

# 國立臺灣師範大學 302 次行政會議工作報告

## 校長報告

### 一、介紹與會新主管

(一)表演藝術研究所籌備主任 陳瓊花教授(院長兼)

(二)社會工作研究所籌備主任 彭淑華副教授

二、教育部 94 年 2 月 5 日台社(三)字第 0940010668 號函委託本校代管實驗合唱團，已簽覆由本人兼任團長，音樂系李靜美教授兼任副團長，該團行政業務則請人事室、會計室派同仁兼任協助。

三、本年元月 25 日本人與視聽教育館李忠謀連袂赴美訪問幾所美國名校，並由本人代表與本人母校麻省理工學院網路教學推廣中心主任菲利普·朗恩教授(Professor Phillip Long, MIT iCampus Learning Outreach Director)簽署網路教學合作備忘錄，兩校將在資訊科技領域中攜手合作，預期將對高等教育界產生廣泛、實質、深遠的影響。此項合作，不僅在國內為師大奠定了網路教學的領導地位，更讓師大邁向國際，成為教學科技創新的搖籃，研發成果將可廣泛運用於各大實驗室、課堂以及校園。

四、2 月 23 日下午 2 時 30 分本校物理系與中華民國物理學會合作舉辦「2005 世界物理-物理人才發現計畫啟動」記者會，中研院李遠哲院長親臨主持，按本計畫係配合聯合國 2005 年訂定為世界物理年，藉此紀念偉大物理學家愛因斯坦發表相對論等論文 100 週年，並以高、國中、國小科學活動為主，活動自 2 月 23 日至 7 月 15 日分兩階段進行。

五、3 月 3、4 日本校接受教育部大學評鑑實地訪評，業已順利完成，感謝各位有關同仁全力準備配合以及部分老師同仁、同學接受評鑑委員之晤談。

六、教育部 93 年 12 月 9 日台中(二)字第 0930163163 號函檢送「我國師資培育數量規劃方案」有關「對師範院校方面」摘錄如下，藉供參考：

(一) 94 學年度各師範院校師資培育量之規劃，以各校 93 學年度核定額度為基礎，調整其師資培育學系大學部師資培育總量應減少 10% 以上，研究生修習教育學分比例調整為 40% 以下。並就法令基礎下，鼓勵師範院校對修習教育學分之學生，評估採擇優篩選之方式處理，以減緩師資培育人數。

(二) 各師範院校(含已轉型為綜合大學或將改名為教育大學者)應以 93 學年度大學部師資培育招生數為基準規劃 3 年內(即至 96 學年度)至少減少大學部師資培育招生數達 50% 以上，研究生修習教育學分比例則維持在 40% 以下。

- (三) 鼓勵原師資培育學系轉辦碩士在職專班或調整為非師資培育之相關系所，該等非師資培育學系學生如欲修習教育學程，則以本部核定一般師資培育大學固定名額方式為之。
  - (四) 配合政策進行師資減量者，列入通案性與計畫性經費補助依據，無法配合政策之大學校院，另案研處並簽陳部長核示後辦理。
  - (五) 輔導師範校院積極轉型發展或與鄰近大學整併。
- 七、本校申請有償撥用「雲和街 15 號 1 樓」業經行政院核准俟財政部國有財產局完成計價通知本校繳款後，即可辦理管理機關變更登記，略可挹注本校校舍嚴重不足之窘境。
- 八、93 年 12 月 21 日上午 10 時本校與國家太空計畫室簽署「福爾摩沙衛星 2 號影像產品國內推廣合約」主要希望透過會議之簽署促成雙方今後合作，提升本校學術研究，並增進福爾摩沙衛星相關資料科學研究與教育推廣。福爾摩沙衛星 2 號影像對台灣的災害防治、調查、環境監測、作物生長、土地利用、科學研究與教育應用等，與本校簽約後正式在國內推廣，將福爾摩沙 2 號遙測任務帶入一個新的里程碑。凡需要使用上述衛星影像者，皆可透過師大取得衛星影像，而本校更能進一步提供加值服務，以滿足使用者在各個應用層次的需求。福爾摩沙衛星 2 號影像在國際的推廣，交由 Spot Image 負責，亦將於 94 年 3 月正式邁入營運階段。
- 九、本月 19 日、20 日教務處將辦理招生博覽會結合本校藝術節活動並已分函邀請實習簽約學校校長及師生參加共襄盛舉，教務長特向林務局索贈樹苗 900 株，立法院王院長屆時亦將應邀前來分贈與會師生樹苗象徵「十年樹木、百年樹人」深遠意含。
- 十、公文收發量暨稽催統計資料如下：93 年 11 月總收文計 1,234 件，總發文計 837 件，公文稽催計 46 件，已辦結案件計 46 件；12 月總收文計 1,024 件，總發文計 988 件，公文稽催計 24 件，已辦結案件計 24 件；94 年 1 月總收文計 897 件，總發文計 934 件，公文稽催計 46 件，已辦結案件計 43 件，未辦結案件計 3 件。

# 各單位工作報告

## 一、教務處

### 綜合事項

- (一) 教育部 94 年 2 月 21 日台中(二)字第 0940021087 號函示，為因應師範校院轉型發展，且師資培育數量未增加，同意本校「教育學院資訊教育學系暨理學院資訊工程研究所（95 學年度資訊教育學系學士班改隸至資訊工程研究所【更名為「資訊工程學系」〈學士班、碩士班〉】；原資訊教育學系仍保留碩士班、博士班，更名為「資訊教育研究所」）」申請案，本處業已轉知資訊教育學系、資訊工程研究所及相關單位配合辦理相關事宜。
- (二) 教育部 93 年 12 月 28 日台高通字第 0930161316 號函「95 學年度國立大專校院配合國家重大政策請增員額、經費系所班組」，共分 4 大領域。本校於 94 年 2 月 23 日召開校務研究發展委員會第 110 次會議審議各單位所提申請案，會中通過以下各案並已送請教育部審議：
- 1、增設海洋環境科技研究所碩士班。
  - 2、增設台灣研究及母語教師在職進修碩士學位班。
  - 3、設計研究所增設「視覺設計創作組」、「數位多媒體設計組」、「數位影音創作組」等 3 組。
  - 4、光電科技研究所增設「光電醫學工程組」。
- (三) 教育部 94 年 2 月 15 日台顧字第 0940020401 號函 94 會計年度「基礎科學前瞻性人才培育計畫」教學聯盟部份補助核定知，本校計有 A 計畫 5 項（補助設備費及經常費）、B 計畫 5 項（補助經常費）及 3 類推動中心（生命科學、化學、高中推動中心【補助經常費】），補助經費設備費 2,529,000 元、經常費 6,843,000 元，合計元 9,372,000 元。

### 招生業務

- (一) 本校 94 學年度碩士班招生考試報名已結束，報名人數共計 6,057 人，較去年減少 752 人。將於 3 月 26 日及 3 月 27 日分別在本校、師大附中及市立大同高中 3 考區舉行筆試，預定 4 月 26 日放榜。
- (二) 本校將結合本校第 11 屆藝術節，訂於 3 月 19、20 日 8：30～17：30，在本校日光大道首度辦理招生博覽會，開幕式將由校長主持，並邀請立法院王院長金平、陳國策顧問郁秀等傑出校友致詞並同時贈送樹苗；屆時將請各學系所於各自展場（3\*3m）內，設計佈置及成果展示或特色活動並提供諮詢。敬請各學系所及師長們，大力支持並參與此招生宣導博覽會，期能吸引並招收最優異的同學來本校就讀。

- (三) 經翻譯研究所周所長及諸位師長的協助翻譯，本學年度外國學生招生簡章首次使用中英文版本，提供學生多一種閱覽選擇。

### 註冊事項

- (一) 93 學年度第 1 學期任課教師送交學生成績情況，經本組密集提供未送名單請系所主管協助催繳後，於行事曆規定期限後尚有部分教師未送，茲以送交成績截止日期（1 月 31 日）後 5 日與上課開始日（2 月 21 日）隔日為計算點，分別詳列各系所未送交成績教師人數統計表（詳附件 1、2），請各系所主管敦促各任課教師能於第 2 學期送交成績截止規定期限內，充分利用網路傳輸成績（93 學年度第 1 學期各系所網路傳輸成績比例詳附件 3），以避免影響學生權益。
- (二) 92 學年度第 1 學期任課教師更正學生成績至 2 月 24 日止，計有 26 件，分別為網傳時輸入錯誤、漏計部分成績、成績計算錯誤、學生補交作業等情形。
- (三) 93 學年度第 2 學期學雜費收繳至 2 月 20 日止，依出納組提供之名單仍尚有約 1,024 位（含尚未辦理減免學生）同學未繳交，經同仁個別催繳，已有部分同學陸續繳交。若仍有不繳交之同學，則將函知學生家長，若再未繳交，將依本校學則規定，以未完成註冊手續予以退學處分。
- (四) 93 學年度第 2 學期學士班學程學分費及碩、博士班學分費繳交通知單，預訂於 4 月中旬寄送學生。

### 課務行政

- (一) 93 學年度第 2 學期訂於 3 月 1 日至 3 月 7 日辦理加退選，請各系所協助輔導學生選課，已額滿之課程各系可授權授課教師以人工加簽或聯絡課務組將人數上限提高以利學生運用電腦加選該課程，選課人數超 50 人者將依據本校加計鐘點規定計發鐘點。
- (二) 課務組預訂於 3 月 10 日統計本學期選課人數不足之科目，並依本校停續開作業要點辦理相關事宜，除函知各學系及任課教師，將據此計算鐘點數，以移請出納組轉發教師鐘點費。
- (三) 教育部訂於 4 月下旬評鑑本校辦理通識教育情形，敬請各系惠予配合填送各項相關資料，以憑辦理後續評鑑作業相關事宜。
- (四) 93 學年度下學期 3 月至 5 月教務處辦理 5 場通識講座，歡迎本校師生踴躍前往聽講。

時 間	講 題	主 講 人	地 點
94.3.30 (週三) 10:00-12:00	世紀瘟疫：病毒 疾病的全球大流 行	陳建仁(臺大流 行病學所教授)	分部國際會議廳 (綜合館 3 樓)

94.4.6 (週三) 10:00-12:00	我們那個時代的 文壇和電影圈	小野 (作家)	本部大禮堂 (音樂系旁)
94.5.4 (週三) 10:00-12:00	胡說八道臺灣電 影	李行 (導演)	本部大禮堂 (音樂系旁)
94.5.13 (週五) 10:00-12:00	從呆呆的故事看 紅毛猩猩的生態 保育	林如森 (聯合報 記者)	分部國際會議廳 (綜合館三樓)
94.5.25 (週三) 10:00-12:00	『魔笛說故事』 演講音樂會	宋威德 (臺師大 音樂系教授)	本部大禮堂 (音樂系旁)

## 二、學務處

配合大學校務評鑑辦理本校「校務類組」有關學生事務事宜。

### 生活輔導組

- (一) 94年2月23日假校本部體育館4樓舉行93學年度第2學期教育學院、運動與休閒學院週會，由校長主持，邀請財訊文化事業執行長謝金河先生擔任專題演講，講題為「臺灣經濟展望」，計有八百餘同學出席。
- (二) 94年3月2日假校本部體育館四樓舉行93學年度第2學期文學院、藝術學院、科技學院週會，由校長主持，邀請財訊文化事業執行長謝金河先生擔任專題演講，講題為「臺灣經濟展望」，計有一千二百餘同學出席。並於會中頒獎表揚93學年度第1學期優秀學生。
- (三) 辦理93學年度下學期學生(含復學生)兵役緩徵、儘召申請及休、退學生之兵役緩徵、儘召消滅，簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備司令部。
- (四) 彙整學生兵役檔案資料列冊，俾便業務評鑑受檢。
- (五) 函送93年7月至12月「防制黑道勢力介入校園行動方案執行成效表」呈報教育部相關事宜。
- (六) 協助召開93學年度第1學期校園安全維護會報會議。
- (七) 辦理許宏裕等2名申請本校急難救助金及教育部學產基金設置學生急難慰問金等事宜。
- (八) 辦理93學年度第2學期各學院、系、所導師名單更動、補發聘、彙整、人數統計暨配合鐘點數核發事宜。
- (九) 擬於94年3月下旬配合學生宿舍相關演習活動舉辦93學年度第2學期導師會議宿舍訪視相關事宜。
- (十) 辦理本校學生獎懲案件會審、公告暨通知等相關事宜。
- (十一) 辦理94年度『強化學生輔導新體制—推展導師制度實施計畫書』(草

