

國立臺灣師範大學

第 339 次行政會議各單位工作報告

	頁 次
一、 教務處	1
二、 學務處	10
三、 總務處	23
四、 研究發展處	26
五、 師資培育與就業輔導處	29
六、 國際事務處	46
七、 圖書館	50
八、 資訊中心	73
九、 體育室	79
十、 人事室	82
十一、 會計室	86
十二、 進修推廣學院	88
十三、 僑生先修部	91
十四、 國語教學中心	95
十五、 特殊教育中心	99
十六、 心理與教育測驗研究發展中心	111
十七、 教育研究與評鑑中心	118
十八、 體育研究與發展中心	120
十九、 附屬高級中學	122

【教務處】第 339 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

(一) 本校 102 年度邁向頂尖大學計畫「課程精進·能力提昇·教學發展」教學卓越子計畫，計有 5 個單位共同執行本計畫之工作項目（如附表一），補助金額合計 1100 萬元，計畫期程自 102 年 1 月 1 日起至 102 年 12 月 31 日止。此外，本校校務基金補助「第四期課程精進改造計畫」，計有 13 個學系獲得補助（如附表二），補助金額合計 180 萬元，計畫期程自 102 年 1 月 1 日至 102 年 6 月 30 日止。

附表一：「課程精進·能力提昇·教學發展」教學卓越子計畫補助一覽表

編號	工作項目	單位
1	全英語學位學程	教務處企劃組
2	營造通識特色課程	通識教育中心
3	國語文表達與溝通	國文學系
4	英語文表達與溝通	英語學系
5	健全體能贏得健康	體育學系

附表二：「第四期課程精進改造計畫」補助學系一覽表

編號	學系	編號	學系
1	教育學系	2	人類發展與家庭學系
3	數學系	4	物理學系
5	化學系	6	生命科學系
7	資訊工程學系	8	美術學系
9	設計學系	10	應用電子科技學系
11	體育學系	12	華語文教學系
13	音樂學系		

(二) 本校 103 學年度增設、調整院系所學位學程案，共計有設計學系增設「設計學系博士班」、機電科技學系更名為「機電工程學系」、應用電子科技學系更名為「電機工程學系」等 3 案，業經 101 年 10 月 24 第 134 次校務研究發展委員會及 101 年 11 月 7 日校務會議審議通過，並於 102 年 1 月 17 日師大教企字第 1020001098 號函報教育部

審議。

(三) 本校 103 學年度增設、調整非特殊項目院系所學位學程案(含碩士在職專班異動招生週期)，業已於 102 年 3 月 6 日師大教企第 1020004675 號函調查中。

二、招生事務

(一) 102 學年度運動績優學生學士班（體育學系）暨運動競技學系單獨招生考試報名作業於 102 年 2 月 22 日受理完畢；報名人數合計 204 人，經審核資格合格之考生人數計 177 人。本項考試預定招生名額為 56 名（運動績優學生學士班 6 名、運動競技學系 50 名），訂於 102 年 4 月 8 日放榜。

(二) 102 學年度本校各項招生考試預定辦理期程及辦理情形請參見下表：

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩士班	101 年 11 月 22 日	101 年 12 月 13~19 日	102 年 3 月 2 日	第一階段 (無複試系所) 102 年 3 月 28 日 第二階段 (有複試系所) 102 年 4 月 18 日	招生名額：1017 報名人數：5671 按各預定時程辦理中。
碩士在職專班	101 年 11 月 22 日	101 年 12 月 13~19 日	102 年 3 月 2 日	EMBA： 102 年 3 月 15 日 其餘專班： 102 年 4 月 18 日	招生名額：659 報名人數：1033 按各預定時程辦理中。
博士班	101 年 12 月 6 日	102 年 3 月 14~20 日	102 年 4 月 26 日~5 月 12 日	102 年 5 月 23 日	按各預定時程辦理中。
大學個人申請入學	101 年 11 月 21 日	第二階段指定項目甄試 102 年 3 月 22~26 日	第二階段指定項目甄試 第一週 102 年 3 月 29~31 日 第二週 102 年 4 月 5~7 日	第一階段 (無甄試系所) 102 年 3 月 26 日 第二階段 (無筆試系所) 102 年 4 月 12 日 第三階段 (有筆試系所) 102 年 4 月 19 日	招生名額：553 按各預定時程辦理中。
大學繁星推薦	101 年 11 月 21 日	102 年 3 月 4~5 日	無	102 年 3 月 11 日	招生名額：228 3 月 11 日寄發錄取通知。

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
大學考試入學 分發	101 年 11 月 12 日	102 年 4 月中 旬~5 月中旬	102 年 7 月 1 日~3 日	102 年 8 月 6 日	按各預定時程 辦理中。
運動績優單獨 招生	101 年 12 月 18 日	102 年 2 月 18 ~22 日	102 年 3 月 中旬	102 年 4 月 8 日	招生名額：56 報名人數：204
運動競技學系 單獨招生	101 年 12 月 18 日	102 年 2 月 18 ~22 日	102 年 3 月 中旬	102 年 4 月 8 日	按各預定時程 辦理中。
二年級轉學考	102 年 4 月 30 日	102 年 6 月上 旬	102 年 7 月 6 日	102 年 7 月下旬	按各預定時程 辦理中。

三、招生宣導

- (一) 101 學年度業已辦理 22 場高中招生宣導暨學群介紹座談會，參與 2 場高中(職)升學博覽會。參與招生宣導座談之高中學生人數高達 2,387 人，整體參與滿意度約 80.6。
- (二) 本(101)學年度「學士班新生入學成績優異獎學金」，業於 11 月 19 日召開審查會議，經評選計有數學系郭宣宏同學乙名獲獎，頒予獎學金四年合計 41 萬元(本項獎學金 102 學年度起已調整為 50 萬)。
- (三) 102 學年度「碩士班新生入學成績優異獎學金」推薦申請業於 101 年 11 月 30 日受理完畢，共 19 系所推薦；業於 12 月 4 日召開審查會議，合計 22 名學生獲獎，每名頒予獎學金二年合計 14 萬 4,000 元。
- (四) 為鼓勵系所主動辦理創新特色招生活動，特修訂本校「招生宣導活動經費補助要點」，主要調整宣導方式及補助經費：(1)凡赴校外參與招生宣導活動，最高補助新臺幣 1 萬元，補助項目包含鐘點費、交通費及臨時工資；(2)依營隊參與人數彈性增加補助費用，凡二日以上營隊且參與人數達 40 人以上者，最高補助 2 萬元；達 80 人以上者，最高補助 3 萬元。本(102)年度第一階段受理申請期限為 3 月 1 日起至 3 月 31 日止。
- (五) 為協助本校附屬中學因應 103 年 12 年國教，本學年度第 2 學期除請理學院相關學系持續協助開設物理特色班、化學特色班各一班外，更邀請藝術學院設計學系開設視覺設計與產品設計體驗課程，提供附中學生多元適性且專業學習管道。
- (六) 為增進高中學測考生對本校的認識，本處與公共事務中心合作，業

於 102 年 1 月 27、28 日學測期間於聯合晚報刊登本校特色形象廣告。

四、註冊選課

(一) 本學期「學生修讀課程期中預警網站」系統開放時間自 102 年 4 月 8 日起至 5 月 9 日止，任課師長可藉此系統對期中評量不佳之學士班同學提出預警，學生亦可由對應之教務系統查詢個人學習評量狀況，預警結果將提供給各學系、教發中心參考並輔導。

(二) 碩博士班學生 101 學年度第 1 學期以未完成 (I) 登錄學生成績者，為避免影響學生就業、升學、申請獎學金等各項權益，若學生已依規定完成相關作業，授課教師即應評定成績，並以書面方式送交研教組 (或公館校區教務組) 登錄。

(三) 101 學年度第 2 學期在校生人數共計 14527 人，詳細資料如下表：

(統計至 102 年 3 月 7 日止，含僑生、外籍生人數，不含保留及休學人數)

學院別	日間學制			碩士在職專班			合計
	學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	EMBA	
教育學院	1676	722	433	154	484	===	3469
文學院	1511	586	244	248	182	===	2771
理學院	1522	837	256	49	26	===	2690
藝術學院	302	225	120	===	211	===	858
科技學院	1058	347	102	3	212	===	1722
運休學院	482	330	114	1	162	===	1089
國僑學院	503	314	30	===	8	===	855
音樂學院	271	231	23	===	94	===	619
管理學院	188	88	===	===	===	28	304
社科學院	===	139	34	3	19	===	195
小計	7513	3,819	1,356	458	1,398	28	14572
合計	12688			1856		28	14572

(四) 本校 101 學年度第 2 學期已辦理休學人數共計 1136 人，退學人數

共計 16 人，詳細資料如下表：(統計至 102 年 3 月 7 日止)

學制別 學院別		日間學制			碩士在職專班			合計
		學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	EMBA	
全校學生數		7513	3,819	1,356	458	1,398	28	14572
休學	人數	28	620	282	===	204	2	1136
	比率	0.37%	16.23%	20.8%	===	14.59%	7.14%	59.13%
退學	人數	6	6	0	===	4	0	16
	比率	0.08%	0.16%	0%	===	0.29%	0%	0.53%

(五)本校 101 學年度第 1 學期畢業生人數共計 557 人，詳細資料如下表：
(統計至 102 年 3 月 7 日止)

學制別 學院別		日間學制			碩士在職專班		小計
		學士班	碩士班	博士班	暑期班	週末、夜間班	
教育學院		51	75	18	10	36	190
文學院		22	18	6	10	5	61
理學院		25	41	8	4	2	80
藝術學院		1	16	4	===	5	26
科技學院		27	25	===	===	12	64
運休學院		9	15	2	===	9	35
國僑學院		22	19	===	===	5	46
音樂學院		1	9	1	===	9	20
管理學院		7	8	===	===	===	15
社科學院		--	13	6	===	1	20
小計		165	239	45	24	84	557
合計		449			108		557

五、課務

- (一) 101 學年度第 1 學期課程意見調查結果(如附件)已公告於教務處網頁，詳細資料亦已燒製光碟於 102 年 2 月 4 日以密件送請各學院院長及系所主管參考；平均級分 3.5 以下之教師由系所主管會同授課教師填寫課程調整措施表，以期增進師生對課程教學之溝通。
- (二) 101 學年度第 3 次課程委員會訂於 102 年 3 月 27 日(星期三)召開。
- (三) 101 學年度第 2 學期課程綱要應上網科目數 3,403 科，上網科目數 3,343，上網率達 98%，未上網科目數 60 科，請各系所助教轉知任課教師儘速補正，以免影響系所實習材料費分配款。

- (四) 101 學年度第 2 學期分 5 梯次選課：第一階段選課 (102 年 1 月 24 日至 27 日)、第二階段第 1 梯次選課 (102 年 2 月 31 日至 2 月 3 日)、第二階段第 2 梯次選課 (102 年 2 月 5 日至 6 日) 及全校加退選階段 (102 年 2 月 18 日至 3 月 4 日)。為利學生加選課程，本學期全校加退選階段新增 2 課程加選時段 (102 年 3 月 4 日晚上 21 時 30 分至 22 時 30 分、3 月 5 日上午 8 時至 10 時)，已全部辦理完畢。

六、通識教育

- (一) 本學期通識教育系列活動以「想像」為主題，規劃科普講座、人文講座、影展及讀書會等活動，分別邀請了科博館館長孫維新教授、東海大學湯銘哲校長、台師大數學系林福來榮譽教授、中央大學物理系朱慶琪副教授、清華大學彭明輝榮譽退休教授、國家藝文獎得主金士傑、立法委員張曉風、台師大應華系施叔青講座教授、台師大應華系王文興講座教授等大師親臨分享，歡迎本校師生踴躍參與。
- (二) 本中心 101 學年度第 2 學期共計開設 121 班通識課程供學生選修，全校計有 9006 人次修習，包含藝術與美感領域 17 班，1363 人次修習；哲學思維與道德推理領域 15 班，1137 人次修習；公民素養與社會探究領域 13 班，918 人次修習；歷史與文化領域 17 班 1030 人次修習；數學與科學思維領域 16 班，1116 人次修習；科學與生命領域 13 班，1240 人次修習；一般通識 30 班，2202 人次修習。
- (三) 本中心於 102 年 1 月 11 日至 12 日辦理「永續發展及氣候變遷調適教育課程研習暨成果發表會」，邀請內政部李部長鴻源擔任主講人，並舉行 8 場次成果發表會，校內、外與會人員共 150 名參與。
- (四) 教育部辦理「101 學年第 2 學期補助現代公民核心能力課程計畫」，本校國文系范宜如教授提出申請的「報導文學與紀錄片」通識課程獲得補助。
- (五) 101 學年度第 2 學期通識特色課程暨創新教學補助計畫，經審議後共計有 11 門課程獲得補助。
- (六) 本中心自 102 年 2 月 18 日起開始受理本學期通識教育課程嘉賓獎

者補助申請，並已通過 14 場嘉賓講者課程審核。

七、教學發展中心

- (一) 本校 102 年度教師教學獎勵選薦，獎項設有「教學傑出教師」及「教學優良教師」，前者獎金新臺幣 10 萬元整，後者獎金新臺幣 3 萬元整，遴薦程序分 3 階段進行：系所推薦【3 月 22 日前】→院(處、中心)遴選委員會遴薦【4 月 22 日前】→校遴選委員會決選【5 月底前】。102 年度教師教學獎勵人數預計選出 42 名，各院(中心或處)則依比例分配獎勵名額。本案辦法、選薦作業說明等表件資料，請至本中心網站「法規與表格」下載。
- (二) 「101 學年度第二學期新進教師研習會(2013 鴻鵠營)」於 2 月 23 日及 24 日為期兩天一夜假林口校區辦理，會中邀請吳清基總校長、廉政署王文德檢察官專題演講，並安排教學研究等論壇，引領 12 位新進教師及早適應本校環境。
- (三) 101 學年度第二學期新進教師減授申請案共計 34 名教師申請，總申請減授時數計 97 小時。
- (四) 101 學年度第二學期補助「教學精進創新與專業社群計畫」已於 102 年 1 月 21 日截止申請，共計 18 件申請案。經初審與 3 月 1 日複審審查會議決議，共計補助 13 件申請案。
- (五) 領航教師制度持續辦理及宣傳中，本學期辦理 1 個教學專業成長團體活動，共規劃 5 次主題活動。
- (六) 由北二區教學資源中心計畫補助經費，本中心已購置 7 套課堂表決器 (IRS 即時反饋系統) 暨制定借用要點，並發文各系所鼓勵教師踴躍借用。第一場次「課堂表決器教育訓練」業於 102 年 3 月 6 日辦理完畢，本中心持續辦理 4 月 10 日第二場次推廣活動—「課堂表決器於教學經驗上的分享」講座，並規劃於 5 月辦理第二次「課堂表決器教育訓練活動」。
- (七) 本學期使用 Moodle 數位學習平台教師人數與課程開課數，截至 3 月 7 日止，共計 569 位教師與 1,480 門課 (含服務學習、在職學位班、大五實習、導師時間等課程)。教師教學專業成長系列活動之 Moodle 數位研習活動，預計辦理 3 場，分別為 3 月 13 日「教學活動如何多元應用測驗卷」、3 月 22 日「Moodle 典範課程設計理念和教學經驗分享」、4 月 24 日「工作坊與同儕互評」。

- (八) 本中心補助系所辦理「性別平等教育系列活動」，101 年 11 月 21 日補助僑生先修部人文社會學科辦理 1 場次，共計 43 位學生參與。101 學年度第二學期業已發函鼓勵系所教師踴躍申請辦理性別平等教育活動。
- (九) 101 學年度第一學期傑出教學助理遴選會議業於 102 年 3 月 6 日召開，共受理 6 件申請案，決議遴選 4 位申請人榮獲本屆傑出教學助理。101 學年度第一學期辦理 1 場教學助理期初共同研習與 4 場 TA 專屬分場研習，共計 282 人次參加，平均滿意度 86.64%。101 學年度第二學期預計於 102 年 3 月 18 日辦理教學助理期初共同研習，並另預計辦理 4 場 TA 專屬分場研習。
- (十) 101 學年度第一學期學士班不及格學分數逾總修學分數二分之一學生共計 260 名，已函請各系所及導師協助輔導，另已致函家長協助督導子女學習。
- (十一) 本學期學生個別課業輔導共開設英文、經濟、統計、研究方法等 4 科，另有線上英文課業輔導之管道，將於 3 月 11 日開始實行。
- (十二) 本學期補助學生自主讀書會於 102 年 2 月 18 日至 3 月 4 日開放申請，共計受理 47 件計畫申請書，俟經審查作業，預定於 3 月 20 公告通過名單，並於 3 月 26 日召開「讀書會期初作業說明會」，由補助通過之各組讀書會會長代表參與。
- (十三) 本學期預計辦理 4 場學生學習講座與 1 場英語寫作工作坊。
- (十四) 本學期補助原住民學生辦理「文化活動」，自 102 年 2 月 21 日起，共規劃辦理 7 場；3 月 11 日至 15 日預計辦理「原研週活動」。
- (十五) 本學期《聆聽大師的一堂課-卓越教學講座》將於 3 月 28 日上午 10 點至 12 點由東吳大學劉源俊前校長開場演講，講題為「說科學精神」。歡迎本校教職員工生踴躍報名參與。
- (十六) 本學期多益校園考訂於 102 年 5 月 11 日上午舉行，本校教職員工生報名費皆優惠為新臺幣 1,340 元(原價新臺幣 1,540 元)，報名日期自 102 年 3 月 11 日起至 4 月 11 日止。
- (十七) 本中心發行第 53、54、55 期電子報，內容包含 100 學年度教學卓越教師介紹、學習成長講座專欄、各項活動報導、傑出助理心得分享與讀書會徵稿心得等，歡迎校內師生訂閱及瀏覽。
- (十八) 本校將與臺大合作推動總整式課程與提升學生學習力兩大主軸方

案，並將於 102 年 3 月 22 日提送「102 年度北二區區域教學資源中心計畫」申請書。

【學生事務處】第 339 次行政會議工作報告

生活輔導組

一、辦理導師業務相關事宜

(一) 辦理導師、教官輔導知能研習

於 102 年 1 月 8 日中午 12 時至 14 時在校本部誠 101 教室辦理導師、教官暨學務人員輔導知能研習活動，特邀請台北市立聯合醫院和平院區精神科李慧玟醫師以「校園常見的精神疾病與危機處理」為題進行專題演講，使導師、教官及相關學務人員熟悉學生輔導之危機處理方式，並進一步協助學生適應大學校園學習與生活，促進其身心發展。

(二) 辦理導師會議

為提升導師專業知能，強化導師功能，於 102 年 2 月 20 日在校本部大禮堂及 2 月 27 日在公館校區綜合館國際會議廳召開全校性導師會議計 2 場次，特邀請智榮基金會施振榮董事長以「從王道談人才培育」為講題(校本部)及元貞聯合法律事務所黃旭田律師以「輔導知能之法律素養」為講題(公館校區)進行專題演講。並邀集學術、行政單位主管進行座談，共同研商導師制度相關事宜，並協助解決導師輔導之相關問題。

二、辦理學生事務活動

(一) 辦理大一學生週會

於 102 年 3 月 6 日及 3 月 27 日在校本部體育館及公館校區中正堂辦理 101 學年度第 2 學期週會 2 場次，除表揚傑出學生及品德教育藝文比賽得獎學生外，並邀請東元電機總經理室蔡振豪執行顧問進行職涯規劃專題演講，以勉勵大一學生做好學習規劃，另將學生出席情形紀錄於學生數位學習歷程檔案系統。

(二) 智慧財產權文藝競賽：102 年 2 月 25 日至 4 月 30 日舉辦智慧財產權文藝競賽--「師大大獅」吉祥物設計比賽，刻正進行作品徵件。

(三) 交通安全教育宣導活動：預計於 4 月底進行「交通安全由我創-心手相護保安康」宣導影片文藝競賽，加強宣導交通安全觀念，打造安全校園。

(四) 辦理 101 學年度第 2 學期優秀學生選拔：對象為本校大學部在學學生，由各系主任、教官會同導師推薦，受理期限至 102 年 3 月 20 日。

三、安定就學補助業務

(一) 就學貸款：101 學年度第 2 學期截至目前辦理申貸計有 1,040 人，申貸金額 2,628 萬 8,853 元整(研究所 315 人，780 萬 6,128 元；大學部 701 人，1,986 萬 233 元；在職班 24 人，96 萬 2,493 元)。

(二) 學生急難慰助：101 學年度申請目前計有 32 人，補助金額計 42 萬 7,069

元。

(三) 弱勢學生助學計畫

- 1、住宿優惠申請目前計有 47 位學生符合資格，補助金額計 27 萬 8,150 元。
- 2、助學金申請計有 221 人符合複審資格，補助金額計 283 萬 8,640 元，已於本學期學雜費繳費單扣除補助款。

(四) 學雜費就學優待減免

- 1、本學期學雜費減免申請目前人數為 759 人(含在職週末夜間班)，減免學雜費計 1,150 萬 6,253 元(因學分費尚未開始製單，故不含學分費減免金額)。
- 2、軍公教遺族就學優待減免，每月補助主副食費共 16 人，計 4 萬 4,100 元。

(五) 學生生活學習獎助金

- 1、一般生：1 月計核發學生生活學習獎助金(一般生)437 人次，共計 1,333,847 元整。
- 2、弱勢生：1 月計核發生活學習獎助金(弱勢生)71 人次，共計 426,000 元整。

(六) 還願助學金：101 學年度第 1 學期補助 11 名學生，補助金額 48 萬 4,758 元。刻正辦理 101 學年第 2 學期申請事宜。

四、校內外獎學金申請與核發

(一) 校內獎學金申請與核發

- 1、學士班優秀學生獎學金：進行公告與受理申請作業，於 3 月 29 日截止送件，本學期預計發放 186 名，獎助金額約 186 萬元。
- 2、博、碩士班優秀研究生獎學金：進行公告與受理申請作業，並於 3 月 29 日截止送件。
- 3、特殊學生獎學金：進行公告與受理申請作業，於 3 月 29 日截止送件，本學期預計發放身心障礙學生 10 名、低收入戶學生 20 名、原住民族籍學生 15 名、僑生 10 名、外籍生 5 名，共計發放 60 名，獎助金額約 48 萬元。
- 4、研究生獎助學金：102 年 1~8 月獎學金支配作業已分配完成，按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百分之十。按月辦理研究生獎助學金發放作業，及各系所教學助理造冊及彙整作業。
- 5、週末/夜間班進修碩士學位班優秀研究生獎學金：於開學進行公告與受理申請作業，並於 4 月 19 日截止送件。

- (二)校外獎學金申請與核發：101 學年度第 2 學期已公告校外財團法人許遠東清寒學生等獎學金申請共 17 件，並協助學生申請及薦送相關事宜。

五、學生生活輔導事宜

- (一)學生平安保險：學生平安保險：101 學年度第 2 學期學生團體保險截至 2 月 26 日申請計 17 件。
- (二)學生兵役業務：辦理 101 學年度第 2 學期一般生、在職生役男緩徵及後備軍人儘後召集申請作業，並持續辦理休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅及役男出國作業。
- (三)學生獎懲事宜
- 1、 辦理學生獎懲至 3 月 4 日止 73 人次。
 - 2、 獎懲紀錄申請至 3 月 4 日止 52 人次。
 - 3、 101 年 12 月 17 日召開學生獎懲委員會議。
- (四)學生請假事宜：
- 1、辦理學生請假至 3 月 4 日止 827 節次。
 - 2、寄發喪病假電子慰問函 27 件。
- (五)已於 101 年 12 月 5 日正式實施以教職員工服務證、學生證感應進出機踏車停車場，目前持續辦理原感應卡退費作業。
- (六)101 學年度第 1 學期膳食衛生協調會議已於 101 年 12 月 19 日召開完成，並函發會議紀錄給與會人員。

五、生活輔導組業務系統規劃、更新進度

- (一) 在職班兵役、操行及獎懲完成更新；在職班學輔系統部分更新。
- (二) 導師教官設定系統已於 101 年 11 月 1 日正式上線，自 101 學年度起透過導師教官設定系統設定導師與學生之對應名單，俾利導師輔導學生。
- (三) 學生輔導系統之導師輔導紀錄功能已於 102 年 2 月 22 日完成上線，自 101 學年度第 2 學期起，導師輔之輔導活動紀錄，廢除紙本記錄，採線上登錄方式。
- (四) 新請假系統規劃及測試。

課外活動指導組

一、已辦理之工作報告

- (一) 營造多元課外學習環境，實施社團成立登記制與分級制試辦案
為輔導學生參與社團，培育其自治之精神，提升學生於課外活動多元與全方位的發展，本年度將試辦社團成立由審查制改成登記制及分級制，相關內容如下說明：

- 1、社團成立採登記制：於4月份受理新社團申請登記，送件資料經審查完備後登記為社團。
- 2、社團依據社團評鑑（資料檢查或資料競賽）考核，分為三級，依序為A級：指標型社團、B級：成長型社團、C級：觀察型社團。
- 3、新成立之社團登記為觀察型社團，需經由社團評鑑方式考核循序進級；現有之社團則依據每學年報名社團評鑑資料檢查或資料競賽項目及考核成績分級。
- 4、上述內容將自本（101）學年度下學期先行試辦一年，至102學年度結束檢討後，另修法正式實施。

（二）促進學生社團學習成果，輔導社團舉辦各項活動

輔導學生社團展現特色，發揮團隊合作之精神舉辦各項活動。自101年11月28日起至102年3月20日止，社團舉辦活動次數共計584次，各類型社團舉辦活動次數（不含例會）如下表：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	35次	45次	46次	37次	56次	194次	171次	584次

（三）培養學生人文關懷情操，推動社團辦理寒假社會服務活動

為啟發學生服務熱忱，促進學生投入服務活動，積極輔導社團於寒假辦理各項服務活動。102年寒假，本校學生社團及學會辦理服務隊共計28隊。服務類型包含兒童青少年育樂營、社區整體服務、學術專業性營隊及文藝巡迴服務等四大類，服務足跡遍及全省，服務對象除國中小及高中學生外，更包含社區居民及原住民學童。為激勵各隊士氣，特於1月11日（五）辦理授旗活動，以勉勵學生並進行服務經驗分享與交流，各項服務營隊活動均已圓滿辦理完畢，並獲參與之學員、家長及民眾好評。

（四）鼓勵社團走入社區，辦理「社區中小學社團服務計畫」

為發揮社團服務社會之精神，建構社區意識，並提升本校社團與社區中小學社團之連結，以鄰近本校之大安區中小學為優先對象，配合中小學社團聯課活動之需要，輔導社團及系學會至鄰近本校之中小學帶領社團課程，以減輕中小學社團師資缺乏之壓力。是項社區中小學服務計畫分為「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」及「大團帶小團・服務夢燦爛--社區國中小社團交流活動」兩部分進行。

- 1、辦理「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」：輔導社團於中小學社團時間至合作學校擔任社團老師，進行定時定點的服務活動。本年度將輔導社團至師大附中國中部、金華國中、中正國中、仁愛國中、大安國中等學校進行12項服務計畫，上述計畫已陳報教育部審核。
- 2、辦理「大團帶小團・服務夢燦爛」活動：輔導社團至中小學進行單次或

多次的社團服務活動。

(五) 辦理 101 學年度第三、四次「社團負責人工作會報」

為促進行政效率，暢通溝通管道，101 學年度第三、四次社團負責人工作會報已於 101 年 12 月 26 日、102 年 2 月 27 日辦理完成，會報中說明社團評鑑內容並進行各社團組織運作經驗分享。

(六) 開拓學生學習視野，輔導社團參與國際交流與競賽活動

- 1、輔導學生自治會 2 名學生代表參與 3 月 1 日至 3 月 3 日至澳門科技大學舉辦第一屆「中華·青年·未來--兩岸四地高校青年高峰論壇」。
- 2、輔導懸河社於 2 月 21 日至 3 月 3 日至馬來西亞檳城參加「2013 馬來西亞德教聯合總會大專華語辯論會之世界精英邀請賽」，在總共 12 國、32 隊的競爭之中，獲得進入前 16 強之成績。
- 3、輔導模擬聯合國社於 3 月 16 日至 3 月 30 日至至澳洲墨爾本參加「世界模擬聯合國會議」。

(七) 輔導社團參與各項校外選拔與競賽活動

- 1、全國語文競賽：輔導本校學生參加 101 年全國語文競賽，榮獲客語演說組第一名、國語字音字形組第三名及第四名、寫字組第五名、客語朗讀組第六名、以及精神總錦標獎第二名。
- 2、大專優秀青年選拔：輔導本校學生參與由救國團主辦之 102 年全國大專優秀青年甄選，並已遴選出 5 位學生當選本校優秀青年，其中第一名林子喬同學（體育系 102 級）及第二名張維哲同學（應電系 102 級）將代表本校分別參加全國及縣市各屆慶祝青年節大會接受表揚。
- 3、全國學生音樂比賽：輔導本校音樂性社團如國樂社、合唱團於 3 月份參加全國學生音樂比賽，各社團已開始展開集訓，期能為校爭光。
- 4、102 年全國大專校院學生社團評鑑暨觀摩活動：是項活動將於 3 月 30、31 日假國立中興大學舉行，本年度推薦社教系學會、蘭陽同鄉校友會參賽，目前刻正積極準備中。

二、未來三個月業務規劃

(一) 辦理 101 學年度第 2 學期社團補助費、社團指導老師費核發事宜。

(二) 辦理「社團博覽會系列活動」，進行社團行銷與考核：

- 1、活動內容：包含「社團評鑑」、「學系社團嘉年華」、「社團達人徵選」、「金裝海報展」、「社團人校友茶會」、「校慶暨師駝晚會」等系列活動。
- 2、舉辦時間：5 月上旬至 6 月上旬。
- 3、活動說明：

(1) 配合學校招生方案並結合社區居民及教育部帶動中小學社團發展計劃辦理社團博覽會，以「第三屆黃金雨季」為包裝主題，期使該活動兼具更多元之教育功能。

(2) 結合本校 67 週年校慶晚會，辦理「校慶暨師駝晚會」，使其更具多元化將師駝獎「不畏艱辛、任重道遠」的使命繼續傳承，成為師大社團史中之特色。

(三) 辦理社團國際交流活動與專案，拓展社團學生國際觀

- 1、舉辦第二屆「亞社小子·我們都是好姐妹--國際社團交流活動」：本活動規劃於 5 月 24 至 27 日邀請亞洲地區姊妹校社團負責人 30 人、本校社團負責人及優秀學生代表 20 人，其他大專院校推薦之優秀負責人 10 人共 60 人參與。內容包含交流座談會、校園參訪、社團介紹（本校、他校及國際社團活動介紹）、校園活動參觀、社團體驗、北臺灣文化之旅等活動。
- 2、辦理 102 年教育部青年發展署國際志工經費補助申請案，鼓勵本校 18 ~30 歲學生自行組隊參與國際志工服務，申請案將於 4 月 1 日前函送教育部青年發展署審核。
- 3、辦理教育部青年發展署青年發展計劃經費補助申請案，鼓勵本校社團參與國際(含兩岸)青年會議或活動，申請案將於 4 月 1 日前函送教育部青年發展署審核。

