

# 國立臺灣師範大學

## 第 331 次行政會議各單位工作報告

	頁次
一、 教務處	1
二、 學務處	7
三、 總務處	19
四、 研究發展處	25
五、 師資培育與就業輔導處	28
六、 國際事務處	34
七、 圖書館	38
八、 資訊中心	51
九、 教學發展中心	56
十、 體育室	59
十一、 公共關係室	62
十二、 人事室	70
十三、 會計室	75
十四、 進修推廣學院	78
十五、 僑生先修部	81
十六、 國語教學中心	83
十七、 特殊教育中心	90

十八、 心理與教育測驗研究發展中心	99
十九、 教育研究與評鑑中心	106

## 【教務處】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、報告事項

#### 一、企劃工作

- (一) 本校通過教育部 100 至 101 年度獎勵大學教學卓越計畫，核定金額每年度為新臺幣 4,642 萬元整，本校正依教育部之審查意見修正計畫，並於 100 年 3 月 18 日前報部複核。
- (二) 本校以教育部「推動課程精進改造」計畫經費，第一期獲補助之系所皆已陸續執行工作項目並辦理經費之核銷，並於 100 年 3 月 16 日召開第 2 次協調會議，以掌握整體工作進度，並規劃於 3 月底前繳交期中報告。第二期之課程精進改造計畫期程自 100 年 4 月 1 日至 11 月 30 日止，於 3 月 23 日截止受理申請。
- (三) 將於 3 月 24 日辦理學分學程博覽會，以鼓勵及引導學生選修學分學程；另，學分學程入口網站刻正建置中，預定於 4 月中旬完成。

#### 二、招生事務

100 學年度本校各項招生考試辦理期程及辦理情形請參見下表：

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩士班推薦甄選	99 年 9 月 22 日	99 年 10 月 14~19 日	99 年 10 月 29 日~11 月 7 日	99 年 11 月 24 日	已完成 招生名額：423 報名人數：1197 錄取人數：388
碩士班	99 年 12 月 8 日	100 年 1 月 11~24 日	100 年 3 月 19 日	100 年 4 月 14 日 100 年 4 月 29 日	招生名額：1123 報名人數：7796
碩士在職專班	99 年 12 月 8 日	100 年 1 月 11~24 日	100 年 3 月 20 日	100 年 4 月 21 日	招生名額：664 報名人數：853
博士班	99 年 12 月 10 日	100 年 3 月 18~28 日	100 年 5 月 7 日	100 年 5 月 25 日	簡章已發售，受理報名中
大學術科考試	99 年 9 月 27 日	99 年 11 月 25 日~12 月 2 日	100 年 2 月 12~21 日	100 年 3 月 1 日	支援試務工作已圓滿完成
大學學科能力測驗	99 年 10 月 1 日	99 年 11 月 1~22 日	100 年 1 月 27~28 日	100 年 2 月 21 日	支援試務工作已圓滿完成
大學甄選入學	99 年 11 月 24 日	100 年 3 月 25~30 日	第二階段指定項目甄試於 100 年 4 月 8~10 日	◎繁星推薦：100 年 3 月 11 日 ◎個人申請：100 年 3	繁星推薦： 招生名額：171 已寄發錄取通知 個人申請： 招生名額：486

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
				月 29 日、4 月 21 日	
運動績優單獨 招生	99 年 12 月初	100 年 2 月 10~15 日	100 年 3 月 5 日	100 年 3 月 22 日	招生名額：6 報名人數：37
運動競技學系 單獨招生	99 年 12 月初	100 年 2 月 10~15 日	100 年 3 月 5 日	100 年 3 月 22 日	招生名額：50 報名人數：195
大學指定科目 考試	100 年 3 月	100 年 4 月	100 年 7 月 1 ~3 日	100 年 8 月	簡章已發售
運動績優甄審	100 年 4 月	100 年 4 月中 ~5 月初	-	100 年 9 月中	
二年級轉學考	100 年 5 月中	100 年 6 月初	100 年 7 月 10 日	100 年 7 月 27 日	

### 三、招生宣導

- (一) 100 學年度全國高中職校招生宣導活動：於 99 年 10 月至 99 年 12 月期間，在本校各院系所師生積極支援下，已完成辦理 2 場蒞校參訪宣導活動-桃園高中及成淵高中及 22 場學群介紹座談會-中山女中、景美女中、文華高中、師大附中、薇閣高中、彰化女中、鳳新高中、南湖高中、桃園高中、武陵高中、永春高中、新竹高中、市立大同高中、大直高中、高雄女中、台中一中、高師大附中、員林高中、台北市立陽明高中、中和高中、永平高中及中正高中，參與人數約計 2,800 人。
- (二) 海外僑生招生宣導活動：為因應 2010 年香港學制變革，並配合宣導本國海外僑生就學配套措施，本校受海外聯招會邀請參加「2011 年澳門教育展暨香港中學宣導說明會」，澳門威尼斯人金光會展舉辦教育展，及於 15 所香港中學進行宣導說明會，宣導港澳地區僑生來臺升學最新升學資訊。本校澳門教育展攤位觀展人次約計 1,000 人，前來之主要諮詢對象為來自澳門地區中四~中六生及家長。本校並於澳門教育展結束後配合海聯會香港宣導計畫，分組前往 6 所香港中學進行宣導說明會，於 2 月 28 日至 3 月 1 日(二天)，本校分組前往宣導之 6 所香港中學及參與人數--福建中學(150 人)、香港浸會大學附屬學校王錦輝中小學(280 人)、伯裘學院(310 人)、順德聯誼會譚伯羽中學(450 人)、青松侯寶垣中學(500 人)。
- (三) 為鼓勵本校各系所主動辦理具創新特色之招生宣導活動，特修訂「本校招生宣導活動經費補助要點」，第一階段受理申請期限為 100 年 3 月 1 日起至 3 月 31 日止。

- (四) 為配合大學甄選入學志願選填時程，強化本校人文藝術師資陣容堅強，特於招生資訊網站增置【人文藝術大師】網頁，提供高中師生家長便捷認識本校特色之網路資訊。

#### 四、註冊選課

- (一) 本(99 學年度第 2)學期起，學生進行選課作業若申請特殊原因加選，需填具「特殊原因專案申請加選單」並符合表單所列特殊加選原因（如：影響畢業及加修教育學程等），始得提出專案申請，以維護選課公平性，
- (二) 為滿足更多學生選課需求，並充分利用本校教室空間，自本學期起，教師發放授權碼額度除原訂比例外（限修人數 80 人以下科目，授權碼上限為人數之 40%、教育學程為 20%、體育為 10%；限修人數 81 人以上科目，授權碼上限為人數 10%。），於加退選階段得視選課情形，增加授權碼名額至該課程排定授課教室容量上限且在教室容量上限內，可調高授權碼人數，若授權碼仍不敷使用時，可申請更換教室，以提高授權碼人數。惟本校大教室數量有限，須先與課務組確認有無適宜容量的教室可更換；教室容量、E 化設備一覽表及各校區教室分布圖請參閱本處課務組網頁。
- (三) 本學期學生校際選課情形：外校至本校學士班計 88 人 102 科、碩博班計 147 人 103 科；本校至外校學士班計 42 人 52 科、碩博班計 104 人 93 科。
- (四) 本學期申請旁聽、選讀日期為 100 年 2 月 14 日起至 100 年 3 月 7 日止，學士班共計 4 人 5 科、碩博班共計 16 人 19 科。
- (五) 本學期學分抵免申請共計碩士班 6 件，已完成審核作業。
- (六) 「學生修讀課程期中預警網站」系統，本學期開放期間為 100 年 4 月 11 日起至 5 月 6 日止，請轉知任課師長多加利用，使學生得以早期了解個人學習狀況，藉以改善學習效果。
- (七) 本學期學生申請停修課程期間為 100 年 4 月 25 日起至 100 年 5 月 12 日止，停修課程每學期以 1 科為限。扣除停修之學分數後，依學則規定總修讀學分數（不包括體育、國防教育之學分），學士班學生一至三年級不得少於 16 學分，四年級不得少於 9 學分；惟延長修業年限之學士班學生辦理停修後至少仍應修習一門科目；敬請各系、所、學士學位學程轉知所屬學生依規定辦理。
- (八) 99 學年度第 1 學期成績送交日期為 100 年 1 月 31 日止（含 98 學年

度第 2 學期碩、博士班成績補登，逾期未送者該生該科成績以零分計算，並採計於平均成績中），學生學期成績單已於 2 月 17 日完成郵寄。

(九) 本校 99 學年度第 2 學期在校生人數共計 13,992 人，詳細資料如下表：（統計至 100 年 3 月 7 日止，含僑生、外籍生人數，不含休學人數）

學院別	日間學制			碩士在職專班	小計
	學士班	碩士班	博士班	週末、夜間班	
教育學院	1,718	725	429	542	3,414
文學院	1,474	581	245	222	2,522
理學院	1,526	803	244	49	2,622
藝術學院	276	224	115	241	856
科技學院	1,087	344	98	236	1,765
運休學院	471	266	83	167	987
國僑學院	474	276	28	23	801
音樂學院	266	198	27	117	608
管理學院	91	104	---	===	195
社科學院	---	152	49	21	222
小計	7,383	3,673	1,318	1,618	13,992
合計	12,374			1,618	13,992

(十) 99 學年度第 1 學期本校畢業生人數合計 558 人：學士班 82 人（其中男生 37 人、女生 45 人）、碩士班 252 人（其中男生 89 人、女生 163 人）、博士班 56 人（其中男生 30 人、女生 26 人）及碩士在職專班畢業生人數為 168 人（其中男生 36 人、女生 132 人）。

(十一) 99 學年度第 1 學期逕修讀博士學位之碩士班研究生共有 7 人，其中翻譯所 2 人、化學系 2 人、生科系 2 人、體育系 1 人，第 2 學期逕修讀博士學位之碩士班研究生共有 4 人，其中化學系 2 人、地球科學系 2 人。

## 五、課務

(一) 99 學年度專任教師超授鐘點數（上、下學期合併計算）、99 學年度第 2 學期兼任教師兼課鐘點數、加計鐘點數等預計於 4 月 7 日統計完成，並依相關程序請出納組核發鐘點費。

(二) 99 學年度第 3 次課程委員會謹訂於 100 年 3 月 30 日（星期三）召開，將於 3 月 23 日彙整各系所提案單及科目修訂表紙本供與會委員審核。

- (三) 依據管考會議追蹤項目要求「100 年度新進教師開設英語課程之比例達 20%」，經統計 98、99 學年度本校新進教師，於 99 學年度第 2 學期開授全英語授課比例為 18.7%，將於 100 學年度上學期鼓勵新進教師增開全英語授課課程。
- (四) 99 學年度第 1 學期日間班課程意見調查統計結果（如附件 1）已公告於本處網頁，個別課程調查資料亦已燒製光碟於 2 月 14 日密送各學院院長及系所主管；平均級分 3.5 以下之教師請系所主管會同授課教師填寫改善措施說明，送教務長陳校長核閱後，列入追蹤評核。在職進修碩士專班之課程意見調查結果，亦已於 3 月 2 日函送各學院院長及系所主管參考，授課教師可至「校務行政入口網」之「教務相關系統」項下點選「在職專班課程意見調查」查詢結果。

## 六、通識教育

- (一) 99 學年度第 2 學期通識教育系列活動以「再現」為主題，探討臺灣農民運動、原住民文化、海洋文化、科技創意、醫界人文精神、性別認同等多元議題，共安排 9 場活動，包括 5 場演講、2 場讀書會與 2 場影展，講者包括簡明仁、楊渡、蔡石山、葉李華、吳寬墩、夏曼·藍波安、魏德聖、汪明輝、夏學理、林芳玫、李家同、周德榮、鍾孟宏等。
- (二) 99 學年度第 2 學期通識課程共計開設 134 班，其中核心通識 63 班，一般通識 71 班。
- (三) 為深化通識課程內涵、開展創新教學方法，中心規劃「特色課程暨創新教學補助計畫」，本學期共計補助 15 班通識課程，其中經典閱讀課程計 7 班，問題解決/行動導向課程計 6 班，其他創新教學課程計 2 班。課程結束時將舉辦期末成果發表會，提供師生教學與學習的交流平台。
- (四) 辦理本學年第 1 學期通識教育課程優秀學生學習檔案遴選申請，參選作品共計 39 件，已邀請校內外專家學者進行評選，預計於 3 月中旬公告審查結果。
- (五) 為建置本校課程地圖，已彙整各系所課程架構、繪製各系所修課路徑圖以及學生職涯發展進路資訊。另，規劃建置通識課程地圖，包含通識課程介紹及課程與校級學生基本素養與核心能力關聯表。
- (六) 執行 100 年度教學卓越計畫，分項計畫 2-4「問題解決與行動能力導向通識課程」，規劃推展方案與機制，以深化通識課程品質。

(七) 為參與教育部 100-103 年新興人才培育先導型計畫，研擬「公民素養陶塑計畫」申請書。並鼓勵各系所教師於 4 月 15 日前申請「現代公民核心能力課程計畫」中的通識課程補助。

## 【學生事務處】第 331 次行政會議工作報告

### 生活輔導組

#### 一、辦理學生事務活動

- (一) 發行導師電子報 30~32 期，提供導師有關學務活動之資訊。
- (二) 99 學年度第 2 學期導師會議區分三校區舉行：3 月 2 日於林口校區、3 月 9 日於校本部、3 月 16 日於公館校區召開，主題為「導師輔導經驗分享」，分別由應華系陳麗宇導師及東亞系張崑將導師；人發系魏秀珍導師及機電系劉傳璽導師；物理系賈至達導師及競技系鄭景峰導師主講。
- (三) 99 年 11 月 27 日春暉社團假和平校區室外排球場辦理「春暉盃」排球賽，加強本校學生對於春暉校園六反理念的認識，並增進本校同學間的互動、鼓勵健康運動、推廣校園春暉專案。參與同學反應熱烈、成效良好。
- (四) 品德教育宣導：於數位電子看板播放消費新生活運動文宣及「教育部 99 學年度心心相廉創意短片競賽」得獎作品，反貪倡廉教育宣導。
- (五) 辦理品德教育研討會及海報比賽：99 年 12 月 22 日辦理品德教育研討會，邀請學者演講、經驗分享與座談，共 97 人參加；另舉辦品德教育海報比賽共 5 人得獎，得獎作品置於品德教育網頁供瀏覽。
- (六) 99 學年度第 2 學期校本部週會訂於 100 年 3 月 9 日上午 8 時假體育館舉行，校本部各學系一年級學生參加，會中並邀請公領系李琪明教授專題演講，講題--德出優勢的人生。
- (七) 99 學年度傑出學生選拔，經學生獎懲委員會審議結果，計有應用華語文學系 4 年級甘鈺瑄等 8 位同學當選為本校 99 學年度傑出學生。

#### 二、學生就學貸款、平安保險、減免、學生工讀及就學獎補助金等業務

- (一) 就學貸款：99 學年度第 2 學期大學部申貸人數 724 人，申貸金額 18,210,538 元正，研究所申貸人數 288 人，申貸金額 6,074,589 元正。
- (二) 學生平安保險理賠：本學期至目前學生團體平安保險申請理賠共 21 件。
- (三) 學生急難慰助：99 學年度第 2 學期至目前共 4 名學生申請，補助 60,000 元。
- (四) 弱勢學生助學計畫：
  - 1、99 學年度「弱勢助學金」，計有研究所 53 人，大學部 136 人，共 189 人申請，補助款共計 2,727,000 元。
  - 2、99 學年度「生活學習獎助金」，計有 54 人申請，其中 48 人符合申請資格，並分配於本校各單位工讀，每月工讀 40 小時，5000 元。
- (五) 99 學年度第 2 學期學雜費優待減免申請，計有學士班 463 人，碩、博士班 216 人，共計 679 人申請。

- (六) 教育部函示「失業家庭子女補助」計畫，自本學期開始停辦，學生若提申請，其補助款改由各校「緊急紓困金」支應。
- (七) 辦理學生工讀助學事宜：  
1、辦理本校學生工讀助學金核發事宜，99 年 11 月至 100 年 1 月計核發 1442 人次，4,440,600 元整。  
2、辦理弱勢學生生活學習獎助金核發事宜，99 年 11 月至 100 年 1 月計核發 129 人次，645,000 元整。
- (八) 還願助學金：本學年共 9 名學生申請，核定 8 名按月撥款 3000 元，1 名上下學期各撥款 3 萬元。
- (九) 獎管會獎學金：100 年 5 月 13 日定存到期之林美珠校友紀念獎學金及王基渡先生獎學金申請已訂於 6 月底發放。
- (十) 99 學年度第 2 學期校內獎學金申請與審核：  
1、學士班優秀學生獎學金：計 178 名，獎助金額 1,780,000 元整。  
2、碩博班優秀研究生獎學金：計 155 名，獎助金額 2,570,000 元整。  
3、特殊學生獎學金：計 50 名，獎助金額 400,000 元整。
- (十一) 研究生獎助學金：按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百分之十。
- (十二) 辦理校外獎學金公告及發放事宜：99 學年度已公告校外獎學金申請案共 161 件。

### 三、學生兵役業務

- (一) 辦理 99 學年度第 2 學期新生、復學生等學生之兵役緩徵申請，共計 472 人函送至各縣市政府審查；辦理儘後召集申請，共計 42 人函送至各縣市後備指揮部審查。
- (二) 辦理 99 年 12 月至 100 年 2 月份休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備指揮部核備。
- (三) 辦理 99 學年度第 1 學期畢業生之兵役緩徵、儘召原因消滅簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備指揮部核備。
- (四) 電話服務學生與家長詢問有關緩徵、儘後召集、延畢、體檢、教育實習等與兵役相關之問題。
- (五) 繼續辦理學生兵役 e 化業務，配合資訊中心研發、測試等工作（人工及電腦作業雙軌進行）。
- (六) 3 月 11 日參加台北市後備指揮部召開「100 年後備軍人儘後召集業務處理檢討暨協調會」。

#### 四、在職進修學位班業務

- (一) 獎學金業務：(週末夜間班) 在職進修碩士學位班優秀研究生獎學金 99 學年度第 2 學期獲獎名額為 46 名，獎助金額 690,000 元整。
- (二) 學生兵役：辦理 99 學年度第 2 學期學生儘召申請 1 人。
- (三) 學雜費減免：99 學年度第 2 學期申請人數為 17 人，身障類學生皆已上傳教育部系統查核家庭年所得。
- (四) 就學貸款：99 學年度第 2 學期申貸人數 36 人，申貸金額 1,280,577 元正。
- (五) 99 學年度第 2 學期在職班導師異動聘任共 12 人。

#### 五、校園安寧與安全

本校為防制校園霸凌事件，已策訂「本校防制校園霸凌執行作法」乙種，並於生活輔導組-「校園安全」網頁建置反霸凌投訴電話及相關資訊，提供全校教職員工生查詢；另結合生活講話、社團活動(春暉社)張貼相關海報宣導全校教職員工生週知，以防範是類事件發生。

#### 課外活動組

##### 一、已辦理事項

##### (一) 輔導學生社團辦理一般社團活動

輔導學生社團舉辦相關活動，自 99 年 12 月 01 日起至 100 年 3 月 23 日止社團總計舉辦活動次數共計 611 次，各類型社團舉辦活動次數(不含例會)如下表：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	43 次	49 次	51 次	25 次	105 次	157 次	181 次	611 次

##### (二) 推動社團參與相關社會服務活動

1、平時服務：於學期中輔導社團至國中小或育幼院進行課業輔導等服務。

2、寒假社會服務：

(1) 輔導社團於寒假期間辦理服務隊，本(100)年度寒假服務隊共計 25 隊，出隊總人數約 1,087 人，受服務人數約 3,187 人，服務內容含括至偏鄉地區教育優先區之中小學進行課輔、至原住民部落提供學習資源、推廣學科知識、藝術音樂之巡迴表演等，服務內涵十分多元。

(2) 為肯定服務熱忱並提升團隊士氣，特於 1 月 14 日假誠 101 教室辦理服務隊出隊授旗典禮。各輔導老師並於服務隊出隊期間至各隊探視出隊情形，各隊出隊圓滿成功並深獲好評。

3、輔導社團參與社區中小學社團服務計畫：

(1) 辦理「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」：輔導社團本著社會服務之精神，協助中小學於社團時間至合作學校擔任社團老師，以減輕

中小學社團師資缺乏的壓力。本年度共計有手語社、魔術社、歌仔戲社、話劇社、口琴社、國術社等 6 社團提報 10 項合作計畫，本年度計畫以服務本校鄰近之大安區中小學為優先，以落實社團進行社區服務工作，年度計畫並已陳報教育部審核。

(2) 規劃「大團帶小團」社區國、高中社團交流活動：為更落實社團參與社區服務工作，本年度擬規劃社團至本校鄰近之大安區、中正區國、高中之社團進行交流服務工作，以增進國、高中學生之社團體驗，並提供本校社團學生貢獻所學服務他人的機會。

### (三) 輔導學生自治會辦理相關活動

- 1、輔導學生自治會與十八系系學會於 99 年 12 月 16 日辦理「聯合聖誕舞會」活動，總計約有 1,300 位本校社團學生參與，活動中並邀請校長、學務長及各單位師長蒞臨與學生同樂，活動圓滿順利完成。
- 2、輔導學生自治會修訂組織章程中學生會會長選舉之相關內容，修訂草案業已經學務會議審議通過，預計於本學期送本校法規會及校務會議核定。

### (四) 辦理「社團負責人工作會報」

為促進行政效率，暢通溝通管道，99 學年度第 3、4 次社團負責人工作會報已於 99 年 12 月 22 日及 100 年 3 月 3 日辦理完成，會報中除與社團負責人進行交流並討論社團運作相關問題外，並規劃社團品德教育議題，由輔導老師帶領社團負責人根據主題內容，進行討論與反思。

### (五) 輔導社團參與各項校外選拔與競賽活動

- 1、全國語文競賽：99 年全國語文競賽於 12 月 5 日至 7 日於桃園縣平鎮市舉行，本校再度蟬聯教育大學組團體優勝第一名，並榮獲寫字組第一名、第六名；國語朗讀第二名；閩語朗讀第三名；客語演說第三名、第四名；客語朗讀第四名、閩語演說第四名、第六名；字音字形第五名。
- 2、大專優秀青年選拔：輔導本校學生參與救國團主辦之 100 年全國大專優秀青年甄選，並已遴選出 8 位學生當選本校優秀青年，其中第一名林毓嵐同學（心輔系 100 級）及第二名徐翊倫同學（體育系 101 級）將代表本校分別參加全國及縣市各屆慶祝青年節大會接受表揚。
- 3、全國學生音樂比賽：輔導本校合唱團、口琴社於 3 月 2 日至 3 月 4 日赴基隆參加全國學生音樂比賽，獲得佳績如下：女生合唱優等第一名、男生合唱優等第一名、混聲合唱優等第二名、口琴四重奏優等第二名。

(六) 辦理「本校與澳門大學兩校社團負責人領導知能交流研習營」活動：為促進本校與澳門大學兩校社團負責人領導經驗交流，提升雙方社團負責人之領導知能，特於 2 月 25 日與澳門大學社團師生建構研習營合作機制，藉此瞭解兩校社團營運方式的差異，分享不同的社團文化與領導經驗，共創多元學習以擴展社團學生生活及學習視野，增進兩校社團負責

人國際觀。研習營內容規劃相見歡、始業式、社團領導與時間管理課程、交流茶會、團體動力課程、社團辦公室參觀、分組討論及結業式等課程與活動，總計澳門大學及本校社團師生共計約 90 人參與是項交流研習，研習活動結束後參與之澳門大學老師表示此一難得的交流經驗讓該校同學獲益匪淺。

(七) 修訂本校「學生社團審議委員會設置要點」

為符合召開學生社團審議委員會之實際需求，特修訂本校「學生社團審議委員會設置要點」第五條條文內容。修訂內容業已經學務處主管會議通過，將陳請校長核定後實施。

## 二、未來三個月規劃項目

- (一) 辦理 99 學年度第 2 學期社團補助費、社團指導老師費核發事宜。
- (二) 修訂本校「學生社團活動經費補助要點」，以獎勵學生社團積極辦理活動，促進社團組織發展與傳承。
- (三) 依據本校社團活動輔導辦法之規定，預計於 3 月至 4 月接受新社團成立申請，並於 5 月份召開「社團審議委員會」審核社團成立與解散相關事宜，經審查成立通過者，將依其性質輔導社團運作。
- (四) 輔導國樂社於 3 月 23 日參加全國學生音樂比賽。
- (五) 輔導推薦本校同心服務隊社團於 100 年 3 月 26 日至 27 日，至大仁科技大學參與教育部舉辦之「100 年全國大專校院學生社團及全校性自治組織評鑑暨觀摩活動」。
- (六) 籌辦「社團負責人研習營」活動：為增進社團活動績效，訓練各社團負責人領導才能，傳承社團活動經驗，將舉辦「社團負責人研習營」活動，本年度研習營活動將分兩階段進行，第一階段活動訂於 6 月 25 日舉辦，第二階段將於 8 月 30 日至 9 月 1 日舉行。
- (七) 籌辦迎新系列活動：為迎接 104 級師大新生，使其瞭解本校學生社團的多樣性及豐富性，籌辦 9 月初辦理全校社團迎新系列活動。
- (八) 於 4 月 13 日及 5 月 18 日辦理本學年度第 5、6 次社團負責人工作會報。
- (九) 輔導社團持續辦理社區中小學社團服務活動。
- (十) 辦理社團國際交流活動
  - 1、預計於 4 月 28 日辦理「新加坡管理大學參訪」社團交流活動。
  - 2、預計於 5 月 28 日至 6 月 4 日辦理「亞社小子—我們都是好姊妹」國際社團文化交流活動。
- (十一) 辦理「社團博覽會」系列活動：本組將於 5 月份辦理「社團博覽會」系列活動，為整合下學期各項大型活動，社團博覽會團隊特創新構想，擬將博覽會系列活動結合 65 週年校慶社團慶祝活動、100 級畢業典禮相關活動，並以「黃金雨季」SLOGAN 為主題，中國四神獸、五行等 LOGO

代表各系列活動，融入黃金雨意象作為活動包裝，以達互惠合作、活動整合及整體行銷的成效。

- (十二) 輔導各社團、系學會、學生自治會於5月至6月辦理改選與交接，本組並將於各社團改選交接後輔導社團辦理社團指導老師聘任、社團郵局印鑑更換等事宜。
- (十三) 輔導社團辦理期末公演、成果發表等活動。
- (十四) 輔導社團辦理各項暑假社會服務活動。

### **住宿輔導組**

- (一) 99年12月15日至21日舉辦「宿舍NG行為」票選活動，由同學提出不喜歡的行為，讓全體住宿生進行票選，學習在團體生活中互相尊重。
- (二) 99年12月20日於學一舍地下餐廳舉辦「99學年度學一舍冬至圓·宿情緣」活動，以增進同學與師長互動，促進住宿生對宿舍認同感與歸屬感。
- (三) 99年12月23日晚上6時30分，於學一舍地下餐廳舉辦「學一舍品格教育電影欣賞與討論」，播放片名「天外奇蹟 Up」，活動帶領人吳明潔輔導員。
- (四) 為提昇服務效能，讓住宿生方便直接與行政人員反應需求或尋求協助，於100年1月5日遷移辦公室至女一舍莊敬區原5101和5102寢室。
- (五) 100年1月7日舉辦「99學年度學生宿舍事務座談會議」，由鄭副校長主持，邀請三校區學生宿委會代表就學生宿舍門禁安全維護、非住宿生留宿問題與因應措施進行座談討論。
- (六) 100年1月17日至26日完成學一舍蓮蓬頭、燈具等設備檢修與更換；2月17日完成學一舍脫水機修繕作業。
- (七) 學生宿舍100年春節關舍時間(1月28日至2月7日)，未能返國之外籍學生，集中於學一舍及學七舍住宿，計有校本部男生10人，女生45人，公館校區男生10人，女生23人。
- (八) 100年2月18日完成女一舍無障寢室浴室牆面壁癌修繕工程。
- (九) 男三舍將於100年8月至101年8年關閉進行整修工程，包含電線線路、電表更新、熱泵供應熱水建置、床組汰換及衛浴整修等工程，並於99年12月30日簽奉核可辦理。
- (十) 公館校區5棟學生宿舍門禁及監視系統採購案已於99年12月31日完成決標；門禁不鏽鋼門組採購案已於100年2月16日完成決標；上述2採購案已陸續施工，預定於4月中旬完工。
- (十一) 女二舍及研究生宿舍電源改善委託規劃設計監造技術服務採購案已於100年3月7日完成評審，選出1家優勝廠商。
- (十二) 近2個月男三舍3樓東側廁所、浴室及地下室天花板水泥接續塌落，目

前已委請廠商修復中，維修期間將暫停使用，並配合總務處 100 年公館校區校舍結構補強工程，將於 100 年暑假耐震結構補強工程時，一併辦理廁所、浴室天花板強化。

(十三)為確保學生宿舍用電安全，校本部及公館校區訂於 100 年 4 月 6 日同步舉辦 99 學年度學生宿舍用電安全暨公共衛生檢查。

### **公館校區學務組**

#### **(一)生活輔導業務**

- 1、配合辦理博士班學生汽車停車證發放審核事宜。
- 2、配合辦理公館校區學生機踏車停車證登記發放事宜。
- 3、99 學年度第 2 學期公館校區學生週會，預定於 100 年 3 月 30 日辦理，並安排邀請公領系李琪明教授就「品德教育」議題做專題演講。

