

第二八六次行政會議 各單位工作報告

一、教務處

(一) 綜合事項

行政院國科會「九十年度大專學生參與專題研究計畫」本校計有七十三位同學提出申請，經獲准執行並完成研究報告繳交者，共計三十七件，最後經國科會評定獲選為研究創作獎者，計三件，較去年度減少二件，獲獎同學頒發獎金一萬元及獎狀乙紙（將由國科會於九十二年一月統一頒贈）；指導教授頒贈獎牌一只，訂於本次行政會議中恭請 校長頒獎，其獲獎名單及資料如下：

學生姓名	就讀學系	專題研究計畫名稱	指導教授
陳怡安	國立台灣師範大學 特殊教育學系	數理、科技取向之社會現象對語 文資優偏才高中生學習生涯之 影響	林幸台
羅資婷	國立台灣師範大學 地球科學系	氣候暖化對全球季風系統的影響	陳正達
徐天助	國立台灣師範大學 工業教育學系	PDA 無線資訊傳輸器之設計與 實作	莊謙本

(二) 招生業務

1 本校九十二學年度招生名額業經教育部十月十六日台(九一)師(二)字第九一一四〇四三一號函核定，其核定情形表列如下：

附註：	研究生		學士班	學程別		備註
	博士班	碩士班		91學年度	92學年度	
附註： 一、91學年度核定研究生招生名額為一、一二六名，92學年度為一、三三九名，調增二一三名，調增比例為一八·九二%。 二、91學年度核定全校招生名額為二、七二二名，92學年度為二、九三五名，調增二一三名，調增比例為七·八三%。 三、本表所列92學年度核定名額不包含新增系所（組）之招生名額（另詳三、表列資料）。	二一五	九一一	一、五九六	91學年度	核定名額	
	二六四	一、〇七五	一、五九六	92學年度	調增名額	
	四九	一六四	0		調增比例	
	二七·七九%	一八·〇〇%	0%			
	不 含 新 增 博 士 班 6 名	不 含 新 增 研 究 所 30 名	不 含 新 增 學 系 （ 組 ） 40 名			

2 九十二學年度各學系學士班招生名額將由本處招生組依據十月九日本校招生委員會決議修正報部；至九十二學年度碩博士班招生名額經函請各學系所參酌上表所列之調增比例，並考量各系所現況及可發展規模填報「九十二學年度碩博士班招生名額調查表」，由本處招生組彙整後提十一月六日本校招生委員會議審議，將俟決議情形函報教育部核定各系所招生名額。

3 九十二學年度核定新增系所及招生名額表列如下：

學程別	系所名稱	招生名額	小計
學士班	英語學系 國小英語教學組	40	40

(三) 註冊事項

- 1 九十一學年度新生校園金融卡，郵局業於十月十六、十八日分批交付共二、七一二份，經整理核對及蓋註冊章後已陸續發給學生。除因學生填寫之資料有誤、帳戶久未使用被停戶等因素計四九份，經通知學生處理後郵局加速製卡流程，已於十月底交付，惟尚有五位同學經通知多次迄未回應，將持續催促處理以完成全部新生製卡作業。
- 2 九十一學年度第一學期學雜費收繳作業，依出納組九月底提供之名單尚有約二〇〇位同學未繳交，經個別發函催繳，已有部分同學陸續繳交。若仍有未繳交之同學，則於十一月將再度發函通知學生家長，告知如再不繳交，將依本校學則規定以未完成註冊手續應予退學處理。
- 3 本校九十學年度學生辦理休學者計有三四一人，博士班一一二人、碩士班一五四人、學士班七五人；因學業成績、志趣不合等因素退學者計一四二人，博士班一五人、碩士班五一人、學士班七六人。均已發函通知並完成相關學籍資料檔維護。
- 4 九十一學年度學生辦理抵免學分者計有一〇〇人，已簽報校長核准後建檔登錄於教務系統歷年成績檔，其中學士班新生有六人因抵免達四十學分申請提高編級。
- 5 教育部統計處等政府相關單位紛紛來函要求本校提供在校生人數、新生人數、保留入學資格學生人數、休退學學生人數、僑生及外籍生人數、原住民學生人數等各類相關資料及統計表，均已分別整理統計製表後函復。
- 6 九十一學年度入學新生學士班計一、六五八人、碩士班七九八人、博士班一九七人；辦理保留入學資格者學士班計五五人、碩士班一六五人、博士班一一人。

(四) 課務行政

1 九十一學年度第一學期課程經排定公布後，仍辦理新增及調整上課時間科目統計如下：

	新增科目數	調整上課時間科目數
研究所	四十七科	九十二科
大學部	三十五科	二十二科

(1) 上列統計資料不含調整任課教師及上課教室之科目。

(2) 依規定大學部課程不得調整上課時間，上列二十二科均以學生選課時間衝堂恐會造成選課人數不足及影響學生畢業申請調整。

2 九十一學年度第一學期課程選課人數不足科目共計三〇九科，其中申請續開獲同意者計一一〇科、停開科目計一九九科，較之九十學年度第一學期停開一三三科，增加六十六科，應與本學年開始提高選課人數上限有關。

3 九十一學年度第一學期專任教師基本授課時數不足統計如下：

系 所 名 稱	人 數	備 註
社會教育學系	1	不足2小時
人類發展與家庭學系	1	不足2小時
三民主義研究所	2	分別不足8及3小時
工業教育學系	1	不足1小時
物理學系	4	三位不足0.5小時
環境教育研究所	1	不足1小時

4 本學期學生選課業於九月二十七日結束，唯仍有部分同學欲加選或退選課程，對於任課教師掌握修課學生人數造成困擾及影響後續之課程停續開作業流程，進而延誤教師鐘點費之發放時間，敬請各學系加強輔導學生選課事宜。

5 九十一學年度第二學期課程資料業經各學系依行事曆規定時間（十月二十五日）送至本處課務組彙整，已開始進行排課事宜，若需進行調課，敬請各學系於十一月二十九日前將資料送交課務組更新，以利學生選課。

二、學務處

(一) 學務處：

1 規劃建置學生事務工作網站，參加九十一學年度全國大專校院學生事務工作網站建置競賽：

希藉由參加競賽，積極加速本校學生事務工作網站之建置，使網站更臻實用與完整。特商請本校電算中心協助，並與學生輔導中心、健康中心及軍訓室等學務相關單位密切配合，以提高工作效能，提昇服務品質，期能達成「提供優質學習環境」之目標。

