

各單位工作報告 頁次表

1. 教務處第363次行政會議工作報告.pdf	1
2. 學生事務處第363次行政會議工作報告.pdf	15
3. 總務處第363次行政會議工作報告.pdf	40
4. 研究發展處第363次行政會議工作報告.pdf	58
5. 附件-研發處研究倫理中心案件及通報案報告-第363次行政會議.pdf	64
6. 師資培育與就業輔導處第363次行政會議工作報告.pdf	114
7. 國際事務處第363次行政會議工作報告.pdf	121
8. 圖書館第363次行政會議工作報告.pdf	135
9. 資訊中心第363次行政會議工作報告.pdf	153
10. 體育室第363次行政會議工作報告.pdf	158
11. 環境安全衛生中心第363次行政會議工作報告.pdf	163
12. 人事室第363次行政會議工作報告.pdf	170
13. 主計室第363次行政會議工作報告.pdf	180
14. 進修推廣學院第363次行政會議工作報告.pdf	182
15. 僑生先修部第363次行政會議工作報告.pdf	184
16. 國語教學中心第363次行政會議工作報告.pdf	188
17. 特殊教育中心第363次行政會議工作報告.pdf	191
18. 心理與教育測驗研究發展中心第363次行政會議工作報告.pdf	202
19. 教育研究與評鑑中心第363次行政會議工作報告.pdf	224
20. 體育研究與發展中心第363次行政會議工作報告.pdf	228
21. 附屬高級中學第363次行政會議工作報告.pdf	231

【教務處】第 363 次行政會議工作報告

壹、綜合業務

一、大學招生專業化發展試辦計畫

- (一) 本校「108 學年度個人申請入學辦理規劃書」(含各學系之書面審查尺規) 已於 108 年 1 月 11 日報部。
- (二) 全校個人申請評分委員會議，預計於 108 年 3 月 4 至 8 日舉辦，說明評分方式並模擬試評。
- (三) 高中交流會議，預計於 5 月 29 日、6 月 19 日舉辦，邀請北、中、南不同規模高中之校長及教務主任分享新課綱課程規劃，協助學系組瞭解 108 新課綱之變革及國教培育重點。

二、系所增設調整及招生名額總量

- (一) 109 學年度增設調整特殊項目院、系、所、學位學程案件，本校美術學系學士班申請學籍分組整併，已於 1 月 30 日將申請計畫書及相關表件陳報教育部審核。
- (二) 109 學年度各學制班別招生名額分配調查表業函請各單位填報中，預計於 108 年 5 月 8 日招生委員會議審議招生名額調整分配案。

二、教育部徵件計畫

序	計畫名稱	辦理期程	申請單位	執行情形
1	人文社會與科技前瞻 人才培育計畫 徵件截止日期:107/10/15	108/2/1- 112/1/31(5 期) 目前第零期， 108/2/1-8/31	1. 教育學院跨文學院及國社院 2. 音樂學院跨理學院及藝術學院 3. 國社院跨教育學院及文學院 共申請 3 案	教育學院業於 107 年 1 月 31 日獲教育部核定通過。
2	議題導向敘事力創新 教學發展計畫、 議題導向敘事力教學 社群團隊培力計畫 徵件截止日期:107/10/31	108/2/1- 111/7/31(3 期) 目前第一期 108/2/1-109/7/31	1. 地理系等 9 系 2. 人發系魏秀珍教授 共申請 2 案	教育部預定於 3 月上旬公告核定結果。

貳、招生事務

一、108 學年度各項考試辦理情形：

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩、博士班甄 試入學	107.09.03	107.09.26~ 10.09	107.10.27~ 11.04	107.11.16	已完成遞補作業，缺額 將流用至碩/博士班考試 名額。
碩士班	107.11.08	107.12.04~13	108.02.24	第一階段放榜 108.03.06 第二階段放榜 108.03.20	碩考第一階段成績單寄 發 碩考第二階段放榜作 業。
博士班	107.12.22	108.03.12~21	108.04.27~ 05.12	108.05.23	進行報名作業。
在職進修碩士 班	EMBA 107.10.01	EMBA 107.11.01~21	EMBA 108.01.12~13 (口試)	EMBA 108.01.24	刻正進行遞補作業。
	各專班 107.11.08	各專班 107.12.04~13	無筆試系所 108.01.02~01.11 108.02.16~03.10 (書審、口試) 有筆試系所 108.02.24 (筆試、術科)	分為三階段： 108.01.25 108.03.07 108.03.21	業已完成第二階段系所 錄取與榜單公告作業。
	GF-EMBA 107.10.26	107.11.23~ 12.17	複試(面談) 108.01.19~20	108.01.24	刻正進行遞補作業。
海外華語師資 數位碩士在職 專班	107.12.14	108.01.07~03 .31	資料審查:隨到隨審 線上口試:另行公告	108.05.02	刻正進行線上報名與資 料審查作業。
大學甄選入學	107.11.01	個人申請第 二階段報名: 108.03.28~04 .01	個人申請第二 階段指定項目 甄試: 108.04.12~14 108.04.19~21	【繁星推薦】 108.03.18 【個人申請】 108.04.01 108.04.23、 04.30	完成簡章公告作業。
個人申請入學 不分系招生 (晨光組)	107.11.01	個人申請第 二階段報名: 108.03.28~04 .01	無面試，採書 面審查	108.04.30	完成簡章公告作業。
單招考試(體 育系、競技 系)	107.11.30	108.01.15~ 108.01.21	108.03.03	108.03.29	刻正進行試務作業。
四技二專- 技優甄審	107.12.12	108.05.23~ 108.05.28	108.06.08	108.06.24	完成簡章公告作業。
四技二專- 甄選入學	107.12.12	108.06.05~ 108.06.11	108.06.14~ 108.06.23	108.07.03	完成簡章公告作業。
特殊選才	107.10.08	107.11.05 ~ 107.11.12	107.11.30 ~ 107.12.09	108.01.04	已完成備取遞補作業， 缺額將流用至指考。

參、招生宣導

- 一、補助系所招生宣傳活動：108 年度第一階段核定 3 案，計畫執行期間為 108 年 1 月 1 日至 6 月 30 日。
- 二、開設五校聯盟課程：107 學年度第 2 學期辦理「天然漆藝與生活創意」1 門課程活動，上課時間為 108 年 3 月 16 日（六）上午 9:00~下午 6:00，共

計 27 名學生報名，刻正進行相關籌備事宜。

三、招生影片拍攝計畫：圖傳系已協助完成科技與工程學院宣傳影片製作。

肆、註冊

一、107 學年度第 1 學期教師延遲繳交學士班成績，計有 9 科，成績筆數 434 筆，較前一學期（106 學年度第 2 學期）增加 427 筆。近年成績延遲繳交情形如下：

學年期別	教師人數	科目數	成績筆數
105-1	3	6	48
105-2	7	9	248
106-1	4	6	218
106-2	3	3	7
107-1	7	9	434

二、線上畢業資審系統業於 108 年 1 月 29 日開放修課檢視表功能，提供 104 學年度入學學生(大四)線上列印確認修課狀態，以利於 107 學年度第 2 學期選課期間補足畢業所需缺修課程。另預定於 3 月底前完成各學系 105-107 學年度入學學生之對應課架設定，此可讓大一至大三學生於修業期間，隨時檢視修業狀況與課架符合情形。

三、107 學年度第 2 學期抵免學分申請期限自 108 年 2 月 11 日至 108 年 2 月 22 日止，相關訊息業於 108 年 1 月 31 日公告於本處網頁最新消息。

四、107 學年度第 2 學期至本校交換生及訪問生計 206 名，明細如下。其學生證業於 108 年 1 月 16 日、1 月 21 日及 1 月 31 日製作完畢，並分別送交國際事務處及進修推廣學院發放。

類別	人數
金門大學交換生	1
國際處交換生	99
國際處訪問生	38
進修學院訪問生	48
進修學院(訪問生)	20
合計	206

五、108 學年度轉系、雙主修、輔系甄選辦理期程如下：

期程	辦理項目
108/2/25 (一)~3/7 (四)	開放助教填寫招生資訊及甄選條件
108/3/11 (一)~4/8 (一)	開放學生選填志願
108/4/9 (二)~4/12 (五)	各所屬學系審核轉出學生名單
108/4/9 (二)~5/17 (五)	辦理轉系、雙主修、輔系甄試
108/5/27 (一)	公告分發結果

六、108 年 2 月學士班新進乙案公費生共 11 位，目前學士班公費生共計 92 位。

業於 2 月 27 日配合師培處出席新進公費生說明會，以利後續辦理經費補助及行政契約書簽訂事宜。另 108 年第 1 期（108 年 1 月至 7 月）師資培育公費生之預估支出費用，計新台幣 863 萬 2,166 元，刻正發函會辦各相關單位確認金額，待奉核後報部請領。

伍、研究生教務

一、108 學年度碩、博士班甄試入學已於 108 年 1 月 29 日完成 8 梯次遞補，截至 108 年 1 月 31 日止，博士班計 72 名新生報到，碩士班計 683 名新生報到（已扣除放棄入學名額）。

二、108 學年度第 1 學期學生逕修讀博士學位招生簡章已於 108 年 1 月 31 日公告於教務處網頁，並發送 EDM 向校內師生宣傳。本次共 6 個系所參與招生，招生名額計 8 名。

三、107 學年度第 1 學期成績收登已於 108 年 1 月 25 日截止，碩博士班生成績共有 2 科逾期登錄，將列為系所材料費預算 15% 保留款核撥評估參考。碩博士生成績單亦於 2 月 1 日委請郵局寄發，共計 5,053 件（含碩士在職專班）。

四、107 學年度第 1 學期教師以未完成 (I) 登錄研究生成績，截至 108 年 1 月 31 日止，計有 81 科，成績筆數 363 筆。近 3 學期各系所以未完成 (I) 登錄成績統計表如下表：

學年期別	教師人數	科目數	成績筆數	成績收登截止日	統計截止日
106-1	56	71	343	107.01.28	107.02.26
106-2	51	58	231	107.07.15	107.09.05
107-1	65	81	363	108.01.25	108.01.31

五、依 107 學年度第 2 學期行事曆及本校抵免學分辦法規定，本學期抵免申請作業為 2 月 11 日（一）至 2 月 22 日（五）。

陸、課務

一、各學制學生選課及選課結果公告日程如下表：

學制	上課開始日	選課日期		選課方式
日間	108/2/18	初選一	108/1/14~17	登記分發，1/23 公告
		初選二	108/1/28~30	登記分發，2/14 公告
		加退選	108/2/18~3/4	線上即時，3/4 僅開放加選
在職班		初選	108/1/28~2/1	線上即時
		加退選	108/2/18~3/4	線上即時，3/4 僅開放加選
EMBA 班	108/3/9	初選	108/2/27~3/6	線上即時
		加退選	108/3/20~27	線上即時，3/4 僅開放加選
校際選課/旁聽選讀			108/2/11~3/4	線上+紙本

二、課程綱要：

本學期開課總數計 3,207 科，107 年 11 月 19 日以師大教課字第 1071032031 號函請各開課單位轉知所屬教師填寫或更新本學期課程綱要，另於 107 年 12 月 26 日、108 年 1 月 21 日及 2 月 12 日多次發送 EDM 提醒授課教師儘速上網填寫。截至本學期上課開始日（2 月 18 日）止，中文課程綱要上網率為 99.38%，尚有 20 科（含教師未定 4 科）未上網；英文課程簡介上網率為 99.63%，尚有 12 科未上網。未完成課程綱要上傳之課程將列入紀錄並扣減 108 年度系所 15% 材料費。未完成課綱上傳課程數統計詳如下表：

中文課程綱要未上網數：

開課系所	資教所	文學院	歷史系	翻譯所	數學系	藝史所	機電系	表演所	全人中心	共同英文	小計
課程數	1	1(教師未定)	1(教師未定)	2	2(含 1 門教師未定)	1	1(教師未定)	1	2	8	20

英文課程簡介未上網數：

開課系所	設計系	美術系	藝史所	地理系	翻譯所	科技學院	特教系	衛教系	教育學院	共同英文	小計
課程數	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	12

三、校課程委員會

107 學年度第 2 次校課程委員會預定於 4 月 17 日召開，課程增修作業及

提案資料需於4月1日前完成並經系、院課程委員會審議後，送本處彙整。

四、行事曆

108 學年度行事曆（草案），業經相關單位二次校核完畢，擬提送本次會議討論。

五、課程意見調查

上學期（107 學年度第 1 學期）期末課程意見調查已辦理完畢，資料報表已燒製光碟並以密件送各開課單位主管及院長參考。

柒、共同教育

【國文教育組】

一、共同國文課程

- （一）分別於1月23日及2月15日協助大一學生補選國文及國際華語課，並配合本校選課期程協助學生人工加選國文/國際華語課程。
- （二）修訂國文評核指標及檢測方式，擬於108年3月4、8日召開107學年度第3、4次共同國文教學會議，公告評核指標修訂說明及國文檢測實施方式。
- （三）規劃於本學期辦理國語文及華語教學論壇，邀請海內外學者及授課教師共同研討國文及華語教學，一則彙整並展現本校三年來國文課程改革成果，二則精進本校國文教師教學知能。

二、學生國語文增能活動

- （一）籌劃「寫作起步走」寫作工作坊，預定安排「微寫作」、「故事行銷及文案寫作」、「影像紀錄實作」及「IG圖文寫作」等四工作坊。
- （二）配合國文深度討論教學，辦理深度討論口語表達競賽，提升學習興趣並展現學習成果。

【外文教育組】

一、大一新生於107學年度第2學期起得於開學第二週至加退選結束前，視本身英語文程度及課堂學習情形，經任課教師同意後向本組申請轉班，轉班限轉入不同程度之組別，同一組別間不得轉班。

二、本學期會考將於3月17日(日)下午2:00-3:50於本部舉行，測驗內容為聽力與閱讀。

三、本學期大一新生藍思(Lexile)測驗後測將於5月3日至5月31日舉行。

四、本學期共同英文教師專業成長活動如下：

日期	時間	講題	講者
108/2/18(一)	12:30-13:00	How to Prepare Your Students for Their 3-Minute Presentation: My 5 Steps	江璧羽老師
108/3/22(五)	15:30-17:00	EFL Writing	曾琦芬老師
108/4/11(四)	12:30-13:00	如何在教育英文課堂上進行說話訓練	甯俐馨老師
108/4/26(五)	15:30-17:30	ESP	劉慶剛老師
108/5/6(一)	12:30-13:00	Supporting Low-Achieving English Learners	胡翠君老師
108/6/13(四)	12:30-13:00	Exploring Cultures in a University English Classroom: A South-eastern Path	王宏均老師

五、本學期學生活動如下：

日期	時間 地點	活動項目	活動內容	適合參加之級數
108/4/12(五)	9:00-11:30 文薈廳	職場模擬面試	這是一場與師大國際人力資源發展研究所協辦的面試活動。	中高級、高級
108/4/26(五)	9:00-11:30 文薈廳	異國文化交流	這是一場由來自不同文化背景的外籍生所引導的交流活動。	基礎級、初級、中初級
108/5/24(五)	12:30-14:00 地點待公佈	3分鐘英語簡報競賽決賽	這是一場開放給師大大學部在學學生參加的競賽(英語系學生除外)。	所有級數
108/6/21(五)	12:30-15:00 地點待公佈	107-2 共同英文期末派對 (限3個班級報名參加)	這場活動將提供一個平台讓107學年度下學期修習英文(三)專業英文課程的學生有機會展示他們的期末成果。	所有級數、英文(三)專業英文課程

【普通體育組】

一、107學年度第1學期舉行師大瘋運動-運動觀賞系列活動，共計達2,169人次參與，校內觀賞246人次，校外觀賞共1,923人次，學生與師長詢問度

高，預定 107 學年度第 2 學期持續辦理。

- 二、1 月 21 日召開普通體育課程 TA 審查會議，配合「僱傭型教學助理暨教學獎助生處理要點」審查通過名單，本學期申請人數共 74 名，因校內補助金額有限，至多可補助 61 名，審查通過名單已於 1 月 22 日公告於教務處共同教育委員會普通體育組網站，並寄送 email 給申請之師長。
- 三、師大大師太極-第一屆全校太極拳比賽活動規劃：分別於 11 月 8 日、11 月 15 日、11 月 29 日召開籌備會議，開學前已完成第一階段網路宣傳，2 月 14 日工作會議選定宣傳海報與主視覺，開學後將進行第二階段宣傳活動。比賽將於 5 月 28 日 18:00 於本部體育館 4 樓舉行。
- 四、科技融入體育教學部份，本學期預定於鍾建何老師體適能課使用穿戴式裝置，另外將規劃提供師生個人借用事宜。師大瘋籃球 APP 截至 2 月 23 日為止，總下載量達 9,497 人次。
- 五、「普通體育課程線上 APP」網站於 107 年 12 月 24 日完成網站架設工作，網站內容詳列普通體育課程相關資訊，與本校校務行政系統架接，學生可由校務行政系統登入後，於學生專區中直接進入網頁瀏覽。2 月 20 日完成網頁內容更新工作，更新 107 學年度第 2 學期普通體育課程授課教師與網頁內容介紹。
- 六、林玫君主任 3 月 8 日至全國大專體育主管會議專題演講，分享本校普通體育課程內容與成果。

【邏輯與程式教育組】

- 一、開課情形：107 學年度第 2 學期開設十三門通識「運算思維與程式設計」課程，目前仍在選課期間，第二階段選課人數為 435 人（上限 640 人）；並開設兩門 CT+X 進階課程「資料科學與程式設計」以及「科學與程式設計」，第二階段修課人數為 97 人（上限 100 人）。
- 二、學分學程：於 2 月 20 日與文學院、教育學院相關師長商討規劃「數位人文與藝術」學分學程以及「學習與資訊」學分學程，擬於這學期完成作業流程申請。
- 三、教學與推廣活動：
 - （一）期末教師社群會議：於 1 月 8 日晚間舉行，討論 107 學年度第 2 學期課程大綱、期末考命題方式、課程平台內容。

- (二) 助教工作坊：於 1 月 16 日中午舉行，邀請通識課程共 17 位助教，講解課程討論平台的使用方式、助教排班時間以及培訓事宜。
- (三) 專題競賽：於 1 月中旬辦理第二屆期末專題競賽，已確定獲獎名單：最佳專題獎 12 組，共 50 人獲獎；最佳人氣獎得獎 13 組，共 55 人獲獎，按讚數共 711 個。同學們參與度高、反應佳，也在觀摩同儕專題的過程當中，促進學習與交流成效。

捌、通識教育

一、通識課程

- (一) 107 學年度第 2 學期通識課程開課情形：共計開課 162 班。
- (二) 於 108 年 1 月 31 日召開教務長主持之「跨院系基礎課程採計通識學分暨推動跨域學習討論會議」，請本處相關單位協助共同研議學生跨院系修習各系基礎課程(具輔系、雙主修、學分學程資格者)，採計為通識學分之可行方案，以及對於專業與通識銜接之跨域學習推動執行。
- (三) 中心業已整理與教育學院相關之通識課程，於 108 年 1 月 31 日拜訪教育學院院長，請教育學院對現行通識課程全面檢視及調整，並請學院研議提出院級通識課程，將可同時由院系及通識雙方採認學分，共同推動跨院系基礎課程採計通識學分事宜。
- (四) 已於 107 年 12 月 27 日請第二外語通識課程授課教師協助鼓勵修課學生申請赴外交換，並請教師將國際事務處整理之各國/各語言赴外交換學校資訊提供給學生參考。

二、大學入門課程：「大學入門_幸福起點微電影」創意競賽已完成審查並公告獲獎名單，計有首獎 1 名，貳獎 2 名、參獎 1 名、佳作 8 名，預計於 3 月 12 日中午假校本部文薈廳舉辦成果展暨頒獎典禮，邀請師生共襄盛舉。

三、自主學習課程：為鼓勵學生自主學習，並培養跨域探索及終生學習之精神，108 學年度起，學生得依據不同學習狀態及需求自主規劃學習方案。刻正進行宣傳，並開放學生申請，申請截止日為 3 月 29 日。

四、微電影工作坊：本中心預計於 108 年 3 月 16 日 9:30~17:30 假校本部誠 104 PBL 教室舉辦「微電影工作坊-手機拍片新手入門」，參與對象為積極使用影片表達創意想法的學生。

- 五、僱傭型教學助理核配業務：107 學年度第 2 學期通識課程僱傭型教學助理已完成核配，計有 87 門課提出申請，84 門課通過審查，核配 108 位助理。
- 六、通識教育講座：107 學年度第 2 學期通識教育系列活動已規劃完畢，規劃有通識大講座 1 場、通識講座 9 場、影展與讀書會各 2 場，刻正進行各項宣傳作業。2 月 27 日 18:30~21:00 為首場通識教育影展，邀請到導演於映後進行座談，竭誠歡迎校內同仁共襄盛舉。
- 七、基本素養測驗：107 學年度第 2 學期，辦理大三學生基本素養測驗:與教育心理與輔導學系雲端測驗中心合作，辦理大三學生大學生基本素養測驗，採用學生自行線上施測並提供施測獎勵，業排定於本學期第六周或第七周開始進行宣傳。
- 八、辦理徵選通識中心自媒體實習生：為加強通識中心社群平台之設計及宣傳，此次採用實習生之方式，讓學生學習規劃與經營通識教育中心粉絲專頁，徵選公告於本學期第一週先以幸福起點微電影之得獎學生進行宣傳。
- 九、教師權益相關工作：
- (一) 行政單位院級教評會：預定於 3 月 18 日、4 月 29 日、6 月 10 日召開 3 次行政單位院教評會。
- (二) 通識中心教評會：預定於 3 月 4 日、5 月 27 日召開 2 次通識中心(含共教會)教評會
- (三) 教師權益相關法規增修工作：
- 1.通識中心教師評鑑規定修訂案：擬提 3 月 18 日第 3 次行政單位院教評會討論。
 - 2.專技人員擔任教學工作聘任院級規定新訂案：擬提四月處務會議討論。
 - 3.研議訂定通識中心專技人員擔任教學工作聘任系級規定可行性。

玖、教學發展

一、研習講座

編號	日期	時間	主題	主持人/主講人	地點
1	108.02.19	12:30-13:20	教學助理說明會	蔡雅薰副教務長	校本部綜合大樓 202 演藝廳

2	108.03.08	9:00-17:00	107(2) EMI 系列工作坊：CLIL 課程 (1/5)	英國文化協會資深師訓講師 Steven Murray	校本部樸大樓 104 教室
3	108.03.09	9:00-17:00	107(2) EMI 系列工作坊：CLIL 課程 (2/5)	英國文化協會資深師訓講師 Steven Murray	校本部樸大樓 104 教室
4	108.03.15	9:00-17:00	107(2) EMI 系列工作坊：CLIL 課程 (3/5)	英國文化協會資深師訓講師 Steven Murray	校本部樸大樓 104 教室
5	108.03.11	12:30-13:10	107(2) 同儕觀課諮詢討論會	教務長/雅薰主任	校本部樸大樓 104 教室
6	108.03.16	9:00-17:00	107(2) EMI 系列工作坊：CLIL 課程 (4/5)	英國文化協會資深師訓講師 Steven Murray	校本部樸大樓 104 教室
7	108.03.20	12:30-13:30	教學助理座談會	蔡雅薰主任	校本部綜合大樓 210
8	108.03.22	9:00-17:00	107(2) EMI 系列工作坊：CLIL 課程 (5/5)	英國文化協會資深師訓講師 Steven Murray	校本部樸大樓 104 教室
9	108.03.25	12:30-13:30	教學助理座談會	蔡雅薰主任	公館校區綜合館 3 樓
10	108.04.12	12:00-14:00	薪新相惜交流座談會	印永翔副校長/陳昭珍教務長/蔡雅薰主任	文薈廳
11	108.04.22	17:30-18:30	教學助理座談會	蔡雅薰主任	校本部綜合大樓 210
12	108.04.26	09:20-12:00	科技融入教學工作坊	蔡雅薰主任/ 科技系林坤誼老師 學科學程蔡孟蓉老師 資教所陳志洪老師 科技系許庭嘉老師 大傳所蔣旭政老師	國際會議中心 3F(3E 教室)
13	108.04	各上課時間	107(2) 開放觀課週		各教室

14	108.04	12:10-13:30	課業輔導學習社群期中分享	蔡雅薰主任	
15	108.05	12:10-13:30	107-2 晨光學習輔導計畫期中分享茶會	陳昭珍教務長/蔡雅薰主任	
16	108.06	12:10-13:30	課業輔導學習社群成果分享	蔡雅薰主任/課輔社群師生	

二、教與學業務推動

(一) 總整課程

107 學年度第 2 學期總整課程補助計畫共補助 3 系所總整課程，總整課程 2 件、總整課群模組 1 件，自 108 年 2 月 1 日開始執行。

107 學年度第 1 學期計 11 系所進行總整課程學生自評問卷施測，以有效檢視核心能力與總整課程目標之達成情形。

(二) 同儕觀課與回饋

107 學年度第 2 學期共 4 位新進初任教師，已於 3 月 11 日召開「同儕觀課與回饋諮詢討論分享會」；另擬規劃主題式開放觀課活動（含 PBL、科技融入教學、跨領域課程等）供全校教師參與觀課。

(三) 教學精進創新

107 學年度第 2 學期申請及補助計畫為 30 件，通過率 100%，執行期程自 2 月 1 日至 7 月 31 日。

(四) 教師共組教學專業社群

107 學年度第 2 學期已開始受理教師報名共組社群，擬於 4 月辦理教師共組社群初次聚會。另已邀集 5 位師長擬於 4 月 26 日辦理科技融入教學工作坊。

(五) 學生學習輔導

課業輔導學習社群於 2 月 18 日至 3 月 15 日受理申請，擬於 5 月辦理課業輔導學習社群期中分享。另學生課業輔導員亦於前開時段受理申請，並於審核後公告通過名單。

(六) 晨光學習輔導計畫

配合學務處築夢工程學習方案於 2 月 18 日至 3 月 22 日受理報名，另擬於 5 月邀請相關教師參與期中茶敘，了解學生學習情形。

(七) 教學助理

- 1.本學期各單位以教務處教學助理專款支應聘任之教學助理共計 247 名(全校教學助理總計尚待學務處回覆資料)。另已於 12 月 13 日、1 月 11 日辦理受理單位及助教場次說明會、2 月 19 日辦理學生場說明會，以利新制度推行。
- 2.本學期教學助理培訓分為兩階段，第一階段採線上課程方式辦理，課程影片已完成拍攝並將請教學助理同學於 Moodle 進行課程學習，另第二階段教學助理座談會場次將分別於 3 月 20 日、3 月 25 日、4 月 22 日辦理。

拾、網路大學籌備處

一、數位專班推動工作

- (一) 工業教育系專班，整理「工業教育研究法」課程簡報，並籌備拍攝及開課事宜；科學教育研究所 108 學年預計開設「科學學習特論」、「科學本質導論」、「科學課程與教學特論」、「科學推理之認知」四門課程，刻正討論實體課程轉為數位的課程大綱。
- (二) 業於 11 月 2 日、11 月 5 日、12 月 7 日、108 年 1 月 18 日辦理數位課程認證檢核會議；並與 108 年 1 月 23 日、1 月 30 日進行圖資所認證課程自評表單討論會議。
- (三) 教育部 107 年度第二梯次數位學習課程認證通過公文，共計六門課程，分別為「人資互動研究」、「分類與編目」、「華語文教學法」、「漢字教學理論與應用」、「第二語言習得」、「華語語言遊戲理論與應用」，已轉知系所專班經理，並請其依審查結果意見改進課程。
- (四) 辦理 11 月 23 日教育部蒞校訪視華語系專班會議。
- (五) 業於 12 月 18 日至特教系系務會議報告，針對數位學習課程認證/在職專班申請、課程設計及認證指標、數位課程錄製三大部份進行說明。

二、數位專班相關平台

- (一) 海外華語師資數位碩士在職專班招生網頁，業於 1 月 4 日聯繫進修推廣學院並放置本系統連結於海外華語師資數位碩士在職專班網站；1 月 7 日系統正式開放報名，並刊登招生訊息於網路大學籌備

處網站。

(二) 境外考試招生平台系統功能優化與修正(因應新生報到作業)：學籍資料下載與格式規範、新生照片批次上傳與文件催繳發信功能。

(三) 籌劃網路大學數位學習入口網站現階段已完成網站架構規劃與後端系統架設。

三、數位課程拍攝及剪輯

(一) 支援人事室 1 月 11 日雁行營活動拍攝，預定 2 月 12-15 日拍攝「有效主持會議」影片。

(二) 拍攝教發中心總整課程的數位課程，預定 3 月將進行 EMI 數位課程拍攝。

(三) 業於 1 月 9 日、1 月 21 日支援衛教系高松景老師，於誠 104 教室拍攝 PBL 教學法影片，此影片亦可供網大籌備處作為教室推廣之用。

四、PBL 教室建置各項建置：規劃本部 14 間 PBL 教室建置，業於 8 月 30 日如期全數完工；追加 6 間教室桌椅，於 11 月 5 日前交貨，11 月 7 日驗收完成。

【學生事務處】第 363 次行政會議工作報告

壹、生活輔導組

一、辦理各類學生獎學金與經濟資助申請、核發事宜

(一)校內獎學金申請服務，統計資料如下:(107 年 8 月 1 日至 108 年 1 月 31 日)

項目		人次	金額
1. 五育獎學金		863	2,157,500
2. 圓夢育才助學金		103	1,030,000
3. 107 學年度學士班新生入學成績優異獎學金		2	200,000
4. 107 學年度博碩士班暨在職進修碩士學位班優秀研究生獎學金	博士班	44	880,000
	碩士班	102	1,530,000
	在職進修碩士學位班	45	675,000
5. 大專校院特殊教育學生獎助學金		90	2,064,000
合計		1,249	8,536,500

(二)各項捐助獎學金核發，統計資料如下:(107 年 8 月 1 日至 108 年 1 月 31 日)

項目		人次	金額
1. 宗祐獎助學金		1	10,000
2. 耶穌愛你、聖母愛你獎助學金		20	100,000
3. 台灣基督長老教會台北公館教會獎助學金		5	19,000
4. 願景工程獎助學金		5	100,000
5. 鄧傳馨清寒獎助學金		9	270,000
6. 安徽省同鄉會獎學金		1	3,000
7. 程季淑清寒學生獎助學金		3	18,000
8. 李符桐、錢蘋教授紀念獎學金		5	32,000
9. 黃母張太夫人獎學金		3	15,000
10. 睿和獎助學金		2	11,000
11. 雁行台灣協會勵學金		10	100,000
合計		64	678,000

(三)校外獎學金申請服務，已公告 107 學年度第 1 學期龍山寺獎學金等計 119 件，依截止日期受理申請與送件。統計資料如下:(107 年 8 月 1 日至 108 年 1 月 31 日)

項目		人次	金額
1. 龍山寺獎學金		24	240,000
2. 學田獎學金		2	300,000
3. 平安菁英獎學金		2	160,000
4. 中技社獎學金		4	600,000

5.	中技社境外生生活助學金	1	100,000
6.	錦綿獎助學金	1	10,000
7.	漢儒獎學金	1	10,000
8.	華儒獎學金	1	15,000
9.	德培獎學金	1	5,000
10.	英士獎學金	5	50,000
11.	金融服務教育獎助學金	13	650,000
12.	財團法人台灣李氏宗祠106學年度獎學金	3	15,000
13.	文殊文教基金會優秀清寒學生獎助金	1	5,000
14.	原住民族籍學生大專院校獎助學金	23	456,000
15.	警察子女獎助學金	2	20,000
16.	雨揚獎助學金	2	20,000
17.	黎明107年度大專院校學生獎學金	9	115,000
18.	高雄市107學年度第1學期中等以上優秀清寒學生獎學金	3	12,000
19.	建大雲林縣清寒優秀學生獎學金	1	20,000
20.	建大優秀自強學生獎學金	2	40,000
21.	杜萬全獎助學金	2	20,000
22.	陳果夫獎學金	1	15,000
23.	張榮發獎助學金	3	60,000
24.	教育部學產低收入戶助學金	29	145,000
25.	宋映潭先生獎學金	1	30,000
26.	行天宮助學金	3	30,000
27.	財團法人陳振武防盲文教基金會107年視障獎助學金	2	10,000
28.	中華扶輪獎學金	12	1,720,000
29.	開元宗門大學院校獎助學金	2	30,000
30.	宗倬章先生107年度獎助學金	1	40,000
	合計	157	4,943,000

(四)辦理弱勢學生學雜費減免、助學金、住宿優惠等事宜，統計資料如

下:(107年8月1日至108年1月31日)

項目	人次	金額
1.學雜費減免	887	16,159,260
2.弱勢學生助學計畫-助學金 (查核通過者，於下學期註冊繳費單逕予扣減。)	221	0
3.弱勢學生助學計畫-住宿優惠	59	580,150
合計	1,167	16,739,410

(五)建構多元學習獎助方案，鼓勵學系所發展特色，擴充學生學習領域、養成服務社會之精神，統計資料如下:(107年8月1日至108年1月31日)。

項目		人次	金額
1. 系所特色發展獎助學金	論文研究學習	836	5,408,014
	課程學習	124	2,992,000
	獎學金	1,338	7,879,984
	學習活動	284	1,611,275
	生活助學金(第一類)	278	1,661,075
	生活助學金(第二類)	0	0
2. 生活助學金	第一類	1700	10,200,000
	第二類	3	9,000
合計		4,563	29,761,348

(六)受理就學貸款、急難慰助、還願助學金等申請事宜，統計資料如下:(107年8月1日至108年1月31日)

項目	人次	金額
1. 就學貸款	1,022	31,945,852
2. 急難慰助	29	765,472
3. 還願助學金	5	111,000
合計	1,056	32,822,324

二、辦理學生生活、學習與權益服務事宜

(一)截至1月31日止辦理學生團體保險理賠申請共122件，理賠金額為新臺幣76萬9,185元。

(二)辦理學生獎懲暨操行轉換統計資料如下:(107年8月1日至108年1月31日)

編號	項目	服務人次/件數
1	獎勵	1,026
2	懲處	0
3	銷過申請	0
4	操行轉換	15,432
合計		16,458

(三)辦理學生請假統計資料如下:(107年8月1日至108年1月31日)

編號	項目	服務人次/件數
1	請假申請	23,661
2	喪病電子慰問信	254
合計		23,915

(四)辦理學生兵役暨役男出國統計資料如下:(107年8月1日至108年1月31日)

編號	項目	服務人次/件數
1	緩徵申報核准	632

2	緩徵申報中	0
3	緩徵延長申報核准	309
4	緩徵延長申報中	0
5	接近役男緩徵申請中	458
6	儘召申報核准	137
7	儘召申請中	0
8	儘召延長申報核准	3
9	緩徵消滅	120
10	儘召消滅	14
11	免役	130
12	除役	80
13	停役	1
14	替代役	72
15	現役軍人	4
16	國民兵	5
17	任職單位已辦理	5
18	校內審核不通過	78
19	休學、保留學籍、放棄入學、退學	1,334
20	役男出國申請	36
21	學生申請暫緩徵集用證明書	60
合計		3,478

三、辦理學術與生涯導師導師業務

(一)107 學年度第 2 學期導師會議訂於 2 月 27 日(三)舉行，邀請資誠人資管理顧問有限公司林瓊瀛董事長擔任輔導知能講座，講座主題為「數位浪潮下，未來職場趨勢與挑戰」。

(二)107 學年度第 2 學期進修碩士專班導師共計 49 人，其中改聘 6 人。

四、辦理 107 學年度畢業典禮籌備事宜

(一)於 1 月 9 日由李副校長主持召開本學年度畢業典禮演講講座人選建議研商會議。

(二)訂於 2 月 23 日至 24 日舉辦「畢業典禮學生工作團隊培訓營」，爰請戶外領導中心辦理 2 天 1 夜團隊建立課程。

五、辦理 108 學年度新生營籌備事宜

(一)已於 1 月 3 日召開「108 學年度新生營學生工作團隊幹部共識會議」，設置正副執行長 2 人、顧問團 4 人，下設 8 組(課程組、典禮晚會組、行政組、輔導組、生活組、資訊宣傳組、校園導覽組、場器組)；學生工

作團隊幹部 16 人、組員 51 人，共計 67 人。

(二)訂於 2 月 28 日 3 月 1 日於林口校區舉辦「108 學年度新生營學生工作團隊培訓營」，已請本校體驗教育與領導力中心規劃 2 天 1 夜團隊建立課程。

六、交通安全教育宣導事宜

教育部訂於 3 月 22 日派員訪視本校交通安全教育實施情形，刻正積極進行相關資料彙整及訪視流程等事宜。

七、執行「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫

(一)107 學年度執行「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫，共邀 8 個行政單位分職涯、學習、服務等三主題開設 9 類學習方案，核發助學金 228 名，金額計 258 萬 960 元；核發獎勵金 150 名，金額計 150 萬元；外部募款獎學金核發 150 萬元，總計 558 萬 960 元。107 年本計畫之成果報告已陳報教育部。

(二)另 108 年新計畫已於 1 月 28 日陳報教育部，輔導機制之課程資訊如下：

主題	學習方案名稱	辦理單位
職涯	DRIVE 職涯動力學習方案	師資培育與就業輔導處 就業輔導中心
	「心方向探索趣」生涯發展工作坊	學生事務處學生輔導中心
	國際移動力與國際觀	國際事務處
學業	晨光學習輔導計畫	教務處教學發展中心
	自主/英語讀書會	圖書館
	領導才能和自我倡議之實踐	特殊教育中心
	英語課業輔導班	學生事務處生活輔導組
服務/生活	探索自我(高低空垂降課程)	學生事務處生活輔導組
	原住民族學生資源中心計畫	學生事務處原住民資源中心

貳、課外活動指導組

一、「社團人專業領導培力學分學程」業務執行報告

(一)本學期「社團經營實務課程」共計開設 3 門課程(總計 8 學分)，說明如下：

- 1、社團經營實習(二)(2 學分)。
- 2、社團領導培訓方案規劃與實施(3 學分)。

3、社團評鑑規劃與執行（3 學分）。

(二)「社團經營實習（二）」（2 學分）課程辦理情形說明

1、選課方式

是項課程係屬學分學程之必修課，修課對象為社團幹部，修課人數共計 32 人，名單已簽請教務處協助以人工方式匯入選課系統。

2、課程規劃說明

課程以人際關係與壓力調適、社團改選交接、社團評鑑、社團傳承等面向為主軸，設計專業知能課程，並輔以實務演練，使學生可以實際運用於社團經營工作中，並提升學生組織經營能力。

3、於 2 月 23 日辦理課程說明，並陸續辦理相關專業知能課程。

(三)「社團領導培訓方案規劃與實施」（3 學分）辦理情形說明

1、選課說明

是項課程為學分學程之選修課程，修課對象為 2019 年社團負責人研習營學生工作團隊成員，修課人數共計 38 人，名單已簽請教務處協助以人工方式匯入選課系統。

2、課程規劃說明

本課程旨在增進學生領導、組織、溝通、創新、問題解決等能力，依據工作團隊之「團隊建立」、「共識凝聚」、「創意發想」、「專業提升」、「團隊合作」等各階段目標作為課程核心設計理念，規劃安排各項專業課程，並讓修課學生實地規劃、發展、執行領導培訓方案，以激發學生潛能與服務精神，提升多元智慧與能力。

3、於 1 月 14 日辦理課程說明，並陸續辦理相關專業知能課程。

(四)社團評鑑規劃與執行（3 學分）辦理情形說明

1、選課方式說明

是項課程為學分學程之選修課程，修課對象為 2019 年黃金雨季系列活動學生工作團隊成員，修課人數共計 16 人，名單已簽請教務處協助以人工方式匯入選課系統。

2、課程規劃說明

本課程依據「黃金雨季－社團評鑑系列活動」的發展脈絡及「社團連結」、「輔導傳承」、「榮耀社團」等三大核心理念，規劃「團隊建立」、

「評鑑與社團發展」、「廠商贊助與活動行銷」、「評審安排與成績統計分析」、「表演藝術與舞台管理」及「評審培訓」等專業知能課程，並讓修課學生實際參與本校黃金雨季「金雨週」、「社團評鑑指標暨資料整理說明會」、「社團評鑑」、「校慶暨師駝晚會」系列活動之規劃執行，以培養學生企劃構思、溝通表達、團隊合作、問題解決及活動辦理等能力。

3、於 1 月 2 日辦理課程說明，並陸續辦理相關專業知能課程。

二、輔導社團運作發展並舉辦各項活動

為促進學生社團學習，積極輔導學生社團運作發展，並舉辦各項活動，以展現社團多元樣貌與活力，自 107 年 8 月 1 日至 108 年 3 月 13 日統計各性質社團舉辦活動次數總計約 970 次，資料如下說明：

社團性質	學術性社團	藝文性社團	康樂性社團	體能性社團	服務性社團	聯誼性社團	綜合性社團	合計
活動次數	79 次	134 次	124 次	40 次	63 次	235 次	295 次	970 次

三、辦理教育部「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」事宜

為鼓勵本校學生社團發揮服務社會精神，並配合附近地區中學社團活動之實際需要，輔導本校社團至鄰近學校規劃辦理「定時定點」服務活動，以減輕社區中學社團師資缺乏壓力，辦理情況如下：

(一)辦理 107 年度計畫結報：

107 年度計有西洋劍社、魔術社及歌仔戲社等 3 個社團提報 4 項合作計畫至鄰近 4 所學校服務，共計辦理 96 場次活動，提供服務人次 312 人次，並於 108 年 2 月底完成計畫案結報。

(二)辦理 108 年度計畫申請：

108 年度計有歌仔戲社、魔術研習社、昕韻手語社、中國武術社及西洋劍社等 5 社團申請 6 項合作計畫，規劃至鄰近之仁愛國中、金華國中、木柵國中、大安國中、龍門國中及國立臺灣師範大學附屬中學等 6 所中學服務，預計辦理共 124 場次活動，提供服務人次約為 427 次。

四、輔導社團辦理寒假服務活動

為鼓勵學生實踐大學社會責任，輔導本校社團於寒假期間組成服務隊至各

地服務，各服務隊均已圓滿辦理完畢，並獲參與學員、家長及社區居民好評。相關資訊如下：

(一)服務概況簡介：

本年度寒假服務隊共計 30 隊，出隊總人數約 1,373 人，受服務人數約為 5,500 人；為利活動進行，本組協助各隊向教育部、各地區鄉鎮市公所、各民間團體等單位申請經費補助，並於各隊辦理期間，由社團輔導老師前往慰勞及探視服務情形。

(二)服務地區說明：

以臺灣本島為主，包含北部 14 隊、中部 8 隊、南部 3 隊、東部 4 隊、全臺巡迴 1 隊。

(三)舉辦授旗典禮：

於 1 月 11 日假綜合大樓 301 室舉辦服務隊出隊授旗典禮，授予服務任務，並提醒出隊各項活動安全注意事項及祝福各服務隊出隊順利。

五、辦理本校「108 年青年節表揚大專優秀青年遴選」活動

為遴薦本校優秀青年參加 108 年全國、縣市各界青年節表揚大會，特辦理本校優秀青年遴選活動；本年度共遴選 6 名優秀青年，得獎名單如下：

羅偉銘同學 音樂學系四年級 代表接受全國慶祝青年節大會表揚

林子皓同學 體育學系三年級 代表接受臺北市慶祝青年節大會表揚

何宗堯同學 體育學系四年級 接受校內表揚

楊景娠同學 公民教育與活動領導學系四年級 接受校內表揚

張詠宣同學 公民教育與活動領導學系三年級 接受校內表揚

張耀中同學 人類發展與家庭學系四年級 接受校內表揚

六、辦理「學生社團系統躍進計畫」

為提升輔導學生社團效能及增進社團組織運作效率，並提供學生即時且友善的操作平台，規劃執行「學生社團系統躍進計畫」，除強化原有系統功能，更逐步開發社團器材及場地借用系統。

(一)107 年度執行情況如下：

1、5 月完成現有學生社團系統功能檢視及使用者意見調查分析，並與資訊中心討論系統強化及開發需求。

2、10 月完成「社團器材借用系統」軟體需求並進行系統模組開發。

3、12月完成「社團器材借用系統」基本設定檔及功能畫面建置；完成學生社團系統既有功能強化。

(二)108年度執行情況及規劃如下：

1、2月完成學生社團系統新增功能測試；進行「社團器材借用系統」功能測試並持續修改。

2、預計3月至6月針對「社團場地借用系統」功能模組持續與資訊中心召開需求討論會議，並完成軟體需求規格書撰寫及系統開發建置。

3、預計於7月完成社團器材與場地借用二項系統開發，並辦理使用端實機測試。

七、籌組「2019黃金兩季系列活動」工作團隊，並展開活動規劃相關事宜

(一)於107年12月12日召開工作說明會，並於108年1月2日召開工作團隊成立大會，確認團隊成員、組織分工。

(二)刻正積極展開「2019黃金兩季系列活動」相關活動內容規劃及各項籌備工作。

八、籌組「2019社團負責人研習營」工作團隊，並展開活動規劃相關事宜

(一)於107年12月26日召開工作說明會，並於108年1月14日召開工作團隊成立大會，確認團隊成員、組織分工。

(二)刻正積極展開「2019社團負責人研習營」相關活動內容規劃及各項籌備工作。

參、公館學務組

一、學生校外賃居業務

(一)校外賃居訪視

本學期之學生校外賃居學生名單建立，已請專責導師與各系所協助匯集統計、並於今(108)年3月29日前回覆調查結果，隨後將資料匯入校外賃居系統。

賃居訪視業務部分是以每棟有本校學生賃居4至5床的處所為目標，相關工作須於今年6月30日前完成；並依規定須於7月12日前將訪視結果函報教育部。

(二)相關會議與研習活動

本學期校外賃居座談會擬於 4 月底辦理，將邀請相關機關團體加強宣導一氧化碳、用電安全等注意事項；另配合新北市和臺北市相關業管單位的賃居法規說明，擬請各單位派員與會指導。

二、全人書院業務

(一)寒期書院學習活動概述

經過上學期的籌備，書院學生於今年寒假期間(1 月 21 日至 25 日)執行兩項特色學習活動，分別為全人教育營與香港書院與文化交流，分述如下：

1、全人教育營

由書院學生自組團隊，承襲去年開辦的服務學習營隊，於臺北市福安國中舉辦第三次的「全人教育營」。

本次營隊以多元的教學活動為主，強調課本之外的生活知識，藉由花博公園、北市植物園和淡江大學海事博物館等機會教育和活動式的課程安排，書院學生擔任輔導員、陪伴社子偏鄉弱勢學生度過多元、豐富又充實的寒假生活。

2、香港書院與文化交流

由書院學生協助籌畫，於 1 月 21 日至 25 日（5 天 4 夜），由王院長率領師長同仁與院生代表一行 17 人，參訪香港大學與香港中文大學，並與兩校的四所書院，進行深度的文化交流活動。

港中大善衡書院與港大日新書院皆注重文化交流與環保活動，具有以食物凝聚向心力之年度活動設計；有別於全人書院較著重學術活動發展，希望增進情感連結，以利跨領域合作專案組員間合作。

本次活動亦朝與善衡、和聲、晨興和日新書院建立姊妹書院關係邁進，透過以食物為核心交流主題，串聯兩地文化，增進相互理解，也已為未來全人書院國際交流打下更好的基礎。

本次交流過程中，也順道參訪了香港東華三院賽馬會藝進綜合職業復康中心，認識香港對於身心障礙人士的教育、醫療等社會福利文化，提供此行代表們不同的社會責任體認。

(二)辦理各年級書院學生主題小組討論及自主學習計畫進度分享

- 1、書院一年級學生的學習主軸為主題小組討論，共安排四位 Tutor 引導學生進行討論；經過一學期的討論，暫以垃圾減量、終止飢餓與社會關懷

等主題發展小組活動，並邀請一年級書院導師陳慧娟老師與會給予回饋與指導建議。

- 2、書院二年級學生的學習主軸為自主學習計畫規劃與發展，每位同學需在本學期進行三次學習進度的分享，接受書院其他同學提供的回饋或建議。學生藉此機會練習表達技巧並進行跨領域交流。本學期將於2月25日至5月13日間，週一晚上9時至11時進行個人進度分享，並邀請二年級書院導師林文欽老師與會給予回饋與指導建議。
- 3、書院三年級學生的學習主軸為自主實踐計畫規劃與發展，學生所提之計畫內容需結合「利他」、「社會實踐」等要素，每位同學需在這學期進行三次學習進度的分享。本學期將於2月25日至5月13日間，週一晚上9時至11時進行個人進度分享接受書院其他同學提供的回饋或建議，並邀請三年級書院導師賴志樑老師給予回饋與指導建議。

