

第 310 次行政會議校長報告事項

- 一、介紹與會單位新主管
 - (一) 陳副校長瓊花
 - (二) 公關室主任程紹同教授(體育系教授兼任,在組織規程修訂前,將以任務編組方式運作。)
- 二、明(13)日本人將與陳麗桂處長、李景峰組長(校友服務組)、程紹同主任連袂啟程,分訪美國各地校友會,為慶祝60週年校慶暖身,號召各地校友支持母校發展。
- 三、本校與僑大先修班合併計畫書3月22日業經行政院核定,公函不日即可到校,預訂4月22日上午「國立臺灣師範大學林口校區」正式揭牌運作,當天將請杜正勝部長等人揭牌,校區名銜特請中生代書法家,國文系副教授杜忠誥先生書寫,相關細節秘書室正會同公關室積極作業中,屆時歡迎各位踴躍參加共襄盛舉,共同見證歷史時刻,開啟校務發展新頁。
- 四、為配合本校與僑大整合發展計畫,融合期持續發展階段各項工作,特成立「僑大與台師大整合校務發展(融合期)專案小組」,由陳副校長、何教務長、洪學務長、葉總務長、楊壬孝副教授、周愚文教教授、信世昌所長等7位擔任委員。
- 五、另成立「林口校區空間規劃督導小組」,由陳副校長、楊壬孝副教授、葉國樑總務長、李忠謀主任、王新華班主任、陳清輝主任、程道和教授等7位擔任委員。
- 六、關於3月20日蘋果日報報導本校校長職務宿舍及工教系機械大樓地下室電磁波過強不宜充當教室問題,當天本人正在泰國訪問,上午9時半本校立即公開澄清,並表達改善學習環境之誠意,下午2時,立委李慶安、郭素春亦到達兩處現場勘察,表示願意協助改善環境解決問題;3月23日本人特致函全校師生同仁校友說明本校處理過程及因應具體措施(原在該大樓地下室上課班級已悉數移往他處授課),此次公關室及同仁已見發揮緊急應變效力。
- 七、3月18日至20日本人與信世昌所長、程紹同主任連袂赴泰國主持本校第1屆境外華語教學碩士班開班典禮,並與泰國僑界校友及友校聯誼,反應熱烈溫馨感人,當地師範大學協會會長特率團於4月9日來台表演,以慶祝本校60週年校慶。
- 八、4月6日本校60週年校慶起跑暨藝術節開幕紀者會,特邀王金平院長、陳

秘書長郁秀蒞臨參加，本校特以「對教育做承諾」呈獻教育部，以「美術大樓包裝藝術及藝術園區願景圖」呈獻台北市民。

九、本校職員甄審委員會委員聘定如下：陳副校長瓊花、何教務長榮桂、洪學務長久賢、葉總務長國樑、張館長國恩、李處長通藝、陳處長麗桂、鄭主任惠美、李主任忠謀、林主任淑端、孔秘書令泰、林禮君小姐、魏雪珍小姐、陳清田先生、陳曉雲小姐等 15 位。

十、本校職員考績（核）委員會委員聘如名單：陳副校長瓊花、何教務長榮桂、洪學務長久賢、葉總務長國樑、陳處長麗桂、張館長國恩、李主任忠謀、卓主任俊辰、林主任淑端、孔秘書令泰、魏雪珍小姐、林禮君小姐、劉廉蓉小姐等 13 位。

十一、本校接受教育部委託代管「實驗合唱團」諮詢委員會委員名單如下：陳秘書長郁秀、張瓏女士、李靜美教授、林淑真教授、吳博明教授、潘皇龍教授、徐頌仁教授，另一位由教育部指派。

十二、公文稽催報告：95 年 2 月總收文 865 件，總發文 644 件，公文稽催 32 件、逾期尚未結案公文 11 件。請各單位主管督促承辦同仁應注意公文處理時限。

第 310 次行政會議副校長報告事項

一、召開校級教師評審委員會第 211 次會議，主要決議事項：

- (一) 本校申請延攬科技人才白建華先生來台參與「華語教學專題研究」研究計畫案，業經行政院國家科學委員會核定以「客座教授」資格補助，白教授並擬於本校華語文教學研究所講授正規課程，同意備查。
- (二) 通過本校 95 年資深優良教師獎勵案，服務滿 40 年教師 3 位、服務滿 30 年教師 14 位、服務滿 20 年教師 23 位案、服務滿 10 年教師 26 位、全部共計 66 位。
- (三) 95 學年度台史所擬新聘專任副教授范燕秋教師案。
- (四) 本校各系(所)辦理新聘教師時，除審議擬聘教師學術專長及教學研究表現外，應客觀查核其品德及素行是否優良，並請在各級教評會口頭報告。
- (五) 95 學年度環教所擬新聘兼任教授楊冠政教師案。
- (六) 94 學年度第 2 學期各系所擬新聘進修推廣部兼任教師案：

類 別	兼任教師比照助理教授支領鐘點費	兼任教師比照助理教授級專業技術人員支領鐘點費	兼任教師比照講師支領鐘點費
兼任	Pranee Chokkajitsumpun	譚國安	莊貽麟

附帶決議：聘任等級修正為兼任教師，鐘點費之支給依進修推廣部 95 年 1 月 11 日 95 學年度境外在職進修碩士專班招生委員會決議辦理。

- (七) 94 學年度第 2 學期數位媒體中心研究人員王燕超申請學位升等副研究員案。
 - (八) 修正後同意備查社會工作學研究所擬訂定該所「教師評審委員會組織章程」案。
- 二、召開職員甄審委員會第 41 次會議，主要決議事項：
- (一) 備查有關函報教育部 95 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練本校符合受訓資格人員名冊案，計有謝爾恩秘書及游銘豐秘書等 2 位。
 - (二) 備查有關函報教育部本校 95 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練遴選資績評分表及符合參加受訓人員名冊案，計有曾麗淑組員等 14 位。
 - (三) 備查本校教育人員任用條例公布施行前已遴用之舊制未銓敘職員暫緩陞遷編審案，並請人事室召開說明會向現任 10 位編審說明現況。

- (四) 圖書館擬遴用組員 1 名、圖書館編審陞遷案、總務處組長陞遷案、學術發展處擬遴用組員 1 名案、進修推廣部擬遴用組員 1 名案、教務處組員陞遷案、學務處組員陞遷案，由甄審會面談評定成績，並排定遴用順序後，已簽請校長圈定遴用人選。
- (五) 通過嗣後徵才公告除法定資格外並請加註陞遷序列，以資明確。
- (六) 通過請人事室辦理「本校職員與校長有約座談會」，俾利職員直接與校長溝通。

三、有關本校 60 週年校慶等事宜：

- (一) 95 年 3 月 16 日第 3 次工作會報，主要決議事項：
 - 1、校慶 logo 已做部分調整，並放入師大首頁專屬網頁。
 - 2、校慶海報將以專案活動做重點宣傳（50 字以內文案），記者會的宣傳單亦將以專案活動重點呈現。
 - 3、彙整 4 月 6 日起至年底辦理所有校慶活動，另行製作節目單併 6 月 3 日校慶邀請卡寄送。
 - 4、另行召開經費稽核委員會逐項審核各專案經費擬使用之細節情形。
 - 5、有關傑出校友、海外校友、校慶晚會接待所需人力支援部分，建議各有關單位請陳處長召開會議請各系所協助。
 - 6、校慶慶祝大會活動細節請學務處規劃，另針對 6 月 3 日的所有校慶活動召開 1 次協調會議。
- (二) 已於 4 月 6 日召開各專案經費細節審核。
- (三) 4 月 6 日本案首次記者會及第 12 屆藝術節開幕已按計畫順利進行，感謝各位師長及同學的參與。

第 310 次行政會議各單位工作報告

一、教務處

綜合業務

- (一) 本校申請教育部「獎勵大學教學卓越計畫」，已依規定時限(3月20日)送請教育部審查中。唯據教育部95年3月30日台高(二)字第0950046770號函，請各大學須於95年4月6日前填具若干補充資料送部審查，本校亦已依時填送。
- (二) 本校支援「95學年度大學暨僑生大學先修班海外聯合招生委員會」，分別於95年4月中、下旬，赴印尼雅加達、韓國釜山等2測驗地區，辦理相關試務工作。
- (三) 本校95學年度運動競技學系單獨招生，共計225人報名，於3月18日舉行術科考試，3月29日召開放榜會議，共計錄取48名。
- (四) 本校辦理95學年度大學甄選入學招生工作，各系所業於95年4月7日至9日分別辦理指定項目甄試完成，將於4月20日(星期四)召開放榜會議。
- (五) 本校95學年度碩士班招生考試於95年3月25日(星期六)假大同高中、龍門國中、本校及附中等4區舉行筆試，並於3月27日(星期一至4月2日(星期日)順利完成閱卷工作，目前正進行核分工作，將於4月20日(星期四)召開放榜會議，預定錄取1,089名。
- (六) 本校95學年度外國學生秋季班招生，本校各學系所共計提供202名入學名額(其中學士班45名，碩士班104名，博士班53名)。經受理報名申請及資格審核後，除國際人力教育與發展研究所外，共計有110名符合報考資格。本校將訂於4月20日、5月9日及6月20日分別召開放榜會議。

格式化: 字型: (英文)標楷體, (中文)標楷體, 14 點

格式化: 縮排: 左: 1 字元, 凸出: 3 字元, 第一行: -3 字元, 行距: 固定行高 22 點

格式化: 字型: (英文)標楷體, (中文)標楷體, 14 點

註冊事項

- (一) 94 學年度第 1 學期任課教師送交學生成績情況，經同仁全力協助及各系所主管之宣導，各任課教師大多能利用上網傳輸成績，實施數年以來已突破七成，顯現本校教師大多能配合資訊化時代腳步，亦希望少數系所未充分利用此簡便系統上網傳輸成績之教師，能善加利用系統，以期早日達到全面上網傳輸成績之目標，提昇本校 e 化之效能。
- (二) 94 學年度第 2 學期點名表業於 3 月 28 日印製分送各系所任課教師使用。

- (三) 94 學年度第 2 學期學雜費收繳作業至 3 月 27 日止，依出納組提供之名單，尚有 135 位同學未繳交，將持續通知學生催繳，如仍未繳交，將依本校學則規定，以未完成註冊手續，予以休學處理。
- (四) 94 學年度第 2 學期學士班應屆畢業生畢業資格審查，業由本處同仁及各系承辦教師協同審核中。符合畢業資格學生之學位證書，將另行委商製作；研究生部分，則俟 5 月中旬各系所送回預估畢業名單後再行委商製作，皆預定自 6 月 19 日起開始核發。
- (五) 應屆畢業生申辦「教育學分證明書」及各科之「專門科目認定證明書」（約計四千份）之作業，將俟教師成績送齊時陸續印製，並於學生 9 月返校座談時發給。同一時段本校歷屆畢業生亦紛紛返校申請補辦，因此，除了工作量大外，尚有時間緊迫之壓力。爰此，尚請各任課教師務必於規定時間前送交學生成績，以讓本處得有較充足之時間製作相關證書。
- (六) 95 學年度入學之各類新生正陸續招收中，本處將於 5 月下旬寄發碩士班推甄錄取新生入學通知，並於 6 月 21 日至 27 日辦理報到手續。學士班新生則將於大學聯招放榜（8 月 9 日）後同時寄發入學通知。

課務行政

- (一) 為配合本校 60 週年校慶擴大辦理通識講座共計 16 場，分為榮譽講座 8 場、大師開講系列講座 8 場，由各學院及其指派之系學會承辦現場及宣傳，教務處協助提供各項行政支援，各系列講座講題及日程表如下：

時 間	講 題	主 講 人	地 點
95/4/6 (週四) 16:15-17:15	「榮譽講座」系列一 臺灣之美	陳郁秀 (文化總會秘書長)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/4/13 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 藝術與文化產業	黃光男 (臺灣藝術大學校長)	本部教育大樓 201 演講廳
95/4/20 (週四) 19:00-21:00	「大師開講」系列一 師大人的未來在哪裡？	彭森明 (本校教育系教授)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/4/26 (週三) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 科學的發展、方法與成就	鄭天佐 (中央研究院院士物理研究所研究員)	公館校區國際會議廳 (綜合館 3 樓)
95/4/27 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 師大 50 年-我從事國學研究之緣起、經過與成效	陳新雄 (聲韻學大師)	本部教育大樓 201 演講廳