2 舉辦員工自強活動：

十月二十六日前往朱銘美術館及東北角海岸遊覽，計有員工及眷屬一百三十人參加，提倡正當之休閒活動，以調劑身心，並藉此聯絡同仁情誼，促進家庭和樂，可謂知性與感性兼顧。

(二) 學生生活輔導方面

1 學生集會：

(1) 派遣本校同學一百名，由系教官領隊，參加九十一年國慶大會，圓滿完成任務。

(2) 十月九日辦理教育學院、運動與休閒學院（體育系）週會；十月十六日辦理文學院、藝術學院、科

技學院週會；十月三十日辦理理學院及運動休閒學院（競技系）週會。

2 學生宿舍管理：

- (1) 辦理學生宿舍財產、盤點、報廢、宿舍公物損壞情形及部份之修繕等相關事宜。
- (2) 辦理學生宿舍各福利部門督導、管理、協調及合約公證等相關事宜。
- (3) 辦理九十一學年度各系住校生生活講話、宿委會幹部訓練及宿委會第一次定期會議等事宜。
- (4) 辦理九十學年度住宿保證金退款及公費生住宿費發放事宜。
- (5) 辦理學生宿舍剩餘床位分配並規劃九十二學年度學生宿舍分配有關事宜。
- (6) 辦理學生宿舍環境清潔檢查、用電安全檢查、違規用電學生用電安全講習及修繕服務隊工作指導事宜。
- (7) 將遲歸住宿生資料彙整，分送各有關單位、人員，俾加強輔導。
- 3 學生獎助學金與學雜費減免：九十一學年度第一學期各項獎助學金審核、發放及學雜費減免等有關事宜。
- 4 學生工讀助學金：辦理九十一年八、九月工讀助學金核發及九十二年度學生工讀名額需求調查等相關事宜。
- 5 學生資料管理：辦理各學系基本資料表及基本資料(A)表催收作業。
- 6 傑出、優秀學生選拔：辦理九十一學年度傑出學生及九十一學年度第一學期優秀學生選拔事宜。
- 7 交通安全教育：辦理九十一學年度交通安全教育計畫活動及學生機踏車停車證申請及核發有關事宜。
- 8 學生保險：辦理學生團體平安保險及保險理賠申請等有關事宜。
- 9 學生兵役：辦理九十一學年度新生及延長修業年限學生申請緩徵作業等兵役有關事宜。
- 10 利用各系教官對學生生活講話時間，特別提醒智財權之維護、防治手機詐財及啦啦隊練習注意安全等。
- 11 辦理各系教官服務學生紀錄彙呈有關事宜。

(三) 學生課外活動指導方面：

1 輔導學生社團辦理各項活動，計有：

(1) 服務性社團：社區服務隊扶老及青少年輔導活動、同心服務隊忠義育幼院課輔、急救隊全校捐血等。

(2) 康樂性社團：單車社紅河谷有約活動、口琴社五十週年社慶活動、道德重整合唱團分享營等。

(3) 學術性社團：噴泉詩社詩刊徵文、自然科學研究社草嶺古道戶外觀察活動、圖書館學研究社圖書管實習分享、攝影社人像攝影及外拍活動等。

(4) 藝文性社團：國劇社名劇解析、話劇、崑曲、國劇、歌仔戲、布袋戲等社團戲劇週演講及聯展活動等。

(5) 聯誼性社團：嘉義同鄉校友會巧克力傳情活動等。

(6) 綜合性社團：英語學會大專盃英語演講校內初賽、人發學會網管營及各學會迎新宿營、電影欣賞、座談等多項活動。

2 為鼓勵學生奉獻力量，從事社會服務，九十一學年於十月九日辦理寒假基層文化服務隊甄選活動，選出優秀同學二十四人，並於十月十六日召開成立大會，並積極培訓隊員，從事寒假服務活動。

(四) 僑生及外籍生輔導方面

1 辦理僑生及外籍生各項獎助學金、清寒公費及工讀金申請、核發等有關事宜。

2 辦理新僑生入學輔導講習、僑生迎新及外籍生迎新餐會等有關事宜。

3 開辦第一學期僑生基本學科課業輔導班，並呈報教育部申請補助。

4 將僑生及外籍生相關資料建檔並造冊送有關單位。

5 辦理新僑生台灣居留證、外僑居留證及參加僑保等有關事宜。

6 支援僑務委員會十月慶典回國僑胞接待服務處工作。

(五) 理學院學務工作方面：

1 九十一年十月三日辦理理學院研究生宿舍長選舉，選出教研所楊智雄同學為宿舍長，將積極輔導，以利自治會健全運作。

2 配合出納組繳費作業，完成研究生住宿費繳交之清查與催繳工作。

3 配合本校環保中心及健康中心推動『第一階段免洗餐具限制使用對象』之宣導與檢查工作。

4 輔導理學院各系學會辦理九十一年度各項迎新系列活動。

三、總務處

(一) 文書行政方面：

1 檔案回溯建檔及掃描委外作業：本校校務基金管理委員會已通過由本校相關經費項下支應一百六十三萬五千元辦理八十九年及九十年公文掃描、建檔之委外勞務採購。本採購案已在加緊規劃中，將於近期内提出申請，預定於今年年底前完成採購程序。

2 辦理本處推動 ISO 相關工作：本案已於九十一年九月底從六家投標廠商中初審選擇較符合需要者三家廠商，並於十月四日分別請廠商來校進行簡報及評選，經選出科建管理顧問有限公司為符合本校需要廠商並與該公司於十月八日完成議價，將自該日起八個月內完成輔導本處辦理 ISO 認證通過等相關工作。

3 研修本校行政會議規則：本規則自民國七十二年一月二十七日日本校第三十一次校務會議通過，迄今未修正，致其適用不合時宜。故本處研擬修正本規則部分條文，提本校第八十四次校務會議審議，使法條與現況相符合，俾便承辦行政會議議事業務時有明確之依據。

(二) 事務行政方面：

- 1 校內師生及校外人士定期停車作業：已積極辦理該案之感應卡印製、合約印製、公告、發函通知各定期停車及各單位之相關準備作業。
- 2 擬成立業務外包推動小組：依據行政院「推動政府業務委託民間辦理計劃」，各機關應成立「業務外包推動專案小組」，執行推動業務委託民間辦理事宜，本處依據規定，於九月二十六日函請本校各單位檢討現行業務適合外包項目。本處現正積極辦理後續相關作業。

