

各單位工作報告 頁次表

1. 教務處第383次行政會議工作報告.pdf	1
2. 學生事務處第383次行政會議工作報告.pdf	7
3. 【總務處】第383次行政會議工作報告_上傳.pdf	13
4. 研究發展處第383次行政會議工作報告.pdf	15
5. 師資培育學院第383次行政會議工作報告.pdf	20
6. 【國際事務處】第383次行政會議工作報告-OIA.pdf	23
7. 圖書館 第383次行政會議工作報告.pdf	30
8. 資訊中心第383次行政會議工作報告.pdf	32
9. 體育室第383次行政會議工作報告.pdf	35
10. 環境安全衛生中心第383次行政會議工作報告.pdf	40
11. 人事室第383次行政會議工作報告.pdf	42
12. 主計室第383次行政會議工作報告.pdf	44
13. 進修推廣學院第383次行政會議工作報告.pdf	45
14. 僑生先修部第383次行政會議工作報告_彙整.pdf	48
15. 美術館籌備處第383次行政會議工作報告.pdf	50
16. 【國語教學中心】第383次行政會議工作報告20240224.pdf	53
17. 科學教育中心第383次行政會議工作報告.pdf	56
18. 特殊教育中心第383次行政會議工作報告.pdf	59
19. 心測中心第383次行政會議工作報告.pdf	62
20. 教育研究與創新中心第383次行政會議工作報告.pdf	71
21. 體育研究與發展中心第383次行政會議工作報告.pdf	77
22. 數學教育中心第383次行政會議工作報告.pdf	79
23. 附屬高級中學第383次行政會議工作報告.pdf	81

【教務處】第 383 次行政會議工作報告

壹、企劃招生

- 一、招生審查資料上傳系統已於 113 學年度碩士暨在職專班招生考試正式上線，並彙整考生、助教及師長建議與資訊中心討論後，調整資料上傳及審查相關功能（包含推薦函特殊字元限制、補件期間系所下載限制等），使系統更加完善。
- 二、本校受邀於113年3月9日至3月10日於臺大綜合體育館參展「2023臺大杜鵑花節學系博覽會」，並邀集學院推派宣導人員共襄盛舉。透過本次活動觸及更多高中生，擴大本校及學院影片點閱率，推廣臺灣師大培養跨域人才形象及特色，提升本校能見度。
- 三、本校「生源萌芽計畫-全校招生形象影片暨學院行銷影片企劃與拍攝執行計畫」，已於113年2月進行結案驗收及上架本校社群媒體(YouTube:<https://www.youtube.com/playlist?list=PLm2WCtMfQ-YCGCJQg79qy3H0Hhhtlx7T3>)，並配合學科能力測驗進行各項行銷宣傳。

貳、註冊

- 一、112 學年度第 1 學期於 113 年 1 月 9 日執行預修生身份升級作業，學生修習 8/16 學分後，系統即轉換學生身份為輔系/雙主修資格，計有 29 名升級為輔系生，96 名升級為雙主修生。各學期預修生升級情形如下：

學年期	當期預修生	升級輔系生	升級雙主修生
110-2	390	97	165
111-1	128	31	66
111-2	456	80	216
112-1	184	29	96

- 二、112 年第 2 期(8 月至 12 月)師資培育公費生支出費用新台幣 575 萬 7,180 元及結餘款新台幣 55 萬 6,800 元，暨 113 年第 1 期(1 月至 7 月)師資培育公費經費申請新台幣 672 萬 8,000 元，刻正函復教育部辦理核銷及核撥。
- 三、112 學年度第 2 學期研究生學雜費繳費截止日為 113 年 2 月 19 日，相關訊息已公告在本處學雜費專區網頁；未如期繳納者先以電子郵件方式通知學生補繳，仍未於期限內完成補繳者已於 3 月初寄發退學通知函，辦理退學事宜。
- 四、113 學年度碩、博士班甄試入學已於 113 年 2 月 2 日完成 9 梯次遞補，截

至 113 年 2 月 22 日止，博士班計 81 名新生報到，碩士班計 852 名新生報到（已扣除放棄入學名額）。

五、本校 113 學年度碩士班暨在職進修碩士班招生考試，日間碩士班報名人數計 3,449 人，各節累計缺考計 1,284 人次，缺考率為 15.62%；在職進修碩士班報名人數計 208 人次，各節累計缺考計 43 人次，缺考率為 14.14%。

近 5 年統計資料如下表：

學年度	109	110	111	112	113
筆試日期	109.2.15 (六)	110.2.7 (日)	111.2.19 (六)	112.2.11 (六)	113.2.6 (二)
日碩缺考率	14.42%	13.23%	16.24%	16.74%	15.62%
在職缺考率	15.01%	14.52%	7.46%	14.75%	14.14%
日碩註冊率	94.14%	98.48%	95.96%	96.29%	--
在職註冊率	81.23%	83.07%	89.72%	91.54%	--

六、113 年「國家科學及技術委員會博士生研究獎學金試辦方案」獎勵名額分為「國科會甄選」及「國科會核配」兩類，每名博士生每月獎學金四萬元，自博士班一年級起獎勵三年，獎勵金額全數由國科會負擔。本校「國科會甄選」類計有 12 名學生獲獎、「國科會核配」類獎勵名額為 25 名。

參、課務

一、112 學年度第 2 學期共開設 462 門 EMI 課程，選課總人次 9,776 人次，開課情形詳如下表：

學院	111-2 開課數	112-2 開課數	EMI 開課數 成長率	學院	111-2 開課數	112-2 開課數	EMI 開課數 成長率
共教委員會	22	22	0.00%	管理學院	13	17	30.77%
通識中心	20	22	10.00%	科技學院	42	47	11.90%
師培學院	8	17	112.50%	藝術學院	11	17	54.55%
教育學院	36	50	38.89%	國社學院	27	33	22.22%
文學院	119	120	0.84%	音樂學院	17	19	11.76%
運休學院	21	19	-9.52%	產創學院	-	1	112 新設學院
理學院	71	78	9.86%				
總計	407	462	13.51%	統計資料日期：113/2/20 ※EMI 開課數成長率=(112-2 開課數-111-2 開課數)/111-2 開課數			

二、為利學生選課，授課教師應於每學期課程公告前完成課程綱要更新或填寫。

截至本學期（112 學年度第 2 學期）上課開始日（113 年 2 月 19 日）止，開課總數共計 3,186 門，已上傳課綱計 3,184 門，完成率 99.93%，課綱未完成課程共計 2 門，分別為運休學院休旅碩（教師未定）1 門，及音樂學

院表演碩 1 門。

三、112 學年度第 1 學期期末課程意見調查資料表已燒製光碟以密件送各開課單位主管及院長參考。本學期（112 學年度第 2 學期）期中課程意見調查時間為 113 年 4 月 8 日至 4 月 19 日止；期末課程意見調查時間為 5 月 27 日至 6 月 14 日止。

四、112 學年度第 2 學期課程委員會預訂於 113 年 4 月 17 日召開，各單位送交提案及資料截止日期為 4 月 1 日。

肆、通識及共同教育

一、課務

（一）通識課程：近 3 學年概況

項目／學期	110-1	110-2	111-1	111-2	112-1	112-2
教師數	162	129	147	106	139	100
開課數	199	172	188	153	187	145
跨域探索課程	68	54	70	43	70	43
全英語課程開課數	13	22	21	20	19	22
修課學生數(人次)	12,305	10,640	11,920	10,105	12,019	-
課程級分平均	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	-

（二）「中文寫作與表達：自主學習」課程：112 學年度第 2 學期計 1 組團隊通過申請，在自主學習的過程中藉由實驗文學的書寫，尋求創作題材和藝術方法上的各種可能性，啟發對文學的想像和興趣。

（三）普通體育課程：112 學年度第 2 學期普通體育課程開課共 137 門，其中興趣選項 125 門（46 種不同運動項目或級別）適應體育 2 門、校隊體育 10 門。

二、學習資源：

（一）112 學年度第 2 學期通識教育系列活動以「跨域、前瞻」為主題，預計規劃辦理 8 場。

（二）112 學年度第 2 學期「學生參與英文能力檢定考試獎勵要點」及「學生修習英語文課程獎勵實施要點」將於 5 月開放申請。

（三）112 學年度多益測驗(TOEIC)將於 113 年 4 月 19、21、22 日辦理 TOEIC Listening and Reading Test，並預計於 113 年 6 月 12-14 日辦理 TOEIC Speaking and Writing Test。

- (四)112 學年度第 2 期師大培力測驗(BESTEP)將於 113 年 4 月 27 日辦理口說與寫作測驗，並預計於 113 年 5 月 18 日辦理聽力與閱讀測驗。
- (五)英語聊天室於和平校區 II 進行，自 113 年 3 月 4 日至 5 月 11 日同步提供線上及實體英語聊天室，鼓勵同學於生活對話中加強口語表達能力。
- (六)112 年運動觀賞補助共計 438 件：課程申請共計 341 人次、個人申請 97 件（球類佔 79.3%，以棒球最多；舞蹈類佔 20.6%）。
- (七)112 年運動文青獎已於 112 年 12 月 13 日舉行頒獎典禮，共計 124 件作品參賽（中文散文 17 件、英文散文 18 件、攝影組 79 件、前導活動現代詩 15 件）本年度攝影組開放三校系統學生參加，增加三校間交流。
- (八)「2024 第六屆中日韓大學體育論壇」，於 113 年 2 月 15 日於韓國首爾大學舉行，與日本筑波大學與韓國首爾大學的學者，跨國交流大學體育課程發展相關議題。
- (九)112 學年度第 1 學期末舉辦第十一屆「臺師大運算思維與程式設計專題競賽」計 89 組報名，將於本月舉辦頒獎典禮。

伍、教學發展

- 一、113 年度教師教學獎勵申請由各系所推薦候選人，113 年 3 月 11 日前送各學院遴選委員會遴薦，4 月 11 日前提報建議名單至本處教學發展中心。
- 二、教育部公布 111 年度「大專校院教學實踐研究績優計畫」全國共 154 件，本校師培學院陳信亨助理教授、資工系紀博文副教授、特教系劉秀丹教授等 3 位老師獲選績優計畫。
- 三、112 學年度第 2 學期規劃辦理 2 場 EMI 工作坊，分別邀請美術系江學滢老師及倫敦大學學院 Jim McKinley 教授進行分享。EMI 課程解構共 5 部影片上架至本中心 YouTube 頻道後，目前累計觀看次數為 856 次。自 106 學年度至今，本校參與 EMI 教師培訓並取得認證之專任教師總計共 162 位，佔全校專任教師 19.47%。
- 四、112 學年度第 2 學期全校開放觀課於 113 年 3 月 18 日至 5 月 24 日（第 5 至 14 週）辦理，邀請 112 年度教學傑出教師及教學優良教師開放課程，並請學院協助推薦英語授課課程，提供全校教師觀課機會。
- 五、112 學年度第 2 學期以教務處專款聘任教學助理共 341 位，113 年 3 月起

進行線上課程培訓，並辦理 EMIT A 培訓工作坊，開放校內外 EMIT A 報名參與。

- 六、為建立友善全英語課堂學習支持環境，於本校「教學助理實施要點」中，新增全英語授課課程教學助理英語檢定能力資格之規定。113 學年為緩衝期，可接受達 CEFR B1 以上等級者申請，114 學年度全面落實全英語授課課程教學助理英語能力需達 CEFR B2 以上等級。另依據本校「全英語授課課程教學助理補助原則」，113 學年度起全英語授課課程教學助理獎勵金 8000 元，補助資格需符合 CEFR B2 以上等級之檢定能力。

陸、網路大學辦公室

- 一、協助雙語辦公室及 EMI 教學資源中心完成樸 106 多功能教室改建，配置雙向自動追蹤攝影機、電子面板及多螢幕顯示，適合作為全球虛擬教室課程與海外學校遠距教學之專用教室。
- 二、教育部 112 年度第 2 梯次數位學習課程認證審查結果業獲通過 3 門，為華語系「漢字教學理論與應用」及圖資所「第二語言習得」、「資訊組織」。
- 三、112 學年度第 2 學期數位課程共計開設 28 門，包含日間學制 15 門及在職專班 13 門，其中含 7 門 EMI 數位課程。
- 四、本校主辦全球遠距學院 112 學年度第 2 學期課程開放報名時間為 113 年 1 月 31 日至 2 月 29 日，連同本校共計 12 所大學合作提供 28 門數位課程供國內外社會人士隨班選讀，與學位生遠距共學。
- 五、完成 Moodle 數位學習平臺 112 學年度第 2 學期課程開課及關閉 111 學年度第 2 學期課程；另依據《資通安全管理法》，針對具備帳號驗證之系統應實施帳戶鎖定機制以防範密碼遭破解攻擊，自 112 年 12 月 5 日起新增帳戶鎖定機制以加強資訊安全，並於登入頁面修改學生忘記密碼指引。

柒、英語學術素養中心

- 一、112 學年度第 2 學期由 13 位多元背景輔導員（包含 8 位資深輔導員和 5 位新聘任輔導員，分別來自臺灣、美國、加拿大、菲律賓、印度及瓜地馬拉，其中有 6 位具有理工背景的專業知識），自 113 年 3 月 4 日起至 6 月 7 日止，提供學生「學術英語寫作與口說諮詢輔導」預約服務，包含和平校區 9 個、公館校區 9 個，線上 4 個時段（每時段為 3 小時），總計每週 22 時段提供服務。

- 二、自 112 學年度第 2 學期起整合 AI 科技工具融入「學術英語寫作與口說諮詢輔導」，輔導員可應用 AI 口語練習平台，提供預學生學習任務，讓學生針對常用或不熟悉的單字和句子，反覆進行口說練習，增進學術英語口說能力。
- 三、為協助推動「大專院校學生雙語化學習計畫」，112 學年度第 2 學期起與開設 EMI 課程教師合作，提供 EMI 班級「學生團體諮詢」服務，幫助修課學生達到學習目標。目前已有 10 位 EMI 教師與申請，如協助學生準備 20 分鐘小組口頭報告，或輔導學生進行英文學術研究寫作。
- 四、完成 5 部「Lessons on Academic Presentation Skills」影片作為學術英語自學教材，並於 CAL YouTube 頻道建置播放清單，供本校師生使用，其餘 5 堂課影片將於 112 學年度第 2 學期陸續推出。未來持續與 EMI 教學資源中心合作，將自製學術英語教材推廣至全國大專校院。
- 五、規劃辦理 5 場學術英語講座、7 場學術英語聊天室、3 場線上直播訪談、以及 10 堂「看電影學英文」培訓課程。詳細活動資訊與報名連結公告於中心網站。後續規劃持續透過如社群媒體宣傳與推廣中心業務，增加學生運用英語表達學術專業內容的能力。
- 六、規劃於 113 年出版學術英語寫作專書，預計包含十個章節，透過輕鬆的文字來建立學生對學術英語寫作之基本概念，更進一步引導學生進行學術論文撰寫。

【學生事務處】第 383 次行政會議工作報告

壹、生活輔導組業務

- 一、為照顧經濟與文化不利學生，使學生安心就學，本學期補助措施有學雜費減免、住宿優惠、弱勢助學金、圓夢育才助學金、生活助學金及學雜費減免等，計補助 1,434 人，補助金額總計新臺幣 2,792 萬 7,810 元整；申請就學貸款人數有 1,187 人，貸款金額計新臺幣 3,620 萬 7,391 元整。
- 二、執行高等教育深耕計畫「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」。
 - (一) 本計畫教育部核定基本補助和獎勵補助共計為新臺幣 555 萬 5,295 元，建立外部募款基金 150 萬元，共計補助新臺幣 705 萬 5,295 元整。
 - (二) 規劃職涯、生活、學業三大主題之築夢工程學習方案，本學期開設 13 個班別，錄取 300 人，各課程自 3 月 18 日起至 5 月 17 日進行，於期末依據學生參與情形核發助學金，並核發獎勵金以獎勵學習表現優異者。
 - (三) 於 3 月 11 日辦理築夢工程學習方案說明會，以「建立一個學習無憂的未來」為題進行知能講座。
- 三、為鼓勵學生多元發展，規劃五育獎學金、優秀研究生獎學金，並辦理優秀學生、傑出學生、社會實踐獎等選拔，以建立系統性的獎助學金制度，本學期預計獎勵 1,512 名學生，核發獎助金新臺幣 700 萬 5,000 元。
- 四、辦理本學期學術與生涯導師因休假、出國或生涯規劃等因素無法續任導師改聘事宜，並於 3 月 13 日辦理線上全校導師會議，另將持續規劃於學期間辦理各學院導師座談會，並請各學院推選優良導師候選人，預計於五月份甄選出本學年度之優良導師。
- 五、辦理各項儀典、培訓與學生生活教育等宣導活動：
 - (一) 訂於 113 年 5 月 25 日上午 10 時在體育館舉行 112 學年度畢業典禮。
 - (二) 訂於 113 年 6 月 5 日上午 10 時在禮堂舉行 102 週年校慶慶祝大會。
 - (三) 於 113 年 2 月 24 日至 25 日辦理「112 學年度畢業典禮學生工作團隊培訓」，建立團隊默契，激發創新元素，並培養幹部解決問題的能力。
 - (四) 於 113 年 3 月 16 日至 17 日辦理「117 級伯樂大學堂團隊建立培訓活動」，建立團隊共識確立目標，並強化溝通，促進彼此尊重與包容。
 - (五) 於 3 月至 4 月辦理自行車體驗活動，提升學生對於自行車道路駕駛的交

通安全意識，並響應節能減碳政策，加強學生參與自行車運動的輔導。

貳、課外活動指導組業務

- 一、辦理「社團人專業領導培力學分學程」，本學期開設「社團領導培訓方案規劃與實施」、「社團評鑑規劃與執行」及「社團經營實習（二）」三門課程。是項學分學程自開辦迄今，已有 81 位學生修畢學程課程，取得學分學程證書。
- 二、輔導學生社團運作發展，112 學年度本校社團數總計 196 個。112 學年度社團舉辦活動次數約 1,516 次（統計至 113 年 2 月 23 日止）。
- 三、執行教育部「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」。112 年度歌仔戲社至木柵國中服務，辦理 23 場次活動，提供服務人次 161 次。113 年度歌仔戲社持續至木柵國中服務，目前已送案申請合作計畫。
- 四、協助社團申請校外經費補助，如教育部 113 年教育優先區中小學生寒假營隊活動補助、各民間基金會補助及捐款等。113 年度寒假服務隊共計 27 隊，出隊總人數為 1,203 人，受服務人數約為 2,778 人；其中 1 隊至離島金門服務，其餘則以臺灣本島為主，包含北部 13 隊、中部 5 隊、南部 5 隊、東部 2 隊、全臺巡迴 1 隊。
- 五、於 3 月 18 日起至 5 月 20 日止規劃辦理「2024 黃金雨季系列活動」（含金雨週、社團評鑑指標暨資料整理說明會、社團評鑑、校慶暨師駝晚會）。

參、學生輔導中心業務

- 一、辦理個別諮商業務，本學期兩校區每週共規劃 235 個值班時段，提供預約個別諮商，至 2 月 21 日止總計服務 33 人次。
- 二、辦理團體諮商業務，本學期將舉辦 9 個工作坊與主題團體，讓學生藉由不同方式認識與探索關係、自我、家庭、生涯。
- 三、本學期新生身心適應調查，刻正配合國際事務處進行境外生(交換、訪問)身心適應調查，並篩選高關懷學生進行追蹤輔導。
- 四、針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供諮商、轉介、就醫、個案管理或相關資源。本學期截至 2 月 20 日止，共服務 78 人、160 人次。
- 五、辦理轉銜輔導，本學期截至 2 月 20 日止，經轉銜服務通報系統已補轉入 2 名；無轉出學生。
- 六、辦理心衛推廣，本學期以「花點時間了解自己」為主軸，提供 4 個班級講

座主題申請，包含情緒壓力、情感教育、網路使用、生涯等議題。

肆、健康中心業務

- 一、統籌辦理本校因應 COVID-19 防疫相關業務。
- 二、籌辦 112 學年度第二學期捐血活動，校本部辦理時間為：2 月 29、3 月 1 日及 5 月 23、5 月 24 日；公館校區辦理時間為：2 月 29 日及 5 月 23 日。
- 三、因應教育部實施友善提供多元生理用品計畫，健康中心已在三校區設置 6 個提供站及弱勢學生緊急生理用品提供站，113 年 1 月 1 日至 1 月 31 日止共計取用 320 片。
- 四、辦理「Go 健康」健走活動，112 年 10 月 13 日於校本部辦理啟動儀式，健走活動自 10 月 20 日起至 1 月 24 日止，共計 2,027 人參與，全體健走距離累計 233,727 公里，參與者平均規律運動自我效能為 81.0%，活動平均滿意度為 4.3 分（滿分為 5 分）。
- 五、112 學年度第二學期 CPR+AED 急救課程，規劃於 113 年 3 月 29 日於綜 301 及綜 307 教室辦理。

