各單位工作報告　　頁次表

1. 教務處第393次行政會議工作報告.pdf 1
2. 學生事務處第393次行政會議工作報告.pdf 7
3. 總務處第393次行政會議工作報告.pdf 14
4. 研究發展處第393次行政會議工作報告.pdf 17
5. 師資培育學院第393次行政會議工作報告.pdf 24
6. 國際事務處第393次行政會議.pdf 29
7. 圖書館第393次行政會議工作報告.pdf 38
8. 資訊中心第393次行政會議工作報告.pdf 42
9. 體育室第393次 行政會議工作報告.pdf 45
10. 第393次行政會議工作報告環安衛中心doc.pdf 51
11. 僑生先修部第393次行政會議工作報告.pdf 54
12. 第393次會議 雙語教育推動辦公室工作報告.pdf 60
13. 人事室第393次行政會議工作報告.pdf 64
14. 主計室第393次行政會議工作報告.pdf 69
15. 進修推廣學院第393次行政會議工作報告.pdf 71
16. 美術館第393次行政會議工作報告.pdf 74
17. 國語教學中心第393次行政會議工作報告20260918.pdf 79
18. 科學教育中心第393次行政會議工作報告.pdf 83
19. 特教中心第393次行政會議工作報告.pdf 90
20. 心測中心第393次行政會議工作報告.pdf 93
21. 教育研究與創新中心第393次行政會議工作報告.pdf 106
22. 體育研究與發展中心第393次行政會議工作報告.pdf 116
23. 數學教育中心第393次行政會議工作報告.pdf 121
24. 附屬高級中學第393次師大行政會議報告.pdf 125

【教務處】第 393 次行政會議工作報告

壹、企劃招生

一、本校 116 學年度增設、調整系所學位學程及招生名額總量核定如下：

（一）增設調整

1. 增設案：文化資產保存修護碩士學位學程。

2. 裁撤案：幼兒與家庭科學學系「營養科學與教育組」學士班、幼兒與家庭科學學系「營養科學與教育組」碩士班、政治學研究所博士班、工業教育學系「技職教育行政教師碩士在職專班」、工業教育學系「室內設計教學碩士在職專班」、工業教育學系「電機電子教學碩士在職專班」、工業教育學系「機械教學碩士在職專班」

（二）招生名額：本校 116 學年度招生名額總量學士班 1,708 名，碩士班 1,464 名，博士班 208 名，碩士在職專班 838 名。另申請半導體、AI、機械領域擴充名額學士班 12 名，碩士班 85 名，博士班 7 名。

二、115 學年度學士班三大管道招生分析於 115 年 9 月 30 日招生會議報告，提供近三年各學系招生數據比較（含報名錄取及缺額、成績分析、所屬高中等項目），以供學系調整招生策略。

三、115 學年度起開辦「高中生進階課程試辦計畫（NTNU NEXT Program）」，結合本校各領域教學資源，提供高中生提前修習大學課程及多元探索機會；本學期由物理學系及教育學系開設「普通物理甲（一）」及「教育概論」2 門課程。課程以大學基礎及入門課程為主，分別涵蓋物理學基本原理及應用、教育專業基本概念與重要教育議題，展現本校理工及教育等特色領域之課程資源。

四、教育部相關專案計畫

（一）教育部「高級中等學校學生預修大學第二外語教育課程專班計畫」

115 學年度開設「進階韓語」及「進階法語」各 1 班，分別由文學院韓國學與語文學分學程及歐洲文化與觀光研究所開設。課程結合本校語文及區域文化專業教學資源，提供高中生大學第二外語學習機會，展現本校相關領域之教學特色。

（二）教育部「人文智慧 AI 人才淬鍊計畫」

本案為結合智慧科技與人文議題，發展文理融合之實作導向跨域課群，

並委由前一期計畫執行師長大眾傳播研究所蔣旭政教授，續提計畫，教務處持續協助師長於 10 月 2 日前辦理用印簽核流程及計畫上傳作業。

（三）教育部「人文社會跨域創新與主動學習推進計畫」

本校擬申請 A 類全校型計畫，由陳副校長於 9 月中旬召集教務處通識教育中心、網路大學辦公室、高教深耕計畫辦公室及學院主管（教育、管理、藝術、國社學院）召開協調會議，教務處持續協助本校於 10 月 7 日前完成申請作業。

貳、註冊

一、 配合學生跨領域學習及學業成績呈現需求，規劃辦理教務系統功能優化及新功能建置，包括新增「探索學分」線上申請及後台管理功能，學生送出申請後由系統自動辦理成績轉換及學業成績（GPA）重新計算，以減少人工審核作業；另參考國立臺灣大學作法，新增「PR 成績單」功能，提供學生各科成績於同儕間之相對位置及表現比例資訊，以提升學業成績呈現之客觀性及鑑別度。上述系統開發需求已於 9 月 9 日提送資訊中心，後續將配合辦理功能開發及測試。

二、 114 學年度第 2 學期學士班畢業生共計 1,503 人，其中含首屆校學士畢業生 2 名。配合 115 學年度第 1 學期學位證書改版及跨領域學士制度推動，已規劃調整畢業子系統功能，包含學位證書格式及內容優化、跨領域學士主修設定及對應證書版面建置等，相關系統開發需求已提送資訊中心辦理。

三、 115 學年度學士班新生總量核定及擴充名額共 1,720 人，實際報到 1,689 人，其中境外生 385 人。已完成新生學籍資料初步檢核、名冊彙整及提供各學系辦理後續新生作業；另配合國際處期程，於 8 月 31 日完成僑生、港澳生共 216 人現場報到及相關資料收件，並支援僑生學力核驗作業；新生學生證亦配合新生營於 9 月 1 日至 4 日進行發放。

四、 115 學年度臺灣大學系統跨校輔系雙主修申請結果已於 8 月 3 日公告，辦理情形如下：

招生校別	跨校輔系				跨校雙主修			
	開放學系數	申請人次	錄取人數	通過率	開放學系數	申請人次	錄取人數	通過率
臺師大	27	36	13	36%	24	25	16	42%

招生校別	跨校輔系				跨校雙主修			
	開放學系數	申請人次	錄取人數	通過率	開放學系數	申請人次	錄取人數	通過率
臺大	19	80	17	21%	10	57	19	33%
臺科大	13	45	18	40%	10	48	19	40%

參、課務

一、課程綱要：截至 115 學年度第 1 學期上課開始日止，全校開課共計 3,250 門，已上傳課綱計 3,240 門，完成率 99.69%，未完成共計 10 門（設計學系 2 門、工業教育學系 4 門、光電工程學士學位學程 1 門，綠能科技與永續治理研究所 2 門，歷史學系 1 門為教師未定）。

二、課程委員會：訂於 115 年 11 月 4 日召開，提案資料送交至 10 月 15 日截止，提案作業說明已函發各開課單位及學院。

（一）請各系所盤點課程，凡課程融入 AI 或 SDGs 相關議題者，務請於課程簡介加入「AI」、「人工智慧」、SDGs 相關指標、「永續發展」等關鍵字，以提升課程辨識度。

（二）如課程深具 AI 或 SDGs 主題特色，請評估修正「課程名稱」，提案至校課程委員會討論。

三、EMI 課程：115 學年度第 1 學期共計開設 541 門，選課人次計 11,697 人次。相較前一學年同期增加 73 門，成長率達 15.60%。各單位開課情形如下：

學院	114-1 開課數	115-1 開課數	開課數成長率	學院	114-1 開課數	115-1 開課數	開課數成長率
共教委員會	30	29	-3.33%	藝術學院	19	20	5.26%
師培學院	11	12	9.09%	管理學院	19	27	42.11%
通識中心	25	24	-4.00%	科技學院	50	61	22.00%
教育學院	39	59	51.28%	國社學院	35	43	22.86%
文學院	123	135	9.76%	音樂學院	13	21	61.54%
理學院	83	90	8.43%	產創學院	2	4	100.00%
運休學院	19	16	-15.79%				
總計	468	541	15.60%	統計日期：115 年 9 月 1 日。115-1 學期加退選時間為 115 年 9 月 7 日至 9 月 21 日，實際開課數以課程停續開作業結束後為準。 ※開課數成長率=(115-1 開課數－114-1 開課數)/114-1 開課數。			

肆、通識及共同教育

一、 增設 AI 素養與倫理課程：115 學年度增開「AI 素養與倫理」課程，培養學生 AI 基礎認知與負責任使用 AI 的素養，並加入「北區資源中心」

線上課程共享，透過數位學習擴大課程效益與學生學習涵蓋率。

二、 大學入門教學資源建置：辦理「大學入門課程共備工作坊」，建置 Moodle 共備資源平台，彙整教學簡報、學習單、講師資料庫及跨處室教學資源，強化教學資源共享。

三、 自主學習課程：為增加自主學習彈性，與學務處合作於 115 學年度第 2 學期開設「自主學習：自主探究－社團實作與社會參與」；規劃將 AI 能力認證納入通識學分採計，串聯「自主學習－AI 培力－能力認證－跨域展現」學習路徑。

四、 中文思辨與寫作課程：出版《深問經典的超能力：QT x AI 思辨讀本》，規劃辦理師生對談、教材共備及創作競賽，推動 AI 融入人文學習；推廣中文思辨與寫作測驗資源至國內其他大學，促進跨校交流。

五、 共同英文課程改革：英文（三）自 115 學年度起全面實施依所屬學院別修課，強化學生銜接 EMI 課程所需之學術英語能力；推動 AI 協作學習，導入 TEEMI 平台，提升學生英語說寫能力。

六、 共同體育課程：辦理 115 學年度教師增能研習，邀請國立臺灣大學趙曉涵老師及本校體育系潘正宸老師，分別分享「VR、AI 融入網球教學」及「差異化教學設計」，提升教師教學知能與科技應用能力，強化因應學生個別差異與需求之教學設計。

七、 115 學年度第 1 學期通識教育講座以「與卓越對話．掌握未來的關鍵」為主軸，共辦理 10 場，將邀請王金平院長、黃榮村院長及考選部劉孟奇部長等分享，拓展學生視野。

伍、教學發展

一、配合教育部「未來人才 AI 能力圖像北區 AI 資源中心」及「智慧社會跨領域人才培力」等相關計畫，教發中心規劃以「師大 AI 大師學苑」為整體推動架構，整合 AI 課程診斷、系所課程改革及教師培力三大面向，逐步建立本校 AI 時代之教務治理機制。

二、115 學年度第 1 學期「補助教學精進創新與專業社群計畫」共計補助 20 件（個人 10 件、社群 10 件），其中 EMI 計畫共計 4 件、AI 相關計畫共計 15 件。「補助生成式人工智慧融入專業教學計畫」，共計 6 件申請且全數通過(分別為設計系、科技系、永續所、地科系、車能學程及幼

家科學系)，每案補助 15 萬，總計補助 90 萬。教發中心將於期末辦理線上成果發表會，開放全國各大學師生共同與會交流。

三、115 年度「教育部教學實踐研究計畫」，本校申請 68 件，通過 39 件，通過率 57.4%，獲補助金額 1,546 萬 6,056 元，補助金額再創本校歷年新高紀錄。

四、115 年度「教學傑出獎」由教育學系唐淑華教授、臺灣語文學系劉承賢副教授、師資培育學院陳育霖副教授等 3 位獲獎，業於 9 月 23 日頒獎典禮授予獎座；32 位「教學優良獎」由各學院於院級會議頒發獎狀。

五、115 學年度第 1 學期全校開放觀課於 115 年 10 月 5 日至 12 月 11 日（第 5 至 14 週)辦理，邀請 115 年度教學傑出教師及教學優良教師開放課程，截至目前有 21 位老師開放 23 門課（包含 12 門全英語課程、4 門國家語言授課、5 門生成式人工智慧融入專業教學)。

六、115 學年度第 1 學期以教務處專款聘任教學助理共 374 位，後續初任教學助理培訓規劃「專業知能工作坊」及「教學諮詢與實作」，並於 6-10 週辦理「EMI TA 培訓工作坊」，開放校內外 EMI TA 報名參與。

七、教務處「2026 大學如何學」學習篇手冊及簡報已公告於教發中心網頁，引導新生規劃大學四年學習藍圖、提供校內外學習（含英語學習）相關資源，並同時輔助專責導師及學術導師協助新生有效尋求相關資源。

陸、網路大學

一、為推動課程數位轉型，提升教學資源效益，辦理「共同基礎科目課程數位 AI 化」計畫。115 學年度第 1 學期已啟動 5 門課程，進行數位課程建置錄製作業（數位教材設計與講師語料蒐集)，為 AI 化前置工作；其中 2 門結合企劃組招生政策「高中生進階課程試辦計畫」，同步推動數位 AP 課程。

二、配合文學院大樓耐震補強工程，已出借誠 106 教室桌椅擴充科技系 TC411 教室座位及移轉誠 104 及正 102 教室桌椅供總務處備轉空間改裝，以進行 PBL 教室設備活化。另正 101、正 102 教室已交付監造辦公室使用，其餘教室設備亦已拆卸保護以因應工程。

三、耐震補強備轉空間宣導短片「2026 NTNU 升級中！｜師大升級心攻略—共創耐震補強世代的美好歲月」，已完成並上架學校官方 YouTube 頻道，

並由課務組協助發送 EDM 及通知開課單位助教，轉知授課教師於開學首堂課播放宣導。

柒、英語學術素養

一、持續推動學術英語支持與資源建置：因應耐震補強工程，提供每週 71 小時一對一學術英語諮詢服務，並與 EMI 課程教師合作辦理團體諮詢與入班分享（目前累計 3 場、170 人次）；同時規劃辦理多元英語增能活動，含 6 場講座與工作坊(與美國學術交流基金會協辦 3 場)，並完成 2 本 EMI 學術英語寫作專書之製作與出版規劃。

二、拓展學術交流與合作推廣：與美國學術交流基金會合作設立諮詢據點，提供 EMI 相關資源及英語學習、升學與交流等諮詢服務。

捌、跨領域學習規劃

一、修正「國立臺灣師範大學學分學程設置與管理辦法」(草案)，整合「學分學程設置辦法」、「學分學程評鑑辦法」及「專業學分學程須知」等相關法規，並研議後續辦理相關細節。

二、研擬修正《學則》第 34 條及第 43 條、《國立臺灣師範大學跨領域學士學位設置準則》及《國立臺灣師範大學跨領域學士學位修業辦法》，會同註冊組研議法規用語、修讀資格、修讀方式、畢業條件及學位授予等增修規範，俾利本校跨領域學士制度法規及程序更臻完備。

三、第二屆校學士申請及審查作業業於 5 月底辦理完畢，共計 16 名學生通過審查，其中 8 名選擇「1 個輔系加 2 個學分學程」之修讀形式，另 8 名選擇「4 個學分學程」；為協助學生掌握修讀規定及跨領域學習資源，於 9 月 10 日（星期四）辦理迎新活動。

四、跨領域學習規劃辦公室與韓國學研究中心、文學院及東亞學系共同合作，研擬自主規劃跨領域學習課程模組；另設置「韓國跨領域校學士培育獎學金」，提供修讀學生實質獎勵補助。

【學生事務處】第 393 次行政會議工作報告

壹、 本處榮獲各獎項紀錄

一、本處社會實踐中心執行 USR 高齡長健方案，榮獲 2026 年第六屆 TSAA 臺灣永續行動獎銅級獎。

二、本處專責導師室斐立安同仁推展原住民學生輔導工作不遺餘力，獲選為 115 年教育部大專校院原住民族學生資源中心績優專任人員。

貳、 生活輔導組業務

一、為照顧經濟與文化不利學生，使其安心就學，本學期申請學雜費減免計 813 名，減免金額共新臺幣 1,455 萬 1,662 元。就學貸款刻正受理申請中。

二、執行「教育部不利處境助學計畫」計有 28 名申請校內住宿優惠，補助金額共計 25 萬 8,400 元；預計補助 330 名學生生活助學金補助；第 1 學期受理不利處境學生助學金申請，並於第 2 學期辦理核定與補助；隨時受理學生急難慰助金之申請，並依審查結果辦理核發作業。

三、執行高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」，本案輔導機制總經費為新臺幣 638 萬 3,000 元。115 上半年已核發 299 萬元；115 下半年規劃開設 18 項職涯、生活、學業的輔導課程，預計補助 180 名學生。課程辦理期間為 9 月 17 日至 12 月 12 日，並依據學生參與情形核發助學金及獎勵金。

四、持續辦理經濟不利學生身心門診補助，截至目前計有 2 位學生申請。另每學期編列圓夢育才助學金，補助經濟與文化不利學生、僑生、外籍生等，共計 120 名，補助總金額為新臺幣 120 萬元。自 115 學年度起，另設置 10 台筆記型電腦，提供經濟與文化不利學生借用，以提升其學習效能。

五、為鼓勵學生多元發展，本學期辦理優秀學生、優秀研究生獎學金、傑出學生等選拔，將獎勵 454 名學生，核發獎學金新臺幣 705 萬元。優秀學生（含研究生）、傑出學生薦選名單於 10 月 27 日截止收件後辦理審查會議及獎學金核銷。

六、已於 115 年 8 月 29 日辦理新生家長座談會，計有近 900 名家長參加。活動安排親職講座，說明學術學習資源及學生生活相關資訊，並辦理綜合座談，針對家長提問說明學校相關服務措施。

七、已於 115 年 9 月 1 日至 4 日辦理「新生營—伯樂大學堂」。依滿意度調查

結果，新生對輔導員引導之滿意度為 98.5%，整體活動滿意度為 96.7%，顯示本活動有助於新生認識校園環境及學習資源，並建立良好之學習關係。此外，辦理法治教育線上課程及測驗，新生整體答對率為 95.6%，顯示新生具備良好之基本法律知識。

八、本學期全校導師會議於 9 月 16 日於本校禮堂召開，會中介紹學生輔導資源，並辦理「從社會情緒學習（SEL）出發，打造支持性的大學導生關係」專題講座及綜合座談。後續將赴各學院辦理學院導師座談會，分析學生學習及需求特質，協助導師進行相關資源媒合與服務。

參、 課外活動指導組業務

一、辦理「社團人專業領導培力學分學程」，本學期開設「社團經營實習（一）」及「社團行銷實務」兩門課程。自 104 學年度起該學程開辦至今，計有 2,260 人次修習「社團經營實務課程」，並有 113 位同學取得學程結業證書。

二、輔導學生社團運作發展，114 學年度（114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日）社團舉辦活動次數約 1,971 次。115 學年度本校社團數總計 201 個，持續輔導社團辦理各項活動。

三、輔導社團辦理暑期服務活動。115 年暑期共計 18 個社團出隊，各服務隊於學期間已按照原訂期程進行各項籌備工作，亦協助各隊向教育部、各地區鄉鎮市公所、各民間團體等單位申請經費補助；營隊辦理期間，課外活動指導組派員前往探訪，提供關懷與必要之協助。

四、辦理各項社團迎新活動，協助 119 級新生融入校園及參與社團。

活動名稱	活動時間	活動地點
社團迎新相見歡	115.9.1 12:30-13:30	體育館前
社團之夜	115.9.1 18:00-20:30	體育館 4 樓
社團迎新博覽會	115.9.4 12:30-17:00	和平 I 校區
社團迎新聯合服務週	115.9.7-9.11	和平 II 校區

五、編製中英文雙語版「2026 社團總覽」手冊及電子書，提供詳細社團簡介資料，利於鼓勵 119 級新生踴躍參與課外活動。

六、訂於 115 年 9 月 23 日、11 月 4 日及 12 月 9 日辦理 115 學年度第 1 學期三場次社團負責人工作會報，以暢通社團與學校間之溝通管道，並增進社團交流。

肆、 學生輔導中心業務

一、個案管理提供個別諮商學生初談及協助安排會談，並針對危機、高關懷及行政轉介學生進行評估會談、追蹤輔導、轉介、就醫等。115 學年度第 1 學期截至 9 月 2 日止，已個案管理 202 人、495 人次。

二、辦理個別諮商業務，115 學年度第 1 學期兩校區每週提供 235 個個別諮商時段供學生預約。截至 9 月 2 日止，個別諮商人數 74 人、217 人次。

三、本學期舉辦 11 個工作坊與團體，讓學生藉由不同方式認識與探索關係、自我、情緒、生活等，截至 9 月 9 日止，共報名 14 人次。

四、辦理新生身心健康篩選，完成 115 學年度大一新生身心適應調查共 1,671 人，並篩選高關懷學生進行追蹤關懷。碩博班新生身心適應調查進行中，截至 9 月 9 日已收到 440 份。

五、辦理轉銜輔導，115 學年度第 1 學期已轉入 24 名、轉出 0 名。

六、辦理心衛推廣，115 學年度第 1 學期規劃「越忙，越要停下來？—破除時間管理迷思，在忙碌中保持游刃有餘」、「正不正常是誰決定的？—在社會期待中看見自己的獨特性」、「為什麼我們總是卡在同樣的問題上？—從內在小孩看懂自己的行為模式」等主題講座提供班級或團體申請。另與圖書館合作辦理全校性講座，講題為「找到陪伴的力量～陪伴性侵害被害人走上復原之路」、「如何成為復原路上的神隊友？」共 2 場次。

伍、 健康中心業務

一、115 年 9 月 13 日已於和平校區 I 體育館舉辦「學士班、碩博士班、在職班新生健康檢查」，本學年度參加校內團體新生體檢人數共計 3,327 人。

二、在職員工健康檢查：已於 8 月 4 日至公館校區中正堂辦理特殊健康檢查，到校受檢者共計 60 人；已於 8 月 11、12 日至和平校區 I 綜合大樓綜 210 展覽廳辦理一般健康檢查，到校受檢者共計 323 人。

三、為因應誠正勤樸大樓耐震補強工程，結合「GO 健康」健走活動，規劃鼓勵學生走樓梯方案（「尋找雲端秘寶」遊戲），活動於 8 月 25 日至 12 月 6 日期間辦理，已於特定建物 3、6、9 樓附近張貼活動 QR CODE，讓活

動參加者可於樓梯移動時進行寶石收集，截至9月16日共計949人參與，總累積掃碼次數為6,713次。

四、規劃115學年度第1學期急救課程：預計於10月16日至綜301、綜603辦理CPR+AED急救課程；預計於12月6日至綜210展覽廳辦理BLS課程。

陸、 社會實踐中心業務

一、執行「社區高齡者服務人才培力學分學程」，培養學生高齡長健知能與社會責任，截至115年8月共有92位學生修畢並取得學分學程證明。115學年度第1學期必修課程「社區高齡者健康服務實務」共33人修課。

二、執行臺北市政府社會局社區關懷服務據點方案，與臺北市政府社會局申請舉辦社區照顧關懷據點—銀齡樂活據點。本年度至今已辦理143場次活動，共2,949人次高齡者參與課程。

三、本年度至今辦理3場「境外生沉浸式在地學習」大型活動，共計80位境外生及本地學生參與共學，課後回饋滿意度高達4.8分（5點量表）。

四、辦理全國品德教育增能研習工作坊，共計100位大專院校品德教育承辦人參與，回饋滿意度達90%以上。

柒、 專責導師室業務

一、114學年度意見調查於5月21日至6月8日實施，共蒐集2,409人次填答，對於學期末專責導師輔導的意見調查平均為4.75分（113學年度為4.64分）。

二、115年4月至8月各系專責導師辦理學生個別輔導活動共計7,988人次；團體輔導活動共計1,647場次，約36,941人次參與。

三、115年4月至8月各系專責導師辦理學習適應、職涯銜接等學習及生涯輔導活動共計756場次，約16,326人次參與。

四、提供弱勢或學習困難學生學習資源及協助：114學年度第2學期共計申請學生課業輔導員共16案、指導教學研討暨課業輔導社群共9案。

五、辦理113學年度第2學期1/2學分不合格之第二階段追蹤輔導，共計236人；114學年度第1學期1/2學分不合格之第一階段追蹤輔導，共計265人。

六、協助僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件共計531人次。

七、原住民族學生資源中心於 115 年 4 月至 8 月辦理唱向世界的海洋之聲：原住民族語音樂與國際交流、全民原教小全民宇宙—Umav 如何了？從身分認同到公共對話、原來在師大—原住民族文化週系列活動、原住民族學生運動會、原民小畢典—Tjaljitiv 瀑布、原鄉共學返鄉服務、族群跨域．在地走讀暨團隊合作、原舞文化田野調查等全民原教相關活動。

捌、 公館校區學務組業務

一、透過學校網站及新生營等管道，辦理學生校外賃居安全政策宣導；通知校外賃居學生進行居住安全自我檢核，並依實際需要請專責導師辦理租屋安全訪視。

二、辦理公館校區誠樓地下室全面安全檢修，預計於 10 月開放學生社團及系學會登記借用，並持續辦理器材借用相關事宜。

玖、 職涯發展中心業務

一、職涯發展中心已於 8 月 14 日完成各系所職涯導航網頁建置，並於 8 月 29 日新生家長說明會利用「職涯之道」繪馬立架公開展示成果。

二、辦理 115 年畢業生流向追蹤調查，對象為 113、111、109 學年度（滿 1、3、5 年）畢業生，施測期為 9 月 1 日至 10 月 30 日。目前已函請各系所提供加掛子卷，並於 8 月 20 日完成系統教育訓練（共 38 系所、43 人參訓），預計 11 月 6 日前將填答結果上傳至教育部追蹤平台。

三、115 年度「深化產業實習補助計畫」共受理 9 學院 31 件申請，已於 9 月 1 日完成審查，核定補助 30 系所、共計 187 萬 2,220 元；後續將循高教深耕經費辦理核撥，持續協助系所推展產業實習課程。

四、「2026 實習故事競賽」徵件期為 115 年 6 月至 10 月 18 日止，分為「圖片組」與「影音組」，鼓勵學生分享實習成果，預計於 12 月 11 日辦理決選分享會暨頒獎典禮。本次亦結合「許定烽余惠順獎學金」設立「永續實踐獎學金」，表彰在實習期間積極投入 ESG、CSR 及永續行動之優秀學生。

五、「臺師大職涯星苗計畫－企業實習週」將於 115 年 10 月 13 日至 15 日辦理，邀集企業入校辦理實習說明會，引導學生及早探索職場；活動期間亦邀請王重仁講師主講勞動權益講座，增進學生對實習、打工與接案之勞動法規認知及勞資爭議預防能力。

六、職涯發展中心透過 LINE 官方帳號推廣職涯資訊與活動，截至 115 年 9 月 10 日好友數已達 3,700 人。目前已完成 115 學年度第 1 學期各項職涯活動及實習故事競賽資訊建置，便利學生即時查詢與報名，進一步提升資訊觸及率與參與度。

七、115 學年度第 1 學期各項職涯活動已規劃完成並開放報名，內容涵蓋 7 場專家職涯講座、台積電與大立光電秋季徵才說明會，以及中華航空與儒鴻企業職場參訪，協助學生探索職涯方向、拓展企業視野，強化職場實務接軌能力。

壹拾、社區諮商中心業務

一、本年度至 8 月 31 日止，提供諮商服務共計服務 4,761 人次。

二、EAP 員工協助諮商方案合作，本年度針對本校教職員已服務 458 人次；臺大教職員已服務 472 人次；臺科大教職員已服務 152 人次；政大教職員已服務 96 人次。

三、針對諮商輔導人才培育與訓練，規劃辦理心理專業培訓課程 19 場次，已完成辦理 17 場次，其餘場次宣傳招募中。

四、針對社區民眾，本年度預計辦理心理衛生推廣及心理成長活動 23 場次。已完成 7 場次工作坊、1 場線上公益講座。

五、社區據點協辦高齡長者樂活心靈工作坊，預計舉辦社區據點活動 11 場次，已完成 9 場次；辦理樂齡公益工作坊，已完成 4 場次。

壹拾壹、學生住宿服務中心業務

一、經統計 115 學年度學生宿舍可分配床位數 6,206 床，住宿人數 6,100 人，床位使用率 98%，遞補作業持續進行中。

二、各宿舍持續辦理宿舍郵務服務業務及修繕作業，115 年 8 月 1 日至 9 月 13 日，統計已完成簽收之郵件數量約 4,123 件、已處理完成之小型修繕案件約 1,362 件。

三、持續辦理 115 學年度第 1 學期全體宿舍活動。已完成和平校區及公館校區之宿舍防災演練、宿委防災教育講座及宿委共識營。

四、持續辦理 115 學年度第 1 學期各宿舍輕書院活動，打造各自輕書院特色。學一舍、學二舍及學七舍共計已完成 4 場輕書院活動，Podcast 持續更新上線。

五、持續辦理公館校區學生宿舍新建大樓公共空間整體改善計畫案。總務處營繕組暫停原招標作業，刻正進行計畫變更相關事宜，並已與教育部召開線上視訊審查會。

六、本校5棟學生宿舍於暑假期間完成冷氣清洗、寢室清潔、木工、油漆、漏水修繕、吊扇更新等各項準備工作，以迎接115學年度住宿生入住。

【總務處】第 393 次行政會議工作報告
(115/5/21-115/10/7)

壹、總務工作實績：

一、完成/進行中營繕/修繕工程：

（一）完成公館校區研究生宿舍室內空間改善工程-結案。
（二）完成音樂學院耐震補強及外牆整修工程-結案。
（三）完成福州街 11 號市定古蹟修復工程-結案。
（四）完成科工學院 B2 圖傳系印刷工場新設隔間牆及門。
（五）完成科工大樓 B2 印刷工場地面及天井清洗。
（六）完成教育大樓 B1 地下室樹脂地坪。
（七）完成行政大樓風雨走廊木製斜坡換修。
（八）完成教育大樓 B1 周轉空間及學一舍 B1 網路佈線。
（九）完成林口校區禮堂性別友善廁所改善工程。
（十）辦理和平校區 I 誠正勤樸大樓耐震補強及外牆整修工程。
（十一）辦理和平校區 I 美術系無障礙暨性別友善廁所整修工程。
（十二）辦理和平校區 II 博愛樓耐震補強工程。
（十三）辦理華語國際學舍新建工程(統包工程)。
（十四）辦理公館校區 115 年理學大樓及中正堂防水工程(專案管理暨監造技術服務案招標中)。
（十五）辦理公館校區理學大樓 D 棟中庭窗戶整修工程(細部設計中，工程案預計 10 月底前決標)。

二、完成/進行中的總務工作：

（一）協助學務處生輔組、課外活動組畢業典禮場佈、活動業務。
（二）完成「115 年度和平校區 II 綜合大樓場地影音設備系統更新」採購案。
（三）完成誠正勤樸大樓耐震補強工程之行政及研究室備轉空間整備作業。
（四）完成本校經管臺北市大安區青田街 5 巷 5 號及 7 號建物文化資產價值評估一案。
（五）完成借用臺北市大安區羅斯福路二段 35 巷 13 號 3 樓國有建物案。
（六）完成 7 月 12-13 日巴威強烈颱風災後校園緊急清潔復原。

（七）完成三校區病媒蚊防治作業。
（八）完成公館校區完成校區建物高壓設備維護保養。
（九）完成通知中國信託商業銀行自本年 7 月 1 日起，履行本校「115-117 年度信用卡刷卡與線上金流服務」採購案標的供應事宜(刷卡費率：2.298%)。
（十）完成請資訊中心於本校校務行政資訊入口網設置「所得暨付款查詢系統」專區。
（十一）持續辦理校園環境清潔消毒、滅蚊、滅鼠等作業。
（十二）辦理 116 年和平校區校園綠美化喬灌木修剪開口契約採購案。
（十三）辦理 116 年校園網路電話話務服務採購案。
（十四）辦理學期末大型廢棄物清運作業。
（十五）辦理「福州街 11 號」場地委外經營案。
（十六）辦理公館校區圖書館建物樓頂設置公眾電信網路基地臺專案。
（十七）辦理「臺北市大安區和平東路一段 141 巷 6 之 1 號」場地委外經營案。
（十八）辦理林口校區資訊與教學大樓公共區域暨辦公區空調更新工程」委託技術服務採購申請。
（十九）辦理林口校區資訊與教學大樓地下停車場充電樁設置。
（二十）辦理林口校區 115 年度防火避難設施及設備安全標準檢查辦理。

叁、請師長協助配合或協助傳達事項：

一、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購具環保標章產品(如：冷氣機、電腦、列印機、碳粉匣、多功能影印機、投影機、顯示器、衛生紙…等)，綠色採購年度達成率需達教育部及環境部規定95%之目標。
二、辦理新臺幣 15 萬元以下小額採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察是否為政府採購法規定之拒絕往來廠商情事。
三、辦理逾新臺幣 15 萬元政府採購，除利用共同供應契約外，應提出採購申請辦理招標，不得規避辦理政府採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
四、辦理逾新臺幣 15 萬元科研採購，請依本校「科學技術研究發展採購作業要點」辦理。未達新臺幣 100 萬元之科研小額採購，請於採購前填具

