

國立臺灣師範大學

第 336 次行政會議各單位工作報告

	頁次
一、教務處	1
二、學務處	5
三、總務處	19
四、研究發展處	22
五、師資培育與就業輔導處	24
六、國際事務處	30
七、圖書館	35
八、資訊中心	52
九、教學發展中心	57
十、體育室	61
十一、公共關係室	64
十二、人事室	72
十三、會計室	75
十四、進修推廣學院	76
十五、僑生先修部	79
十六、國語教學中心	81
十七、特殊教育中心	89
十八、心理與教育測驗研究發展中心	100
十九、教育研究與評鑑中心	107

【教務處】第 336 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

- (一) 本校 102 學年度增設、調整院系所學位學程案共計有地理學系增設「地理學系空間資訊碩士在職專班」、管理學院增設「企業管理碩士在職專班(Global MBA)」、臺灣史研究所增設「臺灣史研究所博士班」等 3 個申請案件，並經 99 年 10 月 13 日第 130 次校務研究發展委員會議、100 年 10 月 12 日第 132 次校務研究發展委員會議及 99 年 10 月 27 日第 105 次校務會議、100 年 11 月 23 日第 107 次校務會議通過，業已於 100 年 12 月 23 日師大教企字第 1000025173 號函報教育部審議。
- (二) 臺灣史研究所增設「臺灣史研究所博士班」案業經教育部 101 年 3 月 22 日臺高(一)字第 1010040175A 號函核復，未符最近一次依大學評鑑辦法系所評鑑結果須為通過之規定，不符申請資格。
- (三) 本校 102 學年度申請增設調整非特殊項目之院系所學位學程(含碩士在職專班異動招生週期)案及 102 學年度招生名額總量及分配事宜，業已依程序調查中。

二、招生事務

- (一) 101 學年度博士班招生計有教育學系等 34 個系所參與，招生名額共 300 名，預定於 101 年 5 月 5 日(星期六)舉行集中筆試，5 月 24 日放榜。
- (二) 本校 101 學年度在職進修碩士班錄取名單業經 101 年 4 月 18 日第 8 次招生委員會議確認通過，共計錄取正取生巫宜靜等 549 名，備取生姚映如等 58 名，並依簡章規定於 101 年 4 月 19 日放榜。
- (三) 101 學年度碩士班招生考試之考生人數共計 6,093 人，計有教育學系等 53 個系所參與，錄取名單業經 101 年 3 月 27 日及 4 月 18 日第 6 次及第 8 次招生委員會議確認通過，共計錄取正取生沈玟婷等 1,022 名，備取生宋唯立等 689 名，並依簡章規定分別於 101 年 3 月 29 日及 4 月 19 日公告榜單。
- (四) 101 學年度運動競技學系與運動績優學生學士班單獨招生考試成績單寄發作業於 101 年 3 月 29 日已全數寄發；申請成績複查作業及正取生錄取報到已於 101 年 4 月 12 日辦理完畢。

- (五) 101 學年度海外聯合招生考試澳門地區，閱卷核分期程由 101 年 4 月 10 日至 4 月 26 日，總份數共計 11,047 份，預計 101 年 4 月 30 日將成績冊送至海外聯合招生委員會進行後續分發作業。
- (六) 101 學年度學士班二年級轉學生招生考試計有健康促進與衛生教育學系等 16 個系所參與，招生名額為 50 名，簡章訂於 101 年 5 月 14 日公告於網路。

三、招生宣導

- (一) 101 年 3 月辦理之全國高中校招生宣導活動，在本校各院系所師生積極支援下，共計 2 場學群介紹座談會已辦理完竣：成功高中及新竹女中。
- (二) 101 年 4 月 13 日前往本校林口校區僑生先修部舉辦之「100 學年度應屆結業僑生生大學博覽會」，由 8 位於僑生先修部結業之同學協助支援，獲得熱烈迴響。
- (三) 本校 101 學年度大學甄選入學，因「學士班新生入學成績優異獎學金」之試辦，申請本校且學測成績超過 73 級分之同學計有 11 位，業已協同各學系積極爭取同學至本校就讀。
- (四) 本校附屬高級中學協議本校數學系、物理學系及化學系協助該校高二升高三資格考試出題，業已於 101 年 4 月 18 日請前開三個學系推薦出題教授人選。

四、註冊選課

- (一) 100 學年度第 1 學期學士班學生符合當學期成績不及格科目之學分數達總修學分數 1/2 或 2/3 者，計有 187 名，除數學系(2 名)、物理學系(5 名)、化學系(1 名)、體育系(4 名)、美術學系(2 名)等 5 個學系共 14 名學生尚未完成外，其餘學生其次學期修習課程及學分數均已由導師進行選課輔導。前述學生若未完成繳交，其下學期選課權限將受到限制。
- (二) 100 學年度第 1 學期書卷獎獲獎名單共有 260 位同學，獲獎學生之獎狀業分送至各學院，惠請各學院協助頒發給獲獎學生。
- (三) 本學期「學生修讀課程期中預警網站」系統開放時間自 101 年 4 月 9 日起至 5 月 4 日止，任課師長可藉此系統對期中評量不佳之學士班同學提出預警，學生亦可由對應之教務系統查詢個人學習評量狀況，預警結果將提供給各學系、教發中心參考並輔導。
- (四) 100 學年度第 2 學期申請停修課程之日期為 101 年 4 月 23 日至 5

月 10 日止，停修辦法已於 101 年 3 月 28 日教務會議修正通過，停修課程每學期以不超過 3 學分為限，但情況特殊經導師及就讀系（所）主管同意者，不在此限；請各系所惠予轉知學生。

- (五) 本學期成績送交日期為 101 年 6 月 15 日起至 7 月 9 日止（含 100 學年度第 1 學期成績補登），敬請各系、所、學位學程轉知所屬教師依時限於「教務資訊系統」登錄當學期成績。
- (六) 101 學年度碩士班新生書面報到：無複試系所已於 101 年 4 月 13 日完成，有複試系所報到時間自 101 年 4 月 26 日起至 5 月 1 日止；在職進修碩士班新生自 5 月 10 日起至 5 月 15 日，博士班自 5 月 29 日起至 6 月 1 日止。新生報到日程、重要事項及相關流程等事項，將陸續公告於本處入學報到專區。

五、課務

- (一) 本學期期中課程意見調查已於 101 年 4 月 27 日結束，授課老師可上網查閱學生意見。調查結果僅供授課老師適時瞭解學生意見，作為教學調整之參考。
- (二) 業函請系所自 101 學年度第 1 學期起於開學後第 1 週擬具專任教師指導學生學位論文清冊彙送本處辦理折抵時數，上開清冊電子檔暨 101 學年度第 1 學期學生（含新生）資料檔將於 7 月彙送各系所。
- (三) 100 學年度第 3 次課程委員會決議通過自 101 學年度起，本校「全學年課程」均改為「半學年課程」方式實施，以增加學生選課彈性。目前已有 30 個系所 1192 科全學年課提出修改為半學年課。
- (四) 100 學年度暑期暨 101 學年度第 1 學期開排課時程如下：

學制	開課學期	開課開始時間	開課結束時間	課程公告時間
日間學制	100 暑期	彙送暑期開課科目表 由課務組登錄	5 月 9 日	5 月 25 日
在職班	101 學年度暑期班	5 月 1 日	5 月 18 日	5 月 25 日
日間學制	101 學年度第 1 學期	5 月 7 日	5 月 31 日	6 月 18 日
在職班	101 學年度第 1 學期	5 月 21 日	6 月 1 日	6 月 8 日

請各系所於規定時程內完成開課，並於課程公告前完成課網上傳作

業，以作為學生選課之參考。相關開課表件請彙送課務組以辦理後續作業。

- (五) 在職進修碩士班新課務系統已開放系所助教權限，可優先於「課程綱要基本設定介面」建置 101 學年度暑期及第 1 學期課程綱要，以便開課時課綱由系統自動帶入。
- (六) 100 學年度第 4 次課程委員會將於 101 年 5 月 30 日(週三)召開，本次提案截止時間為 101 年 5 月 16 日(週三)。
- (七) 100 學年度第 2 學期選課人數不足科目之停續開前鐘點、抵充授課時數不足後所餘之導師與實習指導鐘點、兼課鐘點及超授鐘點等業已統計完成，並移請相關單位依程序核發鐘點費。另專任教師已於第 1 學期支領超授鐘點費、但第 2 學期授課時數不足者，亦已請出納組追繳。

六、通識教育

- (一) 中心配合本校高行健講座教授蒞校指導，自 101 年 4 月起至 6 月 10 日止辦理「高行健作品融入課程」徵件活動，補助本學期開設通識課或文學院課程教師將高行健文學作品融入課程，用以鼓勵學生研讀高行健作品、親炙大師風采。
- (二) 中心於 101 年 4 月 2 日召開 100 學年度第二學期第 1 次中心會議，辦理本校 100 學年度第 1 學期優秀學生學習檔案複審，合計選出優選 17 名，佳作 27 名，共 44 名。
- (三) 協助本校教師申請「教育部 101 學年第 1 學期補助現代公民核心能力課程計畫」，本次共 9 位教師提出申請。
- (四) 持續受理 100 學年度第 2 學期「通識課程嘉賓講者」申請，採隨到隨審制，目前已有 21 位教師通過審核，歡迎通識課程教師提出申請。
- (五) 本中心於 4 月份受理各系所 101 學年度第 1 學期新(停)開通識課程申請，預計 5 月上旬召開中心課程委員會審議。
- (六) 目前正進行「通識優良教師遴選」，預計 5 月中公布評選結果。

【學生事務處】第 336 次行政會議工作報告

生活輔導組

一、辦理學生事務活動

- (一) 預計於 11 月中舉辦品德教育研討會，與會人員預計有北一區、北二區大專校院與品德教育業務相關之教職員及本校教職員生約 150 人。本案業已獲教育部補助部分經費計 41,000 元。
- (二) 預計於 5 月底舉辦智慧財產權暨交通安全週系列活動。
- (三) 辦理 100 學年度第 2 學期智慧財產權文藝競賽「創意填詞・唱你的歌」活動，除公布得獎作品並予得獎同學發放獎金、獎狀。
- (四) 辦理優良導師甄審事宜，本次優良導師甄審除書面審查，另增加訪談學生等相關程序。

二、學生就學貸款、平安保險、減免、學生工讀及就學獎補助金等業務

- (一) 就學貸款：100 學年度第 2 學期完成申貸 1,111 人，申貸金額 30,625,602 元正（研究所 308 人，7,426,093 元；大學部 772 人，22,073,378 元；在職班 31 人，1,126,131 元），放寬就貸資格 2 人。
- (二) 學生平安保險：100 學年度第 2 學期學生團體保險申請共 92 件。
- (三) 學生急難慰助：100 學年度第 2 學期補助 22 人，計 237,000 元，教育部學產基金補助 9 人，150,000 元，行天宮補助 1 人，10,000 元。
- (四) 弱勢學生助學計畫：100 學年度「弱勢助學金」，合格人數為 194 人，補助級距分為 5 級，補助金額為 5,000～16,500 元，已從學生下學期繳費單扣除減免金額。
- (五) 學雜費就學優待減免：
 - 1、辦理本學期學雜費減免作業，學士班 454 人，碩、博士班 247 人，合計 701 人申請，減免金額共計 1,233 萬 1,119 元。
 - 2、辦理軍公教遺族每月就學優待補助主副食費者 20 人，共計 49,392 元。
- (六) 辦理學生工讀助學事宜：
 - 1、辦理本校學生工讀助學金核發事宜，101 年 1 至 3 月計核發 1,321 人次，共計 4,109,250 元整。
 - 2、辦理弱勢學生生活學習獎助金核發事宜，101 年 1 至 3 月計核發 135 人次，共計 810,000 元整。
- (七) 還願助學金：100 學年度第 2 學期補助 16 名學生，金額 813,542 元整（101-1 學期依實際學雜、學分與住宿費提供補助）。
- (八) 獎管會獎學金：

1、辦理 101 年 5 月 13 日定存到期之獎管會各項獎助學金申請發放或提息另存相關事宜。

2、辦理獎管會林美珠校友獎學金、王基渡先生獎學金、臺師大美國聖地牙哥校友會獎學金發放事宜；程故教授發勒夫人俞文蘊女士獎學金提息另存。

(九) 100 學年度第 2 學期校內獎學金申請與審核：

1、學士班優秀學生獎學金：計 181 名，獎助金額 1,810,000 元整。

2、碩博班優秀研究生獎學金：計 160 名，獎助金額 2,635,000 元整。

3、特殊學生獎學金：計 50 名，獎助金額 400,000 元整。

(十) 研究生獎助學金：

1、分配 101 年 1-8 月份研究生獎助學金額度，按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百分之十。

2、按月辦理研究生獎助學金發放作業，及各系所教學助理造冊及彙整作業。

(十一) 100 學年度第 2 學期優秀學生選拔：對象為本校大學部在學學生，由各系主任、教官會同導師推薦，受理期限至 101 年 3 月 30 日。

(十二) 辦理校外獎學金公告及發放事宜：101 學年度已公告校外獎學金申請共 61 件，本組轉寄彙送共 31 件。已公告許遠東、張榮發、龍山寺獲獎同學名冊。

(十三) 新增校內募款辦理耶穌愛你、吳陳紅桃女士獎學金、陳靜婉女士捐贈獎學金、趙張秀華清寒急難助學金、焦媽媽清寒助學金公告及發放事宜；另增設彭宜雄先生優秀獎助學金，擬於 101 學年度起發放。

(十四) 本學期發放新增之頂大低收入學生計 30 人，獎助金額 240,000 元整。

三、學生兵役業務

(一) 100 學年度第 2 學期緩徵申請共計 446 位學生；緩徵延長修業申請共計 14 位學生；儘後召集申請共計 20 位學生。

(二) 持續辦理休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅及役男出國作業。

四、在職進修學位班業務

(一) 學生兵役：辦理 100 學年度第 2 學期儘召原因消滅 2 人，並隨時受理儘召異動申請。

(二) 學生操行：完成 100 學年度第 1 學期操行成績登錄。

(三) 辦理 100 學年第 2 學期導師異動聘任 12 名。

(四) 獎學金業務：(週末夜間班) 在職進修碩士學位班優秀研究生獎學金 100

學年度第 2 學期獲獎名額為 41 名，獎助金額 615,000 元整。

(五) 學雜費減免：

1、辦理本學期學雜費減免申請，人數為 22 人，學雜費基數減免共計 37 萬 9,251 元。

2、軍公教遺族每月就學優待補助主副食費者在職班 1 人，共計 3,528 元。

(六) 就學貸款：100 學年度第 2 學期已完成申貸人數 26 人，申貸金額 856,516 元。

五、其他業務

(一) 學生獎懲事宜：

- 1、辦理學生獎懲 371 次及獎懲紀錄申請 18 人次。
- 2、修訂學生獎懲辦法部分條文，增訂性霸凌之議處。
- 3、增訂本校「學生銷過實施要點」。

(二) 學生請假事宜：

- 1、辦理學生請假 6,550 節次。
- 2、寄發喪病假電子慰問函 50 件。
- 3、擬訂「學生請假規則」。

(三) 研擬學生操行改為質性及報告式描述之評量方案。

課外活動指導組

一、已辦理之工作報告

(一) 輔導學生社團辦理一般社團活動

輔導學生社團舉辦相關活動，自 3 月 22 日起至 5 月 16 日止社團總計舉辦活動次數共計 230 次，各類型社團舉辦活動次數（不含例會）如下表：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	13 次	17 次	7 次	8 次	36 次	51 次	98 次	230 次

(二) 輔導社團辦理暑假服務活動

- 1、為啟發學生服務熱忱，促進學生投入服務活動，輔導社團於暑假辦理各項服務活動，目前協助社團辦理各項籌備工作。
- 2、輔導社團參與服務學習(二)課程開課說明會，以瞭解社團開課相關事宜。
- 3、辦理行政院青輔會有關「國際志工」、「僑校服務」、「暑假教育優先區營隊活動補助」等經費補助事宜。

(三) 輔導社團參與社區中小學社團服務計畫

- 1、輔導社團參與「帶動中小學社團發展計畫」

輔導社團參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」，協助鄰近本校之中小學帶領聯課活動課程，以減輕中小學社團師資缺乏的壓力。本年度共計有手語社、魔術社、歌仔戲社、話劇社、口琴社、國術社、象棋社等7社團提報12項合作計畫，並獲得教育部補助\$120,000元整。

2、社區中小學服務活動--大團帶小團・服務夢燦爛

為更落實社團參與社區服務工作，本年度擬規劃社團至鄰近本校之大安區、中正區國中之社團進行交流服務工作，以增進國中學生之社團體驗，並提供本校社團學生一個貢獻所學服務他人的機會。已辦理之各項交流服務活動如下：

- (1) 根與芽社至中正國中帶領環保性社團，教授有關環保課程。
- (2) 熱舞社至興雅國中擔任社團指導老師，進行社團服務工作。
- (3) 吉他社至師大附中國中部、興雅國中、大理高中、南港高中、衛理女中擔任社團指導老師，進行社團服務工作。
- (4) 話劇社至大安國中、景美國中、秀山國小舉辦兒童劇演出活動。
- (5) 外籍學生聯誼會至萬福國中帶領國際文化活動。
- (6) 生命教育服務社至金華國中服務。
- (7) 慈青社至金華國中辦理青少年假日服務。

(四) 輔導社團辦理性別平等活動

輔導「性壇社」於4月30日至5月30日辦理「性平藝術節」活動，本年度將經由影像、文字、文學、體驗活動、演講、音樂等方式進行性別平等活動展演。

(五) 辦理社團成立與解散相關事宜

為輔導及審議學生社團之成立、解散等事務，於4月2日至4月27日辦理新社團成立申請，並預計於5月份舉辦學生社團成立暨解散審查小組會議。

(六) 辦理本學年度第五次「社團負責人工作會報」

為促進行政效率，暢通溝通管道，100學年度第五次社團負責人工作會報已於4月11日辦理完成，會報中邀請本年度參加全國大專社評的社團負責人分享參賽經驗與心得及說明社團評鑑活動、其他行政業務之配合事項等。

(七) 辦理「社團博覽會」活動

為結合66週年校慶社團慶祝活動，藉由社團年度博覽會活動型式，展現學生社團多樣化特色，特舉辦「2012年黃金雨季-學生社團博覽會系列活動」。本屆「社團博覽會系列活動」包含了「社團評鑑」、「動態獎

競賽」、「學系社團博覽會」、「社團達人徵選」、「校慶暨師駝晚會」五大部分，配合「黃金雨季」主題為包裝，各項活動茲分別說明如下：

- 1、社團評鑑（資料競賽、資料檢查）：於5月6日舉行，邀請校內外師長擔任評審，為社團進行年度評鑑，競賽內容包含：總評（評鑑社團整體運作）、單項獎（最佳營隊、最佳例會、最佳週系列、最佳財物、最佳宣傳、最佳刊物、最佳公演）。此外，為提昇全校社團的參與，另設有初試啼聲獎，以鼓勵初次參與的社團。各項獎項，將於校慶暨師駝晚會當晚頒獎表揚。
- 2、動態獎競賽：於5月12日在本校體育館舉行社團嘉年華動態晚會競賽，藉由社團動態表演，展現社團的各項成果與特色。
- 3、學系社團博覽會：
 - （1）於5月20日與學生會合作，在本部校園內辦理學系社團博覽會，除讓社團彼此間得以互相觀摩與學習，並加入系所博覽擴大辦理，以達多元招生之目的。
 - （2）配合學系社團博覽會於5月20-25日在本校文薈廳辦理金裝海報競賽展覽，藉由社團社服及創意海報展示，展現社團多樣性樣貌，並開放全校學生票選。
- 4、社團達人徵選：徵選以「我的社團成長故事」為主題作文稿撰寫，於4月30日前交件，並邀請評審委員評定出100學年度之「社團達人」，作為學生學習之楷模，文稿將刊載於課外活動指導組網站中或公開閱覽。
- 5、校慶暨師駝晚會：於6月6日在本校大禮堂舉行，晚會當晚將安排各項歌舞、戲劇表演，及師駝獎頒獎，以獎勵本學年度表現優良之社團，並慶祝66週年校慶，讓社團回顧一年的社團生活，進而為明年的社團運作，燃起新的活力與衝勁。

（八）籌辦「社團負責人研習營」

為增進社團活動績效，培訓下一屆新任社團負責人領導才能，傳承社團活動經驗，特舉辦「社團負責人研習營」活動，本年度研習營活動訂於6月26-28日舉辦，研習課程規畫「社團領導」、「社團心態與責任」、「創意思考」、「全人教育與服務學習」、「情緒管理」、「社團行政實務運作」等課程及「始結業式」、「交流茶會」、「示範晚會」、「薪火相傳」、「歡送式」等活動。刻已組成籌備小組，積極進行各項籌備工作。

（九）籌辦「社團迎新系列活動」

為迎接105級師大新生，並展現本校社團多元、蓬勃發展之樣貌，特於9月3-14日辦理「社團迎新系列活動」。活動內容包含「迎新相見

歡」、「社團時間」、「社團迎新嘉年華」及「社團迎新聯合服務週」等四大主題活動，藉以提供全校社團動靜態展演、宣傳招生及新生參與社團活動充實大學生涯之機會。本活動已於4月27日起展開籌備工作。

(十) 輔導社團參與各項校外競賽活動

1、輔導本校山地服務隊、台中南投同鄉校友會於101年3月24、25日至新竹縣玄奘大學參加「101年全國大專校院績優學生社團評鑑暨觀摩活動」，雙雙獲得綜合自治性及服務性社團「績優獎」，為校爭光。

2、輔導社團參與「全國學生音樂比賽」成績如下：

(1) 口琴社：參加口琴四重奏比賽，榮獲優等第四名。

(2) 合唱團：參加混聲合唱比賽，榮獲優等第一名。

(3) 國樂社：參加國樂合奏比賽，榮獲優等第一名。

(4) 舞蹈研習社：參加現代舞比賽，榮獲優等第二名。

3、輔導本校足球社於3月13-15日至雲林科技大學參加中華民國大專校院100學年度足球運動聯賽獲一般男子組第六名。

(十一) 辦理社團國際交流活動

輔導本校模擬聯合國社10位同學於3月8日至19日赴溫哥華參加「2012年世界模擬聯合國會議」(World Model United Nations)活動。

(十二) 規劃更新本校學生社團管理系統

持續與資訊中心溝通協調本校社團管理系統之需求，並期待未來能將資料介接至學生數位學習歷程檔案系統，預定於5月中進行測試。

二、未來三個月業務規劃

(一) 輔導社團持續辦理社區中小學社團服務活動。

(二) 編輯101學年度社團新鮮人手冊。

(三) 輔導畢聯會辦理畢業系列活動。

(四) 輔導社團辦理期末公演、成果發表等活動。

(五) 輔導各社團於5月至6月辦理改選與交接，本組並將於各社團改選交接後輔導社團辦理社團指導老師聘任、社團郵局印鑑更換等事宜。

(六) 於6月26-28日辦理社團負責人研習營活動。

(七) 輔導社團辦理暑假各項服務活動。

(八) 籌辦9月份社團迎新系列活動。

住宿輔導組

(一) 女一舍1及3樓增設簡易廚房，備有電磁爐及電鍋供同學使用，並於4月1

- 日起於 1 樓增設冰箱，將視使用成效逐步於學一舍各樓層增設簡易廚房。
- (二)100 學年學生暑期住宿已於 4 月 24-30 日受理申請，5 月 4 日公布抽籤結果，6 月 1-15 日繳費。
 - (三)101 學年舊生住宿於 5 月 8-14 日受理申請，5 月 17 日公布抽籤結果。
 - (四)100 學年學生宿舍於 6 月 26 日辦理畢業生及非暑宿生離宿；6 月 29 日辦理暑宿生搬遷及進住。
 - (五)女二舍及研究生宿舍目前進行電源改善工程，預計於 101 年 6 月底完成。
 - (六)校本部學一舍將於 101 年暑假進行建築物結構補強工程，屆時將不提供學一舍暑期住宿。
 - (七)完成 100 學年度第 2 學期「學生宿舍品德教育電影欣賞與討論」活動。
 - (八)和平及公館兩校區宿委會訂於 6 月 5 日校慶日舉辦西瓜節慶祝活動。
 - (九)賃居生服務
 - 1、100 學年第 2 學期賃居學生共計 726 位(男生 311 位、女生 415 位)，刻由軍訓室辦理第 2 學期賃居生訪視。
 - 2、為增進賃居生與學校聯繫，並維護學生校外賃居安全，於 5 月 17 日舉辦「100 學年度第 2 學期校外賃居生座談會」，邀請崔媽媽基金會講師講授「看屋秘訣及如何與房東、室友溝通」。
 - 3、為擴大學生賃居處所評核成效，教育部指示自 100 學年第 2 學期起安全評核標準擴大為 7 床以上，本校將協請警政、建管與消防單位配合賡續辦理校外賃居生訪視與安全評核工作，預計於 5 月 31 日前完成。
 - 4、提供賃居生法律問題服務。

公館校區學務組

(一)生活輔導業務

- 1、辦理公館校區學生機踏車停車證登記發放事宜。
- 2、配合生活輔導組辦理公館校區學生機踏車停車證登記發放事宜。
- 3、100 學年度第 2 學期公館校區學生週會已於 101 年 3 月 28 日辦理完成。
- 4、辦理公館校區學生各類請假事宜。

(二)課外活動輔導業務

- 1、輔導公館校區各系學會辦理各項球類競賽、康樂、校外採集、書展、學術演講等活動共 68 場次。
- 2、辦理公館校區學生活動中心場地及器材借用。

(三)住宿輔導業務：配合住宿輔導組辦理學生宿舍業務。

健康中心

- (一)校本部位於樂智大樓一樓之診療區，提供師生每週 3 診之家醫科及 1 診之身心科門診服務。
- (二)3 月 26 日接獲台北市衛生局通知有一學生感染法定傳染病—肺結核，本校配合衛生單位進行隔離、疫情調查及監控。已於 4 月 12 日上午進行衛生教育活動及胸部 X 光照射。
- (三)教職員工健康評估活動：為使本校教職員工瞭解自己健康狀況，以促進健康。101 年度辦理 400 元套組及 3500 元套組自費健康檢查，經 4 月 9-13 日接受各單位報名，400 元套組有 56 人報名，3500 元套組有 163 人報名。訂於 5 月 10、11、14、15 日舉辦健康評估活動，5 月底 6 月初進行個別衛生教育指導。健檢地點：台電聯合診所。
- (四)辦理衛生保健教育系列活動

1、食品安全

- (1)3 月 26-30 日舉辦「食食在在~添添都安全」系列宣導活動：除設計三校區之健康櫥窗並於 3 月 30 日假公館校區舉辦健康諮詢闖關遊戲宣導活動，藉由解說以及與參加者之間的互動，讓參加者可以了解食品添加物的種類、食品添加物檢驗、購買原則、如何預防食物中毒等相關概念，可以應用在生活中，以改變其行為，共計 36 人參加，相關活動於 5 月 11 日在林口校區舉辦。
- (2)3 月 29 日舉辦「減毒生活與飲食安全」健康講座，邀請本校化學系吳家誠教授主講，共計 139 人參加。

2、節能減碳

- (1)4 月 23-27 日辦理「節能減碳」系列宣導活動：除設計三校區之健康櫥窗並於 4 月 27 日假公館校區舉辦健康諮詢闖關遊戲宣導活動。相關活動 5 月 11 日於林口校區舉辦。
- (2)4 月 26 日舉辦「低碳健康蔬食養生觀」健康講座，邀請美國舊金山易康自然療法診所 阮霈晴所長主講。

3、皮膚保健

- (1)5 月 7-11 日辦理「皮膚保健」系列宣導活動：除設計三校區之健康櫥窗並於 5 月 9 日假公館校區舉辦健康諮詢闖關遊戲宣導活動。相關活動 5 月 11 日於林口校區舉辦。
- (2)5 月 10 日舉辦「皮膚保健」健康講座，邀請台北醫學大學附設醫院皮膚科蔡秀欣主治醫師主講。

- (五)辦理教育部補助「推動健康促進學校計畫—H01d 安全 Hold 健康」相關活

動

1、「Sex-性安全」

- (1)於 2/16 於校本部辦理「性騷擾及性侵害校園實務」專題演講，共 99 人參加。
- (2)於 4 月 18 日於林口校區辦理「性安全-正確性教育及愛滋防治座談會」。
- (3)預定於 4 月 30 日於林口校區辦理「性安全-好好相處電影欣賞互動討論會」。
- (4)招募培訓本校學生志工，以「大手牽小手」之理念組成「第二屆性教育志工」，於 4 月 10-17 日至八所國中進行愛滋防治教育宣導活動。

2、「Activity-輕鬆動」

- (1)健走地圖帶著走：與本校總務處、公關室、體育系、大安健康服務中心、中華民國健身運動協會等單位共同規劃本校健走路線，印製宣導單張，並將資訊建置於網站上，讓全校師生及民眾在運動時亦能體驗本校古蹟之美、植物饗宴，提升運動的樂趣，減少運動障礙。
- (2)週三中午齊運動：3 月 14 日至 6 月 6 日每週三中午(共 12 週)於校本部舉行「2012 健走俱樂部系列活動」，課程內容包括：身體檢測 2 次、體適能健走教學與實作 11 次、燃脂瘦腰操 1 次。