#### **(二)宿舍輔導業務**

99 學年度學生宿舍用電安全暨公共衛生檢查，預定於 4 月 6 日配合校本部統一實施。

#### **(三)課外活動輔導業務**

輔導公館校區各系學會辦理各項課外活動業務。

### **健康中心**

- (一)畢業生體檢於 1 月 20 日至 21 日舉行，共檢查 1,234 人，已開始進行體格缺點追蹤複查。
- (二)2 月 21 日至 25 日辦理體育特別班招生，施予健康輔導，並授予有關保健課程，本學期共有 13 位同學申請。
- (三)為促進全校師生之健康，申獲教育部補助本校健康促進學校計畫，於本學期將陸續舉辦「健康履歷」、「紓壓樂活」、「時間管理」、「輕鬆運動」、「健康飲食」、「急救」、「菸害防制」等主題之活動，並舉行「誰是健康理財大師？」集點抽獎活動，以鼓勵全校師生參與健康促進系列活動。
- (四)為增進本校教職員工心肺復甦術暨自動體外電擊去顫器之知識及技能，培育校園急救種子，預定於 4 月 27 日舉辦「心肺復甦術暨自動體外電擊去顫器」研習，全程參加訓練且通過筆試及技術測驗者核發證書，證書效期 2 年。
- (五)預定於 3 月 29 日開辦下午茶抒壓活動團體，歡迎本校教職員工及學生報名參加。

- (六)3月14日起至6月10日止將舉辦教育部補助本校健康促進學校計畫之『輕鬆運動專案~健康體適能俱樂部』活動，預計招生教職員工50名，由卓俊辰校長全力協助此項活動之規劃及進行。
- (七)已於3月4日前完成三校區禁菸標示之檢核及更新，預定5月9-13日於三校區舉辦菸害防制宣導活動及講座。
- (八)持續對本校（三個校區共25處）各福利部門進行膳食衛生管理（包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、建立反應管道等）及輔導與教育，以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康。
- (九)針對本校各福利部門（三個校區）之餐飲工作人員每學期各辦理4次衛生講習，目前陸續進行中。期間共舉辦6場，94人次。
- (十)於3月下旬起與衛教系合辦「2011健康週—低碳新態度，簡單過生活」，了解各個標籤在各個產品上的代表意義，並能在實際生活中選擇有環保標章的產品，共同為環境健康出一分力。  
體認為自己健康把關，進而培養健康的生活，並維護環境之發展，訂3月19日在永康公園對社區進行動態、靜態的體驗闖關活動及生動活潑串場表演；3月21-25日在校本部日光大道陸續展開活動，藉此教育宣導活動建立大家身心健康並重的生活型態。
- (十一)配合健康中心實施畢業生體檢，辦理各福利部門的在職餐飲工作人員體檢（費用由各福利部門負責人付費），本次參與血液檢驗有58人，胸部X光有57人。針對每學期新進餐飲人員及未繳交體檢者進行資料追蹤及個別衛教。
- (十二)進行校本部（200台）、公館（120台）、林口（66台）三個校區，共計386台飲水機總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作。
- (十三)每月進行游泳池池水檢驗一次，檢驗項目包括總菌落數及大腸桿菌群兩項，檢驗結果皆合乎標準。
- (十四)林口校區：
- 1、完成秋季班學生加入健保作業，共計1,042人參加。
  - 2、完成100學年度體檢簽約招標案。
  - 3、1月27日支援辦理春節祭祖活動用餐設計規劃、場地動線等事宜，師生參加人數約250位。
  - 4、配合課外組舉辦春季班新生入學輔導，辦理新生傳染病防治及衛生教育宣導座談會，約160人參加。
  - 5、舉辦春季班新生體檢，總計有177人參加。
  - 6、完成秋季班胸部X光篩檢，計有1,370人參加。

- 7、傳染病防治(12/3~3/3):非開放性肺結核 4 位、A 型流感 13 位。
- 8、精神疾病轉診就醫治療處理(12/3~3/3):共計 3 位。
- 9、轉診緊急手術、住院等醫療處理者(12/3~3/3):共計 6 位。
- 10、僑生保險及學生平安保險理賠業務(1/1~3/8):僑保共 109 位,平安保險共 14 位。
- 11、協助僑生校內緊急醫療費用補助 2 位。
- 12、4 月 13 日辦理春季班兩性平等教育-正確性教育座談會。

## **學生輔導中心**

### **一、心理衛生推廣活動**

#### **(一)辦理心理衛生講座**

- 1、3 月 21 日於校本部校區及 3 月 23 日於林口校區:「鹹豬手看招~談性騷擾與自我保護之道」。
- 2、3 月 8 日於林口校區:「多元文化的視野與省思」班級座談。

#### **(二)辦理心靈電影院**

- 1、3 月 22 日於公館校區 18:00-21:00 「為巴比祈禱」。
- 2、3 月 23 日林口校區播映「料理鼠王」。

### **二、促進學生心理發展輔導團體**

- (一)公館校區於 99 年 12 月 18 日辦理「放輕鬆抒壓團體」,10 人參加,共服務 60 人時。
- (二)林口校區於 100 年 4 月 9 日舉辦「我們都是好朋友~人際關係工作坊」。
- (三)林口校區於 100 年 5 月 1 日舉辦「我的未來不是夢~生涯定向工作坊」。

### **三、促進學生自我瞭解心理測驗輔導**

- (一)持續推展各校區個別心理生涯人格測驗施測、解測活動。
- (二)團體測驗:為讓大一新生即早了解自我興趣、能力以規劃未來職涯方向,已於本部校區全面展開UCAN線上普測活動,至100年1月12日止已有38班1053人完成施測解測。

### **四、義工同儕輔導與心靈小棧與繼續教育**

#### **(一)本部校區義工訓練**

- 1、99 年 12 月 28 日辦理「義工團期末大會」,共 17 人參加。
- 2、99 年 12 月 18 日辦理「舒活人生~談情緒與壓力管理工作坊」放輕鬆抒壓團體」,11 人參加,共服務 66 人時。
- 3、100 年 3 月 8 日辦理「義工團期初大會」。
- 4、100 年 3 月 15 日辦理義工團例會課程~心靈電影院。
- 5、100 年 3 月 22 日辦理義工團例會課程~「團體督導」

(二)林口校區義工訓練

1、99年12月30日舉辦「身心紓壓」培訓課程，共15人參加。

2、100年3月5日舉辦「期初出遊活動」，共19人參加。

(三)心靈小棧：100年3月14日心靈小棧開始值班，每週一、三、四晚上6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

(四)繼續教育：100年1月2日至3月20日，每週四辦理「實習輔導老師輔導行政及專業督導」，共五週，每週9到14人次，共計60人次。

**五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導**

三校區總計緊急個案12件、高關懷個案19件、行政轉介21件、休退學輔導7件。

**軍訓室**

一、軍訓教學

99.2學期開設「全民國防教育」8班，選修人數613人。

二、校園安全

項目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外	小計
99年12月		2	1					2	5
100年1月		3			1				4
100年2月		2			1			1	4
合計		7	1		2			3	13

三、99年12月~100年2月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	合計
170	18	433	29	21	47	132	586	123	1559

※99.2學期各系校外賃居生訪視預計3月份由系教官全面開始實施訪視，4月份實施完畢。

四、兵役行政

(一)1月18日預官甄選考試，於銘傳大學設置考生服務隊，提供本校北區考生412人考場諮詢、文具、飲料等相關服務。

(二)3月16日於和平校區舉辦「100年預官考(甄)選志願填寫暨替代役說明

會」，輔導同學順利完成預官志願選填。

(三) 賡續提供預官、替代役及兵役等問題諮詢服務：99年12月至今年3月初回覆學生兵役、預官考選等相關問題計有電子郵件65人次、電話詢問46人次、當面詢問23人次。

五、99年12月～100年2月份迄今辦理軍訓課折抵役期證明學生計88人次。

六、兼辦及協助學生事務活動

(一) 協助週會活動

3月9日校長主持99學年度第二學期校本部週會，並由李琪明教授主講「德出優勢的人生」講題；另預定3月30日實施公館校區週會，4月6日林口校區週會。

(二) 辦理生活講話

預定3月23日及4月13日、27日分別於校本部、公館、林口三校區對大學部一、二、三年級實施生活講話。

## **全人教育中心籌備處**

一、成立全人教育中心專責學生全人發展業務

為推動品德教育、服務學習課程及學生數位學習檔案等學生學習相關行政業務，特於100年1月1日成立全人教育中心籌備處。

(一) 中心置執行長1人，統理中心業務，另配置組員2人及教學卓越計畫專任助理1人，協助辦理全人教育業務。

(二) 中心經費主要來源為專案計畫或教育部補助款。

二、執行教育部教學卓越計畫之「全人學習服務關懷」分項計畫

針對本校「99-103年度校務發展計畫」的重點一「推動全人教育」，以「全人學習服務關懷」為題，規劃實施品德教育、服務學習、建立學生數位學習檔案系統等，具體勾勒出執行全人理念之行動藍圖。

三、規劃全人教育宣導活動

擬訂於100年11月下旬辦理「全人教育週系列活動」，活動內涵包括全人教育動態活動之宣導、靜態人文藝術之展覽並舉辦全人教育研討會等，透過成果發表與經驗分享，促進全人教育之發展與永續經營。

四、推動品德教育業務

申請「100學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」並與99年度獲補助學校長庚技術學院結盟，以爭取優先補助之機會，合作模式以定期召開兩校合作會議或研討會，共同發展品德教育推廣深耕之模式。

五、開設服務學習課程業務

(一) 於99年12月13日召開服務學習課程委員會議，審查99學年度第2學期課程大綱及修正服務學習課程施行辦法。會議中通過服務學習課

程(一)15門，由各系大一導師開課。服務學習課程(二)55門，由各學系(27門)、行政單位(含社團28門)開課，共計1928人修課。服務學習課程(三)6門，將繼續協調各學系、師資培育與就業輔導處、通識中心等，鼓勵教師將服務學習內涵融入專業課程，提出服務學習課程(三)之課綱，經聘請專家學者審查後，列入服務學習課程(三)之課程，並提請服務學習課程小組委員會99學年度第2次會議追認。

(二)99年12月21日辦理「99學年度第二學期服務學習課程(二)--社團暨系學會教學助理培訓會」，參加人數共計18人。於100年3月16日辦理「99學年度第二學期服務學習課程--教學助理培訓會」，預計培訓教學助理50人，以協助服務學習課程教學工作。於100年1月18日辦理「99學年度第2學期服務學習課程教師研討會」，約40名教師與會，增進教學技巧，以提升教學品質。

(三)99年12月22日、100年1月14日邀請專業師資進行辦理寒假期間執行服務實作課程之知能講座3場次，預計於100年3月30日辦理3場次之服務知能講座，以加強學生服務學習理念與應有的學習態度。

(四)100年1月14日舉辦服務學習課程優秀學生座談會，共表揚98學年度第2學期服務學習課程優秀學生58名，以為同儕楷模。座談會中分享學習經驗外並對服務學習課程措施提出具體建議。表揚服務學習課程優秀學生。

#### 六、建置「學生數位學習歷程檔案」系統業務

(一)建置第二階段「學生數位學習歷程檔案」系統，於99學年度第二學期開始學生端正式上線，網址為<http://epp.sa.ntnu.edu.tw/>。

(二)於100年2月10日、15日、16日、17日、23日、24日及3月2日、8日、9日進行系統功能會議。擬訂於4月辦理行政暨學術單位之系統教育訓練講習，於5月辦理系統驗收事宜。

(三)編印宣導文宣品共2000份，於3月8日結合教學發展中心系列講座及結合3月9日、30日與4月6日之週會進行宣導，提供學生了解學生數位學習歷程檔案系統。

(四)編印「學生數位學習歷程檔案」系統宣導海報共100份，分送至各學系及佈告欄宣傳張貼。編印系統操作說明手冊共200份，提供行政暨學術單位之相關承辦人了解學生數位學習歷程檔案系統之理念，並熟悉系統實施步驟。

(五)與教學發展中心共同辦理「學生數位學習歷程檔案系統」競賽相關事宜，訂於5月辦理學生數位學習歷程檔案系統競賽。訂於6月結合校慶等學校大型活動表揚競賽優勝之學生。

## 【總務處】第 331 次行政會議工作報告

### 經營管理與事務行政

#### (一) 校本部

- 1、完成本校行政暨學術單位臨時工、工讀生人力精簡及工友配置調整案，計精簡臨時工 22 人、工讀生 11 人，調整工友服務單位 8 人。
- 2、本校綜合大樓地下一樓主廚之家師大分店業於 2 月 17 日試營運，本校師生及校友憑證可享中餐 199 元、晚餐 299 元及 4 人同行 1 人免費優惠。
- 3、樂智樓 1 樓北側招商營運案已進行公告程序，營業項目為西點麵包及中式簡餐與麵食，提供師生平價餐飲。
- 4、為協助本校清寒學生，自 1 月份開始將誠正大樓教室僱用 11 名學生進行清潔工作。
- 5、配合誠 404、405 及 406 教室移轉使用，將全套 e 化設備拆遷至誠 207、306 及 307 教室裝置。
- 6、本校 99 年度慶生禮券首次採購中華郵政禮券，由於該禮券等同現金，提供同仁實用便利。
- 7、協調台興公司回應同學之反映意見，每月提供 12 萬元補助金予師大美食館等 3 家承包商，條件為必須提供本校師生 50 至 70 元之平價餐飲；另台興公司為回餽學生，除已提供 7 萬 5 仟元折價券外，另將提供 5 萬 5 千元折價券，以照顧清寒學生。

#### (二) 林口校區

- 1、10001 完成林口校區水塔定期清洗作業。
- 2、10001 協辦文大用地土地捐贈一筆，計 681.51 平方公尺，並完成捐贈及登帳手續。
- 3、協辦林口校區課務組舉辦 99 學年度秋季班第一學期期末考試。
- 4、10002 協辦林口校區 99 學年度春季班第一學期註冊相關事宜。
- 5、10003 協辦林口校區 99 學年度第二學期導師會議。

### 保管行政

- (一) 有關林口都市計畫區內「文大一」之學校用地，目前透過容積移轉方式，由土地所有權人辦理捐贈，並經本校會勘業已同意受贈臺北縣林口鄉菁埔段新寮小段 89-2 地號等 13 筆土地，預估完成土地捐贈作業後，本校受贈之土地約計可節省新台幣 3 億 8 千 2 百餘萬之土地徵收

費用。

- (二) 辦竣本校經管原軍訓教官室之建物所有權登記，並順利交由經營管理組完成標租招商事宜；正樸大樓第五層樓之產權登記，預計於 4 月初可完成建物第一次登記並取得所有權狀。
- (三) 辦理本校經管台北市青田 2 巷 1、3 號土地標租做停車場案，已於 100 年 1 月以年租金新台幣 82 萬 6,000 元標脫，租期自 100 年 2 月 1 日至 101 年 1 月 31 日止。
- (四) 辦理全國校友總會等 12 個學會租用本校空間租期屆滿換約續租事宜。
- (五) 保管組原樂智樓 1 樓辦公空間，遷移至行政大樓二樓，原使用空間已騰空，交經營管理組辦理招商事宜。

### **出納行政**

- (一) 辦理本校教職員工 99 年終工作獎金、年終考績獎金及不休假加班費印領清冊編製及發放事宜。
- (二) 辦理 99 年度退休人員年終慰問金及退休金、撫卹、慰問金發放事宜，並轉發 總統致送清寒教師春節慰問金。
- (三) 辦理 100 年度駐衛警考績晉級差額及教官晉級作業。
- (四) 辦理 99 學年度第 1 學期（99 年 12 月至 100 年 1 月份）專兼任教師超授、兼課、導師、實習輔導費鐘點費印領清冊編製及款項撥付事宜。
- (五) 辦理獎學金管理委員會於 99 年 12 月 1 日到期之各項獎學金定期存款利息提存、換單、續存等相關事宜。
- (六) 申報 99 年度本校教職員工各類所得扣繳暨免扣繳憑單。
- (七) 辦理 99 學年度第 2 學期大學部及研究所學生學雜費、住宿費、學分費繳費單的審核、貸款、減免及收存事宜。
- (八) 辦理 99 學年第 2 學期在職進修碩士學位專班及僑生先修部春、秋季班學生之學雜費、學分費、平安保險費、住宿費及伙食費繳費單審核、貸款、減免及收存事宜。
- (九) 辦理本校公費生之主、副食等費用發放事宜。
- (一〇) 辦理全校約用行政人員薪資統一造冊及發放事宜。
- (一一) 辦理本校校園 E 卡資訊站服務之收、退款及帳務作業。
- (一二) 辦理本校「出納收付作業子系統」開發建置案之履約管理事宜。

### **營繕行政**

#### **(一) 本部校區：**

- 1、公館校區學七舍熱水系統節能績效保證專案統包工程，向經濟部能源局申請第一次 70% 補助經費 350 萬元。3/1 承商現場進行改善前基

準線量測建立，邀請綠基會至本校勘驗其基準線建立事宜。

- 2、『臺灣師範大學原高等學校校舍市定古蹟調查研究暨修繕工程』勞務委任案，文化局已審核通過，委任單位於12月上旬送總結報告書50份到校。
- 3、文薈廳修復工程目前進行屋瓦鋪設工程，預定進度58.71%，實際進度57.54%，因上週配合本校出借場地考試停工，故工程進度略微落後。
- 4、校園建築規劃構想委託技術服務案預計3/11提出期末修正報告。
- 5、本校公共藝術設置案，100/01/25舉辦剪綵活動，由校長主持並邀請校內師長及附近里民參加，03/02簽函提送設置完成報告書予台北市政府文化局，03/03藝術家提送完成網頁內容。
- 6、美術系大樓大門轉向工程100/3/03上午10時開標，鼎發營造公司得標，決標金額6,680,000元。
- 7、美術系修畫室修繕工程，本案100年3月2日開標，因投標廠商僅一家，所以流標；於3月3日重新上網公告，預計3月11日開標。
- 8、社會科學學院裝修工程，2/23協議終止原勞務委託規劃設計監造契約，另案辦理室內裝修審查暨工程監造勞務採購案。
- 9、行政大樓緊急搶修屋頂修繕工程已提出工程設計預算書圖，如搬遷順利，預計7/1開始施工。
- 10、校園大門整體景觀改造工程，02/24與中冶環境造形顧問有限公司完成議價決標程序。03/10下午2:30與中冶進行初步規劃構想討論會議。
- 11、99年耐震補強工程「公館校區行政大樓及男三舍耐震補強工程」採購案業於100年2月22日上網公告，將於100年3月8日決標。
- 12、100年耐震補強技術服務，廠商已於2月10日完成混凝土鑽心試體補鑽，目前相關調查及分析已近完成，並來函請本校協助辦理與相關場所使用單位說明會。
- 13、教育大樓廁所整修工程辦理變更採購申請，俟完成變更契約手續後，再行辦理第一階段驗收作業。
- 14、正樸大樓頂樓增建工程99/11/30使用執照，辦理工程結算及簽辦機車停車格位置移轉相關事宜。

## (二)校外經管房舍

- 1、雲和街1號大樓新建工程3/02接獲台北市政府都是發展局工程竣工申請使用執照審查完畢通知，俟備妥副本及相關資料即可核發使用執照。
- 2、羅斯福路2段101巷6號宿舍新建工程，辦理使用執照申請作業中。

- 目前因鄰房違建窗式及冷氣基之雨遮投影面積，以致工程基地建蔽率超過，刻正請建築師及承商研擬處理方案，儘速取得始用執照。
- 3、和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號宿舍新建工程 8/10 正式復工，目前施工中，現施作屋突鋼筋綁紮及模板組立；至 3/6 預定進度 58.904%，實際進度 58.116%。
  - 4、雲和街 11 號梁實秋故居改建工程於 10/18 日開工，工期 250 日曆天。
  - 5、泰順街 38 巷 10 號新建工程委託設計監造技術服務案，03/02 鑽探資料完成，建築師預定 3/10 提送初步規劃設計。。
  - 6、泰順街 60 巷 28 號新建工程委託設計監造技術服務案，03/03 衛工處來文，預計 3/11 下午 2：30 進行現場污水會勘。

### (三)公館校區：

1. 為整頓本校區機車腳踏車停放空間，已於 99 年 11 月 29 日完成校區大門腳踏車停車場車輛進出管制設施，憑學生證或服務證進出該停車場地，運作正常。
2. 自 99 年 11 月至 100 年 4 月共計捕獲流浪狗 8 隻交由臺北市政府動物之家處理。2 月份開學後尚未接獲有流浪狗威脅師長同學之反映，校園補狗工作目前由總務組執行。
3. 加強行政大樓一樓門禁管制，自 3 月 14 日起晚間 10 時至隔日 7 時 30 分欲進入一樓信箱取件或使用提款機者須至駐警隊憑證換感應卡後方得進入，以維護該大樓門禁安全。
4. 貴儀中心設置於綜合館地下室一樓，2 月完成增設門禁管制設施以維護安全。
5. 司令台前運動場排水溝積泥阻塞，遇雨積水，已於 3 月間全面清除淤泥，積水情況已獲改善。
6. 協助學務組辦理各宿舍門禁管制不鏽鋼玻璃門採購案，預定於 4 月中旬完成履約。
7. 行政大樓暨理學大樓外牆整修工程承辦建築師事務所未依照契約內容設計，本校於 3 月 4 日退回修正。
8. 宿舍電源線路改善設施委託規劃設計監造採購案已於 3 月 7 日評審「廣知工程科技股份有限公司」為優勝廠商，近日將辦理議約決標程序

### (四)林口校區：

- 1、林口校區資訊與教學大樓興建工程案，目前施作地下室外牆及頂版作業，預計 3 月底前完成混凝土澆置，目前進度落後 2%，預定 2 至 3 個月可追回進度。
- 2、林口校區懇親及單身宿舍天然瓦斯設置工程、林口校區誠樓學生宿舍電表系統軟體採購案，林口校區電力設施改善工程案（含女一舍

- 寢室 110V 及 220V 電力改善)，林口校區廚房變壓器更新案已結案。
- 3、林口校區飲水機 60 臺及開水機 4 台汰舊換新案 3 月 4 日驗收完成，辦理結案作業。
  - 4、林口校區校園圍牆第一期改善工程案 3 月 4 日開工，現進行圍牆拆除作業。
  - 5、林口校區職務宿舍家具採購 3 月 1 日決標；林口校區職務宿舍網路設備與弱電工程及林口校區游泳池遮陽棚與烤肉區遮雨棚建置進行採購作業中。

## 採購行政

- (一) 99 年 11 月至 100 年 3 月上旬完成本校逾 10 萬元之採購招標案件，計 169 件，包括公開招標 33 件、公開取得擇符合需要 69 件、限制性招標 67 件(其中 11 件為公開評選)。
- (二) 99 年 11 月至 100 年 3 月上旬協助辦理公告金額(新臺幣 100 萬元)以適用/準用最有利標採購評選作業，計 13 件。
- (三) 99 年 11 月至 100 年 2 月各單位申請組織及團體憑證電子 IC 卡張數，計 2 張。
- (四) 99 年 11 月至 100 年 2 月本校採購案件之廠商端電子領標費用，計新臺幣 15,573 元。
- (五) 99 年 11 月至 100 年 3 月上旬完成進口教育研究用品免稅令申請作業，計 13 件。
- (六) 辦理本校採購專業人員資料建檔維護作業，具有基本資格計 53 人；進階資格計 12 人。
- (七) 完成利用共同供應契約辦理採購，當達訂購項目契約所定大量訂購數量或金額時，其優惠價格或條件之議定標準作業程序及相關表單的研訂。
- (八) 完成本校各類採購標準作業流程、適用/準用最有利標、取最有利標精神簽辦文件範例及限制性招標簽案參考文件之研修。並配合採購主管機關法令變動，持續辦理修訂更新。
- (九) 為加強宣導各單位在提出採購申請應謹慎訂定資格、規格及需求文件內容，以減少更正招標公告情形，及提醒師長及同仁，不得違反政府採購法規定，違法分批辦理採購。特商請公關室協助發送宣導訊息予校內教職員工知悉。
- (一〇) 為應主管機關行政院公共工程委員會修正「機關主會計及有關單位

會同監辦採購辦法」及函示共同供應契約辦理大量訂購之監辦規定，配合修正本校「採購作業權責劃分表」相關權責及作業規定。

### **駐衛警行政**

- (一)100年1月27日校園安全監控室配合學務處辦理公館校區5棟學生宿舍門禁監視系統採購，業已完成決標，2月15日起配合施工監工作業。
- (二)3月8日監控室配合健康中心於樂智樓2樓設立哺乳室，要求施作緊急按鈕目前已完工。
- (三)4月22日(星期五)本校預定舉辦教職員工防護團團員常年訓練，敬請各單位依規定派人參加。

### **環境安全衛生行政**

- (一)有關本校綠色大學白皮書計畫案(環教所葉欣誠教授執行)，已於100年2月17日召開「師大公民咖啡館」第二次籌備會議，決議配合本校校慶活動於6月4日辦理全校論壇活動，凝具本校綠色大學之共識，並作為未來推動綠色大學的方向。
- (二)日前通知本校相關系所調查游離輻射操作人員資料，預計於4月份辦理100年度輻射操作人員健康檢查事宜。
- (三)本校100年度實驗(習)場所廢液清除及處理之招標均已完成，100年度預估全校實驗廢液產出量約25,000公斤，將由清除廠商宏揚環保工程公司清運至處理廠商成大環境資源研究管理中心資源回收廠(教育部設立之共同處理機構)妥善處理。
- (四)寄交本校100年校園環境安全管理評鑑報告，將依據98年評鑑缺失部份，加強本校實驗(習)場所安全衛生檢查(各實驗(習)場所自動檢查紀錄、毒性化學物質運作管理、有害事業廢棄物暫存及氣體鋼瓶固定及使用管理等)。
- (五)99年12月22日發文本校各學院，請各學院研擬「用電配額增減比例」。

## 【研究發展處】第 331 次行政會議工作報告

### 企劃組

- (一) 100 年 2 月 18 日召開 99 學年度第 3 次校評鑑委員會，審議秘書室關於本校於 100 年 1 月 17 日第 1 次校務自我評鑑結果提案，依 18 位評鑑委員針對本(99)年度校務自評訪視結果所提出之建議改進事項作討論，會後決議由本校鄭副校長邀集相關單位組成小組，召開「本校 100 年校務自我評鑑第 1 次會議委員建議改進事項後續規劃研商會議」(已於 100 年 2 月 23 日舉行)，規劃及研擬上述建議改進事項之具體辦法，並將會後決議送請相關單位研議，提送行政主管會議討論後，並報校評鑑會議覆議。
- (二) 本校講座教授聘任案，於 99 年 12 月 29 日校教評會通過續聘華語所鄭錦全教授、新聘美術系吳炫三藝術家、理學院林尚佑教授、表演藝術研究所朱苔麗教授及管理學院吳壽山教授等為本校講座教授。
- (三) 99 學年第 2 期「師大講座」、「研究講座」及「特聘教授」審議委員會議已於 2 月 18 日召開，會議決議通過核聘心輔系宋曜廷教授為本校研究講座；視覺設計系林俊良教授及化學系謝明惠教授為特聘教授。
- (四) 100 年研發替代役員額申請，研發替代役專案辦公室業於 99 年 12 月公告本校獲配 4 名員額，後續將協助申請員額之計畫主持人公告徵聘研發替代役男作業。
- (五) 本校 100 年度「學術研究計畫補助」將併入「補助學術研究及新興發展計畫」共同執行，總經費共 3800 萬元。此次徵求兩大類型為：「產學合作」及「卓越養成」團隊之整合型計畫，並以養成申請經濟部「學界開發產業技術計畫」為目標。100 年 3 月 1 日至 4 月 29 日公告徵求計畫構想書，預定 7 月召開計畫審查委員會，8 月開始執行。
- (六) 本校 99 年系所自我評鑑案(受評系所為新成立未曾受評及師資質量不符規定之系所)，各受評系所已完成撰寫繳交自評報告，研發處刻正進行邀請訪評委員並安排訪評日期及相關事宜，預訂 100 年 3 月及 4 月進行 23 個系所之實地訪評。

### 研究推動組

- (一) 五年五百億-邁向頂尖大學計畫：已於 2 月 15 日將複審詳細計畫書函送教育部。
- (二) 本校獲國科會核定 99 年度專題計畫案共計有 619 件，總核定金額約 7 億 100 萬元，核定件數較去(98)年成長約 2.5%。
- (三) 本校獲 99 年度非國科會建教合作機構核定之計畫案共計 744 件，總核定

- 金額約為 10 億 1 仟 300 萬元，核定件數較去（98）年成長約 2%。
- （四）本校 100 年度國科會專題研究計畫申請案共計 496 件，較去年成長 15%。  
（99 年申請案件為 431 件）
  - （五）本校「人體試驗暨倫理委員會審查要點」業經 100 年 1 月 19 日第 330 次行政會議臨時會通過，預計 3 月公告全校並開始受理申請。
  - （六）辦理校內學術活動補（獎）助及相關業務，99 學年度第 2 期學術活動補助申請案(包括新進教師專題研究、舉辦國際學術研討會及藝術展演補助)，自 3 月 1 日起至 3 月 31 日止開放受理申請。
  - （七）本校「99 年學術研究推昇計畫補助」案共計核定 12 件個人型計畫案，3 件團隊型計畫案。

