

國立臺灣師範大學第 309 次行政會議紀錄

時間：中華民國 95 年 3 月 8 日（星期三）上午 9 時

本件替代正式通知，請公布週知各同仁。
如有應由 貴單位執行之報告及決議事項，即請 查照辦理。

校長辦公室

地點：校本部第 1 會議室

主席：郭校長義雄

記錄：文書組

出席人員：

郭義雄	洪久賢	葉國樑	李通藝	陳麗桂	張國恩
李忠謀	王希平	林淑端	卓俊辰	林碧霞	賴振生
晏涵文	張建成	毛國楠	黃明月	陳政友	林育璋
鄧毓浩	陳文政	林美娟	盧台華	胡幼偉	陳昭珍
張明輝	林幸台	彭淑華	張武昌	王開府	莊坤良
林麗月	潘朝陽	信世昌	賴守正	姚榮松	溫振華
葉名倉	朱亮儒	沈青嵩	謝明惠	王震哲	張俊彥
楊文金	王順美	陳世旺	洪姮娥	陳瓊花	柯芳隆
張柏舟	許瑞坤	林淑真	馮丹白	吳明雄	黃能堂
楊美雪	程金保	蔡錫濤	洪欽銘	鄭志富	陳錦龍
蔡禎雄					

列席人員：

彭森明	鄭惠美	林家興	郭靜姿	黃乃熒	侯世光
張少熙	張永達	譚光鼎	賴文鳳	鄭淑華	孔令泰
王新華	陳素芬	郭仲祐	王 正	林暄宜	曾名秀

甲、會議報告

壹、郭校長義雄報告

- 一、各位師長、各位同仁，今天是婦女節先祝各位女同仁健康快樂，今天也是本人到任以來主持的第 1 次行政會議，首先感謝各位的支持，本人始有機會返回母校貢獻心力，與各位共同為開創本校新契機而努力。本次會議提案較少，特邀請彭森明教授就教師評鑑有關問題作專題演講，供各位參考。
- 二、此外在未來組織的改造方面，希望在下週三(3 月 15 日)的臨時校務會議

中提名副校長人選，請校務會議代表行使同意權，俾協助本人全力推動校務的全面革新，副校長以 3 位較為理想，以便分別負責行政、學術、公關 3 個領域，惟在組織規程尚未修訂前先推薦陳瓊花、洪姮娥兩位教授為副校長候選人，協助校務的推動，請各位同仁多多支持；另新主任秘書人選正積極物色中。

三、為延攬傑出人才來校執教，本校應提供優渥條件始具誘因，如提供職務宿舍等，請總務處清理可用宿舍以備需求，科技學旁空地極宜規劃新建新樓，樂智樓及林口校區亦應積極規劃興建相關事宜。

四、本人治校理念已在本人網頁上公布，敬請各位同仁指教與建議。

五、上月發生本校 1 位工友同仁，不堪債務負荷自盡之不幸，請各同仁平日多宣導切勿積欠卡債，並儘量照顧協助度過難關。

六、在大學校長會議中，經協商，本年化學系暫不參加接受評鑑。

七、本校行政大樓與文薈廳既經市府列為古蹟，因年久陳舊失修，亟應函請市府文化局補助修繕，以維護古蹟完整無損。

八、本校美術系同仁及校友獲致多項殊榮，學校與有榮焉，除已在春節團拜茶會中公開表揚外，特報告如下與各位分享：

（一）蘇憲法教授當選台灣國際水彩畫協會理事長。

（二）林磐聳主任、王行恭教授、系友董陽孜女士、陳俊良先生共同參與設計「天圓地方國宴參盤」，榮獲 2005 亞洲最具影響力設計大獎。

（三）藝術指導組研究生李新華同學獲 2009 高雄世界運動會吉祥物徵選大賽首獎。

九、本校國語教學中心於 94 年 12 月 30 日以師大國教中學字第 0940021838 號函報部：

為推廣海外華語文教育、宣揚台灣多元文化、加強學術文化交流及促進國民外交，報請 教育部於泰國、越南、印尼及馬來西亞等國，設置我國境外華語教育中心，俾統籌上述國家華文教學相關業務。

