

代理校長報告

一、介紹與會單位新主管：

(一) 學務長洪久賢 (李學務長虎雄辭兼改聘人發系教授兼)。

(二) 總務長葉國樑 (楊總務長壬孝辭兼改聘衛教系教授兼)。

二、教育部 94 年 4 月 29 日下午 7 時許派專人送台人(一)字第 0940058762A 號函及 0940058762B 號函，前函係逕致黃校長本人略開：「台端擔任國立台灣師範大學校長之聘任資格，經本部重行認定後，因未足資證明與教育人員任用條例第 10 條第 1 款規定相合，爰依法撤銷聘任，並簽奉行政院核可自即日起生效。」，後函則係致本校內容略開：「(一) 貴校校長黃光彩先生聘任資格經本部重行認定，核與教育人員任用條例第 10 條第 1 款規定不合，其聘任案依法應予撤銷，並自處分送達黃光彩先生之日生效。(二) 請即依大學法及 貴校校長人選遴選辦法相關規定重新辦理校長遴選，在新任校長人選未到任前，校長一職，由教務長黃生代理。有關卸任校長與代理校長之交接事宜，請自行依規定辦理。」。

三、本校乃訂於 5 月 2 日上午 8 時 30 分假第 2 會議室辦理交接，由本人暫時代理校務，並請人事室隨即以師大人字第 09400061173-6 號 4 函分請各院系所、各行政單位、校務會議常設委員會、實習輔導處，分別推選校長人選遴選委員，包括各系所院代表 16 人，職員代表、社會公正人士、校友代表各 1 人，共 19 人，名單於 5 月 16 日前送人事室彙辦。

四、按本人去年應黃前校長聘兼教務長，原承諾僅擔任 1 年，如今代理校務洵屬意外，基於對母校之回饋，臨危受命，特懇請各位師長在本人代理期間鼎力配合、支持，共同度過艱困時刻，亦將拜託未來校長人選遴選委員會能夠加速作業，儘快為校遴才，盼新校長能如期於 8 月 1 日上任，倘稍有延遲亦將報請教育部權宜處理本校特例。

五、本人自受命兼任教務長以來，因黃校長未聘副校長，本人必須身兼，如今則為身兼 3 職，確實力不從心，分身乏術，為免貽誤公務，已商請藝術學院院長陳瓊花教授首肯暫兼代理副校長，分攤工作，並已請人事室提案，將在下月初校務會議中討論，按此純係共體時艱拔刀相助，權宜之計，權輕責重，懇請各位同仁全力支持為感。

- 六、因本人係屬代理性質，希望儘速產生新校長，為使新校長有相當用人空間，依慣例各單位人事宜儘量暫予凍結，至祈各單位配合。
- 七、過去 9 個月，校內外為校長資格案紛紛擾擾，造成同仁失和，同學亦感受校園欠安定，對校務發展影響難免，校譽受損尤鉅，此時此刻正是「療傷止痛、彌合撕裂」的良機，深盼全體師生本於對事不對人的襟懷，捐棄個人成見，共同為校務全新再衝刺努力。
- 八、本校與僑大先修班合併案，經過雙方通力合作，多方奔走聯繫，計畫已大致完成，並已分別向教育部主管單位、僑教會，中教司長官報告細節，經轉報杜部長深獲肯定，特指示 5 月 12 日下午 2 時 30 分召開兩校整併推動工作小組會議，由中教司陳司長益興主持，2 校校長、人事、會計主任及部內相關單位同仁均應邀與會，共同協商加速推動兩校合併事宜。
- 九、時報週刊日前曾報導本校某系系務會議中，教師發言拒絕加收原住民學生之事，其後乃有尹伶瑛立委函索系務會議紀錄暨錄音帶，經以尊重學術自主為由婉拒後，又有高金素梅委員提案要求刪減本校學術研究費 20% 約 2 億餘元，本校正配合教育部努力說明化解中。緣此懇請各系所內部會議止於意見交換不宜外洩，討論系務亦請尊重人權，以免全校均遭受責罰，使本已短絀之經費飽受威脅，益為捉襟見肘。
- 十、為壯大校務基金特訂於 6 月 5 日校慶當天中午在陽光大道舉行籌款餐會，每張餐券 3 千元，將邀請各地校友共襄盛舉，挹助校務發展，請各系所主任、所長親函併本人函分致各貴系所校友鼓勵踴躍贊助，募得基金除 1 千元做為餐費外，其餘系所與校務基金各半，以協助系所發展。
- 十一、公文稽催報告：94 年 3 月總收文計 1,215 件，總發文計 946 件，公文稽催計 41 件，已辦結案件計 38 件，未辦結案件計 3 件。

各單位工作報告

一、教務處

教育部 94 年 5 月 3 日以台中（二）字第 0940051479 號函送 94 年 4 月 14 日「研商師範校院卓越師資培育計畫事宜」會議紀錄，教育部將研擬訂定「卓越師資培育獎學金計畫」，本處已於近日將前述函件轉送各系，敬請 預為研議，使能共同爭取此項培育計畫，吸引優秀師資生就讀本校。

招生業務

- （一）本校 94 學年度碩士班招生報名人數 6,058 名，於 4 月 27 日順利完成放榜，共計錄取 1,029 名。
- （二）94 學年度大學部學生推薦與甄選入學本校，共計 3,965 名。通過第 1 階段篩選人數為 1,568 名，參加第 2 階段考試 1,264 人，共計錄取 385 名。
- （三）本校 94 學年度外籍生申請入學本校至 5 月 6 日共計 117 名（其中學士班 42 名、碩士班 67 名、博士班 8 名），預定於 6 月 10 日截止報名。
- （四）本校教育學程甄試將於 5 月 14 日舉行，共計 342 名學生報名，其中中等教育學程 280 名、國小教育學程 32 名、幼稚園教育學程 30 名。

註冊事項

- （一）93 學年度第 2 學期學士班各學程學分費及碩、博士班學分費，已於 4 月初寄發學生。另至 4 月中旬止，依出納組提供之名單，尚餘 30 位同學未繳交學雜費，已於 4 月下旬個別發函通知學生家長及研究生本人催繳，如再未繳交，將依本校學則規定，以未完成註冊手續，予以退學處分。
- （二）本處正進行 93 學年度第 2 學期學士班應屆畢業生畢業資格審查；研究生則俟 5 月中旬各系所送回預估畢業名單後，併同學士班應屆畢業生同時進行畢業證書製作，皆預定自 6 月 17 日（畢業典禮日）起開始核發。
- （三）應屆畢業生「教育學分證明書」及各科之「專門科目認定證明書」（約計 6,000 份），將於 6 月起俟教師成績送齊時陸續印製，並於學生領取畢業證書時同時發給；爰此，敬請轉知各任課教師，務必於規定時間前送交學生成績，使得以提昇工作效益。
- （四）94 學年度之各類新生陸續報到，本處將於 5 月底寄發碩士班推甄生入學通知，並於 6 月 21 日至 6 月 27 日辦理通訊入學報到手續。學士班新生則將於 8 月初與大學聯招生同時寄發入學通知。

- (五) 93 學年度第 1 學期任課教師送交學生成績，經本處同仁全力協助及各系所主管之宣導，各任課教師大多能利用上網傳輸成績，實施數年已漸有成長，顯見本校教師多能適應此項成績繳交方式。故請轉知尚未利用此方式上網傳輸成績之教師，能於本學期繼續充分利用，使提昇 e 化效能。

課務行政

- (一) 93 學年度下學期 3 月至 5 月教務處辦理 5 場通識講座。第 1 場 3 月 30 日由臺大流行病學所陳建仁教授主講「世紀瘟疫：病毒疾病的全球大流行」，第 2 場 4 月 6 日由本校校友小野作家主講「我們那個時代的文壇和電影圈」業已辦理完成，5 月 4 日在校本部大禮堂舉辦第 3 場由李行導演主講「胡說八道臺灣電影」，另 2 場講座時間如下，歡迎本校師生踴躍前往聽講。

場次	日期	時間	主題	演講者	地點
4	94 年 5 月 13 日 (週五)	上午 10:00~12:00	從呆呆的故事 看紅毛猩猩的 生態保育	聯合報記者 林如森 先生	分部 國際會議廳 (綜合館 3 樓)
5	94 年 5 月 25 日 (週三)	上午 10:00~12:00	『魔笛說故事』 演講音樂會	臺師大音樂系 宋威德 教授	本部禮堂 (音樂系旁)

- (二) 本校於 4 月 27 日接受教育部通識教育評鑑委員蒞校訪評通識及共同科教育等課程規劃與實施情形。
- (三) 93 學年度第 2 學期截至 4 月 30 日止，學生請假情形為公假：1,679 人次；事假：1,130 人次；病假：1,700 人次；喪假：81 人次
- (四) 94 學年度第 1 學期開課資料，請各系所於 5 月 16 日前將課程送課務組彙整俾編排全校課程。

二、學務處

生活輔導組

- (一) 5 月 9 日上午邀集各相關單位及人員召開 93 學年度畢業典禮協調會。
- (二) 辦理 93 學年度第 2 學期各學院、系、所導師名單更動、補發聘、彙整、人數統計暨配合鐘點數核發事宜。
- (三) 為交流輔導理念，增進導師暨教官之輔導技巧，並建立輔導共識，於 94 年 4 月 13 日、20 日、27 日及 5 月 4 日（星期三）上午 8 時 10 分至 10 時，假本校教育大樓 2 樓 201 演講廳及 202 國際會議廳，舉辦 93 學年度第 2 學期導師暨教官輔導知能研習會，共 4 場次。參加對象為主任

導師、導師、教官、學務相關同仁暨本校有興趣之教職員生，邀請台北市立聯合醫院中興院區精神科詹佳真主任，及松德分院精神科郭千哲醫師、陳俊澤醫師與黃名琪醫師，針對「自殺防治」、「焦慮症」、「憂慮症」及「躁鬱症」等議題進行專題演講。