### **產學合作組**

- （一）本（100）年度國科會產學合作計畫自 100 年 1 月 3 日至 2 月 15 日下午 6 時受理申請。於本（100）年度 2 月 15 日截止收件，送至國科會件數共計有 3 件應用型案件（先導型及開發型無申請案件），申請計畫總經費為 4,798,431 元。
- （二）本校於 98 年與國科會簽訂之「既有研發成果授權推廣合約書」於 99 年 12 月 31 日屆滿，為繼續代為推廣國科會既有成果，已與國科會續約並完成簽訂。
- （三）光電科技研究所洪姮娥教授之「肝腫瘤切片體外快速檢測儀關鍵技術開發與臨床應用研究」申請經濟部一般型學界科專計畫，此為本校第一件申請案已於 1 月 14 日向計畫辦公室提出申請。
- （四）100 年度迄 2 月底止本校未涉及政府單位(公營企業及法人)之產學合作計畫件數共計 11 件，金額共計 8,820,788 元整。
- （五）國科會訂「補助產學合作研究計畫作業要點」，為協助本校教師瞭解修訂重點及申請計畫作業等相關事項，特於 1 月 20 日（四）假圖書館校區科技學院 3 樓會議室舉辦「國科會產學合作研究計畫說明會」。
- （六）99 年度本校計獲准 8 件發明專利(美國 1 件，中華民國 7 件)，100 年度迄 2 月底止受理提出申請發明專利 13 件(美國 2 件，中華民國 11 件)。
- （七）《教育科學研究期刊》55 卷第 4 期業已出刊，電子檔請至本處網站 <http://www.ntnu.edu.tw/acad/pub/pub.htm> 下載瀏覽。
- （八）本校政府出版品管理業務，100 年 1 月 1 日起自研究發展處產學合作組移交由圖書館出版中心辦理。
- （九）本校「專書出版、獎勵、暨升等審查委員會」討論會議，由校長主持、邀集研發長、人事室主任、圖書館館長及相關業務承辦人於 100 年 1 月 3

日舉行，會中決議：請人事室就「本校教師評審辦法」中，有關申請升等教師所提之「專書資格」提案修法，並請人事室、研發處及圖書館針對執掌之專書業務，與實務執行上不合時宜或窒礙難行之處，進行研議修訂。

### 育成中心

- (一)「經濟部中小企業創新育成中心計畫」，本(100)年度預計達成17家企業進駐輔導，內含2家新創企業，第一次招商公告預估3月中公告。
- (二)100年度業務規劃
  - 1. 規劃建置中心資訊管理系統、中心官網更新及平台內容擴充。
  - 2. 業界專家顧問建置及策略聯盟網絡擴充
  - 3. 推動廠商積極參展
  - 4. 智財、商管等教育訓練課程、講座
  - 5. 兩岸產業交流參訪
  - 6. 個案工作坊(個案資料庫建立)
  - 7. 持續推動中心進駐企業與學校學術產學合作，裨提高產學合作績效。
- (三)「露天文創市集」，延續99年度經營成效，100年度營業時間為每週五、六晚上17:30~22:30，並積極邀請新廠商及校內學術單位加入，預估每場均有25家攤商設攤，市集人潮流量約1200人/時。
- (四)台創中心時尚產業群聚計畫，配合台創中心企業輔導規劃，推薦中心進駐廠商參與活動，協助推動產學合作媒合計畫。

## 【師資培育與就業輔導處】第 331 次行政會議工作報告

### 一、師資培育課程業務

- (一)100 年度教育部發展卓越師資培育特色議題計畫案，本處業於 100 年 1 月 28 日以「中等學校師資培育制度與課程精進計畫」為名，依期報請教育部審核。計畫內容包含「師資培育制度的精進」及「學科/領域的精進」等兩類，計有教育系、心輔系、特教系、國文系、歷史系、地理系、工教系、體育系、環教所、科教所、師培處等 11 個單位共同參與。
- (二)本處為辦理「卓越師資培育獎學金試辦計畫」，已進行 99 學年度第 1 學期卓越師培獎學金獲獎學生之各項審核事宜，包括：學業、操行成績、記過處份、服務學習課程、義務輔導、教學基本能力、板書研習等，以確認其續領資格。目前通過審核人數為 34 人，另有 1 人因故休學，未符規定，爰取消續領獎學金資格。相關資料彙整後於 3 月 16 日前報請教育部備查。
- (三)為因應教育變革並反映社會變遷趨勢，本處爰修訂本校「中等學校教師師資職前教育課程教育專業課程科目及學分表」，共同選修部分劃分為 4 大群組，將相關聯之科目橫向統整，除可供師資生選課時之參考外，也可因應未來師資培育評鑑指標「課程開設具邏輯架構」之要求。另外，為利學生與相關單位學分計算與認證，學分表備註欄增加補充「分科教學實習學分採認以修習之教材教法、教育實習科別(師資生擬任教學科)相同者為限」。本案業經教育部 100.2.10 臺中(二)字第 1000017322 號函同意核定後公告實施。
- (四)本校 99、100 學年度奉教育部核定師資培育生名額分別為 720 名及 718 名；另本校 98 學年度師資培育生名額共計 720 名，各師資培育學系均已依本校及各學系「師資培育生甄選作業要點」之規定採 2 階段甄選方式，於 99 年 12 月底前作業完畢。  
各學系甄定後之全校餘額，本處亦已依「師資培育生餘額分配暨遞補作業要點」規定，按仍有名額需求之學院學生數依比例分配，並函請各學院就院內各學系之教學特色及專業考量分配之。各學院餘額甄選作業，亦於 100 年 1 月初辦理完竣。  
各學系師資培育生錄取名單，業已於 100 年 1 月 5 日公告於本處網頁，並登錄於選課系統，以利學生選課作業及師資培育生資格之管理。各學系錄取名額統計表，亦以 100.1.5 師大師課字第 1000000054 號函知各學系存查。
- (五)本校「100 學年度中等學校教育學程甄選簡章」，業經本校教育學程甄選委員會審議通過，並於 1 月 28 日上網公告，本處另函請各系所公告周知及

協助辦理相關甄選事宜。本項甄試日期訂於4月30日(六)辦理筆試，計錄取167名，另原住民外加名額至多12名。

- (六)本(99)學年度第2學期教育專業課程開課資料，各學系業依開課說明規劃排課事宜，並於日前填送本處彙辦。本學期學系開設之分科教材教法及分科教學實習計46班、其餘教育科目之開設共計有98班。

## 二、實習輔導業務

- (一)為使實習學生明瞭教育實習之權利及各相關規定，本處業於100年1月14日假校本部教育大樓202演講廳舉辦「99學年度第1學期教育實習職前說明會」。
- (二)99學年度第1學期計有實習學生825名(其成績評量經本校指導教授與實習學校輔導教師共同評定結果為全部及格)，另一年制實習教師23名，該學期共計輔導848名參與教育實習；99學年度第2學期計有實習學生61名。另99年度辦理合格教師任教其他類科或學科領域教師證書(加科登記)計有768件。
- (三)本校於特約實習學校，以每位實習學生新台幣2,500元計算之分攤款，99會計年度撥款作業已辦理完竣。實習學生數825人其補助經費共計1,727,500元。
- (四)本校業於99年11月前已將99年度教育部補助各師資培育大學辦理落實教育實習輔導成果及辦理情形報部備查。
- (五)教育部委託本校辦理100年度「卓越與傳承實習輔導工作研討會」，參與研習對象為各校教育指導教授、教育實習輔導教師及承辦教育實習輔導業務人員，本處擬規劃於6月10日、6月24日、7月8日分別於北、中、南3區辦理，屆時惠請踴躍報名參加。

## 三、地方教育輔導業務

- (一)發行「Changepaper」電子報

本處每月5日發行「Changepaper」電子報，內容整合本處業務訊息、教育相關法令、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務Q&A等，歡迎訂閱，已發行之「焦點話題」如下：

99年12月	中學資優教育的現況與挑戰	國立臺灣師範大學特殊教育學系 郭靜姿教授
100年1月	專業學習社群之運作與成果	台北市內湖國中 游育芳教務主任
100年2月	動手動腦玩創意—打造技職新活力	國立東勢高級工業職業中學 賴鴻州教師
100年3月	「陶藝產學子·永續造校園」	國立後壁高級中學 吳建輝主任

— 後壁高中陶藝教學
------------

另訂於3月19日(六)辦理「焦點話題」特派員培訓課程，以招募特派員報導團隊，強化師資培育課程的品質與實務的經驗傳承，培養師大學生開拓視野與專業實力、落實地方教育輔導功。

(二)發行《中等教育》季刊

《中等教育》是臺灣教育界歷史最悠久的教育期刊，為發揮《中等教育》季刊的影響力，將著眼穩固學術品質兼重實務分享之轉型，以戮力灌溉中等教育對話平台。歡迎本校師生踴躍賜稿與支持，共同見證臺灣中等教育發展，徵稿辦法請參閱本處網頁。本年度專題及預定出版日期如下表：

卷期	專號名稱	出版日期
第 62 卷第 1 期	學生管教與師生關係	100 年 3 月 31 日
第 62 卷第 2 期	教師領導	100 年 6 月 30 日
第 62 卷第 3 期	道德教育與品格教育	100 年 9 月 30 日
第 64 卷第 4 期	青少年次文化	100 年 12 月 31 日

(三)辦理「區域/偏鄉/離島地方教育輔導(到校服務)工作」

1.為積極推展地方教育輔導工作，99學年度「到校輔導」實施計畫，上學期已辦理9場次，下學期仍有2場次，促進教師專業成長。

場次	日期	地點	服務人次
1	99年11月19日	桃園縣龍興國中	服務中等學校教師50人次
2	99年11月19日	桃園市桃園農工	服務中等學校教師15人次
3	99年12月1日	基隆市基隆女中	服務中等學校教師20人次
4	99年12月2日	桃園縣介壽國中	服務中等學校教師22人次
5	99年12月3日	基隆市聖心高中	服務中等學校教師67人次
6	99年12月17日	台北市華江高中	服務中等學校教師25人次
7	99年12月23日	桃園縣大坡國中	服務中等學校教師5人次
8	99年12月24日	台北市景文高中	服務中等學校教師40人次
9	100年1月12日	新竹縣尖石國中	服務中等學校教師5人次
10	100年4~6月(規劃中)	基隆市基隆女中	預計服務中等學校教師30人次
11	100年4~6月(規劃中)	台北市永春高中	預計服務中等學校教師30人次

2.本校為北區總召集學校，長期深耕本校地方教育輔導工作，規劃以新竹縣地區中等學校為對象，預計針對其需求辦理10場次地方教育輔導工作，提升教師專業發展知能。並規劃辦理「英語科教材教法工作坊」、「數學科教材教法工作坊」2場活動，期能精進教師專業發展知能，達到地方教育輔導工作效益。

3.結合本校豐富教學資源，擬與各系所合作辦理地方教育到校輔導工作，目前已完成相關表件供系所提出申請，並以偏鄉/偏遠/離島地區為優先，積極服

務本校特約實習學校教師，提升中等學校教師專業知能，落實師資培育大學之地方教育輔導工作。

(四)規劃辦理「班級經營與正向管教」研習活動

鑑於「帶好每一個孩子」的精神及理想，落實班級導師的專業實踐與經營實務，加強教師之正向管教、促進師生良好互動關係，營造友善校園，本處預定於4月30日，辦理「班級經營與正向管教」研習，進行班級經營與正向管教之理論與實際案例剖析，以建構交流平台期能提供解決校園學生管教之參據。

(五)配合辦理本校卓越師資培育獎學金受獎學生認證作業

為服務本校卓越師資培育獎學金受獎生，本處業於100年1月8日辦理至欽賢國中義務輔導36小時，另1月17日辦理「板書基本能力檢測和受獎生服務學習（一）成績認證、英語能力檢定認證等作業。

(六)辦理初任教師輔導

為瞭解本校師資生參加教師甄選之初任教師就業現況，以及教師專業成長需求，於100年1月至3月辦理「初任教師就業輔導追蹤調查」，提供本校未來課程與教學改進及就業輔導之參考，並根據需求規劃辦理多元之教師專業發展活動。

四、就業輔導業務

(一)就業大師求才求職作業系統，本(100)年度1~2月統計數字如下：

工作機會	校友刊登履歷數	瀏覽人數
2,876	131	302,807

(二)職涯輔導講座

99年度職涯活動說明如下：

講座名稱	參與系所數	辦理場次
名人就業講座	12	39
企業參訪活動	9	14
國家考試講座	全校性	2
校園徵才	全校性	1
留學宣導	全校性	4
企業說明會	全校性	3
青輔會校園講座	2	2
職涯技巧等講座	全校性	3

100年度預計辦理職涯活動如下：

講座名稱	參與系所	預計辦理場次
------	------	--------

名人就業講座	申請中	歡迎踴躍參加
企業參訪活動	申請中	歡迎踴躍參加
國家考試講座	全校性	2
青輔會校園講座	2	2
職涯技巧等講座	全校性	2
校園徵才	全校性	1
企業說明會	全校性	1
延攬產業師資教學	申請中	歡迎踴躍參加

(三)有關「教育部獎勵大專校院設立區域教學資源中心計畫」項目二「提升競爭力：學生職涯輔導」工作，各系所辦理職涯系列活動如下表：

辦理期程：99年2月-100年5月

活動項目	申請場次	申請系所
家長座談會	11	7
企業拜訪與調查	97	7
就業講座	35	14
企業參訪	47	15
企業說明會實習就業面試	12	6
UCAN 新生興趣測驗	37	27

(四)校園徵才

2011 校園徵才活動，預定以「2011 國際文化暨就業留學博覽會」主題，結合本校國際文化活動及留學資訊展，於 100 年 3 月 18 日擴大舉行，藉此整合校內各項多元活動，敬請各系所支持並轉知全校師生參與。

(五)國家考試獎學金

99 年首度頒發國家考試獎金，共有 9 名學生提出申請 10 個獎項，如下：

姓名	系級別	考試科別	獎金
汪立琪	教政所碩一	99 高考三級-教育行政	5000
池婉華	教政所碩二	99 高考三級-技職教育行政	5000
洪義筌	體育博一	99 高考三級-體育行政	5000
沈舒婷	教政碩三	99 高考三級-教育行政	5000
張硯凱	教政所碩畢	99 高考三級-教育行政	5000
林偉鈞	教政所碩畢	99 高考三級-客家事務行政	5000
莊鈞涵	衛教系學畢	99 高考三級-衛生行政	5000
莊鈞涵	衛教系學畢	99 普考-衛生行政	3000
陳思瑋	體研碩一	99 高考三級-體育行政	5000
陳映璇	教育系碩畢	99 高考三級-技職教育行政	5000

(六)畢業生就業狀況調查

本處已於 99 年 10 月函請各系所協助進行畢業生就業狀況調查，其包含調查 97 學年度（畢業第 2 年）及 98 學年度（畢業第 1 年）學生就業資料，業已回收各系所資料，將進行建檔與資料統計分析，並成果上傳周知。

(七)企業職場實習方案

教育部「96 至 98 學年度大專畢業生至企業職場實習方案」，於 99 年 9 月開始辦理，期程計 9 個月，每位參加的實習員為期半年之實習，將受補助每個月 1 萬元津貼給予任用之廠商，本校目前登錄及進行狀況如下：

登錄畢業生	合作廠商	媒合成功數	待審核媒合資料	陸續退出
109	678	30	1	47

## 【國際事務處】第 331 次行政會工作報告議

### 壹、 近期新簽約學校(100年1月至3月9日)

- 一、 澳洲大學與本校簽訂學術合作交流協議。
- 二、 密西根大學福林特校區與本校簽訂學術合作交流協議。
- 三、 密西根大學多元文化研究、訓練與諮詢中心/教育、學校和諮商心理學系與本校心輔系續簽雙聯合作協議。
- 四、 泰國Sripatum University與本校簽訂學術合作交流協議。

### 貳、 近期外賓來訪紀要(100年1月1日至3月9日，27案)

(外賓來訪報導請參見<http://ap.itc.ntnu.edu.tw/istudent/PT/IC/Visit.jsp>)

國別 (案數)	日期	摘要
美國 (6)	1 月 7 日	美國喬治梅森大學 Prof. Paden 一行三人來訪洽談合作事宜
	1 月 7 日	加拿大懷雅遜 (Ryerson) 大學法語及西班牙語系主任 Marco A. Fiola, 來訪我校並與翻譯所洽談合作事宜
	1 月 10 日	紐約州立大學奧斯威戈分校教育學院 Dr. Harrison Yang 來訪, 洽談合作事宜
	1 月 20 日	美國俄亥俄州立大學校長 Dr. E. Gordon Gee 一行六人來訪並聽取國語中心簡報。
	3 月 9 日	北德州大學 (University of North Texas) Dr. Dickie Hargrave 來訪介紹該校就學計畫
	3 月 9 日	天普大學副校長戴海龍一行 3 人來訪說明雙聯學位合作進行細節
新加坡 (1)	1 月 5 日	新加坡南洋理工學院 Dr. Yam San CHEE來訪洽談合作事宜
澳洲 (4)	1 月 13 日	臺藝大赴澳洲國立大學短訪學者廖新田教授來訪, 洽談與澳洲國立大學交流合作事宜。
	3 月 8 日	澳洲國立大學亞太學院院長 Kent Anderson 來訪, 遞送兩校合作協議並於台文所發表演講
	3 月 8 日	澳洲雪梨科技大學副校長 William Purcell 暨國際事務主管等一行 3 人來訪, 洽談兩校合作方式。
	3 月 8 日	澳洲國際學生聯合會會長 Robert Atcheson 來訪, 與本校學生會會長等洽談合作事宜。
日本 (6)	1 月 20 日	日本愛知教育大學松田正久校長一行來訪, 商談兩校合作事宜。
	2 月 8-13 日	日本大學通信教育部師生一行 21 人, 由團長古賀徹教授率領, 至本校歷史系研習一週。
	2 月 14 日	姊妹校立命館大學國語中心遊學團一行 5 人來校進行為期 4 週課程
	3 月 4 日	沖繩名櫻大學 Prof. Kakazu 來訪, 洽談合作事宜
	3 月 4 日	日本筑波大學地理系教授
	3 月 7 日	日本亞洲太平洋立命館大學 Sarah Ono 一行兩人來訪, 交流學生交換事宜
泰國 (2)	1 月 21 日	泰國教育部副部長Mr. Chaiyos Chirametakorn一行來訪
	1 月 24 日	泰國Sripatum University 國際長一行來訪
韓國 (1)	1 月 26 日	韓國漢榮中學教師一行30人蒞校訪問

國別 (案數)-續	日期	摘要
大陸地區(4)	1月5日	浙江大學吳平副校長一行8人來校，兩校就校務發展、學生培育方面進行交流會談。
	1月7日	配合兩岸清華百年校慶，北京清華大學邀請山西省製作澄泥硯的大師蘭濤先生來本校參訪，雙方就合作展覽事宜細部研商。
	1月11日	貴州師範大學國際旅遊文化學院副教授王裕德等一行26人來訪，雙方就師範轉型綜合大學校務發展洽談未來合作方向。
	3月9日	姐妹校北京體育大學鍾秉樞副校長一行四人來訪，兩校就校務發展、學生交換進行交流。
西班牙(1)	3月7日	西班牙 Universidad Rey Juan Carlos 國際關係主任 Covadonga Gonzalez-Quijano Diaz 來訪，洽談兩校合作事宜。
英國(2)	3月1日	英國諾丁漢大學代表 Helen Foster 洽談雙聯合作事宜
	3月4日	英國萊斯特大學 Tony Pearson 洽談雙聯合作事宜

### 參、學術交流參訪、交換生、獎補助等業務

- 一、辦理2月17至19日科教所林所長陳涌、英語系梁主任孫傑、教政所潘教授慧玲三位師長代表本校出席2月18日(五)東京學藝舉行之「東亞地區大學之師資培育品質保證」國際合作研究計畫籌備會議事宜。
- 二、辦理2011亞太教育者年會(APAIE)本校校園參觀日活動：2011亞太教育者年會於3月9日至12日於臺灣大學體育館舉行，來自全球各大學之國際事務、學術合作負責人與會。國際事務處配合此一盛會，邀請各校代表於3月8日下午參加本校校園參觀日活動，會後並赴國家戲院4樓交誼廳晚宴，藉此良機向外賓介紹本校，並提供校內師長與與會學校代表直接交流洽談之機會，計22國70位外賓及本校師長30位到場，賓主盡歡。
- 三、彙整99學年度第2學期赴外研習學生名單計75人(校級交換生52人、院系所級交換生4人、訪問生3人、雙聯生7人、赴外獎補助生9人)
- 四、2月25日辦理100學年度上學期赴外交換生甄選，計59人參加(英語組19人、日語組25人、韓語組8人、中文組7人)，預定3月中公告放榜；另提供姐妹校2011年暑期來校交換生招生訊息，已聯繫13所姐妹校。
- 五、彙整外交部「100年國際青年大使培訓計畫」，已成功媒合6組團隊撰寫標案，3月1日函送外交部完成投標。
- 六、彙整外交部「100年國際青年人才培訓計畫-華語文組遴選」，共10人提出申請，2月25日召開遴選會議，於3月1日函送教育部完成遴選作業。
- 七、其他獎補助訊息：
  1. 本2011/2012學年匈牙利國家獎學金開始受理申請(4/15截止)。
  2. 2011年第16屆「台法文化獎」受理申請(6/30截止)。
  3. 教育部100年學海飛颺、惜珠二計畫之校內甄選已於1月21日開放

線上申請；築夢計畫校內甄選說明會已於1月26日辦理並同時開放校內申請。

4. 100年度教育部「世界南島(臺灣地區以外)學術研究、交流暨人才培育第二期專案」受理申請(3/15、7/13截止)。
5. 100年度第2期中華發展基金會獎補助至校內受理申請截止(2月22日)，申請情形如右：「補助學者專家赴大陸地區講學」1人、「獎助研究生赴大陸地區研究」2人，「補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究」1人；申請件已於2月25日郵寄該會。

#### 八、各項說明會/座談會

日期	內容	人數	備註
1月4日、6日	交換生甄選巡迴說明會	40	林口校區、公館校區
1月7日	春季行前說明會	70	本部
2月18日	姐妹校來校交換生歡迎茶會	60	入學講習，與各系所會面。
3月9日	北德州大學面對面說明會	10	該校代表來校說明
3月9日	天普大學雙聯學位座談會	12	天普大學2位代表來校說明

#### 肆、曼谷臺灣教育中心計畫

- 一、參加2月11日於泰國曼谷舉行之「台泰教育論壇」，並協辦2月12~13日於曼谷以及2月15日於清邁舉辦之「台灣高等教育展」，計50校約150人參加。
- 二、出版「曼谷台灣教育中心專刊：2011台灣大專院校獎學金資訊」計3000冊，於各教育展分送泰籍師生，並於中心派員赴當地學校拜會時，提供各大學協助宣傳招生。

#### 伍、招生相關業務

- 一、3月4日及3月7日假國語教學中心舉辦2011年秋季班招收外國學生面對面說明會，提供系所宣傳資料並提供一對一服務，亦有5系所派員參與，提供詳細解答，計約70名國語中心學員參加。
- 二、近期回覆外國學生申請入學諮詢計約440名(100年1月至1日3月8日)。
- 三、通知並受理2011年度暑期暨秋季班來校交換生報名，暑期班3月31日截止報名(計13所姐妹校)，秋季班4月29日截止報名(計73所姐妹校)。
- 四、100年2月已完成陸生招生計畫報部作業，本校獲教育部核定招收碩士班14名、博士班3名，總計17名。

#### 陸、國際學生輔導業務

- 一、核發國際學生獎學金

(一)外籍生 88 名：99 學年度秋季班及春季班新生獎學金 29 名、姐妹校推薦生 1 名，台灣獎學金 53 名、特殊獎學金 5 名。

(二)僑生 39 名：教育部優秀回國僑生獎學金 3 名、教育部研究所僑生獎學金 6 名、華僑協會總會獎學金 4 名、華僑救國總會 7 名、僑委會優良獎學金 8 名、特殊獎學金僑生 10 名、李氏基金會僑生獎學金 1 名、僑委會華僑捐贈及中華緬甸總會部分，申請中。

二、「2011 年國際文化暨就業留學博覽會」訂於 3 月 18 日與本校師培處合作辦理，已安排 10 個異國美食攤位，另邀請 10 個駐外代表處於活動當日設置攤位，俾利宣導國際文化，並請 6 位國際學生撰寫其曾於母國工作的職場文化心得介紹，藉此做為國際學生就業資訊參考。

三、其他國際學生活動：

日期	內容	人數	備註
1月7日 18:30-21:00	國際事務青年人才培訓計畫北區宣導說明會	約150	
1月12日 14:00-16:30	看電影，談性別平等 (配合宣導兩性平等概念)	約20	播放時下熱門電影，輕鬆但不失隆重，並邀請林萃芬心理師與參加者分享性別平等簡單觀念
1月14日 12:10-14:30	國際學生春節聯歡師生餐會	約200	外籍生、僑生及交換生期末聚餐，並提前體驗春節文化與氣氛。
1月14日 14:00-17:00	本處義工隊期末檢討會議	約40	檢討99學年第1學期各項活動辦理情形，並頒發本學期服務證明書。
1月24-26日 15:00-17:00	多元文化運動交流系列~ 小小貝克漢足球體驗冬令營	20	由日本姐妹校立命館大學來校華語生擔任足球教練，媒合國小學生推廣足球交流運動，並簡介日本文化，落實向下紮根之國際交流。
2月16日 14:00-17:00	慶元宵	約20	來校交換生元宵節燈會參訪活動
3月2日 12:00-14:00	社團合作補助計畫宣導說明會	約40	邀請人發系學會進行社團合作補助申請相關經驗分享，計有崇德社、足球社、布袋戲研習社、心輔系及東亞系學會等社團學會參與。

## 【圖書館】第 331 次行政會議工作報告

### 閱覽流通、推廣及參考服務

#### (一) 閱覽流通服務：

##### 1. (1) 全館館藏統計：

項目		98 年	99 年	100 年 1 月
圖書(冊)		1,393,373	1,440,297	1,443,632
期刊合訂本(冊)		117,806	120,531	120,531
期刊種數(含過刊)		5,333	5,150	5,323
非書資料		1,163,578	1,139,537	1,139,685
電子書		680,221	717,230	717,230
電子期刊		27,742	36,261	36,261
電子資料庫		397	382	382
機構典藏	本校博碩士論文 (篇)	20,641	20,762	20,762
	校史資料(件)	52	198	198
	本校學術期刊	8,621	21,669	21,669
	本校 OCW(課程數)	170	186	189
數位化典 藏	年畫(幅)	4,593	4,802	4,802
	善本書數位化(冊)	1,009	1,515	1,515
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444
館藏總數量		3,503,980	3,588,964	3,592,623

表 1：全館館藏統計

#### (2) 圖書流通量 (含分館)：

項目	年(月份)	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	98 年	586,026	387,131	973,157
	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年 1 月	32,230	38,740	70,970
	100 年 2 月	20,767	21,114	41,881

表 2：圖書流通量

(3)進館入覽人次（含分館）：

項目	年(月份)	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽人次	98年	855,701	44,147	899,848
	99年	782,326	41,281	823,607
	100年1月	57,595	6,488	64,083
	100年2月	34,696	1,205	35,901

表 3：進館入覽人次

(4)跨校區圖書代借代還數量（含分館）：

項目	年(月份)	代借	代還	總計(冊)
圖書代借 代還數量	98年	21,188	43,541	64,729
	99年	24,566	47,779	72,345
	100年1月	1,930	5,237	7,167
	100年2月	1,694	2,607	4,301

表 4：跨校區圖書代借代還數量

(5)讀者簡訊發送量（含分館）：

項目	年(月份)	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊 發送量	99年	49,254	68,158
	100年1月	4,145	5,805

表 5：讀者簡訊發送量

2. 總館 24 小時還書系統(箱)作業：

總館自助還書(箱)系統為便利讀者在開、閉館時間都能還書，自 99 年 12 月起開放 24 小時受理還書作業。本系統只作為讀者還書記錄之登錄，俟工作人員將書刷還後才會完成還書記錄，系統亦配合同步錄影，以確保讀者還書權益。

### 3. 新書簡編作業：

為加速到館新書的流通，並且縮短新書上架提供讀者借閱之處理時間，圖書館自100年3月1日起，新書改採簡編流通模式，亦即新書採購進館之後，僅於系統進行簡單之登錄，即移送至新書展示區進行新書流通借閱，待讀者歸還之後，再進行完整編目。

### 4. 臺大師大原證(卡)通行館際合作服務：

與臺大圖書館合作原卡借書服務，於100年3月1日正式開始，兩校專任老師及博班學生持證(服務證、學生證)到雙方圖書館即可借書。雙方借閱規則：

- (1) 冊數：借閱圖書5冊。
- (2) 借期：30天。
- (3) 不提供續借與預約服務。
- (4) 互借圖書範圍：依雙方外借圖書規定。
- (5) 入覽規定依雙方圖書館現行規則。