- 案) 規劃、審定會議及申請教育部經費補助等相關作業。
- (十二) 辦理學生基本資料庫網路系統及學生基本資料彙整、保存暨拍照建立電子檔案等作業。
  - (十三) 辦理 94 年 1 月及 2 月份學生工讀助學金、研究生獎助學金及 1 至 3 月份軍公教遺族月補助費等核發作業。
  - (十四) 辦理 93 學年度第 2 學期大學部舊生學雜費減免申請、減免金額、研究生學雜費基數減免登錄及 93 學年度第 2 學期軍公教遺族報部核定等作業。
  - (十五) 辦理 93 學年度第 2 學期校內獎學金公告受理申請事宜：  
博、碩士班優秀研究生獎學金預計獎助 122 名，博士班每名 2 萬元，碩士班每名 1 萬 5 仟元。學士班優秀學生獎學金計約獎助 165 名，每名 1 萬元。身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生及外籍生獎學金計獎助 50 名，每名 8 仟元。
  - (十六) 辦理 93 學年度第 2 學期優秀學生選拔公告推薦申請事宜，學士班每班推薦 1 名。
  - (十七) 辦理 93 學年度第 2 學期學生申請教育部暨中央單位、各縣市政府、人民團體財團法人、基金會等機構提供之各項獎助學金有關事宜，目前共辦理 30 項。並積極於校際暨網路多方查詢獎助學金資訊，增加提供學生各類獎助學金申請得獎機會。
  - (十八) 核發學生申請「未得他項獎助學金證明、自費證明」等各項證明。
  - (十九) 94 年 1 月 20 日學一舍餐廳新裝設抽、排油煙機組竣工驗收完成啟用。
  - (二十) 辦理學一舍飲水機、開飲機溫度控制線更換、鍋爐年度例行性維護保養、更新讀卡機及增加讀卡機自動偵測復歸功能等事宜。
  - (二十一) 辦理學一舍春節期間住宿生集中住宿，自 94 年 2 月 7 日至 13 日止。
  - (二十二) 大台北瓦斯於 2 月 22 日勘驗確認男一舍瓦斯錶故障，已於 2 月 23 日下午更新完成。
  - (二十三) 召開 93 學年度第 1 學期膳食衛生協調委員會議。
  - (二十四) 辦理學一舍餐廳、百貨、洗衣、影印及美髮部承攬暨借用契約期滿之財產點收及履約保證金退還作業事宜。
  - (二十五) 辦理學務處網頁更新之生活輔導組資料彙整。
  - (二十六) 以現有教官員額分配擔任宿舍各樓教官及各系輔導教官，除積極參與同學活動外並配合從事日常對同學之各項服務，94 年 1 月及 2 月計服務同學 558 人次，其中疾病照料 122 人次、急難救(扶)助 10 人次、情緒疏導 224 人次、轉介服務 12 人次、意外事件處理 7 人次、其他特殊事件疏處 23 人次、教官服務他校學生 3 人次、與學生家長聯繫 25 人次。

- (二十七) 蒐整校區附近租屋資訊及校外生活安全注意事項，公告於生輔組網站，供有需求同學參考運用。
- (二十八) 各系輔導教官利用學期生活講話，關切賃居同學校外生活，並以他校意外警示提醒；並告知連絡電話，俾便遭遇狀況時能儘速求助。
- (二十九) 繕造賃居校外同學之連繫資料冊，於學期中實施普訪 1 次，以瞭解渠等校外生活環境，提醒慎用水電、防火防盜、正常作息、注意安全；如環境不佳，則忠告另覓他處租住，並連繫導師及家長共同關切輔導。
- (三十) 與轄區派出所(和平派出所)保持經常性連繫，請該所員警加強巡檢，期能維護賃居同學住宿安全。
- (三十一) 辦理僑生春節留宿申請，學一舍申請人數共計 81 位。
- (三十二) 94 年 2 月 7 日至 13 日學一舍春節集中住宿於 19 間寢室。
- (三十三) 辦理學一舍環境清潔檢查人員編組，共計編組 58 人次。
- (三十四) 籌辦學生宿舍防火防震疏散演習相關事宜。
- (三十五) 廣續辦理學一舍剩餘床位分配，截至 2 月 24 日止共計分配 16 位。

#### 課外活動組：

- (一) 本年寒假，除例行遴派學生參加救國團舉辦之冬令青年自強活動有關營隊外，另輔導社團舉辦之一般營隊及服務營隊如下：
  - 1、一般營隊：  
國術社寒訓、足球社冬令營、擊劍社寒訓、登山社雪地訓練、四海社領隊營、國樂社寒訓、手語社寒訓、合唱團寒假音樂營、童軍社訓考營、鈴鐺社康輔夢想營、口琴社 3 校聯合口琴營、崑曲社寒訓、魔術社聯合寒訓等多項活動。
  - 2、服務營隊：  
社區服務隊遠地服務、山地服務隊寒假服務、青輔社快樂成長營、兒教社童心營、同心隊孩子王冬令營、急救隊急救育樂營、電子電子營、美術社兒童美術營、工藝社兒童創藝營、南廬吟社詩詞營、吉他社全國吉他營、工教會工教營、數學學會數學營、英語學會英語營、地理學會寒假考查營、美術學會美術營、地科學會地科營、物理學會物理營、北友會、桃友會、竹苗鄉友會、中友會、彰友會、雲友會、嘉友會、南友會、蘭友會等返鄉服務隊。
- (二) 輔導管樂隊組成文藝服務隊前往台中、北港、台南、屏東等地巡迴演奏，演出精彩，備受佳評。
- (三) 輔導冬令基層文化服務隊共 3 隊，於 1 月 28 日至 2 月 4 日分別前往宜蘭縣頭城、大同、蘇澳等地服務，同學態度認真，努力學習，表現良好。

- (四) 另輔導辦理之社團活動計有：國標社期末舞展、原住民社母語歌唱比賽、人發學會生涯規劃座談會、美術學會美術系展、登山社中級嚮導訓練、公領學會大獨盃球類競賽、衛教學會木球裁判研習、寫作協會野櫻文藝營等各項活動。

各類性質社團辦理活動次數（不含例會）一覽表如下：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	2	9	15	10	16	15	26	93

### 僑生及外籍生輔導組：

- (一) 辦理春節僑生祭祖餐會共計 260 餘僑生與外籍生與 120 餘師長參加。春節會餐從除夕至初二每餐共有 3 桌僑生及外籍生參加。
- (二) 輔導 40 位僑生參加僑委會舉辦之僑生春節聯歡會。
- (三) 第 1 學期僑生基本學科課業輔導班辦理成果報告表呈報教育部。
- (四) 籌辦第 2 學期僑生基本學科課業輔導班，並呈報教育部申請補助費。
- (五) 辦理寒假僑生出入境證共計 233 人。
- (六) 辦理第 2 學期僑生註冊事宜。
- (七) 發放 1-3 月份清寒僑生助學金並函請教育部預撥 1-6 月清寒僑生助學金，計有 32 名。
- (八) 發放 1-3 月份清寒僑生公費待遇並函請教育部預撥 1-6 月份清寒僑生公費，計有 51 名。
- (九) 公告申請及冊報僑委會華僑捐贈各項獎學金。
- (十) 公告申請及薦送新加坡李氏基金會助學金，計有 10 名僑生申請。
- (十一) 函送僑委會應屆結業學行優良僑生名冊及應屆結業僑生通訊錄，計有 84 名。
- (十二) 頒發教育部中華文化獎學金及獎狀，65 名共計 620,000 元。
- (十三) 頒發海華文教基金會獎助學金及獎狀，7 名共計 21,000 元。
- (十四) 籌備僑生及外籍生文化之旅。
- (十五) 召開 93 學年度第 2 學期僑生工讀生講習會議，計有 30 名僑生參加。
- (十六) 公告外籍生申請教育部普通獎學金。
- (十七) 辦理外籍交換生選課事宜。
- (十八) 彙整外籍生申請獎學金名冊。
- (十九) 辦理 93 學年度第 2 學期外籍生導師會議。

### 理學院學務組：

- (一) 配合生活輔導組辦理獎助學金公告領表相關事宜。

- (二) 配合事務組辦理研究生汽車停車証發放審核事宜。
- (三) 配合生活輔導組辦理理學院學生機踏車停車証發放事宜。
- (四) 辦理研究生宿舍進住、補位等相關服務事宜。
- (五) 賡續辦理男三舍、女二舍百貨及男三舍餐廳「小吃」部招商承攬。
- (六) 為改善住宿環境，學七舍正全面進行浴室汰換磁磚工程中。
- (七) 男二舍地下室活動場所整修工程於 1 月 29 日完竣。

### 三、總務處

#### 文書行政

- (一) 推動公文書橫式作業：為因應今年度起教育部暨其所屬機關學校全面實施公文書橫式書寫，文書組於 93 年 10 月至 12 月共計辦理「公文橫式說明暨筆硯公文製作系統操作講習會」12 場次。今年起各單位同仁陸續改以筆硯系統製作公文，且以系統自動傳遞公文，目前自動傳遞比例已達 80%，有效提昇電子公文交換作業之效率，實施成效良好。未來各單位如有新進人員可逕上網查詢有關公文橫式問題，本組網址：<http://www.ntnu.edu.tw/ga/document/index.html>，或是電洽校內分機：8163—8165，本組亦提供專人服務。
- (二) 推動校內公文電子化作業：為使本校未來朝向校園無紙化目標，由秘書室統籌設置各單位電子公文窗口，電算中心提供技術與網路支援，由文書組負責將校內公告週知之公文以電子報方式通知各單位收文人員，再轉知該單位同仁。本案目前已展開試辦階段，將俟實施成效再進行檢討。
- (三) 辦理現行及回溯檔案目錄彙送檔案管理局作業：93 年 12 月 8 日彙送回溯檔案 21,000 件及 94 年 1 月 13 日彙送現行檔案 8,295 件。
- (四) 辦理本校歷年來公文檔案目錄回溯建檔委外作業：本案預定於今年 3 月底完成民國 35 至 64 年之公文約 13 萬件，目前正辦理最後查核與校對工作。
- (五) 提供身心障礙服務：即日起於本校大門口收發室設立身心障礙服務中心，如有身心障礙人士或同學需要洽公，可先至該中心洽詢並代為聯絡各單位配合。

#### 事務行政(本部)

- (一) 春節停車場為服務停車人士已於除夕中午才關閉初二即開張擴大服務時程。
- (二) 春節期間圖書館校區平面停車場(位於科技學院與教育學院間 49 個停車位)均開放停車以方便地下停車場關閉時須至校停車之人士。
- (三) 94 年春節團拜案：本校 94 年春節團拜之茶會摸彩，計有 21 個獎項，有 88 人得獎，另有師大郵局提供之特別獎 6 項，有 6 人得獎。

- (四) 其他未得獎同仁每人領取普獎 2 百元提貨券(遠百企業股份有限公司)，計有 1,299 人領取。

### 事務行政(分部)

- (一) 男二舍地下室活動場所整修工程：已於 2 月 4 日驗收。  
(二) 分部視訊傳送系統工程：已於 2 月 2 日驗收。  
(三) 分部綜合館國際會議廳視聽設備更新：已於 2 月 2 日驗收。  
(四) 理學院屋頂防水案：已甄選建築師，正設計規劃中。  
(五) 機車停車位：施工中。  
(六) 女二舍屋頂防水止漏工程：已完工驗收。  
(七) 游泳池油漆剝落：施工中。

### 出納行政

- (一) 發給國科會研究獎助費。  
(二) 發給公費生住宿費。  
(三) 辦理獎學金管理委員會所屬 12 月 1 日到期之各項獎學金定期存款之提息、換單、續存等相關事宜。  
(四) 發給公費生書籍費、制服費及伙食費。  
(五) 辦理共同供應契約集中採購電子支付簽訂續約。  
(六) 編製教職員工 93 年度年終工作獎金印領清冊，並辦理發給事宜。  
(七) 編製 93 年度「人事、會計人員」、「有銓敘職員」、「舊職員」、「駐衛警」、「技工工友」等人員之年終考績考核及不休假加班費印領清冊，並辦理發放事宜。  
(八) 申報 93 年度教職員工各類所得扣繳暨免扣繳憑單。  
(九) 轉發總統致送清寒教師春節慰問金。  
(十) 發放退休人員退休金。  
(十一) 寄發大學部及研究所學生 93 學年度第 2 學期學雜費繳費單。  
(十二) 出納 E 化作業--薪資、所得稅、鐘點費、場地費等系統測試。  
(十三) 收存候補住宿學生住宿費及學七舍電費。  
(十四) 收存研究生及大學部學生學雜費。  
(十五) 收存校際選課學生學分費。  
(十六) 收存研究所及大學部逾期繳費學生之學雜費。  
(十七) 收繳助學貸款及減免身分學生學雜費餘款。  
(十八) 發放退休人員、工友春節慰問金。  
(十九) 發給教職員工子女教育補助費。

## 保管行政

- (一) 本校申請有償撥用台北市雲和街 15 號 1 樓公教住宅乙案，業經行政院核准撥用。
- (二) 本校教育學院區圖文傳播學系旁空地為周德勝先生設置籃球架訴訟乙案，目前於台灣台北地方法院審理中，惟周德勝先生已透過律師與本校洽談和解並願意拆除系爭籃球架。
- (三) 本校已徵收或購置逾 15 年未完成產權登記乙案，業經教育部同意結案，並報審計部同意備查。

## 營繕行政

- (一) 樂智樓新建工程：本工程構想書已於 94 年 2 月 4 日教育部工程小組審查通過，核定總工程費 550,000 仟元，中央補助一半 275,000 仟元，如本校另有需求擴增或變更施工方式及材料等所增加之費用，由本校自籌財源支應。目前正籌畫辦理設計及施工之統包作業中，待審查會議紀錄函文送達本校後，即函文教育部核准本工程辦理統包採購。
- (二) 理學院研究大樓（第 1 期）新建工程：目前已完成預壘樁、地下室基礎版及地樑，估驗計價達 6.3%，目前施工進度達 13.8%，較工程進度表超前約 1.2%。
- (三) 溫州街教職員工生活動中心暨教學活動工程：目前已整地放樣搭設工務所，擋土排樁機具進場，正積極趕工中。
- (四) 青田街教室新建工程：本案採統包方式辦理（設計+施工），由德山工程顧問公司承辦專案工程管理及監造業務，於 93 年 12 月 1 日開資格標，12 月 20 日統包商評還，12 月 29 日決標，工期 481 天，規劃設計於 94 年 2 月 18 日簡報定案，於 3 月 7 日前申請建造執照，94 年 5 月開工興建。
- (五) 分部體育館整修工程：已於 94 年 1 月 10 日驗收完成結案。
- (六) 分部學七舍浴廁及廚房牆面磁磚整修工程：目前正施工中，預計 5 月上旬全部完工。
- (七) 音樂系消防整修工程：已驗收完工。
- (八) 無障礙空間改善工程：本工程大部分工程已完成，預計 94 年 3 月 15 日前完工。
- (九) 永續大學校園改造實驗工程：目前工程大致完工，已達 90%，另，正已依使用單位需求辦理變更設計中。
- (十) 分部應用科學大樓增設電力設備工程：已初驗，正辦理驗收相關作業中。

