各單位工作報告　　頁次表

1. 第393次行政會議陳副校長報告事項.pdf 1
2. 第393次行政會議張副校長報告事項.pdf 5
3. 第393次行政會議楊副校長報告事項.pdf 10

第 393 次行政會議陳副校長報告事項

一、督導處室業務

（一）教務處

1. 8 月 17 日召開「研究生學術倫理案件校級審定委員會」，審議本校畢業生學位論文疑涉違反學術倫理案。
2. 8 月 27 日與張副校長共同主持「智慧社會跨領域人才培力計畫」計畫書檢視會議。
3. 9 月 17 日主持「人文社會跨域創新與主動學習推進計畫」會議，檢視計劃書撰寫內容及架構，並就計畫期程、經費規模、目標指標、推動重點及具體實施策略進行討論。

（二）人事室

1. 5 月 25 日主持本校職員陞遷專案小組第 70 次會議，審議教務處綜合行政職系編審 1 名陞遷案。
2. 6 月 3 日主持本校教師違反學術倫理規定審查會議，審議本校教師疑涉違反學術倫理案。
3. 6 月 17 日、7 月 15 日、9 月 7 日及 9 月 30 日主持第 368~371 次校教評會，主要審議事項列舉如下：
   (1) 審議各單位申請教授延長服務案。
   (2) 審議各單位擬新聘專任教師案。
   (3) 審議各單位擬新聘專案教學人員案。
   (4) 審議各單位擬聘任講座教授案及擬聘任客座人員案。
   (5) 審議各單位專案教學人員評鑑結果案。
   (6) 審議各單位擬校外合聘教師案。
   (7) 審議各單位專任教師具有較高等級教師證書申請改聘案。
   (8) 審議各單位兼任教師取得較高等級教師證書申請改聘案。
   (9) 審議各單位擬聘任年逾 70 歲之兼任教師案。
   (10) 審議各單位專任教師申請升等案。
   (11) 審議各單位教師停聘案及疑涉及違反相關法規之處置案。
   (12) 審議本校「辦理校長教授延長服務案件作業要點」部分規定修正草案。

(13) 審議有關本校各學院檢視修正認可之刊物及出版社案。
(14) 審議本校「藝術學院教師評審委員會設置章程」修正草案。
(15) 審議本校「藝術學院新聘專任教師資格條件規定」修正草案。
(16) 審議本校「管理學院教師評審委員會設置章程」修正草案。
(17) 審議本校「國際與社會科學學院教師評審委員會設置章程」修正草案。
(18) 審議各單位敦聘名譽教授案。
(19) 審議各單位擬新聘專案特聘研究員案。
(20) 審議本校「辦理校長教授延長服務案件作業要點」部分規定修正草案。
(21) 審議本校教師疑涉及校園霸凌事件案及違反學術倫理案。
(22) 審議本校「產學研發教師聘任辦法」草案。
(23) 審議本校「新聘專任教師資格條件規定」第 3 點修正草案。
(24) 審議本校「辦理校長教授延長服務案件作業要點」第 4 點、第 5 點修正草案。

4. 6 月 25 日主持本校職員陞遷專案小組第 71 次會議，審議學生事務處綜合行政職系輔導員 1 名外補遴用案。
5. 7 月 28 日主持績優職員頒獎暨黃昆輝講座協調會，與人事室及師資培育學院討論頒獎及講座流程規劃事宜。
6. 8 月 17 日主持本校教師申訴評議委員會第 95 次會議，並推選 115 學年度申評會主席。
7. 8 月 27 日主持本職員陞遷專案小組第 72 次會議，審議教務處綜合行政職系編審 1 名陞遷案。

（三）師資培育學院

1. 6 月 4 日召開「精進計畫第六次推動委員會議」，討論有關教育部精進計畫改為議題式/討論式會議(SIG)後的目前執行狀況，及本校精進計畫轉型後之整體推進規劃與各階段管考期程。
2. 6 月 15 日主持「STEM 公費專班專案會議」，討論本專班招生目標與核心品牌定位確認，三系入學文件準備與專班網頁建置進度，及本專班之分眾宣傳策略與 7-10 月執行時

