

國立臺灣師範大學

第 341 次行政會議各單位工作報告

	頁次
一、 教務處	1
二、 學務處	10
三、 總務處	29
四、 研究發展處	36
五、 師資培育與就業輔導處	41
六、 國際事務處	47
七、 圖書館	52
八、 資訊中心	77
九、 體育室	84
十、 人事室	87
十一、 主計室	92
十二、 進修推廣學院	94
十三、 僑生先修部	98
十四、 國語教學中心	103
十五、 科學教育中心	略
十六、 特殊教育中心	107
十七、 心理與教育測驗研究發展中心	115
十八、 教育研究與評鑑中心	122
十九、 體育研究與發展中心	130
二十、 附屬高級中學	131

【教務處】第 341 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

(一) 本校 102 年度邁向頂尖大學計畫「課程精進·能力提昇·教學發展」教學卓越子計畫，計有 5 個單位共同執行本計畫之工作項目（如附表一），補助金額合計 1,100 萬元，計畫期程自 102 年 1 月 1 日起至 102 年 12 月 31 日止，各子計畫皆依既定規劃執行中。其中，全英語學位學程共計補助 6 系所（如附表二）。此外，本校校務基金補助「第四期課程精進改造計畫」，計有 13 學系獲得補助（如附表三），補助金額合計 180 萬元，已於 102 年 7 月 31 日辦理完畢。

附表一：「課程精進·能力提昇·教學發展」教學卓越子計畫補助一覽表

編號	工作項目	單位
1	全英語學位學程	教務處企劃組
2	營造通識特色課程	通識教育中心
3	國語文表達與溝通	國文學系
4	英語文表達與溝通	英語學系
5	健全體能贏得健康	體育學系

附表二：「全英語學位學程」補助系所一覽表

編號	學系	編號	學系
1	教育學系	2	物理學系
3	生命科學系	4	地球科學系
5	藝術史研究所	6	國際人力資源發展研究所

附表三：「第四期課程精進改造計畫」補助系所一覽表

編號	學系	編號	學系
1	教育學系	2	人類發展與家庭學系
3	數學系	4	物理學系
5	化學系	6	生命科學系
7	資訊工程學系	8	美術學系

9	設計學系	10	應用電子科技學系
11	體育學系	12	華語文教學系
13	音樂學系		

- (二) 本校 104 學年度申請增設、調整特殊項目之院系所學位學程案，業已依程序辦理中，將於彙整後提報相關會議審議後報部。
- (三) 本校 103 學年度申請增設、調整非特殊項目之院系所學位學程（含碩士在職專班異動招生週期）案及 103 學年度招生名額總量及分配事宜，業已於 102 年 7 月 2 日師大教企字第 1020015626 號函報部審議，目前教育部尚未核復。

二、招生事務

- (一) 103 學年度大學學科能力測驗簡章將於 102 年 9 月 30 日發售，報名日期由 102 年 10 月 29 日至 11 月 11 日，本項測驗考試日期將訂於 103 年 1 月 18 日至 19 日。
- (二) 102 學年度學士班二年級轉學生招生考試已於 102 年 7 月 24 日網路公告錄取名單，共計錄取正取生 31 名，計有 27 名考生完成報到手續。
- (三) 103 學年度本校各項招生考試預定辦理期程及辦理情形：

考試類別	項目	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩、博士班甄試入學		102.9.10	102.10.11 至 102.10.17	102.10.25 至 102.11.3	102.11.15	簡章上網公告中
碩士班		102.11.25	102.12.19 至 102.12.25	103.3.15	第一階段 (無複試系所) 103.4.11 第二階段 (有複試系所) 103.5.2	按各預定時程辦理中。
在職進修碩士班		102.11.25	EMBA： 102.12.12 至 102.12.25 各專班： 102.12.19 至 102.12.25	EMBA (無 筆試) 各專班： 103.3.15	EMBA：103.3.13 各專班：103.5.1	按各預定時程辦理中。
大學甄選入學		102.11.20	第二階段個人申請報名於 103.3.22 至	第二階段指定項目甄試 103.3.28 至 103.3.30、	【繁星推薦】 103.3.11 【個人申請】 音樂學系：	【繁星推薦】 簡章彙編調查中 【個人申請】

項目 考試類別	簡章公告 日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
		103.3.25	103.4.11 至 103.4.13	103.3.25 各學系：103.4.23	簡章彙編調 查中

三、招生宣導

- (一) 本校將分別於 102 年 9 月 20 至 24 日參與「2013 香港教育展」、10 月 24 至 27 日參與「2013 澳門臺灣高等教育展」，並將由教務處及僑生先修部共同派員代表參加。
- (二) 規劃本校「102 學年度高中學群座談活動」，業於 102 年 9 月 3 日函致臺北市立第一女子高級中學等全國 80 所高中，並開放各高中於 9 月 18 日前上網填復學群需求。後續將依高中需求函請各相關學系推薦教授，預計於 10 至 12 月間辦理高中招生宣導座談會及大學博覽會。
- (三) 為鼓勵系所主動辦理創新特色招生活動，業於 8 月 22 日將本校「招生宣導活動經費補助要點」及申請期程函知各學術單位。本要點補助赴校外參與招生宣導及學生營隊活動。本(102)年度第二階段受理申請期限為 10 月 1 日起至 31 日止。
- (四) 為辦理本(102)學年度「學士班新生入學成績優異獎學金」審查事宜，業於 8 月 22 日將本校「學士班新生入學成績優異獎學金實施要點」及申請期程函知各學術單位，受理時間為 9 月 9 日至 23 日，預計於 10 月初前召開審查會議。
- (五) 本學年度「碩士班新生入學成績優異獎學金」共 15 系所 16 名學生獲獎。另，下(103)學年度碩士班新生入學成績優異獎學金，將函請各學系所鼓勵學生參加本校 103 學年度碩班甄選入學考試，並預計於放榜後受理系所推薦。
- (六) 為協助本校附屬中學因應 103 年起實施之 12 年國教新制度，本學期邀請物理、化學、設計等 3 系持續開設週六體驗營課程。

四、註冊

- (一) 102 學年度新生業已完成學歷查驗及學籍核校事宜。學士班新生學生證配合學務處新生營活動，業於 9 月 2 日核發完畢；碩、博士班新生學生證則於 8 月 30 日前轉請各系所助教協助核發。
- (二) 本學期繳費註冊截止日為 102 年 9 月 9 日，針對未如期完納或未提

報延（分）期繳交註冊費之學生，於 9 月中旬寄發退學通知函，並依序辦理退學事宜。

- (三) 學士班學期成績排名作業訂於每學期上課開始日第二週排定，並於 102 年 9 月 23 日起開放學生查詢與申請。
- (四) 本學年度註冊組、公館校區教務組 3 台校園 E 卡服務站（以下簡稱投幣機）新增「在校生排名證明書」及「在學證明書」二項功能，學生可於完成註冊繳費及開放成績排名後，逕自至投幣申請並即時取件。
- (五) 101 學年度第 2 學期學士班學生當學期成績不及格科目學分數達總修學分數 1/2 者，計有 286 名，資料已送請導師進行選課輔導。另對其中 260 位因總修學分數達 9 學分（含）以上且當學期成績不及格科目學分數達總修學分數 1/2 以上之學生，另寄發家長通知函請協助加強關注輔導事宜。
- (六) 101 學年度第 2 學期成績繳交：
 - 1. 教師申請延期繳交學士班成績，計有 30 科 760 筆，較前一學期（101 學年度第 1 學期）增加 254 筆（如附件一）。
 - 2. 教師以未完成（I）登錄研究生成績，計有 103 科，成績筆數 661 筆，較前一學期（101 學年度第 1 學期）增加 248 筆（如附件二）。
 - 3. 為免影響學生權益，本處業於 102 年 9 月 12 日以師大教註字第 102B020083 號函請各系所轉知所屬教師，務請依本校教師繳交及更正成績辦法規定，送交學生成績；另以「未完成（I）」登錄研究生之學生成績，若學生已依教師規定完成相關作業，授課教師即應評定成績，並以書面方式送交本處。

五、課務

- (一) 101 學年度第 2 學期課程意見調查結果（如附件三）已公告於教務處網頁，詳細資料亦已燒製光碟於 102 年 7 月 11 日以密件送請各學院院長及系所主管參考；平均級分 3.5 以下之教師由系所主管會同授課教師填寫課程調整措施表，送教務長陳校長核閱後，列入追蹤評核。
- (二) 102 學年度第 1 學期期中課程意見調查，實施期間為期中考開始至結束後 1 週（11 月 4 日至 17 日），授課老師於 11 月 18 日起可上網查閱學生意見。調查結果僅供授課老師適時瞭解學生意見，作為教學之參考，不進行系所及全校調查結果統計作業，亦不列入期末調查統計資料。

- (三) 101 學年度第 2 學期不及格學分數達二分之一以上學士班學生選課及學習輔導表，業已發送至相關學系，並寄發電子郵件通知學生。請各學系於 9 月 27 日前，將輔導表及選課清單統一彙送本處俾進行課業輔導。未配合導師完成本表填寫及繳回的學生，其下學期第一階段選課權限將受限制。
- (四) 102 學年度第 1 學期課程綱要應上網科目數 3,414 科，上網科目數 3,409 科，上網率達 99.9%，未上網科目數 5 科，已請相關系所助教轉知任課教師儘速補齊，以達到 100% 之上網率。
- (五) 102 學年度第 1 次課程委員會預訂於 10 月 16 日召開，各單位送交提案及資料截止日期為 10 月 2 日。
- (六) 102 學年度第 1 學期共規劃 5 梯次選課：第一階段（8 月 13 日至 16 日）、第二階段第 1 梯次（8 月 20 日至 22 日）、第二階段第 2 梯次（8 月 24 日至 25 日）、新生階段（8 月 27 日至 29 日）及全校加退選（9 月 9 日至 22 日）。
- (七) 為利學生加選課程及降低課程缺額數，本學期選課時間調整為各選課階段每日上午 7：30 起至夜間 10：00 止。另，全校加退選階段最後一日（9 月 22 日）僅開放課程加選功能。

六、通識教育

- (一) 本中心 102 學年度第 1 學期共計開設 132 班通識課程供學生選修，包含藝術與美感領域 17 班、哲學思維與道德推理領域 16 班、公民素養與社會探究領域 12 班、歷史與文化領域 16 班、數學與科學思維領域 16 班、科學與生命領域 16 班、一般通識 39 班，開班總數量較去年同期（120 班）增加 12 班。
- (二) 102 學年度第 1 學期本校學分學程課程，計 22 學程有開課，8 學程未開課（含 6 學程已停招、2 學程未開課），20 學程申請補助，10 學程未補助（含 1 學程新開課、2 學程有開課、7 學程未開課）。
- (三) 101 學年度北二區區域教學資源中心夏季學院通識課程業於 8 月 31 日結束，本校支援開課之陳炳宏老師、張子超老師、劉啟民老師已完成成績評核，本中心並於 9 月 4 日寄發成績證明書給修課學生。
- (四) 本學期通識教育系列活動，以「生活.生涯.生命」為主題，規劃科普、藝文、影展及讀書會活動共計 12 場，邀請中研院前院長李遠哲、現任中研院院長翁啟惠、國家文藝獎得主宋澤萊、民運人士王丹、國際知名環保音樂家馬修.連恩等大師親臨分享，歡迎本校師生踴躍參與。

- (五) 102 學年度新生通識營業於 9 月 5 日中午假誠 101 教室辦理完畢，計有 117 名新生參加，中心師長、同仁充分提供新生各項通識課程及活動資訊，活動整體滿意度達 4.4 (5 點量表)。
- (六) 102 學年度第 1 學期「通識特色課程暨創新教學」補助已於 9 月 9 日截止申請，共計 12 門通識課程獲得補助。
- (七)「教育部 102 學年第 2 學期補助現代公民核心能力課程計畫」申請截止日為 102 年 10 月 15 日，本中心業於 8 月 22 日函知各系所鼓勵教師踴躍提出申請。
- (八)教育部辦理「102 學年第 1 學期補助現代公民核心能力課程計畫」，本校計有范宜如教授、林淑慧副教授、莊佳穎助理教授等 3 位教師的通識課程獲得補助。
- (九)本中心已於 9 月 9 日函知本校各系所，開始受理 102 學年度第 1 學期「通識教育課程嘉賓講者補助」之申請，並於中心網頁公告相關訊息，歡迎開設通識課程教師提出申請。

七、教學發展中心

(一) 重點性推動業務：MOOCs 課程

鑒於「高等教育課程線上化」為目前全球化之教育趨勢與議題，本中心以「數位人文·國際匯流」為發展願景，推動巨型開放式線上課程 (Massive Open Online Courses, 簡稱 MOOCs)，擬定相關辦法，並舉辦系列講座與研習活動。有關 MOOCs 課程相關簡介與本中心推動計畫概述如下：

1. MOOCs 課程說明：

- (1) MOOCs 課程特色：MOOCs 課程特色為「單一課次，無限人次」，目前國外最大 MOOCs 平台 Coursera 已有全球 86 所學校機構開設 437 門課程，註冊人數已達 4,627,631 人，MOOCs 已成全球教育新趨勢，將為高等教育帶來衝擊與契機。
 - (2) MOOCs 課程內涵：「MOOCs」課程主要結構為精緻化互動式線上課程，多以單元影片為教學呈現方式，提供學習者依自我速度學習，並進行線上作業練習、虛擬線上實驗、同儕合作學習、即時線上討論、測驗評量，以及學習成效認證等。
2. MOOCs 讀書會：進行 MOOCs 讀書會，討論相關文獻，未來逐步將教發中心 MOOCs 讀書會轉變為本校師生學習社群的方式辦理，提供教師與研究生等參與。

3. MOOCs 平台評估：

- (3) 8 月 20 日：了解資策會 Proera 平台。
- (4) 8 月 28 日：了解學聯網 ShareCourse 平台。
- (5) 8 月 29 日：了解中國超星平台。

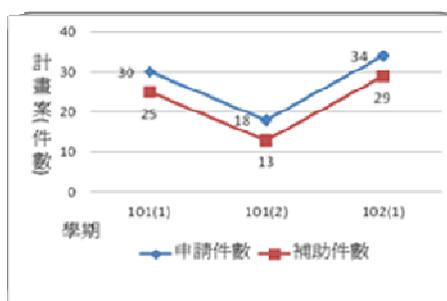
4. MOOCs 研習與宣導：

- (1)於9月11日(本部)和9月18日(分部)導師會議發放MOOCs文宣共計300份，並以電子郵件寄給全校教師。
 - (2)9月25日上午10時邀請臺大MOOCs計畫執行長葉丙成教授，演講翻轉教室與MOOCs議題，以及交通大學高等教育中心主任李威儀教授演講磨課師(MOOCs)與酷斯拉(Coursera)的啟示。
 - (3)與他校合作事宜：本校目前與國內、外頂尖大學同步積極推動MOOCs課程，未來將邀請本校各領域教師共同規劃開設MOOCs課程，以推出具有本校特色之臺灣師大MOOCs課程。
5. 本校MOOCs課程相關法案：本中心已訂定「國立臺灣師範大學MOOCs課程實施與推動試行辦法」(草案)，9月18日提報學術暨行政主管會報討論。其餘相關實施細則正討論擬定中。

(二) 教師教學

1. 102學年度第1學期新進教師研習營

【鴻鵠營】已於9月5至6日於林口校區舉辦完畢，共計15名新進教師及2名薪傳教師出席，會中邀請本校校長、王麗雲老師、教務長、研發長等多位師長致詞演講，期許為師者承襲典範，砥礪教學，並透過各項座談及討論交流，協助新進教師認識本校環境與教學資源，整體滿意度達92%。



2. 本校領航教師制度持續辦理及宣傳中，102學年度第1學期辦理1個教學專業成長團體活動，預計規劃5次主題活動，主題內容如下：「相見歡-凝聚共識、展開行動、邁向卓越」、「大學教師的教學秘笈與撇步」、「教學轉個彎-創意思考教學」、「師生關係：亦師，亦友？」、「提升學生學習意願及參與動力」。
3. 102學年度第1學期補助「教學精進創新與專業社群計畫」已於7月8日截止申請，申請案共計34件，經初審、複審審查會議決議，共補助29件計畫。相較101學年度申請件數(30件)與補助件數(25件)皆有成長。
4. 102學年度第1學期《聆聽大師的一堂課-卓越教學講座》將辦理4場次，將邀約誠品書店集團吳清友董事長、故宮博物院馮明書館長、科學人雜誌李家維總編輯、卡內基訓練大中華區黑立言總經理來校演說，歡迎本校教職員工生踴躍報名參與。
5. 本校102年度教師教學獎勵，已於5月21日召開「教師教學獎勵校遴選會議」，共遴選出5位「教學傑出獎」教師：教育心理與輔導學系吳麗娟教授、人類發展與家庭學系林如萍教授、國文學系林淑雲副

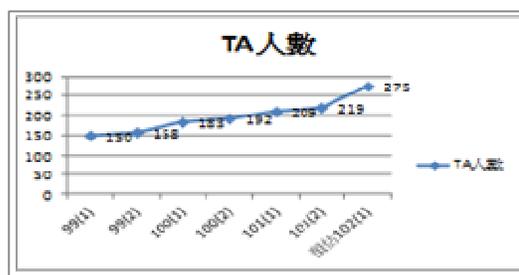
教授、數學系林延輯助理教授及機電科技學系劉傳璽教授；另「教學優良獎」共計遴選 29 位教師。「教學傑出獎」於 6 月 5 日校慶慶祝大會上公開表揚，彰顯本校教學類獎項最高之榮耀。

6. 教學助理 TA：

- (1) 101 學年度第 2 學期教學助理認證，計 53 位通過，其中 25 位教師端及學生端評鑑值達所屬各類型助理前 20%，符合申請傑出教學助理資格。100 學年度教學助理認證通過率 16.5%，101 學年度教學助理認證通過率 29.9%，認證率提升 8.7%。

學年度	通過認證數	總 TA 數	通過率
100	62 人	375 人	16.5%
101	108 人	428 人	25.2%

- (2) 102 學年度第 1 學期教學助理審查會議將於 10 月 3 日召開，以每學期教學助理人數成長率 1.1% 估計，另加上校級科學基礎課程教學助理約 35 人，本學期教學助理總人數約計 276 人，相較於 101 學年度第 2 學期教學助理 219 人，人數成長約 26%。



(三) 教學資源：

- 101 學年度第 2 學期教師教學專業成長系列活動之數位研習活動，共辦理 4 場，計 165 人次參加，滿意度皆達 86% 以上。102 學年度第 2 學期活動：9 月 18 日邀請本校汪耀華組長講授「Moodle 如何結合臺師大儲存雲教學應用」，共計 50 人參與，滿意度為 89.8%；9 月 27 日邀請吳聖雄老師講授「如何應用 Moodle 測驗功能協助教學」。
- 本中心持續辦理課堂表決器（IRS 即時反饋系統）推廣講座。102 學年度第 1 學期規劃 2 場次，分別為 10 月 4 日中午 12 時假誠大樓 104 教室辦理「課堂民調的創新教學—教師使用 IRS 經驗分享」，邀請本校公民教育與活動領導學系李琪明教授進行經驗分享；10 月 25 日中午 12 時假進修推廣學院 305 教室辦理「IRS 在普通心理學課堂上的應用」，邀請國立臺灣大學心理系葉俊毅教授進行經驗分享。
- 本校 102-104 年度北二區區域教學資源中心各項計畫，共享夥伴學校間「教師成長平台」及「教學資源共享」兩大主軸校際資源。本計畫項下之「資源整合分享計畫」業已核定通過，補助經費新臺幣 641 萬 3,000 元；「教師成長社群計畫」刻正辦理校內教師申請作業，預計 9 月 23 日截止收件。

4. 本中心持續辦理性別平等教育系列活動補助，已核定補助臺灣語文學系曾秀萍助理教授於 10 月 1 日（星期二）下午 4 時至 6 時辦理「在北京打游擊：中國酷兒影展與同志平權現況」講座，邀請范坡坡導演主講。本學期補助截止期限至 11 月 29 日（星期五）止。

（四）學生學習

1. 101 學年度第 2 學期學士班不及格學分數逾總修學分數二分之一以上學生共計 260 名（不含修習九學分以下學生人數），與 101 學年度第一學期相比並無增加，9 月 13 日已寄送通知信函給學生家長，並提供校內各項學習輔導資源與聯絡方式。
2. 102 學年度第 1 學期學生個別課業輔導服務，共招募 9 位課輔小老師，開設科目為英語、經濟、統計、研究方法 4 個科目與 i-Tutor 線上英語課輔，9 月 24 日舉辦課輔小老師期初座談會，9 月 30 日開始接受預約，歡迎師長們鼓勵有需要學生多加利用。
3. 102 學年度第 1 學期規劃辦理 4 場學生學習成長講座，及 1 場語言能力工作坊，10 月 7 日在綜合大樓 509 國際會議廳，將邀請孫易新心智圖法教育訓練機構-孫易新先生講授「應用心智圖法提升思考力與學習力」，拉開本學期的學生學習講座序幕。
4. 102 學年度第 1 學期補助學生自主讀書會，補助主題以「專業學科之進階學習」、「個人身心成長」及「生涯輔導」、「師資培育」等主題為原則，9 月 9 日至 23 日止受理申請，目前共有 25 件申請案，預計 10 月 2 日公告通過名單。
5. 102 學年度第 1 學期「補助系所新生座談會」，結合導師時間採取每一系所隨班舉辦方式，邀請同系的學長姐及畢業校友（共 4 位）與新生分享學習經驗，幫助新生於一年級時即可瞭解該系課程、學生專業能力指標及該系學長姐之學習經驗及校園生活分享，及早適應大學學習與生活規劃，截至 9 月 23 日止，共計補助 6 所、6 系、1 學程，參與人數總計 640 人。
6. 102 學年度第 1 學期本校多益校園考預定於 12 月 7 日校本部舉行，報名期間為 102 年 10 月 7 日至 11 月 7 日止，成績單預定於 102 年 12 月 26 日寄送。

【學生事務處】第 341 次行政會議工作報告

生活輔導組

一、 辦理 102 學年度新生營-106 級伯樂大學堂活動

- (一)彙整與大一新生有關的學習資源及行政單位相關學習方案，辦理「106 級伯樂大學堂」以幫助學生熟悉校園、學院、學系、行政部門等校園生活。同時也透過導師、行政人員和高年級學生分享他們的大學校園經驗並提供相關建議，幫助學生設定個人學習目標，培養興趣並規劃一個有意義、有價值的大學生活。
- (二)實施日期：9 月 2 日至 5 日，共計 4 日。報名人數約 1842 人(約佔全體學生 90%)。
- (三)本次活動共有約 80 堂分組課程(服務學習、性別平等教育、網路與智慧財產權、體適能、校園導覽、學習資源等)，講座人次約 45 人次。另設計團體動力、預見未來學長姐座談、社團迎新晚會及團體動力圈等 4 大活動及學系時間、學系之夜等課程與活動。
- (四)經問卷調查發現「106 級伯樂大學堂」新生營成效評量分析結果如下(有效樣本為 1558 人)
 - 1、新生參與「伯樂大學堂」新生營課程與活動提昇對師大的認同感、瞭解校園資源、喜歡本校的教育環境、瞭解如何規劃自己的大學生活、瞭解如何適應本校的課業學習等方面都有具體的幫助。
 - 2、新生參與「伯樂大學堂」新生營課程與活動，在通識核心素養提昇的重要程度順序為社會關懷與公民實踐、主動探究與終身學習、多元文化與國際視野、溝通表達與團隊合作、創新領導與問題解決、批判反思與人文涵養、美感體驗與品味生活、科學思辨與資訊素養。

二、 辦理導師業務相關事宜

- (一)召開導師會議：為提升導師專業知能，強化導師功能，每學期召開全校性導師會議，會議邀請專家學者分析學生生活、學習等議題，宣導導師工作職責及注意事項，並邀集學術、行政單位進行座談共同研商導師制度相關事宜，協助解決導師輔導之相關問題。102 學年度第 1 學期導師會議內容如下

1、 時間及地點：

- (1)校本部場次：102 年 9 月 11 日(三)上午 8：30 至 10：00，校本部教育大樓 2 樓演講廳。

(2)公館校區場次：102年9月18日(三)上午8:30至10:00，
公館校區綜合館國際會議廳

2、會議內容：

- (1)學務工作報告:內容以提供各年級導師輔導學生之資訊與支援系統為主，包含學生生活與學習資源及其他相關學習方案。
- (2)綜合座談:邀集學術、行政單位進行座談，共同研商導師制度相關事宜，並協助解決導師輔導之相關問題。
- (3)輔導知能專題演講:本學期輔導知能專題演講分為校本部與公館校區兩場次，主題為「大學生網路成癮問題探討」特邀請台北人間診所精神科主治醫師張立人及本校教育心理與輔導學系助理教授林旻沛擔任講座。

(二)辦理 102 學年度第 1 學期研究所、大學部各學院、系、所導師聘任約 515 人次、暑期班及週末夜間班各學院、系、所導師聘任 52 人次，刻正辦理核撥 9-12 月導師鐘點費作業。

三、辦理生活教育方案活動

- (一)大一新生週會:102 學年度第 1 學期週會於 102 年 9 月 25 日上午 8 時至 10 時假校本部體育館舉行，並邀請中天電視台馬詠睿董事長進行專題演講，演講主題為「學習與生活」。公館校區週會將於 10 月 16 日假中正堂舉行。
- (二)智慧財產權文藝競賽：於 9 月 2 日~9 月 15 日結合新生營講座活動辦理 102 學年度第 1 學期智慧財產權教育學習心得徵文比賽。
- (三)交通安全教育宣導活動：配合教育部及本校相關單位辦理交通安全教育宣導，預計於 12 月辦理交通安全宣導週活動。
- (四)品德教育方案:定期更新品德教育網站並配合教育部及校內相關單位辦理品德教育宣導。另於 9 月 2 日~9 月 15 日結合新生營講座活動辦理 102 學年度第 1 學期品德教育藝文活動之學習心得徵文比賽。擬於 11 月舉辦 102 年度品德教育研討會。
- (五)楷模學生表揚:102 學年度第 1 學期優秀學生選拔擬於 10 月 18 日辦理，並依優秀學生選拔辦法獎勵與表揚。102 學年度傑出學生選拔擬於 11 月 14 日辦理，並依傑出學生選拔辦法獎勵與表揚。

三、安定就學補助業務

(一) 助學金申請服務

- 1、還願助學金：102 學年度第 1 學期還願助學金申請至 9 月 27 日止。
- 2、學生生活學習獎助金：

- (1)辦理本校學生生活學習獎助金(一般生)核發事宜，102年1月至8月計核發3,517人次，1,129萬1,103元整。
- (2)辦理學生生活學習獎助金(弱勢生)核發事宜，102年1月至8月計核發540人次，324萬元整。
- 3、學生就學貸款：102學年度第1學期申貸1,011人，申貸金額2,846萬7,206元整(研究所331人，8,249,331元；大學部647人，18,849,455元；在職班33人，1,368,420元)，已辦理申請完成；刻正辦理彙整及向教育部上傳作業。
- 4、學生急難慰助：102學年度第1學期已補助4人，共55,000元。
- 5、學雜費就學優待減免：102學年度第1學期學雜費減免申請人數為842人，減免學雜費計1,296萬345元(研究所284人，253萬8,881元；大學部532人，1,018萬4,200元；暑期在職班4人，12萬5,600元；週末夜間在職班22人，11萬1,664元)。
- 6、每月辦理卹內軍公教遺族補助費核發作業，14人，計4萬572元。
- 7、弱勢助學計畫：辦理「助學金」申請作業時間9月20日到10月15日，補助級距分為5級，每人補助金額為5,000~16,500元。辦理「住宿優惠」申請計有46位學生符合資格，補助金額計31萬3,550元。

(二) 獎學金申請服務

1、校內獎學金申請與核發：

- (1)學士班優秀學生獎學金：於開學進行公告與受理申請作業，預計於10月30日截止送件並進行後續發放事宜。
- (2)博、碩士班優秀研究生獎學金：於開學進行公告與受理申請作業，計於10月30日截止送件並進行後續發放事宜。
- (3)特殊學生獎學金：於開學進行公告與受理申請作業，預計於10月30日截止送件並進行審核及發放獎學金事宜，本學期預計發放身心障礙學生10名、低收入戶生10名、原住民族籍學生15名、僑生10名、外籍生5名，預計發放50名，獎助金額約40萬元。
- (4)「邁向頂尖大學計畫」低收入戶子女學生獎助學金：已於9月13日截止受理，預計發放32名，獎助金額25萬6,000元整。
- (5)研究生獎助學金：102年9月~12月獎學金支配作業已分配完成，按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百

分之十。按月辦理研究生獎助學金發放作業，及各系所教學助理造冊及彙整作業。

2、校外獎學金申請與核發：102 學年度第 1 學期已公告並協助學生申請校外龍山寺等獎學金申請共 38 件。

四、學生權利與服務服務事宜

(一) 學生平安保險：102 學年學生團體保險仍由遠雄人壽保險公司承保，1 年保費 390 元，第 2 學期 195 元，學校補助每位學生 50 元，學生自繳 145 元(一般生)。102 學年第 1 學期學生團體保險理賠開學至今已申請 39 件。

(二) 學生兵役業務：辦理學、碩、博士班 102 學年度第 1 學期學生緩徵及儘後召集申請，並隨時辦理休、退學生之兵役緩徵、儘後召集原因消滅申報及在學生役男出國申請作業。

(三) 學生獎懲事宜：獎懲統計：辦理學生獎懲至 9 月 9 日止 495 人次。

(四) 學生請假事宜：

1、請假統計：截至 8 月 31 日止學生請假計：公假節 1,001 次、事假 1,639 節次、病假 2,198 節次、喪假節 118 次、曠課計 916 節次，合計 5,872 節次。學生請假人次：10,214 人次。

2、寄發學生喪病假電子慰問函 65 件。

3、學生新請假系統 9 月 1 日正式啟用，學生請假回歸系所。有關系統操作說明、請假流程、法規等相關事宜，公告於本校生活輔導組網頁之「學生請假」供瀏覽下載。辦理學生請假至 4 月 23 日止 6,885 人次。

4、寄發喪病假電子慰問函 65 件。

(五) 學生操行成績：

1、完成 101 學年度第 2 學期及 102 學年度暑期學生操行成績登錄。

2、規劃操行分數轉換系統，預定 102 年 11 月完成，102 學年第 1 學期起導師不需登錄操行成績，由操行系統直接轉換。

五、其他：刻正研擬新版兵役系統、獎學金系統。

課外活動指導組

一、促進學生社團學習，輔導社團運作發展並依宗旨辦理各項活動

(一) 102 學年度社團數概述：

本校學生社團依據性質分成「學術性」、「藝文性」、「康樂性」、「體能性」、「聯誼性」、「服務性」、「綜合性(含學生自治會)」等七大類社團，

102 學年度社團總數為 156 個。本組依據社團成立宗旨與目標，積極輔導社團推展各項活動，協助社團運作與發展，各類型社團數如下：

- 1、學術性社團：計 25 個，以培養學術研究風氣、啟發心智與創意，開拓學生興趣與視野為宗旨。
- 2、藝文性社團：計 21 個，以培養學生文化氣息及技藝學習為宗旨。
- 3、康樂性社團：計 16 個，以學習休閒技能、提倡正當娛樂生活為宗旨。
- 4、體能性社團：計 18 個，以提倡運動技術、養成運動習慣為宗旨。
- 5、服務性社團：計 16 個，以推廣社會服務、關懷社會為宗旨。
- 6、聯誼性社團：計 16 個，以聯絡同鄉學子情感、砥礪學習為宗旨。
- 7、綜合性社團：計 43 個系所學會及 1 個學生會。

(二) 各類型社團舉辦活動次數說明：

輔導學生社團舉辦相關活動，自前次校務會議至今 (05.15~10.09)，社團總計舉辦活動次數共計 408 次，各類型社團舉辦活動次數 (不含例會) 如下表列：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	28 次	33 次	46 次	30 次	40 次	121 次	110 次	408 次