## 採購行政

- (一) 為配合行政院公共工程委員會推動之電子領標作業，各採購權責單位及

授權自辦之學術單位，辦理採購招標務請必依規定辦理電子領標作業，並上傳決標資料彙送。

- (二) 共同供應契約採購申請作業，如經核可後請各單位、系所承辦人員確依規定完成共同供應契約電子採購系統之『下訂管理』及『訂單管理作業』，勿採行傳真方式下訂。
- (三) 各單位原申辦之磁片式電子採購憑證，將於94年6月30日止停止使用，請各單位、系所之採購承辦人至組織及團體憑證管理中心 <http://xca.nat.gov.tw/>，申辦 XCA IC 卡式憑證辦理採購憑證，流程請詳採購組網頁 <http://www.ntnu.edu.tw/ga/pcc/index.htm>。

#### 四、學術發展處

##### 學術研究推動組

- (一) 各建教合作單位近期來函徵求計畫項目彙整：

編號	計畫名稱	來文單位	本校收件截止日／本校申請情形
1	國科會 94 年第 1 期「補助提升產業技術及人才培育研究計畫」及「數位內容產學合作研究計畫」申請案	國科會綜合處	申請者於 3 月 3 日前完成線上申請作業，系所承辦人於 3 月 4 日中午前列印申請名冊乙份，逕交學術研究推動組彙辦。
2	國科會 94 年度「補助延攬學者暨專題研究計畫」申請案	國科會綜合處	系所承辦人請於 3 月 28 日(星期一)前，列印申請名冊乙份逕交學術研究推動組彙辦。
3	國科會 95 年度「大學學術追求卓越發展延續計畫構想書」申請案	國科會綜合處	4 月 1 日下午 6 時前備妥申請文件逕寄國科會相關學術處。

- (二) 國科會94年度「大專生參與專題研究計畫」申請案自即日起接受申請，欲申請之學生請務必至國科會網站(<http://www.nsc.gov.tw>)點選「大學生/碩士」項下「大專學生參與專題研究計畫申請」。申請作業已全面實施線上製作申請書表，歷年成績證明與學生證正反面等需掃描成電子檔上傳。

本校線上申請作業截止日期為94年3月28日(含系所及指導教授確認作業時間)，敬請提早作業，以免網路擁擠。並請各系所於3月29日中午前點選列印「已確認申請名冊」乙份，逕交本校學術研究推動組，俾憑向國科會提出申請。相關之作業要點、申請流程等資料，請逕至學發處網

站 (<http://www.ntnu.edu.tw/acad>) 或國科會網站瀏覽。

- (三) 本校93學年度第2期「學術活動補助」申請案，自3月1日至3月31日止受理申請，申請辦法及表格請至學術發展處網站「最新公告」或「相關法規」查詢下載，本期各項學術活動補助額度上限如下：
- 1、新進教師專題研究—20萬元
  - 2、舉辦國際學術研討會—30萬元
  - 3、原創性學術論文發表—6萬元
  - 4、藝術創作發表或展演—10萬元
  - 5、出國參加國際學術會議發表論文—5萬元
  - 6、邀請國外學人短期研究經費—10萬元
- (四) 為了解本校年輕教師的個人研究領域，以凝聚本校的未來研究能量，俾向校外爭取研究經費，本處特於2月21日於本校第一會議室舉辦「94年度年輕教師研究展望餐會」。有關本次餐會的簡報及紀要，請至學發處網站參閱。
- (五) 檢附本校93年度國科會專題研究計畫核定件數及金額統計、94年度國科會專題研究計畫申請件數統計資料供參(如附件4)。

### 學術合作組

- (一) 交流訪問紀要：

93.11.25	美國喬治亞理工學院教授 Lee Chin-hui 上午來校拜訪，由學合組組長莊坤良教授陪同拜會黃校長，洽談兩校未來合作之可行性。
93.11.25	美國肯特州立大學 (KENT STATE UNIVERSITY) 教育系教授兼國際事務部主任 Dr. Kenneth Cushner 下午來校拜訪，由學合組組長莊坤良教授接待，洽談兩校合作之可行性。
93.12.03	姊妹校美國瑞德福大學 (Radford University) 教授 Dr. JAMES NEWMAN, Department of Recreation Parks and Tourism, 由屏東商業技術學院林春鳳教授陪同來本校參訪，由學發處李通藝處長主持接待，並由運休所安排參觀及師生座談。
93.12.08	加拿大聖瑪莉大學現代語言系教授 Dr. Charles P. Beaupre 由台大國際交流中心李小姐陪同來訪，與學合組組長莊坤良教授、國文系賴貴3教授、英語系陳秋蘭教授洽談合作之可行性，其後參訪國語中心、華研所及教育學院。
93.12.10	姊妹校澳洲昆士蘭科技大學國際中心主任 Mr. Geoff Edmondson 等一行2人來訪，由學合組組長莊坤良教授接待，洽談兩校交流合作計畫。

93.12.10	美國西北大學音樂系教授 Dr. Bennett Reimer 由本校音樂系賴美鈴教授邀請來校參訪，並安排參觀圖書館及國語中心。
93.12.14	南澳大學副校長 Prof. Gerry Griffin 及商學院教授 Alfred Huang 等一行 2 人來訪，由學合組組長莊坤良教授及資訊系吳正己教授陪同拜會黃校長，洽談兩校未來合作之可行性。
93.12.15	波蘭哥白尼大學第一副校長 Prof. Dr. Marek Zaidlewicz 由教育部國際文教處林儀文秘書陪同來校拜會黃校長，由藝術學院陳瓊花院長及學合組莊坤良組長陪同接待，其後並參觀國語中心。
93.12.17	波蘭哥白尼大學第一副校長 Prof. Dr. Marek Zaidlewicz 於下午來校，與本校黃校長在第 1 會議室共同簽訂學術合作協議書，兩校締結為姊妹學校。
93.12.20	美國加州大學洛杉磯校區 (UCLA) 亞洲研究中心史書美主任來訪，由學發處李通藝處長主持接待，並由學合組莊坤良組長陪同參觀國語中心。
93.12.24	姊妹校美國內華達大學里諾校區副校長 Dr. John Frederick 來訪，由學發處李通藝處長主持簡報及座談，兩校交換教師 Ms. Mimi Yu、Ms. Helen Lee、Dr. Scott Slovic、公領系李義男教授、工教系張吉正教授皆參與座談，其後並至國語中心參觀，中午由黃校長邀請外賓餐敘。
93.12.24	日本鹿兒島國際大學國際交流中心主任 Mr. Megumu Kinugawa 等一行 3 人來訪洽談簽訂姊妹校事宜，由學發處李通藝處長主持接待，文學院吳文興院長、英語系戴維揚教授參與接待，其後由學合組莊坤良組長陪同參觀國語中心圖書館及分部宿舍，晚間並受邀參加國語中心新年餐會。
94.01.18	馬來西亞新紀元學院柯嘉遜院長等一行 5 人來本校簽訂學術合作協議書並參訪進修推廣部及國文系、美術系、資訊系。
94.02.01	泰國中華國際學校教育基金會外賓李耀武先生等一行 4 人來訪並參觀進修推廣部及國語中心。

- (二) 本校與國家實驗研究院於 3 月 2 日簽訂學術合作協議書，俾進行雙方科技研究合作事宜。
- (三) 姊妹校日本立命館大學學生語言文化研習團自 2 月 20 日至 3 月 26 日在本校國語中心進行為期五週之中文課程研習，本處安排住宿於接待家庭 2 周以深入體驗台灣生活，並安排師大學生擔任接待學生，協助日本同學多加認識我國風土文化。

- (四) 2005-2006 本校日語組交換生已於 2 月 25 日完成甄選作業，並錄取 7 位同學，名單如下：  
藍韡婷(環教所三)、曾瀚葦(圖傳三)、林明慧(英語三)、李宗望(人發二)、黃書郁(歷史四)、廖培雁(環教所一)、林奕孜(人發四)。
- (五) 2005-2006 本校英語組交換生名額由於新增美國內華達大學里諾校區 2 名、美國聖地牙哥州立大學 2 名、紐西蘭奧塔古大學 2 名，故延長申請日期至 3 月 14 日止，並訂於 3 月 18 日(星期五)舉行甄選。
- (六) 姊妹校日本愛知大學 2005-2006 交換生 2 名、加拿大西門菲莎大學交換生 1 名，已於 2 月底前抵達本校辦理報到。

### 企劃組

- (一) 教育部為提昇各大學辦學績效，委託台灣評鑑協會於 93 年 10 月至 94 年 9 月辦理大學評鑑，評鑑內容以校務評鑑為主，專業學類評鑑為輔。本校已依限於 93 年 12 月 30 日前填報相關評鑑資料表。現台灣評鑑協會來函通知，將於 94 年 3 月 3、4 日至本校進行實地訪評，第 1 天(3 月 3 日)同步進行各「專業類組」實地訪評，第 2 天(3 月 4 日)進行「校務類組」訪評。本校秘書室已於 94 年 2 月 22 日會同本處召集各學院及各一級行政單位討論實地訪評籌辦事項，敬請系所配合各專業類組準備訪評事宜。
- (二) 本處業於 94 年 2 月 22 日召開本校添購大項儀器設備經費審查辦法討論會議，對添購大項儀器設備經費審查相關事宜作多方討論及溝通，並擬訂 94 年度本校添購大項儀器設備申請審查表，送請本校總務處辦理本校添購大項儀器設備申請案審查參考。
- (三) 94 學年度本校教師從事學術研究減少授課時數申請案已開始公告受理，請各系所教師於 3 月 31 日前提出申請，俾利相關課務安排事宜，檢附 93 學年度下學期本校教師從事學術研究減少授課時數統計表供參(如附件 5)。
- (四) 2004 年本校學術論文發表篇數，SCI 論文計 198 篇、SSCI 論文計 16 篇，A&HCI 論文計 2 篇，全部共計 216 篇，全校平均數約 0.34(篇數/教師人數)。

## 五、實習輔導處

### 實習輔導組

- (一) 為使各系所師生、實習教師、實習學校、實習指導教師更瞭解實習相關法令及各項實習輔導資料，特出版本校「教育實習手冊」暨「實習輔導妙錦囊」光碟片，已轉寄發各系所師生暨各實習學校與各實習教師。
- (二) 為充實「教育實習」網頁，使各系所師生、實習教師、實習學校、實習指導教師更瞭解實習制度及法令，特修改網頁版面，以提供更新、更完善的服務，敬請踴躍瀏覽下載。
- (三) 93 年度教育部補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作，本校對實習教師辦理通訊輔導、諮詢輔導、返校座談、研習活動及巡迴輔導等成果報告及經費之核銷等，已依規定陳報教育部評定辦理成效。
- (四) 為加強並落實教育實習輔導工作，提昇實習教師專業知識，充實其工作知能，依往例舉辦實習教師返校座談研習專題演講，94 年度本處預定舉辦 6 場次，並預定補助各系所辦理 100 場次。
- (五) 為提升教育實習成效，舉辦「實習輔導計畫金球獎」及「實習心得寫作金筆獎」活動，將於 3 月 1 日至 31 日受理報名。詳細活動辦法、報名推薦表已寄達 537 所特約實習學校及 108 位實習指導教師，並公告於本組網頁，敬請踴躍報名推薦。
- (六) 93 學年度第 1 學期本校修畢師資職前教育課程取得修畢師資職前教育證明書之實習學生共計 2 名，將參加 4 月份之教師資格檢定考試。
- (七) 93 學年度各系所應屆畢業生(含進修推廣部學員)暨非應屆畢業生參加教育實習相關作業已著手辦理，各生之教育實習志願卡及特約實習學校實習同意書，亦已於 2 月 1 日前繳交，待資料彙整建檔後，即辦理輔導實習事宜。
- (八) 為便利畢業生實習，本年度擬新簽約實習學校計 54 所，已依規定分別函請各校填寫同意書及審查表，俾分送各縣市教育局審查。通過審查之學校，將由本校分別簽訂實習合作契約，並將合約書分送各縣市教育局核備。
- (九) 有關大四校外教學參觀課程所需交通車之使用，鑑於本校交通車車齡已達十餘年，依規定又無法汰舊換新，為顧及師生之行車安全，遂與總務處協商積極規劃交通車之租賃使用事宜，然細節協商未果，故提本(第 302 次)次行政會議討論。

### 地方教育輔導組

- (一) 出版《中等教育》雙月刊：本年度規畫以人權教育與品德教育、資訊科

技融入教育、創新經營與優質學校、科學教育、學生文化、女性領導等為專號主題，預定於每雙月月底出刊，歡迎各系所教授踴躍投稿。有關94年各期截稿日期如後：

卷 期	專 號 名 稱	截 稿 日 期	出 版 日 期	主 編
第 56 卷 第 1 期	人 權 教 育 與 品 德	93.11.15.	94.02.28.	洪仁進
第 56 卷 第 2 期	資 訊 科 技 融 入 教	94.01.15.	94.04.30.	何榮桂
第 56 卷 第 3 期	創 新 經 營 與 優 質	94.03.15.	94.06.28.	張明輝
第 56 卷 第 4 期	科 學 教 育	94.05.15.	94.08.31.	林陳涌
第 56 卷 第 5 期	學 生 文 化	94.07.15.	94.10.31.	張建成
第 56 卷 第 6 期	女 性 領 導	94.09.15.	94.12.31.	潘慧玲

- (二) 出版地方教育輔導叢書：本年度叢書分成論文集與一般書籍2種型式，目前暫規劃出版「課程改革的理念與實踐」、「地方教育輔導工作的回顧與展望」、「中小學作文教學的理論與實際」、「科學教育的回顧與展望」4種地方教育輔導叢書，正陸續邀稿中。
- (三) 辦理展望新教育系列座談會：本活動本年度規畫辦理6場次，上下半年各辦理3場次，本學期預定辦理的時間及主題如下：

