

各單位工作報告 頁次表

1. 教務處第348次行政會議工作報告.pdf	1
2. 學生事務處第348次行政會議工作報告.pdf	9
3. 總務處第348次行政會議工作報告.pdf	31
4. 研究發展處第348次行政會議工作報告.pdf	47
5. 師資培育與就業輔導處第348次行政會議工作報告.pdf	51
6. 國際事務處會議第348次行政會議工作報告.pdf	58
7. 圖書館 第348次行政會議工作報告.pdf	66
8. 資訊中心第348次行政會議工作報告.pdf	88
9. 體育室348行政會議工作報告.pdf	95
10. 環境安全衛生中心第348次行政會議工作報告.pdf	98
11. 人事室第348次行政會議工作報告.pdf	102
12. 主計室第348次行政會議工作報告.pdf	105
13. 進修推廣學院第348次行政會議工作報告.pdf	107
14. 僑生先修部第348次行政會議工作報告.pdf	112
15. 國語教學中心第348次行政會議工作報告20150505.pdf	116
16. 特教中心第348次行政會議工作報告.pdf	120
17. 心測中心第348次行政會議工作報告.pdf	126
18. 教育研究與評鑑中心第348次行政會議工作報告.pdf	134

【教務處】第 348 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

- (一) 本校 105 學年度申請增設、調整系所學位學程案如下，刻正依程序提請相關會議審議中：
1. 教育學系增設「教育領導與政策碩士在職專班」案
 2. 應用華語學系增設「海外華語師資數位碩士在職專班」案
 3. 表演藝術學士學位學程調整為「對外招生」案
 4. 政治學研究所停招「碩士班」案
 5. 教育學系停招「學校行政教師碩士在職專班」案
 6. 美術學系停招「美術教學碩士在職專班」案
 7. 健康促進與衛生教育學系停招「健康教育教學碩士在職專班」案
 8. 科學教育研究所停招「科學教育教學碩士在職專班」案
 9. 臺灣語文學系停招「臺灣研究及母語教師碩士在職專班」案
- (二) 104 年度秋季班「流行音樂產業碩士專班」業經教育部 104 年 2 月 24 日核復同意設立，招生名額 7 名。
- (三) 本校向教育部申請之「大專校院弱勢學生學習輔導補助計畫」已於 104 年 4 月 1 日送件，預定 104 年 5 月 31 日公布審查結果。
- (四) 本校 104 學年度碩士班新生入學成績優異獎學金計 26 系所、28 名學生獲獎。
- (五) 有關國立臺灣大學聯盟三校聯合招生（含碩士考試及轉學考試），經 104 年 3 月 2 日聯盟教務業務第 5 次會議決議，建議先就三校性質最接近之系所徵詢其意願及進行考科整合，最快 105 學年度碩士考試試辦。
- (六) 本處近期積極建置各項招生數據，據以分析各學制各入學管道招生成效，並研擬來年招生策略調整方向。

二、招生事務

項目	招生名額	報名人數	正取人數	備取人數
碩士班甄試入學	684	1889	644	254
博士班甄試入學	87	160	62	11
碩士班	896	3627	877	576
在職進修碩士班	392	698	359	58
在職進修碩士班(EMBA)	80	162	80	50

教師在職進修碩士學位班	194	69	59	0
大學甄選入學(繁星推薦)	246 (含外加)	1894	231	—
大學甄選入學(個人申請)	740(含公費及 外加)	6237	737	816
特殊選才	8	24	4	2
運動績優單獨招生	10	30	9	6
運動競技學系單獨招生	55	107	53	3
博士班	181	358	核分中	
學士班二年級轉學考	簡章公告中			

三、招生宣導：

- (一) 學群座談會：於 104 年 3 至 4 月份間辦理 4 場高中學校學群介紹座談會，業邀請美術系、企管學程、心輔系、應華系等 4 學系教師參與；招生宣導之學校計有新竹女中、明倫高中、永平高中等 3 所高中學校。
- (二) 接待參訪團體：於 104 年 4 月至 5 月份間預計辦理 4 場國內高中蒞校參訪活動，邀請心輔系等 11 學系教師參與；參訪學校計有明德高中、永平高中、中和高中、雙溪高中等 4 所高中學校，總計師生 259 人。
- (三) 本校 103 學年度第 2 學期碩士班新生入學成績優獎學金，計有鄒雨庭等 31 名獲系所續推薦，共計新台幣 1,098,000 元，已於 4 月 13 日移請學務處生輔組協助辦理獎學金發放事宜。
- (四) 本年度招生宣導活動經費補助第一階段業於 3 月 31 日止受理申請，本階段提出補助申請者共計 10 系所，均為營隊活動。核定補助共計 9 系所，核定補助總金額為新台幣\$179,010 元。

四、註冊

- (一) 上學期 (103 學年度第 1 學期) 書卷獎共有 452 位同學獲獎，學生獎狀業已分送至各學院，請各學院惠予協助頒發給獲獎學生。近 3 學期書卷獎受獎人數如下：

學年期別	103-1	102-2	102-1
受獎人數	452	440	450

- (二) 104 學年度博士班招生考試各系所業已完成資格審查，4 月 24 日至 5 月 10 日間由各系所辦理筆試，預定於 5 月 21 日放榜。
- (三) 有關 104 學年度碩博士班 (研究生) 新生報到日程：

1. 碩士班：無複試系所為 4 月 13 日至 17 日，有複試系所為 4 月 27 日至 5 月 1 日。
 2. 在職進修碩士班：5 月 6 日至 11 日。
 3. 博士班：5 月 25 日至 28 日。
- (四) 104 學年度各學制新生入學報到暨註冊選課重要日程表及註冊須知，已於 5 月 5 日公告於本處入學報到專區及最新消息項下。
- (五) 104 學年度轉系申請業於 3 月 26 日函請各系所張貼相關辦法，並於 5 月 22 日前送交錄取名單，本處彙整後於 5 月底公告周知。
- (六) 為辦理本學期畢業事宜，本處已於 5 月初函請各系所助教進行學生畢業資格審核，並於 5 月底前送交畢業資格審查結果，俾利製發畢業證書。
- (七) 本學期 (103 學年度第 2 學期) 「學生修讀課程期中預警網站」系統開放時間自 104 年 4 月 13 日起至 5 月 14 日止，任課師長可藉此系統對期中評量及出席狀況不佳之學士班同學提出預警，學生亦可由教務系統查詢個人學習評量狀況；預警結果亦將提供給各學系、教發中心參考並輔導。
- (八) 本校訂於 104 學年度起實施成績評量等第制，目前推動情形如下：
1. 學則與相關法規修訂草案已提 104 年 4 月 29 日學術暨行政主管聯席會報、104 年 4 月 29 日教務會議臨時會審議通過。
 2. 為協助任課教師建構完善的成績評量理念與方式，特聘請台大、台科大及本校教師擔任諮詢委員，並已於 3 月 31 日召開等第制諮詢會議，討論師生所提問題及 Rubrics 設計與運用。
 3. 5 月 12 日(校本部)、5 月 28 日(公館校區)各舉辦 1 場「Rubrics 評量尺規在課程學習成效評估之運用」研習課程。
- (九) 本學期送交成績日期為 104 年 6 月 18 日起至 7 月 14 日止 (含 103 學年度第 1 學期研究生成績補登)，請各系所轉知所屬教師依時於「教務資訊系統」登錄學期成績。

五、課務

(一) 選課輔導

1. 本學期日間學制學生選課共分為 3 梯次進行，自 104 年 1 月 26 日至 3 月 11 日止，已順利辦理完竣，並於選課結束後將選課學分數超修或不足學生名單送請各系所協助輔導。前述學生經輔導後所選課程仍未達最低應修學分數，或未依規定選課者，應予休學。
2. 上學期成績不及格學分數達總修學分數 1/2 以上之學士班學生計

329 名，已函請所屬學系轉知學生及導師進行輔導。未依規定繳回輔導表的學生，下學期（104 學年度第 1 學期）將無法於第 1 階段進行線上選課。

3.103 學年度第 2 學期申請停修課程之日期為 104 年 4 月 27 日至 5 月 14 日止，停修課程每學期以不超過 3 學分為限，但情況特殊經導師及就讀系（所）主管同意者，不在此限。依規定應繳交學分（雜）費之課程停修後，其學分（雜）費已繳交者不予退費，未繳交者仍應補繳。

（二）校際選課

1. 本學期校際選課作業自 104 年 2 月 10 日起至 3 月 24 日止，本校學生至外校選課者共計 542 人次（含 446 人 413 科），外校學生至本校選課者共計 727 人次（含 621 人 385 科）。

近 3 年校際選課學生人數統計如下表。

校際選課學生人數統計表				
104.3.25 製				
學年 - 學期	本校至外校		外校至本校	
	學士班 (聯盟學校 選課人數)	研究所 (聯盟學校 選課人數)	學士班 (聯盟學校 選課人數)	研究所 (聯盟學校 選課人數)
100-1	39	140	90	132
100-2	39	98	97	100
101-1	29	110	81	129
101-2	43	112	121	166
102-1	55	130	100	114
102-2	56	97	111	115
103-1 (含聯盟選課學生人數)	144 (119)	131 (74)	177 (104)	156 (57)
103-2 (含聯盟選課學生人數)	327 (293)	119 (70)	397 (304)	224 (136)

2. 國語中心學生辦理選讀者，學士班課程計 29 人次 18 科、碩博士班課程計 6 人 6 科。

3. 社會人士至本校旁聽選讀者，學士班共計 52 人次(含 30 人 44 科)、碩博士班共計 22 人次（含 16 人 18 科）。

（三）停續開作業

本學期課程停續開作業已於 3 月 24 日完成，總開課數 3,191 科，選

課人數不足停開科目數計 63 科，續開科目數計 29 科。

(四) 授課時數及鐘點費

本學期教師授課時數業經各系所確認並由本處完成簽報程序，均已於 4 月下旬陸續核發各項鐘點費。

(五) 課程綱要

截至 5 月 5 日止，本學期中文課程綱要上網率為 99%，尚有 5 科(開課總數 3,191 科)未上網；英文課程簡介上網率為 82.4%，尚有 562 科(開課總數 3,191 科)未上網，仍持續催請各授課教師儘速上網填寫。

(六) 課程意見調查

- 1.上學期期末課程意見調查業於 104 年 1 月 16 日辦理完畢，並已燒製光碟送請各開課單位主管及院長參考。
- 2.本學期期中課程意見調查自 4 月 20 日起開放至 5 月 3 日，授課老師可自 5 月 4 日起上網查閱。

(七) 暑期課程(第三學期)

為讓教師開課及學生修課時間能做更有效的運用，並鼓勵學生自主規劃學習方案，自 103 學年度暑假起第一週、第六週分二梯次開設共同基礎課程、通識課程及實習課程，各梯次預計上課時間為 104 年 6 月 29 日至 8 月 7 日、8 月 3 日至 9 月 11 日，請鼓勵所屬師生踴躍開課及修習。

(八) 開課作業

- 1.103 學年度日間班暑修課及 104 學年度在職暑期班開排課系統開放作業期間為 4 月 20 日至 5 月 15 日；並預定於 5 月 29 日公告課程。
- 2.配合「國立臺灣大學聯盟」業務推展，本校自下學期起上課節次及起迄時間調整如下：
 - (1) 節次代號：增設第 0 節(07:10~08:00)，日間課程之編碼為 0~10，夜間課程代號則自原 11~14 節調整為 A~D 節，以資區別。
 - (2) 節次間休息時間：第 7~8 節及第 10~A 節間休息時間調整為 20 分鐘，夜間各節(第 A 至 D 節)間休息時間皆修訂為 5 分鐘。
 - (3) 其他各節次因應調整開始及結束時間。
- 3.下學期開排課系統開放作業期間 5 月 6 日至 29 日；並預定於 6 月 22 日公告課程。

(九) 行事曆調整

本校 104 學年度行事曆，原定 105 年 4 月 1 日及 5 日為校際活動日，業經第 347 次行政會議通過並報部核定在案；惟依據教育部日前函轉

行政院所定行事曆，105 年兒童節適逢星期日（4 月 3 日），民族掃墓節（4 月 4 日）星期一，於星期二（4 月 5 日）補假，因此本校校際活動日擬順延至 4 月 6 日（星期三）。

六、通識教育

- (一) 本學期通識教育講座，共規劃科普講座、人文講座、影展及讀書會活動計 14 場，邀集國內外多位重量級講師蒞校演講，截至目前為止活動參與已達 2,708 人次，參與情形非常踴躍。
- (二) 通識課程本學期共計開設 121 班，包含藝術與美感領域 12 班、哲學思維與道德推理領域 17 班、公民素養與社會探究領域 14 班、歷史與文化領域 18 班、數學與科學思維領域 16 班、科學與生命領域 11 班、一般通識 33 班。
- (三) 本學期中心課程委員會議決議停開 3 年內（101 學年度第 1 學期至 103 學年度第 2 學期）未開授通識課程共 2 門；審議下學期擬新開課程共 6 門，以及 1 門通識課程更名；並通過「國際文化學分學程」、「國際足跡學分學程」、「社團人專業領導培力學分學程」三門學分學程設立案。其中 3 門新增學分學程將提相關會議審議，預計於 104 學年度設立。
- (四) 優秀學生學習檔案本學期選出優選 14 名，佳作 22 名，獲獎學生業於 5 月 12 日接受本中心公開頒獎表揚。
- (五) 104 年 4 月 8 日假本校文薈廳舉辦「103 學年度學分學程博覽會」，共計 29 個學程於現場設攤，並提供學生學程問題諮詢服務，學生參與踴躍，感謝各學程承辦單位的協助。
- (六) 本學期計補助學分學程 26 個、通識教育課程嘉賓獎者補助 25 場次，及全英語學位學程 1 案（圖書資訊學研究所）。
- (七) 104 學年度起將開放本校新生赴臺大參加基礎學科認證考試，本中心及相關系所已陸續完成認證審核之相關法規修訂，並於 104 年 4 月 29 日教務會議審議通過。
- (八) 為精進學士班學生之英語溝通表達能力及文化素養，並營造有效的語言及文化學習環境，本校於 104 年 4 月 30 日向教育部提出「多元文化語境之共同英文學習革新課程」計畫。未來的共同英語課程將協助學生活用英語知識，全面提昇英語聽、說、讀、寫能力為目標，此外課程亦針對未通過英語門檻的學生，開設實體英語補救課程，持續朝培育國際化專業人才理想邁進。

七、教學發展中心

(一) 教師教學獎勵

1.104 年度教師教學獎勵遴選共計受理 8 個單位,31 件審查資料,「教學傑出獎」候選教師共計 11 位,「教學優良獎」候選教師共計 20 位。本年度教師教學獎勵校遴選會議訂於 5 月 12 日舉行,遴選結果預計於 5 月 15 日行文公告,並於校慶公開表揚。

2.為彰顯獲獎教師對本校之貢獻,本中心於 104 年度開始,隔年定期出版本校教師教學獎勵專書,以傳承並記錄師長們卓越的教學表現。首屆專書收羅有 102 及 103 年度獲得教學傑出及教學優良獎教師的訪談與介紹,紀錄兩年度間獲獎教師的寶貴教學經驗,並於 104 年 6 月 26 日舉辦專書發表會。

(二) 為讓本校教師優秀的教學專業能提供作為教學典範,本中心邀請 20 位教師,依其教學專業分成文史、教育、理工等三種領域,分享包括科技輔助教學、多元化之新式教學課程設計,以及編製課程新教材等主題,教學精進專書預計於 104 年 6 月底出版。

(三) 新版數位學習平台 Moodle 2.8 已於本學期由資訊中心建置,並完成教師自動開課和匯入教務系統學生選課資料功能,上線供全校師生測試使用。已辦理 2 場 Moodle 2.8 數位學習平臺推廣研習活動,共計吸引 56 人次參與,整體滿意度平均值達 90.65%。

(四) 教學助理：

1.上學期教學助理教師端評鑑值平均 4.8 分,學生端評鑑值平均 4.3 分,符合申請傑出 TA 資格者共 91 人,較前學期成長 35%。

2.教學助理新制「本校教學助理制度實施辦法」於 103 年 11 月 26 日通過,由本學期開始實施,新增之討論或演示課程共 17 門課程提出申請,體育課 73 門、一般課程 206 門,共計 296 門課程提出教學助理申請,申請 TA 人次共 347 人,經審查通過計補助 208 門課程,教學助理人次 255 人。

(五) 本校將於 104 學年度實施等第制,為使教師屏除以百分制的評分標準,特別邀請專業講師講述 Rubrics 概念、如何製作符合需求的 Rubrics,並現場實作。本中心依社科、理工領域於校本部及公館校區規劃辦理兩場 Rubrics 評量尺規研習如下：

研習名稱	研習內容
Rubrics 評量尺規在課程學習成效評估之運用 — 社科領域	講者:本校教育學系卯靜儒教授 時間:5/12(二)10:00~12:00 地點:進修推廣學院會議室
Rubrics 評量尺規在課程學習成效評估之運用 — 理工領域	講者:臺灣科技大學數位學習與教育研究所陳素芬教授 時間:5/28(四)14:00~16:00 地點:綜合館小型演講廳

- (六) 為營造本校學生練習英語口說機會，締造與外籍學生交流契機，於本學期舉辦線上英語讀書會相關系列活動，共成立 16 組讀書會，招募成員 116 名。除原訂舉辦 Adobe Connect 軟體工作坊、帶領人工作坊，本學期另新增 1 場帶領人教學技巧工作坊，於 5 月 15 日舉行，邀請本校英語系陳秋蘭教授為主講人，培養帶領人與讀書會組員之默契及溝通技巧。
- (七) 為促進本校學生英語學習機會，本中心新增辦理英語檢定考試，103 學年度第二學期除原訂辦理之多益校園考試，另新增辦理托福 IPT 紙筆測驗校園考試，搭配辦理說明會，指引學生準備考試的方向掌握測驗型態及得分技巧。本學期多益校園考試及托福校園考試，預定於 5 月 23 日(六)上午 9 點 30 分至下午 4 點 25 分辦理，已於 3 月 20 日至 4 月 20 日報名完畢，報名人數多益 421 人，托福紙筆測驗 51 人。

【學生事務處】第 348 次行政會議工作報告

生活輔導組

一、持續辦理各類學生經濟資助申請、核發事宜

持續辦理各類學生經濟資助申請(校內外各類獎學金、就學貸款、急難慰助、研究生獎助學金、生活學習獎助金、學雜費減免、就學優待、弱勢助學金、弱勢住宿優惠等)，並依規定持續辦理學生保險、兵役等生活與權益服務事宜。詳細統計如下：

(一)獎助學金部分(截至 4 月底止，總金額約 6,842 萬 4,345 元整)

項 目	人 次	金 額	備 註
1. 校內各類獎學金	519	6,767,000	
2. 校外各項獎學金	416	2,075,000	52 項
3. 就學貸款	937	26,353,700	
4. 急難慰助	12	135,000	
5. 研究生獎助學金	2,064	9,665,422	2-4 月
6. 生活學習獎助金	517	1,565,685	2-4 月一般生
	71	426,000	2-4 月弱勢生
7. 學雜費減免	926	16,733,238	
8. 卹內軍公教遺族就學優待	62	194,024	
9. 弱勢助學金	183	2,578,750	
10. 弱勢住宿優惠	53	360,150	
11. 還願助學金	16	492,590	
總計	6,044	68,424,345	

(二)學生權益部分(截至 4 月底止，服務次數約 10,413 次)

項 目		服務人次/件數
兵役業務	緩徵申請	434
	緩徵延長申請	93
	儘召申請	13
	緩徵消滅	57

項目		服務人次/件數
	儘召消滅	6
	免役、除役、停役、替代役、現役軍人、國民兵	11
	休學、保留學籍、放棄入學、退學	234
	役男出國申請	12
	學生申請暫緩徵集用證明書	56
獎懲業務	記功嘉獎	195
	獎懲證明書申請	61
	銷過申請	1
請假業務	請假申請	9,057
	喪病電子慰問信	89
平安保險業務	理賠申請	94
總計		10,413

1、102 學年度第 1 學期（含）以後之操行，學生可於校本部行政大樓 1 樓或公館校區綜合館 1 樓「校園 e 卡服務站」點選申請「操行證明書」選項，免費列印操行分數及等第證明書。

2、訂於 5 月 27 日召開 103 學年度第 2 學期學生獎懲委員會議。

二、新生營活動規劃

(一)104 學年度新生營訂於 9 月 8 日(二)至 11 日(五)舉行，已於 3 月 10 日招募學生幹部 12 人擔任學生工作團隊幹部，積極籌備新生營規劃事宜。

(二)編輯新生營專書，以「全人發展」、「伯樂大學堂」、「學習與翻轉」三單元為主軸，全書約 120 頁，預計於 6 月份出版，內容分別介紹新生營的規劃理念、活動內容及新生如何做好大學學習計畫等，另結合智慧財產權教育宣導，以我的學習、我的夢想、我眼中的師大為主題，辦理「名言金句徵稿活動」，入選作品將編入專書中。

三、辦理導師業務

(一)103 學年度第 2 學期學術與生涯導師異動共 29 人(含進修碩士專班導師改聘任 9 人)，並依規定核撥導師輔導費或辦理授課時數不足抵充事宜。

(二)辦理 103 學年度優良導師甄選，於 4 月 30 日止受理各學院推薦候選人，

並訂於 5 月 18 日召開甄選會議，選出之優良導師將於校慶慶祝大會中公
開表揚。

四、辦理生活教育宣導教育方案

(一)智慧財產權教育宣導

- 1、於 3 月 31 日前進行 104 年智慧財產權文藝競賽-「學習與生涯規劃」金
句徵選活動，從「生活與創作」的角度出發，鼓勵學生於生活中尋找題
材發揮創意，體驗從構思到完成作品的過程，享受擁有自己的智慧財產
並進而了解尊重他人智慧財產權的重要性，參加學生共計 131 位。
- 2、103 學年度第 2 學期已開設「服務學習(二)-交通安全/智慧財產權教育
方案」課程，擬透過演講、填問卷活動針對校園著作權的知識進行宣導。

(二)交通安全教育宣導

- 1、透過服務學習課程規劃交通安全暨智慧財產權教育方案並執行，喚起師
大人對於遵守秩序之倫理道德議題之重視，將交通安全的理念與尊重智
慧財產權的觀念落實於生活中，進而影響他人。
- 2、於 104 年 4 月 10 日辦理「守護校園交通安全，每一站都幸福」交通安
全宣導講座，透過專家指導「製作交通安全宣導方案」，進而一起執行，
讓師生共同守護師大交通安全，以維護師大人生命安全，期達減少師生
交通意外事故之目標。

五、辦理 103 學年度畢業典禮

- (一)於 104 年 5 月 1 日召開畢業典禮籌備工作協調會議，訂定 103 學年度 畢
業典禮實施計畫，各相關單位並依計畫分工表進行典禮籌備工作。
- (二)103 學年度畢業典禮預訂於 104 年 6 月 12 日下午 2 時進行預演，6
月 13 日下午 1 時由校長、副校長、各學院院長、各系所所長暨系主
任帶領全體畢業生回首校園，師生一起進入體育館，典禮於下午 2
時開始，預訂下午 5 時結束，期辦理一場隆重、溫馨、感恩之典禮。

六、學生楷模選拔與表揚

- (一)優秀學生選拔:103-2 學期共計 138 學生當選，並請各系頒發當選證書，
以資鼓勵。
- (二)傑出學生選拔:103 學年度傑出學生計有 6 名當選，並於 6 月 5 日校慶當
天公開授獎。

課外活動指導組

一、開設「社團人專業領導培力學分學程」

(一)核心理念

社團活動是大學生活中學生培養多元智慧與能力的重要場域，大學生社團參與經驗對未來升學或就業有重要幫助。本學分學程旨在培育社團菁英，內容強調專業理論與社團實務經驗之結合，培養「能領導」、「能合作」之全方位社團人才，增進學生組織經營、團隊合作、口語表達、創意思考、關係建立與知識整合等能力，讓學生的社團學習生涯更具結構化，有助於學生未來職涯發展，提升優勢競爭力。

(二)培育學生核心能力項目

本校願景之一乃培養學生「全人素養與跨領域領導之人才」，從全人教育觀點重新詮釋校訓「誠正勤樸」的現代意涵，並創新轉化為本校學生的基本素養與核心能力。本學分學程主要培育之學生核心能力包含「主動探究與終身學習」、「溝通表達與團隊合作」、「創新領導與問題解決」、「批判思考與人文涵養」、「社會關懷與公民實踐」、「美感體驗與品味生活」等六大項目，藉以促進學生多元學習並提升學生全人素養。

(三)學分學程課程內容

本學分學程以社團幹部為主要培育對象，整合校內相關各系之教學資源，並系統性規劃學生於社團經營過程中之學習，以提升學生組織經營專業知能及實務執行能力。課程內容包含「社團經營實務課程」共 5 門，及由相關各系、通識教育中心所開設之「專業學識課程」共 25 門等二部分。其中社團經營實務課程之社團經營實習(一)(二)為必修，總計四學分；其餘課程至少應修習十六學分，整體學分學程總計應修習二十學分。為鼓勵學生參與課外活動，增進學生多元學習管道，本學分學程採事後認證方式，學生修畢規定之科目與學分者，即可取得本學分學程之證明書。

(四)學分學程開設進度

本學分學程係屬全國首創，為使學分學程順利開設，讓本校學生於參與課外活動過程中獲得更有系統的學習，並提供學生另一項跨領域學程的選擇機會，培養優勢競爭力，目前已委由通識教育中心協助申請設置，相關課程並已通過通識教育中心課程委員會審核，預計於本學期完成相

關行政作業，並於 104 學年度正式開辦。

二、促進學生社團學習，輔導社團運作發展並辦理各項活動

(一)社團舉辦活動次數統計

為促進學生社團學習，積極輔導學生社團運作發展，並舉辦各項活動，以展現社團多元樣貌與活力。103 學年度下學期統計各社團已核定之社團活動次數共計 422 次。各性質社團舉辦活動次數如下表列：

社團性質	學術性社團	藝文性社團	康樂性社團	體能性社團	服務性社團	聯誼性社團	綜合性社團	合計
社團數量	28 個	22 個	18 個	19 個	17 個	15 個	44 個	163 個
活動次數	40 次	27 次	44 次	22 次	46 次	115 次	128 次	422 次

(二)辦理社團成立與更名事宜

為推動本校各項課外活動，促進學生社團蓬勃發展，本學年度持續試行社團成立登記制，於 4 月 1 日至 4 月 30 日辦理新社團成立、更名申請作業，讓社團種類更加多元，學生有更多參與社團的選擇，以提升學生於課外活動學習的質與量。

(三)輔導社團辦理性別平等教育活動

輔導性壇社於 3 月 6 日至 3 月 31 日舉辦「第四屆愛洛生活節」性別平等教育系列活動。活動內容包含映像展、影展、系列講座、音樂會等四大活動，以平易近人的活動方式，取代刻板嚴肅的性別議題課程，藉以傳達性別平等的精神。透過此一系列性別平等活動，促進本校師生對當前性別議題的認識，進而啟發師生關心自身經驗與校園生活的性別現象，讓參與者更加懂得尊重異性，同時促進兩性、多元性別、性少數在校園與生活中的友善和諧。

(四)輔導綜合性社團委員會辦理「20 系聯合春季舞會」活動

為因應師大轉型，提供同學更多面向的嘗試及學習管道，並讓各系同學有更多的交流機會，於 3 月 24 日假校外場地「MYST night club」辦理「20 系聯合春季舞會」。當日計有近千名學生參與是項活動，本組同仁亦於活動當日到場輔導活動進行，並協助工作團隊注意活動安全。

(五)輔導學生會辦理第一屆藝磚節活動

輔導學生會於4月10日至5月15日舉辦師大第一屆藝磚節活動，活動內容如下所述：

- 1、靜態藝術展覽：於校內及校外周邊商圈進行約10~15場次之圖像、電影、手作、裝置、文學展覽。
- 2、表演藝術動態演出：邀請校內外表演者進行約10場音樂、舞蹈、戲劇演出。
- 3、文創市集：於校內進行2天的表演、攤位、美食等文創市集。
- 4、工作坊：安排學生參與藝文性社團社課體驗、藝文體驗工作坊等活動。
- 5、講座：邀請攝影家、藝術家、畫家、歌手、舞者等舉辦藝術講座。
- 6、座談會：舉辦電影欣賞映後座談會。
- 7、露天電影院：共舉辦3場露天電影院活動。

(六)輔導學生會辦理第20屆學生會會長改選

輔導學生會選舉委員會辦理第20屆學生會會長改選，改選宣傳及政見發表時程為4月20日至5月15日，改選投票時間為5月18日至5月22日。

三、強化社團溝通與交流，辦理本學年度第五次社團負責人工作會報

為暢通溝通管道，增進社團交流，於4月29日辦理本學年度第五次社團負責人工作會報，會報內容包含如下：

- (一)學生社團輔導辦法修法說明。
- (二)學生會暨學生議員選舉說明。
- (三)進行社團負責人領導經驗反思活動，將各社長於2014年社團負責人研習營中所寫給自己的一封信贈送給各社長，讓社長反思並沈澱一年來的領導經驗，為自己鼓勵與打氣。
- (四)同性質社團共同活動內容討論。
- (五)104學年度第一學期服務學期二課程開課說明。

四、展現社團學習成果，舉辦黃金雨季系列活動

本校「2015年黃金雨季系列活動」已於3月份正式展開，本年度黃金雨季配合臺灣大學聯盟合作案，特與臺灣大學杜鵑花節同步舉行，以「傲視環宇，繁星再起」宇宙星際風為主題作為活動包裝，內容包含「金裝社服展覽暨全校票選活動」、「社團學系博覽會」、「創意海報展覽暨全校票選活動」、

「社團評鑑」、「校慶暨師駝晚會」五大部分，各項活動分別說明如下：

活動名稱	日期	地點	活動內容
金裝社服展覽	3月2日至 3月6日	誠正 中庭	展示社團學會製作之社服，並開放全校學生票選。
社團學系博覽會	3月15日	體育館	活動當日共計有130個靜態攤位參與展示及54個社團參與社服金裝走秀。
創意海報競賽展覽	4月27日至 5月1日	誠正 中庭	展示社團學會製作之創意海報，並開放全校學生票選。
社團評鑑	5月16日	綜合大 樓活動 室	邀請校內外師長擔任評審，為社團進行年度評鑑。
校慶暨師駝晚會	6月3日	古蹟 音樂廳	安排各項歌舞、戲劇表演及師駝獎頒獎，以獎勵本學年度表現優良之社團並慶祝69週年校慶。

五、舉辦第三階段「打造師大神社首～2015年社團負責人研習營工作團隊培訓」活動

為辦理「2015年社團負責人研習營」，已遴選優秀的現任社團負責人組成「師大神社首工作團隊」，建立標竿形象，負責籌辦是項營隊活動。為凝聚團隊成員合作共識，傳承工作經驗，使其具備辦理研習營與帶領學員的能力，本學期特規劃一系列培訓課程，第三階段培訓課程已於4月27日假本校林口校區舉辦，內容安排營隊意識與團隊凝聚課程，並規劃分組實地演練，協助團隊成員凝聚情感，增進營隊共識，並更認識本校林口校區，讓本年度社團負責人研習營之籌備工作更具效能。

六、辦理社團國際交流活動與專案，拓展國際觀，強化競爭力

- (一) 遴選學生自治會學生代表於3月20日至3月23日至澳門科技大學參與第三屆「中華·青年·未來——兩岸四地高校青年高峰論壇」活動。
- (二) 配合臺灣大學聯盟合作案，於3月18日假正104教室與臺灣大學全球集思論壇工作團隊共同辦理「2015全球集思論壇師大場說明會」，讓本校學生了解論壇資訊，鼓勵本校學生共同參與是項學術性國際學生論壇。

(三)輔導模擬聯合國社於3月20日至31日至美國紐約參加「世界模擬聯合國會議」。

(四)本年度暑假預計有2隊國際志工服務隊至柬埔寨、緬甸等國進行志工服務，已協助學生向教育部青年發展署申請國際志工經費補助。

七、輔導學生及社團參與校內外各項競賽活動，榮獲佳績，為校爭光

(一) 全國學生音樂、舞蹈比賽

1、輔導國樂社於3月12日至桃園市平鎮區六和高中參與全國學生音樂比賽，榮獲國樂合奏大專團體A組特優第三名佳績。

2、輔導舞蹈研習社於3月19日至新竹市文化局演藝廳參與全國學生舞蹈比賽，榮獲大專B團體乙組優等第一名佳績。

(二) 104年全國大專校院學生社團評鑑暨觀摩活動

是項活動於3月28、29日假國立體育大學舉行，本年度輔導本校布袋戲研習社、港澳同學會參賽，分別獲得學藝性社團優等獎及綜合性社團績優獎等獎項。

(三) 104年大專優秀青年選拔

輔導本校學生參與由救國團主辦之104年全國大專優秀青年甄選。本年度共遴選出7位學生當選本校優秀青年，其中第一名江宇雯同學（社教系104級）及第二名孫詩涵同學（人發系104級）分別代表本校參加全國及縣市慶祝青年節大會接受表揚。

