

國立臺灣師範大學

第 338 次行政會議各單位工作報告

	頁次
一、教務處	1
二、學務處	10
三、總務處	23
四、研究發展處	26
五、師資培育與就業輔導處	30
六、國際事務處	37
七、圖書館	41
八、資訊中心	56
九、體育室	61
十、人事室	64
十一、會計室	67
十二、進修推廣學院	69
十三、僑生先修部	72
十四、國語教學中心	76
十五、特殊教育中心	82
十六、心理與教育測驗研究發展中心	90
十七、教育研究與評鑑中心	98
十八、附屬高級中學	112

【教務處】第 338 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

- (一) 本校 101 年度邁向頂尖大學計畫「課程精進・能力提昇」教學卓越子計畫，計有 5 個單位共同執行本計畫之工作項目（如附表一），補助金額合計 800 萬元，計畫期程自 101 年 4 月 1 日起至 101 年 12 月 31 日止。其中，全英語學位學程共計補助 6 個系所（如附表二）。

附表一：「課程精進・能力提昇」教學卓越子計畫補助一覽表

編號	工作項目	單 位
1	全英語學位學程	教務處企劃組
2	營造通識特色課程	通識教育中心
3	國語文表達與溝通	國文學系
4	英語文表達與溝通	英語學系
5	健全體能贏得健康	體育學系

附表二：「全英語學位學程」補助系所一覽表

編號	學 系	編號	學 系
1	教育學系	2	物理學系
3	生命科學系	4	地球科學系
5	藝術史研究所	6	國際人力資源發展研究所

- (二) 本校 102 學年度系所增設調整及招生名額總量業經據教育部 101 年 11 月 8 日臺高(一)字第 1010205414 號函核定結果如下：
1. 地理學系增設「地理學系空間資訊碩士在職專班」。
 2. 健康促進與衛生教育學系「衛生教育碩士在職專班」更名為「健康促進與衛生教育碩士在職專班」。
 3. 科技應用與人力資源發展學系碩士班「科技教育組」更名為「科技與工程教育組」。
 4. 科技應用與人力資源發展學系碩士班「網路教學組」更名為「網路學習組」。
 5. 同意本校所提華語文教學系等 4 個碩士在職專班(含教師在職進修碩士學位班)停止招生。
- (三) 本校 103 學年度增設、調整院系所學位學程案業已受理完竣，共計有設計學系增設「設計學系博士班」、機電科技學系更名為「機電

工程學系」、應用電子科技學系更名為「電機工程學系」等 3 個申請案件，其中博士班增設案已完成校外審查作業，上開 3 案業經 101 年 10 月 24 第 134 次校務研究發展委員會審議及 101 年 11 月 7 日校務會議審議通過。

- (四) 本校 102 學年度招生名額總量業已奉教育部核定在案，因部分系所未符師資質量基準，較去年調減共 1 名，核定結果為學士班 1,710 名、碩士班 1,468 名、博士班 338 名及碩士在職專班 684 名等，共計 4,200 名，將依教育部所核定招生名額辦理後續招生事宜。

二、招生事務

- (一) 102 學年度碩士班甄試入學招生考試報名作業於 101 年 10 月 17 日受理完畢；報名人數計 1,662 人，經審核資格合格之考生人數計 1,613 人。本項考試計有教育學系等 49 個系所參與，預定招生名額為 581 名（含一般生 557 名、在職生 24 名），訂於 101 年 11 月 15 日放榜。
- (二) 102 學年度博士班甄試入學招生考試報名作業於 101 年 10 月 17 日受理完畢；報名人數計 104 人，經審核資格合格之考生人數計 102 人。本項考試計有教育學系等 16 個系所參與，預定招生名額為 68 名，訂於 101 年 11 月 15 日放榜。
- (三) 102 學年度大學學科能力測驗簡章業於 101 年 10 月 1 日起發售，報名日期由 101 年 11 月 1 日至 11 月 14 日，本項測驗考試日期將訂於 102 年 1 月 27 日（星期日）及 1 月 28 日（星期一）舉行。
- (四) 102 學年度本校各項招生考試預定辦理期程及辦理情形請參見下表：

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩士班甄試入學	101 年 9 月 20 日	101 年 10 月 11~17 日	101 年 10 月 26 日~11 月 4 日	101 年 11 月 15 日	按各預定時程辦理中。
博士班甄試入學	101 年 9 月 20 日	101 年 10 月 11~17 日	101 年 10 月 26 日~11 月 4 日	101 年 11 月 15 日	按各預定時程辦理中。
碩士班	101 年 11 月 22 日	101 年 12 月 13~19 日	102 年 3 月 2 日	第一階段 (無複試系所) 102 年 3 月 28 日 第二階段 (有複試系所) 102 年 4 月 18 日	按各預定時程辦理中。

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
在職進修碩士班	101 年 11 月 22 日	101 年 12 月 13~19 日	102 年 3 月 2 日	102 年 4 月 18 日	按各預定時程辦理中。
運動績優單獨招生	101 年 12 月中旬	102 年 2 月上旬	102 年 3 月中旬	102 年 3 月下旬	按各預定時程辦理中。
運動競技學系單獨招生	101 年 12 月中旬	102 年 2 月上旬	102 年 3 月中旬	102 年 3 月下旬	按各預定時程辦理中。
博士班	101 年 12 月 6 日	102 年 3 月 14~20 日	102 年 4 月 26 日~5 月 12 日	102 年 5 月 23 日	按各預定時程辦理中。
大學個人申請入學	101 年 11 月 21 日	第二階段指定項目甄試 102 年 3 月 22~26 日	第二階段指定項目甄試 第一週 102 年 3 月 29~31 日 第二週 102 年 4 月 5~7 日	第一階段 (無甄試系所) 102 年 3 月 26 日 第二階段 (無筆試系所) 102 年 4 月 12 日 第三階段 (有筆試系所) 102 年 4 月 19 日	簡章彙編調查完成。訂於 11 月 21 日發售，本校代售。
大學繁星推薦	101 年 11 月 21 日	102 年 3 月 4~5 日	無	102 年 3 月 11 日	簡章彙編調查完成。訂於 11 月 21 日發售，本校代售。
大學考試入學分發	101 年 11 月 12 日	102 年 4 月中旬~5 月中旬	102 年 7 月 1 日~3 日	102 年 8 月 6 日	簡章彙編調查完成。已於 11 月 12 日發售，本校代售。
二年級轉學考	102 年 4 月 30 日	102 年 6 月上旬	102 年 7 月 6 日	102 年 7 月下旬	按各預定時程辦理中。

三、招生宣導

- (一) 本校參與海外聯合招生委員會於本(101)年 10 月 17 日至 10 月 21 日假培正中學舉辦「香港 2012 台灣高等教育展」，由教務處及僑生先修部共同派員代表參加。本次展覽計有 60 所大學校院參展，本校攤位觀展人次約 3,000 人次。
- (二) 規劃本校「101 學年度招生宣導活動」，並於 101 年 9 月 13 日函致臺北市立第一女子高級中學等全國 56 所高中，至 9 月 21 日止共回收「大學科系(學群)介紹需求調查表」24 份。業依回復需求，於 101 年 9 月 28 日函請各相關學系推薦教授。於 10 至 12 月間預計辦理

18 場高中招生宣導座談會及 2 場大學博覽會。

(三) 本(101)學年度學士班新生入學成績優異獎學金，自 9 月 24 日至 10 月 5 日受理申請，預計於 11 月下旬召開審查會議。

(四) 本學年度「碩士班新生入學成績優異獎學金」共 19 系所 23 名學生獲獎。另次(102)學年度碩士班新生入學成績優異獎學金，業於 101 年 9 月 25 日函請各學系所鼓勵學生參加本校 102 學年度碩班甄選入學考試，並預計於放榜後至 11 月 30 日前受理系所推薦。

四、註冊選課

(一) 100 學年度第 2 學期書卷獎獲獎學生之獎狀已分送至各學院，敬請各學院協助頒發給獲獎學生。

(二) 本學期「學生修讀課程期中預警網站」系統開放時間至 101 年 11 月 23 日止，任課師長可藉此系統對期中評量不佳之學士班同學提出預警，學生亦可由對應之教務系統查詢個人學習評量狀況，預警結果將提供給各學系、教發中心參考並輔導。

(三) 101 學年度第 1 學期在校生人數共計 15,307 人，詳細資料如下表：
(統計至 101 年 10 月 15 日止，含僑生、外籍生人數，不含保留及休學人數)

學制別 學院別	日間學制			碩士在職專班			小計
	學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	EMBA	
教育學院	1,752	792	440	163	547	===	3,694
文學院	1,542	618	254	259	189	===	2,862
理學院	1,567	906	263	54	26	===	2,816
藝術學院	304	241	125	0	217	===	887
科技學院	1,098	381	104	3	229	===	1,815
運休學院	500	253	112	1	173	===	1,039
國僑學院	534	340	23	0	16	===	913
音樂學院	274	230	25	0	106	===	635
管理學院	197	99	0	0	0	29	325
社科學院	===	155	41	3	22	0	221
小計	7,768	4,115	1,387	483	1,525	29	15,307
合計	13,270			2,008		29	15,307

(四) 101 學年度第 1 學期一年級新生人數共計 3,848 人，詳細資料如下

表：(統計至 101 年 10 月 15 日止，含學士班轉學生退學生、不含保留及休學人數)

學制別 學院別	日間學制			碩士在職專班			小計
	學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	EMBA	
教育學院	430	190	66	28	122	===	836
文學院	377	138	36	80	19	===	650
理學院	402	341	54	19		===	816
藝術學院	83	72	16	===	51	===	222
科技學院	258	132	19	===	71	===	480
運休學院	123	108	25	===	44	===	300
國僑學院	123	95	3	===		===	221
音樂學院	64	66	2	===	23	===	155
管理學院	50	40	===	===	===	29	119
社科學院	0	45	4	===	===	===	49
小計	1,910	1,227	225	127	330	29	3,848
合計	3,362			457		29	3,848

(五) 本校 101 學年度第 1 學期已辦理休學人數共計 1,454 人，退學人數共計 267 人，詳細資料如下表：(統計至 101 年 10 月 15 日止)

學制別 學院別		日間學制			碩士在職專班			小計
		學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	EMBA	
全校學生數		7,768	4,115	1,387	483	1,525	29	15,307
休學	人數	143	683	321	101	205	1	1,454
	比率	1.84%	16.60%	23.14%	20.91%	13.44%	3.45%	9.50%
退學	人數	54	107	23	55	28	0	267
	比率	0.70%	2.60%	1.66%	11.39%	1.84%	0%	1.74%

(六) 本校 100 學年度及 101 年度暑期畢業生人數共計 3476 人，詳細資料如下表：(統計至 101 年 11 月 14 日止)

學制別 學院別		日間學制			碩士在職專班		小計
		學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	

學制別 學院別	日間學制			碩士在職專班		小計
	學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	
教育學院	400	193	55	14	170	832
文學院	350	115	29	24	74	592
理學院	341	299	37	2	14	693
藝術學院	56	66	8	0	55	185
科技學院	259	129	16	5	61	470
運休學院	104	82	13	1	61	261
國僑學院	100	68	5	===	6	179
音樂學院	59	60	0	0	34	153
管理學院	1	49	===	===	===	50
社科學院	===	44	9	3	5	61
小計	1,670	1105	172	49	480	3,476
合計	2947			529		3476

五、課務

- (一) 101 學年度第 1 學期期中課程意見調查，實施期間為期中考開始至結束後 1 週（11 月 5 日至 18 日）內，授課老師請於 11 月 19 日起自行上網查閱學生意見。調查結果僅供授課老師適時瞭解學生意見，作為教學之參考，不進行系所及全校調查結果統計作業，亦不列入期末調查統計資料。
- (二) 101 學年度第 1 學期申請停修課程之日期為 101 年 11 月 12 日至 11 月 29 日止，停修課程每學期以不超過 3 學分為限，但情況特殊經導師及就讀系（所）主管同意者，不在此限。依規定應繳交學分（雜）費之課程停修後，其學分（雜）費已繳交者不予退費，未繳交者仍應補繳。
- (三) 101 學年度第 2 次課程委員會預訂於 101 年 12 月 5 日（星期三）召開，各單位送交提案及資料截止日期為於 101 年 11 月 21 日。
- (四) 101 學年度第 2 學期課程預定於 12 月 26 日公告，請各開課單位於 101 年 11 月 12 日起至 12 月 12 日止進入開課系統進行作業。

六、通識教育

- (一) 101 學年度第 1 學期通識特色課程暨創新教學補助計畫，經審議後共計有 11 課程獲得補助。
- (二) 101 年 10 月 18 日召開「101 學年度第一學期第 1 次中心會議」，討論上學期優秀學生學習檔案複審及下學期通識課程開課規畫事宜。
- (三) 101 年 11 月 15 日召開「101 學年第 1 次通識教育中心課程委員會

議」，審議下學期新開通識課程，並送校級課程委員會審議。

- (四) 辦理本校 100 學年度第 2 學期優秀學生學習檔案複審，合計選出優選 8 名，佳作 27 名，共 35 名，已於 101 年 11 月 6 日通識講座頒獎。
- (五) 101 年 11 月 16 日截止受理「通識教育學習獎」，預計於 12 月底前完成審查。
- (六) 持續受理「通識課程嘉賓講者」申請案，截至目前計有 23 場嘉賓講者課程。

七、教學發展中心

- (一) 本校配合教育部及臺評會辦理「101 年度邁向頂尖大學計畫教學滿意度問卷調查」，10 月 23 日於校本部及公館校區辦理完畢，感謝各系所抽測師生協助填答。
- (二) 本中心發行第 51、52 期電子報，內容包含 100 學年度教學卓越教師介紹、學習成長講座專欄、各項活動報導、傑出助理心得分享與讀書會徵稿心得等，歡迎校內師生訂閱及瀏覽。
- (三) 本中心補助系所辦理「性別平等教育系列活動」，10 月 18 及 26 日分別補助公民教育與活動領導學系與國文學系辦理 2 場次，共計 101 位學生參與。
- (四) 10 月 18 日辦理「性別平等教育之教師教學專業成長研習」，邀請教育部專題講師束義正老師講演，會中宣導性別平等教育的正確觀念，以及實用的法律知識與申訴管道，共計 23 位參與，滿意度 82.8%。11 月 23 日辦理「遊戲導向學習(GBL)教學方法工作坊」，邀請淡江大學教育科技學系沈俊毅副教授，講解數位遊戲之設計原則，讓學習者與數位遊戲內容產生互動的方法，共計 44 位參與，滿意度 78.6%。
- (五) 本學期《聆聽大師的一堂課-卓越教學講座》將於 11 月 16 日由行政院江宜樺副院長開場演講，中場 12 月 7 日由臺灣大學心理學系黃光國教授接續及 12 月 30 日天下雜誌殷允芄董事長壓軸。歡迎本校教職員工生踴躍報名參與。
- (六) Moodle 測驗和資料庫功能操作手冊已撰寫完畢，將於 11 月 9 日辦理 Moodle 進階研習活動；「Moodle 數位學習平台典範課程暨優質課程」與「教具與教材編製獎勵」頒獎活動訂於 11 月 28 日第 338 次行政會議中舉行，預計 17 位獲獎老師出席頒獎典禮。
- (七) 本學期領航教師之「教學專業成長團體」預計辦理 6 次主題活動，

已於 10 月 16、30 日分別辦理 2 場，共計 10 人參與。

- (八)「100 學年度補助教學精進創新與專業社群成果發表會」已於 10 月 12 日辦理完畢，共計 23 位教師進行口頭發表，13 位教師以海報展示其計畫成果。
- (九)本學期教學助理審查已於 10 月 8 日會議辦理完畢，計 251 門課程通過補助，共聘 207 位教學助理(含 8 位院長教學助理)。10 月 17 日晚間辦理本學期「教學助理職前共同研習會」，出席率為 69%，滿意度達 82.7%。教學助理分場研習預計舉辦 4 場，11 月 28 日將邀請上學期傑出教學助理林瑋如同學主講「傑出 TA 個人 Portfolio 製作技巧」。
- (十)本學期新進教師減授申請案共計 35 名助理教授通過申請，總申請減授時數計 101 小時；101 學年度第二學期新進教師減授申請已於 10 月 31 日截止，共 23 名助理教授通過申請，總申請減授時數共計 66 小時。
- (十一)本學期共計補助 40 件大學部學生辦理讀書會，已於 10 月 11 日召開「讀書會期初作業說明會」。補助系所辦理新生座談會受理申請至 101 年 12 月 14 日止，截至 11 月 7 日止，共計有 8 系 4 所提出申請辦理。
- (十二)本校學生個別課業輔導本學期開設英文、微積分、經濟、會計、統計、普通物理、研究方法、程式設計等 8 科，並新增線上課業輔導之管道，打破學習上的空間限制，截至 11 月 7 日預約人次共計 48 人，62 小時。
- (十三)本學期預計辦理 5 場學生學習講座與 3 場 SPSS 統計應用與分析工作坊，截至 11 月 7 日已完成辦理 2 場講座與 2 場工作坊，共 186 人次參加，平均滿意度 88.25%。
- (十四)原住民學生「英文閱讀、口說工作坊」自 10 月 5 日起，每週五下午 2 時至 4 時固定辦理；「電腦繪圖軟體工作坊—輕鬆學會網頁動畫五部曲(Adobe Flash)」本學期共規劃辦理 5 場；12 月 7 日預計辦理「文化推廣系列—北區原住民大專生母語歌唱比賽」。
- (十五)100 學年度第二學期學士班不及格學分數逾總修學分數二分之一學生共計 242 名，學生名冊已個別函請各系所轉知導師協助輔導，另已寄送學生成績單致家長請其協助督導子女學習。
- (十六)本學期多益校園考訂於 12 月 8 日上午舉行，本校教職員工生報名費皆優惠為新臺幣 1,340 元(原價新臺幣 1,540 元)，報名日期自

10 月 9 日至 11 月 9 日止，截至 11 月 7 日止報名人數計 156 人。

【學生事務處】第 338 次行政會議工作報告

生活輔導組

一、辦理學生事務活動

(一) 辦理大一新生週會

於 10 月 17 日上午 8 時至 10 時在公館校區中正堂辦理 101 學年度週會，邀請玉山銀行董事長曾國烈先生以「人生～探索與抉擇！」為講題，勉勵大一學生，做好學習生規劃，並將學生出席情形紀錄於學生數位學習歷程檔案系統。

(二) 辦理品德教育系列活動

1、辦理 101 學年度第 1 學期品德教育藝文活動-「四格漫畫比賽」，於 10 月 26 日截止收件，共計 19 件作品參賽，已於 11 月 6 日經 3 位專家評選後選出一～三名及兩名佳作，將於近日內公佈得獎名單及發放獎金。

2、於 11 月 30 日（五）於本綜合大樓 509 國際會議廳舉辦本校 101 年度品德教育研討會，業已邀請傅木龍專門委員於會中演講，並已完成摘要徵選，共計有 8 篇以口頭、5 篇以海報發表之論文。與會人員預計有北一區大專校院與品德教育業務相關之教職員及本校教職員生約 100 人。

(三) 交通安全教育宣導活動：預計於 12 月底進行「師大人，一起大行其道」活動，加強宣導交通安全觀念，打造安全校園。

(四) 辦理 101 學年度第 1 學期優秀學生選拔

對象為本校大學部在學學生，由各系主任、教官會同導師推薦，刻正進行審核、簽核及公告當選名單。

(五) 辦理 101 學年度傑出學生選拔

對象為本校在學學生，由本校各系、所推薦（限 1 名），受理期限至 101 年 11 月 15 日。

二、安定就學補助業務

(一) 就學貸款：101 學年度第 1 學期辦理申貸 1,169 人，申貸金額 3,380 萬 6,711 元整（研究所 362 人，940 萬 7,444 元；大學部 775 人，2,291 萬 7,837 元；在職班 32 人，148 萬 1,430 元）。

(二) 學生急難慰助：101 學年度第 1 學期截至 11 月 5 日計補助 9 人，補助金額 11 萬元。

(三) 弱勢學生助學計畫

1、本學期「住宿優惠」，共 52 位學生符合申請資格，補助金額計 20 萬 8,350 元，11 月 16 日中午 12:00-14:00 舉辦「住宿優惠」生活服務學習說明會。

- 2、助學金：本學期計有 235 人符合初審資格，資料已上傳教育部平台進行複查所得，複查合格者，將於下學期學雜費繳費單扣除補助款。

(四) 學雜費就學優待減免

- 1、本學期學雜費減免申請人數為 822 人，減免學雜費計 1,514 萬 1,650 元。
- 2、軍公教遺族就學優待減免，每月補助主副食費共 17 人，計 4 萬 7,628 元。

(五) 學生工讀助學金

- 1、7 至 9 月計核發學生工讀助學金 1,199 人次，共計 425 萬 7,395 元整。
- 2、7 至 9 月計核發弱勢學生生活助學金 94 人次，共計 53 萬 7,727 元整。
- 3、鼓勵學生海外學習校內工讀，共收到 1 件申請，刻正進行審核、簽核流程，俟奉核後即安排學生自明(102)年度於校內進行工讀，為期 1 年。

- (六) 還願助學金：101 學年度第 1 學期補助 12 名學生，補助金額 51 萬 4,758 元。

三、校內外獎學金申請與核發業務

(一) 獎學金管理委員會

- 1、知會各獎學金管理委員會列管獎學金辦理單位(相關院、系、所)辦理本年度利息提領及發放事宜。
- 2、預訂於本(101)年 12 月召開獎學金管理委員會議。

(二) 校內獎學金申請與核發

- 1、學士班優秀學生獎學金：進行公告與受理申請作業，於 10 月 30 日截止送件，本學期預計發放 142 名，獎助金額約 142 萬元。
- 2、博、碩士班優秀研究生獎學金：進行公告與受理申請作業，於 10 月 30 日截止送件，本學期預計發放 163 名，獎助金額約 267 萬 5,000 元。
- 3、特殊學生獎學金：進行公告與受理申請作業，於 10 月 30 日截止送件，本學期預計發放身心障礙學生 10 名、原住民族籍學生 15 名、僑生 10 名、外籍生 5 名，共計發放 40 名，獎助金額約 32 萬元。
- 4、研究生獎助學金：101 年 9~12 月獎學金支配作業已重新分配完成，按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百分之十。按月辦理研究生獎助學金發放作業，及各系所教學助理造冊及彙整作業。
- 5、週末/夜間/暑期班進修碩士學位班優秀研究生獎學金：於開學進行公告與受理申請作業，並於 10 月 30 日截止送件，本學期預計發放 65 名，

獎助金額約 97 萬 5,000 元。

- 6、在職進修學位班特殊學生獎學金：進行公告與受理申請作業，並於 10 月 30 日截止送件，本學期預計發放身心障礙學生 10 名、低收入戶子女 10 名、原住民族籍學生 15 名、僑生 10 名、外籍生 5 名，預計發放 50 名，獎助金額約 40 萬元。

(三)校外獎學金申請與核發：101 學年度第 1 學期已公告校外龍山寺等獎學金申請共 112 件，並協助學生提出申請及辦理薦送相關事宜。

四、學生生活輔導事宜：

(一)學生平安保險：101 學年度第 1 學期學生團體保險截至 11 月 5 日申請計 94 件。

(二)學生兵役業務：辦理 101 學年度第 1 學期大學部、在職班學生儘後召集申請作業，持續辦理休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅及役男出國作業。

(三)學生獎懲事宜：

1、辦理學生獎懲 150 人次、獎懲紀錄申請 59 人次。

2、填報教育部 100 學年度學生獎懲人數統計表。

(四)學生請假事宜：

1、辦理學生請假 4,696 節次。

2、寄發喪病假電子慰問函 23 件。

3、訂定「學生請假規則」，並規劃新請假系統需求。

(五)持續辦理學生機踏車停車證、感應卡核發及退費作業。

(六)已完成本學期膳食衛生協調委員會委員名單簽核，並完成委員之聘書發放。預計於 12 月中舉行本學期協調委員會議。

五、生活輔導組業務系統規劃、更新進度

(一)在職班兵役、操行、獎懲及學輔系統更新需求及測試。

(二)導師教官設定系統已於 11 月 1 日正式上線，即將進行 101 學年度之設定。

(三)生活助學金系統、機踏車停車證管理系統已完成上線、獎學金系統規劃中。

課外活動組

一、已辦理之工作報告

(一)輔導學生社團辦理一般社團活動

輔導學生社團舉辦相關活動，自 10 月 3 日至 11 月 28 日止社團舉辦活

動次數共計 173 次，各類型社團舉辦活動次數（不含例會）如下表：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	20 次	11 次	9 次	9 次	28 次	33 次	63 次	173 次

(二) 輔導社團參與社區中小學社團服務計畫

- 1、輔導社團參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」，協助鄰近本校之中小學帶領聯課活動課程，以減輕中小學社團師資缺乏的壓力。本年度社團參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」共 12 項計畫，各項計畫順利進行中。
- 2、辦理「社區中小學服務活動--大團帶小團・服務夢燦爛」計畫，以更落實社團參與社區服務工作。本學期已輔導根與芽社至中正國中帶領環保性社團、手語社至百齡高中帶領手語社課程及熱舞社至興雅國中帶領熱舞社課程。

(三) 辦理 101 學年度第二次「社團負責人工作會報」

為促進行政效率，暢通溝通管道，101 學年度第二次社團負責人工作會報於 11 月 14 日辦理完成，會報中將依社團性質分組進行經驗分享與座談。

(四) 輔導學生參與「全國語文競賽」

遴選優秀學生於 11 月 24 至 26 日至彰化市南郭國民小學參加「全國語文競賽」。

(五) 輔導社團參與國際活動，拓展國際觀及強化競爭力

為鼓勵學生參與海外交流活動，拓展國際觀，針對社團參與海外比賽、志工服務、交流等活動提出補助方案，補助範圍擴大至外籍生或僑生返國服務。目前已開始接受 101 學年度寒假相關活動之申請，經審核通過即可獲得補助。

(六) 辦理社團活動室管理相關事宜

- 1、完成綜合大樓 3 樓活動室及 4 樓社團辦公室結構補強工程。
- 2、進行綜合大樓 3 樓活動室美化工程。

(七) 其他行政事宜

- 1、辦理本學年度第 1 學期社團改選交接、指導老師聘任、社團郵局印鑑更換、社團活動經費申請、社團指導老師費核發等事宜。
- 2、依據本校學生社團活動輔導辦法，辦理本學年度社團審議委員會委員聘任事宜。刻正函請各學院推派社團審議委員會委員，將於明年三月召開會議，協助社團審議之相關事務。

二、未來三個月業務規劃

- (一) 於 12 月 26 日辦理 101 學年度第三次社團負責人工作會報。

- (二) 輔導社團持續辦理社區中小學社團服務活動。
- (三) 輔導社團辦理 101 年寒假社會服務隊申請專案補助等各項出隊事宜。
- (四) 辦理 101 年教育部補助「帶動中小學社團發展計畫」經費核銷、成果報告及 102 年新計畫申請事宜。
- (五) 輔導社團辦理期末公演、成果發表等活動。
- (六) 辦理優秀青年選拔活動。
- (七) 完成 101 學年度社團社員人數統計資料。

住宿輔導組

一、住宿申請與收費業務

- (一) 101 學年度碩博班男、女生、學士班女生之住宿候補作業已於 10 月底全數通知候補完畢。
- (二) 100 學年度住宿保證金第一階段退費業於 11 月 1 日匯至各住宿生帳戶，總計退還 4,484 位同學保證金，退款金額為 328 萬 4,030 元。少部分因帳戶問題尚未退費同學，俟確認匯款帳戶後續辦退費相關事宜。

二、宿舍安全及環境維護

為維護宿舍安全，各宿舍消防滅火器業完成更新，有效期限至 104 年。

三、宿委會輔導

- (一) 輔導各宿委會分別於 9 月 26 日及 10 月 17 日協助軍訓室辦理本校「101 年度國家防災日校本部及公館校區學生宿舍地震避難掩護演練活動」。
- (二) 輔導各舍宿委會籌辦 101 年度聖誕節活動。