(三)辦理「院長夜談」

本學期延續上學期的形式，在每月第二個星期一晚間規劃「院長夜談」活動，為了讓書院學生能更近距離與書院院長王震哲教授互動，特別以「分年級」的方式進行，三次「院長夜談」時間及參與年級別安排：3/11為三年級、4/08為一年級及5/13為二年級。

(四)辦理「書院學習講座」

書院原則上安排於每週一晚上（除「院長夜談」及「高桌晚宴」時間外）辦理「書院學習講座」，以增進學生多元智慧與開拓視野。本學期規劃辦理之學習講座概有：

舉辦日期	學習講座主題	講者
3月04日	國際觀、國際志工	中華毛克利青少年協會理事長/張志成
3月18日	生涯規劃、職涯探索	上班不要看創辦人/呱吉
3月25日	口譯工作與職涯發展	第三屆唐獎雙語主持人/黃致潔
4月22日	生物	《科學人》雜誌總編輯/李家維
4月29日	愛情關係	心理諮商師/胡丹毓
5月27日	時間管理、讀書方法	國立臺灣大學化學工程學系/暢銷作家/呂宗昕

(五)籌辦「高桌晚宴」

本學期高桌晚宴擬訂於 5/13 (一) 晚間舉辦，演講嘉賓尚在邀約中；辦理場地亦正積極覓洽中。

(六) 籌辦年度「成果發表」

為展現書院學生一學年的學習足跡和成果，協助學生溝通、表達、合作與反思，以及熟練其成果展現技巧，本學期仍擬續辦理年度成果發表，預訂於 5 月 25 日(星期六)辦理。目前正積極進行各項籌備工作中。

(七) 執行書院各項專案

書院鼓勵並支持書院學生自主投入各項活動，不論是負責籌辦或參與活動，期讓學生在活動中激發潛能、體驗學習、豐富視野，並培養領導、溝通、創新、關懷等能力。例舉各項活動如下：

1、福安國中全人日一多元英語課程

由書院學生自組團隊，延續過去寒暑假至臺北市邊陲地區-社子島之福安國中進行「全人教育營」之精神，於學期中安排 6 次週六時間至該校進行多元英語課程，以提升福安國中學學生對於英語學習的興趣。

2、全人書院英語讀書會

為協助書院學生提升英語能力，由書院第一屆結業生自主發起並組成英語讀書會，於每週日晚間進行各項英語學習活動。參與學生除於讀書會中討論各項英文議題外，亦辦理主題討論與模擬聯合國辯論活動。

3、全人書院程式語言工作坊

為協助書院學生提升資訊能力，由書院第一屆結業生發起，組成程式語言工作坊，於週間晚間進程式語言共學。參與學生除於工作坊中學習程式語言語法外，亦於活動中發想與聲湖相關的程式開發。

4、書院共食日

本學期全人書院學生會規劃，於每次的書院日前，辦理共食活動，提供書院學生交流平台，營造「家」的氛圍，凝聚書院情感。

三、學務服務業務統計

公館學務組上學期各項學務服務與統計 (統計期間：8/1-1/31)：

(一) 學生社團活動場地、器材借用與管理，共計 752 件，5,838 人次。

(二) 學生平安保險、兵役、請假、交通及安定就學方案(就學獎補助)等業務諮詢暨文件代收、休退學查核等共計 738 件，735 人次。

(三)輔導 6 位競技系同學進行生活服務學習。

肆、健康中心

一、健康服務

(一)107 學年度新生特殊疾病個案管理追蹤共計 19 人 (學士班 15 人、碩博士班 4 人)，持續針對氣喘、心臟病、甲狀腺異常、地中海貧血、癲癇及 B 型肝炎等疾病進行管理。

(二)107 年度補助低收入、中低收入及特殊境遇家庭學生至樂活診所就診共計 46 人次。

(三)108 年度與新店耕莘醫院續簽醫療合作協議，提供本校教職員工生看診優惠 50 元，另與景美醫院續簽醫療合作協議，提供本校教職員工生免掛號費優惠，相關訊息已公告全校週知。

(四)107 學年度第一學期服務統計報表 (108 年 1 月)：

項目		校本部	公館 校區	總計服 務人次
1	外傷換藥	144	65	209
2	休養床觀察	9	4	13
3	健康諮詢衛教人數	23	19	42
4	緊急傷病處理	0	0	0
5	身高體重計、血壓計及體脂計使用	598	529	1127
6	急救箱、熱水袋、拐杖、輪椅借用	15	20	35
7	哺乳室使用	28	24	52

(五)108 年 1 月提供傷病服務之受傷類型及原因說明如下，健康中心依據受傷類型給予傷口護理及衛教指導：

1、受傷類型以個人不慎受傷佔第一位 (30.2%)。

2、受傷類型第二位為走路受傷 (13.8%)，其原因主要為一時不專心造成走路或上下樓梯跌倒。

3、受傷類型第三位為運動受傷 (12.1%)，受傷原因主要為個人技能因素。

二、傳染病防治

(一)107 年 8 月 3 日接獲衛生單位通報數學系碩士班同學 (案 17) 罹患結核

病，經專家複判需進行追蹤複查者共計 3 人，已協助衛生單位轉交轉介單請其自行至醫院檢查。

(二)107 學年度新生體檢胸部 X 光異常共計 58 位，依據教育部定義分述如下：

1、與結核病相關異常者（如：活動性肺結核有空洞、活動性肺結核無空洞、活動性肺結核肋膜積水、疑似肺結核、肺浸潤）共計 5 人，已於開學 2 周內完成複查，結果皆無關結核病。

2、一般異常者（如：肺門腫大、血管粗大、縱膈腔上腔靜脈陰影、肺紋增加、肺纖維化、主動脈彎曲等）共計 53 人，皆已至相關科別複查完成。

(三)108 年 1 月 2 日及 1 月 30 日已提供 107 年 12 月份及 108 年 1 月份 CO₂ 監測濃度資料予衛生單位。

(四)依據教育部來函及衛生福利部疾病管制署監測資料，為避免流感疫情擴散，健康中心將配合持續加強宣導及防治工作。

三、健康促進業務

(一)108 年 3 月 21 日 10:00-17:00 預計於公館校區中正堂前辦理捐血活動，並搭配臺北市立聯合醫院昆明防治中心愛滋病防治宣導與篩檢活動。

(二)108 年 3 月 23 日 09:00-17:00 預計於木柵動物園大門廣場；3 月 25 日至 29 日預計於校本部誠正中庭與健康促進與衛生教育學系系學會合辦「Sugar Crush」健康週系列活動。

(三)108 年 3 月 26 日至 5 月 21 日每週二 18:00-20:00 預計於校本部綜合大樓 210 室辦理健康體位控制班。

(四)108 年 3 月 29 日 13:00-17:00 預計於校本部綜合大樓 508、509 室辦理「CPR+AED 認證急救訓練」課程。

(五)108 年 4 月 30 日至 5 月 10 日預計辦理肺結核防治、性教育（含愛滋病防治）及健康體適能等議題之衛教宣導活動。

(六)預計於 3 月份及 5 月份辦理「行動健康車-EYE 篩檢」與「呵護您的 EYE」視力保健宣導活動，與工業技術研究院服務系統科技中心及敏盛綜合醫院合作辦理，包含用眼生活型態問卷調查、行動視力健檢、個人化衛教諮詢服務、健康講座等活動。

四、膳食營養衛生管理

(一) 膳食衛生督導：

- 1、107 學年度第二學期三校區健康飲食衛生講習課程規劃已完成並轉知廠商。
- 2、107 學年度第一學期多次接獲教職員工及學生反映餐廳食物不潔，導致食用後身體不適，故健康中心將於本學期加強留樣檢體查核，並統計各餐點反映情況於膳食衛生協調委員會報告。
- 3、108 年 2 月 18 日林口校區僑生先修部春季班開學，已確認當日餐廳供餐事宜、供膳前置作業及消毒狀況。
- 4、持續執行校本部、公館校區及林口校區餐廳衛生稽查，如：餐廳油脂酸價檢查、作業區燭光檢查、餐點留樣查核及截油槽清潔查核等。

(二) 營養諮詢：1-2 月本部、公館校區及林口校區營養諮詢共計 4 人次。

(三) 水質檢驗業務：108 年 2 月 13 日委外檢驗校本部及公館校區飲水機，共計 51 台。

五、職業安全衛生

(一) 臨場健康服務：1 月份臨場健康服務已於 1 月 8 日與 1 月 28 日辦理，訪視單位為人發系及國際事務處；2 月份臨場健康服務預計於 2 月 20 日上午訪視林口校區僑生先修部、2 月 21 日上午訪視地科系及 2 月 26 日下午訪視生科系。

(二) 母性健康保護預防計畫：依據人事室提供請產前假及產假名單，1 月份已追蹤 9 人。

(三) 異常工作負荷促發疾病預防計畫：配合臨場健康服務，1 月份填寫異常負荷檢核表共計 11 人。

(四) 人因性危害防止計畫：配合臨場健康服務，1 月份填寫肌肉骨骼症狀調查表共計 11 人。

(五) 108 年 1 月份新進人員體格檢查、健康檢查及特殊健康檢查追蹤共計 2 人，針對體檢及健檢報告有檢查項目出現異常值者，予以相關衛教。

(六) 108 年度長期夜間工作勞工特殊健檢，已針對人事室所提供專責導師室、總務處宿舍管理中心名單進行核對，尚未提供名單者包含人事室四組專任助理及總務處事務組全職工讀生、技工及工友等，待後續提供再行核對名單。

(七)108 年度在職勞工健康檢查，預計 3 月發公文通知符合資格之同仁進行健檢申請，俾利瞭解今年度預做健檢人數，並進行後續健檢醫院採購事宜。

(八)108 年 1 月 16 日於林口校區進行甲醛特殊健檢共計 1 人，相關資料已上傳至勞工健康保護管理報備資訊網進行核備。

伍、學生輔導中心

一、個別諮商

個別諮商主要是提供全校教職員生一對一的專業心理輔導與諮商，以協助自我探索與瞭解，發展情緒管理與人際溝通能力，促進良好的生活與學業適應。107-2 本部及公館校區提供 206 個值班時段供本校師生預約個別諮商服務。

二、團體諮商

107-2 規畫舉辦 10 個工作坊與團體，包括：解開愛的「家」鎖—自我與家庭期待探索團體、當我們只剩下我—分手療癒工作坊、談·練·愛—愛情關係探索團體、小王子與狐狸—人際探索心理劇團體、See me in your eyes—伴侶關係成長工作坊、當愛走，當愛來—同志親密關係的失落與獲得團體、Find and Meet 失落的童話樂園—內在小孩與生涯探索工作坊、在關係的兜圈裡看見自己—人際團體、正念的力量—情緒探索藝療工作坊、正念的力量—壓力探索藝療工作坊。

三、心理測驗

107-2 學期提供之服務內容包括下列四方面：

(一)個別心理測驗：受理接受輔導學生於輔導諮商晤談前後，進行心理狀況檢核與生活滿意度量表之施測；以及因應個人需求所提出之心理測驗申請，並提供初談評估與解測服務。

(二)團體心理測驗：提供「生涯信念檢核表」、「工作價值觀量表」、「大學生心理適應量表」、「生涯發展阻隔因素量表」、「復原力量表」、「愛德華個人偏好量表」、「賴氏人格測驗量表」、「田納西自我概念量表」、「網路成癮量表」等測驗服務，並將相關實施說明上網公告。

(三)新入學者身心健康篩選施測：實施 107 學年第二學期新入學新生（境外

生-外籍生、訪問生與交換生)之新入學者身心適應調查，以利篩選出高關懷學生進行後續相關心理輔導。

(四)跨單位心理測驗實施合作：受理相關單位實施心理測驗之支援服務。

四、緊急個案處理

學輔中心針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供諮詢、諮商，提供轉介、就醫或相關資源之連結。107-2 訂於 3/7、4/11、5/9、6/6、7/11 召開五次危機及高關懷個案管理會議，並依需要召開臨時會議。

五、轉銜輔導

(一)107-1 經評估無轉銜輔導需求之轉出學生，107-2 由通報系統接收轉入學生 0 名。

(二)針對追蹤期間屆滿 6 個月仍未就學之轉銜輔導學生 1 名，於 1/17 召開結案會議予以結案。

六、輔導老師專業輔導知能訓練

(一)107-2 學期中兼任心理師個案研討共規劃 1 場次，邀請督導老師中。

(二)107-2 規劃 6 場次實習心理師個案研討，正邀請督導老師中。

(三)107-2 規劃 4 場次實習心理師讀書會活動，將閱讀「生命的禮物：給心理治療師的 85 則備忘錄」，舉辦時間為 3/7、4/11、5/9、6/6。。

七、申請教育部計畫案

(一)108 年教育部補助大專校院辦理輔導工作--「校園宣導活動」申請中。

(二)108 年教育部補助大專校院辦理「情感教育課程與教學相關活動」計畫申請中。

(三)108 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫執行中。

(四)108 年教育部補助大專校院辦理自殺防治守門人培訓計畫申請中。

(五)107 年教育部補助公私立大專校院辦理「健康上網，幸福學習」試辦學校計畫--「走出迷網。展心人生」計畫已執行完畢，成果報告等呈核中。

(六)108 年教育部補助公私立大專校院辦理「健康上網，幸福學習」試辦學校計畫申請中。

八、心理衛生講座

(一)大型心理衛生講座—林口校區學輔中心 107-2 預計配合導師會議舉辦導

師輔導知能講座-「校園危機高關懷學生判斷及處理」講座。

- (二)輔導專頁—107-2 中心以生命教育、情感教育、生涯、及網路使用等主題撰寫共 11 篇專題文章，經審閱修訂後將刊登於中心網頁供點閱。

九、班級座談

107-1 規劃「滋養心的力量」系列班級講座，包含：「航向心中的夢想島：探尋內在小孩的生涯藏寶圖」、「在孤獨與脆弱時，為自己的心撐開一把傾聽的傘」、「網路交友也可以帶來正面力量?-談網路交友與現實人際關係」、「從比較中解脫：看見自己平凡中的偉大」、及「競爭焦慮 bang 不見！-放鬆技巧與意象訓練的應用」等 5 專題講座，開放全校師生預約舉辦。

十、志工培訓

107-2 預計辦理同理心訓練、危機處理、自殺防治、自我探索、人際互動、關係探索、凝聚力活動、心靈圖卡與媒材體驗等成長訓練課程共 9 場次；志工服務方式有心靈小棧和學輔中心值班，並機動地支援中心大型心理衛生活動。本學期安排一次志工座談，針對服務態度、凝聚力和知能加強訓練。

本學期預計於五月份辦理志工週，推廣志工與學輔中心之服務。

十一、教育部北一區輔諮中心

- (一)108 年度第一次北一區工作小組委員會議，已於 1/11(五)辦理完畢。
- (二)108 年度轉銜輔導教育訓練，擬請輔仁大學協助辦理，預計於 4/26(五)辦理。
- (三)108 年度教育部補助大專校院辦理輔導工作補助案，北一區區內學校申請案件已報部。
- (四)108 年度北一區輔諮中心工作計畫第一期經費，教育部已撥款，已上簽會知校內相關單位進行收帳作業。
- (五)107 年度北一區輔諮中心工作計畫結報作業進行中。

十二、三校區隔音工程

107/12/4 校本部及公館校區隔音門採購案公開招標，107/12/10 結標，建議底價簽核確定，於 107/12/25 完成議價，得標廠商於 108/1/25-108/2/19 進行隔音門裝修工程。

陸、社區諮商中心：

一、組織設置

已於 107 年 8 月 23 日 1071022447 號公文去函台北市衛生局申請諮商空間立案及開業登記，待回函後再行辦理。衛生局函詢衛生福利部及台北市都發局，依衛生福利部 107 年 9 月 27 日衛部醫字第 107166244 號函覆辦理，針對組織章程做相關補正，並於 107 年 10 月 1 日收到開業主管機關台北市衛生局北市衛心字第 1076067900 號回函，針對組織章程進行相關補正後再進行申請立案。目前已依函文將本校相關組織章程提出修正並於 107 年 11 月 21 日第 121 次校務會議，設置要點於 107 年 11 月 28 日 362 次行政會議中討論通過，之後經教育部 108 年 1 月 18 日核定後將再進行衛生局立案申請。

二、場地設置規劃

- (一)107 年 8 月 30 日文函師大附中進行工程經費分攤費用之請領，請款之後會進行後續設備(冷氣、招牌、窗簾)之添增，經多次的溝通確認後去函，日前師大附中對於經費給付仍有疑慮，為順利完成本工程案正持續溝通協調中。依附中 107 年 10 月 16 日附總字 1070010075 號函辦理，已於 107 年 10 月 30 日 1071030154 號文將相關資料去函附中，提供相關核銷所需之資料，請其辦理經費分攤事宜，已於 107 年 12 月 6 日匯款入本校並已完成收帳事宜。
- (二)108 年課程收入共繳納校務基金 18 萬 6,946 元，並已繳納 108 年租金 36 萬元。

三、專業課程訓練

- (一)已辦理完 107 年 9 月至隔年 1 月辦理「心理師督導訓練課程」11 場次，共計 350 人次。
- (二)107 年 11 月起星期三下午開放民眾來中心參加讀書會，本次讀書會主題為「媳婦的辭職信」。
- (三)已辦理完 107 年 12 月至隔年 1 月辦理樂活成長課程，預計辦理 2 場次讀書會、2 場次工作坊及 1 場次電影賞析。
- (四)本學期 3 月至 6 月預計辦理 2 場次「大師講座」及 3 場次「輔導專業」

系列課程。

四、連結社區資源

協助USR深耕計畫，預計與里長合作規劃與執行6場次銀齡樂活之相關課程。已於107年9月26日於古莊里辦理1場次「生活中的調養課：愈玩愈養生」，107年10月17日於龍泉里辦理1場次「重陽佳節、菊花飄香：在正念中找回最初的你」。107年10月31日於古莊里辦理「生活中的快樂課，六個步驟成為更快樂的人」。107年11月7日於龍泉里辦理1場次「生活就是一首詩，在正念中看見每個當下的美好」。107年11月14日於古莊里辦理1場次「生活簡單就好：邁向樂活人生的練習」。107年11月21日於龍泉里辦理1場次「慢慢動，快樂活：從正念瑜珈學習身體養生術」。

柒、專責導師室

一、紫錐花運動（春暉專案）

- (一)107年11月23日10時20分至12時，假綜509國際會議廳辦理性別平等講座，講座主題：迎接生命的第一次戀情-從「全人性教育」談「愛情學」。
- (二)107年11月30日18時30分至21時，假正102教室辦理「遇見園藝治療～身心療癒之緣起與實踐」講座。
- (三)107年12月7日10時至12時30分，假誠504教室辦理反毒電影欣賞。
- (四)107年12月14日10時至12時30分，假誠504教室辦理菸毒議題思辨工作坊。
- (五)預計於108年2月27日12時20分至13時10分假誠101教室辦理菸毒議題工作坊。

二、兵役行政

- (一)賡續提供替代役及兵役等問題諮詢以及役期折抵服務。
- (二)107年11月至108年1月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明共計8人次。

三、107年11至108年1月專責導師辦理學生輔導活動記錄統計表：(資料由新版學務資訊系統導師輔導活動記錄表中匯出)

月份	項目	導生聚會	班會	參觀活動	講座活動	校／系／學生活動	課業輔導	生涯發展輔導	指導服務學習課程	個別晤談輔導	疾病關懷	急難救(扶)助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件	服務他校	家長聯繫	其他	小計
107年	次數	98	33	8	74	304	65	94	3	1100	127	7	69	4	10	309	26	0	35	202	2568
11月	人數	583	1042	281	1237	6572	65	94	3	1100	127	7	69	4	10	309	26	0	35	202	11766
107年	次數	119	35	9	61	252	91	86	8	1014	125	9	71	4	5	12	12	0	55	307	2275
12月	人數	1250	1723	84	1306	5111	91	86	8	1014	125	9	71	4	5	12	12	0	55	307	11273
108年	次數	77	9	1	7	112	58	53	10	647	53	13	39	5	6	2	16	0	32	202	1342
1月	人數	398	496	20	157	1683	58	53	10	647	53	13	39	5	6	2	16	0	32	202	3890
各單項	次數	294	77	18	142	668	214	233	21	2761	305	29	179	13	21	323	54	0	122	711	6185
小計	人數	2231	3261	385	2700	13366	214	233	21	2761	305	29	179	13	21	323	54	0	122	711	26929

四、107年11月至108年1月專責導師職能進修，共計22場次，參加人次共計85人。

五、107年12月25日10時至16時，假校本部及公館校區專責導師辦公室辦理「專導·好事發生-期末歐趴祝福活動」，在冷冷寒冬中為同學傳遞暖暖祝福，同學參與熱烈，活動圓滿順利。

六、107年11月至108年1月處理遺失物總件數（拾獲件數加遺失登記件數）共計217件。

七、原住民族學生資源中心

(一)107年11月30日15時30分假本校第二會議室召開第二次年度諮詢委員會議。

(二)107年12月1日17時至21時30分，假師大本部小禮堂舉辦北區大專學生原住民族語歌唱大賽「徙曲」。參賽隊伍計有團體組10組、個人組7組，本校原研社以拉阿魯哇族的聖貝祭演出，榮獲團體組第一名，同時囊括個人組冠、亞軍，表現精采傑出。

(三)以上各項活動經費以申請教育部補助為主，不足部份由專責導師室相關費支應。

八、協助各單位業務

(一)協助學生輔導中心確認安排107學年度大一新生生涯興趣量表及UCAN測驗，並自107年9月26日開始實施，共計生涯興趣量表完成人數1008人次，UCAN完成人數354人次。

(二)協助通識教育中心確認安排107學年度核心素養測驗時間，並自107年

9月19日開始實施至12月12日完成全部場次。

- (三)協助生活輔導組宣導校內各類獎助學金，輔導學生依需求申請平安保險、急難救助、及各項獎助學金。
- (四)協助教學發展中心實施106學年度第1學期二分之一學分不合格學生第二階段追蹤輔導共計完成210人次；106學年度第2學期二分之一學分不合格學生第一階段追蹤輔導共計完成196人次。106學年度第2學期二分之一學分不合格學生第二階段追蹤輔導現正進行中。
- (五)協助公館校區學務組實施107學年度第一學期校外賃居生安全訪視作業完成。
- (六)協助健康中心進行肺結核、麻疹、A流、水痘、愛滋等疾病衛教資訊宣導。
- (七)協助宿舍管理中心進行住宿生紛爭排解及緊急事件處理。
- (八)協助國際事務處進行僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件。
- (九)出席參與特殊教育中心資源教室ISP會議，對特殊學生依其個別需求提供諮詢及服務。
- (十)協助全人教育中心推廣學生使用E-portfolio系統，以建構學生完整數位學習歷程檔案。
- (十一)107年11月至108年1月協助課外活動指導組登管及安全連繫學生校外活動共77場次。(資料取自教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網)

捌、全人教育中心

一、全人教育系列活動

辦理「107年度全人教育系列活動-全人教育，世界公民」，倡導環保、青年社會實踐、全球化、社會關懷等議題、「銀齡攜手，世代零距」、「全球公民議題咖啡館」、「師大服務松 Serve-Thon」、「綠活學堂：師大綠活地圖」、「綠色環保·社會公民」服務學習工作坊等推廣活動，預期藉全人教育系列活動推廣五育均衡發展，落實全人學習與服務關懷。

二、服務學習課程

(一)服務學習課程現況

107 學年度第 2 學期服務學習課程已開設服務學習 (一) 1 門、服務學習 (二) 開設共 50 門，服務學習 (三) 申請共計 9 門課程，共計 60 門服務學習課程，並預計於 4 月中行文通知各處室及系所有關 108 學年度第一學期服務學習課程開課事宜，並於 4 月 10 日結合社團負責人大會舉辦服務學習課程說明會，鼓勵學生社團踴躍參與。

(二)辦理服務學習深耕知能講座

本學期預計於學期中辦理 5 場服務學習知能講座加舉辦 3 場服務實作體驗活動。邀請服務學習領域專家與實務工作者與社會企業實務工作者蒞校經驗分享，啟發學生對於服務學習知能的了解與認同。

三、「學生數位學習歷程檔案」系統業務

「學生數位學習歷程檔案」系統學士班在校生使用率，截至 108 年 02 月底止，分析本校大學部各學院在校生(含延畢)學生數位學習歷程檔案系統開通之情形，共計 7,449 人，分析系統開通之平均數為 96.41%。

四、師大「銀齡樂活據點」

高齡化社會來臨，本校為服務師大周邊社區長者，善盡大學社會責任，107 年本處向臺北市社會局延續申請「社區關懷照顧據點方案」，從去年四個服務時段增加為八個服務時段，秋季課程從 10 月 8 日開課以「生活資訊」、「生活藝術」、「有氧運動」、「律動舞蹈」、「健康促進」、「共學共樂」六大主題為主軸以及開放時段有「電影欣賞」和「歡唱時光」並結合本校教學、行政、學生社團資源以及服務學習課程共同進行服務，秋季課程累計共餐 1205 人次，活動總人次 2955 人次。10 月 11 日受臺北市大安老人服務中心邀請參加開幕展覽，以長者在生活藝術課程的手作藝術作品參展，也展現出師大銀齡樂活據點活動課程特色。

五、執行教育部計畫

(一)學生事務與輔導工作特色主題計畫

本校已向教育部申請辦理「以社區為基的公民服務實踐計畫」，希冀結合聯合國永續發展目標(SDGS)，規劃議題導向式的服務學習與社會實踐模式，希冀提升學生社會關懷與公民實踐素養。

(二)品德教育推廣與深耕學校計畫

本校獲教育部補助 15 萬元辦理「106 學年度品德教育推廣與深耕學校計畫」，執行期程自 106 年 8 月 1 日至 107 年 7 月 31 日止，刻正申請結案報告。107 學年度計畫業已提出申請。本校獲教育部補助 15 萬元辦理「107 學年度品德教育推廣與深耕學校計畫」，執行期程自 107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日止。

(三)數位學伴大學計畫

1、107 學年度第二學期執行概況

本中心執行教育部「數位學伴計畫」，招募本校學生透過數位視訊的方式，陪伴偏鄉學童學習與成長，合作學校分別為臺中市東勢區東華國中、臺中市東勢區成功國小、臺中市大肚區瑞峰國小，本學期將服務 52 名學生（小學伴），預計招募本校 80 名學生（大學伴）參與本計畫，將於 3 月 7 日辦理大學伴面試、3 月 9 日辦理期初教育訓練、3 月 13 日辦理大小學伴相見歡、3 月 12 日教學工作坊-國文、數學教材教法、3 月 25 日教學工作坊-英文教材教法，並於 3 月 19 日開始進行為期 10 週，每週 2 次服務，每次服務時數為 1.5 小時的數位學習與陪伴課程，共計 1,560 小時，服務人次 1,040 次/學期。

2、參與及協助數位學伴相關工作會議及教育訓練

本中心派員於 108 年 01 月 22 日(二)前往國立高雄科技大學參與「數位學伴計畫全國工作會議」，以及 108 年 01 月 28 日(一)在本校英語系（語言教室 701A）舉辦「北區教學端與學習端帶班老師教育訓練」。

3、臺中市政府教育局數位學伴會議

本中心於 108 年 02 月 21 日(四)前往臺中市政府教育局參與「數位學伴計畫期初工作會議」，在會議中與本年度合作之學習端學校（瑞峰國小、成功國小、東華國中）進行合作模式與雙方需求協助之共識討論。另於本中於會議後，至臺中市東華國中與成功國小進行實地訪視，藉此強化雙方之關係，並了解學習端之學校實施之狀況、相關器材支援之需求。

4、107 年數位學伴結案計畫書及 108 年數位學伴計畫申請

本中心已於 108 年 2 月 12 日函送教育部資料司「107 年數位學伴結案報告」以及「108 年度數位學伴計畫」計畫書及經費表。

(四)107 年度教育部補助大學社會責任實踐計畫 (USR)

1、計畫介紹

本處所提「建構高齡者長健全方為系統-營造高齡友善社區」計畫以高齡者為主要服務對象，透過實踐場域實地探查，規劃出以高齡者需求為本的社會實踐模式，以高齡者的生理、心理、社會以及其他需求為依歸，訂定八個執行方案，建構高齡者長健全方位系統，並設置「社區高齡者服務人才培力學分學程」。

2、「社區高齡者服務人才培力學分學程」

本中心執行「社區高齡者服務人才培力學分學程」，本學期開設「社區高齡者服務實習」必修課，目前共 24 位學生修課。另新學期學程招募工作刻正進行中。

3、「高齡夢想市集」活動

本中心於今年下半年度將再次統籌舉辦「高齡夢想市集」活動，現正規劃中。

(五)108 年教育部品德教育資源網維運計畫

1、計畫介紹

本項計畫包括三個主要部分，分別為品德教育資源網維運工作、品德教育徵文活動及辦理「108 學年度大專校院暨高級中等學校品德教育精進研習工作坊」，執行期間自 108 年 2 月 1 日至 12 月 31 日止。

2、品德教育資源網維運工作

已於 2 月 14 日由張少熙學務長、全人教育中心劉若蘭主任及品德教育資源網負責人吳振邦出席教育部學生事務與特殊教育司主辦之「教育部品德教育促進方案修正會議」，將依照會中司長及委員對品德教育資源網之建議，進行修正改進，以發揮其功能。2 月 18 日接獲學特司通知關於教育部所屬網站 107 年下半年度網站弱點掃描複測結果，針對品德教育資源網之「低風險非必要修正項目」，當天已聯繫負責廠商完成修復工作。

【總務處】第 363 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、營繕/修繕工程：

- (一) 圖書館校區科技學院建物防水及外牆整修工程-12/17 付款完成。
- (二) 國際會議中心和平東路側人行道路面改善-01/21 付款完成。
- (三) 『師大美術館』新建工程- 01/29 取得使用執照。
- (四) 音樂系空調改善工程(第 2 期)-01/24 驗收通過。
- (五) 音樂學院屋頂防水暨周邊環境改善工程-12/27 竣工查驗。
- (六) 圖書館校區台電界戶點電纜頭修護工程-01/11 完工。
- (七) 音樂系館琴房內裝及中庭牆面改善工程-01/12 開工。
- (八) 文學院外牆及結構修繕工程-01/14 開工。
- (九) 青田街 2 巷 1、3 號新建工程-02/20 開工。
- (十) 誠正勤樸大樓地下室環境改善工程-03/04 開工。
- (十一) 校本部 14 棟建物高壓電氣設備汰換工程委託技術服務-12/27 決標。
- (十二) 綠能游泳館建置及空間優化工程(含無障礙坡道)-2/13 決標。
- (十三) 學一舍升降平台(財物)採購案-02/20 決標。
- (十四) 公館校區中正堂與歐洲公園間道路柏油路面鋪設及畫線。
- (十五) 公館校區教學研究大樓旁路坑回填。
- (十六) 研究生宿舍前給水幹管銹蝕更新。
- (十七) 公館校區木平台部分木料腐蝕，採購木料由技工自行修復。
- (十八) 公館校區理學大樓廁所加裝獨立輔助燈，自行採購燈具由同仁自行安裝。
- (十九) 公館校區無障礙坡道，導盲磚通道檢查及順平施作。
- (二十) 公館校區新增教學空間老師反應教室設備問題處理。
- (二十一) 公館校區綜合館樓梯梯緣止滑反光條施作
- (二十二) 科教大樓、體育館、綜合館、應用科學大樓、理學大樓及圖書館滅火器更新，計 300 支。

- (二十三)公館校區滅火器檢測換藥備品 100 支。
- (二十四)公館校區電力改善工程複驗完成。
- (二十五)公館校區理學大樓旁斜坡道裂縫地坪剷除重整施作。
- (二十六)公館校區路面小積水處，切溝排水及增設排水陰井施作。
- (二十七)理學大樓 4 樓廁所蹲便損壞更新。
- (二十八)應用科學大樓 500KVA 變壓器封電木板。
- (二十九)公館校區行政大樓新增給水泵浦供中正堂人多時使用。
- (三十) 公館校區校園水溝蓋 6 處洽商排工施作。
- (三十一)公館校區人行步道連鎖磚地坪增加補間隙砂。
- (三十二)公館校區理學大樓 A 棟 1F 水管接點破裂滲水處理。
- (三十三)公館校區貨櫃屋移置。
- (三十四)公館校區研究大樓、中正堂及綜合館節能 LED T8 及平板燈具更換。
- (三十五)公館校區各棟緊急發電機柴油採購計約 800 公升。
- (三十六)公館校區圖書分館頂樓穿樓板消防水管鏽蝕更新。
- (三十七)公館校區理圖 B1 教室加裝黑板燈。
- (三十八)公館校區學七舍前樓梯梯緣止滑條加工固定。
- (三十九)檢視校區公用照明設備並整修公用通道照明燈具。
- (四十) 公館校區綜合館地下室教室及小型演講廳天花板上部隔音牆施作。
- (四十一)公館校區圖書館 8 樓資訊中心 807 教室屋頂滲水，防漏施作。
- (四十二)公館校區理學大樓 A308 研究室天花板裂縫。
- (四十三)理學大樓中庭汗水泵查修。
- (四十四)林口校區博雅樓 2 樓走廊爆筋修繕工程。
- (四十五)林口校區資訊與教學大樓 A 區 1 樓公共區域玻璃破裂維修。
- (四十六)林口校區禮堂三樓露臺天花板整修。
- (四十七)林口校區禮堂 1 樓男廁無障礙廁所、博雅樓 1 樓郵局旁男廁馬桶修繕。
- (四十八)林口校區行政大樓入口牆及禮堂控制室左右兩側牆面易燃建材改善。

- (四十九)林口校區行政大樓地下1樓儲藏室分間牆建材改善。
- (五十) 林口校區林口會館屋頂防水修復委託技服務案。
- (五十一)林口校區人文社會學科旁女生廁所1個座式馬桶阻塞修繕。
- (五十二)林口資教大樓車道部份瀝青損壞修復。
- (五十三)林口校區正樓學生宿舍3、4樓蹲式馬桶漏水與2、3、4樓管道間門框腐蝕防水處理及1樓小便斗阻塞漏水處理作業。
- (五十四)林口校區健康大樓週遭木棧道修補。
- (五十五)林口校區正樓學生宿舍2樓、勤樓1樓浴廁區與晾衣間天花板拆除工程。
- (五十六)辦理宿舍正、勤樓逃生門損壞更新。
- (五十七)協助林口校區資教大樓B區6樓心測中心辦公室室內裝修工程驗收。

二、校園資產活化：

- (一) 完成國際會議中心1樓3C資訊服務站場地之招商及簽約公證。
- (二) 108年2月22日召開校園景觀規劃小組第一次會議。
- (三) 各學會及基金會108年度續租案。
- (四) 梁實秋故居場地收回學校自營。
- (五) 完成「大安區溫州街16巷16號受保護大葉雀榕阻根板設置計畫」並提送臺北市樹木保護委員會審議。
- (六) 本校經管房地108年度火險及公共意外責任險採購案。
- (七) 林口校區職務宿舍配借作業。
- (八) 107年下半年職務(眷屬)宿舍訪查作業。
- (九) 校本部誠大樓地下室庫房空間騰空。
- (十) 107年度國有財產目錄及國有財產目錄總表(併末月、末季國有財產增減表及增減結存表)彙送教育部。

三、事務業務：

- (一)為疏緩本校圖書館校區地下停車場車位不足之情形，本校停車場本(108)年新措施如下：
 1. 自1月10日起，各單位申請開會或辦理活動優惠停車僅限停放於運動場地下停車場。

2. 自 2 月 1 日起，圖書館地下停車場臨停收費調整為每小時 60 元。
 3. 自 2 月 15 日起，本校教職員定期車輛過夜停車收費。
- (二) 完成 107 年申報環保局資源回收量系統。
 - (三) 完成辦理行政單位秘書室、主計室、總務處二手影印機租賃。
 - (四) 完成召開勞工退休準備金監督委員會會議。
 - (五) 完成行政大樓及普大樓風雨走屋頂龜裂漏水檢修。
 - (六) 完成校本部總污水泵換修。
 - (七) 完成圖書館路面機車擋固定及除鏽粉刷。
 - (八) 完成普大樓西側鐵捲門損壞維修。
 - (九) 完成校園病媒防治及滅鼠餌施做。
 - (十) 完成結算每月單位之勞工健保費用及個人補充保費兼職所得動支經費申請。
 - (十一) 完成 108 年度新春團拜辦理場佈及採購事宜。
 - (十二) 完成校園出入口圍牆壓克力告示牌更新。
 - (十三) 完成校園無障礙廁所內外貼宣導，張貼標語並發送 EDM，電梯前設置電梯外「一般等候區」、「優先等候區」標示作。
 - (十四) 完成檢修公共藝術雕塑公園安山岩等步道
 - (十五) 校門口圓環水池更新植栽 2,700 株。
 - (十六) 公館校區廢棄腳踏車清運。
 - (十七) 研究大樓變電站 14KW 箱型冷氣機更新。
 - (十八) 公館校區教學研究大樓 2F 北向窗隔音牆封板施作，含冷氣配合卸除移機灌冷媒。
 - (十九) 公館校區教學研究大樓 95 年間自來水接管保證金退款。
 - (二十) 本部國際會議中心廣場戶外休閒木桌椅移置公館校區使用，位置調整。
 - (二十一) 公館校區第 12 次聯合行政會議。
 - (二十二) 地科系辦公室老鼠橫行，提供助教鼠藥、鼠籠捕捉。
 - (二十三) 完成 108 年度公館校區清潔委外採購。
 - (二十四) 協助物理系江教授實驗室安裝單槍投影機吊架。
 - (二十五) 公館校區理學大樓 B 棟 2F 露臺雜物及雜草清理。

- (二十六) 公館校區機車停車場設置輪胎打氣機。
- (二十七) 公館校區理學大樓 B 棟 1F 三間階梯教室燈具更新為 LED 燈。
- (二十八) 公館校區宿舍工地區內樹木移置校區內。
- (二十九) 新學期開始前完成教室 e 化設備檢查測試。
- (三十) 107 年度非生產性質行業能源查核申報。
- (三十一) 配合環安衛中心清查張貼節約用電宣導標語。
- (三十二) 公館校區校園植栽修剪維護。
- (三十三) 第 2 次林口校區工作討論會議會務。
- (三十四) 林口校區 108 年度廢棄物清運採購決標。
- (三十五) 林口校區 108 年度飲水機維護保養案。
- (三十六) 林口校區 108 年度勞務清潔外包採購決標。
- (三十七) 108 年度林口校區資訊與教學大樓 4 部電梯保養維護案決標。
- (三十八) 108-110 年郵局逕予出租場地租賃案。
- (三十九) 宋副校長至林口校區督導。
- (四十) 辦理林口校區技工工友溢領退休金查稅事宜。
- (四十一) 協助育成中心協調資教大樓地下室停車位事宜。
- (四十二) 林口校區行政大樓 4 會議室水冷式箱型冷氣機更新驗收。
- (四十三) 108 年度林口校區學生宿舍物業管理決標。
- (四十四) 林口校區辦理學生宿舍歲末活動。
- (四十五) 林口校區後門聯外道路(新北市泰山區三段 745 巷)路燈及路面保養事宜。
- (四十六) 協助辦理僑生先修部春節祭祖事宜。
- (四十七) 林口校區學生宿舍 107 年第 1 學期住宿生退宿(正、勤樓)事宜。
- (四十八) 林口校區學生宿舍寒假住宿生集中住宿(誠樓)事宜。
- (四十九) 配合資產組清理表演所及美援機器報廢物品。
- (五十) 林口校區敬業、樂群樓教室計 25 間冷氣機安裝驗收合格。
- (五十一) 清洗林口校區水塔。
- (五十二) 107 學年度第二學期開學前準備與教室區四周環境整理。

(五十三) 林口校區前門設置 You-Bike 租賃站會勘。

四、採購/出納業務：

(一) 各單位採購申請案決標訂約後移回履約管理計 118 件。

(二) 公館校區電力改善工程採購協驗。

(三) 英語系智能節電管理系統工程採購協驗。

(四) 音樂系空調改善工程(第 2 期)採購協驗。

(五) 美術館與多功能活動中心新建工程採購協驗。

(六) 國語教學中心博愛大樓六樓、七樓空間整修工程採購協驗。

(七) 林口校區資教大樓 6 樓心測中心辦公室室內裝修工程採購協驗。

(八) iPad 平板電腦財物採購協驗。

(九) 購置心肺及重量訓練器材財物採購協驗。

(十) 108 年度微軟校園軟體授權財物採購協驗。

(十一) 奈米粒徑及界面電位分析儀財物採購協驗。

(十二) 107 年雲端虛擬桌面系統擴充財物採購協驗。

(十三) 107 年心測中心網路設備乙批財物採購協驗。

(十四) 師大會館及迎賓會館冷氣更新財物採購協驗。

(十五) GIS 地理資訊系統軟體升級 5 年更新授權財物採購協驗。

(十六) 106 至 108 年 SAS 電腦軟體 3 年期全校授權財物採購協驗。

(十七) 70 導高階運動神經影像電位記錄與分析系統財物採購協驗。

(十八) 107 年綠色採購(第一類指定採購環保產品)執行率為 99.15%，已達 90%之執行目標。

(十九) 107 年優先採購身心障礙福利機構團體或庇護工場生產物品及服務辦法執行率為 10.58%，已達 5%之執行目標。

(二十) 107 年公開取得電子報價單採購執行率為 66.67%，已達 15%之執行目標。

(二十一) 採購密件封套加強保密措施。

(二十二) 採購文件檔案保存空間搬遷作業。

(二十三) 107 年度第 9、10 次採購稽核意見回復報告函報教育部採購稽核小組。

(二十四) 工程、統包工程、節能績效統包工程、財物、勞務、資訊服務、

技術服務、專案管理、勞動派遣、災害搶險搶修開口契約、契約變更版等各類投標須知及契約範本修訂。

- (二十五) 比減價單表單修訂。
- (二十六) 投標廠商聲明書範本修訂。
- (二十七) 工程及財物、勞務版採購底價單修訂。
- (二十八) 工程、財物、勞務等 3 類採購契約送達書及決標公告、決標相關文件送達書修訂。
- (二十九) 限制性招標、適用、準用最有利標及評分及格最低標內部控制作業程序及表單修訂。
- (三十) 適用、準用最有利標、取最有利標精神及評分及格最低標簽辦參考文件修訂。
- (三十一) 107 年 12 月及 108 年 1、2 月政府電子採購網領標費用請款作業。
- (三十二) 本校科研採購網刊登免經公告程序決標資訊之功能增訂。
- (三十三) 採購文件數化及保存、電子檔資料庫維護及紙本檔案室管理標準作業程序修訂。
- (三十四) 採購文件數化保存作業，計 54 件案卷歸檔、完成掃描計 25,601 頁。
- (三十五) 採購資料庫瀏覽計 165 人次及採購申請文件 PDF 檔案下載計 30 次。
- (三十六) 完成 107 年度財政部學費電子化上傳事宜。
- (三十七) 完成 107 年度本校全年所得申報作業。
- (三十八) 完成 107 年度編制內教職員工年終獎金發放作業。
- (三十九) 完成 107 年度編制內職員、駐警隊、技工工友年終考績獎金及不休假加班費發放作業。
- (四十) 完成 107 年度本校約用行政人員、約聘教師、講座教授等年終工作獎金發放作業。
- (四十一) 完成 107 年 12 月份公費生主副食費發放作業。
- (四十二) 完成 107 年度第 4 季 (10~12 月份) 校園 E 卡機臺帳務清算作業。

- (四十三)完成 107 年 11~108 年 2 月份校務基金定期存款利息收入收帳作業。
- (四十四)完成 107 年 11 月~108 年 2 月份教師兼任主管職務增核工作津貼及任務編組功能性主管工作津貼發放作業。
- (四十五)完成 107 年 11 月~108 年 2 月份本校約用行政人員、約聘教師、講座教授等薪資發放作業。
- (四十六)完成 107 年 11 月~108 年 2 月份本校居住者所得稅扣繳作業。
- (四十七)完成 107 年 11 月~108 年 2 月份本校非居住者所得稅扣繳及申報作業。
- (四十八)完成 107 年 11 月~108 年 3 月份科技部優秀人才獎勵金印領清冊編製及發放作業。
- (四十九)完成 107 年 12 月~108 年 3 月份編制內教職員工薪資印領清冊編製及發放作業。
- (五十)完成 107 年 11 月~108 年 1 月份 107 學年度第 1 學期日間學制、僑生先修部、在職進修碩士班兼任教師鐘點費造冊發放作業。
- (五十一)完成 107 年 11 月~108 年 1 月份 107 學年度第 1 學期日間學制導師、實習指導教師、僑生先修部專任超授鐘點費造冊發放作業。
- (五十二)完成 107 學年度第 1 學期在職進修碩士學位班學雜費及學分費帳事宜(第 1 次)。
- (五十三)完成 107 學年度第 1 學期林口校區僑生先修部春季班學雜費等製單作業。
- (五十四)完成 107 學年度第 2 學期大學部、研究所學雜費製單作業。
- (五十五)完成 107 學年度第 2 學期林口校區僑生先修部秋季班學雜費等製單作業。
- (五十六)完成 107 學年度暑期在職進修碩士學位班住宿費結案事宜。

五、校園安全業務：

- (一)11 月 27 日核銷駐警隊巡邏機車(EME-9163、EME-9165)保險費。

- (二)11月27日核銷駐警隊隊長電話通訊費。
- (三)12月5日購置校區各側門門禁及違規車輛上鎖用訂製鎖頭100個。
- (四)12月7日核銷溫州街16巷16號保全系統租賃費。
- (五)12月20日新增國際會議中心機車停車場更新攝影機鏡頭B1樓梯間1支，機車停車場2支。
- (六)12月22日新增國際會議中心電梯攝影鏡機。
- (七)12月26日維修圖書館柵欄機手動控制開關重新配線。
- (八)1月23日核銷契僱駐衛人員鍾年旺、鄭惠菱1月薪資。
- (九)2月9日核銷駐警隊隊長緊急事件聯絡用通訊費。
- (十)2月11日核銷駐警隊巡邏用機車電池月租費。
- (十一)2月18日核銷溫州街16巷6號學人宿舍保全系統設備租賃費。
- (十二)2月21日核銷林口教室門禁刷卡系統租賃費。
- (十三)2月22日核銷保全人力外包費。
- (十四)2月23日核銷全校門禁刷卡系統租賃費。
- (十五)調閱監控影像24次。
- (十六)派出所調影像7次。
- (十七)警報19次。
- (十八)困電梯:1次。
- (十九)對講機響:7次。
- (二十)處理臨時門禁卡:23次。
- (二十一)火警警報:6次。
- (二十二)維修:26次。
- (二十三)配合活動考試等門禁設定:26次。
- (二十四)救護車進出:7次。
- (二十五)消防車進出:3次。
- (二十六)臨時卡處理22次。
- (二十七)夜間受困協助:2次。
- (二十八)遺失物:4件。
- (二十九)違規停車:5次。

(三十) 消防檢測:1 次。

六、學生宿舍管理中心：

- (一)完成各宿舍小型修繕案件，共 519 件。
- (二)完成各宿舍掛號郵件包裹服務，共計 4,283 件。
- (三)完成回覆 107-1 候補(換寢)床位事宜。
- (四)完成誠樓 2 東廁所治水作業。
- (五)完成中心電費系統洽談作業。
- (六)完成誠樓 B1 機房抓漏修繕(施作)。
- (七)完成 107 學年度宿委校外參訪相關事宜。
- (八)完成 107 學年度宿委背心與 T 恤徵稿相關事宜。
- (九)完成研究生舍誠樓自動撥號系統施工作業。
- (十)完成女一舍消防通道更換門修繕作業。
- (十一)完成地下室緊急對講機相關事宜。
- (十二)完成熱泵廠商維護合約估價作業。
- (十三)完成碩博班 107 學年候補床位事宜。
- (十四)完成職務代理人徵聘事宜。
- (十五)完成智慧郵箱拆機簽案。
- (十六)完成寒假住宿申請及 107 學年第 2 學期繳費規劃。