(四) 104年本校語文競賽選手遴選活動

為積極展開本年度全國語文競賽培訓計畫，預計於5月26日至6月2日辦理全校語文競賽進行選手遴選，目前已積極進行各項籌備工作。

住宿輔導組

一、住宿申請與審核

(一)本學年度期末將請無暑宿之同學於6月28日搬離宿舍。

(二)103學年度暑期住宿於103年6月30日進住，8月31日搬離宿舍；其中有104學年度床位之同學可於9月2日搬遷進住新床位。

(三)104學年度之住宿，可自9月5日起辦理進住。

上列資訊，列表如下：

辦理事項	日期
非暑宿生、畢業生離宿(無暑宿者)	至 104.06.28(日)中午 12 點前
暑宿生搬遷及進住(搬至暑宿床位)	104.06.30(二)
教師在職進修碩士學位班進住	104.07.01(三)
非 104 學年度住宿生離宿(含在職進修生)	104.08.31(二)
暑宿生搬遷及進住(搬至 104 學年度床位)	104.09.02(三)
僑外籍新生進住(含學、碩、博士班)	104.09.04(五)
無暑宿之新生、舊生進住	104.09.05(六)起

(四)「學生宿舍輔導辦法」業經 4 月 22 日本學年度第 2 學期學生事務會議修正通過，修正重點如下：

- 1、宿舍規則明列，張貼文宣需經住宿輔導組或宿委會核准；應參加每學年度學生宿舍防火防震疏散等演習及防災教育 1 次或自行於 6 月 15 日前參加並取得台北市政府消防局防災科學教育館之消防演習認證。
- 2、在宿舍內(含頂樓、陽台)抽菸之行為影響宿舍安全甚鉅，若違規者，明訂為勒令退宿。

二、宿舍生活與學習輔導

103 學年度之露天電影院活動將於 104 年 5 月 6、7 日分別假學一舍中庭及公館校區教學研究大樓旁播放影片，為營造古早味，除露天播放電影之外，另亦購置爆米花機供住宿生享用。

三、宿舍安全與維護

- (一)為維護學生宿舍安全及環境衛生，校本部及公館校區已於 104 年 3 月 25 日舉辦「103 學年度學生宿舍用電安全暨公共衛生檢查」。經查計有 29 件違規，均依規定扣 5 點之處分，並限一週內自行撤除。另有約四分之一的寢室因當時無人在寢，將再擇期前往補檢。
- (二)輔導各宿委會分別於 3 月 11 日及 3 月 18 日協助辦理本校「103 學年第 2 學期校本部及公館校區學生宿舍防災逃生避難掩護演練活動」。

四、學生宿舍委員會輔導

- (一)104 年 3 月 3、5 日分別辦理兩校區之宿委聯席會，會議中宣達相關行政事項、進行活動辦理規劃之說明及法規修訂之討論。5 月 5 日則辦理和平校區及公館校區舍長會議，提醒辦理舍長選舉之應注意事項及部分未完成

事項。

- (二)運用學生宿舍裝設自動販賣機、自助洗衣機、自助烘衣機福利金預算，輔導各舍宿委會規劃籌辦 104 年度各項活動，以提昇住宿品質。

五、賃居生訪視與輔導

- (一)針對校外大型學舍、2 床以上出租房屋，函請台北市(新北市)消防局與警察局派員協同本校人員實施安全評核。
- (二)為維護學生校外賃居安全，103 學年度第 1 學期學生校外賃居調查，已建檔 796 人。各系專責導師進行訪視面談了解實際情況。
- (三)為防範一氧化碳中毒，並維護同學居住安全，教官於校外賃居訪視時加強注意熱水器裝設位置，製作各項宣導文宣以 E-MAIL 寄發全體師生防範，另於本校網頁、各宿舍跑馬燈持續宣導及張貼海報提醒同學注意安全。
- (四)103 學年度第 2 學期校外賃居生資料刻正彙整中，亦將由專責導師協助進行訪視。

健康中心

一、健康服務

- (一)為預防代謝症候群疾病，本學期分別於 3 月 13 日、3 月 27 日及 4 月 10 日辦理三場次【行動健康車】校園巡迴行動，反應熱烈，參加人數分別計 73 人、25 人、46 人。
- (二)為配合健康中心大樓興建完成，樂活診所已進駐看診，提供多元便利之門診服務，校本部健康中心於 5 月 1 日起，公館校區健康中心於 7 月 1 日起停診。校本部健康中心暫於原地點（樂智大樓一樓）持續提供校內緊急救護及傷口包紮、傳染病防治、衛生教育宣導、膳食衛生輔導、推動健康促進學校及多項醫療器材外借服務等。如需門診服務，請攜帶證明文件(學生證、服務證、退休人員證)及健保卡，就近至樂活診所就診，可享掛號優惠。

二、衛生教育活動

(一)急救訓練活動

- 1、3 月 20 日於校本部舉辦教職員工生「新版心肺復甦術(CPR)及自動體外心臟電擊去顫器(AED)4 小時認證急救訓練」，參加人數 79 人。

2、3月27日於校本部舉辦教職員工生「基本創傷救命術4小時認證急救訓練」，參加人數85人。

3、5月15日擬於校本部綜210舉辦教職員工生「新版心肺復甦術(CPR)及自動體外心臟電擊去顫器(AED)4小時認證急救訓練」。

(二)高血壓防治：於4月13~17日於三校區辦理各項宣導活動。

1、為宣導高血壓防治相關知識，與衛教系師生合作，設計三校區保健櫥窗，並於4月13日在公館校區及4月17日在校本部辦理「Let It Go Mr. High 血壓」保健諮詢闖關活動，共計116人參加諮詢活動，5月15日於林口校區舉行。

2、4月16日舉辦「輕鬆吃健康，快樂降血壓」保健講座，邀請景美國小王子綾營養師主講，參加人數36人。

(三)愛滋防治：於5月4日~8日於三校區辦理各項宣導活動。

(四)菸害防治：於5月18日~22日於三校區辦理各項宣導活動。

(五)2015健康體位控制班：於3月16日~5月11日每週一18:00~20:00，包含二次身體檢測(身高、體重、腰圍、體脂肪)、7次營養與運動課程，參加人數61人。

(六)健走活動加趴趴GO：於3月18日~5月20日每週三12:00~14:00，包含二次身體檢測、8週健走教學與實作及健康講座2場，參加人數45人。

(七)性教育講座：3月19日辦理電影欣賞-藥命俱樂部，邀請中華民國愛滋感染者權益促進會林宜慧秘書長座談，共有22人參加。

(八)4月15日與學輔中心合辦「有了關愛，歧視不在~關懷愛滋與去除歧視校園宣導」講座，共有49人參加。

(九)3月23-27日與健康促進及衛生教育學系合辦，主題以「壓力調適」為主題，辦理諮詢闖關及有獎徵答比賽一系列宣導活動。3月21日於大安森林公園舉辦大型宣導活動，活動型態包含健康諮詢闖關活動、舞台表演共有312人參加。3月17日~21日於校本部於日光大道舉辦健康諮詢闖關活動，共有378人參加。

三、餐飲衛生管理

(一)持續對本校(三個校區共29處)各福利部門進行輔導教育及膳食衛生管理。大專校院食材登錄系統稽核，配合人發系基礎營養實習課程，已於

3-4 月份安排見習同學確認各餐廳各式調味料品名，已完成登錄備查。

(二)食安事件稽查，本校廠家所用茶葉相關檢驗合格報告查核，並無使用含農藥殘留超標食材，並加強宣導食材來源安全。

1、餐廳衛生講習宣導：本中心已於 4 月 20 日將抽檢本校廠家 5 樣食品檢體，親送至台北市衛生局檢驗室檢驗大腸桿菌數，本中心將針對高風險食品進行抽檢，並配合近日食安風暴加強查核本校早餐店食材，另配合教育部政策，落實全面留樣食物檢體。

2、林口校區圓廳餐廳開學營業至今，稽核結果截至 4 月 15 日仍未收到食品業者登錄字號。已委請經管組確認履約狀況，本中心積極要求餐廳須符合相關學校衛生法規定。

3、本學期新增阿諾碟子餐廳食材登錄作業，已要求廠商於 4 月進行準備資料，本中心已協助申請帳號並轉知店家，計於 5 月中開始上線。

(三)1-3 月份水質自行抽驗結果：進行校本部 280 台、公館校區 115 台、林口校區 97 台飲水機水質檢驗，三校區之飲水機進行總菌落數及大腸桿菌群兩項檢驗結果皆正常，供水異常共計 1 台，廠商複驗後正常供水。

四、協助環安衛中心臨廠健康服務

配合環安衛中心每 2 個月執行臨廠健康服務一次，前次執行時間為 104 年 3 月 26 日，下次臨廠健康服務時間為 5 月 7 日。

學生輔導中心

一、個別諮商：本學期至 4 月 27 日止個別諮商已服務 869 人次。

二、團體諮商

103-2 規劃舉辦 12 個工作坊與團體，以增進學生了解自我與人際互動技巧，包括「同志家庭關係探索工作坊」、「身體表達與自我探索工作坊」兩個梯次、「情緒覺察與表達工作坊」、「情侶正向互動工作坊」、「生命故事整合工作坊」、「自我探索與充電團體」、「關係失落調適工作坊」、「Couples Relationship Enhancement Workshop」、「自我照顧紓壓團體」、「人際關係探索團體」、「自我照顧成長團體」。本學期至今共服務 47 人次。

三、心理測驗服務

本中心在學期間提供各項心理測驗服務，幫助學生了解個人人格特質、心理

健康、生活適應及生涯探索或規劃等層面，103-2 學期提供之服務內容包括下列三方面：

- (一) 個別心理測驗：對接受輔導之學生於輔導諮商晤談前後，進行心理狀況檢核相關測驗與生活滿意度量表之施測，開學至 4 月 27 日止已受理 212 位同學心理諮商申請，服務人次達 414。
- (二) 團體心理測驗：受理各系所班級申請，提供「生涯信念檢核表」、「工作價值觀量表」、「大學生心理適應量表」、「生涯發展阻隔因素量表」、「復原力量表」等測驗，目前受理 4 個科系並另於 4/25 就業博覽會提供生涯測驗與諮詢，服務人次達 162。
- (三) 新入學者身心健康篩選施測：103-2 學期針對春季班 123 位外籍生及交換生進行施測，並與相關人員（個管心理師、專責導師）針對疑似高關懷學生進行追蹤輔導，服務人次達 369。

四、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導

學輔中心針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供諮詢、諮商，提供轉介、就醫或相關資源之連結。103 年度第 1 學期已服務 225 人，第 2 學期至 3 月底已服務 176 人，並於 3 月 12 日舉辦第二次危機及高關懷個案管理會議。

五、輔導老師專業輔導知能訓練

103-2 將舉辦 9 場次危機與高關懷學生個案研討教育訓練活動，已於 3 月 19、26 日辦理，共有 36 人參與。

六、申請教育部計畫案

- (一) 已提出 104 年教育部補助大專校院辦理多元生命教育活動計畫、情感教育課程與教學相關活動計畫，以及自殺防治守門人等計畫申請案。
- (二) 104 年教育部補助大專校院辦理輔導工作計畫—「網路成癮輔導工作坊」於 5 月 6 日辦理，參與人員逾百人，各來自全國北、中、南、東四區國中、高中、大專校院從事輔導相關業務人員。
- (三) 執行 104 年教育部補助大專校院辦理輔導工作計畫—「多元文化適應與輔導」。
- (四) 申請 104 年教育部補助學校生命教育特色校園文化實施計畫。

七、建置諮商輔導 E 化系統

已正式上線並開放全校教職員生使用，至 7 月 31 日止為全校測試期，於此

期間諮商輔導服務採線上系統與紙本預約雙軌並行制。直至 4 月 27 日瀏覽人次為 1520 人次。

八、社區諮商中心試營運計畫

- (一) 已規劃教育訓練、心理衛生推廣課程，先以心理師督導專業、民眾親職活動為主軸籌劃，並專案上簽後進行後續招生、核銷等事宜。
- (二) 進行臺北市政府衛生局「104 年度委託民間團體辦理社區心理衛生分區服務」方案招標案。

九、輔導專頁專書出版

專書版型已確定，插畫及拍攝圖片亦已完成，將再配合修圖；另文章已進行第一次審閱與潤稿工作，為確保避免出版著作權爭議，將聯繫相關人員簽定授權契約書，將擬定序言採訪大綱，預定 5 月初進行美編作業。

十、心理衛生推廣

已舉辦 3 場大型心理衛生講座及 3 場主題班級講座主題，約 1800 人參與。

十一、心靈小棧校園服務與志工團培訓

103-2 辦理志工培訓含自我探索、人際互動、生涯探索、助人技巧等成長訓練課程共 8 場次，目前有 46 人次參加。4 月 15 日與健康中心合辦 1 場「關懷愛滋與去除歧視校園宣導」，增進志工團、心輔系、特教系學生輔導知能，有 60 人次參加。每週一、四晚上 6:30-8:30 於宿舍心靈小棧男一舍 1109、女一舍 5104 舉行電影欣賞及朋友日等同儕輔導活動，參加人次 20。

軍訓室及專責導師辦公室

一、校園安全

104 年 3 月~4 月處理學生各類安全事件統計表									
項 目	交 通 意 外	情 緒 疏 導	失 竊 事 件	恐 嚇 詐 騙	偏 差 行 為	外 人 騷 擾	一 般 鬥 毆	其 他 意 外	小計
104 年 03 月	0	0	5	2	2	2	0	10	21
104 年 04 月	1	1	2	1	1	0	0	8	14
合 計	1	1	7	3	3	2	0	18	35

二、104年3月~104年4月各系專責導師服務學生成果統計：

項 目	疾 病 照 料	急 難 救 助	情 緒 疏 導	轉 介 服 務	意 外 事 件	賃 居 訪 視	其 他 特 殊	服 務 他 校	家 長 聯 繫	合 計
104年3月	70	8	402	154	3	356	34	21	36	1084
104年4月	75	5	244	16	2	548	30	2	29	951
合 計	145	13	646	170	5	904	64	23	65	2035

三、兵役行政

- (一) 賡續提供替代役及兵役等問題諮詢服務。
- (二) 104年3月~4月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計35人次。
- (三) 104年大專程度義務役預備軍官預備士官報名及選填志願，本校科系(所)志願及收件排程前置作業已於3月23日完成，共計42人報名。後續相關作業將依該考選會表訂期程實施，以確保報考學生權益。

四、全民國防教育軍事訓練課程

103學年度第2學期全民國防教育軍事訓練課程計排定國際情勢、國防政策、全民國防、國防科技等四個班，選課人數157人。

五、賃居生訪視

103學年度第二學期大學部賃居學生978人，已於104年4月完成訪視工作。

六、紫錐花運動(春暉專案)

- (一) 本學期開設春暉服務學習課程。
- (二) 4月20日至4月24日舉辦『師大友善校園週』活動，宣導反黑、反菸、反毒、反霸凌。
- (三) 104年5月9日計畫辦理社區服務活動，撿拾菸蒂垃圾。
- (四) 104年5月31日計畫配合教育部全國反毒會議至市政府協助宣導活動。
- (五) 預計6月份至京華城觀看反毒6D電影，並與「趕路的雁」更生人進行座談。

七、104年3月至4月專責導師登錄學生輔導管理系統之活動紀錄統計表

月份	項目	課業輔導	指導服務學習課程	導生聚會	班會	辦理活動	論文指導	個別晤談輔導	其他	總計
3月	次數	23	8	161	175	260	1	837	352	1,817
	人數	57	29	947	3,589	3,009	1	837	1,500	9,969
4月	次數	8	74	125	135	184	0	637	439	1,602
	人數	8	74	685	2,223	2,168	0	637	439	6,234

八、104年3月至4月專責導師職能進修紀錄統計表

日期	主辦單位	地點	教育訓練內容	參加人數
03.05	專責導師室	公館校區綜合大樓會議室	本校特殊教育學生之支持與輔導	35
03.07	臺灣服務學習學會	師大綜合大樓210教室	服務學習學術研討會暨年會	1
03.20	健康中心	校本部綜合大樓2樓綜210	CPR、AED、異物梗塞課程	9
03.27	健康中心	校本部綜合大樓2樓綜210	基本創傷救命術(止血、包紮、搬運傷患)	30
04.10	學生事務處生活輔導組	誠305教室	守護校園交通安全，每一站都幸福	2
04.10	台北市立聯合醫院松德院區台北市臨床心理師公會	台北市立聯合醫院松德院區英莖講堂	104年台北區精神醫療網網路成癮專業人員教育訓練	1
04.17	總務處駐衛警察隊	博愛樓五樓演講廳	104年度上半年防護團訓練暨消防講習訓練	2
04.23	專責導師室	公館校區綜合大樓會議室	認識大學生網路成癮及輔導策略與技巧	31
04.24	輔仁大學	輔仁大學濟時樓9樓	全國大專校院原住民族文化及輔導知能研習	2
總計	9場，113人			

九、104年3月至4月各系專責導師辦理增進學生發展之講座與活動，共計44場次，學生參加2,758人次，詳細內容請參閱下表。

編號	辦理增進學生發展的講座／活動	內容簡介	人次
1	自辦活動：同儕守護之幹部聚	教育系於3/11上午12:10~14:00假教807教室辦理，由專導帶領大一幹部為班級籌畫互動活動，以推動同儕情誼之重視風氣，藉增進同學間的情感聯結，促進彼此情緒守護之資源。	11
2	協辦講座：職涯經驗分享	心輔系於3/25上午9:00-10:00假正203教室辦理，協同學術導師辦理班級座談，由校友(學姊)返校為大三學生分享職涯經驗。	30
3	自辦講座：自我探索與生涯發展	社教系於3/3中午12:30~14:00假教105教室辦理，自辦班級座談，由龔靖雅導師為大一學生分享如何探索澄清自己的價值觀和人生目標，傾聽找到最真實的自己。	33
4	自辦講座：自我探索與生涯發展	社教系於3/10中午12:30~14:00假教105教室辦理，自辦班級座談，由龔靖雅導師為大三學生分享如何探索澄清自己的價值觀和人生目標，傾聽找到最真實的自己。	36
5	協辦講座：看見自己的美好，談高自我要求者的負擔與因應	人發系於3/18上午8:20~9:50假誠102教室辦理，協同學輔中心辦理班級座談，由林世媛老師為大四幼教組及營養組學生分享如何在追求目標、面對壓力時，能活得更開心自在。	20
6	協辦講座：別讓自己成為憤怒鳥，探索情緒與因應方式	人發系於3/25上午8:20~9:50假誠102教室辦理，協同學輔中心辦理班級座談，由吳姍芸老師為大三幼教組及營養組學生分享如何化怒氣為動力，開啟改變的新契機。	21
7	協辦講座：輔系雙主修暨學程說明會	公領系於3/16中午12:00~14:00假誠10樓教材教具室辦理，由大一學術生涯導師黃信豪老師與專責導師共同主持，邀請大四學長姐為大一、二學生分享如何在眾多特色學程中適性選擇的經驗。	120
8	自辦自我探索活動:Better@Exploring Personal Values	英語系於3/13中午12:10~13:40假誠108教室辦理，由專責導師為大三學生分享交流如何找到自己的意義感，找到自己的成功與快樂。	36
9	自辦自我探索活動:Better@Becoming Independent	英語系於3/17中午12:10~13:40假誠108教室辦理，由專責導師為大一學生分享交流獨立的含義，及如何使自己更加獨立。	62
10	自辦生活講座：Better@	英語系於3/18上午8:50~9:50假正105教室辦	44

編號	辦理增進學生發展的講座／活動	內容簡介	人次
	Setting Goals	理，由專責導師為大二學生交流分享如何為自己設立好的目標。	
11	自辦活動：英語系師生座談會	英語系於 3/18 中午 12:10~14:10 假英語系 7 樓專題討論室二辦理，由老師與學生對於系上的各種安排互相交流。	17
12	自辦講座：不一樣的世界，一樣的人生之一位視障老師的經驗分享	英語系於 3/20 中午 12:30~14:00 假英語系 8 樓視聽會議室辦理，由慈濟大學陳國詩老師為學生分享視障者的經歷，幫助大家更認識視障人士的困難與需求，以及如何跨越自己的局限。	20
13	自辦講座：教書之外的選擇——非教職畢業生的發展與挑戰	英語系於 3/31 中午 12:10~14:00 假誠 108 教室辦理，由畢業系友陳映均 (Marketing Coordinator/Translator)、鄒宗翰 (節目企劃/主持人) 與大四同學分享非教職畢業生的選擇與挑戰。	65
14	合辦講座：職涯發展	與地理系學會於 3/30 晚間 19:00~21:00 假文學院 B1 會議室辦理，邀請 2 位現任公職的畢業學長分享考取經驗與就業看法。	35
15	自辦活動：校園安全及住宿規範講習	數學系於 3/11 上午 8:00~9:30 假公館 S101 教室辦理，由專責導師導師進行校園安全宣導，以及邀請邀請住輔組彭惠小姐進行住宿規範講習。	88
16	自辦活動：研究所申請與職涯規劃	數學系於 3/25 上午 8:00~9:30 假公館 S101 教室辦理，說明研究所申請與介紹職涯 UCAN 系統使用。	20
17	自辦講座：校友回娘家工作經驗分享會	化學系於 3/13 晚上 6:20~9:10 假公館 E102 教室辦理，邀請四位不同專業領域校友多元分享，協助學生生涯規劃。	44
18	自辦講座：讓時間追著我跑	生科系於 3/12 晚間 18:00~21:00 假公館 F210 會議室辦理，邀請台大學輔中心林伯聰心理師與學生談如何面對拖延及可能的解決之道。	10
19	協辦講座：守護天空的隱形人	與生科系學術導師於 3/25 上午 8:00~10:00 於公館 E202 教室辦理，邀請松山機場的塔台管理員分享工作心得。	100
20	自辦講座：提早為自己畫好人生藍圖 (生涯規劃)	美術系於 3/10 中午 12:20~13:50 假美術系館 505 室舉辦，由職為大一分享：瞭解與分析自我的興趣、價值觀及能力等，探討自身達成夢想需具備能力。	43
21	協辦講座：國際親善大使之旅經驗分享	體育系於 2/25 上午 8:30~9:10 假本部體育館視聽教室辦理，由 103 級楊毅仁同學分享自己如何	240

編號	辦理增進學生發展的 講座／活動	內容簡介	人次
		申請國際親善大使的歷程。	
22	主辦講座：華語中心職場趨勢與人才需求	應華系於 3/18 上午 8:30~10:00 假誠 208 教室辦理，由慈濟大學語言中心李孝慈主任為全系學生分享應華系學生畢業後的職場需求。	47
23	主辦講座：菁英蘭亭苑夏日實習說明會	應華系於 3/25 上午 8:30~10:00 假誠 209 教室辦理，由菁英蘭亭苑教務李艾瑋老師為全系學生分析業界環境與學生暑假實習及畢業後工作相關。	30
24	主辦講座：取得加州教師執照的幾管道	應華系於 3/25 下午 14:00~16:00 假正 203 教室辦理，由美國加州中文學校校長為全系學生分析台美兩地教學環境的異同和加州中文教師執照的取得。	30
25	主辦活動：期中考 allpass 糖大放送	教育系於 4/14 及 4/16 下午 14:30~17:30 假教 807 教室辦理，邀請學生來領糖或由班代轉交同學，藉此關心學生的課業壓力。	174
26	協辦講座：有了關愛，歧視不在	心輔系及特教系協同學輔中心及健康中心於 4/15 上午 8:30~9:30 假博愛樓 114 會議室辦理，邀請台灣關愛基金會之李佳霖主任與學生進行關懷愛滋與去除歧視的校園宣導。	72
27	協辦講座：團體心理測驗	心輔系協同學輔中心於 4/22 上午 8:30~9:10 假教 600 教室辦理，為大二學生進行「自我復原力與壓力因應能力」之施測與解測。	17
28	協辦講座：團體心理測驗	人發系協同學輔中心於 4/15 上午 8:20~9:50 假誠 102 教室辦理，為大二學生進行「生涯發展組閣因素量表」之施測與解測。	45
29	協辦講座：團體心理測驗	人發系協同學輔中心於 4/29 上午 8:20~9:50 假誠 102 教室辦理，為大一學生進行「大學生心理適應量表」之施測與解測。	66
30	合辦講座：快樂工作學，九條命不如九種心	公領系、國文系、工教系、體育系於 4/29 中午 12:00~14:00 假誠 101 教室共同辦理，邀請知名部落客馬克先生蒞校分享職場甘苦談與適應之道。	82
31	主辦講座：廣告有感、創意無限	國文系於 4/14 中午 12:00~14:00 假文學院會議室辦理，邀請黃國燦營運長分享廣告設計、文案撰寫的產業趨勢，並說明如何運用創意找尋自己的核心價值。	36
32	協辦活動：暑假實習座談會	國文系於 4/22 中午 12:00~14:00 假國文系會議室辦理，由系主任與學生午餐座談，說明關於暑期實習的相關事宜。	23

編號	辦理增進學生發展的講座／活動	內容簡介	人次
33	合辦講座：畫一張自己的閱讀地圖	國文系協同學術導師於4/29上午8:30~10:00假誠302教室辦理，邀請舊香居之吳浩宇先生蒞校分享私房書店地圖，傳授學生如何閱讀書籍、閱讀旅行、閱讀社會、閱讀自己。	60
34	自辦講座：海外交換生分享會	英語系於4/17中午12:20~14:00假誠108教室辦理，邀請高年級學長姐與低年級學弟妹分享經驗。	23
35	自辦講座：為什麼我在這裡？生涯分享	數學系於4/15上午8:00~9:30假公館校區S101教室，邀請畢業系友陳志偉博士，分享數學家的工作內容與特質。	88
36	自辦講座：翻轉教室系列之數學魔術	數學系於4/22上午8:00~9:30假公館校區S101教室，邀請現任職興雅國中的畢業系友林壽福老師，分享數學魔術應用於數學教學。	41
37	自辦講座：精算師這一行	數學系於4/29上午8:30~10:00假公館校區S101教室辦理，邀請現任美國國家社會安全局精算師及美國精算師協會會員之66級系友程世瑾先生，與學生分享精算師的類別、養成過程及職業市場。	80
38	自辦講座：名人就業講座之毓見未來，洞察機先	資工系於4/8中午12:00~14:00假公館校區B102教室辦理，邀請99級校友現職訊連科技施柏先工程師及竹科實中馮毓琪老師蒞校與學生分享職場工作經驗。	65
39	協辦講座：創新創業之志氣智慧	體育系於4/1上午8:00~10:00假體育館視聽教室辦理，邀請陳景星教授與學生分享成功經驗。	213
40	協辦活動：體育系第一屆英語演講暨英語自我介紹比賽	體育系協同運修學院教授於4/8上午8:00~10:00假體育館視聽教室辦理，以增進學生表達能力及自我肯定。	232
41	協辦活動：體育系106級系學會會長選舉	體育系系學會於4/29上午8:00~10:00假體育館視聽教室辦理，進行新任系學會會長改選。	203
42	自辦講座：如何進入歐洲學校擔任中文部老師心路歷程分享	應華系於4/8上午8:30~10:00假誠208教室辦理，邀請就讀本所碩班的蔡昀曄老師分享其進入歐洲學校之心路歷程。	20
43	自辦講座：敦煌書局徵才說明會	應華系於4/15上午8:30~10:00假誠208教室辦理，邀請敦煌書局林佳蓉經理及人力資源部陳小姐分享求職注意事項及該公司文化及職缺介紹。	16

十、104年3月至4月原住民專責導師辦理增進學生發展之講座與活動，共計1場次(原民生相關資訊彙報)，學生參加37人次。

全人教育中心籌備處

一、全人教育

- (一)執行教育部邁向頂尖大學計畫之「發展全人學習－服務關懷與生涯適性發展」分項計畫。以「全人學習服務關懷」為題，規劃實施品德教育、服務學習與推廣學生數位學習檔案系統之策略方案。
- (二)推廣全人教育系列活動，本年度主題為「為幸福學習」。5~6月將舉辦服務學習主題企劃獎勵活動、母親節音樂會、師大野望自然影展等活動。

二、品德教育

- (一)預計於5月底提出「104學年度教育部補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」。
- (二)持續推廣畢業生「品德教育核心價值與行為準則問卷調查」，建立完整資料庫。

三、服務學習

(一)推動服務學習課程

舉辦服務學習課程(一)知能講座共計三場。相關資訊如下：

講題	講師	時間
真愛無設限-跨越國界的美好	願景青年行動網協會執行秘書-曾彥菁	3月23日 (一)
山和海的禮物-創造愛與復原的力量	都市人基金會執行長-王克威	4月9日(四)
動物與我的故事-發現生命共生的初衷	社團法人中華民國保護動物協會協會秘書-黃慶榮	4月14日 (二)

(二)服務學習課程(二)(三)推廣

- 1、104-1服務學習社團開課說明會：4月29日於綜合大樓301教室舉辦「暑假社團服務學習課程(二)開課說明會」，藉此宣導服務學習理念，說明服務學習課程開課行政相關事宜。
- 2、預計於5月中旬辦理2場次104學年度第1學期暑假服務學習教學助理培訓；培訓內容包含：行政事務說明及反思活動設計與帶領技巧。

(三)執行教育部計畫

- 1、獲教育部補助辦理「學生事務與輔導工作特色主題計畫」，執行期程

自 104 年 2 月 1 日至 104 年 11 月 30 日止。將辦理「全人關懷與服務學習主題企劃獎勵方案」徵件活動，舉辦符合服務學習精神之主題企畫競賽，以培養學生熱心公益及服務社群之精神，並促使學生應用所學，培養良好公民之基本核心素養。

- 2、獲教育部青年署補助辦理「師大攜手社區共好計畫」，執行期程自 104 年 3 月 1 日至 104 年 9 月 30 日止。目前已辦理攜手計畫說明會，邀請興福國民中學、河堤國民小學、臺北教育大學實驗國民小學、北投國民中學各校參與激化說明會，與敦安社會福利基金會、恩物社會福利推廣協會、黃玉副教授與會指導。

四、學生數位學習歷程檔案

(一)「學生數位學習歷程檔案系統」採購案：

- 1、學生數位學習歷程檔案系統刻正進行採購相關程序，已於 4 月 9 日上網公告，4 月 22 日開標，並於 4 月 27 日召開第 1 次評選會議，預定 5 月中旬以前議價。
- 2、本案系統需求包含舊系統學生資料匯入，並新增綜合性報表之基本分析統計、學生證條碼讀取與 RFID 感應識別記錄等功能，強化系統資訊整合應用之效益。

(二)推廣「學生數位學習歷程檔案」系統：擬訂於 6~9 月結合課外活動指導組辦理社團委員會幹部訓練、社團負責人研習營，加強宣導學生數位學習歷程檔案系統。

【總務處】第 348 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、營繕/修繕工程：

- (一) 民族音樂研究所及表演藝術研究所整修工程竣工-11/28 付款完成。
- (二) 音樂系出入口無障礙坡道暨雨庇工程竣工-12/15 付款完成。
- (三) 音樂系圖書館整修工程竣工-12/23 付款完成。
- (四) 公館校區國際學舍內部整修工程(男三舍) 竣工-1/07 付款完成。
- (五) 公館校區男三舍傢俱採購案履約完成竣工-1/27 付款完成。
- (六) 科技與工程學院電力改善工程-2/24 付款完成。
- (七) 禮堂音樂廳建置工程竣工-2/24 付款完成。
- (八) 正樸廁所整修工程竣工-2/24 付款完成。
- (九) 美術系(空調汰換)工程-2/26 付款完成。
- (十) 音樂系演奏廳整修工程竣工-1/28 驗收合格。
- (十一) 進修推廣學院建物結構補強- 3/10 驗收合格。
- (十二) 校本部數位水表建置完成- 3/31 驗收合格。
- (十三) 體育館結構鑑定之後續補強工程-4/16 驗收合格。
- (十四) 健康中心新建工程竣工-1/23 領取使用執照。
- (十五) 『大師美術館』新建工程-4/8 動土典禮。
- (十六) 機電工程學系空間調整工程-2/24 開工。
- (十七) 泰順街 38 巷 10 號新建工程-5/11 開工。
- (十八) 音樂系電梯安裝工程-3/4 領取建造執照。
- (十九) 太陽能校內應用完成發包-1/13 決標。
- (二十) 教育大樓電梯汰換完成發包-2/11 決標(預計暑期施作)。
- (二十一) 公館校區學生宿舍-大樓新建工程委託專案管理技術服務採購訂約完成。
- (二十二) 誠大樓 6 樓走廊 RC 雨庇鋼筋銹蝕外露檢修。
- (二十三) 教育大樓 3 樓男廁所牆面磁磚拱起脫落檢修