(四) 於 4 月 10 日及 5 月 22 日辦理本學年度第 5、6 次社團負責人工作會報。

(五) 舉辦「社團負責人研習營」活動，提升社團學生領導力：

為增進社團活動績效，傳承社團活動經驗，依據學校「學生基本素養與核心能力」指標，規劃領導才能培訓課程。本年度將於 6 月 25 日至 27 日為新任的社團、學會、學生會、學生議會負責人辦理三天二夜之社團負責人研習營，本組已組成工作小組開始進行相關籌備工作。

(六) 輔導社團辦理期末公演、成果發表等活動。

(七) 輔導社團辦理各項暑假社會服務活動。

(八) 輔導各社團、系學會、學生自治會辦理改選與交接，本組並將於各社團改選交接後輔導社團辦理社團指導老師聘任、社團郵局印鑑更換等事宜。

住宿輔導組

- 一、102 年 2 月 25 日開始執行 101 學年度第 2 學期學生宿舍環境整潔檢查。
- 二、為配合刷卡門新措施及宿舍值班人力調整，101 年 12 月 1 日起，校本部及公館校區宿舍調整櫃檯服務時間為每日 9 時至 20 時 30 分。
- 三、101 學年度學生宿舍用電安全暨公共衛生檢查將於 102 年 3 月舉行。檢查項目包括違規電器用品、飼養動物，違規者依本校學生宿舍輔導辦法議處。
- 四、輔導各宿委會分別於 102 年 3 月 6 日及 3 月 27 日協助軍訓室辦理本校「101 學年第 2 學期校本部及公館校區學生宿舍防災逃生避難掩護演練活動」。
- 五、101 學年度第 2 學期「學生宿舍品德教育電影欣賞與討論」活動，於 102

年3月12、13及14日中午12時在校本部學一舍地下餐廳播放「史丹利的便當盒」、「桃姐」及「鐵娘子」；同期間晚上6時在公館校區學七舍西餐廳播放「讓子彈飛」、「魔鏡魔鏡」及「逆轉人生」。為鼓勵學生踴躍參加，凡參加活動者每場給予本校「學生數位學習歷程檔案」五育活動德育類認證1次。撰寫觀後心得之住宿生，可參加抽獎。

六、校本部宿委會、公館校區宿委會預計於102年3月底完成本學期期初會議，將說明102學年度學生宿舍床位安排，以及討論校慶西瓜節活動、學生宿舍相關規範等。

七、校本部學一舍將於102年暑假進行結構補強工程，該項工程自102年6月24日起施工，施工產生的粉塵及噪音恐對住宿同學學習有極大影響，謹提供請系所師長規劃課程參考。

八、賃居生服務

(一)「101學年校外賃居生座談會」於101年12月27日舉辦，邀請台北市政府消防局講師講授「租屋安全與防災常識」。並於住輔組租屋資訊網頁宣導租屋安全認證資訊，另要求租屋業者須依教育部規定主動向警政、建管及消防單位申請取得安全評核認證。

(二)針對校外大型學舍及6床以上出租房屋，已分別於102年1月9日及102年1月14日協同台北市及新北市消防局實施安全評核。

(三)為維護學生校外賃居安全，已於101年11月30日前完成賃居學生訪視服務並紀錄備查，共計316名。

(四)為防範一氧化碳中毒，並維護同學居住安全，教官於校外賃居訪視時加強注意熱水器裝設位置，並提醒同學務必做好個人安全維護，另於本校網頁及各宿舍跑馬燈持續宣導並張貼海報提醒同學注意安全。

公館校區學務組

一、生活輔導業務：配合校本部生活輔導組辦理。

二、課外活動輔導業務：配合校本部課外活動指導組辦理。

三、住宿輔導業務：按住宿輔導組業務共同辦理。

健康中心

一、校本部位於樂智大樓一樓之診療區，提供師生每週3診之家醫科及1診之身心科門診。

二、體育特別班招生，本學期共有35位同學申請參加，除施予健康輔導並授予有關保健課程。

- 三、季節交替期間感染感冒及水痘等傳染病師生眾多，對於就診學生給予衛教指導，維持良好個人及環境衛生，常洗手並注意咳嗽禮節。如感染水痘請通報健康中心。
- 四、傳染病防治：2月26日及3月1日各有一名教育系僑生及應華系本地住宿生通報感染法定傳染病—水痘，僑生予通知女一舍協助安排至單人房隔離，本地生則請假返家隔離，原寢室友予衛教觀察，至3月6日2名患者水痘已結痂可搬回原寢，追蹤無校內傳染情形發生。
- 五、2013揪團健走挑戰：3月1日至4月30日(共八週)，讓參與的教職員工生利用團體的力量，養成運動的習慣。
- 六、健康週活動：預定於3月16-22日與衛教系合辦「健康週」系列活動，主題為「少年Wei 急幻漂流」，宣導急救的重要性、釐清傷口照護的錯誤觀念、運動傷害的處理步驟、認識休克與普通急症等緊急狀況處理的方法。3月16日於大安森林公園、3月18-22日於校園中陸續展開活動。3月21日舉辦專題演講。
- 七、衛生保健教育系列活動：預定於3月25-29日舉辦「體型意識」諮詢闖關活動及專題演講，4月22-26日舉辦「輕鬆運動」諮詢闖關活動及專題演講，5月6-10日舉辦「健康飲食」諮詢闖關活動及專題演講。
- 八、健康飲食示範講座-第一場3月21日DIY手工健康餅乾&美味陷阱。第二場4月17日夏日享瘦一身輕-減重輕食DIY。
- 九、健康飲食：「健康餐，水果送」集點活動，營造健康飲食的環境，讓全校教職員工生，可在校園內輕易買到少油少糖少鹽高纖餐點。
- 十、急救訓練：於3月20日及4月10日於舉辦「教職員工心肺復甦術及自動體外電擊器」急救訓練，3月22日及29日舉辦「學生心肺復甦術及自動體外電擊器」急救訓練。
- 十一、肝炎防治工作：對沒有B型肝炎抗體的學生與樂活診所合作自費接種B型肝炎疫苗，第三劑將於5月16日在校本部施打，每劑300元。
- 十二、持續對本校(三個校區共26處)各福利部門進行輔導教育及膳食衛生管理(包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、反應管道等)，以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康。
- 十三、為增進本校各學生餐廳與經營管理組、圖書館所屬餐廳工作人員個人衛生及食品衛生觀念，以提昇飲食衛生品質，每學期對各餐廳之工作人員各辦理3場衛生講習，預計舉辦12場衛生講習。
- 十四、今年販賣機廠商更換為黑松食品，已與廠商協商進行產品熱量標示，也請廠商配合相關檢查，每週針對校本部10台、公館校區11台之販賣機

的外觀、取物口的清潔及溫度等進行衛生檢查，另督促廠商提供新鮮飲品。

十五、1月10至28日進行校本部222台、公館校區137台、林口校區69台，三個校區共計422台飲水機進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作，檢驗結果有5台供水功能異常，已洽請廠商改善完畢，並複驗正常供水。

十六、公館校區醫療保健業務

- (一)門診診療：本學期公館校區門診時段為每週一、四下午之家醫科門診與每週三上午之身心科門診服務。
- (二)心理衛生業務：身心科門診學生服藥指導及病情追蹤關懷，並視需要安排至學輔中心諮商；協助公館校區學輔中心新個案諮商預約。
- (三)衛生教育業務：本學期與衛教系於學七舍共同舉辦三項主題(體型意識於3月27日、輕鬆運動於4月24日、健康飲食5月8日)之衛教闖關活動。
- (四)於4月10日對教職員工於公館校區綜合大樓舉辦新版心肺復甦術及自動體外電擊器訓練課程

學生輔導中心

一、心理衛生推廣活動

(一)辦理心理衛生講座

主題	主講者	日期	地點
性別主流化課程-校園性騷擾防治	徐佳玲心理師	2.22 15:20-15:50	林口大禮堂 (僑先部春季班新生203人參加)
生命教育-大學生涯規劃篇	李曉芬心理師	2.27(三) 8:00~10:00	林口大禮堂 (僑先部所有學生共1040人參加)
導師輔導知能暨僑先部單位學習專題講座-性騷擾防治處理實務講座	丁宜芬心理師	03.27(三) 8:30~10:00	林口校區 行政大樓四樓會議室
正確性教育與愛滋防治	許又心性教育護理師	03.27(三) 8:00~10:00	林口大禮堂 (僑先部春季班新生)
兩性關係電影欣賞講座	丁嘉妮心理師	5.8(三) 18:00-21:00	林口校區圖書館3樓放映室
大腦因應衝突、壓力、憂鬱情緒的機制及如何逆轉情緒	台北醫學大學 李信謙 醫師	4/26((五)	校本部(地點待定)
第一線人員協助性別弱勢者之語言及態度	(待聘)	7月初(日期、地點待定)	校本部(地點待定)
性平事件處理之行政流程及諮商師因應性	東南科大 陳莉榛教授	7月初(日期、地點待定)	校本部(地點待定)

議題之界限			
以法律觀點看待校園性平事件相關問題及處遇	台北護理健康大學曾育裕教授	7月初(日期、地點待定)	校本部(地點待定)

(二)辦理班級座談

以網路成癮、性騷擾性侵害防治、身體形象、壓力管理、愛情關係等為主軸設計 8 場次講座，歡迎 3 校區各班級依需求前來預約。

二、促進學生、教職員心理發展輔導團體

(一)本學期共規劃 7 場次輔導團體，(含 5 個學生團體、2 個教職員團體)，將於 3 月初起陸續舉辦，歡迎教職員、學生報名參加。

(二)3 月 9 日於林口校區辦理「情緒紓壓工作坊」，幫助同學了解自己的情緒和壓力原，並學習多元的壓力因應模式。

三、心理測驗施測與解測

(一)本部校區：上學期規劃新生入學測驗，已完成生涯興趣、精健指數、樂活測驗、網路成癮與情緒智慧量表等五種測驗，測驗結果已於本學期初陸續交給各班級導師做為輔導參考。目前已開始本學期的轉系輔導服務。

(二)林口校區：

- 1、本學期僑先部春季班新生第一階段施測已完成，共三種測驗，服務 603 人次。
- 2、預計於 3 月 6 日進行僑先部春季班新生第二階段認知智力測驗施測，並預計於 4 月 10 日舉辦測驗結果說明座談會。

四、義工同儕輔導與心靈小棧與繼續教育

(一)校本部校區同儕輔導義工訓練：本學期已規劃 1 場自我追尋工作坊、10 場次助人成長訓練課程，並將結合執行「教育部北一區生命教育宣導計畫-用愛讓生命發光發熱」。

(二)心靈小棧：3 月 11 日起至 5 月 30 日於男一舍 1109 室、女一舍 5104 室開始值班，每週一、三、四晚上 6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導

針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供諮詢、諮商，提供轉介、就醫或相關資源之連結。本學期至 2 月 23 日止，計有高關懷共 19 件、自殺危機 3 件。

軍訓室

一、校園安全

項 目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外	小計
101年11月	0	1	0	0	1	1	0	0	3
101年12月	1	3	0	0	1	1	0	1	7
102年1月	0	2	0	0	2	0	0	0	4
合 計	1	6	0	0	4	2	0	1	14

二、101年11月~102年1月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

項 目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	合計
101年11月	94	10	131	4	7	213	27	2	69	557
101年12月	79	8	141	15	10	28	21	2	58	362
102年1月	18	6	90	1	9	12	22	0	33	191
合 計	191	24	362	20	26	253	70	4	160	1110

三、兵役行政

- (一) 1月30預官考試，軍訓室於德明科技大學設置考生服務隊，提供本校北區考生124人考場諮詢、文具、飲料等相關服務。
- (二) 預官考試將於3月21日放榜，屆時將辦理「102年預官考(甄)選志願填寫暨替代役說明會」，輔導同學順利完成預官志願選填。
- (三) 102年預官考甄選，本校計有8名博士生完成報名，將個別通知報名成功的同學，於4月1日至11日下午五點前完成志願選填。

四、101年11月~102年1月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計55人次。

五、賃居生訪視

101學年度第1學期學生校外賃居計716人，願意接受訪視385人，已於101年11月完成訪視；第2學期現正進行賃居生調查，預定4月底完成訪視。

六、防災演練

本校101學年度第二學期學生宿舍防災逃生避難掩護演練活動，預定於102年3月6日及27日上午7時30分，分別於校本部及公館校區實施。各校區105級住宿學生參加。

七、春暉專案

配合教育部「友善校園週」活動計畫，於102年3月5-7日於本校誠正中庭辦理「防治藥物濫用」、「拒菸、反毒紫錐花活動」、「防治校園霸凌」、「防治黑幫勢力介入校園」等相關宣導活動，營造健康安全的友善校園生活環境。

全人教育中心籌備處

一、 全人教育

- (一)執行教育部邁向頂尖大學計畫之「全人學習-服務關懷與生涯適性發展」分項計畫。以「全人學習服務關懷」為題，規劃實施品德教育、服務學習與推廣學生數位學習檔案系統之策略方案。
- (二)規劃全人教育系列活動，2013年度主題為「服務與生命成長」。

二、 品德教育

- (一)辦理「101學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」(第二年)，執行期限為101年8月1日~102年07月31日。
- (二)於2月20日完成101學年度品德教育推廣與深耕學校計畫期中成果報告。
- (三)擬於4月~5月進行101學年「畢業生品德教育核心價值與行為準則問卷調查」。
- (四)擬於5月結合社團博覽會活動設攤展示101學年品德教育推動成果。

三、 服務學習課程

- (一)101學年度第2學期服務學習課程，已開設服務學習課程(一)20班、服務學習課程(二)47班、服務學習課程(三)12班，共計79班。
- (二)2月26、27日辦理服務學習(寒假)課程成果分享會2場次，展現服務學習成果並促進各課程間的經驗交流。
- (三)3月4日舉辦服務學習課程教師座談會，藉此向開課教師及教學助理說明行政相關事宜，並邀請講師進行開課經驗分享。
- (四)3月7日、3月14日舉辦兩階段教學助理培訓，藉此向教學助理宣導服務學習理念，說明服務學習課程行政相關事宜，並邀請表現優秀之教學助理經驗分享。
- (五)3月至5月辦理服務學習課程知能講座，以服務學習理念、服務方法、服務態度及國際志工為主題，針對各個課程規劃符合服務實作內涵之主題，提供各班學生選擇參加。
- (六)於4月18日辦理「102年度第1學期服務學習(暑假)課程開課說明會」，藉此向學生社團說明開設服務學習課程之意義與申請流程。另於4月19

日辦理「服務學習課程(學系、行政單位)開課說明會」，說明開課相關注意事項，並鼓勵行政單位在相關業務範圍規劃服務學習課程，提供學生透過服務達到學習體驗。

- (七)預定於5月23日舉辦「服務學習課程優秀學生表揚會」表揚服務學習課程表現優良之同學。
- (八)4月至5月辦理102學年度第1學期服務學習課程開課事宜。
- (九)預定於5月辦理服務學習(寒假)服務營隊教學助理培訓共2場；並於6月舉辦知能講座共2場。

四、學生數位學習歷程檔案

- (一)「學生數位學習歷程檔案」系統，包含學校認證資料如基本能力檢定、五育活動紀錄、經歷證明、學習歷程課程時數、校內圖書借閱紀錄、生涯職能等及由學生自行登錄管理之讀書習慣、規律運動及參與校外之相關活動或比賽等紀錄。系統網址 <http://epp.sa.ntnu.edu.tw/>。
- (二)至102年3月1日統計，已有4,107位學生上線使用。預定於3月7日發函各系(所)及導師協助，配合利用導師時間由本中心派人到班進行本系統之宣導及開通作業。
- (三)為提高本系統使用率，已結合「師資培育課程作業要點」、「校內各項獎學金申請辦法」、「系所績效獎勵評量」等機制。同時擬結合生活獎助金之申請，將本系統之學習紀錄列為審查條件之一。
- (四)透過導師會議及導師電子報宣導學生數位學習歷程檔案，結合導師鼓勵學生多元學習。
- (五)擬訂於5月5日結合社團博覽會進行系統之宣導，預計發放學習檔案之文宣品以及透過海報方式呈現學習檔案系統之成果資料，並於活動當天進行攤位擺設推廣，讓參與同學實機上網登錄學習檔案系統並填寫相關問卷。
- (六)擬訂於6月結合社團負責人研習營中宣導學生數位學習歷程檔案系統理念與推廣上線使用系統，鼓勵社團負責人或幹部透過實機上網操作了解系統功能並宣導各社團負責人應協助輔導老師之行政事項。
- (七)擬訂於6月結合課外活動指導組辦理聯誼性社團委員會幹部訓練宣導學生數位學習歷程檔案系統。

【總務處】第 339 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、績優獲獎：

1. 經濟部「101 年節約能源績優獎表揚活動選拔」獲獎盃一座。
2. 教育部函知本校 100 年度辦理綠色採購整體績效成績優異。

二、職能提昇：

1. 丹麥環境教育分享（丹麥商務辦事處許乃文經理）
2. 尋找老台灣（台北市文獻會莊永明副主委）
3. 萬法本閑/環保中的文化觀（台北書院林谷芳先生）
4. 與英語系合辦梁實秋故居文化系列講座。

三、營繕/修繕工程：

1. 田徑場 PU 跑道整修工程 10/24 完工，10/30 驗收，11/9 缺失改善完成。
2. 電梯汰換工程：
 - (1) 第一階段：綜合大樓、博愛樓、體育館，10/20 完工使用。
 - (2) 第二階段：綜合大樓、博愛樓、圖書館、科教大樓，11/16 完工使用。
3. 體育館屋頂防水工程，10/11 竣工，11/5 驗收。
4. 正大樓前小型表演空間建置。
5. 綜 202 展演廳舞台布幕更新。
6. 維也納森林木椅及平台整修。
7. 誠大樓 4 樓走廊外牆二丁掛磁磚拱起脫落整修。
8. 體育館小韻律房廁所污水改善工程。

四、校園資產活化：

1. 綜合大樓一樓場地委外經營案。
2. 台北市泰順街 16 巷 2 號停車場委外經營案。
3. 校本部及公館校區飲料販賣機續約。
4. 校本部及公館校區郵局 102 年續租案。
5. 申請撥用大安區學府段土地 885 坪，興建華語文教學暨國際學舍，函報教育部核轉財政部國有財產局審核不動產撥用計畫書。
6. 林口校區活動中心地下一樓場地租賃招商案。

五、事務業務：

1. 辦理 101 年度技工工友秋節慰問金發放事宜
2. 校園大門圓環水池種植薰衣草。
3. 教育大樓及綜合大樓會議場地更新 6 台 e 化主機。
4. 誠正樸教室老舊飲水機更新 7 台。

5. 協辦林口校區教師節暨中秋節聯歡活動。
6. 協辦林口校區國際文化日暨林口區健行活動。

六、採購/出納業務：

1. 逾新臺幣 10 萬元完成決標採購案，計 84 件。
2. 統計目前綠色採購(第一類指定採購環保產品)達成率為 93.16%。
3. 共同供應契約大量訂購優惠價格或條件議定相關申請表單修訂。
4. 財物、勞務及專案管理版投標須知及契約書範本修訂。
5. 因應二代健保補充保費，辦理薪資、鐘點費及所得稅等系統修改事宜。
6. 101 學年度第 1 學期學分費繳費單的審核、貸款、減免及收存事宜。
7. 101 學年第 1 學期僑生先修部教師鐘點費發放作業事宜。
8. 「出納收付作業子系統」11/1 上線。

七、環境/安全/衛生業務：

1. 101 年度第 2 次「毒性化學物質運作管理委員會」「游離輻射防護委員會」。
2. 10/18 輻射偵檢儀送清大原子科學技術發展中心校正。
3. 10/19 行政院原子能委員會輻射實驗室專案檢查。
4. 第 109 次校務會議通過環境安全衛生中心調整為一級管理單位。
5. 辦理夏季(9~10 月)計畫性減少用電措施，節省電費金額總計 173,452 元。

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

1. 文化生活館新建工程：10/8 動土，11/5 工務所塑膠地板鋪設完成。
2. 科教大樓廁所整修工程：4-8 樓開放使用，實際進度 85%。
3. 理學大樓電力空調改善工程：11/9 預定進度 35.14%，實際 54.5%。
4. 美術館暨學生活動中心綜合大樓報部先期規劃報告：11/12 準用最有利標暨組成採購評選委員會奉核，辦理成立採購評選委員會及工作小組事宜。
5. 泰順街 38 巷 10 號新建工程：11/8 建築師提送修正後之預算書圖。
6. 泰順街 60 巷 28 號新建工程：2 樓牆柱鋼筋綁紮，進度 48.5%。
7. 和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號新建工程規劃案：11/6 預算書圖審查。
8. 禮堂修復工程(不含音樂廳部分)：辦理復驗，請承商補齊竣工資料。
9. 綜合大樓耐震補強，11/9 驗收，缺失改善至 11/20。
10. 校本部運動場地下停車場身障電梯建置工程：第 2 次預算書圖審查會議。
11. 校本部停車場照明改善工程：細部設計缺失函知承商改進。
12. 健康中心新建工程捐贈案：一樓樓地板完成，11/12 建管處勘驗。
13. 音樂系鋁窗隔音門工程：11/1 流標，建築師提修正方案。

14. 汰換老舊電梯採購案：11/10 進行圖書館校區地下停車場、科技學院、公館理學大樓、科教大樓電梯裝設。
15. 男三舍耐震補強工程 11/1 上網公告。
16. 學一舍鍋爐維修工程 11/7 決標。
17. 公館男三舍整修工程洽廠商辦理家具規劃及浴廁整修工程經費評估。
18. 林口校區資訊與教學大樓新建工程：待變更設計議價及工期檢討完成後，辦理驗收。
19. 林口校區無障礙設施改善工程 10/30 完工，待辦理驗收。
20. 林口校區校園環境美化工程 11/13 驗收，缺失改善後辦理複驗。
21. 公館歐洲公園排水改善暨理學大樓 B 棟前木平台工程，預計 12 月中完成。
22. 公館校區理學大樓 CF 棟暨圖書館防水工程施工中，預計 12 月中完成。
23. 公館校區數學館外牆暨室內整修工程，已於外牆現場施作 3 塊樣板供本校參考。
24. 公館校區理學大樓 E102 202 302 教室整修工程，於 11/13 召開施工期程討論會議，決議於 102 年 1 月 11 日起施工，下學期該 3 間教室不排課。
25. 公館監控系統整合案：辦理第二次公開招標中。

二、事務/校園資產活化：

1. 建置「師大生活便利通」網頁，提供各項服務優惠資訊。
2. 圖書館戶外咖啡招商規劃。
3. 台北市青田街 2 巷 1 號停車場委外經營。
4. 學一舍地下室招商規劃。
5. 簽辦 102 年投保校舍火險及公共意外責任險採購案。
6. 福州街 11 號日式宿舍白蟻防治及規劃利用。

三、採購業務

1. 辦理各單位提出逾新臺幣 10 萬元採購申請案，計 64 件。
2. 工程、統包工程、技術服務及資訊服務投標須知及契約書範本修訂。
3. 出納收付作業子系統，部分功能尚待加強，已請廠商 11/20 前修正完成。

參、請師長協助配合之總務事項：

1. 依本校採購作業權責劃分表，新臺幣 10 萬元以下小額採購，授權「請購單位主管或計畫主持人」辦理驗收，請各驗收人確實驗收再行核章。
2. 採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品，綠色採購年度達成率需達 90%。
3. 辦理逾新臺幣 10 萬元採購，應依規定提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，分成數個小額採購違法分批辦理。

【研究發展處】第 339 次行政會議工作報告

創新育成中心

- (一) 有關102年度「經濟部中小企業處補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫」,已於今(102)年3月1日送出計畫補助合約書。
- (二) 配合學校規劃,已於今(102)年2月底完成中心搬遷至林口校區行政庶務事宜,近日將啟動林口校區營運及招商作業。
- (三) 辦理師大露天文創市集,102年度仍於原師大路舊址辦理,每月招商一次,歡迎校內教職員工生繼續支持微型創業者文創商品。

貴重儀器中心

- (一) 現行對外服務之貴重儀器計有四套,101年度服務績效統計:送測件數 6,858 件,實驗時數 15,786 小時,現金收入為 165 萬 3,220 元。
- (二) 辦理校內、外使用者申請國科會專題計畫貴重儀器額度使用同意書共 124 件。
- (三) 國科會 101 年度貴重儀器使用中心服務計畫期末成果報告已於 102 年 1 月完成線上繳交,並發函辦理計畫收支報告表結報;102 年度貴重儀器使用中心服務計畫獲補助約 317 萬元。

企劃組

- (一) 102 年度「獎勵學術卓越教師」申請案,業於 101 年 12 月 20 日召開審議委員會議,並核定師大講座 2 人、特聘教授 9 人及優聘教師 24 人。惟經會議決議,尚未達教授職級之獲獎人,暫不予發聘,然基於鼓勵,仍享有獎勵金及其他優惠。
- (二) 「教師表現及系所績效管理系統」截至 102 年 2 月 27 日止,共有 863 名教研人員上線填寫表現資料。為配合 4 月份填報教育部高等教育校務資料庫,將於近期內函知各學術單位,請師長更新個人學術表現資料。
- (三) 102 年 3 月 1 日函知本校暑期評鑑及延後評鑑系所(共 13 個系所)評鑑報告初稿申復申請書事宜,並請申復單位於 102 年 3 月 14 日繳交申復申請書相關文件至研發處,俾彙整函復高等教育評鑑中心。
- (四) QS 亞洲大學排名資料填報,於 3 月 6 日前完成填報。
- (五) 已完成本校與國家衛生研究院及金門大學合作協議之簽訂,另,與陽明大學之學術合作協議,預定於三月底完成簽約儀式。

- (六) 辦理本校各級中心評鑑，因部分中心延後辦理內部評鑑，原定於101年12月舉行之內部實地訪評順延至102年5月31日前辦理完畢，並於10月進行中心外部實地訪評。
- (七) 102年2月26日辦理校級研究中心100及101年度營運現況及成果簡報會議。

研究推動組

- (一) 本校101年度國科會專題研究計畫核定件數計554件，核定金額約5億3,655萬元(100年度核定件數599件，核定金額約5億9,949萬元)；101年度非國科會之建教合作計畫核定件數計642件，核定金額約11億5,524萬元(100年度核定件數676件，核定金額約10億1,452萬元)。
- (二) 本校業以102年1月8日師大研推字第1010027950號函發「本校執行國科會專題研究計畫經費結報、研究成果報告繳交及經費報支管理措施」，提醒各單位教研人員執行國科會專題研究計畫，請務必依規定期限繳交研究成果報告及辦理經費結案，避免未依規定辦理計畫結案致國科會追繳經費及扣除本校下期計畫撥款金額。
- (三) 國科會101年度傑出研究獎，本校獲獎人員計3名，分別為：資教所張國恩教授、海環所吳朝榮教授、科教所張俊彥教授。
- (四) 國科會101年度「大專學生參與專題研究計畫」共計核定補助41名學生，總補助金額為187萬1,200元。
- (五) 本校102年度建教合作計畫績優獎勵自3月1日起至3月31日止受理申請。
- (六) 本校101學年度第2期「學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、舉辦國際學術研討會、藝術創作發表或展演)，自3月1日起至331日止受理線上申請。
- (七) 推動「教師研究諮詢與合作平台」線上系統，提供校內教師線上預約諮詢時間、進行學術討論或其他活動資訊宣傳。
- (八) 102年1月16日辦理「國科會專題研究計畫業務說明會」，協助本校各單位同仁、教師暨助理人員辦理並執行國科會專題研究計畫時，能更熟悉校內行政流程及必要作業規範，共255人參與。

- (九) 102 年 3 月 11 日及 3 月 22 日預定辦理「英文學術論文寫作工作坊」，協助本校教師提昇論文寫作技巧和學術研究潛能，鼓勵及協助本校教師發表國際學術期刊為目標。

產學合作組

- (一) 101 年度國科會產學合作計畫共計 5 件，核定金額 646 萬 1,066 元；一般產學合作計畫件數共計 87 件，核定金額 7,040 萬 0,487 元；技術移轉授權案件共計 29 件，授權、智慧財產衍生收入及衍生利益金共計 293 萬 1,029 元。
- (二) 101 年度申請專利件數共計 68 件，分別為中華民國 32 件、美國 16 件、大陸 8 件、亞洲 7 件、歐洲及其他 4 件；審核獲准中華民國 7 項發明專利、2 項新型專利。
- (三)《教育科學研究期刊》及《師大學報：語言與文學類》58 卷第 1 期預計於 3 月出刊。
- (四) 本校 102 年度優良期刊獎助名單為：《同心圓：文學與文化研究》(A&HCI/THCI Core)、《當代教育研究期刊》(Scopus/TSSCI)、《教育研究集刊》(TSSCI)、《教育心理學報》(TSSCI)、《特殊教育研究學刊》(TSSCI)、《國文學報》(THCI Core)、《臺灣師大歷史學報》(THCI Core)、《同心圓：語言學研究》(THCI Core)、《英語教學》(THCI Core)等共 9 本，合計獎助金額共 105 萬元。

【師資培育與就業輔導處】第 339 次行政會議工作報告

(一) 師資培育課程組

1、本校師資培育架構改革案

- (1) 本案緣起本處研提學校整體師培架構改革構想，於 100 年 9 月 21 日 100 學年度第 1 學期第 1 次學術行政主管會議報告，經校長裁示由鄭副校長召集教務長及相關學院院長等籌組改革推動委員會，以整體規劃學校未來師培改革方向。
- (2) 爰自 100 年 12 月 12 日至 102 年 1 月 3 日止，本處共計召開 2 次師資培育架構改革推動委員會、8 次師培架構改革小組會議，並就未來學校師培方向及組織架構等議題交換意見，並作成相關決議事項。
- (3) 相關師培改革建議事項，業經提報 102 年 1 月 9 日 101 學年度第 5 次學術暨行政主管聯席會議，獲校長裁示同意先行試辦，爰本處即配合研擬其法制作業及審議事宜，並提 102 年 3 月 13 日本學期師資培育與就業輔導會議討論在案。

2、爭取本校101學年度外加師資生名額 – 研提外加師資生輔導策略及教學資源條件專案報告，向教育部爭取本校101學年度外加師資生名額計113名，其中身心障礙生12名、原住民生36名、政府派赴國外工作人員子女1名、退伍軍人身分學生1名、離島外加生3名、僑生港澳生60名，教育部刻正審核中。

3、規劃本校學士班師資生核定名額同額轉換碩士班案

- (1) 為強化本校學生就業競爭力並提升學歷至碩士，同時能留住本校優秀在校生繼續就讀本校碩士班或網羅他校優秀學生優先選讀本碩士班，本校前已規劃並獲得教育部核定自 102 學年度起地球科學系、物理學系、化學系學士班師資生名額(共 8 名)同額轉換為碩博士班師資生。
- (2) 本處已函請各師培學系評估自 103 學年度起將學士班師資培育名額，調轉部分名額至同一學年度入學之碩士班，以利本校師資生學歷碩士化之推動，增進本校學生職場競爭力，尚盼各師培學系能踴躍參與。

年度	學歷	教育階段		
		公私立國民中學	公私立高級中學	公私立高級職業學校
2011	專科學歷	0.04%	0.18%	0.29%
	大學學歷	62.19%	46.40%	44.80%
	碩士學歷	37.11%	51.69%	52.43%
	博士學歷	0.65%	1.74%	2.48%
2010	專科學歷	0.05%	0.21%	0.30%