四、宿舍生活與學習輔導

- (一) 101 學年度第 1 學期「學生宿舍品德教育電影欣賞與討論」活動已於 10 月 17 日全數播映完畢；凡參加活動者每場給予本校「學生數位學習歷程檔案」五育活動德育類認證 1 次，撰寫觀後心得之住宿生可參加抽獎。
- (二) 101 學年度學生宿舍寢室美化競賽活動預計於 11 月中旬以後辦理。
- (三) 101 學年度學生宿舍冬至慶祝活動預計於 12 月中旬以後辦理。

五、校外租賃業務

101 學年度第 1 學期學生校外賃居調查，已建檔 580 人校外賃居，至 10 月底完成現地訪視 149 人次，並由軍訓室教官持續進行訪視。

公館校區學務組

一、生活輔導業務

- (一) 配合生活輔導組辦理公館校區學生機踏車停車證登記發放事宜。

(二) 公館校區學生各類申請表件初步審核及轉介事宜。

二、課外活動輔導業務

協辦公館校區學生活動中心場地及器材借用。

三、住宿輔導業務

配合住宿輔導組辦公館校區學生宿舍業務。

健康中心

(一) 9月4-7日辦理大學部新生入學健康檢查，9月10-14日辦理碩、博士新生入學健康檢查，今年承辦體檢地點為台電聯合診所，學士班體檢人數1,817人，碩、博士班體檢人數1,234人，共3,051人。

(二) 9月10日至14日辦理體育特別班招生，共27人參加，施予健康輔導並授予有關保健課程。

(三) 新生體檢血壓、心跳異常學生於健康中心給予複查衛教，並提供體檢結果個別衛教諮詢服務。

(四) 辦理衛生保健教育系列活動

1、菸害防制

10月15-19日辦理「菸害防制」系列宣導活動，共計278人參與。

2、肺結核防治

10月29日至11月2日辦理「肺結核防治」系列宣導活動，共計300人參與。

3、健康講座

(1)於11月12-16日辦理「健康飲食-多粗多健康」系列宣導活動，與衛教教師生合作，設計三校區之健康櫥窗並舉辦健康諮詢闖關宣導活動。

(2)於11月15日假誠102教室舉辦「吃粗好腦力」健康講座。

(五) 為推廣急救教育，培育校園急救種子，與師大急救隊及相關單位合作，預定於12月辦理大一班代急救訓練，通過筆試及技術測驗者可取得合格證書。

(六) 為有效預防流感併發重症之威脅，與台電聯合診所合作舉辦「自費流行性感疫苗接種活動」，每劑450元，10月31日於校本部健康中心辦理，共計61名師生參加，11月5日於公館校區健康中心辦理，共13名師生參加。

(七) 對於沒有B型肝炎抗體的學生，與台電聯合診所合作「自費B型肝炎疫苗接種活動」，每劑自費300元，第一劑將於11月21日在校本部健康中心、11月22日在公館校區健康中心施打，第二劑注射時間：12月26

日，第三劑注射時間：102 年 5 月 29 日，於校本部健康中心辦理。

- (八) 持續對本校（三個校區共 26 處）各福利部門進行輔導教育及膳食衛生管理（包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、反應管道等），以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康。
- (九) 為增進本校各學生餐廳與各單位所管餐廳工作人員個人衛生及食品衛生觀念，以提昇飲食衛生品質，每學期對各餐廳之工作人員各辦理 3 場衛生講習，舉辦 12 場次衛生講習，目前已舉辦 7 場次共 93 人次參加。
- (十) 每週針對校本部 7 台、公館校區 11 台之販賣機的外觀、取物口的清潔及溫度等進行衛生檢查。
- (十一) 10 月 15 至 25 日進行校本部 203 台、公館校區 110 台、林口校區 67 台，三個校區共計 380 台飲水機進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作，檢驗結果有 5 台供水功能異常，已洽請廠商改善完畢並複驗正常供水。

(十二) 公館校區醫療保健業務

- 1、門診診療：本學期公館校區門診時段為每週一、四下午之家醫科門診與每週二上午之身心科門診服務。
- 2、新生體檢解說：與台電聯合診所合作派請專科醫師將於 11 月 19 日在理學院大樓 B101 解釋說明體檢結果。
- 3、血壓及心跳複查：新生體檢有高血壓及心跳過速的學生，分別通知到健康中心複查，並依個別情況給予衛教。
- 4、心理衛生業務：身心科門診學生服藥指導及病情追蹤關懷，並視需要安排至學輔中心諮商；協助公館校區學輔中心新個案諮商預約。
- 5、衛生教育業務：本學期與衛教系於學七舍共同舉辦三項主題（菸害防治於 10 月 16 日、結核病防治於 10 月 31 日、健康飲食 11 月 13 日）之衛教闖關活動。

(十三) 林口校區醫療保健業務

- 1、秋季班僑生僑保投保人數 744 人，保期自 101 年 9 月 7 日至 102 年 1 月 7 日。
- 2、秋季班學保投保人數 918 人。
- 3、僑先部新生體檢總計 917 人參加，已於 9 月 23 日及 30 日辦理完畢，此次體檢醫院為亞東醫院。
- 4、傳染病防治：阿米巴痢疾 1 位、麻疹 1 位、肺結核 1 位、HIV 陽性複查 3 位、寄生蟲感染 3 位、急性病毒性 A 型肝炎 2 位、肺結核接觸者疫調追蹤 2 位，上述學生皆安排至亞東或長庚醫院就診追蹤及藥物治療，

並配合衛生單位疫調並完成消毒及護理衛教，目前持續追蹤中

- 5、MMR 三合一疫苗預防接種:針對體檢報告陰性者，於 10 月 4 日進行自費疫苗接種作業，總計 133 人參加。
- 6、僑先部 CPR 急救安全教育講座活動於 9 月 26 日及 10 月 5 日辦理完成，總計 86 人參加。
- 7、A 型及 B 型肝炎第一劑自費疫苗接種於 10 月 16 日辦理完成，總計 346 人參加施打。
- 8、性別平等教育-正確性教育及愛滋防治座談會於 10 月 17 日辦理完成，總計 915 人參加。
- 9、預定於 11 月 13 日辦理傳染病防治-肺結核防治衛教宣導活動，協辦單位林口區衛生所。

學生輔導中心

一、心理衛生推廣活動：

(一) 辦理心理衛生講座

主題	時間	地點	參與人數
網路成癮防治教育	8.16(四)9:00-12:00	本部誠 102 教室	61
校園性騷擾防治~多元性別教育	9.11(二)10:00-11:00	林口大禮堂	915
走出迷「網」~~談網路成癮	10.03(三)8:00-10:00	林口大禮堂	593
透視孩子的黑夜暗潮~~對憂鬱症學生的辨識、關懷、因應(導師輔導知能研習)	10.03(三)8:30-10:00	林口行政大樓 2 樓簡報室	40
「性」「愛」講義~~正確性教育與愛滋防治教育	10.17(三)8:00-10:00	林口大禮堂	915
愛我的人，傷我最深~好好愛，別傷害	11.14(三)8:00-10:00	林口大禮堂	
校園性侵害、性騷擾防治教育(分工篇)	102.1.10(四)10:00-12:00	本部誠 102 教室	

(二) 辦理班級座談

以網路成癮、性騷擾性侵害防治、身體形象、壓力管理、愛情關係等為主軸設計 8 場次講座，歡迎 3 校區各班級依需求前來預約。

林口校區目前已有二場班級座談預約，分別為 11 月 21 日特輔班 2 班預約「自我探索」班級座談，以及 12 月 12 日一組 10 班預約「追夢:從理

想到實現」班級座談。

二、促進學生心理發展輔導團體

- (一)本學期共規劃 7 場次輔導團體，校本部有 5 場次，林口校區 2 場次，將於 9 月 28 日起陸續舉辦。
- (二)9 月 28 日及 10 月 5 日於林口校區辦理「輕鬆贏得好人緣」，幫助同學透過情境模擬，成員能以更好的方式與人互動，共服務 26 人次。
- (三)10 月 11 日起每週四晚上辦理「當愛來，當愛走~ 愛情溝通成長團體」已有 56 人次參與，學習有效的溝通模式以處理愛情中的衝突。
- (四)10 月 12 日、10 月 19 日於林口校區辦理「學習策略」工作坊，幫助同學了解個人學習模式和學習時間管理、考試焦慮管理等，共服務 16 人次。
- (五)10 月 20 日辦理「遇見美好的自己--自我覺察工作坊」共有 16 人次參加，學習反思自身價值，並且了解個人的獨特。
- (六)10 月 27 日辦理第一梯次的「純粹塗鴉—歷程性藝術 探索自我工作坊」，共有 11 人參加，藉由不設限的塗畫創作過程，抒發心情、注入活力。

三、心理測驗施測與解測：

- (一)本部校區：本學期規劃新生入學測驗，已完成生涯興趣、精健指數、樂活測驗、網路成癮與情緒智慧量表等五種測驗，測驗結果將於本學期末交予各班級導師做為輔導參考。目前已完成 2 個班級預約心理測驗施測與解測，服務 78 人次。
- (二)林口校區：
 - 1、本學期僑先部兩階段施測已完成，共六種測驗，服務 5,169 人次。
 - 2、預計於 11 月至 12 月中舉辦六個場次的測驗結果說明座談會。

四、義工同儕輔導與心靈小棧與繼續教育

- (一)校本部校區同儕輔導義工訓練：本學期已規劃 1 場同理心工作坊、10 場次助人成長訓練課程，辦理情形如下表：

序次	日期	課程	參與人數
1	10/2 (二)	助人訓練課程-期初大會	30
2	10/6 (六)10/7 (日)	同理心凝聚力工作坊	23
3	10/9(二)	破解情緒密碼	26
4	10/16(二)	女朋友 男朋友	28
5	10/23(二)	熊麻吉沒有告訴你的事!	21

- (二)心靈小棧：10 月 8 日起至 12 月 13 日於男一舍 1109 室、女一舍 5104 室開始值班，每週一、三、四晚上 6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導：針對危機、高關懷或行政轉介之

同學提供諮詢、諮商，提供轉介、就醫或相關資源之連結。本學期至 10 月 31 日止，計有高關懷共 79 件、自殺危機 8 件。

六、101 年度教育部生命教育巡迴輔導團於 11 月 16 日下午蒞校進行視導。

軍訓室

一、校園安全

101 年 9 月～10 月處理學生各類安全事件統計表									
項 目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外	小計
101 年 9 月	0	2	2	0	0	1	0	0	5
101 年 10 月	2	1	0	0	0	0	0	0	3
合 計	2	3	2	0	0	1	0	0	8

二、101 年 9 月～10 月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

項 目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	小計
101 年 9 月	31	11	129	9	5	49	134	0	28	396
101 年 10 月	35	5	169	11	5	177	15	4	65	486
合 計	66	16	298	20	10	226	149	4	93	882

三、兵役行政

(一) 10 月 11、12 日分別於公館、和平校區，舉辦「102 年預官考(甄)選報名說明會」，兩場共計 141 位同學出席，輔導同學瞭解預官報名程序，以期順利完成報名。

(二) 策辦 102 年預官考(甄)選作業，報名自 10 月 18 日—11 月 8 日止，截至 11 月 6 日止計有 109 位同學提出申請，87 位同學完成報名。11 月 9 日將報名表送國防部預官小組複審。

四、101 年 9 月～10 月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計 127 人次。

五、賃居生訪視

101 學年度第 1 學期學生校外賃居調查，已建檔 580 人校外賃居，至 10 月底完成現地訪視 226 人次，11 月中旬將完成訪視作業。

六、防災演練

本校 101 年度國家防災日地震避難掩護演練，教職員工生計約 2500 人參

加，分別依教育部規範實施完畢，方式如下：

- (一) 林口校區師生於 9 月 21 日 9 時 21 分，配合全國共同實施演練。
- (二) 校本部及公館校區以授課班級為單位，請任課老師於開學後二週內自行實施完畢，若課程無法配合，則各系指定一個班級實施演練。
- (三) 校本部及公館校區住宿新生分別於 9 月 26 日及 10 月 17 日上午 7 時 30 分配合各校區週會時間實施演練。
- (四) 教職員工於 9 月 28 日本校年度防護團教育訓練時實施演練。
- (五) 各學術行政單位(以辦公室為單位)，於 9 月 21 日前自行實施演練。

七、春暉專案

配合教育部反毒宣導，加強師生反毒觀念，預計於 11 月 12-14 日於本校誠正中庭辦理「紫錐花運動」，進而打造無菸無毒健康校園生活。

- 八、10 月 3 日及 10 月 31 日各系教官分別對學士班一年級學生實施生活講話，提示及宣導各項重要注意事項。

全人教育中心籌備處

一、 品德教育

- (一) 辦理「101 學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」(第二年)。經教育部審查通過獲得補助 10 萬元整，執行期限為 101 年 8 月 1 日~102 年 07 月 31 日。
- (二) 於 9 月 14 日前完成 100 學年度品德教育推廣與深耕學校計畫成果報告。並於 10 月 8~9 日參加教育部辦理之「101 年品德教育推廣與深耕學校分享暨種子團隊培訓活動」中分享本校推動經驗。
- (三) 經「教育部品德教育特色學校觀摩及表揚遴薦實施計畫評選會」評選，榮獲 101 年度品德教育特色學校。
- (四) 於 10 月~11 月辦理 101 年全人教育系列活動「品德圖文創作」、「全人校園景觀地圖票選活動」。
- (五) 協助生活輔導組辦理品德教育四格漫畫比賽。
- (六) 預定於 11 月 30 日與生活輔導組合辦品德教育研討會。

二、 服務學習課程

- (一) 101 學年度第 1 學期服務學習課程，已開設服務學習課程(一)26 班、服務學習課程(二)28 班、服務學習課程(三)4 班，共計 58 班；總修課人數 1852 人。
- (二) 9 月 19 日舉辦服務學習課程教師座談會，藉此向開課教師及教學助理說明行政相關事宜，並邀請講師進行開課經驗分享。

- (三)9月24日、10月1日舉辦兩階段教學助理培訓，藉此向教學助理宣導服務學習理念，說明服務學習課程行政相關事宜，並邀請表現優秀之教學助理經驗分享。
- (四)9月26、27日辦理服務學習（暑假）課程成果分享會2場次，展現服務學習成果並促進各課程間的經驗交流。
- (五)10月至11月辦理服務學習課程知能講座8場次，以服務學習理念、服務方法、服務態度及國際志工為主題，針對各個課程規劃符合服務實作內涵之主題，提供各班學生選擇參加。
- (六)10月23至26日假本校文薈廳舉辦「The Wall 服務學習成果展」，透過服務學習暑假社團營隊服務成果及服務學習課程制度之海報展示，以讓師大師生瞭解服務學習理念及相關服務成果，藉此讓其更了解、認同並投入本校服務學習。
- (七)於11月7日辦理「101年度第2學期服務學習（寒假）課程開課說明會」，藉此向學生社團說明開設服務學習課程之意義與申請流程。另於11月14日辦理「服務學習課程(學系、行政單位)開課說明會」，說明開課相關注意事項，並鼓勵行政單位在相關業務範圍規劃服務學習課程，提供學生透過服務達到學習體驗。
- (八)預定於11月29日配合全人教育系列活動頒獎典禮舉辦「服務學習課程優秀學生表揚會」表揚服務學習課程表現優良之同學。
- (九)11月12日至12月12日辦理101學年度第2學期服務學習課程開課事宜。
- (十)預定於12月5、12日辦理服務學習（寒假）服務營隊教學助理培訓共2場；並於12月中下旬舉辦知能講座共2場。

三、學生數位學習歷程檔案

- (一)「學生數位學習歷程檔案」系統，包含學校認證資料如基本能力檢定、五育活動紀錄、經歷證明、學習歷程課程時數、校內圖書借閱紀錄、生涯職能等及由學生自行登錄管理之讀書習慣、規律運動及參與校外之相關活動或比賽等紀錄。系統網址 <http://epp.sa.ntnu.edu.tw/>。
- (二)為提高本系統使用率，結合「系所績效獎勵評量」之機制，訂定各系所輔導學生登錄「學生數位學習歷程檔案系統(e-portfolio)」人數比率之獎勵措施(1點/各系所學生人數*10%)。並將學生申請校內各項獎學金及師資培育課程時，將本系統之學習紀錄列為審查條件之一。
- (三)已彙整各單位功能需求，進行第二階段系統擴充功能，結合學生輔導管理系統，於學生資料查詢中新增學生基本能力、五育活動參與情形、修課紀錄、經歷證明、圖書借閱紀錄、生涯職能紀錄等，讓導師同步瞭解

學生參與五育活動之情形。同時持續介接學生學習相關資料庫，如體適能檢測、知識百寶箱、圖書借閱紀錄、資訊素養、生涯輔導等。

- (四) 至 101 年 11 月 7 日統計，已有 3,738 位學生上線使用。已函請各系(所)及導師協助，配合利用導師時間由本中心派人到班進行本系統之宣導及開通作業。已排定之宣導日期與班級如下：

場次	日期	時間	班級
1	11/05	12：30~13：00	華語系大二
2	11/14	09：00~09：50	生科系三甲、三乙
3	11/15	12：00~13：00	物理系二甲
4	11/21	09：00~09：50	數學系一甲
5	11/23	13：10~14：00	國一丙 B 組一組
6	11/27	09：00~09：50	圖資所
7	11/28	09：00~09：50	生科系二甲、二乙
8	12/05	09：00~10：00	圖傳系大二
9	12/11	12：30~14：00	公領系一乙
10	12/14	12：00~13：00	人發系大二

- (五) 已於 10 月 23 至 26 日結合 The Wall 服務學習成果展宣導學生數位學習歷程檔案系統，並輔導學生於文薈廳活動現場開通系統使用。
- (六) 於 10 月~11 月 11 日結合 101 年全人教育系列活動辦理「學生數位學習歷程檔案系統」設計大賞，以競賽方式鼓勵學生建置並呈現學習歷程檔案，並帶動全體學生規劃自己的學習歷程，主動登錄於學習檔案，以提升學習成效。
- (七) 於 11 月 20 日前發文函請各學術暨行政單位登錄 100 學年度各項五育活動，以完整建置學生學習歷程。

【總務處】第 338 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、績優獲獎：

1. 經濟部「101 年節約能源績優獎表揚活動選拔」獲獎盃一座。
2. 教育部函知本校 100 年度辦理綠色採購整體績效成績優異。

二、職能提昇：

1. 丹麥環境教育分享（丹麥商務辦事處許乃文經理）。
2. 尋找老台灣（台北市文獻會莊永明副主委）。
3. 萬法本閑/環保中的文化觀（台北書院林谷芳先生）。
4. 與英語系合辦梁實秋故居文化系列講座。

三、營繕/修繕工程：

1. 田徑場 PU 跑道整修工程 10/24 完工，10/30 驗收，11/9 缺失改善完成。
2. 電梯汰換工程：
 - (1) 第一階段：綜合大樓、博愛樓、體育館，10/20 完工使用。
 - (2) 第二階段：綜合大樓、博愛樓、圖書館、科教大樓，11/16 完工使用。
3. 體育館屋頂防水工程，10/11 竣工，11/5 驗收。
4. 正大樓前小型表演空間建置。
5. 綜 202 展演廳舞台布幕更新。
6. 維也納森林木椅及平台整修。
7. 誠大樓 4 樓走廊外牆二丁掛磁磚拱起脫落整修。
8. 體育館小韻律房廁所污水改善工程。

四、校園資產活化：

1. 綜合大樓一樓場地委外經營案。
2. 台北市泰順街 16 巷 2 號停車場委外經營案。
3. 校本部及公館校區飲料販賣機續約。
4. 校本部及公館校區郵局 102 年續租案。
5. 申請撥用大安區學府段土地 885 坪，興建華語文教學暨國際學舍，函報教育部核轉財政部國有財產局審核不動產撥用計畫書。
6. 林口校區活動中心地下一樓場地租賃招商案。

五、事務業務：

1. 辦理 101 年度技工工友秋節慰問金發放事宜
2. 校園大門圓環水池種植薰衣草。
3. 教育大樓及綜合大樓會議場地更新 6 台 e 化主機。
4. 誠正樸教室老舊飲水機更新 7 台。

5. 協辦林口校區教師節暨中秋節聯歡活動。
6. 協辦林口校區國際文化日暨林口區健行活動。

六、採購/出納業務：

1. 逾新臺幣 10 萬元完成決標採購案，計 84 件。
2. 統計目前綠色採購(第一類指定採購環保產品)達成率為 93.16%。
3. 共同供應契約大量訂購優惠價格或條件議定相關申請表單修訂。
4. 財物、勞務及專案管理版投標須知及契約書範本修訂。
5. 因應二代健保補充保費，辦理薪資、鐘點費及所得稅等系統修改事宜。
6. 101 學年度第 1 學期學分費繳費單的審核、貸款、減免及收存事宜。
7. 101 學年第 1 學期僑生先修部教師鐘點費發放作業事宜。
8. 「出納收付作業子系統」11/1 上線。

七、環境/安全/衛生業務：

1. 101 年度第 2 次「毒性化學物質運作管理委員會」「游離輻射防護委員會」。
2. 10/18 輻射偵檢儀送清大原子科學技術發展中心校正。
3. 10/19 行政院原子能委員會輻射實驗室專案檢查。
4. 第 109 次校務會議通過環境安全衛生中心調整為一級管理單位。
5. 辦理夏季(9~10 月)計畫性減少用電措施，節省電費金額總計 17 萬 3,452 元。

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

1. 文化生活館新建工程：10/8 動土，11/5 工務所塑膠地板鋪設完成。
2. 科教大樓廁所整修工程：4-8 樓開放使用，實際進度 85%。
3. 理學大樓電力空調改善工程：11/9 預定進度 35.14%，實際 54.5%。
4. 美術館暨學生活動中心綜合大樓報部先期規劃報告：11/12 準用最有利標暨組成採購評選委員會奉核，辦理成立採購評選委員會及工作小組事宜。
5. 泰順街 38 巷 10 號新建工程：11/8 建築師提送修正後之預算書圖。
6. 泰順街 60 巷 28 號新建工程：2 樓牆柱鋼筋綁紮，進度 48.5%。
7. 和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號新建工程規劃案：11/6 預算書圖審查。
8. 禮堂修復工程(不含音樂廳部分)：辦理復驗，請承商補齊竣工資料。
9. 綜合大樓耐震補強，11/9 驗收，缺失改善至 11/20。
10. 校本部運動場地下停車場身障電梯建置工程：第 2 次預算書圖審查會議。
11. 校本部停車場照明改善工程：細部設計缺失函知承商改進。
12. 健康中心新建工程捐贈案：一樓樓地板完成，11/12 建管處勘驗。
13. 音樂系鋁窗隔音門工程：11/1 流標，建築師提修正方案。

14. 汰換老舊電梯採購案：11/10 進行圖書館校區地下停車場、科技學院、公館理學大樓、科教大樓電梯裝設。
15. 男三舍耐震補強工程 11/1 上網公告。
16. 學一舍鍋爐維修工程 11/7 決標。
17. 公館男三舍整修工程洽廠商辦理家具規劃及浴廁整修工程經費評估。
18. 林口校區資訊與教學大樓新建工程：待變更設計議價及工期檢討完成後，辦理驗收。
19. 林口校區無障礙設施改善工程 10/30 完工，待辦理驗收。
20. 林口校區校園環境美化工程 11/13 驗收，缺失改善後辦理複驗。
21. 公館歐洲公園排水改善暨理學大樓 B 棟前木平台工程，預計 12 月中完成。
22. 公館校區理學大樓 CF 棟暨圖書館防水工程施工中，預計 12 月中完成。
23. 公館校區數學館外牆暨室內整修工程，已於外牆現場施作 3 塊樣板供本校參考。
24. 公館校區理學大樓 E102 202 302 教室整修工程，於 11/13 召開施工期程討論會議，決議於 102 年 1 月 11 日起施工，下學期該 3 間教室不排課。
25. 公館監控系統整合案：辦理第二次公開招標中。

二、事務/校園資產活化：

1. 建置「師大生活便利通」網頁，提供各項服務優惠資訊。
2. 圖書館戶外咖啡招商規劃。
3. 台北市青田街 2 巷 1 號停車場委外經營。
4. 學一舍地下室招商規劃。
5. 簽辦 102 年投保校舍火險及公共意外責任險採購案。
6. 福州街 11 號日式宿舍白蟻防治及規劃利用。

三、採購業務

1. 辦理各單位提出逾新臺幣 10 萬元採購申請案，計 64 件。
2. 工程、統包工程、技術服務及資訊服務投標須知及契約書範本修訂。
3. 出納收付作業子系統，部分功能尚待加強，已請廠商 11/20 前修正完成。

參、請師長協助配合之總務事項：

1. 依本校採購作業權責劃分表，新臺幣 10 萬元以下小額採購，授權「請購單位主管或計畫主持人」辦理驗收，請各驗收人確實驗收再行核章。
2. 採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品，綠色採購年度達成率需達 90%。
3. 辦理逾新臺幣 10 萬元採購，應依規定提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，分成數個小額採購違法分批辦理。

【研究發展處】第 338 次行政會議工作報告

創新育成中心

- (一) 有關102年度「經濟部中小企業處補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫」,本中心已於本(101)年10月5日送出計畫補助申請書。
- (二) 101年Yes Taiwan青年活力創業臺灣成果展售會於本(101)年11月16、17日於台北世貿二館舉行,本中心計有大稼積木創意公仔、瑞嶺書寫文具精品及太肯專業運動襪等三家進駐廠商及創意市集成員等錄取參與本年度展售活動。
- (三) 配合經濟部今年度推廣之青年築夢貸款計畫,本中心於本年度11月開辦30小時青年築夢創業貸款課程,包含創業計畫書撰寫、財務管理、創業適性評估、創業風險認知及融資貸款申請計畫等,協助青年創業、取得創業第一桶金。
- (四) 配合學校規劃,本中心擬於明(102)年度遷移至林口校區營運,近日規劃林口校區營運、搬遷及重新招商作業等事宜。

貴重儀器中心

- (一) 本中心現行對外服務之貴重儀器計有四套,9至10月服務統計:送測件數967件,實驗時數2,722小時,現金收入為28萬2,160元。
- (二) 辦理校內、外使用者申請國科會專題計畫貴儀額度使用同意書共20件。
- (三) 國科會100年度貴儀中心服務計畫之600MHz液態超導核磁共振儀採購案由代理商磊葳科技股份有限公司以歐元71萬元(約台幣2,666萬餘元)決標承辦,已完成信用狀開狀,預計隔年2月交貨,經裝機測試及操作訓練,擬於102年7月辦理驗收。

企劃組

- (一) 102年度「獎勵學術卓越教師」申請案,業於101年10月30日函知校內各學術單位受理申請,於11月26日截止申請,並預定於12月20日召開審議委員會。
- (二) 「教師表現及系所績效管理系統」截至101年11月2日止,共有850名

教研人員上線填寫表現資料，並於 10 月 23 日匯出資料以填報教育部高等教育校務資料庫。

- (三) 本處業於 101 年 9 月 17 日函復本校各受評單位評鑑初稿申復申請書予高等教育評鑑中心，並於 101 年 11 月 9 日函轉高等教育評鑑中心回復本校申復意見說明事宜。另本校預訂於 11 月 26 日至 11 月 30 日辦理延後評鑑系所外部實地訪評作業。
- (四) 本校世界大學排名討論會議於 101 年 10 月 3 日召開，有關電子報之設置及發行，由公關室負責；11 月份出席國際排名會議(QS Apple Conference)，由研發處統籌規劃，並由林副校長領隊與會。
- (五) 辦理本校與國家衛生研究院及金門大學合作協議案，預定於年底前完成簽約儀式。
- (六) 辦理本校各級中心營運績效，並於 101 年 9 月起實施中心自我評鑑，本年度受評中心共計 15 所。刻正由各中心彙整相關資料並撰寫自評表，預定於 101 年 12 月辦理中心內部自我訪評。