- (四) 辦理本校學生獎懲案件會審、公告暨通知等相關事宜。
- (五) 規劃及研商本校學生輔導與基本資料庫網路系統建構事宜，並辦理本校學生基本資料彙整、保存暨拍照建電子檔案等作業。
- (六) 4 月 13 日彙整學一舍 3 月份逾時返舍學生名冊，共計 205 人，資料轉發各相關系、導師及教官輔導。
- (七) 4 月 25 至 5 月 6 日辦理 94 學年度學士班學生宿舍網路申請事宜。
- (八) 4 月 25 日輔導學生第一宿舍自治委員會召開會議。
- (九) 4 月 27 日輔導學生第一宿舍自治委員會召開總幹事改選會議。
- (十) 5 月 4 日辦理學士班學生宿舍用電及環境清潔檢查，邀請 15 位家長代表參與。
- (十一) 5 月 6 日起辦理學士班學生宿舍逾期申請事宜。
- (十二) 辦理學一舍環境清潔檢查，4 月 14 日至 5 月 11 日共計實施 12 人次。
- (十三) 蒐整校區附近租屋資訊及校外生活安全注意事項，公告於生輔組網站，供有需求同學參考運用。
- (十四) 各系輔導教官利用學期生活講話，關切賃居同學校外生活，以他校意外警示提醒；並告知連絡電話，俾便遭遇狀況時能儘速求助。
- (十五) 93 學年度第 2 學期計 98 位賃居校外同學，由各系輔導教官繕造連繫資料冊，於學期中實施普訪 1 次，以瞭解渠等校外生活環境，提醒慎用水電、防火防盜、正常作息、注意安全；如環境不佳，則忠告另覓他處租住，並連繫導師及家長共同關切輔導。
- (十六) 與轄區派出所(和平派出所)保持經常性連繫，請該所員警加強巡檢，期能維護賃居同學住宿安全。
- (十七) 清查各列管學生之學籍動態，確實登記在兵籍名冊等管理作業。
- (十八) 辦理 4、5 月份休、退學生之兵役緩徵、儘召消滅簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備司令部。
- (十九) 彙整學生兵役檔案資料列冊，俾便 5 月 20 日台北市後備司令部蒞校兵役業務檢查。
- (二十) 發放「兵役辦理須知」予大學部應屆畢業生，同時在生輔組網頁上宣導；使其周知「畢業後兵役應如何自辦」，以維護其權益。
- (二十一) 辦理光電所學生黃資淵因家庭發生變故申請急難慰問金事宜。
- (二十二) 研發兵役業務電腦化等相關事宜。
- (二十三) 93 學年度第 2 學期學生就學貸款，本校計有特教研究所博士班吳

道瑜等 895 名學生申請，總貸款金額為新臺幣 24,195,013 元整。

- (二十四) 93 學年度第 2 學期計有 7,669 人參加學生團體平安保險，保險費合計新臺幣 1,388,089 元整。
- (二十五) 93 學年度第 2 學期學生申請教育部暨中央單位、各縣市政府、人民團體財團法人、基金會等機構提供之各項獎助學金，截至目前為止共辦理 73 項。彙辦各項獎助學金業務相關事宜。
- (二十六) 校際暨網路多方查詢獎助學金資訊，增加學生申請機會。
- (二十七) 校內獎學金：辦理 93 學年度第 2 學期各項獎學金核發事宜：
 - 1、博碩士班優秀研究生獎學金：計有教育博一陳伊琳等 121 人獲獎，獎助金額計 1,960,000 元整。
 - 2、學士班優秀學生獎學金：計有教一甲黃婉婷等 166 人獲獎，獎助金額計 1,660,000 元整。
 - 3、身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生及外籍生獎學金：計有英語博二李菁華等 50 人獲獎，獎助金額計 400,000 元整。
- (二十八) 獎管會獎學金：通知各獎學金承辦單位辦理 93 學年度第 2 學期提息續存及受理申請事宜。並代辦 93 學年度林美珠校友及王基渡先生獎學金申請、核發事宜。
- (二十九) 優秀學生：93 學年度第 2 學期計有教一甲李咏庭等 156 位獲薦選為本學期優秀學生，於 6 月 5 日校慶慶祝大會頒獎表揚，當選同學並記小功乙次以資鼓勵。
- (三十) 傑出學生：93 學年度傑出學生選拔，各系所計推薦教二甲陳怡璇等 14 位同學，經 94 年 1 月 12 日學生獎懲委員會票選結果，計心輔四許禕芳等 9 位同學當選，於 6 月 5 日校慶慶祝大會頒獎表揚，當選同學並記大功乙次以資鼓勵。
- (三十一) 辦理 94 年 3、4 月份學生工讀助學金及研究生獎助學金核發作業。
- (三十二) 辦理 94 年 5 月份卹內軍公教遺族月補助費核發作業。
- (三十三) 辦理 93 學年度第 2 學期碩、博士班學雜費（學分費）減免作業及彙整統計碩、博士班各類生學雜費減免資料報部備查事宜。
- (三十四) 辦理 94 學年度第 1 學期大學部舊生學雜費減免公告及申請作業。
- (三十五) 5 月 2 日至 5 月 20 日請童軍社辦理交通安全教育警示語暨徵文比賽。
- (三十六) 辦理學一舍冷氣機儲值卡加值及 93 學年度住宿保證金退款相關事宜。
- (三十七) 94 年 4 月 21 日學一舍鍋爐年度定期檢查合格。
- (三十八) 辦理學一舍相關設備、器材維修、報廢有關事宜。

- (三十九) 通知美術系 93 級莊香筠同學及歷史系 92 級謝佳珍同學領回 91 學年第 1 學期違規電器-冰箱共 2 台。
- (四十) 94 年 4 月 15 日體育系石沛楷同學受傷，暫住 1143 身心障礙室。
- (四十一) 94 年 4 月 27 日人發系謝宜臻同學腳受傷，暫住 5109 身心障礙室。
- (四十二) 94 年 4 月 11 至 28 日，地理學會、美術學會、聖研社、師大大馬、南友會、華僑會等社團借用交誼廳及讀書室場地。
- (四十三) 94 年 5 月 8 日下午 14:00 學一舍公共區域進行消毒作業。

課外活動組

- (一) 4 月 14 日-5 月 11 日輔導社團辦理之活動如下：

中友會中友文化週、圖傳學會金桔盃系運、圖傳週、噴泉詩社年度詩展、美術學會校園裝置、體育學會籃研盃、橘子盃、華僑同學會馬來西亞在台運動會、美術社美術週、童軍社童軍週、國標社動感國標街頭走秀、數學學會數學之夜、急救隊初級急救訓練、音樂學會音樂週、地理學會地理假期、教育學會教師知能研習營、英語學會系運、歷史學會史蹟考察、基層文化服務隊生活營、社服隊扶老活動、歌仔戲社期末公演、山服隊山服週、國文學會系運、民歌之夜、板書比賽、衛教學會烤鴨盃、電子社網頁設計、原住民社母語歌唱大賽、特教學會特教之夜、崑曲社期末公演等多項活動。

各類性質社團辦理活動次數（不含例會）一覽表如下：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合 計
活動次數	15	10	4	0	17	13	39	98

- (二) 本校 93 學年度學生社團博覽會，將於 5 月 21 日於體育館舉辦，除積極輔導博覽會小組規劃籌辦各項事宜外，並責成各社團輔導老師，督促所屬社團整理活動資料，踴躍參加是項活動。
- (三) 本校第 10 屆學生會會長及學生議員改選，訂於 94 年 5 月 4 日舉行，各系學會會長同步辦理改選。本次學生會會長改選，有 2 位同學登記參選，公辦政見會已於 4 月 27、28 日，分別於本、分部舉行完畢。輔導老師積極輔導選委會籌辦各項選務工作。
- (四) 93 學年度各社團負責人任期即將屆滿，函請各社團按規定辦理社團改選事宜，並輔導及鼓勵社內優秀同學參加競選，以利社團活動之推展。

僑生及外籍生輔導組

- (一) 頒發僑聯總會各種僑生及海華文教基金會獎學金及獎狀。

- (二) 發放 5 月份僑生清寒公費、清寒僑生助學金及優秀華裔獎學金。
- (三) 辦理僑生及外籍生文化之旅。
- (四) 輔導僑生參加僑務委員會舉辦大專院校應屆畢業僑生輔導講習會及僑生研習會。
- (五) 輔導僑生參加全國僑生英語、國語演講比賽及歌唱比賽。
- (六) 公告辦理應屆畢業僑生家長免保來台參加其子女畢業典禮邀請函。
- (七) 辦理 94 學年度大學僑大先修班海外聯合招生委員會 91-93 學年度僑生在學情形調查表。
- (八) 辦理 5 名僑生特別事故出境。
- (九) 編製 4 月份外籍生獎學金印領清冊。
- (十) 辦理 94 學年度 1-6 月份外籍學生獎學金申請案並報部備查。
- (十一) 籌劃僑外組英文網頁事宜。

理學院學務組

- (一) 籌備校慶理學院各項活動有關事宜。
- (二) 理學院學務組於 4 月初至 5 月 10 日受理研究生舊生宿舍申請相關服務事宜，本次抽籤提床位男生 122 床、女生 183 床供抽籤分配。
- (三) 理學院學務組於 4 月初至 5 月辦理研究生暑期住宿登記分配相關事宜，登記順序為：原住戶優先，再來為新抽到的住戶。
- (四) 理學院學務組配合校本部訂於 5 月 4 日上午 9 時辦理理學院各宿舍用電安全及環境整潔檢查，以維護住宿安全。
- (五) 奧林匹亞化學競賽決定於 7 月 15 日至 7 月 25 日將進住學七舍，奧林匹亞化學競賽學生約 320 人及工作人員；本國奧林匹亞生物競賽學生選拔於 7 月 26 日至 8 月 4 日將進住學七舍選拔本國奧林匹亞生物競賽學生。

三、總務處

文書行政

- (一) 辦理校慶活動文書工作：本校第 59 週年校慶慶祝活動計畫已於第 303 次行政會議討論通過，並函請各單位依計畫辦理各項活動。校慶請柬及活動節目單已請廠商完成設計，正在簽案辦理中。
- (二) 發行校內公文電子報：目前每天發行公文電子報連結上網公告之公文，以 E-Mail 通知各單位轉知同仁。
- (三) 辦理本校歷年來公文檔案目錄回溯建檔委外作業：本案業於今年 4 月 8 日辦理結案驗收完竣，計完成 106,599 件。至此，本校已完成全部的回溯檔案編目建檔作業，共分 3 階段，累計完成公文目錄建檔 328,286 件，影像掃描 262,588 頁。

- (四) 辦理回溯檔案目錄彙送檔案管理局作業：94 年 4 月份總計彙送回溯檔案 152,689 件。

事務行政(本部)