3、「Food-健康吃」

- (1)福利部門餐點抽檢：預定於 5 月中前完成送檢。
- (2)福利部門餐點營養標示：預定於 5 月底前完成。
- (3)各福利部門推出健康套餐：預定於 5 月底前完成。
- (4)健康餐食示範講座：於 4 月 25 日及 5 月 3 日分別於校本部及林口校區各舉辦一場。
- (5)製作飲料熱量卡，發送至各單位及提供學生索取，預定於 5 月底前完成。

4、「Emergency-隨時救」

- (1)舉辦「基本救命術指導員」認證課程：為培訓本校急救種子師資，結合校內、外及社區資源，於 4 月 28-29 日共同辦理「基本救命術指導員」認證課程，提供領有「初級急救員」或「基本救命術」認證課程之合格證書學生或醫事、衛教相關人員名參訓，結訓後可於校園及社區協助推廣急救教育。
 - (2)舉辦「心肺復甦術(含自動體外電擊器介紹)」認證課程：5 月 18 及 5 月 22 日分別於校本部及公館校區舉辦。
- (六) 肝炎防治工作：對沒有 B 型肝炎抗體的學生與台電聯合診所合作自費接種 B 型肝炎疫苗，第三劑將於 5 月 16 日在校本部施打，每劑 300 元。

- (七) 持續對本校(三個校區共 26 處)各福利部門進行輔導教育及膳食衛生管理(包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、反應管道等),以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康
- (八) 為增進本校各學生餐廳與各單位所管餐廳工作人員個人衛生及食品衛生觀念,以提昇飲食衛生品質,每學期對各餐廳之工作人員各辦理 3 場衛生講習,舉辦 12 場衛生講習,目前已在 3/5、3/7、3/13、3/20、4/9、4/12、4/17、4/18 辦理 8 場衛生講習,共有 103 人次參加。另 3/23 針對文薈廳餐飲工作人員加開一場職前衛生講習,共有 16 人參加。
- (九) 今年販賣機廠商更換為黑松食品,廠商已完成產品熱量標示,也請廠商配合相關檢查,每週針對校本部 7 台、公館校區 11 台之販賣機的外觀、取物口的清潔及溫度等進行衛生檢查。
- (十) 3 月 14 至 23 日進行校本部 203 台、公館校區 110 台、林口校區 67 台,三個校區共計 380 台飲水機進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作,檢驗結果有 4 台供水功能異常,已洽請廠商改善完畢並複驗正常供水。
- (十一) 公館校區醫療保健業務
- 1、門診診療:本學期公館校區門診時段仍為每週二、四、五下午之家醫科門診與每週二上午之身心科門診服務。
 - 2、傳染病防治:4 月 24 日一印尼僑生經校醫發現感染水痘,轉診至台電診所確診,因屬法定傳染病已依規定通報校安中心,給予病患疾病衛教並通知學務組安排女二舍單人房隔離及原寢室消毒,對室友進行疫調並做疫情後續追蹤。
 - 3、心理衛生業務:身心科門診學生服藥指導及病情追蹤關懷,並視需要安排至學輔中心諮商;協助公館校區學輔中心新個案諮商預約
 - 4、衛生教育業務:本學期與衛教系於學七舍共同舉辦三項主題(食品安全、節能減碳、皮膚保健)之衛教闖關活動;擬於 5 月 22 日上午舉辦公館校區教職員工生 CPR+AED(自動體外電擊器)急救訓練活動
- (十二) 林口校區醫療保健業務
- 1、春季班僑生保險投保人數 177 人,保期自 101 年 2 月 17 日至 6 月 17 日。
 - 2、體檢異常衛教追蹤:春季班體檢重大異常追蹤總計 3 位、辨色力異常力追蹤衛教總計:5 人。
 - 3、傳染病防治: HIV 匿篩轉介至林口衛生所共 1 人、陽性反應進行西方墨點檢驗者共 1 位;疑似肺結核轉診就醫 1 人、疑似急性 A 型肝炎轉診就醫 1 人。

- 4、菸害防制:於4月9-13日辦理春季班菸害防治座談會，計171人參加；另戒菸門診轉介林口衛生所就醫治療共2人。
- 5、A型及B型肝炎疫苗接種:4月17日總計服務:384人次進行注射作業。
- 6、於5月23日辦理僑生先修部期末導師知能研習會專題演講-網路成癮防治教育。

學生輔導中心

一、心理衛生推廣活動

(一)辦理心理衛生講座

主題	時間	地點	參與人數
性騷擾、性侵防治校園實務流程分享	02.16(四)	誠101	99
正確性教育及愛滋防治講座	04.18(三)	林口大禮堂	170
性別教育之關係篇	04.25(三)	林口大禮堂	893
期末導師輔導知能研習：網路成癮身心徵兆	05.23(三)	林口行政大樓4樓	

(二)辦理心靈電影院

主題	時間	地點	參與人數
大象的眼淚	03.12(一)	博愛樓706	58
男女生了沒	03.23(五)	博愛樓713	103
百萬女孩的眼淚日記	04.30(一)	林口圖書館3樓	20

(三)辦理班級座談

課程名稱	時間	地點	預約班級	人數
舒活人生-談壓力反應與肌肉放鬆技巧	04.12(四)	公館C208	資訊奧林匹亞選訓營	10
舒活人生-談壓力反應與肌肉放鬆技巧	04.25(三)	誠302	公領一甲、乙	49
舒活人生-談壓力反應與肌肉放鬆技巧	06.27(三)	綜合大樓301室	社團負責人研習營	

座談主題包含自我肯定、紓壓放鬆、認識情緒、人際互動等 7 個主題，歡迎 3 校區各班級依需求前來預約。

(四)讀書會：於 4 月 30 日辦理「經典電影書：美麗境界」，透過書籍與電影欣賞的形式探討精神分裂症患者的症狀與內心世界。

二、促進學生心理發展輔導團體

(一)3/10 及 3/31 於校本部辦理「繪本工作坊」、「生命樹工作坊」，幫助同學透過藝術媒材創作和分享，促進自我了解，累計服務 22 人次。

(二)4/26-5/17(每週四) 18:30-21:30 於校本部辦理「愛情關係工作坊」，探索了解自己對於親密關係的期待。

(三)4/28-29(六、日)辦理「藝想世界工作坊」。

三、心理測驗施測與解測：

(一)本部校區：已完成 8 個班級預約心理測驗精健指數與樊氏生涯興趣量表施解測，共 194 人。

(二)林口校區：

1、完成僑先部春季班新生第一階段生涯興趣、精健指數、樂活測驗、個人特質與情緒量表共四種測驗施測，共 700 人次。

2、完成僑先部春季班新生第二階段認知智力測驗，共 174 人。

3、完成應華三測驗施測和結果說明會，共 42 人次。

4、舉辦僑先部春季班測驗結果說明會，預計 174 人。

四、義工同儕輔導與心靈小棧與繼續教育

(一)校本部校區同儕輔導義工訓練：

1、已於 3/6、3/17、3/20、3/27 辦理 4 場次訓練，共 70 人參加；3/28 協辦就業博覽會，計服務 108 位同學。

2、4/24、5/1、5/8、5/15 辦理「與家人共舞」、「解放吧！家規」、「陪自己回家去」、「心理疾病報你知」等活動，幫助義工了解自己，學習自助助人之能力和方法。

(二)心靈小棧：3/5 起於男舍 1109 室、女舍 5104 室開始值班，每週一、三、四晚上 6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導：本部校區計高關懷共 36 件，行政轉介 22 件、自殺危機 25 件；林口校區：高關懷 9 件、行政轉介 4 件。

軍訓室

一、校園安全：101 年 3 月～4 月處理學生各類安全事件統計表

項	目	交	情	失	恐	偏	外	一	其	小計
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

	通 意 外	緒 疏 導	竊 事 件	嚇 詐 騙	差 行 為	人 騷 擾	般 鬥 毆	他 意 外	
101 年 3 月	0	1	0	1	3	2	0	4	11
101 年 4 月	0	2	1	0	2	1	1	0	7
合 計	0	3	1	1	5	3	1	4	18

二、101 年 3 月～4 月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

項 目	疾 病 照 料	急 難 救 助	情 緒 疏 導	轉 介 服 務	意 外 事 件	賃 居 訪 視	其 他 特 殊	服 務 他 校	家 長 聯 繫	合 計
101 年 3 月	90	22	158	21	4	116	20	2	56	489
101 年 4 月	54	5	150	21	4	182	13	0	44	473
合 計	144	27	308	42	8	298	33	2	100	962

三、兵役行政

(一)民國 101 年預官考(甄)選成績於 3 月 8 日公布，本校計有 125 人(含博士甄選 5 人)達志願選填標準；3 月 19 日開放志願選填系統，本校計有 112 人(含 5 位博士生)完成志願選填及報名表繳交，13 位同學放棄選填，均已個別確認，並於 4 月 9 日完成校內審查及送交預官小組複審。

(二)3月14日於校本部辦理預官考(甄)選志願選填說明會，活動圓滿達成。

(三)101 年 3-4 月份協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計 76 人次。

四、賃居生訪視

100學年度第2學期校外賃居生726人，目前已完成訪視298人並持續進行中。

全人教育中心籌備處

一、品德教育相關業務

(一)申請「101 學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」(第二年)。執行期限為 101 年 8 月 1 日~102 年 07 月 31 日。

(二)結合社團博覽會、宿舍西瓜節活動設攤展示 100 學年品德教育推動成果，並進行品德教育核心價值與行為準則相關調查問卷。

(三)訂於 6 月 13 日與本校公領系合辦「道德發展與教育」專題演講座談會，邀請國外學者共同探討道德判斷發展測驗之趨勢與議題，以及營造學校道德社群關鍵概念與實施，期許師生藉此引發相關品德省思。

二、推廣宣導並持續擴充「學生數位學習歷程檔案」系統等業務：

- (一)結合註冊須知、導師電子報等方式宣導系統，並透過導師時間至各班進行使用說明，至4月底計22場次，同時進行問卷調查，彙整學生之建議。
- (二)陸續將結合社團博覽會、西瓜節、社團幹部訓練等活動，進行系統宣導並進行相關調查問卷。
- (三)調查彙整各單位對「學生數位學習歷程檔案」系統之功能需求，並提5月3日「學生數位學習歷程檔案系統推動小組會議」進行討論。
- (四)持續介接學生學習相關資料庫，如體適能檢測(體適能中心)、知識百寶箱(通識中心)、圖書借閱紀錄(圖書館)、資訊素養(通識中心)、生涯輔導(學輔中心、師培處)等。
- (五)持續辦理「種子達人培訓」學習等方案，引導學生參與各項五育活動，營造學習風氣，促進學生身心健康成長並發展健全的人格。並收集學生使用意見以改善系統效能，利用同儕力量鼓勵學生多加使用。
- (六)彙整校內各單位辦理之活動並依德智體群美各項活動性質分類，公告於系統網站，鼓勵學生有計畫的學習，促進學生全方位發展。
- (七)獲教育部補助101年度全國大專校院學生事務與輔導工作自我評鑑暨特色主題計畫，計新台幣255,000元整。

三、辦理服務學習相關業務：

- (一)100年度第2學期開設服務學習課程(一)、(二)共63班，經整理各系教師申請專業課程融入服務學習課程共計14班。
- (二)3月13-16日辦理100學年度第2學期知能講座計6場次，主題有服務學習的理念與應有的態度、機構服務與國際志工服務，約452人參與。
- (三)4月16日辦理社團開設服務學習課程說明會，說明服務學習課程融入社團志願服務之意義及應注意事項。4月20日辦理行政單位開設服務學習課程說明會，鼓勵行政單位在相關業務範圍規劃服務學習課程，提供學生透過服務達到學習體驗。
- (四)4月19日辦理100學年度第2學期寒假期間進行課程之教學助理檢討會及優秀學生表揚活動，活動中除分享服務學習之經驗並提出對服務學習課程制度之建議。
- (五)預訂於5月24日召開100學年度第2學期服務學習課程委員會議，研議服務學習相關議題。
- (六)5月7-31日辦理101學年度第1學期服務學習課程開課事宜。

【總務處】第 336 次行政會議工作報告

壹、本學期的總務工作實績：

一、績優獲獎：

1. 獲全國 100 年度「強化國有財產管理及運用效益」基金事業機關組第二名。
2. 獲教育部補助「推廣環境教育計畫」經費。
3. 雲和街 1 號新建工程獲綠建築銀級標章。
4. 停車場照明改善節能績效保證工程獲經濟部能源局經費補助 95 萬元。

二、職能提昇：

1. 梁實秋故居導覽員培訓(胡宗雄建築師/滕以魯教授)
2. 全心待客的總務人(開平餐飲管理學校 夏博士)
3. 防洪治水體驗區及翡翠水庫資源環境教育中心參訪
4. 總務處人才進階養成班研修課程(王嘯虎顧問)
5. 樹木教我種樹(中興大學 劉東啟老師)
6. 總務處服務禮儀(邱詩瑜 老師)

三、營繕/修繕工程：

1. 校本部社會科學學院裝修工程。
2. 校本部科技學院廁所整修工程。
3. 校本部體育館大小韻律房、武術房地板改善及游泳館浴室整修工程。
4. 校本部行政大樓兩翼屋面修復工程。
5. 校本部學一舍地下室無性別廁所建置。
6. 校本部行政大樓及普大樓走廊節能燈具照明更新。
7. 公館校區學七舍熱水系統節能績效保證專案統包工程。
8. 公館校區學七舍火警警報改善工程。
9. 林口校區學生宿舍蓄水池整修工程。
10. 林口校區敬業樓教室及研究生、樸樓學生宿舍冷氣安裝工程。
11. 林口校區 100 年度無障礙設施改善工程。
12. 林口校區樸樓學生宿舍數位電錶建置及電源設備改善工程。
13. 林口校區樸樓學生宿舍網路電話建置工程。

四、校園資產活化：

1. 上年度活化本校經管國有房地，全年收益共計一億六千六百五十萬元。
2. 辦理台北市「福州街 11 號日式宿舍」(劉真前校長宿舍)房地撥用案，業經管理機關(國家安全局)及財產主管機關(國有財產局)允諾同意本校辦理移撥作業。
3. 完成北市大安區金華段二小段 78-2、81 地號場地租賃案續約。

五、採購/出納業務：

1. 辦理逾 10 萬元並完成決標之採購案件，計 190 件。
2. 協助推薦本校師長納入「採購評選委員會專家學者資料庫」。
3. 提供資料協助原住民族委員會查察履約廠商繳納原住民就業代金情形。
4. 建置全校「出納、零用金系統擷取請購資料及零用金撥補傳票功能」系統。
5. 配合人事室及資訊中心完成建置「約用人員薪資作業管理系統」。
6. 完成鐘點費發放作業，及中英文 Email 發放系統通知。

六、環境/安全/衛生業務：

1. 完成校本部「廢棄物清理計畫書」新提申請，並通過審核。
2. 完成公館校區「廢棄物清理計畫書」異動申請，並通過審核。
3. 修訂全校「毒性化學物質運作管理委員會設置要點」。
4. 舉辦「2012 年臺灣濕地保育國際工作坊」。
5. 成立本校「校園環保小尖兵」。
6. 辦理實驗室廢棄藥品分類及清運作業。
7. 協調大安分局於和平東路與師大路口增派義交人員支援交通管制。
8. 假國立臺北科技大學綜合館舉辦五校聯合防護團訓練。

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

1. 文化生活館新建工程：完成細部設計書圖審查，目前辦理建照申請。
2. 科教大樓廁所整修工程：已確認細部設計資料，現辦理技術規格審查。
3. 綜合大樓廁所整修工程：俟設計單位書圖修正後辦理招標作業。
4. 公館校區理學大樓電力改善工程：俟技術規格審查後辦理工程招標。
5. 禮堂修復工程(不含音樂廳部分)：目前進行大門整修作業。
6. 泰順街 38 巷 10 號新建工程：辦理台電電管遷移事宜。
7. 泰順街 60 巷 28 號新建工程：基地地下水位異常，確認地下水位再行施作。
8. 和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號新建工程。
9. 學生活動暨美術館綜合大樓報部先期規劃報告。
10. 校本部運動場地下停車場身障電梯建置工程。
11. 校本部停車場照明改善工程。
12. 公館監控系統整合案：辦理採購作業，預計近期上網招標。
13. 林口校區資訊與教學大樓新建工程。
14. 林口校區 101 年度無障礙設施改善工程。

15. 林口校區建置生態多樣環境規劃。

二、校園資產活化：

1. 爭取撥用大安區學府段一小段 433、443、444 等三筆地號土地(885 坪)興建華語文教學暨國際學舍案，目前已完成該基地撥用之規劃構想書。
2. 辦理 101 年度單位財產盤點業務，第一階段(2 至 4 月)由單位自行盤點；第二階段(5~6 月)由本組負責抽盤(會同財產管理人)，會計室負責監盤。
3. 綜合大樓 1 樓商場委外經營招商案。

參、暑假期間進行的營繕/修繕工程：

1. 本部校區 100 年耐震補強技術服務：
學一舍耐震補強工程：承商已進行放樣工作，預訂 6/30 開工。
機械大樓耐震補強工程：完成送審資料修正，配合暑假施工。
綜合大樓耐震補強工程：細部設計審查修正後，辦理工程招標作業。
2. 廁所整修工程：
科教大樓廁所整修工程：已確認細部設計資料，現辦理技術規格審查。
綜合大樓廁所整修工程：設計書圖修正後辦理招標作業，預計暑假施工。
3. 音樂系鋁窗隔音門工程。
4. 學一舍鍋爐間防水工程。
5. 汰換老舊電梯採購案。
6. 公館校區理學大樓電力改善工程：俟技術規格審查後辦理工程招標事宜。
7. 理學大樓 C、F 棟暨圖書館屋頂防漏工程。
8. 理學大樓 E 棟教室整修工程。
9. 數學館整修工程：已完成說明會，辦理圖說繪製及文件製作。
10. 管理學院及音樂學院中間平台美化。

肆、請師長協助配合之總務事項：

1. 單位如有營繕或修繕之需求，請儘早告知並詳列需求，方能有充裕時間協助進行詳盡規劃，俾利後續工進及獲較佳之工程品質。
2. 審計部至校查帳發現部分財產未黏貼財產標籤，並建議本校逐年全盤各學院財產，未來將朝此方向實施財物盤點。
3. 凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環保產品，綠色採購年度執行率需達 90%。
4. 請實驗室依本校「毒性化學物質運作標準作業流程」，遵守環保法令規範。

【研究發展處】第 336 次行政會議工作報告

創新育成中心

- (一) 101 年度「經濟部中小企業處補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫」補助款 160 萬元，依據經濟部中企處作業流程，擬於 5 月 30 日前完成簽約手續，6 月 15 日繳交期中報告。
- (二) 產學合作案
 - 進駐廠商：已簽約，2 件(太肯運動科技)
 - 合約撰擬中，2 件(瑞嶺實業、搜酷科技)
 - 非進駐廠商：合約撰擬中，2 件(小叮噹科學主題樂園、亞普達國際電子商務)
- (三) 4 月份進駐廠商著作權教育訓練課程，已於 4 月 16、23 日授課完成。
- (四) 師大露天文創市集每週五、六、日晚上 17:30~22:30 持續辦理中，每月平均錄取 32 家廠商，進入市集瀏覽人潮約為 1,000 人/時，每月攤商產值總計約為 120 萬元。
- (五) 101 年度教育部大專畢業生創業服務方案(Ustar 計畫)，循往例於當年度 6 月 15 日截止收件，擬配合收件時間，規劃於 5 月中廣宣邀請校內學生參加，並開設創業領域相關課程。

企劃組

- (一) 101 年度「獎勵特殊優秀人才」申請案，本獎勵案業經國科會 3 月 27 日來函受理申請，5 月底截止收件。本校公布受理線上申請日為 4 月 9 日至 5 月 4 日止。
- (二) 原預定於本年度 4 月進行的第一次系所績效獎勵評比作業，經系所績效獎勵評選委員會於 101 年 3 月 21 日開會討論計點項目及點數分配，為審慎規劃相關事宜，會中決議評選作業延至今年 10 月辦理。
- (三) 101 年度本校系所評鑑外部實地訪評於 4 月 29 日至 5 月 11 日舉行，本校計有 59 個系所(含學位學程、通識教育中心)受評，依 101 年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑實施計畫時程，高等教育評鑑中心將於 101.8.31 前寄送上半年受評系所評鑑報告初稿。
- (四) 辦理人體實驗委員會研習課程，國科會現正推動人文社會領域研究倫理審查的計畫，且審查試辦方案已經於去年底通過，希望能夠協助各校成立人體試驗委員會，以進行各校研究計畫之研究倫理審查。為因應此項政策及未來研究倫理審查的趨勢，本處於 3/26 及 3/28 各舉辦一場研究

倫理研習講座，提供師長們基本的研究倫理概念，並發給研習時數證明，本梯次校內報名人數踴躍，約有 150 人次參與研習。

研究推動組

- (一) 邇來，本校師長因執行國科會計畫逾期1年以上經費未結，致國科會有依照合約規定追繳補助款之情事，為免發生此類情事而影響師長及本校權益，惠請師長務必依規定期限繳交報告及辦理經費結案。
- (二) 本校 100 學年度第 2 期「校內學術活動補助」案，自 3 月 1 日起至 3 月 31 日止受理申請，共有 23 件申請案，目前正初審相關申請文件，並俟 6 月初召開複審會議後公布補助名單。
- (三) 本校 100 年度研究績優獎獲獎名單:本校科教所許瑛詔教授及英語系路愷宜助理教授，均獲得獎勵金 10 萬元整。

產學合作組

- (一) 101 年度迄 4 月底止國科會產學合作計畫計申請 4 件（機電系 2 件、工教系及音樂系各 1 件）金額 4,075,538 元；一般產學合作計畫件數共計 18 件，核定金額 11,644,435 元；技術移轉授權案件共計 7 件，授權、智慧財產衍生收入及衍生利益金共計 1,064,901 元；申請專利件數共計 21 件，分別為中華民國 14 件、美國 4 件、大陸 1 件、亞洲 2 件。
- (二) 101 年度大項儀器設備經費申請案，共計 14 個單位申請補助，經費審核分配小組第三次會議已於 4 月 17 日召開完畢，符合申請規定者共 12 案，建議補助總金額為 30,807,000 元整。本案簽奉核可後提案至 5 月 9 日校務基金管理委員會審議，預計於 5 月底前函知各申請單位補助結果。
- (三) 修訂本校優良期刊獎助辦法，增列收錄於 Scopus 資料庫之期刊，每刊可獲補助金額新台幣 15 萬元整。
- (四) 本校《教育科學研究期刊》、《當代教育研究期刊》及《同心圓：文學與文化研究》獲 Scopus 資料庫通知收錄。

【師資培育與就業輔導處】第 336 次行政會議工作報告

(一)師資培育課程組

1、師資培育生甄選-100 學年度本校獲教育部核定師資培育生名額計 718 名。

刻正進行本校師資培育生第一階段甄選工作，本處業請各師培學系於 101 年 5 月 15 日前依各學系之師資培育生甄選作業要點辦理甄選，俾利進行選課事宜。

2、本校 101 學年度中等學校師資類科教育學程甄選-本處研訂 101 學年度中等學校師資類科教育學程甄選簡章，經提本校 100 學年度師資生甄選委員會第二次會議審議通過，於 101 年 1 月 31 日公告簡章，3 月 5 日至 15 日受理學生申請，經審查計有 280 名學生符合資格。本次甄選考試業於 4 月 15 日辦理、5 月 14 日召開放榜會議、5 月 18 日公告錄取名單，並訂於 5 月 24 日辦理修習教育學程說明會暨人格測驗解測。

3、菁英碩士獎學金試辦計畫-

(1) 101 學年度菁英碩士獎學金試辦計畫事宜：本處研訂 101 學年度菁英碩士獎學金試辦計畫甄審簡章，提經本校 100 學年度師資生甄選委員會第二次會議審議通過，業於 101 年 1 月 31 日公告簡章，預定 9 月 24 日至 10 月 5 日受理學生申請，期以吸引優秀師資生繼續修讀本校碩士班。

(2) 100 學年度菁英碩士獎學金試辦計畫事宜：100 學年度錄取之菁英碩士獎學金受獎學生共計 22 名，經 100 學年度第一學期檢核受獎學生之學業成績、操行成績、記過情形、體適能檢測、參與通識教育活動講座、藝術展演、服務學習等事項，除 1 名辦理休學，致不符合續領資格外，餘有 21 名學生通過檢核續領本獎學金。

4、配合新課綱因應調修專門課程事宜-為配合普通高級中學及職業學校群科等課程綱要發布實施，符應任教學科專門知能，同時因應師資培育評鑑所需，教育部前以 98.10.29 台中（二）字第 0980185063 號函、99.6.22 台中（二）字第 0990101742 號函、101.03.07 臺中（二）字第 1010027404D 號函等，請本校確依相關規定，嚴謹對應現行中等學校課程綱要暨新修訂之教育部各領域/學科/群科分科學分表，檢視相關專門課程內涵，倘有新增或修正科目表者，應依相關審查規定報部重新核定。而本處亦以 99 年 2 月 11 日師大師課字第 0990002703 號函、99 年 6 月 22 日師大師課字第 0990010875 號、101 年 2 月 15 日師大師課字第 1010002565 號函、101 年 3 月 7 日師大師課字第 1010004253 號函、101 年 3 月 20 日師大師課字第 1010005554 號函，多次籲請各學系檢視規劃情形。爰請各師培學系務必配合新課程綱要之實施為必要因應，因事涉師資培育評鑑及未來培育與否，務請於修正規劃完成後

，於6月29日前將應備資料送師培處彙整後報部。99年迄今共計電腦科、生命科學、自然科學概論、家具木工科、陶瓷科、印刷科、服裝科、美容科與建築科等9科業已完成簽報停止培育是類科師資。

5、專門課程報部審查-本校中等學校各任教學科領域群科師資職前教育專門課程 100 學年度報部審查結果說明如下：

(1)報請教育部審查並獲審核通過科目：

- a.機械群：機械科、板金科、製圖科、機電科、模具科
- b.家政群：家政科、幼兒保育科
- c.外語群：應用外語科英文組
- d.餐旅群：餐飲管理科
- e.高級中等學校共同學科：健康與護理科、英文科

(2)已報請教育部審查尚待核定科目：

- a.高級中等學校共同學科：藝術生活科-表演藝術
- b.機械群：木模科、生物產業機電科、鑄造科

6、申辦本校通過「101年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試」者之合格教師證書-本校報名參加是項教師資格檢定考試計805名、到考781名、通過檢定計有666名(含應屆實習學生550名及非應屆實習學生116名)，通過率為85.28%，高過於全國61.78%。將依規定彙整合格者資料，函送教育部中部辦公室辦理其合格教師證書。

(二)實習輔導組

- 1、申請「教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫」-教育部於101年4月2日臺中(二)字第1010057722號函知本校，有關本校申請「101年教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫--整合全校資源精緻師資培育各面向組」業經通過初審。本校另依初審意見修正調整計畫書內涵，及經費申請表(調整為700萬)1式10份，於期限(4月13日)前，以師大師實字第1010006694號函復教育部進行複審作業事宜。
- 2、修訂本校教育實習課程實施要點-配合依教育部函示，增修本校教育實習課程實施要點」第11條第3項之規定，將「本校及教育實習機構相關人員，如涉及評量其子女之教育實習成績等行為，應依行政程序法相關規定自行迴避；如輔導教育實習單位未發現，實習學生應主動告。」之意旨納入條文。本案業經101年4月11日本校100學年度第2學期師資培育與就業輔導處會議審議通過。
- 3、辦理「101年度北部地區師資培育大學聯合辦理教育實習輔導座談會」-為落實教育實習輔導制度，提昇師資培育專業化及優質化，本校將邀請北

區各師資培育之大學聯合辦理「教育實習輔導座談會」，本計畫暫訂於 6 月 15 日假本校綜合大樓 5 樓國際會議廳舉行，以精簡各實習學校及實習輔導教師，參與各師資培育大學辦理教育實習輔導會議次數及成效。為辦理此次聯合座談會議，將於 5 月 3 日由本處召開分工協調會議，會中將就聯合辦理「教育實習輔導座會」之程序、經費及工作協調互助等事宜，進行意見交流。

4、**受理 101 學年度第一學期教育實習作業**－經統計前揭學期申請教育實習者，計有 614 名。

5、**實習學生返校座談活動**－為增進學生教育專業知能，協助其通過教師甄試，取得正式教師資格，本處業於 101 年 4 月 27 日於本校教育大樓 202 國際會議廳辦理教師甄試模擬口試，特邀請松山工農陳貴生校長、和平高中李世文校長、北投國中俞玲琍校長等，蒞校指導學生模擬口試應對及相關建議事項，計有 12 人參與正式模擬口試，73 人參加本次座談活動。

(三)地方教育輔導組

1、**辦理「因應十二年國教之教師專業精進研討會」**－為配合十二年國民教育政策實施，訂於 101 年 5 月 5 日(六)、5 月 12 日(六)，辦理「因應十二年國教之教師專業精進研討會」，探討中等學校面臨十二年國教實施後的嶄新教育環境，該如何調整觀念、認識新法令與新制度、精進個人專業知能，並聚焦於十二年國教之時代意義、制度規畫、國際參照、適性輔導等四大面向，深度探討其實踐的方向與策略。

2、**蒐集並彙編教師甄選歷屆試題**－為協助本校師培生、實習學生（教師）、畢業校友蒐集教師甄選考試資訊，提升教職競爭力，本年度已於 4 月中旬開始蒐集該年度各縣市、各校之教師甄選考古題，預計於 9 月底完成彙整並上網公告，歡迎本校同學與校友查詢及下載。