貳、進行中的總務工作：

一、營繕/修繕工程：

- (一) 師大美術館弱電設施建置工程：
 - 08/27 營造廠聯鋼會中提出驗收後再進場施工要求，因恐有履約爭議，請弱電承包商報停工。
 - 02/25 停工中。
- (二) 公館校區圖書館分館空調汰換工程：
 - 01/14 擇期召開第四次設計會議確認設計內容。
 - 01/22 最有利標簽案簽辦中。
 - 02/19 發函教育部，待回函辦理後續事宜。
- (三) 文學院外牆及結構修繕工程：
 - 107/11/28~12/04 本案工程採購案辦理上網招標相關事宜。

- 107/12/05 本案開標並以 63 萬 9,500 元決標予祐銓土木包工業有限公司。
- 01/14 工程開工，預計 03/29 竣工。
- (四) 羅斯福路 2 段 77 巷 26 號新建工程：
106/11/08 驗收。
107/12/10 停車位移轉變更使照申請中，目前辦理請領變更使用執照程序。
- (五) 青田街 2 巷 1、3 號新建工程：
02/20 申報開工。
- (六) 華語國際學舍新建工程：
107/12/26 校務基金提案增加預算，修正總預算為 6 億 7,004 萬 9,000 元。
02/25 工程規劃構想書陳報教育部函陳核中。
- (七) 音樂系空調改善工程(第 2 期)：
02/18 辦理結案付款相關作業中。
- (八) 國中教育會考試務大樓新建工程之先期規劃案：
02/26 先期規劃構想書於教育部審查中。
- (九) 公館校區學生宿舍大樓新建工程：契約開工起算 107/11/01
12 月開始進行連續壁施工，於 01/12 完成。
預計 03/31 前完成地改攪拌樁作業。
預計 06/30 完成土方開挖出土作業。
- (十) 校本部行政大樓(市定古蹟)防水及整建工程：
02/25 目前辦理師培處木窗修復及外牆貼溝面磚作業。
- (十一) 音樂系館琴房內裝及中庭牆面改善工程：
02/15~26 牆面泥作工項施作中。
- (十二) 誠正勤樸大樓地下室環境改善工程：
03/04 通知廠商開工。
- (十三) 女一舍學生宿舍公共衛浴裝修工程：
02/25 邀約建築師下週進行現場勘查。
- (十四) 國際會議中心和平東路側人行步道鋪面改善工程：

02/25 建築師依本校 02/22 召開之校園景觀規劃小組指示及建議，調整設計中。

(十五) 綠能游泳館建置及空間優化工程：

02/13 下午 2 時辦理完成優勝廠商議價事宜。

預計 03/08(五)下午 2 時於體育室會議室(體育館 2 樓)辦理規劃簡報會議。

(十六) 校本部地下停車場增設無障礙電梯工程：

01/29~02/20 臺北市建築師公會協審中。

02/22 建築師事務所依臺北市建築管理處 02/21 審查應修改或補正事項，辦理相關文件資料補件事宜，預計於 03/04 辦理複審，並儘速完成申請變更使用執照事宜。

(十七) 機械大樓電梯汰換工程：

02/19~02/23 審查監造計畫書。

02/25 簽辦函復本校委託監造單位。

(十八) 校本部普字樓空調汰換工程：107/10/03~迄今停工中

02/25 目前辦理室內機安裝及銅管佈設作業中。

(十九) 師大美術館 4 樓~7 樓空調增設工程：

02/25 待美術館營運中心提案校務基金申請經費。

(二十) 美術館 1~3 樓消防工程：

02/25 待美術館營運中心申請經費後續辦後續事宜。

(二十一) 校本部 14 棟建物高壓電氣設備汰換工程：

02/12~15 招標文件製作中。

02/26 採購申請作業中。

(二十二) 誠、勤(3 台)電梯汰換更新：

01/14~25 請維護廠商崇友電梯提供故障統計數據，02/15 已提送故障統計資料。

02/25 待確認經費來源。

(二十三) 師大美術館室內裝修工程：

02/25 刻正檢討重新辦理評選事宜。

(二十四) 溫州街 16 巷 3 樓浴室廁所整修工程(校長職舍整修)：

- 02/25 第 7 版基本設計送核中。
- (二十五) 進修推廣學院 B1~3 樓廁所裝修工程：
02/27 上午 10 點召開基本設計審查會前會。
- (二十六) 音樂學院屋頂防水暨周邊環境改善工程：
107/12/21 廠商報竣。
02/25 擇期辦理驗收。
- (二十七) 管理學院耐震補強工程：
02/15 工程採購申請作業中。
- (二十八) 『師大美術館』新建工程(美術館與多功能活動中心)：
01/29 已取得使用執照。
02/25 目前辦理驗收缺失改善作業中。
- (二十九) 林口校區網路攝影棚建置：
107/10/05 收到新北市政府工務局室內裝修許可通知函。
107/10/31 提送辦理校內採購申請作業，107/11/28 上網公告，107/12/3 簽案辦理修正招標文件，107/12/06 簽案核准並辦理修正招標公告，本案調整至 107/12/19 開標，惟未達三家廠商投標故流標，107/12/27 第二次開標並決標。
01/10 召開施工前協調會，於 01/22 日開工，預計 03/07 完工，工期 45 日日曆天。
監造計畫書審查完畢，技服廠商正提核定版送審。廠商已提品質計畫書、施工計畫書及材料審查，正由監造單位審查中。廠商材料送審現正由技規小組審查中。
01/31 工務會議。
監造計畫書核定完畢，02/12 通知廠商品質計畫書、施工計畫書補件。
02/15 召開工務會議討論固定攝影棚牆面之施工方式。
- (三十) 107 年度林口校區綠美化事宜
107/12/07 委託技服廠商提送設計圖說及預算，將辦理後續技術規格審查程序。
107/12/14 採購作業陳核中。

107/12/25-01/04 上網公告，01/07 開標並決標。

01/15 召開施工前協調會。

本案工程 01/21 開工、預計 04/24 完工。

工程相關文件送審中，01/21-02/15 植栽場地整理中。

01/30 工務會議。

植栽區域現場放樣，材料送審文件陳核中。

二、校園資產活化：

- (一) 林口校區外土地取得及活化案。
- (二) 青田街 5 巷 3 號 1 樓眷舍收回。
- (三) 107 學年度畢業典禮之學位服領借作業。
- (四) 執行「中央機關眷屬宿舍清查處理計畫」。
- (五) 福州街 11 號日式宿舍管理維護及活化案。
- (六) 持續收回蘆洲眷屬宿舍。
- (七) 執行債權催討之強制執行案。

三、事務業務：

- (一) 有關和平東路一段 104 巷內停車格維管事宜，與臺北市政府工務局新建工程處辦理現場會勘完畢，俟該處回覆後賡續辦理相關事宜。
- (二) 有關羅斯福路二段 77 巷本校圍牆邊樹木遮擋路燈案，將請專業廠商進行修剪。
- (三) 預定 3 月 21 日召開勞資會議。
- (四) 普大樓一樓西側走廊牆面油漆整修。
- (五) 依據校區廣告物設置管理要點四，設置廣告物區域已於校園景觀規劃小組會議確認，擬訂設置廣告物申請表，提供各單位輪流申請使用，並依決議申請放置期限 3 個月為限。
- (六) 3 月起教育部補助全國大專院校教學助理加保勞、健保費用，新增約 4、5 百人之申請案件。

四、採購/出納業務

- (一) 會辦各單位採購前置作業簽案計 36 件。
- (二) 辦理採購案招標階段各項作業程序計 45 件。

- (三) 協辦最有利標採購評選及評審作業計 27 件。
- (四) 108 年公開取得電子報價單採購執行率目前為 100%。
- (五) 採購系統擴增採購檔案管理功能。
- (六) 配合採購系統資料庫新增欄位修訂工讀生採購文件數化作業。
- (七) 調查 105-107 年財物及一般勞務採購文件(B 卷)保存檔案歸檔情形。
- (八) 辦理已屆保存期限(89-98 年)之採購文件年度銷毀執行作業約 2,800 件。
- (九) 參依工程會最有利標協商作業執行範例，研修本校最有利標簽辦文件範例。
- (十) 查填原住民族委員會檢送之 107 年度各機關(構)學校辦理政府採購履約情形調查表。
- (十一) 辦理本校 402U 美金帳戶虛擬帳號事宜。
- (十二) 辦理本校「所得稅系統」重新開發建置事宜。
- (十三) 辦理本校「核銷案進度管控系統開發建置」採購案履約管理事宜。
- (十四) 辦理本校「公館校區學生宿舍新建工程」資金融貸案提報教育部申請利息補助核定事宜。
- (十五) 辦理 108 年 3 月份本校居住者所得稅扣繳作業。
- (十六) 辦理 108 年 3 月份本校非居住者所得稅扣繳及申報作業。
- (十七) 辦理 108 年 3 月份校務基金定期存款利息收入收帳作業。
- (十八) 辦理 108 年 3 月份教師兼任主管職務增核工作津貼及任務編組功能性主管工作津貼發放作業。
- (十九) 辦理 108 年 3 月份本校約用行政人員、約聘教師及講座教授等薪資發放作業。
- (二十) 辦理 108 年 3 月份約用行政人員年度終結未休假清冊列印陳核作業。
- (二十一) 辦理 108 年 4 月份編制內教職員工薪資印領清冊編製及發放作業。
- (二十二) 辦理 108 年 4 月份科技部優秀人才獎勵金印領清冊編製及發

放作業。

- (二十三) 辦理 107 全學年度專任教師超授鐘點費發放檔編製作業。
- (二十四) 辦理 108 年 2~4 月份 107 學年度第 2 學期日間學制、僑生先修部、在職進修碩士班兼任教師鐘點費造冊發放作業。
- (二十五) 辦理 108 年 2~4 月份 107 學年度第 2 學期日間學制導師、實習指導教師、僑生先修部專任超授鐘點費造冊發放作業。
- (二十六) 辦理 107 學年度第 2 學期在職進修碩士班、EMBA 導師鐘點費造冊發放作業。
- (二十七) 辦理 107 學年度第 1 學期僑生先修部春季班學雜費收存及退費事宜。
- (二十八) 辦理 107 學年度第 1 學期在職進修碩士班及高階經理人企業管理碩士在職進修班學雜(分)費代收及退費事宜。
- (二十九) 辦理 107 學年度第 2 學期僑生先修部秋季班學雜費收存及退費事宜。

五、學生宿舍管理中心：

- (一) 辦理碩博班 107 學年第 2 學期遞補床位作業。
- (二) 辦理退還寒宿保證金作業。
- (三) 辦理 107-2 寒宿退宿交管事宜。
- (四) 辦理女一舍浴室廁所維修事宜。
- (五) 辦理學七舍佈告欄更新案驗收事宜。
- (六) 辦理 108 年月桃清潔 2 月份第四週工作督導。
- (七) 辦理大學部 107 學年第 2 學期遞補床位作業。
- (八) 辦理大學部 107 學年度第 2 學期學生更換床位事宜。
- (九) 清查 107 學年度第 1 學期大學部退宿名單。
- (十) 辦理 108 學年度住宿申請日程擬訂。
- (十一) 辦理大學部 107 學年度第 1 學期住宿費及保證金催繳。
- (十二) 辦理大學部 107 學年度第 2 學期退宿住宿費退還。
- (十三) 辦理大學部 107 學年第 2 學期遞補床位作業。
- (十四) 辦理 107-2 學年度防災演練前置作業相關事宜。
- (十五) 辦理 107-2 學年度防災講座前置作業相關事宜。

- (十六)辦理 107-1 學年度宿委考核相關事宜。
- (十七)更新全職工讀生巡檢地點 QR code。
- (十八)辦理 107 年月桃清潔 12 月工作督導。
- (十九)辦理 107 學年度研究生舍寒宿領物相關事宜。
- (二十)整理公館校區 2 月份學生宿舍清潔工作檢查表。
- (二十一)辦理學七舍春節期間住宿生水電費計算事宜。
- (二十二)辦理 107-2 期初進退宿臨時工讀生時數核對及薪水核銷作業。
- (二十三)辦理女一舍違規懲處事件。
- (二十四)辦理男一舍消防演練宿委工作分配相關事宜。
- (二十五)辦理男一舍/女一分舍寒宿生保證金相關事宜。
- (二十六)辦理誠樓熱泵廠商維修驗收事宜。
- (二十七)辦理研究生舍乙戶外牆防水工程施工及驗收事宜。
- (二十八)辦理誠樓地下室機房漏水規劃施工及驗收事宜。
- (二十九)辦理學七冷氣更新案規劃安裝事宜。
- (三十) 辦理 108 年月桃清潔 1 月工作督導。
- (三十一)辦理 108 年月桃清潔寒假消毒、清潔、打蠟作業。
- (三十二)辦理 107 學年寒假寄物作業與春節留宿安排床位及接送事宜。
- (三十三)辦理 107 學年宿舍消防安檢作業。

參、請師長協助配合之總務事項：

- 一、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品(如:冷氣、電腦、列印機、碳粉匣、投影機、影印機、影印用紙…等)，綠色採購年度執行率需達教育部及環保署規定 90%之目標。
- 二、年度例行性採購或預算執行設有期限者，請考量採購程序所需時間，儘早提出申請。
- 三、辦理新臺幣 10 萬元以下之採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察廠商有無停權情事。
- 四、辦理逾新臺幣 10 萬元採購，除利用共同供應契約、適用科研採購或其他法令規定辦理者外，應依規定提出採購申請辦理招標，且不得為

規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。

- 五、辦理逾新臺幣 10 萬元未達 100 萬元之科研小額採購，應依本校科研採購作業要點相關規定，於採購前完備請購程序，始得逕洽廠商辦理。
- 六、辦理未達新臺幣 100 萬元、訂有底價最低標之財物採購，如屬規格條件簡單者，建議採「公開取得電子報價單」之方式辦理招標，以增進採購效益。
- 七、履約管理至廠商完成契約責任期間所產生之各類文件(包含履約、驗收階段文件及其內部控制作業自行評估表…等)，請依「採購文件送存自主檢查表」分卷(A、B 卷)附於結案簽併同陳核。
- 八、請轉知各師長，自本(108)年 4 月份起開放 107 年度扣(免)繳憑單及公(勞)健保費證明單，得逕自校務行政入口網/應用系統/總務出納相關系統/「所得稅申報資訊(含公勞健保費)」網頁查詢列印。

【研究發展處】第363次行政會議工作報告

一、企劃組

(一) 系所評鑑業務

各系所及通識教育中心均完成發展重點表，業於107年12月21日彙整完畢並陳核三位副校長核定。108年1月17日簽奉核准自108~111年度補助各學院每年10萬元（含通識教育中心3萬元），辦理系所評鑑發展重點之交流觀摩活動。

(二) 辦理教師評鑑業務

- 1.本校教師評鑑辦法修訂案於107年6月26日以師大研字第1071017142號函發布，並函請各學院於107學年度第1學期、各系所於107學年度第2學期修訂所屬教師評鑑相關規定。目前各學院均修訂完成並發布，各系所刻正研擬草案修訂相關規定。
- 2.107學年度第2學期預訂受評鑑教師共計50位，已開放教師評鑑系統至2月28日供教師填寫資料。

(三) 獎勵學術卓越教師業務

本校108年度獎勵學術卓越教師申請案，共核定師大講座3人、研究講座1人、特聘教授10人及優聘教授20人。

(四) 獎勵特殊優秀人才業務

本校108年第一梯次獎勵延攬特殊優秀人才(新聘教師)申請案，共核定6名，獎勵金每月2萬元~3萬元不等。

(五) 研發替代役業務

108年度研發替代役第1階段甄選錄用自2月1日起至3月27日止；並於1月完成甄選作業具體公告事項更新維護。

二、研究推動組

(一) 辦理校內補（獎）助業務

- 1.本校107學年度第2期「校內學術活動補助」申請案自108年3月1日至3月31日受理線上申請。
- 2.本校107年度「補助人才躍升計畫」共受理1件申請案，刻正辦理複審作業。
- 3.本校107年度「學術研究推昇計畫」經複審會議核定補助15件個人型、1件團隊型申請案，補助總金額共352萬2,000元。

4.108年度「『國立臺灣大學系統』年輕學者創新性合作計畫」核定補助5件申請案，每案（3子計畫）補助90萬元。

5.本校107年度研究績優獎自108年2月13日起至3月18日止受理申請。

（二）辦理科技部等政府機關計畫/補助/獎勵業務

1.本校108年度本校獲科技部核定之專題研究計畫，截至108年1月底止，共計206件，核定金額為2億8,160萬8,876元。（107年度截至1月底止，核定件數共計205件，核定金額為2億3,984萬0,707元）

2.本校108年度科技部以外產學合作機構計畫，截至108年1月底止，核定件數計121件，核定金額為3億9,012萬6,849元。（107年度截至1月底止，核定件數計88件，核定金額為3億8,080萬6,726元）

3.科技部108年度「補助國內舉辦國際學術研討會」第1期申請案於108年3月1日起受理申請，校內申請期限至3月27日止。

4.科技部108年度補助科學與技術人員國外短期研究案，本校核獲補助10件，補助金額為480萬4,280元。

5.科技部108年度補助博士生赴國外研究案，本校核獲補助4件，補助金額為170萬元。

（三）已於2月19日辦理「科技部補助任務導向型團隊赴國外研習計畫」（龍門計畫）討論會」；另預計於3月15日辦理一場「學術研究與發表工作坊」。

三、產學合作組

（一）辦理產學合作業務

1.本校108年度科技部產學合作計畫，截至108年1月底止，核定件數計2件，核定金額計430萬元（107年度1月底止，核定件數計1件，核定金額計115萬6,000元）。

2.本校108年度一般產學合作計畫，截至108年1月底止，核定件數計9件，核定金額計815萬4,570元（107年度截至1月底止，核定件數計9件，核定金額計303萬8,706元）。

（二）專利及技術移轉授權業務

1.本校108年度申請專利件數，截至108年1月底止，共計12件；審核獲准發明專利9件、新型專利3件（107年度截至1月底止，申請件數共計3件；審核獲准發明專利2件）。

2.本校108年度技術移轉授權案件，截至1月底止，共計4件，授權及衍生利益金共計12萬2,180元(107年度截至1月底止，技術移轉授權案件共計5件，授權及衍生利益金共計13萬4,870元)。

(三) 推動本校學術期刊加入國內外知名資料庫

1.本校音樂學院發行之《音樂研究》期刊於107年12月30日獲Scopus資料庫收錄。

2.本校累計收錄Scopus期刊數達9本，尚有6本期刊於審查階段；將繼續追蹤審查結果，並持續推動本校學術期刊加入國內外知名資料庫。

四、創新育成中心

(一) 林口育成中心：

1. 107年12月28日辦理「108年度林口進駐廠商審查會議」，3樓培育室共有8廠商提出申請通過。
2. 108年1月3日辦理「107學年度第一次創新育成中心指導委員會」，邀請校外委員「國立臺灣科技大學邱煌仁產學長」與「及至微機電股份有限公司黃佑充董事」與會，針對育成中心發展方向進行討論。
3. 108年1月25日受邀參加進駐廠商全球雲端企業聯合會議，由呂家榮副研發長、王嘉斌主任代表出席與會。
4. 媒合全球雲端運算科技有限公司與圖傳系2名及設計系1名學生進行美工圖稿設計實習工讀。

(二) 學生創業競賽輔導：

1. 107年12月4日到1月24日，共轉知7則創新創業活動，鼓勵師生踴躍參加。
2. 執行「教育部U-start創新創業計畫」，1月份共安排2組創業團隊8次創業諮詢輔導(捕夢適應體育工作室4次與PH Tech4次)。
3. 輔導本校休旅所黃怡萍同學參加「107年我是運動創業家」創新創業競賽，並於108年1月25日進行簡報複審，通過第二階段審查。
4. 配合教育部創新創業扎根計畫，輔導本校創業學生團隊7隊參加「大專校院創業實戰學習平臺」。

(三) 重點產業高階人才培訓與就業計畫(Raise計畫)：

1. 科技部第二期「重點產業高階人才培訓與就業計畫」於2月14日來函同意本校增額1位。原10位員額，計畫經費總額為1,050萬元，增額1位，共11位，核定經費總額調整為1,146.25萬元。

2. 為強化產學合作與提升計畫執行成效，另預計與 9 家合作企業簽訂產學合作案，總計經費 111 萬，目前已完成 3 家廠商簽約。

(四) 創業計畫申請

協助洪翊軒教授申請「科技部研發成果創業加速及整合推廣計畫(iCAN)」，申請計畫名稱「台潤綠能股份有限公司營運計畫」，並於 2 月 15 日送件。

五、貴重儀器中心

(一) 108 年大項儀器設備經費申請暨審查作業

1. 案件受理：107 年 11 月 1 日起至 11 月 30 日截止，目前共有科技與工程學院、運動與休閒學院、理學院等三院共 4 件申請。
2. 選舉召集人：108 年 1 月 9 日第 106 次校務基金管理委員會選舉本(108)年度大項儀器設備經費小組召集人，選舉結果由體育學系方進益老師擔任小組召集人。
3. 第一次審查會議：108 年 1 月 9 日召開完竣，本年度申請案有 4 件，經委員合議，全數送外審審查。
4. 第二次審查會議：預計於 108 年 3 月 14 日召開。

(二) 本中心辦理校內、外使用者之科技部專題研究計畫貴重儀器額度使用同意書及中心使用同意書認證申請，107 年 11 月至 108 年 1 月共計 47 件。

(三) 本校現屬科技部對外服務之貴重儀器有 7 部，107 年 11 月至 108 年 1 月服務績效報告：委託送測件數共 3,126 件，實驗時數累計 1,198 小時，貴重儀器使用費收入合計 65 萬 7,123 元，較 106 年同期成長 10.31%。

六、研究倫理中心

(一) 本校案件執行狀況：

依教育部查核規範，定期呈報本校研究倫理審查案件及執行狀況，本次呈報範圍為 104 至 108 年度審查案件截至 108 年 1 月 31 日情形及本校人體研究案件通報說明列表，詳請參考附件一。

(二) 本校 107 年研究倫理審查案件，整年度受理新案共計 238 件(含校內 166 件、校外委託 72 件)；後續審查案共計 228 件(含持續案、變更案、結案及申覆案)。自 107 年 1 月 1 日起業經研究倫理審查委員會審查完成之案件數(含 106 年度案件審查至 107 年通過者)為：新案共計 211 件，後續審查共計 212 件(含持續案、變更案、結案及申覆案)。

(三) 本校 108 年研究倫理審查案件，截至 108 年 1 月 31 日止，受理新案共計 38 件（含校內 9 件、校外委託 29 件）；後續審查案共計 24 件（含持續案、變更案、結案及申覆案）。自 108 年 1 月 1 日起業經研究倫理審查委員會審查完成之案件數（含 107 年度案件審查至 108 年通過者）為：新案共計 17 件，後續審查共計 27 件（含持續案、變更案、結案及申覆案）。

(四) 教育部查核：

1. 本校於 107 年 12 月 12 日接獲教育部委託之國家實驗研究院來函「107 年度大專院校人體研究倫理審查委員會不定期追蹤查核名單暨查核結果」，本校查核結果通過。
2. 本校研究倫理中心及研究倫理審查會依人體研究法、教育部人體研究倫理審查會查核相關規範辦理研究計畫審查、監督管理事宜，並發現 2 件研究計畫未依審查核可內容執行之應通報情事，已分別於 107 年 12 月 12 日以師大研字第 1071035279 函，以及 108 年 1 月 18 日以師大研字第 1081001772 函，通報教育部委託之國家實驗研究院。

(五) 審查費補助：

1. 依 107 年研究倫理審查費補助作業規定，補助校內未獲得經費挹助之教研人員與學生研究倫理審查費，107 年度申請件數共計 39 件（學生 35 件、教研人員 4 件），核定金額總計 37 萬 1,500 元。
2. 108 年度延續 107 年研究倫理審查費補助作業規定，補助校內未獲得經費挹助之教研人員與學生研究倫理審查費，自 108 年 1 月 15 日起至 108 年 11 月 30 日受理申請。截至 108 年 1 月 31 日止，申請件數共計 2 件（學生 2 件）。

(六) 108 年 1 月佛光大學、明新科技大學、國立臺灣海洋大學、國立臺北大學、國立嘉義大學、大同大學、開南大學、長庚大學、醒吾科技大學、中原大學與本校簽訂「研究計畫委託倫理審查合作協議」，目前已簽訂合作協議之大學院校及機構共計 25 所。

(七) 辦理研究倫理教育訓練：

1. 107 年 11 月 29 日辦理「107 年研究倫理工作坊 (3)」，由本校倫審會黃懷蒂執行秘書演講「研究倫理基礎課程：我的論文是否需倫理審查、什麼是知情同意」，共計 158 人參與，活動滿意度平均 4.6 分（5 分量表）。
2. 107 年 11 月 29 日同日辦理「107 年研究倫理工作坊 (4)」，邀請高師大

諮商心理與復健諮商研究所夏允中教授演講「談行為社會科學領域的研究者倫理自律」，共計 112 人參與，活動滿意度平均 4.3 分（5 分量表）。

3. 108 年 1 月 24 日辦理圓桌論壇，主題為「與大師對談：臺師大與耶魯大學保護參與者研究倫理審查/學術倫理經驗交流」，由本校宋曜廷副校長主持，並邀請耶魯大學醫學院 Marc Potenza 教授及本校許瑛珩研發長、研究倫理審查委員會李思賢主任委員、謝仲裕委員擔任與談人，共計 54 人參與，活動滿意度平均 4.4 分（5 分量表）。
4. 108 年 2 月 13 日辦理 108 年度研究倫理審查委員會共識營，主題為「研究倫理審查議題暨標準作業程序研討」，共計 13 位委員參與。

研發處研究倫理中心
報告本校研究倫理審查案件
及執行狀況

依 105 年 3 月 15 日第 1051005993 號簽辦理

案號	案件進行狀態	學生案	核可日期	核可期限	追蹤頻率	計畫執行期間	研究資料銷毀期限	通報
201501HM001	結案	否	2018/11/2	已結案	一年	2015/8/1-2018/7/31	2018/10/31	未獲知須通報之情事
201501HM002	結案	是	2016/7/27	已結案	一年	2015/3/1-2015/12/31	--	未獲知須通報之情事
201501HM003	結案審查中	否	2015/5/28	2015/5/28-2015/8/27	三個月	2015/9/1-2016/6/30	NA	未獲知須通報之情事
201501HS001	結案	是	2016/7/25	已結案	一年	2015/2/24-2015/6/30	--	未獲知須通報之情事
201502HS001	結案	否	2018/6/29	已結案	半年	2015/4/1-2016/12/31	2020/1/5	未獲知須通報之情事
201502HS002	結案	是	2016/7/26	已結案	一年	2015/3/31-2015/6/30	研究結束後三年	未獲知須通報之情事
201502HS003	通過新案審查，執行中	否	2018/11/19	2018/11/19-2019/11/18	一年	2016/8/1-2021/7/31	NA-remember to catch up when case is closed	未獲知須通報之情事
201502HS004	結案審查中	否	2018/4/10	2018/4/10-2018/10/31	一年	2015/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201502HM001	結案	否	2019/1/11	已結案	一年	2015/8/1-2018/7/31	5年	未獲知須通報之情事
201503HM001	結案	是	2016/2/18	已結案	一年	2015/4/1-2015/5/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201503HS001	結案	否	2018/12/3	已結案	一年	2015/8/1-2018/7/31	NA-remember to catch up when case is closed	未獲知須通報之情事
201503HM002	結案	否	2017/3/2	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	2019/8/1	105年10月24日以師大研字第1051026493函通報 國家實驗研究院
201503HS002	結案	否	2016/12/9	已結案	一年	2015/5/1-2015/12/31	--	未獲知須通報之情事
201503HS003	結案	否	2016/5/4	已結案	一年	2015/4/20-2016/2/22	2018/2/22	未獲知須通報之情事
201503HM003	結案	否	2017/11/7	已結案	一年	2015/10/1-2016/7/31	2017/8/31	未獲知須通報之情事
201503HS004	自行撤案	是	N/A(已撤案)	NA	N/A(已撤)	2015/3/1-2015/12/30	NA	未獲知須通報之情事
201504HM001	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2015/5/27	2015/5/27-2016/5/26	一年	2015/8/1-2016/6/30	3年	未獲知須通報之情事
201504HM002	結案	否	2016/1/8	已結案	一年	2015/5/1-2015/7/31	2018/12/31	未獲知須通報之情事

201504HM003	結案		否	2016/2/3	已結案	半年	2015/5/1-2015/8/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201504HM004	結案		否	2016/1/8	已結案	一年	2015/5/1-2015/5/20	無	未獲知須通報之情事
201504HM005	結案		否	2017/7/18	已結案	一年	2015/9/1-2016/10/31	2046/12/31	未獲知須通報之情事
201504HM006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告		否	2015/5/25	2015/5/25-2016/5/24	一年	2015/1/1-2015/12/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201504HS001	結案		是	2015/5/7	2015/5/7-2016/5/6	一年	2015/5/1-2015/12/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201504HM007	結案		否	2016/4/28	已結案	一年	2015/1/1-2016/6/30	--	未獲知須通報之情事
201504HM008	結案		否	2016/1/12	已結案	半年	2015/8/1-2018/7/31	NA	未獲知須通報之情事
201504HS002	結案		否	2016/9/12	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	2017/7/31	未獲知須通報之情事
201505HM001	結案		否	2017/11/7	已結案	半年	2015/8/1-2016/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201505HS001	通過新案審查，執行中		否	2018/8/17	2018/8/17-2018/12/31	一年	2015/8/1-2018/12/31	研究發表後銷毀	未獲知須通報之情事
201505HS002	結案		否	2017/4/26	已結案	一年	2015/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201505HM002	結案		否	2017/8/1	已結案	一年	2015/1/1-2016/12/31	--	未獲知須通報之情事
201505HS003	結案		否	2018/6/22	已結案	一年	2015/10/1-2016/7/31	執行完畢後銷毀	未獲知須通報之情事
201505HM003	結案		否	2016/5/31	已結案	一年	2015/6/1-2015/7/1	2016/6/5	未獲知須通報之情事
201505HS004	結案		否	2015/5/25	2015/5/25-2016/5/24	一年	2015/8/1-2017/1/31	--	未獲知須通報之情事
201505HS005	通過新案審查，執行中		否	2018/6/11	2018/6/11-2019/6/10	一年	2015/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201505HM004	結案		否	2017/11/23	已結案	一年	2015/7/1-2016/6/30	永久保存，至實驗室停止運作時銷燬資料	未獲知須通報之情事
201505HS006	結案審查中		否	2017/8/1	2017/8/1-2018/7/31	一年	2015/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事

201505HS007	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2017/1/3	2017/1/3-2017/7/31	一年	2015/7/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201505HS008	結案	否	2019/1/4	已結案	一年	2015/8/1-2016/12/31	--	未獲知須通報之情事
201505HS009	結案	否	2018/6/29	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	研究結束發表後 銷毀	未獲知須通報之情事
201505HS010	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2015/7/31	2015/8/1-2016/7/31	一年	2015/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201506HS001	結案審查中	否	NA	NA	一年	2015/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201506HS003	結案	否	2018/9/3	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201506HS004	結案審查中	否	2017/3/10	2017/3/10-2018/2/5	一年	2015/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201506HS005	結案審查中	是	2015/9/7	2015/9/7-2016/8/31	一年	2015/9/1-2016/8/31	研究完成後1個 月內	未獲知須通報之情事
201506HS006	結案	是	2018/12/17	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	研究文章公開發 表後一年	未獲知須通報之情事
201506HM007	結案	否	2017/8/1	已結案	一年	2016/1/1-2016/12/31	--	105年9月10日以師大研 字第1051021913號函通 報教育部委託之國家實 驗研究院
201506HS008	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2015/8/10	2015/8/10-2016/7/31	一年	2015/8/1-2016/7/31	--	未獲知須通報之情事
201506HM009	結案	否	2015/12/23	已結案	一年	2015/7/10-2015/8/31	--	未獲知須通報之情事
201507HS001	結案	否	2016/1/8	已結案	一年	2015/8/1-2015/10/31	研究結束及發表 後銷毀	未獲知須通報之情事

201507HS002	結案審查中	否	2016/3/24	2016/3/24-2016/8/31	一年	2015/8/1-2016/8/31	--	未獲知須通報之情事
201507HS003	結案	否	2015/7/31	2015/8/1-2016/7/31	N/A(免審案)	2015/8/1-2016/7/31	--	未獲知須通報之情事
201507HM004	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/12/7	2016/12/7-2017/7/31	一年	2014/8/1-2017/7/31	--	105年9月10日以師大研字第1051021913號函通報教育部委託之國家實驗研究院
201507HS005	結案	否	2018/8/23	已結案	一年	2015/8/1-2016/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201508HS001	結案	否	2016/5/23	已結案	一年	2015/8/1-2015/10/30	--	未獲知須通報之情事
201508HS002	結案	是	2016/5/2	已結案	一年	2015/6/1-2016/1/31	2016/12/12	未獲知須通報之情事
201509HS001	結案	否	2016/10/21	已結案	一年	2015/10/1-2016/1/31	2023/6/1	未獲知須通報之情事
201510HS001	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/10/8	2016/10/8-2017/8/30	一年	2015/10/25-2017/8/30	--	未獲知須通報之情事
201510HM003	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/1/7	2016/1/7-2016/7/6	半年	2015/11/1-2016/4/30	未敘明	未獲知須通報之情事
201510HM004	結案審查中	否	2017/1/3	2017/1/3-2017/12/31	一年	2015/11/1-2017/12/31	--	未獲知須通報之情事
201510HM005	結案	是	2016/11/25	已結案	一年	2015/10/26-2016/7/31	研究結束後即銷毀	未獲知須通報之情事
201510HM006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2015/11/16	2015/11/16-2016/11/15	一年	2015/11/25-2016/8/26	未敘明	未獲知須通報之情事
201511HM001	結案	是	2016/10/18	已結案	一年	2015/11/15-2016/11/15	--	105年9月10日以師大研字第1051021913號函通報教育部委託之國家實驗研究院

201511HM002	結案	否	2017/12/22	已結案	一年	2016/1/1-2016/12/31	永久保存	未獲知須通報之情事
201511HS003	通過新案審查，執行中	否	2019/1/2	2019/1/2-2019/6/30	一年	2016/1/1-2019/6/30	未敘明	未獲知須通報之情事
201511HS004	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/2	2016/6/2-2017/1/11	一年	2016/1/1-2018/12/31	--	未獲知須通報之情事
201511HM005	結案	否	2016/9/29	已結案	半年	2016/1/18-2016/3/31	2016/10/15	未獲知須通報之情事
201511HM006	結案審查中	否	2017/3/6	2017/3/6-2018/3/5	一年	2016/1/4-2018/1/4	結案時追蹤	未獲知須通報之情事
201512HS002	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/1/11	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201512HS004	通過新案審查，執行中	否	2017/12/7	2017/12/7-2018/8/8	一年	2016/8/1-2019/7/31	5年	未獲知須通報之情事
201512HM005	通過新案審查，執行中	否	2018/11/30	2018/11/30-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	計畫執行完成後三年	未獲知須通報之情事
201512HS006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/2/23	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HS007	結案	否	2018/10/25	已結案	一年	2016/1/1-2016/12/31	2019/6/30	未獲知須通報之情事
201512HS008	自行撤案	否	NA-免審後欲撤案	已撤案	N/A(已撤案)	2016/8/1-2017/7/31	已撤案	未獲知須通報之情事
201512HS009	結案審查中	否	2016/10/17	2016/10/17-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	NA-remember to catch up when case is closed	未獲知須通報之情事

201512HM010	通過新案審查，執行中	否	2016/1/30	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HM012	結案	否	2019/2/15	已結案	一年	2017/8/1-2020/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201512HS013	通過新案審查，執行中	否	2016/3/9	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HS014	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/3/9	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HS015	通過新案審查，執行中	否	2016/5/31	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HS016	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/2/5	2016/8/1-2017/7/30	一年	2016/8/1-2017/7/30	未敘明	未獲知須通報之情事
201512HM017	結案審查中	否	2017/6/30	2017/8/1-2018/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201512HS018	通過新案審查，執行中	否	2016/4/11	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201512HS019	通過新案審查，執行中	否	2017/10/18	2017/10/18-2018/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/30	--	未獲知須通報之情事
201512HM020	結案	否	2018/10/31	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201512HM021	通過新案審查，執行中	否	2018/3/16	2018/3/16-2019/3/15	一年	2016/10/1-2019/7/31	10年後	未獲知須通報之情事

201512HM022	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/3/8	2016/10/1-2017/7/31	2016/10/1-2017/10/31	一年	2016/10/1-2017/10/31	--	未獲知須通報之情事
201601HM001	通過新案審查，執行中	是	2017/1/3	2017/1/3-2017/6/30	2017/1/1-2017/6/30	一年	2017/1/1-2017/6/30	--	未獲知須通報之情事
201601HS002	結案	否	2018/8/8	已結案	2016/8/1-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201601HM003	結案	否	2017/12/12	已結案	2016/2/1-2017/2/1	一年	2016/2/1-2017/2/1	去連結保存及發表	未獲知須通報之情事
201601HS004	通過新案審查，執行中	否	2017/3/23	2017/3/23-2018/3/22	2016/3/1-2018/7/31	一年	2016/3/1-2018/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201602HM001	新案審查不過	是	不過	不過	N/A(審查中，尚未確)	一年	2016/3/1-2016/7/31	NA	未獲知須通報之情事
201602HM002	結案	否	2018/11/14	已結案	2015/8/1-2016/7/31	一年	2015/8/1-2016/7/31	--	未獲知須通報之情事
201602HS003	結案	否	2017/11/14	已結案	2016/2/1-2016/7/31	一年	2016/2/1-2016/7/31	未敘明	未獲知須通報之情事
201602HS004	結案	是	2017/7/17	已結案	2016/3/1-2017/2/28	一年	2016/3/1-2017/2/28	2019/2/28	未獲知須通報之情事
201602HM005	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/5/9	2017/5/9-2018/3/1	2016/3/1-2018/3/1	一年	2016/3/1-2018/3/1	永久保存	未獲知須通報之情事
201602HS006	通過新案審查，執行中	否	2016/4/9	2016/8/1-2017/7/31	2016/8/1-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201602HS007	結案	否	2018/7/5	已結案	2016/3/1-2017/7/31	一年	2016/3/1-2017/7/31	科技部結案報告後	未獲知須通報之情事
201603HM001	通過新案審查，執行中	否	2016/3/10	2016/8/1-2018/7/31	2016/8/1-2018/7/31	N/A(免審案件)	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事

201603HM003	通過新案審查，執行中	否	2018/8/6	2018/8/6-2019/8/5	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201603HM004	通過新案審查，執行中	否	2016/3/16	2016/4/1-2018/7/31	N/A(免審案件)	2016/4/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201603HM005	結案	否	2018/1/30	已結案	一年	2016/8/1-2019/7/31	5年	未獲知須通報之情事
201603HS006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/5/12	2016/5/12-2016/8/31	一年	2016/5/1-2016/8/31	--	未獲知須通報之情事
201603HM007	結案	是	2016/5/3	2016/5/3-2016/7/31	N/A(免審案件)	2016/3/1-2016/7/31	--	未獲知須通報之情事
201603HS008	結案	是	2016/4/9	2016/8/1-2017/7/31	N/A(免審案件)	2016/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201603HS009	結案	否	2017/10/12	已結案	一年	2016/1/1-2016/12/31	學術發表後銷毀	未獲知須通報之情事
201603HS010	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/10/21	2016/10/21-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201604HS001	結案	是	2016/10/28	已結案	N/A(免審案件)	2015/9/1-2016/6/31	--	未獲知須通報之情事
201604HM002	結案	否	2019/1/11	已結案	一年	2016/6/1-2019/5/31	2019/5/31	107年12月12日以師大研字第1071035279函通報 國家實驗研究院
201604HM003	結案	是	2017/11/30	已結案	一年	2016/5/10-2017/4/30	2017/6/30	未獲知須通報之情事
201604HM005	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/7/2	2016/7/2-2016/12/31	一年	2016/1/1-2016/12/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201604HM006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/24	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事

201604HM007	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/8/22	2016/8/22-2016/10/15	一年	2016/5/15-2016/8/15	--	未獲知須通報之情事
201605HS001	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/9/19	2016/9/19-2017/5/31	一年	2016/6/1-2017/5/31	2018/6/30	未獲知須通報之情事
201605HS003	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/8/1-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HS004	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/17	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HM006	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/8/1	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HS007	結案	否	2018/9/4	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS008	結案	否	2018/6/22	已結案	一年	2016/6/1-2017/12/31	2024/6/30	未獲知須通報之情事
201605HS009	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/15	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HM010	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/23	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事

201605HS011	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/10/6	2016/10/6-2017/10/5	一年	2016/8/1-2018/7/31	2016/8/1-2018/7/31	持續審查時發展 同意書	未獲知須通報之情事
201605HS012	通過新案審查，執行中	否	2018/8/21	2018/8/21-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	2016/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS013	結案	否	2018/8/28	已結案	一年	2016/10/1-2017/7/31	2016/10/1-2017/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS014	通過新案審查，執行中	否	2016/7/4	2016/7/4-2017/7/3	一年	2016/7/1-2019/12/31	2016/7/1-2019/12/31	--	未獲知須通報之情事
201605HS015	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/18	2016/7/15-2017/7/14	一年	2016/7/15-2017/7/31	2016/7/15-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HS017	通過新案審查，執行中	否	2018/8/7	2018/8/7-2018/12/31	一年	2016/8/1-2018/12/31	2016/8/1-2018/12/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS018	通過新案審查，執行中	否	2017/6/5	2017/6/15-2018/6/14	一年	2016/6/1-2019/10/31	2016/6/1-2019/10/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS020	通過新案審查，執行中	否	2016/6/16	2016/8/1-2019/7/31	N/A(免審案件)	2016/8/1-2019/7/31	2016/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HS022	結案審查中	否	2018/1/8	2018/1/8-2018/9/26	一年	2016/8/1-2018/7/30	2016/8/1-2018/7/30	後續審查追蹤	未獲知須通報之情事
201605HS024	通過新案審查，執行中	否	2016/5/26	2016/8/1-2018/7/31	N/A(免審案件)	2016/8/1-2018/7/31	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201605HM025	結案	否	2018/11/26	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2016/8/1-2018/7/31	2017/6/30	未獲知須通報之情事

201605HS026	通過新案審查，執行中	否	2016/7/19	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	2016/8/1-2019/7/31	未獲知須通報之情事
201605HM027	結案	否	2017/1/17	已結案	一年	2016/5/23-2016/12/31	個人資料前後側串連後刪除	未獲知須通報之情事
201605HS028	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/8/9	2016/8/9-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	2021/6/30	未獲知須通報之情事
201605HM029	結案	否	2018/11/6	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201605HS030	結案	否	2019/1/4	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	NA-remember to catch up when case is closed	未獲知須通報之情事
201605HM032	結案	否	2017/11/8	已結案	一年	2016/4/1-2017/3/31	10年	未獲知須通報之情事
201605HS034	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/9/13	2016/9/13-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	2037/7/31	未獲知須通報之情事
201605HS036	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/6/30	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2018/7/31	NA-remember to catch up when case is closed	未獲知須通報之情事
201606HS001	結案	是	2019/1/2	已結案	一年	2016/8/1-2017/6/30	2020/1/31	未獲知須通報之情事
201606HM002	結案	否	2017/8/3	已結案	半年	2016/4/19-2017/12/31	依政府各部會決定	未獲知須通報之情事
201606HS003	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/7/6	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	訪談日起算三年	未獲知須通報之情事
201606HS004	結案	否	2018/6/27	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事

201606HS006	通過新案審查，執行中	否	2016/6/15	2016/8/1-2018/7/31	2016/8/1-2018/7/31	N/A(免審案件)	2016/8/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201606HS007	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/7/25	2016/8/1-2017/7/31	2016/8/1-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	2019/1/31	未獲知須通報之情事
201606HS008	結案	否	2018/12/11	已結案	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201606HS010	結案	否	2018/6/27	已結案	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201606HS011	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2016/8/1-2017/7/31	--	未獲知須通報之情事
201606HS014	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/9/5	2016/9/5-2017/7/31	2016/9/5-2017/7/31	一年	2016/8/1-2017/7/31	2016/12/31	未獲知須通報之情事
201606HS015	結案	否	2018/7/3	已結案	已結案	一年	2017/1/1-2018/12/30	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201606HS016	通過新案審查，執行中	否	2018/9/14	2018/9/14-2019/7/31	2018/9/14-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	完成成果報告後	未獲知須通報之情事
201606HS017	結案審查中	否	2016/8/18	2016/8/18-2017/1/31	2016/8/18-2017/1/31	一年	2016/8/1-2017/1/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201606HS018	結案	否	2018/8/23	已結案	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	2019/12/30	未獲知須通報之情事
201606HS020	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/11/11	2016/11/11-2017/11/10	2016/11/11-2017/11/10	一年	2016/8/1-2018/7/31	2028/7/30	未獲知須通報之情事
201606HM021	結案	是	2017/4/28	已結案	已結案	一年	2016/4/1-2016/12/31	2017/7/31	未獲知須通報之情事
201606HS022	結案	否	2019/1/4	已結案	已結案	一年	2016/8/1-2017/4/30	2019/5/1	未獲知須通報之情事
201606HS023	結案審查中	否	2016/8/3	2016/7/28-2016/12/20	2016/7/28-2016/12/20	一年	2016/5/20-2016/12/20	後續審查待追蹤	未獲知須通報之情事

201607HS002	通過新案審查，執行中	否	2018/10/16	2018/10/27-2019/10/26	一年	2016/8/1-2020/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201607HM003	結案審查中	是	2016/10/11	2016/10/11-2017/6/30	一年	2016/7/1-2017/6/30	2019/6/30	未獲知須通報之情事
201607HS004	結案審查中	否	2018/4/12	2018/4/12-2018/7/31	一年	2016/8/1-2018/12/31	2028/7/11	未獲知須通報之情事
201607HS005	結案	否	2018/11/5	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201607HM006	通過新案審查，執行中	是	2018/5/22	2018/5/22-2019/5/3	一年	2017/1/1-2019/12/31	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201607HM007	通過新案審查，執行中	否	2016/9/27	2017/1/1-2017/12/31	一年	2017/1/1-2019/12/31	2027/12/31	未獲知須通報之情事
201607HM008	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2016/8/19	2016/9/1-2017/7/1	一年	2016/9/1-2017/7/1	2021/9/1	未獲知須通報之情事
201608HS001	自行撤案	否	NA-自行撤案	NA	N/A(已撤)	2016/11/1-2018/7/31	--	未獲知須通報之情事
201608HM002	結案	是	2018/5/30	已結案	一年	2017/1/1-2017/12/31	2020/6/1	未獲知須通報之情事
201608HM004	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2017/2/6	2017/2/6-2017/2/28	一年	2016/11/1-2017/1/31	2020/1/31	未獲知須通報之情事
201608HM005	結案審查中	是	2016/10/5	2016/10/5-2017/1/31	一年	2016/9/1-2017/1/31	後續審查待追蹤	未獲知須通報之情事
201608HM006	通過新案審查，執行中	否	2018/8/9	2018/8/9-2019/7/31	一年	2016/10/1-2019/7/31	2026/8/31	未獲知須通報之情事
201608HS007	結案	是	2016/10/28	2016/10/28-2017/2/28	N/A(免審案)	2016/7/1-2017/2/28	2019/3/1	未獲知須通報之情事