依據勞退新制規定積極辦理編制內技工工友「勞工退休金制度選擇意願徵詢表」及「臨時工與工讀生提撥勞退新制調查表」作業，俟彙整後向勞保局申報。

事務行政(分部)

- (一) 規劃理學院大樓 A~F 棟屋頂承載防水隔熱整修工程。
- (二) 學七舍浴廁整修加裝斷電器驗收完成。
- (三) 賡續機車停車場地坪整修(分部校門側)。
- (四) 評估宿舍鍋爐使用天然瓦斯管線更換。
- (五) 經管出借場地網頁更新。

出納行政

- (一) 編製教職員工 94 年度 1、2 月薪資調整待遇差額印領清冊，並辦理發放事宜。
- (二) 彙總建檔 93 年度教職員保險費繳費明細。
- (三) 受理申請並發給 93 年度教職員保險費繳納證明。
- (四) 代發本校教職員工 93 年度各銀行公教貸款利息繳納證明。
- (五) 發給或郵寄 93 年各類所得扣繳暨免扣繳憑單，以利所得人申報綜合所得稅。
- (六) 收存大學部及研究所學分費。

保管行政

- (一) 本校教育學院區圖文傳播學系旁空地為周德勝先生設置籃球架乙案，經雙方和解，周德勝先生已將籃球架拆除，惟拆除後之籃球架仍留置空地內，本校已透過律師要求其儘速清運，否則將聲請法院強制執行。
- (二) 有關台北市文山區萬隆段 1 小段 595-2 地號等 4 筆土地撥用案（分部理學院西側圍牆外），業已函請相關單位同意撥用，俟取得同意函後，即可提出土地撥用計畫書，申請國有財產局核撥。
- (三) 本校經管台北市雲和街 11 號「梁實秋故居」調查研究乙案，目前辦理採購程序中，擬委由國立台北科技大學統籌辦理，俟完成總結報告書送台北市政府文化局同意備查後，即可改建該址房地，並規劃 1 樓為梁實秋紀念館。
- (四) 本校 94 年度財產盤點，預定於 5 月份起由保管組會同會計室至各單位

進行抽點。

營繕行政

- (一) 樂智樓新建工程：目前與相關師長研商徵選建築師招標文件，俟有進一步政策決定後再辦理採購發包作業。
- (二) 理學院研究大樓（第1期）新建工程：93年9月30日開工，目前已完成地下1層樓板，施工進度達19.8%，預計94年底完成結構體，95年初完工驗收。
- (三) 溫州街教職員工生活動中心暨教學活動研討場所：目前已完成預壘樁施工，估驗計價達6.92%，施工進度達8.57%，預計94年10月完工。
- (四) 青田街教室新建工程：94年3月4日建照申請掛件，94年4月1日核准，預計94年6月開工，95年6月完工，目前每週定期與使用系所召開細部設計研討會議，以落實需求。
- (五) 泰順街學人宿舍室內裝潢工程：正施工中，預計94年6月初完工。
- (六) 分部學七舍浴廁及廚房牆面磁磚整修工程，已於94年完工付款中。
- (七) 無障礙考場環境及週邊改善工程：預計94年5月19日前完工。

採購行政

- (一) 化學系辦理2005年第37屆國際化學奧林匹亞競賽採購，其中紀念包、國內遊覽、加熱攪拌器材、膳宿場地均陸續辦理採購中。
- (二) 配合「94年度身心障礙學生升學甄試」營繕組辦理「無障礙考場環境及週邊改善工程」完成招標案，限期於5月19日完工使用。
- (三) 協助營繕組辦理「樂智樓新建工程」委託撰寫需求書及設計規範契約書招標作業，及草擬委託技術服務廠商評選相關作業辦法與招標文件。

四、學術發展處

學術研究推動組

- (一) 自即日起，凡依國科會「補助延攬研究學者作業要點」及「補助延攬客座科技人才作業要點」，延攬至本校服務之研究學者及客座科技人才需與本校簽訂合約書，簽訂方式為由各延攬單位(系(所)、院等)於申請發聘時，同時與被延攬者簽訂合約，並檢附核定函影本乙份及合約書1式2份，以簽案方式循行政程序會人事室、學發處、事務組及出納組，再至秘書室蓋關防完成簽約手續。
有關「延攬研究學者合約書」及「延攬客座科技人才合約書」2類合約

書，請於學發處網站/表格下載/國科會項下，自行下載使用。

- (二) 高雄市政府為獎勵國際會議於高市舉辦，以提昇該市之國際知名度，特訂定「高雄市補助國際會議實施辦法」乙種，自94年1月1日起，凡國際會議預訂於高雄市舉辦者，皆可向該市府研考會提出申請。相關辦法及申請表格，請於學發處網站(<http://www.ntnu.edu.tw/acad>)瀏覽下載。
- (三) 本校94年度申請「學術研究計畫補助」計畫邀請書，自即日起開始受理至5月31日止，本次徵求領域包含6大項目：1、數位學習與數位典藏；2、語言、文學與文化研究；3、台灣研究；4、衛星遙測科技與應用；5、前瞻性材料科學；6、生物科技。各單位欲提出申請之教師，請備妥申請文件各1式2份，逕向學術研究推動組提出申請。相關辦法及申請表格請至學發處網站瀏覽下載。
- (四) 為鼓勵本校教師及研究生積極參與學術研究工作，並瞭解本校執行「93年度學術研究補助計畫」之研究成果情形，以增進本校跨領域、跨系所之學術研究風氣，由本處舉辦之「學術研究補助計畫成果發表會」，已於4月15日於本校理學院科教大樓5樓演講廳圓滿結束。有關本次成果發表會之各組簡報及紀要，已公告在學發處網站，歡迎全校師生瀏覽下載。

學術合作組

(一) 交流訪問紀要：

1、外賓來訪

94年4月28日	姊妹校紐西蘭奧克蘭大學語言中心主任 Mr. BRYAN READ 來訪，並於29日與本校進修部及教育學院洽談兩校進一步之合作交流。
94年4月28日	姊妹校金澤大學體育系教授及神戶大學體育系教授，由運休所朱文增教授陪同來本處拜訪。
94年5月2日	姊妹校朱拉隆功大學體育學院院長由運休所朱文增教授陪同來本處拜訪。

- 2、駐大阪辦事處及駐英代表處近日來函委請本校辦理邀請英國倫敦大學教育學院校長及日本金澤大學校長於本年度來台訪問案，2案已分別洽請教育系張建成主任及競技系蔡禎雄主任擔任接待人。

- (二) 教育部為擴大招收外國學生，於3月25日至29日在韓國漢城舉辦「2005年海外留學及語言博覽會」教育展，本校及國內多所大學均派員前往參展，並由教育部安排拜會參觀韓國教育部及延世大學、建國大學等名校，了解韓國高等教育界之國際化現況。本處學術合作組組長莊坤良教授及華研所韓籍申佳姬同學負責本次參展業務，展覽期間積極宣傳本校，頗獲成效。

- (三) 本年度學生暑期赴姊妹校語言文化研習團，已於4月底截止報名，各團報名人數分別為美國聖地牙哥州立大學31人、加拿大英屬哥倫比亞大學19人、日本立命館大學19人，各團將於7月15日、25日及4日出團，本處現就後續相關作業進行聯繫安排中。

企劃組

- (一) 本校化學系陳焜銘教授執行國科會研究計畫「對掌催化劑之開發應用(2/3)」(NSC 91-2113-M-003-005)，其研究成果「對掌螯合劑與對掌性觸媒(Chiral Cheating Agents and Chiral Catalysts)」已獲美國發明專利，目前正委由專利事務所辦理領證中，迄本(94)年4月底止本校擁有專利數累計共8件。
- (二) 本校英語系黃宗儀助理教授榮獲中央研究院2005年人文及社會科學組年輕學者研究著作獎，將獲頒獎金新台幣30萬元及獎牌1面，同時依本校「年度研究績優獎勵辦法」，黃宗儀助理教授將成為本校94年度研究貢獻獎當然得獎人，將獲得新台幣10萬元獎助並由本校校長頒贈獎座1座以資鼓勵。
- (三) 為提昇本校教學研究之品質與水準，協助各教學研究單位發展，並使本校教學研究之自我評鑑法制化，建立自我評鑑機制，本處經與教務處協調，訂定「本校教學研究單位評鑑辦法」(草案)，以規範評鑑之組織架構、評鑑內容及程序等，俾定期辦理本校教學研究單位自我評鑑。該辦法草案業經本(94)年4月6日法規委員會修訂通過，並將依行政程序提本校校務會議審議。
- (四) 94年度「推動教師研提整合型計畫」及「辦理補助跨校學術研究Workshop」申請案，分別通過補助11案及5案，補助名單已公布於學術發展處網站。

五、實習輔導處

實習輔導組

- (一) 93 學年度各系所應屆畢業生(含進修推廣部學員)暨非應屆畢業生參加教育實習相關作業，已於4月中旬列印實習名冊，函請各系所、進修推廣部審查初檢及畢業資格。請各系所及進修推廣部儘速於5月上旬完成審查作業，以利後續教育實習分發作業之辦理。
- (二) 有關優良教案徵稿於6月30日截止，請各系所、教學實習指導教授及教育實習指導教授繼續踴躍推薦學生優良教案作品。
- (三) 依據本校教育實習課程實施辦法規定，新制半年教育實習課程之實習學生，應於申請實習時繳交4學分之教育實習輔導費，如於實習

期間中止實習，需依相關規定辦理退費，故研擬訂定「教育實習輔導費退費標準一覽表」，以為退費之依據，該一覽表草案現正簽核中。

- (四) 為加強並落實教育實習輔導工作，提昇實習教師專業知識，充實其工作知能，依往例舉辦實習教師返校研習專題演講，4月29日邀請前國立師大附中國中部李素珍主任，以主題「剎那與永恆—面對教師生涯的第一次」講演，深獲好評；本組將繼續於5月27日、9月30日、10月28日、11月25日舉辦4場次之專題演講。
- (五) 為提升教育實習成效，「實習輔導計畫金球獎」及「實習心得寫作金筆獎」活動，所有報名作品已邀請專家學者分初審與複審2階段評閱完畢，經評審結果金球獎錄取12校，金筆獎因作品傑出優秀，故增額錄取7名，共錄取23名，將於5月初公佈得獎名單，並於5月26、27日2天辦理優良作品展覽、5月27日舉行頒獎。
- (六) 為落實教育實習輔導制度和功能，增進實習輔導教師與實習指導教授間之溝通與協調；本年度第1場實習輔導工作研討會，將於5月20、21日假基隆長榮桂冠飯店舉辦，計有各實習學校及各教育實習指導教師約210名報名參與，會中除將邀請教育部中教司陳益興司長與臺北市教育局吳清基局長做專題演講外，並辦理多場實務研討及經驗分享。
- (七) 為審議教育實習相關之特殊個案與急切事宜，設置教育實習輔導委員會，各委員經由各學院遴選完成，將辦理發聘等相關事宜。