伍、全人教育中心業務

- 一、本學期共計開設 43 門初階服務學習課程，其中計有 30 門課程為學生社團寒假返鄉服務營隊以及系學會營隊；9 門課程為系所課程；另有 4 門課程為開放全校學生自由選修。另本學期共計開設 13 門進階服務學習課程，開設單位包含幼家系、公領系、英語系、特教系、通識教育中心、教育學院、社團人專業領導培力學分學程。
- 二、本學期全人教育中心初階服務學習共規劃 5 種服務方案，計有數位學伴服務、社區高齡者健康服務與數位包容方案、減塑環保方案、人安基金會街友關懷服務計畫以及學生團隊自主學習服務計畫等。
- 三、本學期計有 56 名服務學習反思引導員，協助服務學習課程授課教師推動反思引導活動；預計辦理 2 場次反思引導員培訓，協助提升課程品質。
- 四、執行各項教育部補(捐)助及委辦計畫，以推廣全人教育理念與精神，總經費為新臺幣 1,285 萬 3,570 元整，計畫包含「落實聯合國永續發展教育(ESD)的全人教育與社會實踐計畫」、「數位學伴夥伴大學實施計畫」、「品德教育資源運用及推廣計畫」以及「大學社會責任實踐計畫(USR)」。另申請「臺北市政府社會局社區關懷延續性據點方案」以及

「品德教育推廣與深耕學校計畫」。

五、執行數位學伴夥伴大學實施計畫，本學期合作學校計有臺中市瑞峰、成功、東汴、馬鳴國小、東山國小以及新北市坪林實驗國中，共計服務學童 71 名，將進行為期 10 週每週 2 次服務，預計服務人次達 1,420 人次。

六、執行USR 高齡長健計畫，與板橋 435 藝文特區、大橋頭藝術工作室、國立臺北藝術大學藝術與人文教育研究所、七分熟創齡推動發展平台等單位合作，將於 3 月 18 日至 3 月 31 日間舉辦「序大人的創藝視界—臺師大銀齡樂活據點創作聯展」。

陸、專責導師室業務

一、112 年 11 月至 113 年 1 月各系專責導師辦理學生個別輔導活動共計 4,029 人次；團體輔導活動共計 959 場次，約 23,311 人次參與。

二、112 年 11 月至 113 年 1 月各系專責導師辦理學習適應、職涯銜接、校外參訪及其他活動共計 93 場次，約 6,102 人次參與。

三、提供弱勢或學習輔導需求學生學習資源及協助：112 學年度第一學期課業輔導員申請案全校共計 23 件，其中由專責導師協助指導為 14 件；教學研討暨課業輔導社群全校共計 14 件，其中由專責導師協助指導為 14 件。

四、111 學年度第一學期 1/2 學分不合格之第二階段追蹤輔導，共計 258 人；111 學年度第二學期 1/2 學分不合格之第一階段追蹤輔導，共計 234 人。

五、協助國際事務處進行僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件。

六、原住民族學生資源中心業務：112 年 11 月至 12 月共計辦理原民族文化教育講座、原民族文化手工坊、原住民族族語歌唱大賽、標竿學習交流座談會、歲末感恩共融會議等 6 場活動。

柒、公館校區學務組業務

一、全人書院業務

(一)輔導全人書院院生進行小組及自主學習，鼓勵並支持書院生自主投入各項活動，期能在活動中激發潛能、體驗學習、豐富視野，並培養領導、溝通、創新、關懷等能力。

(二)國際交流:補助 2 位書院生參加今年 2 月 15 日至 19 日新加坡第十一屆亞洲青年領袖遊學營，並規劃補助書院生 112 學年度第 2 學期參加學校

國際事務處國外短期研習等其他國際學習交流活動。

二、生輔組申辦業務諮詢、文件檢查與代收：112年8月至113年1月計業務諮詢277件、文件代收293件。

三、學生社團活動場地器材借用管理：112年8月至113年1月計場地借用144件、器材借用329件。

四、校外賃居：學生校外賃居關懷訪視，將請各系所專責導師協助於113年6月30日前完成，並於7月10日前至教育部填報系統填報執行成效。

捌、職涯發展中心業務

一、於112年12月28日召開112學年度第1學期職涯發展暨產業實習委員會會議。

二、112年大專校院畢業生流向追蹤調查，調查對象為110學年度畢業滿1年、108學年度畢業滿3年及106學年度畢業滿5年畢業生，112年度回收率預設目標為畢業滿1年為64%，畢業滿3年為59%，畢業滿5年為54%。112年10月31日調查結束回收率為畢業生滿1年72.72%、3年68.91%、5年62.41%，112年11月8日已將填答結果上傳教育部畢業生流向追蹤平臺，後續報告完成後將公告於職涯資源網供學術及行政單位參閱。

三、112年度依據學生基本資料庫填報，學士班畢業生人數為1,598人，至產業實習人數為534人，比例為33.42%。

四、辦理2024就業季活動，除邀請與本校院系所核心能力相符之徵才機構參與113年3月22日(五)「就業博覽會」及20場徵才說明會外，另規劃辦理履歷及面試講座、模擬面試、公部門見習說明會，及境外生留臺工作說明會等活動。

五、本校職涯資源網整合職涯講座、實習機會、線上職缺、企業徵才活動、考試資訊等職涯資源，提供一站式服務，上線迄今累計瀏覽人次達1,276,366人次。112年共刊載51筆公部門實習機會、85筆企業實習機會、121筆校外職涯活動、61筆考試資訊、172筆線上職缺及42筆校外培訓/證照資訊。113年截至2月20日止已刊載14筆公部門實習機會、15筆企業實習機會、13筆校外徵才活動、7筆校外職涯活動、4筆考試資訊、21筆線上職缺、4筆校外培訓及證照等資訊。

玖、社區諮商中心業務

- 一、本年度至 2 月 22 日止，提供諮商服務共計服務 1,225 人次。
- 二、EAP 員工協助諮商方案合作，針對本校員工已服務 16 人、31 人次；臺科大員工已服務 4 人、8 人次；國立政治大學已服務 8 人、10 人次；國家教育研究院已服務 1 人、1 人次；另與米蘭營銷公司新合作「員工心理健康研究試辦計畫」。
- 三、針對諮商輔導人才培育與訓練，預計辦理督導訓練 12 場次；新手心理師專訓課程預計辦理 8 場次；生涯諮商培訓課程預計辦理 5 場次；個案研討會預計辦理 12 場次；大型專業論壇預計辦理 1 場次。
- 四、本學期針對社區民眾，預計辦理心理衛生推廣及心理成長活動 25 場次。
- 五、社區據點協辦高齡長者樂活心靈工作坊，預計舉辦社區據點活動 8 場次、樂齡公益工作坊 5 場次、參與夢想市集 1 場次。

壹拾、學生宿舍管理中心業務

- 一、各宿舍櫃檯持續辦理宿舍郵務服務業務，113 年 1 月 1 日至 113 年 1 月 31 日止，統計已完成簽收之郵件數量約 1,270 件。
- 二、有關住宿生報修部分，各宿舍持續辦理修繕作業，113 年 1 月 1 日至 113 年 1 月 31 日止，統計已處理完成之小型修繕案件約 156 件。
- 三、有關學生住宿業務部份，目前持續辦理大專校院學生校內住宿補貼方案(共 5,513 人)、112 學年度第 1 學期住宿保證金退費(共 296 人)；以及預計辦理 112 學年度寒假住宿保證金退費(共 3,686 人)。
- 四、於 113 年 2 月 17 日完成辦理「112 學年度寒宿生退宿暨 112 學年度第 2 學期住宿生進住作業」，當天各宿舍協助辦理進退宿作業之工作人員統計約 160 人次，住宿生皆安全順利進住與退宿。
- 五、首次於 113 年 2 月 6 日於水粵香辦理完成 113 年住宿生圍爐活動，參與之住宿生共 112 名(外籍生約 30 名)，由校長親臨主持。
- 六、持續辦理公館校區學生宿舍新建大樓公共空間整體改善計畫。本案目前進度為細部設計階段，已於 113 年 2 月 16 日由校長主持召開細部設計審查會議，因部分設計內容尚待決議，爰於 113 年 2 月 27 日召開第二次細部設計審查會前會議。
- 七、持續協助健康中心辦理宿舍生理用品發放作業及進行各宿舍健康量測站設置。

【總務處】第 383 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、營繕/修繕工程：

- (一) 「普字樓廁所整修工程」：11 月 15 日開工、113 年 1 月 11 日完成敲除作業、2 月 26 日召開租用單位協調會。
- (二) 「校本部誠勤大樓 10 樓室內漏水修繕工程」：12 月 25 日開工、113 年 1~2 月系所天花板才拆除、頂板結構層施工、伸縮縫施作。
- (三) 公館校區「國際教學中心初步構想規劃評估案」：113 年 1 月 11 日召開期初簡報會議，預計 3 月 15 日提送期末簡報資料。
- (四) 「綜合大樓 1 樓性別友善廁所」：113 年 1 月 23 日開工。
- (五) 「公館校區數學館及理學大樓 F 棟屋頂防水工程」113 年 2 月 1 日承攬廠商函報工程竣工(契約工期 80 工作天/累計工期 69 工作天)；113 年 2 月 17 日工程竣工項目查驗。
- (六) 「公館校區學七舍 1 樓空間變更使用工程」113 年 2 月 19 日正式開工(90 日曆天竣工)。
- (七) 「公館校區溪州街側門工程」113 年 2 月 19 日正式開工。
- (八) 完成樂智樓及水平方木地板腐朽斷裂復原修繕。
- (九) 完成教育大樓外牆(南向)新設防墜安全網。

二、完成/進行中的總務工作：

- (一) 完成本校 113 年和平校區環境清潔勞務外包採購工作。
- (二) 完成 113 年和平校區 I、II 及公館校區低樓層頂樓安全門禁系統採購案。
- (三) 完成 113 至 115 年和平校區 I、II 一般喬灌木修剪開口契約採購案。
- (四) 完成 113 年至 116 年校園簡訊平台發送服務採購案。
- (五) 完成新工處與本校之和平東路上地下道委託維護案。
- (六) 完成「學一舍地下室學生餐廳(A 櫃位)」場地標租公開招商案。
- (七) 完成「臺北市大安區金華段二小段 78-2、81 地號土地(青田街停車場)」租賃標租案。
- (八) 完成本校「華語國際學舍新建工程資金融貸」貸款銀行評選、簽約及函報教育部備查等事宜。

- (九) 完成本校教職員工、行政約用人員、約聘教師及專案助理教授調薪補發清冊編製與發放作業。
- (十) 完成 113 年度校本部暨公館校區共用階梯教室視聽影音教學系統養護簽辦。
- (十一) 完成林口校區校園內 Youbike 2.0 租賃站啟用。
- (十二) 定期辦理三校區校園環境消毒、除蚊、滅鼠等事宜。
- (十三) 辦理和平校區停車場管理系統更新。
- (十四) 辦理和平校區環境清潔、垃圾清運及公館校區接駁車勞務外包採購之各月核銷相關工作。
- (十五) 委託農業部林業試驗所進行本校和平校區大型樹木健全性檢測工作。
- (十六) 持續推動本校雙語計畫之環境雙語化標示：辦理和平校區二校園環境指標之方向指示牌及校園配置圖，預備採購物品之相關內容中。
- (十七) 辦理本校「編制內教職員工薪資及教師鐘點費系統」租賃及相關軟體採購事宜。
- (十八) 辦理林口校區總站及體育館高壓真空斷路器故障更新工程。
- (十九) 辦理林口校區禮堂空調冰水管路更新工程委託技術服務案。

貳、請師長協助配合事項：

- 一、 凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品（如：冷氣機、電腦、列印機、碳粉匣、多功能事務機、投影機、顯示器、辦公室用紙…等），綠色採購年度執行率需達教育部及環境部規定 95% 之目標。
- 二、 辦理新臺幣 15 萬元以下之採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察是否為政府採購法規定之拒絕往來廠商情事。
- 三、 辦理逾新臺幣 15 萬元之政府採購，除利用共同供應契約外，應提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
- 四、 辦理逾新臺幣 15 萬元科研採購，請依本校「科學技術研究發展採購作業要點」辦理。未達新臺幣 100 萬元之科研小額採購，請於採購前填具科研採購請購單提出請購，奉核後始得逕洽廠商辦理。

【研究發展處】第383次行政會議工作報告

一、企劃組

(一) 辦理教師評鑑業務

- 1.112學年度第2學期預定受評鑑教師共計30人(含新聘教師8人)。
- 2.教師評鑑辦法部分條文修正草案業經本校112年11月22日第131次校務會議通過並以師大研企字第1121036554號函通知本校各單位。

(二) 獎勵學術卓越教師

113年度獎勵學術卓越教師申請案共核定師大講座1人、特聘教授23人及優聘教授25人。

(三) 辦理玉山(青年)學者計畫

113年度本校獲教育部核定申請名額8個單位，第1次計畫申請截止日為113年4月12日，第2次計畫申請截止日為113年9月6日；總計本校累計至今共聘任玉山學者7名、玉山青年學者5名。

(四) 辦理院旗艦計畫

本年度院旗艦計畫於2月5日、2月17日、2月19日辦理113年度計畫構想暨112年度執行成果報告會議，共補助9學院，核定金額計1,410萬元整。

(五) 系所評鑑

辦理本校系所評鑑自我改善期第二階段追蹤改善，請各系所依訪評委員建議並參酌高教評鑑中心審查意見，更新評鑑改善計畫追蹤改善情形與辦理成果，並由各學院審查後送交研發處備查。

(六) 研發替代役

業已完成本校113年度第一次甄選預備錄用線上函報。

二、研究推動組

(一) 國科會及其他政府機關計畫金額/件數

- 1.本校113年度國科會補助專題研究計畫，截至1月31日止，核定件數計190件，核定金額為2億6,075萬2,500元。(112年度截至1月31日止，核定件數計188件，核定金額為2億3,793萬2,000元)。
- 2.本校113年度獲國科會以外政府機構核定計畫，截至1月31日止，共計125件，核定金額為5億9,103萬1,957元。(112年度截至1月31日止，核定件數共計120件，核定金額7億1,436萬7,762元)。

- 3.國科會113年度補助科學與技術人員國外短期研究案，共6件申請案，核定4件，核定金額187萬80元。
- 4.國科會113年度補助博士生赴國外研究案，共5件申請案，核定4件，核定金額315萬元。
- 5.國科會113年度第1期「補助國內舉辦國際學術研討會」自3月1日起受理線上申請，校內申請期限至3月27日。

(二) 校內外學術活動補(獎)助

- 1.112學年度第1期「校內學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、國內舉辦國際學術研討會、藝術創作發表或展演)，共受理24件申請案，補助總金額為441萬3,306元。
- 2.113年度國立臺灣大學系統「年輕學者創新性合作計畫」，共15件申請案。核定總計畫主持人屬臺大3件、臺師大2件、臺科大1件，共核定450萬元。
- 3.112年度本校補助博士生赴國外短期研究計畫，核定3件，補助金額41萬6,511元。113年度公告持續受理申請中，隨到隨審。
- 4.113年度本校「推動教研人員籌組跨域團隊補助案」，現核定1件，補助金額5萬元，隨到隨審，持續受理申請中。
- 5.本校112年度學術論文暨專書獎助共核定216件申請案，獎助總金額為575萬7,000元整，已完成撥款事宜。

(三) 舉辦教研人員研究增能活動

業於113年1月23日辦理本校113年度「大專學生研究計畫申請案」說明會。

三、產學合作組

(一) 產學合作計畫

- 1.本校113年度國科會產學合作計畫，截至1月31日止，核定件數計2件，核定金額計440萬元(112年度截至1月31日止，核定件數計2件，核定金額計350萬元)。
- 2.本校113年度未涉及政府單位(公民營企業及法人)之產學合作計畫，截至1月31日止，核定件數計10件，核定金額計893萬1,311元(112年度截至1月31日止，核定件數計6件，核定金額計708萬9,347元)。

(二) 專利及技術移轉授權

- 1.本校113年度獲准專利件數，截至1月31日止，共計0件；另提出申請之專

利件數，共計3件（112年度截至1月31日止，獲准專利件數共計0件；另提出申請之專利件數，共計0件）。

2.本校113年度技術移轉授權案件，截至1月31日止，共計14件，授權及衍生利益金共計149萬1,301元（112年度截至1月31日止，技術移轉授權案件共計10件，授權及衍生利益金共計54萬9,528元）。

（三）產學合作暨研發成果推廣績優獎勵

「本校產學合作暨研發成果推廣績優獎勵辦法」業經112年8月2日本校112學年度第1次學術及行政主管會議決議廢止，為避免影響教師權益，將於本(113)年度辦理最後一次獎勵案，請師長於受理期間(3月1日起至3月31日止)提出獎勵申請。

四、創新育成中心

（一）學生團隊創業輔導

1. 113年共有5組團隊參與教育部U-start創新創業競賽，分別是「范特希球員卡」、「季行」、「THE。弄潮兒」、「藝思教育」、「藍海假期」，並於2月23日中午前線上提案。
2. 教育部實戰模擬平台共有12組學生團隊參與競賽，其中大師創業學分學程衍生之團隊共有7組、工作坊衍生團隊共有3組、他校學生創業團隊共有3組及1組本校過去參賽之團隊。

（二）大師創業學分學程

112-2學期總共開設2門課程，「創業經營教戰手則」自2月19日止共有52人選課；「大師創業發想與實踐」則有51人選課。

（三）辦理創新創業相關工作坊

1. 112年12月26日辦理「社會設計與設計思考工作坊」，講師為康林生活創辦人林紹偉，共有25人參與。
2. 112年12月28日辦理「創業計畫書撰寫工作坊」講座，講師為長富管理顧問有限公司林懿庭執行長，共有23人報名參加。
3. 113年1月3日辦理「創業/商業提案簡報」講座，講師為寶渥股份有限公司黃孟堯副總經理，共有22人報名參加。
4. 113年1月4日辦理「行銷人專屬必修課」講座，講師為一起資訊發燒研究院張家瑜院長，共有28人報名參加。

(四) 林口廠商進駐業務

113年共有8間廠商申請進駐，其中5間實體進駐、3間虛擬進駐。已完成簽約用印事宜，刻正進行第一季育成合作費用繳交及收款事宜。

(五) 大專校院推動創新創業教育計畫

已於2月23日發文至教育部申請113年度「大專校院推動創新創業教育計畫」，總金額為新臺幣280萬元。

五、產業聯絡中心

(一) 會員動態：今年已完成1家會員續約。

(二) 政府計畫：

113年科研產業化平台計畫：國科會於2月5日辦理計畫審查會議，針對計畫目標有重大改變，著重專利申請及技轉上繳國科會金額，目前平台各校正協調計畫KPI及預算分配。

(三) 活動規劃：

「2024 SMART+智慧製造展」將於4月24日-26日於南港展館一館舉辦。本校將與臺大科研產業化平台五校聯盟共同參展。

六、貴重儀器中心

(一) 113年度貴重儀器設備配合款補助

受理申請：112年12月26日起至113年1月31日截止，本年度計有1件申請案(物理學系)。刻正進行後續審查作業

(二) 辦理校內、外使用者之國科會專題計畫使用同意書及儀器中心使用同意書認證申請，113年截至1月31日止共計1件。

(三) 本校現屬國科會對外服務之貴重儀器有8部，113年截至1月31日止服務績效報告：委託送測件數共1,317件，實驗時數累計1,873小時，貴儀使用費收入合計29萬150元，貴儀使用費收入比去年同期成長16%。

(111年1月，委託送測件數共1,303件，實驗時數累計1,467小時，貴儀使用費收入合計25萬270元)。

七、研究倫理中心

(一) 受理研究倫理審查業務及審查費補助

1.113年截至1月31日止，新案共計29件(含校內21件、校外委託8件)、後續追蹤審查案共計64件。(112年同期，新案共計14件、後續追蹤審查案共計35件)

2. 112年度補助研究倫理審查費，申請件數共計68件（教研人員2件、學生66件、未獲通過0件），核定金額68萬8,000元。

(二) 研究倫理教育訓練：113年研究倫理工作坊(1)：3月15日14時至16時假本校圖書館B1國際會議廳舉行，邀請本校研究倫理審查委員會連群委員主講「人工智慧研究之風險利益評估與倫理考量」，歡迎師生報名參加。
(協辦單位：教務處教學發展中心)