201609HM001	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/2/8	2017/3/1-2018/2/28	一年	2016/6/16-2018/6/15	--	未獲知須通報之情事
201609HS002	結案	否	2018/11/5	已結案	一年	2016/8/1-2018/7/31	報告撰寫完成後三年	未獲知須通報之情事
201609HS003	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2016/10/14	2016/10/14-2017/9/30	一年	2016/10/1-2017/9/30	研究結束後三年	未獲知須通報之情事
201609HM004	通過新案審查，執行中	否	2018/10/25	2018/10/25-2019/10/24	一年	2017/1/1-2019/12/31	2027/12/31	未獲知須通報之情事
201609HM005	結案	否	2018/1/2	已結案	一年	2016/10/1-2016/11/15	結案審查意見提醒保留以利未來追蹤-未附期限	未獲知須通報之情事
201609HS006	通過新案審查，執行中	是	2016/10/21	2016/10/21-2017/10/20	一年	2016/10/1-2020/12/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201609HM007	結案	否	2018/5/21	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201610HM003	結案	是	2017/12/26	已結案	一年	2016/10/1-2017/9/30	2017/9/30	未獲知須通報之情事
201610HS004	結案	是	2017/11/8	已結案	N/A(免審案)	2016/9/1-2016/12/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201610HS005	結案	是	2019/1/2	已結案	一年	2016/10/1-2017/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201610HM006	結案	是	2017/11/6	已結案	N/A(免審案)	2016/9/1-2016/12/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201610HM007	結案	否	2017/11/14	已結案	半年	2016/11/1-2016/12/31	2017/11/1	未獲知須通報之情事
201610HM008	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2018/2/21	2018/2/21-2018/6/30	一年	2016/12/20-2018/6/30	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201611HS002	結案	是	2018/11/19	已結案	N/A(免審案)	2016/7/1-2017/2/28	2018/12/31	未獲知須通報之情事

201611HM003	通過新案審查，執行中	否	2018/10/11	2018/10/31-2019/10/30	一年	2017/1/1-2019/12/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201611HS004	結案	否	2018/8/9	已結案	一年	2016/11/1-2017/2/28	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201611HM006	自行撤案	否	NA-自行撤案	NA	N/A(已撤)	2017/1/1-2021/12/31	--	未獲知須通報之情事
201611HM007	結案	是	2017/11/13	已結案	一年	2017/2/1-2017/6/30	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201612HS002	通過新案審查，執行中	否	2017/12/7	2017/12/7-2019/1/17	一年	2017/1/16-2019/1/31	文章發表後五年	未獲知須通報之情事
201612HS003	通過新案審查，未執行	否	2017/4/11	2017/4/11-2019/7/31	N/A(免審案件)	2017/8/1-2019/7/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201612HM004	通過新案審查，執行中	否	2019/1/29	2019/1/29-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	實驗當日起算10年	未獲知須通報之情事
201612HS006	自行撤案	否	NA-自行撤案	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2017/8/1-2020/7/31	2028/12/31	未獲知須通報之情事
201612HM007	結案	否	2018/11/28	已結案	一年	2017/8/1-2020/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201612HM009	通過新案審查，執行中	否	2017/3/6	2017/8/1-2019/7/31	N/A(免審案件)	2017/8/1-2019/7/31	至加值中心統計分析，不取得可辨識資料	未獲知須通報之情事
201612HM010	結案	否	2018/12/4	已結案	半年	2017/8/1-2020/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201612HS011	通過新案審查，執行中	否	2018/11/15	2018/11/15-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2027/7/31	未獲知須通報之情事
201612HS012	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201612HS013	通過新案審查，執行中	否	2018/7/18	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2022/8/1	未獲知須通報之情事

201612HM014	通過新案審查，執行中	否	2018/1/25	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201612HM015	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	一年	2017/8/1-2020/7/31	--	未獲知須通報之情事
201612HM016	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201612HS017	通過新案審查，執行中	否	2018/8/1	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2019/10/31	未獲知須通報之情事
201612HS018	通過新案審查，執行中	否	2018/8/22	2018/8/22-2019/5/31	2018/8/1-2019/5/31	一年	2017/8/1-2019/5/31	2024/5/31	未獲知須通報之情事
201612HM019	結案	否	2018/11/28	已結案	2017/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201612HM020	通過新案審查，執行中	否	2017/4/25	2017/8/1-2018/7/31	2017/8/1-2018/10/31	一年	2017/8/1-2018/10/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201612HM021	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/2/20	2017/8/1-2018/7/31	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201612HM022	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	5年	未獲知須通報之情事
201612HM023	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/6/16	2017/8/1-2018/7/31	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	後續審查待追蹤	未獲知須通報之情事
201612HM024	結案審查中	否	2017/12/19	2017/12/19-2018/7/31	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事

201612HS025	結案	否	2018/11/1	已結案	一年	2017/8/1-2020/7/31	2020/10/31	未獲知須通報之情事
201612HS026	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/5/2	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201701HM001	結案	是	2017/12/14	已結案	一年	2017/2/13-2017/7/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201701HS002	結案	是	2016/9/2/20	已結案	一年	2017/1/20-2017/12/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201702HM001	結案	否	2018/7/13	已結案	一年	2016/8/1-2017/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201702HM002	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2017/6/1-2020/5/30	--	未獲知須通報之情事
201702HS003	結案	是	2017/7/17	已結案	一年	2017/3/1-2017/5/30	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201702HM004	結案審查中	是	2017/4/18	2017/4/18-2018/4/17	一年	2017/3/1-2019/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201702HM005	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2017/9/19	2017/9/19-2018/1/31	一年	2017/4/30-2018/1/31	2024/12/31	未獲知須通報之情事
201702HM006	通過新案審查，執行中	否	2018/9/3	2018/9/3-2019/8/7	一年	2017/8/1-2020/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201703HM003	通過新案審查，執行中	否	2018/3/8	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201703HS004	通過新案審查，執行中	否	2017/4/7	2017/4/7-2018/12/31	N/A(免審案件)	2017/2/20-2018/12/31	結案時追蹤	未獲知須通報之情事
201703HM005	通過新案審查，執行中	是	2017/3/31	2017/4/1-2018/2/28	N/A(免審案件)	2017/4/1-2018/2/28	2018/2/28	未獲知須通報之情事

201703HM006	結案	否	2017/6/1	2017/6/1-2017/12/31	一年	2017/3/1-2017/12/31	法務部委託案，保存期限依衛福部資料中心規定	未獲知須通報之情事
201703HM007	結案	是	2018/5/25	已結案	一年	2017/4/1-2017/7/31	2024/12/31	未獲知須通報之情事
201703HM008	通過新案審查，執行中	否	2018/4/25	2018/5/3-2019/5/2	一年	2017/1/1-2019-12/31	教育部委託案，保存期限依教育部規定	未獲知須通報之情事
201703HM009	結案	是	2018/11/5	已結案	一年	2017/5/1-2018/4/30	2027/12/31	未獲知須通報之情事
201703HM010	結案	否	2019/2/15	已結案	一年	2017/8/18-2017/12/31	2026/12/31	108年1月18日以師大研字第1081001772函通報 國家實驗研究院
201703HS011	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2017/5/9	2017/5/9-2018/5/8	一年	2016/8/1-2017/7/31	2020/7/1	未獲知須通報之情事
201703HS013	結案	是	2018/11/21	已結案	N/A(免審案)	2017/4/5-2017/7/31	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201703HM014	結案	是	2018/5/30	已結案	一年	2017/4/1-2017/10/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201703HM015	結案	是	2018/5/22	已結案	一年	2013/7/1-2017/8/31	2年	未獲知須通報之情事
201704HS002	通過新案審查，執行中	否	2017/5/9	2017/8/1-2018/7/31	N/A(免審案件)	2017/8/1-2018/7/31	2018/8/31	未獲知須通報之情事
201704HM003	通過新案審查，執行中	否	2018/8/8	2018/8/8-2019/8/7	一年	2017/5/1-2020/7/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201704HM004	自行撤案	是	NA-自行撤案	NA	N/A(已撤)	2016/1/1-2020/1/31	已撤案	未獲知須通報之情事
201704HM005	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/5/11	2017/5/11-2018/5/10	一年	2017/4/12-2018/5/12	三年	未獲知須通報之情事
201704HM006	結案審查中	否	2018/4/12	2018/4/12-2018/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	20年	未獲知須通報之情事

201704HM007	結案	否	2018/12/17	已結案	一年	2017/5/8-2017/12/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201705HS002	結案審查中	否	2017/9/14	2017/9/12-2018/9/11	一年	2017/8/1-2019/7/31	2019/6/30	未獲知須通報之情事
201705HS004	結案	否	2018/11/16	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS007	結案審查中	否	2017/7/11	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS008	通過新案審查，執行中	否	2018/8/6	2018/8/6-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS009	通過新案審查，執行中	否	2018/10/22	2018/10/22-2019/10/21	一年	2017/7/1-2020/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS010	通過新案審查，執行中	否	2018/8/17	2018/8/17-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS012	通過新案審查，執行中	否	2018/7/18	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS013	通過新案審查，執行中	否	2018/9/7	2018/9/7-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	論文發表完畢後 銷燬	未獲知須通報之情事
201705HS014	通過新案審查，執行中	否	2018/7/19	2018/7/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS015	結案	否	2018/11/5	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS016	通過新案審查，執行中	否	2019/2/1	2019/2/1-2020/1/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201705HS017	通過新案審查，執行中	否	2018/8/6	2018/8/6-2019/2/28	一年	2017/8/1-2019/2/28	2023/7/31	未獲知須通報之情事

201705HS018	通過新案審查，執行中	否	2017/10/17	2017/10/17-2018/10/16	一年	2017/8/1-2021/7/31	2025/9/30	未獲知須通報之情事
201705HS019	通過新案審查，執行中	否	2018/5/30	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS020	通過新案審查，執行中	否	2018/9/25	2018/9/25-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	完成去連結資料 鍵人處理後立即 銷毀	未獲知須通報之情事
201705HS023	通過新案審查，執行中	是	2017/6/30	2017/6/30-2017/12/31	N/A(免審案件)	2017/5/31-2017/12/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201705HS024	結案審查中	否	2018/8/6	2018/8/6-2018/10/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201705HS029	結案	否	2018/12/25	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	研究執行完畢發 表後	未獲知須通報之情事
201705HS031	通過新案審查，執行中	否	2018/9/12	2018/9/12-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/8/1	未獲知須通報之情事
201705HS032	結案	否	2018/11/1	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	論文完成發表出 版後	未獲知須通報之情事
201706HS004	結案	否	2018/12/4	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201706HS005	結案審查中	否	2017/7/3	2017/8/1-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2028/8/1	未獲知須通報之情事
201706HS006	通過新案審查，執行中	否	2017/8/22	2017/8/22-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS007	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2018/1/29	2018/1/29-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2021/1/31	未獲知須通報之情事

201706HS008	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2017/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201706HS010	結案審查中	否	2018/9/6	2018/9/6-2018/10/31	一年	2017/8/1-2018/10/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201706HM011	結案審查中	否	2017/8/22	2017/8/22-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201706HS014	結案審查中	否	2017/9/12	2017/9/12-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2018/10/31	未獲知須通報之情事
201706HS015	通過新案審查，執行中	否	2018/7/25	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2019/10/31	未獲知須通報之情事
201706HS016	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/8/1-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2019/10/31	未獲知須通報之情事
201706HM017	通過新案審查，執行中	否	2018/11/19	2018/11/19-2019/7/31	一年	2017/8/1-2020/7/31	NA	未獲知須通報之情事
201706HS018	結案審查中	否	2018/9/4	2018/9/4-2018/10/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS019	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/7/17-2019/7/16	一年	2017/8/1-2021/7/31	文章發表後五年	未獲知須通報之情事
201706HM020	結案	否	2018/10/26	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS021	結案審查中	否	2017/10/17	2017/10/17-2018/7/31	一年	2016/3/1-2018/7/31	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS022	通過新案審查，執行中	否	2018/11/19	2018/11/19-2019/2/28	一年	2017/8/1-2019/2/28	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS023	通過新案審查，執行中	否	2017/10/11	2017/10/11-2018/7/31	N/A(免審案件)	2017/8/1-2018/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事

201706HM024	通過新案審查，執行中	否	2017/10/23	2017/10/23-2018/10/22	一年	2017/8/1-2019/7/31	2017/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS025	通過新案審查，執行中	否	2019/1/31	2019/1/31-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS026	通過新案審查，執行中	否	2017/8/9	2017/8/9-2018/8/8	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201706HS028	通過新案審查，執行中	否	2017/8/15	2017/8/1-2019/7/31	N/A(免審案件)	2017/8/1-2019/7/31	不取得個資，無銷毀期限	未獲知須通報之情事
201706HM029	結案	是	2018/8/6	已結案	一年	2017/7/1-2017/12/30	2018/7/31	未獲知須通報之情事
201707HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/11/16	2018/11/16-2019/7/31	一年	2016/8/1-2019/7/31	2017/12/31	未獲知須通報之情事
201707HS003	通過新案審查，執行中	否	2018/10/28	2018/10/28-2019/10/27	一年	2017/8/1-2020/7/31	保存至研究結案三年後	未獲知須通報之情事
201707HS004	結案審查中	否	2017/9/21	2017/9/21-2018/7/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201707HS005	結案	是	2018/9/3	已結案	一年	2017/3/1-2018/2/28	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201707HS006	結案	是	2019/1/11	已結案	N/A(免審案件)	2017/7/6-2018/6/30	2020/6/30	未獲知須通報之情事
201708HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/9/12	2018/9/12-2019/7/31	一年	2017/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201708HM002	通過新案審查，執行中	否	2018/8/8	2018/8/8-2019/6/30	一年	2017/8/1-2019/6/30	2022/12/31	未獲知須通報之情事

201708HM004	通過新案審查，執行中	否	2018/5/2	2018/5/2-2018/11/1	一年	2017/8/1-2022/7/31	2027/7/31	未獲知須通報之情事
201708HS006	結案	否	2018/10/31	已結案	N/A(免審案)	2017/8/1-2018/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201708HS007	結案	是	2018/11/16	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201708HS008	通過新案審查，執行中	否	2018/8/6	2018/8/6-2019/6/30	一年	2017/8/28-2019/6/30	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201708HS009	結案審查中	否	2017/9/30	2017/9/30-2018/10/31	一年	2017/8/1-2018/10/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201708HS010	結案	否	2018/11/12	已結案	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201709HS001	自行撤案	否	NA-自行撤案	已撤案	N/A(已撤)	2017/9/1-2018/2/28	已撤案	未獲知須通報之情事
201709HS002	結案	否	2018/11/2	已結案	一年	2017/9/15-2018/7/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201709HS003	結案審查中	是	2017/10/12	2017/10/12-2018/10/11	一年	2017/10/1-2018/1/31	2018/9/30	未獲知須通報之情事
201709HS004	結案審查中	是	2017/10/11	2017/10/11-2018/1/31	一年	2017/9/10-2018/1/31	2018/6/30	未獲知須通報之情事
201709HS005	結案	是	2018/11/14	已結案	一年	2017/10/1-2018/12/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201709HS006	通過新案審查，執行中	否	2018/12/18	2018/12/18-2019/1/31	一年	2017/8/1-2018/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201709HM007	結案	是	2018/12/21	已結案	一年	2018/1/1-2018/12/31	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201709HM008	結案審查中	否	2017/10/27	2017/10/27-2018/10/26	一年	2017/9/20-2017/12/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201710HS001	結案	是	2017/10/12	2017/10/12-2018/12/31	N/A(免審案件)	2017/9/1-2018/12/31	去連結資料，依人體研究法第19條不受銷燬期間限制	未獲知須通報之情事
201710HS002	結案審查中	否	2018/4/12	2018/4/12-2018/10/31	一年	2017/11/1-2018/10/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事

201710HM003	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	否	2017/11/20	2017/11/20-2018/1/31	一年	2017/4/1-2018/1/31	2023/1/31	未獲知須通報之情事
201710HS004	結案審查中	否	2018/8/2	2018/8/2-2018/10/31	一年	2017/11/1-2018/10/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201710HS005	執行期限屆至，但逾期未繳結案報告	是	2017/12/26	2017/12/26-2018/12/25	一年	2017/12/1-2018/12/30	2018/12/30	未獲知須通報之情事
201710HM006	通過新案審查，執行中	是	2018/12/20	2018/12/20-2019/6/30	一年	2018/1/1-2019/6/30	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201710HS007	結案審查中	是	2018/1/29	2018/1/29-2018/10/31	一年	2017/11/1-2018/10/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201710HS008	結案	是	2019/1/22	已結案	一年	2017/12/1-2018/11/30	2019/11/30	未獲知須通報之情事
201710HS009	結案審查中	是	2018/1/2	2018/1/2-2018/6/30	一年	2017/12/1-2018/6/30	2020/6/30	未獲知須通報之情事
201710HM010	通過新案審查，執行中	否	2017/11/8	2018/1/1-2019/12/31	N/A(免審案件)	2018/1/1-2019/12/31	健保資料-保存於衛福部資料中心-未取得可辨識資訊	未獲知須通報之情事
201710HM011	結案	是	2018/8/8	已結案	半年	2017/12/1-2018/5/31	2023/5/31	未獲知須通報之情事
201711HS002	結案	否	2019/1/9	已結案	一年	2017/9/21-2017/12/8	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201711HM003	通過新案審查，執行中	否	2018/12/3	2018/12/3-2019/11/30	一年	2017/12/1-2019/11/30	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201711HS004	結案審查中	是	2018/1/8	2018/1/8-2019/1/1	一年	2018/1/1-2019/1/1	2019/1/1	未獲知須通報之情事
201711HM005	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	NA	N/A(審查中，尚未確定)	NA	--	未獲知須通報之情事

201711HM006	通過新案審查，執行中	否	2018/12/26	2018/12/26-2019/12/25	一年	2019/8/1-2022/7/31	2026/1/31	未獲知須通報之情事
201711HM009	通過新案審查，執行中	是	2019/1/7	2019/1/7-2019/8/30	一年	2017/11/1-2019/8/30	2027/9/30	未獲知須通報之情事
201711HS010	結案	是	2018/6/1	已結案	N/A(免審案)	2017/11/20-2018/2/28	2018/2/28	未獲知須通報之情事
201711HM011	通過新案審查，執行中	否	2018/1/11	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/9/30	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201712HS001	通過新案審查，執行中	否	2017/12/14	2017/12/14-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2019/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201712HM006	通過新案審查，執行中	否	2017/12/27	2018/8/1-2020/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2020/7/31	N/A(資料保存係屬衛福部資料科學中心權責)	未獲知須通報之情事
201712HS007	通過新案審查，執行中	否	2018/3/14	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201712HS008	自行撤案	是	NA-自行撤案	已撤案	N/A(已撤)	已撤案	已撤案	未獲知須通報之情事
201712HS009	通過新案審查，執行中	否	2018/3/1	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2026/7/31	未獲知須通報之情事
201712HM011	通過新案審查，執行中	否	2018/12/14	2018/12/14-2019/12/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201712HM012	通過新案審查，執行中	否	2018/9/6	2018/9/6-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事

201712HM013	通過新案審查，執行中	否	2018/1/29	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201712HM015	通過新案審查，執行中	是	2018/1/29	2018/1/29-2019/12/31	2018/1/1-2019/12/31	N/A(免審案件)	2018/1/1-2019/12/31	N/A(資料保存係屬衛福部資料科學中心權責)	未獲知須通報之情事
201712HS016	通過新案審查，執行中	否	2018/3/7	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201712HM017	通過新案審查，執行中	否	2018/2/21	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	20年後	未獲知須通報之情事
201712HS018	通過新案審查，執行中	否	2018/2/21	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	去連結保存	未獲知須通報之情事
201712HM019	通過新案審查，執行中	否	2018/2/21	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	去連結保存	未獲知須通報之情事
201712HM020	通過新案審查，執行中	是	2018/3/14	2018/3/14-2019/3/13	2018/3/1-2019/6/30	一年	2018/3/1-2019/6/30	2019/6/30	未獲知須通報之情事
201712HS021	通過新案審查，執行中	否	2018/2/21	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201712HS022	通過新案審查，執行中	否	2018/5/9	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2030/7/31	未獲知須通報之情事
201712HS023	通過新案審查，執行中	否	2018/8/21	2018/8/21-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事

201712HM024	通過新案審查，執行中	否	2018/3/21	2018/7/1-2019/6/30	一年	2018/7/1-2019/6/30	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201712HS025	通過新案審查，執行中	否	2018/12/12	2018/12/12-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201712HM026	通過新案審查，執行中	否	2018/3/7	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2026/7/31	未獲知須通報之情事
201712HS027	通過新案審查，執行中	否	2018/3/12	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201712HM028	通過新案審查，執行中	否	2018/4/11	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201801HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/9/14	2018/9/14-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201801HS002	通過新案審查，執行中	否	2018/3/14	2018/3/14-2019/1/1	一年	2018/1/1-2019/1/1	2023/1/1	未獲知須通報之情事
201801HM003	通過新案審查，執行中	是	2018/4/12	2018/4/12-2019/3/31	一年	2018/4/1-2019/3/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201801HS004	通過新案審查，執行中	否	2018/4/16	2018/4/16-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2019/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201801HM005	通過新案審查，執行中	是	2018/6/7	2018/6/7-2019/3/1	一年	2018/2/15-2020/12/31	2020/8/31	未獲知須通報之情事

201801HS006	結案審查中	是	2018/4/9	2018/4/9-2019/4/8	一年	2018/2/1-2019/5/1	2023/4/31	未獲知須通報之情事
201801HS007	結案	是	2018/8/10	已結案	一年	2018/1/1-2018/4/30	2018/8/30	未獲知須通報之情事
201801HM008	結案	否	2019/1/19	已結案	一年	2018/2/1-2018/7/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201801HM009	結案審查中	是	2018/3/21	2018/3/21-2019/2/28	一年	2018/1/28-2020/12/31	問卷七年後銷毀；電子檔永久保存	未獲知須通報之情事
201801HS010	通過新案審查，執行中	否	2018/3/21	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2023/9/1	未獲知須通報之情事
201801HS011	通過新案審查，執行中	否	2018/2/6	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201802HM001	通過新案審查，執行中	否	2018/10/4	2018/10/4-2019/2/27	半年	2018/2/1-2023/1/31	去連結永久保存	未獲知須通報之情事
201802HS002	結案	是	2019/1/22	已結案	一年	2018/3/8-2018/12/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201802HS003	自行撤案	是	NA-2018/5/11自行撤案	已撤案	N/A(已撤案)	2018/2/22-2018/12/31	已撤案	未獲知須通報之情事
201802HS004	通過新案審查，執行中	否	2018/3/13	2018/3/13-2019/3/12	一年	2018/2/1-2019/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201802HM005	結案	否	2018/12/18	已結案	一年	2018/2/23-2018/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201802HS007	自行撤案	否	NA-自行撤案	NA	N/A(已撤案)	2018/8/1-2021/8/1	--	未獲知須通報之情事
201802HS008	通過新案審查，執行中	否	2019/2/14	2019/2/14-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/1/1	未獲知須通報之情事
201803HM001	通過新案審查，執行中	否	2018/7/18	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2022/7/31	2022/8/1	未獲知須通報之情事

201803HM002	通過新案審查，執行中	否	2018/4/17	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2020/8/1	未獲知須通報之情事
201803HM005	結案審查中	是	2018/4/10	2018/4/10-2018/12/31	一年	2018/3/1-2018/12/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201803HS017	通過新案審查，執行中	否	2018/5/3	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201803HS018	結案審查中	是	2018/4/25	2018/5/1-2019/4/30	一年	2018/5/1-2019/8/31	2022/8/31	未獲知須通報之情事
201803HS019	通過新案審查，執行中	否	2018/4/13	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2029/12/31	未獲知須通報之情事
201803HM020	通過新案審查，執行中	是	2018/6/4	2018/6/4-2019/6/3	一年	2018/4/1-2019/4/30	2029/5/31	未獲知須通報之情事
201803HM021	通過新案審查，執行中	否	2018/4/12	2018/4/12-2019/2/28	N/A(免審案件)	2018/3/1-2019/2/28	2019/2/28	未獲知須通報之情事
201804HM002	通過新案審查，執行中	是	2018/5/4	2018/5/4-2019/5/3	一年	2018/5/1-2019/4/30	2021/4/30	未獲知須通報之情事
201804HS003	通過新案審查，執行中	否	2018/5/30	2018/5/30-2019/5/29	一年	2018/4/1-2018/7/31	退休後銷毀；電子檔保存於主持人電腦	未獲知須通報之情事
201804HM004	結案審查中	否	2018/5/30	2018/5/30-2018/12/31	一年	2018/2/27-2018/12/31	N/A(資料保存係屬衛福部資料科學中心權責)	未獲知須通報之情事
201804HM005	通過新案審查，執行中	是	2018/5/3	2018/5/3-2018/12/31	一年	2018/5/3-2018/12/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事

201804HM006	通過新案審查，執行中	是	2018/5/7	2018/5/7-2018/12/31	一年	2018/4/20-2018/12/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201804HS007	通過新案審查，執行中	否	2018/10/17	2018/10/17-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2028/12/31	未獲知須通報之情事
201804HS008	通過新案審查，執行中	是	2018/6/7	2018/6/7-2019/4/30	N/A(免審案件)	2018/5/1-2019/4/30	2021/5/1	未獲知須通報之情事
201804HM009	通過新案審查，執行中	否	2018/6/20	2018/6/20-2019/6/19	一年	2018/3/1-2018/11/30	2018/12/31	未獲知須通報之情事
201804HS010	通過新案審查，執行中	是	2018/5/15	2018/5/15-2019/5/14	一年	2018/5/15-2019/5/14	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201805HM001	通過新案審查，執行中	否	2018/6/4	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2030/12/31	未獲知須通報之情事
201805HM002	通過新案審查，執行中	否	2018/7/9	2018/7/9-2018/11/30	一年	2018/5/16-2018/11/30	2026/11/30	未獲知須通報之情事
201805HM003	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	審查通過-2018/8/31	--	未獲知須通報之情事
201805HS004	通過新案審查，執行中	否	2018/6/7	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	去連結永久保存	未獲知須通報之情事
201805HS005	通過新案審查，執行中	否	2018/6/28	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事

201805HS006	通過新案審查，執行中	否	2018/7/16	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2023/10/31	未獲知須通報之情事
201805HS007	通過新案審查，執行中	是	2018/8/10	2018/8/10-2019/8/9	2018/8/10-2019/8/9	一年	2018/8/10-2019/8/9	2019/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS008	通過新案審查，執行中	否	2018/6/19	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS009	通過新案審查，執行中	否	2018/10/17	2018/10/17-2019/10/16	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2026/12/31	未獲知須通報之情事
201805HS013	通過新案審查，執行中	否	2018/6/29	2018/8/1-2019/6/30	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS016	通過新案審查，執行中	否	2018/6/29	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2026/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS017	通過新案審查，執行中	否	2018/6/14	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS020	通過新案審查，執行中	否	2018/6/5	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	研究論文完成發表出版後銷毀	未獲知須通報之情事
201805HS022	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2018/8/1-2021/7/31	N/A(審查中，尚未確定)	2018/8/1-2021/7/31	2031/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS023	通過新案審查，執行中	否	2018/9/20	2018/9/20-2019/9/19	2018/8/1-2023/7/31	一年	2018/8/1-2023/7/31	2033/12/31	未獲知須通報之情事

201805HM025	通過新案審查，執行中	否	2018/6/20	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2036/7/31	未獲知須通報之情事
201805HM026	通過新案審查，執行中	否	2018/10/22	2019/7/31	2018/10/22-2019/7/31	一年	2018/10/22-2019/7/31	2038/7/31	未獲知須通報之情事
201805HM027	通過新案審查，執行中	否	2018/7/9	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2031/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS028	通過新案審查，執行中	否	2018/7/17	2018/7/1-2019/7/31	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2021/7/30	未獲知須通報之情事
201805HM031	通過新案審查，執行中	否	2018/8/23	2018/8/23-2019/8/22	2018/8/1-2020/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2022/7/31	未獲知須通報之情事
201805HM032	通過新案審查，執行中	否	2018/6/19	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201805HS035	通過新案審查，執行中	否	2018/7/19	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2019/7/31	論文完成發表後	未獲知須通報之情事
201806HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/7/3	2018/8/1-2019/7/31	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2030/7/31	未獲知須通報之情事
201806HM003	通過新案審查，執行中	是	2018/8/17	2018/10/1-2019/9/30	2018/10/1-2019/9/30	一年	2018/10/1-2019/9/30	2023/9/30	未獲知須通報之情事
201806HS005	新案審查中	否	2018/10/18	2018/10/18-2021/7/31	2018/8/1-2021/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事

201806HS006	通過新案審查，執行中	否	2019/1/18	2019/1/18-2019/7/31	一年	2018/8/1-2021/7/31	2030/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS008	通過新案審查，執行中	否	2018/8/17	2018/8/17-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS009	通過新案審查，執行中	否	2018/10/22	2018/11/1-2019/6/30	一年	2018/11/1-2019/6/30	2019/12/28	未獲知須通報之情事
201806HS017	通過新案審查，執行中	否	2019/2/1	2019/2/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2029/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS018	通過新案審查，執行中	否	2019/1/14	2019/1/14-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2031/8/1	未獲知須通報之情事
201806HS019	通過新案審查，執行中	否	2019/1/7	2019/1/7-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/1/31	2029/8/1	未獲知須通報之情事
201806HS020	新案審查中	否	2018/10/19	2018/10/19-2021-7-31	N/A(免審案件)	2019/8/1-2021/7/31	永久保存	未獲知須通報之情事
201806HS021	通過新案審查，執行中	否	2018/7/26	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	永久保存	未獲知須通報之情事
201806HS024	通過新案審查，執行中	否	2018/9/7	2018/9/7-2019/9/6	一年	2018/8/1-2021/7/31	2031/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS025	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2018/8/1-2020/1/31	--	未獲知須通報之情事
201806HS026	通過新案審查，執行中	否	2018/11/7	2018/8/1-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/11/7-2019/7/31	2019/7/31	未獲知須通報之情事

201806HM027	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201806HS031	通過新案審查，執行中	是	2018/10/19	2018/10/19-2019/3/31	N/A(免審案件)	2018/7/1-2019/3/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201806HS032	通過新案審查，執行中	否	2018/8/17	2018/8/17-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2029/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS033	通過新案審查，執行中	否	2018/10/22	2018/10/22-2019/10/21	一年	2018/8/1-2020/7/31	研究結束後5年	未獲知須通報之情事
201806HS034	通過新案審查，執行中	是	2018/10/25	2018/10/25-2019/7/15	一年	2018/7/1-2020/12/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201806HS035	通過新案審查，執行中	否	2018/8/1	2018/8/1-2019/7/31	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS036	通過新案審查，執行中	否	2018/8/23	2018/8/23-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201806HS037	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2018/8/1-2019/7/31	--	未獲知須通報之情事
201806HS038	通過新案審查，執行中	否	2018/10/29	2018/10/29-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201807HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/10/18	2018/10/18-2019/8/21	一年	2018/8/1-2020/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201807HM004	通過新案審查，執行中	是	2018/8/1	2018/8/1-2019/6/30	一年	2018/8/1-2019/6/30	2024/6/30	未獲知須通報之情事

201807HS005	通過新案審查，執行中	否	2018/10/17	2018/10/17-2019/10/16	一年	2018/6/1-2020/12/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201807HS007	通過新案審查，執行中	否	2018/12/3	2018/12/3-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201807HM009	通過新案審查，執行中	否	2018/11/23	2018/11/23-2019/9/9	一年	2018/8/1-2021/7/31	永久保存	未獲知須通報之情事
201808HS001	通過新案審查，執行中	否	2018/11/6	2018/11/6-2019/11/5	一年	2018/10/1-2020/7/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS002	通過新案審查，執行中	否	2018/9/21	2018/9/21-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2019/7/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS003	結案審查中	否	2018/8/17	2018/9/1-2018/12/31	一年	2018/9/1-2018/12/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS004	新案審查中	否	2018/10/18	2018/10/18-2019/10/17	一年	2018/8/1-2020/7/31	2028/7/31	未獲知須通報之情事
201808HS006	通過新案審查，執行中	否	2018/10/16	2018/10/16-2019/10/15	一年	2018/9/1-2021/12/31	2025/8/31	未獲知須通報之情事
201808HM009	通過新案審查，執行中	否	2018/10/8	2018/10/8-2019/10/7	一年	2018/10/1-2019/12/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS010	通過新案審查，執行中	否	2018/9/12	2018/9/12-2019/7/31	一年	2018/8/1-2019/7/31	完成論文發表和出刊後五年內	未獲知須通報之情事
201808HS011	通過新案審查，執行中	否	2018/9/5	2018/9/5-2019/7/31	一年	2018/9/1-2019/7/31	2024/7/31	未獲知須通報之情事

201808HS012	通過新案審查，執行中	否	2018/10/4	2018/10/4-2019/7/31	N/A(免審案件)	2018/8/1-2019/7/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS013	通過新案審查，執行中	是	2018/9/29	2018/9/29-2019-8/31	一年	2018/9/1-2019/8/31	2019/12/31	未獲知須通報之情事
201808HS014	通過新案審查，未執行	是	2018/10/29	2019/11/30	一年	2018/12/21-2021/11/30	2028/11/30	未獲知須通報之情事
201808HS015	通過新案審查，執行中	是	2018/10/12	2018/10/12-2019/8/31	一年	2018/10/12-2019/8/31	2019/8/31	未獲知須通報之情事
201808HS016	通過新案審查，執行中	是	2018/10/4	2018/10/4-2018/12/30	N/A(免審案件)	2018/9/15-2018/12/30	2019/12/30	未獲知須通報之情事
201809HS004	通過新案審查，執行中	是	2018/10/5	2018/10/5-2019/6/30	一年	2018/10/1-2019/6/30	2019/6/30	未獲知須通報之情事
201809HS007	通過新案審查，執行中	否	2018/11/8	2018/11/8-2019/11/7	一年	2018/8/1-2020/7/31	2028/12/31	未獲知須通報之情事
201809HS008	通過新案審查，執行中	是	2018/11/15	2018/11/15-2019/10/1	一年	2018/10/1-2019/10/1	2019/10/1	未獲知須通報之情事
201809HM009	通過新案審查，執行中	是	2019/1/21	2019/1/21-2019/2/28	一年	2018/11/1-2019/2/28	2023/12/31	未獲知須通報之情事
201810HS001	通過新案審查，執行中	是	2018/11/8	2018/11/8-2019/9/30	一年	2018/10/1-2019/9/30	2038/9/30	未獲知須通報之情事

201810HS002	通過新案審查，執行中	否	2018/11/13	2018/11/13-2019/7/31	一年	2018/9/19-2018/11/30	研究結束後5年	未獲知須通報之情事
201810HM003	通過新案審查，執行中	是	2018/10/23	2018/11/1-2019/5/31	一年	2018/11/1-2019/5/31	2021/8/31	未獲知須通報之情事
201810HM004	通過新案審查，執行中	是	2018/10/22	2018/12/1-2019/11/30	一年	2018/12/1-2020/12/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201810HS009	結案審查中	是	2018/12/24	2018/12/24-2019/5/31	一年	2018/12/1-2019/5/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201810HS010	通過新案審查，執行中	是	2018/10/31	2018/11/1-2019/3/31	一年	2018/11/1-2019/3/31	2028/12/31	未獲知須通報之情事
201810HM011	通過新案審查，執行中	是	2018/11/5	2018/11/5-2019/6/30	一年	2018/11/5-2019/6/30	2020/6/30	未獲知須通報之情事
201810HS012	通過新案審查，執行中	是	2018/11/14	2018/11/14-2019/9/30	一年	2018/10/1-2019/9/30	2019/10/30	未獲知須通報之情事
201810HS013	通過新案審查，執行中	是	2018/11/30	2018/11/30-2019/5/30	一年	2018/10/1-2019/5/30	2019/9/30	未獲知須通報之情事
201810HM014	通過新案審查，執行中	是	2018/12/24	2018/12/24-2019/12/23	一年	2018/11/1-2020/6/30	2021/11/30	未獲知須通報之情事
201810HS015	通過新案審查，執行中	是	2018/11/13	2018/11/15-2019/11/14	一年	2018/11/15-2019/11/15	2019/11/15	未獲知須通報之情事

201810HM016	通過新案審查，執行中	否	2018/11/7	2018/11/7-2019/3/31	2018/11/7-2019/3/31	一年	2018/6/5-2019/3/31	2022/3/31	未獲知須通報之情事
201810HS017	通過新案審查，執行中	是	2018/11/12	2018/11/12-2019/7/31	2018/11/12-2019/7/31	一年	2018/11/1-2019/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201810HS018	通過新案審查，未執行	否	2018/11/20	2019/2/1-2020/1/31	2019/2/1-2020/1/31	一年	2019/2/1-2024/1/31	2030/1/31	未獲知須通報之情事
201810HS019	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2018/8/1-2020/7/31	--	未獲知須通報之情事
201810HM020	通過新案審查，執行中	是	2018/11/30	2018/12/1-2019/8/31	2018/12/1-2019/8/31	半年	2018/12/1-2019/8/31	2020/12/30	未獲知須通報之情事
201810HM021	通過新案審查，執行中	是	2018/11/21	2018/11/21-2019/5/31	2018/11/21-2019/5/31	一年	2018/11/1-2019/5/31	2020/1/1	未獲知須通報之情事
201810HS022	通過新案審查，未執行	否	2018/11/30	2019/2/1-2020/1/31	2019/2/1-2020/1/31	一年	2019/2/1-2022/1/31	2023/1/31	未獲知須通報之情事
201810HM023	通過新案審查，執行中	是	2018/11/16	2018/12/1-2019/9/30	2018/12/1-2019/9/30	一年	2018/12/1-2019/9/30	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201810HM024	通過新案審查，執行中	否	2018/12/10	2019/2/1-2020/1/31	2019/2/1-2020/1/31	一年	2019/2/1-2022/1/31	2045/12/31	未獲知須通報之情事
201810HS025	通過新案審查，執行中	是	2019/1/7	2019/1/7-2020/1/6	2019/1/7-2020/1/6	一年	2019/1/1-2021/12/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事

201810HS026	通過新案審查，執行中	是	2019/1/3	2019/1/3-2019/8/30	一年	2018/11/30-2019/8/30	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201811HM001	通過新案審查，執行中	是	2018/12/10	2018/12/10-2019/12/9	一年	2018/10/18-2020/12/31	不適用	未獲知須通報之情事
201811HS002	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/1/1-2020/12/31	--	未獲知須通報之情事
201811HM003	通過新案審查，執行中	是	2019/1/4	2019/1/4-2019/8/31	一年	2018/12/1-2019/8/31	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201811HM004	通過新案審查，執行中	是	2019/1/2	2019/1/2-2020/1/1	一年	2019/1/1-2020/1/1	2022/1/1	未獲知須通報之情事
201811HM007	通過新案審查，執行中	是	2019/1/7	2019/1/7-2019/9/30	一年	2018/12/1-2019/9/30	2020/12/31	未獲知須通報之情事
201811HS008	通過新案審查，執行中	是	2018/12/10	2018/12/10-2019/8/31	一年	2018/12/1-2019/8/31	2020/8/31	未獲知須通報之情事
201811HM009	通過新案審查，未執行	否	2019/2/1	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2022/7/31	2025/7/31	未獲知須通報之情事
201811HS010	通過新案審查，未執行	是	2019/2/13	2019/9/1-2020/8/31	一年	2019/9/1-2020/9/1	2022/9/1	未獲知須通報之情事
201811HM011	通過新案審查，未執行	否	2019/1/15	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2021/7/31	2022/12/31	未獲知須通報之情事
201811HS012	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)		--	未獲知須通報之情事

201811HM013	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/1/1-2021/1/1	--	未獲知須通報之情事
201812HS001	通過新案審查，未執行	否	2018/12/13	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2021/7/31	2040/7/31	未獲知須通報之情事
201812HM002	通過新案審查，未執行	是	2018/12/21	2019/1/15-2020/1/14	一年	2019/1/15-2020/1/31	2024/12/31	未獲知須通報之情事
201812HS005	通過新案審查，未執行	否	2019/1/24	2019/8/1-2021/7/31	N/A(免審案件)	2019/8/1-2021/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201812HS006	通過新案審查，未執行	否	2019/1/16	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2022/7/31	2027/7/31	未獲知須通報之情事
201812HS007	通過新案審查，執行中	否	2019/1/7	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2021/7/31	2023/7/31	未獲知須通報之情事
201812HM008	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/2/1-2021/1/31	--	未獲知須通報之情事
201812HM009	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/2/1-2021/1/31	--	未獲知須通報之情事
201812HM011	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS012	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HM013	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HM014	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/1/1-2020/12/31	--	未獲知須通報之情事

201812HM015	通過新案審查，未執行	否	2019/1/21	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2020/12/31	2020/12/31	未有需通報情事
201812HS017	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2021/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS018	通過新案審查，未執行	否	2019/1/19	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2020/7/31	2020/7/31	未獲知須通報之情事
201812HS019	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS020	通過新案審查，未執行	否	2019/2/13	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2022/7/31	2026/12/31	未獲知須通報之情事
201812HM021	通過新案審查，執行中	否	2019/2/1	2019/2/1-2019/12/31	一年	2019/1/1-2019/12/31	無從得知	未獲知須通報之情事
201812HM022	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HM023	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2020/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS024	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS025	通過新案審查，執行中	是	2019/1/31	2019/1/31-2019/8/31	一年	2019/1/1-2019/8/31	2021/12/31	未獲知須通報之情事
201812HM026	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS027	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事

201812HS029	通過新案審查，未執行	否	2019/2/13	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2022/7/31	2026/12/31	未獲知須通報之情事
201812HM030	通過新案審查，未執行	否	2019/2/1	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2020/7/31	2021/7/31	未獲知須通報之情事
201812HS032	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/2/1-2020/2/1	--	未獲知須通報之情事
201812HM033	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/3/1-2020/6/30	--	未獲知須通報之情事
201812HS034	通過新案審查，未執行	否	2019/2/14	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2021/7/31	收案日起保存10年	未獲知須通報之情事
201812HM035	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2022/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS036	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2021/7/31	--	未獲知須通報之情事
201812HS037	通過新案審查，未執行	否	2019/2/14	2019/8/1-2020/7/31	一年	2019/8/1-2021/7/31	2024/12/31	未獲知須通報之情事
201901HS001	通過新案審查，執行中	否	2019/1/15	2019/1/15-2020/1/14	一年	2018/8/1-2021/7/31	2025/12/31	未獲知須通報之情事
201901HM002	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/2/1-2020/1/31	--	未獲知須通報之情事
201901HM003	新案審查中	是	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/3/1-2019/6/30	--	未獲知須通報之情事
201901HM030	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/8/1-2021/7/31	--	未獲知須通報之情事
201901HS032	新案審查中	否	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	N/A(審查中，尚未確定)	2019/1/1-2019/12/31	--	未獲知須通報之情事

臺師大研究倫理審查委員會/研究倫理中心

人體研究計畫通報教育部及國家實驗研究院案件說明及列表

案號、計畫名稱	性質	發生狀況	審查會決議	案件通報
201503HM002 結案審查案件 不同移位步法對男女排球選手 攔網著地之影響	人體 研究	核可期限屆期 後收案	<p>第 29 次審查會決議：修正後提下次會議</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案誤用非經審查通過版本之知情同意書，並依主持人說明，發現徵求同意當下均已提供正確文件給參與者填寫。惟結案所檢附之同意書為簽名頁，惠請補充提供經參與者簽署的完整版本知情同意書影本，並說明向參與者取得知情同意的流程，俾利本會確認研究依審查通過內容執行。 2. 本案核可期限至 2016 年 4 月 23 日止，後續未經持續審查通過仍持續收案，有違審查核可內容。請刪除核可期限屆期後收案之資料，並且不得納入研究分析。請主持人製作並回復收案之參與者清單，俾利確認刪除之案件資料。 3. 本案因誤用知情同意書版本，及於核可時間屆至後收案，係為執行偏差，請提交異常事件報告。 4. 本案為人體研究案件，其異常事件，本會應依人體研究法，通報研究機構及中央目的事業主管機關。 5. 惠請計畫主持人及研究團隊配合本會決議辦理。本校研究倫理審查委員會依人體研究法及相關規 	105 年 10 月 24 日 以師大研字第 1051026493 函通 報國家實驗研究 院

			<p>範成立，職責包含審查監督管理研究計畫案件。若遇有研究團隊無故不配合本會決議，本會得依職責知會本校、計畫主持人所屬系所，及研究經費挹注單位（本案為科技部）。</p>	
			<p>第 30 次審查會決議：修正後通過。</p> <p>本案已依本會決議完成說明及修正。本會瞭解計畫主持人因不熟悉研究倫理審查及相關規範，而有執行偏差狀況。為協助計畫主持人瞭解及遵守相關規範，請計畫主持人自獲得本次審查決議後，重新接受 4 小時研究倫理教育訓練。</p>	
201506HM007 變更審查案件 利用腦磁圖儀探討人類在混合頻率聲音刺激下的聽覺穩態頻譜以及顳葉區活化位置	人體研究	未依核可知情同意書執行	<p>第 28 次審查會決議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案誤用非經審查通過之錯誤版本同意書執行，是為偏離核可內容之異常事件。 2. 因研究團隊知道誤用版本後已提出檢討，並採取補救措施，請參與者重新簽署通過審查之正確版本知情同意書，符合原核可內容。本委員會同意變更，展延研究期限。 3. 本案為人體研究案件，其異常事件應依人體研究法，通報研究機構及中央目的事業主管機關。 	105 年 9 月 10 日 以師大研字第 1051021913 號函 通報教育部委託之國家實驗研究院

<p>201507HM004 持續審查案件</p> <p>以眼動型態和閱讀測驗探討兒童閱讀科學圖文的認知歷程與識圖能力的發展</p>	<p>人體研究</p>	<p>未依核可知情同意書執行</p>	<p>第 28 次審查會決議：暫停研究，修正後審查。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案未申請本委員會變更審查通過，即修改知情同意書為較簡單版本執行研究，雖修改後簡版同意書納入相關內容，然遺漏酬金、參與者權利等知情同意部分。 2. 此為偏離本委員會審查核可內容之異常事件。並本案性質為人體研究案件，故本委員會依人體研究法，決議本案暫時中止研究，限期改善。 3. 請於三個月內達成以下補救措施，提報本委員會，經實地查核通過，本案始得繼續執行。 <ol style="list-style-type: none"> (1). 對於已收案約 150 位家長參與者，請主持人重新依委員會通過審查版本之知情同意書，向其說明研究內容，並請參與者簽署。 (2). 由於本案原審查時請主持人亦設計兒童版同意書，請研究團隊亦重新以此版本向兒童參與者說明。 (3). 本委員會瞭解研究計畫主持人因不熟悉研究倫理審查及相關規範，而有執行偏差狀況。請計畫主持人自獲得本次審查決議後，重新接受 2 小時研究倫理教育訓練。 4. 本案為人體研究案件，其異常事件應依人體研究法，通報研究機構及中央目的事業主管機關。 5. 關於本案擬變更知情同意書為簡要版本部分，待 	<p>105 年 9 月 10 日</p> <p>以師大研字第 1051021913 號函通報教育部委託之國家實驗研究院</p>
--	-------------	--------------------	---	--

			<p>本案限期改善及通報後，再予以審查。並請於變更審查通過後，始得依變更後內容執行。</p> <p>第 30 次審查會決議：修正後通過。</p> <p>本委員會實地訪查結果，本案因部分研究對象由國小六年級生升國中一年級，囿於未能取得升學後學生及家長重簽之知情同意書，請將此共 108 份收案之資料排除，不使用於研究分析。本案其餘部分已依審查會決議修正完成，通過審查。</p>	
201511HM001 結案審查案件 生活技能於青少年菸害防制教學之應用研究—以彰化縣某國中為例	人體研究	未申請會變更審查，即增加執行內容	<p>第 28 次審查會決議：修正後通過。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案未申請本委員會變更審查通過，即增加計畫書執行內容，偏離本委員會審查核可內容，請主持人提交異常事件報告，並因本案為結案審查，建議提出檢討。 2. 為協助研究計畫主持人及研究生瞭解研究倫理及審查，請計畫主持人自獲得本次審查決議後，重新接受 2 小時研究倫理教育訓練。 3. 本案為人體研究案件，其異常事件應依人體研究法，通報研究機構及中央目的事業主管機關。 	105 年 9 月 10 日 以師大研字第 1051021913 號函 通報教育部委託 之國家實驗研究 院