科研採購請購單提出請購，奉核後始得逕洽廠商辦理。

五、利用共同供應契約辦理訂購，額外項選購應與主項目相關，其增加之金額上限不得超過主項目訂購金額，且不得逾新臺幣 15 萬元，亦不得意圖規避上限，化整為零分批訂購。

六、出納業務及相關作業系統操作數位課程，已分別置放於本校校務行政入口網/人事相關系統/線上教育訓練系統，以及出納組網頁之「講習資料」與「影音專區」，請轉知貴單位業務相關人員或有興趣者，可逕上網數位學習。

七、出納組已於本校校務行政資訊入口網設置「所得暨付款查詢系統」專區，以提供跨單位付款查詢資訊之系統整合平台，請協助轉知貴單位所屬人員參考運用。

【研究發展處】第393次行政會議工作報告

一、企劃組

（一）辦理教師評鑑業務

115學年度第1學期預計辦理教師評鑑36案，9月30日將召開第一次校教評會，截至9月20日已備查教師終身免評3案、當次免評1案。

（二）彈性薪資暨獎勵業務

1. 115年度本校講座教授及特聘教授設置辦法申請共核定「講座教授」3人、「特聘教授」19名，業以115年9月7日師大研企字第1151025266號函送核定通知。
2. 115年度本校獎勵特殊優秀人才申請案共核定226人，業以115年9月7日師大研企字第1151025230號函送核定通知。

（三）辦理玉山（青年）學者計畫

115年度第2次計畫申請共推薦玉山青年學者3名，預計於12月份公告核定結果。本校累計共聘任玉山學者9名及玉山青年學者8名。

（四）系所評鑑業務

1. 本校新一週期學術單位評鑑係採自主辦理學術單位評鑑作業，並將機制規劃及執行成果委託財團法人高等教育評鑑中心基金會進行認定之方式辦理，業於115年6月完成「115至118年大專校院自主辦理系所品質保證認定服務」採購案議價簽約事宜，並於7月29日完成第一期驗收暨撥款作業。
2. 業於115年8月14日簽准成立「校級評鑑工作小組」，訂於10月21日召開校級評鑑工作小組第一次會議暨財團法人高等教育評鑑中心基金會「機制審查說明會」。

（五）校級中心管理

1. 業於115年6月30日辦理本校115年度「校級中心評鑑說明會」。
2. 115年度校級中心評鑑，已完成訪評委員洽邀與聘任事宜，各中心排定之實地訪評時間如下，請各中心配合辦理:

(1)特殊教育中心:10月8日(四)下午

(2)科學教育中心:10月12日(一)下午

(3)心理與教育測驗研究發展中心:10月16日(五)上午

(4)數學教育中心:10月22日(四)上午

(5)教育研究與創新中心:10月28日(三)下午

(6)體育研究與發展中心:10月29日(四)下午

二、研究推動組

（一）國科會及其他政府機關計畫金額/件數

1.本校115年度國科會補助專題研究計畫，截至8月31日止，核定件數計530件，核定金額為7億8,036萬9,100元。(114年度截至8月31日止，核定件數計523件，核定金額為7億3,502萬2,300元)。

2.本校115年度獲國科會以外政府機構核定計畫，截至8月31日止，共計455件，核定金額為17億9,307萬2,271元。(114年度截至8月31日止，核定件數共計444件，核定金額17億1,181萬9,002元)。

3.國科會115年度第2期「補助國內舉辦國際學術研討會」自9月1日起受理線上申請，校內申請期限至9月29日。

（二）校內外學術活動補（獎）助

1. 115學年度第1期「校內學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、國內舉辦國際學術研討會暨論壇、藝術創作發表或展演)，自9月1日起至9月30日止受理線上申請。

2.115年度本校補助博士生赴國外短期研究計畫，核定4件、審理中1件，隨到隨審，持續受理申請中。

3.本校補助助理教授赴國外短期研究補助案，115年第一期受理2件，核定補助42.3萬元。

4.本校補助大四及碩士生赴國外短期研究案，115年度第一期受理3件，核定補助3件，共30萬元。

5.本校推動跨國合作研究計畫補助案，115年度第一期受理10件，核定補助10件，共189萬元。

6.本校115年度「學術論文暨專書獎助」自10月1日起至10月31日止受理線上申請。

三、產學合作組

（一）產學合作計畫

1.本校115年度國科會產學合作計畫，截至8月31日止，核定件數計11件，核定金額計1,973萬4,684元(114年度截至8月31日止，核定件數計12件，

核定金額計3,192萬9,133元）。

2.本校115年度未涉及政府單位（公民營企業及法人）之產學合作計畫，截至8月31日止，核定件數計94件，核定金額計7,399萬6,695元（114年度截至8月31日止，核定件數計97件，核定金額計8,234萬5,249元）。

（二）專利及技術移轉授權

1. 本校115年度獲准專利件數，截至8月31日止，共計16件，包含發明專利12件、新型專利4件；另提出申請之專利件數，共計15件（114年度截至8月31日止，獲准專利件數共計19件，包含發明專利16件、新型專利3件；另提出申請之專利件數，共計16件）。

2.本校115年度技術移轉授權案件，截至8月31日止，共計94件，授權及衍生利益金共計361萬4,964元（114年度截至8月31日止，技術移轉授權案件共計100件，授權及衍生利益金共計420萬9,203元）。

四、創新育成中心

（一）大師創業學分學程

1. 115-1學期開設3門課程：「大師創業管理入門」、「大師創業發想與實踐(一)」、「大師創業論壇」，截至9月15日止，共109人選課。

2. 配合115學年度新生營，9月4日辦理主題自由選修活動「認識師大創新創業資源」，宣傳大師創業學分學程及創新育成中心創業相關業務。

（二）師生創新創業相關活動及課程

1.講座

年度	日期	課程名稱	講者	人數
115	4 月 21 日	從零開始創業：公司設立實務講座	講師:高希強會計師 - 永逸聯合會計師事務所	35
115	5 月 21 日	青年創業不只是開公司：如何善用政府資源，打造有溫度的社會價值與品牌影響力	葛昭昀執行長/安馨幸福企業股份有限公司	21
115	5 月 28 日	從創新想法到專利申請	陳秉訓教授/國立政治大學科技管理與智慧財產研究所	21
115	6 月 30 日	澎湖地方創生經驗分享講座_年年有鰆	巫佳容創辦人/海朋友有限公司	24
115	6 月 30 日	澎湖地方創生經驗分享講座_海鳥愛吃	林子揚創辦人/鴻安海洋管理顧問有限公司	23

115	7 月 1 日	澎湖地方創生經驗分享講座_狗在田裡	呂慶文創辦人/狗在田裡企業行	24
115	8 月 19 日	115 年創新創業線上論壇（1）	黃沛聲主持律師/立勤國際法律事務所	120
115	9 月 2 日	115 年創新創業線上論壇（2）	黃沛聲主持律師/立勤國際法律事務所	120
115	9 月 9 日	115 年創新創業線上論壇（3）	黃沛聲主持律師/立勤國際法律事務所	120

2. 115年6月25日假教育大樓國際會議廳舉行「第八屆Startup創業競技場」決賽暨頒獎典禮，國內組及國際組各有8組團隊晉級決賽，最終分別選出前三名優勝團隊。

（三）教育部創新創業教育計畫

113年度創創計畫全程結案報告及第2年經費收支結算表業於8月27日函報教育部辦理結案。

（四）中技社計畫

完成財團法人中技社114學年度「獎助特定大學創業相關學程」成果報告繳交；並辦理115學年度「獎助大學創業學程」申請，經中技社審查通過，獲核定獎助新臺幣30萬元，以挹注本校創業教育及相關學程推動。

（五）林口廠商進駐業務

115年度實體進駐廠商6家、虛擬進駐2家，目前業已完成115年第一季到第三季育成合作費收款共計新臺幣92萬1,200元及相關繳稅事宜。

五、產業聯絡中心

（一）政府計畫：

1. 115年度臺灣大學系統科研產業化平台計畫執行期程為115年4月1日至116年3月31日，計畫補助經費共計227萬2,336元，第一期補助款113萬6,167元已於8月17日撥入。

2.協助車輛與能源工程研究所陳韋任主任申請經濟部價值創造計畫(價創3.0)，預計10月進入會議審。

3.協助電機工程學系方士豪教授、車輛與能源工程研究所劉華棟副教授及幼兒與家庭科學學系黃淑滿助理教授申請國科會科研創業計畫116-1萌芽案，提供計畫規劃、計畫書撰寫及申請流程等相關輔導服務。其中，

黃淑滿助理教授初審未通過,後續將持續提供輔導,協助提報116-2梯次。

（二）企業合作：

建立企業拜訪機制，主動掌握產業需求，推動產學合作與資源鏈結，115年預計拜訪12家企業，目前已完成10家。

（三）產學共培人才計畫：

已完成9家企業合作意向書簽署，累計簽約金額達1億1,000萬元，並於8月31日提報教育部。

六、貴重儀器中心

（一）辦理校內、外使用者之國科會專題計畫使用同意書及儀器中心使用同意書認證申請，115年截至8月31日止共計41件。

（二）本校現屬國科會對外服務之貴重儀器有7部，115年截至8月31日止服務績效報告：委託送測件數共12,156件，實驗時數累計16,311小時，貴儀使用費收入合計248萬744元，相較去年同期成長5.3%。(114年1月至8月，委託送測件數共11,428件，實驗時數累計15,571小時，貴儀使用費收入合計235萬6,602元)。

（三）辦理校內提升貴儀研究效能獎助，採隨到隨審，115年截至8月31日統計如下：

補助類別	核定件數	核定點數	備註
研究推升類	0	0	隨到隨審
論文能見度提升類	1	2,000	隨到隨審

七、研究倫理中心

（一）受理研究倫理審查業務及審查費補助

1. 本校研究倫理審查委員會尚未恢復受理新案申請,若有送審需求者,請轉送本校委託機構審查：三軍總醫院(限人體研究)、新光醫院、國泰醫院、國立清華大學、國立中正大學（限非人體研究)、國立體育大學。
2. 115年截至8月31日止,本校委外審查案件共275案,包含教師研究計畫188件、學生研究計畫87件；本校研究倫理審查委員會後續追蹤審查案共計561件。(114年截至8月31日止，新案共計327件、後續追蹤審查案共計654件)
3. 115年截至8月31日止,申請研究倫理審查費補助共計52件(教研人員3件、學生49件、未獲通過1件)，補助金額46萬1,000元。(去年同期申請件數共

計94件，補助金額93萬7,500元。）

（二）舉辦研究倫理相關教育訓練

年度	日期	教育訓練名稱	講者	參加人數
115	115 年 3 月 18 日 14:00-16:00 進修推廣學院演講堂	研究倫理工作坊（1）： 人體研究的風險與利益評估	張芳維醫師 臺北市立聯合醫院	52
115	115 年 3 月 29 日 15:30-18:30 體育館金牌講堂	樂活 EMBA 研究倫理工作坊： 1.研究倫理二三事: 從定義到實踐 2.決策者的學術倫理挑戰與雷區	劉湘瑤教授 廖英凱博士 國立臺灣師範大學	41
115	115 年 4 月 13 日 14:00-16:00 進修推廣學院演講堂	研究倫理工作坊（2）： 倫理的實踐：社會與行為研究的 IRB/REC 審查	陳毓文教授 國立臺灣大學	59
115	115 年 5 月 26 日 14:00-16:00 線上活動	教學實踐研究計畫教學知能成長課程研究倫理主題演講– 當教室成為研究場域：教學實踐研究的倫理議題與再思 (與教學發展中心合辦)	陳毓文教授 國立臺灣大學	80
115	115 年 7 月 29 日 10：40 ~11：40 體育館體 001 教室	從送審到執行：研究倫理審查重點與實務提醒	郭樓惠執行秘書/本校研究倫理審查委員會	35
115	115 年 9 月 15 日 12：30 ~14：30 Google meet 線上活動	研究倫理工作坊（3）：研究中的性別議題、倫理考量與參與者保護	陳書毓助理教授/國立臺北護理健康大學高齡健康照護系	93
115	115 年 9 月 24 日 14：20~16：00 科教中心 5 樓演講廳	理學院研究倫理專題演講：淺談研究倫理審查的由來與原則	劉湘瑤主任委員/本校研究倫理審查委員會	
115	115 年 10 月 4 日 9：00 ~12：00 體育館金牌講堂	樂活 EMBA 研究倫理工作坊： 運動休閒場域研究倫理議題探析	蔡秀華教授/國立台灣大學運動設施與健康管理碩士學位學程	
115	115 年 10 月 6 日 9：00 ~10：00 Google meet 線上活動	研究參與者保護宣導講座：行為與社會科學介入研究中的倫理風險與參與者保護	李思賢委員/本校研究倫理審查委員會	
115	115 年 11 月 3 日 14：00 ~16：00 （地點待定）	研究倫理工作坊（4）：研究資料的保存與再利用：研究倫理議題的考量	廖培珊研究員/中央研究院人文社會科學研究中心	

（三）為強化本校研究參與者權益與福祉之保障，特編製宣導摺頁，彙整研究執行期間應注意之研究倫理事項，供本校師生參考，俾利遵循相關規範並落實研究參與者保護。「研究執行不踩雷 研究倫理實踐與提醒」宣導摺頁及其他研究倫理相關宣導資料，請至研究發展處網頁參考、下載（網頁路徑：研究發展處→研究倫理中心→研究參與者保護）。

【師資培育學院】第 393 次行政會議工作報告

壹、師培課程業務

一、 師培課程優化

自 114-2 學期起教育專業課程納入畢業自由學分，另將教育專業課程組成「學習體驗設計(LXD) 專業學分學程」，共 21 學分（認證條件至少應修 14 學分)；115-1 學期開設「臺灣教育」通識課（2 學分）2 課次，選課人數全滿，此門課可採認於此學分學程。

二、 智慧師培聯盟

本校申請教育部智慧教育師資培育聯盟分項計畫，擔任非 STEM 領域中心學校，由張少熙副校長擔任計畫主持人，計畫期程為 115 年 7 月 1 日至 116 年 12 月 31 日。本計畫另協同五所合作大學(國立臺灣科技大學、國立臺灣藝術大學、國立臺北藝術大學、國立體育大學、國立中央大學)與 8 所專業發展學校，後續由本院主導校內 AI 融入師培課程的規劃與發展。

三、 STEM 領域師資培育碩士公費專班

本案預計招生 30 名物理、化學、與資訊科技的公費生，將分發偏遠與特殊地區，預計於 116 學年入學。招生簡章已於 9 月 3 日公告，招生期程自 9 月 29 日至 10 月 7 日，預定於 10 月底至 12 月初辦理複試(口試)。

四、 推動「提升師培教師教學實踐能力」補助方案

配合教育部精進計畫及校內師培改革方向，本案於 115 學年度第 1 學期規劃涵蓋 10 類補助項目的教學實務補助機制，提供本校各師資類科教育專業課程之專、兼任教師依適用類型提出申請。

貳、實習與地方教育輔導業務

一、本校師資培育之大學社會責任實踐計畫（簡稱師培 USR 計畫）

（一） 為拓展本校師培 USR 計畫服務地域，本院行政團隊持續與縣市政府教育局處接洽，爭取師培合作機會。為解決偏鄉教師路途遙遠及增能資源取得不易情形，透過既有社群建立偏鄉公費教師連結，採「線上-實體」混成方式辦理活動，以協助偏鄉教師共享經驗、連結情感並互助等支持力量，形塑持續性教師社群互助網路。

（二）本院預計於 115 年 11 月 14 日辦理新進教師返校增能活動，邀請教師校友與師資生、新進教師交流，鏈結網絡，形塑本校輔導網絡；另為促進資深教育家、教育現場人員與師資生之交流，預計於 10 月 7 日、11 月 11 日及 12 月 9 日辦理「教育家講座系列活動—杏壇講堂」，各場次分別邀請林騰蛟講座教授、邱昌其董事長及陳春男校長擔任講座，傳承經驗並增進師資生教育專業內涵。

二、教育實習業務

115-1 學期計 458 名(含 2 名外校)學生申請，54 人撤銷，爰本學期實習學生計 404 名，計 244 所教育實習機構、本校 110 名指導教師協助輔導。114-2 學期計 51 名實習學生完成並通過實習，2 名學生申請偏鄉任教年資抵免修習教育實習，已通過教學演示並申請復審通過。本校於 115 年 10 月 1 日辦理 115 學年度教育實習申請說明會。

三、師資生教學實務能力檢測活動

114-2 學期已辦理 5 場次(含教案、雙語教案、資通訊教案、教學演示及教甄模擬口試)活動，計 118 名師資生參與，並於 6 月 12 日辦理頒獎典禮完畢。115-1 學期亦規劃辦理 5 場次活動，報名期間至 9 月 21 日截止；刻正辦理教案作品徵件事宜；另已於 9 月 24 日舉辦「教案寫作增能工作坊」協助學生增能。

四、公費生、師獎生業務

（一）115 學年度本校分發公費生共 29 名，其中 25 名公費生完成分發、2 名公費生未符合分發資格故喪失公費資格，另有 2 名公費生自願放棄公費資格。

（二）115-1 學期公費生及師獎生師培導師會議、115-1 學期公費生及師獎生輔導工作小組暨師培導師會議已於 10 月 1 日複審公費生及師獎生 114-2 學期檢核結果完畢，公費生應檢核 83 名，工教專班公費生應檢核 15 名，其中 2 位公費生因連續兩學期成績未達法定學業成績標準，由本校召開適性評估會議，續依法定程序處理；師獎生應檢核 109 名，全數通過 104 名，未全數通過 5 名。另本校 115 學年度新進公費生及新進師獎生說明會，將俟 115 學年度師獎生名單公告後，於 10 月中旬擇日辦理。

參、國際師培推動業務

一、師資生國外教育見習系列活動

（一）114 年本校獲教育部核定補助國外教育見習計畫申請案（共計 5 案）：包含美國先鋒、加拿大、澳洲、美國泰格及新加坡各 1 案，前 3 案業完成出國執行部分，刻正進行相關成果發表準備作業。

（二）美國泰格、新加坡業已完成甄選及報到程序，預計將於 116 年 1 月完成出國執行事宜。

二、辦理教育部補助 113-116 年「精進師資素質及特色發展計畫」

（一）業於 115 年 9 月 11 日召開第 9 次推動委員會議，完成各子計畫經費動支管考，持續針對重要師培問題進行研討，並規劃於 116 年 3 月辦理跨校聯合成果發表會。

（二）教育部第 2 期補助款已撥入各子計畫，總計畫刻正辦理經費期程調整簽呈中，俟簽准後即開放全額動支，並持續督導各案支用以達累積 70%之次期請款門檻。

（三）刻正受理第 3 年成果報告收件（10 月 15 日截止，預計 11 月底報部）與歷年延伸成果盤點，並接續籌辦年底校內展及第 10 次管考會議。

三、辦理第四週期師資培育評鑑事宜

（一）國民小學師資類科，已於 115 年 8 月 13 日函送本校概況說明書予高教評鑑中心，後續於 9 月 22 日下載第 1 次待釐清問題，並於 10 月 3 日前上傳本校第 1 次待釐清問題回應。評鑑實地訪評時間為 11 月 24 日。

（二）中等師資類科，已於 9 月初通知各師培學系及校內行政單進行第 3 次填報作業，擬於 116 年 1 月通知各單位進行第 4 次資料填報作業，概況說明書預計 116 年 7 月完成。

四、《中等教育》季刊

115 年《中等教育季刊》因應整體學術傳播環境變遷與業務發展調整，規劃以第 77 卷第 4 期（115 年 12 月出刊）作為「終刊號」正式劃下句點，已於 115 年 9 月 14 日透過第 3 次編委會議提案討論停刊相關事宜。

五、雙語師資培育

（一）「115 年師資生提升英語口說能力計畫」:秋季班共開設 2 班，已於 115 年 9 月 10 日及 9 月 15 日開始上課，課程分別於 11 月 17 日及 11 月 19 日結束，學生將於 11 月 22 日參加多益口說測驗，並依報名時之英語程度設定測驗目標；達成目標者補助全額測驗費用，未達目標者補助半額測驗費用。

（二）「115 年師資生雙語教學實作計畫」:本學期(115-1)媒合修習「雙語教學實習」及「雙語教材教法」之師資生至中學進行觀課，預計於 11 月初安排修習「雙語教學實習」之師資生至介壽國中進行試教。

（三）「分科雙語教學工作坊」:已邀請學科專家合作辦理增能工作坊，10 月 17 日辦理家政、輔導、歷史及表演藝術場次，10 月 31 日辦理健康教育及音樂場次，刻正公告受理報名中(10 月 7 日截止報名)。

肆、教師永續發展推動業務

一、新北案

（一）背景介紹：受新北市教育局委託，辦理 AI 實驗高中設立方案與課程規劃評估，分析不同設校方案(塭仔圳重劃區用地、國小遷校後用地及原高中轉型)，並以每年級 5 班、每班 16 人為原則，課程將結合 AI 輔助學習、科技人才培育及 SEL 素養等。

（二）目前進度：

1. 學校參訪：115 年 8 月 31 日拜會國泰國小訪談與初步評估，認為高中供給較不足，可優先評估高中或完全中學(大高中、小國中模式)，並建立合作模式。9 月 14 日拜會錦和高中，了解其 AI 課程及 AI 實驗教育作法。
2. 後續規劃：蒐集里長、鄰近學校及數位實驗高中等意見，並了解相關人口資料。

二、雲林案

（一）背景介紹：有兩大主軸，一是關於協助雲林政府的設校規劃，合約刻正確認中。另一項是關於協助整體雲林的教師增能，與教育處課程科合作。

（二）目前進度：

1. 整體規劃：教師永續發展中心統籌，聚焦於 SmartReading、雙語教育及 AI 教育三大方向，合作模式將由單次研習逐步轉向長期合作，並引入相關資源。
2. 未來規劃：希望仿照新北委託案的方式，有較明確經費，各項規劃由各子計畫主持人協助、分工。

三、新竹案

目前進度：新竹市政府教育處表示，因近期議會質詢期在即，會面時間尚待協調，後續再與本院確認具體前來師大討論的時間。

【國際事務處】第 393 次行政會議

一、境外學位生在校人數概況：

	外國學生	僑生	陸生	境外生總數
114-1（人）	859	1,004	79	1,942
115-1（人）	1,076	1,047	61	2,187
成長率（%）	25.3%	4.3%	-22.8%	12.6%

*依國際處 9 月 9 日數據，最終數據將於依 10 月 15 日報教育部校庫為準據

二、境外非學位生人數概況：

	來校 交換生	赴外 交換生	來校訪問生 （姊妹校）	來校訪問生 （非姊妹校）
114-1(人次)	145	184	11	26
115-1(人次)	145	228	8	14
成長率（%）	0%	23.9%	-27.3 %	-46.2%

三、新(續)簽姊妹校(共計 19 案)

(一)姊妹校西班牙馬德里自治大學（Universidad Autonoma De Madrid）與本校續簽校級學生交換約。

(二)姊妹校義大利威尼斯東方大學（University Ca' Foscari of Venice）與本校新簽校級姊妹校母約及學生交換約。

(三)南韓韓國藝術綜合大學視覺藝術學院（Korea National University of Arts）與本校藝術學院新簽院級姊妹校母約及學生交換約。

(四)姊妹校南韓中央大學商學與經濟學院（Chung-Ang University）與本校管理學院新簽院級姊妹校母約及學生交換約。

(五)姊妹校日本東京學藝大學（Tokyo Gakugei University）與本校續簽校級姊妹校母約及學生交換約。

(六)姊妹校日本東京都立大學（Tokyo Metropolitan University）與本校續簽校級學生交換約。

(七)姊妹校日本大阪大學大學院人文學研究科/文學部（The University of Osaka）與本校文學院續簽院級姊妹校母約及學生交換約。

(八)姊妹校越南河內國家大學下屬人文社會科學大學（University of Social Sciences and Humanities, Vietnam National University-Hanoi）與本校續簽校級姊妹校母約。

(九)越南肯特大學（Can Tho University）與本校新簽校級姊妹校母約。

(十)印尼萬隆理工學院(Institut Teknologi Bandung)與本校新簽校級姊妹校母約。

(十一)印尼艾爾朗加大學先進技術與跨學科學院（Universitas Airlangga）與本校地球科學系新簽系級姊妹校母約。

(十二)印尼艾爾朗加大學先進技術與跨學科學院（Universitas Airlangga）與本校

電機工程學系新簽系級姊妹校母約。

(十三)姊妹校香港科技大學人文社會科學學院（The Hong Kong University of Science and Technology）與本校文學院續簽院級學生交換約。

(十四)姊妹校中國大陸雲南大學（Yunnan University）與本校續簽校級學生交換約。

(十五)姊妹校中國大陸西南大學（Southwest University）與本校續簽校級姊妹校母約及學生交換約。

(十六)姊妹校中國大陸重慶大學（Chongqing University）與本校續簽校級學生交換約。

(十七)姊妹校中國大陸華中師範大學（Central China Normal University）與本校續簽校級學生交換約。

(十八)姊妹校中國大陸四川大學（Sichuan University）與本校續簽校級學生交換約。

(十九)姊妹校中國大陸蘭州大學（Lanzhou University）與本校續簽校級學生交換約。

四、外賓來訪(美洲 2 案、亞洲 4 案、歐洲 2 案，共計 8 案)

	國別(案數)	日期	摘要
1	美國(2)	115 年 5 月 19 日	美國-Fulbright Taiwan 學術交流基金會率 EMI 免試托福試辦計畫代表團(由亞利桑那州立大學、馬里蘭大學、哥倫比亞大學教師學院及紐約大學等師長組成)來訪。
		115 年 6 月 10 日	美國-賓州州立大學國際處亞洲夥伴組長 Dr. Anna Marshall 來訪。
2	越南(1)	115 年 5 月 26 日	越南-肯特大學副校長訪團來訪暨校級 MOU 締約儀式。
3	印尼(1)	115 年 6 月 18 日	印尼-日惹國立大學副校長訪團來訪。
4	法國(2)	115 年 7 月 15 日	法國-里昂高等師範學院國際處國際合作與夥伴關係組長 Ms. Karin KIM LIM 及法國在台協會大學合作專員 Mr. Airy Quillere 來訪。
		115 年 9 月 15 日	法國-國立東方語言文化學院 Prof. Gilles Forlot 國際長來訪。
5	韓國(1)	115 年 8 月 7 日	韓國-駐臺北韓國代表部黃載皓代表訪團來訪
6	日本(1)	115 年 8 月 26 日	日本-宇都宮大學松金公正副校長率學生團來訪。

五、出訪

(一)宋曜廷校長於 115 年 5 月 21 日至 26 日率團赴越南胡志明招生暨拜會同奈大學、同奈科技大學與躍獅獎學金合作學校肯特大學。

(二)本處劉以德國際長於 115 年 5 月 22 日至 31 日率同仁赴美國奧蘭多參加 2026

美洲教育者年會(NAFSA)。

(三)本處劉以德國際長於115年6月12日至27日率同仁及學生赴英國格拉斯哥大學進行暑期永續領導力移地教學課程。

(四)本處劉以德國際長於115年9月4日至13日率同仁赴英國格拉斯哥參加2026歐洲教育者年會(EAIE)。

六、本處115年5月1日至115年9月15日共舉辦或參與說明會、座談會、交流活動及大型校際活動共計13場次，參與931人次。

七、各項獎補助：本處持續辦理之項目包括補助學生出國參加國際性學術技藝能競賽、「教育部學海系列補助」、「國際合作交流補助」。另持續發放「本校鼓勵學生赴境外進修補助」、各項僑生獎學金、外籍生獎學金及補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動。其中「國際合作交流補助」115年第2期於115年4月8日發函公告受理申請至115年5月19日截止，校內初審後提報115年6月11日國合會複審及核定。116年第1期將於115年9月底發函公告受理申請至115年11月26日截止。「教育部學海築夢、新南向學海築夢」115年第2次校內申請於9月1日截止，校內初審後提報115年9月17日國合會複審，將於申請截止日115年9月30日前向教育部提出申請。

八、招生相關業務及其他事項：

(一)本處於115年5月至9月期間共辦理及參與國內外招生教育展或線上說明會共10場次、接待參訪活動計9場次，介紹本校境外生入學與獎學金資訊，並邀請在校生分享經驗。

(二)為輔導未諳華語之外籍生學習基礎華語，114學年度第一學期計63人選修華語基礎課程。114學年度第二學期計63人選修。

(三)115學年度僑生個人申請報名人次共637人次(學467、碩156、博14)，本校共計錄取163名(學97、碩61、博5)。

(四) 外國學生申請入學部份，115學年度第1學期報名人次共1,132人次(學442、碩602、博88)，錄取人數(除人資所6月放榜)共500人次(學222、碩230、博48)。

(五)本校受邀參與由美國在台協會（AIT）與教育部、外交部及經濟部產業發展署共同舉辦之「自由 250：半導體人才培育高峰會（Freedom 250 Workforce First Summit）」系列活動

九、各學院國際化專員辦理事項：

（一）外賓來訪

國別（案數）	日期	摘要
文學院：亞洲3案，共計3案		
理學院：美洲2案、亞洲4案，共計6案		
教育學院：美洲3案、亞洲3案、歐洲2案，共計8案		
國際與社會科學學院：亞洲3案、歐洲8案、美洲3案、大洋洲2案，共計16案		

管理學院：亞洲 2 案、大洋洲 2 案、歐洲 1 案，共計 5 案。
藝術學院：亞洲 2 案、大洋洲 3 案、歐洲 1 案；合計 6 案。
運動與休閒學院：美洲 6 案、歐洲 2 案、亞洲 6 案、大洋洲 1 案，共計 15 案
科技與工程學院：美洲 5 案、亞洲 6 案、歐洲 1 案，共計 12 案
音樂學院：美洲 9 案、亞洲 4 案、歐洲 5 案、大洋洲 1 案，共計 19 案

（二）其他事項

1、 文學院：

(1)115-1 院級來校交換生共 11 人，赴外交換生共 7 人；刻正受理 115-2 院級來校與赴外交換生申請。辦理國際交流活動共計 4 場次共 76 人次參與。

(2) 5/8 美國聖母大學歷史系 Julia Thomas 教授於歷史系演講。

(3) 6/6 歷史系舉辦八十週年系慶學術工作坊「臺灣史研究的國際連結-國際學術交流工作坊」。

(4) 6/10 美國芝加哥大學東亞語言與文明學系夏含夷教授於國文系演講。

(5) 7/1 臺文系跨學科的臺灣與華語語系研究：美國密西根州立大學漢學項目主任及教授桑梓蘭演講。

(6) 7/8 臺文系跨學科的臺灣與華語語系研究：義大利米蘭大學語言文學、文化與調解系副教授 Simona Gallo（賈西媚）演講。

(7) 7/16 美國明尼蘇達州大學科學、科技、醫療史研究所以及電腦工程系助理教授鄭芳芳於臺史所演講。

(8) 7/16 美國明尼蘇達州大學科學、科技、醫療史研究所以及電機與電腦工程系孫世倫於臺史所演講。

(9) 9/1-12/30 德國波鴻魯爾大學 Lea Wallraff 博士來校訪問研究，由歷史系接待。

2、理學院：

(1)6/1-6/14 越南胡志明市教育大學（Ho Chi Minh City University of Education）數學系 Pham Duy Khanh 副教授蒞校訪問。

(2)6/15 美國阿貢國家實驗室（Argonne National Laboratory）計算數學家兼副主任 Sven Leyffer 教授蒞校訪問，研商阿貢國家實驗室與本院之跨國學術合作機會。

(3)6/15-8/15 越南峴港科學教育大學（University of Science and Education - The University of Danang）數學系 Nguyen Le Tram 博士蒞校訪問，推進兩校進一步學術合作（本院院長已規劃於今年 11 月回訪峴港）。

(4)7/1-7/14 越南胡志明市科技大學（Ho Chi Minh City University of Technology）應用數學系 Huynh Thi Hong Diem 副教授蒞校進行學術訪問與交流。

(5)7/27-7/29 本院數學系與智慧數據分析與預測研究中心共同主辦「2026 最佳化與機器學習國際研討會」（ICOML 2026）。

(6) 7/27-7/31 泰國瓦萊拉大學（Walailak University）理學院 Thanatporn Grace 助理教授與 Nutt Tananimit 博士蒞校訪問，與本院陳教授及相關領域專家交流研究想法，並探討申請國際移動研究合作基金與未來共同研究計畫；本院院長已