(三) 出納行政方面：

- 1 發給九十學年度職員考核、晉級薪津及獎金。
- 2 收存進修推廣部四十學分班等班學分費。
- 3 收繳助學貸款及減免身分學生學雜費結餘款。
- 4 辦理休學學生學雜費退費。
- 5 中信銀為本校開發出納管理系統，自九十一年八月一日至九月二十六日止，來校與本處相關承辦人洽談暨簡報計四八〇人次（24小時乘以20人次）。

(四) 保管行政方面：

- 1 教育學院校區土地遭私人占用案：圖文傳播學系北端空地為相鄰居民周德勝先生放置雜物及設置籃球架等占用校地案，經多次協商未果，正循司法途徑處理。
- 2 計劃自行拆除本校之程序違建案：本校計劃於今（九十一）年內自行拆除之違建物計有理學院網球器材室等二處，擬俟器材室淨空後儘速簽辦拆除事宜，以符規定。

3 本校經管臺北市青田街十四、十六號國有房地處理乙案：

(1) 財政部於九十一年六月十一日召開會議研商民眾取具地方政府核發之「公私有畸零地合併使用證明書」申請讓售各機關經管之國有公用土地，而經管機關拒不將土地變更為非公用財產之解決方案時，希本校儘速與本案鄰地所有權人協商或調處以解決該畸零地使用之問題。

(2) 本校經多次與鄰地所有權人協調，仍無法達成共識，業於九十一年十月十八日檢具相關文件函請台北市政府辦理畸零地調處作業。

4 本校代管台北市雲和街十五號公教住宅撥用乙案：

(1) 依行政院人事行政局九十一年七月三日局授住字第○九一變更非公用財產後，再辦理撥用。

(2) 本案九十一年十月一日業經財政部同意變更為非公用財產，本校已將管理機關變更登記相關文件檢送國產局北辦處，辦理管理機關變更登記；俟完成該項程序後，即可辦理該戶公教住宅土地及建物之有償撥用。

5 本校學人宿舍借用暨管理要點(草案)研修案：經參酌國內各大專校院各管理辦法後，業已完成該草案之二次修訂，並會相關單位意見簽核中，俟彙整後，再提行政會議討論。

(五) 營繕行政方面：

1 樂智樓整建工程：建築執照業已核發，第二次結構外審已審核完畢。

2 泰順街學人宿舍新建工程：本工程近完工階段，待外管線核准開挖，完成一樓門面工程即告完工。

3 羅斯福路學人宿舍新建工程：本工程已施作至屋頂突出物，室內粉刷亦同步進行，預計今年底工程完工。

4 理學院研究大樓工程：都市審議及建築執照申請作業已完成，正繪製施工圖及編列後施工預算書，並同步

○ 三一一二一六號函示，本案建物應先完成

申請水電送審，本月中教育部將作審查，俟通過後再送行政院公共工程委員會。

5 青田街教室新建工程：為求工程品質及最適之設計，擬採最有利標統包方式辦理中。

6 校長職舍新建工程：本工程建造執照申請已完成，正辦理台電送審及施工圖繪製與工程預算書編列。

7 修繕部分：

(1) 學一舍中庭地坪地磚工程完工。

(2) 圖書館校區停車場鋪柏油工程完工。

(3) 文學院三個穿堂入口前鋪柏油、日光大道柏油修補完成。

(4) 行政大樓一樓廁所工程已完工，正待驗收。

(六) 採購行政方面：

1 本處採購組於九十一年九月三十日及十月一日舉辦為期一天半之「本校各單位總務人員政府採購法研習會」，並聘請行政院公共工程委員會企劃處蘇明通副處長及二位講師為同仁講解採購法令精要及採購錯誤行為態樣，本研習會圓滿落幕，與會同仁深感獲益良多。

2 本校九十一年九月份採購組承辦之財物、勞務及工程採購案件計六十件。

(七) 理學院事務行政方面：

1 男二舍地下室整修工程：設計規劃監造案已核准，並於九十一年十月二十二日來校簡報。

2 九十一年度無障礙校園環境改善工程：將委託謝園環境設計有限公司規劃設計，並於九十一年十一月一日來校簡報。

3 分部網球場、體育館、游泳池及運動場週邊設備整修工程規劃設計：已於九十一年十月十四日與建築師完

成簽約，並於九十一年十月二十二日來校簡報。

4 分部行政大樓及數學館等消防設施改善工程規劃設計：已於九十一年十月十四日與消防設計公司完成簽約，並於九十一年十月二十二日來校簡報。

5 分部校園美化工程：設計公司於九十一年十月十一日提構想規劃書，本案已簽會相關單位，擇定設計公司後辦理工程規劃。

6 登革熱防治執行：九十一年九月十日上午十時台北市文山區衛生局稽查分部五十處辦公室及教室內容器並無發現登革熱病媒蚊孳生源。

四、學術發展處

學術研究推動組

(一) 各建教合作單位近期來函徵求計畫項目彙整：

編號	計畫名稱	來文單位	本校收件截止日／本校申請情形
1	國科會九十一年度「補助博士生赴國外研究」申請案(千里馬專案)	國科會國合處	本校計有數學系蔡志強等六位博研究生提出申請
2	國科會九十二年「補助科學與技術人員赴本會所屬研究機構短期研究」申請案	國科會綜合業務處	本校工教系程金保副教授提出申請
3	國科會九十二年「數位典藏國家型科技計畫」申請案(1)技術研發委外計畫(2)內容發展與應用服務計畫	國科會人文處	國科會收件截止日期： (1)九十一年十一月一日 (2)九十一年十一月三十日
4	國科會九十二年「NSC/NRC加拿大國家研究委員會」博士後及博士生培訓計畫」申請案	國科會國合處	九十一年十二月二十三日校內截止收件

5	國科會2003年及2004年「台瑞雙邊研討會」申請案	國科會國合處	九十二年一月十五日校內截止收件
6	教育部九十二至九十五年度「防災科技教育改進計畫」申請案	教育部顧問室	九十一年十一月八日前逕寄教育部
7	教育部九十二年度「創意教師行動研究計畫」暨「創意學子培育計畫」申請案	教育部顧問室	九十一年十一月十一日校內截止收件

(二) 教育部九十一年度「公費留學博士後研究、短期研究、專案培育重點科技短期研究人員」甄選，自九十一年十月十一日起至十月二十五日止受理申請，博士後研究申請案請逕寄教育部，短期研究與專案培育重點科技短期研究人員申請案，請備妥相關申請文件送交學術研究推動組彙辦，本案有關之甄選辦法及申請表，請至本處網站(<http://www.ntnu.edu.tw/acad>)查詢下載。

