

第二九三次行政會議 各單位工作報告

一、教務處

綜合事項

(一) 本校將於九十二年十一月二十一日假綜合大樓五〇九國際會議廳舉辦「私立學校之輔導與發展」教育論壇，將邀請淡江大學張校長紘炬主持，並請育達技術學院鍾任琴校長、開平高中夏惠汶校長等擔任引言人，屆時敬請轉知 貴屬同仁及系所師生踴躍參與討論。

(二) 本處於九十二年十月十五日(星期三)上午八時三十分假行政大樓二樓第一會議室召開九十二學年度第一次教務會議，會中審議通過下列各案：

- 1 九十二學年度第一次課程委員會通過各學系、所科目調整案。
- 2 進修推廣部課程調整案。
- 3 修訂本校學則第二十二條第一項第七、八款內容。
- 4 訂定「國立台灣師範大學提昇學生英語文能力施行辦法」草案。
- 5 自九十學年度入學之在職進修碩士學位班起，將「碩士論文」統一訂定為零學分，且不以學科開課乙案。
- 6 生命科學系擬修正九十學年度起入學之學士班畢業學分規定。
- 7 修訂資訊教育學系學士班必選修學分、教育學分、畢業學分一覽表。
- 8 修訂「國立臺灣師範大學學生抵免學分辦法」部分條文案。
- 9 修訂「國立臺灣師範大學中等教育學程修習辦法」、「國立臺灣師範大學國小教育學程修習辦法」部分條文案。
- 10 修訂「國立台灣師範大學各學系學生以特殊教育學系為加修學系之雙主修辦法」草案乙種。

- 11 資訊教育學系追認「國立臺灣師範大學各學系以資訊教育學系為加修學系之雙主修辦法」。
- 12 資訊教育學系追認「資訊教育學系設置輔系辦法」。
- 13 修訂「公民教育與活動領導學系設置輔系辦法」。
- 14 修訂「國立台灣師範大學物理學系設置輔系辦法」。
- 15 修訂「社會學習領域—公民(高中職公民)」專門科目學分一覽表。
- 16 修訂「社會學習領域—地理(高中職地理)」專門科目學分一覽表。
- 17 修訂「國立臺灣師範大學培育中等學校地理科教師專門科目一覽表」。

招生業務

- (一) 本校九十三學年度碩士班推薦甄選招生簡章業於九十二年十月二十三日公告於本處招生組網頁，並已自十月二十八日起發售紙本簡章。本項考試之報名方式首次改採網路與通訊併行，報名費依作業方式調整為網路報名一、五〇〇元，通訊報名一、八〇〇元。報名日期為九十二年十一月十二日至十一月十七日；考試日期為十二月二日至十二月十四日(由系所依簡章內訂定之時程辦理甄試)；預定於十二月二十四日(星期三)召開放榜會議。

- (二) 本校碩士班招生考試歷來均訂於每年四月底舉行，惟近年接獲諸多系所建議將碩士班考試及放榜日期提前，以利有效掌握優秀學生至本校就讀；又衡酌九十三學年度大學甄選入學招生甄試作業日程調整至九十三年三、四月間，為免因時程重疊影響試務工作之進行，爰將碩士班招生考試提前至三月二十七日(星期六)及三月二十八日(星期日)二天舉行。

註冊事項

(一) 歷年退學學生未償還公費者計有一三八人。經催討後，已全部或分期償還者計有三十八人，另有二人已死亡，依規定無須償還；未償還者尚有九十八人，現均正於台北高等行政法院追訴中。惟其中多數為僑生，追償不易。

(二) 九十二學年度第一學期學雜費收繳作業，至十月上旬止依出納組提供之名單仍尚有約五十四位同學未繳交，經個別發函催繳，已有部分同學陸續繳交。若仍有不繳交之同學，則於十一月中旬將再度發函通知學生家長，告知如再不繳交，將依本校學則規定以未完成註冊手續應予退學處理。

(三) 本校九十一學年度學生辦理休學者計有四八七人，博士班一二人、碩士班二五七人、學士班一〇九人；因學業成績、志趣不合等因素退學者計一六七人，博士班二十五人、碩士班五十五人、學士班八十七人。均已發函通知並完成相關學籍資料檔維護。

(四) 九十二學年度學生辦理抵免學分者計有八十三人，已簽報校長核准後建檔登錄於教務系統歷年成績檔，其中學士班新生有二人因抵免達四十學分申請提高編級。

(五) 教育部統計處等政府相關單位紛紛來函要求本校提供在校生人數、新生人數、保留入學資格學生人數、休退學學生人數、僑生及外籍生人數、原住民學生人數等各類相關資料及統計表，均已分別整理統計製表後函復。

(六) 九十二學年度辦理學生校際選課業務，外校選讀本校課程者一一七人，而本校至外校選讀課程為六十三人。

課務行政

(一) 九十二學年度第一學期選課業於九月底結束，經統計本學期選課人數不足停開一六二科；不支鐘點費續開一〇一科。

(二) 本校九十二學年度第一學期校際選課統計如下：

1 校內至校外選課計六十三人次；七十二科目。

2 校外至本校選課計一一七人次；一二九科目。

(三) 九十二學年度第一學期學生請假統計至十月二十七日止：

1 病假：六四九人次。

2 事假：四二五人次。

3 公假：七八〇人次。

4 喪假：二十四人次。

(四) 九十二學年度第二學期課程已由各系所陸續送達課務組編排中，並訂於十二月二十九日開始進行第一階段選課。

二、學務處

生活輔導組

(一) 十月八日及十月十五日，分別辦理文學院、藝術學院、科技學院、理學院及運動休閒學院週會，均邀請本校圖文傳播學系系主任趙寧博士演講，講題為「衣帶漸寬終不悔」。

(二) 本年國慶大會，本校派遣數學系、物理系、化學系、生命科學系、地科系及競技系一百位同學代表出席，由各系教官擔任領隊，圓滿完成工作。

(三) 十月八日簽案處理本校國文系住宿學生向簡明勇老師陳情有關於開放學一舍冷氣機使用有關事宜。

(四) 十月八日簽案辦理學一舍冷氣機折舊維護費退費事宜。

(五) 十月十三日會同相關單位處理本校國文系翁姓住宿學生於女一舍頂樓晒衣場自縊身亡事宜。並於事後致函台北市警察局謹申謝忱。

- (六) 十月十五日辦理學一舍違規用電學生用電安全講習。
- (七) 預定於十一月十二日辦理學士班學生宿舍自治委員研習。
- (八) 辦理九十二學年度第一學期優秀及傑出學生選拔事宜。
- (九) 辦理九十二學年度第一學期全校新生、本月休退學學生兵役緩徵、儘後召集、儘後召集撤銷等之申請收件整理、彙總、造冊等事宜。
- (十) 辦理本學期校內外獎助學金申請、公告等相關事宜。
- (十一) 辦理辦理九十二年十月份卹內軍公教遺族月補助費核發作業。
- (十二) 辦理九十二學年度第一學期大學部學雜費減免退費作業。
- (十三) 辦理九十二學年度第一學期軍公教遺族報部核定及學雜費減免作業。
- (十四) 行文調查本校各單位下(九十三)年度學生工讀名額需求事宜。
- (十五) 辦理九十一學年度住宿保證金第二階段退費相關事宜。
- (十六) 辦理各系教官對外宿賃居學生訪視工作。
- (十七) 十月十五日配合營繕組進行改裝寢室窗戶意見調查。
- (十八) 辦理學一舍財產帳、盤點、報廢等相關事宜。
- (十九) 彙報宿舍公物損壞情形及部份之修繕事宜。
- (二十) 聯繫及協調宿舍清潔工作之相關事宜。

課外活動組

- (一) 十月份輔導各社團辦理之活動計有：學生會三校聯合迎新演唱會、書法社書法用品展、登山社七彩胡活動隊、初級溯溪、加九寮溯溪行、服委會聯合幹訓、單車社尋訪燕子湖、管樂對微風廣場露天演奏會、童軍社白浪

日、急救對全校捐血、英語學會大專盃英語演講比賽、美術社宣傳營、師青社媒體先鋒營、保齡球社機誠精靈聯誼賽、華僑同學會緬甸地區點燈祈福晚會、歌仔戲社跨校送花傳情、電影社 2003 金馬影展系列活動、兒教社三興國小攜幼、外籍生聯誼會韓國留學生協會運動會、歷史學會師大生活圈口述史工作坊、及各項迎新宿營、演獎、座談等活動。