二、培養學生人文關懷情操，輔導社團辦理國內外志工服務

(一) 輔導社團辦理 102 年暑假社會服務活動：

為啟發學生服務熱忱，促進學生投入服務活動，積極輔導社團辦理各項服務活動。102 年暑假，本校學生社團及學會辦理服務隊共計 27 隊，服務類型包含兒童青少年育樂營、原住民社區服務、學術專業性營隊及文藝巡迴服務等四大類，服務足跡遍及全省，服務對象除國中小及高中學生外，更包含社區居民及原住民學童。

各服務隊為使服務內容更加專業與深入，營隊從招募隊員、規劃活動與課程、到培訓出隊能力等，各階段皆精心策劃力求完美，服務內涵十分多元。本組各社團輔導老師並於服務隊出隊期間至各隊探視出隊情形，各項服務營隊活動均已圓滿辦理完畢，並獲參與之學員、家長及社區民眾好評。

(二) 輔導社團參與國際志工服務，展現對於國際社會的關懷：

輔導並協助學生參與國際志工服務活動，本年度暑假輔導學生將服務的大愛延伸至柬埔寨、緬甸等國家，讓學生有機會直接面對不同的文化、生活型態與價值觀，獲得跨文化的經驗，及展現對於國際社會的關懷。

(三) 輔導學生辦理平時服務活動：

輔導慈青社、同心服務隊等社團於學期中至社區或國中小進行老人服務及青少年課業輔導等服務工作。

(四) 輔導學生參與祭孔服務：

協助臺北市孔廟管理委員會辦理大成至聖先師孔子誕辰釋奠典禮，遴選童軍社資深童軍擔任活動服務員。

三、輔導社團參與社區中小學社團服務計畫

輔導社團本著社會服務之精神，參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」，於中小學社團時間至合作學校擔任社團老師，以減輕中小學社團師資缺乏的壓力。

本年度共計有手語社、西洋劍社、根與芽社、中國武術社、象棋社、話劇社、魔術社、歌仔戲社等 8 社團提報 12 項合作計畫至鄰近本校之 5 所國中服務，全年服務人數約為 287 人，服務次數約為 342 次。本年度計畫已陳報教育部審核，並獲得新台幣 12 萬元補助。各項服務計畫內容如下：

編號	計畫名稱	社團	合作學校	服務人數	服務次數
1	手能生巧【基礎班】	昕韻手語社	金華國中	20	28
2	手能生巧【進階班】	昕韻手語社	金華國中	30	28
3	華麗的決鬥-西洋擊劍	西洋劍社	師大附中	10	28
4	根與芽	根與芽社	中正國中	15	36
5	群英匯武【基礎班】	中國武術社	大安國中	20	24
6	群英匯武【進階班】	中國武術社	大安國中	20	24
7	棋海無涯	象棋社	大安國中	32	30
8	戲劇靡遺【基礎班】	話劇社	大安國中	20	26
9	戲劇靡遺【進階班】	話劇社	大安國中	20	26
10	大師歌仔戲研究社	歌仔戲社	大安國中	20	32
11	魔術世界	魔術研習社	金華國中	25	30
12	魔術世界	魔術研習社	仁愛國中	55	30
合計	12 個計畫	8 個社團	5 所學校	287 人	342 次

四、輔導社團參與兩岸四地交流活動，認識多元文化，提升競爭力

(一) 2013 兩岸青年領袖營：

遴選三位學生（英語系孫德謙、音樂系蕭涵、社教系蔡佩娟）參與財團法人艾森豪獎學金中華民國協會主辦之「2013 兩岸青年領袖營」活動。活動日期自 7 月 21 日至 8 月 24 日止，藉由是項活動促進兩岸青年世代的深度互動與交流。

(二) 2013 新紀元行政管理精英培訓計畫：

遴選四位學生（特教系陳瑞儀、應電系林冠廷、音樂系張家逞、社教系羅棋駿）參與由香港九龍商會及香港中文大學主辦之「2013 新紀元行政管理精英培訓計畫」。活動日期自 7 月 9 日至 18 日，內容安排學生至北京、天津、香港等地進行專題講座、機構考察、學術研討、參觀訪問及文化交流，以拓展國際視野，認識多元文化。

五、辦理各項社團介紹方案，促進學生參與社團

(一) 舉辦「社團迎新系列活動—出神入化·超乎想像」活動：

為使 106 級新生認識本校社團種類與內容，提供新生社團資訊，透過社團迎新系列活動，揭開新生參與社團活動之序幕，鼓勵其積極規劃大學社團生活，進而拓展人際關係與社交圈，並建立校園認同感，構築豐富多元且成功的大學生涯。相關活動如下表列：

活動名稱	活動時間	活動地點	活動內容
迎新初體驗- 相見歡	9.2 09:15-10:00	日光大道	由 7 大屬性社團委員會號召各社團成員於日光大道列隊，穿著社服、搭配宣傳海報或社團象徵物，進行各式各樣造勢活動，展現社團活力，歡迎 106 級新生加入師大大家庭。
迎新嘉年華- 靜態擺攤	9.4 08:30~17:00	日光大道全區 文薈廳	1. 共有 89 個社團於日光大道設攤，展現社團特色，並協助新生進行社團生涯規劃。 2. 協助推廣「服務學習課程」、「品德教育」及「學生數位學習歷程檔案」。
迎新嘉年華- 動態表演	9.4 08:30~17:00	日光大道 舞台區	各社團利用日光大道舞台表演，展現社團特色，其間穿插抽獎活動以製造活動高潮，計有 21 個社團參與演出。
迎新晚會	9.4 18:20-20:30	體育館四樓	以「魔法學院」為主題，引領新生一同參與主人翁奇幻華麗的冒險旅程，並期許大家即使未來充滿未知數，也要懷抱希望繼續勇往直前。
社團迎新聯合 服務週	102.9.9-14	文薈廳	1. 於文薈廳播放社團簡介及迎新短片。 2. 於文薈廳走廊搭設展示裝置，並由各社團放置迎新宣傳品提供自由取閱。

(二) 編印「2013 社團新鮮人手冊」於 106 級新生營中發送給新生參考。

六、協助 102 學年度新生營，辦理「新生輔導員培訓營」活動

(一) 活動目的：106 級新生定向輔導首次以營隊方式進行，為培訓新生營活動輔導員，使其具備專業知能、領導統御、溝通協調及應變處理的能力，特舉辦是項活動。

(二) 培訓日期：8 月 28 日至 9 月 1 日。

(三) 培訓內容：包含細說師大、輔導原理與技巧、細說學院、團康破冰、校園導覽、人際關係與溝通、校歌歡唱、晚會、新生營流程推演等多項課程與活動。

(四) 成效評估：培訓營活動已順利圓滿完成，並有效增進輔導員使命感與行政運作能力，使其於擔任新生輔導員期間，順利帶領新生參與各項活動與課程、了解校園環境與文化、熟悉學校提供的學習與生活資源並體驗大學新鮮人的生活。

七、舉辦「社團負責人工作會報」，提供溝通平台，促進交流與學習

為暢通社團與學校間之溝通管道，並增進社團交流，本學年度第一學期預計於 10 月 9 日、11 月 13 日、12 月 25 日舉辦 3 次社團負責人工作會報。會中將邀請相關師長與會，提供社團負責人諮詢與意見溝通管道；另進行社團品格教育宣導，及由輔導老師帶領社團負責人反思社團領導經驗，宣導各行政配合事項並討論社團運作相關問題。

八、輔導學生參與全國語文競賽，展現課外學習成果，為校爭光

本校已於 5、6 月份舉行「全校國語文競賽」，競賽內容包含國語演說、臺灣閩南語演說、臺灣客家語演說、國語朗讀、臺灣閩南語朗讀、臺灣客家語朗讀、作文、國語字音字形、閩語字音字形、客語字音字形、寫字等項目。各項目優秀選手將於 11 月 30 日至 12 月 2 日代表本校至台中市明德女中參加「全國語文競賽」，目前已積極進行選手培訓，期能獲得優秀成績，展現成果為校爭光。

九、其他行政業務

(一) 辦理社團改選交接、指導老師聘任、社團郵局印鑑更換、社團活動經費申請、社團指導老師費核發等事宜。

(二) 於 9 月 12 日假綜合大樓 301 活動室辦理「戶外場地協調會」，出席學生人數約 180 人。

(三) 輔導社團辦理上學期期末公演、成果發表等活動。

(四) 定期盤點本校提供社團使用之財產。

住宿輔導組

一、床位業務：

- (一) 102 學年度住宿申請已辦理完畢，計提供 4415 床予本校學生入住。
- (二) 101 學年度暑期住宿生於 8 月 29 日搬離宿舍；其中有 102 學年度床位之同學於 8 月 30 日搬遷進住新床位；另 102 學年度之住宿，全面於 8 月 31 日辦理進住（本學年度未區分新舊生）。
- (三) 自 102 學年度起，所繳住宿費內含一成金額為訂金，做為保障住宿之床位。住宿生於 7 月 20 日前(含)申請學期退宿者，退還所繳住宿費及訂金之全額；反之，擇依規定扣除住宿費及訂金。

二、宿舍安全及環境維護

- (一) 校本部女一舍已於 102 年暑假進行建築物結構補強第 2 次工程。預計明年暑假會在男一舍進行相同的工程，如確定施工，屆時將公布請住宿生於期末考結束後(6/21)辦理離宿。
- (二) 輔導各宿委會分別於 102 年 9 月 25 日及 10 月 16 日協助軍訓室辦理本校「101 學年第 2 學期校本部及公館校區學生宿舍防災逃生避難掩護演練活動」。
- (三) 研究生宿舍因衛浴設備老舊，已於 6 月完成更新工程。
- (四) 辦理「101 學年度第 1 學期學生宿舍工作人員教育訓練」，以提升學生宿舍工作人員之服務知能。

三、102 學年度第 1 學期「學生宿舍品德教育電影欣賞與討論」活動，將於 102 年 10 月起分別在和平校區學一舍地下餐廳及公館校區學七舍西餐廳播放影片。為鼓勵學生踴躍參加，凡參加活動者每場給予本校「全人教育中心學生數位學習歷程」五育活動德類認證 1 次。撰寫觀後心得者，可參加摸彩。

四、宿委輔導

- (一) 輔導學生宿舍委員會之運作並選出幹部，協助瞭解學生現況與需求，提供優良的住宿服務。
- (二) 辦理宿委培訓及期初會議，凝聚宿委共識及提升服務熱忱與知能。
- (三) 辦理學生宿舍裝設自動販賣機、自助洗衣機、自助烘衣機福利金預算編列及核銷事宜，提昇住宿品質。

五、賃居生服務

- (一) 101 學年度第 2 學期「校外賃居生座談會」於 102 年 5 月 21 日舉辦，邀請財團法人崔媽媽基金會講授「租屋法律常識面面觀」。於住輔組租屋資訊網頁宣導租屋安全認證資訊，並要求租屋業者須依教育部規定主動向警政、建管及消防單位申請取得安全評核認證。

- (二) 針對校外大型學舍、10 床及 7-9 床以上出租房屋，函請台北市消防局與警察局派員協同本校人員實施安全評核。
- (三) 為維護學生校外賃居安全，101 學年度第 2 學期校外賃居生 672 人，已由軍訓室教官進行訪視 388 人，其餘 284 位同學拒絕接受訪視（已以 e-mail 提醒校外賃居生注意租屋安全事項）。
- (四) 為防範一氧化碳中毒，並維護同學居住安全，教官於校外賃居訪視時加強注意熱水器裝設位置，本組並製作各項宣導文宣寄發全體賃居同學務必做好個人安全維護，另於本校網頁及各宿舍跑馬燈持續宣導並張貼海報提醒同學注意安全。
- (五) 102 學年度第 1 學期校外賃居生名冊請各系所於 9/25 日前提供，以為賃居生安全訪視進行。

公館校區學務組

- 一、 生活輔導業務：配合校本部生活輔導組辦理。
- 二、 課外活動輔導業務：配合校本部課外活動指導組辦理。
- 三、 住宿輔導業務：按住宿輔導組業務共同辦理。

健康中心

- 一、 9 月 4-6 日辦理大學部新生入學健康檢查，今年承辦體檢業務為樂活診所。除發給體檢解說手冊外，另辦理 2 場體檢結果解說。
- 二、 9 月 9-13 日辦理體育特別班招生，施予健康輔導並授予有關保健課程。
- 三、 請協助宣導狂犬病防疫措施：
 - (一) 不接觸與飼養野生動物（包括生病之野生動物及屍體），勿棄養寵物且應定期施打疫苗，如發現動物行為出現異常，如停止吃喝、不安、頻尿、畏光或出現攻擊性等，請盡速通報各地動物防疫機關處理（通報專線：0800-761-590）。
 - (二) 如遭動物抓咬傷，謹記 4 口訣，1 記：保持冷靜記住動物特徵。2 沖：大量清水、肥皂沖洗傷口並用優碘消毒。3 送：盡速送醫評估是否打疫苗。4 觀：盡可能將咬人動物繫留觀察 10 日（衛生福利部民眾疫情通報及諮詢專線：1922）。
- 四、 請協助宣導 H7N9 流感防治措施：應勤洗手、重衛生，避免接觸禽鳥，雞、鴨、鵝肉及蛋類須熟食。
- 五、 請協助宣導登革熱防疫措施：清除積水容器，避免蚊蟲叮咬，發燒、頭痛、後眼窩痛、關節肌肉疼痛、出疹，請儘速就醫。

- 六、9月9日接獲大安區健康服務中心通報，本校有2位學生為境外移入登革熱之接觸者，經聯繫2位同學，健康狀況皆良好，已做衛教，並回報衛生單位。
- 七、教職員工健康評估活動辦理：為使本校教職員工瞭解自己健康狀況，以促進健康。於民國102年4月29、30日及5月1日舉辦400元組健康評估活動，本年度實際參與有37人，民國102年5月-7月舉辦3500元組健康評估活動，本年度實際參與有73人，活動項目如下：1. 健康檢查。2. 生活方式問卷填答。3. 個別衛生教育指導。
- 八、傳染病防治：辦理相關預防注射：
- (一) 流感疫苗自費接種：預計於10月份與樂活診所合作來校接種。
- (二) B型肝炎疫苗自費接種：
- 1、校本部：11月13日(三)9:30-12:30
 - 2、公館校區：11月14日(四)12:30-14:00
- 九、癌症防治活動：預定於本學期與財團法人台灣癌症臨床研究發展基金會合作，舉辦校內乳癌防治講座及乳房超音波檢查活動。
- 十、為推廣AED(自動體外心臟去顫器)之使用，增進師生急救技能，預定於本學期舉辦「教職員工生CPR+AED」急救訓練。
- 十一、舉辦「大一班代急救訓練」8小時認證課程：
- 為培育校園急救種子，預定於12月7日(六)舉辦，特邀請新光醫院專業講師講授及操作基本救命術(止血、包紮、固定、搬運)、CPR與AED(自動體外心臟去顫器)等訓練課程，由大一各班班代或推派一名代表參加，參加者除可發給「基本救命術」訓練合格證書，並可採計學生數位學習歷程檔案之認證。
- 十二、公館校區醫療保健業務：
- (一) 門診診療：本學期公館校區門診時段為每週一、五下午之家醫科門診與每週三上午隔周之身心科門診服務。
- (二) 心理衛生業務：身心科門診學生服藥指導及病情追蹤關懷，並視需要安排至學輔中心諮商；協助公館校區學輔中心新個案諮商預約。
- (三) 將於10月24日中午12:00-2:00在B101教室為新生體檢結果解說。
- (四) 將於11月14日中午12:00-2:00為新生體檢出來沒有B型肝炎抗體的學生自費注射B型肝炎疫，每劑300元。
- (五) 協助環安衛臨場訪視工作，會同職業病專科醫師及勞安人員至各科系辦實驗室，並安排訪談；臨場訪視日期為8/8、9/26，另四次之預定日期為10/25、12/27、103.2/21及4/25。

- 十三、衛生保健教育系列活動：預定於 10 月 14-18 日舉辦「節能減碳」系列活動，10 月 28 日~11 月 1 日舉辦「健康飲食」系列活動，11 月 18-22 日舉辦「藥物及愛滋防治」系列活動。
- 十四、本校新設四台自動體外心臟去顫器 Automated External Defibrillator(AED)提供全校教職員生於緊急事故之救護，三校區之設置地點如下：
- (一) 校本部:樂智樓監控室外(健康中心旁)
 - (二) 圖書館校區:大門口警衛室
 - (三) 公館校區:大門口警衛室
 - (四) 林口校區:行政大樓一樓教官室
- 以上位置詳圖請參閱健康中心網站。
- 十五、持續對本校（三個校區共 29 處）各福利部門進行輔導教育及膳食衛生管理（包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、反應管道等），以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康。學一舍地餐預計於 10 月 1 日正式營運。
- 十六、為增進本校各學生餐廳與經營管理組、圖書館所屬餐廳工作人員個人衛生及食品衛生觀念，以提昇飲食衛生品質，每學期對各餐廳之工作人員各辦理 3 場衛生講習，預計舉辦 10 場衛生講習。102 年至 7 月共辦理 15 場，共 185 人次參與。
- 十七、今年販賣機廠商更換為黑松食品，已與廠商協商進行產品熱量標示，也請廠商配合相關檢查，每週針對校本部 10 台、公館校區 11 台之販賣機的外觀、取物口的清潔及溫度等進行衛生檢查，另督促廠商提供新鮮飲品。
- 十八、8 月 10 至 9 月 12 日進行校本部 223 台、公館校區 115 台、林口校區 67 台，三個校區共計 405 台飲水機進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作，檢驗結果有 3 台供水功能異常，已洽請廠商改善完畢，並複驗正常供水。

學生輔導中心

一、心理衛生推廣活動

(一) 辦理心理衛生講座

主題	主講者	日期	地點
認識青少年憂鬱症與三級預防	徐佳玲心理師	9 月 2 日 (星期一) 10:30-11:30	林口校區行政大樓 二樓簡報室

開啟您多元性別的視窗及同志的心路歷程	同志諮詢熱線鄭智偉主任	9月6日(星期五) 09:00-10:30	臺灣師範大學圖書館 校區教育學院大樓 2樓 202室
跨越性別的旅程	台灣跨性別權益行動會高旭寬先生	9月6日(星期五) 10:30-12:00	臺灣師範大學圖書館 校區教育學院大樓 2樓 202室
生活適應	徐佳玲心理師	9月11日(星期三) 15:00-17:00	林口校區 階梯教室三
親子關係—父母如何教育子女自愛愛人	國立台北教育大學副校長曾端真	9月13日(星期五) 09:00-12:00	臺灣師範大學圖書館校區綜合大樓5樓509室
原住民的文化認同、都會適應	地理系副教授汪明輝	9月13日(星期五) 13:30-16:30	臺灣師範大學圖書館校區綜合大樓5樓509室
性別主流化課程-校園性騷擾防治	徐佳玲心理師	9月16日(星期一) 14:30-15:20	林口校區大禮堂
如何陪伴學生度過危險情關	實踐大學講師林萃芬心理師	9月27日(星期五) 09:00-12:00	臺灣師範大學圖書館校區綜合大樓5樓509室
原住民的婚姻、親子關係	地理系副教授汪明輝	9月27日(星期五) 13:30-16:30	臺灣師範大學圖書館校區綜合大樓5樓509室
高關懷學生的辨識、關懷與輔導	樊雪春心理師	10月2日(星期三) 8:30-10:00	林口校區行政大樓四樓會議室
生命教育-大學生涯規劃篇	李曉芬心理師	11月20日(星期三) 8:00-10:00	林口校區大禮堂
正確性教育與愛滋防治	許又心性教育護理師	11月27日(星期三) 8:00-10:00	林口校區大禮堂

(二) 辦理班級座談

講者	講題
----	----

樊雪春心理師	生命中的必修課_愛情
樊雪春心理師	潛意識的理論與實務
樊雪春心理師	高關懷學生的辨識與輔導
樊雪春心理師	生涯定向_我成為心理治療師的故事
鍾秀櫻心理師	談情?說愛?
徐佳玲心理師	性別主流化課程--校園性騷擾防治(僑先部秋季班)
丁宜芬心理師	夢想起飛-談生涯抉擇
周妍伶心理師	看見差異-談多元性別情感關係
陳淑雲心理師	愛情裡的主控權
蔡雅蘭老師	生活 Fun 輕鬆—談壓力管理與調適
宋德嘉老師	校園守護天使(二場: 9/25; 預計十月一場)
* 歡迎各班導師、教師預約座談時間 *	

二、促進學生、教職員心理發展輔導團體

本學期共規劃 6 場次團體，主題分別為當我們聚在一起工作坊、圖卡『心』世界~~關係探索團體、與差異共處 - 多元文化情感團體、心理動力團體、自我探索成長工作坊、「當愛來、當愛走」之感情四部曲—團體體驗工作坊，將於 10 月 5 日起陸續舉辦。

三、心理測驗施測與解測

(一) 本部校區：

- 1、學生輔導中心本學期初於大一新生訓練(伯樂大學堂)期間實施「國立臺灣師範大學 102 學年新生身心適應調查」，本校大一新生人數共計 2001 位，報名參加新生訓練者共 1824 位(91%)，其中完成身心適應調查者共 1670 位(83%)。為協助參與測驗之新生能獲得正確的測驗結果並充分了解及運用，本中心規劃 10 月 21 日至 12 月底期間提供以班級為單位之「團體解釋測驗服務」。
- 2、本中心在學期間亦提供各項心理測驗服務，幫助學生了解個人心理健康、生活態度及生涯規劃方向等。尤其，本學期更配合各科系學生申請教育學程之需求，特別提供「生涯興趣量表」、「賴氏人格測驗量表」等線上與紙本測驗並行模式，加速本中心之心測服務效率。

(二) 林口校區：僑先部於 102 年 9 月 25 日(三)8:20-9:50 進行「樊氏生涯興趣量表」、「精神健康指數評量表」、「認知智力測驗」等施測。

四、義工同儕輔導、心靈小棧

(一) 校本部同儕輔導義工訓練：本學期已規劃 1 場義工凝聚力工作坊、9

場次助人成長訓練課程，並將協助執行「教育部 102 年度情感教育計畫」。

(二) 心靈小棧：10 月 7 日起到 12 月 12 日於男一舍 1109 室、女一舍 5104 室開始值班，每週一、三、四晚上 6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導

在學生遭遇生活危機事件前，早期發現有狀況的學生並採取有效的介入方式，以避免發生危機事件。並以團隊合作模式，協同校內相關單位與校外資源，如系上、導師、教官、健康中心、醫院，在短時間內減緩或解除學生危機狀況。本學期至 9 月 16 日止，計有危機處理 13 名、高關懷個案 20 名，皆已安排適當之個案輔導晤談或轉介心理醫療服務。

六、個別輔導/諮商

提供全校教職員生一對一心理會談，每位案主每學期晤談次數以 6 次為原則，但視晤談問題性質可延長，由晤談老師自行做專業評估即可。本學期於 102 年 9 月 16 日起開始安排個別諮商晤談。

七、心理師督導及繼續教育訓練

本學期安排 9 場次團體督導或個案研討會議，同時進行實習心理師及新進輔導教師之個別督導，以增進本中心對師生之諮商服務品質。

軍訓室

一、102 年 5 月~102 年 8 月處理學生各類安全事件統計：

項 目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外	小計
102 年 5 月	2	1	1	1	3	2	0	0	10
102 年 6 月	1	2	2	2	2	1	0	2	12
102 年 7 月	1	4	1	0	0	0	0	2	8
102 年 8 月	2	4	0	0	3	0	0	5	14
合 計	6	11	4	3	8	3	0	9	44

二、102 年 5 月~102 年 8 月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

項 目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	合計
102 年 5 月	28	5	77	8	2	10	80	1	27	238
102 年 6 月	17	6	99	7	4	6	42	0	15	196

102年7月	11	0	19	0	2	0	6	1	9	48
102年8月	6	0	22	0	2	0	2	0	7	39
合計	62	11	217	15	10	16	130	2	58	521

三、兵役行政

(一) 賡續提供替代役及兵役等問題諮詢服務。

(二) 102年5-8月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計342人次。

四、賃居生訪視

101學年度第2學期校外賃居生388人，已完成訪視，均屬安全；102學年度第1學期刻正進行校外賃居調查，以利訪視作業。

五、防災演練

(一) 102年9月18日「國家防災日」，配合教育部推動「全國學生地震演習」，以「抗震保安，感動123」(一分鐘內所有參與者完成地震避難掩護動作；200萬以上學生一起動員參與；蹲下、掩護、穩住3個要領)為主軸，以做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。

(二) 102年5月27日經本校校園安全維護會報暨交通安全教育委員會討論決議以下列方式執行：

- 1、運用106級新生伯樂營課程，安排防震宣導影片教學，並說明防震動作要領與演練流程。
- 2、102年9月18日地震避難演練以林口校區師生為主。
- 3、各校區授課班級，由軍訓室送發資料參考，請任課老師於102學年度第1學期開學後2週內自行實施完畢。
- 4、住宿舍學生配合各校區週會當日早上實施演練。
- 5、教職員工併總務處年度防護團教育訓練實施演練。

六、春暉專案

(一) 102學年度第一學期開設春暉服務學習課程。

(二) 9月4日配合社團大觀園活動，輔導春暉社於本校日光大道擺攤辦理迎新。並預於10月中旬辦理「友善校園週」相關活動，宣導拒菸、反毒、反霸凌、預防愛滋等。

全人教育中心籌備處

一、全人教育

(一) 執行教育部邁向頂尖大學計畫之「全人學習-服務關懷與生涯適性發展」分項計畫。以「全人學習服務關懷」為題，規劃實施品德教育、

服務學習與推廣學生數位學習檔案系統之策略方案。

- (二) 規劃全人教育系列活動，2013 年度主題為「學習與生命成長」。活動內容包含微電影比賽、E-Portfolio LOGO 設計、E-Portfolio 設計大賞、品德短文徵文比賽、The Wall 全人教育成果展與頒獎典禮等。

二、品德教育

- (一) 辦理「102 學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」(第三年)，執行期限為 102 年 8 月 1 日~103 年 07 月 31 日。
- (二) 9 月 2 至 9 月 4 日完成 102 學年「大一新生品德教育核心價值與行為準則問卷調查」，調查結果分析中。
- (三) 9 月 4 日於日光大道設攤及海報展示 101 學年品德教育推動成果。
- (四) 9 月 2 日至 9 月 15 日與生活輔導組合辦學習心得徵文比賽。
- (五) 擬於 11 月下旬與生活輔導組合辦品德教育研討會。

三、服務學習課程

(一) 推動服務學習課程

- 1、102 學年度服務學習(一)課程，已於「伯樂大學堂」新生營舉辦「40 個改變一生的故事」、「服務與生命成長」共 2 場知能講座，兩場參與人數分別為 1,800 人、1,792 人；另於學期中舉辦 3 場服務學習(一)知能講座。
- 2、102 年度第 1 學期已開設 33 班服務學習課程，其中服務學習課程(二)計 26 班，服務學習課程(三)計 7 班。

(二) 充實師生服務學習知能

- 1、辦理教師研討會，建立服務學習課程共識與教學技巧並促進教學經驗交流。9 月 26 日於本校第一會議室舉辦服務學習課程教師座談會藉此向本(102)學年度第 1 學期開課教師說明行政相關事宜，並邀請講師進行開課經驗分享。
- 2、辦理教學助理培訓，協助課程進行
 - (1) 6 月中於本校第一會議室舉辦暑假課程教學助理培訓，說明服務學習課程之行政事項以及社團服務學習課程之進行方式。
 - (2) 9 月 23 日、9 月 30 日於本校第一會議室舉辦兩階段教學助理培訓，藉此向教學助理宣導服務學習理念，說明服務學習課程行政相關事宜，並邀請表現優秀之教學助理經驗分享。

3、課程說明會

- (1) 4 月中辦理「102 年度第 1 學期服務學習(暑假)課程開課說明會」，藉此向學生社團說明開設服務學習課程之意義與申請流

程。

(2) 4 月中辦理「服務學習課程(學系、行政單位)開課說明會」，說明開課相關注意事項，並鼓勵行政單位在相關業務範圍規劃服務學習課程，提供學生透過服務達到學習體驗。

(三) 推廣服務學習課程：辦理服務學習課程成果展，展現服務學習課程執行成果。

1、10 月 3、4 日於綜合大樓 509 國際會議廳辦理服務學習(暑假)課程成果分享會 2 場次，展現服務學習成果並促進各課程間的經驗交流。

2、10 月底舉辦「The Wall 服務學習成果展」，透過服務學習暑假社團營隊服務成果及服務學習課程制度之海報展示，以讓師大師生瞭解服務學習理念及相關服務成果，藉此讓其更了解、認同並投入本校服務學習。

四、學生數位學習歷程檔案

(一) 「學生數位學習歷程檔案」系統第二階段擴充進度與功能：

1、「學生數位學習歷程檔案」系統之網址為 <http://epp.sa.ntnu.edu.tw/>系統至 102 年 9 月 17 日統計已上線使用人數約 5,045 人，將持續加強宣導推廣。

2、學生數位學習歷程檔案系統現正進行第二階段系統功能擴充案之採購相關程序，進度說明如下：

(1) 系統擴充經費來源公文已於 8 月 7 日簽案奉核。

(2) 系統因採購金額為 124 萬元，採最有利標決標方式辦理之公文，已於 8 月 22 日簽案奉核。

(3) 成立採購評選委員會之委員及工作小組公文，已於 9 月 16 日簽案奉核。

(4) 擬提出採購申請，本系統擴充案擬需 11 個月開發時程。

3、第二階段將持續進行相關系統資料介接功能，如體適能檢測(體適能中心)、知識檢定(通識中心)、圖書借閱紀錄(圖書館)、資訊素養(通識中心)、生涯輔導(學輔中心)等系統。

4、新增 RFID 刷卡機制，未來學生參與校內各項五育活動時，可使用學生證簽到，相關五育活動紀錄即時顯示於系統中。

5、新增五育活動統計報表功能，以了解學生參與五育活動之情形，作為後續輔導多元學習之依據。

(二) 結合本校各項法規，建立配套措施：

- 1、已結合「系所績效獎勵評量」之機制，訂定各系所輔導學生登錄「學生數位學習歷程檔案系統」(e-portfolio)人數比率之獎勵措施。
- 2、結合「師資培育生甄選作業要點」之第五條第三款第 2 點，各學系……服務學習表現、數位學習歷程檔案認證及其他項目進行之。
- 3、結合本校學士班優秀學生、身心障礙學生、低收入戶子女、原住民族籍學生、僑生及外籍生獎學金等，申請時須繳交本校學生數位學習歷程檔案系統證明文件。

(三) 推廣「學生數位學習歷程檔案」系統：

- 1、透過新生入口網、註冊須知、新生營等宣導學生數位學習歷程檔案系統內容與啟用方式，鼓勵學生上線啟用系統。
- 2、透過導師會議宣導學生數位學習歷程檔案，期望結合導師時間至各班進行系統實機操作說明，預計辦理 5 場次學生數位學習歷程檔案系統說明會，會後進行問卷調查，彙整學生之建議。
- 3、已於 9 月 4 日結合新生始業輔導時間宣導學生數位學習歷程檔案系統，透過海報方式呈現學習檔案系統之成果資料，並於活動當天進行攤位擺設推廣，讓參與同學實機上網登錄學習檔案系統並填寫相關問卷。
- 4、擬於 101 年 9 月 16 日~10 月 31 日結合 102 年全人教育系列活動辦理「學生數位學習歷程檔案系統」設計大賞，以競賽方式鼓勵學生建置並呈現學習歷程檔案，並帶動全體學生規劃自己的學習歷程，主動登錄於學習檔案，以提升學習成效。
- 5、擬於 101 年 9 月 16 日~10 月 31 日結合 102 年全人教育系列活動辦理「E-portfolio LOGO」設計徵選比賽，藉由 LOGO 徵選，除讓學生能參與全人教育活動外，更能使 E-Portfolio 之知名度提高，培養學生自我發揮創意與實作之能力。
- 6、11 月發文函請各學術暨行政單位登錄 101~102 學年度各項五育活動，以完整建置學生學習歷程。

【總務處】第 341 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、績優獲獎：

獲教育部全額補助新台幣 85 萬元，辦理「邁向華語文教育產業輸出大國八年計畫」之計畫六「規劃設置華語國際學舍」計畫案。

二、職能提昇：

- (一) 102 年度採購行政實務講習-採購實例與案例研討專題(6/25)。
- (二) 102 年度採購行政實務講習-校內採購行政業務簡介及表單應用工作坊(7/9、7/11)。
- (三) 102 年度採購行政實務講習-履約管理及驗收作業專題(7/18)。
- (四) 環境教育講座：台灣，好好玩(台北生態環境資源概要)(6/20)。
- (五) 環境教育講座：LED 照明理論介紹、LED 照明應用實務(7/4)。