(以下空白)

此期間協助管理之外審案件		
序號	計畫名稱	外審單位
1	不同訓練量與其誘發的身體組成變化對脂肪激素的影響	北醫
2	青少年階段之目標發展—以關係發展系統觀點探討內在資產、脈絡資源與正向適應	彰師大
3	閱讀研究議題四：數位閱讀對閱讀廣度與深度的影響	臺大
4	華語特定型語言障礙兒童的音韻處理和構詞語法缺陷剖面	臺大
5	廣告體驗的神經生物關聯研究	臺大
6	「親師合作」之兒童青少年雙元情緒管理小團體輔導方案之建構與成效考驗	臺大
7	從知識到實務：為教師專業發展提供大規模開放網路課程	臺大
8	語意處理之神經造影研究	臺大
9	開發社會資本：輕度自閉症類群青年的才能發展與支持系統建立	臺大
10	以空位置理解難處的第二語言語句處理	臺大
11	長期追蹤兒童及其母親飲食營養三代：精進國人膳食評估方法學	臺大
12	從網絡學習至制度創新：借鏡芬蘭經驗與台灣教育實踐之	臺大
13	重複閱讀技巧對於偶發字彙學習之最佳施行方式	臺大
14	提升英文為外語研究生之研究論文寫作連貫性與其對學們知識建構的成效	臺大
15	發展中小學教師親溝通增能課程之研究	臺大
16	運動服務業員工心理授權與知覺表現之研究：對偶觀點探討前瞻人格一致性的調節效果	臺大
17	運動團隊差序式領導對團隊效能影響模式之建構	臺大
18	大專足球球員進攻與防守動作特徵之分析	臺大
19	華語詞彙學習策略探究—以詞義推測及語境線索為例	臺大
20	學校改變為何這麼難	臺大
21	主動性人格與教練自主支持行為對大專運動員生涯探索行為之預測—主動性動機歷程模式之驗證	臺大
22	從動作結果到次序參數：以動力系統理論的架構探討探索行為對學習新運動技能協調型態的影響	臺大
23	臺灣唐氏症發生率、共病症，以及相關兒童預防保健及醫療利用之影響因素分析：健康資料加值策略之運用	臺大
24	從教師與學生的觀點看高教運輸領域英語授課成效	臺大
25	以模式為基礎的師資培育下體育師資生實際試教中的教師思考及課室生態研究	臺大
26	亞太地區高等教育服務學習實施模式與學習成效之比較研	臺大
27	以人臉狀態改變建立輔助科學概念改變教學與評量之系統	臺大
28	以健康信念模式探討婦女未來施打德國麻疹疫苗之意願及願付價格之相關因素研究	臺大
29	識字能力對高齡者語言處理歷程之影響	臺大
30	閱讀障礙學生語文特質與神經心理機制研究	臺大
31	無厘頭幽默暨內容動機導向幽默之腦神經機制研究：以fMRI及MEG為工具	臺大

32	運用新興科技輔助人臉辨識之適性化教學與評量系統以診斷學生科學學習表現	臺大
33	政治(不)正確的國族建構：新、馬、印少數族群的記憶地	成大
35	戰繩訓練對運動員之立即與長期影響	台北市立大學

【師資培育與就業輔導處】第363次行政會議工作報告

壹、師資培育與就業輔導工作實績(已完成):

一、師培課程

- (一) 107學年度資優教育學程未足額錄取名額9名由特殊教育學系順利完成二招。
- (二) 106學年度師資培育生名額獲教育部核定共711名(中等678、特教33)，學系師培生由師培學系完成第二階段甄選。
- (三) 107學年度特殊績優表現生甄審，甄選出本校新生於高中階段獲得前三名(等)國際/國內之團體/個人獎項者共10名取得師資生資格。
- (四) 107學年度外加師資生名額報請教育部核定案，共95名大一新生取得外加師資生資格。
- (五) 依本校國民小學教育學程申設重要原則，完成申設計畫書規劃撰擬。
- (六) 辦理本校「師資職前教育專業課程教育專業課程科目及學分表」(草案)已上傳師資職前教育課程管理平臺作業系統。
- (七) 協調師培學系進行乙案公費生甄選作業，共甄選25名乙案公費生，原則上自108年2月1日受領公費。
- (八) 辦理教育部3月教師資格考試相關報考學生學分審查、查核及接受本校考生諮詢，俾利順利報考。本校完成網路報名之考生共計697名(含暫准報考459人、非暫准報考238人)。
- (九) 配合教育部全英語師資培育政策，辦理本校全英語師資培育課程之規劃、並協調參與全英語教學實施之學系，目前計有數學系、物理系、體育系、美術系、音樂系有意願參與。
- (十) 完成107學年度第1學期「杏壇行履-師大揚才團隊」臺北市國民中學課間補救教學及永齡基金會合作方案。
- (十一) 辦理107學年度「學習如何學習系列講座」全系列共8場次，以主題方式邀請學者專家蒞校講座，計587名師資生受益，有助學生提升自身教育專業知能。
- (十二) 製發442名教育實習生修畢師資職前教育證明書(含審查普通課程、教育專業課程、專門課程及教育實習課程)。
- (十三) 本校數學及物理國際教師學程於今年年初通過IBO認證，為亞洲唯一一所同時擁有4個學程的IBEC大學(證領域項目最多:國際教育、華語文教育、國際數學教育、國際物理教育)。

二、實習輔導

- (一) 107學年度「卓獎生因修第二專長延畢續領獎學金」，共有教育系、心

輔系計3名學生因修第二專長申請延畢續領，並經教育部108年1月18日函覆同意在案。

- (二)本校107學年度第1學期於「全國教育實習資訊平臺」教育實習成績及格人數共442人，業將名單提供課程組核發修畢師資職前教育證明書。
- (三)107學年度第2學期申請教育實習共計15人，已於108年2月1日至實習機構完成報到。
- (四)107學年度實習輔導認證共計9所學校，25名實習輔導教師申請認證，於107年8月27日舉辦認證實習輔導教師培訓課程，參與認證培訓課程教師人數共計18名。
- (五)107學年度第一學期駐區教育實習輔導計20名實習學生參與，業已完成成果報告及心得報告彙集。
- (六)教育部106年度補助本校「飛越北歐—瑞典跨域教育見習計畫」、「師資生泰國資優教育見習計畫」、「南向『印』記—雅加達臺灣學校跨域實習計畫」、「南向越南 深入台校實習」業已執行完畢，報部結案。

三、地方教育輔導

- (一)執行教育部補助精進師資素質及特色發展計畫-107年12月10日召開第1次推動委員會，就107學年度各子計畫經費及計畫執行進度檢討。
- (二)執行精進師資素質及特色發展子計畫A-2-3、A-2-4-於107年11月、12月辦理《師資生備觀議課及教學評核回饋機制專業學習手冊》歷史科社群、英文科社群、國文科社群、輔導科社群、數學科社群之備課會議、觀課議課會議。
- (三)106-107(1)學年度創新自造教育計畫業已辦理完竣，結案作業依限於2月底前函報教育部。
- (四)辦理北區地方教育輔導工作-
 - 1、107年11月27日、108年1月7日、2月12日假基隆市辦理3場次素養導向評量。
 - 2、108年1月25日、29日、31日假嘉義縣資優教育資源中心分別辦理「運用媒體教學研習」、「創新與資優創造力教學研習」和「科技教育研習」各1場次。
 - 3、107年12月10日假花蓮縣郭子究音樂文化館辦理1場次「媒體素養教學共備研習」、12月21日假臺北市濱江國中辦理1場次「國際教育—以概念為基礎的教育」研習、12月21日假新竹市立東門國小辦理1場次「IB概念架構融入主題跨領域課程」、108年2月22日假本校辦理1場次「跨領域課程素養導向評量研習」。
- (五)《中等教育》季刊-第69卷第4期【課程評鑑】專號已於107年12月31日出版。

四、就業輔導

- (一)107學年度第2學期職涯銜接準備補助計畫，已於2月15日截止申請。
- (二)107年度產業實習計畫共計補助9學院37系所提出之59件申請案，輔導17系所開設產業實習課程或進行產學合作專案。
- (三)107年度新南向計畫業已補助7個系所25名學生至越南、馬來西亞、泰國等國進行海外教育見習或實習，補助金額計新臺幣105萬元整。
- (四)海外實習計畫於107學年度第5次學術暨行政主管聯席會報修正通過，108年1月14日公告周知。
- (五)友達光電GOLF學用接軌計畫，本校107年共計41位學生申請線上學習。
- (六)與機電系合辦「Gogoro維修人才認證培訓課程」，計14位學生參與，課程時間自108年1月15至2月1日止。
- (七)2019年「來大門無限可能」就業博覽會，與得標廠商於召開兩次籌備會議，2月19日布置宮燈旗、2月22日TRUSS和外牆海報架設完成。

貳、進程中之師資培育與就業輔導工作：

一、師培課程

- (一)積極規劃辦理108學年度中等教育學程、資優教程甄選事宜，包含簡章制定、校內宣導、報名規劃、試務安排等作業。
- (二)籌劃本校國民小學教育學程申設案，召開校內研商會議，擬提報校5月校務發展會議、校務會議審議，7月底前報請教育部審議。
- (三)針對新甄選出之乙案師資培育公費生，配合於2月27日辦理師資培育課程制度說明，以利公費生詳實瞭解師資職前教育課程之修課權益。
- (四)針對106學年度新進學系師培生、童軍外加師資生，預計於3月中旬辦理說明會，將有助師資生瞭解修課規定，進而順利修習師資職前教育課程。
- (五)協調師資培育學系辦理教育學系、科技應用與人力資源發展學系、體育學系共4案乙案公費生甄選案，盡力為地方政府培育優秀人才。
- (六)因應教育部6月教師資格考試試務所需，對6月預定應屆畢業之師資生進行「暫准報考意願調查」(108.2.12~108.2.24)、「師資職前教育課程學分預審作業」(108.3.6~108.3.12)，於3月28日與各師培學系召開預審結果會議，4月如期提交報暫准報考名單至試務單位。
- (七)賡續對學系所、師資生、教育實習生等，宣導教師資格考試報名、學分審查等重要事項，以維護學生報考教師資格考試順利。
- (八)規劃籌辦本校「學習策略融入素養導向-教學教案設計、微型教學競賽」活動，預計於3月28日截止報名、5月3日辦理微型教學競賽。
- (九)3月16、17日邀請瑞士學者 Dr. Paul(Leysin American School)辦理兩場IB教育工作坊，邀請校內師資生、一般及IB學校教師共同與會；4月27

日邀請印度Neev學院的 Dr. Aloha 辦理一場IB教育工作坊，預計200人次參加。

1. 3/16(Sat.) Innovative Teaching and Learning (for students)
2. 3/17(Sun.) Innovative Teaching and Learning (for teachers)
3. 4/27(Sat.) Designing Authentic Assessment for Student Engagement

二、實習輔導

- (一)107學年度第2學期新進乙案公費生說明會，108年2月27日中午12:30於圖書館校區綜合大樓5樓509國際會議廳召開。
- (二)107學年度第2學期師培導師工作小組會議於108年3月7日中午12:30校本部樂智樓第3會議室召開（公費、卓獎、師獎生學期檢核為108年2月20日至2月22日於實習輔導組辦理）。
- (三)108年度公費生暨卓獎生畢業暨頒證典禮暫定於6月15日(六)於教育學院大樓二樓教201演講廳辦理。
- (四)107學年度第2學期媒合課輔作業，計有雙園國中、誠正國中、民族國中、龍門國中及萬芳高中5所學校參加，刻正進行媒合課輔調查作業。
- (五)107學年度暑假期間返回各縣市服務學習計畫，已於108年1月30日透過本組FB、E-MAIL、公文等方式轉知系所學生，報名截止時間至108年4月12日止。
- (六)108學年度第1學期教育實習申請作業預計於108年3月1日截止。
- (七)108年4月13日及5月12日擬辦理四場檢測項目，包含教學活動（教案）設計、單元評量設計、板書及教學演示，
- (八)2019師資生國外教育見習及教育實習計畫執行情形如下說明：

見習國家／地區	執行單位	計畫主持人	甄選名額	錄取名額	見習／實習期間	執行情形
加拿大*	英語學系	陳秋蘭教授	12	9	108.04.01-108.04.14	已完成甄選
美國*	特殊教育學系	邱春瑜助理教授	5	5	108.02.09-108.02.24	國外教育見習中
瑞典	師資培育學院	陳信亨助理教授	6	5	108.03.25-108.04.07	已完成甄選
新加坡*	教育政策與行政研究所	林子斌副教授	8	7	108.07.01-108.08.02	已完成甄選
日本	師資培育學院	葉怡芬助理教授	4	4	108.06.28-108.07.13	已完成甄選
香港	師資培育學院	葉明芬助理教授	6	5	108.03.25-108.04.07	已完成甄選
中國上海臺校	師資培育學院	高松景助理教授	4	3	108.04.01-108.04.14	已完成甄選
中國華東臺校	師資培育學院	高松景助理教授	4	4	108.04.01-108.04.14	已完成甄選
中國東莞臺校	師資培育學院	高松景助理教授	4	2	108.03.11-108.03.24	已完成甄選

見習國家／地區	執行單位	計畫主持人	甄選名額	錄取名額	見習／實習期間	執行情形
印尼雅加達臺校	師資培育學院	高松景 助理教授	4	2	108.04.01-108.04.14	已完成甄選
印尼泗水臺校	師資培育學院	高松景 助理教授	4	3	108.04.01-108.04.14	已完成甄選
馬來西亞吉隆坡臺校	師資培育學院	高松景 助理教授	4	3	108.03.11-108.03.24	已完成甄選
越南胡志明市臺校	英語學系	陳秋蘭 教授	4	4	108.03.11-108.03.24	已完成甄選
泰國*	師資培育學院	葉怡芬 助理教授	12	13	108.02.12-08.02.26、 108.03.21-108.04.06	國外教育見習中
中國北京*	師資培育學院	黃嘉莉 教授	10	10	108.06.29-108.07.20	已完成甄選

(九)2019年境外學生來臺進行教學實習暨實務研修時間表如下表說明：

國家/學校	人數	來臺實習期間	執行情形
香港 HKU	6	108.07.15-108.08.09	確認中
加拿大 UBC	4	108.04.23-108.05.10	確認中
日本 CBU	4	108.03.01-108.03.15	確認中
新加坡 NIE	6	108.05.06-108.06.07	確認中
上海師大	20	108.03.11-108.05.31	確認中

三、地方教育輔導

- (一)辦理新一週期師資培育評鑑整備事宜-本校107年9月27日函送之師培自我評鑑實施計畫書，依評鑑中心審查意見修正，於1月16日提報本校師資培育自我評鑑工作小組討論、1月23日提報師資培育自我評鑑指導委員會審議修正通過，業依限於2月20日函送評鑑中心進行再審查作業。
- (二)執行教育部補助精進師資素質及特色發展計畫-邀請科技系、科技學院、數學系、心輔系及師培學院6位教授、本處課程組、實輔組共同撰擬108-109學年度計畫，將依限於108年4月30日前提報計畫，申請2,000萬元補助款。
- (三)執行精進師資素質及特色發展子計畫A-2-3、A-2-4-預定於4月13日辦理歷程檔案競賽成果發表會，計8件參賽檔案，2月22日召開第4次專家共識會議，進行歷程檔案競賽之審查作業。
- (四)辦理北區地方教育輔導工作-預定於4月17日假嘉義縣資優教育資源中心辦理1場「從數學實作課程中體驗數學素養」。
- (五)發行《中等教育》季刊-第70卷第2期【校園空間與美感教育】專號現正進行邀稿之作業，擬邀稿焦點話題1篇、專題論文2篇、教學專題2篇、實務分享2篇、心靈加油站2篇、特色學校2篇等共計11篇文稿，預計108年3月20日前截止收稿。

(六)為提升中等教育季刊擬參與科技部辦理之2019年臺灣人文及社會科學期刊評比暨核心期刊收錄，此次評比2016至2018年出版之期刊（包含專刊或特刊），預計於108年3月31日前繳交資料以供審查。

四、就業輔導

(一)108年度產業實習計畫：刻正受理各學院申請案並進行初審作業，擬於108年3月8日召開就業輔導委員會審查補助計畫。

(二)「2019年就業季」企業說明會預計辦理12場次，詳如下表：

編號	活動名稱	日期	地點	時間
1	台灣優衣庫企業說明會	3/5(二)	誠 102	12:10-14:10
2	華通電腦企業說明會	3/6(三)	誠 201	12:10-14:10
3	宜得利家居企業說明會	3/12(二)	誠 102	12:10-14:10
4	統一企業說明會	3/13(三)	誠 201	12:10-14:10
5	無印良品企業說明會	3/14(四)	誠 102	12:10-14:10
6	萬海航運企業說明會	3/26(二)	誠 102	12:10-14:10
7	特力集團企業說明會	3/27(三)	誠 201	12:10-14:10
8	復盛應用科技企業說明會	3/28(四)	誠 102	12:10-14:10
9	精英公關企業說明會	3/29(五)	誠 102	12:10-14:10
10	長榮航空飛行員招募說明會	4/9(二)	綜 210	12:10-14:10
11	廣達電腦企業說明會	4/23(二)	誠 102	12:10-14:10
12	全家便利商店企業說明會	4/30(二)	誠 102	12:10-14:10

(三)108年度新南向計畫，計有特教系、文學院、華文系、體育系及管理學院有意願申請，補助金額計新臺幣106.5萬元。

(四)於108年1月17日公告108年度海外實習計畫甄選訊息，刻正受理各學院申請案並進行初審作業，於108年3月8日召開就業輔導委員會審查補助計畫

(五)2019年「未來大門無限可能」就業博覽會於3月20日假體育館四樓綜合球場辦理，預計於2月25日召開第三次籌備會議，廠商政府服務、智能科技、生技休閒、多元行銷及教育文化五大區，合計70個攤位、69間廠商（其中2000大廠商有21家、跨國外商4家），名單如下：

1	法務部調查局臺北市調查處	36	葡萄王生技股份有限公司(製 315)
2	國防部參謀本部資通電軍指揮部網路戰聯隊	37	慧智基因股份有限公司
3	國軍北區人才招聘中心	38	華聯生物科技股份有限公司
4	海洋委員會海巡署	39	暉凱國際檢驗科技股份有限公司
5	原住民族委員會	40	雄獅旅行社股份有限公司(服 58)
6	台北市立聯合醫院(服 101)	41	輕適能投資控股股份有限公司(Light Fitness)
7	臺北市就業服務處	42	台灣迪卡儂有限公司
8	鼎恒數位科技股份有限公司	43	薩摩亞商廣立興業股份有限公司台灣分公司
9	一二三生活科技股份有限公司(yes123)	44	綿春纖維工業股份有限公司(製 754)
10	全球華人股份有限公司(1111 人力銀行)	45	光隆實業股份有限公司(製 344)
11	愛意達股份有限公司	46	日盛證券股份有限公司(金 80)
12	立樂高園人資顧問公司	47	板信商業銀行(金 77)
13	Connect Job Agent	48	新光三越百貨股份有限公司(服 61)

14	鴻海精密工業股份有限公司(製 1)	49	宜得利家居股份有限公司(NITORI)
15	精誠資訊股份有限公司(服 90)	50	台灣無印良品股份有限公司(服 258)
16	華通電腦股份有限公司(製 71)	51	日昇金互聯網股份有限公司
17	志聖工業股份有限公司(製 516)	52	台灣樂天市場股份有限公司
18	中國探針股份有限公司(製 996)	53	全家便利商店(股)有限公司(服 27)
19	耐德科技股份有限公司	54	韓商艾語諾有限公司台灣分公司
20	奇寶網路有限公司	55	縱橫傳訊公關顧問有限公司
21	光禾感知科技股份有限公司	56	精英公共關係顧問股份有限公司
22	日商 Smart Holdings, Inc.	57	康橋國際學校
23	研勤科技股份有限公司(PAPAGO)	58	麥奇數位股份有限公司(TutorABC)
24	友達光電股份有限公司(製 13)	59	愛聖(深圳)國際教育有限公司
25	億光電子工業股份有限公司(製 128)	60	貝爾國際文教顧問有限公司(Bear Education)
26	復盛應用科技股份有限公司(製 232)	61	伯樂國際教育顧問有限公司(BUDDY 教育平台)
27	昇陽國際半導體股份有限公司(製 1014)	62	留學家聯合顧問有限公司
28	新武機械貿易股份有限公司(服 176)	63	逗寶國際有限公司
29	京傳企業股份有限公司	64	知識力科技股份有限公司
30	岡豐股份有限公司	65	立益文化股份有限公司
31	均華精密工業股份有限公司	66	聯聖企管顧問股份有限公司
32	盈科泛利股份有限公司(ACCUPASS 活動通)	67	傑優文化事業股份有限公司(朱宗慶打擊樂團教學系統)
33	愛卡拉互動媒體股份有限公司(iKala)	68	巨匠電腦股份有限公司
34	上奇科技股份有限公司(服 267)	69	聯合報股份有限公司
35	大江生醫(股)公司(製 598)		

【國際事務處】第 363 次行政會議工作報告

一、106 與 107 學年度境外學位生在校人數概況

	外籍生	僑生	陸生	境外生總數
106 學年度(人)	598	640	128	1,366
107 學年度(人)	605	703	147	1,455
成長率(%)	1.2%	9.8%	14.8%	6.5%

二、106 與 107 學年度第 2 學期境外非學位生人數概況

	交換生(來校)	交換生(赴外)	訪問生(來校)
106-2(人)	158	175	127 (國際處 58 人+進推 69 人)
107-2(人)	150	198	87 (國際處 39 人+進推 48 人)
成長率(%)	-5%	13.1%	-31%

三、新(續)簽姊妹校：

- (一)美國北德州大學 (University of North Texas) 與本校簽訂校級學術合作交流備忘錄。
- (二)日本豐橋技術科學大學 (Toyohashi University of Technology) 與本校簽訂校級學術合作交流備忘錄及學生交換協議。
- (三)馬來西亞拉曼大學 (Universiti Tunku Abdul Rahman) 中華研究院 (Institute of Chinese Studies) 與本校東亞學系簽訂系級學術合作交流備忘錄。
- (四)美國北科羅拉多大學 (University of Northern Colorado) 與本校續簽校級學術合作交流備忘錄。
- (五)香港大學 (The University of Hong Kong) 教育學院與本校教育學院續簽院級學術合作交流備忘錄。

四、外賓來訪 (陸港澳 3 案，亞洲 4 案，美洲 3 案，共計 10 案)

國別(案數)	日期	摘要
日本(1)	12 月 03 日	姊妹校九州大學 1 位貴賓來訪
中國大陸(1)	12 月 07 日	姊妹校大連理工大學師生 32 位貴賓來訪
巴拉圭(1)	12 月 13 日	姊妹校亞松森大學 5 位貴賓來訪

香港(1)	12月17日	佛教筏可紀念中學一行29人來訪
澳門(1)	12月24日	澳門經濟文化辦事處何永慧主任等2位來訪
美國(2)	01月08日	Point Loma Nazarene University 2位貴賓來訪
	02月22日	California State University Stanislaus 3位貴賓來訪
越南(1)	01月11日	Hanoi College Industry and Trade 2位貴賓來訪
韓國(1)	02月21日	姊妹校仁荷大學1位貴賓來訪
馬來西亞(1)	02月27日	砂拉越留臺同學會古晉分會黃慶龍主席等3人來訪

五、出訪

- (一)107年12月20日至22日本處劉處長祥麟赴越南參訪峴港大學系統，洽談學術研究合作交流及招生。
- (二)108年1月17日至19日本處劉處長祥麟赴越南參訪順化大學系統，洽談學術研究合作交流及招生。
- (三)108年2月28日至3月1日本處劉處長祥麟赴菲律賓招生宣傳。

六、交換生、雙聯生、訪問生業務:

- (一)107學年度第2學期赴外交換生198人(校級164人、院系所級34人)。
- (二)107學年度第2學期來校交換生150人(校級113人、院系所級37人)。
- (三)107學年度第2學期來校訪問生87人(國際處姊妹校訪問生39人、進修推廣學院訪問生48人)。

七、境外學生輔導:

- (一)外籍生輔導：團體醫療保險理賠累計90件，健保1月在保人數343人。工作證申請共計33件、OIA華語輔導預約人次246名。
- (二)僑生輔導：教育部107年度僑生輔導計畫執行完畢，補助金額新臺幣34萬3,980元。教育部107學年度第1學期僑生學業輔導國文科補助計畫執行完畢，共計補助新臺幣1萬8,488元。辦理107學年度入學新生健保資格送健保署審核作業。工作證申請共計66件。
- (三)陸生輔導：傷病醫療保險理賠55件；協助辦理陸生親屬入臺證3件。

八、各項說明會/座談會/文化交流活動(共計辦理計14場)

活動日期	內容	人數
107年12月5日	2018 MTC x OIA 聖誕叢林派對分工說明會	16
107年12月5日	第8屆異國文化在附中	約700
107年12月7日	僑先部「一日頂尖大學體驗計畫」—學生交流	50

	分享會	
107 年 12 月 13 日	僑生創意湯圓比賽暨湯圓晚會	78
107 年 12 月 14 日	2018 MTC x OIA 聖誕晚會	約 800
107 年 12 月 21 日	國際家族活動-冬至吃湯圓	35
108 年 1 月 4 日	2019 境外生春節聯歡活動	170
108 年 1 月 10 日	107-2 赴外交換生行前說明會共計 1 場	86
108 年 1 月 14 日	教育部學海計畫甄選說明會	32
108 年 1 月 16 日	國際禮儀及跨國文化溝通技巧講座	60
108 年 2 月 15 日	2019 春季班新生報到	25
108 年 2 月 11 日~13 日	107-2 來校交換生/訪問生新生報到	189
108 年 2 月 15 日	107-2 來校交換生/訪問生新生說明會	210
108 年 2 月 21、27 日	108-2 赴外交換生甄選說明會@學院，共計 2 場	42

九、各項獎補助：

獎補助名稱	申請/薦送情形
本校推動國際學術合作交流補助	108 年第 1 期獲核共計 17 案，補助經費總計新臺幣 292 萬 7,999 元。
教育部學海築夢/新南向學海築夢	107 年第 2 次學海築夢獲核共計 1 案，獲教育部補助款新臺幣 11 萬元；新南向學海築夢獲核共計 1 案，獲教育部補助款新臺幣 4 萬元。
教育部學海飛颺/學海惜珠	107 年學海飛颺獲核補助新臺幣 200 萬元，獲核補助生共計 30 名，第一期款已全數核撥完成；學海惜珠 3 名學生獲補助，獲教育部款共計新臺幣 140 萬元，其中二位同學已赴外研習，該二生獲獎款項已核撥完成。
荷蘭萊頓來校交換生獎學金	107 年第 2 學期依約受獎共計 5 名學生，獎學金發放期間為 108 年 2 月至 108 年 6 月，共計 5 個月。每人每月核發新臺幣 1 萬元整，總計核發新臺幣 25 萬元整。

晨光圓夢境外研修助學計畫	107 年第 2 學期獲補助學生共計 2 名，補助經費總計新臺幣 28 萬 8,000 元。
築夢工程學習方案	承接學務處生輔組執行教育部「提升高教公共性，完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫，本處規劃「國際移動力與國際觀的建立」課程，刻正受理報名。
本校鼓勵學生赴境外進修補助	107 年第 2 學期獲獎生共計 143 名，本處總補助金額為新臺幣 423 萬 7,000 元整。
日本交流協會獎學金(短期留學生)(一般類別/日本研究類別)	108 年度共計薦送 8 件申請案，共 2 名學生獲獎。
新南向泰國區域經貿文化及產學資源中心計畫	本校獲教育部補助經費新臺幣 60 萬元，刻正執行 4 案子計畫。
各項僑生獎學金(共計 7 項)	<p>(一)教育部清寒僑生助學金:107 學年度本校獲教育部核定補助共 106 名，補助經費(107 年 9 月至 12 月)共計新臺幣 127 萬 2,000 元整，已完成核撥事宜。</p> <p>(二)教育部獎勵海外優秀僑生回國獎學金：107 年度本校共 1 名僑生獲核定續領優秀僑生獎學金(每名每月新臺幣 1 萬元)，第一次核撥補助經費(107 年 9 月至 12 月)共計新臺幣 4 萬元整，已完成核撥事宜。</p> <p>(三)教育部研究所優秀僑生獎學金:107 學年度第 1 學期本校獲教育部核定補助 28 名，補助經費(107 年 8 月至 108 年 1 月)共計新臺幣 168 萬元整，已按各系所積分高低依序分配補助名額，已完成核撥事宜。</p> <p>(四)圓夢育才助學金(僑生):107 學年度第 2 學期共計 20 名僑生獲得，每人新臺幣 1 萬元整，目前已公告並開放申請，由學</p>

	<p>務處生輔組辦理撥款事宜。</p> <p>(五)僑委會學行優良僑生獎學金:107 年度共計 3 名僑生獲得，每人新臺幣 5,000 元整，已依受獎名單按月全數核撥完畢。</p> <p>(六)華僑救國聯合總會僑生獎學金:107 學年度共 11 名僑生提出申請，共 2 位學生獲獎，已通知獲獎學生參加頒獎典禮。</p> <p>(七)華僑協會總會僑生獎助學金：本校 107 學年度共獲核定補助僑生獎學金 3 名(每名新臺幣 1 萬元整)及助學金 3 名(每名新臺幣 5,000 元整)，已通知本校獲獎學生參與頒獎典禮。</p> <p>(八)僑委會受理捐贈獎助學金:107 年度申請相關規定已公告刻正開放申請中。</p> <p>(九)中華救助總會在台泰北及緬甸僑生獎學金：108 年度預計可推薦泰北及緬甸僑生各 3 名，每名可獲新臺幣 1 萬元，目前已公告並開放申請。</p>
<p>補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動</p>	<p>107 學年度第 1 學期國際學生交流活動補助計畫共計補助 10 個本校單位，每個單位補助金額以實際使用狀況實報實銷，補助款項已核撥完畢。</p> <p>107 學年度第 2 學期預計補助 6 個本校單位，目前已公告並開放申請。</p>
<p>各項外生獎學金(共計 6 項)</p>	<p>(一)教育部臺灣獎學金(共計核發 66 名)</p> <p>(二)外交部臺灣獎學金(共計核發 5 名)</p> <p>(三)科技部臺灣獎學金(共計核發 2 名)</p> <p>(四)外籍研究生獎學金(共計核發 99 名)</p> <p>(五)外籍學士班獎學金(共計核發 75 名)</p> <p>(六)教育部新南向培英專案獎學金(共計核發 4 名)</p>

十、招生相關業務及其他事項：

(一)外國學生 107 學年第 2 學期(2019 年春季班)申請入學計錄取 39 名，其中碩士班 30 名、博士班 9 名。註冊人數共 25 名，其中碩士班 19 名、博士班 6 名。

十一、駐各學院大使辦理事項：

(一)外賓來訪

國別(案數)	日期	摘要
文學院		
日本(3)	12 月 26 日	日本大學文理學部日吉秀松教授、松重充浩教授來訪
	12 月 28 日	日本明治大學文學部高田幸男教授來訪
	2 月 21 日	日本大阪大學中文話劇團 2019 臺灣公演於本校禮堂演出《楊貴妃》
美國(1)	1 月 10 日	美國哥倫比亞大學東亞系鄭義靜(Rachel Chung)教授來訪
理學院		
美國(1)	12 月 8 日	美國加州大學柏克萊分校(UC Berkeley)化學學院院長 Dean Douglas S. Clark 及化學學院秘書 Camille Olufson 來訪
日本(2)	12 月 1 日	日本九州大學數學系(IMI) Takashi Kagaya 可香谷隆助理教授來訪
	12 月 17 日	日本九州大學 Miyuki Koiso 小磯深幸教授來訪
教育學院		
美國(2)	1 月 26 日	賓州州立大學教育學院院長 Prof. David Monk 及其夫人 Prof. Pamela Monk 訪校，並為本院 2019 冬季亞洲教育領導課程之學生進行教育領導講座。
	2 月 22 日	加州州立大學 Stanislaus 校區校長 Dr. Ellen Junn 等 3 位貴賓訪問本院，進行學術交流。
日本(1)	12 月 3 日至 12 月 7 日	日本九州大學 Prof. Edward Vickers 受本院邀請來訪，提供 2 場比較教育及國際教育講座；另亦舉辦東北大學交換學生說明會，與有意前往九州大學交換的學生面談與交流。
國際與社會科學學院		

越南(1)	12月20日	越南河內國家大學社會科學與人文學大學(University of Social Sciences and Humanities, VNU, HANOI)中國研究中心教授 Dr. NGHIEM THUY HANG (嚴翠恒) 及性別、人口、環境與社會中心主任 Dr. HOANG BA THINH 等4位老師來院訪問並進行學術交流。
音樂學院		
維也納(1)	12月7日	指揮 Martin Schebesta 來本院音樂學系舉辦樂團大師班。
美國(1)	12月10日至12月14日	美國亞利桑那州立大學(Arizona State University)音樂學院 Dr.Landes、Dr. Kuo 及 Prof. Kocour 教授們來院學術訪問並辦理兩場大師班講座。
斯洛伐克(1)	12月14日	Jozefina Schebesta Monarcha 來本院音樂學系辦理聲樂大師班。
德國(1)	12月14日	Claus Kanngiesser 來本院音樂學系辦理大提琴大師班。
馬來西亞(1)	12月20日	音樂學系葉樹涵教授接待馬來西亞華中來校訪問交流。
藝術學院		
美國(1)	12月11日	亞利桑那州立大學(ASU)藝術學院院長 Grabski 教授、Button 教授來訪。
泰國(1)	12月20日	泰國藝術大學(Silpakorn University)理學院教授 Panupun Limpachayaporn 參訪文物保存維護研究發展中心。
科技與工程學院		
印尼(1)	12月4日	印尼各大專院校校長、副校長及教授等一行十餘人組成學術參訪團來訪工業教育學系。
印尼(1)	12月21日	印尼亞齊大學 Syiah Kuala University Kahlil Muchtar 教授來訪。由程金保院長、葉家宏副院長、科技系張玉山主任、電機系許陳鑑主任及車能學士學位學程洪翊軒主任等師長們接待。
芬蘭(1)美國	12月22日	芬蘭坦佩雷職業技術學院主任 Helena Koskinen、美國俄

(1)南韓(1)		亥俄州州立大學人力發展與教育學系副教授 Chris Zirkle、南韓國立首爾大學農業及職業教育學系教授 Seung-Il NA 來訪參加工業教育學系主辦「技職教育－翻轉學習國際研討會」進行專題演講。
運動與休閒學院		
中國(1)	12月25日	中國四川省綿陽市教育團來訪，與本院師長交流，由季力康院長、俞智羸主任、王鶴森主任接待。
韓國(1)	1月8日	韓國漢陽大學運動產業學系系主任帶領 11 名研究生來訪，由季力康院長、俞智羸主任、李建興教授接待。
管理學院		
美國(1)	12月3日	美國賓州州立大學管理學院傑出講座林共進教授於本院短期訪問 1 個月，進行學術交流及演講。

(二)其他事項

1、文學院：

- (1)12月7日辦理院級交換生宣導說明會、12月12日辦理院級交換生分享會，共計50人次參與。
- (2)1月2日至4日辦理108學年度院級赴外交換生甄審，計有日語組、歐語組、英語組3場面試，共薦送4位學生赴日本、德國姊妹校交換。
- (3)1月14日至27日文學院薦送6名學生赴凱撒衛浴公司越南胡志明市工廠實習。
- (4)2月11日至15日文學院薦送7名學生赴泰國沙迪亞賽學校參與師資培訓。
- (5)2月15日辦理107學年度第2學期文學院交換生歡迎會，共計47名來校交換生參與。
- (6)2月23日至28日文學院陳秋蘭院長率4位師長赴紐西蘭與奧克蘭理工大學文化與社會學院簽訂院級學生交換協議，並赴懷卡托大學、奧克蘭大學等校毛利與原住民族研究學院或相關機構參訪交流，洽商未來學術研究合作計畫。

2、理學院：

- (1)資訊工程學系賀耀華副教授於12月1日至10日前往瑞典烏普薩拉大學進行招生計畫。

- (2)理學院於 12 月 5 日舉辦理學院赴外訪問生說明會，邀請各級赴外學生回國分享經驗，並針對理學院大一新生做國際交流計畫各項準備之介紹。
- (3)美國加州大學柏克萊分校化學學院院長 Dean Douglas S. Clark 於 12 月 8 日來訪，雙邊洽談暑期選送學生赴美參與實習課程，會議中並決議將名額從原本 3 名提升至 5 名。
- (4)數學系邀請日本九州大學 Division of Advanced Mathematics Technology Institute of Mathematics for Industry(IMI)小磯深幸教授來台於 12 月 17 日至 12 月 30 日來訪，洽談雙邊學術合作細節，與國家理論科學中心數學領域合作，舉辦相關演講與研討活動。
- (5)理學院協助化學系於 12 月 21 日辦理美國留學說明會—邀請美國聖路易華盛頓大學親善大使介紹兼談教育部獎學金及麥克唐尼爾獎學金。
- (6)108 年 1 月 4 日理學院辦理徵選，選送五名同學至美國加州大學柏克萊分校參與 LRE 暑期實習課程，並協助同學申請本校人才躍升計畫獎學金。
- (7)108 年 1 月 9 日理學院辦理業務工作說明會，與各系所助教針對近期校方國際化發展方向等業務做說明。
- (8)108 年 1 月 30 日與日本山口大學簽訂海外科學課程合作協議: Oversea Training Program for Scientific Study and Communication in 2019，理學院預計將於 3 月舉辦 Spring Program 課程，邀請該校學生及日本關西學院大學學生來訪本院參與科學課程。
- (9)107 學年度第 2 學期理學院共計有 4 名大陸籍交換生/訪問生來訪本院參與數學系及生命科學系課程。

3、教育學院：

- (1)1 月 14 日至 26 日舉辦亞洲教育領導力課程。該課程為本院與日本東北大學、南韓高麗大學、南京師範大學以及國立政治大學教育學院合辦，每學期由不同學校主辦開設 3 門英語授課短期密集班，今年共計 26 名短期交流學生參與。除課程之外，本院亦帶領師生參訪孔廟及大龍峒文化區了解臺北文化教育發展重鎮。
- (2)1 月 18 日耶魯大學醫學院 Marc Potenza 教授與 Sarah Yip 助理教授拜訪本院健康促進與衛生教育學系後於研發處研究倫理中心分享保護參與者的研究倫理審查機制。

(3)本院現籌備 3 月 18 日及 19 日舉行第二屆東南亞教育與人文社會學院院長論壇，目前已共計 14 位教育及人文社會領域之院長報名，並預計於論壇中發表論文。

4、國際與社會科學學院：

(1)107 年 12 月 5 日潘淑滿院長擔任李昂與加州大學聖地亞哥分校（UC San Diego）廖炳惠講座教授「跨國移動與旅遊書寫」文學對談講座致詞貴賓，地點為本校金牌講堂（體育館 3 樓視聽教室）。

(2)107 年 12 月 6 日至 12 月 10 日潘淑滿院長及張崑將副院長率院內師長共 9 人赴越南河內及胡志明進行學術交流，拜訪河內漢喃研究院、河內國家大學社會科學與人文學大學、河內國家大學下屬外國語大學、胡志明國家大學社會科學與人文學大學，洽談簽署學生交換及雙聯合約，並於胡志明國家大學人文社會科學大學舉辦小型學術工作坊，討論跨國合作計畫等事宜。

(3)107 年 12 月 11 日潘淑滿院長邀請國際事務處劉祥麟處長、國語教學中心杜昭玫副主任、教務處蔡雅薰副處長兼教發中心主任以及院內師長與加州大學聖地亞哥分校（UC San Diego）廖炳惠講座教授午宴，商討簽署學生交換與雙聯學位合約事宜。

(4)107 年 12 月 13 日至 12 月 14 日國際人力資源發展研究所賴志樑老師赴英國拜訪里茲大學商學院、羅浮堡大學、諾丁漢大學，洽談學術研究與系所合作事宜。

(5)107 年 12 月 12 日至 12 月 15 日歐洲文化與觀光研究所舉辦歐洲文化週，12 月 16 日與國立臺灣大學國際事務處及歐盟中心共同舉辦歐洲聯盟文化論壇，邀請法國昂傑大學 Jean Michel 教授於論壇中演講。

(6)107 年 12 月 18 日國合會審議簽署合約：越南胡志明市國家大學社會科學與人文學大學簽署學生交換協議、日本大阪大學文學研究科/文學部續簽訂合作交流協議與學生交換協議、日本中部大學國際關係學部簽署合作備忘錄之學術合作交流協議、泰國清邁大學社會科學院簽署學生交換協議。

(7)未來擬與斯洛伐克考門斯基大學(Comenius University)文學院(Faculty of Arts)與波蘭亞捷隆大學外語學院(Faculty of Foreign Languages)簽署學生交換合約。另擬與三所大學推動雙聯學制：河內國家大學下屬外國語大學、新加坡國立大學社工系、清邁大學社會科學院。

(8)108年2月27日將與國際事務處共同舉辦校院系所級赴外交換生說明會。

5、音樂學院：

(1)12月4日至12月7日民族音樂研究所黃均人副教授赴上海音樂學院參加「2018華人音樂文獻集藏計畫工作會議暨珍貴歷史音樂檔案處理與保存專業人才研修審讀會議」。

(2)12月4日至12月7日民族音樂研究所錢善華所長帶領6位學生，赴日本京都市立藝術大學進行臺灣傳統音樂講座及日本能劇、歌舞伎交流學習及欣賞。

(3)12月10日至12月11日陳沁紅院長和專任助理林映旻107年12月10-11日赴香港演藝學校拜訪該校音樂學院蔡敏德院長及討論院級學術合作協議MOU及學生交換協議。

(4)12月10日至12月14日邀請音樂學系標竿學校美國亞利桑那州立大學音樂學院Dr.Landes、Dr. Kuo及Prof. Kocour教授與音樂學系音樂教育組4名專任教授共同研討兩校暑期學分課程開辦事宜。

(5)12月19日音樂學系葉樹涵教授邀請日本宮崎大學管樂團於師大古蹟音樂廳演出並與師大管樂隊交流。

6、管理學院：

(1)國際學術交流：

A.於107年12月3日邀請美國賓州州立大學管理學院傑出講座林共進教授於本院短期訪問1個月，進行學術交流及演講。

B.107年12月4日至12月9日本院賴香菊教授帶領本院電子商務課程學生18人前往中國杭州進行企業參訪(網易集團)及學術交流(杭州師範大學、阿里巴巴商學院)。

C.108年1月17日至18日印永翔副校長獲巴基斯坦拉合爾大學邀請擔任China Pakistan Economic Corridor 國際研討會之主講人。

D.108年1月7日至9日本院周德瑋院長與吳政宜專員帶領EMBA金融科技與應用學生30人前往新加坡進行企業參訪(Morpheus Labs及Singapore Fintech Association)及學術交流(新加坡管理大學)。

E.108年2月20日至25日本院周德瑋院長帶領本院管理研究所新創團隊Micro PC學生前往泰國朱拉隆功大學Sasin商學院主辦之國際商業競賽2019 SCG Bangkok Business Challenge，進行準決賽及決賽。

(2)學生交換或雙聯合約洽談：

A.與美國德州大學聖安東尼奧分校洽談 4+1 雙聯學制，預計 3 月來訪。

B.與新加坡管理大學洽談大學部 4+1、3+2、及碩士班 1+1 雙聯學制，預計 3 月來訪。

C.107 年 12 月 13 日日本九州大學商學院同意接受本院每學期 2 名交換生。

D.與日本同志社大學洽談院級學生交換，預計 3 月完成合約內容討論。

(3)其他國際化表現：

A.108 年 1 月 2 日邀請全球經營與策略研究所學生江韋葶分享德國慕尼黑商學院攻讀雙聯學制學習經驗暨院級赴外資源說明會。

B.108 年 1 月 30 日韓國又松大學雙聯生黃可心順利取得管理研究所 MBA 學位畢業。

7、藝術學院：

(1)12 月 1 日至 9 日本院三位師長赴英國參訪蘭卡斯特大學藝術學院、皇家藝術學院、蘇富比藝術學院及倫敦大學金匠學院等，借鏡知名高等院校經營策略，規劃學術合作與交流藍圖。

(2)12 月 9 日至 14 日文物保存維護研究發展中心張元鳳主任率隊前往日本東京內閣府迎賓館、東京藝術大學與東京農業大學參訪並洽談學術合作計畫。

(3)12 月 11 日亞利桑那州立大學藝術學院院長 Joanna Grabski 教授與美術學系 Melissa Button 教授蒞校參訪德群畫廊、文保中心並於本校美術學系辦理專題演講。

(4)12 月 10 日至 13 日設計學系教授兼美術館營運中心主任許和捷與校務顧問張國恩前校長赴北京參與第四屆中華論壇會議。

(5)12 月 20 日泰國藝術大學理學院 Panupun Limpachayaporn 教授參訪文物保存維護研究發展中心，期望未來與本校有更多領域之交流。

(6)1 月 13 日至 28 日美術學系黃進龍教授赴澳洲訪查澳洲當代水彩藝術發展現況並與澳洲水彩畫會洽談與本校合辦交流或水彩藝術座談可能性。

8、科技與工程學院：

(1)107 年 12 月 4 日印尼各大專院校之校長、副校長及教授等一行十餘人組成學術參訪團來訪工業教育學系。該系碩博班學生介紹相關課程及

發展目標；另於汽車工場處展示自行組裝的電動車；參訪外賓們與院內師生，共同進行多元化交流與討論。

- (2)107年12月21日印尼亞齊大學 Syiah Kuala University Kahlil Muchtar 教授來訪，由程金保院長、葉家宏副院長、科技系張玉山主任、電機系許陳鑑主任及車能學士學位學程洪翊軒主任及多位師長們於電機系四樓會議室進行院及系簡介後，參訪電機系智慧多媒體實驗室，雙方進行學術交流並討論 MOU 簽署事宜，以利發展新南向計畫。
- (3)本院工業教育學系主辦並由中國工業職業教育學會、中華工業教育協會、技術職業教育研究中心協辦，於107年12月22日(星期六)至23日(星期日)於本校教 201 演講廳舉辦「技職教育－翻轉學習國際研討會」。進行專題演講。與會貴賓就技職教育、翻轉學習在技職教育各學科領域應用現況與發展趨勢進行討論，期以助益技職教育及相關學習技術發展。
- (4)108年2月26日至3月2日由校長率團赴日本東京工業大學參加第三屆日臺國際工程論壇，本次團隊成員除本校科技學院之院長，師長及博士生外，另有校外台大、台科大師長與博士生代表，參訪的機構有東京工業大學、產業技術綜合研究所、國立研究開發法人物質材料研究機構(NIMS) Fujikin Co., Ltd.等，除師長們的學術論壇交流，各校的博士生也會參訪當地的實驗室與當地師長學生做學術交流。
- (5)預計與印尼國立亞齊大學工學院簽署學術合作交流協議。
- (6)預計與印度共生國際大學簽署學術合作交流協議及學生交換協議。
- (7)預計與日本東京首都大學工學院簽署學術合作交流協議。
- (8)電機工程學系預計與雷恩國立應用科技學院應用科學學院電子與電腦工程學系和通訊系統與網路學系簽署學術合作交流協議及學生交換協議。
- (9)本院機電系預計與雷恩國立應用科技學院機械與控制系統工程學系簽署學術合作交流協議及學生交換協議。
- (10)本院電機系預計與德國奧斯特法利亞應用科技大學簽署學術合作交流協議。
- (11)本院光電所預計與法國國立緬因大學簽署學術合作交流協議及學生交換協議。