- (二十四) 勤大樓 8~9 樓外牆二丁掛拱起脫落敲除檢修。
- (二十五) 運動場地下停車場上下車道截水溝跳動改善。
- (二十六) 機械大樓 5 樓教師研究室天花板滲水截水緊急處理。
- (二十七) 勤大樓 3 樓公共走廊天花板及牆面粉刷。
- (二十八) 圖書館東側外牆二丁掛拱起脫落檢修。
- (二十九) 博愛樓 1~2 樓廁所牆面壁磚拱起檢修。
- (三十) 美術系師大路圍牆龜裂搶修。
- (三十一) 綜 509 國際會議廳走道地坪改善。
- (三十二) 誠大樓東側外牆二丁掛磚拱起檢修。
- (三十三) 圖館校區地下停車場伸縮縫蓋板跳動改善。
- (三十四) 音樂系館南側外牆二丁掛磚拱起檢修。
- (三十五) 綜合大樓西側 1 樓走道鋪面改善。
- (三十六) 辦理誠 107 等 63 間 E 化教室資訊設備「制動系統改善暨資訊講桌功能改善工程案」。
- (三十七) 文學院大樓教室走廊安全門、音箱及廁所鐵門油漆。
- (三十八) 勤大樓 2 樓樓梯間防火門損壞檢修。
- (三十九) 數學館與理學大樓間步道綠美化工程完成。
- (四十) 公館校區生態池周邊透水步道工程完成。
- (四十一) 男二舍地下室空間隔間及配電完成。
- (四十二) 應科大樓門面及防火門整修完成。
- (四十三) 公館校區入口至中正堂及中正堂與行政大樓間道路更新鋪設柏油完成。
- (四十四) 綜合館 2 樓交誼廳整修完成。
- (四十五) 理學大樓 1 樓廁所整修及美化完成。
- (四十六) 協助圖書館英語聊天室門窗修繕完成。
- (四十七) 應用科學大樓門面色彩塗裝工程完成。
- (四十八) 公館理學大樓 B 棟水溝及路面整修工程完成。
- (四十九) 中正堂廁所便池及管路更新完成。
- (五十) 綜合館頂樓空調冷卻水管更新完成。
- (五十一) 研究大樓冷氣電源控制模組建置完成。

- (五十二) 聯合辦公室增設電力完成及新增拉門完成。
- (五十三) 理學大樓 B203 外牆及地面滲水整修完成。
- (五十四) 汀州路圍牆新開出入口完成。
- (五十五) 圖書館 2 號主機冷卻水管管路鏽蝕維修完成。
- (五十六) 公館校區部分柏油路面鋪設整平, 水溝蓋、人孔提升整平工程完成。
- (五十七) 廢液場門及鐵柵欄維修, 增設槽蓋以維安全。
- (五十八) 數學館前路面整平完成。
- (五十九) 學七舍至 S 棟機車車道地坪加強鋪面平整完成。
- (六十) 行政大樓屋頂增設風光互補節能燈完成。
- (六十一) 公館校區圖書館地下室給水管破損檢修完成。
- (六十二) 中正堂地下室隔間拆除整修完成。
- (六十三) 理學大樓 D409 化學實驗室防漏及壁癌修繕完成。
- (六十四) 理學大樓 B206 教室隔間施作完成。
- (六十五) 林口校區學生餐廳空調設備汰換工程。
- (六十六) 林口校區教室區門禁系統。
- (六十七) 林口校區體育館變壓器汰舊換新。
- (六十八) 林口校區餐廳、圖書館四周及學生宿舍前公共區域迴廊頂板刷水泥漆工程。
- (六十九) 林口校區資訊與教學大樓前路燈基座整修。
- (七十) 林口校區餐廳後方給水管破裂維修。

二、校園資產活化：

- (一) 協助教育部擬編「華語國際學舍結合產業發展之個案計畫」送行政院審議。
- (二) 學一舍福利部門場地委託經營案, 104 年 2 月 23 日正式營運。
- (三) 「林口校區資訊與教學大樓 1 樓」圓廳餐飲部委託經營案, 104 年 3 月 2 日正式營運。
- (四) 學一舍文創商店委託經營案, 完成招商簽約及公證。
- (五) 103 年度資產活化成果報教育部。
- (六) 新北市林口區菁埔段新寮小段 78-2、78-3 及 79 地號產權更正

案已完成國有土地登記，面積共 2,175 平方公尺（658 坪）。

- (七) 取得師大林口校區旁「文大一用地」，已完成受贈土地產權移轉登記面積 67,698 平方公尺（20,479 坪），節省土地徵購費用逾新臺幣 16 億 2 千 749 萬元。

三、事務業務：

- (一) 辦理校本部暨公館校區 65 部老舊電腦更新案。
- (二) 104 年校本部環境清潔勞務外包採購案。
- (三) 行政大樓及禮堂前裝置 21 面大師燈柱。
- (四) 購買運動會柑橘 2000 斤發放各系所及行政單位。
- (五) 正 102 等 17 間教室電腦光碟機功能衰竭換新。
- (六) 校區水池、蓄水池 104 年度清洗完成。
- (七) 校本部及圖書館校區公共環境除蟲消毒防治。
- (八) 校本部及公館校區及三校接駁車招標。
- (九) 採購 12 張南方松木桌椅放置於日光大道。
- (十) 購買 130 株聖誕紅種植於羅馬廣場。
- (十一) 建置校區緊急廣播系統。
- (十二) 聖誕節校園燈飾布置。
- (十三) 文薈廳南側草地種植 2242 株澎湖菊。
- (十四) 教室資訊設備全面擴大清潔檢測及電腦作業系統重灌。
- (十五) 辦理秘書室第三組辦公室設備採購。
- (十六) 辦理學七舍、男三舍網路電話總機採購。
- (十七) 建置日光大道中段木平台。
- (十八) 羅馬廣場種植 260 株瑪格麗特花。
- (十九) 辦理校本部及公館校區大型廢棄物清運。
- (二十) 誠正樸大樓教室修理 26 扇大門。
- (二十一) 圓環水池及日光大道種植 5500 株四季海棠及 500 株非洲菊。
- (二十二) 孔子銅像前花園種植 2000 株新幾內亞鳳仙花。
- (二十三) 公館校區水塔清洗。
- (二十四) 增設公館校區行政大樓 7-11 側面木平台。

- (二十五) 台大植醫中心健檢校區肯氏南洋杉。
- (二十六) 數學館消防系統、應科大樓及行政大樓一樓消防系統維修。
- (二十七) 行政大樓前病蟲矮圍籬徹移並修整草皮，增設休閒設施。
- (二十八) 督導外包清潔人員清潔工作，並加強巡檢缺失改善。
- (二十九) 增設公館圖書館、科教大樓旁誘蝶區及解說牌。
- (三十) 廁所美化增設盆栽、壁畫及告示。
- (三十一) 協助學生宿舍大型廢棄物集中處理。
- (三十二) 協助辦理理學院業務檢討會。
- (三十三) 協助光電所實驗室消防設備檢測及資工系消防演練。
- (三十四) 支援教務處拍照於本部各教室設施、場景。
- (三十五) 增設理學大樓 B 棟及校門機車停車場木平台休閒座椅。
- (三十六) 理學大樓 F 棟後方及行政大樓前花木環境美化。
- (三十七) 為防治病媒蚊於校園公共區域及水溝、花草進行噴藥防治工作。
- (三十八) 為防治鼠患，進行校園老鼠防治工作。
- (三十九) 於颱風來臨前將風險度高危及安全之肯氏南洋杉 2 株移除，並進行白蟻防治工作。
- (四十) 完成 103 年度消防設備檢修。
- (四十一) 研究大樓 4 樓以上走廊及廁所窗框加隔柵，以維安全。
- (四十二) 研究大樓泡沫泵、聯軸器整修。
- (四十三) 研究大樓 2 至 6 樓走道燈控制開關修改。
- (四十四) 與系所合作研提公館校區校園植物資源調查及誘蝶植物區設置規劃。
- (四十五) 理學大樓 B 棟增植馬利筋誘蝶植物。
- (四十六) 圖書分館電梯廂滲漏水處理。
- (四十七) 中正堂社團表演違反消防法案處理。
- (四十八) 樹木砸損校外車輛案處理。
- (四十九) 為防汛整備查巡及清理排水溝、排水孔、剩餘營建砂製成砂包備用。
- (五十) 學七舍變電站機房積水處理。

- (五十一) 汀州路圍牆邊之木麻黃移除及圍牆周圍樹枝修剪。
- (五十二) 104 年清潔委外採購完成。
- (五十三) 科教大樓地下室消防設備異常處理。
- (五十四) 學七舍餐廳後方林務局圍牆外九重葛及楊桃修剪。
- (五十五) 數位水表資料彙整統計。
- (五十六) 中正堂地下室輕隔間拆除。
- (五十七) 圖書館 1 樓至 5 樓空調箱更新軸心及軸承完成。
- (五十八) 研究生宿舍消防設備異常處理。
- (五十九) 中正堂布幕整修。
- (六十) 公館校區高壓巡檢。
- (六十一) 公館校區以既有燈飾完成聖誕布置。
- (六十二) 報廢廢品變賣載運。
- (六十三) 圍牆樹木倒塌，砸損機車理賠事宜。
- (六十四) 男二舍後方遭腐蝕樹木剪修。
- (六十五) 綜合館二樓投影設備更換。
- (六十六) 理學大樓階梯教室燈具故障查修。
- (六十七) 行政大樓消防廣播設施故障、科教大樓消防泵進水閥體開關及補給水漏水查修。
- (六十八) 協助林口校區第 7-12 次行政聯合會報會議。
- (六十九) 公布本校「林口校區資訊與教學大樓使用空間管理辦法」及「林口校區資訊與教學大樓地下停車場管理辦法」。
- (七十) 協助心測中心、華測會搬遷至林口校區資訊與教學大樓相關事宜。
- (七十一) 「林口校區鄰近新寮路圍牆遭民眾毀損案」強制執行賠償入款結案。
- (七十二) 試辦本校區行動餐車進駐事宜。
- (七十三) 支援僑生先修部春節祭祖場佈事宜。
- (七十四) 協調林口校區聯外交通相關事宜。
- (七十五) 新北市政府勞工局受檢說明事業單位勞動條件事宜。
- (七十六) 協助環安衛中心安裝林口校區節能風扇。

(七十七) 林口校區資訊與教學大樓新建工程糾正案檢討報告親送教育部及監察院。

(七十八) 因應林口地區限水政策，林口校區執行相關節水措施。

四、採購/出納業務：

(一) 103 年綠色採購(第一類指定採購環保產品)執行達成率為 94.5%。

(主管機關 103 年度指定項目綠色採購比例目標為 90%)

(二) 完成各單位採購申請案決標訂約後移回履約管理計 163 件。

(三) 完成師大採購資訊網建置。

(四) 完成採購爭議處理作業程序及表件研訂。

(五) 完成本校投標須知及契約書範本修訂計 8 類。

(六) 完成優先採購環保產品須知研訂。

(七) 完成勞務/財物小額採購參考簽案研訂。

(八) 完成決標、無法決標及廠商未被擇選通知單研訂。

(九) 完成廠商標價調整方式注意事項研訂。

(十) 完成押標金申領書修訂。

(十一) 完成 103 年度本校所得稅申報作業，及全年所得、公保費、健保費證明查詢系統資料更新事宜。

(十二) 完成 103 年度本校學費資料上傳至財政部財稅資訊中心事宜。

(十三) 完成本校校務基金代理銀行(中國信託商業銀行)續約案提送校務基金委員會審議及簽約作業。

(十四) 完成本校「公館校區學生宿舍新建工程融資貸款工作小組」第 3 次開會事宜。

(十五) 完成本校教務處、事務組、資訊中心、教評中心、研發處研究倫理審查委員會等單位推廣應用「線上金流系統」平臺收費作業。

(十六) 完成獎學金管理委員會所屬各項獎學金(103 年 12 月 1 日到期)定期存款利息提存、換單存續等事宜。

(十七) 完成本校「出納收付及零用金管理系統」廠商系統保固維護服務到期前簽請資訊中心完成系統維護承接事宜。

(十八) 完成 104 年度出納業務相關系統操作及相關法令規定 2 場講習

課程事宜。

- (十九) 完成 104 年度本校自行收納款項收據申請印製，及 103 年 12 月 29 日開放校內各單位申請領用事宜。
- (二十) 完成 104 年度本校編制內人員地下停車場定期停車費扣收事宜。
- (二十一) 完成 103 年度教職員工年終獎金、考績獎金、不休假加班費發放事宜。
- (二十二) 完成 103 年度約用行政人員、約聘教師、講座教授及任務編組教師兼任主管年終獎金發放作業。
- (二十三) 完成 103 年 11 月至 104 年 4 月本校約用行政人員、約聘教師、講座教授等薪資發放作業。
- (二十四) 完成 103 年 12 月至 104 年 5 月科技部優秀人才獎勵金印領清冊編製及發放作業。
- (二十五) 完成 103 學年第 1 學期全校兼任教師勞保費扣收，及導師、專任超授、在職碩專班（含 EMBA）、實習輔導、兼任教師、在職進修碩專班及 EMBA 導師教師鐘點費發放事宜。
- (二十六) 完成 103 學年第 2 學期 104 年 2 月下至 4 月份全校兼任教師勞保費扣收，及導師、專任超授、在職進修碩專班及 EMBA、實習輔導、兼任教師鐘點費發放事宜。
- (二十七) 完成 103 學年度本校教職員工子女教育補助支付作業。
- (二十八) 完成 104 年 1 至 4 月份公費生主副食費發放作業。
- (二十九) 完成 103 年 11 月份至 104 年 4 月份本校國語中心教育部、國際事務處外交部等外籍生獎學金支付作業。
- (三十) 完成 103 學年度第 2 學期大學部、大學部延畢生、研究所、在職進修專班、EMBA 班、在職碩專班、僑生先修部秋季班學雜費、學分費、伙食費、住宿費、實習輔導費繳費單製發事宜。
- (三十一) 完成 103 學年度第 1 學期僑生先修部春季班學雜費、伙食費繳費單製發事宜。
- (三十二) 完成 103 學年度第 1 學期學士班、研究所、在職進修專班、

EMBA 班、僑生先修部秋季班學雜費、伙食費、學分費、住宿費、新生營餐費等收存事宜。

五、校園安全業務：

- (一) 第三期校園門禁安全監控整合案於 104 年 3 月 31 日全施作，完並於 4 月 21 日簽文付款中。
- (二) 校園智慧化管理系統施作，文學院 15 間教室施作完並付款完成，另機械大樓 17 間教師研究室，配合該大樓工程裝修，雙方得標廠商協調，進場施作時間。
- (三) 門禁系統資料庫整合，2 月 1 日施作，計 6 月 30 日完成。
- (四) 新增及刪除新進人員、新生及住、離宿生門禁資料門禁權限。
- (五) 完成溫州街 11 號保全系統租賃契約。
- (六) 完成三校區及校外房舍保全採購。
- (七) 檢查各校區緊急通話按鈕，校園安全監控二期施作及電梯緊急對講機大部分不通，通知廠商檢修。
- (八) 製作緊急電話貼紙。
- (九) 協助教職員生及校外人士調閱監視畫面。
- (十) 協助教職員生門禁管制時間遠端開關門。
- (十一) 協助各單位於管制時間內(例假日)，配合考試、教學單位辦理研討會及其他活動，門禁時段開關門設定。
- (十二) 監控各校區門禁，故障及其他事項，通知相關單位配合維修及處理。

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

- (一) 羅斯福路二段 77 巷 26 號新建工程：
 - 4/23 完成鄰房牆面防水工程及拆架。
 - 4/24 施工圍籬已完成。
 - 5/12 預計上午 11 點舉行動土典禮。
- (二) 校本部圖書館照明改善統包工程：
 - 3/23 辦理天花板採購。
 - 4/10 盤體圖及設備型錄已 E-mail 送專案管理。

4/17-4/30 纖維水泥板採購案簽核作業(會主計室)。

(三) 青田街 2 巷 1、3 號新建工程：

4/09 設計審查會：原則通過。

4/13 發會議記錄。

4/17-4/30 辦理細部設計，與文化局和都發局聯繫中。

(四) 泰順街 38 巷 10 號新建工程：

4/16 第二次工務會議，開工部分差鄰房鑑定文件、NCC 審查文件，預定 5 月開工拆除。

4/23 第三次工務會議及拆除前會勘，確認 5/5 取得鄰房鑑定報告書。

5/11 開工並進場拆除。

(五) 國際會議中心新建工程：

4/10-4/20 契約變更技術規格審查作業。

4/24 污水竣工資料送進衛工處。

4/27 契約變更資料已送採購組，刻正跟催第 2 階段開挖路權許可。

(六) 公館校區學生宿舍新建工程：

4/17 公館校區工址以外管線調查會同探測公司辦理現勘。

4/22 召開第 7 次專業技術協調會(PCM 提出規劃修正意見及未來統包需求與文書研擬作業模式於會中討論)。

4/23 追蹤本校 4/7 函請教育部同意本案作業程序能予簡化，免適用行政院所屬機關重大公共工程中長程計畫審議規定辦理。經電洽高教司曾科長表示，以擬稿簽核中(教育部將函轉行政院核復)。

(七) 『大師美術館』新建工程：

4/20-4/21 鄰房鑑定。

4/21 陳聖中建築師事務所檢還承攬廠商聯鋼營造工程股份有限公司所提送之樹木移植工程分項施工計畫書(A 版)。

4/22-24 工務所建置。

(八) 2016 世界設計之都創意思維培育基地設計監造技術服務工程：

4/15 通過技術規格審查。

4/20 製作採購文件及等候設計單位書圖用印。

4/27 招標文件製作中。

(九) 校園綠趾計畫：

4/01-4/13 委託技術服務案採購申請作業。

4/14 委託技術服務採購案上網公告，4/27 截標(1 家投標)。

5/05 預計辦理評選會議。

(十) 太陽能板應用(文化生活館)：

4/16 已送監造，預計本週審查完成。

4/30 召開第 3 次工務會議。

(十一) 公館校區國際學舍-熱泵系統建置：

4/10 提送熱泵設計書圖辦理技術規格審查作業。

4/17 依據審查意見補正提送技術規格審查。

4/24-4/27 採購申請招標作業。

(十二) 公館校區國際學舍-寢室獨立電表建置：

4/14 開標：決標(華宇機電股份有限公司 826 萬元)。

4/21 開工。

4/24 召開工程界面協調會。

(十三) 學一舍地下室友善環境改善工程(防水改善工程)：

4/22 召開工務會議，約定 4/24 前提出相關室內驗收缺失資料。

4/23-4/25 承包商於學一舍修繕室內截水槽。

4/27 目前經監造審查過僅提出室內工程竣工圖，其他缺失文件資料待補齊。

(十四) 綜合大樓、美術系、博愛大樓、機械大樓、防水及外牆整修工程：

3/30 圈選委員確認完成，簽辦成立評選委員。

4/10-4/17 需求書修正及評選須知等相關文件製作中。

4/24 將相關評選文件請委員協助審查。

(十五) 音樂系電梯安裝工程：

- 4/16 擬稿請建築師速送工程預算書及招標文件到校。
- 4/22 建築師提送第 1 次預算書稿及圖說到校(未備文)。
- 4/24 會同音樂系承辦研擬圖說改正事宜。

(十六) 體育館屋頂防水工程：

- 4/01-4/13 委託技術服務案採購申請作業。
- 4/14 委託技術服務採購案上網公告，4/27 截標(2 家投標)。
- 5/06 預計辦理評選會議。

(十七) 進修推廣學院建物結構補強工程：

- 4/13 簽辦函請廠商補正結算付款資料。
- 4/20 監造單位來函補正契約變更資料。
- 4/27 契約變更資料簽核中。

(十八) 機電工程學系空間調整：因工程須辦理變更契約，承包商 4/23 提報 4/24 起停工。

4/14~4/20 辦理事項：

1. 暗架天花板及輕隔間牆批土作業。
2. 木門及細木作施作。
3. 電線拉線配置施工。
4. 承商提送工程疑義澄清單。
5. 監造建築師整理提送變更預算資料給使用單位機電系。

(十九) 音樂系館改裝-4 樓小型演奏場所：

- 3/16-3/31 技術服務簽辦中，奉核後依相關規定辦理採購作業。
- 4/20 公告截止收件(方圓、寬達 2 家投標)。
- 4/24 召開工作小組討論會議。

(二十) 國際事務處辦公場所空間改善：

- 3/16 技術服務簽案奉核，辦理後續用印簽約事宜。
- 3/23 請廠商與使用單位進行需求討論。
- 4/24 下午 2:00 召開初步確認需求會議。

(二十一) 教育大樓電梯汰換：預計於暑假期間施作。

- 2/11 已決標，完成議價。

3/02 車廂地板選色完成。

(二十二) 公館校區國際學舍-消防系統整修：

4/14 開標：決標(世宇電機行 186 萬 3,175 元)。

4/15 開工，4/20 開始進行拆除作業。

4/24 召開工程界面協調會。

(二十三) 科技學院電力改善工程：

4/24 本案擬簽會該院，並提 2 個方案供選擇。

4/27 預計本周與技師至現場會勘。

(二十四) 游泳館熱泵節能績效保證專案暨過濾桶更新工程：

4/10 PCM 廠商已修正完成，將相關資料 E-mail 予空調技師公會協助審查中。

4/17 PCM 廠商將空調技師公會意見修正完成提送本校，承辦人員刻正針對修正內容審查中。

4/24 將相關評選文件請空調技師公會協助複審。

(二十五) 校本部新增教學空間可行性評估作業：

4/07-4/13 作業中。

4/17 經聯繫，預訂 5 月中完成初稿。

4/23 計畫主持人以 MAIL 傳送初步規劃參考平面。

(二十六) 理學院 E 棟教室(第二期)整修工程已完工。

(二十七) 公館校區行政大樓外牆屋頂整修工程已完工。

(二十八) 公館行政大樓電梯工程，採購上網招標，5/15 開標。

(二十九) 理學大樓給水管路線更新工程，104/2/24 設計監造技術服務評審會已簽核，辦理審查會事宜，4/16 設計監造技術服務公告上網。

(三十) 林口校區建物防水工程：4 月 16 日依採購組意見修正採購申請資料，本案刻正陳核中。

(三十一) 林口校區正樓學生宿舍耐震結構補強工程：

本案經費來源為宿舍經費支應，將辦理後續工程採購申請作業。

二、校園資產活化：

- (一) 104 年綠色採購(第一類指定採購環保產品)達成率目前為 82%。
- (二) 各單位採購前置作業簽案會辦計 36 件。
- (三) 辦理採購案招標階段各項作業程序計 52 件。
- (四) 協辦採購評選及評審作業計 27 件。
- (五) 執行採購業務種子人員培訓計畫。
- (六) 執行採購文件保存及遷置計畫。
- (七) 辦理本校「核銷案進度管控系統」規劃、開發建置及招標事宜。
- (八) 辦理本校「所得稅系統」規劃與重新開發建置事宜。
- (九) 辦理本校「線上金流系統」平臺推廣事宜。
- (十) 辦理本校實體帳戶合併與銷戶等縮減事宜。
- (十一) 辦理 103 年度新、舊制職員、駐衛警薪津考績晉級、薪津差額補發事宜。
- (十二) 辦理獎學金獎管會所屬各項獎學金(104 年 5 月 13 日到期)定期存款利息提存、換單、續存等事宜。
- (十三) 辦理 104 年 5 月份本校外僑人士所得稅申報作業。
- (十四) 辦理 104 年 6 月份科技部優秀人才獎勵金印領清冊編製及發放作業。
- (十五) 辦理 103 學年度第 2 學期大學部、研究所、在職進修碩專班、僑生先修部秋季班學雜費收存及退費事宜。
- (十六) 辦理 103 學年度第 2 學期大學部延畢生、研究所、在職進修碩專班學分費收存及退費事宜。
- (十七) 辦理 103 學年度暑期大學部、研究所住宿費收存及退費事宜。
- (十八) 辦理 104 年度第 1 學期在職進修碩專 EMBA 班學雜(分)費繳費單製發事宜。

三、採購/出納業務

- (一) 各單位採購前置作業簽案會辦計 21 件。
- (二) 辦理採購案招標階段各項作業程序計 29 件。
- (三) 協辦採購評選及評審作業計 14 件。
- (四) 本校 8 大類投標須知及契約書範本修訂。
- (五) 本校優先採購環保產品須知研訂。

- (六) 各單位採購業務種子人員培訓計畫。
- (七) 採購文件保存及遷移計畫。
- (八) 本校採購專業人員資料更新及維護管理。
- (九) 辦理本校「核銷案進度管控系統」規劃、開發建置及招標事宜。
- (十) 辦理本校「所得稅系統」規劃與重新開發建置事宜。
- (十一) 辦理本校應華系、特教中心及國語中心企劃組推廣應用「線上金流系統」平臺收費作業。
- (十二) 辦理本校與校務基金代理銀行（中國信託商業銀行）續約事宜。
- (十三) 辦理 103 年度新、舊制職員、駐衛警薪津考績晉級、薪津差額補發發放事宜。
- (十四) 辦理 103 年度全年所得、公保費、健保費證明查詢系統資料更新事宜。
- (十五) 辦理 104 年 3 月份本校外僑人士所得稅申報作業。
- (十六) 辦理 104 年 2 月份本國人所得稅繳納作業。
- (十七) 辦理本校獎管會所屬獎學金 104 年 5 月 13 日定期存款到期利息估算、提存、換單、續存等事宜。
- (十八) 辦理 103 年第 2 學期學士班、研究所、在職進修碩專班、EMBA 及僑生先修部秋季班各項學雜費、伙食費、營餐費等收存事宜。
- (十九) 辦理 104 年度出納業務相關作業系統講習課程。

參、請師長協助配合之總務事項：

- 一、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品，綠色採購年度執行率需達 90%。
- 二、年度例行性採購或預算執行設有期限者，請考量採購程序所需時間，儘早提出申請。
- 三、辦理逾新臺幣 10 萬元採購，除利用共同供應契約、適用科研採購或依其他法令規定辦理者外，應依規定提出採購申請辦理招標，且不得為規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
- 四、103 年度扣(免)繳憑單及公(勞)健保費證明單，請各師長於本(104)

年 4 月 1 日起自行至校務行政入口網查詢列印。

【研究發展處】第348次行政會議工作報告**一、企劃組**

- (一) 本處業於 104 年 4 月 10 日辦理第三週標竿評比暨系所評鑑工作進度檢核第二次會議，各系所已完成標竿對象排序擇定及標竿評比指標，另已於 104 年 4 月 30 日函知各系所辦理標竿評比作業補助規範。
- (二) 104 年度之科技部獎勵特殊優秀人才案於 104 年 5 月 1 日至 31 日受理線上申請。
- (三) 本處刻正研擬教師評鑑準則修正草案及研究人員評鑑準則草案。
- (四) 業於 104 年 4 月利用本校教師表現及系所績效系統資料填報教育部大學校院校務資料庫；另於 104 年 4 月 30 日函知各學院本校 103 年度系所學術研究成果統計報告。
- (五) 配合世界排名業務推動，持續建置藝術、音樂、運動領域特色之世界排名機制，預計於本年度完成特色領域評比操作手冊之編擬。
- (六) 本校 2014/2015 QS 世界大學排名為 411-420 名，現已完成 2015 年「QS 亞洲大學排名」、「運動科學與體育領域之世界大學評比」、「QS 世界大學排名」、「THE 泰晤士報高等教育排名」之填報。另，「上海交大排名 (ARWU)」、「兩岸四地大學排名」、「全球研究型大學概況 (GRUP)」、「湯森路透全球教育機構概況大全項目 (GIPP)」、「QS 非排名項目」將於本年度 5 至 6 月填報。

二、研究推動組

- (一) 本校 104 年度科技部補助專題研究計畫，截至 104 年 4 月 30 日止，核定件數計 208 件，核定金額為 2 億 7,421 萬 800 元 (103 年 4 月底，核定件數計 201 件，核定金額約 2 億 6,578 萬元)。
- (二) 本校 104 年度科技部以外之建教合作計畫，截至 104 年 4 月 30 日止，核定件數計 238 件，核定金額為 7 億 6,402 萬 2,535 元 (103 年 4 月底，核定件數計 224 件，核定金額為 6 億 9,601 萬 9,297 元)。
- (三) 科技部 104 年 3 月 24 日公告 103 年度「傑出研究獎」獲獎名單，本校共 3 位師長榮獲該獎項：心輔系宋曜廷教授、科技系張基成教授、心輔系陳學志教授。
- (四) 本校 103 學年度第 2 期「校內學術活動補助」申請案 (「新進教師專題研究」、「舉辦國際學術研討會」、「藝術創作發表或展演」)，共計受理 25 件，刻正辦理初審作業，並俟 6 月中旬召開複審會議後公布補助名單。
- (五) 本校 103 年度增進科技部計畫件數獎勵試辦方案第 2 期申請案，共 13

位師長提出申請，符合獎勵資格者計 11 位，刻正簽陳校長核定，俟奉核後辦理獎勵金入帳事宜。

- (六) 本處 104 年 4 月 13 日舉辦「科技部司長系列專題演講—『科教國合司』政策方向及推動重點」，邀請科技部科教國合司彭麗春副司長蒞臨演講，以協助本校教研人員瞭解國科會改制為科技部後，科教國合司的政策規劃方向、業務推動重點，以順利研提專題研究計畫。

三、產學合作組

- (一) 本校 104 年度科技部產學合作計畫，截至 104 年 4 月底止，核定件數計 3 件，核定金額計 490 萬 6,368 元（103 年度截至 4 月底止，核定件數計 3 件，核定金額計 602 萬 8,600 元）。
- (二) 本校 104 年度一般產學合作計畫，截至 104 年 4 月底止，核定件數計 25 件，核定金額計 1,991 萬 9,850 元（103 年度截至 4 月底止，核定件數計 20 件，核定金額計 1,389 萬 6,216 元）。
- (三) 協助 3 家有產學合作需求廠商，主動媒合本校符合需求之相關領域師長共計 4 次，有 1 件案件刻正洽談中。
- (四) 為提升業務效率，刻正建置產學合作知識管理系統，其包含「產學合作」、「專利」、「技轉」、「兼職」等業務之資料建置、查詢、統計及線上申請獎勵等功能。
- (五) 本校 104 年度技術移轉授權案件，截至 104 年 4 月底止，共計 9 件，授權及衍生利益金共計 42 萬 5,986 元（103 年度截至 4 月底止，技轉案件計 9 件，金額共計 70 萬 9,466 元）。
- (六) 本校 104 年度申請專利件數，截至 104 年 4 月底止，共計 19 件，分別為中華民國 13 件、美國 4 件及中國大陸 2 件；審核獲准發明專利 20 件、新型專利 1 件及設計專利 1 件（103 年度截至 4 月底止，申請件數計 6 件，審核獲准發明專利 4 件及新型專利 2 件）。
- (七) 本校圖傳系王希俊老師於 104 年 4 月 24-28 日參加「臺北 2015 第 30 屆亞洲國際郵展」，運用防偽技術，獨創於有價票券（郵票）上，以「浮水印」及「流水號」自我驗證方式，提高郵票價值。
- (八) 103 年度科技部教育學門及文學二學門期刊評比，本校有《教育研究集刊》、《特殊教育研究學刊》、《教育科學研究期刊》、《當代教育研究》、《同心圓：文學與文化研究》等 5 本期刊被列為最優等級之 A 級期刊。

四、創新育成中心

- (一) 經濟部中小企業處「104年度育成經理人知能養成線上評核」測驗，本中心(含產學組1人)共4人，已於3/31完成並通過測驗。
- (二) 安排諾提亞生技與文蘊國際文教機構股份有限公司進駐作業與審查會議，並分別於3、4月通過審查，開始進行簽約作業，諾提亞生技於4月進駐，文蘊國際文教機構預計5月開始進駐，累積至目前共6家廠商進駐林口育成中心。
- (三) 資教大樓B棟3樓陸續完成網路建置與環境清掃作業，4/21完成獨立電表硬體安裝作業，因育成中心服務對象為外部廠商，無法與校內租用單位簽約，經與總務處協商，資教大樓B棟3樓後續將移轉總務處管理，租借作業統一由總務處資產管理組負責辦理。
- (四) 為解決進駐廠商聯外頻寬不足之問題，資教大樓需另外申請對外光纖線路部分，經與資訊中心確認鋪設沒有問題，但需由中華電信於資教大樓B1裝設電信相關設備後方可進行作業，已提出申請，作業進行中。
- (五) 籌備104年度創新育成中心指導委員會召開事宜，預計共提名15~18位校內老師與校外專家，評選7~9名委員名單，目前進行研發處內名單審查作業，待確認後上簽由校長挑選核決。
- (六) 師大39文創市集攤商展示桌子已更新20張，持續汰換桌椅與燈光設備；因現有承租餐廳業者清潔問題造成音樂學院困擾，因此配合總務處規劃，調整倉庫位置，改善整體環境清潔與景觀，目前進行搬遷與施工中，預計5月可完成。
- (七) 配合政府鼓勵青年創業計畫，規劃與三個願望資訊有限公司進行產學合作，利用文創市集周日中午之後時段開設新秀展演與行銷平台，提供學生與新創業者展演空間，目前進行產學合作內容確認中，預計6月開始進行。
- (八) 與綠新管理顧問公司合作，開設精實創業相關課程，預計規劃於6月~10月分三階段進行創業實務課程，除提供育成中心廠商研習外，亦免費開放給本校及聯盟學校有興趣創業學生研習。

五、貴重儀器中心

- (一) 本中心現屬科技部對外服務之貴重儀器有6部，校內共同服務儀器4部，總計10部；104年3月-104年4月服務績效報告：委託送測件數共2,223件，實驗時數累計3,036小時，貴儀使用費收入合計440,102元。
- (二) 辦理校內、外使用者之科技部專題研究計畫貴儀額度使用同意書及中心

使用同意書認證申請，104年3月1日至104年4月20日止共計5件。

- (三) 104年度獎勵校內儀器加入共同服務案截至104年4月10日止共有4件申請案，包括光電所一件、物理系三件；4月14日召開第一次會議，其中光電所申請照案通過，另三件申請案4月23日召開第二次審查會議，通過物理系一件。
- (四) 科技部於104年5月4日至公館校區訪視中心業務，包含中心運作狀況、儀器使用情形等，以檢視本中心105-109年度是否符合科技部九大中心規模。