三、營繕/修繕工程：

- 1. 校園安全監控二期系統。
- 2. 男三舍耐震補強工程。
- 3. 教育大樓緊急發電機汰換。
- 4. 禮堂修復工程(不含音樂廳部份)。
- 5. 公館校區理學大樓電力改善工程。
- 6. 系所用電查詢與校園電力監控節能管理系統擴充。
- 7. 停車場照明改善節能績效保證工程。
- 8. 公館校區學生宿舍新建工程財務評估報告。
- 9. 學一舍耐震補強工程。
- 10. 公館教學大樓新建工程先期規劃。
- 11. 校本部校區日光大道及圖書館校區瀝青鋪設工程。
- 12. 誠大樓 2 樓樑柱二丁掛壁磚拱起龜裂整修工程。
- 13. 圖書館校區孔子像外觀整修及油漆維護工程。
- 14. 建置博愛樓各樓層廁所防墜鋁格柵。
- 15. 師大路側門警衛室拆除及路面改善工程。
- 16. 誠大樓 4 樓穿堂採光罩基座漏水檢修。
- 17. 誠 101 前穿堂二丁掛壁磚拱起脫落整修工程。

18. 數學館外牆整修工程。
19. 研究生宿舍衛浴設備整修工程。
20. 公館校區數位水表建置工程。
21. 應用科學大樓階梯式輪椅升降機採購。
22. 生態池及研究生宿舍木製行人步道整修。
23. 中正堂廁所、空調設備、挑高照明系統、電動搖窗、窗簾等維修。
24. 廢水處理場拆除後環境整理並辦理後續規劃。
25. 理學院大樓至學七舍柏油路面鋪設。
26. 理學院大樓中庭排水改善。
27. 理學大樓建置緊急電源。
28. 林口校區前門至行政大樓前柏油路面重新鋪設。
29. 林口校區污水地下道及水土保持計畫工程(第一期)

四、校園資產活化：

1. 完成學一舍地下室福利部門委託經營並重新裝修，建置符合 ISO 認證標準廚房，預定 10 月 1 日起開始營運。
2. 辦理林口校區旁「文大一用地」容積移轉土地捐贈案，已完成受贈土地產權移轉登記面積 35,909 平方公尺 (10,862 坪)。
3. 完成林口資訊與教學大樓建物第一次登記及房屋設立稅籍。

五、事務業務：

1. 臥龍街停車場設備建置完成，目前進行停車場執照及水電申請。
2. 更新誠正大樓教室及教 104 教室分離式冷氣機計 51 台。
3. 辦理台大、台科大、元智及淡江等大學 E 化設備參訪活動。
4. 校本部 E 化教室設備清潔維護及檢測。
5. 辦理新生營餐飲採購。
6. 蘇力及潭美颱風各項防颱作業及校園環境復原。
7. 校本部紅火蟻投藥防治作業。
8. 日光大道北側花圃草皮鋪設。
9. 協助吳副校長辦公室建置。
10. 普大樓 1、2 樓廁所更新 LED 節能燈具。
11. 文學院大樓中間及西側穿堂建置玻璃佈告欄。

12. 公館校區中、西餐廳、超商完成續約。
13. 公共教室空調設備年度維修保養。
14. 公館校區年度電力保養。
15. 為維護公館校區理學大樓地下室電梯通道安全改設鐵捲門。
16. 為豐富校園生態，向林管處申請誘蝶花苗，並植栽攀藤植物。
17. 更新公館校區各入口告示。
18. 美化教學研究大樓前景觀並增設校區休閒桌椅，供師生研討休憩之用。
19. 生態池周邊植栽及步道整理。
20. 數學館前綠美化。
21. 林口校區年度水塔清洗、校園環境消毒。
22. 林口校區 102 學年度學生餐廳招商採購案。
23. 訂定林口校區總務組經館場地收費管理要點。

六、採購/出納業務：

1. 綠色採購(第一類指定採購環保產品)達成率為 93.40%。
2. 完成「出納收付作業子系統」建置採購案驗收及結案付款作業。
3. 完成「零用金管理作業子系統」建置採購案驗收及結案付款作業。
4. 完成「出納、零用金系統擷取請購資料及零用金撥補傳票功能建置」採購案驗收及結案付款作業。
5. 完成 102 學年第 2 學期 4~6 月份全校兼任教師及 2 下~6 月份專任教師鐘點費發放事宜。
6. 完成 101 學年 7 月份僑生先修部春季班、秋季班教師及導師鐘點費發放事宜。
7. 完成 101 學年 7、8 月份暑期在職進修碩專班、EMBA 班教師與導師鐘點費，及暑期日間部教師鐘點費發放事宜。
8. 完成 102 年度本校校務基金代理銀行續約事宜。
9. 完成 101 學年度專任教師、助教、研究人員及約聘教師年資加薪及年功加俸事宜。
10. 完成 101 學年第 2 學期學士班、研究所、在職進修碩專班、僑生先修部春季班各項學雜費、住宿費收存事宜。

11. 完成 102 學年暑期在職進修碩專班、EMBA 班、僑生先修部印輔班、暑期住宿費、新生營費用收存事宜。
12. 完成 102 年度本校退休人員之退休金發放支付事宜。
13. 完成本校退休人員、撫卹遺族、退職技工、工友及遺族中秋節慰問金發放支付事宜。
14. 完成 102 年度第 1 次出納及「付款作業服務窗口」業務講習。
15. 完成 102 年度出納業務內部控制制度評估表等相關表單編製作業。
16. 完成「付款作業服務窗口」、人事室及主計室之核銷案件送退件流程簡化事宜。
17. 完成「付款作業服務窗口」核銷案件登錄作業及系統建置事宜。
18. 協辦本校「線上金流系統」採購及開發建置事宜。

七、環境/安全/衛生業務：

- (一) 完成環保署調查 101 年度環保支出統計資料 (6/30)。
- (二) 辦理 3 校區 102 年度第 2 季實驗室毒性化學物質運作紀錄申報 (7/31)。
- (三) 聘用兼任醫師辦理公館校區實驗室臨廠健康服務 (8/8、9/26)。
- (四) 辦理 102 年度實驗室新進人員安全衛生、輻射防護、危險物及有害物通識規則等教育訓練 (9/5-9/6)
- (五) 辦理公館校區 102 年度第 3 次廢液、廢藥品清運 (9/2)。
- (六) 辦理林口校區含多氯聯苯電容器 3 具清運 (5/23)。
- (七) 辦理公館校區毒性化學物質氰化物清運 (6/17)。
- (八) 辦理理學院事業廢棄物貯存貨櫃屋遷移及整修。
- (九) 辦理理學院頂樓廢氣處理塔機房之冷氣及冷卻水塔維護保養。
- (十) 辦理環境教育參訪活動：
 - 1、營建所智慧化居住空間展示中心、自來水園區 (6/26)
 - 2、古色古香老房子：青田 76、古蹟茶館紫藤廬 (8/6)
 - 3、溼地故事館、關渡自然公園。(8/28)

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

1. 文化生活館新建工程：9/14 地上 1 樓樓版混凝土澆築，預訂進度

- 63.66%實際進度 40.64%。9/16 教育部先行通知預計於 10/8 蒞臨本校查核本工程。
2. 美術館暨學生活動中心新建工程委託設計監造：8/13 基本設計審查會議要求調整修正原設計建物外觀，並再次提送基本設計。9/25 召開設計進度報告會議。
 3. 泰順街 38 巷 10 號新建工程：9/13 變更使照申請書寄送設計單位辦理送件事宜。
 4. 泰順街 60 巷 28 號新建工程：9/18 衛工處污水幹管施工完成，待衛工處安排竣工會勘。
 5. 和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號新建工程規劃案：9/17 (二)起公告，9/30(一)下午 5:00 截止投標；10/1(二)下午 2:00 開標。
 6. 羅斯福路二段 77 巷 26 號新建工程：9/6 建築師事務所會同勘查現場，預定 9/23 會勘污水管線。
 7. 禮堂音樂廳建置工程：9/9 既有管線調查，9/18 天花拆除完成，空調及水電管線放樣，材料進場。
 8. 學一舍耐震補強：9/18 契約變更案現於採購組簽核中，待議價完成後辦理驗收。
 9. 臥龍街先期規劃案：8/19 修正規劃構想書。
 10. 校本部運動場地下停車場身障電梯建置工程：9/4 辦理採購程序。
 11. 校本部圖書館照明改善工程：9/11 公告，10/1 截止投標；10/2 開標。9/18 洽詢評審委員開會審查時間。
 12. 健康中心新建工程捐贈案：9/16: 第 3 層頂版(4 層底版)鋼筋模板查驗。9/18: 第 3 層頂版(4 層底版)混凝土澆置施工。
 13. 公館校區圖書館分館裝修工程：7/27 竣工，8/28 缺失改善，9/2 第 1 次變更設計資料補充。
 14. 音樂系鋁窗隔音門工程：9/18 於 TAF 實驗室檢驗，已訂 10/19 開工。
 15. 音樂系演奏廳：8/13 上網公告，8/28 無人投標，9/4 決議保持原預算下刪除部分工項再行公告上網。
 16. 音樂學院系所整修工程(含圖書館)：7/10 服務實施計畫書審查，7/17 基本設計書圖審查，8/6 修正基本設計，9/4 為配合使用單位

需求本案分兩案執行(A案為民族音樂研究所加表演藝術研究所整修工程；B案為音樂系所整修工程)。

17. 公館男三舍整修工程：9/12 本日承商受到函文，如未於 9/22 前復工，將發文終止契約。9/16 依採購組意見修正。
18. 公館校區學生宿舍：9/18 刻正彙整相關資料辦理本案先期規畫構想書技術服務評審案。
19. 校本部綜合教學大樓先期規劃構想書報教育部：09/10:電洽教育部高教司，目前進度預定由大部辦理外審作業。
20. 正樸廁所整修工程：6/25-7/9 上網公告，7/10 無廠商投標，流標；7/18 校長指示需考量師生需求，儘量避免影響，本案擬評估後再行招標。
21. 理學院 E 棟教室(第二期)整修工程：工程進度正常，預計提前於 9/30 完工。
22. 公館校區透水路面修繕工程:預計 10 月完成採購決標作業。
23. 理學大樓 B 棟與數學館間步道工程：圖說設計於 9/13 理學院院務相關委員會議中說明，預計 10 月完成採購決標作業。
24. 公館校區地標採購：9/27 召開評選會議。
25. 公館校區馬賽克設置規劃:請高師大教授協助設計。
26. 公館校區綜合館至研究生宿舍路燈更換為 LED 燈具。
27. 理學大樓走道燈更換為節能 LED 燈具。
28. 公館校區地下室變電站空調設更新。
29. 林口校區資訊與教學大樓室裝工程：預計 9 月 24 日開標。
30. 林口校區正樓學生宿舍耐震結構補強工程，奉批提工程修繕評估小組討論，預計 9 月 23 日召開會議。
31. 102 年度林口校區綠美化工程：9 月 10 日規劃廠商進行簡報，待修正後提送採購申請。
32. 建置林口校區木棧道及平台，待規劃完成後提送採購申請。

二、校園資產活化：

1. 辦理台北市福州街 11 號(劉真校長故居)管理維護及修復再利用計畫。

2. 辦理誠正大樓側門崗亭建物部分滅失測量及登記作業。
3. 辦理財產管理系統轉換並升級為網際網路版。
4. 實施 102 年度國有公用財產盤點作業。

參、請師長協助配合之總務事項：

- 一、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品，綠色採購年度執行率需達 90%。
- 二、依本校採購作業權責劃分表，新臺幣 10 萬元以下之小額採購，授權「請購單位主管或計畫主持人」辦理驗收，請各驗收人確實驗收，再行核章。
- 三、辦理逾新臺幣 10 萬元採購，除利用共同供應契約外，應依規定提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，分成數個小額採購分批辦理。

【研究發展處】第 341 次行政會議工作報告

創新育成中心

- (一) 有關本中心執行「經濟部中小企業處 102 年補助育成中心計畫」第二期款 40 萬元請領，主辦單位已於 8 月中旬撥款入帳完畢；有關申請 103 年度育成中心計畫申請，已於 8 月下旬完成計畫書送件核備，主辦單位並安排 10 月 7 日(一)，假本校林口校區育成中心進行實地訪視。
- (二) 關於教育部主辦之 U-start 創業競賽活動，本中心提報創藝樹設計工作室及 BCIxRabbits 二創業團隊申請評選，已經公告二隊均獲入選，每隊可獲得創業獎金 35 萬元及育成輔導費用 15 萬元，二隊一共可獲得 100 萬元獎金。另有關本年度國科會辦理之創新創業激勵平台計畫徵選活動，已於 8 月下旬協助文創市集攤商「禮物公民」(公領系同學創設)組隊，提報參選競賽。
- (三) 針對新建之資訊與教學大樓育成中心內部裝修採購案，本中心正配合採購組及林口總務組辦理共同供應契約採購事宜，預定 10 月上旬完成相關採購作業。配合新建大樓產學園區啟用，正積極辦理睦鄰招商措施，其中關於太平洋建設擬投資設立光電植物工廠一案，已安排太平洋建設拜訪主計室等單位會同討論進駐設廠相關規範。

貴重儀器中心

- (一) 本中心現行對外服務的貴重儀器為四套，102 年 5-8 月份服務績效報告：委託送測件數共 3,016 件，實驗時數累計 5,944 小時，貴儀使用費收入合計 564,520 元。
- (二) 辦理校內、外使用者之國科會專題計畫貴儀額度使用同意書及中心使用同意書認證申請，自 5 月到 9 月 23 日止共計 80 件。
- (三) 化學系 600MHzNMR 啟用典禮於 6 月 4 日下午 2 時舉行，邀請校長、林副校長及研發長、副研發長等長官們蒞臨主持。
- (四) 國科會 103 年貴重儀器共同使用服務計畫申請案(中心總計劃及高解析質譜儀購置計畫各一式)已完成線上製作，於 7 月 9 日送繳彙整名冊至研推組並轉請發函至國科會。
- (五) 國科會 100 年度貴重儀器使用中心服務計畫(100.1.1-102.7.31)之各項運作指標如期執行完畢，於 8 月 13 日線上繳交績效成果報告並辦理經費收支結報。

- (六) 9/6 (五) 下午 2 時半至國科會出席「國科會貴重儀器中心未來運作、收費、考評與稽核方式檢討會議」，與各校貴儀相關人員進行意見交換。會後提供截至101年12月31日之逾期應收帳清冊(也請註明退休教師的金額)給國科會，自然處將研擬列入核定專題計畫前控管之可行性，以降低呆帳率。
- (七) 國科會自然處於 9/9 (一) 下午 2 時半赴本校訪視化學系質譜儀實驗室，並召開 103 年度貴儀購置計畫「高解析質譜分析儀」審查會事宜；會議當天亦訪視化學系 600MHzNMR 及 Xray 儀器室。配合業務需求提供 8 月份至 9/9 期間之維修保養記錄及工作日誌檔案給國科會貴儀承辦人備查。
- (八) 為配合 9/6「國科會貴重儀器中心未來運作、收費、考評與稽核方式檢討會議」之決議第 2 點作業，邀集儀器專家暨技術員出席 9/18 (三) 12 時舉行之中心聯席會議，就 103 年度儀器收費標準、維修保養紀錄及日常操作紀錄等議題進行討論。

企劃組

- (一) 102 年度「獎勵特殊優秀人才」申請案，申請人數共計 181 人，業於 6 月 21 日召開審議委員會，並經國科會於 8 月 30 來函審定補助經費，共計 123 人獲獎，獎勵金額新台幣 2,001 萬元整；102 年度新進教師「獎勵延攬特殊優秀人才」申請案，共計 12 人申請，11 人獲獎。本校化學系林文偉副教授及地球科學系陳卉瑄副教授於今年 8 月份獲國科會吳大猷獎，此獎項符合本校「獎勵學術卓越教師」特聘教授之條件，為鼓勵 2 師之績優表現，核予同特聘教授級之獎勵。
- (二) 102 年 6 月 27 日函知本校 101 年度下半年評鑑班制(含延後評鑑、暑期班制)進行評鑑後續作業事宜，並請各單位於 103 年 6 月 27 日前繳交「自我評鑑計畫與執行成果表」相關文件至研發處，俾彙整函復高等教育評鑑中心。
- (三) 配合世界排名業務推動，建置特色領域指標機制，目前以計畫補助形式，委由藝術學院、音樂學院及運休學院執行初步指標建置。
- (四) 有關 QS 標竿分析計畫，業於 102 年 8 月收到 QS 公司之第一期標竿分析報告書，將進行後續改善策略之研擬。
- (五) 本校 2013 年 QS 世界排名為 481-490 名，邁入世界前 500 大; QS 亞洲最

佳大學排行榜，本校今年躍升 2 名，排名第 85 名。

- (六)「教師表現及系所績效管理系統」已於 4 月份由本系統匯出本校專任教師學術表現資料，並填報 10203 期高等教育資料庫，另依相關回饋機制修正本系統填報欄位與項目，預計 10 月份將再次由本系統匯出本校專任教師「參與國際學術研討會發表論文」之學術表現資料，填報 10210 期高等教育資料庫。
- (七)本校將於 102 年 10 月起辦理中心外部訪評，本次受評單位共計 15 所中心，刻正安排訪評事宜。
- (八)本校中心設置及管理辦法修正案業經 102 年 6 月 19 日第 110 次校務會議通過，本處刻正配合前揭辦法修訂本校中心設置及管理辦法施行細則，並函請校內各級研究教學與中心修訂設置章程。

研究推動組

- (一)本校102年度國科會專題研究計畫，截至9月26日止，核定件數計520件，核定金額約5億3,592萬元(101年度核定件數554件，核定金額約5億3,656萬元)；102年度非國科會之建教合作計畫，截至8月底止，核定件數計457件，核定金額約10億4,551萬元(101年度核定件數642件，核定金額約11億5,524萬元)。
- (二)國科會102年度「大專學生參與專題研究計畫」共計核定補助49名學生，總補助金額為228萬6,000元。
- (三)國科會102年度「吳大猷先生紀念獎」，本校獲獎人員計2名，分別為化學系林文偉副教授、地科系陳卉瑄副教授。
- (四)本校102學年度第1次「學術活動補助暨獎助審議小組」會議業於8月27日召開，會中決議本(102)學年度各類學術活動補助額度上限，並公告各學術單位(含中心)，即日起至102年9月30日止受理線上申請第1期「學術活動補助」申請案。
- (五)本校102年度學術研究推昇計畫補助方案，已於8月29日函各學術單位並公告自9月1日起至9月30日止受理線上申請。
- (六)102年5月23日辦理本校102年度「教師研究生涯發展座談會」，邀請應用電子科技學系高文忠教授分享「如何規劃研究生涯」，透過經驗分享及意見交流，鼓勵教師進行學術研究，並瞭解教師研究需求，以提供相關協助。

- (七) 102年5月29日辦理本校102年度「國科會傑出研究獎獲獎人研究經驗及相關申請分享工作坊」，邀請科教所許瑛瑄教授進行學術研究經驗傳承與交流，進而全面提升本校教師研究能量。
- (八) 102年9月16日辦理本校102年度「建教合作計畫業務說明會」，分別由研發處、人事室、主計室、總務處等單位進行相關業務說明，協助各單位同仁、教師暨助理人員辦理並執行建教合作計畫時，能更熟悉校內行政流程及必要作業規範，以符合相關規定，共計92人參加。
- (九) 102年10月17日預定辦理「研究計畫經費使用適法性之民刑事法律適用研習會」，協助各單位熟悉研究計畫經費的使用規範及罰則。
- (十) 推動「教師研究諮詢與合作平台」線上系統，協助教研人員專業成長、促成跨科際交流，並形成整合性研究社群，進而提升師大整體研究能量；於102年9月辦理「學術研究諮詢」試辦計畫，102年度截至9月27日止，媒合研究團隊3件；本平台亦配合102年度團隊型學術研究推昇計畫之籌組研究團隊使用。
- (十一) 協助本校教師辦理「研究計畫倫理審查」申請案，102年度截至9月26日止共計34件通過臺大研究倫理中心審查。

產學合作組

- (一) 102年度國科會產學合作計畫共計7件，核定金額680萬5,064元(101年度國科會產學合作計畫共計5件，計畫金額646萬1,066元)；一般產學合作計畫件數共計47件，核定金額3,052萬515元(101年度一般產學合作計畫件數共計87件，核定金額為7040萬487元)；技術移轉授權案件共計24件，授權、智慧財產衍生收入及衍生利益金共計146萬4,881元(101年度共29件，共計293萬1,029元)。
- (二) 本年度達成「國科會102年度績優技術移轉中心獎助」申請標準，已於8月中備妥相關文件提出申請，9月23日委員到校進行實地訪查，預定審定結果於11月公布。
- (三) 102年度申請專利件數共計37件，分別為中華民國19件、美國11件、大陸7件；審核獲准發明專利16件、新型專利1件(101年度申請件數計68件，審核獲准發明專利7件，新型專利2件)。
- (四) 國科會補助期刊加入全球性引文索引資料庫申請案，本次共擇優補助12

件，本校計有《教育科學研究期刊》、《同心圓：語言學研究》等 5 刊核
獲補助(台師大 5 刊、台大 4 刊、政大 1 刊、學會 2 刊)。

(五) 出版發行 58 卷第 3 期《教育科學研究期刊》及 58 卷第 2 期《師大學報:
語言與文學類》。

【師資培育與就業輔導處】第 341 次行政會議工作報告

壹、師資培育課程組業務

一、102 學年度中等學校師資類科教育學程甄選-

本案中等教程生正取生報到及備取生遞補作業，於 9 月 6 日完成辦理正取生、備取生報到事宜。

二、102 學年度卓越師資培育獎學金甄審-

102 學年度本校卓獎生獲教育部核定受獎名額共計 50 名，訂於 10 月 20 日辦理筆試、11 月 2 日辦理口試、11 月 8 日放榜。

本校 101 至 102 學年度卓越師資培育獎學金甄審作業規定，由現行家戶年所得 90 萬元提升至 114 萬元，以擇優挑選適性且有競爭力之弱勢卓獎生。

三、師資培育公費生甄選 -

辦理 103 學年度以前核定之乙案（卓獎生轉公費生）甄選事宜，將於 102 年 9 月 30 日至 10 月 8 日由卓獎生向所屬學系提出申請，10 月 14 日前由學系辦理初審，經師培處複審後，於 10 月 17 日前提請師資生甄選委員會議審議。甄選名額及類科如下：

類別	名額	分發學年度	分發縣市	備註
國民中學藝術與人文領域表演藝術專長	1 名	104 學年度	高雄市 (中崙國中)	自 99 學年度卓獎生中甄選
綜合活動學習領域輔導專長	1 名	105 學年度	桃園縣	自 100 學年度卓獎生中甄選
國民中學特殊教育身心障礙類	1 名	105 學年度	花蓮縣 (玉東國中)	自 100 學年度卓獎生中甄選
國民中學特殊教育資賦優異類	2 名	105 學年度	新竹縣	自 100 學年度卓獎生中甄選
小計	5 名			

四、本校 101 學年度師資培育生甄選-

本校 101 學年度師資培育生名額獲教育部核定共 716 名，查 101 學年度第一階段師培生甄選計有 917 名。第 2 階段錄取名單亦請各師培學系依規定甄選，並於 12 月 15 日前填送本處彙辦。

五、規劃本校學士班師資生核定名額同額轉換碩、博士班學生案-

為強化本校學生就業競爭力並提升學歷至碩士，本校前已規劃並獲得教育部核定自 102、103 學年度起部分師資培育學系學士班師資生名額同額轉換

為碩(博)士班師資生。

六、本校 102 年度「高級中等以下學校及幼兒(稚)園教師資格檢定考試」錄取統計-

本校學生參加是項教師資格檢定考試之通過率為83.77%，高過於全國應考人通過率59.78%。

七、因應教育部「師資職前教育課程教育專業課程科目及學分對照表實施要點」修訂-

教育部業於 102 年 6 月 17 日以臺教師(二)字第 1020077866B 號函發布「師資職前教育課程教育專業課程科目及學分對照表實施要點」、科目及學分對照表，與本校現行施行之教育專業課程變革甚鉅，本校後續將依前揭規定修正本校相關學分表，報請教育部核定，自 103 學年度起修讀教育學程學生適用(103 學年度(含)以前得適用之)。

八、配合新課綱提報專門課程新增或修正案-

為配合普通高級中學及職業學校群科等課程綱要發布實施，符應任教學科專門知能，本校各學系業已配合教育部提報時程提報專門課程新增或修正規畫案，截至目前已核定50科。敬請相關學系評估新增規劃專門課程，以利本校學生修習以加註其他專長，提升競爭力。

九、核發教師證書-

- 1、本校學生參加 102 年教師檢定考試及格應考生共計 573 名，教師證書已全數核發。
- 2、102 年 6 月至 9 月前申請加註任教學科登記共計 80 件，已核發教師證書共 66 件，申辦中 24 件；辦理加另一類科教師證書登記共計 6 件，已核發教師證書共 2 件，申辦中 4 件。
- 3、101 學年度一年制實習學生共計 4 位，教師證書業於已核發。

十、核發各類證明書-

- 1、101 學年度第 2 學期受理並審核教育學分證明書及任教專門科目認定證明書申請，核發之證明書共計 31 件。
- 2、製作核發 101 學年度第 2 學期實習生修畢師資職前教育證明書共計 54 件。

貳、實習輔導組

一、教育實習輔導業務

辦理 102 學年度第 1 學期教育實習輔導作業，實習學生名冊、公文、教育

實習手冊已函寄實習學校，截至 9 月，本學期計有 253 所實習學校，87 位實習指導教師及 551 位實習學生參與教育實習。

二、辦理師資生增能競賽

102 學年度第 1 學期師資生競賽：

本學年度將辦理 4 場競賽，敬請各系所代為宣傳與鼓勵師資生踴躍參加，參加辦法及表件公告於本處網頁：

<http://otecs.ntnu.edu.tw/ntnutecs/tw/newsDetails.php?id=16&nid=1425>

三、辦理「教育部卓越師資培育獎學金試辦計畫」

教育部依 101 學年度卓越師資培育實地訪評結果及各校執行成效，核予本校 102 學年度獎學金名額為 50 名，新增 18 名。

四、辦理「第一屆師資培育國際學術研討會-各科教材教法」

教育部委託本校辦理【第一屆師資培育國際學術研討會-各科教材教法】將於 102 年 11 月 29 至 30 日假國家圖書館、本校進修推廣部及分部辦理。

五、辦理輔導師資生就業增能活動計畫

本計畫目前共計辦理 42 場次，84 講師參與、1350 人次參與。各活動回饋表共計 981 份，整體滿意度達 96%。

第三階段擬補助 43 場次，申請截止日於 9 月 30 日。

六、辦理「102 學年度實習輔導教師培訓課程」

於 8 月 26 日舉辦「實習輔導教師培訓課程(第一階段)」，共 31 位國高中教師參與，課程內容幫助度 93%及課程整體滿意度 100%。

「實習輔導教師培訓課程(第二階段)」預計於 9 月 30 日辦理。

七、辦理「教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫」

第一屆精緻特色師資培育學術研討會，於 6/22-6/23 於本校國際會議廳暨演講廳舉行，研討會主要辦理型式為主題講演(2 場)、論文發表(22 篇)、圓桌會議(出席人員：本校校長張國恩校長、前教育部長吳清基部長、教育部師培及藝教司副司長郭淑芳副司長、台北市教育副局長馮清皇副局長、中山女中校長楊世瑞校長、本校教育系楊深坑教授及本處處長林陳涌處長)及海報展(各子計畫 11 篇)。本研討會共 184 人次與會，其中包含 29 所師資培育大學之人員參與，滿意度 86%。於 9 月底彙整為成果冊報教育部結案。

八、海外實習

至 9 月為止，已有 35 名獲海外實習補助之學生赴海外實習完畢歸國，尚有

3名應華系學生仍在海外實習。預計於11月中旬邀請獲補助之各系所海外實習學生代表進行成果發表會，以了解海外實習計畫成效。

九、職場實習

(一)公部門職場實習：

- (1) 今(102)年計有行政院國軍退除役官兵輔導委員會臺中榮民總醫院等26個單位向本校提供暑期或秋季實習機會。
- (2) 本校學生共有19名提出申請，獲得行政院衛生署食品藥物管理局等5個單位同意，共13名學生獲得暑期實習機會

(二)本校職場實習補助計畫：

- (1) 目前職場實習學生均於暑期至各企業機構實習完畢，共有64個企業126位企業導師參與本項計畫。
- (2) 預於11月中旬邀請獲補助之各系所職場課程之授課教師及實習學生代表進行成果發表會，以了解職場實習課程計畫成效。

十、補助本校實習學生至偏遠、山地、離島特約實習學校教育實習

102年度共補助11人，其中2人於101學年度第二學期實習，其他9人於102學年度第一學期實習，補助總金額計56,595元整。

參、地方教育輔導組

一、申請教育部補助「精進師資素質計畫」—本校提報之「精進師資素質計畫--夥伴協作 主動學習」計畫，經教育部複審通過，獲全額補助500萬元。

二、辦理「初任教師基本專業知能研習」—本校受教育部委託辦理102級中小學及幼兒園初任教師基本專業知能研習，辦理中等學校研習時間及學員數如下：

(1)第1梯次(8月7、8、9日)：臺北場220人、桃園場213人。

(2)第2梯次(8月12、13、14日)：臺北場254人。

三、運作「生活科技教材教法之專業師資社群」—於102年6、7月與本校科技應用與人力資源發展學系合辦5場次102年機器人師資培育工作坊；於7月4、12日、18日與教育部生活科技學科中心合辦3場次「教學策略及多元評量示例研習」。

四、成立「機械群科教材教法之專業師資社群」—邀請新北市立新北高級工業職業學校張添洲校長(教育部職業學校機械群科中心學校總召集人)、范振

估秘書、臺北市立松山高級工農職業學校陳貴生校長、本校機電科技學系鄭慶民系主任、陳順同教授、程金保教授等擔任諮詢委員，就機械群科專業師資社群成立及運作方式。

五、**辦理 102 年北區地方教育輔導計畫**—本校 102 年北區地方教育輔導計畫獲教育部全額補助 200,600 元整。102 年計服務 22 所中等學校，辦理 34 場次到校輔導研習。

六、**發行《中等教育》季刊**—《中等教育》是臺灣教育界歷史最悠久的教育期刊，為發揮《中等教育》季刊的影響力，將著眼穩固學術品質兼重實務分享之轉型，以戮力灌溉中等教育對話平台。歡迎本校師生踴躍惠賜稿件與支持，共同見證臺灣中等教育發展，徵稿辦法請參閱本處網頁。本年度專題及預定出版日程如下表：

卷期	專號名稱	出版日期
第 64 卷第 1 期	健康促進學校	102 年 3 月 31 日
第 64 卷第 2 期	學校體育之品德教育	102 年 6 月 30 日
第 64 卷第 3 期	國文教學	102 年 9 月 30 日
第 64 卷第 4 期	家政與家庭教育	102 年 12 月 31 日
第 65 卷第 1 期	藝術教育	103 年 3 月 31 日
第 65 卷第 2 期	技職教育	103 年 6 月 30 日
第 65 卷第 3 期	英語教育	103 年 9 月 30 日
第 65 卷第 4 期	科技教育	103 年 12 月 31 日

肆、就業輔導組

一、完成(並上傳)就業輔導相關報告

101 雇主滿意度調查成果報告(102.08 製表)

101 學年度大學青年實習意願與就業偏好調查研究(102.08 製表)

104 級與 105 級大一學生 UCAN 職業興趣探索測驗施測結果報告(102.08 製表)

二、非正式課程職場實習

(一)東元•臺師大青春創藝季

本案自今年簽署合作備忘錄，開啟學校與企業合作之創新模式，共同參與展演活動系所：美術系、設計系、音樂系、心輔系、國文系、歷史系、英語系、地理系、臺文系、臺史所、翻譯所等 11 個系所，共計舉辦 3 梯次的靜態作品展、29 場動態演出，展演學生約有 98 人，出席觀眾約 508 人整體滿意度佳。