## (二) 推廣及參考服務：

### 1. (1) 電子資源利用推廣(含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

時間	場次	人數
98年	77	1,755
99年	110	2,594
100年(1-3月)	10	338

表 6：電子資源利用推廣

### (2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

月份	臨櫃諮詢件數
98年	7,446
99年	7,683
100年1月	613
100年2月	335

表 7：參考諮詢服務件數

(3) 館際合作申請件數 (含分館)：

月份	貸出		貸入		RapidILL		跨校借書證 (使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	貸出	貸入	
98 年	2,187	2,346	1,234	1,042	1302	1030	828
99 年	2,043	2,085	991	1,426	1,349	1,303	2,369
100 年 1 月	124	122	56	57	93	39	153
100 年 2 月	131	91	643	23	72	11	154

表 8：館際合作申請件數

2. 教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下：

時間	申請教師人數	指定參考書冊數
98 年	46	482
99 年	45	416
100 年 (1-2 月)	20	134

表 9：教師指定參考書服務

3. 西文期刊文獻快遞服務：透過 RapidILL 系統，與美國、加拿大、香港、台灣等地 100 多所圖書館合作，協助本校師生取得本館未蒐藏的西文期刊文獻，並提供其他合作館使用者本館蒐藏之文獻。(參見表 8)

4. 視聽多媒體服務：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。總館視聽服務使用人數統計如下：

時間	內閱	外借	合計
98 年	23,706	538	24,244
99 年	19,589	702	20,291
100 年 (1-2 月)	2,328	46	2,374

表 10：視聽服務使用人數統計

5. 館際合作服務業務整合：全國文獻傳遞服務系統原由總館推廣服務組負責，經館內業務流程會議檢討相關作業，特自 100 年 2 月起將該項服務移轉至典閱組，與館際圖書互借服務加以整合。服務窗口設於一樓流通櫃台，提供讀者取件、繳費及還書等。
6. 電子書試辦計畫實施規劃：規劃教育部電子書試辦計畫執行方式，內容包括：(1)徵集各類電子書：以購置中文書為主，含經典著作及暢銷書；(2)購置電子書閱讀器：採購電子書閱讀器，提供館內使用及館外使用兩種服務方式；(3)設置電子書體驗區：於總館設置體驗專區，分為常態性及展覽專設體驗區；(4)辦理利用推廣活動：舉辦聯合啟用典禮、建置電子書資源網站，辦理研習、新知講座等，擴增電子書的使用普及性。
7. 電子資源永續發展計畫報部審核：依 100 年 1 月 10 日「教育部相關單位電子圖書資源補助計畫第 2 次整合會議」決議，及 100 年 2 月 9 日本館召開之「臺灣學術電子書聯盟永續經營計畫協商會」決議，撰寫「臺灣學術電子資源永續發展計畫書」，整合臺灣學術電子書聯盟永續經營計畫、技職校院技術研發中心專業書籍以電子書方式購置計畫、技職校院共用性電子資料庫購置計畫三項計畫。總經費計新臺幣 3 億 910 萬元，計畫書於 3 月 3 日函送教育部申請經費補助。
8. 教師個人著作機構典藏：學科館員依標準作業流程，進行教師個人著作機構典藏先導作業，以資訊教育學系、資訊工程學系、機電科技學系等三個學系的資料先導入。全體學科館員經參與教育訓練，即由負責的學科館員進行。第一階段執行完成後，將再檢討工作流程，由各學科館員負責處理。
9. 圖書館月活動熱列展開：99 年 12 月圖書館月辦理 2010 圖書採購節、國際學生作品聯展、2010 科普閱讀年—科學電影欣賞會、2010 科普閱讀年—科普好書導讀會、e 同來讀書—中文電子書尋寶記、林口分館尋寶大作戰—遨遊書海闖關得好禮、圖書館週年慶聯歡會等。
10. 特展活動隆重登場：「Picturing America 描繪美國特展」100 年 1 月 3 日至 1 月 19 日在總館一樓大廳展出，2 月至 4 月於林口及公館分館巡迴展出。開幕茶會於 1 月 5 日中午舉行，並由美國文化中心主任 Mr. Scott Robinson 現場英語導覽解說。「簡吉與日據台灣農民運動特展」100 年 2 月 25 日至 3 月 23 日在總館一樓大廳展出，由本校與大眾教育基金會合辦，本館負責承辦，展出內容包括照片、手稿、證件、相關圖書、報紙新聞、期刊論文等珍貴文物。開幕茶會於 3 月 2 日中午舉辦，參加者包括學術界及藝文界等眾多貴賓，場面溫馨感人。

11. 系列藝文展演活動：辦理「藝友畫會聯展」、「李佩芬油畫創作展」、「往返途中--楊志雅個人創作展」、「細展開拓者--師大美術系 61 屆系展複媒組特別獎暨佳作展」。本學期音樂饗宴活動訂於 3 月 25 日起辦理。

### 紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) 辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。(參見表 1)
- (二) 持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。(參見表 1)
- (三) 2010 年電子資源檢索與點閱次數統計：

檢索平台 月份	圖書館網頁 (資料庫點擊次數)	整合查詢系統 (檢索人次)
99 年	273,680	46,784

表 11：電子資源檢索與點閱次數統計

- (四) 彙整圖書館自由陳列區學術性期刊轉贈清單，計 138 種(371 冊)學術性刊物備索，12 月 24 日函知全校各系所，依心輔系、東亞系及大傳所需求，完成 11 種學術刊物(34 冊)轉贈作業。

系所	刊名	卷期	數量
心輔系	中國臨床心理學雜誌	99(1-4)	4
東亞系	南京師大學報(社會科學版)	98(4-6)	3
東亞系	客家研究	95(創刊號, 1:2)	3
東亞系	國際文化研究	98(5:2), 99(6:1)	2
東亞系	婦研縱橫	96(84), 97(86), 98(89-91), 99(92-93)	5
東亞系	問題と研究	99(39:2-3)	2
東亞系	傳播管理學刊	96(8:3), 97(9:1-3)	4
東亞系	台灣東南亞學刊	98(6:2)	1
大傳所	臺大新聞論壇	99(9)	1
大傳所	臺灣民主季刊	98(6:4), 99(7:1-3)	4
大傳所	中國傳媒報告	98(4), 99(1-4)	5

表 12：總圖書館 3 樓自由陳列區學術性期刊轉贈清單

### 推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 電子資源整合查詢系統建置：98 年度新興計畫之一—電子資源整合查詢系統建置，業已於 99 年 3 月下旬開放試用，提供全校師生單一介面之異質性電子資源整合查詢服務，並於同年 10 月份正式開放使用。
- (二) 數位典藏系統建置：善本古籍數位典藏系統截至 99 年 10 月底，共有 291 種、1,515 冊、123,958 頁，另馬華文學與南方剪報數位典藏約 16 萬筆，年畫數位攝影 4,802 幅，讓讀者無須到館調閱古籍，即可線上瀏覽使用。
- (三) 開放式課程建置：本校成立師大開放式課程平台至今，共邀請師大 165 位教師共襄盛舉，拍攝 189 門課程。由於課程多元豐富，講述生動，成立至今平均每月皆吸引約 91,241 人次上網學習。

年(月)份	Guest 瀏覽量(次)	Student 瀏覽量(次)
98 年 6-12 月	228,396	746
99 年	728,349	2,042
100 年 1 月	166,058	252
100 年 2 月	60,115	181

表 13：開放式課程流覽使用統計

OCW 課程數與時數					
項目\學年度	96	97	98	99	總計
課程數	35	43	93	18	189
時數	209	183	569	78	1039

表 14：開放式課程數及時數統計

### 校史資料陳列展示服務

- (一) 持續規劃蕭泰然教授作品特展：蕭泰然教授特展將於 4 月 8 日至 5 月 1 日於圖書館展出，籌備工作進行中，2 月 25 日召開第二次籌備會議，會議重點包括：1. 檢視蕭泰然教授提供之作品與文件，該批資料為林明慧主任、林季穎老師、吳佩蓉老師於 1 月底前往美國洛杉磯拜訪蕭泰然教授帶回；2. 確認展覽名稱，初步共識為「台灣頌、泰然情—蕭泰然教授

特展」；3.4月8日開幕典禮將與台灣電子書試辦計畫記者會合併舉行；4.製作介紹蕭泰然教授之電子書於開幕時利用電子書閱讀器展出，提供讀者與參觀者實際體驗；5.若蕭泰然教授無法親自出席開幕典禮致詞將計畫與AIT合作於臺北與洛杉磯採視訊會議。

- (二) 籌辦梁實秋故居展示事宜：圖書館預計於8月底完成展示規劃，目前完成進度包括：1.2月9日召開「梁實秋故居展示規劃小組」第三次會議暨第一次讀書會，擬訂出展示四大主題，包括梁實秋生平、梁實秋與師大的關係、梁實秋的學術地位、梁實秋故居建築介紹等，分別由小組成員認讀並草擬文稿。2.2月21日上午11:00前往雲和街11號梁實秋故居實地勘察，除了規劃小組成員還包括總務處、秘書室相關人員都到場感受故居的環境與氛圍。3.2月25日誠品文教基金會前來實地瞭解文薈廳以及梁實秋故居營運之可能性。

## 出版中心

- (一) 臺師大禮品業務相關報告：

1. 99年禮品銷售營業額計1,498,343元。預計2月底會計對帳確定，即進行銷售點及設計單位利潤分配。
2. 追加印製的「台灣DNA」A5筆記本系列，並新增四款花色：曙鳳蝶、寬尾鳳蝶、白痣珈璵、台灣藍鵲，於1月底全數到貨。已傳送至各銷售點。
3. 文創中心移送「寶島風光」鉛筆、師大校景提袋、師大拼圖筆筒、師大校景夾鏈袋。
4. 拓展師大商圈銷售點：獨立書店「舊香居」、「小小書房」商品寄售事宜，已簽訂合約。
5. 與獨立書店「臺灣e店」洽談我的台灣系列商品寄售事宜。
6. 與李明道工作室合作，販售美麗寶島系列商品。
7. 訂定「國立臺灣師範大學出版中心商品設計授權回饋辦法」及「國立臺灣師範大學出版中心商品代售辦法」。

- (二) 臺師大出版品業務相關報告：

1. 參加2011臺北國際書展，展期為2/9(三)~2/14(一)，提供本校老師出版品展售，也透過本次書展，讓更多人分享本校豐富多樣傾囊而出的文創商品，除了獲致熱烈的正面評價，另有相關業者洽詢合作事宜，銷售總金額計32,325元。現場並配合書展推出各種優惠方案，不論是折扣或是購書的贈品，也藉由台北國際書展相關文宣管道散發本校相關出版及商品新聞訊息。

2. 訂定國立臺灣師範大學圖書館出版中心出版諮詢委員會設置要點，並邀請本校各院院長擔任出版諮詢委員，預於 100 年 3 月召開第一次出版諮詢委員會議。

### 採編服務

- (一) 執行年度預算，辦理圖書資源採購，99 年 1-12 月全校（含國科會人文圖書計畫）合計購買 43,758 冊圖書，54,398,293 元。100 年 1-2 月全校（含國科會人文圖書計畫）合計購買 2,678 冊圖書，3,854,075 元。

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99 年	22,936	11,606,880	17,340	32,928,043	3,482	9,791,370	43,758	54,398,293
10001	149	42,423	767	1,633,874	1	1,387	917	1,677,684
10002	460	157,696	1,234	1,970,733	67	47,962	1,761	2,176,391

表 15：全校圖書購置統計表

- (二) 辦理交換贈送業務，99 年 1 至 12 月全校合計收贈中文圖書 5,385 冊，西文圖書 6,790 冊，非書資料 691 件；索贈 266 冊。100 年 1 至 2 月全校合計收中文圖書 1,128 冊，西文圖書 22 冊，非書資料 56 件；索贈 6 冊。
- (三) 處理分類編目建檔加工作業，99 年 1 至 12 月合計處理中文圖書 25,399 冊，西文圖書 17,530 冊，非書資料 1,558 件。100 年 1 至 2 月合計處理中文圖書 5,538 冊，西文圖書 1,500 冊，非書資料 27 件。
- (四) 辦理國科會「人文及社會科學研究圖書計畫」，99 年 1-12 月計畫經費合計購買 12,801 冊圖書，25,244,494 元。100 年 1-2 月計畫經費合計購買 1,815 冊圖書，3,252,836 元。

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99 年	1663	3,333,055	11,035	20,571,435	103	1,340,004	12,801	25,244,494
10001	0	0	708	1,512,756	0	0	708	1,512,756
10002	45	6,976	1,062	1,733,104	0	0	1,107	1,740,080

表 16：國科會圖書計畫執行統計表

- (五) 為使本館圖書推薦制度更臻完善，10 月 28 日上午 9:00 於 8 樓會議室召

- 開「圖書推薦制度討論會議」，由館長主持。會中針對本館圖書資源選購政策進行討論，原則上係以 99 年 10 月 27 日館務會議通過之館藏發展政策做為本館選書之主要依據，並請學科館員定期提供專業書訊給各系所。
- (六) 為確認本館所提之建議方案，10 月 13 日下午 4:30 由校長主持「本校各項經費分配原則協商會議」，決議同意依本館所提「方案一」之「方案 A」為分配原則。本館已依會中決議，於 11 月 10 日上午 9:00 另行邀請各系所主管就此分配模式召開系所主管說明會，由校長主持，決議如下：(1) 同意以圖書館所提「方案一」之「方案 A」為分配原則；(2) 同意將全校不得刪訂之西文期刊及電子書經費由各系所圖儀費中先行扣除，此外由校務基金繼續支持全校電子資源之費用。圖書館亦已將各系所應扣除之金額提供給會計室，以利會計室進行各系所經費分配作業。
- (七) 為簡化新書分編移送之作業流程，並且縮短新書上架提供讀者借閱之處理時間，研議自 100 年 3 月 1 日起，將新書改採簡編流通模式。亦即新書採購進館之後，僅於系統進行簡單之登錄，即移送至新書展示區進行新書流通，待讀者歸還之後，再進行完整編目。原則上，新書簡編流通之項目僅限中、西文一般性之新書以及系所採購之非書資料，不包括參考書、教科書、學術用書、博碩士論文、圖書館採購之視聽資料。至於讀者薦購且有預約之圖書、系所長期借閱圖書、系所提領圖書，仍需完成詳編之後，再提供給讀者借閱或系所領回。
- (八) 本屆(2011-2012 年)數位化論文典藏聯盟工作委員票選結果為：臺大、臺師大、中興、淡江、成大、國圖、逢甲。依據該聯盟組織章程第八條，召集單位由委員會成員互選產生。本屆工作委員召集單位推選結果，臺師大為本屆召集單位。將配合上屆召集單位台大圖書館進行後續業務移交事宜。

## **公館分館**

- (一) 美術畫庫典藏與藝術銀行專案 99 年成果
1. 於分館二樓及六樓分別建置美術畫作典藏庫，並點收文保中心轉移美術畫作 2,564 幅入庫典藏上架。
  2. 協助文創中心藝術銀行專案畫作建檔與數位典藏規畫，完成 167 幅已修復畫作系統建檔與標示工作。
  3. 完成藝術銀行活動相關借展作品辦法草擬，及 167 件畫作 metadata 資料上傳測試。
  4. 配合文保中心 99 年修護計畫之執行，分館同仁協助 40 件未造冊作品登

錄編碼及攝影工作；另有關修護作品確定共 26 件，文保中心以長期借閱方式外借修護。

5. 接收美術系轉來 99 級畢業美展得獎之典藏作品 6 件，以及教師特展典藏作品 25 件入庫典藏。
6. 接收林口校區大禮堂 2 件大師書畫作品入庫典藏。
7. 草擬完成藝術作品入庫典藏要點、典藏畫作借展要點、典藏品租借辦法、及相關典藏與加值應用授權辦法等。
8. 借出張洸照校友 3 幅畫作送外修護裱背。

## (二) 科普閱讀推廣計畫 99 年成果

1. 3 月 2 日本館與國家圖書館、慶祝《科學月刊》四十週年籌備委員會共同舉辦 2010 科普閱讀年啟動記者招待會，向社會各界推薦 100 種科普好書。
2. 本館建置「2010 全國科普閱讀年網站」，除發布各項科普活動訊息外，設置科普好書 100 專區、線上科普閱讀宣言簽署專區、及科普閱讀有獎徵文線上投稿專區，吸引全國各界對科普閱讀有興趣人士近廿萬人次瀏覽點閱。
3. 4 月 23-24 日本校與台北醫學大學共同主辦『臺灣科學普及四十年研討會』，本校場次 4 月 23 日下午於圖書館地下一樓國際會議廳舉辦，內容包括 2010 科普閱讀年科普閱讀宣言簽署及科普閱讀論壇活動。
4. 5 月 18-20 日本館協辦教育部中部辦公室 99 年度高中職圖書館推展科普閱讀工作坊研習活動。
5. 7-8 月規畫撰擬並公布全國科普閱讀有獎徵文辦法。
6. 9-10 月協助規畫科普導讀培訓課程及講座邀請。
7. 科普閱讀有獎徵文活動於 12 月 15 日截止線上投稿，總計收到投稿件數 763 件；12 月 27 日-100 年 1 月 10 日由 26 位科學專家學者及高中科學教師進行徵文評審作業，評選出優選 47 名、入圍 166 名，於 100 年 1 月 10 日公告得獎名單。
8. 12 月 17 日舉辦「PS 科學傳播遊作坊」活動。
9. 12 月 31 日舉辦科普書導讀專題演講，邀請本校地科系傅學海老師導讀其科普著作「天文觀測的第一本書」。
10. 100 年 1 月 22 日科月四十假台大凝態中心暨物理系館 2 樓國際會議廳舉辦「科月四十總結茶會：繼續航向未來」，本校除接受科月四十致贈之感謝狀外，亦協助科普閱讀有獎徵文頒獎活動相關聯繫及贈獎事項。

## 林口分館

### (一) 開放空間使用統計

	放映室	討論室	視聽小間	會議室	長期 研究室	臨時 研究室
99年	179場	1215場	1220場	154場	30人次	96人次
100年1月	4場	95場	56場	10場	18人次	1人次
100年2月	1場	9場	46場	1場	11人次	1人次

表 16：林口分館開放空間使用統計

### (二) 推廣活動：

1. 智慧財產權主題書展：為配合資訊中心校園智財權活動展出，特於99年11月8日至11月17日展出與智慧財產權相關之書籍及文宣品。
2. 國際學生攝影暨書法作品聯展：為配合林口校區國際文化日活動，與國際事務處合作特別舉辦國際學生攝影暨書法作品聯展，展期為99年11月18日至12月3日，展出內容包括14幅攝影作品、20幅書法作品，皆為國際學生的作品。並於11月20日當日特別展出僑先部沿革的文物與照片與播出林口校區成長與蛻變的回顧影片，許多回來的校友均認為林口校區改變許多。
3. 施筱雲老師書法專題演講暨作品展：為配合華語文學科提升僑先部學生對中國書法藝術的認識，於12月7日上午辦理「書法的美感與趣味」專題演講，並於99年12月7日至100年1月14日辦理施筱雲老師書法作品展共15幅。
4. 圖書館週活動：為鼓勵大家踴躍進入圖書館並善用圖書館資源，提昇林口分館閱讀風氣，特於12月7日至12月13日辦理「林口分館尋寶大作戰-遨遊書海闖關得好禮」活動。共設計八個關卡，其中達成四關者94人，完成八關者共75人。
5. 電影欣賞：班級電影欣賞會、主題電影欣賞不定期放映。
6. 導覽參觀：99年1-12月共19個團體556人次至林口圖書分館參觀，包括許多校外學者與海外僑胞。
7. 社群網路經營：林口分館facebook粉絲專頁，主動提供林口分館最新各項服務或活動訊息。至100年2月底為止已有460位粉絲熱情回應與加入。

8. 學科館員評選：規畫辦理本館「最佳學科館員」選拔，表揚傑出學科館員，激勵工作士氣，提升工作品質與工作績效。評選方式分自評(占百分之三十)、他評(占百分之四十)與綜合評選(占百分之三十)等三種。評選內容將本館學科館員 SOP 及 KPI 兩項指標列入考量。
9. 研擬本館圖書館之友招募辦法：為建立與社區居民或機關團體之友好社群關係，加強交流，並共享本館館藏資源與服務，擬籌組本館圖書館之友，推廣與研議本館「圖書館之友」招募辦法。
10. 編製圖書館簡介：編輯與製作本館新版的圖書館簡介，以創意和創新的內容呈現本館的服務與資源。預計 100 年 1 月印刷出版。

### (三) 電子資源資料庫推廣：

1. 11 月 17 日特請廠商講解中國知識網(CNKI) & EndNote 資料庫講習，林口校區教職員共有 7 人次參加。
2. 11 月 26 日特請廠商講解辦理 Cambridge 電子書& EndNote 資料庫講習，林口校區教職員生共有 16 人次參加。
3. 11 月 30 日特請廠商講解北大方正電子書、NetLibrary 電子書、MegV 電子雜誌講習，林口校區教職員生共有 4 人次參加。

### (四) 建置地下室書庫

為紓緩總館書庫飽和壓力，並充實林口校區圖書分館館藏，擬建置林口校區圖書分館地下室密集書庫，移轉與僑教學院相關系所學科主題之總館中文複本圖書約 6 萬冊。99 年 11 月 6 日組裝 98 年 3 月由數學系轉贈之 11 座雙面四聯七層密集式活動組合書架，99 年 12 月 15 日組裝國語中心轉贈之 10 座雙面五聯六層密集式活動組合書架。地下室書庫增加容量約四萬冊左右。

### (五) 客委會計畫

計畫合約規定採購與編目圖書需達到 1,200 冊，論文需達到 150 冊，目前進度為圖書數量合計 1,588 冊，論文數量合計 197 種 200 冊，皆已達到規定數量。於 12 月 1 日下午 3 時進行第四期成果的驗收工作，由籌備處四位來林口分館進行驗收事宜，驗收無誤通過。第四期款項即於 12 月 15 日入帳。100 年度專案服務內容為暫存保管事宜，包括空調、除濕、防火設備、清潔、整理等，預計 100 年 10 月移轉至苗栗園區。

## 【資訊中心】第 331 次行政會議工作報告

### (一) 取得 ISO 27001 資訊安全管理系統證書

資訊中心於 99 年 7 月 1 日開始建置 ISMS(Information Security Management System)，歷經七個月的推動，目前已於 100 年 1 月 11 日完成文件審查、100 年 1 月 20 日完成外部稽核作業，並於 100 年 2 月 14 日取得證書。本中心將持續致力於推廣全校性的 ISMS，建立本校安全完善的資訊保護機制。

### (二) 教務、校務行政相關服務

1. 配合教務處選課新制，持續協助開發雲端運算應用之「Web 化選課系統」，業已完成需求確認、系統分析設計、軟硬體架構等規劃作業，刻正進行程式開發作業與系統測試作業，並預計於 100 年 6 月上線啟用。另外，為協助學生適性之課程發展與學習路徑，進行「課程地圖」系統建置，預計於 4 月份即可全面開放使用。
2. 協助學務處建置「全人教育-博雅人生之學生數位學習歷程系統」；亦進行「學生住宿管理系統」開發，以擴增電腦自動分發宿舍及分配床位功能；後續將開發「宿舍報修」等相關應用系統。
3. 為提高行政效率，達到減文、減紙、簡章、業務統整與流程簡化之目標，目前正進行「約用人員薪資統一造冊」電腦化系統規劃與開發作業，預計於 100 年 8 月份完成系統建置。
4. 持續推動系統單一簽入機制與帳號整合機制，目前單一簽入啟用人數截至 100 年 2 月份為止已達近 1 萬 6 千人，較前次(99 年 12 月)增加近 4 千人數；使用量也已高達 26 萬人次。

新版校務行政資訊入口網服務開通數統計

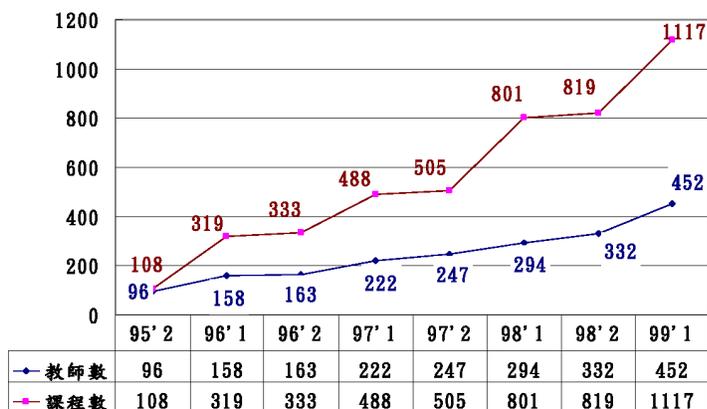
使用 身份 類別	99 年												100 年		合計
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	
教職 員工	119	87	692	70	103	295	152	244	161	78	117	101	146	39	2,404
學生(大學 部、碩博士 班等學生)	172	143	123	625	652	530	253	1340	2939	201	1175	1407	2754	822	13,136
開通人數總計：15,540(員)															

### (三) Moodle 數位學習平臺業務推展

- 1.目前正值 99 學年度第 2 學期開學初，申請 Moodle 平臺開課亦相當踴躍，截至 3 月 7 日開課數已達 392 位教師/936 門 (含服務學習、在職學位班、大五實習)。與上(98)學年度第 2 學期相比，在教師人數成長 18%，課程成長 14%，且仍在陸續成長中。
- 2.本學期與教學發展中心合作開設「Moodle 初階操作研習」，業於學期初(2 月 20 日)舉辦初階操作課程，參與的教師及教學助理約 20 多人。「Moodle 進階操作研習」將於 3 月 23 日(三)上午 10 時假綜合大樓 10 樓舉辦，提供教師及教學助理參與。

截止 99 學年度第 1 學期末統計數位學習平臺開課教師 452 人/課程數 1117

門，歷年各學期使用數位學習平臺開課成長情形如下圖：



#### (四) 電腦教室環境改善與校園通用軟體服務

- 1.寒假期間完成校本部 401、402 電腦教室個人電腦更新。更換後之舊電腦，轉至林口校區作為 e 化教室專用電腦以及行政電腦備用機使用。
- 2.各校區電腦教室亦完成系統與軟體更新；新學期資訊中心各校區電腦教室 SPSS 軟體已更新為 19.0 多國語言網路版。

校園軟體光碟借用統計 (99 年 1 月—100 年 2 月)：



#### (五) 提昇無線網路服務品質

為加強無線網路效能及因應未來網路應用服務之擴展，本中心所規劃第一階段無線網路改善工程業已於農曆年前施做完畢。包括校本部校區與圖書館校區在新的學期皆可全面使用更安全穩定的無線網路服務。

#### (六) 執行行政及公用電腦非法軟體抽查

於99年12月間進行「行政及公用電腦非法軟體抽查」，共抽查三校區50台電腦。共有7台電腦被查獲非法音樂及軟體。此次抽查以個人用電腦為主，抽查結果以非法軟體居多，非法音樂數量已有減少，顯示同仁針對非法音樂下載情形已有改善。此學期抽查成績比上學期的13/50減少很多，表示行政人員已有相關意識，針對工讀生及公用電腦也有加強控管，資訊中心也將持續加強宣導。

編號	單位	IP	抽查結果
1	研究發展處	140.122.100.144	非法軟體
2	出納組	140.122.100.43	非法軟體
3	心測中心	140.122.96.36	非法音樂
4	國際事務處	140.122.96.62	非法軟體
5	成人教育中心	140.122.96.5	非法軟體
6	物理系	140.122.151.193	非法音樂、電影
7	地科系	140.122.144.205	非法音樂、電影

99年疑似網路智慧財產權侵權事件統計

單位	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	100年1月	100年2月	總計
	次數	次數	次數	次數	次數										
男一舍					1					1					
林口校區					3										
學七舍							1								
男二舍		1													
綜合館						1									
研究生宿舍		1													
實工系				1				1							
地理系								1	1						
心測中心									1						
生科系		1													
學七舍		1	1												
公館無線網路		1													
總計	0	4	1	1	4	1	1	2	2	1	0	0	0	0	17

#### (七) 辦理智慧財產權宣導業務

99學年度第1學期辦理智慧財產權週暨有獎徵答活動，有獎徵答活動計有1,465人次參加，並於99年12月1日由林副校長主持抽獎活動，共抽出十個獎項。99年12月1日假校本部協助辦理『教育部99年大專校院全國保護智慧財產權宣導研討會』北區場次，會中邀請專家學者針對個資法及智慧財產權，提供非常寶貴的實務經驗及精闢的見解。

#### (八) 人事系統業務開發與建置

- 1.維運人事系統之個人「基本資料子系統」，管理全校人事 21 表資料，包含 23 類人員。內容包含個人資料(基本，學歷，外國語文，訓練進修，家屬)，職務資料(經歷，現職，借調，兼職)，檢覈資料(一般檢覈，考試資料，教師資格)，考核與晉升(考績，獎懲，甄審)等。單月資料處理量約為上千筆。
- 2.開發與建置「組織編制子系統」，管理全校組織資料與員額配置，包含六種單位與 23 類人員。內容包括組織編制資料(機關，機關職稱員額)，單位編制資料(單位，職務歸系，職務編號，歷任職位，單位員額，單位教師員額)等。目前已經完成了除了教師類人員資料之外的 22 類人員組編建置工作，正發交人事室同仁上線測試中。
- 3.開發與建置「事求人子系統」，提供學校對外之徵才管道，類似商業化之人力銀行。詳細功能包含會員登錄，個人資料(基本，學歷，外國語文，訓練進修，家屬)，職務資料(經歷，現職，借調，兼職)等。目前已經完成了上線測試工作，即將發交各系所上線操作。
- 4.開發與建置「學審子系統」，將與本校之教師研究資料庫界接，提供教師學審資料(敘薪，學術著作，論文，計畫與研究成果)等。目前已經進入系統設計階段。
- 5.開發與建置「任免遷調子系統」，提供包含六種單位與 23 類人員的選員，銓審，動態，職務編號管理，請任免，聘用，報到，簡任存記，其它銓敘)等，目前正進行系統開發中。
- 6.針對本校人事系統使用單位的操作人員，將訂於 100/3 舉辦兩場教育訓練，適合各種權限的操作者，對於組織編制與事求人系統的資料建立與修改規則流程，以實機操作的方式，嫻熟系統操作。