3、**「Change-epaper」電子報**－本處每月 5 日發行「Change-epaper」電子報，內容整合本處業務訊息、教育相關法令、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務 Q&A 等，歡迎訂閱，發行之「焦點話題」如下：

月份	焦點話題	受訪人物
101 年 4 月	折翼天使，手藝飛翔~臺中啟聰學校手工藝教學卓越獎方案分享	國立台中啟聰學校／施玉琴老師
101 年 5 月	「師生手牽手、距離 e 掌握」——讓我們歡喜讓我們成長	臺南縣立安南國民中學／邱瑞奴老師
101 年 6 月	「龍飛鳳舞教學方案」經驗分享	國立卓蘭實驗高級中學／王翔星主

		任
--	--	---

4、籌備「101 年度師資培育評鑑」事前工作-

- (1)於 3 月 12 日、4 月 20 日分別召開師培自我評鑑執行小組第 11 次、第 12 次會議，討論師資培育評鑑實地訪評，相關分工、重要行事、待辦事項及辦理進度等議題。
- (2)業於 3 月 28 日、4 月 2 日舉辦 2 場次「101 年師資培育評鑑學生晤談說明會」，邀請大二以上班代、系學會會長、社團負責人出席，請渠等轉知同學，實地訪評時師資生應行注意事項。
- (3)配合於 3 月 29 日提供高等教育評鑑中心有關本校實地訪評之各類科主管資料表、各類科評鑑場地安排表、各類科參觀教學環境與設施路徑一覽表及學校位置圖與校園配置圖等資料。
- (4)於 4 月 2 日召開師培評鑑第 4 次工作小組會議，向各師培系所/單位報告實地訪評整備情形，及說明請各系所/單位協助辦理事項。
- (5)於 4 月 10 函請人類發展與家庭學系、音樂學系、圖書館協助配合辦理參觀教學環境與設施之受評事宜。
- (6)於 4 月 11 日 100 學年度第 2 學期師資培育與就業輔導會議中，提報 101 年度大學校院師資培育評鑑實地訪評事宜之整備情形。並邀請各師培學院院長（或指派師培學系教授代表），併同特殊教育學系師長，協同師培處全體教職員出席 9:50 至 10:10「師培業務單位簡報」時間。
- (7)於 4 月 16 日函送「教學現場訪視觀察」與「在校學生晤談」參考資料，請各系所及專任教師配合辦理實地訪評相關事宜。

5、辦理 101 年度師資培育評鑑實地訪評事宜-本校業於 101 年 4 月 30 日、5 月 1 日完成「101 年師資培育評鑑實地訪評」作業，本次訪評項目計有中等教育、特殊教育等二個類科，實地訪評是日由鄭副校長率教育學院周愚文院長、文學院陳國川院長、生科系李桂楨主任(代理學院院長)、科技學院洪欽銘院長、運休學院張少熙院長、師資培育與就業輔導處林陳涌處長及特殊教育學系郭靜姿主任蒞會歡迎，並進行本校各項師資培育業務報告，後續受評事宜則分別在校本部行政大樓(中等教育類科)及博愛大樓(特殊教育類科)進行，過程順利。本次評鑑決定預訂於 101 年 10 月 31 日前揭示。

(四) 就業輔導組

1、就業大師求才求職作業系統-本(101)年度 1~3 月統計數字如下：

工作機會	校友刊登履歷數	瀏覽人數
3,332	184	341,426

2、職涯輔導相關活動

101 年度辦理及申請(辦理)職涯活動情形如下：

講座名稱	預計辦理場次	辦理情形
名人就業講座	43	上學期受理截止
企業參訪活動	38	上學期受理截止
家長座談會	5	上學期受理截止
職場面試模擬活動(自辦)	4	4(參加人次 59)
職場面試模擬活動	1	申請中(額滿為止)
教職員企業參訪活動(臺灣知識庫)	全校性	1(參加人次 28)
教職員企業參訪活動(大潤發)	全校性	1(參加人次 29)
履歷撰寫技巧講座	2	2(參加人次 99)
勞工教育講座	1	1(參加人次 30)
留學宣導講座	1	1(參加人次 46)
職涯諮詢活動	10	申請中(額滿為止)
職涯測驗探索	3	表演所 1、就輔組自辦 2
延攬產業師資協助教學	10	上學期受理截止
國家考試講座	1	預計 10 月辦理
拜耳說明會	1	1(參加人次 43)
友達說明會	1	1(參加人次 53)
台視新聞說明會	1	1(參加人次 39)

- 3、**國家考試獎學金**—為配合會計核銷作業並建立學生回饋精神，修正本校「獎勵在校學生通過國家考試實施要點」第五條條文，本案業經 100 學年度第 2 學期師資培育與就業輔導委員會議審議通過，已發布並函知各院系所。
- 4、**職涯志工活動**—本年度參與服務學習學生志工計有 16 名，召開 2 次培訓例會，同學們積極參與履歷撰寫、模擬面試、3 場企業說明會、留學宣導及就業博覽會，累積為數不少之志工服務經驗。另並為其進行 UCAN 及 CPAS 等職涯探索相關活動，獲益良多。
- 5、**畢業專刊製作**—本活動為新興業務，目前已招募 15 名大四學生擔任編輯群，並已召開 3 次編輯例會，積極參與編輯綱目設計、預約採訪，預計於 6 月初完成印製 2000 份並發送予今年應屆畢業生。
- 6、**職涯測驗探索**—配合邁向頂尖大學計畫，應用職涯相關測驗（如：Ucan 職業興趣探索、CPAS 職業適性測驗、工作價值觀測驗、青年生活適應量表等），透過測驗解釋協助大學生自我探索與覺察，增進自我瞭解。另於 101 年 3 月 28 日就業暨留學博覽會提供 CPAS 一對一諮詢解測服務，共 80 人次參加。
- 7、**企業職場實習方案**—教育部補助「96-99 學年度大專畢業生至企業職場實習

方案」，於 101 年 3 月 23 日召開第 2 次實習委員會說明本案實施成果，並依限完成並報教育部結案。

方案執行狀況如下：

登錄畢業生	合作廠商	媒合成功數	待審核媒合資料	陸續退出
179	834	52	—	44

8、校園徵才活動—本年度以「2012 就業暨留學博覽會」主題，結合學生將來進路相關之產官學界各類型機構，及留學單位共同展出，於 101 年 3 月 28 日辦理完成，學生參與及相關資料如下：總攤位數：69 攤、徵才廠商數：39 家、提供職缺總數：4722 個、活動參與人數：約 2100 人次、遞送履歷人次：約 491 份、初媒率：約 29%(通知複試人數 141 人/有效履歷投遞數約 491 份)。

9、其他

- (1)4 月 17 日邀請臺灣拜耳醫療事業群到校為其「卓越領航計畫」招開實習生招募說明會，當日除本校學生積極參與外，並有來自鄰校如臺大、輔大及北醫等同學參加，廣受學生歡迎。
- (2)4 月 17 日邀請友達光電公司人力資源謝耀增副理到校，就「綠動種子・夢想未來_友達 A+種子實習計畫」主題，與同學分享實習目的與意義與如何挑選實習機會。
- (3)4 月 18 日邀請台視新聞部左燕妮副理及歐懿慧副主任到校，就「徵的就是你」主題，與同學分享該公司即將辦理之徵才說明，受到許多畢業生熱烈參與。
- (4)行政院勞工委員會職業訓練局於 3 月 28 日來訪，就畢業生就業資訊輔導及相關事宜交換意見，同時洽談合作事宜。
- (5)4 月 13 日由本處就業輔導組吳淑禎組長率同仁拜訪東吳大學，就有關就業輔導事宜交換意見，汲取其豐富經驗，以為本校辦理學生職涯規劃活動之參考。

【國際事務處】第 336 次行政會工作報告

壹、 近期新簽約學校(101年3月7日至5月1日)

- 一、 澳洲昆士蘭科技大學教育學院與本校工教系簽訂學術合作交流協議。
- 二、 美國伊利諾大學香檳校區教育學院教育政策組織與領導系人力資源組與本校人力所簽訂合作意向書。
- 三、 美國伊利諾大學香檳校區教育學院與本校國際與僑教學院簽訂學術合作交流協議。
- 四、 加拿大蒙特婁大學與本校簽訂學術合作交流協議、學生及教師交換協議。
- 五、 羅馬大學人文哲學與亞洲研究學院與本校國際與僑教學院簽訂院級學生交換協議。
- 六、 法國巴黎第七大學與本校續簽校級學術合作協議、學生及學者交換協議。
- 七、 英國利物浦大學文化之都研究中心與本校歐文所簽訂學術合作交流協議。
- 八、 英國開放大學與本校科教中心與研究所簽訂學術合作協議。
- 九、 芬蘭坦培雷大學與本校續簽校級合作協議、學生交換協議。
- 十、 挪威奧斯陸大學與本校簽訂學生交換協議。
- 十一、 南開大學物理科學學院與本校物理系簽訂院系級學生交換協議。
- 十二、 吉林大學與本校簽訂學術合作交流協議及學生交換協議
- 十三、 北京大學體育學研究所與本校體育系簽訂學生交換協議
- 十四、 同濟大學與本校簽訂學術合作交流協議及學生交換協議。
- 十五、 中國傳媒大學文學院與本校國際與僑教學院簽訂學術合作交流協議。

貳、 近期外賓來訪紀要(101年3月8日至5月1日，19案)

國別 (案數)	日期	摘要
日本(5)	3月8日	立命館大學社科院副院長洽談 Asian Student Exchange Program and World Youth Meeting。
	3月10日	同志社大學 Global MBA 於管院舉行招生說明會。
	3月20日	東京藝術大學美術學院總院長一行三人拜會校長。
	3月27日	德島文理大學藥學院於化學系辦理說明會。
	5月1日	神奈川大學校長中島三千男一行6人拜會校長。

新加坡(1)	3月16日	National University of Singapore 學者訪問資工系。
越南(1)	3月19日	Vietnam National University 學者洽詢簽署 MOU 等事宜。
澳洲(1)	3月21日	昆士蘭科技大學短訪工教系並洽談合作協議(頂大)。
印尼(1)	4月17日	台印教育論壇印尼代表 16 人蒞校訪問。
美國(4)	3月15日	美國伊利諾香檳校區來訪並與本校國際與僑教學院簽訂學術合作交流協議。
	4月3日	美國 Towson University 歷史系 Phillips 教授訪問本校接辦傅爾布萊特團體獎助研習案。
	4月12日	美國馬里蘭大學代表來訪國際與僑教學院洽談相關合作。
	4月30日	美國中央奧克拉荷馬大學代表一行 4 人來校參訪視設系及表藝所。
英國(1)	4月13日	諾丁罕大學英語學院教授 Dr. Lee 來訪洽談合作。
英國、意大利(1)	3月22日	英國皇家刺繡學院、義大利國立硬石修復學院外賓來訪本校文保中心
丹麥(1)	3月29日	丹麥哥本哈根大學跨文化區域學系教授 Dr. Nielsen 來訪洽談交流。
德國(1)	4月30日	地理系邀請國際地理聯盟暨聯合國共識年執行長 Dr. Benno Werlen 訪本校。
陸港澳地區(2)	3月26日	姊妹校福建師範大學黃漢升校長一行 3 人來校訪問。
	4月2日	姊妹校南京師大傅康生副校長一行 32 人蒞校訪問。

參、學術交流、交換生、獎補助等業務

一、參加4月3至7日於泰國曼谷舉行2012年亞太教育者年會(APAIE)暨教育展並與各校與會代表洽談合作。

二、交換生/訪問生、雙聯生等業務：

(一) 受理101學年上學期校級與院系所級來校交換生及訪問生線上申請自3月1日起至4月30日止，截至4月30日已有126名提出申請(交換生122名，訪問生4名)。

(二) 2012暑期全英語課程「台灣文化導覽」免費招收北美以外交換不平衡學校學生，已報名繳件者8人，5月中教務處暑期選課系統開放本地生申請。

(三) 101學年上學期校級交換生甄選共計83名學生獲錄取並完成報到；另系所推薦生10名申請案業經3月16日國合會通過，辦理報到中。預計薦送90名學生赴姐妹校交換研習。

(四) 辦理韓國姐妹校亞洲大學暑期交換甄選，共錄取2名；辦理韓國姐妹校群山大學暑期交換甄選，共20人報名，錄取8名。

(五) 修訂「交換生甄選作業要點」，自101學年(下)起，校級赴外交換生甄選免考筆試並刪除各組別語言申請門檻。

(六) 雙聯生業務：2012年赴天普大學雙聯計教育系1名申請並獲錄取；
2012年新紀元學院來校雙聯生共計4名提出申請並獲錄取：國文系1名、心輔系2名及應華系1名。

(七) 101年暑期預定赴外語言文化研習學生計29名，分別前往美國華盛頓大學、美國加州大學爾灣分校、美國加州大學長灘分校、加拿大英屬哥倫比亞大學、加拿大曼尼托巴大學及英國倫敦藝術大學等校。

三、本年度薦送25團隊參與外交部國際青年大使交流計畫報部審查，3月14日核定獲選德國團及帛琉團2隊。

四、4月10日薦送並函報教育部參加「第二屆臺日青年學生交流論壇(臺北會場)」研習營活動學生名單計2名(國文學及企業管理學士學位學程各1名)皆獲錄取；4月18日推薦應用華語文學系計3名學生參與「101年國際事務青年人才培訓計畫」--華語文組，4月25日獲核定全數錄取。

五、各項說明會/座談會：

日期	內容	人數	備註
3月15日	暑期赴外研習講座-【加拿大曼尼托巴大學 University of Manitoba】	30	該校 Joel Durkee 先生提供學生面對面諮詢
3月20日	赴外研習聯合講座	50	解說 2012 暑期研習課程內容並邀同學經驗分享
3月22日	【2012 “北京之春” 臺灣大學生北京外國語大學外語教學研習營】座談會	20	邀請去年參加同學經驗分享
3月28日	於本校「2012 年就業暨留學博覽會」設攤參展	師培處主辦	面對面說明並提供學生有關國際志工、義工隊招募、赴外研習、赴外交換生甄選及獎學金等資料
3月30日	【2012 “北京之春” 臺灣大學生北京外國語大學外語教學研習營】行前說明會	20	行前說明講解
4月10日	院系所國際合作交流業務說明會	33	本處同仁說明簽訂合作協議、交換學生及各項獎補助等實務。
4月23-26日	國際化系列講座-國際志工說明會	121	於校本部、公館、林口校區舉辦計3場，由本校參與國際志工計畫同學經驗分享。
5月2日	2013年春季班赴外交換生甄選說明會	約120	說明申請相關事項及時程

六、各項獎補助：

(一) 教育部101年學海飛颺/惜珠與學海築夢獎學金校內初選申請結果：學海築夢申請計10案，學海飛颺計37名，學海惜珠計2名，國合會議決完成、名單連同計畫書已送教育部審核。

(二) 本校鼓勵學生赴國外進修補助100學年度下學期出國計20名報到受領，第一期款撥款中；101年度本校書卷獎生寒/暑期赴外語言文化研習合計28人申請並獲補助。

- (三) 受理申請101學年上學期本校鼓勵學生赴國外進修補助，5月15日截止。
- (四) 轉知2013~2014臺灣傅爾布萊特各項赴美獎助學金申請訊息(2012年8~10月截止，因案而異)。
- (五) 教育部「世界南島(臺灣地區以外)學術研究、交流暨人才培育專案」101年第1梯次外國學者訪臺交流補助案，3月30截止，計民音所1件申請，4月10日函報教育部。
- (六) 3月13日公告101年度7至12月邀請國外學者來本校短期訪問研究補助案，受理申請至4月30日截止，計18件申請。
- (七) 3月23日公告本校推動國際合作交流補助101年第2期補助事宜，受理申請至4月30日截止，計9件申請。
- (八) 本校藝史所林麗江老師申請頂尖策略聯盟2012年教研人員赴美國柏克萊加州大學(UCB)一年，通過國內甄選薦送並已獲該校錄取。

肆、曼谷台灣教育中心計畫

- 一、 3月30日至4月1日參加泰國商務部辦理之2012年泰國國際教育展，提供臺灣留學諮詢並分發各校招生文宣，且安排具華語能力之泰籍工讀生分別至臺灣3所參展校(明新科技大學，國立交通大學，及國立臺北教育大學)攤位協助。
- 二、 協助文化大學4月26日於曼谷舉辦「2012年中國文化大學全英語碩士秋季班全額獎學金申請說明會」，包括活動宣傳、場地安排、輔導有意願同學報名及申請人現場面試等事宜。

伍、招生相關業務

- 一、 2012年秋季班入學申請3月15日截止，線上報名人數計485人，已完成繳費繳件計305件，通過初審268件，4月20日分送各招生系所審核。
- 二、 本校101學年度有陸生申請系所計碩士班16系所，博士班2系所。教育部3月28日召開會議，調整101學年度本校招收陸生總名額為碩士班16名，博士班2名，前述系所各得1名額。本年度申請本校並完成繳費及繳件計36名，其中32名通過陸聯會初審(碩士班29名，博士班3名)，送本校相關系所書面審查，甄審結果於4月13日本校招生委會議審議核定：碩士班正取16名，備取10名；博士班正、備取皆無。4月17日陸聯會依學生志願預分發：本校碩士班正取11名，備取4名。
- 三、 4月份寄送本校招生文宣及簡章至臺大、政大、清大、交大等校華語中心、海外臺灣教育中心(12處)、英國教育中心、馬來西亞海外服務據點及駐澳大利亞代表處文化組，計19單位。
- 四、 陸生聯招會與大陸新浪微博網站合作，於大陸地區擴大推廣臺灣高等

教育及大學校院。本處已於此網站註冊帳號，提供資訊並將持續更新與維護。

陸、 境外學生輔導業務

一、 獎助學金

1. 薦送申請101年度「僑務委員會受理捐贈僑生獎助學金」48名學生名冊、申請人獲獎紀錄表暨撥款清冊及獎學金申請表件；薦送75名僑生學生、外籍生28名申請名冊暨申請人獲獎紀錄表申請本校生活輔導組100學年度第2學期「身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生及外籍生獎學金」；獲教育部補助100學年度第2學期「研究所優秀僑生獎學金」核定經費新臺幣78萬元，3月22日公告受理申請，4月18日核定13名獲獎。
2. 3月16日召開外國學生(在學生)教育部獎學金會議，受理申請至3月28日，計核發12名；本學期按月發放姐妹校來校交換生獎學金13名。

二、 其他學生活動：

日期	內容	人數	備註
3月19至23日	國際文化週	約3000	國際學生於日光大道為臺師大師生準備最道地美味的異國料理，推廣家鄉美食與文化。
3月21日	台灣文化體驗-中醫養生講座	38	聘請吳建勳中醫師講述中醫養生知識，並現場提供學生體驗針、灸、拔罐及練氣功運動。
3月23日	異國料理輕鬆做-美國三顆蛋煎蛋捲	25	由美國同學進行「三顆蛋煎蛋捲」等美食教學，中外學生交流。
3月27日	林口校區多元文化系列講座-未來的語言：西班牙文	20	由西班牙學生介紹西班牙文的國家、重要性和特色等。
4月10日	林口校區多元文化系列講座-學日本語，好好玩	10	日本學生介紹日本語言文化，如俳句、川柳、地方方言及在台灣留下來的詞(如ojisan obasan)、如何寫假名等。
4月11日	義工隊活動-卡拉OK聯誼賽	66	為促進國際學生認識台灣語言文化，由義工隊同學籌辦本活動，從猜中文歌詞、現場飆歌到最後大合唱，帶給參加者美好回憶。
4月20日	台灣文化體驗-潤餅捲	30	介紹清明節，國際學生動手做潤餅。

【圖書館】第 336 次行政會議工作報告

閱覽流通、推廣及參考服務

(一) 閱覽流通服務：

1. (1) 全館館藏統計(累計)：

項 目		99 年	100 年	101 年 3 月
圖書(冊)		1,440,297	1,478,914	1,486,416
期刊合訂本(冊)		120,531	123,228	123,366
期刊種數(含過刊)		5,150	6,424	6,475
非書資料		1,139,537	1,141,584	1,142,592
電子書		717,230	717,593	951,230
電子期刊		36,261	40,605	67,950
電子資料庫		382	378	385
機構典藏	本校博碩士論文(篇)	20,762	22,590	22,985
	校史資料(件)	1,820	2,149	2,406
	本校學術期刊	21,669	28,358	29,088
	本校 OCW(課程數)	189	259	272
	本校 OCW(課程時數)	1,039	1,386	1,495
數位化典藏	年畫(幅)	4,802	7,430	7,430
	善本書數位化(冊)	1,515	2,039	2,076
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444
館藏總數量		3,591,628	3,653,381	3,924,610

表

1：全館館藏統計

(2) 圖書流通量(含分館)：

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年	359,993	359,160	719,153
	101 年 1-3 月	84,265	73,261	157,526

表 2：圖書流通量

(3)進館入覽人次（含分館）：

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽人次	99 年	782,326	41,281	823,607
	100 年	924,868	60,831	985,699
	101 年 1-3 月	163,360	8,154	128,199

表 3：進館入覽人次

(4)跨校區圖書代借代還數量（含分館）：

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借 代還數量	99 年	24,566	47,779	72,345
	100 年	28,046	51,784	80,190
	101 年 1-3 月	7,328	12,150	19,478

表 4：跨校區圖書代借代還數量

(5)讀者簡訊發送量（含分館）：

項目	年份	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊 發送量	99 年	49,254	68,158
	100 年	54,194	75,872
	101 年 1-3 月	13,497	18,896

表 5：讀者簡訊發送量

(6) 開放式課程瀏覽使用量：

年份	瀏覽量(次)
99 年	724,355
100 年	3,898,909
101 年 1-3 月	827,341

表 6：開放式課程瀏覽使用統計

(7) 2011 年本館網站及資料庫檢索統計：

檢索平台 年份	圖書館網站 (總到訪人次)	資料庫 (檢索總次數)
99 年	1,502,714	---
100 年	1,256,006	4,564,222
101 年 1-3 月	299,790	306,768

表 7：圖書館網站到訪人次暨資料庫檢索統計

2. 圖書館新生資料轉檔：101 年 2 月新生資料共轉入 223 筆；其中包括僑先部春季班學生 180 筆及 100 學年度第二學期研究生資料 43 筆。
3. 總館普通閱覽室期中考試 24 小時開放：期中考期間(101 年 4 月 2 日至 101 年 4 月 29 日)，總館普通閱覽室 24 小時開放提供給同學自修。
4. 師大便利書店(文薈廳自助借還書機)：101 年 1-3 月止，借書：共計 2,251 冊；還書：共計 1,456 冊。
5. 館際互借證合作館：本館與成功大學圖書館，兩館合作協議於 4 月 11 日完成簽約，即日起兩校的讀者即可利用彼此的圖書資源。借書冊數 5 冊；期限：30 天；不可預約及續借。
6. 423 世界書香日圖書館活動：
 - (1) 借書送玫瑰花：4 月 23 日為世界書香日，圖書館(含分館)循往例，當日來館借書讀者即可獲贈玫瑰一朵(總館 200 名；公館分館 100 名；林口分館 50 名)，到館先借先送送完為止。
 - (2) 主題書展：以「影響世界之書」為主題，參考紐約時報推薦書單、彭歌《改變歷史的書》、紐約公共圖書館『世紀之書』書單選出約 50 本書，於總館一樓新書展示區展覽，展期 4 月 23 日至 5 月 31 日。

(二) 推廣及參考服務：

1.(1) 電子資源利用推廣(含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
99 年	110	2,594
100 年	123	2,933
101 年 1-3 月	19	428

表 8：電子資源利用推廣

(2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

年份	臨櫃諮詢件數
99 年	7,683
100 年	15,875
101 年 1-3 月	3,480

表 9：參考諮詢服務件數

(3) 館際合作申請件數 (含分館)：

年份	貸出		貸入		RapidILL		跨校借書證 (使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	貸出	貸入	
99 年	2,043	2,085	991	1,426	1,349	1,303	2,369
100 年	1,742	1,731	949	1,262	1,048	986	2,410
101 年 1-3 月	409	443	215	148	228	188	575

表 10：館際合作申請件數

(4)開放空間使用統計(含分館)：

年份	放映室 (含視聽 小間)(場 次)	討論室 (借用次 數)	長期 研究室(使 用人次)	臨時 研究室(使 用人次)
99 年	1,911	1,782	4,940	4,552
100 年	5,376	3,113	8,632	10,216
101 年 1-3 月	821	910	1725	1,939

表 11：開放空間使用統計

2. 教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每

學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下(含分館)：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
99 年	45	416
100 年	96	473
101 年 1-3 月	39	139

表 12：教師指定參考書服務

3. 西文期刊文獻快遞服務：透過 RapidILL 系統，與美國、加拿大、香港、台灣等地 100 多所圖書館合作，協助本校師生取得本館未蒐藏的西文期刊文獻，並提供其他合作館使用者本館蒐藏之文獻。(參見表 10)
4. 視聽多媒體服務：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
99 年	19,589	702	20,291
100 年	43,429	2,249	45,678
101 年 1-3 月	120	378	6,513

表 13：視聽服務使用人數統計

5. 學科館員服務：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學期初各系所學科館員主動發送 e-mail 給新進教師，提供圖書館之服務內容供參考。加強辦理電子資源使用解說，邀請各系所教師參與電子書聯盟選書作業，並針對電子資源使用統計及電子資料庫停訂等提供相關資料供系所參考，另整理系所相關之電子資源清單，透過整合查詢介面供師生利用。規劃年度學科館員教育訓練活動，包括各學科領域教師分享研究方法與資料蒐集方式、英語會話課程與其他主題教育訓練。101 年 2 月 9 日辦理學科館員教育訓練由館內同仁李央晴、周芷綺主講：「雲端服務在圖書館的應用」；2 月 22 日辦理學科館員教育訓練由蘇俊志主講「JoinNet 雲端教室運用案例」。

6. 系所特色館藏規劃建置：101 年度續以管理學院、社會科學學院為對象，進行特色館藏建置之規劃。分析上述兩學院重點學科主題關鍵字，蒐集相關出版書目及電子資源清單。依照學科檢視現有館藏強弱，針對較弱的部分整理需加強補充之相關資源清單。彙整教育學院、藝術學院各系所核心館藏資源，學科館員並加強各系所重要電子資源之利用推廣。建立學科館藏網頁，提供相關系所師生查閱利用，以利教學、研究與學習之進行。於 101 年 2 月 20 日新版網頁上線前，各學科館員建置一個系所主題網頁，101 年 4 月 1 日前完成所有系所主題網頁建置。
7. 電子書利用推廣活動：101 年度將以電子書為主要推廣利用對象，規劃設計各類活動，活化行銷，提升電子書利用率；擴大辦理電子資源講習，配合教師課程進行資源利用解說，課後進行滿意度與使用調查；101 年 1 月 16 日邀請本校企管系同學簡報「電子書使用電子書推廣得獎作品」分享電子書利用推廣規劃。3 月 30 日由本館羅惠馨組員主講「中文電子書平台介紹」。
8. 系列藝文展演活動：圖書館不定期安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。101 年 1-3 月共辦理 8 場藝文展覽「1/4-1/8 第 62 屆美術系系展(攝影類)」；「1/10-1/20 抽屜—李幸子創作個展」；「1/31-2/9 瞳之流變—吳佩儀個展」；「2/12-2/21 初心—曹嘉凌個展」；「2/24-3/3 彩中散步—小笠原良人水墨&水彩個人巡迴展」；「3/6-3/14 趙健宏柯輝煌聯展」；「3/17-3/26 ANDRE Chen Illustration Exhibition 陳德禧插畫個展」；「3/29-4/9 BOBO&STELLA EXHIBITION--蔡寶華蘇筱涵聯展」；一月主題書展「古寺巡禮」；二月主題書展「看見聲音」；三月主題書展「談文論藝--詩詞曲賦賞析」。文薈廳自 100 年 9 月 28 日開放，圖書館午間音樂饗宴活動移到文薈廳辦理。積極邀約各方表演個人或團體，100 年 11 月-12 月起展開各項演出合計 25 場音樂饗宴活動等，101 年 1-3 月共 8 場表演節目：「1/5 銅管音樂表演--音樂系」；「1/12 期末年初歌唱祭--成真團契」；「2/29 昕韻手語社下學期迎新茶會宣傳表演」；「3/1 兩岸四地師範大學合作會議」；「3/2 昕韻手語社下學期迎新茶會宣傳表演」；「3/5 昕韻手語社下學期迎新茶會宣傳表演」；「3/5 散步季音樂會--稻草人演唱會」；「3/22 師大音樂節談情彈琴」。
9. 博碩士論文審核：包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作

業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。101 年 1-3 月份通過審核論文共 395 筆；博碩士學位論文資料庫 101 年 1-3 月總共使用 31,744 次。