研究推動組

- (一) 本校獲國科會核定 101 年度之專題計畫案，截至 10 月 31 日止共計 536 件(含多年期、計畫轉出轉入)，核定金額約 5 億 760 萬元。(100 年專題研究計畫核定件數 599 件，核定金額約 5 億 9 千萬元)。其中 101 年國科會計畫大批申請件數 471 件，核定通過計畫數為 282 件，通過率約 59.87%。
- (二) 國科會補助專題研究計畫自即日起於業務費項下匡列「彈性支用額度」，放寬額度之支出用途範圍為與計畫相關之交通、接待國外訪賓之餐敘及饋贈、或國際交流等支出事項，其中如涉及現行法規訂有行政院一致規定者，除國科會公告之「彈性支用額度所指不受行政院相關規範限制及說明」所列事項外，仍應從其規定；本校將於國科會於線上系統更新已匡列彈性支用額度之核定清單後，計畫主持人始持核定清單送會計室辦理額度支用事宜。
- (三) 本校 101 年非國科會之建教合作計畫自 1 月 1 日至 10 月 31 日共計核定計畫 553 件，核定金額為 10 億 6,180 萬 2,978 元(100 年核定件數 676

件，核定金額約 10 億 1,452 萬 2,000 元)。

- (四) 國科會 102 年度 (第 51 屆)「補助科學與技術人員國外短期研究」，共核定補助 8 位教師，補助總金額為 337 萬 3,500 元。
- (五) 國科會 101 年度「大專學生參與專題研究計畫」共計核定補助 41 名學生，總補助金額為 187 萬 1,200 元。
- (六) 本校 101 學年度第 1 期「校內學術活動補助」案，自 9 月 1 日起至 9 月 30 日止受理申請，共有 31 件申請案，刻正辦理初審作業，並俟 12 月初召開複審會議後公布補助名單。
- (七) 101 年度「學術論文暨專書獎助」申請案，自 10 月 1 日起至 10 月 31 日止受理申請，共有 395 件申請案，將俟 12 月初召開複審會議後公布獎助名單。
- (八) 本校 101 年度學術研究推昇計畫，共有 13 件申請案，刻正辦理初審作業，並俟 12 月初召開複審會議後公布補助名單。
- (九) 辦理學術研究倫理專題演講：於 11 月 28 日 (三) 舉辦本學年度第三場講座-個人資料保護法與受試者保護。101 年 10 月個資法正式施行後，勢必對學術研究倫理上產生衝擊，本處邀請國立台北護理健康大學曾育裕副教授蒞臨演講，提供師長們基本研究倫理概念，並發給研習證書及學習時數。

產學合作組

- (一) 101 年度迄 10 月底止國科會產學合作計畫申請案計 8 件，經審核後獲准共 5 件，補助金額共計 646 萬 1,066 元；一般產學合作計畫件數共計 70 件，金額共計 5,486 萬 9,725 元整。
- (二) 101 年度迄 10 月底止技術移轉授權案件共計 20 件，授權、智慧財產衍生收入及衍生利益金共計 179 萬 9,616 元；申請專利件數共計 60 件，分別為中華民國 32 件、美國 12 件、大陸 4 件、亞洲 7 件及歐洲 5 件，審核獲准 7 項中華民國發明專利。
- (三) 國科會於 10/23 公告 TSSCI 資料庫 2012 年收錄名單，本校《教育科學研究期刊》、《當代教育研究》、《教育心理學報》、《特殊教育研究學刊》、《教育研究集刊》維持收錄。THCI Core 資料庫 2012 年收錄名單，本校《國

文學報》、《臺灣師大歷史學報》、《同心圓：文學與文化研究》、《同心圓：語言學研究》、《英語教學期刊》亦維持收錄。

【師資培育與就業輔導處】第 338 次行政會議工作報告

(一) 師資培育課程組

1、101學年度卓越師資培育獎學金甄審-101學年度本校卓獎生獲教育部核定受獎名額為32名，計有178件符合資格者申請甄審，本案業於10月21日辦理筆試、11月3日辦理口試、11月9日放榜。本年度錄取情形如下表。

	教育學院	文學院	理學院	藝術學院	科技學院	運休學院	音樂學院	合計
申請人數	44	44	51	2	28	3	6	178
錄取人數	6	11	10	0	3	1	1	32
錄取率	14%	25%	20%	0%	11%	33%	17%	18 %
佔受獎名額百分比	18.75%	34.38%	31.25%	0%	9.38%	3.13%	3.13%	100%

2、菁英碩士獎學金試辦計畫-申請101學年度菁英碩士獎學金者，經10月22日師資生甄選委員會確認名單並於10月26日公告，計有43名。10月29日辦理獎學金受獎生說明會，俾利其瞭解相關權利義務事項。其受獎分布情形如下表。

	教育學院	文學院	理學院	藝術學院	科技學院	運休學院	音樂學院	總計
申請人數	5	9	14	1	6	7	1	43
佔受獎名額百分比	11.63%	20.93%	32.56%	2.33%	13.95%	16.28%	2.33%	100 %

3、甄選本校卓獎生為公費生事宜-本校接受基隆市、高雄市及國立新竹高級工業職業學校指定培育「國民中學特殊教育-身心障礙類」、「國民中學綜合活動領域-童軍專長」、「機械群-板金科」等三科各1個名額，並限定由99學年度卓越師培獎學金受獎學生甄選為公費生，甄選條件經本校101學年度師資生甄選委員會第二次會議審議通過，業於101年10月31日公告，11月5日至12日期間受理學生申請，11月26日召開師資生甄選委員會議確認名單。

4、規劃成立「資賦優異教育學程」案-鑑於我國現行國高中合格資賦優異教師缺乏且普遍學科能力知能不足因應教學現場所需，復以近來本校獲各地方政府指定培育公費生機會日增，為鼓勵本校學生同時取得中等師資類科教師證書及特殊教育師資類科教師證書，以提升畢業生於教師就業市場之絕對優勢，同時爭取更多地方政府指定本校培育資賦優異類公費生之機會以延攬優秀高中學子就讀本校、厚植本校競爭力，爰本處與特殊教育學系共

同積極展開籌畫，本學程重點原則業經101年4月11日本校師資培育與就業輔導會議審議通過重點原則，歷經100年12月29日、101年1月17日、6月6日、9月24日邀集相關單位多次研商後，經本校10月24日本校校務研究發展委員會第134次會議、11月7日第109次校務會議審議通過，將辦理後續報教育部審查事宜。

- 5、研訂相關法規辦理報部事宜**—研修本校「中等學校師資類科教育學程修習辦法(修正草案)」，業經教育部101年10月4日臺中(二)字第1010187956號函修正核定在案。研修本校「師資培育生甄選作業要點(101學年度起適用)」、「師資培育生教育專業課程修習要點」、「師資培育生餘額分配暨遞補作業要點」及「特殊績優表現師資培育生甄審作業規定」等四項法規修訂案，經101年9月26日師資培育與就業輔導會議審議通過，並報請校長同意，函請學系配合宣導辦理。

(二) 實習輔導組

1、卓越師資培育獎學金卓獎生暨公費生輔導事宜

- (1) 101年度1年級公費與卓獎新生說明會，業於11月14日假本校綜合大樓509國際會議廳舉行，會中配合加強宣導卓獎生與公費生之權利義務。
- (2) 為使卓獎生及早體認學校教學行政等之實務事項及其能力，規劃辦理卓越師資培育獎學金教學實務研習活動，已於9月11日召開中等學校輔導老師座談會，討論本學期卓獎生教學實務研習相關事宜，並分別於10月3日、10月8日拜訪大安高工及南門國中，俾利實際瞭解卓獎生至中等學校學習情形。
- (3) 為方便讓卓獎及公費生導師了解本案相關輔導辦法與淘汰機制，特編印卓獎與公費生師資培育導師輔導手冊，俾利導師參考。

- 2、參加教育部辦理教育實習績優獎活動**—101年由本校薦送作品參加實習學生楷模獎，獲獎實習學生為美術系黃禾筠，心輔系陳雁白，地理系孔為捷等3名；另本校薦送特約實習學校沈秀美輔導教師，獲輔導教師卓越獎。本獎項業於11月19日召開之全國師培主管聯席會議中頒獎表揚。

- 3、本校促進教育專業課程授課教師學校實務與研究計畫補助案**—101年度本補助計畫已於101年10月31日截止受理，計有7件申請本項研究計畫補助。

- 4、實習輔導教師認證**—已於本(101)年9月12日至10月4日完成認證教師的現場教學觀察，並訂於12月21日完成檔案製作與繳交。

- 5、師資生活動競賽**—100學年第二學期辦理5場師資生競賽，計有60人次獲獎，其中獲獎實習學生33人，應屆考上正式教師23人，占獲獎實習學生69%

。本(101學年度第1)學期將辦理4場師資生競賽活動，活動報名至11/15止。競賽場次分別為：第一場：教具製作競賽，第二場：教學單元PPT設計競賽、第三場：教學活動設計(教案)競賽、第四場：單元評量設計競賽。

6、教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫－業於10月30日召開第1次工作小組會議，進行各子計畫執行率30%之管考以及協調事宜。

7、北二區學科教學知識課程計畫－本案共產出6項中等學校模組課程研究成果，包含：1.科氏力效應、溫室效應教材教法。2.空間建構及其實踐。3.國中生物的多元表徵教學。4.節能減碳--「太陽能科技」基礎教育推廣計畫。5.以生活技能為基礎之藥物教育課程。6.有「家」真好—高中家政課程教學分享與推廣計畫。相關成果將於12月底委由本校圖書館出版中心出版6門學科教學知識(PCK)，以利推廣與分享。

(三) 地方教育輔導組

1、101年北區地方教育輔導實施計畫-101年北區地方教育輔導實施計畫預定於8月至12月辦理4場工作坊、16場到校輔導研習。目前業已辦理3場工作坊、10場到校輔導研習，參與人數計276人，其他場次將廣續籌備辦理。

2、101學年度卓獎生暨公費生義務輔導媒合-為培養卓獎生及公費生教育熱忱，並使其順利完成檢核規範，於每學期初辦理義務輔導媒合，安排師大生至國中協助指導課業弱勢之國中生。10月上旬業已完成媒合事宜，共計媒合41位師大生至4所國中進行課輔，媒合情況如下：臺北市民族國中27人，臺北市芳和國中5人，臺北市誠正國中5人、臺北市雙園國中4人。

3、辦理「中等學校生活科技創新教學工作坊」-依據本校101年7月4日師大師地字第1010013806號函辦理中等學校生活科技教師研習需求調查結果，訂於11月27日假新店高中辦理高中場次工作坊，邀請生活科技教材教法專業師資社群之2位委員擔任講座，並開放40位北區輔導區之中等學校生活科技在職教師(含代課、代理教師)報名參加。

4、辦理「輔導師資生就業增能計畫」-為執行邁向頂尖大學計畫，邀請現任中等教育學校教育人員、教育部教學卓越獎獲獎者、教育領域之專家學者等，安排於課堂中專題講座或協同教學，本年度預定補助24場次，截至10月底業已辦理20場次。

5、「Change-paper」電子報-本處每月5日發行「Change-paper」電子報，內容整合本處業務訊息、教育相關法令、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務Q&A等，歡迎訂閱，其發行之「焦點話題」如下：

月份	焦點話題	單位/人物
101年10月	教育部100年教師教學卓越金質獎高中職組得獎方案：《「戲」在一起》	臺北市立萬芳高中／蕭文文老師
101年11月	教學卓越獎方案「忠情國際探索茉莉心視界」分享與心得	臺南市立忠孝國民中學／鐘崑榕老師

6、「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動-101年度「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動，已於10月底截止。錄取文章於11月在本處網頁及電子報中發布，期能藉由經驗分享與傳承，提升教師甄試相關知能。

7、101年度大學校院師資培育評鑑案-高等教育評鑑中心於10月29日針對本校「申復申請書」回覆說明，其中接受申復意見計7項、維持部分訪評意見計2項、維持原訪評意見計8項，並將於12月10日前公告整體評鑑結果。

(四) 就業輔導組

1、就業大師求才求職作業系統-本(101)年度 1~10 月統計數字如下：

工作機會	校友刊登履歷數	瀏覽人數
2 萬 0,651	712	168 萬 3,982

本系統年度維護刻正作業中，系統最佳化已近完成階段，正驗收部分項目。

2、職涯輔導相關活動-職涯系列活動（含家長座談、名人就業講座、企業參訪、職涯諮詢、職涯驗探索、職涯專業成長社群、教職員專業成長社群及延攬產業師資協助教學），受理案件已陸續結案及經費核銷，預計於12月底前全數完成。

101年度辦理職涯活動情形如下：

講座名稱	參與系所	辦理場次/人次
家長座談會	3	3/202
名人就業講座	18	58/2,174
企業參訪活動	18	45/1,232
職場面試模擬	全校性	5/70
職涯諮詢	2	3/51
延攬產業師資協助教學	8(13 門課)	42/718
教職員專業成長社群	3	3(辦理中)/統計中
職涯測驗探索	全校性	13+4(辦理中)/統計中

3、2012職涯系列活動-本年度以「前進職場致勝之路」為主題，依同學需求與職涯顧問深入對話，學習如何精進履歷自傳與成功行銷自我，活動於10月3日、15日及27日結合最後一哩路活動擴大辦理，感謝設計系師長及大四學生共同參與，連同開放其他系所報名參加人次達93人，活動圓滿順利。

4、國家考試獎學金—101(下半)年國家考試獎學金計核發有14人19個獎項，核發情形如下：

姓名	系級別	現況	考試科別	獎金
周○村	臺史所	新竹地政所	101 特考三等-地政類科	5,000
翁○婷	公領系	待分發	101 普考四級-一般行政	3,000
吳○螢	社工所	申請保留	101 高考三級-公職社工師	5,000
吳○螢	社工所	申請保留	101 普考四級-社會行政	3,000
蔡○潔	教政所	申請保留	101 高考三級-教育行政	5,000
柯○君	社工所	嘉義縣大埔鄉公所	101 高考三級-社會行政	5,000
柯○君	社工所	嘉義縣大埔鄉公所	101 普考四級-社會行政	3,000
曾○綺	教政所	新北市教育局	101 高考三級-教育行政	5,000
曾○綺	教政所	新北市教育局	101 普考四級-教育行政	3,000
連○寧	美研所	桃園縣政府文化局	101 高考三級-文化行政	5,000
連○寧	美研所	桃園縣政府文化局	101 普考四級-文化行政	3,000
劉○菁	社教系	內政部臺南教養院	101 高考三級-社會行政	5,000
劉○菁	社教系	內政部臺南教養院	101 普考四級-社會行政	3,000
劉○慧	人力博	新北市政府勞工局	101 高考三級-勞工行政	5,000
李○蓉	社教系	行政院體委會	101 高考三級-一般行政	5,000
鄭○安	地理博	台北市北投國中	101 普考四級-教育行政	3,000
陳○任	社工所	臺中市社會局	101 高考三級-公職社工師	5,000
林○華	教政所	北市潭美國小	101 高考三級-教育行政	5,000
柯○英	社教博	待分發	101 普考四級-教育行政	3,000
合計				7 萬 9,000

5、職涯志工活動

(1) 本校職涯志工團隊為協助就業輔導組職涯系列活動推廣，本學期宣傳重點分為以下三項：

- 10月25日~11月15日進行UCAN解測活動分學院逐班宣導，預計完成本學期8場次解測活動之目標，目前已有5場次確認申請。
- 11月19日~22日於校本部及圖書館校區、11月23日於公館校區進行遊行宣傳102年就業博覽會活動及就業輔導組資源運用宣導。
- 為提升活動宣傳效益、推廣職涯意識觀念，已成立Facebook粉絲專頁，目前已有294人按讚，本學期預計達成500人按讚之目標。



(2) 為持續提升職涯志工相關知能，預計於101年11月24日辦理志工工作坊，學習影片剪輯技巧。

6、本校就業輔導委員會議—101學年度第1學期就業輔導委員會議將於12月6日

召開，主要議題將討論「公務員國考獎學金辦法修正案」及第22次校發管考會議校長指示「研擬學院自辦企業實習及就業博覽會」議題。

- 7、**實習意願及就業偏好調查**-為擴大辦理就業服務範疇，於本年度9月展開全校性學生調查，做為實習媒合準備，本調查共計發出9,040份問卷，10月31日截止日止陸續回收已達4,500份以上，參與程度踴躍，目前正積極進行資料建檔，為鼓勵填答學生預定在12月6日就業輔導委員會議抽出幸運學生給予3C獎品。
- 8、**職涯與教師性向測驗系統維護合約**-本系統已於100年10月26日建置完成並驗收，保固合約於101年10月26日到期，為提昇系統效能，簽定一年維護（自101年11月01日至102年10月31日），維護金額共計3萬元整，分二期付款，第一期款於今年11月撥付1萬元整，餘款預計於102年10月撥付。
- 9、**畢業生就業狀況**-畢業生部份：已於10月1日開放線上調查，畢業生名單3,709筆(含大學部、碩士在職專班、碩士班、博士班、師資生)，目前回填620筆。另已行文至全校各系所，懇請協助畢業生回填，10月31日進行系統寄發通知信予畢業生進行催收，訂於11月底完成回收作業。
- 10、**雇主滿意度調查**-本年度「雇主滿意度調查」期間自101年9月7日至11月20日止。業於9月28日函請各縣市政府教育局、全國各國民中學、全國高級中等學校、公私立大專校院、本校各學院及系所、實習合作相關單位以及百大企業進行紙本及線上雇主滿意度調查。目前回收數量共計399份問卷，其中256個機構(含學術單位)願意提供實習機會予本校學生，將配合102年度實習媒合業務辦理。由於本問卷調查已過截止時間，於11月初配合進行催收作業。
- 11、**畢業生就業追蹤網路問卷施測系統二期擴充案**-9月25與廠商進行籌備會議，10月3日、17日及31日持續進行工作會議，擬於11月15日針對系所承辦人員進行2場教育訓練及1場管理人員訓練，訂於11月底進行驗收作業。
- 12、**高等教育庫資料彙整**-已於10月26日完成高等資料庫進行100學年資料登載，學17：學生通過公職考試級證照統計表、及學18：學生通過語文證照統計表。目前將將配合高教評中心，於11月12至14日之間進行資料維護更新與檢核作業。
- 13、**行銷師大到企業**-10月16日進行標案審議，確定由商業周刊得標。10月18日進行第一次的編輯方向會議，感謝秘書室公共事務中心全力支持並提供寶貴意見。目前以「追求頂尖卓越的全人教育大學」和「為企業注入博雅人才的教育精神」兩大主題為兩期刊登方向，訂於11月底前完成兩期審核刊登作業。

14、「第一哩路」及「最後一哩路」活動-為能符合學生職涯需求並提供統整性的職涯輔導，本處以非師資學系為對象試辦本活動，已圓滿落幕將製作光碟分享全校，簡述如下：

「**第一哩路**」於9月12日~10月24日之周三導師時間進行，特別感謝社會教育學系系主任、導師、助教、系學會及大一新生共同參與，計第一哩路連同家長、職涯志工參與人次達381人。

「**最後一哩路**」於10月13日(六)、14(日)、27(六)辦理完成，感謝管院企業管理學士學位學程院長、導師、學生，外加設計系助教及其大四同學，計最後一哩路連同觀摩師生參與人次達266人。

15、其他

- (1) 本校參加青輔會青職計畫，業於10月底結束，計有4名畢業生申請參加，分別為社教系2人、心輔系1人、圖傳所1人。惟中途退出1人、實習時數不合1人、資格不符1人，只有一名完成實習體驗計畫。
- (2) 本校受邀與中華人力資源社會責任協會合作於臺灣大學辦理職涯講座計畫，共計進行如下場次：

日期	講題	講座
101.09.27	條條大路通羅馬-服務業將是未來趨勢-餐飲業	李明元總裁
101.10.20	你可以更搶手-從國貿系到 IT 總裁	李紹唐先生
101.10.25	掌握職涯起步黃金三年	葉庭君總經理
101.11.17	TopMBA 的價值與申請訣竅	林尚威先生
101.11.22	當兩岸青年學子會合時：較量與競合	朱承平先生

- (3) 有關建置實習企業資料庫案，截至101年10月4日為止，共計有33個系所配合回填實習企業合作機構資料，系所達成率為61.1%，已達校務行政管考101年度目標。
- (4) 為提供本校學生多元職涯測驗，本校與北一區區域教學資源中心跨區域成果分享合作(CVHS系統使用)，合約書已於101年10月26日經雙方確認，並完成合約用印流程，後續即可進行跨區域成果共享事宜。

【國際事務處】第 338 次行政會議工作報告

壹、近期新簽約學校(101年9月19日至11月13日)

- 一、英國伯明罕大學與本校簽訂學術合作交流協議
- 二、英國文化協會與本校圖書館簽署合作交流協議，於總圖設置留學英國自助查詢專區。
- 三、美國麻州大學波士頓校區與本校簽訂校級學術合作交流協議
- 四、復旦大學與本校簽訂學術合作交流協議及學生交換協議
- 五、美國密西根大學福林特校區管理學院與本校管理學院簽訂學生交換協議

貳、外賓來訪紀要(101年9月19日至11月13日，21案)

國別(案數)	日期	摘要
日本(1)	10月11日	早稻田大學圖書館利用者支援課藤原明子小姐等一行七人針對本校學生工讀與課輔小老師業務進行交流。
韓國(3)	10月24日	全南大學副校長/國際長 Gyeonggu Shin 教授來訪洽談學術合作及學生交換事宜。
	11月1日	建國大學權基政一行 15 人參訪(透過立委魏明谷辦公室接洽)。
	11月5日	姊妹校外國語大學國際處代表 Steve Kwon 來訪交流。
澳洲(2)	10月4日	昆士蘭大學繼續教育暨 TESOL 教育中心經理 Phillip Fredericks 來訪
	10月23日	莫納許大學英語中心主任 Kotaro Ito 等 2 人來訪
越南(1)	9月24日	外交部駐越南經濟文化辦事處郭耀達組長來訪交流台越教育交流議題
泰國(1)	10月4日	納瑞宣大學副校長 Kanchana Ngourungsi 等 22 位代表來訪與本校師長交留教學發展議題
英國(4)	9月26日	英國國會議員 Lord Faulkner 一行 7 人來訪與本校師生交流台英教育議題
	10月17日	倫敦大學學院副校長 Michael Worton 教授來訪交流
	11月12日	姊妹校萊斯特大學新任國際長 Ms. Suzanne Alexander 及國際處同仁 Ms. Julie Zhu 來訪。
	11月12日	姊妹校倫敦大學教育學院 Andrew Tolmie 教授等 2 人拜訪科學教育中心，舉辦專題講座。
法國(2)	10月15日	姊妹校巴黎高等政治學院(Sciences Po)代表 Cindy Arnold 小姐來訪，辦理留學說明會。
	11月6日	國立東方語言暨文化學院 Sebastien Colin 教授來訪交流。
加拿大(1)	10月18日	姊妹校亞伯達大學 International Relations and Recruitment 執行主任 Cen Huang 博士來訪討論移地教學、學生交換等事宜
美國(4)	10月23日	海外留學基金會(SAF)全球總裁 John Belcher 博士與臺灣區主任 Dominique Luthringer 小姐訪，簡介該機構可提供之各項海外實習方案予本校師培處實輔組。
	10月29日	人力所邀訪學者普渡大學全球事務副處長 Gregory Stephen Hundley 教授來訪
	11月7日	雷鳥全球管理學院 Associate Vice President Stephen Taylor 先生與管院代表蕭中強老師洽談學術合作

	11月7日	北美校友會會長周步岳博士來訪洽談拓展西雅圖學術合作事宜
加拿大(1)	10月18日	姊妹校亞伯達大學 International Relations and Recruitment 執行主任 Cen Huang 博士來訪討論移地教學、學生交換等事宜
大陸(1)	11月8日	姐妹校北京大學港澳台辦事處主任夏紅衛暨副主任陳春寶來訪，洽談學生交流事宜。

參、學術交流、交換生、獎補助等業務

一、交換生/訪問生、雙聯生等業務：

- (一) 受理101學年度下學期來校交換生計99人申請，其中校級交換生87人，院系所級交換生12人；另有訪問生計32位。
- (二) 101學年下學期校級交換生甄選(含系所薦送)計100名申請，錄取計87名學生獲得薦送資格。
- (三) 101學年度赴/在外雙聯生計12人，來校雙聯生(新生)計3人。

二、各項說明會/座談會：

日期	內容	人數	備註
10月15日	姊妹校法國巴黎高等政治學院(Sciences Po)交換留學說明會	20	
10月18日、26日	國際化講座-2013年寒暑期語言文化研習課程【美國加州聖地牙哥州立大學、倫敦藝術大學、加拿大曼尼托巴大學】	57	
10月22日	學三舍來校交換生住宿需求座談會	35	
10月23日	院系所國際交流業務說明會	26	第一會議室
10月31日	返國交換生經驗分享會	103	誠102
11月1日	交換生甄選說明會	130	誠101
11月2日	交換生面對面駐點諮詢服務	80	國際處交誼廳
11月7日	雷鳥全球管理學院學校簡介會	25	國際處交誼廳
11月13日	國際化講座-英國牛津大學哈特福學院2013年暑期課程	33	

三、各項獎補助：

獎補助名稱	申請/薦送情形
101年度第1期中華發展基金會獎補助	核定「補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究」光電所1人因故取消
101年度第2期中華發展基金會獎補助	核定「補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究」數學系1人因故取消
教育部101年學海系列獎助計畫	1. 學海飛颺25名受獎生獎學金已全數撥出，實支新

	臺幣282萬元。
本校鼓勵學生赴國外進修補助(101學年下學期出國)	3. 學海築夢1案辦理請款與結案作業中 10月8日開始受理申請，截止日為11月15日。
2013年度第一期日本交流協會短期交換留學生獎學金	10月26日開始受理申請，截止日為11月14日。
101學年度臺德臺奧第二次交換獎學金	11月13日開始受理申請，截止日為11月21日
本校洪陳慧美紀念獎學金	已訂定並公告甄選辦法，2013年秋季班入學甄選11月2日開始受理申請，2013年3月25日截止。
2013年度日本國際交流基金會經費資助	10月26日轉知申請訊息，截止日為12月3日（部分除外）
2013年度日本交流協會經費資助	11月13日轉知申請訊息，截止日為2013年2月15日或8月16日（視活動執行期而定）。
教育部補助人文社會科學優秀人才跨國培育102年度甄選	9月28日轉知申請訊息，截止日為11月15日。
102年1至6月邀請國外學者來本校短期訪問研究補助	系所申請件共33案，送審中。
本校推動102年4月~102年9月科系所院國際學術合作交流補助	系所申請件共13案，送審中。
邁向頂尖大學聯盟選送赴美國柏克萊加州大學及哈佛大學修讀博士案	薦送2位赴美國柏克萊加州大學，但未獲得頂大策略聯盟薦送。薦送1名哈佛大學，尚在審查之中。
邁向頂尖大學聯盟選送赴美國芝加哥大學等5校教研人員交流案	受理申請至11月11日截止
本校101學年上赴外學生學雜費部分補助(101年邁頂計畫院系所補助配合款)	第一梯次核發106人

四、配合推動邁向頂尖大學聯盟選送優秀人才赴美國哈佛大學等校修讀博士案，簽案並奉核聘任哈佛等校校友計4位師長為本案諮詢小組。

肆、曼谷台灣教育中心計畫

- 一、11月3日至5日於泰國曼谷辦理「泰國臺灣高等教育展」，計17所臺灣大專院校34人參展，約700位泰國學生到場參與。
- 二、11月9日於泰國中華國際學校辦理「臺灣留學說明會」，約80名學生到場參加。
- 三、本校執行本期曼谷台灣教育中心計畫至101年12月止，102年度起由屏東科技大學接辦。

