

## 第二九六次行政會議 校長報告

一、三月二十七、二十八日碩士班招生考試筆試，二十九至三十日美術、音樂系、設計、民族音樂研究所分別進行術科考試均已順利完成。預定四月二十六日舉行招生放榜會議，對同仁辛勞付出參與招生工作深致謝忱，並請審慎作業，務期達到零缺點。

二、台北醫學大學與本校簽署學術合作協議後，除各相關系所持續為該校進行既定之合作計畫外，該校正積極規劃辦理本校同仁赴該校附設醫院及委託經營之萬芳醫院優惠健檢。

三、教育部九十三年三月十九日台中（二）字第09330036248號函檢送「研商師範校院轉型發展會議紀錄」，會議由黃榮村部長親自主持，茲摘錄主席裁示部分內容供卓參：

（一）有關國立師範聯合大學系統籌備委員會，可就電子期刊、圖書整合、跨校圖書交流、跨校選課、學分互相採認、教師合聘、遠距教學、聯合實習輔導、跨校合作研究、聯合出版學報等方向進行研議，俾利資源整合，未來宜著重培育藝術教育人才、職業教育人才、推動終身學習，進而成立國家級教師進修中心及研究中心。

（二）本系統籌備委員會仍期盼所有師範校院均能共同參與，故尚未加入之師範校院請持續努力於校內尋求共識，俾及早加入本系統。

四、校長人選遴選委員會於四月一日開會討論持續積極辦理遴選工作，惟據了解多位委員頗有辭意，幾經討論決定要求再開校務會議臨時會，確實釐清「新候選人」之定義，以免日後有所爭議，經本人與賴明德主席審慎研議，認為三月二十四日臨時校務會議對「新候選人」已反覆陳述討論且有共識——校長人選遴選委員會本於權責，再向校務會議推薦請行使同意權，即為新候選人，實無再召集臨時校務會議之必要。懇請各位同仁共同敦促全體遴選委員凜於好事多磨，任務神聖，務必勉勵堅持到底，達成歷史性的使命；復據四月八日會議決議儘速登報徵求完成遴選推薦作業。

五、總統大選日三二〇雖已過去，惟爭議似仍方興未艾，至盼同仁互勉並輔導同學秉持校園維持安全原則，儘量不受政治紛擾影響，專心教學、研究、學習。

六、四月九日本校與國家太空計畫室簽約合作，由該室提供 ROCSAT-2 Terminal (簡稱 R2T) 系統及中華衛星二號影像使用權，以供進行影像教育知識網種子計畫及中小學教育推廣使用。本校有關學系所可藉此合作協議之簽署，可使用華衛二號所提供資料作為研究教學之用。

#### 七、公文稽催部分

(一) 九十三年二月總收文計八二一件，總發文計八二四件，公文稽催計二十八件，已辦結案件計二十八件，未辦結案件計〇件。

(二) 九十三年三月總收文計一一八五件，總發文計九八四件。

## 第二九六次行政會議 副校長報告

一、召開校級教師評審委員會第一九五次會議，重要報告及決議事項如下：

(一) 九十三年學年度國文系教授陳滿銘、賴明德、民音所教授張清郎延長服務案。

(二) 九十三年學年度地理系新聘專任助理教授一位。

(三) 工教系助理教授高文忠曾任國內外私人機構年資提敘薪級七級。

(四) 訂定本校「顧問遴聘作業要點」草案。

(五) 圖書資訊學研究所擬訂該所「教師評審委員會組織章程」草案，請依校教評會意見修正後同意備查。

(六) 特教系「教師評審準則」部份條文修正案，請該系仍維持原條文。

(七) 通過本校「教師評審辦法」部份條文修正案。

(八) 修正通過本校「教師著作抄襲處理要點」部份條文修正案。

(九) 修正通過本校「專業技術人員聘任辦法」部份條文修正案。

(十) 有關美術系擬延聘廖修平先生為客座教授，並由文化建設基金管理委員會補助廖師來台任教期間之教學費用一案，同意備查。

(十一) 美術系擬追溯自九十二年學年度起改聘三位教師為兼任教授級專業技術人員案，其中追溯聘期乙節與本校規定不符，不予同意。三位教師中，其中二位兼任副教授得改依專業技術人員相關規定，以新聘程序重新提聘；

另一位兼任副教授級專業技術人員，則應依升等相關規定及程序辦理升等。

二、召開九十二年學年度國際文教合作委員會第二次會議，重要報告及決議事項如下：

(一) 本校與姊妹校澳洲柯廷科技大學續簽五年學術合作協議書。

(二) 本校與日本早稻田大學簽訂姊妹校，進行學生交換計畫。

(三)推薦國文系潘麗珠教授為九十三年年度赴姊妹校荷蘭萊頓大學漢學院交換教師。(歷史系胡其德教授為候補人選)

(四)推薦科技系賴志樞副教授為九十三年年度赴姊妹校美國內華達大學里諾校區交換教師。(工教系蘇崇彥副教授為候補人選)。

(五)甄選十七名學生為本校九十三年年度赴國外各姊妹學校之交換學生。

(六)原則同意與美國東密西根大學簽訂學術合作協議書，請工教系與該校確認簽約層級後，依對等原則，透過相關行政程序辦理簽訂協議書事宜。

三、召開本校九十四至九十八年度校務發展計畫規劃小組第七次會議，討論本校九十四至九十八年度校務發展計畫書第一階段草案如何繼續修訂事宜，重要決議事項如下：

(一)有關「行政效率」部份，請總務處了解其他大學行政效率及分層負責狀況，並與秘書室協商後，提出公文簡化流程及授權之方案，提行政會議討論。

(二)有關「校園 e 化」部分，請副校長擔任召集人，成員包括歷屆電算中心主任、各學院系所主管及相關行政人員代表研商後，由電算中心統籌研擬相關具體可行計畫。

(三)有關圖書資源發展相關之規劃，請圖書館研擬具體可行之計畫後提規劃小組會議討論。

(四)請各計畫撰寫單位參酌與會委員意見修訂計畫內容，提規劃小組下次會議討論。

四、召開本校附設實驗幼稚園九十二年度第二學期指導委員會會議，決議事項如下：

(一)通過九十三年度暑期班開班日期、招收人數及學費案。

(二)為因應幼稚園搬遷計畫，將縮小規模，並逐年減班，教師採不資遣，逐年調降薪資方式。試行兩年後，再依收入狀況作必要的調整。

五、召開本校第五十八週年校慶籌備會議，決議事項如下：

(一)修正通過本校第五十八週年校慶活動計畫草案。

(二)有關今年校慶(六月五日星期六)慶祝會是否如期舉行或提前一天(六月四日星期五)辦理，提請行政會議討

論。

## 第二九六次行政會議 各單位工作報告

### 一、教務處

#### 綜合事項

(一) 九十三年度「大專學生參與專題研究計畫」(國科會主辦)申請案已於九十三年三月底截止，今年申請案採全面實施線上製作申請，在全校各系所承辦人員及該申請案指導教授之全力配合與支持下，共計八十六位同學提出申請，較去年度增加八件，本校學生八十二位，校外學生四位，其本校本校各學系學生申請案統計如下：

系所	人數	系所	人數	系所	人數
心輔系	五	地理系	二	音樂系	二
社教系	一	數學系	五	工教系	十三
人發系	二	物理系	四	工技系	一
特教系	二	化學系	五	圖傳系	四
資訊系	二	生科系	十三	體育系	二
國文系	十四	地科系	二	合計八十二人	
英語系	二	美術系	一		

以上申請案若獲國科會同意執行(預計六月中旬核定)，其研究時程及相關規定或獎勵如下：

1 研究期間：九十三年八月至九十四年二月底止，共計八個月。

2 研究費用：每個月獎學金三千元，八個月共計二萬四千元。另其他有關費用，最高可補助一萬五千元整。

3 執行大專學生參與專題研究計畫之研究成果報告經國科會審查評定成績優良而有創意者，由國科會頒發「大專學生研究創作獎」獎金新台幣一萬元及獎狀一紙，獲獎學生如於獲獎後三年內進入國內大學校院研究所就讀，於就讀期間參與執行國科會補助專題研究計畫之研究工作，由國科會核給每月新台幣一萬元研究助學金，至多核給二年。

(二) 教育部九十三年二月四日台顧字第0930015197號函核定本校九十三年會計年度「基礎科學教育改進計畫」跨領域教學聯盟部分補助，其核定之申請案計A計畫五項、B計畫五項、教學推動中心三項，合計補助總經費（設備費及經常費）為一千一百六十六萬元整。本案係部分補助案，夥伴學校（不含推動中心）自籌金額不得少於教育部補助款總額（設備費加經常費）五分之一。有關經常費請撥作業本處已依教育部之規定於九十三年三月三十一日將相關資料【預定實施工作項目、時程、查核點表、經常費及設備規劃（調整）表等資料】及領據（七百七十八萬元整）等，陳報教育部核撥補助款。本計畫之執行時程如下：

