

各單位工作報告 頁次表

1.教務處第392次行政會議工作報告.pdf	1
2. 學生事務處第392次行政會議工作報告.pdf	8
3.總務處第392次行政會議工作報告.pdf	15
4. 研究發展處第392次行政會議工作報告.pdf	17
5. 師資培育學院第392次行政會議工作報告.pdf	22
6.國際事務處第392次行政會議.pdf	26
7. 圖書館 第392次行政會議工作報告.pdf	33
8. 資訊中心第392次行政會議工作報告.pdf	37
9. 體育室第392次行政會議工作報告.pdf	40
10.環安衛中心第392次行政會議工作報告-1150429R1.pdf	47
11. 僑生先修部第392次行政會議工作報告-彙整.pdf	49
12. 雙語教育推動辦公室第392次行政會議 工作報告.pdf	54
13. 人事室第392次行政會議工作報告.pdf	57
14. 主計室第392次行政會議工作報告.pdf	61
15. 進修推廣學院第392次行政會議工作報告.pdf	63
16. 美術館第392次行政會議工作報告.pdf	66
17. 國語教學中心第392次行政會議工作報告20260506.pdf	71
18. 科學教育中心第392次行政會議工作報告.pdf	75
19. 特教中心第392次行政會議工作報告-20260428.pdf	81
20. 心測中心第392次行政會議工作報告.pdf	84
21. 教育研究與創新中心第392次行政會議工作報告.pdf	95
22. 體育研究與發展中心第392次行政會議工作報告(修).pdf	99
23. 數學教育中心第392次行政會議工作報告.pdf	106

【教務處】第 392 次行政會議工作報告

壹、企劃招生

一、116 學年度本校增設、調整院、系、所及學位學程案件，共計增設 1 案、裁撤 7 案，已將申請計畫書及相關表件陳報教育部審核，預計 7 月底教育部核定結果。

二、117 學年度增設、調整院、系、所及學位學程之受理與提報時程如下：

(一) 115 年 9 月 11 日：提案單位送交奉准提案之簽案影本、系所務會議及院務會議紀錄影本及計畫書

(二) 115 年 10 月 28 日：校務研究發展委員會會議審議

(三) 115 年 12 月 9 日：校務會議審議

(四) 116 年 1 月：特殊項目函報教育部

(五) 116 年 3 月：一般項目函報教育部

本處將於上述各項時程前兩個月主動通知系所相關作業期程與注意事項，俾利各單位及早規劃準備，以完備提報作業程序。

三、教育部相關專案計畫

(一) 教育部「智慧兩林產業創生人才育成計畫」

於 115 年 3 月 11 日召集相關師長召開線上共識會議，討論計畫撰寫方向並規劃申請程序，並於 3 月 27 日完成本計畫線上申請程序。本案委由衛教系郭鐘隆特聘教授擔任計畫主持人申請提案「高齡健康照護與青銀共學的 AI 賦能創新計畫」，並規劃 3 位共同主持人（張德永教授、陳志洪教授及沈賜川教授）。

(二) 國家重點領域國際合作聯盟（UAAT）創新課程與人才培育【智鍊未來：臺灣師大跨域共育半導體與 AI 國際人才計畫】

於 115 年 4 月 13 日辦理「STEM Education and Democratic Values: The U.S. Model」工作坊，由楊承山副教務長擔任主持人，邀請 Purdue University 黃婉如教授、理學院、科工學院、文學院、及音樂學院師長共同參與交流，透過分享與跨領域對談，激盪多元觀點。並於 4 月 21 日參與「115 年度 UAAT 創新課程與人才培育計畫徵件/續行申請說明會」，除現已執行的課程架構更新與創新課程設計，期能擴大教師參與規模，促進更多師長投入課程創新與跨域整合之推動。

(三) 教育部「高級中等學校學生預修大學第二外語教育課程專班計畫」

於 115 年 5 月 6 日召集文學院、歐文所、韓語學分學程及日語學分學程相關師長召開共識會議，討論計畫撰寫方向並規劃申請程序，將於 5 月 29 日完成計畫線上申請程序。

四、「2026 臺師大阿勃勒節」系列活動：

- (一)「臺師大 x 2026 杜鵑花節學系博覽會」於 115 年 3 月 14 日至 15 日辦理完畢，特別邀請師資培育學院以及各學院學生代表，提供現場諮詢服務，協助解答參展者的疑問；並策劃「解鎖師大」及「大獅打卡中」等活動，全力曝光「臺師大招生好朋友」Line@官方帳號，透過參與之高中生藉由網路社群分享，擴及更多高中師生認識本校，推廣本校培養跨域人才形象及特色，提升本校能見度。
- (二)為促進大學端與高中端人才培育交流，於 115 年 4 月 16 日辦理「2026 臺師大與高中校長交流活動 Open House」活動，邀請臺北市各知名高中校長齊聚本校，透過交流與對話，攜手推動教育精進，共創更優質的學習環境與未來。活動分享本校教務創新與高中之連結、跨域與 AI 時代的人才產業鏈結培育交流對談，並安排美術館沉浸式場域體驗：前瞻顯示《原民傳說：誰來取火》及科技與工程學院 Open House，展現本校教學與學習特色，攜手培育未來人才，並於科技與人文藝術融合的前瞻視野下，圓滿完成本次交流參訪。
- (三)「臺北科學日－跨域未來 Open Day」活動，於 115 年 5 月 9 日假本校公館校區辦理，邀集學院系所一同參加，共計提供 14 個特色攤位及 1 場 Open House 體驗，強化本校科技理學與人文科技之跨域連結，深化學生對本校跨域學習與多元發展之認識，吸引潛在優秀生源。
- (四)「獅在好玩 AR 校園探險」：於 115 年 5 月 11 日至 6 月 15 日假本校和平校區 I、II 及公館校區辦理，透過數位科技應用，強化校園場域之沉浸式參與，結合校園特色景點與院系亮點，引導參與者於探索過程中認識本校教學環境與辦學特色。

貳、註冊

- 一、114 學年度第 2 學期本校報教育部各項學籍統計資料，於教務處/教務統計專區公告周知。
- 二、114 學年度轉系、雙主修、輔系、預修生、學分學程修讀申請時間為 115 年 4 月 27 日至 5 月 11 日，國立臺灣大學系統跨校雙主修、輔系預定申請時間為 6 月 8 日至 6 月 23 日，相關招生資訊已公告於本校註冊組及臺灣大學系統網頁專區。
- 三、114 學年度第 2 學期書卷獎計 505 人獲獎，已於 115 年 4 月 9 日完成名單公告及獎狀發送作業；另針對同名次比序問題，已函請各系於 7 月 31 日前增訂具區辨性之參酌條件或建立補充機制（如票決或獎金均分），並評估導入 PR 值作為輔助指標，以提升評選公平性。
- 四、專業學分學程證書版面已於 115 年 4 月 16 日定案並交由資中進行系統開發，目前持續進行功能對接與時程控管，並同步進行系統測試，以利相關核發服務順利推動。
- 五、優化研究生離校流程：自 115 學年度起，取消畢業證書領取截止日，改由圖書館訂定論文上傳期限並完成審查；通過名單送教務單位勾稽後，當學期轉為畢業生，學生得於彈性時間領取畢業證書。本案已於 114 學年度第 2 次教務會議專案報告。
- 六、修訂本校學生逕修讀博士要點，經 114 學年度第 2 次教務會議通過，調整為與博士班甄試及考試同步審查、擇優錄取，並鼓勵系所開放名額參與；另配合教育部放寬名額限制，於當學年度博士班各項招生管道結束後，得將招生缺額流用為逕修讀博士名額。
- 七、國科會及教育部博士生獎學金
 - （一）國家科學及技術委員會博士生研究獎學金試辦方案
 1. 本獎學金原分為國科會甄選類與核配類兩類，自 115 學年度起取消甄選類，其名額全數改由機關學校辦理核配；另獎勵對象由當年度入學博士班一年級新生調整為博士班在學生，爰配合修訂本校「國家科學及技術委員會博士生研究獎學金試辦方案」實施要點。
 2. 本校 115 年度獲核定名額共 46 名，業依前揭修正後實施要點辦理系所名額分配，並經 115 年 4 月 29 日招生委員會提案通過。
 - （二）教育部博士生獎學金：115 年本校獲定額補助 63 名及加碼補助 312

萬元。刻正辦理系所名額需求調查及分配作業，請各系所積極與企業廠商洽談合作爭取經費補助，簽訂 MOU 者優先核配名額。

參、課務

- 一、為鼓勵學生利用暑期彈性修讀課程，114 學年度延續試辦措施並微幅修調，方案重點如下：
 - (一) 暑期開課時段分為第一期 (115/6/29~7/26)、第二期 (115/7/27~8/23) 及全期 (115/6/29~8/23)，課程依各期上課起訖日規劃於固定之星期及節次上課。
 - (二) 維持免收學分費範圍：除研究生修讀師資培育課程及學士班延畢生需依規定繳交學分費外，各類課程皆免收學分費。
 - (三) 調整課程最低開課人數：共同科國文、英文、通識 20 人，體育 15 人；一般課程不分學、碩、博，第一類課程 16 人，第二類課程 7 人。
 - (四) 日間學制暑期授課教師鐘點費自 111 學年度暑期起，參照本校在職進修碩士學位班鐘點費標準。本暑期每位教師開課以 2 科為限，並放寬開課教師不分一、二類課程，皆得選擇將暑期授課時數計入 115 學年度之基本授課時數內；惟選擇計入次學年度基本授課時數之教師，各學期開課時數仍須依本校教師授課時數核計要點規定辦理。
 - (五) 配合誠正勤樸大樓耐震補強工程，本年度暑期課程主要將移至公館校區上課。
- 二、課程意見調查：114 學年度第 2 學期期末課程意見調查時間自 115 年 6 月 1 日起開放至 6 月 21 日，授課老師自 6 月 25 日起可上網查閱。另為確保教學品質及維護學生受教權益，自 115 學年度起，聘任單位如有特殊原因需續聘曾有 3.0 以下紀錄之兼任教師，需專案簽請校長同意後始得續聘。
- 三、耐震補強：依據 115 年 3 月 20 日「和平校區 I 誠正勤樸大樓耐震補強及外牆整修工程第 9 次專案小組會議」決議，工程預計將於 114 學年度暑期啟動，115-1 學期起以誠正勤樸大樓不排課、盡力將課程安排在原校區為原則，全校專用教室將依據各院系課程之「選課人數」為標準，重新分配為各學院系所的優排教室，並邀請各院院長共同協調教室使用、分配事宜。若和平校區已無可用教室，再行安排至公館校區上課。排課作業時程規劃如下。

規劃事項	預計時程	狀態
請各院系所盤點專用空間	3/27 前	已完成
第 10 次專案小組會議（討論暑期教室及教師研究室）	3/27	已完成
完成各院優排教室分配草案	3/27~3/31	已完成
115 學年度第 11 次招生委員會（報告應變原則與優排教室分配草案）	4/1	已完成
協助各院進行空間協調	4/1~4/22	已完成
根據各院系空間協調結果，調整教室優排系所設定	4/25~5/3	已完成
確認進院、國語中心可提供排課之空間、時段	5/8 前	已完成
系所開始 115-1 學期排課作業	5/4~5/15	已完成
115-1 學期無可用教室課程安排作業	5/18~5/27	辦理中
公告 115 全學年度課程（日間）、115-1 學期課程（在職）	6/8	待辦

肆、通識及共同教育

- 一、新開專題實作課程：整合共同教育與跨域自主學習資源，於基本能力課程中開設「中文閱讀與思辨」、「英文（三）人文探索」及「共同體育專題」等課程，並新增通識專題式課程（涵蓋學術專題、社會實踐與產學實務），融入專題實作與社會參與，強化知識轉譯、行動致用能力，並將結合各學系及相關行政單位資源，預計自 115 學年度起逐步試辦推動。
- 二、大學入門教學資源建置：推動「大學入門」課程模組化改革，整合國際視野、職涯探索、性平法治與身心支持等主軸，建置雲端教材庫資源，並規劃導入大一專責學術導師授課及跑班機制，預計於 115 年 5 月完成資源整備，於暑期辦理教師工作坊。
- 三、AI 融入課程與跨域學程推動：為鼓勵學生善用 AI 科技，規劃與各學院系合作開設 AI 結合專業領域之通識邏輯運算課程，並同步推動跨域學分學程之建置與發展，115 學年度第 1 學期將開設文學院「生成式 AI 與人文應用」課程；5 月 7 日預計與理學院研商未來開課事宜。
- 四、編製共同國文讀本：與本校出版中心合作出版讀本，目前已進行排版美編及文章授權事宜，預計暑假出版。

伍、教學發展

- 一、為鼓勵教師將 AI 融入專業教學，並提升教師 AI 應用能力，規劃建置「師大 AI 大師學苑」，並建構完整之教師培訓學習途徑。教師完成各階段任

務後，將分別授予「AI 教學啟航大師」及「AI 教學領航大師」認證。

二、114 學年度第 2 學期補助教學精進創新與專業社群計畫共計補助 17 件(個人 12 件、社群 5 件)，其中 EMI 計畫共計 6 件、AI 相關計畫共計 7 件。

「補助生成式人工智慧融入專業教學計畫」本學期共補助 8 件，將於 115 年 6 月 16 日辦理計畫成果發表會，開放全國各大學師生共同與會交流。115 學年度第 1 學期「教學精進計畫」徵件期間自 115 年 4 月 13 日至 115 年 5 月 11 日止；「生成式人工智慧融入專業教學補助計畫」，徵件期間自 115 年 4 月 27 日至 115 年 5 月 11 日止。

三、115 年度教師教學獎勵業經各學院遴薦，共計推薦 36 位教師，含 8 位教學傑出獎候選人，5 月 27 日前校遴選委員已至傑出獎候選人課堂旁聽，預定於 6 月 24 日召開校遴選會議。

四、115 學年度鴻鵠營將於 115 年 8 月 12 日至 13 日辦理兩天一夜研習活動，規劃處室簡介、研究倫理、績優教師、EMI 教學、性平與反霸凌、AI 融入教學等主題，邀請新進教師參與。

五、114 學年度第 2 學期教務處專款聘任教學助理共計 326 名，已於第 10 周前進行教學助理各階段課程培訓。全英語授課課程教學助理獎勵金共補助 87 名 TA (88 門課)，受補助 EMITA 已接受第三階段培訓課程。114 學年度第 1 學期傑出教學助理遴選共計 34 人申請，已於 115 年 4 月 29 日召開複審會議選出 14 位傑出 TA，將於 6 月 16 日六藝講會頒獎。

陸、網路大學

一、Moodle 數位學習平台 5.3 版虛擬機已由資訊中心完成建置，將接續進行虛擬機系統功能測試，藉由升級導入 AI 協作教學機制，邀請校內課程協作，精進數位教學品質。

二、114 學年度第 2 學期及暑期計開設 14 門全球虛擬教室課程，將分別與美國、德國、芬蘭、英國、日本、南韓、印尼、泰國及菲律賓等地海外夥伴學校協同線上教學，跨國共學體驗。未來擬藉成功經驗傳承，以虛擬教室教學跨向國際合作。

三、配合教育部來函指示，為維護聽障生受教權，應於 115 學年度落實遠距數位課程需提供完整字幕內容或建置合理資源配套措施；業於 115 年 4 月 28 日上架「遠距數位課程字幕工具及配套資源」於網路大學辦公室網站

供開課教師參考應用，並將持續協助與支援。

柒、英語學術素養

- 一、持續推動學術英語支持與資源建置：提供每週 70 小時一對一學術英語諮詢服務，並與 EMI 課程教師合作辦理團體諮詢與入班分享（累計 10 場、330 人次）；同時辦理多元增能活動（11 場講座與工作坊），並完成 EMI 自學影音教材及兩本學術英語寫作專書之製作與出版規劃。
- 二、拓展學術交流與合作推廣：規劃以諮詢數據撰寫論文並於 2025 ACTFL 國際研討會發表，並與傅爾布萊特基金會合作設立諮詢據點，提供 EMI 相關資源及英語學習、升學與交流等諮詢服務。

捌、跨領域學習規劃

- 一、持續推動校學士與跨領域學習相關業務：115 年 3 月 3 日辦理校學士申請線上說明會並提供影片供查閱。3 月 26 日辦理助教說明會並彙整資料、持續提供跨領域學習諮詢服務（累計 172 人次），並辦理與規劃跨領域系列講座及人才培育活動補助（核定 9 件、33 場，預計 1,755 人次參與）。

主講人	時間、地點	題目	主持人
謝佩璇副教授 國立政治大學資訊科學系	4/27 (一) 12:30-14:30 樸 106	目標為導向的跨 域進程與反思	方偉達 副教務長
羊正鈺創辦人 「學習家有限公司」	5/13 (三) 12:30-15:30 樸 106	待定	方偉達 副教務長
張毅民助理教授 暨校學士總導師 國立臺灣大學共同教育中心	5/29 (五) 12:30-14:30 樸 106	AI 與宗教	方偉達 副教務長

- 二、積極辦理交流與重要活動：115 年 4 月 27 日至 5 月 11 日辦理校學士申請，預計於 5 月 19 日進行審查；6 月 2 日規劃辦理首屆校學士 3 名（分屬歷史學系、國文學系及科技應用與人力資源發展學系）畢業生成果發表會暨畢業典禮；6 月 4 日規劃辦理校學士交流會，邀請國立東華大學、國立臺中教育大學及臺北市立大學共同參與；7 月 1 日辦理學習規劃師交流會，邀請國立臺灣大學及國立陽明交通大學共同參與，藉以促進校際經驗分享與合作。

【學生事務處】第 392 次行政會議工作報告

壹、本處榮獲各獎項紀錄

本校獲選台灣血液基金會 114 年度捐血績優團體，於 115 年 4 月 19 日假中油國光會議廳頒證教育部獎狀壹幀。

貳、生活輔導組業務

- 一、為照顧經濟與文化不利學生，使其安心就學，本學期學費減免措施包括學雜費減免與弱勢助學金，共減免學雜費 1,079 人，總金額達新臺幣 1,918 萬 3,281 元。此外，辦理就學貸款學生 1,138 人，貸款總金額新臺幣 3,202 萬 5,851 元。整體補助學生總人數 2,217 人，占全校學生（16,808 人）約 13%。另有校內住宿優惠、圓夢育才助學金、生活助學金、急難慰助金、捐款與校外獎助學金等，計補助 713 人，總金額新臺幣 1,235 萬 270 元。
- 二、執行高等教育深耕計畫附錄 1-「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」，計畫經費新臺幣 706 萬 757 元。規劃職涯、生活、學業三大主題之築夢工程學習方案，輔導 255 名學生。辦理 114 學年度「教育部清寒優秀學生勵學獎學金」試辦計畫，補助金額新臺幣 399 萬 6,000 元，獎勵 48 名成績優異之經濟不利學生。另辦理「教育部補助大專校院精進校務經營計畫」，補助經費新臺幣 343 萬元，擴大生活助學金補助人數至 415 名（新增 115 名），以減輕經濟不利學生之經濟壓力。執行計畫總經費共計新臺幣 1,448 萬 6,757 元。
- 三、為鼓勵學生多元發展，建立系統性的獎助學金制度，獎勵項目有 Star 星辰獎學金、優秀研究生獎學金及傑出學生等，本學期預計獎勵 903 名學生，核發獎學金新臺幣 728 萬 5,000 元。其中「優秀學生表揚活動」已於 115 年 4 月 1 日學務會議中辦理；傑出學生將於 104 週年校慶慶祝大會表揚。
- 四、因應導師因休假或職務異動，已完成日間學制 13 名導師之改聘。於 3 月 4 日召開全校導師線上會議，進行輔導相關資訊宣導並與提升輔導品質。本學期辦理國際與社會科學學院、運動與休閒學院及管理學院之導師座談會共 3 場次，已完成本學年度所有學院導師座談會。114 學年度「優良導師甄選會議」已於 4 月 28 日召開，甄選 5 位優良導師，每名核發獎勵金新臺幣 5 萬元，並公開表揚。
- 五、辦理各項儀典、培訓與學生生活教育等宣導活動，包括：114 學年度畢業

典禮訂於 115 年 5 月 30 日上午 10 時於體育館 4 樓舉行，演講嘉賓為和碩聯合科技童子賢董事長，並提供即時 AI 翻譯功能；校慶慶祝大會規劃於 115 年 6 月 5 日上午 10 時於禮堂舉行，已於 4 月 28 日辦理工作協調會；籌備 119 級伯樂大學堂，目前進行場地盤點與借用（因應文學院結構補強及外牆整修），後續將辦理布置、器材及餐飲採購；另透過網站、新生指南、集會等，宣導交通安全（行人依規穿越道路、機車依規停放、繫好安全帶、防禦性駕駛）及智慧財產權（勿下載散播未授權數位內容、著作權合理使用）。

參、課外活動指導組業務

- 一、辦理「社團人專業領導培力學分學程」，本學期開設「社團經營實習（二）」、「社團領導培訓方案規劃與實施」及「社團評鑑規劃與執行」3 門課程（共計 8 學分）；是項學分學程自 104 學年度開辦迄今，累計 2,210 人次修習，並有 106 位學生修畢學程課程，取得學分學程證書。
- 二、輔導學生社團運作發展，114 學年度本校社團數總計 196 個，依據性質分成學術性社團、藝文性社團、康樂性社團、體能性社團、服務性社團、聯誼性社團及綜合性社團（含學生會），自 114 學年度起社團舉辦活動次數約 1,402 次（114 年 8 月 1 日至 115 年 4 月 25 日）。
- 三、輔導社團申請財團法人臺大系統文化基金會補助臺大、臺科大與本校之學生社團共同主辦的活動經費，本學期計有 11 個社團申請，獲補助金額共計新臺幣 6 萬 7,000 元。
- 四、輔導社團參加全國性大專校院學生社團評選及全國學生音樂比賽，榮獲佳績如下：
 - （一）輔導本校國樂社參加 114 學年度全國學生音樂比賽，榮獲「國樂合奏—大專團體 A 組」特優殊榮。
 - （二）輔導本校馬來西亞同學會代表參與 115 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動，獲「大專校院組—自治性、綜合性」佳作成績。
- 五、本學期訂於 3 月 11 日、4 月 22 日及 6 月 3 日辦理 3 場次「社團負責人工作會報」，邀請相關師長與會，提供社團負責人諮詢與意見溝通管道，並由輔導老師帶領社團負責人反思社團領導經驗、討論社團運作相關問題，以暢通社團與學校間之溝通管道，並增進社團交流。

六、規劃辦理「2026 黃金雨季系列活動」如下：

活動名稱	辦理日期	辦理地點
金雨週	115.03.16-03.20	誠正中庭
社團資料整理研習	115.03.28	綜 210 展覽廳
社團評鑑	115.05.03	綜合大樓
師駝晚會	115.05.18	禮堂

七、規劃辦理「2026 社團負責人研習營」活動如下：

活動名稱	辦理日期	辦理地點
2026 社團負責人研習營-行前營	115.06.17-06.19	和平校區
2026 社團負責人研習營-正式營	115.06.20-06.23	和平校區

肆、學生輔導中心業務

- 一、個案管理提供個別諮商學生初談及協助安排會談，並針對危機、高關懷及行政轉介學生進行評估會談、追蹤輔導、轉介、就醫等。114 學年度第 2 學期截至 4 月 16 日止，已個案管理 575 人、1,681 人次。
- 二、辦理個別諮商業務，114 學年度第 2 學期兩校區每週提供 256 個個別諮商時段供學生預約。截至 4 月 16 日止，個別諮商人數為 310 人、1,140 人次。
- 三、本學期舉辦 9 個工作坊與團體，讓學生藉由不同方式認識與探索關係、自我、情緒、生活等，截至 4 月 16 日止，共辦理 2 場次，參與 10 人次。
- 四、辦理身心健康篩選，本學期與國際事務處合作進行來校外籍交換生及訪問生身心適應調查共 115 人，篩選出高關懷學生 7 人進行追蹤關懷。
- 五、辦理轉銜輔導，114 學年度第 2 學期至今沒有轉入或轉出學生。
- 六、辦理心衛推廣，114 學年度第 2 學期規劃「當“不夠好”成為日常，在羞愧中創造復原的空間」、「不填滿的練習：別讓內在批評，佔據了自我慈悲的位置」等主題講座提供班級或團體申請，截至 4 月 16 日止，已完成 6 場次，177 人次參與。另與圖書館合作辦理全校性講座，講題為「你想成為怎樣的老師？」辦理 2 場次。

伍、健康中心業務

- 一、115 年 1 月 30 日接獲臺北市政府衛生局通知本校 1 位學士班學生確診肺結核，經疫調匡列一般接觸者共計 157 人，衛生局已於 3 月 20 日安排臺北市立昆明防治中心，至本校辦理肺結核確診個案一般接觸者胸部 X 光及

抽血檢查，共計 151 位師生接受篩檢，另 1 位學生已畢業（由衛生局列管追蹤），再另 5 位師生無法到校參加檢查，已轉交轉介通知單至校外醫院檢查，待後續檢查結果。

二、辦理 114 學年度第 2 學期捐血活動：和平校區已於 115 年 3 月 3、5 日辦理，公館校區已於 3 月 5 日辦理，捐血袋數共計 178 袋。

三、114 學年度第 2 學期 CPR+AED 急救課程，已於 115 年 3 月 27 日至綜 301 及綜 307 教室辦理，共 41 人參加，急救證獲得率 100%。

四、115 年 3 月 18 日於和平校區男一舍地下餐廳（師大健康餐），完成教育部大專餐飲衛生輔導訪視。

五、與體育室合作規劃辦理「2026 健康體位控制班」活動，於 115 年 3 月 10 日至 5 月 11 日開設 6 堂營養及運動課程，預計活動人數為 35 人。

陸、社會實踐中心業務

一、115 學年度第 1 學期辦理之「社會議題行動獎勵計畫」，共計 30 組（374 人次）申請，刻正辦理審查作業。

二、執行「社區高齡者服務人才培力學分學程」，培養學生高齡長健知能與社會責任，截至 114 年底共有 83 位學生修畢並取得學分學程證明。本學期必修課程「社區高齡者服務實習」共 19 人修課。

三、執行臺北市政府社會局社區關懷服務據點方案，與臺北市政府社會局申請舉辦社區照顧關懷據點—銀齡樂活據點。本年度至今已辦理 106 場次活動，共 1,984 人次高齡者參與課程。