10. Turnitin 論文原創性比對系統：為鼓勵優質原創論文，打擊抄襲剽竊，本校圖書館積極引進 Turnitin 論文原創性比對系統，協助老師於投稿國際期刊前先行進行自我檢查，亦可應用於學生論文與作業之審查。圖書館已於 101 年 2 月底完成 Turnitin 論文原創性比對系統採購作業程序，並於 3 月 28 日邀請張校長蒞臨宣導並辦理全校性教育訓練與推廣。
11. 籌辦「幼兒教育、家庭教育與師資教育」書展：人類發展與家庭學系國科會計畫為 98-100 年度的三年期圖書建置，總金額高達 7,107,000 元，圖書館從第一年採購 1,378 本、第二年 1,225 本到第三年的 592 本，累積超過 3000 本藏書，並持續採購中，目前已借出上千本圖書。3 月 12 日至 3 月 30 日在本館二樓舉行成果書展，以三個主題分別展出，包括家庭教育 217 冊、幼兒教育 171 冊、師資教育 64 冊，共計展出 452 冊西文圖書，書展期間並被外借 31 冊圖書。
12. 籌辦「在地與外地：藝術家的遊歷及風景探索--歐洲名家複製畫展」：由藝術史研究主辦、本館協辦之歐洲名家複製畫展「在地與外地—藝術家的遊歷及自然探索」，精選展出十位十五至十八世紀西方著名藝術家二十五幅複製素描作品，分別以「城市風采」、「廢墟景象」、「水邊景色」、「高山原野」及「林布蘭在地鄉村景緻」等五個子題，展現西方藝術大師戶外素描創作題材、內容豐富之多元面向，並由不同子題中追尋畫家於戶外自然中學習、遊歷之焦點所在及作品中隱藏的內在意含。此畫展訂於 3 月 14 至 3 月 30 日於本館一樓展出，並由系統組建置本畫展相關網站。
13. 籌辦「隱居師大巷弄的建築師特展」：為敦親睦鄰並建立與本校周圍社區居民之友好關係，加強交流，特邀請目前擔任中華民國建築師公會全國聯合會顧問並設計劍潭青年活動中心與鄭成功廟與諸多法院與學校建築的朱祖明建築師辦理「隱居師大巷弄的建築師特展」，內容包括朱祖明的建築、藝術與建築、油畫與水彩畫、紙雕等多元作品展出，展出日期為 5 月 10 日至 5 月 28 日，並擬於 5 月 10 日上午十一時舉行開幕儀式，隨即於文薈廳辦理演講分享其建築與藝術觀。日後並擬繼續發掘校區周圍居民才藝合作

辦理各項展覽或演出，期許不一樣的師大巷弄有不一樣的文化氛圍，期許巷弄民眾生活融入師大校園一起分享與學習。

14. 辦理靈山讀書會：為配合高行健教授蒞校講學系列活動並鼓勵同仁閱讀，圖書館特於3月至4月間辦理靈山讀書會，讀書會成員為圖書館同仁共14位，對諾貝爾文學獎得主高行健教授自傳色彩濃厚的著作「靈山」一起共讀與分享。
15. 建置北二區臺師大基地營：建置北二區臺師大基地營：依據100-101年度臺師大教學資源分享案—R4a 臺師大北二區基地營建置計畫辦理。擬於教學發展中心學習開心室、文薈廳、公館校區與林口校區圖書分館分別建置教學檢索導向、休閒導向、綜合導向之基地營，提供北二區師生優質服務、強化夥伴學校間交流、拓展本校對於北二區師生服務版圖。預定達成目標為(1)臺師大基地營規劃：原規劃於臺師大校本部、公館校區與林口校區設置基地營；為拓展臺師大基地營設置據點，陸續成立文薈廳第五座基地營，與進修推廣學院第六座基地營，提供休閒與簡易資訊查詢之功能。(2)宣傳品製作：製作出6項基地營宣傳品，作為後續宣傳北二區基地營之用；已製作宣傳展架、桌上型壓克力DM架，並已著手規劃指引DM的設計，並擬設計與製作活動宣傳海報。(3)夥伴學校蒞臨參訪：北二區夥伴學校數量1/2的學校相關單位參訪；擬於四月開始，配合校際交流會議或透過教學研討會，主動邀請區域夥伴學校至本校六座基地營參訪，安排專人導覽，並請其提出各項建議以利後續基地營之運作。(4)使用者問卷調查：500份使用者問卷調查，夥伴學校問卷數量佔問卷數量1/5；擬針對參訪者或使用基地營服務的區域夥伴學員填寫問卷調查，目前已完成問卷內容，預計四月份開始發放調查。
16. 規劃辦理本館全面品質管理第二季活動：繼續推動與落實本館全面品質管理，提升整體營運績效暨服務品質。100年9月20日開始本館第二季全面品質管理行動，將以實務導向式教育訓練工作坊方式推動進行，館內同仁不僅得以了解全面品質管理更深入的概念與想法實踐，透過顧問諮詢了解及協助，使全面品質管理之任務內容與項目，能夠更完整且詳實的導入同仁們的工作中。第一階段為教育訓練；第二階段為工作流程訪談；第三階段為跨組協調及問題解決；目前已執行至第四階段單支流程改善執行，此階段分為以下五個步驟：第一步驟流程選定；第二步驟定期數據統計及追蹤；第三步驟定期問題會議及追蹤；第四步驟顧問諮詢；第五步驟繪出相關作業流程。第

四階段預計於 101 年 1 月至 4 月執行，每雙週四上午進行 TQM 單支流程改善執行進度追蹤以「定期了解各組業務執行狀況並追蹤狀態，相關文件跟催以及問題分析與解決」，該週週二各組須繳交執行表單，內容包含 WBS、PERT、統計圖表、會議記錄等文件。經過 3 個月同仁的努力，各組第一支流程已執行相當順利，擬繼續執行，統計資料與圖表至 4 月底為止；5 月開始即將進行品管圈競賽。

17. 客委會專案計畫：客委會於 101 年 1 月 1 日啟動機關名稱為客家委員會客家文化發展中心，該組名稱定為文資典藏組，該中心於 101 年 1 月 13 日進行搬遷至新址苗栗縣銅鑼鄉；2 月 16 日由本館發文展延本案履約期限至 101 年 4 月 30 日止。4 月 3 日出席客家委員會客家文化發展中心場地會堪會議，討論代管圖書資料運送、驗收、上架等相關事宜，並實地勘查書庫場地；4 月 12 日專車打包 272 箱貨運送達苗栗銅鑼該中心圖書室；4 月 13 日與 4 月 16 日由同仁前往該中心進行驗收，包括冊數與書名均詳細逐一點收；4 月 18 日開始上架，預計 4 月底前完成所有履約事宜。

採編服務

- (一) 執行年度預算，辦理圖書資源採購：

資料 類型	中 日 文 圖 書		西 文 圖 書		非 書 資 料		總 計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99 年	22,936	11,606,880	17,340	32,928,043	3,482	9,791,370	43,758	54,398,293
100 年	18,424	11,595,447	13,416	24,510,475	3,189	10,076,569	35,029	46,182,491
101 年 (1-3 月)	3,112	1,111,348	1,409	2,535,291	117	470,688	4,638	4,117,327

表 14：全校圖書購置統計表

- (二) 辦理交換贈送業務，99 年 1 至 12 月全校合計收贈中文圖書 5,385 冊，西文圖書 6,790 冊，非書資料 691 件；索贈 266 冊。100 年 1 至 12 月全校合計收中文圖書 4,413 冊，西文圖書 187 冊，非書資料 352 件；索贈 4952 冊。

- (三) 處理分類編目建檔加工作業，99 年 1 至 12 月合計處理中文圖書 25,399

冊，西文圖書 17,530 冊，非書資料 1,558 件。100 年 1 月至 12 月合計處理中文圖書 27,391 冊，西文圖書 13,345 冊，非書資料 1,455 件。

- (四) 國科會「人文及社會科學研究圖書計畫」採購：100 年完成國文系賴貴三教授「歐美漢學研究 II-法國漢學研究」、漢學所藤井倫明教授「日本漢文學傳統之日本傳統研究」、英語系張瓊惠教授「族裔與移民文學」圖書資料購置。另有三個計畫將於 101 年 5 月底全部結束，分別為為人發系周麗端教授「幼兒教育、家庭教育與師資教育」、教育系卯靜儒教授「文化研究與教育」、資教所張國恩教授「電腦輔助語言教學」。99 年與 100 年圖書資料購置情形詳見下表。

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99 年	1,663	3,333,055	11,035	20,571,435	103	1,340,004	12,801	25,244,494
100 年	1,736	3,395,200	8,462	15,201,021	17	732,850	10,215	19,329,071
101 年 (1-3 月)	200	55,124	918	1,751,857	0	0	1,118	18,806,981

表 15：國科會圖書計畫執行統計表

- (五) 參與國家圖書館 RDA 工作小組：為瞭解 RDA (Resource Description and Access) 的發展概況與趨勢，特選派本組數位同仁參加 101 年 3 月 21-23 日中華民國圖書館學會與國家圖書館合辦之「RDA 發展趨勢及其於語意網環境之實踐」專題演講暨「RDA 講習會」。RDA 是因應數位環境而發展的國際編目規範，國家圖書館特邀集國內學界、圖書館與廠商代表組成 RDA 小組，本館亦受邀參加。101 年 4 月 20 日召開第一次會議，由國圖提供相關資料供成員研閱，國圖將依會中討論重點撰寫具體執行規劃書，小組成員將依規劃書展開相關工作。

- (六) 配合系所提供實習訓練與服務學習：配合圖資所分類編目 9 小時實習課程，安排學生到採編組進行分編實習。學生人數共計 20 名，除第一次安排統一的解說，其他 6 小時為實作練習，分派五位編目員負責指導並審核編目資料，至 101 年 4 月 20 日 20 名同學均已完成實習時數。應華系同學本學期至總館服務學習，服務實作 10 小時由學生自選組別，共有 3 名同學選擇採編組，主要安排複本查核、圖書後續加工、贈書處理等學

習內容。

- (七) 第 30 屆第 2 次圖書館委員會籌辦：第 30 屆第 2 次圖書館委員會訂於 101 年 6 月 1 日下午二時假本館八樓會議室召開，由採編組負責會議資料的整理及聯絡事項。會議內容包括上次會議決議及執行情形報告、圖書館業務簡報、圖書館學科主題網頁介紹、討論事項、臨時動議。開會通知將於近日發送，各單位之提案請於 101 年 5 月 11 日前提供。
- (八) 臺灣學術電子資源永續發展計畫辦理：101 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟之成員館共計 97 所，合作進行「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，由本館擔任計畫召集單位。101 年計畫書修正本、審查意見回覆、暨補助款領據於 101 年 4 月 12 日函報教育部，請領第 1 期補助款 5,200 萬元，其中資本門 4,552 萬元、經常門 648 萬元，教育部已完成撥付。本年度電子書購置經費：教補款 7,995 萬元，自籌款：12,246 萬元，合計共 20,241 萬元，較去年 19,750 萬元增加 491 萬元。目前已進行之採購案包括 2012 SpringerLink、Palgrave 等。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) 辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。(參見表 1)
- (二) 持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。(參見表 1)
- (三) 為配合本館新版網頁圖核系統上線作業，已針對需修改之處進行溝通協調，並彙整 2012 年系所西文紙本期刊、西文電子期刊及綁資料庫期刊清單，請系統組協助轉入。經測試後，已初步確認轉入資料無誤。
- (四) 為使電子資源管理更加完善，擬蒐集資料，並且加以研究及整理，藉此了解國外大學圖書館有關於電子資源管理之作法；配合進行 EBSCO Discovery Service 之試用測試；從使用者導向來思考電子資源網頁之呈現；加強免費資源 (Open Access) 之蒐集與整理。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 配合全校資訊系統採用單一帳號簽入之認證機制，101 年 3 月 6 日與資訊中心進行討論，研議圖書館資訊系統及博碩士論文系統，採單一簽入及取

得必要資料的方式：

1. 本校博碩士論文系統：已向資訊中心申請資料連線權限，並完成本校博碩士論文系統的相關設定與測試。預計 4 月 25 日正式切換後，即改用學校電子郵件帳號及密碼作為單一帳號的簽入。
2. 圖書館自動化系統：待圖書館自動化系統升級作業完成後，將改以本校電子郵件帳密，作為單一簽入之認證資料。由資訊中心提供 form post 機制與標準 LDAP V3 協定應用程式介面供運用。
3. 資訊取得：資訊中心將透過 database view 及其他應用程式介面(API)，提供圖書館運作所需資訊。
4. 其他：圖書館須購置自動化系統的 External Patron Verification (LDAP) 模組執行其他身分讀者的認證，以及可進行讀者記錄讀、寫、刪、修之 patron API 作為讀者相關應用程式介面。

(二) 籌辦北二區開放式課程實務經驗分享工作坊，預定 2012 年 5 月 17 日(星期四)在圖書館召開。本校建置之開放課程數居全國之冠，每月有來自五十多個國家的使用者，平均每月點閱率超過 21,000 人次，總計 100 年瀏覽量已達 259,737 次，頗受好評。此次工作坊之目的，特別強調開放式課程的製作實務與應用，除分享本校開放式課程的製作實務，也包括開放課程平台的建置及課程推動等經驗，希冀對北二區 13 所夥伴學校在日後建置各校之特色課程有所助益，也推廣本校開放式課程的成效。

校史資料陳列展示服務

(一) 蒐集典藏師大大師文物計畫：

1. 蒐集師大大師田培林教授、程發軔教授與沙學浚教授相關文物。其中中央研究院近代史研究所已提供田培林教授文物，供本館典藏與辦理特展，寄贈文物包括：口述歷史訪談聲音檔光碟、照片、口述歷史期刊出版品與訪談手改稿掃描檔案光碟。
2. 進行「師大大師數位典藏暨原件重製」計畫，預計掃描重製梁實秋教授 260

頁手稿，以及掃描本校有關田培林教授、程發軔教授與沙學浚教授共計 255 份紙本公文。本案執行目標將以重製品於梁實秋特藏室展示，手稿將完整保存於恆溫恆濕環境中，期以數位化方式永續典藏大師文獻資料，再度重現文物歷史風貌，進而達成輔助學術研究與歷史文化推廣之效。

(二) 辦理年度特展活動：

1. 高行健教授蒞校系列活動：已於 101 年 4 月 3 日、11 日、18 日由校長及林副校長召開全校性協調會，本館負責第二與第三次協調會之行政協調工作，以及籌備協調會所有之議程紀錄與會議資料內容。
2. 本館將配合辦理高行健教授系列書籍展售、漫遊《夜遊神》戲劇工作坊、『「化西方」·異質空間·遊戲性—看待高行健戲劇作品的三個維度』名家座談會、高行建攝影特展暨開幕式、以及多媒體影片暨新書發表會等活動。
3. 臺北高等學校創立 90 週年紀念系列活動：本館已進行過三次工作籌備會議及一次諮詢委員會議，並決議辦理以下 8 項系列活動，包括：臺北高等學校 90 週年國際學術研討會、臺北高等學校 90 週年紀念會、「自由之鐘」之設置、臺北高等學校舊藏編目與書目印製、臺北高等學校著作出版、臺北高等學校舊有學籍資料與文物清查、臺北高等學校 90 週年文物資料展、與臺北高等學校歷史紀錄片拍攝暨發表會等。
4. 師大四六事件特展：本特展正式名稱為「白色迷霧中的孤墳與佚史：五〇年代師大學生抗爭紀實」，由歷史學系及本館向本校人文學社進行指導與協助。本特展展期為 101 年 4 月 23 日至 5 月 7 日，展覽地點在本館一樓大廳，並已於 4 月 23 日上午 11:30 進行特展開幕儀式。特展內容涵蓋五〇年代當時社會的情勢與背景、地下組織之發展、今昔校園之公眾領域以及校園中的人物故事等珍貴史料。

- (三) 梁實秋先生特藏室定時導覽活動：校方自 101 年 3 月 30 日起，每月最後一週週五下午開放梁實秋故居予民眾參觀，本館並配合辦理本館二樓梁實秋特藏室之定時導覽。本館已於 3 月 30 日及 4 月 27 日下午 2:30、3:30 及 4:30 舉行 6 場導覽活動，參與民眾踴躍且反應熱烈。

(一)禮品業務

1. 禮品設計製作：

- (1) 「保溫瓶」標案結標處理中。
- (2) 設計文薈廳馬克杯包裝盒。
- (3) 製作 DNA 明信片筆記本說明卡。
- (4) 生產中商品：「校景小瓷盤」打樣確認。
- (5) 追加商品：「台灣 DNA 筆記本 A6」印製中，「我的台灣合訂本」印製中，「懷舊課桌椅」洽談廠商，「文薈廳馬克杯」尋找杯款廠商，外盒包裝。
- (6) 新商品：我的台灣(單本)套裝書盒。
- (7) 到貨商品：師大鑰匙圈 2 款。

2. 銷售點拓展與代售：

- (1) 台北故事館洽談中。
- (2) 配合校慶活動，進行「西瓜波麗娃娃」代售。

3. 庫存管理與銷售作業：

- (1) 全面導入國際條碼，商品條碼持續加工。
- (2) 進行 eshop 系統操作功能調整（協辦：系統組）。
- (3) 於 3 月 22 日進行出版中心、倉庫、展區盤點作業。

4. 行銷活動：

- (1) 師大 E-Shop 商品更新。
- (2) 新商品 DM 設計與張貼宣傳：寄售商品、連帽外套、DNA 紙袋、大師畫茶。
- (3) 商品宣傳：校友、頂大計畫聯絡人。

(二)出版業務

1. 進行中的書籍進度：

- (1) 徐聖凱《日治時期台北高等學校與菁英養成》：已完成內文的校對，四月初與外包美編討論《臺北高校》書封和版型的修改，另外，尚須作者提供 2 篇推薦序以及跋文。
- (2) 黃文倩老師《在巨流中擺渡：「探求者」的文學道路與創作困境》：作者以 6 折價購書 10 本。
- (3) 陳芳老師《「莎戲曲」：跨文化改編與演繹研究》：作者一校完畢，將校對結果提供給華藝修改，華藝完成二校稿(版型兩款)，提供給作者二校。華藝提供封面設計初稿兩款，請作者提供意見。

- (4) 賴文英老師《語言變體與區域方言：客語研究的思維》：華藝完成一校稿，請作者一校。作者已完成一校，提供給華藝修改。並請作者提供封面資料表，華藝進行封面設計中。
- (5) 「臺北高等學校 90 週年系列活動」：臺北高等學校著作「臺高」復刻版，改由南天書局處理，故出版中心執行工作內容：漫畫《台北高校物語》。
- (6) 地理系吳鄭重老師的出版品申請：處理送審程序中。

2. 電子書：

- (1) 古騰堡計畫：進度約 800 頁。
- (2) 哈瑪星電子書軟體 APP 測試與問題排除，3 月 9 日(五)教育訓練已完成。
- (3) 於 3 月 29 日(四)下午參加國家圖書館所舉辦之「電子書 ISBN 申辦及送存服務巡迴教育訓練」課程。

3. 專書委託代送外審：

- (1) 目前正在處理的申請件統計：共 10 位老師，共 19 種著作。
- (2) 與研發處討論專書委託審查相關事宜，準備會議資料，於 4 月 2 日(一)下午 3 點召開第三次討論會議。

4. 其他：

- (1) 3 月 5 日(一)參與「高行健講座系列活動」第二次工作會議。3 月 28 日(三)參與「高行健講座系列活動」第三次工作會議。邀請耿一偉老師、于善祿老師座談演講。
- (2) 3 月 27 日(二)中午與聯經出版事業公司張雪梅總經理等人商討高行健先生新書發表會與簽書會合作事宜，以及高行健先生著作於文薈廳販售事宜。
- (3) 處理 2012 台北國際書展之書款請款事宜。
- (4) 行銷推廣本校出版品：於文薈廳展售出版中心的出版品以及本校教師寄售書籍。

(三)文薈廳業務

1. 為提供文薈廳更多輕食商品，增加品項內容及銷售利潤，與向慧祺小姐進行合作，向慧祺小姐從 4 月份於文薈廳現場製作早午餐。
2. 為符合餐飲業者工作人員應接受當地公立醫療機構或勞委會指定醫院之

- 健康檢查，已請小店長和出版中心人員進行相關報告提供，與不定期上衛生講習課程。檢查結果全員合格。檢查報告將提供給健康中心存查。
3. 文薈廳新產品：伯爵奶茶、麥香紅茶。頗受學生喜愛與支持。
 4. 配合學校各單位活動：1 月份 6 場，2 月份 1 場，3 月份 8 場，4 月份 6 場。
 5. 表演舞台：1 月份 1 場，3 月份 2 場，4 月份 2 場。

公館分館

（一）美術畫庫典藏與藝術銀行專案：

1. 百年校友捐贈畫作累積至 101 年 3 月止共計 94 幅入畫庫保管。
2. 文創中心轉來鄭翼翔老師捐贈教學資料及畫作共計 223 件入庫典藏。
3. 配合文保中心進行 101 年度修復畫作選件作業。

（二）科普閱讀推廣：

1. 研提「科普閱讀 online 種子飛揚計畫」向國科會申請 101 年大眾科學教育活動專題研究補助。
2. 101 年 3 月 17-18 日至台中國立自然科學博物館參加國科會科教處 99 年科普活動成果發表會，報告本館 2010 科普閱讀年計畫執行成果。

（三）其他事項：

1. 101 年 1-4 月進行公館分館空間整修與空調改善工程空間改善規劃與細部設計，後續將進行室內裝修送審與施工招標準備作業，預計利用暑假 7-9 月施工。

林口分館

（一）推廣活動：

1. 主題書展：101 年 1-3 月辦理主題書展，四季閱讀—春之生（生命教育課題），展期 101 年 2 月 20 日至 101 年 3 月 31 日，展出 55 本書籍及相關電影，從這些資訊中體悟生命的意義，從生老病死中了解生命的價值，讓大家學習到包容與相互尊重，當了解生命的意義與價值後，才懂得尊重自己與他人。
2. 導覽參觀：101 年 1-3 月共 2 個團體 27 人次至林口圖書分館參觀。

日期	單位	人次
3/8	馬來西亞中學	12

3/21	澳門中學	15
------	------	----

表 16：林口圖書分館導覽人次統計

3. 社群網路經營：林口分館 facebook 粉絲專頁，主動提供林口分館最新各項服務或活動訊息。至 101 年 4 月底為止已有 594 位粉絲熱情回應與加入。

(二) 圖書館資源暨電子資料庫教育訓練人次，101 年 1-3 月共 4 場 52 人。

日期	系所	課程	人數
3/8 10:00	華語所	資料庫介紹與使用 (本校博碩士論文系統、臺灣碩博士論文加值系統、PQDT、CNKI、華藝線上圖書館)	5
3/21 13:30	應華系	資料庫介紹與使用 (中國期刊全文數據庫、華藝線上圖書館 EBSCO 資料庫、ProQuest 資料庫)	20
3/28 10:00	人資所	資料庫介紹與使用 (本校博碩士論文系統、臺灣碩博士論文加值系統、PQDT、ETHOS、Web of Science(SSCI)、Business Source Complete、EMERALD、ABI/INFORM Complete)	7
3/28 13:30	應華系	書目管理軟體(REFWORK)介紹與使用	20

表 17：林口圖書分館圖書館資源暨電子資源教育訓練人次統計

(三)配合系所提供服務學習：本學期應華系共有 5 位同學選擇林口分館進行服務學習，5 位同學分別學習流通櫃台、書庫管理、環境整頓及期刊管理等工作，工作時間從 4 月 3 日至 5 月 17 日。

【資訊中心】第 336 次行政會議工作報告

(一) 電子郵件服務

1. 為了有效的追蹤管理及量化統計使用者經由諮詢信箱反應之電子郵件、網路諮詢等問題，已開發完成諮詢郵件管理系統，確保每一用戶的諮詢意見都能有效及妥善處理。
2. 101 年 1 月至 4 月處理電子郵件問題諮詢服務共 331 件、處理詐騙郵件共 9 件及帳號被盜共 5 件。

月份 事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	總計
電子郵件 問題 諮詢與排 除	65	91	111	64									331
詐騙郵件	0	3	4	2									9
帳號被盜	2	1	1	1									5

(二) 辦理資訊安全相關業務

1. 101 年 3 月至 4 月份接獲教育部通知中毒攻擊他人電腦共計 1 件(林口宿舍學生)，中毒寄發垃圾信件 1 件(數學系)。今年度累計資安通報如下表：

月份 資安事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	總計
寄發垃圾信件	1	0	1	0									2
網站被駭客入 侵	0	1	0	0									1
攻擊他人電腦	0	0	1	0									1

2. 依教育部臺電字第 1010025891 號函，為提升臺灣學術網路資通安全防護與建立友善上網安全環境，已針對各單位登記之網站進行安全弱點檢測，而截至 101 年 3 月底已登記網站共計 127 個，實際通過網頁弱點掃

描僅 51 個，目前仍有 76 個網站存有易受攻擊的弱點。仍建請各單位應確實依照檢測結果改善網站程式碼，以降低資訊安全風險。此外，各單位若有新增網站，亦應於上線前申請網頁弱點掃描服務。

3. 本中心即將提供單位申請資訊安全稽核服務，協助各單位落實資訊安全之執行。經向林副校長報告後，服務對象初期將暫以行政單位為優先，且礙於現場稽核驗證時間，各行政單位可以「組」為單位向本中心提出申請。
4. 依教育部來文，協助各單位檢測網站是否留有個資，經個資查驗系統檢查後，若發現網站留有個人手機號碼、身分證字號、地址等不適宜直接顯示在網站者，將個別通知網站管理者儘速移除或修改。
5. 教育部社交工程演練預計於六月份進行，故提醒同仁切勿開啟可疑或來源不明信件，以防止有心人士透過偽冒電子郵件入侵個人電腦系統及竊取資料。

(三) 校園網路服務

1. 為提升三校區既有無線網路服務效能及因應未來雲端應用服務之擴展，本中心正持續透過使用者回報、詢問使用者滿意度以及校區走訪實測等方式，逐一調查三校區無線網路使用現況，作為未來基地台擴充或升級之參考。
2. 為支援教學及各單位辦理活動需要架設無線網路環境，本中心提供無線基地台借用服務，有需要者可參閱本中心網站上借用辦法。
3. 校園有線、無線以及宿舍網路問題諮詢與處理件數統計，1 至 4 月份總計 151 件：

校區	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」 問題處理	宿網 IP 異動管理
校本部	40	4	13
公館校區	35	0	30
林口校區	9	0	20
小計	84	4	63

(四) 校務行政相關服務

1. 持續協助行政單位開發並維運各項 e 化系統，包括：日間學制與進修學制教務、學務整合應用，圖書系統與教職員工生之資料統整單一簽入作業、系所經營績效與校務評鑑資訊整合、各類招生報名與管理平台、學生數位學習歷程檔案系統結合學生問卷系統、學生學雜費繳費

系統開發、消耗品管制系統、以及約用人員薪資統一造冊系統、資安弱點掃描登錄與管理系統等。

2. 研議建置台師大資料雲之方案，以及開發校務行政 APP 應用方向。
3. 為強化校務機敏資料之安全，進行原碼檢測系統評估、檔案加密之可行性研議，並擬定資料分享機制，俾利資訊系統與校務資料之橫向整合。
4. 為解決校務資料中文難字顯示問題，已完成採購申請與公告，刻正進行規格書審查與開標作業。
5. 協助全校各行政單位資訊系統需求規劃、評估、採購及專案管理與技術支援等作業，包括：通用版研討會報名與投稿系統、信用卡線上刷卡繳費機制、職涯與教師性向測驗系統、校務行政追蹤管理系統、公文及檔案管理資訊系統、學生基本能力素養評核系統、公文線上簽核系統、出納組收付作業與零用金管理系統、進修學位班教學務系統、林口校區教學務系統、優質特教發展網絡系統暨教學支援平台等。
6. 因推廣單一簽入機制、並統整校務行政資訊應用平台頗具成效，國立台北藝術大學電子計算機中心主任將率同相關同仁，於 5 月 8 日至資訊中心參訪。

(五) 校園軟體續約及更新

1. 各校區 PC 與 MAC 電腦教室已安裝新版軟體 Adobe CS5.5 Master Collection 供教學研究時使用。
2. 各項校園軟體續約的更新訊息，業已公告在校園軟體服務網頁。
3. SPSS 統計軟體的授權期限原至 101 年 3 月底到期，已與廠商協商延長期限，並已進行新版採購作業的辦理，並確保教學使用不受影響。

(六) 電腦教室新增投幣儲值系統服務

資訊中心電腦教室印表收費方式將結合校園 e 卡，以「投幣儲值系統」取代人工收款的業務，4 月中旬開放學生持校園 e 卡於各校區資訊中心教室入口處儲值或支付印表費用。

(七) 行政電腦和林口 e 教室維護服務

支援行政單位電腦維護服務，共計 2 月份處理案件計 19 件，3 月份計 17 件，4 月份處理共 21 件。支援林口 e 教室維護服務，共計 2 月份處理共 40 件，3 月份處理共 63 件，4 月份處理共 20 件。

(九) 辦理智慧財產權相關業務

1. 本學期「校園行政電腦及公用電腦進行軟體使用情形暨電腦省電措施檢視」業務，已完成校本部 51 台、公館校區 12 台、林口校區 26 台，總計 89 台的抽查作業，未有違反智財權情事。
2. 開創智財權觀念宣導「寓教於樂」方案，採取免費電腦遊戲引擎，以本校校園及宣導案例作為故事背景，製作「決勝智財權保衛戰」之電腦遊戲，將開放提供學生透過網路及手機下載使用，以提昇宣導尊重智財權觀念。

(十) 教職員資訊素養研習

1. 100 學年度第 2 學期「教職員資訊素養研習」，自 3 月份起至 6 月份陸續於本部、公館、林口校區辦理電腦網路、軟體應用程式等課程計 13 場次。
2. 截至 4 月底分別於各校區舉辦 Google 文件應用班、2012MATLAB 校園研討會、PowerPoint 2010 實務班、威力導演 10 初階班等班別，總計參加者有 154 人次/5 班。