A、B計畫：九十三年二月四日至九十三年十二月三十一日止。

教學推動中心：九十三年一月一日至九十三年十二月三十一日止。

另有關A類計畫設備費之請撥，將俟各實際採購額度之情形後再於九十三年八月間據以辦理。

### 招生業務

(一) 九十三年學年度大學甄選入學定於四月二十一日放榜。

(二) 本校九十三年學年度碩士班招生考試已於三月二十七、二十八日兩天順利完成，並已於四月八日完成閱卷作業，

目前正進行核分工作中，預定四月二十六日放榜。

### 註冊事項

(一) 九十二學年度第二學期學雜費收繳至三月二十四日止，依出納組提供之名單尚有七十九位同學未繳交，將另請各系所協助通知同學繳清。若仍有不繳交之同學，將於四月間再行函知學生家長。若仍未繳交，將依本學則規定，以未完成註冊手續予以退學處分。

(二) 九十二學年度第二學期點名表已印製分送各任課教師及軍訓室使用。

(三) 九十二學年度第二學期學士班應屆畢業生畢業資格審核表業已分送各系辦理畢業資格審核，將據以辦理後續畢業證書招商印製作業。

### 課務行政

(一) 本處於本學年度第二學期將於本校禮堂舉辦五場通識講座。第一場於三月二十四日中午十二時三十分由國立台北師範學院張校長玉成主講「教學改進之我見」；第二場於三月三十一日上午十時由本校藝術學院張院長清郎主講「臺灣語文是該統一的時候了」，兩場出席師生均約為百人。今(四月十四日)日中午十二時三十分亦將舉辦第三場講座，特邀請台鳳公司張董事長主講「投資分析與評估之理論及實務」，歡迎本校師生踴躍前往聽講。

(二) 本校九十二學年度第二學期選課及停續開作業已辦理完成，教師授課鐘點業經課務組統計陳核中，預計四月中即可發放。

(三) 九十三學年度第一學期開課作業，請各系所儘早規劃並於五月十日前將課程送課務組彙整俾編排全校課程。

## 二、學務處

- (一) 積極規劃本校學生事務工作自我評鑑計畫案，經校長核准後陳報教育部審查，希藉由自我評鑑整合行政資源，並與各學務相關單位通力合作，以提高行政效率，提升服務品質，營造優質學習環境。
- (二) 舉辦九十二學年度本校學生事務工作網站設計比賽，希經由比賽發掘人才，賡續加強建置本校學生事務工作網站，期使網站內容更豐富、實用，為本校師生提供更便捷之服務。

### 生活輔導組

- (一) 九十二學年度第二學期文學院、藝術學院、科技學院週會於三月十七日上午八時假校本部體育館四樓舉行，邀請本校體育系主任卓俊辰教授演講，由學務長主持，講題為「大學生的健身運動觀」，共計有師生一千兩百餘人參加。
- (二) 九十二學年度第二學期理學院、運動與休閒學院週會於三月二十四日上午八時假分部中正堂舉行，由校長主持，邀請前教育部長吳京教授演講，講題為「鄭和南下南洋出西洋：史實、啟示、行動」，共計有師生六百餘人參加。
- (三) 九十三年三月二十四日辦理學生第一宿舍用電安全檢查違規學生用電講習。
- (四) 九十三年三月二十四日辦理學生宿舍防火防震疏散演習先期協調會，並於三月三十一日在本、分部同時舉行學生宿舍防火防震疏散演習。
- (五) 登錄教育部獎助學金愛心網站提供本校獎助學金辦理資訊。
- (六) 辦理各項獎助學金、急難救助金、教育部學產基金設置學生急難慰問金、工讀助學金及學雜費減免等有關事宜。

(七) 辦理九十二學年度第一學期優秀學生頒獎(九十三年三月十七日週會時間舉行)及第二學期優秀學生選拔有關事宜。

(八) 研發兵役業務電腦化及辦理學生之兵役緩徵、儘召消滅等相關事宜。

(九) 三月三十一日參加台北市後備司令部舉辦「九十三、四年度逐次、儘後召業務處理檢討協調會」。

(十) 整理校園安全、民主法治檔案資料列冊，俾便參加教育部評鑑。

(十一) 辦理九十二學年度第二學期學生就學貸款，共八七七名學生申請，金額計二三、七九〇、六三九九元。

(十二) 辦理九十二學年度第二學期學生平安保險，總計七、二四五人，應繳保險費共計一、五〇〇、七九九元。

(十三) 利用週會時間辦理九十二學年度第一學期末鐸獎頒獎，計有圖傳學會等十五個單位及個人獲獎。

(十四) 學一舍冷氣暨電力負載測試，於三月十八日測試完畢，各寢冷氣或讀卡機異常部分，正由日立公司處理中。

(十五) 男一舍鋁窗增設紗門及通風窗，業於九十三年三月驗收峻事。

(十六) 學一舍電扇、抽風機損壞更新，紗窗1101至1105及1140至1150補換完成。

### 課外活動組

(一) 三月中旬至四月中旬輔導之社團活動計有：台南同鄉校友會非常南旅週系列、四海社四海劇坊、春假服務隊、青輔社青輔週、衛教學會健康週、社區服務隊社服週、社苗成長營、山地服務隊山地週、港澳同學會港澳文化週、華僑同學會文化週、緬甸地區運動會、教育學會教育週、歷史學會歷史之夜、原住民社全國大專原住民母語歌唱比賽、話劇社第六屆轉身戲劇節、登山社向天池小山會師、單車社貓空之旅、棋藝社師大盃象棋邀請賽、工技學會工技週、中醫社醫見中情週系列、彰化同鄉校友會彰友文化週、電子社電腦器材展、道德重整合唱團第33屆團慶、兒童教育研究社第33屆社慶週系列、及各項演講、郊遊等活動。

三月中旬至四月中旬各類性質社團辦理活動次數一覽表如下：

社會性社團	學術性社團	藝文性社團	康樂性社團	體能性社團	服務性社團	聯誼性社團	綜合性社團	合計	辦理活動次數
								七十五	
								十九	
								十五	
								十四	
								五	
								五	
								九	
								八	

(二) 輔導國樂社參加全國學生音樂比賽，分別榮獲大專組國樂合奏、組優等；大專組室內絲竹樂、組優等，為校爭光，殊堪嘉許。

(三) 九十三年全國大專優秀青年表揚，本校甄選體育四甲林偉倫、工教四甲高弘杰、數學四乙蔣宗賢、公領四甲黃鈴雯、特教四謝靜儀、英語四乙蔡嘉衛、歷史四龔裕晴等七位。並推派體育四甲林偉倫為代表，於青年節參加全國表揚大會。

(四) 為使本學年社團年度競賽暨社團博覽會更為周全完善，於九十三年一月成立籌畫小組，並於三月份積極籌劃競賽、博覽會各項事宜，提出具體意見及修訂，期使發揮競賽、博覽會功能。

(五) 為慶祝本校五十八週年校慶，責成學生會籌劃各項慶祝活動。

#### 僑生及外籍生輔導組

(一) 辦理僑生各項獎助學金及發放一至四月份僑生清寒公費等有關事宜。

(二) 編製外籍生三月份普通獎學金(十五名共計三〇〇、〇〇〇元)及特設獎學金(七名共計一七五、〇〇〇元)印領清冊。

(三) 繕造第二學期在校外籍生一〇四人名冊報部。

(四) 辦理僑生及外籍生文化之旅，報名參加外籍生十五名和僑生六十五名，共有八〇名。

(五) 辦理第二學期僑生基本學科課業輔導班，計十人參加，報部申請補助，共四九、四八〇元。

(六) 函請僑委會撥發一月至六月份僑生工讀金，計二四〇、〇〇〇元。

(七) 造送僑生因學業成績不及格退學人數統計分析表並報教育部。

(八) 繕製休、退學僑生離校名冊及應屆結業僑生「學行優良僑生名冊」函送僑委會等有關單位。

(九) 辦理僑生註冊報到，並登錄僑生通訊異動資料。

(十) 從繳費系統中核對僑生及外籍生健保費繳費情形，計有僑生三五一名，外籍生八十九名。

(十一) 協助僑生申請僑務委員會之僑生醫療急難救助，計有二名。

(十二) 辦理僑生及外籍生參加健保及發放健保「IC卡」有關事宜，計有僑生三五一名，外籍生八十九名。

(十三) 辦理僑生台灣居留證延期及特殊事故入出境等有關事宜。

(十四) 公告辦理應屆結業僑生家長免保來台參加其子女畢業典禮邀請函。

(十五) 彙整九十二學年度中央有關單位聯合訪問各校僑生座談會綜合意見彙復表。

(十六) 冊報八十九、九十學年度海外聯招會分發僑生之在校學業成績調查表至海外聯招會。

(十七) 整理九十二學年度學生事務自我評鑑計畫資料。

(十八) 召開第二學期僑生幹部座談會。

(十九) 輔導辦理僑生參加全國僑生英語、國語演講比賽及卡拉OK比賽等有關事宜。

(二十) 輔導僑生向勞委會申請校外工作證。

### 理學院學務組

- (一) 配合生活輔導組辦理獎助學金公告領表相關事宜。
- (二) 配合事務組辦理研究生汽車停放地下停車場停車證發放審核事宜。
- (三) 配合生活輔導組辦理理學院學生機踏車停車證發放事宜。
- (四) 簽辦理學院學生宿舍防火防震演習及用電安全檢查等相關事宜。
- (五) 輔導理學院各系學生學會辦理各項晚會、座談會及週系列等活動。
- (六) 輔導理學院各系學會辦理活動經費補助申請事宜。
- (七) 辦理研究生宿舍抽籤進住相關服務事宜。
- (八) 輔導研究生宿舍自治會召開自治會議相關服務事宜。