(三) 行政院研究發展考核委員會為加強提供民眾隨選列印(POD)、電子檔等多元化選購政府出版品管道，於九十一年五月七日發布「政府出版品電子檔繳交作業規定」，教育部業於九十一年十月八日函知嗣後各單位出版或發行之出版品，除公報依規定逕送國家圖書館、有特殊原因(未同意授權)或已於網站公開者外，皆應同時繳交圖書電子檔。相關規定請至本處網站查詢。

(四) 本處為增進新進教師交流互動，提昇學術研究質量，自八十九學年度起已連續三年為新進教師舉辦「新進教師學術研習活動」，除安排學術發展業務簡介及專題演講外，並邀請學術研究成果較佳之教師「經驗分享，意見交流」，獲得參與教師熱烈回響。茲檢附本校八十八至九十一年度新進教師執行研究計畫案統計表(如附件一【略】)

(五) 為協助本校各系所英文網頁版面之編修，九十一年度本處特邀請於英語系任教，現擔任本校英文論文編修小組聯絡人史文生教授，協助本校各系所英文網頁版面之編修工作，有需要協助之系所，請由負責網頁維護

人員，將英文網頁資料檔案 e-mail 給史文生教授協助辦理。（史文生教授：Prof. Frank

Stevenson t22006@cc.ntnu.edu.tw）

學術合作組

- (一) 與姊妹校加拿大西門菲莎大學 (Simon Fraser University) 洽談續簽學術合作協議書事宜，兩校將以書信方式續簽五年 (2003-2008 年)，繼續友好交流關係。
- (二) 姊妹校日本立命館大學法學部教授山口幸二先生已於十月四日自費來校進行專題研究，預計停留五個月，由國文系陳瑤璣教授協助共同研究，並由本處協助安排接機、訂宿、電算中心電腦室使用申請及辦理延期簽證等相關事宜。
- (三) 接待「淡江大學中國大陸研究所」暨「兩岸研究生校園論壇」大陸團員一行約二十人於十月十六日下午來訪，並於簡報結束後至教育系進行座談。
- (四) 本處現正與姊妹校美國內華達大學里諾校區 (University of Nevada-Reno) 洽談修約事宜，期將該校提供交換教師一萬元美金之研究經費，修訂可彈性作為生活補助費，以補貼雙方教師出國之相關生活開支。
- (五) 本處現正研擬於寒暑假期間，與澳洲墨爾本大學合作辦理英語教學研習營，提供本校師生及社會人士進修並取得學分，以拓展姊妹校之合作關係。
- (六) 為促進本校與姊妹校間之實質學術交流及合作，本處現正積極研擬與姊妹校共同舉辦研討會之補助辦法，期能鼓勵系所更多與姊妹校進行合作交流。
- (七) 本校繼與北醫、中原、空中英語教室結盟簽約後，現正與經典傳訊洽談合作事宜，期能爭取該公司出版之英、日語雜誌及語言教材資源，以優惠之訂閱折扣提供給本校師生，提高本校師生外語修習意願，延續與世界接軌理念。

(八) 姊妹校日本立命館大學語言文化團將於明(九十二)年二月九日至三月十四日，至本校國語中心研習五週，課程內容包括語言訓練、文化課程及旅遊教學。本處刻正就接待家庭、接待學生及住宿等事項進行規劃安排。

企劃組

(一) 化學系許貫中教授執行「聚丙烯酸系強塑劑的合成與應用」研究計畫之研究成果「包含觸媒之水泥組合物」，於九十年三月十三日向中華民國智慧財產局申請專利，已於本(九十一)年九月十一日審查通過且公告期滿，核獲中華民國發明專利，目前正委由專利事務所辦理專利權移轉本校事宜。

(二) 為加強宣導智慧財產權管理及技術移轉等相關知能，本處陸續於十、十一月份辦理【研發成果智慧財產權】系列專題演講(如表列)，歡迎全校師生踴躍報名參加，相關資訊請自本處網站瀏覽下載。

場次	講題	日期/時間	地點	主講人
1	著作與出版	九十一年十月卅一日(四) 下午二時至四時	教育學院大樓二樓 202室 國際會議廳	美商 McGraw-Hill 出版公司 資深企劃編輯 俞兆芳
2	專利檢索與分析	九十一年十一月十四日(四) 下午二時至四時	理學院科教大樓五樓 演講廳	連穎科技 李信穎 經理
3	著作權與科技發展	九十一年十一月廿八日(四) 下午二時至四時	教育學院大樓二樓 202室 國際會議廳	智慧財產局

五、實習輔導處

實習輔導組

(一) 續辦應屆畢業生市內教學參觀學校或機構之登記、發公函、派車與聯繫，請派各班班代表於參觀前兩週至實習輔導組登記，俾便及早發函至各校。

(二) 審查應屆畢業生外埠教學參觀行程表，並發函至參觀學校、機構、公立住宿地點，有關參觀行程表請於出發

前一個月送至實習輔導組，俾便發函。

(三) 續辦應屆畢業生「班級領導與輔導技術演講」之申請，並寄發邀請函（各系所如需辦理，請於九十二年五月三十一日前提出申請）。

(四) 辦理應屆畢業生（含研究生、教育學分班、二技班）至特約實習學校實習名單調查表，預計十月三十一日前完成，俾便統計各系所參加教育實習人數與科別，再請各特約實習學校提供九十二學年度實習教師名額。本學年度已簽約之特約實習學校共五六三所，為因應各生之特殊需求（具特殊專長、實習學校校友、居住偏遠地區附近無簽約學校），須至簽約以外學校實習，本處擬辦理補簽約實習學校之相關事宜，其辦理方式為請各生填妥報告書（請至各系所影印）並附該校實習同意書，於九十一年十二月二十日至九十二年一月三十一日止送至實習輔導組，俾憑辦理。

(五) 有關辦理本校實習教師初檢資格之相關作業，自八十七年以來，台北市教育局均無需附相關證明文件，惟九十二年五月月底該局召開初、複檢相關作業說明會時，曾宣布今年需附證明文件，當時本校及多所大學均於會議上反應「宣布時間太倉促，實無法配合」，教育局才勉於同意今年暫不繳交，該局承辦人員並提及其實各縣市教育局承辦初檢資格審查均需附教育學分證明、專門科目學分證明、畢業證書影本各乙份（實習輔導組於近日曾電詢各縣市教育局查證屬實，詳如附件二【略】），唯獨台北市教育局尚未實施，至於九十二年是否需繳交正研議中。如需繳交，本處將行文至各系所、進修推廣部及教務處有關單位，屆時請各有關單位予以配合，俾便順利完成初檢有關作業。