伍、招生相關業務

- 一、9月21日回收各系所2013年~2014年外國學生招生簡章調查表，10月11日完成簡章初稿，送各系所校對。11月6日完成二校修正，提案於11月14日招生委員會議審議。
- 二、9月26日及10月12日於國語中心舉辦2013春季班面對面招生說明會，提供學員申請就讀本校學位班相關資訊；2013年春季班報名截止日為10月31日，144人線上報名，44名通過初審，1名資格不符退件。
- 三、9月下旬調查系所招收陸生意願，碩士班計40系/所/組，博士班計16系/

所/組招生。10月5日召開「本校招收陸生工作小組102學年度第1次會議」，提報招生計畫並核定招生系所序，後於10月8日函報教育部；11月1日及13日另調查簡章內容之系所資料及獎學金資訊。

陸、境外學生輔導業務

- 一、9月27日召開教育部外國學生(在學生)獎學金會議，核定101年7~12月獲獎名額17名並按月核發；10月5日函報台灣獎學金計畫辦公室，請領101年9至12月外籍生台灣獎學金計教育部424萬元、外交部84萬元及國科會24萬元，合計532萬元，按月核發受獎生總計50名。
- 二、於世新大學臺華獎辦公室獎學金系統作業平台填報教育部臺灣獎學金受獎新生17名101學年上學期學雜費補助明細資料，並於11月9日發函向該辦公室請領補助款計68萬元。
- 三、核發本學期本校外籍新生獎學金計39名；獲學雜費減免新生計37名。
- 四、10月8日出席來校交換生住宿會議，會同相關單位討論因應學三舍明(102)年7月進行全面性整修，102年度交換生床位安排相關事宜。
- 五、10月11日報部申請「補助大專院校設置研究所優秀僑生獎學金」，獲補助金新台幣108萬元，總名額18名；另受理本學期各項僑生獎助學金申請案，10月30日截止，總計93人提出申請。
- 六、教育部核定101學年度第1學期清寒僑生助學金名額計79名，本校134名僑生申請，10月24日召開審查會議核定名單；另，本校校友梁偉勝先生及陳惠江捐款清寒學生獎學金獲獎計13名。
- 七、11月5日檢附本校「國際青年大使交流計畫」德國團及帛琉團之成果報告書及領據寄送外交部辦理結報事宜。
- 八、其他國際學生活動：

日期	內容	人數	備註
9月28日	101學年度國際學生迎新暨中秋晚會	265	含社團表演
9月29~30日	國際學生文化之旅--客家文化中心、鹿港	37	
10月12日	異國料理輕鬆做-墨西哥料理 Red Chilaquiles with Chicken	25	
10月17日	101學年度北區中央有關單位聯合訪視僑生活動	6	
10月19日	龍顏大悅甜在心-龍鬚糖製作	40	
10月20日	國際學生文化之旅--鶯歌窯鄉陶藝文化體驗	38	
10月10日	101年慶典回國僑胞接待服務處隨團聯絡員	20	
11月1日	國際文化之夜	233	
11月9日	異國料理輕鬆做-泰國料理：椰香甜凍	25	含社團表演
11月20日	參加林口校區國際文化日活動	90	設2個攤位
11月21日	京劇萬花筒講座-臉譜初體驗	約50	

【圖書館】第 338 次行政會議工作報告

閱覽流通、推廣及參考服務

(一) 閱覽流通服務：

1. (1) 全館館藏統計(累計)：

項 目		99 年	100 年	101 年 10 月
圖書(冊)		1,440,297	1,478,914	1,506,138
期刊合訂本(冊)		120,531	123,228	125,192
期刊種數(含過刊)		5,150	6,424	6,520
非書資料		1,139,537	1,141,584	1,144,628
電子書		717,230	717,593	1,119,264
電子期刊		36,261	40,605	71,789
電子資料庫		382	378	405
機構典藏	本校博碩士論文(篇)	20,762	22,985	24,390
	校史資料(件)	1,820	2,406	2,513
	本校學術期刊	21,669	29,793	29,936
	本校 OCW(課程數)	189	272	343
	本校 OCW(課程時數)	1,039	1,495	1,746
數位化典藏	年畫(幅)	4,802	7,430	7,430
	善本書數位化(冊)	1,515	2,076	2,345
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444
館藏總數量		3,591,628	3,653,381	4,123,083

表 1：全館館藏統計

(2) 圖書流通量(含分館)：

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年	359,993	359,160	719,153
	101 年 1-10 月	254,382	239,031	493,413

表 2：圖書流通量

(3)進館入覽人次（含分館）：

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽人次	99 年	782,326	41,281	823,607
	100 年	601,520	36,187	637,707
	101 年 1-10 月	582,718	27,366	610,084

表 3：進館入覽人次

(4)跨校區圖書代借代還數量（含分館）：

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借 代還數量	99 年	24,566	47,779	72,345
	100 年	28,046	51,784	80,190
	101 年 1-10 月	23,174	42,751	62,925

表 4：跨校區圖書代借代還數量

(5)讀者簡訊發送量（含分館）：

項目	年份	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊 發送量	99 年	49,254	68,158
	100 年	54,194	75,872
	101 年 1-10 月	43,872	61,421

表 5：讀者簡訊發送量

(6) 開放式課程瀏覽使用量：

年份	瀏覽量(次)
99 年	724,355
100 年	3,898,909
101 年 1-10 月	2,772,600

表 6：開放式課程瀏覽使用統計

(7) 2011 年本館網站及資料庫檢索統計：

檢索平台 年份	圖書館網站 (總到訪人次)	資料庫 (檢索總次數)
99 年	1,502,714	---
100 年	1,256,006	4,564,222
101 年 1-10 月	937,887	4,964,121

表 7：圖書館網站到訪人次暨資料庫檢索統計

2. 101 學年度圖書館服務學習(二)課程：

(1)本學期修課學生：共70名。

(2)課程：前4堂課在圖書館8樓會議上課已於101年10月12日結束，從第5週開始同學則到各組或分館實習。

(3)各組實習名額如下：採編組：5名，推廣組：5名，期刊組：3名，出版中心：3名，系統組：2名，典閱組：20名，公館分館：30名。

(4)選修同學亦於101年10月15日開始至各組及分館實際實務實習。

3. 原證(卡)通行館際合作讀者檔(交大、北醫、臺大)：

101 學年度原證通行合作學校讀者檔，已於 10 月底完成轉檔作業。外校轉入圖書館讀者資料共 29,630 筆(交大讀者：17,746 筆、北醫者：10,848 筆、臺大讀者：1,036 筆)。本館提供給交大、北醫讀者資料各 17,442 筆、臺大 2,271 筆(只提供博士生、專任教師)。

4. 臺北高校時期-日文舊籍建檔工作進度：

完成編印「國立臺灣師範大學館藏 臺北高等學校圖書目錄」為配合臺北高校 90 週年紀念系列活動：從 100 年 9 月起重新整理及完成臺高館藏日文圖書編目建檔工作，並完成目錄的印製。

(1)本書：收錄臺高時期日文圖書5,757種(總計8,756冊)。

(2)全書結構三部份：特色圖書選介、書目、書名索引。

(3)編排方式係沿用《臺灣總督府臺北高等學校圖書館圖書分類表》類目，共計分為總記、哲學、宗教、社會科學、語學、自然科學、技術、美術、文學、歷史等10類圖書。

(4)每一筆書目資料均記載書名、作者、出版者、出版年份、分類號等欄位，讀者可依據圖書類別瀏覽書目資料；書後附漢字、日文假名等書名索引，以方便讀者檢索書目。

(二) 推廣及參考服務：

1.(1) 電子資源利用推廣（含分館）：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
99 年	110	2,594
100 年	97	2,348
101 年 1-10 月	107	3,244

表 8：電子資源利用推廣

(2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

年份	臨櫃諮詢件數
99 年	7,683
100 年	11,593
101 年 1-10 月	13,054

表 9：參考諮詢服務件數

(3) 館際合作申請件數（含分館）：

年份	貸出		貸入		RapidILL		跨校借書證(使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	貸出	貸入	
99 年	2,043	2,085	991	1,426	1,349	1,303	2,369
100 年	1,742	1,731	949	1,262	1,048	986	2,410
101 年 1-10 月	1,176	1,314	707	474	1,238	566	1,893

表 10：館際合作申請件數

(4) 開放空間使用統計(含分館)：

年份	放映室 (含視聽小間)(場次)	討論室 (借用次數)	長期 研究室(使用 人次)	臨時 研究室(使用 人次)
----	--------------------	---------------	---------------------	---------------------

99 年	1, 911	1, 782	4, 940	4, 552
100 年	2, 472	1, 589	7, 947	6, 241
101 年 1-10 月	2259	2495	4935	5727

表 11：開放空間使用統計

2. 教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下(含分館)：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
99 年	45	416
100 年	56	293
101 年 1-10 月	91	620

表 12：教師指定參考書服務

3. 西文期刊文獻快遞服務：透過 RapidILL 系統，與美國、加拿大、香港、台灣等地 100 多所圖書館合作，協助本校師生取得本館未蒐藏的西文期刊文獻，並提供其他合作館使用者本館蒐藏之文獻。(參見表 10)
4. 視聽多媒體服務：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
99 年	19, 589	702	20, 291
100 年	27, 945	1, 325	29, 270
101 年 1-10 月	23, 937	3, 741	24, 777

表 13：視聽多媒體服務統計

5. 學科館員服務：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科

館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學期初各系所學科館員主動發送 e-mail 給新進教師，提供圖書館之服務內容供參考。加強辦理電子資源使用解說，邀請各系所教師參與電子書聯盟選書作業，並針對電子資源使用統計及電子資料庫停訂等提供相關資料供系所參考，另整理系所相關之電子資源清單，透過整合查詢介面供師生利用。規劃年度學科館員教育訓練活動，包括各學科領域教師分享研究方法與資料蒐集方式、英語會話課程與其他主題教育訓練。

6. 系列藝文展演活動：圖書館不定期安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。101 年 1-8 月共辦理 17 場藝文展覽：「1/4-1/8 第 62 屆美術系系展(攝影類)」；「1/10-1/20 抽屜—李幸子創作個展」；「1/31-2/9 瞳之流變—吳珮儀個展」；「2/12-2/21 初心—曹嘉凌個展」；「2/24-3/3 彩中散步—小笠原良人水墨&水彩個人巡迴展」；「3/6-3/14 趙健宏柯輝煌聯展」；「3/17-3/26 ANDRE Chen Illustration Exhibition 陳德禧插畫個展」；「3/29-4/9 BOBO&STELLA EXHIBITION--蔡寶華蘇筱涵聯展」；「4/12-4/23 非.存在--林美菁陳奕充聯展」；「4/26-5/7 懷鄉-心風情--吳景源油畫個展」；「5/10-5/28 隱居師大巷弄的建築師特展--朱祖明的藝術與建築」；「6/1-7/1 尋靈山高行健攝影展」；「7/6-7/17 藏燁閣--國立臺灣師範大學人才養成計畫期末成果展」；「7/20-7/31 姚宣羽創作個人展」；「8/4-8/10 中國青花瓷起源的探索展」；「8/15-8/27 夢般的現實—黃書容創作個展」；「8/30-9/11 悠游—蘇頤婷水彩個展」；「9/14-9/26 什麼都可以為_尔 Silly devotion 陳佳蘭個展」；「10/1-10/31 臺北高等學校創立 90 週年紀念系列活動--白線帽的青春」；「11/7-11/17 葉珊伶版畫 x 膠彩喜喜相逢個展」。

7. 主題圖書展覽規劃及執行：每個月於總館 SMILE 休閒區定期辦理主題書展。101 年度已辦理：1 月主題書展「古寺巡禮」；2 月主題書展「看見聲音」；3 月主題書展「談文論藝--詩詞曲賦賞析」、「國科會補助人文及社會科學研究圖書設備計畫書展--幼兒教育, 家庭教育與師資教育」；4 月主題書展「童樂會--兒童少年文學」、「2010-2011 中時開卷好書展」；5 月主題書展「文化研究與教育」；6 月主題書展「漫遊法蘭西」；7 月主題書展「擁抱經典--世界文學名著展」；8 月主題書展「奧運風雲」；9 月主題書展「我

的品味生活誌」；10月主題書展「多元視角看性別議題」；11月主題書展「人生不設限」。

8. 博碩士論文審核：包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。101年1-10月份通過審核論文共1,800筆；博碩士學位論文資料庫101年1-10月總共使用106,227次。為鼓勵優質原創論文，打擊抄襲剽竊，本校圖書館積極引進Turnitin論文原創性比對系統，協助老師於投稿國際期刊前先行進行自我檢查，亦可應用於學生論文與作業之審查。圖書館已於101年2月底完成Turnitin論文原創性比對系統採購作業程序並辦理全校性教育訓練與推廣。

9. 規劃辦理本館全面品質管理第二季活動：繼續推動與落實本館全面品質管理，提升整體營運績效暨服務品質。100年9月20日開始本館第二季全面品質管理行動，將以實務導向式教育訓練工作坊方式推動進行，館內同仁不僅得以了解全面品質管理更深入的概念與想法實踐，透過顧問諮詢了解及協助，使全面品質管理之任務內容與項目，能夠更完整且詳實的導入同仁們的工作中。

(1)第一階段為教育訓練；第二階段為工作流程訪談；第三階段為跨組協調及問題解決；第四階段單支流程改善執行。

(2)101年5月1日-7月30日將為各組執行第2支流程期程，各組選定第2支流程如下：典閱組-薦購圖書流程；採編組-薦購圖書流程；期刊組-辦理系所經費移撥作業流程；系統資訊組-圖書館網站功能開發流程；推廣服務組-電子資源連接問題處理流程；校史組-校史區導覽作業流程；公館分館組-藝術銀行管理流程；林口分館組-回溯編目作業流程；出版中心組-倉庫轉調作業流程。

(3)本館101年度品管圈競賽辦法已於5月29日館務會議提案討論通過。

(4)預定101年9月3日為各組執行品管圈競賽發表評審時間，邀請校內長官與校外專家蒞臨指導並擔任評審；10月31日為本館此階段執行品質管理暨績效提升工作坊結案報告時間。

10. 規劃辦理2012北二區亞洲國際影展：為提供北二區師生能有更多管道接

觸國際社會多元文化，欣賞及推廣各國優質電影，將於2012年8月起，每個月第一個星期二中午於文薈廳播放亞洲各國影片。影片主題涵蓋臺灣文化、生命教育、親子關係、兒童教育、社會關懷、兩性關係、銀髮照護、人際關係等，透過不同議題的電影賞析，讓師生在課堂上課之餘，能藉由不同管道提升學習能量及開拓視野。活動時間為101年8月7日至12月4日；活動地點於本校文薈廳；參加對象含本校、北二區夥伴學校教職員工生及社區民眾等；詳情如下：8/7 陣頭(臺灣)、9/4 桃姐(香港)、9/18 嗨！陌生人(泰國)、10/2 史丹利的便當盒(印度)、11/6 荒島·愛(韓國)、12/4 奇蹟(日本)。

11. 規劃辦理101學年度第一學期圖書館迎新活動系列活動：101年圖書館月新活動系列活動之規劃，經請本館相關單位提供資料，擬訂之活動內容包括：(一)自動借書趣好物APP、(二)師大好禮送給你、(三)新情分享x雲端"夏"綠"地"打卡活動、(四)電子書挖寶：雲端"夏"綠"地"線上書展、(五)館藏捉迷藏、(六)板主你來當、(七)新生圖書館之旅、(八)小老師在這裡、(九)師大好禮預購優惠、(十)心悅·欣閱快樂閱讀拿獎品、(十一)入寶山拔得頭籌先借先贏、(十二)板主你來當。
12. 規劃辦理101學年度第一學期圖書館新生之旅活動：本學期新生圖書館之旅活動自100年9月10日至10月9日起在總館與分館同時辦理，研究所部分著重線上資料庫、資訊檢索及數位學習資源等介紹；大學部分著重圖書館館藏資源與重點服務之介紹。

採編服務（採編組）

（一）執行年度預算，辦理圖書資源採購：

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊/件數	金額
99年	22,936	11,606,880	17,340	32,928,043	3,482	9,791,370	43,758	54,398,293
100年	18,424	11,595,447	13,416	24,510,475	3,189	10,076,569	35,029	46,182,491

101 年 (1-10 月)	15,876	5,470,628	5,867	10,380,553	4,559	6,544,909	26,302	22,396,090
-------------------	--------	-----------	-------	------------	-------	-----------	--------	------------

表 14：全校圖書購置統計表

- (二) 辦理交換贈送業務，99 年 1 至 12 月收贈中文書 5,385 冊，西文書 6,790 冊，非書資料 691 件；索贈 266 冊。100 年 1 至 12 月收中文圖書 4,413 冊，西文圖書 187 冊，非書資料 352 件；索贈 4,952 冊。101 年 1-10 月收贈中文圖書 7,067 冊，西文圖書 334 冊，非書資料 196 件；索贈 37 冊。
- (三) 處理分類編目建檔加工作業，99 年 1 至 12 月合計處理中文圖書 25,399 冊，西文圖書 17,530 冊，非書資料 1,558 件。100 年 1 月至 12 月合計處理中文圖書 27,391 冊，西文圖書 13,345 冊，非書資料 1,455 件。101 年 1-10 月處 20,103 冊，西文圖書 6,588 冊，非書資料 2,603 件。
- (四) 天梭書目系統試用與評估：為便於處理廠商書目及贈書書目資料，特商請廠商提供天梭 MARC 書目軟體供試用。其能執行書目批次或單筆下載，可對 MARC 書目做單筆或批次快速編輯，並匯入 ISO2709 文字檔、驗證單文字檔、驗證單 Excel 檔。經評估本年度將採購批次抄錄下載、大陸地區書目抄錄下載、MARC 條列式與 Excel 檔互轉等功能。
- (五) 參與全國圖書書目資訊網合作編目：本館持續上傳館藏書目至「全國圖書書目資訊網」(NBINet)，98 年 25,547 筆、99 年 40,917 筆、100 年 25,547 筆，名列第九。前八名分別為臺大圖書館、國家圖書館、政大圖書館、中正圖書館、交大圖書館、淡大圖書館、成大圖書館、清大圖書館。
- (六) 參與國家圖書館 RDA 工作小組：參加國家圖書館 RDA 工作小組會議，以 RDA toolkit 為主要研究標的，促進國內圖書館實際應用。目前已完成常用詞彙、核心元素、資料類型、載體型態、內容型態、關係用語標示等詞彙之中譯，各詞目進行總檢討後工作成果將再送交學者審查。
- (七) 圖書資料財產認定與核銷流程修正研議：針對本校各單位以經常門(新台幣一萬元以下)採購圖書資料，經圖書館、資產經營管理組、會計室三單位於 101 年 10 月 11 日開會協商，建議財產認定與核銷作業改採下列措施：1. 圖書資料以登列財產、納入圖書館館藏提供流通為原則；2. 業務參考用書及計畫特別需用之圖書資料得不列入財產，以非消耗品列帳管

理，採購者需自行至圖書館提供之管理系統登錄，註明使用者與用途等；
3. 屬於贈品、雜誌、測驗卷等消耗性書刊列為消耗品。本案將提 101 年 11 月學術暨行政主管會議討論。

- (八) 臺灣學術電子資源永續發展計畫辦理：辦理成員館滿意度問卷調查準備作業。進行聯盟書目資料上傳 NBINet 測試，製作館藏單位網頁，並提供 50 筆 MARC 檔予國圖匯入系統。HyRead ebook、World Scientific、CRCnetBASE、IOS、GreenWood、Inforscience、OSO、airitiBooks 等電子書產品已完成總驗收作業。目前正積極辦理 SIAM、SDOL、Elsevier PDA 等案採購作業。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) 辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。(參見表 1)
- (二) 持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。(參見表 1)
- (三) 辦理 2013 年份大陸期刊採購作業：本案擬採購期刊 238 種，已於 101 年 11 月 13 日上午 10:30 進行開標，由中友圖書有限公司以新臺幣 162,000 元整得標。
- (四) 辦理 2013 年份日文期刊採購作業：本案擬採購期刊 125 種，已於 101 年 11 月 13 日上午 10:00 進行開標，由古通今股份有限公司以新臺幣 444,000 元整得標。
- (五) 辦理 2013 年西文紙本期刊採購作業：2013 年總計全校 50 個系所加上圖書館，共計訂購 699 種紙本期刊，將於 1010 年 11 月 22 日上午 10:00 進行開標。
- (六) 辦理 2013 年西文電子期刊採購作業：2013 年總計全校 23 個系所加上圖書館，共計訂購 230 種電子期刊，將於 101 年 11 月 22 日上午 10:30 進行開標。
- (七) 參與中華圖書資訊館際合作協會第 11 屆館際聯盟採購委員會：中華圖書資訊館際合作協會第 11 屆館際聯盟採購委員會由德明財經科技大學圖書館陳維華館長擔任，委員包括中原大學圖書館李宜涯館長、景文科技大

學圖書館于第圖資長、臺北科技大學圖書館李文興館長、臺灣師範大學圖書館林串良組長。面對數位典藏及雲端運算技術等日新月益之科技挑戰與創新機會，該委員會為提昇閱讀中文繁體電子書之經濟效益與服務，在使用才付費及兼顧質量前提下，擬針對臺灣出版之中文繁體電子書服務，進行「中文繁體電子書雲端服務問卷調查」，期盼閱讀電子書能創新計價模式，擴大閱讀市場，符合各種閱讀規模之圖書館或個人之需求。已於10月25日下午召開第一次委員會議，臺灣師範大學圖書館負責國內外相關文獻蒐集，文獻蒐集期間為101年12月31日前。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 圖書館自動化系統升級作業：101年8月16日完成圖書館自動化Millennium系統轉置新主機作業，系統人員確認資料已順利轉置新主機，檢測各項功能正常，設定新主機IP及hostname後，新主機各項作業正式啟用。9月11日再進行Millennium系統版本升級作業，從2007版升級至2009B版，9月12日接著完成2011(1.2)版本的升級作業，提升圖書館各項作業工作效能。
- (二) 開放式課程與教育部合作案：配合教育部全國通識課程與教學資料庫建置計畫，與台大生命科學系合作，將本校開放式課程—100學年度第2學期陳閔翔老師「網路民主與公共論壇」課程，提供參與教育部通識教育資源平臺建構與永續發展計畫收錄（資料庫網站：臺灣通識網）。101學年第1學期選定周世玉老師的「全球運籌管理」課程，藉由本校教師的開放課程資料（包含影音課程，講義，閱讀書單或其它補充教材等）上傳至「優質課程庫」，公開給予社會大眾瀏覽，行銷本校開放式課程。
- (三) 辦理北二區開放式課程第2次實務經驗分享工作坊：101年5月17日召開第1場開放式課程經驗分享工作坊後，頗受北二區夥伴學校好評。11月2日在本校圖書館8樓會議室，繼續辦理第2場的實務經驗分享座談會，由本館OCW小組報告本校開放式課程及行動分享的建置經驗，也邀請臺大教務處秘書兼開放式課程執行長楊華洲及台北醫學大學資訊處萬序恬組長，說明該校推動開放課程與行動分享的經驗，此次工作坊之目的，特別強調行動課程的應用，除分享本校開放式課程的製作實務，也包括開

放課程平台的建置及課程推動等經驗，有臺大、臺灣藝大、宜蘭大學、北醫大學、國北教大及龍華科大等 6 個學校，計 21 位同道與會，針對北二區 13 所夥伴學校在日後建置各校之特色課程有所助益外，也推廣本校開放式課程的成效。

校史資料陳列展示服務

(一) 辦理「臺北高等學校創立 90 週年紀念系列活動」：

- 1、臺北高等學校創立於 1922 年，乃是一所培養時代精英的學校，並與本校歷史相關連。今(101)年適值臺北高等學校建校 90 週年，為發揚本校之文化底蘊，紀念臺北高等學校昔日風華與典藏歷史文化，圖書館規劃辦理臺高舊有學籍資料與文物清查、舊籍編目與書目印製、拍攝紀錄片、臺北高等學校「新書暨歷史紀錄片」發表會、臺北高等學校創立 90 週年文物資料展及「自由之鐘」的製作與裝設等紀念系列活動，俾利提供昔日校友緬懷尋根。
- 2、101 年 10 月 9 日(二)上午 10:00 於圖書館國際會議廳，舉行臺北高等學校「新書暨歷史紀錄片」發表會，是為記錄臺北高等學校歷史脈絡，並期藉由新書發表與影片傳播凝聚廣大師生與校友對本校歷史前身的感懷。會中發表由本校臺灣史研究所蔡錦堂教授指導、徐聖凱先生所著之《日治時期臺北高等學校與菁英養成》、本校出版中心與南天書局合作復刻印刷臺北高校時期的學生刊物《臺高》與《翔風》，以及本校圖書館出版之《臺灣師範大學圖書館藏日治時期圖書目錄》。另外，「臺北高等學校歷史紀錄片」也在當天舉行首映會，並於 10 月 12 日至 11 月 1 日間，中午 12:00-13:00 在本校文薈廳加場放映 10 個場次。
- 3、101 年 10 月 11 日(四)上午 9:30，假總圖書館一樓大廳舉辦「臺北高等學校創立 90 週年文物資料展—白線帽的青春」(展期自 10 月 1 日~10 月 31 日)暨其開幕式，其中白線帽的含意，「白線二條」嵌上蕉葉校徽，就是臺北高等學校的制帽。一頂全新的白線帽經常被學生故意剪破，成為一頂又髒又爛的「破帽」，但是戴上這頂破帽在大街上闊步行走，卻是許多青年學子的夢想。文物資料展以此為主題意象，進行展場、場佈與展板內容設計，並利用本校舊有的學生課桌椅，與臺北高校實際使用

過的校長桌椅，以模擬方式呈現學生教室與校長室，來陳列展出珍貴的高校文物，有別於傳統的文物展覽，讓參觀來賓親身感受當時之校園氛圍，一同走入臺北高等學校的時光長廊。

- 4、臺北高校自由之鐘製作與裝設，已分別於 101 年 2 月 23 日、8 月 8 日、10 月 16 日與 10 月 29 日召開討論會議，決議重製自由之鐘經費由臺北高校同學會完全支付，重製之鐘體再經臺高同學會捐贈本校，另自由之鐘陳列地點暫訂為校本部之維也納森林，基座將請設計研究所莊修田教授協助規劃，近期內將提送校園景觀規畫委員會審議。

（二）師大大師與傑出校友文物徵集典藏：

- 1、梁實秋先生幼女梁文薈女士，日前捐贈本校聞一多先生與梁先生往來信函之電子檔共 22 封以供數位典藏。
- 2、第四屆傑出校友李華偉教授捐贈三箱文物，其中含李教授著述與報導約 179 種、有紀念價值的各式文憑、證書、證件、獎狀、聘書等文件約 126 件，另傳送數位照片檔案約 205 楨，圖書館已進行妥善保存與典藏。
- 3、第九屆傑出校友暨國文學系名譽教授黃錦鉉先生於今(101)年 5 月 5 日離世，黃教授以研究學術和教育後進為己任，歷任淡江文理學院研究教授兼中文系主任、本校教授兼國文系主任及國文研究所所長、與政治大學、東吳大學、逢甲大學兼任教授，且著作等身，既博通於孔孟學說，亦精深於老莊思想，具有宏遠的學術視野和胸襟。圖書館校史組已會同國文系助教前往黃教授家中致意及探訪，並經家屬簽署文物捐贈同意書後運回汪中教授贈黃錦鉉教授手稿 1 份、捲軸 15 幅、字畫 7 幅、匾額 1 方、印章 4 方、照片 14 楨、黃錦鉉教授手稿 2 份、黃錦鉉教授刻字硯臺 1 只、月票 1 張、護照 1 份等 47 件文物典藏。

