國立臺灣師範大學第二八九次行政會議紀錄

時間：中華民國九十二年四月九日（星期三）上午八時三〇分

地點：本校第一會議室

出席人員：簡茂發 蔡宗陽 高強華 李虎雄 饒達欽 黃美金 戴維揚 吳武典 吳文星 張秋男 李隆盛

簡曜輝 周愚文 呂昌明 周麗端 溫明忠 陳延輝 張國恩 王振德 林東泰 吳美美 陳麗桂

廖隆盛 黃朝恩 周中天 郭忠勝 沈青嵩 葉名倉 方剛 邱美虹 周儒 林順喜 洪姮娥

江明賢 錢善華 張柏舟 田振榮 方崇雄 趙寧 葉榮木 方進隆 王宗吉 林竹茂 梁恆正

楊思偉 何榮桂 陳和睦 李宗藩 王希平 林為記 李燦榮

列席人員：譚光鼎 鄭淑華 張謹如 莊岳坪 蔡錫濤 莊萬壽 陳金錠

主席：簡校長茂發

記錄：文書組

甲、報告事項

壹、主席報告

- 一、為加強與紐、澳姊妹校情誼，推動國際學術合作，並爭取與紐、澳其他優良學校交流機會，本人原訂於本（九十
- 二）年四月廿六日至五月七日率同黃美金處長等七人赴紐、澳訪問姊妹校暨其他優良大學，進行十二天的訪問行程。

主要訪問學校計有：澳洲昆士蘭科技大學（Queensland University of Technology）、澳洲柯廷科技大學（Curtin University of Technology）、澳洲迪金大學（Deakin University）、紐西蘭奧克蘭大學（The University of Auckland）及紐西蘭奧塔古大學（The University of Otago）等五所學校。惟近日SARS疫情蔓延世界各地，為求安全，本次訪問行程將延至六月以後再進行。

二、三月廿一日上午在本校召開「新大學合併計畫書撰擬專案小組」第四次會議，會中對三校合併包括下次開會時間、「整併諮詢小組」委員及過渡時期新大學行政總部等議題均有具體共識。

（一）下次四月廿五日在台科大召開會議。

（二）整併諮詢小組推薦名單：劉兆玄、曾志朗、尤清、楊朝祥、吳清基、洪秀柱、郭為藩、李慶安、楊國賜。

（三）過渡時期之行政總部暫時設置於台灣師大和平東路校區。長遠之規劃委請台灣科大建築系、設計系及台灣師大美術系、設計所，依據新校架構，共同規劃行政總部藍圖。

三、三月十二日本校與國防大學簽署合作協議，教育、國防兩部部长均蒞校觀禮，盛況空前熱烈，本校為該校開設教育碩士專班，提升軍事校院教育素養。

四、邇來為本校即將動土興建樂智樓，引起校內同仁、同學護樹行動，亦受到校外人士及民代之關注，立委羅文嘉為此三月廿五日上午特質詢黃榮村部長；三月廿六日上午十時半，立委高明見、台北市文化局科長、台大夏鑄九、文大李乾朗教授、市議員林弈華等一行十數人及大批媒體記者前來會勘並舉行座談交換意見，最後市府古蹟審查委員會召集人夏教授表示將另行召開正式公聽會，並舉行正式審查會決定文薈廳是否屬於古蹟。本校則由本人、副校長、總務長、簡明勇教授分別表達本校對樂智樓之興建、文薈廳之融入新樓、老樹之移植均有縝密、慎重之規劃，亦曾廣徵校內同仁、同學之意見。至盼各位同仁儘量傳達本校發展對新樓之迫切需求，請各界多予支持促成。

五、「校史增修訂委員會」委員業經聘定名單如下：蔡副校長宗陽（召集人）、吳院長文星（副召集人）、吳院長武典、張院長秋男、張院長清郎、李院長隆盛、簡院長曜輝、高教務長強華、李學務長虎雄、饒總務長達欽、黃處長美金、戴處長維揚、廖主任隆盛、梁館長恆正、王主任秘書希平、林主任為記、李主任燦榮，委員會亦已於四月一日召開第一次會議。