日 期	時 間	主 題	地 點
94.03.25 (五)	PM2:00 ~ 4:00	當教師遇見家長—親師 關係經營的問題與出路	本校教 202 國際會 議廳
94.04.29 (五)	PM2:00 ~ 4:00	中小學歷史教育的定位 與展望	本校教 202 國際會 議廳
94.05.27 (五)	PM2:00 ~ 4:00	媒體與教育—教育機構 與媒體關係的經營	本校教 202 國際會 議廳

- (四) 辦理地方教育輔導實務工作研討會：

本活動原訂於93年12月份舉行，因遇颱風延至94年1月15日舉辦，目的為探討「師資培育機構從事地方教育輔導辦法」廢止後，對地方教育輔導工作的具體影響；分析地方教育輔導工作的現況與需求類型；探討不同機構(含中央與地方教育行政機關、師資培育機構、教師研習中心、個別學校)在辦理地方教育輔導工作上所應扮演的角色；歸納推動地方教育輔導工作之成就與所面臨的挑戰；整理推動地方教育輔導工作待研究之相關議題；研擬改進地方教育輔導工作的具體策略，故以「變遷社會中大學校院及教育行政機關辦理教育輔導工作的回顧與展望」為題，辦理為期1天之研討會，共計發表8篇論文，與會者多為從事教育

行政工作者，對本活動之舉辦相當肯定。發表之論文將集結出版會議論文集，作為地方教育輔導叢書，供各界參考。

- (五) 規畫辦理中小學國文作文教學理論與實務研討會：作文教學向為國語文教學之重要內容，近來中小學生之作文能力又深受重視，為此預定於 94 年 4 月 9、10 日在本校教育大樓 202 國際會議廳舉辦本研討會。希望透過相關研究論文發表與作文教學錦囊之分享，累積我國國文作文教學的研究成果，促進中小學教師專業發展與實務分享，共謀改進中小學生作文水準，減低社會大眾對國文作文教學現況的質疑與憂慮。論文部份投稿數達四十餘篇，可謂相當熱烈，現已審查完畢，教學錦囊部份則仍在徵稿中。
- (六) 規畫辦理九年一貫課程英語教學挑戰與對策研討會：在全球化的浪潮之下，英語之學習日益重要，自新課程實施以來，英語教學面臨諸多挑戰，因此擬於 94 年 5 月 21、22 日舉辦該項活動，希望透過相關研究論文發表，改善中小學校之英語教學，提昇英語教師之專業能力，檢視英語教育政策，歡迎各界踴躍投稿。

### **就業輔導組**

- (一) 每年年底與隔年 1、2 月為代理教師甄選旺季，因教師甄選機會係分別公告於各縣市政府教育局等相關網站，為免除畢業生蒐集資料之煩勞，本組每日自本校「教師甄選線上作業登錄系統」、各縣市政府教育局、全國教師會等相關網站蒐集各中等學校教師甄選訊息，集中刊登於本處就業輔導組網頁與 BBS 站實習輔導處版，便利畢業校友查詢考試訊息。本項服務利用率相當高，93 年 12 月、94 年 1、2 月每日上網流覽人數均為 2、3 千人左右，顯見實質效益。
- (二) 為協助本校有志投考國內研究所學生蒐集並瞭解國內研究所升學資訊，於 94 年 1、2 月蒐集彙整 94 學年度各大專院校碩、博士班研究所報名、考試日期、應考科目等資訊上網公告，並連結相關網站，提供同學查詢。
- (三) 往年本組於每年 2 月至 6 月均會補助各系所辦理「教師甄選與實務培訓研習活動」，以強化實習教師臨場應試經驗，增進應徵教職競爭力。今年為整合本處各項活動，擬將本活動與本處實習輔導組所辦理之「實習教師返校研習活動」結合，統一由實習輔導組受理請款補助，以簡化申辦手續，提高辦理成效；本項訊息已發函並周知各系所實習指導教授。
- (四) 辦理留學專題演講：  
為提供學生留學資訊，拓展學生生涯規畫領域與視野，於 94 年 2 月 25 日中午 12 時 30 分至 1 時 30 分，假本校教育大樓 201 演講廳舉辦「談歐洲學術環境」留學專題演講暨「荷蘭羅益強獎學金發表會」，邀請第

1 屆「荷蘭羅益強獎學金」得主徐尚德博士，以自身經驗介紹歐洲學術研究環境與留荷心得分享，演講內容包括：荷蘭國際化的學術環境、荷蘭求學及研究經驗、歐洲的人文與科學環境、在歐洲從事博士後研究之機會及管道等。本活動除由本校黃校長親自主持外，現場貴賓雲集，有多位知名企業主管蒞臨指導，包括：台灣飛利浦公司總裁及相關主管、台灣艾司摩爾總經理、ING 集團副總經理、荷銀投資管理公司協理、荷蘭航空經理等，整場活動相當精采、成功。本活動計約有 120 人參加。

(五) 辦理「企業徵才說明會」：

為提供學生與求才企業就業媒合機會，以達成「人盡其才、才適其所」目的，並節省學生與企業在求職求才上所花費之時間與精力，預訂於 94 年 3 月 7 日至 3 月 11 日晚上 6 時 30 分至 9 時 20 分辦理「企業徵才說明會」，邀請各企業部門主管及任職校友蒞校說明，介紹各企業概況，並作人才招募說明。

(六) 辦理「職涯與就業系列講座」：

為協助本校學生探索與了解自我，掌握就業趨勢，預作職涯規劃與準備，預定於本學期辦理「職涯與就業系列講座」，講座主題預定為「生涯規劃與準備」、「就業脈動」、「求職技巧」、「創業」、「樂在工作」等。

(七) 辦理「企業參訪活動」：

為增進本校與企業界之互動與交流、並讓同學了解各行職業之概況、特色、發展與徵才條件等，預訂於 94 年 3 月至 5 月辦理「企業參訪活動」，期能透過實地參訪及資訊交流分享，實地瞭解公司概況及未來願景，除了提供學生多元化的學習機會與就業選擇外，並增進各企業對本校學生之了解。

### 校友服務組

(一) 辦理 94 年校友春節聯誼茶會，本活動由本校與校友總會、台北市校友會、校友文化基金會共同辦理，於 2 月 19 日假綜合大樓 1 樓師苑庭園舉辦。會中並邀請新科立委王院長金平等數位校友，接受母校及校友會的恭賀獎牌。

(二) 本校教育學術基金會完成法院變更登記事宜，報請教育部及所屬國稅局備查，並於限期內至國稅局辦理稅籍變更登記事宜。

(三) 師大校友雜誌第 325 期完稿排版中，本期主題人物介紹第 4 屆傑出校友吳鐵雄、李登木教授，組織卷中陸續介紹師大新團隊主管成員，海內外校友會亦有多篇幅介紹。第 326 期正積極邀稿中，並召開記者會議討論採訪工作重點及人物專訪，擬於 3 月底完成採訪工作。

(四) 協辦本校婦聯會子女教育獎學金工作。

- (五) 本校臺中市校友會於1月23日召開會員大會及理監事會議，由現任會長溫水柳主持，本處陳處長暨校友服務組鄧組長出席參與盛會，會中舉辦桌球、網球等比賽，並邀請校友歡唱卡拉OK同樂，獲得熱烈迴響。
- (六) 配合本處資訊管理作業系統整合第2期工作，積極建置校友資料庫，並完成校友查詢及登錄系統互動網頁，目前已完成測試轉檔工作。
- (七) 本校94年公費合格教師共計20名，預計於6月份分發各縣市。

## 六、進修推廣部

### 企劃組

- (一) 行政院僑務委員會94年「海外華裔青年語文研習班」已確定得標，於94年1月3日簽約。94年度第1期已辦理完畢，學員總計130人，活動期間自94年1月3日至2月20日；第2期學員預計68人，將於94年3月7日辦理報到；泰國團學員預計150人，將於94年3月25日辦理報到。
- (二) 本組各系列承辦人，已蒐集各推廣中心開課內容及徵詢教師專業意見，完成各系列課程架構圖。91年度推廣教育春季班課程招生中，本季共開設115班(含新開班別共61班)。
- (三) 現正規劃已接洽課程如下：
  - 1、專業企劃人力資源發展中心(臺灣企劃塾)。
  - 2、企業內訓課程。
  - 3、國小兒童課後照顧人員培訓(桃園縣勞工局標案)。
  - 4、經濟部工業局數位內容學院計畫。
  - 5、心靈成長系列課程(與學輔中心合辦)。
- (四) 本部推廣教育班次94年度春季班廣宣，經會議討論通過，採大全張及A4單張廣告(分系列)，2種形式文宣並行。並由承辦人與授課講師討論課程教學理念、學員作品成果，融合於單張廣告內，呈現本部課程之特色。
- (五) 93年度教師在職進修中心北區各師資培育學校原有教師在職進修網站暨新設教師在職進修網站經費補助已獲教育部撥款，已分別轉撥款予各師資培育學校及本校相關網站系所，並完成結報。
- (六) 教育部將於94年3月1日召開94年度教師在職進修中心資訊網會議，會中將討論整合各縣市教師研習中心資訊網相關事宜。
- (七) 93年度推廣教育秋季班學員作品聯展，作品數量總計約100件，於94年1月1日至1月10日，分2梯次假本部1樓大廳展出。

## 註冊組

### (一) 學位班及教育學分班部份：

- 1、93 學年度第 1 學期在職進修碩士班畢業生自 94 年 1 月 17 日起至 94 年 2 月 25 日止辦理離校手續。
- 2、93 學年度第 1 學期學位班教師線上登分時間自 94 年 1 月 14 日起至 2 月 17 日上午 8 時止，開放網路傳輸，補交書面成績期限自 94 年 2 月 18 日至 2 月 24 日，逾期仍未補交成績之科目，該科目成績即以零分登錄日為 94 年 2 月 25 日。
- 3、93 學年度第 1 學期學位班學生成績單已陸續寄發。
- 4、93 學年度第 2 學期學位班網路選課初選已於 2 月 1 日結束，加退選時間自 3 月 1 日起至 3 月 8 日止，繳費至 3 月 9 日止（教育學分班 3 月 1 日至 3 月 4 日辦理現場加退選及繳費）。
- 5、93 學年度第 2 學期學位班各科目初選點名表已送各系所授課教師。
- 6、94 學年度在職進修碩士班招生簡章已送印完成，其已宣傳方式有：DM/海報發送校內各系所及寄發全省各級學校及相關單位宣傳、發文至教育部相關單位/社教館/基金會/印刷廠/圖書館等單位，請所屬相關同仁報名考試進修。
- 7、94 學年度在職進修碩士班招生簡章已於 2 月 21 日於本校校本部警衛室發售(含函購)，3 月 7 日至 3 月 14 日報名，4 月 23 日舉行筆試。
- 8、94 學年度在職進修碩士班招生工作規劃、協調以及人員配置。
- 9、受理各項中英文證書補發及成績單申請。

### (二) 二專長班、學分班及推廣教育短期班部份：

- 1、93 年度臺北市中等學校校長培育班
  - (1) 1 月 22 日召開第 4 階段期末學員座談會，第 4 階段課程已於 1 月 29 日結束。
  - (2) 1 月 27 日協助辦理第 5 階段講座課程協調會。
  - (3) 第 5 階段課程上課時間自 2 月 26 日起至 4 月 30 日止。2 月 26 日中午 12 時於 1 樓大廳，辦理第 5 階段學員報到註冊繳費作業，下午 5 時 10 分辦理期初座談會。
  - (4) 提醒師傅校長繳交第 1 梯次臨場實習學員評量表，並調查第 2 梯次指導學員實習之時間。
  - (5) 協助 3 月 9 日及 4 月 13 日至 16 日學員臨場實習外埠參觀等聯繫事宜。
- 2、短期班
  - (1) 製作及核發國家事務與管理碩士學分班等 16 班結業證書。

- (2) 催繳推廣教育學分班次成績、登分及成績單列印核章。
- (3) 辦理由商實務美語班及國家事務與管理碩士班等 7 班報到作業。

(三) 協助辦理工作

- 1、華裔青年研習班生活輔導工作。
- 2、配合學校大學評鑑彙整 3 月 4 日學校評鑑相關檔案資料。

**課務組**

- (一) 有關 93 學年度第 2 學期在職進修碩士暨學士學位班及教育學分班網路選課(初選)已結束，目前正配合各系所處理新增課程、停開課程業務。
- (二) 配合本校 93 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議，調查各系所課程異動資料，以彙整提交課程委員會會議討論。
- (三) 93 學年度第 2 學期學位班各類學雜費減免及就學貸款配合網路初選已於 2 月 3 日截止，目前正核對學生選課及繳費狀況，視需要處理退款事宜。
- (四) 93 學年度第 2 學期在職進修碩士暨學士學位班及教育學分班導師異動名單已報請相關單位辦理聘用事宜。
- (五) 持續掌控二年制在職學士班休、退、復學學生兵役狀況並辦理相關申報作業。
- (六) 持續配合本部企劃組 94 年度春季班開設之各類推廣教育班次及 93 學年度第 2 學期開設之各類學分班，製作學員上課須知、教師點名表及學員簽到表，並每週定期清查簽到記錄，更新名單。
- (七) 94 年度僑委會華裔青年語文研習班第 1 期已於 1 月 22 日結業，協助續讀第 2 期學員辦理護照延簽手續。
- (八) 臺北市中等學校校長培育班第 5 階段課程將於 2 月 26 日舉行，並於當日下午 5 時召開期初學員座談會議。
- (九) 94 年度僑委會華裔青年語文研習班第 2 期將於 3 月 7 日始業，目前正進行課程安排，教師延聘作業。
- (十) 93 學年度第 2 學期在職進修碩士各系所夜間及週末班、學士學位二技班班代座談會將訂於 3 月 19 日召開，以增進本部與學員間之情誼。