四、將於 5 月 26 日至 29 日假和平校區勤樸中庭辦理第二屆「社會實踐映像節」，展出近百件青銀共創共學作品。

五、本學期至今辦理 2 場「境外生沉浸式在地學習」大型活動，共計 40 位境外生參與，課後回饋滿意度高達 4.8 分（5 點量表）。

柒、專責導師室業務

一、115 年 2 月至 3 月各系專責導師辦理學生個別輔導活動共計 3,669 人次；團體輔導活動共計 596 場次，約 16,105 人次參與。

二、115 年 2 月至 3 月各系專責導師辦理學習適應、職涯銜接等學習及生涯輔導活動共計 269 場次，約 6,151 人次參與。

三、提供弱勢或學習困難學生學習資源及協助：114 學年度第 2 學期共計申請

學生課業輔導員共 16 案、指導教學研討暨課業輔導社群共 9 案。

四、辦理 113 學年度第 2 學期 1/2 學分不合格之第二階段追蹤輔導，共計 236 人；114 學年度第 1 學期 1/2 學分不合格之第一階段追蹤輔導，共計 265 人。

五、協助僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件，共計 283 人次。

六、原住民族學生資源中心於 115 年 2 月至 3 月辦理原住民族 MAEFER 樂舞坊「踏步在樂舞的音符上」全民原教相關活動。

捌、公館校區學務組業務

一、為加強學生校外賃居安全宣導，提升防災、防詐與租屋法令知能，並配合教育部及內政部政策，於公館校區學務組「最新消息」網頁及「本校校外賃居資訊網」公告推廣相關資訊。

二、校外賃居系統已於 115 年 4 月 14 日正式上線，並由各學系專責導師辦理 114 學年度第 2 學期校外賃居關懷訪視。

三、已於 115 年 3 月 25 日上午 9 時辦理 114 學年度第 2 學期校外賃居法規中英文雙語講座，計 18 名學生報名參加。滿意度調查顯示：80% 學生認為主題非常符合需求；86.7% 學生認為內容有助熟悉租賃法規；整體 86.7% 學生對於講座活動表示非常滿意。

四、辦理各項申辦業務諮詢、文件檢查與代收：114 年 9 月 1 日至 115 年 4 月 24 日計業務諮詢 106 件、文件檢查與代收 121 件。

五、學生社團活動場地器材借用管理：114 年 9 月 1 日至 115 年 4 月 24 日計場地借用 89 件、器材借用 318 件。

玖、職涯發展中心業務

一、本校 2026 就業博覽會已於 115 年 3 月 24 日於和平校區 I 日光大道舉行，邀請教育類、製造業、金融業、服務業及公部門等單位設攤，共計 63 家廠商參與，除一般職缺之外，亦有 21 間企業提供實習機會以及 15 間企業提供外籍職缺；為響應友善職場，鴻海提供身心障礙之職缺。

二、推動系所網頁增設「職涯導航」模組，大部分系所已完成網頁初步架設，後續將統一網頁呈現位置並持續鼓勵各系所優化網頁內容。

三、辦理職涯銜接準備補助計畫，補助內容為職涯培力(UCAN 測驗或履歷講

座)1 場及校友職涯經驗分享 1 場。114 學年度第 2 學期共補助 11 個系所 11 案，補助總額為新臺幣 13 萬 2,000 元。

四、教育部青年發展署辦理「115 年大專校院職涯輔導種子教師培訓」，預計由職涯發展中心林怡君主任、師資培育學院藍淑珠老師、科技與工程學院科技應用與人力資源發展學系陳淑媛副教授、國際與社會科學學院華語文教學系楊城專責導師、理學院化學系王彥士助理教授代表參與。

五、本校獲勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署核定 115 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，補助金額為新臺幣 92 萬 1,536 元，經費支用於辦理 2026 就業博覽會及徵才說明會等，2026 就業季共計辦理 28 場徵才說明會。

六、透過中心 LINE 官方帳號作為與學生溝通的重要橋樑，持續推播各項職涯消息與活動訊息，截至 115 年 4 月 24 日已有 2,215 人加入 LINE 官方帳號好友。

壹拾、社區諮商中心業務

一、本年度至 3 月 31 日止，提供諮商服務共計服務 1,578 人次。

二、EAP 員工協助諮商方案合作，本年度針對本校員工已服務 112 人次；臺科大員工已服務 31 人次；國立政治大學已服務 48 人次；國家教育研究院已服務 10 人次；米蘭營銷股份有限公司已服務 7 人次；臺大教職員已服務 101 人次。

三、針對諮商輔導人才培育與訓練，規劃辦理心理專業培訓課程 20 場次，已完成辦理 8 場次，其餘場次宣傳招募中。

四、針對社區民眾，本學期預計辦理心理衛生推廣及心理成長活動 27 場次。已完成 3 場次工作坊、1 場線上公益講座。

五、社區據點協辦高齡長者樂活心靈工作坊，預計舉辦社區據點活動 8 場次，已完成 3 場次；辦理樂齡公益工作坊，已完成 2 場次。

壹拾壹、學生住宿服務中心業務

一、經統計至 115 年 4 月 15 日，114 學年度學生宿舍可分配床位數 6,391 床，住宿人數 6,268 人，床位使用率 98%，目前已無學生候補住宿。

二、各宿舍櫃檯持續辦理宿舍郵務服務業務，115 年 3 月 1 日至 4 月 15 日，統計已完成簽收之郵件數量約 5,393 件。

- 三、有關住宿生報修辦理情形，各宿舍持續辦理修繕作業，115年3月1日至4月15日，統計已處理完成之小型修繕案件約932件。
- 四、持續辦理114學年度第2學期全體宿舍活動及宿委會相關業務，學生宿舍用電安全檢查及115學年舍長選舉辦理中。3月16日已辦理和平校區宿委聯席會，3月19日已辦理公館校區宿委聯席會，3月20日已辦理詐騙與校園安全防護機制強化講座，3月25日已完成和平校區及公館校區之宿舍防災演練，3月27日已完成住宿生防災教育講座，5月辦理宿委宿舍防災教育講座，5月28日宿委會預計至輔仁大學進行宿舍參訪。
- 五、持續辦理114學年度第2學期各宿舍輕書院活動，打造各自輕書院特色。學一舍、學二舍及學七舍共計已完成14場輕書院活動，並於師大新聞曝光；Podcast持續更新上線。5月底預計舉辦2場活動。
- 六、持續辦理公館校區學生宿舍新建大樓公共空間整體改善計畫案。因應學生反應改善工程影響住宿權益情形，總務處營繕組暫停原招標作業，刻正進行計畫變更相關事宜。

【總務處】第 392 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、完成/進行中營繕/修繕工程：

- (一) 完成音樂學院耐震補強及外牆整修工程-結案。
- (二) 完成和平校區田徑場跑道整建暨周邊相關設施整修工程-結案。
- (三) 完成博愛大樓舊門拱室內漏水修繕工程-結案。
- (四) 完成綜合大樓 1 樓空間改善工程-結案。
- (五) 完成教育大樓前破損路面刨除運棄及 AC 鋪設。
- (六) 完成和平校區 I 安山岩步道鬆動破損整平修補。
- (七) 完成林口校區博雅樓變電站配電盤更新工程。
- (八) 辦理和平校區行政大樓空調設備更新工程。
- (九) 辦理誠正勤樸大樓耐震補強及外牆整修工程。
- (十) 辦理博愛樓耐震補強工程。
- (十一) 辦理行政大樓 1 樓天花板緊急搶修工程。
- (十二) 辦理美術系館性別友善廁所整修工程。
- (十三) 辦理公館校區 115 年理學大樓及行政大樓防水工程。
- (十四) 辦理公館校區理學院大樓中庭窗戶整修工程(配合 2027 化學系奧林匹亞)。
- (十五) 建置林口校區禮堂性別友善廁所。
- (十六) 辦理資訊與教學大樓地下停車場充電樁設置。

二、完成/進行中的總務工作：

- (一) 完成和平校區 115 年蓄水池及建物水箱水塔清洗共 47 處。
- (二) 完成勞工退休準備金監督委員會雇主、主任委員、副主任委員變更。
- (三) 完成公館校區理學大樓 B.C 棟公用教室冷氣年度保養。
- (四) 完成 115 年國有公用土地公告地價調整案。
- (五) 完成本校「115-117 年度信用卡刷卡與線上金流服務」採購案招標評選及議價事宜。
- (六) 辦理教育大樓教 201 演講廳設備更新採購案測試、教育訓練及驗收等事宜。

- (七) 辦理 115 年度臺灣大學系統三校接駁車（延駛臺科大華夏校區）採購案履約管理等作業。
- (八) 持續辦理和平校區校園綠美化喬灌木修剪作業。
- (九) 持續辦理校園環境清潔消毒、滅蚊、滅鼠等作業。
- (十) 辦理 115 年度和平校區木質(含塑木)地板維修保養開口契約採購案履約管理及執行。
- (十一) 辦理 114 學年度「教育部補助大專校院精進校務經營計畫」補助 - 「本校共同排課教室設備更新」。
- (十二) 辦理林口校區冷氣機機齡 18 年以上列管汰換。
- (十三) 辦理誠正勤樸大樓耐震補強工程之行政及研究室備轉空間整備作業。
- (十四) 辦理本校經管臺北市大安區青田街 5 巷 5 號及 7 號建物文化資產價值評估案。

參、請師長協助配合或協助傳達事項：

- 一、 凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品（如：冷氣機、電腦、列印機、碳粉匣、多功能事務機、影印機、投影機、顯示器、辦公室用紙…等），綠色採購年度達成率需達教育部及環境部規定 95%之目標。
- 二、 辦理新臺幣 15 萬元以下之採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察是否為政府採購法規定之拒絕往來廠商情事。
- 三、 辦理逾新臺幣 15 萬元之政府採購，除利用共同供應契約外，應提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
- 四、 辦理逾新臺幣 15 萬元科研採購，請依本校「科學技術研究發展採購作業要點」辦理。未達新臺幣 100 萬元之科研小額採購，請於採購前填具科研採購請購單提出請購，奉核後始得逕洽廠商辦理。
- 五、 請協助轉知自本（115）年 3 月 2 日起至 12 月 31 日止，可至本校校務行政入口網/應用系統/總務相關系統/所得稅申報資訊查詢及下載「114 年度扣繳憑單與所得明細資料」。

【研究發展處】第392次行政會議工作報告

一、企劃組

(一) 辦理教師評鑑業務

114學年度第2學期預計辦理教師評鑑28案，3月25日第一次校教評會已備查教師評鑑案3案、終身免評3案、60歲免評1案。尚有已會辦之教師評鑑案13案、60歲免評2案、終身免評4案、改善計畫1案，將於5月13日送本學期第二次校教評會備查。

(二) 彈性薪資暨獎勵業務

1. 115年度本校講座教授及特聘教授設置辦法申請案於4月1日至4月30日由學院受理申請，刻正辦理學院審查作業。
2. 115年度本校獎勵特殊優秀人才申請案於4月1日至4月30日受理線上申請，刻正辦理初審作業。

(三) 辦理玉山（青年）學者計畫

本校115年上半年申請案共計10案(含新申請8案及續期申請2案)，業依限函送教育部審查，預計7月公告結果。總計本校累計共聘任玉山學者8名及玉山青年學者7名。

(四) 師大青年學者講座業務

業於115年3月31日召開「師大青年學者講座」審查會議，經審查決議，同意補助物理學系卜宏毅教師，每年研究經費新臺幣50萬元，補助期限為三年。

(五) 系所評鑑業務

本校新一週期學術單位評鑑業於115年3月26日以師大研企字第1151007750號函向財團法人高等教育中心提出「自辦品質保證認定」申請，該中心並於115年3月31日以高評字第1150000533號函復同意受理。本次本校參與品保認定之學術單位共計57系所，刻正簽辦採購招標事宜。

(六) 校級中心管理

業於115年4月21日召開「114年度校級中心營運現況及成果簡報會議」，並於115年5月3日以師大研企字第1151011349號函發會議紀錄，相關決議事項將納入管考，請各中心據以規劃辦理。

二、研究推動組

(一) 國科會及其他政府機關計畫金額/件數

- 1.本校115年度國科會補助專題研究計畫，截至4月30日止，核定件數計204件，核定金額為3億1,616萬8,100元。(114年度截至4月30日止，核定件數計191件，核定金額為2億6,756萬9,300元)。
- 2.本校115年度獲國科會以外政府機構核定計畫，截至4月30日止，共計269件，核定金額為13億1,136萬2,025元。(114年度截至4月30日止，核定件數共計257件，核定金額13億1,942萬989元)。
- 3.國科會115年度第1期「補助國內舉辦國際學術研討會」，共受理14件申請案，國科會審查中。

(二) 校內外學術活動補(獎)助

- 1.114學年度第2期「校內學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、國內舉辦國際學術研討會暨論壇、藝術創作發表或展演)，共受理32件申請案，刻正辦理初審作業。
- 2.115年度本校補助博士生赴國外短期研究計畫，核定1件、審理中1件，隨到隨審，持續受理申請中。
- 3.本校補助助理教授赴國外短期研究補助案，115年第一期3月共受理2件申請案，審理中。
- 4.本校補助大四及碩士生赴國外短期研究案，115年度第一期3月共受理3件申請案，審理中。
- 5.本校推動跨國合作研究計畫補助案，115年度第一期3月共受理10件申請案，審理中。

三、產學合作組

(一) 產學合作計畫

- 1.本校115年度國科會產學合作計畫，截至4月30日止，核定件數計4件，核定金額計1,240萬7,000元(114年度截至4月30日止，核定件數計2件，核定金額計510萬元)。
- 2.本校115年度未涉及政府單位(公民營企業及法人)之產學合作計畫，截至4月30日止，核定件數計53件，核定金額計3,971萬7,642元(114年度截至4月30日止，核定件數計43件，核定金額計2,677萬632元)。

(二) 專利及技術移轉授權

- 1.本校115年度獲准專利件數，截至4月30日止，共計8件，包含發明專利5件、新型專利3件；另提出申請之專利件數，共計9件（114年度截至4月30日止，獲准專利件數共計10件，包含發明專利8件、新型專利2件；另提出申請之專利件數，共計6件）。
- 2.本校115年度技術移轉授權案件，截至4月30日止，共計46件，授權及衍生利益金共計91萬1,236元（114年度截至4月30日止，技術移轉授權案件共計54件，授權及衍生利益金共計50萬8,336元）。

四、創新育成中心

（一）學生團隊創業輔導

114年度教育部實戰模擬學習平臺，第一梯次有3組學生團隊提案參加，1組團隊獲選(好清淨)，獲得新臺幣16萬元創客基金，業於115年3月31日結案；第二梯次有6組學生團隊提案參加，2組團隊獲選(幻影旅團、好安淨)，各獲新臺幣18萬元創客基金，執行期程自115年5月1日起至115年6月30日止。

（二）大師創業學分學程

114-2學期大師創業學分學程開設2門課程：「創業經營教戰手則」、「誰是下個賈伯斯—大師創業發想與實踐（二）」，共75人選課。

（三）師生創新創業相關活動及課程

1.講座

年度	日期	課程名稱	講者	人數
115	4月21日	從零開始創業：公司設立實務講座	講師:高希強會計師 - 永逸聯合會計師事務所	35

2.本校2026年「第八屆Startup創業競技場」競賽，徵件報名至5月25日，參賽類別分為國際組及國內組，決賽暨頒獎典禮訂於115年6月25日教育大樓202國際會議廳舉辦。

（四）林口廠商進駐業務

115年度實體進駐廠商6家、虛擬進駐2家，目前業已完成115年第二季育成合作費收款及繳稅事宜。

五、產業聯絡中心

（一）3月24日舉辦觀光、餐旅、休閒創新服務策略產學媒合會，邀請校內6位教

師及5家業者參與。

- (二) 6月2日至6月5日與五校聯盟共同參展InnoVEX 2026亞洲指標新創展會，本校由吳順德教授及方士豪教授分別展出「下水道監測暨維運平台」與「生成式AI語音互動繪本平台」。
- (三) 7月16日至7月19日與五校聯盟共同參展2026 BIO Asia亞洲生技大展，由楊承山教授展出「未來醫療感測與智慧診斷中心」。

六、貴重儀器中心

- (一) 115年度貴重儀器設備配合款經費申請案
受理申請：114年11月19日起至114年12月18日截止，本年度計有2件申請案(物理學系、化學系)。第一次審查會議於115年2月2日召開，第二次審查會議於115年4月14日召開，並續提校務基金管理委員會審核確認。
- (二) 辦理校內、外使用者之國科會專題計畫使用同意書及儀器中心使用同意書認證申請，115年截至4月30日止共計7件。
- (三) 本校現屬國科會對外服務之貴重儀器有7部，115年截至4月30日止服務績效報告：委託送測件數共5,558件，實驗時數累計7,042小時，貴儀使用費收入合計112萬8,292元。(114年1月至4月，委託送測件數共5,155件，實驗時數累計6,813小時，貴儀使用費收入合計106萬9,430元)。
- (四) 辦理校內提升貴儀研究效能獎助，採隨到隨審，115年截至4月30日尚未有申請案。
- (五) 114年11月25日辦理本校執行國家科學及技術委員會「基礎研究核心設施共同使用服務計畫」之儀器購置與運作規劃」講座，透過新購儀器納入服務計畫，以強化儀器服務量能與研究能量，並邀請物理系陸亭樺主任進行演講與經驗分享，協助本校教師深入了解國家科學及技術委員會之「基礎研究核心設施共同使用服務計畫」。另貴儀中心李以仁主任亦於4月8日至科工學院進行宣傳，5月14日至理學院進行宣傳。

七、研究倫理中心

- (一) 受理研究倫理審查業務及審查費補助
 1. 本校研究倫理審查委員會尚未恢復受理新案申請，若有送審需求者，請轉送本校委託機構審查：三軍總醫院(限人體研究)、新光醫院、國泰醫院、

國立清華大學、國立中正大學（限非人體研究）、國立體育大學。

2. 115年截至4月30日止，本校委外審查案件共143案，包含國立政治大學10案（均為學生計畫案）、國立中正大學22案（均為教師計畫案）、國立體育大學39案（教師18案、學生21案）、國立清華大學36案（均為教師計畫案）、臺北醫學大學16案（教師4案、學生12案）、三軍總醫院6案（教師4案、學生2案）、新光醫院14案（教師3案、學生11案）；本校研究倫理審查委員會後續追蹤審查案共計203件。（114年截至4月30日止，新案共計131件、後續追蹤審查案共計236件）
3. 115年截至4月30日止，申請研究倫理審查費補助共計16件（教研人員0件、學生15件、未獲通過1件），補助金額15萬6,500元。（去年同期申請件數共計68件，補助金額68萬500元。）

（二）舉辦研究倫理相關教育訓練

年度	日期	教育訓練名稱	講者	參加人數
115	115年3月18日 14:00-16:00 進修推廣學院演講堂	研究倫理工作坊（1） 人體研究的風險與利益評估	張芳維醫師 臺北市立聯合醫院	52
115	115年3月29日 15:30-18:30 體育館金牌講堂	運動與休閒學院樂活產業高階經理人企業管理碩士在職專班(EMBA)115年研究倫理工作坊 1.研究倫理二三事：從定義到實踐 2.決策者的學術倫理挑戰與雷區 (與樂活EMBA合辦)	劉湘瑤教授 廖英凱博士 國立臺灣師範大學	41
115	115年4月13日 14:00-16:00 進修推廣學院演講堂	研究倫理工作坊（2） 倫理的實踐：社會與行為研究的IRB/REC 審查	陳毓文教授 國立臺灣大學	59
115	115年5月26日 14:00-16:00 線上活動	教學實踐研究計畫教學知能成長課程研究倫理主題演講— 當教室成為研究場域：教學實踐研究的倫理議題與再思 (與教學發展中心合辦)	陳毓文教授 國立臺灣大學	報名中

【師資培育學院】第 391 次行政會議工作報告

壹、師培課程業務

一、落實「師培導師」與「臨床教學」制度

配合 2026-2030 年校務發展計畫，為強化師資生的教學現場實務知能，並落實理論與實務的連結。本院將推動師培導師制度與臨床教學。已於 5 月上旬展開各學院意見調查，並將於 6 月中旬召開說明會，以凝聚共識並完備制度規劃。

二、辦理「師培教師增能暨共識會議」

為強化教育專業課程之教學品質，本院擬於 115 年 5 月底至 6 月初，召集校內各學院及系所授課教師辦理增能暨共識會議。期能透過專業增能與交流，達成教學目標之橫向連結，提升整體師資培育品質。

三、推動「提升師培教師教學實踐能力」補助方案

115-1 學期補助教育專業課程方案，鼓勵師培教師進行 AI 融入教學、跨科合作教學、臨床教學、組建 3T 專業學習社群、協同教學實踐、實地學習等，精進課程創新與學習成效，115 年 6 月底辦理說明會，屆時將送邀請信，敬邀師長踴躍申請。



貳、實習與地方教育輔導業務

一、本校師資培育之大學社會責任實踐計畫（簡稱師培 USR 計畫）

- （一）為拓展本校師培 USR 計畫服務地域，本院行政團隊於 4 月至 5 月間陸續拜會高雄、臺南、臺北、新北、桃園、雲林及屏東，爭取師培合作機會。為解決偏鄉教師路途遙遠及增能資源取得不易情形，擬透過既有社群建立偏鄉公費教師連結，採「線上-實體」混成方式辦理活動，以協助偏鄉教師共享經驗、連結情感並互助等支持力量，形塑持續性教師社群互助網路。
- （二）115 年 4 月 18 日及 5 月 16 日本院辦理新進教師返校增能系列活動，邀請教師校友與師資生、新進教師交流，鏈結網絡，形塑本校輔導網絡；另為強化師資生對教育現場變遷理解，於 4 月 24 日辦理師資培育學院專題講座。本校師資生聯會由本院協助辦理增能活動，114-2 學期已辦理 4 場次，主題包含「教師信念」、「親師溝通」、「融合教育」與「教師甄試」，活動並函發地方教育輔導北區各校邀現職教師參與。

二、教育實習業務

114-2 學期計 51 名實習學生現正實習中；2 名畢業生申請偏鄉任教年資抵免修習教育實習。另 115-1 學期申請案(計 457 名)將於 114 學年度第 3 次教育實習輔導委員複審，本校預計 115 年 6 月 6 日辦理 115-1 學期法定行前說明會。

三、師資生教學實務能力檢測活動

114-2 學期辦理 5 場次(含教案、雙語教案、資通訊教案、教學演示及教甄模擬口試)活動，計 124 名師資生報名；教案於 3 月 24 日至 4 月 10 日線上審查並於 5 月 18 日公告結果；另分別於 5 月 9 日及 5 月 22 日辦理教學演示及模擬口試，並由委員現場回饋予學生，預定於 6 月 12 日辦理頒獎典禮；另於 115 年 3 月 27 日舉辦「教案寫作增能工作坊」，協助學生增能。

四、公費生、師獎生業務

- (一) 115 學年度本校分發公費生共 29 名，教育部已於 4 月 30 日召開「115 年度公費合格教師分發協調會議」，其中 19 名已具分發資格，其餘 10 名因尚未具分發資格，故採個案分發。
- (二) 114-2 學期公費生及師獎生輔導工作小組暨師培導師會議已於 3 月 26 日複審前學期檢核資料完畢，公費生應檢核 81 名，工教專班公費生應檢核 15 名，檢核均通過（公費生 3 名及工教專班公費生 5 名成績預警已轉請系所輔導）；師獎生應檢核 110 名，全數通過 109 名（其中 2 名為有條件通過），未全數通過 1 名（已申請放棄資格）；另，有關師資培育公費助學金及分發服務辦法規定所稱之公費生英語相關考試認定範圍，本校已依教育部函復，本權責訂定「歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構(CEFR)證照種類對照參考表」，並經前開會議通過。

參、國際師培推動業務

一、師資生國外教育見習系列活動

114 年本校獲教育部核定補助國外教育見習計畫申請案(共計 5 案): 包含美國先鋒、加拿大、澳洲、美國泰格及新加坡各 1 案，前 3 案業完成甄選及報到，刻正進行相關行前準備作業等；後 2 案預計將於上半年度完成甄選事宜。

二、辦理教育部補助 113-116 年「精進師資素質及特色發展計畫」

- (一) 113-116 年度「教育部補助師資培育之大學辦理精進師資素質及特色發展計畫」第一類型計畫第 2 階段（115-116 年度）之計畫業於 115 年 3 月 26 日獲教育部核定。
- (二) 業已召開 115 年度第 6 次推動委員會議，本年度改以議題式推動會議(SIG)，共分為「證據治理、能力躍升、臨床共構、師道韌性」五大面向之主題，呼應校級理念「學術卓越、科技整合、產學合作、師道提升、社會貢獻」，並串連 19 支子計畫屬性及其原有待答問題，整合計畫聚焦 SIG 主題之迫切問題、配合重點、新增作法，預計 6 月 4 日召開第 7 次推動委員會議。

三、辦理第四週期師資培育評鑑事宜

- (一) 國民小學師資類科，現階段為評鑑作業準備期，預計 115 年 6 月初完成國民小學新設師資類科概況說明書，並邀請評鑑委員協助於 6 月底完成校內自我評鑑，8 月 15 日向高教評鑑中心繳交本校概況說明書。
- (二) 中等師資類科已於 115 年 1 月初通知各師培學系及校內行政單進行第二次填報作業，擬於 7 月通知各單位進行第三次資料填報作業，概況說明書預計 116 年 7 月完成。
- (三) 為師培評鑑專業知能所需，擬於 115 年 6 月 1 日下午 3 時 30 分假和平校區行政大樓第一會議室辦理師培評鑑專業知能講座，特聘請高等教育評鑑中心池俊吉主任蒞校主講「系所品保變革、趨勢與實務」，由各院教師及行政人員等一同參與。

四、《中等教育》季刊

- (一) 《中等教育季刊》：目前已全面採線上投稿形式，為持續充實稿源，敬請校內師長協助宣傳，鼓勵師生踴躍透過本刊線上系統投稿發表研究成果，以提升本刊學術影響力與能見度。
- (二) 另於 115 年《中等教育季刊》編輯委員會聯席會議進行第 1、2 輪投票，將續由編輯核心團隊彙整投票結果與相關意見，整理數個可能之更名選項，並提供校級單位討論與審議，以確立最終季刊名稱之發展方向。

五、雙語師資培育

- (一) 「115 年師資生提升英語口說能力計畫」：春季班共開設兩班，課程預計於 115 年 6 月 10 日及 6 月 11 日結束。另規劃於 115 年 9 月開設秋季班。
- (二) 「115 年師資生雙語教學實作計畫」：本學期已完成媒合柯琦老師「雙語教學實習」修課學生，進行雙語觀課、教案審核及試教。

【國際事務處】第 392 次行政會議

一、境外學位生在校人數概況：

	外國學生	僑生	陸生	境外生總數
113-2 (人)	659	894	99	1,652
114-2 (人)	846	944	68	1,858
成長率 (%)	28.4%	5.6%	-31.3%	12.5%