	大學學歷	64.15%	47.81%	46.52%
	碩士學歷	35.20%	50.39%	50.86%
	博士學歷	0.60%	1.59%	2.32%
2009	專科學歷	0.07%	0.26%	0.36%
	大學學歷	66.84%	49.75%	48.42%
	碩士學歷	31.30%	46.62%	47.46%
	博士學歷	1.79%	3.36%	3.76%

資料來源：教育部師資培育統計年報

- 4、師資培育生學系甄選** – 100 學年度本校獲教育部核定師資培育生名額計 718 名。本師資生第二階段甄選，業請各師培學系於 101 年 12 月 15 日前依各學系師資培育生甄選作業要點辦理甄選，並依規定辦理餘額遞補事宜，其名單經提送本校 101 學年度師資生甄選委員會第 5 次會議審議通過，並於 101 年 1 月 22 日公告名單及辦理選課登錄等相關作業。
- 5、卓越師資培育獎學金甄審** – 101 學年度本校卓獎生獲教育部核定受獎名額共計 32 名，101 年 9 月 24 至 28 日受理師培學系大一學生報名，於 10 月 21 日辦理筆試、11 月 3 日辦理口試，成績結果提送本校 101 學年度師資生甄選委員會第 3 次會議審議，並於 11 月 9 日放榜、11 月 13 日辦理報到，過程圓滿順利，相關甄審報告書業獲教育部備查在案。
- 6、特殊績優表現師培生甄審** – 101 學年度特殊表現師培生甄審由師培學系大一學生提出申請，經學系初審及本處複審後，提送本校 101 學年度師資生甄選委員會第 5 次會議表決通過。
- 7、甄選本校 99 學年度卓獎生轉公費生案** – 本案甄選公告提經本校 101 學年度師資生甄選委員會第 2 次會議審議通過，業於 101 年 10 月下旬公告、11 月 5 至 12 日期間受理學生申請，甄選名單提經 101 學年度師資生甄選委員會第 4 次會議審議通過，計有 3 名卓獎生自 101 學年度起轉為公費生，104 學年度分發指定培育縣市政府所屬學校。
- 8、菁英碩士獎學金試辦計畫**
- (1) 101 學年度菁英碩士獎學金甄審：自 101 年 10 月 8 日起辦理審查及審議事宜、10 月 26 日公告正取名單、10 月 29 日召開受獎生說明會。
 - (2) 100、101 學年度受獎學生檢核事宜：刻正就 100-101 學年度錄取之菁英碩士獎學金受獎學生共計 64 名，檢核其 101 學年度第一學期之學業成績、操行成績、記過情形、體適能檢測、參與通識教育活動講座、藝術展演、服務學習等事項，通過檢核者方得續領。

- 9、102 學年度中等學校師資類科教育學程甄選** – 本案甄選簡章提經本校 101 學年度師資生甄選委員會第 5 次會議審議通過，業於 102 年 1 月下旬公告，並於 3 月 4 日至 3 月 22 日受理學生申請、預定於 5 月 5 日舉行考試、5 月 20 至 23 日間召開放榜會議、5 月 24 日公告錄取名單、6 月辦理選課說明會、9 月辦理教程生正取生報到及備取生遞補作業。
- 10、規劃 103 學年度增設特殊教育學校（班）師資類科中等學校教育階段資賦優異類組教育學程案** – 鑑於我國現行國高中合格資賦優異教師缺乏且普遍學科能力知能不足因應教學現場所需，師培處與特殊教育學系共同積極展開籌畫成立資優教程，歷經商多次研商會議後，提交本校第 134 次校務研究發展會議、第 109 次校務會議審議通過在案，申設案並於 101 年 12 月 21 日送請教育部核處。
- 11、教育專業課程開課** – 本（101）學年度第 2 學期教育專業課程，必、選修教育科目之開設共計 76 班，較去年同學期減少 23 班。另各系所開設之分科教材教法及分科教學實習共計 23 班，較去年同學期減少 17 班。
- 12、配合新課綱提報專門課程新增或修正案** – 為配合普通高級中學及職業學校群科等課程綱要發布實施，符應任教學科專門知能，本校業已配合教育部提報時程提報 36 科專門課程新增或修正規畫案，截至目前獲核定 20 科。另為拓展本校師資生擔任教職機會，惠請相關學系評估新增專門課程，以利本校學生修習加註其他任教專長，俾以提升就業競爭力。
- 13、針對本校碩博士生修讀輔系課程視同符合專門課程相關學系資格案** – 依本校「中等學校各任教學科（領域、群科）師資職前教育專門課程科目及學分一覽表實施要點」新增修正規定，就讀本校碩博士班之師資生欲以非其主修相關之中等學校任教學科（領域、群科）分發實習者，另應於修業年限內修畢該任教學科（領域、群科）培育學系之輔系課程，由該培育學系審核認定已修習輔系之應修課程學分數證明資料，等同已修畢輔系課程，得依規定以該學科（領域、群科）分發實習。以上請各學系協助宣導。
- 14、因應「102 年度高級中等以下學校及幼兒(稚)園教師資格檢定考試」** – 教檢中心於 102 年 1 月 2 日起受理學生報名、並於 3 月 10 日辦理檢定考試，預計 4 月 11 日放榜，本校配合教檢中心規定，業於 102 年 1 月 31 日前彙送 564 名應屆實習學生之「修畢師資職前證明書」、「教育專業課程、專門課程修習學分表」影本等資料，並配合後續審視作業。
- 15、研修本校師培法規辦理報部事宜** – 修訂本校「中等學校師資類科教育學程修習辦法」，經教育部教育部 101 年 10 月 4 日臺中(二)字第 1010187956

號修正後同意核定。修訂本校「中等學校各任教學科（領域、群科）師資職前教育專門課程科目及學分一覽表實施要點」，經教育部 101 年 12 月 25 日臺中（二）字第 1010249653 號函同意核定。

16、放寬中等學校教師教育專業課程之教材教法與教學實習擋修限制 – 依據本校中等學校教育學程修習辦法第 10 條規定，學生於修習分科教材教法與教學實習二科目前，應至少修習 12 個教育學分。惟考量目前開課現況，如有前揭課程未能按例每學年開課，擬修習其課程之學生，得以專案加簽方式申請修習，免受前開規定之限制，並已將此放寬規定函請學系轉知師資生瞭解。

17、核發各類證明書

- (1) 101 學年度第 1 學期受理並審核教育學分證明書及任教專門科目認定證明書申請計 49 件，核發證明書共計 48 件。
- (2) 101 學年度第 1 學期受理及審核教師證（包括初次、加科及加另一類科）申請計 41 件，報請教育部核發之教師證書共計 26 件。
- (3) 審核製作核發 101 學年度第 1 學期修畢師資職前教育證明書共計 564 件。

18、辦理學分抵免及資格移轉等事宜 – 本（101）學年度第 1 學期迄今，辦理師資生資格移轉共計 13 件（轉出 7 件、轉入 6 件）、放棄修習教育學程共 39 件、延長修業年限共 42 件、繼續修習教育學程共 20 件。

(二) 實習輔導組

1、教育實習輔導業務

- (1) 101 年度特約實習學校回饋款計有 211 所實習學校申請，本校核撥經費為 118 萬元整。
- (2) 101 年度實習指導教授巡迴輔導差旅費計有 54 位教授申請，核撥經費為 390,329 元整。
- (3) 業於 101 年 10 月 26 日、11 月 30 日假本校綜合大樓 202 演講廳辦理實習學生返校座談「教檢達人研習」活動。
- (4) 101 學年度第 1 學期教育實習成績評量已於 102 年 1 月 14 日完成，本次共計通過 570 人，其中 3 人非修畢本校教育專業及專門課程學生，已於 102 年 1 月 14 日函發原師培大學製發修畢師資職前教育證明書，其餘 567 人，於 102 年 1 月 14 日提交實習成績通過名冊，以製發修畢師資職前教育證明書。
- (5) 101 學年度第 2 學期教育實習職前研習活動已於 102 年 1 月 5 日假本校綜合大樓 509 國際會議廳辦理完成，計 49 人次參與，其研習內容將轉製成

本校開放式課程，供下載參用。

(6) 102 學年度第 1 學期教育實習申請作業於 102 年 2 月 28 日截止，目前計約有 588 人申請。

(7) 進行 101 學年度第 1 學期教育實習問卷（實習學校、實習學生、系所指導教師及助教），施測期間自 102 年 1 月 21 日至 2 月 20 日止。

2、研訂「本校大四教學實習租賃車資補助實施計畫」－為協助本校學生順利進行大四教學實習，歷年皆以編列「大四教學實習車輛租賃費用」專款專用辦理補助車資，惟考量各系所師資生人數逐年遞減，為撙節支用，妥善運用前揭款項，本處自 102 年度特研訂本補助計畫以調整車資補助相關規定，並奉校長核定自本(102)年度起實施，本案已函請師培學系知照。

3、鼓勵本校實習學生志願至偏遠、山地、離島特約實習學校教育實習－為鼓勵實習學生志願至偏遠、山地、離島特約實習學校參與教育實習，本校補助實習學生之平安保險、交通津貼及實習輔導學分等費用，申請期限至 4 月底止，惠請各學系協助宣導。

4、辦理教育實習學生意見調查－依教育部「我國半年教育實習輔導制度實習學生意見調查表」結果顯示，本校 101 學年度第 1 學期實習學生在「半年的教育實習中，您的實習指導教師到校訪視巡迴輔導次數」（回報填答人數 275 人）有 6 人反應實習指導教師到校訪視巡迴輔導次數為 0 次。此與教育部「師資培育之大學辦理教育實習作業原則」第 12 條及本校「國立臺灣師範大學教育實習課程實施要點」第 7 條與第 11 條之規定實習指導教師對每位實習學生進行到校輔導至少一次不符。建請各系所宣導實習指導教師對每位實習學生進行到校輔導至少一次。

5、101 學年度第 1 學期實習學生個案報告：

(1) 本校實習學生楊生於○○國中實習，因其父親為該國中校長，因而違反師資培育之大學辦理教育實習作業原則第 41 條及本校教育實習課程實施要點第 13 條，涉及教育實習評量其子女應依行政程序法迴避之規定，楊生已於 101 年 10 月 29 日向提出中止實習申請，並於 101 年 11 月 1 日經本校同意在案。

(2) 本校實習學生張生經實習學校反應其實習工作報告表之簽名瑕疵乙案，經 102 年 1 月 9 日 101 學年度第 1 學期實習學生個案問題協調會議決議，酌扣張君實習成績，並提本校師資培育與就業輔導會議報告。

(3) 前述二案涉及之教育實習規定，本處悉於教育實習職前研習會中加強宣導在案，且個案之教育實習指導教師亦已於事前提醒，為免學生違反規定致影響權益，尚祈各系所實習指導教師持續宣導提醒。

6、師資生競賽-101 年度共計 353 人次報名，102 人次獲獎，本項師資生競賽活動已於 101 年 12 月 14 日辦理頒獎典禮暨成果展示。

7、辦理「教育部卓越師資培育獎學金試辦計畫」與公費生輔導

- (1) 101 年度入學公費生暨卓獎新生說明會，已於 101 年 11 月 14 日假本校綜合大樓 509 國際會議廳舉行，並由實輔組黃嘉莉組長與會說明卓獎生與公費生之權利義務，並由 103 級卓獎生進行心得分享及師資生學會幹部報告會務。
- (2) 卓越師資培育獎學金學生參與交換學生計畫，其出國期間是否仍具有受領獎學金資格疑義，經教育部函釋略以，受獎生參與交換學生期間仍保留受領獎學金資格，茲因已提供交換學生出國獎學金，為兼顧補助不重複原則，學生出國期間暫停核給「卓越師資培育獎學金」，至於受獎生權利義務應自回國後之新學年度繼續辦理。相關訊息已公告並傳送 e-mail 給各卓獎生知照。
- (3) 100 學年度有 2 名公費生因學業成績連續 2 學期未達平均成績 80 分或班級前 30%之規定，喪失公費生受領公費及分發之權利。
- (4) 100 學年度有 2 位卓獎生因學業成績連續 2 學期未達平均成績 80 分或班級前 30%之規定，自 101 學年度起未能續領卓越師資培育獎學金。

8、教育部辦理教育實習績優獎活動

- (1) 101 年度由本校薦送作品參加教育部實習學生楷模獎，得獎實習學生為美術系黃禾筠，心輔系陳雁白，地理系孔為捷；本校薦送特約實習學校沈秀美輔導教師，亦獲得輔導教師卓越獎，並於 101 年 11 月 19 日師培主管聯席會議中領受獎項。
- (2) 102 年度教育部辦理教育實習績優獎活動，本校收件截止日期為 102 年 4 月 25 日止，相關訊息公布於本處網頁，請實習學生、指導教授及輔導老師踴躍參與。

9、訂定本校輔導海外來臺學生進行教學實習實施計畫-為因應教學實習國際化，並落實輔導海外來臺學生進行教學實習相關業務，除依本校與海外學校簽訂雙方簽訂實習交換計畫或合作文件外，特訂本計畫以制度化辦理教學實習作業。

10、輔導海外來台進行教學實習-新加坡國立南洋理工大學教育學院(National Institute of Education, 簡稱 NIE)於 1 月 8 日來臺參訪，由本校師培處、國際事務處和數學系共同接待，為促進實習交換學生實習交流與合作，兩校共同簽署實習交換協定書，將從 2013 學年起開始雙向實習交流。Liu, Woon Chia 及 Tan, G.C. Ivy 教授代表 NIE 來臺，自 1 月 8 日至 10 日為期 3 天拜

訪行程，由本校推薦陸續參觀本校優質實習學校-師大附中、福和國中及松山高中，透過三校學校行腳安排雙方行政座談、實地教學參觀及交流會談等活動，希藉由實習學校參訪交流，進一步認識臺灣與新加坡在地師資培育、學校行政、教學及學生文化之差異。

11、輔導上海師範大學研究生來臺進行教學實習-上海師範大學研究生(15人)於本(102)年3月4日至5月24日(共計12週)，來臺進行研習暨教學實習。並於本(102)年2月27日下午5時30分召開協調會，出席人員有本校指導教師及實習學校(師大附中、松山高中、大同高中、福和國中、永和國中)行政及實習輔導教師。會中針對實習工作、流程及實習經費核銷等項目進行說明與討論。

12、辦理102年輔導師資生就業增能活動計畫-102年度為統整執行頂大計畫，特研訂本補助計畫，期使本校開設教育學程之教師可獲得更充沛之資源，有效促進本校師資生之教學與就業知能，及擴增本校師資生於教育領域之就業競爭力。相關計畫業於102年1月24日函知各系所，並於2月1日開始受理申請，其相關期程如下列或可參見師培處網頁資訊。

第一梯次：辦理時間為101學年度第2學期；申請期程自102年2月1日起至3月30日止，本梯次預計補助43場次。

第二梯次：辦理時間為101學年度暑期；申請期程自102年2月1日起至6月30日止，本梯次預計補助4場次。

第三梯次：辦理時間為102學年度第1學期(期程至遲為102年11月15日)；申請期程自102年2月1日起至9月30日止，本梯次預計補助43場次。

13、辦理「促進教育專業課程授課教師學校實務與研究計畫補助要點」-為強化本校教師中等以下學校實際教學與研究經驗，精進師資培育品質，刻正推動教育專業課程授課教師學校實務與研究計畫補助。本計畫業於102年2月5日函知本校各系所並於3月1日開始受理申請，其重點摘錄如下，其詳細計畫表件可參見師培處網頁資訊。

- (1) 補助對象：以本校中等學校師資類科授課專兼任教師為限，即以全學年教育專業課程授課8學分(含)以上或教授「(分科)教材教法」、「(分科)教學實習」之本校專任教師。
- (2) 每件最高補助新臺幣2萬元整，為符應經費核銷相關作業，各申請計畫期程須為本(102)年度，計畫經費須於102年12月10日前執行完畢，並於102年12月25日前經費核銷完畢。

14、辦理教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫

- (1) 業於 102 年 1 月 23 日，函請教育部核撥「101 年度教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫」第 2 期經費款項計新台幣 240 萬元。
- (2) 於 2 月 5 日召開工作小組會議，請各計畫報告 102 年 1 至 2 月工作情形，各子計畫已於 2 月 1 日前繳交期中報告，配合於 2 月底函報教育部。
- (3) 「精緻師資培育大學學術與實踐學術研討會」擬訂於 6 月 21 日(五)及 6 月 22 日(六)於教育大樓 201 國際會議廳及 202 演講廳舉行。

15、辦理海外實習

- (1) 於 101 年 11 月 30 日辦理 101 年度成果發表會，計有臺文系、工教系、表演所、華語所、生科系、師培處、應華系、特教系及歐文所 9 個系參與。
- (2) 海外實習機構種類，分別有官方機構、學校、私人企業及藝術組織等 4 個類別 12 個單位提供實習機會。
- (3) 具體績效：
 - A. 能學以致用，促進理論與實務聯結。
 - B. 了解國外產業或教學環境，增加國際視野。
 - C. 學會與不同國籍的學生工作，增加多元文化理解。
 - D. 讓國外機構了解本校，部分機構願再提供實習機會。
- (4) 待改進之處：
 - A. 部分國家對實習生簽證有疑慮。
 - B. 審核公布時間較晚，影響實習時間的安排。
- (5) 本(102)年度已於 102 年 1 月 24 日至 2 月 22 日止公告教育部學海築夢獎助計畫校內初選暨頂大計畫項下海外實習計畫之申請公告，預定 3 月 15 日公告學海築夢初選結果，並選送 10 案進行報教育部作業。

16、辦理職場實習

- (1) 於 101 年 11 月 30 日辦理 101 年度成果發表會，計有圖傳系、生科系、地理系、體育系及工教系等 5 系 6 個課程之實習指導教授及實習學生參與。
- (2) 101 年度職場實習課程之實習機構種類計有：
 - A. 公家機關：計有廣播電臺、印製廠、博物館、體育局處及太空中心等 7 個機構提供實習機會。
 - B. 私人企業：計有影視傳播公司、攝影公司、婚紗工作室、影像科技公司、醫藥科技公司、運動服務公司、運動行銷公司、運動組織、國土測量公司、工程科技公司、工程顧問公司、汽車修護公司、建築師事務所等 13 類 47 個單位提供實習。

- (3) 實習學生及實習機構對於此次實習計畫活動內容滿意度高達 100%。
- (4) 具體績效：
- A. 學生均表示實習讓他們能夠學以致用。
 - B. 能夠從職場實習中學到如何應對進退。
 - C. 能夠從工作中學會如何與同事溝通協調。
 - D. 能夠接觸到學校中沒有的貴重機器並使用操作。
 - E. 能夠將所有學到的知識應用到生活情境中。
 - F. 體驗到職場環境與學校不同及人際相處的重要。
 - G. 了解工業安全的重要性，並能依照工廠規則身體力行。
- (5) 卓越表現：
- A. 超過 12 名學生仍獲得實習機構留任兼職人員。
 - B. 已有 5 名學生畢業或役畢後可立即就業。
 - C. 本校轉型為「綜合型大學」獲業界支持與肯定。
 - D. 所有實習機構均願意次年提供實習名額。
- (6) 實習機構對本校實習生之回應：
- A. 本校學生之優點：工作認真且負責；刻苦耐勞，比科技大學的學生認真；學習能力強。
 - B. 待改善之處：應多培養學生外語能力，以支援國際性活動；口語表達及溝通能力可再加強；學生主動性不足。
- (7) 任課教師建議：
- A. 放寬開課人數限制：需滿 10 人才能開課，若有學生中途退出，影響其他學生及授課教師權益。
 - B. 增加實習課程學分數：實習課程學分減少，造成學生選修意願降低，影響與實習機構合作意願。
- (8) 102 年度申請職場實習計畫已於 2 月 23 日公告於頂大計畫項下職場實習計畫，申請時間自公告日起至 3 月 30 日截止。

(三) 地方教育輔導組

- 1、**差異化教學暨有效教學系列研習**-為因應十二年國民基本教育推行，配合教育部推動國中教師教學專業增能課程，辦理 3 場系列研習。將於 3 月 16 日(六)辦理「國中國文科差異化教學策略研習－不一樣的教與學」，5 月 18 日(六)辦理「國中英語科有效教學策略研習－Effective Teaching in Mixed Ability Classrooms」及「國中數學科有效教學策略研習」。
- 2、**北區地方教育輔導實施計畫**-101 年地方教育輔導計畫執行成果報告，業於

102年1月17日陳報教育部辦理核結，執行經費405,340元整，執行率100%。另102年地方教育輔導計畫亦已完成活動規劃及計畫書撰寫，業於102年1月31日提報教育部申請，將俟審查結果執行後續事宜。

- 3、**媒合本校師資生至中等學校義務課業輔導**-本校卓獎生及公費生長期至台北市4所國民中學擔任義務課業輔導工作。經與課輔學校及本校卓獎生、公費生聯繫協調後，101學年度第1學期媒合42人義務課輔，第2學期刻正進行意願調查，預計3月初完成所有課輔媒合，詳細媒合資訊如下所示：

101學年度 義務輔導媒合一覽表			
第1學期		第2學期	
課輔學校	媒合師大生人數	課輔學校	登記參與師大生人數 (截至102.2.27統計)
民族國中	27	民族國中	14
芳和國中	5	芳和國中	4
誠正國中	6	誠正國中	7
雙園國中	4	雙園國中	2
合計	42	合計	27

- 4、**成立「生活科技教材教法之專業師資社群」**-於101年11月27日及12月6日假新店高中及滬江高中辦理2場次「中等學校生活科技創新教學工作坊」，邀請生活科技教材教法專業師資社群之4位委員擔任講座，講題分別為：「用向量繪圖輕鬆展創意」、「電腦圖案設計與玻璃噴砂製作」、「機械獸設計與製作」、「量產作業實務規劃」，北區各縣市生活科技在職教師出席踴躍，參與人數合計116人，對活動內容滿意度高達100%。
- 5、**辦理101年輔導師資生就業增能計畫**-為執行101年邁向頂尖大學計畫，邀請現任中等教育學校教育人員、教育部教學卓越獎獲獎者、教育領域之專家學者等，於課堂中專題講座或協同教學，101年度合計補助24場次，滿意度調查結果顯示，參與者認為對瞭解中等教育學校之教學現場有助益者達95%；對更深入了解教育專業課程之內涵有助益者達95%；對於本校辦理增能活動滿意度達96%。
- 6、**召開「102年度教育部北區師資培育大學辦理地方教育輔導協調會議」**-於101年12月14日函請北區9縣市政府教育局提供102年所屬中等學校教師進修需求，於12月27日邀集北區各縣市政府及師培大學召開「102年度教育部北區師資培育大學辦理地方教育輔導協調會議」，以整合北區輔導計畫，取得合宜之運作模式。並彙整北區各師培大學所提報102年度地方教育輔導工作計畫書(合計13所學校提出申請)，於102年1月29日向教育部申請經費補助。
- 7、**申辦「精進師資素質計畫」**-為執行本校99-103年校發計畫-整合本校師資

培育有關制度、課程、教學與創新方案，推動師資培育創新教學計畫，規劃於本(102)年度申請「教育部補助師資培育之大學精進師資素質計畫」，本案業於101年11月2日、12月27日召開2次研商會議，邀請有意願申請之系所教授出席，並由本處說明總計畫構想及架構，截至12月28日計有12位教授提出子計畫申請，經送請3位學者專家審查結果，計有11件推薦採用，俟經各子計畫主持人於102年1月21日前提報計畫簡要版，業併同本處所擬總計畫內容，於102年2月7日函送本校計畫簡要版予教育部，並獲教育部2月21日函覆，業受理本校申請，後續將依教育部規定辦理申請作業。

8、**Change 電子報**-本處每月5日發行「**Change e- paper**」，內容整合本處業務訊息、教育相關法令、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務Q&A等，歡迎訂閱，101年10月迄今發行之「**焦點話題**」如下：

月份	焦點話題	單位/人物
101年10月	教育部100年教師教學卓越金質獎高中職組得獎方案：《「戲」在一起》	臺北市立萬芳高中／蕭文文老師
101年11月	教學卓越獎方案「忠情國際探索茉莉心視界」分享與心得	臺南市立忠孝國民中學／鐘崑榕老師
101年12月	追心少年	臺南市立後甲國民中學／張鵬程老師
102年1月	世運新聞採訪工作坊——看見全世界「See The World」	高雄市立高雄啟智學校／陳淑敏老師
102年2月	路上的風景——永春高中國文科的教學卓越之旅	臺北市立永春高級中學／林恭億老師

9、**發行《中等教育》季刊**-102年度聘請林繼生等15位學者專家擔任本刊第64卷之編輯顧問及編輯委員，於102年1月11日召開編輯委員會聯席會議，並決議本年度預定發行之專題名稱、責任編輯及預定出版日程等，詳細資料如下表：

總編輯：林陳涌處長		
副總編輯：張玉山組長		
編輯顧問5名（依姓氏筆畫排序）		
林繼生	校長	國立武陵高級中學
高松景	校長	臺北市立北政國民中學
黃景生	校長	臺北市立大理高級中學
謝念慈	校長	臺北市立中崙高級中學
龔雅雯	副局長	新北市政府教育局
編輯委員9名（依姓氏筆畫排序）		
周麗端	系主任	國立臺灣師範大學人類發展與家庭學系
徐美鈴	校長	新北市立海山高級中學
高秋鳳	系主任	國立臺灣師範大學國文學系

高栢鈴	校長	新北市立板橋高級中學
張勳誠	校長	臺北市立中山國民中學
掌慶維	教授	國立臺灣師範大學體育學系
葛虹	校長	臺北市立介壽國民中學
劉潔心	系主任	國立臺灣師範大學健康促進與衛生教育學系
謝勝隆	校長	臺北市立新興國民中學
英文編輯委員 1 名		
張珮青	教授	國立臺灣師範大學英語學系

卷期及專題名稱：

卷期	專題	責任編輯	出版日期
64 卷第 1 期	健康促進學校	劉潔心系主任	102 年 3 月 31 日
64 卷第 2 期	學校體育之品德教育	掌慶維教授	102 年 6 月 30 日
64 卷第 3 期	國文教學	高秋鳳系主任	102 年 9 月 30 日
64 卷第 4 期	家政與家庭教育	周麗端系主任	102 年 12 月 31 日

10、**辦理 101 年度師資培育評鑑事宜**—高等教育評鑑中心於 101 年 12 月 10 日公布評鑑結果，本校在受評的「中等教育類科」及「特殊教育類科」二個類科之「目標、特色與自我改善」、「行政組織與運作」、「學生遴選與學習環境」、「教師素質與專業表現」、「課程設計與教師教學」、「教育實習與畢業生表現」6 個評鑑項目，全數獲得「通過」。業將高等教育評鑑中心來函轉各師培系所及相關行政單位知照，並將提報校評鑑委員會報告。

(四) 就業輔導組

101 年度辦理成果

1、實習意願與就業偏好調查

- (1) 本研究對象以本校大學部及碩、博士班學生為對象。依定額抽樣，每系抽取 70% 受試學生，於 2012 年 9 月先行連絡各系所助教，說明施測目的與方法，並在取得受試系所及受試學生同意後，對 54 個系所進行問卷發放，共計發出 9,040 份問卷，回收 5,168 份有效問卷，有效回收率為 57.17%。
- (2) 102 年實習意願狀況來看，整體受試學生的實習意願，填答「是」，占 37.716%(N=1961)、「考慮中」，占 39.62%(N=2060)、「否」，占 21.50%(N=1118)。
- (3) 本校學生對於在畢業前所擔心的事，前五項目依次為：「找不到理想工作」、「工作內容與志趣不符」、「不知道要找何種工作」、「無法勝任未來的工作要求」、「起薪太低」。
- (4) 本校學生就業偏好的前五項分別為：「教育/輔導類」、「學術研究類」、「政府部門行政類」、「文字/傳媒工作類」、「行銷/企劃/專案管理類」。

2、畢業生就業狀況調查

- (1) 結合教育部補助計畫「師資生學習及畢業後動態追蹤調查之整合機制研究」其執行日期為 101/08/01~102/07/31。包括核支經常門 108,528 元、資本門(畢業生二期擴充費用)174,000 元，已達 65.10%經費核銷。
- (2) 畢業生就業狀況調查問卷施測作業，已於 8 月 29 日函請教務處提供畢業生名單，共計匯入 3,697 筆畢業生名單(含大學部、碩士在職專班、碩士班、博士班、師資生)，並行文各系所及由系統寄發通知信予畢業生進行催收，調查期間為 10 月 1 日至 12 月 31 日，經回收有 1,287 份樣本填答，回覆率約 34.81%，目前已完成資料建檔與資料統計分析作業，預計 102 年 3 月底公告，俾利供系所參考。
- (3) 畢業生就業狀況調查系統二期擴充案，業經完成採購事宜。

3、雇主滿意度調查-業於 101 年 9 月函請各機關學校及本校各系所協助進行雇主滿意度調查(線上版)，並針對全國各高級中等學校及各國民中學及就業大師系統合作之廠商，分別以公文及電話進行聯繫，惠請其協助回填作業。調查期間為 101 年 9 月 28 日至 12 月 31 日，經回收有 471 份樣本填答，回覆率約 24.33%，目前已完成資料建檔與資料統計分析作業，預計 102 年 3 月底公告，俾利供系所參考。

4、就業輔導委員會-101 年度新聘 104 副總經理吳麗雪、傑出校友英語系黃清章及 102 級畢聯會會長(公領系)廖雅孟為本會委員，101 學年度第 1 學期會議於 12 月 6 日召開，審議「公務員國考獎學金辦法修正案」及第 22 次校發管考會議校長指示「研擬學院自辦企業實習及就業博覽會」等重要議案。

5、志工訓練-101 年度共計招募 7 名職涯志工，連同第一屆共計 14 名，協助就業輔導組進行個職涯系列活動辦理與推廣，著有成效，並配合需要爭取相關學習機會陸續辦理志工培訓營，課程內容以活動執行力為主軸進行實作演練。

6、職涯測驗-101 年度辦理情形：CPAS 部份共 5 場解測 155 人次參加，滿意度為 77%-100%。UCAN 部份共 2,593 人次完成職業興趣測驗，共辦理 9 場團體解測，滿意度為 63%-100%。

7、職涯系列活動

- (1) 職涯諮詢/共辦理 3 場計 51 人次參加，滿意度達 100%。
- (2) 延攬產業師資/共 8 系所參與計有 13 門課程申請，共延攬 28 位產業師資協助教學，計 210 人次參加，滿意度為 76%-100%。
- (3) 企業參訪/101 年度辦理 45 場次 1,558 人次參加，滿意度為 73%-100%。

- (4) 家長座談會/101 年度共辦理 3 場次計 202 人次參加，滿意度 80%-100%。
- (5) 職涯專業成長社群/101 年度辦理情形：教職員場次共 3 場計 93 人次參加，滿意度為 71%-100%；職輔人員及志工場次共 13 場計 315 人次參加，滿意度為 50%~100%。

8、第一哩路活動-本活動於 101 年 9 月 12 日~10 月 24 日之周三導師時間進行，特別感謝社會教育學系系主任、導師、助教、系學會及大一新生共同參與連同家長、職涯志工參與人次達 381 人，圓滿落幕並製作光碟分享系所。