(二)104 麥向成功專案

試辦「104 麥向成功專案」，計有 6 學院 8 系所（圖傳系、管理學程、人資所、休旅所、心輔系、國文系、應華系、公領系）13 人完成「102 年麥當勞人才招募」實習。

三、企業說明會

拜耳集團醫療保健事業群於 102 年 7 月 1 日至 8 月 31 日舉辦「卓越領航實習計畫」，提供暑期實習生名額共 10 名，實習期間提供實習生團體保險及交通補助金每月 5,000 元、免費專業訓練課程，表現優異者予以頒發實習推薦函。

四、建置實習企業資料庫

24 家企業同意提供實習機會給本校學生，將繼續協助系所與企業或學校以外機構建立合作關係。

五、職涯輔導相關活動

102 年度已辦理職涯活動情形如下：

講座名稱	參與系所	已辦理場次
名人就業講座	15	26(參加人次 1,163)
企業參訪活動	16/全校性	28(參加人次 817)
延攬產業師資協助教學	5	7(參加人次 117)
職涯測驗探索(UCAN)	5	7(參加人次 170)
職涯測驗探索(CPAS)	2	2(參加人次 44)
職涯銜接準備-最後一哩	理學院	16(參加人次 165)

【國際事務處】第 341 次行政會議工作報告

一、 近期新簽約學校(102年5月1日至9月30日)

1. 東北師範大學與本校國際與僑教學院簽訂合作交流協議。
2. 法國雷恩國立應用科技學院材料科學與奈米科技學系與本校光電所訂合作交流協議及學生交換協議。
3. 日本青山學院大學國際政治經濟學院與本校國際與僑教學院簽訂合作交流協議。
4. 美國北科羅拉多大學與本校體育系簽訂博士及碩士雙聯協議。
5. 廈門大學美術系與本校美術系簽訂合作交流協議及學生交換協議。
6. 北京大學與本校簽訂學生交換協議。
7. 西南大學與本校簽訂合作交流協議。
8. 中央民族大學與本校簽訂合作交流協議及學生交換協議。
9. 北海道大學與本校簽訂合作交流協議及學生交換協議。
10. 關西學院大學生命科學學部與本校生命科學系簽訂學碩雙聯協議。
11. 千葉大學教育學院、教育學部與本校教育學院簽訂合作交流協議。
12. 圓光大學中語中文系與本校國文系簽訂合作交流協議及學生交換協議。
13. 密西根大學福林特校區管理學院與本校管理學院簽訂碩士雙聯協議。
14. 格蘭谷州立大學與本校續簽教職員暨學生交換協議。

二、 外賓來訪(102年5月1日至9月30日，37案)

國別(案數)	日期	摘要
紐西蘭(1)	5月13日	奧克蘭理工大學(AUT)語言及社會科學學群主任兼文化與社會學院副院長, Dr Sharon Harvey 來訪。
陸港澳(14)	5月16日	香港理工大學文學院黃居仁院長來訪洽談語文學院、國際與僑教學院及藝術學院合作事宜。
	5月20日	香港茂峰法師中學師生一行20人蒞校參訪。
	5月23日	華僑大學校長一行賈益民11人蒞校訪問。
	5月24-30日	姊妹校北京大學體育部張銳副教授一行3人蒞校訪問。
	6月3-4日	姊妹校華中師大港澳台辦公室王琍主任一行7人來訪交流。
	6月3-9日	姊妹校北京大學張彥副校長一行4人來校參與校慶活動,並參加京奧太極雕像揭幕典禮。
	6月24日	中國廣東嘉應學院校長邱國鋒一行來訪,洽談客家研究中心合作事宜。
	7月30日	姊妹校北京大學葉靜漪副校長及其學生事務人員一行15人蒞校赴交流考察。
	8月7日	姊妹校北京外國語大學國際處顧佳贊副處長率師長一行5人,學生28人蒞校進行北京之春活動回訪
	8月8日	廣東湛江師範學院劉周堂副校長一行22名師長來校參訪。
	8月20日	姊妹校華東師範大學國際教育中心黃美旭主任一行4人來校交流

		夏日課程及國語教學議題
	9月5日	香港教育局代表一行2人來訪交流華語文教學相關事宜。
	9月24日	姊妹校湖南師範大學副校長蔣洪新一行五人來訪交流。
	9月25日	首都師範大學師生一行13人來訪與教育學院進行交流。
馬來西亞(2)	5月13日	馬來西亞留臺校友會領袖幹部回國參訪團李子松團長一行計65人來訪
	8月27日	馬來西亞新紀元學院學生事務處顏廷濤主任一行師長3人與學生7人蒞校進行姐妹校參訪，交流學生事務事項
印尼(2)	6月7日	印尼 University of Muhammadiyah Yogyakarta (UMY)師長一行13人蒞校訪問。
	8月29日	印尼臺灣教育中心經理關統議先生一行2人來校交流印尼學生招生、輔導及國語教學之相關議題
泰國(1)	8月5日	泰國朱拉隆功大學休閒及與旅遊管理教授 Prof. Sombat Karnjakit 率師長一行5人，學生28人蒞校與體育學院及運休學院師長交流
加拿大(1)	6月4日	姊妹校英屬哥倫比亞大學訪問學者地理系主任 Marwan Hassan 來訪
美國(5)	5月28日	加州州立大學 Fresno 校區文學院院長 Vida Samillan 一行三人來訪洽談與英語系合作事宜。
	6月4日	姊妹校格蘭谷大學教授 Peter Zhang 蒞校訪問。
	6月17日	哥倫比亞大學教師學院 Lin Goodwin 教授來訪洽談合作事宜。
	6月19日	威斯康辛密爾瓦基校區 Tim Hathaway 教授來訪洽談合作事宜。
	6月20日	姊妹校南卡羅來納大學副校長 Dr. Doupnik 一行來訪洽談合作事宜。
芬蘭(1)	5月21日	赫爾新基大學文學院院長 Anna Mauranen 來訪洽談學術合作。
奧地利(1)	9月23日	奧地利維也納大學校長恩格(Dr. Heinz W. Engl) 與其夫人來訪，談未來合作事宜。
英國(1)	7月23日	英國姊妹校萊斯特大學國際處代表 Ms. Caroline Berry 來訪
日本(8)	6月4日	神奈川大學中島三千男前校長偕同研究科長森武磨、佐野賢治、小熊誠教授等人來訪。
	7月23日	日本龍谷大學國際事務處交換學生承辦人 Masae Sakabe 等一行2人至本校參訪
	7月23日	日本關西學院大學留學生綜合支援課課長春木紳輔一行3人來訪並遞送雙聯合做協議書
	7月23日	日本關西大學國際部副部長力イ卜由利子教授來訪
	7月23日	日本大阪教育大學國際中心教授城地茂來訪
	7月24日	日本昭和女子大學國際事務處山崎副主任來訪
	8月28日	日本早稻田大學人間科學研究科教授 Douglass J. Scott 帶領學生參訪
	9月11日	日本和洋女子大學人文學群李明伍教授洽談交換學生事宜

三、 出席2013年美洲教育者年會(5月26-5月31日)、2013年歐洲教育者年會(9月9日-9月13日)聯繫洽談暨辦理差旅相關事宜。

四、 交換生/訪問生、雙聯生等業務：

(一)完成102學年第2學期校級交換生甄選共計113人報名，成功媒合103名學生，完成報到共97名，將另辦理系所增額推薦專案計12人通過甄選。

(二)開始受理102第二學期來校交換生、訪問生申請至10月底止。

(三)受理102學年第1學期訪問生入學申請，計26人完成繳件並獲錄取，共有23位同學來校報到。

(四) 受理姐妹校學生報名 2013 年暑期全英語夏日課程，共 22 名申請，全數獲錄取，共 21 學生報到，分別修讀通識課程「臺灣文化導覽」與國語中心暑期密集班。

(五) 102 學年度新紀元學院雙聯學位生申請審核，錄取國文系及心輔系各一名，均已 完成報到註冊手續。

五、 各項說明會/座談會：

日期	內容	人數
5月27日	大陸地區學生申請本校學位班說明會	22
6月4日	美國在臺協會講座：簽證及留學	50
6月5日、6日	2013暑期語言文化研習行前說明會	37
6月21日	2013赴外交換生行前說明會	160
8月1日	教育部102年度學海飛颺、學海惜珠補助留學行前研習會	14
8月6日	本校鼓勵學生赴國外進修補助102學年上學期出國者留學行前研習會	46

六、 各項獎補助：

獎補助名稱	申請/薦送情形
102年7至12月邀請國外學者來本校短期訪問研究補助申請案	申請件計30案通過補助。
本校推動102年10月~103年3月科系所院國際學術合作交流補助	申請件計5案，提6月18日國合會複審皆通過。
本校推動103年4月~103年10月科系所院國際學術合作交流補助	預定10月1日起開放申請。
教育部102年度學海系列補助	<ol style="list-style-type: none"> 飛颺：計88名線上申請，64名完成繳件，1名不符資格，正備取報到、遞補共計選送18名，校配合款新臺幣72萬元，18名簽約暨第一期款撥款事宜已辦理。 惜珠：計4名線上申請，3名完成繳件，102年3月21日國合會會議初審決議薦送3名，校計畫書與薦送名單已報部送審，5月30日部函覆本校3名皆獲補助，計新臺幣89萬6,000元，本校至少需配合新臺幣17萬9,200元，提6月18日國合會複審決議通過。1名簽約暨撥款事宜辦理中。 築夢：102年3月1日師培處就輔會會議初審決議薦送6案，本處已輔導計畫主持人至部網登錄計畫內容與計畫書彙整、報部送審，5月30日部函覆本校5案獲補助，共計新臺幣288萬6,731元，本校至少需配合新臺幣28萬8,673元，本校配合款新臺幣28萬8,673元，與師培處共商後決議各支應一半。102年底前出國計畫案(3案)簽約、報部更動計畫地點、經費動支與校配合款新臺幣14萬8,572元借支已辦理，1案核結報部事宜因教育部系統發生問題，協助

	系所處理中。
教育部101年度學海系列獎助	飛颺受獎生核銷與繳回作業辦理中；惜珠2名受獎生簽約暨撥款、築夢1計畫案簽約暨經費動支已辦理。
教育部100年度學海系列獎助	飛颺核結報部作業辦理中。
本校鼓勵學生赴國外進修補助 (102學年上學期出國)	施行細則修正案已經101年12月28日國合會會議通過並公告，新流程於3月5日、3月12日辦理學院代表工作坊加強說明，各學院已訂定審核標準、受理院內學生申請並於5月15日前薦送候選人，已彙整名單並提案於6月18日國合會複審，決議通過總補助金額3,979,300。
2013年度第二期日本交流協會短期交換留學生獎學金甄選	5月21日公告，6月5日校內初選申請截止(一般、日本研究領域)。
書卷獎學生2013【暑假語言文化研習】補助	18名

七、 招生相關業務

- (一) 外國學生申請 2013 年秋季班計 293 名符合報名資格，5 月 14 日召開放榜會議，正取 162 名、備取 17 名，5 月 17 日公告放榜，5 月 28 日郵寄甄審結果通知，其中 110 人已完成線上報到。7 月 1 日起辦理外國學生 2013 年秋季班正取生線上報到及備取生遞補事宜，至 9 月 9 日開學前計有 119 名完成線上報到、32 名放棄報到。學士班遞補 8 名、碩士班遞補 1 名。
- (二) 辦理 6 月 19 日至 6 月 23 赴日本東京法政第二高中及法政大學等地招生宣傳事宜。
- (三) 8 月 5 日編印外國學生招生手冊英文版文宣計 1,500 本，用於教育展分發及宣傳等用途。
- (四) 陸生聯招會於 5 月 31 日公告 102 學年度大陸地區學位生申請本校正式錄取名單。列表如下：

	報名人數	通過陸聯會 資格審查	本校甄審結果	陸聯會公告 正式錄取
碩士班	90	71	15	13
博士班	12	8	6	4
共計	102	79	21	17

- (五) 辦理 102 學年度 16 位陸生新生及 6 位家長之入台證申請事宜。
- (六) 辦理陸生新生保險申請、宿舍確認、機場接機及學伴安排等相關事宜。
- (七) 8 月 21-27 日前往美國紐約參加「2013 年鮭魚返鄉美國東部臺灣教育展」。
- (八) 9 月 3 日於國際事務處國際交誼廳辦理陸生學位生新生報到，共計碩士班 12 位及博士班 4 位完成報到。於校園導覽後，至和平醫院進

行體檢，俾便辦理移民署逐次加簽入台證申請作業。

- (九) 9月5日於國際事務處國際交誼廳舉辦陸生迎新茶會，當天計4位師長、3位系所助教及28位學伴及新生，共35人出席。
- (一〇) 僑生暑假期間申請重入出境共計185人，特殊事故入出境共計6名；申請居留證延期共計10名，居留證遺失補發共計2名。
- (一一) 函報教育部101學年度第2學期第2次僑生動態通報畢業人數共計67人，退學2人，休學7人。

八、國際學生交流活動：

- (一) 辦理101學年度下學期來校交換生住宿退費及離校手續等相關事宜，協助退給84位同學住宿保證金。
- (二) 辦理102學年度上學期來校交換生暨訪問生接機，本學年度提供18個梯次以接駁車方式接送同學，共計73位同學提出申請。
- (三) 辦理交換生來臺輔導及協助適應校園生活，102學年度上學期【來校交換生說明會暨歡迎茶會】於8月28日假【綜合大樓210展覽廳】舉行，會中提供交換生選課、簽證及保險等相關須知，並邀請各系所代表席，共同協助課業輔導及生活適應等事宜。共計134位新生參加及20位系所代表出席。
- (四) 其他活動：

日期	內容	人數	備註
5月17日	異國料理輕鬆做-土耳其	25人	
5月28日	國際學生性別平等宣導講座-戀愛美學與分手美學	52人	陳艾妮主講
5月31日	OIA端午節慶料理--多穀素粽教作	25人	
6月15日	國際學生畢業茶會	150人	
8月26~28日	2013姊妹校來校交換生報到	147	大陸生共計86位，其他國籍學生共計61位
8月26~28日	2013姊妹校來校訪問生報到	23	
8月30日	2013年國際學生報到-學士班	170(不含保留)	外籍生61名(含雙聯學制2名,轉學生3名,復學生1名),保留2名。僑生109名,保留1名。
9月2日	2013年國際學生報到-碩博班	96(不含保留)	外籍生碩士48名,休學1名;博士16名(含復學1名,逕讀2名),保留3名。僑生碩士32名,保留2名。
9月6日	移民署到校服務	135	外籍生80名,交換生15名,僑生40名。

【圖書館】第 341 次行政會議工作報告

(一) 閱覽流通服務：

1. (1) 全館館藏統計(累計)：

項 目		99 年	100 年	101 年	102 年 8 月
圖書(冊)		1,440,297	1,478,914	1,515,712	1,528,003
期刊合訂本(冊)		120,531	123,228	125,223	126,685
期刊種數(含過刊)		5,150	6,424	6,549	6,966
非書資料		1,139,537	1,141,584	1,145,867	1,147,265
電子書		717,230	717,593	1,855,386	1,883,663
電子期刊		36,261	40,605	71,830	74,059
電子資料庫		382	378	395	394
機構 典藏	本校博碩士論文(篇)	20,762	22,985	24,390	24,760
	校史資料(件)	1,820	2,406	2,513	3,042
	本校學術期刊	21,669	29,793	29,978	30,546
	本校 OCW(課程數)	189	272	352	593
	本校 OCW(課程時數)	1,039	1,495	2,163	2,552
數位 典藏	年畫(幅)	4,802	7,430	7,430	7,430
	善本書數位化(冊)	1,515	2,076	2,531	2,830
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444	80,444
館藏總數量		3,591,628	3,653,381	4,516,965	4,558,931

表 1：全館館藏統計

(2) 圖書流通量(含分館)：

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年	359,993	359,160	719,153

項目	年份	借書	還書	總計(冊)
	101年	306,794	283,982	590,776
	102年1-8月	190,823	186,477	377,300

表 2：圖書流通量

(3) 電子資料庫及電子書使用統計：

年度		97年	98年	99年	100年	101年	102年 1-8月
電子 資料 庫	檢索總次數	N/A	N/A	3,391,412	5,110,883	6,830,897	3,260,935
	圖書館網頁 (資料庫 登入次數)	275,737	381,970	281,029	238,266	187,313	150,325
	凌網整合 查詢系統 (登入次數)	N/A	4,493	46,826	84,061	95,548	36,953
	下載總次數	N/A	N/A	994,959	987,064	1,117,343	697,141
電子 書	查詢總次數	N/A	48,659	90,205	203,291	213,714	151,995
	下載總次數	N/A	62,052	56,760	175,256	185,580	107,037

表 3：電子資料庫及電子書使用統計

(4) 進館入覽人次(含分館)：

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽 人次	99年	782,326	41,281	823,607
	100年	601,520	36,187	637,707
	101年	710,945	33,024	743,969
	102年1-8月	379,382	23,714	403,096

表 4：進館入覽人次

(5) 跨校區圖書代借代還數量(含分館)：

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借	99年	24,566	47,779	72,345

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
代還數量	100 年	28,046	51,784	80,190
	101 年	28,161	50,719	78,880
	102 年 1-8 月	21,782	48,405	70,187

表 5：跨校區圖書代借代還數量

(6)讀者簡訊發送量(含分館)：

項目	年份	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊 發送量	99 年	49,254	68,158
	100 年	54,194	75,872
	101 年	53,226	74,516
	102 年 1-8 月	27,266	38,172

表 6：讀者簡訊發送量

(7)文獻傳遞服務統計(含分館)：

年份	本館申請		他館申請		西文期刊快遞服務		跨校借書證(使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	本館申請	他館申請	
99 年	991	1,426	2,043	2,085	1,349	1,303	2,369
100 年	949	1,262	1,742	1,731	1,048	986	2,410
101 年	901	619	1,423	1,589	1,444	676	2,364
102 年 1-8 月	804	405	885	806	353	715	1,285

表 7：館際合作申請件數

(8)開放式課程使用量：

年份	瀏覽量(次)
99 年	724,355
100 年	3,898,909
101 年	3,670,894
102 年 1-8 月	2,607,487

表 8：開放式課程流覽使用統計

(9) 網站到訪人次：

年份	檢索平台 圖書館網站總到訪人次
99 年	1,502,714
100 年	1,256,006
101 年	1,140,912
102 年 1-8 月	569,453

表 9：圖書館網站到訪人次

2. 於 4 月 23 日舉辦世界書香日—玫瑰傳情及圖書尋寶活動，凡到圖書館借書則贈送玫瑰花一支。
3. 與中研院台史所合作台北高校圖書數位典藏工作，由圖書館提供館藏，中研院提供經費，雙方共同規畫執行。

(二) 推廣及參考服務：

1. (1) 電子資源利用推廣 (含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
99 年	110	2,594

100 年	97	2,348
101 年	132	3,263
102 年 1-8 月	18	442

表 10：電子資源利用推廣

(2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

年份	臨櫃諮詢件數
99 年	7,683
100 年	11,593
101 年	18,544
102 年 1-8 月	9,474

表 11：參考諮詢服務件數

(3)開放空間使用統計(含分館)：

年份	放映室 (含視聽 小間)(場 次)	討論室 (借用次 數)	長期 研究室(使 用人次)	臨時 研究室(使 用人次)
99 年	1,911	1,782	4,940	4,552
100 年	2,472	1,589	7,947	6,241
101 年	2,844	3,330	7,659	8,096
102 年 1-8 月	1,751	680	2,225	4,355

表 12：開放空間使用統計

2. 教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下(含分館)：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
99 年	45	416
100 年	56	293
101 年	92	626
102 年 1-8 月	70	405

表 13：教師指定參考書服務

3. **視聽多媒體服務**：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權每週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
99 年	19,589	702	20,291
100 年	27,945	1,325	29,270
101 年	24,381	1,775	25,615
102 年 1-8 月	13,912	1,217	15,129

表 14：視聽多媒體服務統計

4. **學科館員服務**：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學期初各系所學科館員主動發送 e-mail 給新進教師，提供圖書館之服務內容供參考。加強辦理電子資源使用解說，邀請各系所教師參與電子書聯盟選書作業，並針對電子資源使用統計及電子資料庫停訂等提供相關資料供系所參考，另整理系所相關之電子資源清單，透過整合查詢介面供師生利用。規劃年度學科館員教育訓練活動，包括各學科領域教師分享研究方法與資料蒐集方式、英語會話課程與其他主題教育訓練。
5. **系列藝文展演活動**：安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。102 年 1-8 月共辦理 16 場藝文展覽：

「視界-柳盈貝創作個展+異國-鄭淳艾個展初體驗 1/4-1/15」、「On the Road-謝順宏攝影展 1/18-2/7」、「青春記事 黃馨個展。第二號。2/19-2/28」、「小小超人--黃詩硯曾詩涵聯展 3/5-3/20」、「說好話 STAY CLEVER 3/23-3/31」、「沈默翻譯所--黃婕安創作個展 4/3-4/13」、「馬戲團打烊之後--張倪爾創作個展 4/16-4/24」、「N SPACE--王湘婷創作個展 4/27-5/5」、「Emotion--李伶瑩創作展 5/7-5/15」、「嬉書玩法--陳明芳書法展 5/18-5/29」、「黃金田畫作暨數位成果展 6/1-6/20」、「我懷念的...王心穎張佳琳聯展 6/25-7/6」、「My Mini Mayday 小好插畫個展 7/10-7/20」、「花醉卿夢六十載回顧展 7/24-8/4」、「醞釀之間--楊宛真創作展 8/7-8/18」、「程發軔教授特展 8/22-9/17」。

6. 主題書展與主題影展規劃及執行：每月於 SMILE 休閒區定期辦理主題書展與主題影展。102 年度 1-8 月共辦理 8 場主題影展：1 月主題影展「東西方音樂劇影展」、2 月主題影展「2013 歌舞片影展」、3 月主題影展「Amazing Title Sequences 影展」、4 月主題影展「新移民女性影展」、5 月主題影展「Love the Earth 珍愛地球影展」、6 月主題影展「挑戰逆境堅持自我夢想起飛影展」、7 月主題影展「挑戰你的膽量驚夏要你好看恐怖鬼魅秀西洋篇」、8 月主題影展「挑戰你的膽量驚夏要你好看恐怖鬼魅秀亞洲篇」。

7. 博碩士論文審核與上傳作業：包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。102 年 1-8 月份通過審核論文共 1,634 筆；博碩士學位論文資料庫 102 年 1-8 月總共使用 53,253 次。為鼓勵優質原創論文，打擊抄襲剽竊，本館積極引進並廣為推行 Turnitin 論文原創性比對系統，協助老師於投稿國際期刊前先行進行自我檢查，並應用於學生論文與作業之審查。至 102 年 8 月止累計發出教師與學生帳號總計 516 個(教職員 214 個，圖書館名下學生帳號 302 個，不包含老師個別開設課程之學生)。

8. 多元網路社群經營：建置多元網路社群，營造快易通的資訊傳輸網絡，提

供讀者親切而即時的服務。本館網路社群包括：Facebook 總館、公館分館、林口分館、禮品、文薈廳、數位校史館、圖書教師電子報；Plurk 總館、公館分館、禮品；twitter 總館；Google+總館等。本項服務自 98 年 12 月開放使用，讀者可以留言、提出問題、瀏覽或搜尋資料，至 102 年 8 月止使用者累計共 7,453 人，1-8 月份共 po 文 157 則，獲讚 1,741 個。本館網路社群之經營與其他學校圖書館相較，使用率非常高且持續成長。除圖書館服務與資源宣傳外，尚舉辦多項線上活動，如徵文比賽等。讀者使用頗為活躍，且與本館互動相當多。

9. 主題性系列活動規劃辦理：規劃辦理 102 年度每月不同主題性系列活動以推廣圖書館資源與服務，含 1-2 月份「電子書閱讀月」、3 月份「留學遊學月」、4 月份「書香分享月」、5 月份「職涯月」、6 月份「畢業月」、7-8 月份「閱讀月」、9 月份「迎新月」等。102 年圖書館迎新活動系列活動之規劃，初步擬訂之活動主題為「圖書館愛你一生新生讀饗愛之旅」，活動內容包括：(一)動次動次新生營、(二)公館大書房開張啟用活動、(三)FB 粉絲分享禮、(四)便利書店初體驗、(五) APP Crush 揪揪團、(六)圖書館的微旅行、(七)書海遇見小確幸、(八)探索學科小宇宙、(九)師大好禮歡迎你、(十)小老師在這裡、(十一)入寶山拔得頭籌先借先贏、(十二)新生圖書館之旅等合計 12 項迎新活動，讓新生能更親近圖書館，並藉由活動能更了解圖書館的服務與資源。

10. 建立建立學門主題資源及學系所特色館藏：配合學校重點發展，建立學科專業館藏，支援系所目前與未來發展。102 年度以理學院、運動與休閒學院為對象，進行特色館藏建置之規劃。由學科館員分析上述兩學院重點學科主題關鍵字，蒐集相關出版書目及電子資源清單。依照學科檢視現有館藏強弱，針對較弱的部分整理需加強補充之相關資源清單。彙整理學院、運動與休閒學院各系所核心館藏資源，學科館員並加強各系所重要電子資源之利用推廣。增修學科主題館藏網頁，提供相關系所師生查閱利用，以利教學、研究與學習之進行。102 年 8 月份已完成理學院收集 1888 筆參考書目、運動與休閒學院收集 899 筆參考書目；查核複本結果理學院

現有紙本館藏 1134 筆與電子書館藏 202 筆、運動與休閒學院現有紙本館藏 1134 筆與電子書館藏 24 筆；理學院薦購紙本館藏 454 筆與電子書館藏 72 筆、運動與休閒學院薦購紙本館藏 141 筆與電子書館藏 51 筆。

11. 本校研討會論文、研究報告、專書數位典藏：蒐集與整理本校教師包含研討會論文、研究報告、專書等著作清單，取得全文授權，上傳至本校機構典藏系統。並視資料蒐集與建置實況，檢討標準作業流程與館員教育訓練手冊等。102 年度以科技學院系所教師為對象，預期達成本校研討會論文、研究報告、專書共 50 篇 5 冊之數位典藏資料建置。至 102 年 8 月底止累計本年度完成科技學院各系所教師著作共 3,824 筆書目資料之建檔，其中共 219 篇全文資料，包含：期刊論文與研討會論文 79 篇、研究計畫報告與專書 140 冊(篇)之數位典藏。

12. 教學參考用書電子化計畫：為本校 102 年度頂大計畫之前瞻數位圖書館計畫之子計畫之一。其計畫目標為：建立台師大教學所需之核心電子書館藏、讓同學迅速有效的取得課堂指定閱讀用書，提高學習成效、有效解決校園著作權違法問題；其具體量化目標為完成 101 學年文學院、教育學院、管理學院、藝術學院、音樂學院、國際與僑教學院各系所課程科參考書目的建檔、採購有出版之電子書，建立參考書目與館藏的連結。102 年 1-8 月執行進度如下：

- (1)擷取課程綱要與建檔：已完成 101 學年度管理學院、藝術學院、國僑學院、音樂學院、文學院、教育學院之參考書目一覽表。
- (2)複本查核：將取得之書目與本館館藏查核，截至 8 月底止已完成管理、藝術、音樂、國僑、教育、文等六學院之複本查核共 13,390 筆書目，其中有館藏者 10,806 筆(紙本圖書 10,282 筆、電子書 524 筆)；無館藏者 2,584 筆。
- (3)薦購筆數：將無館藏者建置成參考書目薦購清單並薦購，截至 8 月底止已完成管理、藝術、音樂及國僑四學院之薦購清單，文學院與教育學院持續查核薦購中；累計薦購共 2,573 筆書目(紙本圖書 2,132 筆、電子書 441 筆)。

13. **協助進行學科館藏評鑑：**學科館藏評鑑以滿足本校師生之教學及研究為主，由學科館員先下載所負責系所教師近兩年開課課程大綱之參考書目電子檔，以及博士班研究生畢業論文之引用文獻，以利日後進行比對。依據館藏評鑑系統跑出之評鑑結果，了解各領域學科館藏之強弱。學科館員將學科館藏評鑑結果送請相關系所參考。針對專業館藏不足之處，建請系所購置。102 年度預計完成運動與休閒學院、音樂學院、管理學院、社會科學學院所屬之系所由學科館員協助進行學科館藏評鑑。至 102 年 8 月底止累計本年度完成博士論文引用文獻筆數包括運休學院 178 筆、音樂學院 1780 筆、社會科學學院 4,098 筆。
14. **北二區臺師大基地營：**提供區內師生討論環境、無線網路、教師增能資源與結合圖書館線上電子資源，提供教師與學生多元、安全、的學習環境。為促進北二區夥伴學校間之資源分享，北二區基地營原僅於臺灣大學設置四處據點。自 100 年起臺師大加入基地營之建置後，已先後於臺師大校本部圖書館 2 樓 SMILE 區、文薈廳、教務處教學發展中心學習開心室、公館校區圖書館 SMILE 區與林口校區圖書館 SMILE 區成立 5 座基地營，與臺大形成多點服務之目標，並於 101 年共吸引 8,336 人次使用臺師大基地營之各項服務，其中北二區夥伴學校使用人次為 1,221 人次（統計自 101 年 4 月 12 日至 11 月 31 日止）。在此基礎上，102 年度除持續向夥伴學校宣傳臺師大基地營各項服務外，並充實臺師大基地營各項資源，以期提供北二區夥伴學校更優質的服務內容。
15. **登錄學生數位學習歷程檔案系統：**學習檔案記錄學生在學期間之學習歷程，為協助學生紀錄在學期間參加本館辦理的各項教育訓練或藝文欣賞之學習經歷，以提升學生學習效率，並做為未來就學和就業證明之用。本館主動向學生事務處全人教育中心申請帳號與密碼，登錄「學生數位學習歷程檔案系統」，促進學生多元學習，建立完備的學涯履歷。本館課程名稱為「圖書資訊利用素養一」，若有教育訓練、講習、展覽、圖書館各類活動等，請將資料提供本組，以便統一登錄時數。102 年 1-8 月圖書

館學生數位學習歷程檔案系統之五育活動紀錄計 13 場 24 小時 347 人參加。

- 16. 圖書館與使用者互動回饋計畫：**本館擬透過與使用者的互動，瞭解使用者對本館相關數位資源、查詢系統、網頁設計等的意見與想法，協助圖書館檢討現有系統的相關問題，以發展出更好的圖書館介面及服務。本計畫擬徵求本校各院系所博碩士研究生共 20 名參與，就其研究主題，實際檢索圖書館首頁、館藏資源查詢、學科主題網頁、資源探索系統、線上諮詢系統、其他查詢圖書館電子書、電子期刊的方法，並透過簡報方式與學科館員以及系統人員進行分享其使用經驗並說明檢索的歷程與方法，5 月 22 日辦理行前說明會，測試結果分享座談會則於 6 月 5 日展開：102 年 6 月 5、17、27、28，7 月 8、9、10 日等，邀請所有學科館員與系統組同仁與其他相關單位同仁一起參與。
- 17. 圖書館電子報發行事宜：**本期(10209)電子報內容包括：1. 大師遇上先師-師大大師程發軔教授暨教師節特展：以數位策展訴說教師節的來由；2. 2013 圖書館愛你一生-新生讀饗愛之旅；3. 新生圖書館之旅；4. 先借先贏！圖書館熱血迎新！；5. 師大好禮歡迎你-快樂新學期·教師節快樂。Buy 文具！抽福袋！；6. 小老師在這裡-出版中心為您代訂教科書；7. 總館主題書展-大學生的基本功修練：文史專題；8. 林口分館主題書展-大學????；9. 袋袋相傳-2013 新一代新銳設計師培訓活動；10. 9 月份開放式課程(OCW)精選推薦-「預」見未來?! 大學生為生命作好準備；11. 102 年度國立臺灣圖書館「紙質文物的裝幀與保存」研習班心得報告等共計 11 篇文稿，內容豐富精采，值得一覽。
- 18. 辦理『巨量資料與圖書館大未來』研討會：**為因應大數據 Big Data 時代的到來，期能與圖書館同道分享其所帶來的影響趨勢與因應之道，故與超星集團於 102 年 6 月 28 日假本館國際會議廳舉辦「巨量資料與圖書館大未來」研討會，期能對未來圖書館之成長與經營有所助益。