六、教育部九十二年三月三日台中（三）字第○九二

教師資格檢定辦法』（草案）後續規劃事宜及新制教師資格檢定試務工作規劃事宜協調會」會議紀錄乙份，其中決議：「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定辦法」之規劃及起草小組之召開等事宜委由本校辦理，已請高教務長強華、教育系周主任愚文積極規劃辦理中；檢定試務工作則委由國立台北師範學院協助辦理。

七、SARS已列為第四類法定傳染病，請學務處、總務處、健康中心、國語中心注意校園環境、學生宿舍清潔及學員活動等，尤其是港澳同學在疫情發生前後往返居地者，應密切注意、宣導防範。

八、美英聯軍開始攻打伊拉克，國語教學中心已特別注意各有關國家學員之關懷與輔導。

九、開學以來，發現教師同仁更改學生成績者為數不少，亦有相當數量學生成績不及格達二分之一或三分之二招致退學命運，甚感惋惜，請轉達拜託老師特別注意學生成績之處理，對部分可能瀕臨退學學生尤宜加強輔導，防範未然。

十、公文稽催部份^{二七}：

九十二年二月總收文計六四九件，總發文計五五〇件，公文稽催計三三件，已辦結案件計三

三件。三七號書函檢送「有關『高級中等以下學校及幼稚園

貳、蔡副校長宗陽

一、有關本校與台灣科技大學及僑大先修班合併案，由三校代表組成之「新大學合併計畫書撰擬專案小組」第四次會議於九十二年三月二十一日（星期五）上午九時在本校校本部行政大樓第一會議室舉行，會議決議事項簡要報告如下：

（一）「新大學合併計畫書撰擬專案小組」原則每個月召開一次會議，並於每次會議中，訂定下一次開會日期，下次會議（專案小組第五次會議）訂於四月二十五日（星期五）下午二時在台灣科技大學舉行。

（二）請計畫書草案各負責彙整單位召開分組討論會議（建議請副校長列席），於三週內將草案內容修正完成後，彙送台科大提下次會議討論。

（三）成立「整併諮詢小組」，推薦名單如下：劉前副院長兆玄、曾副院長志朗、尤委員清、楊前部長朝祥、吳局長清基、洪委員秀柱、李委員慶安、楊校長國賜。請三校校長聯名具函徵詢，若同意擔任者少於五位，再由三校另行推薦人選提下次會議討論。

（四）關於新大學行政總部設置地點，過渡時期之行政總部暫時設置於台灣師大和平東路校區。長遠之規劃委請台灣科大建築系、設計系及台灣師大美術系、設計所，依據新校架構，共同規劃行政總部藍圖。

（五）「新大學合併計畫書草案」增列「所遭遇困難事項（或待解決問題）」（列入計畫書主文）及「資訊系統整合」（列於附錄）兩項。

（六）以「先整合後發展」原則規劃新大學學術單位架構。

（七）修正通過新大學行政單位架構。

（八）「新大學合併計畫書草案」學術單位建議架構（初稿）修正通過。請台灣科大何教務長邀集臺灣師大高教務長及僑大先修班教務處王主任共同研商新大學學術單位未來願景之規劃事宜。

二、九十二年三月五日本校第二八八次行政會議，秘書室提案擬請成立本校「校史增修訂小組」，俾著手增修校史。該案決議如下：

(一) 成立本校「校史增修訂委員會」，副校長為召集人，文學院院長為副召集人。

(二) 成立本校「校史編修工作小組」，文學院院長為召集人。

(三) 校史增修訂所需經費，請「校史增修訂委員會」負責編列預算。

本年三月二十五日副校長室將「校史增修訂委員會」十七位推薦名單簽奉校長核定，並於四月一日召開第一次會議，就本次校史增修訂相關事宜研商後決議如下：

(一) 本次校史增修訂起迄日期自八十二學年度起至九十一學年度止(九十二年七月三十一日)。工作時程預定於九十三年一月底完成初稿；九十三年三月底定稿；九十三年五月底出版。