社團性質	質	辦理活動次數
學術性社團		二一
藝文性社團		十二
康樂性社團		六
體能性社團		九
服務性社團		十八
聯誼性社團		二四
綜合性社團		四一
合計		一三一

(二) 為激勵青年奉獻力量，從事社會服務，於十月八日辦理九十二學年寒假基層文化服務隊甄選活動，選出優秀同學，並於十月十五日召開成立大會，積極培訓隊員，參與寒假服務活動。

(三) 為配合九十一學年度社團年度競賽頒獎活動，訂於九十二年十一月十二日週三晚間在校本部大禮堂舉辦師駝之夜頒獎晚會，將恭請校長、副校長、學務長及校內各有關師長，頒發師駝獎、績優社團獎、優等社團獎等獎項。

僑生及外籍生輔導組

- (一) 冊報暑假出境僑生名冊至僑委會。
- (二) 繕製本學年度第一學期新僑生及外籍生傷病醫療名冊送中國人壽保險公司。

- (三) 輔導辦理新僑生台灣居留證及外僑居留證。
- (四) 編製僑生通訊錄(依僑居地及科系別)及統計表並建立新僑生名冊檔。
- (五) 辦理新僑生、外籍生參加僑保及僑、外生健保「IC卡」之申請及發放等事宜。
- (六) 請出納組於每月廿五日轉發九、十月份教育部普通、特設獎學金。
- (七) 辦理各項僑生獎學金：「教育部中華文化獎學金」、「華僑救國總會」、「僑委會優良僑生獎學金」、「華僑協會」、「偏遠地區回國就讀僑生獎學金」等受理申請並彙整表件及名冊，函送各有關機構核獎。
- (八) 舉辦九十二學年度外籍生迎新餐會。
- (九) 冊報本學期外籍生在校人數並依國籍、系所分組，編製通訊錄。
- (十) 請僑委會撥發七至十二月份僑生工讀金並將清寒僑生公費待遇名冊函送教育部。
- (十一) 開辦第一學期僑生基本學科課業輔導班，並陳報教育部申請補助。
- (十二) 發放十一月份僑生清寒公費及僑生暑期課業補習班教師鐘點費。
- (十三) 冊報參加教育部舉辦僑生社團幹部講習名冊並派員擔任輔導委員工作。
- (十四) 籌辦僑生及外籍生文化之旅(一日遊)事宜。
- (十五) 配合政治大學籌辦接受中央有關單位聯合訪問各校僑生座談會等相關事宜。
- (十六) 編製僑生及外籍生生活輔導手冊。

理學院學務組

- (一) 研究生宿舍於十月七日順利選出男女宿舍舍長。
- (二) 輔導理學院各系學會辦理迎新、座談、晚會及露營活動。
- (三) 賡續辦理男三舍百貨部及小吃部招商承攬有關事宜。

三、總務處

文書行政方面

- (一) 辦理本處 ISO 續評作業：本處於九十二年九月二十九日接受貝爾國際驗證公司續評作業，受檢單位為總務處、保管組及駐衛警察隊，經檢核結果執行成效良好，下年度起複評由半年改為一年。
- (二) 公文檔案回溯目錄建檔：執行檔案管理局「公共服務，擴大就業」住民等共十七名，進行七十七年至八十七年之回溯公文目錄建檔作業。本案九月份共建檔二五、九〇七件，累計件數計一一七、六八一件。比原定計畫目標一〇五、〇。
- (三) 永久保存公文影像建置作業：經公開招標後委由華經資訊有限公司負責本校七十七年至八十七年之永久案件影像掃描作業，九月份已完成掃描一五、〇二六頁畫累驛僱束高艷朱業資。身心障礙者或

事務行政方面

- (一) 地下停車場水閘門施工案，已完工。 件小幅超前
- (二) 學一舍寢室座椅一、六一〇張採購案申請作業，正辦理中。
- (三) 總務處員工運動服一五六套採購案申請作業，正辦理中。
- (四) 技工工友福利互助金結算：已完成每位技工工友同仁福利互助金核算，俟簽案後即請出納組核發。

出納行政方面

- (一) 發放第一次福利互助金退費。
- (二) 收存進修推廣部四十學分等班學分費。
- (三) 收繳助學貸款及減免身分學生學雜費餘款。

- (四) 辦理休學學生學雜費退費。
- (五) 收繳大學部延畢生第二次學雜(分)費繳費。
- (六) 召開與校務基金代理銀行代收本校學雜費等業務檢討會。

保管行政方面

- (一) 辦理全校九十二年度財產盤點工作辦理情形：依據事務管理手冊規定，每一會計年度應實施財產盤點一次，本處保管組已於九月份起會同會計室至各單位進行財產抽點業務，並於十月中完成。
- (二) 辦理九十二年度中央公教人員輔助購置住宅貸款作業辦理情形：本(九十二)年度中央公教人員輔助購置住宅貸款業已完成作業，本校教職員工之獲配人數，計陳樑材等二十二名。
- (三) 本校原經管大安區學府段三小段四八九、四九〇、四九七、五〇〇地號(龍門國中用地)與黃坤炎等人間給付補償費案辦理情形：於高等法院八九年度重上更(一)字第一六五號給付補償費事件，本校獲判敗訴，本校正委請律師再提上訴。
- (四) 本校原經管大安區學府段三小段四八四地號(龍門國中用地)與黃坤炎等人間，給付地價補償費案辦理情形：最高法院發回高等法院更審，九二年度台上字第一七二九號，給付地價補償費事件預定九十二年十一月十日開庭。
- (五) 大安區龍泉段二小段地號胡炯心繼承人假處分執行案辦理情形：本校提供擔保金之定期存單及執行費，由律師代為繳交法院，並配合辦理相關之戶籍謄本及指界事宜。
- (六) 本校與周德勝間土地訴訟案辦理情形：台北地方法院約定九十二年十月二十日會同法官、律師、地政所測量隊、被告及本校至現場測量勘查。
- (七) 台北市青田街二巷十七號宿舍佔用案：業經委託律師向法院聲請強制執行，同案併請台北市社會局協助處理。

營繕行政方面

- (一) 理學院研究大樓新建工程：正重新申請建造執照及相關水電消防送審事宜，並函請營建署辦理專案管理及請專家學者審核本案材料規範及預算編列。
- (二) 教職員活動中心及校長職舍新建工程：正辦理採購發包作業中。
- (三) 羅斯福路及泰順街學人宿舍：正申辦相關送水、送電事宜，辦妥後即可驗收。
- (四) 音樂系、美術系、科技大樓、機械大樓廁所整修工程：已於九十二年九月二十九日完成驗收，正辦理付款結案中。由於本案執行成效良好，正申請續辦文學院大樓廁所整修。

採購行政方面

- (一) 為配合「共同供應契約電子化作業」，簽辦變更作業流程，原動支經費單由系統轉印之請購單取代，經核准動支後，請依程序，完成電子下訂、驗收，以利系統轉至支付作業。
- (二) 加強勸導各單位採行共同供應契約電子訂購作業並請各系所及行政單位儘速申辦GCA採購憑證。
- (三) 為確實執行「大項儀器設備採購」之預算執行績效，催請未執行系所儘速辦理。

理學院事務行政方面

- (一) 行政大樓一樓女廁整修工程：已完工。
- (二) 研究生宿舍浴廁門框腐爛整修：已完工。

四、學術發展處

學術研究推動組

- (一) 各建教合作單位近期來函徵求計畫項目彙整：

編號	計畫名稱	來文單位	本校收件截止日／本校申請情形
1	國科會「電信國家型科技研究計畫」申請案	國科會工程處	十月三十一日前將構想書逕寄國科會工程處
2	國科會數位學習國家型科技計畫「前瞻及基礎研究」計畫徵求書	國科會科教處	十月三十一日前將構想書逕寄國科會科教處
3	國科會「資訊學門先導性科技技術研究計畫」申請案	國科會工程處	十一月七日前送交學術研究推動組彙辦
4	國科會九十三年度「數位典藏應用公開徵選創意加值計畫」申請案	國科會人文處	十一月十五日前以 E-mail 將構想書寄至國科會洪滋遠博士 (tylhung@nsc.gov.tw)
5	國科會九十三年度「數位典藏內容公開徵選計畫」、「技術研發公開徵選計畫」和「數位典藏創意學習計畫」申請案	國科會人文處	十二月八日前將申請書乙式六份(含電子檔)備函掛號郵寄國科會
6	教育部顧問室九十三年度「創意教師行動研究計畫」申請案	教育部顧問室	十一月十五日前將計畫書逕寄創造力教育中程發展計畫辦公室提出申請
7	教育部顧問室九十三年度「人文社會科學史料典籍研讀計畫」申請案	教育部顧問室	十一月十五日前將計畫書逕寄人文社會科學教育改進計畫辦公室提出申請
8	行政院農委會九十三年度委託或補助辦理之科技計畫申請案	行政院農委會	十月二十四日前將計畫書逕寄各業務主辦人