獲邀於本年 9 月回訪該校並進行專題演講，持續建立深化雙方長期國際合作網絡。

3、教育學院：

(1) 4/20-5/26 以色列台拉維夫大學 Orit Ezra 博士來教育心理與輔導學系跟隨宋曜廷校長進行電腦輔助華語文學習研究。

(2) 5/2-6/9 泰國瑪哈撒拉勘大學 Dr. Dussadee Lebkhao 及 Dr. Wipanee Suk-erb 兩位教師來訪教育心理與輔導學系，由田秀蘭教授協助接待，進行 AI 心理健康內容與自我照顧相關研究交流，5/7 並赴院參訪。

(3) 5/13 Prof. Michael Hand（University of Birmingham, UK）赴教育學系演講。

(4) 5/28 美國北愛荷華大學 Dr. Henninger 與 Dr. Pei-Chun (Olivia) Chen 來訪教育心理與輔導學系，洽談合作關係。

(5) 6/9 美國北德州大學王佳智教授來訪教育心理與輔導學系，商談 115 學年度下學期師生來訪事宜。

(6) 6/4-7/3 美國南方衛理公會大學（Southern Methodist University）Prof. Jiun-Yu Wu 來訪學習資訊專業學院，協助推動 AI 與教育相關研究工具分析、因素結構檢視及國際發表規劃。

(7) 6/16 印尼希望之光大學（Universitas Pelita Harapan）代表團來訪教育學院，由 Niko Sudibjo 院長率領，本院劉惠美院長等師長共同接待，就博碩士班課程創新及 AI 個人化學習等議題進行座談。

(8) 8/11 挪威 Høgskolen i Østfold 大學 Jörg Werner Kirchhoff 教授來訪健康促進與衛生教育學系，本系 4 位教師、2 位博士生參與接待交流。

4、國際與社會科學學院：

(1)日本神戶大學白鳥義彥教授、古市晃教授，及天理大學王向華教授於 5/3-5/6 來訪，參與「國際學術合作工作坊」，由本院接待並洽談學生交換合約事宜。

(2)美國伊利諾大學 Matthew Winters 教授、Andreas Feldmann 教授、Cara Wong 教授、E.J. Fagan 副教授、Don Casler 助理教授等於 6/2 來訪。

(3)澳洲駐台辦事處邀請之國際學者 Dr. Huong Le Thu 於 6/26 來訪演講，

(4)英國東安格里亞大學 Christoph Wu 助理教授於 7/7-7/10 來訪，參與「2026 永續治理 × 人才發展國際研討會」並洽談未來合作事宜。

(5)愛爾蘭利墨瑞克大學 Michael Morley 教授、英國諾丁漢特倫特大學 Gwen Chen 副教授、挪威東福爾郡大學學院 Jörg Kirchhoff 教授於 8/10-8/14 日來訪，參與「2026 全球人力資源管理與變遷時代人才發展國際論壇」並洽談未來合作事宜。

(6)美國維吉尼亞大學中文教授暨世界外語中心創辦主任曾妙芬老師於 5/5 進行專題演講。

(7)華語系洪嘉馡教授兼系主任於 5/19-5/29 帶領 11 位學生赴葡萄牙米尼奧大學進行學術交流與華語文化主題教學。

(8)華語系邱詩雯副教授於 6/5 接待澳洲 Radford College 來訪師生約 10 名。

(9)美國加州大學洛杉磯分校亞洲語言文化系教授兼中文課程主任陶紅印老師於 9/10 進行專題演講。

(10)5/13-5/17 法國昂傑大學 Jean-Michel Monnier 訪台，5/14 於歐文所舉辦專題演講。

5、管理學院：

(1) 5/11 至 6/20 連大祥講座教授經國科會補助邀請國際科技人士短期訪問。

(2) 6/11-6/13 蕭中強教授參加 2026 ISMS Marketing Science Conference

(3) 5/11-5/14 EMBA 海外管理實務研習赴日交流，由院長與施人英教授率領 29 位學生赴日本進行企業參訪及管理實務交流。

(4) 6/8-7/9 林共進講座教授經國科會補助邀請國際科技人士短期訪問。

(5)林玠妤教授 6/16-6/20 在 RMIT University Vietnam 參加國際研討會 Asia Academy of Management。

(6)6/20-6/26 邱皓政教授赴韓國/仁川參加 28th Biennial Meeting of The International Society for the Study of Behavioural Development (ISSBD) 發表論文與參加學術論壇。

(7)6/22-6/26 管理學院林舒柔副院長、進修推廣學院宋蕙伶副院長與管理學院林玠妤助理教授帶隊，帶領來自企管系、全營所與管研所共 30 位學生，前往日本大阪進行文化、產業、城市與學術交流。

(8) 6/23-6/29 鄒蘊欣教授赴 RSE,愛丁堡皇家會 Sukanlaya Sawang, Edinburgh Napier University 進行雙邊訪問計畫。

(9)6/30 韓國中央大學備忘錄暨學生交換合約已由本院完成簽署

(10)EMBA 於 7/28 日下午接待姊妹校關島大學（University of Guam, UOG）參訪團。由關島大學自然與應用科學院農業與生命科學系系主任 Dr. Kuan-Ju Chen 帶領 12 位師生走訪臺師大。

(11) 7/24-7/31 邱皓政教授赴大陸/北京參加研討會 The 2026 Annual Meeting of the International Society for Data Science and Analytics (ISDSA) 。

(12)7/28-8/14 周佳敏教授參加國際學術研討會暨美國企業人士訪談研究。

6、藝術學院

(1)5/13 美國德州大學達拉斯分校（UTD）藝術人文科技學院院長 Dr. Nils Roemer 來訪藝術學院，討論兩院合作可能性。

(2)5/14-5/19 本院莊連東院長與設計系長友大輔副教授、藝史所謝佩君助理教授率生八人赴日本京都、大阪進行「關西藝術設計學府合作深化與學生境外教學計畫」。

(3)5/22 藝史所邀請大阪公立大學生活科學研究科福田美穗副教授進行藝術節系列講座二場。

(4)5/31-6/15 藝史所西方組境外教學辛蒂庫絲與諾斯邦兩位教授率生赴歐洲境外教學。

(5)6/2-6/7 設計系長友大輔副教授與黃莉庭助理教授率大四生 18 名赴姊妹院九州大學藝術工學部共同舉辦「Visible & Invisible」聯合設計交流展。
(6)6/2 美術系趙可卿助理教授邀請美國加州大學聖地牙哥分校世界史研究 Matthew T. Herbst 教授蒞校 EMI 講座，深化兩校國際合作未來性。
(7)6/14 設計系曾乙文助理教授邀請韓國新媒體藝術大師高東暉 Kohui 合作授課「前瞻設計專題研究」，與清華大學吳秉聖老師跨校課程合作，於 C-Lab 辦理期末成果展。
(8)6/16-6/18 美術系邀請前奧克蘭加州博物館典藏部部長 John Burke 蒞校 EMI 教學「凝膠清潔技術在文物修復中的應用工作坊」。
(9)6/30-7/2 設計系曾乙文助理教授率 8 名大學部及碩生赴韓國首爾大學與 PaTI 坡州字體設計學院共同舉辦「2026 韓國 Alien Signal 推測設計工作坊」。
(10)7/1 本院與韓國藝術綜合大學視覺藝術學院(School of Visual Arts, Korea National University of Arts)簽署 MoU 及學生交換約。
(11)7/3-7/15 設計系黃莉庭助理教授帶領 13 位學生赴義大利米蘭進行「以城市色彩探索跨文化設計思維」工作坊及參與威尼斯雙年展。
(12)7/20-7/31 美術系邀請劍橋大學德國籍米翰寧教授開設暑期 EMI 工作坊「Theory of Chinese Painting」解析中國繪畫的多重視野。
(13)7/25 藝術學院行政英文講座邀請劍橋大學米翰寧老師蒞臨講座「Sweet Spring Water: The Water Ecologies of Tea Drinking in Yuan-Ming China」。
(14)7/30 美國德州大學達拉斯分校（UTD）藝術人文科技學院院長 Dr. Nils Roemer 委託德州大學阿靈頓分校(UTA)現代語言系教授兼中文項目梁思彥主任再次前往本院討論兩校之間的合作可能，以及德克薩斯文化交流中心（Texas Cultural Exchange Center）與 UTD 藝術人文科技學院之師生合作活動，盼能與本院開展相關展演之學術交流合作。
(15)9/1-9/14 美術系趙可卿助理教授帶領 10 位學生赴美國紐約進行「藝術生態與城市文化永續」移地教學與國際合作實踐。
7、科技與工程學院：
(1)5/7 邀請辛辛那提大學國際交流經理舉辦碩士雙聯說明會。
(2)5/18 與九州大學設計學院國際事務辦公室副主任 Dr. Yaya Yao 線上洽談雙聯協議並討論其餘學術合作項目。
(3)5/27 接待美國維吉尼亞理工大學賴日生講座教授來院參訪，先後至車能學程汽車工場及電機工程學系進行學術參訪。
(4)6/20-6/27 洪翊軒院長赴美國底特律參加 IEEE 研討會發表論文並拜訪密西根大學機械系師長洽談於本院之學術交流合作協議。
(5)7/3 與印尼 APTIKOM 秘書長舉行線上會議，討論學生短期來訪本院可參與方式及計畫。
(6)7/28 接待 The University of Texas at EL Paso Dr. Tzu-Liang Tseng 及 Dr. Chin-Yih Lin 共同商討機械化系統領域學術合作。

(7)7/29 院長參與校方召開之與越南 Giants 集團教育培訓合作交流會議，協助對方培養 AI 與人工智慧領域人才。
(8)8/4 與 5 月份出訪越南拜會同奈大學、同奈科技大學及肯特大學線上聯繫並寄送合作領域媒合調查以利後續規劃。
(9)8/10-8/21 辦理第二屆暑期半導體與人工智慧研習營，參與學生包含日本、越南、印尼及美國等共 45 名學生。
(10)8/11 接待崇城大學情報學部部長杉浦忠男教授來訪討論與本院建立 MOU 事宜。
(11)8/19 與熊本大學 School of Informatics 三浦沖博士討論熊本大學學生前來本院進行海外交流相關規劃。
(12)與德國達姆施塔特工業大學、馬來西亞拉曼大學在校級合約架構下建立院級實習合作協議級學生交換協議。
(13)與荷蘭 Radboud University 理學院聯繫簽署 MoU 事宜。
8、運動與休閒學院：
(1)運動與休閒學院師長於 115 年 6 月至 7 月分別赴院級姊妹校立陶宛體育大學與所級姊妹校羅馬尼亞奧拉迪亞大學，執行 Erasmus+ Programme 之 Mobility for Teaching Program。
(2)運休學院體育與運動科學系自 115 年 6 月至今持續與院級姊妹校美國普渡大學進行線上會議，並由師長代表學院前往該校拜會交流，洽商雙聯學制及申辦「青年百億海外圓夢基金計畫」事宜。
(3)運休學院刻正與美國密西根州立大學、泰國朱拉蓬皇家學院，及院級姊妹校泰國東方大學洽商 116 年師生短期來校交流計畫事宜。
9、音樂學院：
(1)5/4 音樂系邀請日本中提琴家笠川惠（Megumi Kasakawa）來訪主講以當代作品研究詮釋為題之專題講座。
(2)5/4 民族音樂研究所邀請亞裔美國音樂研究中心執行總監 Eric Hung 來訪進行專題演講。
(3)5/6 音樂系邀請澳大利亞打擊樂家 Sergei Golovko 來訪進行木琴大師班
(4)5/11 民族音樂研究所邀請美國哥倫比亞大學與紐約市立大學杭特學院兼任助理教授 Dr. George Murer 來訪進行專題演講。
(5)5/13 美國德州大學達拉斯分校藝術人文科技學院院長 Dr. Nils Roemer 來訪音樂學院，洽談跨國藝術與科技人文領域之學術交流事宜。
(6)5/14 音樂系邀請美國新英格蘭音樂院鄭耀洲教授來訪進行聲樂大師班。
(7)5/18 民族音樂研究所邀請國際傳統音樂與舞蹈學會（ICTMD）「音像民族音樂學」研究群（Study Group on Audiovisual Ethnomusicology）主席程俏俏來訪進行專題演講。

(8)5/18 民族音樂研究所邀請倫敦大學皇家哈洛威學院音樂學系副教授暨表演與數位藝術學院 EDI 副院長 Dr. Shzr Ee Tan 及倫敦大學皇家哈洛威學院歷史學系副教授 Dr. Weipin Tsai 來訪進行專題演講。

(9)5/19 音樂系邀請美國萊斯大學音樂學院陳士惠教授來訪主講以作品研究為題之專題講座。

(10) 5/21 音樂系邀請美國北伊利諾大學音樂學院王瑞青教授來訪主講以論文寫作策略為題之專題講座。

(11) 5/21-5/25 民族音樂研究所邀請日本大阪大學音樂學教授輪島裕介來訪進行專題演講。於 23 日舉辦《在自己的歌裡與世界唱和—中西雷蒙與雀之淚二重唱演唱會》，由許馨文所長與輪島裕介教授共同策劃，結合傳統日本民謠與世界音樂元素，並透過工作坊與專題講座深化臺日跨文化學術交流。

(12)5/25 民族音樂研究所邀請美國麥卡利斯特學院音樂學系教授及亞洲研究主任 Dr. Chuen-Fung Wong 來訪進行專題演講。

(13)5/28 音樂系邀美國愛荷華州立大學黃美瑄鋼琴教授來訪進行鋼琴大師班。

(14)6/1-6/5 表演藝術學系邀請美國巴德音樂學院 Frank Corliss 教授來訪進行鋼琴大師班系列活動。

(15)6/2 音樂系邀請德國柏林德意志歌劇院中提琴副首席楊懿德來訪主講以管絃樂合奏演奏法為題之專題講座。

(16)6/11 音樂系邀請西班牙鋼琴家及學者 Javier Arrebola 來訪進行聲樂大師班。

(17)6/12 音樂系邀請俄國鋼琴家 Anna Geniushene 來訪進行鋼琴大師班。

(18)7/1 民族音樂研究所邀請愛爾蘭科克大學音樂學教授 Dr. Jonathan P. J. Stock 來訪進行專題演講。

(19)7/2-7/5 民族音樂研究所許馨文所長率團隊攜手傳藝中心臺灣音樂館主辦「ICTMD MEA 第九屆雙年會暨二十週年論壇」。

(20)7/23-7/31 音樂系獲本校雙語計畫補助進行「2026 音樂學術巡禮—世界頂尖大學與國際音樂教育全球會議合作交流」，赴加拿大參與第 37 屆國際音樂教育學會世界大會（37th ISME World Conference）並參訪麥基爾大學，拓展國際教研合作網絡。

(21)8/7-8/22 表演藝術學系吳義芳主任、何康國特聘教授、梁志民教授率領學生至蘇格蘭愛丁堡藝穗節演出原創作品(《山海經：搖滾音樂劇》)與《Formosa Viva》，深受國際好評。

(22)8/19 日本明治大學校友會臺灣支部林桂朱支部長代表該校曼陀林樂團致贈感謝狀。

【圖書館】第393次行政會議工作報告

壹、流通閱覽服務

一、為改善總圖書館4樓閱覽環境及提升空間使用效益，規劃「讀者閱覽區空間改造修繕工程」計畫，校務基金管理委員會核定經費497萬元，工程於6月15日開工並持續召開工務會議追蹤進度及協調施工事項。截至8月底整體進度約95%，目前因部分施作項目與原契約圖說需配合現場需求調整，先暫停施工以辦理契約變更作業。

二、教育學院第二書庫館藏整理計畫，配合誠正勤樸大樓耐震補強工程備轉空間需求，已於8月12日提前完成清空，館藏全數移置林口分館，其中中文約55,483冊、西文約44,337冊，合計約99,820冊，刻正進行館藏整理，逐冊辦理盤點、清潔、分類、系統資料修正、報廢造冊等作業，預計於明(116)年12月31日前完成。

貳、推廣及參考服務

一、參考諮詢服務：115年1-8月諮詢台服務1,993次、諮詢與建議29次、E-mail回覆1,462次、FB回覆32次、Line回覆25次、Turnitin諮詢200；論文審核轉檔1,932筆、論文原創性比對篇數21,302筆。

二、教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。並加強推廣教師選用電子書，以便透過網路提供多人同時使用。115-1學期指定參考書申請時間至115年8月7日，公文已於115年5月25日發送本校各學術單位。截至8月底止，課程數計53門，圖書資料共193種201冊，已完成157種165冊設定。

三、學科館員服務：為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。學科館員服務包含：參考諮詢、系所聯繫、學習支援、教學支援、研究支援、建立系所主題館藏等。辦理各系所大學入門、電子資源利用講習活動。115年1-8月圖書館利用講習辦理14場，共601人參加。

四、各類推廣活動規劃與執行：本學期自主讀書會於8月17日至9月15日開放申請，10月7日公布審查通過名單；本學期英語讀書會自8月26日至9月17日招募帶領人，期初工作坊訂於10月15日舉辦。2026新生活動——「老派・書適圈」，9月9日至10月27日辦理，參加對象包括臺師大、臺大、臺科大在學生。籌辦二手教科書選書活動、閱讀節特展活動、秋季論文寫作工作坊等多元推廣活動。。

參、書目管理服務

一、圖書資料分類編目建檔：115年1-8月完成圖書資料分類編目4,424冊/件，包含中文圖書3,460冊，西文圖書693冊，非書資料271件。

二、書目資源交流合作：上傳新編之書目紀錄至全國圖書書目資訊網NBINet，115年1-8月上傳15,747筆；上傳中文原始編目書目紀錄至OCLC，115年1-8月上傳285筆。

肆、圖書期刊資源暨電子資源徵集館藏發展

一、全校圖書資源購置經費與數量：115年1-8月全校圖書資源購置數量與經費為：中日文紙本圖書1,698冊(765,564元)、西文紙本圖書634冊(1,217,013元)、中日文電子書2,122冊(1,060,187元)、西文電子書873冊(1,472,100元)、視聽資料266件(733,853元)、其他非書資料0件(0元)，合計5,593冊(5,248,717元)；115年1-8月累計收贈中文圖書690冊，西文圖書51冊，非書資料13件；索贈16件；收贈圖書資料金額總計新臺幣54萬3,337元。

二、全校電子資料庫與中西文期刊資源徵集事宜：115年1-8月已完成辦理全校共36種綜合性資料庫與專門領域資料庫核銷；已完成辦理全校各系所2026年度中文期刊88種、日文期刊47種、大陸期刊41種、西文紙本期刊70種與西文電子期刊417種等續訂採購招標作業；陸續辦理各類型期刊驗收與付款核銷作業；維護與更新全國期刊聯合目錄系統本館中文、大陸、日文與西文期刊館藏紀錄等相關事宜。

伍、資訊服務

一、配合智慧校園專案推動，在與資中合作的「圖書館智慧小幫手」維運作業中持續每週統整各單位同仁回覆建議，調校知識庫，改善AI回答正確率；並於8/17辦理館員增能工作坊2—告別數據地獄：用 Copilot 打造你的半自動工作術！計有20位同仁參與。

二、導入OpenAthens電子資源認證機制，逐一與各資料庫廠商聯繫確認串接方式，並在館內確認部署範圍、帳號管理與校內外連線管理政策，將逐步推進，先部屬完畢者即先上線。

陸、校史特藏業務

一、『臺灣史學者所澤潤教授藏書暨「庶民的記憶與聲音」典藏計劃』，115年3~4月新增3箱由日本寄送到館口訪錄音帶，與去(114)年12月寄達到圖書館的箱數(6箱)合計，共9箱。圖書館持續進行造冊及數位轉錄，至115年8月止，9箱已全數造冊完畢，共1,564卷(含列冊、外觀

拍照)、受訪錄音資料數位轉錄(含AI轉錄初步逐字稿)，累計237位受訪者(164卷)。

二、福州街11號修復紀錄片，115年5月11日召開審查會議，邀請陳學志副校長、教育學系周愚文教授、教育學院劉惠美院長及本館廖學誠館長進行紀錄片內容審查，會後廠商依據審查結果於6月5日完成修訂並提供完稿影片。本案已於6月底完成結案驗收與付款。

三、為慶祝104週年校慶，推出「為師為範：師大與師資培育校史特展」，展覽主題共分5大區，於總圖書館一樓大廳展出，展期自6月1日(一)起至10月2日(五)止，並於6月3日(三)假總圖書館一樓多功能室舉辦開幕式。

四、115年1月22日函請各學院、一級行政單位、校級中心提供114年單位大事記，至8月底止，共彙整197條。接續將自其中依大事記選材原則挑選114年校級大事記，並提送校史發展委員會審查。

五、114年起臺北高等學校第17期文甲科校友田中一郎先生家屬陸續贈送本校田中先生的珍貴文物。115年8月，特別策劃「鏟與刻刀：臺高校友田中一郎的人生片簡」特展，為校內外師生與民眾介紹田中先生在臺生活、求學與回到日本後的人生故事。本特展，展示地點：總圖書館1樓多功能室，展期：9月2日至9月22日。

柒、禮品、出版業務

一、出版業務：(一)《我也繪部首》、《高齡教學創意方案》、《Superb Taiwanese Primer》增修訂三版、《深問人生的超能力：QTxAI思辨讀本(一)》、《AI時代的思考》、《多元文化脈絡的宗教議題與課程教學：英國經驗及臺灣課題》、《也是「對真實的熱情」：當代劇場大師的印度之旅》、《晚清至民國早期政治巨變下的教育變革（1904~1937）》已出版上架；(二)《漢字桌曆》(2案)待確認印製作業及議約中；（三）《深問人生的超能力：QTxAI思辨讀本(二)》國文教材第二冊輯稿中；（四）鍾宗憲老師《傳統與AI世代的國語文教學—生活與文化教育論集》作者二校中，預計115年12月出版；（五）張崑將老師《華人傳統典籍與情緒素養》編輯整稿中。（六）陳景虹院士《MAO基因讓我對科研著迷》(暫定)》作者修改第八版文案，待挑選照片與撰寫圖說。

二、商品設計、製作與宣傳：（一）商品設計：花生好獅長袖服飾、新版文具禮盒詢、連帽外套、新文藝復興吉祥物、JOGUMAN聯名設計、NTNUxFOOTER聯名襪、師大透明傘、五吋學士遛娃包；（二）行銷宣傳：校慶新品學院獅、師大大師皮夾海報上架校園廣場與公共事務中心推播、畢業季系列活動影片宣傳兩部、小恐龍聯名T新品上市校園

廣場與公共事務中心協助宣傳、綜合大樓展示櫃新商品換季宣傳、暑假限定扭蛋機。

三、出版宣傳：2026香港書展參展（香港）（7/15~21）。

四、期刊編務：《教育科學研究期刊》陸續更新至最新卷數，目前已更新至第71卷第2期一般主題刊。

捌、公館分館

一、閱讀推廣活動：辦理本學期閱讀推廣活動，(1)主題書展四場。(2)辦理閱讀節活動：配合總館以文藝復興「當AI遇見HI：新文藝復興的人類主體宣言」規劃系列活動。(3)辦理情緒管理專題演講1場：與學輔中心合辦活動。

二、本學期學科服務及資源推廣活動。辦理事項如下：(1)開學活動宣傳活動：尋找學科密碼2.0(2)配合系所需求，進行大學入門及學習資源講習，共計5場。

三、因應誠正勤樸大樓耐震補強工程備轉空間需求，整理四五樓研究室，並安排師長進駐事宜。

玖、林口分館

一、學科與閱讀推廣服務：(一)閱讀推廣：規劃辦理115學年度第1學期林口校區圖書分館迎新系列推廣活動，主題為「歡喜迎新-開啟你在臺灣的新文藝之旅」，包含「I'm Here」粉絲募集、「島嶼散策」主題書展、「尋味林口」美食探索、「迷霧中的知識座標」線上解謎、「知識解碼」快問快答、「許願樹」給自己期許等；(二)學科服務：持續與僑先部提升僑生素質計畫學科課程合作，配合教學，融入資訊與閱讀素養課程並辦理僑鄉學生作品展；(三)入學指導與升學輔導：擬9月辦理僑先部秋季班新生講習與活動、10月班級圖書館巡禮、11月大學入學工作坊等，增進學生對圖書館資源與服務之認知，並強化語言與學術銜接，奠定未來學習基礎。

二、開辦閱讀社團：115學年度第1學期持續開辦閱讀社團「電影與文學賞析社」，依僑先部學期期程規劃社團課程，自115年9月18日~12月11日止，預定導賞3部影片，其中一部以專題演講的方式進行，另亦規劃指導學生圖書館資源利用與查找及心得寫作技巧等。擬透過電影與文學之賞析，引導學生體驗多元文化思維與價值，培養學生影像與文本閱讀的深度思辨能力。

【資訊中心】第 393 次行政會議工作報告

一、資訊安全及個資保護相關業務

(一)依教育部規劃，於本（115）年 10 月 1 日、2 日辦理資通安全技術稽核，並於 10 月 22 日進行實地稽核。已發文宣導，請各單位依自我檢核表內容，加強單位個人電腦及物聯網（IoT）之安全防護。

(二)依資通安全管理法規定，每人每年須完成 3 小時資通安全通識課程。本（115）年課程完成率為 75%（統計至 9 月 9 日），此項亦為教育部資通安全稽核檢核項目之一，敬請協助提醒單位內師長、同仁儘速完成資安通識課程選讀。

(三)全校各單位導入資通安全管理制度（ISMS）之目標已達成，並已完成單位資訊資產盤點、風險評估等相關作業。

(四)已完成全校個人資料維運管理作業，推動各單位進行個人資料盤點及風險評估；另於 5 月 21 日至 6 月 11 日辦理全校學術單位資安暨個資內部稽核，督促各單位依檢核項目落實個資保護及資訊安全防護措施；各單位之矯正預防措施報告預計於 9 月 30 日前完成彙整及呈核。

(五)已辦理本校 115 年網站資安攻防演練之前置盤點作業，並通知各單位依既有網站資產清冊進行確認，確實盤點所屬對外服務網站及網域名稱。目前教育部網站資安攻防演練持續進行中，預計於 9 月 30 日完成演練，後續成果報告於 11 月底完成彙整。

(六)已完成本校 115 年核心系統滲透測試及資安健檢作業，核心系統範圍包含教務、人事等系統。除本中心外，並已通知教務處及人事室配合相關作業流程辦理檢測及改善。目前主機端上述兩項檢測完成率均為 100%；另同步強化單位端個人電腦之個資保護及資安健診管控措施，相關作業持續進行中，預計於 9 月 30 日前完成彙整及提送。

二、校園網路、網路電話、雲端機房、虛擬機等服務

(一)本年度校園無線網路擴充工程已於暑期完成，和平校區與公館校區共新建與更新無線網路基地台 138 顆，以及可供電之超高速交換器 10 台。經初步測試，連線品質較以往明顯提升，後續將持續蒐集師生使用回饋，作為服務精進之參考。

(二)本年度規劃三校區汰換 28 台網路交換器，預計於 9 月底前全面完成更新，屆時將有效提升網路傳輸效能與系統整體穩定性。

(三)完成公館校區理學院大樓及教學研究大樓之單芯光纖模組更新。本次更新除了有效提升光纜使用效率外，亦同步將無線網路骨幹傳輸頻寬提升至 10Gbps；未來將持續推動其他大樓之光纖模組更新作業。

(四)持續推動伺服器虛擬化作業，以逐步取代傳統實體主機架構；目前共運行 33 台實體主機，承載 521 台虛擬主機，有效提升資源使用效率並強化整體管理效能。

(五)林口校區電腦機房機櫃型電源排插已完成採購及驗收作業，共計 11 支。

(六)為因應高負載運作需求並落實節能目標，已規劃辦理和平校區電腦機房電力系統汰換與整合，目前已進入施作程序，預計於 10 月底前完成。

三、行政 AI 化、e 化、m 化與創新服務

(一)推動 AI 融入行政體系，提升校務治理效率，辦理智慧校園專案小組會議，依據會議決議辦理 AI 工具實作教育訓練。115 年 5 月至 9 月已辦理了 8 場教育訓練。

(二)配合教育部資通安全稽核，持續辦理校務行政系統弱點掃描與中高風險修補，並提供各單位資訊化需求服務。自 115 年 5 月 1 日至今，累計受理 118 件(已結案 59 件、處理中 59 件)；完成系統部署申請 248 件、資料庫異動申請 170 件。校園簡訊服務方面，115 年 5 月至 115 年 9 月共申請 14 件，發送簡訊 19,409 則。

(三)配合國際化政策，協同教務、學務、總務、人事及公共事務中心等單位，持續推動資訊系統雙語化。

(四)協助各單位辦理資訊委外採購之評估、諮詢與執行，涵蓋新差勤系統、公事中心捐贈網(北美校友基金會捐贈功能)、智慧停車場管理系統、學二舍門禁管理系統、宿舍儲值系統、公文線上簽核系統及僑先部教學務系統等案。

(五)協助教務處推動業務資訊化，重點包含：因應耐震補強新增教室管理系統排課檢查功能、課程意見調查新增歷年統計下載功能、選課及分發系統教程選課規則修改、停修管理系統附件下載及在職班別開放功能、招生系統需求訪談規格暨雛型製作、新生報到系統切結補件規則異動、學分學程課架及審查比對認證系統上線、新生報到系統配合二階段放榜及系所成績匯入功能、專業學分學程課架替代課程處理、學分學程赴外學分採認規則及報表功能增修、配合 ISMS 調整教師端 Portal 上線、招生資料上傳推薦函格式優化、期中預警報表格式調整，以及學位證書、證明書改版與畢業學生規則調整等多項作業。

(六)協助學務處推動資訊化作業，包含：宿舍管理系統配合門禁委外案調整功能及單日住宿時間控制、賃居系統訪視規則與填寫流程異動、國防課程折抵系統上線、獎學金系統功能增修與成績介接、在職暑期班就學貸款功能上線、宿舍繳費減免申請報表成績規則異動、宿

舍郵務系統功能與介面優化、學生請假系統生理假規則調整，以及學生輔導系統介面需求增修等。

(七)協助人事室及各行政單位推動資訊化，包含：約用人員薪資造冊系統介接所得稅系統計算功能上線、產學合作人員管理系統線上離職作業擴充開發、教師年資加薪年功加俸系統線上簽核及通知書數位憑證功能擴充，以及新進教職員報到系統開發。

(八)推動無現金校園服務,持續進行行動支付應用介接與金流系統優化。自 115 年 5 月至 115 年 9 月，成績單及各類證明文件申請系統以信用卡完成 1,256 筆；圖書館及出版中心以悠遊卡完成 35 筆、信用卡完成 107 筆。

(九)自 115 年 5 月至 9 月教職員服務證相關業務，已處理 274 件新證製作申請及 54 件補發作業。

四、網站、教學及諮詢服務相關業務

(一)建置微軟 Copilot 相關資訊頁面進行推廣及規範說明，並於 7 月 21 日與 9 月 18 日針對教職員及學生辦理 Copilot 服務推廣說明會。

(二)持續維護 80 個單位開放原始碼公版網站，其中包含 7 個無障礙版本網站。

(三)公館已完成理圖八樓天花板防水防漏工程。

(四)公館已完成電腦教室、公共區域天花板輕鋼架補強工程、並更新公共區域及 801 教室之矽酸鈣板。

(五)公館 804 會議室已完成建置 86 吋數位白板簡報系統及擴音設備。

(六)公館電腦教室及公共區域已完成輕隔間壁紙更新。

(七)協助國語中心 6 月~8 月在校本部的上課需求提供 403-405 電腦教室使用。

(八)115 上學期正規課程課表已登錄系統，本部共計 71 門、公館 44 門、林口 41 門課程。

(九)自 115 年 5 月 4 日至 115 年 9 月 11 日 Helpdesk 諮詢信件已處理完成 511 件，軟體下載服務 13,064 人次，臨櫃印表服務 5,352 件。

(十)行政單位電腦維護自 115 年 5 月至 115 年 9 月共計完成 130 件維護作業（校本部 80 件、公館校區 32 件、林口校區 18 件)。

(十一)公版網站線上登錄諮詢案件自 115 年 5 月 5 日至 9 月 10 日已完成處理 105 件。

【體育室】第 393 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

一、 2026 名古屋亞洲運動會於 115 年 9 月 19 日至 10 月 4 日舉辦完畢，本校共有 20 位選手參賽。

序號	姓名	系所	運動種類
1.	陳建榮	體育與運動科學系/碩士班	田徑
2.	黃俊翔	體育與運動科學系/大四	田徑
3.	易柏安	運動競技學系/大三	田徑
4.	鍾欣儒	運動競技學系/碩士班	田徑
5.	王冠閎	運動休閒與餐旅管理研究所	游泳
6.	何承叡	運動競技學系/碩士班	網球
7.	胡綾芳	體育與運動科學系/博士班	羽球
8.	陳家宜	競技運動學習/碩士班	壘球
9.	沈嘉玟	運動競技學系/碩士班	壘球
10.	李讓	運動競技學系/大二	擊劍
11.	何家瑄	運動競技學系/大三	足球
12.	唐嘉鴻	體育與運動科學系/博士班	體操
13.	温逸凱	運動競技學系/研究所	排球
14.	張祐晨	運動競技學系/研究所	排球
15.	張稑豈	運動競技學系/大四	排球
16.	陳玟卉	體育與運動科學系/博士班	舉重
17.	張雲翔	體育與運動科學系/大三	空手道
18.	鄭晏晴	運動競技學系/大二	射擊
19.	陳念琴	體育與運動科學系/博士班	拳擊
20.	許馥雅	體育與運動科學系/大三	霹靂舞