(二) 由「校史增修訂委員會」成員擔任編審委員。「校史編修工作小組」成員擔任撰稿委員，名單如下：文學院吳院長文星(召集人)、歷史系廖主任隆盛、歷史系教授三位(名單由召集人決定)。另聘文學院王秘書心蕾擔任執行秘書及二位兼任研究助理(歷史系碩、博士班研究生各一名)協助有關事宜。

(三) 請「校史編修工作小組」依會計室所訂標準編列經費需求表簽請校長核定後實施。

(四) 借用課務組樓上(行政大樓三樓)為校史編修人員之工作場所至相關工作結束為止。

(五) 本次校史增修訂以續修為原則，並針對以往內容不足者，予以補充之；增補方式，由編修小組決定之。修訂之體例及格式原則比照前二次編修之方式，請「校史編修工作小組」擬訂體例送請「校史增修訂委員會」提供書面意見後據以辦理。

三、九十二年三月五日本校第二八八次行政會議，總務處提案修正本校「採購作業權責劃分表」，該案決議「請副校長召集相關單位、代表進一步開會研商，擬訂完整方案後再提本會討論。」九十二年三月十七日日本人邀集有關單位

代表開會研商後，已達成共識，並請總務處將「採購作業權責劃分表」修正後提本次會議討論。

四、九十二年三月二十六日召開九十一學年度國際文教合作委員會第二次會議，重要報告及決議案如下：

(一) 國文系賴貴三教授為九十二學年度赴姊妹校荷蘭萊頓大學漢學院交換教師人選。

(二) 工教系張吉正教授為九十二學年度赴姊妹校美國內華達大學里諾校區交換教師人選，並請學發處儘量向該校爭取二〇〇三年增加一名交換教師名額。

(三) 人發系湯馥君教授為九十二學年度赴姊妹校澳洲昆士蘭科技大學交換教師人選。

(四) 人發系楊翠竹講師為九十二學年度赴姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區交換教師人選。(惟本案出國期限為六個月，楊師申請出國一年，請楊師依本校規定向人事室提出申請，如獲通過，方同意使用本案提供之六個月交換教師待遇。)

(五) 為提升本校與姊妹校學術交流合作成效，自下學年度起，凡申請赴姊妹校交換教師之人選，須先提出擬前往學校系所進行研究之計畫，並洽妥該系所之聯絡教授。

(六) 國文系呂武志教授自九十二年九月起應聘至姊妹校韓國啟明大學講學一年。

(七) 本校九十二學年度赴國外姊妹校交換學生人選，共二十九人提出申請，錄取十九人。

(八) 通過本校與泰國清邁大學簽訂學術合作協議書。

五、為提升本校各中心之學術研究水準及行政服務品質，依據校務基金管理委員會第十三次會議決議，得對校內徵求中心評鑑計畫案，委請本校教師進行中心評鑑專案研究，以評估各中心之績效。經公開徵求，有教育系楊思偉教授提出「中心評鑑計畫構想書」一件。九十二年三月二十八日日本中心評鑑計畫評選委員會會議，修正通過楊教授所提計畫書構想書，並請楊教授於撰寫詳細計畫書時，將本校各中心之職掌、功能及整合等相關事宜一併納入考量。

六、九十二年二月二十五日召開教育政策研究小組九十二年度第一次會議，重要報告及決議案如下：

(一) 小組九十一年工作項目回顧如下：

- 1 由本校具教育理論與實務經驗之教師擔任主筆群，針對教育議題，撰寫文章，發表於各主要平面媒體。
- 2 與許淵國立法委員聯合主辦「孩子的光明未來」國教政策論壇。
- 3 辦理「高中職招生社區化」民意調查，並舉行記者會，公布調查結果。
- 4 協助教育系辦理「田培林教授一百一十歲誕辰紀念學術演講會」。
- 5 研擬「教師法」修正條文提供立法院參考。
- 6 架設完成教育政策研究小組網站，提供查詢與點閱。