19. 籌劃辦理「黃金田畫作暨數位成果展」：為感謝本校圖書館陳昭珍館長於921地震後協助重建南投埔里鎮立圖書館規劃等相關事宜，南投縣埔里高工的鄧文淵老師特致贈當地知名民俗畫家黃金田先生手繪民俗畫作一批共77幅予本校，並進行數位化典藏。擬於6月1日至6月20日辦理「黃金田畫作暨數位成果展」，並於6月7日上午11:00-12:00辦理開幕活動，致贈感謝狀予鄧文淵老師，以為感謝鄧老師贈畫情誼。並規劃兩項與參觀者互動之活動：「電影刊版畫師換你做」、「票選你最喜愛的一幅畫」等，與讀者展開互動。

20. 暑期研習班辦理事宜：本館與本校圖書資訊學研究所與中華民國圖書館學會合辦「社會媒體及雲端科技在圖書館服務的應用專題研習班」於7月29日至8月2日假本館B1國際會議廳舉行。課程包括：(一)專題演講：圖書館如何使用社會媒體強化館內與館外服務；(二)圖書館與數位學習；(三)巨型線上開放課程(MOOCs)發展趨勢及其對大學及大學圖書館的衝擊；(四)工作坊：如何使用不同的社會媒體強化館內與館外的服務；(五)圖書館的學科服務；(六)雲端數位閱讀；(七)社會媒體與圖書館行銷；(八)工作坊：電子書製作與服務；(九)電子資源的發現服務；(十)數位時代的數位素養；(十一)綜合座談等。課程內容豐富，包含兩個在電腦教室實際操作的工作坊，兼顧學術與理論；師資陣容堅強，邀請香港大學教育學院副教授及教育應用資訊科技發展研究中心副主任朱啟華博士特地來台講課；合計54位學員報名，48位學員報到上課。

採編服務（採編組）

(一) 執行年度預算，辦理圖書資源採購：

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊/件	金額
100年	18,424	11,595,447	13,416	24,510,475	3,189	10,076,569	35,029	46,182,491
101年	19,527	7,745,481	7,729	13,596,229	5,059	11,770,411	32,315	33,112,121
102年 1-8月	7,834	3,271,087	5,376	6,474,876	1,144	2,137,665	14,354	11,883,628

表 15：全校圖書購置統計表

- (二) **辦理交換贈送業務**：100 年 1 至 12 月收中文圖書 4,413 冊，西文圖書 187 冊，非書資料 352 件；索贈 98 冊。101 年 1-12 月收贈中文圖書 7,824 冊，西文圖書 345 冊，非書資料 224 件；索贈 60 冊。102 年 1-8 月收贈中文圖書 4,313 冊，西文圖書 527 冊，非書資料 684 冊；索贈 38 冊。
- (三) **處理分類編目建檔加工作業**：100 年 1 月至 12 月合計處理中文圖書 27,391 冊，西文圖書 13,345 冊，非書資料 1,455 件。101 年 1-12 月處理中文圖書 26,648 冊，西文圖書 8,314 冊，非書資料 3,473 件。102 年 1-8 月處理中文圖書 11,504 冊，西文圖書 4,402 冊，非書資料 1,833 件；線上急編申請件中文圖書計 48 冊、西文圖書計 93 冊，合計 141 冊。
- (四) **國科會人社圖書計畫**：國科會 102 年度圖書補助計畫本校共通過 2 件，分別為英語系陳浩然教授「語言教育：課程設計與教材教法」以及教育系楊深坑教授「教育學門發展史」，本組於 7 月 25 日 email 連繫老師接洽後續採購事宜。教育系同意提撥業務費下「臨時工資」全額 10,000 元與「耗材雜項費」款項 50% 即 30,000 元，計新台幣 40,000 元供本館使用。
- (五) **RDA 編目相關規則研析**：參加國館 RDA 工作小組，完成 RDA 第三段條文研析，負責範圍為第 10 章家族，於第 13 次工作小組會議完成討論，接續進行 Section 5-9 條文研析，負責 29.6 Source consulted +。中文手冊編製作業之進度，103 年將進行手冊格式轉換與內容調整，根據初稿增加中文範例，同時彙整 LC-PCC PS 與 RDA 政策有歧異之相關規則，供未來擬訂中文 RDA 政策的參考。
- (六) **臺灣書目控制工作小組啟動**：NBINet 合作館館長會議於 100 年底決議成立「臺灣書目控制工作小組」，藉以討論出改善或解決合作館共同面臨的編目或資源共享問題。102 年 9 月 16 日召開「臺灣書目控制工作小組」第 1 次會議，會議議題如下：(1)工作小組運作模式；(2)書目品管作業問題；(3)各館編目問題交流。

- (七) **提供採編作業實習教育訓練**：配合香港大學同學來館進行業務實習，安排與指導訓練事項，第一位實習生已於 102 年 5 月底結束實習，特製作實習證明供留存。第二、三位實習生於 6 月及 7 月實習兩個月，實習評量表已於 8 月底傳送至港大。第四位實習生實習時間為 9 月 2 日起共計六週，學習內容包括圖書採購、驗收、加工、及分類編目等。
- (八) **圖書資料自行列管作業調整處理**：因應國科會計畫圖書經費變更為經常門，並配合教師個人研究需要及簡化作業流程，針對以業務費採購新台幣 1 萬元以下之圖書資料，因特殊需求不納入圖書館館藏登列為財產者已與資產經營管理組及主計室研商，修正經費核銷與管理方式：經費核銷不需送圖書館審核，僅需在圖書館之登錄系統登記，核銷單據送至資產經營管理組及主計室核章後，圖書資料由業務單位自行列管。配合上述作業流程之調整，已由系統組進行登錄系統設計，經測試使用正進行細部修正。本項作業調整案將於近期函知本校各單位。
- (九) **臺灣學術電子書暨資料庫聯盟業務**：協助推廣小組 102 年 9 月 6 日於本校舉辦北區教育訓練課程。彙整已查核電子書 Raw Data 問題表，並於 102 年 9 月 12 日聯絡各廠商盡快處理相關問題。辦理 Project Muse eBooks Collection、IOS & Woodhead & InfoSci、Karger & Ovid Collection 西文電子書採購案。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) **期刊採購與管理**：辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。(參見表 1)
- (二) **全校共用電子資源徵集**：持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。(參見表 1)

- (三) **辦理 2011 年份西文紙本期刊驗收及結案作業**：本案採購金額為新臺幣 17,242,300 元整，截至 7 月 1 日履約期限止，因停、慢刊部份未交刊者計有 14 種 52 期，皆有附上出版社之停慢刊證明。缺刊可歸責代理商者計 17 種 33 期，退款金額總計新台幣 58,877 元整。總計刊率為 99.42%，依合約規定，超過 99% 可免繳交缺刊罰款。已於 7 月 31 日上午 10:00 於期刊組辦公室辦理結案驗收，抽驗總圖書館 Computing Reviews、Higher Education Review 及 School and Community 等 3 種期刊，均與合約年代、卷期及種數相符，驗收合格。經結算後新增 14 種期刊，財產增加新臺幣 17,183,423 元整，已奉核歸檔。
- (四) **辦理 2013 年份中文期刊驗收作業**：2013 年份訂購 137 種中文期刊，透過共同供應契約由漢星文化事業有限公司代理進行採購作業，採購金額為新臺幣 213,184 元整。截至 102 年 5 月 24 日止，刊期一年十期以上者，第一本到刊種數已達 100%，符合付款條件。已於 5 月 27 日上午於三樓期刊組辦公室辦理驗收，並於 5 月 30 日完成核銷作業。
- (五) **辦理 2013 年份大陸期刊付款作業**：2013 年份訂購 238 種大陸期刊，由中友圖書有限公司得標，決標價為新臺幣 162,000 元整。截至 102 年 4 月 29 日止，刊期一年十期以上者，第一本到刊種數已達 90.3%，超過契約規定之 90%，符合付款條件。已於 5 月 2 日檢附付款資料、原簽案及契約書正本，完成付款作業。
- (六) **辦理 2013 年份西文電子期刊付款作業**：2013 年份訂購 230 種西文電子期刊，由百合圖書有限公司得標，決標價為新臺幣 5,390,000 元整。截至 102 年 5 月 8 日止，第一期可連線率為 91.09%，已超過契約規定之 85%，符合付款條件。已於 5 月 10 日檢附付款資料、原簽案及契約書正本，簽請辦理付款作業。已奉核並結案歸檔，完成付款作業。
- (七) **辦理 2014 年份期刊訂購作業**：為辦理 2014 年度全校大陸、日文、西文紙本、西文電子期刊統籌訂購，已於 5 月 16 日函請各系所至本館期刊訂

購查詢系統填列訂購調查表，各系所亦已送回本館彙整。

- (八) **配合進行 P&C 書單勾選作業**：配合「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」102 年採購電子書 Pick & Choose 書單之勾選作業時程，已請學科館員通知系所老師於 5 月 14 日前完成線上勾選。經彙整書單後，已將 460 種列入待購書，粗估經費為 370,739 美元，並於 5 月 17 日將清單回覆給聯盟彙整小組。
- (九) **進行本校學術期刊 DOI 代理註冊及資料維護委外業務**：為提供本校學術期刊文獻穩定與可靠之網路連結服務，本館代表全校委託華藝數位股份有限公司代為執行本校之 DOI 代理註冊及資料維護作業，總計有 24 個單位所出版之 43 種學術期刊願意參加，合約有效期限自 102 年 7 月 1 日至 103 年 6 月 30 日止。合約書一式三份，已於 6 月 24 日簽核完畢，由本館、系所及華藝公司各存查一份。
- (十) **辦理 103 年度資料庫續訂評估作業**：依 101 年-102 年(1-5 月)本館採購之資料庫成本分析結果，有 92%的資料庫訂費低於館合費用，部份資料庫訂費雖高於館合費用，然因考量其核心領域之獨特性與使用延續性，評估後建議仍續訂。「Aremos 經濟統計資料庫」與「MIC-AISP 資料庫」除訂費高於館合費用外，於管理學院評估其資料庫需求調查結果(102 年 6 月份圖委會提案)中亦居倒數名次，故建議此兩種資料庫於訂期到期後刪訂，並已於 8 月 22 日發函公告周知本校各學術單位。103 年度擬訂購之資料庫共計 61 種（續訂 60 種、刪訂 2 種、新訂 1 種）。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) **完成圖書館自動化系統轉置升級事宜**：本館自動化系統業已於今(102)年 8 月 27 日凌晨完成原 Millennium 平台資料轉置 Sierra 平台作業，同仁均立即配合於新平台工作，轉換迄今仍持續進行新系統功能檢測、調整，並檢視現有工作流程是否有改善空間。本專案除事前進行系統預覽

(Preview)、安排系統概述(Overview)講習、進行全館同仁使用帳號與權限設定外，轉置後一週並安排 2 場，共為期 5 天各模組功能教育訓練，冀能協助同仁順利適應。未來將針對尚未利用之系統功能，提供導入作業流程之協助。

- (二) **建置學術資源探索系統**：為提昇學術研究資料查找效率，整合圖書館各類型資源，提供使用者一站式服務，本館已完成 SFX 知識庫升級，提供全文連結服務，而自 101 年 12 月底起積極導入其配套資源探索服務，並自 5 月中旬起開放師生試用，同時，配合推廣服務組於 6-7 月間辦理約 10 場研究生資訊使用行為回饋活動，蒐集使用意見進行系統功能調整；本專案現已簽准並匡列採購經費來源，將以準用最有利標方式進行公開評選採購，刻正進行後續程序，將同時，尋求現有同質性系統提供產品測試，以期能建置符合本校需求之產品。

校史活動與陳列展示服務

- (一) **程發軔教授特展**：程發軔教授為本校於民國 100 年遴選之師大大師，為紀念程發軔教授，圖書館特於 9 月舉辦「大師遇上先師—師大大師程發軔教授暨教師節特展」與「現代教師節的意義」座談會，以揚師德。特展開幕式已於 9 月 2 日上午 10 時於圖書館一樓大廳舉行，當日邀請曾志朗系統校長、本校吳正己副校長、柯皓仁館長、國文系鍾宗憲主任、李鑒教授、黃麗貞教授、程發軔教授孫女程瓊、劉國慶賢伉儷與曾孫女程曉萱女士等貴賓致詞，並由本校南廬吟社進行吟詩表演，過程隆重且溫馨感人，參與來賓皆認為這是一次非常有意義且成功的活動。

為紀念程發軔教授，本館特別再版《一位平實學者的人生經歷：記述國立臺灣師範大學程發軔教授》一書，另外也開發 2 項宣傳品：國學大師程發軔教授筆記本與至聖先師書袋，製作精美，已於開幕式時贈送給與會來賓珍藏。

本次辦理紀念程教授活動因深具意義，展覽期間在兩岸三地約有十多家如：中國時報、中時電子報、聯合影音新聞網、中央通訊社、蘋果日報、

台灣立報、新浪新聞、國語日報、遼寧晚報、國際日報、新華網、CNC 文娛新聞、新北市教育電子報與民眾日報等媒體報導，這次策展也推動兩岸對孔子誕辰和教師節的認知，與本校大力宣傳孔子誕辰和落實尊師重道精神密不可分。

除上述特展活動外，圖書館並於 9 月 24 日下午 3 時在文薈廳舉辦「尊師重道·永懷師恩—現代教師節的意義暨本校資深教師表揚」座談會，由陳昭珍教務長擔任主持人，特別邀請本校張國恩校長、臺灣聯合大學系統曾志朗系統校長、臺北市立中山女子高級中學楊世瑞校長與今年師鐸獎得主本校物理系黃福坤教授等四位與談人，從臺灣 80 年代的教育改革，暢談到現代教師節的意義，期能與聽眾分享現代教育的核心理念與價值。

(二) **師大大師文物徵集暨數位典藏**：本(102)年度典藏師大大師文物計畫，計畫收藏陳慧坤、郭廷以、牟宗三、謝天性、馬白水、黃君璧與程發軔七位大師之文物，進行實體重製保存與數位典藏作業，並於網頁提供檢索服務，系統化管理本校大師文物並提供利用，再造文物之文化價值與發揚本校之歷史傑出光輝，以建構學校整體為校園文化園區。目前已向全國與大師相關之單位如：中央研究院近代史研究所、國史館、財團法人國家藝術文化基金會、財團法人白鷺鷥文教基金會、國立臺灣藝術大學、實踐大學、中華民國排球協會、中華民國田徑協會、淡江大學、謝天性排球發展基金會、財團法人臺北市黃君璧先生美術獎助文教基金會、白雲堂黃君璧文化藝術協會、國立臺灣大學、國立中央大學、東海大學、臺灣哲學學會、國立臺灣藝術大學、中國文化大學、中華民國孔孟學會、國家圖書館與中央日報等徵求，並請本校人事室協助相關公文調卷，共徵集千餘件公文、書籍等文物，本館後續進行數位化與後設資料(metadata)著錄、檔案上傳與網頁建置等事宜，將相關成果提供網頁檢索服務，期以再度重現文物歷史風貌，進而達成輔助學術研究與歷史文化推廣之效。

(三) **協助進行「劉真校長故居」資產活化專案**：市定古蹟「臺北市福州街 11 號」，為日治時期尾辻國吉技師考量臺北氣候與當地條件所建造的住宅，是少見的日式二樓建築；之後歸屬臺灣省政府管理，並於民國 38 年至 92

年予本校劉真前校長作為宿舍，劉真前校長在此居住了 50 餘年，期間本校也歷經由臺灣省立師範學院，改制為臺灣省立師範大學，再改制為國立臺灣師範大學三階段的演變，使得本棟古蹟除其特殊的建築型態，也因劉校長在臺灣師範教育上舉足輕重的地位及其留下的生活軌跡而彌足珍貴，呈現豐富的內涵特色，本校目前將「劉真校長故居」規劃為臺灣師範教育館及劉真校長文物館，更彰顯了其在歷史與文化上的意義。圖書館協助總務處資產經營管理組進行「劉真校長故居」資產活化專案，已提供一樓應接間和二樓空間之規劃案，將藉由本校教師與學者的專業知識，遵循古蹟保存及管制層面的規範，從文化及創意的主軸出發，結合數位科技與文創概念，使其兼具研究、保存、觀光與文化產業發展等功能，以帶動大眾注重師範教育，進而關懷並倡導師資培育的重要性。

為保存原有建築的風貌及空間活化再造，將以整體性的展示規劃，並不破壞古蹟建築及景觀為原則，創新表達教育館及文物館的陳設藝術，使古蹟資產的珍貴感與整體感透過文化的轉化與萃取延續。透過實際文物與數位輸出的交錯呈現，本校全方位 e 化導覽系統計畫的加值，以及文創商品的設計為本古蹟注入新的力量，帶動其活化再生與永續經營。

出版中心

一、禮品業務

1. 設計開發製作中的商品：師大話茶禮盒、新款阿勃勒 L 夾。
2. 臺師大文創禮品紙品製作招標案：採購規格細節修正，待設計稿與底價訂定。由於經費預算為 50 萬，縮減品項為臺灣 DNA 筆記本(8 款)、台灣 DNA 卡片(10 款)、師大筆記本、師大信箋組。
3. 追加與新到貨商品：自由之鐘紀念風鈴、阿勃勒票卡夾、誠正勤樸提袋、台灣風光紀念鉛筆、臺灣 DNA 系列筆記本、相機背帶、大師筆記本、孔子提袋。
4. 銷售點拓展與代售：校外銷售點精彩國際為六福皇宮「安麗團」專案，為期一個月營收 1,139 元，結束合作，處理退回商品。處理國資圖(鵲雀家)、師大商圈舊香居合作結束退貨。完成與華藝數位「灰熊愛讀書」網

路平台寄售；奇摩商城完成續約至 2014/08/09；與台寶網合約結束。勵馨基金會(琉璃工藝品) 進入合約處理階段、校友設計作品(台北意象明信片)完成合約與進貨。

5. 101 年度銷售品項、營收統計；進行 101 年度禮品利潤分配給校內合作單位。
6. 5 月 8 日召開禮品利潤分配會議，出版中心行政管理費提列比例將根據上年度營業額，以 100 萬為級距，每增加一級距，提列比例下降。專簽處理。
7. 行銷活動：
 - (1) 5/1-7/31 推出「大師畫茶禮盒+品茗茶碗組」即期品組合方案 1288 元。
 - (2) 5/15-5/31 西瓜節商品預購，同時舉辦 FB 分享貼文抽獎活動以宣傳西瓜節商品，出版中心粉絲專頁增加 103 名粉絲。
 - (3) 5/15-6/5 配合西瓜節，舉辦消費滿百+FB 分享指定貼文贈送師大糖活動。
 - (4) 粉絲專業活動：NTNU x iPost | 來張免費的祝福明信片吧。
 - (5) 6/10-6/30NTNU 紀念戒指行銷 DM。
 - (6) 6/7-6/17 與北教大研究生合作進行「背包」商品開發使用者意見調查。
 - (7) 9 月推出師大好禮歡迎你-「快樂新學期，教師節快樂!Buy 文具，抽福袋」活動。
8. 與同力、紡織所合作乙案：
 - (1) 計畫相關事宜
 - 5 月 31 日完成合作意向書簽署。
 - 6 月 6 日前往同力世貿辦公室參與會議，確認「袋自慢」設計競賽徵選比賽辦法。
 - 7 月 18 日前往同力世貿辦公室參與會議，繳交查核點「袋自慢設計競賽」相關資料，此案由紡織所協助同力進行 7 月 26 日的期中報告。
 - 7 月 22 日辦理第二筆款項收帳，最終採產學合作方式辦理，補呈經費預算表辦理後續核銷事宜。

- 8月13日於圖書館八樓會議室舉辦進度會議，確認雙品牌提袋花色印刷膜與「袋袋相傳」課程內容與時間敲定。
 - 8月19日前往同力世貿辦公室參與「期中審查會議」。
- (2) 「袋自慢」設計競賽
- 06月10日至06月20日：活動辦法擬定與確認。
 - 06月21日至06月28日：活動網站建置與主視覺設計。
 - 07月01日至07月15日：第一波活動宣傳，網路宣傳與張貼海報於校園。
 - 08月12日至09月02日：第二波活動宣傳，網路宣傳與免費紙袋版型提供參賽者索取。
 - 07月06日至09月10日：稿件收件。
 - 09月18日評審：確定評審委員由本校師長1名、外聘2名、同力2名。
- (3) 雙品牌合作開發案
- 雙品牌吊卡確認、合約簽署、同力進行商品設計中。
 - 取得文創DNA授權同意書。
- (4) 宣傳「袋袋相傳—設計師培訓課程」預計於9月14日、10月25日於紡織所舉辦，中心負責課程宣傳與報名。

二、出版業務

1. 4月出版《從心學習—聽專業學群社群老師說故事》。
2. 處理出版申請案《台灣傑出表演藝術家之創造與生涯歷程》、《家園深情和空間離散—儒家的身心體證》、《亞洲科學教育師資培育》之後續編輯事宜。
3. 處理出版申請案《Taiwan Sign Language Interpreting: towards Professional Equality》之送審事宜。
4. 處理出版企劃案《我的人生路》、《基礎數學專題研究論文系列》、《利用維基推行協作學習》、《精進大學寫作指引》之後續編輯事宜。
5. 出版企劃案《幸運寵兒(暫譯)》：翻譯者已提供定稿；捐贈金額確認已入出版中心經費；博達著作權代理公司回覆作者已同意中文繁體版的翻譯申請，將擬定合約由原作者簽署，再提供給本校簽署；後續需與翻譯

- 者簽訂合約，並處理後續編輯作業；並需處理書中照片授權事宜。
6. 修訂「國立臺灣師範大學圖書館出版中心出版品審查費給付標準」，新增外文稿件的審查費用，並簽核通過。
 7. 完成與師大書苑、高等教育出版公司的合約簽訂，新增兩處銷售通路。與三民書局對帳，處理 101 年 12 月至 102 年 5 月之帳款結算事宜。處理 101 年校內單位以及教師出版品寄售帳款結算。
 8. 電子書：持續製作電子書，每月進度約 700 頁。提供 5 本電子書給凌網，後續上架販售。與凌網結算 102 年 4-6 月權利金。
 9. 專書委託代審業務：修訂「國立臺灣師範大學專書委託審查實施辦法」，於 102 年 5 月 22 日 101 學年度第 9 次學術暨行政主管聯席會報提案通過。隨之修改出版中心網站上的相關說明。追蹤處理 2 件專書委託代送外審申請案之送審事宜，已完成 1 件，將證明以及審查意見提供給申請者。
 10. 於 6 月 10 日召開「本校各學院認可出版社是否具有嚴審機制審查會議」，會後整理會議紀錄供與會師長確認，並函覆人事室此案之決議。
 11. 辦理第 26 屆梁實秋文學獎：
 - 於 6 月 28 日召開「梁實秋文學獎」第一次籌備會議，邀請九歌出版社陳素芳總編輯以及本校文學院、國文系、英文系、翻譯所師長與會，討論相關事宜。
 - 線上投稿報名網站測試與建置完成。
 - 公告翻譯類題目。
 - 7/15 開始收件，8/31 截止。
 - 請公共事務中心以及九歌協助發送新聞稿與宣傳。
 - 獲得文化部補助部份經費。
 - 整理參賽者資料。
 12. 籌備 2014 年台北國際書展：
 - 7/22 參加說明會。
 - 線上登錄參展資料，完成線上報名程序。
 - 9/4 參與攤位圈選會。

三、文薈廳業務

1. 招募新工讀生及教育訓練。

2. 新增飲品：冰／熱巧克力、熱飲康福花茶和玄米煎茶、桂花烏梅汁。
3. 新增甜點合作對象 SHYAN & MIAOW，提供健康燕麥餅乾。

公館分館

(一) 美術畫庫典藏與藝術銀行專案：

百年百畫校友捐贈畫作累積至 102 年 8 月共計 138 幅入畫庫保管。於 101 年已全數完成藝術銀行典藏畫作數位典藏系統與館藏自動化系統建置。

(二) 科普閱讀推廣：

國科會 101 年科普活動計畫完成結案報告，執行重點為攝製科普書導讀影片，並建置一個常態持續性的科普閱讀網站。另 102 年科普活動計畫已獲通過，自 102 年 8 月起執行，本次計畫重點為國中小圖書教師科普導讀能力培訓。

(三) 空間改造整修工程事項：

1. 公館校區圖書分館空間整修工程施工案自 4 月 20 日起停工，其間進行工程變更設計事項協調與申請，復於 7 月 12 日復工後於 7 月 27 日竣工。
2. 為因應上學期期末考週公館校區同學閱讀自修之需求，提前於 6 月 13 日起開放分館一二樓試營運，期末考期間每日開放至 24:00，安靜自修區 96 席座位每天皆滿座。
3. 自 9 月 2 日起全面啟用開放 1-7 樓，開放時間恢復正常。並於 9 月 17 日下午舉辦空間改造整修完工啟用茶會，校長、教務長、理學院新舊任院長、副總務長、及物理系、生科系、光電所等師長蒞臨參加，公館校區師長與同學們對本次改造變身結果感到滿意。

林口分館

(一) 辦理二場主題書展：

1. 展覽主題：電影文學展

展覽日期：102 年 4 月 8 日～5 月 31 日

展覽內容：有人喜歡小說優美的文字，從文字中編織一美妙的景象；有人喜歡看電影，從電影中感受故事的張力。有許多電影是從精彩的小說改編，也有許多小說從好看的電影改編，這次將小說與電影(DVD)一起展出，讓大家可以一次有二種享受，本次共展出 45 本書及 45 部同名書籍。

2. 展覽名稱：人生未來夢想

展覽期間：102 年 06 月 10 日起至 7 月 31 日

展覽內容：六月是一結束也是開始的季節，離開學校面對人生的十字路口，如何抉擇？此次書展希望給予大學新鮮人方向，思考未來。

(二) 閱讀力與學習力規劃及辦理：

1. 林口教師讀書會：定期辦理教師讀書聚會，分享閱讀的心得與喜悅，腦力激盪出具效益的閱讀教案，以導入短暫的僑大先修教育中，課外閱讀課內化，讓來自海外的準大學生學會享受閱讀、主動學習的終身能力。101 學年度第二學期已辦理四場讀書會聚會：

場次	時段	地點	主持人/導讀者	導讀書籍
1	3 月 8 日 (五) 11:30-13:30	林口圖書館 一樓會議室	楊凡逸	因為有愛，才有這個學系
2	4 月 26 日 (五) 11:30-13:30	林口圖書館 一樓會議室	高麗貞	建築之心 一泉活水
3	5 月 31 日 (五) 11:30-13:30	林口圖書館 一樓會議室	鍾豔攸	如何培養美感

2. 學生讀書會－樂讀社（僑先部社團）

(1) 活動目的：利用社團活動，讓僑先部同學從中學習如何閱讀文獻，欣賞並試著分析文獻的內涵，並與大家分享閱讀的喜悅，享受閱讀的樂趣。利用這樣的機會，增進同學文獻的閱讀能力並加深剖析力。

(2) 進行方式：共進行 4 次聚會，除第一次上課外，每次聚會給予下次活動的文章或書籍，請同學事先閱讀，聚會時會由圖書館同仁帶領大家一起了解文獻的內涵，並請大家分享閱讀心得。

(3) 已辦理之課程內容：

場次	日期	參與人數	活動名稱	活動內容
1	2/27(三) 18:30-20:30	35	社團活動介紹 圖書館資源介紹	進行圖書館的各項資源利用介紹，讓同學可以了解圖書館有何資源可以運用在其學習上。
2	3/6(三) 18:30-20:30	30	科普文獻閱讀	選讀文章：企鵝的演化（佛岱斯、賽普卡撰，科學人雜誌，v.130，p50-56，2012）
3	4/17(三)	16	英文文摘閱讀	選讀文章：Happy hunting

	18:30-20:30			(Reader's Digest, v.599, p34-39, 2013)
4	4/24(三) 18:30-20:30	10	好書分享	選讀書籍：安妮法蘭克的故事 (布蘭達著，天下出版，2008)

3.借閱王頒獎：為鼓勵僑先部同學閱讀，並培養閱讀習慣與風氣。101 學年度第 2 學期，林口圖書分館統計學期期間，借閱圖書數量前 5 名之同學，於 102 年 6 月 21 日利用林口僑先部結業典禮預演，頒予同學獎狀與 200 元禮券以資鼓勵。

【資訊中心】第 341 次行政會議工作報告

(一) 電子郵件服務

1. 為提供更優質穩定之電子郵件服務，已於 7 月 15 日完成單位業務專用信箱儲存結構更新暨電子郵件信箱容量擴充作業。
2. 為提供安全可靠之電子郵件服務，已建置完成電子郵件備援系統。並於 7 月 16 日進行電子郵件系統永續營運演練及系統調校，藉以驗證電子郵件系統在重要設備故障或停電時，能否及時啟動備援機制，並在合理的轉換時間範圍內繼續提供服務。
3. 本年度截至 8 月底止，處理電子郵件問題諮詢服務共 665 件、處理詐騙郵件共 84 件及帳號被盜共 11 件。電子郵件服務暨問題處理累計如下表：

月份 事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	累計 件數
電子郵件問題 諮詢與排除	116	51	95	100	80	55	91	77	665
詐騙郵件	9	12	6	20	13	5	9	10	84
帳號被盜	1	1	3	1	4	0	0	1	11

(二) 辦理資訊安全相關業務

1. 102 年 5 月至 102 年 8 月接獲教育部通知網站被駭客入侵植入惡意程式碼共 2 件，中毒攻擊他人電腦共計 1 件。迄今累計資安通報如下表：

月份 資安事件	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
寄發垃圾 信件	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-
網站被駭 客入侵	2	1	1	0	0	1	0	1	-	-	-	-
攻擊他人 電腦	5	0	3	0	0	0	0	1	-	-	-	-

2. 自七月份開始，排定全校各單位網站進行年度弱點掃描，累計（統計至 9 月 9 日）已完成 116 個網站掃描，其中已有 89 個網站已通過高、中、等級弱點的檢測（未通過之網站待安排時間另行複掃），尚有 23 個網站仍將繼續排程進行掃描。建議各單位網站內容如有更新、異動時，請

向資訊中心申請網站弱點掃描，且依照檢測結果進行網站程式碼問題排除，並於修改完成後申請複掃，以降低網站資訊安全風險。

3. 101 年 12 月開始進行行政單位資訊安全健檢服務，目前已完成秘書室、教務處、學務處、總務處、師培處、研發處、國際事務處、人事室、主計室及校本部圖書館資訊安全健檢，其餘單位陸續進行中，協助各行政單位落實資訊安全之執行，並確保資訊安全業務推動之有效性及可行性。
4. 6 月份硬碟消磁服務，消磁硬碟共計 132 顆（學務處軍訓室 1 顆、資訊中心 101 顆、教務處研教組 6 顆、公館教務組 4 顆、海環所 20 顆）。9 月份共計消磁 24 顆（教務處課務組 5 顆、註冊組 10 顆、主計室 4 顆、海環所 5 顆）。

(三)校園網路及雲端主機服務

1. 公館校區無線網路環境擴充升級工程，業已於八月中旬完成建置，包括理學院圖書館分館、資訊中心電腦教室（公館校區）及學七舍總計 24 台無線基地台。
2. 林口校區學生宿舍正樓及勤樓之無線網路改善工程，累計調整無線網路基地台位置共計 76 顆，並增設無線網路基地台共計 36 顆。
3. 為提供全校師生同仁安全的校園網路環境，已於五月中旬添購一部骨幹防火牆設備到公館校區，負責掌管由公館校區對外連線之防護。
4. 校園有線及無線網路（含宿網）等問題諮詢與處理件數統計，102 年 5 月至 8 月總計 125 件：

校區	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」 問題處理	宿網 IP 異動管理
校本部	45	4	4
公館校區	52	2	6
林口校區	12	0	0
小計	109	6	10