(六) 轉送本校九十一學年度實習（代理）教師之輔導紀錄卡予各系所實習指導教授使用。並函催實習教師與代理教師尚未寄交輔導紀錄卡者，迅速補交，以利實習指導教師之輔導工作。

(七) 協助實習指導教授有關巡迴輔導出差預定事宜。

(八) 函請本校特約實習學校、代理教師任教學校提供實習輔導教師名冊，現已彙整完成，共計三、一四五名實習輔導教師，俟聘書印製完成即予寄達。

(九) 本(九十一)學年度實習教師及代理教師第二次定期返校座談會於十月二十五日舉行，下午本處實習輔導組於綜合大樓二樓演講廳配合辦理乙場主題「當教科書不再是唯一教材，教學與評量應如何改變」與九年一貫相關之專題演講，邀請教育學院吳院長武典主持，台北市立萬芳高中周校長麗玉主講，實習教師和代理教師共有六八四人參加，亦有不少實習指導教授蒞臨參加，此次演講深獲好評。

就業輔導組

(一) 本年度「畢業生就業狀況調查」已於十月三十日前開始回收，並隨即展開問卷之整理、統計等作業，預定九十二年二月完成調查報告。截至十月底為止，尚有二十個系所未將調查表交回。

(二) 為確實掌握本校今年完成教育實習之畢業生實際參加教師甄選、擔任教職狀況，於十月初委請大五教育實習指導教授協助調查「九十學年度參加教育實習之畢業生擔任教職狀況」，本調查已完成統計作業，詳細資料請參閱附件三【略】。

(三) 為提供畢業校友詳細的教師甄選資訊，除每日自本校建置之教師甄選系統、各縣市政府教育局及學校等網站蒐集教師甄選訊息刊登於本組網頁、BBS站實習輔導處、各系所版等供學生查詢外，並蒐集教育相關新聞上網刊登，協助在校生及畢業校友了解教育資訊與教師甄選發展趨勢。

(四) 為協助本校有志投考國內研究所學生蒐集並瞭解國內研究所升學資訊，辦理以下工作與活動事宜：

1 發函各大專院校蒐集「九十二學年度研究所碩博士班甄試入學招生考試簡章」，並整理各校報名、考試日期、應考科目等資料上網刊登，提供同學查詢。

2 分別於九十一年十月十七日、二十四日假本校綜合大樓五〇九國際會議廳、分部綜合館地下室演講廳舉辦

二場「國內研究所升學座談會」，邀請本校地科系張教授俊彥、公領系王錦雀老師、台大化工系葛主任煥彰、高點文教機構管仲老師與四位校友蒞校座談，座談內容包括如何達成考上研究所的理想、念研究所的認知與準備、選擇國內外研究所的考量因素、研究所選擇、研究所投考策略規劃與應考技巧等，不但引言內容豐富深入，且深具啟發性、激勵性與參考價值，頗獲與會人員好評。二場座談會計約有二百五十人參加。

(五) 籌辦教育、運休學院、文學院教師甄選座談會與國家考試座談會。

(六) 辦理學校、企業等單位求才登記、在校生企業工讀與畢業校友就業服務事宜。

地方教育輔導組

(一) 配合教育部之規畫協調辦理九十一年度北一區地方教育輔導工作：本年度各師資培育機構辦理之地方教育輔導工作已陸續展開，全部活動將於十二月中旬辦理完畢。

(二) 出版《中等教育》雙月刊：第五十三卷第五期公民教育專號已付梓，預定於十一月上旬出版。第五十三卷第六期九年一貫課程綜合活動領域專號目前正集稿中。

出版地方教育輔導叢書：本年度預定出版五種，已出版《學校組織與課程革新》叢書一種，另《文化研究與英語教學》、《新世紀教育展望與實踐》、《新課程建構式教學理論與實踐》上下冊計四種正編印中，將於年底出書。

(三) 辦理實地輔導活動：參與臺北市忠孝、重慶、民族、螢橋、中正、敦化、麗山、誠正、中山、介壽、大安及仁愛等國中於十月份辦理之校務評鑑，另參與十月二十日士林國小、十月二十三日基隆市五堵國小教師進修活動。

(四) 辦理「新課程建構式教學系列研討會」：本活動已於十月中旬辦理完畢，以七大學習領域為主題，共辦理四

場次，計有來自全國各縣市中等學校教師一、二〇〇餘人熱烈參與，目的在探討建構式教學與行為主義、認知科學的教學之異同，及其與新課程教學之關係，對近年來建構教學在中小學教學上造成之影響與話題亦有若干程度之澄清。

(五) 辦理九年一貫課程長期性諮詢服務：鑒於九年一貫課程於本學年度在國中正式實施，本校為提供教師一個教學諮詢的管道，已於九月十六日正式成立諮詢服務專線，然至今成立月餘，教師及社會大眾之利用率偏低，為將此訊息廣為傳佈，本組已利用各種管道盡力宣傳，也希望各系轉知教授於外出輔導時，代為宣傳，該電話諮詢專線為(02)23625101 轉 8661；網路諮詢信箱為 nyc@deps.ntnu.edu.tw；傳真電話為(02)23638920，相關資訊可上網查尋（網址：<http://www.ntnu.edu.tw/csd/kao/text.html>）。

(六) 與中華民國英語文教師學會合辦「第十一屆英語文教學暨第四屆泛亞洲英語文教學國際研討會」：本活動將於九十一年十一月八日至十日在劍潭青年活動中心舉行三天，內容涵括一六〇篇論文、六十餘場次工作坊、座談會以及國內外英語文出版社之教材示範。講題主要為國中、小學九年一貫英語教材教法、高中新教材之趨勢、語言與文學新課題、師資培育、科技與多媒體教學、教學方法及實踐、評量與評鑑及基本學力測驗、其他相關課程改革與規劃等教學議題。三天預計有二千位國內外英語教師參與盛會。

校友服務組

(一) 行政業務：

- 1 函覆教育部本校追償未辦理償還公費之公費畢業生執行情形。
- 2 九十一年傑出校友名錄已編輯完成，正付印中，將寄送當選之傑出校友及相關單位存參。
- 3 八十五年繳交保證金未辦理退還學生共七位，已簽案轉賠公費繳交國庫。
- 4 九月廿九日與鵝湖月刊社共同辦理「教改如何改研討座談會」。