程。

3. 9 月 21 日主持「優質教育生態圈暨智慧教育師資培育聯盟計畫」會議，討論雲林縣及新北市合作案最新進度。

（四）進修推廣學院

5 月 26 日召開本校校級中心各類推廣業務合作辦理研商會議，討論有關辦理探索體驗學習冬夏令營名稱、工作期程與分工方式，及各中心協助培訓專案人才事宜。

（五）美術館

8 月 18 日主持美術館業務會議，就展覽營運、安全維護、人力配置及館舍設施優化等重要業務進行討論。

（六）高等教育深耕計畫辦公室

1. 6 月 4 日、7 月 7 日督導舉辦「統合分析工作坊」。
2. 6 月 15 日督導舉辦「深耕主冊成果報告撰寫說明會」。
3. 7 月 6 日督導撰寫「主冊 114 年-115 年 5 月成果報告」，並依限完成報部作業。
4. 8 月 5 日參加「中小學教師支持體系」內部討論會議。
5. 8 月 12 日主持「第二屆中高齡教育國際研討會」國科會申請研商會議。
6. 8 月 19 日參加「智慧社會跨領域人才培力計畫」會議，了解試辦系所調查結果與因應作法。
7. 8 月 27 日主持「智慧社會跨領域人才培力計畫」第二期計畫書檢視會議。
8. 9 月 14 日參加「中小學教師支持體系會議」，討論志工培訓事宜。
9. 9 月 21 日督導撰寫「世界卓越 100 支持計畫資源分配調查表」，並完成報部作業。
10. 9 月 30 日督導舉辦「頂尖學術講座」，邀請李豐楙院士蒞校演講。
11. 9 月 30 日督導舉辦「書報討論會」。
12. 9 月 30 日督導完成「智慧社會跨領域人才培力計畫」第一

期成果報告

（七）藝術學院

1. 9 月 16 日召開設計系員額討論會議，研議設計系師資員額配置及盤點整體人力，以作為後續員額規劃與配置之參考。
2. 9 月 22 日主持藝術史研究所發展規劃討論會議，就該所之未來發展方向、師資員額規劃及相關議題進行討論。

二、專案會議

（一) 6 月 3 日召開「教育科學研究期刊」編務會議，針對第 71 卷第二期 11 篇文章進行審視。

（二) 6 月 4 日討論與唐獎教育基金會合作辦理學術活動事宜，以促進雙方學術交流與合作。

（三) 9 月 22 日與楊副校長共同主持倫審會，審議 115 年倫審會接受教育部不定期查核作業填報資料事宜。

三、接待外賓、參加致詞：

（一）5 月 21 日拜會台灣知識庫丘昌其董事長，研商合作意向及後續推動事宜。

（二）6 月 2 日出席 114 學年度第一屆校學士成果發表暨小畢典並致詞，為首屆校學士畢業生撥穗。

（三）為感謝國精化持續支持本校，於 6 月 30 日赴高雄拜訪國精化學股份有限公司蔡志翔董事長。

（四）7 月 18 日與張副校長共同接待明緯公益基金會林創辦人一行。

（五）7 月 30 日與校長赴雲林，並與雲林縣政府簽屬設校合作備忘錄暨雲林縣立臺灣師大高級中等學校籌備處揭牌事宜。

（六）8 月 28 日與張副校長共同接待鄭英耀部長一行。

（七）9 月 23 日代表本校出席 2026 年親子天下教育創新國際年會，擔任專題短講講者，並參與焦點對談。

（八）9 月 26 日至 9 月 29 日與校長及張副校長共同赴馬來西亞，拜會馬來西亞校友會。

第 393 次行政會議張副校長報告事項

一、督導單位會議

(一)學生事務處業務

1. 115 年 6 月 2 日主持健康中心營運會議，瞭解營運狀況，並請健康中心重新檢視樂活診所服務滿意度調查問卷內容，擴大蒐集樣本，增加問卷題目，提升調查成效。
2. 6 月 2 日召集學生事務處、總務處、環安衛駐衛警、秘書室公共事務中心等單位主管，召開校慶維安措施跨單位研商會議。
3. 7 月 2 日、8 月 27 日及 9 月 8 日主持學務處督導會議，瞭解各組工作相進度及校園菸害防制措施執行進度之追蹤。
4. 8 月 4 日主持學二舍關於冷氣工程、熱泵租賃、地下道海報區之規劃及宿舍餐廳環境清潔之跨單位協調會議。