二、境外非學位生人數概況：

	來校 交換生	赴外 交換生	來校訪問生 (姊妹校)	來校訪問生 (非姊妹校)
113-2(人次)	119	143	6	25
114-2(人次)	142	162	4	13
成長率 (%)	19.3%	13%	-33.3 %	-48%

三、新(續)簽姊妹校(共計 8 案)

- (一)姊妹校美國愛俄華大學 (University of Iowa) 與本校續簽校級姊妹校母約。
- (二)西班牙巴斯克大學 (University of the Basque Country) 與本校新簽校級姊妹校母約。
- (三)姊妹校法國里耳大學 (University of Lille) 與本校續簽校級姊妹校母約及新簽校級學生交換約。
- (四)姊妹校日本新潟大學 (Niigata University) 與本校續簽校級姊妹校母約。
- (五)印尼明古魯大學教育與師資培育學院 (University of Bengkulu) 與本校教育學院新簽院級姊妹校母約。
- (六)姊妹校泰國詩納卡琳威洛大學社會科學學院 (Srinakharinwirot University) 與本校教育學院新簽院級姊妹校母約。
- (七)姊妹校泰國先皇技術學院理學院 (King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang) 與本校理學院新簽院級姊妹校母約。
- (八)姊妹校中國大陸大連理工大學 (Dalian University of Technology) 與本校續簽校級姊妹校母約及學生交換約。

四、外賓來訪(美洲 1 案、亞洲 4 案、歐洲 3 案，共計 8 案)

	國別(案數)	日期	摘要
1	中國(2)	115 年 3 月 3 日	中國-北京師範大學港澳台辦方順姬老師與中國人民大學港澳台辦郭遲老師來訪來訪
2	英國(1)	115 年 3 月 9 日	英國-倫敦大學學院學生招生與入學事務處代理主任 1 位外賓來訪
3	日本(1)	115 年 3 月 12 日	日本-九州大學設計學院 Dr. Yaya YAO 來訪
4	韓國(1)	115 年 3 月 26 日	韓國-釜慶大學國際處 4 位外賓來訪

5	菲律賓(1)	115年3月30日	菲律賓-德拉薩大學國際長1位外賓來訪
6	美國(1)	115年4月13日	美國-北德州大學教務長暨學術事務副校長4位外賓來訪
7	英國(1)	115年4月14日	英國-曼徹斯特大學華語教師 Ablimit Baki Elterish 來訪
8	荷蘭(1)	115年4月15日	荷蘭-烏特勒支大學地球科學院6位外賓來訪

五、出訪

- (一)宋曜廷校長於115年2月27日至3月5日隨教育部攬才團赴美國西岸-舊金山、洛杉磯及休士頓進行攬才活動。
- (二)本處劉以德國際長於115年2月26日至3月8日隨教育部攬才團赴美國東岸-紐約、華盛頓及波士頓進行攬才活動。
- (三)宋曜廷校長於115年4月7日至13日率團赴美國西岸洛杉磯、聖地牙哥及舊金山，除拜會三大校友會(聖地牙哥、南加州及北加州)及重要友好人士外，並出席 American Educational Research Association 年會(AERA)，以深化國際學術交流。

六、本處115年3月1日至115年4月30日共舉辦或參與說明會、座談會、交流活動及大型校際活動共計24場次，參與2,449人次。

七、各項獎補助：本處持續辦理之項目包括補助學生出國參加國際性學術技藝能競賽、「教育部學海系列補助」、「國際合作交流補助」。另持續發放「本校鼓勵學生赴境外進修補助」、各項僑生獎學金、外籍生獎學金及補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動。其中「國際合作交流補助」115年第2期於115年4月8日發函公告受理申請至115年5月19日截止。「教育部學海築夢、新南向學海築夢」115年第1次校內申請於2月25日截止，校內初審後提報115年3月19日國合會複審，已於申請截止日115年3月31日前向教育部提出申請。

八、招生相關業務及其他事項：

- (一)本處於115年3月至4月期間共辦理及參與國內外招生宣導2場次、接待參訪活動計5場次，參與人數合計約5,800人。介紹本校境外生入學與獎學金資訊，並邀請在校生分享經驗。
- (二)為輔導未諳華語之外籍生學習基礎華語，114學年度第一學期計63人選修華語基礎課程。114學年度第二學期計60人選修。
- (三)115學年度僑生個人申請報名人次共645人次(學474、碩157、博14)，海聯會已於115年3月20日放榜，本校共計錄取163名(學97、碩61、博5)。
- (四)外國學生申請入學：115學年度第1學期報名人次共1,132人次(學442、碩602、博88)，錄取人數(除人資所6月放榜)共500人次(學222、碩230、博48)。

九、各學院國際化專員辦理事項：

(一) 外賓來訪

國別 (案數)	日期	摘要
文學院	亞洲 3 案、大洋洲 2 案、歐洲 2 案	共計 7 案
理學院	美洲 1 案、亞洲 2 案、歐洲 2 案、大洋洲 0 案	共計 5 案
教育學院	美洲 2 案、亞洲 6 案、歐洲 2 案	共計 10 案
國際與社會科學學院	亞洲 2 案、歐洲 2 案	共計 4 案
管理學院	亞洲 1 案、大洋洲 2 案、歐洲 1 案	共計 4 案
藝術學院	亞洲 2 案、大洋洲 1 案、歐洲 3 案	合計 6 案。
運動與休閒學院	美洲 2 案、歐洲 1 案、亞洲 5 案	共計 8 案
科技與工程學院	亞洲 3 案	共計 3 案
音樂學院	美洲 3 案、亞洲 3 案、歐洲 6 案、大洋洲 1 案	共計 13 案

(二) 其他事項

1、文學院：

- (1) 刻正受理 115-1 院級來校交換生申請，共 11 人。辦理國際交流活動共計 3 場次共 140 人次參與。
- (2) 3/6 美國加州大學聖塔芭芭拉分校姜學豪教授於臺文系演講「跨托邦與華語語系研究」。
- (3) 3/13 日本早稻田大學李鎧揚招聘研究員於臺史系演講「戮力為公一日治時期臺灣人的政治參與 (1895-1920)」。
- (4) 3/16 德國明斯特大學 Kerstin Storm 教授於歷史系演講「再論卡爾·彬格爾：其研究、生平及其與納粹政權的關係」。
- (5) 3/18 美國加州州立大學東灣分校 Andrew Wong 教授於英語系演講「When Subtitles Talk Back」。
- (6) 3/27 波蘭亞捷隆大學林耿育教授於英語系演講「Proactive control and the processing of English wh-dependencies: an EEG study」。
- (7) 3/27 德國德勒斯登工業大學 Bin Zhang 教授於英語系演講「Construction Grammar Meets Pragmatics: Cross-Linguistic Insights from German and Chinese Gratitude Expressions」。

2、理學院：

- (1) 3/5 美國辛辛那提大學 (University of Cincinnati) 招生專員 Oksana Prokhorova 蒞院舉辦雙聯學位說明會，為本院學生提供赴美深造與學術合作計畫之諮詢。
- (2) 3/12 日本新潟大學田中環教授蒞校訪問數學系，訪視於本校修讀雙聯學位之博士班學生，並深化兩校聯合培養人才之合作關係。
- (3) 3/27 日本筑波大學計算科學中心 (CCS) 主任重田育照教授蒞院訪問，除介紹中心現況外，並與化學系及生科系教授進行生化領域國際合作圓桌論壇。

(4)4/7-4/9 挪威科技大學 (NTNU) 及阿貝爾獎遴選委員會主席 Helge Holden 教授蒞校訪問，於數學系主講交通流建模，並商議「玉山學者」延攬及兩校戰略合作。

(5)4/20-4/21 羅馬尼亞阿爾巴尤利亞大學(UAB)國際關係中心處長 Daniel Mihai Melinte 蒞校舉辦「The Collision Table」工作坊，透過互動遊戲探討跨文化衝突解決。

3、教育學院：

(1)美國肯特州立大學生涯發展與教育科學學群：陳靜儀副教授 1 人來特教系做訪學(自 2 月底到 6 月)。

(2)3/26-3/30 日本鹿兒島大學片岡教授 1 人來特教系交流身心障礙自我倡議。

(3)公領系何家騏副教授成功申請本校研究發展處的國際合作的研究計劃經費 (NTNU International Collaborative Research Fund)，將與蘇格蘭格拉斯哥大學教育學院的教授，進行為期一年的新晉中學老師比較研究。

(4)3/9-3/13 日，任職於千葉大學的教育學者孫佳茹教授來校訪問，以民初童軍運動發展為基礎，對臺灣童軍教育發展交換意見，並規劃後續交流之可行性。

(5)4/26-5/2 泰國詩納卡寧威洛大學社科院學生來訪交流，1 名教師與 10 名學生。

(6)4/27 泰國詩娜卡琳威洛大學師生 14 人來訪進行增能課程。

(7)4/30 Prof. John Benedicto Krejsler (Danish School of Education, Aarhus University, Denmark) 赴教育系演講。

(8)3/26 美國肯特州立大學 College of Education and Human Services 院長 Dr. Alicia Crowe、Gerald H. Read 國際與跨文化教育中心 Amanda Johnson 主任及生命發展與教育科學學院陳靜怡 (Ching-I Chen) 副教授來訪教育學院。

(9) 泰國詩娜卡琳威洛大學社會科學學院院長 Dr. Tannikarn Soonsinpai、副院長 Dr. Nathaporn Thaijongrak、Dr. Jiraporn Ruampongpatana 及 Head of the Department of Social Studies Dr. Anchalee Srikolchan 來訪教育學院簽署 MOU。

(10) 印尼明古魯大學 Dean of Faculty of Teacher Training and Education Abdul Rahman PhD.及兩名師長前來參訪教育學院簽署 MOU。

4、國際與社會科學學院：

(1)東亞系巫俊穎老師於 3/1-3/20 日到西班牙巴塞隆納國際研究學院 (Institut Barcelona d'Estudis Internacionals) 參與學術工作坊。

(2)3/25-3/30 日本青山學院大學陳繼東教授至東亞系進行兩場學術演講，由張崑將主任接待。

(3)華語系蕭惠貞教授於 4/4-4/10 參訪韓國首爾國立大學中語中文系、延世大學中語中文學系，同行共 16 位華語系碩博士生，參訪活動包括：各級中文課程觀摩、座談、導覽及專題演講。

(4)社工所游美貴教授與 5 位學生於 4/7-4/12 在日本熊本進行參訪交流，拜訪了私立法人九州看護福祉大學看護福祉學部社会福祉學科。游美貴教授並至課

堂演講介紹本校、本院及台灣社會工作概況；也參訪 NPO of a business school for people with disabilities 與社會福祉法人慈愛園。

(5) 4/24-5/10 羅馬智慧大學伊麗 (Elisabetta Corsi) 教授至東亞系進行兩場學術演講，由潘鳳娟教授接待。

5、管理學院：

(1) 3/2 GF EMBA 由吳彥濬執行長率 18 位學生赴熊本大學。

(2) 3/2 法國勃根地大學 (University of Burgundy) 國際處長 Gregory Wegmann 至本院訪問。

(3) 3/15 日本熊本大學山口教授、小池教授、前田女士與瀧川女士至本院訪問。

(4) 4/11-4/18 本院蔡蒔銓院長赴美國西雅圖參加 AACSB 會議。

(5) 九州大學交換合約已由本院院長完成簽署，合約正寄送至日本九州大學，待對方簽署後寄回。

6、藝術學院

(1) 3/3-8 設計系廖偉民教授率生 7 人赴日本多摩美術大學國際學術交流暨設計參訪。

(2) 3/5 多特蒙德應用科技大學 Prof. Lars Harmsen 及 Threedotstype 創辦人 Marian Misiak 字型設計師，蒞臨設計系進行講座與設計工作坊，分享字體設計與設計出版的實務經驗。

(3) 3/11-17 美術系江學滢副教授率生 8 人赴日本東京學藝大學進行臺日高等教育藝術教育師資培育議題移地教學，並赴早稻田大學參加第 48 屆日本藝術教育國際學術研討會。

(4) 3/13 臺師大設計系於台灣設計口舉辦「設計英姿：大不列顛的現代設計起源」展覽開幕活動，英國駐台辦事處副代表艾巍 Wayne Ives (Deputy Representative) 與會致詞引言。

(5) 3/19 澳洲昆士蘭大學人文、藝術與社會科學學院資深國際聯絡官 Mr. Eccie You 拜會美術系趙可卿助理教授、魏竹君助理教授。

(6) 3/27 日本九州大學藝術工學部秋田直繁副教授、齊藤一哉副教授、羽山康之助理教授率領九州大學學生來臺，進行臺日跨校聯展開幕及展覽交流。

(7) 3/30 日本大阪大學人文學研究科外國語專攻林初梅教授拜會本學院莊連東院長、藝術史研究所蔡家丘所長、設計系長友大輔副教授、藝史所謝佩君助理教授，討論對接雙方未來可能交流合作之單位及切磋未來雙方教師學術交流可行面向。

(8) 4/6-12 設計系長友大輔副教授和曾乙文助理教授率生 12 人赴韓國首爾漢陽大學進行「探索首爾：跨文化設計衝刺工作坊」。

(9) 4/21 德國達姆施塔特應用科學大學設計系 Prof. Justus Theinert 教授 (Department of Design, Darmstadt University of Applied Sciences) 蒞校 EMI 演講及主持工作坊，活動由設計系鄧建國主任協同主持。

7、科技與工程學院：

- (1)3/12 接待九州大學設計學院國際事務辦公室副主任 Dr. Yaya Yao 來訪並洽談與本院科技系、圖傳系之學術交流合作。
- (2)3/23 機電工程學系邀請新加坡理工學院 6 名師長來訪並與洪院長洽談未來產學合作事宜。
- (3)3/24 本院偕同國際事務處共同辦理「境外生半導體培訓說明會」，說明由台積電提供修課獎學金事宜。
- (4)4/8 本院於院務會議中通過與荷蘭 Radboud University 的 Faculty of Science 建立 MoU 事宜，並將於 6 月份國際學術合作委員會中提校審議。
- (5)3 月份本院委請各系提出九州大學來校修讀雙聯協議修業與課程規定，並加入車輛與能源工程研究所之來校修業學分規劃並提案至院課程委員會討論通過，尚待校課程委員會及教務會議討論通過並施行。
- (6)3-4 月份配合校方辦理台師大 x 印尼半導體人才培育計畫，與本校鍾偉昌資深顧問共同商議如何協助印尼大學發展半導體學術領域及隨同校長前往印尼拜會事宜。
- (7)4 月份與國際事務處、產創學院合作商討 5 月份隨校長出訪越南事宜，並與拜會單位先行舉行線上會議探討待合作事宜。

8、運動與休閒學院：

- (1) 3/3-3/7 運動與休閒學院與金牌書院代表團拜會澳洲伊迪斯科文大學醫學與健康科學院與西澳大學人類科學學院，洽商學術交流與合作。
- (2)運休學院刻正與美國普渡大學、澳洲西澳大學，與美國南卡羅萊納大學洽商雙聯學制（含續約）事宜。
- (3)運休學院運動休閒與餐旅管理研究所將於 5/23-5/24 辦理「2026 年運動休閒與餐旅管理國際學術研討會」。

9、音樂學院：

- (1)3/2 音樂系邀請法國巴黎薩克雷大學音樂學院單簧管教授 Sylvie Hue 來訪進行單簧管大師班。
- (2)3/3 民族音樂研究所邀請俄羅斯秋明國立大學哲學系助理教授 Dr. Emile Alexandrov 來訪進行專題演講。
- (3)3/7-3/21 表藝所執行「傅爾布萊特專家計畫(Fulbright Specialist Program)」，邀請美國喬治梅森大學之音樂劇教育家 Laura Wayth 教授來訪講學。
- (4)3/11 音樂系邀請香港管弦樂團法國號演奏家 Todor Popstoyanov 來訪進行法國號大師班。
- (5)3/13 音樂系邀請美國休士頓大學莫爾斯音樂學院鋼琴三重奏 Trio Magnoliana 來訪進行室內樂大師班。
- (6)3/18 澳洲昆士蘭大學人文、藝術與社會科學學院資深國際聯絡員 Eccy You 先生來訪，與陳曉霧院長及表藝所何康國特聘教授會談，深入討論未來合作項目之可能性。

- (7)3/23 美國印第安那大學音樂學院 Abra Bush 院長、Chih-Yi Chen 教授及該校全球交流事務主任 Roy Hooper 先生來訪。由陳曉霽院長、音樂系歐陽伶宜主任、民音所許馨文所長等共同接待，討論兩院未來合作之可能性。
- (8)3/23-3/27 本院邀請奧地利薩爾茲堡莫札特音樂大學之歌劇、指揮及鋼琴合作專業 Alexander Vitlin 教授訪臺，舉辦為期五天之歌劇選粹大師班暨音樂會。活動由音樂系聲樂組與表演藝術研究所鋼琴合作組共同規劃，展現跨系所協作與國際學術交流成效。
- (9)3/26 民族音樂研究所邀請前香港中央圖書館總館長、香港浸會大學音樂學院教授鄭學仁博士來訪進行專題演講。
- (10)4/6-4/11 陳曉霽院長及音樂學系鍾家瑋教授帶領 10 名音樂系學生出訪日本山形大學及東北大學，進行「2026 音樂與文化交流合作計畫」。
- (11)4/10-4/15 本院邀請比利時指揮家 Rik Ghesquière 於音樂系進行大師班及專題演講。
- (12)4/13 民族音樂研究所邀請芬蘭赫爾辛基大學西貝流士學院音樂文化研究教授 Dr. Antti-Ville Villén 來訪進行專題演講。
- (13)4/25-5/2 民族音樂研究所邀請菲律賓大學音樂學院教授 Dr. Maria Christine Muyco 來訪辦理音樂田野調查方法工作坊與專題演講。
- (14)4/28 音樂系邀請德國慕尼黑愛樂管弦樂團首席低音提琴演奏家 Sławomir Grenda 來訪主講以國際樂團徵選為題之專題講座。
- (15)刻正與馬來西亞馬來亞大學及思特雅大學規劃 10 月由陳曉霽院長及音樂系歐陽伶宜主任帶領學生赴兩校交流行程；另與日本大阪大學及京都市立藝術大學聯繫，商討 11 月由陳院長及民音所許馨文所長帶領學生赴兩校交流。

【圖書館】第392次行政會議工作報告

壹、流通閱覽服務

- 一、為提升讀者使用舒適度與座位數量，規劃「讀者閱覽區空間改造修繕工程」計畫進行4樓長方形區閱覽空間改造。經校務基金管理委員會核定補助新臺幣497萬元，工程技術服務採購案於114年11月3日決標，基本設計技術規格審查於12月8日、細部設計技術規格審查於115年3月16日奉核後，經採購招標文件準備作業，並於4月9日簽請採購申請中。
- 二、擬定「教育學院第二書庫館藏整理與搬遷計畫」，於本(115)年3月13日簽請校長核准提案至4月2日召開之校務基金管理委員會審議，會中決議修改後提下次會議討論，並於4月29日協助召開「教育學院第二書庫館藏整理與系所圖書資源討論會議」，邀請陳副校長、張副校長、楊副校長、文學院院長、國文系、英語系、歷史系以及地理系系主任（或其代表）與會。

貳、推廣及參考服務

- 一、參考諮詢服務：114年1-12月諮詢台服務4,020次、諮詢與建26次、E-mail回覆5,078次、FB回覆43次、Line回覆327次、Turnitin諮詢226；論文審核轉檔2,067筆、論文原創性比對篇數13,750筆。
- 二、教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。並加強推廣教師選用電子書，以便透過網路提供多人同時使用。114-2學期指定參考書申請時間至115年2月9日，公文已於115年1月2日發送本校各學術單位，並請學科館員協助轉知各系所教師服務申請方式及注意事項。
- 三、學科館員服務：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學科館員服務包含：參考諮詢、系所聯繫、學習支援、教學支援、研究支援、建立系所主題館藏等。辦理各系所大學入門、電子資源利用講習活動。114年1-12月資源利用講習共辦理81場，5,662人參加。
- 四、各類推廣活動規劃與執行：本學期自主讀書會於2月23日至3月8日開放申請，3月28日前公布審查通過名單；本學期英語讀書會帶領人招募自2月23日開辦，期初工作坊於4月1日舉辦。籌辦二手教科書選書活動、書香月活動、春季論文寫作工作坊等多元推廣活動。

參、書目管理服務

- 一、圖書資料分類編目建檔：115年1-3月完成圖書資料分類編目1,091冊/件，包含中文圖書724冊，西文圖書341冊，非書資料26件。
- 二、書目資源交流合作：上傳新編之書目紀錄至全國圖書書目資訊網NBINet，115年1-3月上傳14,578筆；上傳中文原始編目書目紀錄至OCLC，115年1-3月上傳285筆。

肆、圖書期刊資源暨電子資源徵集館藏發展

- 一、全校圖書資源購置經費與數量：115年1-3月全校圖書資源購置數量與經費為：中日文紙本圖書99冊(271,068元)、西文紙本圖書253冊(348,020元)、中日文電子書20冊(131,322元)、西文電子書40冊(104,234元)、視聽資料72件(89,031元)，合計484冊(843,675元)；115年1-3月累計收贈中文圖書310冊，西文圖書3冊，非書資料3件；索贈2件；收贈圖書資料金額總計新臺幣18萬8,394元。
- 二、全校電子資料庫與中西文期刊資源徵集事宜：115年1-3月已完成辦理全校共7種綜合性資料庫與專門領域資料庫核銷；已完成辦理全校各系所2025年度中文期刊88種、日文期刊47種、大陸期刊41種、西文紙本期刊70種與西文電子期刊417種等續訂採購招標作業；陸續辦理各類型期刊驗收與付款核銷作業；維護與更新全國期刊聯合目錄系統本館中文、大陸、日文與西文期刊館藏紀錄等相關事宜。

伍、資訊服務

- 一、由於網路爬蟲程式大舉入侵，影響圖書館網站運作效能，導致多起主機當機事件；除持續監測網路流量，亦將可疑境外IP進行封鎖，並商請資訊中心協助，在校端防火牆亦同步封鎖。
- 二、進行出版中心網路商店(e-Shop)開發作業，完成業務單位需求訪談後，規劃系統雛型建置，預計115年5月交付測試。

陸、校史特藏業務

- 一、《臺北高校創校百年論壇文集、史料集》共二冊，已於115年2月印刷出版，自3月起陸續寄送校內及國內外相關師長與單位，預計4月完成寄送事宜。
- 二、『臺灣史學者所澤潤教授藏書暨「庶民的記憶與聲音」典藏計劃』，115年3~4月新增3箱由日本寄送到館口訪錄音帶，與去(114)年12月寄達到圖書館的箱數(6箱)合計，共9箱。圖書館持續進行造冊及數位轉錄，至115年4月初，造冊累計5箱(805卷，列冊、外觀拍照)、受訪錄音資料數位轉錄(含AI轉錄初步逐字稿)，39位受訪者(86卷)。

- 三、福州街11號修復紀錄片，115年3月24日廠商提送第1版影片供核查，本館提供多項調修建議，4月14日廠商提送第2版影片，刻正進行查看並提供核修建議中。
- 四、籌備104週校慶-校史特展，「師範教育與師大特展設計、規劃與執行」採購案115年3月18日上網公告，3月25日截止投標，4月1日召開評選會議，4月17日完成議價，刻正進行規劃設計中。
- 五、徵求本校各單位114年單位大事記，115年1月22日函請各學院、一級行政單位、校級中心提供單位大事記，3月31日截止，4月起陸續催請未繳交大事記之單位並開始進行彙整。

柒、禮品、出版業務

- 一、出版業務：《我也繪部首》(卡牌教材)、《高齡教學創意方案》已出版；《漢字桌曆》(2案，待確認印製作業及議約中)；《小學生的SEL情緒處方箋》、《MindSpring正念社會情緒學習(三)》撰寫中；《Superb Taiwanese Primer》(增修訂二版作業中)；《也是「對真實的熱情」：當代劇場大師的印度之旅》、《晚清至民國早期政治巨變下的教育變革(1904~1937)》、《傳統與AI世代的國語文教學—生活與文化教育論集》編務處理中；《華人傳統典籍與情緒素養》申請出版；《華人傳統典籍與情緒素養》審查通過，作者改稿中；《軌跡與陣地：台灣千禧世代詩學生態》(學術書)投稿送審中。
- 二、禮品製作中與宣傳：聯名綠色恐龍預計設計圖送韓國審稿中；皮革皮夾打樣已確認，製作中；新版文具禮盒詢價打樣中；連帽外套與飛行外套打樣確認中；學院大獅兄服飾打樣玩，等收到確認後，再行製作；持續經營影音社群平台；宣傳影片企劃拍攝與剪輯執行。
- 三、出版宣傳：2026香港書展參展(香港)(7/15~21)。
- 四、期刊編務：《教育科學研究期刊》陸續更新至最新卷數。

捌、公館分館

- 一、閱讀推廣活動：辦理本學期閱讀推廣活動，(1)主題書展四場。(2)辦理圖書採購節活動：預計於5月11日至15日舉行，邀請同學共遊公館特色書店，包含唐山書店、南山書局及山外圖書社，共享閱讀採購樂趣。(3)辦理情緒管理專題演講1場：與學輔中心合辦活動，邀請梁芳瑜老師進行專題演講。
- 二、本學期學科服務及資源推廣活動。辦理事項如下：(1)開學活動宣傳活動(2)配合系所需求，進行大學入門及學習資源講習，共計5場。

玖、林口分館

- 一、學科與閱讀推廣服務：(一)閱讀推廣：2-4月辦理圖書館之旅講習、圖書館真相猜一猜活動、開學借好書、人生圖書館主題書展、輕鬆一下漫畫主題書展、花開時節讀好書快閃活動、世界書香月借書送花活動等；(二)學科服務：持續與僑先部提升僑生素質計畫之地理學科課程合作，於3月10日、3月17日、4月21日進行3場相關學習資源講習，並擬於5月18日起辦理「探索僑鄉」學生作品展。
- 二、開辦閱讀社團：114學年度第2學期持續開辦閱讀社團「電影與文學賞析社」，依僑先部學期期程規劃6次社團課程，自115年3月13日~5月15日止，其中4月21日特別邀請講師進行專題導賞「如何擁抱自己?! 從《一路玩到掛》的思考與啟發談起」。透過電影與文學之賞析，引導學生體驗多元文化思維，培養影像與閱讀之深度思辨能力。