就業輔導組

- (一) 辦理「職涯與就業系列講座」：

為協助本校學生探索與了解自我、認識就業市場脈動，預作職涯規劃與準備，於本學期辦理「職涯與就業系列講座」。繼3月份講座之後，另於4、5月辦理2場次講座完竣，說明如下：

- 1、第1場次：於94年4月7日晚上7時至9時，假本校綜合大樓509國際會議廳舉行「求職Go Easy!--尋找自己的生存空間」講座，邀請本校工業教育學系62級暨第1屆工業教育研究所畢業校友，現任台灣大哥大股份有限公司企劃長室的莊財安副總經理蒞校演講，演講內容包括：企業招募作業流程、遴選工具結構設計、面談應對技巧、任用決定過程及職涯經驗分享等。
- 2、第2場次：於94年5月5日晚上7時至9時，假本校綜合大樓509國際會議廳舉行「2005就業趨勢分析—誰說你只能當老師」講座，邀請就業情報雜誌總編輯臧聲遠先生蒞校演講，演講內容包括：除了軍公教之外，師大學生還可從事哪些工作？今年國內就業市場的最新發展趨勢、師範生要轉行，該如何強化自己的職場競爭力等。

- 3、本系列講座其他場次活動內容、時間、地點如后，敬請各位師長鼓勵同學踴躍參加：

講 座 名 稱	辦 理 時 間	辦 理 地 點
文化創意產業講座 (合辦單位：美術系)	94 年 5 月 12 日 (星期四) 下午 2 時至 4 時	美術系 1 樓會議廳
公關行銷面面觀 (暫定)	94 年 5 月 16 日 (星期一) 下午 2 時至 4 時	綜合大樓 509 國際會議廳
樂在工作： 擁有美麗人生	94 年 5 月 31 日 (星期二) 晚上 7 時至 9 時	綜合大樓 509 國際會議廳

(二) 辦理「企業參訪活動」：

為增進本校與企業界之互動與交流、並讓同學了解各行業之概況、特色、發展與徵才條件等，於 94 年 4 至 5 月辦理「2005 企業參訪活動」，4 月份參訪行程業已辦理完竣，說明如下：

- 1、第 1 場次：於 94 年 4 月 6 日參訪天下雜誌股份有限公司，委請本校社教系黃惠萍教授領隊。活動當天，該公司由<<e 天下>>雜誌吳韻儀總編輯、公共事務部林茜儀專員負責接待與說明，活動內容包括：天下雜誌群簡介、企業文化及經營理念介紹、工作人員經驗分享、辦公室導覽、校園徵才等。本活動計有 41 名學生參加，活動結束後同學均表示對雜誌業有更深入的了解。
- 2、第 2 場次：於 94 年 4 月 8 日參訪東森得意購股份有限公司，由本處陳麗桂處長領隊。活動當天，東森得意購公司許多高級主管均親自出席，包括：總經理室楊慶麟資深副總、專案部王思萍襄理、人力資源部張蓓群襄理及媒體公關部李宗霖襄理等，除播放影片與簡報詳細介紹公司營運概況、未來發展外，並帶領師生參觀公司整體之工作環境、攝影棚、各項硬體設施等，參觀活動結束後另亦作徵才條件說明，許多同學當場撰寫履歷表，反應相當熱烈。本活動計有 73 名師生參加。
- 3、第 3、4 場次：於 94 年 4 月 11、25 日分別參訪三立電視台之新聞部門與節目製作部門，由本校就業輔導組同仁與圖傳系楊美雪主任分別領隊，並由三立電視台行銷公關部鄭燕卿副理負責接待與說明。活動內容包括：電視台企業文化、經營理念、工作團隊及未來願景介紹、電視新聞製作、節目製作流程說明、新聞工作經驗分享、電視台導覽、

徵才條件說明等。2 次活動計有 81 名師生參加，活動結束後同學均表示參觀三立電視台對拓展個人視野有極大幫助，且更了解電視新聞、電視節目之製作流程，希望學校能舉辦更多的企業參訪活動。

4、其他場次參訪活動內容、時間、地點如後：

參 訪 企 業	辦 理 時 間	參 訪 地 點
奧美廣告（一）	94 年 5 月 13 日(星期五) 下午 1 時 30 分至 4 時 30 分	奧美集團 (台北市松仁路 90 號)
捷安特--巨大機械工業(股)有限公司	94 年 5 月 18 日(星期三) 上午 7 時至下午 3 時	巨大機械工業 (台中縣大甲鎮順帆路 19 號)
奧美廣告（二）	94 年 5 月 19 日(星期四) 下午 2 時至 5 時	奧美集團 (台北市松仁路 90 號)
奧美廣告（三）	94 年 5 月 27 日(星期五) 上午 9 時 30 分至下午 12 時 30 分	奧美集團 (台北市松仁路 90 號)

（三）辦理「2005 就業輔導手冊」：

為協助本校學生蒐集生涯發展所需之各項資訊，擬於本學期編印「2005 畢業生就業輔導手冊」，手冊內容包括：教育實習、研究所升學、國外留學、證照考試、就業及兵役資訊等，預定於畢業前分送應屆畢業生參考，俾提供畢業生前程規劃完整資訊，妥適發展生涯。

（四）行政院青輔會為縮短產業人力需求與校園培育人才差距，於 94 年度補助各大專校院辦理「產業與職涯校園巡迴講座系列活動」，本校計申請辦理講座 2 場，由本組分別與本校美術系、體育系合作辦理，講座主題包括文化創意及運動休閒產業等，提供本校學生未來多元發展之參考。

（五）辦理教師甄選輔導相關事宜：

- 1、預訂於 94 年 5 月中旬發函各公私立中等學校、特教學校等，請其多加利用本校「教師甄選機會線上作業系統」，提供教師甄選機會，俾協助本校畢業生掌握教師甄選考試訊息。
- 2、目前各縣市、各校已陸續展開教師甄選籌備與遴選作業，本組仍持續積極蒐集、刊登教師甄選相關訊息與教育新知、動態等，提供同學參考。自 94 年 4 月以來，本組網頁「教師甄選」單元每日均有 7、8 千人上網瀏覽，且瀏覽人數持續增加中。

地方教育輔導組

- (一) 出版《中等教育》雙月刊：最新一期內容為第 56 卷第 2 期資訊科技融入教育專號，本期委請資訊學系何榮桂教授協助編纂專題，計收錄 12 篇專文，內容豐富。對一份創刊已逾 56 載的悠久刊物，本刊編輯部已陸續推動必要之變革，在稿件的挑選、審查及編排上精益求精，在主題內容上也精心策畫，旨在使所刊出的文章品質有更佳的保證。第 56 卷第 3 期以「創新經營與優質學校」為專號主題，將由張明輝教授主編，預計於 6 月出刊。而 94 學年度《中等教育》雙月刊預定出版之專號如下所列，歡迎投稿。

卷 期	專 號 名 稱	主 編	截 稿 日 期	出 版 日 期
第 56 卷 第 4 期	科學教育	林陳湧	94 年 5 月 15 日	94 年 8 月 30 日
第 56 卷 第 5 期	學生文化	張建成	94 年 7 月 15 日	94 年 10 月 31 日
第 56 卷 第 6 期	女性領導	潘慧玲	94 年 9 月 15 日	94 年 12 月 31 日
第 57 卷 第 1 期	體驗教育	李義男	94 年 10 月 31 日	95 年 2 月 15 日
第 57 卷 第 2 期	後期中等技職 教育的未來	馮丹白	94 年 12 月 31 日	95 年 4 月 15 日
第 57 卷 第 3 期	情緒教育	陳學志 (暫定)	95 年 2 月 28 日	95 年 6 月 15 日

- (二) 辦理展望新教育系列座談會：本活動第 2 場「中學歷史教育的定位與展望」已於 94 年 4 月 29 日下午 2 時至 4 時舉行，在政治對壘分明的今天，中小學校歷史教育已然深受眾人關注，但舉辦該場座談的目的並不為挑起對立，而是將焦點放在探討中學歷史教育的目的與定位、我國中學歷史教育課程與教學發展趨勢、我國中學歷史教育的問題與成因及改進的對策、歷史教師的培育與專業發展策略等議題，邀請多位教育學者、中學教師等代表參與討論。
- (三) 規劃辦理九年一貫課程英語教學挑戰與對策研討會：本活動預定於 94 年 5 月 21 日在本校舉行。研討會已對外公開徵稿，並完成審稿程序，希望透過相關研究論文發表，改善中小學校之英語教學，提昇英語教師之專業能力，檢視英語教育政策。活動已開始接授報名，並展開宣傳活動。

校友服務組

- (一) 訂定傑出校友選拔暨表揚辦法，經本校 90 年 3 月 7 日第 274 次行政會議決議辦理。規劃籌辦 94 年度第 5 屆傑出校友選拔活動，編列經費預算，成立 94 年度選拔活動評選委員會，遴聘 15 位委員召開評選會議。發函受理推薦，收件、建檔整理受推薦人資料、並製作網頁上傳。收件日期已於 3 月 20 日起受理，訂於 4 月 30 日截止。
- (二) 簽案辦理 94 年校慶校友聯歡晚會，規劃節目活動及參加演出團體，並編列經費預算。
- (三) 本校教育學術基金會業務：完成 93 年度教育事務財團法人自我評鑑表。
- (四) 師大校友雜誌已完成 326 期文稿收件，目前進行排版與美編作業，本期主題報導林初乾教授等主編之台灣文化事典編纂與出版誌言、心輔系路君約教授專題外，對海內外校友如紐約校友會蔣金花會長、42 級喬兆坤校長及地理系尤桂遵校友均做詳細報導，其他仍繼續介紹新任主管及各地校友會活動報導，為配合實習教師教師甄選之需，特邀函彭桂梅校長專文分享校友以應教師甄選之需。
- (五) 本校金門縣校友會於 4 月 16 日召開會員大會及理監事會議，由現任理事長盧志輝主持，金門縣長李炆鋒校友應邀致詞，本處陳處長暨校友服務組鄧組長出席參與盛會，會中順利選出第 4 屆理事長—李金振校友，李校友係公訓系校友為現任金門技術學院校長。
- (六) 配合本處資訊管理作業系統整合工作，對於建置校友資料庫逐步建檔計畫，已完成全國國高中校友校長普查。目前正着手發函至各學校及校友會，請校友更新資料。
- (七) 93 學年度第 2 學期，計畫於北、中、南、東辦理 7 場實習輔導研習活動，4 月份已於 4 月 27 日在三重高中、4 月 22 日在高雄三民家商分別辦理兩場。全程參與活動之教師均可採計至少 6 小時之研習時數，請各系所及各指導教授鼓勵實習教師參與。