十、為促進校務運作及一級行政單位橫向連繫，將隔週分別召開 5 處 3 室一級行政主管會報及 6 院院長會報，副校長均將參與，紀錄並列供追蹤辦理。

十一、公文收發稽催情形報告：

（一）94 年 11 月總收文 1,344 件，總發文 906 件，公文稽催 33 件。94 年 12 月總收文 1,034 件，總發文 1,023 件，公文稽催 24 件，尚未辦理結案 4 件（如附）。95 年 1 月總收文 932 件，總發文 862 件，公文稽 51 件。

- (二) 本校 94 年度因故遺公文計 53 件，發文平均使用日數 5 天，係因部分單位經常有逾期未結案或遺失公文情形，敬請各單位主管督促承辦同仁應注意公文處理時限（最速件 1 天、速件 3 天、普通件 6 天）。

貳、專題演講－主題：如何落實教師評鑑以提升高等教育品質

（教育系彭森明教授主講，演講稿及簡報請至文書組校務行政會議網站下載或閱覽。）

叁、各單位工作報告（請至文書組校務行政會議網站☐閱）

一、何教務長榮桂出國，孔秘書令泰代理報告

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- (一) 何教務長代表本校參加海外聯招會所舉辦之香港地區招生宣導活動，未克出席本次會議，故由教務處秘書孔令泰代為出席報告本處工作情形。
- (二) 本校 95 學年度碩士班招生考試網路報名人數為 8,266 名，經報名資格審查後，符合報考資格者共 8,234 名，較去年增加 2,176 名。爰此，本項考試筆試場所將較去年 3 個分區（師大、附中、大同高中），增加龍門國中 1 分區。屆時謹請各系所主管與同仁協助辦理相關試務工作。
- (三) 本校教學卓越計畫（草案）正由何教務長親自編整中，將俟其返國後，即召開本計畫第 3 次會議討論與協調，務於規定期限（3 月 20 日）前完成，並送請教育部審議。

二、洪學務長久賢

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- (一) 行政體系要做突破改變，學務處申請教育部學生事務工作評鑑，已進入第 3 年階段，我們將以全面品質提升面向去鼓勵同仁、服務學生。
- (二) 學生資料庫 e 化工作，希望能商請本校電算中心全力之協助及支持。
- (三) 感謝各位師長的支持，讓本校將近 30 年歷史的本部學一舍及分部女二舍能獲得較多的經費支持，並計劃在今年暑假期間進行封館整修，以提升學生住宿品質。因此，暑假期間之住宿勢必受到較大之限制。煩請各位師長轉知學生共體時艱。
- (四) 去年開始的獎勵優秀學生措施，全校共計 180 位學生獲得獎勵，第 1 學期僅有 22% 的學生其學業成績能維持在該年級的前 10%。為鼓勵學生繼續用功讀書，本處將於近期製發學生學習態度之問卷調查，請各系主任協助填寫，作為本處將來修訂本辦法之依據。（校長當場裁示：本獎勵措施停辦。）
- (五) 這一學年度以來，我們已有兩位同學因為騎乘機車發生意外，犧牲了寶貴生命。請各位師長能多多叮嚀同學，盡量使用大眾交通工具。

三、葉總務長國樑

請參閱書面工作報告。

四、學術發展處李處長通藝

請參閱書面工作報告及補充資料。

五、實習輔導處陳處長麗桂

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

(一) 91 學年度開辦的國小教育學程，本校於 94 年 12 月校務發展委員會議中已通過預計於 96 年停辦。為了給這些曾參與過的老師一些交待，我們特別邀請了幾位相當關鍵性的人物，舉辦了 2 天的國小師資藝能研習活動。在此有幾點想要向各位報告，請有培育國小師資之系所師長能轉知同學。本次研習綜合討論時，特別邀到請臺北市政府教育局負責師資檢定之官員蒞臨指導，特別提出幾點致勝建議：

- 1、應試之國小教師英語發音普遍不佳，如果本校培育之國小師資英語發音比別人強，便是一項勝數，因為去年的市政府考試委員 15 人當中，有 13 人是外籍人士。
- 2、國小普遍缺乏男老師，請各位師長儘量鼓勵男同學報名，只要第一關檢定筆試能通過，機會便非常大。條件不錯者，將來升校長可能性相當高。
- 3、每年考題幾乎都與教育議題有關，建議從此方向努力。
- 4、臺北市政府教育局考題中一定有作文，而且形式均相同，發給一篇文章，再依據那篇文章來寫作文。