### 三、總務處

#### 文書行政方面

(一) 辦理校務會議議事業務：為行使第十一任校長候選人同意權，三月三日舉行九十二學年度第二學期第一次校務會議臨時會。另因校務會議代表連署要求召開校務會議臨時會，以討論校長新候選人相關事宜，於三月二十四日再次辦理本學期第二次校務會議臨時會。

(二) 辦理民國三十五年至六十五年公文回溯編目建檔委外作業：本案業於三月二十二日召開第一次採購評選委員會議，現正依據會議決議事項辦理招標文件製作及採購公告作業。

#### 事務行政方面

(一) 地下停車場：運動場、圖書館地下停車場安全監控系統工程完工及驗收完成。

(二) 文學院大樓教室：

1 週課表全面更新。

2 每間教室外安裝二面公佈欄方面張貼試場名單及社團文宣物品。

(三) 學七舍電熱水器維修 (206.402.1703) 工程：已完工。

(四) 男二舍、男三舍床欄杆修繕工程：已完工。

(五) 游泳池旁花圃步道路面下水管維修工程：已完工。

(六) 研究生宿舍地下室蓄水池浮球更換及水管漏水維修：已完工。

(七) 行政大樓水電錶安裝工程：已完工。

(八) 應用科技大樓右側地下水管漏水修繕工程：已完工。

(九) 學七舍浴廁瓷磚鋪設整修工程：已完工。

(十) 學七舍七一〇四、七〇六二三室廁所整修工程：已完工。

(十一) 女二舍後方水管修漏工程：已完工。

(十二) 研究生宿舍指紋機辨識系統更換陰極鎖：辦理中。

(十三) 男二舍鍋爐維修：已完工。

(十四) 學七舍、男二舍及女二舍屋頂漏水修繕工程：已完工。

(十五) 學七舍∞室漏水維修：已完工。

(十六) 男二舍後門圍牆監視系統感應鎖更換：已完工。

## 出納行政方面

- (一) 收存研究生學生平安保險費。
- (二) 收取九十一學年度各研究所碩士班招考新生報名費並轉存。
- (三) 收存延畢生學分費。
- (四) 發給教職員工子女教育補助費。
- (五) 發給本學期公費生住宿補助費。
- (六) 彙總建檔九十二年度教職員保險費繳費明細。
- (七) 受理申請並發給九十二年度教職員保險費繳納證明。
- (八) 代發本校教職員工九十一年度各銀行公教貸款利息繳納證明。
- (九) 辦理出納 e 化作業系統規劃需求說明及成立評選委員會。

#### 保管行政方面

- (一) 有關台北市大安區金華段二小段四五七及四五七之一地號土地（即青田街十四、十六號）申請畸零地調處乙案：

- 1 本案房地經本校爭取結果，業經教育部提報國家資產經營管理委員會審核，已同意本校繼續留用。
- 2 惟有關畸零地建築使用問題，依國家資產經營管理委員會之決議，應於九十四年十二月三十一日前解決；本案目前已備妥相關文件，擬函請台北市政府提報畸零地調處委員會公決。

- (二) 本校分部北端圍牆土地鑑定界址案：業於三月二十六日，本校相關單位會同台北市古亭地政事務所測量人員、台北市政府工務局衛工處人員、土地代書前往分部實地複丈（測量），擬俟領取土地複丈成果圖後再行辦理後續相關事宜。

- (三) 本校與員工消費合作社訂定租賃契約案：業將租賃契約函送員工消費合作社辦理鈐印事宜，目前函稿正呈核中。
- (四) 辦理本校經管國有土地九十三年公告地價調整案：業於九十三年三月辦理完成。
- (五) 辦理「本校退休教師使用研究室及實驗空間要點」(草案)問卷調查案：已函請各系所於三月十二日前將調查結果送回保管組彙整，目前正積極辦理彙整統計作業中。

#### 營繕行政方面

- (一) 樂智樓整建工程：三月十六日文化局召開本工程有關指定為國家重大建設認定，三月二十四日教育部總務司、中教司訪視輔導會議，已專函向教育部爭取本工程為國家重大建設工程，以利本工程執行。
- (二) 泰順街學人宿舍新建工程：補辦大廈管理基金存簿，辦理使用執照申請中。
- (三) 理學院研究大樓(第一期)新建工程、溫州街獨立住宅新建工程：本案工程已上網公開招標，於九十三年三月三十一日截止投標，無廠商投標，刻已請建築師詳細分析本工程各項材料飆漲前後之價格差異，以供調高工程預算之參據，另，亦同步辦理第二次招標作業中。
- (四) 羅斯福路學人宿舍新建工程：已辦理驗收作業，承辦建築師辦理結算計價作業中。
- (五) 本部圖書館屋頂防水隔熱工程：初驗不合格，正辦理缺失改善中。
- (六) 分部應用科學大樓與研究生宿舍間隔牆工程：施工中，預定四月中旬完工。
- (七) 圖書館一樓地板及電路更新工程：本案已委託建築師細部設計中，預計於四月十三日完成後，立即辦理後續招標事宜。
- (八) 本校各宿舍屋頂加裝護欄工程：本案已委託設計公司細部設計中，預計於四月二十三日完成後，即辦理採購

招標事宜。

(九) 圖書館校區污水下水道改善接管工程：本案已委託廠商研擬檢測計劃，俟完成檢測後將檢測報告交環工技師依據辦理改善方案之評估。

(十) 美術系外牆磁磚脫落修補工程：本案修補方式及施工材料、規範之訂定已彙妥，現正已簽案辦理後續採購事宜。

(十一) 學一舍鋁窗改善工程：已驗收合格。

(十二) 博愛大樓監視系統：本案正上網公告中。

(十三) 宿舍監視系統：本案已報部准採最有利標方式辦理，已於四月二日召開第一次評選委員會會議，正辦理後續作業中。

#### 採購行政方面

(一) 本校目前採購招標文件係為免費索取，不符成本效益，本案業經校長核可，於九十三年四月一日起實施收取招標文件工本費之方式辦理領標。

(二) 本組辦理『本校九十二年度承攬廠商履約滿意度調查』，有關評比為優良廠商部分，擬請各單位就履約情形細項表，填表說明優良項目，以供日後採購擇選廠商參考。

#### 四、學術發展處

##### 學術研究推動組

(一) 國科會九十三年度「第一期提升產業技術及人才培育研究計畫」申請案，本校計有化學系陳家俊教授等三人提出申請。

(二) 教育部第四十八屆學術獎申請案，本校計有民族音樂研究所張清郎及光電所洪姮娥二位教授提出，案由本處轉呈校長推薦。

(三) 教育部九十三學年度(第八屆)國家講座申請案，校內截止日展延至四月十六日止，各學術單位如擬推薦人選，請於截止日前逕將申請資料一式五份送交學發處(免提系、院教評會)，俾憑彙整提送校教評會審議。

(四) 行政院九十三年「表揚傑出科學與技術人才」案，自即日起至五月二十五日止公開受理推薦，有意參加選拔者，請檢具被推薦人之著作及相關資料一式三份、推薦書一式四份(分三袋裝)，於期限內逕送國科會(以郵戳為憑)提出申請；相關推薦書表及實施要點請至國科會網站(<http://www.nsc.gov.tw>)下載或洽國科會綜合業務處三科索取。

(五) 本校「九十四年度學術研究計畫補助」申請案，自即日起至五月三十一日止受理計畫構想書之申請，本次徵求之重點領域包括：

- 1 線上學習系統及學習行為研究；
- 2 語言與文化研究；
- 3 前瞻性材料科學；
- 4 生物科技(含生物資訊、生物技術及台灣特有疾病之動物模式研究)；
- 5 科學(含數學)學習與教學。