六、進修推廣部

企劃組

- (一) 行政院僑務委員會 94 年「海外華裔青年語文研習班」
 - 1、第 1 期學員共 130 人，已於 94 年 2 月 20 日辦理完畢。
 - 2、第 2 期學員共 78 人，已於 94 年 4 月 24 日辦理完畢；泰國團學員共 158 人及 3 位隨團老師已於 94 年 3 月 25 日抵台並辦理報到，並於 94 年 3 月 29 日舉行泰國團始業典禮。
- (二) 94 年度春季推廣教育研習班原定 3 月份推出 115 個各系列班次，成

功開設 65 班次，招收學員共計 1,331 位。與 93 年度年秋季班相比，各系列開班班數及開班率均有成長。(統計數據請參考下表)：

	9 3 年 秋 季 班	9 4 年 春 季 班
各系列開班 班數及開班 率	碩士學分班系列：3 班， 75% 師資培訓系列：2 班，28.67% 語文系列：21 班，82.6% 藝術系列：13 班，69% 電腦系列：1 班，8.3% 兒童系列：0 班，0%	碩士學分班系列：6 班，85.71% 師資培訓系列：5 班， 62.5% 語文系列：23 班，88.46% 藝術系列：15 班，50% 電腦系列：8 班，50% 教育領袖學苑：3 班，100% 彩繪生活系列：5 班，45.45%
總開班數及 總開班率	總開班數：31 班 總開班率：51%	總開班數：65 班 總開班率：56.5%
學員人數及 人數成長率	學員共計 736 位	學員共計 1,331 位

(三) 現正規劃 94 年度推廣教育夏季班課程如下：

- 1、暑期共規劃 6 類營隊均辦理 2 梯次，每次 2 班，共 24 班。(與系學會及學校社團合辦)。
- 2、設置『企劃與設計人力資源發展中心』開辦企劃認證課程。(創新企劃顧問有限公司)。
- 3、心靈成長系列課程(與學輔中心合辦)。
- 4、經濟部工業局數位內容學院計畫。

(四)『大專青年專業企劃人才培訓暨就業輔導專班』以北區大專院校應屆畢業生為招生對象，預定 94 年 7 月起陸續開課。

(五) 94 年度春季班各類專案執行成果及夏季預定辦理專案總說明如下：

- 1、本部春季期間另接受各單位委託辦理各類專案，計有：行政院僑務委員會「海外華裔青年語文研習班」第 1、2 期、泰國團，共計 366 人，總收入約 756 萬元。
- 2、94 年華裔青年語文研習班(含個別團及泰國團)已確定得標，預估總收入約 3,400 百萬元(學員自費部份共 1,500 萬元、僑委會補助 1,900 萬元)。
- 3、本部夏季期間預定辦理各類專案，計有：行政院僑務委員會「海外華裔青年語文研習班」第 3 期、第 4 期 A、B 共 3 團，預計 350 人次；行政院原住民族委員會「青少年文化成長班」專案管理；衛生署「衛生教育種子師資培訓」3,500 人次；桃園縣職訓局「國小兒童課後照

顧人員培訓」40 人次，預計總收入約 2,550 萬元。

(六) 為使本部推廣教育師資群更為臻善，已於 94 年 4 月 15 日安排應聘講師進行面試及試教。

註冊組

(一) 學位班及教育學分班部份：

- 1、93 學年度第 2 學期加退選後之正式點名計分表送系所。
- 2、93 學年度第 2 學期初選及加退選繳費單據送系所轉交學生。
- 3、93 學年度第 2 學期在職進修碩士班畢業預估名單，各系所審核畢業生資格完畢，將進行後續畢業證書製作作業。清查 88 學年度入學沒辦理休學之夜間班、週末班應畢業學生，提醒系所送畢業預估名單。
- 4、教育學分班學員繳交實習指導費及提供學員成績予實習輔導組，分發學員志願之實習學校；後依實習輔導組提供之「畢業生輔導至特約實習學校名冊」，通知實習學生確認無誤後，收齊各人照片繳回，予實習輔導組製作實習教師證書。
- 5、二技班學生休、退、復學申請辦理，處理 93 學年度畢業學生擬修改畢業證書內容事宜。參加 4 月 15 日台北區二技進修部聯合登記分發種子教師研習會。
- 6、辦理 94 學年度在職進修碩士學位班招生考試各項作業，已於 4 月 23 日辦理筆試，合格考生 1,743 人、缺考人數 156 人、實到人數 1,587 人，預定於 5 月 8 日於本部網站公告複試名單。各系所寄發複試通知單，5 月 14、15 日辦理複試。
- 7、95 學年度在職進修碩士學位班新、舊班及 96 學年度新班招生調查表發函校內各系所。
- 8、彙整本組 94 年度暑期行事曆。
- 9、修訂教務規則及學（生）員手冊。
- 10、規劃 94 學年度在職進修碩士學位班新生報到作業。
- 11、中、英文成績單申請及證書補發。
- 12、受理休、復學申請。

(二) 二專長班、學分班及推廣教育短期班部份：

- 1、93 年度臺北市中等學校校長培育班
 - (1) 4 月 30 日結束第 1 期 5 階段課程。
 - (2) 簽核結業證書樣張、製作結業證書。
 - (3) 5 月 14 日辦理結業典禮。
- 2、短期班部份：

- (1) 非學分班、華裔青年研習班製作學員證、辦理報到及核發結業證書。
- (2) 推廣教育碩士學分班成績登分表送任課教師。
- (3) 受理學員退班(訓)申請。

課務組

- (一) 有關 94 學年度暑期在職進修碩士班課程安排，已請各系所協助於 5 月 20 日前繳交課程資料，本組已先發函各開課系所併函送相關表格及資料，同時會簽請各開課系所辦理教師聘任相關事宜。
- (二) 持續掌握二年制在職學士班休、退、復學學生兵役狀況並辦理相關申報作業。
- (三) 台北市團管區預定於 5 月 20 日蒞校進行學生兵役業務檢查，屆時配合本校生輔組一併受檢。
- (四) 本學年度計有 5 系所提案課程異動、4 系所新開課程，本組預定分別提送 5 月 4 日召開之部務會議及 5 月 13 日召開之 93 學年度第 4 次課程委員會討論。
- (五) 目前有 2 系所 4 班別申報暑期海外研習與參訪，本組持續處理作業中。其申請系所班別如下：社會教育學系學校圖書館行政班二年級、社會教育學系社會教育與文化行政專班二年級、社會教育學系圖書資訊學專班二年級、衛生教育學系衛生教育專班二年級。
- (六) 持續配合本部企劃組 93 學年度第 2 學期開設之各類推廣教育學分班及非學分班，製作學員上課須知、教師點名表及學員簽到表，並每週定期清查簽到記錄，更新名單。
- (七) 94 年度華裔青年語文研習班班次如下：
 - 1、第 1 期於 2 月 20 日結業。
 - 2、第 2 期於 4 月 24 日結業。
 - 3、泰國團體班將於 5 月 12 日結業。
 - 4、本年度第 3 期亦已於 5 月 2 日報到計有 56 名。
截至目前為止共計 460 人次，本部除致力提升華裔青年華語文能力外，並使其體認寶島文化，期結業學員能透過國際交流將本國推向世界舞台。
- (八) 有關彙整學生(員)手冊，日前已簽送各相關單位修正，目前正在積極修改中，預定 6 月中旬前修改完畢後製成光碟版發送學生(員)及相關單位，並將學員手冊最新版本公告於本部網頁上。
- (九) 94 學年度暑期行事曆草案已會簽各相關單位修正，待本部部務會議通過後印製發送各相關單位；目前參考本校 94 學年年度行事曆，正著手

編定本部 94 學年度行事曆草案。

總務組

- (一) 93 學年度第 2 學期在職進修碩士專班暨二技班經費預算表已於 94 年 4 月 19 日簽奉核准，會計室已就各系分配款餘額予以分配支用。
- (二) 為提升本部宿舍服務品質，擬於頭等房內置放資料夾，內含便條紙、鉛筆及住宿須知等，住宿須知並有中、英文版，以提供華僑學生閱讀有關事項。
- (三) 為有效管理本部文具用品，擬於近日內清查本部文具用品項目及數量清單，並予以造冊；同時將製作文具用品領用單，交予每位同仁做為領用依據；本組亦將設定文具用品安全存量，避免供不應求情況發生。
- (四) 爾後本部推廣班未開班課程之退費，擬請企劃組提供預估人數及金額後，由本組簽案向學校借支因應，避免現階段退費流程須 3 至 4 週之作業時間，引起學員爭議；另已開班課程之學員退費，則因學校作業流程所限，仍維持退入學員帳戶為主之方式行之。
- (五) 為減少本部設備因使用不當造成損壞，本部各項設備之使用說明已陸續著手進行張貼，近日內將全面完成。
- (六) 本部開班有成長，教室使用已不敷需求，大教室隔間已請廠商報價，將持續完成後續作業。
- (七) 為便於查詢本部宿舍住宿人員名單，將於宿舍門牌前插掛門牌板，樣式已初步完成，將於進一步確認後完成作業。
- (八) 本部值班室環境已全面改善，希望給值班同仁有一個更好的值班空間，期望值班同仁能善加維持及整理，營造一個好的工作環境。