9、職場致勝之路-101 年度以「前進職場致勝之路」為主題，依同學需求與職涯顧問深入對話，學習如何精進履歷自傳與成功行銷自我，活動於 10 月 3 日、15 日及 27 日結合最後一哩路活動擴大辦理，感謝設計系師長及大四學生共同參與，連同開放其他系所報名參加人次達 93 人，活動圓滿順利。

10、「最後一哩路」-本活動於 10/13(六)、10/14(日)、10/27(六)辦理完成，感謝管院企業管理學士學位學程院長、導師、學生，以及設計系助教及大四同學，計最後一哩路連同觀摩參與人次達 266 人，圓滿落幕並製作光碟分享系所。

11、就業大師求才求職作業系統

本(101)年度 1~12 月統計數字如下：

工作機會	校友刊登履歷數	瀏覽人數
22,409	753	1,811,513

12、企業實習資料庫-截至 101 年 10 月 4 日為止，計有 33 個系所配合回填實習企業合作機構資料，系所達成率為 61.1%，已達 99-103 年校發計畫之行政列管案之 101 年度分年目標。

13、青輔會青年職場體驗計畫-本校參加青輔會青職計畫，業於 10 月底結束，計有 4 名畢業生參加，分別為社教系 2 人、心輔系 1 人、圖傳所 1 人，中途退出 1 人、實習時數不合 1 人、資格不符 1 人，只有 1 名完成實習計畫。

14、行銷師大-本專案由商業周刊得標，感謝秘書室公共事務中心全力支持並提供寶貴意見，以「追求頂尖卓越的全人教育大學」和「為企業注入博雅人才的教育精神」兩大主題，刊登於 1305 期(11/26 出版)及 1306 期(12/3 出版)，頗受好評。

15、中華人力資源社會責任協會合作計畫-本校受邀與中華人力資源社會責任協會合作於臺灣大學辦理職涯講座計畫，101 年共計進行如下場次：

日期	講題	講座
101/09/27	條條大路通羅馬-服務業將是未來趨勢-餐飲業	李明元/麥當勞亞洲區副總裁
101/10/20	你可以更搶手-從國貿系到 IT 總裁	李紹唐/前甲骨文 Oracle 台灣地區分公司總經理
101/10/25	掌握職涯起步黃金三年	葉庭君/DDI 美商宏智總經理

101/11/17	TopMBA 的價值與申請訣竅	林尚威/輝瑞大藥廠企業營運副總經理
101/11/22	當兩岸青年學子會合時：較量與競合	朱承平/致伸集團人力資源總經理
2012/12/01	大學必修課程—如何準備好進入職場	李思誠/前嬌生集團全球招募顧問
2012/12/12	學涯連結職涯的成功關鍵	許書揚/經緯智庫及保聖那台灣分公司總經理
2012/12/20	如何培養生技產業價值鏈之關鍵知識與能力	張志榮/東洋藥品工業公司協理
2012/12/27	關於工作，10件事非知不可	劉鳳珍/Cheers 雜誌副社長

16、國家考試獎學金頒發-101 年國家考試獎學金計核發有 28 人 34 個獎項，總計金額 15 萬 4 仟元整，資料統計如下：

科目別	教育行政	社會行政	文化行政	公職社工師	一般行政	地政類科	氣象	移民行政	勞工行政	圖資管理	警察人員
人次	14	5	4	3	2	1	1	1	1	1	1

學制別	學士	碩	博
人次	9	20	5

系所別	社工所	教政所	社教系	教育系	公領系	美研所	教育博	地科所	地理博	社教博	政研所	英語所	音樂系	圖資所	臺史所	歷史所	人力博
人次	6	6	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

17、高等教育庫資料彙整-101 年度辦理 100 學年資料登載、已於 101 年 10 月 26 日完成，學 17：學生通過公職考試級證照統計表、及學 18：學生通過語文證照統計表。並配合高教評中心，完成 11 月 12 至 14 日資料維護更新與檢核作業。

102 年度 3 月前辦理及籌劃業務

1、就輔週宣傳活動-配合本學年度職涯系列活動展開申請，及 3 月 3 日及 10 日「2013 臺師大就博會，走出校園邁入職場！」活動，在開學第一週率 14 名職涯志工進行為期 2 週的就業輔導週校園宣導工作，並同時進行師大人特質調查，獲得學生熱烈迴響，地點分別為校本部誠正教室川堂(2/19~2/22)及公館學七(2/25~2/27)。

2、企業說明會-開學以來陸續與企業接洽辦理說明會，即將辦理有如下場次：

日期/地點	內容	備註
2013.03.13/臺大	啟程日本說明會	
2013.03.19/正 103 教室	拜耳說明會	
2013.03.20/誠 104 教室	東森數位科技說明會	含徵才媒合會

3、就業博覽會-臺師大 102 年就業博覽會以「2013 臺師大就博會，走出校園邁入職場！」為主題，歡迎同學揪團前往參與，本組業已在會場確認服務攤位，安排人資專業校友協助同學履歷義診。

活動名稱/主辦單位	活動時間	活動地點/地址	交通
「OKWORK 薪酬崛起」就業博覽會/台北人力銀行	2013-03-03 11:00~16:00	中油大樓/ 台北市松仁路3號	MRT 市政府站
VISION2013 臺大校園徵才/臺大職涯中心	2013-03-10 10:00~16:00	臺大耶林大道&蒲葵道/ 台北市羅斯福路4段1號	MRT 公館站

- 4、**畢業專刊**-102 年度畢業專刊發行計畫，已招募 23 名大四及碩班學生擔任編輯群，並已召開 2 次編輯會議，刻正積極參與編輯綱目設計、預約採訪，預計於 6 月初完成，印製 2500 份並發送予今年應屆畢業生。
- 5、**留學講座**-102 年度留學講座為結合教育部擴大宣傳留學效益，擬訂於 102 年 4 月 24 日（三）假誠 104 舉行留學宣傳講座，相關作業陸續進行中。
- 6、**企業競賽**(2013 康師傅創新挑戰賽)-本案與康師傅及 CHEERS 合辦「敢夢、敢做、敢不同」主題講座，訂於 102 年 3 月 28 日(四)晚上 7 點，假教育大樓 201 會議室舉辦。由 Cheers 雜誌副社長 劉鳳珍主持，邀約名人分享夢想實踐，以及和 2012 年康師傅創新挑戰賽 10 強選手--臺師大的林藝、政大的林俊儒，一同探討參與挑戰賽成功的經驗。
- 7、**東元電機集團合作案**-東元集團免費提供安悅形象店空間予本校師生進行展演活動，本校師長與東元集團主管雙方已召開 5 次討論會議，開幕記者會訂於 3 月 28 日下午 2 時，將由英語系及音樂系提供表演節目。102 年 3 月中至 6 月之展演活動排程已有美術系、設計系、音樂系、心輔系、國文系、歷史系、英語系等 4 個學院 7 個系所參加。
- 8、**中華人力資源社會責任協會合作計畫**-本校受邀與中華人力資源社會責任協會合作於臺灣大學辦理職涯講座計畫，102 年 3~6 月預計辦理 15 場講座如下所示，另業已配合公告周知。

時間	主題	講師
2013/03/07 四	履歷表撰寫技巧—讓你的履歷脫穎而出	陳寧欣 前裕融企業人資及管理部協理
2013/03/09 六	掌握面試技巧—Top 面談問題教戰	游紫華 齊行國際顧問公司總經理
2013/03/14 四	科技業之行銷業務職涯規劃	羅台生 前晶訊科技股份有限公司董事長
2013/03/21 四	如何培養生技產業價值鏈之關鍵知識與能力	張志榮 前東洋藥品工業公司發展事業群協理
2013/03/28 四	從企業規模與國籍看管理文化差異	許書揚 保聖那管理顧問台灣分公司總經理
2013/04/25 四	掌握日商主管的心 一日商文化與日式求職思維	島田誠 保聖那管理顧問台灣分公司業務經理
2013/04/27 六	哈佛學生的求職方法	林芝蓉 知名科技業教育訓練與發展主管
2013/05/02 四	你所不知道的美國—淺談美國政經環境	Ted Lynch 禮正投顧公司分析師
2013/05/04 六	如何成為全方位人力資源管理人才	吳炳耀 遠東集團人資顧問
2013/05/11 六	當兩岸青年學子會合時—較量與競合	朱承平 致伸集團人力資源總經理
2013/05/16 四	以色列企業家瘋亞洲	Revital S. Golan 亞蒙國際管理顧問公司總經理
2013/05/18 六	Top MBA 的價值與申請訣竅	林尚威 輝瑞大藥廠企業營運副總經理
2013/05/25 六	發掘心中的熱情，成為快樂行銷人	許毓玲 前食益補(白蘭氏)台灣分公司行銷協

		理
2013/06/01 六	總經理最在乎的事：職場倫理與工作態度	許書揚 保聖那管理顧問台灣分公司總經理
2013/06/06 四	掌握職涯起步黃金三年	葉庭君 美商宏智(DDI)大中華區董事總經理

9、職涯系列活動-101 學年度第 2 學期職涯系列活動，業 2 月 18 日公告，累計至截止日(102 年 2 月 25 日)各活動申請場次如下表：

項目	開放場次	申請場次
企業參訪	20	18
名人就業講座	27	25
延攬產業師資協助教學	7	6
職涯測驗探索	13	1
職涯銜接準備	2	0

上列職涯系列活動申請案除職涯測驗探索外，其餘活動已於27日進行第一梯複審會議，審核結果業於3月1日公告並個別通知。另第二階段申請已於3月初公告將於22日截止，請踴躍參與，場次如下：

項目	第一階段已通過場次	第二階段可申請場次
企業參訪	18	7
名人就業講座	25	11
延攬產業師資協助教學	5	2
職涯銜接準備	0	2

10、啟程日本-「啟程日本」活動，經寒假前後密集的聯絡，目前共有 11 家（Abeam/諮詢師、Aisin Seiki/工程師、CAPCOM/工程師、Deloitte/諮詢顧問、DeNA/工程師、GeePlus/IT 工程師、KONICA MINOLTA/研究、開發、生產技術、PRIME WORK/工程師、Recruit/工程師、Honda/研究開發、FUJI/工程師）日本企業提供就業機會給臺灣知名學校學生應徵，臺北說明會將於 3 月 13 日假臺大校園舉辦，業已將宣傳資訊轉請系所助教轉知學生，22 日本組並洽該機構臺灣地區負責人周先生擬於 5 月份單獨為臺師大學生辦理說明會。

【國際事務處】第339次行政會議工作報告

壹、近期新簽約學校(102年1月1日至3月5日)

- 一、德國慕尼黑商管學院與本校管理學院簽訂學術合作交流協議
- 二、越南河內國家大學下屬社會人文大學與本校簽訂學術合作交流協議
- 三、姊妹校紐西蘭奧克蘭大學與本校續簽學術合作交流協議
- 四、姊妹校紐西蘭奧克蘭理工大學與本校簽訂學生交換協議
- 五、姊妹校新加坡國立教育學院與本校簽訂實習交換協議
- 六、姊妹校浙江大學人文學院藝術學系與本校美術系簽訂學術合作交流協議及學生交換協議。
- 七、姊妹校加拿大亞伯達大學人文學院與本校文學院簽訂學生交換協議
- 八、姊妹校賓州州立大學文學院、教育學院與本校文學院、教育學院簽訂學生交換協議。

貳、外賓來訪紀要(102年1月15日至3月5日，16案)

國別(案數)	日期	摘要
日本(7)	1月30日	姊妹校天理大學國際事務處承辦人 Hiro Murata 來訪。
	2月18日	姊妹校立命館大學語言團一行27人來校研習歡迎會。
	2月20日	日本大學通訊學部與本校歷史系合辦移地教學活動歡迎會。
	2月23日	鶴見大學文學院院長 Takashi Nagatsuka 來校洽談與圖資所合作事宜。
	2月26日	日本大學基準學會鈴木典比古教授一行2人來訪了解本校評鑑業務
	3月4日	日本創價學會理事長田待康則一行9人來訪。
	3月4日	大阪府立大學國際副校長 Masahiro TERASAKO 與國際事務處 KURIBAYAHSHI 女士來訪。
美國(3)	1月15日	姊妹校加拿大亞伯達大學東亞系 ZAB 教授來訪安排學生移地教學事宜。
	1月16日	內華達大學拉斯維加斯校區數學系前主任薛昭雄教授來訪與教育學院、數學系洽談學術合作。
	1月23日	姊妹校賓州州立大學教育學院院長 David Monk 一行5人來校參加合作會議。
英國(1)	2月27日	Reading 大學美術教授 Susanne Clausen 等人來訪，洽談與本校視覺藝術、表演藝術領域合作事宜。
大陸(4)	1月17日	山西呂梁學院師長一行42人來訪。
	1月21日	姊妹校陝西師大房喻校長一行5人來訪。
	2月20日	姊妹校福建師大物理與能源學院黃志高院長一行6人來訪，由本校資工系及物理系師長交流接待。
	2月22日	香港大學校長資深顧問 Prof. John A. Spinks 來訪，洽談日後赴本校演講、交流事宜。
越南(1)	2月27日	越南河內國家大學下屬社會人文大學副校長 Tran Thi Ninh Hoa 一行5人來校，完成簽訂合作交流協議。

參、學術交流、交換生、獎補助等業務

- 一、 辦理2013年Going Global年會(3月3日至7日)、亞太國際教育者年會(3月11日至15日)參展報名、聯繫洽談姐妹校及差旅等事宜。
- 二、 交換生/訪問生、雙聯生等業務：
 - (一) 101學年第2學期共計127名學生於海外研修，其中含112名交換生、10名雙聯生、3名訪問生、2名短期研究生。
 - (二) 102學年第1學期校級交換生甄選計150名學生報名，錄取132名，其中125名回覆確認薦送。另開放61個甄選餘額供系所增額推薦申請，3月8日截止收件，4月中旬公告結果。
- 三、 各項說明會/座談會：

日期	內容	人數	備註
1月3日	2013寒假赴外語言文化研習行前說明會	8	
1月4日	赴外交換生行前說明會	86	
1月18日	102年度教育部學海築夢補助校內甄選申請說明會	20	
2月23日	本處專業訓練課程--「成功的溝通技巧」、「團隊協作」	24	
3月1日	102年度教育部學海飛颺/惜珠補助校內甄選申請說明會	50	
3月5日	「本校鼓勵學生赴國外進修補助」102學年學院代表工作坊	10	

四、 各項獎補助：

獎補助名稱	申請/薦送情形
102年度第2期中華發展基金會補助學者專家赴大陸地區講學	2月25日截止，計1人申請，經人事室審查不符本校教師出國資格，已退件。
102年度第2期中華發展基金會獎助研究生赴大陸地區研究	2月25日截止，計1人申請，已送審。
教育部102年學海築夢補助	1月18日與師培處實輔組聯合校內甄選說明會，實輔組收件截止日為2月22日，計6件提出申請，擬於實輔組提就輔委員會審議後，由國際事務處送通過計畫案至部複審。
教育部102年學海飛颺/惜珠補助	1月22日公告受理校內初選申請，3月10日截止。
本校鼓勵學生赴國外進修補助(101學年下學期出國)	計53名提出線上申請，40名完成繳件程序，2名不符合資格，101年12月28日國合會議決議簽核校長通過正取38名，報到38名，已公告，25名第一期款已撥款。
本校鼓勵學生赴國外進修補助(102學年上學期出國)	施行細則修正案已經101年12月28日國合會會議通過並公告，新流程於3月5日辦理學院代表工作坊加強說明。
本校書卷獎受獎生2013年寒假赴外語言文化研習補助	計10名，分別赴英國倫敦藝術大學、美國華盛頓大學紐西蘭奧克蘭大學研習。
2013-2014學年匈牙利「共同獎學金」申請訊息	2月7日轉知，4月8日截止。
102年1至6月邀請國外學者來本校短期訪問研究補助	系所申請件計33案，全數獲核定補助。
102年4至6月邀請國外學者來本校短期	系所申請件計11案，送審中。

訪問研究補助	
本校推動102年4月~102年9月科系所院國際學術合作交流補助	系所申請件計13案，獲核定補助11案。
教育部「世界南島學術研究交流暨人才培育專案」外國學者訪臺交流補助案	3月12日截止。
102學年度姊妹校交換教師	3月14日截止。
頂大策略聯盟選送2013年教研人員案	計教育系劉蔚之助理教授計1人申請赴哈佛大學教育學院進修，已獲聯盟核定薦送。

肆、招生相關業務

- 一、1月9日寄送本校最新中、英文外國學生招生簡章及國語中心簡章至海外共12處臺教中心、美國洛杉磯僑務中心及馬來西亞新山寬柔中學；國語中心協助寄發外國學生申請入學招生宣傳email，國語中心學員收件者計1350名。
- 二、1/18、1/23、1/29、2/4、2/21於國語中心舉辦外國學生申請入學2013年秋季班招生說明會計5場，每場提供約30名學員一對一諮詢。現場並有華語文教學系(學士班)老師及不同國籍學生以母語向學員解說。
- 三、受理外國學生申請入學2013年秋季班報名，截至3月3日計有277人線上報名，截止日為3月15日。
- 四、轉知系所教育部核定102學年度本校招收陸生系所及招生名額，如下表，陸聯會預定本月公告招生簡章並受理網路報名。

	招生系、所(組)	招生總名額
碩士班	15	15
博士班	8	8

- 五、本校執行曼谷台灣教育中心計畫至101年12月止，「101年曼谷臺灣教育中心全期成果報告書」及「經費收支結算表」業於2月7日函報教育部，2月25日獲部函覆同意核結。該計畫102年度起由國立屏東科技大學接辦。

伍、境外學生輔導業務

一、獎助學金

- (一) 1月4日函報台華獎辦公室101年9月至12月教育部「臺灣獎學金」結案事宜，舊制計核銷新臺幣275萬5,000元，新制計核銷新臺幣198萬元；1月9日發函請領102年1月至8月「臺灣獎學金」，計教育部新臺幣784萬元、外交部新臺幣165萬元、國科會新臺幣48萬元。
- (二) 1月22日函送各學院102學年度外籍新生獎學金及學雜費減免名額分配表，後續依該獎學金修正要點由各院統籌分配予系所，預

定外籍新生獎學金及學雜費減免各60名。

(三) 2月7日函報教育部101學年度第1學期「外國學生獎學金」結案事宜，計核銷新臺幣174萬元。

(四) 2月20日函報教育部請領102年外國學生獎學金新臺幣計301萬5,000元。

(五) 核發102年度僑務委員會在學僑生工讀金計12名，每名每月工讀金2,500元。

二、 辦理僑生特殊事故出境6人、居留證補發3人、延期3人、寒假出境316人、IC健保卡62人(新僑生)、健保異動36人、急難救助2件、團保3件；國際學生傷病給付4人、來校交換生團保理賠3人、外籍生團保理賠13人及IC健保卡51人；另函送本學期僑生動態通報表至相關單位。

三、 安排暫住進修推廣學院之來校交換生49名於3月1日搬遷至公館校區女2舍，並於3月6日辦理座談會，彙整學生需求並提供後續協助。

四、 其他國際學生活動：

日期	內容	人數	備註
1月11日	國際學生春節聯歡師生聚餐活動	150	
2月18日~19日	101學年下學期外籍學位新生報到	16	其中1名申請保留
2月18日~20日	101年下學期來校交換生報到	110	
2月20日	101年下學期來校交換生說明會暨歡迎會	132	含系所代表12人

【圖書館】第 339 次行政會議工作報告

閱覽流通、推廣及參考服務

(一) 閱覽流通服務：

1. (1) 全館館藏統計(累計)：

項 目	99 年	100 年	101 年	102 年 1 月	
圖書(冊)	1,440,297	1,478,914	1,515,712	1,515,712	
期刊合訂本(冊)	120,531	123,228	125,223	125,836	
期刊種數(含過刊)	5,150	6,424	6,549	6,554	
非書資料	1,139,537	1,141,584	1,145,867	1,145,867	
電子書	717,230	717,593	1,855,386	1,855,386	
電子期刊	36,261	40,605	71,830	72,094	
電子資料庫	382	378	395	393	
機構 典藏	本校博碩士論文 (篇)	20,762	22,985	24,390	24,390
	校史資料(件)	1,820	2,406	2,513	2,637
	本校學術期刊	21,669	29,793	29,978	30,017
	本校 OCW(課程數)	189	272	352	367
	本校 OCW(課程時數)	1,039	1,495	2,163	2,191
數位 化典 藏	年畫(幅)	4,802	7,430	7,430	7,430
	善本書數位化(冊)	1,515	2,076	2,531	2,595
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444	80,444
館藏總數量	3,591,628	3,653,381	4,516,965	4,516,965	

表 1：全館館藏統計

(2) 圖書流通量(含分館)：

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年	359,993	359,160	719,153

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
	101年	306,794	283,982	590,776
	101年1月	22,328	31,912	54,240

表 2：圖書流通量

(3)進館入覽人次(含分館)：

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽人次	99年	782,326	41,281	823,607
	100年	601,520	36,187	637,707
	101年	710,945	33,024	743,969
	102年1月	43,240	4,834	48,074

表 3：進館入覽人次

(4)跨校區圖書代借代還數量(含分館)：

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借代還數量	99年	24,566	47,779	72,345
	100年	28,046	51,784	80,190
	101年	28,161	50,719	78,880

表 4：跨校區圖書代借代還數量

(5)讀者簡訊發送量(含分館)：

項目	年份	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊發送量	99年	49,254	68,158
	100年	54,194	75,872
	101年	53,226	74,516

表 5：讀者簡訊發送量

(6) 開放式課程使用量：

年份	瀏覽量(次)
99年	724,355
100年	3,898,909
101年	3,670,894
102年1月	315,303

表 6：開放式課程流覽使用統計

(7) 網站到訪人次：

年份 \ 檢索平台	圖書館網站總到訪人次
99年	1,502,714
100年	1,256,006
101年	1,140,912
102年1月	91,255

表 7：圖書館網站到訪人次

(8) 電子資料庫及電子書使用統計：

年度		97年	98年	99年	100年	101年
類型						
電子資料庫	檢索總次數	N/A	N/A	3,391,412	5,110,883	6,830,897
	圖書館網頁 (資料庫 登入次數)	275,737	381,970	281,029	238,266	187,313
	凌網整合 查詢系統 (登入次數)	N/A	4,493	46,826	84,061	95,548
	下載總次數	N/A	N/A	994,959	987,064	1,117,343

電 子 書	查詢總次數	N/A	48,659	90,205	203,291	210,423
	下載總次數	N/A	62,052	56,760	175,256	182,501

表 8：電子資料庫及電子書使用統計

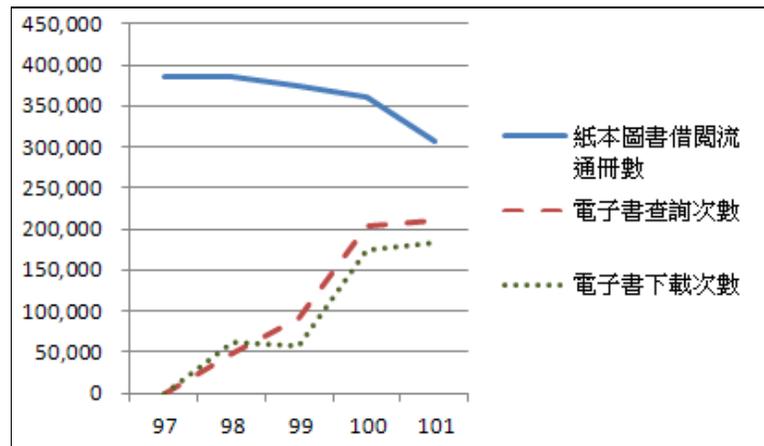


圖 1：紙本圖書流通冊數及電子書使用情形

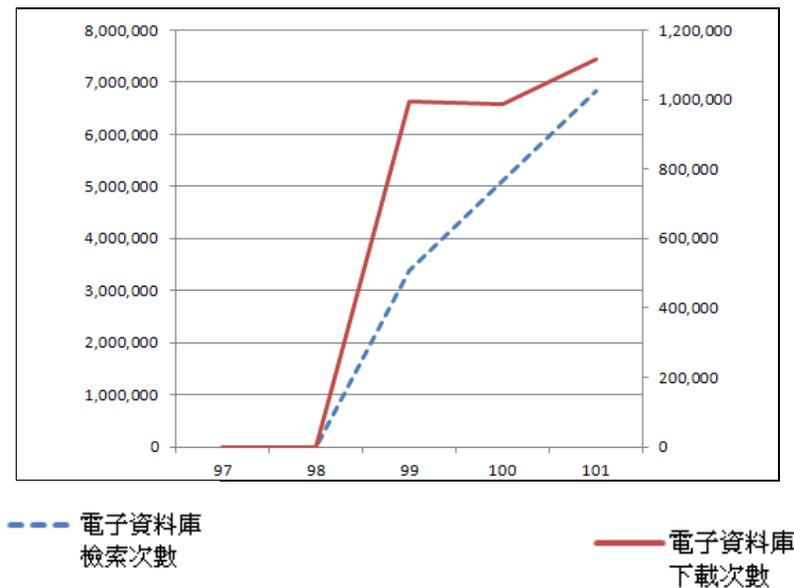


圖 2：電子書資料庫使用情形

2. 完成 2012 年圖書館讀者服務滿意度問卷調查報告

(1)回收狀況：共發放 1090 份，回收 614 份，回收率為 56.3%；有效問卷為 507 份，有效回收率為 82.5%。

(2)各項服務平均滿意度均達 3 以上，滿意度最高的項目依序為：「圖書借閱冊數與天數(4.41)」、「跨校區代借代還(本校三區)(4.32)」、

「館員我有禮貌(4.24)」、「館員服務專業(4.11)」、「圖書續借制度(4.11)」。

- (3)平均滿意度較低的項目依序為：「電子書符合我的需求(3.47)」、「圖書館的 OCW 服務(3.51)」、「圖書館的影印機掃描機符合我的需求(3.54)」、「圖書館的公用電腦設備符合我的需求(3.56)」、「圖書館的校史資料(3.58)」。

3. 辦理本校 ID 校外圖書館原證通行服務(交大、北醫、臺大、政大、國教院)：

(1)101 學年度原證通行合作學校讀者檔，已於 10 月底完成轉檔作業。

(2)102 年新增原證(卡)通行館際合作學校單位：

- (A)國立政治大學(專任教師與博班學生)原卡借書完成合作協議簽約事宜，並於 102 年 1 月中旬已完成第一批轉檔作業(共 89 筆)。
- (B)國立教育研究院(專任教師與博班學生)原卡借書完成合作協議簽約事宜，並於 102 年 2 月下旬已完成轉檔作業(共 115 筆)。

學校(單位)	身份	借閱冊數、期限	
國立交通大學	限教職員工生	5 冊、30 天	不預約、不續借
臺北醫學大學	限教職員工生	5 冊、30 天	不預約、不續借
國立臺灣大學	限專任教師、博士生	5 冊、30 天	不預約、不續借
國立政治大學	限專任教師、博士生	5 冊、30 天	不預約、不續借
國立教育研究院 (國教院)	限專任教師、博士生	5 冊、30 天	不預約、不續借

4. 辦理 101 學年度圖書館服務學習課程

- (1)本學期修課學生：共 69 名。
- (2)課程：前 4 堂課在圖書館 8 樓會議上課已於 10 月 12 日結束。
- (3)期末分享：102 年 1 月 3 日(中午 12:30-13:30)，在總館 8 樓會議室，請同學分享心得及對圖書館的建議。
- (4)102 年 1 月 21 日完成學生評量。

5. 進行善本書暨普通本線裝書書目建檔

- (1)完成本館善本及普通本線裝書建檔：計 3,636 種(25,880 冊)。
- (2)完成編印「國立臺灣師範大學館藏善本暨普通本線裝書圖書目錄」
- ◎本書收錄明代善本至民國普通本線裝圖書，併收日本與朝鮮刊行古籍。
 - ◎每一筆書目資料均記載書名、作者、版本、冊數、分類號等欄位，讀者可依據圖書類別瀏覽書目資料；書後附書名索引，以方便讀者檢索書目。
 - ◎分類原則：與《四庫全書》略同 經、史、子、集、叢
本館善本圖書類號對照表：

四庫分類	經部	史部	子部	集部	叢部
本館分類	A	B	C	D	E

(二) 推廣及參考服務：

1. (1) 電子資源利用推廣 (含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
99 年	110	2,594
100 年	97	2,348
101 年	132	3,263
102 年 1 月	1	30

表 8：電子資源利用推廣

(2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

年份	臨櫃諮詢件數
99 年	7,683
100 年	11,593
101 年	18,544
102 年 1 月	1,229

表 9：參考諮詢服務件數

(3) 館際合作申請件數 (含分館)：

年份	貸出		貸入		RapidILL		跨校借書證(使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	貸出	貸入	
99 年	2,043	2,085	991	1,426	1,349	1,303	2,369

100 年	1,742	1,731	949	1,262	1,048	986	2,410
101 年	1,423	1,589	901	619	1,444	676	2,364

表 10：館際合作申請件數

(4)開放空間使用統計(含分館)：

年份	放映室 (含視聽小 間)(場次)	討論室 (借用次 數)	長期 研究室(使 用人次)	臨時 研究室(使 用人次)
99 年	1,911	1,782	4,940	4,552
100 年	2,472	1,589	7,947	6,241
101 年	2,844	3,330	7,659	8,096
102 年 1 月	224	165	347	600

表 11：開放空間使用統計

2. **教師指定參考書服務**：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下(含分館)：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
99 年	45	416
100 年	56	293
101 年	92	626
102 年 1 月	21	193

表 12：教師指定參考書服務

3. **西文期刊文獻快遞服務**：透過 RapidILL 系統，與美國、加拿大、香港、台灣等地 100 多所圖書館合作，協助本校師生取得本館未蒐藏的西文期刊文獻，並提供其他合作館使用者本館蒐藏之文獻。(參見表 10)

4. **視聽多媒體服務**：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
99 年	19,589	702	20,291
100 年	27,945	1,325	29,270
101 年	24,381	1,775	25,615
102 年 1 月	1,690	145	1835

表 13：視聽多媒體服務統計

5. **學科館員服務**：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學期初各系所學科館員主動發送 e-mail 給新進教師，提供圖書館之服務內容供參考。加強辦理電子資源使用解說，邀請各系所教師參與電子書聯盟選書作業，並針對電子資源使用統計及電子資料庫停訂等提供相關資料供系所參考，另整理系所相關之電子資源清單，透過整合查詢介面供師生利用。規劃年度學科館員教育訓練活動，包括各學科領域教師分享研究方法與資料蒐集方式、英語會話課程與其他主題教育訓練。
6. **系列藝文展演活動**：圖書館不定期安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。101 年 1-12 月共辦理 24 場、102 年 1 月份辦理 2 場藝文展覽；101 年 10 月至 102 年 1 月展出主題如下「10/1-10/31 臺北高等學校創立 90 週年紀念系列活動--白線帽的青春」；「11/7-11/17 葉珊伶版畫 x 膠彩喜喜相逢個展」；「11/19-11/28 不想.想-孫詩婷朱亭安創作聯展」；「12/1-12/10 日常-李怡錚創作個展」；「12/13-12/26 鄭翼翔張知新書畫雙人展」；「1/4-1/15 視界-柳盈貝創作個展+異國-鄭淳艾個展初體驗」；「1/18-2/7 On the Road-謝順宏攝影展」。
7. **主題書展與主題影展規劃及執行**：每月於 SMILE 休閒區定期辦理主題書展