(二) 國科會九十三年度專題研究計畫申請案自十一月一日起接受線上申請，本年度採用全面網路化之申請作業，申請教師需將申請計畫之所有表件由網路上傳，截止上傳日期為九十二年十二月二十六日(星期五)，並請各系所、中心彙整列印申請教師名冊乙份，申請人文處者需檢送計畫申請書及相關資料乙式三份，於十二月二十六日(同截止上傳日期)前送交學術研究推動組辦理，逾期恕不受理。為免網路擁塞而作業不及，申請計畫之教師請提前上網作業，相關作業要點請至學發處網站(<http://www.ntnu.edu.tw/acad>)查詢或洽學術研究推動組林娟娟小姐，校內分機：八二二二轉十七。

(三) 教育部九十二年度「公費留學博士後研究、短期研究、專案培育重點科技短期研究人員」甄選案，自十月十七日起至十二月十五日受理報名；博士後研究人員請自行以掛號郵件通訊報名；短期研究、專案培育重點科技短期研究人員，請於九十二年十二月十二日(星期五)前送交學術研究推動組彙整辦理，相關訊息請至教育部國際文教處網站(<http://www.edu.tw/bicer>)查詢。

(四) 依據國科會舉辦之「網際網路線上申辦作業說明會」內容，目前國科會線上申辦作業項目包含：(1)專題計畫線上申請(2)計畫變更線上申請(3)計畫經費線上報銷及(4)結案報告線上繳交四項；除第(4)項結案報告線上繳交(已實施)外，其餘三項自九十二年十一月三日開始正式採行線上辦理，不再使用紙本公文。相關作業流程，請逕自國科會首頁點選「研究人才個人網」直接登入辦理，相關作業方式亦將於十一月七日舉辦之新進教師學術研習會中詳細說明。

(五) 學發處訂十一月七日(星期五)於教育學院大樓國際會議廳(二〇二室)，舉辦「九十二學年度新進教師學術研習暨國科會九十三年度專題研究計畫線上申請說明會」，當日上午除邀請國科會人文處戴浩一處長蒞會專題演講(講題：「國科會人文處學術推動之展望」)，並邀請本校美術系曾曬淑教授、物理系傅祖怡副教授及英語系陳浩然副教授與新進教師進行專業領域學術研究之意見交流及經驗分享；下午另安排「如何使用圖書館資料及SCI及SSCI期刊檢索」及「國科會九十三年度專題研究計畫線上申請網路作業介紹」兩場說明會，敬請鼓勵 貴單位近三年之新進教師、其他教師及碩、博士班研究生等踴躍報名參加，有關計畫實施辦法及報名表，請至學發處網站瀏覽下載。

學術合作組

(一) 姊妹校澳洲柯廷科技大學訪問學者 Dr. David Treagust 於十月十三至二十九日至本校科教所進行短期研究。

(二) 本校與姊妹校荷蘭萊頓大學已於九月十八日以通信方式完成續約，合約有效期限為五年，雙方進行教師交換及學生交換。

(三) 本校暨國立台北師範學院、台北市立師範學院、國立體育學院、台北市立體育學院、國立彰化師範大學、國立台中師範學院、國立新竹師範學院、國立花蓮師範學院於十月二十八日在本校與美國北科羅多大學同時舉行簽約儀式，完成簽訂二〇〇三至二〇〇八年度學術合作協議書。

(四) 二〇〇四年日本立命館大學語言文化研習團預定於明年二月九日至三月十四日至本校研習五週，本處現就行程及課程內容等事項進行聯繫。

(五) 校長一行出訪紐、澳姊妹校已順利於十月十六日結束，本處除賡續辦理經費核銷，與姊妹校聯繫更新合約外，並積極辦理與澳洲迪金大學及紐西蘭奧克蘭大學締約事宜；本次出訪之相關資料及參訪紀要亦將於近日內彙整後公布於學發處網站。

(六) 泰國朱拉隆宮大學校長伉儷於十月二十日下午蒞臨本校參訪，由校長暨相關單位主管陪同接待，期間並參觀圖書館、國語中心、華語文研究所及進修推廣部等單位。

企劃組

(一) 本校九十二年度「學術研究計畫補助」申請案，經提九月二十九日第二次審議委員會議審查結果，核定通過下列二項計畫，並於近日內發函通知各計畫申請人。

計畫編號	計畫名稱	計畫主持人
ORD93-1	前瞻磁性光材料之開發與運用	物理系沈青嵩教授
ORD93-2	人類退化性神經疾病之致病機制—第八型脊髓小腦運動失調症	生命科學系李桂楨教授

(二) 有關本校中心評鑑案，各受評中心已將自評資料送本處彙整，俾提供訪評委員先行參酌。另各中心訪評業於九月二十二日至十月十五日陸續進行，訪評結束後三日內由各中心訪評委員提交訪評報告送回本處彙整。受評中心全部完成訪評後將召開「中心評鑑執行委員會」暨「中心訪評委員會」聯席會議討論並彙整中心評鑑整體結果。

(三) 鑑於專利數已成為未來大學評鑑中學術成果之重要評鑑項目，請相關研究領域之教師或研究人員，若發現可專利化之研究成果，務必採取適當的專利申請，除了確保智慧財產權外，也提昇本校學術成果之表現。相關作業流程、法規請參閱學發處網站【研究成果管理與推廣】，網址：<http://140.122.99.2/res2/res2.asp>。

(四) 教育部於九十二年十月十七日以台高字第○九二○一五四九二七號函，同意本校及台科大二校提報以整合資源及人才為考量之研究或研究中心計畫，本校刻正與台科大進行協調計畫申請相關事宜。

五、實習輔導處

實習輔導組

(一) 續辦應屆畢業生市內教學參觀學校或機構之登記、發公函、派車與聯繫，請派各班班代表於參觀前兩週至實習輔導組登記，俾便及早發函至各校。

(二) 審查應屆畢業生外埠教學參觀行程表，並發函至參觀學校、機構、公立住宿地點，有關參觀行程表請於出發前一個月送至實習輔導組，俾便發函。

(三) 續辦應屆畢業生「班級領導與輔導技術演講」之申請，並寄發邀請函（各系所如需辦理，請於九十三年五月三十一日前提出申請）。

(四) 辦理應屆畢業生（含研究生、教育學分班、二技班）至特約實習學校實習名單調查表，預計十月三十一日前

完成，俾便統計各系所參加教育實習人數與科別，再請各特約實習學校提供九十三學年度實習教師名額。本學年度已簽約之特約實習學校共六三九所，為因應各生之特殊需求（具特殊專長、實習學校校友、居住偏遠地區附近無簽約學校），須至簽約以外學校實習，本處擬辦理補簽約實習學校之相關事宜，其辦理方式為請各生填妥報告書（請至各系所影印）並附該校實習同意書，於九十二年十二月一日至九十三年一月五日止送至實習輔導組，俾憑辦理。

(五) 各系所實習指導教師聘書已製發完成。

(六) 本校新實習辦法草案公告後，感謝各系所惠提修正意見，實習輔導組將彙整並據以續行研訂。

(七) 本校實習教師分布於四百八十餘所實習學校，經函請提供實習輔導教師名單，各校多表需開學後始能確定。惟至九十二年九月下旬，仍有二百二十餘所學校未提供名單，嗣經書面及電話催覆後陸續回收，至十月下旬尚有三十餘所學校未提供名單。為爭取時效，已先著手名單建檔及聘書印製作業，預估將製發聘書三千餘份。