【師資培育學院】第 383 次行政會議工作報告

壹、師培課程業務

一、設立國民小學師資類科教育學程

(一) 113 學年度國民小學師資類科教育學程甄選簡章業經 112 年 12 月 28 日師資生甄選委員會審議通過，已於 113 年 2 月 7 日公告。

(二) 國民小學教師師資類科職前教育課程-教育專業課程及專門課程科目及學分表，教育部於 113 年 2 月 17 日臺教師(二)字第 1132600396 號函覆課程外審意見表，刻正研擬回應說明。

二、113 學年度中等、特教資優教育學程及雙語教學師資培育課程甄選簡章，業經 112 年 12 月 28 日師資生甄選委員會審議通過，於 113 年 1 月 18 日公告，並於 2 月 22 日、23 日會同本院國際組辦理和平及公館兩校區甄選說明會、宣傳國際教師學分學程。

三、辦理 113 學年度第 1 學期生效乙案師資培育公費生甄選，預計甄選公費生 34 名，簡章業經 112 年 12 月 28 日師資生甄選委員會審議通過，各培育學系刻正進行甄選作業。

四、113 教師證書(首張、加科、加另一類科…)各項學分證明書發放情形
113 年 1-2 月辦理各項證書登記送件共計 401 件，包含 113 年首張教師證 355 人，業於今年辦理 3 場高級中等以下教師資格考試暨登記審查委員會，報請教育部申請核發教師證書共 387 件。

五、113 年教師資格考試前置作業

刻正進行應屆暫准報考意願調查暨學分預審作業，相關時程已公告並轉知各師培學系開放師資生線上登記報考意願，廣續進行學分預審作業。

貳、實習與地方教育輔導業務

一、教育實習輔導

(一) 112 學年度第 1 學期共計 364 位實習生通過教育實習；112 學年度第 2 學期共計 36 位學生赴教育實習機構實習，本學期大五返校日訂於 3 月 22 日、4 月 19 日、5 月 24 日及 6 月 21 日。

(二) 本校 112 學年度第 2 學期優質教育實習機構合作計畫，收件至 113 年 3 月 31 日止，業已公告院網並函知教育實習機構。

二、師資生教學實務能力檢測

- (一) 112 學年度第 2 學期預計辦理 5 場次檢測，分別為「教學活動設計(教案)」檢測、「教學活動設計(教案)_雙語課程設計」、「教學演示」、「教學演示_資通訊融入教學」及「教甄模擬口試」。
- (二) 本校師資培育學系師資生教學實務能力檢測試辦計畫，開放各系所於 113 年 3 月 29 日(五)前繳交申請書。

三、公費生及師獎生輔導

- (一) 112 學年度第 1 學期檢核：公費生 95 名、師獎生 92 名，已於 113 年 3 月 7 日召開師培導師會議複審並續提 4 月 25 日公費生及師獎生輔導工作小組報告。
- (二) 113 年度公費分發作業：計 53 名公費生預計於 8 月分發，刻正配合教育部分發作業程序進行志願卡資料彙整作業。

參、國際師培推動業務

一、辦理國外教育見習計畫

- (一)「沉浸式雙語教學-美國幼兒園教育見習計畫」已於 113 年 1 月 12 日至 2 月 9 日赴美國進行教育見習，計 4 名師資生前往。
- (二) 刻正展開 113 年國外教育見習計畫共計 4 案，已召開說明會並受理師資生報名。瑞典計畫案(烏普薩拉大學)於 5 月 11 日至 5 月 26 日見習；美國計畫案(先鋒中英雙語學校)於 5 月 31 日至 6 月 16 日見習；韓國計畫案(京仁教育大學)於 6 月 24 日至 6 月 28 日見習；日本計畫案(千葉大學)於 7 月間(為期一週)見習。

二、積極推動海外交流合作

- (一) 日本千葉大學師生 13 人於 113 年 3 月 3 日至 3 月 14 日訪台，赴麗山國中、師大附中、陽明高中、北政國中及新生國小進行教學實習。
- (二) 新加坡國立教育學院(NIE)將於 5 月 13 日至 6 月 14 日選送 3 名師資生(英語、數學、化學)訪台，赴師大附中進行交流見習。

三、爭取教育部「113-116 年度精進師資素質及特色發展計畫」

獲教育部補助第一階段(113-114 年度)計畫經費計新臺幣 2,432 萬元，獲補助經費總額為全國最高，此將有助本校持續精進各師資類科

師培辦學品質、提升師資生教學能力。

四、爭取教育部「師資培育之大學領域教材教法人力培育計畫」

本校在「領域教材教法研究學術論文獎勵」計 3 案獲獎、「領域教材教法臨床教學實踐研究計畫」計 4 案獲全額補助，通過件數全國最多。此將引領更多師培教授投入與教育現場的緊密交流，藉以回饋師培品質。

【國際事務處】第 383 次行政會議工作報告

一、 境外學位生在校人數概況：

	外國學生	僑生	陸生	境外生總數
111-2 (人)	546	849	124	1,519
112-2 (人)	629	907	118	1,654
成長率 (%)	15.2%	6.8%	-4.8%	8.9%

註：112-2 人數將於 113 年 3 月 15 日配合校務資料庫填報再行調整。

二、 境外非學位生人數概況：

	來校 交換生	赴外 交換生	來校訪問生 (姊妹校)	來校訪問生 (非姊妹校)
111-2(人次)	140	133	9	6
112-2(人次)	118	143	3	12
成長率 (%)	-15.7%	7.5%	-66.6 %	100%

二、 新(續)簽姊妹校(共計 24 案)

- (一)姊妹校羅馬尼亞巴比波亞大學(Babes-Bolyai University)與本校新簽校級學生交換約。
- (二)姊妹校捷克馬薩里克大學文學院(Faculty of Arts, Masaryk University)與本校文學院續簽院級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (三)姊妹校德國波鴻魯爾大學(Ruhr-Universität Bochum)與本校新簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (四)德國康士坦茲大學(Universität Konstanz)與本校新簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (五)姊妹校英國杜倫大學(Durham University)與本校續簽校級姊妹校備忘錄及校級學生交換約。
- (六)英國艾克塞特大學(The University of Exeter)與本校新簽校級學生交換約。
- (七)姊妹校日本大阪大學大學院人文學研究科/外國語學院(Graduate School of Humanities/ School of Foreign Studies, Osaka University)與本校文學院續簽院級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (八)姊妹校日本大阪大學大學院人文學研究科/文學部(Graduate School of Humanities/ School of Letters, Osaka University)與本校國際與社會科學學院續簽院級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (九)姊妹校日本鹿兒島國際大學(The International University of Kagoshima)與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。

- (十)姊妹校中國大陸華中師範大學 (Central China Normal University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (十一)姊妹校中國大陸重慶大學 (Chongqing University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (十二)姊妹校中國大陸復旦大學 (Fudan University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
 - (十三)姊妹校中國大陸蘭州大學 (Lanzhou University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (十四)姊妹校中國大陸南京大學 (Nanjing University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
 - (十五)姊妹校中國大陸東北師範大學 (Northeast Normal University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (十六)姊妹校中國大陸西南大學 (Southwest University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
 - (十七)姊妹校中國大陸廈門大學 (Xiamen University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
 - (十八)姊妹校中國大陸蘭州大學 (Lanzhou University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (十九)姊妹校中國大陸雲南大學 (Yunnan University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (二十)姊妹校中國大陸北京大學 (Peking University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (二十一)姊妹校中國大陸四川大學 (Sichuan University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (二十二)姊妹校中國大陸清華大學 (Tsinghua University) 與本校續簽校級學生交換約。
 - (二十三)姊妹校馬來西亞拉曼大學 (Universiti Tunku Abdul Rahman) 與本校新簽校級姊妹校備忘錄。
 - (二十四)姊妹校印尼瑪琅州立大學運動科學學院 (Faculty of Sports Science, Universitas Negeri Malang) 與本校運動與休閒學院新簽院級姊妹校備忘錄。
- 四、外賓來訪 (美洲 5 案、亞洲 5 案、歐洲 1 案，共計 11 案)
- (一)德國哥廷根大學大中華辦公室主任 Frank Stiller 於 112 年 11 月 02 日來訪，洽談校級學生交換、參觀校園與國語中心並參與學生交換說明會。
 - (二)聖露西亞駐台大使於 112 年 12 月 1 日接受管理學院楊岡教授邀請來訪本校演說”From Education to Diplomacy: A Life of Servant Leadership”。

- (三)美國俄亥俄州辛辛那提大學國際長暨大學榮譽課程主任 Raj Mehta 和工程與應用科學學院全球與商業合作主任 Oxana Prokhorova 於 112 年 12 月 5 日來訪，討論該校的工學院和臺師大的科工和理學院之間雙聯的可能性以及雙聯學費的安排。
- (四)日本山形大學教育實踐研究院的理科教育今村哲史教授和英語教育宮館新吾教授於 112 年 12 月 20 日來訪，來訪教授欲了解國際學生來本校的活動、輔導和獎學金等相關事宜、師大國際學生及錄取現況以及師大學生至山形大學留學之可能性。
- (五)匹茲堡大學亞州研究中心人類學系、社會學系及歷史學系劉士永教授於 112 年 12 月 25 日來訪，與劉以德國際長會晤後到達文學院進行更深入的學術交流。
- (六)美國紐約州立大學弗雷多尼爾學院副校長 David Starrett 於 113 年 01 月 02 日來訪，討論該校派學生來師大交流以及與台文系林中力教授今年在學術上的進一步合作。
- (七)加拿大英屬哥倫比亞大學國際處全球參與執行主任 Cheryl Dumareq 和國際合作與策略副主任 Haochen Li 於 113 年 01 月 08 日來訪，因該校上任新校長而討論與本校未來合作發展方向及策略合作的可能性。
- (八)日本熊本大學副國際長岸田光代於 113 年 01 月 24 日來訪，與謝秀梅副國際長討論新簽約的學生交換進度以及與理學院和科技與工程學院的院長們談論合辦第 19 屆的國際學生會議(2024 International Conference on Advanced Science and Technology)的可能性。
- (九)日本東京都立大學副國際長兼國際交流組組長前田弘毅於 113 年 01 月 24 日來訪，詢問本校相關資訊（例如來校交換生的接待輔導、審核標準等內容）以鼓勵該校學生推廣來臺師大交換，會晤後參觀校區及圖書館校史收藏。
- (十)韓國首爾市立大學四位行政專員於 113 年 02 月 06 日來訪，與國際長及全球招生組會晤。對方希望瞭解臺師大 STEM 學生的學習情況。
- (十一)日本大妻女子大學國際中心趙方任教授及國際交流輔導組辻文宏專員來訪於 113 年 02 月 21 日來訪，與國際長及全球招生組會晤。該校正在規劃將海外研習加入現有的學位課程中，因此請教國語教學中心，了解臺師大的相關課程規劃。並透過文學院國際化專員瞭解學生修課和學分認定等業務。同時，該校表示有意願與本校各個學院深化學術合作和學生交流。

五、出訪（共計 3 案）

- (一)陳焜銘副校長代表本校參加國家重點領域國際合作聯盟（UAAT）赴美訪團，於 112 年 11 月 27 日及 29 日與德州大學系統（UTS）及德州農工大學系統（TAMUS）簽署合作備忘錄儀式，合作範圍涵蓋工程學、

科學、醫學、農業、社會科學和人文藝術等範疇。其中德州大學奧斯汀分校已為臺師大姐妹校，且近期有密切交流合作。

(二)劉以德國際長於 112 年 11 月 20 日在愛丁堡代表臺師大簽署合作備忘錄，正式成立臺英大學聯盟 (Taiwan-UK University Consortium)。臺英聯盟包含：臺師大、臺大、清大、中山等四所雙語大學計畫重點培育學校，與愛丁堡大學、新堡大學、利物浦大學和西蘇格蘭大學等四所英國頂尖高等教育機構。該聯盟致力於在「綠色能源和淨零解決方案」和「英語教學與學習」兩大合作領域，期望共同發展學術合作、因應全球重要挑戰，且與我國 2030 雙語國家政策相呼應。

(三)吳正己校長於 113 年 01 月 13 日至 21 日率團赴加拿大及美國，參與卑詩省師大人校友聯誼聚會並拜會西門菲莎大學、英屬哥倫比亞大學和普渡大學，鞏固校友聯繫並深化姐妹校關係以及學習各校學生生活業務安排(新生營、宿舍管理與活動、學生餐廳、職涯/實習輔導、外籍生輔導等)。

六、本處 112 年 11 月至 113 年 2 月共舉辦說明會、座談會、交流活動共計辦理 15 場，參與人數為 1,319 人。

七、各項獎補助：本處持續辦理之項目包括「教育部學海系列補助」、「本校鼓勵學生赴境外進修補助」、另發放各項僑生獎學金、外籍生獎學金及補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動。

八、招生相關業務及其他事項：

(一) 113 學年度僑生單招入學申請 (學士班) 於 112 年 10 月 5 日截止，本次報名人數共 489 人，本次錄取人數共 62 人。

(二) 113 學年度第 1 學期外國學生報名人數於 113 年 1 月 17 截止，本次報名人數共 383 (學士班 158 人次、碩士班 189 人次、博士班 36 人次)

九、駐各學院國際化專員辦理事項：

(一) 外賓來訪

國別 (案數)	日期	摘要
文學院：美洲 2 案、亞洲 4 案、歐洲 1 案，共計 7 案		
理學院：美洲 2 案、亞洲 4 案、歐洲 2 案，共計 8 案		
教育學院：亞洲 2 案，共計 2 案		
國際與社會科學學院：美洲 3 案、歐洲 1 案，共計 4 案		
管理學院：美洲 1 案、亞洲 1 案、歐洲 1 案		
藝術學院：亞洲 2 案、歐洲 1 案、美洲 1 案，共計 4 案		
運動與休閒學院：美洲 1 案、歐洲 2 案、亞洲 2 案，共計 5 案		
科技與工程學院：美洲 4 案、亞洲 6 案、歐洲 1 案，共計 11 案		
音樂學院：美洲 4 案、亞洲 3 案、歐洲 13 案，共計 20 案		

(二) 其他事項

1、文學院：

- (1)12/7 簽訂姐妹校美國加州大學洛杉磯分校亞太中心 MOA 續約。
- (2)1/26 簽訂姐妹校捷克馬薩里克大學人文學院 MOU、SEA 續約。
- (3)1/30 簽訂姐妹校日本大阪大學外國語學院/人文學研究科 MOU、SEA 續約。
- (4)刻正與姊妹校澳洲昆士蘭大學人文與社會科學學院洽簽雙聯學制協議、姐妹校德國漢堡大學數學資訊與自然科學學院、日本東京女子大學等 3 校洽商續約、與奧地利維也納大學語言文化學院洽簽 MOU。

2、理學院：

- (1)112 年 11 月 10 日與越南國家大學下屬教育大學進行線上洽談並表達建立 MOU 合作意願。
- (2)112 年 11 月 16 日與河內國立師範大學進行線上洽談並表達建立 MOU 合作意願。
- (3)112 年 11 月 29 日與胡志明市醫藥大學進行線上洽談並表達建立 MOU 合作意願。
- (4)與辛辛那提大學科技學院洽談理學院、科工學院和產創學院共同簽署 1+1 碩士雙聯學制。
- (5)與密蘇里科技大學藝術、教育和科學學院洽談 MOU 及建立實質交流。
- (6)與日本大阪大學理學院洽談 MOU 及 SEA。
- (7)與泰國瑪希敦大學理學院洽談 MOU 及 SEA。
- (8)與九州大學理學院洽談碩士及博士雙聯學制。
- (9)112 年 12 月 6 日至 12 日宋曜廷副校長帶團，教育學院田秀蘭院長、理學院陳界山院長及兩院 20 位師長赴越南胡志明市及河內市考察。理學院拜會胡志明市國家大學下屬理科大學、胡志明市醫藥大學、胡志明市師範大學、河內國家大學下屬自然科學大學及河內國立師範大學，洽談學生交換、國外實習、雙聯協議。拜會同奈省吳權高中、越南胡志明市台灣學校及丁善理紀念中學，以招生為導向洽談雙邊合作。偕同教育學院與胡志明市師範大學簽署 MOU。

3、教育學院：

- (1)12 月 8 日越南胡志明市師範大學簽屬院級 MOU。
- (2)12 月 11 日越南河內國家大學所屬教育大學簽屬院級 MOU。
- (3)113 年 1 月 8 日與賓州大學洽約討論雙聯學制。
- (4)113 年 1 月 23 與聖地亞哥州立大學約會議時間討論雙聯學制。

4、國際與社會科學學院：

- (1)合約洽談：日本大阪大學大學院人文學研究科/文學部-院級 MOU 及學生交換協議(已於 2024 年 1 月續約)、瑞典哥特堡大學人文學院-院級 MOU

及學生交換協議(提 2024 年 3 月校國合會審議)、日本國立大學法人千葉大學-院級 MOU 及學生交換協議(洽談中)、拉曼大學中華研究院中文系與本院華語文教學系系級雙聯合約及與本院東亞學系系級雙聯合約(洽談中)。

(2)112 年 12 月 8 日日本九州大學拜訪本校國際事務處，本院賴志樞院長、洪嘉馥副院長及相關同仁一同接待，討論九州大學共創學部與本院全球研究全英語學士學位學程交流合作事宜。

(3)本院業於 113 年 2 月 6 日召開「全球研究全英語學士學位學程申請資料審查會議」，共 15 名外籍生申請，其中 14 名外籍生通過資料審查。

(4)本院東亞學系舉辦「2023 DILA+APOLIA International Conference in Taiwan Asian States' Potential Leadership in International Law」國際學術研討會，邀請 23 名外籍學者參加。

5、管理學院：

(1)112 年 12 月 1 日 聖露西亞大使 Dr.Robert Kennedy Lewis 蒞臨本校進行講座，分享「從教育到外交:我的服務領導生涯」主題，由本院兼任教授楊岡老師主持、國際處副處長鄒蘊欣教授全程共同參與。本場演講採用實體與線上進行，吸引合計超過 100 名同學們參與，全程使用英文交流，增進學生們的視野。

(2)112 年 12 月 22 日進行九州 QBS 交流會，由本院陳怡靜專任助理帶領，至雄獅集團及台積電公司進行企業參訪，後續 QBS 在職專班學生也與本院院長與 EMBA 在職專班學生交流，增進九州 QBS 對臺灣企業的認識。

(3)113 年 2 月 20 日至 3 日，邀請英國愛丁堡奈皮大學(Edinburgh Napier University) Sukanlaya Sawang 教授擔任本院研究所人文領導課程之客座教授，於此期間密集授課，以培育出具國際化視野與人文素養之商管領導者。

(4)113 年 2 月 20 日全球經營與策略研究所陳彥君副教授受邀本校姊妹校清邁大學進行課程論壇線上演講，主題為「Business Innovation Development in Taiwan」，增進國際交流與互動。

6、藝術學院

(1)與中央美術學院續約，已獲教育部同意，正進行續約程序。

(2)啟動與日本九州大學藝術工學院簽署院級學術合作交流備忘錄及學生交換協議行政作業。

(3)設計系鄧建國教授及長友大輔助理教授於 11 月 13 日至 11 月 19 日率生赴日本東京舉辦 2023 千葉國際設計工作營。

(4)藝史所蔡家丘所長於 11 月 13 日至 18 日率生赴日本東京美術館、博物館境外教學，考察學習重要展覽會與美術收藏，並與東京大學東洋文化所學術交流。

(5)美術系孫翼華主任及黃進龍教授於11月21日至26日率師生赴韓國同德女子大學、成均館大學等境外教學及學術交流。

7、科技與工程學院：

(1)完成簽署 STEM 國際博士學位學程、科技系與美國維吉尼亞理工大學 STEM 學程學術交換協議。

(2)本院與日本岡山大學環境生命自然科學研究科、衛生系統綜合科學研究科、工學部商討更新學術交流協議書及學生交換合約事宜。

8、運動與休閒學院：

(1)本院與印尼瑪琅州立大學運動科學學院學術合作協議於113年1月15日完成簽署、與泰國東方大學運動科學學院於113年1月23日辦理MOU簽約儀式（尚待該校校長完成簽署後寄回約本）。

(2)本院體育與運動科學系張育愷教授於113年2月4日至10日前往立陶宛體育大學執行本院與該校Erasmus+之Staff Mobility for Teaching項目。

(3)本院持續與美國北卡羅萊納大學格林斯伯勒分校健康與人類科學學院、愛爾蘭利墨瑞克大學、美國南卡羅萊納大學餐旅觀光、零售與運動管理學院洽商簽署學生交換合作協議與雙聯學制續約事宜。