與主題影展。101 年度共辦理 14 場主題書展、12 場主題影展：10-12 月展出主題如下：10 月主題書展「多元視角看性別議題」、11 月主題書展「人生不設限」、12 月主題書展「樂活單車」；10 月主題影展「銀髮秀繽紛 樂齡影展」、11 月主題影展「韓國重量級導演影展」、12 月主題影展「淡看無常小津安二郎影展」。

8. 博碩士論文審核與上傳作業：包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。101 年 1-12 月份通過審核論文共 1,815 筆；博碩士學位論文資料庫 101 年 1-12 月總共使用 116,858 次。為鼓勵優質原創論文，打擊抄襲剽竊，本館積極引進 Turnitin 論文原創性比對系統，協助老師於投稿國際期刊前先行進行自我檢查，亦可應用於學生論文與作業之審查，本館已完成 Turnitin 論文原創性比對系統採購作業程序並辦理多次全校性教育訓練與推廣。

9. 規劃辦理 10 月份英語服務月主題系列活動：包括(一)請跟我說英語：主動邀請讀者跟我們說英語，另聘請 6 位英語系同學擔任英語小天使主動出擊邀請讀者說英語並贈送紅茶卷；(二)每日一英語佳句：每日精選一英語佳句製作海報張貼在本館兩側電梯內與中央樓梯入口處。(三)英語學習百寶庫：彙集英語學習相關電子資源以海報方式推廣，張貼於總館一樓及二樓櫃檯。(四)魔法教室讀書會：辦理三場讀書會鼓勵師生英語閱讀，尤其是英語文學電子書，參加者踴躍。

10. 規劃辦理 11 月份電子資源月主題系列活動：以雲端上的魔法教室為主軸，包含如下活動：(一)魔法教室線上書展-Facebook 主題 e 書展；(二)魔法教室書單；(三)魔法教室交作業囉；(四)魔法講堂課後輔導；(五)魔法教室校外讀書會；(六)魔法講堂；擬透過同學實際參予書單的選擇讓同學意識到圖書館購買了許多與課程相關的中英文學術電子書，進而能靈活運用電子書，實際體驗到電子書帶來的新感受。

- 11. 規劃辦理 12 月份圖書館月主題系列活動：**為配合中華民國圖書館學會第 43 屆圖書館週推廣活動，並營造歲末年終歡樂氣氛，特辦理系列活動如下：(一)2012 圖書採購節；(二)主題書展--樂活單車；(三) 主題影展--小津安二郎影展；(四) 藝文展覽--鄭翼翔張知新書畫雙人展；(五) 當我們戳在一起耶誕快樂；(六) 圖書館耶誕同樂會；(七) 愛閱師大林口 BookStart；(八) 書畫大師現場揮毫；(九) 臺師大出版品書展；(十) 師大鹿傳情；(十)聖誕福袋精選配等十項活動。
- 12. 規劃辦理 102 年 1-2 月份電子書閱讀月主題系列活動：**為因應學期即將結束寒假即將開始，特別推出「電子書閱讀月」活動。邀請讀者推薦 2012 年印象最深刻、最值得推薦及最有趣的三本電子書，張貼於圖書館總館臉書專頁共享，凡參加活動者即可獲贈好書一本及精美文具，希望讓本校師生認識電子書並閱讀電子書，並讓整個寒假充滿濃濃的書香氣息。
- 13. 規劃辦理臉書猜燈謎活動：**配合元宵節慶，圖書館臉書粉絲專頁特別規劃猜燈謎活動，自 2 月 20 日至 2 月 23 日止每日推出 5 個燈謎，期增加與本館臉書粉絲互動機會。本次謎題皆由本館相關館藏中選出，亦歡迎讀者提出有趣之謎題，凡猜謎題與出謎題的讀者都有機會獲得精美獎品。
- 14. 規劃辦理本館全面品質管理第二季活動：**繼續推動與落實本館全面品質管理，提升整體營運績效暨服務品質。101 年度以實務導向式教育訓練工作坊方式推動進行，館內同仁不僅得以了解全面品質管理更深入的概念與想法實踐，透過顧問諮詢了解及協助，使全面品質管理之任務內容與項目，能夠更完整且詳實的導入同仁們的工作中。1 月 4 日-7 月 30 日本館各組選定流程執行改善作業；並提案討論通過品管圈競賽辦法，訂於 9 月 3 日辦理發表評審，邀請校內長官與校外專家蒞臨指導並擔任評審；書面報告與簡報發表各佔總分百分之 40 與百分之 60，各組並設計海報張

貼工作場合以時時提醒並創造全品管氛圍；圖書館所有同仁熱烈推動全面品質管理，並全員全面性融入全品管的推動，本館全面品質管理有很長足進步；各組競賽發表的簡報相當精彩，均已上傳到本館文件管理平台上供參閱。並訂10月31日為本館第二階段執行品質管理暨績效提升工作坊結案報告。

15. **規劃建置北二區臺師大基地營：**依據100-101年度臺師大教學資源分享案—R4a臺師大北二區基地營建置計畫辦理。分別建置教學檢索導向、休閒導向、綜合導向之基地營，提供北二區師生優質服務、強化夥伴學校間交流、拓展本校對於北二區師生服務版圖。預定達成目標為：(1)臺師大基地營規劃；(2)宣傳品製作；(3)夥伴學校蒞臨參訪；(4)使用者問卷調查。已於11月底達成並超越所有預定目標；並繼續規劃下年度基地營資源分享服務計畫。
16. **規劃辦理圖書館電話禮儀活動：**各組組長召開會議討論本館電話禮儀標準內容與教育訓練等相關議題，包括：(一)確認圖書館電話禮儀標準內容，並由推廣組製作提醒標語分送各組張貼於電話機旁；(二)實施教育訓練：含各組同仁與工讀生自行於11月5日至11月9日前完成訓練；(三)實施館內抽檢，各組定於11月12日至11月16日前完成第一次抽查。
17. **規劃辦理101年度圖書館全面品質管理創意口號徵選：**為有效推行圖書館全面品質管理，提升圖書館整體服務品質與工作績效，擬向全館同仁徵選一個有特色、有創意並可琅琅上口並響亮好記的全面品質管理口號，故擬定本館「101年度圖書館全面品質管理創意口號徵選辦法」。活動對象為以組為單位，推薦一份作品參加。徵件時間為101年12月1日前；評選時間為101年12月21日，由各組組長擔任此次評選委員。評選結果由典閱組提出的服務品質口號勝出：「品質創新、服務貼心、溝通用心、顧客窩心」。
18. **智慧財產權宣導：**(1)館內影印區、掃描區、資訊檢索區、視聽區、電腦

螢幕及各樓層廁所張貼智慧財產權宣傳海報或標語、並於圖書館臉書粉絲專頁不定期加強宣傳。(2)加強宣導視聽資源公播版及非公播版的使用。(3)圖書館導覽、資料庫講習、新進教師鴻鵠營等講習活動加強推廣智慧財產權觀念。(4)圖書館電視牆定期於每星期一下午播放智慧財產權宣導短片。(5)論文反抄襲系統 Turnitin 推廣與宣導更三場:3/28、9/26、12/14。(6)設立指定參考書區供學生使用，避免盜版教科書機率；積極推廣指定參考書推薦線上化，並研擬教學參考用書電子化之計畫。(7)為響應綠色環保，增進圖書資源的再利用，圖書館特成立二手書交流平台，希望提供學生合法取得正版書籍的管道，幫助學生減省購書費用，並促進智慧合理共享的環境。二手書交流平台推廣，本學年交易筆數為 105 筆。

- 19. 規劃建置英國留學資訊專區：**英國文化協會與本校國際事務處聯繫擬贈送電腦硬體設備和相關圖書與留學文宣，以設立 Study Abroad Centre，並於 10 月 11 日於圖書館舉行贈送簽約儀式。此留學資訊專區可協助有志赴英國深造的學生瞭解英國學制、學校申請方式、熱門科系、獎學金類別等相關留學資訊。
- 20. 協助系所教師申請「國科會人文及社會科學研究圖書計畫」：**102 年計 8 位教師申請：英語學系陳浩然教授/語言教育：課程設計與教材教法、歷史學系陳登武教授/公眾史學、教育學系楊深坑教授/教育學門發展史、華語文教學系曾金金教授/師資教育研究與發展、師資培育與就業輔導處黃嘉莉副教授/師資教育研究與發展、環境教育研究所方偉達助理教授/生態論述與文學、教育心理與輔導學系李俊仁副教授、應用華語文學系簡瑛瑛教授/華語語系文學。學科館員主要協助工作包括：確認申請教師名單、蒐集關鍵字或重要作者名單、查詢重要大學館藏目錄、刪除書目的複本、上傳國科會系統查核複本、彙整編輯書單等。
- 21. 建立學門主題資源及學系所特色館藏：**配合學校重點發展，建立學科專業館藏，支援系所目前與未來發展。102 年度以理學院、運動與休閒學院

為對象，進行特色館藏建置之規劃。由學科館員分析上述兩學院重點學科主題關鍵字，蒐集相關出版書目及電子資源清單。依照學科檢視現有館藏強弱，針對較弱的部分整理需加強補充之相關資源清單。彙整理學院、運動與休閒學院各系所核心館藏資源，學科館員並加強各系所重要電子資源之利用推廣。增修學科主題館藏網頁，提供相關系所師生查閱利用，以利教學、研究與學習之進行。

22. 本校研討會論文、研究報告、專書數位典藏：蒐集與整理本校教師包含研討會論文、研究報告、專書等著作清單，取得全文授權，上傳至本校機構典藏系統。並視資料蒐集與建置實況，檢討標準作業流程與館員教育訓練手冊等。102 年度以科技學院系所教師為對象，預期達成本校研討會論文、研究報告、專書共 50 篇 5 冊之數位典藏資料建置。

23. 教學參考用書電子化計畫：為本校 102 年度頂大計畫之前瞻數位圖書館計畫之子計畫之一。其計畫目標為：建立台師大教學所需之核心電子書館藏、讓同學迅速有效的取得課堂指定閱讀用書，提高學習成效、有效解決校園著作權違法問題；其具體量化目標為完成 101 學年文學院、教育學院、管理學院、藝術學院、音樂學院、國際與僑教學院各系所課程科參考書目的建檔、採購有出版之電子書，建立參考書目與館藏的連結。

24. 提升本校師生資訊素養-研究力部分：規劃 102 年度執行提升資訊素養方案包含(1)辦理英文讀書會；(2)製作線上自學資源；(3)圖書館學習護照認證；(4)製作各學院(或特定系所)資源書籤；(5)資訊素養研習課程規劃(含研習營)；(6)課程客製化需求預約，含線上課堂；(7)定期更新學科網頁，整合機構典藏資源；(8)彙整系所訂購期刊，查詢 JCR 之影響系數；(9)以資訊素養為基礎來設計本館教育訓練課程等提升本校師生資訊素養執行方案。

(一) 執行年度預算，辦理圖書資源採購：

資料類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊/件數	金額
99年	22,936	11,606,880	17,340	32,928,043	3,482	9,791,370	43,758	54,398,293
100年	18,424	11,595,447	13,416	24,510,475	3,189	10,076,569	35,029	46,182,491
101年	19,527	7,745,481	7,729	13,596,229	5,059	11,770,411	32,315	33,112,121

表 14：全校圖書購置統計表

(二) 辦理交換贈送業務：99年1至12月收贈中文書5,385冊，西文書6,790冊，非書資料691件；索贈266冊。100年1至12月收中文圖書4,413冊，西文圖書187冊，非書資料352件；索贈4,952冊。101年1-12月收贈中文圖書4,413冊，西文圖書187冊，非書資料352件；索贈98冊。102年1月收贈中文圖書741冊，西文圖書13冊，非書資料17件；索贈5冊。

(三) 處理分類編目建檔加工作業：99年1至12月合計處理中文圖書25,399冊，西文圖書17,530冊，非書資料1,558件。100年1月至12月合計處理中文圖書27,391冊，西文圖書13,345冊，非書資料1,455件。101年1-12月處理中文圖書26,648冊，西文圖書8,314冊，非書資料3,473件。102年1月處理中文圖書1,485冊，西文圖書587冊，非書資料261件。線上急編申請件中文圖書計5冊、西文圖書計13冊，合計18冊。

(四) 配合辦理國科會圖書計畫申請：國科會人文處徵求102年度「補助人文

及社會科學研究圖書計畫」，研發處於 102 年 1 月 17 日辦理計畫說明會，配合該說明會特整理相關資料供與會師長參考。頂大補助新台幣 20 萬元支援工讀經費，已專案簽請由頂大計畫撥款至本館，共計有八個計畫擬提出申請，每個計畫之申請單位原則補助 10,000 元，所剩費用由本館統一支出。計畫截止時間為 102 年 2 月 28 日，已轉請學科館員協助書目查詢與核對等事宜。

(五) 資源探索系統書目轉檔處理：提供廠商導入資源探索系統 Primo 書目紀錄相關參數資訊。更改電子書 Millennium 系統定長欄書目代碼 2 為 q，已處理完成 airitiBooks、HyRead ebook、udn 數位閱讀電子書、Early English Books Online (EEBO) 15-17 世紀珍本英語文獻，共 77,360 筆。其餘電子書因 Millennium 系統查出的筆數與凌網的電子資源整合查詢系統之數量不符，尚需進一步查核。

(六) 圖書非消耗品登錄系統功能擬訂與測試：針對本校各單位以經常門(新台幣一萬元以下)採購圖書資料，依本校 101 年 11 月 21 日學術暨行政主管會議討論之決議，與資產經營管理組商討圖書非消耗品登錄系統相關功能，由系統組協助設計。系所處理原則為：各系所單位或教師以業務費(經常門)採購圖書，經費在 6001-10000 之間者，以非消耗品核銷，需在圖書館圖書系統上登記，但皆不需再送到圖書館核章。已與資產經營管理組確認登錄之欄位及功能，由系統組進行系統修正並提供測試，系統設計完成將辦理說明會請各系所配合處理。

(七) 圖書館委員會會議籌辦：第 31 屆第 1 次圖書館委員會訂於 102 年 6 月 6 日下午二時假本館八樓會議室召開。除查核確認第 31 屆圖書館委員會委員名單，並檢視 101 年 6 月 1 日第 30 屆第 2 次圖書館委員會討論事項，包括改善圖書館英文網站介面及內容、建請以「閱讀導向」的行動方案促進課程創新、新訂資料庫評估作業手冊等，將逐一追蹤執行情形。第 31 屆第 1 次會議程與會議重點，將依各單位提供之資料進行彙整。

(八) DDC 數位化論文典藏聯盟業務：本館擔任 DDC 數位化論文典藏聯盟召集單位，依據 101 年 12 月 27 日聯盟 2012 年第一次工作委員會，提案二決議：同意將行政業務與臺灣學術電子書暨資料庫聯盟整併，不再另設工作委員會處理相關業務，以簡化行政程序，同時亦修正「數位化論文典藏聯盟組織章程」。根據該聯盟組織章程第十五條規定章程之修正尚需取得全體會員三分之二以上同意。已於 102 年 2 月 21 日 email 通知各單位於 102 年 3 月 15 日前線上回覆意見（網址：<http://goo.gl/eSRhb>）。

(九) 臺灣學術電子書暨資料庫聯盟業務：研提「102 年臺灣學術電子資源永續發展計畫」，於 102 年 2 月初函送教育部審查，高教司業已送請委員書面審查，將擇期召開計畫審查會議。101 年聯盟採購之電子書產品書目資料，已上傳 NBINe 共計 3,600 筆，將持續進行書目上傳。聯盟會員大會訂於 102 年 3 月 22 日假本館辦理，刻正進行各項籌辦工作。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

(一) 期刊採購與管理：辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。（參見表 1）

(二) 全校共用電子資源徵集：持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。（參見表 1）

(三) 分析台灣地區訂閱期刊：為協助中華圖書資訊館際合作協會進行 SDOS 收錄期刊比對，本館同仁已協助撰寫程式進行比對，總計 SDOS 上共有 3,148 種期刊，目前臺灣地區沒有學校訂閱的期刊總數為 1,054 種，即有訂閱的數量為 2,094 種。

(四) 進行電子書閱讀模式相關文獻蒐集：面對數位典藏及雲端運算技術等日新月異之科技挑戰與創新機會，中華圖書資訊館際合作協會第 11 屆館

際聯盟採購委員會為提昇閱讀中文繁體電子書之經濟效益與服務，在使用才付費及兼顧質量前提下，擬針對臺灣出版之中文繁體電子書服務，進行「中文繁體電子書雲端服務問卷調查」，期盼閱讀電子書能創新計價模式，擴大閱讀市場，符合各種閱讀規模之圖書館或個人之需求。已於10月25日下午召開第一次委員會議，本館負責國內外相關文獻蒐集，總共蒐集到17篇相關文獻，已於12月10日將書目資料寄送給德明財經科技大學圖書館。

(五) **確認改向國內代理商採購電子資源產品**：財政部對於圖書館向國外採購電子資源之營業所得稅認定標準，雖已於101年8月9日台財稅字第10100515180號提出釋疑，但似乎未能提供明確說明。為避免有需要繳交營業所得稅之爭議，已檢視本年度合約書，針對有疑慮之購案加以分析。本館所採購之資料庫中，大部分之購案皆已於合約中敘明可透過國內代理商以新臺幣付款，除了國內5%營業稅之外，不得加計其他額外費用，因此仍維持直接透過CONCERT進行採購。僅有三種產品，雖有國內代理商，但在CONCERT合約中皆為美金報價（未稅），簽約對象亦為外國原廠，且未提及可透過國內代理商用新臺幣付款；但若用外幣付款，因為原廠在國內有代理商，擔心日後會有需要徵收17%營業所得稅的爭議，因此決定由本館自行向國內代理商採購，如此僅需加計國內5%營業稅，而無17%營業所得稅的疑慮。該三種產品為：Web of Science、JCR（以上皆為碩睿代理）、ProQuest—Education Journals（漢珍代理）。

(六) **維護本校機構典藏期刊智財權**：遠流/智慧藏學習科技有限公司於12月6日通知，本校機構典藏期刊被「福建兩岸信息技術有限公司」侵權非法提供給大陸學校採購及試用，共計28種期刊（產品名稱：「兩岸關係數據庫：海峽兩岸關係研究」）。該公司已委託北辰著作權事務所的蕭雄淋律師及幸秋妙律師，於12月17日以（101）辰庭字第12044號函正式發函給福建省新聞出版局（福建省版權局）進行檢舉，並副知大陸新聞出

版總署(國家版權局)、海協會、中國教育圖書進出口有限公司、海基會、經濟部智財局、國科會、文化部等相關單位，請求依法進行調查、責令停止侵權行為及給予行政處罰，以維護著作權人之合法權益。

- (七) **進行本校學術期刊 DOI 代理註冊及資料維護委外業務**：本校學術期刊共有 66 種，其中 30 種仍繼續刊行中。為提供本校學術期刊文獻穩定與可靠之網路連結服務，本館擬代表全校委託華藝數位股份有限公司代為執行本校之 DOI 代理註冊及資料維護作業。為確認後續作業事宜，已請該公司吳宗憲經理於 3 月 5 日下午 2:00 至期刊組討論相關細節。若無問題，將辦理說明會，以利全校相關系所及行政單位了解。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) **建置 SFX 智慧文獻連結 Knowledge Base 知識庫系統**：為提昇學術研究資料查找效率，本館引進 SFX 知識庫與其延伸連結服務，自 101 年 11 月 15 日起進行為期 1 個月共 92 項功能的測試，於 101 年 12 月 14 日經本館系統人員確認各項功能正常後完成。本智慧文獻連結系統，可提供使用者穩定的文獻動態連結服務(OpenURL link Resolver)、電子期刊分類管理…等，並可提供與 Google Scholar 的整合功能及各式使用記錄和統計，提升圖書館對外提供資訊檢索之效能。
- (二) **新增行動載具可瀏覽本校開放式課程服務**：本館已於校內主機架設臺師大開放式行動課程平台網站(網址：<http://140.122.127.227/>)，結合 IGT 雲端 podcast 系統的開放式課程行動平臺，可由個人電腦或行動載具瀏覽精選具代表性之 15 位大師講座，共計 20 門課程 81 段影音。
- (三) **積極推廣本校開放式課程**：為主動且積極推廣本校開放式課程之知名度，讓更多讀者知曉使用，本館除參與 2013 年全球開放式課程卓越獎(OpenCourseWare Excellence, ACE)競賽外，更配合臺灣開放式課程聯盟，製作剪輯 3-7 分鐘的中文介紹短片，以簡介本校的特色課程、課程平

台與學習心得分享等等，並應聯盟邀請張國恩校長，拍攝推廣開放式課程短片，本館 OCW 小組亦全程參與協助，影片後續將於 102 年 3 月 15 日舉辦之雲端教育研討會首播，亦會上載網路播放，充分響應開放式課程推動及行銷本校開放式課程。

校史資料陳列展示服務

- (一) **臺北高校「自由之鐘」重置與裝設**：已於 1 月 31 日由總務處召開本校校園規劃小組第五次會議，會中決議：1. 同意建置「自由之鐘」，放置地點確認於文薈廳外之維也納森林；2. 鐘架之使用媒材、細部造型、整體維護與周邊景觀管理等細節，將由本館再召集專家學者進行後續討論與工程執行。本館依據上述決議，於 2 月 20 日再召開第五次「臺北高等學校自由之鐘製作與裝設」協調會，由張國恩校長主持，並邀請本校多位師長同仁參與討論，決議：1. 本案決議由莊修田教授設計之鐘架進行製作，並請莊教授於本(2013)年 2 月 21 日(星期四)提供鐘架設計圖相關檔案予總務處、圖書館等單位進行後續執行事宜；2. 本案鐘架招標、建置、裝設與後續維護相關作業由總務處負責，採購案以最有利標方式辦理以維護建造品質，經費由臺北高校九十週年活動專款項下支應新臺幣 80 萬元整，經費如有不足，請總務處另案簽辦申請；3. 本案鐘體入關、運送與啟用典禮相關事宜由圖書館負責辦理，經費由臺北高校九十週年活動專款項下支應新臺幣 20 萬元整，啟用典禮請廣邀臺北高校校友與相關人士蒞臨參加，並研擬開發相關文創商品；4. 請圖書館簽案移撥「臺北高校九十週年活動專款」新臺幣 80 萬元整至總務處，以進行相關採購作業；5. 本案鐘架之「自由自治」字樣，可由美術系鄭善禧教授提字後製作。
- (二) **師大大師文物徵集暨數位典藏**：本(102)年度典藏師大大師文物計畫，擬收藏陳慧坤、郭廷以、牟宗三、謝天性、馬白水與黃君璧六位大師之文物，進行實體重製保存與數位典藏作業，並於網頁提供檢索服務，系統化管理本校大師文物並提供利用，再造文物之文化價值與發揚本校之歷史傑出光輝，以建構學校整體為校園文化園區。其預定階段期程與預定階段目標如

下：第 1 階段(2013 年 1 月 1 日～3 月 31 日，共 90 日)—文物徵集：向校內外各相關機構單位進行徵集；第 2 階段(2013 年 4 月 1 日～6 月 30 日，共 91 日)—文物整理：進行文物整理與建檔；第 3 階段(2013 年 7 月 1 日～9 月 30 日，共 92 日)—數位典藏：進行實體文物重製保存與數位化事宜；第 4 階段(2013 年 10 月 1 日～12 月 31 日，共 92 日)—後設資料(metadata)著錄與網頁建置：進行 metadata 著錄、檔案上傳與網頁建置，將相關成果提供網頁檢索服務，期以再度重現文物歷史風貌，進而達成輔助學術研究與歷史文化推廣之效。

出版中心

(一) 禮品業務

1. 完成禮品製作：DNA 對筆組 3 款、師大紀念徽章相框組。另外，追加製作保溫品、迎春緞布紅包袋、品茗茶碗組，已到貨。
2. 文創於 12 月 19 日移交新款 DNA、散步道、品花齋書盒與 MindGift 散文筆記書 200 冊。藝術學院於 1 月移交顧炳星典藏計畫月記事本 500 冊、棉麻袋 87 個。
3. 配合聖誕節，推出新品師大領帶與絲巾；12 月 17 日至 31 日寄售日本品牌 CASTER 聖誕飾品。
4. 持續拓展銷售點與代售業務：威泰簽署合約、史博(拾藝)洽談續約內容。處理商品委託寄售、校外銷售點 102 年度合約續約。新增圖書館 1F 禮品展售區，由出版中心經營，自 11/12(一)起營運。
5. 行銷活動：12 月 20 至 23 日與文創共同參加「北京文化創意博覽會」展出；聖誕活動推出師大糖優惠方案、師大鹿傳情活動；接受自由時報專訪「校園紀念品」專題，於 12 月 10 日刊出；推出新款筆記本 2 本 150 元優惠活動。

(二) 出版業務

於 12 月出版《跨文化視域下的儒家倫常(上)、(下)》，於 2 月出版《1½：性別協商的理論遊戲和運動實踐》、《對外華語文化教學實證研究——以

跨文化溝通與第二文化習得為導向》。

處理出版申請案《台灣傑出表演藝術家之創造與生涯歷程》、《儒家的家園深情與空間離散》、《標準本位師資培育理念與實踐》、《亞洲科學教育師資培育》之審查作業。

出版企劃案《從心學習－聽專業學群社群老師說故事》、《我的人生路》、《基礎數學專題研究論文系列》：處理後續合約簽訂、編輯、排版、校對等事宜。

持續處理專書委託代送外審業務。

新增 8 種出版品委託寄售品項。

(三) 文薈廳業務

1. 和非尼克斯手創烘焙工房合作，每日提供新鮮甜點。與范雯小姐正式簽立合作約，供應甜點，增加品項。
2. 新增熱飲：熱紅茶，桂圓紅棗茶。
3. 「國立台灣師範大學文薈廳借用管理辦法」經館務會議通過實施。

(四) 綜合業務

1. 參加 1/30-2/4 之 2013 年第 21 屆臺北國際書展。
2. 於 2 月 18 日至 23 日進行銷售點與倉儲總盤點。

公館分館

(一) 美術畫庫典藏與藝術銀行專案：

百年百畫校友捐贈畫作累積至 102 年 2 月共計 138 幅入畫庫保管。於 101 年完成藝術銀行 2503 件畫作數位典藏系統與館藏自動化系統建置。

(二) 科普閱讀推廣：

國科會 101 年科普活動計畫通過，計畫攝製科普書導讀影片，並建置一個常態持續性的科普閱讀網站。自 101 年 12 月起與師大附中合作推廣國中與高中班級科普讀書會導讀活動，亦將於 102 年起於校內舉辦科普導讀讀書會，本學期規畫兩場活動，一場是科普電影欣賞導讀，邀請數學系洪萬生老師導讀《風暴佳人》女數學家的介紹；另一場將介紹科普

好書《蛇類大驚奇》，邀請該書作者生科系杜銘章老師導讀，校內科普讀書會活動將利用文薈廳舉辦。

(三) 其他事項：

公館校區圖書分館空間整修工程施工案於 101 年 12 月 19 日決標確定施工廠商為寬洋營造股份有限公司，依照契約規定須於決標日後七日內開工，惟因考量適逢期末考試期間，為避免影響學生準備考試之閱讀自修，經與施工單位及營繕組協調延至 102 年 1 月 14 日起始正式動工，工期共計 90 天，預計將於 4 月 13 日完工。施工期間公館分館於一樓設置臨時服務台提供閉架式借還書服務，並商借理學大樓 B103 教室及圖書館大樓 B1 學生活動中心作為施工期間臨時自修場地。

林口分館

(一) 辦理電影與文學欣賞講座二場：

1. 影片：三個傻瓜

101 年 11 月 30 日邀請僑先部退休教師奚敏芳老師回校擔任講座，課程中老師分享她的心得感想外，也與同學分析印度文化中的語言、服飾、社會制度等，同學受益良多。

2. 影片：享愛吧，一個人的旅行

101 年 12 月 14 日邀請蔡怡玟老師擔任講座，課程中配合電影情節說明主角心情及自我心靈的思慮的轉折與自我解放，同時也請同學一起發表感想並鼓勵同學勇於面對自我及生命中的困題。

(二) 建置班級閱讀角：101 學年度第一學期起配合教師教學需要，將教師開列課程教學延伸閱讀書單，蒐集陳列於專區，同時也公告於林口圖書分館網頁，供全校師生參用，期望協助僑生提昇自我課業的深度及廣度。目前已有 4 位老師申請，共計 89 冊相關圖書。

(三) 辦理林口教師讀書會：擬定期辦理教師讀書聚會，分享閱讀的心得與喜悅，腦力激盪出具效益的閱讀教案，以導入短暫的僑大先修教育中，課外閱讀課內化，讓來自海外的準大學生學會享受閱讀、主動學習的終身能力。101 學年度第一學期已舉辦四場讀書會，會中大家熱烈地分享個人閱讀心得外，也同時分享相關教學經驗，做為教學精進之參考。

場次	時段	地點	主持人/導讀者	導讀書籍
1	101年10月05日 (五) 14:00-16:00	總圖書館 八樓會議室	李貞瑩助教	蘇東坡這一班
2	101年11月23日 (五)14:00-16:00	總圖書館 八樓會議室	蔡怡玟老師	享受吧!一個人旅行
3	101年12月17日 (一)12:00-14:00	林口圖書館 一樓會議室	黃文倩老師	我與地壇
4	102年01月18日 (五)	淡水	高麗珍老師	走讀淡水

(四) **辦理林口圖書分館服務滿意度調查**：為求林口圖書分館服務品質持續提昇，特設計服務滿意度調查問卷。自102年2月1日起置於服務櫃台，邀請來館讀者填寫，並定期進行分析統計，持續追縱讀者對於林口圖書分館之期望及建議，以做為未來服務改善及精進之依據。

(五) **辦理圖書館月活動**：林口圖書分館配合圖書館月，鼓勵大家踴躍進入圖書館並善用圖書館資源，讓學生更了解圖書館、愛上圖書館，提昇林口圖書分館的閱讀風氣，特於101年9月至12月辦理「心悅·欣閱 快樂閱讀拿獎品」活動。活動進行方式：

1. 借閱王頒獎：統計101年9月至12月僑生借閱排行榜，前10名同學於102年1月4日週會公開場合進行公開頒發獎狀表揚並致贈禮券予以鼓勵。
2. 愛閱師大BOOKSTART闖關活動：101年12月3日至12月14日，設計與圖書館服務相關問答，讓同學透過闖關遊戲之參與了解圖書館各項資源及服務，與圖書館更親近。此活動共計有164位同學參與。

(六) **鳳甲美術館參訪**：安排圖書館校史組、公館分館及林口分館共14位同仁，於102年01月24日(四)下午2:00，參觀位於北投之鳳甲美術館。當天由該館館長翁淑英親自接待導覽及座談。此行參訪目的在於了解該館對於藝術品及畫作的典藏管理與推廣行銷概況，做為圖書館未來畫作及文物典藏管理之參考。

【資訊中心】第 339 次行政會議工作報告

(一) 電子郵件服務

1. 101 年 11 月至 102 年 2 月處理電子郵件問題諮詢服務共 340 件、處理詐騙郵件共 46 件及帳號被盜共 12 件，電子郵件服務暨問題處理累計如下表：