(二) 另外提供幾項訊息供參考：

- 1、今年全國國小師資缺額僅 500 名。
- 2、今年適逢 60 週年校慶，本處就業輔導組為拉抬聲勢，擴大學生就業領域，特別在青年節於日光大道大規模辦理「校園徵才企業博覽會、說明會」，由聯合人力網、本校學生會、畢聯會協辦，預計有七十幾個攤位，熱鬧可期，請各位師長轉知並鼓勵同學多加支持。
- 3、本處地方教育組為配合 60 週年校慶，特於今年辦理九年一貫系列研討會—「中小學社會學習領域教學實務研討會」及「中小學藝術與人文領域教育研討會」。藝術與人文領域的部份分「研討會」及「大師開講」兩部份進行，預計邀請陳郁秀、邱坤良、朱銘等大師作專題演講，屆時歡迎各位師長蒞臨指導。

- 4、有關校友資料庫資料更新已完成本（94）學年度校友校長（國中、高中職）資料部份，至於國小校友及校長調查表已回收近七成，並已發函調查全國公私立大專院校校友。
- 5、為慶祝本校 60 週年校慶，歡迎校友能返校參與，共同慶賀，同時為號召校友上網登錄個人資料，以更新校友資料庫，本處校友服務組與進修推廣部特籌畫辦理「校友三天兩夜回娘家」抽獎活動，獎項計有：特獎 10 名—3 天 2 夜免費雙人房住宿進修推廣部宿舍（含 6 月 2、3 日住宿、2 日餐券及盥洗用具）、頭獎 10 名—2 天 1 夜免費雙人房住宿進修推廣部宿舍（含 6 月 2 日住宿、1 日餐券及盥洗用具）、校慶獎 60 名—師大大師紀念酒杯 1 組。

六、進修推廣部何主任榮桂出國，陳秘書素芬代理報告

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- （一）感謝各行政、學術單位配合與協助，使本部 95 年以來業績陸續成長；進修推廣部業務包含：

1、推廣業務：

- （1）春季推廣班確定開課班別，計有學分班 4 班、非學分班 55 班，其中尤以語文系列（包含日文、韓文等）課程成長最快速。
- （2）校外單位專案委辦部份，承蒙行政院僑務委員會及台北市政府教育局持續照顧，今年僑委會委託本部辦理「海外華裔青年語文研習班」計 9 梯次，將有七百餘位海外華裔青年至本部研習華語、文化等相關課程，目前正進行第 2 梯次華裔青年培訓，另台北市政府教育局亦委託本部辦理「中小學特殊教育專案」2 班，將於 3 月 10 日開課。

2、學位班部份：

- （1）本校今年碩士學位班，報名人數已達 2,105 人，預計至少開設 36 個班別，報名人數比去年成長近 300 人，本招生業務目前正進行資格審核，預訂 4 月 15 日考試，5 月 17 日放榜。
- （2）本校今年首度成功跨出第一步，至境外開設碩士華語專班，預訂招收 30 名學生，結果共 28 名報名，符合報考資格者共計 23 名，全數參加 3 月 5 日（星期日）考試，3 月 8 日下午放榜。

- 3、住宿部份，由於本部推廣及學位業務日益增多，近半年內住宿率幾乎滿載。

- （二）為配合本部業務成長，目前現有教室已不敷使用，為改善空間使用，刻正進行本部 4 至 10 樓交誼廳重新規劃，期達交誼、上課二用。

七、電算中心☒數位媒體中心李主任忠謀

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- (一) 本校自 3 月 1 日開始多了林口校區，電算中心已開始進行電腦環境之建設工作，目前在行政電腦化方面已將行政人員電腦進行建置；另外在教學方面我們計劃設置 1 間電腦教室，未來許多系統將與本校有相同的電腦環境，並提升該校區之網路系統，本學期結束前可望完成。
- (二) 近幾年來各位師長均在為建立本校共同學習平台而努力，下星期本校線上學習平台將開標，預期本學期期中可建置完成，初期將先請參與問卷調查及公聽會等的老師先行試用，下學年度起再開放全校師生使用。
- (三) 數位媒體中心設置應用研究組，主要是要配合與相關系所進行研究相關事宜，去年 12 月底已經與藝術學院合辦 1 次電腦藝術成果發表會，會中有許多業界人士來參觀，對本中心與美術系合作模式相當有興趣。本月中（3 月 18、19 日）亦將舉辦國際電腦音樂與音訊技術研討會，會中邀請美國 Stanford University，法國 IRCAM 著名學者蒞臨演講，歡迎各位師長蒞臨指導。