出版中心

（一）禮品業務

1. 完成禮品製作：鐵盒明信片組、漫畫版高校 90 週年紀念明信片 2 款、徽章 6 款。另外，鳳蝶、鳥語、花香對筆各交貨 250 組。
2. 持續拓展銷售點與代售業務：完成台北紀州庵文學森林、桃園去流浪咖啡館、台中國中圖(鵲雀家)之校外寄售合約簽署，以及 VUSE 明信片委託

寄售。

3. 行銷師大好茶、師大好旺，舉辦「鳳梨酥、金萱烏龍茶試吃」活動，並推出「中秋好禮在這裡預購」活動。且於文薈廳推出「師大糖」、「師大好旺鳳梨酥」試吃。

(二) 出版業務

1. 於 101 年 10 月出版徐聖凱《日治時期台北高等學校與菁英養成》，並於臺北高等學校設立 90 週年紀念系列活動中曝光、販售。
2. 出版企劃案《跨文化視域下的儒家倫常》：已簽署合約，華藝依據作者所提供的註腳體例，處理後續編輯作業。另外，出版企劃案《我的人生路》、《基礎數學專題研究論文系列》：處理後續事宜中。
3. 處理出版申請案《華語文化教學實證研究：以跨文化溝通與第二文化習得為導向》、《台灣傑出表演藝術家之創造與生涯歷程》之審查作業。
4. 古騰堡計畫：更新歷來已完成之電子書的版權頁，向國圖提出 ISBN 申請。並與凌網完成合約的簽訂，將電子書檔案提供給凌網。
5. 持續處理專書委託代送外審業務。
6. 拜訪新任出版諮詢委員：文學院陳國川院長、社會科學學院潘淑滿院長。101 年 9 月 12 日(三)上午 10-12 時召開出版諮詢委員會議。
7. 陳芳老師著作《莎戲曲—跨文化改編與演繹》榮獲行政院國科會人文社會科學研究中心 101 年 3 月「補助出版人文及社會科學專書」之補助。
8. 提供「教科書代訂服務」。

(三) 文薈廳業務

1. 與校外甜點師傅協議甜點合作及提供之小點心。
2. 配合開學，提供新飲品：熱帶水果汁、冰熱牛奶。調降鬆餅價格，刺激點購。參考統計資料與市調，取消古早味紅茶，改新配方，符合更大眾的口味。
3. 修訂文薈廳場地借用說明與相關表格，並在網站公告。

公館分館

(一) 美術畫庫典藏與藝術銀行專案：

1. 百年校友捐贈畫作累積至 101 年 10 月共計 119 幅入畫庫保管。

2. 配合文保中心進行 101 年度修復畫作選件作業。

(二) 科普閱讀推廣：

國科會 101 年科普活動計畫通過，計畫將拍攝科普書導讀影片為主要推廣工作，並設置一個常態持續性的科普閱讀網站。

(三) 其他事項：

公館校區圖書分館『空間整修與空調改善』工程於 101 年 1 月 3 日確定設計監造單位，1-5 月完成細部設計及申請裝修送審，6-8 月完成施工招標採購文件準備及審核，9-10 月辦理兩次公開招標皆因無廠商投標而流標。經與採購組及設計監造單位討論檢討後，將重新更改採購案內容儘速辦理後續施工招標作業。

林口分館

- (一) 監察委員 101 年 10 月 9 日至林口校區訪察履勘，林口圖書分館配合提供圖書館相關資料，並導覽說明圖書館相關服務。
- (二) 101 年 10 月 27 日林口校區舉辦國際文化活動，林口圖書分館配合辦理的活動有本校禮品擺攤、僑大校史資料展示、陳明芳老師書法作品展、華人社會主題書展及林口分館開放參觀等活動。
- (三) 班級閱讀角建置：本學期起配合教師教學需要，將教師開列課程教學延伸閱讀書單，蒐集陳列於專區，同時也公告於林口圖書分館網頁，供全校師生參用，期望協助僑生提昇自我課業的深度及廣度。目前已有 3 位老師申請，共計 84 冊相關圖書。
- (四) 林口教師讀書會：擬定期辦理教師讀書聚會，分享閱讀的心得與喜悅，腦力激盪出具效益的閱讀教案，以導入短暫的僑大先修教育中，課外閱讀課內化，讓來自海外的準大學生學會享受閱讀、主動學習的終身能力。已於 101 年 10 月 5 日進行第 1 次聚會，分享討論書籍：蘇東坡這一班。第 2 次聚會將於 11 月 23 日下午 2:00，閱讀書籍：享受吧！一個人的旅行。

【資訊中心】第 338 次行政會議工作報告

(一) 電子郵件服務

1. 101 年 9 月至 10 月處理電子郵件問題諮詢服務共 165 件、處理詐騙郵件共 6 件及帳號被盜共 3 件，迄今 101 年度電子郵件服務暨問題處理累計如下表：

月份 事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	累計 件數
電子郵件問題諮詢與排除	65	91	111	64	106	96	71	76	89	76	845
詐騙郵件	0	3	4	2	2	10	5	4	1	5	36
帳號被盜	2	1	1	1	1	2	2	0	0	3	13

2. 完成電子郵件信箱儲存結構更新及提高電子郵件信箱容量限額(500MB→2GB)之建置規劃，目前辦理儲存設備採購中，預計於明年元月正式啟用。

(二) 辦理資訊安全相關業務

1. 101 年 9 月至 10 月份接獲教育部通知網站被駭客入侵植入惡意程式碼共 3 件(物理系、科技學院、圖書館)，中毒攻擊他人電腦共計 4 件(英語文教學中心 2 件、圖資所、師培處)。迄今 101 年度累計資安通報如下表：

月份 資安事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	累計
寄發垃圾信件	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	-	-	3
網站被駭客入侵	0	1	0	0	1	0	0	0	1	2	-	-	5
攻擊他人電腦	0	0	1	0	2	1	3	2	0	4	-	-	13

2. 完成本年度各單位網站(含官網及登記定期掃描之網站)弱點掃描，共計 131 個，掃描報告已陸續寄發給各單位，截至 10/31 日為止，單位已完成高度風險及中度風險問題排除之網站計有為 37 個。提醒尚未完成弱點改善之單位確實依照檢測結果改善網站程式碼，以降低資訊安全風險。

3. 完成建置「防洩漏個資掃描平台」，各單位可上網針對所管理網站進行掃描，並自行檢測是否有個資外洩。已於10月4、5日辦理系統使用說明會，共計58人次參加。目前已開立64個帳號，並有77個系統申請掃描。
4. 10月4日辦理行政單位系統帳號權限清查作業，協助教務處、學務處及人事室清查系統權限及帳號，避免因管理不當造成個資外洩。

(三) 校園網路及雲端主機服務

1. 為提升校本部及公館校區無線網路服務品質，已於九月底及十月初陸續完成兩校區無線基地台汰換更新招標作業程序，在舊系統不斷線繼續使用下，廠商逐步更換及建置更高效能的新無線網路環境，十月底已完成第一階段建置，並進行參數設定與測試，在目前處於新舊系統整合調校過渡期間，可能會暫時影響無線網路的正常使用，待完成測試階段，無線網路連線容量及服務品質將會有明顯改善。第二階段無線AP建置，亦將於11月初進行，預計更新地點以人群經常性聚集之處為主。
2. 校園有線及無線網路（含宿網）等問題諮詢與處理件數統計，101年9至10月份總計154件：

校區	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」 問題處理	宿網 IP 異動管理
校本部	95	6	13
公館校區	53	1	3
林口校區	6	0	0
小計	154	7	26

3. 於暑假期間完成虛擬主機系統軟硬體更新，並持續提供行政單位申請虛擬主機，放置校務行政系統。9月至10月共計新增12個系統(資訊中心6件、師培處1件、學生事務處1個、人事室1件、秘書室2件、創新育成中心1件)，目前共80個虛擬主機於平台中運作(目前平台配置實體主機6台)。

(四) 校務行政E化系統開發服務

為配合校務E化作業之需求，業已整合相關上下游作業流程，並開發各類應用系統：

1. 教務相關：

教務處日間學制與進修學制作業流程之招生、新生報到、學籍、開課選課、課程意見調查、教師鐘點費、課程地圖產製、課程大綱建立等，並已陸續上線啟用。目前正進行成績與畢業子系統開發，預計於101學年度第一學期完成。

2. 學務相關：

學雜費繳費系統、住宿申請與費用管理系統、學生輔導、兵役、就學貸款、減免、獎學金、獎懲、優秀與傑出學生、社團活動管理、機踏車管理、導師設定等，已於 101 年 6 月起逐步啟用實施。後續將進行學生請假、宿舍修繕與郵務等系統建置，預計於 101 學年度第二學期上線啟用。

3. 總務相關：

支援總務處出納組「出納收付作業子系統」開發建置、財產系統、停車場優惠與校園 e 卡結合、採購歷史資料庫、空間管理、薪資所得稅鐘點費管理系統、交通費發放系統、校園電力監控節能管理系統等之維運。

4. 其他應用：

完成國際事務處「國際化績效填報系統」與頂尖大學計畫「消耗品管制系統」開發，研發處「教師評鑑系統」規劃，以及協助解決現行應用所面臨之導師教官與學生之關連、文字轉語音服務、中文罕用字等問題。

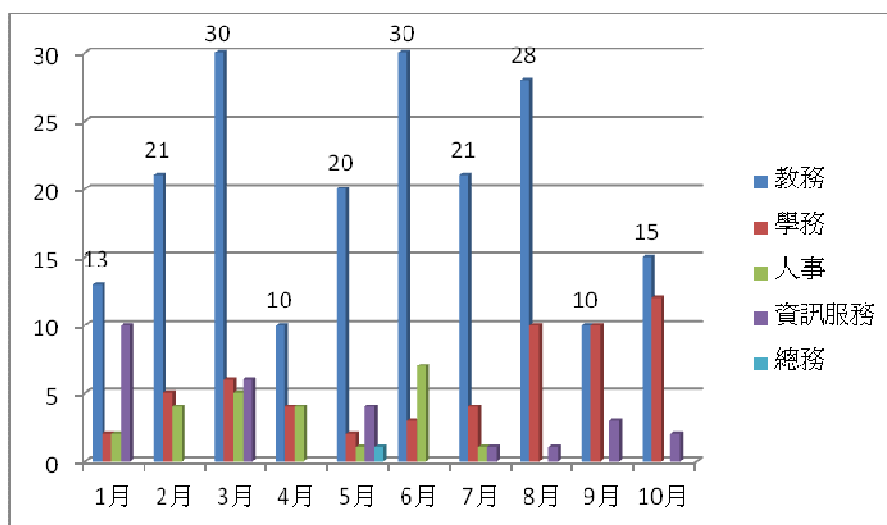
5. 委外建置：

協助全校各行政單位需求規劃、評估、採購及專案管理與技術支援等作業，包含：畢業生就業追蹤網路問卷施測系統二期擴充、公文線上簽核系統、信用卡線上刷卡繳費機制、統整全校金流平台、林口校區教學務系統、優質特教發展網絡系統暨教學支援平台、公關室網站與校友資料庫系統建置、行政單位經營績效管理-滿意度問卷系統建置委外計劃、行政單位經營績效管理-團體績效系統建置委外計劃等。

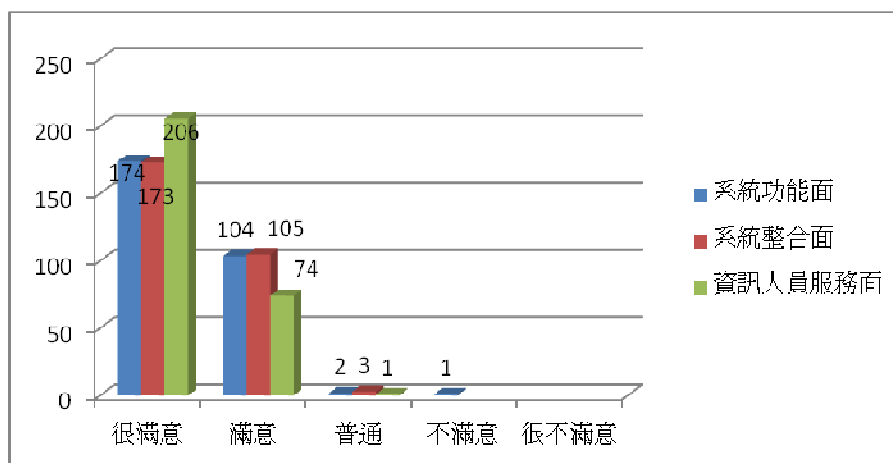
(五) 校務行政資訊系統維運服務

提供各單位校務行政電腦化需求服務，以及現行應用系統功能擴充，自本年度初至 10 月底為止，共收 342 件，已結案 281 件。另有關硬體設備支援、資訊安全諮詢、技術支援暨伺服器維運、資料庫申請、資料調閱、權限開立、系統效能調校等服務共計 250 件。同時亦針對系統功能、系統整合、資訊人員服務等三面向完成滿意度調查，以做為提升行政支援服務品質的指標。

1. 各行政單位需求服務統計（件數/月份）：



2. 支援各行政單位的滿意度統計（件數/滿意度）：



（六）校務行政創新服務

1. 為推動校務行政 U 化發展，業已採購並建置台師大儲存雲系統，研發行動訊息通知系統、校務行政入口網行動版平台等建置方案，務以行動化服務，提升本校之競爭力。
2. 落實資訊安全機制之建立，完成校務機敏資料管控、資料處理授權、資料庫優化執行方案等，並配合 ISMS 導入，進行應用系統驗證，主機伺服器、資料庫備援與復原等演練。

（七）校園軟體更新

下載新版軟體及校園軟體服務，請詳資訊中心網站。日前已購進統計軟體 IBM SPSS 20.0 教育網路版，以及開放 Windows 8 作業系統下載，安裝說明請參閱資訊中心校園軟體服務網頁。

（八）行政電腦及林口 e 教室維護服務

提供行政單位電腦維護的服務案件，統計 9 月份計 23 件，10 月份計 29 件，總計 52 件。支援林口校區 e 教室的維護服務案件，統計 9 月份計 29 件，10 月份計 20 件，總計 49 件。

(九) 辦理智慧財產權相關業務

9 月初完成 101 學年第 1 學期新生入學智慧財產權常識測驗，測驗結果請參閱資訊中心網站。

(十) 辦理教職員資訊素養研習

101 學年度「教職員資訊素養研習」，自 10 月初至 11 月初陸續於本部、公館校區開辦軟體應用程式、資訊安全等系列課程，業已完成 5 個班次研習，參加者達 115 人次。

(十一) Moodle 數位學習平台業務

1. 持續辦理 Moodle 數位學習平台開課及諮詢等服務，截至 10 月底計有 609 位教師/1,573 門課（含服務學習、在職學位班、大五實習、導師時間）。
2. 業於暑假期間完成 Moodle 數位學習平台分流系統的建置，並擴建儲存空間，促進流量負載平衡，提供更穩定的運作效能及服務品質。

(十二) 本校整合式人事系統業務開發與建置

1. 學校「事求人系統」，累計職務開缺計 229 筆，申請加入會員計 2,130 人，應徵計 1,843 人次。
2. 「教育訓練系統」，累計開課筆數計 1,413 場次，報名人數計 7 萬 7,614 人次（含終身學習網匯入之人次）。
3. 教師學審系統上線後，使用者反饋意見，預計在下一版本中修訂。
4. 進行「約用人員考核系統」及「編制內人員待遇系統-薪資檢覈功能」兩個系統的需求規格書撰寫以及資料庫設計，並開始規劃程式架構。

(十三) 其他業務

1. 演練 Apple App 的上傳、下載與佈署。
2. 監測網路計量大學排名，並與校外廠商接洽，蒐集相關資訊。
3. 草擬資訊中心約用人員績效考評辦法。

【體育室】第 338 次行政會議工作報告

壹、活動組業務

- 一、本校第 66 屆全校運動會訂於 11 月 23 至 24 日(星期五、六)假校本部田徑場舉行，共計 918 人報名，另啦啦隊競賽共計 27 系報名，當天歡迎各位長官親臨現場觀禮及加油。

貳、訓練組業務

- 一、本(101)年度從 11 月底開始至明年，共 11 個運動代表隊將參加大專校院運動聯賽，訓練組將協助辦理公假請假及經費請撥等相關行政事宜。
- 二、本(101)年度體委會補助本校『發展特色運動及改善運動訓練環境』計畫案，除小額採購外，共辦理 7 件招標案件，目前正積極進行交貨測試、驗收、請款、結案等相關事宜。
- 三、預計於 11 月 20 日召開本(101)學年度第 1 次選訓小組會議。
- 四、有關『本校備戰 2017 奪金計畫案』計畫書，已蒐集各重點代表隊教練所擬之計畫，再加上運動科研部份，經彙整後，即報部核備並申請補助經費。

參、場地管理組業務

- 一、校本部體育館校外租借：

- (一) 體育館四樓於本(101)年 8 月 19 日，借予財團法人九九文教基金會辦理「第十四屆台灣區 TRML 高中數學競賽」，場租收入 21 萬 8,900 元。
- (二) 體育館四樓於本(101)年 9 月 8 日，借予台新金控聯合職工福利委員會辦理「101 年度台新金控桌球比賽」，場租收入 15 萬 1,600 元。
- (三) 體育館武術房於本(101)年 9 月 8 日，借予台灣柔術運動協會辦理「101 年總統盃柔術錦標賽暨 2012 世界盃國手選拔」，場租收入 2 萬元。
- (四) 體育館四樓於本(101)年 10 月 6 日，借予行政院環保署員辦理「低碳永續家園平等認證行動項目專家咖啡館」，場租收入 12 萬 6,000 元。
- (五) 體育館四樓於本(101)年 11 月 3 日，借予萬海航運股份有限公司辦理「員工運動會」，場租收入 16 萬 6,000 元。

- 二、校本部體育館校內外合辦活動：

- (一) 體育館武術房於本(101)年 7 月 9 日至 7 月 13 日，借予本校運動與休閒學院與中華民國體育學會共同辦理「教育部 101 年體適能指導員培育研習會」，場租收入 7 萬 9,200 元。
- (二) 體育館四樓於本(101)年 8 月 22 日至 8 月 25 日，借予本校運動與休閒學院與中華民國體育學會共同辦理「2012 國際體育教學研討會」，場

租收入 11 萬 8,400 元。

- (三) 體育館四樓於本(101)年 9 月 15 日，借予本校復健諮商研究所與財團法人心路福利基金會共同辦理「藍得好天天籃球競技活動」，場租收入 1 萬 7,500 元。

三、校本部體育館綜合球場支援校內重大活動如下：

- (一) 9 月 3 日至 9 月 4 日提供本校學務處辦理「新生始業式」。
(二) 9 月 26 日提供本校學務處辦理「校本部週會」。
(三) 12 月 02 日提供本校工業教育學系辦理「2012 第一屆兩岸文教產學合作趨勢論壇」。

肆、游泳館

- 一、游泳館 9 至 12 月游泳班已招生作業，有平日班、假日班、高級班、家教班等班別，簡章宣傳均已請救生員、櫃台人員發放並於網站公告。
二、本部校區游泳館擬於 102 年度使用條碼或磁卡方式，控管入館使用之人員，並利於彙整各項統計報表。已於今(101)年度 11 月初與廠商洽談，包含電腦軟、硬體之規劃，以及測試與試行，預計 102 學年度下學期啟用。

伍、公館校區體育組業務

- 一、公館校區體育館一樓多功能運動空間中午時段，開放申請作為公館校區桌球系隊臨時練習場地。另室內跑道開放課間時段，作為公館校區師生雨天運動鍛練場所。
二、體育館一樓多功能運動場，協助活動組辦理教職員工運動班，教授瑜珈課程，(每週二/A 班及每週五/B 班)，以服務全校教職員工生。(時間表 101 年 9 月 25 日至 12 月 21 日止，中午 12 時 20 分至 13 時 20 分)。
三、體育館三樓於 101 年 10 月 6 日、13 日(六)二天，借用校外單位-中鼎工程公司辦理籃球比賽，場租收入 2 萬 3,600 元。
四、體育館三樓於 101 年 10 月 21 日(日)，借用校內單位-生科系辦理排球比賽，場租收入 3,000 元。
五、田徑場於 101 年 11 月 25 日(日)，借用校外單位-考選部辦理調查人員體能測驗，場租收入 4 萬元。

陸、林口校區體育組

- 一、舉辦本學期林口校區班際盃籃球賽，男子組 20 隊、女子組 9 隊共計 29 場賽事，訂於 101 年 11 月 17 日(六)、11 月 18 日(日)、12 月 1 日(六)、12 月 2 日(日)假日 08:00-17:00 舉辦比賽。
二、林口校區游泳池自 101 年 11 月 1 日起至 102 年 4 月 30 日止僅開放早泳

時段，星期二至星期日早泳時段為 06：00-08：00(星期一及國定假日則不開放)。

- 三、泳池收費標準修訂 30 張票券，每本由 1,200 元擬調漲至 1,500 元，體育館收費標準增列大、小韻律教室收費標準(大韻律 500 元/小時、小韻律 200 元/小時)，本案已經本校校務基金委員會審核通過，於 102 年 1 月 1 日起開始施行。
- 四、游泳池於 101 年 10 月 30 日(二)06：00-15：00 借予藍月電影有限公司拍攝電視廣告收入為 1 萬 3,500 元。
- 五、體育館大韻律室於 101 年 11 月 3 日及 11 月 4 日兩日 13：00-17：00 借予新北市體育會跆拳道委員會，辦理 C 級跆拳道裁判講習會。
- 六、體育館自 11 月 5 日(一)18：00 起至 11 月 9 日(五)12：00，借予林口校區僑生先修部辦理期中考試，因一樓綜合球場放置地墊且排設桌椅(含地下室)，該期間體育館暫停開放。
- 七、林口校區 101 年 1-11 月體育場館(含泳池、泳訓)收入合計新台幣 108 萬 1,440 元，支出合計 79 萬 2,494 元(含學校回饋金)，結餘 28 萬 8,946 元。
- 八、協助辦理林口校區僑生先修部參加 11 月 23、24 日校本部運動大會各項事相關事宜，林口校區學生參加運動會報名人數約計 200 人。
- 九、其他臨時交辦事項。

【人事室】第 338 次行政會議工作報告

第一組

(一) 101 年 9 月 26 日召開第 260 次校教評會，審議下列議案：

1. 頂大計畫專案教學及研究人員評鑑結果備查案（計 1 人）。
2. 新聘專任教師更改起聘日備查案（計 1 人）。
3. 新聘專任教師案（計 3 人）。
4. 新聘頂大計畫專案研究人員案（計 1 人）。
5. 新(續)聘講座教授案（計 4 人）。
6. 專任教師申請展延送繳升等代表作案（計 1 人）。
7. 專任教師申請延後續聘考核案（計 1 人）。
8. 專任教師申請學位升等案（計 1 人）。
9. 教師著作疑似違反學術倫理案之專案小組審查結果及具體處理建議案（計 1 件）。
10. 「各學院認可之國內外具審查制度之學術或專業刊物」修正備查案（計 2 件）。
11. 法規備查案（計 8 件）。

(二) 修正發布法規如下：

1. 101 年 9 月 26 日師大人字第 1010019878 號函發布本校聘任專案教學及研究人員試行要點第 1 點。

(三) 101 年 11 月 7 日第 109 次校務會議修正通過法規如下：

1. 組織規程第 21 條、第 34 條及第 35 條條文。
2. 名譽教授敦聘辦法第 1 條及第 2 條條文。
3. 教授休假研究辦法第 9 條條文。
4. 教師申訴評議委員會組織及評議要點第 37 點條文。

(四) 辦理教授申請 101 學年度第 2 學期休假研究案 19 件，物理系推薦名譽教授案 1 件，教師侍親留職停薪案 2 件。

(五) 彙整 101 年 7 月 31 日教授休假研究期滿報告共計 33 件。

第二組

(一) 101 年 10 月 18 日召開第 81 次職員甄審委員會，審議下列議案：

1. 陞遷案(共計 3 名)：研究發展處秘書 1 名、研究發展處編審 2 名。
2. 遴用案(共計 6 名)：秘書室編審 1 名、秘書室組員 1 名、教務處組員 1 名、師資培育與就業輔導處組員 1 名、生命科學系技士 1 名、圖書館辦事員 1 名。

- (二) 101 年 10 月 3 日召開第 34 次約用人員審核小組會議，審議下列議案：
1. 約用人員員額申請審查案 8 名。
 2. 新聘約用人員複審案共計 19 名。
 3. 約用人員改聘案共計 4 名。
 4. 約用人員敘獎案共計 1 名。
- (三) 年終將屆，各單位主管即將對屬員進行考績作業，100 學年度第 2 次考績委員會曾附帶決議：「各單位主管應按受考人年度工作績效覈實辦理考績，嚴禁技術性操作，影響考績之公正、公平性。」，特籲請單位主管遵循，屆時並請依規定時限辦理。
- (四) 銓敘部函釋公務人員得否上網連結臉書(Facebook)、噗浪(Plurk)等社交網站，加入公職候選人粉絲團，或針對討論主題具名留言等相關網路行為案如下，再次籲請同仁遵照辦理。
1. 公務人員不宜於上班時間或以公家電腦上網連結臉書、噗浪等社交網站，從事與執行職務無關之相關網路行為。
 2. 公務人員不得利用職務上權力、機會或方法，要求他人加入公職候選人之「臉書」或「噗浪」之會員，或支持特定之政黨、政治團體或公職候選人。
 3. 公務人員得於下班時間，以非公家電腦上網連結臉書、噗浪等社交網站，加入公職候選人粉絲團，或支持特定之政黨、政治團體或公職候選人，但不得具銜(足資辨識個人身分及職務)或具銜且具名。
- (五) 101 年 11 月份本校應進用身心障礙人員為 84 人，實際已進用 90 人，超額進用 6 人。

第三組

- (一) 101 年 9 月至 10 月辦理健保轉入 25 人、轉出 38 人、停保 2 人、復保 3 人及投保金額調整 25 人。
- (二) 101 年 10 月至 11 月辦理公保加保 6 人、轉出 4 人、變俸 1 人、變更身分 1 人。
- (三) 101 年 10 月至 11 月申請各項福利補助計：結婚 2 人、生育 6 人、眷喪 4 人、健檢 7 人、育嬰留職停薪津貼 1 人、子女教育補助 672 人。
- (四) 101 年 9 月至 11 月退休計有 2 人，申辦撫慰 2 人、發還退撫基金 1 人；發放退休人員秋節慰問金計 710 人，發放金額新臺幣 78 萬 2,000 元整。
- (五) 公教人員保險保險費率奉行政院核定自 102 年 1 月 1 日起調整為 8.25%(原為 7.15%)。
- (六) 為期本校同仁對明(102)年 1 月 1 日將實施之二代健保有正確瞭解，預訂於本(101)年 11 月 30 日下午 2 時至 5 時假校本部誠 101 教室舉辦「二代健保

宣導說明會」，特邀請中央健康保險局臺北業務組派員擔任講座，請各單位至少指派一位同仁參加。

第四組

- (一) 於101年9月27日辦理行政人員訓練課程「會議管理」，講座為前行政院參事兼秘書室主任邱鎮臺先生，計有81人次參加，滿意度為87.1%；另安排於11月12日辦理「校園巡禮」，由本校親善大使進行校園導覽，計有22人報名參加。
- (二) 本校101年度行政人員赴國外標竿學習案，經召開二次籌備會議並簽奉核准，預定於11月26日至30日由國際事務處梁副處長一萍帶領教務處3名、學務處4名及國際事務處2名行政人員參訪香港城市大學、香港理工大學、香港中文大學等學校。
- (三) 本（101）學年度上學期行政人員英語能力檢定班於101年10月1日以師大人字第1010019793號函請本校各單位轉知同仁踴躍參加，共計9名同仁報名，已於10月31日由英語文教學中心開課。
- (四) 有關本校計畫人員出勤紀錄表複核機制檢討乙案，經再次電詢國科會承辦人表示，計畫人員之出勤紀錄仍應避免僅由計畫主持人控管，且其他學校多業已依規定辦理，至管控之機制則授權由各校自訂。是以，助理人員出勤紀錄表仍請依規定辦理複核。惟考量或有計畫主持人與單位主管為同一人時，無法落實複核之情形，爰放寬單位主管如因內部工作業務分配或其他行政因素，親自(或授權)複核助理人員之出勤紀錄確有窒礙時，得另指派計畫主持人及助理當事人以外之適當人員協助辦理該項複核作業。案並於101年11月9日師大人字第1010023326號函請各單位配合辦理。
- (五) 本校建教合作計畫人員於101年9月10日至101年11月6日止，相關業務辦理情形：