六、研究倫理中心

- (一) 自104年1月12日至4月底止，本中心受理的研究計畫倫理審查申請案件（新案）共計27件，其中校內25件、校外1件、撤案1件。業經研究倫理審查委員會審核通過者共計13件，其餘13件仍在審查中。
- (二) 為協助研究倫理審查申請者符合送審所需的研習時數，本中心業於104年3月27日舉辦「104年研究倫理與審查研習講座」，說明本校的研究倫理審查機制及研究參與者保護的相關議題，當日參與人數共計171人，活動滿意度平均4.2分（5分量表）。
- (三) 本中心亦與校內、外學術單位共同辦理研究倫理相關教育訓練，業於104年4月13日與中央警察大學合辦「104年研究倫理工作坊（1）」，邀請本校研究倫理審查委員會李思賢主任委員講授貝蒙報告與易受傷害族群的相關倫理研究，當日參與人數共計77人，活動滿意度平均4.6分（5分量表）。
- (四) 本中心預定於104年5月15日與本校運動休閒與餐旅管理研究所共同舉辦「104年研究倫理工作坊（2）」，以促進校內外師生及研究人員對社會行為科學類研究倫理議題的認識。

【師資培育與就業輔導處】第348次行政會議工作報告

壹、師培課程組

一、104年度「高級中等以下學校及幼兒園教師資格檢定考試」-

(一)104年度教師資格檢定考試業於104年4月15日放榜，本校及格率76.02%，較全國及格率52.99%約高23.43%。

(二)104年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格檢定考試結果：

1、本校整體報考及格率及全國及格率：

項目 類別	104 年度				
	報名人數	到考人數	及格人數	及格率	
				本校	全國
中等	660	644	486	75.47%	52.99%
特教	43	43	39	90.70%	
合計	703	687	525	76.42%	

2、104 年度應屆、非應屆報考結果統計表

	報名人數	缺考人數	到考人數	及格人數	及格率
應屆報考	602	8	594	504	84.85%
非應屆報考	101	8	93	21	22.58%
小計	703	16	687	525	76.42%

3、104 年教師資格檢定考試 本校應屆報考統計表

學院	系所	104 年		
		全校應屆通過率 84.85%		
		到考人數& (通過人數)	各系所 通過率	各學院 通過率
教育學院	教育學系	21(21)	100.00%	96.24%
	教育心理與輔導學系	23(23)	100.00%	
	社會教育學系	4(4)	100.00%	
	健康促進與衛生教育學系	21(19)	90.48%	
	人類發展與家庭學系	31(30)	96.77%	
	公民教育與活動領導學系	45(42)	93.33%	

	特殊教育學系	38(37)	97.37%	
	資訊教育研究所	3(3)	100.00%	
文學院	國文學系	55(53)	96.36%	94.16%
	英語學系	36(34)	94.44%	
	歷史學系	17(16)	94.12%	
	地理學系	27(24)	88.89%	
	臺灣史研究所	2(2)	100.00%	
理學院	數學系	38(29)	76.32%	82.30%
	物理學系	16(13)	81.25%	
	化學系	19(17)	89.47%	
	生命科學系	17(17)	100.00%	
	地球科學系	10(7)	70.00%	
	資訊工程學系	4(4)	100.00%	
	科學教育研究所	7(5)	71.43%	
	環境教育研究所	1(0)	0.00%	
	海洋環境科技研究所	1(1)	100.00%	
藝術學院	美術學系	16(12)	75.00%	76.47%
	設計學系	1(1)	100.00%	
科技與工程學院	工業教育學系	19(9)	47.37%	66.67%
	科技應用與人力資源發展學系	16(13)	81.25%	
	圖文傳播學系	6(3)	50.00%	
	機電工程學系	6(5)	83.33%	
	電機工程學系	7(6)	85.71%	
運動與休閒學院	體育學系	18(7)	38.89%	30.43%
	運動競技學系	26(5)	19.23%	
	運動休閒與餐旅管理研究所	2(2)	100.00%	
音樂學院	音樂學系	33(32)	96.97%	97.22%
	民族音樂研究所	2(2)	100.00%	
	表演藝術研究所	1(1)	100.00%	
國際與社會科學學院	華語文教學系	1(1)	100.00%	100.00%
	應用華語文學系	2(2)	100.00%	
	政治學研究所	2(2)	100.00%	

二、籌辦本校 104 學年度中等師資類科教育學程甄選 -

(一)於 5 月 2 日舉行考試、5 月 25 日召開放榜會議、5 月 26 日公告正備取名單、5 月 29 日辦理選課說明會。

(二)本甄選計有 396 名學生提出申請，2 名不符合資格，共計 394 名學生符合報名資格【學士班 137 名(34.77%)、碩士班 239 名(60.66%)、博士班 18 名(4.57%)】，相較 103 學年度報名人數 365 名，增加約 8%，報名人數為近年最高、預估錄取率 33.5%為歷年最低。

三、協助特殊教育系辦理 104 學年度資優教程甄選 - 本校資優教程於 104 學年度首度開辦，該甄選作業於 4 月 13 日由各學系初審完畢，刻正由特殊教育學系進行複審作業，計有 72 名學生提出申請，8 名不符資格，共計 64 名學生符合報名資格。特殊教育學系預計於 5 月 16 日舉行口試、5 月 25 日召開放榜會議、5 月 26 日公告正備取名單。

四、受理各師資培育學院申請師資培育經費補助 - 於 3 月 27 日發函請本校各師資培育學院申請 104 年師資培育業務經費，計有教育學院、文學院、理學院、藝術學院及音樂學院提出申請，合計申請師培業務經費約 75 萬元。

貳、實習輔導組

一、辦理師資生各項競賽 -

103 學年度第 2 學期辦理 5 場師資生競賽，各場次活動日期及地點如下，歡迎各系所師資生踴躍參加。

活動項目	活動日期	地點
師資生班級經營個案競賽	104 年 4 月 18 日(六)	正 301~306 教室
教育實習職前研習(第一梯)	104 年 5 月 24 日(日)	綜 202 演藝廳
教育實習職前研習(第二梯)	104 年 6 月 6 日(六)	教 201 演講廳
師資生 TPCK 教學演示競賽	104 年 6 月 7 日(日)	樸 201 教室
師資生五力競賽	104 年 6 月 7 日(日)	正 301~正 402 教室
師資生頒獎典禮	104 年 6 月 12 日(五)	綜 509 國際會議廳

二、辦理公費生及卓獎生輔導

(一)本校 99 年度入學第 1 屆卓獎畢業生共計 21 人完成實習，21 人全數通過教師檢定考試。

(二)104 年度預計有 21 位公費合格教師分發縣市服務。

(三)辦理公費及卓獎生暑期回鄉服務學習，104 年度計有 22 位學生申請，

刻正協調縣市教育局及安排暑期服務參與之中等學校，預計於 5 月底召開暑期服務學習說明會。

(四)卓獎及公費應屆畢業生頒證典禮，預計於 104 年 6 月 13 日下午於校本部行政大樓第 1 會議室舉行，邀請師長撥冗參與典禮。

三、新加坡國立教育學院學生至本校教學實習

(一)新加坡國立教育學院選派五位學生進行五週教學實習，期間為 5 月 4 日至 6 月 5 日。

(二)本校選派之中學為龍門國中(實習科目：地理、英文及中文)及忠孝國小(實習科目：中文)。

參、地方教育輔導組

一、申請教育部補助「104 學年度精進師資素質計畫」-教育部於 104 年 4 月 14 日函送初審意見到校，各子計畫業依審查意見撰寫詳細版，依限於 5 月 6 日報本校計畫書(詳細版)向教育部爭取全額 500 萬元補助款。

二、執行教育部補助「103 學年度精進師資素質計畫」-於 104 年 4 月 8 日至教育部接受期中執行成果審查，並於 4 月 15 日召開第 4 次推動委員會，於會中轉知審查委員之意見，並研商期末成果呈現方式。

三、爭取與縣市政府合作培育公費生-於 104 年 4 月 17 日拜會屏東縣政府教育處，預定於 5 月 28 日拜會宜蘭縣政府教育處、臺北市政府教育局，並陸續安排拜訪其他縣市政府，以爭取公費生名額。

四、規劃執行「104 級初任教師導入輔導知能研習計畫」-教育部預定於 104 年 8 月 10 日至 8 月 14 日委託本校辦理 104 年初任教師研習，本校刻正配合辦理相關籌備事宜。

五、師培雲—翻轉教室之雲端師資培育教學暨學習 APP 開發建置案-為加強教授及師資生的數位應用能力，提升師資生之數位專長，活化師培教學更達到共編共享課程資源，提升教學效果，並提供教授及師資生即時教學與自主學習之用，爰規劃開發建置「翻轉教室之雲端師資培育教學暨學習 APP」應用程式，於 104 年 4 月 20 日送出採購申請書及需求書等。

六、發行《中等教育》季刊-

(一)中等教育季刊第 66 卷第 1 期【教師專業發展與學習共同體專號】專號，已於 104 年 3 月出版。

(二)徵稿事項：

1、中等教育季刊第 66 卷第 2 期【翻轉教育專號】邀稿之稿件，現正進行專家學者審查並將審查結果轉知投稿人，以利修正稿件，預計於 6

月底出刊。

2、中等教育季刊第 66 卷第 3 期【智慧型機器人專號】現正進行邀稿之作業，擬邀稿 4 篇文章，預計於 6 月 30 日前截止收稿。

肆、就業輔導組

一、2015 就業實習暨留學博覽會(師大徵本事 職場 say yes)一

(一)104年4月25日於圖書館校區羅馬廣場辦理，活動現場計有就業、實習、留學等65個攤位，公告職缺1581+N，其中鴻海科技公司更提供30類職缺員額無上限，活動當天約有1200人參與活動，學生滿意度為82%、參展廠商滿意度為80%；並規劃5月開辦三場相關講座，再提升本校學生就業力。

(二)聘任5位具業界實務經驗的主管擔任諮詢顧問群，提供學生在中英文履歷自傳撰寫、面試技巧、職涯規劃上之建議。本服務採一對一或小團體諮詢方式進行，計有61位學生受惠，整體滿意度為80.98%。

(三)配合校務發展計畫，105年就博會擬採三校聯盟方式合作辦理，已於104年4月22日至臺大職涯發展中心進行第一次合作會議。

二、103 學年度第二學期職涯活動：

(一) 已辦理場次

時間	地點	舉辦形式	主題	演講者	參與人數	滿意度
3/24(四) 14:00-1600	樸 401 教室	名人講座	如何準備自己	吳麗雪	45	96.0%
3/25(三) 12:10-13:30	校本部誠 102 教室	企業說明會	統一企業說明會	統一企業	51	87.7%
3/26(四) 14:00-16:00	教 401 教室	實習說明會	職場實習暨就業大師 實習平台說明會	王麒勝	34	86.9%
3/26(四) 12:00-14:00	公館 S102 教室	名人講座	完美履歷幫您取得面 試門票	李慧君	45	85.3%
3/26(四) 18:30-20:30	校本部誠 101 教室	名人講座	打造完美職場入場 券：履歷自傳撰寫技巧	張育誠	66	95.4%
4/13(一) 12:30-14:00	誠 101 教室	企業說明會	104 年中華航空招募 說明會	中華航空	98	80.0%
4/14(四) 14:00-16:00	公館 圖 801 教室	實習說明會	職場實習暨就業大師 實習平台說明會	王麒勝	51	87.8%

(二) 未來規劃辦理場次

日期時間	活動名稱	地點	主講人
4/30(四) 18:30-20:30	打造職場新亮點—面試穿著、職場彩妝講座	誠 102 教室	Perfect Image 陳麗卿形象管理學院 王亞恩講師
5/5(二) 18:30-21:00	台灣年輕人創業如何起步?	誠 201 教室	故事屋創辦人張大光
5/6(三) 18:30-21:00	我的夢想小旅行—如何透過實習取得職場門票	誠 201 教室	西門町促進協會理事長/摩曼頓管理顧問陳威霖
5/7(四) 12:30-14:00	廣達企業說明會	工 501 教室	廣達電腦
5/7(四) 18:30-20:30	創業論壇—圓夢啟航，走出你的創業路	誠 101 教室	歐酷網路公司創辦人翁瑞廷、途中•台北國際青年旅舍創辦人郭懿昌、Sudo Recruit 業務代表黃柏淞
5/13(三) 12:30-13:30	104 年大專生公部門見習計畫校園宣導分享活動	正 103 教室	教育部青年發展署、水源地文教基金會
5/13(三) 18:30-21:30	幸福工作又賺錢	誠 201 教室	維多利亞集團業務部總經理柯李興
5/15(五) 12:30-13:30	北京師範大學珠海分校徵才說明會	正 106 教室	北京師範大學珠海分校
5/19(二) 12:30-14:00	阿里巴巴企業說明會-實習生招募活動	教 201 教室	阿里巴巴集團
5/22(五) 9:00-12:00	TOP NTNU 2015 胸懷大志師大企業教育高峰論壇	禮堂	立法院院長王金平、金仁寶集團許勝雄董事長等

三、職涯系列活動

103學年度第二學期職涯系列活動於104年3月9日進行第一梯次複審會議，總補助經費為554,967元，預計受惠學生達2千餘人。

開放、申請與通過補助場次如下表：

補助項目	開放場次	申請場次	通過場次
企業參訪	11	28	15
名人就業講座	30	31	30
延攬產業師資協助教學	9	17	13
職涯銜接準備	4	4	4

四、調查業務一

(一)雇主滿意度調查：於104年3月6日委請公共事務中心提供畢業校友之「任職單位」及「任職單位聯繫方式」等欄位，匯出約65,500筆資料，以做為聯繫聘用本校校友企業雇主之用，預計8月進行調查。

(二)就業投保機制：依據教育部101學年度大專校院畢業生未就業無投保資料者後續追蹤，顯示本校需電聯追蹤案數為920筆，已於4月16日完成資料上傳。

五、就業大師求才求職系統-

104年3至4月提供各工作職缺共計1,835件，計有132人刊登履歷表，瀏覽人次達78,972人次。

六、非師資培育實習相關業務

(一) 公部門實習：104年度公告實習機會共計25案，1位同學通知錄取、2位等待面試、另18案申請作業中。

(二) 實習系列補助申請：「補助職場實習課程計畫」、「補助海外實習試辦計畫」於104年3月9日召開審查會議，並於4月13日函知各申請單位審查結果及補助經費額度，如下表：

補助項目	申請案數	通過案數	預計參與人數	經費
補助職場實習課程計畫	12	12	298	432,757
補助海外實習試辦計畫	7	7	29	604,203

(三) 企業實習個人申請案：

1. 中華航空2015暑期實習：計有教育系、東亞系、英語系、物理系、應華系6名學生申請。
2. 國立臺灣工藝研究發展中心：美術系1名學生申請。

七、學生職涯圓夢創業計畫

(一)104年4月10日邀集3位青年創業家、1位資深人力資主管及本校方進義、石蘭梅2位教授召開學生職涯圓夢計畫-「專家諮詢座談會」，進行創業工作坊方向與內容規劃討論。

(二)草擬「國立臺灣師範大學學生職涯圓夢創業計畫實施要點」及「國立臺灣師範大學學生職涯圓夢創業計畫徵件說明」，並擬於104年5月7日(四)辦理「圓夢啟航 走出你的創業路」創業論壇。

(三)於4月30日、5月6日及5月11日辦理3場次創業提案徵件說明並受理報名。

【國際事務處】第348次行政會議工作報告

(104年2月25日至104年4月30日)

一、新(續)簽姊妹校(美洲1案，陸港澳1案，歐洲2案，共4案)：

- (一) 美國加州大學洛杉磯校區教育研究院 (University of California, Los Angeles) 與本校教育學院簽訂學術合作交流備忘錄已簽訂。
- (二) 香港浸會大學傳理學院 (Hong Kong Baptist University) 與本校大傳所簽訂學術合作交流備忘錄已通過本校國合會審核。
- (三) 芬蘭于韋斯屈萊大學 (University of Jyväskylä) 與本校簽訂校級教師交換協議已通過本校國合會審核。
- (四) 西班牙巴塞隆納自治大學 (Universitat Autònoma de Barcelona) 與本校簽訂校級學術合作交流備忘錄及學生交換協議已通過本校國合會審核。

二、外賓來訪(亞洲7案，美洲3案，大洋洲1案，歐洲4案，陸港澳8案，共23案)：

國別(案數)	日期	摘要
日本(5)	3月12日	關西學院大學國際交流科Masatoshi HARINO組長等一行2人來訪
	3月16日	日本筑波大學在臺辦公室Ryosuke Ohniwa教授等一行2人來訪
	3月18日	日本愛知大學國際傳播學院YAMAMOTO Masako教授等一行2人來訪
	3月24日	大阪教大國際處教授來訪
	4月24日	東京藝術大學美術學院院長來訪
韓國(1)	3月24日	韓國釜山外國語大學校長來訪
泰國(1)	4月29日	詩理巴統大學訪問團來訪
美國(2)	3月17日	姊妹校美國南卡羅萊納大學Paul Allen Miller國際長等一行3人來訪
	3月24日	北達科塔州立大學前生物系主任來訪
巴西(1)	4月15日	聖保羅大學代表來訪

澳洲(1)	3月5日	澳洲辦事處經濟暨政策處 Rhys Forsyth 副處長等一行2人來訪
英國(1)	3月10日	倫敦政經學院國際事務處 James Brown 專員來訪
瑞典(1)	4月29日	哈勒姆斯塔德大學訪理學院
德國(1)	4月13日	萊比錫大學校長來訪來訪
荷蘭(1)	4月16日	萊頓大學校長與副校長來訪
陸港澳(8)	3月3日	同濟大學江波副校長等一行4人來訪
	3月13日	上海師大研究生院顧紹泉副院長等一行3人來訪
	3月20日	上海市政府教育訪問團季平主任等一行7人來訪
	3月20日	廈門大學張彥黨委書記等一行7人來訪
	4月20日	北京航空航天大學副校長一行7人來訪
	4月22日	上海大學副校長一行6人來訪
	4月24日	福建師範大學行政幹部來訪
	4月28日	閩南師範大學書紀來訪

三、出訪(美洲1案、陸港澳1案)：

(一)校長、吳副校長、學務長、總務長、國際長、教育學院院長、科技與工程學院院長一行於104年3月21日至30日赴美國賓州州立大學、哥倫比亞大學教師學院等校標竿學習。

(二)吳副校長、教育學院院長與國際事務處沈永正副處長一行於104年4月22日至24日赴上海紐約大學與杭州師範大學訪問。

四、交換生、雙聯生、訪問生業務：

(一)104學年度上學期(2015年秋季班)姊妹校來校訪問生報名申請自3月1日至4月30日止，目前共有5所姊妹校薦送學生申請資料。

(二)104學年度上學期(2015年秋季班)來校雙聯生共有2名錄取國文系學士班。

(三)104學年度第二學期(2016年春季班)校級赴外交換生甄選作業已於4月29日啟動，將於5月20日截止收件，本期提供224個交換員額供學

生赴外交換。

(四)受理104學年度上學期(2015年秋季班)來校交換生線上申請，共計提供123所姐妹校線上申請帳號，申請期程3/1~4/30，共計188人完成線上報名。

(五)辦理103學年度下學期來校交換生新生說明會暨報到相關事宜。本學期共計錄取129人報到率100%，較去年同期成長7.5%。

五、境外學生輔導:

(一) 103學年度第1學期第2次僑生動態通報，休學共計4人，畢業生14名。填報103學年度第2學期僑生、港澳生人數概況，僑生人數303人，港澳生人數222人，總計525人。辦理僑生全民健保作業，僑生傷病醫療保險理賠7名；協助港澳生辦理居留證延期證明共計7件；僑生工作證申請共計68件。

(二) 陸生學籍註冊及異動通報完成，共54人(不含雙聯)在籍，8人未註冊(休學/保留入學)，1人未註冊退學。協助陸生換發多次入臺許可證，團體送件共31件。

(三) 外國學生異動通報(3月-4月)：5名外籍生休學，14名退學，9名畢業。保險作業，有102件(團保理賠人數5人次，全民健康保險轉出33人次，轉入64人次)；外國學生工作證申請共計135件。

(四) 華語輔導(3月-4月)：華語輔導系統(義工隊中文輔導股)：41人次預約。一對一華語輔導(有華語教學經驗學生)：共36對。

(五) 103學年度第2學期辦理僑生全民健保加保，共計93人。僑生傷病醫療保險理賠5名；僑生工作證申請共計68件，通報僑生兵役共計3名。

(六) 3月28日帶領馬來西亞、緬甸、港澳生等共計25名僑生，參加僑委會委託輔仁大學舉辦的2015年春季僑生聯誼活動，緬甸同會參加美食擺攤，讓本校僑生與其他學校的僑生有交流學習的機會。

(七)辦理僑生學習輔導，安排電腦photoshop課程及心靈成長講座，提高僑生學習、生活輔導及關照。

(八)邀請應屆畢業僑生共計9名僑生含港澳生參加104年度北區(含東區)僑生畢業職涯規劃研習會，並配合僑委會舉辦強化優秀境外生留臺工

作說明會，將於5月13日假本校誠101教室，邀請中央各相關單位說明僑外生留臺工作評點配額制。

(九) 來校交換生輔導業務:

日期	事件	摘要
4月8日	A 交換生扁桃腺發炎及支氣管炎(格蘭谷州立大學)	1. 提供水果及補給品 2. 協助至醫院看病(怡安) 3. 聯繫報告該校承辦人及家長同學狀況
4月8日	A 交換生不明原因發燒及嘔吐住院(荷蘭萊頓大學)	1. 至醫院協助處理相關事宜 2. 協助其家人來臺探視 3. 聯繫報告該校承辦人同學狀況 4. 於4/14出院, 4/19返回荷蘭
4月9日	C 交換生腰部受傷(荷蘭萊頓大學)	至宿舍探視並提供必要協助
4月9日	D 交換生- 蚊蟲咬傷引發過敏(荷蘭萊頓大學)	陪同至醫院看病
4月10日	E 交換生- 因照顧住院同學體力不支(荷蘭萊頓大學)	至宿舍探視並給予慰問品
4月14日 4月23日	F 交換生- 腸胃炎身體不適(荷蘭萊頓大學)	陪同至醫院看病並給予慰問品

六、赴外語言文化研習:

(一) 2015年暑期赴外語言文化研習共計20人，開放103年上學期書卷獎獲獎學生可申請暑假赴外研習補助。

(二) 辦理2014及2015赴外研習講座:

活動日期	活動名稱	參加人數
3月19日	2015 暑假語言文化研習-課程講座(A)	16
3月24日	2015 暑假語言文化研習-課程講座(B)	18

七、各項說明會/座談會/文化交流活動(共計9場)：

日期	內容	人數
2月26日	本校辦理教育部104年學海飛颺、惜珠加強說明會	48
3月2日	洪陳慧美紀念獎學金說明會	10
3月6日	2015年春季班外籍新生迎新餐會	35
3月9日	日本愛知教育大學兒童人偶團來校表演與交流	200
3月10日	本校講座教授Anna Kindler校務運作經驗論壇<一>	20
3月16-20日	2015國際文化週活動—春日盛宴(三校聯盟互訪)	500
3月26日	2015夏日學校輔導員/長招生	30
4月8日	青年大使徵選經驗分享會	25
4月10日	發現台灣好文化-小村畫家的騎繪之旅(張真輔老師)講座	30

八、各項獎補助：

獎補助名稱	申請/薦送情形
教育部學海系列補助--學海飛颺、惜珠	104年學海飛颺校內甄選收件及審查。「飛颺」：完成繳件者共計61名，選送42名學生報部初審、「惜珠」：完成繳件者共計4名，選送4名學生報部審查。教育部將於6月公告審核結果。 102年學海惜珠報部核結。
教育部學海系列補助--學海築夢	104年學海築夢校內甄選收件共計8案，報部申請8案。
本校鼓勵學生赴國外進修補助	103下出國：學院提名106名學生，獲補助者98名，經費估計共計308萬4,000元。辦理報到手續，報到截止日共計92名完成報到。辦理公文繕打(共計92名學生)。 104上出國：線上填表系統開放。
104年赴捷克公立大學/教育機構短期研習獎學金	校內初選計4名提出申請，本校薦送3名，本期無薦送生入選。

2015年托福計畫暨高等教育國際合作基金會交換學生獎學金	校內初選計1名提出申請，本校薦送1名，獲複審獲面試通知。
國外學者短期訪問研究補助	本補助已廢止，103年底核定之19案依原期程辦理，104年1-4月來訪學者人數共計13位。
本校推動國際學術合作交流補助	104年1-3月5案辦理動支，共計補助76名學生赴外。
各項僑生獎學金	<ul style="list-style-type: none"> ● 教育部研究所優秀僑生獎學金：獲21名名額，請各系所推薦中。 ● 教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀大學校院獎學金：共1名同學續領，104年1至5月共計核發新臺幣12萬5000元。 ● 教育部清寒僑生助學金：2月74名同學獲獎，3-5月共73名同學獲獎；104年2-4月共計核發新臺幣87萬9千元。 ● 僑委會受理捐贈僑生獎助學金：申請截止，提送該會審核中。 ● 中華救助總會在台緬甸僑生獎學金：申請截止，提送該會審核中。 ● 「臺師大香港僑生獎學金」：包括「香港校友會獎助學金」及「黃志恆獎助學金」，於5/6截止申請。 「台灣各大學香港傑出學生獎勵計劃」：於5/13截止申請。
各項外籍生獎學金	<ul style="list-style-type: none"> ● 教育部臺灣獎學金（共計核發32名）： 100學年度入學1名、101學年度入學5名、102學年度入學10名、103學年度入學16名。 ● 外交部臺灣獎學金（共計核發7名） 101學年度入學3名、102學年度1名、103學年度3名。 ● 外籍新生獎學金（共計核發75名）

	<p>103學年度秋季入學學士班10名、碩士班32名、博士班6名。103學年度春季班入學學士班10名、碩士班14名、博士班3名。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 外籍新生學雜費減免（共計減免121名） <p>103學年度第一學期學士班46名、碩士班7名、博士班4名。103學年度第二學期學士班34名、碩士班13名、博士班17名。</p>
--	--

九、招生相關業務：

- (一)2015年外國學生秋季班申請文件已轉交系所審查，申請人數總計332人。審查作業於本（104）年5月5日完成，放榜日為5月15日。報名費收帳已陸續完成，刻正辦理各系所招生試務費分配。
- (二)製作2015年外國學生秋季班錄取人數建議表，於本（104）年4月29日國際事務會議中宣導，期提升錄取率之機會。
- (三)夏日學校於4月30日截止報名，計有16名學生報名，刻正進行審查及彙整入學相關文件等。
- (四)寄送招生文宣至駐德國代表處教育組，該處將協助於德國教育展中發送以宣傳本校。
- (五)寄送招生文宣至韓國梨花女子大學，於該校舉辦的的海外留學教育展中將由本校學生介紹宣傳。
- (六)3月18日協助接待日本愛知大學，針對外國學生招生及暑期課程做相關宣傳。
- (七)日本東京新宿語言學院及神田女學園高中學校於3月18日來本處參訪，約30位日本高中生及3位日本高中老師就本校招收外國學生相關作業進行交流互動。
- (八)陸生學士班招生計畫報部；104學年度招收大陸地區研究所學生，計322名陸生報名本校，其中262名通過陸聯會初審，刻正由系所甄審中。
- (九)104年3月10日接待澳門星海高中師生共計約16名來訪。
- (十)104學年度海外聯招會僑生及港澳生學、碩、博個人申請書面審查案

件總計：539件。經各系審查結果，大學部申請案件415件，合格件數共182件，合格率为43.8%；研究所碩士班120件，合格件數74件，合格率为61.67%；博士班4件，合格件數3件，合格率为75%。

- (十一)參加104年3月13-15日澳門國際教育展，由賀耀華組長及1名組員出席。參展期間邀請校友協助本校招生宣傳，詢問人次約計300人。
- (十二)參加104年3月24-26日亞太教育者年會，由王喬美編審及連寅君行政專員代表出席，參與期間與各國參展單位代表及姐妹校代表會面，進行本校招生宣傳及學術合作洽商。
- (十三)104年4月1日接待澳門香港中文大學校友會聯會張煊昌中學師生共計22名來訪。

【圖書館】第 348 次行政會議工作報告

業務統計

(一) 館藏統計(累計)：

項	目	101 年	102 年	103 年	104 年 3 月
圖書(冊)		1, 515, 712	1, 533, 858	1, 555, 116	1, 558, 925
期刊合訂本(冊)		125, 223	126, 885	127, 987	127, 987
期刊種數(含過刊)		6, 549	6, 947	6, 876	6, 876
非書資料		1, 145, 867	1, 147, 844	1, 149, 067	1, 149, 553
電子書		1, 855, 386	2, 035, 465	2, 460, 983	2, 480, 329
電子期刊		71, 830	64, 356	82, 587	82, 050
電子資料庫		395	401	377	320
機構 典藏	本校博碩士論文(篇)	24, 390	24, 390	27, 778	27, 858
	校史資料(件)	2, 513	3, 123	3, 267	3, 271
	本校學術期刊	29, 978	30, 689	31, 123	31, 421
	本校 OCW(課程單元數)	749	1, 106	1, 674	1, 784
	本校 OCW(課程時數)	2, 163	2, 393	2, 357	2, 513
數位 化典 藏	年畫(幅)	7, 430	7, 430	7, 430	7, 430
	善本書數位化(冊)	2, 531	3, 062	3, 499	3, 501
	馬華文學資料(筆)	80, 444	80, 444	80, 444	80, 444
館藏總數量		4, 516, 965	4, 717, 167	5, 165, 166	5, 188, 807

(二) 圖書流通量 (含分館)：

項目	年份	借書	還書	總計 (冊)
	101 年	306,794	283,982	590,776
	102 年	301,937	264,428	566,365
	103 年	257,489	226,515	484,004
	104 年 1-3 月	59,059	51,086	110,145

(三) 電子資料庫及電子書使用統計：

年		100 年	102 年	103 年	104 年 1-3 月
電 子 資 料 庫	檢索總次數	5,110,883	6,402,741	15,565,000	1,265,343
	圖書館網頁 (資料庫 登入次數)	238,266	246,953	235,836	51,642
	凌網整合 查詢系統 (登入次數)	84,061	62,702	32,391	3,947
	下載總次數	987,064	1,174,127	901,011	201,959
電 子 書	查詢總次數	203,291	335,463	311,828	64,436
	下載總次數	175,256	285,005	291,791	92,958

(四) 進館入覽人次 (含分館)：

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽 人次	100 年	601,520	36,187	637,707
	101 年	710,945	33,024	743,969

項目	年份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
	102 年	686,648	33,166	719,814
	103 年	778,199	29,854	808,053
	104 年 1-3 月	155,906	5,481	161,387

(五) 跨校區圖書代借代還數量 (含分館):

項目	年份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借 代還數量	100 年	28,046	51,784	80,190
	101 年	28,161	50,719	78,880
	102 年	24,244	44,150	68,394
	103 年	20,108	27,712	47,820
	104 年 1-3 月	6,845	9,241	16,086

(六) 讀者簡訊發送量 (含分館):

項目	年份	次數	金額(元)
讀者簡訊 發送量	100 年	54,194	75,872
	101 年	53,226	74,516
	102 年	45,542	63,759
	103 年	98,698	138,178
	104 年 1-3 月	16,950	23,730

(七) 文獻傳遞服務統計 (含分館):

年份	本館申請		他館申請		西文期刊快遞 服務		跨校借書 證(使用 次數)
	圖書	複印	圖書	複印	本館	他館	

					申請	申請	
100 年	949	1,262	1,742	1,731	1,048	986	2,410
101 年	901	619	1,423	1,589	1,444	676	2,364
102 年	1,244	574	1,235	1,043	1,339	663	2,285
103 年	1,147	499	1,357	947	1,162	838	1,985
104 年 1-3 月	327	140	259	192	262	221	403

(八) 開放式課程使用量：

年份	瀏覽量(次)
100 年	3,898,909
101 年	3,670,894
103 年	3,043,805
104 年 1-3 月	932,370

(九) 網站到訪人次：

年份	檢索平台	圖書館網站總到訪人次
100 年		1,256,006
101 年		1,140,912
103 年		1,110,216
104 年 1-3 月		271,265

流通閱覽服務

(一) 三校聯盟圖書館閱覽新服務：自 104 年 3 月 2 日起，臺大、臺師大、臺科大三校師生可憑原校證件至其他兩友校圖書館換證攜帶背包入館閱覽，每日每校以 50 人為限，至三月底止共入館 95 人、借書 34 冊。

(二) 主題書展：圖書館定期各類型書展，並依據時事或重大事件介紹相關主題

圖書，於二月份舉辦「傑出校友蕭泰然先生紀念書展」及「小王子」書展，三月份舉辦「李光耀與新加坡」書展以緬懷本校校友風采及傑出貢獻，並紀念當代偉人。

(三) 圖書館英語閱讀分級圖書推廣：為促進及提升本校學生英語閱讀能力，圖書館特別採購 Lexile 英語分級閱讀教材，並搭配 Lexile 英語閱讀能力檢定，設置分級圖書閱讀推廣網站，希望能鼓勵同學能自主適性學習。