八、圖書館張館長國恩

請參閱書面工作報告及書面補充報告。

- (一) 在前次校務基金發展委員會已經決議同意本館所擬的「專門性電子資源訂購經費分擔辦法」，本校花了相當大的經費在電子資源部份，但是使用率並不高，希望各系所能盡量朝推廣性及應用性方向購買。
- (二) 圖書館在每學期第 1 次行政會議均會提出報告，請各系所主管多加協助推廣。如果有任何講習需求，無論任何會議時間、課堂或願意到本館接受講習，本館均會全力支援。
- (三) 電子資源電子化以後，紙本服務費仍然很高，如果在電子資源上已經有的期刊，希望能夠盡量利用電子資源，以降低紙本訂購費用。另外有關係所個別需要的電子資源，希望能與圖書館合作，各自分攤經費。
- (四) 本館首頁系統已經大翻修，並加入數位學習資源功能。目前國內各大學圖書館並無此單元，經本人到紐澳考察，發現該地區部分大學圖書館有此項服務，故將此功能建立起來。目前圖書館電子資源在數位學習方面有兩大類是學生最需要的，一個是英文，另外一個是電腦之學習，單英文部分就有二、三千個單元及對話功

能，如此便可提高本校英文能力，目前有很多師生在使用，使用率可望再提高。

- (五) 另外，有關電腦化之訓練課程，則以職能為導向，屬 e-learning 教材，建議學科老師可利用本教材配合使用，並鼓勵師生盡量使用。

九、體育室卓主任俊辰

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- (一) 本室仍持續努力於全校教職員工生運動風氣之普及、改善，希望能促成「活力校園、健康師大」的理想境界，請各位師長能鼓勵所屬教職員工生，對本室所推廣之業務與活動多多支持與參與。
- (二) 學校運動代表隊的組訓工作均持續進行，4 月份全國大專運動會比賽目前亦均在積極組隊與訓練當中。
- (三) 有關運動場館之經營管理部分持續積極改善及開放，希望能作更有效的營運。

十、軍訓室賴主任振生

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下，籲請各系所主管協助宣導：

- (一) 分部男三舍外汀州路近期常有不法人士持刀脅持路人及同學取財，已有同學被脅持並損失 4 萬元。
- (二) 詐騙持續不斷，近期手法為自稱地方法院執行處來電，請轉知同學防範。
- (三) 文學院樸大樓 4、5 樓女廁已發生 2 次偷窺偷拍事件，請轉知女同學避免單獨於夜間進出。
- (四) 本校分部宿舍近期陸續發生慣竊侵入竊取財物，請提醒同學妥善保管財物。
- (五) 本校家教社網站提供的家教訊息，曾發生去應徵被要求穿著越辣越好，請提醒同學注意。

十一、人事室林主任淑端

書面工作報告外，口頭補充說明重點如下：

- (一) 新的大學法在 94 年 12 月 28 日修正公佈，有關本校應修正之相關章則，教育部希望能儘早進行。近期內由副校長召集會議，進行分工，排定時程積極研議，加快腳步進行組織規程等校內相關章程之修訂。
- (二) 大學法增加學生參加校務會議之員額比例，將有十分之一的校務會議學生代表將加入，該條文已於前（第 94）次校務會議通過，各學院及學生增額之校務會議代表已產生，本（95）年 3 月 15 日舉行之臨時校務會議將依新產生之校務會議代表人數來辦理。

- (三) 本(95)年2月16日退休所得合理改革方案開始實施，本校有334位退休教職員適用本方案，其中退休之教授及副教授完全不受影響，受到影響的只有講師、助教及職員，計65位。

十二、會計室林主任碧霞

請參閱書面工作報告。

十三、60周年校慶籌備小組專案報告

請參閱書面工作報告或參閱60週年校慶網站。

十四、其他代表發言與意見彙整：

大眾傳播研究所所長胡所長幼偉

- (一) 今年本校教職員子女就讀師大附中中部的員額有縮減，建議盡量不要縮減。
- (二) 建議本校建立一個資訊網路，如果貧困學生有願意擔任家教時，可優先擔任本校教職員子弟之家教，以提高其安全性。
- (三) 建議可考慮比照一般住宅大廈，將宿舍安全外包給保全公司，以保障學生之住宿安全。並於較陰暗之角落(例如女生宿舍或廁所)裝設感應式燈具，以加強學生之安全。