【資訊中心】第 392 次行政會議工作報告

一、資訊安全及個資保護相關業務

- (一) 依教育部規劃，將於本（115）年 10 月 1 日、2 日辦理資通安全技術稽核，並安排於 10 月 22 日進行實地稽核。請各單位配合本中心推動相關資安作業，並依限完成資料填報與繳交。
- (二) 持續辦理本校個資維運管理作業，推動各單位進行個人資料盤點及風險評估；另規劃於 5 月 21 日至 6 月 11 日辦理全校學術單位資安暨個資內部稽核，請各單位依檢核項目落實個資保護及資訊安全防護措施。
- (三) 辦理本校 115 年網站資安攻防演練之前置盤點作業，已通知各單位依既有網站資產清冊進行確認，請各單位確實盤點所屬對外服務之網站及網域名稱，以利後續演練順利進行。
- (四) 辦理本校 115 年核心系統滲透測試及資安健檢作業(核心系統範圍包含教務、人事等系統)；除本中心外，已通知教務處及人事室同仁配合依相關作業流程辦理檢測與改善，並同步強化單位端個人電腦之個資保護及資訊安全防護措施。

二、校園網路、網路電話、雲端機房、虛擬機等服務

- (一) 本年度校園無線網路擴充升級計畫已啟動採購程序，規劃於和平校區禮堂、司令臺及公館校區教學研究大樓與理學院大樓等場域進行設備升級，預計利用暑假期間完成佈建與訊號驗證，以提升連線穩定度並強化教學使用品質。
- (二) 為提升整體網路效能，本年度規劃汰換 28 台網路交換器，目前已進入採購階段，預計於 10 月底前完成更新，以強化網路傳輸效能與系統穩定性。
- (三) 為強化校園網路骨幹之擴充性與穩定性，辦理採購單芯光纖模組，將分階段於各校區進行更換；完成後可提升光纜使用效率，並支援未來教學應用及異地備援需求。
- (四) 持續推動伺服器虛擬化作業，以逐步取代傳統實體主機架構；目前共運行 34 台實體主機，承載 518 台虛擬主機，有效提升資源使用效率並強化整體管理效能。
- (五) 林口校區電腦機房機櫃型電源排插已屆使用年限，偶有異常情形發生；本年度規劃汰換 11 支，目前正辦理採購作業，以確保機房供電穩定。

- (六)為因應高負載運作需求並落實節能目標，已規劃辦理和平校區電腦機房電力系統汰換與整合，目前已進入採購程序，預計於 10 月底前完成。

三、行政 AI 化、e 化、m 化與創新服務

- (一)推動 AI 融入行政體系，提升校務治理效率，辦理智慧校園專案小組會議，依據會議決議辦理 AI 工具實作教育訓練。已於 4 月 21 日舉辦 1 場教育訓練，並於 5 月份舉辦 3 場；預計 6 至 8 月間再舉辦 6 場。
- (二)配合教育部資通安全稽核，持續辦理校務行政系統弱點掃描與中高風險修補，並提供各單位資訊化需求服務。自 115 年 3 月 1 日至今，累計受理 52 件（已結案 22 件、處理中 30 件）；完成系統部署申請 109 件、資料庫異動 106 件。校園簡訊服務方面，114 年 3 月至 115 年 4 月共申請 1 件，發送簡訊 11,654 則。
- (三)配合國際化政策，協同教務、學務、總務、人事及公共事務等單位，持續推動資訊系統雙語化。
- (四)協助各單位辦理資訊委外採購之評估、諮詢與執行，涵蓋新差勤系統、公事中心捐贈網、智慧停車管理系統、學二舍門禁管理系統、公文線上簽核系統及僑先部教學務系統等案。
- (五)協助教務處推動業務資訊化，重點包含：課程地圖上線、選課與停修流程優化、教室管理系統更新、招生系統需求分析與優化、新生報到系統建置、課程查詢功能擴充、學分學程審查系統開發、教學助理管理功能強化，以及配合 ISMS 進行系統架構與畢業審查規則調整等。
- (六)協助學務處推動資訊化作業，包含：宿舍與賃居系統流程優化、國防課程折抵系統建置、獎學金系統與成績介接、兵役系統功能增修、就學貸款功能擴充及宿舍管理功能強化等。
- (七)協助人事室及各行政單位推動資訊化，包含：人員管理與薪資系統調整及稅務介接、產學合作系統報表擴充、WebHR 資料整合、教師年資加薪線上簽核、新進人員報到系統建置，以及捐贈與校友系統功能優化等。
- (八)配合校長治校理念及副校長督導，持續探索 AI 工具與新興開發模式應用，透過實測與討論評估其於系統開發、協作流程及服務精進之可行性。
- (九)推動無現金校園服務，持續進行行動支付應用介接與金流系統優化。自 115 年 2 月至 115 年 4 月，成績單及各類證明文件申請系統以信用卡完成 1,259 筆；圖書館及出版中心以悠遊卡完成 24 筆、信用卡完成 48 筆。

(十) 自 115 年 3 月至 4 月教職員服務證相關業務，已處理 108 件新證製作申請及 13 件補發作業。

四、網站、教學及諮詢服務相關業務

(一) 持續維護 79 個單位開放原始碼公版網站，其中包含 6 個無障礙版本網站。

(二) 自 115 年 2 月 27 日至 115 年 5 月 4 日 Helpdesk 登錄諮詢信件已處理完成 160 件，軟體下載服務 6,488 人次，臨櫃印表服務 3,615 件。

(三) 行政單位電腦維護自 114 年 11 月至 115 年 2 月共計完成 77 件維護作業（校本部 45 件、公館校區 14 件、林口校區 18 件）。

(四) 公版網站線上登錄諮詢案件自 115 年 2 月 27 日至 5 月 4 日已完成處理 36 件。

(五) 公館電腦教室及公共空間進行監視系統更新，預計 5 月中完成。

【體育室】第 392 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

一、115 年全國大專校院運動會，業已於 5 月 6 日順利落幕，感謝各位師長的參與和協助，本校截至 5/6 金牌數 35 面，銀牌數 31 面，銅牌數 31 面，總排名第 4 名。

二、114 學年度大專球類聯賽(排球、籃球、足球、壘球)業於 114 年 11 月陸續開賽，截止 4 月底，各代表隊成績如下：

(一) 男甲排：榮獲第 1 名。

(二) 女甲排：榮獲第 4 名。

(三) 女乙排：5 月 16 日進行冠亞軍決賽。

(四) 女甲足：女子足球主客場比賽於 5 月 6 日於輔仁大學舉行，3:0 獲勝，將於 5 月 13 日舉行冠亞軍決賽。

(五) 女甲壘：第 4 名。

(六) 女甲籃：榮獲第 6 名。

(七) 女乙籃：榮獲第 5 名。

貳、活動組業務

一、教職員工生運動班

(一) 114-2 校本部教職員工生運動班：舞動瑜珈提斯 1、舞動瑜珈提斯 2、有氧律動、ZUMBA、慢活舒展、踏板有氧、游泳、桌球、網球 1、網球 2、TRX 懸吊訓練 1、TRX 懸吊訓練 2 等課程，共 12 班。課程為每班每週上課兩次，為期 13 週，共 26 堂課，本期共招生 300 人次。

(二) 115 年暑假校本部教職員工生運動班：本期開設舞動瑜珈提斯 1、舞動瑜珈提斯 2、有氧律動、ZUMBA、慢活舒展、踏板有氧、游泳、桌球、網球 1、網球 2、TRX 懸吊訓練 1、TRX 懸吊訓練 2 等課程，共 12 班。課程為每班每週上課兩次，為期 9 週，共 18 堂課，本期報名期間為 6 月 15 日至 6 月 21 日。

二、木鐸盃競賽：本屆競賽於 115 年 4 月 18、19 日（星期六、日），假國立台南大學舉行，本校共獲得 5 冠軍 3 亞軍。

(一) 冠軍：女子組籃球、男子組桌球、女子組桌球、教職員工組桌球及教職員工組網球 B 隊

(二) 亞軍：女子組排球、女子組羽球及教職員工組羽球。

三、辦理全校系際盃運動競賽

(一) 114 學年度第二學期系際盃競賽包含排球及籃球兩項。排球競賽訂於 115 年 4 月 18、19（星期六、日）及 25 日（星期六）於和平校區 I 體育館四樓綜合球場辦理。籃球則訂於 115 年 5 月 16、17（星期六、日）及 23 日（星期六）於和平校區 I 體育館四樓綜合球場辦理。

四、水上運動會

(一) 活動日期：115 年 5 月 22 日（星期五）於和平校區 I 游泳館辦理。

(二) 競賽種類與活動：

1、學生組：50 公尺自由式、100 公尺自由式、50 公尺蛙式、100 公尺蛙式、50 公尺仰式、50 公尺蝶式及 4x50 公

尺混合式接力。

2、教職員工組：50 公尺自由式。

3、混合組：水中摸象、智慧鐵人兩項競賽、趣味競賽：
同舟共濟拔河賽及 10x50 公尺自由式大隊接力。

五、師大平日運動班及運動免費體驗班

(一) 115 年 4 月 27 日至 6 月 17 日止，開設平假日運動班，項目為 TRX 懸吊訓練、ZUMBA 有氧舞蹈，共辦理 2 班，共計 20 人次參與。

(二) 115 年 4 月 13 日至 4 月 22 日止，開設運動免費體驗班，項目為 TRX 懸吊訓練、ZUMBA 有氧舞蹈，共辦理 4 班，共計 52 人次參與。

六、師大個別運動班及團體運動班：115 年 2 月至 115 年 4 月開設網球及桌球個別班，共計兩個種類，合計 7 人次參與。115 年 3 月至 115 年 4 月開設體操團體運動班，共辦理 2 班，合計 48 人次參與。

七、師大暑假運動育樂營：預計於 115 年 7 月 1 日起至 8 月 28 日止，辦理 115 年師大暑假運動育樂營，開設全能球王養成班、桌球班、嘻哈街舞班、體適能遊戲班、體能訓練營、流行 MV 舞蹈班、定向越野班、劍道班、柔道班、籃球班、羽球班、匹克球班、足球班、排球班、藤球班、體操班等班別，共開設九梯次，總計 74 班，已於 115 年 4 月 13 日開放報名。

參、體適能中心業務：

一、本校「114 學年度運動部體適能檢測」調整於本學期辦理，

和平校區課程檢測業於 115 年 4 月 20 日至 24 日完成，參與檢測人數約 1,581 人；公館校區檢測日期訂於 5 月 4 日至 5 月 8 日，於中正堂一樓辦理。

二、 115 年行政管考年度目標：支援運動科研及產學合作發展件數 4 件，截至目前為止，已支援 1 件計畫。為體育與運動科學系張少熙教授的 USR 社會大學責任計畫，主要支援項目為身體組成分析測量及銀髮族體適能檢測，並於 115 年 3 月 9 日至 11 日完成第 1 次檢測，受測銀髮族人數約 200 人。

三、 本學期公館校區身體組成分析測量駐點服務時間，為每週一上午 10 時至中午 12 時，及每週二上午 8 時 30 分至 10 時，地點為中正堂 B1 運動傷害防護室，請有需求之校內師生及教職員多加利用。

肆、場地管理組業務：

一、和平校區田徑場跑道整建暨周邊相關設施整修工程已完工暨驗收完畢，3 月 16 日開放，施工及監造技術廠商業已結案付款完畢，刻正進行運動部補助經費結案作業。

二、游泳館：

(一)「游泳館繳費進場系統優化整合案」於 115 年 1 月 23 日進行第二次系統介面操作說明，通關機整合仍無法解決；原設置廠商消極不願配合處理，圖書館協助轉介其他軟體廠商協助處理，預計 7 月導入使用。

(二)「AI 數據分析管控游泳者安全之蒼鷹泳護系統」，已於 115 年 2 月 13 日上線，持續對現場安全輔助管控。下階段系統將涵蓋地下室水療池與練習池。

(三)游泳館高空掀窗自動化工程，預算金額 140 萬元(營繕組新興計畫經費)，預計 115 年 6 月完成。

伍、公館校區體育組業務：

一、工程案及場館修繕之進度：

(一)3 月 17 日修繕綜合球場排球柱脫落基座乙座，於 4 月 23 日商請廠商就其餘三座套筒管徑規格丈量及焊接結構評估。

(二)公館校區及林口校區體育場館整修工程委託技術服務之修正後設計書圖與預算表，於 2 月 25 日送請校內技術規格審查小組及外審委員進行書圖審查，分別於 3 月 5 日及 3 月 16 日通過，於 4 月 29 日以新臺幣 1,300 萬元整決標，得標公司為金隆營造股份有限公司。

(三)福智文教基金會擬實物捐贈綜合球場分隔幕及防撞墊，預計於 6 月 15 至 19 日安裝，後依受贈流程辦理。

陸、林口校區體育組業務：

一、協調及規劃僑先部體育課程及活動之場地使用。

二、依新北市工務局要求，辦理體育館無障礙空間改善提報作業。

三、依林口區公所規定，每季更新林口校區避難收容處所相關檢查文件。

四、公館校區及林口校區體育場館整修工程(案號：NC111503230491)：體育館屋頂漏水改善及悶熱問題改善工程(詳請見公館校區報告)。

五、完成報廢超過 18 年之冷氣設備共 13 台。

六、完成體育館無障礙廁所開關扶手位移及球場新增獨立迴路插座電燈修繕。

柒、運動防護與心理健康中心

一、人力配置與空間規劃

(一)人力遞補：運動防護員缺額已於3月底完成公告，經4月初招募面試，新進人員於4月27日正式到職，補強運動防護服務量能。

(二)場域整建：配合教育部補助「公館及林口校區體育場館修整建計畫」，由公館體育組協助辦理防護室整建。整建期間，公館防護室將暫停開放，辦公及諮詢作業已規劃移至校本部暫行地點。

二、運動防護與心理健康服務優化

(一)數據導向決策：已完成運動代表隊防護與心理需求之數據統整與分析，並據此向長官提交服務內容調整提案。

(二)數位轉型：本年3月正式導入「電子傷病紀錄與監控系統」，目前已完成註冊教練26人、甲乙組選手376人，落實傷病追蹤數位化管理。

三、服務績效與社群經營推廣

(一)衛教宣導：持續於社群平台定期發布心理健康與運動防護衛教文章，近一個月帳號瀏覽量達46,200人次，提升中心專業形象與觸及率。

(二)運動防護量能：115 年 2 月至 4 月止，運動防護服務共計 643 人次（含公館校區 494 人次、本部 3 人次、隨隊服務 146 人次）。

(三)心理諮詢輔導：115 年 3 月至 4 月止，心理諮詢預約 16 人次、實務個案 13 人次；另執行團體輔導（14 人）3 場次。

【環境安全衛生中心】第 392 次行政會議工作報告

壹、環境保護業務

一、實驗室化學品運作管理

- (一) 完成三校區毒性及關注化學物質災害防救聯防組織事業負責人資料更新，強化校園化學品安全治理，呼應 SDG 3 健康與福祉 與 SDG 12 責任消費與生產。
- (二) 新北市消防局於 115 年 4 月 7 日訪查林口校區僑先部毒性化學物質場所，本校未有缺失，展現校園安全管理成效。

二、實驗室有害事業廢棄物清理

- (一) 完成 115 年 2 月至 3 月有害事業廢棄物清運及申報，總計清運實驗廢液 4,240 公斤、廢化學品 380 公斤、廢矽膠 125 公斤、生物醫療廢棄物 1,312 公斤，落實 SDG 6 淨水與衛生 與 SDG 12 責任消費與生產。
- (二) 完成環境部資源署「事業廢棄物申報及管理資訊系統」申報，並完成土壤及地下水污染整治費繳納，支持 SDG 15 陸域生態。

三、環境教育推廣

- (一) 籌辦 115 年度環境教育推廣活動，提升師生環境素養，呼應 SDG 4 優質教育。
- (二) 依教育部來文加強登革熱及荔枝椿象防治宣導，落實 SDG 3 健康與福祉 與 SDG 13 氣候行動。

貳、職業安全衛生業務

- (一) 清明連假期間落實工作場所安全，保障教職員工健康，呼應 SDG 8 合適工作與經濟成長。
- (二) 協助健康中心辦理特殊健康檢查，彙整特別危害健康作業人員資料，落實 SDG 3 健康與福祉。
- (三) 召開 115 年度第 1 次「環境保護暨安全衛生委員會」，推動跨單位治理，呼應 SDG 16 健全制度。
- (四) 校長簽署環境安全衛生宣言及禁止職場不法侵害聲明，展現大學 USR 責任。
- (五) 辦理 2 場臨場健康服務巡檢，完成 33 間實驗室訪視，落實 SDG 3 健康與福祉。

參、實驗室游離輻射防護管理

- (一) 協助文保中心申請報廢 X 光機，符合輻射安全規範，呼應 SDG 3 健康與福祉。
- (二) 每月通知單位繳交輻射劑量測試報告，確保研究人員安全，支持 SDG 9 工業創新與基礎建設。

肆、災害防救業務

- (一) 彙整「校園環境安全自主檢核表」並上傳教育部，提升校園韌性，呼應 SDG 11 永續城市與社區。

- (二) 規劃三校區毒性化學物質無預警測試，強化校園防災能力，落實 SDG 13 氣候行動。
- (三) 填復教育部「電力韌性校園現況調查表」，支持 SDG 7 可負擔能源。
- (四) 辦理防火管理人異動與訓練，並提醒館舍防火檢查，落實 SDG 16 健全制度。
- (五) 規劃防火防災演練，提升校園安全意識，呼應 SDG 11 永續城市與社區。

伍、生物實驗安全及實驗動物管理

一、生物實驗安全

- (一) 完成 BSL2 硬體建置與安全設備補助，提升研究安全，呼應 SDG 3 健康與福祉。
- (二) 審核基因重組及感染性材料申請 3 件，確保研究合規，支持 SDG 9 工業創新與基礎建設。

二、實驗動物管理

- (一) 完成獸醫師巡房查核及改善，確保動物福利，呼應 SDG 15 陸域生態。
- (二) 完成委員會會議及年度監督報告，並審核動物實驗申請 17 件，落實 SDG 3 健康與福祉。

陸、資源管理業務

- (一) 冷氣汰換 41 台、清洗補助 101 台、節能扇清洗 117 台，推動節能減碳，呼應 SDG 7 可負擔能源與 SDG 13 氣候行動。
- (二) 召開臨時節能工作小組會議，推動校園節能治理，支持 SDG 12 責任消費與生產。
- (三) 辦理環保小尖兵巡檢，培養學生環境責任感，呼應 SDG 4 優質教育。

柒、永續發展業務

- (一) 辦理永續素養調查與「暖日永續節」，全面呼應 SDG 1—17，展現 USR 與 SDGs 整合實踐。
- (二) 完成 QS-ESG 永續排名填報，提升國際能見度。
- (三) 推動「騎零王 2.0」減碳活動，第一季減碳量達 2,000 kg CO₂e，落實 SDG 13 氣候行動。
- (四) 辦理山海共學計畫，縮減城鄉差距，落實 SDG 4 優質教育 與 SDG 10 減少不平等。

捌、駐衛警察業務

- (一) 辦理校園門禁安全監控、巡邏、考場秩序維護及大型活動安全勤務，落實 SDG 16 和平、正義與健全制度，展現大學 USR 在公共治理上的責任。

【僑生先修部】第 392 次行政會議工作報告

一、教務組

- (一)114 學年秋季班各類組人數：第一類組 557 人，第二類組 447 人，第三類組 204 人，特輔班 140 人，計 1,348 人；另特輔班移地就學學生(國立暨南國際大學)註冊人數計 149 人，合計 1,497 人。114 學年度馬來西亞春季班註冊計 42 人(含第三類組回流教育 1 人)，第一類組 20 人，第二類組 10 人，第三類組 12 人。春、秋季班註冊人數總計 1,539 人。
- (二)114 學年度秋季班休退學人數：休學 12 人，退學 18 人，總計 30 人。依僑居地統計：緬甸 15 人；印尼、越南，馬來亞各 4 人；巴西、泰國及香港各 1 人。(截至 4 月 22 日)
- (三)114 學年度第 2 學期選修課程於每週五第 5、6 節共開設選修課程 4 班，加強華語、美術、體育(跆拳道)、音樂各 1 班。
- (四)為提高僑生學習能力，援例辦理 114 學年度第 2 學期夜間輔導課共 17 門，教育部核定補助學業輔導經費新臺幣(以下同)39 萬 0,774 元。
- (五) 114 學年度第 2 學期期中考試已於 4 月 13 日至 17 日順利舉行完畢，有一位學生於英文科考試時電子舞弊，該科以零分計。期中補考已於 4 月 28 日完成。
- (六)4 月 20 日至 27 日辦理期中課程意見調查。
- (七)海聯會預計於 5 月 5 日辦理聯合分發線上填報操作講習會。
- (八)114 學年度第 2 學期期末考試預計於 5 月 25 日至 29 日進行，各項試務工作進行中。
- (九)114 學年度第 2 學期結業考試預計於 6 月 8 日至 10 日辦理。
- (十)僑生先修部新版教學務系統 115 年 4-5 月進行系統測試及修正檢核。

二、學務組

(一) 生活輔導

1. 僑委會核給 115 年 1-6 月學習扶助金經費計 187 萬 5,000 元，目前依各單位每月申報之扶助生名額報支核發中。

2. 教育部核給 115 年 1-8 月清寒僑生助學金名額 193 名，補助款新臺幣 363 萬 6,000 元整；春季班清寒僑生助學金名額 6 名，金額 9 萬元整。
3. 已於 3 月 31 日召開 114 學年度第 2 學期第 1 次學生獎助學金審查會；旅居印尼全寶集團總裁梁世楨先生清寒獎助學金錄取學生印尼 6 名。
4. 秋季班僑保 858 人、春季班僑保 41 人，理賠 50 人次。秋季班學保 1,491 人、春季班學保 46 人，理賠計 14 人次。工作證申請 1,184 件(截至 5 月 5 日)。

(二) 專責導師

1. 依法通報校園危機或學生事件累計 41 案：自傷/自殺 15 案(其中高關懷個案楊生 12 件次)、緊急送醫 11 案、意外傷害 10 案(運動傷害 2 件、校內外車禍 8 件)、法定傳染病 2 案、性平 2 案、其他 1 案(可疑針筒-經警方研判為一般醫療廢棄物)(截至 5 月 5 日)。
2. 於 4 月 7 日舉行「個人申請錄取學生說明會」，會中由專責老師針對個人申請錄取學生之缺曠課比例實施分析說明，期勉專心向學。

(三) 學生課外活動

1. 已於 2 月 25 日辦理春季班新生入學輔導、3 月 31 日辦理歌唱比賽初選、4 月 11 日帶學生參加僑委會「2026 年僑生就業博覽會」、4 月 17 日辦理個人羽球賽、4 月 23 日辦理星師盃歌唱比賽決賽、5 月 1 日辦理班際排球賽、5 月 8 日辦理社團靜態成果展、5 月 15 日社團評鑑。
2. 訂於 6 月 12 日辦理 114 學年度結業典禮。

(四) 健康中心

1. 重大傷病 2 人次、緊急救護(含住院)8 人次、傳染病防治 2 人次、身心科護理 6 人次(重度憂鬱、失眠、情緒問題)、校內門診 140 人次、轉診就醫 57 人次、傷口護理 48 人次。
2. 春季班新生體檢報告總評及衛教 7 人次；視力保健活動參加 63 人次、運動保健(運動傷害快問快答活動)參加 23 人次。

(五) 學輔中心

1. 已於 5 月 4 日辦理學生情緒覺察與壓力調適工作坊。
2. 休/退學、轉組面談 128 人次，心理測驗 13 人次，個別諮商 237 人次，高關懷與危機個案管理 306 人次，持續追蹤與關懷。

三、 僑教推廣暨校友服務組

(一) 僑教推廣及校友服務工作

1. 2月9日由學生林宓妍(114學年度)至馬來西亞古晉中華第三中學辦理2026年寒假「種子計劃招生宣導」，共計40人次參與。
2. 1月官方網頁除原有英語、越南語及印尼語版本外，新增緬文版本。
3. 4月10日接待緬甸孔聖冷耀東校長、尹慧敏老師與學生見面。

(二) 升學輔導工作

1. 114學年度第一學期個人一對一諮詢人數:62人
2. 3月2日辦春季班分發制度說明及二三類組學群介紹，共計41名新生參與。
3. 3月5日辦理德明財經科大拜訪&講座，共計33人報名參與。
4. 3月11日辦理春季班第一類組學群介紹，共計20名新生參與。
5. 3月20日辦理景文科大參訪活動，共計15人報名參與。
6. 3月20日海外聯招會-個人申請放榜，僑先部錄取人數290人。
7. 3月25日赴華僑高中招生活動，共計50人參與。
8. 3月27日辦理大學博覽會，全臺計有72大學參展，參與學生除本校學生外，另有4所高中(醒吾高中、林口高中、陽明高中、金陵女中)共同參與，約計1,400人觀展。
9. 4月28日辦理牙醫系學長姐分享(李心如-中國醫校大學大二)，共計40人報名參與。
10. 4月29日辦理真理大學音樂應用系-招生講座，共計33人報名參與。

(三) 計畫相關工作

僑生素質提升計畫：第12期於114年12月9日辦理年終書審會議，另第13期計畫於115年執行中。

四、 學生宿舍服務組

(一) 財務與預算執行概況

1. 累計結餘：截至114年度止，累計結餘款項為58,653,591元。
2. 115年度預算分配：年初分配額：10,080,000元；年末預估分配額：

29,919,331 元；年度分配總額：39,999,331 元。

3. 經費執行預估：

(1) 經常門：總收入 39,999,331 元。預計固定開支 15,182,398 元，非固定開支 8,880,000 元，整體支出率約 60.2%。

(2) 資本門：總收入 58,653,591 元。年度支出預算編列 19,204,675 元，支出率約 32.7%。

(二) 住宿分配與修繕維護

1. 114 學年度入住共計 1,329 床（男 634 床、女 695 床），整體入住率達 88%。

2. 修繕通報處理（截至 4 月 23 日）：

(1) 總受理件數：862 項。

(2) 已完成修繕：664 項。

(3) 銷案處理：145 項（含誤報或由舍監現勘即時修繕完畢者）。

(4) 列管處理：3 項（因採購法因素，將併入大宗採購處理）。

(5) 修繕效率分析：114 年 11 月至 115 年 3 月平均修繕率穩定維持在 90% 以上；4 月份修繕率為 77.42%，將依實際執行進度動態更新。

(三) 學生管理與違規裁處

1. 違規案件統計（截至 115 年 5 月 05 日）：總計裁處 113 件，其中警告 93 件、退宿 20 件。

2. 主要違規樣態：門禁/關門規定違規（48 件）、宿舍區吸菸（19 件）、私自帶非住宿生進入（2 件）。

3. 其中 6 件退宿案件已於 114 年 11 月 25 日經學生獎懲委員會追認通過，另 13 件已於 115 年 3 月 17 日學生宿舍評議委員會審議追認過。