9、音樂學院：

(1)於113年1月4日至1月7日，本院廖嘉弘院長隨同校長與藝術學院師長群出訪姐妹校日本東京藝術大學。

(2)持續與泰國甘拉雅尼音樂學院洽談簽署MOU相關事宜，討論將於113年4月進行雙邊樂團交流活動。

【圖書館】第383次行政會議工作報告

壹、流通閱覽服務

- 一、配合總館四至六樓空間改造持續整理各樓層及第二書庫中西文館藏，將罕用圖書改為閉架典藏並報廢過多複本，更新老舊危險書架。
112-1學期已將有電子檔案之學位論文搬移至林口第三書庫典藏及七樓500類圖書移架。本學期持續進行無電子檔學位論文及裝訂期刊整理工作。
- 二、規劃「讀者閱覽空間優化計畫」，第一期B1自習室及一樓輕食區部分統包工程需求書已於2月19日簽請營繕組工程審議小組審查，俟通過後進行後續採購發包作業。
- 三、持續規劃「讀者閱覽空間優化計畫」第二期四、五樓閱覽區空間改造事宜。

貳、推廣及參考服務

與iGROUP、TAEBDC合作於10/18辦理2023學術倫理論壇：AI時代的學術誠信維護：政策面、流程面與認知面，計有114位報名，92位出席；另辦理112-1學期各項推廣活動：9/4-10/24開學季主題書展、職人相談室主題書展、台文系兒童文學線上書展；學生自主/英語讀書會、2023秋季論文寫作工作坊(善用資源提升學術寫作力)11場次、10/16-29國際開放取用週(2023 OA Week)系列活動、2023臺師大閱讀節等。

參、資訊服務

- 一、配合出版中心調整網路商店後臺管理介面，新增所需報表儀錶板功能；另為改善前台使用者端體驗，建置 WordPress 開源平台供業務單位檢視使用。
- 二、完成資訊機房防火牆再次公告採購作業；購置新主機，進行資料庫轉置處理。

肆、校史特藏業務

- 一、規劃出版《臺師大百週年文集》，由劉美惠教務長擔任召集人，楊永源教授擔任副召集人，邀請校內各學院師長撰文，刻正進行撰稿體例確認工作。
- 二、規劃出版《臺北高校創校百年論壇文集》，已收錄46篇文章，刻正進行文稿確認及排版美編。
- 三、本(113)年為四六事件75週年，將於4月份與學生會合作辦理與校園民主主題相關特展及活動講座。

- 四、規劃辦理梁實秋故居常設展，預定於本(113)年6月開展，刻正持續收集資料撰寫文案，與整理相關文物展示作業。
- 五、規劃出版高行健《呼喚新文藝復興》，刻正整理內容文字稿，預定於本(113)年11月印刷出版。

伍、禮品、出版業務

- 一、《影視史學與歷史教學》《戲曲三思：誤讀·後設·跨文化》出版。
- 二、新版吉祥物大獅兄/小獅妹享受生活系列熱愛學習L夾六款、筆記本六款、提袋兩款、長袖服飾六款、長袖針織衫兩色上架販售。
- 三、社群平台發佈「迪士尼環球影城馬卡獅出沒」「年度特選AI命名星球長袖服飾變身」「陪你上山下海的包」「向宇宙下單__宇宙人也想買的長袖服飾」等推廣影片。
- 四、11/01於圖書館多功能室辦理「影視教材在歷史教學分享暨《影視史學與歷史教學》新書發表會」。11/03於圖書館多功能室辦理「【新書發表會】艾索羅夫紀事ASOMROF 01」。
- 五、《師大學報》《教育科學研究期刊》進行 TOAJ 投審系統測試。

陸、公館分館

公館分館空間改造：擬以最有利標精神辦理「公館校區圖書分館空間改造案修繕工程委託設計監造技術服務」採購案(採購金額新臺幣65萬8,640元整)，並成立評審小組及工作小組，已於112年11月27日上簽，12月21日奉核。已於113年1月31日簽辦「公館校區圖書分館空間改造修繕工程委託設計監造技術服務」採購申請案，2月5日奉核。總務處採購組已於2月5日完成招標公告，等標期自2月6日至2月23日下午5時截止投標。

柒、林口分館

- 一、學科活動：112學年度第1學期與僑先部地理科合作辦理地景圖說學生作品展，收受學生作品25件，於112年12月12日展出至113年1月31日。113年2月19日為僑先部春季班新生介紹圖書館服務與環境。
- 二、空調改善工程：113年1月初完成工程委託技術服務案之技術規格審查，接續提出工程採購申請，已奉核准，2月6日完成工程案之招標公告，擬訂於3月5日辦理開標。

【資訊中心】第 383 次行政會議工作報告

一、資訊安全及個資保護相關業務

- (一)本校 ISMS(資訊安全管理制度)於 113 年 1 月通過第三方外部稽核，ISO 27001 證照持續有效。
- (二)於 113 年 1 月 17 日召開資訊安全暨個人資料保護委員會會議。
- (三)配合教育部於 113 年 1 月完成網站資安攻防演練，全校 415 台伺服器，共被偵測到 13 個資安弱點，均已完成修復。
- (四)教育部 112 年度第二次電子郵件社交工程演練已完成，本校受抽測 100 人中，開啟信件計 2 人，開啟附件或連結計 1 人，在部訂標準範圍內(開啟信件 10%及開啟附件或連結 6%)，已通知開啟信件及附件同仁參加電子郵件社交工程課程。

二、校園網路、網路電話、雲端機房、虛擬機等服務

- (一)本年度無線網路設備擴充升級規劃將採階段性進行，第一階段已選定和平校區 II 科技大樓為標的大樓，初步會勘預計更新基地台約 86 顆，超高速可供電式網路交換器 5 台，將著手編修後續擴充需求書，並於 3 月與既有維護商議價後盡速執行。
- (二)本校連外及校區間銜接電路自 113 年起大幅提升，對外總頻寬提升為 30G bits/s，另透過裸光纖技術未來可藉由兩端網路設備自主配置，並根據實際需求靈活調整頻寬和流量，確保最佳的使用者體驗。而校區間銜接頻寬則提升為 2G bits/s 至 10G bits/s，各主要大樓對外的光纖骨幹頻寬則為 10G bits/s，有助於提升教學品質和行政效率。
- (三)公館校區「誠樓無線網路基地台建置採購案」已於 2 月完成相關設備建置及設定作業，待後續辦理驗收事宜。
- (四)林口機房空調改善案已完成安裝及測試，將於 3 月進行驗收作業。
- (五)持續推廣以虛擬機取代實體機服務，虛擬機平台目前使用 29 台實體主機，總計共搭載運行 481 台虛擬主機，有效減少實體主機數量。

三、校務行政 e 化、m 化與創新服務

- (一)持續配合教育部資通安全稽核，針對校務行政應用系統進行弱點掃描與修補，並配合稽核結果進行系統調整作業。
- (二)提供各單位校務行政電腦化需求服務，112 年 11 月至 113 年 2 月共計收到提案 65 件、結案數共 12 件、處理中共 53 件。校園簡訊服務申請 112 年 10 月至 113 年 2 月，共有 1 件，並使用 17,040 則簡訊。

- (三) 112 年 11 月至 113 年 2 月系統佈署申請共有 139 件，資料庫異動申請單共有 171 件。
- (四) 配合國際化政策，協同教務處、學務處、總務處、人事室等行政單位，進行系統頁面雙語化調整持續開發，自 112 年 11 月迄今新增 5 項應用系統，包括：宿舍郵務、宿舍修繕 及抵免申請系統、修課檢視表、個人資審表。
- (五) 推動無現金校園服務，持續進行校內行動支付應用介接及金流系統優化調整。自 112 年 11 月迄今，網路申請成績單系統 LINE Pay 計 270 筆、信用卡計 288 筆，圖書館及出版中心悠遊卡計 25 筆、LINE Pay 計 95 筆、信用卡計 310 筆。
- (六) 持續協助各處室資訊委外採購案之評估、諮詢與執行，計有新差勤系統、智慧停車場管理系統、薪資鐘點費系統委外開發採購案。
- (七) 協助教務處業務資訊化需求，包含：新版通識課程地圖與教程課程地圖開發，開課及選課系統功能調整、課架及課程增修系統功能調整、課程意見調查計算及統計結果調整、課程意見調查資料保存數位化、學位考試申請系統、招生系統功能增修、協助建置大學入學考試之評分輔助系統環境，畢業資審系統、學籍系統、招生審查資料上傳系統、休學離校系統、修課檢視表、優良教師申請審查系統、教務電子文件申請系統開發、教育學程認證系統、成績系統、新生報到系統、跨校雙主修、輔系系統等系統功能增修。
- (八) 協助學務處業務資訊化需求，包含：學生請假系統、獎懲系統新增退回前一關流程系統功能增修、配合「大專校院學生校內住宿補貼」方案修改宿舍繳費系統及處理批次製單作業、宿舍郵務系統卡片簽收調整、以及配合政府「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案」調整學雜費繳費系統之經濟弱勢及就貸相關功能。
- (九) 協助總務處、人事室及其他行政單位業務資訊化需求，包含：配合保費管理系統調整約用人員調薪作業、所得稅系統功能增修，出納收付系統、行動支付系統、其他款項查詢系統、金流系統功能增修，校園地圖更版，人事管理系統、產學合作、產創學院委員會納入公版投票系統等系統功能增修，以及新進教職員報到系統開發。
- (十) 為融入智慧校園規劃，強化安全性與功能性，推出新版校園證件，協同教務處、人事室與總務處進行校園證件換發及啟用作業，目前已換發 19,183 張。

四、網站、教學及諮詢服務相關業務

- (一) 為改善資訊中心維護的各單位公版網站辨識度，於 2 月 2 日全面將 69 個公版網站中英文版權宣告內容修改包含有上線年份的等資訊。
- (二) 籌備 3 月 19 日「NTNU University AWSome Day」活動，已完成、場地借用、海報設計、開放報名、公文發送等，於 2 月 22 日辦理校內外報名及招生宣傳事宜。
- (三) 統計自 112 年 11 月 14 日至 113 年 2 月 21 日止服務數量如下：
1. 處理 Helpdesk 諮詢信箱案件計 168 件，軟體下載計 10,975 人次，臨櫃印表服務計 6,679 人次。
 2. 處理行政單位電腦維護計 45 件(校本部 8 件、公館校區 16 件、林口校區 21 件)。
 3. 軟體雲使用微軟系列、統計及工具等授權軟體服務，計 2,138 人次。
 4. 處理公版網站 6 台虛擬伺服器安裝 WAF 軟體防火牆後，各單位在編輯時所出現的更新錯誤諮詢案件，計 135 件。

【體育室】第 383 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

- 一、113 年全國大專校院運動會，擬於 113 年 3 月 1 日前完成報名。訂於 5 月 4 日假國立臺灣體育大學開幕、5 月 8 日閉幕，暫擬 3 月 15 日召開行前會議、4 月 10 日舉行授旗典禮。
- 二、112 學年度大專球類聯賽業於 112 年 12 月陸續開賽，截至目前為止戰績如下：
 - (一) 男甲籃：預賽 7 勝 8 負進入 8 強複賽，8 強賽訂於 113 年 2 月 27 日。
 - (二) 女甲籃：預賽 8 勝 3 負進入 6 強複賽，6 強賽訂於 113 年 2 月 17 日。
 - (三) 男乙籃：預賽 3 勝 1 負進入分區排名賽，分區排名賽訂於 113 年 2 月 22 日。
 - (四) 女乙籃：預賽 4 勝 1 負進入分區排名賽，分區排名賽訂於 113 年 2 月 23 日。
 - (五) 男、女甲排：預賽 5 勝全勝進入複賽，複賽訂於 113 年 2 月 26 日。
 - (六) 女乙排：預賽 3 戰全勝進入複賽，複賽訂於 113 年 4 月 6 日。
 - (七) 女甲壘：預賽 8 勝 4 負晉級，第三循環賽事訂於 113 年 3 月 18 日。
 - (八) 女甲足：預賽第 1 名晉級複賽，複賽訂於 113 年 2 月 19 日。
- 三、本校女子甲組壘球隊參加「2024 社會甲級女子壘球聯賽」，獲得第 3 名。
- 四、本校體育與運動科學系學生林夢筑、柯雯琳、李怡謹、呂宜家、邱思瑄、潘聖梅、陳希禹、黃俞安及校友李勻錡、田嘉欣、田嘉蓉、賴亭諭與景美女中組成中華女子拔河聯隊，於本(113)年 2 月份參加「2024 年瑞典世界盃室內拔河錦標賽」，勇奪公開賽女子 540 公斤級及錦標賽女子 500 公斤級金牌、錦標賽女子 540 公斤級銀牌。
- 五、本校體育與運動科學系學生唐嘉鴻於本(113)年 2 月份參加體操世界盃「埃及開羅站」及「德國科特布斯站」，於單槓項目奪得金牌（依據巴黎奧運體操單項參賽規定，將從世界盃埃及開羅站、德國科特布斯站、3 月亞塞拜然巴庫站及 4 月卡達杜哈站共 4 站資格賽中擇優 3 站的積分加總後，總積分前 2 名取得奧運參賽資格）。
- 六、本校體育與運動科學系學生黃彥誠於本(113)年 2 月份參加「ITTF 2024 世界桌球錦標賽」，獲得男子團體項目銅牌。

七、113 年臺北市基層訓練站核定補助本校專案經費（一）一般性補助：體操（優級）25 萬元、跆拳道（第 3 級）8 萬元；（二）菁英選手計畫：唐嘉鴻 21 萬元整。

八、柴惠敏女士擬與本校甲組（分部）田徑運動代表隊簽訂生活照顧契約，每年度補助金額共計新臺幣 36 萬元整，待辦理後續契約簽訂及款項簽辦事宜。

貳、活動組業務

一、辦理師大寒假運動育樂營。

本(113)年 1 月 22 日起至 2 月 2 日止，開設體操基礎班、體操進階班、趣味樂動班、兒童體適能班、桌球基礎班、桌球進階班、籃球基礎班及籃球進階班，共辦理 11 班，合計 60 人次參與。

二、開設教職員工生運動班。

(一)112-2 教職員工生運動班將於 3 月 4 日正式開課，持續開設有氧律動、舞動瑜珈提斯、TRX 懸吊訓練、HI-LOW 高低衝擊有氧及機能訓練等，共開設 12 班別，每班每周 2 次，為期 12 周共 24 堂課，預計 260 人次參與課程。

三、辦理全校運動競賽。

(一)水上運動會：本年度水上運動會於 5 月 17 日辦理。

(二)系際盃競賽

1.業於 113 年 2 月 29 日召開 112 學年第二學期體育幹部暨系際盃負責人會議，針對章程之訂定進行討論及修正，並於 3 月 1 日至 3 月 12 日開放報名。

2.本(112-2)學期運動競賽辦理時間如下：。

排球項目：4 月 13 日、14 日、5 月 5 日。

籃球項目：4 月 20 日、21 日、28 日。

壘球項目：5 月 4 日、5 月 5 日。

參、體適能中心籌備處業務：

一、112 年 10 月 30 日至 113 年 2 月 17 日止，相關業務服務人次共計人 4,534 次。其中包含協助課程檢測 363 人次、全校教職員工生個人檢測與身體組成分析共 442 人次、個人全套體適能 33 人次、國防部國軍體適能 1 人次，全校體適能檢測 3,695 人次。

二、主管運動班 112-1 學期於 112 年 8 月 1 日至 113 年 2 月 1 日共開課 52 堂，地點於小韻律教室及智能健身中心，共計 116 人次參與。112-2 學期課程已於 113 年 2 月 6 日開班，每週二、五上課。

三、112 年 9 月 18 日至 9 月 22 日及 10 月 2 日至 10 月 6 日完成 112 學年度全校體適能檢測，檢測人數達 3,695 人次，已於 12 月 18 日完成個人資料的篩檢，擬於 113 年 3 月 31 日前校閱各項檢測資料後上傳至教育部系統。

四、112 年度行政管考案件為支援運動科研及產學合作發展件數達 3 件，分別為營養科學學程葉宛儒助理教授、體育與運動科學系張少熙教授及運動競技學系相子元研究講座教授的研究計畫，主要支援項目為身體組成分析測量、銀髮族體適能檢測及各項檢測在運動科學相關的應用。

五、112 年 9 月 4 日起，體適能中心各項檢測開始實施收費並開立收據，截至 12 月 31 日，共收入新臺幣 3 萬 6,600 元。

肆、場地管理組業務：

一、體育館 112 年收入約為 360 萬(其中提列行管費 116 萬)，112 年收入較 111 年總收入約 293 萬成長 22%，112 年度修繕、維護及薪資支出約 240 萬，結餘約 4 萬元。

二、跑道暨排球場修繕工程案：本案工程預算 930 萬，改採統包方式進行，專案管理(含監造)案採購完成，廠商已協助完成需求書；統包採購案評選委員勾選完成，將進行後續採購申請。本案預計於 113 年 7 月施工。

三、校本部體育館重量訓練室修(整)建及購置體育器材設備案：因履約廠商無法提出符合契約之器材，本案已於 2 月 19 日寄送解約函予廠商，待解約程序完成後將立即重新啟動採購。

四、112 年和平校區 I 體育館屋突天窗防水整修工程案：本案採購預算為 433 萬，且於 113 年 1 月 12 日決標、1 月 31 日動工，本案預計於 4 月 11 日竣工，施工期間不影響體育館正常使用功能。

五、游泳館：

(一)游泳館 112 年全年營收 1,875 萬 3,015 元(提列行管費 435 萬 2,518 元)，112 年同期較 111 年 7~12 月營收 925 萬 9,745 元成長 27.5%。

(二)游泳館工程案剩餘款 131 萬 9,885 元，公共藝術設置 83 萬 4,573 元現由營繕組管控併辦，預計本年度完成設置；辦公家具設備等暨水電管線配

置 48 萬 5,312 元，電路改善已完成驗收，辦理核銷付款中。

(三)「校本部游泳館標準池瓦斯鍋爐」工程採購案經費共 128 萬，於 2 月 6 日安裝試機完成運轉，預計於 3 月初辦理驗收付款。

伍、公館校區體育組業務：

一、教職員工生運動班：112-2 學期教職員工生運動班，開設 2 班課程(瑜珈班與有氧律動班)，期程自 113 年 3 月 4 日至 113 年 5 月 31 日，每班每週上課兩次為期 12 週共 24 堂課。

二、公館體育組現行工程案之進度：

(一)112 年度公館校區體育館中央空調增設工程：

- 1.截至 113 年 2 月 20 日工程案實際進度 23.13%，超出預定進度 5.61%。
- 2.第 1 次變更設計校內議價程序已於 2 月 5 日完成，新增及追加項目承商以 2,030,000 元決標。
- 3.第 1 次變更設計項目：
 - (a)一樓室內操場人員活動位置增設空調
 - (b)配合空調設備增設，為確保室外主機供電迴路漏電保護之功能正常，設計監造單位建議將 ACP-1F 盤面 NFB 由 6 組變更為 12 組，且開關箱體配合變大。
- 4.本工程案預定 113 年 3 月 25 日竣工。

(三)公館校區田徑場整修工程案：

- 1.有關教育部補助田徑場經費核結展延申請案，已於 112 年 11 月 24 日體育署接獲展延申請通過函文，補助經費核結期限展延至 113 年 5 月 31 日，本校將積極趲趕工期，盡速於期限內核結補助款項。
- 2.「公館校區田徑場整修工程」體育署第 2 期補助款已於 112 年 12 月 29 日請領完成，用於支付承商第 1 次工程估驗計價請款。
- 3.「公館校區田徑場整修工程」第 1 次工程估驗計價請款經費共計 1,255 萬 0,205 元(660,537 元估驗計價保留款)，已於 1 月 24 日付款。

陸、林口校區體育組業務：

- 一、完成林口校區體育館門禁管制系統。
- 二、完成體育館器材盤點及器材線上預約系統。
- 三、游泳池修繕工程工程，由 112 年新興計畫修繕工程款 210 萬元支應：已完

成游泳池底及周邊休息區地坪粉刷、遮陽棚修繕。機房循環馬達、過濾桶、過濾砂更換、機房老舊管線更新等工程，刻正由總務組承辦本組配合辦理。

四、林口體育館電力改善工程，111 年編列預算 524 餘萬元，本案由總務組承辦，林口體育組配合辦理。

【環境安全衛生中心】第 383 次行政會議工作報告

壹、環境保護業務：

一、實驗室化學品運作管理

- (一)彙整本校實驗(習)場所危害預防管理對策並提供給各校區防火管理人修正消防防護計畫。
- (二)完成環境部化學署 112 年第 4 季(10 至 12 月)「毒性化學物質運作紀錄」、112 年度「關注化學物質運作紀錄」申報作業。
- (三)完成本校毒性及關注化學物質災害防救聯防系統之緊急應變相關資訊更新作業。
- (四)填復臺北市環保局來文調查本校「再生化學品」運作情形以及使用意願。
- (五)回復臺北市消防局來電調查本校「爆炸性及禁水性物質」運作數量、貯存位置等資訊。