(十一) Moodle 數位學習平台業務推展

1. 辦理 Moodle 數位學習平台開課業務、匯入學生資料及諮詢等服務，開課數截至 4 月 19 日統計開課數截達 571 位教師/1485 門課（含服務學習、在職學位班、大五實習、導師時間）。
2. 配合新進教師，學期初與教學發展中心合作於 3 月 7 日開設初階 Moodle 數位學習平台研習課程，計有 49 位參加。另外，預訂於 5 月 15 日上午開設進階 Moodle 數位學習平台研習課程。

(十二) 遠距教學課程導播業務

1. 持續支援每週四遠距教學「音樂鑑賞」通識課程導播業務，由本校主播，政治大學收播。
2. 支援每週二、四遠距教學「分子營養學」專業課程導播業務，由本校、臺灣大學和美國馬里蘭大學輪流主播。

(十三) 本校整合式人事系統業務開發與建置

1. 維運人事系統之個人基本資料子系統，管理全校人事 21 表資料，包含 23 類人員。內容包含個人資料(基本，學歷，外國語文，訓練進修，家屬)，職務資料(經歷，現職，借調，兼職)，檢覈資料(一般檢覈，考試資料，教師資格)，考核與晉升(考績，獎懲，甄審)等。單月資料處理量約為一千餘筆。完成開發建置人事系統之學審系統，於 2012/05/01 日正式啟用，並配合人事室要求，增設二場系統操作教育訓練。爾後教師升等即可運用學審系統，進行線上作業，提昇整體作業效率。

2. 教育訓練系統進行後續進階功能開發及程式功能調整，已與業務單位確認新增、待修改項目，目前依管考時程進行開發中。
3. 人事系統一月份頁面出現數約為三萬餘頁，點閱數約為五萬餘次，資料傳輸量約為二百餘 MB 等。任免遷調-專任教師系需求分析書初版製作完成，交付使用單位確認後，依資訊中心新訂之「系統開發流程」進程式開發，其後續階段時程，依管考時程安排之。
4. 維運人事系統徵才子系統，全校共刊載 122 筆職缺，944 人次應徵，1174 名會員加入。
5. 維運人事系統教育訓練子系統，全校共 954 筆開課記錄。

【教學發展中心】第 336 次行政會議工作報告

壹、綜合企畫組

一、執行本校北二區區域教學資源中心 100-101 年度教學資源分享計畫：

- (一)已於 101 年 4 月 10 日召開第五次工作協調會議。
- (二)彙整圖書館、師資培育與就業輔導處、及本中心教學資源分享計畫之部訂期中執行成果報告。
- (三)推動本校北二區基地營計畫，共設置 6 座校內營點，對 12 所夥伴學校教職員生開放，以達教學、視聽、圖書資源共享與交流之目標。
- (四)規劃暑期北二區「2012 跨國學術競爭力菁英班」(本校與臺大合辦)相關事宜。
- (五)新增本校課業輔導小老師加入北二區「itutor 線上學習諮詢」相關事宜。

二、執行本校 101 年度「邁向頂尖大學計畫」本中心子計畫「二、補助精進創新教學與教材研發，建立教學典範，邁向教師教學卓越」及「三、建構數位化教學環境及技術服務，鼓勵教師使用數位學習平台，精進教學效能」。

三、發行電子報：已於 101 年 3 月 25 日及 4 月 25 日發行本中心第 46 期及第 47 期電子報，內容包含學習成長講座專欄、活動報導、傑出助理心得分享與讀書會徵稿心得，提供本校師長及同學訂閱與瀏覽。

貳、教師專業發展組

一、辦理新進專任教師減授事宜：101(1)學期申請截止日為 101 年 5 月 31 日，截至 4 月 25 日止，共計 13 位教師通過申請。

二、推動「薪傳教師」制度：將於 101 年 6 月舉辦「薪傳與新進教師交流座談會」；敬請各系薪傳教師於 7 月 20 日前回傳「薪傳教師輔導紀錄表」。

三、推動「教學卓越教師」選拔作業：已於 101 年 4 月 23 日辦理選拔小組會議，共計選出人類發展與家庭學系魏秀珍副教授、教育學系洪仁進副教授、臺灣語文學系莊佳穎助理教授及英語學系陳春燕副教授等 4 位教學卓越教師。

四、辦理教學助理相關業務：

- (一)辦理教學助理研習培訓：本學期提供認證之課程除教師專業發展及學生學習促進系列講座外，目前教學助理專屬研習開放報名之場次如下：

日期	講題	講者
05/02	教學增能術：有效的教學簡報技巧	臺灣 IBM 公司整合科技服務

		事業部曾士民經理
05/24	教學增能術：班級經營策略	教育部訓育委員會傅木龍專門委員
05/30	領航饗宴之「經營你的助教班級，經營自己」	領航教學助理鄭宇珊同學

(二)進行教學助理之管理與考核：收取教學助理期中工作紀錄表，至 4 月 25 日止，共回收 135 份（回收率 60%）。

(三)鼓勵全校系所教學助理參與認證：至 4 月 20 日申請日截止，計有 3 位系所教學助理申請認證。

五、辦理領航教師制度：

(一)本學期開辦 1 個教師專業成長團體，計有 10 位教師報名參加，已於 4/11、4/18 及 4/25 舉辦前 3 次活動，本學期將辦理 7 次活動。

(二)個別諮詢服務，目前共 1 位教師申請接受領航教師諮詢。

(三)微型教學分析，目前 0 位教師參與微型教學分析；擬修正「本校協助新進專任教師專業發展作業要點」，規定申請減授鐘點時數之新進專任助理教授，應於到職 3 學年內至少申請接受 1 次微型教學分析。

六、補助「教學精進創新與專業社群計畫」：101 學年度計畫於 5 月中旬至 6 月 30 日止受理申請，敬請各系所教師踴躍申請。

七、規劃辦理教師教學專業成長系列活動：本學期規劃 12 場，已辦理 8 場，共計 371 人次教師參與，平均滿意度為 87.7%，尚有以下 4 場講座：

日期	講題	講者
05/09	卓越教學系列講座三：挑戰不可能的未來	前衛生署長楊志良博士
05/15	Moodle 數位學習平台進階操作講解	資訊中心汪耀華組長
05/23	卓越教學系列講座四：江湖老了那漢子——回首教書生涯 25 年	東吳大學劉必榮教授
05/30	卓越教學系列講座五：滿心歡喜為教育	前教育部長吳清基博士

八、執行本校 101 年度「邁向頂尖大學計畫」本中心子計畫「一、落實新進教師薪傳制度及教學評鑑後續輔導（年輕學者培育與扶植措施與數量）」及「四、培訓提供教學助理，減輕教師教學負擔，強化教學品質」。

參、學生學習促進組

一、補助本校學生辦理讀書會：本學期共計補助 40 組，已於 101 年 3 月 22 日公告通過名單，並於 3 月 26 日召開期初作業說明會，開始授理各組 4 月份報帳單據及讀書記錄表。

- 二、實施本校學生個別課業輔導制度：本學期開設英文、日語、普通物理、微積分、經濟學、會計學、統計學、研究方法、程式設計、普通化學等 10 科。截至 4 月 25 日止，共計 90 人次預約上課，時數共 104.67 小時。
- 三、推動「國立臺灣師範大學學生學習輔導實施要點」：100(1)學期學士班不及格學分數達總學分數 1/2(一般生)或 2/3(非一般生)之學生計 188 位，各系所「學生學習輔導紀錄表」截至 4 月 26 日止，共回收 153 份，回收率 81.4%。
- 四、規劃辦理學生學習講座：本學期規劃 12 場，已辦理 7 場，共計 533 人次學生參與，平均滿意度為 81%，尚有以下 5 場次講座：

時間	講題	講者
04/30	產業趨勢與職涯發展-全球化對青年就業的影響	青輔會第二處施建轟處長
05/03	談情說愛話性別：淺談大專院校的情感教育實踐	國立高雄師範大學性別教育研究所游美惠 教授
05/08	創造明日的太陽—大學生的生涯規劃	救國團總團部主任、國立空中大學生活科學系副教授兼生活輔導處處長張德聰
05/15	奏一曲阿勃勒的金夏時光：佛光大學楊朝祥校長的學與行	佛光大學楊朝祥校長
05/23	網路著作權	葉玟妤律師

五、實施原住民學生學習輔導制度：

- (一)「英文閱讀、口說工作坊」於每週五下午 16:00-18:00 開課，本學期報名人數為 15 人。
- (二)「原民生多元文化系列活動」已辦理 4 場，計 81 人次參與，尚有以下 4 場活動：

時間	活動
05/05 08:00~17:00	球藝盃
05/12 18:00~21:00	動態晚會
05/17 18:00~21:00	那魯灣歌廳秀—歌唱教學
06/07 18:00~21:00	期末大會

- (三)「原民生電腦繪圖軟體 photoshop 工作坊」：開課時段為週一晚上 18:00-21:00，共規劃 5 次課程（單元），已於 3/26、4/9 完成第 1、2 次課程，計 34 人次學生參與，尚有 4/30、5/7 及 5/14 等 3 次課程。

(四)「原藝創作活動」：由視覺設計學系楊恩生老師進行水彩藝術創作，已於4月13日辦理第1場活動，以地理學系汪明輝老師的助理為模特兒（卑南族），進行創作。

【體育室】第 336 次行政會議工作報告

壹、活動組

- 一、第 54 屆水上運動會籌備進行中，於 4 月 23 日召開全校行政籌備會議討論定案，擬訂本屆水運會競賽規程及經費預算表草案，水運會報名自 4 月 27 日(五)起至 5 月 8 日(二)截止，水上運動會於 101 年 6 月 1 日(星期五)舉行。
- 二、100 學年度第二學期教職員工運動班本部課程於 3 月 29 日起正式開課，因延後開課關係，課程亦延至 6 月 29 日結束。今年共開設 4 項 7 班，總計 240 人報名參加。
- 三、100 學年度第二學期校長盃系際運動競賽，乙組(羽球)競賽已完成賽程，男子組成績(冠軍-運科所；亞軍-物理系；季軍-機電系；殿軍-衛教系)及女子組成績(冠軍-化學系；亞軍-數學系；季軍-英語系；殿軍-地科系)；乙組(排球)競賽預計將於 5 月 4 日及 5 月 7 日舉行決賽賽程，乙組(壘球)競賽於 4 月完成初賽賽程，5 月份開始進行複賽賽程。
- 四、全校運動日於每月舉行一次，活動日期為 5/9(三)、6/7(四)午間 12:15-13:15 舉行，歡迎全校教職員工生踴躍參與。
- 五、101 學年度暑期運動育樂營目前正在規劃中，預計於 5 月份開始招生，7 月正式開課。課程內容設有體操、籃球、羽球、桌球等多種類，除對外招生之外，亦歡迎校內同仁及子女踴躍參加。

貳、訓練組

- 一、100 學年度全國大專校院運動聯賽結束，成績如下列：

代表隊	成績	備註
甲組男子籃球	100 學年度籃球運動聯賽殿軍	(公開組第一級)
甲組女子籃球	100 學年度籃球運動聯賽冠軍	(公開組第一級)
甲組男子排球	100 學年度排球運動聯賽冠軍	5 連霸 (公開組第一級)
甲組女子排球	100 學年度排球運動聯賽冠軍	2 連霸 公開組第一級
甲組女子壘球	100 學年度壘球運動聯賽亞軍	(公開組第一級)
甲組女子足球	100 學年度足球運動聯賽冠軍	(公開組第一級)
甲組男子棒球	100 學年度棒球運動聯賽殿軍	(公開組第二級)
乙組男子籃球	100 學年度籃球運動聯賽全國第九名	(一般組)

- 二、本校『運動績優學生學雜費減免獎勵要點』草案第一次修訂會議已於 4 月 11 日召開。

- 三、101 年全國大專校院運動會聖火於 4 月 26 日早上 08:30 抵達校門口，儀式開始由本校鄭志富副校長代校長主持並致歡迎詞，接著於海報上簽名留念、由義守大學致贈紀念品，全體合照後順利圓滿結束。
- 四、本校乙組網球、羽球、桌球運動代表隊於 3 月 12-16 陸續進行 101 年全大運資格賽，現已有網球男子雙打-許睿元、魏李弘（資格賽第一名），林彬、金正民(資格賽第三名)，男子單打林彬及許睿元晉級。桌球-女生團體賽，女子單打王婉臻、郭家蓉，女子雙打張芸菩、郭軒好晉級賽。羽球男子單打柳融迪(資格賽第四名)、王信翰，男子雙打柳融迪、王信翰(資格賽第二名)晉級會內賽。餘項目選手直接參加會內賽。
- 五、本校參加 101 年全國大專校院運動會『教練行前會議』已於 4 月 25 日召開，製作並發放各代表隊參賽須知手冊，說明注意事項(含交通住宿、請假、經費、賽程表等)相關事宜及隊本部工作分配。
- 六、第 24 屆木鐸盃將於本(101)年 5 月 24、25 日(星期四、五)舉行，並於 4 月 20 日之前完成報名程序。

參、場地管理組

- 一、體育館武術房於本(101)年 5 月 5 日，借予台灣柔術運動協會辦理「101 年台北柔術國際公開賽暨全國柔術錦標賽」。
- 二、校本部體育館綜合球場 5 月份校內重大活動如下：
 - (一) 5 月 12 日提供本校學務處辦理「2012 年社團博覽會」。
 - (二) 5 月 24 日至 5 月 26 日，提供本校運動與休閒學院辦理「101 級體育表演會」。
 - (三) 5 月 31 日提供本校公共關係室辦理「臺師大公民咖啡館」。

肆、游泳館業務

- 一、游泳館開辦游泳班招生作業，班別有平日班！假日班、高級班、指定班、家教班，簡章文書作業均已請救生員、運動志工宣傳發送並於網站公告。
- 二、游泳館 B1 訓練池場地，免費提供體育學系辦理體適能促進班游泳班教學（每週一、四/A 班及每週二、五/B 班），以服務全校教職員工生（時間表 101 年 4 月 9 日至 6 月 15 日止，中午 12 時 10 分至 13 時 10 分）。

伍、公館校區體育組

- 一、公館校區體育場館於(101)年 3 月 10 日支援運動競技學系獨招考試。
- 二、公館校區體育館 101 年 3-4 月份假日租借本校數學系、生科系、社教系、衛教系、港澳會、化學系、中友會、地理系、地科系、國文系、社教系、原住民研究社等系所社團辦理各項訓練與交流競賽。
- 三、公館校區體育館於本(101)年 4 月 7 日、8 日借予台大化工系舉辦「第三

十三屆大化工盃」，收取場租新台幣 4 萬元。

四、公館校區體育館於本(101)年 4 月 14 日上午，借予永豐證券投資信託股份有限公司舉辦員工健康歡樂日活動，收取場租新台幣 1 萬元

五、公館校區體育館於本(101)年 4 月 28 日、29 日借予羽鈦公司舉辦「日本羽鈦盃排球賽」，收取場租新台幣 4 萬元。

六、公館校區體育場館於(101)年 3 月 4 日支援本校體適能中心舉辦「教育部 100 年度體適能檢測站」活動。

七、公館校區體育館一樓多功能運動空間中午時段，開放申請作為公館校區桌球系隊臨時練習場地。

八、公館校區體育館一樓室內跑道開放課間時段，作為公館校區師生作為雨天運動鍛鍊場所。

陸、林口校區體育組

一、體育館於本(101)年 3 月 28 日(三)、3 月 29 日(四)及 3 月 30 日(五)為期三天，借予本校僑生先修部辦理期中考試並經鈞長同意免收場租費用。

二、體育館於本(101)年 4 月 12 日(四)及 4 月 13 日(五)為期二天，借予本校僑生先修部辦理「林口校區大學博覽會」，場租收入 20,000 元。

三、辦理 100 學年度下學期林口校區班際盃排球賽，賽事於 3/17(六)、3/18(日)、4/1(日)、4/14(六)及 4/15(日)舉行，男、女子組共計 38 場。

四、辦理本(101)年 4 月 20 日(五)「林口校區班級創意表演暨趣味競賽」，比賽項目包括學生組創意表演、大跳繩、木屐競走、10 人 11 腳、1600 公尺大隊接力及拔河，教職員工組包括 800 公尺大隊接力、大跳繩及拔河。

五、體育館屋頂漏水整修，維修經費為新台幣 23,100 元，另體育組影印機故障維修，費用為新台幣 8,400 元。

六、林口校區游泳池自本(101)年 5 月 1 日起至 10 月 31 日止，開放時間調整為每星期二至星期日早上 06：00-08：00 及下午 15：00-21：00，每星期一及國定假日則不開放。

七、林口校區游泳池所需水道消波繩 4 條、水道繩收取架 5 座及撐竿跳竿 5 支，已於 4/19(四)於本部體育室人員幫助下，由本部游泳館運送至林口校區游泳池使用。

八、辦理其他零星採購核銷等相關事宜。

【公共關係室】第 336 次行政會議工作報告

壹、校園與社區服務業務

一、輿情分析業務

自 101 年 3 月 2 日起至 101 年 5 月 3 日止，本校被媒體報導則數約 1,005 則，平均每天約 15.7 則報導，並掃描平面報紙圖檔及建檔於師大剪報資料庫。

二、校園記者培訓／校園刊物發行業務

(一)自 101 年 3 月 2 日至 101 年 5 月 3 日止，本室同仁及校園記者共發稿 224 則中文新聞(平均每天約 3.56 則新聞)、25 則英文新聞。在影音新聞方面，共有 117 則（平均每天約 1.86 則）。

(二)自 101 年 3 月 2 日至 101 年 5 月 3 日止，師大新聞瀏覽人次為 86,678 人次。

(三)自 100 年 2 月 17 日起至 101 年 5 月 3 日止，「師大週報」電子報共發行 11 期。

(四)已於 4 月份發行第 258 期師大校訊，並寄送約 3,000 份給校友。

(五)新年度校園簡介光碟、師大百年回顧文宣，已於 4 月底完成，66 週年校慶特刊預訂 5 月底完成。

(六)101 年 3 月 23 日舉行新進校園記者面試，4 月 1 日及 4 月 29 日進行培訓社課，預定 5 月 9 日至 5 月 14 日舉行總編改選。

三、電子看板業務

自 101 年 3 月 2 日起至 101 年 5 月 3 日止，已陸續更新播送 56 則共 580 次校內新聞影片及各單位活動宣傳短片、海報，並以網路電話協助校內單位播送 13 則共 211 次宣傳訊息及代各單位發送緊急訊息 29 則。

四、親善大使相關業務

(一)親善大使服務隊出隊及接待概況：自 101 年 3 月 2 日起至 101 年 5 月 3 日止，總計校內外共出隊接待服務 47 次。校內共 20 個各級處室提出貴賓接待、司儀及中英文校園導覽服務申請，包括國際事務處(7 次)、人事室(1 次)、師培處(2 次)、總務處(2 次)、研發處(4 次)、通識中心(5 次)、體研中心(1 次)、本室(8 次)、藝術學院(3 次)、運動與休閒管理學院(1 次)、教育學院(1 次)、科技學院(1 次)、音樂學院(1 次)、管理學院(1 次)、國際與僑教學院(1 次)、進修推廣學院(1 次)、美術系(1 次)、國文系(1 次)、體育系(1 次)、衛教系(1 次)。另支援校外泰山高中(1 次)、南港高中(1 次)、香港聖公會靜山小學(1 次)。總計每月平

均出隊 24.3 次。

(二)親善大使訓練概況：本室於 3 月 15 日、3 月 21 日、4 月 2 日及 5 月 3 日進行社課訓練。邀請專業講師李宗霖老師講授聲音訓練及典禮主持技巧；張琪老師指導肢體律動課程；另由學長姐指導頒獎接待禮儀。

(三)親善大使見習生訓練概況：36 位見習生已於本學期參與服務隊社課、出隊見習、美姿美儀等訓練活動。

貳、校友服務業務

一、第十二屆傑出校友選拔

本室今年透過發函、校園新聞、網路公告及電話聯繫等多元化管道，鼓勵各院系所、國內外各地校友會及各縣市政府教育局推薦適當人選，本年被推薦候選人共計 31 名，較去年成長 17.2%。經甄選委員會於 4 月 11 日召開會議，投票選出本校第十二屆傑出校友共計 12 名。

二、拜會活動

(一)101 年 3 月 8 日拜會英語學系黃清章校友、王正義校友、林文雄校友，討論贊助青年踏尋孔子行腳活動。

(二)101 年 3 月 14 日安排全國校友總會郭義雄名譽理事，拜會苗栗縣私立育達科技大學王育文(社教學系校友)董事長。

(三)101 年 3 月 15 日拜會南投縣國立中興高中王延煌校長(工教學系校友)、國立竹山高中巫春貴校長(數學系校友)以及埔里國中全正文校長(教育學系校友)，討論推動成立南投縣校友會以及參與母校活動事宜。

(四)101 年 3 月 26 日拜會新竹區校友會王承先理事長(教育學系校友)與張華堂總幹事(工教學系校友)，同時與曾美玲校友、林健明校友、吳玉汝校友等座談，討論如何推動校友會相關活動。

(五)101 年 3 月 29 日至 4 月 1 日安排全國校友總會郭義雄名譽理事拜會日本地區校友，籌劃成立日本校友會。

(六)101 年 4 月 13 日拜會雲林縣校友會涂金助校長(工教學系校友)與嘉義市張洸照校友(藝術學系校友)，討論推動校友會業務，及贊助青年踏尋孔子行腳活動。

(七)101 年 4 月 19 日拜會金門縣校友會、金湖國中吳啟騰校長(化學系校友)，除聯繫校友情感，並洽談青年踏尋孔子行腳活動合作事宜。

(八)101 年 4 月 26 日拜會嘉義區校友會黃敏惠市長(國文學系校友)、雲林縣西螺工農陳聰明校長(工教學系校友)，討論校友會會務推動，及贊助青年踏尋孔子行腳活動。

(九)101 月 4 月 30 日陪同張國恩校長拜會黃清章校友、王正義校友、林文雄校友、王健校友以及臺北市士林扶輪社，洽談校友捐款事宜。

三、校友來訪與接待

- (一)101 年 3 月 23 日接待香港校友會馬秀嫻會長(國文學系校友)。
- (二)101 年 4 月 13 日金門縣校友會蔡錦杉理事長(數學系校友)來訪。
- (三)101 年 4 月 24 日美國德州李巾英(英語學系校友)來訪。

四、校友服務

- (一)提供住宿、考古題下載、資料更新、停車、尋找友人等，共計 98 件。
- (二)每月固定寄送校友電子報，自 3 月 2 日至 5 月 3 日止共計 2 次。
- (三)本室已於 3 月 28 日舉行師大人認同卡啟用記者會，除可在公關室辦理以外，亦可同步於全省玉山銀行分行辦理。

五、募款捐贈相關業務

- (一) 101 年 1 月 1 日至 5 月 3 日止本校捐贈款共 756 萬 4,843 元，本室募得之校務與建設基金共 390 萬 8,100 元，彙整如下：

類別	項目	金額
校務	校務發展/建設基金捐款	3,908,100
院系行政	視覺設計系一般行政用	50,000
	體育系系務發展基金	197,000
助學金	還願助學金	123,993
	其他獎助學金	2,091,350
其他	學生社團/活動	74,400
	2012GreenMech 世界機關王大賽	1,100,000
	圖書	20,000
合計		7,564,843

- (二) 3 月至 4 月底，捐助本校校務與建設基金 10 萬元以上捐款人名單彙整如下：

日期	捐款人	金額	捐款項目
03/01	林文雄	300,000	校務發展基金(建設)
03/07	陳炯松	100,000	
03/16	林天棟	200,000	
03/15	楊義堅	1,000,000	
04/13	張洸照	1,000,000	(校務)美術館與學生活動中心
04/30	黃清章	500,000	(校務)大樓興建

- (三) 本室於 4 月中已寄送約 18,513 封募款信，5 月再寄送 320 封募款信，以「找到 1 萬個校友，各捐助臺師大 1 萬元，完成 1 萬個希望與感動」

為號召，至 5 月 3 日止已有 62 位校友捐款。

(四) 為便利美國地區校友捐款與節稅，本室參照臺灣各大學作法，將與美國贈與亞洲 GIVE2AISA 合作，美國地區校友若透過該組織捐款，可獲得當地政府認可之節稅收據，預計 6 月底可正式運作。

(五) 本室已委託廠商於捐贈網站上新增信用卡線上捐款服務，捐款人將可直接透過網路捐款，預計 6 月可正式啟用。

(六) 「百年捐百畫·建設新師大」截至 5 月 3 日止，已達 96 幅畫作。

六、校友會獎學金

(一) 100 學年度休士頓校友會暨龐壽峰先生、吳春雨女士紀念獎學金名單已於 3 月評選完畢，得獎同學共計 7 位，各獲新台幣 1 萬元獎學金。

(二) 100 學年度香港校友會獎學金於 3 月截止申請，今年選出 3 位得獎者，各獲港幣 1,500 元獎學金，得獎同學將於暑假返港領獎。

七、校友會活動

(一) 美國周步岳校友（化學系 61 級）將推動成立美國西北區臺灣師範大學校友會，5 月 4 日於 Lake Forest Park Librar 召開第一次籌備會議，預定於 6 月 5 日正式成立美國西北區校友會。

(二) 香港校友會於 2 月 18 日舉辦龍年春茗聚餐暨理監事就職典禮，並舉辦義賣募款，馬秀嫻會長於 3 月 26 日回母校代表捐出當日義賣所得新台幣 1 萬 5,393 元，作為本校還願助學金使用。

參、整合行銷業務

一、記者會辦理

(一)學術研究成果發表記者會

1. 3 月 16 日邀請生命科學系沈林琥教授，說明「雙酚 A 與塑化劑具有類似的毒理基因組特性」研究成果，共有 17 則新聞露出，彙整如下：

報導日期	標題	新聞來源
2012/3/17	《生活報你知》雙酚 A 加塑化劑 毒性暴增	中國時報
	塑化劑、雙酚 A 恐傷心肝腎	聯合報
	刷卡單含雙酚 A 毒害心肝腎	國語日報
2012/3/16	學者：雙酚 A 塑化劑遺毒下一代	中央社
	雙酚 A 毒害 對心血管疾病風險最大	國立教育廣播電臺
	雙酚 A + 塑化劑 = 毒性加乘 電子發票亦恐有毒	蘋果日報
	環署溯源管制化劑、雙酚 A	聯合晚報
	雙酚 A、塑化劑一樣毒 學者籲嚴格管制	中央廣播電臺

報導日期	標題	新聞來源
	雙酚 A 具心臟毒性 學者籲一併規範	臺灣醒報
	塑化劑、雙酚 A 一恐傷心肝腎	世界新聞網
	學者：雙酚 A 塑化劑一遺毒下一代	自立晚報
	學者：塑毒碰上雙酚 A 毒上加毒	聯合晚報
	雙酚 A.塑化劑影響基因 最傷心臟	公視新聞
	臺灣學者“雙酚 A”與“塑化劑”可遺毒下一代	中國新聞網
	學者／雙酚 A 塑化劑遺毒子孫	臺灣新生報
	雙酚 A 毒害對心血管疾病風險最大	國立教育廣播電臺
	雙酚 A 加塑化劑 毒性更大	中廣新聞網

2.4 月 12 日邀請音樂系趙菁文教授，說明「音樂系趙菁文教授作品 鑼鼓運動融合傳統素材 2012 世界音樂節臺灣唯一獲選作品」研究成果，共有 9 則新聞露出，彙整如下：

報導日期	標題	新聞來源
2012/4/13	臺師大作品 入選世界音樂節	聯合報
	臺師大教授作品 受邀世界音樂節	聯合報
	鑼鼓用唱的 入選世界音樂節	自由時報
2012/4/12	臺灣之光趙菁文揚威世界音樂節	中央社
	鑼鼓運動「鏘鏘鏘」用聲樂唱的	聯合晚報
	臺師大教授作品入選世界音樂節	聯合晚報
	臺灣之光 趙菁文揚威世界音樂節	中央網路報
	人聲當鑼鼓 臺師大教授國際發光	中廣新聞
	人聲當鑼鼓 臺師大教授作品入選世界音樂節	教育廣播電臺

3. 5 月 2 日邀請科學教育中心張俊彥教授，說明「虛擬實境野外考察系統女生比男生學習效果好」研究成果，共有 11 則新聞露出，彙整如下：

報導日期	標題	新聞來源
2012/5/2	虛擬 3D 考察 教室內逛小油坑	聯合報
	臺師大研究成果 刊登在英期刊	聯合報
	臺師大虛擬學習環境研究 反轉性別成見	青年日報
2012/5/1	虛擬環境學習研究 高中女勝男	中央社
	虛擬環境下女比男學習效果好	聯合晚報
	虛擬學習研究 翻轉性別印象	臺灣立報
	玩過 3D 遊戲 虛擬學習女優於男	中廣新聞
	虛擬環境學習研究 高中女勝男	華視新聞

報導日期	標題	新聞來源
	虛擬環境學習研究 高中女勝男	臺灣英文新聞
	玩過 3D 遊戲 虛擬學習 女優於男	鉅亨網新聞中心
	虛擬實境教學 女生比男生學習效果好	國立教育廣播電臺

(二)對外記者會及新聞稿發布

本室於101年3月2日至101年5月3日止，共對外發出38份採訪邀請及新聞稿，其中有21份採訪邀請及17份新聞稿，邀請媒體記者採訪本校重要活動，以及溝通本校治校理念，列表如下：