95/5/3 (週三) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 教育研究國際期刊發表 經驗分享	蔡今中 (交通大學教育研究所 教授)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/5/4 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 人體身心靈科學	李嗣涔 (臺灣大學校長)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/5/11 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 跟健康談情與運動說愛	紀政 (財團法人希望基 金會董事長)	本部教育大 樓 201 演講 廳
95/5/16 (週二) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 Ab Initio Quantum Chemical Simulations: An Important Tool for Modern Chemical and Material Research.	林明璋 (中研院院士、交通 大學應用化學系分 子科學中心主任)	分部國際會 議廳(綜合 館 3 樓)
95/5/24 (週三) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 震撼的啟示	陳景星 (文化大學運動教 練研究所教授)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/5/25 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 講題待定	劉兆鈞 (微軟全球大中華 區考試中心總裁)	本部教育大 樓 201 演講 廳
95/5/25 (週四) 19:00-21:00	「榮譽講座」系列一 人類面臨的重大問題	李家同 (暨南國際大學資 工系教授)	公館校區國 際會議廳 (綜合館 3 樓)
95/6/1 (週四) 10:10-12:00	「榮譽講座」系列一 講題尚未確認	李遠哲 (中央研究院院長)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/10/11 (週三) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 從拍攝國家地理頻道【蟑 螂 X 檔案】，談到【以蟑 螂為師】	林金盾 (本校生命科學系 教授)	分部國際會 議廳(綜合 館 3 樓)
95/11/1 (週三) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 講題待定	林磐聳 (本校美術學系系主任)	本部禮堂 (音樂系旁)
95/11/29 (暫訂) 10:10-12:00	「大師開講」系列一 論史學的全球化和本土 化(暫訂)	張玉法 (中央研究院院士 近代 史研究所兼任研究員)	本部禮堂 (音樂系旁)

※本校學生參與以上講座，可於通識護照蓋認證章，以做為畢業時獲頒勤學獎之依據。

(二)本處課務組將於 3 月 9 日開始統計本學期選課人數不足之科目，將依本

校停續開作業要點辦理相關事宜，並函知各學系及任課教師，俾據此計算鐘點時數，移請出納組發送教師鐘點費。

- (三) 94 學年度第 2 學期選課及停續開作業已辦理完成，教師授課鐘點業經課務組統計陳核中，預計 4 月中旬即可發放。
- (四) 94 學年度第 2 學期選課人數不足停開科目計 116 門；不支超鐘點續開計 83 門。
- (五) 95 學年度第 1 學期開課作業，請各系所儘早規劃並於 5 月 16 日前將課程送課務組彙整俾編排全校課程。

二、學務處

生活輔導組

- (一) 辦理 94 學年度第 2 學期學士班各項學雜費減免、補助費核發及報部備查事宜。
- (二) 辦理 94 學年第 2 學期緩徵暨儘召申請、原因消滅等學生兵役業務。
- (三) 本校 94 學年度第 2 學期獎勵優秀中等學校學生就讀學士班減免學雜費及基本住宿費退費相關事宜，本學期減免金額總計 5,066,710 元整。
- (四) 優秀學生選拔：94 學年度第 2 學期優秀學生選拔，業於 95 年 2 月 24 日函請各學系於 3 月 31 日前辦理薦選事宜，學士班每班 1 名，當選同學擬於校慶慶祝大會表揚並記小功乙次，以資鼓勵。
- (五) 傑出學生選拔：94 學年度傑出學生選拔，經各系所單位推薦計有教四甲張文傑等 11 位同學獲推薦，經 94 學年度第 1 學期學生獎懲委員會議審議，計有英三乙陳永杏、工四甲蔣雅郁、資工碩二陳怡婷等 3 位同學當選，擬於校慶慶祝大會表揚並記大功乙次，以資鼓勵。
- (六) 學一舍 547 台冷氣，預定於 4 月 15 日前完成清潔保養工作，提供學生較佳之生活品質。
- (七) 學一舍暑期浴廁整修工程招標案，已進入校內最後審核階段，即將上網公告招商；若能順利完成招標作業，今年暑假期間學一舍將完全淨空(學生暑假住宿完全集中至分部宿舍)以進行工程，學生住宿之相關安排，學務處及軍訓室已著手規畫。
- (八) 本校「94 學年度第 2 學期學生宿舍防火防震演習」於 3 月 22 日上午 8 時於本、分部校區同時實施；校本部由郭校長親臨主持，計有 1,850 位同學參加，出席率及演習秩序均較往年為佳；並藉「疏散至定點以清

查人數」之機會，恭請校長頒發 93 學年度績優宿委證書及 94 學年度宿委當選證明書，以感謝與鼓勵默默服務同學的宿委們。

- (九) 委請各系系教官分梯次實施一至三年級生活講話，宣導有關生活、學習及安全方面應注意之事項。
- (十) 「94 學年度第 2 學期導師會議」預計於 95 年 5 月 3 日(星期三)上午，假本校理學院校區中正堂召開；煩請各導師能將該時段先行預留。
- (十一) 擬定本校「誠正勤樸教育」論文競賽相關事宜，並已於 3 月 31 日上網公開徵文活動；懇請各位師長協助、鼓勵同學們至學務處網站瀏覽相關公告，並踴躍送件。
- (十二) 95 年 3 月初，資工碩一莊〇〇同學因車禍不幸身故，師長們深感痛心及遺憾，已由本校師長前往探視並致送慰問金，略表關懷之意；學務長並於校園網路最新消息刊載給同學的一封信，特別提醒學生注意交通安全。
- (十三) 預計於 5 月份辦理本校「95 學年度學生平安保險」招商事宜，歡迎各位師長能提供相關意見，以期提供學生最低廉又最適切之保障。

課外活動組

- (一) 輔導學生社團辦理各項活動，計有：

布袋戲社片場之旅、地理學會第 22 屆大地盃競賽、南廬吟社南廬週、電子社電子週、中友會中友文化週、童軍社斥堠考驗、社服隊社服週、山服隊山服週、花友會迴瀾週、嘉友會嘉友週、急救隊急救交通安全週、全校捐血、國標社期初舞展、衛教學會健康週、合氣道社心靈成長營、工藝社工藝週、吉他週、露天演唱會、手語社手語週、鈴鐺社鈴鐺週、蘭友會蘭陽週、書法社書法比賽、國文學會板書比賽、字音字形比賽、話劇社轉身戲劇節、美術社美術週、陶瓷社陶藝週、南友會南友週、竹苗會竹塹週、四海社四海劇坊、棋藝社師大盃象棋邀請賽、華僑同學會文化週、華僑之夜、教育學會教育週、彰友會文化週、離島會離島週、港澳同學會文化週、及各項例會、演講、書展、聯誼、晚會等多項活動。各類性質社團辦理活動次數(不含例會)一覽表如下：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	4	20	18	5	22	34	37	175

- (二) 輔導國樂社、合唱團參加 94 學年度全國學生音樂比賽，分別榮獲大專室內絲竹賽優等；大專合唱混聲組優等，為校爭光。
- (三) 組成社團博覽會工作小組，分別積極籌辦博覽會中之社團年度競賽、社團嘉年華、師駝晚會等活動有關事宜。
- (四) 為慶祝本校 60 週年校慶，責成學生會籌劃各項慶祝活動。
- (五) 95 年全國大專優秀青年表揚，甄選數學系 95 級許雯琇、特教系 95 級劉芳伶、英語系 95 級呂翠屏、人發系 96 級洪晟惠、圖傳系 95 級馬詩雅、體育系 95 級陳勝勇、心輔系 95 級劉仲芳、心輔系 95 級張育菁、工教系 95 級廖文鵬、圖傳系 95 級李威德等 10 位同學。並推派數學系 95 級許雯琇參加全國表揚；劉芳伶參加縣市表揚。

僑生及外籍生輔導組

- (一) 冊報 94 學年度第 2 學期僑生、外籍生名冊及休、退學名冊。
- (二) 函送僑委會寒假僑生返僑居地名冊。
- (三) 辦理 60 週年校慶電影節活動。
- (四) 輔導僑生參加僑大舉辦之「94 學年度應屆結業僑生升大學博覽會」展覽。
- (五) 公告辦理應屆畢業僑生家長來台參加其子女畢業典禮邀請函。
- (六) 辦理僑生特殊事故出入境。
- (七) 開辦第 2 學期僑生基本學科課業輔導班，並函報教育部申請補助費。
- (八) 函送僑委會應屆畢業學行優良僑生名冊。
- (九) 辦理僑生與外籍生文化之旅(3 日遊)。
- (十) 辦理僑生及外籍生各項獎助學金有關事宜。
- (十一) 召開 95 學年度第 2 學期外籍生導師會議。
- (十二) 輔導參加 95 年北區僑生春季聯誼會。

理學院學務組

- (一) 辦理獎助學金公告領表相關事宜。
- (二) 辦理研究生汽車停車証發放審核事宜。
- (三) 辦理 94 年第 2 學期學院學生機踏車停車証發放計 50 餘件事宜。
- (四) 辦理研究生宿舍補位及退宿等相關服務事宜。
- (五) 3 月 22 日辦理理學院學生宿舍防火防震演習。
- (六) 自 3 月 17 日起至 3 月 23 日止公開甄選 5 名臨時人員，相關公告登錄於台北市勞工就業服務中心求才網站及本校網站。

三、總務處

文書行政

(一)公文處理及稽催作業：

- 1、95年2月總收發文為1,509件，3月總收發文2,203件。
- 2、95年2月公文稽催32件，逾期仍未結案11件(含94年2件)，敬請各單位承辦同仁應注意公文處理時限。

(二)檔案管理作業：

- 1、編目建檔及調閱卷作業：95年3月份共計編目製卷2,143件，調閱卷26件。
- 2、辦理檔案庫房專區設置：為符合「檔案庫房設施基準」庫房專區設置規定，重新規劃本組辦公室，將檔案管理人撤出庫房辦公。
- 3、參選金檔獎：本校獲教育部推薦參加檔案管理局辦理第4屆機關檔案管理金檔獎評選。

事務行政(本部)

- (一)公務車往返運送、遞送公文人員及學生經檢討後，更正出車時間加計共20班次，已發文通知各單位。
- (二)圖書館平面停車場為使出車安全，已著手入口處加裝反光鏡加強行車安全。
- (三)為使進出停車場更易瞭解開放時間，已規劃各區製作藝術指示牌，加強入場指示。
- (四)夜間地下停車場因進修部學生及校外定期停車回籠常壅塞，已請副班人員加強指揮交通以消弭民怨。
- (五)地屬本校之浦城街5號圍牆外巷弄危險路樹砍除案，因里民、里長爭議砍樹責任歸屬，經本組、營繕組及駐警隊會同協調順利完成砍除。
- (六)本校場地網路借用作業管理要點，已送提第46次法規會議審議，俟提下次行政會議討論通過後實施，目前正進行網路作業系統測試中。
- (七)本校公共區域廁所增設檢查紀錄暨留言板，加強保持清潔狀態。
- (八)校區一般垃圾採不落地收集方式，原禮堂旁垃圾場已施做圍籬，內置中大型樹幹落葉集中處。
- (九)校長指示事項：
 - 1、本校通往宿舍之地下道，已成為本校之文化特色，其清潔部分將請外勤班加強。
 - 2、本校另通往進修部之地下道，非本校之校產，而台北市將於94年6月份動工將地下道等空間美化後，請本校清潔認養。

事務行政(分部)