以上其他意見主席已於會中作說明，如有不足處，請以書面方式逕向業務權責單位要求說明。

肆、上(307、308)次會議討論事項決議及執行情形報告：

提案序	案由	提案單位	決議	執行情形
提案1	擬訂定「國立臺灣師範大學緊急傷病處理要點」案，提請討論。	健康中心	修正通過。	94年12月27日以師大健字第0940021562號函發布實施。
提案2	本校非依公務人員法制進用之臨時人員，擬自95年1月1日起，除法語中心仍維持原提撥離職儲金制外，其餘均依勞退新制提撥退休金案，提請討論。	人事室	照案通過。	本校非依公務人員法制進用之臨時人員，自95年1月1日起提撥勞工退休金，各單位之申報表經彙整共139人，已於95年1月8日併同電子檔移請總務處事務組辦理申報及後續相關事宜。
提案3	謹擬訂「國立臺灣師範	教務處	照案通過。	已依決議執行。

	大學校內各項招生考試工作酬勞支給項目及基準表」案，提請討論。			
提案 4	擬修訂「國立臺灣師範大學建教合作實施要點」部份條文案，提請討論。	學術發展處	照案通過。	已併本校其他新修正之自籌收入相關規章報部備查在案。
提案 5	擬修訂「國立臺灣師範大學鼓勵學生赴國外進修補助辦法」部份條文案，提請討論。	學術發展處	照案通過。	依決議辦理。
提案 6	擬修正「國立臺灣師範大學公共場地借用、收費及管理辦法」部分條文案，提請討論。	總務處	修正通過。	已行文各單位遵照辦理。
臨時動議提案	建議本校舉辦學校日，邀大一新生家長至本校參觀，以增進學校與家長間之溝通，提請討論。	教育心理與輔導學系	請學務處規劃辦理。	已規劃列入校慶系列活動，於 95 年 6 月 3 日 10:30~12:00 邀請全校學生家長參與校慶並舉辦座談。

決定：確認備查。

伍、主席指示事項：

- (一) 獎學金制度在各校都辦理過但是成效都不彰，我們不應僅用在成績優秀的學生，應恢復公費，多鼓勵貧窮學生，鼓勵他們努力用功。
- (二) 學生騎乘機車發生意外之問題層出不窮，請學務長特別幫忙想辦法規勸學生。
- (三) 本校餐廳經營僅獨家經營之自助餐，沒有比較機會，無法提升品質，請多費心改善。
- (四) 要成為一流大學一定要有一流廁所，不僅要重視清潔，更須要有中英文標示。為順應國際化，校園內各建物及道路都該有中英文標示。
- (五) 師大在外面有 19 筆土地，請總務處趕緊處理規劃為可用宿舍供老師、學生使用。

- (六) 本校應建立講座教授制度，提供宿舍以利延攬優秀傑出講座教授。
- (七) 本校能有乾淨美麗校園，全賴校園清潔的工友們每天辛勤的維護，請所有同仁在平時能對清潔校園之工友們表達感謝之意。
- (八) 校慶是為緬懷本校的光榮事蹟，配合校慶舉辦的「大師開講」中邀請之大師，應以從本校教授中遴請，或由本校畢業之校友中邀聘為主要對象，請以此為著力點。
- (九) 傑出校友之選拔應由本校教授組成委員會來拔擢、選出對國家、社會有貢獻，或在學術、研究方面有成就之校友，並以「誠、正、勤、樸」典範作為選拔傑出校友之基本條件。
- (十) 進修推廣部教師與學員之間互動相當好，住宿部分仍有一些空間可做更有效之使用。推廣部是校務基金來源最重要之單位，應努力構思如何注入新的管理理念，使該部運作更加有效率。將來進修推廣部授予在職生學位事宜應歸回教務處及各系所，將角色釐清，請各位師長多多提供卓見。
- (十一) 將來學生註冊、選課、住宿等相關事宜之單一窗口及學生基本資料之建立，能否請電算中心一併協助完成，並注意學生個人資料之保密工作。
- (十二) 圖書館在本校發揮了很大功能，尤其是畫展及每星期五之音樂饗宴等活動，與藝術系及音樂系配合的非常好，希望各位師長們能撥出時間欣賞這些老師及同學們的表演。另外，我們師大的文化是非常有特色的文化，希望在每個地方能多一些沙龍文化，讓師生能有多一點交流的空間。
- (十三) 本校垃圾堆放處圍牆外，在垃圾車到達清運時，經常早已停滿機車影響垃圾清運，致使垃圾堆積於牆角，請總務處注意，定時發動工友將垃圾清理乾淨。另外，本校通往宿舍及對街之兩處地下道，我們必須要求環境要像杭州西湖通往越王廟之地下道一樣乾淨且具有藝術氣息。請總務處努力將師大週遭環境改造成為具有文化氣息的環境。
- (十四) 本校游泳池有相當多校外貴賓前來使用，由體育室核發貴賓證經常會產生許多困擾。將來貴賓身分將由校長核定。希望貴賓能夠對本校多加捐獻，來照顧貧窮需要幫助之弱勢團體。體育室中有許多設備確實已經需要更新，以保障使用者安全。
- (十五) 學生安全請老師及教官們多加關注，尤其是宿舍之慣竊更應建立檔