發布時間	標題
2012/3/2	【臺師大 3/5 採訪邀請】徐有庠盃-第四屆臺灣青年學生物理辯論競賽頒獎典禮
2012/3/5	【臺師大 3/5 新聞稿】徐有庠盃-第四屆臺灣青年學生物理辯論競賽頒獎典禮
2012/3/6	【臺師大 3/8 採訪邀請】實習教師制輸出海外 英語系學生到日本中學教英文
2012/3/8	【臺師大 3/8 新聞稿】實習教師制輸出海外 英語系學生到日本中學教英文
2012/3/12	【臺師大 3/15 採訪邀請】兩岸總裁班臺灣課程開學 聯手奠基大中華市場
2012/3/13	【臺師大 3/16 採訪邀請】雙酚 A 與塑化劑具有類似的毒理基因組特性
2012/3/15	【臺師大 3/15 新聞稿】兩岸總裁班臺灣課程開學 聯手奠基大中華市場
2012/3/16	【臺師大 3/16 新聞稿】雙酚 A 與塑化劑具有類似的毒理基因組特性
2012/3/17	【臺師大 3/19 採訪邀請】「師大美術系典藏品維護與保存計畫」成果展
2012/3/19	【臺師大 3/19 新聞稿】「師大美術系典藏品維護與保存計畫」成果展
2012/3/20	【臺師大 3/22 採訪邀請】第四屆師大音樂節開幕 32 場音樂饗宴接力
2012/3/21	【臺師大 3/22 採訪邀請】體育系和北大體科所簽約 每年提供兩位交換生
2012/3/22	【臺師大 3/23 採訪邀請】師大藝術節開跑 化妝晚會先登場
2012/3/22	【臺師大 3/22 新聞稿】體育系和北大體科所簽約 每年提供兩位交換生
2012/3/22	【臺師大 3/22 新聞稿】第四屆師大音樂節開幕 32 場音樂饗宴接力
2012/3/23	【臺師大 3/24 採訪邀請】古麗斯坦 Gulistan 的記憶時光畫展
2012/3/23	【臺師大 3/23 新聞稿】師大藝術節開跑 化妝晚會先登場
2012/3/24	【臺師大 3/24 新聞稿】古麗斯坦 Gulistan 的記憶時光畫展
2012/3/26	【臺師大 3/28 採訪邀請】師大 101·人才來就業 2012 年就業暨留學博覽會
2012/3/27	【臺師大 3/28 採訪邀請】為 311 日本大地震孤兒舉辦露營活動惜別晚會
2012/3/28	【臺師大 3/28 新聞稿】梁實秋故居定期開放 大師故居文物重現風華
2012/3/29	【臺師大 4/1 採訪邀請】匯墨高升-國際水墨 大展暨學術研討會
2012/4/1	【臺師大 4/1 新聞稿】匯墨高升-國際水墨 大展暨學術研討會
2012/4/9	【臺師大 4/12 採訪邀請】學術成果發表記者會暨校長與媒體下午茶時間

發布時間	標題
2012/4/10	【臺師大 4/11 採訪邀請】聆聽大師的一堂課-卓越教學講座 曾志朗院士演講
2012/4/12	【臺師大 4/12 新聞稿】音樂系趙菁文教授作品 鑼鼓運動融合傳統素材 「世界音樂節」2012 臺灣唯一獲選作品
2012/4/17	【臺師大 4/20 採訪邀請】「師大人悠遊認同卡」發行
2012/4/20	【臺師大 4/20 新聞稿】師大人悠遊認同卡發行 團結校友力量
2012/4/22	【臺師大 4/25 採訪邀請】12 年國民基本教育入學方式暨各方案執行展示記者會
2012/4/23	【臺師大 4/25 採訪邀請】杜正勝院士與師大學子分享學思創作歷程
2012/4/25	【臺師大 4/25 新聞稿】12 年國民基本教育入學方式暨各方案執行展示記者會
2012/4/26	【臺師大 4/28 採訪邀請】2012 華人資訊競技與創意設計大賞頒獎典禮
2012/4/27	【臺師大 4/29 採訪邀請】傅聰來臺 在臺師大首開大師班
2012/4/28	【臺師大 4/28 新聞稿】2012 華人資訊競技與創意設計大賞頒獎典禮
2012/4/29	【臺師大 4/29 新聞稿】傅聰來臺 在臺師大首開大師班
2012/4/30	【臺師大 5/1 採訪邀請】虛擬實境野外考察系統 女生比男生學習效果好
2012/5/1	【臺師大 5/1 新聞稿】虛擬實境野外考察系統 女生比男生學習效果好
2012/5/2	【臺師大 5/5 採訪邀請】因應十二年國教人才培育及教師專業精進研討會

二、媒體接待服務

本室自101年3月2日起至101年5月3日止，共處理31次媒體接待及聯繫本校相關單位，協助解決媒體採訪之需求，包括拍攝梁實秋故居、詢問宿舍漲價、詢問熱門課程等。

三、經營社群網站媒體

本室配合就業暨留學博覽會，張貼「職場之星，閃耀師大」相關資訊於臉書上，鼓勵學生留言如何增加就業競爭力，即有機會得到3張20元餐點抵用券，還有平板電腦等獎品，共889人粉絲按參加，103人留言。另本室配合66週年校慶，於5月、6月份舉辦「師大之美三部曲」活動，包括校園攝影比賽、按讚集人氣、分享照片可得到餐券等。

四、2012 Hoping•Download 第三屆青年踏尋孔子行腳活動

本活動於4月11日進行甄選，4月16日公告錄取名單，共招募71名學生。5月每週三進行培訓課程及校內義賣、以及擺攤賣花束活動，預計6月進行活動歌曲MV製作。7月8日舉辦記者會，7月14舉辦分享座談會。7月19日至7月13日到臺灣偏鄉地區課輔；7月23日至7月28日前往大陸學校課輔。

五、公民咖啡館

本活動預計5月31日於本校體育館舉行，主題為「全人教育」。邀請

立法院王金平院長、青輔會陳以真主委等貴賓及師長參與，桌員以學生為主要對象，預計共 15 桌約 150 人，活動包含 3 回合討論、綜合分享、茶敘及抽獎。

【人事室】第 336 次行政會議工作報告

第一組

(一) 101 年 3 月 28 日召開第 256 次校教評會，審議下列議案：

1. 專任教師評鑑備查案（7 人）。
2. 專任教師續聘考核結果備查案（1 人）。
3. 新(續)聘講座教授案（3 人）。
4. 新聘名譽教授案（3 人）。
5. 兼任教師取得較高教師證書申請改聘案（1 人）。
6. 專任教師遭檢舉升等著作不實之審議程序及處置建議案之會議結論及處理建議案（1 件）。
7. 專任教師著作升等案（1 人）。
8. 本校「教師評審委員會設置辦法」部份條文修正案。
9. 「各學院認可之國內外具審查制度之學術或專業刊物」適用時間疑義案。
10. 法規備查案（7 件）。

(二) 101 年 5 月 3 日召開第 2 次兼任教師員額審查會議，審議本校各教學單位 101 學年度兼任教師員額申請案。

(三) 101 年 4 月 24 日召開會議選拔 100 學年度服務傑出教師，由教育學院健康促進與衛生教育學系李思賢教授當選。

第二組

(一) 101 年 4 月 24 日召開第 78 次職員甄審委員會，審議下列議案：

1. 陞遷案(共計 3 名)：國際與僑教學院秘書 1 名、秘書室編審 1 名、人事室專員 1 名。
2. 遴用案(共計 4 名)：教務處組員 1 名、總務處組員 1 名、研究發展處組員 2 名。

(二) 101 年 3 月 23 日召開第 31 次約用人員審核小組會議，審議下列議案：

1. 本校未足額進用身障人士等單位因業務性質特殊，擬進用未具身心障礙身分之人士擔任本校約用人員審查案共計 7 名。
2. 新聘約用人員複審案共計 15 名。
3. 約用人員改聘案共計 1 名。
4. 約用人員約用類別審查案共計 2 名。

(三) 101 年教育部與所屬機關學校優秀教育人員及公務人員選拔，本校推薦教育學院教授兼系主任劉潔心、研究發展處秘書林娟娟 2 位參加教育部評

選。

- (四) 101 年資深優良教師獎勵推薦案，經調查計有服務 40 年教師 1 位、服務 30 年教師 14 位、服務 20 年教師 35 位、服務 10 年教師 15 位，合計 65 位，經各學院教評會審查通過，校長核定後，已報請教育部核處。
- (五) 本校職員 101 年 1 月至 4 月平時考核案，已函請各單位主管辦理。敬請單位主管確實辦理同仁平時成績考核，並將受考人之優劣事蹟記錄於平時成績考核紀錄表，考核結果有待改進者，提醒受考人瞭解改善，以提升工作績效。
- (六) 101 年 4 月份本校應進用身心障礙人員為 83 人，實際已進用 87 人，足額進用 4 人。
- (七) 本校 101 年兼任績優職務約用人員，前簽請各單位主管確認，復經校長核定共計 49 名，上半年(預發 1-6 月)之績優職務加給業於 3 月 29 日核發，每人核發 1 萬 2 仟元；下半年(預發 7-12 月)之績優職務加給預計於 9 月核發。

第三組

- (一) 101 年 3 月至 101 年 4 月申請各項福利補助計：結婚 2 人、生育 10 人、眷喪 15 人、健檢 20 人，子女教育補助 736 人。
- (二) 101 年 3 月至 101 年 4 月辦理公保加保 10 人、轉出 10 人、變俸 166 人、變更身分 2 人。
- (三) 101 年 3 月至 101 年 4 月退休計有 5 人、申請退休計有 15 人，退撫基金申請補繳及發還各 1 人。
- (四) 101 年 1 月至 4 月辦理健保轉入 47 人、轉出 64 人、停保 6 人、復保 6 人及投保金額調整 135 人。
- (五) 為免同仁辦理自然人憑證往返奔波之苦，特請臺北市大安區戶政事務所至本校開辦自然人憑證集體申請，該所於 101 年 2 月 22 日派員至本校統一收件，並於 101 年 3 月 6 日至本校統一發放完竣，共計申辦 215 件。
- (六) 本校 101 學年度教職員工申請子女就讀附屬高級中學國中部，計有 64 名教職員工申請，業經審查會議通過，依排序前 31 名列入分發名冊，正、備取名冊業已於 101 年 4 月 2 日函送師大附中，正取名單亦公佈於人事室網頁。

第四組

- (一) 本校 101 年度行政人員訓練實施計畫業以 101.04.03 師大人字第

1010006616號函請各單位轉知所屬同仁配合辦理在案，本年度課程分為校級課程、單位學習與個人學習三大類，並明定同仁應依規定參與訓練達規定時數(公務人員總學習時數100小時，約用人員數位學習20小時)，新進人員則應於試用期間修讀指定6堂數位課程及參加年度實體教育訓練課程。本年度第一堂訓練課程「校園著作權-從實務案例談智慧財產權的基本觀念」並於101年4月26日辦理完竣，計有118人次參加，平均滿意度94.8%。

(二)本校建教合作計畫人員於101年3月1日至101年4月27日止，相關業務辦理情形：

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	4	1	3	3
專任助理	55	43	79	50

【會計室】第 336 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、101 年 4 月底止購建固定資產計畫執行情形

- (一) 本年度購建固定資產計畫預算(含以前年度保留數)計 7 億 7,974 萬元，其中房屋建築 3 億 1,536 萬元，圖儀、大項及一般設備等 4 億 6,437 萬元。
- (二) 截至 4 月底止預算分配數 1 億 1,898 萬元，實際執行數為 5,006 萬元，預算執行率 42.08%，主要係因林口校區資訊及教學大樓新建工程廠商工班出工人數不足導致進度持續落後，另圖儀設備等各單位正陸續辦理採購，尚未核銷所致。

貳、宣達事項

一、101 年度各單位預算分配

101 年度各單位經費預算分配額度已通知各單位請撙節使用，其中圖書儀器設備經費，請於 5 月 10 日前完成「圖儀設備採購項目及進度表」簽核作業並依所列進度積極執行。

二、強化經費核銷宣導

- (一) 邇來陸續發生國立大專校院教師，以不實發票，或以學生充當人頭冒領研究費遭起訴之案件，嚴重影響學校及教育部形象，並引起國科會等單位關注。
- (二) 教育部政風處 99 年間曾函囑各校，針對不法應加強稽核，本室亦配合於會計室網站宣導，有關經費核銷須知、相關法規及常見問題等〈含財務缺失相關查核報告資料〉。
- (三) 為協助本校同仁瞭解經費核銷相關事宜，避免老師、學生因不諳法令規定而觸法，本室預定於本校新進人員講習舉辦會計業務講習，說明經費申請與核銷作業流程。

【進修推廣學院】第 336 次行政會議工作報告

企劃組

測驗與培訓業務群

籌備進行 6 件專案，服務約 25,784 人，總經費約新台幣 60,955,700 元整；其中新增專案有 4 件。

(一) 行政院客家委員會

1. 「101 年度客語能力認證初級考試」：執行中，目標報考人數約 15,000 人，經費約 27,500,000 元整。
2. 「101 年度客語能力認證中級暨中高級考試」：議價完成，目標報考人數約 10,000 人，經費約 25,000,000 元整。

(二) 行政院原住民族委員會

1. 「原住民族語言調查研究三年實施計畫—第 1 期計畫」(新專案)：調查台灣原住民各語族不同世代之族語能力，採取有效的振興方法，經費約新台幣 2,850,000 元整。
2. 「100 學年度原住民族教育調查統計報告」(新專案)：調查全台各級學校原住民學生教育概況，經費計 2,190,000 元整。

(三) 教育部

「教育部閩南語語言能力認證 101 年預試及分析」(新專案)：約 600 人次預試考生，經費 943,700 元整。

(四) 文官學院

「100 年公務人員高等考試三級考試錄取人員基礎訓練」(新專案)：共計 184 人受訓，經費 2,472,000 元整。

國際教育學分業務群

籌備進行 18 件專案，服務約 4,037 人，總經費約新台幣 47,448,733 元整；其中新增專案有 8 件。

(一) 僑務委員會委辦專案

1. 「華裔青年語文研習班」：業已辦理 3 期別，人數約 468 人，經費約新台幣 18,976,000 元整。
2. 「海外教師回國研習班」：辦理「泰國華文教師班」、「菲律賓小學華文教師班」、「紐澳非華文教師班」、「加歐泰華文教師研習班」，研習教師人數約 160 人，經費約新台幣 4,400,000 元整。

(二) 教育部委辦或補助專案

1. 「設置本校進修推廣學院推動 12 年國教」：約 3,000 名教師參與，經費約新台幣 5,000,000 元整。
2. 第五屆「員工輔導班」：學員人數約 22 人，經費約新台幣 336,133 元整

3. 「101年教育部華語教學人員數位能力培訓計畫」(新專案): 約200人, 經費約新台幣5,604,000元。
4. 教育部補助「2012年第七屆韓國大學校院華語教師研修計畫」(新專案): 籌劃中, 約32人, 經費約新台幣1,100,000。
5. 教育部補助「2012年韓國中學華語教師研修計畫」(新專案): 籌劃中, 約25人, 經費約新台幣880,000元整。
6. 「十二年國民教育與師資培育研討會」(新專案): 經費預計新台幣988,000元整。
7. 「辦理高級中等以下學校及幼稚園教師證書核發服務系統」(新專案): 101年度經費預計約新台幣7,000,000元整。
8. 協助教育部規劃「國中七大領域19學科教學示範」影片拍攝(新專案)。
9. 教育部「設置進修推廣學院」專案業務執行(新專案): 本(101)年度配合政策發展以推動十二年國教為主軸, 目前正規劃相關活動之推展。

(三)自辦專案

1. 「華語師資證照培訓班第七期」: 課程進行中, 約34人, 經費約新台幣850,000元整。
2. 「100-2家庭教育學士學分班」: 約60人, 經費約新台幣1,380,000元整。

(四)其他專案

1. 「北縣基市教育局補助資優特教學分班第三階段」: 人數約36人, 經費約新台幣787,000元。
2. 勞委會職訓局補助與復健諮商所合辦「視障重建專業人員培訓碩士學分班」(新專案): 經費約新台幣147,600元整。

招生組(推廣與合作業務群)

100年冬季推廣班次結算共招收2,457人次, 營業額約新台幣10,683,191元整。

(一) 101年春季推廣班進行招生, 截至4月24日為止, 招收人數2696人。

(二) 本院於夏季擴大系院所及師大學生連結, 共同推薦教師及開設課程。

1. 運動與休閒學院—運動系列師資推薦、公益課程推廣合作。
2. 工業教育學系—電腦系列課程開發。
3. 化學系、表演藝術研究所—夏令營課程規劃。
4. 美術系—藝術系列師資推薦。
5. 各系學生會—推廣活動合辦。

(三) 本院將擴大開課時段, 增設暑期密集班與白天時段課程, 並於每季預計開設新班, 需較去年同期目標成長20%

(四) 善用本校場地資源, 擬使用校本部、公館校區、林口校區及師大附中教室。

(五) 101年夏季班擬開辦11系列共計276班次, 與去年同期比較, 總計新增102

班次，預計營業額增加新台幣6527380元整。

(六)101秋季班10系列215班次，與去年同期比較，總計新增58班次，增加營業額為新台幣3,904,420元整。

學服組

第1季營業額約新台幣23,686,586元整

(一)本(101)年3月份迎賓會館場地使用率為55.65%、滿意度為86.83%；師大會館場地使用率為49.14%、滿意度為92.11%。

(二)本(101)年3月份迎賓會館住宿率為42.42%、滿意度為95.03%；師大會館住宿率為77.89%、滿意度為82.70%。

(三)經建築物耐震能力詳細評估報告書結果，進修推廣學院大樓將因氯離子含量過高及樓面地板凹陷..等結構問題，建議大樓Y向需要結構補強，施工費用約新台幣23,000,000元整。

(四)本院迎賓會館配合本校綜合大樓暑假廁所施工及耐震結構補強，將影響3個月的營運。

【僑生先修部】第 336 次行政會議工作報告

※ 教務

招生組

- 一、100 學年度應屆結業僑生升大學博覽會已於 4 月 13 日圓滿完成，計有 53 所學校參展。
- 二、100 學年度春季班重複報名海外聯招會第一、二梯次者計有 21 人，其中 6 人選擇分發第一、二梯次（放棄春季班），15 人則選擇以春季班結業成績分發。

註冊組

- 一、100 學年度秋季班第 2 學期註冊人數 737 人，春季班第 1 學期註冊人數 182 人。辦理休退學者，秋季班有 57 位，春季班有 9 位（至 5 月 1 日止）。
- 二、100 學年度春季班第 1 學期暨秋季班第 2 學期註冊截止日分別為 3 月 17 日及 31 日，未在上述日期前完成註冊手續者，視同放棄學籍。
- 三、本部 100 學年度共有 45 位學生參加海外聯招會個人申請制，經聯招會於 3 月 28 日放榜，計有 26 位錄取大學校系。
- 四、有關修正僑生先修部學生學則、結業生結業考試辦法部分條文，業經第 68 次部務會議修正通過，擬提本學期校務會議備查後發佈實施，並於 101 學年度起適用。

課務組

- 一、100 學年度秋季班第 2 學期暨春季班第 1 學期夜間輔導課已於 3 月 12 日開始上課，本學期秋季班共開設 17 班、春季班開課 7 班、特輔班開課 2 班，合計開班數為 26 班。
- 二、100 學年度秋季班第 2 學期暨春季班第 1 學期期中考試已於 3 月 30 日結束，本次考試共有五科（英文、歷史、地理、化學、生物）採用電腦閱卷，電腦閱卷作業已於 4 月 3 日全部完成。
- 三、100 學年度秋季班第 2 學期暨春季班第 1 學期期中考試試卷覆核作業已於 4 月 10 日完成。
- 四、4 月 20 日林口校區舉辦創意表演暨趣味競賽，本部課程及夜間輔導課停課一日。

※ 學務

生輔組

- 一、4 月 11 日林口校區週會，由校長主持，並邀請橋先部傑出校友黃軒醫師專題演講。

- 二、辦理學生居停留、出入境、校外內工讀、清寒獎助學金、缺曠課獎懲登錄及學生住宿服務管理等相關事宜。

課外組

- 一、林口校區歌唱比賽 3 月 15 日舉行初賽，4 月 24 日決賽已順利圓滿完成，並擇優錄取前 3 名代表僑先部參加華僑聯總舉辦之全國僑生盃比賽。
- 二、4 月 20 日 100 學年度林口校區創意表演比賽各班競爭激烈，尤以春季班 2 組 1 班表現獲得一致好評。
- 三、5 月感恩系列活動「讓愛回家」將辦理「明信片設計比賽」、「飛卡傳恩情」及「明信片人氣投票」，另有大學部學生免費提供拍立得拍照服務。
- 四、本校傑出校友選拔，感謝師長支持，本部有兩位僑大時期校友當選，分別是林潤崧校友，為馬來西亞 AKASHA 學習型社群發展協會創辦人兼執行長，於 2011 年獲得馬來西亞十大傑出青年獎；另一位黃軒校友，是現任台中慈濟醫院胸腔內科主治醫師兼肺癌團隊召集人。

學輔室

- 一、3 月 1 日至 4 月 30 日，個管、個別諮商與諮詢共 170 人次：
危機個案 19 人次、高關懷個案 49 人次、行政轉介 6 人次、其他個管 23 人次、家庭議題諮商 1 人次、生活適應諮商 1 人次、感情議題諮商 4 人次、學校學習諮商 1 人次、生涯升學諮商 16 人次、情緒困擾諮商 2 人次、自我探索諮商 5 人次、身心疾病諮商 4 人次、初步晤談諮商 5 人次、升學諮詢 1 人次、休退學諮詢 15 人次、轉系/組諮詢 10 人次、其他 2 人次、失約 6 人次。
- 二、測驗及講座等推廣活動共 1333 人次：
自我概念/人際測驗 1 人次、生涯、興趣測驗 27 人次、認知智力 174 人次、其他測驗 29 人次（精健、情緒量表）、4/18 性教育與愛滋防治心理衛生講座 170 人次、4/24 應華三測驗結果說明會 19 人次、4/25 性別教育之關係篇講心理衛生座 893 人次、4/30 心靈電影欣賞座談會 20 人次。
- 三、其他業務：3 月 7 日危機協調會議。

【國語教學中心】第 336 次行政會議工作報告

壹、課程教學組

(一)教育部選送華語教師赴海外大學任教計畫

辦理薦選本中心優良教師參加教育部甄選赴海外任教，101 年 1 月至 4 月計有三位教師獲得任教機會，分別是段文俊老師赴美國聖道大學自 2012 年 8 月 13 日至 2013 年 5 月 18 日；臧國政老師赴加拿大卑詩大學自 2012 年 9 月 1 日至 2013 年 8 月 31 日；許敏淑老師赴美國聖路易市華盛頓大學自 2012 年 8 月 15 日至 2013 年 5 月 31 日。

(二)演講及培訓

- 1.專題演講：邀請北京外國語大學王克非教授演講，演講題目為「語料庫與翻譯」。
- 2.教學工作坊：舉辦「中高級近義詞分享工作坊」，由本中心楊寧遠老師主持，吳彰英、蔡顏秀及劉崇仁三位老師進行教學分享，與會教師 70 人進行教學討論與交流。

(三)教務工作

(1)開辦華語教師培訓工作：

101/01/16~02/9 已完成辦理「101 年華語文教學寒假培訓班」，結訓學員 36 人。另籌備開辦「101 年度華語文教師暑假培訓班」，報名日期 101/05/1~05/27，分兩梯次上課，分別為 101/06/25~07/13 及 101/07/16~08/03。

- ##### (2)自 99 年 9 月秋季班開始，全面實施學生短文寫作，本中心第三級程度以上學生，每人每學期視程度須繳交兩篇短文，以提升學生聽、說、讀、寫四項技能並進，促進國際學生認識並能書寫正體字。另蒐集學生短文建立研究資料庫，以進行教學研究。自 99 年九月秋季班至 101 年三月春季班 5 月 29 日結束止，預計將完成 13 次收文。

(四)測驗評量

為了檢測學員的華語能力以及選課時，學員有所參考依據，所有學員依其課程等級及班型（普通班、密集班），分別參加能力測驗和成就測驗。能力測驗分成 5 個等級（Level1-入門、Level2-基礎、Level3-進階、Level-4 高階和 Level-5 流利）。101 年 3 月春季班期末考試時程分別為：期末能力測驗-101 年 5 月 3 日~5 月 11 日；成就測驗 101 年 5 月 14 日~21 日。

貳、文化研習組

(一)短期文化遊學團課程

本中心辦理短期語言文化研習團活動，自 100 年 12 月至 101 年 6 月計有：美國 Grand Valley 州立大學(16 人)、韓國群山大學(3 人)、法美國際學校(13 人)、美國聯邦政府 MIRC 研習團(8 人)、春季三週語言文化研習團(44 人)、日本明治學院大學語言文化研習團(9 人)、日本宇都宮大學語言文化研習團(17 人)、日本立命館大學語言文化研習團(12 人)和日本每日教育黃金週研習團(9 人)。

(二)師大少兒華語文教學菁修班

針對本中心開設暑期兒童夏令營活動師資之需求，特於寒假期間辦理「師大少兒華語文教學菁修班」，以培訓兒童華語文教學教師，今年是第六年辦理，共計 35 人報名參加培訓，34 人結業。並有六位學員加入 101 年暑期兒童華語夏令營的實習輔導老師的行列。

(三)101 年暑期兒童華語夏令營

今年(101 年)招收 160 位學生，第一梯次將自 6 月 18 日開始至 7 月 13 日止，第二梯次自 7 月 16 日開始至 8 月 10 日止。目前已經敲定所有任課導師及協助行政和教務工作的助教，業務已密集進行中。本年度在課程部份，希望能朝專業及多元發展，積極尋求與文化教育相關機構合作之可能性。

(四)舉辦各項文化課外活動

本中心 101 年 1 至 6 月舉辦之各項文化及體育活動項目，包含：2 月平溪放天燈文化之旅約 380 人參加；3 月龍舟隊宣傳、隊員徵求及體能測驗(150M 游泳和 1600M 跑步)，以及為期 11 周的龍舟隊集訓；4 月底因應清明節，舉行中國傳統節慶系列之清明節潤餅製作；5 月學期假規畫三日旅遊；6 月參加台北市國際龍舟錦標賽及新北市碧潭龍舟錦標賽估計約有 80 人參加；端午節品粽活動約有 1,800 人。

(五)語象相關事宜

自 101 年度起本刊將改為半年刊，並進行版型與內容結構之調整，預計於 10 月份出版全新形象的語象第九十一期。今(101)年前半年第九十期已印製完成，將分贈海內外相關單位及教師。

參、教材研發組

(一)書面教材相關業務

1.中心自編全新主教材：

(1) 1-2 月：申請新教材計畫經費簽案。並進行新教材計畫前置分析，包含各地最新、最暢銷且具規模的華語教材。

(2) 3-4 月：舉行 6 次新教材架構商討會議，由中心 18 位老師開會討論來凝聚共識，並與顧問一同修正確立新教材的架構大綱。

(3) 5-6 月：預計於 5 月開始進行新教材第一冊的編寫，並在這兩個月內完成主教材的部分。

2.配合中文 TOCFL 考試教材（語法篇、詞彙篇）：分兩方面進行，和老師討論教材內容與模式，建立一課樣課之初稿，和廠商討論產學合作的模式與契約部分，預計於 5 月開始編寫工作。

3.點讀筆（Talking Pen）實驗計畫：分析點讀筆的使用對基礎華語學習者的成效，以做為未來新教材輔具之參考。製作 10 課的點讀樣書及音檔，從春季班學生挑選 3 個班當實驗組、2 個班當對照組，總共進行 3 次測驗，並在第 3 次測驗後進行問卷調查。

(二)數位教材相關業務

1. MTC Online：第一年「MTC online 遠距課程發展計畫」總計完成培訓 60 位遠距華文線上教師、98 位海外學生，完成約 1,383 線上教學時數。第二年計畫將參考去年經驗開設遠距收費課程，拓展中心營收並強化競爭力。

2.美國加州長堤班：100 年進行之 MTC online 遠距課程發展計畫，成效良好，深獲加州大學(長堤分校)謝天蔚教授讚賞推薦，於今年招收該校 10 位自費學生，每位教授 24 小時之遠距教學課程。

3.中心行政系統：新研發之行政管理系統已完成第一年設計，將於五月份進行實際上線測試，和舊系統採雙軌進行，未來學生可採網路報名方式入學，以減少紙張浪費，大幅提升中心行政管理效率。

4.「嘻哈中文」推廣委辦案：由正中書局委辦之「嘻哈中文」教材線上同步海外推廣活動，分別於 100 年 12 月 13 日及 101 年 4 月 2 日完成舉辦二場，預估總計吸引約 200 位世界各地華文教師參與，本活動核心目標為美國現任華語文教師。6 月將進行最後一場的同步推廣活動。

肆、學生輔導組

(一)學生輔導工作

- 1.每學期舉辦「學生交流工作坊」，一週一次，共8週，為增進外籍學生認識朋友的機會以及提供在台適應的支持。
- 2.輔導成績不良、缺席過多學生之續讀問題；學生意外或生病之醫院探訪；春季班新生身心健康調查工作，建立校園健康醫護資源。