二、實驗室有害事業廢棄物清理

- (一)完成有害事業廢棄物清運及聯單申報，112 年 11 月-113 年 1 月清運
量如下：

種類	廢液	廢矽膠	廢藥品	生物醫療廢棄物
重量(公斤)	2,165	80	125	1,713

- (二)完成 112 年度第 4 季(10-12 月)實驗室「土壤及地下水污染整治費」申報及繳交規費。
- (三)完成實驗室生物醫療廢棄物及化學性廢棄物 113-115 年度採購案。
- (四)完成實驗廢液抽樣檢測(有機廢液測閃火點，無機廢液測 PH 值)案。

三、辦理教育部「113 年環境教育推廣活動補助計畫」相關事宜。

貳、職業安全衛生業務：

- 一、於 12/25 完成召開本校 112 年度第 4 次「環境保護暨安全衛生委員會」。
- 二、完成 113 年度第 1 季環安衛電子報發刊。
- 三、於 112 年 12 月至 113 年 1 月間辦理 6 場次臨場健康服務，完成教職員生健康訪談共 19 位，實驗室(辦公室)環境訪視共 19 間。
- 四、辦理本校「生物安全委員會設置要點」，於 112 年 11 月 29 日第 382 次行政會議通過。

- 五、辦理有關教育部「大專校院職業安全衛生管理重點查核表」自評事宜。
- 六、完成本校 112 年度下半年作業環境監測，各校區工作場所二氧化碳濃度（共計 237 個採樣點）、實驗（習）場所化學品暴露濃度（共計 121 個採樣點）之檢測結果皆符合法定容許標準。
- 七、為妥善管理化學品貯存安全及活化運用國有公用財產，協助光電所辦理化學品儲存櫃（防火櫃）無償轉讓案。
- 八、完成經濟部產發署 112 年第 4 季（10 至 12 月）「甲類先驅化學品運作紀錄」申報作業。
- 九、函請本校相關單位在春節連假期間落實工作場所作業安全。
- 十、函請本校相關單位於 3/29 前更新優先管理化學品運作紀錄。
- 十一、辦理職業安全衛生教育訓練事宜，修正產學合作人員管理系統申請端同仁未完成職業安全衛生相關教育訓練寄送之提醒信內容。
- 十二、於「實驗室安全衛生查核系統」新增「確認填寫實驗室緊急聯絡人資料」項目，及通知實驗室填寫緊急聯絡人資訊，於緊急救災時聯繫用。
- 十三、辦理勞動部「113 年全國職場安全健康週活動」彙整並上傳系統。
- 十四、辦理承攬商環境安全衛生管理事項，逐案提醒請購單位簽訂承攬文件上傳至系統，並不定期走動式檢查管理作業安全。
- 十五、發函及 EDM 宣導有關職業災害通報相關規定。

參、能資源管理業務：

- 一、辦理學一舍非生產性質能源申報。
- 二、完成公館校區廢氣處理塔年度維護保養合約案。
- 三、辦理政府機關及學校節約能源填報網站資料申報。
- 四、辦理 113 年度冷氣機汰換、清洗及節能風扇清洗等補助作業。

肆、災害防救業務：

- 一、於 12/25 完成召開本校 112 年度第 2 次「校園災害防救委員會」。
- 二、彙整本校「112 年度第二學期校園環境安全自主檢核表」。

伍、駐衛警察業務：

辦理校園門禁安全監控、設備檢修及緊急事項回報、校園巡邏、考場秩序及大型活動會場安全維護等警衛勤務。

【人事室】第 383 次行政會議工作報告

壹、教師與主管任免遷調

- 一、112 年 12 月 8 日發布修正本校延攬客座人員作業要點，112 年 12 月 13 日發布修正本校教師評審委員會設置辦法及本校教師評審辦法。
- 二、113 學年度第 1 學期教研人員升等作業期程（生效日期為 113 年 8 月 1 日），業於 113 年 1 月 23 日函知各單位：
 - （一）申請升等教師：於 113 年 3 月 10 日前，送交系所教評會審議。
 - （二）各系所：於 113 年 4 月 10 日前，簽請院長進行審查。
 - （三）各學院：於 113 年 5 月 30 日前，簽提校教評會審議。
- 三、有關申請 113 學年度第 1 學期教研人員休假研究案，業於 113 年 1 月 24 日函請各系所於 113 年 4 月 20 日前送人事室審核資格，經系、院教評會審查後，於 113 年 5 月 20 日前送人事室彙整並簽請校長核定。

貳、職員任免遷調及獎勵表揚

- 一、召開 148-150 次職員甄審會及第 103、104 次約用人員審核小組會議，審議 5 件公務人員外補案、2 件陞遷案、公務人員晉升官等訓練 2 案及公務人員陞任評分標準表修正案、員額申請 1 案、薪資改聘 17 案、敘獎 9 案及約用人員 112 年度考評案。
- 二、112 年團體績效考核業提會審議完竣，考核結果並送請各單位主管參考；另為辦理 113 年團體績效，業函請各單位於 113 年 3 月 15 日前回覆考核評分標準表修正建議。
- 三、112 年度職員成績考核業辦理完竣，公務人員部分業函報教育部核定，約用人員考評通知書並已函請各單位轉發。
- 四、112 年職務輪調案，經請各單位填覆輪調職行情形，彙整後刻正簽請校長核定。
- 五、113 年模範公務人員推薦教務處林立芯編審，業依限函報教育部核辦。

參、退撫及待遇福利

- 一、112 年 12 月至 113 年 2 月辦理退撫業務情形：退休 10 人、遺族撫慰 5 人。
- 二、112 年 12 月 15 日晚上於溫州會場與國際事務處合辦外籍教師交流座談會及親子餐敘活動，邀請外籍教師及家屬參加，計有校長、副校長、一級主管、外籍教師及其家屬 56 人熱情參與。
- 三、113 年 1 月 30 日中午於水粵香餐廳舉辦本校 112 學年歡送退休人員感恩餐會，計有校長、副校長、一級主管及退休教職員工等 20 人參與。
- 四、113 年 2 月 17 日上午 10 時於和平校區體育館 4 樓綜合球場舉辦 113 年新

春團拜，逾千位現職及退休教職員工齊聚賀喜迎新春。

五、113 年度軍公教員工待遇業經行政院核定調增並溯自 113 年 1 月 1 日生效，基於衡平考量，本校編制外教師待遇比照辦理，並調增本校約用人員基本薪資薪點折合率 4%。另，本校約用人員薪級表業於 113 年 2 月 5 日修正發布。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

一、訓練進修事項：

本校 113 年度行政人員訓練實施計畫業以 113 年 2 月 2 日師大人字第 1131003506 號書函轉知本校各單位：公務人員及約用人員學習時數應達時數如下(單位學習時數達成率為團體績效考核項目)：

(一)業務相關學習時數應達 20 小時(實體或數位課程，不含英文課程)。

(二)英文課程學習時數應達 10 小時(實體課程或數位課程)。

二、產學合作計畫人員管理事項：

本校「產學合作計畫助理人員工作酬金支給標準表」修正案，業於 112 年 12 月 28 日修正發布。

三、本校社區諮商中心 113 年 1 月提供教職員工心理諮商服務 36 人次，相關服務資訊可至人事室網頁「員工協助服務專區」查詢。

伍、宣導及配合事項

一、有關校園性別平等、霸凌等機敏案件，各單位承辦人員及相關會議參與人員就該案件所涉人、事、時、地、物等資訊及審議過程與結果等事項，務請落實保密義務，切勿對外透露或公開，以維護當事人及相關利害關係人之權益。

二、為延攬優秀人才，提升學術研究水準，並推動國際化，請各單位積極聘任符合具講座教授或玉山學者(玉山青年學者)之資格條件者及外籍教師到校服務。

三、本校教師兼職，請依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」及「國立各級學校兼任行政職務教師兼職處理辦法」相關規定辦理。

另有關於教師兼職範圍、兼職報准程序、得免報准情形、兼職個數、兼職費支給方式等規定，請詳閱人事室網頁/法令規章/教研人員/兼職、借調。

四、教師申請出國講學、研究或進修，須先經系、院級教評會審議通過，簽請校長核定。

五、依公務員服務法第 12 條明訂公務員每日辦公時數為 8 小時，為推動業務需要，得延長辦公時數加班，每日合計不得超過 12 小時，延長辦公時數，每月不得超過 60 小時。

【主計室】第 383 次行政會議工作報告

壹、112 年度決算報告

一、收支餘絀情形：

- (一)112 年度決算總收入 77.91 億元，總支出 78.15 億元，以上收支相抵，產生短絀 0.24 億元，較預算短絀 0.80 億元，減少 0.56 億元。
- (二)短絀減少之主要原因，係建教合作及推廣教育收支結餘、利息收入及場地租金收入等較預計增加，致決算短絀數較預算數減少。
- (三)本期短絀如加計無實質現金流出之折舊及攤銷費用 5.79 億元後，則為賸餘 5.55 億元。

二、固定資產執行情形：

112 年度法定預算數 3.23 億元，加計以前年度保留數 1.13 億元，合計可用預算數為 4.36 億元，決算實際執行數 3.24 億元，執行率 74.35 %。

貳、113 年截至 1 月底止購建固定資產預算執行情形

- 一、本（113）年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 4.75 億元，其中房屋及建築 1.89 億元，圖儀、大項及一般設備等 2.86 億元。
- 二、截至 1 月底止實際執行數為 0.07 億元，預算分配數 0.06 億元，預算執行率 108.86 %。

參、113 年度績效目標辦理情形

精進預算分配作業，落實年度經費審查，促進財務資源有效運用：有關學校內部預算分配會議業於本年 1 月 23 日召開，並於 2 月 5 日通知各單位經費分配情形。

【進修推廣學院】第 383 次行政會議工作報告

壹、營運情形

113 年本院預測營業額為新臺幣(以下同)5 億 8,552 萬 6,611 元整；淨盈餘目標為 1 億 4,638 萬 1,653 元。本年度截至 2 月 22 日營業額為新臺幣 9,341 萬 6,412 元整(達成率 15.95%)，淨盈餘為 2,155 萬 6,293 元整 (達成率 14.73%)。

貳、推廣教育業務

一、推廣教育非學分班：

年度	季別	系列	班數	人數	備註
113 年	推廣-全年度	21	1,508	22,628	
113 年	推廣-冬季班	21	360	4,415	截至 112.02.22

(一) 現正規劃及招生新系列課程計有：預防及延緩失能師資培訓、中醫把脈入門、新美學文創及 113 年暑期小大師營隊等課程；現正招生新課程有全日語靜心與放鬆、亞洲奢侈品牌策略工作坊(台北及高雄班)。

(二) 師大小(漾)大師營隊：113 年度寒假師大小(漾)大師冬令營課程開辦 54 班，選課人數 1,072 人次，收入數 683 萬 9,800 元整。

(三) 2024 華語小大師營隊及遊學團，現正招生宣傳中。

(四) 師資培訓：華語師資證照培訓第 47 期(假日班)，現正招生宣傳中。

二、推廣教育學分班：國際文憑教育師培 IB 課程，學員 20 人，課程進行中。

參、場館業務

一、師大會館：配合本校各單位長期住宿之需求，提供校內住宿 7 日以上之優惠方案，請各單位善加使用。

二、林口樸樓會館：設有雙人、四人套房及雙人雅房，設備新穎環境清幽，且已完成浴廁整修工程；另設有大型會議室、電腦教室及大小教室，歡迎各單位借用。

三、本院 113 年 1 至 2 月場地及會館與去年同期相較，統計如下：

項目		1 月	2 月
學院場地	112 年	47.31%	53.88%
	113 年	63.28%	44.24%
師大館住宿	112 年	25%	45.51%

	113 年	44.11%	65%
--	-------	--------	-----

肆、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、原語會、僑務委員會臺北市府教育局等單位各項專案或開班培訓，其主要工作如下：

一、教育部：

- (一)113 年閩南語語言能力認證考試/1 億 1,200 萬元
- (二)112-115 年閩南語認證試題研發計畫/6,048 萬元
- (三)112-113 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統 /2,077 萬元
- (四)113 年生活科技第二專長教師進修學分班等 12 班次/964 萬元
- (五)113 年身心障礙學生升學大專校院甄試(北二區)/126 萬元

二、客家委員會：

- (一)112-114 年客語題庫研發/1,970 萬元
- (二)113-114 年度幼幼客語闖通關認證/4,850 萬元
- (三)112 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,500 萬元
- (四)113 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/9,000 萬元

三、財團法人原住民族語言研究發展基金會(原語會)/原民會

- (一)112 至 114 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫/1 億 7,616 萬元
- (二)111-112 學年度原住民族語言臺北學習中心/1,580 萬元

四、僑委會：

- (一)113 年成人及兒少華語教學主題線上講座/46 萬元
- (二)2024 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)(全球班)/226.8 萬元
- (三)2024 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)(印尼班)/252 萬元
- (四)113 年臺灣華語文學習中心師資認證培訓專班/85 萬元
- (五)113 年僑務探索營/100 萬元

(六)113 年教師研習-馬來西亞地區獨中班/115 萬元

(七)《來!學華語》第四冊教學示範影片錄製/46 萬元

五、其他：

(一)內政部戶政司：戶政人員研習班/30.5 萬元

(二)臺北市、新北市及新竹縣政府委辦技術型高中、高中及國中雙語增能
班 7 班/666 萬元

【僑生先修部】第 383 次行政會議工作報告

一、教務組

- (一) 112 學年度春季班擬訂開班數一類組 1 班、二類組與三類組合開 1 班，計 2 班；配合海外聯招會實施之「春、秋季班合併分發」，各類組核心必修課程每周各加課 1 小時（1 節課）。「春季班教學研討會議」已於 2 月 16 日辦理完成。
- (二) 為提高僑生學習能力，援例辦理夜間僑生學業輔導，期間自 2 月 26 日起至 5 月 30 日止，開班實施計畫及學生選課作業持續進行中。待彙整學生修課名單後，將於 3 月 20 日前提報教育部申請補助經費。
- (三) 僑生先修部 112 學年度馬來西亞春季班錄取分發計 72 人(含第一類組 35 人、第二類組 15 人、第三類組 22 人)。目前註冊人數一類組 25 人、二三類組 32 人，合計 57 人。(2 月 26 日止)
- (四) 目前休退學共 8 人(退學 7 人，休學 1 人)；僑居地別為:印尼 2 人、香港 1 人、馬來西亞 3 人、緬甸 1 人、越南 1 人。(2 月 26 日止)
- (五) 檔案室目前完成清點之學籍資料，已建立 51、52、65~68 學年度之電子檔；其中 65~68 學年度學籍電子檔已與 excel 學生名單連結，正進行比對校正中。

二、學務組工作報告

(一) 生活輔導

1. 教育部核給 112 學年度 9-12 月清寒僑生助學金名額 152 名，已完成匯款。
2. 秋季班僑保 524 人，理賠 56 人次。學保 962 人，理賠 6 人次。自費僑保 1 人，理賠 1 人次。
3. 至移民署代領居留證 475 張。工作證申請 669 件。

(二) 專責導師

1 月 2 日實施寒假期間校外工讀問卷調查，總計回覆學生數 919 人，寒假住宿於學生宿舍者佔 76.4%，其中選擇校外工讀者計 60.6%，校內工讀者 2.5%，尚未決定者 36.9%。

(三) 學生宿舍

1. 住宿學生人數男生 477 人、女生 542 人。
2. 1 月 9 日完成「112 年林口校區學生宿舍熱泵系統租賃」系統安裝建置作業，並於 1 月 10 日正式啟用，誠、正、勤樓均有 24 小時熱水供應。
3. 1 月 16 日完成「林口校區學生宿舍自販機擺設」場地租賃案開標與決標作業，賡續辦理契約書簽訂事宜，自 2 月 1 日起，販賣機商品 9 折販賣。

(四) 學生課外活動

1. 1 月 12 日辦理春節祭祖暨師生聯歡餐會活動。
2. 112 學年度第 2 學期學生社團活動課程，開設 34 個學生社團。

(五) 健康中心

1. 傳染病防治 1 人次、緊急傷病就醫 1 人次、校內門診 30 人次。
2. 各類護理服務提供(轉診就醫 20 人次、換藥(含衛材補充)及衛教 40 人次、申請更換寢室 1 人次)共計 60 人次。

(六) 學輔中心

危機高關懷學生個管人數共 16 人次，持續關心與輔導。

三、僑教推廣暨校友服務組

- (一) 112 年 12 月 7 日邀請長庚大學醫學系香港校友郭曉銘返回母校拍攝僑先部學習經驗影片，分享在僑先部求學至分發到醫學系之歷程。

於澳門銀葵醫院擔任放射師的香港馮志樂校友(分發至高雄醫學大學醫學影像暨放射科學系)於 1 月 19 日返回母校，表示未來若有機會定會協助推介母校。

- (二) 越南鄭家輝校友(本校華語文教學系)與緬甸康婕凌校友(國立臺灣大學土木工程學系)於 2 月 2 日返回母校協助拍攝招生宣導影片，將在招生期間於粉絲專頁播放。

- (三) 2 月 22 日辦理越南胡志明線上招生說明會，宣導人次計 30 人，2 月 26 日辦理緬甸線上招生說明會。

(四) 升學輔導工作

3 月 8 日於林口體育館舉辦大學博覽會，計 69 所大專校院報名參展；另國內計 6 所高級中學師生共襄盛舉。

(五) 計畫相關工作

112 年 12 月 20 日向教育部申請提升僑生素質計畫-第 11 期，申請經費計新臺幣 145 萬 2,000 元整，並於 1 月 10 日獲教育部函覆同意補助。

【美術館籌備處】第 383 次行政會議工作報告

壹、展覽業務

一、展覽資訊

自 112 年 9 月 16 日全面開放起至 113 年 2 月 20 日止，入館人數約 9,178 人次。

(一) 歷屆展覽及參觀人數

展覽屬性	展覽名稱	檔期	參觀人次
主題策展	百年再啟：2023 年臺灣美術院院士大展	112 年 09 月 16 日起至 112 年 11 月 04 日止	5,421
典藏精選展	開放修復展與典藏精選展	112 年 09 月 23 日起至 113 年 01 月 23 日止	6,284
交流展	浮島世代—— 台港水墨交流展	112 年 12 月 12 日起至 112 年 12 月 16 日止	351
主題策展	分身術—— 身體意象的敘事與寓言	112 年 12 月 23 日起至 113 年 02 月 03 日止	1,521
實驗教育基地	轉藝+ 教育部前瞻顯示科技導入藝術場域建置與推廣計畫	112 年 09 月 23 日起至 112 年 11 月 04 日止	2,218

(二) 展覽預告

● 1 樓至 3 樓 (展廳 1 至展廳 4)

1. 國際收費大展：「一拍即影：拍立得國際名家攝影大展」 (The Polaroid Project: At the Intersection of Art and Technology)，展期 113 年 3 月 9 日起至 6 月 7 日。

票價資訊：

票種類別	票價 (NT\$)	適用對象
普通票	250	1. 一般個人觀眾。
半票	125	1. 國立臺灣大學三校聯盟系統教職員工生，本人憑教職員工生證。 2. 臺師大校友，本人憑本校校友證。
優待票	175	1. 在學學生 (不含社區大學或學分班等短期進修)，本人憑學生證。 2. 六十五歲以上之觀眾，本人憑證件。 3. 師大美術館志工，本人憑本館志工證。
團體票	200	1. 團體人數十人以上。
免費入場		1. 未滿六歲並由成人陪同之兒童，本人憑證件。 2. 身心障礙者本人及一名陪伴者。 3. 持有「志願服務榮譽卡」之志工，本人憑志願服務榮譽卡證。

開幕相關活動：

日期	時間	活動
展覽開箱 3月7日(四)	10:30	· 策展人 Willam Ewing 館內限定導覽 (志工與館員)。
展覽開幕 3月8日(五)	14:00-16:00	· 開幕致詞 · 開幕導覽 / 策展人 Willam Ewing · 光影走廊導覽
對外開展 3月9日(六)	14:00-15:00	· 策展人 Ewing 公眾導覽 (30人)

2. 朱德群大展，預計展期 113 年 11 月至 114 年 1 月。

● 4 樓 (展廳 5)