4. 自 115 年 4 月 25 日起，正式實施「學生宿舍違規記點制度」，以期提升住宿環境秩序。

(四) 法規修訂與自治組織

1. 為配合宿舍委員會之設置，「僑生先修部學生宿舍管理要點」及「審議委員會設置要點」於 114 學年度第一學期第二次部務會議完成修訂部分條文。

2. 「學生宿舍委員會組織章程」由學生代表擬定中，將提交 114 學年度第二學期第二次部務會議審議。
3. 115 年 2 月 14 日正式成立「學生宿舍自治委員會」，推動管理自治化。

(五) 115 年度重點工程計劃

1. 誠樓宿舍服務組辦公室新建案。
2. 宿舍油漆與地板改善工程。
3. 正、勤樓床組更新及更換節能燈具。
4. 宿舍冷氣改用悠遊卡取電系統。
5. 林口校區設置簡易廚房之評估。

(六) 宿舍業務執行情形

1. 定期進行環境消毒、防疫及捕鼠作業。自 114 年 9 月起至 115 年 4 月止，共完成 3 次大型清消及捕鼠作業，3 次防疫消毒。
2. 定期進行勤務人員(含舍監、保全)消防安全、防震防災、毒蛇毒蜂入侵處理演練。2 月 10 日聘請講師進行年度課程培訓。
3. 訂於 5 月 8 日辦理宿舍急救訓練，並邀請專業講師進行授課，以提升宿舍人員緊急應變與基本急救處置能力。

【雙語教育推動辦公室】第 392 次行政會議工作報告

壹、校內雙語教育推動業務

- 一、114 學年度 EMI 課程數目標為 1,000 門。截至 114-2 學期，本校 EMI 課程數累計已達 991 門。暑期暫定開設 30 門，預計累計課程數可達學年度目標。
- 二、教育部加碼補助本校學生赴外交流經費業已完成分配。相關分配與使用情況如下：
 - (一) 本辦公室執行經費約 1,700 萬元，並制定三方案，包括教師帶學生赴外交流、研究生參與國際研討會及博士生赴外參加 EMI 教師培訓，共補助 27 學系（學士學位學程）。截至 115 年 4 月 30 日，已有學系帶領學生前往澳洲新南威爾斯大學、日本九州大學、京都大學、新加坡國立大學等校學習。
 - (二) 國際處獲 1,500 萬元經費，藉現有機制增加補助學生赴外交流，已有 51 位學生核定前往英國格拉斯哥大學、加拿大英屬哥倫比亞大學及美國德州大學奧斯汀分校。
 - (三) 本辦公室就各學系經費使用情形及實際需求進行盤點與調查，經綜整評估後，第二波核定補助四個學系，合計 91 萬元，已於 4 月 30 日通知學系，後續將依規定辦理相關經費核撥及管控事宜。
- 三、本校 114 學年度獲教育部邀請參與 Fulbright 基金會托福免試試辦計畫，於 115 年 2 月選派三名本校大學部學生赴美國哥倫比亞大學及紐約大學訪問交流。115 年 3 月 15 日至 20 日紐約大學派兩名學生回訪本校入班學習與交流。
- 四、Fulbright Taiwan 臺師大據點於 115 年 4 月 23 日舉辦開幕典禮，正式啟用本校公館校區 Fulbright Taiwan 辦公室，辦公室位於公館圖書館三樓英語學術素養中心內，歡迎師生善加運用 EMI 學習資源。
- 五、115 年 2 月本校共 6 名 EMI 教師參加本校 EMI 教學資源中心舉辦之「新南威爾斯大學 EMI 教師培訓課程」(UNSW)。參加教師皆已返國，未來將開放觀課，並組成 EMI 教師社群以持續擴大影響力。
- 六、115 年暑期本校共四位教師參與本校 EMI 教學資源中心舉辦之「德州大學奧斯汀分校 EMI 教師培訓課程」，分別來自教育、理、科工及音樂學院。
- 七、本校雙語計畫 114 學年度第二次管考期限為 5 月 8 日，本辦公室將於截止

日後彙整各項業務 114-2 之執行情形。

貳、EMI 教學資源中心業務

一、EMI 教學增能基礎課程

- (一) 本學期續辦 EMI 教學增能基礎課程，期間為 115 年 2 月 23 日至 6 月 14 日，課程包括 EMI 教學環境 (12 小時)、教學法 (12 小時)、跨文化溝通 (6 小時) 及教學演示 (6 小時) 四大模組共 36 小時。每學期以培訓 50 位教師為目標，本學期已有 123 位教師報名，達目標人數 2 倍以上。
- (二) 本課程已於 115 年 4 月 27 日獲教育部核定 EMI 課程教學增能課程認證，後續將依規定向台灣評鑑協會申請核發結訓證明。

二、EMI 教學增能進階課程與教師專業社群

- (一) 本學期持續銜接 OUTA (Off-site to UT Austin, 德州大學奧斯汀分校 EMI 教師培訓課程) 及 UNSW 高階研究導向課程籌備。
OUTA 強調課前準備、移地小班學習、返國後諮詢、教師社群、公開觀議課及成果反思之連續支持。UNSW 課程聚焦 EMI 課程設計、AI 與 (Universal Design for Learning, UDL) 融入教學及研究本位教學實踐，協助教師將課堂問題轉化為教學實踐研究。
- (二) 移地訓練成果已與教師專業社群及公開觀議課機制緊密連結。
OUTA 社群透過讀書會、研究摘要分享、AI 教學應用、教案共備與觀議課準備等機制持續深化實作，目前已完成 16 份教案，正進行審稿與編輯作業，預計出版專書，以擴散 EMI 教學實踐成果。UNSW 返臺教師持續進行教學實踐研究，後續將彙整成果投稿國際期刊與研討會，以提升國際學術能見度。

三、學生學術英語人才培育

本中心持續辦理 EMI 學術英語人才與領導課程 (EMI 教學助理培訓)，培養學生協助 EMI 課堂討論、簡報表達及研究溝通之能力。本學期共 60 位學生修課，並預計於 5 月 20 日辦理線上成果發表。

四、EMI 學術英語能力發展架構與 ESAP (English for Specific Academic Purposes, 專業學術英語)

- (一) 本中心以歐洲語言共同參考架構 (CEFR) 及培力英檢 (BESTEP) 標準為基礎，發展 EMI 學術英語能力發展架構，將學生聽、說、讀、寫及課堂互動中的語言表現，轉化為可觀察、可評量的學習任務。此

架構可作為教師設定學習成果、設計語言支持及檢視學生表現之共同依據，並可連結 Moodle 學習任務、Sensay 口說練習與課程回饋資料，作為後續課程調整與品質檢核基準。

- (二) 本中心延續上年度於教育部發表之 ESAP 課程發展模型，持續推動 ESAP 課綱指南、準課綱格式及範例課綱之應用。本學期並辦理 ESAP Syllabus Design Workshop，以跨校共備方式帶領教師從預期學習成果出發，檢視課程模組、語言支援與評量尺規，使 ESAP 成為 EMI 課程設計與品保之共同參照。

五、本中心於 4 月 13 日至 5 月 20 日與國內多所大學合辦跨校公開觀議課系列活動，共 17 場次。活動採「說課—觀課—議課」流程，並運用本中心教案格式、觀議課尺規及觀課紀錄表，引導與會教師聚焦教學目標、語言支援、課堂互動與評量設計，進行具體回饋。開課教師皆為本中心移地訓練返臺教師，並於開課前與中心共備，使國際培訓成果回到真實課堂接受觀察、回饋與修正。此機制除提供校內外教師可參照之 EMI 教學案例，亦有助於將個別教師之培訓成果轉化為跨校共享資源。

【人事室】第 392 次行政會議工作報告

壹、教師與主管任免遷調

- 一、115 年 1 月 28 日發布修正本校組織規程。
- 二、115 年 3 月 25 日召開第 366 次校教評會。
- 三、114 學年度服務傑出教師選拔案，請各學院及一級行政單位踴躍推薦候選人，受理期限至 115 年 6 月 15 日（星期一）止，請於推薦截止日前將推薦表連同相關證明文件送人事室第一組。
- 四、115 年 3 月 17 日召開兼任教師員額審查會議，核給校內計 58 個單位 115 學年度兼任教師員額。
- 五、115 年 4 月 28 日召開 115 學年度第 1 學期新聘兼任專業技術人員資格審查會議。

貳、職員任免遷調及獎勵表揚

- 一、召開第 120-121 次約用人員審核小組會議，審議約用人員員額申請 1 案、薪資改聘 8 案、外補 1 案、敘獎 7 案、懲處 2 案。
- 二、115 年推薦教育學院幼兒與家庭科學系林如萍教授、理學院資訊工程學系李忠謀教授 2 位師長參加師鐸獎遴選，業依限函送教育部核辦。
- 三、115 年資深優良教師：服務年資滿 40 年者 5 人、滿 30 年者 27 人、滿 20 年者 19 人、滿 10 年者 9 人，總計 60 人。
- 四、各單位如擬推薦同仁參加本校 115 年績優職員選拔，請於 115 年 5 月 22 日前將推薦表送人事室。

參、待遇及福利

本校編制內人員 114 學年度第 2 學期子女教育補助申請案，共計 236 件，補助 320 名子女。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

- 一、本校 115 年度行政人員訓練實施計畫業於 114 年 3 月 23 日書函轉本校各單位：公務人員及約用人員學習時數應達時數如下(單位學習時數達成率為團體績效考核項目)：
 - (一)業務相關學習時數應達 20 小時(實體或數位課程，不含英文課程)，其中人工智慧 9 小時(「基礎認知」3 小時及「進階課程」6 小時)、職場霸凌防治課程 1 小時、性別平等 2 小時。
 - (二)英文課程學習時數應達 10 小時(實體課程或數位課程)。
- 二、「健康幸福講座：問問自己：你還有電嗎？情緒與大腦的自我照顧練習」課程，邀請劉宇庭諮商心理師擔任講座，業於 115 年 4 月 29 日辦理完竣。
- 三、「人工智慧講座：AI 基本趨勢與原理」教育訓練，邀請數位發展部王宗彥高級分析師擔任講座，業於 115 年 5 月 4 日辦理完竣。

四、性別平等專題演講，邀請羅燦煥教授擔任講座，規劃於 115 年 6 月 17 日辦理。

五、本校社區諮商中心 115 年 1 月至 3 月提供教職員工心理諮商服務 171 人次，相關服務資訊可至人事室網頁「員工協助服務專區」查詢。

伍、退撫及勞健保業務

一、115 年 3 月至 115 年 4 月辦理退撫業務情形：延長服務 8 人、退休 5 人，遺族撫慰 1 人、新進教師補繳退撫儲金費用 3 人。

二、配合公務人員退休資遣撫卹法及公立學校教職員退休資遣撫卹條例第 37 條及第 38 條規定修正，協助銓敘部及教育部確認本校重審退休人員名單，公務人員 156 人及教育人員 875 人。

陸、宣導及配合事項

一、為提升本校外籍教師比例，請各學術單位積極向國際廣徵優秀教研人才。又自 115 年 4 月 10 日日起各單位公告 EMI 教師員額職缺時，應至國際網站或相關平台刊登徵才廣告，並於提送本校「專任教研員額核給申請表」（表 2）時檢具國際徵才公告證明。

二、教師兼職須符合校內基本授課時數及工作要求，並應事先以書面報經本校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。有關教師兼職範圍、兼職報准程序、得免報准情形、兼職個數、兼職費支給方式等規定，請詳閱人事室網頁/法令規章/教研人員/兼職、借調。

三、教師申請出國講學、研究或進修，須事先經系、院級教評會審議通過，簽請校長核定。

四、教育部轉陸委會函以，115 年 1 月 1 日起施行軍公教人員常態化、制度化查核機制，並分別於 5 月 31 日及 11 月 30 日以前，作為實施督考期程。請本校各用人單位於新聘人員時，請渠等填寫「擬任（現職）人員在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證情形具結書」，不配合查核者，不得聘任（任用）。

五、教育部要求公立學校教師兼任行政職務者，115 年度內上至少 50 分鐘（1 堂課）之廉政與服務倫理線上課程，「公務員法律責任個案檢討及防弊作為」課程已置於本校線上教育訓練系統，請師長撥冗觀看。

六、重申公務人員勤休規定：

（一）公務員應依法定時間辦公，不得遲到早退，每日辦公時數為 8 小時，每週辦公總時數為 40 小時，每週應有 2 日之休息日。

（二）為推動業務需要，得指派公務員延長辦公時數加班。延長辦公時數，連同每日辦公時數，每日不得超過 12 小時；每月不得超過 60 小時。

（三）公務人員補休假應於機關規定之補休假期限內補休完畢，補休假期限至多為 2 年。

七、重申本校教職員赴大陸及港澳重要規定：

- (一)不論平、假日赴中國大陸及港澳，均應事先報經學校同意（即至差勤系統完成請假程序）。
- (二)簡任第 11 職等以上公務人員及教師兼任相當簡任第 11 職等以上學術主管及行政主管（以支領主管加給之職務等級為認定標準），如：副校長、院長、副院長、中心主任、系主任、所長、一級行政主管及副主管等編制內職務，預定進入中國大陸地區（不含香港、澳門）或赴中國大陸機場轉機至其他國家或地區，無論屬入境轉機或不入境之過境轉機，應於赴陸 14 個工作日前，申請赴陸許可後，始得進入大陸地區。
- (三)本校教職員不論平、假日赴香港或澳門（含轉機），行前均應於出境日 2 週前至大陸委員會「國人赴陸港澳動態登錄系統」進行登錄；另適用公務員服務法之人員（含兼行政教師）因公務事由赴香港或澳門，除進行登錄及至系統完成請假程序外，另須辦理通報如下：
 - 1、公務事由：應於出境日 2 週前，將相關資料送人事室，函報大陸委員會。
 - 2、會見或聯繫特定身分人員：應於出境日 1 個月前填寫通報表，通報大陸委員會；臨時會見或聯繫未經事前通報之特定身分人員應於返回臺灣後 1 週內補行填報。

八、自 115 年 1 月 1 日起，各中央機關（含公立學校、公立醫療機構）約僱、工友、約用人員及其他以契約進用人員（如國立大專校院依「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」、「國立大學校務基金進用研究人員及工作人員實施原則」及「國立大專校院行政人力契僱化實施原則」進用之人員等）基層員工月薪應高於最低工資 1.1 倍（新臺幣 3 萬 2,450 元）。

九、重申計畫人員差勤管理規定：

- (一)正常工作時間及一例一休規定：每日不得超過 8 小時，每週不得超過 40 小時，每 7 日中應有 2 日之休息，其中 1 日為例假（不得出勤）及 1 日為休息日，如因計畫執行需要調整工作時間，應事前於差勤系統申請四週變形工時。
- (二)加班申請規定：延長工時因業務有延長工時或休息日到班情形，應事前經計畫主持人（計畫單位）同意後辦理，正常工作時間加計加班時數 1 日不得超過 12 小時。
- (三)休息時間規定：繼續工作 4 小時，至少應有 30 分鐘休息時間，避免超時工作或未給予適當休息情形。
- (四)出勤紀錄管理：各類計畫人員之出勤紀錄應逐日記載出勤情形至分鐘為止，不得有本（兼）職或課程時間重疊，並由計畫主持人（計畫單位）妥善保存至勞工離職之日起 5 年，俾利日後產學合作機構或審計單位稽核。

- 十、請主管積極建立不分性別、機會均等的工作條件，主動關注職場互動情形，展現性騷擾零容忍態度，如接獲同仁反應，應即時通報相關單位，相關訊息可至人事室網頁/性騷擾防治專區查詢。
- 十一、為防治職場霸凌，提醒各位主管，營造尊重、包容、安全的職場文化，並請各單位所屬行政人員及專(兼)任教師應於 115 年 8 月底前完成修讀職場霸凌防治課程，其管理追蹤方式如下：
- (一)行政人員應於 115 年 8 月底前完成修讀，本室將於 7 月 1 日起定期發送電子郵件提醒並列管。
- (二)教師：請各單位於系(所)務會議(或相關會議)宣導及要求所屬教師自行修讀一堂霸凌防治課程，並於 115 年 7 月 31 日回復本室承辦人執行情形。
- 十二、有關校園性別平等、霸凌等機敏案件，各單位承辦人員及相關會議參與人員就該案件所涉人、事、時、地、物等資訊及審議過程與結果等事項，務請落實保密義務與保障機制，以維護當事人及相關人員之權益。
- 十三、依本校學術倫理與誠信教育實施要點規定，產學合作計畫人員到職日起 3 個月內應完成 6 小時研習(到職前已取得時數者可提出證明)，請協助督導計畫人員遵守上開規定。
- 十四、114 年度所得稅申報之公保、勞保及健保費證明，自本(115)年 4 月 15 日起至同年 12 月 31 日止開放查詢及下載。查詢路徑：校務行政入口網→應用系統→人事相關系統→所得稅申報資訊(公勞健保費)。

【主計室】第 392 次行政會議工作報告

壹、116 年度概算籌編情形

- 一、經常門預算編列額度：總收入編列 82.46 億元（其中教育部教學研究補助收入 21.22 億元），總支出編列 83.24 億元，以上收支相抵後，預計短絀 0.78 億元，若加計不產生現金流出之折舊攤銷等費用 4.82 億元後，則有賸餘 4.04 億元。
- 二、增置固定資產（含房屋及建築、機械設備、交通運輸設備及什項設備）預算編列 5.18 億元，其中學校營運資金支應 2.28 億元，教育部補助 1.42 億元，其他政府補助 0.12 億元，國內借款 1.36 億元。
- 三、教育部每年度補助之高教深耕計畫，係就前一年度計畫執行成效之評核結果核定補助額度，因本校籌編 116 年度概算時，教育部尚未核定該計畫 115 年度經費，爰參照 114 年度核定數編列 3.45 億元，其中經常支出 2.95 億元、資本支出 0.50 億元。
- 四、本校 116 年度概算，學院部分已於本(115)年 3 月 12 日經學院管理會審議通過，大學部分已於本年 4 月 2 日經校務基金管理委員會審議通過，並依限報送教育部，俟該部核定本校之經資門補助額度後，再據以調整。

貳、115 年度截至 3 月底止購建固定資產預算執行情形

- 一、本年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 5.77 億元，其中房屋及建築等 2.49 億元，圖儀、大項及一般設備等 3.28 億元。
- 二、截至 3 月底止實際執行數為 0.74 億元，預算分配數 0.75 億元，預算執行率 98.67%。茲將各項計畫預算執行情形說明如下：
 - (一)房屋及建築等之實際執行數為 0.39 億元，預算分配數 0.39 億元，預算執行率 100%。
 - (二)圖儀等其他設備之實際執行數為 0.35 億元，預算分配數 0.36 億元，預算執行率 97.22%，主要係各單位配合業務需要辦理採購，致實際數較預算分配數減少。

參、115 年度績效目標辦理情形

- 一、完成 114 年度決算編製作業，依規定填列各項報表送教育部及審計部審查，並於本年 2 月 25 日將決算書公告於本室網頁。

二、彙整本校114年度因公出國及赴大陸出國案件計1,529筆、金額1億1,214萬餘元，依規定按出國計畫名稱、內容、金額、地點、人員、出國報告提出日期及報告建議採納情形等，編製114年度出國計畫執行情形報告表，依限於本年3月27日函送審計部。

三、提供績效報告書所需財務資料及公告可用資金變化情形

(一) 如期完成114年度與115年度第1季可用資金變化情形表，並公告於本室網頁。

(二) 提供114年度績效報告書中有關「財務變化情形」之資料，並於本年3月2日送秘書室彙整。

肆、修正本校「執行各項支出應行注意事項」附表第59及60項，並自115年4月2日生效

附表第59項，因業務需要宴請外賓所需餐費每人以2,000元為上限，並增訂邀請對象為國際人士者，每人餐費以3,000元為上限，茶點費每人以120元為上限；附表第60項，業務檢討會餐費每人1,000元，辦理學校內部會議等之誤餐費每人以150元為上限。

【進修推廣學院】第 392 次行政會議工作報告

壹、營運情形

115 年本院預測營業額為新臺幣(以下同)6 億元;淨盈餘目標為 1 億 2,000 萬元。本年度截至 4 月 30 日營業額為新臺幣 1 億 9,507 萬 5,038 元整(達成率 32.51%)，淨盈餘為 1,847 萬 652 元整 (達成率 15.39%)。

貳、推廣教育業務

一、推廣教育非學分班：

年度	季別	系列	班數	人數	備註
115 年	推廣-全年度	20	1,323	19,845	
115 年	推廣-春季班	20	199	2,821	截至 115.04.30 止

(一) 現正規劃及招生新系列課程計有：規劃師大新文藝復興文化園區(網站主視覺設計中、籌備開園記者會)、初級成人歡樂鍵盤班、竹笛演奏基礎班、AI 故事影片創作、藝術治療與繪本應用等。

(二) 師大小大師夏令營隊：

1.台北營隊：開辦 232 班，繳費人數 875 人次，收入數 569 萬元整(截至 115.4.30)。

2.高雄營隊：仁武高中生命教育雙語營 (籌備中)、現正招生中營隊計有兒童自我成長營、理財營、美語營及規劃中之韓語營隊、AI 營等。

(三) 2026 夏季華語小大師營隊及遊學團，現正招生宣傳中，目前報名人數 248 人次。

(四) 師資培訓：華語師資證照培訓第 55 期(假日班)及第 56 期(平日班)、華語正音與口語表達師資養成班第 25 期，課程進行中；兒童華語教學師資養成班第 22 期，現正招生中。

二、推廣教育學分班：國際文憑教育師培 IB 課程，學員 33 人，課程進行中。

參、場館業務

一、師大會館備有 125 間套房、多功能教室及會議場地，可提供校內單位各類活動、培訓、國際會議及營隊等使用，給予優惠價格且超過 15 萬元可

免辦招標採購；且提供校內單位住宿 7 日以上之優惠方案，以滿足長期住宿之需求。

二、林口樸樓會館現有 2 至 4 人套房 8 間、2 人雅房 53 間，環境佈置舒適，校園場館多元，可供各類培訓或營隊使用；另資教大樓設有教室、階梯教室等，亦可供校內各單位借用。

三、本院 115 年 3 至 4 月場地及會館與去年同期相較，統計如下：

項目		3 月	4 月
學院場地	114 年	58.87%	59%
	115 年	60%	60%
師大館住宿	114 年	62.50%	47.86%
	115 年	58%	53%

肆、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、原語會、僑務委員會及臺北市、新北市及新竹縣政府教育局等單位各項專案或開班培訓，其主要專案如下：

一、教育部：

- (一)115 年臺灣台語語言能力認證考試/1 億 3,400 萬元
- (二)112-115 年臺灣台語認證試題研發計畫/6,048 萬元
- (三)114-115 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統/2,864 萬
- (四)115 年中等學校教師第二專長健康教育等學分班 3 班(臺北、雲林、高雄)/267 萬元
- (五)115 年中等學校教師雙語增能學分班 6 班/150 萬元
- (六)115 年度教育部身心障礙學生升學大學甄試(北二考區)/132 萬元
- (七)全美中小學中文教師協會赴臺研習/94 萬元

二、客家委員會：

- (一)115-116 年度幼幼客語闖通關認證/3,900 萬元
- (二)114 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,900 萬元
- (三)115 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,600 萬元

(四)114-116 年客語能力認證題庫研發/2,750 萬元

三、財團法人原住民族語言研究發展基金會(原語會)/原民會

(一)112 至 114 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫後續擴充
/8,870 萬元

(二)114-115 年度原住民族語言臺北學習中心/1,357 萬元

(三)114-115 年原住民族語推廣人員及組織專管中心/1,324 萬元

(四)115 年度原住民族語言推廣人員專案培訓/1,420 萬元

四、僑委會：

(一) 2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)春季班/94 萬元

(二) 2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)印尼班/141 萬元

(三) 2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)越南泰國班/117 萬元

(四)115 年臺灣華語文學習中心師資認證培訓專班 2 班/88 萬元

(五)115 年僑務探索營/105 萬元

(六)成人及兒少華語教學主題線上講座/53 萬元

(七)緬甸華文教師來臺研習班/142 萬元

五、其他：

(一)新北市及新竹縣政府委辦高中、國中及國小教師雙語增能班 3 班/395 萬
元

(二)工研院職業訓練師教學知能訓練課程/300 萬元

(三)114 學年度第二學期兩岸訪問生專班/54 萬元

(四)馬來西亞華文獨中學校領導培訓課程/258 萬元

【美術館】第 392 次行政會議工作報告

壹、館務執行推展

一、參觀人次：

115 年截至 4 月月底來館參觀總人次約 **3,216** 人次。

二、展覽預告資訊

(一) 特展：共生之華—日本美術璀璨時代與臺灣之交會

本展聚焦 19 世紀末至 20 世紀前半日本近代美術的發展，呈現其在社會變革與文化交流下，融合東西方的多元面貌。透過官方展覽制度與藝術教育的興起，日本成為藝術創作與交流的重要舞臺。

臺灣前輩藝術家在此背景下赴日學習與參展，吸收新技法並發展自身風格，奠定臺灣近代美術基礎。展覽以日本作品為主軸，結合臺日藝術家的對照，呈現跨文化交流與共同綻放的藝術歷程。

· 展覽資訊

展覽期間：2026 年 6 月 9 日起至 9 月 20 日止

展覽地點：國立臺灣師範大學美術館 1F 及 2F

指導單位：教育部人文與社會科學領域標竿計畫

主辦單位：國立臺灣師範大學

執行單位：師大美術館

三、補助計畫申請：

(一) 申請文化部博物館事業推展補助計畫

- **計畫名稱**：大學美術館的使命—美術教育搖籃到跨域創新樞紐
- **獲補助金額**：150 萬
- **計畫摘要**：以「物質文化轉向」為核心，整合文保資源與科學檢測，舉辦特展、展示教具並修復文物，設置「開放修復室」與工作坊，培育專業人才，打造兼具教育、研究與社會服務功能的跨域美術館平台。

(二) 申請國立新竹生活美學館_互助共好類補助計畫

- **計畫名稱：**得見的地方—社區生活紋樣採集與視覺圖譜建構計畫
- **獲補助金額：**20 萬元
- **計畫摘要：**系統採集校園與社區視覺符號，將隱沒地景與日常生活轉化為可視化圖譜，結合美術館媒介，建構兼具歷史厚度與生活溫度的社區藝術生態系。