(二)總務處業務

督導相關業務執行進度及空間規劃之進程：

1. 誠正勤樸大樓及博愛樓耐震補強工程：

(1) 5 月 26 日主持誠正勤樸大樓及博愛樓耐震補強第 1 場說明會(學生場次)。

(2) 6 月 17 日前往因應耐震補強工程施工期間各樓層逃生梯及人流動線，前往博愛樓實勘。

(3) 6 月 23 日視察教育學院大樓於耐震補強期間逃生梯、人流動線，及 B1 空間整備狀況。

(4) 9 月 1 日於開學前，再次前往教育大樓實勘各場地整備狀況、輪值人力、冷氣設備管理及門禁管理。

(5) 9 月 7 日召集教務處、學生事務處及總務處於開學日實地視察和平Ⅱ校區人流狀況。

(6) 9 月 8 日實地視察誠正勤樸大樓安全通道預定設置動線。

2. 於 5 月 29 日、8 月 31 日、及 10 月 1 日主持重大工程管考會議，瞭解本校重大工程管考案件約 20 件執行進度。

3. 於 6 月 23 日主持總務處督導會議，由總務處事務組、營繕組、採購組、資產經營管理組、出納組、公館總務組及林口總務組工作報告。

4. 7 月 9 日主持資產活化小組會議。

5. 8 月 17 日主持本校工友申請延退審查會議。

6. 9 月 3 日主持工程修繕評估小組會議，討論有關「能源管理系統建置工程」及「公館校區數學館西向立面外牆防水修繕工程」修繕需求。

7. 9 月 23 日主持耐震補強期間各學院會議室空間盤點狀況會議。

8. 至 9 月 24 日止，出席校長主持之「和平校區 I 誠正勤樸大樓耐震補強及外牆整修工程」專案小組會議共 31 場。

9. 10 月 6 日偕總務處資產組長前往林口校區視察華測會空間，並主持林口校區業務工作小組會議

(三)僑生先修部

主持 6 月 21 日及 9 月 1 日督導會議，討論學務組僑生先修部發放予學生之獎助學金種類及金額；有關邀請林大成董事長返校演講一事及學生宿舍服務組人力需求案。

(四)環境安全衛生中心

1. 於 6 月 16 日前往公館校區環安衛中心瞭解各單位人力及業務狀況。

2. 9 月 22 日主持環境保護暨安全衛生委員會，討論本校游離輻射防護計畫修正案。

3. 9 月 24 日召集各單位召開節能管考會議會前會，討論校級節能策略、教育部節電獎勵方案、各單位用電分析、能源管理系統(EMS 系統)建置進度及各單位節能措施。

(五)秘書室公共事務中心

1. 6 月 18 日及 9 月 10 日視訊出席北美基金會董事會議。

2. 9 月 30 日主持校園形象影片規劃進度專案會議。

3. 10 月 1 日出席公事中心針對系所主管辦理之校友關係經營座談活動並致詞。

(六)金牌書院

9 月 24 日主持金牌書院 115 學年度第 1 次運作會議，討論目前書院學生及新申請入院學生名單。

(七)體育室

1. 9 月 7 日主持體育室代表隊精實會議，討論本校目前各代表隊現況及困境。
2. 9 月 22 日主持優化競技運動人才培育重點大專校院運動訓練設施計畫校級自評會議。
3. 10 月 5 日出席校長主持之選訓小組會議。