本案相關之計畫邀請書、實施要點及申請表格，請至學發處網站(<http://www.ntnu.edu.tw/acad>)瀏覽下載。

### 學術合作組

(一) 本校與姊妹校日本宇都宮大學二〇〇四年度視訊研討會已於三月十八日舉行，本次議題為「台灣與日本大學之改革暨法人化」，本校方面由教育學院吳院長主持，楊思偉教授主講「台灣公立大學法人化政策分析」，

校內多位教授、研究生及相關行政單位同仁共約四十餘人參加，並感謝本校電算中心提供場地及技術支援，使過程圓滿順利。明年度視訊研討會將由本校主辦，為擴大學術交流之領域，本處近期將公開徵詢視訊主題。

(二) 姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區 (University of Missouri-Columbia) 交換學者任冕蓀博士於三月廿六日至四月廿五日至本校生科系進行訪問研究。

(三) 姊妹校泰國朱拉隆功大學二〇〇四年文化研習團共七名學生於三月七日抵台，在國語中心進行為期十週之語言文化課程；預定於五月十七日離台。

(四) 本校九十二學年度國際文教合作委員會第二次會議於三月廿四日舉行，並通過下列重要事項：

1 國文系潘麗珠教授、科技系賴志樞教授分別為本校九十三學年度赴姊妹校荷蘭萊頓大學、美國內華達大學里諾校區交換教師推薦人選。

2 通過本校九十三學年度赴國外姊妹校交換學生錄取名單共計十七名，其中八名赴美加地區姊妹校、九名赴日本姊妹校。

3 原則同意本校與美國東密西根大學簽訂學術合作協議書案。

(五) 本校與紐西蘭奧克蘭大學(The University of Auckland)於四月份以通信方式簽約，建立姊妹校關係，本處現正規劃今(二〇〇四)年度學生暑期赴該校進行文化研習團事宜。

### 企劃組

(一) 本校中心評鑑案，各中心之自評、訪評報告經送請校外學者專家完成分析與建議，並於二月二十六日由校長主持校外學者專家諮詢會議；全份評鑑報告併本次會中學者專家之建議，業已提送三月三十一日召開之學校評鑑指導委員會討論。

(二) 本校將於四月二十三日(星期五)假教育學院大樓二樓國際會議廳(二〇二)及二樓中庭，舉行本校「九十

三年度校內學術補助暨專利」成果發表會，敬請校內全體師生共襄盛舉，踴躍參與；相關資訊及報名表請至學發處網站下載。

(三) 為協助促進本校教師之研究風氣，發展跨領域研究群，鼓勵研究成果發表，期提昇本校學術研究之質與量，本處特規劃舉辦「每週一談——學術研究經驗分享」系列座談會，分別於四月十四、二十及二十八日中午舉行。會中將邀請校內研究績優教授，就選擇研究方向及研究主題、申請及主持個人研究計畫、申請及主持整合型計畫、領導研究團隊、發表研究成果(論文、專利)等課題，提供策略及個人經驗與校內師長分享；相關資訊已公布於學發處網站，並以 e-Times 通知校內教師。

(四) 本校九十三年度聘用「研究所畢業役男志願服務國防工業訓儲預官」員額需求申請案，於四月十五日截止受理申請，敬請師長把握時效。

(五) 本校九十三年度「推動教師研提整合型計畫」及「辦理補助跨校學術研究 Workshop」補助案，將配合「學術研究經驗分享系列座談會」，展延至四月三十日截止；相關資訊請至學發處網站瀏覽下載。

## 五、實習輔導處

### 實習輔導組

(一) 辦理應屆畢業生市內教學參觀學校或機構之登記、發公函、派車與聯繫，請派各班班代表於參觀前兩週至實習輔導組登記，俾便及早發函至各校。

(二) 審查應屆畢業生外埠教學參觀行程表，並發函至參觀學校、機構、公立住宿地點，有關參觀行程表請於出發前一個月送至實習輔導組，俾便發函。

(三) 續辦應屆畢業生「班級領導與輔導技術演講」之申請，並寄發邀請函(各系所如需辦理，請於九十三年五月七日前申請)。

- (四) 辦理應屆畢業生試教實習之登記、發公函、寄發實習指導教師聘書(每年二月至五月間辦理)。
- (五) 辦理畢業生(含大學部、碩士班、工教系及工技系二技班學員、進修推廣部教育學分班學員)參加教育實習相關作業，已於九十二年十一月二十日函各系所請轉發各生志願卡暨空白同意書，並配合實習教師名額選填志願或至各校洽辦同意書有關事宜(開放同意書時間為九十二年十二月一日至九十三年一月二十止)。有關各生之基本資料暨選填志願正建檔中，預計於四月中旬將輔導實習名冊函送各系所審核。
- (六) 舉辦「實習輔導計畫金球獎」及「實習心得寫作金筆獎」，至四月八日止，共收到金球獎作品十二件，金筆獎作品四十六件。
- (七) 為應畢業生實習需求，辦理新簽約實習學校一〇九所，多數學校已依規定填覆同意書及審查表，由本校分別函報其所屬之縣市教育局審查中，至四月八日止，已有分屬二十縣市之七十七所學校獲准簽約。
- (八) 依據師資培育法施行細則，訂定本校新制半年教育實習課程實施辦法，業經實習輔導會議審議通過，將陳請校長核定後實施。
- (九) 已函請各系所、指導教師、實習學校及實習教師，辦理實習成績評量、核對資料及繳交照片等事宜，俾續申辦教師證書。
- (十) 九十三年三月份實習津貼已於三月二十日撥入各實習教師之郵局帳戶(共一、四一五人金額為一、一三二萬元)。

### 就業輔導事項

- (一) 為拓展與增加本校畢業生就業管道與機會，於九十三年三月發函各企業廠商計約一千六百家，請其提供就業機會，並將求才訊息刊登於本組網頁與BBS站本處與各求才機會相關之系所版，提供學生與畢業校友查詢。

(二) 為提昇本校實習教師應徵教職競爭力，於九十三年二月至六月由本處就業輔導組補助各系所辦理「教師甄選實務培訓研習活動」，利用實習教師返校時間辦理各項教師甄選試教、口試模擬演練、專題演講、小組討論、座談會或教學知能研習活動等，此項活動已於二月起於陸續展開，截至九十三年三月底已有二十個系所辦理。

(三) 於九十三年三月二十三日(星期二)晚上七時至九時，假本校教育大樓二〇一演講廳舉行「拼出夢想的翅膀」講座，邀請亞都麗緻大飯店嚴總裁長壽蒞校演講，演講內容包括無國界的競爭時代來臨、有效運用個人與台灣環境的優勢、溝通技巧與新領導的態度、工作的目的與生命的價值等，演講內容與生涯經驗結合，不但豐富精采，深具啟發性與激勵性，並有效拓展學生視野，啟迪心靈，獲得滿場熱烈的迴響與極高的評價。本活動計約四百名學生參加，學生參與十分踴躍，是一場非常成功的演講。

(四) 為協助本校學生了解留學荷蘭獎學金相關事宜，於九十三年四月一日(星期四)晚上七時至八時三十分辦理「二〇〇四荷蘭獎學金說明會」，邀請該處教育推廣組吳主任佳良蒞校指導，內容包括各項荷蘭獎學金申請方式、對象與相關規定，並對荷蘭留學相關資訊提供相當完整與深入的介紹。

(五) 為瞭解本校應屆畢業生就業意向與就業服務需求，於九十三年三月實施「本校九十二學年度大學部、碩士班應屆畢業生就業意向調查」，除了了解畢業生畢業後第一年之規劃外，並期依據畢業生實際需求，提供適切之就業輔導相關服務。

(六) 每日蒐集教師甄選考試資訊，刊登BBS站實習輔導處版與就業輔導組網站，便利畢業生參考、應試。

### 地方教育輔導組

(一) 協調辦理九十三年度北一區地方教育輔導工作：為因應「師資培育機構從事地方教育輔導辦法」已於九十二年八月二十九日廢止，地方教育輔導工作今後應如何繼續推動，教育部將於近期召開會議協商討論，各分區輔導工作將視決議情形再行推動。

(二) 出版《中等教育》雙月刊：第五十五卷第一期永續校園專號已於三月初出刊，第五十五卷第二期校務評鑑專號正排版中，預計於四月下旬出版。

(三) 出版地方教育輔導叢書：《人文研究與語文教育(上)》、《人文研究與語文教育(下)》、《紅樓情深——永遠的師大人》三種，目前正編排校對中，預計於六月底前陸續出版。