事件	月份				累計 件數
	11 月	12 月	1 月	2 月	
電子郵件問題 諮詢與排除	77	96	116	51	340
詐騙郵件	16	9	9	12	46
帳號被盜	1	9	1	1	12

2. 新電子郵件系統已建置完成，待測試完成後將進行郵件信箱儲存結構之轉換作業，轉換後信箱容量限額將從 500M 擴增至 2GB。

(二) 辦理資訊安全相關業務

1. 101 年 11 月至 102 年 2 月份接獲教育部通知網站被駭客入侵植入惡意程式碼共 4 件，中毒攻擊他人電腦共計 10 件。迄今累計資安通報如下表：

資安事件	月份													
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月
寄發垃圾信件	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
網站被駭客入侵	0	1	0	0	1	0	0	0	1	2	1	0	2	1
攻擊他人電腦	0	0	1	0	2	1	3	2	0	4	1	4	5	0

2. 截至 102 年 2 月 26 日為止，單位已完成高度風險及中度風險問題排除之網站計有為 42 個。提醒尚未完成網站弱點改善之單位確實依照檢測結果改善網站程式碼，以降低資訊安全風險。

3. 101 年 12 月開始進行行政單位資訊安全稽核服務，目前已完成秘書室、教務處及學務處部分單位，協助各行政單位落實資訊安全之執行，並確保資訊安全業務推動之有效性及可行性。
4. 資訊中心已於 102 年 1 月 4 日通過 ISO 27001 外部稽核驗證，證書持續有效。
5. 101 年 12 月完成教務處、學務處及人事室共 37 個系統帳號權限清查。協助新增、刪除或修改 28 個系統權限及 168 個系統帳號，加強帳號權限控管機制，減少個資暴露在外的風險。
6. 教育部辦理電子郵件社交工程演練下半年結果，本校只有一名同仁開啟測試信件，成績優良，將持續進行宣導。

(三) 校園網路及雲端主機服務

1. 為持續提升校本部及公館校區無線網路服務品質，在 101 年 10 月及 11 月底完成兩校區第一、二階段無線網路環境擴充升級工程後，今年亦將著手進行第三階段改善工程。本次規劃改善地點為校本部圖書總館、綜合大樓、博愛大樓以及公館校區圖書分館。
2. 開發完成學生宿舍網路報修管理系統，期能有效及妥善處理學生宿舍網路報修之相關問題，同時列入追蹤管理及量化統計。
3. 為有效管理宿舍有線網路頻寬之使用，三校區已完成新系統建置，並將於新舊系統平行測試一個月後進行系統切換。
4. 校園有線及無線網路（含宿網）等問題諮詢與處理件數統計，101 年 11 月至 102 年 2 月總計 172 件：

校區	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」 問題處理	宿網 IP 異動管理
校本部	60	7	2
公館校區	81	3	15
林口校區	4	0	0
小計	145	10	17

5. 101 年 11 月至 102 年 2 月共計新增 7 台虛擬主機系統(資訊中心 5 台、僑先部 1 台、特教中心 1 台)，目前共 85 台虛擬主機於平台中運作(目前平台配置實體主機共 6 台)。

(四) 校務行政 E 化系統開發服務

為配合校務 E 化作業之需求，業已整合相關上、下游作業流程，並開發各類應用系統：

[101 年已完成之作業]

1. 教務相關:目前正進行選課分發、成績與畢業子系統第一階段開發，預計於 102 學年度第一學期完成並上線啟用。
2. 學務相關:學生請假系統建置、宿舍修繕系統建置、宿舍郵務系統建置、宿舍管理系統與宿舍繳費系統流程改造建置等，預計於 102 學年度第一學期起逐步上線啟用。
3. 校務行政 U 化發展:校務行政主機含資料庫主機側錄機制規劃、校務行政系統行動版評估及規劃，預計於 102 年中完成。
4. 委外建置:委外建置:信用卡線上刷卡繳費機制、統整全校金流平台目前正在擬訂系統規格需求書，預定 102 年 9 月完成系統上線。
5. 其他應用:研發處「教師評鑑系統」的規劃及開發，預計於 102 年底完成。

[102 年即將開展之作業及預計完成之時程]

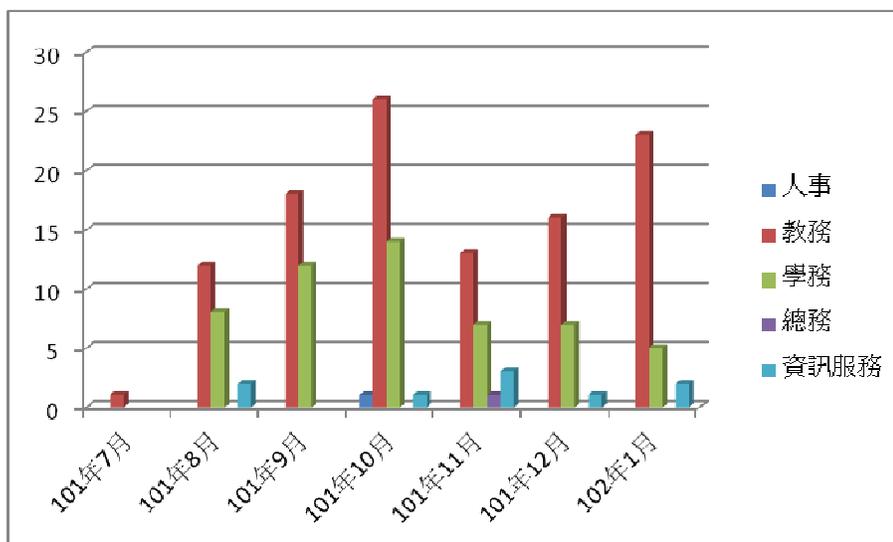
1. 教務相關:教務系統適應性調校-IE 版本升級;學籍系統流程改善、選課分發系統之使用者介面、新生選課分發、暑修課程分發開發及效能改善;鐘點費子系統之全半學年鐘點計算、人事系統間接開發及流程改善;開課系統流程改善;成績與畢業第二階開發;學程認證之系統規劃及需求訪談;缺曠課系統規劃及需求訪談。預計於 102 年第一學期起逐步啟用實施。
2. 學務相關:新版學生兵役系統、新版學生獎學金系統、校外租賃系統，預計於 102 年底前建置完成。

(五) 校務行政資訊系統維運服務

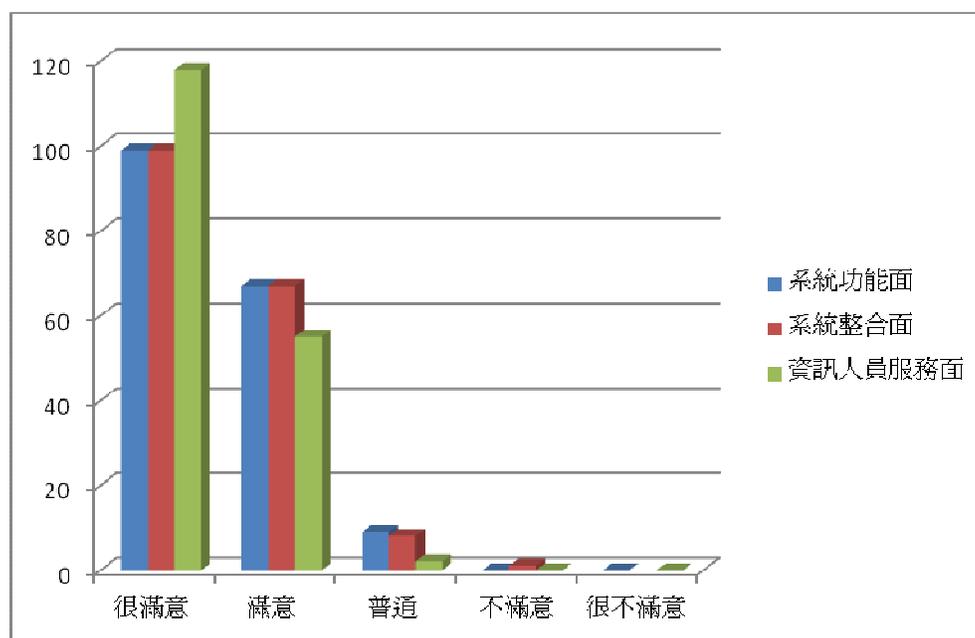
提供各單位校務行政電腦化需求服務，以及現行應用系統功能擴充，自 101 學年度第一學期，共計收到提案 296 件，結案數共 224 件，各行政單位每月提出之需求服務統計，請見表一。

為提升行政支援服務品質，行政支援組針對系統功能、系統整合、資訊人員服務等三面向完成滿意度調查，成功回收滿意度調查表共計 175 件。此三面性之整體表現請見表二。

表一：各行政單位需求服務統計（件數/月份）



表二：支援各行政單位的滿意度統計（件數/滿意度）



（六）辦理校園軟體管理服務

統計校園軟體下載 101 年 11 月份計 10,610 件，12 月份計 9,051 件，102 年 1 月份計 8,438 件，2 月份計 8,181 件，總計 36,280 件。本學期統計軟體 SAS 已更新為 9.3 版，敬請使用者下載授權碼使用，其他軟體更新及校園軟體服務，請詳資訊中心網站。

（七）辦理電話及線上諮詢服務

提供全校教職員生電話及 email 線上諮詢服務，統計處理有關使用電腦或網路等資訊系統的問題排除，統計 101 年 11 月份計 103 件，12 月份計 123 件，102 年 1 月份計 102 件，2 月份計 90 件，總計 418 件。

(八) 辦理行政電腦及林口 e 教室維護服務

提供行政單位電腦維護的服務案件，統計 101 年 11 月份計 11 件，12 月份計 22 件，102 年 1 月份計 12 件，2 月份計 17 件，總計 62 件。支援林口校區 e 教室的維護服務案件，統計 101 年 11 月份計 13 件，12 月份計 10 件，101 年 1 月份計 0 件，2 月份計 19 件，總計 42 件。

(九) 辦理智慧財產權相關業務

本校以網路管理業務榮獲評選為全國大專校院智慧財產權績優學校，並於 101 年教育部舉辦的成果分享觀摩大會上領獎。本校 101 學年第 1 學期智慧財產權宣導與執行小組會議，業已於 101 年 12 月 3 日完成召開，會中決議有二，一是將鼓勵系所教師參加智慧財產局之培訓學院課程，二是為提昇外籍生的智慧財產權觀念，將請國際事務處納入外籍生的新生報到程序中。

(十) 辦理教職員資訊素養研習

101 學年度第 2 學期「教職員資訊素養研習」，自 3 月初至 5 月底預計陸續於本部、公館校區開辦 Office Excel、PhotoImpact 等系列課程，總計 10 個班次。

(十一) Moodle 數位學習平台業務

本學期開放教師自行開課機制，線上連結置於平台首頁登入處說明。上學期開課數總計有 622 位教師/1,610 門課。本學期截至 3 月 4 日止計有 544 位教師/1,405 門課（含服務學習、在職學位班、大五實習、導師時間）。

(十二) 本校整合式人事系統業務開發、建置與維運

1. 維運學校「事求人系統」，累計職務開缺計 289 筆，申請加入會員計 2,546 人，應徵計 2,306 人次。
2. 維運「教育訓練系統」，累計開課筆數計 1,708 場次，報名人數計 77141 人次（含終身學習網匯入之人次）。
3. 新增學審系統功能、修改現有作業及報表繪製，並於 101 學年第 2 學期啟用。
4. 開發任免遷調系統之提聘作業。
5. 配合開發教務系統，提供人事系統相關資料之程式的介接作業。
6. 進行「約用人員考核系統」需求書及流程圖最後確認，並同步規劃程式架構。
7. 進行「編制內人員待遇系統-薪資檢覈作業」之測試及功能修改。

(十三) 其他業務

1. 完成 Apple Store、Google Play 等行動應用平台商店，註冊年費的線上刷卡繳交作業，使本校開發的 App 行動應用程式，可以在上述兩個商店上，用本校的校名發行。
2. 完成 MajesticSEO 與 ahrefs 等網站以線上刷卡繳交使用年費的程序，以監控本校及相關大學的網頁計量排名。
3. 開發公用版諮服系統，提供測試，並進行意見回饋收集。

【體育室】第 339 次行政會議工作報告

壹、活動組業務

- 一、本(101)年度第二學期教職員工運動班於 3 月 4 日開始上課，本次開課課程：校本部-有氧律動、舞動瑜珈提斯 A、舞動瑜珈提斯 B、網球、桌球，公館校區-有氧律動、瑜珈 A、瑜珈 B，總計共 215 人次報名。
- 二、本(101)年度第二學期校長盃競賽項目為甲組-籃球、網球，乙組-排球、羽球、壘球，比賽時間於 3 月 11 日開始，本學期總計共 129 隊參賽。

貳、訓練組業務

- 一、本(101)學年度球類運動聯賽共計 10 支運動代表隊進入複決賽，女甲足球 3 月 8 日決戰台北體育場；男、女甲籃球 3 月 9、10 日、男女甲排球 3 月 13 日決戰新莊體育館。體育室同步號召本校教職員工生，成立師大加油團，每場招募 200 名，前往決戰場地為選手打氣。
- 二、本(102)年度全國大專運動會業已註冊報名完畢，本校共報名 13 種類；305 名選手、65 名職員。將於 4 月 27 日至 5 月 1 日假宜蘭大學舉行。

參、場地管理組業務

- 一、校本部體育館校內外合辦活動：
 - (一) 體育館四樓於本(102)年 1 月 28 日至 2 月 1 日，借予本校運動與休閒學院與中華民國體育學會共同辦理「102 年度初級體適能指導員培育研討會」，場租收入 3 萬 5,200 元。
- 二、校本部體育館綜合球場支援校內重大活動如下：
 - (一) 2 月 18 日提供本校學務處辦理「校本部週會」。
 - (二) 2 月 23 日至 2 月 24 日，提供本校乙組桌球校隊辦理「第七屆師大盃全國大專校院桌球邀請賽」。
 - (三) 3 月 6 日提供本校學務處辦理「校本部週會」。
 - (四) 3 月 9 日提供本校教育學系辦理「教育系運動會」。
 - (五) 3 月 16 日提供本校體育學系及運動競技學系辦理「獨立招生考試」。

肆、本部校區游泳館業務

- 一、游泳館自 102 年 1 月至 2 月 22 日止，總收入 133 萬 4,120 元整。
 - (一) 自泳會員收入 74 萬 7,460 元整(已扣除郵政劃撥手續費 2,980 元整)
 - (二) 泳訓課程收入 58 萬 6,660 元整(已扣除郵政劃撥手續費 1,520 元整)

- 二、2013 春季泳訓班招生簡章已製作完畢，並公告於游泳館櫃檯及體育室網頁。
- 三、游泳館擬於 102 年 6 月份啟用條碼系統行游泳池會員管理制度，控管入館使用之人員，利於彙整各項統計報表。廠商已於 3 月 5 日赴校做簡報說明，包含電腦軟、硬體之規劃，以及各類項細目，預計 5 月 20 日進行系統測試，6 月份正式啟用。
- 四、游泳館擬於 102 年 10 月份啟用熱泵加熱系統及過濾統整修，以節省能源並減少支出約 60%。廠商已於 3 月 4 日赴校做簡報說明，預計 9 月底進行系統測試，10 月份正式啟用。
- 五、游泳館監視器已於 102 年 3 月 5 日完成管線配置，預計於 3 月 18 日完成所有工程。

伍、公館校區體育組業務

- 一、公館校區體育館一樓多功能運動空間中午時段，開放申請作為公館校區桌球系隊臨時練習場地。另室內跑道開放課間時段，作為公館校區師生作為雨天運動鍛鍊場所。
- 二、體育館一樓多功能運動場，協助活動組辦理教職員工運動班，教授瑜珈課程，(每週二/A 班及每週五/B 班)，以服務全校教職員工生。(時間表 102 年 3 月 5 日至 6 月 7 日止，中午 12 時 20 分至 13 時 20 分)。
- 三、田徑場、體育館、籃排球場於 102 年 3 月 16 日(六)，借用校內單位-運動競技學系暨體育學系辦理單獨招生考試。
- 四、體育館三樓於 102 年 3 月 2 日、3 日(六、日)，借用校外單位-流星盃辦理排球比賽，場租收入 4 萬 6,000 元。

陸、林口校區體育組業務

- 一、舉辦本學期林口校區班際盃排球賽，訂於 102 年 3 月 23 日(六)起至 4 月 14 日(日)止利用假日 08:00-17:00 舉辦比賽。
- 二、協辦本校林口校區僑生先修部 5 月 3 日(五)班級創意表演暨趣味競賽，有關經費預算、報名及籌備會議等相關事宜。
- 三、林口校區體育館自 102 年 2 月 26 日(二)起每星期二 19:00-22:00(如遇本校辦理考試或其他活動除外)，3 面羽球場地長期借予新北市愛鄉協會(林口社區大學)辦理羽球課程，場館收入為 6 萬 1,200 元/年(分三期繳

交)。

四、大韻律室於 102 年 1 月 8 日(二)起至 3 月 26 日(二)止每星期二 20:30-21:30，借予 MKS 美式熱舞團練習使用，場租收入為 5,000 元/10 次。

五、體育館於 102 年 3 月 9 日(六)11:00-12:00 及 13:00-17:00 借予新北市體育會跆拳道委員會辦理跆拳道講習會，場租收入為 6,500 元。

六、其他臨時交辦事項。

【人事室】第 339 次行政會議工作報告

壹、教師任免遷調

- 一、101 年 11 月 14 日、101 年 11 月 26 日、101 年 12 月 26 日召開第 261、262、263 次校教評會，審議下列議案：
 - (一)專任教師(研究人員)評鑑備查案(計 109 人)。
 - (二)專任教師(研究人員)續聘考核結果備查案(計 8 人)。
 - (三)頂大計畫專案教學及研究人員評鑑結果備查案(計 3 人)。
 - (四)新聘專任教師案(計 9 人)。
 - (五)新聘約聘教師案(計 1 人)。
 - (六)教授延長服務案(2 人)。
 - (七)新聘客座人員案(計 3 人)。
 - (八)新(續)聘講座教授案(計 8 人)。
 - (九)新聘名譽教授案(計 2 人)。
 - (十)各單位擬續聘年逾 70 歲之兼任教師案(計 4 人)。
 - (十一)約聘教師申請送審教師證書案(2 人)。
 - (十二)兼任教師取得較高教師證書申請改聘案(1 人)。
 - (十三)專任教師(研究人員)申請著作升等案(教師 16 人、研究人員 1 人)。
 - (十四)教師違反規定處置案(計 4 件)。
 - (十五)本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」修正案。
 - (十六)法規備查案(18 件)
 - (十七)其他(3 件)
- 二、本校 101 學年度第 2 學期新聘專任教師 12 位及約聘教師 1 位，均已完成敘薪事宜。
- 三、辦理 101 學年第 2 學期兼任教師新聘案 75 人、續聘案 116 人。
- 四、辦理 101 學年第 2 學期教師申請育嬰留職停薪 4 件、侍親留職停薪 2 件及復職案 2 件。
- 五、修正發布法規如下：
 - (一)102 年 1 月 11 日發布本校組織規程第 21、34、35 條及第 7 條附表修正。
 - (二)101 年 12 月 4 日師大人字第 1010026041 號函發布本校聘任專案教學及研究人員試行要點第 8 點。
 - (三)102 年 1 月 4 日師大人字第 1020000189 號函發布修正本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」第 1 點有關國際與僑教學院之資格條件。

貳、職員任免遷調及考核

- 一、102年1月10日召開第82次職員甄審委員會，審議下列議案：
 - (一)陞遷案(共計2名)：圖書館分館主任1名、文學院秘書1名。
 - (二)遴用案(共計6名)：總務處組長1名、圖書館組長1名、學生事務處組員1名、總務處組員1名、研究發展處組員1名、圖書館組員1名。
- 二、101年12月5日、102年1月7日、102年2月6日召開第35、36、37次約用人員審核小組會議，審議下列議案：
 - (一)約用人員員額申請審查案12名。
 - (二)新聘約用人員備查案35名。
 - (三)約用人員改聘案3名。
 - (四)約用人員敘獎案36名。
 - (五)約用人員違反本校約用人員管理要點及工作規則終止契約案1名。
 - (六)約用人員101年度考評(366人)暨102年度續聘案(400人)。
- 三、本校102年兼任績優職務約用人員，前簽請各單位主管確認，復經校長核定共計50名，上半年(預發1-6月)之績優職務加給於3月核發；下半年(預發7-12月)之績優職務加給預計於9月核發。
- 四、爾來因政府鼓勵生育政策，申請(育嬰)留職停薪同仁有逐年遞增趨勢，茲未足額進用身障人員單位依約用人員審核小組第10次會議決議：「如因職缺業務性質特殊無法進用身障人員，須註明具體事由，專案提本校約用人員審核小組會議審議通過後，方可排除進用。」，導致業務銜接不易，復經該小組第37次會議決議，同意簡化未足額進用身障人員單位短期(1年以內)職務代理之約用人員員額申請及提聘程序，循行政程序簽報校長同意排除進用身障人員，惟單位每月未足額進用之情形，仍須列入本校團體績效考核績效評量計分。
- 五、101年11月22日召開101學年度考績(核)委員會第1次會議：初核理學院技士張瑞謙等9位另予考績案；核定獎懲案件：記功1次：4人次；嘉獎2次：11人次；嘉獎1次：12人次；列入考績參考：27人次。
- 六、約用同仁101年考評案，經本校101年12月5日約用人員審核小組第35次會議複評、校長核定結果如下：受考366人，優等28人(7.65%)、甲等261人(71.31%)、乙等：77人(21.04%)。
- 七、職員同仁101年考績(成績考核)案，業經101年12月26日101學年度第2次考績(核)委員會初核、校長覆核及核定，結果如下：列考人數186人(實際受考188人，其中2人因年度內請娩假不列計受考、甲等人數)，甲等139人(74.73%)、乙等47人(25.27%)。
- 八、102年教育部與所屬機關學校優秀教育人員及公務人員選拔，本校推薦教育

學院教授兼系主任郭靜姿、學生事務處秘書鄧麗君等 2 位參加教育部評選。

九、102 年 2 月份本校應進用身心障礙人員為 83 人，實際已進用 88 人，超額進用 5 人。

參、退撫及待遇福利

- 一、102 年 1 月 31 日發布「國立臺灣師範大學教師兼任編制內行政單位主管職務增核工作津貼實施要點」，並自 102 年 2 月 1 日起實施。
- 二、101 年 11 至 102 年 2 月辦理健保轉入 85 人、轉出 99 人、停保 5 人、復保 4 人及投保金額調整 1241 人。
- 三、102 年 1 至 6 月發放月退休金、月撫慰金計 863 人，總發放金額新臺幣 1 億 8,014 萬 133 元整；102 年春節慰問金計發放 709 人，總計發放金額新臺幣 141 萬 8,000 元整。
- 四、101 年 12 月至 102 年 2 月申辦退休 14 人、遺族撫慰金計 3 人、補繳退撫基金計 2 人。
- 五、101 年 12 月至 102 年 2 月申請各項福利補助計：結婚 2 人、生育 5 人、眷喪 9 人、健檢 19 人、育嬰留職停薪津貼 4 人。
- 六、101 年 12 月至 102 年 2 月辦理公保加保 8 人、轉出 18 人、變俸 1 人、變更身分 15 人、變更基本資料 1 人。
- 七、行政院 102 年 1 月 24 日院授人給揆字第 1020022159 號函「一百零一年軍公教人員年終慰問金發給注意事項」明定，一百零一年退休軍公教人員年終慰問金以支(兼)領月退休金(俸)在二萬元以下之退休(伍)人員或遺眷，及因作戰演訓或因公成殘、死亡軍公教退休(伍)人員或遺族為發給對象，本校退休人員 101 年年終慰問金發放作業爰依前開注意事項辦理，共計發放 7 人，總計發放金額新臺幣 14 萬 4,193 元整，並業以 102 年 2 月 7 日師大人字第 1020002900 號函送退休人員知照。
- 八、為因應二代健保自本(102)年 1 月 1 日起實施，本校已於 101 年 11 月 30 日舉辦宣導說明會，邀請健保局臺北業務組講座蒞校解說，並於人事室網頁設置「二代健保專區」提供相關資訊。另，行政院衛生署於 102 年 1 月 24 日以衛署健保字第 1020061077 號函釋，有關於國內公私立大專校院就讀碩、博士班研究生且無專職工作者，比照大專校院之學士班學生，其兼職所得補充保險費扣取下限提高至基本工資，並追溯至 102 年 1 月 1 日生效。本校立即上網公告，並於總務處出納組所得稅系統首頁增列提醒文字。
- 九、本校於 102 年 2 月 18 日上午 10 時假體育館 4 樓綜合球場，舉辦 102 年春節團拜茶會暨摸彩活動，與會貴賓計有簡前校長茂發等人，摸彩獎項豐富計有液晶電視、平板電腦等 106 個獎品，並請管樂隊現場演奏及表演，氣氛歡樂，計有現職及退休教職員工千餘人參加。

十、配合教育人員年金制度改革方案，協助教育部人事處 102 年 3 月 4 日下午 2 時假本校綜合大樓 202 演藝廳，舉辦「北區教育人員年金制度改革座談會」，由教育部人事處陳國輝處長擔任主講人，與會人員計有北區國立大專校院現職及退休教育人員、團體及協會等共 150 餘人。

十一、101 學年度第 2 學期子女教育補助已開始受理申領，請同仁確實依申請書之說明規定辦理。

肆、訓練進修及建教合作計畫人員管理

一、101 學年度下學期行政人員英語能力檢定班於 102 年 2 月 7 日以師大人字第 1020002313 號函請本校各單位轉知同仁踴躍參加，共計 9 名同仁報名。

二、公文寫作測驗配合受測同仁時間分別於 101 年 12 月 22 日、24 日、25 日及 102 年 1 月 29 日計辦理 4 場次，共計有 58 人參加，考試結果 100 分者 1 人，90 分以上者 4 人，80 分以上者 12 人，70 分以上者 18 人，60 分以上者 23 人。

三、新訂本校「博士後研究(研究學者)聘任申請書」及「博士後研究(研究學者)離職申請表」，於 101 年 12 月 11 日師大人字第 1010025629 號函知各單位。

四、自 102 年 1 月 1 日起，本校建教合作計畫臨時人員薪資標準，除建教合作機構另有規定者從其規定外，統一依行政院勞工委員會公告基本工資支薪。並於 101 年 12 月 27 日師大人字第 1010025629 函知各單位。

五、102 年 2 月 7 日師大人字第 1020002857 號函修正「本校建教合作計畫助理人員聘任簽案」，並自 102 年 3 月 1 日起適用。

六、本校建教合作計畫人員於 101 年 11 月 7 日至 102 年 3 月 1 日止，相關業務辦理情形：

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	6	7	7	5
專任助理	61	75	110	99

【主計室】第 339 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、101 年度決算報告

(一) 收支餘絀情形：

1. 101 年度決算總收入 48.73 億元，總支出 50.47 億元，本期短絀 1.74 億元，較預算短絀 1.31 億元，增加 0.43 億元。
2. 短絀增加之主要原因，係建教合作收支結餘較預計減少所致。
3. 本期短絀如扣除不影響現金之折舊等費用 4.58 億元後賸餘 2.84 億元。

(二) 資本支出執行情形：

本年度法定預算數 7.08 億元，加計以前年度保留數 0.72 億元，合計可用預算數 7.8 億元，決算實際執行數 5.05 億元，執行率 64.80 %，執行進度落後原因，主要係房屋及建築工程進度落後，謹說明如下：

1. 林口校區資訊及教學大樓新建工程：廠商請款進度落後。
2. 泰順街 38 巷 10 號新建工程：廠商表示現場狀況不良(臨時電桿及路燈桿阻礙)而拒絕履約，已重新辦理招標事宜。
3. 泰順街 60 巷 28 號新建工程：基地地下水位過高，已辦理變更設計。
4. 和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號新建工程：工程部分將於取得使用執照後付款，俟工程結案後進行內部裝潢及傢俱採購。
5. 和平東路 2 段 96 巷 15 弄 38 號及 40 號學人宿舍：建照申請尚未通過。
6. 文化生活館新建工程：承商申請市府審查施工計畫書進度落後。

貳、宣導事項

一、會計室更名為主計室

配合「主計機構人員設置管理條例」修正施行，自 102 年 1 月 1 日起，本室更名為「主計室」，會計主任更名為「主任」，請各單位於處理公文或本室相關業務時，以正確之名稱及職稱辦理。

二、員工上下班交通補助費自 102 年度起不再核發

因立法院審議 102 年度中央政府總預算案時通案決議，中央政府員工上下班交通補助費全數刪除，爾後年度亦不得再編列，故自 102 年度起，本校不再核發員工上下班交通補助費。

三、102 年度各單位預算分配

102 年度各單位經費使用分配表已通知各單位，請擰節使用。其中資本支出部分請及早規劃並積極執行，另各系所之圖書儀器設備經費，亦請於 102 年 3 月 29 日前完成「圖儀設備採購項目及進度表」簽核作業並依所列進度積極執行，以提高本校資本支出執行率。

【進修推廣學院】第 339 次行政會議工作報告

(一) 本校進修推廣學院 101 年營運情形

本院 101 年營業額為新臺幣 2 億 6,746 萬 5,032 元整，淨盈餘為 8,145 萬 2,375 元整，分別為前兩年(99/100 年)同一基準平均值的 112.81% 與 116.88%。

單位：元(新臺幣)

類別	項目	99 年總結數	100 年總結數	99/100 年平均 值(未含加權)	101 年總結	101 年與前兩 年平均數達成 率
營業額	推廣收入	63,410,704	70,223,523	66,817,114	74,452,930	111.43%
	場地收入	34,274,244	34,512,337	34,393,291	44,165,888	128.41%
	綜大收入	14,189,480	15,214,211	14,701,846	11,372,018	77.35%
	專案核定	127,133,803	115,213,359	121,173,581	137,474,196	113.45%
	小計	239,008,231	235,163,430	237,085,832	267,465,032	112.81%
淨盈餘		69,533,885	69,846,837	69,690,361	81,452,375	116.88%

註：以上資料係本院自行計算將俟會計室核算後確認。

(二) 有關林口校區資訊大樓場地規劃

1. 一樓電腦教室 3 間。
2. 二樓計 12 間教室，分別規劃為一般教室、藝術教室、多功能微型教室、講座會議室及視聽教室等。
3. 預算規劃：資本門為新臺幣 1,544 萬 1,640 元整、經常門為新臺幣 155 萬 7,700 元整，合計為新臺幣 1,699 萬 9,340 元整。

(三) 各項業務執行(以下計算截至 102 年 3 月 6 日止)

1. 企劃組

(1) 測驗與培訓業務群

共進行 5 項專案，服務約 4 萬人，總經費約新臺幣 5,819 萬元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費
客委會	102 幼幼客語闖通關(新增)	執行中	6,000	16,000,000
教育部	102 閩南語語言能力認證考試		5,000	16,000,000
	102 年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試		4,000	900,000
小計			15,000	32,900,000

原民會	原住民族教育調查統計報告(新增)		12,000	2,190,000
	原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試試務工作計畫		13,000	23,100,000
	小計		25,000	25,290,000