二、貴賓接待、出席重要活動及出訪

(一) 5 月 18 日出席黃金雨季師駝晚會並致詞。

(二) 5 月 19 日出席林信傑企業家聯誼餐會。

(三) 5 月 23 日出席運動休閒與餐旅管理國際學術研討會開幕並致詞。

(四) 5 月 23 日出席體育系 80 周年系慶。

(五) 6 月 9 日出席畢聯會、學生會、畢典籌備會、新生營工作籌備會及黃金雨季學生籌備會等，共五組學生組織之聯合餐會。

(六) 6 月 10 日偕同主持教育部因應體操隊及女足案第一次入校輔導會議(教育部為主持人)。

(七) 6 月 15 日出席 AIESEP 開幕，並於 6 月 16 日宴請大會主席 Fiona Chambers 一行。

(八) 6 月 21 日出席社團負責人研習營始業式並致詞。

(九) 6 月 26-30 日前往泰國出席許勝雄董校友之主題論壇，並拜會本校泰國校友會。

(十) 7 月 9 日接待泰國臺灣會館 張玲琴主席及劉怡惠副主席。

(十一) 7 月 13 日出席台灣新媒體科技與教育協會理監事會

(十二) 7 月 18 日接待接待明緯公益基金會 許進士董事與簡正宗理事長(設計系)。

(十三) 7 月 27-30 日率秘書室公事中心及親善大使一行，前往泰國交流並拜

會本校泰國校友會。

(十四) 7 月 31 日接待 TCS 探索未來實驗教育機構創辦人許詠絮女士討論產學共培計畫。

(十五) 8 月 5 日前往高雄出席 2026 年第 11 屆校友盃球類競賽及晚宴。

(十六) 8 月 18-24 日出席亞洲運動管理學會 2026 年會。(泰國)

(十七) 9 月 3 日出席出席新生營—預見未來之夜並致詞。

(十八) 9 月 4 日偕同主持教育部因應體操隊及女足案第二次入校輔導會議(教育部為主持人)。

(十九)出席 9 月 5 日鄧傳馨董事長至本校 EMAM 演講及晚宴

(廿) 9 月 11 日出席三校共識會議及系統成立 10 周年茶餐會慶祝活動。

(廿一) 9 月 13-21 日率本校拔河隊前往南非，參加世界盃女子拔河隊室外賽。(南非摩賽爾灣)

(廿二) 9 月 26-29 日出席馬來西亞校友會活動。(馬來西亞)

(廿三) 9 月 30 日於金牌講堂接待接待李豐楙院士。

(廿四) 10 月 2 日出席僑先部辦理之林大成僑生校友之演講並主持午宴。

三、校內外專案會議

(一)人事專案會議

1. 6 月 15 日主持約用人員小組會議。
2. 6 月 1 日、6 月 25 日及 7 月 23 日主持職員甄審會。
3. 6 月 1 日、7 月 22 日及 9 月 2 日主持學術主管領導方案會議，討論將於 10 月辦理雁行營活動之活動流程及課程內容。
4. 7 月 1 日主持本年度績優職員選拔會議，特優職員及優良職員已於 9 月 23 日頒獎儀式中受獎。
5. 7 月 22 日主持考績會。
6. 9 月 9 日及 10 月 5 日主持職員赴外標竿學習籌備會。

(二)菸害防制及修繕權責專案會議

於 6 月 8 日主持防制校園外圍吸菸及學生宿舍修繕權責跨單位協調會

議，會中召集學生事務處、總務處及環安衛(駐衛警)共同討論。

(三)國立臺灣大學系統

1. 7 月 4 日出席臺大系統十周年音樂會活動並致詞。
2. 出席 7 月 9 日三校共識會籌備會討論 9 月 11 日會議地點及活動內容。

(四) 9 月 9 日主持唐獎大師論壇籌備會。

(五) 10 月 2 日主持校園霸凌防治委員會。

(六) 智慧教育師資培育聯盟計畫

1. 7 月 21 日及 8 月 25 日視訊出席臺中教育大學召開之工作會議。
2. 7 月 22 日及 9 月 1 日主持校內工作小組會議。

(七)新文藝復興

1. 7 月 23 日召開第一次工作小組會議，討論識別 IP 及可與音樂季、藝術季及黃金雨季等活動串連。
2. 9 月 2 日召開第二次工作小組會議，本次會議邀集各相關系所主管出席，討論活動主軸、辦理時程及識別系統競賽活動。

(八)考選部會議

1. 出席 10 月 5 日警察四合一考試體能測驗會議(警察專科學校)。
2. 出席 10 月 6 日特種考試司法人員法務部調查局調查人員及海岸巡防人員考試委員會議。