四、 **大學美術館的社會責任與實踐**

大學美術館不僅是藝術品的典藏空間，更是連結學術研究與社會大眾的橋樑。透過以下三個核心專案，展現其在文化修復、社會共融與教育平權上的深遠影響。

(一) **文物再生：保安寺搶救計畫**

1. 修復現場：將實驗室移至前線，針對大龍峒保安寺受損文物進行科學檢測與專業修繕。
2. 文化傳承：透過專業技術讓宗教藝術資產再生，連結在地信仰與歷史記憶。

(二) **藝術療癒：馬偕癌友服務**

1. 醫藝合作：結合醫療資源，為病友設計藝術導覽與手作課程，舒緩心理壓力。
2. 心靈支持：利用藝術創作作為情緒出口，體現美術館對生命的關懷與療癒力量。

(三) **教育平權：霧鹿國小偏鄉行動**

1. 資源共享：克服地理限制，將藝術教案與數位館藏送往台東山區。
2. 美感培力：透過長期合作，縮小城鄉教育差距，讓美感教育在部落深根。

貳、 **文物保存維護及推廣**

一、 **文物修復展：**

1. 特展文物整理：

- (1)日本掛軸共 23 件；需做頂條處理作品共 4 件、更換懸掛綁繩共 3 件、銅環鬆脫處理共 1 件、16 件象牙軸頭需加工(不外露)、2 件掛軸裝裱地綾斷裂處加固
 - (2)油畫 4 件：3 件油畫凡尼斯保護漆光澤不均勻處理、1 件 500 號油畫表面清潔。
 - (3)型紙 10 件：型紙與外框需做表面清潔與除塵處理。
 - (4)屏風 1 件：兩曲屏風摺疊處斷裂、背面裝飾紙破損需暫時性加固處理。
 - (5)鏡片一件：全幅褐斑、黃化嚴重，需清洗。
2. 協助布展：2 樓金屬文物展示桌繃布鋪設、2 樓金屬文物非破壞性檢測分析與 3D X 光區、漆器展牆文字內容。
 3. 本館 4 樓修復展演：花蓮保安寺災後文物搶救與修護支援計畫（於本館 4 樓修復展演）；六尊佛像修復完成，另二尊進行中。門神五片背面清潔完成，加固完成 3/4。5/5 將把第一階段修復完成(六尊佛像)將運送回花蓮保安寺，5/8 辦理花蓮光復鄉保安寺—四校修護成果發表會。
 4. 修復展規劃與準備：
 - (1) 美術《教學掛圖》修復：目前教學掛圖第一套共 24 件，已完成 20 件。第二套 11 件已完成修復前攝影及檢測；目前開始進行表面清潔與除塵作業，將於 8/31 完成。
 - (2) 四件油畫校典藏品修復：目前已經移至本館四樓全色展示，並於每周二同於 4 樓進行修復展演。
 - (3) 音樂系文物修復：相關修復文物及數量待洽談中。

二、 推廣補助：

2025 年跨年度執行中計畫如下：

- (一) 國科會補助研究計畫「**時基媒體藝術修復的倫理探討**」，補助金額 **72 萬 9,000 元**，截至目前執行率為 **78.95%**。

2026 年執行中各項計畫情形如下：

- (一) 教育部補助 115 年度「大專校院人文與社會科學領域標竿計畫」—**跨領域共融：文物保護技術研發與創新計畫**，目前第二期結案報告書尚於審核階段，補助金額待確認。
- (二) 文化部文化資產局部分補助「**2025 文化部文化資產學院教學群組—臺師大文物保存修復學程**」，補助金額 80 萬元。
- (三) 文化部補助「**架上繪畫/紙絹書畫藝術作品鑑識專業技術人員職能基準前導計畫**」，補助金額 90 萬元。
- (四) 美術系補助辦理「**凝膠於文物修復中的應用**」密集工作坊。

三、 產學合作：

(一) 公家單位委託案：

- 1. 國立臺灣美術館「115 年東方繪畫媒材類作品維修護藝文採購案」
- 2. 嘉義市立美術館「藏品修護與整飾委託服務」
- 3. 國軍退除役官兵輔導委員會「榮工少年棒球隊錦旗、獎章」
- 4. 臺北市士林區士林國民小學「114-115 年臺北市一般古物『日治時期書籍與證書』古物維護修復採購案」
- 5. 桃園國際機場股份有限公司「113-115 年度典藏書畫作品修復案」

(二) 執行中民間單位委託案：

- 1. 花蓮保安寺災後文物搶救與修護支援計畫。
- 2. 財團法人台北市艋舺龍山寺委辦「艋舺龍山寺後殿五尊神像修復計畫」
- 3. 財團法人台北市艋舺龍山寺委辦「艋舺龍山寺媽祖神像古色修護與官帽、奏版保存修復作業」
- 4. 財團法人艋舺清水巖祖師廟「114 年度艋舺清水巖清玄法水匾修護計畫」
- 5. 財團法人艋舺清水巖祖師廟「即是清水」匾額修復計畫案
- 6. 陳進《桑果》、《繡裙草稿》兩件作品修復委託（民

間委託)

7. 「崇光『仕女圖』和『書法作品』」修復委託案(民間委託)
8. 「經緯儀」修復案(民間委託)
9. 「靜物木上油彩/街景油畫畫作」修復案(民間委託)

【國語教學中心】第 392 次行政會議工作報告

壹、收入(統計至 115 年 4 月 30 日)：115 年 1 月至 4 月計約 1 億 5,363 萬元。

貳、課程教學

一、華語生各班別(實體、線上)人次 (統計至 115 年 4 月 30 日止)

年度 \ 季別		第一季	第二季	第三季	第四季	總計	較前一年 成長率
		冬季班	春季班	夏季班	秋季班		
112 年	學季班	1485	1600	1604	1667	6356	57.3%
	MTC Online	348	288	263	170	1069	-26%
	專案、短期班	316	419	922	119	1776	518.8%
	合計	2149	2307	2805	1956	9201	59.3%
113 年	學季班	1482	1559	1580	1681	6302	-0.80%
	MTC Online	182	216	230	215	843	-21%
	專案、短期班	318	531	1079	82	2010	13%
	合計	1974	2306	2889	1978	9155	-0.4%
114 年	學季班	1536	1570	1543	1568	6217	-0.01%
	MTC Online	272	229	203	236	923	+9.4%
	專案、短期班	339	524	993	116	1972	-2%
	合計	2138	2310	2808	1570	9112	-0.5%
115 年	學季班	1542	1608			3150+	
	MTC Online	256	25+			281+	
	專案、短期班	286	112+			398+	
	合計	2082	1745+			3827+	

*學季班第一季為冬季班(前一年度 12 月至當年 2 月)，其他班別第一季為 1 至 3 月，以下類推。

二、專案及短期客製化研習團 (115 年 2 月 01 日至 115 年 5 月 6 日止)

2026 年 2 月至 5 月 6 日，專案及短期客製化研習團，計 193 人。

	國別	短期課程項目	研習期間	人數
1	各國	春季三週班 II	2026/2/23~3/13	65
2	英國	英國外交官短期研習團	2026/3/2~3/6	12
3	日本	日本東京家政大學	2026/3/7	15
4	日本	日本國學院大學	2026/3/9~5/29	4
5	韓國	韓國安養大學	2026/3/9~5/29	16
6	日本	日本愛知大學	2026/3/16~6/26	15
7	捷克	Nový PORG Praha 國際學校	2026/3/19~3/29	7

8	荷蘭	萊頓大學十週專案	2026/4/8~6/12	20
9	美國	美國加州高中	2026/4/12~4/17	19
10	泰國	Jumrus Witthaya School	2026/4/19~4/25	9
11	美國	美國東北大學	2026/5/3~6/1	11
合 計				193 人

三、MTC Online 混成式課程(更新至 115 年 4 月 30 日止)

非同步混成課程已完成錄製並上架語種：西班牙語、英語、日語、越南語。西班牙語版 L1-L15 已上架販售；英語 L1-L10 已上架販售，另已完成 L11-L15 錄製；日語版 L1-L10 已上架販售，L11-L15 錄製中；越南語版 L1-L10 已上架販售中；印尼語版已錄製 L1-L3；韓語版錄製規劃中。

四、本校臺灣優華語計畫(更新至 115 年 4 月 30 日止)

(一) 優華語第 5 期海外華語教學中心：教育部於 114 年 11 月 17 日核定，申請經費 1,312 萬 8,807 元；補助經費 1,247 萬 2,367 元（補助 95%），4 月下旬報部申請第二期款 374 萬 8,645 元。

(二) 優華語計畫第 5 期：教育部於 114 年 11 月 18 日核定，申請 2,027 萬 9,074 元，補助經費 2,002 萬 9,074 元（補助 98%），於 4 月 17 日報部請領第二期款 600 萬 8,722 元，普渡大學短期團預計於 5 月 10 日來臺，刻正辦理短期團行政事宜。

五、國家重點領域國際合作聯盟推動華語教育計畫(114/9/01-115/8/31)：

(一) 114 年本計畫申請含 4 個系統，共 4 個系統獲補助金額分別如下：UAAT-UTS 德州大學系統 210 萬、UAAT-KOOU 九州沖繩開放大學聯盟 210 萬、UAAT-ICU 捷克大學聯盟 150 萬 5,097 元、UAAT-TAMUS 德州農工大學系統 140 萬元。

(二) UAAT-UTS 德州大學系統、UAAT-KOOU 九州沖繩開放大學聯盟及 UAAT-ICU 捷克大學聯盟及 UAAT-TAMUS 德州農工大學系統皆已完成請款事宜，刻正辦理相關短期團住宿招標流程。

六、羅德島計畫(更新至 115 年 4 月 30 日)

(一) 羅德島計畫第 3 期(115 年 2 月 1 日至 116 年 7 月 31 日)：教育部於 115 年 2 月 13 日核定，申請 400 萬元，補助經費 400 萬元（補助 100%），於 2 月 25 日匯入本校 401 帳戶。

(二) 羅德島計畫第 2 期刻正辦理核結事宜，於 4 月中旬發函報部。

參、教材研發(統計至 115 年 4 月 30 日)

- 一、新版當代中文課程：115 年度累計收入為 910 萬 4,820 元。
- 二、本中心出版紙本教材：115 年度累計銷售額為 911 萬 7,580 元。
- 三、當代社會剪影三冊課本於 4 月底入庫，紙本書和電子書均已上架，中心官網教材頁面及資源專區資料製作完成；作業本內容配合課本調整中，並請廠商開始設計排版，聽力音檔一校及調整中；教師手冊內容老師審查中。
- 四、中心自行出版電子書銷售情形

年度	111 年	112 年	113 年	114 年	115 年 4 月
收入	35,996 元	127,827 元	160,730 元	191,946 元	60,908 元

- 五、測驗相關：115 年 3 月至 4 月辦理 2026 年春季班 TOCFL 預試(Band A-551;Band B-480;Band C-47)1,078 人；115 年 5 月辦理春季班成就測驗(含補考)聽說線上測驗 1,292 人&聽讀寫 1,292 人。

肆、學員入學及輔導

- 一、2023~2026 年各學季申請審件(統計至 115 年 4 月 30 日)

年度/期別	冬季班	春季班	夏季班	暑期班	秋季班	合計	成長率
2023	610	783	641	383	1349	3766	23.43%
2024	564	628	597	342	1185	3316	-11.95%
2025	580	654	410	292	1051	2987	-9.92%
2026	519	772	282+	67+	520+	---	---

註:冬季班期間為前一年度 12 月至次年度 2 月。

- 二、近期學員活動(114 年 3 月 01 日至 115 年 4 月 30 日)

時間	名稱	人數
115 年 3 月 31 日	清明香氛活動	23 人
115 年 4 月 13 日	中文心理健康講座	約 50 人

伍、梁實秋故居(更新至 115 年 4 月 30 日止)

- 一、營運規劃相關

- (一) 古箏文化課每周四於故居上課，活化場館空間使用率。
- (二) 115 年 2 月 28 日起，定期召開會議，討論故居對外開放之營運規劃與方向。

- 二、場地出借

- (一) 校外單位租借

(二) 本校表演藝術研究所

- 三、修繕相關規劃：梁實秋故居屋頂破損，經 3 月 17 日電郵及電洽台北市文化局承辦人，4 月 10 日確認為小範圍維修，不需通報文化局，由本校自行處理即可。業於同日(4 月 10 日)請專業廠商至現場進行修繕評估及後續修繕排程。

陸、工程相關(更新至 115 年 4 月 30 日止)

一、六樓天花板輕鋼架修繕與高度調整

本工程案於 114 年 11 月 8 日開工，已於 115 年 3 月 25 日進行第一次驗收，相關驗收缺失於 4 月 20 日複驗及後續核結刻正辦理中。

二、廣播系統更新

廣播系統案已於 114 年 12 月 6 日開工，115 年 1 月已完成施工，經 1 個月測試，複檢系統穩定，於 3 月 24 日辦理第一次驗收，刻正辦理付款等程序。

三、窗框更新工程

教育部 115 年 2 月 11 日來函原則上同意擬採適用最有利標決標，業已依流程成立採購案評選會及工作小組，預計於 5 月間召開評選會。

四、教室粉刷工程

規劃本中心教室油漆粉刷案，預估粉刷坪數，參考營繕組公館油漆案，著手辦理勞務招標，以油漆粉刷開口契約方式辦理，實際供應量結算，招標相關訊息彙整及文件籌備中。

五、輕鋼架矽酸鈣板與老舊燈具更新

規劃汰換五樓與七樓公共空間上方老舊受潮之矽酸鈣板及老舊燈具，以促進安全並增加照明。農曆年後已請第一家廠商到校協助估算費用，尚未獲得報價。於 4 月 10 日請第二家廠商到校評估茶水間、烹飪教室烤箱區及輕鋼架矽酸蓋板等範圍更新，等待廠商施工評估及報價中。

柒、教師協商事宜

- 一、經 115 年 2 月及 3 月分別請示勞動部、教育部及臺北市勞動局等各部會，亦委請律師協助釐清本中心華語教師適用法規，並已於 5 月 5 日去函勞動局法規釐清及行政指導。
- 二、依教育部發布團體協商 SOP，於 115 年 4 月 10 日確認高等教育產業工會(下稱高教工會)取得代本中心學季班華語教師協商資格，並確認相關程序後，於 4 月 24 日函復高教工會，經 4 月 29 日雙方電話聯繫，第 1 次協商時間安排中。

【科學教育中心】第 392 次行政會議工作報告

本中心主要工作持續進行如下：

一、我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽 (IJSO 2026)：

本年度國際國中科學奧林匹亞競賽為第23屆，預定由保加利亞主辦，計畫相關主要活動日期如下：

- (一) 2026年4月20日全國初選筆試報名截止。
- (二) 2026年5月23日舉辦全國初選筆試，共分台北、新竹、台中、嘉義、高雄、花蓮、台東、澎湖等八區同時進行。
- (三) 2026年7月25日至8月6日舉辦複選研習營
- (四) 2026年8月8月22日至8月24日舉辦決選研習營
- (五) 2026年9月5日起至11月15日止舉辦國家代表隊培訓週末輔導營。
- (六) 2026年11月月21-28日舉辦為期8天之賽前輔導營。
- (七) 2026年12月月2-9日參加國際競賽。

二、北區中小學科學教育專案計畫輔導與成果推廣

科學教育中心協助教育部辦理中小學科學教育研究、推廣、研習及輔導工作，以及分區辦理中小學科學教育專案期中及期末報告評鑑，使中小學數學和科學教師執行之計畫，透過大學教授的諮詢指導，可以作為改進執行專案計畫之參考，以及開闢科學教學資源討論和推廣的管道，增進數學和自然學科教學成效。計畫相關主要活動日期如下：

- (一) 2026年1月23-24日20日在花蓮縣壽豐國中舉辦科學教育專案計畫成果推廣研習，讓更多中小學校長與教師認識科學教育專案計畫的涵蓋範圍。
- (二) 2026年2月4-7日辦理生物科學教師增能精進研習工作坊。
- (三) 2026年2月7日與台北市天文教育館合辦國中小自然科教師天文增能精進研習工作坊。
- (四) 2026年2月9日辦理114學年度北區期中報告及輔導研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，輔導中小學科學教育專案研究計畫執行人員，研討研究方法，解決面臨之問題與困難。
- (五) 2026年3月21-22日辦理地球科學教師【墾丁】增能精進研習工作坊。
- (六) 2026年4月28日辦理如何撰寫科學教育專案計畫書與執行經驗分享工作坊。
- (七) 2026年7月中旬辦理114學年度北區期末報告及輔導研討會。

三、科學教育月刊

科學教育月刊自民國65年創刊，是我國科學教育方面發行歷史最久、普及率最高的科學教育刊物。科學教育月刊為一綜合性刊物，其出版目的如下：

- (一) 促進科學教育學術研究。
- (二) 供應科學教育課程資料。
- (三) 報導政府科學教育資訊。
- (四) 介紹國內外科學教育現況。

科學教育月刊內容範圍包括數學、物理、化學、生物、地球科學及資訊科學。題材以補充中學科學課程與教材，提供教師教學資料為主，類別共分為七大主題：

- (一) 特載：專題演講和特約稿。
- (二) 科教論壇：數學和科學教育論文（原創性的文章）。
- (三) 科學教育介紹：數學和科學教育研究、計畫、主題或思潮的介紹，以及科教領域書籍的評論。
- (四) 科學知識：數學、物理、化學、生物、地球科學、環境科學及資訊科學等提供中小學數理教師教學參考之教學材料或新知。
- (五) 科學教室：數學、物理、化學、生物、地球科學、環境科學及資訊科學等學科之科學課程、教材、教法、評量、教具。
- (六) 活動報導：政府科學教育資訊以及重要科學教育活動報導。
- (七) 競賽試題：奧林匹亞競賽、能力競賽、其他測驗與解題活動等。

至2026年4月底已出版至486期，預計2026年7月完成出版第490期。本學年度每期紙本印製減至950冊，僅寄送各國中及相關單位供參考。

四、115 年度高級中等學校原住民族學生地球科學人才培訓計畫

國立臺灣師範大學科學教育中心和地球科學系在教育部國教署委託下，辦理本計畫，希望提升高級中等教育階段原住民族學生對地球科學的學習興趣及知識，並培訓學生藉由實作、參訪、上課、考察的結合，將地球科學基本知識轉化為素養並應用在生活上，更期盼學生未來能進一步提昇人類的發展。計畫相關主要活動日期如下：

- (一) 2026年1月26-30日在嘉義高中辦理第一梯次入門推廣研習。
- (二) 2026年3月23日開始進階研習的報名作業，遴選學生進行專題研究。
- (三) 2026年7月20-24日在台北舉辦第二梯次入門推廣研習。
- (四) 2026年12月中旬進階研習學生進行專題研究成果發表。

五、115 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發實施計畫

本計畫之目的為協助教育部辦理高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發、入闈組題、試題疑義釋復、閱卷標準訂定及閱卷訓練、考後分析、各校通過率及成績分析、教育部政策所需資料分析以及辦理素養導向宣導說明會等。素養導向試題的目的是為了引導素養導向的教學，其目的是培養核心素養。在實踐素養導向教學過程中，教師該問師資生或

師資生該問自己的問題，就是好的素養導向試題。適當設計的素養導向試題，除了可讓師資生掌握核心素養精神，進而調整教學，最後讓素養導向教學的效果反映在師資生的評量成果上。115年度考試預定於115年6月14日舉行，目前正進行各項命題工作。

六、臺灣數理奧林匹亞選手追蹤輔導與競賽工作交流協作平臺計畫

為提升我國辦理遴選及參加國際數理學科奧林匹亞競賽效能，建立優異之跨科人才資料，舉辦跨學科、跨領域、跨世代研討會的方式，互相交流、論壇討論，培育我國國家代表隊選手具有跨領域之素養及知能，並針對歷屆國手近況、科學研究更進一步了解。115年1月3-4日在西湖度假村舉行第十一屆國際數理奧林匹亞發展研討會。115年4月16日召開2026年協作平臺第二次工作會議，預定115年8月29-30日辦理2026國際數理奧林匹亞跨領域研討會，主題規劃為「自然解方與藍碳」，將邀請多位講者分享。

七、114 學年度教育部國民教育中央輔導團自然科學領域分團計畫

本計畫基於中央教育政策必辦（協辦）事項與縣市分團需求，以十二年國教自然科學領域課程綱要為核心，透過專業引領 × 社群共創 × 資源整合 × 科技輔助，引入科學教育展館資源，讓師生一同 Fun 科學；並據此訂定自然科學領域課程發展四大核心主軸：教學評量、探究實作、跨域統整及科技協作，完成強化輔導員及教師素養導向教學與評量知能、科技輔助自然課程教學與學習、整合發展跨領域（跨科）主題/議題式課程等目標，期能增進國中小自然科學領域教師專業知能，協助建立教師專業社群發展平台，並提升教學輔導體系效能。

（一）本年度公開授課共計 3 場次，詳如下表所示：

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
胡秀芳公開授課-科學閱讀與探究~虎克定律的秘密	115.03.13	台東縣福原國小	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員, 中央團分團委員	14
郭淑妙公開授課-孟德爾遺傳實驗	115.03.16	臺北市景美國中	地方分團輔導員	5
李麗菁公開授課暨探究實作課程之國小實踐	115.03.27	臺南市大橋國小	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	25

（二）本年度辦理分團增能研習共計 19 場次，詳如下表所示：

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
嘉義市 AI 科技輔助自然科學教學	115.01.07	嘉義市智慧教育中心	地方分團輔導員, 地方分團副召集人	30

高雄市自然科學領域分團國小輔導員協作	115.01.07	高雄市左營區新莊國小	地方分團輔導員, 地方分團召集人	10
114 學年度嘉義市跨領域科學閱讀工作坊	115.01.15	線上會議室	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員	8
團務運作增能研習四：精進計畫撰寫	115.01.22	線上會議室	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員	52
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 3	115.02.20	線上會議室	地方分團副召集人, 地方分團輔導員	5
團務運作增能研習五：地方輔導團團務經營與領導	115.03.05	線上會議室	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	42
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 4	115.03.06	線上會議室	地方分團副召集人, 地方分團輔導員	5
子計畫 2 花蓮縣實驗融入教學共備工作坊 (3)	115.03.10	花蓮縣國風國中	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	9
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 5	115.03.13	台東縣福原國小	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員	14
114 學年度基隆市國小新進教師素養導向命題與多元評量實務工作坊	115.03.18	基隆市中正國小	地方分團輔導員	15
分團協作-屏東縣科技輔助教學 2	115.03.19	屏東縣建國國小	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	9
高雄市自然科學領域分團國小輔導員協作	115.03.19	高雄市左營區新莊國小	地方分團輔導員, 地方分團召集人	7
點燈計劃-臺東縣共同評量研習	115.03.20	台東縣寶桑國小	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	15
協作計畫-新北市素養導向評量	115.03.31	新北市漳和國中	地方分團輔導員	7
線上學習不打烊—自然夜講堂：科學遊戲與自然課的邂逅	115.04.02	線上會議室	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	87
團務運作增能研習六：科學家芭比	115.04.09	線上會議室	地方分團輔導員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	49
子計畫 2 雲林縣實驗	115.04.10	雲林縣東興	地方分團輔導員, 地	12

融入教學暨素養導向教學評量工作坊(4)		國小	方分團召集人, 地方分團副召集人	
第 12 次團務工作會議暨國際科學素養發展趨勢	115.04.16	國立臺灣師範大學	中央團分團委員	12
點燈計劃-臺東縣共同評量研習	115.04.30	台東縣寶桑國小	地方分團輔導員, 中央團分團委員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	20

(三) 本年度辦理分區縣市諮詢輔導研習 3 場次

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
地方分團精進計畫撰寫研討-臺北市	115.01.27	臺北市南門國中	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員	50
澎湖縣精進計畫諮詢	115.03.30	線上會議室	地方分團輔導員	2
114 學年度全國研討會暨策略聯盟中區場	115.04.24	明潭發電廠	地方分團輔導員, 中央團分團委員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	94

(四) 其他預定活動：

- 115.05.21 如何從探究出發-高級中等學校探究與實作課程
- 115.05.28 法國動手做基金會課程示例-從觀察描繪到漸進式探究
- 115.06.04 科學實作評量-新加坡學生實作評量試題研討
- 115.06.18 國中奧林匹亞選手之路 -我國中學生參與國際科學學生競賽經驗分享
- 115.06.27 自然究會 2026 年刊線上發表會
- 115.06.28 全國自然科學領域輔導團成果發表暨科學展館資源分享研討會

八、115 年「加強國民中小學自然科學領域教師操作課本實驗培訓計畫」

本計畫乃是幫助自然科學領域教師（包括具理工科背景、非專以及正式、代理、代課教師、實習教師以及師培生……）的專業成長，順利地與 108 課綱接軌，強化教師於實驗實作之教學品質，並同步帶動學生之科學實驗學習成效。本年度共規劃 12 個場次的「教師培訓研習營」（自 3 月 21 日起至 12 月 13 日止，每個月 1 至 2 場活動）。如下所示：

- (一) 第一場次師大第 1 場：115 年 3 月 21 日（星期六）至 3 月 22 日（星期日）；研習地點：臺師大公館校區。
- (二) 第二場次新竹場：115 年 4 月 25 日（星期六）至 4 月 26 日（星期日）；研習地點：新竹縣東興國中。
- (三) 第三場次臺中場：115 年 5 月 23 日（星期六）至 5 月 24 日（星期日）；研習地點：臺中市大業國中。
- (四) 第四場次雲林場：115 年 6 月 13 日（星期六）至 6 月 14 日（星期日）；研習地點：雲林縣崇德國中。
- (五) 第五場次師大第 2 場：115 年 7 月 9 日（星期四）至 7 月 10 日（星期五）；研習地點：臺師大公館校區。
- (六) 第六場次高雄場：115 年 8 月 22 日（星期六）至 8 月 23 日（星期日）；研習地點：高雄市民族國中。
- (七) 第七場次桃園第 1 場：115 年 9 月 19 日（星期六）至 9 月 20 日（星期日）；研習地點：桃園市龍岡國中。
- (八) 第八場次桃園第 2 場：115 年 10 月 17 日（星期六）至 10 月 18 日（星期日）；研習地點：桃園市龍岡國中。
- (九) 第九場次師大第 3 場：115 年 11 月 14 日（星期六）至 11 月 15 日（星期日）；研習地點：臺師大公館校區。
- (十) 第十場次臺南場：115 年 12 月 12 日（星期六）至 12 月 13 日（星期日）；研習地點：臺南市下營國中。
- (十一) 第十一場次臺中場（師生團隊科學營）：115 年 7 月 1 日（星期三）至 7 月 5 日（星期日）；研習地點：臺中市大業國中。
- (十二) 第十二場次臺北場（師生團隊科學營）：115 年 7 月 11 日（星期六）至 7 月 15 日（星期三）；研習地點：臺師大公館校區。