(二) 規劃辦理論壇，針對師範院校轉型及整合過程所遭遇之挑戰，在政策面應如何配合，提供教育行政機關參考。

(三) 通過九十二年度工作項目規劃案。

七、九十一年十二月十一日本校九十一學年度第二次教務會議，運動休閒與管理研究所提案，為鼓勵本校教師參與推廣教育，對於在職進修碩士學位專班開課之教師，其所授時數得併入基本授課時數計算，以三小時為限，可自由申請。該案決議，請副校長召集教務處、人事室、會計室、進修推廣部等四單位擬訂適用通則後再據以實施。本人於九十二年三月十日邀集相關單位主管研商後決議如下：

(一) 本校在職進修碩士學位專班教師授課時數暫不併入教師基本授課時數計算。

(二) 各系所教師基本授課時數不足時，依本校「教師服務規則」第四條第二項規定辦理。

八、九十二年度「教育部補助師資培育機構發展卓越師資培育計畫」，本校計有十二個單位提出二十三項計畫申請案，九十二年三月二十七日本人召開審查會議，決議如下：

(一) 資本門設備補助部份：所提二十三項申請案，依審查結果所排列之優先順序，報請教育部核定。

(二) 經常門補助部份：同意進修推廣部會後補提「辦理特殊教育教學活動所需經常性支出經費」計畫。

(三) 本案今年仍由教務處負責承辦，俟教育部核定後，請總務處邀集各計畫執行單位，就如何進行採購作業及財產管理等事宜，辦理說明會，使本案各計畫均能依時限結案，俾繼續爭取下年度經費補助。

九、九十二年三月五日，本校第二八八次行政會議，教育學院、電算中心及教務處等三單位以本校樂智樓興建在即，惟有關於行政程序、經費需求、環境生態影響、空間規劃及調配等事宜繁多，建請由副校長組織專案小組，凝聚本校各方意見，期本案之規劃能更周延，並符合全校之需求。該案決議如下：

(一) 請副校長召集成立專案小組，研商本校樂智大樓興建與規劃相關事宜。

(二) 本校樂智大樓興建與規劃應以原規劃方案配合現行需要再作調整。

九十二年四月七日本人召開「樂智大樓興建與規劃專案小組第一次會議紀錄」，邀集相關單位主管同仁就該建築內部空間之規劃、分配及現址原使用單位搬遷安置等相關事宜研商後，決議如下：

(一) 樂智大樓空間分配順序及原則如下：工程現址原使用單位；新增系、所；空間不足之系所。

(二) 請總務處調查各單位空間使用情形，作為分配之依據。

(三) 下次會議請總務處提供詳細資料並請建築師與會作整體說明。

(四) 通過總務處所提樂智大樓興建工程現址原使用單位搬遷安置計畫，並請總務處與相關單位溝通協調後再進行搬遷工作。

參、各單位工作報告（[書面工作報告請至文書組網站查閱](#)）

一、高教務長強華

請參閱書面工作報告。

二、李學務長虎雄

請參閱書面工作報告外，補充說明重點如下：

(一) 三月二十六日本處舉辦導師訪視住宿學生活動，有將近一半之教師參加，由學生帶領教師參觀學生宿舍；其中部分教師提出之建議事項，本處彙整後將送相關單位配合辦理；另活動中發給各位教師、學生餐券，俾了解學一舍及學七舍學生用餐情形，用餐金額正彙整中，以作為輔導餐廳之參考。

(二) 四月三十日上午七時三十分至十一時本處將辦理學生宿舍防火防震演習，希望透過活動使學生了解宿舍緊急避難路線及方式，以確保住宿安全。分部由張院長秋男主持，本部由本人主持，歡迎各位師長屆時蒞臨指教。

(三) 本校管樂社及合唱團將在國家音樂廳表演，其他社團也將開始進行年終公演活動，各系所辦理國際研討會或姊妹校參訪活動時，歡迎安排貴賓參觀本校社團公演活動，必定留下深刻印象。相關活動請至本校網站查詢或向本處洽詢。