- (一)理學院大樓 A~F 棟屋頂承載防水隔熱整修工程：目前已完工辦理驗收作業中。
- (二)理學院 B1 教室及中正堂 B1 廁所整修工程：目前已完工結案。
- (三)「解決外國學生住宿計劃」，目前與學務組規劃討論中，預計 4 月底前送校本部辦理工程發包。
- (四)「女二舍屋頂防水案」：目前規劃籌款階段，俟經費籌措後即可開辦。
- (五)「理學院區無障礙設施改善案」：建管處指正需改善處有數學館、體育館、應用科學館 3 處，業依市府無障礙設施改善委員要求改善方向，規劃作業中，預計 3 月底預估經費後可開始辦理。
- (六)「資工所開辦案」：規劃作業中。
- (七)「體育館游泳池管線更新案」：預估需款百餘萬元，俟該案用途確定後再行辦理，目前暫停作業中。
- (八)數學館增設消防供水系統暨分部校區消防設備改善工程：進行中，預定 4 月初完工。
- (九)分部研究生宿舍變壓器整修工程：已完工驗收結案。
- (十)女二舍浴廁整修工程：規劃設計監造部分已上網公告招商，3 月 27 日截止，持續辦理後續事宜(預計暑假期間施工)。
- (十一)男三舍電力增設及冷氣安裝案：規劃設計監造部分呈核中。
- (十二)分部校區電力節能監控工程：已由環保中心向教育部提出專案申請經費補助。

出納行政

- (一)辦理未銓敘職員薪津晉級作業，編製補發 95 年 1-3 月晉級差額印領清冊，及辦理後續發放事宜。
- (二)彙總建檔並受理申請 94 年度教職員(含退休人員)保險費繳費明細。
- (三)調查、彙總並核對本校正式編制內教職員工薪俸明細表採 e-mail 方式傳送之 mail 帳號資料。
- (四)收存校際選課學生、延畢生學分費及候補住宿學生住宿費。
- (五)列印 94 年度各類所得扣繳憑單，並轉寄(發)各所得人作為申報所得稅之用。

保管行政

- (一)行政院文化建設委員會指定本校為第 1 階段辦理文化性資產調查單位，保管組已初步完成「本校文化性資產清查計畫書草案」，擬邀集相關單位開會討論修正後，簽請校長核定後實施，並於 95 年 4 月 28 日至行政院文化資產調查小組會議報告清查計畫。

- (二)本校經管台北市大安區金華段 2 小段 457、457-1 地號 2 筆國有土地(青田街 14、16 號)，鄰地所有權人向財政部國有財產局申請讓售乙案：本校業已函覆財政部國有財產局，說明該房地目前尚在教學使用中，強制收回影響本校師生權益，在台北市政府工務局畸零地調處程序未完成前，不宜變更為非公用財產，並擬於教育部本(95)年度向「國家資產經營管理委員會」提報所屬機關學校經管國有建築用地經審議通過保留使用之後續處理情形案時，爭取繼續保留教學使用。
- (三)有關本校申請有償撥用台北市大安區龍泉段 1 小段 246、246-1 地號國有持分土地乙案，目前由財政部國有財產局臺灣北區辦事處審核中。

營繕行政

- (一)理學院研究大樓(第 1 期)新建工程：已完成結構體施工進度達 90%，目前施作內部裝修、設備安裝及外牆磁磚等工程，預計 95 年 5 月完工驗收。
- (二)溫州街教職員工生活動中心暨教學活動研討場所：本工程目前正進行內部裝修，至 3 月 14 日施工進度 86.54%，預計 95 年 4 月底完工驗收。
- (三)青田街教室新建工程：已完成地下室、地上 1 樓版，目前 3 月份施作 3 樓版及牆面，預計 95 年 8 月完工。
- (四)工教系電機大樓屋頂防水更新工程：已於 95 年 3 月 3 日付款結案。
- (五)學一舍浴廁及洗手間整修工程：現正辦理工程採購發包作業中，預計本年度暑假期間施工。
- (六)文學院(勤大樓)中央空調改善工程：已辦理初驗。
- (七)綜合大樓地上 1 樓承租：有關綜合大樓地上 1 樓圍牆之拆除時機，擬先與本校員服會商討欲租借之範圍及重新招商之方式，欲以整體 1 次完成招商之方向會商。
- (八)體育館及大禮堂音響設備、投影機、電動螢幕改善工程：已辦理第 2 次規範審查確認規格並洽商試聽音響中，有關採購程序金寶公司同步辦理中，預計 95 年 5 月底完工。
- (九)體育館舞台及地板整修案：業完成規劃設計，並召開會議討論，目前依審查委員意見蒐集相關規範，預計 95 年 3 月底前辦理第 2 次規範審查。
- (十)辦理「公共藝術設置」案：業成立「公共藝術執行小組」，已完成第 1 次執行小組會議及師生說明會 2 場，擬續召開會議審查相關資料後陳核報部。
- (十一)94 年度教育部補助改善實驗室安全衛生計畫案：執行推展校區電力監控系統，95 年 3 月 2 日邀請各大專院校舉辦之示範觀摩會，順利圓滿，參訪外賓有學校 58 所、廠商 24 家，共 136 人。

(十二) 校外空間規劃：

- 1、蘆洲僑大校區興建國際學舍規劃構想書案已呈報教育部。
 - 2、林口僑大校區旁新校區土地合併案：業已向台北縣政府都計處及內政部市鄉規劃局洽詢，林口特定計劃區文大一用地範圍及計劃圖，並依僑大提供資料，取得相關土地登記謄本，目前整理土地相關清冊。
 - 3、林口校區資訊大樓興建工程：構想書已送教育部審議中。
 - 4、雲和街1號單身宿舍改建案：研擬以新建教學研究空間，正提請校務基金委員會爭取預算中。
 - 5、雲和街11號梁實秋故居改建案：
 - (1) 因該處為歷史建築，依據臺北市文化局規定，已委託台北科技大學張崑振教授作現況測繪，及本校歷史系邱榮裕教授撰寫史實，已完成並向文化局提報審核通過，擬依保管組呈報之撥用計畫及研究調查內容提供教學研究空間使用進行興建計畫。
 - (2) 目前已擬妥再利用計畫，擇期邀請校內師表簡報研商。
 - 6、羅斯福路2段101巷6號、羅斯福路2段77巷26號及和平東路2段96巷17弄21號(空地)等地改建工程：規劃構想書已完成，提送校務發展委員會審核中。
- (十三) 有關第1會議室音響暨禮堂音響整修業完成規劃設計案：待取得經費後辦理。
- (十四) 校園通訊系統汰換案：預計近期舉辦全校使用說明會。
- (十五) 工教系鑄造工廠整修工程：已於95年3月14日付款結案。

採購行政

本校訂於95年度上半年辦理全校採購講習案已簽奉核可，行政院公共工程委員會已指派講師乙員擔任課程講授。期透過本次講習增進本校各單位辦理採購之同仁對政府採購法之認識及提升採購品質與效率。惟因為「政府採購法令彙編」工程會正印製中，已向三民書局訂購150本。本組目前已完成網上通訊報名表作業。

四、學術發展處

學術研究推動組

(一) 各建教合作單位近期來函徵求計畫項目彙整：

編號	計畫名稱	來文單位	本校收件截止日 / 本校申請情形
1	國科會「科普活動計畫」申請案	國科會科教處	本校計有物理系沈青嵩教授等6位提出申請案。
2	國科會95年度「第1期補助國內舉辦國際學術研討會」申請案	國科會	本校計有光電所等6個單位提出申請案。
3	國科會「跨領域整合型研究計畫」申請案	國科會	本校計有化學系陳建添教授等2位提出申請案。
4	衛生署中醫藥委員會95年度「中醫藥健康安全防護網計畫」申請案	衛生署中醫藥委員會	4月11日前將計畫書郵遞寄達(非以郵戳為憑)。
5	教育部「補助辦理環境教育推廣活動」計畫申請案	教育部環境保護小組	4月24日前逕寄教育部環境保護小組。

(二) 為鼓勵本校教師、研究人員及研究生積極參與學術研究工作，增進本校競爭力之研究能量，並瞭解本校執行「94年度學術研究補助計畫」之研究成果情形，以促進本校跨領域、跨系所之學術研究風氣，特訂於95年5月12日(星期五)上午9時，假分部理學院科教大樓5樓演講廳舉辦「94年度學術研究補助計畫」成果發表會，敬邀本校師生共襄盛舉。

(三) 本校94學年度第2期「學術活動補助」申請案，已於3月31日截止申請，全校申請案共計有58件，包含教育學院14件、文學院15件、理學院9件、藝術學院10件、科技學院9件、運動休閒學院1件；新任教師之專題研究12件、舉辦國際學術研討會9件、原創性學術論文之刊登費1件、藝術創作發表或展演9件及出國參加國際學術會議27件，目前正進行各申請案之初審作業。

學術合作組

(一) 外賓來訪紀要：

95年3月8日	姊妹校加拿大英屬哥倫比亞大學 Saraha 女士至學發處洽談交流合作可行性。
95年3月15日	美國 Ohio State University 教育學院院長來校參訪。
95年3月17日	姊妹校美國聖地牙哥州大 Mr. Jason Greeno 至學發處洽談交流合作可行性。
95年3月17日	姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區亞洲事務中心主任 Mr. Sang Kim 參訪國語中心及華研所並至學發處洽談續約事宜。
95年3月20日	英國里茲大學外賓至學發處洽談交流合作可行性。
95年3月23日	姊妹校美國內華達大學里諾校區副校長等外賓蒞校參訪並於晚間在禮堂舉行音樂會及與音樂系舉行演講。
95年3月24日	美國北達科他州大學者洪章夫博士由國文系王開府主任陪同至學發處洽談捐助學術獎助計畫。

(二) 新簽約學校：與美國威斯康辛大學密爾瓦基校區簽署學術合作備忘錄。

(三) 交換教師及交換學生業務：

1、本學期國際文教合作委員會議通過國文系劉漢教授及王基倫教授為赴美國聖地牙哥州大及荷蘭萊頓大學交換教師。

2、95學年度赴國外姊妹校交換學生甄選結果如下(共23名)：

(1) 英語組：共14名，名單如下：

- 荷蘭萊頓大學：李盈茹(譯研所一)、張沅築(譯研所一)
- 加拿大英屬哥倫比亞大學：張雨亭(譯研所一)
- 紐西蘭奧塔古大學：林幸誼(英語系三)
- 美國聖地牙哥州立大學：李宜家(英語系三)、陳柏宇(英語系二)
- 美國密蘇里大學聖路易校區：黃俊揚(社教系)
- 美國內華達大學里諾校區：楊婕嫻(運休所一)、林怡君(教育政策所一)
- 美國瑞德福大學：梁育慈(人力所一)
- 新加坡管理大學：范瓊方(教育所二)、黃琬婷(公領系三)
- 日本立命館亞洲太平洋大學：曾倫(英語系二)
- 韓國中央大學：陳嘉偉(體研所一)

(2) 日語組：共9名，名單如下：

- 早稻田大學：陳怡婷(體研所二)

- 立命館大學：陳信華(英研所三)、余瑋舫(體研所二)
- 東京學藝大學：陳郁蓉(社教系四)
- 金澤大學：黃僅容(英語系三)
- 宇都宮大學：陳映州(國文系二)、林庭瑜(國文系三)
- 愛知大學：林成慧(歷史系二)、吳慧華(教育系四)

- (四) 立命館語言文化研習團活動業已圓滿結束，並於3月18日返日，感謝校內相關單位安排及熱心接待家庭、接待學生之參與。
- (五) 94學年度暑期赴姊妹校語言文化研習團，將規劃至加拿大英屬哥倫比亞大學(University of British Columbia)及美國聖地牙哥州立大學(San Diego State University)兩校，於7-8月間進行為期三至四週之語言文化課程，並自即日起至4月25日止受理報名，刻正由本處宣傳招募中，相關資訊請至學發處網站(<http://www.ntnu.edu.tw/acad>)瀏覽下載。
- (六) 辦理擴大招收外國學生相關業務：
- 1、依據教育部核定補助函修正 95 年度擴大招收外國學生補助計畫經費預算表及計畫書報部。
 - 2、受理外國學生住宿租賃補助申請約 120 名。
- (七) 辦理「菁英留學-專案擴增留學計畫」：
- 1、研究生申請案已於 3 月 24 日截止受理申請，計有英研所及翻譯所各 1 人提出申請，現正進行校內審查中，將於 4 月下旬送教育部審查決定。
 - 2、大學部之申請案將於於 5 月 1 日截止申請，相關規定及表格請至學發處網站瀏覽下載。