(九)WISE 計畫

1. 7 月 22 日深耕計畫辦公室說明 WISE 計畫目前學校既有計畫執行進度及未來申請計畫相關期程。
2. 8 月 10 日與教務長、深耕計畫辦公室李俊仁副執行長研商新一期計畫案申請進度。
3. 8 月 19 日、8 月 20 日及 8 月 25 日，出席校長主持之 WISE 計畫案第一期成果報告及第二期計畫案申請書內容討論會議。
4. 8 月 27 日與陳副校長主持第二期 WISE 計畫案計畫書檢核會議。

第 393 次行政會議楊副校長報告事項

一、督導處室業務

(一) 研究發展處

1. 5 月 26 日召開創新育成中心「第十四次新創審議會」，會中聽取「沛德永續科技」及「譽科科技」之營運現況報告，並決議核定沛德永續科技第 3 年、譽科科技第 1 年均予免收學術回饋金。
2. 6 月 3 日召開 114 學年度第 2 次「學術活動補助暨獎助審議小組」會議，核定第 2 期校內學術活動補助案（含新進教師研究、研討會、論壇及藝文展演等），共通過 32 案、核發 671 萬 1,165 元。
3. 6 月 29 日討論關於學術推動委員會及永續算力與 AI 轉型中心之籌備進度，並盤點大項儀器設備費的預算機制與效益，以及逾 600 萬且管理費未達 10%之計畫清查結果，並於 7 月 2 日向校長報告。
4. 6 月 25 日、9 月 9 日出席研發處第 2 次及第 3 次雙月業務會議，向校長報告有關院系特色與教師 Mentoring 機制、辦理工作坊及安排講座教授配對輔導以提升計畫爭取成效、維持研究倫理中心現況受查核、推進系統整合、UAAT 國際媒合，以及檢討貴儀中心效益等。
5. 「115 年度國家重點領域國際合作聯盟（UAAT）人才培育國際合作深化計畫」於 8 月 6 日完成校內審查會議，全案已於 8 月 27 日如期向教育部完成送件作業，後續將配合教育部辦理各項事宜與追蹤審查進度。
6. 9 月 24 日出席校長主持之玉山學者計畫進度報告會議。

(二) 圖書館

1. 5 月 21 日、7 月 22 日主持圖書館督導會議，重點推動生成式 AI 發展、打造「新文藝復興大道」品牌並開發文創禮品、完成公館分館優化、門禁設置及第二書庫搬遷、研議 OA 免 APC 額度分配，並配合耐震工程調配空間供教學研究備轉使用。
2. 6 月 9 日研商公館分館門禁規劃事宜，最終擬定三項門禁規劃方案，續陳鈞長核示，並於 9 月 10 日向校長報告。
3. 8 月 13 日與圖書館研商業務與人力現況，並依實際業務盤點及具體人力需求完備佐證資料，提供鈞長評估人力增補事宜。

(三) 國際事務處

1. 6 月 11 日主持 114 學年度第 4 次「國際學術合作委員會議」，聽取交換生及雙聯生數據，決議結合自主學習政策，透過專屬課程、Mentor 機制及弱勢與原住民學生輔導，推動「青年百億計畫」；並通過姊妹校新（續）約案及師生出國獎補助案。
2. 9 月 22 日出席校長主持之 115 學年度國際化發展規畫會議。

(四) 資訊中心

1. 6 月 3 日主持「職務加給支給考評小組會議」，通過 114 年度第 2 梯次資訊類約用人員職務加給專案成果，並核定 115 年度第 1 梯次專案申請名單。
2. 7 月 22 日與資中討論新版公文系統及校友捐款系統未來協助方案，擬提供管理端、系統維運、問題諮詢與功能調整等三大面向支援以確保系統穩定