(八) 本處為加強輔導實習教師及增進實習輔導教師與實習指導教授之溝通與協調，並藉由專家講演與分組討論，以提昇實習輔導教師之知能。特召開實習輔導工作研討會，分別在高雄、雲林、宜蘭、台北四個地方辦理。由各特約實習學校校長、教務主任、實習輔導業務承辦人員、實習輔導教師代表及本校實習指導教授共同參與，每場人數預估三〇〇名，共九〇〇名。

研討會時間：

1 南區：民國92年11月21、22日(星期五、六)

2 中區：民國92年12月05、06日(星期五、六)

3 北區：民國92年12月19、20日(星期五、六)

報名時間自十月二十一日起至十月廿八日止。

- (九) 核發九月份一、四三二名實習教師之實習津貼，已於九十二年十月十八日撥入各實習教師之郵局帳戶。
- (十) 請各系所轉發應屆畢業生專業成長護照，預定於九十二年十一月三日核發完成。

就業輔導組

- (一) 本學年度委請各系所實習指導教授與各系所協辦之「九十一年度參加教育實習者擔任教職概況調查」與「畢業生就業狀況調查」已陸續回收問卷，因尚有部份實習指導教授與系所尚未繳交資料，除已分別以信函與電話進行催繳外，亦針對回收問卷展開彙整工作。
- (二) 本年度教師甄選題目蒐集彙整完畢，除於十月底實習教師返校座談日，發放本校實習指導教授與全體實習教師參考外，並上網公告提供畢業校友索取。
- (三) 本組辦理之教師甄選經驗分享專文徵稿活動，已於九十二年十月三十一日截止收件，錄用稿件將刊登於本處就業輔導組網頁，並摘錄於「師大校友」刊物，以供學生及畢業校友參閱。
- (四) 為提供本校有意參加國家考試學生了解國家考試內涵與相關資訊，於九十二年十月二日晚上七時至九時，假本校綜合大樓五〇九國際會議廳舉行「國家考試座談會」，邀請考選部李參事震洲、教育部人事處劉專門委員賢德、及去年公務人員高考及格與參加專技人員高考及格的二名校友蒞校座談，座談會內容除介紹國家考試內容、考試類型與未來發展趨勢外，也針對本校各系所畢業生可以報考之國家考試類別作簡介與說明；此外，校友也提出參加國家考試經驗分享，提供同學實用之應試資訊。本活動計約二百七十二名學生參加，學生反應熱烈，獲得很好的迴響。
- (五) 為協助本校有志投考國內研究所學生蒐集並瞭解國內研究所升學資訊，辦理以下工作與活動事宜：
- 1 發函各大專院校蒐集「九十三年度研究所碩博士班甄試入學招生考試簡章」，並整理各校簡章發售、報名、考試、放榜日期、應考資訊等上網公告，提供同學查詢。

2分別於九十二年十月十六日、二十三日假本校綜合大樓五〇九國際會議廳、分部綜合館三樓國際會議廳舉辦二場「國內研究所升學座談會」，邀請本校大傳所胡所長幼偉、科教所楊所長文金、台灣知識庫公司鄧總經理朝貴、高點文教機構楊駿老師與四位校友蒞校座談，座談內容包括投考研究所的規劃、推薦甄選及一般入學考試的介紹與選擇、選擇適合自己的研究所、研究所考試的準備要領與應試技巧等，不但引言精闢實用，值得學生參考應用外；亦從不同角度切入論述研究生所需具備之特質與能力，提供不少值得學生思索的看法，頗獲好評，二場座談會計約有二百人參加。

(六) 本組本(十一)月份活動內容、辦理時間及地點說明如下，敬請師長鼓勵同學踴躍參加：

1 「創業 Easy Go!」系列活動：為推廣本校學生正確創業理念，學習正確創業知能，本組預定於九十二年十一月十七日至二十九日與本校科技學院、創新育成中心合作，舉辦「創業 Easy Go!」系列活動，包括二場專題演講：「青年創業家的新思維」及「創意行銷停看聽」講座、「創業經驗分享座談會」、「創業競賽說明會」、「創業 Easy Go! 研習營」等。

2 教師甄選座談會：為協助本校學生與目前正在參加教育實習的校友了解教師甄選考情趨勢與應試技巧，增進應徵教職競爭能力，本組預定於十一月二十八日辦理二場「教師甄選座談會（教育、運休學院場次與文學院場次）」，座談內容包括教師甄選作業流程、教師應有之認知與心理準備、教師甄選準備方式及教師甄選最新動態等，並有今年剛考上教師甄選的學長姐提供心得分享與應試經驗傳承。

(七) 每日蒐集教師甄選機會、就業、教育新聞與相關資訊等上網公告，提供學生查詢與參考。

(八) 辦理學校、企業等單位求才登記、在校生企業工讀與畢業校友就業服務事宜。

地方教育輔導組

(一) 配合教育部之規畫協調辦理九十二年度北一區地方教育輔導工作：本年度各師資培育機構辦理之地方教育輔

導工作已陸續展開，全部活動將於十二月中旬辦理完畢。

(二) 出版《中等教育》雙月刊暨地方教育輔導叢書：中等教育第五十四卷第五期數學專號已於十一月三日出刊，第五十四卷第六期語文專號正排版中，將於十二月下旬出版。地方教育輔導叢書「實習與輔導」目前排版接近完成，預計年底出書，將贈送本校特約實習學校、實習輔導教授暨實習教師。

(三) 辦理展望新教育系列座談會：本活動迄今已舉辦八場，所探討的主題皆是時下頗受關注的議題，深受關心教育發展人士的好評。第九場座談會將於十一月八日在行政大樓第一會議室舉行，主題為「教育夥伴關係的建立與展望」；第十場座談則於十二月六日在教育大樓二〇二國際會議廳舉行，主題為「師資培育制度檢討與展望」，歡迎報名踴躍參與。

(四) 建置「學校教育輔導人力資料庫查詢系統」：已發文各學術單位轉請所屬系所教師填寫專長調查表，並於十月三十一日彙集統計。

(五) 辦理課程綱要實施檢討與展望研討會：為探討課程綱要於學校真實的教學情境中所遭遇到的種種情況，並謀求解決其困境及提昇其成效之道，特規劃四場次之研討活動。每一場次以二個領域為主，第一場次主題為課程實施與評鑑、社會領域及藝術與人文領域，第二場次主題為師資與專業發展、課程架構、語文領域及綜合活動領域，第三場次主題為教材審定與選用、數學領域與重大議題；第四場次主題為課程改革的展望、自然與生活科技領域及健康與體育領域，該活動已於十月四、十八、二十五日及十一月一日全部辦理完畢，全部約計有近千人報名參與，共發表二十八篇文章，將收錄於地方教育輔導系列叢書，本活動的舉辦深受與會教師的肯定，並提出不少具體的建議，此將作為日後本組辦理活動之參考。

校友服務組

(一) 行政業務：

九十二年傑出校友名錄已委由本校大傳所同學設計版面，書名為「師鐸聲揚」，正編纂排版中，完成後將寄送傑出校友及相關單位存參。

1 九十二年十月七日安排接待「四二級教育系畢業校友」返校參訪，為瞭解母校發展概況及致贈紀念品。
2 追查八十七年度公費生進修繳交保證金，未辦理退還者共有二十二位。

3 本組辦理九十二年學年度第一學期分區實習輔導研習活動，分區規劃、辦理日期及地點分別如下：

北一區：台北市高中、高職

北二區：台北市國中、桃園縣

北三區：台北縣、基隆市、連江縣

新竹區：新竹市、新竹縣

中區：苗栗縣、台中市、台中縣、彰化縣、南投縣、雲林縣

南區：嘉義縣、嘉義市、台南縣、台南市、高雄縣、高雄市、屏東縣、台東縣、澎湖縣、金門縣

東區：宜蘭縣、花蓮縣

辦理日期及地點：

場次	區域分	參加人數	日期	舉辦地點
1	北一區	二三五	92年11月7日	台北師大附中
2	北二區	三八五	92年11月21日	台北西松高中
3	北三區	二七六	92年11月5日	台北三重高中
4	新竹區	四六	92年11月26日	新竹高中
5	中區	二六五	92年11月14日	台中高工
6	南區	二六一	92年12月10日	高雄三民家商