4 樓為常設性館內典藏精華展，每檔檔期約 4 個月，1 年 3 檔，並著力於展覽教育、學習活動最大化之推動。

二、 館內教育推廣：

(一) 志工培訓：

112 年度招募志工 30 人，113 年度招募 75 人，美術館特規畫 113 年度新志工培訓專題課程及讀書會，專題課程內容有：

編號	日期及時段	講題	講師
1	12月11日(一) 10:00	導覽技巧課程志工培訓	羅慎姮 / 東吳大學英文學系兼任講師
2	12月13日(三) 14:00	浮島世代—— 台港水墨交流展 導覽志工培訓	李宗仁 / 國立臺灣藝術大學有章藝術 博物館館長
3	12月20日(三) 10:00	當代策展中的身體與空間	林裕軒 / 獨立策展人
4	12月22日(五) 14:00	於是，潘朵拉就打開了她的 仙盒	吳宇棠 / 國立清華大學藝術與設計學 系系主任
5	1月6日(六) 15:00	臺師大西畫創作中的象徵 主義與超現實主義傾向	陳貺怡 / 國立臺灣美術館館長
6	1月30日(二) 10:00	在美術館說「相」聲：攝 影藝術的反觀自鏡	吳明富 / 國立彰化師範大學輔導與諮 商學系副教授。
7	2月3日(六) 10:00	攝影術與藝術的關係演變	姜麗華 / 國立臺灣藝術大學通識教育 中心專任教授
8	2月19日(一) 10:00	時間的凝結與延續--用 Artful Thinking 詮釋攝影	宋 珮 / 國立政治大學數位內容學程 兼任講師

編號	日期及時段	講題	講師
9	2月26日(一) 10:00	師大美術館2024新志工培訓	白適銘/ 本校美術館籌備處主任 鄭慧美/ 臺北市立美術館資深志工
10	2月29日(四) 14:30	拍立得展開的攝影小史	姚瑞中/ 本校美術系兼任教授

貳、 美術館教室每周排課節數

本館 112-1 學期教室排課與 112-2 學期相較，教室使用率平均較上學期增加 90.5%統計如下：

教室 學期	501 教室 36 人	601 教室 72 人	602 教室 24 人	每週合計 (A)	每學期小計 (A)X16 週
112-1	10 節	8 節	3 節	21 節	336 節
112-2	19 節	6 節	15 節	40 節	640 節

參、 進行中館務工作

本籌備處辦公室於 112 年 10 月搬遷至美術館 5 樓行政區實地運作後，評估為提供來館參觀師生及觀眾，舒適之展覽環境及品質，場域空間仍有優化之必要性，3 月至 7 月間擬持續辦理採購：

1. 「師大美術館展覽環境與地下室照明設備採購案」執行中。
2. 「師大美術館展廳暨講堂多媒體設備及系統擴充合約」採購中。
3. 「師大美術館環圍景觀優化」規劃中，於 2 月 22 日提案校園景觀規畫小組，後續依會議決議，進行相關採購執行。
4. 「師大美術館電動智能窗簾採購」規劃中。
5. 「師大美術館截油槽及汙水改善工程」規劃中。
6. 「師大行政區及會議室家具設備擴充合約」規劃中。

肆、 收入預估

一、 場租收入：

以 110 年至 112 年 3 年場地外租收入平均數，預估 113 年美術館場地外租收入為新臺幣 333 萬 2,219 元，可提撥 35% 行政管理費新臺幣 86 萬 3,909 元。

【國語教學中心】第 383 次行政會議工作報告

壹、課程教學

一、近年各班別(實體、線上)華語生總人次(2月21日止)

年度	季別	第一季	第二季	第三季	第四季	總計	較前一年 成長率
		冬季班	春季班	夏季班	秋季班		
111 年	學季班	724	917	964	1436	4041	7.9%
	MTC Online	353	404	384	306	1447	-8.4%
	專案、短期班	39	39	139	70	287	27.6%
	合計	1116	1360	1487	1749	5775	4.1%
112 年	學季班	1485	1600	1604	1667	6356	57.3%
	MTC Online	348	288	263	170	1069	-26%
	專案、短期班	316	419	922	119	1776	518.8%
	合計	2149	2307	2805	1956	9201	59.3%
113 年	學季班	1482					
	MTC Online	85+					
	專案、短期班	199+					
	合計	1766+					

*學季班第一季為冬季班(前一年度 12 月至當年 2 月)，其他班別第一季為 1 至 3 月，以下類推。

二、專案及短期客製化研習團(2023 年 12 月~2024 年 2 月)

	國別	短期課程項目	研習期間	人數	備註
1	日本	愛知文教大學	2023/12/4~12/15	15	
2	澳洲	昆士蘭大學	2023/11/26~12/2	18	新合作
3	印度	印度外交官第七期	2023/12/1~2024/6/30	6	
4	英國	英國外交官客製化一週 個人訓練課程	2023/12/11~12/15	1	新合作
5	多國	冬季三週班	2024/1/15~2/2	58	
6	英國	英國外交官短期研習團第一梯次	2024/1/22~1/26	10	
7	英國	英國外交官短期研習團第二梯次	2024/1/29~2/2	10	
8	多國	春季三週班	2024/2/19~3/8	121	

三、本校臺灣優華語計畫

2023 年 8 月正式啟動與普渡大學合作優華語計畫；2024 年新申請與匹茲堡大學合作，預計 2024 年 8 月開始啟動。主要合作項目包括：1.外派華師至合作校；2.提供合作校學生優華語獎學金；3.辦理華語文能力測驗。

第一期	 賓州州立大學 PSU (2024 QS #83)
	 加州大學洛杉磯分校 UCLA (2024 QS #39)
第二期	 馬里蘭大學 UMD (2024 QS #169)
	 加州大學聖塔芭芭拉分校 UCSB (2024 QS #163)
	 關島大學 UOG
第三期	 普渡大學 PU (2024 QS #99)
第四期	 匹茲堡大學 PITT (2024 QS #222)

四、MTC Online 非同步課程：

〈一起學中文〉(西語版)完成第 8 課拍攝，預計拍攝 15 課。另規劃其他語言版本(英文版、中文版、日文版、印尼文版與越語版)拍攝。

五、2024 年「CIEE 高中生短期華語文研習團計畫」之寄宿家庭招募

拜會雙北市立國中，計有萬華國中(1/09)、麗山國中(1/15)、師大附中(1/16)、金華國中(1/22)、永和國中(1/22)、福和國中(1/23)、景興國中(1/25)與新泰國中(1/31)等八所。

貳、教材研發及測驗

一、師資班專書教材：113 年 1 月 30 日紙本教材入庫後，於 2 月 1 日開始在 MTC Store 上架販售，亦已製作完成電子書並於 Google Play Book 上架販售。再於臉書社團等處廣告宣傳，未來將作為中心師培課程指定教材(線上、實體)。

二、臺灣文學與文化教材編寫出版計畫：於 1 月 15 日(一)寄出投標資料，1 月 25 日(四)出席評選委員會，已於 2/20(二)得標。簽約與第一期款請款事宜進行中。

三、新版當代中文課程：第三冊再刷於 113 年 1 月 19 日完成入庫。第五冊修訂已開始改版，生詞例句編寫即將完成，預定 113 年 8 月出版。

四、當代中文課程電子書(2~4 冊)銷售情形(統計至 2 月 21 日止)

年度	111 年	112 年	113 年
收入	35,996 元	127,827 元	5,986+ 元

五、113 年 1 月至 2 月辦理 113 年春季班分班測驗(645 人)、112 年冬季班成就測驗(1260 人)與 113 年春季班分班口試(337 人)。(統計至 2 月 21 日止)

參、學員入學及輔導

一、2021~2024 年各學季申請審件 (核發入學許可統計至 2 月 21 日止)

年度/期別	冬季班	春季班	夏季班	暑期班	秋季班	合計	成長率
2022	433	609	419	207	1383	3051	-4.3%
2023	610	783	641	383	1349	3766	23.43%
2024	---	635+	113+	8+	76+	---	---

註:冬季班期間為前一年度 12 月至次年度 2 月。

二、近期學員活動

日期	名稱	參與人次
12 月 22 日	喜報佳音	40
12 月 22 日	世界交流日&聖誕市集&聖誕歌曲歡唱	500
1 月 17 日	二手物小市集	250
1 月 24 日	玩書法寫春聯活動	50
2 月 23 日	元宵節手作元宵活動	24

肆、其他

- 一、「國語教學中心博愛大樓五樓至十樓廁所整修工程委託設計監造技術服務」採購案：分兩案招標。第一招標案已於 11 月 15 日決標，已於 12 月中旬開工，先整修 5~10 樓右側 6 間。第一案廠商如施工品質優良，則第二案將採限制性獨家議價，整修其餘左側 6 間。
- 二、2024 年 2 月已與資訊中心合作建立 eduroam 國語中心學生帳號匯入機制，提升本中心學生使用 wifi 網路品質。

【科學教育中心】第 383 次行政會議工作報告

本中心主要工作持續進行如下：

一、我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽 (IJSO 2023)：

2023年由泰國主辦第二十屆國際國中科學奧林匹亞競賽，於12月1日至10日在曼谷舉行，我國獲6金、1面最高總分獎、有一組選手獲得實驗金牌，國家總體排名第1名的佳績。2024年第二十一屆國際國中科學奧林匹亞競賽將在羅馬尼亞舉辦競賽，國家代表隊選拔作業將於三月開始報名，預定於5月25日進行全國初選筆試。

二、北區中小學科學教育專案計畫輔導與成果推廣

科學教育中心協助教育部辦理中小學科學教育研究、推廣、研習及輔導工作，以及分區辦理中小學科學教育專案期中及期末報告評鑑，使中小學數學和科學教師執行之計畫，透過大學教授的諮詢指導，可以作為改進執行專案計畫之參考，以及開闢科學教學資源討論和推廣的管道，增進數學和自然學科教學成效。已於112年12月赴花蓮辦理一場科教專案推廣研習工作坊。邀請花蓮地區曾執行科教專案多年的計畫主持人介紹和分享科教專案成果。另於113年1月17日辦理北區期中報告及輔導研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，輔導中小學科學教育專案研究計畫執行人員，研討研究方法，解決面臨之問題與困難；同時請評審教授特別留意各執行計畫在學術倫理方面是否有疑慮

三、科學教育月刊：

科學教育月刊自民國65年創刊，是我國科學教育方面發行歷史最久、普及率最高的科學教育刊物。目前已出版至465期，預定至113年7月底完成出版第470期，每期印製1600冊寄送各中學及相關單位供參考。

四、國際數學與科學教育成就趨勢調查 (TIMSS)：

科教中心於2023年5月至6月間完成TIMSS 2023實測調查，並於8月將建置完成之資料庫繳交給教育成就評鑑國際協會 (IEA)。於同年9月至2024年2月間，本中心協同IEA陸續完成各項資料清理與權重檢核作業，並完成我國教育簡介專章之撰寫。

2024年的重要工作項目尚包括：撰寫國家報告、向教育部提出政策建議、協助教育部舉行我國TIMSS 2023結果公布記者會，以及申請TIMSS 2027計畫。科教中心將於本年度確立國家報告撰寫時程，並展開各章內容之撰寫。此外，本中心預計於11月前，根據IEA提供之分析資料完成政策建議並提交教育部；於此同時，協助教育部準備國家記者會所需資料，本屆記者會暫訂於12月4日舉行。

五、國際合作推廣科學教育計畫

本中心目前與英國倫敦大學學院、韓國首爾大學、日本九州大學、美國俄亥俄州立大學、法國巴黎第八大學、越南河內國立師範大學、印尼瑪琅國立大學、印尼任抹大學等皆有實質學術合作關係。目前推廣活動採實體與視訊混合制辦理遠距課程、教師培訓工作坊或演講（如哥倫比亞、中國、泰國、印尼、越南等）。2023年9月27日師大理學院舉辦「臺日菲三邊論壇」，本中心接待菲律賓大學迪里曼分校(UPD)學者，進行學術探討；2023年11月13日至2024年1月11日接待來自印尼「Pre-Doctoral Bridging Course Program」計畫學者，安排多場學術課程與工作坊，並於2024年1月8日至10日舉辦研究論壇，進行深入的學術交流。此外，與印度之合作計畫執行，召開會議進行國際合作案討論，落實線上教師培訓模組：DECODE model 於國際推廣，由教師層面和學生層面探討 STEM 課程的實施與發展、TPACK 教師專業培訓，並進一步討論相關研究與合作之走向。

六、雲端互動教室/TPACK 教師專業培訓/議題桌遊研習活動推廣

本中心張俊彥主任研究團隊開發之雲端互動教室 CloudClassRoom (CCR) 推廣至今於國內外已有超過18萬8千多筆註冊次數及111萬多筆使用紀錄。已有多場視訊學術會議，於制式與非制式場域進行CCR推廣與教師培訓工作坊。中心於2024年1月8日至10日舉辦研究論壇「Asian Symposium on STEM Education: Ongoing Unique Research」，針對CCR雲端互動教室之使用、研究與推廣，進行深入的學術交流。亦與新南向各國，包含：印尼、印度、越南...等國家，進行密切的研究合作關係，推廣團隊所開發之DECODE模型，舉辦多場教師培訓工作坊，培養教師進行科技融入教學的教師專業能力，成效良好，研究成果亦發表於國際優秀期刊，同時也達到推廣CCR之國際使用亮點。議題桌遊活動之推廣持續與國立臺北教育大學合作，近期研習推廣主題包含食農桌遊、水資源調適桌遊、防災教育議題桌遊，以及新開發之環境議題：淨零排放...等，對象包含內湖高工、樹林高中、沙崙國小師生。此外，團隊開發之具有科學教學性質的實境角色扮演遊戲 (LARP)，針對高中生進行研習活動的推廣，建立擬真的情境，進行角色扮演與科學推理探索，亦獲得良好的成效。

七、113 年度高級中等學校原住民族學生地球科學人才培訓計畫

國立臺灣師範大學科學教育中心和地球科學系在教育部國教署委託下，辦理本計畫，希望提升高級中等教育階段原住民族學生對地球科學的學習興趣及知識，並培訓學生藉由實作、參訪、上課、考察的結合，將地球科學基本知識轉化為素養並應用在生活上，更期盼學生未來能進一步提昇人類的發展。113年1月1月30日至2月3日在國立屏東女子高級中學辦理本年度第

一梯次入門推廣研習；將於4月開始推展為期6個月的進階研習，預計於12月中進行研究成果報告，期可參加科展（或國際科展）、小論文或其他競賽。

八、113年TQE專案辦公室計畫

本辦公室成立目的為協助教育部規劃、評估與執行高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試之相關工作。主要任務包含試題開發與題庫建置，以及電腦化施測之規劃與準備。目前正在籌劃113年度教師資格考試工作。

九、臺灣數理奧林匹亞選手追蹤輔導與競賽工作交流協作平臺計畫

為提升我國辦理遴選及參加國際數理學科奧林匹亞競賽效能，建立優異之跨科人才資料，利用舉辦跨領域、跨世代並針對尖端科技與前沿科學進行相關學術研討，透過互相交流、論壇討論的研討會培育我國國家代表隊選手建立跨領域之素養及知能。另本計劃亦協助教育部建立歷屆國手人才資料庫並定時追蹤其近況發展，並協助辦理含年度數理奧林匹亞競賽之頒獎典禮與肩負擔任各科別與國教署間之溝通平台。本計畫已於112年9月16至17日舉辦第二屆「國際數理奧林匹亞先進科學與技術研討會（AI與生物醫學跨領域研討會）」、113年1月1日至2日辦理工作會議暨台日奧林匹亞交流座談，與會人員討論熱絡、113年1月2日至3日舉辦第九屆「國際數理奧林匹亞發展研討會（相見歡研討會）」及於113年1月8日配合國教署協辦2023年頒獎典禮暨總統接見，整體與會人員滿意度高且多篇媒體報導，活動成果亦刊登於本校首頁。

【特殊教育中心】第383次行政會議工作報告

本中心之設置目的為從事特殊教育研究、提供特殊教育輔導、發展特殊教育資源及推廣特殊教育服務。主要工作略可區分為中心事務性工作及專案計畫，專案計畫依計畫性質分為經常性、特定性及進駐專案計畫等三大項，共計 16 項計畫。以下分別說明中心自 112 年 11 月 1 日至 113 年 1 月 31 日特殊性工作之執行情形：

一、資源教室提供全校性特教支持與支援

(一) 特殊需求學生支持服務

1. 擬定、檢討、修改並執行學生個別化支持計畫。
2. 112 學年第一學期本校特殊需求學生大學部 142 人，碩士班 40 人，博士班 7 人，共 189 人，分佈在 11 個學院，55 個系所。障礙類別與學生人數分布，詳見表 1。

表 1 112 學年第一學期障礙類別與學級人數分布

障別 學級	視覺 障礙	聽覺 障礙	肢體 障礙	腦性 麻痺	自閉 症	身體 病弱	學習 障礙	情緒行 為障礙	多重 障礙	其他 障礙	合計
大學	14	11	11	17	47	7	25	8	1	1	142
碩士	5	6	4	4	13	0	3	3	2	0	40
博士	2	0	2	0	2	0	1	0	0	0	7
合計	21	17	17	21	62	7	29	11	3	1	189

3. 112 學年度第一學期申請提報鑑定，共計 26 位學生通過，1 位為疑似生。
4. 112 學年度資源教室工作：
 - (1) 例行性更新資源教室網站、臉書社團訊息及召開工作小組會議。
 - (2) 檢討、修改並執行學生個別化支持服務計畫。
 - (3) 公告 112 學年度第二學期圓夢育才助學金申請資訊。
 - (4) 於 112 年 11 月 4 日辦理「生涯啟程，找出你的專屬地圖—職涯工作坊」。
 - (5) 於 112 年 11 月 8 日辦理「烘焙手作坊」。
 - (6) 於 112 年 11 月 12 日辦理「履歷及面試技巧工作坊」。

- (7) 於 112 年 11 月 25 日辦理『尋覓「心」方向—職涯工作坊』。
- (8) 於 112 年 11 月 27 日辦理「無障礙運動體驗活動—布袋球」。
- (9) 於 112 年 12 月 2 日辦理「社交技巧課程」。
- (10) 於 112 年 12 月 6 日辦理「期末聚餐」。
- (11) 於 112 年 12 月 26 日辦理「影片剪輯工作坊」。
- (12) 於 112 年 11 月 1 日至 113 年 1 月 24 日辦理「英語面對面課程」。
- (13) 於 112 年 12 月 12 日、12 月 13 日協助安排校內處室身心障礙工讀生面試。

5. 112 學年度各項學生服務人次如表 2。

表 2 各項學生服務摘要表（統計區間：112 年 11 月 1 日-113 年 1 月 31 日）

項目	服務／活動名稱	人次	
支持服務	課業輔導	185(小時)	
	評量調整	49	
	筆記抄寫員	194	
	學業輔導	教材轉換	32
	輔具申請	5	
	視力協助員	184	
	英語面對面課程	60	
	心理輔導	輔導員晤談	104
	社交技巧課程	7	
	流體創作工作坊	17	
	生活輔導	生活助理員	35
	烘焙手作坊	14	
	無障礙運動體驗活動—布袋球	8	
	期末聚餐	33	
	生涯輔導	生涯啟程，找出你的專屬地圖—職涯工作坊	5
履歷及面試技巧工作坊	4		
尋覓「心」方向—職涯工作坊	4		

項目	服務／活動名稱	人次
	影片剪輯工作坊	16
	申請職涯諮詢	1
	校內工讀面試安排	7

二、112 年度手語翻譯人才基礎培訓班培訓計畫

2018 年 12 月 25 日「國家語言發展法」正式立法將手語列為國家語言，手語翻譯在聾人生活中扮演極重要的角色，是聾人與資訊間，更是與他人溝通的橋樑，依據身心障礙者權益保障法第 61 條第 1 項規定「直轄市、縣（市）政府應設置申請手語翻譯服務窗口，依聽覺功能或言語功能障礙者實際需求，提供其參與公共事務所需之服務；並得依身心障礙者之實際需求，提供同步聽打服務。」為確保聽語障人士溝通無障礙權利，衛福部規劃推動手語視訊轉譯服務先導計畫，與勞動部合作規劃手語翻譯人才基礎班，由北基宜花金馬區身心障礙者職業重建服務資源中心協助辦理。