100 年 1 月份	100 年 2 月份	100 年 3 月份
場次:2 人次:7	場次:3 人次:8	場次:4 人數:11
具體效益:使用者熟悉”事求人系統”的操作方式，以利後續業務推展。	具體效益: 使用者對於”組織編制系統測試版”提供操作測試，以便校正資料準確性與驗證操作邏輯是否有超出系統分析範圍，如果超出則經雙方討論之後加入規格中。	具體效益: 使用者對於”線上教育系統測試版”與”組織編制系統上線測試版”提供回饋意見，以便使系統更易於操作，以及修改介面提供更多資訊。

#### (九) 舉辦教職員資訊素養研習

- 業已完成 100 年度「教職員資訊應用研習課程」之規劃，分為電腦網路、實用軟體、校務系統、數位學習等四大類課程，預計辦理 60 班次，招收 1300 人次。
- 99 學年度第 1 學期「教職員資訊應用研習課程」共辦理 22 場次，總計 436 人次參與，課程影音及講義均置於中心網站開放下載。開課情形如表一：

99 學年度第 1 學期開課情況

課程名稱	班次	參與人數
無線網路安全研習	1	24
Window 作業系統安全管理研習	1	17
Excel 試算軟體實用班	1	15
駭客攻防技巧研習	1	18
系統安全漏洞研習	1	16
Excel 試算軟體實用班	1	14
Linux 作業系統安全管理研習	1	14
Secure Web Programming 研習	1	16
電子郵件社交工程	10	167
如何踏出資訊系統開發成功的第一步	1	21
專案管理	1	22
虛擬教室(同步教學平台)研習	1	26
文獻內容探勘工具	1	66
合計	22	436

#### (十) 同步遠距教學達成與國內外學校連線

- 配合教務處 99 學年度第 2 學期開設遠距教學課程，並因應人類發展系與臺灣大學，及美國馬里蘭大學同步連線進行教學，本中心業於 2 月 17 日完成主播學校之三方線路測試，並於開學初的課堂上現場支援傳訊及導播業務。
- 持續支援每週四遠距教學「音樂鑑賞」課程導播業務，由本校主播，政治大學及陽明大學收播。

## 【教學發展中心】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、綜合企畫組

- 一、公告「國立臺灣師範大學教學發展中心補助辦理兩性平等教育活動要點」並通知各系所辦理申請作業，本學期截止日期為 100 年 3 月 11 日止。
- 二、執行教育部「北二區區域教學資源中心」計畫：
  - (一)協助本校教師申請「北二區教師成長社群」之聯繫及彙整事宜，本校共計通過 18 件申請案。
  - (二)協助台大/北二區區域教學資源中心相關活動之宣傳。
  - (三)協助校內師生辦理【北二區教學成長護照】。
  - (四)主題式區域合作計畫第二次考核訪視各項聯繫及預備事宜。
  - (五)辦理本校北二區計畫各分項計畫第 6 次協調會議。
- 三、辦理本中心網站改版暨課業輔導平台增建，已召開第一次審查委員會議，進行網站採購規格表之修訂。
- 四、修改並彙整本校 100-101 年教學卓越計畫書。

### 貳、教師專業發展組

- 一、辦理 99(2)學期新進教師研習會(鴻鵠營)：於 100 年 2 月 18 日辦理，本學期共有 5 位新進教師，除各單位主管介紹本校教師權益及義務相關規定，並邀請各學院院長及薪傳教師與會座談，滿意度為 100%。
- 二、辦理新進專任教師減授事宜：本中心受理 99(2)學期新進專任教師減授，至 100 年 3 月 9 日共計 66 教師通過申請。
- 三、辦理教學助理相關業務：
  - (一)統計教學助理學生端與教師端評量，並催收 99(1)學期期中、期末工作記錄表。
  - (二)依據 TA 考評結果印製 99(1)教學助理證書。
  - (三)辦理 99(2)學期教學助理申請，截止日期為 3 月 9 日。
  - (四)辦理 99(1)學期傑出教學助理遴選審查會議，選出傑出教學助理計教育學系陳韻如等 6 位。
- 四、辦理領航教師制度：
  - (一)本學期開辦 1 個教師專業成長團體—「教學精進與師生互動成長社群」，已於 3 月 4 日召開討論說明會，本學期計有 14 位教師參加，將辦理 5 次研習活動。
  - (二)個別諮詢服務，目前共 2 位教師申請接受領航教師諮詢。
  - (三)微型教學分析，目前已有 2 位教師，有意願參與 99 年下學期微型教學分析。

五、100 學年度補助教學精進創新與專業社群活動，將於 4 月中旬至 5 月 31 日止受理申請，敬請各系所教師踴躍申請。

六、規劃辦理教師教學專業成長系列活動：99(2)學期目前規劃 12 場教師教學專業成長活動如下：

辦理時間	活動名稱	主講人
100.02.22(二) 13:00~15:00	《庠序系列活動(一)》 Moodle 數位教學平台初階操作講解	汪耀華組長 蔡俊男老師
100.02.25(五) 10:00~12:00	《庠序系列活動(二)》 卓越教師教學經驗分享座談	李景美老師 甄曉蘭老師
100.03.23(三) 10:00~12:00	Moodle 數位學習平台進階操作講解	汪耀華組長 蔡俊男老師
100.04.26(四) 14:00~16:10	撰寫教學計畫 & 培成師生關係	洪仁進老師
100.05.05(四) 12:00~14:00	創意與情意教育	陳昭儀老師
100.05.10(二) 10:00~12:00	談多元文化班級經營策略【暫訂】	唐淑華老師
100.05.13(五) 10:00~12:00	大學應該教的事【暫訂】	邀請中
100.05.17(二) 09:00~12:00	問題導向學習 (PBL) 工作坊	邀請中
100.05. 規劃中	99(2)林口校區_導師知能研習	邀請中
100.06.02(四) 12:30~15:00	《專題演講週》 性別教育平等	邀請中
100.06.07(二) 10:00~12:00	《專題演講週》 智慧財產權	邀請中
100.06.29(三) 09:00~12:00	《教師教學專業成長活動暨導師教官 輔導知能研習》	邀請中

### 參、學生學習促進組

一、實施本校學生個別課業輔導制度：

99(2)學期課業輔導提供 8 科輔導科目，計有英語、日文、統計、經濟、會計、普通物理、微積分、研究方法等預計 3 月 21 日。已開始受理學生課業輔導預約。

二、補助本校學生辦理讀書會：

99(2)學期補助學生辦理讀書會共計 48 件申請，預定 3 月 21 公告通過名單，以提升學生自主學習能力。

三、辦理「新全人教育平台」學生學習檔案競賽推廣活動：

於 3 月至 5 月與學務處合作辦理系列活動，計有『新全人教育平台』行政教育訓練兩場、『e-portfolio 競賽說明會暨建構學習檔案的意義與作法』講座、e-portfolio 競賽活動等。

四、規劃辦理 99(2)學期學生學習講座：共計辦理「學習成長」、「學習策略」系列活動，計 10 場，規劃情形如下：

辦理時間	活動名稱	主講人
100.03.08	大學生的競爭力	暨南大學李家同榮譽教授
100.03.22	談口筆譯者的生涯規劃與進修學習	陳佩馨小姐 (馬英九總統的口譯專員、師大英語系傑出校友) 翻譯所黃致潔、郭恬君同學 (2009 海峽兩岸口譯大賽冠、亞軍經驗分享)
規劃中	「建構學習檔案的意義與作法」講座	邀請中
100.03.28	教育行政公職之路甘苦談	教育部教育研究委員會科員 賴羿帆先生
100.04.08	「英文口說技巧」工作坊	本校英語系謝妙玲副教授 (邀請中)
100.04.14	口頭報告技巧	臺大教發中心學生學習促進組副組長石美倫博士
100.04.25	邁向成功職涯路	就業情報董事長翁靜玉
100.04.28	說話的藝術--增進口語表達技巧與能力	世新大學口語傳播學系教授劉文英老師
100.05.11	性別主流化	臺灣女人連線秘書長蔡宛芬
100.05.24	系學會長座談會	本校教學發展中心學生學習促進組潘裕豐組長

## 【體育室】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、活動組

- 一、99 學年度第二學期教職員工運動班自 3 月 7 日起開課，課程計有國標舞、有氧舞蹈、舞動瑜珈提斯及瑜珈等項目，共開設 7 班，迄今 328 人報名。
- 二、「活力 99、健康久久」主管運動班，3 月份訂於 3 月 16 日於校本部重量訓練室舉行肌肉適能促進課程，邀請行政單位一級主管及各學院院長踴躍參與。
- 三、本學期第 53 屆水上運動會於 6 月 3 日(五)舉行，訂於 3 月 17 日召開第一次幹事部籌備會議。
- 四、99 學年度第二學期校長盃系際運動競賽於 3 月 9 日抽籤，3 月 10 日公佈賽程，預賽訂於 3 月 14 日開始。
- 五、100 年度校務評鑑-體育類之評鑑資料，已完成撰寫及裝訂工作，並依評鑑中心之規定於 3 月 1 日親送至高教評鑑中心。

### 貳、訓練組

#### 一、運動代表隊近期競賽成績

隊伍/人員	競賽名稱	競賽成績
乙組棒球隊	大專校院 99 學年度棒球運動聯賽	第三名
莊佳佳	2012 年奧運會培訓隊暨 2011 年世界跆拳道錦標賽中華代表隊選拔賽	冠軍 (入選國手)

#### 二、運動代表隊近期競賽行事曆

日期	隊伍	賽事	參賽地點
3/5-3/11	女甲籃	99 學年度籃球聯賽公開女生組 8 強複賽	文化大學
3/8-3/13	男乙籃	99 學年度籃球聯賽一般男生組分區決賽	海洋大學
3/23-3/26	男乙排	99 學年度排球聯賽一般男生組決賽	中央大學
3/28-3/31	女乙排	99 學年度排球聯賽一般女生組決賽	中央大學
3/29-4/1	男甲排	99 學年度排球聯賽公開男生組一級決賽	臺灣師大
4/3-4/6	女甲排	99 學年度排球聯賽公開女生組一級決賽	臺灣師大
4/8	女甲足	99 學年度足球聯賽公開女生組決賽	台北市田徑場

#### 三、競賽及活動交流

本校甲組男子排球代表隊、甲組桌球代表隊將於 3 月 21 日至 3 月 22 日與華南師範大學進行友誼競賽。

- 四、為表揚本校優秀運動選手之傑出表現，預計於校本部體育館設置”運動英雄榜”。運動英雄榜中不僅呈現選手(或團隊)成績、競賽相片及獎盃

(品)之外，另結合培育專業運動人才、代表隊培訓過程等特色，藉以突顯本校在台灣體育運動發展史上所佔重要地位。預計於3月30日假體育館視聽教室進行公聽會。

### 參、場地管理組

- 一、校本部體育館四樓於2月26日至2月27日，借予本校乙組桌球隊辦理第五屆師大盃全國大專校院桌球邀請賽。
- 二、校本部體育館四樓於3月2日至3月8日，借予中華民國大專院校體育總會辦理「中華民國99學年度大專校院籃球運動聯賽」。
- 三、校本部體育館體操房、桌球房及田徑場於3月5日，借予本校運動競技學系及體育學系辦理100學年運動績優學生學士班單獨招生考試。
- 四、校本部體育館四樓於3月29日至4月6日，借予中華民國大專院校體育總會辦理「中華民國大專校院99學年度排球運動聯賽決賽」。

### 肆、游泳館

- 一、游泳館開辦游泳班招生作業，班別有平日班、假日班、高級班、指定班、家教班，簡章文書作業均已請救生員、運動志工宣傳發放並於網站公告。
- 二、本部校區游泳館依行政院人事行政局公佈於2月28日紀念日，游泳館休息一日停止開放。

### 伍、公館校區體育組

- 一、本學期教學訓輔器材採購案，業於2月14日完成交貨。
- 二、綜合體育館於1月22日出借物理系舉寒假物理營-收入1,700元整。
- 三、綜合體育館於1月16、23日；2月20、27日出借數學系舉辦班際籃球賽-收入6,800元整。
- 四、紅土球場2月21日收校外會員林樹枝年費10,000元。
- 五、3月5日支援競技學系辦理獨招。
- 六、3月6日支援跆拳道委員會辦理跆拳道比賽。
- 七、硬地網球場收許銘璋家教班場租費23,100元。

### 陸、林口校區體育組

- 一、林口校區游泳池架設電動遮陽網工程，預估經費約為新台幣87萬元，現已由林口校區總務組簽核上網招標中，預計4月底完工。
- 二、林口校區99學年度班際盃排球賽預計於3月12日起至4月10日止利用假日進行比賽，男、女子組共計47隊參加。
- 三、協辦林口校區僑生先修部於4月22日舉行班級創意表演暨趣味競賽各項賽前作業(擬定預算表、籌備會及工作分組會議等)。
- 四、整理林口校區運動場紅土跑道，利用人工挖掘方式將土質翻鬆並去除跑道上青苔及雜草，避免運動時發生意外傷害。

- 五、協助辦理 99 學年度下學期體育教師排課及運動場館分配等相關事宜。
- 六、林口校區體育館自 3 月 1 日起每星期二 18:00-21:00，有校外單位(三豐醫療公司)租用場地進行羽球練習，費用以每面羽球場地每小時 200 元計算，以月或季結方式實報實銷。
- 七、林口校區射箭場興建，現由使用單位(本校射箭隊)提出需求與圖說後，預定 3 月 29 日(二)14:30 於林口校區行政大樓二樓會議室召開校園建設小組會議討論。

## 【公共關係室】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、校園與社區服務業務

#### 一、輿情分析業務

自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，本校被媒體被報導則數共 321 則，平均每天獲 7.82 則的報導。

#### 二、校園記者培訓／校園刊物發行業務

(一) 自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，本室同仁及校園記者共發稿 61 則中文新聞，每天約 1.2 則新聞。在影音新聞方面，自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，共有 31 則影音新聞（平均每週 4.4 則）。

(二) 自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，「師大週報」電子報共發行 6 期，每星期提供最新師大校園新聞、師生動態、校友表現與活動預告等訊息，透過即時報導、圖片及影片，連結所有師大人。

(三) 本室訂於 3 月 12 日、13 日舉行 99 學年度下學期校園記者集訓課程，並邀請前 TVBS 主播/壹電視主任、主播/銘傳大學講師岑永康、八大電視新聞部記者江昇鴻、師大大傳所教授胡幼偉、中央通訊社記者/前景美女中、世新大學新聞性社團指導老師/全國高中編輯採訪營組長、指導老師黃名璽授課，為期二天。

(四) 本學期計畫於 3 月底進行校園記者新血招募。

三、目前本室在校園共架設 4 台數位電子看板（誠正大樓 2 台、綜合大樓 1 台、公館校區學七舍 1 台），自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，已陸續更新播送 18 則共 214 次校內新聞影片及各單位活動宣傳短片、海報，並以網路電話協助校內單位播送 90 則宣傳訊息。

四、親善大使服務隊出隊及接待概況：自 100 年 1 月 20 日起至 100 年 3 月 9 日止，總計校內外共出隊接待服務 28 次。校內共 12 個各級處室提出貴賓接待、司儀及中英文校園導覽服務申請，包括秘書室(5 次)、國際事務處(8 次)、學務處生輔組(3 次)、人事室(1 次)、體育室(2 次)、總務處經營管理組(1 次)、物理系(2 次)、國語中心華測會(1 次)、進修推廣學院(1 次)、體育研究中心(1 次)、本室(2 次)。另校外單位支援包括總統府(1 次)。總計每月平均出隊 18.7 次。

五、親善大使訓練概況：為提升親善大使服務隊見習隊員對服務團隊之瞭解及具體增進見習隊員之肢體律動、美姿美儀、接待技巧之專業服務品質，本室於 100 年 1 月 16 日進行寒假訓練。此次由親善大使幹部群示範接待、剪綵、遞約、遞獎、別胸花、中文校園導覽等演練課程。

- 六、配合本校政策，推動行政單位開設「服務學習二」必修課程，本室提出「社區國中課輔服務課程」計畫，目前已完成本（99下）學期學生選課。預計於本學期結束前完成 18 小時服務學習時數。
- 七、校園數位影像系統採購案：本室規劃全面提升 e 化校園系統，汰舊換新多媒體影像播放系統軟硬體設備。本次採購之設備為行政大樓 65 吋\*2 台電漿電視、42 吋\*1 台觸控式螢幕及電漿電視，正大樓 42 吋\*1 台電漿電視（原數位電視已故障需購買換新），並全數加裝數位影像播放系統客戶端。

## 貳、校友服務業務

- 一、傑出校友選拔：本年度第十一屆傑出校友選拔推薦已公告各學院、校友會與各地機關，收件日期為 3 月 10 日，將於 3 月底舉辦評選相關事宜，4 月與 5 月進行採訪、影片製作相關工作，並於校慶典禮頒獎。

### 二、校友會活動：

- （一）臺師大校友總會第四屆第三次理監事會議計畫於 3 月 23 日下午 4：30 於主廚之家舉辦，由王金平理事長主持。
- （二）配合建國百年，校友總會與本校將於 7 月合作辦理「金勝杯」校友網球錦標賽，邀請各地校友推派代表參加，以球會友，促進校友向心力。
- （三）香港校友會今年 50 週年，計畫於 6 月 5 日舉辦慶祝晚宴，邀請母校師長共襄盛舉。
- （四）3 月 3 日臺師大美國華府地區校友會彭森明老師拜會校長，代表捐款 200 美元支票，並轉達新任會長李皎皎支持母校「百億建設」心意。

- 三、校友資料庫更新：自民國 100 年 1 月 20 日起至 3 月 9 日止，校友資料庫共更新 1868 筆資料。

### 四、校友拜會：

- （一）嘉強電子總裁張洸照校友於 1 月 26 日拜會母校，除與當年同班同學、書法大師鄭善禧敘舊外，張國恩校長也特別準備一份新的學位證書致贈張總裁，並由林副校長安排導覽圖書館、科技學院、美術系與文物保存維護研究發展中心。
- （二）本室於 1 月 18 日拜會西華飯店董事長劉文治（數學系 63 級校友），並採訪撰稿相關事蹟，公告於師大新聞。

### 五、募款捐贈相關業務：

- （一）自今年 1 月起，本室寄發「百億建設計畫」相關報導電子信件 2 次予校友，並配合捐贈新台幣 2000 元即贈送「優惠禮券」與「校友生活福利卡」鼓勵校友捐款，至 3 月 9 日共有 37 筆小額捐款，相關累積金額約新台幣

27 萬元。

- (二) 有關本校捐贈網站建置，預計今年 3 月底可完成。
- (三) 「國立臺灣師範大學募款辦法」已於第 330 次行政會議臨時會通過，現已提案校務基金管理委員會待審。
- (四) 為使本校募款業務標準化與簡化，本室已整理本校接受捐贈之 SOP，設計「捐款同意書」、「本室捐款簽辦單」與「受贈財物簽辦單」簡化本校收受捐款與實物捐贈程序，並製作感謝卡、感謝狀寄發予小額捐款人。
- (五) 「財團法人周大觀文教基金會」遵循本校化學系 63 級校友黃人和（詩人杜十三）遺願，捐贈《杜十三主義》1000 冊予本校，並於 3 月 9 日下午 14：00 於教育大樓與本室、國文系、化學系合作辦理分享座談會。

#### 六、臺師大特約商店

- (一) 本室校友生活福利卡特約商店自上學期簽約店家，皆採簽約即包含校友、教職員與學生憑證消費享有優惠。
- (二) 至 3 月 9 日本校共計 24 家特約商店，3 月新增店家「轉角廚房」、「Su 蔬食料理」。

#### 七、校友會獎學金

- (一) 美東校友會獎學金：99 年度第一學期美東校友會清寒獎學金申請於 2 月 10 日收件，共計 9 位同學得獎，每人 900 美元，預計於 3 月 23 日行政會議由校長頒發。

編號	學生姓名	所屬學院	系別	備註
1	林珍安	教育學院	特殊教育學系 101 級	
2	游毓琪	國際僑教學院	東亞系 100 級	
3	鄭玟玲	藝術學院	美術系 100 級	
4	鄭舜宇	運休學院	體育系 101 級	該院決議擬由兩位學生平分 900 美元
5	鍾慧琳	運休學院	運動競技系 101 級	
6	林吟軒	文學院	地理系 101 級	
7	黃正偉	理學院	物理系 100 級	

8	陳逸柔	音樂學院	音樂系 102 級	
9	劉振倫	科技學院	工教系 102 級	

- (二) 休士頓校友會獎學金：依據休士頓校友會張元樵信函，該會每年將提供數名清寒獎學金名額予本校學士生，每人新台幣 10,000 元。98 學年度清寒獎學金將於 3 月 25 日截止收件，本次預計提供 7 位獎學金名額。

### 參、整合行銷中心

#### 一、本校「基本素養核心能力」計畫宣傳

- (一) 舉辦有獎徵答活動，提供平板電腦、數位相機和 ipod 等多項好禮，以增加參與活動的誘因。
- (二) 抽背計畫內容送禮券活動：為了讓學生清楚知道基本素養、核心能力相關內容，本室提供美食抵用券做為獎勵，鼓勵學生至公關室背誦「四大核心能力、八大基本素養」，學生對此獎勵方案給予相當積極之正面回應，已有 100 多人參與背誦。
- (三) 建立活動網站：建立活動網站介紹計畫內容及活動相關訊息。
- (四) 透過師大新聞宣傳稿、戶外大型看板、製作宣傳禮品、校園電視系統、轉寄信件、發函、公關室網站等方式宣傳活動。
- (五) 發放活動 DM：製作活動小宣，並請親善大使和校園記者協助於學生人潮聚集較多之處發放及宣傳。
- (六) 問卷調查：以電子郵件方式寄發問卷給校內師生填寫，調查對計畫內容的瞭解程度（第一階段問卷回收至 2 月 23 日止，共回收學生問卷 1059 份、教師問卷 81 份）。

#### 二、記者會辦理：

##### (一) 學術研究成果發表記者會辦理

- 1、本學期第一次學術記者會於3月8日上午10時於本校第二會議室舉行，該記者會主要介紹本校應用華語系「COOL Chinese」團隊，在華語教學上面的突破和成就，由應用華語學系主任蔡雅薰教授，以及藍玉如教授擔任主講人。應用華語學系主任蔡雅薰教授所研發的首套華語課程能力指標，接軌國際華語教學市場；藍玉如教授則在系上開設不一樣的服務學習課程，教導學生3D模擬學習環境，造福全球華語學習族群。此議題共有新聞露出14則，包括3則廣播新聞、7則報紙新聞及4則網路新聞的報導。
- 2、另規劃於3月28日舉辦本學期第二次學術研究成果記者會，邀請生命科學

系吳忠信教授介紹蝙蝠的研究成果，包括臺灣蝙蝠多樣性，以及臺灣蝙蝠的回聲定位能力等。

## (二) 其他記者會辦理

- 1、100.3.2 協助圖書館辦理「鋤頭的革命：簡吉與日據台灣農民運動特展」。
  - 2、100.3.3 本校校長親赴法國巴黎延攬本校諾貝爾文學獎得主高行健至本校，擔任講座教授，本室協助校長對媒體說明。該記者會共有15則新聞露出，包括3則廣播新聞、3則網路新聞，以及9則報紙新聞。
  - 3、100.3.4 於本校教育研究與評鑑中心所舉辦之「教育沙龍系列三之四【野蠻教室？透視校園霸凌問題】」，發布採訪邀請並協助媒體接待，共有一則報紙新聞露出。
  - 4、100.3.4 於國家華語測驗推動工作委員會「華語文能力測驗」新版暨電腦測驗發表會，發布採訪邀請並協助媒體接待。
  - 5、100.3.9 與周大觀文教基金會合辦《杜十三主義座談會》，邀請鄭愁予和白靈開講。
  - 6、機電系師生陳順同、楊弘意「複合式精微工具機研發」論文獲上銀機械碩士論文獎，該獎項號稱國內機械業諾貝爾獎，本室於3月15日協助辦理記者會，對外宣傳此傑出表現。
- 三、媒體接待服務：本室自100年1月20日起至3月9日止，共處理14次媒體接待及聯繫本校相關單位，協助解決媒體採訪之需求，包括媒體來電詢問本校針對學生抗議餐廳租金太高轉嫁學生之處理、本校補助弱勢生之辦法等。
- 四、第二屆青年踏尋孔子行腳活動：延續去(2010)年首屆「青年踏尋孔子行腳」關懷弱勢學童之教育服務精神，招募、培訓120位來自兩岸四地之青年大學生，預定於本(2011)年7月前往臺灣地區、大陸地區陝西、重慶、河北、山東等地進行偏鄉教學活動。本活動擬邀請北京大學、清華大學、中國人民大學、北京師範大學、陝西師範大學、四川外語學院及重慶市渝台經貿文化交流中心等機構共同辦理大陸地區學生招募及落地接待等相關事宜。
- 五、對外新聞發布(1/20-3/9)
- 自100年1月20日起至3月9日止，共對外發布7篇採訪邀請，9篇新聞稿，詳細發布情形如下：

發布時間	協助單位	標題
2011/1/22	全校	【臺師大 1/22 新聞稿】 臺師大獲教育部「獎勵大學教學卓越計畫」經費補助 全面推動「職場為師 處事為範」的重點發展計畫
2011/1/25	物理系	【臺師大 1/22 採訪邀請】2011 年中華民國物理年會暨研究成果發表會
2011/1/25	物理系	【臺師大 1/25 新聞稿】2011 年中華民國物理年會暨研究成果發表會
2011/2/25	圖書館	【臺師大 3/2 採訪邀請】鋤頭的革命~~簡吉與日據台灣農民運動特展即起在台師大隆重登場
2011/3/1	華語文測驗中心	【臺師大 3/4 採訪邀請】「華語文能力測驗」 3 月 4 日舉辦新版暨電腦測驗發表會
2011/3/2	圖書館	【臺師大 3/2 新聞稿】鋤頭的革命~~簡吉與日據台灣農民運動特展即起在台師大隆重登場
2011/3/2	秘書室	【臺師大 3/3 採訪邀請】 人文藝術大師來師大 諾貝爾文學獎得主高行健受聘擔任講座教授
2011/3/3	高等教育評鑑中心	【臺師大 3/4 採訪邀請】教育沙龍—野蠻教室？透視校園霸凌問題
2011/3/3	全校	【臺師大 3/3 新聞稿】人文藝術大師來師大 諾貝爾文學獎得主高行健受聘擔任講座教授
2011/3/4	華語文測驗中心	【臺師大 3/4 新聞稿】「華語文能力測驗」 新版暨電腦測驗發表
2011/3/4	高等教育評鑑中心	【臺師大 3/4 新聞稿】教育沙龍—野蠻教室？透視校園霸凌問題
2011/3/5	全校	【臺師大 3/8 採訪邀請】學術研究成果發表記者會
2011/3/6	公共關係室	【臺師大 3/9 採訪邀請】國際詩人《杜十三主義座談會》 鄭愁予、白靈開講
2011/3/8	應用華語系	【臺師大 3/8 新聞稿】臺師大 Cool Chinese 團隊 服務全球華語學習族群
2011/3/8	應用華語系	【臺師大 3/8 新聞稿】華語文教學整合數位科技 3D 模擬學習環境學中文
2011/3/8	應用華語系	【臺師大 3/8 新聞稿】臺灣產官學界共同推展華語文產業 行銷臺灣建立國際影響力