5. 102 年 5 月至 8 月共計新增 24 台虛擬主機系統，目前計有 107 台虛擬主機於平台中運作（目前平台配置實體主機共 6 台）。
6. 林口校區雲端節能機房之相關規劃執行進度：
 - a、目前已完成大樓光纖骨幹佈設工程之驗收，現進行付款作業。
 - b、校園網路核心骨幹交換器之設備採購已決標，現進行設備安裝作業。
 - c、大樓各樓層 Layer3 網路交換器已完成安裝設備，現進行驗收作業。

d、新式節能機房功能需求說明書及採購文件已完成，現正提出採購申請事宜。

(四) 校務行政創新服務

1. 為了解本校不同組群之雲端應用需求，已於6月13日針對參加本年度成果展之108位教師、職員、學生發送問卷。問卷調查結果統計後顯示，本校多數教職生對於行動載具之校務行政應用甚感興趣，本中心已先規劃雲端推廣課程，並持續推動雲端應用開發。
2. 為發展本校雲端應用建設計劃，協助完成五年雲端發展計劃書。
3. 協助完成本校「綠色大學指標現有成果暨未來規劃」之規劃作業。
4. 持續進行雲端建設，評估雲端操作系統之可行性，並為確保雲端資料之安全性，擬採購側錄與監控系統。
5. 為配合本校推動無紙化作業，已於9月4日由吳副校長主持表單應用系統會議，資訊中心與秘書室與會，兩單位達成共識且由吳副校長裁示：
(1) 全校各類表單將階段性上線。現階段請資訊中心統籌，調查各單位目前所有的表單使用次數、紙張使用量、流程複雜度等，俾便排定各表單上線順序；(2) 為即早凸顯並展現本校無紙化的績效，且不延誤公文線上簽核系統之開發進度，表單應用系統與公文線上簽核系統兩系統將獨立建置。
6. 持續進行雲端建設，評估雲端操作系統之可行性，並為確保雲端資料之安全性，擬採購側錄與監控系統。
7. 全校性金流平台業已於6月18日完成議價程序，資訊中心正協助廠商與各業務單位進行系統分析、設計與開發作業，本預計於11月底上線啟用，因開發進度順利，可望提前於10月底驗收及上線啟用。
8. 針對校務應用系統罕用字完整呈現問題，目前已完成IE、Firefox、Safari等瀏覽器之測試，後續將持續於瀏覽器Chrome上進行測試作業。

(五) 校務行政e化系統服務

本中心為配合校務e化發展，陸續協助各行政單位開展各類e化業務。

1. 支援學務處生活輔導組之「新生定向輔導—伯樂大學堂」新生營活動，統籌設計該活動之網路報名系統，以協助102學年度大學部入學新生順利適應大學生活、建立對學校的認同感、規劃大學四年之學習藍圖。
2. 完成學務處之學生請假系統與宿舍修繕系統、郵務系統等之開發，及頂尖大學計畫之消耗品管理系統之優化作業，務求以資訊化作業，提升全校師生之服務品質。

3. 因應校園服務站新增功能、機櫃調整，協助教務處註冊組進行相關設備及功能之驗收作業，未來將持續協助業務單位進行維運作業。
4. 為配合瀏覽器升級造成之問題，進行教務系統適應性調校(IE 版本升級)，已完成日間學制與在職專班之教師端、學生端之改寫作業，並於 9 月 3 日送發配合單至相關業務單位，請求配合測試改寫完成之系統。
5. 因應新生選課與分發規則調整，增修教務處選課系統之相關程式，並於本年度新生選課階段上線使用。
6. 為推動業務單位 e 化發展，協助學務處全人教育中心籌備處「學生數位學習歷程檔案系統第二階段開發建置案」規劃與評估，師資培育與就業輔導處「畢業生就業追蹤網路問卷施測系統第三期擴充案」之委外需求服務書之開立、評選及文件審查等作業。
7. 為配合校務 e 化發展，除持續開發、維運各類服務與應用系統外，協助秘書室「公文線上簽核系統採購案」及「會議管理系統採購案」之各項專案會議，並提供相關技術、資訊安全等建議。
8. 為協助本校畢業校友及在校生能更有效率地覓得合適工作，協助師培處開立「就業大師網站移機及維護服務」。

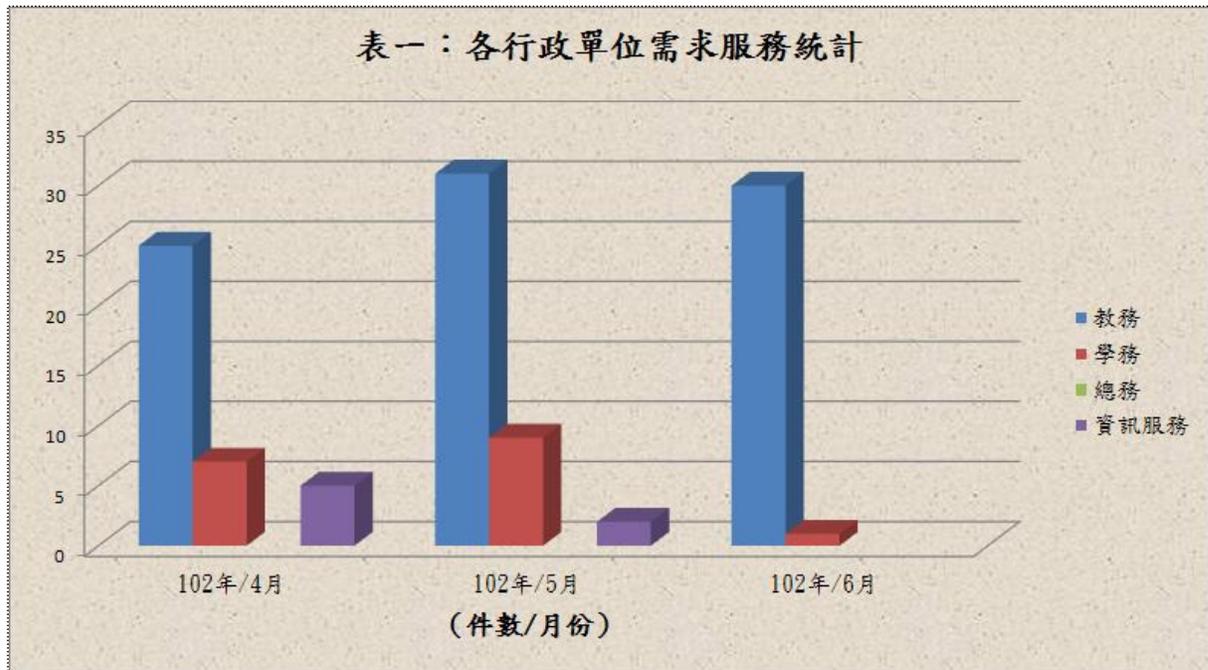
(六) 校務行政資訊系統維運服務

1. 本中心為配合校務 e 化維運各類服務，102 年度第二季各類問題處理累計如下表：

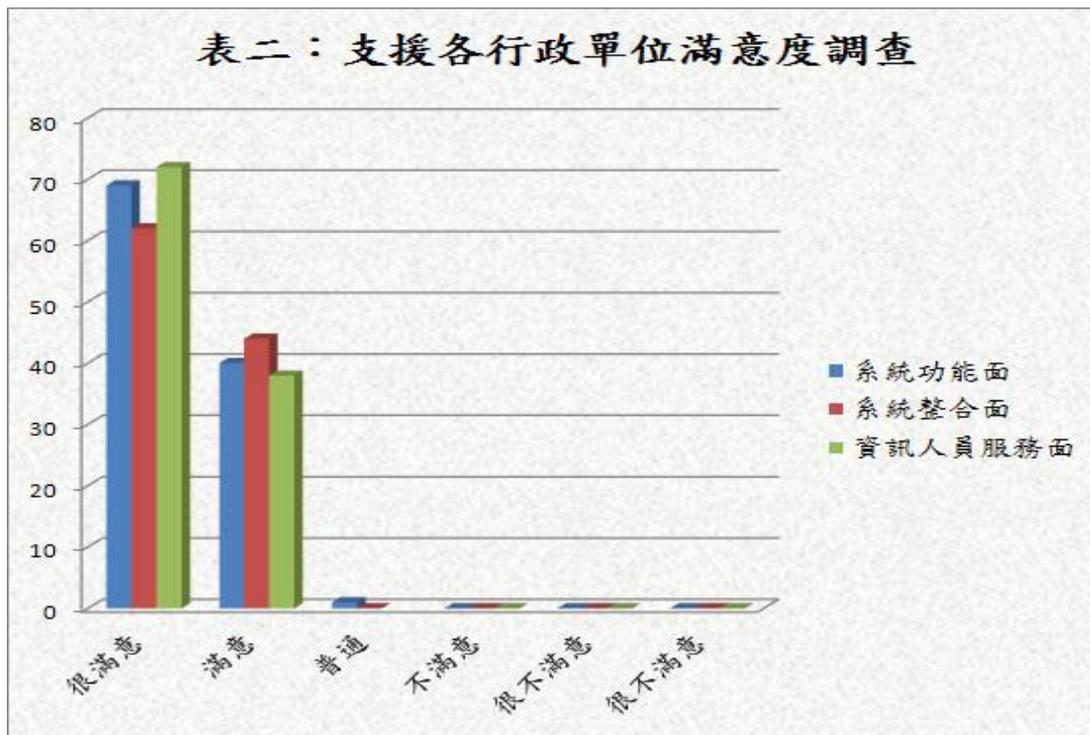
事件	月份			累計件數
	1 月	2 月	3 月	
系統佈署申請單	30	38	40	108
資料庫異動申請單	12	10	6	28
卡務除錯處理記錄表	18	4	6	28
校園簡訊服務申請	3	2	1	6
行政單位電腦問題支援申請單	1	0	0	1

2. 提供各單位校務行政電腦化需求服務，以及現行應用系統功能擴充，102 年第二季共計收到提案 144 件，結案數共 110 件，業務單位進行測試中共 13 件。依據回收之電腦化需求服務統計，各行政單位每月提出之需

求服務統計，請見表一。



3. 為提升行政支援服務品質，乃針對系統功能、系統整合、資訊人員服務等三面向完成滿意度調查，成功回收滿意度調查表共計 110 件，行政支援服務品質三面性之整體表現請見表二。



(七) 辦理校園軟體管理服務

1. 統計校園軟體下載 102 年 5 月份計 8,856 件，6 月份計 8,669 件，7 月份計 8,669 件，8 月份計 9,844 件，總計 36,038 件。其他軟體更新及校園軟體服務，請詳資訊中心網站。
2. 統計軟體 SPSS 21 版授權採購完成，提供老師教學使用。
3. 新生發放 Windows 8 和 Office 2013 光碟各乙份，統一由系辦領取再發放給學生。

(八) 辦理線上諮詢服務

提供全校教職員生電話及 Email 線上諮詢服務，統計處理有關使用電腦或網路等資訊系統的問題排除，統計 102 年 5 月份計 146 件，6 月份計 77 件，7 月份計 95 件，8 月份計 97 件，總計 415 件。

(九) 辦理行政電腦及林口 e 教室維護服務

提供行政單位電腦維護的服務案件，統計 102 年 5 月份計 22 件，6 月份計 20 件，7 月份計 11 件，8 月份計 11 件，總計 64 件。支援林口校區 e 教室的維護服務案件，統計 102 年 5 月份計 5 件，6 月份計 1 件，7 月份計 7 件，8 月份計 2 件，總計 15 件。

(十) 暑期電腦教室借用服務

提供老師、短期、外借教學服務之電腦教室借用，計教務處排課 144 節，短期借用 108 節，收費借用 66 節，總計 318 節。

(十一) 辦理教職員資訊素養研習

暑假期間開辦「教職員資訊素養研習」，業已完成 Office 應用軟體系列課程計 6 個班次、Microsoft Visio 應用班，以及最新的 Office WEB APP 雲端應用課程 2 個班次，總計 125 人次參與/ 11 個課程班次。

(十二) Moodle 數位學習平台業務推展

上學期 Moodle 數位學習平台開放教師自行開課機制，有效降低開課作業的高峰現象，截至 9 月 10 日，統計 102 年度第 1 學期課程業已順利開課計有 402 位教師/ 985 門，並與教學發展中心合作推廣教師結合臺師大儲存雲與 Moodle 數位學習平台教學應用。

(十三) 推展本校儲存雲服務

本校雲端儲存服務提供使用者專屬的網路儲存空間，教職員享有 20GB。業於 8 月 13 日、14 日辦理兩梯次行政同仁研習，說明儲存雲的操作及應用，總計來自 21 個單位的 29 位同仁參與。截至 9 月初開通使用的教職員約計 700 餘人。上課講義及課程錄影均已置於資訊中心網站開放參閱。

(十四) 支援遠距教學業務

本學期開放中國大陸華中師範大學學生選修本校遠距教學「音樂鑑賞」課程，經暑假期間多次測試兩校連線作業，業於開學前完成四校同步(本校主播，政治大學、世新大學、及華中師範大學收播)連線成功，順利揭開開放大陸的大學遠距收播本校課程之序幕。

(十五) 本校整合式人事系統業務開發、建置與維運

1. 執行人事資料庫與秘書室委外開發之「公文系統」及「會議管理系統」界接事宜。
2. 調查市面上人事管理套裝軟體，並收集專案助理人員管理之相關表件，以評估開發建教合作人員管理系統之參考。
3. 維運學校「事求人系統」，累計職務開缺計 412 筆，申請加入會員計 3,424 人，應徵計 3,123 人次。
4. 維運「教育訓練系統」，累計開課筆數計 2,364 場次，報名人數計 112,453 人次(含終身學習網匯入之人次)。
5. 「約用人員考核系統」完成年終考核大致架構，進行細部判斷以及表格呈現微調。
6. 「公用版諮服系統」開發中，程式共 10 支，已完成 2 支。資料庫表格 5 張完成建置。開發完成後，有助於校內利害關係人互動資訊透明化。
7. 「待遇系統-薪資及代碼維護」於 8 月完成需求書第一版。程式開發中，年底完成後可方便薪資結算及維護作業。

(十六) 其他業務

1. 完成公版系所網站招標案。
2. 「主管行事曆」於 8 月舉辦第二次推廣說明會，持續接受使用者回饋意見，並協調廠商進程式改寫。

【體育室】第 341 次行政會議工作報告

壹、活動組業務

- 一、本(102)學年度第一學期教職員工運動班開始報名，本次開班項目有：校本部-有氧律動、舞動瑜珈提斯 A、舞動瑜珈提斯 B、桌球及網球班；公館校區-有氧律動、瑜珈 A 及瑜珈 B 班，歡迎全校教職員工生踴躍報名。
- 二、本(102)學年度第一學期校長盃運動競賽項目為甲組：排球；乙組：籃球、桌球、拔河，預計於 10 月初展開各競賽項目預賽。
- 三、本(102)學年度第 67 屆全校運動會，謹訂於 11 月 22 日(星期五)及 23 日(星期六)舉行，9 月 18 日召開第一次幹事部會議，預計確認幹事部成員、行事曆等事項。

貳、場地管理組業務

- 一、校本部體育館支援校內重大活動如下：
 - (一) 8 月 29 日綜合球場提供本校辦理「106 級新生營」。
 - (二) 7 月 6 日至 7 月 11 日體育館全館提供本校體育學系辦理「2013ISBS 國際運動生物力學研討會」。
 - (三) 7 月 14 日及 7 月 20 日綜合球場提供本校英語學系辦理「系排球比賽」。
 - (四) 9 月 8 日綜合球場提供本校運動休閒與餐旅管理研究所辦理「迎新球賽」。
- 二、校本部體育館校內外合辦活動：
 - (一) 8 月 3 日綜合球場借予本校工業教育學系與邱再興文教基金會、世界機關王大賽推動聯盟共同辦理「GreenMech 世界機關王競賽」。
 - (二) 9 月 15 日綜合球場借予本校復健諮商研究所與財團法人心路社會福利基金會共同辦理「藍得好天天籃球比賽」。
- 三、校本部體育館校外租借：
 - (一) 9 月 7 日綜合球場借予台新金控職工福利委員會辦理「羽球比賽」，場租 27 萬 1,600 元。
 - (二) 8 月 31 日、9 月 1 日、9 月 14 日、9 月 15 日小韻律教室借予台灣喜馬拉雅瑜珈靜心協會辦理「秋季瑜珈工作坊」，場租 6 萬 6,900

元。

參、訓練組業務

- 一、本校女子拔河代表隊由張少熙學務長領軍，前往卡利參加 2013 年世界運動會獲得金牌(三連霸)殊榮，本(102)年 7 月 30 日選手凱歸當天，校方安排由鄭副校長代表前往桃園國際機場接機，俟後，張校長於 8 月 1 日假第一會議室親自接見代表隊教練及選手，除給予慰勉並頒發金牌獎勵金。
- 二、璞園建築團隊與本校男子甲組籃球代表隊合作契約簽署儀式，業於本(102)年 8 月 29 日假第一會議室由張校長與璞園李董事長雙方共同完成契約書簽署程序。
- 三、教育部體育署補助本校辦理『102 年度發展特色運動』總計新臺幣 260 萬元整，現階段刻積極進行經費執行及採購申請等相關事宜。

肆、游泳館業務

一、暑期泳訓班順利結案

- (一)本年度暑期泳訓班新增多項課程，平日班共開 156 班、假日班 16 班，約 1540 人次。
- (二)暑期家教班共開 455 班。
- (三)6~7 月總收入約為 1 仟 312 萬 5,032 元，與去年持平。

二、秋季泳訓班持續開課中，第一期開課 18 班，146 人次，預計 11 月開始招生第 2 期。

三、新增現場繳款方式，游泳館自 5 月起新增收銀機，讓泳客可使用現金繳費之方式購買自泳或泳訓班課程，節省泳客轉帳匯款之麻煩。

伍、公館校區體育組業務

一、公館校區體育館一樓多功能運動空間中午時段，開放申請作為公館校區桌球系隊臨時練習場地。另室內跑道開放課間時段，作為公館校區師生作為雨天運動鍛練場所。

二、體育館一樓多功能運動場，協助活動組辦理教職員工運動班，教授瑜珈課程，(每週二/A 班及每週五/B 班)，以服務全校教職員工生。(時間：102 年 9 月 27 日至 12 月 27 日止，中午 12 時 20 分至 13 時 20 分)。

- 三、網頁公告公館校區體育場館開放校內教職員工生免費使用時段一覽表。
- 四、田徑場於 102 年 10 月 1 日、11 月 17 日，借用校外單位-考選部辦理國安/調查特考體能測驗，場租收入 5 萬 6,000 元。
- 五、102 年 1~8 月公館校區假日場地租借收入金額約 135 萬元，比較 101 年同期增加約 75 萬元，經營績效成長 125%。

陸、林口校區體育組

- 一、自 102 年 9 月 10 日(二)起至 103 年 1 月 7 日(二)，該期間每星期二(扣除僑先部於體育館舉辦考試天數)19:00-22:00 體育館一 F 綜合球場及 19:00-21:00 大韻律室借予新北市愛鄉協會辦理「全民來運動-羽球」及「拳擊有氧」課程，場租收入合計為 41,000 元。
- 二、9 月 13 日(五)15:00-19:00、9 月 14 日(六)10:00-12:00 及 18:00-22:00、9 月 15 日(日)08:00-09:00 及 15:30-17:30，體育館一 F 綜合球場借予工業教育系學會及應華系合辦「106 級迎新宿營」，場租收入合計為 17,500 元。
- 三、辦理林口校區游泳池 2013 年暑期游泳班課程，截至 9/13(五)止共開團體班 10 班、家教班 51 班，游泳班收入為 658,000 元，比較去年總收入 398,000 元已成長 260,000 元(成長約 65.3%)。
- 四、102 年截至 9/13(五)止林口校區體育場館(含泳池及暑期游泳班)收入為 1,528,550 元，已超越去年度(101 年度)總收入 1,235,240 元。

【人事室】第 341 次行政會議工作報告

壹、教師任免遷調

- 一、102 年 6 月 26 日召開第 266 次校教評會，審議下列議案：
 - (一) 各單位專任教師(研究人員)評鑑結果備查案 (計 21 人)。
 - (二) 專任教師(研究人員)續聘考核結果備查案 (計 4 人)。
 - (三) 約聘教師評鑑結果備查案 (計 8 人)。
 - (四) 頂大計畫專案教學及研究人員評鑑結果備查案 (計 3 人)。
 - (五) 教師資遣案 (計 1 人)。
 - (六) 新聘專任教師案 (計 14 人)。
 - (七) 新聘約聘教師案 (計 5 人)。
 - (八) 新聘頂大計畫專案教學人員案 (計 3 人)。
 - (九) 客座人員新(續)聘案 (計 7 人)。
 - (十) 講座教授續聘案 (計 2 人)。
 - (十一) 新聘名譽教授案 (計 1 人)。
 - (十二) 兼任教師取得較高教師證書申請改聘案 (計 1 人)。
 - (十三) 新(續)聘年逾 70 歲之兼任教師案 (計 17 人)。
 - (十四) 專任教師(研究人員)著作升等案 (計 25 人)。
 - (十五) 教師違反規定處置案 (計 1 件)。
 - (十六) 法規備查案 (計 6 件)。
 - (十七) 其他案件 (計 4 件)。
- 二、101 學年度教師、助教、研究人員及約聘教師年資加薪、年功加俸案，業簽奉 校長核定，並製發加薪加俸通知書共 846 份。
- 三、102 學年度新聘專任教師 13 位、約聘教師 6 位、專案教學及研究人員 3 位，共計 22 位，均已完成敘薪事宜。
- 四、辦理 102 學年度兼任教師新聘案 111 件。
- 五、辦理體育學系推薦名譽教授案 1 件。
- 六、會辦申請國科會補助出國短期研究 13 件，赴國外姐妹校交換教師 1 件、頂尖大學計畫出國研究 1 件。
- 七、辦理 102 學年教師育嬰留職停薪案 3 件、侍親留職停薪案 5 件、留職停薪

復職 5 件。

八、辦理外籍教師申請工作許可案共 16 件。

九、102 年 8 月 27 日召開本校學術暨行政組織調整推動小組第 1 次會議，討論本校學術單位（學院、系所）整合案。

十、本校 102 學年度學術主管及行政單位一級主管聯合交接典禮業於 102 年 8 月 1 日上午舉行，計 22 個單位之新、卸任主管進行交接儀式，並由校長致發新、續任主管新學年度聘書，計 200 餘人參加。

十一、辦理「專任教師任免遷調系統」教育訓練：

102 年 7 月 23、24 日，分 2 梯次辦理「專任教師任免遷調系統」教育訓練，共計 63 人參加訓練。該系統訂於 102 年 9 月 5 日正式上線使用，本室業於 102 年 9 月 4 日以師大人字第 1020020369 號函知各單位。

十二、102 年 7 月 1 日師大人字第 1020015454 號發布修正本校「新聘專任教師資格條件暨考核（評鑑）作業規定」第 1 點有關教育學院之資格條件。

貳、職員任免遷調及考核

一、102 年 6 月 4 日、9 月 18 日召開第 84、85 次職員甄審委員會，審議下列議案：

（一）陞遷案（共計 3 名）：總務處組長 1 名、總務處編審 2 名。

（二）遴用案（共計 3 名）：學生事務處組員 1 名、圖書館組員 1 名、總務處組員 1 名。

（三）修正「本校職員職務出缺遞補作業規定」。

二、102 年 5 月 9 日、7 月 1 日召開第 37、38 次約用人員審核小組會議，審議下列議案：

（一）約用人員員額申請審查案 13 名。

（二）新聘約用人員備查案 33 名。

（三）約用人員改聘案 4 名。

（四）約用人員獎懲案：嘉獎 2 次 3 人次、嘉獎 1 次 2 人次、申誡 1 次 1 人次、列入考評參考 5 人次。

（五）增訂本校「國語教學中心約用人員改聘作業規定」。

三、本校行政單位團體績效考核作業要點業於本（102）年 8 月 13 日修正發布，

本次修正重點為：運用目標管理及平衡計分卡概念，區分考核項目為單位績效目標（40%）共同評核項目（40%）及綜合考評（20%）三部分。關於績效目標設定部分，因本年度考核作業時間僅剩3個月餘，各行政單位年度目標多已執行中，礙於時限，本年度免除行政單位績效目標之確認，俟團體績效考核系統修改完竣後，逕於12月時進行單位績效設定與自評。

四、為維政府形象，落實以身作則，重申「酒後不開車」，並各級主管確實督導所屬同仁恪遵相關法令，儘量避免非必要之飲宴應酬，並在飲宴中戒除勸酒習慣，如確有飲酒，應落實以「指定駕駛」或「搭乘計程車返家」等方式返家，杜絕酒後開車之行為。

另公務人員如酒後駕車經警察人員取締，應於事發後1週內主動告知人事室，俾憑依據行政院訂定之「公務人員酒後駕車相關行政責任建議處理原則」作適當處理；未主動告知者，將以違反公務員服務法第5條誠實之義務規定，予以懲處。

五、102年9月14日召開102學年度考績（核）委員會第1次會議：審議學務處營養師洪華君復職申請案；初核護理師楊惠文等6位另予考績案；核定獎懲案件：嘉獎1次：4人次；列入考績參考：2人次。

六、102年9月份本校應進用身心障礙人員為84人，實際已進用86人，超額進用2人。

參、退撫及待遇福利

一、二代健保自本(102)年1月1日施行，本校102年1月至7月已繳納單位負擔補充保險費新臺幣1,046萬3,250元整。

二、102年5月至8月辦理健保轉入52人、轉出101人、停保11人、復保9人及投保金額調整259人。

三、102年6月至102年9月退休教師11人、資遣教師1人、退休職員2人；申請補繳及發還退撫基金9人；遺族申辦撫慰金3人。

四、發放102年第2期月退休金、月撫慰金及年撫卹金，共計887人，總金額1億8,471萬8,499元整；發放退休人員秋節慰問金共699人，總金額計76萬4仟整。

五、102年7月至9月申請各項福利補助計：結婚3人、生育2人、眷喪11人、健檢25人。

六、102年7月至9月辦理公保加保16人、轉出32人、變俸539人、變更身分19人。

七、102年7月18日召開研議修訂「國立臺灣師範大學教職員工申請子女就讀附屬高級中學國中部審查作業處理原則」會議，會議決議暫不修訂，未來

將視國家教育政策及本校校務發展之需，再行研議。

八、102 學年度第 1 學期子女教育補助已開始受理申領，請同仁確實依申請書之說明規定辦理。

肆、訓練進修及建教合作計畫人員管理

一、本年度行政人員訓練課程業依計畫陸續開訓，102年6月至今辦理訓練情形如下：

課程名稱	課程時間	講座	參加人數
工作與生活系列-辦公室運動(一)	102/06/21 (09:00~10:00)	本校于文蕙老師	107
工作與生活系列-辦公室運動(二)	102/06/21 (10:10~12:00)	梅門一氣流行養生學會副理事長饒懷英女士	105
工作與生活系列-簡單健康的飲食	102/06/27 (9:30~11:30)	桃園仁愛之家杜世文營養師	110
工作與生活系列-快樂生活	102/07/09 (14:00~17:00)	香港大學社會學系宗樹人副教授	91
著作權法及相關案例介紹、網路著作權	102/07/16 (14:00~17:00)	勳業聯合法律事務所葉茂林律師	119
內部控制理論與實務	102/07/24 (09:30~11:30)	台大醫院主計室楊敏修主任	133
行政中立	102/07/31 (14:30~16:30)	臺北大學公共行政暨政策學系主任顧慕晴教授	86
情緒管理	102/08/08 (09:30~11:30)	本校心理與輔導學系陳學志教授	121
多元族群文化	102/08/15 (09:30~11:30)	長榮大學台灣研究所所長溫振華教授	101
晚美人生	102/08/28 (09:30~11:30)	財團法人保險事業發展中心專業講師	90
新進人員講習-校務發展與前瞻	102/09/5 (09:30~10:30)	本校鄭副校長志富	69
新進人員講習-行政人員差勤及團體績效考核簡介	102/09/5 (09:30~10:30)	本校人事室陳恒寧組長、葳橋資訊股份有限公司	55
新進人員講習-公文寫作與實務	102/09/5 (09:30~10:30)	本校楊雲芳秘書、葳橋資訊股份有限公司	62

二、本校102年度行政人員赴國外標竿學習案，業簽奉核准由國際事務處印永

翔處長帶隊，並由秘書室、教務處、學務處、國際事務處、師資培育與就業輔導處及資訊中心派員共計14人參訪新加坡南洋理工大學、新加坡國立教育學院、新加坡管理大學、新加坡國立大學等4所大學，參訪日期自9月29日至10月3日共計5日。

三、本校建教合作計畫人員於102年6月20日至102年9月9日止，相關業務辦理情形：

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	2	6	12	20
專任助理	27	39	116	57

【主計室】第 341 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、102 年 8 月底止購建固定資產計畫執行情形

- (一)本年度購建固定資產計畫預算(含以前年度保留數)計 6 億 4,920 萬餘元，其中房屋建築 2 億 3,672 萬餘元，圖儀、大項及一般設備等 4 億 1,248 萬餘元。
- (二)截至 8 月底止預算分配數 2 億 1,233 萬餘元，實際執行數為 1 億 9,485 萬餘元，預算執行率 91.77%(執行數/預算分配數)，惟預算達成率僅 30.01%(執行數/全年預算數)，主要係「林口校區資訊與教學大樓新建工程」於 6 月份方完成驗收作業，致室內裝修採購作業延遲所致，刻正辦理招標事宜，及「泰順街 38 巷 10 號新建工程」因原承商拒絕履約而解約，已重新辦理招標並決標，刻正辦理建照申請等相關作業。

貳、宣導事項

一、請各單位加強執行資本支出

為提昇本校資本支出執行率，請各單位加強執行，已完成驗收作業之各項採購，請依契約規定期程辦理付款作業。

二、中央政府 102 年度預算執行節約措施

依教育部 102 年 9 月 6 日來函，行政院為有效擷節政府支出，並達成本(102)年度總決算收支平衡目標，各機關應依「中央政府 102 年度預算執行節約措施」辦理。該措施所訂節約事項如下，請各單位確實辦理：

- (一)加班之核派，應從嚴從實，主管於核派加班時，應確實審核加班之必要性，不得寬濫；各機關應加強加班出勤之查核，如有不實，應依規定處理；員工加班後應儘量以補休假方式辦理。
- (二)出差之派遣，應嚴格控管，往返行程，應確實依國內出差旅費報支要點規定，以不超過一日為原則。
- (三)水電、油料之使用應本緊縮及節能原則辦理。
- (四)各種文件印刷，應儉樸實用，不得豪華精美。
- (五)與業務推動無關或非必要之禮品採購及聯誼餐敘，不得辦理。
- (六)非當前迫切需要之訓練、考察、研討會、各項活動及一切不急之務，

均應停辦，如屬當前迫切需要者，亦應本擲節原則辦理。

(七)已逾汰換年限之設備，屬仍堪用部分，應繼續使用，暫緩汰換。

(八)推動各項新興業務，如有新增人力需求，應先行檢討原有業務有無繼續辦理必要，以求降低人力需求，非迫切需要者，年度中不得請增員額。

(九)經立法院凍結或有爭議性之預算，如經評估無須辦理者，應不予執行。

三、「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」修正重點說明

(一)教育部 102 年 8 月 2 日修正發布之「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」及「教育部補助及委辦經費編列基準表」二項規定，有關修正重點擇要說明如下：

1. 補助案件之內部場地使用費，若場地有對外收費，且供辦理計畫使用者，得申請補助。
2. 大專校院之專任行政助理除所擔任之計畫外，得再兼任教育部或其他機關 2 項以內計畫之助理或臨時工，所支領兼任報酬，以每月總額 1 萬元為限。
3. 計畫期程前、後 1 個月內所發生與計畫相關之必要支出，得敘明原因循內部行政程序辦理。配合前揭作業時程，至遲應於計畫核定執行期間屆滿後 2 個月內，辦理經費結報事宜。
4. 行政管理費編列上限由 30 萬元調高為 60 萬元，但因特殊需要，經教育部同意者，得不受上限 60 萬元之限制。

(二)有關前揭要點之修正，本室已於 102 年 9 月 16 日研發處辦理之業務說明會上加以宣導。

【進修推廣學院】第 341 次行政會議工作報告

(一) 營運情形

本院截至本(102)年 8 月其營業額為新臺幣 1 億 7,113 萬元、結餘為新臺幣 4,940 萬元，達成率分別為 59.49%、55.03%；9-12 月預計營業額為 1 億 288 萬元、結餘為 1,958 萬元，合計營業額為 2 億 7,401 萬元、結餘為 6,898 萬元。目前規劃爭取計畫及推廣課程計有：原民會原住民語言發展中心、客委會「幼幼客語闖通關」認證暨教師培育研習營、兩岸培訓研習交流、海外來臺遊學團等。