二、 運動部補助本校 115 年度「發展特色運動項目」補助經費 342 萬元整，「改善運動訓練環境」補助經費 350 萬元整，已陸續進行核銷及採購，預計於 12 月底前完成核結。

三、「115 年度運動選手輔導照顧實施計畫」申請業於 8 月 31 日函送運動部。

四、「115 原住民族潛優運動選手培育計畫(115-1)」將於 9 月 30 日函送國立體育大學。

貳、活動組業務

一、教職員工生運動班

(一) 115 年暑假校本部教職員工生運動班：舞動瑜珈提斯 1、舞動 瑜珈提斯2、有氧律動、ZUMBA、慢活舒展、踏板有氧、游泳、桌球、網球1、網球2、TRX 懸吊訓練1、TRX 懸吊訓練2 等課程，共12 班。課程為每班每週上課兩次，為期 9 週，共 18 堂課，本期共招生 274 人次。

(二) 115-1 校本部教職員工生運動班：本期開設舞動瑜珈提斯 1、舞動瑜珈提斯2、有氧律動、ZUMBA、慢活舒展、踏板有氧、游泳、桌球、網球 1、網球 2、TRX 懸吊訓練 1、TRX 懸吊訓練 2、TRX 懸吊訓練 3 等課程，共 13 班。課程為共 26 堂課，本期報名期間為 9 月 7 日至 9 月 13 日。

二、本校教職員工羽球代表隊參加中華民國大專校院教職員工羽球聯誼賽，榮獲女子組冠軍、壯年組亞軍之殊榮。

三、教職員工生運動班體驗課程訂於 11/4(三)12:15-13:15 和平校區體育館四樓主球場舉行。

四、全校系際盃：115 年學年度第一學期系際盃競賽包含躲避飛盤、羽球、桌球共三項運動種類，於和平校區 I 體育館四樓綜合球場及B1樓桌球室辦理。

五、全校運動會競賽與活動日期：115 年 11 月 12 日(星期四)至 11 月 14 日(星期六)於和平校區體育館；和平校區田徑場、體育館 B1 至 4F。

六、師大平日運動班及運動免費體驗班：

(一) 115 年 7 月 11 日至 9 月 9 日止，開設平日運動班，項目為 TRX 懸吊訓練、ZUMBA 有氧舞蹈平日班及假日班，共辦理 3 班，合計 27 人次參與。

(二) 115 年6 月29 日至7 月8 日止，開設運動免費體驗班，項目為TRX、ZUMBA 有氧舞蹈，共辦理 4 班，合計 51 人次參與。

七、辦理師大暑假運動育樂營：115 年 7 月 1 日起至 8 月 28 日止，開設全能球王養成班、桌球班、嘻哈街舞班、體適能遊戲班、體能訓練營、流行 MV 舞蹈班、定向越野班、劍道班、柔道班、籃球班、羽球班、匹克球班、排球班、足球班、藤球班、體操班等班別，共開設九梯次，總計 70 班，合計 964 人次參與。

參、體適能中心業務：

一、「115 學年度運動部體適能檢測」，訂於 115 年11 月16 日至20 日辦理，檢測地點為體育館四樓綜合球場；公館校區檢測日期為 11 月 23 日至 11 月 27 日，檢測地點為中正堂一樓。

二、主管運動班

1.主管運動班本(115-1)學期規劃開設 44 堂肌力與體適能課程，自 115 年9 月8 日起至116 年2 月19 日止，學期及寒暑假間每週二、五下午 5 時30 分至6 時30 分，假和平校區游泳館三樓智能健身中心上課，歡迎各位主管踴躍參與。

2.主管重訓講座：9 月 8 日起每周二、四下午 5 點 30 分至 6 點 30 分於和平校區Ⅰ體育館地下一樓重訓室辦理，歡迎各位主管踴躍參與，後續將與主管運動班合併之模式辦理。

3.國際標準舞班：9 月 9 日起每周三下午 5 點30 分至 6 點30 分於和平校區Ⅰ體育館大韻律房辦理，歡迎各位主管踴躍參與，預計將繼續辦理。

三、115 年行政管考年度目標：支援運動科研及產學合作發展件數 3 件。截至目前為止，已支援 2 件計畫，分別為體育與運動科學系張少熙教授的 USR 社會大學責任計畫及體育與運動科學

系潘正宸助理教授所執行的教育部教學實踐計畫。

四、本學期公館校區身體組成分析測量駐點服務時間，擬待工讀生排班完成後，另行公告於體育室網頁「體適能中心/最新消息及相關公告」專區，駐點檢測地點為中正堂 B1 運動傷害防護室。

肆、場地管理組業務：

一、配合節能政策，體育館新增措施:空調每日提早 1 小時關閉、B1 淋浴間僅開放平日 0900-1730、司令台燈光寒暑假減半燈具開放、室外籃排網球場採登記使用制進行燈光調控。

二、游泳館：

(一)「游泳館繳費進場系統優化整合案」除於 115 年 7 月 8 日進行第一次系統設計端與通關機軟體廠商會談，並商請「璿恩資訊公司」提供建置意見，刻正評估後續進程。

(二)「AI 數據分析管控游泳者安全之蒼鷹泳護系統」於 115 年 8 月 7 日正式上線，持續對現場安全輔助管控。下階段系統將涵蓋地下室水療池與練習池。

(三)游泳館高空掀窗自動化工程，預計 116 年1 月完成。

伍、公館校區體育組業務：

一、工程案及場館修繕之進度：

（一）福康文教基金會捐贈綜合球場防撞墊、分隔幕及升降籃框，新臺幣 308 萬餘元，刻正辦理實務受贈流程。

（二）公館及林口校區體育場館整修工程 6 月 15 日開工，並於 8 月 30 日竣工，且於 9 月 4 日完成竣工查驗，擬於後續材料送審完備後提請驗收。

（三）公館校區室外籃球場遮雨棚下 8 月 28 日設置 Aeball 共享球智慧租借站，簽約試辦一年，方便民眾與師生於器材室非上班時間付費借用球具。

（四）公館網球場於 115 學年度新開設網球個別班，招收 10 歲以上之學員，班別從一對一至一對三，以本校甲組網球隊選手擔任教練， 藉以活化場地使用效益。

陸、林口校區體育組業務：

一、公館及林口校區體育場館整修工程案:林口工程包含體育館屋頂漏水改善、悶熱改善工程、籃球架及體操地墊器材更新，整體工程已於 8/30 完工。

二、體育館設施改善:依新北市工務局指示規劃體育館無障礙空間改善項目替代方案。

三、完成體育館地下室彈跳區和側門A 樑柱漏水及截水溝維修工程。

四、規劃新興計畫:室外籃排球場地皮重整畫線、室外泳池配電盤重整、體育館斜屋頂老化防水毯工程。

五、依新北市林口區公所指示填報避難收容處所暨防災民生物資設置計畫及災害救助資料。

柒、運動防護與心理健康中心

一、　跨單位合作與校園防護網建置

1. 納入全方位輔導辦法：已完成與學務處之業務整合會議，確立雙向轉介與查閱機制，落實學生身心全方位照護系統

2. 運動傷病記錄系統 EMR 系統上路：開放全校運動員及教練系統

註冊（已開通 474 位使用者），並自 7 月 起針對代表隊全面推動訓練負荷與傷病風險監控。

3. 國際交流：本中心於暑假期間執行「澳洲新南向計畫」，前往澳洲參訪交流。

二、 代表隊健康風險管理與臨床服務績效

1. 健康風險篩檢：完成代表隊季前健康檢查與下肢風險檢測（本年度針對舉重隊及女排隊），8 月起針對運動前健康檢查之紅燈（異常）高風險個案進行追蹤面談與醫療轉介。

2. 臨床照護服務量能：

(1)防護與復健處置：累計服務 705 人次（公館 512 人次、本部 161 人次、隨隊 32 人次）。

(2)心理健康輔導：心理諮詢累計 49 人次、團體輔導 12 次、電訪評估 51 人次。

3. 主動入隊與教育宣導：完成 12 支甲組代表隊團隊訪視與溝通；並辦理 5 場防護與心理衛教講座。

三、 115-1 學期重點工作規劃

1. 院系專場講座：預計 9 月及 10 月分別針對競技系與體育系學生辦理專題講座

2. 諮詢空間優化：預計申請運動部計畫，規劃整修體育室既有空間作為心理諮詢及運動防護使用。

【環境安全衛生中心】第 393 次行政會議工作報告

壹、環境保護業務

一、實驗室化學品運作管理

(一)5 月 18 日臺北市環保局稽查公館校區、5 月 22 日新北市環保局稽查林口校區、6 月 25 日臺北市環保局稽查和平校區實驗（習）場所毒性及關注化學物質運作情形，本校運作合規，實現安全管理成效，切合 SDG 4 優質教育、SDG 12 負責任的消費與生產。

(二)完成環境部化學署 115 年第 1 至 2 季「毒性化學物質運作紀錄」、經濟部產發署 115 年度第 1 至 2 季「甲類先驅化學品運作紀錄」和勞動部職安署 115 年度「優先管理化學品運作資料」等申報作業，妥善管理校園危害化學物質，落實 SDG 12 負責任的消費與生產。

(三)每半年更新毒性及關注化學物質災害防救聯防系統資料，變更和平校區已登載之專業應變人員並完成再訓練等，強化區域聯防組織協作和相關知能，呼應 SDG 9 產業創新與基礎設施、SDG 11 永續城市與社區。

二、實驗室有害事業廢棄物清理

(一) 完成 115 年 6 月至 8 月有害事業廢棄物清運及申報，總計清運實驗廢液 2,195 公斤、廢化學品 518 公斤、廢矽膠 80 公斤、生物醫療廢棄物 1,766 公斤，落實 SDG 6 淨水與衛生 與 SDG 12 責任消費與生產。

(二) 完成環境部資源署「事業廢棄物申報及管理資訊系統」每月有害事業廢棄物產出及貯存申報，並完成 115 年第二季土壤及地下水污染整治費繳納，支持 SDG 15 陸域生態。

三、環境教育推廣

(一) 預計 10 月份辦理教育部補助之環境教育推廣活動，藉由實地體驗提升本校師生環境素養，呼應 SDG 4 優質教育及 SDG 12 責任消費與生產。

(二) 依教育部來文加強登革熱及汛期災害防治宣導，強化校園環境及災害風險管理，呼應 SDG 3 健康與福祉與 SDG 13 氣候行動。

貳、職業安全衛生業務

(一) 完成 115 年度上半年作業環境監測,工作場所二氧化碳濃度檢測結果皆符合法定標準，營造健康職場環境，支持 SDG 3 良好健康和福祉。

(二) 召開 115 年度第 2 次「環境保護暨安全衛生委員會」,推動跨單位治理，呼應 SDG 16 健全制度。

(三) 辦理 5 場臨場健康服務巡檢，完成 63 間實驗室訪視，落實 SDG 3 健康與福祉。

(四) 執行教育部「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效核實計畫」(每 4 年 1 次，本校 115 年度評鑑) ，呼應 SDG 16 健全制度。

(五) 於 5 月彙整各系所實驗室窗口更新各類危險機械及設備資料，落實 SDG 16 健全制度。

(六) 8 月 27 日至 31 日辦理本校 115 年度實驗習場所新進人員安全衛生教育訓練，建立 SDG 16 健全制度。

參、實驗室游離輻射防護管理

(一)完成核安會 115 年上半年「非密封放射性物質廢水（氣）排放報告」申報作業，本校無排放，符合 SDG 6 潔淨水與衛生、SDG 12 負責任的消費與生產。

(二)8 月 28 日辦理本校「實驗室游離輻射防護教育訓練」申請核安會認可之繼續教育積分相關事宜，除本校實驗（習）場所新進人員訓練外，亦提供臺大系統等輻射操作人員證照在職訓練，展現 SDG 4 優質教育。

(三)每月收集本校輻射操作人員體外劑量佩章監測紀錄備查，本校人員皆未受到曝露，達成 SDG 3 良好健康和福祉。

肆、災害防救業務

(一) 6 月召開開校園災害防救委員會，藉由會議討論校園災害防救業務，提升校園韌性，呼應 SDG 11 永續城市與社區。

(二) 規劃三校區下半年毒性化學物質無預警測試，強化校園災害應變能力，落實 SDG 11 永續城市與社區及 SDG 13 氣候行動。

(三) 8 月辦理毒性化學物質災害防救演練，除 347 名師生員參與，臺北市消防局、環保局、臺灣大學及臺灣科技大學亦協助辦理，且東吳大學提供 VR 互動體驗，有助提升災害應變認知與實務體驗，呼應 SDG4 優質教育、SDG 11 永續城市與社區、及 SDG 17 夥伴關係。

(四) 辦理防火管理人異動與訓練，協助館舍落實防火檢查及相關防災管理機制，強化防火管理制度與館舍自主防災能力。

(五) 6 月辦理上半年度防火防災演練，於三校區共辦理 3 場次，計教職員 296 人參與，除實施避難疏散演練，同時安排消防設備操作實作，強化防災意識及應變技能，提升校園災害自救能力，落實校園安全韌性，呼應 SDG 11「永續城市與社區」。

(六) 規畫辦理 115 年 9 月 21 日上午 9 時 21 分「國家防災日地震避難演練」，結合臺北市政府消防局地震體驗車，讓外籍學生透過實際地震體驗，先行認識地震發生時可能面臨之情境，並學習「趴下、掩護、穩住」等正確避難要領，提升外籍學生對校園防災之認知及地震災害應變能力，營造安全友善之國際化校園環境。

伍、生物實驗安全及實驗動物管理

一、生物實驗安全

(一) 115 年 5 月 19 日召開生物安全委員會會議，提升生物實驗研究安全，呼應 SDG 3 健康與福祉。

(二) 審核基因重組及感染性材料申請 3 件，確保研究合規，支持 SDG 9 工業創新與基礎建設。

二、實驗動物管理

(一) 完成動物科學應用機構內部查核、計畫核定後監督查核（PAM）及獸

醫師巡房查核，確保動物福利，呼應 SDG 15 陸域生態。

(二) 審核動物實驗申請 16 件，落實 SDG 3 健康與福祉。

陸、資源管理業務

(一) 冷氣汰換 74 台、清洗補助 43 台、節能扇清洗 36 台，推動節能減碳，呼應 SDG 7 可負擔能源與 SDG 13 氣候行動。

(二) 辦理環保小尖兵巡檢，培養學生環境責任感，呼應 SDG 4 優質教育

(三) 6 月二度召開節能工作小組會議，協同總務處辦理 EMS 建置規畫。

(四) 8 月與總務處召開節能聯席會議，再由校長主持節能管考會議，並持續彙整三校區用電資料，用以下半年持續管考各建物用電情形及推動校園治理節能措施，支持 SDG 12 責任消費與生產。

柒、永續發展業務

(一) 6 月 24 日公布 2026 年《泰晤士高等教育》(Times Higher Education, THE) 世界大學影響力排名(Sustainability Impact Ratings)，本校共有 11 項指標較去年提升，其中 SDG 7、SDG 11 及 SDG 15 等 3 項指標名列全球前 100 名。

(二) 為推動教育資源共享，拓展偏鄉學童視野，於 4 月 28 日至 29 日完成臺東縣霧鹿國小及利稻分校 56 位師生之參訪與教育交流活動。

(三) 持續與企業 U-Bike 合作推動「騎零王 2.0」減碳活動，並於 5 月 5 日完成林口校區約 1 千人次新生宣傳活動。

(四) 9 月 4 日辦理新生營「伯樂大學堂」攤位活動，與永續社合作推動「騎零王 2.0」減碳活動及永續素養調查，深化聯合國永續發展目標(SDGs)之實踐。

(五) 召開永續發展委員會與大學社會責任推動委員會，及 2 場工作執行會議，落實本校永續發展行動力。

捌、駐衛警察業務

(一) 辦理校園門禁安全監控、巡邏、考場秩序維護及大型活動安全勤務，落實 SDG 16 和平、正義與健全制度，展現大學 USR 在公共治理上的責任。

【僑生先修部】第 393 次行政會議工作報告

一、 教務組

(一) 114 學年度結業生計 1012 人(含 2 人結業後具結放棄分發)，114 學年申請重讀計 198 人(含第一類組 115 人、第二類組 58 人、第三類組 25 人)；二年制升讀先修計 280 人(含第一類組 104 人、第二類組 148 人、第三類組 28 人)，休學計 21 人、114 學年度保留入學資格申請計 4 名、退學計 27 人；總計 114 學年度舊生共 530 人。

(二) 9 月 2 日召開 115 學年秋季班教學研討會議，轉知專、兼任老師依本校教務指引。

(三) 僑生先修部 115 學年度註冊人數一類組 582 人、第二類組 510 人、三類組 136 人，特輔班 101 人，合計 1,329 人。(截至 9 月 14 日)，另特輔班學生移地就學(國立暨南國際大學)人數共計 160 人。

(四) 115 學年度秋季班開班級數為 41 班（一類組 17 班、二類組 15 班、三類組 4 班），特輔班 5 班，各班級類組採常態編班，每班學生人數以編入 35 人為原則。

(五) 本學期僑生選修課程，自 115 學年度起於週五第 5、6 節上課；加退選時間自 9 月 9 日起至 9 月 11 日；共開設選修課程 3 班，計有：加強華語、美術、音樂各 1 班。

(六) 為提高僑生學習能力，援例辦理夜間輔導課，本學期自 115 年 9 月 14 日起至 12 月 18 日止，辦理 12 週輔導科目開課，預計開設 15 班，將於 10 月 20 日前，陳報實施計畫至教育部申請經費補助。

(七) 林口校區博雅樓一樓設置兼任教師休息室並於 9 月 9 日開放使用。

(八) 8 月 31 日完成教師研究室 16 台冷氣更換。

(九) 6 月 16 日於環安衛中心的協助下，清除化學實驗室廢棄液體及藥品。

(十) 僑生先修部新版教學務系統：刻正執行第 3 期系統交付階段。

二、 學務組

(一) 生活輔導

1. 僑委會核給 115 年 7-12 月學習扶助金經費計 187 萬 5,000 元，目前依各單位每月申報之扶助生名額報支核發中。

2. 115 年 1 月-8 月教育部清寒僑生助學金將於期限內完成核銷並辦理結報； 115 年 9 月-12 月清寒僑生助學金，依規 9 月 30 日前線上填報僑生人數，俾利教育部核定補助名額。
3. 財團法人宗倬章先生教育基金會學生獎助學金，115 學年度僑先部分配 5 個名額,預定每名新臺幣 3 萬元,依規定於 9 月 29 日前完成推薦。

(二) 專責導師

1. 有關 115 學年度學生基本資料建立及校園安全專線卡之發放，已配合 9 月 7 日及 8 日新生註冊日完成。
2. 已於 9 月 7 日下午 15 時至 17 時配合新生入學輔導課程，完成本學年度地震防救災教育，期間由林口總務組於升旗台實施滅火器講解及實際操作,另配合宿服組共同完成林口學生宿舍緊急應變逃生疏散演練。
3. 「國家防災日」地震避難動作(蹲下、掩護及穩住) 演練，於 9 月 21 日上午 9 時 21 分實施，僑先部循例透過全校廣播系統下達地震狀況，請全校師生配合演練。
4. 僑委會來函請僑先部於 10 月 10 日(星期六)中華民國國慶慶典大會，擇優遴選師生 30 人 (男同學 16 人、女同學 12 人及帶隊老師 2 人)支援擔任僑胞引導及舉牌工作，已完成學生遴選並簽核呈報依計畫由二位專責老師帶隊執行。

(三) 學生課外活動

1. 已於 9 月 7-8 日辦理 115 學年新生入學輔導。
2. 本學年開立 33 個社團活動、訂於 10 月 30 日辦理個人桌球賽、11 月 13-14 日參加全校運動會、11 月 22 日辦理班際籃球賽。

(四) 健康中心

1. 傳染病防治 1 人次、校內門診 15 人次、轉診就醫 15 人次、緊急就醫 3 人次、特殊寢室申請 1 人次(截至 9 月 15 日)；秋季班新生健康調查 607 人次，資料持續統計中。
2. 已於 9 月 7 日新生入學輔導辦理林口校區 4 台自動體外心臟電擊去顫器(AED)位置、傳染病介紹及防治(呼吸道傳染、病媒蚊傳染) 、菸害防制、正確使用飲用水機等宣導，並個別發放乾洗手衛生宣導品提供學生使用。

(五) 學輔中心

1. 休/退學面談 3 人次，轉組申請 135 人次，個別諮商 3 人次，高關懷與危機個案管理共 12 人次(截至 9 月 15 日)，持續追蹤與關懷。
2. 已於 9 月 8 日新生入學輔導實施「入學者心理健康與生活適應量表」，已有 1,099 人填寫測驗，持續蒐集中。後續篩選出危機高關懷個案，並進行後續關懷輔導。
3. 已於 9 月 8 日新生入學輔導辦理性別教育講座，邀請蕭靜華講師進行演講，講座主題為《校園性別友善指南:多元、尊重與界線》。

三、 僑教推廣暨校友服務組

(一) 僑教推廣及校友服務工作

1. 6 月 26 日由學生林錦宏(114 學年度)至馬來西亞砂拉越民都魯 開智中學辦理 2026 年暑假「種子計劃招生宣導」，共計 105 人次參與。
2. 7 月 5 日至 7 月 10 日由英文科林千凱老師赴馬來西亞西馬地區參與「2026 臺灣高等教育升學博覽會」，進行招生宣傳，觸及人數約 10000 人。
3. 7 月 15 日至 7 月 22 日由數學科黃萱華老師、江盈慧行政專員赴馬來西亞參與「2026 年馬來西亞台灣高等教育展」-東馬沙巴、砂拉越場次進行招生宣傳，觸及人數約 3500 人。
4. 7 月 20 日已 E-MAIL 新生入學資料予錄取同學。
5. 8 月 5 日日本東京中華學校學務主任參訪僑先部。
6. 7 月 30 日至 8 月 13 日由華語科陳慧樺老師、華語科吳庭榛老師、馮懷琳行政組員赴印尼招生宣導，包含參加海外聯招會與印尼留台校友會聯合總會於雅加達、棉蘭教育展辦理「2026 年印尼臺灣高等教育展」及自行安排雅加達、坤甸、巨港等地之當地中學入校會面及宣導，觸及人數約 8000 人。

(二) 升學輔導工作

1. 5 月 5 日志願選填說明會-中文場(主講人:王思韻組長)，約 1,200 人參與。
2. 5 月 12 日志願選填說明會-英文場(主講人: 吳庭榛老師)，約 23 人參與。
3. 5 月 13 日辦理學長姐分享 (陳中聖學長返校經驗分享) ，共計 36 人參與。
4. 5 月 14 日辦理大仁科大招生講座，共計 33 人報名參與。
5. 5 月 15 日辦理長庚科大參訪(端午香包 DIY)活動，共計 32 人報名參與。
6. 5 月 17 日學長姐選填志願分享會，共計 20 人報名參與。

7.5 月 3 至 31 日選填志願一對一升學輔導諮詢服務，本學期共計 26 人提出諮詢申請。

8.115 年 6 月 1 日至 8 月 31 日受理國內申請入學報名，計 36 位報名。

(三) 計畫相關工作

1. 僑生素質提升計畫：第 13 期於 5 月 15 日召開期中報告會議，8 月 24 日召開期末報告會議。

2. 高教深耕計畫:擬於 11 月 6 日辦理 2026 亞洲青年教育發展論壇，研討會分享論文，並邀請香港、馬來西亞、印尼、越南及緬甸海外師長線上分享辦學經驗及求學歷程。

(四) 其他相關業務

1. 5 月底到 8 月底，配合 115 學年度新生陸續放榜，新生手冊就讀意願調查相關資訊放置於官方網站新生專區，包含新生線上報到入境簽證辦理資訊報到及註冊資訊在臺生活注意事項及各項附件，使新生可以在單一網頁獲得相關資訊。

2. 9 月 1 日至 9 月 16 日從機場接機(緬甸 467 位學生、印尼 144 位學生、越南 129 位學生，共計 740 為新生)送至僑先部並輔導入住宿舍。

四、 學生宿舍服務組

(一) 財務狀況

1. 預算執行與資金概況

經常門執行率：47.2%

- 規劃預算：2,406 萬元
- 實支金額：1,136 萬 1,969 元（目前已發生實支皆屬經常門）

資本門執行率：80.6%

- 規劃預算：1,920 萬元
- 四項標案決標金額：1,547 萬 100 元（以決標金額占預算比例計算）

可用週轉金：2,598 萬元

- 週轉金維持率：108%（計算方式：週轉金總額 / 經常門總預算）
- 備註：部分收入將於次年年初入帳，因此需持續關注週轉金續航本。

(二) 床位數據與入住統計

1. 115 學年度目前共入住 1,312 床位，男生床位計 655 床，女生床位計 657 床，整體入住率為 87%。

2. 住宿人數及國籍分布

目前宿舍入住僑生共計 1,312 人

- 緬甸籍：831 人（63.34%）
- 印尼籍：273 人（20.81%）
- 越南籍：149 人（11.36%）
- 馬來西亞籍：36 人（2.74%）
- 其他地區：23 人（1.75%）

住宿學生以東南亞地區僑生為主要住宿族群，宿舍服務亦持續配合學生多元語言及生活需求，提供相關住宿服務與協助。

(三) 修繕相關工作

1. 修繕案件處理情形

截至 115 年 9 月 10 日止，累計受理修繕通報 1,292 件，其中 883 件已完成修繕；另有 1 件因採購法相關因素，暫予擱置並俟大宗採購方式辦理；另 196 件經舍監現場勘查後，判定為誤報或已由舍監於現場完成處理，並辦理銷案。

2. 月修繕率如下： 115 年 4 月通報數 93 件,完成數 85 件,修繕率 91.40%; 5 月，通報數 97 件，完成數 92 件，修繕率 94.85%；6 月通報數 102 件，完成數 98 件，修繕率 96.08% ;7 月通報數 18 件，完成數 17 修繕率 94.44% ；8 月通報數 75，完成數 37，修繕率 49.33%，115 年 9 月通報數 145 件，完成數 2 件，修繕率 1.38%。（月修繕率計算基準為收到通報日期,有跨月修繕狀況,將依據實際修繕狀態進行動態更新)。

(四) 暑期工程及宿舍環境改善成效

1. 床組更新：完成正、勤樓 240 床、共 60 間寢室床組更新作業，並於 115 年 8 月 30 日完工及全面開放入住，提升住宿設備安全性與住宿品質。

2. 油漆與地板勞務：完成宿舍公共區域及 279 間寢室油漆粉刷作業，共投入 227 人次；另預留 13 人次，配合 9 月份持續處理發霉牆面。

同時完成 44 間寢室地板防潮、防霉改善及 60 間寢室地板鋪設，有效改善宿舍環境及居住品質。

3. 執行效益：本次暑期宿舍改善工程包含床組更新、油漆粉刷及地板改善等項目，已如期完成工程及開放住宿使用，有效提升宿舍整體環境品質、住宿安全及學生居住舒適度。

(五) 學生住宿管理工作

1. AI 住宿服務小助手建置

AI 住宿服務小助手已全面開通，提供多國語言服務，包含緬甸語、印尼語等語言，可即時協助學生查詢住宿規定及生活相關資訊，提升宿舍服務之便利性與即時性。

2. 宿舍電費查詢系統建置

建置宿舍電費查詢功能，學生可即時查詢累計未繳電費及歷史用電紀錄，並設置「節電排行榜」，透過資訊公開及競賽機制，鼓勵學生建立自主節電及能源管理觀念。

3. 宿舍全面清潔及消毒作業

已於 115 年 8 月 22 日完成宿舍全面消毒及環境清潔作業，全面強化住宿環境衛生及公共區域清潔維護，提供學生安全、整潔之住宿環境。

4. 新生入住及迎新服務

於 115 年 9 月 1 日至 9 月 6 日完成 115 學年度新生入住報到作業，並同步辦理「迎新入住，溫馨啟程」活動，協助新生順利完成入住程序及熟悉宿舍生活環境。

(六) 115 學年度預計推動採購案

為持續提升宿舍設施品質及住宿服務效能，115 學年度預計推動下列採購及改善案件：

1. 智慧電表更新及悠遊卡繳電費案
2. 床組更新第二階段
3. 水電維修勞務開口契約
4. 誠樓宿服組辦公室改善
5. 油漆勞務開口契約（含後續維護）

【雙語教育推動辦公室】第 393 次會議工作報告

壹、校內雙語教育推動業務

一、本校業於 115 年 8 月 14 日繳交教育部「大專校院學生雙語化學習計畫」第二期（115-116 學年度）計畫書，已接獲教育部通知將於 10 月 15 日進行簡報審查。

二、114 學年度 EMI 課程開課數已達 1,018 門，已超過目標值 1,000 門。

三、本校 115 學年度 EMI 課程開課目標為 1,160 門。為持續提升 EMI 開課數並促進學生修讀 EMI 課程，自 115 學年度第 1 學期起，請各學系將課程架構最低 EMI 學分數由 18 學分提高至 24 學分外，亦請確實開設課程，確保各年級學生均有足夠之專業 EMI 課程可供修習。

四、115 年 7 月本校共四位 EMI 教師、三位博士生參加本校 EMI 教學資源中心舉辦之「2026 年德州大學奧斯汀分校 EMI 教師專業培訓課程」（OUTA）。參加教師皆已返國，未來將開放觀課，並組成 EMI 教師社群以持續擴大影響力。

五、教育部加碼補助本校學生赴外交流經費使用情況如下：

（一）本辦公室辦理教育部加碼補助各學系赴外交流經費申請及核撥作業，截至 115 年 9 月 17 日，已有學系帶領學生前往法國尼斯、日本京都、瑞士蘇黎世等地進行學術交流與國際研討會，共計 337 人次，將持續鼓勵學生選修 EMI 課程並赴外交流。

（二）本辦公室委任國際處執行教育部加碼補助學生出國交換與進修經費，主要用途包括雙聯學位、交換計畫、學生跟團赴外及學生個人赴外等。截至 115 年 9 月 21 日，共計已實質補助 417 人次之學生至全球 QS 排名 1000 大之頂尖學府進行學術交流，累計實際執行金額達 14,451,751 元。

（三）截至 115 年 9 月 17 日，執行率低於 50%之系所計有 10 個，分別為特教系、教育系、社教系、心輔系、國文系、歷史系、資工系、營養學位學程、科技系及機電系。

六、辦理 113 學年度及 114 學年度雙語計畫結案作業，盤點各計畫經費執行情形及相關帳務資料，並辦理經費核銷及結案資料彙整等事宜，預計於 9 月 30 日前完成相關結案作業。

貳、EMI 教學資源中心業務

一、EMI 教學增能基礎課程

（一）本學期續辦 EMI 教學增能基礎課程，期間為 115 年 9 月 1 日至 11 月 30 日，課程包括 EMI 教學環境（12 小時）、教學法（12 小時）、跨文化溝通（6 小時）及教學演示（6 小時）四大模組，共 36 小時。每學期以培訓 50 位教師為目標，本學期已有 133 位教師報名，達目標人數 2 倍以上。

（二）本中心已於 115 年 9 月 11 日將經教育部認證之 EMI 教學增能課程結訓證明寄送予 113 至 114 年度符合完課標準，且提出結訓證明申請之 69 位教師，完成本批結訓證明寄送作業。

二、EMI 教學增能進階課程與教師專業社群

（一）本中心於 115 年 2 月 2 日至 13 日辦理 2026 UNSW 海外移地培訓，赴澳洲雪梨新南威爾斯大學（UNSW Sydney）進行進階 EMI 教師專業發展課程，最終共 20 位參訓者參與。課程聚焦 EMI 課程設計、AI 與 Universal Design for Learning（UDL）、評量及 Scholarship of Teaching and Learning（SoTL）等主題，並銜接返臺後之教學實踐研究。本學期接續辦理第 9 至第 12 場 PLC，共 4 場，內容包括研究進度分享、同儕審查及成果預演，並於 11 月 13 日至 14 日國際研討會進行最終研究成果發表。