**總務組**

- (一) 94 年度海外華裔青年語文研習班第 1 期旅遊、保險及餐飲採購已完成。
- (二) 93 學年度第 2 學期在職進修碩士專班暨二技班之初選已於 94 年 2 月 2 日結束，俟委託代收行中國信託商業銀行出具轉帳報表即可編列相關經費概算，並先分配一定比例之分配款予各相關系所支用。
- (三) 本部大樓 8 樓擬規劃成檔案室供本部存放檔案之用，目前正請廠商規劃中。

## 資訊組

- (一) 為配合在職進修碩士班招生，招生系統將進入測試階段，以便順利線上報名作業。
- (二) 新增本部學位班網路選課系統功能及系統維護，加速學期網路選課作業流程與效率。
- (三) 本部「旅館登記管理系統」將進入完成測試階段，以便捷本部住宿管理登記。
- (四) 加強本組工讀生訓練及管理，以提高工讀生工作效率，並配合各組業務支援。
- (五) 本部伺服器進行系統維護更新及設備清點作業。
- (六) 更新本部 mail server 系統，以提升系統效能。
- (七) 進行電腦教室系統重整作業。
- (八) 進行本棟大樓無線網路測試維護，及本部電腦相關設備財產清點作業。

## 七、電算中心

### 行政組

- (一) 規劃本校職員請假線上簽核流程，預計於 3 月份完成並開始進行測試，將配合人事室先挑選部分單位實施測試。
- (二) 協助文書組辦理 93 年度公文書檔案上傳檔案管理局作業。
- (三) 協助完成 93 學年度第 2 學期第 1、2 階段選課作業。
- (四) 規劃本校教職員差旅費線上簽核流程，已於 2 月底完成初步流程規劃，待與相關單位完成流程確認後，預計將於 4 月份開發。
- (五) 協助秘書室安裝委員會會議資料管理系統，並修改部分功能。
- (六) 開發完成課外活動組學生課外活動系統及相關管理系統。
- (七) 完成修改工讀金申報系統各類報表以配合橫式公文格式。
- (八) 依教務處所提需求開發完成課程加選意願登錄亂數順序參考系統。
- (九) 協助規劃研擬校園資訊入口網站、職員請假流程以及差旅費請款流程等各專案之開發建置。
- (十) 完成校園資訊入口網站初步架構，近期內將開放網址供校內教職員生測試使用，並陸續增加應用系統功能。
- (十一) 修改成績單列印程式以配合休學後又退學之學生列印成績單。
- (十二) 協助辦理 94 年度碩士班招生各項作業。
- (十三) 完成校務行政伺服器暨容錯負載平衡系統等設備維護服務 (94/1/27~94/12/31) 共計 557,800 元。
- (十四) 協助生輔組辦理 93 年度第 2 學期就學貸款作業。

- (十五) 協助體育室、軍訓室等單位安裝電子報，並介紹發報方式。
- (十六) 協助生輔組辦理 93 學年度第 2 學期緩徵作業，包含登錄、印表及轉檔。

### 教學組

- (一) 94 年度全校性通用電腦軟體授權項目如下：漢書 6.0、嚙蝦米輸入法 5.7、自然輸入 2003 圖書館版、超研澤字型全套（40 套中英文字型）、華康金蝶 150(163 套字型)、QuickPRO V1.5 中文版、KidsWEB V3.0 中文版、StarSuite6.0、PhotoImpact10.0 中文版、Namo WebEditor6.0 中文版。歡迎師生直接線上下載，隨時安裝使用。
- (二) 協助完成 93 學年度第 2 學期第 1 與第 2 階段選課作業：協助安裝電腦教室選課軟體，以利學生選課作業能順利進行。
- (三) 電腦教室新增中英翻譯及多媒體軟體：  
本學期電腦教室新增 PhotoImpact10.0 中文版(影像處理軟體)及 CorelDRAW12.0 中文版(向量繪圖軟體)等各式軟體，安裝於本、分部電腦教室，供師生教學研究時使用，配合原有的譯典通豪華版、MediaStudio Pro7(影音教材製作軟體)、DVD Workshop、Macromedia STUDIO MX 2004(內含 Dreamweaver MX 2004、Fireworks MX 2004、Flash MX 2004、FreeHand MX 2004)等軟體，將使師生製作多媒體軟體教學研究時，能有多樣而完備的選擇，歡迎師生同仁多加利用。
- (四) 續購 PC-CILLIN 2005 全系列防毒軟體(含伺服器版本)，歡迎全校師生同仁線上申請，原 PC-CILLIN 2004 防毒軟體使用者可繼續使用至 94/3/31。94/4/1 起只有 PC-CILLIN 2005 防毒軟體使用者可執行病毒碼更新作業，原 PC-CILLIN 2004 使用者，請於 94/4/1 前完成 PC-CILLIN 2005 防毒軟體安裝作業，以保障電腦主機運作正常。
- (五) 為提供師生更好的電算環境，滿足各系所教師教學研究所需，已於 94 年度購入 SPSS Base 12.0 英文教育網路版(並加購 SPSS Regression Model、SPSS Advanced Model 及 SPSS Tables)及 SAS 軟體，安裝於本、分部電腦教室，並開放教師申請於研究室安裝該軟體，歡迎教師直接上網申請借用。
- (六) 新購 CA 微軟大專校園軟體授權(學生版)提供本校學生(含大學部、碩士班、博士班、進修推廣部在職進修碩士班及進修推廣部二年制技術系在職進修班等具有學籍之在學學生)自 94 年 2 月 1 日至 94 年 12 月 31 日止，將可享有微軟 CA 合法之授權使用權(包含 MS Windows XP PRO 中文昇級版、MS Office 2003 中文專業版及 MS FrontPage 2003 中文版、Core CAL 等軟體項目)該期間內畢業之本校學生，並可擁有上述軟體當期版本的永久使用權。

(七) 94 年度微軟校園授權軟體項目如下：MS Windows 32 Operating System Windows 作業系統單機升級版、MS Office 專業版 for Windows、MS Office Macintosh Edition、MS Publisher、MS FrontPage、MS Visual Studio.NET 專業版、SQL Server CAL、MS-BackOffice Client Access License (CAL) 作業系統 Client 端的合法授權數。

### 系統組

(一) 建立各單位校內公文專用電子郵件信箱：

為方便校內公文之傳送，本中心已設立各單位的校內公文專用電子郵件信箱，作為各單位的公文轉發窗口，並請各單位指派聯絡人負責接收及轉發單位帳號的電子郵件。單位聯絡人可建立該單位同仁的郵件群組及設定郵件轉信規則，將文書組寄來之公文郵件自動轉送單位內同仁週知。本中心已於 1 月 21~24 日舉辦 3 場「公文電子化作業講習」，同時講解師大首頁上公告的流程及權限，以期單位聯絡人充分了解，以利公文專用電子郵件信箱及即時上網公告業務順展。

(二) 1 月份之電子郵件每週之日平均進出量統計（電子郵件每週之日平均進出量統計）：

週別	流入校內			流出校外			師大內部			總計		
	郵件	病毒	廣告	郵件	病毒	廣告	郵件	病毒	廣告	郵件	病毒	廣告
2005/01/31	66500	309	23634	1354	7	0	3769	0	0	71623	316	23634
2005/02/06		0.46%	35.54%		0.52%	0.00%		0.00%	0.00%		0.44%	33.00%
2005/01/24	69232	463	24437	1560	1	0	7011	0	6	77803	464	24443
2005/01/30		0.67%	35.30%		0.06%	0.00%		0.00%	0.09%		0.60%	31.42%
2005/01/17	71851	386	24581	1726	1	0	2760	0	36	76337	387	24617
2005/01/23		0.54%	34.21%		0.06%	0.00%		0.00%	1.30%		0.51%	32.25%
2005/01/10	74472	383	24570	2135	0	0	2578	0	10	79185	383	24580
2005/01/16		0.51%	32.99%		0.00%	0.00%		0.00%	0.39%		0.48%	31.04%
2005/01/03	75783	460	27146	2006	2	0	4817	0	25	82606	462	27171
2005/01/09		0.61%	35.82%		0.10%	0.00%		0.00%	0.52%		0.56%	32.89%

從 1 月份之電子郵件進出量統計分析本月份無大量的病毒信攻擊，病毒信的進出量約為總量 0.52%；而廣告信則約為總量的 32.1%。

(三) 無線網路使用率統計如下（按月份統計全校使用人次）：

月 份 上線 人次	2004/8	2004/9	2004/10	2004/11	2004/12	2005/1	2005/2~	總 計
總計	3384	1851	3227	3889	4235	3743	590	20922

(四) 師大入口網站每日平均上網人次

月	日	點閱率
1	1	4776
1	2	6176
1	3	9596
1	4	10751
1	5	10741
1	6	11595
1	7	9535
1	8	20252
1	9	9027
1	10	4899
1	11	11921
1	12	12086
1	13	10450
1	14	8685
1	15	6339
1	16	6676
1	17	11413
1	18	14541
1	19	13507
1	20	12457
1	21	12800
1	22	9625
1	23	13104
1	24	16154
1	25	19555
1	26	14729
1	27	14296
1	28	14094
1	29	10289
1	30	10144
1	31	19801

月	日	點閱率
2	1	18309
2	2	14990
2	3	14073
2	4	11876
2	5	8694
2	6	14094
2	7	6506
2	8	4623
2	9	3831
2	10	5203
2	11	5139
2	12	5853
2	13	10883
2	14	12330
2	15	13522
2	16	15068
2	17	19219
2	18	16205
2	19	10328
2	20	13039
2	21	22306
2	22	20131
2	23	17367
2	24	16241
2	25	13224
2	26	8395
2	27	7753
2	28	10183

1 月份平均 1 天點閱率  
11613.35  
2 月份平均 1 天點閱率  
12121.00

## 八、圖書館

### 採編服務

- (一) 93 年度全校各單位之圖儀費合計 107,176,167 元，較 92 年多出 18,798,834 元；其中購置書刊經費合計 50,493,063 元，亦較 92 年多出 3,970,442 元；惟如以所佔比例計算，93 年全校購置書刊經費所佔比例 47%，則較 92 年之 53% 低了 6%。93 年另以業務費及專案專款購置之電子期刊及電子資料庫（不計入資產統計）約為 800 萬元。合計本校 93 年全年購置書刊經費共約 5,900 萬元。以上數據顯示，各單位對書刊資料的重視逐漸下降，倚重本館提供資源的心態亦漸形明顯。然本館圖儀費固定為各系所圖儀費之 10%，校務基金管理委員會雖同意自 94 年起，每年核撥 1,200 萬元解決全校期刊及電子資源預算短缺之困境，然以本校目前圖儀費之分配結構，專業性書刊仍須仰賴各系所購置。各系所圖儀費如多用於購置機器設備，鮮少添購專業書刊，長此以往，將不利本校館藏之發展。
- (二) 因應會計室經費科目之異動，修正圖書資料經費來源代碼，並將 93 年 1 至 6 月之館藏記錄，依經費來源代碼及館藏地排序，分別跑出 review file，一一修正後重新印製登錄簿。
- (三) 為採編作業需求，加速圖書處理流程，特研訂「受贈之連續性政府出版品處理準則」；另為因應目前本館自動化系統採用 CCCII 內碼之狀況，針對特殊語文圖書之處理，亦訂定「特殊語文圖書處理原則」。
- (四) 94 年中文圖書共同供應契約已出爐，聯經出版公司亦為其契約廠商，該公司鑑於與本館之合作關係密切，已同意將其在共同供應契約之折扣，由 78 折降至 75 折，並適用全校各單位，已發函各單位周知。
- (五) 辦理全校圖書資料驗收登編移送事宜，93 年 11 月至 94 年 2 月，合計處理中文圖書 4,188 冊，西文圖書 1,083 冊。
- (六) 進行本館書目資料庫之建檔與維護事宜，截至 94 年 2 月底止，本館書目資料庫計有書目記錄 527,004 筆，館藏紀錄 1,274,323 筆。
- (七) 透過贈送交換途徑，持續徵集政府及學術單位出版品，並收受本校師生及校外人士贈書。93 年 11 月至 94 年 2 月，合計收受中文贈書 1,325 冊，西文贈書 13 冊，非書資料 155 件。
- (八) 編製「每月新書通報」，提供最新館藏資訊，供師生參閱。93 年 11 月至 94 年 2 月，合計新增中文圖書 4,370 冊，西文圖書 2,071 冊。

### 閱覽服務

- (一) 本館於 93 年 12 月 2 日接受歷史系移送東北大學寄存圖書計 64 冊，已建檔完成並置放於本館善本書室妥善保存。

- (二) 本館於 93 年 11 月底完成調查各系所圖書室服務概況，並將彙整完成之資料公布於本館網頁上，提供師生查閱。
- (三) 本館寒假期間（自 94 年 1 月 31 日起至 2 月 15 日止）開放情形如下：
  - 1、週一至週六上午 8 時至下午 5 時。
  - 2、94 年 2 月 6 日至 15 日，適逢春節假期援例休館。
  - 3、94 年 2 月 16 日起恢復全日及週六、日開放。
  - 4、理學院圖書分館寒假期間開館日與總館同。
- (四) 本館於 93 年 12 月 24 日進行善本書薰蒸工作，至 12 月 28 日完成，恢復使用。
- (五) 本館與傅斯年、元智、東吳、臺灣藝大、師大附中 5 所圖書館與之互換借書證之合約書於 93 年 12 月 31 日到期，已分別與各館續約至 2006 年 12 月 31 日，其中市立師院增加 5 張借書證(共計 15 張)。另新增與國防大學、僑大先修班、臺南大學簽訂互換借書證合約，目前合作單位共計 25 所。
- (六) 本館於 94 年 2 月 25 日將本館館藏之古籍書目資料共 18,803 筆(USMARC, CCCII 碼)提供予國家圖書館，協助完成全國古籍書目之建置。
- (七) 為確實顯示本館館藏，原館藏「在架上」之訊息，更改為「可外借」及「限館內閱覽」2 類，以期提供讀者最正確之館藏訊息。