本計畫執行期間為 112 年 9 月 20 日至 113 年 1 月 31 日，以手語翻譯基礎訓練為方向，訂定養成手語詞彙語句使用能力、理解自然手語語法之特性、培養學員手語翻譯基礎技巧、瞭解並尊重聾人社會文化及增進從業道德與聽障社福法令認知等五個目標，規劃 120 小時手語翻譯人才基礎培訓(含學術科及實習)。此次報名人數為 100 名，錄取為 41 名，領取結訓證書為 37 人，佔培訓人數的 90.24%。在 112 年 10 月 17 日至 12 月 23 日培訓過程中，有 80%以上的學員對整體滿意度感到滿意，在課程內容及安排上對於學員也有非常顯著的幫助，相信學員透過此次的培訓課程，對未來從事手語翻譯工作有很強大的助益。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 383 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「國中教育會考全國試務會」計畫執行。
3. 持續進行「十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺」研發計畫執行。
4. 持續進行「十二年國教課綱國民中小學標準本位評量計畫」及「十二年國教課綱本土語文標準本位評量研究計畫」相關研究與業務之推動，以及題庫與成績處理系統開發維護。
5. 參與「OECD 國際學生能力評量計畫 2022 (PISA 2022)」國家調查執行團隊計畫。
6. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
7. 持續進行「高等教育深耕計畫—智慧量測與教育大數據子計劃：建置安全、精細以及多元的教育大數據資料分析平台」計畫相關研究，主要是發展簡便且高效率的大型教育資料庫平台與安全的資料處理流程，來進行國內外教育相關資料的串接與處理工作，提供實徵資料為證據，發展證據為基礎的教育決策。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一) 總務相關工作：

1. 112 年採購案皆已結案。
2. 113 年採購案：標案 7 件、共同供應契約 1 件、小額採購契約 3 件。
3. 處理設備費變更新增設備相關事宜。
4. 處理財產管理、代管資產移轉、財產報廢及新增圖書系統相關事宜。
5. 協助泰順街辦公場地調整及設備移轉等相關事宜。
6. 例行消耗品、文具小額採購、統計防疫物資及採購單登記、核銷、歸檔；處理辦公室修繕、文件銷毀、外部接駁相關事宜。

(二) 經費核銷相關工作：

1. 結算「112 年度國中教育會考試題暨試務研發計畫」各項經費金額並編列收支結算表及進行發文相關事宜。
2. 處理「113 年度國中教育會考試題暨試務研發計畫」第一期請款事宜。
3. 製作心測中心專戶收款通知單及手續費請購單及「國中教育會考相關工作專款」孳息收入收款通知單。
4. 核銷管控系統處理；各式請購單、公文核閱和憑證審閱並處理經費核銷及保證金退款作業。
5. 製作受款人帳戶表和會考計畫薪資、年終獎金處理。

(三) 人事相關工作

1. 處理專任人員相關業務：招募作業、新人報到、差勤管理、勞健保作業、薪資清冊、薪資差異分析表、人員資遣、留職停薪、加班審核、修正中心計畫員額表、門禁卡、停車證、服務證明書、生日禮金清冊、年度考核、年終獎金、年終檢討餐會、113 年聘案、契約用印等相關事宜。
2. 處理臨時人員(聘用、薪資、離職)及監試人員相關業務。
3. 處理會考計畫命題教師、保密切結書用印相關事宜。
4. 處理外聘教師相關函文及安全管制文件彙整。
5. 修正中心「員工管理規則」及「差勤作業管理要點」。

(四) 活動相關工作：

1. 彙整 113 會考宣導回報表並撰寫結案報告。
2. 辦理「會考學力品質監控資料運用研習會」並撰寫結案報告。
3. 辦理「2023 國家考試政策與電腦化測驗技術研討會」相關事宜。
4. 撰寫並彙整 113 年會考計畫報告書；撰寫並彙整 112 年結案報告。
5. 登錄計畫各項研習課程及其研習時數。
6. 電話接聽及回覆民眾來信；處理同仁租借會議室相關事宜。

(五)文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。

二、資訊組

(一)系統開發與維護

1. 國中教育會考

- (1)報名作業(優化): 協助排除老師問題: 難字、資料編修日曆視窗等。變更臺北考區預排考場。變更考區版應考服務頁面字樣。修正集中應試人數計算錯誤。修正考區版報名資料查詢的表格欄位顯示錯誤。
- (2)全國試務會網頁配合簡章 113.01.05 公告更新內容: 更新各考區試務會的圖示並設定連結。試務專區各個頁面內容更新。
- (3)闈場人員管理作業(功能修正及優化): 印卷闈場:新增上傳資料防呆機制。閱卷闈場行政組組長權限(身分別)修正。
- (4)網站已完成遷移至高效能之虛擬系統設備: 作業系統升級(Windows Server 2022)。能修改及培訓會資料處理。Cloudflare 相關設定及調整。相關的檔案搬移、資料庫設定及網站設定等。
- (5)題庫管理系統: 超級新之功能優化。教材知識庫第四冊入庫。歷屆試題比對功能開發。

2. 十二年國教適性入學資料管理平台

- (1)志願選填試探與輔導系統:113 年度規格修改。
- (2)適性資料上傳系統 1/8 上線。
- (3)招生名額管理系統: 實際招生名額比對錄取報到名單上傳狀態流程修改。

(二)技術支援、設備維護與行政作業

1. 完成汰換資料處理室的電腦及環境建置。
2. 完成 VPN 使用者帳號多因子認證(MFA)導入。
3. 配合資訊中心 1/8 和 1/10 網路調整作業，網站預先調整至中華電信備援網路。1/15 網站切回 TANET 學術網路。網站運作正常。
4. 113 年國中教育會考闈場通訊、網路服務租賃草擬。
5. 113 年會考闈場資訊組工作人力安排。
6. 113 年會考研發計畫之設備費採購作業。
7. 整理提供給教育部統計處資料(配合資科司教育大數據分析計畫)
8. 進行 SOOP-CLM log server POC 作業。
9. 進行金鑰管理解決方案 POC 作業。

10. 舉辦「Low-Code & No-Code」AI 的應用服務之讀書會。

(三) 資訊安全管理

1. 113 年上半年網站定期弱點掃描測試。
2. 113 年國教署滲透測試: 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台(1/22 起始會議, 1/26 & 1/30 初測, 3/1 將於複測)。
3. 113 年國教署網站弱點掃描測試(國教署資訊中心 1/2 執行): 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
4. 113 年國教署網站源碼掃描測試(1/12 執行): 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
5. 政府組態基準(GCB): 1/10 軟體升級、弱點修補。
6. 國教署辦理 112 年資安內稽矯正預防說明會(12/27): 說明 112 年度稽核發現重點缺失與矯正方式。
7. ISMS 文件重新發行(113/1/1) 文件修改與調整。
8. 通過 ISO 27001:2022 轉版驗證。並提交國教署 ISO 27001:2022 證書電子檔。
9. 持續追蹤與確認稽核後之各矯正處理單進度。

三、 試務組

(一) 全國試務相關工作：

1. 各類會議及試務行政業務：

- (1) 112/11/7 召開試務工作標準作業手冊第一次審查會議；112/11/14 召開 113 年國中教育會考全國試務會第 2 次委員及總幹事聯席會議；112/11/28 召開 113 年國中教育會考全國試務會第 4 次工作執行小組會議；112/12/5 召開試務工作標準作業手冊第二次審查會議；112/12/14 召開第一次試務作業研討會；112/12/19 召開 113 年國中教育會考全國試務會第 5 次工作執行小組會議；112/12/20 召開 113 年國中教育會考全國試務會第一次試務諮詢會議；113/1/16 召開 113 年國中教育會考全國試務會第 6 次工作執行小組會議；113/1/30 召開 113 年國中教育會考全國試務會第 3 次委員及總幹事聯席會議。
- (2) 彙整各考區試務會主辦學校資料(簡章用)及考區試務會設置要點。
- (3) 處理 113 年經費第一期請款及行政協議書公文。
- (4) 撰寫 112 年國中教育會考結案報告
- (5) 函發入闈調查公文(國教署、國教院、印卷闈場分卷組)。
- (6) 製作 113 年全國試務會經費表、113 年臨時人員運用成效檢討報告。

2. 資料處理相關工作：

- (1) 編修試務工作標準作業手冊。
 - (2) 【報名作業-學校版、個別版】及【考生資料勘誤作業-學校版】、【單一簽入服務】講習教材完成，並編輯各系統之操作說明。
 - (3) 彙整各考區回傳之試務資料。
 - (4) 已完成「試務機密資料表件製作、套印及運送」標案資料。
 - (5) 參加各考區報名作業說明會議，並提供相關會議資料及安排出席人員名單。
 - (6) 完成國中教育會考網站相關公告更新作業。
 - (7) 進行第2次試務作業研討會附件手冊製作前置準備及試務表件檢核。
 - (8) 進行【報名作業-考區版】、【考生資料勘誤作業-考區版】操作手冊及簡報編輯。
 - (9) 持續測試並修改 NVDA 試題本範例。
 - (10) 進行成績證明英文版相關內容討論及系統測試。
 - (11) 完成【報名作業-學校版】訊息公告設定及檢核，系統於 113/1/5 開放。
3. 印卷闈場業務：討論及修改試題本外箱貼紙、封條尺寸及版面；修改試題本採購案規格；112/12/1 拜訪圖傳 系系主任商談闈場人力借調事宜；112/12/25 召開印卷闈場諮詢暨場勘會議；彙整闈場各組相關需求；測試闈場人員管理系統功能；處理師大健康中心護理師借調簽文。
4. 採購業務：持續進行各項採購案之需求彙整、訪價、採購申請文件製作等招標採購程序。
5. 新聞及全國試務會網站：113/1/4 上稿〈113 年國中教育會考簡章公告新聞稿〉；聯絡 113 年教育會考解題教師並徵詢意願；完成應變中心場地借用。

(二) 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理：

1. 整體工作：

- (1) 112/11/3 參加 113 年完全免試簡章審查重點擬定會議；112/11/28 參加適性入學第一次諮詢委員會議(宣導手冊校正會議)；112/11/29 參加 113 學年度全國免試入學委員會第二次簡章審查會議；112/11/30 參加 113 學年度完全免試入學簡章審查會議；112/10/20 參加 113 學年度高級中等學校學習區完全免試入學全國第一次工作會議；112/11/3 參加 113 年完全免試簡章審查重點擬定會議；112/12/11 參加 113 學年度免試簡章內容校科名額檢校會議；112/12/13 ~14 參加 113 學年度全國免試各就學區 免試入學簡章第四次、第五次審查會

議；112/12/27 參加 113 學年度全國免試各就學區報名及分發系統諮詢輔導工作會議。

- (2) 適性平臺教材開發：規劃錄取報到管理系統招生學校版腳本內容；討論 SSO 操作影片腳本配音內容；聯繫配音事宜。
- (3) 113/1/12 提供國教署 113 年各入學方式和入學管道之數據分析。

2. 系統執行狀況

- (1) 「招生名額管理系統」：測試系統功能，撰寫 113 學年度系統操作手冊及說明會簡報；彙整 113 學年度全國核定科班資料；依據教育主管機關通知，調整招生學校核科班資料，並修正系統招生名額資料；112/12/13 與《高級中等學校課程計畫平臺》進行全國高級中等學校核定科班資料交換。
- (2) 「志願選填試探與輔導系統」：編輯志願選填資料交換規格書；修改輔導紀錄報表樣張。
- (3) 「適性上傳系統」：規劃作業時程，編輯系統操作手冊；113/1/8~1/19 進行第一次模擬志願選填資料交換。
- (4) 「變更就學區系統」：113 學年度系統功能修正討論與確認。
- (5) 「錄取報到管理系統」：.已收到暨南大學提供學籍系統資料，完成比對作業；完成應屆畢業生未升學未就業資料，並於 112/12/4 將比對結果提供國教署轉送青年署。

(三) 其他：

1. ISMS & PIMS 管理制度維運：112/11/18 辦理「管理審查會議」；112/11/30 辦理「實體環境檢視」；112/12/6~8 辦理「進行 ISO 27001、ISO 29151 驗證-Stage II 實審作業」；112/11/8 辦理「管理審查會議」；112/12/19 參加「結案會議及討論第三方驗證結果之改善計畫（視訊）」；112/12/20 辦理「十二適性內稽」。
2. 進行 112 學年度下學期預試表件套印及問卷版面讀卡測試，並招募 112 學年下學期預試答案卡卷分裝臨時人員，已於 113/1/15~26 完成分裝作業。

四、 試題組

(一) 題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。
 - (1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。

(2) 例行性會議：修題 157 場；學審 58 場；公平性審查 6 場。

2. 預試相關：

(1) 協助上學期到校施測與預試題本封箱。

(2) 參與預試突發狀況討論會議(數學科、英語科、社會科)。

(3) 設定 111 學年預試 OK 題。

(4) 組合下學期預試題本，科內讀題；繳交並印刷預試題本。

3. 英語聽力試題錄音與音檔剪輯(辨識句意 8 題/16 檔、基本問答 14 題/56 檔、言談理解 38 題/86 檔)。

(二) 國中教育會考

1. 持續進行題庫版本檢核與參考書比對作業。

2. 數學非選：

(1) 參與核心委員會議(11/10、17、24、12/1、8、15)，並討論入闈人選。

(2) 確認 113 年印卷闈場命題教師與審題教授名單。

(3) 討論未來非選核心會議與評閱訓練規劃。

3. 完成新進計分委員培訓：自 11/1、數 11/8、英 11/9、社 11/21、國 11/23。

4. 113 年全國試務會與印卷闈場相關工作：

(1) 參加印卷闈場勘與協調會議。(12/25)

(2) 參加印卷闈場組工作會議。(11/6、11/20、1/23)

(3) 重新提交印卷闈場工作區域平面配置圖。(1/17)

(4) 確認並上傳印卷闈場試題研究組入闈人員資料。

5. 自然科蒐集非選擇題學生作答反應。

6. 撰寫、彙整 113 年國中教育會考組卷、閱卷、計分作業進度報告。

7. 討論英語聽力調整組題難度與對外公告資訊之議題。(1/10、1/16)

8. 討論歷屆試題比對系統研發現況以及教材知識庫未來改版方向。(1/11)

9. 內部討論高中版學力品質監控資料調整方向，並諮詢修題教師。

(三) 其他事項

1. 撰寫各類績效報告與結案報告。

2. 支援全國家長教育協會主辦之國三生家長宣導。

3. 協助提供國教署各類陳情或政策檢討之相關說明。

4. 國、英、數三科提供學習扶助科技化評量所需之連結題。

5. 針對苗栗縣輔導團老師命製素養試題提供回饋意見。(數 1/25、歷 1/29)

五、題庫組

(一) 預試工作

1. 完成 112 學年度上學期會考預試工作。
2. 執行 112 學年度下學期會考預試工作。

(二) 資料分析與計分

1. 完成各科儲備計分委員培訓會議。
2. 籌備 113 年會考模擬計分會議。
3. 規劃 113 年會考模擬組題作業。
4. 彙整與編製 113 年會考考後問卷。
5. 編製 112 學年度下學期預試考後問卷。
6. 完成 112 學年度上學期預試分析。
7. 開放下載 112 年會考-高中版學力品質監控報告。
8. 處理各界資料申請案件。

(三) 寫作測驗

1. 召開修、審題會議。
2. 召開核心委員認證會議。
3. 籌備與辦理儲備評閱委員培訓會。
4. 進行閱卷資料分析並撰寫相關報告。

(四) 數學非選擇題

1. 召開核心委員培訓會議。
2. 籌備與辦理儲備評閱委員培訓會。
3. 籌備核心委員模擬會議。

(五) 研究案

1. 進行「國中教育會考國文科學業抗逆生與學業懈怠生相關學習特徵的探討」研究案。

(六) 參加各式會議及其他工作

1. 辦理學力品質監控資料運用研習會。
2. 辦理國家考試政策與電腦化測驗技術研討會。
3. 參與全國試務會之 113 年會考相關籌備工作。

六、標準本位評量組

(一) 行政工作

1. 撰寫「113 年素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」期中報告。

(二) 研發工作

1. 完成計畫網站改版及建置。
2. 依據現場教師回饋意見修訂並改版《探究實作評量：自然科學領域 X 社會領域》專書。

(三) 推廣工作

1. 推廣影片製作

已於 112 年 12 月完成招標程序，影片委請廠商製作中，目前已完成基礎概念與迷思、評量工具類型兩部影片，評量工具介紹及網頁操作兩部預計於三月初前完成。

2. 研習活動

- (1) 專題講座：於 112 年 12 月 13 日辦理「彈性課程評量專題講座」線上課程，最高在線人數 104 人。籌備「跨領域評量專題講座」，預計於 113 年 3 月 6 日辦理。
- (2) 「探究實作」實作工作坊：第二階段課程(國中小自然科學、國小社會)於 113 年 1 月 25 日、26 日辦理，總計出席人數 28 人；中區加場(線上實體混成課程)於 113 年 1 月 29 日，線上最高線人數 32 人，現場與會人數 51 人，總計出席人數 83 人。
- (3) 籌備基礎推廣課程，預計於 113 年 3 月 20 日辦理。
- (4) 籌備評量工具設計選拔說明會，預計於 113 年 2 月 29 日辦理，同時開放徵稿。

3. 其他宣傳

- (1) FB 粉絲專頁「素養導向課室評量 sbasa 應用推廣」期間共發布 21 則貼文、新增 53 追蹤人數、觸及人次約 12376 人次。
- (2) 協作申請：截至 113 年 2 月 15 日，有 29 單位申請，約觸及 249 位教師。

【教育研究與創新中心】第 383 次行政會議工作報告

壹、中心計畫成果

一、高中優質化輔助方案實施計畫 (XVII)

1. 112 年 12 月 2 日於 Tspace 教師空間辦理第五屆區域素養種子教師相見歡工作坊，共計 25 位高中師長參與。
2. 12 月 9 日於 Tspace 教師空間辦理第五屆區域素養種子教師_非暴力溝通工作坊，共計 22 位高中師長參與。
3. 12 月 22 日於蓮潭國際會館辦理高中優質化輔助方案及前導學校為自己學習的學生自主學習論壇暨分享會 (中南場)，共計 176 位高中師長參與。
4. 12 月 25 日於臺大醫院國際會議中心 101 廳辦理高中優質化輔助方案及前導學校為自己學習的學生自主學習論壇暨分享會 (北東場)，共計 152 位高中師長參與。
5. 12 月 22 日於蓮潭國際會館辦理高中優質化輔助方案及前導學校為自己學習的學生自主學習論壇暨分享會 (中南場)，共計 176 位高中師長參與。
6. 113 年 1 月 29 日於 Tspace 教師空間辦理第五屆區域素養種子教師培訓_教學引導力，共計 22 位高中師長參與。
7. 2 月 6 日於 Tspace 教師空間辦理第五屆區域素養種子教師培訓_SEL 社會情緒學習工作坊，共計 25 位高中師長參與。

二、技術型高級中等學校一般科目暨藝術群科中心學校

1. 112 年 12 月 15 日於臺中辦理「全民國防素養導向教學評量暨人權議題融入研習」，共計 24 位師長參加。
2. 12 月 26 日於桃園辦理「藝術領域 108 課綱【普職共榮_空間與藝術】課程分享暨素養導向教學實務工作坊」，計 14 位師長參加。
3. 113 年 1 月 11 日於桃園辦理「臺北監獄探究與實作踏查教師增能工作坊」，共計 28 位師長參加。

三、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 學術論文

- 1.1 Chao, H.-C., Lin, C.-T., Tu, J.-H., & Wu, C.-C. (2023). Latent transition analysis of motor development patterns in preschoolers. *Children*, 10(5), 777.