（二）本中心於 115 年 7 月 13 日至 24 日辦理 2026 OUTA（Off-site to UT Austin）海外移地培訓，赴美國德州大學奧斯汀分校進行 EMI 教師專業發展課程，內容涵蓋 EMI 課程設計、教學策略、課堂觀察、微型教學及教學實踐交流。返臺後持續辦理教師專業學習社群，本學期共規劃 7 場 PLC 活動，包括培訓心得分享、EMI 主題讀書會、公開觀議課與教案準備，以及觀議課後反思分享，並於 11 月 13 日至 14 日國際研討會進行培訓成果分享，以協助教師將海外培訓所學轉化為在地 EMI 教學實踐。

（三）本學期持續辦理 2026 OUTA（Off-site to UT Austin）返臺教師專業學習社群，共規劃 7 場 PLC 活動。主要包括 8 月 27 日說明會、9 月 7 日及 9 月 17 日兩場 OUTA 培訓心得分享、10 月 1 日及 11 月 19 日兩場 EMI 主題讀書會、10 月 15 日公開觀議課與教案準備分享，以及 12 月 3 日公開觀議課心得與反思分享；另於 11 月 13 日至 14 日國際研討會進行培訓成果分享，持續協助教師將移地培訓經驗轉化為在地 EMI 教學實踐。

（四）2026 UNSW 返臺教師專業學習社群全年共規劃 12 場 PLC 活動，本學期接續辦理第 9 至第 12 場，共 4 場，聚焦教學實踐研究及 SoTL（Scholarship of Teaching and Learning）成果深化，分別為 9 月 10 日「Research Progress Sharing I」、9 月 24 日「Research Progress Sharing II」、10 月 8 日「Peer Review Session」及 10 月 22 日「Rehearsal」，並於 11 月 13 日至 14 日國際研討會進行最終研究成果發表。

三、學生學術英語人才培育

本中心持續辦理 EMI 學術英語人才與領導課程（EMI 教學助理培訓），培養學生協助 EMI 課堂討論、簡報表達及研究溝通之能力。本學期共 23 位學生修課，並預計於 11 月 25 日辦理線上成果發表。

四、EMI 教師增能與教學助理培訓系列講座

（一）本學期持續辦理教師及學生 EMI 專業增能活動。教師部分辦理 2 場「From Global to Local: My Reflective Off-site Training」分享講座，分別於 9 月 7 日及 9 月 17 日舉行，由 2026 年赴德州大學奧斯汀分校（UT Austin）參與移地培訓之教師分享培訓經驗與教學反思，並聚焦如何將國際培訓所學轉化為臺灣 EMI 課堂中的課程設計、教學策略、師生互動及學生支持，以促進移地培訓成果之在地實踐與擴散。

（二）學生部分配合 EMI 學術英語人才與領導課程辦理 4 場 TA 培訓講座，課程內容參考財團法人語言訓練測驗中心（LTTC）「EAP Power Up」系列教材進行設計，包括 EAP Power Up: Synthesizing Textual and Visual Information for Academic Success 及 EAP Power Up: Essential Oral Interaction and Presentation Skills，依不同學習階段與學術溝通情境，將教材中的學術閱讀、資訊整合、口語互動及簡報表達等能力融入各場培訓。四場講座分別為 9 月 16 日「建立學術連結、尋求指導與拓展發展機會」、9 月 30 日「協作討論、任務協商與領導溝通」、10 月 14 日「數據敘事與實證導向的問題解決」，以及 11 月 4 日「流程說明與視覺化研究成果呈現」，以強化學生於 EMI 學習情境中的學術溝通、協作領導、資訊整合、實證導向問題解決及研究成果表達能力。

五、跨校公開觀議課

本學期持續辦理跨校公開觀議課，延續「說課—觀課—議課」流程，並搭配教案、觀議課尺規及觀課紀錄表，引導教師將移地培訓所學實際應用於 EMI 課堂，再透過同儕及議課專家回饋進行教學反思與調整。

觀議課預計自 10 月 7 日至 12 月 9 日辦理，共規劃 25 場公開觀議課，其中 2026 OUTA 返臺教師辦理 15 場，2025 UNSW 返臺教師辦理 10 場；活動遍及北、中、南、東各區大專校院，持續擴大跨校 EMI 教學交流與資源共享。

其中，11 月 10 日高雄醫學大學及 11 月 11 日逢甲大學場次特別結合國際學者交流活動。高雄場邀請澳洲新南威爾斯大學（UNSW Sydney）教育學院 Nexus Fellow Dr. Jasper Hsieh，以 Map-Mix-Tie Inclusive Teaching Model 為主題辦理工作坊，並由 UNSW 學者共同參與圓桌討論；臺中場則結合公開觀議課、議課、工作坊及圓桌交流，由 UNSW Sydney 教育學院 Lecturer Dr. Lisa Gilanyi 分享 AI Scaffolding for Language Support in EMI，並邀請 UNSW Sydney 教育學院 Professor Andy Gao 等學者共同參與，聚焦包容性教學、AI 語言鷹架及 EMI 課堂實踐，深化國內外教師專業交流。

【人事室】第 393 次行政會議工作報告

壹、教師與主管任免遷調

一、115 年 7 月 31 日於綜合大樓 509 國際會議廳舉辦本校 115 年度學術單位暨行政單位一級主管交接典禮完竣。

二、本校 114 學年度服務傑出教師，由田秀蘭教授、洪儷瑜教授、陳純音教授、陳美勇教授及廖嘉弘教授(依學院順序排列）獲得殊榮。

三、115 年 6 月 17 日召開第 368 次校教評會、115 年 7 月 15 日及 9 月 7 日加開第 369 次及 370 次臨時校教評會。

四、115 學年度第 2 學期教研人員升等作業期程：

(一)申請升等教師：於 115 年 9 月 10 日前，送交系所教評會審議。

(二)各系所：於 115 年 10 月 10 日前，簽請院教評會進行審查。

(三)各學院：於 115 年 12 月 10 日前，簽提校教評會審議。

五、有關申請 115 學年度第 2 學期教研人員休假研究案，業於 115 年 7 月 29 日函請各系所於 115 年 10 月 20 日前送人事室審核資格，經系、院教評會審查後，於 115 年 11 月 20 日前送人事室彙整並簽請校長核定。

六、辦理 115 學年度第 1 學期新聘專任教師敘薪案計 29 件，新聘送審案計 16 件及升等送審案計 16 件。

貳、職員任免遷調及獎勵表揚

一、召開 166-169 次職員甄審會及第 122 次約用人員審核小組會議，審議公務人員 9 件外補案、3 件陞遷案、約用人員員額申請 1 案、薪資改聘 3 案。

二、115 年 9 月 23 日績優教職員工頒獎典禮頒發資深優良教師、教學傑出教師、學術傑出教師、服務傑出教師、優良導師、115 年度績優職員、特殊優良駐衛警察人員等獎項，共計 92 位得獎人。

參、待遇及福利

一、115 年 7 月 16 日辦理本校 115 年「師大愛一起 西門紅樓藝文之美」單身未婚聯誼活動，共計男女各 8 位同仁報名參加，活動圓滿成功。

二、本校 115 年勞工健檢業於 115 年 8 月 11 日及 12 日上午於和平校區Ⅱ綜合大樓 2 樓 210 展覽廳辦理竣事，共計 323 人參加健檢。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

一、2026 雁行營訂於 115 年 10 月 23 日至 24 日辦理，預計有 15 位新任學術主管參加。

二、行政人員赴國外標竿學習預計於 115 年 10 月 26 日至 30 日赴新加坡國立大學、新加坡管理大學及新加坡國立教育學院參訪。

三、本校社區諮商中心 115 年 1 月至 8 月提供教職員工心理諮商服務 458 人次，相關服務資訊可至人事室網頁「員工協助服務專區」查詢。

四、配合教育部115年5月22日書函重申以契約進用人員薪資不得低於最低工資 1.1 倍之政策規定，修正本校產學合作計畫專任助理人員工作酬金支給標準表，自115年7月1日實施。

伍、退撫及勞健保業務

一、115年5月至9月辦理退撫業務情形：延長服務9人、退休18人，遺族撫慰6人。

二、辦理114學年度第2學期退休同仁歡送感恩餐會，於115年7月21日中午假大來小館金華店舉行，退休同仁、家屬及一級主管等共24人參加。

三、115年度端午節及中秋節總統慰問金，經教育部核定由退休教師李薰楓及陳玉芸教授領受。

四、配合教育部及銓敘部辦理退休公教人員每月退休所得重審作業，依114年12月28日修正施行之公立學校教職員退休資遣撫卹條例及公務人員退休資遣撫卹法第37條、第38條規定，完成本校退休人員重審處分書寄送作業，計教育人員825人、公務人員159人；另於115年7月底前完成重審退休所得差額補發707人。

陸、宣導及配合事項

一、各單位公告 EMI 教師員額職缺時，應至國際網站或相關平台刊登徵才廣告，並於提送本校「專任教研員額核給申請表」(表2)時檢具公告證明。

二、本校修正教師聘免表單，請逕至「人事室網頁／表單下載／教研人員／聘免」下載新表填報。

(一)115年7月13日修正發布「專任教研員額預核申請表」(表1)、「專任教研員額核給申請表」(表2)及「各教學單位專任教師員額申請參考人選簡歷及符合新聘專任教師資格條件一覽表」(表2附件)。

(二)115年9月2日修正發布「專任教師提聘表」。

三、為簡化教師(研究人員)升等作業，申請升等教師自 115 學年度第 1 學期起，請逕至教育部大專教師送審通報系統(https://www.schprs.edu.tw/)線上填寫「教師資格審查履歷表」，另本校「教師學審系統」自 115 年 7 月 31 日起不再使用。

四、教師兼職應事先以書面報經本校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。有關教師兼職範圍、兼職報准程序、得免報准情形、兼職個數、兼職費支給方式等規定，請詳閱人事室網頁/法令規章/教研人員/兼職、借調。

五、教師於留職停薪期間，不得從事與留職停薪事由不符之情事；違反者，本校應廢止其留職停薪，並依相關法令規定處理。

六、教育部轉陸委會函以，115年1月1日起施行軍公教人員常態化、制度化查核機制，請本校各用人單位於新聘人員時，請渠等填寫「擬任（現職）

人員在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證情形具結書」，不配合查核者，不得聘任(任用)。

七、教育部要求公立學校教師兼任行政職務者，115 年度內上至少 50 分鐘(1 堂課)之廉政與服務倫理線上課程，「公務員法律責任個案檢討及防弊作為」課程已置於本校線上教育訓練系統，請師長撥冗觀看。

八、重申公務人員勤休規定：

(一)公務員應依法定時間辦公，不得遲到早退，每日辦公時數為 8 小時，每週辦公總時數為 40 小時，每週應有 2 日之休息日。

(二)為推動業務需要，得指派公務員延長辦公時數加班。延長辦公時數，連同每日辦公時數，每日不得超過 12 小時；每月不得超過 60 小時。

(三)公務人員補休假應於機關規定之補休假期限內補休完畢，補休假期限至多為 2 年。

九、有關本校教職員赴大陸及港澳重要規定：

(一)不論平日、假日赴中國大陸、香港或澳門（含轉機），均應事先至差勤系統完成請假程序，並至大陸委員會「國人赴陸港澳動態登錄系統」登錄。

(二)簡任第 11 職等以上公務人員及教師兼任相當簡任第 11 職等以上學術主管及行政主管（以支領主管加給之職務等級為認定標準），如：副校長、院長、副院長、中心主任、系主任、所長、一級行政主管及副主管等編制內職務，預定進入中國大陸地區（不含香港、澳門）或赴中國大陸機場轉機至其他國家或地區，無論屬入境轉機或不入境之過境轉機，應於赴陸 14 個工作日前，申請赴陸許可後，始得進入大陸地區。

(三)適用公務員服務法之人員（含兼行政教師）因公務事由赴香港或澳門，除進行登錄及至系統完成請假程序外，另須辦理通報如下:

1、公務事由:應於出境日 2 週前，將相關資料送人事室，函報大陸委員會。

2、會見或聯繫特定身分人員:應於出境日 1 個月前填寫通報表，通報大陸委員會;臨時會見或聯繫未經事前通報之特定身分人員應於返回臺灣後 1 週內補行填報。

十、自 115 年 1 月 1 日起，各中央機關（含公立學校、公立醫療機構）約僱、工友、約用人員及其他以契約進用人員（如國立大專校院依「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」、「國立大學校務基金進用研究人員及工作人員實施原則」及「國立大專校院行政人力契僱化實施原則」進用之人員等）基層員工月薪應高於最低工資 1.1 倍(新臺幣 3 萬 2,450 元)。

十一、請各級主管及各計畫主持人積極建立不分性別、機會均等的工作條件，加強宣導並落實性別平等意識，主動關注職場互動情形，展現性騷擾零

容忍態度，如接獲同仁反應，應即時通報相關單位，相關訊息可至人事室網頁/性騷擾防治專區查詢。

十二、勞動部發布「職場霸凌防治措施準則」並自 115 年 7 月 1 日施行，人事室業於網頁服務專區新增「職場霸凌防治專區」，提醒各位主管，營造尊重、包容、安全的職場文化，嚴禁任何形式之暴力、言語冒犯或人身攻擊行為，並請各單位所屬行政人員及專(兼)任教師應於 115 年 8 月底前完成修讀職場霸凌防治課程。

十三、有關校園性別平等、霸凌等機敏案件，各單位承辦人員及相關會議參與人員就該案件所涉人、事、時、地、物等資訊及審議過程與結果等事項，務請落實保密義務與保障機制，以維護當事人及相關人員之權益。

十四、教育部於 116 年績效型補助款新增「專任教師任一性別比率不得為 0」衡量指標，針對各校專任教師員額規模達 7 人以上之系所，依指標進行檢核達成情形並將作為核配補助之參考，業於 115 年 6 月函知本校各學術單位。

十五、本校編制內教職員工 115 學年度第 1 學期子女教育補助申請期間，自 115 年 7 月 28 日起至 115 年 10 月 16 日止。

十六、請各級主管提醒同仁於 115 年地方公職人員選舉期間恪遵《教育基本法》教育中立原則及《公務人員行政中立法》相關規定，並避免涉有公開為公職候選人站台等情事。

十七、法務部廉政署於官網建置「揭弊者保護專區」，提供《公益揭弊者保護法》一站式資訊查詢管道。

十八、請各級主管及各計畫主持人提醒同仁恪遵《教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範》，不得參加與其職務有利害關係者之飲宴應酬；受邀之飲宴應酬，雖與其無職務上利害關係，而與其身分、職務顯不相宜者，仍應避免。

十九、請各級主管提醒編制內教職員取得身心障礙證明時，請將身心障礙證明影本送交人事室，俾依《身心障礙者參加社會保險保險費補助辦法》即時向臺灣銀行公教保險部申報異動。

二十、為落實本校產學合作計畫人員差勤管理制度，並避免違反勞動法令，重申計畫人員差勤管理規定：

(一)符合一例一休及工作天數規定：計畫人員之工作時間安排，應符合勞動基準法一例一休規定，每 7 日應有 1 日例假日(不得出勤)及 1 日休息日，不得連續工作逾 6 日。因業務或出國需要，須採集中工作方式辦理者，仍應符合每 2 週內至少有 2 日例假日、連續工作不得超過 12 日，以及每 4 週之例假日及休息日至少應有 8 日等規定。

(二)變形工時及延長工時應事前申請：

1、專任助理如因計畫執行需要調整工作時間，應事前於差勤系統申請四週變形工時，並經核准後始得實施，不得事後補辦，以避免衍生勞動法令爭議。

2、國定假日如因計畫執行需要，應事前依法安排調移補休並留存相關紀錄。

3、如因業務有延長工時或休息日到班情形，應事先提送「加班申請單」並經計畫主持人(計畫單位)同意，並依勞基法規定核給加班費或補休，不得以其他方式規避法定義務。

(三)落實休息時間規定：依勞動基準法規定，勞工繼續工作 4 小時，至少應有 30 分鐘休息時間。應合理安排工作與休息時段，避免超時工作或未給予適當休息情形。

(四)確實辦理出勤紀錄管理；各類計畫人員之出勤紀錄應每日據實記載，並由計畫主持人(計畫單位)妥善保存至勞工離職之日起 5 年為止，俾利日後產學合作機構或審計單位稽核。不得有本(兼)職或課程時間重疊、代簽、補簽或未實際出勤卻填報工時等情形。

二十一、自 115 學年度起，各系（所、學位學程）辦理教授延長服務申請案件，應先填具「本校各單位申請教授延長服務需求表（表一）」，完成需求評估並簽奉核准後，再填具「本校教授延長服務申請表（表二）」，始提送三級教師評審委員會審議。

二十二、配合「外國專業人才延攬及僱用法」第 24 條修正，自 115 學年度起，未取得永久居留身分之外籍大專校院編制外專任教學人員，其退休制度改適用「勞工退休金條例」。

二十三、公教人員依法令辦理育孫留職停薪者，其留職停薪期間之年資，得選擇全額負擔退撫基金或儲金費用，並按月繳付或遞延 3 年繳付；所繳付之費用及年資，得依規定併計公教人員退休、資遣或撫卹年資。

【主計室】第 393 次行政會議工作報告

壹、116 年度預算編列及審議情形

一、經常門預算編列額度：總收入編列 83.39 億元（其中教育部補助 22.33 億元），總支出編列 84.77 億元，以上收支相抵後，預計短絀 1.38 億元，若加計不產生現金流出之折舊攤銷等費用 4.82 億元後，則有賸餘 3.44 億元。

二、增置固定資產（含房屋及建築、機械設備、交通運輸設備及什項設備）預算編列 5.18 億元，其中學校營運資金支應 2.28 億元，教育部補助 1.42 億元，其他政府補助 0.12 億元，國內借款 1.36 億元。

三、教育部每年度補助之高教深耕計畫，係就前一年度計畫執行成效之評核結果核定補助額度，因本校籌編 116 年度概算時，教育部尚未核定該計畫 115 年度經費，爰參照 114 年度核定數編列 3.45 億元，其中經常支出 2.95 億元、資本支出 0.50 億元。

四、預算審議情形：本校 116 年度預算案，業依限送達教育部彙送行政院，行政院於本（115）年 8 月 31 日函送立法院審議。

貳、115 年度截至 8 月底止購建固定資產預算執行情形

一、本年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 5.77 億元，其中房屋及建築 2.54 億元，圖儀、大項及一般設備等 3.23 億元。

二、截至 8 月底止實際執行數為 2.55 億元，預算分配數 3.07 億元，預算執行率 83.06%。茲將各項計畫預算執行情形說明如下：

(一)房屋及建築之實際執行數為 1.25 億元，預算分配數 1.44 億元，預算執行率 86.81%。

(二)圖儀等其他設備之實際執行數為 1.30 億元，預算分配數 1.63 億元，預算執行率 79.75%，主要係各單位配合業務需要辦理採購，致實際數較預算分配數減少。

參、教育部廢止「教育部及所屬機關（構）辦理各類會議講習訓練與研討（習）會管理要點」，並自 115 年 8 月 17 日生效，說明如下：

一、教育部各單位及所屬機關(構)辦理各類會議及講習訓練，應依行政院相關函示規定，本撙節原則辦理，並得視計畫實需或業務性質於行政院規

定標準內自訂膳費標準。

二、實施校務基金之國立大專校院，以自籌收入支應辦理各類會議及講習訓練，仍依教育部 99 年 7 月 5 日台高(三)字第 0990104427 號函等規定，另訂支給標準。本校校務基金管理委員會綜合業務組已訂定「國立臺灣師範大學校務基金自籌收入支應辦理各類會議、講習、訓練與研討（習）會支給要點」，並經校務基金管理委員會通過在案。

三、接受其他機關(構)計畫經費者，其經費之編列與執行，倘計畫核定機關(構)另有規範者，依其規範辦理。

四、教育部已核定尚在執行期間之補(捐)助或委辦計畫膳費標準，仍依原核定經費標準執行。

肆、115 年度績效目標辦理情形

一、完成 114 年度決算編製作業，依規定填列各項報表送教育部及審計部審查，並於本年 2 月 25 日將決算書公告於本室網頁。

二、彙整本校114年度因公出國及赴大陸出國案件計1,529筆、金額1億1,214萬餘元，依規定按出國計畫名稱、內容、金額、地點、人員、出國報告提出日期及報告建議採納情形等，編製 114 年度出國計畫執行情形報告表，依限於本年3月27日函送審計部。

三、提供績效報告書所需財務資料及公告可用資金變化情形

(一)如期完成 114 年度與 115 年度第 1 季、第 2 季可用資金變化情形表，並公告於本室網頁。

(二)提供 114 年度績效報告書中有關「財務變化情形」之資料，並於本年 3 月 2 日送秘書室彙整。

四、本年 9 月 15 日辦理線上全校性業務講習，並將講習簡報資料上傳至本室網頁；另更新新進人員經費使用手冊及相關報帳注意事項，俾供報支經費之參考。

【進修推廣學院】第 393 次行政會議工作報告

壹、營運情形

115 年本院預測營業額為新臺幣(以下同)6 億元;淨盈餘目標為 1 億 2,000 萬元。本年度截至 9 月 16 日營業額為新臺幣 4 億 5,545 萬 1,194 元整(達成率 75.92%)，淨盈餘為 6,853 萬 362 元整（達成率 57.11%)。

貳、推廣教育業務

一、推廣教育非學分班：

年度	季別	系列	班數	人數	備註
115 年	推廣-全年度	20	1,323	19,845	
115 年	推廣-夏季班	20	297	3,925	截至 115.09.17 止

現正規劃及招生新系列課程計有：墊上芭蕾、〈笛、簫〉入門、漫談葡萄酒基礎餐酒入門、失智照顧與芳香陪伴、退休財務避險指南、大腦保健課-黑白美學：輕鬆學圍棋等。

二、師大小大師營隊：115 夏令營隊辦理情形計 169 班，2,772 人次、2026 華語小師大計 3 梯次，人數 199 人、華語遊學團計 3 梯次，人數 79 人；2026 華語小大師冬令營隊，現正招生中、115 年師大小大師冬令營課程將於 10 月下旬廣宣招生。

三、師資培訓：華語師資證照培訓第 57 期(假日班 19 人)及華語正音與口語表達師資班第 29 期(平日班 20 人)，課程進行中；另華語師資證照培訓第 58 期(平日班)及華語正音與口語表達師資班第 30 期(平日班，現正招生中。

四、推廣教育學分班：國際文憑教育師培 IB 課程，學員 21 人，課程進行中。

參、場館業務

一、師大會館備有 125 間套房、多功能教室及會議場地，可提供校內單位各類活動、培訓、國際會議及營隊等使用，給予優惠價格且超過 15 萬元可免辦招標採購；且提供校內單位住宿 7 日以上之優惠方案，以滿足長期住宿之需求。

二、林口樸樓會館現有 2 至 4 人套房 8 間、2 人雅房 53 間，環境佈置舒適，校園場館多元，可供各類培訓或營隊使用；另資教大樓設有教室、階梯教室等，亦可供校內各單位借用。

三、本院 115 年 8 至 9 月場地及會館與去(114)年同期相較，統計如下：

項目		8 月	9 月
學院場地	114 年	65%	53.8%
	115 年	63%	62%
師大館住宿	114 年	64%	40%
	115 年	74%	60%

肆、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、原語會、僑務委員會及臺北市、新北市及新竹縣政府教育局等單位各項專案或開班培訓，其主要專案如下：

一、教育部：

(一)115 年臺灣台語語言能力認證考試/1 億 3,400 萬元

(二)112-115 年臺灣台語認證試題研發計畫/6,048 萬元

(三)114-115 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統/2,864 萬

(四)115 年中等學校教師第二專長學分班 6 班(閩南語、健康教育各 3 班)/358 萬元

(五)115 年中等學校教師雙語增能學分班 1 班/50 萬元

(六)115 年度教育部身心障礙學生升學大學甄試(北二考區)/132 萬元

(七)全美中小學中文教師協會赴臺研習/98 萬元

(八) 115 學年度偏遠地區學校學士後教育學分班(國民小學)/34 萬元

二、客家委員會：

(一)115-116 年度幼幼客語闖通關認證/3,900 萬元

(二)115 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,600 萬元

(三)116 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,575 萬元

(四)114-116 年客語能力認證題庫研發/2,750 萬元

三、財團法人原住民族語言研究發展基金會(原語會)/原民會

(一)112 至 114 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫後續擴充(115.08 止)/8,870 萬元

(二)115 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫/5,916 萬元

(三)114-115 年度原住民族語言臺北學習中心/1,344 萬元

(四)114-115 年原住民族語推廣人員及組織專管中心/1,594 萬元

(五)115 年度原住民族語言推廣人員專案培訓/1, 875 萬元

四、僑委會：

(一)2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)春季班/112 萬元

(二)2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)印尼班/91 萬元

(三)2026 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)越南泰國班/117 萬元

(四)115 年臺灣華語文學習中心師資認證培訓專班 2 班/88 萬元

(五)115 年僑務探索營/105 萬元

(六)成人及兒少華語教學主題線上講座/53 萬元

(七)產學攜手合作僑生專班技高端華語教師研習營/188 萬元

(八)緬甸華文教師來臺研習班/142 萬元

(九)馬來西亞華文獨立中學聯課教師研習班/142 萬元

(十)馬來西亞華小教師輔導研習班/142 萬元

(十一)海外數位華語文推廣計畫/12 萬元

五、其他：

(一)新北市及新竹縣政府委辦國高中及國小教師雙語增能班 3 班/325 萬元

(二)工研院職業訓練師教學知能訓練課程/257 萬元

(三)馬來西亞華文獨中學校領導培訓課程/26 萬元

(四)115 學年度第一學期兩岸訪問生專班/306 萬元

(五)日本岡山大學學生研修班/33 萬元

【美術館】第 393 次行政會議工作報告

壹、 館務執行推展

一、 「共生之華－日本美術璀璨時代與臺灣之交會」特展

（一）展覽延長與藝博會串聯效益：

本館受邀參與「2026 台北國際藝術博覽會（ART TAIPEI）」串聯活動，為配合此國際藝文盛事，本**展覽特延長展期至 115 年 11 月 8 日**。期能藉由藝博會之廣大平台與共伴效應，持續深化展覽推廣力度，並進一步擴大國際與在地藝文交流之實質效益。

（二）參觀人次與滿意度調查成效：

- **參觀人次：**截至 115 年 9 月 20 日，累計參觀達 **10,780 人次**（單日最高 336 人次）。
- **滿意度數據：整體滿意度高達 99.5%**、推薦意願 97.2%；「展覽主題」與「展品選件」滿意度更雙雙締造 **100%** 紀錄，導覽服務滿意度達 93.9%。
- **質性回饋與品質：**逾 7 成觀眾反映收穫良多，對重點展品（如《笛吹童子》、金工「自在置物」等）迴響熱烈；觀眾並高度配合「禁止拍照錄影」規範，共同形塑沉靜高品質之觀展氛圍。

（三）媒體報導及行銷宣傳效益：

1. 媒體廣泛報導：本展覽深受各界矚目，已獲《自由時報》、中央廣播電臺、非池中藝術網等 12 家以上主流媒體及藝文專業平台發布原創專題報導。若併計 LINE TODAY 等新聞入口網站轉載、各級機關學校展訊分享，以及社群平台曝光，整體網路媒體露出已累計逾 50 則，宣傳效益顯著。

2. 社群行銷與互動：展出期間，官方粉絲專頁運用精緻圖文與「沉浸式展場裝置」作為核心宣傳素材，持續行銷展覽亮點。此外，藉由展場入口視覺牆的設計，

成功吸引觀眾拍照打卡並主動分享官方貼文，有效帶動社群傳播漣漪效應，大幅提升展覽之能見度。

（三）國際交流與特別講座（標竿經費挹注）：

為配合展期延長，並賡續深化本展之學術推廣與國際交流能量，特於 10 月及 11 月份規劃專題講座，邀請日本藝術史與文化資產保存修復領域之重量級專家蒞館交流，具體場次規劃如下：

- **10 月 3 日（文化資產修復與日本畫專題）：**
  - **岡田靖 教授**
    現任東京藝術大學大學院美術研究科教授）
    將針對木製雕刻文化資產保存修復、佛像修復、文化資產修復哲學及美術史等領域進行深入探討。
  - **荒井經 教授**
    現任東京藝術大學保存修復日本畫研究室教授
    將分享其於日本畫材料與技法、近代日本畫技法史及東亞近現代繪畫之專業研究。
- **11 月 8 日（工藝美術與金工專題）：**
  - 原田一敏 館長
    現任福山美術館館長
    將帶來其於日本金工藝術及佛教工藝美術領域之豐富研究成果與獨到見解。

二、 外部補助計畫申請與經費挹注：

為擴充館務發展量能並深化外部連結，本館積極爭取公部門補助資源，近期成功獲核定兩項計畫，總計挹注新臺幣 170 萬元經費，成果如下：

（一）文化部「博物館事業推展補助計畫」

- **計畫名稱：**
  大學美術館的使命—美術教育搖籃到跨域創新樞紐
- **對館務發展之助益：**
  本計畫資源直接挹注於**強化本館的文化資產保存與展示**

量能。透過經費支持，本館得以整合科學檢測技術、首創設置「開放修復室」並研發專屬展示教具，不僅大幅擴充館內硬體與展教資源，更有效協助本館落實「專業人才培育」之目標，穩固本館作為跨域創新樞紐之專業定位。

（二）國立新竹生活美學館「互助共好類補助計畫」

- **計畫名稱：**

  得見的地方—社區生活紋樣採集與視覺圖譜建構計畫

- **對館務發展之助益：**

  本計畫**有效協助本館將服務觸角從校園向外延伸至周邊社區**。藉由經費支持進行在地視覺符號之採集與圖譜建構，不僅豐富了館方的在地文化田調資源，更強化了美術館作為「社區展演與共創媒介」的角色，實質提升本館在社區藝術生態系中的社會影響力。

貳、 文物保存維護及推廣

一、 重大展演支援與學術交流

(一) 跨國展覽文物檢視與支援：

文保中心團隊受邀協助「共生之華」特展中 7 件重要文物之換展檢視作業。該批文物後續將赴日本東京都現代美術館，參與《共時的星叢：跨越邊界的藝術之眼》臺灣近代大型文藝特展（展期：2026 年 9 月 5 日至 12 月 13 日），展現本館專業檢測與跨國展務支援能力。

二、 「修復即展示」專案推動與社會實踐：

師大美術館首創於 4 樓空間辦理「文物修復展演」，將幕後修復工作轉化為兼具教育與展示之亮點：

(一) 花蓮保安寺災後文物搶救（具體落實社會責任）：

積極投入災後搶救，目前已完成 6 尊佛像修復，另 2 尊進行中；門神部分，5 片預計於 9 月底完成，其餘 5 片將於 10 月初接續修護。本案結合文保教學，帶領碩一研究生實地參與，其具體之社會貢獻更獲**台視新聞《熱線追**

蹤》節目專題報導（9 月 20 日已於 YouTube 上架播出），大幅提升本館與學校之正面公共形象。

(二) 教學掛圖及校級典藏品修復展演：

1. **美術教學掛圖：**

第一套共 24 件已完成初步驗收，現正陸續進行表面清潔、媒材加固與清洗黃化等作業，預計 12 月完工。

2. **典藏品修復教學：**

配合 114-2 學期文保課程之 4 件油畫，已移至 4 樓進行全色展示與每週二修復展演；115-1 學期之 4 件油畫與 3 件水彩典藏品，亦已完成修復前檢視登錄與攝影教學。

三、 校內典藏維護與形象行銷

(一) 啟動音樂系珍貴史料保存計畫：

與音樂數位典藏中心跨單位合作，已完成首批文物借出點交與修復前檢視紀錄。重要物件包含：師範學院時期概況（1946 年）、第一屆畢業照、蕭而化書信、劉金墻樂譜（1949 年）等共 6 類珍貴史料，後續將展開修復評估與作業。

(二) 捐贈作品狀況檢視與評估：

落實館藏維護與捐贈者關懷，完成美術系郭軔教授 38 件作品（水墨、素描、油畫），以及陳景容、林玉山、袁樞真等大師共 3 件重要作品之狀況檢視與評估。

(三) 美術館形象影片製作：

以「整體形象與發展定位」為核心，整合展覽策劃、藝術典藏、文保人才培育及保安寺義務修復等四大面向，透過影像敘事完整呈現本館之專業特色與文化使命，強化品牌行銷效益。

四、 外部資源挹注與產學合作績效

本館修復專業深獲公私立機構高度肯定，積極爭取政府計畫補助，並持續承接多項重要文物修復委託，產學合作成果豐碩：

(一) 政府補助計畫（2025-2026 年度）：

1. **教育部大專校院標竿計畫**（跨領域共融：文物保護技術研發與創新）：補助 400 萬元（自籌 40 萬），

已完成核心設備「文物修護用加熱真空桌」採購（決標金額 98.8 萬）。

2. **文化部及文資局專案：**獲「文物保存修復學程」補助 80 萬元，及「職能基準前導計畫」補助 90 萬元。
3. **國科會計畫：** 執行「時基媒體藝術修復的倫理探討」（補助 72.9 萬元，執行率達 78.95%）。
4. **國際交流工作坊：** 推動與順益台灣原住民博物館學術合作，特邀日本修復專家半田昌規、半田幾子於 7、8、10 月來臺辦理「泰雅族貝珠衣」修復工作坊。