### **紙本期刊、電子期刊、線上資料庫採購及閱覽服務**

- (一) 圖書館於 94 年度繼續加入財團法人國家實驗研究院科學技術資料中心(原隸行政院國家科學委員會)籌組之 CONCERT 聯盟，採用該中心與廠商簽訂之共同供應契約訂購線上資料庫，另外並進行 Blackwell Science、Blackwell Publishing、Oxford University Press、Cell online、PNAS、中國期刊網等零星項目之採購案。迄 94 年 2 月底，本校可用之中西文電子資源約共 136 項，全文電子期刊 13,788 種。
- (二) 圖書館 94 年度訂購 29 項電子資源及補訂紙本期刊之經費預算原為新台幣 1,153 餘萬元。93 年 11 月 10 日第 300 次行政會議中，國文系與國際人力教育與發展研究所提出增購中國期刊全文資料庫文史哲專輯與 ProQuest—ABI/INFORM Complete 資料庫，另理學院與學術發展處持續提出增購 SCI 與 SSCI 引文資料庫回溯年份(back files)。增購以上 3 項電子資源總計約需新台幣 9,716,520 元，較原核定預算約超出新台幣 925 萬元，經提案 93 年 12 月 31 日校務基金管理委員會第 27 次會審議已照案通過，業已於 94 年 2 月份完成採購作業，3 月份上線，請多加利用。
- (三) 礙於各系無法全面配合持續訂購與電子期刊互為關聯之紙本期刊，致使

本校違反出版社 Elsevier 公司簽訂之 SDOS 電子期刊合約，新的 2005-2007 年 3 年合約不再涵蓋 SDOS 之 Freedom Collection 部份(即本校「未訂 Elsevier 公司紙本期刊」部份之電子期刊全文)，可閱讀全文之電子期刊種數將由 1,700 餘種減少為 103 種。圖書館為加強對本校師生電子資源服務，擴充資料利用範圍，自 94 年 2 月 1 日開辦「校外電子期刊代印服務」之替代辦法(請參見網頁 <http://www.lib.ntnu.edu.tw/Cooperate/asejpse.html>，透過全國文獻傳遞服務系統提出申請，網址：<http://ill.stic.gov.tw/>)，請各單位多加利用。

- (四) 94 年度中外文紙本期刊訂購作業均已於 93 年底前順利完成並開始收刊。中文期刊採用中央信託局共同供應契約辦理訂購，大陸期刊、日文期刊、西文期刊均採用公開招標方式辦理訂購，將陸續辦理驗收付款作業。
- (五) 陸續辦理 93 年度期刊驗收、資料建檔及相關後續閱覽、參考服務事項。截至 94 年 2 月，本校紙本期刊種類共計 7,219 種(其中現刊 2,424 種)，合訂本數量共計 99,016 冊。同時並持續辦理電子期刊及線上資料庫資源之試用、徵集、管理、推廣服務。
- (六) 鑑於國內外各學術機構將本身學術研究教學文獻加以數位化保存並提供便利使用途徑之發展已蔚為趨勢，圖書館擬規劃進行本校各單位出版期刊數位化典藏業務。本學期預定舉辦 1 場研討會邀請各單位參加研習討論，之後擬邀集各出版單位共同研商著作權授權及文獻檔案傳遞等相關合作事宜。

### **推動數位化新媒體資訊服務**

- (一) 持續擴充本校 ETD 博碩士論文系統之論文資料：截至 94 年 2 月底為止，本校論文系統內共包含博碩士論文資料 10,772 篇，其中自 89 學年度起之論文 PDF 檔全文共 4,556 篇。
- (二) 辦理 INNOPAC 圖書館自動化系統主機汰換作業：本館 INNOPAC 圖書館自動化系統軟體升級已於 93 年度完成，因應軟體升級，硬體主機亦有待汰換。經本館提案本校校務基金管理委員會，獲同意核撥新台幣 686 萬元，目前正辦理主機評估作業，預定於本年中完成採購及汰換事宜，以提昇圖書館自動化系統軟硬體效能。
- (三) 推動研究生線上繳交畢業論文電子檔：本館於 93 年 1 月 7 日舉行「研究生畢業論文電子檔繳交協調會」，經教務處、全校各系所代表及本館共同決議自 94 年 3 月 1 日起正式實施。
- (四) 辦理本館 vod 系統升級作業：本館 vod 系統已由館內 intranet 版升級

為校園 internet 版，目前正進行原有影片由 mpg 檔轉為 wmv 格式，待全部影片完成轉檔後，即可正式開放師生於校園網路內以借閱證號登入觀賞。

- (五) 調整圖書館部分讀用查詢用電腦使用規範：設定部分讀者查詢用電腦為圖書館館藏查詢專用，不得連結其它網站，避免長時間佔用電腦，影響其他讀者使用電腦權益。

### 推廣服務

- (一) 推出校外電子期刊代印服務：為加強電子資源服務，擴充讀者資料利用範圍，特自本學期起推出校外電子期刊代印服務。此項服務對象為本校教職員生及持有本館借書證之校友，代印電子期刊館藏單位包括臺灣大學圖書館、政治大學圖書館、淡江大學圖書館、國家圖書館。
- (二) 電子資訊資源擴增：新增科學人雜誌知識庫--中英對照版、RefWorks 網路版之書目管理軟體、OmniFile Full Text Select、LISA、IEEE/IEE Electronic Library (IEL)、中國期刊全文資料庫(文史哲專輯)、ABI/INFORM COMPLETE 等。
- (三) 電子資源利用推廣：為推廣電子化資源之利用，特安排館員前往系所簡報百科全書、線上資料庫等使用方式，計辦理應電所、體育系、歷史系、公領系、英語系、華研所等 7 場，共 98 人參加。配合各系所教師課程需要，安排館員於總館 2 樓資訊檢索區為同學講解電子資源使用方式，計辦理心輔所、工教所、美研所 4 場，共 71 人參加。
- (四) 理學院學位論文調移：本校博碩士論文量成長快速，典藏於總館 2 樓參考室之紙本論文已達飽和。為應新增論文需有空間陳列供閱，94 年 1 月起總館不再蒐藏理學院各系所之博碩士論文，改由理學院圖書分館統一典藏。
- (五) 研究室借用及規則修訂：研究室長期使用申請於 94 年 1 月 17 日起受理。計有 44 人前來登記，30 人獲配借，18 人申請共用。研究室使用規則修正案，業於 94 年 1 月 19 日第 27 屆圖書館委員會第 1 次會議通過，經提行政會議討論通過後將正式實施。
- (六) 著名作家張系國教授專題演講：93 年 12 月 17 日交大建築研究所國際客座教授、美國匹茲堡大學電腦科學系教授張系國博士，假本校博愛大樓 504 演講廳主講「革命中的革命- 如何在多媒體時代享受閱讀之樂」，本校師生計有二百餘人參加。
- (七) 王振鵠教授八秩榮慶特展：「書林五十年--臺灣圖書館事業開創者王振鵠教授八秩榮慶特展」於 93 年 12 月 2 日至 23 日假總館 1 樓大廳展出。展出內容包括王振鵠教授著作、手稿、照片、影片、獎章、珍藏書畫、

相關文獻資料等。展後王教授特將提供展出之圖書 19 種 37 冊及著作手稿 4 種捐贈本館典藏，梁前館長恆正亦將其提供展出之書信 2 件捐贈本館典藏。

- (八) 系列展覽活動：「2004 林福全油畫寫生展」，93 年 12 月 25 至 94 年 1 月 13 日至於總館 1 樓大廳展出。「看不見的意象—黃玉秀彩墨展」，94 年 1 月 15 日至 2 月 5 日於總館 1 樓大廳展出。「楊佳蓉花卉油畫個展」，94 年 2 月 17 至 3 月 9 日於總館 1 樓大廳展出。
- (九) 琴齊書畫—午間音樂饗宴：12 月 3 日 “Come some up the music—Single v. s. Double ”，呂淇華、楊雅淳單(雙)簧管演奏。12 月 10 日 “琴有獨鍾”，劉倩芸、張琇晶、陳碩涵、楊志凱鋼琴演奏。12 月 17 日 “琴絃迴盪”，盧昭洋教授/鋼琴、廖克紹先生/古典吉他演奏。12 月 24 日 “鍵盤遊戲”，黃元薇、吳明靜、蘇亭如、翁筱茵、李聿鋼琴演奏。12 月 31 日 “鋼琴四手聯彈”，葉奕菁、洪巧如、孫建如鋼琴演奏。1 月 7 日 “文藝復興”，方銘健教授古典吉他演奏。1 月 14 日 “哥雅畫景”，何佳容、葉奕菁、孫建如、賴依雯、游芝倩鋼琴演奏及解說。

## 九、體育室

### 活動組

#### (一) 2005 年迷你馬拉松

- 1、活動日期:94 年 4 月 9 日(星期六)上午 6 點。
- 2、活動路線:師大校本部大門口→大安森林公園→校本部大門口→校本部田徑場司令台；共 4.2 公里。
- 3、參加對象:凡本校身心健康對慢跑有興趣的教職員工生或校外人士(除患心臟病、糖尿病、氣喘及不適合從事劇烈運動者外)，不分男女老少均可報名參加。
- 4、報名辦法:
  - (1)報名方式:校內教職員工和校外人士一律採網路報名，報名入口網站:<http://www.ntnu.edu.tw/phr/dept1.htm>。
  - (2)報名日期:即日起至 94 年 3 月 9 日(星期三)下午 4 點前截止。
  - (3)報名費:凡本校現職教職員工生免收報名費，非本校人員酌收報名費 100 元。
  - (4)參加選手贈送大會運動 T 恤 1 件。

#### (二) 校長盃系際球類競賽

- 1、活動日期:94 年 3 月至學期末。
- 2、活動地點:師大本分部綜合球場。

- 3、參加對象:本校各學系學生。
- 4、競賽項目:排球、羽球、木球。
- 5、報名辦法:
  - (1)報名方式:一律採網路報名。
  - (2)報名入口網站:<http://www.ntnu.edu.tw/phr/dept1.htm>。

### (三) 水上運動會

- 1、活動日期:94年5月12、13日。
- 2、活動地點:師大本部游泳館。
- 3、參加對象:本校各學系學生、教職員。
- 4、競賽項目:游泳、水中趣味競賽。
- 5、報名辦法:
  - (1)報名方式:一律採網路報名。
  - (2)報名入口網站:<http://www.ntnu.edu.tw/phr/dept1.htm>。

### (四) 教職員工班

- 1、活動日期:94年3月~6月。
- 2、活動地點:師大本部體育館、理學院中正堂。
- 3、參加對象:本校教職員工。
- 4、競賽項目:有氧舞蹈、美國土風舞、游泳。
- 5、報名辦法:親洽體育室活動組。

## 訓練組

### (一) 運動校代表隊訓練

- 1、本校運動代表隊，男女甲乙組計18個項目，37支隊伍，本學期持續利用週一至週五晚間時段進行訓練。
- 2、寒假期間進行集訓之運動代表隊，各項目教練及選手皆圓滿完成訓練。

### (二) 運動校代表隊競賽

- 1、近期有田徑、合球、划船、跆拳道、射箭等參加各項單項錦標賽及選拔賽。
- 2、93學年度大專籃球聯賽、排球聯賽、棒球聯賽等陸續進行中。
- 3、協助辦理大專籃球聯賽，3月6日(星期日)至3月11日(星期五)，於校本部體育館4樓綜合球場進行男子甲組第1級決賽賽程，屆時部分賽事將由電視轉播。
- 4、協助辦理大專排球聯賽，3月27日(星期日)至4月2日(星期六)，於校本部體育館四樓綜合球場進行女子甲組第1級決賽賽程。
- 5、94年全國大專運動會4月26日至5月3日，於嘉義中正大學舉行，

預計派出 25 支代表隊，參加 10 個項目。

(三) 運動代表隊經費補助辦理

- 1、由本室經費補助：近期有男女甲組籃球隊、排球隊、乙組棒球隊、甲組田徑隊等申請比賽經費補助。
- 2、教育部補助：補助跆拳道隊與韓國東亞大學體育交流暨移地訓練活動。

**游泳館**

游泳館增加教職員生游泳時段

- (一) 開放日期:94 年 3 月 1 日至 94 年 6 月 30 日。
- (二) 開放時段:每週一、週三、週五下午 16:00~18:00。
- (三) 開放對象:本校教職員生。
- (四) 開放範圍:校本部地下室小游泳池、SPA 池、烤箱及蒸氣室。
- (五) 入場辦法:憑個人服務證、學生證或相關證明文件入場。

**場地管理組**

- (一) 配合 93 學年第 1 學期上課期間場地使用，圓滿完成任務。
- (二) 配合 94 年寒假班活動 (1、2 月)，圓滿完成任務。
- (三) 為有效利用空間與提昇服務品質，本室游泳館之器材室目前已搬遷至司令台下方。
- (四) 配合中華民國大專院校 93 學年度籃球運動聯賽場地租借
  - 1、活動日期:94 年 3 月 6 日(星期日)至 3 月 11 日(星期五)。
  - 2、工作規劃:場地先前佈置及使用期間，本室相關人員全力配合，確保該競賽順利進行，圓滿完成任務。
- (五) 配合中華民國大專院校 93 學年度排球運動聯賽場地租借
  - 1、活動日期:94 年 3 月 23 日(星期三)至 4 月 2 日(星期六)。
  - 2、工作規劃:場地先前佈置及使用期間，本室相關人員全力配合，確保該競賽順利進行，圓滿完成任務。
- (六) 配合 94 年全校校慶活動
  - 1、活動日期:94 年 6 月 4 日(星期六)至 6 月 5 日(星期日)。
  - 2、工作規劃:場地先前佈置及使用期間，本室相關人員全力配合，確保校慶活動順利進行，圓滿完成任務。