(二)獎學金業務：

- 1.100年1~8月外交部、教育部及台北市政府教育局共186位受獎生獎學金額，總計新台幣3,302萬元已申請撥付入校。
- 2.本中心57位台灣獎學金受獎生，三月底前已陸續分別向各大學系所申請九月入學，以攻讀學士及碩士學位學程。
- 3.辦理MTC獎學金(國內)申請甄選作業，將於6月5開始接受在校生申請，最多錄取20名，以獎勵成績優秀且熱心學習之國際學生，在本中心選讀秋季班或冬季班。

(三)辦理學生志工團隊聯誼會及培訓會議

目前本中心「國際學生志工團隊」人數50多位分別來自21個國家，以協助新生對本中心的認識以及快速適應在台的生活及課業的學習。為此，本中心定期安排志工迎新送舊聯誼會，以相互聯誼及經驗傳承。

(四)其他工作事項

- 1.辦理外籍生申請工作許可證，協助學生向行政院勞委會職業訓練局，繳交打工之理由書及申請資料，1至4月共計92件。並函復有關非法打工學生之裁處書處理情形，本年度截至目前為止共計3件。
- 2.舉辦「教職員工樂活講座」，第一場已於2/29(星期三)下午，邀請九型人格講師胡挹芬老師，演講「九型人格知心術:教你把奧客變好人客，壓力變活力」主題；第二場預訂5/29(三)舉辦，講題及講者聯繫中。

伍、行政企劃組

(一)國際交流合作案

本年3月與美國加州海外教育基金會(UCEAP)簽署為期3年的合作協議，UCEAP將自本年度開始招募加州州立大學(UC)各分校學生，至本中心就讀夏季、暑期及秋季的密集班課程。今年預計將有15名UC學生入學。

(二)MTC商品販售案及開辦信用卡收費

本中心已完成設計生產棒球帽、馬克杯、保溫杯等 MTC 商品，規劃於五月份正式對外販售，其他新商品亦正陸續設計開發中。

另本中心信用卡收費服務已於本(101)年 2 月 16 日由臺灣銀行和平分行得標承辦，履約期限始於 101 年 3 月 1 日至 102 年 2 月 28 日，亦將自今(101)年 5 月份起開辦外籍學員學雜費刷卡收費業務。

陸、國家華語測驗推動工作委員會

(一)研究發展組

1.聽讀測驗：

完成入門級 2005、2006、2007；基礎級 2124、2125；進階級 2226；高階級 2326；流利級 2425 預試卷初稿。完成入門級與基礎級情境詞表、規劃電子報發送進程及前置作業。

2.寫作測驗：

完成 TCLT7 論文、完成電子報寫作特刊、評閱預試文本、舉辦評分會議。

3.口語測驗：

完成電子報口語特刊、完成試題影片錄製及後製作業、挑選試評音檔、研擬評分細則、舉辦評分會議。

4.兒童測驗：

撰寫第二屆「漢語作為第二語言研究國際研討會」投稿摘要、撰寫「華文世界」專文、完成菲律賓崇德學校及靈惠學院題本批閱、進行 Bookmark 研究、完成兒測生詞卡圖片繪製。

5.統計分析：

撰寫 TOCFL 聽讀測驗信度與效度分析報告、參與兒測 Bookmark 研究、撰寫成人聽讀測驗基礎、初等、中等、高等海外施測報告、撰寫建構效度研究計畫、進行口語評分方式一致性分析。

(二)考試推廣組

1.辦理考試各項宣傳工作：

籌備國內三月預試、五月正式考試相關文宣、簡章及海報，並以公文方式寄送至國內各大專院校及華語中心。

2.辦理國內正式考試：

5 月 5 日（六）舉辦聽讀測驗，共計 1,955 人次報考；5 月 6 日（日）舉辦寫作測驗，共計 213 人次報考。

3.辦理國內預試：

3 月 24 日（六）舉辦聽讀預試，共計 1,789 人次報考；3 月 25 日（日）舉辦寫作及口語預試，共計 1,102 人次報考。

4. 辦理專案施測：

截至截稿前，本年度向本會申請專案施測之考生總計為 101 人次。

5. 辦理海外施測：

（1）辦理華語文能力測驗（TOCFL）

月份	地區	報考人數
1 月份	泰國（清邁、清萊）、美國（洛杉磯）	430
2 月份	韓國（首爾）	17
3 月份	美國（芝加哥、洛杉磯、舊金山、紐澤西、休士頓）、俄羅斯（莫斯科市、聖彼得堡、托木斯克市）、比利時（布魯塞爾）、加拿大（渥太華）、英國（劍橋）、越南（河內、胡志明市、峴港）、法國（里昂、巴黎、普羅旺斯）	3,064
4 月份	美國（紐約、休士頓、洛杉磯、舊金山、芝加哥、華盛頓）、俄羅斯（聖彼得堡、莫斯科）、斯洛維尼亞（盧比安那）、波蘭（波茲南）、奧地利（維也納）、日本（東京）、加拿大（溫哥華）	1,125

（2）辦理兒童華語文能力測驗（CCCC）

月份	地區	報考人數
1 月份	美國（洛杉磯）	56
3 月份	美國（洛杉磯）、美國（紐澤西）	208
4 月份	美國（紐約）、美國（華盛頓）、美國（芝加哥）	716

6. 辦理海外代理測驗：

	學 校	測驗類別	日 期	報考人數
1	美國半島國際學校	CCCC	5 月 11 日	82
2	紐西蘭台灣華夏協會	TOCFL	5 月 12-13 日	99
3	紐西蘭台灣華夏協會	CCCC	5 月 12-13 日	36
4	墨西哥文成華語教育中心	TOCFL	5 月 19 日	12

7. 辦理海外試測計畫：

（一）	國 家	單 位	測驗類別
-----	-----	-----	------

(一)	國家	單位	測驗類別
(二) 1	中華民國	台北歐洲學校小學部	CCCC
(三) 2	香港	香港國際學校	CCCC
(四) 3	菲律賓	基督教靈惠學院	CCCC
(五) 4	美國	Laurel School	CCCC
(六) 5	美國	Buckley School	CCCC
(七) 6	美國	舊金山育明學校	CCCC
(八) 7	美國	Young Scholars of Central PA Charter School	CCCC
(九) 8	瑞士	日內瓦中文學校	CCCC
(十) 9	瑞士	伯恩中文學校	CCCC
(十一) 10	德國	德國萊茵台北中文學校	CCCC
(十二) 11	德國	慕尼黑中文學校	CCCC
(十三) 12	丹麥	丹麥繁體中文學校	CCCC
(十四) 13	越南	馥華華語學校	TOCFL
(十五) 14	美國	猶他州立大學	TOCFL
(十六) 15	美國	格蘭谷大學	TOCFL
(十七) 16	巴西	聖保羅聖儒華文學校	TOCFL
(十八) 17	澳洲	昆士蘭大學	TOCFL
(十九) 18	紐西蘭	紐西蘭台灣華夏協會	TOCFL
(二十) 19	菲律賓	崇德天主教學校	TOCFL、CCCC
(二十一) 20	泰國	Concordian School	TOCFL、CCCC
(二十二) 21	泰國	威爾斯國際學校	TOCFL、CCCC

(三)資訊系統組

- 1.準備國內各項考試伺服器並執行考前系統檢測工作、規劃海外施測電腦示範點及雲端服務之可行性評估。
- 2.聽讀測驗系統：
進行聽讀系統升級版功能測試及後續修正作業。
- 3.口語測驗系統：
增加口語測驗系統評分模組，以便評分人員進行評分工作。
- 4.寫作測驗系統：
修改3月預試系統bug、修改線上練習平台操作介面。

5.報名系統：

規劃信用卡及便利商店繳費功能。

(四)綜合業務組

積極規劃本會成為「財團法人華語測驗基金會」，樹立評鑑之公信力與專業度，並健全組織發展，以因應國際競爭及全球華文熱潮。

【特教中心】第 336 次行政會議工作報告

壹、中心事務運作

場地借用及書籍銷售情形：

(一) 場地借用情形

自 101 年 03 月 01 日至 101 年 04 月 30 日止向本中心辦理場地借用之單位及借用時數如下：

1. 特殊教育學系借用 164.5 小時
2. 復健諮商研究所借用 104 小時
3. 華研所 12 小時
4. 本中心使用 1499 小時

以上場地借用以 B110 借用時數最高，共 976 小時；B109 室 497 小時次之。場地費收入共計 23,500 元。

(二) 書籍銷售收入

自 101 年 03 月 01 日至 101 年 04 月 30 日止，本中心販賣書籍收入 9,070 元。

貳、全校性特教支持與支援

一、資源教室輔導服務

(一) 個別擬定與檢討個別化支持服務計畫

根據個別化支持服務計畫，100 學年度執行各項期中能力評估工作，預計執行視功能管理、聽能管理與體適能管理等項目，共計 23 人次。

(二) 提供學業輔導

1. 進行學科補救教學：自 101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止，計有 3 位學生申請課業加強，申請科目共 3 科，共計 18 人次。
2. 進行各項特殊訓練：自 101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止，計有 2 位學生申請聽能訓練，4 位學生申請體適能訓練，共計 25 人次。
3. 提供各項學習輔導服務：在筆記抄寫服務方面，自 101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止，共有 4 人申請筆記抄寫員服務，每週 15 堂課。
4. 協助提供評量調整服務：協助學生評量調整服務，依學生需求安排期中考試相關服務，包括提供調整考卷形式（重新排版、放大考卷試題與列印、盲用電腦）、代填答案卡及延長考試時間，自 101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止，共計 33 人次。
5. 提供時間管理學習策略團體：已於 101 年 3 月 5 日、3 月 7 日、3 月

12 日、3 月 14 日、3 月 19 日、3 月 26 日、3 月 28 日午間辦理共 9 次學習策略之時間管理活動，共計 19 人次。由輔導人員帶領學生以小團體方式實際規劃及演練時間管理的技巧，並透過相互檢討與鼓勵促進學生在課業、生活上更有效率的完成工作。

6. 提供閱讀寫作課程訓練：已於 101 年 4 月 2 日開始辦理共計 5 次學習策略之閱讀寫作訓練課程，目前參加共計 8 人次。帶領學生從文體的區辨與閱讀開始，提升閱讀理解能力並透過練習促進學生應用在報告寫作。

（三）提供生活輔導

1. 於 101 年 3 月 25 日辦理期初出遊活動，並於 101 年 3 月 28 日召開出遊檢討會議，提供學生進一步反思活動過程中的學習與成長。
2. 預計於 101 年 5 月 18 日辦理「台大師大好礙交流」，由兩校資源教室的學生們共同策劃活動的內容，以促進學生的合作互動、規劃之能力。
3. 預計於 101 年 5 月 30 日辦理期末聚餐暨歡送畢業生活動，讓學生共同分享本學年以來的自我成長與對他人的感謝之意，並對即將畢業的學長姐表達祝福。
4. 提供各類活動訊息：自 101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日止，提供（1）彰師大招募有聲書錄音員招募培訓資訊；（2）大專院校身心障礙學生就業轉銜資源說明會；（3）網路廣播節目【親職花路米】；（4）特教系辦理「提升特殊教育領域學生資訊能力增能計畫」；（5）100 學年度第 2 學期身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生及外籍生獎學金申請；（6）第 19 屆全國十大傑出愛心媽媽慈暉獎選拔活動。

（四）提供心理輔導

1. 進行個別晤談：101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止，至資源教室申請個別談話學生人數為 4 人，共計 19 人次。
2. 已於 101 年 3 月 5 日、3 月 19 日、4 月 30 日晚間 18：30~20：30 辦理園藝治療「花草樂活趣」活動，共計 22 人次，預計於 5 月 7 日繼續舉辦園藝治療「花草樂活趣」活動。希望透過園藝治療課程設計引導學生表達內在想法，並冀能達到放鬆情緒、舒緩壓力達到促進身心理健康的目標。

(五) 提供生涯輔導

1. 預計於 101 年 5 月 3 日舉辦「學長姐公職考試與求職經驗分享」活動，透過學長姊的經驗分享，讓學生對公職考試、職場工作有更多的認識，以期能確認未來發展目標，並及早做準備與諮詢。
2. 轉知就業轉銜資訊：(1) 雙語翻譯客服專員(2) 職能治療學系辦公室專案助理(3)總務行政事務人員(4) 新北市城鄉局-職務代理(5)大專院校身心障礙學生就業轉銜資源說明會。

(六) 提供相關服務

1. 協助彰師大招募有聲書錄音員招募培訓並建立通過者名冊，校內共有 16 人通過試音，未來將可協助資源教室錄製有聲書。
2. 辦理資源教室工讀生培訓，午間工讀生共 10 名，未來主要將協助教材轉換及環境維護。

二、校內外行政事務

(一) 校內行政聯繫

1. 輔導經費辦理情形

「101 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」教育部於 101 年 3 月 12 日撥款 283 萬 4,550 元，而計畫所需自籌經費，校方已於校務基金管理委員會第 74 次會議上同意支應 31 萬 4,550 元。

2. 其他系所處室之聯繫工作

- (1) 聯繫秘書室關於性平會決議事宜。
- (2) 自籌經費簽案辦理業務。
- (3) 聯繫進修推廣部支援特殊考場監試費事宜
- (4) 辦理自傳徵稿及遊記徵稿活動。
- (5) 協助辦理校內身心障礙獎學金。
- (6) 聯繫教官、導師、健康中心、學輔中心應電系學生事宜。
- (7) 聯繫英語系助教英文會考、盲生輔系考試事宜。
- (8) 聯繫各系所任課老師，並安排期中考試事宜。
- (9) 發任課老師通知/筆抄員服務任課老師通知。
- (10) 詢問視障學生參加特教系資訊增能課程的課程調整。
- (11) 聯繫學輔中心學生輔導相關事宜。

(二) 各項交流活動：

校外交流

- (1) 協助彰師大招募有聲書錄音員及培訓事宜。
- (2) 協助金山高中特教師生來訪，了解資源教室服務與環境參觀。
- (3) 無障礙科技發展協會來電詢問大專生轉銜需求。
- (4) 外校家長索取師大資源教室自閉症宣傳簡介。
- (5) 無障礙科技發展協會來電詢問大專生轉銜需求及教師檢定視障輔具事宜。
- (6) 愛加倍協會來電代發即時聽打員工作訊息。

(三) 例行性行政工作

1. 各項事務性工作

- (1) 更新網站資訊與活動照片。
- (2) 活動資料建檔及學生資料歸檔。
- (3) 修改北區大專輔導網討論區回覆。
- (4) 整理諮詢委員會資料。
- (5) 整理中心會議與學校行政會議資料。
- (6) 追蹤期中評估的執行情形並彙整結果。
- (7) 召開特殊訓練審核會議。
- (8) 召開課業輔導審核會議。
- (9) 向台北市北區特殊教育資源中心續借肢障輔具。
- (10) 聽障輔具使用調查。
- (11) 辦理學生輔具申請。
- (12) 視障輔具添購評估。
- (13) 處理畢業生轉銜資料、新生通報與安置。
- (14) 修改個別化支持服務計畫。

2. 召開工作會報：

預計每月召開兩次工作會報。已於3月6日、3月20日、4月3日、4月9日上午10：00、以及4月18日上午11：00召開資源教室工作會報，計5次。

參、提供全國性特教業務

一、教育部特殊教育評量工具借用、銷售暨管理工作

(一) 製作特殊教育評量工具

101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日止共製作 18 項評量工具計 106,681 份，製作情形如下：

1. 3/2 製作「國民中小學團體智力測驗—國小」5000 份。
2. 3/2 製作「國小數學成就測驗」1500 份。
3. 3/2 製作「國民中學國文科成就測驗」50 份。
4. 3/2 製作「國民中學數學科成就測驗」50 份。
5. 3/13 製作「國民小學國語科成就測驗系列」13057 份。
6. 3/13 製作「國民小學數學科成就測驗系列」13053 份。
7. 3/13 製作「國民小學自然科成就測驗系列」9031 份。
8. 3/13 製作「中文閱讀障礙診斷測驗」24000 份。
9. 3/13 製作「學生行為評量表」10000 份。
10. 3/13 製作「學生適應調查表」10000 份。
11. 3/15 製作「國高中語文性向測驗--國小」1500 份。
12. 3/16 製作「修訂新編國民小學團體語文智力測驗」200 份。
13. 3/15 製作「修訂新編國民中學團體語文智力測驗」100 份。
14. 3/21 製作「萬用電腦卡」10000 份。
15. 3/15 製作「修訂中華適應行為量表」100 份。
16. 4/18 製作「國民中學綜合學業性向測驗」1040 份。
17. 4/30 製作「嬰幼兒綜合發展測驗」6000 份。
18. 4/30 製作「中文閱讀理解測驗」2000 份。

表 1 101 年 1 月 1 日至 101 年 4 月 30 日評量工具印製數量統計

月	工具數	手冊	題本	圖冊	答案紙	答案卡	計算紙	海報	DVD	CD	總計
101/01	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
101/02	12	-	13176	300	54043	-	5000	-	1350	2000	75869
101/03	15	500	38141	-	49000	10000	-	-	-	-	97641
101/04	3	-	520	-	8520	-	-	-	-	-	9040
計	30	500	51837	300	111563	10000	5000	0	1350	2000	182550

(二) 辦理評量工具研習活動

101 年度評量工具研習總計需辦理 82 梯次 326 小時，自 101 年 3 月 1 日起至 101 年 4 月 30 日止共辦理 18 梯次 88 小時的評量工具研習，情形如下：

- 1.101 年 3 月 5 日及 12 日辦理蘇芳柳教授主編之「聽覺能力測驗」研習。
- 2.101 年 3 月 5 日辦理蕭金塗教授主編之「國民小學語文學習性向測驗」及蘇芳柳教授主編之「國民中學語文性向測驗」研習。
- 3.101 年 3 月 7 日與彰化縣政府合作辦理蘇芳柳教授主編之「聽覺能力測驗」研習。
- 4.101 年 3 月 8 日與台中市政府合作辦理蔡明富教授主編之「國民小學團體測驗」研習。
- 5.101 年 3 月 10 日及 11 日與慈濟大學合作辦理洪儷瑜教授主編之「中文閱讀障診斷測驗」研習。
- 6.101 年 3 月 17 日及 18 日與台中市特教資源中心合作辦理洪儷瑜教授主編之「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。
- 7.101 年 3 月 19 日及 26 日辦理張蓓莉教授主編之「短句口語接受能力測驗」研習。
- 8.101 年 3 月 23 日與新竹縣政府合作辦理蘇芳柳教授等主編「國民小學語文學習性向測驗」、「國民中學語文性向測驗」、「國民中學數學性向測驗」及「國民中學自然科學業性向測驗」研習。
9. 101 年 3 月 27 日與彰化縣政府合作辦理孟瑛如教授主編之「國民小學國語文成就測驗」及「國民小學數學成就測驗」研習。
- 10.101 年 3 月 30 日與彰化縣政府合作辦理蔡明富教授主編之「國民小學團體測驗」研習。
- 11.101 年 4 月 7 日及 8 日與彰化縣政府合作辦理洪儷瑜教授主編之「中文閱讀障診斷測驗」研習。
- 12.101 年 4 月 18 日與新北市特教資源中心合作辦理林寶貴教授主編之「修訂學前兒童語文障礙評量表」研習。
- 13.101 年 4 月 26 日辦理林寶貴教授主編之「修訂學齡兒童語文障礙評量表」研習。

(三) 辦理評量工具銷售

101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日銷售統計如下表 2：

表 2 100 年 12 月 1 日至 101 年 2 月 29 日評量工具銷售摘要表

月份	單位次	工具次	非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
101/3	25	14	43,650	69,420	113,070
101/4	19	22	34,700	64,900	99,600
總計	44	36	78,350	134,320	212,670

(四) 辦理評量工具借用

100 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日止，有 40 個單位借用 19 項工具次，13,907 人次借用，112 人次復查，總計借用收入為 228,310 元，摘要如表 3：

表 3 100 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日評量工具借用摘要表

年/月	單位次	工具次	人次	小計(元)	複查人次	小計(元)	總計(元)
101/03	32	10	12,337	206,575	15	225	206,800
101/04	8	9	1,570	28,095	97	1,455	21,510
總計	40	19	13,907	234,670	112	1,680	228,310

(五) 評量工具系統管理

1. 讀卡系統：更新及測試國中小音樂性向測驗、國小成就測驗系列、國中綜合學業性向測驗、國中語文性向測驗、中學語文學習性向測驗、國中數學性向測驗、國中自然性向測驗、藝能傾向測驗。
2. 成績檢核系統：更新及測試國中小音樂性向測驗、國小成就測驗系列、國中綜合學業性向測驗、國中語文性向測驗、中學語文學習性向測驗、國中數學性向測驗、國中自然性向測驗、藝能傾向測驗。
3. 線上計分系統：更新及測試國小特殊數學成就測驗、國小團體非語文智力測驗、測試國小團體智力測驗丙式。
4. 評量工具進銷存系統：已完成系統分析及基本資料建置功能，現正在處理各資料表之間的關聯相關表單的程式撰寫。
5. 確認各科常模：目前已完成確認的有國小成就測驗、中學語文學習性向測驗-國中、國中數學性向測驗第二及第三套、國中自然性向測驗以及國高中職語文性向測驗-國中、國小特殊數學成就測驗、國中小音樂性向測驗-國小 B、國中綜合學業性向測驗。

二、教育部委辦輔導區工作

(一) 輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

101 年度特殊教育訪視輔導工作依教育部指示以各縣市選派之特殊教育新課綱試行學校之督導為重點。101 年度訪視輔導規劃如表 4。

表 4 101 年度特殊教育訪視輔導規劃表

縣市	學校(預計次數)	指導教授	訪視日期	備註
臺北市	芳和國中(2 次)	陳秀芬	6/20	發文縣市政府教育

縣市	學校(預計次數)	指導教授	訪視日期	備註
	實踐國中(2 次)	林月仙	6/21	局(處)及蒐集各校訪視資料。
	大同高中(2 次)	柯惠菁	連絡中	
新北市	忠孝國中(2 次)	柯惠菁	5/28	
基隆市	安樂高中(2 次)	鄭聖敏	6/14	
宜蘭縣	宜蘭國中(2 次)	鄭聖敏	6/19	
	東光國中(2 次)	鄭聖敏	6/20	
金門縣	-			
連江縣	介壽國小(1 次)	林月仙	排在 9-12 月	
	塘崎國小(1 次)	林月仙	排在 9-12 月	
	中山國小(1 次)	林月仙	排在 9-12 月	
	中正國中(1 次)	林月仙	排在 9-12 月	

(二) 發行刊物及教材

101 年度特殊教育季刊與資優教育季刊之主題如表 5。二刊印製後各寄發相關單位及讀者 3200 份。

表 5 特殊教育季刊與資優教育季刊各期主題一覽表

期數	特殊教育季刊	資優教育季刊
122	輔助科技應用	資優教育教師專業成長
123	融合教育教學實務	良師引導方案應用
124	身心障礙者就業轉銜	資優學生數位學習
125	身心障礙者體適能訓練	資優學生情意課程

(三) 編製特殊需求學生教材教具

101 年度除繼續編製不同階段的領導才能、輔助科技應用及社會技能等領域教材外，亦參考「特殊需求學生課程綱要」新增編製生活管理領域課程教材。目前各項教材編製進度如表 6。

表 6 特殊需求學生教材教具編製進度一覽表

負責人	領域	已召開會議次數
陳秀芬	社會技巧	4
林月仙	生活管理	2

鄭聖敏	領導才能	預計 5/16 開會
柯惠菁	輔助科技	1
合計	四個領域課程	7

(四) 提供特殊教育諮詢服務（諮詢專線 02-7734-5099）

101 年 3 月 1 日至 4 月 30 日止諮詢服務共 160 小時，來電次數計 84 人次，個案晤談 2 人次，網路諮詢則有 2 人次。

(五) 辦理各級學校特殊教育人員知能研習

預計在 101 年 5 月 26 日(星期六)辦理「教師專業進修—資優教育理念與實務」研習，邀請國立高雄師範大學特殊教育學系鄒小蘭教授介紹特殊需求領域課程之領導才能、情意及創造力課程綱要與實務應用。截至 5 月 1 日止計有 62 名教師報名。本次研習將發給研習時數 4 小時。

三、教育部「全國特殊教育資訊網」

(一) 整合資料庫系統並維護與管理網站

1. 與資訊中心主任及組長、組員召開每月例行性會議討論網站維護與管理等相關事宜。
2. 101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日統計「線上投稿系統」來稿稿件共有 10 篇，含特教季刊 5 篇，資優季刊 5 篇。

(二) 著重「特教知能學習系統化」

1. 101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日統計特教資料庫，總共新增 503 筆資料，其中包含圖書論文 159 筆、科技輔具 212 筆、教材教具 24 筆、融合教育 26 筆、法令規章 33 筆及特教機關團體 49 筆。
2. 統計進入本網站資料庫之瀏覽人次，101 年 3 月共有 6594 人次，101 年 4 月共有 7,695 人次。

(三) 提供「特教知識管理整合化」

1. 101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月 30 日統計最新特教相關消息共 63 筆。
2. 101 年 3 月 31 日發行第 68 期特教電子報。

四、教育部「優質特教發展網絡系統暨教學支援平台」

本專案於 100 年 12 月完成招標，101 年 1 月底完成平台系統規劃之準備階段，2 月進入建置階段，其中 101 年 3 月 1 日至 101 年 4 月

30 日共計召開 1 次中心協調會議、9 次工作小組會議及 4 次需求訪談會議以討論本教學支援平台之建置工作，可分幾部分說明執行狀況：

(一)規劃網站平台及系統架構

網站依功能性質區分為網站後台與網站前台，網站後台提供本工作小組進行日後網站管理與維護，網站前台則為一般網站使用者將看到的網頁介面。目前網站後台功能開發工作已完成系統環境架設以供本工作小組人員進行系統測試，且已根據預定進度完成帳號密碼設定、帳號權限管理、流量分析設定、SEO 優化設定等維護功能及會員管理等工作項目，同時亦完成政令宣導、特殊教育新課綱、教材教具、教學實務/經驗分享、研習課程等後端管理系統。而網站前台系統功能開發目前已進行首頁、政令宣導、新課綱專區、教材教具、教學實務/經驗分享、教學資源、研習課程等之程式撰寫。

(二)網頁美工設計

委由廠商進行網頁版型及美工設計，經反覆溝通及修改草圖樣版，目前初步已決定網頁版型（如下圖），然網站元素、各單位 logo 擺放位置及字體字型等其他細節部分仍須再進一步修改。

(三)整合語音系統

本計畫之語音系統將採用工研院研發之「中文文字轉語音系統（Text-To-Speech；TTS）」，此語音合成技術乃是透過電腦處理，將任意文字輸入轉換成語音輸出。本工作小組已於三月與工研院業務承辦人員洽談授權事宜，雙方已有初步共識，但目前仍需就相關細節（如：授權使用範圍、保固）進行最後討論。

(四)現有資料上傳

本工作小組已陸續就現有資料移轉至教材平台，其中包括教育部委託本中心主任盧台華教授主持的「國民教育階段特殊教育課程發展共同原則及課程綱要總綱」、「高中教育階段特殊教育課程發展共同原則及課程綱要總綱」及「高職教育階段特殊教育課程發展共同原則及課程綱要總綱」三項專案計畫，其在課程研發專案中已完成建置「特殊教育課程發展共同原則、課程大綱及配套措施網站」（網址：

http://www.ntnu.edu.tw/spc/drlusp_1/home.html)預計於五月完成全部資料移轉。



肆、特教研究與推廣

一、計畫進度

1. 內政部委託之身心障礙者服務專業手冊已於 4 月辦理 7 場試用研習，刻正進行後續意見整理及內容修改之工作。該計畫將在 5 月進行適用人員訪談，目前正在聯繫受訪對象，預計 5 月將完成所有訪談工作。
2. 所提勞工委員會職業訓練局補助案「從工作績優機關(構)探討身心障礙員工支持策略」案已有通過，但需等被凍結的經費解凍後才會接到通知。

二、縣市合作

101 年度宜蘭縣特殊教育師資培育暨訪視督導工作計畫仍委託本中心辦理。本中心已於 101 年 3 月 3 日完成招標後簽約程序。該計畫總經費為 765,000 元，目前已完成第一期款申請，各項工作正在進行中。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 336 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一)「Evaluating the Effects of Programs for Reducing Achievement Gaps: a Case Study in Taiwan」一文已投稿至 Asian-Pacific Education Researcher，審查中。
- (二)「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應與見賢思齊效應」一文投稿至中華心理學刊已接受刊登。
- (三)「The Big-Fish-Little-Pond Effect in Groups with Different Abilities, and Their Affective and Cognitive Performance in the Context of School Tracking」已投稿至 Journal of Educational Psychology，審查中。
- (四) Enhancing Reliability and Validity of Large Scale High Stakes Writing Assessment」已完成撰寫，目前持續修稿中。
- (五)「中學生考試壓力量表編製及其信度與效度之分析」投稿至測驗學刊已接受刊登。
- (六)「中學生考試壓力因應量表之編制與應用」投稿至測驗學刊，審查中。
- (七)「Development of Examination Stress Scale and the Examination Stress in Taiwan」Poster presented at 120th annual convention of American Psychological Association. (2012 年 8 月)
- (八)「不同科學成就學生在生涯抉擇上的性別差異：以高中學生之家長態度感受與學習信念解釋」進行翻譯中。
- (九)「Why Do Big Classes Lead to Better Academic Achievement? A Sociocultural Analysis of the Big-Class-Size Effect」目前報告撰寫中。
- (十) 性向探索實作評量
 - 1. 電子電機群科與餐旅群科預試工作完成後，試題已修改完成。
 - 2. 商業管理群科目目前與資訊組針對紙本試題轉換為電腦化測驗。
 - 3. 「性向探索實作評量-電機電子群科初探」已投稿至 100 年度學校生涯輔導工作國際學術研討會。