資訊組

- (一) 配合 94 年度在職進修碩士班招生，有關電腦系統，目前已進行使用核分作業。
- (二) 配合本部電子報發行，電子報系統程式已請計中安裝完成，感謝計中協助幫忙。
- (三) 本部「旅館登記管理系統」已請總務組測試，現正依據測試需求修改中。
- (四) 本部伺服器本學期進行系統維護更新。
- (五) 電腦教室及行政電腦陸續進行系統及防毒軟體更新作業。
- (六) 無線網路已測試完成除 3 樓 1 台無線 AP 送修，其餘功能正常運作。
- (七) 學生手冊網頁依各組修正之學則要點做更新修改。
- (八) 與企劃塾合作成立“企劃與設計人力資源發展中心網站”，目前已上線，細部網頁內容陸續做新增及修改，網址為 <http://chrdpd.icon.ntnu.edu.tw>，歡迎各位上網指教。

七、電算中心

行政組

- (一) 為因應有關暑修授課，由於影響層次包含開客、選課、成績輸入與計算等各項作業，持續修改包含成績前置作業、重複修課判斷、各類成績單列印等所有相關程式，以利教務各子系統間運作得以順暢無誤。
- (二) 協助地方教育組安裝線上報名系統，並修改發信作業功能。
- (三) 協助招生組完成 94 年度碩士班招生作業。
- (四) 協助支援招生組 94 年度博士班招生作業。
- (五) 協助學務處規劃及開發學生輔導系統，一方面可以透過線上整合各系統資源，另一方面對於導師進行輔導工作將有很大助益。
- (六) 由於有關教育學分之幼教學程科目代碼調整，配合修改成績單列印、學分計算、各項平均等相關程式，以利成績單正確呈現。
- (七) 開發課外活動組線上活動申請、線上報名及列印憑單等作業系統。
- (八) 持續支援 94 年身心障礙升大專院校招生考試各項作業、系統修正和維護。
- (九) 協助人事室建置完成駐衛警和工友資訊系統資料庫和系統安裝。
- (十) 持續測試「職員請假線上簽核系統」，並於 5 月中旬由秘書室、人事室、會計室、電算中心等單位先行上線，其他個單位視狀況陸續加入。同時開始確認有關差旅費申報作業之系統需求以及評估瞭解各項補助申請之流程需求，為下一階段線上簽核系統作準備。
- (十一) 持續協助人事室規劃內部業務資訊化以及對於校內同仁提供更便利之資訊服務。

教學組

- (一) 電腦教室作業系統修補程式及防毒軟體完成更新：為確保本中心電腦教室相關資訊安全，免受病毒及駭客入侵，本中心除定期復原電腦教室作業系統外，更配合各軟體系統補充程式的更新，持續進行最新版補充程式的安裝處理，目前各新版軟體補充程式已更新完成。
- (二) 為確保您的電腦主機運作正常，原 PC-CILLIN 2004 使用者請儘速完成 PC-CILLIN 2005 防毒軟體程式安裝更新作業，以繼續執行 PC-CILLIN 病毒碼更新，歡迎師生直接上網至 (<http://140.122.65.79/>) 下載，可加速完成您的更新作業。
- (三) 本年度全校性授權電腦軟體包括漢書 6.0、嘸蝦米輸入法 5.7、自然輸入 2003 圖書館版、超研澤字型全套(40 套中英文字型)、華康金蝶 15(163 套字型)、QuickPRO V1.5 中文版、KidsWEB V3.0 中文版、StarSuite6.0、Photoimpact10.0 中文版、Name WebEditor6.0 中文版及 PC-CILLIN 2005

防毒軟體，歡迎師生直接線上下載，安裝使用。

- (四) e 教室投影機完成更新，e 教室內部分無法維修使用之投影機已完成採購更新作業，將供師生於教學時使用。
- (五) 電腦教室廣播系統更新作業：為提供師生更好的上機實習環境，除更新電腦主機外，正逐步更新各教室內之廣播教學系統，以方便師生教學使用。
- (六) 辦理【資訊講座--SAS9.1.3 統計軟體新版功能說明會】：本中心擬於 94 年 5 月 18 日(星期三)下午 2 點起至下午 5 點止共 3 小時，於本校教育學院大樓 2 樓 202 室(本部校區)舉辦 1 場【SAS9.1.3 統計軟體新版功能說明研討會】。會中將邀請專業人員到場講解 SAS9.1.3 統計軟體的功能特色，讓師生能更加了解 SAS 實務應用的效益，以有效運用該軟體。教學活動最新內容將公布於本中心網站 (<http://www.ntnu.edu.tw/cc>)，並以電子報通知校內各單位。

系統組

- (一) 各單位英文網頁設計作業說明：本中心為配合學校擬擴大招攬外籍學生的政策，正積極評估以競賽暨發放獎金方式，鼓勵各單位主動設計其英文網頁，期能於短期內有效展現各單位英文網頁，以因應網際網路資訊國際化之趨勢及配合教育部有關英文網站政策要求；該英文網頁之競賽規則初擬如下：
 - 1、本校各學院、系、所、研究中心與一級行政單位，均為當然參賽單位。
 - 2、設計重點以服務外籍人士，拓展國際化為目標。
 - 3、邀請約 5 至 8 位校內外相關領域之人員及外國師生擔任評審工作。
- (二) 電子郵件過濾服務作業說明：為有效隔離垃圾電子郵件，提昇服務效能，實施廣告郵件過濾機制，過濾方式於下：
 - 1、電子郵件進入本中心郵件主機系統時，若判斷為一般郵件，即放行至使用者信箱。
 - 2、廣告特性評分達低標時，則在主旨前加註「***SPAM***」標籤後送至使用者信箱。
 - 3、廣告特性評分達高標時，則先行隔離並列入電子郵件過濾名單。
 - 4、系統將定期寄發「電子郵件過濾通知」至使用者信箱；使用者收到「電子郵件過濾通知」，若要閱讀或取回被隔離的信件，可點選信件主旨進行操作；操作方法詳「使用者垃圾病毒信防疫所使用手冊」說明。

下表為電子郵件過濾軟體上線測試以來所做的統計，每日進出量約有 80,000 封，其中正常信只佔 11%~22%，廣告信約佔 25%，只有少量的病毒信，其他 50%~60%則因不正常連線而被拒。

電子郵件每日進出量統計

日期 類別	正 常 信	標 示 廣 告 信	隔 離 廣 告 信	病 毒 信	拒 絕 連 線	合 計
20050417	6779 (11%)	13017 (21%)	1631(2%)	2 (0%)	39563 (64%)	60, 992
20050418	16581 (19%)	17745 (21%)	3254(3%)	4 (0%)	45744 (54%)	83, 328
20050419	15157 (17%)	20432 (22%)	3394(3%)	1 (0%)	50142 (56%)	89, 126
20050420	15726 (17%)	21412 (24%)	2810(3%)	3 (0%)	49183 (55%)	89, 134
20050421	18343 (18%)	23689 (24%)	3071(3%)	9 (0%)	51705 (53%)	96, 817
20050422	16954 (18%)	21021 (23%)	3089(3%)	2 (0%)	49612 (54%)	90, 678
20050423	7279 (10%)	14151 (20%)	2646(3%)	4 (0%)	43921 (64%)	68, 001
20050424	7321 (11%)	12283 (19%)	2716(4%)	2 (0%)	40679 (64%)	63, 001
20050425	20063 (22%)	16427 (18%)	4003(4%)	4 (0%)	47966 (54%)	88, 463
20050426	18786 (21%)	19491 (22%)	2300(2%)	18 (0%)	45021 (52%)	85, 616
20050427	17910 (19%)	18226 (20%)	3321 (3%)	6 (0%)	50146 (55%)	89, 609

(三) 無線網路使用率統計如下：

月份 上線 人次	2004 /8	2004 /9	2004 /10	2004 /11	2004 /12	2005 /1	2005 /2	2005 /3	2005 4/29	總 計
總計	3, 384	1, 851	3, 227	3, 889	4, 235	3, 743	1, 306	44, 92	3, 656	29, 783

按月份統計全校使用人次

(四) 入口網站點閱率統計如下：

4 月份平均：12,519

月	日	點 閱 率
4	1	8,599
4	2	6,574
4	3	6,827
4	4	10,237
4	5	8,344
4	6	14,993
4	7	13,096
4	8	10,826
4	9	6,975
4	10	7,865
4	11	11,089
4	12	11,048
4	13	10,343
4	14	10,432
4	15	12,181

月	日	點 閱 率
4	16	8,630
4	17	8,559
4	18	13,058
4	19	14,945
4	20	18,138
4	21	23,274
4	22	19,022
4	23	9,427
4	24	9,075
4	25	15,259
4	26	19,565
4	27	20,110
4	28	16,215
4	29	16,104
4	30	14,772

八、圖書館

採編服務

- (一) 本館於 4 月 11 日至 4 月 15 日與臺北藝術大學圖書館合作，辦理「西文藝術人文主題圖書」巡迴閱選活動，展出美國長春藤系列名校出版社所出版之藝術人文主題西文圖書，涵括人文、視覺藝術、表演藝術、音樂、建築、新媒體藝術、文化研究、社會科學等主題，合計約 700 餘種西文圖書，計有音樂系、英語系、大傳所、設計所等單位參與閱選。
- (二) 為容納「西洋藝術史圖書室」欲退回本館之藝術類圖書，本館近日調整書架，將原置於 7 樓休閒區之綠標圖書打散，依其類號歸入各樓層，其中 FIC 圖書 596 筆已重新給號並上架。
- (三) 為方便讀者辦理圖書遺失賠償作業，自 5 月 2 日起，提供單一窗口服務，賠書一律至借還書櫃檯辦理即可，以減少讀者不便。
- (四) 智力測驗量表，如「魏氏兒童智力量表」業經保管組認定為“機械及設備”（財產編號 3111401-024A），而非“什項設備”，日後各單位購置量表之類資料，請先會保管組認定。

- (五) 辦理全校圖書資料驗收登編移送事宜，94 年 4 月計處理中文圖書 1,137 冊，西文圖書 456 冊。
- (六) 進行本館書目資料庫之建檔與維護事宜，截至 94 年 4 月底止，本館書目資料庫計有書目記錄 531,059 筆，館藏紀錄 1,281,375 筆。
- (七) 透過贈送交換途徑，持續徵集政府及學術單位出版品，並收受本校師生及校外人士贈書。94 年 4 月計收受中文贈書 846 冊，西文贈書 6 冊，非書資料 21 件。
- (八) 編製「每月新書通報」，提供最新館藏資訊，供師生參閱。94 年 4 月，計新增中文圖書 974 冊，西文圖書 346 冊。