- 5 十月廿四日校長及實習輔導處處長親往本屆傑出校友毛連塏先生公館，致送傑出校友獎座及榮譽狀。
- 6 配合本校十一月七、八日第五十六屆運動會，函邀台北市公立中等學校校長蒞臨並請惠予提供獎品。
- 7 訂定九十一學年度第一學期分區實習輔導研習活動，辦理日期及地點分別為：十月三十一日於西松高中(北二區)、十一月一日三重高中(北三區)、十一月六日台中高工(中區)、十一月十二日師大附中(北三區)、十一月二十九日高雄三民家商(南區)，請各系所及各實習指導教授鼓勵實習教師參加。

(二) 本校教育學術基金會：

- 1 九十一年一至十月收到捐款三十四筆，合計金額四二五、四八九元，其中簡校長茂發及蕭教授次融各捐款十萬元、翁教授春和捐款五萬元、許教授瑜莉捐款一萬元、均逐筆建檔、開立收據寄交捐款人，並刊載於校友雜誌及基金會網頁徵信。

- 2 九月廿七日辦理今(九十一)年度第二次董事會議，依捐助章程規定本次董事會議應改選第六屆董事。

- 3 辦理第六屆董事改選，新任董事李虎雄、戴維揚、張清郎願任暨卸任董事李大偉、翁春和、康台生辭任等事宜，並備報部文件資料。

(三) 師大校友雜誌：

- 1 完成第三一三期採訪工作、並執行編輯工作。
- 2 完成九十一學年度編輯採訪計畫。
- 3 完成九十一學年度編輯委員暨學生記者會會議。

(四) 校友活動：

- 1 九月三十日至十月廿八日陪同公訓系溫明忠主任、系友會彭誠晃會長分別拜會台北市永春高中、育成高中、南湖高中；台北縣明志國中、三民高中；桃園縣青溪國中、福豐國中、興南國中、大成國中、大崙國中、

中、石門國中；苗栗縣後龍國中；新竹縣華山國中等校。

2 十月二十二日及十一月一日參加台南市校友會理監事會議，商討舉辦校友會會員大會活動事宜。

3 預定十一月二十三日協辦台南市校友會會員大會及晚會活動。

4 預定十一月拜會雲林縣校友會會長，商討舉辦活動事宜及籌畫辦理宜蘭縣校友會理監事會議。

六、進修推廣部

註冊組

(一) 辦理在職進修碩士學位班及二年制在職進修學士學位班改選、學生選課確認等各項事宜。

(二) 製發在職進修碩士學位班暑期班學生成績單，惟尚有特教系及人類發展與家庭學系因部份課程成績尚無成績無法發送予學生。

(三) 辦理各系列推廣教育班等五十八班報到及結業。

(四) 辦理二年制在職進修學士學位班畢業生就業調查。

(五) 二年制在職進修學士學位班各項實習事宜調查。

(六) 辦理海峽兩岸中等學校參訪事宜。

企劃組

(一) 本部從九月至十月已進行之工作如下：

- 1 推廣教育班部份：秋季班共計開設四十九班，培訓學員二千一百餘人；九十二年春季班正在積極籌劃中，預計開設：師資培訓、外語（日、德、法語）、電腦、藝術、兒童成長等系列，屆時歡迎大家來進修。
- 2 母語教學系列已開十六班、九年一貫基礎養成研習班已辦理了十五梯，成果豐碩。

3 十月十二日與TVBS合辦金門中小學及幼稚園教師特教學分班「特殊教育導論—DVDs數位視訊傳送遠距教學試播」教學。

4 九十一年度原住民族語教學支援教學人員研習班共十班，包含泰雅語二班、阿美語七班、布農語一班，將於十一月底前培訓完成。

5 辦理教育部補助中等學校現職教師在職進修活動，計有：九年一貫自然科學、綜合活動領域、家政專長、生命教育、家庭教育、創意思考、創造發明等班次。

(二) 近期後續進行之工作：

1 辦理九十一年度原住民族語言認證試務工作，全國設有六個考區，分佈於：國立台灣範大學、國立台中師範學院、國立屏東技術學院、國立東華大學、國立台東師範學院、蘭嶼國中，預計於十二月底執行完畢。

2 與ETS Technologies 技術合作，設立「英文寫作中心」，預計十一月七日簽約。

3 十一月十七日於本校舉辦英語寫作學術研討會，廣邀全國英語教師共同參與。

4 辦理九年一貫課程教學設計研習班，其招生對象為：國小、國中教師或有興趣之社會人士，藉此提升教師之教學創意。

5 教育部委託辦理技專校院教師在職進修活動：九十一年度下半時段本校所申請該進修活動，教育部預定於近期核准，九十二年上半時段已於十月十五日報部核備中。

6 辦理泰國地區華語教學專業學分班招生及授課。

7 接受僑委會委託辦理「九十一年度僑委會華裔青年語文研習班」第六期，預計有六十人。

(三) 規劃中：

1 與鴻鑫教育資源中心合辦台中地區「全民英檢師資培訓班」及「兒童美語師資培訓班」、桃園(中壢)地

(五) 九十一學年度優秀學生獎學金於十月一日起接受申請，十一月十五日申請截止。

(六) 華裔青年語文研習班第五期已於十月二十七日圓滿結束。第六期訂於十一月四日開始。

總務組

(一) 收費：

推廣班：本部於秋季密集推出外語、藝術、電腦、兒童成長等進修系列課程，已於十月中旬陸續開課，總計收入三、三二五、八五六元。

(二) 住宿及場地租借：

1 本部辦理華裔青年語文研習班第五期計有四十一人參與研習，並於十月廿二日於本部演講堂舉行結業式，學員並展現精湛才藝演出。

2 僑委會第三處及法務部行政執行署租借本部場地及提供學員住宿二星期分別辦理電子商務研習班及執行官訓練；本部於十月份場地及住宿費計收二、〇六五、二七三元。

資訊組

(一) 本部暑期及週末夜間班學員實施網路選課後，均獲得不錯迴響，配合與中國信託商業銀行之自動化繳款，帶給學員更方便之繳款通路，為了提供學員更便利及安全之服務，本部於十月中旬與中國信託商業銀行進行檢討會議，以求提供更多元化之服務。

(二) 本部更新網路設備之招標案結束，已於十月初進行安裝測試工作，將配合計算機中心更換設備時程，於十一月全面更新網路連線速度。

(三) 本部開設之「金門縣中小學及幼稚園現職教師特殊教育在職進修學分班」，於十月十二日進行首次同步遠距

教學之課程，由年代電通股份有限公司提供衛星設備，本校特教系老師於台北攝影棚上課，學員於金門縣金寧中小學同步接收，本部於課後調查上課反應，均獲得學員良好回應，本部將朝此方向開拓更多元化之課程。