## 六、媒體露出彙整 (1/20-3/9)

自 100 年 1 月 20 日起至 3 月 9 日止，由本室主動發布之採訪邀請或新聞稿，所獲得之新聞見報共 45 則。

日期	報導內容	媒體名稱	記者姓名
100/01/22	教學卓越計畫 4 校新進榜	中央社	林思宇
100/01/22	獎勵大學教學卓越計畫 31 所大學獲補助	鳳凰網	歸鴻亭
100/01/22	31 所大學 分 15 億 6 教學卓越獎勵	新頭殼	王常和
100/01/23	教學卓越計畫 佛光大學首次入榜	人間福報	羅智華
100/01/23	教學卓越補助／今年補助沒了 4 校再戰明年	聯合報	陳智華
100/01/23	教學卓越補助 31 大學入列	自由時報	林曉雲
100/01/23	教學卓越補助／31 校上榜 2 校首進	聯合報	陳智華
100/01/25	物理奧賽推手 林明瑞獲貢獻獎	中央社	許秩維
100/01/25	擔任 18 年物理奧林匹亞選訓主持人的林明瑞獲特殊貢獻獎	中央社	胡清暉
100/01/25	一手催生台物理奧林匹亞 林明瑞獲表揚	蘋果日報	
100/01/26	林明瑞、何怡帆 獲特殊貢獻獎	聯合報	蔡永彬
100/01/27	挑戰學測 全盲多障生信心滿滿	自由時報	蘇孟娟
100/02/26	餐點逾百元 台師大生轟太貴	東森新聞	
100/03/03	聘到諾貝爾獎師資 高行健到台師大開課	中廣新聞	陳映竹
100/03/03	臺師大聘諾貝爾文學獎得主高行健為講座教授	國立教育廣播電台	徐詠絮
100/03/03	高行健開課 明年前進台師大	中央社	許秩維
100/03/03	高行健台師大授課 薪水低於七位數	聯合晚報	嚴文廷
100/03/03	高行健明年可望到台師大講學	中央社	羅苑韶
100/03/03	台師大 聘高行健講座教授	聯合報	嚴文廷
100/03/04	高行健山海經傳 台師大將搬演	旺報	潘昱
100/03/04	高行健 明春到台師大開講堂	世界日報	陳智華
100/03/04	預防霸凌 家長別疏於管教	中央社	
100/03/04	高行健將在台師大任講座教授	中國時報	葉芷妘
100/03/04	高行健明年在臺師大開課	國語日報	
100/03/04	諾貝爾得主高行健 明年到台師大開課	自由時報	陳怡靜

100/03/04	高行健來臺任教 盼山海經傳登上舞台	青年日報	謝俊平
100/03/04	高行健 明年台師大開課	民眾日報	
100/03/04	高行健 允明年到台師大任教	中華日報	
100/03/04	高行健將來台開課 想改編戲劇	聯合報	陳智華
100/03/05	配合高教輸出 強吸外國人來台學華語	聯合報	陳智華
100/03/09	師大研發小幫手 華語輕鬆學	蕃薯藤新聞	引台灣立報
100/03/09	師大研發小幫手 華語輕鬆學	台灣立報	張舒涵
100/03/09	中文夯 台師大推線上中文教師	台灣醒報	蔡沛琪
100/03/09	建構 3D 情境教老外學華語	聯合晚報	嚴文廷
100/03/09	台師大搶華語市場推 3D 互動學習	聯合報	嚴文廷
100/03/09	華語熱 台師大線上學華語 學社交	中國時報	引中廣
100/03/09	線上互動平台 學華語像玩電動	聯合報	引中央社
100/03/09	線上互動平台 學華語像玩電動	中央社	許秩維
100/03/09	華語熱 台師大線上學華語學社交	中廣	陳映竹
100/03/09	3D 教學、Wiki 解惑 華語教學「超酷」!	央廣	江昭倫
100/03/09	影片建構情境線上學華語更夯	聯合報	陳智華
100/03/09	華語文教材分級有利國際接軌	青年日報	謝俊平
100/03/09	臺師大推數位互動教學助外籍生學華語	青年日報	謝俊平
100/03/09	化身虛擬人物 線上學華語	國語日報	楊惠芳
100/03/09	3D 華語互動教材/老外學華語 百場景上線	自由	胡清暉

## 【人事室】第 331 次行政會議工作報告

### 第一組

(一) 99 年 11 月 23 日、99 年 12 月 29 日、100 年 1 月 25 日召開第 247、248 及 249 次校教評會，審議下列議案：

1. 專任教師(研究人員)評鑑備查案 (49 件)。
2. 專任教師續聘考核結果備查案 (21 件)。
3. 更改專任教師(講座教授)起聘日備查案 (3 件)。
4. 新聘專任教師案 (8 人)。
5. 新(續)聘講座教授案 (5 人)。
6. 教師申請延後續聘考核案 (1 人)。
7. 各單位擬續聘超過 70 歲之兼任教師案 (1 人)。
8. 專任教師取得較高教師證書申請改聘案 (1 人)。
9. 專任教師著作(學位)升等案 (22 人)。
10. 專任教師被檢舉違反送審教師資格規定案 (1 件)。
11. 各學院認可之國內外具審查制度之學術或專業刊物案。
12. 法規備查案 (16 件)
13. 其他案件 (4 件)。

(二) 辦理 99 學年度第 2 學期新聘專任教師敘薪 5 件；兼任教師新聘案 54 件、續聘案 43 件；外籍兼任教師工作許可證 2 件；教師育嬰留職停薪案 1 件、留職停薪復職 5 件、會辦國科會補助出國短期研究 3 件及教師赴大陸地區講學 1 件。

(三) 修正發布法規如下：

1. 99 年 11 月 15 日師大人字第 0990020587 號函修正發布本校教師評審辦法第 4 條、第 8 條及第 13 條條文，並自 100 年 2 月 1 日起實施。
2. 99 年 11 月 15 日師大人字第 0990020584 號函修正發布本校教師評審委員會設置辦法第 4 條及第 12 條條文。
3. 99 年 11 月 15 日師大人字第 0990020588 號函修正發布本校教師違反送審教師資格規定處理要點第 2 點、第 3 點、第 4 點、第 6 點、第 7 點、第 8 點、第 9 點、第 10 點、第 11 點、第 12、第 13 點及第 14 點規定。
4. 100 年 1 月 3 日師大人字第 0990023779 號函修正發布本校約聘教師聘任作業要點第 4 點、第 5 點及第 7 點規定。
5. 100 年 2 月 10 日師大人字第 1000001726 號函修正發布本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」第 1 點有關國際與僑教學

院、音樂學院及管理學院之資格條件。

6. 100年2月14日師大人字第1000001306號函發布本校服務傑出教師選拔辦法，鼓勵教師投入校內外服務，對於服務表現優異之教師擇優獎勵，肯定其服務上之努力與貢獻。

## 第二組

(一) 99年12月29日及100年1月26日召開第69、70次職員甄審委員會，審議下列議案：

1. 教務處組員遴用案。
2. 本校本(100)年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練人員名冊報教育部案。
3. 本校本(100)年度委任公務人員晉升薦任官等訓練人員名冊報教育部案。
4. 修正本校職員陞遷辦法第14條附表二「本校公務人員陞任評分標準表」部分規定(擬提本次行政會議討論通過後發布實施)。
5. 修正「本校職員職務出缺遞補作業規定」(100年2月14日師大人字第1000002090號書函發布)。

(二) 99年9月24日、99年12月6日、100年1月26日召開第22、23、24次約用人員審核小組會議，審議下列議案：

1. 本校未足額進用身障人士等單位因業務性質特殊，擬進用未具身心障礙身分之人士擔任本校約用人員審查案共計11名。
2. 新聘約用人員複審案共計69名。
3. 約用人員敘獎案共計15名。
4. 約用人員懲處案共計7名。
5. 約用人員改聘案16名。
6. 約用人員99年度考評暨續聘審查案共計364名。

(三) 職員同仁99年考績(成績考核)案，業經100年1月6日99學年度第2次考績(核)委員會初核、校長覆核及核定，結果如下：列考人數200人(實際受考202人，其中2人因年度內請娩假不列計受考、甲等人數)，甲等150人(75%)、乙等50人(25%)。

(四) 約用同仁99年考評案，經本校99年12月6日約用人員審核小組第23次會議複評、校長核定結果如下：受考327人，優等42人(12.84%)、甲等214人(65.45%)、乙等：67人(20.49%)、丙等4人(1.22%)。

(五) 100年教育部與所屬機關學校優秀教育人員及公務人員選拔，本校推薦國

- 際與僑教學院院長潘朝陽、秘書室組長姜驊凌 2 位參加教育部評選。
- (六) 銓敘部函釋公務人員得否上網連結臉書(Facebook)、噗浪(Plurk)等社交網站，加入公職候選人粉絲團，或針對討論主題具名留言等相關網路行為案如下，籲請同仁遵照辦理。
1. 公務人員不宜於上班時間或以公家電腦上網連結臉書、噗浪等社交網站，從事與執行職務無關之相關網路行為。
  2. 公務人員不得利用職務上權力、機會或方法，要求他人加入公職候選人之「臉書」或「噗浪」之會員，或支持特定之政黨、政治團體或公職候選人。
  3. 公務人員得於下班時間，以非公家電腦上網連結臉書、噗浪等社交網站，加入公職候選人粉絲團，或支持特定之政黨、政治團體或公職候選人，但不得具銜(足資辨識個人身分及職務)或具銜且具名。
- (七) 辦理 99 年度職員因公未休假加班費核發，共計 236 人次。
- (八) 99 年 12 月至 100 年 3 月身心障礙人員均足額進用，100 年 3 月份本校進用身心障礙人員為 86 人，足額進用 6 人。
- (九) 請各單位主管轉知教師應遵守性騷擾防治法、性別工作平等法及性別平等教育法等相關規定；於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係；並應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

### **第三組**

- (一) 本校退休人員 100 年 1 至 6 月之月退休金計發放 734 人，月撫慰金計發放 78 人，總計發放金額新臺幣 1 億 6,697 萬 7,304 元整；99 年年終慰問金共計發放 744 人，總計發放金額新臺幣 4 仟 144 萬 3,477 元整；100 年春節慰問金計發放 698 人，總計發放金額新臺幣 139 萬 6,000 元整。
- (二) 99 年 12 月至 100 年 2 月退休計有 8 人、申請補繳退撫基金計有 2 人，申請發還退撫基金 1 人。
- (三) 99 學年度第 2 學期子女教育補助已開始受理申領，請同仁確實依申請書之說明規定辦理。
- (四) 99 年 12 月至 100 年 2 月份申請各項福利補助計：結婚 3 人、生育 7 人、眷喪 7 人。
- (五) 99 年 12 月至 100 年 2 月辦理公保加保 7 人、轉出 11 人、變俸 2 人、變更

- 身份 8 人、變更基本資料 1 人。
- (六) 99 年 12 月至 100 年 2 月辦理健保轉入 38 人、轉出 42 人、復保 3 人、停保 5 人及投保金額調整 2 人。
  - (七) 配合 100 年 1 月 1 日實施之公教人員優惠存款改革方案，及 100 年 2 月 1 日之再調整方案，分別發函通知本校適用前揭方案之退休同仁共 554 人，另附上新方案之計算單，詳載受影響之優存金額及應辦事宜。
  - (八) 100 年 1 月 21 日上午 10 時假文學院誠 101 教室舉辦「新修正退休法及優惠存款改革措施說明會」，本校現職及退休同仁共 52 人參加。
  - (九) 於 100 年 2 月 9 日上午 10 時假體育館 4 樓綜合球場，舉辦 100 年春節團拜茶會暨摸彩活動，摸彩獎項豐富計有液晶電視、iPod 等 81 個獎品，並請管樂隊現場演奏及表演，氣氛歡樂，計有現職及退休教職員工仟餘人參加。
  - (十) 100 年春節總統慰問金，本校共 6 位退休教授領取，教育部吳部長清基於 1 月 26 日在鄭副校長、許添明主任及林淑端主任陪同下，親至賈銳及張春興等二位教授家中探訪並致贈慰問金。
  - (十一) 辦理 100 學年度第 2 學期兼任教師參加勞工保險及勞工退休金，158 位教師，經篩選符合資格者 78 人，已通知教師至總務處經營管理組辦理加保手續。

#### **第四組**

- (一) 本校博士後研究人員之到離職等人事管理業務，自 100 年 1 月 1 日起由研發處移至人事室辦理。
- (二) 本校建教合作計畫進用之專任助理自 97 年 1 月 1 日起適用勞動基準法，茲有部分師長或計畫助理因未諳勞動基準法相關規定，致偶有勞資紛爭，爰摘列重要規定及注意事項訂定「教師承接建教合作計畫進用專兼任助理及臨時人員注意事項」，並於 100 年 2 月 22 日函請各單位及計畫主持人惠予協助配合。其中，有關「非自願性離職者應依規定預告並發給資遣費，資遣費經費並應由計畫主持人概括負責」乙節，務請各單位確依規定辦理。
- (三) 行政院國家科學委員會函，有關執行該會補助之各類專題研究計畫，不得進用大陸地區擔任專任助理、兼任助理及臨時工，亦不得以補助經費（含管理費）支付大陸地區學生獎助學金案，於 100 年 2 月 22 日函轉各單位知照。
- (四) 自 99 年 11 月 11 日至 100 年 3 月 5 日止，本校建教合作計畫人員計有新聘 79 名專任助理、87 名專任助理離職，84 人申請服務證、64 人申請服務證明。
- (五) 本(100)年度行政人員教育訓練實施計畫刻正簽擬陳核中，奉核後將據以辦理各項訓練課程並函轉同仁知照。
- (六) 於 1 月 11 日邀請世新大學羅燦煥教授講授「大學校園的性別平等與多元」講座，共計有 115 人參訓，課程滿意度達 82%；惟有部分單位(師資培育與

就業輔導處、國文學系…等)未能依分配名額派員參訓，建請日後各單位均能積極配合派訓。

## 【會計室】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、報告事項

#### 一、99 年度校務基金決算報告

##### (一) 作業收支餘絀情形：

1. 99 年度決算總收入 48.17 億元，總支出 48.85 億元，本期短絀 0.69 億元，較預算短絀 0.87 億元，減少 0.19 億元；較上年度短絀 1.22 億元，減少 0.53 億元。
2. 如扣除不影響現金之折舊等費用約 4.6 億元後，為賸餘 3.91 億元，較預算賸餘 2.26 億元，增加賸餘 1.65 億元；較上年度賸餘 3.16 億元，增加賸餘 0.75 億元。
3. 短絀減少、賸餘增加之主要原因係場地出租業務之收支結餘增加所致：場地出租 99 年收入 2.61 億元，較 98 年度收入 2.15 億元，增加 0.46 億元，扣除相關成本與費用後，收支節餘 2.17 億元，較上年度收支節餘 1.81 億元，增加 0.36 億元。

##### (二) 資本支出執行情形：

1. 99 年度資本支出法定預算數為 6.79 億元，加計以前年度保留數 0.49 億元及奉准先行辦理數 0.77 億元，合計可用預算數為 8.05 億元，決算實際執行數 6.40 億元，執行率 79.42%。
2. 預算執行落後主要原因有二：
  - (1) 工程進度未如預期：包括台北市羅斯福路 2 段 101 巷 6 號新建工程、臺北市和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號新建工程、梁實秋紀念館暨綜合教學大樓新建工程、林口校區資訊及教學大樓新建工程及雲河街一號新建工程，均未能依計畫於年度內完成。
  - (2) 原計畫停止執行時，替代方案未及時進行：「綜合大樓演講廳整修工程」因考量禮堂較演講廳適宜規劃成為多功能之表演場所、「公館校區之鍋爐汰換計畫」因考量熱泵較鍋爐符合節能措施，為使經費發揮較大效益，原計畫停止執行，惟未及時進行替代方案，致預算執行落後。

##### (三) 重要收支執行情形：

1. 主要收入來源 (48.17 億元)：
  - (1) 教育部補助 17.07 億元。
  - (2) 學雜費收入 7.16 億元。
  - (3) 建教合作收入 14.51 億元。
  - (4) 推廣教育收入 3 億元。

(5) 場地出租收入 2.61 億元。

(6) 其他 3.82 億元。

2. 重要經常性支出 (48.85 億元)：

(1) 人事費 30.29 億元。

(2) 鐘點費 1.24 億元。

(3) 水電費 1.22 億元。

(4) 獎助學金 0.99 億元。

(5) 折舊折耗及攤銷 4.6 億元。

(6) 其他 10.51 億元。

3. 人事費與全校整體收支之比較：

(1) 人事費支出 30.29 億元，經常性支出 48.85 億元，人事費佔經常性支出總數百分比為 62.01%。

(2) 人事費支出 30.29 億元，經常性收入 48.17 億元，人事費佔經常性收入總數百分比為 62.88%。

(3) 排除委辦補助計畫及推廣教育…等因素後，「教學及行政」人事費支出 21.17 億元，經常性支出 30.40 億元，「教學及行政」人事費佔經常性支出總數百分比為 69.65%。

(4) 教育部經常門補助款為 17.07 億元，「教學及行政」人事費支出 21.17 億元，需由學校自籌之資金缺口為 4.10 億元。

(5) 如將可支用學雜費收入 (6.17 億元) 全數優先填補前開資金缺口後，賸餘 2.07 億元 (僅能支付學校水費、電費、郵電費…等基本開銷)，所有教學材料、辦公用品、旅運費…等，皆須由其他財源支應。

二、99 年度 6 項收入用於「編制內教師及研究人員本薪、加給以外之給與及編制外人員人事費」比率

(一) 行政院 93 年 8 月 30 日院授主孝三字第 0930005432 號函及 95 年 3 月 30 日院授人給字第 0950006432 號函同意國立大學校院校務基金學雜費收入等 6 項收入用於「編制內教師及研究人員本薪、加給以外之給與及編制外人員人事費」之比率上限為 50%。

(二) 本校 99 年度學雜費等 6 項收入共計 27.72 億元，「編制內教師及研究人員本薪、加給以外之給與及編制外人員人事費」支出 11.20 億元，支用比率經核算為 40.41%，尚未超過支用上限。

(三) 該比率自 94 年開始控管，94 年 34.86%、95 年 36.59%、96 年 38.34%、97 年 39.11%、98 年 39.72%，至 99 年已達 40.41%，6 年間比率增加 5.55%。

(四) 與上年度增減比較：

1. 99 年度比率較上年度提高 0.69%，主要係：編制內教師本薪、加給以外之給與較上年增加約 2,078 萬元；編制外人員人事費較上年增加約 3,853 萬元。
2. 編制內教師之給與增加主要係兼職酬金較上年度增加約 1,530 萬元，此係本校爭取建教合作計畫及開辦推廣教育課程，增加支付教師鐘點費及主持人研究費；編制外人員人事費較上年度增加約 3,632 萬元，主要亦係執行建教合作計畫增聘研究助理。
3. 另，論文口試費較上年度增加支出約 647 萬元，教務處自 99 學年度第 2 學期起修正實施「研究生學位論文口試費支出標準」後，相關費用本年度應可減少。

(五) 與他校比較（與 6 項收入超過 10 億元之 11 所學校相較）：

1. 囿於教育部僅提供 97 年之資料，各校 98 年以後之比率尚未公佈，爰以 97 年度比率為比較基礎。
2. 整體而言，6 項收入用於人事支出比率為 39.11%，排第 2。
3. 6 項收入用於編制內教師人事支出比率為 10.66%，排第 2。
4. 6 項收入用於編制外人員人事支出比率為 28.35%，排第 4。
5. 6 項收入用於行政人員人事支出比率為 0.10%，排第 10。

(六) 定義內涵說明

1. 6 項收入係指：學雜費收入及 5 項自籌收入（場地設備收入、推廣教育收入、建教合作收入、投資收益及捐贈收入）。
2. 「本薪、加給以外之給與」支出內容如下：
  - (1) 編制內教師：導師費、在職專班教師鐘點費、推廣教育教師鐘點費、建教合作專案主持人研究費、論文口試費及指導費、研究獎座、優良教師、績優產學合作及技術移轉…等。
  - (2) 行政人員：加班費。
  - (3) 編制外人員：約用人員薪資（含建教合作、推廣教育及其他）、文康活動及客座、講座薪資、自聘教學人員、醫生、護士、外聘教師論文口試費…等。

**貳、宣達事項**

100 年度各單位經費業已分配完竣，請於額度內撙節支用；圖書儀器設備經費，請於 3 月 31 日前填妥「圖儀設備採購項目及進度表」，並循程序簽會總務處、會計室…等相關單位，奉校長核定後，依進度積極執行。

## 【進修推廣學院】第 331 次行政會議工作報告

### 綜合業務

本院 99 年度預計營業額目標為新台幣 2 億 6,000 萬元整，實際執行結果為新台幣 2 億 5,082 萬元整，達成率為 96.40%；預計淨盈餘目標為新台幣 8,000 萬元整，實際執行結果為新台幣 7,918 萬元整，達成率為 98.90%；99 年度總服務人數為 36,452 人次。

100 年度所預計之營業額目標為新台幣 2 億 8,000 萬元整，淨盈餘為新台幣 8,500 萬元整。

### 各組業務

#### 企劃組

##### 測驗與培訓業務群

共承接 5 項專案，服務總人數約 32,226 人，總經費約為新台幣 105,850,000 元整。

##### (一)行政院客家委員會

1. 100 年度客語能力認證初級考試：預計於本(100)年 8 月 21 日辦理，報名人數約 15,000 人，經費約新台幣 27,500,000 元整。
2. 100 年度客語能力認證中高級考試：投標中，經費約新台幣 24,950,000 元整。

##### (二)行政院原住民族委員會

1. 99 年度原住民族語言考試試務工作計畫：業已辦理完畢，到考人數 11,209 人，合格人數 7,939 人，合格率 70.83%，經費約新台幣 39,950,000 元整。
2. 99 年原住民族語言振興人員研習計畫：各梯次皆已辦理完畢，人數共計約 1,900 人，經費約新台幣 13,450,000 元整。

##### (三)教育部

99 年度臺灣閩南語語言能力認證試務工作：業已辦理完成，應考人數約 4,117 人，經費約新台幣 14,387,000 元整。

#### 國際教育學分業務群

截至 2 月底共籌備進行 15 件專案，服務總人數約 2,116 人，總經費約為新台幣 39,244,710 元整。

##### (一)僑務委員會委辦專案

1. 「華裔青年語文研習班」：共計開設 8 個班次，年度學員人數預估約 610 人，年度經費約新台幣 24,660,000 元整。
2. 海外教師回國研習班：辦理「泰國華文教師班」、「菲律賓小學華文教師

班」、「美國華文教師班」、「緬甸高中國文教師研習班」，研習人數合計約160人，經費約新台幣5,100,000元整。

### (二)教育部委辦或補助專案

1. 「教育部設置本校進修推廣學院教師工作坊」：計劃期程自99年度10月至100年度9月，預計辦理20梯次各科目教學工作坊，預計招生約1,000名教師，經費約新台幣3,104,147元整。
2. 「教育部委辦第四屆員工輔導班」：計劃期程99年4月24日至100年3月31日，人數約34人，經費約新台幣494,863元整。

### (三)自辦專案

1. 「華語師資證照培訓班」：第5期將於4月1日開課，招生人數預計約40人，經費約新台幣1,000,000元整。
2. 「C-SET證照培訓班」籌備中，將於3月19日開課，招生人數預計約25人，經費約新台幣300,000元整。
3. 「C-BEST證照培訓班」籌備中，將於4月12日開課，招生人數預計約40人，經費約新台幣480,000元整。
4. 「99-2家庭教育學分班」學員人數預計招收40人，經費約新台幣1,000,000元整。
5. 「健康與護理教師在職進修學分班」第一階段學員人數39人，經費為新台幣756,400元整。第二及第三階段學員約32人，經費約新台幣300,200元整。
6. 「資優特教教師在職進修學分班」第一階段學員人數46人，經費約新台幣949,100元整。
7. 「韓國龜尾一大學華語研習班」：學員人數約6人，經費約新台幣309,162元整。
8. 「曼谷大學遊學團華語研習班」：學員人數約44人，經費約新台幣1,100,000元整。

### **招生組（推廣與合作業務群）**

**99年冬季共計招收2,110人次，營業額約為新台幣9,500,000元整。**

- (一)99冬季班日語、韓語、英語、藝術等11系列123班，招生人數達2,110人次。
- (二)100春季班業已開始招生，將於本(100)年4月中旬開課，預計開設136班，招生人次約2,800人。

### **學服組**

師大會館業務群

- (一)本(100)年1月至2月場地使用率平均為44.91%；1月至2月滿意度平均為

87.87%。

(二)本(100)年1月至2月份迎賓會館住宿率平均為74%

迎賓會館業務群

(一)本(100)年1月至2月場地使用率平均為42.5%；1月至2月滿意度平均為79.09%。

(二)本(100)年1月至2月份迎賓會館住宿率平均為68.25%。

#### **資訊組**

(一)規劃第二版原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試口語測驗系統。

(二)建置伺服器負載平衡設備，提供伺服器更佳效能及備援機制。

## 【僑生先修部】第 331 次行政會議工作報告

### ※教務

#### 招生組

- 一、99 學年度春季班共錄取 227 人(含補錄取 1 人)，一類組 132 人、二類組 42 人、三類組 53 人。
- 二、2011 澳門教育展暨香港中學宣導說明會於 2 月 24 日至 3 月 1 日舉行，本部由林世昌副主任代表前往參加，並寄出招生簡介約 2000 份。
- 三、99 學年度大學博覽會，於 1 月起編列僑輔經費、確認場地、廠商相關布置及規劃事宜，並於 3 月上旬發函各海外聯招會委員學校，邀請各委員學校前來參展。

#### 註冊組

- 一、99 學年度春季班第一學期註冊人數，截至 2 月 24 日止共 180 人(一類組 98 人、二類組 36 人、三類組 46 人)，開設 5 班(一類組 3 班、二類組 1 班、三類組 1 班)，報到人數為 87 學年度開班以來最高。
- 二、99 學年第一學期學生學期成績單已於 1 月 25 日寄發，並於 2 月 22 日公告學生成績排名。
- 三、為因應 100 學年 2、3 類組跨組分發及登錄學生選修課程成績所需，擬增購 2、3 類組合併分發暨選修課程成績程式。

#### 課務組

- 一、99 學年度春季班教學研討會已於 2 月 15 日舉辦，研討各科教學進度、命題、閱卷、作業及學生學習成就等相關議題。
- 二、資訊中心移撥本部 28 部桌上型電腦，已於本(99)學年度第 2 學期開學前裝配完畢，目前所有教室均有電腦及投影機設備，提升教學品質。
- 三、99 學年度第 1 學期教學評鑑資料已統計完成，統計結果另送學科卓參。
- 四、99 學年度秋季班第 1 學期期末考試補考，已於 2 月 14 日至 16 日舉行。
- 五、99 學年度秋季班第 2 學期暨春季班第 1 學期期中考試訂於 3 月 28 至 30 日舉行，已委請各學科命題教師在 3 月 18 日前將試題送交本組辦理。

### ※學務

#### 生輔組

- 一、成立春季班新生服務隊，於 2 月 12 日至 18 日服務新生報到相關事宜。
- 二、2 月 18 日舉行春季班新生入學輔導。
- 三、99 學年度第 1 學期印尼全寶集團總裁梁世楨先生獎學金已於 99 年 12 月 29 日召開審查會議，通過劉薇麗等 10 名清寒優秀學生，每人獲得獎學金 1 萬元，將擇期於公開集會場合表揚。

## 課外組

- 一、林口校區學生歌唱比賽訂於3月15日初賽，4月26日進行決賽。
- 二、3月19日北區僑生聯誼會，假輔仁大學舉辦，預計有120名學生參加，本部將配合園遊會擺設攤位暨提供摸彩獎品5份。
- 三、烤肉區加蓋遮陽罩工程預計3月15日-4月15日施工，施工期間將暫停借用。

## 學輔室

- 一、本學期學輔室有專任心理師1位、兼任心理師3位及實習諮商老師1位，週三夜間諮商時間為6點至9點，其個別輔導與諮商值班表已公佈。
- 二、上學期已實施「大學考試中心興趣量表」班級施測與解測活動，並於各班解測時間實施「精神健康量表」，透由量表篩檢身心適應不佳而導致情緒困擾之學生，有950人參與，預計本學期進一步追蹤關懷，以期達到心理健康之預防功效。
- 三、3/8舉辦「多元文化的視野與省思」班級座談，共33人。
- 四、舉辦心理衛生講座3/23(三) 12:30-14:00「鹹豬手看招～談性騷擾與自我保護之道」，於禮堂。舉辦心靈電影院3/23(三)「料理鼠王」，於林口校區圖書館放映室
- 五、促進學生心理發展輔導團體於4/9(六)舉辦「我們都是好朋友～人際關係工作坊」。於5/1(日)舉辦「我的未來不是夢～生涯定向工作坊」。

## 【國語教學中心】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、課程教學組

#### (一)教育部選送華語教師赴海外大學任教計畫

辦理薦選本中心優良教師參加教育部甄選赴海外任教，99 年 8 月至 100 年 3 月計有加拿大卑詩大學、美國明尼蘇達大學、美國漢彌爾頓學院、美國布朗大學、印尼彼得拉基督教大學、韓國東豆穿外國語高等學校、日本別府大學和拓殖大學、美國杜克大學、韓國南首爾大學和法國巴黎第七大學等校徵聘中文教師，本中心目前因此計畫受聘，赴海外任教教師計有十位。

#### (二)演講及培訓

(1)讀書會：結合國科會計畫，自 2010 年 10 月蒐集與教學相關文獻，選取關連性文章，擬於 2011 年 03 月起陸續安排小型進修讀書會，提供本中心教師參加，以利相互切磋，圖使教學更加精進。

(2)一般性專題演講自 2010 年 10 月起計有法國東方語言學院林季苗博士的「漢字怎麼教？理論與實務間的取捨」、美國威廉大學顧百里博士的「在美國漢語方言教學兼談帶方音的華語聽力訓練」、澳洲昆士蘭大學謝慧鶯博士的「簡介澳洲昆士蘭大學的喊與教學課程」及「實時顯示口語調型的對外漢語聲調教學軟件」。除維持平均一個月舉辦一場演講之外，預計於 2011 年 03 月擬邀請美國哈佛大學何寶璋博士至本中心進行演講。