(二) 有關林口校區業務規劃：

- 一、兩岸交流：廣東電視臺冬令營交流團、佛山市台商小學-師培認證推廣、福師大 20 學分班及 2014 年兩岸英語小記者交流營等規劃與洽談。
- 二、自辦班：「樂活林口。彩繪師大」兒童創意彩繪競賽、沉香製香研習課程、林口僑生資訊證照課程、秋季班推廣課程。
- 三、請單位如有活動或訓練，能優先考量使用林口校區，共同為活化校園努力。

(三) 各項業務執行(以下計算截至 102 年 9 月 1 日止)

1. 企劃組

- (1) 測驗與培訓業務群：共進行 7 項專案，服務約 21,000 人，總經費約新臺幣 92,020,000 元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費
客委會	102 幼幼客語闖通關認證暨教師培育研習營	執行中	6,000	14,000,000
	102 年度客語能力認證中級暨中高級考試		10,000	24,350,000
教育部	102 閩南語語言能力認證考試	執行中	5,000	16,000,000
	閩南語預試計畫		-	900,000
原民會	原住民族語言調查研究三年計畫-第 2 期	完成	-	9,100,000
	102 原住民族語言振興人員研習(新增)		-	6,170,000
	102 學生升學優待取得文化及語言能力證明考試	執行中	-	21,500,000
	小計		21,000	92,020,000

- (2) 國際教育、進修學分業務群：進行 51 項專案，服務約 16,104 人，總經費約新臺幣 84,522,623 元整。

單位：元(新臺幣)

單位	專案名稱	執行狀態	人數	經費	
僑務委員會	2012年海外華裔青年語文研習班第1期	完成	40	1,428,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班第2期		38	1,680,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班第3期		105	4,620,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班第4期		13	546,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班 (泰國地區團體班)		79	6,048,000	
	101年菲律賓華文教師研習班 (小學低年級及幼教班)		35	1,100,000	
	101年海外華文教師研習班(泰國班)		40	1,100,000	
	101馬來西亞華文小學校長班		40	1,100,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班第5期	籌備中	40	840,000	
	101年海外華文教師研習班(加歐泰班)		40	2,200,000	
	2012年海外華裔青年語文研習班 (新加坡地區團體班)		40	600,000	
	101馬來西亞華文教師研習班	規劃中	40	2,200,000	
	小計			550	23,462,000
	教育部	101年華語文教學人員數位能力培訓計畫	已完成	-	474,656
102閩南語語言能力認證考試(新增)		4,500		16,188,000	
101-1樂齡大學及102-2樂齡大學		59		192,000	
12年國民基本教育全國教師活化教學影片製作(新增)		-		320,000	
12年國教研習五堂課(新增)		-		1,493,000	
102年身心障礙學生升學大專校院甄試		-		1,163,800	
102年度提升國民中學專長授課比率教師進修		-		1,650,000	
國民中學氣候變遷補充教材(新增)		執行中		-	1,096,800
101年度高級中等以下學校及幼稚園教師證書發證系統建置(新增)			10,000	7,580,000	
國中教師海外研習參訪(新增)			40	2,246,000	
教育部補助「進修推廣學院102年度工作計畫」			-	5,000,000	
教育部102年度軍訓教官暨輔導知能學分班(北北基)			300	1,800,000	
所屬機關學校員工輔導學分班-第六屆			40	510,450	
中等學校教師第二專長輔導學分班(新增)			35	430,000	
大專校院輔導人員專業培訓計畫(新增)			480	1,348,800-	
102年度大專校院性別平等教育委員會運作傳承研討會(北區)計畫			259,000		

	閩南語預試計畫		-	900,000
	103 年身心障礙學生升學大專校院甄試	籌備中	-	232,000
	國際青年領袖來臺交流體驗營(新增)	投標中	100	2,200,000
	小計		15,554	45,084,506
自辦班	華語師資證照班第 9 期	已完成	-	1,012,000
	馬來西亞來臺遊學班		-	1,650,000
	法國亭林來臺遊學班		-	737,500
	美國傅爾布莱特研習班		-	526,800
	山東、青島教師研習團		-	171,328
	北京群英博雅來臺研習		-	739,967
	上海師範大學研究生來臺培訓		-	2,535,000
	青島市技職教師研習班		-	324,022
	101-2 家庭教育學士學分班		-	1,696,900
	新竹縣特殊教育資賦優異類師資職前教育課程學分班(第二階段)		-	684,000
	公領系-高等教育學生事務碩士學分班		-	280,600
	管理學院 EMBA 學分班		-	201,300
	國中輔導第二專長學分班(第四階段)		-	327,000
	102-1 家庭教育學士學分班		-	1,696,900
	新竹縣特殊教育資賦優異類師資職前教育課程學分班(第三階段)	執行中	-	768,000
	華語師資證照班第 10 期		-	1,012,000
	泰國教育管理研習班	籌備中	-	540,800
	馬來西亞冬季遊學團		-	512,000
	102-1 人類發展與家庭教育學系推廣性別影響評估碩士學分班		-	360,000
	102-1 高職教師英語專程增能學分班		-	200,000
小計		-	15,976,117	

2.招生組（推廣與合作業務群）

- (1) 102 年秋季班：共召開 276 班次，招生名額 6,322 人，截至 8 月 29 日止，選課 1,340 人，繳費 872 人，營業金額約為新臺幣 3,846,752 元整。
- (2) 102 年圖書館校區夏令營：總計繳費 1,442 人，收入約為新臺幣 9,344,350 元整。

(3) 102 年林口校區夏令營：總計繳費 203 人，收入約為新臺幣 3,494,320 元。

單位：萬元(新臺幣)

時間 項目	冬			春			夏			秋		
	100 年	101 年	增量	101 年	102 年	增量	101 年	102 年	增量	101 年	102 年	增量
班次	124	142	18	159	197	38	170	256	86	179	-	-
人數	2,344	3,403	1059	2,507	3,272	765	4,185	5,390	1,205	2,659	-	-
金額	1,167	1,468	301	1,171	1,431	260	1,970	2,945	975	1,181	-	-

3.學服組

- (1) 本(102)年 1 至 8 月師大會館場地平均使用率為 53.07%，師大會館住宿率為 65.83%。
- (2) 本(102)年 1 至 8 月迎賓會館住宿平均使用率為 58.59%。
- (3) 本(102)年 1 至 8 月校內服務績效共計為新臺幣 1,193,995 元整。
- (4) 師大住宿省 20%：即日起至本(102)年 10 月 31 日止，迎賓會館不分平假日，全面八折。

【僑生先修部】第 341 次行政會議工作報告

※ 研議僑生先修部未來發展方向專案小組

於 7 月 18 日召開第 6 次專案小組會議，並於會中確認 102 學年度春、秋季班合併分發第二年實施方案原則。

工作小組：

一、招生交流組

(一)自 7 月起，辦理香港第二階段招生入學說明會、2013 年馬來西亞臺灣高等教育展、2013 年澳門新生入學輔導說明會、2013 年香港新生入學輔導說明會及 2013 年馬來西亞國民型中學暨華文獨立中學招生巡迴宣導說明會。

(二)教育部之「提升僑生素質實施計畫」已於 8 月 1 日開始執行。

二、綜合規劃組

(一)6 月 6 日及 6 月 14 日召開 3 次工作小組會議，為辦理僑委會「102 年度印尼輔訓班」，就相關行政事項、課程事宜研議籌辦事宜。

(二)7 月 18 日及 8 月 20 日召開工作小組聯席會議，針對春、秋季班合併分發第二年實施方案原則提出討論。

三、僑生回流研修組

(一)6 月 25 日及 6 月 28 日分別參加南區及中區僑輔工作交流。

(二)8 月 14 日參加教育部舉辦之僑輔人員座談會。

四、考試命題組

(一)5 月 13 日召開第 1 次工作小組會議，就 101 學年度第一學期期中考、期末考各科平均成績比較分析。

(二)6 月 3 日召開工作小組會議，就 101 學年度第二學期春季班期中考、秋季班期末考各科難易度比較分析。

(三)7 月 18 日及 8 月 20 日召開工作小組聯席會議，針對春、秋季班合併分發第二年實施方案原則提出討論。

※ 教務

招生組

一、印輔班分發榜單已於 8 月公告，計有 100 名分發至大學校系，13 名分

發至僑先部。

- 二、國內僑生申請入學已於 8 月 19 日截止報名，計有 22 位僑生報名，資格證件均符合錄取標準全數錄取。

註冊組

- 一、海外聯招會分發本部本（102）學年新生（含保留生）計 2,539 人，連同 101 學年舊生（含特輔班直升）155 人，合計 2,694 人（扣除香港第五梯次未填志願 773 人暨第二階段尚未報到 189 人，實際為 1,732 人），至 9 月 18 日來校註冊 976 人，報到率 56%（至 9 月 18 日止）。
- 二、本部 101 學年度秋季班學生註冊人數 976 人（至 9 月 18 日止），第一類組 540 人，第二類組 130 人，第三類組 270 人，特輔班 36 人，其中馬來西亞地區 388 人，香港地區 250 人，印尼地區 148 人，緬甸地區 71 人，澳門地區 44 人，越南地區 29 人，其他地區 46 人。辦理休學 5 人，退學 2 人，計 7 人（至 9 月 18 日止）。
- 三、公告 102 學年度秋季班欲申請轉組同學自即日起至 10 月 2 日（三）下午 4:00 止，至本組辦理，轉組核准名單於 10 月 3 日（四）下午 3:00 公告，轉組同學於 10 月 4 日（五）第一節至新班級上課。
- 四、海外聯招會分發本部特輔班學生，因學制關係，依規定須就讀兩年，現有 3 位印尼、1 位菲律賓學生因中文程度較佳，表示願隨班附讀先修部，擬依往例，請學生予以切結，第一年不予分發，在先修部就讀兩年。

課務組

- 一、102 學年度秋季班排課作業已完成，預定班級數為第一類組 16 班、第二類組 4 班、第三類組 8 班、特別輔導班 2 班，合計共 30 班。本學年度特別輔導班之華語文課程，部份課程聘請進修推廣學院兩位老師授課，教材使用「新版實用視聽華語 1、2」。
- 二、102 學年度秋季班教學研討會，訂於 9 月 16 日於行政大樓四樓會議室召開。
- 三、2013 年印輔班學生課程意見調查及行政滿意度調查已執行完畢。

※學務

生輔組

生活及校安

- 一、8月5日(一)上午已召開新生入學協調會。
- 二、8月15日(四)上午已召開學務工作彙報。
- 三、學生餐廳招標案已於8月19日完成評選會議，由統皓公司得標，並於9月12日註冊日開始供饌。
- 四、9月2日(一)上午辦理學生宿舍管理員教育訓練，並請徐佳玲心理師及范嘉玲護理師作專題分享，且列入僑先部單位學習時數。
- 五、暑宿學生於8月31日(六)下午5:00搬離，9月1日~3日實施僑先部清舍。期間重讀生、原特輔班及提前報到新生，暫安排男一舍住宿，9月4日接受新生報到作業。
- 六、新生服務隊為男女各5名學生，工作支薪為9月2~11日共10天，每天8小時計，每小時109元，並於9月2日成立並開始服務工作。
- 七、本學年開30班，導師人選已完成聘任，並於9月18日召開期初導師會議。
- 八、學生線上請假系統已請負責僑先部校務行政系統的廠商建置中，預計9月30日完成測試，10月1日正式上線。
- 九、訂於9月16、17日舉行新生入學輔導。
- 十、102年防震演練已於9月18日上午9時21分舉行完畢。
- 十一、102學年度起為服務學生家屬、來賓及本部結業校友到校參訪之住宿事宜，自8月16日起先行於林口福容飯店及華夏飯店簽定住房特約飯店，若各單位有接待之需要，可逕洽本組辦理。
- 十二、已協調移民署循往例於註冊日來校協助辦理居留證事宜。
- 十三、男二舍、女一舍裝設冷氣事宜，目前請技師估價分析中，將於各相關人員研討瞭解後，向部主任報告決定招標規格。
- 十四、孫平遠組長退休後，原缺聘用約用校安人員一名，已於8月23日由部主任主持甄選完畢，9月5日正式到職。

學輔

- 一、8月1日至9月18日，個管、個別諮商與諮詢共33人次。
 - (一)危機個案6人次、高關懷個案19人次、其他3人次(性騷事件)。

(二)生活適應諮商 3 人次。

(三)轉組諮詢 1 人次、其他 1 人次。

二、測驗及講座等推廣活動：

(一)9 月 2 日(一)舉辦[學生宿舍管理知能暨僑先部單位學習-認識青少年憂鬱症與三級預防]，由徐佳玲心理師主講，共 26 人次參與。

(二)9 月 11 日(三)舉辦[生活適應-尋找異地求學的力量]，由徐佳玲心理師主講，共 80 人次參與。

(三)9 月 16 日(一)舉辦[性別主流化-校園性騷擾防治講座]，由徐佳玲心理師主講，共 956 人次參與。

(四)9 月 30 日~10 月 3 日施測樊氏生涯興趣量表和精神健康指數評量表，心理測驗結果解釋說明座談會於 11~12 月陸續舉辦。

(五)10 月 2 日舉辦導師輔導知能暨僑先部單位學習研習課程[主題:對高關懷學生的辨識、關懷與輔導]，邀請樊雪春心理師主講。

(六)10 月 5 日(六)舉辦[人際關係工作坊]，邀請簡華奴心理師帶領。

(七)預計 11 月 20 日(三)舉辦大學生涯規劃篇講座，邀請李曉芬心理師主講。

(八)預計 11 月 27 日(三)舉辦正確性教育與愛滋防治講座，邀請許又心性教育護理師主講。

健康

一、印輔班新生體檢於 7 月 14 日完成，共計 112 人參加體檢。

二、傳染病防治：急性 A 型肝炎 1 人、寄生蟲感染 2 人，上述皆已完成治療解除通報。

三、102 學年度秋季班新生體檢於 9 月 22 日、9 月 29 日於亞東醫院辦理新生體檢。

四、各項自費疫苗預防接種：MMR 於 10 月 15 日(二)18:30~21:30、A 及 B 型肝炎疫苗第一劑於 10 月 29 日(二) 18:30~21:30、B 型肝炎疫苗第二劑於 11 月 26 日(二) 18:30~21:30 辦理。

五、傳染病防治及菸害及毒品講座，配合新生輔導始業式於 9 月 16 日辦理。

六、秋季班正確性教育座談及愛滋防治:11 月 27 日(三)08:00~09:50。

七、學生餐廳此次由統皓公司承接辦理，9 月 12 日開始供餐，學生於午、

晚餐有 3 種以上用餐形式可選擇，用餐時間如下：早餐 07:00~08:00、午餐 11:30~13:00、晚餐：16:50~18:30。

課外組

- 一、9 月 18 日上午舉行開學典禮。
- 二、9 月 25 日辦理僑先部學生會長選舉。
- 三、10 月 7 日參與華僑聯合救國總會慶祝華僑節活動。
- 四、10 月 9 日參與僑委會慶祝國慶四海同心聯歡會。

【國語教學中心】第 341 次行政會議工作報告

壹、課程教學組

(一)教育部選送華語教師赴海外大學任教計畫

薦選本中心優良教師參加教育部甄選赴海外任教，102 年 1 至 9 月計 4 位，分別是刁嘉盈老師赴巴拉圭亞松森大學；臧國攻老師赴加拿大卑詩大學；劉殿敏老師赴德國杜賓根大學；黃瓊儀老師赴俄羅斯聯邦國立莫斯科大學。

(二)工作坊和專題演講

6 月 6 日邀請香港理工大學中文及雙語學系系主任石定栩教授專題演講[語法研究和對外漢語教學]。

9 月 4 日辦理[遠東生活華語三修訂版]新書說明會。

(三)華語教師培訓

6 至 8 月辦理「102 年度華語文教師暑假培訓班」，分兩梯次上課，招生人數 67 人。

(四)測驗評量

夏季班成就測驗日期為 8 月 8 至 20 日，共計 71 個普通班和 30 個密集班參加，到考人數計普通班 538 人，密集班 208 人。秋季班成就測驗日期為 11 月 11 至 20 日。

貳、文化研習組

(一)短期語言文化研習團課程

今年 6 月至 9 月共計 6 團，總人數為 153 人，明細如下：

美國國防語言中心研習團 9 人、每日教育公司研習團 13 人、金澤大學研習團 10 人、山形大學研習團 33 人、明治學院大學研習團 5 人，以及夏季三週語言文化研習團兩梯次 83 人。

(二)暑期兒童華語夏令營

今年擴班招收 186 位 8 至 15 歲外籍學生，並將第二梯次部分班級移至校本部，解決暑期中心教室不敷使用的問題。兩梯次活動已於 8 月 9 日圓滿結束，學生家長對於營隊的教學內容、教學環境及文化活動之多樣性等多予以肯定。

(三)中文口語表達藝術工作坊

今年開辦為期兩個月的中文口語表達藝術工作坊，規劃 20 個小時的課程，期能提升高程度學生之口語表達能力與演說技巧，並藉以培訓學生代表中心參加校外比賽，9 月底開課。

(四)各項文化課外活動

8 月夏季旅行嘉義東石三日遊。9 月中秋節品月餅活動、教師節傳情、孔廟釋奠典禮。10 月中文競賽系列：華語演講暨朗讀比賽、中文歌唱大賽、中文我最通語文競賽。11 月國父紀念館華語演講比賽、秋季旅行：北台灣一日遊。12 月國際扶輪社華語演講比賽、聖誕晚會。

(五)語象相關事宜

本刊物自 101 年度起改為半年出刊一次，並進行版型與內容結構之調整，改版後深獲好評。今(102)年已發行第九十二期，九十三期預計於 10 月發刊，分贈海內外相關單位及教師。

參、教材研發組

(一)書面教材

1. 中心自編全新主教材：

第一冊陸續完成主教材（課室活動及文化等項目）、學生作業簿及教師手冊的文字內容編寫部分，並同步進行主教材後製部分（含插圖、翻譯、索引製作等）；第二冊則陸續完成 L1-15 課文初稿的文字內容編寫。

2. 配合中文 TOCFL 考試編寫之教材（語法篇、詞彙篇）部分，完成語法篇 2 冊共 30 個單元，及詞彙篇 2 冊共 15 個單元，8 至 9 月已將其中 15 個單元先交由廠商進行潤稿。

(二)數位教材

持續推廣 MTC Online 線上同步課程如下：

1. 今年 4 月開辦迄今，購買課程者共 32 人次，包含 2 個 3 人班、1 個 2 人班、24 個個人班，已完成課程時數共 171 小時。
2. 5 月 27 日至 9 月 30 日提供八折優惠，以提高學生購買意願；6 月及 8 月學期末向舊生發送傳單，鼓勵學生回國後參與 Online 課程；9 月購買 Google 關鍵字，持續發放廣告；另亦將 MTC Online 招生資訊海報寄發至海外單位，以提高知名度。

3. 8月28至30日辦理師資培訓，計26名教師通過培訓，並已陸續安排同步課程。
4. 持續完善網站功能、選課流程與規則，以增進課程安排效率。包含課後滿意度調查表、自動寄信提醒上課、平台操作影片等。

肆、學生輔導組

(一)學生輔導

1. 進行秋季班新生入學身心健康調查，計663人，除提供北市及校園身心健康醫療資訊外，並對問卷回應127人後續追蹤。
2. 於9月4日辦理3場新生說明會，分別為中日語場、中英語場、及英西語場。
3. 配合相關單位協助結核病接觸者或疑似傳染者師生等12名進行胸部X光檢查，結果無異常。

(二)獎學金業務

1. 辦理102年1至8月外交部及教育部獎學金結案並繳回餘款。
2. 完成102年6至12月外交部台獎生36名、教育部華獎生168名及台北市政府受獎生9名，合計213名新台幣1,982萬5,000元獎學金之請款事項。
3. 9月9日及10日分別舉辦外交部、教育部及台北市獎學金新生說明會。

(三)國際志工團隊服務

1. 目前中心志工團隊成員計48位，分別來自11國家，協助新生入學及適應在台生活與學習。中心並定期安排志工迎新送舊聯誼會，以相互聯誼及經驗傳承。
2. 填報102年度人事業務績效考核「落實志工業務之推動執行表」。

(四)其他

1. 審核外籍生工作許可申請27件、處理校內外違規案例1件、處理學生證遺失退費申請55人次。
2. 協助本期4名外籍生入住林口校舍誠樓，其中2名因距離太遠退宿，1名疑似感染法定傳染病，服藥治療觀察中，經相關單位協助，已

與另 1 名學生於 9 月 18 日暫時搬至林口校區懇親宿舍(單人房)，住宿至 11 月止。

伍、行政企劃組

(一)國際合作交流

7 月 3 日美國 UCEAP 的 UCLA 及 UC Irvine 國際教育辦公室顧問拜會本中心，瞭解其校學生在本中心之學生狀況。今年共有 18 位 UCEAP 學生就讀暑期班 (7-8 月)，7 位就讀秋季班 (9-11 月)，較去年的 16 位學生人次，成長 50%。

7 月 4 日西班牙阿爾卡拉大學校長 Fernando Galvan 及該校資深西語教授 Maria Angeles Alvarez-Martinez 來訪，洽談華語課程及教材相關事宜。

8 月 16 日愛知大學現代中國學部安部悟部長、黃英哲教授及松岡正子教授來訪，洽談短期研習團事宜。

9 月 23 日奧地利維也納大學校長伉儷來訪，洽談未來華語學習交流的可能性。

(二)海外宣傳招生

9 月 30 日至 10 月 2 日赴日本拜會筑波大學、早稻田大學、慶應義塾大學及法政大學，宣傳本中心課程。

【特教中心】第 341 次行政會議工作報告

本中心今年度主要工作略可區分為下述七項：(1) 中心事務運作；(2) 資源教室提供校內外特教支持與支援；(3) 教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作；(4) 教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作；(5) 教育部全國特殊教育資訊網工作；(6) 教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作；(7) 特教相關研究與推廣。以下分別說明今年 5 月 1 日至 9 月 30 日工作執行情形。

壹、中心事務運作

- 一、7 月 15 日召開中心諮詢委員會會議。
- 二、6 月 6 日、7 月 10 日和 9 月 5 日召開中心會議。
- 三、本中心訪問學者二位 Bryant 教授於 5 月 20 日至 31 日來訪，並於輔導區研討會發表演講及辦理學習障礙教學策略工作坊。
- 四、8 月 1 日邀請 Patton 教授於北區大專資源教室輔導人員進階課程授課。
- 五、8 月 13 日受教育部學生事務與特殊教育司委託辦理特教實驗性聽證會和性別平等公聽會。
- 六、5 月 19 日至 23 日澳門教育暨青年局教育心理輔導暨特殊教育中心委託本中心規畫與辦理臺灣融合教育學術交流活動。
- 七、6 月 1 日至 9 日四川省成都市錦江區特殊教育中心委託本中心規畫與辦理臺灣特殊教育研習及學術交流活動。
- 八、張正芬主任於 7 月 3 日至 7 日及 18 日至 21 日受澳門大學之邀前往講學。
- 九、陳秀芬講師級研究助理於 7 月 15 日至 27 日前往葡萄牙參加學術研討會並發表論文；林月仙副研究員於 8 月 22 日至 9 月 3 日前往義大利參加學術研討會並發表論文。
- 十、各單位向本中心辦理場地借用共 426 小時，共收入 48,000 元。

貳、資源教室提供全校性特教支持與支援

一、全校性特教工作

根據新修訂之特殊教育法規定，推動本校特殊教育推行委員會之設置。校長同意提案至校務研究發展委員會會議，提案已擬定並提交教務處企

劃組，預計 10 月 30 日至校務研究發展委員會議報告提案。

二、特殊需求學生輔導服務

(一) 擬定與檢討個別化支持計畫(ISP)

1. 擬定、修正並召開身心障礙學生之個別化支持計畫，預計於十月中旬完成第三級(本學年新生及須密切追蹤狀況者)53 人，第二級 9 人(本學年畢業生及生活學業需協助者)、第一級 51 人(狀況穩定者)之個別會議。
2. 於 8/12 辦理新生評估工作，共計 22 人次。
3. 102 學年度大專校院身心障礙學生鑑定第一次提報共 74 人次。

(二) 提供各項輔導

1. 學業輔導(含課業加強、特殊訓練、評量調整、筆記抄寫、教材轉換)共 170 人次。
2. 生活輔導(期末聚餐、迎新活動籌備)共 73 人次。
3. 心理輔導(個別談話)共 8 人次。
4. 轉銜輔導(履歷撰寫及模擬面試)共 5 人次。

三、相關業務

(一) 辦理北區大專資源教室輔導人員知能研習(初、進階)。

(二) 辦理大專校院鑑輔會相關業務。

四、行政聯繫

(一) 校內行政聯繫

1. 其他處室之聯繫工作

- (1) 於 9 月 12 日全校招生會議報告「身心障礙學生升學大專校院甄試」現況辦理說明。
- (2) 102 學年度新生營聯繫生活輔導組、課外活動組、健康中心等單位。
- (3) 102 學年度無障礙寢室申請、照顧者陪同住宿等事宜聯繫住輔組。
- (4) 參加總務處於 9 月 10 日召開增設無障礙服務室方案會議，計畫於行政大樓教務處服務窗口及普字大樓國際交誼廳內設置無障礙服務空間。
- (5) 9 月 26 日提供體育室「身心障礙學生升學大專校院甄試」說明投影片。

2. 其他系所之聯繫工作：協助英語系 102 學年度新生英語能力測驗監考。

五、各項交流

- (一) 提供高雄海洋科技大學、清華大學、台中教育大學等 3 校資源教室諮詢。
- (二) 接待外國訪問學者 Dr. Bryant、Dr. Patton(University of Texas at Austin)、湯淺哲教授(日本大阪教育大學)。
- (三) 東吳大學、東華大學、台北大學、景文科技大學共四校參與新生評估觀摩。

參、教育部輔導區臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣及連江縣(含國小)之國中特教輔導工作

一、輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

102 年度輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作預計 30 校次，截至 9 月底已訪視 6 校次，預計 10 月和 11 月分別訪視 8 校次和 13 校次(含大專校院資源教室)。

二、發行刊物

本中心 102 年度將發行 126 期至 129 期之特殊教育季刊及資優教育季刊。截至 9 月底止，特殊教育季刊 126 期已付印，127 期正進行一校工作；資優教育季刊受限於稿源不足，已積極邀請各大專校院特教系所師長、同學投稿中。

三、編製特殊需求學生教材教具

102 年度持續編製領導才能及生活管理二個領域教材，已分別完成 10 個和 12 個單元活動設計。

四、提供特殊教育諮詢服務(諮詢專線 02-7734-5099)

5 至 9 月電話諮詢 306 人次，個案晤談 3 人次，網路諮詢 2 人次。

五、辦理各級學校特殊教育人員知能研習

- (一) 今年度 5 月至 9 月已完成之會議及研習主題，包括：「大專校院身心障礙學生鑑定工作檢討會議」、「資優教師專業社群發展」、「輔導區特殊教育研討會」、「學習障礙教學策略」、「大專資源教室輔導人員知能研習」(包含初階及進階)、「特殊需求學生個別化教育計劃撰寫工作坊」、「特殊教育法規與實務研習」、「大專校院身心障礙學生鑑定工作-北一區、北二區對分區學校研習」、「情緒行為問題介入工作坊」、「ICF 新制身心障礙鑑定及其在特殊教育之意義研習」。

- (二) 預計於 10 月至 11 月辦理之研習有：「特殊教育之性別平等教育」、「特殊

教育網路資源之應用」、「大專身心障礙學生鑑定與輔導研習」。

肆、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作

一、製作特殊教育評量工具

5月至9月共製作21項評量工具，計53,195份，製作情形如表1。

表1 102年5月1日至102年9月30日評量工具印製數量統計

月份	工具數	手冊	題本	答案紙	答案卡	圖冊	總計
5	5	300	-	10300	-	-	10600
6	5	1000	5739	-	12000	-	18739
7	7	250	11020	1046	-	-	12316
8	0	-	-	-	-	-	0
9	4	-	11028	-	-	512	11540
小計	21	1550	27787	11346	12000	512	53195

二、辦理評量工具研習活動

本年度評量工具研習共需辦理84梯次325小時，截至9月30日共辦理79梯次219小時，其中5月至9月共辦理56梯次174小時。

三、辦理評量工具銷售

5月至9月共有84個單位次購買123項工具次，其中非消耗品319,460元，消耗品303,900元，總計為623,360元，摘要如表2：

表2 102年5月1日至102年9月30日評量工具銷售摘要表

月份	單位次	工具次	非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
5	28	40	46,910	52,500	99,410
6	14	30	18,500	99,750	118,250
7	17	22	28,900	61,950	90,850
8	13	16	209,650	38,500	248,150
9	12	15	15,500	51,200	66,700
總計	84	123	319,460	303,900	623,360

四、辦理評量工具借用

5 月至 9 月計有 90 個單位借用 243 項工具次，22,036 人次使用，96 人次複查，總計借用收入為 404,755 元，摘要如表 3：

表 3 102 年 5 月 1 日至 102 年 9 月 30 日評量工具借用摘要表

月份	單位次	工具次	人次	小計(元)	複查人次	小計(元)	總計(元)
5	12	24	1,748	32,460	8	120	32,580
6	4	12	123	3,405	6	90	3,495
7	1	1	2	60	0	0	60
8	73	206	20,163	367,375	82	1,245	368,620
9	0	0	0	0	0	0	0
總計	90	243	22,036	403,300	96	1,455	404,755

五、評量工具系統更新

5 月至 9 月評量工具系統更新部分如下述：(1) 新增題庫型讀卡系統；(2) 編寫新版評量工具管理系統 SOP 操作手冊與申請新版系統網域名稱；(3) 讀卡系統部分新增 2 套測驗，修正 2 項測驗常模。

伍、教育部全國特殊教育資訊網工作

一、整合資料庫系統並維護與管理網站

(一) 5 月至 9 月共召開 7 次工作小組會議、7 次需求訪談會議以及 1 次與資訊中心之協調會議。

(二) 102 年度工作計畫整合教材平台、中文學習補救教學資源網，並進行改版。整合改版之網站架構主要分為：最新消息、教師研習、圖書期刊、評量工具、教材教具與研習、主題專區及關於特教網。主題專區規劃四大主題分別為中文補救教學資源、特教法規、融合教育、全國大專資源教室鑑定及輔導。本網站整合教材平台網、中文補救教學網並增加會員點數服務、電子報發送、線上問卷、QR-CODE 等功能，上述整合和改版的工作已進行中，目前已完成後台管理系統建置，目前廠商配合規劃設計前台網頁設計與功能建置。

二、著重「特教知能學習系統化」

(一) 本年度新增研發並建置 moodle 線上學習系統，未來預計將製作特教相關教師學員研習課程，及製作手語教材電子書放置於 moodle 系統中充實網站教學內容。

(二)特教資料庫五月至九月新增 1332 筆資料，其中包含圖書論文 749 筆、科技輔具 119 筆、教學資源 69 筆、評量工具 13 筆、融合教育 319 筆、法令規章 42 筆、機關團體 21 筆。

(三)本網站資料庫之瀏覽人次，五月有 5,842 人次、六月有 4,211 人次、七月有 4,367 人次、八月有 3,880 人次、九月有 2,445 人次。

三、提供「特教知識管理整合化」，最新特教相關消息共 80 筆。

陸、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作

一、平台規劃：因應「優質特教網站」需求調查，已針對「填表者資料」問卷設定進行修正，並增加開放式題型，同時亦研議問卷填妥後系統自動發放點數功能。

二、增修網站平台功能

(一)新增網站功能：

1. 審查機制：四位具特教專長之專家學者業於 9 月 10 日完成第二批教材、研習和實務經驗分享檔案之審查工作。

2. 會員類別：新增「專家會員」，該類別會員下載資料不減扣點數。

3. 統計報表：建置上傳單位及審查教師上傳資料通過率報表。

4. 影片播放：手語教材專區新增影片撥放功能。

(二)修訂網站功能：

1. 修正未審查完成文章顯示功能。

2. 開放審查委員直接於摘要內容不適宜處進行修改。

3. 網站中熱門標籤、熱門點閱、熱門下載等數據計算修改為每小時計算一次。

三、充實並規劃網站內容

5 至 9 月教材平台網站共新增 650 筆資料，其中 34 筆為新課綱教學資源之教材教具，其他教學資源之教材教具 81 筆、研習課程 533 筆及實務經驗分享 2 筆。