(四) 辦理特約輔導活動：本活動由各校主動提出輔導申請，輔導區域乃依教育部之規畫，僅限於北區七縣市(基隆市、臺北縣市、宜蘭、花蓮、金門、馬祖)，申請時間至三月二十五日截止，已有二十四所學校提出申請，已確定輔導日期及教授的學校計有十七所，三月份已有臺北縣海山高中、臺北市麗山國中及臺北市西湖國中等三所學校接受輔導。

(五) 辦理展望新教育系列座談會：本活動計辦理十場次，第一場座談會已於三月二十五日下午二時在本校行政大樓二樓第一會議室舉行，座談主題為「教育機會均等的檢討與展望」，邀請教育行政代表、學校校長及學者專家就教育機會不均等現象的類型及其成因、教育機會均等與社會正義的關聯、教育機會不均等對學生升學及就業進路的影響、各國促進教育機會均等措施的借鑑、理想教育機會均等的圖像、實現教育機會均等應有的措施等層面來探討，會場座無虛席，討論熱烈。第二場座談「編班與分組方式的檢討與展望」預定於四月二十二日下午二時—四時在本校教育大樓二〇二國際會議廳舉行，屆時歡迎大家共同參與。

(六) 辦理實地輔導活動：為積極推展國民中學教學輔導，改進教學方法，提昇學校教學品質，規畫於基隆市明德國中、花蓮縣國風國中辦理實地輔導活動，以課程評鑑與教學評量為重點，進行全縣性全日之輔導，已於三月二十五日下午召開事前協調會議，決定輔導日期及相關事宜。

### 校友服務組

(一) 行政業務：

1 訂定傑出校友選拔暨表揚辦法，經本校九十年三月七日第二七四次行政會議決議辦理。規畫籌辦九十三年度第四屆傑出校友選拔活動，編列經費預算，成立九十三年度選拔活動評選委員會，遴聘委員召開評選會議。發函受理推薦，收件、建檔整理受推薦人資料。

第四屆傑出	校友選拔暨表揚工作計劃表
預定工作時間(年、月、日)	工作內容
93.03.15	編列經費預算，簽請核示於本處業務項下勻支。
93.03.15	簽請校長遴聘委員，組織評選委員會。
93.03.22	發函(附推薦表)各區校友會及教育部、局、中部辦公室請轉各屬學校推薦本校傑出校友。
93.03.22	登報及上網公告
93.03.23 至 93.04.30	受理推薦及整理受推薦傑出校友傑出事蹟資料
93.03.24	籌備各次評選委員會會議及簡報資料
93.04.16	第一次評選委員會會議(商討審查標準、程序及表揚方式等)
93.05.01	傑出校友獎座及當選證書之製作
93.05.05	選票設計及製作
93.05.12	第二次評選委員會會議(審議受推薦傑出校友資料)
93.05.19	第三次評選委員會會議(票選本屆傑出校友)
93.05.27	聯繫當選傑出校友出席表揚會

93.06.05	校慶茶會會場公開表揚及宴請當選傑出校友
93.6~8月	編輯及寄發傑出校友芳名錄

2 籌備辦理本校第五十八週年校慶校友聯歡晚會，規畫節目活動及加演出團體，編列經費預算。

3 函報本校九十三年即將取得公費合格教師分發人數調查表，計有十二系所，二十五位合格公費教師將於今年六月底分發各縣市。

4 函請各實習學校，准予各公費教師請公假返校參加分發志願表填表說明會，本組訂於三月二十六日(星期五)，於行政大樓第一會議室召開會議，並請各公費教師於四月一日前繳回志願卡。

5 本組將於北、中、南、東區辦理九場九十二年度第二學期分區實習輔導研習活動，北區分別於本校附中，西松高中，三重高中三所學校辦理，新竹區於新竹高中、中區於台中高工、南區於高雄三民家商、東區於羅東高中辦理；本學期為便利實習教師地區性需求，在桃園育達商職及基隆海事學校各增辦一場；全程參與活動之教師均可採計至少六小時之研習時數，屆時請各系所及各指導教師鼓勵實習教師參與。研習活動分區縣市及規劃表如下：

	區域分	參加人數	日期	舉辦地點
1	北一區	二三五	93年04月29日(星期四)	台北師大附中
2	北二區	二一六	93年05月18日(星期二)	台北西松高中
3	北三區	二七六	93年04月21日(星期三)	台北三重高中
4	基隆區	四十八	93年05月25日(星期二)	基隆海事學校
5	桃園區	一一一	93年05月10日(星期一)	桃園育達商職
6	新竹區	四十六	93年05月07日(星期五)	新竹高中

9	8	7
東區	南區	中區
四十一	二六一	二六五
93年04月23日(星期五)	93年04月16日(星期五)	93年05月14日(星期五)
宜蘭羅東高中	高雄三民家商	台中高工

(二) 本校教育學術基金會

- 1 九十三年一至三月共收到捐款五筆，合計金額二〇三、款十萬元，均逐筆建檔、開立收據寄交捐款人，並刊載於校友雜誌徵信。
- 2 九十三年三月十二日辦理本年度第一次董事會議，依捐助章程規定議決有關年度預、決算、工作計畫及財產變更事宜。

- 3 籌備辦理基金會財產法院變更登記事宜。

(三) 師大校友雜誌：

- 1 完成三二〇期雜誌編輯印刷工作，並付印發行。
- 2 擬定召開三二一期編輯採訪會議。
- 3 採訪工作進度：完成第三屆傑出校友雷永泰校長專題，完成體育學院專題。採訪方院長、王所長(休閒所)、卓主任(體育系)、蔡主任(競技系)、陳主任(體育室)、體表會總幹事。完成新任視聽教育館楊館長專訪。進行中之文稿有第三屆傑出校友陳秋山校友。南澳高中學校專題。五三級校友林玉鬚老師。元整，其中簡校長茂發、蕭教授次融各捐

(四) 校友活動：

- 1 協助五三級畢業校友國文系林玉鬚校友召集四十週年同學會事宜，編排刊登師大校友雜誌啟事。
- 2 拍攝與收集校景圖片資料，並與地方教育輔導組、就業輔導組分享資源。

## 六、進修推廣部

### 企劃組

- (一) 九十三年度推廣教育春季班現正招生中，目前已開班次計有華語文教學碩士學分班等五十班，報名人數計一、三七八人次。
- (二) 本部公益講座「藝術之美系列」，已於三月二十四日由李祖原設計大師主講：「藝術創作者的心靈與思想」，預定四月二十三日由本校藝術學院院長張清郎教授主講：「趣」談「妙唱」台灣歌曲，另兩場刻正安排中。
- (三) 九十三年度僑委會海外華裔青年語文研習班第二期學員在台期間，適逢總統大選投票之舉行，本部特於三月二十日假本部一樓大廳安排舉行「總統大選民主之夜」，讓學員瞭解國內民主政治之發展現況，學員皆熱烈參與。
- (四) 九十三年度僑委會海外華裔青年語文研習班泰國團學員一五一位，隨團老師三位，已於三月二十五日完成報到手續，將展開為期四十九天之研習課程，課程內容除華語文及國粹教學外，另安排趣味運動會及泰國潑水節活動等。
- (五) 配合僑委會海外華裔青年語文研習班泰國團華語教師及輔導員之人力需求，於三月四、五、十九日由本部楊主任親自主持甄試工作，對外公開新聘十五位華語教師及八位輔導員，加入華裔青年語文研習班之輔導行列，更強化相關人員之素質。
- (六) 泰國地區華語文教學專門科目學分班，訂於四月六日假泰國中華會館開課，本階段先開設四學分，授課教師有華研所葉德明教授及曾金金兩位教授。
- (七) 目前與行政院衛生署衛生教育推動委員會，洽談「中小學教師衛生教育種子教師培訓班」之規劃，預定有很多中小學教師將參加研習。

(八) 為配合政府政策，並因應教育部業頒布「國民小學辦理兒童課後照顧服務人員訓練課程」，擬與佳音兒童文教基金會合作辦理該系列課程，共同提案向台北縣政府教育局洽談開班可行性。

(九) 大陸華東地區中等學校校長教育參訪團，將於五月中旬來台，展開十天國內教育參訪。

(十) 現正規畫九十三年度推廣教育夏季班次，擬將開設「師大魔法少年科學營」，特請化學系林如章教授擔任營長，其他班次現正規畫中，本部目前亦上網及登報廣徵各類推廣教育師資，希望大家共同推薦。

(十一) 為給現職中等學校校長在職進修機會，本部另規劃「中等學校校長領導效能碩士學分班」，準備於四月三日正式上課，仍歡迎報名。

(十二) 配合本部業務發展及提高場地租借率，現正規畫新版進修推廣部簡介。

### 註冊組

(一) 有關學位班畢業證書是否以進字編號乙案，業經本校三月二十七日第二九五次行政會議決議：取消進字編號，以學號與教務處區別；另外，在職碩士班畢業證書字樣已含班別，與教務處有所區別；學士班畢業證書字樣應與教務處區別部分，則另行簽案處理。