運作，並於 8 月 6 日向校長報告。

(五) 校務研究辦公室

1. 討論少子女化趨勢下本校生源 PR 值變遷推估，以少子女化趨勢結合「申請入學」跨校重疊錄取流向與主要頂大競校數據，推估本校 114 至 134 學年度生源 PR 值變遷，並於 5 月 28 日向校長報告。
2. 7 月 3 日分析遠見雜誌大學排名下滑原因，並向校長提出報告。
3. 9 月 1 日討論確認 11510 期校庫填報流程，本期採取免帳號及免安裝軟體之專屬連結收件，並實施限校內網路、只進不出及截止日自動失效等安控機制。9 月 15 日召開校內說明會，邀集各權責單位與系所出席，以利填報順利進行。
4. 9 月 12 日建置「SDGs 論文比對分析系統」，比對本校論文與聯合國永續發展目標（SDGs）之對應，作為永續成果彙整及排名填報之參考。
5. 9 月 18 日召開 IR 業務會議，檢視校庫填報及各項分析工作進度。
6. 10 月 1 日召開 IR 業務會議，明確同仁職責分工、研擬工作績效評估機制，並規劃運用 AI 工具彙整工作紀錄以優化管理；後續將與相關單位研擬「師大聲譽夥伴推薦平台」獎勵辦法，並配合教發中心進行 AI 課程辨識。
7. 9 月 24 日出席校長主持之 THE 世界大學排名第 4 次執行進度會議。
8. 10 月 2 日完成 THE 2027 世界大學排名分析，比較臺灣總排名前十校之五大分項分數與校內名次，作為後續精進策略參考。

(六) 永續算力與 AI 轉型研究中心籌備處(8 月 31 日奉准設立/任務編組)

1. 籌備處營運由教育部委辦之「新一代 AI 學習系統推動中心」及「模型訓練」計畫支應。經 5 至 8 月間多次籌備研商及啟動會議（5/26、6/2、6/23、7/3、7/13、8/18），兩案已分別於 8 月 6 日及 9 月 18 日獲教育部正式核定。
2. 6 月 25 日與群聯電子洽談 AI 算力共享平台捐贈事宜。
3. 6 月 27 日完成校級算力中心設立申請資料。
4. 7 月 24 日完成「新一代 AI 校務治理系統建置構想書」並呈校長，規劃公文、教務、研發及 IR 四大 AI 應用。
5. 8 月 1 日提供「大學 AI 人才培育行動方案」及 GitHub 課程指標系統予教務處參考。
6. 8 月 26 日運用 AI 完成學術單位網站雙語逐頁稽核，並於 9 月 2 日複核。
7. 9 月 18 日彙整 NVIDIA GB300 算力設備詢價結果：因記憶體與 SSD 產能吃緊、價格大幅上漲，廠商報價意願低，採購難度提高。
8. 9 月 23 日就地端 AI 算力中心規畫提供媒體書面回覆。
9. 9 月 29 日與國文系研議「寒泉」古籍資料庫服務恢復與優化，完成可行性與成本評估初稿。

二、專案會議及跨單位協調

(一) 智慧校園專案小組

1. 6 月 10 日主持專案小組第 4 次會議，會中資訊中心說明校內現有之 AI 工具資源，及僑生先修部分享 AI 化現況報告。會中裁示各單位配合辦理 AI 帳號申請、測試與使用，並請各單位依「問卷、反思、行動」三階段盤點內部 AI 能力現況，於下次會議進行簡報分享。

2. 7 月 9 日主持專案小組第 5 次會議，會中分享行政、研究及教學三版生成式 AI 使用指引草案，並由秘書室、主計室、圖書館、環安衛中心及僑先部進行各單位 AI 能力盤點簡報。會後裁示各單位召開內部智慧校園會議，自訂專屬 AI 指引，且主管須針對盤點結果提出反饋。
3. 8 月 18 日召開專案小組第 6 次會議(本次由校長主持)，會中聽取各單位 AI 能力調查與專屬使用指引辦理情形，並由資訊中心報告地端語言模型、算力設備及雲端 AI 帳號之規劃進度。
4. 9 月 17 日主持專案小組第 7 次會議暨第 1 次 AI 轉型觀摩會，向學術單位分享推動歷程與行政單位評比成效，定調「行政先行、學術對齊」策略；裁示學術單位尋找行政 Mentor 觀摩對齊，並於下次校長主持之第 8 次會議以學院為單位提報 AI 轉型成果。