9、運動與休閒學院：

- (1) 12 月 19 日運休學院召開院務會議，通過兩個與國外學校簽訂學術交流備忘錄提案：捷克查理大學體育與運動學院及天津體育學院體育教育與教育科學學院。
- (2) 12 月 25 日中國四川省綿陽市教育團來訪運休學院，與本院師長交流，由季力康院長、俞智羸主任、王鶴森主任接待。
- (3) 12 月 30 日院級交換學生收件，共計薦送三名學生赴日本筑波大學、日本中京大學、日本山形大學交換；以及一名學生赴南卡羅萊納大學就讀雙聯碩士學位。
- (4) 1 月 8 日韓國漢陽大學運動產業學系系主任帶領 11 名研究生來訪，由季力康院長、俞智羸主任、李建興教授接待。
- (5) 2 月 12 日匈牙利體育大學來信確認，與本院共同申請 ERASMUS 的 International Credit Mobility Project 已經送出，目前正等待結果中。
- (6) 2 月 14 日國立泰國藝術大學邀請本院作為其學術研討會之共同舉辦者，經季力康院長同意後將本學院 LOGO 提供給對方使用。
- (7) 2 月 18 日來院短期交流之吉林體育大學兩位師長姜旭、張廣禹入臺。

【圖書館】第363次行政會議工作報告

壹、業務統計

一、館藏統計

1. 圖書、非書資料、電子書

項目	105年	106年	107年
圖書(冊)	1,544,514	1,550,938	1,554,702
非書資料	1,152,396	1,153,282	1,554,058
電子書	2,610,920	2,674,174	1,584,170
館藏量合計	5,307,830	5,378,394	4,692,930

*107年起電子書館藏統計不含非本校的開放取用論文以及失效的全文。

2. 其他

項目		105年	106年	107年
期刊合訂本(冊)		129,657	129,663	130,979
期刊種數(含過刊)		6,990	6,998	8,395
電子期刊		95,979	91,992	90,257
電子資料庫		349	356	361
機 構 典 藏	本校博碩士論文 (篇)	30,991	32,649	34,259
	校史資料(件)	4,446	8,286	8,681
	本校學術期刊(篇)	32,697	33,033	33,426
數 位 化 典 藏	年畫(幅)	7,430	7,430	7,430
	善本書數位化(冊)	3,589	3,672	3,672
	馬華文學資料(筆)	80,444	135,577	135,577

*本表為累計數據。

二、圖書流通量(含分館)

年份	借書	還書	總計(冊)
105年	217,353	189,203	406,556
106年	194,715	166,556	361,271
107年	184,817	156,338	341,155

三、電子資料庫及電子書使用統計

		105年	106年	107年
電子資料庫	檢索總次數	5,500,356	6,257,597	7,588,878
	圖書館網頁 (資料庫 登入次數)	243,486	243,092	237,952
	凌網整合 查詢系統 (造訪次數)	14,085	21,268	27,743
	下載總次數	940,893	1,371,937	1,444,887
電子書	檢索總次數	236,680	317,215	287,667
	下載總次數	247,058	322,975	362,151

四、進館入覽人次 (含分館)

年份	出入口	普通閱覽室	合計
105年	754,198	24,200	778,398
106年	663,443	10,854	674,297
107年	612,475	21,637	634,112

五、跨校區圖書代借代還數量 (含分館)

年份	代借	代還	總計 (冊)
105年	16,845	32,544	49,389
106年	15,310	27,212	42,522
107年	14,257	26,906	41,163

六、讀者簡訊發送量 (含分館)

年份	次數	金額(元)
105年	55,866	78,213
106年	43,219	60,506
107年	37,604	52,645

七、文獻傳遞服務統計（含分館）

年份	本館申請		他館申請		西文期刊快遞服務		跨校借書證 (使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	本館申請	他館申請	
105年	863	358	960	540	857	2,130	901
106年	575	204	891	507	909	2,292	868
107年	547	163	1,018	485	1,112	2,102	785

八、網站到訪人次

年份	圖書館網站 總到訪人次
105年	1,275,750
106年	1,316,485
107年	1,205,576

貳、流通閱覽服務

一、總館空間改造規劃

總館空間改造規劃已於去年11月15日評選出印技聯合建築師事務所負責設計監造工作，於今年1月31日完成基本設計工作，進入細部設計階段，預計於暑假開始工程施工。

二、臺灣大學系統一卡通服務升級

國立臺灣大學系統為讓三校師生可以享用更多圖書資源，特升級「借書一卡通服務」，即日起已申請一卡通服務讀者至其他二校借書每人可借圖書增加至10冊，借期為30天，並可續借1次或以最長借期60天為限。

參、推廣及參考服務

一、服務統計

1. 電子資源利用推廣（含分館）

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年份	場次	人數
105年	86	3,106

106年	134	5,306
107年	144	4,713

2. 參考諮詢服務件數(含分館)

年份	臨櫃諮詢件數
105年	7,688
106年	4,723
107年	6,154

3. 開放空間使用統計(含分館)

年份	放映室 使用場次 (含視聽小間)	討論室 借用次數	長期研究室 使用人次	臨時研究室 使用人次
105年	3,439	3,847	15,589	8,368
106年	479	2,322	4,463	6,860
107年	4254	2464	3,456	6,416

二、教師指定參考書服務(含分館)

配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下：

年份	申請教師人數	指定參考書冊數
105年	21	1,103
106年	96	734
107年	118	910

三、視聽多媒體服務(含分館)

新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作TOP 20及年度排行。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年份	內閱	外借	合計
105年	21,806	5,823	27,629
106年	12,579	3,954	16,533
107年	13,222	8,781	22,003

四、學科服務

為提供本校師生更專業且深入的服務，特設置各系所學科館員，協助師生有效利用圖書館之各類資源。本館學科服務包含：參考諮詢、系所聯繫、學習支援、教學支援、研究支援、建立系所主題館藏、薦購系所紙本圖書與電子書、推展ORCID帳號建置與代理人計畫、圖書館利用與電子資源講習等。

五、系列藝文展演活動

安排各類型藝文展覽活動，引介不同型態展品，美化本館閱覽環境，增進讀者藝術涵養。

六、博碩士論文審核與上傳作業

包括本校博碩士論文書目資料及上傳檔案格式之審核作業與批次上傳國家圖書館業務、轉檔宣導推廣與教育訓練、回覆與協助解決相關問題等。截至107年12月底止本校論文總筆數共34,444筆。

七、多元網路社群經營

建置多元網路社群，營造快易通的資訊傳輸網絡，提供讀者親切而即時的服務。本館網路社群包括：Facebook總館、公館分館、林口分館、禮品、文薈廳、數位校史館、Line等，讀者可以留言、提出問題、瀏覽或搜尋資料；本館網路社群之經營與其他學校圖書館相較，使用率非常高且持續成長。除圖書館服務與資源宣傳外，尚舉辦多項線上活動，如有獎徵答、活動分享留言等。讀者使用頗為活躍，且與本館互動相當多。

八、登錄學生數位學習歷程檔案系統

學習檔案記錄學生在學期間之學習歷程，為協助學生紀錄在學期間參加本館辦理的各項教育訓練或藝文欣賞之學習經歷，以提升學生學習效率，並做為未來就學和就業證明之用。本館主動向學生事務處全人

教育中心申請帳號與密碼，登錄「學生數位學習歷程檔案系統」，促進學生多元學習，建立完備的學涯履歷。本館課程名稱為「圖書資訊利用素養-」，若有教育訓練、講習、展覽、圖書館各類活動等，請將資料提供本組，以便統一登錄時數。107年圖書館學生數位學習歷程檔案系統之五育活動紀錄計18場595人參加。

九、推展與執行 ORCID 代理人計畫

ORCID「開放型研究者與投稿者識別碼」為研究人員的學術身分證，研究者單一識別碼，可作為解決姓名辨識和彙整學術研究動態的方案。本館已於2014年加入為團體會員，並推展本校專任教師批次申請ORCID帳號合計273位。持續加強推廣帳號建置至107年12月底止已完成申請ORCID帳號計有386人(未含研究生)。2016年與臺灣大學圖書館、政治大學圖書館、交通大學圖書館、雲林科技大學圖書館等5所圖書館籌組ORCID台灣聯盟，每一成員館支付聯盟年費美金6,000元，並同意委託交通大學為代表處理年費付款事宜。107年5月起提供名片印製服務，目前印製教師6位、博士生38位。

十、辦理學生讀書會業務

辦理107(1)自主讀書會，開放申請期間自8/27-9/20，計有70組同學提出申請，選出30組，每組核予補助金額7,000元，已於10/24舉辦期初說明暨讀書會小組經營工作坊；107(1)英語讀書會帶領人招募活動，期間自9/10-9/21，已於10/12辦理帶領人工作坊，12/11辦理期末發表。

肆、書目管理服務

一、分類編目統計

年度		105年	106年	107年
中文圖書	種數	9,447	11,156	11,351
	冊數	11,135	13,000	14,062
西文圖書	種數	6,622	5,514	3,959
	冊數	6,952	5,783	4,234
中文非書	種數	1,374	816	721
	件數	2,216	1,122	894
西文非書	種數	53	29	19
	件數	216	32	31

合計	種數	17,572	17,515	16,050
	冊/件數	20,548	19,937	19,221

二、東方語文圖書資料分類改號作業

107年1月起開始進行東方語文圖書資料採新類號作業，由原來的「中國圖書十進分類法」改為國內通用的「中文圖書分類法」，紙本圖書舊有館藏仍維持「中國圖書十進分類法」，暫不進行回溯改號。至107年12月止新進館藏採新類號編目建檔並移送典藏單位共計1萬3,000餘冊/件，包括紙本圖書12,207冊與視聽多媒體894件。視聽多媒體回溯改號處理，已完成索書號修改2,152片、條碼更換800片、書目紀錄更新1,901筆。

三、書目檔URL連結失效處理

讀者反映103訂購之租用型電子書資料庫無法閱讀，經查該批書已於105年年底停訂，尚有書目未刪除，經於自動化系統查核篩選出清單後，107年10月初已由系統資訊組協助刪除完畢。新建本校碩博士論文書目紀錄，經編目人員查核共有93本論文MARC檔之856欄位中的URL非固定性之網址，已於9月初逐筆修正完成。10月上旬系統資訊組另提供2100餘筆本校學位論文856 URL網址需更新之清單，已指派專人查核處理。

四、書目控制工作小組相關作業

參加NBINet臺灣書目控制工作小組107年第2次會議，於11月上旬假國家圖書館召開。討論事項包括：(一)有關新增中文資源作者職責敘述與RDA附錄I-WEMI與agent關係標示用語之機制，RDA Toolkit附錄I已改變結構，目前尚處發展階段，建議各館持續關注關係標示用語修訂情況；(二)NBINet合作館對「中文名稱權威聯合資料庫檢索系統(CNASS)之需求度」，國家圖書館將納入後續辦理CNASS合作計畫之參考。

五、全國圖書書目資訊網合作編目

每月定期上傳新編之書目資料至全國圖書書目資訊網NBINet，與全國近百個圖書資訊單位進行各類書目紀錄交換流通，NBINet書目筆數已超過1,200萬。87-102年本館上傳807,198筆，103-106年分別上傳24,730、22,867、17,522、17,837筆。107年1-12月共上傳15,113筆18,183冊，歷年累計共904,402筆。106年上傳量本館名列全國前十名，於107年12月21日NBINet合作館館長會議獲頒「金量獎」獎狀。

六、OCLC管理成員館聯盟合作編目

參加臺灣OCLC管理成員館聯盟，成員單位共計90餘所圖書館。與國內圖書館合作每年上傳中文原始編目書目紀錄合計5萬筆以上，107年度本館上傳原編博碩士論文書目紀錄共1,056筆。聯盟會員大會於107年12月7日舉辦，特派兩位同仁參加，會議內容包括：翻轉始於分享：OCLC與圖書館創新服務同行、資料網世界的資訊與知識組織：挑戰與轉型、臺大圖書館RDA中文編目作業實務分享等。

七、第34屆第1次圖書館委員會

第34屆第1次圖書館委員會於107年10月25日下午假本館八樓會議室召開，共計48人參加。討論事項包括：修訂「國立臺灣師範大學圖書館研究室使用規則」、修訂「國立臺灣師範大學圖書館校外人士參觀閱覽規則」、修訂「國立臺灣師範大學圖書館借閱規則」等。會議紀錄已於11月下旬分別以公文、e-mail發送予圖書館委員參考。

伍、圖書期刊資源暨電子資源徵集館藏發展服務

一、全校圖書資源購置數量與經費

107年1-12月全校圖書資源購置數量與經費為：中日文書6,233冊(2,607,471元)、西文書3,209冊(4,699,599元)、視聽資料978件(2,106,545元)、中日文電子書4,356件(628,275元)、西文電子書445件(1,131,389元)、其他非書資料54件(183,394元)，合計15,275冊/件(11,356,673元)。

二、圖書資源交換贈送業務

107年1-12月收贈中文圖書2,228冊，西文圖書255冊，非書資料82冊；索贈110冊，轉贈216冊。107年度重要贈藏記事：美國在台協會贈送商業類與科技類英文書籍共115冊與台大地質系魏國彥教授贈送中、日、西文地球科學類書籍共53冊。

三、電子資源徵集服務

1. 全校電子資料庫徵集：107年1-12月已辦理完成74種綜合性資料庫與專門領域資料庫採購案，合計金額為新台幣33,997,634元整，本年度經費來源為107年度教育部補助「學術研究發展並延續研究計畫及過去研究成果計畫」。

2. 中文電子書徵集：107年1-12月已徵集中文電子書合計4,356冊新台幣628,275元，含「台灣電子書供給合作社」《方正中華數字書苑電子書》，漢珍數位圖書公司《udn中文電子書》，凌網HyRead電子書。
3. 國際化議題數位論文館藏徵集：配合本館國際化服務擬增購國際化議題數位論文館藏，已蒐集DDC相關主題數位論文書單，經考量經費預算後挑選404筆書單，已利用共同供應契約進行採購，並已彙整各系所學科領域採購書單與連結，將清單周知學科館員參考。

四、各類型期刊採購驗收相關服務

1. 已完成辦理2019年度日文期刊採購作業：2019年度決標予古通今股份有限公司，合計訂購70種圖書館與系所續訂之日文期刊，決標金額為新臺幣193,800元整。
2. 已完成辦理2019年度大陸期刊採購作業：2019年度採用共同供應契約辦理採購，擇定萬卷樓為代理商，共訂購合計訂購68種，採購金額為新臺幣93,703元整。
3. 已完成辦理2019年度學術性中文期刊採購作業：2019年度採用共同供應契約辦理採購，擇定漢星文化事業有限公司為代理商，合計訂購61種，金額為新臺幣271,526元整。
4. 已完成辦理2019年度休閒性中文期刊採購作業：2019年度採用共同供應契約辦理採購，擇定漢星文化事業有限公司為代理商，共訂購50種中文期刊，總金額為新臺幣82,644元整。
5. 已完成辦理辦理2019年度西文紙本期刊與電子期刊採購作業：2019年本校預計採購805種西文期刊，其中包含266種西文紙本期刊與539種電子期刊，預算金額為新臺幣21,220,600元整，決標金額為19,280,000元整。
6. 已完成辦理2019年度AIP. APS. IOP. OSA電子期刊採購作業：由科技部物理中心圖書館以學術聯盟方式協助議價，本校合計訂購31種，已完成限制性採購簽案辦理。
7. 已完成辦理2019年度西文休閒性電子期刊採購作業：合計訂購The Economist等共19刊，總金額為新臺幣9萬3,550元整。

五、紙本期刊典藏管理服務

全校中文、日文、大陸、西文紙本期刊點收、登錄、催缺、上架管理、館藏維護、裝訂等相關服務。107年1-12月底止合計辦理各類型紙本期刊點收3,863冊、各類型紙本期刊催缺作業1,173冊、各類型紙本期刊撥交系所1,432冊、各類型紙本期刊現刊上架1,481冊、各類型紙本期刊裝訂作業614冊與中西文期刊現刊區整架與移架作業等。

六、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟服務

1. 本館擔任聯盟主辦單位統籌執行臺灣學術電子資源永續發展計畫，107年參與之成員館共86所，自籌款共9,818萬元。
2. 教育部核定補助經費為新臺幣8,800萬元，已於107年12月31日執行完畢，人事費因兼任助理到職未滿一個月，故餘972元，計畫總執行率為99.99%。
3. 107年購置電子書經費共1億5,207萬2,800元，由圖書館期刊組5名同仁協助聯盟採購案招標，陸續完成21項採購案，包含西文電子書共14項，中文電子書共7項，共增購中西文電子書12,605種，12,658冊。
4. 聯盟11年間增購16萬餘冊中西文電子書與53種資料庫，提供並擴增各大學校院豐富多元優質學術性數位資源，降低各校費用與人力投入，提高電子資源的成本效益，並透過網站、多元化推廣活動等，增進各類資源的有效利用。
5. 續撰擬107年度結案報告與108年度計畫書。

陸、推動數位化新媒體資訊服務

一、執行本校高教深耕"融入研究生命週期的圖書館學術服務"計畫

子計畫一為圖書館數位化學術研究服務計畫，從現有學術研究成果整合出發，建立研究資料管理政策與流程，提升學術成果能見度等方面著手，逐一循序漸進推展，落實未來發展願景；子計畫二為圖書館知識服務國際化計畫，以推動圖書館空間與服務國際化，提升國際化校園氛圍為目標。

二、執行綠色大學亮點目標計畫「大學圖書館於聯合國2030永續發展議題之實踐」

以下列三項為預期目標：1. 提升本校圖書館數位典藏資源跨國運用；2. 宣導開放取用觀念與聯合國2030永續發展議題；3. 召集全國性會議凝聚我國大學圖書館推動聯合國2030永續發展議題之共識。執行期間自107年9月至108年6月。已於107年12月底前完成開放取用講座，並以永續發展為題規劃主題推廣活動，並預計於108年5月以圖解永續為主題，辦理全國大專校院圖書館館長年會。

柒、校史活動與陳列展示服務

一、臺北高等學校創立96週年紀念暨特展

臺北高等學校創立於1922年，與1946年於高校校園內成立的臺灣省立師範學院，可說有直接的歷史傳承。臺北高校校友王育霖先生，1932年考取臺北高等學校尋常科，1936年直升高等科。1941年王育霖進入東京帝國大學法學部，是第一位在日本擔任檢察官之臺灣人。1945年王育霖回到臺灣，先後於臺北及新竹地方法院檢察處擔任檢察官，公正清廉的作風得到大眾媒體諸多讚許。為紀念王育霖先生生平事蹟，特於4月16日至5月11日舉辦「王育霖檢察官生平特展」，並於4月23

日舉辦「臺北高等學校96週年校慶暨特展紀念會」，邀請印副校長、黃權世校友致詞，場面溫馨感人，期望透過這些活動，使校內師生及社會大眾更加認識本校歷史發展背景與文化淵源。

二、汲古開新—師大珍藏善本選粹暨紙質文物保存維護特展

為配合72週年校慶，特展出本校中文特藏古籍善本以饗大眾，並邀請本校文物保存維護研究發展中心共同合辦，分享紙質文物保存維護的經驗與技術，期能呈現本校特藏能量，並有助於傳承與加值國家重要文化資產。特展主題如下：(一)圖書館館史、特藏圖書與線裝古籍記要、(二)認識古籍、(三)鎮館三寶、(四)經典選粹、(五)紙質文物保存維護與研究發展；特展期程自6月4日至7月15日，並於6月4日舉辦開幕式暨座談會，邀請陳麗桂教授、吳哲夫教授、潘美月教授、王國良教授與賴貴三教授擔任與談貴賓，再於6月19日舉辦「古籍的整理與保存」工作坊，邀請國立臺灣圖書館徐美文書籍修復師主講，整體活動圓滿成功。

三、臺灣總督府臺北高等學校尋回記憶根基計畫

2022年適逢臺北高校創立100週年，為承繼並典藏臺北高校的歷史與文化，紀念昔日風華發揚本校底蘊，自去(2018)年8月起至2021年進行臺北高校文物徵集、典藏、推廣暨校友與家屬口述歷史計畫。8月14日至8月27日已進行日籍校友口述歷史工作，之後將就臺籍校友的部分進行訪談。

四、辦理校齡認定回溯至1922年臺北高校創校

為傳承本校精神並凝聚共識，本於校史業務權責，提出大學校齡認定報告，包含國外大學校齡認定與目前國內大學以日治時期為校齡起點的情況，於第121次校務會議提案通過，追溯校史自西元1922年臺北高等學校起算，並完成文薈廳「時間走廊」布展，將臺北高校納入本校歷史沿革。本(2019)年校史將邁入97週年。

五、辦理校史工作坊與校史營運分享會

為提升本校珍貴文化資產及校史營運能見度，特與國家發展委員會檔案管理局和中華民國圖書館學會於11月2日合辦「校史工作坊暨校史營運分享會」，期與各大專院校校史館、圖書館及博物館建立檔案交流機制，共同致力提升大學校史研究品質。

六、舉辦全國大學博物館聯盟第4次分享會

為增進全國大學博物館有關館務管理、展示、研究及人員專業知能培訓等業務之交流，本館與成大博物館、臺大博物館群、高醫史料館及政大民族博物館共同發起成立全國大學博物館聯盟，並於11月2日舉辦全國大學博物館聯盟第4次分享會，共12所成員館及5所盟友館，計39位館長與博物館同仁參加，除相互業務經驗交流外，並討論未來辦理聯展及國際展覽之可行性。

捌、禮品及出版業務

一、107年度營業額（統計至12月31日）共計709萬9,123元。

二、禮品業務

1. 文創商品累計銷售量（統計至12月31日）28,680件。

2. 已製作新品

2018畢業季限定聯名短T組、2018NTNU連帽外套、2018NTNU帽T新色、2018NTNU經典黑色短T、2018新款畫茶對杯組、特藏一筆籤水墨組、誠正勤樸鉛筆組、福爾摩沙櫻雙層玻璃杯、NTNU黑白帥排汗衫、NTNU運動場域短T、NTNU競賽短T、師大帆布袋。

3. 銷售點拓展與代售

銷售點拓展累計至2個虛擬通路，16個實體通路，共計18個。

4. 行銷活動

(1)2018年文薈廳限量茶罐組喜氣上市。

(2)Pinkoi平臺:年節期間凡購買商品，可加購門神春聯1對。

(3)筆記本與鋼珠筆組合包。

(4)2018【NTNU黑色短T就是帥】粉絲團抽獎活動。

(5)畢業季：拍照亭抽獎活動、彩繪提袋活動、禮品特惠組(西旺組、伯樂組)。

(6)臺灣DNA提袋-好事成雙活動(8/29-10/31)。

(7)萬聖節長知識主題書展(10/15-10/31)。

(8)運動會團結你我他-團購優惠(10/24-11/14)。

三、出版業務

1. 已出版：11冊

《校史解碼—數位典藏與校史經營研究論文集》、《移動之民：海外華人研究的新視野》(二版)、《職涯心未來—創一個璀璨的人生》(學務處出版)、《玩出競爭力 課外LED》(學務處出版)、《青少年健康素養—理論、研究與學校實務》、《2017年圖書館年報》、《體育示範圖解》、《菁英、文藝與戰爭—由舊制臺北高等學校雜誌《雲葉》與《杏》看菁英學生的精神史》、《抒情·表演·跨文化：當代莎戲曲研究》、《高級中等學校補救教學理念與實務-教師支援手冊》、《第三十一屆梁實秋文學獎作品集》。

2. 排版、編輯、印製中：共2冊

《盧炎音樂檔案》、《老去的小鎮》梁實秋文學獎散文類首獎作品集。

3. 作者修稿中：1冊

《中國神話的符號現象》。

4. 出版品累計銷售量(統計至12月31日) 6,534本。

5. 國際書展參展(與國立大學出版社聯盟聯合參展)

- 2018台北國際書展：2/06-11，2/06聯展開幕式，由李志宏副館長代表出席，並舉辦3場新書宣傳講座。
- AAS美國亞洲學會年會(場外書展)：3/23-25
- 新加坡書展：5/25-31
- 馬來西亞海外華文書市：6/09-17
- 2018香港書展：7/18-24
- 海峽兩岸圖書交易會：8/17-19
- 北京書展：8/22-26

6. ISBN、CIP、GPN申辦(統計至12月31日) 共24件。

7. 電子宣傳書製作完成。

8. 出版中心網頁重新改版。

四、梁實秋文學獎業務

1. 107年5月8日召開第31屆梁實秋文學獎第一次籌備會議。

2. 7月1日至8月31日徵稿。

3. 11月28日舉行頒獎典禮暨新書發表會。

4. 12月20日繳交文化部補助結案報告。

五、文薈廳業務

107年（統計至12月31日）借用場地共29場。

玖、公館分館

一、公館分館空調設備問題

公館分館空調設備老舊，亟需汰舊換新。已納入108年新興計畫(工程類)，委託技術服務廠商為高森工程顧問股份有限公司。確認將採用最有利標方式徵求施作廠商，總務處營繕組已函報教育部，待核准後將進行公開招標作業。

二、多元方式辦理推廣活動

1. 名人講座：已於11月15日中午12:00-14:00舉辦，由水尤、水某主講「那些電影教我的事：人生中的靈感與解答，都藏在電影裡」。
2. 2018圖書採購節活動：12月5日下午於誠品書店R79店舉辦，本次採購節報名人數86人，實際報到82人，問卷回收78份，讀者普遍表示肯定；共選書342種（已扣除重覆推薦），西文書9種，中文書333種。

三、第三書庫移架作業

公館分館圖書移送作業已完成，裝箱數為325箱，移送冊數總計13,666冊(西文9,376冊、中文4,290冊)。目前亦已陸續整理清查可報廢之合訂本期刊，並且區分是否有電子期刊，以做為報廢之參考。

四、修訂「國立臺灣師範大學圖書館公館分館校外人士入覽規則」

現行之違規記點係採無限期累計制，讀者會因事隔多時而忘記曾被記點，引發無謂之困擾。為使現有規定更加合理並減少爭議，已於107年8月20日圖書館館務會議及10月25日圖書館委員會修訂「國立臺灣師範大學圖書館公館分館校外人士入覽規則」，將違規記點之採計期限由無限期累計制改為一年(後台系統可將校外人士違規記點設定於每年一月一日歸零)。另為配合校內法規命名原則及一致性，亦將「國立臺灣師範大學圖書館公館分館校外人士入覽規則」修訂為「公館分館校外人士入覽細則」。

拾、林口分館

一、107年主題書展暨藝文展覽

序號	展覽日期	展覽主題	展覽內容
----	------	------	------

1	106年12月4日至 107年2月7日	「林口生活地圖」海報展	本活動結合本校僑先部地理科課程邀集學生25件作品進行展示。
2	106年12月27日 ~107年2月23日	「海外華人」 主題書展	配合僑先部地理科106學年度第2學期課程內容，展出世界各地華僑在經濟、政治、文學、教育...等面向的館藏文獻，提供學生課程學習之參考。
3	海報展： 107年5月15日至8 月31日 線上展： 107年5月15日~	『僑』見故 鄉」學生作品 展	本活動協同僑先部地理科教師依據106學年度第2學期之課程內容辦理。共計11件學生課程作品參與展示。
4	107年8月1日~9月5 日	「認識台灣」 主題書展	以認識台灣為點，挑選介紹台灣風俗、歷史、地景...等入門館藏，提供師生參閱。
5	107年9月6日~10月 18日	「Taiwan特別 有意思」主題 書展	以各種不同角度介紹臺灣的作品，呈現臺灣的多元面貌。希望讓來自各國的僑先部新生能藉此認識臺灣。
6	107年10月23日起 至11月21日	「語言學習」 主題書展	語言是和人溝通的工具，邁向國際化，學習外語，能幫助自己擁有打開通往世界大門的鑰匙，故規劃此主題書展展示館內各國語言學習館藏，期待同學善用館內資源學習外語。
7	107年11月23日 ~108年1月15日	主題書展： 「翻轉中國古 典文學」	講到中國古典文學，總讓一般人想到”看不懂”、”很遙遠”，此次圖書館想要打破大家對中國古典文學的成見，用經典文學作品與其衍生、改編的其他相關研究著作或視聽作品，讓讀者從不同角度切入，重新發現古典文學的不同樣貌。
8	107年11月26日~12 月25日	跨域教學成果 展：「校園環 境觀察與素	107年10月6日，僑先部地理科及生物科老師結合本分館，藉由跨域合作，帶領本校

		描、植物搥染工作坊」	僑生先修部新生從不同角度認識地理學、學習檢視與使用網路資訊與踏察校園。活動後的植物搥染與校園寫生素描將安排於2018年11月26日~12月25日中於林口分館一樓大廳展出。
9	107年11月26日 ~108年1月10日	學生作品展： 「Qmap~問題地圖」	107年第一學期，僑先部地理科老師指導一類組同學，經過校園踏查、討論、分工處理關注議題，各班統整產出「校園問題地圖」。各班作品藉由本分館一樓大廳展出，讓師生能透過作品思考校園內曾經歷過或不曾想到過的問題。展期自2018年12月17日起至2019年1月15日止。

二、107年專題演講暨學科講習

場次	時段	地點	講師	講題	參與人數
1	2月26日	林口校區 行政大樓 四樓會議 室	林惠愛 /學科館員	106學年度第2學期春季班新生輔導圖書館介紹	120
2	3月17日	林口分館3 樓放映室	楊坤賢	用擅長的方式說故事—微電影製作秘技大公開	30
3	4月11日	林口分館3 樓放映室	蔡怡玟老師	「從『總舖師』談臺灣的飲食文化與全球速食文化的鏈結關係」電影導讀講座	10
4	5月1日	林口分館 一樓期刊 室	林惠愛、 李佳芳 /學科館員	僑見故鄉作品展及典藏著作權工作坊	50

5	9月13日	林口校區 教資大樓 國際會議 廳	林惠愛	僑先部新生輔導圖書 館資源介紹	500
6	10月6日	林口校區 教室	林惠愛、 李佳芳 /學科館員	臺灣植物資料庫介紹	25
7	11月23日	林口分館	林惠愛 /學科館員	僑先部校園大使圖書 館多語言導覽訓練	15
8	11月27日	林口分館3 樓放映室	蔡怡玟老師	「再見瓦城，不再 見？移工的漂流與定 住」電影導讀講座	16
9	12月3日	林口校區 教室	林惠愛 /學科館員	1組1班英語學習資源 介紹	41
10	12月3日	林口分館3 樓放映室	陳秋良老師	「古典披新袍-看《西 遊記》的現代七十二 變」專題講座	15
11	12月4日	林口校區 教室	林惠愛 /學科館員	1組3班英語學習資源 介紹	41
12	12月4日	林口校區 教室	林惠愛 /學科館員	1組2班英語學習資源 介紹	41
總計					904

三、討論室、視聽小間、研究小間感應門禁之管理

本分館107年9月建置完成一樓討論室(2間)、視聽小間(3間)及二樓研究室(6間)，共11組感應門禁。經測試後，自10月起正式啟用，師生可於線上提出申請，經本分館核可後即可自行以證件感應進出。此改善不僅便利師生使用，同時能幫助本分館之落實服務空間之控管。

四、書庫管理

107年7月起第三書庫開始啟用，至12月底總圖書館與公館圖書分館移轉近4萬3,515冊圖書至本分館地下室及第三書庫，持續進行跨校區中、西圖書的移轉查核中。

五、建築物防火避難設施與設備安全檢查改善

依據107年5月31日林口聯辦提供本分館「建築物防火避難設施與設備安全檢查改善」應改善項目辦理。本分館擬依經費額度逐年進行改善，107年執行項目：

項次	改善項目	完成日期
1	補塗防火漆：一樓裝飾木作牆易燃建材	107/8/24
2	(1)1樓逃生出入口斜坡建置	107/10/31
	(2) 1、3樓安全門更修	

【資訊中心】第 363 次行政會議工作報告

一、資訊安全相關業務

- (一) 辦理「網路資訊安全之各項資訊類軟硬體採購」資安檢測，本(108)年共收到 4 件檢測申請，經評估後計 1 件通過，其餘 3 件毋須進行檢測；107 年共計 61 件申請資安檢測，其中 15 件已通過，20 件經評估後毋須檢測，其餘 26 件將待廠商完成建置後再行處理。
- (二) 配合資通安全管理法，完成本校「資通安全維護計畫」、「資通安全事件通報及應變管理程序」及「資通安全責任等級分級彙整表」之擬訂及撰寫，並已回函教育部備查。
- (三) 107 年度下半年教育部惡意電子郵件社交工程演練，本校參與演練人員為 699 人，演練結果開啟信件及點選信件連結皆為 0 人。

二、校園網路、網路電話、主機代管及雲端主機服務

- (一) 本中心於 107 年 12 月 14 日主動寄發「邀請您使用 Q Call！」邀請函予尚未安裝網路電話行動 App -「Q Call」的全校教職員，經觀察安裝數量，統計至 108 年 2 月 20 日，安裝 App 並有使用紀錄者共 227 組，累積通話時間共 5,951 分鐘。
- (二) 持續推廣以虛擬機取代實體機服務，107 學年度新增共 29 台，平台目前共 379 台虛擬主機平均放置於 17 台實體主機中運行，有效減少實體主機數量。
- (三) 舊有網路設備交換器更新為超高速網路交換器設備作業已於 107 年 12 月完成更新。
- (四) 主機代管要點修正條文已於 107 學年第 5 次學術暨行政主管聯席會報決議後通過，另依決議完成主機代管收費標準修正並續提校務基金管理委員會審議。
- (五) 協助僑生先修部架設春季班臨時網路之需求。

三、校務行政 e 化、m 化與創新服務

- (一) 107 學年度第一次各系日間學制課程架構已於 107 年 11 月 16 日 發佈完成，現可透過公開課程查詢系統取得課程架構檔案，並檢視各系修課之規定。
- (二) 資審系統(含大學、碩博)已完成學生修課檢視表需求及管理端各項設定功能，於 108 年 1 月正式上線使用，並同步上線學生端之行動版 App。

- (三) 因應 GF-EMBA 招生考試納入本校招生系統，配合該學制招生細則進行系統開發，現已完成開發並正式上線使用。
- (四) 針對外籍生、陸生、僑生等非本國學生，目前已完成學雜費英文繳費單功能之開發與測試，並於 108 年 1 月上線使用。
- (五) 校際選課校外生選修本校課程申請系統已完成系統開發與測試，且於 108 年 1 月 25 日上線使用。
- (六) 配合寒宿申請資訊化，宿舍繳費系統新增線上寒宿繳費單製作功能，目前已完成功能開發與測試，並於 107 年 11 月 28 日正式上線。
- (七) 校安通報系統業已完成系統開發，並正式上線實施。
- (八) 因應行動化時代，請假系統教師端行動版已完成開發及上線。
- (九) 配合人事室之需求，完成開發新版團體績效考核系統，目前已正式上線使用。
- (十) 停車場夜間收費計算第一階段系統已完成開發，並上線實施。
- (十一) 學雜費繳費一階段收費製單暨整合 EMBA、海華班等在職學制之繳費製單，已與業務單位進行需求訪談，正進行系統開發中。
- (十二) 配合 107 學年個人申請招生考試制度之調整，目前已開發完成個人申請審查系統，目前正進行二階段優化作業中。
- (十三) 響應無紙化措施，並提供一站式服務，開發線上休學系統，除提供學生線上填寫休學申請外，同時提供跨單位線上審核功能，並介接各系統資料，提前於申請時提醒同學待辦事項。目前已完成系統開發，並於 108 年 2 月 19 日進行系統測試前教育訓練，刻正進行系統測試中。
- (十四) 學生課程期中停修線上填單系統，業務單位已交付需求內容，目前針對需求撰寫規格書。
- (十五) 社團器材租借系統業已與業務單位完成軟體需求規格書之確認，目前系統開發中。
- (十六) 教學助理之課程意見調查系統已完成開發作業，目前進行內部測試中。
- (十七) 配合總務處之需求，所得稅系統已完成原始需求及保費分攤等功能，業已進行兩次整合測試並完成撰寫追加功能，目前正進行內部測試中。
- (十八) 因應人事室簽到退公共點撤除及配合相關措施，建置簽到緩衝機制及主管查詢所屬成員簽到點等資訊，預計於 108 年 3 月開始啟用。

- (十九)協助全校教學助理、工讀生之現行有關聘任、納保、工作時數登載之業務E化，整合垂直及水平系統，以達勾稽及資料串接，目前正進行需求訪談及規則確認中。

四、公版網站與電腦教室相關業務

- (一)資中統籌辦理招商承包各單位公版網站維護案，預計3月完成開標作業。
- (二)本部校區完成電腦教室網路線及電力重整工程。並於寒假期間進行電腦教室環境改善工程，加置隔音門牆，煥然一新且改善各教室麥克風講課聲音相互干擾的問題。
- (三)本部校區更新電腦教室設備，汰換50台DELL機型電腦移轉給教務處共教外文組建置樸101自學教室。
- (四)林口校區寒假期間更新202電腦教室網路佈線及網路交換機(48 Ports)，提高網路傳輸品質且擴增網路節點使用彈性。
- (五)林口校區寒假期間全面檢測E化教室電腦、投影機等教學設備，並更新系統及防毒軟體，計49間。
- (六)公館校區走廊完成精簡型電腦及虛擬桌面建置，方便討論或用餐時使用。

五、支援業務工作

- (一)寒假期間協助總務處e化小組排除校本部e化講桌教學使用問題。
- (二)107年11月高中資訊程式競賽、12月全國智慧分級語文能力檢定、108年1月原住民資訊教學等借用本分部電腦教室，提供環境設定等技術支援。

六、各項服務統計資料

- (一)諮詢與服務統計107年11月至108年1月累計133人次、軟體下載服務累計24,372人次。
- (二)行政單位電腦維護與服務統計107年11月32件、12月33件、108年1月17件，累計82件。
- (三)林口E化教室維護與服務統計107年11月10件、12月14件、108年1月2件，累計26件。

(四) 電子郵件服務，107 年累計電子郵件問題諮詢服務共 831 件、處理詐騙郵件共 25 件及處理帳號被盜共 33 件，詳如下表：

事件 \ 月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	累計件數
電子郵件問題諮詢與排除	55	56	202	46	48	39	61	55	88	75	47	59	831
詐騙郵件	3	3	1	1	1	1	4	1	1	1	3	5	25
帳號被盜	4	2	8	1	1	3	0	0	4	3	6	1	33

(五) 校園有線及無線網路(含宿網)等問題諮詢與處理件數統計，107 年 11 月至 12 月總計 67 件：

校區 \ 來源	資訊中心 helpdesk 諮詢	「馬上辦」問題處理	宿網 IP 異動管理	有線網路查修維護
校本部	12	0	0	5
公館校區	30	0	1	7
林口校區	7	0	0	5
小計	49	0	1	17

(六) 107 年網路電話維運管理服務，迄今(108 年 2 月 15 日)異動業務總計 64 件，受理報修案件總計 22 件：

項目 \ 月份	107 年度	1 月	2 月	累計件數
異動設定申請	417	46	18	64
故障報修申請	258	17	5	22

(七)校務 e 化維運各類服務，107 年 11 月至 108 年 1 月統計如下表：

事件 \ 月份	11 月	12 月	1 月	累計件數
系統佈署申請單	25	19	42	86
資料庫異動申請單	52	55	80	187
校園簡訊服務申請	0	0	1	1

(八)校務行政資訊系統維運服務：

1. 持續協助全校系所與行政單位進行系統弱點掃描服務。
2. 新興服務之行動化 App 應用，從上線至 108 年 2 月 20 日為止下載量共計 8,600 次、儲存雲註冊量 10,760 次。
3. 提供各單位校務行政電腦化需求服務，以及現行應用系統功能擴充，107 年 11 月至 108 年 1 月共計收到提案 74 件，結案數共 27 件，處理中共 47 件。

【體育室】第 363 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

- 一、107 學年度球類(排球、棒球、足球)運動聯賽陸續進入複、決賽階段。籃球 3 月 23 日、24 日四強決賽(臺北小巨蛋)、排球 3 月 30 日、31 日四強決賽(臺北體育館)、足球 4 月 7 日冠軍賽(臺北田徑場)。
- 二、108 年全國大專校院運動會將於 4/27~5/01 假國立中正大學舉行，本校業於(108)年 2 月 22 日完成報名程序，總計報名職員 79 人、選手 341 人，共報名 475 項競賽，報名費總計 25 萬 2,200 元整。
- 三、107 年第 2 學期期初教練會議業於本(108)年 2 月 20 日順利召開完成。
- 四、教育部體育署補助本校辦理「108 年度奧亞運訓練器材暨核定改善運動訓練環境」器材採購，總計新臺幣 550 萬元整。
- 五、臺北市基層訓練站本校共獲補助一般經費：體操 25 萬元整、跆拳道 15 萬元整；設備器材：體操 34 萬 8,000 元整、跆拳道 20 萬 8,000 元整；移地訓練：體操 18 萬元整。

貳、活動組業務：

- 一、本(108)年師大小大師寒假運動育樂營業於 2 月 1 日(星期五)順利結束課程，開設樂動、體操、羽球、籃球與防身術等課程共 14 班，總計招生 233 人次，較去(107)年增設 3 班增加 13 次人。
- 二、本(108)年寒假教職員工生運動班業於 2 月 18 日完成課程，共開設 8 班 218 人次參與，相較去年增加 2 班別，惟因開設班別不同(以往泰半為大班制，108 年則改為小班制居多)，故實際參與人數相較去年減少 15 人次。
- 三、本(107)學年度第二學期教職員工運動班預定於 3 月 18 日(星期一)開始上課，本學期開設有氧律動、阻力訓練、散打搏擊、舞動瑜珈提斯 A/B、桌球、網球與 TABATA 燃脂訓練、游泳初/進階及新增的 TRX 懸吊訓練等課程，共 11 班，相較去年同期(106-2)增加 2 個班別。
- 四、本(107)學年度第二學期系際盃
 - (一) 競賽種類：甲組-籃球競賽，乙組-籃球競賽、排球競賽與壘球競賽。
 - (二) 各競賽項目業於 108 年 1 月 11 日(星期五)完成報名。
 - (三) 各種類比賽時間

乙組排球:108年3月16、17日(星期六、日)、4月13日(星期六)。

乙組籃球:108年3月23、24、20、21日(星期六、日)。

乙組壘球:108年3月30、31日(星期六、日)。

(四) 各種類參賽隊數

乙組排球: 男子組 22 隊; 女子組 19 隊, 男、女生較去(107)年共增加 5 隊。

乙組籃球: 男子組 29 隊; 女子組 15 隊, 今(108)年因取消併隊模式, 因此較去(107)年男、女共減少 4 隊。

乙組壘球: 9 隊, 較去(107)年增加 4 隊。

五、108年運動家教班, 截至2月20日止, 報名人次為16人, 1-2月份合計收入133,600元整, 相較去(107)年同期增加1人次, 惟因當中包含有教職員, 且享收費優待, 致收入減少9,400元。

六、主管運動班, 預計本(108)年3月12日正式開班, 上課時間為每週二、五 17:30~18:30, 地點在本部體育館一樓韻律教室, 誠邀行政暨學術主管踴躍報名。

參、場管組業務:

一、運動場館全年收入近三年比較表: 單位: 元

年度	1~12月體育館場館收入	成長百分比
105	1,819,310 元	-
106	2,022,018 元	11% (配合世大運場館整建)
107	3,408,015 元	+68%(較 106 年度) +87%(較 105 年度)

二、運動場館 108 年同期收入近三年比較表: 單位: 元

年度	1月體育館場館收入	成長百分比
106	13,450 元	
107	30,150 元	
108	16,400 元	+21%(106年) -45%(107年)

三、107年12月至108年2月校內大型活動支援:

日期	主辦單位	活動名稱	活動人次
12月1日~12月2日	體育系	全校新生盃籃球錦標賽	約600人

12月8日~12月9日	體育系	全校新生盃排球錦標賽	約400人
12月15日~12月16日	工教系	青少年科技 創作競賽全國賽	約1000人
1月25日~1月26日	大考中心	大學學科能力測驗	約3000人
2月12日	人事室	新春團拜	約1000人
2月16日~12月17日	大考中心	全國大學美術術科考試	約3000人

肆、游泳館業務

一、游泳館全年收入近二年比較表：

單位：元

年度	1-12月游泳館收入	成長百分比	備註
106	18,691,696元	0.0%	
107	18,500,165元	-1.0%	9月休館15天 (換水及整修)

二、游泳館108年同期收入近二年比較表：

單位：元

年度	1月游泳館收入	成長百分比	備註
107	935,950元	-	
108	963,780元	+2.9%	

三、「校本部綠能游泳館建置及空間優化工程」

(一)本工程之「規劃設計技術服務招標案」業於108年2月13日完成評審與開標議價作業。得標廠商：陳文成建築師事務所；決標金額：新台幣605萬元整。

(二)工程後續作業預計期程：

108年完成基本及細部設計、申請建築執照及工程招標文件等作業。

109年進行工程採購申請、整建工程招標、發包施工等作業。

110年工程竣工及完成工程驗收及結案付款作業。

四、「建置線上金流報名系統採購案」，本案業於108年2月19日完成評審與開標議價作業。得標廠商：采威國際資訊(股)公司；決標金額：新台幣33萬8,000元整。後續作業預計108年5月31日前完成系統安裝與測試，108年6月15日前完成驗收作業。

伍、公館校區體育組業務：

一、運動場館收入近三年同期比較：

單位：元

年度	1~2月體育場館收入	成長百分比
106	173,600元	-

107	320,075 元	+84%
108	190,125 元	-40%

說明：
107 年以校外單位借用比例較高，108 年以校內單位借用比例較高，校內租借場租 375 元/H，校外租借場租 2,500 元/H。

二、公館體育館整建案，108/1/23 下午 2 點建築師及技師，偕同體育館各使用單位代表進行場勘及用電輸出量量測及評估；目前建築師基本設計中。

三、107 學年度第二學期公館校區教職員工生運動班，於中正堂授課，開課日期 108/3/11-108/6/28，計有有氧律動及瑜珈班。

陸、林口校區體育組業務：

一、運動場館收入近三年同期比較：

單位：元

年度	1-2 月體育場館收入	成長百分比
106	157,300 元	-
107	150,550 元	-1.6%
108	150,700 元	-

二、體育場館長期外租一覽表：

借用時間	借用場館	活動項目	借用單位	備註
每週一 19:00-21:00	一 F 綜合球場	排球活動	台灣國際航電公司	
每週二 19:00-21:00	一 F 綜合球場	排球活動	台灣艾斯摩爾公司	
每週三 18:40-20:10	一 F 綜合球場	兒童足球	LS 偶像足球	
每週三 19:00-21:00	大韻律室	有氧舞蹈課程	林口社區大學	
每週六 08:00-12:00	大韻律室	太極課程	中華國際太極總會	
每週日 10:00-12:00	一 F 綜合球場	籃球練習	校外單位	

三、辦理林口校區司令台整修工程(預算金額約新台幣 67 萬元)有關技服廠商簽約、規劃及設計相關事宜。

四、林口校區游泳池於 108 年 1 月 1 日起至 108 年 2 月 11 日止暫停對外開放，進行泳池周邊環境整修及池體粉刷油漆等修繕工程，工程現已完工並於

108年2月12日(二)起重新對外開放。

五、協辦108年3月16日(六)08:00-17:00「全國會長盃羽球錦標賽暨身障國家代表選拔賽」。

【環境安全衛生中心】第 363 次行政會議工作報告

一、環境保護：

(一)實驗室毒性化學物質運作管理

1. 辦理化學系補申報 107 年 2 月毒性化學物質「乙腈」運作紀錄。
(12/17)
2. 建置生科系實驗室(2 間)之教育部「化學品申報系統」使用權限。(12/17)
3. 完成毒性化學物質實驗室 QR-CODE 張貼。(12/19)
4. 完成環保署「全國毒災聯防組織資訊」更新。(12/21)
5. 完成 107 年度第 4 季(10 月-12 月)實驗室「毒性化學物質運作紀錄表」彙總申報。(1/25)
6. 完成辦理化學系實驗室新申請毒性化學物質「四氯乙烯」核可文件。
(2/19)
7. 審核實驗室「毒性化學物質請購同意書」，107 年 11 月 1 日起迄今計 78 件，共 53 件審核通過。(每月)
8. 核對實驗室毒性化學物質購買量申報情形，並通知未申報實驗室立即補正及改善。(每月)