(二) 本(九十二)學年度第二學期在職進修碩士班、二年制在職進修學士班及教育學分班學生選課確認單，學生已陸續交回，本部將據以登錄教務行政資訊系統，辦理人工選課作業。

(三) 本部於本學期開始進行學位班(含在職進修碩士班、二技班)換發磁卡學生證作業，預定本學期換發週末夜間班學生證、本年度暑期換發暑期班學生磁卡。目前已完成投標、版面設計等程序，俟學生繳交照片完成，將進行換發作業。

(四) 由於本校並未編列預算補助本部學生(員)實習相關支出，本部日前業請欲參加實習之學生(員)繳交實習指導費，以支事實習指導教師相關之費用(含鐘點費、差旅費等)。但教育學分班學員透過網路留言、電子郵件

等多種管道，質疑收費法源、金額、用途等問題，本部已持續與學員溝通中，將於四月九日與班代舉行座談會邀請相關單位及學員進行協調與溝通。

(五) 本(九十二)學年度第一學期推廣教育華語文教學碩士學分班、國家事務與管理碩士學分班、創造力發展碩士學分班等班次，成績單及學分證書已寄予學員，國防教育碩士學分班成績催繳中。

(六) 國中教師九年一貫綜合活動領域專長學分班(輔導活動、童軍)證書已寄發，另健體領域(體育主修)成績未送齊，已通知授課教師送交成績。

(七) 為提供校長培育課程，培育全國中等學校優良校長新血，及提供現職校長專業發展課程，以確保並提升校長領導專業知能，本部接受台北市教育局委託辦理「九十三年度台北市中等學校校長培育班」。該班係採公開招生考試甄選方式辦理，日前已完成現場報名、筆試、口試及書面資料審查、放榜等作業，並已於三月十二日舉行始業典禮並開始上課，預計六月十九日結束第一階段課程。當日典禮於本部二樓會議室舉行，由簡校長茂發親自主持，陳副局長益興代表臺北市政府教育局蒞臨指導，典禮氣氛簡單隆重，簡校長致詞時對學員多所期勉，陳副局長則對本校辦理該班給予肯定。課程分五階段上課至九十四年六月止，共修習三十二學分，含臨場實習八學分。為使理論與實務充分結合，課程實施方式採協同方式教學，聘請專家學者教授理論課程、具有豐富實務經驗之專家教授實務課程。並聘請資深且受尊重之退休校長擔任 Coach 校長，分組帶領學員一同進行研習，藉由師徒制之指導方式，於課程進行期間協助輔導學員身心及課業之成長。據三月二十日中央日報報導，為推動校長專業證照制度，臺北市政府教育局明白宣示政策方向，本班學員持本班結業證明或學分證明書，參加四月份之「臺北市九十二學年度市立國民中學候用校長甄選」者，資績評分將給予十分(將視情況逐年調整給分標準)。

(一) 本(九十二)學年度第二學期在職進修碩士暨學士學位班及學士後教育學分班皆已完成選課，計有國文學系等課程選課未達十一人，簽請各系決定是否開課後，除通知停課之授課教師及同學改選外，並會請本部總務組針對該課程依規定核算扣除系所分配款，另簽報停課授課教師之鐘點費。

(二) 九十二年度第二學期在職進修碩士暨學士學位班及學士後教育學分班各班導師之導師費異動部份，發聘及鐘點費，已簽報完成。

(三) 各系所在職進修碩士暨學士學位班課程異動資料，經本部部務會議討論通過後，已提三月十九日召開之九十二學年度第三次課程委員會會議中討論通過。

(四) 本(九十二)學年度第二學期在職進修碩士暨學士學位班及學士後教育學分班各班授課教師鐘點費已簽報核發，另學士後教育學分班各班至日間部附讀學生之授課教師鐘點費著手簽報核發。

(五) 本部規劃於本部網站建置在職進修碩士暨學士學位班各「系所課程架構表」，便於學生查詢。目前已著手整理各系所資料，並協調本部資訊組設計網頁等相關作業。

(六) 本部業著手編訂九十三學年度暑期行事曆，俟彙整本部各組意見完稿。

(七) 本(九十二)學年度第二學期在職進修碩士暨學士學位班學生就學貸款及各類學雜費減免已彙整簽核，並辦理退費作業。

(八) 本(九十二)學年度第二學期在職進修碩士各系所夜間及週末班、學士學位二技班班代座談會訂於四月十七日召開，教育學分班訂於四月九日召開，以增進本部與學員間之情誼，並協助解決相關問題。

(九) 本部程俞文蘊獎學金，正辦理公告並開始受理學生申請。

(十) 九十三學年度學士後中等學校一般師資職前教育學分班開班計畫書，教育部預定四月中旬核定，本年度已確定將裁減開班數，故待教育部核定後始召開招生會議，審查簡章及辦理相關招生業務。

(十一) 九十三年度北區教師在職進修中心第一次協調會會議已於三月十六日(星期二)下午假本部二樓會議召開，會中除說明教師在職進修中心網站新增功能，並討論九十三年度開設各領域學分班之相關事宜，目前整著手整理會議記錄及相關資料。

### 總務組

(一) 本部在職進修碩士學位班及二技班學生證更換磁卡招標作業已完成，現在正進行收集學生資料中，待收集完成即進行印製作業。

(二) 本部積極汰舊換新部份教室桌椅，並加裝單槍投影設備，以提供高品質上課環境。

(三) 本部七樓交誼廳將改為華裔班專用圖書室，以使海外來台華裔學員有更舒適的自我進修及閱讀環境，目前正進行裝潢等相關作業。

### 資訊組

(一) 本部正著手進行下列系統開發：

1 為增進本部師生互動了解，規劃「學分班及學位班課程評鑑問卷系統」開發，俾於教師課程規劃參考，目前還在建置中。

2 為配合行政院研考會訂定「無障礙網頁空間」，資訊組將推動本部網站新架構設計，重新建置本部新首頁。

3 為便捷學員線上報名本部各項推廣教育課程，建置推廣教育的選課系統。

4 為提高同仁業務相關資料儲存及公文傳閱效率，規劃導入知識管理及部內員工內部網站。

(二) 本部正辦理下列系統及設備維護：

1 為配合本部特殊教育三學分遠距上課，持續與肯心資訊簽訂維護合約，目前已簽奉 鈞長核定完成。

2 為配合課務及註冊組現有業務需求隨時變更，教務系統將持續與華毅公司辦理簽約維護作業。

3 本部預計今年度購置筆記型電腦三部，俟中央信託局本季決標資料上網後，立即辦理購置事宜。

(三) 本部刻正辦理下列部內同仁教育訓練：

1 為使同仁充分了解本部所提供相關資訊服務，業於三月中旬完成資訊服務宣傳教育訓練。

2 為提高同仁運用多媒體簡報推動部內各項業務，業於三月十九日完成整合性多媒體教育訓練。

3 為使同仁熟悉本部各項資訊及電腦週邊設備等操作運用，預計於三月底前完成電腦週邊整合性教育訓練。

練。

## 七、電算中心

### 行政組

(一) 為配合行政院「公文書橫式書寫推動方案」，協助教務處修改「中等學校教師任教專門科目認定證明書」、「本校學分證明書」等相關電子報表格式，將原直書形式改為橫式。

(二) 為使任課教師方便取得修課學生資料，將開發網路列印計分表程式，提供線上直接查詢及列印功能。

(三) 完成九十三年度碩博士招生系統，並配合全新的網路報名作業新增功能和資料處理作業。

(四) 進行教育部委託辦理九十三年公費合格教師分發作業，目前各教師培育機構正陸續寄送學生成績資料，由本中心進行T分數計算。

(五) 進行九十三年行政單位屆期可汰換之個人電腦更新事宜，目前已完成數量調查統計，待本次中信局個人電腦統購案作業完成後，將比照前例，由使用單位投票挑選款式。

(六) 完成學士班單獨招生網路報名系統，目前由招生組進行測試中。

(七) 因學分費收費方式變更，配合該項業務修改繳費系統所有相關作業及報表，並將學分費分為專門課程及專業

課程兩項收費。

- (八) 完成九十三年全校行政單位軟硬體維護招商作業，於三月一日起由群創科技股份有限公司負責全校行政單位個人電腦軟硬體維護事宜，叫修專線電話為：2795-6998 或 2793-5044。
- (九) 協助人事室完成公教人事系統待遇福利轉檔作業，並完成獎金資料轉檔部份。
- (十) 為配合學務處e化作業，預備開發「學生社團活動申請作業」系統，將現有作業流程電腦化，提高行政效率。
- (十一) 有關校務行政業務電腦化各項需求申請單，將逐步全面進行表單電子化，直接透過線上申請，並可直接線上查詢作業進度。
- (十二) 配合人事差勤作業更動，於本校職員請假系統中新增加三種請假類別，同時修正加班項目，並改進輸入介面錯誤提示。
- (十三) 持續評估校園目錄服務及帳號整合：目前進度主要將建立一個實驗系統，測試各項校務系統帳號整合之可行性。
- (十四) 校園入口網站規劃：目前將先考量彙整各項校務資訊系統，並規劃各項系統功能及權限設計部分，將整體架構先行實作完成，再逐步加入各項功能。
- (十五) 近期協助教務系統更新維護工作：選課程式及相關分發作業程式修改、成績單列印及相關各項統計報表、各項學程認證作業、學生學籍資料轉檔及資料錯誤修正等。
- (十六) 有關各單位資訊化需求項目，其中關於訊息公告系統與單位電子報派送系統，本中心已陸續開發完成，屆時將提供各單位申請使用。
- (十七) 本中心目前正評估昇陽電腦公司之昇陽電腦學術計畫，該計畫將提供師生透過昇陽網路教學中心，以線上方式免費學習JAV A程式語言、作業系統管理、辦公室自動化軟體等課程，並可參與考試取得相關認證，