推廣及參考服務

(一) 服務統計

1. 電子資源利用推廣 (含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
101 年	100	1,914
102 年	81	1,645
103 年	126	4,727
104 年 1-3 月	13	339

2. 參考諮詢服務件數(含分館)：

年份	臨櫃諮詢件數
101 年	12,203
102 年	13,627
103 年	11,125
104 年 1-3 月	3455

3. 開放空間使用統計(含分館)：

年份	放映室 (含視聽 小間)(場 次)	討論室 (借用次 數)	長期 研究室(使 用人次)	臨時 研究室(使 用人次)

101 年	2,729	827	3,369	7,965
102 年	2,662	543	3,526	6,789
103 年	2,016	2,391	11,067	8,516
104 年 1-3 月	93	554	1,758	1,871

(二) **教師指定參考書服務**：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
101 年	88	537
102 年	84	409
103 年	51	326
104 年 1-3 月	32	218

(三) **視聽多媒體服務**：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP 20 及年度排行。配合智財權每週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
101 年	22,926	1,560	24,486
102 年	21,884	1,982	23,866
103 年	16,712	3,056	19,768
104 年 1-3 月	1,181	1,405	2,586

(四) **學科館員服務**：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。本館學科館員服務包含：參

考諮詢、系所聯繫、學習支援、教學支援、研究支援、建立系所主題館藏等。學期初各系所學科館員主動發函給新進教師，提供圖書館之服務內容供參考。加強辦理電子資源使用解說，邀請各系所教師參與電子書聯盟選書作業，並針對電子資源使用統計及電子資料庫停訂等提供相關資料供系所參考，另整理系所相關之電子資源清單，透過整合查詢介面供師生利用。規劃年度學科館員教育訓練活動，包括各學科領域教師分享研究方法與資料蒐集方式、英語會話課程與其他主題教育訓練。104年3月學科服務內容：參考諮詢服務共2,277人次、薦購學科主題圖書共40筆、教育訓練共10場283人。

(五) **系列藝文展演活動**：安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。104年1-3月共辦理6場藝文展覽：「日之西-尷尬的棲身地:吳乃慧創作個展 1/3-1/14」、「黑灰白:邱廷浩鄭佳寧聯展 1/19-1/28」、「交集:廖永禎創作個展 1/31-2/11」、「白色的夢--游懿萱個展 3/3-3/12」、「逸伏於--陳胤汝個展 3/15-3/24」、「匍匐--鄧虹筑創作個展 3/27-4/8」。

(六) **博碩士論文審核與上傳作業**：包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。截至104年3月31日止本校論文總筆數共28,099筆、含有全文檔筆數為21,881筆；104年1-3月共審核與上傳論文電子檔共321筆；申請紙本論文暨電子摘要下架共10筆；博碩士學位論文資料庫104年1-3月總共使用14,837次。為鼓勵優質原創論文，打擊抄襲剽竊，本館積極引進並廣為推行Turnitin論文原創性比對系統，協助老師於投稿國際期刊前先行進行自我檢查，並應用於學生論文與作業之審查。至104年3月止累計發出帳號總計1,271個（教職員295個，圖書館名下學生帳號976個，不包含老師個別開設課程之學生）。

(七) **多元網路社群經營**：建置多元網路社群，營造快易通的資訊傳輸網絡，提供讀者親切而即時的服務。本館網路社群包括：Facebook總館、公館分館、林口分館、禮品、文薈廳、數位校史館、圖書教師電子報；Plurk總館、公館分館、禮品；twitter總館；Google+總館等。本項服務自98年12月開放使用，讀者可以留言、提出問題、瀏覽或搜尋資料，至104年3月止

使用者累計共 10,013 人，3 月份共 po 文 53 則，分享轉貼文章 6 則，被分享文章 75 則（被本校師大臉書分享文章 1 則），回應 17 則，獲讚 1,755 個。本館網路社群之經營與其他學校圖書館相較，使用率非常高且持續成長。除圖書館服務與資源宣傳外，尚舉辦多項線上活動，如徵文比賽等。讀者使用頗為活躍，且與本館互動相當多。

(八) 建立學門主題資源及學系所特色館藏：配合學校重點發展，建立學科專業館藏，支援系所目前與未來發展。104 年度以教育學院與藝術學院為對象，追蹤並更新其系所特色館藏。由學科館員分析上述兩學院重點學科主題關鍵字，蒐集相關出版書目及電子資源清單。依照學科檢視現有館藏強弱，針對較弱的部分整理需加強補充之相關資源清單。彙整理學院、運動與休閒學院各系所核心館藏資源，學科館員並加強各系所重要電子資源之利用推廣。增修學科主題館藏網頁，提供相關系所師生查閱利用，以利教學、研究與學習之進行。104 年 3 月完成整理與追蹤 101 學年度教育學院 6,848 筆參考書目、藝術學院收集 1,131 筆參考書目。複本查核有教育學院現有紙本館藏 5,050 筆與電子書館藏 723 筆、藝術學院現有紙本館藏 723 筆與電子書館藏 16 筆。整理與追蹤教育學院薦購清單含紙本圖書 1,000 筆與電子書 354 筆、藝術學院薦購清單含紙本圖書 287 筆與電子書 4 筆。

(九) 本校研討會論文、研究報告、專書數位典藏：蒐集與整理本校教師包含研討會論文、研究報告、專書等著作清單，取得全文授權，上傳至本校機構典藏系統。並視資料蒐集與建置實況，檢討標準作業流程與館員教育訓練手冊等。104 年度以文學院系所教師為對象。至 104 年 3 月底止累計本年度完成文學院各系所教師著作共 1,933 筆書目資料之上傳，其中共 82 篇全文資料，包含：期刊論文與研討會論文 19 篇、研究計畫報告與專書 63 冊(篇)之數位典藏。

(十) 教學參考用書電子化計畫：為本校 104 年度頂大計畫之前瞻數位圖書館計畫 IV 之子計畫之一。其計畫目標為：建立台師大教學所需之核心電子書館藏、讓同學迅速有效的取得課堂指定閱讀用書，提高學習成效、有效解決校園著作權違法問題；其具體量化目標為：更新 103 學年本校各學院含文學院、教育學院、管理學院、藝術學院、音樂學院、科技學院、理學院、運休學院、國際與社會科學學院等各系所課程科參考書目建檔、採購有出

版之電子書，建立參考書目與館藏的連結。104年3月KPI達成進度如下：

(1)書目擷取-自教務處擷取課程參考書目並建檔：於103/12/11、104/3/16至「日間學制教務資訊系統(職員)」轉出目標學院103-1、103-2之課程參考書目資訊檔及開課資料檔，並陸續整理出新增之參考書目一覽表，至104年3月31日止合計共有：教育學院996筆、文學院1597筆、理學院296筆、藝術學院447筆、科技學院238筆、運休學院342筆、音樂學院214筆、管理學院102筆、國際與社會科學學院503筆參考書目。(2)書目擷取-參考書目館藏複本查核：將取得之書目轉成查核所需格式，截至104年3月31日止合計查核1108筆：其中有館藏者946筆(紙本圖書845筆、電子書101筆)；無館藏者178筆。(3)學科主題網頁更新：待書目查核後更新。(4)採購教學用核心電子書：至104年3月31日止已薦購教育學院49筆、文學院0筆、理學院0筆、藝術學院14筆、科技學院0筆、運休學院33筆、音樂學院38筆、管理學院29筆、國際與社會科學學院7筆參考書目。

(十一) 北二區師大基地營營運：提供區內師生討論環境、無線網路、教師增能資源與結合圖書館線上電子資源，提供教師與學生多元、安全、的學習環境。本校第二期基地營執行日期為102年6月1日至104年5月31日，圖書館基地營經費為945,000元。北二區教學資源中心於103年12月3日通知本計畫結束期程由104年5月31日延至7月31日，惟經費總額維持不變。104年1月29日參加參加北二區102-104第八次協調會議、繳交執行成果表及相關統計。103年12月份經費執行率應達85%，本子計畫已達89.10%。104年3月完成繳交「104年8月至105年12月3-2期區域教學資源整合分享計畫申請書」、「教育部3-2期區域自評報告」、「第九次協調會議執行成果及經費統計」；協助教發中心進行800份問卷調查「102-104年度北二區區域教學資源整合分享計畫_執行現況調查」。

(十二) 登錄學生數位學習歷程檔案系統：學習檔案記錄學生在學期間之學習歷程，為協助學生紀錄在學期間參加本館辦理的各項教育訓練或藝文欣賞之學習經歷，以提升學生學習效率，並做為未來就學和就業證明之用。本館主動向學生事務處全人教育中心申請帳號與密碼，登錄「學生數位學習歷程檔案系統」，促進學生多元學習，建立完備的學涯履歷。本館課程名稱為「圖書資訊利用素養-」，若有教育訓練、講習、展覽、圖書館各類活動等，

請將資料提供本組，以便統一登錄時數。104 年 1-3 月圖書館學生數位學習歷程檔案系統之五育活動紀錄計 5 場 65 人參加。

(十三) 圖書館電子報發行事宜：本期(10404)電子報內容包括：(1)請踴躍授權學科館員代理與維護您的 ORCID 研究資訊(2)歡迎踴躍參加英語閱讀能力檢測(3)英語讀書會【2015 年春季班招生中】(4)104 年 4 月 2 日至 6 日圖書館開放時間公告(5)三校聯盟圖書館閱覽新服務(6)圖書館「一卡通行、原證借書」服務開放申請囉！(7)2015 臺師大世界書香日(8)104 年 4 到 6 月電子資料庫講習(9)104 年 4 到 5 月藝文展覽介紹(10)大學生活預備營(11)大師開講—英文閱讀(12)華裔移民故事：特普家族的歷史(13)【專注其中】師大筆記本 A5 (四款)(14)【深情追加】NTNU 連帽外套 (藍)(15)【收藏師大】禮堂積木：一塊塊堆砌的回憶(16)臺師大 2015 年台北國際書展參展報導(17)開放式課程(OCW)精選推薦 I—遇見美麗的科學：曾聰邦(18)開放式課程(OCW)精選推薦 II—《當數學遇見文化》導讀：洪萬生等共計 18 篇文章，內容豐富精采，值得一覽。

(十四) 總館二樓與六樓試營運開放服務：經過多方努力，本館節能改善工程第一階段之二樓與六樓終於告一段落於 3 月 11 日上午開始試營運開放服務，久違的讀者蜂擁而至，二樓櫃台並於下午邀請讀者吃湯圓慶祝重新開放使用，並感謝讀者於施工期間的體諒與耐心等待。

(十五) 推展與執行 ORCID 代理人計畫：ORCID「開放型研究者與投稿者識別碼」為研究人員的學術身分證，研究者單一識別碼，可作為解決姓名辨識和彙整學術研究動態的方案。本館已於 2014 年加入為團體會員，並完成本校專任教師批次申請 ORCID 帳號共 238 位。2015 年費合計美金 4,000 元整，已於 1 月 19 日上簽付款並完成結匯作業。2 月 12 日 ORCID 官方來信詢問是否已付款，已將匯款單據掃描後回覆給 Mr. Claudia Soriano (Operations Manager, ORCID)。為協助建置與維護 ORCID 研究資訊，擬推展與執行代理人計畫，由學科館員獲得授權為研究者管理帳號與 ORCID 研究資訊：3/25 完成邀請老師授權信函與代理人設定流程、3/27 發文至研發處請求參考教師表現及系所績效管理系統相關資料、4/1 電子報宣廣、4/13 學科館員開始寄發授權邀請函、4/15 至研發會議宣廣 ORCID。

(十六) 參與中區區域教學資源中心「高等教育資訊素養評量方案_資訊素養課

程」編寫與錄製：中區區域教學資源中心 2014 年完成高等教育資訊素養題庫編寫與題庫系統建置後，為補強資訊素養教學部份，擬建置三個主題資訊素養課程，以與既有題庫配合，能形成教學/評量模式，故尋求本館協助課程編寫與錄製。本館主題課程目標對象設定為教育學院大學部學生，課程單元包含如下項目：(1) 課程目標 (2)課程大綱 (3)背景知識的建立 (4) 研究主題及策略 (5)搜尋工具與檢索技巧 (6)資訊倫理；建議可於各單元之後進行反思、提醒。已於 1 月 8 日繳交課程腳本予逢甲大學圖書館。並開始進行課程錄製等相關事宜。3 月 6 日完成繳交「教育學院主題資訊素養課程」影片檔 20 分鐘與評量題庫 15 題予中區區域教學資源中心。

(十七) 三校聯盟學習資源中心服務統計：三校聯盟學習資源中心小組第 2 次會議決議三校間適度開放電子資料庫講習報名課程，提供名額供另兩校師生參與。本校參加其他兩校教育訓練 3 月份課程內容有：臺大「圖書館新服務-資源探索系統」(1 人)、臺大「Web of Science、Journal Citation Report、Essential Science Indicators」(1 人)、臺大「Scopus」(1 人)、臺大「書目管理軟體 EndNote X7 (MAC)」(1 人)、臺科大「如何有效查詢美加地區博碩士論文」(1 人)。

(十八) 規劃辦理 2015 臺師大世界書香日主題活動：為配合每年 4 月 23 日世界書香日活動，鼓勵師生閱讀，本館特別辦理一系列推廣活動：(1)中時開卷好書展：於 4 月 1 日至 4 月 30 日在二樓 Smile 區展出 2014 年中時開卷好書獎的得獎書籍，「是好書，也是好看的書」，中國時報每年都評審四類好書饗宴讀者包括「中文創作類」、「翻譯類」、「美好生活書」及「最佳童書暨青少年圖書」，期許讀者看好書培養好心情。並同時在本館臉書專頁辦理線上書展與【票選你的開卷好書】等與讀者互動遊戲。(2)書香傳情：4 月 7 日至 4 月 23 日止本館將隆重推出書香傳情活動，希望在這象徵世界文學的日子，透過文字的力量，把心意用書傳達給對方，歡迎大家用書傳遞幸福與溫暖。(3)借書送花活動：花令人賞心悅目，書本滋潤心靈，4 月 23 日來館借書的前 100 名讀者就可以得到 1 朵玫瑰花，希望能藉此活動帶動閱讀風氣。(4)書香館員阿熊帶回家：凡參加書香傳情活動者將於 4 月 23 日參加抽獎有機會將書香館員阿熊帶回家。

(十九) 提升英文閱讀力計畫：為增進本校學生英語學習能力，提升職涯競爭力，

圖書館特與教務處合作辦理英語閱讀成長活動計畫，引進 Lexile 線上閱讀分級測驗系統，提供檢測機制使同學了解自身英語閱讀能力，配合圖書館館藏及閱讀活動帶領，讓不同程度的學生選讀適合自身能力的閱讀教材，藉以提升學生英語能力。希望能提升本校學生對英語閱讀的興趣，引起學生自主學習的精神，促使學生能建構出一套自己的適性學習方式。3/31 完成 LEXILE 導師教育訓練、3/31 完成報名網站開始接受檢測報名、4/7 第一波文宣完成、4/16 完成建置「英語分級閱讀教材推廣」網站、4/16 第二波文宣完成、4/23 第三波文宣完成、4/27 第四波文宣完成、4/30 完成報名、交學生名單與導師名單予廠商設定、5/15 導師寄發帳密給學生。

(二十) **圖書館 2015 英語讀書會**：為配合提升英文閱讀力計畫，圖書館特辦理 2015 英語讀書會，參與者均可免費獲得 Lexile 閱讀力檢測的機會，將根據每個人不同的程度，適性分組，進行分級閱覽導讀，以精進師生英語閱讀能力。3/25 英語讀書會帶領人開始招募、3/30 英語讀書會開始招生、4/8 完成招募英語讀書會帶領共 9 人、4/15 英語讀書會帶領人完成檢測與教育訓練、5/1 讀書會成員檢測、5/8 讀書會書單開出買書、5/22 辦理第 1 次讀書會、6/4 辦理第 2 次讀書會。

(二十一) **辦理「新知無時限，閱讀無紙境~讓讀者 i 上電子書~研討會」**：為協助館員促進了解電子書在教學和學術研究方面的需求與使用行為，本校圖書館特與 Wiley 出版社、國立中興大學圖書館、國立成功大學圖書館等於 3 月 19 日下午舉辦「新知無時限，閱讀無紙境~讓讀者 i 上電子書~」研討會。首先以影片的呈現方式，邀請 5 位書籍編輯群/作者現身說法，講述實際使用電子書的心得，由使用者的角度探討電子書的應用，讓大家一起座談並交流。此外，透過國外圖書館館員採購和推廣電子書的案例分享，讓台灣圖書館員從中學習，以更貼近讀者的需求。期許這次會議能有助於圖書館長期發展策略、建置更優質的館藏建設，除了瞭解電子書於教學和學術研究方面的需求及使用，透過圖書館的專業資訊服務，培養有潛力的讀者，讓今日的讀者成為明日的作者。本研討會蒞臨館員人數 82 位，與會館員們對演講內容反應熱烈，意見交流座談時互動頻繁並有許多經驗分享。

(二十二) 本校博碩士論文連續 5 年蟬聯被引用數排行榜冠軍：國家圖書館針對「臺灣博碩士論文知識加值系統」所收錄的全國 143 所大學，5 萬 8371 筆博碩士論文資料，進行 102 學年度統計分析後提出「102 學年臺灣各大學博碩士學生研究趨勢報告」。於 104 年 2 月 5 日公布 102 學年度國內博碩士論文研究情形，在論文引用方面，本校博碩士論文自 98 學年度至 102 學年度止，連續 5 年蟬聯被引用數排行榜冠軍，全文被下載數排行，由臺師大（245,883 次）名列冠軍。；而 102 學年度全國各大學博碩士論文電全文授權數排行榜，由成功大學榮登榜首，中正大學與臺師大學則位居第 2、3 名，顯示這些學校鼓勵研究生公開授權的成效已逐漸轉化為彰顯各校學術地位的新亮點。102 學年度博碩士論文引用最多的，包括臺師大副校長鄭志富(第 6 名)、臺師大名譽教授吳清基(第 18 名)，均列入全國前 20 名熱門指導教授當中。統計全國博碩士論文電子全文被下載數排行，由臺師大（245,883 次）名列冠軍。本校積極鼓勵博碩士畢業生上傳及公開論文全文，擴大學術影響力與掌握率先公開發表之優勢，未來將基於學術傳播與教育資源分享理念，持續推動國家文獻資源永久典藏，促進學術研究。本訊息於 2 月 6 日由公關室報導 <http://pr.ntnu.edu.tw/news/index.php?mode=data&id=14838>。

(二十三) 規劃辦理 4 月至 6 月電子資料庫講習活動：2015 年本館 4-6 月電子資料庫教育訓練主題為「Be a thinker and a doer!讓資料庫幫你做研究！」規劃辦理一系列精采的資料庫講習，4 月有「韓國歷代文集」、「中國近代報刊資料庫《申報》典藏版」及「雕龍—中國地方誌」；5 月 18 日有「論文寫作工作坊」，議程包括「EndNote(入門、進階)」、「Turnitin」、「Web of Science/JCR」、「ProQuest/DDC」、「本校博碩士論文系統」；6 月有「大英百科線上英文版」與「Aremos 經濟統計資料庫」。

採編服務

(一) 全校圖書資料購置量統計：

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊/件	金額
100 年	18,424	11,595,447	13,416	24,510,475	3,189	10,076,569	35,029	46,182,491

101 年	19,527	7,745,481	7,729	13,596,229	5,059	11,770,411	32,315	33,112,121
102 年	17,529	9,431,094	8,418	12,328,488	2,302	11,054,626	28,249	32,814,208
103 年	11,974	5,378,037	7,168	14,075,590	2,676	9,574,608	21,818	29,836,660
104 年 1-3 月	2,040	1,368,048	914	831,072	120	286,600	4,014	4,552,494

(二) 交換贈送業務統計：

單位：冊/件

年度	101 年	102 年	103 年	104 年 1-3 月
收贈中文書	7,874	6,879	4,088	1,209
收贈西文書	345	647	187	41
收贈非書	224	755	402	75
索贈圖書	60	57	41	9
登編處理	2,502	2,527	2,253	214

(三) 分類編目統計：

年度		101 年	102 年	103 年	104 年 1-3 月
中文圖書	種數	18,981	16,492	13,432	2,531
	冊數	26,648	19,521	17,511	2,822
西文圖書	種數	7,314	8,379	10,643	2,377
	冊數	2,801	8,761	11,256	2,45
中文非書	種數	1,542	1,626	13,90	358
	件數	3,011	2,631	20,38	563
西文非書	種數	257	388	265	100
	件數	462	457	364	253
合計	種數	26,721	26,885	25,592	5,366
	冊/件數	35,815	31,337	31,169	6,483

(四) 配合執行科技部人社圖書計畫：心輔系 103 年度計畫已申請展延至 104 年 12 月 31 日。特教系 103 年度計畫由於政府採購網共同供應契約上限金額已於 104 年 3 月初達上限，需至 6 月才能進行訂購作業，影響計畫第一年的經費執行率。配合特教系科技部計畫審查意見有關本館業務部分，已整理並提供相關資料。本館申請 103 年度人社圖書計畫學校補助配合款新台幣 240 萬元，業奉批示提校務基金管理委員會以補助配合款。

(五) 中文圖書圖核作業規劃：本校各系所之圖書資料採購由各系所自行辦理，

目前僅西文採行圖核作業，為有效進行複本查核及控管，將試行中文圖核作業。除徵求兩個系所試行中文圖書圖核作業，並於本年年底完成整體作業執行成效分析，評估推廣至全校各系所之可行性。已參考西文圖核作業方式，進行中文圖核作業流程之規劃，初步完成複本查核要項檢視與作業流程訂定。

- (六) **中西文圖書編目外包作業**：西文圖書方面，104年2月10日送交廠商編目處理之圖書計124冊，廠商已於3月6日處理完成送回，業已查核修正並移送典藏單位供閱；第二批西文圖書363冊於3月11日送交廠商處理中。中文圖書方面，104年2月10日送交廠商編目處理之圖書計298冊，廠商已於3月中處理完成送回，正逐一查核修正處理。
- (七) **中文分類表修訂與線上系統試用**：進行何日章分類表修訂與線上系統試用，增修中文分類表類目，並利用線上系統功能，簡化分類作業流程，加速圖書資料自採購至供閱的時程。目前已完成何日章分類表000-010類類目之增修，並進行線上系統基本功能規劃與討論。預訂於9月底完成系統功能測試使用與修正，11月底完成0、1類類目檢視與增修。
- (八) **配合提供分編實習教育訓練**：本學期繼續配合圖資所分類編目課程，提供同學分類編目實作訓練，安排學生到本組進行分編實習，每位同學需處理10冊中西文圖書之分類編目與建檔。服務學習課程方面，本學期分配至本組之同學共計2位，每人學習時數為12、13小時，學習內容包括圖書查核、分類編目、書標繕製、後續加工等。香港大學兩位實習生訂於104年7月7日至8月21日前來實作學習，包括書目查核、分類編目、書目建檔與維護等。
- (九) **DDC數位化論文典藏聯盟業務**：數位化論文典藏聯盟目前會員總數為67所，工作委員票選作業已順利結束，得票數最高前七名會員為2015-2016年聯盟工作委員，分別為國立臺灣大學(33)、國立政治大學(28)、國立臺灣師範大學(26)、國家圖書館(17)、國立成功大學(14)、國立中興大學(13)、國立中山大學(11)。由上述工作委員相互推選出政大圖書館為召集單位，負責綜理聯盟相關業務。本年度數位學位論文基本訂購數為154冊。
- (十) **臺灣學術電子書暨資料庫聯盟業務**：104年3月16日以師大圖字第1041005664號函發送參加意願書予尚未加入聯盟之單位，截至104年3

月 30 日止，成員館數為 95 所(1 所學校退出，4 所學校加入)，自籌款總金額共計新台幣 1 億 505 萬元。已發信通知成員館 104 年預計匯款日為 5 月中旬前，因經費問題需於 5 月後始能匯款以及領據必須後開之成員館，亦分別予以註記。104 年會員大會暨計畫說明會於 4 月 27 日假本館舉辦，各成員館代表共計 130 餘人參加。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) **期刊採購與管理**：辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。
- (二) **全校共用電子資源徵集**：持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。
- (三) **Turnitin 資料庫收錄期刊系所意願調查**：Turnitin 擬收錄本校出版學術期刊於其後台，作為比對之用。已設計意願調查表，並發送給有出版學術期刊之系所，請其於 3 月 31 日前回覆是否願意參加，以利統一與廠商簽約。總計回收 38 種刊物，其中 35 種刊物同意參加，3 種不同意。待簽奉核可後，即可與廠商簽訂合約書。日後必須定期提供檔案清單，先前已協調由系統組協助處理，清單格式亦已提供給系統組。
- (四) **遠流智慧藏「TAO 台灣學術線上」知識庫權利金給付事宜**：智慧藏「TAO 臺灣學智慧藏」2014 年 1-12 月本校著作授權回饋費用共計新台幣 21,532 元，已於 3 月 12 日匯款至本校 401 專戶。已辦理收款通知程序，並寄送收據給智慧藏。
- (五) **辦理 2015 年日文、大陸、西文期刊訂購付款作業**：已依據系所 2015 年日文、大陸、西文紙本、西文電子期刊訂購清單及不可刪期刊等，彙整系所應自行支付之期刊清單及金額，上傳本館系所線上作業平台，提供系所填覆請購單之用。已於 3 月 9 日函請各單位填報「2015 年期刊經費支付表」，並於 3 月 27 日前送交本館，以便如期進行付款作業。
- (六) **辦理 2014 年份西文電子期刊驗收作業**：截至 2 月 27 日履約期限止，因慢刊部份未交刊者計有 6 種 10 期，百合圖書出具證明經本校認可非歸責於廠商，依短缺期刊刊費退還本校，款項金額共計新台幣 52,759 元整。本案於 3 月 24 日進行結案驗收，抽驗 Medicine and Science in Sports and

Exercise 等 11 種期刊，除可順利連線外，均與合約年代、卷期相符，驗收合格。本案經結算後，電子期刊金額計新臺幣 5,986,241 元整。已於 4 月 16 日檢送驗收紀錄等相關文件(驗收申請書、驗收紀錄、履約明細表、未出版清單)、財物結算驗收證明書及結算後之各系所金額分攤表，簽請辦理結案作業。另為完整典藏上述 6 種期刊，因原採購單位隸屬不同系所，圖書館並未控留經費支應，因此亦已簽請准予援往例將此退款金額流入圖書館 104 年度圖書儀器設備費項下，俟期刊完全出刊後再予以採購入藏。

- (七) **校務基金管理委員會提案**：為支援本校師生教學研究，本館 104 年預計採購 72 種電子資源，所需經費約為新臺幣 3,068 萬 5,241 元。今年電子資源專款核撥金額為新臺幣 2,703 萬 1,000 元整，尚短缺新臺幣 365 萬 4,241 元。上述電子資源使用情況皆相當良好，且許多皆為本校近年發展學術亮點與學術生產力之重要研究工具，為使本校師生學術研究、教學課程得以順利進行，已簽請於 4 月 1 日召開之「校務基金管理委員會」提案申請補助新臺幣 365 萬元整，以利進行採購，提供穩定之電子資源服務。會議決議：原則同意，請吳副校長召集校務基金管理委員會委員檢視現行資料庫使用狀況，確立採購原則後，再行動支經費。
- (八) **參加 BioMed Central OA 平台**：本館於今年四月起加入會員，今年度會費為歐元 349 元整(104 年 4 月 1 日至 104 年 12 月 31 日)。已於 3 月 12 日簽署合約，主要規範事項包括：(1) 承諾 105 年及 106 年本校會費皆無漲幅，每年價格為歐元 466 元整；(2) 本校與其所屬研究人員在 BioMed Central、Chemistry Central 與 SpringerOpen Site 平台上投稿期刊之文章處理費每篇提供 85 折優惠；(3) 合約期間廠商透過 SWORD 機制，提供本校於上述平台上發表之文章機構典藏服務。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) **NTNU Research Portal 建置規畫**：系統組與公館分館、推廣組合作建置本校研究入口網，系統組負責機構典藏系統平台更新、功能新增與各開放授權碼建置系統之串接，包括 ORCID、VIVO、Dspace 等，除隨時配合 MIT 發布新版資訊更新外，並將陸續開啟使用統計等功能；截至 3 月底已完成開

放學者平台 VIVO 架設(<http://vivo.lib.ntnu.edu.tw/>)，及單一簽入認證作業。

- (二) **年度各業務單位系統需求開發與教育訓練**：圖書館各單位提報 104 年度系統開發需求已陸續執行完成，惟為協助各業務單位同仁進行系統開發需求撰寫與網站建置規畫，以利後續系統建置；同時，為協助本館同仁規畫線上數位課程內容製作，於 3 月 25 日舉辦系統開發、網站建置需求說明與 MOOCs 課程製作等教育訓練。
- (三) **支援本校磨課師計畫專案**：圖書館開放式課程小組配合本校磨課師 (MOOCs) 課程建置規劃，執行拍攝、剪輯後製相關工作，協助 104 年度計畫徵件申請，完成 4 支宣傳影片製作；另教育部於 4 月份公告行動磨課師計畫，本小組配合數位教育產業推動小組規劃，積極趕製 2 門新興課程計畫簡介影片，完成國語中心開設之行動學華語、通識教育中心推薦之運動英語小教室簡介影片。磨課師計畫研提 3 門新興課程，分別為經典 70、發現幸福、太陽能與生活；其中經典 70 為文學院開設通識課程，預計錄製 10 場，已隨堂錄影 6 場；行動學華語課程已完成拍攝，刻正後製處理。
- (四) **三校聯盟圖書館工作小組程式開發**：配合三校聯盟圖書館業務單位需求，已完成讀者身分認證程式介接與功能開發，並協助臺大、臺科大圖書館館員安裝及使用，將自 5 月份起於三校實施館員一卡通期間進行測試與修正。

校史活動與陳列展示服務

- (一) **撰寫《師大七十事典》編輯計畫**：為本校發展蒐集珍貴史料留下完整紀錄，本館進行撰寫《師大七十事典》編輯計畫，以記載民國 35 年至 105 年本校重要事蹟，事典章節架構如下：第一單元—創校歷史演變、第二單元—草創：省立師範學院階段 (1946-1955 年)、第三單元—茁壯：省立師範大學階段 (1955-1967 年)、第四單元—成熟：國立臺灣師範大學前期 (1967-1994 年)、第五單元—蛻變：從師範體制到綜合型大學 (1994 年至今)、第六單元—記憶：校園生活，目前已完成文字初稿與大事紀篩選。
- (二) **執行《映像風華：師大光影回憶》影片製作**：為慶祝本校即將邁入 70 週年里程碑，本館特別製作《放映風華：臺師大光影回憶》影片與 69、70

週年校慶活動實錄，以創意設計與企畫方式，呈現本校發展 70 年來之歷史風華。現正進行第三次腳本修改，並已簽請校長核准拍攝第 6 屆阿勃勒盃歌唱大賽決賽、藝術節創藝晚會、體育表演會、人文之夜、69 週年校慶慶祝大會、108 級伯樂大學堂始業式、第 69 屆整場式啦啦隊競賽與 70 週年校慶慶祝大會等 8 場校慶活動之現場實錄。

(三) 進行本校校史暨《師大七十回顧》叢書編纂出版計畫：已於 3 月 20 日進行校史暨《師大七十回顧》叢書編纂第四次工作會議，並發放出版規格問卷調查各編纂小組意見，將於 6 月 10 日下次工作會議討論彙整後提案，預計 70 週年校慶（民國 105 年）出版《新版國立臺灣師範大學校史》、《師大七十事典》、《師大與臺灣教育》、《師大與臺灣國學》、《師大與臺灣美術》、《師大與臺灣體育》、《師大與臺灣音樂》、《師大與華僑教育》、《風雲人物：師大傑出人物》、《別有洞天：師大生態校園》、《別有洞天：師大文化地圖》及《映像風華：師大光影回憶》，共計 11 冊叢書與 2 種多媒體光碟。

(四) 建置校本部暨僑教校史展示區：擬於今(104)年至明年校慶期間，在校本部暨林口校區建置校史展示區，透過實體文物與數位互動方式，展示「古典風華、現代視野」的校風及珍貴史料，目前已擬定展示規劃書並編列預算，簽請校長核准提案校務基金委員會審議

禮品及出版業務

(一) 104 年度營業額（統計至 3 月 31 日）共計 83 萬 2,703 元。

(二) 禮品業務

1. 進行中商品：DNA 鋼珠筆、太肯機能襪、師大畫茶-品茗茶碗對杯組、手工扇、運動外套-紅色款、師大鑰匙圈。
2. 銷售點拓展與代售：銷售點拓展累計至 4 個虛擬通路，15 個實體通路。
3. 行銷活動：保溫杯八五折優惠、參加 104 年度北區僑生聯誼活動 3/28(六) 於輔仁大學擺攤販售。

(五) 出版業務

1. 出版中心網頁更新：新增出版委員、學門編輯委員名單。
2. 出版品進行中：《樂耕師大 大師耘集——教學精進創新與專業社群成果彙編》、《唐代新樂府與中國詩歌諷諭傳統》。
3. 專書代審 3 件，擬於 5 月召開學門編輯委員會。
4. 行銷活動：3 月底針對國高中圖書館行銷「全人教育百寶箱」，推優惠方