(二) 本校教育學術基金會：

1 九十二年一至九月共收到捐款二十八筆，合計金額一、六一八、〇八元，雷永泰校友捐款二十萬元，楊清波校友捐款十萬元，均逐筆建檔、開立收據寄交捐款人，並刊載於校友雜誌及基金會網頁徵信。

2 原訂十月二十二日辦理今(九十二)年度第二次董事會議，依捐助章程規定本年度第二次董事會議應辦理第六屆董事期中改選，以及財產變更事宜，因開會人數不足，擇期再開。

(三) 師大校友雜誌：

1 完成三一八期人物專訪：黃政傑、張天津、鄭志富、高強華等人；學校專題：桃園福豐國中；校友會專題：彰化校友會及教育系四二級同學會。

2 規劃第三一九期採訪事宜：學校專題(彰化溪湖高中)、高雄校友會活動專題、體育系校友會、新實習制度等。

3 規劃師長與校友採訪對象，包括彰化縣長翁金珠、彰化校友會理事長張惠博、POWER 教師邱才彥、趙麗雲、蕭次融、林淑蕪老師等校友。

(四) 校友活動：

1 九月二十七日拜會彰化校友會並參與年度會員大會及理監事改選會議，彰化地區校友二百多人參加，會中並邀請彰化縣長翁金珠到場演講，場面盛大。

2 預定十月底拜會桃園縣校友會，商討舉辦活動事宜。

3 預定元旦整月舉辦嶺南校友會、商議舉辦活動事宜。

六、進修推廣部

4 預定十二月份拜會台東校友會，商討舉辦活動事宜。

註冊組

(一) 本部與教育學系合作開設之九十二學年度第二學期推廣教育國防教育碩士學分班，已於十月二十日開班，共開設四科八學分(得選修)，計有五十二人報名。

(二) 本部在職進修碩士班暨二技班學生證改製磁卡作業，已請廠商報價作業中，俟各廠商報價完成，進行比價招標作業，儘速更換學位班學生證。

(三) 本(九十二)年九月十九日至九月二十八日由楊思偉主任帶領本校師長、工作同仁暨國內高級中等學校校長共二十名，至大陸哈爾濱、長春、瀋陽，訪察大陸東北地區重點高中教育制度，積極交換兩地教育經驗，並增進了彼此之認識與瞭解。

課務組

(一) 九十二學年度第一學期在職進修碩士班、學士班已完成課程安排暨選課加退選事宜。

(二) 九十二學年度第一學期各系所授課教師鐘點費已簽請發放。

(三) 九十二學年度第一學期在職進修碩士班、學士班學生辦理減免學雜費及就學貸款事宜已完成。

(四) 九十二學年度第一學期在職進修碩士班、學士班暨教育學分班導師及班代座談會於十月十八日中午舉行，各班踴躍參加並表達各項建議。

(五) 九十二年度在職進修碩士班、學士班優秀學生獎學金暨身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生、外籍生獎學金自十月一日起至十月三十一日止受理申請，本年度仍維持碩士班每班獎助一名，學士班每

班獎助二名。

(六) 九十二學年度第一學期第一次課程委員會通過特殊教育學系等三系在職進修碩士班課程修正案，並經教務會議通過。第二次課程委員會將於十一月十三日召開，各系所需修正之課程尚待彙整提課程委員會討論。

(七) 華裔青年語文研習班第五期課程於十月二十日圓滿結束，第六期課程於十一月四日展開，本期將有近四十名學員參加研習。

(八) 行政院原住民族委員會委辦之振興語言研習班於十月十日辦理完成。

(九) 行政院原住民族委員會委辦之原住民族語言能力認證考試於十月二十五日假台北、台中、屏東、花蓮、台東、蘭嶼六大考區舉行。

企劃組

(一) 本部九十二年度推廣教育秋季班已招生完畢，本季計開設六大系列，卅九班次。

(二) 即將辦理九十二年度僑委會華裔青年語文研習班第六期，計三十九人。

(三) 辦理九十二年國中教師九年一貫新課程基礎養成研習班第卅梯次，計四十五人。

(四) 辦理九十二年度行政院原住民族委員會原住民族語言振興人員研習班計三十班，及該計畫期末工作報告暨檢討會議。

(五) 辦理九十二年度台北市原民會「語言巢原住民族語師資培訓班」第一梯次結業暨成果展、「青少年課業輔導及教育活動—英文及電腦班」校外教學參觀。

(六) 現正規劃之班別計：

1 教師進修：九十二學年度第二學期國中教師九年一貫課程領域主修專長學分班。

2 推廣教育九十三年度春季班次：

(1) 各類學分班：碩士學分班、學士學分班等。

(2) 各類非學分班：

甲、師資培訓系列、電腦系列、外語系列、藝術系列、巧手工藝系列、鄉土語言系列、兒童成長系列、母語教學系列（閩南語、客家語）、九年一貫新課程基礎養成（台北、台中）班系列等。

乙、台灣師大年代數位學苑：英文文法寫作班、各類師資研習班及學分班次等。

(3) 外籍／華裔人士華語文研習系列：華語團體短期培訓、會話、電腦、海外中文教師華語進階等班次。

3 九十二年度台北市原民會「青少年課業輔導及教育活動—課業輔導」班，預計十一月上旬開辦。

4 九十二年度台北市原民會「婦女成長營」第二梯次，預計十一月三日開課。

資訊組

(一) 為協助有意從事族語教學的原住民，認識所屬族語語言結構，本部推動原住民族語言振興研習班，並結合族語認證考試之報名及核分系統，續建「原住民語言振興研習」系統，透過族語報名研習營人員資料庫建立及問卷調查，可確實評估本部原住民認證考試及研習計畫成效，並作為未來族語認證考試及振興研習計畫推動之參考。

(二) 為整合本部現有無線網路系統至校園無線網路系統，將配合電算中心目前無線上網認證系統，購置認證伺服器乙部，屆時本部學員可於師大各校區進行無線上網，並減少系統切換之困擾。

(三) 目前本部二技班、在職進修碩士班及教育學分班學生（員）均以網路選課方式完成選課，本部亦將建置推廣教育各類課程網路選課系統，預計年底前完成系統開發、測試，並於明年春季班提供學員線上報名選課。

總務組

(一) 收費：

1本(九十二)年度截至九十二年十月廿四日止學雜費總收入一〇八、七六六、一四九元。

2本(九十二)年度截至九十二年九月二十九日止推廣收入八〇、二九六元。

(二) 住宿及場地租借：

外界租借本部場地辦理各項研習活動等課程，本(十)月份場地計收一三二、六一〇元，學員住宿費計收三六

五、六〇〇元。

(三) 修繕

1本部二樓會議室新的麥克風設備，已進行採購中。

2本部三〇九教室桌椅更換二十張，若試用良好，將進行招標全面更新。

(四) 一樓數位式影印機已安裝完成。

七、電算中心

教學及研究組

(一) 更換電腦教室新電腦設備一批，舊電腦已移轉給其它單位使用

本中心為提供本校教職員工生最佳的電腦教學環境，新購置一批個人電腦，並將原電腦教室 Pentium 11-400 電腦依各單位所提需求，移轉給其它單位使用，如下：

移入單位名稱	數量(單位：台)
文學院	二
教育系	一
地理系	四

圖書資訊學研究所	三
教育心理與輔導學系	一〇
機電所	一〇
光電科技研究所	二〇
物理學系	一一
體育室	三
文書組	三
總計：	六七

(二) 協助本校物理系辦理二〇〇三年國際物理奧林匹亞競賽(92年8月)

協助本校物理系辦理二〇〇三年國際物理奧林匹亞競賽試題翻譯場地事宜，並包括電腦主機之系統環境及網路建置，本中心人員並徹夜協助各國代表測試電腦系統、處理現場電腦(含參賽隊自備之筆記型電腦)軟、硬體等相關問題，使試題翻譯工作圓滿完成。

(三) 協助本校資訊教育系辦理資訊奧林匹亞研習營培訓及選拔工作(92年4月-9月)