#### (三)教務工作

##### (1)開辦華語教師培訓工作：

99 年度華語文教師寒假培訓班（課程時間 2011/01/17～2011/02/24，結訓學員 33 人）；100 年度暑假培訓班兩梯次（每梯次招收 42 人），實施線上報名機制，報名日期 2011/04/11～05/09，兩梯次之課程時間分別為 2011/06/27～07/15 及 2011/07/25～08/12。另籌備 100 年度華語文教師寒假培訓班（預計 101 年寒假期間開課）。目前師資培訓班結業學員，自 2004 年 09 月至 2011 年 02 月約一千餘位。

(2)99 年 9 月秋季班開始，全面實施學生短文寫作，本中心第三級程度以上學生，每人每學期視程度須繳交兩篇短文，以提升學生聽、說、讀、寫四項技能並進，促進國際學生認識並能書寫正體字。另一方面，蒐集學生短文建立研究資料庫，以進行教學研究。自 2010 年九月冬季班至 2011 年 05 月春季班結束止，預計完成第六次收文。

#### (四)測驗評量

為了檢測學員的華語能力，以及選課時，學員有所參考依據，自 99 年 9 月秋季班起，本中心所有密集班、中高級的普通班學員必須考能力測驗。99 年冬季班於 2011 年 1 月 24 日到 28 日舉行期末能力測驗，分成四個等級（基礎、進階、高階和流利），共計 620 名學員參加。而 100 年 3 月春季班期末考試時程分別為：期末能力測驗-100 年 4 月 28~5 月 4 日；成就測驗（適用於選讀視聽華語一~四的所有學員）-5 月 11 日~18 日。

### 貳、文化研習組

#### (一)短期文化遊學團課程

自 100 年 1 月至 6 月短期語言文化研習團計有：泰國甘烹碧皇家大家(11 人)、英法國際學校(13 人)、美國 Smith College(10 人)、莫斯科大學(9 人)、美國 Grand Valley 州立大學(12 人)、美國加州大學 SLI(12 人)、春季中文三週速達班(26 人)、日本每日教育冬季一週研習團(13 人)、日本每日教育黃金週一週語言研習團、日本立命館大學語言文化研習團(5 人)。

#### (二)師大少兒華語文教學菁修班

針對本中心開設暑期兒童夏令營活動師資之需求，特於寒假期間辦理「師大少兒華語文教學菁修班」，以培訓兒童華語文教學教師，今(100)年度是第四年辦理，共收取 41 人。

#### (三)100 年度暑期兒童華語夏令營

本活動自 96 年開辦以來，一直是本中心最熱門的活動之一，包含教學內容、教學環境及文化活動之多樣性等，都深受學生家長的肯定。今(100)年度預計收取 160 人，在課程部份，希望能朝專業及多元發展，積極尋求與文化教育相關機構合作之可能性。

#### (四)舉辦各項文化課外活動

本中心的學生除了每週 15 小時的語言學習外，另可參加本中心舉辦之各項文化、體育活動。本期活動包含：100 年 2 月參加平溪放天燈文化之旅約 380 人，中國傳統節慶系列之紅龜粿、發糕製作約 54 人。100 年 3 月規劃中心龍舟隊說明、隊員徵求、體能測驗—150M 游泳和 1600M 跑步以及自 3 月起為期十周的龍舟隊集訓。月底因應清明節，舉行中國傳統節慶系列之清明節潤餅製作。100 年 4 月至 5 月為運動月，舉辦一系列的體育競賽如躲避球比賽排球比賽三對三籃球比賽，5 月學期假並規畫外島三日旅遊。100 年 6 月參加台北市國際龍舟錦標賽及台北縣碧潭龍舟錦標賽估計約有 46 人參加，端午節品粽約有 1,800 人。

## 參、教材研發組

### (一)書面教材相關業務

- (1) 2/11 至 2011 台北國際書展舉行「實用中文讀寫(一)」、「實用中文讀寫(二)」系列教材之新書發表會，會後並接受中天電視台採訪報導。
- (2) 籌備研發中心自編全新紙本教材 8 冊，並與廠商進行產學合作事宜，預計 6 月完成第一、二冊初稿。
- (3) 辦理「漢字教材」-問卷及授權招標事宜。
- (4) 辦理敦煌「暢遊華語教材等級檢測及網路版規劃建議」產學合作事宜。

### (二)數位教材相關業務

- (1) 承接教育部華語文教學人員數位教學能力培訓課程，於 99 年 11 月、100 年 3 月總計開設四個班次，完成中心教師約百人次之培訓。
- (2) 台泰遠距完同步課程計畫，第一期已開設 7 班，共 52 名泰方學生，38 位線上儲備教師，將於 3/1 至 5/26 進行線上課程。
- (3) 中心行政系統開發案，已撰寫標案規格書，預計於 100 年 9 月上線。
- (4) 台達電行動教學 Apps 開發案，已完成第一單元架構與系統規劃，MOU 及相關產學合作細節確認中。
- (5) 行規劃並研發 MTC 漢字全字庫系統，已建置漢字部首、部件、注音、拼音等資訊，部首字建置 469 字，筆順圖 683 字，預計 7 月可完成。
- (6) 會「每日一句」計畫案，已完成初步企劃案撰寫，於 3/17 將確認後續標案事宜。

## 肆、學生輔導組

### (一)學生輔導工作

- (1) 2010 年冬季班回收新生身心健康調查共計 323 份，需追蹤學生共計 84 人；2011 年春季班回收新生身心健康調查共計 379 份，需追蹤學生共計 71 人。
- (2) 本中心學生輔導個案，共 5 人/次。輔導成績不良、缺席過多之學生(含獎學金學生)共 4 人/次。辦理學生團體工作坊，每週一次，共計 8 週。醫院探訪共 1 人/次。

### (二)獎學金事務

- (1) 本學期 3 月轉校之獎學金學生，包括外交部台灣獎學金 5 人、教育部台灣獎學金 0 人、外交部華語文獎學金 4 人、教育部華語文獎學金 3 人，合計 12 人。
- (2) 本學期於本中心繼續就讀華語獎學金生共 206 人，含教育部台灣獎學金生 19 人，教育部華語文獎學金生 89 人，外交部台灣獎學

金生 68 人及外交部華語文獎學金生 30 人。

(3)外交部台灣暨華語文獎學金學生參加健康吉美健檢 109 人。台灣獎學金生 73 人，華語文獎學金生 36 人。

### (三)學生志工團隊

徵召來自 21 國之 50 位外籍生，接受志工訓練後，以英、日、韓、越南、泰、印尼、德、法、俄、蒙古等不同語言幫助 70 多國的新生，快速適應學習環境及在台生活。

### (四)移民署到校便民服務

內政部入出國及移民署於 1 月 19 日派人員至本中心，直接為本中心學員辦理停留簽證延長之便民服務，處理停留簽證延長 60 人次。未來移民署期望能與本中心做長期合作，除了續辦停留簽證延長業務外，亦研討本中心志工前往移民署協助辦理相關業務事宜。

### (五)其他事務

(1)處理學生請假業務 260 人次、請假復學 48 人次、處理學生證遺失退費 90 人次、審核外國留學生工作許可申請 71 件及處理校內外違規案例 1 件。

(2)提供學生生活、簽證、住宿及健康等各類諮詢。

(3)辦理新生說明會及管理學生之基本資料。

## 伍、行政企劃組

### (一)國際交流合作

100 年 1-3 月，本中心接待之重要外賓計有：

(1)1 月 6 日美國喬治梅森大學亞太經濟中心劉周婉主任及 John N. Paden 教授造訪本中心，洽詢派遣學生至本中心進修的可能性。

(2)1 月 14 日中南美洲中文教師團一行 55 人拜會本中心，聽取本中心的業務簡報、短期班推廣、紙本和數位教材研發、遠距教學研發成果以及華語測驗介紹。

(3)1 月 21 日泰國教育部副部長 Mr. Chaiyos Chirametakorn 和高等教育署署長 Mr. Sumate Yamnoon 一行 6 人拜會本中心，。

(4)3 月 1 日泰國甘碰碧皇家師範大學中文系賽萍主任，陪同 11 位學生至本中心進行短期研習，除瞭解本中心的各項教學活動外，還參訪目前正進行的遠距教學計畫。

(5)3 月 4 日加拿大外交部語言訓練中心顧問 Miss Armalia Soegondo 拜會本中心，瞭解本中心業務概況，並洽談未來的合作計畫。

(6)3 月 8 日亞太教育者年會(APAIE)各大學參展代表蒞臨本校，除參加本校國際事務處安排之 Open Day 導覽，亦至本中心參訪並由周中天主任為各校代表簡報本中心之各項業務及課程。

(7)3 月 15 日泰國 Nakon Si Tammarat 皇家師範大學，由教育學院院長率各系所主任共 29 人，將拜會本校相關系所及參訪本中心。同時，

將安排該團參訪師大附中及台北市立教育大學附小等。

## (二) 修訂 2011-2012 年招生簡章

更新下年度 2011-2012 年招生簡章，內容包含中心簡介、課程內容、文化活動、申請方式、註冊和簽證等資訊。

## 陸、國家華語測驗推動工作委員會

### (一) 研究發展組

#### 1. 聽讀測驗：

分別於：1 月 19 日以及 2 月 16 日進行 TOCFEL—A1 等級研發進度簡報。研擬「適性化測驗」前置作業，並與本校心測中心題庫組進行討論。本會擬於 3 月 25 日舉辦「電腦與紙筆測驗比較研究諮詢會議」。

#### 2. 兒童測驗：

完成兒童測驗模擬試題改版。兒測電腦考試系統第一階段總體功能測試，並於 2 月 10 日進行兒測電腦考試系統壓力測試。確認 CCCC 圖解辭典囊括內容與出版細節。

#### 3. 寫作測驗：

完成寫作測驗 99 年度成果報告。整理高階級寫作比賽所有文本成績。修訂高階級寫作評量標準。

#### 4. 口語測驗：

就 99 年口語電腦測驗系統委外建置案，持續測試系統前、後台功能。於 1 月 22 日到 23 日舉辦口語測驗基礎級、進階級評分會議。

#### 5. 統計分析：

完成 99 年度成果報告—統計部份；完成 99 年海外施測報告（基礎、初等、中等、高等）；完成兒童測驗萌芽、成長、茁壯正式考試 01 卷報告；整理 98 年海外施測正簡體版本讀卡結果，以作為未來相關分析報告之用；完成 2010 寫作比賽分析報告；規劃未來 TOCFEL 適性化測驗選題規則。

### (二) 考試推廣組

#### 1. 評核 100 年度各考試中心與推廣中心

因應國內全面改為電腦測驗，故今年的考試中心須具備符合測驗標準的電腦教室，經本會人員評核後，正式成為考試中心的學校共七所，包括：國立台灣科技大學、國立台灣師範大學國語教學中心、國立台北教育大學、北台灣科學技術學院、靜宜大學、國立台中教育大學、國立成功大學、文藻外語學院。

#### 2. 辦理各項宣傳工作

甲、製作 100 年度測驗簡章、各項測驗文宣（含聽讀、寫作與口語以及各項測驗之宣傳海報。

乙、舉辦記者會與試務工作講習：3月4日（五）舉辦公開記者會與試務工作講習，以宣傳本會測驗知名度並培訓電腦試務人員，並預計於六月份辦理第二場記者會。

丙、舉辦監試工作講習：因應100年度全面改為電腦測驗方式，為培訓具備電腦技能的監試人員，本會訂於3月12日於北、中、南共計舉辦三場監試工作講習。

### 3.辦理國內正式考試

預計於5月7日舉辦國內第一次聽讀正式考試。

### 4.辦理國內預試：

(1)流利級聽讀預試：於1月8日舉辦聽讀流利級預試，報考人數計有：156人，到考人數：109人。

(2)聽讀預試：預計於3月26、27日舉辦第一次聽讀預試，此次考試採紙筆測驗與電腦測驗並行，分別在國內七所考試中心舉行。

(3)寫作、口語預試：預計於4月23、24日舉辦寫作與口語預試。

### 5.辦理專案施測：

■ 1月16日舉辦台北日僑學校專案施測，各等級共計22人報考。

■ 1月17-18日舉辦淡江大學電腦聽讀預試：

報考人數統計如下：基礎級：63人；進階級：90人；高階級：44人；總計共197人。

■ 1月24-28日台師大國語中心電腦聽讀密集班考試：共計708人報考，另有34人補考。

■ 2月12日舉辦台師大專案施測：各等級報考人數共計194人，實際到考共計190人。

■ 2月16日台北教育大學-電腦聽讀專案施測，各等級共計137人報考。

6.辦理海外施測：本會於今年1-3月所舉辦的TOCFL考試詳細說明如下：1月16日於泰國清萊舉辦388人到考；1月29日加拿大渥太華4人到考。於2月考試者有：美國洛杉磯4人報考（2/13），俄羅斯莫斯科53人報考（2/26）。3月考試者有：俄羅斯聖彼得堡26人報名（3/5），加拿大溫哥華（3/19）26人報考，比利時（3/19），美國洛杉磯（3/26），法國（3/26），美國華盛頓（3/26）。

7.辦理兒童華語文能力測驗：美國洛杉磯Diamond Bar中文學校於3月19日舉辦兒測試測，報考人數有：26人。另有美國華盛頓於3月26日在馬里蘭大學、僑教中心舉辦CCCC考試。

8.辦理海外代理機構測驗：紐西蘭台灣華夏協會於3月5、6日舉辦考試，其中，TOCFL各等級報考人數有：29人；CCCC考試各等

級報考人數計有：15 人。

9. 海外合作：新增合作學校有：菲律賓靈惠學院（CCCC 試測）、美國芝北中文學校（CCCC 試測）、美國芝加哥西郊合作中文學校（CCCC 試測）、美國德州福和市中文學校（兒測試測）、日本橫濱中華學院（TOCFL、CCCC 代理）、美國半島國際學校（CCCC 代理）。
10. 配合教育部「駐外人員返台培訓會議」，於 1 月 4 日由本中心周主任帶領本會同仁進行業務簡報。

### （三）資訊系統組

1. 1 月 4 日邀集相關專家學者，召開「華測會資訊系統組進度報告與發展方向會議」。
2. 協助 100 年度國內七所考試中心電腦硬體設備評核，以及各項考試技術支援。
3. Moodle 線上測驗系統：建置高階級和流利級題庫
4. 電腦聽讀測驗系統：針對 99 年所完成的五大後台管理系統（1.系統使用者權限管理；2.影片管理；3.問卷管理；4.試題卷包管理；5.報表管理）。100 年開始的測驗均將採用此後台管理系統進行試題之派送。
5. 電腦口語測驗系統：新電腦口語測驗系統委外開發案之後續測試。
6. 寫作測驗系統：準備教師評分研習程式
7. 兒童測驗系統：於 1 月 13 日召開「兒測系統問題檢討會議」。
8. 報名系統：因應 TOCFL 更名進行系統變更及相關測試。協助各項考試試務作業（含考試提醒信、成績合併檔等）。協助新版成績單需求確認及程式撰寫維護及測試。建置多國語報名系統，包括：Config 設定、資料結構設計、資料表（含國家、地區、考試中心、考試群組）、畫面雛型、考生端功能列表、報考群組畫面、多國語資源檔等功能。建置海外簡易版報名系統開發環境。

### （四）行政企劃組

1. 進行 99 年度專案執行結案報告之彙整。
2. 積極規劃本會成為「財團法人華語測驗基金會」，樹立評鑑之公信力與專業度，並健全組織發展，以因應國際競爭及政府財政壓力。

## 【特教中心】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、中心事務運作

一、本中心根據師大人字第 0990014930 號函進行中心建教合作計畫人員出勤管理，擬訂「國立臺灣師範大學特殊教育中心建教合作計畫人員漏簽到退證明單」及「國立臺灣師範大學特殊教育中心建教合作計畫人員彈性上下班申請表」並於 100 年 1 月 12 日中心會議上通過。

二、場地借用及書籍銷售情形：

#### (一)場地借用情形

自 100 年 1 月起至 100 年 2 月底止，向本中心辦理場地借用之單位及借用時數如下：

- 1.特殊教育學系借用 40 小時。
- 2.教育部借用 3 小時。
- 3.中華資優教育學會借用 42 小時（場地費 6000 元）。
- 4.本中心借用：研究人員會議 9 小時；評量工具 27 小時；資源教室 7.5 小時；專案會議（慧如）7 小時；專案會議（瑞吟）3.5 小時；專案會議（駿廉）2 小時；專案會議（靜儒）5 小時；專案會議（聖音）2.5 小時。

以上場地借用以 B109 借用頻率最高，為 105 小時；328 室 22 小時次之；317 室 13.5 小時，其餘 308 室及 309 室則未超過 10 小時。

#### (二)書籍銷售收入

自 100 年 1 月起至 100 年 2 月底止，本中心販賣書籍費用 2,100 元。

### 三、特教中心網站更新

已更新網站首頁相片、「國際合作交流」之國際會議、參訪交流、「輔導區」之研習活動、「研究與推廣」之研究專案等內容。

### 貳、全校性特教支持與支援

#### 一、資源教室服務

##### (一)個別擬定並定期檢討個別化教育計畫

- 1.根據個別化教育計畫，99 學年度執行各項期中能力評估工作，預計完成體適能評估、視功能管理與聽能管理等項目，共計 16 人次。
- 2.根據個別化教育計畫，聯繫各項輔導服務工作：至 100 年 2 月 28 日止，已發出預選課程之任課教師通知信函 412 封。

##### (二)提供學業輔導

- 1.進行學科補救教學：100年1月12日至2月28日止，計有1位學生申請課業加強，申請科目共1科。
- 2.進行各項特殊訓練：100年1月12日至2月28日止，申請聽能訓練為3人；申請體適能訓練為2人。
- 3.規劃學習策略活動暨筆抄員在職培訓：預計於100年3月至4月進行學習策略工作坊暨筆抄員在職培訓，預計辦理2場。

### (三)提供生活輔導

- 1.辦理學生團體活動：(1)2月24日於午間辦理學生出遊籌備會，共計14人次參與，預計3-5月辦理出遊活動；(2)1月17日辦理家族活動並預計於3月持續辦理家族活動；(3)預計5月辦理「期末送舊聚餐」；(4)持續進行手札行事曆之校稿工作。
- 2.提供各類活動訊息：(1)校內獎學金申請；(2)家族活動籌備會。

### (四)提供心理輔導

- 1.進行個別晤談：自100年1月12日至2月28日止，至資源教室申請個別談話學生人數為3人，共計服務1人次。
- 2.規劃100年4月、5月辦理「人際團體工作坊」，預計辦理3場。

### (五)提供生涯輔導

- 1.規劃100年3月1日、3月8日、4月6日與4月28日於午間12:10至13:30辦理「職涯經驗分享活動」，預計辦理4場。
- 2.規劃100年4月至5月，辦理「職場企業參訪」活動，預計辦理2場。

### (六)提供相關服務

- 1.辦理資源教室工讀生培訓：規劃100年3月辦理資源教室工讀生培訓，並預計招募10人。
- 2.100年2月公告獎學金之申請。
- 3.發放資源教室學生期初需求調查。
- 4.協助學生托福考試需求證明。
- 5.歸還學生電動輪椅輔具。

### (七)其他

- 1.校內各項行政聯繫
  - (1)請註冊組提供學生預選課程資料。
  - (2)支援企劃組特殊考場升降桌。
  - (3)回覆任課老師學生特殊需求、教材轉換事宜。
- 2.校外各項交流
  - (1)回覆致理技術學院聽障研習講師推薦。

(2)殘障聯盟來電談合作辦理活動事宜。

(3)台北教育大學心輔所研究生訪談事宜。

### 3.參與各項學術交流

(1)參與高師大「資源教室輔導人員知能研習」。

(2)參與中日特殊教育學術交流研討會。

### 4.行政工作

(1)結算課輔、特殊訓練、個別晤談鐘點費與工讀費。

(2)整理與歸檔學生諮商紀錄。

(3)整理新生與舊生 IEP。

(4)聯繫特殊訓練老師下學期上課時間。

(5)辦理資源教室工讀生求才、面試事宜

(6)討論與調整資源教室下學期行事曆。

(7)整理資源教室圖書。

(8)更新網站最新消息。

### 5.召開工作會報

(1)2月17日上午10:00—12:00召開資源教室工作會報。

## 參、提供全國性特教業務

### 一、教育部特殊教育評量工具借用、銷售暨管理工作

#### (一)製作特殊教育評量工具

100年度截至2月25日止共製作12項評量工具113,416份，情形如下：

1.1/13製作「中文閱讀障礙診斷測驗」7000份。

2.1/14製作「中文閱讀障礙診斷測驗」23000份。

3.1/19製作「中文閱讀障礙診斷測驗」8000份。

4.1/25製作「修訂中華適應行為量表」6000份。

5.1/25製作「嬰幼兒綜合發展測驗」5000份。

6.1/25製作「問題行為篩選量表」14000份。

7.1/25製作「學生行為評量表」10000份。

8.1/25製作「學生適應調查表」5000份。

9.1/25製作「資優行為觀察量表」2000份。

10.1/25製作「修訂學齡兒童語言障礙評量表」3500份。

11.1/25製作「短句閱讀理解能力測驗」4000份。

12.1/25製作「短句口語接受能力測驗」2000份。

13.2/18製作「資優行為觀察量表」12000份。

- 14.2/21 製作「資優行為觀察量表」150份。
- 15.2/21 製作「修訂學前兒童語言障礙評量表」120份。
- 16.2/21 製作「修訂學齡兒童語言障礙評量表」120份。
- 17.2/22 製作「修訂中華適應行為量表」6000份。
- 18.2/22 製作「國小學童書寫語言測驗」326份。
- 19.2/22 製作「學生適應調查表」5000份。
- 20.2/24 製作「中文閱讀障礙診斷測驗」200份。

(二)辦理評量工具研習活動

統計至 2 月底已辦理研習完成 11 場次，共計 28 時數。

- 1.1/21 辦理「學齡階段國語文能力測驗」、「學齡階段數學能力測驗」研習。
- 2.1/21 辦理「短句口語接受能力測驗」、「短句閱讀理解能力測驗」研習。
- 3.1/24 與臺南大學特教中心合作辦理「身心障礙資優學生整合性鑑定工具-第三類」研習。
- 4.1/26 與臺南大學特教中心合作辦理「資優行為觀察量表」、「國中小學生多元能力量表」研習。
- 5.2/24 辦理「學前幼兒與國小低年級兒童口語語法能力診斷測驗」、「教育部特殊教育評量工具介紹」研習。
- 6.2/25 辦理「修訂學前兒童語言障礙評量表」、「修訂學齡兒童語言障礙評量表」研習。

(三)辦理評量工具銷售

100 年 1 月至 2 月 25 日止，評量工具銷售紀錄如表 1：

表 1 一月至二月評量工具銷售摘要表

期間	單位次	工具次	銷售金額		
			非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
1/1~2/25	28	22	\$45,900	\$223,750	\$269,650
總計	28	22	\$45,900	\$223,750	\$269,650

(四)辦理評量工具借用

100 年 1 月至 2 月 25 日止，評量工具借用紀錄如下：

表 2 一月至二月評量工具借用摘要表

期間	評量工具借用				成績複查	
	單位次	工具次	小計	人次	人次	卡片／題本數
1/13-2/25	3	4	\$8,255	762	19	22

## 二、教育部委辦輔導區工作

### (一)輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

1.99年度已完成之特殊教育巡迴輔導學校為19校。

2.本年度特殊教育巡迴輔導學校預計為20校，現正在發函調查中。

### (二)發行刊物及教材

1.100年度特殊教育季刊與資優教育季刊之主題如表3；二刊印製後各寄發相關單位及讀者3200份。

表 3 特殊教育季刊與資優教育季刊各期主題一覽表

期數	特殊教育季刊	資優教育季刊
118	ICF「國際健康功能與身心障礙分類系統」	創造力
119	課程調整	多元族群資優
120	教師專業成長	資優教師專業成長
121	特殊教育法令	學前資優

2.100年1月1日至2月28日止季刊線上投稿系統，特教季刊稿件來稿4篇、資優季刊稿件來稿3篇，截至目前特殊教育季刊共計44篇稿件、資優教育季刊共計32篇稿件。

### (三)編製特殊需求學生教材教具

1.100年度繼續編製特殊需求學生教材教具，依照「特殊需求學生課程綱要」擬訂領導才能、輔助科技應用及社會技能等領域教材，目前各項教材均在積極規劃中。

### (四)提供特殊教育諮詢服務（諮詢專線02-7734-5099）

1.100年1月1日至2月28日服務75小時，來電共計25人次。來電者身份以母親較多，諮詢之類別以自閉症、學習障礙和嚴重情緒障礙較多。

2.100年1月1日至2月28日個案晤談有3個人次，網路諮詢則有1

人次。

#### (五)辦理各級學校特殊教育人員知能研習

1.1月11日辦理「教師專業進修—學習障礙研習」，邀請美國德州大學奧斯汀校區特殊教育系講座教授Brian R. Bryant, Ph.D.主講學習障礙的過去、現在和未來及學習障礙學生的閱讀困難及其教學策略；美國德州大學奧斯汀校區特殊教育系教授Diane P. Bryant, Ph.D.主講學習障礙學生的數學學習困難及其教學策略，共計有94名教師參加，研習時數共計8小時。

2.1月13日辦理「教師專業進修—輔助科技研習」，邀請美國德州大學奧斯汀校區特殊教育系講座教授Brian R. Bryant, Ph.D.介紹輔助科技應用於特殊需求之學生、學習類輔助科技在教室裡之應用、特殊需求學生使用輔助科技之功能性評量理論與實務，共計有49名教師參加，研習時數共計8小時。

#### 四、教育部「全國特殊教育資訊網」

##### (一)整合資料庫系統並維護與管理網站

- 1.配合臺北縣、臺中縣市、臺南縣市、高雄縣市於99年底升格為直轄市，已重新將資料庫裡上述縣市的資料分類更新完成。
- 2.與祺欣科技聯繫並洽談建置教育部委託之教材教具平台及資訊網網站維護事宜，目前廠商已將評量工具匯出功能系統修改完成；另外將於近日內評估教材教具平台所需費用。
- 3.與資訊中心主任及組長、組員召開每月例行性會議討論網站維護與管理等相關事宜。
- 4.100年1月至2月28日統計「線上投稿系統」來稿稿件共有7篇，含特教季刊4篇，資優季刊3篇。

##### (二)發展「特教資訊國際化」

- 1.100年1月至2月28日統計網站內之英文資料共新增8筆，介紹國內特殊教育相關成果，亦增加國際資訊及網站介紹。
- 2.美國德州大學奧斯汀校區教授Dr. Diane Bryant和Dr. Brian Bryant提供學習障礙與輔助科技二個主題之課程講義，供國內特教工作者參考。
- 3.規劃100年與國外單位合作辦理線上國際論壇，目前已經邀請美國德州大學奧斯汀校區教授Dr. Diane Bryant和Dr. Brian Bryant擔任主講並獲首肯，講題仍在洽談中。

### (三) 著重「特教知能學習系統化」

1. 100年1月至2月28日統計「特教資料庫」7個子資料庫，總共新增58筆資料，其中包含圖書論文45筆、科技輔具6筆及特教機關團體7筆。

2. 統計進入本網站資料庫之瀏覽人次，100年1月至2月28日共有8,391人次。

### (五) 提供「特教知識管理整合化」

1. 100年1月至2月28日統計「最新特教相關消息」共8筆。

2. 100年1月至2月28日統計「線上學習」共新增6筆資料，包括2筆課程文章，演講講義及錄音檔1筆，專家演講及課程影片3筆。

3. 出席2月21日於教育部召開之「研商建構優質特教發展網絡系統暨教學支援平台相關事宜會議」，本中心將協助教育部建構網路分享平台，所需之人力、物力、財力等相關費用由教育部額外提供。

## 肆、特教研究與推廣

### 一、外賓參訪

#### (一) 立陶宛 Vilnius University 教授參訪

立陶宛 Vilnius University 的 Department of Clinical and Organizational Psychology 教授 Rasa Barkauskiene 是有名的學校心理學家，於1月17日參觀本中心，瞭解本中心評量工具相關業務。

#### (二) 日本筑波大學教授參訪

日本筑波大學障礙科學系圓山繁數教授、人間總合科學研究科安藤隆男教授、竹田一則教授、專任教師及三位研究生等一行七人於2月14日參訪本中心，瞭解本中心資源教室的運作情形。

### 二、國際合作

#### (一) 積極維繫與國外學術單位、機構之互動關係

本中心在去年(99年)12月藉耶誕假期寄出賀卡給本中心人員曾經拜訪或曾來本中心參訪之學校、機構等國外單位代表。今年1月陸續接到康乃迪克大學、奧瑞岡大學、科羅拉多大學、舊金山大學、英國國王學院、Perkins School for the Blind、The Swain Center 等單位回覆，其中舊金山大學、英國國王學院希望建立進一步實質合作的關係。

#### (二) 配合國際研討會辦理學習障礙教育參觀活動

本中心配合國際學障研究學社舉辦之國際研討會辦理義務教育階段學習障礙教育參觀活動，參觀地點為臺北市東區特教資源中心、台北市立芳和國中及

臺北市光復國小等單位。參與人員分別來自新加坡、香港、加拿大、立陶宛、澳洲、印度、以色列、韓國、斯洛維尼亞等國共計 18 名，由本中心講師級研究助理陳秀芬、資源教室輔導人員黃筱君、特教系博士班陳昱君同學及任教於美國東伊利諾大學特殊教育系目前在臺休假之李美玲教授協助擔任服務工作。該教育參觀活動於 100 年 1 月 12 日舉行完畢。