企劃組

- (一) 高等教育評鑑中心業於3月底公布「95年度大學校院系所評鑑實施計畫」，4月至9月為自我評鑑階段，10月至12月進行實地訪視，預定明年4月底公布評鑑報告。據此，本處規擬「本校實施系所評鑑流程表」暨「各系所內部工作流程表」(如附件1、附件2)，俾以如期推動系所評鑑工作。其他系所評鑑相關資訊請至學術發展處或高等教育評鑑中心網站(<http://www.heeact.org.tw>)瀏覽下載。
- (二) 教育部補助本校「教育評鑑與發展研究中心計畫」案，業於95年3月27日召開「研商本校設置評鑑中心相關事宜會議」，決議於教育學院1樓成立「教育評鑑與發展研究中心」計畫辦公室，由彭森明講座教授擔任主任，張國恩館長、毛國楠主任、潘慧玲教授(兼執行秘書)擔任副主任，

李忠謀主任負責系統建置；並定位中心為直屬校長之研究中心，由校長召集成立諮詢委員會(Advisory Committee)。中心下分4個研究群：

- 1、教育資料庫研究群由彭森明教授負責。
 - 2、學習評鑑與發展(含華語能力評估)研究群由毛國楠主任負責。
 - 3、機構及人員評鑑與發展研究群由潘慧玲教授負責。
 - 4、數位學習評鑑與發展研究群由張國恩館長負責。
- (三) 辦理本校國防工業訓儲制度 95 年度上半年計畫成效回報及訓儲人員出國確認等國防訓儲計畫及人員管理事宜。

五、實習輔導處

實習輔導組

- (一) 本(95)年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定將於4月1日考試，5月2日放榜，6月15日前核發教師證書。本校報名者共計168名，本組已依相關規定配合辦理教師證書個人基本資料審查作業。
- (二) 本校各師資類科(含中等學校、國民小學、幼稚園及特殊教育學校)實習教師(或實習學生)之實習指導教師，以由實習教師(或實習學生)原畢業系所安排為原則，如因故擬改由其他系所安排，應依規定申請「更改指導系所」，並須經該系所及原畢業系所雙方之同意。
- (三) 為加強並落實教育實習輔導工作，各系所實習指導教師前往特約實習學校巡迴輔導後，務請填列「教育實習輔導紀錄表」，並請於成績評量結束後1個月內，將該紀錄表送交實習輔導組存查，以備教育部評鑑及審計部審查之需。
- (四) 教育部95年3月7日台中(二)字第0950031419號函釋示「參與半年教育實習課程之實習學生比照在學學生身分」，該函已於95年3月14日轉本校各單位周知。
- (五) 為落實教育實習輔導，修訂「國立臺灣師範大學教育實習課程實施辦法」名稱及部份條文，經本校95年3月23日實習輔導會議修正通過，俟奉校長核定後，自95學年度第1學期起實施。
- (六) 為配合新制教育實習，修訂「國立臺灣師範大學輔導實習教師至特約實習學校實習作業要點」名稱及部分條文，經本校95年3月23日實習輔導會議修正通過，俟奉校長核定後，自95學年度第1學期起實施。
- (七) 為配合新制教育實習及落實教育實習輔導，修正「實習教師(學生)成績評量表」之格式，經本校95年3月23日實習輔導會議修正通過。該評量表自本(94)學年度第2學期起實施，以符合教育部94年9月7日公布

之「師資培育之大學辦理教育實習作業原則」第35點之規定。

- (八) 為落實教育實習輔導制度和功能，增進實習輔導教師與實習指導教授間之溝通與協調；本年度第1場實習輔導工作研討會，將於5月5、6日假關子嶺統茂溫泉會館辦理，會中安排多場實務研討及經驗分享，本組已於3月中發函，邀請各實習學校、本校各系所主任及實習指導教授踴躍參與。
- (九) 依教育部95年3月14日函，有關「補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作」。本組並參酌各系所輔導實習教師（學生）人數比例分配補助經費，訂定「實習教師（學生）返校座談專題演講實施計畫」，已於3月中發函各系所請配合辦理。該補助款項以「專題演講費」為限，辦理期間為95年2月至11月止（最後結報期限為95年12月5日）。各系所得於補助總額內依本校支給標準彈性運用，亦得以學院或與其他系所聯合辦理，以增加實習教師參與場次並增進其效益。

就業輔導組

- (一) 辦理「2006校園徵才活動」：
- 1、「校園徵才企業博覽會」：為促進本校學生與企業界之交流與互動，開拓學生就業機會與管道，於95年3月29日辦理「校園徵才企業博覽會」。本次參展企業包括國內多家知名績優廠商、考選部、各國教育中心、本校學生輔導中心等計約70個單位提供各項徵才、公職、留學、生涯規劃等相關資訊。除開幕式由2004年奧運射箭銅牌得主，本校運動競技系學生袁叔琪以一箭中的的方式，象徵本校新未來之啟動外，現場並有社團表演與摸彩活動等，為博覽會增添不少活潑與歡樂氣息；另也印製「校園徵才暨就業輔導專刊」提供同學參考，別開生面與多元豐富的活動方式，讓與會學生不但收獲良多，也讓參展單位印象深刻，頗獲好評。
 - 2、「校園徵才企業說明會」：於95年3月29、30日辦理「校園徵才企業說明會」，計辦理9場次，邀請知名企業部門主管、人事或任職校友，介紹各企業概況、企業文化、經營理念等，並有Q&A互動。參加企業包括奇美電子、長榮航空、聯華電子、三福氣體、龍騰文化事業、加州健身中心、廣輝電子、藝訶人事顧問公司、中華技術學院航空維修教育中心。
- (二) 辦理「教師甄選系列講座」：分別於2月24日、3月31日實習教師返校研習日各辦理兩場「教師甄選系列講座」，第1場邀請本校實習輔導組組長陳廖安教授演講「教育實習相關法規解析」，參加人數為93人；第2場邀請台北市立陽明高中朱桂芳校長演講「找一個活水源頭」，參加人數為204人，第3場邀請台北市立大直高中余霖校長，第4場邀請台北縣

教育局洪啟昌副局長蒞校演講，依據會後所作意見調查，學生滿意度皆達八成以上。4月份場次預定於4月28日辦理，時間與地點如下：

日 期	時 間	研 習 內 容	主 講 者	地 點
4月28日 (星期五)	10:00-12:00	教師甄選 系列4	桃園縣石門國中 韓清菊校長	校本部 大禮堂
	14:00-16:00	教師甄選 系列5	台北縣積穗國中 李玲惠校長	分部 綜合館 國際會議廳

(三) 辦理實習教師分區輔導研習：為加強並落實教育實習輔導工作，提昇實習教師專業知能，辦理實習教師分區輔導研習，辦理日期與地點如下：

北區場次	95年4月21日(星期五) 國立臺灣師範大學禮堂(台北市和平東路1段162號)
南區場次	95年5月5日(星期五) 高雄市立三民家商2樓視聽教室(高雄市左營區裕誠路1102號)

(四) 發行「實習輔導處電子報」：本處特整合4組各項訊息，於每月5日發行「Change」電子報，歡迎各系所師生、校友踴躍訂閱。

(五) 辦理「職涯與就業系列講座」：為協助本校學生認識就業市場脈動，增進求職相關知能，預作職涯規劃與準備，預定於4月份辦理「職涯規劃」與「準新鮮人的職場機會與挑戰」2場次系列講座。

(六) 辦理教師甄選業務：每日自本校建置之教師甄選線上作業系統、各縣市政府教育局及學校等網站蒐集教師甄選訊息，刊登於本組網頁及本處BBS站等供畢業校友查詢，並蒐集、刊登教育相關新聞，協助學生了解教育時事與動態，以協助學生掌握考試訊息。

(七) 辦理學校、企業等單位求才登記，運用網際網路提供即時之就業資訊與服務。

地方教育輔導組

(一) 《中等教育》雙月刊95年度起改變版面，各期均以不同的風貌展現。第57卷第2期預定於4月底出刊，敬請拭目以待。本年度其他預定出版專題已排定如下，敬請本校師生踴躍賜稿支持。

卷 期	專 號 名 稱	主 編	截 稿 日 期	出 版 日 期
第57卷 第3期	情緒教育	陳學志	95年2月28日	95年6月30日

第 57 卷 第 4 期	美感教育	崔光宙	95 年 5 月 15 日	95 年 8 月 30 日
第 57 卷 第 5 期	教師評鑑與進階	吳清山	95 年 7 月 15 日	95 年 10 月 31 日
第 57 卷 第 6 期	後期中等教育 改革	楊思偉	95 年 9 月 15 日	95 年 12 月 31 日

(二) 本組地方教育輔導叢書 35「實習輔導—培育明日的專業良師」已再版，叢書 45「課程改革—理念、轉化與省思」、叢書 46「學校本位課程—發展、領導與評鑑」將於本年度出版，提供中小學教師及教育行政機關參考。

(三)「國教希望工程」系列講座活動第 2 場「漫談學齡前後之英語教育」，已於 3 月 15 日舉辦，由本校文學院張武昌院長主持，會中邀請教育部國教司許麗娟科長、國立臺灣大學語言研究所張顯達教授、國立台中教育大學英語教學系廖美玲主任，臺北市家長協會常玉慧理事出席討論，針對學齡兒童應由何時開始學習英語至何為適宜的英語教育內容，從教育、政策、家庭各種角度進行探討，引起與會家長及教師熱烈迴響。本學期另 3 場講座活動已排定如下，亦請本校師生踴躍參與。

日 期	時 間	主 題	地 點
95 年 4 月 19 日	PM2:00~ 5:00	外籍配偶子女教育之輔導	本校教 202 國 際會議廳
95 年 5 月 17 日	PM2:00~ 5:00	面對火星文字—正視國 語文教育的問題	本校教 202 國 際會議廳
95 年 6 月 21 日	PM2:00~ 5:00	認識小學生的電腦知識 —網路與電動	本校教 202 國 際會議廳

(四)「教育關懷之路—從教育紀錄片看臺灣教育的發展」活動，第 1 場已於 3 月 26 日舉辦，放映公共電視教育紀錄片「紀錄觀點」之「老師」，除邀請該紀錄片之製作人馮賢賢小姐與導演馬紹·阿紀先生現場說明外，並邀請台北市家長協會張慧心理事、全國教師會王嘉蘋主任及楊人銓主任，現場參與並就紀錄片中凸顯的學校教育重要議題進行對話討論，希望能提供學校教師專業成長的機會，更希望能進一步凝聚大眾對教育的共識，使教育理想有真正落實的可能。本年度另 2 場次之辦理時間、主題及地點如下：

日期	時間	主題	地點
95年7月22日	PM2:00 ~5:00	「教育關懷之路—從教育記錄片看臺灣教育的發展」之二「魔鏡」	本校教 202 國際會議廳
95年10月28日	PM2:00 ~5:00	「教育關懷之路—從教育記錄片看臺灣教育的發展」之三「校長不哭」	本校教 202 國際會議廳

- (五)「九年一貫中小學社會學習領域教學實務研討會」擬定於 6 月 15、16 日假本校教育大樓 2 樓演講廳舉辦，本研討會的活動形式共有 1 場主題演講、3 場議題研討(分課程、教學、評量 3 部份)及 1 場綜合座談；主題演講將邀請對社會學習領域探究深入的專家作專題演說，議題研討則邀請對社會學習領域課程、教學與評量實務嫻熟知學者及中小學教師作論文發表及評論。會後將各主題、議題研討發表之論文彙集成書，提供中小學社會學習領域教師教學參考。
- (六)「九年一貫中小學藝術與人文學習領域教學實務研討會」擬定於 5 月 20、21 日舉辦，本研討會將針對藝術與人文學習領域的「課程設計與評量」、「優良教學經驗分享與討論」、「重要議題融入課程教學案例分享與討論」、各分科間「協同教學的統整」等議題廣泛討論。並配合本校 60 週年校慶暨藝術季活動，擴大辦理「藝術大師開講」活動，分表演藝術、視覺藝術、音樂 3 場。會後將各主題、議題研討發表之論文彙集成書，提供中小學藝術與人文學習領域教師教學參考。