三、饒總務長達欽

請參閱書面工作報告外，補充說明重點如下：

(一) 本處 ISO 已於三月二十八日正評通過，國外通過證書將於五月中、下旬送達。

(二) 四月二日台北市政府文化局於大安區公所十樓舉辦本校文薈廳、普字教室古蹟認定公聽會，校內外多位關心之師生、代表等亦參加此公聽會。據了解召集人夏鑄九委員認為將美術系館及學生宿舍拆建為樂智大樓較為適宜，由於建議方案牽涉事宜較為複雜，且樂智大樓核發之建照最遲於七月底到期，時間急迫。有關老樹遷移事宜，本處已委外請廠商妥善規劃，並要求大樓工程承包廠商先維持老樹位置，待適當時機再作遷移。另三月廿六日，立委高明見、台北市文化局科長、台大夏鑄九、文大李乾朗教授、市議員林弈華等一行十數人及大批媒體記者前來本校會勘並舉行座談交換意見，學生並連續一周舉行討論會，提出三點訴求：施工噪音

問題、維持現有自然環境、老樹及文薈廳保存問題。本校已請台大森林系教授及國內知名樹醫勘查過，部分樹種可以移植保存，惟樹體殘弱須過冬補強後方能進行移植。

(三)為釐清樂智樓興建之部分疑義，本人依所蒐集之過去資料彙整研擬「歷史的見證」說明乙份【略】，以供參考。有關本校建築歷史，經本人與本處組員親自與本校過去民國三十五至三十七年到校服務三位職員及一位教授訪談了解，普字教室及文薈廳係民國十五年完工，其後普字教室增建二次，由原來二層樓變為三樓，再加蓋三層樓廁所，行政大樓係民國十七年完工，禮堂為民國十八年完工；行政大樓原為二層半建築，左右二側為加蓋；另由民國三十年學生畢業照可知，學校兩旁樹係龍柏及大王椰子，以上所述係目前為止所掌握資料，提供各位參考。

(四)本校理學院研究大樓三期工程，第一期為女生宿舍前面二公尺約八層樓高，第二期在中軸線後端十二層樓，第三期為現在F棟改建為部分空地及八層高樓。

四、學術發展處黃處長美金

請參閱書面工作報告外，補充說明重點如下：

(一)九十二年一月八日本校第八十五次校務會議通過「國立臺灣師範大學教師從事學術研究減少授課時數實施要點」乙案，經報教育部回函表示，該部現正研議放寬專任教師每週基本授課時數相關辦法，故擬先暫緩實施本要點。

(二)國科會九十三年度大學學術追求卓越發展延續計畫，本校光電所洪姮娥教授提出一件構想申請案，國科會將於七月一日前公布審查結果。

(三)最近因SARS疫情影響，姊妹校美國內華達大學里諾校區副校長一行三人原訂於四月十七日來訪之行程確定延期；另有關本校出訪紐澳姊妹校之行程亦將延後因應。

五、實習輔導處戴處長維揚

請參閱書面工作報告外，感謝各位師長、同學鼎力相助，工作進行十分順利。

六、進修推廣部楊主任思偉

請參閱書面工作報告外，補充說明重點如下：

(一) 本部辦理國中教師九年一貫新課程領域專長學分班及增能學分班均屬公費，另本部負責承辦教育部北區在職進修中心業務，彙整在職進修相關課程資訊，實習老師亦可自費報名參加。

(二) 本部開始辦理九十二學年度在職碩士班招生作業，感謝各系所師長協助，簡章已開始發售，預計招收八百名學生，敬請各系所指派專人專職負責本項業務，以免造成疏失。

(三) 九十二學年度學士後中等學校教育學分班開始作業，預計六月份舉辦考試，將招收國文、歷史、心輔等系四班一八〇人。

(四) 本部三月二十九日辦理在職碩士班班代座談會，學生提出許多寶貴意見，其中有關課程安排及師資調配問題，希望各系所能多加重視，協助解決相關問題，也希望各系所每學期能舉辦一次在職進修班班代或學生座談會，以充分溝通意見。