### (三)與 Psycho-Educational Services LLC 出版公司之產學合作案

美國德州大學 Bryant 教授夫婦於 100 年 1 月 10 日至 16 日訪台，與本中心洽談合作事務。Bryant 教授並於 1 月 13 日與本中心簽署與 Psycho-Educational Services LLC 出版公司之產學合作備忘錄及輔助科技測驗工具翻譯合約。

### (四)聯繫美國北伊利諾大學簽訂跨校合作備忘錄 (MOU)

本中心與美國北伊利諾大學簽訂跨校合作備忘錄 (MOU) 一案，目前雙方正積極討論備忘錄內容，預計於 6 月 20 日由北伊利諾大學派校方代表 Paula Hartman 博士蒞校參訪並簽署 MOU。

## 三、縣市合作

### (一)宜蘭縣特殊教育師資培育暨評鑑工作

「100 年宜蘭縣特殊教育師資培育暨評鑑工作」已於 100 年 1 月 28 日由副研究員蘇芳柳代表中心完成招標工作，經費核定須待該縣議會審核後方能撥發。本中心目前根據計畫時程，正在邀請各組評鑑委員及各項研習活動之講師，該計畫之評鑑工作預計於 5 月初至 6 月中辦理完成。

### (二)金門縣 100 學年度國民中小學身心障礙類特教工作計畫

本中心目前正積極與金門縣洽談特殊教育服務模式之規劃工作。中心主任盧台華教授與陳秀芬講師級研究助理預定於 3 月 22 日參加金門縣特教工作專家諮詢會議以了解相關委辦事宜。

## 伍、建議

本中心建議行政單位重視校內師生特殊需求，進行整體規劃，營造師大無障礙之融合校園環境。

「提供全校性特教支持與支援」係為本中心任務之一。隨著校內特殊需求學生人數及其障礙類別增多 (99 學年度共 95 人，分屬 9 種類別)，本中心除了提供特殊需求學生學業所需之協助外，亦關注其生活相關之需求。其中校本部郵局提款機因未設計任何無障礙坡道，造成特殊需求學生提款不便，本中心資源教室輔導人員雖多次洽詢經管組與郵局等單位要求改善，但所獲得之回應均為非該單位負責之事項，並請學生自行前往路途較遠之青田街郵局領款，致使行動不便的身心障礙學生無法進行 ATM 提款，造成其等生活上的不便與困擾。

該情形亦發生在本校有特殊需求同仁身上，雖經校內同仁協調相關行政單位，對於增設校本部無障礙提款機、嚴格管制身障停車位之停車資格等校內無障礙環境設施及管理之改善，有善意回應，然至今仍未有具體作為。

建議校內各行政單位能正視全體師生在師大校園工作、學習及生活之基本需求，從使用者之觀點改善校內物理環境，建立師大全方位設計的融合校園，朝向融合社會邁進。

## 【心理與教育測驗研究發展中心】第 331 次行政會議工作報告

### 壹、研究發展組

#### 一、研究進度

- (一)「以國中基本學力測驗成績探討學習成就落差」一文已完成分析及撰寫文章，已投稿至教育政策論壇並已出刊。
- (二)「縮小學習成就落差教育政策之效益：以台灣為例」一文已完成分析及撰寫文章，已投稿至 Journal of Education Policy。
- (三)「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應和見賢思齊效應」一文已投稿 Journal of Educational Psychology，針對審查者回覆進行修改。
- (四)「以縱貫學業表現檢驗近墨者黑效應」一文已完成分析，目前進行撰寫。
- (五)「從高風險測驗到學校本位評量」一文已完成文章主體之撰寫，已投稿至教育政策論壇並已出刊。
- (六)「引導語對學生寫作表現之影響」一文已完成資料分析，報告已完成撰寫。
- (七)「班級大小與班級氣氛、學生學業自我概念、及學業成就的關連：成就排比模型的檢驗」--論文翻譯完成。
- (八)「國民中學學生基本學力測驗寫作測驗信效度分析研究」已完成報告撰寫，並投稿至測驗學刊。
- (九)「提升大型高風險寫作測驗信度與效度之方法」報告已完成撰寫並進行翻譯中，預計於四月初投稿至 SSCI 期刊。
- (十一)「國中生考試壓力研究案」，追蹤近年國中畢業生對於升學考試及一般考試之感受及壓力之因應方式，進行資料蒐集及分析進行探討。
- (十二) 性向探索實作評量
  1. 電子電機群科與餐旅群科規劃今年度三至四月進行預試工作，電子電機群科共施測 24 場次，480 人次；餐旅群科共施測 48 場次，560 人次。
  2. 商業管理群科已進行 11 次命題研發會議 (12/17-3/4)。

#### 二、系統開發

- (一) 完成100年基本學力測驗與北北基聯測報名系統[個報版]。
- (二) 完成100年基本學力測驗與北北基聯測報名系統[考區版]。
- (三) 開發100年基本學力測驗與北北基聯測報名系統[中心版]。
- (四) 撰寫100年基本學力測驗與北北基聯測報名系統[考區版]操作手冊。
- (五) 撰寫100年線上試務系統各版本操作手冊。
- (六) 完成100年擴大高中職免試入學報名系統[學校版]。
- (七) 完成100年擴大高中職免試入學報名系統[學校版]之操作手冊。

- (八) 開發100年擴大高中職免試入學報名系統[考區版]。
- (九) 撰寫100年擴大高中職免試入學報名系統[考區版]之操作手冊。
- (十) 開發100年擴大高中職免試入學分發系統(雲林區)。
- (十一) 開發100年擴大高中職免試入學線上資料管理系統(網站)。
- (十二) 修改100年申請入學相關系統。
- (十三) 開發100基本學力測驗與北北基聯測報名電子資料線上上傳系統。
- (十四) 建置與更新試務資料專屬網站。
- (十五) 建置100年教材知識庫。
- (十六) 開發北北基聯測選題系統與題庫系統。
- (十七) 開發國中基測歷屆試題參數系統與線上適性系統。
- (十八) 開發寫作閱卷套裝系統。
- (十九) 開發教材語料標記系統。

## **貳、推廣活動組**

### **一、諮詢服務**

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務，並在本年度一月份協助英語系與國文系進行教師評鑑讀卡。

### **二、專題演講**

持續安排業務會報專題演講：為增進中心同仁專業素養及各組業務進行交流，99年12月及100年1月特利用業務會報時間，由各組研究員就不同研究主題進行經驗分享：

十二月份：12/8(三)由題庫組研究員進行研究案成果分享

一月份：1/19(三)由試題組研究員進行「基測&PISA」專題講座

(由國文科、數學科、社會科及自然科研究員主講)

## **參、綜合活動組**

- (一) 2/21~22 舉辦「2011 華語文語料庫與 R 統計應用工作坊」
- (二) 12/27(一)下午 2:30 於綜合大樓五樓 509 會議室召開「教育部『國民中學學生基本學力測驗諮詢會』第一次會議。
- (三) 12/3(五)至 12/17(五)接受教育部委託辦理「100 年國中基測暨擴大高中高職五專免試申請入學宣導研習會」，此次研習會共計六場次，分別於高雄、新竹、台中、台北、嘉義及花蓮等地舉行，參與教師共計 834 人。

## **肆、國中基測推動工作委員會**

## 一、行政組

(一) 100 年各項標案處理進度如下：

1. 完成 100 年度飛揚雙月刊招標工作
2. 完成 100 年度中興保全招標工作
3. 完成快速印刷機維護合約招標工作
4. 完成六台高速圖像掃描讀卡機維護合約招標工作
5. 完成 100 年度中心影印機保養合約簽訂工作
6. 進行三峽閱卷讀卡掃描闈場住宿標案文件撰寫工作
7. 進行試務資料運送標案廠商規格確認工作

(二) 於 1/14 完成 99 年下半年度中心重要文件銷毀工作，下次銷毀時間預計為 100 年第二次國中基測試務工作結束後辦理。

(三) 1/31 完成 99 年度國中基測研究計畫經費核銷作業，預計三月底前完成 99 年國中基測結案報告。

(四) 協助提供教育部 100 年度第二次書面採購稽核會議相關資料，並於 1/21(五) 下午 3:00 派員到教育部參與相關會議。

(五) 100 年「國民中學學生基本學力測驗」研究發展計畫書及經費申請表已於 12/30 經教育部核定。

(六) 完成「100 年國中基測暨擴大高中高職五專免試申請入學宣導研習會」結案相關資料匯整及報帳相關作業，並將結案報告送交教育部備查。

(七) 估算 100 年國中基測試務資料處理作業相關經費預算並進行上簽等相關行政程序。

(八) 持續辦理北北基經費核銷作業，同時進行北北基聯測進度說明書報告資料撰寫及統整，預計三月底前送交台北市教育局。

(九) 持續協助各組職缺招募相關事宜及支援學力小組各組相關業務推展(含行政支援事項)。

## 二、資訊組

(一) 建置新辦公室資訊設備。

(二) 更換相關資訊設備。

(三) 導入入侵防護系統(IPS)與規劃各辦公區安全防護。

(四) 參與資訊安全相關宣導與研習會。

(五) 持續進行中心安全管制與技術支援。

## 三、試務組

(一) 參加「臺北市 100 年度高中職及五專多元入學方案宣導人員培訓籌備會

- 議」。(99/12/9)
- (二) 全國試務委員會召開「100 年國中基測各考區試務主辦學校第一次試務資料處理作業研討會」，臺師大心測中心於會中與國中基測各考區確認「相片冊膠片」需求數量、「個別報名表」需求數量，和國中基測報名系統作業說明會時間等事宜。(99/12/10)
  - (三) 召開「100 年報名管理系統說明會行前教育訓練」。(99/12/13)
  - (四) 辦理「國中生性向探索實作評量預試工作說明會議」。(99/12/14)
  - (五) 協助國中基測暨北北基聯測各考區舉辦「100 年國中基測報名系統作業說明會」，展示報名系統並說明作業流程及操作方式，並提供各集體報名單位進行報名作業所需之「100 年報名管理系統【學校版】」光碟（含帳號密碼）與操作手冊、相片冊膠片，和測驗「個別報名表」等資料予各考區。(99/12/15~99/12/29)
  - (六) 參加「100 學年度高中高職五專統一登記分發中心暨北北基高中職 100 學年度聯合登記分發入學委員會電腦作業處理系統採購評選會議第二次會議」。(99/12/20)
  - (七) 召開「100 年國中基測暨北北基聯測試務組第七次內部工作會議」。(99/12/21)
  - (八) 召開「錄取後報到名單資料處理協調會會前會」。(99/12/21)
  - (九) 參加竹苗區 100 年擴大高中職免試入學報名系統開發會議洽談需求。(99/12/23)
  - (十) 至教育部參加「研商 100 學年度擴大高中職及五專免試入學錄取報到學生資料移轉相關事宜」會議。(99/12/28)
  - (十一) 至臺北縣立樹林高中參加基北區免試系統操作展示會議。(99/12/30)
  - (十二) 召開內部會議，討論試務組與資訊組人力配置和工作規劃。(100/1/4)
  - (十三) 召開「100 年第一次試務組暨資訊組聯合內部工作會議」。(100/1/7)
  - (十四) 協助國中基測暨北北基聯測試務委員會辦理印卷闈場試務。(100/1)
  - (十五) 至國立新竹女中參加國中基測全國試委會第一次委員暨總幹事聯席會議，討論第二次基測冷氣試場相關議題。(100/1/10)
  - (十六) 至國立基隆高中參加基北區基隆市免試入學報名系統說明會。(100/1/10)
  - (十七) 至臺北市立南港高工參加基北區申請入學報名系統開發會議。(100/1/11)
  - (十八) 至臺北市立大直高中參加基北區臺北市免試入學報名系統說明會。(100/1/12)
  - (十九) 參加雲林區免試入學報名系統說明會。(100/1/12)
  - (二十) 參加彰化區免試入學報名系統說明會。(100/1/12)
  - (二十一) 至臺北市立大安高工參加 100 年統一登記分發入學第二次工作會議。(100/1/13)

- (二十二) 至新北市立清水高中參加基北區新北市免試入學報名系統說明會。  
(100/1/14)
- (二十三) 參加竹苗區免試入學報名系統說明會。(100/1/14)
- (二十四) 國中基測與北北基聯測各考區彙整各集體報名單位「學生相片名冊」及「相片冊膠片」交付臺師大心測中心。(100/1/18)
- (二十五) 臺師大心測中心進行相片掃描、切割，製作相片電子檔，交付國中基測與北北基聯測各考區試務委員會，轉交各集體報名單位。  
(100/1/18~100/2/26)
- (二十六) 參加「北北基高中職 100 學年度聯合登記分發入學線上登錄系統邏輯規劃會議」。(100/1/21)
- (二十七) 至虎尾農工參加「雲林區 100 學年度高中職免試入學招生宣導報名作業說明會」。(100/2/9)
- (二十八) 參加「研商 101 年國民中學學生基本學力測驗暨各項入學管道日程表會議」。(100/2/16)
- (二十九) 召開「100 年國中基測暨北北基聯測試務組第八次內部工作會議」。  
(100/2/17 日)
- (三十) 辦理「線上試務系統暨免試入學學生資料管理網站系統展示」。  
(100/2/22)
- (三十一) 參加「彰化區 100 學年度高中職免試入學招生宣導報名作業說明會」。  
(100/2/23)
- (三十二) 參加「100 年國民中學學生基本學力測驗印卷設備勘驗暨印卷製卷協調會議」。(100/2/25)
- (三十三) 參加「高中職及五專免試入學學生資料管理網站討論會議」。  
(100/2/25)
- (三十四) 國中基測與北北基聯測各考區提供「試場座次表編排格式一覽表」、「考場試場配置預估表」，和報名作業期間作業地點及緊急聯絡電話等資料予臺師大心測中心。(100/3 上旬)
- (三十五) 召開「100 年國中基測各考區試務主辦學校第二次試務資料處理作業研討會」，臺師大心測中心於會議中與國中基測各考區確認相關作業時程及所有試務表件，並交付個別報名條碼需求量調查系統操作手冊及帳號密碼、100 年報名管理系統【學校版】光碟、100 年報名管理系統【考區版】光碟、操作手冊及帳號密碼、100 年國中基測線上試務系統【考區版】操作手冊及帳號密碼，和 100 年國中基測線上試務系統【考場版】操作手冊等資料予國中基測各考區。(100/3/11)
- (三十六) 國中基測暨北北基聯測各考區線上填報第一次國中基測和北北基聯測個別報名條碼需求量，並列印「個別報名條碼需求量調查表」，於 3/16 下午五時前傳真予臺師大心測中心。(100/3/11~100/3/16)
- (三十七) 北北基聯測試務委員會召開「100 年北北基聯測各考區試務主辦學校第二次試務資料處理作業研討會」，臺師大心測中心於會議中與北北

基聯測各考區確認相關作業時程及所有試務表件，並交付個別報名條碼需求調查系統操作手冊及帳號密碼、100 年報名管理系統【學校版】光碟、100 年報名管理系統【考區版】光碟、操作手冊及帳號密碼、100 年北北基聯測線上試務系統【考區版】操作手冊及帳號密碼，和 100 年北北基聯測線上試務系統【考場版】操作手冊等資料予北北基聯測各考區。(100/3/14)

- (三十八) 臺師大心測中心寄送第一次國中基測暨北北基聯測個別報名條碼。(100/3/23)
- (三十九) 臺師大心測中心辦理「100 年國中基測暨 100 年北北基聯測試務期間維安工作協調會議」。(100/3/25)
- (四十) 安排 100 國中基測暨 100 年北北基聯測豐原印卷闈場試題研究組胸部 X 光檢查事宜。(100/3/31)

#### 四、試題組

- (一) 各學科召開例行修審題會議、團審會議及其他諮詢會議。
- (二) 完成下學期預試題本組合。
- (三) 基測相關：進行 100 年第一次國中基測入闈工作準備（模擬組題與試題語音轉檔與校稿；進行題庫試題版本檢核，參考書及坊間試題比對）及召開跨組協調會議（3/9）；規劃共用印卷闈場試題組工作進度。
- (四) 北北基聯測相關：進行 100 年北北基聯測入闈工作準備（測試組題程式與模擬組題；進行題庫試題推薦版本檢核，參考書及坊間試題比對）。
- (五) 召開生物科命題研習會議（01/14）。

#### 五、題庫組

- (一) 本學期各科預試題本繳交及印製作業；聯絡抽樣學校及預試相關人員。預試自 3/1 日起，預計 4 月 30 日完成。
- (二) 100 年基測與北北基聯測各科模擬組題工作。
- (三) 100 年基測與北北基聯測各科語音報讀光碟製作模擬。
- (四) 參加 100 年基測全國試務委員會籌備會議（3/11、3/14 特教表件之資料修訂）。
- (五) 參加教育部研商 100 年擴大免試入學相關事宜討論會議（11/11、12/2、12/17、12/23、1/18）。
- (六) 參加國教司 12 年國教工作圈-國中適性輔導及品質提升組第 6、7 次會議（11/15、11/29）及後續資料修改。
- (七) 參加教育部 PISA2009 結果報告公佈之記者會會前會簡報（11/17、12/2）。
- (八) 評估北北基聯測及全國基測分數可比較之議題；參加「研商『北北基聯測身心障礙學生參加十二年就學安置』分數採計方式」會議（11/30）。

- (九) 基測諮詢會提案決議相關計畫研擬 (12/27)。
- (十) 規劃 99 年下學期高中及國中預試考後問卷，預計 3/21 完成新版並交給試務組。
- (十一) 持續『在校成績採計方式』分析，包含台北市、高雄、及桃園等縣市國中資料。
- (十二) 北北基聯測宣導活動相關討論及資料整理 (新北市規劃 3/26 比照辦理，上午 9 點 30 分至 11 點 30 分於三民高中舉行)。
- (十三) 移民署新住民子女學習成就相關分析研究聯繫。

## 六、寫作測驗

- (一) 比對參考書及蒐集網路上相關寫作題目。
- (二) 持續召開修審題會議。
- (三) 辦理大型樣卷會議 (1/21)。
- (四) 辦理 100 年第二次儲備評閱委員培訓會 (3/3、3/8、3/10、3/15、3/17、3/22、3/24)。
- (五) 召開核心委員樣卷會議 (2/18、2/21、2/25、3/7、4/8、4/11、4/15、4/18)。
- (六) 安排核心委員批改預試剩餘卷 (1/24~1/28)。
- (七) 規劃印製、製卷闈場 (5/8~5/21、6/28~7/9) 及閱卷闈場 (5/22~5/31、7/10~7/16) 工作。

## 七、定期刊物

- (一) 國民中學學生基本學力測驗通訊《飛揚》雙月刊第66期出刊。(99/11/30)
- (二) 國民中學學生基本學力測驗通訊《飛揚》雙月。

# 【教育研究與評鑑中心】第 331 次行政會議工作報告

## 教育研究與評鑑中心行政會議工作報告

(99 年 11 月~100 年 2 月工作報告)

### 壹、研究計畫執行現況

#### 一、大專校院畢業生流向資訊平臺建置計畫

- (一) 匯整 94 畢業後三年、96 畢業後一年、97 應屆畢業生調查釋出各校 SPSS 資料檔。
- (二) 99 學年度大學、碩士、博士應屆畢業生問卷系統上線。
- (三) 99 應屆畢業生問卷填答情形追蹤。
- (四) 97 畢後一問卷調查結束。
- (五) 完成畢業生計畫期中報告。
- (六) 臺灣高等教育整合資料庫瀏覽人次 997,460；高教電子報第 53 期寄送量 8,153。

#### 二、臺灣高等教育師生問卷調查資料庫(大一大三、教師調查)

- (一) 99 大一、大三、二技問卷定稿。
- (二) 擬定 99 年度臺灣高等教育師生問卷調查資料庫建置計畫書。
- (三) 繳交 98 高教師生描述性分析報告、期末報告。
- (四) 完成 98 大專教師描述性分析及期末報告。
- (五) 98 學年度大一大三問卷資料檢誤。

#### 三、師資培育資料庫

- (一) 匯整師培資料庫帳戶申請、權限等事宜。
- (二) 99 學年度大三師資生問卷認知訪談。
- (三) 99 應屆畢業師資培育線上問卷測試(含大、碩、博)。
- (四) 臺灣師資培育資料庫瀏覽人次 107,461；師培電子報第 17 期寄送量 9,389。

#### 四、「後期中等教育整合資料庫建置」計畫

- (一) 完成第一期成果報告書。
- (二) 處理教育部統計處、內政部戶政司與暨南大學資料匯入事宜。
- (三) 完成第二期計畫簽約。

#### 五、聯發科贊助之偏遠地區教育機會與品質提升計畫

- (一) 聯發科公司報告計畫的第一年研究成果
- (二) 進行補救教學工作並舉辦教師說明研習會。
- (三) 分析 99 學年度國文科與數學科能力診斷測驗。
- (四) 編輯 99 學年度下學期教案與補救教學教材。
- (五) 補救教學學生施測、篩選與實驗教學之師資培訓與期初測驗。

## 六、原住民科學教育計畫

- (一)在地科普課程「靜物、人物拍攝技巧及相片後製」、「訪談、相片後製」教學。
- (二)學生性質符號與運算符號、整數、分數及一元一次方程式測驗。
- (三)參與 2010 排灣族數理教育在地化科普節活動及 2010 全球華人科學教育研討會。
- (四)施測知識信念量表

## 七、偏遠地區國民中小學教育資料庫建置與教育生態分析研究

- (一)匯出調查網站平台線上資料。
- (二)進行調查資料催收工作及初步資料分析工作事宜。
- (三)完成 GIS 軟體圖資更新事宜。

## 八、ICCS 2009 計畫 國際公民教育與素養調查研究

- (一)撰寫國家報告、學生公民認知測驗分析報告、公民素養問卷分析報告。
- (二)試題發展組編修投稿文章、亞洲模組撰寫分析報告。
- (三)進行學生問卷路徑分析、撰寫學生素養問卷報告。

## 九、高中優質化輔助方案後設評鑑實施計畫 II

- (一)分析 97 學年度申請高中優質化受輔助方案學校三年問卷調查結果。
- (二)舉辦 100 年 3 月高中優質化國際研討會。
- (三)香港中文大學彭新強等四位國外學者訪台進行高中優質化校際交流活動。
- (四)舉辦高中優質化第一、二期程計畫書撰寫說明會。
- (五)100 年度高中優質化輔助方案報部簽准。

## 十、「國家級閱讀重點研究中心」推動計畫

- (一)通過國科會人文處「為提昇學習能力之閱讀基礎研究」4 件申請案。
- (二)舉辦腦與教育研習營。
- (三)編制施測結果之報告書。
- (四)編制與發展閱讀識字、高中英語詞彙能力分級測驗試卷。
- (五)完成語音知覺、文字概念、及部份認知測驗之資料處理。

## 十一、弱勢與偏遠高中推動高瞻課程實驗方案:以 ELOB 方案為例

- (一)完成「優質雙溪、遠征高瞻」網頁建置。
- (二)完成雙溪高中「新能源科技」初步課程設計及教師實施課程。

## 十二、職業學校一般科目群科中心學校

- (一)協助教育部中部辦公室回覆監察院專案調查研究「教育資源配置與運用之研究」案之報告檢討情形。
- (二)持續辦理「100 年全國高職學生實務專題製作競賽」初賽及複賽相關事宜。

- (三)完成 99 年度群科中心學校期末報告。
- (四)舉行「分區種子學校諮詢會議」。
- (五) 辦理 99 年度專案相關競賽之聯合頒獎典禮
- (六) 2 月份電子報已於 2 月 18 日主動發送,已發送 88 期,單期寄送量 2,307 份。

## 貳、近期展開執行之研究計畫

- 一、教育部委託「國民中小學補救教學師資培育」計畫。
- 二、教育部委託「閱讀教學師資培育」計畫。
- 三、教育部委託「高職資訊科技融入教學-英文科數位教材發展與推廣」計畫。

## 參、應用推廣活動

### 一、中心電子報

教育研究與評鑑中心電子報於 2007 年 1 月 15 日發行,100 年 2 月份發行第 44 期,單期寄送量 8,990 份,電子報累積瀏覽總人數為 19 萬 7,054 人次。

### 二、教育沙龍系列活動

#### (一) 家長參與或干涉?學生學習的幫手?

99 年 12 月 24 日舉辦 99 學年度上學期第三場教育沙龍活動,教育沙龍系列三之專題三:家長參與或干涉?學生學習的幫手?會中邀請台北市李慶元議員擔任主持人、國立彰化師大教育研究所吳璧如教授擔任引言人、道禾實驗學校國中小學王秀雲校長、德仕國際公司陳善德總經理、台東縣立大南國小張琦琪老師、全國家長團體聯盟謝國清理事長擔任與談人,參與人數計 42 人,探討面向包括:

- 一、如何促進家長參與及教育專業雙贏局面?
- 二、如何將家長力量有效引入校園,促進校務發展?
- 三、如何藉由家長力量提昇學生,尤其是弱勢學生的學習成效?

#### (二) 野蠻教室?透視校園霸凌問題

100 年 3 月 4 日舉辦 99 學年度下學期第一場教育沙龍活動,教育沙龍系列三之專題四:野蠻教室?透視校園霸凌問題,會中邀請沈美真監察委員擔任主持人、中央警察大學犯罪防治系林滄崧助理教授擔任引言人、全國教師會諮商輔導處李培裕主任、台灣少年權益與福利促進聯盟葉大華秘書長、台北地檢署劉承武主任檢察官擔任與談人,參與人數計 100 人,探討面向包括:

- 一、校園霸凌行為在何種社會環境背景下產生?有哪些不同的類型?對學童的身心發展有何影響?
- 二、校園霸凌行為在不同年級、性別之間有何差異?不同文化背景下的霸凌行為有何異同?

三、對於校園霸凌事件的受害者與加害者，要如何予以輔導？

四、面對校園霸凌問題，應該如何有效的預防？學校、家庭與社會該採取哪些具體行動共同面對與因應？

### 三、第九屆腦與教育研習營

**活動日期：100年1月24-27日**

大腦為人類認知行為運作的核心，人類的感覺、動作、注意、記憶、學習、情緒、情感、情操，無一不是由大腦所主宰。然而，人類對於大腦的瞭解卻相當有限。然而，由於認知神經科學的開展，研究人員開始進行線上的偵測大腦活動，這些科技技術的演進帶來人類對腦功能知識的發展。因為這些科技以及知識的發展，研究界在人類大腦發展以及功能運作議題的探索，產生典範式的轉變。逐漸地，研究人員也開始思索這些大腦功能知識的進展，對於人類文明的發展影響為何？其中一個重要的議題就是教育與學習。

「腦與教育」研習營乃由中央大學柯華葳教授所草創，目前已經舉辦八屆。承襲過去數屆的傳統，第九屆的「腦與教育」研習營邀請了國內認知與神經科學研究領域之學者，講授認知神經科學的基礎知識。但與過去的不同部分，本次課程特別加入閱讀能力的課程。除了基礎概念的介紹外，也加入了閱讀教學的實務示範。由於閱讀研究對於小學部分，有比較清楚的瞭解，因此，這一次的課程內容，在實務方面，主要是針對小學階段部分所設計，參與的學員將設定在想要繼續進修的在職教師、心評教師或是教育科系的研究生。

### 四、學術研習活動

2011/1/24-25 2011 IQ 量化分析工作坊

題目：因素分析 (Factor Analysis)

講者：許獻元博士 國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心

2011/1/17-18 2011 IQ 量化分析工作坊

題目：階層線性模式 (HLM)

講者：許獻元博士 國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心

2010/11/26 腦電波儀工作坊

題目：腦電波儀的基礎 (無需預先報名)

講者：鄭仕坤教授 中央大學認知神經科學研究所

題目：事件關連電位的資料處理實務（需預先報名）  
講者：鄭仕坤教授 中央大學認知神經科學研究所

2010/11/22 功能性磁振造影-fMR 工作坊

題目：Functional neuro-anatomy and physiology of fMRI  
講者：葉子成教授 陽明大學腦科學研究所

題目：Introduction to fMRI and its application  
講者：郭文瑞教授 陽明大學神經科學研究所

2010/11/22 Brown Bag Seminar: Reading Research

題目：閱讀與語言相關研究  
講者：中央研究院語言研究所李佳穎副研究員

## 伍、推廣活動預告

### 大專校院校務研究與高等教育發展研討會

會議主題：當代閱讀研究的進展與對教學現場的影響

會議日期：100年6月24-25日

依照學習者的認知發展，予以適性教學是發展與教學心理學的基本概念。本研討會將以「教什麼：什麼是閱讀能力」、「怎麼教：如何進行分化教學」以及「閱讀教學的培訓以及專業成長」三大議題為焦點，並透過對外徵求研究論文海報（call for poster），建立中文閱讀發展研究的對話平台，累積國內閱讀研究的能量。

#### 會議主題

當代閱讀研究的進展與對教學現場的影響

（How empirical research can inform about reading instruction?）

#### 會議子題

1. 閱讀的成分、發展軌跡與檢測方式
2. 影響閱讀發展的認知以及社會因素
3. 閱讀教學實務的基礎研究
4. 分化與個別化的教學實務

## 六、出版品

### 當代教育研究季刊

本中心出版之「當代教育研究」季刊18卷4期已於2010年12月30日出刊。