閱覽服務

- (一) 本館館藏善本書數位化計畫已於 4 月 26 日起，請廠商駐館進行數位掃描工作，第 1 階段挑選本館鎮館之寶共計 11 套 144 冊，包括：宋版孟子、隋書經籍志、翁批杜詩、新唐書糾繆、東華錄、白虎通德論、風俗通義、日知錄集釋、柳文、復初齋文集、小方壺齋輿地叢鈔，預計以 4 個月時程完成。
- (二) 為提升服務品質，本館自 5 月起實施讀者賠書單一窗口服務，一律至典閱組流通櫃檯辦理，包括開立收據(處理費、賠款)，並增加週休日及夜間開館時段代收件服務。試辦實施半年後，視實際情形再行檢討修正相關流程。
- (三) 為容納西洋藝術史圖書室退還圖書計 1,886 冊，本館將 7 樓綠標圖書共計 12 架(7 架中文，5 架西文(FIC))，2,522 冊移至 6 樓，開放讀者借閱。
- (四) 善本圖書繼續整理建檔，至 94 年 4 月底止目前共建 2,260 筆，18,780 冊。日文珍本舊籍目前共建檔 1,322 筆、1,593 冊，裝訂 4,625 冊。
- (五) 本館提供國家圖書館之館藏古籍書目資料，已於 4 月 25 日完成轉檔作業，同時國圖也開放該古籍書目資料庫予本館館內查詢服務，提供本校師生在館內使用。
- (六) 為處理衛教系圖書室退書事宜，本館於 94 年 3 月 15 日至該系實地勘查，並於 94 年 3 月 25 日提供圖書清單予該系以清點圖書，共計 11,971 種，19,015 冊。94 年 4 月 19 日本館開會討論確認退書流程。並於 94 年 4 月 21 日再次前往該系圖書室協商退書相關作業，擬訂退書計畫，據以進行退書作業。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫採購及閱覽服務

- (一) 圖書館本年度加入國家實驗研究院科學技術資料中心 CONCERT 聯盟採購之線上資料庫及 Blackwell Science、Blackwell Publishing、Oxford

University Press、Cell online、PNAS、中國期刊全文資料庫文史哲專輯等零星項目之採購案已完成全部項目驗收及部分項目付款。迄 94 年 4 月，本校可用之全文電子期刊計 13,793 種，已發函請各單位協助推廣利用。

- (二) 編訂本年度預算執行項目及進度表。中文紙本期刊、外文紙本期刊訂購作業均已於 2 月底完成，正依契約規定進度執行各項付款作業。
- (三) 本年度採用中央信託局共同供應契約辦理訂購中文紙本期刊。因供應商作業問題，導致少部份期刊未準時交貨，影響讀者閱讀權益。除依契約罰則處理外，擬向中央信託局提出提高收刊保障之改進建議。
- (四) 陸續辦理本年度期刊驗收、資料建檔及相關後續閱覽、參考服務事項。截至 94 年 4 月，本校紙本期刊種類共計 7,237 種(其中現刊 2,420 種)，合訂本數量共計 99,016 冊。同時並持續辦理電子期刊及線上資料庫資源之試用、徵集、管理、推廣服務。
- (五) 為推動整合本校各單位發行之學術性期刊，建立期刊數位化出版與典藏系統，使紙本期刊同步以電子出版品方式上網，發函各單位進行出版情況及參加計畫意見調查。原本預定於 4 月份回收調查表後，即可進行後續之規劃業務，因部份期刊編委會尚需開會討論，截至 5 月初尚未回收完畢。
- (六) 規劃系所圖書室期刊歸還圖書館集中典藏業務。實地走訪擬歸還之系所圖書室後，擬請系所進行盤點、造冊、加貼條碼與防盜磁條等作業，並規劃各項流程及討論相互配合事項。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 持續擴充本校 ETD 博碩士論文系統之論文資料：截至 94 年 4 月底為止，本校論文系統內共包含博碩士論文資料 10,918 篇，其中自 89 學年度起之論文 PDF 檔全文共 4,696 篇。
- (二) 持續辦理圖書館自動化系統主機汰換前置作業：本館自動化系統主機汰換案正在進行規格最後確認，俟定案後即可開始辦理採購作業。
- (三) 推動研究生線上繳交畢業論文電子檔新制：新制規定自 94 年 3 月 1 日起正式實施以來尚稱順利，本館擬定期將徵集到之論文書目資料轉出予國家圖書館。
- (四) 辦理 vod 系統轉換作業：本館 vod 系統已完成轉換作業，由館內 intranet 版升級為校園 internet 版，系統原有影片亦全部由 mpg 檔轉為 wmv 格式，本校師生於校園網路內皆可以借閱證號登入觀賞。

推廣服務

- (一) 圖書館新增資料庫講習：94 年 4 月 27 日至 5 月 21 日辦理新增資料庫

講習。講習內容包括：1、綜合性資源：RefWorks、OmniFile Full Text Select、OPEN 政府出版資料回應網；2、文史哲資源：中國期刊全文資料庫、中華文明之時空基礎架構；3、社會科學資源：LISA、ABI/INFORM COMPLETE、PsycARTICLES/PsycINFO；4、自然科學資源：PNAS、IEEE/IEE Electronic Library、Encyclopedia of Space Science and Technology、科學人雜誌知識庫。

- (二) Web of Science 深度講習：94 年 4 月 27 日辦理 Smart Discovery - The Web of Science 講習，Thomson Scientific Training & Technical Support Director 方秀婷小姐主講，解說 Web of Science 如何協助研究工作，及其最新功能 Citation Alerts, Analyze, One Click Search & Searchwithin Result 等。
- (三) Always OPEN 政府資訊使用說明會：協辦行政院研考會「Always OPEN 政府資訊巡迴說明會」，94 年 4 月 13 日 14:00 - 16:00 特針對台北市中小學教師舉辦，解說內容包括：出版品、出國報告、公報、法規、研究報告、統計資訊。
- (四) 多種資料庫提供試用：International Index to the Performing Arts full text(IIPAF)表演藝術資料庫、MLA 當代全球語言文學資料庫、Literature Online (LION)英美文學全文資料庫、PCI-FT 學術性期刊索引/全文資料庫、臺灣日日新報、臺灣文獻叢刊、Factiva 等資料庫提供試用。
- (五) 研究室使用規則修正案：研究室使用規則修正案業於本校第 302 次行政會議討論通過。新修正之規則將自 94 年暑期正式實施。長期使用之研究室自 94 年 6 月 1 日起開始申請；短期使用之研究室自 94 年 7 月 1 日起開始申請。
- (六) 系列展覽活動：本校美術系三年級洪湘茹與柯鈞翔「黑箱作業創作展．壹—黑狗白鳥」，94 年 4 月 1 日至 17 日於總館 1 樓大廳展出。「2005 方祖燊教授個展」，94 年 4 月 19 日至 5 月 1 日於總館 1 樓大廳展出，展出作品有水彩、油畫、粉彩與素描，主題包括人物、花鳥、走獸、風景及寓意感性之作，共約 50 幅，豐富的畫境引人入勝，值得細細品味。「林靜文植物藝術貼畫展」於 94 年 3 月 31 日至 4 月 30 日假理學院圖書分館 2 樓展覽廳展出，植物藝術貼畫(Floral Collagen)是一種創新的技巧，將植物與複數媒材組合創作，舉凡沙、披土、毛線…等一些不起眼的素材，表現於作品上，與目前提倡的環保及資材再運用相吻合，是值得推廣的一項藝術。
- (七) 琴齊書畫—午間音樂饗宴：4 月 1 日「絃誦~~中國音樂欣賞」，演奏者：彭群傑/琵琶、劉致遠/二胡、黃天音/二胡、王甄羚/二胡、蘇美諭/琵琶

琶、黃怡瑩/二胡、羅堂軒/二胡。4月8日“魔音和鳴”，演奏者：吳毓庭、陳維瑩、楊雅淳、莊維霖單簧管四重奏，4月15日“布拉姆斯的兩人鋼琴世界-20首匈牙利舞曲(四手聯彈)”，指導老師：鄭怡君教授，演奏者：本校音樂系鋼琴室內樂同學高洛茜、童詩茜、徐幼齡、吳明靜、蘇亭如、林筱瑩、黃楚雯、黃寶旗、張琇晶、翁筱茵。4月29日“變動的情”，演奏者：黃齡誼、彭乃芸、林昕穎、葉奕菁、梁譯云、曹銘倉。理學院圖書分館午間音樂饗宴：3月31日「雙文箏鋒」音樂會，由丁怡文、丁盈文姐妹彈奏古箏，許麗珠小姐搭配二胡演出。演奏曲目包括：「美麗的草原我的家」、「站在高崗上」、「出水蓮」、「雪山春曉」、「梁祝」、「女人花」、「慶豐年」、「賽馬」。4月28日「呂淇華、蔡漢俞聯合音樂會」，表演者：呂淇華吹奏雙簧管，蔡漢俞男中音演唱。演出曲目包括：「Three Romances No.1」、「Preghiera」、「Alone」、「公園通」、「Colors of the Wind」、「My Heart will go on」、「望春風」、「孤戀花」。

九、體育室

活動組

(一) 校長盃系際球類競賽

- 1、活動日期:94年3月至學期末。
- 2、活動地點:師大本分部綜合球場。
- 3、參加對象:本校各學系學生。
- 4、競賽項目:排球、羽球、木球。
- 5、報名辦法:一律採網路報名。

(網址:<http://www.ntnu.edu.tw/phr/dept1.htm>)

(二) 水上運動會

- 1、活動日期:94年5月12、13日。
- 2、活動地點:師大本部游泳館。
- 3、參加對象:本校各學系學生、教職員。
- 4、競賽項目:游泳、水中趣味競賽。
- 5、報名辦法:一律採網路報名。

(網址:<http://www.ntnu.edu.tw/phr/dept1.htm>)

(三) 教職員工班

- 1、活動日期:94年3月~6月。
- 2、活動地點:師大本部體育館、理學院中正堂。
- 3、參加對象:本校教職員工。

4、競賽項目：有氧舞蹈、皮拉提斯。

5、報名辦法：親洽體育室活動組。

(四) 94 年暑期運動訓練班

1、活動日期：94 年 7 月～8 月。

2、活動地點：師大本部體育館。

3、參加對象：本校教職員工子女、校外人士。

4、競賽項目：羽球、籃球、桌球、網球、運動快樂營、體操…等。

5、報名辦法：親洽體育室活動組。

訓練組

運動校代表隊競賽成績

(一) 本校運動代表隊參加 2005 大專校院運動會，獲獎牌數共 98 面（金牌 34 面，銀牌 37 面，銅牌 27 面），為全國大專校院之冠。並獲大會總錦標男甲組第 3 名，女甲組第 1 名。