七、圖書館梁館長恆正

請參閱書面工作報告外，補充說明重點如下：

四月十八日至二十五日本館將舉辦十六場各類電子資料庫講習活動，活動資料已轉發各單位師長、同學，並於本館網站公告週知，歡迎各位踴躍報名參加；也歡迎各系所個別提出申請，由本館配合系所課程需要舉辦資料庫利用講習，俾能了解使用本館提供之各類資料庫。希望大家能多加利用此得來不易之資源，相信必能對本校學術研究有所助益。

八、電算中心何主任榮桂

請參閱書面工作報告。

九、教育學院吳院長武典

(一)原訂於九十二年五月十六日至十九日於本校舉行之「第三屆國際跨文化研究會議」，因SARS疫情將順延一年，於明(九十三)年五月二十一日至二十四日仍在本校舉行。

(二)本院研擬卓越教育學程規劃創造力教育學程及數位化學程方案，經四月一日課程會議討論決議，擬俟全校性跨院系所學程設置要點研擬後再開辦。

(三)建議進修部將在職碩士專班學生意見彙整後提供各學院、系、所檢討改進，以提升碩士專班辦學品質。

十、會計室李主任燦榮

教育部核准明(九十三)年度本校預算額度為十七億六千零二十九萬一千元，其中包括樂智樓興建工程補助經費一億元，本校概算正據此整編中。

十一、體育室陳主任和睦

(一)本校游泳池水療三溫暖已完工正式啟用，具有復建、減壓、運動等功效，使用同仁反映均不錯；另每星期三下午二時至四時體育館、游泳池及水療開放提供師長使用，歡迎各位師長多加利用本校各項體育設施。

(二)四月八日大專排球比賽本校榮獲女子組冠軍及男子組亞軍，另本校舉辦大專籃球比賽，亦頗獲好評。

(三)本校最近開設嬰兒游泳及高齡游泳班，歡迎各位師長之親朋好友踴躍報名參加。

十二、軍訓室李主任宗藩

(一)最近國內詐騙案件眾多，敬請各系所師長能透過網頁、課堂、生活談話等機會提醒同學，千萬不要將個

人帳號、基本資料等隨意提供他人，以免遭訛騙。

(二) 近來本校發生數件意外傷害案件，感謝相關系所導師、系主任協助處理，使事件能圓滿解決。

十三、理學院張院長秋男

(一) 建議分部體育場館比照校本部於每星期三定時開放全校師長使用。

(二) 有關理學院研究大樓新建工程，四月二日總務長與建築師於本院辦公室進一步研商，討論進度，其中有關移樹部份，部分樹木將移植至分部運動場旁污水站草地。大樓工程預計五月七日招標，六月開工。

肆、上(二八八)次行政會議討論事項決議及執行情形報告：

提案序案	由提案單位	決議	執行情形
提案一 擬請成立本校「校史增修訂小組」俾 著手增修訂校史，提請 討論。	秘書室	<p>一、成立本校「校史增修訂委員會」，副校長為召集人，文學院院長為副召集人。</p> <p>二、成立本校「校史編修工作小組」，文學院院長為召集人。</p> <p>三、校史增修訂所需經費，請「校史增修訂委員會」負責編列預算。</p>	<p>一、副校長室已將「校史增修訂委員會」名單簽奉校長核定，副校長並於四月一日召開第一次會議，決議內容詳見副校長報告事項。</p> <p>二、俟「校史增修訂委員會」召開會議後，將進行「校史編修工作小組」組成事宜。</p>
提案二 擬修正「國立臺灣師範大學採購作業 權責劃分表」(草案)乙份，提請 討 論。	總務處	<p>本案請副校長召集相關單位、代表進一步開會協商，擬定完整方案後再提本會討論。</p>	<p>一、副校長已於三月十七日召集會議研商通過「本校採購作業權責劃分表修正草案」。</p> <p>二、總務處已將研商會議討論通過之草案提列本(二八九)次行政會議討論。</p>
提案三 擬修正「國立臺灣師範大學承辦國 科會委託業務『行政管理費』分配實 施辦法」乙份，提請 討論。	學術發展處	<p>照案通過。</p>	<p>遵照辦理。</p>