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	5	2	9 (含助理研究學者1人)	12
專任助理	20	22	74	69

【會計室】第 338 次行政會議工作報告

報告事項

壹、102 年度預算編列及審議情形

- 一、經常門預算編列額度：總收入預算數編列 49 億 4,828 萬元（含教育部補助數 18 億 9,024 萬元），總支出預算數編列 51 億 1,447 萬元，以上收支相抵後，預計短絀 1 億 6,619 萬元，支出不含折舊 4 億 6,914 萬元則賸餘為 3 億 295 萬元。
- 二、增置固定資產編列 5 億 3,043 萬元（含教育部補助數 2 億 4,002 萬元）。
- 三、編列教育部補助「邁向頂尖大學計畫」2 億元，其中經常門 1 億 6,500 萬元、資本門 3,500 萬元；補助「藝文頂大計畫」1,640 萬元，其中經常門 1,340 萬元、資本門 300 萬元。
- 四、預算審議情形：本校 102 年度預算案，業依限送達教育部彙送行政院，行政院於 8 月 31 日函送立法院審議，本校已於 10 月 22 日出席立法院教育及文化委員會之中央政府總預算案審查會議，預計 11 月將再進行校務基金實質審查。

貳、本(101)年度購建固定資產計畫執行情形

- 一、本年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 7 億 7,974 萬元，其中房屋建築 3 億 1,537 萬元，圖儀、大項及一般設備等 4 億 6,437 萬元。
- 二、截至 10 月底止預算分配數 5 億 825 萬元，實際執行數為 3 億 5,494 萬元，預算執行率 69.84%，主要係泰順街 38 巷 10 號新建工程因廠商以現場狀況不良，無法施作為由推諉未履行契約，及泰順街 60 巷 28 號新建工程因向臺北市政府申報開工延遲等由，致執行率落後，且各單位正陸續辦理圖儀設備等採購，尚未核銷所致。

宣達事項

本(101)年度即將結束，本室已於 11 月 12 日發函通知各單位本年度各項經費動支結報期限及校內經費資本門執行期限，摘述如後，請各單位配合辦理：

- 一、校內經費各項收支轉帳案件核銷期限：

- (一)11 月底前之各項單據，請於本年 12 月 15 日下班前完成審核程序及編製傳票，逾期恕不接受個別持案辦理。
 - (二)12 月之各項單據，務請於 102 年 1 月 2 日下班前完成審核程序及編製傳票，逾期恕不受理。
 - (三)本年之單據因故無法於 102 年 1 月 2 日前核銷者，請簽案敘明原因、金額及請購單號，於 102 年 1 月 2 日前完成簽核程序並送達會計室，據以估列入帳，未完成此程序者不予核銷。
 - (四)除已依前開說明一（三）通知會計室估列經費外，102 年 1 月 2 日以後不再受理本年度單據之核銷，且經奉 示，亦不接受以簽案說明核銷以前年度之單據，爰倘有延誤未及報支者，請自行負責。
 - (五)以往較常發生研發處補助之各項經費(如新進教師專題研究、學術研究推昇計畫、出國參加學術會議發表論文等)，於年度結束後擬核銷前一年度單據之情形，自本年度起均無法核銷，請確實轉知各計畫主持人依核銷期限辦理。
- 二、重申校內經費資本門執行期限：各系所購置大項儀器設備請依本年 5 月 24 日師大研合字第 1010009890 號函於 11 月底前完成結案付款程序；其餘資本門預算之執行，除依原契約規定期程付款者外，亦請於 11 月底前完成結案付款，未於期限內完成者，除有特殊原因經簽准者外，結餘一律繳回學校統籌運用。
- 三、校內經費保留：資本支出及專案性核給經費，因權責發生而未能於本年度付款者，請填具「保留案件申請表」並檢附原合約辦理保留，於 102 年 1 月 2 日前送會計室彙辦。
- 四、邁向頂尖大學計畫比照校內經費之核銷期限辦理。
- 五、委辦補助計畫（含以後年度結案之計畫）本年度各項單據，亦請儘速於 102 年 1 月 2 日下班前完成審核程序及編製傳票。

【進修推廣學院】第 338 次行政會議工作報告

(一) 本校進修推廣學院 101 年 1-10 月營運情形

本院 101 年 1 至 10 月營業額為新臺幣 2 億 4,447 萬 9,895 元整，淨盈餘為 6,974 萬 9,894 元整；與前兩年(99/100 年)平均值比較其達成率：營業額為 104.01%、淨盈餘為 102.92%。

單位：元(新臺幣)

類別	項目	99 年總結數	100 年總結數	99/100 年平均 值(未含加權)	101 年 1 至 10 月	101 年 1-10 月/ 前兩年平均數 達成率
營業額	推廣收入	63,410,704	70,223,523	66,817,114	66,684,759	99.80%
	場地收入	34,274,244	34,512,337	34,393,291	43,161,833	125.50%
	綜大收入	12,258,264	13,063,240	12,660,752	---	---
	專案核定	127,133,803	115,213,359	121,173,581	134,633,303	111.11%
	小計	237,077,015	233,012,459	235,044,737	244,479,895	104.01%
淨盈餘		67,788,484	67,749,013	67,768,749	69,749,894	102.92%

備註：本表 101 年 1 至 10 月之場地收入含校內服務部分。

(二) 各項業務執行(以下計算截至 101 年 11 月 7 日止)

1. 企劃組

(1) 測驗與培訓業務群

共進行 7 項專案，服務約 5 萬 1,381 人，總經費約新臺幣 8,953 萬元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費
客委會	客語能力認證初級考試	執行中	13,664	27,500,000
	客語能力認證中級暨中高級考試(新增)		10,000	24,300,000
	海外客語教師研習班		130	6,300,000
	小計		23,794	58,100,000
行政院原民會	原住民族語言調查研究三年實施計畫—第 1 期計畫(新增)	執行中	2,300	2,850,000
	原住民族教育調查統計報告(新增)		12,000	2,190,000
	原住民族語言振興人員研習計畫		287	3,290,000
	原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試試務工作計畫		13,000	23,100,000

	小計	27,587	31,430,000
--	----	--------	------------

(2)國際教育學分業務群

進行 22 項專案，服務約 4,402 人，總經費約新臺幣 5,455 萬 6,808 元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費
僑務委員會	華裔青年語文研習班	執行中	468	18,976,000
	海外教師回國研習班		240	6,600,000
	小計		708	25,576,000
教育部	教育部華語教學人員數位能力培訓計畫(新增)	執行中	200	5,604,000
	第七屆韓國大學校院華語教師研修計畫		27	783,420
	2012 年韓國中學華語教師研修計畫		25	606,188
	設置本校進修推廣學院推動 12 年國教		3,000	5,000,000
	第五屆教育部所屬機關學校員工輔導班		22	502,800
	十二年國民教育與師資培育研討會(新增)		---	988,000
	辦理高級中等以下學校及幼稚園教師證書核發服務系統(新增)	執行中	---	7,240,000
	全國教師活化教學示範(新增)		---	970,000
	101 學年度高中生涯規劃教師在職進修班		68	892,000
	101 學年度樂齡大學(新增)		30	554,000
	國家文官學院-公務人員初等考試基礎訓練班(新增)		68	649,200
	教育部中等教師英語研習班	籌備中	50	100,000
	小計		3,490	23,889,608
自辦專案	華語師資證照培訓班第七期	執行中	34	850,000
	100-2 家庭教育學士學分班		60	1,380,000
	臺師大辦理曼谷大學來臺研習班		50	1,250,000
	華語師資證照培訓班第八期	招生中	--	--
	小計		144	3,480,000
其他專案	各縣市教育局補助特教資優學分班第三、四階段	執行中	36	1,008,000
	視障重建專業人員培訓碩士學分班		---	147,600
	國中綜合活動領域輔導第二專長學分班第三階段		12	354,000
	101 學年度圖書教師碩士學分班		12	201,600
小計			60	1,711,200

2.招生組（推廣與合作業務群）

(1)推廣教育非學分：本(101)年10月止收入數為新臺幣4,948萬元、報名人數為11,629人。

(2)冬季推廣班進行招生中，開設140班次，預計招收3,603人。

單位：萬元(新臺幣)

時間 項目	冬			春			夏			秋			達成率
	99 年	100 年	增量	100 年	101 年	增量	100 年	101 年	增量	100 年	101 年	增量	年度
班次	97	124	27	127	159	32	145	170	25	141	179	38	124%
人數	2,118	2,344	226	2,689	2,507	182	3,207	4,185	978	2,689	2,593	-96	109%
金額	960	1,167	206	1,223	1,171	-51	1,492	1,970	478	1,235	1,177	-58	112%

3.學服組

師大會館及場地預計於 102 年初起進行宿舍整修工程。

單位：萬元(新臺幣)

月份 年度	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	總計
100	218	205	404	283	250	157	317	234	249	258	310	391	3,276
101	154	261	288	497	348	372	259	371	300	321	—	—	3,171
增量	-63	59	-116	213	98	215	-58	137	51	63	—	—	599
達成率													96.80%

【僑生先修部】第 338 次行政會議工作報告

※ 教務

招生組

- 一、10 月 17 日至 21 日招生組黃組長代表僑先部至香港參加教育展，本次香港教育展參展者眾，並獲多家媒體大力報導。
- 二、為加強宣導香港地區春季班，寄發春季班相關資訊至香港 94 所中學校長、輔導室主任以及香港經濟文化辦事處海華服務基金請其協助宣導。
- 三、為回應僑先部同學於 10 月 17 日中央機關聯合訪視座談會中，向僑教會所提春、秋季班合併分發之疑慮，特於 10 月 22 日下午 5 時 30 分召集學生幹部及各地區同學會會長，說明春、秋季班合併分發之緣由及僑先部之因應措施。
- 四、為使本部學生對大學校系有更多解，並與國內各公私立大學策略聯盟，特於 10 月 31 日辦理逢甲大學校系介紹講座。
- 五、11 月 1 日列席 102 學年度海外聯招會第 2 次常務委員會議。102 學年度僑先部之熱門科系預配名額共有 847 名(101 學年度秋季班及春季班共 525 名)，其中第一類組 517 名(101 學年度 296 名)，第二類組 109 名(101 學年度 75 名)，第三類組 221 名(101 學年度 154 名)。
 - (一) 第一類組：前 12 所國立大學之熱門科系成長率為 43%，即前 1/5(排名前 120 名)之同學有機會升入上述大學。第一類組申請人數成長 65%，而預配名額則成長 75%。
 - (二) 第二類組：前 10 所國立大學之熱門科系成長率為 34%，即前 3/5(排名前 90 名)之同學有機會升入上述大學。第二類組申請人數成長 20%，而預配名額則成長 45%。
 - (三) 第三類組：今年醫學系、牙醫系、藥學系及獸醫系預配名額更高達 50 名，成長率為 32%。第三類組申請人數成長 39%，而預配名額則成長 44%。
- 六、因應春秋季班合併分發，僑先部結業分發榜單於 7 月中旬公布，影響原僑先部獲分發國防醫學院之機會，提案建請海外聯招會保留名額給僑先部學生，並協調海聯會及國防醫學院協助配合作業程序，以利同學於規定期限內完成報到。本案已於海外聯招會第 2 次常務委員會議中獲討論通過。
- 七、為加強宣導馬來西亞春季班，寄送招生說明至馬來西亞獨中、國民中學、留臺聯總、董教總、保薦委員及校友會組織等單位，請其協助廣為宣導，並協助同學報名程序。

註冊組

- 一、101 學年度秋季班註冊人數 936 人，第一類組 553 人，第二類組 107 人，第三類組 227 人，特輔班 49 人，其中馬來西亞地區 308 人，香港地區 289 人，印尼地區 139 人，澳門地區 59 人，緬甸地區 57 人，其他地區 84 人。辦理休學 12 人，退學 22 人，計 34 人(至 11 月 14 日止)。
- 二、本學年第一學期期中考試於 11 月 7~9 日舉行，老師於 11 月 14 日(三)前上網登錄學生成績；註冊組預定於 11 月 20 日公告學生成績。
- 三、上(100)學年度重讀生 6 名及特輔班學生 6 名，未在本(101)學年度規定期限內到校註冊，依本部學則規定，辦理 12 名學生勒令退學。
- 四、依據「研議僑生先修部未來發展方向專案小組」第二次會議，有關春、秋季班合併分發議題之決議，於 11 月初函覆海聯會，本校同意海聯會之建議，於每年 7 月中旬辦理本部秋季班與春季班結業生合併分發。

課務組

- 一、囿於教育部本學期僑生學業輔導預算，須撙節經費於 53 萬元額度內，秋季班各科夜間輔導課自 10 月 29 日起至 12 月 28 日止，調整授課時數由每週 3 小時縮短為 2 小時，所需經費計 52 萬 6,100 元整，已重新報請教育部補助。
- 二、本學期期中考試已於 11 月 7~9 日辦理完竣。
- 三、本學期期中考試採用電腦閱卷科目為「一、二、三類組數學」、「三類組生物」、「一、二、三類組英文」、「二、三類組化學」及「一類組地理」，其中除「二、三類組數學」為 30%人工閱卷、70%電腦閱卷外，其餘科目均為 100%電腦閱卷。

※學務

生輔組

- 一、10 月 17 日由施組長帶領本部學生 40 人參加國立臺北大學主辦之「北區中央有關機關聯合訪視僑生活動」。
- 二、10 月 18 日晚上舉辦「學生宿舍幹部聯誼活動」，增進幹部團結向心力及互信基礎。
- 三、10 月 24 日上午林口校區週會，邀請應華系蔡雅薰主任專題演講：「僑生・變身！—從大學生走向國際的全球舞台」。
- 四、10 月 26、27 日配合林口校區國際文化日，首次開放校友付費住宿，每晚收費 158 元，共計 15 位校友入住。
- 五、10 月 27 日配合林口校區國際文化日，宿舍對外開放並辦理清潔比賽，期能透過活動，養成學生良好之生活習慣，以建造一個溫馨的宿舍。

- 六、10月29日協助舊生申請工作證，共計49件，並陸續申辦中。
- 七、10月30日公布本學年「清寒僑生校內初審通過名單」，計196名，依規定將於11月30日前報部核准並請款。
- 八、10月30日公布本學期正式「工讀名單」，計127名，自11月1日起開始工讀至102年1月15日止，每月最高工讀時數以40小時為限，每小時核給103元，寒假及第2學期工讀則另行辦理。另對於申請清寒僑生助學金未獲通過同學，如有意願可於11月9日前提出工讀申請，預計11月15日前公布工讀分配名單。
- 九、10月31日召開本學期「第1次學生獎懲委員會議」，審議學生重大違規事項。
- 十、10月31日協助310位港澳僑生送件申請居留證。
- 十一、預計11月中開始辦理港澳同學寒假出入境許可證。
- 十二、餐廳「巨額效益評估」案目前簽核中，預計11月15日前提報行政院公共工程委員會審核。

課外組

- 一、林口校區國際文化日已於10月27日圓滿順利完成，校內新聞稿皆已發布並放至學校首頁，各項競賽活動頒獎亦於11月2日上午完成，園遊會總收入34萬0,959元(盈餘10萬8,672元)。
- 二、校友座談茶會於10月27日選出海外校友會及全台北、中、南、東四區聯絡人，近期將展開加強校友聯繫工作。
- 三、101年度僑生輔導經費部分補助金額為55萬元整，預定於11月15日前執行完畢，12月15日前報教育部核備。
- 四、本學年度結業冊編輯製作樣本已提11月12日部務會議討論。另訂於11月20日召開第1次編輯會議，並選出編輯委員幹部群。

學輔室

- 一、10月1日~31日，個管、個別諮商與諮詢共133人次：危機個案10人次、高關懷個案39人次、行政轉介3人次、其他34人次(諮詢、性騷案、轉班輔導)、人際關係諮商3人次、生涯升學諮商3人次、初次晤談諮商3人次、學校學習諮商3人次、生活適應諮商1人次、感情議題諮商1人次、自我探索諮商1人次、其他4人次(失約、臨時請假)、休退學諮詢16人次、轉/系組諮詢5人次、其他7人次(教官和助教諮詢)。
- 二、測驗及講座等推廣活動：
 - (一)施測愛德華斯個人興趣量表1人次。

(二)10月17日正確性教育講座，許又心性護理師主講，共約915人次。

(三)10月12日、10月19日學習策略工作坊，共16人次。

三、其他業務：101學年度第一學期舉辦各項心理衛生活動

(一)心理測驗結果說明座談會

	日期	時間	內容	備註
結果說明	預計11月21日、12月5日、12月12日	8:00-8:50 9:00-9:50	測驗結果說明座談會	預計六個場次，每場次四個班級。

(二)心理衛生講座和班級座談

	日期	時間	講座名稱	備註
1	11/14	8:00-10:00	好好愛，別傷害	學輔室&健康中心合辦
2	11/21	8:00-10:00	自我探索班級座談	特輔班兩班
3	12/12	8:00-10:00	追夢~談理想的探索到行動	1組10班

(三)10月2日、11日、16日及25日提供實習生專業督導共4小時。

【國語教學中心】第 338 次行政會議工作報告

壹、課程教學組

(一)舉辦教學演講

- (1)針對本中心新教材編撰工作，於 11 月 2 日邀請主編鄧守信教授演講，講題「新教材的詞類系統及其教學」，參與教師及職員等共計 136 人。
- (2)邀請世新大學英語學系客座教授李振清老師，於 12 月 21 日(星期五)演講，主講題目「華語教學的過去、現在與未來」。

(二)教務工作

(1)開辦華語教師培訓工作：

10 月份已公告「2013 年華語文教師寒假培訓班」招生訊息，報名日期自 101/11/01~11/26 止，上課日期為 102/01/21~02/07。

- (2)實施學生短文寫作，針對本中心第三級程度以上學生，每人每學期視程度繳交一到兩篇短文，以提升學生聽、說、讀、寫四項技能並進，促進國際學生認識並能書寫正體字。有關建立學生短文研究資料庫，自 99 年 9 月秋季班至 101 年 12 月冬季班（102 年 02 月 28 日）結束止，預計將完成 16 次收文。

(三)測驗評量

為了檢測學員的華語能力以及作為學員選課時之參考依據，所有學員依其課程等級及班型（普通班、密集班），分別參加能力測驗和成就測驗。能力測驗分成 5 個等級（Level1-入門、Level2-基礎、Level3-進階、Level-4 高階和 Level-5 流利）。101 年 9 月秋季班期末考試時程分別為：期末能力測驗-101 年 10 月 31 日~11 月 8 日；成就測驗 101 年 11 月 9 日~17 日。101 年 12 月冬季班期末能力測驗和成就測驗則預計在 102 年 1 月底登場。

貳、文化研習組

(一)短期文化遊學團及海外招生事宜

- (1) 101 年 9 月至 101 年 12 月短期語言文化研習團有：美國國防中心 DLI（兩梯次共 19 人）及日本每日教育冬季班。
- (2)101 年 9 月 23 -29 日赴日、韓參訪並辦理招生事宜，共拜訪日本台北經濟文化辦事處、每日教育公司、文教大學、東海學園大學、同志社大學，以及韓國同德女子大學，推廣正規班、短期班課程及遠距同步線上教學課程等。相關出國報導亦已於 10 月 6 日公布於本校公共事務中心網頁上。
- (3)11 月 16~18 日派員參加美國一年一度全美外語教師年會(ACTFL)教育展，將積極向美國各地區學校招生，推展本中心華語文學習課程與活動

等。

(二)規劃辦理「2013 年師大少兒華語文教學菁修班」

針對本中心開設暑期兒童夏令營活動師資之需求，訂於 10 月中旬至 11 月間辦理「2013 年師大少兒華語文教學菁修班」之報名，以培訓兒童華語文教學教師，本課程預計 102 年度 1 月開課，招收 40 人。

(三)102 年度暑期兒童華語夏令營規劃及宣傳

暑期兒童華語夏令營一直是本中心最熱門的活動之一，教學內容、教學環境及文化活動之多樣性深受學生家長肯定。明（102）年度將增加二班，預計招收 200 人，擬規劃專業及多元發展的課程內容，並積極尋求與文化教育相關機構合作之可能性。

(四)舉辦各項文化課外活動

本中心學生在語言學習之餘，仍可透過各項文化活動之參與，提升中文學習興致並靈活運用所學。活動包含：

- (1)10 月份舉辦一系列中文競賽活動，包含中文演講、中文歌唱以及中文我最通語文競賽，計有 200 人報名參加；將遴選優秀代表參加 12 月 1 日扶輪社華語演講比賽，推派 7 人參加；11 月 12 日參加國立國父紀念館華語文演講比賽，計有 8 人參加。
- (2)參加青輔會 10 月 13-14 日於嘉義縣東石鄉兩日壯遊旅行，計有 20 為學生報名參加。
- (3)本中心將於 11 月 24 日學期假期間，舉辦苗栗南庄校外教學一日遊，預定 200 人參加此項活動。
- (4)本中心將於 12 月 21 日(星期五)晚上，舉行一年一度的耶誕晚會，估計參與學生及邀貴賓約有 500 人參加。

參、教材研發組

(一)書面教材相關業務

- (1)中心自編全新主教材：10 月正式開始進行新教材第一冊的編寫，10 月至 102 年 1 月完成主教材、學生作業簿、教師手冊的文字部分。11 月至 102 年 2 月進行相關語法及與新教材有關之演講(詞類/離合詞/功能語法教學應用等主題)。
- (2)配合中文 TOCFL 考試教材(語法篇、詞彙篇各 2 冊)：10 月聘請華測會張莉萍老師擔任編審，進行每課的指導，將於 11 月再聘請兩位教授擔任審查委員。預計 12 月底完成語法篇第 1 冊的文字部分。

(二)數位教材相關業務

- (1) MTC Online：將於 11 月 24 日辦理「遠距線上同步教學教師工作坊」，並於工作坊結束後編製線上商務漢語教材，以作為日後正式上線時使用，預

計可拓展中心營收並強化競爭力。

- (2)遠距線上同步教學系統進入開發階段，包括註冊、選課、金流、同步課程及非同步課程等五大部分，預計將於年底完成系統建置與測試，同時，規畫以 Google 關鍵字廣告開始招生。

肆、學生輔導組

(一)101 學年度獎學金業務：

- (1)本期(秋季班)外交部華獎生 17 名，其中 2 名將於 11 月放棄資格返國就讀大學。針對其他跟不上密集班進度之受獎生，將依秋季班成就測驗成績高低，安排下一期以「密集班專班」，每天上課 3 小時，上課進度較慢方式，協助學生循序漸進提昇華語文能力。
- (2)本學期外交部台獎生 30 名、教育部華獎生 88 名及台北市政府補助金受獎生 7 名等三類受獎生，目前就讀情況良好。11 月底教育部華獎生將有 7 名期限到期離校，另將有 20 名新生註冊入學。
- (3) MTC 免學費獎學金(國內/外)合計 22 名受獎生，21 名已註冊入學，1 名將於 12 月入學。
- (4)擬將於 12 月 15 日完成 101 年 7~12 月獎學金(含 7~8 月暑期班)核銷作業，並繳回結餘款至世新大學台華獎辦公室。

(二)辦理學生志工團隊聯誼會及培訓會議

本中心目前招募「國際學生志工團隊」人數 50 多位，分別來自 21 個國家，協助各國新生對本中心的認識以及快速適應在台的生活及課業的學習。同時，定期舉辦志工聯誼會及輔導訓練會議。

(三)其他工作事項

- (1)協助外籍學生申請工作許可證，受理學生向行政院勞委會職業訓練局，繳交打工之理由書及申請資料，9 至 11 月共計有 38 件。另有關非法打工學生之裁處書處理情形並函覆案件，本年度截至目前為止共計有 13 件。
- (2)11 月 1 起每週一、四舉辦「教職員工樂活講座」，講座主題「職場英語課程」共五場，主要目的為訓練本中心同仁面對外籍學生的英語口說能力。

伍、行政企劃組

國際交流合作案，101 年 9-12 月，本中心接待之重要外賓計有：

- (一)新加坡南洋理工大學華文教研中心四位學者，陳之權博士、吳福煥博士、謝育芬博士及孫曉曦博士，於 10 月 1 日由本校頂大辦公室安排陪同至本中心參訪，由陳浩然主任親自接待，介紹本中心課程及教學特色。
- (二)10 月 16 日外交部邀訪的美國國會助理團 13 人，參訪本中心，以瞭解我國

中文教學現況，由謝妙玲組長接待，介紹本中心業務概況，並安排美國學生座談，向助理團員分享在台學習經驗。

(三)美國密西根大學佛林特分校管理學院院長 VahidLofti 教授於 11 月 2 日參訪本中心，瞭解本中心的課程及學習環境，由方淑華組長接待。

(四)外交部邀訪的美國青年學者訪華團 11 人預計於 11 月 13 日拜會本中心。另外，墨西哥學院學務副校長 Jean-Francois Prud' homme 預計於 11 月 15 日拜會本中心。

陸、國家華語測驗推動工作委員會

(一)研究發展組

(1)聽讀測驗：完成入門基礎級 2A01、2A02；進階高階級 2B01、2B02、2B03、2B04；流利精通級 2C01、2C02 預試卷初稿。

(2)寫作及口語測驗：研擬進階高階級測驗架構及評分原則、評閱正式考試文本，並舉辦評分會議。

(3)兒童測驗：研擬將現有三等合併成一份試卷之測驗架構、進行萌芽級、成長級、茁壯級三等試題之等化研究。

(4)統計分析：撰寫 11 月定期考試測驗報告、9 月預試報告、兒童測驗預試報告、入門級預試報告、估計聽讀測驗及兒童測驗試題難度參數、協助進行閱讀測驗試題難度多元迴歸分析。

(二)考試推廣組

(1)辦理考試各項宣傳工作：

籌備國內 9 月預試及 11 月正式考試相關文宣、簡章及海報，並以公文方式寄送至國內各大專院校、華語中心及外僑學校。

(2)辦理國內預試及正式考試：

9 月 29 日（星期六）舉辦聽讀預試，目前報考人數計 1,238 人；9 月 30 日（星期日）舉辦口語預試，目前報考人數計 150 人。正式考試將於 11 月 3 日（星期六）舉辦聽讀測驗，11 月 4 日（星期日）舉辦寫作測驗。

(3)辦理專案施測：本年度向本會申請專案施測之考生總計為 309 人。

(4)辦理海外施測：

華語文能力測驗（TOCFL）

月份	地區	報考人數
5 月份	美國（芝加哥、舊金山）、越南（順化、大勒）、盧森堡、德國（柏林、杜賽朵夫、哥廷根、慕尼黑、斯圖加特）	942

月份	地區	報考人數
6 月份	美國（紐約）、瑞典（斯德哥爾摩）、瑞士（蘇黎世）、馬來西亞、俄羅斯（莫斯科）	277
7 月份	德國（法蘭克福）、越南（平陽、同奈）、法國（巴黎）、阿根廷、印度、美國（休士頓）	258
8 月份	俄羅斯（莫斯科）	1
9 月份	澳洲（布里斯本）、馬來西亞（吉隆坡）、越南（胡志明市）	403
10 月份	美國（舊金山、波士頓）、巴拿馬、厄瓜多、尼加拉瓜、巴拉圭（亞松森市、東方市）	99
11 月份	韓國（首爾）、印度、荷蘭（海牙）、日本（大阪）、越南（胡志明市、峴港、河內）、波蘭（華沙）、薩爾瓦多、加拿大（多倫多）	未定