(二)實驗室有害事業廢棄物清理

1. 完成校本部及公館校區實驗室生物醫療廢棄物清運及聯單申報：

月份	重量(公斤)
107 年 11 月	383
107 年 12 月	562
108 年 1 月	717
108 年 2 月	176

2. 完成三校區實驗室廢液清運及聯單申報：

日期	重量(公斤)
107 年 11 月	1,140
107 年 12 月	1,290

3. 完成公館校區實驗室廢化學藥品清運及聯單申報：

日期	重量(公斤)
107 年 12 月	70

4. 辦理實驗室廢液委請廠商檢測 pH 值及閃火點事宜。(12/18)
5. 完成 107 年度第 4 季土壤及地下水申報及繳費事宜。(1/7)
6. 完成辦理 108-109 年實驗室廢液處理合約簽訂事宜。(1/9)
7. 完成辦理 108 年實驗室廢矽膠清除及處理合約簽訂事宜。(1/18)
8. 完成辦理 108 年實驗室廢化學藥品清除及處理合約簽訂事宜。(1/21)
9. 辦理統計 107 年各系所單位實驗廢液、廢化學藥品及廢矽膠清運費用。
(2-3 月)
10. 因應工教系廢棄物產出，辦理校本部「廢棄物清理計畫書」變更，新增廢棄物代碼。(3 月)
11. 完成有害事業廢棄物清運量統計，並通知委託處理廠商安排清運事宜。(每月)
12. 完成環保署「事業廢棄物申報及管理資訊系統」之實驗室有害事業廢棄物貯存量及產出量申報。(每月)

(三)環境教育活動

1. 辦理 2 月 15 日「安全衛生暨環境教育參訪活動」，參訪原子能委員會核能研究所及勝昌製藥廠之安全衛生管理。(1-2 月)

(四)綠色大學

1. 於 12 月 5 日召開 107 年度第 1 次「綠色大學亮點計畫推動工作小組」討論會議，會議通過相關單位所提「108 年-110 年綠色大學亮點目標計畫」共 14 案。(11-12 月)
2. 於 12 月 19 日召開「永續發展委員會設置要點(草案)」討論會議，依會議決議修正要點內容，並請相關專業領域師長提供意見，擬定本校「永續發展委員會設置要點(草案)」。(1-2 月)
3. 籌備 3 月 25 日召開 108 年度第 1 次「綠色大學亮點計畫推動工作小組」討論會議事宜。(2-3 月)
4. 持續填報「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」評核指標之本校執行內容。

二、實驗室安全衛生管理：

1. 依勞動部「勞工健康保護規則」規定，聘用職業醫學專科「特約醫師」每月辦理臨場健康服務，由環安衛中心、健康中心與相關系所同仁進行教職員生健康訪談及實驗室(辦公室)環境訪視，並提供改善建議及追蹤紀錄：

日期	單位	實驗室(辦公室) 環境訪視(間)	健康訪談人員 (位)
107.12.13	體育系	2	2
107.12.13	環教所	1	1
107.12.13	公館校區專導室	1	2
108.1.8	人發系	6	6
108.1.28	國際事務處	5	5
108.2.20	僑先部	4	5
108.2.21	地科系	7	5
108.2.26	生科系	5	5
108.3.13	生科系	5	5

2. 召開本校 107 年度第 4 次「環境保護暨安全衛生委員會」，主席裁示及會議決議事項如下：(12/25)
 - (1)請訂定辦理勞動部公告「指定長期夜間工作之勞工為雇主應施行特定項目健康檢查之特定對象」作業程序。
 - (2)提供勞動部「甲種職業安全衛生業務主管(42 小時)」訓練訊息予相關系所，並請相關系所推派師長參訓。
 - (3)提供勞動部「有機溶劑作業主管(18 小時)」及「特定化學物質作業主管(18 小時)」安全衛生教育訓練訊息予相關系所，請依規定派訓。
 - (4)通過本校「108 年度職業安全衛生管理計畫」，有關生命科學專業學院運作生物實驗安全管理，納入本委員會工作報告。
 - (5)通過本校「承攬商環境安全衛生管理要點」，由總務處先行實施，並列入本校採購契約中。
3. 辦理本校「職業安全衛生管理單位(人員)設置(變更)報備書」事宜，新增校本部(第三類事業-總機構)設置甲種職業安全衛生業務主管 1 人、乙級職業安全衛生管理員 1 人。(12 月)
4. 辦理僑先部職員至耕莘醫院進行「甲醛」項目特殊健檢事宜。(12 月)

5. 協助設計系諮詢採購機械設備有關「安全標示」之相關規定。(12月)
6. 辦理教育部函送「學校校園安全衛生管理常見缺失」，持續追蹤相關單位填復檢視情形。(11-12月)
7. 完成教育部「化學品申報系統」之勞動部指定「危險物及有害物」盤點新增批次作業範例及說明。(12/24)
8. 與108年度合約醫院職醫討論有關臨場健康服務30次之執行方式。(12/28)
9. 辦理教育部補助107年度實驗(習)場所安全衛生教育訓練之結案報告及經費收支表。(1/9)
10. 擬定本校辦理勞動部公告「指定長期夜間工作之勞工為雇主應施行特定項目健康檢查之特定對象」作業程序，已簽奉校長核准，並請相關單位依程序辦理。(1月)
11. 函請設置有實驗(習)場所教職員參加本校「線上教育訓練系統」課程。(1/9)
12. 函請相關系所單位春節期間確實督導所屬實驗(習)場所加強安全防護工作。(1/9)
13. 完成107年度第4季(10月-12月)實驗室「經濟部先驅化學品」彙總申報事宜。(1/25)
14. 彙整勞動部吊掛作業安全衛生之相關規定，並現勘吊掛作業。(1-2月)
15. 辦理有關推派受訓勞動部「甲種職業安全衛生業務主管教育訓練」、「有機溶劑作業主管安全衛生教育訓練」及「特定化學物質作業主管安全衛生教育訓練」調查作業。(1-2月)
16. 辦理實驗(習)場所裝設漏電斷路器調查作業。(1-2月)
17. 辦理申請教育部108年度補助大專校院安全衛生教育訓練計畫(新臺幣59,515元)。(1月)
18. 於1月16日辦理參加環保署「第1屆綠色化學應用及創新獎」複評作業，經該署評選後本校獲得團體組獎項，準備頒獎典禮須提供資料。(1月-3月)
19. 辦理參加教育部「107年校園實驗(習)場所安全衛生暨環境保護績優學校選拔」榮獲「優等獎」之獎金新臺幣15萬元經費項目編列事宜。

(2月)

20. 辦理實驗(習)場所意外(虛驚)事件現勘：化學系 1 間。(2/15)
21. 辦理專簽僑先部職員參加「特定化學物質作業主管安全衛生教育訓練」事宜。(2/18)
22. 辦理實驗(習)場所 108 年度作業環境監測調查作業。(2-3 月)
23. 辦理實驗(習)場所人員 108 年度特殊健檢調查作業。(2-3 月)
24. 辦理教育部調查大專校院實驗(習)場所老舊氣體鋼瓶校內存放情形。(2-3 月)
25. 辦理勞動部新增列管「優先化學品」572 種，請實驗(習)場所進行盤查並申報。(2-3 月)
26. 規劃辦理教育部「化學品申報系統」功能強化事宜。(2-3 月)
27. 籌備 3 月 28 日召開 108 年度第 1 次「環境保護暨安全衛生委員會」事宜。(2-3 月)
28. 辦理「國立臺灣大學聯盟」環安衛檢測儀器明細更新調查。(3 月)
29. 查核本校 181 間實驗室填報「實驗室安全衛生查核雲端系統」情形，針對未填報實驗室，通知系所單位主管及承辦人員改善，以落實自主管理及安全維護。(每月)
30. 核對實驗室購買經濟部先驅化學品之申報情形，並通知未申報實驗室立即補正及改善。(每月)

三、實驗室游離輻射防護管理

1. 完成辦理地科系氫氫實驗室申請「非密封放射性物質」登記類許可證事宜。(12/7)
2. 完成辦理化學系「登設字 2000327 號」可發生游離輻射設備之輻射安全測試、費用核銷及報告用印事宜。(12/24)
3. 完成辦理地科系「物字第 2200020 號」非密封放射性物質登記類設備之年度廢水排放報告網路申報事宜。(1/15)
4. 完成辦理光電所「登設字 2001294 號」可發生游離輻射設備之永久停用申請事宜。(2/19)
5. 完成 108 年度上半年「輻射操作人員及輻射源管制資料表」更新。(2/20)

6. 完成辦理化學系「登設字 200689 號」可發生游離輻射設備之停用展延申請事宜。(2/21)

7. 完成辦理游離輻射操作人員劑量配章紀錄彙整事宜。(每月)

四、能資源管理：

1. 彙整 107 年度用水用電資料，並與去(106)年同期用量進行比較。(12 月)

(1) 用水資料：

年度	校本部校區	圖書館校區 127 號	博愛大樓 129 號	學生宿舍 (1 號)	學生宿舍 (11 號)	公館校區	林口校區	總計
107	80165	15100	62551	99900	16517	177876	109180	561289
106	74017	14807	91629	99973	16934	170497	178810	646667
節能效益 <%>	-8.31	-1.98	31.73	0.07	2.46	-4.33	38.94	13.20

(2) 用電資料：

年度	校本部校區	學一舍校區	圖書館校區	公館校區	林口校區	總計
107	6640400	2621400	8044800	10864800	4186920	32358320
106	6595600	2718960	7962400	11486800	4407120	33170880
節能效益 <%>	-0.68	3.59	-1.03	5.41	5.00	2.45

2. 辦理「LED 節能燈具汰換案」採購作業。(10/25-3/13)

3. 訂定公共教室冷氣節電措施公告。(11/1-11/8)

4. 辦理經濟部能源局「政府機關及學校節約能源填報網站」之 LED 燈具汰換填報執行情形。(12/10-12/20)

5. 辦理教育部針對本校 107 年 1 月至 9 月較 104 年同期用電節約率為負值，節約率未達標準之函復說明。(12/20-12/25)

6. 辦理數位水錶定期監看及彙整數據事宜。(12/1-3/13)

7. 彙整並回復教育部本校太陽能設備相關事宜。(1/9)

8. 辦理經濟部能源局「非生產性質行業能源查核網路申報系統」填報。(1/30)

9. 定期巡視公館校區廢氣處理塔運作情形。(2/1)

10. 辦理經濟部能源局「政府機關及學校節約能源填報網站」填報。(2/20)

11. 召開 108 年度第 1 及第 2 次節能工作小組會議。(1/11、2/25)

12. 辦理巡查廁所節能小卡張貼情形。(2/20-2/23)
13. 辦理溫室氣體盤查相關事宜。(2/22)
14. 辦理經濟部能源局非生產性質現場稽查學一舍校區申報情形。(2/27)
15. 辦理普字樓汰換冷氣機再利用調查事宜。(2-3 月)
16. 完成用水、用電資料彙整，並於節能工作小組會議彙報。(每月)
17. 完成環保小尖兵巡視各單位電源及冷氣使用情形之結果彙報，並通知相關單位進行改善。(每月)

五、災害防救業務

1. 更新本校「緊急應變通報及聯絡圖」，並函送各單位及放置中心網頁。(11/30)
2. 完成三校區緊急應變器材箱新增清潔用具及膠帶等物品，並更新 108 年度檢點表。(12 月)
3. 完成辦理化學系「毒性化學物質無預警測試」複核作業(1 間)。(12/20)
4. 召開本校 107 年度第 2 次「校園災害防救委員會」，主席裁示及會議決議事項：通過修訂本校「校園災害防救計畫書」，建議未來以年度計畫表方式呈現。(12/25)
5. 完成公館校區實驗室緊急沖淋器檢點(計 14 支)。(每月)
6. 完成申報勞動部職業安全衛生署「無災害工時紀錄網」之無災害工時資料。(每月)
7. 更新內政部「應變管理資訊雲端服務 EMIC 系統」之本校防救災資源分類表資料。(每月)
8. 彙整本校勞工相關資料，填報勞動部「職業災害統計網路填報系統」。(每月)

【人事室】第 363 次行政會議工作報告

壹、教師任免遷調

一、107 年 11 月 14 日、107 年 12 月 26 日召開第 302、303 次校教評會審議

下列議案：

- (一) 專任教師(研究人員)評鑑結果案(計 39 人)。
- (二) 專任教師評鑑輔導改善計畫案(計 15 人)。
- (三) 專案教學人員評鑑結果案(計 7 人)。
- (四) 約聘教師評鑑結果案(計 3 人)。
- (五) 教授延長服務案(計 1 人)。
- (六) 專任教師命令退休案(計 1 人)。
- (七) 教育部第 23 屆「國家講座」申請案(計 2 人)。
- (八) 新聘專任教師案(計 8 人)。
- (九) 約聘教師送審教師資格案(計 1 人)。
- (十) 年逾 70 歲兼任教師聘任案(計 6 人)。
- (十一) 講座教授聘任案(計 5 人)。
- (十二) 客座人員聘任案(計 6 人)。
- (十三) 專任教師申請延後限期升等案(計 1 人)。
- (十四) 專任教師(研究人員)升等案(計 19 人)。
- (十五) 兼任教師取得較高等級教師證書申請改聘案(計 2 人)。
- (十六) 法規備查案 (計 12 件)。
- (十七) 兼職、兼課法規宣導。
- (十八) 其他案件 (計 6 件)。

二、繕發 107 學年度第 2 學期新(續)聘專任教師、研究人員、專案教師、約聘教師、客座人員、講座教授聘書等共 82 份及兼任教師聘書 336 份。

三、107 學年度第 2 學期新聘教師共 7 位(計 6 位專任、1 位專案)，均已完成報到及敘薪作業。

四、107 學年度第 2 學期計有 3 位新任系所主管及 1 位代理校級中心主任。

五、彙整 107 年 7 月 31 日教育系黃鴻文教授等 42 位休假研究期滿教授休假研究報告案。

六、審核並彙整 107 學年度第 2 學期社教系黃靖惠教授等 21 位休假研究案。

- 七、辦理約聘教師請頒教師證書案 1 件及外籍教師申請工作許可案 4 件。
- 八、函請各單位於 3 月底以前推薦服務傑出教師候選人及遴選委員會委員，俟彙整推薦結果於 4 月底以前完成選拔。
- 九、有關各系所教師員額配置原則案，業於 107 年 12 月上旬研擬草案(將雙主修、輔系及學分學程等跨域學習之學生人數列為考量基準之一)並予以試算，嗣將與教務處研議執行方案，提本校推動跨域學習專案小組會議討論。

貳、職員任免遷調及考核

一、職員甄審委員會

107 年 11 月 19 日召開第 114 次會議，審議下列議案：

- (一) 教務處一般行政職系組員外補案。
- (二) 總務處一般行政職系組員外補案。

107 年 11 月 27 日召開第 115 次會議，審議下列議案：

- (一) 秘書室一般行政職系簡任秘書陞遷案。
- (二) 學生事務處一般行政職系輔導員陞遷案。

108 年 1 月 8 日召開第 116 次會議，審議下列議案：

- (一) 總務處一般行政職系組員外補案。

108 年 1 月 24 日召開第 117 次會議，審議下列議案：

- (一) 秘書室一般行政職系組員外補案。
- (二) 學生事務處一般行政職系秘書陞遷案。
- (三) 學生事務處師(三)級護理師陞遷案。

二、約用人員審核小組會議

107 年 12 月 25 日召開第 75 次會議，審議下列議案：

- (一) 新聘約用人員備查案(共計 7 名)。
- (二) 約用人員員額申請審查案(共計 4 名)。
- (三) 約用人員改聘案(共計 1 名)。
- (四) 約用人員敘獎案(共計 6 名)。
- (五) 本校約用人員 107 年度考評暨 108 年度續聘案(共 504 人)。

- 三、107 年 11 月 28 日召開 107 學年度考績(核)委員會第 2 次會議，審議下列議案：

(一) 會議通過由總務處張明成組長代表本校參加 108 年度教育部模範公務人員選拔。

(二) 核定獎懲案件：嘉獎 1 次：3 人次。

四、本校公務人員及約用人員 107 年考績(評)案，經本校 108 年 1 月 15 日 108 年度團體績效考核小組第 1 次會議審議、校長核定結果如下：

(一) 公務人員：

1. 總人數 184 人，扣除 7 人不予考績，實際受考 177 人，其中 1 人 娩假、1 人流產假達 21 日不列計受考甲等人數，受考人為 175 人，以不超過 75%計，得考列甲等 131 人 (74.86%)。

2. 本次依據團體績效考核結果，考列乙等改列甲等者 17 人，本年總計：甲等 131 人、乙等 44 人。

(二) 約用人員：

1. 總人數 504 人，扣除 32 人不予考績，實際受考 472 人，以不超過 75%計，得考列甲等 354 人 (75%)。

2. 本次依據團體績效考核結果，考列乙等改列甲等者 23 人、甲調優者 3 人，本年總計：優等 24 人、甲等 330 人、乙等 115 人、丙等 3 人。

五、107 年度團體績效考核案，執行內容如下：

業於 108 年 1 月 15 日召開 107 年度團體績效考核小組第 1 次會議，108 年 1 月 31 日進行 107 年度行政暨學術單位團體績效考核結果通知。

六、108 年度團體績效考核案，執行內容如下：

業於 108 年 1 月 29 日發函至受考單位請相關單位於 108 年 1 月 18 日前提供團體績效考核修正意見，並於同日發函至行政單位提請於 108 年 2 月 25 日前繳交 108 年度單位亮點計畫。

參、退撫及待遇福利

一、107 年 11 月 7 日至 108 年 2 月 20 日辦理公、健保、退撫及補助相關業務情形：

類別	說明
公保	加保 7 人、退保 18 人、變俸 2 人、身分變更 5 人、資料變更 2 人。

類別	說明
健保	轉入 45 人、轉出 48 人、停保 2 人、復保 2 人、育嬰留停 1 人、投保金額調整 37 人。
107-2 兼任教師	勞保人數：續保 235 人、退保 53 人、通知新加保 141 人 健保人數：87 提繳勞退金人數：126
各項補助	結婚補助 4 人、育嬰津貼 2 人、生育補助 3 人、眷屬喪葬補助 21 人、健檢補助 22 人、107 學年第 2 學期子女教育補助 154 人。
退撫基金	借調補繳退輔基金 1 人
退撫	教師延長服務 1 人、退休(職) 18 人、遺族撫慰 4 人、發放 107 年終慰問金 14 人次及春節慰問金 26 人次

二、辦理 107 年第 4 季定期退撫給與歸墊事宜完竣，計新臺幣 1 億 67 萬 3,751 元：

日期	類別	金額
107 年 10 月至 12 月	退休公務人員及遺族退撫給與	820 萬 5,708 元
107 年 10 月至 12 月	退休教育人員及遺族退撫給與	9,246 萬 8,043 元

三、辦理本校 107 年度年終工作獎金發給事宜，計新臺幣約 2 億 160 萬元。

人員類別	發給人數	金額
講(客)座人員	5 人	21 萬 6,200 元
專案(約聘)教師	55 人	535 萬 48 元
約用人員	508 人	2,945 萬 2,661 元
編制內教職員工	1,231 人	1 億 6,279 萬 8,818 元
繳納雇主負擔二代健保補充保險費		約 378 萬元

四、辦理 107 年度本校約用人員續聘，薪資晉級調整作業完竣，計有 316 人次，並完成 108 年 1 月薪資結算，共發給 491 人次，合計薪資支出約新臺幣 2,384 萬元(含單位負擔之勞保、健保及勞退金費用)，較 107 年度 12 月薪資增加 37 萬元，預估年度成本增加約 443 萬元。

五、有關 107 年公立大專校院教授學術研究加給提高 10%經費補助案，本校獲補助新臺幣 2,409 萬 7,596 元，業經教育部轉付撥款，預計 108 年 2 月 28 日前(107 年度年終工作獎金發放完畢後)續辦經費補助結報相關事

宜。

六、辦理教育部 108 年度大專校院退休教師領受總統春節慰問金，計有人類發展與家庭學系退休副教授張懷敏及地理學系教授李薰楓等 2 人獲選。

七、本校 108 年度春節團拜，業於 108 年 2 月 12 日（星期二）上午 10 時，於校本部體育館 4 樓綜合球場辦理完竣。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

一、訓練進修事項

（一）「107 年度行政人員赴國外標竿學習」業於 107 年 10 月 30 日至 11 月 2 日辦理完竣，出國報告已依限上傳至差勤系統，並於 108 年 1 月 9 日本校 107 學年度第 5 次學術暨行政主管聯席會報分享參訪經驗與學習心得。

（二）新任學術主管領導發展「教師教學支援與提升」工作坊業於 108 年 1 月 11 日下午辦理完竣。

二、產學合作計畫人員管理事項

（一）本校產學合作計畫專任人員 107 年 11 月 3 日至 108 年 2 月 15 日止，相關業務辦理情形：

項目 人員	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	16	8	22	10
專任助理	84	95	24	93

（二）本校產學合作計畫人員 108 年 2 月 15 日在職情形

項目 人員	博士後研 究人員	專任 助理	兼任助理		論文研 究學習 型	合計
			僱傭型			
			兼任 助理	臨時工		
人數	101	725	265	341	1166	2598
			606			

（三）配合科技部修訂「科技部補助延攬客座科技人才作業要點」及「科

技部補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫作業要點」等相關法令規範，於 107 年 10 月 31 日修正公布本校「產學合作計畫博士後研究契約書」範本。

- (四) 經檢視校內現行專任助理工作酬金給付數額專案簽准辦理情形，並考量實務需求及行政流程簡化，於 108 年 2 月 15 日簽奉核准本校「專任助理工作酬金支給數額專案簽准辦理原則」，並轉知本校各單位據以辦理。
- (五) 教育部以 107 年 12 月 20 日臺教技(四)字第 1070220472 號函知本(108)年教育部補助大專校院獎助生團保險得標公司為「新光產物保險股份有限公司」，已於 108 年 1 月 1 日起為本校產學合作計畫學習型兼任助理投保團體保險，並函知本校各單位辦理業管獎助生投保事宜。
- (六) 108 年 1 月 22 日召開第 16 次學生兼任助理工作會報，決議調整行政單位僱傭型兼任助理及臨時工聘任申請案審核流程及決行層級，比照學術單位同類人員，授權人事室主任決行。
- (七) 本校於 107 年 10 月 5 日起全面換發專任助理服務證，現職專任助理已全面換發完成，共計換發逾 8 百張，新進專任助理將賡續核發磁卡服務證。

伍、人事法規修訂

序號	法規名稱	修訂條文	發布文號
1	本校教師評審委員會設置辦法	第 4 條、第 8 條	107年12月18日師大人字第1071035714號函
2	本校教師評審辦法	第 6 條、第 6 條之一、第 9 條	107年12月17日師大人字第1071035698號函
3	本校聘任專業技術人員擔任教學辦法	第 3 條、第 6 條、第 8 條	107年12月18日師大人字第1071035723號函
4	本校教授休假研究辦法	第 7 條、第 8 條、第 10 條、第 12 條、第 13 條	107年12月18日師大人字第1071035871號函
5	本校教師出國講學、研究或進修辦法	第 2 條、第 3 條、第 6 條、第 8 條、	107年12月18日師大人字第1071035872號函

序號	法規名稱	修訂條文	發布文號
		第 13 條	
6	本校新聘專任教師資格條件暨評鑑作業規定	第 1 點	107年11月26日師大人字第1071033549號函
7	本校產學合作計畫助理人員管理要點	第七點所定「產學合作計畫專任助理人員工作酬金支給標準表」	107年12月28日師大人字第1071036862號函
8	本校獎助生及學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點	第 2 點、第 5 點、第 7 點、第 19 點	108年1月29日師大人字第1081002202號函
9	本校產學合作計畫助理人員管理要點	第 5 點	108年1月29日師大人字第1081002202號函

陸、其他及宣導事項

- 一、教育部 107 年 10 月 8 日臺教人(二)字第 1070154654A 號書函重申，教師兼職應確實執行「事先以書面報經學校核准」，不得事後以追認方式處理，對於違反規定之案件，應提送教師評審委員會或其他相關會議進行審議，並視情節為適當處置。
- 二、教育部 107 年 11 月 26 日臺教人(二)字第 1070192774 號函以：公立大專校院專任教師尚不得兼任彰化商業銀行股份有限公司全資大陸子行「彰化商業銀行有限公司」獨立董事。
- 三、重申以下兼職、兼課規定：
 - (一)教育部 101 年 12 月 13 日臺人(一)字第 1010227490B 號函規定略以：

「教師不得有未透過學校行政作業而接受委託研究之情事…教師擔任其他學校接受政府機關委託研究計畫案或民營機構接受政府機關委託研究計畫案之共同主持人或協同主持人，如無法由學校具名簽訂合約，仍應透過學校行政作業許可程序。」
 - (二)教育部 101 年 7 月 13 日臺人(一)字第 1010088736B 號函規定略以，現行並未同意教師得赴大陸地區學校兼職或兼課。
 - (三)本校專任教研人員（含兼任行政職務者）、行政人員如有兼職、兼課

情事，應依規定事先報准，並確實依「公務員服務法」、「教育人員任用條例」、「公立各級學校專任教師兼職處理原則」、「本校教師兼職處理要點」、「本校教師服務規則」、「本校約用人員管理要點」等相關規定辦理，請加強宣導並轉知貴屬遵照辦理，以免因不諳法令規定違法兼職、兼課，致生懲處之情事。

四、為貫徹嚴守行政中立法相關規定，再次提醒學校兼任行政職務之教師及行政人員（含約用人員），上班或勤務時間，應嚴守行政中立，違反者，按情節輕重依相關規定予以懲處，相關事項請至人事室網頁「最新消息」下載詳閱。

五、108年2月份本校應進用身心障礙人員為118人，實際已進用130人，單位半數進用身障不足額，為因應108年2月1日教學助理納保，請大家積極進用身障人員。

六、重申本校簡任第11職等以上主管前往中國大陸地區作業方式：

（一）內政部自105年7月1日起全面改以機關憑證至「公務員赴陸申請系統」線上申請。

（二）本校教師兼任簡任第11職等以上學術主管及行政主管（以支領主管加給之職務等級為認定標準），如：副校長、院長、副院長、中心主任、系主任、所長、一級行政主管及副主管等職務，預定進入中國大陸地區（不含香港、澳門）或赴中國大陸機場轉機至其他國家或地區，無論屬入境轉機或不入境之過境轉機，應於赴陸10個工作日前，完成下列作業：

1. 逕至差勤系統/出國申請作業/赴大陸地區申請表，辦理請假事宜

【附件請瀏覽夾帶相關證明文件；例如：邀請函（內容需有出席者姓名及出席日期等）或奉核之因公出國計畫】。

2. 列印「簡任第11職等以上公務員進入大陸地區申請表」正反面

（含進入大陸地區注意事項）簽章後，無需蓋機關印信，即時以PDF檔mail圖檔予差勤承辦人【minjen@ntnu.edu.tw】，俾以機關憑證至「公務員赴陸許可線上申請系統」申請，俟內政部回覆「許可通知單」後，將以電子郵件轉請師長知照，並補上傳至差

勤系統。

- (三) 依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 9 條及第 91 條規定，簡任或相當簡任 11 職等以上未涉及國家機密之公務員如未經內政部許可進入大陸地區，可處新臺幣 2 萬元以上 10 萬元以下罰鍰；爰上開人員若未於期限內（前往大陸 10 個工作日前）通知人事室承辦人，致無法於法定期限內向內政部申請，如生罰則，由出國人員自負。

七、性騷擾防治宣導

本校為促進性別地位的實質平等，並推動性別平等教育訓練，防治性騷擾及保護教職員工權益，特依性別工作平等法、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則、性騷擾防治法及性騷擾防治準則，訂定「性騷擾防治申訴及調查處理要點」。本要點所稱性騷擾，依當事人間有下列情形之一：

(一) 適用性別工作平等法：

1. 受僱者於執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
2. 雇主對受僱者或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。

(二) 適用性騷擾防治法：

指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：

1. 以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。
2. 以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。

- (三) 本校已設置受理性騷擾申訴之專線電話、傳真、專用信箱或電子信箱等，並於本校人事室網頁或適當場所公告之。

八、酒駕防制宣導

為維政府形象，落實以身作則，重申「酒後不開車」，並各級主管確實督導所屬同仁恪遵相關法令，儘量避免非必要之飲宴應酬，並在飲宴中戒除勸酒習慣，如確有飲酒，應落實以「指定駕駛」或「搭乘計程車返家」等方式返家，杜絕酒後開車之行為。

另公務人員如酒後駕車經警察人員取締，應於事發後 1 週內主動告知人事室，俾憑依據行政院訂定之「公務人員酒後駕車相關行政責任建議處理原則」作適當處理；未主動告知者，將以違反公務員服務法第 5 條誠實之義務規定，予以懲處。

【主計室】第 363 次行政會議工作報告

壹、107 年度決算報告

一、收支餘絀情形：

(一)107 年度決算總收入 58.72 億元，總支出 59.74 億元，以上收支相抵，產生短絀 1.02 億元，較預算短絀 1.72 億元，減少 0.7 億元。

(二)短絀減少之主要原因，係推廣教育收支結餘、場地租金收入及受贈收入較預計增加所致。

(三)本期短絀如加計無實質現金流出之折舊攤銷費用 4.83 億元後，則為賸餘 3.81 億元。

二、固定資產執行情形：

107 年度法定預算數 4.89 億元，加計以前年度保留數 0.09 億元及奉准先行辦理數 0.4 億元，合計可用預算數為 5.38 億元，決算實際執行數 4.07 億元，執行率 75.65%。

貳、108 年 2 月底止購建固定資產預算執行情形

一、本(108)年度購建固定資產計畫預算(含以前年度保留數)計 6 億 6,030 萬元，其中房屋及建築 3 億 8,534 萬元，圖儀、大項及一般設備等 2 億 7,496 萬元。

二、截至 2 月底止實際執行數為 1,515 萬元，預算分配數 1,006 萬元，預算執行率 150.60%。

參、109 年度概算籌編情形

109 年度經常收支、資本支出及資金轉投資概算，本室已依據各單位查填之相關調查表彙整完竣，並於本年 3 月 12 日提請校務基金管理委員會企劃組會議審議。

肆、宣導事項

一、有關行政院修正經費報支之相關法規，分別說明如下：

(一)修正「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」第 8 點及第 7 點附表：

1. 依行政院訂定之「講座鐘點費支給表」規定，授課講座應各主辦機關

邀請撰寫或編輯教材，得於該次授課鐘點費 7 成內衡酌支給教材費，爰配合刪除第 8 點第 5 款有關專題演講人員之書面演講資料及講座之授課教材不得支給稿費之規定。

2. 考量整冊書籍濃縮與譯稿之性質雷同，已有公開市場機制，爰修正第 7 點附表，整冊書籍濃縮不另訂基準。

(二)修正「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」，並自本年 1 月 1 日生效，修正生效後，奉派出差人員跨越新、舊規定者，其於舊規定出差日適用舊規定，於新規定出差日適用新規定。

二、有關 108 年度各單位預算之分配說明如下：

本年度各單位之經費均已完成分配，本室並於本年 3 月 8 日通知各單位據以執行，請撙節使用；其中資本支出部分請及早規劃並積極執行，另各系所之圖書儀器設備經費，亦請於 4 月 16 日前完成「圖書設備採購項目及進度表」簽核作業並依所列進度積極執行，以提高本校資本支出執行率。

三、科技部蒞臨本校查核該部補助計畫執行情形

科技部於本年 4 月 30 日、5 月 2 及 3 日蒞校查核本校執行該部 106 年度補助計畫財務收支、財產使用及助理聘任等情形，查核期間將請研發處、人事室、採購組及經管組協助辦理，並通知各相關計畫人員配合實地查核事宜。

【進修推廣學院】第 363 次行政會議工作報告

一、營運情形

108 年本院預估營業額為新臺幣(以下同)4 億 4,861 萬 6,755 元整；淨盈餘目標為 1 億 5,481 萬 9,065 元。本年度截至 2/15 營業額為 7,540 萬 1,437 元整(達成率 16.81%)，淨盈餘為 2,616 萬 9,489 元整(達成率 16.9%)。

二、學院年度整修工程與規劃

- (一)林口樸樓宿舍環境改善：列入本校行政管考(完成一項會議代辦研討會)事項，10/15-10/19 辦理原住民族委員會原住民語言推廣人員研習會，2 月管考填報申請解除列管。
- (二)本院 B1-3 樓廁所整修工程：2/1 設計師提出基本設計圖說第 2 版，審核中。
- (三)本院一樓大廳天花板整修工程：1/19 防墜網架設完成，裝修部分待廠商報價。

三、推廣教育業務

各類推廣教育班次辦理情形：

- (一)推廣教育非學分班：107 年冬季班(108/1-3 月)預計開設 11 系列、348 班、招生目標 5,722 人次，截至 2/15 繳費人數 5,405 人，達成率 94%，去年同期繳費人數為 5,274 人，與去年相較成長 2%。
- (二)推廣教育學分班：特教資優教師第二專長學分班(30 學分)，44 人，辦理加科登記，資料彙整中、表演藝術教師第二專長學分班，學員 17 人，107 第 1 期第四階段課程進行中、圖書資訊學位數位碩士學分班，第 1 階段課程結束。
- (三)學位班：海外華語師資數位碩士在職專班，107 學年度錄取 30 人，完成繳費 27 人、休學 3 人，本學期開設 5 門課，課程進行中。
- (四)師資培訓：華語師資教學實務專班第 6 期(2/12-3/12)，課程進行中、華語師資證照假日班(3/16-5/26)，宣傳招生中。
- (五)新南向計畫：108 年假日學校第一梯 4/10-4/19，26 人報名額滿。

(六) 國際交流：107-1 訪問生 (107/09/06-108/01/12) 學員 67 人，課程結束待寄送成績通知單、107-2 訪問生(108/2/14-6/22)，學員 48 人，進行加退選及健康檢查、華語夏令營 4 梯次，目前繳費共 150 人，持續招生中、華語遊學團 3 梯次，繳費共 20 人、上海師大研究生來臺研修 (3/10-6/1)，預計 20 人，行程規劃中、安徽省高職院校優秀青年教師赴台培訓(3/24-4/4)，課程規劃及師資邀聘中、伯樂書苑(7/22-8/16) 招生宣傳中。

四、場館業務

本院 108 年 1 月場地及會館使用率與 107 年相較，場場地使用率成長 5%；師大館住宿率微幅成長，增加入住間數為 700 間；迎賓館住宿率減少 7%，減少入住間數 68 間，減少房客為國語中心-韓國全北大學、教務處。

本院 108 年 1 月場地及會館住宿與去年同期相較，統計如下：

項目		1 月
學院場地	107 年	56%
	108 年	61.87%
師大館住宿	107 年	70%
	108 年	71.89%
迎賓館住宿	107 年	66.6%
	108 年	59.48%

五、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、僑務委員會、台北市教育局及新北市教育局等單位，包含本土語言能力認證、第二專長班、教師檢定試務工作、身心障礙考試試務工作、原住民族語言學習中心、海外青年華語文研習班、托育(保母)人員專業訓練課程班及幼兒園長班等。

【僑生先修部】第 363 次行政會議工作報告

一、教務組工作報告

(一) 課務工作

1. 本學期春季班教學研討會已於 2 月 14 日舉行。107 學年度春季班開班數：一類組 2 班、二類組 1 班、三類組 1 班，共 4 班；合計秋季班一類組 6 班、二類組 2 班、三類組 3 班、特輔班 2 班，第 2 學期總開班數共 17 班。
2. 本學期秋季班選修課程共開設 11 班，含實用文選讀與寫作、應用化學、動手做生物學、美術、電影與文學、認識歷史人物、永續發展與創意未來、生活物理、音樂各 1 班，及數學與生活 2 班，上課日期自 2 月 21 日至 6 月 6 日止。
3. 為提高僑生學習能力，援例辦理夜間輔導課，本學期夜間輔導課預計開設 12 班，期間自 3 月 4 日起至 5 月 30 日止，擬於 3 月 20 日前提報教育部申請開班經費補助。
4. 本學期秋季班第 2 學期暨春季班期中課程意見調查擬於 4 月 8 日至 4 月 12 日舉行、期末課程意見調查擬於 5 月 13 日至 5 月 17 日舉行，將依本校課程意見調查辦法規定辦理相關事宜。

(二) 註冊工作

1. 僑先部 107 學年度春季班學生註冊人數 97 人（至 2 月 22 日止），榜單錄取 146 人，報到率 66%，第一類組 2 班 46 人，第二類組 1 班 19 人，第三類組 1 班 32 人。
2. 公告並辦理 107 學年度春季班欲申請轉組同學於 2 月 19 日至 3 月 4 日中午 12:00 止，轉組核准名單於 3 月 4 日下午 16:00 公告，轉組同學於 3 月 5 日（二）第一節至新班級上課。
3. 教務系統由本校進修推廣學院協助開發，因目前學生成績子系統尚未完成，仍需請進推學院協助幫忙完成。僑先部已請計概張珈老師協助，並與進推學院工程師協商，僑先部教、學務系統程式需求之解決方案。
4. 依各教師繳交之學生成績，完成核算排名後，已於 1 月 22 日公告本(107)學年度第一學期各班期末考暨學期成績，並 mail 各導師。
5. 本(107)學年度第一學期學生學期成績單，已於第二學期開學期間發予學生。
6. 總務組於 108 年寒假期間，協助僑先部在林口校區 25 間一般學生上課教室，完成裝設 50 台冷氣機。

二、學務組工作報告

(一) 生活輔導工作

1. 生活輔導：(1)107 年 12 月 27 日辦理 107 學年度第 1 學期第 1 次學生學習與生活座談會。(2) 108 年 2 月 18 日辦理 107 學年度馬來西亞春季班新生入學輔導課程。(3) 1 月 18 日校長與香港龍門勵學基金會董事長倫景雄先生完成合作備忘錄簽訂儀式。(4)108 學年度龍門勵學基金會緬甸學生獎助學金方案

已於1月16日與倫景雄先生達成共識，獎助學金方案已簽准，預計於5月前完成條文修正。(5)108年3月10日至3月19日由僑先部莊詠麟行政秘書與趙紫綺行政幹事代表前往緬甸密支那、曼德勒、東枝、臘戍、仰光等中學進行進校宣導暨華校師長拜訪，向緬甸師生介紹僑先部針對緬甸學生設立之獎學金與就讀先修部之優勢。(6)台北天后宮第2學期營養午餐補助核給每班2個名額共34名，目前請導師推薦中。(7)107學年度第1學期印尼全寶集團總裁梁世楨先生清寒優秀獎學金及春季班清寒僑生助學金2月19日至3月6日申辦中。

2. 專責導師：(1)各項輔導(個案、請假、家長聯繫及轉介服務等)共計206人次。(2)特殊事件處理2件。(3)違規案件處理36人次。(4)校安通報計3件。(5)集會活動管理2次。(6)校園巡邏31次。(7)失物招領3件。

(二)學生課外活動工作

- 107年12月21日辦理僑先部動態成果展。
- 108年1月15日辦理僑先部春節祭祖暨師生聚餐活動。
- 108年1月30日教育部核定補助108年度僑生輔導經費金額為新臺幣39萬4,575元。
- 2月21日至26日開放春季班學生選社，共計有17個社團提供學生選擇。
- 學生參加校本部辦理系際盃球類競賽：排球賽預賽日期為108年3月16日(六)、3月17日(日)，決賽日期為4月13日，僑先部報名社會組男、女各1隊。籃球賽預賽日期為3月23日(六)、3月24日(日)，決賽日期為4月20日(六)、4月22日(日)，僑先部報名男子組社會組及自然組各1隊。
- 校外參訪活動

日期	活動名稱	人數
12月8日	國立臺灣體育大學運動交流參訪	72人

(三)健康及學輔工作

- 健康中心：(1)門診診療202人次(2)法定傳染性疾病2人次(水痘、A型流感)(3)緊急傷病護理3人次(4)11月辦理食安月微波123有獎活動62人次參加。(5)春季班新生個人衛生及菸毒防制教育講習83人次參加。
- 各類護理衛教服務(生命徵象測量、轉診就醫、換藥、運動傷害、護理器具借用、病、生理假審核、保健及營養諮詢等)，共計1,791人次。
- 學輔中心：(1)新聘心理師余芊慧於1月31日到任。(2)107年12月至108年1月份心理諮商個案計69人次，以項目區分計家庭議題10人次、感情議題4人次、學校學習5人次、生涯升學20人次、情緒困擾8人次、自我探索1人次、身心疾病1人次、其他20人次。(3)108年2月19日11時至13時於行政大樓四樓會議室，配合107學年度第二學期期初導師會議，邀請校本部學輔中心樊雪春老師以「危機及高關懷學生判斷及處理原則」為題實施專題講座，以強化全體導師輔導知能。

三、僑服組工作報告

(一) 僑教推廣工作

1. 107年12月17日馬來西亞華裔青年觀摩團200位師生蒞臨拜訪僑先部，由僑先部林世昌副主任、陳嘉凌組長、楊凡逸老師、鍾德磊老師、趙紫綺行政幹事接待。
2. 107年12月18日針對僑先部在校生辦理入班(一組二班、二組二班、三組三班)宣導說明，由洪仁進主任、林世昌副主任、陳嘉凌組長至僑先部各班進行宣導與交流，旨在積極與僑先部在校生建立連結，深化僑先部品牌價值，洪主任及林副主任亦親自勉勵各班同學，讓學生對僑先部更加了解及提升歸屬感。
3. 107年12月下旬召開寒假種子計畫選拔，期能錄取更多優秀種子回母校宣傳僑先部特色，寒假種子學員共計錄取4位，3位馬來西亞，1位香港同學。
4. 108年1月19日由僑先部種子學員陳楚藝同學、林妤恬同學代表僑先部向馬來西亞居鑾中華中學學弟妹們介紹學校概況與相關資訊;108年2月11日由顏得恩同學向馬來西亞古晉中華第一中學學弟妹們介紹僑先部優勢與特色。
5. 108年1月14日獲教育部同意補助提升僑生素質計畫-第六期計畫，補助金額為1,907,530元整，計畫期程為108年1月1日至108年12月31日;並已於2月20日召開提升僑生素質計畫-第六期第一次會議，由洪仁進主任主持，主要討論各子計畫執行情形與進度。
6. 僑服組已於108年1月31日完成僑務委員會「2019年印尼僑生來台升學輔導訓練班」投標，預訂於3月15日赴僑委會向與會委員做僑先部規劃之印輔班簡報介紹。
7. 108年2月11日至2月16日由僑先部陳嘉凌組長與陳振淦老師代表赴越南胡志明市、同奈隆慶進校宣導，學校為越南胡志明臺灣學校、文朗高中、同奈光正華校、新平華文學校、清平華文學校、定館華文民立學校，並拜訪駐胡志明臺北經濟文化辦事處僑務組師長。
8. 108年2月23日舉辦春季班「分發制度與學群介紹」說明會，說明僑先部分發制度與學群介紹、志願選填各項技巧，由陳嘉凌組長、公憲科陳郁如老師(一類組)、數學科陳泰蔚老師(二類組)、生物科鍾德磊老師(三類組)主講。
9. 108年2月26日馬來西亞砂拉越留台同學會古晉分會馮淑燕主任與伍書榮老師、民都魯留台主席許維挺等3位師長蒞校參訪僑先部，由林世昌副主任、陳嘉凌組長、趙紫綺行政幹事與蔡佳因行政幹事接待。
10. 108年3月4日至3月11日僑先部參加「2019 Study in Taiwan 臺灣高等教育升學博覽會」，由馬來西亞教育文化協會主辦，本次博覽會由張珈老師前往馬來西亞吉打州、檳城、霹靂、吉隆坡與吉蘭丹州參加升學博覽會，主要宣導對象為馬來西亞國民與國民型中學的師生，預估人數約10,000人次。
11. 108年3月8日舉辦「107學年度大學博覽會」活動，邀請教育部、僑務委員會、國立臺灣大學系統、國立暨南國際大學、華僑高中、林口高中等校及校內

長官師長蒞臨指導。今年共計 79 所國內大專校院參加，同時邀請臺北、新北與桃園市的附近高中職師生一同參加，參加對象為華僑中學 100 人、林口高中 240 人、大興高中 31 人以及僑先在校師生 600 人，共計 971 位師生參加。

12. 108 年 3 月 10 日至 3 月 19 日由僑先部莊詠麟行政秘書與趙紫綺行政幹事代表前往緬甸密支那、曼德勒、東枝、臘戍、仰光等中學進行進校宣導暨華校師長拜訪，向緬甸師生介紹僑先部針對緬甸學生設立之獎學金與就讀先修部之優勢。

(二)校友服務工作

1. 108 年 2 月 11 日至 2 月 16 日赴越南進校宣導並拜訪華校師長，由僑先部陳嘉凌組長與陳振淦老師代表前往參加，並拜訪師大校友-越南胡志明臺灣學校校長江家珩校友，本次招生行程全程由馮潔瑩校友協助陪同進校與擔任翻譯相關工作，亦藉由這個機會，與校友分享學校近況，互動熱絡溫馨。
2. 108 年 2 月 20 日與 2 月 26 日分別由僑先部陳嘉凌組長與林世昌副主任接待來自馬來西亞森美蘭留台秘書陳美綸校友與民都魯留台同學會主席許維挺校友，兩位校友於僑先部師長赴馬來西亞招生宣導時，皆大力協助招生宣導活動，以實際行動給予母校最大支持，雙方互動密切頻繁，建立良好情誼。

【國語教學中心】第 363 次行政會議工作報告

截至 108 年 2 月 25 日止，中心營運收入約 3,332 萬元，支出約 1,803 萬元，節餘數約 1,529 萬元。春季班註冊人數計 1,362 人，短期研習團累計 135 人，MTC online 累計 54 人次。

壹、課程教學組

- (一)辦理 108 年華語文教師寒假培訓班(108 年 1 月 16 日至 2 月 14 日)，計 52 人報名，參加課程計 36 人，退費 2 人，結業人數 33 人。
- (二)規劃 108 年 1~6 月教學工作坊計 6 場，已確認 6 場講者及主題，並於 2019 年 1 月 23 日星期六完成第一場工作坊辦理，參加人數計 56 人。
- (三)與台東大學就業學程之職場體驗合作，台東大學華語教學系 3 名大四學生至本中心行政實習，時間自 108 年 1 月 14 日至 2 月 1 日，共計 15 天。
- (四)辦理 107 年教育部輔導及補助華語文教育機構優化計畫成果報告報部及 108 年優化計畫申請事宜。
- (五)辦理 107 年 12 月新聘教師觀課評估及回饋約談事宜，並於 108 年 2 月中確認可繼續排課名單。
- (六)辦理 107 年度優良教學人員選拔，遴選出 5 位教師為林秋翠老師、郭菽頻老師、張惠雯老師、王瓊淑老師、及蔡顏秀老師，並於 108 年 2 月 22 日星期五公開表揚。
- (七)辦理 2019 年春季班新舊生註冊及選課事宜：舊生註冊選課自 2019 年 1 月 21 日至 2 月 11 日；新生註冊為 2019 年 20 日及 21 日兩天；新生晚註冊日期自 2019 年 2 月 22 日至 3 月 12 日止。

貳、文化研習組

- (一)辦理短期班：韓國成均館大學(1 月 7 日至 1 月 18 日)22 人、中文活用強化班(1 月 7 日至 1 月 25 日)42 人、美國威廉學院(1 月 7 日至 1 月 18 日)10 人、第一期美國 DLI 短期班(2 月 12 日到 3 月 8 日)9 人、日本福井縣立足羽高中(2 月 14 日至 2 月 21 日)26 人、春季中文三週班第一梯次(2 月 11 日至 2 月 27 日)26 人。
- (二)籌備中短期班：春季中文三週班第二梯次(3 月 4 日至 3 月 22 日)72 人、立命館理工學部(3 月 1 日至 3 月 10 日)7 人、愛知大學(3 月 16 日至 7 月 6 日)10 人、法政大學國際高校(3 月 13 日)73 人、神奈川縣金澤總和高中(6 月 25 日)、泰國 KruJing Language School (3 月 12 至 13 日)19 人、荷蘭