**十、軍訓室**

**校園安全**

- (一) 11 月 30 日○系○同學於家中服用 8 顆安眠藥，本室萬俊麟教官接獲通知後，立即趕至該生家中並配合 119 救護人員護送○生就醫，奚正德教官

亦隨後趕往醫院探視○生；○生係因感情不順，剛轉系課業壓力大，另因年歲較長不易與同學相處，致一時想不開。該生已於12月1日出院返家，惟於12月2日上物理實驗課時，發生暈眩狀況，由教官陪同至健康中心診治後返家休息，但於12月8日再度發生呼吸困難，無法到校上課，由教官陪同至健康中心進行第2次心理輔導，經診察○生需持續進行3至6個月的心理治療，目前暫無自殺傾向、課業與生活亦屬穩定，並由教官持續追蹤輔導。

- (二) 12月9日○系○同學因在EBay網站購物，遭人詐騙13,000餘元，經傅樹成教官陪同至和平派出所備案。
- (三) 12月10日凌晨1時，○系○同學因嚴重腹絞痛，由值班黃志祥教官緊急聯絡救護車送至汀州路三總治療，經診斷其為急性腸胃炎，並於凌晨2時30分返回學校宿舍休息。
- (四) 12月10日上午10時，○系○同學精神行為極度不穩，至教官室時發作，經值班李炳鈞教官予以情緒安撫後，帶往健康中心，並通知該生家長；俟後，該生轉介至萬芳醫院且經醫院告知需3個月時間治療，該生目前已由吳文輝教官協助辦妥休學手續，且持續聯繫關心該生情況。
- (五) 12月13日○系○同學與○同學因收繳班費引起衝突於教室互毆，由梁志強、奚正德兩位教官趕赴處理，雙方至健康中心診治時，○生又向○生大聲咆哮，由教官阻止避免二度衝突，並立即通知系主任及校警，事後○生至台大醫院驗傷，發現顏面及頸部刮傷、右耳下部軟骨撕裂傷，共縫3針，經教官約談雙方及聯絡○生家長，於20:30○父到校慰問○生並當面致歉。
- (六) 12月17日中午12時20分，○系○同學於體育館廁所內暈倒，經通知救護車送至台大醫院診治，吳文輝教官親至醫院探視，經檢查結果為過度換氣所致，休息至狀況穩定後，由吳教官接返回宿舍休息，並聯繫該生家長。
- (七) 12月25日星期六上午11時40分，○系○同學於操場排練活動時受傷送台大醫院診治，王碧鳳教官親至醫院探視，經檢查有輕微腦震盪，已聯繫家長接回家中休養。
- (八) 12月27日○系○同學（該生患有憂鬱症）於學七舍，因服食過量鎮定劑，緊急送至三總救治，粘飛豹教官及○生姊姊親至醫院陪伴，經治療後無大礙，並由粘教官持續協助輔導。
- (九) 12月27晚上21時日○系○同學右手脫臼，經救護車緊急送至市立仁愛醫院救治，值班傅樹成教官趕至醫院探視，經醫生治療固定後，由家長接返家中休息。
- (十) 94年1月6日○系○同學在教室胸悶且呼吸不順暢，緊急送萬芳醫院

- 診治，陳招君教官知悉後親往探視，經住院治療後該生現已情況穩定。
- (十一) 1月7日純益礦泉水公司周 XX 駕駛小貨車(車號 BI-0xxx)送貨至成人教育中心，於普大樓日光大道前，因倒車不慎撞及○系○同學，經李炳鈞及黃志祥兩位教官將同學送至健康中心並聯繫救護車送至仁愛醫院治療，譚莉貞教官及蔡生家長隨即趕至醫院探視，經醫師檢查後無大礙。
- (十二) 1月10日17時○系○同學呼吸急促，經宿舍管理員來電後，由李炳鈞教官前往處理並聯絡救護車，經診治後狀況穩定。
- (十三) 1月11日○系○同學持續高燒不退，經譚莉貞教官親送三總住院治療，並由譚教官為其請假及通知家人。

### 兵役行政

- (一) 94年預官考選已於1月25日實施，由本室主任賴將軍率教官同仁親赴各考場為考生加油，並派駐教官以提供考生必要之協助。
- (二) 94年預官考選本校計報名391人，實際到考329人，成績達選填志願標準者計323人。本室已於2月25日舉辦「預官選填志願」暨「國防役甄選」說明會。
- (三) 本室廣續辦理博士預官甄選及併入營作業，並提供學生兵役諮詢服務。

### 國防教育

- (一) 93學年第2學期預計配合軍護教育實施4小時心肺復甦術訓練，成績合格學生協助申請衛生署急救諮詢與推廣中心核發之合格證書。
- (二) 93學年度第2學期軍護課程計編成必修班次43個教授班，選修班次13個教授班，預估學生人數為2,200人。

### 生活照顧

- (一) 以現有教官員額分配擔任宿舍各樓教官及各系輔導教官，除積極參與同學活動外，並配合從事日常對同學之各項服務，如疾病照顧、情緒疏導、急難救助、個別訪談、及轉介服務等。93年12月至94年1月止，計服務同學2,644人次；其中，疾病照料：601人次、急難救助：63人次、情緒疏導：1,413人次、轉介服務：32人次、意外事件處理：54人次、賃居訪視：78人次、其他特殊事件：380人次、教官服務他校學生：16人次、其他：7人次。
- (二) 93年12月27日至31日辦理僑生春節留宿申請，學一舍申請人數共計81位。
- (三) 94年2月7日至13日實施學生宿舍春節集中住宿，學一舍共計分配19間寢室。

- (四) 94 年 2 月 22 日辦理學一舍環境清潔檢查人員編組，共計編組 58 人次。
- (五) 94 年 2 月 24 日先期籌備學生宿舍防火防震疏散演習相關事宜。
- (六) 賡續辦理學一舍剩餘床位分配，截至 2 月 24 日止共計分配 16 位。

## 十一、人事室

### 第一組

- (一) 94 年 1 月 26 日召開第 202 次校教評會，審議下列議案：
  - 1、通過英語系講師邵毓娟申請 93 學年度第 2 學期留職停薪於國內（國立臺灣大學）進修博士學位案。
  - 2、通過 93 學年度第 2 學期專任教師新聘案 4 件。
  - 3、通過 93 學年度第 2 學期兼任教師新聘案 33 件。
  - 4、通過 93 學年度第 2 學期進修推廣部兼任教師新聘案 7 件。
  - 5、通過 93 學年度第 2 學期教師學位升等案 1 件。
- (二) 教育部 93 年 12 月 22 日台參字第 0930171496A 號令修正發布「公立學校教職員敘薪辦法」第 9 條修正條文規定：「教師之薪給，自實際到職之日起支。」並同時於同日期文號令發布公立專科以上學校教師之薪給起支比照該規定辦理。
- (三) 94 年 2 月 18 日師大人字第 0940001970 號函發布本校教師評審委員會組織章程第 8 條及第 15 條修正條文，修正範圍包含增訂校教評會委員性別限制及取消兼行政主管不得擔任委員之限制，並明確規範審議案須有出席委員三分之二同意及長期聘任案須有出席委員二分之一反對之計算方式，應不計入迴避委之人數。
- (四) 93 年 12 月 2 日及 94 年 1 月 20 日分別召開職員甄審委員會第 33 及 34 次會議，評審及討論下列事項：
  - 1、秘書室秘書陞遷案。
  - 2、教育學院遴用秘書案。
  - 3、學術發展處遴用組員案。
  - 4、國語中心遴用秘書案。
  - 5、進修推廣部遴用組員案。
  - 6、進修推廣部編審陞遷案。
  - 7、秘書室遴用組員案。
  - 8、本校是否實施行政人力契僱化案，「決議：1、本校實施行政人力契僱化，採雙軌並行由出缺單位簽請進用正式編制人力或契僱化人力。2、本案俟人事室研擬契僱化人力管理辦法提行政會議討論通過後實施。」

## 第二組

- (一) 94年1月10日、1月14日分別召開93年度第3、4次考績(核)委員會，核定本校職員93年考績(成績考核)案。另核定獎懲案件計：記功兩次：1人次、記功乙次：10人次、嘉獎兩次：13人次、嘉獎乙次：12人次、函勉3人次。
- (二) 93年教育人員服務獎章請頒案，業經行政院94年1月24日院受人字第0940000707號函核定，計有一等獎章陳政友教授等13人、二等獎章沈亞梵副教授等20人、三等獎章甄曉蘭教授等34人。俟領取獎章證書並製作完竣後再擇期公開轉頒。
- (三) 94年度教育部優秀教育人員及公務人員選拔案，本校依序推薦會計室專員王淑女、人事室組長陳金錠、學發處編審陳莉莉、電算中心資料管理師洪俊民、學務處輔導員呂秋慧等5位參選。另本校推薦體育系教授林曼蕙參加94年度教育部優良特殊教育人員選拔，業已報送教育部評選。
- (四) 93學年度第2學期(第4期)辦理之「本校行政人員英語能力培訓班」，共計有81人報名參加，依規定錄取70人，業經英語文教學中心辦理新生分班測驗在案，並於本(94)年3月7日分4班陸續開課。
- (五) 94學年度教師出國講學、研究或進修及教授休假研究申請案，業函請各學院、系(所)，於94年4月20日前提出申請，送本室彙整並審核後提校教評會審議。
- (六) 本校編審以上職員「校長有約-組織學習座談會」，業於94年2月24日及25日上午在第2會議室辦理2梯次，另訂於94年3月8日下午辦理第3梯次。
- (七) 94年2月16日上午假體育館舉辦全校教職員工暨退休人員新春團拜摸彩活動，由於本年學校提供彩色電視機、電冰箱等豐富獎品，致現職退休同仁參加者相當踴躍，現場一片喜氣洋洋，活動至11時20分圓滿結束。

## 第三組

- (一) 94年度軍公教員工待遇調整案，業經教育部轉行政院函，自94年1月1日起生效；本室已上網公告在案。目前已會同會計室及出納組等相關單位配合辦理中。擬俟出納組薪資軟體測試階段完成後，預定於94年4月起以調整之新標準發放，94年1月至3月之調薪差額併同補發。
- (二) 94年迄今申請退休人數計18人，其中2月1日退休教師8人。

## 十二、會計室

### 預算籌編

95 年度概算本室正籌編中，收入部分參考上年度決算及本年度已執行期間之收入情形；支出部分則依各單位基本需求及所提新興計畫，預定於 3 月中旬提校務基金管理委員會審議，復依審議結果編製概算額度預估表及預算書表分別報教育部及行政院主計處。

### 預算分配及結餘款分配

(一) 本 (94) 年度預算立法院尚未審議完竣，依預算法第 54 條規定，暫按上年度經費額度二分之一分配，並已通知各單位。其餘俟立法院完成法定預算程序，再據以辦理預算之分配。

(二) 上 (93) 年度各單位預算經費節餘款分配：

1、上 (93) 年度各單位經費節餘數目前尚在會計室彙案整理中，預計 3 月底完成並簽請校長核准後，通知各單位使用。若確屬業務需要，必須先行動支單位，請洽會計室辦理。

2、經費節餘款處理原則如次：

第 1 年：

(1) 屬資本支出：如有結餘，全數繳回學校。

(2) 屬經常支出：3 萬元 (含) 以上，60% 留存各單位使用，40% 繳回學校；未達 3 萬元者，全數繳回學校。

(3) 留存各單位結餘款以千元為單位，如有尾數，全數繳回學校。

第 2 年起：

(1) 各系所自進修推廣部所取得之推廣教育經費，不須再按各單位節餘款處理原則繳回學校，全數留在系所繼續使用。

(2) 除前項以外之經費 (包括進修推廣部)，均應依本校各單位節餘款處理原則辦理，60% 留存各單位，40% 繳回學校。

(三) 上 (93) 年度補助委辦計畫節餘款分配：

1、上 (93) 年度結案計畫各補助委辦單位尚未完全核定，因之計畫節餘款目前仍在會計室彙案整理中，預計 4 月底完成並簽請校長核准後，通知各單位支用。

2、計畫節餘款處理原則如次：

第 1 年：

(1) 計畫業務負責單位為學術發展處：10% 繳回學校；50% 分配給原計畫所屬單位；35% 分配給學術發展處；5% 分配給各學院。

(2) 計畫業務負責單位為進修推廣部：10% 繳回學校；54% 分配給原計

畫所屬單位；36%分配給進修推廣部。

(3) 留存各計畫所屬單位結餘款以千元為單位，如有尾數，全數繳回學校。

第2年起：

(1) 各系所：不須再按本校年度節餘款處理原則繳回學校，全數留在系所繼續使用。

(2) 學術發展處：不須再按本校年度節餘款處理原則繳回學校，全數留在該處繼續使用。

(3) 各系所及學術發展處以外之各單位：按本校各單位節餘款處理原則辦理，60%留存各單位，40%繳回學校。

### 預算執行結果

93年度預算業依規定於93年12月31日會計年度結束後辦理決算，執行結果如次：

(一) 業務收入部份：本年度法定預算數 2,951,253,000 元，決算數 3,078,857,493 元。

(二) 業務成本與費用：本年度法定預算數 3,062,569,000 元，決算數 3,266,270,666.53 元。

(三) 業務外收入部份：本年度法定預算數 220,468,000 元，決算數 260,432,356 元。

(四) 業務外費用部份：本年度法定預算數 92,669,000 元，決算數 106,682,958 元。

(五) 本年度結餘部份：本年度法定預算數結餘 16,483,000 元，決算數為短絀 33,663,775.53 元。

(六) 資本支出部份：本年度法定預算數 320,354,000 元，以前年度保留數 219,650,794 元，合計本年度可用預算數為 540,004,794 元，決算數 235,705,956 元。