校友服務組

- (一)舉辦區域校友座談會：為讓各地區校友了解母校轉型近況，以及未來發展，同時組織區域性校友會，並推舉區域校友代表，繼去年所舉辦之雲嘉南、桃竹苗區域校友座談會後，近期將於 4 月 8 日舉辦新竹區校友座談，接著籌辦高屏、花東、彰中等地區區域性校友會。
- (二)出版《師大校友》雜誌：本校最後 1 期(330 期)雜誌型校友通訊，預定於 4 月出版，專題為新任校長專訪及校友會活動報導，輔以校內重要訊息分享。330 期以後將停刊，納入《師大校訊》，以報紙 1/2 之版面專版報導校友訊息。
- (三)海內外校友會服務工作：

- 1、為 60 週年校慶海外校友回娘家，分別函請進修推廣部、校友樓、員服會等，請協助保留床位，提供歸國校友住宿，目前已預訂住宿計有香港校友會及泰國校友會。
 - 2、藉僑委會邀請各國留台校友會會長返國之際，發函請協尋校友及檢附本校招生資料轉達各位會長，陳處長並安排與馬來西亞劉會長（社教系校友）、泰國鄭會長（英語系校友）、緬甸趙會長（教育系校友）等本校校友會面。
 - 3、有鑑於美國校友在美國致力華文教學及文化宣揚的貢獻，同時長年積極關懷母校發展、組織校友會凝聚校友力量的貢獻，故於 60 週年校慶前夕，積極籌辦郭校長率團赴美，一方面對校友的貢獻表達謝忱，同時團結海外校友，一齊為師大發聲，為躋身為一流學府而努力，並盛邀海外校友回娘家。
- (四) 校友資料更新工作：3 月中發函清查服務於全國公私立大專校院之校友，待調查表回收後，陸續更新校友資料。
- (五) 本校教育學術基金會擬於 95 年 3 月 23 日召開本年度第 1 次董事會議，辦理第 7 屆董事期中改選，選出新任董事郭校長義雄等 5 人，並由郭校長擔任新任董事長。捐款部份，3 月份數學系雷永泰校友捐款 10 萬元，已開立收據及謝函致意，並轉知數學系辦理學術獎助申請。
- (六) 辦理第 6 屆傑出校友選拔：本活動依據本校 90 年 3 月 7 日第 274 次行政會議決議辦理。已成立 95 年度選拔活動評選委員會，由郭校長擔任主任委員，其他委員分別為校內外教授代表、公正人士共 15 人組成。活動已於即日起開始收件，將於 4 月 20 日截止收件。

六、進修推廣部

企劃組

- (一) 95 年度春季班一開班執行情形：
- 1、推廣教育：
 - (1) 學分班：開辦 9 班，其中碩士學分班 7 班、學士學分班 2 班。
 - (2) 非學分班：開辦 7 系列，78 班，1,538 人次。與 94 年度秋季班相比，開班數及人數皆有成長。
 - 2、教師進修：

辦理台北市國中小教師特殊教育(資賦優異)在職進修班、中等學校健康教育相關領域教師在職進修班、高中公民與社會科教師在職進修班等 3

班。

3、專案：

辦理行政院僑委會海外華裔青年語文研習班第1、2期及泰國團，學員共計318人，第2期73位學員將於本(95)年4月12、13及14日3天進行南下教學參觀，地點有九族文化村、日月潭、清境農場、台中科學博物館及高鐵博物館等地，泰國團149位學員於3月27日抵達本校展開42天的研習課程。

(二) 目前規畫業務：

- 1、95年度推廣教育夏季班除原有班次外，擬因應暑期中小學生假期，將開辦「兒童美語夏令營」及「兒童魔力科學營」。
- 2、為使推廣教育班級課程內容能更多元、豐富，將於4月辦理推廣教育課程師資甄選，以強化本部之師資群。
- 3、語文系列學前分級測驗：本部目前語文系列開課情形良好，為維護教學品質，使學員能有效學習，將請各科教師籌組語文分級測驗，讓學員於報名前即可獲知合適之學習班級，減少開班後轉班之不便。
- 4、推廣教育—語文系列學前分級測驗：本部目前語文系列開課情形良好，為維護教學品質，使學員能有效學習，將請各科教師籌組語文分級測驗，讓學員於報名前即可獲知合適之學習班級，減少開班後轉班之不便。
- 5、參加行政院僑委會「95年海外僑校教師研習班」標案，將投標菲律賓地區、泰國地區、紐澳非地區各1班，人數共計120人。
- 6、教育部委辦「95年度暑期英語教學工作坊」北區2梯次，中學及國小各1梯次，學員每梯60人，每梯研習3天，研習時間為本(95)年6月下旬及8月22-24日。
- 7、國防部軍備局委辦「全民英檢研習班(中級)」，本班係於94年暑期洽談完成，擬將於本(95)年6月開課，上課48小時，對象為具備高中以上英文程度之軍備局所屬同仁，上課地點：國防部軍備局生產製造中心技術練中心。

註冊組

(一) 學位班部份

1、碩士班

- (1) 辦理華語文教學研究所「2006年泰國地區華語文教學境外在職專班」招生，錄取21人，已在3月20日於泰國藍實大學開始上課。

- (2) 辦理95學年度在職進修碩士班招生，報考人數教學碩士班766人，碩士專班1,183人，總計1,949人。
- (3) 辦理95學年度在職進修碩士班招生有關作業。
- (4) 寄發94學年度第2學期學生逾期未註冊退學函。
- (5) 94學年度第1學期教師成績登錄、催繳及學生成績單寄發。
- (6) 受理中、英文成績單及各類證明書補發申請。
- (7) 辦理學生休、復、退學手續。

2、二年制技術系進修學士班

- (1) 辦理95學年度二年制技術系進修學士班招生簡章草案製作。
- (2) 辦理一年級學生中等學校教育學程甄選。

(二) 教育學分班

辦理護理教育學分班94學年度第2學期報到作業。

(三) 短期班

- 1、非學分班製作學員證、辦理報到及核發結業證書。
- 2、推廣教育學分班製作學員證、辦理報到、成績催繳、製作及寄發成績單、核發學分證明書。
- 3、受理學員退班(訓)之申請。

(四) 專案

95年度海外華裔青年語文研習班第2期完成學員證製作暨報到作業。

課務組

- (一) 辦理94學年度第2學期學生兵役事項，預定註冊後1個月內，申報本部碩士班與二技休、退、復學及畢業學生之緩徵與緩召異動至役政單位與縣市政府團管區。
- (二) 獎學金：
 - 1、程故教授發勒夫人俞文蘊女士獎學金俟奉准後公告申請。
 - 2、94學年度第1學期學位班獎學金俟各系所學生成績登錄完成後辦理申請作業。
 - 3、本部碩士班優秀研究生獎學金發給辦法業經部務會議通過，俟校長核定後發布施行。
- (三) 94學年度第2學期學雜費減免業完成各類減免統計，刻正簽奉勻支經費中。
- (四) 94學年度第2學期就學貸款業受理完成，正辦理後續作業中。

- (五) 協調教室異動與電腦教室之安排，持續配合企劃組95年度春季班開設之各類推廣教育學分班及非學分班，製作學員上課須知、教師點名表及學員簽到表，並每週定期清查簽到記錄，更新名單等。
- (六) 為加強本部與各系所導師、班代聯繫與溝通，本部於95年3月18日中午辦理94學年度第2學期與各系所之導師、班代座談會。
- (七) 因應本部教務規則與選課要點之修正，協調修改本部選課系統及作業方式，以維學生權益。
- (八) 為整合本部與各系所課程編碼，以與學校課務接軌，將於近期內彙整相關表單及編碼規則，並函送系所諭之配合。

總務組

- (一) 配合泰國地區華語文教學境外在職碩士專班招生收費，經財政部核准，已完成開立外匯美金帳戶。
- (二) 已完成95年僑委會委託華裔青年與文研習班第2期預算。
- (三) 已完成2006年泰國地區華語文教學境外在職碩士專班預算。
- (四) 已完成95年推廣教育非學分春季班-英語系列預算。
- (五) 已完成94年第2學期碩士學分班(創造力、心輔、國家事務、復健諮商)4項預算。

資訊組

- (一) 95年碩士班招生核分系統與註冊組測試階段。
- (二) 本部教務系統電腦化軟體招標作業準備。
- (三) 本部新網站規劃設計階段。
- (四) 本部網站系統資料更新及維護。
- (五) 94學年度第2學期選課系統維護及修改。
- (六) 電腦教室電腦設備維修工作。
- (七) 本部各項電腦週邊耗財採購。
- (八) 舉辦部內電腦知識教育訓練課程。

七、電算中心

行政組

- (一) 協助教務處 94 學年度第 2 學期加退選課作業與維護教務系統各項需求，並完成碩、博士招生與網路報名系統，以及進行畢業資格審核與預估學

分計算作業。

- (二) 協助辦理 95 年碩、博士招生，並以新需求設計和修改系統。
- (三) 規劃「校園一卡通」建議書與進行方向、時程。
- (四) 協助生輔組處理學雜費與貸款作業，並維護應用系統。
- (五) 陸續完成各類公用版應用系統，以供全校教職員工生使用，包括：「公版簽到退系統」、「公版報名系統」、「公版電子報系統」、「工作項目登錄與管理系統」及「公版徵才題庫系統」等，並積極開發「場地租用」自動化系統，以提升行政作業之效率。
- (六) 為整併本、分部與林口校區，陸續採購應用軟體與所需之硬體，包括：資料庫升級與異地備援系統、Blackboard 數位學習及內容管理系統、宙盟 4D 繪圖軟體案及人事差勤指紋器等。
- (七) 協助學發處轉入 95 年度國科會與建教合作各類計畫資料，俾利教師成果系統之運作。
- (八) 協助特教中心建置「龍捲風」全文檢索系統，並以提高系統效能為前提，移機網頁及應用系統至新主機。

教學組

- (一) 為提供師生更好的教學環境及推廣校園使用合法軟體，本中心近期新購一批校園通用、授權軟體及版本更新如下，全校授權通用軟體，將陸續放置於本中心網站 <http://www.ntnu.edu.tw/cc/>，提供師生同仁下載使用：
 - 1、Adobe Macromedia Studio 8 中文版（原 Macromedia Flash、Dreamweaver、Fireworks 等軟體）：電腦教室授權使用。
 - 2、Adobe PhotoshopCS2 中文版：電腦教室授權使用。
 - 3、Phoenix Recover Pro 6 個人電腦備份還原軟體：提供全校授權使用。
 - 4、PC-Cillin 授權擴充：全校授權，並可於任何個人所擁有電腦安裝（包含家裡）。
 - 5、Dr. eye 譯典通最新專業版：全校授權。
 - 6、自然輸入法 8：全校授權。
- (二) 配合軟體採購，近期將陸續開設有關於 Recover Pro 快速系統備份及復原機制之介紹，PC-Cillin 使用介紹，目前正積極與講師聯繫規劃中。同時規劃本年度教職員教育訓練課程，預計將開設有關於數位攝影、影像處理、視訊剪輯、光碟製作、網頁設計及簡報製作等課，請隨時留電子快訊或參考本中心網站。

- (三) 本中心與 Adobe 簽訂校園 CLP 合約，可提供校內各單位採購 Adobe 軟體時，可較目前中央信託局更優惠折扣，且不受最少採購數量限制，各單位採購時可向智域、文魁、基峰或其他廠商下訂單，並提出本校已簽訂 CLP 合約，即可獲得優惠價格，詳見本中心網站之採購流程及廠商報價（詳如附件 3）。

系統組

- (一) 規畫切割 E10K domain 供數位學習平台使用、並協助音樂系規劃機房，電腦教室異地備份實機展示，進行 email 備份系統完成。
- (二) 冷氣系統改善計畫規劃中，並規劃推動認證系統於行政電腦及發佈 p2p 軟體侵權罰則公告。
- (三) 修改本部校區無線網路第 3 期工程之採購規格書(包含高速網路交換器、AP…)，模擬行政單位 IP 納入校園網路整合系統，訂定不當資訊之管理辦法。
- (四) 完成 web 備援機架設，並完成安裝操作手冊以利日後管理維修便利。
- (五) 參加 TANet 連線學校資通安全說明會和政府資通安全研討會以持續了解 ISMS 建置問題。
- (六) 解決國語文中心學生無線上網問題及林口校區，本分部有線無線網路建置。
- (七) 完成 portal(News 主機)備援機架設及安裝操作手冊（由於目前沒有機器，預計將向中信局採購）。
- (八) 派員參加 BS7799 資訊安全認證課程及規畫本分部第 3 期無線網路建置暨林口校區有線無線網路建置。