(二) 公家單位委託案（計 11 案）：

承接包含國立臺灣美術館（含陳進個展作品維護等 2 案）、臺北市立美術館、臺中市立美術館、嘉義市立美術館（2 案）、桃園國際機場、新竹縣文化局，以及北一女中（2 案）、士林國小等官方機構之文物修復與科學檢測委託。

(三) 民間單位委託案（計 10 案）：

承接市定古蹟金義合行、艋舺龍山寺、艋舺清水巖祖師廟、順益台灣原住民博物館（林玉山畫作）、明維教育基金會，以及多項民間藏家（陳進、崇光、陳正勳等大師作品）之重要藝術品與古物修復委託。

【國語教學中心】第 393 次行政會議工作報告

壹、收入(統計至 115 年 9 月 10 日)：115 年 1 月至 9 月 10 日約 2 億 9,512 萬元。

貳、課程教學

一、華語生各班別(實體、線上)人次 (統計至 115 年 9 月 10 日止)

年度＼季別		第一季 冬季班	第二季 春季班	第三季 夏季班	第四季 秋季班	總計	較前一年成長率
113 年	學季班	1482	1559	1580	1681	6302	-0.80%
	MTC Online	182	216	230	215	843	-21%
	專案、短期班	318	531	1079	82	2010	13%
	合計	**1974**	**2306**	**2889**	**1978**	**9155**	**-0.4%**
114 年	學季班	1536	1570	1543	1568	6217	-0.01%
	MTC Online	272	229	203	236	923	+9.4%
	專案、短期班	339	524	993	116	1972	-2%
	合計	**2138**	**2310**	**2808**	**1570**	**9112**	**-0.5%**
115 年	學季班	1542	1608	1476	1541+	6167+	
	MTC Online	256	256	140+		652+	
	專案、短期班	290	440	887+		535+	
	合計	2082	2304	2503+		7534+	

*學季班第一季為冬季班(前一年度 12 月至當年 2 月)，其他班別第一季為 1 至 3 月，以下類推。

二、專案及短期客製化研習團 (115 年 6 月 01 日至 115 年 9 月 10 日止)

2026 年 6 月至 9 月 10 日，專案及短期客製化研習團，計 955 人。

	國別	專案/短期課程項目	研習期間	人數
1	美國	美國東北大學	2026/5/3~6/1	11
2	美國	國際教育交流協會(Council on International Educational Exchange, CIEE)高中團兩梯次	2026/6/8~7/31	121
3	美國	CIEE 大學團	2026/6/23~8/14	25
4	多國	夏令營	2026/6/22~8/21	466
5	多國	暑期菁英課程	2026/06/15~8/7	75
6	美國	暑期領航課程	2026/06/15~8/7	29
7	美國	University of Texas at Arlington(UTA)專案	2026/07/13~8/7	15
8	多國	夏季三週班	2026/8/10~8/28	159
9	美國	波士頓大學	2026/7/7~8/27	6

10	美國	楊百翰大學	2026/7/7~8/27	20
11	加拿大	Alberta University	2026/7/7~8/27	26
12	英國	倫敦大學亞非學院(SOAS)	2026/7/7~8/27	2
合　　計				**955 人**

三、MTC Online 混成式課程(更新至 115 年 9 月 10 日止)

非同步混成課程已完成錄製並上架語種：西班牙語、英語、日語、越南語。西班牙語版 L1-L15 已上架販售；英語 L1-L15 已上架販售；日語版 L1-L10 已上架販售，L11-L15 錄製中；越南語版 L1-L10 已上架販售中；印尼語版已錄製 L1-L5；韓語版錄製規劃中。

四、本校臺灣優華語計畫(更新至 115 年 9 月 10 日止)

(一) 優華語第 5 期第 1 年主計畫及海外華語教學中心：刻正辦理核結事宜。

(二) 優華語計畫第 5 期第 2 年主計畫：教育部於 115 年 9 月 2 日核定 1,610 萬 9,608 元，補助計畫經費 1,572 萬 4,608 元（補助比率 約 97.6%）；海外華語教學中心之核定計畫經費總計新臺幣（以下同）1,330 萬 6,934 元（經常門），全額補助。刻正辦理經費表修正，預計 9 月 30 日前函報教育部。

五、國家重點領域國際合作聯盟推動華語教育計畫：

114 年本計畫申請含 4 個系統，共 4 個系統獲補助金額分別如下：UAAT-UTS 德州大學系統 210 萬、UAAT-KOOU 九州沖繩開放大學聯盟 210 萬、UAAT-ICU 捷克大學聯盟 150 萬 5,097 元、UAAT-TAMUS 德州農工大學系統 140 萬元。計畫期程為 114 年 9 月 01 日至 115 年 8 月/31 日止，刻正辦理核結事宜，預計 9 月 30 日期函報各統籌校。

六、羅德島計畫(更新至 115 年 9 月 10 日)

羅德島計畫第 3 期(115 年 2 月 1 日至 116 年 7 月 31 日)：教育部全額補助經費 400 萬。已於本學期(115 學年度第 1 學期)開設初級課程及中級課程各 1 班，選修人數分別為 13 人及 5 人，尚在課程加退選期間，最後加退選為 9 月 20 日。

叁、教材研發(統計至 115 年 9 月 10 日)

一、新版當代中文課程系列教材：115 年度累計收入為 1,644 萬 9,482 元。

二、本中心出版紙本教材：115 年度累計銷售額為 1,668 萬 3,040 元。

三、當代社會剪影三冊作業本於 115 年 8 月底入庫；教師手冊正內容統整、統一敘述方式、準備展示圖片資源及製作課堂活動學習單中，預計 9 月上旬啟動排版及設計。

四、中心自行出版電子書銷售情形

年度	111 年	112 年	113 年	114 年	115 年 7 月
收入	35,996 元	127,827 元	160,730 元	191,946 元	151,899 元

肆、學員入學及輔導

一、2023~2026 年各學季申請審件(統計至 115 年 9 月 10 日)

年度/期別	冬季班	春季班	夏季班	暑期班	秋季班	合計	成長率
2023	610	783	641	383	1349	3766	23.43%
2024	564	628	597	342	1185	3316	-11.95%
2025	580	654	410	292	1051	2987	-9.92%
2026	535	772	499	188	988	2982	-0.17%

註:冬季班期間為前一年度 12 月至次年度 2 月。

二、近期學員活動(114 年 6 月 01 日至 115 年 9 月 11 日)

時 間	名 稱	人 數
115 年 6 月 12 日	端午節文化活動	約 600 人
115 年 8 月 28 日	夏季班夏季旅遊	40 人
115 年 9 月 11 日	中秋秋節系列活動-華語歌唱大賽	45 人

伍、工程相關(更新至 115 年 9 月 10 日止)

一、 六樓天花板輕鋼架修繕與高度調整

本工程案於 114 年 11 月 8 日開工，已於 115 年 3 月 25 日進行第一次驗收，相關驗收缺失於 4 月 20 日複驗通過，減價收受公文於 5 月 13 日奉核，已於 6 月 5 日結案付款簽案奉核，業已完成結案事宜。

二、 窗框更新工程

本案為最有利標之財物採購案。於 115 年 7 月 7 日第一次開標流標；7 月 15 日第二次開標，並於 8 月 17 日召開評選會議；經 9 月 6 日評選會議紀錄奉核，9 月 11 日決標，刻正辦理施工日程安排等事項。

三、 七樓中庭屋頂修繕工程

已於 115 年 8 月 28 日進場搭設鷹架施工，並於 9 月 1 日修繕完工徹出。

四、 602 教室(原書庫)粉刷更新裝潢

於 115 年 9 月 1 日至 9 月 3 日進行牆面及天花板油漆；9 月 2 日至 9 月 14 日完成鋪設地板、規劃線路重置及燈具裝設，預計 9 月 25 日前完成系統櫃組裝。

五、 本中心教室門禁系統裝設(聰百)

已於 115 年 9 月 2 日與廠商完成場勘，廠商估價中，待預算內容確認後，即執行財務採購案。

六、 輕鋼架矽酸鈣板與老舊燈具更新

規劃汰換五樓與七樓公共空間上方老舊受潮之矽酸鈣板及老舊燈具，改為美觀的 LED 平板燈，以促進安全並增加照明，新增評估是否納入 8 樓與 9 樓等公共空間，待確認並取得最終估價後，即啟動撰寫財務案招標 (財務採購含安裝)。

陸、專職教師徵聘相關 (更新至 115 年 9 月 10 日)

一、 辦理今(2026)年第 2 次專職教師徵聘，3 位錄取教師於 9 月 1 日報到，並於 9 月 3 日於秋季班排課及授課。

二、 於 9 月 7 日公告今年第 3 次專職教師徵聘訊息，預計 9 月 30 日報名截止日。規劃此批錄取之專職教師於 12 月冬季班排課及授課。

柒、教師人事系統建置

教師人資差勤管理系統採用震旦雲服務，經 11 年 7 月、8 月測試，於 9 月 1 日正式上線，初步完成功能為出勤打卡及請假功能，薪資功能需整合完整出勤資料，進行測試後再上線，預計 9 月下旬可進行薪資結算測試。

捌、與高等教育產業工會(高教工會)團體協商事宜

一、 以《勞動基準法》為依據，於 115 年 7 月 13 日啟動第一次協商會議；115 年 8 月 11 日召開第二次協商會議，並訂於 9 月 24 日召開第三次協商會議。

二、 於 115 年 8 月 17 日收到教育部函復，針對本校出席 6 月 30 日由范雲立委召開協調會後所提供各項資料之判讀結論，說明本中心華語教師應適用《勞動基準法》。與本中心以《勞動基準法》為精神啟動團體協商之定位一致。

三、 高教工會 8 月 18 日來文要求提供 67 名高教工會會員教師近五年之完整授課及請假紀錄，及撤回拒絕 3 名教師請長假之決定。經本中心 115 年 8 月 19 日召開 115 學年度第 1 次主管會議決議，依工會來文整理提供 67 名教師授課及請假紀錄，並維持同意 3 名教師請長假至 115 年 8 月 31 日之決定，將相關資料提供給律師，並於 9 月 11 日由高蓋茨律師事務所代為函復。

四、 本中心秋季班實施教師請假及出勤管理及考核等相關規範。於 9 月 9 日收到高教工會來函，表示代表會員教師們表達拒絕配合打卡等相關規範。同日下午收到台北政府勞動局 9 月 4 日發出之紙本掛號函文，主要為高教工會去函勞動局，質疑本中心的華語教師工作規則未核備之情況。於 9 月 11 日跟律師確認函復高教工會及勞動局之內容，業於 9 月 18 日發文函復。

【科學教育中心】第 393 次行政會議工作報告

本中心主要工作持續進行如下：

一、 我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽（IJSO 2026）：

本年度國際國中科學奧林匹亞競賽為第23屆，預定由保加利亞主辦，計畫相關主要活動日期如下：

（一）2026年4月20日全國初選筆試報名截止。

（二）2026年5月23日舉辦全國初選筆試，共分台北、新竹、台中、嘉義、高雄、花蓮、台東、澎湖等八區同時進行。

（三）2026年7月25日至8月6日舉辦複選研習營

（四）2026年8月8月22日至8月24日舉辦決選研習營

（五）2026年9月5日起至11月15日止舉辦國家代表隊培訓週末輔導營。

（六）2026年11月月21-28日舉辦為期8天之賽前輔導營。

（七）2026年12月月2-9日參加國際競賽。

二、 北區中小學科學教育專案計畫輔導與成果推廣

科學教育中心協助教育部辦理中小學科學教育研究、推廣、研習及輔導工作，以及分區辦理中小學科學教育專案期中及期末報告評鑑，使中小學數學和科學教師執行之計畫，透過大學教授的諮詢指導，可以作為改進執行專案計畫之參考，以及開闢科學教學資源討論和推廣的管道，增進數學和自然學科教學成效。計畫相關主要活動日期如下：

（一）2026年1月23-24日20日在花蓮縣壽豐國中舉辦科學教育專案計畫成果推廣研習，讓更多中小學校長與教師認識科學教育專案計畫的涵蓋範圍。

（二）2026年2月4-7日辦理生物科學教師增能精進研習工作坊。

（三）2026年2月7日與台北市天文教育館合辦國中小自然科教師天文增能精進研習工作坊。

（四）2026年2月9日辦理114學年度北區期中報告及輔導研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，輔導中小學科學教育專案研究計畫執行人員，研討研究方法，解決面臨之問題與困難。

（五）2026年3月21-22日辦理地球科學教師【墾丁】增能精進研習工作坊。

（六）2026年3月23日、4月12日，赴馬祖高中、觀音高中等偏遠學校，辦理高中科學探究實作研習營—顯微鏡切片技術。

（七）2026年4月28日辦理如何撰寫科學教育專案計畫書與執行經驗分享工作坊。

（八）2026年7月8日辦理114學年度北區期末報告暨評鑑研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，評審中小學科學教育專案研究計畫執行人員研究成果與建議。

（九）2026年7月23日辦理AI 協作素養導向的科學教學與評量，加強推廣素養導向的評量方式，利用生成式AI設計素養導向課程。透過AI輔助，教師能構建互動式學習平台、設計情境化問題、擬定評分規準及自動化數據分析，引導學生深度思考並提升科學素養。

三、 科學教育月刊

科學教育月刊自民國65年創刊，是我國科學教育方面發行歷史最久、普及率最高的科學教育刊物。科學教育月刊為一綜合性刊物，其出版目的如下：

（一）促進科學教育學術研究。

（二）供應科學教育課程資料。

（三）報導政府科學教育資訊。

（四）介紹國內外科學教育現況。

科學教育月刊內容範圍包括數學、物理、化學、生物、地球科學及資訊科學。題材以補充中學科學課程與教材，提供教師教學資料為主，類別共分為七大主題：

（一）特載：專題演講和特約稿。

（二）科教論壇：數學和科學教育論文（原創性的文章）。

（三）科學教育介紹：數學和科學教育研究、計畫、主題或思潮的介紹，以及科教領域書籍的評論。

（四）科學知識：數學、物理、化學、生物、地球科學、環境科學及資訊科學等提供中小學數理教師教學參考之教學材料或新知。

（五）科學教室：數學、物理、化學、生物、地球科學、環境科學及資訊科學等學科之科學課程、教材、教法、評量、教具。

（六）活動報導：政府科學教育資訊以及重要科學教育活動報導。

（七）競賽試題：奧林匹亞競賽、能力競賽、其他測驗與解題活動等。

至2026年7月完成出版第490期。本學年度每期紙本印製減至950冊，僅寄送各國中及相關單位供參考。

四、115 年度高級中等學校原住民族學生地球科學人才培訓計畫

國立臺灣師範大學科學教育中心和地球科學系在教育部國教署委託下，辦理本計畫，希望提升高級中等教育階段原住民族學生對地球科學的學習興趣及知識，並培訓學生藉由實作、參訪、上課、考察的結合，將地球科學基本知識轉化為素養並應用在生活上，更期盼學生未來能進一步提昇人類的發展。計畫相關主要活動日期如下：

（一）2026年1月26-30日在嘉義高中辦理第一梯次入門推廣研習。

（二）2026年3月23日開始進階研習的報名作業，遴選學生進行專題研究。

（三）2026年7月20-24日在台北舉辦第二梯次入門推廣研習。

（四）2026年12月中旬進階研習學生進行專題研究成果發表。

五、115 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發實施計畫

本計畫之目的為協助教育部辦理高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發、入闈組題、試題疑義釋復、閱卷標準訂定及閱卷訓練、考後分析、各校通過率及成績分析、教育部政策所需資料分析以及辦理素養導向宣導說明會等。素養導向試題的目的是為了引導素養導向的教學，其目的是培養核心素養。在實踐素養導向教學過程中，教師該問師資生或師資生該問自己的問題，就是好的素養導向試題。適當設計的素養導向試題，除了可讓師資生掌握核心素養精神，進而調整教學，最後讓素養導向教學的效果反映在師資生的評量成果上。115年度考試於115年6月14日舉行，目前正著手新學年各項命題工作。

六、臺灣數理奧林匹亞選手追蹤輔導與競賽工作交流協作平臺計畫

為提升我國辦理遴選及參加國際數理學科奧林匹亞競賽效能，建立優異之跨科人才資料，舉辦跨學科、跨領域、跨世代研討會的方式，互相交流、論壇討論，培育我國國家代表隊選手具有跨領域之素養及知能，並針對歷屆國手近況、科學研究更進一步了解。115年1月3－4日在西湖度假村舉行第十一屆國際數理奧林匹亞發展研討會。115年4月16日召開2026年協作平臺第二次工作會議，並於115年8月29－30日辦理2026國際數理奧林匹亞跨領域研討會，主題為「自然解方與藍碳」，邀請產、官、學界講者就自然為本解方、自然碳匯、藍碳及相關跨領域議題進行專題分享與交流。另持續辦理歷屆國手生涯動態追蹤、國手資料庫更新與追蹤系統維護等工作。

七、114 學年度教育部國民教育中央輔導團自然科學領域分團計畫

本計畫基於中央教育政策必辦（協辦）事項與縣市分團需求，以十二年國教自然科學領域課程綱要為核心，透過專業引領 × 社群共創 × 資源整合 × 科技輔助，引入科學教育展館資源，讓師生一同 Fun 科學；並據此訂定自然科學領域課程發展四大核心主軸：教學評量、探究實作、跨域統整及科技協作，完成強化輔導員及教師素養導向教學與評量知能、科技輔助自然課程教學與學習、整合發展跨領域（跨科）主題/議題式課程等目標，期能增進國中小自然科學領域教師專業知能，協助建立教師專業社群發展平台，並提升教學輔導體系效能。

（一）本年度公開授課共計 3 場次，詳如下表所示：

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
胡秀芳公開授課-科學閱讀與探究~虎克定律的秘密	115.03.13	台東縣福原國小	地方分團召集人, 地方分團副召集人, 地方分團輔導員, 中央	14

			團分團委員	
郭淑妙公開授課-孟德爾遺傳實驗	115.03.16	臺北市景美國中	地方分團輔導員	5
李麗菁公開授課暨探究實作課程之國小實踐	115.03.27	臺南市大橋國小	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	25

（二）本年度辦理分團增能研習共計 19 場次，詳如下表所示：

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
嘉義市 AI 科技輔助自然科學教學	115.01.07	嘉義市智慧教育中心	地方分團輔導員，地方分團副召集人	30
高雄市自然科學領域分團國小輔導員協作	115.01.07	高雄市左營區新莊國小	地方分團輔導員，地方分團召集人	10
114 學年度嘉義市跨領域科學閱讀工作坊	115.01.15	線上會議室	地方分團召集人，地方分團副召集人，地方分團輔導員	8
團務運作增能研習四：精進計畫撰寫	115.01.22	線上會議室	地方分團召集人，地方分團副召集人，地方分團輔導員	52
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 3	115.02.20	線上會議室	地方分團副召集人，地方分團輔導員	5
團務運作增能研習五：地方輔導團團務經營與領導	115.03.05	線上會議室	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	42
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 4	115.03.06	線上會議室	地方分團副召集人，地方分團輔導員	5
子計畫 2 花蓮縣實驗融入教學共備工作坊(3)	115.03.10	花蓮縣國風國中	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	9
分團協作--台東縣科學閱讀教學公開課共備工作坊 5	115.03.13	台東縣福原國小	地方分團召集人，地方分團副召集人，地方分團輔導員	14
114 學年度基隆市國小新進教師素養導向命題與多元評量實務工作坊	115.03.18	基隆市中正國小	地方分團輔導員	15
分團協作-屏東縣科技輔助教學 2	115.03.19	屏東縣建國國小	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	9
高雄市自然科學領域分團國小輔導員協作	115.03.19	高雄市左營區新莊國小	地方分團輔導員，地方分團召集人	7

點燈計劃-臺東縣共同評量研習	115.03.20	台東縣寶桑國小	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	15
協作計畫-新北市素養導向評量	115.03.31	新北市漳和國中	地方分團輔導員	7
線上學習不打烊一自然夜講堂：科學遊戲與自然課的邂逅	115.04.02	線上會議室	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	87
團務運作增能研習六：科學家芭比	115.04.09	線上會議室	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	49
子計畫 2 雲林縣實驗融入教學暨素養導向教學評量工作坊(4)	115.04.10	雲林縣東興國小	地方分團輔導員，地方分團召集人，地方分團副召集人	12
第 12 次團務工作會議暨國際科學素養發展趨勢	115.04.16	國立臺灣師範大學	中央團分團委員	12
點燈計劃-臺東縣共同評量研習	115.04.30	台東縣寶桑國小	地方分團輔導員，中央團分團委員，地方分團召集人，地方分團副召集人	20
如何從探究出發-高級中等學校探究與實作課程	115.05.21	國立臺灣師範大學附屬高級中學	中央團分團輔導員	10
國中奧林匹亞選手之路	115.06.18	大板根溫泉會館	中央團分團輔導員、中央分團委員	10
自然究會2026年刊線上發表會	115.06.27	線上會議	地方分團輔導員，中央團分團委員，地方分團召集人，地方分團副召集人，中央分團輔導員	96
全國自然科學領域輔導團成果發表暨科學展館資源分享研討會	115.06.28	國立海洋科技博物館	地方分團輔導員，中央團分團委員，地方分團召集人，地方分團副召集人，中央分團輔導員	136

（三）本年度辦理分區縣市諮詢輔導研習 3 場次

會議/活動名稱	日期	地點	參與對象	出席人次
地方分團精進計畫撰寫研討-臺北市	115.01.27	臺北市南門國中	地方分團召集人，地方分團	50

			副召集人, 地方分團輔導員	
澎湖縣精進計畫諮詢	115.03.30	線上會議室	地方分團輔導員	2
114 學年度全國研討會暨策略聯盟中區場	115.04.24	明潭發電廠	地方分團輔導員, 中央團分團委員, 地方分團召集人, 地方分團副召集人	94

（四）其他預定活動：

115.10.02 全國自然科學領域輔導團分區研討會暨策略聯盟 1

八、115 年「加強國民中小學自然科學領域教師操作課本實驗培訓計畫」

本計畫乃是幫助自然科學領域教師（包括具理工科背景、非專以及正式、代理、代課教師、實習教師以及師培生……）的專業成長，順利地與 108 課綱接軌，強化教師於實驗實作之教學品質，並同步帶動學生之科學實驗學習成效。本年度共規劃 12 個場次的「教師培訓研習營」(自 3 月 21 日起至 12 月 13 日止，每個月 1 至 2 場活動)。如下所示：

（一） 第一場次師大第 1 場：115 年 3 月 21 日（星期六）至 3 月 22 日（星期日）；研習地點：臺師大公館校區。

（二） 第二場次新竹場：115 年 4 月 25 日（星期六）至 4 月 26 日（星期日）；研習地點：新竹縣東興國中。

（三） 第三場次臺中場：115 年 5 月 23 日（星期六）至 5 月 24 日（星期日）；研習地點：臺中市大業國中。

（四） 第四場次雲林場：115 年 6 月 13 日（星期六）至 6 月 14 日（星期日）；研習地點：雲林縣崇德國中。

（五） 第五場次師大第 2 場：115 年 7 月 9 日（星期四）至 7 月 10 日（星期五）；研習地點：臺師大公館校區。

（六） 第六場次高雄場：115 年 8 月 22 日（星期六）至 8 月 23 日（星期日）；研習地點：高雄市民族國中。

（七） 第七場次桃園第 1 場：115 年 9 月 19 日（星期六）至 9 月 20 日（星期日）；研習地點：桃園市龍岡國中。

（八） 第八場次桃園第 2 場：115 年 10 月 17 日（星期六）至 10 月 18 日（星期日）；研習地點：桃園市龍岡國中。

（九） 第九場次師大第 3 場：115 年 11 月 14 日（星期六）至 11 月 15 日（星期日）；研習地點：臺師大公館校區。

（十） 第十場次臺南場：115 年 12 月 12 日（星期六）至 12 月 13 日（星期日）；研習地點：臺南市下營國中。

（十一） 第十一場次臺中場(師生團隊科學營)：115 年 7 月 1 日(星期三)至 7 月 5 日（星期日）；研習地點：臺中市大業國中。

（十二） 第十二場次臺北場（師生團隊科學營）：115 年 7 月 11 日（星期六）至 7 月 15 日（星期三）；研習地點：臺師大公館校區。

本計畫亦與夏日樂學計畫合作，訓練臺師大以及鄰近大學的學生，前往偏鄉學校擔任自然科學營隊講師。目前已服務的場次有：

（一） 7/1-7/10 臺中市東海國小

（二） 7/6-7/17 嘉義縣中興國小

（三） 7/13-7/17 臺南市下營國中

（四） 7/13-7/17 雲林縣仁和國小

（五） 7/19-7/24 金門縣金城國中

（六） 7/20-7/24 雲林縣東勢安南國小

（七） 7/20-7/31 臺南市新營區太子國中

（八） 7/20-7/24 雲林縣北港國中

（九） 7/27-8/7 基隆市建德國小

（十） 7/27-8/7 苗栗縣公館鄉南河國小

（十一） 8/9-8/21 嘉義縣阿里山鄉達邦國小

（十二） 8/10-8/21 高雄大寮區中庄國小

九、115 學年度國中自然科學生物實驗營

本中心於 115 年 8 月 17~19 日，辦理「國中生物實驗營」活動，對象是 115 學年度升讀小學 5、6 年級，國中 1 至 3 年級學生。讓學員在這個暑假，一起走進實驗室，把國中自然課本裡的生物實驗，親手做一遍吧！拿起器材，親自操作、仔細觀察、大膽提問—原來課本裡的生物這麼好玩！我們相信，最好的學習就在「做中學」。預定於 116 年 2 月舉辦新營隊。

【特殊教育中心】第 393 次行政會議工作報告

本中心之設置目的為從事特殊教育研究、提供特殊教育輔導、發展特殊教育資源及推廣特殊教育服務。主要工作可區分為中心事務性工作及專案計畫，專案計畫依計畫性質分為經常性及特定性專案計畫等二大項，共計 16 項計畫。以下分別說明中心特殊性工作執行情形：

一、特教資源辦公室提供全校性特教支持與支援（115 年 5 月 1 日至 115 年 8 月 31 日）

（一）特殊需求學生支持服務

1. 擬定、檢討、修改並執行學生個別化支持計畫。
2. 114 學年第二學期本校特殊學生大學部 146 人，碩士班 52 人，博士班 13 人，共 211 人，分佈在 12 個學院，62 個系所，障礙類別與學生人數分布，詳見表 1。

表 1　114 學年第二學期障礙類別與學級人數分布

障別 / 學級	視覺障礙	聽覺障礙	肢體障礙	腦性麻痺	自閉症	身體病弱	學習障礙	情緒行為障礙	多重障礙	其他障礙	合計
大學	12	18	11	17	47	3	23	13	2	0	146
碩士	5	7	2	4	20	1	7	2	3	1	52
博士	2	2	0	1	7	0	1	0	0	0	13
合計	19	27	13	22	74	4	31	15	5	1	211

（二）特殊需求學生輔導服務

1. 例行性更新資源教室網站、臉書社團訊息及召開工作小組會議。
2. 114 學年度第二學期申請提報鑑定共 20 位學生，共 20 位通過，已依規定通知學生領取鑑輔會證明。另有 1 名同學因更名申請換發鑑輔會證明。
3. 持續提供學生各項支持性服務，包含學業輔導、心理輔導、生活輔導及生涯輔導等。各項學生服務人次如表 2。

表 2　各項學生服務摘要表

項目		服務／活動名稱	人次
支持服務	學業輔導	課業輔導	313
		評量調整	66
		教材轉換	69
		同步聽打(筆記抄寫)員	81
		視力協助員	325
		輔具申請	1
		中文閱讀理解學習策略課程	20
		理工科學習/考試策略講座	22
		英語面對面課程	4
	生活輔導	生活助理員	210
		無障礙運動體驗活動-地板滾球小教室	8
	心理輔導	個別晤談	116
		公館校區人際支持團體	34
		人際主題課程「不暈船也不踩雷：網路交友生存指南」(2 場次)	10
		114-2 畢業生歡送餐會暨期末聚餐	30
	生涯輔導	115-1 新生評估暨始業輔導座談會	77
		校內工讀生媒合/個別督導	4
		職涯諮詢服務	4
		台北富邦銀行羽翼實習計畫	2
		台積電校園服務代表工讀方案	1

二、未來學院（NEXT Future Academy）(原特殊教育創新方案)（115 年 5 月 1 日至 115 年 8 月 31 日）

（一）自 115 學年度起，「特殊教育創新方案」正式更名為「未來學院」（NEXT Future Academy），並完成相關文件及宣傳資料之名稱更新。

（二）115 年度獲臺北市政府教育局及新北市政府教育局各補助新臺幣 15 萬元，相關經費已分別於 115 年 3 月及 5 月核撥至本校。

（三）於 115 年 6 月 11 日辦理 114 學年度期末成果發表暨結業式，共計 6 名學員完成課程並獲頒結業證明。同日將方案成果及活動新聞稿提供公共事務中心，並於 6 月 12 日刊登於師大新聞。

（四）持續追蹤 114 學年度結業學員之轉銜情形及相關支持需求，並依個別需求提供轉介、諮詢及後續聯繫，以延續對學員轉銜歷程之支持。

（五）依據 115 學年度報名資料、面試與家長晤談紀錄，以及個別化評估結果，共錄取 6 名學員。於開學前完成學員個別化支持計畫（ISP）之擬訂，並依其個別需求進行課程規劃及教材調整。

（六）115 學年度新生迎新活動預定於 115 年 9 月 1 日至 2 日辦理，於 9 月 7 日 5 正式開課。

（七）應新加坡南洋理工大學國立教育學院學者邀請，參與《Inclusive Learning and Work Training for Employability: Perspectives on Empowering Youth with Special Needs in Asia-Pacific Contexts》專書章節撰寫。此次邀請係延續特殊教育關鍵報告研究計畫之研究成果，該研究已於 112 年以「大專階段智能障礙學生學習及就業轉銜概況之研究」為題，發表於《教育科學研究期刊》。本章內容聚焦介紹臺灣中學後轉銜方案自模式建構至實務推動之經驗。該專書預計由 Springer Nature 納入「Advancing Inclusive and Special Education in the Asia-Pacific」系列叢書出版，以促進亞太地區特殊需求青年就業支持議題之國際學術交流。章節摘要業經審查通過，並已於 115 年 7 月 23 日完成初稿繳交。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 393 次行政會議工作報告

壹、 研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「國中教育會考全國試務會」計畫執行。
3. 持續進行「十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺」研發計畫執行。
4. 持續進行「素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」相關研究與業務之推動，及官網與題庫系統之開發維護。
5. 參與「OECD 國際學生能力評量計畫 2025（PISA 2025）」國家調查執行團隊計畫。
6. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
7. 持續進行「高等教育深耕計畫—智慧量測與教育大數據分項計劃」相關研究，本分項計畫運用現代心理計量學(如，試題反應理論(IRT))與人工智慧技術(如，機器學習)，研發創新、高效能及高精準度的情意類及認知類評量工具(如，惟視通用量尺、自動命題系統)，以改善排序題型進行情意評量之限制，提升認知類測驗之研發效率。此外，為配合其他分項計畫多元資料來源與樣態，將開發多模態資料蒐集與分析工具，強化大數據分析能量。

貳、 推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、 行政組

(一) 總務相關工作：

1. 處理 115 年採購案(履約管理 7 件)、共同供應契約及小額請購契約。
2. 處理 116 年採購案(採購申請 5 件)。
3. 財產管理：處理財產盤點、財產標籤、填寫財產增加單/維修單/減損單、更新財產系統、代管資產移轉、財產清冊、財產移撥、財產報廢及新增圖書系統相關事宜。
4. 例行消耗品、文具小額採購；處理請購單憑證；文件銷毀；中心戳用印；辦公室修繕、設備維護及外部接駁相關事宜。

(二)經費核銷相關工作：

1. 115 會考計畫：申請第二、三期款作業；調整人事費；行政管理費付款作業、實支數統計、經費分配。
2. 製作心測中心專戶收款通知單及手續費請購單及國中教育會考相關工作專款孳息收入收款通知單；登錄國中教育會考成績證明申請費明細。
3. 核銷管控系統處理；各式請購單、公文核閱和憑證審閱並處理經費核銷及保證金退款作業。
4. 薪資處理及製作受款人帳戶表。

