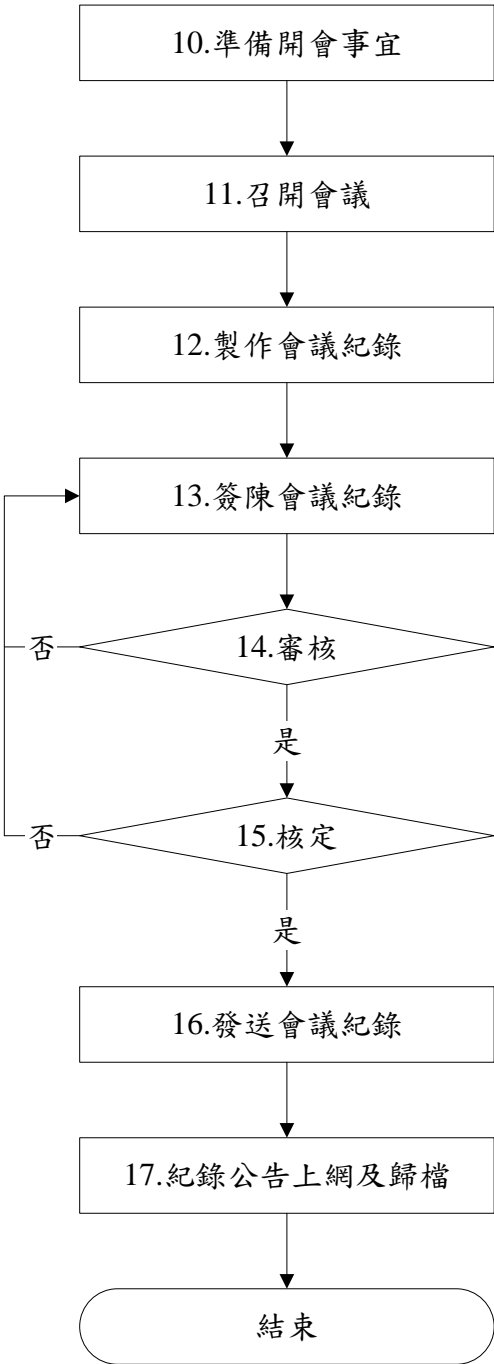


作業流程圖

權責	作業流程	相關表件
<p>1.教務處</p> <p>2.秘書室</p> <p>3.秘書室</p> <p>4.秘書室</p> <p>5.秘書室</p> <p>6.秘書室</p> <p>7.秘書室</p> <p>8.副校長 校長</p> <p>9.秘書室</p>	<pre> graph TD     Start([開始]) --&gt; Step1[1.確定開會時間]     Step1 --&gt; Step2[2.確定出席人員]     Step2 --&gt; Step3[3.預借開會場地]     Step3 --&gt; Step4[4.製發開會通知單]     Step4 --&gt; Step5[5.彙整各單位工作報告、上次會議決議執行情形、及當次會議提案資料]     Step5 --&gt; Step6[6.簽陳議程]     Step6 --&gt; Step7{7.審核}     Step7 -- 否 --&gt; Step6     Step7 -- 是 --&gt; Step8{8.核定}     Step8 -- 否 --&gt; Step6     Step8 -- 是 --&gt; Step9[9.發送議程]     Step9 --&gt; NextPage[(接下頁)]                     </pre>	

權責	作業流程	相關表件
<p>10.秘書室</p> <p>11.秘書室</p> <p>12.秘書室</p> <p>13.秘書室</p> <p>14.秘書室</p> <p>15.副校長 校長</p> <p>16.秘書室</p> <p>17.秘書室</p>	<p>(接上頁)</p>  <pre> graph TD     A[10. 準備開會事宜] --&gt; B[11. 召開會議]     B --&gt; C[12. 製作會議紀錄]     C --&gt; D[13. 簽陳會議紀錄]     D --&gt; E{14. 審核}     E -- 否 --&gt; D     E -- 是 --&gt; F{15. 核定}     F -- 否 --&gt; D     F -- 是 --&gt; G[16. 發送會議紀錄]     G --&gt; H[17. 紀錄公告上網及歸檔]     H --&gt; I([結束]) </pre>	