(2)國際教育學分業務群

進行 23 項專案，服務約 1,567 人，總經費約新臺幣 3,379 萬 6,572 元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費
僑務委員會	華裔青年語文研習班(1、2期)	執行中	126	3,024,000
	華裔青年語文研習班(泰國班、3期)	籌備中	180	7,560,000
	法國亭林中文學校來台研習		13	650,000
	瑞典來臺華語研習班		30	1,500,000
	102年菲律賓華文教師研習班(幼兒及小學班)		40	1,100,000
	102年海外華文教師研習班-泰國班		40	1,100,000
	小計		429	14,934,000
教育部	102-1 家庭教育學士學分班	執行中	60	1,323,300
	新竹縣特殊教育資賦優異類師資職前教育課程學分班(第二-三階段)		33	726,000
	102年度身心障礙學生升大專校院甄試		492	1,156,600
	公領系-高等教育學生事務碩士學分班		10	200,000
	102度復健諮商所推廣教育視障重建專業人員培訓碩士學分班		18	113,500
	101學年度樂齡大學(新增)		30	277,000
	12年國民基本教育中等學校教師教學專業能力研習數位課程(五堂課)(新增)		---	533,333
	辦理高級中等以下學校及幼稚園教師證書核發服務系統(新增)		---	7,580,000
	設置本校進修推廣學院推動12年國教		---	未核定
	愛勵師教育月刊		---	未核定
	全國教師活化教學示範(新增)		---	323,339
	102年度軍訓教官教育暨輔導知能學分班		400	2,005,000
	102年至103年中等學校教師赴海外研習及回國經驗分享會		40	2,800,000
	小計		1,083	17,038,072
自	EMBA 碩士學分班-國際金融班	執行中	15	784,500

辦班	華語師資證照培訓班第9期		40	1,040,000
	小計		55	1,824,500

2.招生組（推廣與合作業務群）

(1)推廣教育非學分：101年收入數為新臺幣5,790萬元、報名人數為1萬2,754人。

(2)春季推廣班進行招生中，開設197班次，預計招收4,775人。

單位：萬元(新臺幣)

時間 項目	冬			春			夏			秋			達成率
	100年	101年	增量	100年	101年	增量	100年	101年	增量	100年	101年	增量	年度
班次	124	142	18	127	159	32	145	170	25	141	179	38	121%
人數	2,344	3,403	1059	2,689	2,507	182	3,207	4,185	978	2,689	2,659	-30	117%
金額	1,167	1,468	301	1,223	1,171	-51	1,492	1,970	478	1,235	1,181	-54	113%

3.學服組

(1)師大會館將於本(102)年3月17至同年6月30日進行8、10樓裝修工程。

(2)迎賓會館預計於本(102)年3月1日起，正式對外營運。

單位：萬元(新臺幣)

月份 年度	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	總計
100	218	205	404	283	250	157	317	234	249	258	310	391	3,276
101	154	261	288	497	348	372	259	371	300	321	315	642	4,128
增量	-63	59	-116	213	98	215	-58	137	51	63	5	233	837
達成率													126%

【僑生先修部】第 339 次行政會議工作報告

※ 教務

招生組

- 一、1 月 14 日至僑委會繳交印輔班投標文件。
- 二、1 月 17 日召開第五次招生交流組會議，並請各區域小組組長就香港、印尼、緬甸及馬來西亞 4 個地區之招生宣導計畫草案提出討論，使招生計畫更加完備。
- 三、於 1 月 17 日與任副委員長簡報為提升僑生先修教育功能，請求僑委會協助事項如下，包含 (1) 安排僑生保薦單位、升學海外宣導人員、海外青年臺灣觀摩團、全球留臺校友會組織參訪僑先部行程。(2) 請駐外人員協助說明僑生分發管道及本校招生策略與分發制度等事項。(3) 請駐外人員協助寄發海外聯招會之分發通知書時，併同寄送改分發(僑先部)申請書，並請其加強宣導此制度之美意與僑先部之特色。(4) 協助出國招生行程之聯繫。(5) 刊登招生訊息於僑委會發行之《宏觀週報》。(6) 增加馬來西亞國民型中學為保薦單位。以上要求均獲正面支持及回覆。
- 四、專案小組招生交流組於 1 月 21 日由林東泰副校長主持召開第六次招生交流組會議，決議各地區招生宣導計畫皆須簽請校長核示後始能動支，且須加入 SWOT 效益分析。招生宣導除了以臺師大之名義進行外，仍須與當地僑領建立關係，俾利後續招生之進行。
- 五、為協助香港地區春季班新生瞭解入學準備事項，本部派員於 1 月 25 至 26 日至香港舉辦新生入學輔導說明會，並於會場發放新生報到注意事項。
- 六、春季班新生信函(含致家長信、報到須知、緊急醫療同意書及課外參訪同意書)已委由僑委會(馬春班)及海外聯招會(香港春季班)於 1 月中旬寄出。
- 七、有鑒於緬甸生無法直接選填僑先部，僅能以改分發方式就讀僑先部，建議僑委會開放緬甸地區僑生直接分發僑先部，惟因經過多次跨部會(教育部、內政部入出國及移民署)研商，仍朝招收優秀頂尖之僑生方向辦理，決定一律不分發僑生先修部，以落實執行「量少質精，擇優錄取」之招考原則。
- 八、2 月 4 日僑先部主管率領行政同仁至僑委會參加印輔班簡報。本次投標由本校與去年承辦學校暨南國際大學競爭。
- 九、2 月 21 日收到僑委會來函告知決標結果：由本校得標，決標金額為新

台幣 339 萬 1,234 元。隨即準備印輔班履約保證金事宜及契約書用印，履約保證金按規定須於得標文件到校後七日內繳交，已於 2 月 26 日親至僑委會庶務採購科繳交。

- 十、辦理 3 月 4~10 日至馬來西亞國民型中學參訪事宜，並委託駐馬來西亞經濟文化辦事處協助安排參訪行程。本次由校長率領僑先部師長前往參加，拜會馬來西亞華校董事聯合會總會、馬來西亞留台校友會聯合總會及至 6 所國民型中學辦理招生宣導。

註冊組

- 一、本 (101) 學年度春季班第一學期註冊學生人數 206 人 (馬來西亞地區 153 人、香港地區 53 人)，辦理退學有 1 人 (至 3 月 6 日止)。
- 二、本 (101) 學年度秋季班第二學期註冊學生人數 871 人；秋季班休退學計 68 人 (至 3 月 6 日止)。
- 三、101 學年度春季班第一學期暨秋季班第二學期註冊截止日期分別在 3 月 13 日及 3 月 30 日。
- 四、公告 101 學年度春季班轉組申請，於 2 月 19 日至 3 月 4 日上午 10 時止，至本組辦理。轉組核准名單於 3 月 4 日 13 時公告，轉組同學於 3 月 5 日(二)第一節至新班級上課。

課務組

- 一、春季班 101 學年度排課作業已完成，開設班級數為第一類組 3 班、第二類組 1 班、第三類組 2 班，合計共 6 班。
- 二、春季班 101 學年度各科教學研討會已於 1 月 30 日(三)順利舉行完畢。
- 三、101 學年度第 2 學期夜間輔導課，自 3 月 11 日起開始上課，已完成調查老師上課名單及各班學生選修意願，將儘速完成編班作業，並提送教育部申請開班補助。

※學務

生輔組

生活及校安

- 一、2 月 21 日上午委請移民署派員來校協助春季班學生辦理居留證申請收件。
- 二、2 月 22 日下午舉辦「春季班新生入學輔導講習」。
- 三、2 月 27 日(星期三)上午舉行「期初導師會議」，進行學務及相關單位重要事項宣導及意見交流。

- 四、下學期工讀生名單已於3月11日分配並公布，工讀期限自3月11日~6月30日止。每月最高工讀時數40小時，每小時109元，持居留證僑生需預扣6%所得稅。
- 五、春季班工讀名額36名，將於4月前公布工讀名單，工讀期限4~6月，另行辦理。
- 六、春季班清寒僑生助學金名額，將援例向教育部申請，預計於3月27日中午召開審查會議。
- 七、秋季班清寒僑生助學金補助款已向教育部請款，目前作業一次核發1~3月，每月3,000元；4~6月則按月核給。
- 八、香港華僑陳就娣女士紀念獎學金，自2月27日起申請至3月8日止，申請同學需親筆書寫5,000字自傳，名額有3~5名，每名核給5,000元。
- 九、目前僑先部學生線上請假系統，係委請數理學科行政專員劉建秦先生協助，以免費軟體予以建置。然系統後台需有較充裕的軟、硬體及撰寫相關程式的配合，此已造成維護的能力及負擔。因此為因應日後資訊系統整合理念，及避免校務行政系統被廠商合約限制，建議僑先部學務請假系統結合教學務行政系統，已請資訊中心行政支援組建構線上系統，以利僑先部與本部系統同步整合。

學輔

- 一、2月1日至2月28日，個管、個別諮商與諮詢共28人次：高關懷個案1人次、行政轉介1人次、其他5人次(適應不良輔導)、人際關係諮商1人次、生涯升學諮商1人次、感情議題諮商1人次、升學諮詢2人次、休退學諮詢13人次、轉組輔導2人次、其他1人次(生活適應諮詢)。
- 二、測驗及講座等推廣活動：
 - (一)2月18日及21日施測樊氏生涯興趣量表、精神健康指數評量表和情緒智慧量表共603人次。
 - (二)2月22日性別主流化座談，徐佳玲心理師主講，共203人次。
 - (三)2月27日大學生涯規劃篇講座，李曉芬心理師主講，共1,040人次。
- 三、其他業務：
 - (一)2月5日提供實習生專業督導共1小時。
 - (二)2月26日艾德華斯測驗計分解釋訓練1.5小時。
 - (三)2月22日僑生入學輔導講習1.5小時、2月27日參加期初導師會議1.5小時。

健康

- 一、傳染病管理：肺結核 1 名，目前門診追蹤藥物治療中。
- 二、急診手術住院護理：2 名，皆於復原期中。
- 三、2 月 25、26 日秋季班胸部 X 光檢查共計 859 人。
- 四、3 月 3 日春季班新生體檢共計：205 人。
- 五、第二學期門診時間：家醫科 星期二~五 上午 09:20~11:20
身心科 星期五 下午 13:30~15:30

課外組

- 一、交通大學於 3 月 8 日(五)12~19 時邀請本校師生計 77 名一起探索交大。
- 二、北區僑生聯誼活動訂於 3 月 16 日(六)於銘傳大學舉行，本部負責園遊會擺攤，另派員 120 名學生參加活動。
- 三、本校區歌唱比賽訂於 3 月 27 日舉行初賽，4 月 30 日決賽，歡迎師長蒞臨指導。
- 四、本學年度僑先部創意表演暨趣味競賽訂於 5 月 3 日舉行，歡迎師長蒞臨指導。
- 五、本學期計有 976 名學生自行上網填選社團，共計 27 個社團(不含學生會、各僑居地同學會、各學科同學會)。所有學生 1,080 名將自 2 月 27 日起至 5 月 8 日於週三晚上或週五下午參加社團活動。
- 六、今年度的結業紀念冊將首創以電子書呈現，已洽詢廠商。

【國語教學中心】第 339 次行政會議工作報告

壹、課程教學組

(一)教育部選送華語教師赴海外大學任教計畫

辦理薦選本中心優良教師參加教育部甄選赴海外任教，101 年 8 月至 102 年 3 月計有 5 位教師獲得任教機會，分別是段文佼老師赴美國聖道大學；臧國政老師赴加拿大卑詩大學；許敏淑老師赴美國聖路易市華盛頓大學；黃香宜老師赴美國布朗大學及刁嘉盈老師赴巴拉圭亞松森大學。

(二)專題演講

- 1.邀請美國麻州大學東亞系系主任鄧守信教授演講，演講題目為「新教材的詞類系統及其教學」。
- 2.邀請世新大學人文社會學院榮譽教授李振清教授演講，演講題目為「華語教學的過去、現在與未來」。

(三)開辦華語教師培訓工作

自 102 年 1 月 21 至 2 月 7 日完成辦理「102 年華語文教學寒假培訓班」，結訓學員 41 人。另將於 6-8 月開辦「102 年度華語文教師暑假培訓班」，分兩梯次上課。

(四)測驗評量

將自 102 年 3 月春季班取消期末能力測驗，為因應華測會人力的不足，部分密集班改考成就測驗。成就測驗日期為 102 年 5 月 8 日-21 日。作為學員選課時所參考的依據，所有學員依其課程等級及班型（普通班、密集班）參加成就測驗。

貳、文化研習組

(一)短期文化遊學團課程

本中心辦理短期語言文化研習團活動，自 101 年 12 月至 102 年 6 月共計有來自美、日及新加坡等國 8 個團數及 167 人數，明細如下：新加坡美國學校 15 人、法美國際學校 11 人、美國聯邦政府 MIRC 研習團 8 人、美國 Grand Valley 州立大學 12 人、日本每日教育冬季研習團 13 人、日本立命館大學語言文化研習團 27 人、日本明治學院大學語言文化研習團 8 人及冬季三週語言文化研習團 73 人。

(二)師大少兒華語文教學菁修班

辦理開設「102 年師大少兒華語文教學菁修班」，針對本中心暑期兒童夏令營活動師資之需求為主要招班目標，今年共計 32 人報名參加培訓。預計甄選成績優異的學員加入 102 年暑期兒童華語夏令營的實習

輔導老師的行列。

(三)102 年暑期兒童華語夏令營

今(102) 年暑期兒童華語夏令營將擴班招收 200 位 8-15 歲外籍學生，第一梯次將自 6 月 17 日至 7 月 12 日止，第二梯次將自 7 月 15 日至 8 月 9 日止。2 月 22 日起開放報名，截至 3 月 4 日為止已全數額滿，並有學員在後補名單中。為求增額招生及教室的有效利用，本活動第二梯次的營隊將移至校本部舉辦。本年度課程部份，將朝更專業及多元性發展，目前正徵召課程導師及協助行政和教務工作的助教，業務已密集進行中。

(四)舉辦各項文化課外活動

本中心已或將舉辦之各項活動包含：12 月份，參加扶輪社舉辦之演講比賽及舉辦「中華復古耶誕晚會」；1 月份，辦理傳統文化節慶活動—春節剪紙與書法；2 月份，舉辦「新北市平溪天燈節」一日遊；3-5 月進行龍舟隊報名與集訓；4 月份，舉行春季旅行—苗栗大湖一日遊；5 月份，辦理體育競賽；6 月份，辦理端午節品粽活動及參加台北國際龍舟標賽。

(五)語象相關事宜

今(102)年預計製作發行第九十二及九十三期語象半年刊，並分贈海內外相關單位及教師。本刊物自 101 年度起改為半年出刊一次，並進行版型與內容結構之調整，改版後深獲好評。

參、教材研發組

(一)書面教材相關業務

1.中心自編全新主教材：

於 1-2 月完成新教材計畫第二年及追加經費簽案，持續編寫第一冊主教材 L1-L15 的文字內容(含課文、生詞、語言點、課室活動等)。接著，預計 3 月底前完成第一冊主教材的文字內容編寫部分，4 月開始進行學生作業簿、教師手冊的文字內容編寫部分，並同步進行主教材後製的部分(含插圖、美編、排版、翻譯、校對、索引製作等)。

2.配合中文 TOCFL 考試編寫之教材(語法篇、詞彙篇)部分，將陸續完成語法篇 2 冊共 70 個單元，及詞彙篇 2 冊共 60 個單元，並將於 6 月開始進行文字完稿，再交由廠商進行後製。

(二)數位教材相關業務：

將持續積極完成 MTC Online 線上同步課程，相關業務說明如下：

- 1.已於 101 年 11 月 24 日完成訓練線上同步教學教師工作坊，以設計一般生活會話與中級商務漢語等課程為主，並於工作坊結束後編製線上商務漢語教材共 10 課。
- 2.完成遠距教學課程流程之規劃，包含報名、註冊、收費、退費、開課、出缺席管理等。並以此流程建置遠距教學平台，包含教務系統、課務系統、金流系統、同步教學平台之整合建置。
- 3.設計平面與電子文宣，預計於 3 月中旬開始招生，包括搜尋引擎與社群網站廣告、對外與對內發送紙本與電子文宣及製作廣告影片等。另外，將強化其他子系統功能，提高選課與排課的效率，包括排課自動化系統、統計與回饋統計等進階功能。
- 4.預計開發非同步課程與教材，例如線上聽力、線上閱讀、線上寫作課程等，並開辦師資班以培訓同步線上教師。

肆、學生輔導組

(一)學生輔導工作

- 1.承辦春季班新生入學身心健康調查，本學季入學人數共 454 人，針對新生提供北市及校園身心健康醫療資訊外，還將針對回答反應呈現進一步身心健康需協助之 110 人，做定期後續追蹤。
- 2.針對海外華裔族群及中南美洲族群，辦理性別平等教育議題的宣導、推廣及座談會，之後對參與講座之學員進行滿意度問卷調查，統計對本項活動滿意之比率高於 85%以上。

(二)獎學金業務：

- 1.陸續完成 101 年 8-12 月外交部、教育部及台北市政府教育局等機關，總計 159 位受獎生新台幣 2 仟 05 萬元之獎學金核銷案。
- 2.辦理本中心 MTC 獎學金(國內)甄選作業，將於 6 月 3 日進行報名及徵選，預計錄取 15-20 名學生，以獎勵成績優秀且熱心學習之國際學生在本中心續讀。

(三)國際志工團隊服務

辦理本學期國際志工招募共計 15 名，目前含舊生志工人數共計 50 多名。國際志工的服務項目，包含協助新生說明會、新生註冊、支援本中心辦理之各項文化活動及翻譯工作等。

(四)其他工作事項

- 1.辦理外籍生申請工作許可證，協助學生向行政院勞委會職業訓練

局，繳交打工之理由書及申請資料，101年9月起至102年2月共計70件。並函復有關非法打工學生之裁處書處理情形，本年度截至目前為止共計6件。

- 2.辦理本中心外籍學生住宿本校林口校區之意願調查，將統計有意願入住林口校舍之男/女生人數，以因應學生住宿之需求。(本中心目前已有3名吐瓦魯籍學生入住林口男一舍)。

伍、行政企劃組

(一)國際交流合作案

本中心於101年3月與美國加州海外教育基金會(UCEAP)簽署為期3年的合作協議，101年度總共有14名加州州立大學(UC)各分校學生，透過此協議至本中就讀暑期及秋季班。預期本(102)年度入學學生人數將上升至20名。

(二)MTC商品販售案及開辦信用卡收費

本中心於101年5月份開始對外銷售棒球帽、馬克杯、保溫杯、紀念品等MTC商品，對外銷售收入約5萬元。本年度將加強行銷，開發新商品，提高對外銷售額。

本中心101年5月開辦信用卡收費服務，101年度的交易額約為1仟5百多萬元。本年度2月28日改由玉山銀行得標承辦，預期交易金額將再增加。

(三)海外宣傳招生

為擴大對日本和韓國招生，本中心於101年9月23日至29日拜會每日交流株式會社、文教大學、東海學園大學、同志社大學及同德女子大學，宣傳本中心課程。本年度將調查學生獲得本中心資訊之管道，針對最普遍的資訊管道進行招生宣傳，以提升本中心知名度。

【特教中心】第 339 次行政會議工作報告

本中心本年度主要工作略可區分為：一、中心事務運作；二、資源教室提供校內外特教支持與支援；三、教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作；四、教育部全國特殊教育資訊網工作；五、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作；六、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作；及七、特教相關研究與推廣。以下分別說明 101 年 11 至 102 年 2 月工作執行情形。

壹、中心事務運作

- 一、101 年 12 月 12 日辦理中心內部評鑑
- 二、101 年 12 月 15 日辦理數位社會性課程之實務應用研習
- 三、102 年 1 月 21 日至 25 日辦理連江縣特殊教育教師研習
- 四、102 年 1 月 21 日至 25 日辦理「第一屆臺師大多元智能發展營~追根就柢小偵探」冬令營
- 五、102 年 2 月 1 日將將「臺北市 103-105 學年度國民中學學術性向資優鑑定實作評量試題研發及效度評估研究」和「臺北市 103-105 學年度國民教育階段身心障礙資賦優異學生優勢才能教學輔導模式研究」計畫送達台北市教育局特教科
- 六、102 年 2 月 27 日至 3 月 3 日張正芬主任和陳秀芬講師級研究助理受邀至日本筑波大學進行學術交流
- 七、召開中心會議
- 八、場地借用及書籍銷售情形：
 - (一) 場地借用情形
自 101 年 11 月 01 日至 102 年 02 月 28 日止，各單位向本中心辦理場地借用共 205 小時，場地費收入 41,000 元，印製海報收費 500 元。
 - (二) 書籍銷售收入
自 101 年 11 月 01 日至 102 年 02 月 28 日止，本中心無販賣書籍，收入 0 元。

貳、資源教室提供全校性特教支持與支援

- 一、特殊需求學生輔導服務
 - (一) 個別擬定與檢討個別化支持服務計畫
 1. 進行個別化支持計畫之擬訂及舊生個別化支持計畫之修正。

(二) 提供學業輔導

1. 進行學科輔導服務：自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，計有提供 3 位學生課業加強服務，申請科目共 4 科，共計 22 人次；在筆記抄寫服務方面，6 位學生申請筆記抄寫員入班服務，每週 25 堂課。
2. 進行各項特殊訓練：自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，計有提供 2 位學生聽能訓練服務，4 位學生體適能維持服務，共計 35 人次。
3. 協助提供評量調整服務：協助學生評量調整服務，依學生需求安排期中及期末考試相關服務，包括提供調整考卷形式（重新排版、放大考卷試題與列印、盲用電腦）、代填答案卡及延長考試時間，自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，共計 132 人次。
4. 提供教材轉換服務：自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，計有提供 2 位學生教材轉換服務，共計轉換 2 份教材。
5. 預計於 102 年 3 月 13、20、27 日辦理學習策略-閱讀技巧課程。

(三) 提供生活輔導

1. 已於 101 年 12 月 19 日辦理「期末感恩聚餐」活動，透過齊聚在一起的機會，抒解學生們的身心、放鬆壓力，共計 40 人次參與。
2. 預計於 102 年 4 月 22、27、5 月 13 日辦理捏捏樂陶陶活動。

(四) 提供心理輔導

1. 進行個別晤談：自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，個別晤談學生人數為 5 位，共計 19 人次。
2. 預計於 102 年 4 月 29 日辦理情緒壓力工作坊。

(五) 提供生涯輔導

1. 已於 101 年 11 月 29 日辦理「職涯分享座談會」活動，共計 20 人次參與。
2. 已於 101 年 12 月 3 日至 7 日辦理「職涯探索測驗」，共計 9 人次參與。

二、校內外行政事務

(一) 校內行政聯繫

1. 輔導經費辦理情形

教育部於 102 年 1 月 17 日發佈有關大專校院輔導身心障礙學生工作計畫之申請及結案說明，目前正在辦理「101 年度大專校院輔導身

心障礙學生工作計畫」結案及「102 年度大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」申請。

2. 其他處室之聯繫工作

- (1) 聯繫學輔中心及系所協同協助危機個案輔導事宜。
- (2) 聯繫生輔組學雜費減免申請事宜。
- (3) 師培處張素貞老師於 101 年 12 月 24 日帶領學生參訪資源教室。
- (4) 提供資源教室簡介和宣傳品給學務處生輔組召開的導師會議。
- (5) 教務處研教組來電詢問審核碩班考生特殊需求及支援特殊考場監試事宜。

3. 其他系所之聯繫工作

- (6) 聯繫各系所任課老師，安排期末及試卷轉換事宜。
- (7) 聯繫國文系頂大計畫寫作測驗及安排期末集中考試事宜。
- (8) 聯繫英語系安排期末集中考試事宜。
- (9) 聯繫心輔系統計課程助教討論視障生圖表學習方式。
- (10) 聯繫音樂系潘老師借用學測術科考場盲用電腦及監考事宜。
- (11) 聯繫資工系和營繕組勘察公館校區無障礙寢室及教室環境。
- (12) 已於 102 年 2 月 25 日早上 10 時召開系所會議說明身心障礙學生補助經費使用。

(二) 校外行政聯繫

1. 亞東技術學院已於 101 年 11 月 29 日參訪資源教室。
2. 日本大阪市立大學上村明老師已於 101 年 12 月 28 日參訪資源教室。
3. 提供其他大學資源教室諮詢：新竹教育大學、華夏技術學院、中文化大學、世新大學、德霖技術學院、台北藝術大學、體育大學、蘭陽技術學院、台北醫學院、中原大學、國北教大、海洋大學、共 12 校次。

三、召開工作會報

預計每月召開兩次資源教室工作會報。已於 102 年 11 月 12 日、11 月 26 日、12 月 3 日、12 月 17 日、1 月 7 日、2 月 26 日上午 9:30 召開資源教室工作會報，計 6 次。

參、教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作

101 年度執行之教育部特教輔導工作已完成，並於 101 年 12 月 25 日報教育部辦理經費結案，另於 102 年 2 月 20 日將執行成果報告上傳教育部

特殊教育通報網及優質特教發展網路系統及教學資源平台提供下載。102年度之工作計畫也於101年12月26日進行招標，並於102年1月17日簽約完成。目前已經申請第一期計畫經費87萬7,500元，並依工作計畫執行各項工作。茲將101年11月1日至102年2月28日本工作之執行情形分述如下：

一、輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

(一) 101年度進行之各縣市特教行政單位及學校特殊教育訪視輔導共17校次。101年11月1日至102年2月28日訪視輔導執行如表1。

表1 101年11月1日至102年2月28日特殊教育訪視輔導一覽表

縣市	學校	指導教授	訪視日期
臺北市	實踐國中	林月仙	101.12.13 已完成訪視
	大同高中	柯惠菁	101.12.14 已完成訪視
新北市	忠孝國中	柯惠菁	101.12.24 已完成訪視
基隆市	安樂高中	鄭聖敏	101.01.15 已完成訪視
宜蘭縣	宜蘭國中	鄭聖敏	101.11.20 已完成訪視
	東光國中	鄭聖敏	101.11.20 已完成訪視
	凱旋國中		
	三星國中		
連江縣	中山國中	林月仙	101.10.11 已完成訪視
	塘崎國小		101.10.11 已完成訪視
	介壽國小		101.10.12 已完成訪視
	中正國中		101.10.11 已完成訪視

(二) 102年度預計輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作30次，已於102年2月27日發文各縣市調查各縣市之需求。

二、發行刊物

本中心發行之特殊教育季刊及資優教育季刊規劃及進度如表2。

表 2 101 及 102 年度特殊教育季刊與資優教育季刊各期主題及進度一覽表

期數	月份	主題	執編	進度	已排 稿件	已排 頁數
特殊教育季刊						
124	101/09	融合教育教學實務	林老師	一校	6	61.5
125	101/12	身心障礙者就業轉銜	柯老師	一校	4	35.5
126	102/03	學習障礙的發展趨勢	柯老師			
127	102/06	特殊教育法規	林老師			
128	102/09	大專資源教室運作模式	柯老師			
129	102/12	特殊教育評鑑	林老師			
資優教育季刊						
124	101/09	良師引導方案應用	陳老師	二校	4	40
125	101/12	資優學生數位學習	鄭老師	審稿中	2	15
126	102/03	區分性課程	陳老師			
127	102/06	資優教育法令與政策	鄭老師			
128	102/09	加速制資優教育	陳老師			
129	102/12	資優學生獨立研究	鄭老師			
		特教目前可用稿件數	8		6	59.5
		資優目前可用稿件數	0			

※統計至 2/28

三、編製特殊需求學生教材教具

- (一) 101 年度已完成領導才能、社會技能及生活管理等領域教材之編製。目前各項教材均已審查、修正完畢並上傳至教育部特殊教育通報網及教育部優質特教發展網路系統及教學資源平台提供下載。
- (二) 102 年度持續編製領導才能及生活管理二個領域教材。

四、提供特殊教育諮詢服務（諮詢專線 02-7734-5099）

- (一) 101 年度本中心提供之特殊教育電話諮詢服務 693 小時，來電達 386 次；個案晤談 13 次；網路諮詢 19 人次。
- (二) 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日特殊教育諮詢服務摘要如表 3。

表3 101年11月1日至102年2月28日特殊教育諮詢服務摘要一覽表

日期	諮詢時數	來電次數	個案晤談	網路諮詢
101.11.01-102.02.28	248	117	1	7

- (三) 102年2月至6月特殊教育諮詢服務宣傳小卡已印製完成並於3月1日寄發輔導區相關學校與機關團體等供其參考。

五、辦理各級學校特殊教育人員知能研習

- (一) 101年11月23日辦理「教師專業進修－特殊教育之性別平等教育教材、教法」研習，參加人數40人，研習滿意度為81.43%。
- (二) 101年度共辦理10場次研習，參與人數727人，平均研習滿意度為84.74%。
- (三) 102年度將舉辦4場工作會議及16場次(176小時)特殊教育人員知能研習，目前已經根據工作計畫進行相關聯繫工作。預計辦理之會議及研習主題規劃如下：
1. 4場工作會議，包括：1場「102年度表揚大專校院特殊優秀人員初選審查會」、2場「輔導區工作會議」及1場「大專校院身心障礙學生鑑定工作會議」。
 2. 16場次知能研習分別為：「輔導區特殊教育研討會」、「資優教師專業社群發展」、「學習障礙教學策略」、「ICF新制身心障礙鑑定及其在特殊教育之意義」、「特殊教育之性別平等教育」、「特殊教育網路資源之應用」、「初階大專資源教室輔導人員知能研習」、「晉階大專資源教室輔導人員知能研習」、「12年國教中的特殊教育」、「身心障礙學生鑑定與輔導研習」、「特殊教育法規與實務」、「情緒行為問題介入工作坊」與「特殊需求學生個別化教育計劃撰寫工作坊」。

肆、教育部全國特殊教育資訊網工作

一、整合資料庫系統並維護與管理網站

- (一) 100-101年度工作計畫已於1/23結案，而102年度工作計畫於1/1開始，已增聘一名特教助理，目前本專案有二名專任助理。
- (二) 與資訊中心主任及組長、組員召開每月例行性會議討論網站維護與管理等相關事宜。統計101年11月1日至102年2月28日，共召開1次協調會議、7次工作小組會議和9次需求訪談會議。

- (三) 102 年度工作計畫將整合教材平台、中文學習補救教學資源網，並進行改版。規劃保留部分區塊和相關功能，並將教材相關資料整併至教材平台，而部分使用成效較不顯著之區塊和功能則思考是否關閉。上述整合和改版的規劃仍在進行中，預計於 3 月完成美工設計和系統程式面的初步雛形建置。
- (四) 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日統計「線上投稿系統」來稿稿件共有 21 篇，含特教季刊 12 篇，資優季刊 9 篇。

二、著重「特教知能學習系統化」

- (一) 將研議使用免費的 moodle 開放程式碼並加以客製化，以建置符合本中心使用的 Moodle 數位學習平台。
- (二) 整合後之網站架構暫定主要分為五項主題：特教資料庫、特殊教育課程與教學、融合教育、其他及關於特教資訊網，特教資料庫內容包括期刊、學位論文、圖書和其他；特殊教育課程與教學包括教材、研習和實務經驗分享；融合教育內容包含法規、政策、實例、學位論文等區塊。
- (三) 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日統計特教資料庫，總共新增 1,173 筆資料，其中包含圖書論文 1,068 筆、科技輔具 18 筆、融合教育 9 筆、法令規章 45 筆及特教機關團體 33 筆。
- (四) 統計進入本網站資料庫之瀏覽人次，101 年 11 月有 5,140 人次、12 月有 5,914 人次，102 年 1 月有 4,034 人次、2 月有 2,442 人次。