有助於畢業同學抓住更多就業機會及日後專業生涯的推展。

(十八) 全國特殊教育資訊網——特殊教育評量工具之銷售系統於 93 年 02 月正式上線啟用。

### 教學組

(一) 本學期規劃舉辦之「本校教職員工生數位學習電腦研習課程」：包含網路應用研習班(本校 WebMail、E-mail 系統介紹及 PC-cillin 防毒軟體安裝設定)、SPSS 統計軟體應用研習班、基本網頁設計(Dreamweaver 設計入門)、資料庫入門應用(ACCESS 系統應用入門)、影像處理入門(PhotoImpact8.0 應用入門)、Flash 動態網頁製作入門(動態網頁入門課程)、防毒防駭基本訓練(電腦安全入門課程)、無線網路使用研習及教師教材製作(含簡報、動畫、影音、網頁...等多媒體教材整合製作)。

(二) 發行中心電子報：三月共發行 1 次電子報，內容為 SPSS 統計應用分析研討會，會中邀請專業人員到場講解 SPSS 統計軟體 SPSS Base, Tables, Regression 與 Advanced 的基本功能、特色，讓師生能更加了解 SPSS 整合的效益，以有效運用該軟體。

(三) 協助學校公告最新消息於本校網頁：三月學校網頁最新公告計有校長人選遴選委員會(一次)、人類發展與家庭學系(一次)、學術發展處學術合作組(一次)、招生組(一次)、秘書室(一次)、心輔系(一次)、進修推廣部(一次)、公民教育與活動領導學系(一次)、實習輔導處校友服務組(一次)，共計九次。

(四) 舉辦【資訊講座】——辦理師生同仁資訊學習課程：本中心為本校教職員工生，辦理【資訊講座】，提供師生免費電腦進修管道，使師生能更了解電腦的各種應用工具，發揮電腦應有效益，最新活動內容將通知校內各單位並公布於本中心網站(<http://www.ntnu.edu.tw/cc>)。

(五) 九十三年四月份活動內容如下：

#### 1 【MediaStudio Pro 7 影片剪辑實作入門】

九十三年四月二十一日(星期三)上午九點起至下午四點三十分止共6小時，於本校理學院圖書館大樓八樓 807 教室(分部校區)舉辦一場【MediaStudio Pro 7 影片剪輯實作入門】研習課程。課程中將邀請專業人員到場講解 MediaStudio Pro 的功能、使用技巧及數位音效的錄製與合成，並以實例操作講解，也讓師生上機實作，使大家能更加了解 MediaStudio Pro 的特殊功能，以有效運用該軟體。(註:MediaStudio Pro 7 是影片剪輯製作軟體。含視訊擷取、編輯、音訊、繪圖、選單、播放等功能，提供即時 MPEG 擷取、即時預覽和即時輸出，可用於廣播、錄影帶、VCD/DVD 影音光碟影片等數位視訊影片剪輯，本中心各電腦教室均可使用！)

## 2 【MS OFFICES 2003 應用實務與趨勢研討會】

擬於九十三年四月二十八日(星期三)上午九點起至下午四點三十分止共6小時，於本校教育學院大樓二樓 202 室(本部校區)舉辦一場【MS OFFICES 2003 應用實務與趨勢研討會】。會中將邀請專業人員到場講解 MS OFFICES 2003 各軟體的最新功能、實務應用及趨勢、提供 MS OFFICES 2003 軟體整合使用技巧，並配合實例操作講解，使大家能感受 MS OFFICES 2003 各軟體的更新功能，進而提昇工作效率。

### (六) 三月通用軟體光碟借用次數一覽表

	教師	職員	學生	單位	合計
三月	十四	三	10	十四	四十一
總計	十四	三	10	十四	四十一

### 系統組

(一) 本校的校園網路主幹本、分部校區均提昇為 Gigabit Ethernet 的專線網路，已擁有優良的傳輸速度及網路品質，唯隨著網際網路的蓬勃發展，面臨到病毒破壞及駭客攻擊造成網路癱瘓的問題，本校各單位同仁及各

系所、學生宿舍的電腦遭受到病毒感染及被入侵攻擊不計其數，重覆感染的比例也非常高，嚴重浪費本校校園網路資源及頻寬，而且易讓駭客竊取一些具有個人隱密性的或組織機密性的資料，為加強本校的防禦能力，本中心規畫購置校園網路主幹防禦設備裝置於校本部及校分部對外的網路主幹的方式，來作為防制校內、外網路攻擊的管理措施，達到防禦效果。此案業已簽請校長核准提報校務基金管理委員會會議討論。

(二) 近來本中心仍屢次接獲校外單位通知本校使用者於校園網路上分享有著作財產權之商業電影、音樂多媒體或商業軟體檔案，近三個月來有百餘起案例之多，成為校園內普遍性的問題。查悉這些使用者多因透過交換分享軟體產品(如 e-Donkey、eMule、Kuro、ez-Peer 等點對點軟體)，由本校校園網路抓取他人的多媒體或軟體檔案，而對於這些軟體本身所具有之同步開放分享特性不了解，以致讓下載的檔案再度分享出去，由不特定第三者自由下載，誤觸侵犯著作財產權而不知情。本中心業於九十三年二月十九日發送電子報宣導，各使用者於學術研究上慎用網路檔案交換分享軟體，以避免觸犯法律刑責。有關網路交換軟體方面詳 ([http://www.tipo.gov.tw/copyright/copyright\\_book/copyright\\_book\\_36.asp](http://www.tipo.gov.tw/copyright/copyright_book/copyright_book_36.asp))。

(三) Webmail 的暫存機制方便假期間本校教職員工生外出或在家時收發電子郵件，且利於收假後檢視信箱問題，將爆滿的信件自動轉存於「系統暫存」區內再予清理信件。

(四) 本中心於三月二十二日發放電子報，調查本校教職員工在使用電子郵件對於學校發放訊息的相關意願，希望大家能踴躍填覆表達意願，以利本中心作為推動公文 e 化有關郵件信箱政策擬定之參考。(調查問卷的網址 <http://webmail.ntnu.edu.tw/mail/statas>)

(五) 本校本、分部校區無線網路使用率統計如下：

按月份統計全校使用人次

月份 上線人次	92/8/20~	92/9	92/10	92/11	92/12	93/1	93/2	93/3/9 卅	總計
本部	197	799	1092	1112	1633	920	1137	580	7470
分部	24	13	198	361	627	264	347	190	2024
總計	221	812	1290	1473	2260	1184	1484	770	9494

(六) 九十三年三月至今每週電子郵件之日平均量統計如下：

日期	信件日平均數	病毒信日平均數	病毒信佔信件比	最大日信件量	最大日病毒信量
2004/3/1~3/7	63857	5013	7.85%	86401	7012
2004/3/8~3/14	58656	7308	12.46%	66075	7856
2004/3/15~3/21	51490	7029	13.65%	77948	12314
2004/3/22~3/28	48772	7060	14.48%	83068	15279
2004/3/29~4/4	56542	5194	9.19%	71222	9039

從上表病毒信比例欄中得知今年三月間有一波病毒肆虐高峰，主要種類為 NetSky、BagIe 及其變種病毒；經本中心積極處理以控制病毒的擴散，處理病毒郵件的程序說明如下：

- 1 內收郵件掃毒後，若發現病毒，將被刪除。
- 2 內收郵件若主旨含有疑似病毒的特定字句，將被刪除。
- 3 外寄郵件掃毒後，若發現病毒，將記錄寄件者的網址 (IP)，並拒絕轉寄該網址的郵件，再以郵件通知寄件者，要求寄件者對其電腦進行掃毒。
- 4 被拒絕轉寄郵件的網址資訊將公佈於 <http://smtp.ntnu.edu.tw> 網頁上。