案，將慣竊照片置於管理室中，提醒大家注意，並請體育系同學發揮勇於幫助他人之精神。

- (十六) 本校校務基金短絀，除校友募款外，綜合大樓亦是主要收入來源之一。綜合大樓之合約模式應再行檢討調整，並可學習台大之經營模式，來增加營收。停車場的空間也應仔細規劃、充份運用，以累積本校之財源。

乙、討論事項

提案 1

提案單位：人事室

案由：擬修正本校職員陞遷辦法之附表二「國立臺灣師範大學公務人員陞任評分標準表」(內升人員適用)案，提請 討論。

說明：

- 一、行政院訂定「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」並配合修正「行政院及所屬各級政府機關公立學校公務人員陞任評分標準表」個別選項規定，並自 94 年 9 月 16 日實施，爰配合修正；業經本校職員甄審委員會第 39 次會議及法規委員會第 46 次會議通過在案。
- 二、本次配合「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」之規定，修正「英語能力」評分規定如下：
 - (一) 評比項目修正為『相當』全民英檢。
 - (二) 說明欄一修正為：全民英檢通過初試者，照上列標準減半計分。
 - (三) 說明欄二之對照標準修正為：依公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表規定。
- 三、檢附「國立臺灣師範大學公務人員陞任評分標準表(內升人員適用)」英語能力項目修正(草案)內容及原項目條文(如附件 1、附件 1-1)各乙份。

決議：通過。

丁、散 會 (上午 12 時 00 分)

國立臺灣師範大學公務人員陞任評分標準表（內升人員適用）英語能力項目修正（草案）

英語能力	相當 全民英檢初級	2	本項目之最高以5分為限	一、 <u>全民英檢通過初試者，照上列標準減半計分。</u> 二、通過 <u>全民英檢以外之</u> 英語能力測驗者，按其相當全民英檢之等級計分。（對照標準依 <u>公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表</u> 規定）
	相當 全民英檢中級	4		
	相當 全民英檢中高級以上	5		

國立臺灣師範大學公務人員陞任評分標準表（內升人員適用）英語能力項目現行規定

個 別		現職或同職務列等職務最近五年內自行參加與擬任職務性質相關之訓練、進修或選修學分，領有結業證明，經用人單位主管認定確有助業務發展者，得參考前列週數標準在 1 至 2 分範圍內酌予給分。	1-2		
		終身學習護照中與擬陞任職務性質相關之學習時數，最高酌予加計一分。	1		
選 項	發 展 潛 能		1 至 7 分		由出缺單位主管就受考人之研究成果、發展潛能等因素考評之。
	英語能力	全 民 英 檢 初 級	2	本項目分以最高5分為限	一、領有合格證書者方予採計。 二、通過其他英語能力測驗者，按其相當全民英檢之等級計分。(對照標準依教育部規定)
		全 民 英 檢 中 級	4		
		全 民 英 檢 中 高 級 以 上	5		
	領 導 或 溝 通 協 調 能 力		1 至 5 分		由現職單位及出缺單位主管就受考人之領導統禦（主管職務）或溝通協調能力（非主管職務）共同考評之。
品 德 考 核		1 至 3 分		由現職單位及出缺單位主管就受考人之品德、操守等共同檢討考評之。	

附則：本表依據「行政院及所屬各級政府機關公立學校公務人員陞任評分標準表」規定訂定發布。