今年由本校資訊教育系教授兼本中心主任何教授榮桂、李教授忠謀、葉教授耀明帶隊出國參賽，獲佳績(一金、一銀、一銅)。

(四) 支援教育部電算中心及本校資訊教育系辦理92年資訊種子學校培訓，順利完成

協助本校資訊教育系辦理92年資訊種子學校培訓，參與培訓之教師約計二五〇人。

(五) 辦理「九十二學年度全國大專電腦軟體設計競賽」，圓滿完成(92年10月)

於92年10月4-5日順利完成。共有全國大專院校一四〇隊參加，共計約五四六人次。競賽相關資訊公告於<http://ncpc.ntnu.edu.tw>。該競賽分北(本校)、南(中山大學)兩區線上即時程式設計競賽。感謝本校許多單位給予行政及技術支援。

(六) 協助辦理「罕見疾病肌萎症、勵殘協會病友電腦營」(92年12月)。

(七) 辦理電算中心技術小組訓練課程，提供專業熱忱的諮詢服務(9/1、9/18、9/24、10/1)

學期初辦理本中心技術小組工讀同學技術訓練課程，由本中心何榮桂主任暨中心同仁針對無線網路申請注意事項、本校網路問題處理步驟與檢測、宿網報修處理程序、e-mail帳號相關問題處理程序說明、所得稅稅務系統安裝技巧與問題分析、MFC軟體安裝與設定、指紋機安裝說明、選課系統安裝與問題分析、電腦教室基本檢測修護作業、電話諮詢處理步驟等有關課題進行訓練課程，希望能提供本校師生專業熱忱的諮詢服務。

(八) 提供全校於本校首頁最新消息連結之服務

根據各單位來文，本中心協助將各項重要公告事項之連結置於本校首頁之最新消息區，以方便全校教職員工及學生可以透過網路即時得知各項最新消息。八、九月份計有課務組(一次)、學發處(三次)、人類發展學系(一次)、國際人力教育與發展研究所(一次)及本中心(二次)，共計八次向本中心申請此項服務，為傳達最快速之消息，請有需要之單位多加利用。

(九) 發行中心電子報，即時通知全校師生重要訊息

本中心分別於八、九月份各發行一次電子報，內容分別為(1)現行無線網路認證系統登入方式說明及(2)惱人的「老大」病毒。電子報發行對象為本校教職員工及學生，利用網路的便捷，使用者可即時得知各項重要訊息。

(十) 軟體線上申請下載，方便、快速

本中心提供【全校通用軟體】和【微軟校園授權軟體】，分別供全校師生及本校教職員直接上網申請借用，【全校通用軟體】並可直接由線上下載，方便師生即時使用，不需再親自至本中心借用軟體，可提高借用之效率。此外，為顧及仍有使用者需離線申請通用軟體之借用，本中心提供光碟借用之服務，八、九月份通用

軟體借用次數一覽表如下：

通用軟體光碟借用次數一覽表：

	教師	職員	學生	單位	合計
八月	六	一	一	六	一四
九月	四	四	六	一〇	二四
總計	一〇	五	七	一六	三八

(十一) 提供校內各單位 Web Server 空間服務

本中心為校內無自行建置 Web Server 之各單位及系所提供空間申請之服務，每一申請單位之標準空間容量(quota)為 10MB，目前使用此服務之各系所或單位詳列如下：

1 學術單位

教育學院：社會教育學系、衛生教育學系、特殊教育學系、政治學研究所、大眾傳播研究所、圖書資訊學研究所、教育政策與行政研究所。

文學院：華語文教學研究所、翻譯研究所。

理學院：科學教育研究所。

藝術學院：美術學系、音樂學系、設計研究所、民族音樂研究所。

科技學院：圖文傳播學系、國際人力教育與發展研究所、運動與競技學系、運動與休閒管理研究所。

2 行政單位

校長室、副校長室、秘書室、人事室、會計室、教務處、學生事務處、總務處、實習輔導處、學術發展處、軍訓教官室、體育室、電子計算機中心、健康中心、圖書館。

3 研究中心

國語中心、特殊教育中心、法語教學中心、三民主義思想教育中心、人文教育研究中心、環境保護中心、成人教育研究中心、體育研究與發展中心、教育政策研究小組。

4 委員會

性別平等與性侵害防治委員會。

行政組

- (一) 評估規劃本校 e 化事宜(依本校第二九二次行政會議會議記錄)。已著手進行各單位 e 化需求問卷調查，請各單位、系所配合辦理並於 11 月 7 日擲回本中心。
- (二) 規劃校園憑證系統，預計於九十三年一月辦理相關研討會，推廣及介紹電子憑證相關應用及原理。後期將更進一步測試電子憑證應用於本校資訊系統如教職員證、學生證等之應用。
- (三) 評估校園各應用軟體，包含一般檔案、印表伺服器登入、Email 帳號、撥接帳號、無線網路認證，以及各應用資訊系統帳號密碼驗證之整合，以利本校校園 e 化單一入口網站之規劃。
- (四) 開發校園行動運算系統以融入目前生活資訊用品如 PDA、手機等設備，初期已完成開發學生選課結果查詢及成績查詢系統並測試中，並積極規劃其它資訊應用納入校園資訊系統。
- (五) 開放通識護照線上登錄系統，學生可於網頁 (<http://ais.cc.ntnu.edu.tw/ais/genlogin.jsp>) 上登記及查詢個人參與之通識講座活動，以提供課務組管理人員進行資料查核及維護管理等相關作業，作為未來教務處給獎之參考。
- (六) 現正與招生組協同規劃本校各項招生考試網路報名系統；目前已開發完成學士班二年級轉學生招生考試報名系統，刻正著手進行碩士班推薦甄選招生報名系統。其它各項招生考試依將陸續規劃中。
- (七) 協助本校特殊教育中心開發教育部委辦「評量工具銷售系統」。

(八) 本中心將以指紋機應用與行動運算(mobile computing)兩大主題代表本校參加九十二年十一月份於淡江大學舉辦之北區大專院校「教育行政校園e化」活動。

系統組

(一) 本校各戶外校園區域均已建置無線網路環境，各學院單位若有計劃建置室內無線網路的環境，本中心將協助估價及提供全校相容性的規格。目前已實施身份認證機制，乃以本中心發放之 emai 帳號作為無線網路的認證，各樓層的系所單位建置所屬認證機制可與本中心作串聯，達到使用者在校區內以單一認證方式，通行無阻。

(二) 網路因故暫停服務之訊息，除發放電子報外，並實施本校首頁上即時公佈，及在本中心系統組公佈欄說明，影響行政主機運作的時間，亦會在行政人員指紋簽到、退系統畫面上公告，提示同仁在時效內簽退。最近網路斷訊的原因、時間如下表：

暫停時間	斷訊原因
9 / 30 一〇：三 — 10 / 1 七：三〇	配合學校電力系統維修，校園網路暫停服務。
10 / 2 八：〇〇 — 九：〇〇	教育學院因網路傳輸器故障導致網路中斷。
10 / 3 〇：〇〇 — 四：〇〇	圖書館校區停電，校園網路暫停服務。
10 / 19 一六：〇〇 — 一八：〇〇	配合學校電力工程，分部校園網路暫停服務。

停電對使用者可能的影響諸如：

- 1 校園網路不通，全校師生無法上網。
- 2 無法送收電子郵件，錯失處理重要訊息的時機。

- 3 校務行政系統暫停服務，影響校務行政作業。
- 4 電腦教室之電腦不能使用，影響師生之上課及學習。
- 5 電腦選課中斷，影響學生選課權益。
- 6 外借場地舉辦重要會議或活動中斷，影響外界之評價。
- 7 重要考試中斷，影響考生權益。

鑒於停跳電對電腦網路及使用者影響甚鉅，改善方式：

- 1 預知的停電務必於三日前或更早通知我們，以便我們預作準備及通知使用者。
- 2 評估將中心機房的電力獨立出來及加裝專屬發電機備援的可行性。

(三) 九月份因郵件信箱傳遞中毒文件的情況嚴重，本中心在郵件寄件主機及收件主機上，因掃毒工作量倍數成長，造成郵件主機負荷沉重，郵件傳遞效率降低。經本中心加強過濾及監控病毒的機制，郵件主機的傳遞效能已獲改善。由下表數據統計分析出收信病毒比例已由九月的三·六％降低至十月的〇·五％，且寄信病毒比例已由九月的一·八％降低至十月的〇·八％，顯示出本中心在十月份的處理措施，已有效控制病毒感染之情況。