八、數位媒體中心

推廣服務組

- (一) 規畫歷屆校長資料翻拍數位典藏，待數位化之翻拍完成後，將豐富本校校史之資料，並可贈送給歷任之校長典藏。
- (二) 規畫製作本校中、英文簡介影音光碟事宜，重新製作學校簡介影片招標與執行，將介紹各系所特色（協調校長室、藝術學院、學發處等單位），並進行收集各版本的各大專校院學校簡介，完成後除了播放給外賓觀賞外，並將放在 VOD Server 上供外界瀏覽。上次拍攝完成的推廣海外招生影片，已經放在 podcasting 實驗平台上面 師範大學 Podcast 教學

頻道。

- (三) 擬訂定之虛擬攝影棚管理辦法，請參見服務項目及借用辦法。
- (四) 數位媒體新技術研討會規畫，第 1 場 Podcasting 個人化數位廣播技術研討會，預訂 4 月 25 日(星期二)13:30 - 16:30 舉行，請全校師生踴躍報名參加，以增進數位素養。
- (五) 其他各項攝影、錄音支援服務，見行事曆及攝影棚錄音間工作時間表。
- (六) 已完成虛擬攝影棚管理辦法草案暨收費標準，待提送行政會議審查通過後，即可實施，為本校增加收入。

教學支援組

- (一) 擬訂誠 101、102、201、301 教室借用申請辦法及收費標準，待提送行政會議審查通過後，即可實施，為本校增加收入。
- (二) 規劃調查普通教室電動銀幕，已請廠商配合本中心人員完成調查工作，並已換修部份銀幕，以維持上課品質。
- (三) 規劃誠 101、102、201、301 等 4 間教室之管控作業流程。
- (四) 「誠 101 視聽設備購置與安裝」一案已決標；「e 化教室」一案已完成開標。
- (五) 「誠 101 室內裝修工程」一案正在進行分部 B101、B102 兩間教室的施工，目前正在處理燈具之規格問題，並責成設計公司提出減價驗收之方式來處理。
- (六) 完成遷移數位媒體教室之教學主機到機房工程。
- (七) 調整數位媒體教室之空調、安裝指紋辨識系統、E 化教室講桌的使用與維護及架設 DHCP。

應用研發組

- (一) 完成「2006 年國際電腦音樂與音訊技術研討會」，該研討會於 2006 年 3 月 18 日-19 日在本校誠 101 講堂與禮堂舉行，由本中心主辦、音樂系協辦，會中邀請 4 位國外學者進行 4 場專題演講，並進行 5 場論文發表、3 場電腦音樂會，1 場壁報論文展示，參與人數約 150 人，成功推展本校國際性、跨領域學術活動。
- (二) 執行國科會專題研究計畫補助 2 件，執行期限到 2006 年 7 月 31 日，補助經費分別為 57 萬與 48 萬，共約 105 萬元。
- (三) 執行財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心「引用網路分析等先進資訊工具於政策研究分析之應用」之研究型標案，執行期限為

2005年11月30到2006年7月10日，獲得研究經費約71萬元。

- (四) 協助執行(共同主持)本校「圖書資訊所」取得之教育部研究計畫，執行期限到2006年7月，計畫經費約二百五十萬元。
- (五) 進行本年度「視聽教育雙月刊」論文審查與出版事宜。
- (六) 與喬治亞理工學院進行數位學習技術合作研究、交流軟體開發成果，後續仍密切進行中。

九、圖書館

採編服務

- (一) 彙整各師範校院需求，研提95年「師範校院圖書資源整合計畫」。計畫總金額為4,709萬8,928元，各校配合款計2,052萬4,038元，申請補助金額共2,657萬4,890元(資本門2,005萬1,200元，經常門652萬3,690元)。
- (二) 配合辦理「轉型暨發展計畫」及「與僑大先修班整合後強化未來研究發展計畫」電子資源及房屋養護部分，分別為1,150萬元及546萬元。
- (三) 依MARC 21 Bibliographic Format之最新發展，並參酌同仁平日工作心得，修訂本館「US MARC欄位代碼說明表」以為圖書資料編目之參考。
- (四) 辦理圖書資料驗收登編移送事宜，95年2月全校各單位送館驗收之資料，計中文圖書337冊，西文圖書54冊、非書資料36件。
- (五) 進行本館書目資料庫之建檔與維護事宜，截至95年2月底止，本館書目資料庫計有書目記錄559,055筆，館藏紀錄1,311,148筆。
- (六) 透過贈送交換途徑，持續徵集政府及學術單位出版品，並收受本校師生及校外人士贈書。95年2月計收受中文贈書884冊、西文贈書6冊、非書資料14件。
- (七) 編製「每月新書通報」，提供最新館藏資訊，供師生參閱。95年2計新增中文圖書1,171冊，西文圖書396冊。

閱覽服務

- (一) 持續進行本館館藏善本書數位化計畫，至2月止，計掃描完成14種、195冊、15248面、DVD12片。
- (二) 3月1日起同意僑大教職員以該校之服務證為依據，借閱本館圖書，並由僑大圖書館將該校讀者名單傳給本館先行建檔。

- (三) 衛教系圖書室於 94 年 12 月起開始進行退書事宜，2 月計退 76 冊，累計共退 729 冊，目前持續進行中。另輔導中心亦於 2 月 23 日進行該中心退書事宜，共計 478 冊。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫採購及閱覽服務

- (一) 本年度全校西文紙本期刊採購案立約商百合圖書公司以較低之服務費率 6% 承攬期刊代理服務。目前月刊部份之收刊率約為 52%，俟收刊率達 80% 時將依契約書之規定辦理全額付款。
- (二) 94 年 12 月 19 日校務基金管理委員會第 34 次會議討論圖書館「95 年度全校共用電子資源專款」案，決議 1：95 年因 11 個系所刪訂期刊所造成之應補足紙本期刊經費，已依採購程序於 95 年 3 月 9 日完成 Elsevier 出版社 8 種期刊議價，由學校準備費支應；另電子期刊 SDOS 昇級版亦已進行訂購。決議 2：「自 96 年度起紙本期刊經費缺口及電子期刊經費，擬請提本校圖書館委員會討論各系所分配事宜，不得再由本校準備費支應。」因實際上執行困難，已奉准再提請 95 年 3 月 6 日校務基金管理委員會第 35 次會議討論，決議：96 年度全校共用電子資源經費需求新台幣 1,600 萬元編入圖書館經常費，97 年依 7% 漲幅調整核撥額度為新台幣 1,712 萬元，先試行 2 年。
- (三) 95 年度本校繼續參加國家實驗研究院科技政策中心服務推廣組 CONCERT 聯盟，利用其共同供應契約訂購之各項電子資源、教育部「師範校院資源整合計畫」補助款新訂中國期刊全文資料庫教育社科專輯與中國博碩士論文資料庫及其餘零星小額項目採購均已上線提供讀者使用。迄 95 年 2 月，本校採購電子資源逾 50 項，全文電子期刊數量計 16,480 種，敬請各單位協助推廣利用。
- (四) 陸續辦理本年度期刊驗收、資料建檔及相關後續閱覽服務。迄 95 年 2 月，本校紙本期刊種類共計 6,234 種（其中現刊 2,535 種），合訂本數量共計 103,684 冊。同時並持續辦理電子期刊及線上資料庫資源之試用、徵集、管理、推廣服務。針對本館尚未建檔之電子期刊，陸續由他館下載書目，上傳至本館自動化系統，並進行書目之編輯修改，以提供讀者多元之查詢管道。
- (五) 因應本校與國立僑生大學先修班合併，林口校區圖書分館與本館業務整合，採用同一圖書館自動化系統處理期刊管理業務，製作「INNOPAC 系統中文操作手冊」，提供該分館同仁參考利用。

- (六) 因應第二書庫啟用，自 94 年 10 月至 95 年 3 月已完成篩選並移置罕用之中、西文期刊 430 種、5,027 冊，累計長度 19,366 公分至第二書庫 C 區，並處理相關期刊標示、紀錄補正與系統註記事宜，及配合進行調閱作業；3 樓書架騰出之空間將用以典藏較常用及近數年新增之期刊卷期。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 持續擴充本校 ETD 博碩士論文系統之論文資料：截至 95 年 3 月底止，本校論文系統內共包含博碩士論文資料 12,551 篇，其中自 89 學年度起之論文 PDF 檔全文共 6,278 篇。
- (二) 充實與推廣本館數位學習資源：持續新增本館建置之電腦與資訊線上學習課程，另 SMILE 英語學習資源網（內容涵蓋 Live ABC 英語會話、CNN 英語新聞與全民英檢試題等）至 3 月底止，已累積 13,829 使用人次。
- (三) 建置「全國師範校院聯合博碩士論文系統」：聯合系統主機採購與系統軟體升級作業均已順利完成，目前加入之學校除本校外，另有新竹教育大學、台中教育大學、台北市立教育大學等，讀者可一次檢索 4 校研究生之畢業論文，以及 NDLTD 國際數位論文聯盟將近 14 萬 4 千筆論文資料，預定 95 年 4 月初正式上線提供本校師生檢索使用。
- (四) 規劃「建置全校 e-learning commons 數位學共享空間計畫」：本計畫涵蓋圖書館總館、理學院分館、林口校區分館及本校各學院共 10 處，已納入本年度本校向教育部提報申請「鼓勵大學教學卓越計畫」之子計畫之一。

推廣服務

- (一) 配合系所課程辦理資料庫講習：
- 1、95 年 3 月 2 日翻譯所，學生人數 12 人。
 - 2、95 年 3 月 6 日英語系，研究方法課程，授課教師蘇席瑤教授，學生人數 20 人。
 - 3、95 年 3 月 9 日華研所，研究方法課程，授課教師信世昌教授，學生人數 40 人。
 - 4、95 年 3 月 10 日運休所，研究法課程，授課教師李晶教授，學生人數 31 人。
 - 5、95 年 3 月 14 日心輔所，教育心理與輔導專題評鑑課程，授課教師林世華、陳秉華教授，學生人數 37 人。

- (二) 電子資訊資源提供試用：中文百科大辭典(試用期至 95 年 4 月 30 日)、CHINAINFOBANK(試用期至 95 年 4 月 15 日)、Sheet MusicNow(試用期至 95 年 4 月 30 日)、Naxos Spoken Word Library(試用期至 95 年 4 月 30 日)、Naxos Music Library—Jazz(試用期至 95 年 4 月 30 日)、CEPS 中文電子期刊服務(試用期至 95 年 4 月 30 日)。
- (三) 系列藝文展覽活動：「陳志意、陳鏘旭創作小品雙個展」，95 年 3 月 2 日至 15 日於總館 1 樓大廳展出。「似人幫-黃建霖·侯京吾·楊孟蓉·羅元君聯展」，95 年 3 月 17 日至 29 日於總館 1 樓大廳展出。理學院分館展覽活動：95 年 2 月 20 日至 3 月 15 日「林福全 2006 油畫展」。
- (四) 琴齋書畫午間音樂饗宴：3 月 3 日「音樂劇歌曲選粹」林中琦、耿立、江盈瑩、張紅蘋、張耀邦、楊芷蘅表演。3 月 10 日「圖書館開唱」，蔡旻佑自彈自唱。3 月 17 日「春啼·放聲」，賴珏好·洪子涵演唱、巫怡人·林育丞伴奏。3 月 24 日「莫札特歌劇選粹」，陳允宜教授音樂及動作指導，劉怡霞、林婉擘、蔡漢俞、林凱婷、張瑋倩、王以青、賴珏好、張桂華、曹立東、李璧岑、張庭瑄演出。3 月 31 日「東方魅力」，羅堂軒、蔡佩芸演奏。
- (五) 60 週年校慶活動籌劃：配合本校 60 週年校慶，籌劃辦理系列活動，包括陽書明畫樂逍遙、方寸之美—台灣師大美術系校友郵票繪圖設計展、王鴻漢畢業美展、特藏資源展、自然科學數位內容研習與競賽、圖書館開放參觀、資料庫展示、影片欣賞等。
- (六) 特藏資源建置案進行規劃：針對教育部推動師範大學與教育大學轉型發展，研提「特藏資源建置計畫」，規劃設置圖書館特藏室，包括總館之「大師特藏室」與理學院圖書分館之「科學史特藏室」，分別陳列具代表性之大師的珍貴文物，及科學史基礎與重點資源，提供儲存與展覽等功能，並將充實各類特藏資源。期能發展學校特色資源，行銷「師大大師」，培養讀者對於科學的興趣，建立多元化的學習環境。
- (七) 藝品中心委外經營辦理招商：為有效運用本校藝術資源，並進行藝品研發及推廣事項，於圖書館正門左側 1、2 樓規劃設置「師大大師藝品中心」。藝品中心將委託廠商經營，未來主要經營項目為複製畫及相關商品之展示與銷售。招商評選作業於 95 年 3 月下旬辦理。