5 使用者掃毒後，可至 <http://smtp.ntnu.edu.tw> 網頁上解除轉寄限制。

## 八、圖書館

### 採編服務

- (一) 辦理總館圖書資料採購作業；九十三年三月，計採購中文圖書三、八七三冊，西文圖書三六冊。
- (二) 辦理全校圖書資料驗收登編移送作業；九十三年三月，計驗收中文圖書九三一冊，西文圖書二二四冊，非書資料五九件。
- (三) 辦理「中華民國期刊論文索引系統 WWW」、「即時報紙標題索引」、「中央日報全報影像」、「中國時報全報影像」、「聯合報全報影像」等資料庫之第一批驗收及付款事宜；以及「TOC Premier 資料庫」之議價決標事宜。
- (四) 持續進行本館書目資料庫之建檔與維護事宜，截至九十三年三月底止，計有書目記錄五〇五、〇〇一筆，館藏紀錄一、二三七、三六九筆。
- (五) 透過贈送交換途徑，持續徵集政府出版品及學術單位出版品，九十三年三月計收受贈書二七六冊，向外索贈六冊。
- (六) 於本館館藏目錄編製「每月新書通報」，分中文圖書、西文圖書、非書資料等三種，提供最新館藏資訊，供師生參閱。

### 推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 持續擴充本校 [E] 博碩士論文系統之論文資料：截至九十三年三月底為止，本校論文系統內共包含博碩士論文資料九千二百九十三篇，其中自八十九學年度起之論文 [PDF] 檔全文共三千三百八十九篇。
- (二) 充實數位化視聽館藏資源：配合本館琴齋書畫午間音樂饗宴活動，拍攝並製作九十三年三月份陳明律教授獨

唱會、鋼琴王子陳冠宇演奏會等之音樂會實況影音光碟計五場，充實本館視聽媒體館藏。

(三) 進行圖書館自動化系統軟體更新：本年三月下旬完成圖書館自動化管理系統軟體之版本更新，提供全校師生更有效率之圖書借閱與館藏資料查詢服務。

(四) 完成圖書館線上問卷調查系統之設計，提供本館各單位廣蒐讀者之意見：本年三月中旬完成圖書館線上問卷調查系統之設計，首先由本館期刊組啟用，試用資料庫意見調查，用以蒐集讀者對圖書館各項服務之意見，做為本館改進之參考。

#### 紙本期刊、電子期刊、線上資料庫閱覽服務

(一) 進行九十三年度中文、大陸、日文、西文紙本期刊訂購作業，陸續辦理付款及收刊事項。

(二) 於本館網頁建置試用資料庫及電子期刊線上問卷調查系統，蒐集讀者意見作為訂購決策之參考。

(三) 持續辦理電子期刊及資料庫資源之徵集、管理、推廣服務。截至九十三年三月底，本校紙本期刊種類已達七、七〇〇餘種，合訂本數量已達九九、四〇〇餘冊，電子期刊種類已達一三、〇〇〇餘種。

(四) 九十二年十一月十七日第二十六屆圖書館委員會第三次會議討論本校九十四年度訂購西文紙本與電子期刊經費預算短缺問題乙案，決議由各學院統籌協調以公平原則共同解決紙本期刊分擔的責任。惟因今年年底完成招標作業以後始能獲知該年度短缺額度，以及經費短缺責任難以公平分擔，簽案提請校務基金會討論並建請學校繼續支援經費。

(五) 參與臺灣大學圖書館為因應西文期刊代理商服務費居高不下情況所籌組之「以共同供應契約採購西文期刊」小組，研擬自下年度起推動以共同供應契約模式採購期刊。九十三年起中央信託局接受委託將研訂招標需求及規範促使廠商競爭，以降低服務費率，達成節約公帑之目標。

(六) 發行「線上資料庫消息報導」第37期，提供各資料庫及電子期刊之服務動態，推廣本校師生踴躍使用各種數

位化學術資源。

### 閱覽服務

- (一) 持續進行本館善本圖書之整理與建檔，目前已盤點好善本書室之圖書，並進行建檔工作目前共建一、六五六筆，一一、五五〇冊。同時加強整理日文舊籍，已裝訂三、七七六冊，已建檔六四八筆，八六四冊。
- (二) 為提供服務本館於九十三年三月份與臺北醫學大學、文化大學、海洋大學圖書館進行交換借書證各計十枚提供互借服務，臺北醫學大學已於三月上旬正式實施，而其餘兩所預計四月起正式實施。
- (三) 於三月上旬援例填報教育部圖書館統計，填報項目計有總圖書藏量、視聽資料量、期刊合訂本、閱覽座位、借閱量、借閱人次、檢索資料庫人次、資料庫、電子期刊量、報紙等。

### 推廣服務

- (一) 配合系所課程辦理講習配合各系所課程需要，特辦資料庫利用講習，解說相關電子資源之查檢方法。九十三年三月舉辦之講習包括：1教育心理與輔導學系，研究所「教育心理與輔導專題評鑑」課程，學生人數三十二人；2華語文教學研究所，「研究方法」課程，學生人數三十二人；3運動與休閒管理研究所，「研究方法」課程，學生人數十六人。
- (二) 電子資訊資源擴增本校申請使用中央研究院建置之「中國文明之時空基礎架構」，業已完成簽約程序，並正式開放本校師生使用。該系統包含基本空間圖資、WebGIS整合應用環境、以及主題化的屬性資訊三大部分，提供上古至清代，上下逾二千年的中國歷代基本底圖。該院另開放「臺灣歷史文化地圖系統」供本校師生利用，此系統以臺灣的歷史發展與環境變遷為主，建構出臺灣歷史地圖之WebGIS應用機制。TEL資料庫提供本校師生免費試用，該資料庫集結IEEE及IEE出版品，內容包含一九五〇年至今之資料，試用期至九十三年四月十二日。

(三) 通識名著書展本學期「通識名著書展」於九十三年三月一日起在本館總館一樓大廳展出，此活動由本校教務處主辦，本館協辦。展出圖書係經各系所教師推薦之通識名著，由教務處彙整後提供書單。圖書依主題分批展覽，時間如下：1 人文學領域：九十三年三月一日至三月三十一日；2 社會科學領域：九十三年四月一日至四月三十日；3 自然科學領域：九十三年五月三日至五月三十一日；4 藝術與生活領域：九十三年六月一日至六月三十日。

(四) 系列展覽活動「走進風景——盧廷清油畫作品展」，三月十日至三十日於總館一樓大廳展出。盧教授為本校美術研究所碩士，現任實踐大學專任副教授，擅長以油畫從事風景創作，呈現自然的寫境與理想的造境，此次展覽計展出油畫作品十五件。為增進讀者藝術鑑賞能力，配合此次畫展，特於三月十八日上午九時三十分邀請盧廷清教授於本館八樓會議室講演：「漫遊山水——縱步風景——中國山水畫與西洋風景畫賞析」，前來聽講者相當踴躍。三月十五日至四月三日於分館二樓展覽區舉辦「台灣獵影學會攝影作品聯合展覽」展出攝影作品近五十幅。台灣獵影學會係由一群愛好攝影之業餘人士組成，成立於二〇〇三年，由名攝影家謝震隆先生指導。

(五) 琴齊書畫——午間音樂饗宴三月十九日「鋼琴王子陳冠宇獨奏會」，演奏樂曲：流星雨、春天來了、候鳥流星雨、愛情太短，遺忘太長、蕭邦：別離曲、蕭邦：英雄波蘭舞曲，作品 53、蕭邦：升 C 小調夜曲、蕭邦：幻想即興曲，作品 66、蕭邦：降 B 小調第二號詠諧曲，作品 31、德布西：第一號華麗曲，吸引相當多愛樂者前來欣賞。三月二十六日「雅韻迎春」，本校民族音樂研究所及音樂系王萍薇、林怡萱、林宜欣、紀天惠、王冠智同學等琵琶、笛子、揚琴、二胡演奏，演奏樂曲：寒鴨戲水、歌仔調、蘭陽春暖、空山鳥語、新翻羽調綠腰、春蠶、相望等。三月二十五日舉辦本學期理學院圖書分館第二場午間音樂會，由本校音樂系吳毓庭、陳維瑩、楊雅淳、莊維霖四位同學演出豎笛四重奏。演出曲目：1. Bucolique. 2. Trois Divertissements.

3 台灣民謠組曲；4 龍貓。

(六) 特展相關資料整理整理劉前校長白如先生捐贈母校文物清單，包括紀念品、字畫、及照片等。整理梁實秋先生相關文物，包括紀念品、字畫、手稿、剪報及照片等，各類文件資料逐一置入檔案夾，並建立資料目錄電子檔，以利查閱蒐藏情形。