- 1.2 Wang, S. H., Lin, K. L., Chen, C. L., Chiou, H., Chang, C. J., Chen, P. H., Wu, C. Y., & Lin, K. C. (2024). Sleep problems during early and late infancy: Diverse impacts on child development trajectories across multiple domains. *Sleep Medicine*, 115, 177-186.
- 1.3 崔新玲、鍾志從、張鑑如、梁進龍、吳和堂 (2023)。影響兒童社會能力因素之解釋力 比較：SOCIAL 模型取向。教育心理學報，55(2)，373-400。
- 1.4 崔新玲、鍾志從、梁進龍、吳和堂 (2023)。家庭環境與幼兒社會能力之關係-氣質的調節效果。教育心理學報，55(1)，47-74。
- 1.5 崔新玲、鍾志從、梁進龍、吳和堂 (2023)。家庭環境影響幼兒語言發展因果關係之研究。教育心理學報，55(1)，1-24。
2. 學位論文
 - 2.1 王政傑 (民 112)。父職參與對嬰幼兒情緒覺察能力發展之影響：一項平行歷程潛在成長模式的分析 (未出版之碩士論文)。國立臺灣師範大學，臺北市。
 - 2.2 龐家輝 (民 112)。環境多樣、學習材料、學習刺激與父母回應對低收入家庭幼兒認知發展的影響 (未出版之碩士論文)。國立嘉義大學，嘉義市。
3. 112 年 11 月 16 日召開 KIT 推廣影片討論會議。
4. 11 月 20 日辦理文化大學教育大數據課程工作坊，「看見臺灣的孩子：台灣幼兒發展調查資料庫的簡介與研究發想」，參與者為資管系、資傳系學生為主，共 25 人參加。
5. 11 月 30 日召開 KIT 第 91 次大會。
6. 113 年 1 月 4 日、1 月 22 日辦理兒童基因與生活研究流程、問卷討論會議。
7. 1 月 8 日第四期第一次計畫變更之研究倫理審查審查通過。
8. 1 月 24 日，訪期前寄發家長訪函，包含 3 月齡組小一、小二家長，36 月齡組小四、小五家長。
9. 1 月 27-28 日舉辦 113 年度調查面訪員培訓，共 60 人參加。
10. 1 月 29 日舉辦 113 年度調查聯絡員培訓，共 9 人參加。
11. 2 月 1 日 113 年度調查訪期正式開始。

12. 2月6日辦理臺東大學國幼班合作計畫國小調查培訓，共15人參加。

13. 2月20日召開KIT第92次大會。

四、中央輔導團國中小彈性暨素養課程與人才培養發展計畫

1. 112年11月16日於花蓮課發中心辦理花蓮核心團體增能，共計18位國中小師長參與。

2. 11月17日於壯圍國中辦理宜蘭全縣PBL工作坊+宜蘭小社工坊，共計24位國中小師長參與。

3. 11月21日利用butter軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計11位國中小師長參與。

4. 11月22日於Tspace教師空間辦理基隆增能工作坊3，共計16位國中小師長參與。

5. 11月24日於宜蘭縣特教資源中心辦理宜蘭PBL小社工坊，共計25位國中小師長參與。

6. 11月28日利用butter軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計11位國中小師長參與。

7. 11月28日於Tspace教師空間辦理央四增能工作坊2（搭第二梯活化第2天），共計34位國中小師長參與。

8. 11月29日於Tspace教師空間辦理南投實習場，共計18位國中小師長參與。

9. 11月30日利用butter軟體辦理花蓮舞鶴、觀音、大榮跨校共授。

10. 12月2日於台南雀客藏居辦理112年度教師專業自主社群「講師培訓」-夢N策略會，共計190位國中小師長參與。

11. 12月4日辦理花蓮豐濱、奇美、新社、林榮共授。

12. 12月5日利用butter軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計11位國中小師長參與。

13. 12月5日於Tspace教師空間辦理央團團體增能，共計21位國中小師長參與。

14. 12月6日利用butter軟體辦理台東探究策略工坊1，共計15位國中小師長參與。

15. 12月7日於新北市國光國小辦理新北特教輔導團AI共備2，共計25位國中小師長參與。

16. 12月10日於Tspace教師空間辦理高中數位先鋒隊核心增能1，共計25位

國中小師長參與。

17. 12月12日利用 butter 軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計 11 位國中小師長參與。
18. 12月12日利用 butter 軟體辦理 T3 增能工作坊 3，共計 25 位國中小師長參與。
19. 12月15日於桃園市立幸福國中辦理桃園核心團體增能 4，共計 20 位國中小師長參與。
20. 12月19日利用 butter 軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計 10 位國中小師長參與。
21. 12月19日利用 butter 軟體辦理央四增能工作坊 3，共計 40 位國中小師長參與。
22. 12月20日於 Tspace 教師空間辦理基隆增能工作坊 4，共計 12 位國中小師長參與。
23. 12月21日於花蓮課發中心辦理花蓮核心團體增能，共計 24 位國中小師長參與。
24. 12月22日於宜蘭縣特教資源中心辦理宜蘭全縣 PBL 工作坊+宜蘭小社工坊，共計 24 位國中小師長參與。
25. 12月26日利用 butter 軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計 10 位國中小師長參與。
26. 12月28日於六合國小辦理苗栗數學輔導團在 AI 上的應用 2，共計 15 位國中小師長參與。
27. 12月29日於國教屬臺北辦公室辦理央團召集人會議，共計 24 位國中小師長參與。
28. 113年1月2日利用 butter 軟體辦理花蓮八校數學社群共備，共計 38 位國中小師長參與。
29. 1月2日利用 butter 軟體辦理 T3 增能工作坊 4，共計 25 位國中小師長參與。
30. 1月3日利用 butter 軟體辦理臺東線上策略工作坊。
31. 1月4-5日於三峽國教院辦理央團期中成長會議，共計 88 位國中小師長參與。
32. 1月9日於花蓮課發中心 Tspace 教師空間辦理央團團體增能，共計 21 位國中小師長參與。
33. 1月10日於 Tspace 教師空間辦理基隆核心教師增能，共計 9 位國中小師長

參與。

34. 1月12日於桃園市立幸福國中辦理桃園核心教師增能，共計20位國中小師長參與。
35. 1月15日至18日於花蓮課發中心花蓮課發中心、宜蘭凱旋國小、宜蘭壯圍國小辦理宜花AI*PBL入鄉寒假營，共計22位國中小師長參與。
36. 1月20日辦理教練工作坊。
37. 1月22日於苗栗建台高中辦理苗栗建台高中AI增能，共計40位國中小師長參與。

五、高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫

1. 112年11月25日高中職國文科教師共備社群線上研習，34人參加。
2. 11月30日至台北市立華江高中拍攝及訪談英文科吳憶妃教師。12月7日至台北市立永春高中拍攝及訪談英文科周美麗教師。12月26日至雲林福智高中拍攝及訪談英文科等7位英文科教師。
3. 12月11日線上張素靜教師指導大湖農工國文科教師增能、113年1月11日李壹明教師指導苗栗建台高中英文科教師增能。
4. 113年1月5日及8日甄曉蘭教授出席國教署數位資源融入學習扶助教學工作會議。
5. 1月29日假台師大教育大樓201演講廳辦理高級中等學校第十梯次學習扶助教師增能研習，國英數教師共65位參加。
6. 2月19日出版《高級中等學校學習扶助支援系統建置行政人員手冊》電子書並贈全國513所高中職學校每校一本紙本。

六、再塑未來教師專業素養內涵之第二期實踐方案與後設研究計畫

1. 113年1月6日、1月27日、1月28日及2月3日於Tspace教師空間辦理4場「初任教師未來力培訓工作坊—跨領域素養導向課程設計」，課程主題為跨領域素養導向課程設計，每場次各有約25位初任教師參與。

七、中央輔導團國中小素養導向教學及專業教師協力計畫

1. 112年12月4日辦理112學年度專案教師第4次回流工作坊暨第5次工作會議，主題為教師專業發展，地點在臺師大教101，共計9位教師、3位教授及3位國教署長官參加。

八、運用生態系統構築社會情緒素養之學校正向領導與地方協作治理研究

1. 113年2月5日於教師空間 Tspace 舉辦「BEST ME 教師社會情緒學習(SEL) 期中回流工作坊」，計有 17 名高中、國中及國小教師、組長及主任、校長參加。
2. 2月2日、2月5日於教師空間 Tspace 共舉辦三場「情緒偵探牌卡工作坊」，計有 88 名高中、國中及國小教師、組長及主任參加。

貳、中心行政運作與學術推廣業務

1. 出版《當代教育研究季刊》第 31 卷第 4 期，總編輯：陳佩英。出版日期：2023 年 12 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN 1814-4810。
2. 出版《當代教育研究季刊》第 32 卷第 1 期，總編輯：陳佩英。出版日期：2024 年 3 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN 1814-4810。
3. 教育新知國際串聯網站發佈【第五期：當代課程與教學思潮】，邀請共 6 位學者撰寫 6 篇文章，並於 11/14 公開發表文章。<https://www.gel-net.com/>。
4. 教育研究與創新中心網站發佈【教育智庫專欄】，邀請共 6 位主題領域師長（數位學習、幼兒教育、科學教育、運動科學、僑教政策、特殊教育、偏鄉教育），共撰寫 6 篇文章，並於 2 月 22 日陸續公開發表文章。

【體育研究與發展中心】第 383 次行政會議工作報告

壹、中心年度發展方向

本中心持續承接教育部藝教司、教育部體育署和國科會委辦等單位業務之專案計畫研究，另接受政府部門之委託制定及辦理運動科學與產業發展相關計畫，戮力朝向綜合型的體育運動研究發展中心邁進。

現本中心計有 17 項計畫案持續進行，其相關研究與專案執行進度概述如下：

貳、學校體育和競技研究與發展

一、112 年度體育教學模組教師認證計畫

(一)112 年度期末報告修正版預計於明日送至體育署。

(二)113 年度新計畫已送至體育署，待體育署確認經費後核定計畫。

二、113 年度高級中等以下學校體育班輔導與管理計畫

113 年度新計劃已核定，目前第一期款請款作業進行中。

三、113 年度專任運動教練輔導與管理計畫

113 年度專任運動教練輔導與管理計畫執行方針會議，已於 2 月 5 日辦理。

四、112 年國民中小學體操教學推廣計畫

已於 1 月 29-30 日辦理「體操教學推廣 2.0 計畫_說明會暨校園場勘活動(金門場)」。

五、國中健康與體育領域體育適性教學教材研發實驗計畫

(一)113-114 年新計畫資料科核定完成。

(二)113 年計畫中心學校初審線上會議，已於 2 月 5 日召開完成。

六、112 學年度全國學生舞蹈比賽

(一)112 學年度全國學生舞蹈比賽決賽全區將於 2/20-3/22，南區於 3/25-26，北區於 3/28-29。

七、113 年度戶外探索:體驗參與、挑戰樂趣、跨域創新計畫

(一)112 年計畫已將成果報告書送出待核撥第三期款後辦理結案。

(二)已於 1/29 日辦理工作小組會議討論本年度計畫活動。

(三)戶外探索活動 2/4 已於日林口校區辦理 1 場次。

八、探索體育教師培訓旗艦中心建置計畫

A 標 (繩索場)：

(一)體育署於 113/1/31 來函同意本案計畫展延至 113/7/31。

(二)針對太陽能板施作，總務處預計於 2/23 邀集相關廠商召開協調會議，現正風雨棚屋頂版因為工程要徑，暫停施作並列入免計工期中。

九、第 2 期精準運動科學研究專案營運推動小組計畫

第 2 期精準運科研究團隊第 2 年說明會已於 2 月 17 日假國科會召開完成。

十、113 年度運動科學研究發展及人才培育獎勵專案管理計畫

新年度計畫行政協議書，已於 1 月 24 日發文至本校。

十一、安全教育議題融入學校課程規劃與實施之紮根計畫

(一)01/24 國教署已核備新增人才庫名單，並寄同意書邀請專家學者簽署。

(二)01/23 已召開教育雲數位學習入口網資源審查會議，並將審查結果及建議、會議記錄提供國教署酌參。

十二、淨零生活運動轉型計畫(1/4)

(一)科研採購：平台建置-第 1 期款撥付中。

(二)預計於 2 月 29 日繳交進度報告至國科會。

參、體育運動資料庫整合

一、113 年度高級中等以下學校體育班資料系統計畫

(一)於 1 月 15 日召開 113 年第一次廠商工作會議。

(二)於 1 月 18 日函送體育署惠予協助後續協議書簽訂事宜。

二、各級學校專任運動教練資格審定系統平台暨資料系統管理計畫

年度採購案，已完成相關行政流程，後續將依約執行。

三、111-113 年度學生體適能計畫

(一)體適能網站系統建置第 2 期的採購案以後續擴充方式採購。

(二)思騰資訊於本月建置新系統進度說明：第一階段功能開發完成 50%，體適能網站整體功能開發完成 45%。

【數學教育中心】第 383 次行政會議工作報告

一、中心業務項目

(一)112 年就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學活動設計師培訓與易思基地教學實作(112/03/01~113/07/31)

1. 進行中工作規劃：

- (1). 數學學習活動設計工作坊(北、中、南三梯次)，已完成中區，北區、南區進行中。
- (2). 數學素養評量設計工作坊(北、中兩梯次)，已完成北區，中區進行中。
- (3). 數學學習活動教學影片已完成拍攝 1 支，4 支進行中。
- (4). 易思基地教師培訓與教學實作工作坊及入班教學實作
- (5). 易思基地教師培訓與教學實作工作坊及入班教學實作，112-1 學期錄取 20 間學校，預計入班實作 101 班次。
- (6). 5/17(五) 易思年度研討會邀請 20 間學校分享動人的學習成長歷程。

(二)112 年度國教署「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學教師教學素養成長與實踐」計畫(112/03/01~113/07/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 持續推廣與協辦數學活動師培訓工作坊相關活動。
- (2). 持續辦理「109、21 世紀素養包」、「素養微課程」共備工作坊。
- (3). 辦理 112-2「數學奠基進教室實作」及「好好玩數學營--平日週末班」及訪視、審核、資料整理及 112-1「數學奠基進教室實作」及「好好玩數學營--平日週末班、寒假班」核銷作業和資料整理。
- (4). 數學素養微課程教學影片 2 部，已完成 2 部。

(三)「國民中小學課程推動工作-課程與教學輔導組-數學領域輔導群計畫」

1. 未來工作規劃：

- (1). 責任分區央團到團輔導諮詢服務 21 次(尚有桃園、新竹市、彰化、花蓮、臺東、金門、連江未到訪)。
- (2). 辦理北、中、南分區座談會(11/24 北區座談會-桃園市武漢國中、3/29 中區-彰化縣大同國小)。
- (3). 5/16(四)輔導群年度研討會邀請 16 個輔導團分享。
- (4). 點燈計畫(南投縣)。
- (5). 數學月刊

(四)教育部高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(111/07/01~112/12/31)

- 1、完成 100 部 12 年級普通型高中教學影片製作
- 2、完成 30 部素養影片製作
- 3、完成 24 支虛擬學具製作

(五)技術暨綜合型高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(113/1/1~113/12/31)

- 1、完成 280 部 11 年級技術型高中數學教學影片製作
- 2、完成 580 份 10 年級技術型高中數學學習單製作

(六)國民中學數學領域數位適性分組教學試辦計畫(112/08/01~113/07/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 辦理專家教師設計工作坊，已完成 1 場。
- (2). 辦理跨校共備工作坊（共 6 場），已完成 4 場。
- (3). 辦理教師增能工作坊（共 2 場），已完成 2 場。
- (4). 進行七~九年級段考複習卷的施測（共 6 次），已完成 3 次。
- (5). 進行師生情意問卷的前、後測，已完成前測。
- (6). 定期辦理專家教師入校訪視活動與諮詢會議。

(七)111-112 年「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」

(111/11/01~112/10/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 112-113「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」新計畫已開始執行。
- (2). 入校演講預計總計辦理線上 3 場、實體 24 場，每月平均達 2 場，對象範圍遍佈臺灣各區域，現已辦理完成 6 場並已有 5 場待執行。其餘場次將持續排定中。
- (3). 預計開發國中小各 2 門跨領域教案，舉辦國小、國中教案研討會共 2 場，因為使偏鄉地區學校也能參與而改為線上形式，擴大全國各地教師參與教案研討會預計 4 月舉辦，目前教案已回收國中 2 案、國小 1 案。
- (4). 一日營隊預計舉辦實體 6 場，今年度將擴大與企業合作的場次，目前已排定與 BenQ 合作一場、Dell 合作 2 場。
- (5). 本年度預計完成 3 部故事影片、2 部專訪影片。
- (6). 已完成人物專訪 2 篇、科學教育科普文章 8 篇，並已上架 2 篇文章。

(八)112 年學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫(第二期)」

(112/05/01~113/07/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 防疫科學跨領域講座預計辦理 4 場，已完成 2 場，剩下擬於 112 年 11 月 22 日舉辦。目前正規劃數理建模(探究與實作教案)工作坊。
- (2). 數學沙龍與生涯探索講座預計在本學期辦理 4 場，擬於 112 年 11 至 12 月舉辦。職場體驗工作坊預計辦理 1 場，目前規劃中。
- (3). 數理產業實習課程將改為與科學推展中心數學組、中華民國數學會 112 年四月底合辦數學徵才博覽會。
- (4). 資優生追蹤問卷調查，目前正籌備內容調整會議。
- (5). 數理資優生適性發展引導教師研習營預計辦理 2 場，目前規劃中。

(九)112 年高教深耕計畫「計算天文與幾何重力跨域中心」(112/01/01~112/12/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 子計畫一，在量子重力、凝態與量子幾何的主題上經營常態性的專題研討會。
- (2). 子計畫二，經營研究天文物理之複雜流體系統之常態性的專題研討會，並取得與歐、美在天文物理與流體力學相關學者團隊的合作聯繫與互動。
- (3). 子計畫三，以幾何測度論為核心主題，經營常態性的專題研討會，並取得與歐、美、日相關學者團隊的合作聯繫與互動。

(十)中小學數學遊戲開發與推廣(111/07/01~112/12/31)

1. 未來工作規劃：

- (1). 進行已上線之數位數學遊戲推廣活動舉辦。

行政會議：【附屬高級中學】第 383 次行政會議工作報告

壹、教務處

一、第一次英語聽力測驗本校成績如下：

年度	應考人數	等級			
		A	B	C	F
113	894	568	285	41	0
	百分比	63.53%	31.88%	4.59%	0
112	904	561	301	37	5
	百分比	62.06%	33.30%	4.09%	0.55%
111	881	548	290	38	5
	百分比	62.20%	32.92%	4.31%	0.57%
110	907	570	284	51	2
	百分比	62.84%	31.31%	5.62%	0.22%
109	983	572	370	40	1
	百分比	58.19%	37.64%	4.07%	0.10%

二、資訊及數學與自然學科能力競賽得獎統計如下表：

學科 \ 獎項	一等獎	二等獎	三等獎	佳作	進軍全國
數學	2	3	3	0	5
物理	3	2	2	0	5
化學	0	2	4	1	2
生物	1	1	1	3	2
地科	0	1	3	1	1
資訊	1	1	0	4	2

三、本校師生參加 2024 年臺灣國際科學展覽會榮獲佳績

數學科三等獎 指導老師:張飛黃老師 洪允東老師
數學科四等獎 指導老師:周泓朱老師
數學科四等獎 指導老師:俞韋巨老師 洪允東老師
化學科三等獎 指導老師:林文偉老師 江青釗老師
化學科四等獎 指導老師:王禎翰老師 江青釗老師
動物學科四等獎 指導老師:黃鵬鵬老師 謝慧齡老師
植物學科四等獎 指導老師:王中茹老師 羅尹廷老師
物理科三等獎 指導老師:黃裕修老師 李荐軒老師
地球科學科四等獎 指導老師:王靖華老師 簡芳菁老師
電腦資訊學科四等獎 指導老師:李柏翰老師
電腦資訊學科四等獎 指導老師:李柏翰老師
環境工程學科二等獎 指導老師:王靖華老師
環境工程學科二等獎 指導老師:李柏翰老師 劉定宇老師
電腦資訊學科一等獎及青少年科學獎 指導老師:蕭舜文老師 李啟龍老師

貳、學務處

一、11 月辦理全校導師知能研習，本次活動深度探訪國家鐵道博物籌備處。



二、12 月校長、各處室主任、家長會在臺北市文昌宮辦理祈福團拜。



三、12 月管樂於嘉義管樂節演出。



四、12月辦理校園迷你馬拉松，當天陽光和煦天氣宜人，感謝全校師生參與支持和協助。



參、總務處

一、本校教職員工非營利幼兒園新建工程案：

- (1) 工程建照於 8 月 29 日取得，五大管線已全部取得。
- (2) 本工程於 11 月 3 日向建管申請 11 月 11 日開工同意備查。
- (3) 依教育部國教署 112 年 5 月 11 日工程訪視決議，已函送預算書圖申請經費追加，奉核可同意追加興建工程核定經費 840 萬元，總補助經費 756 萬元；裝修及購置教學設備追加核定及補助經費為 400 萬 3,000 元，

總核定金額為 47,308,000 元。

(4)目前因工班未能接續進場，進度落後逾 50%情形。

(5)行政院公共工程委員會預計 112 年 12 月 22 日(星期五)到校辦理工程品質及進度查核。

肆、國際交流

- 一、慶應義塾湘南藤澤高校交流調整為互訪，我方於 1/19-2/1 出訪，日方為 2/22-3/6 回訪。
- 二、辦理 3/2-3/3 模擬聯合國會議活動，將進行簽核作業並轉知京都堀川高校活動資訊。
- 三、馬來西亞巴打靈公教華文中學來訪。
- 四、預計 113 年日本 3/8 北海道開成高校交流(80 人)；3/14 日本堀川高校(約 40 人)、三田祥雲館高校交流(約 10 人)。
- 五、113 年 1 月與法國史特拉斯堡 Le Gymnase Jean Sturm(讓.斯圖姆中學)簽訂姐妹校。