(三)人事相關工作

1. 專任人員相關業務：招募作業、差勤管理、勞健保作業、薪資清冊、薪資差異分析表、法院強制扣薪、留職停薪復職、公傷病假、育嬰留停、離職儲金、加班審核、員工健檢等相關事宜。
2. 處理臨時人員(聘用、薪資、離職、出勤清冊)相關業務。
3. 處理外聘教師相關函文及安全管制文件彙整。
4. 計畫人員保密切結書簽署事宜。

(四)活動相關工作：

1. 籌備 116 國中教育會考宣導種子教師研習會。
2. 因應中心評鑑，持續彙整 110～114 年中心活動紀錄及相關事宜。
3. 登錄研習課程及研習時數；美編設計。
4. 電話接聽及回覆民眾來信；處理同仁租借會議室相關事宜。

(五)文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。

3. 處理中心主管會議及業務會報相關事宜。

二、 資訊組

（一）系統開發與維護

1. 國中教育會考
   (1) 成績查詢作業: 6/5 08:00~6/12 17:00 開放線上成績查詢。處理違規申訴後成績異動事宜。
   (2) 學力品質監控: 國中版 8/1 上線。高中版 8/11 上線。產出給教育部資料統計處的相關資料。
   (3) 線上試務作業(功能優化): 考區版：【教育局(處)】權限下新增「違規填報」、「重大事件填報」中可檢視項目。可檢視內容，同【考區】權限，但刪除考區填報功能。全國版：於違規填報的下載違規名冊[速報、決議前]中，新增「違規名冊[決議前-會議用]」下載檔案連結。
   (4) 題庫管理系統: 設定 115 年會考五科試題停用。114 年(下)預試問卷讀卡作業。題庫離線異地備份。
   (5) 會考網站及資料庫 Windows 更新作業。
2. 十二年國教適性入學資料管理平台
   (1) 錄取報到管理系統: 5/4~9/4 上線。
   (2) 招生名額管理系統: 上線前準備。6/16 上線。
   (3) 9/7 國中畢業未升學未就業青少年動向調查系統上線。

（二）技術支援、設備維護與行政作業

1. 防火牆惡意中繼站清單更新。。
2. 政府組態基準(GCB)中控台更新及維護作業。
3. 防火牆、負載平衡、Cloudflare WAF 策略清查作業。
4. 差勤系統更新與維護。
5. 林口資教大樓 6 樓和 8 樓 UPS 電池汰換作業。
6. 進行會考闈場運回的資訊設備清點作業。
7. 7/25(六) 林口 8F 和 6F 辦公區網路交換機汰換作業。共汰換 10 台無線基地台及 18 台網路交換機。
8. 處理電腦報廢及硬碟破壞事宜。

（三）資訊安全管理

1. 完成 115 年下半年網站弱點掃描測試及弱點修補。
2. 配合國教署進行網站源碼及第三方元件檢測。(每半年)

3. 配合國教署進行相關網站滲透測試。(每年一次)
4. 完成 115 年資安健診。(每年一次)
5. 進行國教署網站進行無障礙 AA 標章申請作業。
6. 國教署 BCP 演練，提交業務持續計畫演練規劃表及業務持續計畫演練紀錄表: 國中教育會考網站(核心、高級)、適性入學資料管理平台(非核心、中級)、中學生網站(非核心、中級)。
7. 9/3 國教署資安及個資實地稽核:國中教育會考網站。
8. 會考網站後量子密碼學(PQC)導入評估作業。

三、 試務組

（一） 全國試務相關工作：

1. 各類會議及試務行政業務：

(1) 5/21 召開 115 年全國試務會違規事項處理會議、5/26 召開申訴及緊急事件處理小組會議、5/29 及 6/9 分別召開第二次與第三次申訴及緊急事件處理小組會議（視訊）、6/30 召開第 7 次工作執行小組會議暨內部檢討會議、7/16 至 7/17 召開第六次委員及總幹事聯席會議暨檢討會議、8/6 協助國教署召開 116 年國中教育會考考區試務會經費編列暨審查說明會（視訊）、9/1 召開 116 年全國試務會第 1 次工作執行小組會議、9/8 召開籌備暨諮詢會議。

(2) 5/11 完成電力冷氣照明設備維修及檢測作業結果彙整、5/15 完成播放器考前檢測結果及試務工作講習辦理情形彙整、5/18 完成考區違規人數統計表[決議後]及違規處理情形一覽表[決議後]彙整、5/22 完成考區申訴案件統計表彙整、6/11 提供國教署 113 年臺北考區英聽申訴案相關資料、6/12 完成考區用電紀錄彙整、6/18 完成考區檢討意見調查彙整、6/22 完成考區播放設備回收數量調查、7/17 完成 116 年考區主辦學校調查、8/17 完成各考區有功校長敘獎建議調查表彙整並提供國教署、8/21 整理 116 年重要會議辦理日期地點及預定出席長官並提供國教署、完成 115 年國中教育會考全國試務工作暨試題研究報告並提供給考區及國教署、9/9 完成「116 年國中教育會考試務人員資料調查表」及考區主辦學校校徽彙整。

(3) 6/1 函發閱卷闈場寫作及數非違規名單予各考區、7/3 函發「考試期間用電紀錄表彙整」給經濟部能源局、8/14 函發請領 115 年會考第二、三期款公文、執行收發文、會議場地借用、派車、訂餐、簽到表、會議領據製作等行政作業。

2. 資料處理相關工作：
(1) 完成准考證及成績通知單相關系統公告資料測試、分裝闈場監印及考前資料運送作業，並彙整考前資料及考後資料等簽收表件。
(2) 完成違規通知單及成績異動通知單檢核及包裝作業、完成寫作測驗答案卷箱及數學科答案卷箱及成績通知單運送作業、完成各考區成績複查結果彙整及回復違規申訴處理相關問題、6/10 起開始受理 115 年國中教育會考成績證明申請。
(3) 完成 115 年考區檢討意見回復，並依據檢討意見完成試務作業諮詢議題。
(4) 規劃 116 年試務作業相關日程及資料處理工作行事曆。完成 116 年國中教育會考簡章草案共同部分並提 9/8 籌備暨諮詢會議討論，會後依據決議進行修改。
(5) 完成 115 年學力品質監控資料下載服務系統測試及國民中學版、高級中等學校版操作說明，並持續回復相關來電。
(6) 完成「115 年國中教育會考試務機密資料採購」及「115 年國中教育會考答案卡卷製作及分裝闈場作業採購」完工報告書及 116 年報價。
(7) 整理各試務作業系統優化方向，完成 116 年試務相關系統調整建議。
(8) 9/1 於會考網站公告「116 年國中教育會考各考區（場）試務主辦學校」資料。
(9) 整理 116 年單一簽入服務帳號停用、復用及新增名單。
(10) 依教育部統計處資料更新集報單位名錄，並準備第 1 次試務資料調查作業。
(11) 完成考前及考後資料運送路線規劃。
(12) 測試 116 年報名作業（學校版、考區版），並編輯相關簡報、操作說明及講習教材。
(13) 應考服務：閱卷闈場作業期間進行寫作測驗及數學科特殊卷清點及掃描、更新會考網站語音報讀音檔、整理 115 年應考服務相關資料、編輯 116 年試務工作標準作業手冊之應考服務相關內容、整理視障老師及學生對點字凹凸列印圖冊之回饋、修訂 NVDA 試題本範例。
3. 印卷闈場業務：處理考區提出之考場試場數及特殊卷數異動申請、彙整並報支闈場工作費與準備週工作費、彙整闈場檢討意見、6/25 提供國教署 115 年國中教育會考播放器與隨身碟數量分配表、7/22 提供播放設備分配數量及收件資料給廠商進行配送、討論並提供 116 年印卷闈場實施計畫草案及闈場交通接駁、消耗品及非消耗品、資訊設備需求、估算 116 年各考區考生人數及試場數、試題本印刷及資料印刷需

求數量、8/21 召開印卷闈場組第 1 次工作會議(視訊)。

4. 採購業務：持續進行 115 年各項採購案之履約管理、驗收、結案付款作業、召開 115 年採購案進度會議、召開 116 年採購案啟動討論會議、製作 116 年採購申請文件。
5. 新聞與網站：5/4〈新聞發布 5_ 115 年國中教育會考印卷闈場試務工作人員 4 日入闈〉上稿、協調張副校長參加印卷闈場入闈記者會事宜、5/14〈新聞發布 6_ 115 年國中教育會考於 5 月 15 日下午 3 時至 5 時開放看考場〉上稿、5/16 至 5/17 處理應變中心測試相關事宜、5/16 新聞發布 7_115 年國中教育會考登場　考生應考秩序良好〉上稿、5/17〈新聞發布 8_ 115 年國中教育會考結束　印卷闈場試務人員出闈〉上稿、協調宋校長參加印卷闈場啟闈記者會事宜、6/5 至教育部協辦「115 年國中教育會考各科計分與閱卷結果說明記者會」、7/6 上稿最新消息「依據教育部 115 年 7 月 6 日臺教授國部字第 1155502031 號函，116 年國中教育會考考試日期訂於 116 年 5 月 15、16 日(星期六、日)」、7/21 規劃應變中心場地使用日期、8/25 提供「116 年國中教育會考視訊會議及測試時間表」予國教署辦理場地借用登記。
6. 會計業務：處理闈場工作費、出席費、交通費、標案核銷作業、試務期間及檢討會議差旅費審核、整理闈場代課代導費用、核對閱卷闈場代課代導受款人資料、核銷案進度管控系統登錄、所得稅系統作業、檢核標案契約書及會計系統登載決標數額、追蹤案件之付款日、辦理憑證明細核銷及小額(請)採購申請單會辦核章、辦理標案及保固金退還核銷、辦理 115 年全國試務會經費各項目實支數比對作業、完成工作費總表、編列 116 年度全國試務會經費表。

（二） 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理：

1. 整體工作：

(1)6/5 參加國中教育會考成績移轉會議、6/11 參加 115 學年度全國高級中等學校免試續招作業第 1 次工作會議、7/8 參加 115 學年度全國免試檢討會議第一次籌備會議(視訊)、7/10 參加免試續招招生學校說明會、7/13 參加研商 116 學年度適性入學重要日程表第 2 次會議(視訊)、7/20~7/21 於臺南海事參加免試續招簡章審查、7/22 於臺中家商參加 115 學年度全國免試第五次總幹事會議暨檢討會議第二次籌備會議、7/23(四)參加 115 年適性入學委員會第四次委員會議、8/5 參加 116 學年度技術型高中專業群科試辦以群招生（群進群出）學校課程計畫平臺系統協調會、8/6 參加 116 學年度適性入學重要日程表

定稿會議、8/18~8/19 參加 115 學年度全國免試入學工作檢討會議、8/31 召開適性入學團隊 116 學年度第 1 次內部工作會議、9/9 參加 116 學年度全國高級中等學校免試入學委員會籌備會議、9/10 參加 115 學年度免試續招檢討會、9/11 參加 116 學年度完全免試入學工作日程表暨公版簡章草案擬定會議。

(2) 適性平臺改版作業規劃及整理、7/23 辦理適性平臺改版作業內部會議、8/5 進行適性平臺改版作業第二次內部討論、彙整各系統之功能調整需求、持續調整適性平臺改版功能頁面。

(3) 持續提供國教署入學科相關招生數據及定位查核作業、提供國教署 114 學年度高級中等學校招生缺額統計、9/4 提供免試續招辦理情形統計數據、提供國教署 115 學年度未受補助私校學生清冊。

(4) 8/25 提供適性入學委員會 115 學年度各入學管道招生名額，以及錄取且報到人數。

(5) 行政相關作業：計畫內相關採購案及人事經費報支核銷，以及總務財管分類作業。

2. 系統執行狀況

(1) 招生名額管理系統：依據教育主管機關公文通知異動招生學校招生名額相關資料、6/6 上午 9 點至 6/17 下午 4 點免試回流功能上線、彙整招生管道「五專聯合免試」實際招生名額檔、規劃 116 學年度相關作業、研議 116 年度系統文件及系統功能修正、撰寫 116 學年度系統文件。

(2) 免試入學變更就學區系統：年度作業於 6/1 結束，完成資料備份。

(3) 適性入學資料上傳系統：於 7/6 完成資料上傳作業、分析免試入學之各就學區比序項目得分情形表與比序之學生成績資料表。

(4) 錄取報到管理系統：提供國教署學習區完全免試之報名、錄取、報到及報到後未放棄之相關統計數據、收受相關入學管道之名單、各入學管道續招名額檢核作業、收受各入學管道續招名單、8/25~8/31 提供高中職及五專第 2 次下載學生相片及資料檔、系統於 8/31 關閉。

(5) 國中教育會考資料索取系統：申請者帳號審核作業、持續受理資料索取業務。

(6) 青年署動向調查系統：確認年度系統規劃書及系統操作說明、完成規劃書更新作業並提供給青年署、8/31 召開系統上線前會議、系統作業期間：國中端為 9/7 上午 9 時至 9/24 下午 4 時，縣市政府及青

年署為 9/7 上午 9 時至 10/2 下午 4 時。

（三） 其他：

1. ISMS & PIMS 管理制度維運：7/8 辦理「檢視與調整個人資料管理制度文件_P 類」(視訊)、7/29 參加「ISMS & PIMS 共通類 (G 類) 程序書、表單修訂確認作業（視訊)」、8/19 辦理「個資盤點及風險評鑑」、9/3 參加「教育部國民及學前教育署 115 年資通安全內部稽核作業」。
2. 整理 115 年上學期預試表件並修改預試問卷版面、8/10~8/19 進行 116 年上學期預試答案卡（卷）及問卷印製及分裝。

四、 試題組

（一）題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。
   (1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。
   (2) 例行性會議：修題 170 場；學審 50 場；公平性審查會議 4 場。
   (3) 英語聽力試題錄音。(9/10)
2. 預試相關：
   (1) 114 學年：協助下學期預試題本封箱作業、設定預試 OK 題名單。
   (2) 115 學年：組合、討論預試題本，9/8 至 9/24 預計繳交、印刷 24 本。

（二）國中教育會考

1. 入闈工作：
   (1) 5/2-5/17，完成 115 年教育會考組卷、讀題工作，協助語音報讀、NVDA 等應考服務之製作，撰寫試題說明文件。
   (2) 5/19-5/31，參加 115 年教育會考閱卷、計分工作。
2. 試題評價之回應：
   (1) 回覆教師與考生提出之試題疑義，並召開試題疑義釋復討論會議。
   (2) 回覆教育部長信箱、國中教育會考信箱、新聞報導。
   (3) 籌備並召開 115 年教育會考各科試題檢討會議。(國 7/21，數 8/4，英 8/11，社 8/14，自 8/19)
   (4) 檢視學生版與教師版考後問卷調查結果，參加討論會議。(7/28)。
3. 試題分析：撰寫「部版試題分析報告」與「全國試務工作暨試題研究報告(下冊)」，校對學生成績報告、分項能力通過率分析等公版文件。

4. 電腦化測驗：英語科研擬可採用之口說測驗題型；社會與自然科於 7/2 報告試題研發進度；與資訊組於 7/14 跨組討論系統開發需求。
5. 協助教育部進行偏鄉教育會考英語與數學表現之分析。
6. 規劃各科命題研習會。(國 10/16，英 10/29，自 11/4，數 11/5，社 11/6)
7. 數學科主持閱卷核心委員培訓會議。(8/7、8/12、8/14、8/19、8/21)
8. 討論 116 年教育會考宣導時程與議程，並製作宣導簡報、問與答手冊。
9. 試題疑義釋復申請線上化之評估與規劃，並與大考中心意見交流。(9/7)
10. 支援全國試務會工作：參加各類試務相關會議；提供 115 年印卷闈場檢討意見；製作檢討會議簡報；修改各科試題本封面與「考試說明暨試題本封面指導語」文件；提供 116 年印卷闈場試題組各類標案之需求。

（三）其他事項

整理中心評鑑試題組(110-114 年)資料。

五、 測評組

（一）預試工作

1. 依標準化作業流程，完成 114 學年度下學期會考五科與寫作測驗預試工作(共計施測 36 本題本、91 校、264 班、8551 位學生)。
2. 執行 115 學年度上學期會考預試籌備工作(學校抽樣、統計試題本數量、印製試題本、人員訓練)。

（二）資料分析與計分

1. 完成 114 學年度下學期各科預試分析。
2. 完成 115 年會考考後問卷調查及分析結果報告。
3. 完成 115 年會考學力品質分析，並開放各國中下載分析報告(已有 908 校下載，下載率 94.98%)。
4. 完成 115 年會考學力品質監控資料運用暨學生作答結果診斷分析(Kidmap)合作計畫說明會(國民中學 8 場實體+1 場線上、輔導團 4 場實體，共計 478 人與會)。
5. 處理會考資料申請案(共 5 件)。

（三）寫作測驗

1. 召開修題教師試卷瀏覽及修題會議(11 場)。
2. 召開核心委員樣卷及預試卷批改會議(6 場)。
3. 召開新題型諮詢會議(2 場)。
4. 籌備儲備評閱委員培訓會。

5. 分析閱卷資料並撰寫相關報告。

（四）數學非選擇題

1. 召開核心委員培訓及預試卷批改會議(5 場)。
2. 召開預試試題公告指引與樣卷討論會議(1 場)。
3. 籌備儲備評閱委員培訓會。
4. 分析閱卷資料並撰寫相關報告。

（五）參加各式會議及其他工作

1. 完成 115 年會考正式測驗組卷、閱卷與計分、公告報表製作、閱卷計分記者會。
2. 參與 115 年全國試務會相關檢討會議(3 場)。

（六）研究相關

1. 發表 1 篇期刊論文。

   [Yang, W. H., Sung, Y. T., & Chou, Y. T. (2026). How continuous is continuous enough? Comparing the reliability of continuous and discrete scales. *Behavior Research Methods*, *58*(7), 200. https://doi.org/10.3758/s13428-026-03080-3]。
2. 發表 3 篇研討會論文 [國際測驗委員會(International Test Commission Conference) 2026 年會，6 月 30 日至 7 月 3 日，紐西蘭奧克蘭大學]。
3. 投稿研討會論文 2 篇。

   以「A Multidimensional Continuous Rating Scale Model: Algorithm Development and Parameter Recovery」為題，投稿計算心理學學會(Society for Computation in Psychology)。

   以「數位裝置使用情形與國中教育會考表現之關聯」為題，投稿中國測驗學會。
4. 進行 PISA 2022 與會考資料之串接分析，撰寫「國中教育會考數學科學業抗逆學生與優勢低表現學生相關學習特徵之探討」論文。

六、 素養導向課室評量組

(一) 研發工作

1. 研發素養導向課室評量工具，研發會議共計 63 場次。
2. 與澳洲教育委員會(ACER)共同開發「批判性思考」及「創意思考」評量工具，完成預試及閱卷，閱卷相關會議共計 10 場次。
3. 公告媒體素養評量示例成果彙編，編撰媒體素養課程素材包。

(二) 推廣工作

1. 推廣影片製作及上架
   (1) 教育部「磨課師」平臺課程影片上架，總計 49 部，瀏覽總數為 78,992 人次。
   (2) 官方網站影片已完成並公告，將於各研習場合播放。
2. 研習活動
   (1) 專題講座：9 月 9 日辦理「從英語文科會考試題看課室評量」專題講座，最高在線人數 118 人；後續將安排辦理「從數學科會考試題看課室評量」、「評量工具之性別平等概念之檢核建議參考表說明與宣導」等講座。目前共 12 辦理場次，最高在線人數總計 801 人。
   (2) 應用研習：7 月至 8 月分別於臺北、臺中辦理，總計辦理 9 場次，共 120 人與會。
3. 其他宣傳
   (1) 115 年評量工具實踐推廣方案已於 115 年 7 月截止，共 35 組投稿完成，9 月起將加開第二梯次徵稿。
   (2) 115 年評量工具設計選拔將於 115 年 8 月至 116 年 2 月開放投稿，並於 116 年 7 月辦理頒獎典禮。
   (3) 持續維護官方網站及各項資源，截至 115 年 9 月 11 日，網站瀏覽人次為 89,822 人次，下載人次為 7,425 人次。
   (4) FB 粉絲專頁「素養導向課室評量：sbasa 應用推廣」期間共發布 60 則貼文、追蹤人數共 4,702 人、觸及人次為 282,750 人次。
   (5) 協作申請：截至 115 年 9 月 11 日，總計 13 單位申請，約觸及 461 人次。

七、 教師資格考試組

(一) 行政總務工作處理概況：

1. 依限完成兩次試務行政會議、一次全國師培說明會、一次考區試務工作會議，出席教師資格考試審議會。
2. 115 年度須辦理之標案共 13 案，有 9 案已決標，有 4 案尚在辦理中。持續辦理本組各項辦公及闈務用品設備採購、辦公室維護、財產領用管理及外部人員及長官接駁事宜。
3. 完成試務行政各諮詢小組委員聘任作業。

(二) 各項試務工作執行概況：

1. 完成 115 年印卷闈場工作人員聘用，答案卷卡出卷路線規劃、場佈期間

闈場清潔、設備廠商進場及訊號遮蔽器裝設事宜。

2. 完成 115 年度閱卷作業工作人員聘用、閱卷場地固定電插座裝設、網路線裝設、資訊設備及用品採購、閱卷相關會議及行前通知寄送。
3. 於 115 年 3 月 27 日公告 115 度簡章、QA、答案卷卡樣式及作答違規樣態。
4. 完成 115 年度教師資格考試報名作業，共 10,535 人完成網路資料填寫（含未繳費），於 4 月 23 日開放完成報名且已繳費之考生進行資料更正。

(三) 官網、資安及個資工作執行概況：

1. 於 115 年 4 月 16 日接受本中心資安個資內部稽核，結果良好。
2. 排除師培大學進入本考試網站管理頁面之障礙。
3. 完成本考試報名審件兼職人員之帳號權限設定。
4. 完成 115 年度閱卷系統優化並製作操作指引。

(四) 未來重要工作規劃：

1. 進行 115 度印卷、出卷、考試、閱卷、成績處理及放榜。
2. 配合中心進行資安及個資內稽作業。
3. 與試題研發組密切合作，持續優化各項試務工作流程。
4. 規劃 116 年度起課程評量與教學考科身心障礙組幼兒園分卷相關配套措施。

八、 教師資格考試組

(一) 行政總務工作處理概況：

1. 依限完成三次試務行政會議、兩次委員會、一次總檢討會議，出席教師資格考試審議會。
2. 完成經費使用狀況盤點，預計於 10 月中旬完成請計畫經費第三期款請領作業。
3. 115 年度須辦理之標案共 13 案，皆已履約，有 2 案刻正進行結案，其餘皆已結案。持續辦理本組各項辦公用品設備採購、辦公室維護、財產領用管理及外部人員及長官接駁事宜。
4. 盤點 116 年度須辦理之標案並討論各項標案辦理方式。
5. 撰寫 116 年度計畫及編列須用經費、完成 116 年度重要試務工作日程調整。

(二) 各項試務工作執行概況：

1. 完成 115 年印卷分卷工作，於 115 年 6 月 13 日順利將答案卷卡試題卷運送至各考區，6 月 14 日下午 5 時 25 分順利出闈。
2. 於 115 年 6 月 14 日圓滿完成 115 年度教師資格考試，考試期間試場秩序良好，到考率 94.13%。
3. 115 年度閱卷及成績處理作業於 115 年 7 月 3 日完成，閱卷委員以平板閱卷過程流暢順利。
4. 於 115 年 7 月 9 日完成違規暨申訴案件處理，本年度違規案件計 156 件，139 件須扣分，17 件不扣分，4 申訴案件皆於 7 月 29 日函覆考生處理結果。
5. 115 年暫准報名考生繳交報考資格證明文件於 7 月 20 日截止，本年度 5,542 名暫准考生中有 227 名未繳交報考資格證明文件，自始不具暫准應考資格，計 5,315 名暫准考生具應考資格，可取得本年度成績。
6. 完成 115 年度教師資格考試放榜作業，共 5,408 人通過本年度考試，通過率 55.90%，於 7 月 29 日開放完查詢下載成績單及榜單。
7. 完成 115 年度成績複查作業，經檢核，本年度 1,576 件成績複查申請案件之成績登錄與計算皆無誤。經教師資格考試審議會推派兩位覆核委員於 115 年 8 月 11 日進行成績複查結果覆核，結果皆正確無誤。

(三) 官網、資安及個資工作執行概況：

1. 5 月完成科教中心試題疑義權限開通，並參與教育部 115 年度網路攻防演練及系統巡檢。
2. 6 月完成考生准考證下載服務上線，並通過教育部弱點掃描。
3. 7 月完成兼職人員帳號權限設定、教師資格考試放榜及成績複查作業。
4. 8 月配合教育部完成設備盤點、GCB 檢測、滲透測試及資通安全健診等資安作業；完成個資盤點及風險評估。
5. 9 月完成教育部資安營運持續演練、年度需求確認、及內部稽核等工作，稽核結果無缺失。

(四) 未來重要工作規劃：

1. 盤點闈務工作須用設施設備以作為 116 年經費編列估算依據，並進行來年計畫申請書修改及經費編列。
2. 進行年度工作執行狀況檢討並研議改進方向。
3. 配合中心進行資安及個資內稽作業。
4. 與試題研發組密切合作，持續優化各項試務工作流程。
5. 規劃 116 年度課程評量與教學考科身心障礙組幼兒園分卷相關配套措施。

【教育研究與創新中心】第 393 次行政會議工作報告

壹、　中心計畫成果

一、高中優質化輔助方案實施計畫（XVIII）

1. 5 月 19 日於新竹女中辦理「Best Me -教師社會情緒學習工作坊（一）」，共有 22 位高中優質化學校教師參與。
2. 6 月 2 日於新竹女中辦理「Best Me -教師社會情緒學習工作坊（二）」，共有 18 位高中優質化學校教師參與。
3. 6 月 16 日於新竹女中辦理「Best Me -教師社會情緒學習工作坊（三）」，共有 17 位高中優質化學校教師參與。
4. 5 月 22 日於弘文高中辦理「AI 賦能教與學（中區場 I）」，共有 14 位高中優質化學校教師參與。
5. 5 月 25 日於台北陽明高中辦理「AI 賦能教與學（北二區場）」，共有 23 位高中優質化學校教師參與。
6. 5 月 28 日於台南二中辦理「AI 賦能教與學（南區場）」，共有 21 位高中優質化學校教師參與。
7. 6 月 22 日於台中清水高中辦理「AI 賦能教與學（中區場 II）」，共有 16 位高中優質化學校教師參與。
8. 6 月 24 日於蘭陽女中辦理「AI 賦能教與學（北一區場）」，共有 12 位高中優質化學校教師參與。
9. 6 月 10 日於師大附中辦理「數位行政轉化工作坊（北東區）」，共有 23 位高中優質化學校教師參與。
10. 6 月 11 日於高雄三民高中辦理「數位行政轉化工作坊（中南區）」，共有 23 位高中優質化學校教師參與。
11. 6 月 29 日於線上辦理「高優計畫推動數位轉化與實踐」，共有 271 位高中優質化學校教師參與。

二、技術型高級中等學校一般科目暨藝術群科中心學校

1. 5 月 8 日假本校圖書館校區教育大樓及線上同步辦理法治、資訊議題融入科技素養導向得獎教案【AI 時代下的媒體識讀】分享研習，實體 3 位師長、線上 29 位師長參加。
2. 5 月 19 日辦理線上 114 學年度一般科目教師專業社群成果分享研習，共計

18 位師長參加。

3. 6 月 15-16 日假臺南奇美博物館辦理技高一般科目種子教師培訓 SEL 社會情緒學習教學探究實作工作坊及跨域整合特展參訪，共計 26 位師長參加。
4. 7 月 2 日假中國文化大學推廣教育部電腦教室辦理《3D 電腦動畫》教材推廣暨實作研習，共計 19 位師長參加。
5. 7 月 30 日假本校圖書館校區教育大樓辦理 115 學年一般科目暨藝術群種子教師培訓- SEL 的探索地圖--內涵與實務體驗，共計 20 位師長參加。
6. 9 月 21 日假本校圖書館校區教育大樓及國立歷史博物館辦理 115 藝術群專題實作經驗分享、分區諮詢暨藝文增能研習。

三、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 期刊論文

1.1 Liu, X., Hu, B., Ren, L., Yang, M., Chou, Y. Chang, C. (accepted). The relationship between family socioeconomic status, parental involvement, and executive function in preschool children: A random intercept cross-lagged analysis. *International Journal of Behavioral Development*.

1.2 Wu, H.P., Hu, B.Y., Chou, Y.Ju., LoCasale-Crouch, J., & Chang, C.J. (accepted). Contributions of nursery rhymes and parent–child reading to young children's language development: Variation across family socioeconomic status. *Child Development*.

1.3 楊雯媗、程景琳、張鑑如（已接受）。母親回應教養與學齡前幼兒安全依附及主動行為之關聯：交互延宕模式分析。**調查研究－方法與應用**，**56**，1-29。

1.4 謝亞恆（已接受）。家長教育、家庭教養、親職參與 對學前幼兒情緒能力發展軌跡之預測分析。**調查研究－方法與應用**，**56**，1-38。

1.5 黃宜慧、張鑑如（已接受）。新住民與本國籍幼兒社會能力成長軌跡與其送托時間之關聯分析。**調查研究-方法與應用**。

1.6 Wu, C.-W. (in press). The contribution of paternal involvement and appraisal of family resources to Taiwanese women's fertility outcomes. *Family Relations*.