本計畫亦與夏日樂學計畫合作，訓練臺師大以及鄰近大學的學生，前往偏鄉學校擔任自然科學營隊講師。目前已確定服務的場次有：

- (一) 7/5-7/17 高雄大寮區中庄國小
- (二) 7/13-8/8 臺南市新營區太子國中
- (三) 7/13-7/16 雲林縣東勢安南國小
- (四) 8/3-8/7 基隆市建德國小
- (五) 8/9-8/21 嘉義縣達邦國小
- (六) 8 月份臺南市下營國中

【特殊教育中心】第 392 次行政會議工作報告

本中心之設置目的為從事特殊教育研究、提供特殊教育輔導、發展特殊教育資源及推廣特殊教育服務。主要工作可區分為中心事務性工作及專案計畫，專案計畫依計畫性質分為經常性及特定性專案計畫等二大項，共計 19 項計畫。以下分別說明中心特殊性工作執行情形：

一、特教資源辦公室提供全校性特教支持與支援（115 年 3 月 1 日至 115 年 4 月 30 日）

（一）特殊需求學生支持服務

1. 擬定、檢討、修改並執行學生個別化支持計畫。
2. 114 學年第二學期本校特殊學生大學部 146 人，碩士班 52 人，博士班 13 人，共 211 人，分佈在 12 個學院，62 個系所，障礙類別與學生人數分佈，詳見表 1。

表 1 114 學年第二學期障礙類別與學級人數分佈

障別 學級	視覺 障礙	聽覺 障礙	肢體 障礙	腦性 麻痺	自閉 症	身體 病弱	學習 障礙	情緒行 為障礙	多重 障礙	其他 障礙	合計
大學	12	18	11	17	47	3	23	13	2	0	146
碩士	5	7	2	4	20	1	7	2	3	1	52
博士	2	2	0	1	7	0	1	0	0	0	13
合計	19	27	13	22	74	4	31	15	5	1	211

（二）特殊需求學生輔導服務

1. 例行性更新資源教室網站、臉書社團訊息及召開工作小組會議。
2. 114 學年度第二學期召開個別化支持計畫會議，共 169 場。
3. 持續提供學生各項支持性服務，包含學業輔導、心理輔導、生活輔導及生涯輔導等。各項學生服務人次如表 2。

表 2 各項學生服務摘要表

項目	服務／活動名稱	人次
學業輔導	課業輔導	299
	評量調整	39
	教材轉換	141
	同步聽打(筆記抄寫)員	150
	視力協助員	320
	輔具申請	1
	中文閱讀理解學習策略課程	40
	英語面對面課程	8
支持 服務	生活輔導	294
	出遊活動	26
心理輔導	個別晤談	245
	人際支持團體(公館校區)	34
	浮游慢時光 浮游花擴香瓶手作坊	14
	拾光成燈 手作馬賽克燈	22
生涯輔導	校內工讀生媒合/個別督導	4
	職涯諮詢服務	4
	台北富邦銀行羽翼計畫(實習)	2
	校友職涯經驗分享	16
	台積電校園服務代表工讀方案	1

二、特殊教育創新方案（115年3月1日至115年4月30日）

- （一）於114年12月24日檢送臺北市教育局補助款結案報告，115年經費於115年3月24日核定，金額15萬元整。
- （二）於114年12月30日檢送新北市教育局補助款結案報告，115年經費尚待確認補助金額。
- （三）協助政大法律系戴瑀如特聘教授進行輔助宣告相關研究訪談，協助學員事先閱讀訪談大綱並安排於115年3月20日進行訪談。
- （四）於115年3月30日帶領學員認識職業重建服務資源：參訪新北市身心障礙者職業重建服務中心（新店區）。
- （五）於115年4月2日帶領學員至家樂福西門店進行排補貨工作實作訓練。
- （六）於4月17日於中心官網公告115學年度特殊教育創新方案簡章及宣傳招生資訊，並請臺北及新北教育局協助轉發方案招生簡章公文至轄內相關高中職學校。
- （七）帶領方案6名學員於4月20日至5月29日，於特教中心進行實習工作。
- （八）針對欲了解方案之家長及學校教師提供諮詢。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 392 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「國中教育會考全國試務會」計畫執行。
3. 持續進行「十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺」研發計畫執行。
4. 持續進行「素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」相關研究與業務之推動，及官網與題庫系統之開發維護。
5. 參與「OECD 國際學生能力評量計畫 2025 (PISA 2025)」國家調查執行團隊計畫。
6. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
7. 持續進行「高等教育深耕計畫—智慧量測與教育大數據分項計劃」相關研究，本分項計畫運用現代心理計量學(如，試題反應理論(IRT))與人工智慧技術(如，機器學習)，研發創新、高效能及高精準度的情意類及認知類評量工具(如，惟視通用量尺、自動命題系統)，以改善排序題型進行情意評量之限制，提升認知類測驗之研發效率。此外，為配合其他分項計畫多元資料來源與樣態，將開發多模態資料蒐集與分析工具，強化大數據分析能量。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一) 總務相關工作：

1. 處理 115 年採購案(履約管理 7 件)、共同供應契約及小額請購契約。
2. 財產管理：處理財產盤點、財產標籤、填寫財產增加單/維修單/減損單、更新財產系統、代管資產移轉、財產清冊、財產移撥、財產報廢及新增圖書系統相關事宜。
3. 例行消耗品、文具小額採購；處理請購單憑證；中心戳用印；辦公室修繕、設備維護及外部接駁相關事宜。

(二) 經費核銷相關工作：

1. 114 會考計畫：已完成報部結案作業。
2. 115 會考計畫：行政管理費付款作業、實支數統計、經費分配。
3. 製作心測中心專戶收款通知單及手續費請購單及國中教育會考相關工作專款孳息收入收款通知單；登錄國中教育會考成績證明申請費明細。
4. 核銷管控系統處理；各式請購單、公文核閱和憑證審閱並處理經費核銷及保證金退款作業。
5. 薪資處理及製作受款人帳戶表。

(三) 人事相關工作

1. 專任人員相關業務：招募作業、差勤管理、勞健保作業、薪資清冊、薪資差異分析表、留職停薪復職、加班審核等相關事宜。
2. 處理臨時人員(聘用、薪資、離職、出勤清冊)相關業務。
3. 處理外聘教師相關函文及安全管制文件彙整。
4. 計畫人員保密切結書簽署事宜。

(四) 活動相關工作：

1. 完成 115 年會考宣導種子教師報部敘獎作業。
2. 完成 114 年中心績效報告相關事宜。
3. 因應中心評鑑，持續彙整 110~114 年中心活動紀錄。
4. 登錄研習課程及研習時數；美編設計。
5. 電話接聽及回覆民眾來信；處理同仁租借會議室相關事宜。

(五) 文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。
3. 處理中心主管會議及業務會報相關事宜。

二、資訊組

(一) 系統開發與維護

1. 國中教育會考

- (1)報名作業: 3/7 完成報名收件作業並產出速報表。3/27 完成准考證編排作業。
- (2)闈場人員管理作業: 印卷闈場:3/2 開放。閱卷闈場:3/18 開放。供闈場工作人員填寫資料。
- (3)考生資料勘誤作業: 將系統裡(DB, 程式)的所有相關名稱“照片”都改成“相片”。4/13 和 4/14 開放線上資料勘誤作業。
- (4)題庫管理系統: 教材第五、六冊入庫。語音報讀模擬作業。題庫系統離線異地備份。題庫系統營運持續計畫(BCP)演練。
- (5)更新會考網站應考服務網頁。

2. 十二年國教適性入學資料管理平台

- (1)適性入學資料上傳系統: 架設正式網站, 第二次選填:4/8~4/15。
- (2)免試入學變更就學區系統: 上線前準備。4/23 上線。
- (3)資料庫備份檢查作業。

(二) 技術支援、設備維護與行政作業

1. 防火牆惡意中繼站清單更新。。
2. 政府組態基準(GCB)中控台更新及維護作業。
3. 防火牆、負載平衡、Cloudflare WAF 策略清查作業。
4. VPN 帳號權限清查作業。
5. 協助同仁電腦作業系統升級 Windows 11。(台北辦公區)
6. 整理 115 年會考讀卡監控系統及伺服器設定。
7. 進行會考闈場使用的資訊設備整備作業。4/22 運送至印卷闈場。4/25 運送至閱卷闈場。
8. 持續進行資訊設備盤點及報廢作業。

(三) 資訊安全管理

1. 進行國教署網站源碼檢測。(每半年)
2. 完成國教署 ISMS-2-005-04 主機系統與網通設備安全檢查表。(每季)
3. 完成國教署 ISMS-2-009-03 資料備份作業檢查表。(每週)
4. 完成國教署 ISMS-2-007-03 帳號審查紀錄單。(每半年)
5. 完成國教署 ISMS-2-006-03 金鑰憑證管理紀錄表。(每年)
6. 完成國教署 ISMS-2-008-03 資通系統利害關係人清單。(每年)
7. 進行國教署網站進行無障礙 AA 標章申請作業。

8. 提交國教署 ISMS-2-008-05 資通安全控制措施要求檢核表：國中教育會考網站(核心、高級)、適性入學資料管理平台(非核心、中級)、中學生網站(非核心、中級)。課室評量網站(非核心、普級)。
9. 4/1 辦理 115 年第一次 ISMS 內部稽核作業。

三、試務組

(一) 全國試務相關工作：

1. 各類會議及試務行政業務：

- (1) 3/10 召開 115 年全國試務會第 6 次工作會議、3/24 召開第四次委員及總幹事聯席會議、4/7 召開第三次試務作業研討會。
- (2) 完成「115 年國中教育會考考區各考場資料及播放設備配送處調查表」、「115 年國中教育會考各考區各考場資料」、「領卷接運資料調查表」彙整、完成第 2 次各縣(市)教育局(處)試務人員資料調查。
- (3) 3/3 函發 115 年試務工作標準作業手冊配送清冊公文、處理 115 年印卷闈場入闈人員密件公文、4/13 函發「考場電力冷氣照明設備維修及檢測、播放設備檢測事宜」、4/15 提供「115 年國中教育會考延長作答時間表及試場名單」給台電、處理考區試務會「領卷接運時間」密件公文及「播放設備配送、點收與檢測等相關事宜」公文。
- (4) 執行收發文、會議場地借用、派車、訂餐、簽到表、會議領據製作等行政作業。

2. 資料處理相關工作：

- (1) 3/2~3/7「報名作業-個別版」開放，回復報名系統操作及試務作業相關問題，3/7 進行報名人數速報資料彙整及核對。3/16~3/21 進行考場編排資料檢核，並於 3/23 提交予資訊組進行准考證編排。個別報名資料於 3/2~3/27 進行檢核，異常資料另通知考區試務會協助確認。各考區准考證編排作業於 3/27 完成，編排結果於 3/30 提交各考區試務會複核。
- (2) 完成中心版之考區資料、等級及級分說明等資料建檔及檢校。
- (3) 完成報名資料異動相關說明文件並於 3/13 以電子郵件方式提供予考區試務會。完成第二階段報名資料異動處理及造冊(共計 8 筆)。持續回復及受理第三階段報名資料異動申請。
- (4) 完成英聽播放器測試、操作說明檢校，操作說明於 3/27 公告於全國試務會網站。完成【線上試務作業】簡報及操作說明。於第三次試務作業研討會進行播放器及線上試務作業操作介紹。

- (5) 完成試務工作講習教材編輯，並於第四次委員及總幹事聯席會議展示，另於 3/27 公告於全國試務會網站。
 - (6) 4/1~4/8 進行准考證印製作業，各考區於 4/9 完成准考證資料點收，並於 4/10 寄發准考證。4/13 上午 9 時開放「准考證勘誤作業」，供集體報名單位及考區進行勘誤資料登載，學校版於 4/14 下午 5 時關閉，考區版於 4/20 下午 5 時關閉。
 - (7) 進行考前資料及分裝闈場前置準備，並於 4/16 完成電子套印檔內部移交。檢視考前資料押送相關文件。
 - (8) 應考服務：處理印卷闈場入闈視障教師相關事宜、完成報讀播放器測試及操作說明、完成並於第三次試務作業研討會進行「應考服務重點說明」、3/16 更新國中教育會考網站「應考服務>下載專區」之「NVDA 試題本電子檔範例」、3/20 「訊息公告>試務公告」提供「NVDA 可攜式版」檔案下載、3/16~3/21 進行各考區應考服務編排結果檢核、完成語音報讀模擬及各科語音報讀原則更新、入闈前置作業準備、4/13 召開點字及 NVDA 試題本製卷工作討論會議。
3. 印卷闈場業務：回復闈場管理系統相關來電與信件(3/2 至 3/9 開放)、3/4 召開印卷闈場活動討論會議、3/18 召開印卷闈場工作協調會、3/24 辦理 115 年試題本印刷工作協調會議、3/25 至廠商萬華加工廠進行試題本袋查核作業、彙整入闈人員紙本資料及闈場工作手冊、準備週食宿交通調查、4/8 召開印卷闈場餐飲討論會議、4/15 召開印卷闈場分卷組研習會及支援單位工作協調會、4/14 提供播放設備數量相關資料給廠商進行配送、4/10 及 4/16 提供分卷資料套印檔給廠商進行印製、清點並打包入闈用品。
 4. 採購業務：持續進行 115 年各項採購案之採購申請、招標公告、辦理評選會議、議價、決標通知、召開採購案進度會議。
 5. 新聞與網站：3/2 上稿新聞發布 2【115 年國中教育會考 3 月 5 至 7 日報名，非應屆畢業生採個別報名，逾期不受理】新聞稿、3/8 上稿新聞發布 3【115 年國中教育會考報名人數統計】新聞稿、3/24 辦理「115 年國中教育會考應變中心設備及庶務討論會議」、3/26 內部呈核：〈新聞發布 5〉及入闈記者會長官致詞參考稿和採訪通知、3/27 網頁發布「115 年國中教育會考-試務工作講習教材」及「115 年國中教育會考-播放器操作說明」、4/9 上稿〈新聞發布 4_115 年國中教育會考登場、寄發准考證新聞稿〉、4/14 參加「115 年國中教育會考應變中心籌備會議」、4/16 內部呈核〈新聞發布 6〉、4/20 辦理「115 年國中教

育會考應變中心內部支援會議（視訊）」、4/21 內部呈核〈新聞發布 7〉、〈新聞發布 8〉、啟闡記者會部長致詞參考稿、啟闡記者會採訪通知、4/23 參加「115 年度國中教育會考解題教師研習會議」。

6. 會計業務：處理出席費、交通費、一般費用、場地、膳費審核作業、核銷案進度管控系統登錄、所得稅系統作業、請(採)購申請單會辦作業、與主計確認標案決標金額及會計系統登錄作業、追蹤案件之付款日、憑證明細審核及核章作業、更新 115 年全國試務會闡場會計表件、整理 115 年全國試務會經費各項目實支數比對作業。

(二) 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理：

1. 整體工作：

- (1) 3/12 參加 115 學年度適性入學第三次工作會議、3/20 參加完免第二次工作會議、4/8 參加 115 學年度適性入學委員會第 3 次委員會議、4/17 舉行 115 學年度變更就學區系統及錄取報到管理系統上線工作進度報告、4/20 進行 115 年國中教育會考之考生基本資料移轉作業。
- (2) 適性平臺改版 UI 規劃（招生名額與錄取報到整合功能）。
- (3) 提供適性入學委員會第三次工作會議之案由文件。
- (4) 行政相關作業：計畫內相關採購案、財管分類作業以及經費報支核銷。

2. 系統執行狀況

- (1) 招生名額管理系統：完成免試名額回流功能委員會版及招生學校版教材影片、編輯委員會版及招生學校版操作說明以及系統操作說明簡報檔、功能測試、檢查特殊回流學校清單、進行「實用技能學程 DC」、「身障適性輔導安置 DS」招生名額檔資料資料交換作業。
- (2) 免試入學變更就學區系統：系統功能調整與測試、回覆使用者系統上線時程安排及操作內容、4/23~4/30 學生版系統開放。
- (3) 適性入學資料上傳系統：4/8~4/15 進行第二次模擬選填資料交換作業。
- (4) 錄取報到管理系統：完成委員會版及招生學校版教材影片、編修學生版及委員會版操作手冊以及系統操作說明簡報檔、4/22~24 進行北、中、南區之三區說明會。
- (5) 志願選填試探與輔導系統：3/2 提供竹苗區國中集報單位下載輔導紀錄報表、協助國中端相關系統操作服務、進行輔導紀錄報表檢核作業。

(三) 其他：

1. ISMS & PIMS 管理制度維運：4/21 協助考前資料（試務表件）委外查核聯繫工作。
2. 支援預試工作。

四、 試題組

（一）題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。
 - (1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。
 - (2) 例行性會議：修題 92 場；學審 11 場。
2. 預試相關：
 - (1) 完成本學期 24 本預試題本繳交與印刷。
 - (2) 參加督導訓練。
 - (3) 支援到校施測工作。

（二）國中教育會考

1. 題庫可用試題整理、版本檢核與參考書比對。
2. 模擬計分會議：
 - (1) 組合模擬計分會議之試題本。
 - (2) 參加模擬計分會議(數 2/24、國 3/5、社 3/6、英 3/10、自 3/11)。
3. 模擬組題：
 - (1) 進行第一次模擬組題。(2/23 至 3/13)
 - (2) 進行第二次模擬組題。(3/23 至 4/10)
4. 模擬語音報讀：英語、社會、自然進行一校試聽。(2/26~3/3)
5. NVDA 模擬：數學(4/21)、國文(4/22)、自然(4/22)。
6. 數學科：
 - (1) 參加數非各級分評分指引調整之線上討論會議。(3/5)
 - (2) 準備非選題庫報告資料，4/22 向主任報告。
 - (3) 參加非選核心模擬會議。(3/13、3/20、3/27、4/10、4/17)
7. 全國試務會相關：
 - (1) 至闈場人員管理系統填報個人資料，填寫勞動契約、特殊疾病調查單，進行胸部 X 光檢查。
 - (2) 籌備並召開設備入闈維安會議。(3/10)
 - (3) 校對印卷闈場試題研究組工作手冊。

- (4) 提供印卷闈場試題研究組準備週食宿需求調查表、交通接駁需求、播放器與隨身碟需求數量。

(三) 其他事項

1. 提供國教署「教育會考素養題增加，閱讀負擔重，每科都像考國文」的回應。
2. 協助回覆中心民意信箱。

五、測評組

(一) 預試工作

1. 人員訓練：完成行政督導與監試人員訓練(共計 173 人次)。
2. 學校聯繫：完成五科與寫作測驗學校聯繫、確認預試日期(共計 92 校)。
3. 題本印製：完成五科與寫作測驗題本印製(共 36 本)。
4. 到校施測：已施測 88 校(完成度 95.7%)。

(二) 資料分析與計分

1. 完成 115 年會考五科模擬切點計分會議(5 場，共計 142 人參加)。
2. 篩選與確認閱卷闈場各科計分委員名單。
3. 完成兩次模擬組卷作業與結果報告。
4. 定稿 115 年會考五科考後問卷，並於 4/13 函文至國教署。

(三) 寫作測驗

1. 召開例行性修審題會議(修題 2 場、審題 11 場)。
2. 召開核心委員樣卷會議(4 場)。
3. 完成儲備評閱委員培訓會(5 場，共培訓 272 人)。
4. 分析閱卷資料與評選入闈人員(共 165 位)。

(四) 數學非選擇題

1. 完成儲備評閱委員培訓會(4 場，共培訓 262 人)。
2. 召開核心委員培訓會議(6 場，預計培訓人次：180)。
3. 分析閱卷資料與評選入闈人員(共 180 位)。

(五) 全國試務會相關

1. 出席全國試務會第 6 次工作小組會議(3/10)與第四次委員及總幹事聯席會議(3/24)。
2. 參加閱卷闈場試務工作協調會及支援單位協調會(4/9)與設備進場及建置期程協調會(4/13)。

3. 整理入闈人員名單、上傳閱卷闈場人員管理系統及追蹤填寫進度、提醒委員上線填寫。
4. 協助確認閱卷闈場公文分繕表、提供大學教師任教系所、闈場特殊需求清單與核心委員住宿調查表。
5. 編製閱卷闈場評閱委員手冊、確認手冊印製規格及整理、提交闈場所需海報內容、校對閱卷闈場海報內容及評閱委員手冊封面文字。

(六) 研究相關

1. 持續協助全國大專校院英語說寫評量檢測計畫，討論寫作與口說擴充到 C1 等級的評分規劃、計算並彙整專業英語口說試題的人工評分結果、討論學校報表內容。

六、素養導向課室評量組

(一) 研發工作

1. 研發素養導向課室評量工具，研發會議共計 15 場次。
2. 澳洲教育委員會「批判性思考」及「創意思考」評量工具翻譯，會議共計 22 場次。
3. 完成媒體素養評量示例成果彙編初稿。

(二) 推廣工作

1. 推廣影片製作及上架
 - (1) 教育部「磨課師」平臺課程影片上架，總計 49 部，瀏覽總數為 73,522 人次。
 - (2) 官方網站影片已完成腳本分鏡確認，已委請廠商後製中。
2. 研習活動
 - (1) 專題講座：於 3 月 6 日辦理「客製化 AI 機器人在評量中的應用與實踐」增能研習，最高在線人數 76 人；3 月至 4 月辦理「【素養導向評量閱卷室】從評分指引到等級評定」系列講座，目前共辦理 8 場次，最高在線人數總計 518 人，預計再辦理 2 場次。
 - (2) 中學生核心素養命題研習：於 3 月 27 日辦理，總計 22 人參與。
 - (3) 應用研習：籌辦 115 年應用研習，預計於 7 月於臺北辦理 3 場次，8 月於臺北辦理 1 場次、於臺中辦理 8 場次。
3. 評量工具實踐推廣方案
 - (1) 115 年評量工具實踐推廣方案已於 115 年 3 月上架說明影片，並透過專題講座持續宣傳，目前已有 19 組報名，題本下載 519 次。

4. 其他宣傳

- (1) 持續維護官方網站及各項資源，截至 115 年 4 月，總瀏覽人次已逾 71 萬人次，總下載人次已逾 7.1 萬人次。
- (2) FB 粉絲專頁「素養導向課室評量：sbasa 應用推廣」期間共發布 32 則貼文、追蹤人數共 4,471 人、觸及人次為 61,866 人次。
- (3) 協作申請：截至 115 年 4 月，總計 7 單位申請，共辦理 8 場次，約觸及 185 人次。

七、教師資格考試組

(一) 行政總務工作處理概況：

1. 依限完成兩次試務行政會議、一次全國師培說明會、一次考區試務工作會議，出席教師資格考試審議會。
2. 115 年度須辦理之標案共 13 案，有 9 案已決標，有 4 案尚在辦理中。持續辦理本組各項辦公及闡務用品設備採購、辦公室維護、財產領用管理及外部人員及長官接駁事宜。
3. 完成試務行政各諮詢小組委員聘任作業。

(二) 各項試務工作執行概況：

1. 完成 115 年印卷闡場工作人員聘用，答案卷卡出卷路線規劃、場佈期間闡場清潔、設備廠商進場及訊號遮蔽器裝設事宜。
2. 完成 115 年度閱卷作業工作人員聘用、閱卷場地固定電插座裝設、網路線裝設、資訊設備及用品採購、閱卷相關會議及行前通知寄送。
3. 於 115 年 3 月 27 日公告 115 度簡章、QA、答案卷卡樣式及作答違規樣態。
4. 完成 115 年度教師資格考試報名作業，共 10,535 人完成網路資料填寫(含未繳費)，於 4 月 23 日開放完成報名且已繳費之考生進行資料更正。

(三) 官網、資安及個資工作執行概況：

1. 於 115 年 4 月 16 日接受本中心資安個資內部稽核，結果良好。
2. 排除師培大學進入本考試網站管理頁面之障礙。
3. 完成本考試報名審件兼職人員之帳號權限設定。
4. 完成 115 年度閱卷系統優化並製作操作指引。

(四) 未來重要工作規劃：

1. 進行 115 度印卷、出卷、考試、閱卷、成績處理及放榜。
2. 配合中心進行資安及個資內稽作業。

3. 與試題研發組密切合作，持續優化各項試務工作流程。
4. 規劃 116 年度起課程評量與教學考科身心障礙組幼兒園分卷相關配套措施。

【教育研究與創新中心】第 392 次行政會議工作報告

壹、中心計畫成果

一、高中優質化輔助方案實施計畫 (XVIII)

1. 4 月 13 日於板橋高中辦理「高中優質化 AI 賦能教與學工作坊(北一區場)」，共計 23 位校長、主任及教師參與。
2. 5 月 6 日於新竹女中辦理「高中優質化 AI 賦能教與學工作坊(北三區場)」，共計 17 位校長、主任及教師參與。
3. 4 月 25 至 26 日於本校辦理「智慧再啟∞共創高優」，共計 300 位校長、主任及教師參與。

二、技術型高級中等學校一般科目暨藝術群科中心學校

1. 3 月 19 日辦理線上「性別平等、資訊與多元文化」議題融入健康與護理得獎教案【月經心聲~溫暖與關愛的每一刻】分享」，共計 49 位師長參加。
2. 3 月 20 日辦理線上「體育素養導向教學評量暨「性別平等」議題融入教案【性別平等真「美」好，閃「躲」霸凌有技巧】分享」，共計 1 位師長參加。
3. 3 月 26 日辦理線上「科技」議題融入視覺設計實務教案示例【情感共鳴—視覺與文字藝術的科技輔助音樂創意教學】分享，共計 22 位師長參加。
4. 4 月 14 日假集思台中新烏日會議中心辦理安全議題融入科技素養導向教案【從工業革命到數位守護：AI 視覺辨識與職安防衛的跨域實踐】分享研習，共計 4 位師長參加。
5. 4 月 20 日假本校圖書館校區教育大樓及線上同步辦理生命、生涯規劃議題融入藝術得獎教案【由聲入心，從心觀聲：探索音樂與情緒的雙向關係】分享，實體 6 位師長、線上 19 位師長參加。
6. 4 月 24 日假集思台中新烏日會議中心辦理生命議題融入綜合活動素養導向教案【風雨過後遇見彩虹】分享研習，共計 6 位師長參加。
7. 4 月 24 日假集思台中新烏日會議中心及線上同步辦理資訊議題融入藝術群素養導向教案【導演 vs. AI：逐格動畫的跨域實戰】分享研習，實體 10 位師長、線上 22 位師長參加。