十、體育室

訓練組

(一) 運動代表隊組訓：

- 1、男乙棒球隊—94 學年度大專院校棒球聯賽乙 2 級組全國第 3 名。
- 2、男乙排球隊—94 學年度大專院校排球聯賽男子公開組第 3 名。
- 3、女乙排球隊—94 學年度大專院校排球聯賽女子挑戰 C 級組第 6 名。
- 4、甲組游泳隊—95 年全國春季短水道分齡游泳錦標賽，7 金 7 銀 9 銅。
- 5、本校目前已有跆拳道、女子足球、網球隊等 13 位選手入選 2006 杜哈亞運會培訓國手。

(二) 運動代表隊近期比賽：

- 1、2006 全國大專院校運動會，95 年 4 月 6 日至 11 日，假國立雲林科技大學舉行，本校共計參加田徑、游泳等 11 種運動種類，參賽師生 307 位。
- 2、男女甲組排球隊—94 學年度大專院校排球聯賽(決賽)，95 年 3 月 28~4 月 3 日，假花蓮教育大學舉行。
- 3、男女甲組籃球隊—94 學年度大專院校籃球聯賽(決賽)，95 年 3 月 27~31 日，假台北體育館舉行。
- 4、女子足球隊—94 學年度大專院校足球聯賽(決賽)，95 年 4 月 6 日~11 日，假吳鳳技術學院舉行。

游泳館

- (一) 游泳館地下室冷水浴缸因常有泳客反應在內泡浴有礙觀瞻，及常有泳客違反規定任意觸碰開關，為確保安全，預計將拆除。
- (二) 地下室之蒸氣室及烤箱因泳客未符合規定，蓄意觸碰感溫棒加熱系統損壞，目前除暫停使用以待修繕，並加強日後的正確使用宣導。

場地管理組

- (一) 3 月 21 日召開校本部棒壘球使用時間協調會，會議決議陳閱主任後，已寄發各出席代表。決議如下：
 - 1、因木球代表隊 4 月 6 日前集訓，4 月 6 日前每週三、週五，中午 12:10~14:00，校本部操場開放棒壘球打擊；兩側 PU 場地 12:10~16:00 可進行傳接球；16:00 以後，全面禁止在操場從事棒壘球傳接球及打擊活動。
 - 2、4 月 6 日以後場地，先暫訂 1 天開放 2 小時(中午 12:10~14:00)，受理

2 隊申請，每隊以借用 1 次 2 小時為原則，俟木球代表隊確認該隊練習時間後，再召集各系代表，抽籤決定使用日期。

(二) 3 月 21 日室外籃、排球場公布欄已裝置完成，場地租借情形及場地申請規則等相關訊息，張貼公告，便利使用者。

活動組

(一) 94 年第 2 學期校長盃系際球類競賽，活動期間為 3 月 13 日至 5 月 9 日，各項目參賽隊數如下：

排球：男—18 隊；女—21 隊。

羽球：男—20 隊；女—20 隊。

壘球：男—15 隊。

木球：男—12 隊；女—12 隊；男女混合—12 隊。

(二) 94 年第 2 學期教職員工運動班，活動期間為 3 月 6 日至 6 月 28 日，各班報名人數如下：

<本部>彼拉提斯 A 班(晨間)：24 人。

彼拉提斯 B 班(午間)：73 人。

有氧舞蹈：58 人。

<分部>韻律班：47 人。

(三) 教職員工球類運動俱樂部，各俱樂部活動時間及地點如下：

籃球：週三晚上 7:00~10:00，本部綜合球場。

羽球：<本部>每週三下午 7:00~10:30，本部綜合球場。

<分部>每週一、三、四下午 4:00~6:00，分部中正堂。

桌球：每週一、四 4:00~6:00，本部體育館桌球室。

網球：<本部>每週三、五下午 4:00~6:00，本部室外網球場。

<分部>每週三、五下午 3:00~6:00，分部紅土球場。

(四) 2006 年校園迷你馬拉松於 4 月 8 日(星期六)舉行，共 822 人報名參與，各組報名人數如下：

男甲—45 人；女甲—36 人；男乙—386 人；女乙—289 人；

教職員工—66 人。

(五) 第 48 屆水上運動會於 5 月 11、12 日(星期四、五)舉行，預定於 4 月 13 日開始受理報名。

十一、軍訓室

校園安全

95年2月至95年3月份校園安全事件處理統計(人次):

項 目	車 禍 處 理	情 緒 疏 處	意 外 事 件	詐 騙 事 件	竊 盜 事 件	安 全 防 護	合 計
95年2月	1	74	16	2	2	3	98
95年3月	4	129	10	1	3	2	149

兵役行政

- (一) 本室於95年2月24日假誠101教室舉辦「預官選填志願」暨「國防役甄選」說明會，計123位同學出席。
- (二) 辦理預官選填志願作業，計231位同學完作繳交志願表，錄取結果預定於95年5月12日公佈。
- (三) 辦理95年國防役甄選報名作業。
- (四) 輔導同學辦理95年替代役申請事宜。

國防通識教育

本室預定於95年4月10日至4月24日配合軍護教育課程辦理39場次「學生心肺復甦術」訓練，由本室具基本救命術指導員資格之23位教官擔任指導員，參加研習學生計1,619人。成績合格學生將由行政院衛生署急救推廣中心核發合格證書。

生活照顧

- (一) 95年3月8、15、29日，辦理本校各系96至98級學生生活講話，講解同學在生活上、學習上、安全上應注意之事項。
- (二) 94學年度宿舍防火防震疏散演習於3月22日實施，計有2,830位同學出席參與，出席率達66%（本部出席率74%、分部58%，整體出席率較93學年度53%提昇），會中恭請校長頒發93學年度績優宿委獎狀，公開表揚默默為學校服務的同學。另於本次演習中協請台北市消防局支援，同學反應熱烈，成效良好。
- (三) 本次宿舍防火防震疏散演習過程中，針對所發現之缺失，如：疏散路線規劃、各項演練設施動線不佳及演練場地選擇等，均納入明年演習規劃改進之參考。
- (五) 95年2月份服務學生成果(人次):

項 目	疾病 照料	急難 救助	轉介 服務	賃居 訪視	其他 特殊	服務 他校	家長 聯繫	其他 服務	總計 人次
95年2月	40	4	2	0	291	33	22	463	952
95年3月	139	7	5	25	1,408	61	28	1,026	2,699
備 考	其他項次含輔導學生週會、兵役預官諮詢、違規事件、遺失物處理、協助請假事宜等計 1,489 人次；其他特殊項次含防災演習、生活講話、宿舍檢查、輔導詐騙事件、糾紛處理、軍訓選課、僑生歸國健康自主管理等計 1,699 人次。								

春暉專案

- (一) 教育部函轉財團法人「山達基教會」反毒宣導公益網站，本室除列入春暉業務參考資料掛載春暉網頁外，並會知健康中心及衛教系參考運用。
- (二) 教育部函轉台灣紅絲帶基金會辦理「329 拯救青年系列座談會」活動，請各位師長能鼓勵師生踴躍參加，活動訊息掛載春暉網頁並轉知衛教系、健康中心；軍訓室由承辦教官代表出席參加座談。
- (三) 教育部函轉董氏基金會希望藉助大專青年力量帶動國人關注健康議題，並透過相關活動支持通過「菸害防制法」修正案，軍訓室同仁暨本校春暉社全力配合。

十二、人事室

第一組

- (一) 為因應大學法修正之重大變革，預定於 4 月 6 日召開專案會議組成評鑑章則研議小組、校長遴選規章研議小組、學術組織研議小組、行政組織研議小組、教務事務研議小組、學生事務研議小組、資訊公開研議小組等 7 個研議小組研修本校組織規程及相關章則。
- (二) 召開第 211 次校教評會，審議下列議案：
 - 1、通過 95 年資深優良教師獎勵案（共計 66 位教師）。
 - 2、通過 95 學年度專任教師新聘案 1 件。
 - 3、通過 95 學年度兼任教師新聘案 1 件。
 - 4、通過 94 學年度第 2 學期進修推廣部兼任教師新聘案 3 件。
 - 5、通過 94 學年度第 2 學期研究人員學位升等案 1 件。
 - 6、通過系（所）法規備查案 1 件。
- (三) 依本校校務會議代表產生辦法第 2 條修正條文規定，辦理增選校務會議

代表結果，計選出林家興(心輔系教授)、廖鳳瑞(人發系副教授)、洪儷瑜(特教系教授)、高秋鳳(國文系教授)、周中天(英語系教授)、賴慈芸(翻譯所助理教授)、賈至達(物理系教授)、陳焜銘(化學系教授)、王憶卿(生科系教授)、錢善華(音樂系教授)、黃進龍(美術系教授)、方崇雄(科技系教授)、王鶴森(體育系副教授)等 13 位教師代表及凌兆鳳(教育 96)、林暄宜(教育 96)、曾名秀(數學 95)、曾培祐(歷史 97)、洪振家(科技 96)、蔡容翎(英語 95)、陳儒瑩(國文 96)、方珮馨(公領 96)、許日政(地科 97)、陳雅雯(台文碩)、李任軒(資工碩)等 11 位學生代表。

- (四) 召開第 41 次職員甄審委員會，審議下列議案：
- 1、圖書館、學術發展處、進修推廣部遴用組員案。
 - 2、圖書館編審陞遷案。
 - 3、教務處、學務處組員陞遷案。
 - 4、總務處組長陞遷案。
- (五) 本校 95 年度符合參加委任公務人員晉升薦任官等訓練人員名冊暨遴選評分試算表業依限函送教育部，計有曾麗淑等 14 人。
- (六) 本校 95 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練符合受訓資格人員計有理學院謝秘書爾思及國語中心游秘書銘豐 2 人，名冊已依限函報教育部。
- (七) 發布修正本校公務人員陞任評分標準表(內升人員適用)，修正重點為英語能力評分：全民英檢通過初試得減半計分，另其他測驗之對照標準改依公務人員英語檢測陞任評分標準對照表規定。
- (八) 發布修正本校組織規程第 9 條，修正重點為教務處招生組改名企劃組。
- (九) 本校 95 年 2 月份人事資料考核成績經行政院人事行政局評列為優等，得分 100 分。

第二組

- (一) 94 年度職員考績(成績考核)案業經核定、銓敘審定，並已完成考績(成績考核)通知書之核發。
- (二) 本校 95 年度特殊優良職員選拔案，已以 95 年 3 月 13 日師大人字第 0950003691 號函請各單位推薦人選，擬依規定選出 8 位於校慶時公開表揚。
- (三) 國家文官培訓所 95 年全國公務人員專書閱讀心得寫作競賽，本校計有教育學院呂俊毅秘書等 11 人報名，預計 95 年 7 月 7 日截稿並評定出前

3名報部參選。

- (四) 公務人員住宅及福利委員會主辦之「美緣心機、有緣千里-95年春季中央機關未婚同仁聯誼活動」，本校計有2人報名參加。
- (五) 為加強本校各單位之勤惰管理及辦公情形，將增加不定時查勤次數，並請各單位建立外出登記冊備查。