兒童華語文能力測驗（CCCC）

月份	地區	報考人數
5 月份	美國（休士頓、芝加哥、洛杉磯）、盧森堡、奧地利、多明尼加、德國（柏林、慕尼黑、杜賽朵夫、斯圖加特）	281
6 月份	瑞典（斯德哥爾摩）、瑞士（蘇黎世、伯恩、日內瓦）、美國（紐約）、韓國（漢城）、英國（倫敦）	846
9 月份	澳洲（布里斯本、黃金海岸）、馬來西亞（吉隆坡）	210
10 月份	美國（波士頓）、巴拉圭（亞松森市、東方市）	未定
11 月份	越南（胡志明市、峴港、河內）	未定
12 月份	美國（舊金山）--半島國際學校	未定

(5)辦理海外代理測驗：

海外代理測驗

	學 校	測驗類別	日 期	報考人數
1	秘魯東方文化交流學會	TOCFL	10 月 20 日	未定

海外試測計畫：（9 月至 12 月）

	國 家	單 位	測驗類別
1.	菲律賓	崇德天主教學校	TOCFL 、CCCC
2.	美國	密西根中文學校	CCCC
3.	日本	臺灣留學支援中心	TOCFL

	國家	單位	測驗類別
4.	澳洲	昆士蘭大學	TOCFL
5.	越南	馥華華語學校	TOCFL
6.	印尼	馥華華語學校	TOCFL

(三)資訊系統組

- (1)國內各項考試伺服器準備並執行考前系統檢測工作；建置海外施測電腦示範點及進行雲端服務之可行性評估。
- (2)聽讀測驗系統：因應明年度測驗方式改變，進行 CBT 測驗前後台與題庫修改。CAT 離形系統開發進度控管。
- (3)測驗系統：口語部分開發音檔管理系統；寫作部分修正系統 bug；報名部分開發建置新版系統。

(四)綜合業務組

積極規劃本會成為「財團法人華語測驗基金會」，樹立評鑑之公信力與專業度，並健全組織發展，以因應國際競爭及全球華文熱潮。同時，編列 102 年度經費預算及執行計畫續辦相關事宜。

【特教中心】第 338 次行政會議工作報告

本中心本年度主要工作略可區分為：一、中心事務運作；二、資源教室提供校內外特教支持與支援；三、教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作；四、教育部全國特殊教育資訊網工作；五、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作；六、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作；及七、特教相關研究與推廣。以下分別說明 9 至 10 月工作執行情形。

壹、中心事務運作

- 一、9月11日辦理地震避難掩護演練
- 二、9月24日(一)召開評量工具借用銷售暨管理工作諮詢委員會
- 三、9月27日(四)全天辦理教育部「新趨勢、新思維、新行動—促進身心障礙及資賦優異教育優質化研討會」
- 四、10月1日(一)上午進行教育部「訪視大學特教中心辦理輔導特殊教育工作」
- 五、10月2日(二)下午 2-4 時香港科技大學參訪
- 六、於 331 室設立體能室，裡面增添許多器材，提供資源教室學生進行體能訓練
- 七、召開中心會議
- 八、場地借用及書籍銷售情形：
 - (一)場地借用情形
自 101 年 09 月 01 日至 101 年 10 月 31 日止向本中心辦理場地借用共 372.5 小時，場地費收入 6,000 元。
 - (二)書籍銷售收入
自 101 年 09 月 01 日至 101 年 10 月 31 日止，本中心販賣書籍收入 400 元。

貳、資源教室提供校內外特教支持與支援

一、特殊需求學生輔導服務

(一)個別擬定與檢討個別化支持服務計畫

1. 於 101 年 9 月起進行新生個別化支持計畫之擬訂及舊生個別化支持計畫之修正。新學年度之個別化支持服務計畫會議，包括第三級(本學年新生及須密切追蹤狀況者)37 位，第二級 11 位(本學年畢業生及生活學業需協助者)、76 位(狀況穩定者)等，目前共計完成 124 人次之相關服務計畫，並已依據計畫提供相關支持服務。

(二) 提供學業輔導

1. 進行學科輔導服務：自 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止，計有提供 3 位學生課業加強服務，申請科目共 4 科，共計 8 人次；在筆記抄寫服務方面，5 位學生申請筆記抄寫員入班服務，每週 18 堂課。
2. 進行各項特殊訓練：自 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止，計有提供 2 位學生聽能訓練服務，4 位學生體適能維持服務，共計 25 人次。
3. 協助提供評量調整服務：協助學生評量調整服務，依學生需求安排期中及期末考試相關服務，包括提供調整考卷形式（重新排版、放大考卷試題與列印、盲用電腦）、代填答案卡及延長考試時間，自 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止，共計 43 人次。
4. 提供教材轉換服務：自 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止，計有提供 3 位學生教材轉換服務，共計轉換 4 份教材。

(三) 提供生活輔導

1. 101 年 10 月 8 日辦理「相聚一刻~新生滿月」活動，透過活動了解大一新生開學的生活及學習適應狀況，共計 18 人次參與。
2. 101 年 10 月 9 日辦理工讀生培訓，藉由在校工作的同時，讓學生培養工作態度，共計 10 人次參與。
3. 101 年 10 月 17 日辦理「316 新生分家」活動，透過活動促進學長姐與學弟妹的交流互動，共計 27 人次參與。
4. 101 年 10 月 12 日至 101 年 12 月 12 日辦理「那一年我們走過的校園之美」攝影活動，透過攝影活動激發學生創造力、發現校園之美。

(四) 提供心理輔導

1. 進行個別晤談：自 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止，個別晤談學生人數為 4 位，共計 12 人次。

(五) 提供生涯輔導

1. 將於 101 年 11 月 29 日辦理「職涯分享座談會」活動，透過學長姐職場經驗分享，讓學生對職場工作有更深一層的認識，受理報名中。
2. 將於 101 年 12 月 3 日至 101 年 12 月 14 日辦理「職涯探索測驗」活動，透過心理測驗實施及解釋、協助職業興趣探索。

二、校內外行政事務

(一) 校內行政聯繫

1. 輔導經費辦理情形

「101 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」經費執行率為 65%。各項經費皆按預期計畫支用。預計於 11 月份辦理下

年度計畫申請。

2. 其他處室之聯繫工作

- (1) 聯繫學輔中心協同協助危機個案輔導事宜。
- (2) 聯繫教學發展教學中心協助推薦課輔老師。
- (3) 聯繫健康中心提供本學期體育特別班學生名單。
- (4) 聯繫生輔組提供本學期學雜費減免、申請獎學金名單。

3. 其他系所之聯繫工作

- (1) 聯繫各系所任課老師，安排期中及試卷轉換事宜。
- (2) 聯繫心輔系、物理系、數學系教授及助教安排課業輔導及推薦課業輔導人選事宜。
- (3) 聯繫國文系關於頂尖計畫上課及考試相關調整事宜。
- (4) 台文系、國文系、特教系、心輔系、衛教系入班宣導。
- (5) 聯繫系所老師安排筆記抄寫員入班實習及抄寫。

(二) 校外行政聯繫

1. 提供其他大學資源教室諮詢：東華大學、新竹教育大學、聖約翰大學、暨南大學、經國管理學院、元培科技大學、覆聖母醫護管理專科學校、國北教大等共 8 校次。

三、召開工作會報

預計每月召開兩次資源教室工作會報。已於 9 月 4 日、9 月 17 日、10 月 5 日、10 月 15 日、10 月 25 日、10 月 29 日上午 9：30 召開資源教室工作會報，計 6 次。

參、教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作

- 一、輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作 101 年度 8-12 月訪視輔導規劃如表 1。

表 1 101 年度特殊教育訪視輔導規劃表

縣市	學校(預計次數)	指導教授	訪視日期	備註
臺北市	芳和國中(2 次)	陳秀芬	調查中	已發文各縣市教育局處，請各校回覆訪視日期。
	實踐國中(2 次)	林月仙	調查中	
	大同高中(2 次)	柯惠菁	調查中	
新北市	忠孝國中(2 次)	柯惠菁	調查中	
基隆市	安樂高中(2 次)	鄭聖敏	調查中	
宜蘭縣	東光國中(2 次)	鄭聖敏	101.11.20	
	宜蘭國中(2 次)	鄭聖敏	101.11.20	

縣市	學校(預計次數)	指導教授	訪視日期	備註
金門縣	-	-	-	
連江縣	塘崎國小(1 次)	林月仙	101.10.11	
	中山國中(1 次)	林月仙	101.10.11	
	介壽國小(1 次)	林月仙	101.10.12	
	中正國中(1 次)	林月仙	101.10.12	

二、發行刊物及教材

表 2 特殊教育季刊與資優教育季刊各期主題一覽表

期數	月份	主題	執編	進度	已排稿件	已排頁數
124	101/9	融合教育教學實務	林老師	審稿中	3	36
125	101/12	身心障礙者就業轉銜	柯老師	審稿中	1	9
124	101/9	良師引導方案應用	陳老師	審稿中	3	29.5
125	101/12	資優學生數位學習	鄭老師	審稿中	1	7.5
		特教目前可用稿件數	3		3	24
		資優目前可用稿件數	0			

※統計至 10/31

三、編製特殊需求學生教材教具

101 年度編製領導才能、社會技能及生活管理等領域教材。目前各項教材編製進度如表 3。

表 3 特殊需求學生教材教具編製進度一覽表

負責人	領域	已召開會議次數
陳秀芬	社會技巧	10
鄭聖敏	領導才能	4
林月仙	生活管理	7
合計	三個領域課程	21

四、提供特殊教育諮詢服務（諮詢專線 02-7734-5099）

自 101 年起特殊教育諮詢專線時間為週一至週五 10:00-12:00 及 14:00-16:00 二個時段。101 年度暑假期間暫不安排諮詢專線。

日期	諮詢時數	來電次數	個案晤談	網路諮詢
101.09.01-101.10.31	145	112	3	0

五、辦理各級學校特殊教育人員知能研習

101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日共辦理 4 場研習，平均滿意度為 88.59%。各場次主題、研習時數、參與人數及單場滿意度見表 4。

表 4 101 年 9 至 10 月辦理研習一覽表

辦理期程	進度	研習（研討會）主題	時數	人數	滿意度(%)
101.09.25	已完成	「教師專業進修－特殊教育課程調整方案」【認知功能嚴重缺損學生之課程調整】研習	3	74	87.20%
101.10.18	已完成	「教師專業進修－特殊教育課程大綱運作模式」【國中組】研習	6	109	87.54%
101.10.25	已完成	「教師專業進修－特殊教育課程大綱運作模式」【高中職及特教學校組】研習	6	76	89.01%
101.10.28	已完成	「教師專業進修－特殊教育課程調整方案」【認知功能輕微缺損學生之課程調整】(高中職組)研習	6	52	90.59%
101.11.23	報名中	「教師專業進修－特殊教育之性別平等教育教材、教法」研習	3	預計 50 人	

肆、教育部全國特殊教育資訊網工作

一、整合資料庫系統並維護與管理網站

(一) 與資訊中心主任及組長、組員召開每月例行性會議討論網站維護與管理等相關事宜。

(二) 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日統計「線上投稿系統」來稿稿件共有 6 篇，含特教季刊 4 篇，資優季刊 2 篇。

二、著重「特教知能學習系統化」

(一) 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日統計特教資料庫，總共新增 1,050 筆資料，其中包含圖書論文 820 筆、科技輔具 85 筆、教學資源 28 筆、融合教育 37 筆、法令規章 39 筆及特教機關團體 41 筆。

(二) 統計進入本網站資料庫之瀏覽人次，101 年 9 月共有 3,597 人次，101 年 10 月共有 6,990 人次。

三、提供「特教知識管理整合化」

(一) 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日統計最新特教相關消息共 17 筆。

(二) 101 年 9 月 30 日發行第 70 期特教電子報。

伍、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作

一、製作特殊教育評量工具

101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日止共製作 10 項評量工具計 90,158 份，製作情形如表 5。

表 5 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日評量工具印製數量統計

月	工具數	手冊	題本	答案紙	答案卡	總計
9	3	-	-	-	20000	20000
10	7	1123	13035	56000	-	70158
計	10	1123	13035	56000	20000	90158

二、辦理評量工具研習活動

101 年度評量工具研習共需辦理 82 梯次 326 小時，截至 10 月 31 日已辦理 71 梯次 341 小時，其中 9 月 1 日起至 10 月 31 日止共辦理 8 梯次 52 小時的評量工具研習，滿意度平均數達 95%。

三、辦理評量工具銷售

101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日止，共計 69 個單位購買 25 項工具次，非消耗品 18 萬 1,150 元，消耗品 26 萬 3,270 元，總計為 444,420 元，摘要如表 6：

表 6 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日評量工具銷售摘要表

月份	單位次	工具次	非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
9	28	12	121,350	94,850	216,200
10	41	13	59,800	168,420	228,220
總計	69	25	181,150	263,270	444,420

四、辦理評量工具借用

101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日止，有 8 個單位借用 10 項工具次，708 人次使用，15 人次復查，總計借用收入為 1 萬 6,755 元，摘要如表 7：

表 7 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日評量工具借用摘要表

年/月	單位次	工具次	人次	小計(元)	複查人次	小計(元)	總計(元)
101/09	1	6	157	4,710	15	225	4,935
101/10	7	4	551	11,820	0	0	11,820
總計	8	10	708	16,530	15	225	16,755

陸、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作

本專案於 101 年 9 月 1 日至 101 年 10 月 31 日共計召開 6 次工作小組會議及 4 次需求訪談會議以討論本教學支援平台之建置工作，可分幾部分說明執行狀況：

一、網站平台試用與修正

101 年 9 月 10~16 日進行新課綱試辦學校及五縣市特教業務承辦人員之網站試用，且於 18 日回收平台試用回饋問卷，並進行檢討及修正網站。101 年 9 月 25 日祺欣公司針對工作小組提出之相關問題，新增教育部部徽，並修正網站各大類圖文版面、教育部相關連結版面、上傳資料之刪除功能、註冊會員帳號 E-mail 認證等。

101 年 10 月 12 日配合資訊中心進行本網站之弱點分析檢測，且陸續修訂會員點數機制及會員版面設置，修訂後的扣點對象僅適用於一般會員，而積/扣點方式也稍微調整。101 年 10 月 26 日協調資訊中心提高教材平台硬體備份空間。

二、整合語音系統

本計畫之語音系統將採用工研院研發之「中文文字轉語音系統 (Text-To-Speech; TTS)」，此語音合成技術乃是透過電腦處理，將任意文字輸入轉換成語音輸出。101 年 9 月 4 日祺欣公司完成工研院語音系統之整合，目前教材平台網站於最新消息和各筆資料之標題及內文提供語音播放功能。

三、充實網站內容

101 年 9 月 5~6 日會同盧老師進行新課綱影片錄製，並完成 4 支影片之剪輯工作，且於 101 年 9 月 28 日完成上傳新課綱宣導影片搭配 PowerPoint 播放之橫幅版面。統計 101 年 9 月 1 日至 10 月 31 日統計教材平台網站資料，總共新增 702 筆資料，其中包括新課綱教學資源之研習課程 4 筆和教材教具 126 筆，其他教學資源之研習課程 510 筆和教材教具 62 筆，且完成摘要編寫共 150 篇。

四、宣傳與推廣

101 年 10 月 4 日於本校資訊中心電腦教室舉辦兩場「優質特教發展網絡系統暨教學資源平台啟用說明會」，參加人數總共 90 人。101 年 10 月 11 日再針對新課綱試辦計畫參與學校辦理平台推廣說明會，參加人數共 42 人。

柒、特殊教育相關研究與推廣

一、特殊教育相關研究

(一)教育部編製國民中學數學科實作評量工作計畫

該計畫已完成第一階段命題施測工作，正彙整學生答題反應進行試題、評分標準之修正之工作。此外，亦整理第二次命題試題，將寄送審題專家進行審題。

(二)國科會中文色塊測驗成人常模之建立與聽覺理解老化研究

本計畫以計畫主持人編製的中文色塊測驗施測 20 至 99 歲的成年

人，探討中文色塊測驗應用於成年人的效度，以及成人聽覺理解老化情形，目前已蒐集都會區預試樣本作答資料，接著將施測非都會區樣本。

二、特殊教育推廣工作

(一) 「新趨勢、新思維、新行動—促進身心障礙及資賦優異教育優質化研討會」工作

本中心接受教育部委託舉辦「新趨勢、新思維、新行動—促進身心障礙及資賦優異教育優質化研討會」。該委託案已於 101 年 9 月 27 日辦理完畢，本案目前已將研討會各場次記錄轉交主持人、引言人審閱，並請提出政策上之建議，送交教育部特教小組酌參。

(二) 縣市合作

1. 102 年度宜蘭縣特殊教育評鑑案

已於 10 月 3 日赴該縣辦理評鑑指標說明會，後續將依受評學校之相關意見研商修正辦理方式，再行辦理委託招標事宜

2. 102 年度金門縣特殊教育評鑑案

預定委託辦理 102 年特教評鑑，相關辦理方式洽談中。

3. 102 年度連江縣落實特教運作委託案

預定委託辦理 102 年特教評鑑，並於寒假第一週辦理教師增能研習；另外也將委託辦理融合教育參訪及每年暑假第一週進行特教師專業研習。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 338 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一)「Evaluating the Effects of Programs for Reducing Achievement Gaps: a Case Study in Taiwan」：投稿至 Asian-Pacific Education Researcher，審查中。
- (二)「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應與見賢思齊效應」：投稿至中華心理學刊已刊登。
- (三)「The Big-Fish-Little-Pond Effect in Groups with Different Abilities, and Their Affective and Cognitive Performance in the Context of School Tracking」：投稿至 Journal of Educational Psychology，審查中。
- (四)「十二年國教中評量與考試的變革」：論文撰寫中。
- (五)「中學生考試壓力量表編製及其信度與效度之分析」：投稿至測驗學刊，已接受刊登。
- (六)「中學生考試壓力因應量表之編制與應用」：投稿至測驗學刊，審查中。
- (七)「體適能與學業成就關連性研究」向體育司申請資料中。
- (八)「Strategies for Enhancing the Reliability and Validity of Large-Scale High-Stakes Writing Assessment」：已投稿至 Language Testing。
- (九)「Why Do Big Classes Lead to Better Academic Achievement? A Sociocultural Analysis of the Big-Class-Size Effect」：論文撰寫中。

二、系統開發

- (一) 完成102年國中基測報名系統【學校版】，進行系統測試與手冊撰寫。
- (二) 規劃與建置102年國中基測報名系統【考區版】。
- (三) 持續開發102年國中基測應考服務申請系統、線上試務系統與檔案上傳系統。
- (四) 完成102年試辦國中教育會考報名系統【學校版】，進行系統測試與手冊撰寫。
- (五) 規劃與建置102年試辦國中教育會考報名系統【區版】。
- (六) 持續開發102年試辦國中教育會考應考服務申請系統、線上試務系統與檔案上傳系統。
- (七) 研發國中教育會考標準設定切點程式。

- (八) 規劃102年免試入學資料管理網站。
- (九) 完成英語科聽力試題錄音環境評估與建置。
- (十) 完成學習評量標準網站中之【學習評量交流區】、【檔案交換平台】以及研習會議報名系統。
- (十一) 研發數學科非選擇題預試讀卡掃描系統與監控管理系統。
- (十二) 研發數學科非選擇題相關閱卷系統與程式。
- (十三) 研發各區免試入學試模擬分發系統。
- (十四) 持續更新國中基測、國中教育會考與學習評量標準網站相關內容。
- (十五) 持續分析與開發華測會電腦化適性測驗系統。
- (十六) 持續開發後中段學生能力診斷學習電腦化適性測驗系統。
- (十七) 完成學輔中心相關評量測驗系統。
- (十八) 教材知識庫已完成102年考生一至五冊檢校。

貳、推廣活動組

一、諮詢服務

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

二、校外團體參訪

美國專業測驗機構ETS兩位學者Dr. Frank Rijmen 及Dr. Eugenio Gonzalez 於11/20至本中心參訪，當天除聽取本中心業務簡報外，也針對雙方未來合作進行洽談。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，10-12 月份的專題講座安排如下：

- 一、10/31：邀請考選部常務次長曾慧敏教授進行專題演講，講題：從評量看國家考試發展趨勢
- 二、11/16：邀請台灣隱私權顧問協會劉佐國秘書長進行個資法專題演講。
- 三、11/28：安排設計系許和捷主任針對設計相關內容進行演講，講題：文化創意產業在大學人才培育之策略。
- 四、12/12：安排表演藝術術所林淑真教授前來本中心演講，講題仍在確認中。

肆、國中基測推動工作委員會

一、行政組

(一) 102 年中心聘僱契約及保密契約經各組回傳意見，並統整修正後，於 10/29 主任組長會議通過，11/6 經律師事務所修正，11/12 進行報部程序。

(二) 會計工作相關

- 1.持續辦理 101 年國中基測主計畫、學習評量標準研發及學習評量宣導相關經費核銷事宜
- 2.學習評量標準人事費流用與追加 100 萬元資本門經費表已於 11/9 獲國教司核定，並已請資訊組加速採購所需設備。
- 3.國中基測主計畫經費流用為配合教育部會計處可能提前關帳，已於 11 月上旬估算完成，並進行報部程序，待核定後，將進行後續經費核銷事宜。
- 4.102 年度主計畫及經費需求表已統整及編列完成，並於 11/12 完成報部工作。
- 5.持續進行 102 年度學習評量標準經費需求表編列作業。

(三) 國中教育會考宣導摺頁處理狀況如下：

- 1.10/30 重新修改後送印，11/2 已送達，共 6000 張，中心預留 1000 張。
- 2.國教司已協助發文至各縣市政府教育局（處），並由各縣市政府教育局（處）轉發至所屬國中輔導室。
- 3.國中地址貼條已彙整完畢，共計 935 所學校。11/15 已將每校 5 份摺頁寄送至各學校。
- 4.相關圖檔已請資訊組上傳至國中基測網站，可自行下載使用。

(四) 總務相關工作：

- 1.協助辦理完成本中心飛揚雙月刊第77期驗收相關事宜。
- 2.處理本中心保全門禁系統契約變更相關事宜。
- 3.持續辦理102年度本中心標案招標工作。
- 4.普大樓門走廊裝修工程進度：已將舊門框拆除、並進行部分門框木作施

工，接下來將為金屬門框丈量及施作以及走廊油漆粉刷，之後進行地板更換工作，預計月底前能全部施作完成

5.進行例行性的採購及廠商請款核銷作業。

(五) 人事工作相關：

- 1.持續辦理監試勞保加退保事宜。
- 2.處理主計畫人員聘僱契約、保密合約、命題教師聘僱契約修正工作。
- 3.配合學校會計室作業需要，將中心同仁全員學經歷重新逐筆建檔，。
- 4.製作差勤報表及執行各組同仁差旅單審核作業。
- 5.執行人事系統線上差假審核作業。
- 6.命題教師及監試人員聘僱合約及保密合約整理與用印。
- 7.整理九樓工作區安全管制彙報單。
- 8.進行試題組新人考核作業。

(六) 持續進行年底績效報告書各組工作分配、資料撰寫及統整等工作

(七) 協助學習評量標準小組進行簡介宣導短片拍攝作業事宜。

(八) 持續協助各組職缺招募相關事宜及支援學力小組各組相關業務推展(含行政支援事項)。

二、資訊組

(一) 完成羅斯福路辦公區相關資訊設備與保全系統採購、搬移與設定。

(二) 中心機房冷氣室外機進行更換。

(三) 相關軟體系統與硬體設備維護合約規劃與採購。

(四) 整理本年度資本門經費使用狀況，編列102年相關計劃設備費與維護費預算。

(五) 持續進行中心安全管制與技術支援。

三、試務組

(一) 歷年國中基測：

1. 94 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 1 份（合計受理中文版 874 份、英文版 28 份）。

2. 97 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 1 份（合計受理中文版 1,135 份、英文版 14 份）。

3. 98 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 3 份（合計受理中文版 1,056 份、英文版 40 份）。
4. 99 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 6 份、英文版 5 份（合計受理中文版 1004 份、英文版 26 份）。
5. 100 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 2 份（合計受理中文版 495 份、英文版 8 份）。
6. 101 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 40 份（合計受理中文版 329 份、英文版 4 份）。

（二）101 年多元入學：

1. 9 月 28 日至國立臺南高工參加「101 學年度高中高職五專統一登記分發中心委員會第 3 次會議」。
2. 10 月 11 日~12 日至國立臺南高工參加「101 學年度全國高中高職五專多元入學委員會暨工作總檢討會」。

（三）102 年國中基測：

1. 11 月 7 日於本校辦理試務資料處理流程協調會籌備暨諮詢會議。
2. 11 月 21 日於本校辦理試務資料處理流程協調會議。
3. 11 月 13 日至國立彰化高中參加第 2 次委員暨第 1 次總幹事聯席會議。

（四）102 年試辦國中教育會考：

1. 草擬試辦實施計畫、簡章共同部分草案、試務標準作業手冊。
2. 11 月 9 日至國立板橋高中參加第 2 次委員暨第 1 次總幹事聯席會議
3. 研究英語聽力播放模式。
4. 規劃與設計試務表件。

（五）102 年免試入學：

1. 9 月 21 日至國立臺中一中參加試務資料處理協調會。
2. 9 月 26 日至國立臺中一中參加第 2 次委員會議。
3. 建立 102 年免試入學學生資料處理作業時程表。

（六）103 學年度免試入學：

1. 協助各區試模擬相關溝通聯繫工作。
2. 規劃基北區 103 年免試入學第二階段試模擬作業。

（七）其他業務：

1. 經濟日報全民財經檢定春季會考：受理檢定合格證書申請。
2. 持續建置華語文寫作測驗語料庫。
3. 持續建置教材知識庫。
4. 協助頂大漢語拼音主檔測試資料建檔、協助處理「結合語音處理技術之華語診斷教學平臺」網站美術設計。

四、試題組

(一) 題庫建置

1. 各學科研究員每週召開修題會議、團體審查會議；定期召開學科審查會議、公平性審查會議及其他諮詢會議。
2. 各學科研究員完成本學期預試題本組合。
3. 社會科、國文科研究員召開高層次試題研發諮詢會議(9/17、10/04)。

(二) 正式測驗

1. 數學科研究員召開 8 場次非選擇題閱卷培訓會議(10/19、10/24、10/26、10/31、11/20、11/21、11/27、11/28)。
2. 試題、題庫、試務三組相關研究員召開跨組會議，討論數學科非選擇題特殊生應考服務(11/09)。
3. 試題、題庫兩組相關研究員跨組規劃、討論 102 年試辦國中教育會考數學科非選擇題閱卷工作時程。
4. 各學科研究員召開 8 場次教育會考切點設定模擬議(10/11、10/12、10/16、10/23、10/25、10/30、11/01)。
5. 規劃、討論 102 年試辦國中教育會考組卷闡工作時程與試題安全管制要點。
6. 各學科研究員提供教育會考簡章、問與答等宣導文件之試題相關說明。

(三) 評量標準

1. 各學科研究員每週召開評量標準討論會議，回饋試辦學校評量標準作業建議。
2. 本組研究員分別參與國語文、自然、數學、社會評量標準知能工作坊之宣導工作(11/01、11/09、11/20、11/21)。

五、題庫組

（一）國中基測

- 1.向國科會申請 2006、2009PISA 閱讀素養成績，並分析探討與基測之相關。
2. 持續本學期預試工作（包含加考英聽預試、數學混合題本預試等）；預試日程從 10/1 號持續到 12 月中，各科的題本數量為：國文科 4 本、英語科 3 本、數學科 8 本、社會科 8 本、自然科 7 本、寫作測驗 14 本。