三、提供「特教知識管理整合化」

- (一) 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日統計最新特教相關消息共 27 筆。
- (二) 101 年 12 月 31 日發行第 71 期特教電子報。

伍、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作

一、製作特殊教育評量工具

101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止共製作 12 項評量工具計 161,206 份，製作情形如表 5。

表 5 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日評量工具印製數量統計

年月	工具數	手冊	題本	答案紙	答案卡	總計
10111	0	-	-	-	-	0
10112	2	-	6	-	-	6
10201	2	-	-	-	18000	18000
10202	8	200	8000	135000	0	143200
計	12	200	8006	135000	18000	161206

二、辦理評量工具研習活動

101 年度評量工具研習共需辦理 82 梯次 326 小時，截至 12 月 31 日已辦理 92 梯次 405 小時，其中 11 月 1 日起至 12 月 31 日止共辦理 21 梯次 62 小時的評量工具研習，滿意度平均數達 95%。

102 年度評量工具研習共需辦理 84 梯次 325 小時，其中 1 月 1 日起至 2 月 28 日止共辦理 11 梯次 44 小時的評量工具研習。

101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，共計 32 梯次 106 小時的評量工具研習。

三、辦理評量工具銷售

101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，共計 118 個單位購買 51 項工具次，非消耗品 683,770 元，消耗品 1,593,520 元，總計為 2,277,290 元，摘要如表 6：

表 6 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日評量工具銷售摘要表

月份	單位次	工具次	非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
11	39	14	200,000	248,100	448,100
12	54	16	281,120	1,260,920	1,542,040
01	17	14	197,850	55,000	252,850
02	8	7	4,800	29,500	34,300
總計	118	51	683,770	1,593,520	2,277,290

四、辦理評量工具借用

101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，有 98 個單位借用 26 項工具次，30,654 人次使用，146 人次復查，總計借用收入為 517,220 元，摘要如表 7：

表 7 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日評量工具借用摘要表

年/月	單位次	工具次	人次	小計(元)	複查人次	小計(元)	總計(元)
101/11	73	7	21,908	415,635	5	120	415,755
101/12	20	15	2,316	31,690	39	600	32,290
102/01	5	4	6,430	67,435	102	1,740	69,175
102/02	0	0	0	0	0	0	0
總計	98	26	30,654	514,760	146	2,460	517,220

五、評量工具系統更新

101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日止，在評量工具系統後台部分，新增基本資料管理快捷分類功能、修改後台資料存檔格式為 EXCEL、新增特殊 Unicode 字元辨識功能。前台部分，新增使用者查詢功能及移除管理者登入功能，將管理系統全面轉入後台頁面。修改「修訂新編國民小學團體語文智力測驗」銷售頁面清單。

成績檢核系統與讀卡系統中，新增國小學業性向測驗甲式、乙式常模。修正藝能傾向測驗常模與國中數學性向測驗常模。修改語文學習測驗成績輸出格式。

陸、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作

本專案於 101 年 12 月 7 日結案，其後併入全國特殊教育資訊網專案進行維護工作，自 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日之執行狀況如下：

一、平台整合規劃

規劃單一入口會員中心及投票系統，讓各子網站（教材平台及中文學習補救教學資訊網）均能互通會員使用機制。

二、修正網站平台功能

（一）新增功能：

1. 審查機制：為有效控管教材平台網站上傳內容品質，新增此審查流程（101 年 11 月 14 日完成），且邀請四位專家學者協助審查教材、研習和實務經驗分享等上傳資料，已於 2 月底完成。
2. 系統發信機制：前於 101 年 12 月 7 日工作小組對祺欣科技公司提出之需求。

（二）修訂功能：

1. 積/扣點機制：針對業務承辦人員於平台試用回饋問卷提供之建議，其修訂後扣點對象僅適用於一般會員，並調整積點機制（101年11月23日完成）。
2. 會員專區版面及欄位：為利網站使用者操作微調平台版面（101年11月23日完成）。

三、充實並規劃網站內容

擬規劃手語教材 APP 及教材得獎專區，前於 102 年 2 月陸續與四家廠商洽談並評估其建置之可行性，同時亦草擬手語教材 APP 建置之計畫書，俾利提供教育部學生事務及特殊教育司納入未來考量補助經費之依據。

前於 101 年 12 月 21 日發函請教育部轉發各單位會員於 102 年 1 月 15 日之前上傳各單位繳交通報網之研習及教材。統計 101 年 11 月 1 日至 102 年 2 月 28 日教材平台網站資料，總共新增 226 筆資料，其中包括新課網教學資源之研習課程 34 筆、教材教具 92 筆和實務經驗分享 9 筆，其他教學資源之研習課程 32 筆、教材教具 53 筆和實務經驗分享 6 筆。

四、平台會員管理

統計 102 年 2 月教材平台註冊會員人數達 833 名。

柒、特殊教育相關研究與推廣

一、特殊教育相關研究

(一) 教育部編製國民中學數學科實作評量工作計畫

該計畫於 101 年 11 至 102 年 2 月間已完成第一階段命題之修題工作，進行第一階段試題第一次預試與結果批閱，同時將成績登錄進行統計分析。此外，第二階段試題命題、審題工作業已完成，正蒐集、彙整學生的試答結果，作為修題之依據。

(二) 國科會中文色塊測驗成人常模之建立與聽覺理解老化研究

本計畫以計畫主持人編製的中文色塊測驗施測 20 至 99 歲的成年人，探討中文色塊測驗應用於成年人的效度，以及成人聽覺理解老化情形，目前已蒐集都會區和非都會區預試樣本作答資料，並進行試題分析與修正，接著將蒐集信效度資料。

二、特殊教育推廣工作

(一) 「數位社會性課程之實務應用研習」

「數位社會性課程」係本中心張正芬主任歷經四年所發展之一系列提升有社會性互動問題或困難的特殊需求學生及一般學生之社

會性能力課程。該課程以心智理論架構為藍本，由簡單的基本情緒、想望、信念、錯誤信念到難度較高的複雜情緒，循序漸進、具階層性與趣味性。期望透過課程的引導，可協助學生建立人際互動時的內在的規則及提升其情緒調控與問題解決能力。該課程出版後獲得實務老師的好評，紛紛購買應用。本中心為提升教師、相關專業人員、家長等使用此套教材時的正確性，並能靈活善用此套課程以達成有效的教學與輔導，使親、師、生都能由此套課程中獲益，特於101年12月15日辦理一天之研習活動。該研習共有教師、機構人員及家長30人參加，各項滿意度平均4.3-4.6（總分5分）。

(二) 「第一屆臺師大多元智能發展營~追根究柢小偵探」冬令營

「臺師大多元智能發展營~追根究柢小偵探」係本中心精心規劃以生活科學為主之主題統整營隊，營隊辦理日期為102年1月21-25日，共16名國小四、五年級學生參加。該營隊運用資優教育理念與策略，透過授課教師合作教學及小隊輔導員對孩子學習表現之觀察與回饋，協助家長了解孩子的無限發展性，期望達到之目標有五：(1) 融合資優教育課程，開發學生多元潛能；(2) 從生活問題中結合學生經驗建立系統性的知識；(3) 藉由觀察、蒐集資料、實驗操作與統計分析等過程進行科學探究；(4) 運用真實事件培養學生解決問題、探究、表達、推理、歸納高層次能力；以及(5) 從活動中學習專注、細心、獨立思考、分享心得和追根究柢的態度。該營隊在進行中便得到許多家長正面的回饋，結束後亦獲得家長極大的肯定，詢問是否會繼續辦理。本中心暫訂7月份將再次辦理類似營隊。

(三) 縣市合作

1.102年度宜蘭縣特殊教育評鑑案

- (1) 預計三月18日前往辦理招標工作。
- (2) 邀請評鑑委員並持續規劃及調整評鑑時程。

2.102年度金門縣特殊教育評鑑案

- (1) 確定委託並正在研商評鑑指標中。

3.102年度連江縣落實特教運作委託案

- (1) 於102年1月17日開標委託辦理「102年度連江縣特殊教育師資培育暨督導評鑑工作計畫」。
- (2) 於1月21日至25日辦理特教教師增能研習，後續研習與督導將依計畫執行。

4. 撰寫臺北市政府教育局特教科 103 至 105 年委託度研究計畫

於 102 年 2 月 1 日將「臺北市 103-105 學年度國民中學學術性向資優鑑定實作評量試題研發及效度評估研究」和「臺北市 103-105 學年度國民教育階段身心障礙資賦優異學生優勢才能教學輔導模式研究」計畫送達台北市教育局特教科，目前審查中。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 339 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一) 「Construction of the Examination Stress Scale (ExamSS) for High-School Students」論文撰寫中。
- (二) 「十二年國教中評量與考試的變革」：論文撰寫中。
- (三) 「Why Do Big Classes Lead to Better Academic Achievement? A Sociocultural Analysis of the Big-Class-Size Effect」論文撰寫中。
- (四) 「中學生考試壓力因應量表之編制與應用」：投稿至測驗學刊，審查中。
- (五) 「Evaluating the Effects of Programs for Reducing Achievement Gaps: a Case Study in Taiwan」：投稿至 Asian-Pacific Education Researcher，審查中。
- (六) 「The Big-Fish-Little-Pond Effect in Groups with Different Abilities, and Their Affective and Cognitive Performance in the Context of School Tracking」：投稿至 Journal of Educational Psychology，審查中。
- (七) 「Strategies for Enhancing the Reliability and Validity of Large-Scale High-Stakes Writing Assessment」：已投稿至 Language Testing。
- (八) 「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應與見賢思齊效應」：投稿至中華心理學刊已刊登。
- (九) 「中學生考試壓力量表編製及其信度與效度之分析」：投稿至測驗學刊，已接受刊登。

二、系統開發

- (一) 完成各區102年會考試辦及國中基測報名系統【學校版】操作說明會。
- (二) 完成102年會考試辦之考生准考證編排，並將資料檔移交予相關單位進行後續作業處理。
- (三) 完成102年會考試辦與國中基測報名系統【考區版】、【中心版】與線上試務系統。
- (四) 完成102年試辦會考考前資料與准考證資料相關檔案產出與檢校。
- (五) 研發102年會考標準設定切點程式、題庫選題系統、數學非選空白卷檢閱系統、預試讀卡與監控系統。
- (六) 研發102年會考試辦成績計算相關系統。
- (七) 持續開發英語科預試讀卡反應之廢卡處理相關系統。
- (八) 持續開發102年免試入學報名系統【學校版】（宜蘭、屏東、雲林、臺東）

以及雲林區102年免試入學分發程式。

- (九) 參與102年免試入學報名系統【學校版】操作說明會議。
- (十) 規劃與討論 102 年免試入學學生資料管理平台與上傳檔案規格。
- (十一) 支援寫作大型樣卷會議、剩餘卷批改之系統環境與資料庫設定。
- (十二) 持續更新國中基測、國中教育會考與學習評量標準網站相關內容。
- (十三) 完成後中段學生能力診斷學習電腦化適性測驗系統建置。
- (十四) 持續分析與開發華測會電腦化適性測驗系統。
- (十五) 教材知識庫持續發包與建置102年考生第六冊書籍資料。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，目前已邀約台灣科技大學數位學習與教育研究所黃國禎教授主講「科技化學習環境的變遷-從虛擬實境到真實幻境」。

肆、國中基測推動工作委員會

一、行政組

(一)中心各計畫結案進度

- 1.持續辦理 101 年國中基測暨寫作測驗計畫經費核結作業及結案報告書之撰寫。
- 2.完成國中學生學習成就評量標準宣導計畫經費核結作業及結案報告書報部工作，結餘款約為 2 萬 5 千元。
- 3.協助處理 101 年國中學生學習成就評量標準暨實作程序研發計畫展延至 102 年 6 月 30 日相關事宜。

(二)會計相關工作：

- 1.因應中部辦公室會計室承辦人提出之需求，協助提供國中基測暨教育會考研發主計畫人員敘薪標準及經費編列相關說明。
- 2.持續進行各項計畫經費核銷。
- 3.處理 102 國中教育會考試辦之試務經費預算表上簽相關事宜。

(三)人事工作相關：

- 1.差旅單審核。

- 2.核算年終獎金。
- 3.各職缺履歷審核工作及加強求才管道履歷張貼。
- 4.製作臨時人員聘案及處理調薪案。
- 5.進行中心年終考核作業規劃與準備。
- 6.中心進修辦法再修正案於 12/18 主任組長會議中通過，自 102 年 1 月 1 日正式實施。
- 7.協助處理中心人員辦理本校 102 年度停車證相關事宜。
- 8.持續進行本中心 102 年人員續聘、聘僱契約續簽等事項。

(四)總務相關工作：

- 1.中心年度標案處理進度報告：
 - (1)處理 102 年度中心保全門禁系統標案。
 - (2)處理 102 年高速圖像掃描閱讀機限制性標案。
 - (3)持續辦理本中心影印機年度保養合約簽訂相關工作。
 - (4)102 年度飛揚雙月刊標案已於 12/6 開標，得標廠商為龍讚裝訂有限公司。
- 2.中心設備採購相關核銷及建帳工作。
- 3.例行性年度耗材及日常用品採購。
- 4.進行中心人員個人財產卡列印與核對、管理人簽名等程序，後續配合財產、非消耗品清點，將儘速完成中心財產管理系統相關規劃及建置事宜。
- 5.處理國中教育會考住宿標案並進行採購文件製作相關事宜。
- 6.處理 102 年試辦國中教育會考試務資料表件套印標案。
- 7.於 1/21 完成本中心 102 上半年度機密文件銷毀作業，總銷毀箱數為 231 箱。
- 8.完成 ISMS 專案中心財產清冊文件整理工作，並協助支援並辦理後續工作。
- 9.規劃林口校區裝修工程及進行相關時程(含經費)估算。

(五)由於本中心圖書為「自行列管之非消耗品」，數量龐大，早期列管於師大圖書館之部份已完成盤點及報廢程序，今年將進行中心自行列管之圖書盤點，預計於五月底前完成盤點。

(六)美工及活動相關工作：

- 1.101 年中心績效報告書封面設計及內容版面編排。
- 2.協助中心各項活動後續資料建檔相關工作。

二、資訊組

- (一) 勘查林口辦公區，進行網路佈線、門禁保全、機房建置以及錄音室建置相關工程評估。
- (二) 規劃102年試辦會考與國中基測於三峽闡場以及豐原闡場網路、電源佈線相關事宜。

- (三) 持續進行中心導入 ISO 27001 資安認證相關會議與教育訓練。
- (四) 成大資安中心協助本中心進行對外網站檢測，目前已完成第一階段共八個網站之檢測。
- (五) 各辦公區相關技術支援、安全防護管控與處理年度相關設備驗收事項。

三、試務組

(一) 歷年國中基測：

- 1. 96 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 1 份（合計受理中文版 908 份、英文版 108 份）。
- 2. 99 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 1 份（合計受理中文版 1005 份、英文版 26 份）。
- 3. 100 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 2 份、英文版 3 份（合計受理中文版 497 份、英文版 8 份）。
- 4. 101 年國中基測：受理測驗分數證明中文版 13 份（合計受理中文版 342 份、英文版 4 份）。

(二) 102 年國中基測：

- 1. 2 月下旬開始調查 5/28-6/9 豐原印卷闈場人員名單、物品清單、工作計畫與進度、寢室排定表，預定 3 月中旬提供給彰化高中。
- 2. 提供會議資料予彰化高中辦理「第 3 次委員暨第 2 次總幹事聯席會議」和「第 2 次各考區試務資料處理研討會」。
- 3. 校對國中基測報名暨應考服務申請系統操作說明。
- 4. 校對國中基測線上試務系統操作手冊[考場版]、[考區版]、[試委會版]。
- 5. 回覆集體報名單位問題。

(三) 102 年試辦國中教育會考：

1. 全國試務會議：

- (1) 全國試務會主委學校板橋高中 1/31 邀集 4 個試辦地區總幹事召開英聽工作會議。
- (2) 板橋高中 2/21 召開各地區第 2 次試務資料處理研討會，本組提供會議資料並協助說明試務作業要點。
- (3) 板橋高中 2/27 召開第 4 次委員暨第 3 次總幹事聯席會議，討論含《標準作業手冊》在內的議案。

- 2. 有關報名業務：修校考生資料，含：難字建檔、身分證號重複或異常、建立「新增造字清單」、通知地區試務會更新報名系統重新上傳特殊服務考生資料並轉出統計表及名冊、統計「延長作答 20 分鐘」考生人

數，並調查配合「點字試卷」或「點字試卷電子檔」人數（延長作答 20 分鐘共計 215 名考生，包含 1 名點字試卷、1 名點字試卷電子檔）。

3. 印卷闈場：

(1) 因應 3/23 和 3/31 國教院臺中院區入闈，將辦理 X 光檢查，分兩階段進行：

A. 試辦教育會考同仁：約 20 人，共計兩個時段，板橋高中付款。

(A) 102 年 3 月 12 日 14:00-17:00。

(B) 102 年 3 月 14 日 14:00-17:00。

B. 僅入闈國中基測同仁：約 15 人，共計兩個時段，彰化高中付款。

(A) 102 年 4 月 30 日 9:00-12:00。

(B) 102 年 5 月 1 日 9:00-12:00。

4. 英聽測驗：規劃並修正英語聽力相關文件，並提供予全國試務會。

5. 閱卷闈場：

(1) 閱卷讀卡掃描闈場場勘。(1/25)

(2) 彙整物件需求，並提供全國試務會。

(四) 102 年免試入學：宜蘭、屏東、雲林（含分發作業）、臺東等 4 免試就學區有意委託本中心承辦 102 年免試入學報名作業。

1. 宜蘭區 2/20 召開集報暨資訊作業會議。

2. 臺東區預定 2/27 召開上述會議。

3. 屏東區預定 3/6 召開上述會議。

(五) 103 學年度免試入學：

1. 執行基北區 103 年免試入學第 2 階段試模擬。

2. 第二階段試模擬建檔完成。

四、試題組

(一) 題庫建置

1. 各學科研究員每週召開修題會議、團體審查會議；定期召開學科審查會議、公平性審查會議及其他諮詢會議。

2. 各學科研究員完成本學期部分預試題本組合。

(二) 國中基測

1. 完成 101 年國中基測試題分析研究報告。

(三) 國中教育會考

1. 數學科召開 3 場次非選擇題閱卷培訓會議（1/04、1/11、1/18）。

2. 召開 5 場次教育會考各科切點設定模擬議（1/09、1/15、1/16、1/17、

1/25)。

3. 完成 103 年國中教育會考參考題本與測驗說明。
4. 執行 102 年試辦國中教育會考組卷入闈前置作業與規劃闈內工作要點。
5. 完成 102 年試辦國中教育會考兩次模擬組題作業 (1/14~1/23、2/4~2/27)。
6. 完成教育會考各科各等級最低能力表現描述與示例說明。

(四) 評量標準

1. 各學科研究員每週召開評量標準討論會議，回饋試辦學校評量標準作業建議。
2. 召開評量標準試辦計畫第 2 期程討論會議 (2/09)。

五、題庫組

(一) 國中基測

1. 分析過去 5 年各縣市國中基測測驗資料，提供分析結果給國教署 (1/18)，並於 2 月 27 日向國教署吳署長清山簡報。
2. 規劃下學期預試工作；行政督導訓練 2/20，外部監試訓練 2/21 與 2/22 兩場，3/4 開始下學期預試。

(二) 學習評量標準

1. 持續搜集學生表現資料與召開各領域諮詢會議，進行國中學生學習成就評量標準研發工作。2 月底將公布八年級各領域(學科)之評量標準初稿及新增示例。
2. 評量標準預試日程預計自 5/13 起持續二週，各科的題本數量為：國文科 1 本、數學科 2 本、自然科 2 本、社會科 5 本。
3. 持續規劃各區、各領域評量標準試辦訪視(到校輔導)活動。
4. 規劃與招標各領域評量標準宣導影片之製作。
5. 規劃 102 年評量標準研發計畫與試辦計畫所需經費予國教署。
6. 規劃 102 年評量標準第二期程試辦計畫。
7. 持續催繳試辦學校下學期作業規劃及上學期所蒐集之學生資料。
8. 籌辦試辦學校第三次聯席會議 (4/26)。

(三) 國中教育會考

1. 第二階段各科標準設定模擬會議 (1/9 自然、1/15 數學、1/16 英語科、1/17 國文科、1/25 社會科)。
2. 規劃試辦會考切點會議，將於國教院三峽院區召開，4/7 數學科、4/8 國文、4/9 英語、4/10 自然、4/11 社會。

3. 進行 102 年試辦會考模擬組題工作：1/7 日起至 3/5；第一次模擬報告時間 1/29，第二次模擬報告時間 3/5。

六、寫作測驗

- (一) 持續召開修審題會議。
- (二) 召開核心委員大型樣卷會議 (1/16)。
- (三) 召開核心委員樣卷會議 (2/25、3/1、3/4、3/8、4/26、4/29、5/3、5/6)。
- (四) 安排核心委員批閱預試剩餘卷 (1/28、1/29)。
- (五) 籌辦 3 月份 6 場儲備評閱委員培訓會 (3/5、3/7、3/11、3/12、3/14、3/19)。
- (六) 籌備 102 年試辦國中教育會考寫作測驗閱卷工作。
- (七) 規劃 102 年國中基測寫作測驗閱卷工作。
- (八) 協助規劃試辦國中教育會考數學科非選題閱卷工作。

七、定期刊物

一、《飛揚》：

- (一) 第 78 期 101 年 11 月 30 日出刊。
- (二) 第 79 期 102 年 1 月 30 日出刊。

二、《101 年國中基測專輯 (網路版)》：101 年 12 月出刊。

三、協助技職司《102 年國中畢業生多元進路宣導手冊》和摺頁編輯工作。

【教育研究與評鑑中心】第 339 次行政會議工作報告

1、中心相關報導/成果發表

教評中心於 102 年 1 月 14 日下午假本校教育學院三樓第一會議室舉辦「偏遠地區教育機會與品質提升計畫」成果分享記者會，聯發科技教育基金會人力資源本部處長高瑞華，與新北市教育局副局長龔雅雯出席與會。該計畫自 2009 年推廣至今，合作學校已擴及台北與高屏地區等 35 所國中，秉持「把每個學生帶起來」的信念，運用科學實證方法，對至少 5000 名學生進行學習診斷，依據施測結果設計適當的教材，目前已完成國語文與數學科的補教教學教材，配合師資培訓，推廣實施中。

2、建置並加值各級教育資料庫

台灣高教師生問卷資料庫：完成 101 學年大一、大三、二技一年級學系問卷調查平台建置，並舉辦 3 場說明會。

01. 大專校院畢業生流向調查計畫：完成 98 畢業後一描述性分析報告校稿與資管學門論壇成果報告寄送。
02. 師資培育資料庫計畫：完成 101 應屆畢業問卷編製、測試及上線，2 月 18 日赴師培司簡報師培資料庫。
03. 後期中等教育整合資料庫：寄出第三期成果報告、完成 101 高一專一學生調查、整理高二專二家長調查問卷，目前規劃「後中資料庫網站」及線上分析系統。
04. 新北市國小校務評鑑：完成 72 校校務運作問卷調查量化與質性報告（每校有四份量化報告與三份質性報告），並於 2 月 23 日召開校務評鑑委員共識會議。
05. 資料庫新知傳播：發行高教電子報（74~78 期），提供最新資料，描述臺灣高等教育畢業生及大學生之就業與學習現況，並以議題探討方式解析人才培育相關問題。發行師培電子報（33~36 期），分析 98 學年度師資生學業修習、轉業之情況，選讀相關文獻，傳播師資培育新知。

3、教育政策研究與方案推動

01. 高中優質化：技職群科中心計畫：已於 12 月 12 日辦理「101 年度職業學校數位化教師教學檔案研習暨數位化教師教學檔案製作競賽頒獎典禮」；1 月 10 日寄送工作圈「101 年度職業學校一般科目暨藝術群結案報

告修正版」；1月20日出席教育部人才培育白皮書計畫-「國民基本教育組」第2次公聽會。高中優質化後設評鑑計畫：已於2月5日辦理一期新辦暨一期三年學校說明會、籌備3月18日一期續辦暨二期新辦續辦學校說明會及規劃初階PLC工作坊（北中南三場）。

02. 弱勢者教育：11月12日舉辦第四梯次高中職學校學習支援系統建置研習課程（師大綜509國際會議廳）、11月16日舉辦第一次國民中學差異化教學分科教材教發示例研發工作坊（師大教201演講廳）、12月17日舉辦第一次高中職差異化教學分科教材教發示例研發工作坊（師大綜合大樓210展覽廳）、1月21、23、25日舉行北中南國民中學行政人員學習支援系統建置課程研習（師大、台中教育大學、高雄蓮潭會館）、1月24日舉行第二次高中職暨國中差異化教學分科教材教發示例研發工作坊（高雄蓮潭）、2月5日假台師大進修推廣部舉行測驗成績等化工作坊、2月7日假台師大心輔系舉行標準參照評量工作坊，共計培訓961位12年國教差異化教學種子教師及支援系統行政人員。偏遠地區教育機會與品質提升計畫：持續分析101-1學期後測資料、修正各模組教材並進行101-2學期師資培訓；數學科已完成八年級實驗研究的期刊論文初稿。
03. 閱讀基礎研究：影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析計畫已聯絡102年3-6月 cohort1 與 cohort2 施測事宜，並召開施測行前說明會。幼兒發展資料庫先期研究計畫已寄送第一次初試的家長報告書，刻正籌備第二次初試調查工作。

4、中心行政運作與學術推廣業務

當代教育研究期刊：已出版20-4，102年2月與華藝出版社完成簽約；於3月1日正式啟用線上投審系統。

【體育研究與發展中心】第 339 次行政會議工作報告

本中心業務屬性以計畫性研究為大宗、承接教育部體育署及其它政府機構委辦業務為主要目標。承辦計畫中部份計畫因規劃及執行績效獲校內同仁及校外長官認同，故長期委辦本中心代為規畫。現本中心計有 9 項計畫案持續進行，茲簡述如下：

壹、102 年度教育部綜合規劃司健康資訊網及原住民族及少數族群教育資訊網

- 1、將「教育部體育及健康教育資訊網」更名為「教育部健康資訊網」及「教育部原住民族教育網」更名為「原住民族及少數族群教育資訊網」，並協助檢視細項內容，確保名稱及資訊正確無誤。
- 2、將既有「教育部健康教育資訊網」及「原住民族及少數族群教育資訊網」資料進行轉移、改版與維護。
- 3、重新規劃網路資訊安全架構，建構完整安全之網路環境，並配合教育部資料司伺服器弱點掃描功能，避免資訊系統遭受不當存取以及網路攻擊。

貳、102 年度維護及更新教育部體育署學校體育網計畫

- 1、延續 100 年度之計畫，協助教育部將學校衛生部分資料備份，轉交後續主管單位，並在新網站中暫時保留所有衛生相關資訊及更新功能。
- 2、協助辦理資料上傳更新網頁工作，並建置後台上傳查閱系統，並配合相關管制及稽核機制，以確保資訊安全。
- 3、配合行政院研究發展考核委員會推行之「無障礙網站規範」，將「教育部體育署學校體育網」符合第一優先等級之要求。

參、體育運動大辭典行政編撰計畫

- 1、續行第 2 年期實收詞條(3080 條)實質審查，預計於 102 年 8 月完成。
- 2、進行第 3 年度行政協議書用印後交還教育部體育署。
- 3、續收第 3 年度應收詞條及預備召開今年度第 1 次編務會議。

肆、全國舞蹈大賽規劃暨執行計畫

- 1、由中心主辦，並分別請彰化縣、高雄市、台北市政府承辦。已舉辦之彰化縣場次由卓伯源縣長共同召開記者會，動員支援人力約 120 人。本大賽之選手、家長與教師計約上萬人參加。
- 2、待正式競賽結束後(3/20)進行畫冊編製、排版、印刷等相關事宜。

伍、樹林高中游泳池改善計畫

- 1、協助新北市樹林高中游泳池相關硬體及水溫改善事項，本案已於 2 月份正式結案。

陸、山野教育行動方案

- 1、本方案另細分為「推動山野教育特色學校」、「培訓山野教育種子教師」、「研發教材編撰安全手冊」。
- 2、依規畫、現已遴選具備山野教育特色及有意推動山野教育種子學校 3~4 所。
- 3、為提升山野知能，已辦理 2 場種子教師培訓。預計於本月底前再行辦理 2 場戶外培訓。

柒、101 學年度技專校院體育專案評鑑

- 1、為配合國家高等教育政策走向，精進體育發展品質，以專案方式進行各技專校院體育評鑑。
- 2、本案經 2 次總體檢會議、20 餘次小組會議及 1 次檢討會議，會中提出具體改善及相關建議事項。本案於 3 月 5 日結案，並決議研議 102 學年追蹤輔導評鑑。

捌、101 學年度技專校院運動績優生考評

- 1、針對目前全國各技專校院運動績優生招考、訓練等進行考察。
- 2、本案已對各技專校院進行實地訪評，本案預計於本月中進行總檢討會議並於會中做出具體改善建議。

玖、高風險戶外運動管理可行性評估計畫案

- 1、進行全國高風險戶外運動項目認定、規範及預防措施。
- 2、進行全國高風險戶外運動未來三年之行動方案。

【附屬高級中學】第 339 次行政會議工作報告

1. 本次學測共有 1267 孟令晨、1283 蘇柏源、1286 伍庭暉等 3 位同學獲得 75 滿級分。
2. 全校各科均標都達到全國頂標，全校共有 656 人達到全國頂標(63 級分)，占全校 64.19%。
3. 1265 班曾敏端同學榮獲國際地球科學奧林匹亞金牌，世界排名第四，本校已連續兩年獲此殊榮。
4. 101 學年度通過教育部國教署辦理之優質學校認證。
5. 726 班校友楊舒芝，任職國立中央大學大氣科學系副教授，榮獲 2013 年第六屆台灣女科學家新秀獎，全校師生同感榮耀。
6. 本校「學生會與社團辦公室表演活動空間等相關復舊工程」目前已接到廠商竣工通知，目前排定初驗中。**本工程預定於校慶四月十三日舉行揭牌啟用儀式。**
7. 本校辦理「103 年新興工程『體育教學館(教學游泳池)』委託劃設計及監造」招標案，於 102 年 2 月 5 日(二)辦理評選，共 17 家廠商參加競標，由陳章安建築師事務所獲得第一名優勝廠商。
8. 與師大科普閱讀推廣合作計畫:林壽福老師與洪萬生教授分別至國中部 217 班及高中 1327 班進行科普導讀。
9. 國中部與達達創意公司合作辦理公共藝術創作，作品將置於捷運大安森林公園站內。
10. 今年直升名額第一階段 18 人，第二階段 63 人，共 81 人，佔國三比率約 37.85%。
11. 感謝師大提供物理、化學、地科、數學、生科、語文及文創領域相關課程與指導，協助帶領國科會高瞻計畫及輔導支援科學班發展。