日期	日平均	收信量	收信病毒量	收信病毒比例	寄信量	寄信病毒量	寄信病毒比例
9/22	28	六三、二八二	二、三〇〇	三·六％	四四、二九三	七八三	一·八％
10/13	19	一〇五、三七三	五二一	〇·五％	四六、三一八	三七七	〇·八％
10/26	30	八五、五八七	五四五	〇·七％	六一、〇二七	八三二	一·四％

(四) 有鑑於廣告以及色情信件的泛濫情況嚴重，本中心正積極尋求有效的軟硬體，因為這些廣告信是利用搜集來的郵件地址，以不定型的寄件者來發送，或是套用一般性的郵件規則，造成排除困難，國內目前市面上銷售

的封鎖廣告信軟體均是國外版，對於封鎖英文內容有成效，但對於中文內容則無太大效果。因此本中心已將色情網站或是一般濫發信件之網站儘量予以封鎖，但是無法杜絕成批的廣告信傳入 email 信箱。而且考量避免讓使用者錯失有效信件，凡以個人名義方式所傳送的信件，均未設定任何刪除規則，因此建議由收件者自行訂定郵件規則及封鎖清單，來改善廣告信的泛濫情形。（處理方式詳中心網站：如何設定 Outlook Express 的郵件規則來過濾廣告信網址為<http://webmail.ntnu.edu.tw/mail/antiad.htm>）

(五) 近來流行的「老大」(SOBig)病毒肆虐造成 email 信箱，讓本校教職員生收到一些莫名其妙的來信，通知寄出的信含有病毒，或是收到一堆固定主旨的郵件。電算中心除在網頁上公佈因應措施提供本校教職員生參考外（設定郵件規則自動的將它從伺服器刪除 網址：<http://www.ntnu.edu.tw/cc/mail/mailrule.htm>），並且對本中心收件及外寄郵件進行掃毒，處理程序說明如下：

- 1 內收郵件掃毒後，若發現病毒，將被刪除。
- 2 內收郵件若主旨含有疑似病毒的特定字句，將被刪除。
- 3 外寄郵件掃毒後，若發現病毒，將記錄寄件者的網址（IP），並拒絕轉寄該網址的郵件，再以郵件通知寄件者，要求寄件者對其電腦進行掃毒。

4 被拒絕轉寄郵件的網址資訊將公佈於<http://smtp.ntnu.edu.tw>網頁上。

5 使用者掃毒後，可至<http://smtp.ntnu.edu.tw>網頁上解除轉寄限制。

(六) 本校各系所架設之郵件主機，因未在伺服器上安裝掃毒機制，以致電腦病毒利用系所帳號來滲透，建請本校教職員生均至本中心網站下載及安裝 PC-cillin 2003 防毒軟體，隨時更新掃毒引擎及病毒碼進行隨時掃毒工作。

採編服務

- (一) 總館持續辦理圖書資料採購作業；九月份計小額採購中文圖書八二二冊，西文圖書一七一冊，視聽資料八六件，光碟資料庫一種。
- (二) 全校圖書資料驗收登編移送，持續辦理全校圖書資料驗收登編移送，九月份計處理移送中文圖書一、七五二冊，西文圖書八四五冊。
- (三) 收受劉前校長白如先生贈書：中山學術文化基金會及財團法人劉真先生學術基金會九月份贈送本館圖書兩批，計二二七種三九九冊，與去年十一月所送第一批一一三種三一三冊，及今年六月所送第二批一〇〇種二九九冊，合計贈送本館四批圖書四四〇種一、〇一一冊。目前這些圖書正加緊整理，將配合劉前校長九秩崧壽，陳列於本館二樓特藏室供閱覽。
- (四) 辦理指定參考書購置，配合各系所教師推薦之指定參考書書單，辦理緊急採購，以配合教學之需求。
- (五) 辦理通識教育課程推薦圖書，配合教務處通識教育課程之開辦，依其提供之教授推薦書單，核對館藏，部分已採購進館圖書以急編處理，尚未採購進館者，則以急件發訂處理。
- (六) 國有財產局於九月十日蒞校視察，本館負責圖書資料之財產管理，當日亦列席備詢，該局對本館一般圖書及珍貴動產之管理，認為頗為完善，針對珍貴動產之後續處理亦提出一些相關建議事項。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 配合本校教務處課務組與視聽教育館，將通識教育講座實況影帶數位化後，置於本館視聽室 VOD 隨選視訊系統中，供讀者於線上學習。目前計有廖咸浩局長「文化城市的未來願景」、黃俊傑教授「傳統儒家教育與現代大學生活」、徐台光教授「通識教育與現代世界」、楊懿如教授「奇妙的蛙蛙世界」等四場。
- (二) 持續擴充本校 ETD 博碩士論文系統之論文資料，截至九十二年十月三十一日為止，本校論文系統內共包含博

碩士論文資料八千九百三十八篇，其中自八十九學年度起之論文為PDF檔全文共三千一百八十一篇。

- (三) 有鑑於本館部分讀者用檢索電腦經常被讀者不當使用（如長時間收發電子郵件、上BBS及聊天網站等），本館於各讀者用電腦進行管制措施，限制若干郵件、聊天及BBS網站之連結。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫閱覽服務及複印服務

- (一) 進行九十三年度中文、大陸、日文、西文期刊訂購前置作業。西文期刊部份因出版社為保障收益，紙本期刊與電子期刊二者間之訂購互為關聯，形成經費預算不足約新台幣二百一十四萬元，已於第十八次校務基金管理委員會討論。該會除決議由校務基金支援九十三年度預算短缺部份，並責成圖書館委員會討論解決全校各系期刊經費分配使用問題，期能訂定一勞永逸之解決方案。

- (二) 持續辦理電子期刊及資料庫資源資料整理、諮詢、推廣服務。截至九十二年九月底，本校紙本期刊種類已達七千六百餘種，電子期刊種類已達一萬一千八百餘種，為師生之教學、研究提供服務。此外並進行九十三年度電子期刊及資料庫訂購前置作業，包括彙整訂購項目清單及編製經費預算需求表等。另以上年度教育部推動國立大學研究所基礎教育重點改善計畫採購一年份之Oxford University Press等五家出版社一千餘種電子期刊，已於校務基金管理委員會決議明年繼續訂購，由校務基金支應。初步估計，九十三年度預定採購之十五項電子資源預算需求共約新台幣七百三十七萬元。

- (三) 圖書館為提供本校師生合理收費之複印服務，於九十二年八月完成評選複印廠商，九月完成二年期合約之簽約手續及新舊廠商機器機器拆裝作業。新廠商震旦公司之複印收費標準為每張八角三分，較舊廠商每張一元三角約便宜百分之三十六。

閱覽服務

(一) 持續進行本館善本圖書之整理與建檔，目前已盤點好善本書室之圖書，並進行建檔工作，九月共建檔一一五筆、二九七冊。目前共建一、一六九筆，八、七六二冊。

(二) 加強整理日文舊籍，截至目前為止已裝訂三、三三六冊。三、三三六冊，已建檔四一一筆，六〇五冊。

(三) 發文並建檔新生之 email 帳號：為提供讀者使用 email 遞送流通通知單服務，本館以班級為單位，進行借書規則說明及鼓勵以 email 遞送功能服務，於九月廿九日發出八五份，十月已回收近半數並全數建檔完成。

推廣服務

(一) 「新生圖書館之旅」活動自九月十五日至十月十七日舉辦，研究所部分著重於光碟資料庫、線上資料庫、資訊檢索及網路資源等介紹；大學新生部分著重於圖書館環境、館藏資源與重點服務之介紹。參加對象包括本校日間部及進修推廣部同學，共計辦理三八場。理學院分館自九月十五日起辦理本學年新生圖書館之旅，計有環境教育研究所、科學教育研究所、化學研究所、生命科學研究所，以及數學系學生參加。除了介紹圖書館環境、資料存放地點及相關規定外，對研究生特別強調資料庫的利用，希望對同學未來在研究資料蒐集方面有所助益。