案，奇摩商城推出同步優惠，三週售出 10 套；圖書館 4 月電子報 2 篇：台北國際書展參展報導、出版品介紹更新為書摘形式。

5. 參與國際書展，於「2015 台北國際書展」世貿展場與網路書展，共計銷售 223 本，營業額 12 萬 7,559 元；接續辦理 AAS in Asia 書展、香港書展參展事宜。
6. 3 月 30 日參加 2015 台灣數位出版聯盟會員大會。
7. OJS 系統，問題諮詢服務 3 筆，新增刊物 1 本《人類發展與家庭學報》。

(六) 梁實秋文學獎業務

1. 研擬第 28 屆梁實秋文學獎辦法，並向文化部申請補助經費。擬於 4 月邀請評審委員。

(七) 文薈廳業務

1. 借用場地共 8 場，餐飲現金收入為 7 萬 1,500 元，場地收入為 4 萬 220 元。
2. 規劃 5 月更換餐飲設備與工讀生人員，期降低營運成本與提升服務品質。

公館分館

(一) 科普閱讀推廣：

1. 持續維護建置之「POP Science 臺師大科普閱讀網，並進行使用性測試研究。(http://popscience.lib.ntnu.edu.tw/)」，供全國大眾、高中及國中小教師學生自由瀏覽。103 年於科普閱讀網站上線推薦 292 本科普好書與 13 部科普電影、剪輯製作科普導讀影片 11 部、介紹 18 位經典科學大師、彙整科普相關論文 78 篇、製作 Zooburst 電子書 30 冊。
2. 規劃數學小說與電影導讀活動。

(二) 頂大計畫：

1. 持續更新維護本校學術生產力及學術合作社群資料庫建置，完成 WOS 資料下載 2014 年本校期刊論文數共 690 篇，已完成資料查核與統計分析資料，現正進行系所學術生產力分析報告。
2. 規劃 104 年建置 100 位亮點學者名單。

林口分館

(一)104 年主題書展暨學生作品展

序號	展覽日期	展覽主題	展覽內容
1	103/12/08~104/1/31	繪本世界	繪本是一種圖畫多、文字少的

			圖書書，少少的文字雖然很簡單卻總是貼近人心。期望透過的童趣，讓人從中學習，也開展閱讀的喜悅。
2	2/15~3/29	愛情滋味	愛情是人一生中必經的一種滋味，在這青春年盛時期，談一場戀愛總讓人到老都回味不已。但是愛情是什麼呢？每個人都說不清，愛情的酸甜苦辣卻讓人沉迷其中；因此，特地展出一些關於愛情的小說，讓大家可以從各種小說劇情，窺看什麼是愛情。本次共展出 70 本圖書，書單共有 95 本。

(二) 閱讀力與學習力規劃及辦理：

1. 林口教師讀書會

定期辦理教師讀書聚會，分享閱讀的心得，希望透過討論激盪出具效益的閱讀教案，以導入短暫的僑大先修教育中，課外閱讀課內化，讓來自海外的準大學生學會享受閱讀、主動學習的終身能力。104 年規劃辦理場次如下表：

場次	時段	地點	主持人/導讀者	導讀書籍	參與人數
1	104 年 1 月 13 日 (二) 11:30-14:30	林口分館 會議室	所有成員閱讀分享	如果你願意，讓我為你上一堂	8
2	104 年 3 月 25 日 (三) 11:30-14:30	林口分館 會議室	曾嫻容	虛線的惡意	5
3	5 月 13 日(三) 11:30-14:30	林口分館 會議室	林惠愛	腳踏車大作戰	

2. 學科講習： 104 年度

場次	時段	地點	講師	講題	參與人數
1	3月27日	林口分館 三樓放映室	林惠愛、 曾嫻容/學科 館員	升學與資訊素養研習 營	33
2	4月14日	林口分館 三樓放映室	曾俊傑老師	大師開講	13
3	6月03日	僑先部 階梯教室3	凌網	資源整合查詢與電子 書資源介紹	
總計					46

【資訊中心】第 348 次行政會議工作報告

一、電子郵件服務

- (一) 正積極評估測試本校電子郵件系統與 Google 應用單一帳號認證之可行性。若評估可行，預計先行開放 Gmail 及 Google 雲端硬碟供師生使用。
- (二) 104 年 1 月至 104 年 4 月 23 日止，處理電子郵件問題諮詢服務共 260 件、詐騙郵件共 26 件及帳號被盜共 10 件，如下表：

事件	月份	103 年	104 年 1 月	2 月	3 月	4 月	104 年 累計 件數
	電子郵件問題諮詢與排除		948	83	45	92	40
詐騙郵件		104	2	6	8	10	26
帳號被盜		191	1	2	5	2	10

二、資安設備新增及辦理資訊安全、個資相關業務

- (一) 104 年 1 月至 104 年 4 月底止，接獲教育部通知資安事件共 9 件(共 4 件為帳號密碼外洩透過 VPN 進行攻擊)。迄今累計資安通報如下表：

資安事件	月份	103 年	104 年 1 月	2 月	3 月	4 月	104 年 累計 件數
	3 寄發垃圾信件		1	0	0	0	0
網站被駭客入侵		7	0	2	1	0	3
攻擊他人電腦		12	2	0	3	1	6

- (二) 依據[教育部大專校院統合視導實施計劃]，針對[個資保護]項目進行建置規劃，預計 5 月份訓練本校計 20 名同仁取得 BS10012 LA(個人資料管理系統)證照，並於 105 年 2 月前完成個人資料管理系統建置。
- (三) 教育部電子郵件社交工程演練於 4 月及 9 月進行，已針對新進同仁進行教育訓練課程，並持續向同仁宣導勿開啟來路不明信件。

三、校園網路、主機代管及雲端主機服務

- (一) 因應近期出國專線電路頻寬(500Mb)大部分時間皆處於壅塞狀態問題，對內著手重新檢視流量過大用戶，並檢視其必要性，藉以提高出國頻寬有效性。另一方面對外則評估調升存取頻寬之可行性以及租用電信業者寬頻上網服務，並透過對外路由控制方式來嘗試優化及改善。

- (二) 第五階段校園無線網路環境擴充升級作業已於 4 月底完成需求調查，目前規劃汰換更新公館校區綜合館以及林口校區樂群樓、敬業樓，更新及擴充數量總計 46 顆基地台，將於 5 月開始進行採購程序作業。
- (三) 校園有線及無線網路（含宿網）等問題諮詢與處理件數統計，104 年 3 月至 104 年 4 月總計 135 件：

校區	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」 問題處理	宿網 IP 異動管理
校本部	89	5	9
公館校區	20	2	4
林口校區	6	0	0
小計	115	7	13

- (四) 持續推廣並協助各單位將實體機移轉為虛擬機，目前共運行 234 台虛擬主機於 11 台實體主機上。
- (五) 為改善林口校區教學區域無線網路服務，於 4/14 與廠商至樂群樓及敬業樓進行無線網路訊號現勘作業，目前暫時先放置二台無線網路基地台以搜集使用習慣及分析尖峰時段與網路用量。
- (六) 配合海洋環境科技研究所研究用主機設備移往林口機房代管，協助於 4/9 進行搬遷前置作業，並於 4/16 完成七台主機移往林口雲端機房代管之搬遷作業，目前共代管八個單位及 31 台實體主機和 5 台網路設備。

四、辦理教職員資訊素養研習

104 年度第一期「教職員資訊應用研習」課程於 3 月初開設，計有 Excel 函數、Excel 統計分析、Google 應用(上)、Google 應用(下)、PhotoImpact (上)、Libre office(上) (下)、電腦平版手機資料共享、Smart apps creator 等共 10 個班次，截至 4/21 日已完成 7 班次，共 134 人參與。

五、Moodle 數位學習平台業務

- (一) 103 學年度第二學期已完成 Moodle 2 平台（目前為 2.8 版）建置，並供教師申請試用。
- (二) 截至 104/4/24 之統計資料，103 學年第二學期開課已累計有 1613 門課，並有 672 位教師於 Moodle 1.9 平台上開課；Moodle 2 累計有 227 門課，並有 112 位教師使用。

六、推展「改善校園軟硬體設施，推動全校網頁雙語化」

- (一)104 年度辦理「改善校園軟硬體設施，推動全校網頁雙語化」，第一階段「評估公版雙語行動網站之功能及單位需求調查」，於 3/6 發文調查「公版系所網站」申請意願，截至 4/10 共 10 個單位申請參與。
- (二)進行師大首頁英文版網站改版作業。

七、校務行政創新服務

- (一) 為提升教務系統之行政效率與服務品質，已於 3 月底完成學生證掛失暨補發系統介接全校性金流平台開發作業，目前學生證、補卡費繳款、補發學生證等三項作業已無縫接軌，提供一次性的完整服務。
- (二) 為擴大全校性金流平台服務，資訊中心已完成「公版報名暨線上繳費系統」，無應用系統之單位只要透過簡單的三個步驟，即能完成簡易報名系統，該系統已介接金流平台，便利申請者能夠同時完成報名與繳費、業務單位能夠快速獲取報名者資訊與核銷，提升作業效率。
- (三) 自 103 年 11 月 19 日行政主管會報通過社群儲存雲服務管理辦法以來，已有 20 個行政單位及教師申請，包括：圖書館校史編纂小組、主計室、管理學院 EMBA、資訊中心教學組林信雄、資工系賀耀華老師、光電所、運動休閒與餐旅管理、研究所、教務處、機電工程學系、管理學院、健康促進與衛生教育學系、運動競技系相子元教授、光電研究所、國際與社會科學院應用華語文學系、教育學院人類發展與家庭學系家庭研究與發展中心、環境教育研究所、秘書室第三組、通識中心等。
- (四) 協助體育室利用 Google 的表單、試算表、日曆、App Script 建置場地預約線上申請作業，取代原有紙本流程。

八、校務行政 e 化系統服務

- (一) 為整合公文系統與差勤之代理人機制，已於 4 月 22 日參與協調會議，協助評估可行性方案，並研議解決之道。
- (二) 配合國際事務處進行「教育部視導國際化品質」建立，規劃相關應用系統之雙語化建置。
- (三) 配合三校聯盟同步時間與節次作業，已完成三校統一版本之調整作業。
- (四) 配合本校推動國際化政策，英文課綱系統開發作業業已完成，並於 3 月底正式上線。

- (五)教育學程系統升級作業開發完成，現正進行系統測試，預計於 104 年 5 月上線。
- (六)配合教師鐘點費修改細則，著手進行教師鐘點費系統及開課系統修改作業，代三校聯盟節次修正之投票結果揭曉後，配合相關政策決定上線時間。
- (七)因應宿舍床位候補規則修正，宿舍管理系統調整作業業已完成，現正進行測試中。
- (八)為提升參與年度防災教育學生之相關資料正確性，防災教育資料比對系統開發作業進行中。
- (九)針對學務相關之修繕、請假、學雜費減免等應用系統之網頁無障礙需求，已完成可行性方案評估，請假系統相關開發作業業已展開。
- (一〇)協助學務處「學生數位學習歷程檔案系統」與師培處「翻轉教室之雲端師資培育教學暨學習 app 系統」委外建置案之規格書開立、文件審查及評選作業。
- (一一)為全校資訊安全把關，協助各系所與行政單位進行系統弱點掃描服務：
1. 特殊教育中心：「國立台灣師範大學特殊教育季刊投審稿系統」、「全國特殊教育資訊網」。
 2. 進修推廣學院：103 年教師證核發系統(師培大學一般發證)。
 3. 資訊中心：家庭教育網(前臺)、家庭教育網(後臺)、家庭教育填報系統。
 4. 體育研究與發展中心：體育教材資源網。
 5. 師培處：就業大師實習平台。
 6. 本校各系所：東亞學系、教育學系、華語文教學系、美術學系、音樂學系、數學系、特殊教育系網站、運動休閒與餐旅管理研究所、民族音樂研究所、海洋環境科技研究所、全球經營與策略研究所、人類發展與家庭學系、運動競技學系、健康促進與衛生教育學系、民族音樂研究所、教育政策與行政研究所、課程與教學研究所、歐洲文化與觀光研究所、歐洲語言學程。
- (一二) 總務處出納 e 化系統

1. 完成所得稅系統分析需求規格書之第二版，於 4/24 交付使用者進行審核，目前已開始進行資料庫設計。

2. 現行所得稅、薪資系統、鐘點費系統、出納收付系統及零用金管理系統維運及錯誤修正。

(一三) 核銷案進度管控系統：協助評估廠商報價合理性。

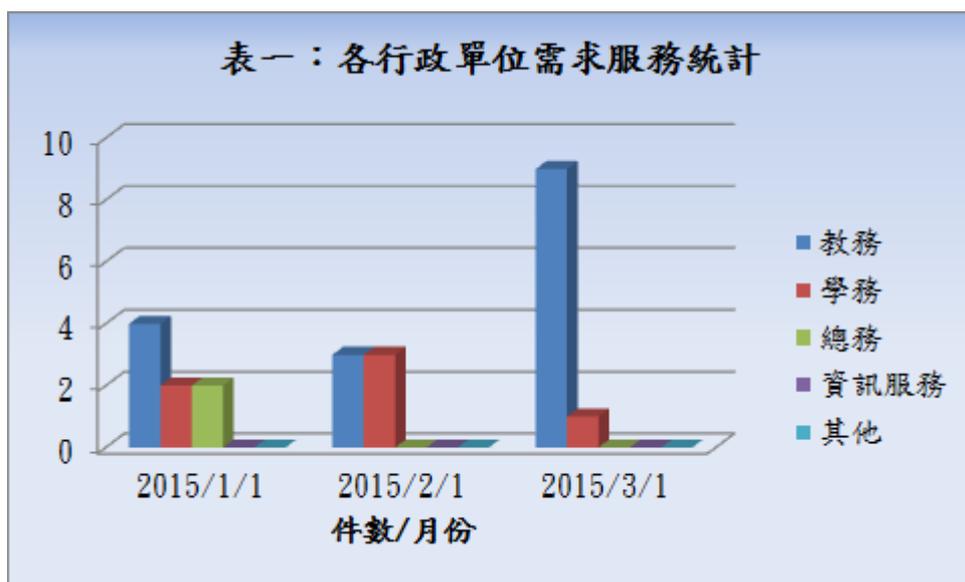
(一四) 場地使用狀況管理系統：進行系統設計與系統開發中。

九、校務行政資訊系統維運服務

(一) 本中心為配合校務 e 化維運各類服務，104 年度第 1 季各類問題處理累計如下表：

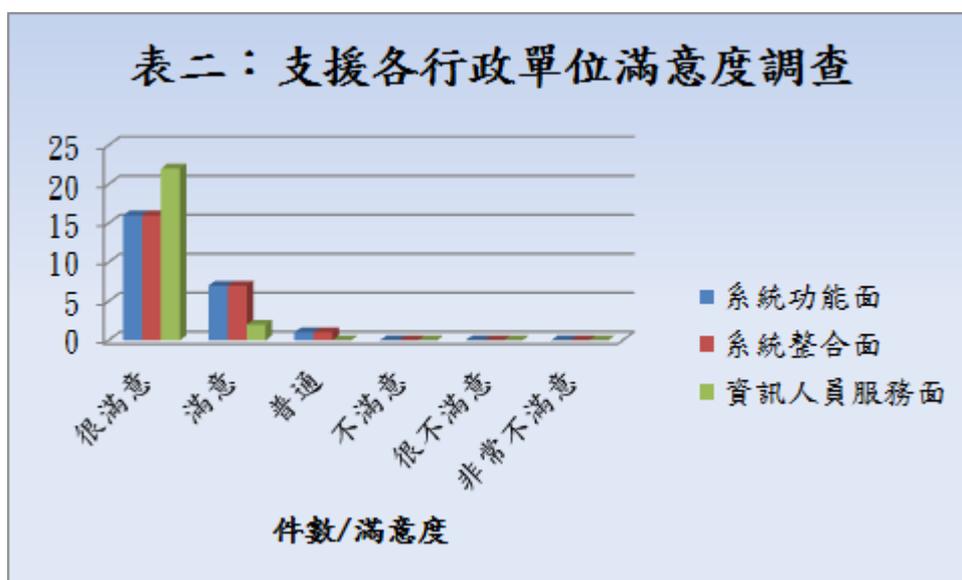
事件	月份			累計件數
	1 月	2 月	3 月	
系統佈署申請單	30	19	23	72
資料庫異動申請單	9	9	15	33
卡務除錯處理記錄表	0	1	8	9
校園簡訊服務申請	0	0	3	3

(二) 提供各單位校務行政電腦化需求服務，以及現行應用系統功能擴充，104 年度第 1 季（104/01/01-3/31）共計收到提案 87 件，結案數共 27 件，業務單位進行測試中共 20 件。依據回收之電腦化需求服務統計，各行政單位每月提出之需求服務統計，請見表一。



(三) 為提升行政支援服務品質，針對系統功能、系統整合、資訊人員服務

等三面向完成滿意度調查，回收滿意度調查表共計 25 件，整體表現請見表二。



十、本校整合式人事系統業務開發與建置

- (一)「教育訓練系統」，累計開課筆數計 4,512 場次，報名人數計 161,909 人次（含終身學習網匯入之人次）。
- (二)「建教合作人員人事資料管理系統」與使用者進行需求確認，並協助使用者修改需求清單。
- (三)新版「指紋簽到退系統」程式撰寫及測試中。

十一、電腦教室出借、設備和軟體服務

- (一)電腦教室出借服務，104 年 3 月份教務處排定正規課程計 118 門課，1,030 節次。
- (二)軟體下載服務，104 年 3 月份計 8,271 人次，4 月份計 7,443 人次。
- (三)學生印表服務，104 年 3 月份計 4,798 張，4 月份計 4,467 張。
- (四)軟體借用服務，104 年 3 月份計 101 套，4 月份計 48 套。
- (五)軟體雲使用服務，104 年 3 月份計 360 人次，4 月份計 304 人次。

十二、協助行政單位維護與服務

行政單位電腦維護服務案件，104 年 3 月份計 49 件、4 月份計 42 件。

十三、林口 E 教室維護服務

支援林口校區 E 教室的維護服務案件，104 年 3 月份計 30 件、4 月份計 24 件。

十四、電腦教室和 E 教室之更新

- (一) 進行精簡型電腦採購，於公館校區自由上機教室建置示範雲端教室。
- (二) 辦理更新 1 間電腦教室（公館校區 1 間）的採購作業。
- (三) 進行於校本部 405 教室增置兩台 Mac 電腦，以供學生自由上機使用。
- (四) 完成更新林口原閒置 E 教室 E 講桌環境，包括行政大樓國 301 和國 304 兩間教室。
- (五) 規劃更新公館校區 1 間電腦教室的廣播系統設備。
- (六) 開設 OpenOffice 推廣課程。
- (七) 進行公館校區電腦教室第一階段 LED 燈具裝設，以達節能減碳功效。
- (八) 持續進行三校聯盟有關電腦教室印表系統改善方案。

【體育室】348 行政會議工作報告

壹、活動組業務

一、校長盃

(一)壘球賽按往例在平日舉行，已於3月16日(星期一)開打，預計6月前結束。

(二)羽球賽將於4月11日(星期六)打完預賽，複賽與決賽將於4月27、29日以及5月1日進行。

(三)排球賽將於5月2(星期六)、3日(星期日)舉行，男女組冠亞、季殿賽四場分別於5月11、12、13、14四天進行，並且採用電子大表。

二、水運會

第57屆水上運動會將於6月5日(星期五)舉行，4月28日(星期二)已召開第一次幹事部會議，5月5日(星期二)於體育室會議室召開全校行政籌備會議，5月12日(星期二)召開說明會議，報名時間5月8日(星期五)至21日(星期四)，共計14天。

三、暑期運動育樂營

104年暑期運動育樂營簡章預計於104年5月11日至做完畢並開始宣傳，活動時間為7月6日至8月28日，為期8個禮拜。

貳、訓練組業務

一、5月04日張校長親臨104全大運競賽會場，慰勉本校各代表隊選手並頒發獎勵金每隊新臺幣2,000元整。

二、103學年度球類聯賽自2月28日起開始進行複、決賽。

三、完成教育部體育署「104年度補助大專及中等學校籃、排球場地整建暨購置資本門設備器材實施計畫」申請文件，並備文送出。

四、木鐸盃今年假臺東大學舉辦，日期為5月19、20日，已完成報名及前置作業。

參、場地管理組業務

一、校本部體育館支援校內活動如下：

(一)4月18日綜合球場及桌球室支援教育學系「系運動會」。

(二) 4月19日綜合球場支援東亞、應華、華語系辦理「三系聯合運動會」。

(三) 4月25日、5月16日及5月23日綜合球場支援管理學院EMBA辦理「籃球練習」。

(四) 5月7日至5月9日綜合球場支援機電工程學系辦理「全國高職學生專題創意製作競賽」。

(五) 5月9日體育館四樓支援英語學系辦理「系運動會」。

二、校本部體育館校外租借：

(一) 4月份及5月份每週二晚間8~9時大韻律教室，借予校外團體辦理「Andy運動班」，場租14,000元。

三、校本部校內場地借用線上申請系統已完成，感謝資訊中心於4月28日中午完成相關功能建置，可於本室網頁點選校內場地借用進入申請。4月28日至5月8日為宣導期，5月11日(星期一)零時起啟用。

肆、游泳館業務

一、蒸汽室天花板修繕工程已完成。

二、104年暑期游泳班教練甄選工作已完成。

三、104年暑期游泳館班簡章已印製完成並發送中。

伍、公館校區體育組業務

一、體育館一樓多功能運動場，協助活動組辦理教職員工運動班，教授瑜珈課程，(每週二/A班及每週五/B班)，以服務全校教職員工生。(時間表104年3月9日至6月20日止，中午12時20分至13時20分)。

二、為提供師生上課、校隊訓練暨教職員生會員安全，室外硬地網球場4座，終年日曬雨淋造成部分地面層隆起及大小裂痕現象嚴重，本案委請廠商已於限期內施作完成，以維護教職員工生運動使用安全。

三、台北市政府工務局衛生下水道工程處辦理紓流抽水改善等工程，已於室外排球場上鋪面復舊完成，並同意免費於打球練習牆面重新粉刷綠色油漆，本案已於104年4月24日完成。

四、104 年 1~4 月公館校區假日場地租借收入金額約 82 萬元，比較 103 年同期增加約 18 萬元，經營績效成長 25%。

陸、林口校區體育組業務

一、104 年 4 月 14 日起至 6 月 16 日止，每星期二 12：20-13：20 於體育館二 F 大韻律室開辦林口校區教職員工有氧舞蹈運動班，共 10 堂課及 16 名教職員工參加。

二、「林口校區游泳池深水區及周邊整修工程」預算圖說及施工規範於 104 年 4 月 23 日簽請本校總務處技術規格審查小組審查完成，後續辦理工程招標作業。

三、104 年 4 月 8 日起至 6 月 25 日止每星期四 19：30-21：30 體育館借予校外單位辦理「籃球友誼賽」，場租收入為新台幣 36,000 元(3,000 元/次，共 12 次)。

四、104 年 5 月 30 日(六)13：00-17：00 體育館一 F 綜合球場借予飛翔足球隊辦理兒童足球比賽，場租收入為新台幣 5,000 元(5,000 元/4 小時)。

【環境安全衛生中心】第 348 次行政會議工作報告

一、環境保護

(一)實驗室毒性化學物質運作管理

1. 完成實驗室毒性化學物質運作申請：

申請單位	毒性化學物質名稱	申請項目	日期
化學系	1,2-二氯丙烷 (列管編號 147-01)	新申請	104.3
化學系	氯苯 (列管編號 090-01)	新申請	104.4

2. 完成 104 年度第 1 季(1 月-3 月)實驗室「毒性化學物質運作紀錄表」彙總申報。(公館校區：110 種、林口校區 7 種、校本部 4 種)(3/31)

3. 擔任臺北市政府環保局臺北市毒性化學物質聯防組織南區組長，持續協助臺北市毒性化學物質聯防組織之組員，計 123 間學校及廠家資料審查。(104.3)

4. 完成公館校區毒性化學物質運作實驗室(38 間)輔導訪視事宜：

單位	日期
化學系(20 間)	3/24、3/27、4/9、5/1
生科系(15 間)	4/1、5/1
光電所(2 間)	3/31
貴儀中心(1 間)	3/31

5. 完成臺北市政府環境保護局蒞校(公館校區)進行毒性化學物質大量運作場所臨場輔導，並將輔導意見送系所進行改善追蹤。(5/4)

6. 核對實驗室毒性化學物質購買量申報情形，並通知未申報實驗室立即改善。(每月)

7. 審核實驗室「毒性化學物質請購同意書」。(104 年起迄今計 73 件)

8. 完成三校區警衛室之緊急應變器材檢點。(每月)

(二)實驗室有害事業廢棄物清理

1. 完成實驗室生物醫療廢棄物清運及聯單申報：

(1)公館校區(每週清運1次)

日期	重量(公斤)
3月	522
4月	448

(2)校本部(每月清運1次)

日期	重量(公斤)
3/26	6公斤
4/30	41公斤

2. 完成教育部 104 年度「校園事業廢棄物管理現況與輔導意願調查」附件資料填復。(3/27)
3. 完成實驗室有害事業廢棄物貯存量及產出量申報。(每月)

(三)環境教育

1. 與環境教育研究所共同舉辦環境教育講座如下：
 - (1)講題：濕地代間教育、濕地與都市綠色大學的水資源利用改善，講者：Prof. Marinus Otte (Wetlands, SCI 期刊總編輯)。(3/23)
 - (2)講題：環境教育的綠領工作與未來展望，講者：陳楊文執行長。(3/30)
 - (3)講題：「還島」演講及紀錄片播放，講者：郭兆偉秘書長。(4/13)
 - (4)講題：Training for Success: What Real Experiential Learning is for Ecologists，講者：Dr. Colin N, Yates。(4/20)
 - (5)講題：以戶外教育為特色的實驗學校，講者：陳清圳校長。(4/27)
 - (6)講題：同舟共濟~冬山河生態—綠舟建置的學習與實踐，講者：劉冠妙執行長。(5/4)
2. 舉行「《看見台灣》紀錄片放映暨齊柏林導演座談會」，齊導演至現場與聽眾互動，參加人員踴躍，活動圓滿順利。(3/24)
3. 擔任本校環境教育機構認證申請之全職環境教育人員。(104.4)

(四)綠色大學

1. 召開本校「綠能大學評比指標討論會議」。(4/20)
2. 召開本校第5次「綠色大學推動委員會議」。(4/28)

(五)其他事項

1. 核派人員參加臺北市政府環境保護局舉辦「室內空氣品質法規說明及計畫書撰寫實務訓練講習會」。(3/30)
2. 核派人員參加「室內空氣品質維護管理專責人員訓練」。(4/15-4/17)
3. 彙辦公館校區廢氣處理塔定期維護保養事宜(計 21 座)。(每月)

二、安全衛生

1. 依勞動部「勞工健康保護規則」規定，聘用「特約醫師」(現聘臺北榮總蘇澳暨員山分院職業醫學專科醫師)每 2 個月辦理 1 次實驗室臨廠健康服務，進行教職員健康訪談及實驗室現場訪視，並將缺失項目供系所參考改善，及追蹤改善情形。

日期	單位	實驗室訪視間數(間)	健康訪談人員(位)
3/26	物理系	8	5
5/7	地科系	5	5

2. 為「國立臺灣大學聯盟」環安衛檢測儀器支援事宜，製作「國立臺灣大學聯盟環安衛檢測儀器支援單」及「國立臺灣大學聯盟環安衛檢測儀器明細表」，供三校參考使用。(3月)
3. 函請相關系所主管於系(所)務會議宣導，請實驗(習)場所負責教師提供緊急聯絡電話予指導學生，俾利災害發生時緊急通報聯絡使用。(3月)
4. 請相關系所單位配合填報年度實驗(習)場所安全衛生相關調查表單，未配合者，將列為主管機關優先稽查對象，並不予優先補助環安衛相關支援經費，另如有違規事項遭稽查告發，由系所單位自行承擔負責。(3月)
5. 完成勞動部職業安全衛生署 104 年「全國職場安全健康週實施計畫」資料填復。(4月)
6. 完成教育部「地方政府與大專校院如何建立收容夥伴關係」問卷調查。(4/22)
7. 完成 104 年度上半年實驗室各類危險機械及設備資料更新調查。(4/30)
8. 完成實驗室意外災害事故網路申報教育部。(每月 10 日前)
9. 完成公館校區實驗室緊急沖淋器檢點(計 14 支)。(每月)

三、輻射防護

1. 完成 104 年度上半年游離輻射基本資料調查更新。(3/31)
2. 完成化學系密封放射性物質「Ni-63」2 枚廢棄事宜。(4/27)
3. 完成游離輻射操作人員特殊健康檢查事宜。(104.5.4-5.8)
4. 完成游離輻射操作人員劑量配章紀錄彙整。(每月)
5. 完成化學系密封放射性物質使用現況申報。(每月)

四、能源管理

1. 召開 104 年度第 6 次至第 9 次節能工作小組會議。(3/24、4/7、4/21、5/5)
2. 申請並獲得教育部補助「教育部補助高級中等以上學校校園能資源管理及環境安全衛生計畫」新臺幣 20 萬元整。(4/30)
3. 辦理全校節能循環風扇安裝，3 月 31 日止完成 1,100 台安裝及測試。因使用單位回應效果良好，將再全額補助 300 台，並函請各單位提出申請，並辦理增購之契約變更相關事宜。(104.1-104.4)
4. 辦理經濟部能源局「非生產性質行業能源」申報及補正事宜。(104.2-104.5)
5. 召開「校園電力監控與節能管理系統協調會」會議。(3/24)
6. 參加教育部舉辦「103 年度創新應用獎評比」進入複審階段，辦理評審委員蒞校審查之簡報，及回復審查意見。(4/23)
7. 召開「環保小尖兵能源查核系統」後續擴充討論會議。(4/24)
8. 參加經濟部辦理「104 年節約能源績優獎」活動，彙整活動申請書。(4/30)
9. 辦理教育部每周五「省水設備資料」申報事宜。(104.4 起)
10. 辦理飲水機溫度調節節能措施。(104.4-5 月)
11. 完成環保小尖兵巡視各單位電源及冷氣使用情形之結果彙報。(每月)
12. 完成用水用電資料彙整。(每月 10 日)

【人事室】第 348 次行政會議工作報告

壹、教師任免遷調

一、104 年 3 月 25 日召開第 276 次校教評會，審議下列議案：

- (一) 各單位專任教師評鑑結果備查案 (計 2 人)。
- (二) 新聘專任教師案 (計 2 人)。
- (三) 講座教授聘任案 (計 3 人)。
- (四) 法規備查案 (計 8 件)。
- (五) 本校名譽教授敦聘辦法第 2 條條文修正案。
- (六) 本校教師評審辦法部分條文修正案。
- (七) 本校教師評審委員會設置辦法部分條文修正案。
- (八) 本校教師服務規則第 5 點條文修正案。
- (九) 擬訂定本校教師借調處理要點案。
- (十) 其他案件 (計 6 件)。

二、會辦科技部補助出國短期研究 4 件。

三、會辦 104 學年度教授休假研究申請約 20 件。

四、104 年 4 月 7 日召開「修正本校聘任專案教學及研究人員試行要點研商會議」，討論研議本校聘任專案教學及研究人員試行要點及聘任契約書部分規定修正草案，該修正草案並提學術暨行主管聯席會報討論通過。

五、本校 103 學年度服務傑出教師選拔業於 104 年 4 月 21 日辦理完竣，由體育學系方進隆教授及機電工程學系吳順德副教授等 2 位獲得殊榮，並訂於 6 月 5 日校慶典禮頒獎表揚，每位獲獎教師各頒予獎座 1 面及獎金新臺幣 10 萬元正。

六、修正發布法規如下：

- (一) 104 年 4 月 16 日師大人字第 1040010758 號函發布本校組織規程第 9 條、第 12 條、第 22 條、第 23 條、第 24 條、第 25 條、第 26 條、第 26 條之 1、第 29 條、第 31 條、第 34 條、第 54 條修正條文，並自 104 年 2 月 1 日生效。

貳、職員任免遷調及考核

- 一、103 年 11 月 11 日召開第 93 次職員甄審委員會，審議總務處秘書陞遷、圖書館編審陞遷及總務處技士遴用案；103 年 12 月 18 日召開第 94 次職員甄審委員會，審議秘書室組長陞遷、總務處組長陞遷及僑生先修部組員遴用案；104 年 3 月 16 日召開第 95 次職員甄審委員會，審議本校升官等訓練人員名冊、總務處組員及技士遴用案；104 年 4 月 16 日召開第 96 次職員甄審會，審議總務處專員陞遷、師資培育與就業輔導處編審陞遷、國際事務處秘書遴用及圖書館秘書陞遷案。
- 二、103 年 12 月 17 日召開第 48 次約用人員審核小組會議，審議本校約用人員 103 年度考評暨 104 年度續聘案 488 名、資訊類約用人員升等案 2 名、約用人員員額申請審查案 6 名、新聘約用人員備查案 8 名、約用人員改聘案 4 名、約用人員敘獎案 11 名及約用人員陞遷作業增加單位推薦人數級距案；104 年 2 月 10 日召開第 49 次約用人員審核小組會議，審議約用人員員額申請審查案 7 名、新聘約用人員備查案 14 名、約用人員改聘案 4 名、約用人員敘獎案 11 名；104 年 4 月 9 日召開第 50 次約用人員審核小組會議，審議本校學士級以上約用人員陞遷案 11 名、約用人員員額申請審查案 7 名、新聘約用人員備查案 15 名、約用人員改聘案 1 名及資訊類約用人員升等作業要點及薪級表修正案。
- 三、本校職員 104 年 1 月至 4 月平時考核案，已函請各單位主管辦理。敬請單位主管確實辦理同仁平時成績考核，並將受考人之優劣事蹟記錄於平時成績考核紀錄表，考核結果有待改進者，提醒受考人瞭解改善，以提升工作績效。
- 四、104 年 4 月份本校應進用身心障礙人員為 93 人，實際已進用 94 人，僅超額進用 1 人。