第三組

- (一) 依據行政院所屬機關學校推動員工心理健康實施計畫，為營造溫暖、關懷環境，本室正逐步規劃相關措施如下：
 - 1、自95年1月1日起，每日以e-mail寄發電子賀卡給予當天生日之同仁，表達祝福之意；統計目前寄發數，1月計有98人、2月59人、3月57人。
 - 2、規劃辦理教育部所屬機關學校員工心理健康及諮商輔導研討會，擬訂於95年5月23日假本校教育大樓2樓演講廳舉行，期藉由專家學者及相關主題的研討，提升學校員工心理健康之知能。
- (二) 95學年度本校編制內教職員工子女申請就讀本校附屬高級中學國中部案，已開始受理，除通函轉知本校各單位外，另以e-mail寄發各同仁，訊息同時刊登人事室網頁，案請申請人填妥申請表連同戶口名簿影本，於95年4月20日(星期四)下午5時前送達人事室第三組彙辦，(技工、工友部分請依時限送總務處事務組彙整)逾期以自動放棄論。

十三、會計室

96年度預算籌編：

96年度概算總支出預估為41億3,775萬元，含本校部分38億3,803萬元及僑大部分2億9,972萬元。業經本校校務基金管理委員會96年3月6日第35次會議通過，刻正送教育部審查中。

各部會實地抽查財務收支：

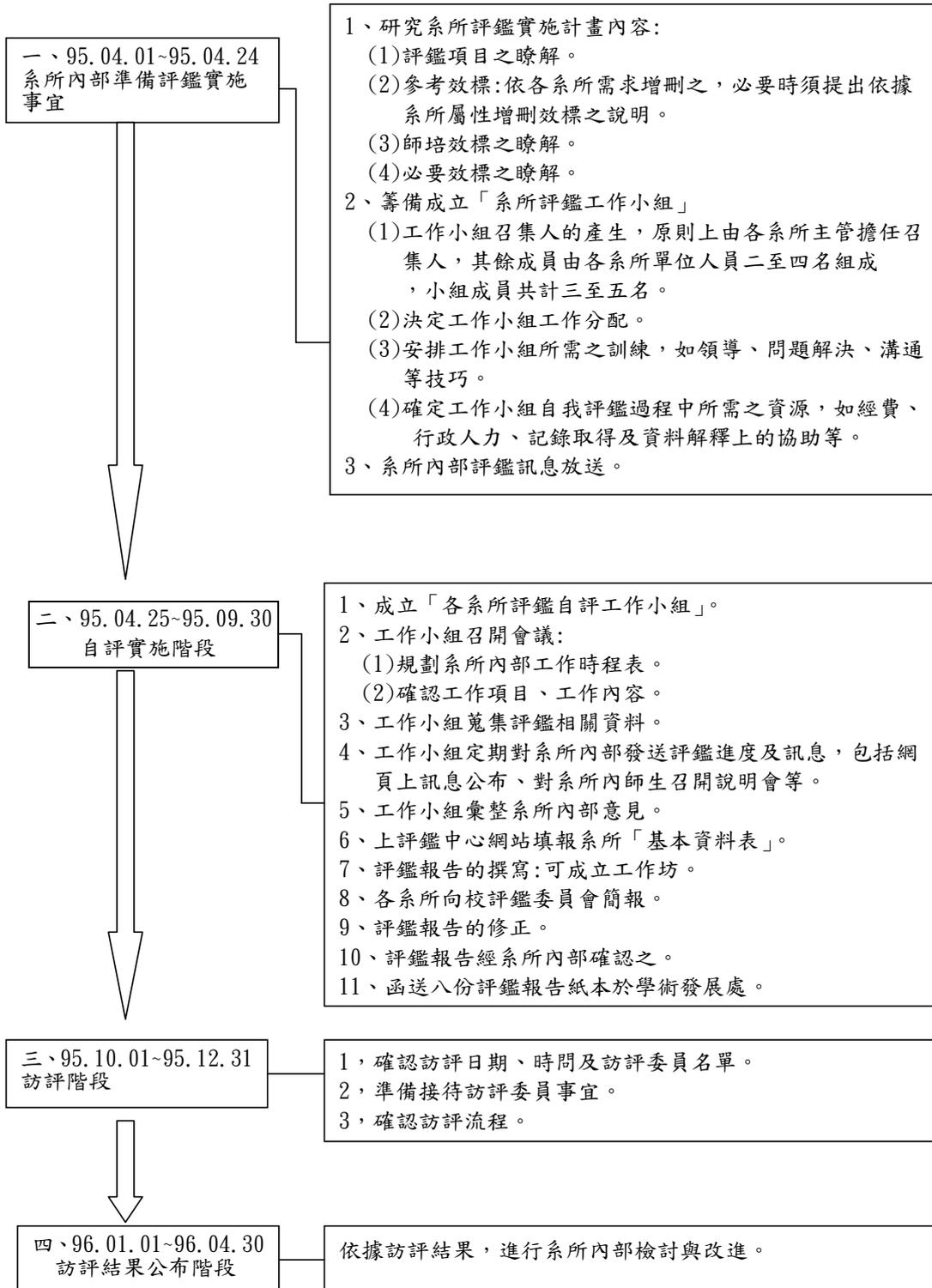
本(95)年3月有審計部農林審計處、國科會、林務局及衛生署國民健康局等前來本校實地抽查年度收支及計畫執行情形，陸續將有審核結果通知到校，務請各單位確實注意查帳修正及應辦事項，於答覆期限內儘速配合辦理，以利彙整結報。

本校實施「系所評鑑」流程表

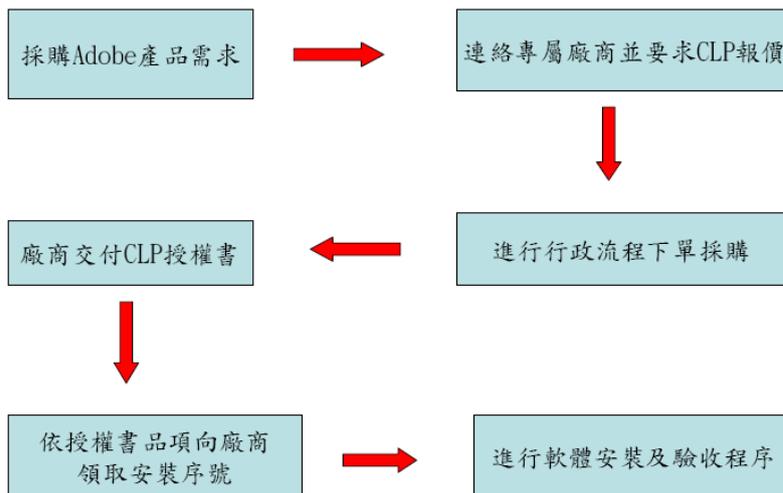
階段	評鑑流程	實施內容	負責單位	作業期間
I	1. 召開「系所評鑑」籌備會議	(1) 討論系所評鑑計畫執行相關之組織架構、業務分工及作業流程。 (2) 決定「校評鑑委員會」委員中，校外學者專家二至三人之名單。	學術發展處	95.04.01-95.04.17
	2. 成立「校評鑑委員會」	由校長擔任召集人，其餘成員由副校長、教務長、學務長、總務長、學術發展處處長、實習輔導處處長、各學院院長、主任秘書、校外學者專家二至三名組成。	學術發展處	95.04.18-95.04.24
	3. 召開「校評鑑委員會」第一次會議	確認實施系所評鑑相關事宜(含評鑑方式、內容及實施期程)。	學術發展處	95.04.18-95.04.24
	4. 各系所準備實施評鑑事宜	(1) 各系所準備辦理評鑑相關事宜。 (2) 發放系所評鑑自評手冊。	各系所 學術發展處	95.04.25-95.05.01
II	1. 系所評鑑開始，成立「各系所評鑑自評小組」	(1) 各系所主管擔任召集人，其餘成員由各系所單位人員二至四名組成，小組成員共計三至五名。 (2) 核發聘書。	各系所主管 人事室	95.04.25-95.05.01
	2. 蒐集系所相關資料	(1) 各系所準備相關資料。 (2) 請本校相關行政單位協助提供經費、空間使用及員額編列等相關資料。	各系所 本校相關行政單位	95.05.02-95.05.22
	3. 系所撰寫自我評鑑報告	各系所自評小組撰寫自我評鑑報告。	各系所自評小組	95.05.23-95.09.03
	4. 填報「基本資料表」	各系所填報高等教育評鑑中心網頁之「基本資料表」	各系所自評小組	95.08.01-95.08.31
III 自評資料彙	1. 各系所自評資料之檢核及確認	各系所自評小組將自評資料彙送至本校相關行政單位檢核資料。	本校相關行政單位	95.09.01-95.09.06
	2. 彙送各系所自我評鑑報告	各系所自評小組將自我評鑑報告送至學術發展處彙整。	學術發展處	95.09.01-95.09.06

階段	評鑑流程	實施內容	負責單位	作業期間
	3. 召開「校評鑑委員會」第二次會議	確認各系所繳交之自我評鑑報告，由各系所進行簡報。	學術發展處	95.09.07-95.09.15
	4. 各系所修正評鑑報告	各系所依校評鑑委員會指示，修正並完成評鑑報告。	各系所	95.09.16-95.09.24
	5. 函送自我評鑑報告於高等教育評鑑中心	各系所繳交經修正之自我評鑑報告，由學術發展處統一彙集後函送高等教育評鑑中心，轉發訪評委員。	學術發展處	95.09.25-95.09.27
IV	1. 籌劃訪評事宜	(1) 確認「系所評鑑」的訪評委員名單。 (2) 確認訪評日期及時間。 (3) 編製系所訪評手冊。	學術發展處	95.09.28-92.09.30
	2. 進行各系所訪評	進行各系所訪評。	高等教育評鑑中心 各系所	95.10.01-95.12.31
	3. 訪視評鑑報告	訪評小組提交訪視評鑑報告。	高等教育評鑑中心	96.01.15
V	1. 分析評鑑結果	(1) 高等教育評鑑中心召開實地訪評委員檢討會議。 (2) 各校提出意見申覆。	高等教育評鑑中心 學術發展處	96.01.15-96.02.28
	2. 確認評鑑結果	高等教育評鑑中心學門規劃委員會確認評鑑結果。	高等教育評鑑中心	96.04.25
	3. 公布評鑑結果	高等教育評鑑中心公布評鑑結果。	高等教育評鑑中心	96.04.30
	4. 召開「校評鑑委員會」第三次會議	檢討與分析本校評鑑結果。	學術發展處	96.05.01-96.05.08

各系所內部工作流程表



CLP採購流程



中信局採購與CLP授權價格比較

(廠商報價日期：95年3月30日)

中信局 教育版				廠商提供優惠價
組別	項次	產品名稱	決標金額(含營業稅)	CLP授權價格(含營業稅)
七	1	Adobe Acrobat 中或英文標準版7.0 (Win或Mac)(至少需購買10套以上(含CD)	2,817	1,100
七	2	Adobe Acrobat 中文專業版 7.0 (Win或Mac)(至少需購買7套以上(含CD)	3,726	2,090
七	3	Adobe InDesign CS2 中文版 (Win/Mac) +CD (至少需購買5套以上)	6,312	3,854
七	4	Adobe Illustrator CS2 中文版 (Win或Mac)(至少需購買10套以上(含CD)	3,611	1,932
七	5	Adobe Photoshop CS2 中文版 (Win或Mac)(至少需購買4套以上(含CD)	9,104	5,786
七	6	Adobe Premiere Pro 1.5 英文版 (Win或Mac)(至少需購買4套以上(含CD)	7,744	6,804
七	9	Creative Suite 2 Premium 中文或英文版(Win或Mac)(至少需購買3套以上(含CD) 內含 Acrobat Professional / Photoshop CS2 / Illustrator CS2 / InDesign CS2 / GoLive CS2	11,788	8,568
七	14	Macromedia STUDIO 8 中文教育完整版 (WIN) 單套盒裝	6,800	5,145
七	16	Macromedia STUDIO 8 英文教育完整版 (WIN) 單套盒裝	10,240	7,707
七	18	MACROMEDIA CAPTIVATE, 中文或英文教育完整版 (WIN) 單套盒裝	6,800	5,145

- 由於價格有可能隨市場行情波動，各單位採購時以當時各廠商報價為準，或參考本中心網站。
- 中信局下單，必須達最低購買數量（最低購買數3~10套，依購買商品而定），CLP可單套下單。
- CLP為授權方式，如需加購正版光碟，金額約為 \$ 900。