(二) 本校師生可透過本館網頁資料庫項查檢利用下列資料庫提供免費試用：(1) ProQuest ABI/INFORM Complete, Academic Research Library (ARL)等(試用期至十月卅一日)。(2) Sybworld「全球資料庫」線上版，提供全球各國政經事務之即時動態資訊(試用期至十一月一日)。(3) Taylor and Francis Journals Online, Berkeley Electronic Press, Palgrave Journal(試用期至十月卅一日)。(4) RefWorks 個人書目管理工具(試用期至十二月卅一日)。

(三) 「通識名著書展」十月份展覽主題為社會科學領域。此活動由本校教務處主辦，本館協辦。展出圖書係經各學系教師推薦之通識名著，由教務處彙整後提供書單，本館再依書單至各樓層書架調書，並配合增購新書，

展覽圖書均置於圖書館一樓專架供閱。展覽期間展示書籍限館內閱覽，不提供讀者外借使用，展後即開放讀者借閱。

(四) 配合本校第三屆人文季，協辦下列活動：(1) 人文季序幕(十月二十三日)；(2) 台灣豫劇五十年數位展(十月十五日至二十八日)；(3) 國文系教師書法展(十月二十三日至十二月四日)；(4) 人文進修班師生藝術作品展(十月二十三日至十二月四日)。

(五) 「吳恭瑞水墨展」九月二十七日至十月二十一日在總館一樓大廳展出。吳恭瑞老師為本校美術系研究所畢業校友，現任本校進修推廣部兼任教師。吳老師經常藉由寫生使心靈沈澱，思緒清明，進而與自然對話，以安頓焦躁的心。藉由創作企盼與天、地、古人神交，而胸中翻騰、澎湃、糾纏於畫作中隱約浮現。

(六) 籌辦劉前校長文物特展，為辦理劉前校長白如先生九秩嵩壽茶會暨捐贈母校文物特展，依籌備會議決議編列所需經費。設計製作請柬初稿，經送相關人員審核修正後，即送廠商印製。針對文物特展，收集整理中山學術文化基金會及劉真先生學術基金會提供之字畫、照片、紀念品等文物。查核本校及相關圖書館之館藏、期刊與報紙文獻等，並就書目加以整理，掃描相關圖像。

(七) 辦理「琴齊書畫——午間音樂饗宴」活動，十月三日「室內弦話弦樂四重奏」，本校音樂系四年級同學陳皇志、張以利、江婉婷、魏佩瑩表演，演奏樂曲：String Quartet XVI. K-464 Mov. I、四季紅、農村曲、爵士四首等；十月十七日「箏的二重奏」，本校音樂研究所碩士班丁怡文同學、文化大學國樂系丁盈文同學合奏，演奏樂曲：農村曲、四季紅、採茶撲蝶、白牡丹、烏蘇里船歌、紫竹調、茉莉疊翠、天黑黑等。本學期理學院圖書分館第一場午間音樂會於九月廿五日舉辦，邀請日籍爵士鋼琴演奏家烏野薰女士彈奏爵士名曲，並針對不同風格爵士樂曲進行評析，聆賞師生受益良多。

九、軍訓室

教官室在校長及各級師長之指導支持下，擔負國防教育及校園安全的雙重任務，本學期以來分別舉辦輔導考選預備軍(士)官及辦理「如何適應軍中生活」說明會，以期本校預備軍(士)官在入營期間均能安心服役，為國所用；積極向外爭取財源成立「軍訓獎學金」，以嘉惠服務熱心、品學兼優學生，每學期提供十個名額共計受惠者已達一〇〇位同學；建立軍事單位互訪機制，增廣師生的國防知識及促進彼此情感交流。另外，在協助學務處執行學生宿舍事務方面，實施宿舍清潔記點、垃圾不落地、資源回收分類宣導、用電量安全檢查等政策，這些措施都在使學生居住的環境品質更加良好；至於其他日常工作諸如：「學生住院探視」、「疾病照顧」、「情緒疏導」、「失物招領」、「急難救助」、「個別約談」等團隊的服務，業已累積一、三四九人次，在上次行政會議中均有敘述，在此不多加贅述，現僅將重大政策或案例報告如次：

(一) 更寬廣的國防役政策報告：

國防部自九十三年起將釋出更多「國防工業訓儲預備軍官」員額，並開放文、法、商學院碩士也可提出申請，讓所有碩士生都有平等的資格均可報名參與甄選，預計一年可釋出三千五百人研發人才，進而促成國防工業的蓬勃發展。以往國防役實施僅限理、工、醫、農、資訊等研究所畢業獲碩士以上役男申請，為解決國防役引發的公平性爭議，國防部已放寬，開放至文、法、商學院碩士也可提出申請。申請的資格放寬到人人都有資格申請，但未來主要還是根據用人單位提出的研發計畫及所需人力，由國防部審查小組審查是否符合條件，再來決定申請人是否能參加「國防工業訓儲預備軍士官制度」，在此向各位師長宣導。預判本校役男參加國防役將會明顯遽增。

(二) 〇〇系自縊個案提報

1 案情摘要：

(1) 92年10月13日1000軍訓室接獲女一舍管理員報告：宿舍頂樓發現有女同學上吊，值班教官及生輔組長、校警隊等相關人員隨即前往處理。

(2) 0910和平派出所警員、一一九救護人員抵現場勘驗，證實A生已無生命跡象。警員隨即封鎖現場，並嚴禁任何人員接觸屍體及進入寢室。

(3) 0915系教官A生基本資料，隨即通知總教官、系辦公室、院主任教官協助通知家長、張主任通知導師等相關人員。

(4) 1230家長到達現場認屍。

(5) 1640台北法院檢察官暨法醫勘驗遺體，確認無他殺嫌疑。

(6) 1800遺體交由家屬送回桃園殯儀館。

2 處理過程：

(1) 女一舍管理員去電一一九，同時通知校警、軍訓室等相關人員前往案發現場瞭解狀況。

(2) 副校長、學務長、總教官、○○系代理主任、導師、系教官、校安督導教官、女一舍教官、管理員均留守宿舍等待法醫驗屍處理。

(3) 協助安慰家屬善後，通知健康中心、學輔中心針對周邊寢室同學進行心理輔導。

3 後續處理：

(1) 10/14系主任、院主任教官、系教官至○○系二年丙班進行全班團體輔導。並與系主任前往桃園殯儀館致祭，並代表學校致送一萬元慰助金予家屬。

(2) 10/15系教官參加○○系導師會議，向導師說明事情處理經過。

(3) 10/16系教官於基本軍官團提報階段性處理情形。

(4) 10/17系主任等五位師長、兩位教官與七十八位同學，前往桃園市立殯儀館參加告別式，遺體火化後移往大溪和平寺安放。

(5) 10/20宿舍頂樓請道長做法事安魂灑淨。

(6) 代A生申請學生急難救助。

4 檢討建議：

(1) 頂樓加裝監視系統及圍牆。

(2) 每日晚間由值勤教官、校警加強巡視。

(3) 系教官針對情緒不穩之同學持續注意輔導，並適時轉介。

(三) 校園安全維護工作：

1 工教系一年級○班學生

似用針筒插入手臂，系教官立刻趕往處理，並由其表姊陪同至台大醫院診治，並在晚間七時許返回宿舍休息，確定正常平安。九月九日下午三時許在公館書店買書，行至公館捷運站附近被一不明男士疑

2 甫開學，校園經常出現推銷書籍或教學光碟等金鈔卡，密教室外遭人製以偽卡推銷案；該生及依照指示提醒全校各系學生提高警覺，防止不法及受騙上當。

3 數學系三甲○○○

機操作，遭詐騙十七萬元，系教官陪同該生至郵局處理，並至和平派出所報案，現正由警方處理中，下午六時許又有同學接到類似情形手法詐財，教官室立刻在網路公告並請宿舍前往處理，提醒同學，確實院急防止同學遭到詐騙的功效。

4 歷史系三年級○○○

診，歷史系教官亦隨後趕至醫院照顧，該生大哥趕到醫院並向學校及教官致謝，系教官陪同至看診完畢返回宿舍休息後，方才離校返家。

(四) 結語：

學生服務工作經緯萬端，尤以後續問題頗多，其中不乏專業之心理諮商、精神治療、法律詢問、就業輔導等，所幸師大團隊在心輔中心、健康中心、法律顧問及實習輔導處之整體配合下，均能面對挑戰解決問題，今後本室全體教官將更本精益求精，落實有效，走在前面，追蹤持恆之原則，為全體師生提供最優質的服務。