(四) 本部開設之特殊教於導論三學分非同步遠距教學課程已於十月十二日開課，並於十月二十六日進行第一次面授課程，本課程除了面授課程外，所有課程的進行包括文章閱讀、討論、作業繳交：等均於網路上進行，本課程將於明(九十二)年一月十一日進行期末測驗。

七、圖書館

(一) 徵集、分編各類型教學研究資源

1 本校研究生繳交論文

本年度應屆畢業之博碩士班研究生繳交之紙本論文目前計收一千二百餘冊，將分批送裝訂廠商精裝，俾便日後典藏保存及使用。電子檔部分，目前正由系統資訊組積極處理中。

2 提供環教所館藏書目資料

配合環境教育研究所申請博士班之需求，提供該所歷年購置圖書、期刊、非書資料等之電子及紙本書目資料。

3 購置重點學科領域電子書

配合教育部「推動國立大學研究所基礎教育重點改善計畫」，選購 NetLibrary 公司所製作出版之電子書，建置本校圖書館數位館藏資源，原則上分理工、文學、社會科學、管理等幾大類重點採購，目前正請理學院、英語系、運休所等單位協助挑選書單中。

4 購置中國經典古籍電子版檢索系統

配合教育部「推動國立大學研究所基礎教育重點改善計畫」，擴充現有文淵閣四庫全書電子版原文及全文檢索系統，由網路五人版升級為十人版，並增購四部叢刊電子版原文及全文檢索系統以及康熙字典電子版檢索系統等研究中國文學重要的參考工具。目前正簽案辦理招標議價作業。

5 進行日本文古籍之編目建檔回溯作業

針對已重新整理裝訂回館之日文舊籍，積極進行編目建檔回溯作業，期使這一批珍貴資料能妥善典藏保存，並方便讀者上網查詢利用。

6 研擬本館受贈圖書資料處理要點

本館經常會收到本校師生、政府單位或校外人士饋贈之圖書資料，有些主動寄來，有些託人送來，有些則要求本館派人前往收取，方式不一而足，內容方面也五花八門，那些應予收錄登錄編典藏，那些則不宜收受，拿捏之間，頗有爭議。為使承辦同仁有一方針可為依循，特參酌各館做法，研擬本館受贈圖書資料處理要點。

(二) 推動數位化新媒體資訊服務

- 1 持續推廣資料庫校外連線服務，方便本校師生於校園外透過身份認證機制，檢索各種電子資料庫，提昇電子資料庫使用率，充分發揮經費成本效益。
- 2 完成全部九十學年度研究生畢業論文電子檔轉檔與上傳本校博碩士論文系統作業，九十學年度共計收到畢業論文八〇九篇，累計目前本校論文系統涵蓋歷年博碩論文資料七、四七六篇，其中提供全文 pdf 檔者一、八九〇篇。
- 3 因應本校博碩士論文系統已加入 NDLTD 國際數位論文聯盟，規劃建置論文系統英文檢索介面，以利與世界各大學圖書館分享博碩士論文資料，預定可於本年十一月完成。
- 4 在八樓多媒體資訊室改建案未完成前，規劃於三樓試聽室暫設置 VOD 隨選視訊測試區，正進行所需電腦設備及 VOD 版影片之採購，預定於十二月初正式推出讓本校師生享用。
- 5 配合資訊教育系與計算機中心，規劃將圖書館整棟館舍建置成無線上網環境，目前已完成實地測試，預計安裝六至八台接收器，未來讀者將可自行攜帶筆記型電腦入館，透過無線上網檢索各種圖書館資源。
- 6 規劃本館購置 NetLibrary 電子書系統，初期擬先買斷二百本電子書，提供本校師生另類線上閱讀環境，後續並將評估加入台灣電子書聯盟，充實本館電子書館藏。

(三)辦理全校期刊訂購及閱覽參考服務

1 自明年度起擴充學術電子期刊及資料庫資源

配合教育部核定補助「推動國立大學研究所基礎教育重點改善計畫」經費，規劃圖書館研究資源與效能之提升，擬訂自明年度起增購電子期刊及資料庫資源，包括社會科學引用文獻資料庫（SSCI）系統、重點學科領域電子期刊、電子期刊整合管理系統等，以加強支援學術研究與教學，採購作業正在進行中。

2 辦理明年度各種語文紙本期刊及電子期刊採購作業

圖書館接受本校各系所委託，統籌訂購中文（大陸出版部份）、日文、西文期刊。日文期刊已完成招標作業，由永漢書店得標，中文期刊（大陸出版部份）已上網公告，西文期刊已函請各系移撥經費並簽案，擬於核定後上網公告。本館中文期刊（台灣出版部份）已簽案，擬於核定後上網公告。電子期刊已收集報價單即將辦理簽案。西文期刊出版商因不願電子期刊普及後影響紙本期刊銷量，於電子期刊合約書中訂定不許可減少紙本期刊訂量條款，但系所因經費預算不足問題，多逐年減少訂購期刊種數，自明年度起將面臨預算缺口問題。

3 辦理二〇〇一年份西文紙本期刊結算作業

全校各系訂購、分由總圖書館及理學院圖書分館收刊之二〇〇一年份西文期刊，履約期限於今年十月底屆滿。已完成缺刊清單整理，並結算代理商應退款及罰款金額。

4 辦理二〇〇二年中文、日文、西文期刊收刊、催缺、撥交、館藏維護作業

經常性辦理中文、日文、西文期刊收刊、催缺、撥交、館藏維護作業，以提供本校師生方便利用期刊館藏資源進行學術研究。

5 辦理大眾傳播研究所期刊館藏移置總圖書館作業

依據本校民國九十一年九月四日第二八四次行政會議討論事項提案一決議通過辦理。大傳所將現有西文期刊共四十一種、六百五十二冊移送總館，依刊名排字母序入三樓期刊架，新增架標，並更改 INNOPAC 自動化系統書目紀錄館藏地（由 R27 改為 M3）、館藏註。

6 辦理西文期刊合訂本館藏整理調架作業

將原來分置於總圖書館一樓編採組辦公室與三樓之西文期刊重新依刊名字母序混合排架，置於三樓合訂本區。並將學術價值與使用率低、卷期零散、殘破不全之期刊挑出，準備逐年分批報廢。