(二) 公文線上簽核系統廠商協商會議

1. 6 月 26 日主持第 3 次專案進度會議，盤點廠商需求書、缺失修復及增修功能進度，並責成廠商依限於 7 月 20 日至 24 日完成正式機版更，持續落實核心與次核心項目推進。
2. 7 月 28 日主持第 4 次專案進度會議，檢討委外廠商各項需求開發與缺失改善進度落後情形，要求依限於 8 月 13 日完成正式機版本更新，及各項功能均須達到「正常使用」標準始得驗收。
3. 8 月 27 日主持第 5 次專案進度會議，追蹤廠商於 8 月 13 日版更後系統異常情形等問題，責成加速缺失修復並提出具體時程或無法完成之說明，於正式驗收前先依程序辦理契約變更。

(三) 永續算力與 AI 轉型研究中心籌備處會議(原校級算力中心籌備會議)

1. 6 月 24 日召開第 1 次籌備會議，針對硬體整合、地端算力與帳號分配、行政同仁教育訓練，以及與 AI 轉型研究、AI 倫理中心間的支援進行討論。
2. 8 月 20 日由校長主持第 2 次會議，會中聽取理學院智算中心公館機房建置、資訊中心基礎設施更新、研發處籌備處設立進度、圖書館 AI 工具箱、AI 倫理中心風控雙軌制及科工學院算力需求等報告。

(四) 6 月 4 日、7 月 9 日分別與管理學院、工教系與教務處討論工教系公費專班分科開課事宜，確認分科授課之必要性與效益。

(五) 7 月 15 日與教務處研商「未來人才 AI 能力圖像–北區 AI 資源中心計畫」並於 7 月 22 日共同出席教育部會議。教務處於 7 月底提送計畫書，並於 8 月 15 日前如期完成課程盤點，全案已於 9 月 14 日獲教育部正式核定。

三、外賓接待及出席校內重要活動

(一) 5 月 27 日代表學校接待美國國家發明家學院（NAI）賴日生院士蒞校演講並進行餐敘交流，深化國際學術交流。

(二) 5 月 31 日出席管理學院 EMBA113 級畢業典禮。

(三) 6 月 3 日接待中原大學半導體學院傅昭銘院長蒞校專題演講，深入探討半導體技術趨勢與國際人才培育策略，促進跨校前瞻領域之學術交流。

(四) 6 月 10 日代表學校接待美國賓州州立大學訪賓，並與該校優華語計畫學生交流在臺學習成效，持續深化兩校合作夥伴關係。

(五) 6 月 12 日代表出席本校僑生先修部結業典禮，並致詞勉勵結業生未來人才

關鍵除了掌握科技，更需具備人文關懷與跨文化合作的連結能力。

(六)7 月 13 日代表本校出席「2026 瑪麗居禮科學營」，並與蕭美琴副總統及中研院周美吟副院長致意。活動結合頂尖學者講座與科學實驗，引導青年學子培養跨域創新與科研實力。

(七)8 月 18 日代表出席「115 年度教育部 AI 人才方舟計畫—數位內容充實計畫：因材網科技領域跨計畫交流會議」並致詞。

(八)9 月 1 日出席新生營始業典禮。

(九)9 月 23 日出席績優教職員工頒獎典禮，及 Susan Solomon 教授名譽博士學位頒授典禮。

(十)9 月 24 日代表出席圖書館與 Elsevier 合作舉辦之「AI 賦能高等教育：教學與研究創新應用交流分享會」並致詞。

(十一) 9 月 30 日接待和碩聯合科技童子賢董事長蒞校，並出席「產業發展與世界局勢」專題演講。

四、校外重要會議及活動

(一)5 月 16 日代表本校出席黃昆輝教授基金會辦理之「AI 運用的倫理問題」記者會，並以學者專家角色，於本次民意調查結果進行講評。

(二)5 月 22 日代表本校出席教育部「AI 人才圖像及方舟計畫記者會」，聚焦建構師生 AI 能力圖像，引導科技賦能思考與學習。

(三)5 月 21 日、6 月 11 日出席國家教育研究院英語力計畫專案小組會議。

(四)5 月 28 日出席黃昆輝基金會「2026 教育政策國際研討會」第 1 次籌備會，聚焦「AI 衝擊下中小學教育轉型」為題，研商主題演講及圓桌論壇規劃。

(五)6 月 9 日偕同大傳所王維菁教授拜會數發部侯宜秀次長，分享本校 AI 倫理與治理中心計畫成果，並就《人工智慧基本法》推動、AI 治理機制及跨界合作方向深入交流。