1.7 Wu, C.-W. (2026). Parental responsiveness and punishment in preschoolers' cooperation and aggression through emotional competencies: A four-wave multilevel study in Taiwan. *Early Childhood Research Quarterly, 77*, 52-62. https://doi.org/10.1016/j.ecresq.2026.06.009

1.8 Lyu, B., Huang, H., Hu, B., Gao, X., Chou, Y.-J., & Chang, C.-J. (2026). Parental

involvement profiles and their association with children's early development in Taiwan: A three-year longitudinal study. *Children and Youth Services Review*, 188, Article 109114. https://doi.org/10.1016/j.childyouth.2026.109114

1.9 許建中、羅逸平（2026）。從 J. Bruner 的理論到現實：貧窮對臺灣幼兒發展的影響。**教育科學研究期刊，71**(1)，157-194。https://doi.org/10.6209/JORIES.202603_71(1).0006

1.10 Wu, H., Zhang, C., He, M., Hu, B. Y., & Chang, C.-J. (2026). Associations between literacy-related family routines and children's language development: A three-wave longitudinal study in Taiwan. *Journal of Family Psychology*. Advance online publication. https://doi.org/10.1037/fam0001534

1.11 崔新玲、梁進龍、吳咏宣、吳和堂、沈龍安（2026）。學齡前兒童執行功能與奮力控制氣質之雙領域潛在成長軌跡探究。**教育心理學報，57** (4)，755-778。https://doi.org/10.6251/BEP.202606_57(4).0007

1.12 崔新玲、鍾志從、張鑑如（2026）。小月齡幼兒安全依附潛在成長軌跡與異質性之分析。**教育實踐與研究，39** (2)，115-152。https://doi.org/10.53106/199356332026083902004

1.13 趙啟傑（2026）。幼兒園不當管教教師與常模教師之差異比較：基於 KIT 資料庫之系統支持、師生互動與家園關係分析。幼兒教育，341，33-51。

1.14 新增 17 篇研討會論文，包含 28th Biennial Meeting of the International Society for the Study of Behavioural Development（13 篇）、2026 Pacific Early Childhood Education Research Association (PECERA) 26th International Conference（3 篇）。

1.15 新增碩士論文 17 篇。

2. 5 月 13 日舉行 KIT 英文專書編輯會議。
3. 5 月 21 日召開早教協會教師發展問卷開發第 4 次會議。
4. 6 月 29 日召開早教協會教師發展問卷開發第 5 次會議。
5. 7 月 8 日 2026 秋季刊電子報上線（第 34 期）。
6. 8 月 17 日召開第 1 次智庫會議。
7. 8 月 18 日舉行 KIT 英文專書編輯會議。
8. 8 月 27 日召開第 2 次智庫會議。
9. 9 月 8 日舉行 KIT 英文專書編輯會議。

四、高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫

1. 5 月 19 日高雄市立中正高級工業職業學校黃學文教師在線上舉行國文科共備研習會議，共計 4 名教師參與會議。

2. 5 月 25 日計畫主持人鄭英傑教授在線上舉行「第十三次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計 3 名區域策略聯盟師長參與會議。
3. 5 月 26 日高雄市立林園高級中學林雅琪教師在線上舉行「英文科線上諮詢輔導會議」，共計 1 名高雄市立六龜高級中學教師參與會議。
4. 5 月 27 日臺中市私立新民高級中學魏克宇教師在新民高中舉行國文科共備研習會議，共計 4 名教師參與會議。
5. 6 月 2 日臺北市立中正高級中學李壹明教師在線上舉行英文科共備研習會議，共計 4 名教師參與會議。
6. 6 月 5 日計畫主持人鄭英傑教授和協同計畫主持人甄曉蘭教授在線上舉行「第三次高中學習扶助方案區域策略教學會議」，共計 5 名師長參與會議。
7. 6 月 16 日高雄市立林園高級中學林雅琪教師在林園高中舉行英文科共備研習會議，共計 6 名教師參與會議；國立臺灣師範大學陳美芳教授在線上舉行國文科工作諮詢會議，共計 8 名教師參與會議；國立臺灣師範大學葉錫南副教授在線上舉行英文科工作諮詢會議，共計 6 名教師參與會議。
8. 6 月 22 日臺北市立大同高級中學余素梅教師在大同高中舉行國文科共備研習會議，共計 3 名教師參與會議。
9. 6 月 23 日計畫主持人鄭英傑教授在線上舉行「第十四次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計 5 名區域策略聯盟師長參與會議。
10. 6 月 25 日佛光山學校財團法人高雄市普門高級中學柯麗妃教師在屏東縣立枋寮高級中學舉行「數學科到校諮詢輔導會議」，共計 5 名屏東縣立枋寮高級中學參與會議。
11. 6 月 29 日臺北市立木柵高級工業職業學校張素靜教師在線上舉行「國文科線上諮詢輔導會議」，共計 2 名屏東縣立東港高級中學參與會議。
12. 6 月 30 日臺北市立中正高級中學李壹明教師在線上舉行「英文科線上諮詢輔導會議」，共計 2 名屏東縣立東港高級中學參與會議。
13. 7 月 1 日臺北市立大同高級中學余素梅教師在大同高中舉行國文科共備研習會議，共計 3 名教師參與會議；高雄市立楠梓高級中學顏嘉儀教師在線上舉行國文科共備研習會議，共計 5 名教師參與會議。
14. 7 月 14 日於本校綜合大樓 2 樓 210 展覽廳辦理「高級中等學校學習扶助方案區域聯盟行政支援暨推動諮詢校長座談會」，共計 65 位全國高中職校長參

與諮詢座談;計畫主持人鄭英傑教授在本校綜合大樓 2 樓 210 展覽廳舉行「第十五次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計 4 名區域策略聯盟師長參與會議。

15. 7 月 28 日高雄市立楠梓高級中學顏嘉儀教師在線上舉行國文科共備研習會議，共計 5 名教師參與會議。
16. 16.115 年 8 月 13 日於本校進修推廣學院 1 樓演講堂辦理「高級中等學校學習支援系統建置暨教學資源應用研習」，共計 80 位全國教務主任及組長參與研習。
17. 8 月 14 日臺北市立大同高級中學余素梅教師在大同高中舉行國文科共備研習會議，共計 3 名教師參與會議。
18. 8 月 17 日及 8 月 21 日，分別於國立政治大學公共行政及企業管理教育中心 6 樓 A646 階梯型會議廳與 9 樓 A901、A902、A903 會議教室，以及臺中市立惠文高級中學行政大樓 3 樓第三會議室與惠智樓 1 樓 108、109、110 教室辦理「高級中等學校學習扶助教學（含數位融入）教師增能初階研習（北區及中區）」，共計 79 位高中職教師參與。
19. 8 月 25 日高雄市立楠梓高級中學顏嘉儀教師在線上舉行國文科共備研習會議，共計 6 名教師參與會議。
20. 8 月 28 日計畫主持人鄭英傑教授在線上舉行「第十六次高中學習扶助方案區域策略聯盟會議」，共計 4 名區域策略聯盟師長參與會議。
21. 8 月 29 日高雄市立楠梓高級中學顏嘉儀教師在半九十茶屋舉行國文科共備研習會議，共計 6 名教師參與會議。

五、國民教育中央輔導團跨域教學分團業務計畫

1. 5 月 26 日於線上辦理「形成性評量-組織思考圖應用工作坊」，共有 26 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
2. 5 月 26 日於線上辦理「製作教學使用多模態 App」，共有 29 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
3. 5 月 12 日於線上辦理「製作動態視覺化的 App 促進學習」，共有 51 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
4. 6 月 24 日於線上辦理「製作動態視覺化的 App 促進學習」，共有 16 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。

5. 6 月 24 日以實體方式辦理「非暴力溝通」，共有 20 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
6. 5 月 26 日以實體方式辦理「情緒偵探牌卡-初階」，共有 18 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
7. 6 月 9 日以實體方式辦理「SEL 校園心視界-初階」，共有 18 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
8. 6 月 16 日以實體方式辦理「央團核心教師專場 SEL 增能」，共有 16 位中央輔導團核心研究教師參與。
9. 7 月 2 日以實體方式辦理「SEL 融入課室教學與班級應用工作坊-初階」，共有 26 位中央輔導團、國教輔導團、一般教師參與。
10. 5 月 7 日於線上辦理「國小自主學習-實踐諮詢（二）」，共有 11 位一般教師參與。
11. 6 月 8 日於線上辦理「國小自主學習-實踐諮詢（三）」，共有 11 位一般教師參與。
12. 8 月 15 日於線上辦理「ACER 線上說明會」，共有 44 位一般教師參與。
13. 8 月 26 日於線上辦理「Teacher Training Workshops（一）」，共有 51 位一般教師參與。
14. 8 月 27 日於線上辦理「Teacher Training Workshops（二）」，共有 45 位一般教師參與。
15. 8 月 3 日至 8 月 7 日以實體方式辦理「中央輔導團期初專業成長」，共有 98 位中央輔導團參與。
16. 6 月 25 日以實體方式辦理「日本出國考察遴選會議」，共有 17 位中央輔導團參與。
17. 7 月 18 日以實體方式辦理「日本出國考察第一次讀書會」，共有 15 位中央輔導團參與。
18. 8 月 25 日以實體方式辦理「日本出國考察第二次讀書會」，共有 21 位中央輔導團參與。

六、普特融合推動計畫

1. 5 月 21 日於新店大豐國小辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計三位入校；校方則有校長、主任、特教教

師代表、專輔教師共計九位出席。

2. 5 月 21 日於花蓮中正國小辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計四位入校；校方則有校長、主任、特教教師代表、普教教師代表共計八位出席。
3. 5 月 22 日於嘉義縣大同國小辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計三位入校；校方則有主任、特教組長、特教教師代表共計三位出席。
4. 5 月 22 日於臺東東海國小辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計四位入校；校方則有校長、主任、特教組長、特教教師、普教教師代表共計十位出席。
5. 5 月 26 日於嘉義縣忠和國中辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計四位入校；校方則有校長、主任、特教組長、特教教師代表、普教教師代表共計十位出席。
6. 5 月 26 日於嘉義縣民和國小辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計四位入校；校方則有主任、特教教師代表、普教教師代表共計四位出席。
7. 5 月 29 日於臺中惠文高中（國中部）辦理普特融合推動計畫-基地學校入校諮詢，計畫團隊包含諮詢委員及計畫助理共計三位入校；校方則有主任、特教組長、特教教師代表、普教教師代表共計九位出席。
8. 8 月 24 日於國立台灣師範大學綜合大樓 210 展覽廳舉辦了「115 年普特融合計畫基地學校成長營」，9 所基地學校各有校長、主任以及計畫核心小組成員出席，共計 31 師長參加。

七、以 AI 為核心改變教與學課堂風景之支持系統數位科技轉化大學師培課程及校長創新領導培訓課程計畫

1. 5 月 19 日於 Meet 線上會議室辦理「師培 AI 計畫北大合作案-前導講座（AI 世代的教師培育：從課程轉型到專業養成的再思考）」，由北大參與教授參與。
2. 6 月 18 日於台北大學辦理「師培 AI 計畫北大合作案-實作工作坊（一）」，由北大參與教授參與。
3. 6 月 25-26 日於師大正大樓 102 教室、誠 105 教室辦理「師培 AI 計畫師大師培學院合作案-生成式 AI 在師培教學與評量之創新應用工作坊」，由師大參

與教授、職員、心測中心團隊參與。

4. 6 月 27 日於師大綜合大樓辦理「師培 AI 計畫進階工作坊暨成果交流會」，由師培大學教授、核心教師、現場教師、師培學生參與。
5. 7 月 4 日於政大公企中心辦理「師培 AI 計畫回流工作坊暨實踐社群共備會議」，由師培大學教授參與。
6. 8 月 4 日於政大公企中心辦理「師培 AI 計畫 Google AI 實作工作坊」，由師培大學教授、計畫助理參與。
7. 8 月 31 日於台北大學辦理「師培 AI 計畫北大合作案-實作工作坊（二）」，由北大參與教授參與。
8. 9 月 2 日於 Tspace 教師空間及 Meet 線上會議室混成辦理「師培 AI 計畫進階工作坊（二）」，由師培大學教授參與。
9. 9 月 4 日於台北大學辦理「師培 AI 計畫北大合作案-實作工作坊（三）」，由北大參與教授參與。

八、運用生態系統構築社會情緒素養之學校正向領導與地方協作治理研究

1 5 月 10 日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 1 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A1 BEST ME 種子教師工作坊第 1 梯次」，計有 22 名高中及國中教師、組長、主任參加。

2 年 5 月 12 日、5 月 26 日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 2 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3: B1-SEL 共讀研習坊」，計有 15 名高中及國中教師、組長、主任參加。

3 5 月 14 日於臺中市立文華高級中學，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-b 腦在學習幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 21 名高中及國中教師、組長、主任參加。

4 5 月 20 日於線上辦理，與國立臺灣師範大學體育研究與發展中心共同主辦 1 場「學校體育課程與教學 QPE 發展計畫: 115 年 QPE 增能-SEL 講座」，計有 62 名大學、高中及國中教師、組長、主任參加。

5 5 月 30 日、6 月 17 日於新北市立海山高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 2 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習

(SEL)-幸福 O3：C1-人文-社會 SEL 教案設計實作坊」，計有 12 名高中教師參加。

6 5 月 31 日、6 月 14 日、6 月 28 日於臺中市立臺中第二高級中等學校，與臺中市政府教育局共同主辦 3 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL) 幸福 O3：A1 BEST ME 種子教師工作坊(第 1 梯次)」，計有 22 名高中及國中教師、組長、主任參加。

7 6 月 18 日於臺中市立文華高級中學，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-b 腦在學習幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 25 名高中及國中教師、組長、主任參加。

8 7 月 2 日、7 月 3 日於國立台灣師範大學體育館，與國立臺灣師範大學體育研究與發展中心共同主辦 4 場「學校體育課程與教學 QPE 發展計畫: 15 年 QPE 增能-SEL 兩日工作坊」，計有 24 名大學、高中及國中教師、組長、主任參加。

9 7 月 28 日於臺中市立文華高級中學，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-b 腦在學習幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 24 名高中及國中教師、組長、主任參加。

10 8 月 10 日於臺中市立臺中第一高級中等學校，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-a 心在關係幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 25 名高中及國中教師、組長、主任參加。

11 8 月 22 日、9 月 30 日於新北市立板橋高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 2 場「新北市立 115 學年度社會情緒學習(SEL)學校指引工作方及回流工作坊」，計有 28 名高中校長、主任及教師參加。

12 9 月 2 日於臺中市立臺中第一高級中等學校，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：A2-b 腦在學習幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 25 名高中及國中教師、組長、主任參加。

13 9 月 5 日、10 月 21 日於臺中市立臺中第二高級中等學校，與新北市政府教育局共同主辦 2 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：C1-人文-社會 SEL 教案設計實作坊」，計有 17 名高中教師參加。

14 9 月 7 日於臺中市立文華高級中學，與臺中市政府教育局共同主辦 1 場「臺

中市 115 年度社會情緒學習(SEL)-幸福 O3：C4 易卦知行幸福 O3 種子教師工作坊」，計有 19 名高中及國中教師、組長、主任參加。

15 9 月 16 日於新北市立石碇高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 1 場「新北市 115 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習(SEL)-幸福 O3:A1 BEST ME 種子教師工作坊」，計有 19 名高中及國中教師、組長、主任參加。

貳、 中心行政運作與學術推廣業務

1. 出版《當代教育研究季刊》第 34 卷第 2 期，總編輯：陳佩英。出版日期：2026 年 6 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN 1814-4810。
2. 出版《當代教育研究季刊》第 34 卷第 3 期，總編輯：陳佩英。出版日期：2026 年 9 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN 1814-4810。
3. 5 月 29 日教育新知國際串聯網站發佈第二期主題「教育公平」，邀請 2 位學者，共撰寫 2 篇文章，並於公開發表文章於網站中。https://www.gel-net.com/
4. 7 月 31 日教育新知國際串聯網站發佈第三期主題「幸福感（Well-being）」，邀請 4 位學者，共撰寫 4 篇文章，並於公開發表文章於網站中。https://www.gel-net.com/
5. 9 月 12 日於本校辦理國際學術論壇，共安排 1 場主題演講、7 場專題論壇、1 場新書發表會，共計 1 位國外學者、31 位師長參與，總參與人數約 200 人。

【體育研究與發展中心】第393次行政會議工作報告

壹、有關本中心年度持續性計畫業務報告如下 ：

一、115年度高級中等以下學校體育班資料系統計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

1. 本案透過體育班資料系統之建置、整合及優化，能有效整併、管理全國體育班之設班資訊，同時納入體育班訪視指標要點，使體育班業務相關行政人員便於推動業務，降低學校行政負擔。
2. 透過系統建置協助中央及縣市政府有效提升管理體育班行政效能。

(二)計畫案執行現況（6-9月份）

1. 已完成辦理 4 場系統操作說明會(分北中南區)，全國共685校參加。
2. 本年度線上體育班訪視自6/22(一)起至7/31(五)止，共720校參與線上訪視。
3. 本年度體育班特色招生填報自9/1(二)至9/24(四)止，共18縣市完成填報。
4. 115年度配合運動部外部網站稽核，已於9/18(五)辦理完成，針對系統待改善問題，預計10月中旬前擬定相關改善方向並以正式報告回覆。

二、115年專任運動教練輔導與管理計畫

(一)計畫案執行現況（6-9月份）在職學校專任運動教練增能研習已於6月12日在國立臺灣師範大學林口校區辦理完成，參與人數共48人。

(二)上半年度專任教練訪視已於6月16日完成；下半年度訪視已於9月11日開始，預計於10月23日完成所有場次。

(三)各級學校在職專任運動教練增能工作坊4場次已於7月30日全部完成，參與人數共90人。

(四)學校專任運動教練縣市政府訪視座談會已於7月28日辦理完成。

(五)115年專任運動教練線上課程已於9月1日完成上架。

(六)本年度專任運動教練績效評量資料已收件完成，預計於10月14日召開初審會議。

三、探索體育園區

(一)為拓展探索體育園區業務長期合作對象，本中心於9月1日前往高雄左營國家訓練中心拜會莊副執行長及競技處處長，並提供一項協助國家頂尖運動培訓選手在訓練及比賽中，如何克服高壓力轉換為心理韌性的完整課程，預期目標：探索體育園區能成為國家運動培訓選手移地訓練的重要基地之一。

(二)目前探索體育園區累計收入金額為62萬3,080元，相較去年同期場地收入有微幅成長。

(三)8月園區因管線問題造成停水已獲得改善，毀損之設施建置廠商已完成修繕，9月更換飲水機濾心並進行場地清消

(四)有關園區風雨棚地坪整修工程乙案，已完成技術規格審查並通知廠商，尚待10月份確認經費來源後再行決作業。

四、115年度高級中等以下學校體育班輔導與管理計畫

(一)計畫案年度執行重點說明

本案為完善高級中等以下學校體育班卓越發展，計畫執行內容包含：辦理各級學校體育班訪視指標修正、學校體育班設立、新增及變更審查、學校體育班績效優良評選表揚會、成立技術型課程輔導團、辦理體育班訪視委員共識營、學校體育班追蹤輔導訪視、學校體育班績效優良評選訪視、檢討體育班相關規定，並視執行經驗持續做調整與修正相關工作內容及流程，以利提升高級中等以下學校體育班經營效能。

(二)計畫案執行現況

1. 各級學校體育班訪視指標修正：已達最後確認階段。
2. 學校體育班設立、新增及變更審查：部屬學校體育班審查已完成。
3. 學校體育班績效優良評選表揚會：已於 5/12 辦理完成。
4. 成立技術型課程輔導團：已於 6 月底成立。
5. 體育班訪視委員共識營：南、北、中 區已於 5/6、 5/12 及5/20 辦理完成。
6. 學校體育班追蹤輔導訪視：已於 10 月開始進行。
7. 學校體育班績效優良評選訪視：預計為 10 月底開始進行。
8. 體育班相關規定檢討會議已於四月中召開，相關決議內容已呈報運動部。

五、115年運動i臺灣2.0計畫執行中心專案

(一)已完成辦理116年全民i運動計畫-線上系統教育訓練，於8月25、26日分別假臺北市(2場次)及高雄市(1場次)辦理，共計3場次，22縣市皆派員出席。

(二)115年各縣市期中執行檢視會議時間皆已完成媒合，截至9月17日已偕同中央委員出席16個縣市期中執行檢視會議並完成評分。

(三)115年活動訪視作業預計安排訪視30場次，截至9月17日已完成21場次。

(四)下一期中程計畫「全民i運動」Logo已於8月27日由署長奉核擇定A-1款，設計廠商已於9月7日提供識別規範手冊及AI檔予署。

(五)「116-121年全民i運動」中程計畫(草案)已於9月14日經部長奉核。

(六)115年運動顧健康計畫國民體適能推廣中心期中訪評作業，已完成22站訪評委員及場次媒合。

(七)115年運動顧健康計畫期中訪評檢視會議，訂於10月15日（四）召開。

六、115年度體育教學模組教師認證計畫

(一)教材開發會議(中年級技擊遊戲教材/低年級武術教學模組教材)已於6月~8月召開。

(二)115年度體育教學模組種子教師增能研習已於115.8.18-19花蓮理想大地辦理，共70人參與。

(三)115年度體育教學模組教師增能研習已於115.9-115.11期間於臺北、宜蘭、花蓮、基隆等11縣市辦理，共約500人參與。

(四)115年度體育教學模組2.0增能研習已於115.9-115.11期間於新北市、嘉義市、臺南市、高雄市等縣市辦理，共約50人參與。

七、115年國民中小學體操教學推廣計畫

(一)計畫年度執行重點說明

1.持續研發與完善體操教學模組：完善體操基礎動作能力項目之教學模組，提升體操教學內容與教學品質。

2.推動體操教學推廣2.0重點學校計畫：辦理學校增能研習、成果發表會籌備工作坊及成果發表會，並透過計畫說明會與輔導，擴大各縣市體操教育推廣。

3.強化校園教學輔導與品質控管：辦理體操模組教學校園訪視及成果發表輔導訪視，掌握教學執行情形，確保模組課程教學品質。

(二)計畫案執行現況

1.體操教學2.0推廣共計12所學校申請，各校執行時間為115年08月至12月初，預計參與人數180人。

2.體操教學2.0訪視預計訪視5所學校，執行時間為115年10月至11月。

3.已完成開發體操懸垂能力之教材，後續將於10月至11月拍攝教材圖示照片。

八、115年學生體適能暨國民體適能專業人才計畫

(一)學生體適能網站資料移轉及新系統上線：學生體適能網站於7月至9月辦理系統資料移轉及相關準備作業，並於10月1日完成新系統上線，以利後續各級學校辦理學生體適能資料上傳及相關作業。

(二)辦理「國民體適能指導員資格檢定辦法修正草案」分區說明會：9月份分別於9月3日臺中場、9月4日臺南場及9月7日臺北場辦理「國民體適能指導員資格檢定辦法修正草案分區說明會」，三場均順利完成。實體出席人數分別為臺中場29人、臺南場15人及臺北場22人，共計66人；另同步提供線上參與，各場線上最高參與人數分別為51人、31人及46人。

時間	場地	實體出席人數	線上最高人數
9月3日	國立臺灣體育運動大學	29人	51人
9月4日	國立臺南大學	15人	31人
9月7日	國立臺灣師範大學	22人	46人

(三)辦理初級國民體適能指導員檢定：6月至9月已辦理16場初級國民體適能指導員檢定，分別於雲林、桃園、新竹、彰化、高雄、臺南、新北、嘉義、臺北及臺中等縣市辦理。已辦理場次共計報名381人，資格審查通過332人，參與課程316人，到考289人，合格204人，整體檢定通過率約70.6%。

九、115年至116年國中體育適性教學教材開發計畫

(一)已完成辦理項目：

1.115年8月19日完成辦理115至116年國中體育適性教學教材影片製作採購案。

2.115年9月22日完成辦理度因材網國中體育教師增能研習場地、膳食與住宿採購案。

3.3-7月完成辦理知識結構討論會議、腳本討論會議。

4.6-11月完成辦理中心學校國中體育推廣工作坊約20-30人次。

5.115年8月5日完成辦理數位國際論壇暨推廣工作坊約250人次。

(二)後續辦理項目：

1.8-10月預計執行115年田徑教材影片拍攝。

2.115年10月2-3日預計辦理115年度因材網國中體育教師增能研習約50人次。

十、安全教育議題融入學校課程規劃與實施之紮根計畫

(一)辦理114學年度高級中等學校安全教育師資增能研習，實體場次6場，線上場次2場，共8場。

(二)配合教育部國教署交通安全總辦公室辦理115年安全教育專家人才庫共備工作坊。

(三)完成高中階段安全教育課程模組教學簡報審查及上架公開。

(四)完成114學年度全國安全教育點學校諮詢輔導共28校並召開結果會議回呈國教署。

貳、本中心近期投標及產學合作獲委託計畫業務報告如下:

一、運動部全民運動署「115年度運動現況調查案」

(一)決標日期：115年8月19日。

(二)決標金額：500,8000。

二、運動部適應運動司「115年至116年度運動部適應運動國際專業培力計畫勞務採購案」

(一)決標日期：115年9月24日。

(二)決標金額：6,963,000。

(三)另代發補助款：2,500,000

三、遠雄巨蛋事業股份有限公司「115年臺北大巨蛋產業趨勢報告計畫」委託案

(一)委託日期：115年9月14日。

(二)計畫金額：900,000。

【數學教育中心】第 393 次行政會議工作報告

壹、中心業務項目

一、114 學年度「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學素養教學層疊式推廣與 AI 融入」計畫(114/08/01~115/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 數學素養微型活動 x AI 設計工作坊，已完成 51 件模組。
2. 素養教學祕笈設寄，已完成 28 件祕笈。
3. 祕笈準講師培訓工作坊，已完成辦理 25 場。
4. 素養微型活動教學影片，已完成 14 部影片拍製。
5. 數學活動師培訓工作坊，已完成辦理 41 班次，並培訓 531 教師人次。
6. 數學素養教學實作，已完成辦理 462 班次，參加學生達 9,387 人次。
7. 易思基地教師培訓工作坊共辦理 71 個場次、參與教師 741 人次，教師教學實作辦理 105 班次、參與學生 2,324 人次。
8. AI x 素養教學實作初階班北中南三區各辦理一場。
9. 已完成 114-1「數學素養教學實作」之申請、審核及補助經費之核銷，共 225 班次。
10. 已完成 114-2「數學素養教學實作」之申請、審核及補助經費之核銷，共 237 班次。
11. 辦理數學活動師培訓工作坊相關活動(1~5 期)及開放地方學校之申請辦理、審核及補助經費之核銷，共培訓 531 人次。

二、115 學年度「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：客製化 AI 數學素養教學的研發與推廣」計畫(115/08/01~116/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. AI 數學素養微型活動設計工作坊，預計設計 40 件。將透過邀請資深設計師與辦理潛力設計師有獎競賽形式雙軌並進。
2. AI 數學學習影片，預計拍製 12 部，將著手進行影片採購案。
3. 數學素養教學祕笈，預計設計 11 件，已邀請設計師們進行 7 件祕笈的撰寫。

(二)未來工作規劃：

1. AI 數學素養微型活動推廣工作坊，區分為入門班與調修班，於北中南各辦理 1 場，共規畫辦理 6 場。
2. 數學素養教學祕笈推廣工作坊，預計辦理 11 場次，將於祕笈接近完成後再安排後續。
3. 已完成 115-1「數學素養教學實作」之申請及審核補助經費，目前共 258 班次，訪視安排 4 班次。下學期預計辦理 200 班次，訪視安排 3 班次。
4. 辦理數學活動師培訓工作坊相關活動(1~5 期)及開放地方學校之申請辦理、審核及補助經費之核銷，目前已申請 11 班次，預計培訓

252 人次。目標培訓 450 人次。

三、114 學年度國民教育中央輔導團數學領域分團業務計畫

(114/08/01~115/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 5/15 在臺師大辦理年度研討會、參與輔導員 40 人次。
2. 分區聯盟交流、個案諮詢、到縣增能與跨縣市工作坊下學期辦理 26 場、參與輔導員 271 人次。
3. 到團輔導增能講座下學期辦理 15 次、參與輔導員 102 人次。
4. 刊登六月份數學月刊。

四、115 學年度國民教育中央輔導團數學領域分團業務計畫

(115/08/01~116/07/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 辦理基礎專業成長課程，8/17 北區共 23 人次、8/19 中區共 16 人次、8/21 南區共 12 人次。

五、中小學數位數學遊戲推廣與實驗計畫(115/01/01~116/12/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 研發數學遊戲與遊戲平臺維運

(1) 研發與實驗各 1 款 5、8、11 年級數學遊戲，目前為研發階段。

(2) 速戰數決遊戲平臺的維運。

2. 導入 AI 適性評量

(1) 研發、推廣與實作各 1 款國小、國中、高中組 AI 適性評量，目前為研發階段，雛形已完成，待上架至因材網平臺。

3. 推廣平臺遊戲

(1) 培訓 2 名具備 A2 講師資格的 B4 講師及編撰 1 份推廣教材，已培訓 2 名。

(2) 辦理 20 場次速戰數決教學應用推廣工作坊，目前已辦理 6 場。

(3) 參與 2 場跨計畫交流會議及辦理 2 場雲端跨校工作坊，目前已分別辦理 2 場跨計畫交流會議及辦理 1 場雲端跨校工作坊。

(4) 規劃各 2 款國小、國中、高中組暑假作業，目前國小組已完成 2 份、國中和高中則各完成 11 份。

(5) 已找尋 6 位種子教師將速戰數決融入課堂教學，並找尋 2 所合作學校(國小、國中各 1 所)協助進行長期的速戰數決融入課堂教學，目前已成功邀請到 4 位種子教師協助進行教學實驗；目前已找到 2 所合作學校，並定期輔導合作學校推廣平臺。

(6) 發表 2 篇「教材效益」相關主題之研究報告；目前正進行 1 篇論文摘要之撰寫與投稿準備。

(二)未來工作規劃：

1. 研發數學遊戲

(1) 定期召開工作會議，檢視各年級遊戲開發進度與實驗成果，進行內容優化與修正。

(2) 完成 5、8、11 年級數學遊戲之測試與實驗推動，蒐集學生學習數據與教師回饋。

(3) 持續進行平臺伺服器與系統維護，提供穩定的遊戲服務，針對使用過程中發現的問題即時修正。

2. 導入 AI 適性評量

(1) 定期召開工作會議，檢核 AI 適性評量系統開發進度與功能完善度。

(2) 完成國小、國中、高中組 AI 適性評量系統之測試與試辦導入。

3. 推廣平臺遊戲

(1) 持續辦理速戰數決推廣活動(含工作坊)，招募更多教師申請成為本計畫的種子教師。

(2) 督導種子教師、合作學校進行遊戲融入課堂教學實作情形。

(3) 完成並優化國小、國中、高中組暑假作業設計。

(4) 持續參與跨計畫交流會議及辦理雲端跨校工作坊，促進資源共享與經驗交流。

(5) 持續彙整實施成果，並發表相關研究成果。

六、教育部高中數學適性教學教材開發實驗計畫(115/1/1-116/12/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 研發 400 部精緻化影片教學影片
2. 研發 2400 題精緻化影片題目
3. 研發 2175 部影片音軌及字幕稿

七、114-115 年「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」(114/11/01~115/10/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 入校演講：已辦理 12 場，對象範圍遍及臺灣各區域。
2. 教師增能研習：已確認於 115 年 4 月 26 日（週日）及 115 年 6 月 10 日（週三）辦理。
3. 返校授課教案說明研習：已確認於 115 年 7 月 15 日（週三）及 115 年 8 月 12 日（週三）辦理。
4. 一日營推廣活動：已確認於 115 年 6 月 22 日至 26 日、115 年 8 月 21 日各辦理一場。
5. 影片推廣製作：已完成 3 部科普故事影片腳本校閱，已規劃女力科技人專訪影片 2 部於 6/26 進行拍攝，及 7/24 進行後製、8/21 上架。
6. 科普圖文與訪談文章:已完成訪談文章 2 篇、科普與故事圖文 6 則，剩餘 1 篇預計於 10 月完成。

八、學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫（第三期）」(113/09/01~115/08/31)

(一)已完成

1. 2026 春季數學沙龍：

5/06 舒宇宸教授(國立成功大學數學系)

5/13 馬薇茜教授(國立成功大學藝術研究所)
5/27 程之寧教授(中研院數學所研究員)

2. 7/1-7/21 辦理「International Summer School 2026」，由吳浩樓老師主持策劃，結合應用數學、生醫訊號處理與臨床醫學，全程以英語授課，共 25 位臺及學生、20 位外籍學生參與。
3. 本計畫已結束，目前結案處理中，10/31 前將完成所有結案。

九、數學科學與應用中心—數學分析與應用 (114/07/01~115/12/31)

(一)已完成與進行中工作規劃：

1. 林俊吉教授於 7/6-7/10 參與在 Athens, Greece 舉辦之「15th AIMS Conference on Dynamical Systems, Differential Equations, and Applications」並發表演講。
2. 林俊吉教授於 7-8 月至德國 Universität Ulm 進行移地研究，並於 7/19-24 於 Universität Münster 參與研討會。
3. 林俊吉教授於 8/17-21 參與 MATRIX Research 舉辦之「Australia – Taiwan Joint Workshop on Geometric Analysis」
4. 9/29-10/1 舉辦「The Second Workshop on Geometric Variational Problems, Geometric Measure Theory, and Related Topics」
5. 預計 12 月舉辦中型研討會

【附屬高級中學】第 393 次行政會議工作報告

壹、教務處

一、第六屆全國科展：獲化學科大會獎第三名、植物學科大會獎佳作。

二、115 年度教育實習績優獎：本校獲行政團隊優良獎、地球科學科王靖華老師獲實習輔導教師卓越獎。

貳、學務處

一、已完成 115 學年度第 1 學期國家防災日地震避難掩護疏散演練。

二、學校日已於 9 月 12 日舉辦完畢，家長皆對學校及師長表示肯定。

參、總務處

一、本校附設非營利幼兒園園舍：準備各項竣工文件，向臺北市建管處申請使用執照。

二、國際化學奧林匹亞競賽實驗室整修工程於 7 月 24 日開工，預計竣工日期為 10 月 24 日。

肆、國際交流

一、機研社學生林鈺澄、蔣宇喆、陳逸理、孫睿澤、田建鋐，赴美參加「2026 第五屆美國矽谷國際發明展（Silicon Valley International Invention Festival, SVIIF），以作品”Visible Knowledge – Marble-Run STEM Learning Platform”從逾 30 個國家及地區的參賽作品中脫穎而出，榮獲大會金牌（Gold Medal），更獲得現場參觀者、評審、參展商及創新愛好者肯定，勇奪 Young Innovator Award，一舉拿下雙料大獎。

二、台美倡議方案邀請美國華盛頓州 OSPI Chief Education Officer Susan Lathrop 來台訪問，9/15(二)上午蒞校，由教育系卯靜儒教授、教育部鄒楷秘書、普高工作圈廖宗筠助理陪同。當日首先至高二觀課，由生物科林峻緯老師(為生物學科中心種子教師)授課，課後參觀本校校園及各項設施。

三、2026 唐獎生技醫藥獎得主 Dr. Michel Sadelain 米歇爾・薩德蘭於 9/21(一)14:00-16:00 蒞校分享，講題為《Creativity and Rigor: Emergence of a Synthetic Lymphocyte 創意與嚴謹：合成淋巴細胞的誕生》。當日除附中

外，另邀請臺北市、基隆市、宜蘭縣等 11 所友校參與。

四、擬於 10/19-10/25 辦理日本國際教育旅行，將參訪京都大學、京都堀川高校、大阪北野高校、關西大學高等部等名校。

五、本學期預計與日本大阪府立三國丘高校、神奈川県立横浜氷取沢高等学校、興讓館高校、靜岡高校、秋田縣立角館高校、仙台第三高校、東京學藝大學附屬國際中等學校等校交流。