(二) 本校田徑隊周宜辰同學，於男甲組田徑標槍項目，擲出 76 米 18，破全國紀錄，為此次大會唯一破全國記錄的選手；陳淑娟同學個人在田徑項目獲得 4 金的佳績；游泳隊傅筱涵同學獲得 5 金 3 銀，獲選為大會游泳項目最有價值選手。此次大會本校參賽選手，共有 14 個項目破大會紀錄：

1、游泳：

男甲組游泳 4x50 公尺自由式接力、男甲組游泳 4x200 公尺自由式接力、女甲組游泳 4x200 公尺自由式接力、女甲組游泳 4x50 公尺自由式接力、女甲組游泳 4x50 公尺混合式接力、女甲組游泳 4x100 公尺混合式接力、女甲組游泳 4x50 公尺混合式接力、甲組游泳 400 公尺自由式（袁家偉）、女甲組游泳 200 公尺蝶式（張廖好洵）、女甲組游泳 100 公尺仰式（傅筱涵）、女甲組游泳 50 公尺仰式（傅筱涵）、女甲組游泳 50 公尺蝶式（王甯）。

2、田徑：

女甲組田徑三級跳遠（王國慧）、女乙組田徑 1,500 公尺（楊婕嫻）。

(四) 單項團體錦標部分，本校在男、女甲組游泳、男甲組網球、女甲組羽球、男甲組跆拳道武藝技能奪得團體金牌，男甲組羽球、男甲組木球、女甲組桌球、女甲組足球奪得團體銀牌、女甲組田徑、女甲組射箭、女甲組網球、女甲組木球奪得團體銅牌。

十、軍訓室

校園安全

- (一) 94 年 3 月 7 日○系○同學因車禍送往萬芳醫院治療，經莊淑萍教官詢問瞭解，○生係於學七舍後方道路騎機車不慎與○系碩一○同學駕車發生撞車，經雙方系教官共同出面處理進行和解事宜。
- (二) 94 年 3 月 25 日○系○同學父親肝癌末期病危，因○生手機未開機至無法聯繫，故其母來電請求協助通知；奚正德教官獲報立刻通知○生，除叮囑其小心返家注意安全並請同寢同學予以關心，同時聯繫其母告知學校急難救助方式並表關懷慰問之意。
- (三) 94 年 3 月 10 日凌晨 2 時，○系○同學突感頭痛腹瀉，由值班教官萬俊麟開車親送○生及陪同室友至三總就醫，並於 4 時 50 分返回宿舍休息。
- (四) 94 年 3 月 14 日凌晨 3 時 30 分，女二舍○所○同學因生理期腹痛自行服用止痛藥，遲至 4 時 30 分仍無改善，因同寢室無人返舍，由值班教官陳招君開車親送三總急診，並於 5 時 45 分送莊生返校。
- (五) 94 年 3 月 22 日清晨 5 時，○系○同學因身體不適，由值班教官王碧鳳親送至台大急診，經診治係一般感冒，於 7 時返校休息。
- (六) 94 年 4 月 12 日上午 10 時，○系 2 位同學於校外與計程車發生擦撞受傷，林易霖教官獲報陪同送至台大醫院治療，兩位同學經包紮後返回宿舍休息，林教官通知家長，並與計程車司機處裡後續相關事宜。
- (七) 94 年 4 月 14 日下午 3 時，○系○同學母親電告：其子因情緒不穩定，在大安森林公園徘徊。本室李炳鈞教官獲報立刻前往協尋未果，至 4 時 50 分李教官與○同學母親會合後，發現○生在學校停車場附近，李教官即協同該生母親前往溝通開導以安撫其情緒，並由其母陪同返家；翌日，該生於課堂上復與同系同學爆發衝突，李教官獲報協同○生及其母至健康中心與鍾護理師晤談，情況穩定，○生現定期至馬偕醫院看診。
- (八) 94 年 4 月 24 日星期日上午 9 時，○系○同學身體突感不適，值勤教官李正文獲報即刻聯繫救護車送往三總治療，傅樹成教官隨後趕至醫院探視，該生係因感冒多日沒有就醫，加以過渡勞累引起，家長接獲通知由高雄趕至照顧；翌日，○生因持續發燒由家長轉回高雄就醫，以便就近照顧。
- (九) 94 年 4 月 27 日上午 9 時，○系○同學(視障生)不小心撞及鐵櫃受傷，立即送往三總急診，劉亦哲教官獲報立刻趕至醫院探視，經醫師縫 3 針後，返校休息，並聯繫家長告知處理經過。
- (十) 94 年 4 月 27 日下午 2 時，○系碩二○同學在外租屋因休學積欠房租，

房東黃媽媽至教官室請求協助處理，經譚莉貞教官居中協調聯繫勸導○生，終將房租繳清。

- (十一) 94 年 4 月 28 日下午 2 時，○系○同學因天雨路滑，於羅斯福路 4 段台灣大學旁騎機車不慎追撞前方計程車至左腳扭傷，萬俊麟教官獲報前往處理，經協調，計程車司機未求償，並送○生至三總治療，經 X 光檢視無恙，返校上課。

兵役行政

- (一) 完成 94 年博士預官甄選作業，計服務博士生 7 員。
- (二) 宣導及協助學生、校友完成 94 年替代役申請。
- (三) 賡續辦理預官併入營作業，並提供學生兵役諮詢服務。

生活照顧

- (一) 以現有教官員額分配擔任宿舍各樓教官及各系輔導教官，除積極參與同學活動外，並配合從事日常對同學之各項服務，94 年 4 月計服務同學 289 人次，其中疾病照料 79 人次、急難救（扶）助 3 人次、情緒疏導 97 人次、轉介服務 5 人次、意外事件處理 8 人次、其他特殊事件疏處 16 人次、其他 54 人次。
- (二) 94 年 4 月 13 日彙整學一舍 3 月份逾時返舍學生名冊，共計 205 人，資料轉發各相關系、導師及教官輔導。
- (三) 94 年 4 月 25 至 5 月 6 日，辦理 94 學年度學士班學生宿舍網路申請事宜。
- (四) 94 年 4 月 25 日輔導學生第一宿舍自治委員會召開會議。
- (五) 94 年 4 月 27 日輔導學生第一宿舍自治委員會召開總幹事改選會議。
- (六) 94 年 5 月 4 日辦理學士班學生宿舍用電及環境清潔檢查，學一舍邀請 13 系 15 位家長代表協助檢查，以提昇住宿品質。
- (七) 各系輔導教官繕造聯繫資料策，於學期中實施普訪 1 次，93 學年度第 2 學期計完成 98 位賃居校外同學訪視，瞭解其校外生活環境，提醒慎用水電、防火防盜、正常作息、注意安全；如環境不佳，則忠告另覓他處租住、並聯繫導師及家長共同關切輔導。

十一、人事室

第一組

- (一) 94 年 5 月 4 日召開第 204 次校教評會，審議下列議案：
 - 1、94 學年度專任教師新聘案。
 - 2、94 學年度兼任教師新聘案。

- 3、94 學年度各系所擬新聘進修推廣部兼任教師案。
 - 4、94 學年教授休假研究案。
 - 5、94 學年教師出國講學、研究或進修案。
 - 6、94 學年度教授延長服務案。
 - 7、94 學年度教師著作升等案。
 - 8、法規備查案。
- (二) 依行政院人事行政局規定，建置本校「全國工友（含技工、駕駛）及駐衛警察資訊管理系統」，並自本(94)年 4 月起報送相關人事資料。

第二組

- (一) 本校 94 學年度共計有 28 位老師申請教授休假研究，8 位老師申請出國講學、研究或進修，業已彙整完竣，擬提校教評會審議。
- (二) 本校 94 年度特殊優良職員選拔案，經請各單位推薦結果計有教務處等單位推薦，共 13 人參選，提請考績（核）委員會評選後，將於 6 月 5 日校慶當天公開表揚。
- (三) 94 年 1 至 4 月職員平時成績考核案，業送請各一級主管辦理，俟考核完竣，再彙整密陳校長核閱。

第三組

- (一) 本校申請 94 年 8 月 1 日退休教職員，迄今計有 8 人、申請延長服務共 4 人；受理 94 年第 2 學期月撫慰金及撫卹金申請，共 31 人。
- (二) 本校福利申辦案件 1 至 4 月份統計如下：重病住院慰問 11 人，申請教育部學產基金 6 人；喪葬補助 15 人；生育補助 7 人；結婚補助 5 人。

十二、會計室

預算籌編

- (一) 本校 95 年度預算規模收入 3,688,577 千元，支出 3,675,141 千元，依教育部 94 年 4 月 21 日電話通知教育部核定補助 1,675,611 千元，包括基本需求數為 1,659,611 千元，發展性經費為 16,000 千元，與 94 年度補助款 1,661,766 千元相較，本年度教育部補助款計增加 13,845 千元，成長 0.83%，其中基本需求數增加增 17,845 千元，成長 1.09%（包括學校教學研究補助收入增加 14,997 千元，成長 1.04%；固定資產—基本圖儀增加 3,017 千元，成長 1.93%；其他固定資產減少 169 千元，負成長 0.62%），另發展性經費減少 4,000 千元，負成長 20%。
- (二) 本校 95 年度支出之預算規模為 3,675,141 千元，扣除以本校建教合作、推廣教育等 5 項自籌收入支應之相關支出後為 2,460,120 千元。由於教

育部 95 年度補助款僅為 1,675,611 千元，占 68.11%，尚不足支應本校所需之人事費用、水電費及固定資產之購建等，是以本校仍需自籌經費 784,515 千元，占 31.89%。較 94 年度自籌比率 31.12%，增幅 0.77%。

- (三) 前揭自籌經費 784,515 千元，包括學雜費收入 646,939 千元、教育部及其他政府機關補助計畫經費 38,281 千元、其他業務外收入 40,330 千元(含賠償收入、碩博士班考試經費收入、體檢費收入、資料檢索影印費收入、電腦使用費收入、音樂系個別指導費收入等)及動用以前年度累積賸餘 58,965 千元。