參、退撫及待遇福利

- 一、104 年 3 月至 4 月辦理健保轉入 29 人、轉出 35 人、復保 3 人、育嬰留職停薪續保 2 人及投保金額調整 60 人。
- 二、104 年 3 月至 104 年 4 月辦理公保加保 13 人、退保 7 人、變俸 142 人、變更身分 6 人、變更基本資料 1 人。一、104 年 4 月職員申請退休共計

3人(組員1人;編審1人;組長1人)。

三、104年4月教師申請退休共計5人(教授3人;副教授2人)。

四、104年7月職員退休核定共計1人(編審1人)。

五、104年3月辦理遺族撫慰金申請案1人;申請補發退休證1人。

六、104年3-4月辦理職員兵役補繳年資案1人;教師兵役補繳年資案3人;
;教員申請發還補繳退撫基金案1人;職員考績晉級俸點變更117人。

七、函知系所本校104學年度屆齡退休教育人員名單:104年8月1日計有4人、105年2月1日計有6人。

八、104年3月至104年4月申請各項福利補助計:結婚1人、生育1人、
育嬰津貼2人、眷喪5人、健檢11人、子女教育補助632人。

肆、訓練進修及建教合作計畫人員管理

一、為配合各單位實際業務需求,增加彈性考量空間,修正放寬本校訓練補助規定為「因公奉派經簽奉校長核准者,給予全額補助,惟每人每年以不超過15,000元為原則」,俾兼顧學校經費及各單位訓練需求。

二、104年3月24日至臺北市府教育局標竿學習,參訪人事資訊系統作業方式。

三、本(104)年5月1日辦理「學術與行政主管訓練」,邀請學院及一級行政單位中高階人員參加。

四、本校建教合作計畫人員於104年3月25日至104年5月1日止,相關業務辦理情形:

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	3	1	3	8
專任助理	22	9	47	18

【主計室】第 348 次行政會議工作報告

壹、105 年度概算編列情形

一、105 年度概算編列額度：

- (一) 經常收入編列 51 億 5,872 萬元(其中教育部基本需求補助 17 億元、頂大計畫 1 億 1,559 萬元)，經常支出編列 53 億 2,933 萬元，以上收支相抵後，預計短絀 1 億 7,061 萬元，若加計不產生現金流出之折舊攤銷等費用 5 億 1,934 萬元後，則有現金賸餘 3 億 4,873 萬元。
- (二) 資本支出編列 5 億 2,831 萬元，其中教育部補助 1 億 8,169 萬元、自給自足支應 5,500 萬元，學校尚須自籌 2 億 9,162 萬元。
- (三) 教育部預計補助「邁向頂尖大學計畫」1 億 4,306 萬元，其中經常支出 1 億 1,559 萬元、資本支出 2,747 萬元。

二、本校 105 年度概算，已於本(104)年 4 月 1 日經校務基金管理委員會審議通過，另俟教育部通知核列本校之經資門基本需求補助款額度後，再據以調整，並依限報部。

貳、104 年 4 月底止購建固定資產預算執行情形

- 一、本年度購建固定資產計畫預算(含以前年度保留數)計 4 億 3,654 萬元，其中房屋建築 1 億 4,506 萬元，圖儀、大項及一般設備等 2 億 9,148 萬元。
- 二、截至 4 月底止實際執行數為 5,310 萬元，預算分配數為 4,932 萬元，預算執行率 107.67%。

參、104 年度各單位經費之分配

本年度行政及學術單位之經費均已完成分配，本室已分別於 2 月 4 日及 3 月 13 日發函通知各單位據以執行。其中資本支出部分，請各單位及早規劃並積極執行，另各系所之圖書儀器設備經費，亦請依「圖書設備採購項目及進度表」所列進度積極執行，以提高本校資本支出執行率。

肆、103 年度節餘款分配情形

- 一、103 年度各機關委辦及補助計畫經費節餘款計 5,390 萬元，業於本年 3 月 18 日簽奉核准，本室並於 3 月 23 日以師大主字第 1041006337 號書

函通知各單位，於額度內擲節支用，其分配情形如次：

(一) 學校分配數 1,626 萬元。

(二) 分配各單位額度(含主持人分配款)共計 3,764 萬元，包括：

1. 學院分配數 48 萬元。

2. 計畫執行單位分配數 2,213 萬元。

3. 研究發展處分配數 508 萬元(已納入 104 年度預算分配)。

4. 計畫主持人分配數 995 萬元。

二、本項經費年度結束未支用部分，依本校年度節餘款處理原則第 3 點規定，可全數留存下年度繼續使用。

伍、103 年度管理費分配情形

一、103 年度各機關委辦及補助計畫管理費計 1 億 1,049 萬元，業於本年 5 月 4 日簽奉核准，其分配情形如次：

(一) 學校分配數 1 億 887 萬元，包括：

1. 未指定用途 5,505 萬元。

2. 水電費 3,884 萬元。

3. 研究發展處 1,110 萬元(含公提勞退金 454 萬元)。

4. 各單位加班費 388 萬元。

(二) 學院分配數 162 萬元。

二、本項經費年度結束未支用部分，依本校年度節餘款處理原則第 3 點規定，可全數留存下年度繼續使用。

陸、建置經費核銷業務一致性審核標準之辦理情形

一、本室已於 4 月 17 日舉辦「支出憑證之審核意見交流及實務案例分享」之會計業務座談會，透過本室同仁審核意見之交流及案例分享，整合審核標準，提供優質的服務。

二、年度內預定再舉辦 1 場次本室內部意見交流座談會及 3 場次校內單位座談會，講授經費核銷注意事項，及宣導最新法令規定。

【進修推廣學院】第 348 次行政會議工作報告

一、營運情形

(一)103 年度營運情形：

本院營業額為新臺幣 3 億 5,908 萬 3,470 元，節餘為 1 億 1,020 萬 3,019 元；與前兩年平均值比較其成長率分別為 34% 及 29.2%。

(二)104 年度營運預測及規劃方向：

本(104)年度營運預測值，營業額為新臺幣 3 億 3,597 萬 1,496 元、節餘目標值為新臺幣 1 億 2,100 萬元，雖整體營業額小幅下降，惟將以提高其節餘為目標，有效掌握各業務之效益。

二、學院大樓整修及本校國際會議中心規劃

(一)本校師大會館 9 樓整修工程：現正進行整修工程招標期間，預計本(104)年 8 月 31 日完工、9 月中旬起試營運。

(二)本校國際會議中心室內裝修與各項設備規劃：目前辦理招標作業，預計本(104)年暑期進行裝修、9 月起試營運。

三、各項業務執行(以下計算截至 104 年 4 月 30 日止)

(一)104 年得標及通過專案如下：

單位	計畫名稱	經費/新臺幣
客委會	104 年數位客語初級認證考試	2,460 萬
	103-104 年客語認證考試題庫建置	725 萬
	104 年幼幼客語闖通關暨師資培訓營	1,835 萬
	104 年客語中級暨中高級認證	2,136 萬
原民會	103 年原住民語言能力認證測驗試務工作	3,400 萬
教育部	104 年度設置進修推廣學院計畫	400 萬
	104 年閩南語語言能力認證考試	3,000 萬
	104 年閩南語語言能力認證試題研發	250 萬
	104 年軍訓教官教育暨輔導知能學分班	312 萬
	104 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書發證服務	989 萬
	104 年度高中職專業英語教師增能學分班	16 萬
	104 年身心障礙學生升大專校院甄試試務工作	100 萬
	103 年提升國中專長授課比率教師第二專長學分班	300 萬
僑委會	104 年海外華文教師研習-美國班	110 萬

	104 年海外華文教師研習-加歐班	110 萬
臺北市 社會局	104 年度托育(保母)人員專業訓練課程班(3 班)	160 萬
合計		1 億 6, 303 萬

(二)各業務群執行情形報告

1.企劃組：截至 104 年 4 月 30 日止共執行 20 項專案，詳列如下：

(1)業已辦理完成：

A.僑委會

專案名稱	預算數	人數	備註
2014 年海外華裔青年語文研習班第 6 期	168 萬	40	

B.客委會

專案名稱	預算數	人數	備註
103 年數位客語初級認證考試	2,580 萬	8,000	
103 年度客語能力認證中級暨中高級考試	2,280.4 萬	6,667	

C.教育部

專案名稱	預算數	人數	備註
進修推廣學院 103 年度工作計畫	500 萬	-	
103 年閩南語語言能力認證考試	2,900 萬	10,000	
104 年度身心障礙學生升學大專校院甄試 (北二區試務)	100 萬	450	
104 年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢 定考試	90 萬	3,000	

D.原民會

專案名稱	預算數	人數	備註
103 年原住民語言能力認證測驗試務工作	3,400 萬	20,058	

(2)現正辦理執行

A.客委會

專案名稱	預算數	人數	備註
103-104 年度客語考試題庫分級建置計畫	725 萬	-	
104 年度幼幼客語闖通關認證暨師資培訓營	1,835 萬	5,000	
104 年數位客語初級認證考試	2,460 萬	10,000	
104 年客語中級暨中高級認證	2,136 萬	8,000	

B.教育部

專案名稱	預算數	人數	備註
104 年閩南語語言能力認證考試	3,000 萬	10,000	
104 年閩南語語言能力認證試題研發	250 萬	-	
104 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統	989 萬	-	
104 年軍訓教官教育暨輔導知能學分班	312 萬	600	
提升國中專長授課比率及推動教師進修第二專長班	300 萬	180	

C.其他

專案名稱	預算數	人數	備註
桃園縣及台北市教育局辦理國民中學教師在職進修特殊教育資賦優異類師資職前教育課程學分班	125.9 萬	48	
臺北市社會局 104 年度托育(保母)人員專業訓練課程班(3 班)	160 萬	300	

(3)籌劃辦理

專案名稱	預算數	人數	備註
104 年高中職專業英語教師能力增能學分班	16 萬	60	
104 年華文網路種子師資培訓計畫	120 萬	30	

2.推廣與合作業務群：各類推廣教育班次辦理情形如下

(1)推廣非學分班次：

A.104 年春季班開辦 13 系列，314 班次，人數 4,746 人，收入新臺幣 2,058 萬 6,141 元整。

B.104 年夏季班規劃 12 系列，350 班次，預計招生 5,300 人次及收入數新臺幣 2,491 萬元整；截至 5 月 1 日止選課人數為 256 人，目前收入新臺幣 27 萬 5,000 元整。

C.各類學分班次：辦理家庭教育學士學分班、國高中教師第二專長學分班計 3 班，人數 93 人，收入新臺幣 282 萬 1,900 元整。

(2)104 年師大小大師夏令營：

預計開設 100 班隊，人數 1,700 人次，收入數為新臺幣 765 萬元整，

將同時於本校校本部圖書館、公館及林口等 3 校區辦理。

(3)國際推廣教育班次：

- A.訪問生：103 學年度第 2 學期執行中，人數 26 人，收入數新臺幣 182 萬 1,386 元整；現正進行 104 學年度第 1 學期訪問生招生及資格審查。
- B.福建師大軟件學院來臺研修，人數為 57 人(含隨團教師 1 人)，安排入住林口校區，進行為期 4 個月之研習，收入數新臺幣 512 萬 7,200 元整。
- C.上海師大來臺研修：人數 31 人，於 3 月 9 日起開課，收入數新臺幣 443 萬 8,000 元整。
- D.華語師資證照培訓班課程進行中，人數 39 人，收入數新臺幣 99 萬 6,820 元整。
- E.浙江省中小學教師來臺研修，人數 20 人，預計 5 月 24 日來校研習，收入數新臺幣 126 萬元整。
- F.西南財經大學輔導教師來臺研修，人數 10 人，預計 6 月 7 日來校研習，收入數新臺幣 34 萬元整。
- G.2015 年夏令營及遊學團，現正進行廣宣招生及師資邀聘作業；2015 年夏日書苑招生中，目前 23 人，預計開辦 3 班，現正進行師資確認及課程安排。
- H.2015 卓越青年臺灣文化體驗營，目前報名人數 100 人，現正進行師資邀聘及活動安排中。
- I.其他規劃班次：內蒙古高等職業教育合作交流研習團課程規劃、104 學年度第 2 學期訪問生招生規劃。

3.師大會館業務群：

- (1)本院師大會館 9 樓客房室內整修工程，現正進行整修工程招標，預計本(104)年 5 月下旬施工，屆時如有不便，敬請各單位體諒。
- (2)本院除場地借用外，即日起新增會議代辦服務，其項目計有會議報名系統建置、代收費用、主視覺及文宣品設計、場地佈置、展覽佈置、

軟硬體規劃、攝錄影、會議資料印製、茶點餐飲及禮品規劃代訂等項目，可提升會議效能與服務，敬請各單位多加利用。

【僑生先修部】第 348 次行政會議工作報告**一、教務組**

- (一) 103 學年度秋季班第 2 學期及春季班之期中考已於 4 月 8~10 日舉行完畢。
- (二) 本學期兼任教師鐘點費及專任教師超授鐘點已送人事室審核、出納組造冊，第 1 次(2.5 個月)鐘點發放已於 4 月 15 日完成。
- (三) 本學期期中課程意見調查已於 4 月 2~12 日舉行完畢，524 門課程接受調查，學生填答回收率為 91.50%，本組已於 4 月 17 日完成統計，並將調查結果寄發各任課教師，作為適時調整教學之參考。
- (四) 依 3 月 23 日僑先部 103 學年度第 1 次課程委員會議修正通過之課程綱要格式，已請各教學科研議課程綱要內容，及平時成績評量之測驗項目及給分方式，已於 4 月 15 日完成彙整並列入 4 月 16 日專任教師暨導師會議報告；將再提報 5 月 19 日召開之第 2 次僑先部課程委員會議審議。
- (五) 本學期期末考試訂於 5 月 18~20 日舉行，共設有 36 個考場；學年補考訂於 5 月 28 日考試，相關作業持續進行中。

二、招生組

- (一) 103 學年度僑先部同學總共有 256 名同學報名個人申請，110 名同學錄取，錄取率達 42.97%。較去年(102 學年度)的錄取率 38.4%大為進步。本組於 3 月 30 日及 31 日舉辦個人申請錄取同學說明會。
- (二) 新版網頁進度：教學單位各科新增加「課程大綱」、「學習輔導」、「教學成果」、「常見 Q&A」架構已於 3 月 27 日完成。目前請各科網頁負責人上傳資料。
- (三) 4 月 10 日已將第一梯次馬來西亞獨中錄取僑生先修部同學之新生入學資料委由僑委會一併寄送至馬來西亞。
- (四) 4 月 12 日馬來西亞寬柔中學古來分校蔡勁雄副主任、黃艷玲老師蒞臨僑先部與僑先部寬柔中學校友座談。
- (五) 4 月 24 日~25 日於香港海華服務基金舉辦 2 場「2015 年香港第二階段申請僑先部」說明會，僑先部由宋秉仁老師及周羿似組員代表參加；為廣為宣傳此次說明會，已聯繫教育部派駐香港許睿宏參事及行政院

大陸委員會香港事務局魏淑娟副組長，請其代為發送新聞稿至香港各中學，並邀請香港媒體記者於說明會當天採訪報導。

(六)4月30日賽馬會毅智書院的江新明老師一行4位老師及21位同學蒞校參訪。

(七)「提升僑生素質計畫-第二年」進度報告：

- 1.協請教育部及世新大學提供「回國僑生就讀大學之報到率與在學率」調查問卷內容資料。
- 2.「2015年僑生教育國際研討會」邀請馬來西亞柔佛州永平中學吳進寶校長蒞臨出席參加。
- 3.「2015年僑生教育國際研討會」目前論文摘要投稿收取13篇，其中校外老師1篇校內老師12篇，論文摘要投稿4月30日截止。
- 4.「2015年僑生教育國際研討會」計畫申請書預定於4月底前向科技部等相關單位申請補助。

(八)「推動個人申請制度」

- 1.至本校心輔、特教、國文、英語、音樂、體育、美術、數學、物理、化學、競技及設計系等12學系進行個人申請制度宣導，以提升各系所匡列個人申請名額數，並優先錄取僑先部學生，已於3月31日前完成。

2.4月15日於教務處招生委員會專案報告個人申請制度。

(九)104學年度國際性僑生大學博覽會已於4月1日召開第一次籌備會議，會議上將大學博覽會舉辦日期確定為11月20日，報名費調整為7,000元，同時討論各工作小組之工作內容及執行方式，並已於4月17日發函各大學開始辦理報名作業。

(十)本學期僑教精英論壇第二場及第三場專題演講，陸續訂於4月29日邀請黃軒醫生、5月27日邀請邱愷英校長蒞校演講。

三、註冊組

(一)本(103)學年度春季班註冊學生人數299人，較102學年240人增加59人，成長率約25%。

(二)本(103)學年度秋季班第二學期註冊學生人數1,176人(第一學期註冊學生人數1,258人)，辦理休、退學學生人數計88人(4月28日止)。

- (三)本(103)學年學生個人申請錄取名冊已轉知各班導師，凡以僑先部在學身分申請學生，必須取得 103 學年度僑先部結業資格，否則撤銷其「個人申請」分發結果，已請老師多費心幫忙加以輔導。
- (四)有關僑先部學生學雜費擬自 104 學年起調整案，已於 4 月 1 日校務基金管理委員會第 88 次會議討論通過；104、105 學年：每學期各調整 3,000 元；106 學年：每學期各調整 1,500 元。
- (五)函請僑務委員會協助查核有關僑先部 103 學年春季班第二、三類組 134 名學生是否連續居留海外 8 年以上，以符合申請醫學、牙醫、及中醫學系之資格。
- (六)本學期期中考試於 4 月 8、10 日舉行，教務組已通知各老師考試閱卷後，4 月 19 日下午前學生成績送交註冊組；學生成績最後統一由註冊組公布為準。

四、生輔組(含學輔)

- (一)3 月 25 日辦理生命教育-大學生涯規劃講座(李曉芬心理師主講)及導師輔導知能研習-園藝治療-拈花惹草舒壓體驗(巫芷菁園藝治療師)。
- (二)3 月 31 日完成各班工作證申請送件勞動部共 736 人，未來以隨到隨辦方式服務同學。
- (三)3 月 25 日完成召開本學期第 1 次「學生獎懲委員會議」審議學生重大懲處案件。
- (四)4 月 7 日完成林口校區學生宿舍，周三、四停水時之應變作為。
- (五)4 月 15 日舉行林口校區週會，並邀請元培醫事科技大學林宜隆教授實施「網路犯罪防治」專題演講。
- (六)4 月 16 日召開第 2 學期第 2 次「專任教師暨導師會報」。
- (七)4 月 22 日正確性教育與愛滋防治講座，邀請許又心護理師專題演講。
- (八)4 月 22 日春季班清寒僑生助學金審查會議，46 名申請同學全數通過，於 4 月 30 日前送教育部審核請款。
- (九)4 月 28 日行政會議提案通過「梁世楨總裁清寒優秀獎學金辦法」條文修正案。

五、活動組(含健康)

- (一)申請 104 年教育部僑生輔導實施計畫乙案，經核定補助金額新台幣 91

萬 5,480 元。

- (二)4 月 10~20 日辦理僑先部臉書(FB)及 LINE@生活圈命名票選，票選結果為「臺師大僑生先修部」及「我 i 僑先部」，已簽請核定中。
- (三)僑先部第四屆星師盃歌唱比賽時間為 4 月 30 日晚上，今年適逢 60 周年部慶擴大舉辦，亦邀請校友參賽及表演，且開放本校師生及校友共同來擔任評審。
- (四)僑先部男子組及女子組羽球隊於參加 103 學年度第二學期校長盃比賽均取得四強賽資格，將於 4 月 27 日至 5 月 1 日參加複賽。
- (五)有關新增林口校區烤肉場地及器材借用收費案、琴房及休閒演唱中心(KTV)調整收費標準業經 3 月 31 日僑先部臨時部務會議討論通過，將簽奉校長核定送請校務基金管理委員會審議。
- (六)林口校區學生餐廳於 92 年購置之鍋爐，因老舊且不堪使用，擬將另案專簽申請汰舊換新。

【國語教學中心】第 348 次行政會議工作報告

截至本(104)年 5 月 5 日，中心推廣教育收入約為新臺幣 7,020 萬元；春季班學員計 1,417 人、短期班(語言文化研習團)190 人、MTC online 29 人次。

壹、課程教學組

(一)主題課程招生

1. 開設主題課程 TOCFL 考前衝刺班計 3 人班及個人班，共計 4 班。
2. 進行中心學員課程意見調查，學員需求以「聽說訓練」和「商務課程」為主，規劃於暑期班開課。

(二)專題演講

5 月 5 日北京語言大學劉珣教授主講「華語文教學法與華語文教材的編寫-以新實用漢語課本的修訂為例」。

(三)辦理 2015 年華語文師資暑假培訓班報名事宜，報名日期自 4 月 20 日至 5 月 22 日，5 月 29 日公告錄取名單及通知繳費事宜，課程自 6 月 29 日至 8 月 7 日止，共計兩梯次，預估約 80 人。

(四)辦理短期團師資招募事宜，2 月起受理報名，截至 4 月 30 日計 27 人報名。

(五)籌備與辦理 2015 年春季班成就測驗，自 5 月 11 日至 5 月 19 日，共計 137 班 1,061 人。

(六)辦理本中心形象宣傳短片製作事宜，3 月份召開 2 次腳本審查會議並安排拍攝語言課、文化課、學生輔導與訪談及本中心環境等場景，4 月 1 日完成拍攝，4 月 2 至 12 日進行剪輯，4 月 13 日召開第一次影片審查會議，4 月 21 日完成補拍，4 月 24 日召開第二次影片審查會議，5 月 4 日召開第 3 次影片審查會議。

貳、文化研習組

(一)本(104)年 1 月至 5 月短期語言文化研習團計 190 人。包括美國國防語言學院 40 人、三週班兩梯次 97 人、每日教育冬季研習團 14 人、愛知大學 11 人、每日教育黃金週研習團 11 人、法美國際學校 9 人、美國 East Asia Language Immersion Program 8 人。

(二)文化交流活動

1. 3 月辦理中心學員與本校學位生申請語言交換事宜，本中心計 66 位學員申請，本校學位生計 193 位申請。

2. 3月16日至6月21日辦理龍舟隊報名、集訓及參賽等事宜，隊員計92人。
3. 4月1日於706教室舉辦清明潤餅製作活動，計50位學員參加。
4. 5月28至30日舉辦春季旅遊「台東綠島3天2夜」，計27名學員報名參加。

(三)「語象」第96期已出刊並發送至各華語教學相關單位。

參、教材研發組

(一)書面教材

1. 中心自編全新主教材《當代中文課程》：進行第一冊正式版的二校；回收彙整第二冊的外審意見；進行第二冊及第三冊授權出版發行招標案的前置作業；第三、四、五冊持續試用；第六冊持續進行選文授權及內容改寫。
2. 持續編修中文 TOCFL 考試教材語法篇、詞彙篇。

(二)數位教材

1. 本(104)年1月至5月初購買課程者計29人次。
2. 製作 MOOCS 華語初級課程 20 小時教學影片，4 月拍攝，已完成 ch1-1、ch1-2 的剪輯；規劃並製作線上教材 80 小時，供初級學員學習使用。
3. 簽案奉核實施小額優惠方案，第一階段提供已完成滿意度調查的學員優惠。
4. 多人班點數制方案簽案已奉核可，目前進行製作操作介面與流程修改。

肆、學生輔導組

(一)學生輔導

進行春季班新生入學身心健康調查計455人，除提供北市及校園身心健康醫療資訊外，並對問卷回應655人後續追蹤。

(二)獎學金業務

1. 完成104年1~8月外交部、教育部及台北市政府獎學金合計新臺幣2,060萬請款作業並按月核發學元獎學金。
2. 目前受獎生計外交部獎學金40名、教育部獎學金67名及MTC免學費5名，共112名新/舊受獎生在學中。

(三) 志工團隊

1. 3月13日舉行志工聯誼會。
2. 3月16日至20日參與本校國際文化週活動，由中心16位義工學員設攤並輪值，另有墨西哥學員自行報名設攤，與本校師生交流。

(四) 其他

1. 本學期中心學員免費選修本校一門正規課程計35名，已於3月12日彙送學員之「旁聽選讀申請表」至教務處，3月19日轉發教務處提供之「選課清單」予每位學員，其中2名退選，上課計33名。
2. 審核外籍生工作許可申請42件、舊生復學53人、處理學生證遺失退費申請40人次、請假業務396人次。

伍、行政企劃組

(一) 國際合作交流

1. 3月16日日本筑波大學國際事務處佐藤亞希及在台辦公室負責人大庭良介教授拜會本中心，詢問本中心課程及短期團事宜。
2. 3月23日日本愛知大學砂山幸雄副校長、松岡弘記教授、村田安老師、黃英哲教授、森岡智代顧問帶領長期班11名學生來台研習中文。
3. 3月24日日本大阪教育大學大阪教育大學城地茂教授來訪，討論2016年春季中文三週班及中小學教學觀摩與實習等相關事宜。
4. 3月27日日本宇都宮大學國際文化學科松金公正教授來訪，洽談學生短期團研習華語事宜。
5. 3月27日德國慕尼黑商學院教授Christian Schmidkonz、國際處長Elvira Stephenson拜會本中心，了解本中心華語課程。
6. 3月27日每日教育株式會社石渡章義部長、山添彰久常務、石川江美子顧問來訪，洽談三週班事宜。
7. 4月1日澳洲雪梨科技大學中文研究博士學位項目主任楊徑青教授拜會本中心，了解本中心課程規劃及教材。
8. 4月13日德國萊比錫大學校長Beate A. Schuecking拜會本中心，由陳浩然主任接待，並向其介紹本中心課程及業務。
9. 4月16日荷蘭萊頓大學校長Carel Stolker與副校長Willem te Beest拜會本中心，了解本中心課程及業務，並與在本中心就讀的7位萊頓大

學交換生座談交流。

(二)線上金流系統

完成線上繳費系統分析設計、中心資料介接測試、舊網頁伺服器安全性升級及金流系統登入驗證等事宜，4月底進行系統測試，5月起開放申請夏季班學員使用。

(三)其他

1. 辦理華語文教育機構績效管理及獎勵計畫(第三類特色或質性華語招生績效)經費及計畫書修正報部事宜。
2. 辦理中心研究人員評審委員會設置及研究人員評鑑相關事宜。

【特教中心】第348次行政會議工作報告

本中心主要工作略可區分為下述八項：(1) 中心事務運作；(2) 資源教室提供校內外特教支持與支援；(3) 臺北市等輔導區特殊教育鑑定及輔導工作；(4) 教育部國民及學前教育署特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作；(5) 教育部全國特殊教育資訊網工作；(6) 教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作；(7) 大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導工作；(8) 特教相關研究與推廣。以下分別說明 104 年 3 月 1 日至 104 年 4 月 30 日各項工作執行情形。

壹、中心事務運作

- 一、分別於 104 年 3 月 5 日和 4 月 13 日召開中心會議。
- 二、將於 104 年 5 月 28 至 30 日辦理「第一屆亞太地區融合教育國際研討會」。
- 三、本中心無障礙環境改善工程自 2 月下旬起施工，5 月 1 日完成實體工程。
- 四、104 年 4 月 7 日香港校長團一行 33 人至本中心參訪與座談交流。
- 五、各單位向本中心借用場地 82 小時，場地收入 13,000 元。

貳、資源教室提供全校性特教支持與支援

一、全校性特教工作

- (一) 103 學年度第二次大專校院身心障礙學生鑑定提報共 32 名。

二、特殊需求學生輔導服務

- (一) 擬定與檢討個別化支持計畫(ISP)

管理、修正並執行身心障礙學生之個別化支持計畫。

- (二) 提供各項輔導

1. 學業輔導(含課業加強、特殊訓練、評量調整、教材轉換、筆記抄寫)共 340 人次。
2. 生活輔導共 33 人次。
3. 生涯輔導共 20 人次
4. 心理輔導共 8 人次。

三、行政聯繫及支持

協助教育部大專校院身心障礙學生學習需求與支持服務研究計畫。

參、臺北市等輔導區特殊教育鑑定及輔導工作

一、輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

104 年上半年共計有 15 所大專校院安排到校輔導，至 4 月底完成 2 間學校 4 人次，本年度預計完成 54 人次。

二、發行刊物

特殊教育季刊發行至 133 期，134 期進行三校；資優教育季刊出版至 129 期。103 年人文及社會科學期刊評比公告 教育學門專業類期刊分級，特教季刊為等第 B。

三、辦理各級學校特教人員知能研習

103 年度辦理 14 場次 141 小時特教知能研習。104 年度預計辦理研習時數 248 小時，31.5 天。已完成 8 小時，1 天。

四、編製特殊需求學生教材教具

103 年度編製特殊需求學生教材教具三類：【生活管理】10 個單元已修改正，完成上傳授權同意書後再上傳；【學習策略】6 個單元尚在修改中；【輔助科技】34 個單元，完成上傳授權同意書後再上傳。

五、特殊教育諮詢服務

3 至 4 月共計電話諮詢 120 人次，個案晤談 8 人次，網路諮詢 4 人次。

六、104 年度表揚大專校院特殊教育優秀人員初選審查會

於 3/10 截止收件共計 15 名參加初選，於 4/8 召開初選會議並於 4/21 發文至國立員林家事職業學校推薦 6 名參加決選。

肆、教育部國民及學前教育署特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作

一、製作特殊教育評量工具

104 年 3 月 1 日至 104 年 4 月 30 日共製作 21 項評量工具，合計 4,100 份。

二、辦理評量工具研習活動

104 年度預計辦理 82 梯次 230 小時研習，已完成 37 梯次 88 小時。其中 104 年 3 月 1 日至 104 年 4 月 30 日共辦理 31 梯次 52 小時。

三、辦理評量工具銷售

104 年 3 月 1 日至 104 年 4 月 30 日有 62 個單位次購買 105 項工具次，其中非消耗品 230,200 元，消耗品 131,750 元，計 361,950 元。

四、辦理評量工具借用

104 年 3 月 1 日至 104 年 4 月 30 日有 33 個單位借用 74 項工具次，13,011 人次使用，81 人次複查，合計借用收入為 448,920 元。

五、評量工具系統更新

(一)新讀卡系統：已開始使用，並進行微調以符合中心之所需。

(二)評量工具借用及申購網站：修改借用及申購工具之借用、購買程序，以求更符合使用者需求。

伍、教育部全國特殊教育資訊網工作

一、共召開 7 次工作小組會議及 5 次需求訪談會議。

二、網站規劃：

(一)充實「大專校院專區」，已新增大專校院資源教室相關業務、大專校院身心障礙學生相關服務、大專校院教師資訊專區、無障礙校園環境及輔助科技、國內外人事物相關資源資料庫及國外大學資源教室之相關資訊等主題。

(二)英文網站暫定於五月底以前上線（首頁、臺灣教育學制、臺灣特校百年史等）。

三、增修功能

(一)新增：大專校院專區流量統計。

(二)修改：

1. 圖書期刊中出版年月期數下拉式選單依新到舊排列之。

2. 電子報中「活動」直接點選標題就連結至該訊息。

3. 期刊投審稿系統依使用者經驗進行人機介面修改。

四、充實內容

(一)出版第 77~79 期特教電子報。

- (二)新增大專校院資源教室相關業務及國內外人事物相關資源資料庫內容。
- (三)最新特教相關消息共新增 47 筆：「法規」17 筆、「研習」3 筆、「活動」19 筆、「徵才」6 筆及「系統公告」2 筆。
- (四)特教資料庫共新增 523 筆，包括「圖書期刊文章-期刊」491 筆及「圖書期刊文章-圖書」32 筆。

五、具體成果

- (一)於 3 月 19 日完成「鑑輔分區學校承辦人操作手冊」，由臺灣師大鑑輔分區寄送予其他分區學校。
- (二)於 4 月 14 日、4 月 17 日辦理校園採訪記者工作說明會，校園採訪記者共計 24 名，目前採訪工作陸續進行中。
- (三)於 4 月 30 日繳交第一期執行報告、資訊安全檢測報告及申請第 2 期計畫經費。

陸、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作

一、共召開 4 次工作小組會議。

二、充實內容

- (一)「新課網教學資源」部分新增 4 筆研習課程。
- (二)「其他教學資源」新增 2 筆教材教具、71 筆研習課程。
- (三)最新消息共新增 35 筆：法令 12 筆、公告 6 筆、活動 3 筆及研習 14 筆。
- (四)完成 103 年度輔導區成果報告上傳事宜。