四、平台會員管理

截至 9 月 24 止，教材平台註冊會員共有 2381 人。

柒、特殊教育相關研究與推廣

一、特殊教育相關研究

(一) 教育部編製國民中學數學科實作評量工作計畫

本計畫已於 102 年 7 月底送交結案報告並通過審查，9 月 23 日與國民及學前教育署相關承辦人員辦理驗收完畢。

(二) 國科會數位社會性溝通課程的編製及其於輕度自閉症學生之應用

討論腳本及其撰寫格式、設定數位人物角色、確認內容架構、開始第一個數位教學動畫製作。

(三) 國科會大專身心障礙學生領導能力發展初探

本計畫已收集國內大專資源教室及身心障礙學生相關資料準備進行調查工作。

(四) 國科會中文色塊測驗成人常模之建立與聽覺理解老化研究

本計畫持續蒐集信效度資料與成人常模樣本作答資料；「台語版」已完成翻譯和錄音工作，進行預試中。

(五) 102-103 年度教育部國教署高級中學學術性向測驗(自然科)編製計畫

本計畫自 102 年 6 月開始，截至 9 月底各領域命題教師召開二次命題協調會議，預計 10 月底編製完成預試題目，11 月進行預試、試題分析、修正並繳交期中報告。

二、特殊教育推廣工作

(一) 各級政府特教相關業務合作情形

1. 102 年度宜蘭縣特殊教育評鑑案

於 6 月 14 日完成各校訪評，6 月 28 日召開評鑑初稿會議，8 月 20 日出版評鑑成果報告書，9 月 25 日召開評鑑檢討會。

2. 102 年度金門縣特殊教育評鑑案

於 7 月 20 日完成投標工作並簽約，將於 11 月 8 日召開評鑑說明會，11 月 10 日開始至各校訪評。

3. 102 年度連江縣落實特教運作委託案

(1) 7 月份辦理第二階段特教宣導及特教教師增能研習，並於 8 月底持續執行原定之特教督導工作，預計至 10 月底結束。

(2) 中心主任於 9 月 24 日前往馬祖辦理 102 學年度特殊教育評鑑說明會。

4. 102 學年度大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導工作

(1) 5 月、6 月與教育部、各大學校院資源教室輔導人員討論工作期程表

與計畫表件修正，並於7月完成教育部特教通報網大專校院身心障礙學生鑑定E化系統建置。

- (2) 8月完成5場「102學年度大專校院身心障礙學生鑑定實施說明會」。
- (3) 預計10月1日至7日辦理鑑定初審會議，10月22日召開複審會議、29日參與教育部鑑定及就學輔導會議。
- (4) 預計10月23日至25日、12月14日至16日(共6日)辦理「大專校院身心障礙學生鑑定心評人員研習-魏氏成人量表第三版」。

5. 102-103年度教育部所屬之高級中學特教班評鑑計畫

- (1) 6月19日舉辦評鑑指標說明會。
- (2) 本中心請國教署協助至阿寶的天空建置高中職特殊教育評鑑專區，於9月16日完成建置。
- (3) 預計12月10日召開評鑑委員行前說明會。

(二) 辦理大陸及港澳融合教育參訪進修團

1. 澳門教育及青年局於5月19日至23日來臺進行融合教育學術交流活動。
2. 成都錦江特殊教育參訪團16人於6月1日至9日來臺參加特殊教育研習與參訪活動。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 341 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一) 「國中學生英語科學習成就評量標準之研發」論文撰寫中，預計投稿至標準本位評量國際研討會。
- (二) 「國中學生綜合活動領域學習成就評量標準之發展與對班級教學之影響」論文撰寫中，預計投稿至標準本位評量國際研討會。
- (三) 「國中學生自然與生活科技學習領域之學習成就評量標準研發現況」論文撰寫中，預計投稿至標準本位評量國際研討會。
- (四) 「國中學生學習成就評量標準之應用—以健康與體育學習領域為例」論文撰寫中，預計投稿至標準本位評量國際研討會。
- (五) 「公民科學習成就評量標準之研發與試辦成效」論文撰寫中，預計投稿至標準本位評量國際研討會。
- (六) 「Evaluating the Effects of Programs for Reducing Achievement Gaps: a Case Study in Taiwan」：投稿至 Asian-Pacific Education Researcher，審查中。
- (七) 「The Big-Fish-Little-Pond Effect in Groups with Different Abilities, and Their Affective and Cognitive Performance in the Context of School Tracking」：投稿至 Journal of Educational Psychology，審查中。
- (八) 「Strategies for Enhancing the Reliability and Validity of Large-Scale High-Stakes Writing Assessment」：已投稿至 Language Testing。
- (九) 「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應與見賢思齊效應」：投稿至中華心理學刊已刊登。
- (十) 「中學生考試壓力量表編製及其信度與效度之分析」：投稿至測驗學刊，已接受刊登。

二、系統開發

- (一) 完成102年國中基測讀卡掃描、寫作閱卷與計分作業，並移交資料光碟予相關單位。
- (二) 完成102年申請入學全國共13區報名作業。
- (三) 規劃103年國中教育會考報名系統。

- (四) 規劃與開發十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺【志願選填試探與輔導系統】架構。
- (五) 規劃與開發十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺【各入學管道招生名額管理系統】架構。
- (六) 規劃與分析免試入學試模擬分發系統架構。
- (七) 規劃社會科新版答案卡規格。
- (八) 協助各學科題庫新課綱轉換與修改超級新系統。
- (九) 持續開發英語科預試讀卡反應之廢卡處理相關系統。
- (十) 持續評量標準網站知能研習會報名網頁設計與其他功能調整。
- (十一) 持續標準本位評量國際研討會(ICSBA)英文網站建置。
- (十二) 持續規劃與開發華測會電腦化適性測驗系統及題庫系統。
- (十三) 持續更新國中基測、教育會考、特色招生考試與學習評量標準網站相關內容。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中基測推動工作委員會

一、行政組

- (一) 持續規劃及籌備財團法人國民教育測驗與評量中心教育基金會相關工作。
- (二) 推續進行 2013 第二屆標準本位評量國際研討會籌備相關工作。
- (三) 規劃及辦理 103 年國中教育會考全省七區宣導種子教師研習會。
- (四) 協助辦理中心內控訪視工作並製作相關資料及檔案。
- (五) 籌備中心外部評鑑訪視工作。
- (六) 會計相關工作：

1. 處理 102 年學習評量主計畫經費核定資本門細項修正及計算 102 年下半

- 年度經費實支數。
2. 完成國中教育會考宣導預算表編列、修正及報部工作。
 3. 統整各組 102 年主計畫經費 1-8 月實支數及調整分配數，供各組參閱。
 4. 處理國中教育會考試務結餘款結轉及國中基測試務費用核銷事宜。
 5. 調整財團法人國教測評中心籌備工作經費預算表並重新報部。
 6. 提供 103 年主計畫經費需求細項，供國教署於立法院審查預算時之用。

(七)總務相關工作：

1. 處理羅斯福路四樓新進人員鑰匙製作及與廠商討論一樓大門門鎖方向更換事宜。
2. 處理林口資訊與教學大樓各項裝修工作進度安排，同時與林口總務組進行經費總額確認。
3. 持續處理租用中華電信雲端伺服器標案事宜，已於 9/18 進行評審小組書面審查會議，並完成審查結果簽呈。
4. 評估中心搬遷至林口校區衍生交通問題。
5. 處理網路交換器及軟體建帳與核銷相關業務。
6. 持續處理中心例行性物品採購及報帳相關事宜。
7. 完成各項試務資料處理作業收款工作，包含 102 年免試入學 4 個考區，102 年申請入學 13 個考區及國中基測 19 個考區與全國試委會（彰化高中）之收款作業。

(八)美工及活動相關工作：

1. 持續協助 ISMS 文件發行清冊相關資料整理及內控資料彙整。
2. 九月份國中教育會考宣導相關工作準備與處理：手冊內容校正、製作附件資料及連絡各場次縣市政府承辦人員當天出席狀況。
3. 處理及規劃年底感恩茶會相關事宜（製作展場規劃需求單、聯絡配合廠商並尋找相關資料）。

(九)人事相關工作：

1. 中心人員 7~9 月份薪資核算。
2. 中心同仁差旅報表整理及審核。
3. 製作新進同仁聘案。

4. 辦理臨時人員聘案及薪資核算
5. 估算專責單位成立後人事費總額及每年調薪所需金額。
6. 製作學習評量新聘修審教師公假函。
7. 協助安排人員面試。
8. 各職缺媒合履歷(數位學習研究員、生涯輔導研究員、數學教研員)。

二、資訊組

- (一) 完成虛擬系統維護升級與羅斯福路4樓辦公室座位空間整理。
- (二) 完成羅斯福路、普大樓、進修推廣大樓辦公區無線網路AP建置與測試。
- (三) 完成架設與測試網路流量監控伺服器、核心交換機與防火牆線路備援功能。
- (四) 協助行政組進行教育部資訊資產盤點前置作業。
- (五) 協助處理資訊設備報廢相關事宜。
- (六) 持續進行中心導入 ISO 27001 資安認證相關會議與教育訓練。

三、試務組

- (一) 國中基測：
 - 受理 102 年國中基測測驗分數證明中文版 244 份、英文版 1 份。
- (二) 103 年國中教育會考：
 1. 草擬簡章草案。
 2. 修校試務工作標準作業手冊。
 3. 設計成績證明格式。
 4. 協助全國試務會編列試務所需之相關工作經費。
- (三) 103 年特色招生考試：
 1. 草擬簡章草案。
 2. 修校試務工作標準作業手冊。
- (四) 103 年適性入學：
 1. 「志願選填試探與輔導系統」相關作業規劃與協調。
 2. 「各入學管道招生名額管理系統」相關作業規劃與協調。
 3. 編製「志願選填試探與輔導系統」操作手冊。
 4. 辦理「志願選填試探與輔導系統」各就學區國中端研習會。

四、試題組

(一) 題庫建置

1. 各學科研究員每週召開修題會議、團體審查會議；定期召開學科審查會議及其他諮詢會議。
2. 各學科研究員繳交 102 年上學期部分預試題本。
3. 籌辦高層次思考評量知能工作坊。
4. 規劃、執行社會科新題型研發工作。

(二) 國中基測

1. 完成 102 年國中基測印卷闈場組卷、讀題作業 (5/28~6/9)。
2. 召開 102 年國中基測試題疑義討論會議，公告釋復內容 (6/13)。

(三) 國中教育會考

1. 召開國中教育會考標準設定模擬會議 (7/12、7/29、7/30、7/31)。
2. 參加 103 年國中教育會考印卷模式、英聽試題燒錄模式商討會議 (7/4)。
3. 參加 103 年國中教育會考閱卷闈場場地勘查會議 (8/16)。
4. 參加 103 年國中教育會考難度配置討論會議 (7/31)。
5. 召開數學科非選擇題閱卷培訓相關會議 (7/4、7/10、7/11、7/26)。
6. 撰寫國中教育會考試題研究報告。

(四) 高中高職特色招生考試

1. 撰寫高中高職特色招生考試公告說明文件。
2. 組合高中高職特色招生考試參考題本。

(五) 學生學習成就評量標準

1. 各學科研究員每週召開評量標準討論會議，回饋試辦學校評量標準作業建議。
2. 參加學生學習成就評量標準試辦第二期程審查會議 (6/17)
3. 參加學生學習成就評量標準第一期程成果發表會 (7/19)。
4. 參加試辦第二期程學生學習成就評量標準知能研習會 (8/15、8/16)。

五、題庫組

(一) 國中基測

- 分析 102 年國中基測考後問卷資料 (包含考生和教師問卷，教師：國文 1111、英語 1042、數學 1131、社會 1030、自然 1091、寫作 407；學生問

卷 3839、壓力問卷 2402，8/30)。

- 規劃本學期預試工作(含發文、題本印製規劃、監試人員招募、聯絡學校); 預計 9/23 開始預試，中心人員訓練 9/11，監試人員訓練 9/12、9/13。本學期各科預估施測題本數量國文科 5 本、英語科 4 本(其中 2 本為純英聽)、數學科 8 本(皆為混合題本)、社會科選擇題型 6 本，混合題本 5 本(混合題本為研究和閱卷訓練用)、自然科 7 本、寫作測驗 4 題。評量標準作業示例收集：數學科 1 本、自然科 2 本，其他科目將自行處理。
- 規劃標準本位評量國際研討會並召開籌備會議(9/25)。
- 規劃數學科非選評閱教師培訓研習會(10/18、10/23、10/25、10/30)，每場次預計培訓 80 人次(8/13 起開放線上報名)。
- 規劃數學核心閱卷教師訓練(11/27、11/29、12/4、12/6、12/11、12/13)。
- 召開 103 年教育會考各科標準設定模擬會議(國文 7/12 上午、英語 7/29 上午、社會 7/29 下午、數學 7/30 下午、自然 7/31 上午、11/27 英語科、12/17 數學科)。

(二) 學習成就評量標準

1. 持續搜集學生表現資料與召開各領域諮詢會議，進行國中學生學習成就評量標準研發工作。
2. 完成辦理第一期程試辦學校成果發表會(7/19)。
3. 完成辦理第二期程試辦教師評量知能研習會系列一之場次一(8/15、8/16)。
4. 持續進行各領域(學科)評量標準宣導影片之製作。
5. 完成辦理第二期程試辦學校第一次聯席會議(9/9)。
6. 籌辦第二期程試辦教師評量知能研習會系列一之場次二(9/26、9/27)。
7. 評量標準預試日程預計自 12/2 起持續二週，各科的題本數量為：數學科 1 本、自然科 2 本。
8. 持續規劃 102 年評量標準輔導團帶狀培訓計畫。
9. 籌辦第二期程試辦教師評量知能研習會系列二(11/1)。
10. 籌辦第二期程試辦教師評量知能研習會系列三(12/16)。

(三) 國中教育會考

1. 於國教院三峽院區召開試辦會考切點會議，4/7 數學科、4/8 國文、4/9 英語、4/10 自然、4/11 社會、4/12 各科整體討論。

2. 進行 102 年試辦會考模擬組題工作：1/7 日起至 3/5；第一次模擬報告時間 1/29，第二次模擬報告時間 3/5。

(四) 特色招生考試

1. 規劃全國各區（基北區、桃園區、竹苗區、中投區、彰化區、台南區、高雄區）特色招生考試考科、題型、測驗難度、計分方式。
2. 進行各區特色招生考生計分相關模擬研究。

六、寫作測驗

- (一) 持續召開修審題會議，研發新題型。
- (二) 召開核心委員樣卷會議（9/6、9/9、9/13、9/16、9/18、9/30、10/4、10/7、10/11、11/12、11/25、11/29、12/2）。
- (三) 籌辦進階命題研習會（10/9）。
- (四) 招募 480 位儲備評閱委員，並籌辦 10~11 月份 6 場儲備評閱委員培訓會（10/31、11/5、11/7、11/12、11/19、11/21）。

七、定期刊物

一、《飛揚》：

- (一) 第 80 期 102 年 4/19 三校結束，近期定稿、驗收出刊。
- (二) 第 81 期 102 年 4 月 15 日截稿，4/25 召開編輯會議決定編排內容，5 月 30 日出刊。
- (三) 第 82 期 102 年 6 月 15 日截稿，7 月 30 日出刊。

【教育研究與評鑑中心】第 341 次行政會議工作報告

壹、中心相關報導/成果發表

1. 本中心出版之當代教育研究期刊，2012 年度（20 卷 1~4 期）經國科會 TSSCI 期刊評比為 100 分。
2. 本中心將於 10 月 25 至 26 日舉辦「教育資料庫建置與應用」國際學術研討會，共有四位來自美國、德國及香港之國際學者演講教育長期追蹤資料庫及教育資料庫之傳播與應用，主辦單位並規劃三場專題論壇，分別邀請國內教育資料庫主要的建置單位，共同討論國內教育資料庫之建置與應用；以及各級教育代表，包括台中市及宜蘭縣教育局（處）長，討論對教育資料庫之需求與評論。除 28 篇論文發表外，國內重要資料庫計畫亦將蒞臨會場進行海報展示。
3. 本中心獲聯發科基金會補助之「偏遠地區教育機會與品質提升計畫」與新北市政府擴大合作，推廣計畫研發之教材並協助新北市政府辦理師資培訓：已於 9 月 9 日辦理第一次行政人員研習，9 月 16 日辦理 102 學年度上學期北區七年級第一次補救教師研習，參與學校 14 所，9 月 17 日辦理 102 學年度上學期北區八年級第一次補救教師研習，參與學校 5 所。
4. 本中心研究人員及博士後研究員分析台灣師資培育資料庫、高等教育整合資料庫之研究成果獲美國心理學會年會及歐洲教育學會年會接受，於 7 月底及 9 月初分別前往美國及土耳其發表研究論文三篇。
5. 本中心受教育部委託，於 6 月 14、15 日舉辦差異化教學學術研討會，邀請國外講者分享差異化教學之經驗與策略、辦理實務工作坊，邀請資深講師授課，協助現場教師將差異化教學理論轉化為教學實務。計畫主持人及合作教師並接受民視異言堂訪問。

貳、建置並加值各級教育資料庫

一、大專校院在學學生問卷調查資料庫（原：臺灣高等教育師生問卷調查資料庫）

1. 101 學年度線上問卷調查結束(6/30)。
2. 101 學年度大一大三問卷調查資料清理。
3. 101 學年度調查原始資料釋出(8/22)。

4. 101 學年度調查結束抽獎(8/26)與寄發領據。
5. 公告中獎名單與函文學校協助通知。

二、大專院校畢業生流向資訊平台建置計畫

1. 99 畢業後一、100 應屆描述性報告寄送教育部。
2. 101 應屆畢業生流向調查調查截止。
3. 99 畢業後一、100 應屆、101 應屆抽獎活動辦理、中獎通知等。
4. 99 畢業後一、100 應屆資料釋出、學校分析報告製作。
5. 校務研習活動：南華大學、長庚科大、崑山科大、中國文化大學。

三、師資培育資料庫計畫（整合型調查計畫第四階段）

1. 師培資料抽樣規劃。
2. 實習師資生問卷編製會議。
3. 辦理資料分析工作坊。
4. 結案報告及第五階段計畫申請之相關準備。
5. 第四階段結案報告。
6. 財產登記。
7. 師培建置說明及資料利用要點。
8. 師培抽樣。

備註：臺灣師資培育資料庫瀏覽人次 170,944。

備註：臺灣師資培育電子報寄送人次 11,990。

四、後期中等教育整合資料庫

1. 教師調查—縣市分析報告意見題整理。
—100 學年教師調查釋出規劃。
2. 高二導師調查—清理檢誤、科別代碼檢誤。
3. 高二學生調查—清理檢誤、科別代碼檢誤。
4. 高一學生調查—電話確認承辦人及提醒相關調查事項。
5. 電子報規劃及第一、二期撰寫。
6. 建置說明、資料處理與利用辦法。
7. 後中網站規劃。
8. 十二年國教指標整理。

9. 國教署 k-12 會議資料準備。
10. 後中資料查詢平台帳號清理作業。
11. 寄發 log 檔給補助單位。

五、新北市國中小校務評鑑

1. 101 下 32 校評鑑報告。
2. 101 下 32 校評鑑報告_審稿委員完成十面向審稿意見。
3. 102 上受評共 62 校四項調查(家長、學生、教師、職員)描述性統計報告及質性開放式意見整理。
4. 102 上評鑑委員共識會議(8/30)。
5. 問卷諮詢會議(9/4)。
6. 102 下與 104 下說明會暨工作坊(9/18)。
7. 102 上訪評委員手冊、102 上受評學校手冊、102 下暨 104 下受評學校手冊。
8. 102 上訪評助理 SOP。
9. 102 上受評學校實地訪評事前聯繫。

參、教育研究與方案推動

一、新北市政府合作案暨偏遠地區教育機會與品質提升計畫

(一) 國文科

1. 教材部分：(1) 印製 102 學年度使用之模組 1、2、3 教材。(2) 模組 5 教材修訂及編寫。
2. 測驗部分:寄送 102 學年度各區前測。
3. 推廣部分：
 - (1) 新北市專案研習辦理：
 - 9 月 9 日(一)辦理第一次行政人員研習。
 - 9 月 16 日(一)辦理 102 學年度上學期北區七年級第一次補救教師研習，參與學校 14 所，16 位教師。
 - 9 月 17 日(二)辦理 102 學年度上學期北區八年級第一次補救教師研習，參與學校 5 所，5 位教師。
 - (2) 屏東地區研習辦理：
 - 預計 9.28 辦理七、八年級第一次補救教師研習，七年級參與學校 5 所，

6 位教師。八年級參與學校 4 所，4 位教師。

(二) 數學科

1. 教材編寫：九年級精進教材「單元 18(圓)」準備度測驗、學生版、教師版教材及核心能力檢測試卷。
2. 印製作業：七、八年級 102 學年度上學期推廣教材及相關試卷。
 - (1) 七年級：精進教材單元 1~3、核心教材模組一~二。
 - (2) 八年級：精進教材單元 9~12。
3. 研習辦理：
 - (1) 9 月 13 日(五)辦理 102 學年度上學期北區第一次補救教師研習，參與學校 17 所，約 20 位教師。
 - (2) 9 月 28 日(六)將辦理 102 學年度上學期南區第一次補救教師研習，參與學校 7 所，約 10 位教師。

二、12 年國教學習支援系統建置方案

1. 高中 10 學科及國中 5 學科分科教材研發示例繳交。
2. 高中 10 學科中心教材研發示例經費繳回及結案。
3. 辦理 10/1-2(高雄)、10/15-16(台北)國民中學差異化教學種子講師研習報名事務。

三、國民中小學補救教學種子講師培育及督導增能計畫

1. 核發第七梯次補救教學種子講師證書。
2. 辦理第二期經費請款及經費調整。
3. 10/1-2(高雄)、10/15-16(台北)第三梯次補救教學督導儲訓班研習報名事務。
4. 8/30 與侯秋玲博後研究員參與臺南大學補救教學會議舉辦北中南區填報系統工作坊(7/10-12)。

四、高中優質化輔助方案後設評鑑實施計畫

1. 舉辦北中南區填報系統工作坊(7/10-12)。
2. 統計三年與六年的問卷分析。
3. 修正與統整填報系統的問題。
4. 7/15 核心團隊會議暨召集學校工作會議。
5. 第三期程方案研擬會議：8/1、8/12、8/20。

6. 8/8 第二期程三年成果報告審查。
7. 8/13 101 學年總檢討會議暨成果發表。
8. 8/19 明倫高中校本 PLC 工作坊。
9. 8/20 第二期程成果考核報告撰寫說明會。
10. 辦理常春藤高中校本 PLC(8/29)。
11. 辦理及人高中校本 PLC(8/28)。
12. 辦理新竹光復高中校本 PLC(9/7)。
13. 12 年國教先導方案整合平台聯席會議(9/3)。
14. 專家諮詢輔導說明會(9/13)。
15. 規劃高中優質化輔助方案第三期程特色深耕計畫。
16. 填報系統的功能改版與修正。
17. 補齊填報系統第一期程與第二期程未填報的資料。

五、幼兒發展資料庫先期研究計畫

1. 進行初試二第二波受試者招募。
2. 進行初試二第二波個測。
3. 申請長庚 IRB 變更。
4. 申請內政部戶籍抽樣作業。
5. 初試二第二波資料整理與分析。
6. 取得正取村里樣本資料、申請備取村里樣本資料。
7. 招募訪員、編制訪員手冊、舉辦訪員工作坊。
8. 準備新北預試資料。
9. 召開總計畫會議。
10. 發面訪公文至內政部、各派出所及村里辦公處。
11. 辦理訪員保險、寄發訪函、說明書、製作訪員證。

六、閱讀研究議題一：影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析計畫

1. 進行 cohort1 (小二) 敘事轉譯、檢核與計分工作。
2. 進行 cohort1 (小二) 各變項間之統計分析。
3. 準備國科會考評會 ppt (cohort1-time3 和 cohort2-time2 資料分析)。
4. 行 cohort1-time3 和 cohort2-time2 敘事計分工作。

5. 召開每週例行性之會議。
6. 進行例行性的經費核銷及行政事務。

七、閱讀師資培訓—區域人才培育中心(北 2 區)研究計畫

1. 辦理 7 月「課文本位閱讀理解教學研習」花蓮、宜蘭、苗栗場次，共計 9 場。
2. 7 月閱讀研習記錄統整、研習時數登錄作業。
3. 辦理 8 月「課文本位閱讀理解教學研習」師大場次，共計 3 場。
4. 亮點學校訪視時間調查、協助亮點學校經費修正。
5. 8 月閱讀研習記錄統整、研習時數登錄作業。
6. 研習問卷統計與分析。
7. 9/25 亮點學校督導與訪視作業-宜蘭蘇澳國小。

八、技職群科中心學校計畫

1. 6/28 推薦國中課綱藝術群高職教師名單。
2. 7/2 回覆工作圈「實習教學設備需求彙整意見表」。
3. 7/9 推薦藝術群教師參與「職校教師專業標準評鑑工作研發工作坊」。
4. 7/10 繳交 102 年度職業學校一般科目暨藝術群科中心學校期中報告。
5. 7/17 督導桃園縣及連江縣高中職學校之「高中職教師專業能力研習五堂課」實施進度。
6. 7/23 提供藝術群各科特色予國教署製作 12 年國教群科宣導手冊。
7. 7/25 回覆國教署「102 年自學進修學力鑑定考試職業證照與職業學校類科對照表」。
8. 8/5 出席「普通高級中學課程學科中心暨職業學校群科中心 102 年度第二次工作聯席會議」。
9. 8/12 回覆工作圈「四技二專統測無審定版教科書之科目教材處理情形」。
10. 8/15 出席技專校院招生策進總會「第二期技職教育在造方案策略三實務選才第 1 次工作會議」。
11. 8/22 回覆「職業學校 15 群科教師專業標準評鑑工具第四梯次研發工作坊」出席名單。
12. 8/26 出席「102 年度職業學校群科中心學校實習教學設備工作坊」。
13. 8/29 召開藝術群中心委員會議制定「校訂基礎教學設備參考表」。

- 14.102 年度 8 月份電子報於 8/30 主動寄發，單期發行量 9,034 份。
- 15.8/26 出席「102 年度職業學校群科中心學校實習教學設備工作坊」。
- 16.9/4 出席技專校院招生策進總會「第二期技職教育再造方案策略三實務選才第 2 次工作會議」。
- 17.9/5 出席技專校院招生策進總會「研商全國高職專題納入技藝技能優銀學生甄審入學加分事宜會議」。
- 18.9/5 繳交修正後之「職業學校一般科目暨藝術群科中心期中報告」。
- 19.9/6 出席教育部「研商第二期技職教育再造計畫高級中等學校設備更新經費補助要點會議」。
- 20.9/9 繳交「職業學校一般科目暨藝術群科中心輔導訪視自評表」。
- 21.9/9 提供「職業學校一般科目課綱委員名單」予宜蘭高中學科中心。
- 22.9/16 出席「普通高級中學課程學科中心暨職業學校群科中心 102 年度第三次聯席會議」。
- 23.9/18 於臺中青年中學辦理「新任科主任及新進教師課綱宣導及學校本位課程發展研習」活動。

九、高職資訊科技融入教學—數位教材發展與推廣總計畫

1. 撰寫結案報告及其他後續結案事務。

十、高職資訊科技融入教學—設計群數位教材發展與推廣計畫

1. 修正基本設計結案報告及其他後續結案事務。

肆、中心行政運作與學術推廣業務

1. 辦理當代教育研究季刊收稿、編輯、邀審、送審。
2. 召開當代教育研究季刊 21 卷 4 期編輯委員會。
3. 辦理當代教育研究季刊 21 卷 3 期出刊事宜。
4. 更新中心網站人員資料。
5. 寄送教育資料庫研討會海報至各大專校院教育相關系所、師培中心、教育局處、中研院、國教院，另於國科會網頁宣傳研討會訊息。
6. 聯繫國內重要教育資料庫主持人，邀請其於研討會展示海報，已有 9 個資料庫同意展示。

7. 聘任中心諮詢委員、調查 12 月份諮詢委員會議時間。
8. 召開中心研評會及資料送審。

【體育研究與發展中心】第 341 次行政會議工作報告

一、中心編制

本中心主任自 102 年 9 月起由體育學系蔡虔祿教授接任

二、計畫專案

目前執行中之計畫共 10 項，領域類別涵蓋學校體育、全民體育、競技運動、健康衛生及少數族群；專案類型則有活動競賽、輔導計畫、評鑑專案、網站建置、增能研習、辦法修訂、教材研發。相關計畫如下：

計畫名稱	委託單位	執行期間
全國學生舞蹈比賽	教育部體育署 學校體育組	102/8/1-103/7/31
體育專案評鑑	教育部體育署 學校體育組	102/09/03-103/03/02
體育運動大辭典編定行政事務第 3 年度計畫案	教育部體育署 學校體育組	102/03/14-102/11/13
技專校院運動績優生訪視計畫	教育部體育署 學校體育組	102/06/26-103/02/25
修訂國光體育獎章及獎助學金頒發辦法計畫案	教育部體育署 競技運動組	102/1/10-102/5/31
救生員檢定授證制度相關事務訪視考核輔導案	教育部體育署 全民運動組	102/4/1-102/12/15
維護及更新教育部體育署學校體育網	教育部體育署 學校體育組	102/7/19-102/12/31
獎勵學校體育績優團體及個人	教育部體育署 學校體育組	102/4/17-102/10/16
教育部健康資訊網及原住民族極少數族群教育網改版建置暨維護計畫	教育部 綜合規劃司	102/2/7-103/1/31
教育部山野教育發展特色學校、培訓種子教師與研發教材（手冊）計畫	教育部體育署 學校體育組	101/10/21-102/10/22

【附屬高級中學】第 341 次行政會議工作報告

壹、教務處業務

一、升學表現

1. 本校 102 學年度升學狀況，表現亮麗，總畢業人數 1026 人：
 - (1)錄取臺大：207 人（佔 20%）
 - (2)錄取臺、政、清、交、成、師大：521 人（佔 51%）
 - (3)錄取國立：746 人（佔 73%）
 - (4)錄取公私立醫學系、牙醫系：27 人（佔 2.6%）

二、榮譽榜

1. 本校參加 103 年全國科展榮獲高中組團體第 3 名。
2. 1292 班韓寧參加 2013 第 26 屆國際青年物理學家辯論錦標賽，榮獲銅牌獎！

三、重要業務

1. 本校校友會、家長會、教師會及學生會先後於 6/30 及 8/16 舉行兩場記者會，抗議台北市教育局漠視本校長期辦學的績效。
目前教育部核定 103 學年度招生如下：（新生招生名額 1008 人）
 - (1)特色招生約 64%
 - (2)校內國中部免試直升 75 名，約占 8%。
 - (3)校外免試約 28%。
2. 因應 103 學年度 12 年國教特色課程，物理特色班及化學特色班各 1 班，另加人文創意學程、科學創意學程及 IE 領袖學程等 7 門課程。
3. 參與大安高工、北一女中、東方工商、開平餐飲及木柵高工合作辦理「高職均質化實施方案」。
4. 感謝臺師大英語系主任梁孫傑教授、劉宇挺教授協助本校第二屆暑假英語學習營。

貳、學務處業務報告

學生會所發行的刊物榮獲 101 學年度全國高級中等學校校園刊物競賽校刊 報紙類金質獎。

參、總務處業務報告

- 一、學生社團活動中心（學生會與社團辦公室表演活動空間等相關復舊工程）已領使用執照。
- 二、「體育教學館（教學游泳池）新建工程」之修正後 30%設計書圖業經行政院公共工程委員會審竣，目前由本校校園規劃小組討論中。
- 三、自 102 年 8 月 1 日起實施冷氣插卡，培養學生節能及使用者付費的正確觀念外，亦可節省約 17%~20%以上用電。

肆、秘書室業務報告

本校「102 年度高級中學學校評鑑」，評鑑總成績為一等。