（二）學習評量標準

1. 持續搜集學生表現資料與召開各領域諮詢會議，進行國中學學生學習成就評量標準研發工作。預定 12 月底公布八年級各領域（學科）之評量標準初稿。
2. 辦理評量標準試辦學校第一次聯席會議（10/19），11/7 與國教司討論後續試辦之規劃。
3. 籌辦 8 場次之評量標準領域知能工作坊：11/1 國文科、11/8 健體領域、11/9 自然與生活科技領域、11/20 數學領域、11/21 社會領域、11/23 藝術與人文領域、11/30 綜合活動領域、12/4 英語科。
4. 評量標準預試日程預計從 12/3 號開始持續三週，各科的題本數量為：國文科 2 本、數學科 1 本、自然科 2 本、寫作測驗 4 本。
5. 籌辦 12/14 評量標準試辦學校第二次聯席會議。
6. 規劃試辦學校作業規劃線上上傳系統。
7. 持續規劃各區評量標準試辦訪視（到校輔導）活動。
8. 規劃評量標準宣導影片之製作（表演藝術、數學）。
9. 規劃 102 年評量標準研發計畫與試辦計畫所需經費予國教司。

（三）國中教育會考

1. 召開國中教育會考各科標準設定程序之模擬會議（國文科 10/11 下午、10/25 下午；英語科 11/1 整天；數學 10/30 整天；社會科 10/11 上午、10/12 下午；自然科 10/16 下午、10/23 下午）。
2. 持續執行「國中教育會考」研發相關事宜，包含各科組題難度確認及 102 年試辦規劃及宣導工作。

六、寫作測驗

（一）持續召開修審題會議。

- (二) 召開儲備評閱委員培訓會前會 (9/27)。
- (三) 召開核心委員樣卷會議 (10/8、10/12、10/15、10/19、10/22、10/26、10/29、11/2)。
- (四) 辦理 10 月份 2 場 101 年寫作測驗命題研習會 (10/8、10/9)。
- (五) 召開 11 月份 6 場儲備評閱委員培訓會 (11/1、11/5、11/8、11/12、11/15、11/19)。
- (六) 籌辦 4 場核心委員樣卷會議 (11/23、11/26、11/30、12/3)。
- (七) 籌辦核心委員閱卷品質認證會議 (12/7、12/10、12/14、12/17)。
- (八) 規劃 102 年試辦國中教育會考寫作測驗閱卷工作。
- (九) 於 9/28 完成新辦公室搬遷事宜。

七、定期刊物

- (一)《飛揚》：
 - 1、第 77 期 9 月 30 日出刊
 - 2、第 78 期 11 月 30 日出刊。
 - 3、102 年度 (73-78 期) 準備招標。
- (二)《101 年國中基測專輯(網路版)》：現正設計版面，12 月初校版、12 月底出刊。
- (三)協助技職司《102 年國中畢業生多元進路宣導手冊》編輯工作。
- (四) 10 月出版《103 年國中教育會考問與答手冊》網路版。

【教育研究與評鑑中心】第 338 次行政會議工作報告

研究計畫執行現況：

一、中心近期相關報導

1、技職一般科目暨藝術群科中心

標題：嚴長壽：技職教育要找回核心價值

來源：聯合報 2012/10/01【記者鄭語謙／台北報導】

2、技職一般科目暨藝術群科中心

標題：憂人才不足 蕭萬長籲技職再造

來源：中國時報 2012/10/14【記者唐筱恬、胡清暉／台北報導】

3、國際研討會

標題：回頭路?新道路? 12 年國教的逐夢與踏實

來源：師大新聞，2012/10/28【校園記者公領 104 潘文婷/社教 104 許紹萱報導】

二、台灣高等教育師生問卷調查資料庫

本月份已完成事項

1、高教電子報第 74 期發行。

2、100 年調查獎品發放。

3、100 大一大三填答資料檢誤。

4、教學卓越學校分析。

下個月預計完成事項

1、大一大三桌曆。

2、高教電子報第 75 期發行。

3、100 學年度大一大三期中、期末、議題報告。

4、101 學年度大一大三調查問卷修訂會議。

5、臺灣高等教育師生問卷調查資料庫 102 學年度計畫書。

三、大專校院畢業生流向調查計畫

本月份已完成事項

1、99 畢業後一調查持續進行、100 年應屆畢業生調查 10 月 31 日 18:00 關站。

2、Q&A：帳密通知、聯絡人更換、學生名單修改。

- 3、中心計畫自評報告表（畢業生流向）。
- 4、101 年應屆畢業生問卷認知訪談。
- 5、74 期高等教育電子報出刊。

下個月預計完成事項

- 1、資管學門論壇成果手冊寄送（附說明文）。
- 2、桌曆圖表與設計。
- 3、結案報告：98 畢後一、99 年應屆描述性分析、議題分析報告。
- 4、99 畢業後一年調查催收。
- 5、74 期高教電子報發刊。

四、師資培育資料庫計畫（整合型調查計畫第三階段）

本月份已經完成事項

本階段師資培育資料庫計畫結案事宜（報告撰寫、結案公文、結案會議）。

- 1、100 新進師資生調查網路問卷撰寫、問卷測試。
- 2、101 應屆畢業生師培調查網路問卷撰寫。
- 3、99 畢業後一年師培調查持續催收。

備註：臺灣師資培育資料庫瀏覽人次 7 萬 8,947。

下個月預計完成事項

- 1、100 新進師資生調查基本資料匯入、調查上線、文宣製作。
- 2、臺灣師資培育電子報第 34 期出刊。
- 3、師培網頁部分功能修正。
- 4、101 應屆畢業生（含師資生）調查擬於 12 月 1 日上線。
- 5、第四階段計畫申請事宜。

五、後期中等教育整和資料庫

本月份已經完成事項

- 1、家長調查已經上線，第一批及第二批抽樣名單的家長通知信已寄達各校。
- 2、學校人員調查抽獎的獎品及禮卷已寄達各校。
- 3、後中承辦人第二次說明會已完成，共有 619 人參加。
- 4、後中高一專一調查延長至 11 月 9 日，目前回收率: 83.58%。

下個月預計完成事項

- 1、高二學生及導師問卷編制會議，時間訂於 11 月 7 日下午、11 月 21 日下午、11 月 30 日上午。
- 2、家長調查資料持續建置中。
- 3、學校調查名單抽樣。
- 4、後中第四期計畫書、經費表送交教育部。
- 5、學校人員調查描述性統計分析報告。

六、12 年國教學習支援系統建置方案

本年度已經完成事項

- 1、4 月 3 日教育部會議研擬補救教學方案實施計劃。
- 2、4 月 16 日教育部會議研擬補救教學方案實施計劃。
- 3、5 月 07 日第一次研發會議（決定課程架構、講師名單）。
- 4、5 月 29 日第二次研發會議（課程內容之初步規劃、決議召開諮詢會議時間）。
- 5、6 月 17 日第三次研發會議（各課程研發進度報告）。
- 6、7 月 10 日第四次研發會議（討論研習手冊、授課資料與簡報、研商差異化教學研習課程種子教師名單）。
- 7、8 月 06 日第五次研發會議（討論差異化教學種子教師試辦課程內容、確定經費來源及分工）。
- 8、9 月 10 日第六次研發會議（研發差異化教學種子教師試辦課程討論研習手冊、授課資料與簡報）。
- 9、5 月 21 日、07 月 10 日總諮詢會議。
- 10、6 月 07 日、07 月 11 日學校學習支援系統分組研發會議。
- 11、7 月 03 日差異化教學分組研發會議。
- 12、8 月 27 日教育部會議，協助研擬學習支援系統建置要點，並報告研習成果。
- 13、8 月 28 日高中工作圈工作會報，與工作圈協商日後推動差異化教學研習相關事宜。
- 14、辦理學校行政人員學習支援系統建置課程(101 年 8 月 15-17 日共三梯次)。
培訓對象：全國高中職學校行政人員。
培訓人數：高中南區 155 人，高中北區 183 人；高職 169 人，共 507 人。

培訓校數：高中南區 143 校，高中北區 171 校；高職 161 校，共 475 校。

15、辦理差異化教學種子教師試辦課程

培訓時間：101 年 10 月 8 日高中、101 年 10 月 15 日高職。

培訓對象：高中職一般科目種子教師。

培訓人數：高中 80 人，高職 86 人，共 166 人。

下個月預計完成事項

- 1、參與 11 月 8 日教育部管考會。
- 2、11 月 12 日舉辦第四梯次高中職學校學習支援系統建置研習課程(師大綜 509 國際會議廳)。

七、新北市國中小校務評鑑計畫

本月份已經完成事項

- 1、10 月 11 日(四)辦理評鑑說明會(新北市教育研究發展中心)。
- 2、10 月 17 日、18 日校務調查問卷預試(新北市板橋國中、江翠國小)。
- 3、10 月 29 日(一)校務調查四類問卷上線。
- 4、問卷調查通知信(家長、教師、職員)印製與寄發。
- 5、評鑑工作坊實施計畫完成(日期 11 月 9 日，地點於新北市教育研究發展中心)。
- 6、評鑑建議準備資料諮詢。
- 7、高中精進計畫追蹤評鑑實地訪評(10 月 5 日三重高中、10 月 12 日石碇高中)。
- 8、計畫相關經費報支。

下個月預計完成事項

- 1、校務調查問卷紙本問卷需求統計。
- 2、發文請學校提供校務調查問卷承辦人連絡資料。
- 3、辦理校務評鑑工作坊。
- 4、申請經費變更(審查費、SSL 憑證費用)。
- 5、安排 101 學年度下學期訪評時程。
- 6、邀請 101 年下學期評鑑委員。
- 7、高中精進計畫追蹤評鑑報告書送局。

八、偏遠地區教育機會與品質提升計畫(聯發科)

本月份已經完成事項

(一) 總計畫

1、10月16日辦理聯席會議。

(二) 國文科

1、教材部分

(1)完成及印製模組 F、模組 1 推廣版教材。

(2)完成及印製模組 3 試用版教材。

2、施測部分

(1)寄送各合作單位(包括新北 G7、屏東 G7、雙東)前測題本，預計 10 月底~11 月初前陸續回收。

(2)完成教師教學網站密碼設置、網站版面修改：以模組區分，使用不同模組教材的老師可以進入各自的版面。

(3)製作印有中心 logo 的隨身碟，方便教學輔導會議時存取資料。

(三) 數學科

1、試用教材編寫：「單元 10(二次方根與勾股定理)教師手冊(全)」

2、試卷校正：「單元 10」準備度測驗卷試題與解答。

3、印製作業：

(1) 試用教材：「單元 9(乘法公式與多項式)」學生教材與教師手冊。

(2) 推廣教材：「單元 1、2」及「模組一」學生教材與教師手冊。

(3) 試卷：「單元 1、2、9」準備度測驗卷試題與解答。

(4) 七、八年級「第一次核心能力檢測」試卷。

(四) 社區小組

1、完成年度報告撰寫。

2、整合社區兩年計畫所有會議資料。

下個月預計完成事項

(一) 總計畫

1、11月13日辦理聯席會議。

(二) 語文科

1、編製模組 F 第一課、第二課評量。

2、編製寫景記敘文寫作教案。

3、陸續回收前測資料及建檔。

(三) 數學科

1、試用教材編寫

(1)「單元 11(因式分解)」教師手冊(全)。

(2)「單元 12(一元二次方程式)」教師手冊(全)。

2、推廣教材修訂

(1)「單元 3(一元一次方程式)」學生教材與教師手冊。

(2)「模組二：一元一次方程式」學生教材與解答版。

(3) 封面確認。

3、印製作業

(1) 試用教材：「單元 3(一元一次方程式)」、「單元 11(因式分解)」學生教材與教師手冊。

(2) 試卷：「單元 3、11」準備度測驗卷試題與解答。

4、論文投稿

(1)林宥雯、王又禾、涂育維、吳昭容(2012 年 10 月)。七年級數學補救教材在低成就學生的試用成效。「雲林縣 101 年度辦理攜手計畫課後扶助方案弱勢學生補救教學行動研究/實證研究」發表之論文，國立雲林科技大學。

(2)鄭鈐華、吳昭容(2012 年 10 月)。數學補救教學對八年級低成就學生成就與動機的影響。「雲林縣 101 年度辦理攜手計畫課後扶助方案 弱勢學生補救教學行動研究/實證研究」發表之論文，國立雲林科技大學。

(四) 社區小組

1、前往柑園國中召開行動計畫會議。

2、完成 2020 教育系研討會摘要。

九、國民中小學補救教學師資培育計畫

本月份已經完成事項

1、10 月 5-6 日於臺灣師範大學舉行第二梯次督導儲訓班。

2、印製 1,200 份「國民中小學補救教學師資研習課程參考手冊正式版」及光碟寄發至全國。

- 3、各縣市教育局及 100 年-101 年通過認證種子講師。
- 4、國民中小學補救教學種子講師研習線上課程製作完畢，光碟寄發 22 縣市。
- 5、例行會計核銷。

下個月預計完成事項

- 1、11 月 16 日假師大舉行 12 年國教差異化學習支援系統國民中學教材教法工作坊研習。
- 2、11 月 12 日與教育部進行例會討論。
- 3、籌劃 12 年國教差異化學習支援系統國民中學教材教法工作坊研習前置作業。
- 4、國民中小學補救教學師資培育計畫結案報告撰寫。

十、因應國中低成就學生教學輔導模式之建置

本月份已經完成事項

(一) 語文科

- 1、印製通過模組一、模組二認證證書及發公文提供 100 學年度合作學校建議敘獎名單。
- 2、確認各區參與狀況：

年級	區域	學校	教師數	學生數
七年級推廣	台北市資源班	中山、仁愛、中正、忠孝東湖、石牌、五常、景美、新興、萬華(10 校)	13	56
	屏東	東港、枋寮、大同、南州、萬巒(5 校)	5	54
	新北	溪崑、汐止、碧華、漳和、柑園、板橋、瑞芳、三芝、泰山、烏來中小學(10 校)	11	121(含 板橋八年級 13 人)
	雙東(台東)	溫泉、美和、建和、建農、知本(5 書屋)	5	40
國小	新北	烏來中小學	2	42
八年級試用	宜蘭	頭城、礁溪、吳沙、東光(4 校)	5(4+1 協同)	38

	新北	新莊、青山、瑞芳 (3 校)	4 (3+1 協 同)	29
合計		31 校	45 人	380 人

3、確認 101 學年度上學期各區師訓暨輔導會議日期

年級	師訓日期	輔導會議日期
七年級推廣	臺北市資源班 9 月 2 日	11 月 9 日、12 月 7 日、1 月 18 日
	屏東 9 月 22 日	11 月 3 日、11 月 24 日、1 月 12 日
	新北市 9 月 26 日	11 月 6 日、12 月 4 日、1 月 15 日
八年級試用	宜蘭 10 月 5 日	11 月 12 日、12 月 21 日、1 月 9 日

(二) 數學科

- 1、收齊各合作學校之學生名單，進行學生編碼工作。
- 2、合作教師資料彙整。
- 3、高雄市鳳林國中暑期輔導學生檢測卷進行批改、建檔與分析。
- 4、確認各區參與狀況（統計至 10 月 29 日）

年級	縣市	學校	教師數	學生數
推廣（七年級）	新北市	溪崑、漳和、烏來、碧華、 柑園、三芝、汐止、瑞芳	8	92
	屏東縣	麟洛、萬巒、長治、大同、 東港、枋寮	6	58
	高雄市	潮寮	1	7
	臺北市	明德	2	2
試用（八年級）	新北市	板橋、坪林	2	21
	高雄市	鳳林、潮寮	2	15
	臺北市	萬華	1	16
合計		共 20 校（21 班）	22 人	211 人

5、確認 101 學年度上學期各區師訓暨輔導會議日期

	新北市	屏東縣
第一次師資培訓	101 年 9 月 25 日	101 年 9 月 22 日
輔導會議	101 年 11 月 23 日	×
期末檢討與回饋會議	102 年 1 月 11 日	102 年 1 月 19 日

另於 9 月 10 月、11 月 1 日及 11 月 6 日安排四場教材理念與教法說明。

(三) 專業學習社群

- 1、語文科專業成長問題分析與形成討論議題。
- 2、小組討論會議，確認教師專業成長工作坊進行形式。

下個月預計完成事項

- 1、建置模版，並進行資料建檔【語文科、數學科】。
- 2、進行各區輔導會議前置作業與辦理輔導會議【語文科、數學科】。
- 3、寄送七、八年級學生教材及教師手冊至各合作學校【數學科】。
- 4、舉辦教師專業成長工作坊（宜蘭場：11/12，新北場：未定）【專業學習社群】。

十一、高中優質化輔助方案後設評鑑實施計畫

本月份已經完成事項

- 1、辦理初進階教師專業學習社群工作坊。
- 2、辦理核心會議。
- 3、辦理優質化專書撰寫會議與聯繫。
- 4、撰寫成果報告。
- 5、辦理校本 PLC 研習活動。
- 6、辦理專家諮詢輔導說明會議。

下個月預計完成事項

- 1、辦理核心會議。
- 2、辦理專書焦點座談會議。
- 3、完成成果報告。
- 4、召開成果報告考核會議。

- 5、進行經費彙整與核銷。
- 6、辦理校本 PLC 研習活動。

十二、幼兒發展資料庫先期研究計畫

本月份已經完成事項

- 1、總計畫會議與各子計畫會議召開。
- 2、陸續整理回收問卷與資料輸入。
- 3、統計資料分析。
- 4、「個人資料保護法」講習。
- 5、各子計畫準備進行第二次初試（含觀察與訪問教保機構、家庭式保母、嬰幼兒家長等）。
- 6、陸續採購施測所需用品。
- 7、核銷總計畫與子計畫各項經費支出。

下個月預計完成事項

- 1、總計畫會議與各子計畫會議召開。
- 2、陸續整理回收問卷與資料輸入。
- 3、向內政部戶政司申請 5 歲以下嬰幼兒的戶籍資料。
- 4、請中研院調查研究中心協助本計畫進行抽樣工作。
- 5、參加臺大研究倫理教育訓練與進階工作坊。
- 6、陸續徵詢園所加入本研究第二次初試調查工作。
- 7、各子計畫準備進行第二次初試（含觀察與訪問教保機構、家庭式保母、嬰幼兒家長等）。
- 8、陸續採購施測所需用品。
- 9、核銷總計畫與子計畫各項經費支出。

十三、閱讀研究議題一：影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析計畫

本月份已經完成事項

- 1、整理並檢查 cohort1（time1、time2）及 cohort2（time1）所有追蹤資料。
- 2、參加【個人資料保護法】講習。
- 3、陸續採購施測所需之用品（測驗工具、禮品等）。

4、進行例行性的經費核銷及行政事務。

下個月預計完成事項

1、開始聯絡預計追蹤對象之家長（共 236 位），以再次確認施測人數。

2、陸續確認及修改各個施測項目之內容。

3、陸續採購施測所需之用品（測驗工具、電腦設備、禮品等）。

4、進行例行性的經費核銷及行政事務。

十四、技職群科中心學校計畫

本月份已經完成事項

1、101 年度 10 月份電子報於 10/30 主動寄發，單期發行量 9,034 份。

2、10 月 1 日公告藝術群「專業藝術概論（影視）科教材」修訂版。

3、10 月 2 日協助調查「全國高級中等學校實習教學設備需求」。

4、10 月 6 日舉辦「專題製作課程經驗分享」教師研習活動。

5、10 月 9 日參加職業學校群科特色宣導相關事宜研討會議。

6、10 月 12 日職業學校一般科目暨藝術群數位化教師教學檔案製作競賽截止收件。

7、10 月 23 日參加「職業學校群科特色宣導相關事宜研討會議」。

8、辦理 101 年度教師成長團體活動。

下個月預計完成事項

1、電子報預計於 11 月下旬主動發送。

2、11 月 5 日辦理職業學校一般科目暨藝術群數位化教師教學檔案製作競賽第一次評審會議

3、11 月 15 日辦理 101 年度中區諮詢輔導會議。

4、11 月 16 日辦理 101 年度北區諮詢輔導會議。

5、11 月 21 日辦理 101 年度東區諮詢輔導會議。

6、11 月 23 日辦理 101 年度南區諮詢輔導會議。

7、規劃辦理「品格教育」教師研習活動。

8、規劃辦理「文創產業」教師研習活動。

十五、高職資訊科技融入教學－數位教材發展與推廣總計畫

本月份已經完成事項

- 1、於0月4日參加子計畫機械群「製圖實習數位教材50%單元數之教案、數位教材腳本以及2-3完整單元數成品審查會議」，總計畫派請諮詢委員代表盧東華教授列席指導。
- 2、10月5日召開總計畫第五次諮詢委員會議。
- 3、10月18日至子計畫機械群海山高工進行輔導訪視。
- 4、於10月25日參加子計畫設計群基本設計數位教材發展與推廣啟動會議。
- 5、於10月31日召開「高職入口網教育訓練會議」。
- 6、子計畫7群科均已通過雛型暨版型審查，總計畫學校已行文至各群科中心。
- 7、滙整8群科月報及週報，協調群科聯絡事宜。
- 8、協助8群科中心追蹤工作進度，視情況派員參與計畫重要會議。

下個月預計完成事項

- 1、總計畫學校擬於11月辦理中區及南區共2場101年英文科推廣活動。
- 2、總計畫學校擬進行宣傳101年「教育部高職教師資訊科技融入教學創意應用徵選活動」。
- 3、總計畫學校擬進行子計畫7群科5單元線上審查。
- 4、調查各群科50%內審會議時間，擬定總計畫期中審查會議時間。
- 5、協助8群科中心追蹤工作進度，視情況派員參與計畫重要會議。

十六、高職資訊科技融入教學－英文科數位教材發展與推廣計畫

本月份已經完成事項

- 1、完成結案。
- 2、10月15日至新竹市光復中學舉行「101年高職資訊科技融入教學－英文科數位教材與發展計畫北區種子教師工作坊」。
- 3、10月29日至國立台中高工舉行「101年高職資訊科技融入教學－英文科數位教材與發展計畫中區種子教師工作坊」。

下個月預計完成事項

- 1、擬於11月中旬辦理中區、南區「101年高職資訊科技融入教學－英文科數位教材與發展計畫英文推廣研習活動」。

十七、高職資訊科技融入教學－數學科數位教材發展與推廣計畫

本月份已經完成事項

- 1、於 10/2 日召開 50% 腳本及 2~3 個單元成品審查會議。
- 2、辦理第一階段驗收之相關協調作業。
- 3、向教育部進行第三階段請款作業。
- 4、協助高職資訊科技融入教學英文科 101 年度兩場種子教師研習。
- 5、參加總計畫所辦理之入口網教育訓練。

下個月預計完成事項

- 1、召開廠商第一階段成果驗收會議。
- 2、於 11/21 日辦理數學科第二次種子教師研習工作坊。
- 3、進行 50% 單元成品及 100% 腳本之審查作業。

十八、高職資訊科技融入教學－設計群數位教材發展與推廣計畫

本月份已經完成事項

- 1、辦理決標作業。
- 2、辦理「高職資訊融入教學計畫-基本設計數位教材開發與推廣」啟動會議。

下個月預計完成事項

- 1、辦理單元數位教材版面雛型審查作業。
- 2、辦理第一次種子教師工作坊。

十九、應用推廣組－當代教育研究

本月份已經完成事項

- 1、召開 20-4 期編輯委員會。
- 2、辦理 20-4 期收稿、編輯、邀審、送審。
- 3、處理中心圖書銷售業務（開立展售清單、確認及寄送結算收據）。
- 4、針對資訊中心的弱點掃描報告請廠商修正。
- 5、更新當代 20-3 期於中、英文網站。
- 6、中心網站人員資料更新。
- 7、線上投稿系統初步試運作

下個月預計完成事項

- 1、線上投稿系統試運作
- 2、會同廠商與資訊人員，持續修正網站功能。
- 3、辦理 21-1 期收稿、編輯、邀審、送審。
- 4、處理中心圖書銷售業務（開立展售清單、確認及寄送結算收據）。

二十、應用推廣組 - 國際研討會

本月份已經完成事項

- 1、研討會行前籌備會議。
- 2、研討會國際學者行程確定。
- 3、寄送摘要給各場次主持人、收集各發表者論文全文等細項工作。
- 4、10/26,27 舉辦研討會。

下個月預計完成事項

- 1、研討會成果報告。
- 2、中心自評計畫書。

【附屬高級中學】第 338 次行政會議工作報告

壹、教務處業務

一、榮譽榜：

(一) 學生及教師：

學生：

- 1、1265 班曾敏端同學榮獲 2012 年第六屆國際地球科學奧林匹亞競賽金牌。
- 2、1275 班蘇哲寬同學榮獲 2012 年第四屆邱成桐高中數學競賽金牌獎。
- 3、音樂班 1289 謝維庭同學勇奪 2012 年史坦威國際鋼琴大賽東南亞區冠軍。
- 4、本校參加台北市科展連續兩年榮獲高中組團體獎第二名。

教師：

- 1、參加 100 學年度國科會高瞻成果嘉年華發表會，榮獲年度執行研究團隊獎、最佳亮點成果獎及年度特色學校獎。
- 2、物理科潘冠錡老師榮獲國家教育研究院『全國中小學教師自製教學媒體競賽』特優獎。
- 3、公民科陳采妍老師榮獲臺北市 101 學年度「語文與社會科學類」特殊優良教師。

二、本年度重要工作

- (一) 因應 103 年實施 12 年國教，積極規劃本校特色課程及各項相關配套措施。
- (二) 針對 101 學年度新生試辦物理實驗特色班、化學實驗特色班各一班。
- (三) 與信望愛基金會及 HTC 合作，高一新生全面發放平板電腦一台，輔助國文、英文、數學、物理、化學等五科教學及學生課後自學輔導。
- (四) 落實各科教學研究會功能，辦理專業知能研習並發展教師專業學習社群。
- (五) 積極推動教師專業評鑑計畫，協助教師學習教學檔案製作、評量與應用等專業成長，以順利取得認證。

貳、學務處業務

- 一、101 年 9 月 13 日學務處協辦漢光基金會「舊愛新歡-詩詞療癒與吟唱技巧」之全國北區高中教師研習活動。
- 二、101 年 10 月 12 日「日本麻布高等學校」85 位師生蒞臨師大附中參訪。

參、總務處業務

- 一、「學生會與社團辦公室表演活動空間等相關復舊工程」經追加後，經建築師核定後預計 11 月 27 日完工。
- 二、本校 103 年新興工程興建體育教館館（游泳教學池）案，業獲教育部同意匡列 1 億 6750 萬元，自籌款部份 3000 萬，敬請師大校務基金小組惠允同意補助辦理。

肆、輔導室業務

- 一、「附中生涯 e 點通」數位平台新學年資料上傳完成，已開放全校教師及高三學生登錄帳號後查詢瀏覽重要升學資訊。
- 二、承辦國內外大學暨校系宣導講座：本學期國外大學部分計有香港大學、墨爾本大學、多倫多大學、紐約大學阿布達比校區等十所國外大學將在本校辦理招生說明會。

伍、圖書館業務

- 一、辦理「英語聊天室」活動。
- 二、與台北市立圖書館合辦「與大師談閱讀」校園閱讀推廣活動。
- 三、與師大圖書館合作推動國高中「科普閱讀」計畫。

陸、資訊中心業務

- 一、因應 htc flyer 捐贈計畫，懇請師大協助規劃專線直接連接師大資訊中心事宜，以提升本校對外頻寬。

柒、國中部業務

- 一、本學期試辦國一、國二全體「晨間閱讀」，每周兩天，情況理想。
- 二、參加臺北市 101 學年度南區國語文競賽，206 班黃晞婷同學作文第六名、203 班邴宥慈同學寫字第四名、206 班吳旻瑾同學朗讀第二名。
- 三、擬於 10 月 25 日晚上六點半假中興堂辦理 12 年國教宣導說明會。