三、平台會員管理

截至 4 月 30 止，教材平台註冊會員共有 4977 人。

四、於 3 月 27 日檢送用印後行政協議書及申請計畫經費。

五、國教署於 4 月 16 日來函行政協議書正本及辦理經費核撥中。

柒、大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導工作

- 一、本中心負責大專校院身心障礙學生鑑定總召及北一區鑑定工作。
- 二、於 104 年 3 月底完成寄發 103 年度心評人員證書。
- 三、於 104 年 3 月底完成函送各區 103 學年度第 1 學期鑑定簽領清冊與鑑定證明。

四、於 104 年 4 月底完成 103 學年度第 2 學期鑑定書審及初審會議。

五、於 104 年 4 月底完成「大專校院特殊教育專責單位輔導人員特殊教育研習需求調查會議」。

捌、特殊教育相關研究與推廣

一、特殊教育相關研究

(一)科技部數位社會性溝通課程的編製及其於輕度自閉症學生之應用

討論腳本全數完成共 43 本、配音員錄音及其錄音剪輯，動畫 PPT、全數完成，3/21 開始麻吉營，目前舉行了 5 次營隊、進行檢討與會議。

(二)科技部大專校院科技類科系女性學生領導才能之發掘與培育

本計畫因訪談對象招募不易，影響研究進度，故向科技部申請計畫展延至 10 月 31 日並獲通過。目前除持續徵求訪談對象外，亦編製「大專校院科技類科系學生領導表現問卷」，準備進行問卷調查工作。

(三)科技部學前兒童數學實作評量之編製及其效度研究

本計畫目前蒐集常模與發展遲緩樣本作答資料，北部地區先連絡各園所後由專任助理前往施測，中部、南部及東部則徵求學前教師和特殊教育教師協助，由計畫主持人至各縣市說明標準化施測程序後進行施測。

二、特殊教育推廣工作

(一)各縣市政府特教相關業務合作情形

1. 宜蘭縣特教專業知能研習暨資優教育評鑑委託案

104 年度計畫案已於 4 月 16 日完成招標作業並順利簽約。各項籌備工作陸續展開，於 4 月 24 日召開評鑑委員說明會，將按照原規劃期程 5 月 1 日和 7 日至宜蘭縣的受評學校進行實地訪評，預計 5 月 14 日召開初稿會議。

2. 連江縣落實特教運作委託案

104 年度計畫案已於 4 月 8 日完成招標作業。

3. 台北市政府教育局委託「臺北市 104 年度國民中學學術性向資優鑑定實作評量試題研發及效度評估研究」

於 104 年 3 月 27 日與教育局研討臺北市委託案工作事宜、3 月 30 日召

開英文組第一次實作評量試題研發籌備會議、4月10日繳交台北市政府委託案研究計畫書、4月23日召開全體實作評量試題研發籌備會議。

4. 身心障礙資優教學輔導模式專案

(1)擬於7月13日~17日在本中心場地辦理暑期學生營隊，目前已招募營隊教師並召開二次籌備會議討論營隊課程設計等相關事宜。

(2)普通班課程調整及試驗教學部分(T1)：

各小組(自然、語文、數學)已進行多次教案討論會議，自然組已經於4/27開始試驗教學課程，共持續四週，語文組試驗課程預定於5/11當週執行，數學組試驗課程於四月底進行試驗教學。

(二)教育部委辦計畫

1. 修訂常用手語辭典及開發建置手語辭典應用程式 APP 工作計畫

本工作計畫已於104年4月20日繳交教育部第2期執行報告。統計104年3月1日至104年4月30日召開1次手語辭典修訂會議，完成修編過時的語彙打法、整合手語相關資源和資訊、統整更新手語打法之圖片及影片，目前詞彙、會話、短文影片已全部完成剪輯工作，詞彙圖片部分仍在繪圖中，而詞彙圖片檔名重新編碼工作也陸續進行；已召開3次APP系統開發需求訪談會議，完成之影片檔已交付廠商，APP建置大致完成，後台管理、統計分析項目也都建置完成。

2. 教育部國教署特教評鑑暨追蹤輔導工作

(1)對地方政府之追蹤輔導工作：

地方政府特教行政績效評鑑經驗分享會於104年4月17日舉行，當天亦召開友伴縣市協調會促進交流，藉以提升縣市之特殊教育服務品質。

(2)對高中職滿三年新受評學校評鑑工作：

預計於5月7日召開評鑑說明會，9月20日前完成自評表，11月底前完成實地訪視評鑑工作。

3. 104年度大專校院身心障礙學生領導培訓計畫

目前正進行成果報告撰寫及最後一期經費請款作業。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 348 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一) 「Constructing a situation-based career interest assessment for junior-high-school students and examining their interest structure.」已發表至 Journal of Career Assessment, April 9, 2015.(SSCI)。
- (二) Identifying the career-interest profiles of junior-high-school students through latent profile analysis. .Manuscript submitted for publication.
- (三) 「國中學生體適能成績與學業成績關聯性研究」資料蒐集整理中。
- (四) 監控評分者效果的 Yes/No Angoff 標準設定法之發展與應用(預計投稿至 Journal of Educational Measurement)
- (五) 「Construction of teacher situational judgment test (TSJT) for student teachers selection.」投稿至 APA 年會。
- (六) 「Reexamine the relationship between test anxiety and learning achievement: An individual- differences perspective.」預計投稿至 Contemporary Educational Psychology, 撰寫中。
- (七) 「不同的煩惱：中學生考試壓力、壓力來源與唸書時間 之調查研究」預計投稿至教育科學研究期刊，撰寫中。
- (八) 「教師情境判斷測驗之編製」預計投稿至測驗學刊，撰寫中。

二、系統開發

(一) 國中教育會考

1. 處理 104 年國中教育會考報名系統報名資料異動。
2. 持續修改測試 104 年國中教育會考線上試務系統，開放各區試務會測試。
3. 完成准考證編排作業，轉出答案卡卷套印檔、准考證資料檔、統計報表、各區確認表件及分裝闈場使用之資料。
4. 轉出准考證資料檔、相片檔及考區資料供線上試務系統測試，轉出考生基本資料供讀卡掃描系統測試。
5. 轉出 104 年國中教育會考考前資料檔及分裝闈場資料檔。
6. 修改測試 104 年國中教育會考線上修校系統。
7. 持續撰寫測試 104 年國中教育會考量尺計分程式、成績計分程式。
8. 支援數學非選閱卷系統培訓會、寫作樣卷會議。

9. 製作寫作及數學非選正式閱卷晶片卡。
10. 修改測試標準設定切點程式。
11. 104 年國中教育會考成績查詢系統建置及測試新版查詢網頁。
12. 持續語音報讀模擬測試(自然與英語科)。
13. 完成教材知識庫第六冊入庫作業。

(二) 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平台

1. 各招生管道名額管理系統規劃與程式撰寫，(1)免試名額回流(2)免試實際招生名額計算(3)免試實際招生名額報表。
2. 持續修改錄取報到系統。
3. 開發免試入學變更就學區系統。
4. 參加北、中、南區 104 年各入學管道資料移轉作業說明會 (04/09、04/10)。參加 104 年五專各入學管道資料移轉作業說明會(04/16)。

(三) 國民中學學生學習成就評量標準

1. 測試修改第三期程聯席會議系列二報名網頁，開放報名作業。
2. 專家人才庫新增種子教師類別與搜尋條件，新增種子教師名單。

(四) 其他資訊系統

1. 建置會考考後問卷系統問卷網頁。
2. 製作飛揚第 92 期網頁版。
3. 協助行政管理系統測試。

(五) 安全管制與技術支援

1. 例行性技術支援與設備維護工作。
2. 門禁系統資料維護與管理，處理台北辦公區新門禁系統相關問題。
3. 進行四月份讀卡機保養及維修。
4. 協助處理 104 年國中教育會考各闈場資訊相關事務之確認工作。
5. 答案卡卷分裝闈場設備打包，闈場作業環境架設測試。
6. 豐原印卷闈場設備打包，設備環境架設與系統測試。
7. 綜合大樓五樓辦公室更新公用電腦。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報

安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一)總務相關工作：

1. 泰順街辦公區裝修，目前已完成採購申請陸續施工中，預計5月底完工。
2. 綜合大樓加購40個機密文件櫃，已安裝完成開始啟用。
3. 2/24完成中心年終銷毀，台北及林口校區總計294箱。
4. 處理設備報廢事宜，同時規劃104年度中心財產自我盤點時程，預計7月中旬前完成，並於7月底前安排學校總務處及主計室進行抽盤。
5. 購置及整理三峽讀卡掃描閘場所需物品，並協助將綜合大樓2樓分裝閘場回復原狀。
6. 處理中心業務相關之各式標案招標、驗收及結案付款等工作：
 - (1)「104年國中教育會考試務資料表件製作、套印、印製」採購案
 - (2)「104年國中教育會考三峽閘場工作同仁住宿」採購案
 - (3)「林口辦公區電腦設備」採購案
 - (4)「104年國中教育會考學生資料機密文件及設備運送」採購案

(三)會計相關工作：

1. 處理104年國中教育會考行政協議書用印及回函請款事宜。
2. 處理103年特招計畫經費結案財產增值相關問題。
3. 進行104年國中教育會考試務工作相關經費預算編列工作。
4. 完成104年國中教育會考計畫經費1-4月實支數計算及各組經費使用狀況統計作業。
5. 各式請購單，公文及憑證明細製作及核閱。

(四)人事相關工作

1. 審核及統整同仁長假申請單。
2. 同仁出勤刷卡異常通知單審核。
3. 接收及媒合履歷並安排筆面試。
4. 安排資訊組及行政組進行新版差勤系統測試工作，待確認無誤後將儘快上線。
5. 處理閘場工作人員勞保加退事宜。

(五)活動相關工作：

1. 配合教育部規劃，辦理「104年國中教育會考」宣導工作。

2. 辦理「104年國民中學學生學習成就評量標準」推廣活動。
3. 規劃及安排中心專題演講及進修課程。

三、試務組

(一) 歷年考試：受理分數證明。

(二) 104年國中教育會考：

1. 報名階段工作：

- (1) 景美女中預定於3月3日召開第2次試務資料處理作業研討會，本組持續回覆報名系統[學校版]相關問題。
- (2) 維護服務信箱。

2. 答案卡(卷)分裝闈場：

(1) 4月20日(一)至5月10日(日)進行答案卡(卷)分裝。

(2) 分臺北和臺中兩地監印考前資料：

- A. 4月20日(一)至4月21日(二)於臺北完成試場紀錄表、桌角貼條、試場座次表(無相片資料)。
- B. 4月20日(一)至4月23日(四)於臺中完成點名冊印刷(有相片資料)。

(3) 4月24日(五)協力廠商將考前資料試務表件送達本中心。

3. 組題製卷階段工作：

(1) 景美女中3月24日(二)14:00-18:00召開第3次委員暨第2次總幹事聯席會議，預定討論案由有2：

- A. 印卷闈場領/運卷時程。
- B. 新聞發布要點。

因104年教育會考數學非選和英語聽力列入計分，考後公布文件較過去有所不同，特請芬蘭副主任於「業務報告」中向18考區代表簡報成績公布相關資料，以協助考區於考生申請成績複查讀懂如下報表：

- 國英數社自選擇題答案一覽表(一般卷)。
- 國英數社自選擇題答案一覽表(點字卷)。
- 國社自答對題數與等級對照表(一般卷)。
- 國社自答對題數與等級對照表(點字卷)。
- 英語科答對題數與等級對照表(一般卷)。
- 英語科答對題數與等級對照表(點字卷)。
- 數學科答對題數與等級對照表(一般卷)。
- 數學科答對題數與等級對照表(點字卷)。
- 免考英聽之聽障生英語科能力等加標示與閱讀答對題數對照表。

(2) 調查及彙整相關資料：

- A. 寢室排定表。(3月2日完成)

- B. 試題研究組所需物品清單。(3月9日完成)
- C. 試題研究組工作計畫與進度。
- (3) 3月24日(二)、3月25日(三)和3月27日(五)辦理印卷闈場入闈同仁團體X光檢查。
- (4) **3月26日(四)12:30**辦理「104年教育會考試務期間維安工作協調暨諮詢會議」。
- (5) 4月22日(三)14:00參加「印卷闈場設備與人員入闈行前會議」。
- (6) 景美女中4月29日(三)10:00召開「印卷分卷闈場闈外工作會議」，是日一併移交放大答案卡(卷)母稿和電子檔。
- (7) 5月1日(五)設備入闈、5月17日設備出闈。
- (8) 5月3日(日)至5月17日人員入闈。
- 4. 施測階段工作：
 - (1) 全國試務會4月23日(四)14:00於景美女中召開第3次總幹事會議，會中討論事項包括：
 - A. 說明有關會考相關試務工作內容與重點(試務工作標準作業手冊畫重點)。
 - B. 再次確認各考區人數及試場分配表。
 - (2) 景美女中預定5月19日(二)14:00召開「違規事件處理會議」。
- 5. 閱卷讀卡掃描闈場：
 - (1) 讀卡掃描作業預定5月17日至5月26日辦理。
 - (2) 有關闈場臨時人力聘用，將遵守勞動基準法相關規定辦理。
 - (3) 請各組事先調查入闈人力。
 - (4) 調查中心內部各組、學習評量標準、頂大辦公室與師資培育成員入闈名單。

(三) 十二年國教適性入學：

- 1. 志願選填輔導系統：
 - (1) 自3月3日起將陸續開放國中與學生進行輔導作業。
 - (2) 3月6日召開各入學管道資料移轉規格討論會議。
- 2. 免試入學變更就學區資訊平臺：
 - (1) 為使本中心移轉教育會考至各免試區，有效控管變更就學區學生資料，經與全國免試入學委員會商議，改以電子系統處理相關訊息。
 - (2) 本平臺4月23日正式上線，變更就學區學生依簡章應於5月8日前完成送件，5月20日公告審查結果。
 - (3) 測試及回覆國中端、家長、學生詢問「免試入學變更就學區資訊平臺」操作問題。
- 3. 4月22日(三)下午於綜合大樓509國際會議廳移交免試入學資料。
- 4. 持續與資訊組討論錄取報到管理系統修正事宜。
- 5. 4月27日至水森館參加「104學年度免試入學及特色招生考試分發入學資料轉移事宜研商會議」。

6. 國教署 5 月 5 日召開「103 學年度志願選填試探作業第 2 階段輔導重點焦點座談會」。

四、試題組

(一) 題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、團體審查會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次（含英語聽力試題、數學科非選擇題、社會科非選擇題）。
2. 完成 103 學年下學期 5 本預試題本組合、讀題、校對。

(二) 國中教育會考

1. 持續進行題庫試題版本檢核、參考書比對。
2. 完成第一次各考科模擬組題作業。
3. 完成 104 年 3 月儲備評閱委員培訓會閱卷訓練與行政業務。
4. 籌辦 104 年 6 月儲備評閱委員培訓會行政業務。

(三) 特色招生考試

1. 規劃 104 學年度特色招生考試招生學校進階命題工作坊課程。

(四) 學生學習成就評量標準

1. 持續發展國中學習成就評量標準及相關評量作業示例。

五、題庫組

(一) 國中小學生學習成就評量標準

1. 研發工作

- (1) 召開國小學生學習成就評量標準建置第一次諮詢會議(4/27)並確認各科諮詢小組成員名單。
- (2) 籌辦國小學生學習成就評量標準建置第二次諮詢會議(6/2)，以及標準參照評量供作坊(6/10、7/9)
- (3) 持續蒐集學生表現資料與召開各領域諮詢會議，進行國中學生學習成就評量標準研發工作。
- (4) 利用所蒐集之學生學期成績資料試分析國中成績轉換計算模式。
- (5) 蒐集各國標準參照評量現況與政策發展情形。
- (6) 統整國民中小學評量標準諮詢委員公假名冊並製作聘書。

2. 試辦工作

- (1) 完成第三期程評量標準試辦第二次聯席會議(3/27)。
- (2) 完成第四期程評量標準試辦說明會(4/23)。
- (3) 籌辦第三期程試辦成果發表會(7/17)。

- (3) 完成第四期程試辦計畫內容及經費編列。
- (4) 辦理第三期程試辦學校結案相關事宜。
- (5) 受理第四期程試辦學校申請試辦實施計畫相關事宜。

3. 宣導及培訓工作

- (1) 完成培訓課程講師部分縣市前一天住宿、宜蘭縣市當天住宿及中心同仁當天住宿簽文，並獲准住宿申請。
- (2) 完成下半年度推廣與培訓中、高階課程辦理細節，並開放報名，報名期間為 5/1~5/18。
- (3) 確認各縣市中、高階課程報名情況，並電話提醒各縣市承辦人員儘早完成報名。
- (4) 籌辦國文科中階培訓課程(6/8、6/9)。

(二) 國中教育會考預試及計分工作

1. 104 年上半年預試工作規劃與辦理，自 3/16 起至 4 月底止。
2. 104 年會考各科模擬組題報告會議(第一次:2/4 上午,第二次:4/20 下午)。
3. 向國教署長報告 104 年會考各科試題組題及計分模擬規劃；向吳部長報告 104 年會考各科試題組題及計分模擬規劃 (3/15 下午)。
4. 召開 104 年教育會考各科標準設定模擬相關工作：英語科: 2/13、數學科:3/16、社會科:3/23 下午、自然科:3/26 上午、國文科:3/26 下午、英語科: 4/24。
5. 規劃 104 年國中教育會考學生、教師考後問卷調查與學生壓力問卷資料收集與分析。
6. 研擬 104 年教育會考成績公布相關資料形式。
7. 參加教育部處理各就學區免試入學計分基準工作小組會議 2/25 下午、3/11 下午。
8. 參加教育部十二年國教五年精進計畫諮詢會議。
9. 規劃 104 年國中教育會考學力監控分析資料：包含國中端各校各科三能力等級分布分析報告與各科試題通過率分析、高中職、五專各校新生成績資料、各縣市教育局處轄區內各國中分析、提供教育部全國各縣市分析與特殊或弱勢考生成績分析比較。
10. 協助國教署高中職組規劃高一新生國文、英語、數學補救教學成效評測計畫。

(三) 國中教育會考特殊考生相關工作

11. 規劃特殊生英聽試務準則及計分事宜。
12. 規劃特殊生英聽與數學非選預試工作。

13. 統整國中教育會考點字試題選擇與修正原則。

14. 準備國中教育會考特殊卷入闈相關工作。

(四) 寫作測驗

1. 持續召開修審題會議。

2. 完成辦理儲備評閱委員培訓會(3/5、3/10、3/12、3/17、3/19、3/24)。

3. 召開核心委員樣卷會議(4/10、4/13、4/17、4/20)。

4. 參加閱卷闈場相關協調會議(4/10、4/28)

5. 協助桃園區特色招生考試命題研習會(4/13)。

6. 籌備閱卷闈場測機相關工作(5/13)。

7. 籌備 104 年閱卷闈場相關工作(5/19-5/29)。

8. 籌備 104 年印卷闈場相關工作。

(五) 數學非選擇題閱卷工作

1. 數學非選儲備評閱委員培訓會(104/3/11、3/13、3/18、3/20、3/25)

2. 數學非選核心老師入闈前模擬訓練(104/4/8、4/10、4/15、4/17、4/22)

3. 規劃 104 年數學非選閱卷闈場工作流程、核心委員與工作人員工作分配。

4. 完成闈場場勘，確認桌椅及攝影設備擺放位置。

5. 預定 5/13、5/14 完成影印機、同步攝影機、閱卷系統測試及軟體安裝。

6. 5/18~5/30 完成 104 年國中教育會考數學非選擇題閱卷工作。

六、定期刊物

(一) 飛揚

1. 第 92 期 104 年 2 月 15 日截稿，3 月 30 日出刊。

2. 第 93 期 104 年 4 月 15 日截稿，5 月 30 日出刊。

【教育研究與評鑑中心】第 348 次行政會議工作報告

壹、 中心工作成果

為使校務研究辦公室能運作完善，秘書室與本中心自 104 年起推動校務研究辦公室先期研究規劃，校務研究辦公室籌備處業已於四月底奉 核通過成立。本中心自 3 月起會同本校資訊中心進行校內行政單位各類資料盤點，並於四月起訪談各行政單位一二級主管及業務相關人員（已完訪 8 個單位），了解各單位資料之需求及應用情形，俾利規劃校務研究系統架構，並建立相關作業處理原則。

本中心訂於 10 月 2 至 3 日辦理「教育評鑑國際學術研討會：績效責任、政策學習與能力建構」，並邀請 ACER 執行長 Geoff Masters 及賓州大學講座教授 Robert Boruch 擔任主題講者，本次研討會包括五大子題：(1) 教育評鑑理論與技術、(2) 政策與方案評鑑、(3) 機構評鑑、(4) 人員評鑑、(5) 課程與教學評鑑，主辦單位已自四月上旬針對臺灣、大陸、香港、新加坡、日、韓等重點大學之教育相關系所徵求稿件，廣大徵求國內外符合研討主題之相關論文。

貳、 建置並加值各級教育資料庫

一、中小學師資資料庫建置、維護及應用計畫

1. 101 新進師資生描述性分析報告。
2. 102 實習師資生描述性分析報告。
3. 101 應屆畢業師資生描述性分析報告。
4. 102 應屆畢業師資生描述性分析報告。
5. 師資培育長期追縱資料庫第五階段執行報告。
6. 師資質量報告。
7. 2/16 中小學師資資料庫建置、維護及應用計畫第一階段結案報告。
8. 3/5 與師資藝教司副司長開會討論第二階段工作規劃。
9. 4/14 參加教育部第 1 次整合會議。
10. 3/30、4/10、4/14、4/17、4/20、4/24 與高師大開會討論師資生、在職教師及師培機構資料欄位、匯入方式及時程。

二、後期中等教育整合資料庫（第六階段）

1. 103 學年度高二專二學生調查已於 2 月 16 日開始上線調查，預計於 5 月 20 日截止調查，目前回收率為 81%。

三、103 年度新北市國民中小學校務評鑑規劃案

1. 4/1(三)於本校綜合大樓2樓演講廳辦理104暨106學年度上學期受評學校說明會。
2. 4/15(二)至5/29(五)進行104暨106學年度上學期受評學校校務運作問卷調查。。

四、幼兒發展資料庫先期研究計畫

1. 預計七月初，各子計畫(健康、認知、語言、身體動作、社會情緒、家庭環境、教保環境)會完成一篇期刊論文。
2. 進行新北預試2調查研究。(研究對象包含懷孕母親、3個月至70個月以上的幼兒，以及教保人員、保母等專業人員)。研究方式為請家長或教保專業人員填寫問卷，並邀請部分幼兒至師大接受發展測驗。目前發出家長問卷510份、193份再測問卷；教保問卷389份，再測問卷127份。
3. 3月、4月進行新北預試2個測施測員培訓，約有30名人員參加、共兩天。
4. 四月底進行新北預試2問卷過錄員培訓，共4名人員參加培訓、共半天。
5. 預計五月下旬舉辦全國觀察員培訓(幼兒園、公托，以及居家保母觀察)，預期共有20名人員參與、共四天。

五、教育資料庫運用與各國比較：以臺灣師資培育資料庫為主

1. 英文期刊獲得刊登一篇：Chiang, S.-C., & Lai, C.-J., & Lyau, N.-M. (2014). Governmental Outsourcing Job Training and Its Impact on Voluntary and Involuntary Unemployment in Taiwan. *Journal of Asian Vocational Education and Training*, 7, 51-63.
2. 中文期刊投出一篇：年長師培研究生進入教師一職的省思。(3/20投至高師大教育學報)。
3. 國際會議論文投出一篇：於4月6日 A Detour or a Totally Different Route? The Pattern of School-to-work Transition for Different Age Cohorts in Germany 投至 SLLS International Conference 18 - 21 October，預計5月底得知結果。

參、教育研究與方案推動

一、103學年度新北市國民中學落實補救教學師資專業精進暨社工支持系統計畫(師資精進部分)

1. 3月3日於臺師大進修推廣學院辦理語文科八年級教師培訓研習，計有7位國中語文科教師參與研習。

2. 3月10日臺師大進修推廣學院辦理語文科七年級教師培訓研習，計有10位國中語文科教師參與研習。
3. 3月13日臺師大博愛樓辦理英語科七年級教師培訓工作坊，計有5位國中英語科教師參與研習。
4. 4月2日臺師大綜合大樓辦理補救教學國中師資專業精進暨社工支持系統計畫第二次行政人員研習，計有29位國中行政人員與教師參與研習。
5. 4月14日臺師大進修推廣學院辦理語文科七年級教師培訓研習，計有9位國中語文科教師參與研習。
6. 4月27日臺師大進修推廣學院辦理英語科七年級教師培訓工作坊，計有5位國中英語科教師參與研習。

二、高中職補救教學支持系統建置暨教師增能計畫

1. 3月24日假台師大進修推廣大樓辦理第六梯次高中職補救教學師資培訓研習，148人、國文43人、英文44人、數學57人、其他4人。
2. 4月28日假台師大進修推廣大樓辦理第二次高中職工具科目基礎學力素養發展焦點座談，高中國文、英文、數學各8人，高職國文8人、英文8人、數學9人。
3. 5月22日假朝陽科技大學辦理第六梯次高中職補救教學行政人員研習，報名至5月11截止。

三、高中優質化輔助方案行動研究（VII）計畫

1. 於3月14日在桃園高中辦理校本PLC。
2. 3月16日於屏東女中、路竹高中進行專家諮詢輔導。
3. 3月17日於花蓮女中進行專家諮詢輔導。
4. 3月19日於秀峰高中進行專家諮詢輔導。
5. 3月23日於基隆中山高中進行專家諮詢輔導。
6. 3月26日於金山高中進行專家諮詢輔導。
7. 3月29日於南港高中辦理校本PLC。
8. 3月30日於成功高中第一會議室辦理專家諮詢輔導座談會議(北區)。
9. 3月31日於大安高工大禮堂舉行大師講堂系列-翻轉教學，邀請到葉丙成教授演講，共有約800人參與。
10. 4月7日於基隆女中進行專家諮詢輔導。

11. 4月13日於溪湖高中舉辦第2期程滿三年成果考核審查會議/指定辦理學校說明會。
12. 4月20日於教育大樓第三會議室舉行第1期程新申請學校計畫書複審會議-面談。
13. 4月22日於高雄蓮潭國際會議中心舉辦學校領導系統工作坊(教務主任場)，約40人次參與。
14. 4月27日於中興高中舉辦初階PLC。
15. 4月28日於內壢高中舉辦微電影工作坊。
16. 架設優質化資訊網。
17. 統計分析一期三年、二期三年及三期一年之問卷。

四、閱讀研究議題一：影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析計畫

1. 聯絡今年3-6月施測事宜-cohort1&cohort2 (學校部分)
2. 召開施測行前說明會-小三版、小四版
3. 至15所國小(崇德國小、土城國小、光復國小、二重國小、中和國小、蘆洲國小、修德國小、中正國小、大豐國小、長安國小、丹鳳國小、復興國小、竹圍國小、雙園國小、實踐國小)進行施測工作。

五、國民小學實施跨年級教學方案試辦計畫

1. 本計畫主持人於4月18日至政大參加偏鄉教育創新發展方案，報告計畫內容及張貼海報。
2. 3月23日於新北市雙溪區柑林國小辦理新北市聯合會議研習，計有25位合作國小校長、主任、教師參與研習。
3. 4月15日於花蓮縣光復鄉大興國小辦理花蓮縣聯合會議研習，計有14位合作國小校長、主任、教師參與研習。

六、技職群科中心學校計畫

1. 3/19辦理全國高職學生104年度藝術群專題暨創意製作競賽複賽第一次審查會議，共有13人出席。
2. 4/1辦理全國高職學生104年度藝術群專題暨創意製作競賽複賽第二次審查會議，共有13人出席。
3. 4/16辦理104年度技術型高中一般科目暨藝術群科中心學校第一次委員會議，共有16人出席。

4. 2/17 回覆工作圈「群科中心校訂參考科目一覽表」。
5. 2/26 回覆教育部「十二年國民基本教育-技職教育宣導方案七八年級宣導手冊修正意見」。
6. 4/1 回覆十二年國民基本教育-技職教育宣導方案七八年級宣導手冊再次修正意見。
7. 4/13 出席「104 年度普通型高中及技術型高中學群科第一次聯席會議」。
8. 4/17 回覆教育部師培司「未來以業界教師取代專業及技術教師之可行性」調查結果。
9. 4/20 回覆全教總「推薦四技二專試題評論委員名單」，共推薦 6 名一般科目教師及 4 名藝術群專業科目教師。
10. 4/21 出席教育部「業界實務工作經驗職業系統與任教領域對照表及任教資格審查表研商會議」。
11. 4/22 出席教育部「104 年技職宣導手冊審查會議」。
12. 4/22 出席工作圈「學群科設置運作要點第 6 次研商會議」。
13. 4/23 出席教育部「十二年國民基本教育技術型高級中等課程綱要專業群科北區座談會」。
14. 4/27 出席工作圈「全國高職學生專題暨創意製作競賽助理會議」。

七、102 年度-105 年度視覺形式美感教育實驗計畫-總計畫

1. 3 月 13 日上午於中央聯合辦公大樓南棟 18 樓第 1 會議室召開「104 年度第 1 次核心小組暨聯席工作會報」，成員如下：教育部 4 人、核心委員 3 人、總計畫 6 人、宜蘭縣政府教育處 3 人、基地大學 12 人、研究調查團隊 2 人、種子教師 4 人，共計 34 人參加。
2. 3 月 13 日下午於中央聯合辦公大樓南棟 18 樓第 1 會議室召開「103 學年度跨基地課程實驗成果交流分享會第 2 次策展小組會議」，成員如下：教育部 1 人、核心委員 2 人、總計畫 6 人、基地大學 10 人，共計 19 人參加。
3. 4 月 9 日假國立臺北教育大學藝術館 401 教室召開「104 年種子教師國外考察暨 103 學年度跨基地課程實驗成果交流分享會工作協調會議」，成員如下：總計畫 4 人、北區基地 3 人，共計 19 人參加。
4. 4 月 24 日假國立臺灣師範大學教評中心第 1 會議室召開「104 年-108 年度發展主軸第二次研商會議」，成員如下：教育部 1 人、核心委員 5 人、總計畫

8 人，共計 14 人參加。

八、103~104 年度推動《德智體群美五育理念與實踐》境教、課程與教學之光點計畫

1. 3 月 6 日上午，本計畫舉辦 104 年度推動五育均衡發展種子學校共識營諮詢會議，由計畫主持人陳瓊花教授邀集本校李琪明教授、張樹倫副教授、中教大黃月嬋副教授、中山大學洪瑞兒教授、高師大丘愛鈴教授、東方設計學院丘永福教授及教育部林幸蓉老師召開，於會中討論 104 年度推動五育均衡發展種子學校共識營實施計畫相關事項。
2. 3 月 6 日、3 月 11 日、3 月 13 日下午分別於於臺師大進修推廣學院、國立臺中教育大學求真樓、國立高雄師範大學行政大樓辦理 104 年度五育均衡發展種子學校及教材教法設計徵選說明會，由計畫主持人陳瓊花教授邀集本校洪仁進副教授、張樹倫副教授、高師大丘愛鈴教授、東方設計學院丘永福教授主講，計有 199 位各級教師參與說明會。
3. 4 月 3 日於臺師大進修推廣學院召開 104 年度推動五育均衡發展種子學校諮詢委員共識會議，由計畫主持人陳瓊花教授邀集本校李琪明教授、洪仁進副教授、張樹倫副教授、掌慶維助理教授、中教大學黃月嬋副教授、陳延興助理教授、彰師大王麗雁副教授高師大洪振方教授、東方設計學院丘永福教授、屏東大學簡成熙教授與會，於會中討論 4 月 8 日、4 月 9 日共識營及未來種子學校訪視相關事項。
4. 4 月 8 日、4 月 9 日於臺師大辦理 104 年度五育均衡發展種子學校共識營，由計畫主持人陳瓊花教授邀集本校李琪明教授、洪仁進副教授、張樹倫副教授、國立臺中教育大學黃月嬋副教授、高師大洪振方教授、東方設計學院丘永福教授主講，計有 108 位國高中教師參與研習。

九、教育部國民及學前教育署委託辦理行政協助 103 年度「促進中小學藝術才能班優質發展」

1. 103 年度高級中學訪視擬於 5 月 7 日完成 33 所學校訪視。
2. 預計於 5 月 27 日召開訪視總評會議。

十、103 年學度九年一貫課程推動工作課程與教學輔導組-藝術與人文學習領域輔導群

1. 本計畫收錄 103 學年度藝術與人文學習領域一教師基礎知能教學系列④，集

結視覺藝術、音樂、表演藝術三項專長央團教師之設計教案收錄於《美感教育 123》。

2. 3月19日於臺師大辦理常務委員會議，計有約13位計畫組織編制委員（教授及國中小教師）參與會議。
3. 3月19日於臺師大辦理工作會議，計有約8位計畫組織編制央團教師（國中小教師）參與會議。
4. 每雙月定期出刊「藝術與人文學習領域」雙月電子報。邀請各區委員撰寫，發掘並報導社會關懷與美感體驗行動。

肆、 中心行政運作與學術推廣業務

1. 出版當代教育研究 23 卷 1 期之線上及紙本期刊。
2. 規劃 2015 年國際研討會，會議名稱為「教育評鑑國際學術研討會：績效責任、政策學習與能力建構」，並於四月上旬針對國內外廣大徵稿，ACER 執行長 Geoff Masters 及賓州大學講座教授 Robert Boruch 已答應擔任主題講者。
3. 向教育部及科技部申請 2015 年國際研討會補助。