提案四	建請於校園中設置梁實秋先生塑像，是否可行，提請討論。	趙寧、蔡宗陽、張武昌	一、本校名人塑像以室內陳設方式為原則。 二、本案請校史增修訂委員會、總務處、圖書館會同相關單位再作通盤考量。	一、本案於校史增修訂委員會討論中建議於校史體例中，增加「本校名人略傳及塑像」一章。 二、編修校史時，將各院、所、系名人略傳及塑像情形編入。
提案五	建請各系所開放所屬專業教室空堂時段，提供課務組安排全校課程，提請討論。	本校教學設備改善及使用道具專案小組	請教務處負責調查本校各學術單位及中心之教室使用現況，再作調配運用。	一、本案已發函各系所調查教室使用現況。 二、另併案提本(二八九)次行政會議討論。
提案六	建請成立專案小組研商本校樂智大樓興建與規劃相關事宜乙案，提請討論。	教育學院、電算中心、教務處	一、請副校長召集成立專案小組研商本校樂智大樓興建與規劃相關事宜。 二、本校樂智大樓興建與規劃應以原規劃方案配合現行需要再作調整。	副校長於四月七日召集相關單位人員開會研商有關事宜，決議內容由副校長於會中說明之。

決定：同意備查。

乙、討論事項

提案一

提案單位：國語教學中心

案由：台灣華語文教學學會擬借用本校國語教學中心為會址乙案，提請 討論。

說明：

- 一、台灣華語文教學學會係以推動台灣之華語文教學領域發展，提昇華語文教師之專業，促進台灣華語文教學學界與國際華語文教學學界之交流合作為宗旨，與本中心關係密切，本中心與本校英語系、華研所數位教授均擔任該會之理監事。為協助推動及提升台灣華語文教學，擬借用本中心為該會之會址。

- 二、本案擬經會議討論通過後，函知該學會辦理後續借用簽約事宜，並依本校房屋借用契約繳納保證金及水電清潔費。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：學術發展處

案由：擬修正「國立臺灣師範大學建教合作實施要點」部分條文乙份，提請 討論。

說明：

- 一、本要點原經本校第二八二次行政會議通過，並前後於九十一年四月十七日及九十二年二月二十日報部備查，第一、二次部核覆意見分別如附件【略】。

- 二、本次擬依教育部所提意見修正部分條文後再行報部。

- 三、檢附「國立臺灣師範大學建教合作實施要點」原條文內容【略】及修正條文對照表各乙份（如附件一）。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：教務處

案由：有關本校承接校外委辦之招生考試，相關業務之執行，是否應成立招生委員會，依分層負責之原則，由行政單位統籌招生事務工作，學術單位負責專業之命題、閱卷等工作，以利業務之順利推動，提請 討論。