二、系統開發

- (一) 完成101年免試入學報名系統考區版程式。
- (二) 完成101年免試入學雲林區國中端學生成績轉換程式。
- (三) 完成101年免試入學雲林區A、B、C邏輯分發系統。
- (四) 完成免試入學資料管理網站相關功能。

- (五) 修改101年國中基測試務系統【中心版】相關功能程式。
- (六) 修改101年國中基測個報系統。
- (七) 修改101年申請入學報名系統【學校版】。
- (八) 撰寫國中基測線上試務系統【考場版】、【考區版】、【試委會版】操作手冊。
- (九) 研發國中教育會考相關資訊系統與網站設計。
- (十) 建置標準本位評量國際研討會網站與相關系統。
- (十一) 建置學輔中心相關評量測驗系統。
- (十二) 建置101年國中教材知識庫。

貳、推廣活動組

一、諮詢服務

- (一) 持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。
- (二) 與經濟日報建教合作案：「GEFT 全民財經檢定 2012 春季會考」。
 - 1. 總計報名人數 2215 人：
 - (1) 個人報名 1146 人。
 - (2) 團體報名：
 - 新竹-中華大學 55 人。
 - 臺中-嶺東科技大學 538 人。
 - 臺中-東海大學 476 人。
 - 2. 辦理試務工作內部說明會。(101/4/26)
 - 3. 正式測驗之各項試務工作。(101/4/28)
 - 4. 讀卡、計分。
 - 5. 公布成績。(101/5/15)

二、專題演講

為增進中心同仁藝術方面之涵養及加強與其他大專院校系所進行交流，近期安排一場藝文相關演講。

- (一) 日期：4 月 11 日星期三
 - 地點：進修推廣學院二樓視聽教室
 - 時間：10:30-11:30
 - 主題：戲曲雙生重詮《桃花扇》
 - 講師：沈惠如，二分之一 Q 劇場編劇，經國學院副教授

三、校外團體參訪

- (一) 上海教育考試院劉玉祥副院長於 3/23 (五) 前來拜訪本中心，雙方針對所屬業務進行交流。

參、綜合活動組

- (一) 籌備 2012 標準本位評量國際研討會相關籌備工作，進度如下：
1. 04/02(一)召開第三次內部工作會議，確認國際研討會各工作小組工作時程及內容。
 2. 04/09(一)召開第三次籌備會議，針對國際研討會各項籌備工作進度進行確認。
- (二) 持續追蹤2012年國際研討會向教育部及本校研發處申請經費補助相關事宜。
- (三) 研討會徵稿海報已設計完成，並於4月25日發包給廠商印製，初步印製200張左右，並於5月2日寄發給各學術單位。

肆、國中基測推動工作委員會

一、行政組

- (一) 持續協調、編列及修正學習評量標準研發計畫 101 年度經費預算表
- (二) 完成 100 年中心年終業務檢討會活動花絮製作，並於 4/11 業務會報中播放。
- (三) 持續進行成立測驗專責單位之相關籌備工作。
- (四) 完成 100 年國中基測主計畫及學習評量標準研發計畫結案報告資料撰寫與彙整工作，並已完成報部作業。
- (五) 持續辦理並進行101年試務相關標案撰寫及招標事宜，相關之標案處理進度如下：
1. 101 年國中基測三峽讀卡掃描闈場工作同仁房間住宿勞務採購案已於 4/24 日決標，由福容大飯店三鶯分公司得標。
 2. 101 年國中基測學生資料機密文件及設備運送勞務 採購案，已於 4/19 召開評審會議進行審核，審核結果送總務處採購組辦理後續事宜。
 3. 101 年試務資料表件套印製作勞務採購案，已進行至底價分析評估階段，將於 5/4 下午兩點開標。
- (六) 持續進行寫作小組搬遷及羅斯福路二段辦公區規劃事宜，時程規劃如下：
1. 今年六月底前備齊招標相關文件
 2. 八月底完成裝修工程
 3. 九月底完成搬遷工作

- (七) 101年國中基測電話答錄內容，已做初步校稿及核對，預計於5月4日前交付廠商安排錄音，預計5月10日上線。
- (八) 配合審計部查帳作業，分別於4/11及4/13提供審計人員專責單位設立基金及北北基經費相關公文及資料。
- (九) 持續協助各組職缺招募相關事宜及支援學力小組各組相關業務推展(含行政支援事項)。

二、資訊組

- (一) 新購伺服器與設備安裝設定(監控新設定之郵件格式、處理郵件防護系統釋疑與說明文件撰寫)。
- (二) 北北基交還設備進行機器拆卸，並協助後續設備移交程序。
- (三) 整理清點中心所有資訊設備，以進行4月中盤點作業。
- (四) 接洽相關廠商進行網頁漏洞系統簡報(McAfee- SAAS，PIC認證服務)。
- (五) 持續進行中心安全管制與技術支援。

三、試務組

一、歷年國中基測：

- (一) 91年國中基測：受理測驗分數證明中文版2份、英文版2份（合計受理中文版1171份、英文版30份）。
- (二) 97年國中基測：受理測驗分數證明中文版2份（合計受理中文版1132份、英文版14份）。
- (三) 98年國中基測：受理測驗分數證明中文版2份（合計受理中文版1047份、英文版32份）。
- (四) 99年國中基測：受理測驗分數證明中文版2份（合計受理中文版473份、英文版21份）。
- (五) 100年國中基測：受理測驗分數證明中文版12份（合計受理中文版417份、英文版8份）。
- (六) 100年北北基聯測：受理測驗分數證明中文版19份（合計受理中文版259份、英文版1份）。

二、101年國中基測：

- (一) 報名工作：
 - 1. 回覆101年報名系統[學校版]問題。
 - 2. 印製個別報名條碼。

3. 至全國試務委員會（國立中興高中）參加「101 年國民中學學生基本學力測驗各考區主辦學校第 2 次試務資料處理作業研討會」。
（101/3/30）

4. 18 考區和大陸考場受理報名作業。（101/4/22-4/24）

（二）印卷分卷闈場相關工作：

1. 辦理印卷分卷闈場入闈人員胸部 X 光檢查事宜，分兩梯次辦理，地點在台電聯合診所：

（1）4/9（一）9:00-11:30：完成 32 人。

（2）4/16（一）9:00-11:30：完成 3 人。

2. 辦理「101 年國中基測試務期間維安工作諮詢暨協調會議」。（101/4/20）

3. 參加全國試務委員會（國立中興高中）辦理之「101 年國中基測印卷分卷諮詢會議」。（101/4/20）

4. 處理印卷分卷闈場試題研究組報支事項。

5. 辦理 5/27 測機，和 5/29、6/10 人員入出闈交通安排。

6. 測機和入出闈校內簽：

（1）各單位配合事項簽。

（2）校長到場勗勉簽。

三、101 學年度免試入學：

（一）表明委託意願的就學區有 7 區，包括：基北區、宜蘭區、竹苗區、彰化區、雲林區、屏東區和臺東區

（二）辦理前項各就學區報名系統、管理網站、成績處理說明會和駐點，共 24 場次。（101/2/10-4/11）

四、101 學年度申請入學：

（一）委託或招標之招生區有 13 區，包括：基北區、宜蘭區、竹苗區、彰化區、雲林區、屏東區、臺東區、桃園區、中投區、臺南區、高雄區、花蓮區和嘉義區。

（二）辦理申請入學報名系統內部教育訓練。（4/13）

（三）辦理各申請入學區報名系統、管理網站、成績處理說明會和駐點，共 13 場次。（101/3/29-5/11）

五、國中教育會考：

（一）辦理 101 年試務組第 6 次內部工作會議。（101/3/23）

(二) 協助教育部12年國教記者會文件修訂。(101/4/19前)

四、試題組

(一) 題庫建置

1. 各學科每週召開修題會議、團體審查會議；定期召開學科審查會議、公平性審查會議及其他諮詢會議。
2. 各學科完成本學期預試題本組合。

(二) 101 年國中基測入闈準備工作

1. 持續進行題庫試題版本檢核與參考書比對。
2. 與負責題本美編人員至印刷公司模擬排版調整作業及討論印卷品質(3/06)。
3. 參加印卷闈場闈中闈隔間與電路佈線討論會議(4/2)
4. 與試務學校討論闈場題本與印卷流程安全管制作業，並參加印卷分卷工作會議(4/20)。
5. 各科完成第一次模擬闈內組題作業。

(三) 基測轉型

1. 各學科每週召開評量標準討論會議，訂定評量標準與作業示例說明。
2. 各科召開學生學習成就評量標準公聽會(3/30、4/13、4/20、4/25、5/3)，並會整意見製作問與答說明文件。
3. 提供英語科聽力與閱讀混合預試題本、數學科選擇與非選擇兩題型混合預試題本。
4. 召開英語聽力與閱讀混合題本、數學混合題型題本題數分配與測驗時間諮詢會議(3/29)。
5. 召開數學科非選擇題評分規準諮詢會議(3/5、3/7)。
6. 召開國中教育會考各科等級與示例諮詢會議(4/12、4/17)。

五、題庫組

- (一) 規劃與執行 100 學年第 2 學期預試(包含評量標準部分)，五科預試：3/19 至 5/11，評量標準預試：5/28 至 6/15。
- (二) 進行 101 年基測各科模擬組題(第一次模擬 4 月 2 日至 4 月 26 日；第二次模擬 4 月 30 日至 5 月 22 日)。
- (三) 進行 101 年基測語音報讀光碟製作流程模擬，由題庫及資訊相關人員參與(3 月中旬至 4 月底)。
- (四) 持續進行國中學學生學習成就評量標準研發工作。準備國、英、數、社、自 5 領域七年級評量標準公布相關事宜(預定公布日期為 5 月 16 日)。
- (五) 規劃收集健體、綜合、藝文三領域評量標準作業範例；預定參加 5/11 日

綜合活動領域年會。預定 6 月 22 日參加藝術與人文年會。

- (六) 籌備辦理各科評量標準座談會，各科預定召開日期：英語 3/30(五)、社會 4/13(五)、國文 4/20 (五)、自然 4/25 (三)、及數學 5/3 (四)。
- (七) 草擬與修改評量標準試辦計畫提供給國教司參考。
- (八) 進行「國中教育會考」各科難度設定及計分相關模擬，規劃教育會考公布相關事宜；4/10、4/16、4/17 向部長與次長報告教育會考試題及試務相關規劃。4/19 日參加國教司召開之記者說明會。

六、寫作測驗

- (一) 持續召開修審題會議。
- (二) 召開核心委員樣卷會議 (4/23、4/27、4/30、5/4)。
- (三) 分析寫作測驗儲備評閱委員認證資料，並評選 101 年正式評閱委員。
- (四) 籌備 101 年寫作測驗印卷闈場相關工作。
- (五) 籌備 101 年寫作測驗閱卷闈場相關工作。

七、定期刊物

- (一) 《飛揚》第 74 期 3/30 出刊。
- (二) 《國中教育會考問與答》網路版建設中。

【教育研究與評鑑中心】第 336 次行政會議工作報告

研究計畫執行現況：

一、臺灣高等教育師生問卷調查資料庫

三月份已完成事項

- (1) 第66期高教電子報出刊。
- (2) 100學年度大一大三二技一年級生問卷之網頁開發設計。
- (3) 100學年度大一大三二技一年級生網路問卷內測與外測。
- (4) 100學年度臺灣高等教育師生問卷資料庫說明會。
- (5) 100學年度學系、學生資料匯入。

備註：臺灣高等教育整合資料庫瀏覽人次(伺服器重新啟動後)：34,868；高教電子報第66期寄送量9,205。

四月預計完成事項

- (1) 第67期高教電子報出刊。
- (2) 100學年度大一、大三、二技一年級問卷上線。
- (3) 100學年度學系、學校平臺功能設置。
- (4) 100學度調查上線、宣傳品與海報寄發。

二、臺灣高等教育應屆暨畢業生流向問卷調查

三月份已完成事項

- (1) 協助高等教育讀書會。
- (2) 99 應屆、98 畢業後一抽獎名單整理。
- (3) 協助高教說明會辦理。
- (4) 籌備電算機一般學類論壇研討會-學門概況整理以及專家邀請名單建立。
- (5) 畢業生流向調查期中報告修改。
- (6) 100 應屆資料增補。
- (7) 第 66 期高教電子報出刊、製作 67 期電子報教育指標。
- (8) 99 學年度教育、生科與傳播學門論壇手冊。
- (9) 97 學年度大碩博應屆畢與畢業後全國分析報告(公開版)，已發送至各相關單位及提供各校下載(免費版，大專：46 份；碩士：44 份)。
- (10) 協助教育部高教資料釋出會議。
- (11) 完成中原大學分析報告需求報價。
- (12) 辦理交辦事項-教育部所需文史與社會學門流向；本校頂大計劃畢業生失業率現況分析。
- (13) 抽獎公告名單整理。
- (14) 100 調查問題回覆、資料增補、說明會問題回覆。

(15)參與組內資安會議。

四月預計完成事項

- (1) 100 學年度應屆畢業生催收策略擬定。
- (2) 調查品管計畫擬訂。
- (3) 電算機一般學類論壇籌備會議。
- (4) 協助 67 期高教電子報發刊。
- (5) 繳交 100 年度期中報告。
- (6) 繳交 101 年度提案計畫。

三、師資培育長期追蹤資料庫整合型調查計畫（第三階段）

三月份已經完成事項

- (1) 100 大三師資生調查：資料匯入完成。
- (2) 99 大三師資生資格確認完畢。
- (3) 99 新進師資生抽獎與獎品訂購。
- (4) 94 畢業後五年調查催收工作。
- (5) 98 畢業後一年及 99 應屆畢業調查中獎者獎品發送。
- (6) 歷年師培問卷比較整理。

備註：臺灣師資培育資料庫瀏覽人次 16,605（瀏覽人次重新計次）

四月預計完成事項

- (1) 100 大三師資生調查上線。
- (2) 臺灣師資培育電子報第 28 期出刊。
- (3) 師資生個人系統問題整理、修正。
- (4) 98 學年度師資培育機構議題分析。
- (5) 94 畢業後五年調查繼續催收。
- (6) 調查品質檢測策略擬定。

四、後期中等教育問卷調查

三月份已經完成事項

- (1) 送交成果報告、網頁光碟、描述性分析報告至教育部。
- (2) 第二次、第三次家長問卷紀錄(含架構表，已寄給老師)。
- (3) 協助線上分析測試（2/21）。
- (4) 詩農網頁功能測試後修正連絡(上次已將測試結果給詩農，針對詩農的回覆與修正後，再聯絡中)。聯絡詩農（測試問題已解決，請協助確認）、後中網頁上稿（各校基本資料粗略完成全台、現在上細部資料）。3/8 師農網頁功能測試後修正結果，有兩個問題已確認，另發現其他問題再寄出。

- (5) 聯絡詩婷：CIPP 報告更換、描述性分析報告是否代送，3/23 發公文給詩婷向台銀公教保險部要教師基本資料。
- (6) 吳清鏞處長聯繫。
- (7) 協助學校人員問卷會議 2/13。
- (8) 高二家長問卷會議 2/15、寄會後通知信和學生問卷給老師們 2/15。
- (9) 處理合約書問題(中教司282+中辦108、收據重開、重新用印、親送教育部)。
- (10) 縣市說明會準備：
租借場地程序：含發文，匯款未完成(教9樓會議室OK、師大OK、中女OK、成大OK)。
- (11) 家長問卷會議(3/2)、學校人員問卷會議(3/3)。
- (12) 3/5 行政人員問卷會議記錄。
- (13) 後中組內會議(3/6)。
- (14) 3/7(後中)資料釋出相關檔案：邀請詩婷參加。
- (15) 學校人員查調查粗估：65348 人。
- (16) 3/10 學校行政人員第四次會議。
- (17) 家長問卷會議相關事宜：3/12會後相關(寄會後通知)、下次會議會通發出。04/13(五)下午16:00~20:00。
- (18) 3/7準備3/16南部學校人員問卷認知訪談(聯絡場地、詢問場地水電補助費2000元名目、請假程序)。
- (19) 安排認知訪談南部場(會通已於3/9-3/12陸續發出)
I. 教師及學校人員場：3/16邀請到8位(4位高職；5位私立；2位主任、2位導師、4位組長)。
II. 校長場：3/16邀請到8位(2位高職、1位私立)。
- (20) 3/14、3/15北部場學校人員問卷認知訪談、3/16南部場學校人員問卷認知訪談，3/19南北場學校人員問卷認知訪談會議記錄總整理。
- (21) 脈絡資料庫資料匯整。
- (22) 說明會：(1) 議程(已擬好，請老師修改)，(2) 報名系統：有問題，請詩農修正，但未上線。(3) 手冊：已完成封面封底、調查計畫簡介；缺平台使用說明、協助事項說明、常見 Q&A。(4) 其他相關事項：名牌、桌牌、場地、場次。
- (23) 後中網頁上稿(各校基本資料：未完成新北以南到台南)。

四月預計完成事項

- (1) 3/27 4:30 組內會議：討論去年問題、各調查流程、說明會進度。
- (2) 與教育部統計處連絡 5 月份 CIPS 開會事宜。

- (3) 說明會議程、手冊、報名系統設定（手冊目錄請老師協助確認）、縣市描述性統計分析報告。
- (4) 4 月底學校說明會。
- (5) 5/9 縣市說明會。
- (6) 5/19 前交品質管理計畫提升方案。

五、偏遠地區教育機會與品質提升計畫(聯發科)

三月份已經完成事項

一、總計畫

1. 舉辦聯席會議。
2. 確認第二年各子計畫的執行內容。
3. 擬訂試用合作學校縣市合作協議書。

二、國文科

1. 教材部分：(1) 模組 5：說明文(比較對照)研發完成。(2)研發第三課社會科單元課外閱讀及寫作教案。
2. 施測部分：(1)已於 3.6 進行實驗教學前測。(2)實驗教學對照組前測柑園國中、平溪國中已寄出。
3. 教學部分：(1)進行本學期實驗教學。(2)3.16 已至板橋國中做學校報告說明。

三、數學科

1. 實驗教材：精進教材「單元 14(幾何圖形)」準備度測驗，學生教材(全)；八下「第一次核心能力檢測卷」、雙向細目表。
2. 實驗教學：精進教材「單元 13(數列與級數)」主題二(完)，「單元 14(幾何圖形)」主題一、二。
3. 施測：七下、八下「第一次核心能力檢測」施測，並陸續回收考卷及批改成績。
4. 編印教材：精進教材「單元 6(比例式)、7(變數與線型函數)、8(一元一次不等式)」的學生教材與教師手冊。

四、社區小組

1. 至柑園國中舉開方案說明會以及問卷發放。
2. 決定焦點團體訪談的進行方式，並擬出前導個人訪談的題綱。

四月預計完成事項

- (1) 舉辦聯席會議【總計劃】。
- (2) 說明文(比較對照)社會科單元課外閱讀及寫作教案【國文科】。
- (3) 模組 5 綜合評量【國文科】。
- (4) 安排模組綜合評量預試【國文科】。
- (5) 持續進行 100 學年度下學期的實驗教學【國文科】。
- (6) 精進教材「單元 15(三角形的基本性質)」、「單元 16(平行與四邊形)」主題內容的討論。【數學科】。
- (7) 「單元 14(幾何圖形)」主題三、「單元 15(三角形的基本性質)」【數學科】。
- (8) 七下、八下「第二次核心能力檢測」【數學科】。
- (9) 核心教材「模組四：坐標平面與函數」的學生教材與教師手冊【數學科】。
- (10) 問卷回收及分析【社區小組】。
- (11) 至柑園國中與 ATP 成員舉開座談會【社區小組】。
- (12) 完成個人訪談與焦點團體訪談【社區小組】。

六、國民中小學補救教學師資培育計畫

三月份已經完成事項

- (1) 製作及寄發種子講師培訓證書及培訓光碟至各縣市教育局。
- (2) 3 月 14 日中央團講師第四次會議。
- (3) 第四梯次及第五梯次補救教學種子講師報名(3/30 截止)。
- (4) 函發邀請講師 4/30-5/9 授課事宜。
- (5) 函發至各縣市教育局 4/21-22 督導儲訓班開放報名。

四月預計完成事項

- (1) 4/13(五)審核第四梯及第五梯報名情況並寄發通知。
- (2) 4/13(五)督導儲訓班報名截止，審核並寄發通知。
- (3) 安排督導儲訓班研習行政活動前置作業。
- (4) 4/21(六)-22(日)假台師大博愛樓舉行督導儲訓班。

七、因應國中低成就學生教學輔導模式之建置

三月份已經完成事項

1. 數學科

- (1) 核心能力檢測四考卷印製與寄發。
- (2) 辦理 3/30 國中數學精進課程座談會(高雄場次)。
- (3) 彙整上學期各次座談會教材設計理念說明內容。
- (4) 確認各校本學期攜手班教師、學生異動情形。

2. 語文科

- (1) 成長測驗 C 版資料回收整理。
- (2) 確定南區合作學校本學期教學輔導會議日期：3/19、4/16、5/21、6/18。
- (3) 辦理 3/23、3/30 北區教學輔導會議。

四月預計完成事項

- (1) 辦理 4/6 國中數學精進課程工作坊（台北場次）。
- (2) 回收數學科核心能力檢測四考卷。

八、高中優質化輔助方案後設評鑑實施計畫

三月份已經完成事項

- (1) 辦理 101 年第一期續辦與第二期新續經營計畫撰寫說明會之活動。
- (2) 規劃初階教師專業學習社群研習工作坊與講師聯繫。
- (3) 規劃學校自主管理校際交流研習活動。
- (4) 辦理第一期程優質化經營計畫書審查會議。
- (5) 規劃高中就近入學與學校教師教學績效並調查。
- (6) 修訂填報系統之系統表單，召開填報系統討論會議。

四月預計完成事項

- (1) 規劃進階教師專業學習社群研習工作坊。
- (2) 進行 100 學年度方案執行滿一年問卷抽樣校數調查。
- (3) 辦理第二期程優質化經營計畫書審查會議。
- (4) 協助校際交流研習活動。
- (5) 協助第一期程與第二期程追蹤訪視。

九、新北市國民中小學校務評鑑規劃案

三月份已經完成事項

- (1) 討論校務評鑑填報系統及問卷填報系統平台建置之內容。
- (2) 建構新北市國中小校務評鑑指標，分別召開組內會議 1 次、教育局會議 1 次及諮詢會議 2 次。
- (3) 蒐集校務評鑑人才庫：大專端、國中端及國小端。
 - (a) 國中小端：製作調查表及擬定推薦單位，發文調查。
 - (b) 大專端：蒐集北部相關系所之教授名單。
- (4) 編列 102 年國中小校務評鑑經費概算表，並送教育局。
- (5) 編製校務評鑑受評學校基本資料表。
- (6) 編列高中校務評鑑精進輔導計畫經費概算。

四月預計完成事項

- (1) 完成建構國中小校務評鑑指標。
- (2) 編製校務評鑑問卷內容(教師及職員、學生、家長)。
- (3) 召開評鑑指標建構諮詢會議 2 場(國中場及國小場)。
- (4) 建置國中及國小校務評鑑人才庫。

十、幼兒發展資料庫先期研究計畫

三份已經完成事項

- (1) 總計畫會議與各子計畫會議召開。
- (2) 協助教育部華語案與國科會親子共讀案轉譯工作。
- (3) 陸續徵求研究受試者參與計畫。
- (4) 舉辦 CDIIT(嬰幼兒綜合發展測驗)教育訓練課程。
- (5) 臺大 IRB 申請已進入複審(國科會委託臺大研究倫理中心審查)。
- (6) 總計畫與長庚紀念醫院 IRB 合作案進入第二回複審。
- (7) 核銷總計畫與各子計畫各項經費支出。

四月預計完成事項

- (1) 總計畫會議與各子計畫會議召開。
- (2) 協助國科會閱讀案施測工作。
- (3) 協助教育部華語案與國科會親子共讀案轉譯工作。
- (4) 陸續徵求研究受試者參與計畫。
- (5) 各子計畫陸續進行初試。
- (6) 專兼任助理練習 CDIIT 並取得證明。
- (7) 核銷總計畫與各子計畫各項經費支出。

十一、閱讀研究議題一:影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析計畫

三月份已經完成事項

- (1) cohort 2 語料下定義計分工作完成。
- (2) 完成連絡 cohort 1 研究對象之家長/學校工作。
- (3) 入校開始進行 cohort 1 之 time 2 施測工作施測工作。

四月預計完成事項

- (1) 陸續於新北市國小(計 21 間)進行 cohort 1 之 time 2 施測工作。
- (2) 持續進行 cohort 2 敘事計分工作、cohort 1 之 time 2 轉譯工作。
- (3) 進行例行性經費核銷及行政事務。

十二、技職群科中心學校計畫

三月份已經完成事項

- (1) 101 年度 3 月份電子報於 3 月下旬主動寄發，單期發行量 2,544 份。

- (2) 3月3日出席於國立海山高工舉辦之「研議國立及臺灣省私立高級中等學校收取電腦實習費、網路費用之合理性第三次會議」。
- (3) 3月6日回覆工作圈調查之「生命教育融入課程情形」。
- (4) 3月7日、3月9日、3月12日協助辦理「高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫」之南區、中區、北區推廣研習活動。
- (5) 3月8日出席工作圈第二次聯席會議。
- (6) 3月20日回覆工作圈課綱實施問題後續追蹤處理情形。
- (7) 3月21日辦理「專題製作競賽複賽」--視覺藝術類作品第一階段審查會議。
- (8) 3月22日辦理101年度職業學校一般科目暨藝術群科中心學校第一次委員會。

四月預計完成事項

- (1) 電子報預計於4月下旬主動發送。
- (2) 召開職業學校一般科目「種子學校諮詢會議」。
- (3) 4月3日辦理「專題製作競賽複賽」視覺藝術及表演藝術評選事宜。
- (4) 4月6日101年度專題製作競賽複賽優勝名單公告，並轉送報名資料至工作圈參與決賽。
- (5) 4月19～20日(暫定)至台中出席工作圈聯席會議。
- (6) 召開藝術群稀有教材編撰會議。
- (7) 召開藝術群校本課程諮詢小組會議。

十三、高職資訊科技融入教學－數位教材發展與推廣總計畫

三月份已經完成事項

- (1) 於3月24日(星期五)召開第二次工作彙報暨審查聯席會議。
- (2) 協助8群科中心追蹤工作進度，視情況派員參與計畫重要會議。
- (3) 於3月5日(星期一)下午13點，假國立臺中高級工業職業學校舉辦「高職資訊科技融入教學－數位教材發展與推廣計畫第二次種子教師研習工作坊(中區)」，核發研習時數4小時。
- (4) 於3月8日(星期四)下午13點，參加子計畫動力機械群科中心審查聯席會議。
- (5) 於3月30日(星期五)下午14點，參加子計畫機械群科中心審查聯席會議。
- (6) 彙整8群科月報及週報，協調群科聯絡事宜。

四月預計完成事項

- (1) 召開第三次工作彙報。
- (2) 協助8群科中心追蹤工作進度，視情況派員參與計畫重要會議。

十四、高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫

三月份已經完成事項

- (1) 於 3 月 7 日（星期三）下午 13 點，假高雄市中華藝術學校舉辦「高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫」南區教師研習活動，核發研習時數 4 小時。
- (2) 於 3 月 9 日（星期五）上午 9 點，假國立臺中高級工業職業學校舉辦「高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫」中區教師研習活動，核發研習時數 3.5 小時。
- (3) 於 3 月 12 日（星期一）下午 13 點，於本校圖書館 B1 國際會議廳舉辦「高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫」北區教師研習活動，核發研習時數 4 小時。
- (4) 於 3 月 28 日（星期三）下午 13 點，於本校舉辦「高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫」成果展，核發研習時數 3.5 小時。

四月預計完成事項

- (1) 召開計畫小組及諮詢、審查及工作小組聯席會議。

十五、高職資訊科技融入教學－數學科數位教材發展與推廣計畫

三月份已經完成事項

- (1) 配合教育部電算中心執行計畫書核定等相關作業流程。
- (2) 於 3/14 日邀請有執行經驗之專家前來講演分享心得與經驗。
- (3) 本計畫於 3 月 14 日召開第二次工作小組會議，討論撰寫後相關問題與感想。
- (4) 參與高職資訊科技融入教學總計畫第二次工作會報。
- (5) 執行數學科教學內容單元回收與審查，目前回收教案共 31 單元，回收率達五成。
- (6) 招標文件瞭解與準備。
- (7) 數學科平台建立並開始使用。

四月預計完成事項

- (1) 召開第二次審查委員會議，就審查後心得與審查表進行修訂。
- (2) 預計回收教案達 63 單元並完成審查。
- (3) 招標文件準備以及開始招標作業進行。

十六、應用推廣組－國際研討會

三月份已經完成事項

- (1) 修正研討會計畫書及確認研討主題。
- (2) 確定會議場地。

(3) 預定國際學者住宿飯店（福華\儷園）。

(4) 3/29（四）將分別向國科會及教育部中教司提出經費申請。

四月預計完成事項

(1) 4 月中確定論文徵選海報樣式及發廠送印。

(2) 確定國際學者名單。