(六)6 月 14 日出席國家教育研究院(台中院區)教師資格考試出闈儀式。

(七)6 月 23 日出席教育部「研商大專校院 AI 資源中心推動事宜會議」，討論「未來人才 AI 能力圖像」四大核心，以及倫理法規、資安防護到人機協作的素養指標。

(八)7 月 6 日、7 月 27 日、8 月 24 日出席桃園市 AI 轉型與治理白皮書專家諮詢會議。

(九)7 月 20 日出席數位發展部「AI 數位政府專家諮詢會議」，研商將數位政府及產業 AI 領導型技術納入國家核心關鍵技術之可行性。

(十)擔任《AI 時代的思考》副主編（郭宗杰院士主編，臺師大出版中心 9 月 10 日出版，陳建仁院長作序，集結 40 位跨領域學者）；新書出版後寄贈校長、教育部長官及縣市首長等 215 冊，並籌辦 11 月 13 日「AI 時代的教育展望」研討會暨新書發表會。

(十一) 9 月 11 日出席臺大系統三校一級主管共識會議。

(十二) 出席教育部資科司「AI 人才方舟計畫－新一代學習系統研發計畫」相關會議：5 月 21 日、6 月 10 日及 6 月 25 日計畫核定前之討論會議；8 月 13 日新一代 AI 學習系統評選會議；8 月 27 日教材六領域共識會議；9 月 10 日子計畫 4 跨分項協調會議；9 月 29 日課程盤點工具推廣會議；以及 10 月 1

日 AI 模型計畫硬體採購及模型訓練進度會議。

五、企業交流與拜訪

(一) 7 月 21 日涵堂資訊來訪，邀請教務處、AI 倫理中心一同與會，討論高教 AI 倫理教育推廣、人才培育及未來產學合作之可行性。

(二) 8 月 12 日越創科技來訪，請益越南算力中心落地規畫，以及交流產學合作方向。

(三) 9 月 7 日出席台積電與本校半導體人才培育交流會議。

(四) 9 月 30 日陪同校長拜會金寶電子許勝雄董事長並致賀。

六、教育訓練

應邀於校內外發表專題演講及擔任論壇與談人共 9 場，主題聚焦 AI 教育與 AI 轉型，對象涵蓋本校行政主管、學術單位師生、醫學院師長、物理教育界及國際研討會與會者，各場次如下：

(一) 為強化行政管理與領導能量，5 月 22 日於「115 年中高階行政人員研習」發表「領導與管理不同」專題演講，培訓各單位秘書、組長及編審等主管計 93 人，課程內容並已上架線上學習平台供全校同仁研習。

(二) 6 月 4 日受邀至國防醫學院醫學系發表專題演講，以「AI 時代下如何 AI 轉型？如何建構 AI 教育？」為題，與基礎醫學教師及臨床醫師深入探討智慧醫療教育轉型與實務應用。

(三) 7 月 15 日出席國防醫學大學「Meet with the Master」工作坊。

(四) 8 月 12 日於學術及行政主管會議專題報告「如何建構 AI 教育」。

(五) 8 月 19 日出席「2026 物理教育年會-人工智慧與教育的未來發展」，並以「如何建構 AI 教育，如何推動 AI 轉型？」為題發表專題演講。

(六) 9 月 16 日應特教系邀請，於「大學入門」課程講座以「如何建構 AI 教育及推動 AI 轉型」為題發表專題演講。

(七) 9 月 17 日陪同校長出席臺北市 STEAM 教育跨界合作備忘錄（MOU）簽署儀式，並於專題論壇擔任「重塑未來競爭力：AI 時代下的 STEAM 教育跨域藍圖」與談人，交流前瞻培育觀點。

(八) 9 月 17 日應運動與休閒學院邀請，為該院研究生發表專題演講。

(九) 9 月 22 日出席「Shaping Tomorrow's Learners: AI, Design, and Educational Policy」國際研討會，並擔任主題演講者，分享「人工智慧教育發展與高等教育 AI 轉型」。