7 辦理中文期刊館藏汰舊作業

因應本館館舍期刊館藏架位空間之侷限性及實際成長量，針對已發行電子版之政府公報、卷期零散之受贈期刊、已陳列一年而無長期典藏價值之中文期刊，辦理汰舊，並調整架位。

8 辦理線上電子期刊及資料庫推廣及諮詢業務

不定期於本館網站線上發行「線上資料庫消息報導」，同時以電子郵件發送至本校教師信箱；於本館網站上提供並隨時更新電子期刊及資料庫相關訊息；配合推廣服務組辦理期刊資源利用講習；接受讀者口頭、電話、電子郵件諮詢，解答及處理線上電子期刊及資料庫使用問題，透過多元化途徑辦理推廣業務，以推動本校師生對於學術電子資源之應用，並增進圖書館經費投資效益。

(四) 閱覽服務

1 借還書服務加強新生利用輔導

針對所有三千多位新生進行鼓勵使用 E-MAIL 通知之宣導，於「新生圖書館之旅」介紹時特增加典閱組借閱規則說明，以鼓勵使用 E-MAIL 及自助借書機等服務。

2 協助進修推廣部將所有學員延長修業年限

目前進修推廣部碩士專班因上課時間不一，其周末班、夜間班等均無法於四年內修業完畢，故擬延長為六年，故本館已將所有身份一一確認後，進行批次修改，並完成延長年限工程。

(五)推廣服務動態

1 新生圖書館之旅擴大辦理

「新生圖書館之旅」活動於九十一年九月二十五日至十月三十一日在總館與理學院分館舉辦，研究所新生部分由本館負責辦理，大學新生部分由圖書館學研究社負責辦理。本次活動特加強對進修部學員之服務，並增開夜間、週六及週日時段之導覽解說，期能增進新生對於圖書館之瞭解，進而能充分有效地利用各類資源。

2 教師指定參考書蒐陳供閱

本學年教師指定參考書經各系所教師提供書單，已彙整完成，現有館藏圖書計有六十五冊，新書計有十三冊。原有館藏部分已自書庫各樓層調出，新書部分已增購入館，所有書籍均上架處理畢。同學可於本館線上公用目錄依課程名稱及授課教師查檢，並至本館參考室之指定參考書專架參考利用。

3 新增多種電子資源供利用

為提供本校師生豐富的資源，本館更新及連結多種資料庫供全校師生利用，資料庫包括：(1) 台灣文獻叢刊Web版：叢刊共三〇九種五九五冊，累計總字數為四、八
(2) WMRC每日全球市場報告·WMCAP
(3) 全球市場分析暨經濟預測、WMH全球醫療保健產業分析、WMT全球通信產業分析(試用期至91.11.3)；(3) EBSCOhost資料庫：Business Source Elite(BSE), Business Source Premier(BSP), Econlit美國經濟學會電子資料庫(試用期至91.12.31)；(4) Dialog^{萬字}Online：含商務、化學、能源環境、食品農業、醫學、新聞等(試用期至91.10.23)；(5) Nature^{系列}線上期刊：Nature Journals Online, Nature Research

Journals Online 等(試用期至 91. 12. 31)。

4 擴充數位資源提升服務效能

配合教育部「推動國立大學研究所基礎教育重點改善計畫」，依據本校學術研究發展需求，特研提本年度專案計畫，獲補助新台幣陸佰餘萬元擴充數位化資源。計畫重點如下：(1) 建置及擴充圖書館數位化研究資源：擴充文淵閣四庫全書電子版原文及全文檢索系統、增購四部叢刊電子版原文及全文檢索系統、康熙字典電子版檢索系統、SSCI 引用文獻資料庫系統、重點學科領域電子書、重點學科領域電子期刊；(2) 整合數位化資源以提升服務效能：參與校際聯盟購置數位化學位論文、購置電子期刊整合管理系統。本計畫之執行，將加強與各大學圖書館之合作交流，具體建置核心研究資源，支援重點領域及具潛力領域之研究活動，提昇本校整體教學與研究水準，有助於學校卓越發展。

5 新版資料庫中文使用手冊上線

下列新版資料庫之中文使用手冊可於圖書館網頁資料庫檢索項參考利用：(1) EBSCOhost 6.0 版檢索介面系統；(2) Encyclopedia Americana 3.0 大美百科全書圖解檢索指引新版，包括 Americana Encyclopedia, Americana Journal, Profiles, Editors' Picks。(3) OVID 資料庫 4.1.1 版。(4) Silver Platter WebSPIRS 5.0 版。(5) ProQuest 6.0 版、更新 Online Help 及 SearchGuide 等功能。配合資料庫功能更新，特修訂資料庫使用指引，陸續完成 ERIC, OVID, SDOS, 教育論文線上資料庫、博碩士論文系統、四庫全書、報紙全文影像系統、聯合知識庫等資料庫。

6 教育文獻資料授權處理

為促進教育文獻有效流通，九十一年十月下旬起積極進行著作授權處理相關事宜。授權書分別函送本校各單位、各系所教師及博士班研究生，徵求著者簽署。共發送本校新進教師八三三位，博士班研究生一八四

位。各師範校院圖書館並配合辦理各校師生之著作授權事宜。凡經授權之著作，即可供讀者透過網路查閱 Edd Online 之全文資料，敬請踴躍授權。

7 四八畫會聯展隆重登場

配合本校第二屆人文季，特於九十一年十月十五日至二十八日辦理「四八畫會二〇〇二年聯展」，邀請本校美術系四八級傑出校友李音生、何清吟、李焜培、吳家杭、梁秀中、陳誠、傅佑武、彭志良、董思高、賴宏基、梁丹貝、林蒼篔等十二位著名畫家，各以代表作共同聯合展出。開幕茶會於十月十五日上午十時舉行，本校師生及藝術界友人踴躍參與盛會，會場熱鬧而溫馨。校長於致詞中推崇諸位校友的卓越貢獻，強調此次展覽不僅具有傳承與創新的意義，更有融合校內外豐富資源，開創本校新局面的一番用心及努力。參觀者對於諸位大師級的作品均讚嘆不已，敬佩萬分。

8 人文季活動展開籌劃

進行人文季活動籌辦事宜，本館主辦活動項目包括四八畫會聯展、梁實秋先生百歲誕辰紀念特展。籌備工作積極展開，包括預算編列、展示架購置、燈光改善、請柬及海報設計、網頁設計製作、圖書資料蒐集整理，並向文學院申請補助相關經費。配合整體活動，本館協辦之活動包括人文季開幕式、人文進修班師生藝術作品展、「今夕是何戲」活動資料展—國劇社·崑曲社·歌仔戲社·話劇社·布袋戲社聯展、「苗苗芽週」—美術九四班展等。