三、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 期刊論文

- 1.1 歐玉瑞 (民 115)。家長親職參與、幼兒安全依附與幼兒社會能力之相關

性研究（未出版之碩士論文）。國立高雄師範大學，高雄市。

1.2 賴亭羽（民 115）。條件式管教對兒童攻擊行為的影響：兒童負向情緒性氣質之中介效果（未出版之碩士論文）。國立臺中教育大學，臺中市。

2. 3月9日辦理聯絡員年度培訓（6人）。
3. 3月10日召開KIT英文專書會議。
4. 3月31日2026春季刊電子報上線（第33期）。
5. 4月7至9日辦理新訪員培訓（1人）。
6. 4月10日舉辦KIT資料基礎資料處理工作坊，計有30人參與。
7. 4月15日辦理新聯絡員培訓（1人）。
8. 4月17日召開KIT十週年特刊第2次會議。
9. 4月20至23日辦理新訪員培訓（3人）。
10. 4月23日召開早教協會教師發展問卷開發第3次會議。

四、高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫

1. 3月23日計畫主持人鄭英傑副教授在線上舉行「第十一次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計4名區域策略聯盟師長參與會議。
2. 3月30日繳交「高級中等學校學習扶助教師教學增能暨區域策略聯盟諮詢輔導支持系統計畫」第二期期中報告。
3. 4月30日計畫主持人鄭英傑副教授在線上舉行「第十二次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計4名區域策略聯盟師長參與會議。

五、深化課綱實踐與支持協作網絡永續計畫

1. 3月29日於Tspace教師空間辦理「國小自主學習實踐諮詢相見歡」，共計11位國小教師參與。
2. 4月23日於Meet線上會議室辦理「國小自主學習實踐諮詢活動—社群B組-1」，共計3位國小教師參與。
3. 4月29日於Meet線上會議室辦理「國小自主學習實踐諮詢活動—社群C組-1」，共計4位國小教師參與。
4. 5月6日於Meet線上會議室辦理「國小自主學習實踐諮詢活動—社群A組-1」，共計4位國小教師參與。

六、普特融合推動計畫

1. 4月17日於台中市沙鹿區沙鹿國小辦理本年度第二次入校諮詢「114-2 普特

融合推動計畫-基地學校入校諮詢」，計畫團隊包含諮詢委員本校教育系陳宏彰教授、中山女高資深教師黃琪老師及計畫助理共計四位入校；校方有校長、主任、組長、健體領域教師、營養師與普特教師代表共計十二位出席，深度對談運用食農教育與適應體育搭起普生與特生的橋樑，共商普特推動議題。

2. 5月5日於高雄市苓雅區四維國小辦理本年度第二次入校諮詢「114-2 普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢」，計畫團隊包含諮詢委員本校教育系陳玉娟教授、台東縣退休校長施琇瑩校長及計畫助理共計四位入校；校方有校長、主任、普通班教師代表、特教老師代表共計六位出席，點出融合主軸「教師要先融合，學生才能融合」，以及教師社群運作的能量。
3. 預計在5月21日由計畫主持人、協同主持人，分別前往新北市新店區大豐國小、花蓮縣花蓮市中正國小；5月22日前往台東縣東海國小、嘉義縣朴子市大同國小；5月26日前往嘉義縣番路鄉民和國小與水上鄉忠和國中；5月29日前往台中市惠文高中（國中部）。

七、以 AI 為核心改變教與學課堂風景之支持系統數位科技轉化大學師培課程及校長創新領導培訓課程計畫

1. 4月12日於綜合大樓2樓210展覽廳辦理「數位科技轉化大學師培課程計畫回流工作坊」，共計41位師培大學教授、核心教師、現場教師參與。

八、運用生態系統構築社會情緒素養之學校正向領導與地方協作治理研究

- 1 3月23日於新北市政府6樓新聞發布室舉辦「新北市與臺灣師範大學攜手「幸福 O3 教師賦能系統」暨「SEL 學校推動指引」發布記者會」，共計約24名新北市教育局長官、本校師長及新北市高中校長等相關人員出席參加。
- 2 4月27日於臺中市立臺中第二高級中等學校藝教大樓101室舉辦「臺中市政府教育局與國立臺灣師範大學社會情緒學習(SEL)合作備忘錄締約儀式」，共計約有39名臺中市教育局長官、本校師長及臺中市高中校長等相關人員出席參加。
- 3 3月18日、4月29日於新北市板橋高級中學，與新北市政府教育局共同主辦2場「新北市114學年度第2學期推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)跨校教師社群會議」，計有11名高中教師參加。
- 4 3月21日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦1場「新

北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3:A2-a 心在關係幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 17 名高中及國中教師、組長、主任參加。

- 5 3 月 22 日、4 月 12 日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 2 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A1 BEST ME 種子教師工作坊第 1 梯次」，計有 20 名高中及國中教師、組長、主任參加。
- 6 4 月 28 日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 1 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3:B1-SEL 共讀研習坊」，計有 12 名高中及國中教師、組長、主任參加。
- 7 4 月 30 日於臺中市立文華高級中學，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-a 心在關係 幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 20 名高中、國中及國小教師、組長、主任參加。

貳、 中心行政運作與學術推廣業務

1. 4 月 24 日於本校美術館 7 樓多功能演講廳辦理「Barbara Oakley【腦神經大冒險】專題講座」，共計 30 位師長參加。
2. 3 月 31 日「教育新知國際串聯」網站發佈第一期主題為「創意課程」的 3 篇中文文章。

【體育研究與發展中心】第 391 次行政會議工作報告

壹、中心年度發展方向

本中心持續承接運動部、教育部國教署和國科會委辦等單位業務之專案計畫研究，另接受政府部門之委託制定及辦理運動科學與產業發展相關計畫，戮力朝向綜合型的體育運動研究發展中心邁進。

截至本月份中心計有 12 項執行中計畫案及體育探索園區(林口自營管理)，其相關研究與專案執行進度概述如下：

貳、學校體育和競技研究與發展

一、115 年度高級中等以下學校體育班資料系統計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

- 1.本案透過體育班資料系統之建置、整合及優化，能有效整併、管理全國體育班之設班資訊，同時納入體育班訪視指標要點，使體育班業務相關行政人員便於推動業務，降低學校行政負擔。
- 2.透過系統建置協助中央及縣市政府有效提升管理體育班行政效能。

(二)計畫案執行現況

- 1.本年度計畫已召開兩次系統規格訪談會議，廠商將以訪談結果開發系統功能。
- 2.預計辦理 4 場系統操作說明會(分北中南區)
- 3.系統採購案刻正進行中，預計於 5 月底辦理議價。

二、115 年度高級中等以下學校體育班輔導與管理計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

本案為完善高級中等以下學校體育班卓越發展，計畫執行內容包含：辦理各級學校體育班訪視指標修正、學校體育班設立、新增及變更審查、學校體育班績效優良評選表揚會、成立技術型課程輔導團、辦理體育班訪視委員共識營、學校體育班追蹤輔導訪視、學校體育班績效優良評選訪視、檢討體育班相關規定，並視執行經驗持續做調整與修正相關工作內容及流程，以利提升高級中等以下學校體育班經營效能。

(二)計畫案執行現況

- 1.各級學校體育班訪視指標修正：已達最後確認階段。
- 2.學校體育班設立、新增及變更審查：部屬學校體育班審查已完成。

- 3.學校體育班績效優良評選表揚會：已於 5/12 辦理完成。
- 4.成立技術型課程輔導團：預計於 6 月底成立。
- 5.體育班訪視委員共識營：南、北區已於 5/6 及 5/12 完成，預計 5/20 辦理中區。
- 6.學校體育班追蹤輔導訪視：預定時間為 10 月開始進行。
- 7.學校體育班績效優良評選訪視：預計為 10 月底開始進行。
- 8.檢討體育班相關規定：四月中已完成會議，相關內容正在與運動部詳細討論中。

三、115 年度專任運動教練輔導與管理計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

本案執行內容主要透過定期的成績考核與每三年的績效大考，瞭解教練服務成效，並藉由訪視小組深入學校，發掘問題並尋求解決方案。此外，因應全國專任運動教練人數的增加，除了實體研習以外，規劃線上課程平台以突破時空限制，確保教練能每年完成至少 18 小時的專業進修。

(二)計畫案執行現況

- 1.落實專任運動教練績效評量：已完成教育部主管之 22 名新制專任運動教練名單彙整，並已於 3 月發函提醒各校送件。預計 9 月正式執行初審作業。
- 2.執行專任運動教練輔導訪視作業：上半年針對 17 位教練進行實地訪視作業，預計於 6 月底召開上半年度縣市政府訪視座談會。下半年度訪視預計於 9 月開始。
- 3.籌辦專任運動教練增能研習課程：預計於 6 月辦理一場次在職增能研習。並規劃於 7 月辦理 4 場增能工作坊、10 月辦理新進教練研習、11 月辦理進階教練研習與法規說明會。
- 4.錄製專任運動教練線上課程：針對兒少保護、性別平等、正向管教及數位性別暴力防治等核心課程進行錄製規劃，預計 10 月於 E 等公務園平臺上架。
- 5.協助補助地方政府研習計畫審查：目前尚待部內發文公告「運動教練增能研習實施計畫」，後續將配合辦理地方政府研習計畫審查作業。

四、115 年至 116 年國中體育適性教學教材開發計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

本案分析第四階段學習內容-挑戰類型運動的「田徑」、表現類型運動的「體操」以及競爭類型運動的「守備/跑分性球類運動」的學習內容為範疇，設計符合學習需求的數位教材，研發生成式 AI 學習夥伴等多項學習資源，相關資源將於因材網開放

使用，並上傳至教育大市集平臺供公開瀏覽。並每年輔導 2 間國中體育適性教學教材研發中心學校，協助國中體育適性教學推廣，每年辦理 10 場國中體育教學應用推廣工作坊。

(二)計畫案執行現況

- 1.開發教材：本案現已開發出「田徑」知識結構圖，預計五月底前產出 15 部影片腳本，並於六月進行影片拍攝及產出。
- 2.推廣教材：本案預計於 6 月舉辦中心學校推廣工作坊及參與計辦縣市推廣工作坊。
- 3.修正維護教材：預計於 5 月底完成 114 年度教材診斷題上傳修正。

五、115 年運動 i 臺灣 2.0 計畫執行中心專案

(一)計畫案年度執行重點說明

運動 i 臺灣 2.0 計畫執行中心於 115 年度持續推動多項重要工作，以提升全民運動政策推動成果。另為蒐集各縣市對 116 年下一期全民運動中程計畫申辦作業原則之執行建議，分別於 115 年 3 月 25 日及 5 月 27 日召開兩次研商諮詢會議，並預計於 115 年 7 月辦理縣市說明會，以完善後續申辦作業規劃。此外，為提升各縣(市)政府執行人員專業與實務能力，辦理 115 年職能促進推廣研習營；同時為強化地方訪視與管考機制，提升政策推動與地方政府自主能力。另辦理「運動 i 臺灣 2.0 計畫執行成果發表會」，由各縣市分享計畫成果與執行亮點，透過經驗交流促進推動，強化政策發展。

(二)計畫案執行現況

- 1.「114 年特優縣市頒獎典禮暨 115 年中央輔導及地方訪視機制作業」已於 115 年 1 月 28 日辦理完畢，會中並頒發 114 年特優縣市獎項。
- 2.「116 年下一期全民運動中程計畫縣市申辦作業原則研商會議」已分別於 115 年 3 月 25 日及 5 月 27 日召開兩次研商諮詢會議，說明會預計於 115 年 7 月辦理。
- 3.「115 年職能促進推廣研習營」預計於 115 年 5 月 26 日至 27 日辦理，目前辦理校內採購流程中。
- 4.縣市期初規劃會議已於 4 月 17 日全數辦理完畢，縣市期中檢視會議預計於 7 月 15 日至 9 月 11 日召開。
- 5.「運動 i 臺灣 2.0 計畫執行成果發表會」預計於 115 年 12 月辦理，由各縣市分享計畫成果與執行亮點，透過經驗交流促進地方推動效能。

六、全民運動中程計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

本案係依據運動部全民運動署「規律運動」四大政策議題，整合專家學者意見，辦理 116 年至 122 年全民運動中程計畫之規劃與撰述作業，作為後續全民運動政策推動基礎。透過成立規劃委員及撰述委員小組，召開規劃與撰述會議，研擬計畫政策主軸與重點方向，並完成計畫內容撰寫與整合，以強化全民規律運動推展效能。另協助統籌 115 年運動 i 臺灣 2.0 計畫、國民體適能科技計畫及相關推動計畫，建立整合性執行與管理機制，定期召開協調會議，辦理進度追蹤、跨計畫協調、資源整合及行政支援等事項，提升各計畫執行一致性與政策整體效益。

(二) 計畫案執行現況

- 1.完成「116-121 年全民運動中程計畫(草案)」俟運動部全民署核定。

七、115 年國民體適能科技計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

本年度「國民體適能暨健康整合計畫」行政協助工作，將配合計畫以設站營運、人才培育、循證治理及訪評機制為核心推動方向，協助建構具實證基礎之國民體適能科技服務體系。執行重點包括：成立專責工作小組及定期召開工作會議，協助推動各項行政與協調作業；辦理國民體適能科技中程計畫研擬及專家學者諮詢會議，提供政策與推動方向建議；協助辦理中央訪評機制相關作業，包含訪評委員共識會議、訪視指標與表件彙編；並協助彙整推動問題與修訂計畫執行原則，作為後續政策規劃與滾動修正依據。

(二) 計畫案執行現況

- 1.完成組成「國民體適能暨健康整合計畫」諮詢委員團隊。
- 2.已召開「國民體適能暨健康整合中程計畫」諮詢會議，蒐整專家學者意見。
- 3.完成中程計畫書撰寫作業，作為後續政策推動與執行依據。

八、安全教育議題融入學校課程規劃與實施之紮根計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

為教育部推動安全教育，分為交通安全、水域安全、防墜安全、防災安全及食藥安全五大面向推動，為期全國高級中等學校將安全教育列入校訂課程實施並因地制宜發展教案，每學期辦理重點學校諮詢輔導，並提供專業安全教育專家人才資

源，且每學年辦理之安全教育師資增能研習，持續協助並提供增進專業知識技能。

(二) 計畫案執行現況

- 1.每學期辦理諮詢輔導委員共識會議、重點學校諮詢輔行前會議：執行進度 100%
- 2.每學期辦理重點學校諮詢輔導：執行進度 88%(下學期進行中)
- 3.每學期辦理諮詢輔導結果會議：執行進度 50%(下學期尚未召開)
- 4.增邀專家學者加入安全教育人才庫：執行進度 100%(皆已審查完畢並送署備核)
- 5.辦理安全教育師資增能研習：執行進度 20%(已於 4 月底辦理北區場次，將於 5 月底、6 月初辦理南區、中區、線上場次)
- 6.更新安全教育相關教材資源：執行進度 90%(已於 1 月經過署審查，團隊已修改完成待送署備核)

九、115 年學生體適能暨國民體適能專業人才計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

本案係配合《國民體適能檢測實施辦法》，協助推動學生體適能檢測相關作業。長期累積之資料作為了解學生體能狀況與整體體適能趨勢的重要依據。另外，為確保制度穩定推動，本案持續辦理學生體適能網站維運、系統優化及資安管理，並透過客服與操作說明協助學校順利完成資料上傳。此外，亦配合推動國民體適能指導員培訓、研習與授證等作業，將體適能觀念與實務進一步延伸至社區及全民運動推廣。整體而言，本案以「體適能」為核心，結合學生體適能制度與國民體適能指導員制度，逐步累積制度經驗與基礎資料，作為未來體適能政策與實務推動之重要支撐。

(二) 計畫案執行現況

- 1.持續辦理全國各級學校體適能資料蒐整及數據統計相關作業
- 2.體適能網站系統維運，將於 6 月 30 日完成雲端移轉與 9 月 30 日完成系統交接給全民署合作廠商作業
- 3.已於 4 月 15 日通過 ISO/IEC 27001 驗證定期審查。
- 4.持續辦理國民體適能指導員資格檢定及強化課程、證書發放、展延及作廢行政作業、精進研習課程與考官培訓
- 5.研擬國民體適能指導員資格檢定新制度及其修法作業中。

十、115 年度體育教學模組教師認證計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

本年度計畫將依據先前所建置的基礎，籌組研發團隊，持續研發尚未發展的體育教學模組教材，以利種子教師至縣市說明、推廣之用；辦理體育教學模組種子教師增能研習至少 1 場與辦理體育教學模組縣市增能研習 20 場，並完成模組教師認證；同時透過國小輔導團推薦，於全臺 22 縣市挑選至少 3-5 所有意願之學校，辦理體育教學模組 2.0，藉由體育教學模組融入校本體育課程，帶動體育授課教師的專業發展，於 22 縣市布點，建置未來體育教學模組 2.0 的縣市夥伴學校，進而發揮由點連為線，由線構成網絡面後續發展，逐步落實以校為本的國小體育教師增能，帶動國小體育課程教學的更新，以邁向 21 世紀型的體育學習。

(二) 計畫案執行現況

- 1.由於本案於 115 年 5 月 4 日核定，並於 115 年 5 月 8 日召開工作會議。
- 2.預計 5 月 11 日開始執行相關計畫內容。

十一、115 年國民中小學體操教學推廣計畫

(一) 計畫案年度執行重點說明

本年度計畫將持續深化體操教育普及化與正常化，聚焦四大工作重點：一、持續研發體操基礎動作能力教學模組內容；二、恢復推動〈體操教學推廣 2.0 重點學校計畫〉，透過校內教師增能、工作坊與成果發表會，強化體操課程融入校本體育課程；三、辦理計畫說明會與執行輔導，協助各縣市建立區域推廣網絡；四、進行校園輔導訪視與成果追蹤，掌握教學現況與課程品質。整體規劃將持續以「體育即生活」為核心理念，促進學生動作能力、運動素養與日常身體活動習慣之養成。

(二) 計畫案執行現況

- 1.本案雖於 115 年 5 月 4 日始完成核定，惟為避免影響年度工作期程，相關前置作業已於年初完成規劃，並自 4 月下旬陸續啟動。
- 2.已於 4 月起召開體操教學模組研發會議，並同步執行〈體操教學推廣 2.0 重點學校計畫〉相關作業。

十二、「淨零生活 運動轉型」計畫(3/4)

(一) 計畫案年度執行重點說明

計畫執行聚焦創新制度倡議與數據治理標準化，透過成立路跑賽事環境永續聯盟，發布永續作業指引並以田中馬拉松為驗證場域，成功將碳足跡盤查科學數據與企業 ESG 對接，達成自願性碳權抵換與淨零排放目標。在場館營運方面，計畫將實務數據轉化為國家標準，針對新莊等運動中心進行實測，掌握場館能耗，主導修訂並促成「場館服務 PCR 2.0」法規標準，將效益量化為每平方公尺與每小時人次的單位，並同步推動綠領人才培育與國際學術交流，鏈結運動產業與永續發展。

(二) 計畫案執行現況

第 3 年計畫執行於 5 月到期，第 4 年計畫將於 6 月銜續開始，屆時將依委辦單位的指引形成政策建議文件和政策落地。

十三、探索體育園區

(一) 園區年度執行重點說明

辦理探索體育園區繩索或攀樹等客製化課程，並進行園區及辦公空間各項設施的檢修及維護

(二) 園區執行現況

- 1.截至 4 月份業已辦理完成 20 場繩索相關課程，並針對校內學生團體辦理 2 場公益時段課程。
- 2.園區地坪工程整修案件現正辦理技術規格審查及修訂程序中。
- 3.業已完成貨櫃屋屋版修建、飲水機裝設、水溝重建等工程。

【數學教育中心】第 392 次行政會議工作報告

壹、中心業務項目

一、114 學年度「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學素養教學層疊式推廣與 AI 融入」計畫(114/08/01~115/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 素養微型活動設計工作坊，預計辦理 1 梯次，已辦理完畢；預計設計作品 40 件，已完成 51 件。
2. 素養教學祕笈設計，預計設計 25 件，已完成 24 件。
3. 準講師培訓工作坊，預計辦理 25 場，截至 4/30 已辦理 17 場、待辦理 8 場。
4. 素養微型活動教學影片，預計拍製 14 部，2 部已完成、10 部已拍攝正後製中、2 部待拍攝。
5. 易思基地教師培訓工作坊、教師教學實作，下學期預計辦理 35 場、50 班次。
6. AI x 素養教學實作初階班北中南三區各辦理一場。
7. 已完成 114-1「數學素養教學實作」之申請、審核及補助經費之核銷，共 225 班次
8. 已完成 114-2「數學素養教學實作」之申請及審核，目前共 249 班次執行中。
9. 辦理數學動師培訓工作坊相關活動(1~5 期)及開放地方學校之申請辦理、審核及補助經費之核銷，已培訓 326 人次。

二、114 學年度國民教育中央輔導團數學領域分團業務計畫

(114/08/01~115/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 3/27 在苗栗縣六合國小辦理中區座談會 68 人參加，4/23 在臺南市正新國小辦理南分區座談會 78 人參加。
2. 刊登三月份數學月刊。

(二)未來工作規劃：

1. 3/27 中區座談會、4/23 南分區座談會、5/15 年度研討會。
2. 分區聯盟交流、個案諮詢、到縣增能與跨縣市工作坊下學期預計辦理 26 場。
3. 到團輔導增能講座下學期預計辦理 18 次。

三、中小學數位數學遊戲推廣與實驗計畫(115/01/01~116/12/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 研發數學遊戲與遊戲平臺維運
 - (1) 研發與實驗各 1 款 5、8、11 年級數學遊戲，目前為研發階段。
 - (2) 速戰數決遊戲平臺的維運。
2. 導入 AI 適性評量
 - (1) 研發、推廣與實作各 1 款國小、國中、高中組 AI 適性評量，目前為研發階段。

3. 推廣平臺遊戲

- (1) 培訓 2 名具備 A2 講師資格的 B4 講師及編撰 1 份推廣教材，目前為培訓階段。
- (2) 辦理 20 場次速戰數決教學應用推廣工作坊，目前已辦理 2 場。
- (3) 參與 2 場跨計畫交流會議及辦理 2 場雲端跨校工作坊。
- (4) 規劃各 2 款國小、國中、高中組暑假作業。
- (5) 已找尋 6 位種子教師將速戰數決融入課堂教學，並找尋 2 所合作學校(國小、國中各 1 所)協助進行長期的速戰數決融入課堂教學，目前已找到 2 所合作學校，並定期輔導合作學校推廣平臺。
- (6) 發表 2 篇「教材效益」相關主題之研究報告。

(二)未來工作規劃：

1. 研發數學遊戲

- (1) 定期召開工作會議，檢視各年級遊戲開發進度與實驗成果，進行內容優化與修正。
- (2) 完成 5、8、11 年級數學遊戲之測試與實驗推動，蒐集學生學習數據與教師回饋。
- (3) 持續進行平臺伺服器與系統維護，提供穩定的遊戲服務，針對使用過程中發現的問題即時修正。

2. 導入 AI 適性評量

- (1) 定期召開工作會議，檢核 AI 適性評量系統開發進度與功能完善度。
- (2) 完成國小、國中、高中組 AI 適性評量系統之測試與試辦導入。

3. 推廣平臺遊戲

- (1) 持續辦理速戰數決推廣活動(含工作坊)，招募更多教師申請成為本計畫的種子教師。
- (2) 督導種子教師、合作學校進行遊戲融入課堂教學實作情形。
- (3) 完成並優化國小、國中、高中組暑假作業設計。
- (4) 持續參與跨計畫交流會議及辦理雲端跨校工作坊，促進資源共享與經驗交流。
- (5) 持續彙整實施成果，並發表相關研究成果。

四、教育部高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(114/1/1-114/12/31)

(一)已完成工作規劃：

1. 完成 92 部大考影片教學影片製作
2. 完成 200 份學習單製作
3. 完成虛擬學具更新

五、技術暨綜合型高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(114/1/1~114/12/31)

(一)已完成工作規劃：

1. 完成 280 部 11 年級技術型高中數學教學影片製作
2. 完成 580 份 10-11 年級技術型高中數學學習單製作

六、114-115 年「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」

(114/11/01~115/10/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 入校演講：已辦理完成 12 場，對象範圍遍及臺灣各區域。
2. 教師增能研習：已確認於 115 年 4 月 26 日（週日）及 115 年 6 月 10 日（週三）辦理。
3. 返校授課教案說明研習：已確認於 115 年 7 月 15 日（週三）及 115 年 8 月 12 日（週三）辦理。
4. 一日營推廣活動：已確認於 115 年 6 月 22 日至 26 日、115 年 8 月 21 日各辦理一場。
5. 影片推廣製作：已完成 3 部科普故事影片腳本校閱，已規劃女力科技人專訪影片 2 部於 6/26 進行拍攝，及 7 月進行後製、8 月上架。
6. 科普圖文與訪談文章：待完成訪談文章 2 篇、科普與故事圖文 7 則，預計於 8 月完成。

七、學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫（第三期）」

(113/09/01~115/08/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 1/12-13 已辦理「數據x決策：2026 跨域實戰工作坊—從資安攻防到疫情預測」與凌群電腦（SYSCOM）、奧義智慧科技（CyCraft）及衛福部疾管署（CDC）合作辦理。
2. 數學沙龍：2026 春季講座
3/11 國泰人壽團隊-精算工作坊
3/25 台灣大學生命科學系 鄭貽生 主任
4/01 清華大學生命科學暨醫學院 羅中泉 副院長
4/15 群聯電子 陳思瑋 資深經理
5/13 成功大學藝術研究所 馬薇茜 副教授
3. 數理資優生採訪至 2026 年 2 月已完成 21 位數資班學生

(二)未來工作規劃：

1. 資優生追蹤問卷：預計 4 月中旬發送，5 月初回收開始分析
2. 數學沙龍台師大場次：
 - 場次一：從物理到純數—歐陸學術洗禮下的研究之路
 - 時間：4/29(三)12:30-13:15
 - 講師：國立臺灣大學數學系 林學庸副教授
 - 場次二：從物理、數學、到人工智慧
 - 時間：5/27(三)12:30-13:15
 - 講師：中研院數學所研究員 程之寧教授
3. 2026 金融量化工作坊：預計 06/15 (一)- 06/18 (四)擇 1.5 日舉辦，目前洽談單位：安泰銀行、凱基證券、嘉實資訊
4. 資優教師研習：5/23 於綜合館國際會議廳舉辦
5. 適性轉銜輔導專欄建置中、短影音專欄剪片中

八、數學科學與應用中心—數學分析與應用 (114/07/01~115/12/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 林俊吉教授於 3/10-11 至日本京都大學參與研討會、4/9-11 至越南河內數學研究所參與研討會並宣傳招生。
2. 目前規劃研討會相關事項，預計 115 年 9 月及 12 月舉辦中型研討會