國立臺灣師範大學93學年度第1學期各系所教師學期成績未送及學生人數統計表

列印日期：2005/2/5 12:47:04

系所名稱	研究所					學士班				
	全部未送		部份未送			全部未送		部份未送		
	教師人數	科數	教師人數	科數	未送學生人數	教師人數	科數	教師人數	科數	未送學生人數
教育系	5	8	3	3	110	5	16	6	10	534
心輔系	3	8	3	3	127	2	2	7	8	128
社教系	6	9	1	1	87	5	9	2	3	379
衛教系	0	0	2	2	2	0	0	4	5	10
人發系	5	13	1	1	122	2	3	6	9	173
公領系	6	8	2	2	82	4	9	6	10	573
資訊系	1	3	0	0	20	4	4	1	1	123
特教系	8	25	1	2	179	5	7	6	7	256
政治所	1	3	1	1	20	0	0	0	0	0
大傳所	1	3	0	0	30	0	0	0	0	0
圖資所	0	0	0	0	0	0	0	1	1	9
教政所	0	0	1	1	1	1	1	0	0	53
復諮所	1	1	0	0	9	0	0	0	0	0
國文系	2	2	4	4	38	7	28	16	21	1039
英語系	3	3	4	4	35	7	19	11	17	679
歷史系	8	10	0	0	96	7	21	5	13	1017
地理系	3	4	0	0	13	5	10	5	7	433
華語所	3	6	1	1	129	0	0	1	1	1
翻譯所	2	2	2	4	16	0	0	0	0	0
臺文所	2	4	0	0	25	1	1	0	0	33
臺史所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
體育系	5	9	1	1	54	7	56	11	20	860
休閒所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
競技系	1	1	0	0	6	9	24	7	9	1110
數學系	1	1	1	1	4	3	4	2	2	113
物理系	0	0	0	0	0	1	2	1	1	125
化學系	1	1	3	3	8	1	2	3	3	99
生科系	1	3	0	0	10	2	2	3	5	46
地科系	1	1	0	0	4	0	0	0	0	0
科教所	1	5	1	1	81	0	0	0	0	0
環教所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資工所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
光電所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
美術系	5	9	6	7	81	6	11	11	13	404
音樂系	10	14	0	0	44	5	7	4	4	285
設計所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
民音所	0	0	1	1	1	1	1	2	4	21
工教系	11	17	0	0	179	7	20	8	8	586
科技系	3	6	0	0	72	2	3	1	1	77
圖傳系	1	1	0	0	18	1	3	3	4	65
機電系	2	2	1	1	34	1	1	2	2	48
人力所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
應電所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
左訓學士班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	103	182	40	44	1737	101	266	135	189	9279

國立臺灣師範大學93學年度第1學期各系所教師學期成績未送及學生人數統計表

列印日期：2005/2/22 08:38:23

系所名稱	研究所						學士班				
	全部未送		部份未送			全部未送		部份未送			
	教師人數	科數	教師人數	科數	未送學生人數	教師人數	科數	教師人數	科數	未送學生人數	
教育系	1	1	3	3	24	1	1	8	14	73	
心輔系	1	1	0	0	8	0	0	5	5	6	
社教系	0	0	0	0	0	0	0	2	3	3	
衛教系	0	0	2	2	2	0	0	3	4	9	
人發系	2	2	2	2	22	0	0	4	7	11	
公領系	1	1	0	0	12	0	0	5	6	23	
資訊系	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	
特教系	0	0	1	2	4	1	1	2	2	102	
政治所	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	
大傳所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
圖資所	0	0	0	0	0	0	0	1	1	9	
教政所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
復諮所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
國文系	0	0	4	4	5	0	0	19	25	34	
英語系	0	0	3	3	5	0	0	11	16	25	
歷史系	2	2	1	1	18	0	0	7	17	51	
地理系	0	0	0	0	0	1	1	5	8	100	
華語所	1	2	1	1	30	0	0	1	1	1	
翻譯所	1	1	1	2	4	0	0	0	0	0	
臺文所	2	4	0	0	25	0	0	0	0	0	
臺史所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
體育系	1	3	0	0	16	1	1	10	18	100	
休閒所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
競技系	1	1	0	0	6	9	11	8	13	391	
數學系	0	0	1	1	1	0	0	2	2	2	
物理系	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
化學系	0	0	0	0	0	0	0	2	2	12	
生科系	0	0	0	0	0	0	0	2	4	6	
地科系	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
科教所	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	
環教所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
資工所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
光電所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
美術系	1	1	5	5	14	0	0	6	7	11	
音樂系	6	6	0	0	20	2	2	4	4	27	
設計所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
民音所	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	
工教系	6	8	0	0	92	1	1	7	9	54	
科技系	1	4	0	0	54	0	0	1	1	1	
圖傳系	0	0	1	1	1	0	0	2	2	2	
機電系	0	0	0	0	0	0	0	1	1	8	
人力所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
應電所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
左訓學士班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
總計	27	38	28	31	370	17	19	120	174	1064	

93學年度第1學期各系使用網路傳輸成績統計表

列印日期：2005/2/24 16:08:57

Page 1 of 2

系所代碼	系所名稱	教師人數	使用網路傳 輸人數	使用網路傳 輸比例	開課數	使用網路傳 輸科目	網路傳輸科 目比例
EU00	教育系	41	26	63.4%	147	113	76.9%
EU01	心輔系	38	28	73.7%	139	108	77.7%
EU02	社教系	26	17	65.4%	78	61	78.2%
EU05	衛教系	22	18	81.8%	82	67	81.7%
EU06	人發系	23	19	82.6%	105	75	71.4%
EU07	公領系	25	19	76.0%	115	87	75.7%
EU08	資訊系	17	17	100.0%	66	64	97.0%
EU09	特教系	30	20	66.7%	96	77	80.2%
EM10	政治所	11	3	27.3%	44	24	54.5%
EM12	大傳所	7	6	85.7%	21	20	95.2%
EM15	圖資所	3	3	100.0%	11	10	90.9%
EM16	教政所	3	3	100.0%	11	11	100.0%
EM17	復諮所	1	1	100.0%	3	3	100.0%
LU20	國文系	68	30	44.1%	267	139	52.1%
LU21	英語系	73	49	67.1%	265	194	73.2%
LU22	歷史系	32	11	34.4%	119	47	39.5%
LU23	地理系	32	24	75.0%	104	85	81.7%
LM24	華語所	7	4	57.1%	18	10	55.6%
LM25	翻譯所	16	4	25.0%	31	8	25.8%
LM26	臺文所	9	1	11.1%	16	1	6.3%
LM27	臺史所	1	0	0.0%	1	0	0.0%
AU30	體育系	57	34	59.6%	249	136	54.6%
AM31	休閒所	3	2	66.7%	12	6	50.0%
AU32	競技系	15	13	86.7%	69	49	71.0%
SU40	數學系	41	33	80.5%	116	92	79.3%
SU41	物理系	27	16	59.3%	88	56	63.6%
SU42	化學系	27	24	88.9%	125	97	77.6%
SU43	生科系	32	29	90.6%	159	144	90.6%
SU44	地科系	22	18	81.8%	91	76	83.5%
SM45	科教所	6	3	50.0%	19	7	36.8%
SM46	環教所	5	5	100.0%	18	18	100.0%
SM47	資工所	6	5	83.3%	16	14	87.5%
SM48	光電所	4	3	75.0%	10	8	80.0%
TU60	美術系	46	23	50.0%	125	61	48.8%
TU61	音樂系	105	96	91.4%	428	352	82.2%
TM63	設計所	6	6	100.0%	16	16	100.0%
TM64	民音所	5	5	100.0%	21	18	85.7%
HU70	工教系	64	40	62.5%	166	110	66.3%
HU71	科技系	21	16	76.2%	69	54	78.3%
HU72	圖傳系	25	21	84.0%	62	52	83.9%
HU73	機電系	5	5	100.0%	25	24	96.0%
HM74	人力所	1	1	100.0%	5	5	100.0%

93學年度第1學期各系使用網路傳輸成績統計表

列印日期：2005/2/24 16:08:57

Page 2 of 2

系所代碼	系所名稱	教師人數	使用網路傳 輸人數	使用網路傳 輸比例	開課數	使用網路傳 輸科目	網路傳輸科 目比例
HM75	應電所	0	0	-	0	0	-
9U77	左訓學士班	0	0	-	0	0	-

- 備註：
1. 各系所之課程統計，是以任課教師是否為該系教師作為依據。
  2. 統計之課程不含導師時間。
  3. 如為合開課程，統計方式以第一位教師所屬系所為依據。

本校國科會專題研究計畫統計表

93 年度核定件數及金額統計表						94 年度申請件數統計表	
學 院	系所(中心)	核定 件數	件數百 分 比	金 額	金 額 百分比	專任教師人數 (94 年度助理 教授以上)	申 請 件 數
總計		404	100%	355,433,268	100%	695	369
教育學院 小計		106	26.2%	80,788,800	22.7%	192	103
教育學院	教育系	20	5.0%	13,715,700	3.9%	33	19
	心輔系	10	2.5%	6,652,500	1.9%	26	13
	社教系	6	1.5%	3,043,700	0.9%	17	8
	衛教系	8	2.0%	5,610,200	1.6%	18	11
	人發系	11	2.7%	7,494,900	2.1%	21	12
	公領系	7	1.7%	3,264,200	0.9%	20	7
	資訊系	27	6.7%	23,422,800	6.6%	17	15
	特教系	13	3.2%	10,080,300	2.8%	22	12
	政治所	0	0.0%	0	0.0%	6	1
	大傳所	1	0.2%	579,500	0.2%	5	3
	圖資所	3	0.7%	6,925,000	1.9%	3	1
	政策所	0	0.0%	0	0.0%	3	0
	*復健所	0	0.0%	0	0.0%	1	1
文學院 小計		67	16.6%	33,256,227	9.4%	160	65
文學院	國文系	16	4.0%	7,179,000	2.0%	51	17
	英語系	33	8.2%	16,667,927	4.7%	52	22
	歷史系	5	1.2%	1,881,500	0.5%	24	5
	地理系	9	2.2%	4,588,600	1.3%	23	13
	華語所	4	1.0%	2,939,200	0.8%	5	5
	翻譯所	0	0.0%	0	0.0%	3	1
	台文所	0	0.0%	0	0.0%	2	2
	*台史所	0	0.0%	0	0.0%	0	0
理學院 小計		167	41.3%	195,377,566	55.0%	158	121
理學院	數學系	37	9.2%	27,534,000	7.7%	35	18
	物理系	24	5.9%	27,121,000	7.6%	29	21
	化學系	22	5.4%	36,537,966	10.3%	25	17

	生科系	36	8.9%	50,209,400	14.1%	33	22
	地科系	27	6.7%	28,058,400	7.9%	19	27
	科教所	6	1.5%	5,008,200	1.4%	5	2
	環教所	4	1.0%	1,915,600	0.5%	5	4
	資工所	5	1.2%	4,991,600	1.4%	4	7
	光電所	6	1.5%	14,001,400	3.9%	3	3
藝術學院 小計		8	2.0%	5,956,675	1.7%	72	10
藝術學院	美術系	6	1.5%	5,223,975	1.5%	23	6
	音樂系	1	0.2%	364,100	0.1%	42	2
	民音所	1	0.2%	368,600	0.1%	4	0
	設研所	0	0.0%	0	0.0%	3	2
科技學院 小計		29	7.2%	16,491,200	4.6%	68	42
科技學院	工教系	16	4.0%	8,887,900	2.5%	31	13
	科技系	6	1.5%	3,213,800	0.9%	19	13
	圖傳系	3	0.7%	1,921,300	0.5%	11	5
	機電系	4	1.0%	2,468,200	0.7%	5	7
	人力所	0	0.0%	0	0.0%	1	1
	*應電所	0	0.0%	0	0.0%	1	3
運動休閒學院 小計		15	3.7%	8,937,800	2.5%	39	25
運動休閒學院	體育系	13	3.2%	7,837,600	2.2%	26	19
	運動競技系	1	0.2%	560,000	0.2%	10	3
	運動休閒所	1	0.2%	540,200	0.2%	3	3
中心 小計		12	3.0%	14,625,000	4.1%	6	3
中心	科教中心	2	0.5%	3,014,000	0.8%	2	0
	技職中心	6	1.5%	3,893,800	1.1%	0	0
	國語中心	1	0.2%	770,600	0.2%	1	2
	特教中心	3	0.7%	6,946,600	2.0%	1	0
	國語中心	0	0.0%	0	0.0%	2	0
	視聽教育館	0	0.0%	0	0.0%	0	0
	學輔中心	0	0.0%	0	0.0%	0	0
	體研中心	0	0.0%	0	0.0%	0	1
	環境保護中心	0	0.0%	0	0.0%	0	1

註：

1、本項申請數據係每年度彙整國科會專題研究計畫大宗申請件數，不包括國科會各主題徵求或邀請案件數。

2、『\*』為 94 年度新增之系所。

93 學年度教師從事學術研究減少授課時數統計表

94.2.22

編號	學系所	姓名	職別	減授學期	減授時數
1	數學系	許志農	教授	下	1
2	數學系	林延輯	助理教授	下	1
3	數學系	林俊吉	助理教授	下	1
4	數學系	蔡蓉青	助理教授	下	2
5	數學系	黃聰明	副教授	下	2
6	數學系	劉家新	副教授	下	1
7	國文學系	江淑君	副教授	下	1
8	國文學系	陳芳	教授	下	1
9	國文學系	劉漢	教授	下	1
10	美術學系	陳瓊花	教授	下	1
11	美術學系	曾曬淑	教授	下	1
12	科教所	吳心楷	助理教授	下	1
13	物理學系	林玉英	教授	下	2
14	地理學系	沈淑敏	副教授	下	1
15	地理學系	黃朝恩	教授	下	1
16	地理學系	張國楨	副教授	下	1
17	生科學系	王穎	教授	下	1
18	生科學系	許鈺鸚	助理教授	下	1
19	生科學系	李壽先	助理教授	下	2
20	生科學系	簡芳菁	副教授	下	1
21	生科學系	陳光榮	副教授	下	1
共 減 授 時 數					25