說明：

一、配合招生及入學管道多元化之趨勢，本校歷年來已承接校外委辦之多項招生考試業務，為提高行政效率並杜絕日漸增多的考試爭議，宜儘速建立招生業務分工及協調之機制。

二、檢附歷年本校接受委辦各項招生考試概況及總務處相關簽案各乙份【略】，請 卓參。

決議：本校各項招生考試，依分層負責原則，由行政單位統籌招生事務工作，學術單位負責專業之命題及閱卷工作。

提案四

提案單位：教務處

案由：為本校普通教室之有效使用及教學設備之充分運用乙案，提請 討論。

說明：

一、教務處依據第二八八次行政會議決議，業已通函各學系所提供系內專業教室空堂時段之相關資料。

二、目前本校共同教學之普通教室，雖偶有經費支援教學設備改善，卻無一固定及持續的專款經費，用於改進整體教學環境所需之設備。

三、擬建請學校編列經常性經費，以利教學成效之提升。

決議：

一、普通教室在經費許可下，儘速充實 e 化教學設備；已 e 化之教室應優先提供需 e 化教學之課程使用。

二、有關普通教室設備更新所需經費及各系所專業教室空堂時段提供全校統籌使用方式，請教務處將調查資料彙整後，編列預算及擬定完整方案，提教學設備改善專案小組討論。

提案五

提案單位：校慶籌備工作小組

案由：擬訂「國立臺灣師範大學第五十七週年校慶慶祝活動計畫」乙份（如附件二），提請 討論。

說明：

一、依據九十二年四月一日本校第五十七週年校慶籌備會議決議辦理。

二、本計畫擬經本次會議討論通過後，函請本校各單位依計畫籌備校慶各項慶祝活動。

決議：

一、修正通過。

二、各單位校慶慶祝活動如須增加或修正者，請於四月二十日前將資料送課外活動組彙整。

提案六

提案單位：總務處

案由：擬修正「國立臺灣師範大學採購作業權責劃分表」乙案，提請 討論。

說明：

一、依據本校第二八八次行政會議決議暨本（九十二）年三月十七日本校採購作業權責劃分表修正草案研商會議結論辦理。

二、本次採購作業權責劃分表修訂內容，係參酌台灣大學等八所國立大學採購作業現況，並遵循政府採購法及其相關子法陸續修正發布實施之規定修正，期使完全符合法規，俾利本校採購運作更臻妥慎完善。

三、茲就本次修正重點說明如下：

(一) 修正本校現行底價於開標前會同訂定之方式，配合製定採購底價單及商情分析表，以符合採購法第四十六條及其施行細則第五十三條之規定。

(二) 修正提高學術單位：逾十萬元，三十萬元(含)以下得依採購法自行辦理之授權金額為五十萬元(含)以下，期能提昇採購執行效率。

(三) 配合校長授權底價核定人及主驗人權責，修正本校採購作業權責劃分表之採購金額級距。

(四) 現行採購作業權責劃分表規定事項及附註說明，統一彙整為規定事項表，並將不適用文字及贅文刪除。

(五) 修正原承辦工程採購單位，刪除理學院事務組，另改列採購組為會同辦理單位。

四、檢附「國立臺灣師範大學採購作業權責劃分表」修正後內容乙份(如附件三)。

決議：修正通過。

提案七

提案單位：教務處

案由：有關本校學士班實習材料費分配方式，每學系基本分配額為二十萬元，其餘經費依「理工」、「非理工」類別，按三：一比例加成後之人數累計分配，此分配原則自八十三學年度沿用至今，是否調整，提請 討論。

說明：

一、依據本校九十二年三月十八日九十二年度實習材料費分配協商會議決議辦理。

二、七十八學年度以前實習材料費分配方式係按舊制聯招各學系所屬組別，依甲組三：乙組一：丙組二之比例加成，以求得累計數據分配，自七十八學年度起分配方式改採各學系按「理工」、「非理工」性質之區分，依三：一比例加成後之人數累計分配。

三、至八十二學年度時有部分學系對此分配方式認為有檢討之必要，本處即邀請各學院院長、各學系主任及會計室主任就分配原則另行協商，獲致之共識為：每學系基本分配額為二十萬元，其餘經費仍按「理工」、「非理工」類別，依三：一比例加成後之人數累計分配，此原則並沿用至今。本年度因有部分學系認為三：一之比例有商榷之必要，爰提本會議討論。

四、本校目前按理工科編列預算之學系為：工教、家政、衛教、資訊、數學、物理、化學、生物、地科、工技、圖傳、體育、運技等十三系。比照理工科編列預算之學系為：心輔、地理、特教、美術、音樂等五系。非理工之學系為：教育、社教、公訓、國文、英語、歷史等六系。

五、檢附本校九十一學年度各學系學士班學生收費標準乙份【略】，請參閱。

決議：請會計室配合協助教務處蒐集更周詳之資料，再提下次會議優先討論。

丙、散會（上午十二時二十分）