萊頓大學(4月8日~6月14日)16人、第二期美國 DLI 短期班(3月11日到4月5日)8人、美國威斯頓劍橋高中(4月15日至4月26日)、南加州查普曼大學(6月10日~6月28日)、美國海軍學院(6月24日至7月19日)。

(三)外賓來訪接待

日期	來訪機構及人員	內容
1/2	「全美亞洲教學師資聯合會」(NCTA)中學教師團	中心介紹
1/11	韓國成均館大學中文系金鎬老師	學生團業務洽談
2/15	義大利羅馬僑校魏子恬校長	中心介紹、師資培訓

(四)辦理5月2日~5月7日赴韓國大學校院參訪暨辦理招生說明會差旅相關事宜。

(五)修訂2019~2020中心英、日及韓文招生簡章。

參、教材研發組

(一)新編商務華語教材《各行各業說中文》第一冊教師手冊已於2月18日當週完成出版稿的二校和三校。第二冊目前為內容審查階段。

(二)108年華語教材迷你廣播劇授權出版發行案已於2月19日完成議價決標。

(三)《當代中文課程》APP截至2月25日止，已下載6,752人次。第三冊已於1月底完成課程內容編輯，3月開始進行第一階段初步測試。

(四)短期班教材第一冊已印出並於2月短期班使用。第二冊計共三本(B1、B2、B3)，文字、圖片等持續撰寫並開始排版工作。

肆、學生輔導組

(一)本中心學員社團活動：西洋棋社每週一下午舉辦活動，約14人次參加；古典文學研習社每週三下午舉辦活動，約5人次參加；茶藝社每週四下午舉辦活動，約20人次參加。民俗音樂社每週五下午舉辦活動，約8人次參加。

(二)2月1日辦理本校學分課程免費選讀說明會，計25人參加。

(三)2月23日舉辦學員冬季旅遊，計70人參加；2月26日舉辦與主任有約座談會。

(四)獎學金發放：1月、2月台北市姊妹市、教育部華語及外交部臺灣獎學金發放，應發放人數總計為181人，實際發放人數為180人，其中外交部受獎生1人因缺課超過12小時停發1個月獎學金。

伍、行政企劃組

- (一)MTC Online 課程 2019 年度截至截至 2 月 25 日止，計 54 人次。
- (二)辦理博愛樓六、七樓空間整修工程裝修案：六樓圖書室已完成驗收並於 1 月 28 日啟用；七樓辦公室預定於 3 月中旬提報驗收作業；教師辦公室預計 3 月 30 至 4 月 7 日施工，包含牆面地板及辦公隔間設備更新。
- (三)辦理線上課程 TOCFL 衝刺班招生事宜，3 月 4 日開課，計 5 人。
- (四)辦理第九期線上華語文教師培訓班(3 月 9 日開課)，21 人報名，15 人已繳費；辦理第十期線上華語文教師培訓班(5 月 25 日開課)，已有 7 人報名繳費。

【特殊教育中心】第363次行政會議工作報告

本中心主要工作略可區分為下述九項：(1) 中心事務運作；(2) 資源教室提供校內外特教支持與支援；(3) 臺北市等輔導區大專特殊教育輔導工作；(4) 教育部國民及學前教育署特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作；(5) 教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作；(6) 大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導工作；(7) 特教相關研究與推廣；(8) 身心障礙者職業重建服務輔導與推廣；(9) 深耕偏鄉弱勢教育計畫(二)—Access to Inclusion(AtIn)：邁向融合之創新專業支援模式；(10) 高等教育深耕計畫。以下分別說明自 107 年 11 月 1 日至 108 年 1 月 31 日各項工作執行情形。

壹、中心事務運作

- 一、分別於 107 年 11 月 5 日、108 年 1 月 17 日召開中心會議、107 年 12 月 3 日召開中心擴大會議。
- 二、於 107 年 12 月 1-2 日協辦 2018 年中華民國特殊教育學會學術研討會。
- 三、於 108 年 1 月 23 日召開師大特殊教育年度關鍵報告擬訂會議。
- 四、加拿大學者 Jerome Bickenbach 博士於 107 年 11 月 6 日蒞臨中心參訪。
- 五、國立臺中教育大學特殊教育中心王欣宜主任於 107 年 11 月 30 日率該校同仁蒞臨中心參訪。
- 六、各單位向本中心借用場地 232 小時，場地收入 207,500 元，海報印製收入 9,000 元。

貳、資源教室提供全校性特教支持與支援

一、全校性特教工作

107 學年度特殊需求學生大學部 117 人，碩士班 32 人，博士班 7 人，在職專班 5 人，共 161 人，分佈在 8 個學院，分佈情形如下：音樂學院 3 人、國際與社會科學學院 9 人、運動與休閒學院 6 人、科技與工程學院 12 人、藝術學院 6 人、理學院 26 人、文學院 44 人、教育學院 55 人。

二、特殊需求學生輔導服務

- (一) 收集 107 學年度第二學期特殊教育學生鑑輔會鑑定資料。
- (二) 協助學生進行輔具評估及申請輔具事宜。
- (三) 協助申請教育部大專特教生獎助學金。
- (四) 協助身心障礙學生考試調整。

1. 協助學生申請期中考、期末考特殊需求評量方式及轉換試卷。
2. 協助學生申請校內英文補救教學應考方式調整及監考特殊生試場。

(五)提供各項輔導

1. 學業輔導共 602 人次。
2. 生活輔導共 480 人次。
3. 心理輔導共 152 人次。

(六)辦理各項活動

1. 已辦理活動：與老師有約、學長姐求職經驗分享、紓壓手作課程、職涯心理測驗、期末聚餐、戶外探索活動、身障生電動輪椅出國講座、到若水國際公司職場參訪、6 次人際探索團體活動。
2. 已辦理課程：3 次 NVDA 視障學生電腦課程

參、臺北市等輔導區大專特殊教育輔導工作

一、臺北市及金門縣大專校院資源教室導校訪視

- (一)107 年度：除 2 所學校無需求，已完成其他 25 校之到校輔導訪視。
- (二)108 年度：正在規劃與調查訪視日期及委員邀約事宜。

二、發行刊物

特殊教育季刊發行至 148 期，149 期校稿出版中；資優教育季刊出版至 147 期，148 期校稿出版中。

三、辦理各級學校特教人員知能研習

107 年度已完成辦理研習 20 場次，時數 102 小時。1 至 10 月，辦理 17 場次；11 至 12 月辦理 3 場次研習，如下：12 月 7 日「情緒行為障礙知能研習」，12 月 12 日「腦性麻痺學生輔導研習」，12 月 19 日「語言障礙知能研習」。

108 年度預計辦理研習 16 場次，時數 84 小時。如下：「身心障礙學生的認識與輔導概」、「學生能力與特殊需求評估」、「個別化支持計畫(ISP)介紹」、「大專資源教室經營與運作」、「特殊教育相關法規(含性別平等及人權法治)」、「特殊教育相關統使用【經費申請與核銷/輔具申請流程說明、特殊教育通報網操作說明(含轉銜表填寫)】」、「個別化支持計畫(ISP)與個別化轉銜計畫(ITP)的擬訂」、「醫療處遇與藥物認識」、「生涯與轉銜相關測驗工具的介紹與運用」、「壓力管理及放鬆訓練」、「實證教學法之應用」、「個別化

支持計畫(ISP)ITP 實務演練」、「特殊教育推行委員會運作」、「學習型組織的建立」、「特殊個案處遇(網路成癮、拒學)」。

四、特殊教育諮詢服務

107 年 11 月至 108 年 1 月份特殊教育諮詢專線諮詢時數總計 186 小時、來電 95 人次、個案晤談 13 次及網路諮詢 3 次。

肆、教育部特殊教育評量工具借用銷售暨管理工作

一、製作特殊教育評量工具

107 年 11 月至 108 年 1 月共製作 14 項評量工具，合計 36,785 份。

二、辦理評量工具研習活動

107 年 11 月至 108 年 1 月共辦理 10 項工具次，53.5 小時研習。

三、辦理評量工具銷售

107 年 11 月至 108 年 1 月共 82 個單位次購買 128 項工具次，銷售收入計 552,180 元。

四、辦理評量工具借用

107 年 11 月至 108 年 1 月共有 67 個單位借用 189 項工具次，13,961 人次使用，41 人次複查，合計借用收入 466,952 元。

五、評量工具系統維護及管理

107 年 11 月至 108 年 1 月讀卡次共計 10,534 次。

新版系統於 107 年 11 月 8 日廠商來函說明完成所有系統功能並建置於本校資訊中心機房，於同年 11 月 26 本中心檢視尚有未完成項目，廠商於逾期 10 日後，在 12 月 5 日完成，同日本中心即送資訊中心弱點掃描。至 108 年 1 月底為止，新版系統前後台各完成了兩次弱點掃描，廠商執行弱掃修正的時程已逾期 7 日，目前持續第三次弱點掃描工作。

伍、教育部優質特教發展網絡系統暨教學支援平台工作

一、共召開 3 次工作小組會議、4 次需求訪談會議。

二、更新平台內容

(一) 最新消息共新增 35 筆：法令 8 筆、公告 2 筆及研習 25 筆。

(二) 高中身障特輔團專區新增 12 筆：教材 10 筆、社群活動簡介 1 筆及社群活動相簿 1 筆。

三、行政事項

(一) 平台於 11 月 6 日通過期中報告審查，並於 12 月 17 日通過期末審查。

(二) 平台於 108 年 1 月 11 日函送 108 年計畫書及經費表至國教署。

四、管理平台會員

截至 108 年 1 月 31 止，教材平台註冊會員共有 7,663 人。

五、瀏覽數據統計

專區/月份/瀏覽人次	2018/11	2018/12	2019/01	2017/1/23 日上線至今累積人次
首頁	10,399	6,710	32,891	150,183
最新消息	39,194	43,392	48,648	556,999
12 年國教課程綱要 (108 年推行)	11,957	10,426	14,777	227,119
特教課程大綱(含草案、研修說明、Q&A、研修紀錄)	4,000	2,504	4,716	78,896
高中身障特輔團(含各子專區)	34,393	16,107	43,146	215,813
特教評鑑(含 Q&A、影片分享)	8,937	5,308	11,700	100,149
線上課程	7,704	7,338	102,420	202,444
特教教材資料庫	23,519	26,170	71,350	378,466
委辦研習資料庫	18,337	16,032	19,343	177,043
中文學習補救教學(含文章分析、字庫查詢)	7,600	2,358	4,457	47,669
教育部教材比賽	2,785	1,530	2,880	30,820
評量工具	370	280	481	5,430
資賦優異	992	857	951	17,042
在家教育	310	313	455	7,072
相關連結	631	340	2,543	9,922
關於本平台(含平台簡介、網站導覽、網站版權、常見問題、連絡我們)	5,958	1,563	7,471	40,183
合計	177,086	141,228	367,655	2,244,676

陸、大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導工作

一、大專校院身心障礙學生鑑定總召工作

(一) 已於 11 月 19 日召開 107 年大專校院特殊教育中心訪視輔導會議第二次會議、11 月 20 日參與 107 學年度教育部國民及學前教育署高級中等學校身心障礙學生鑑定及就學輔導小組第 1 次會議、11 月 26 日召開

107 年大專校院特殊教育中心訪視輔導會議第二次會議、參與 107 學年度第 1 學期大專校院身心障礙學生鑑定複審會議。

- (二) 已於 12 月 6 日依教育部函公告教育部通報網 107 學年度第一學期鑑定複審結果，並已於 108 年 1 月 3 日召開 107 學年度第一學期大專鑑定研復意見會議。
- (三) 於 12 月 3 日函送教育部第三期經費申請，並於 12 月 17 日收執回覆。
- (四) 於 12 月 4 日完成 108 年計畫協議書用印，並於 12 月 17 日收到教育部核定函。
- (五) 已於 1 月 11 日參與教育部鑑輔會、1 月 30 日召開 107 學年度第 2 學期大專校院身心障礙學生鑑定說明會—總召對分區學校。
- (六) 已於 1 月 25 日依教育部公告函辦理 107 學年度第一學期鑑定結果教育部通報網開放線上查詢設定。

二、大專校院身心障礙學生鑑定北金區鑑定工作

- (一) 於 11 月 13 日出席總召學校辦理「107-1 大專鑑輔分區工作會議及鑑定 E 化會議」及 11 月 26 日至教育部列席「107-1 大專鑑定複審會議」。
- (二) 教育部於 12 月 5 日來函公告 107-1 提報鑑定綜合評估報告結果：特教生 64 名，非特教生 5 名，障礙待確認 0 名，放棄特教身分 15 名，不予受理 0 名，撤銷已收件 0 名，共計 84 名學生提報；並於 12 月 10 日發文通知各校 12 月 19 日提報陳述意見截止及本分區擬於 12 月 24 日上午辦理陳述意見會議。
- (三) 於 12 月 20 日轉知委員 107-1 北金鑑定分區無同學申請陳述意見，並調查 107-2 初審會議時間：107-2 書審會議:108 年 3 月 25 日；初審會議:4 月 16 日、4 月 17 日、4 月 19 日；陳述意見:5 月 31 日。
- (四) 於 108 年 1 月 7 日完成通報網 107-1 各學生審議情形及結案。
- (五) 於 108 年 1 月 9 日發文通知所屬分區學校擬於 2 月 22 日辦理 107-2 鑑定說明會。
- (六) 於 108 年 1 月 30 日參加總召學校辦理 107-2 大專校院特殊教育學生鑑定工作說明會並於通報網完成提報區間設定。

柒、特殊教育相關研究與推廣

一、特殊教育推廣工作

(一)教育部委辦計畫

1. 106 至 108 年度教育部所屬高級中等學校特殊教育班評鑑

- (1) 107 年下半年訪評，於 107 年 10 至 11 月期間共 47 所受評學校（含北區 16 所、中區 15 所、南區 16 所），並於 12 月 12 至 14 日，分區召開評鑑報告書初稿會議。
- (2) 國教署於 107 年 12 月 12 日召開高等中等以下學校特殊教育評鑑會，第三次審議 107 年上半年評鑑意見。
- (3) 108 年上半年訪評，將於 108 年 3 月至 5 月期間進行，共 40 所受評學校（含北區 11 所、中區 16 所、南區 13 所）

2. 十二年國民基本教育課程綱要身心障礙學生課程前導學校諮詢輔導總計畫

- (1) 於 107 年 11 月 10 日、12 月 07 日、12 月 20 日召開第 16-18 次工作小組會議，持續追蹤北中南分區計畫之進度、困難與需求，進行問題討論與協調，擬訂解決策略，並討論期中報告內容。
- (2) 於 108 年 1 月 16 日召開第 3 次三區諮輔團隊聯席會議，討論有關有關第二階段入校輔導之輔導現況與困難。
- (3) 於 108 年 1 月 16 日召開第 4 次特教行政支援團隊會議，討論有關第 2 次跨區交流會議各縣市簡報資料及各縣市政府協助推行新課綱之現況與問題。
- (4) 於 108 年 1 月 23 日函送計畫期中報告至國教署，預計 3 月 11 日召開審查會議。
- (5) 於 108 年 1 月 25 日辦理第 2 次跨區交流會議，共計 234 人出席。本次是由各縣市政府及國教署進行成果發表。
- (6) 於 108 年 1 月 25 日收到國教署來函，委請本中心辦理「研訂「十二年國民基本教育高級中等學校集中式特殊教育班服務群課程手冊」實施計畫」及「研訂「《十二年國民基本教育特殊類型教育（特殊教育、藝術才能班）課程實施規範》實務手冊」實施計畫」，預計於 108 年 3 月 1 日起執行計畫。

3. 十二年國民基本教育特殊類型教育(特殊教育、藝術才能班)」暨十二年國民基本教育高級中等學校集中式特殊教育班服務群課程綱要

(1) 本計畫第 4 年的部分已於 107 年 12 月 31 日執行完成，計畫第 5 年的執行期間為 108 年 1 月 1 日至 108 年 6 月 30 日。

(2) 於 108 年 1 月 29 日函送計畫期末報告至國教署，預計 3 月 11 日召開審查會議。

4. 106 至 108 年度教育部國民及學前教育署高級中等學校身心障礙學生特殊教育輔導團計畫

(1) 於 107 年 11 月至 108 年 01 月召開三次工作小組會議、四次教材編輯會議、一次督導會議、一次團務會議、一次分區行政聯繫會議及一次輔導員共識會議。

(2) 於 107 年 11 月 05 日出席情緒支援教師入校支援會議。

(3) 107 年 11 月有 1 個專業社群提出申請，共辦理 1 場活動。

(4) 107 年 11 月至 108 年 01 月輔導員共接獲 12 通電話諮詢、領航教師提供 13 次諮詢。

(5) 「107 年度普通班導師自閉症增能研習計畫」於 107 年 11 月至 12 月辦理 3 場國民中小學教育階段研習及 1 場高級中等教育階段研習，並於 107 年 12 月 26 日函文繳交成果報告及實用手冊。

(6) 「107 年度高級中等學校提升學生融合教育實施計畫-校長特教知能研習」於 107 年 11 月辦理 2 場研習。

(7) 107 年 11 月至 12 月辦理 5 場「情緒及行為問題專業支援教師培訓工作坊」初階研習課程

(8) 108 年 01 月 16 日函文予國教署 108 年輔導員推薦名單。

(9) 108 年 01 月 30 日函文繳交第 2 期年度報告及特殊需求領域參考教材。

(二) 各縣市政府特教相關業務合作情形

1. 連江縣落實特教運作委託案

(1) 於 107 年 11 月 10 日於連江縣辦理「學習障礙學生輔導」研習。

(2) 於 107 年 11 月 14 日於連江縣辦理「融合教育與腦性麻痺學生輔導」研習。

(3) 於 107 年 11 月 18 日於連江縣召開「學前特教鑑定安置工作督導」會議。

(4) 於 107 年 12 月 15 日前繳交結案報告。

捌、身心障礙者職業重建服務輔導與推廣

一、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委託「107 年度北基宜花金馬區身心障礙者職業重建服務資源中心計畫—彙管作業服務」：

(一) 辦提供諮詢輔導：於 107 年 11-12 月提供專業諮詢 59 筆。

(二) 辦理實地輔導(訪視)：於 107 年 9 月辦理完畢，107 年度訪視共 24 場。

(三) 辦理業務輔導與特殊個案輔導：於 107 年 10 月辦理完畢，107 年度共辦理 22 場。

(四) 執行職業輔導評量工具保管、購置與借用：11-12 月工具借用 15 次，全年度 157 次；場地借用 1 次，全年度 8 次。

(五) 執行主題研究：已於 11 月 30 日繳交期末報告至北分署。

(六) 辦理繼續教育：本年度課程已於 8 月辦理完畢，共辦理 10 場。

(七) 提供資源連結與宣導：

1. 網站 11-12 月瀏覽人數為 4,377 次，並發布 5 則職業重建相關訓練、活動及徵才訊息。

2. 11 月下旬北分署進行網站轉換及 11 月 16 日參加身心障礙者職業重建服務資源網教育訓練。

(八) 參與相關會議與研習：11 月 8 日出席高屏澎東區職重資源中心 107 年度第 2 次職業重建服務業務聯繫會議、11 月 22 日出席新北市政府辦理 107 年度身心障礙者就業促進論壇暨成果展、12 月 25 日出席臺北市身心障礙者生涯暨就業轉銜個案管理服務第 4 次聯繫會報。共 3 場 7 人次。

二、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委託「107 年度北基宜花金馬區身心障礙者職業重建服務專業人員培訓計畫彙管作業服務」暨「107 年度北基宜花金馬區身心障礙者職業重建服務專業人員繼續教育計畫彙管作業服務」：應辦理課程包括：

(一) 專業人員繼續教育課程：本年度課程共計辦理 144 小時，已於 10 月全數辦理完畢。

(二) 職業重建專業人員課程：本年度課程共計辦理 224 小時，已於 8 月全數辦理完畢。

三、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委託「108 年度北基宜花金馬區身心障礙者職業重建服務資源中心計畫-彙管作業服務」：

(一) 辦理業務交流及聯繫會議：

1. 本年度須辦理一次區域聯繫會議，預定於 3 月 13 日上午辦理。
2. 本年度須辦理二次業務交流，第一次業務交流主題為庇護性就業服務交流，定於 3 月 13 日下午與 3 月 14 日上午辦理；第二次交流主題為個別化訓練計劃交流，暫定於下半年(7 月)辦理。1 月 25 日完成轄區縣市政府業務交流意見調查，1 月 30 日提供北分署初步規畫表。

(二) 提供職業重建服務實務諮詢：1 月份提供諮詢次數為 32 次。

(三) 購置職業輔導評量工具並提供諮詢：提供工具借用 13 次、場地借用 1 次，諮詢共 6 次。

(四) 提供雇主宣傳或諮詢輔導：

1. 1 月 15 日由發展署取得本轄區大專校院教學助理納保人數異動盤點表。
2. 1 月 22 日本中心與本校人事室進行教學助理納保後，義務進用人數增加後之招募因應合作討論。
3. 1 月 23 日完成本校身障學生工讀意願調查表修正版，並提供資源教室使用；1 月 29 日資源教室聯繫，已完成本校身障學生工讀意願調查並回報本效人事室
4. 1 月 29 日聯繫三重就業中心與新店就業中心，確認身心障礙招募管道。

(五) 職業重建實務支新興議題探索服務策略：已於 1/29 發函核備，主題訂為「初到任庇護性就服員工知能強化之行動方案」。

(六) 五區服務成果交流：已規劃 6/20(四)-6/21(五)辦理，預計 3 月核備計畫書。

四、勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委託「108 年度身心障礙者職業重建服務專業人員職能提升計畫-彙管作業服務」

(一) 職業重建專業人員繼續教育課程：本年度將辦理 144 小時繼續教育，已完成年度課程規劃核備；本年度 1 月已辦理 12 小時課程，合計 89 人次參與。

(二) 職業重建專業人員訓練課程：本年度應辦就業服務員 36 小時訓練，預計於 7~8 月間辦理。

(三)融合式職業訓練單位人員「身心障礙者特質研習」:本年度應辦 2 場次共 24 小時;第一場次 12 小時預計於 3/28、3/29 辦理,第二場次 12 小時預計於 7/25、7/26 間辦理。

(四)探討職重專業人員專業訓練及繼續教育訓練以數位化課程實施之相關影響因素:3/29 將提送具體執行作法規劃書核備。

(五)視覺障礙者職重服務相關專業教育訓練課程:共 36 小時課程,預計於 6~7 月間辦理。

玖、深耕偏鄉弱勢教育計畫(二)—Access to Inclusion(AtIn):邁向融合之創新專業支援模式

一、共召開 9 次工作小組會議、4 次金馬專業支援研商會議、4 次大手牽小手個案專業支援會議、2 次金師團工作會議、3 次校內 USR 例會、1 次外國學者演講、1 次 USR 評核說明會及 1 次 USR 北北基計畫主持人協調會。

二、進行金門縣身心障礙學生大手牽小手個案專業支援:

(一)11 月 7 日、11 月 9 日、108 年 1 月 2 日及 24 日召開小組會議討論個案陪伴與互動情形。

(二)11 月 13 日前往金門縣金沙國中及賢庵國小垵湖分校,與個管教師研商 108 年專業支援內容。

(三)108 年 1 月 16 日以視訊方式與金沙國中小手進行期末心情分享,並與個管老師研商 108 年專業支援內容。

三、籌劃臺師大特教中心資源教室與金門大學身心健康中心資源教室合作辦理兩校身心障礙學生共同在金門縣特殊教育宣導活動事宜:

(一)12 月 6 日以視訊方式召開金師團第一次工作小組會議,討論跨校宣導服務工作計畫及實施期程。

(二)108 年 1 月 7 日以視訊方式召開金師團第二次工作小組會議,規劃身心障礙學生增能訓練課程及開課日程。

(三)預計 108 年 2 月 22-23 日辦理金師團自我提升訓練營,邀請專業講師培訓身心障礙學生上台演說技巧及培養特殊教育宣導之能力。

四、進行連江縣特殊教育專業團隊服務專業支援:

(一)11 月 11 日前往連江縣與特教專業團隊職能治療師討論介壽國中小專業團隊服務運作情形及 108 年服務工作重點。

- (二)11月27日以視訊方式召開第一次連江縣學前特教專業團隊服務個案研討會議，研討個案問題並增能教師。
- (三)12月4日辦理金馬特教專業團隊服務聯合座談會，邀請專業講師進行專業團隊服務之規劃、運作及合作之演講，提升金馬地區特教專業團隊服務之專業知能與參考典範。
- (四)108年1月8日以視訊方式召開第二次連江縣學前特教專業團隊服務個案研討會議，研討個案問題並增能教師。
- (五)108年1月18與連江縣特教專業團隊職能治療師召開電話會議研商108年服務工作重點，並預計於108年4月13日辦理縣內特教專業團隊知能研習，增能特教及普教教師、學校行政人員等。

五、進行連江縣身心障礙學生之家長支持服務：

- (一)11月9日及12月5日辦理活動學生志工行前說明會，說明活動注意事項並討論活動教案。
- (二)11月10日至11日及12月8日至9日帶領校內學生前往連江縣南竿公共托育中心，辦理第二、三場特殊幼兒家長增能與喘息系列活動。會後提供特殊幼兒家長專業諮詢服務，並開始調查連江縣特殊幼兒之家庭需求。

拾、高等教育深耕計畫「逆風飛翔」學習獎助方案：領導才能和自我倡議之實踐

- 一、辦理3次增能課程：107年11月26日、12月10日、12月17日。
- 二、於107年12月15日與「台灣外展教育基金會」合作辦理「戶外探索體驗課程」。
- 三、籌備赴美參訪事宜，預計108年2月10-21日由柯惠菁老師、鄭聖敏老師以及大安高工謝佳男老師率參與方案之9位學生，至美國德州奧斯汀，參訪德州大學、奧斯汀市政府、當地民間團體等單位。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 363 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「十二年國教學生適性入學資料庫建置」研發計畫執行。
3. 持續進行「國民中小學學生學習成就素養導向標準本位評量研究發展與推廣計畫」相關研究與業務之推動，以及題庫與成績處理系統開發維護。
4. 持續進行「師資生潛能測驗組合計畫」計畫相關研究與業務之推動，以及相關線上測驗系統開發維護。
5. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
6. 國中教育會考「試務大樓新建工程」乙案，相關作業進度報告如下：
 - (1)107/11/13 由范政務次長主持本案的審查結果確認會議。
 - (2)教育部於內部會議討論本案，葉部長裁示本案朝興建方向辦理，並指示國教署與臺師大討論後續經費補助事宜。。
 - (3)108/1/3 由國教署-許副署長麗娟召集會議討論「試務大樓新建工程」經費補助乙案，本校由宋副校長曜廷、陳柏熹主任與許福元副主任出席本次會議。

貳、推廣活動組

後續持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一) 總務相關工作：

〈採購案/驗收〉

1. 辦理「林口校區資教大樓 6 樓心測中心辦公室室內裝修工程」標案履

約相關事宜。

2. 辦理 107 年各項標案結案付款作業：
 - (1)107 年心測中心 SCANTRON 高速圖像掃描閱讀機維護。
 - (2)107 年心測中心外部人員接駁服務。
 - (3)107 年心測中心虛擬系統維護。
 - (4)107 年心測中心資安設備維護。
 - (5)107 年心測中心租賃雲端機房。
 - (6)107 年心測中心保全系統服務。
 - (7)107 年心測中心資訊安全(ISMS)驗證及個人資料(PIMS)管理制度導入驗證服務。
 - (8)107 年心測中心網路設備乙批。
 - (9)107 年心測中心 Dell PowerEdge 機架式伺服器 R720 擴充。
 - (10)107 年心測中心 Lenovo 機架式伺服器 X3650 M5 擴充。
 - (11)107 年心測中心電腦機房氣體式全自動滅火系統。
 - (12)林口校區資教大樓 6 樓心測中心辦公室室內裝修工程委託技術服務。
 - (13)林口校區資教大樓 6 樓心測中心辦公室 OA。
 - (14)107 年校本部綜合大樓 504 室辦公室 OA。
 - (15)107 年綜合大樓 5 樓心測中心辦公室冷氣汰換。
 - (16)107 年心測中心網路電話 32 台。
3. 完成 108 年各項標案招標程序，並進行履約作業，標案明細如下：
 - (1)108 年心測中心虛擬系統維護。
 - (2)108 年心測中心資安設備維護。
 - (3)108 年心測中心租賃雲端機房。
 - (4)108 年心測中心外部人員接駁服務。
 - (5)108 年心測中心 SCANTRON 高速圖像掃描閱讀機維護。
 - (6)108 年心測中心保全系統服務。
4. 108 年各項標案招標作業文件準備：
 - (1)108 年心測中心預試學生獎勵品。
 - (2)108 年機密資料表件製作、套印、運送。
 - (3)108 年答案卡（卷）製作及分裝闈場作業。
 - (4)108 年三峽讀卡掃描闈場工作同仁住宿。
 - (5)語音合成系統。

〈財產相關〉

1. 107 年財產盤點：目前現有使用財產共計 1710 筆，非消耗品共計 1847

筆，其中申請報廢 65 筆。

2. 整理 107 年圖書銷毀清冊及照片資料。
3. 整理中心財產及消耗品清冊。
4. 處理綜五財物報廢資料核對照片及製作財產減損單，並於師大財物管理系統更新存置地點。
5. 處理平板電腦的帳務調整。
6. 整理代管資產報廢清冊。

〈例行性業務〉

1. 例行消耗品、文具小額採購。
2. 辦理同仁請領消耗品。
3. 處理各辦公室設備維修及公用區物品維修相關事宜。
4. 處理教師接駁事宜（臺北往返林口校區）：定期更新派車資訊（含新增與異動），查核 107 年 11、12 月份及 108 年 1 月份派車明細並辦理驗收。

〈其他〉

1. 處理預試用品採購事宜。
2. 處理教科書採購相關事宜：
3. 處理資教大樓 8 樓外部機房冷氣拆除送修。
4. 處理資教大樓 8 樓茶水間漏水問題及飲水機缺水情況。

(二)會計相關工作：

〈教育會考經費相關〉

1. 更新 106 年度國中教育會考計畫經費之收支結算表。
2. 更新 107 年會考經費第三次核定後相關報表（經費項目明細表、經費差異對照表、設備費明細表）並知會相關人員。
3. 估算 107 年經費實支數。
4. 製作 107 年國中教育會考結案經費收支核結報表及辦理相關結案作業。
5. 辦理 108 年度國中教育會考經費申請作業。
1. 。

〈其他〉

1. 提供國中教育部會考、試務資料處理、彰化縣政府學力檢測之 107 年計畫收支明細資料做中心年度績效統整用。
2. 建立 108 年度各式標案請購清單。
3. 製作受款人帳戶表。
4. 登錄國中教育會考成績證明申請費明細。

5. 完成 108 年線上金流平台代收通路申請及系統設定。

(三)人事相關工作

〈薪資/勞健保〉

1. 因部分組別調整組內人員薪資，故重新調整 107 年 12 月薪資及年終獎金預算數。
2. 製作會考及試務計畫 107 年 11 月、12 月及 108 年 1 月份薪資清冊及差異分析表。
3. 製作 107 年年終獎金清冊。
4. 107 年特別休假代金結算。
5. 108 年 1~8 月試務資料處理計畫人事費編製。
6. 配合本校離職儲金帳戶清理作業改由各業務單位自行處理，故分別與人事室及出納組釐清相關事宜後清查相關對帳清單，目前已製作簽呈進行已離職同仁之離職儲金核撥事宜。
7. 預試監試人員勞保當日加退保。
8. 與本校事務組協調有關會考及特招報支之監試人員勞保費之處理方式。

〈聘僱/徵才/離職〉

1. 本中心新修正之聘僱契約內容，已於 107/12/10(一)獲校長核可，契約已提供給人事室承辦人，待資訊中心將新契約重新上線後再辦理契約變更事宜。
2. 持續辦理聘僱契約用印申請。

〈差勤/門禁/人事手冊〉

1. 紙本差旅報表、長假申請單、臨時人員工資及刷卡異常通報單審核。
2. 新差勤系統人員資料建置及維護。
3. 提供中心同仁名冊給人事室及校園監控室，以利其設定 108 年校務行政系統、校園各項服務及門禁系統等相關事宜。
4. 中心人員管理規則已完成，目前逐條檢視相關法規並製作規則之逐條說明。

〈其他〉

1. 處理同仁育嬰留職停薪津貼申請事宜。
2. 彙整中心同仁服務證之圖書館條碼，以利製作圖書館借閱服務相關簽呈。
3. 修改教育部國教署交辦之「107 年臨時人員運用成效檢討報告」及「108 年臨時人員進用計畫表」。
4. 108 年中心員額表修正。

5. 人事相關公文簽辦。

(四)活動相關工作：

〈學術交流〉

1. 外校師生參訪：

(1)日期：107/12/4(二)。

(2)時間：10:00~12:00。

(3)地點：林口校區資教大樓八樓、資教大樓二樓 214 教室。

(4)來訪單位：臺北市立大學心理與諮商學系。

(5)接待同仁：本中心陳柏熹主任、題庫組周業太組長。

2. 業務會報專題演講：

(1)日期：107/12/25(二)。

(2)時間：10:30~12:00。

(3)講題：上一堂最好玩的日本學。

(4)講師：蔡增家教授（政治大學國際關係研究中心）。

(5)地點：林口校區資教大樓八樓會議室。

(6)對象：本中心同仁。

〈108 年國中教育會考宣導種子教師研習會〉

1. 彙整 108 年國中教育會考宣導回報表：學校數共 951 所，574 所已宣導、377 所未宣導，完成率達 60%。

2. 撰寫宣導回報之報部敘獎函文，目前已行文至國教署，並於 1/18(五)將各縣市敘獎名單提供給國教署。

3. 撰寫國中教育會考結案報告書：內文包含前言與目的、活動執行情形、自我評鑑、檢討與建議、附件等資料。

〈教育部全國教師在職進修資訊網相關資料〉

1. 登錄教師研習相關課程（已審核通過）：

(1)107 年國中教育會考數學科非選擇題命題研習會

(2)108 年國中教育會考寫作測驗儲備評閱委員培訓會

(3)108 年國中教育會考數學科非選擇題儲備評閱委員培訓會(第二次)

(4)107 年特色招生考試分發入學英語科試題研發研習會

(5)107 年特色招生考試分發入學數學科試題研發研習會

(6)「107 年特色招生考試分發入學」測驗分析結果研習會

2. 上傳教師研習時數（已核發）：

(1)107 年國中教育會考自然科領域命題知能研習會

(2)107 年國中教育會考國文科命題研習會

- (3)108 年國中教育會考數學科非選擇題儲備評閱委員培訓會(第一次)
- (4)107 年國中教育會考數學科命題研習會
- (5)107 年國中教育會考數學科非選擇題命題研習會
- (6)107 年國中教育會考社會科命題知能研習會
- (7)108 年國中教育會考寫作測驗儲備評閱委員培訓會
- (8)107 年國中教育會考寫作測驗命題研習會
- (9)107 年特色招生考試分發入學數學科試題研發研習會
- (10)107 年特色招生考試分發入學英語科試題研發研習會
- (11)「107 年特色招生考試分發入學」測驗分析結果研習會

〈美編設計〉

1. 繪製「107 年國中教育會考數學科非選擇題命題研習會」、「108 年國中教育會考數學科非選擇題儲備評閱委員培訓會」歡迎海報及議程並輸出。
2. 繪製 107/11/29(四)資安與個資料教育訓練課程海報並輸出。
3. 繪製 107/12/4(二)參訪活動歡迎海報、議程海報並輸出。
4. 繪製 107/12/25(二)專題演講歡迎海報並輸出。
5. 完成歲末感恩電子賀卡。

〈其他〉

1. 彙整「108 年國中教育會考研究計劃」。
2. 撰寫 107 年國中教育會考結案報告並彙整各組相關資料。
3. 彙整 107 年績效報告：完成封面、封底、分隔頁設計。完成活動花絮(共 67 頁)。撰寫活動相關之內文(如：國內外學術交流、教育會考宣導、專題演講、專題講座...等等)。

(五)文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。

二、 資訊組

(一) 系統開發與維護

1. 國中教育會考

- (1)完成開發 108 年會考報名系統學校版、個別報名版及准考證資料處理系統，參加全國試務會第一次試務資料處理研討會(107/12/20)，簡報上述三系統操作說明。完成全國 18 考區及大陸考場之 108 年會考報名系統說明會，操作報名系統學校版及准考證資料處理系統(108/01/02~01/11)。

- (2) 規劃 109 年會考報名系統(線上版)，建立開發環境，建立程式碼架構。流程分析及問題收集。Excel 檔上傳功能研究，效能測試。新增訊息公告、聯絡資訊頁面及資料編修功能。
 - (3) 規劃單一入口網站(前期規劃會考試務相關系統)，撰寫登入程式及設計系統架構。
 - (4) 持續研究 HiPKI 網路認證(用於會考報名系統檔案上傳功能)。
 - (5) 線上試務系統：開發各考區考場試題本袋數及特殊卷(數)試場分配裝箱統計表及總表。
 - (6) 進行造字系統線上化測試，發現問題：報表內嵌於頁面無法正常呈現難字、下載報表檔無法正常呈現難字、難字合併工具產生 ttf 字型檔異常，與廠商討論、解決相關使用問題。
 - (7) 錄製 108 年會考報名系統學校版操作說明，協助製作報名系統操作影片。
 - (8) 數學非選閱卷系統改版測試(Borland C++程式碼改用 C#)。
 - (9) 持續規劃、撰寫學力監控與檢測程式。
2. 特色招生
 - (1) 規劃、開發特招簡易版試題編寫輔助系統。
 - (2) 開發特招聽力試題組題程式。
 - (3) 特招預試管理系統程式功能調整(題本編號的編碼與顯示，符合本學期的狀況)，報表修改。
 3. 十二年國教適性入學資料管理平台
 - (1) 招生名額管理系統：108 年新版系統交付測試，修正測試後問題。參加北中南三區系統說明會(107/11/19~11/21)。系統上線前資料匯入與設定，107/11/26 系統上線。
 - (2) 志願選填與輔導系統：108 年新版程式撰寫。107/12/17 交付測試單機版檢查程式。修改輔導紀錄報表匯出程式。系統上線前準備作業，108/01/14 系統上線，上線後系統維護及問題排除。
 - (3) 適性入學資料上傳系統：根據新志願選填檔案規格書，更改超額比序項目積分資料檔、志願檔之資料庫規格及修改程式。
 - (4) 錄取且報到管理系統：協助產出相關統計資料(107 年屏榮新生資料比對、107 學年度農場經營科學生入學情況資料檔、107 年學習區完全免試之實際報到名額)。
 4. 國民中學學生學習成就評量標準

- (1)成績系統：因應主題、次主題的對應變動，調整相關程式、資料庫。
- (2)題庫系統：教師批閱功能介面調整及批閱結果儲存方式調整。

5. 其他系統

- (1)師資生潛能系統：完成開發人格測驗手機版，測試中。持續修改弱點掃描發現之問題。新增人格測驗報表。
- (2)持續開發資料去識別化程式。完成使用者端程式，伺服器端反解密資料進行中。完成手冊及程式流程圖。

(二) 網站更新與維護

1. 國中教育會考

- (1)更新會考網頁特殊考生應考服務內容。
- (2)更新 108 年試務專屬網站問與答內容。
- (3)根據 108 年會考簡章內容，修改會考網站相關資料。
- (4)會考試務網站開放報名系統下載作業(108/01/18)。

2. 國民中學學生學習成就評量標準

- (1)標準本位評量網站：建置國中種子講師培訓工作坊(社會領域)線上報名。網站版面變更及內文更新。增修國小種子講師培訓工作坊報名資料。
- (2)成績系統：因應主題、次主題的對應變動，調整相關程式、資料庫。協助產出 104~106 領航學校評量資料。國小帳號建置及成績系統相關功能撰寫，包含資料庫及各項功能。增修數學單次總結在尚未有學生名單的上傳功能。
- (3)題庫系統：調整批閱版面，讓教師可自行依螢幕解析度調整視窗大小。試卷資料加入新舊課綱的對應資料。更新辭庫。
- (4)

(三) 資訊系統相關支援工作

1. 國中教育會考

- (1)協助會考預試讀卡作業。測試新版答案卡格式。
- (2)會考預試作答反應上傳作業。
- (3)支援標準設定切點模擬會議(107/12/07 英語、107/12/18 數學、107/12/19 自然、107/12/20 國文、107/12/21 社會)。
- (4)支援數學非選、寫作閱卷培訓會議。
- (5)處理 108 年數學非選與寫作培訓會晶片卡。
- (6)完成教材知識庫第二冊、第三冊入庫作業。

2. 特色招生

- (1)特招預試讀卡程式上線，協助特招預試讀卡作業。
- (2)特招預試作答反應上傳環境建立與測試。
- (3)確認特招讀卡反應資料檔。預試作答反應上傳。

(四) 技術支援與設備維護

1. 網路設備與資安防護

- (1)林口資教大樓 8 樓至 6 樓光纖網路佈纜工程，完成後測試及確認光纖線路狀況。進行 6 樓機房網路設定。
- (2)台北各辦公室無線網路設備更新、移轉。
- (3)108 年資安設備維護案標案準備作業。
- (4)安排 108 年第一次弱點掃描作業。
- (5)108 年 Palo Alto 資安設備維護合約採購。
- (6)調整台北綜合大樓 5 樓辦公室網路設定

2. 電腦及周邊設備

- (1)資料處理室 Acronis 備份還原測試。電腦更新系統及病毒碼。
- (2)規劃題庫組年度汰換電腦作業。
- (3)協同廠商會勘林口資教大樓六樓網路、電話及傳真線路規劃，32 台網路電話安裝環境會勘。
- (4)公用電腦及筆電還原軟體(Reboot Restore Rx Professional)評估、測試。
- (5)協助處理評量計畫新採購電腦共約下單作業。
- (6)協助處理素養計畫羅斯福路 101 修審題室及 B1 機房財產設備盤點核對作業。
- (7)台北綜合大樓 5 樓辦公室電腦及印表機周邊安裝設定作業。

3. 伺服器與虛擬系統

- (1)測試與調整 Veeam 備份軟體，持續測試虛擬機備份還原。
- (2)測試與調整 Whatsup 網路監控工具軟體。
- (3)108 年心測中心虛擬系統維護案採購相關作業。
- (4)偕同廠商進行年度虛擬系統第四次健檢(107/12/20)。
- (5)處理泰順街評量計畫使用之舊 NAS 檔案移轉至新 NAS，報修舊 NAS(韌體更新異常、硬碟異常)。
- (6)建立單一入口網站測試用虛擬機。

4. 其他技術支援工作

- (1)完成 107/11、107/12 及 108/01 讀卡機保養作業。測試新式讀卡機。

(2)林口外部機房施工氣體式滅火系統(滅火系統主機安裝設定、消防發報主機安裝設定、緊急照明 LED 燈具安裝、電力及控制迴路建置測試)。處理驗收作業相關事宜。

(3)協助調整林口資教大樓 6 樓機房規劃。

(五) 安全管制

1. 辦公室例行性技術支援。
2. 各項資訊設備管理與維護。
3. 門禁系統與錄影監視系統管理與維護。
4. ISMS 資訊安全管理系統
 - (1)第二次內部稽核作業(107/11/08)。內稽建議事項填寫矯正處理單，跟催相關修正作業內容。
 - (2)管理審查會議(107/12/06)。
 - (3)外部稽核作業(107/12/13~12/14)，順利通過第三方驗證。
 - (4)外部稽核之建議事項及改善項目填寫矯正處理單，並持續追蹤修正作業。
 - (5)處理資通安全管理法相關公文，因應資通安全管理法規定 A 級機關構需配置四名資安專責人員，中心不足兩名資安專責人員將提出相關申請。
5. 與顧問討論因應資通安全法所需回應之文件初稿，包含資通安全維護計畫、資通安全事件通報及應變管理程序、所屬人員資通安全事項獎懲辦法(108/01/09)。

三、 試務組

(一) 歷年考試和測驗：

1. 受理歷年成績證明申請。
2. 107 年教育會考：
 - (1) 學力品質監控系統：處理【高級中等學校版】系統登入問題。
【高級中等學校版】服務至 108 年 1 月 18 日（五）。
 - (2) 受理成績證明申請：合計受理中文版 260 份，英文版 10 份）。
 - (3) 整理年度績效報告。
 - (4) 整理年度結案報告。

(二) 108 年國中教育會考：

1. 預備階段工作：
 - (1) 參加全國試務會 11 月 16 日（五）「試務工作標準作業手冊第一次審查會議」。

- (2) 參加全國試務會 12 月 7 日（五）「試務工作標準作業手冊第二次審查會議」。
 - (3) 參加全國試務會 1 月 24 日（四）「全國試務會諮詢會議」，會前協助檢視會議資料並提供提案內容。
2. 報名階段工作：
 - (1) 報名系統【學校版】測試、操作手冊定稿。
 - (2) 於 12 月 20 日（四）召開「第 1 次試務資料處理作業研討會」，提供研討會手冊資料及討論案由。
 - (3) 108 年 1 月 2 日（三）至 1 月 11 日（五）派員協助辦理 18 考區暨大陸考場系統操作說明會。
 - (4) 1 月 15 日（二）內部召開「108 年教育會考報名系統說明會會後相關問題討論會議」。
 - (5) 整理個別報名系統的歷年學校代碼。
 - (6) 1 月 18 日（五）起開放報名系統【學校版】下載；持續受理集報單位、考區試務會、家長詢問報名作業相關問題。
 - (7) 製作報名系統學校版教學影片，於 1 月 23 日完成並在試務網站提供影片連結。
 - (8) 彙整各考區回覆准考證及成績通知單聯絡資訊。
 - (9) 確認委外廠商會考表件套印版面，進行樣張印製。
 3. 組題製卷階段工作：12 月 21 日（五）偕同北科附工至豐原國教院臺中院區進行印卷分卷闈場勘。
 4. 施測階段工作：
 - (1) 確認試務表件套印規格書、試務表樣式定稿。
 - (2) 准考證資料處理系統【學校版】測試、操作手冊定稿。
 - (3) 測試線上試務系統功能。
 - (4) 協助全國試務會檢視英聽設備採購規格。
 - (5) 修正國中教育會考正式答案卡、答案卷定位標記，以符合測試用讀卡機需求。
 5. 處理成績階段工作：資科司於 12 月 17 日（五）假科技大樓 4 樓多功能會議室召開「教育部雲端資料中心統包建置工程第二次工作協調會議」，討論 108 年配合閱卷讀卡掃描闈場作業停工時間。
- (三) 109 年國中教育會考全國試務會籌備工作：
1. 資教大樓 6 樓：
 - (1) 協助辦理辦公家具採購招標事宜。
 - (2) 協助進行施工品質監工作業，提供竣工查後之品質改進事項。
 - (3) 持續追蹤品質改進事項及各項標案後續事宜。
 - (4) 1 月 17 日（四）裝修工程驗收。
 2. 整體工作：

- (1) 11月12日(一)於本部圖書館校區召開「第10次全國試務會工作籌備會議」。
 - (2) 12月19日(三)於本部圖書館校區召開「第11次全國試務會工作籌備會議」。
 - (3) 1月31日(四)10:00-12:00召開「第2次全國試務會籌備諮詢會議」。
 - (4) 1月31日(四)於本部圖書館校區召開「第12次全國試務會工作籌備會議」。
3. 全國試會會行政組業務規劃：
 - (1) 彙整繳交給主管機關資料的期程。
 - (2) 整理19考區試務會繳交資料的期程18考區及大陸考場須回報全國試務會行政組之相關資料及期程。
 - (3) 調整籌備進度期程。
 4. 試務規則：
 - (1) 草擬「109年國中教育會考簡章」架構修正建議。
 - (2) 草擬「試務工作標準作業手冊」分冊架構。
 - (3) 彙整簡章草案待議問題，於1月31日諮詢會議後持續修正。
 5. CIS形象識別系統研發：
 - (1) 重新設計全國試務會專屬LOGO。
 - (2) 發展全國試務會專屬色彩計畫。
 - (3) 設計全國試務會網站版式。
 6. 全國試務會網站及有關試務系統研發：
 - (1) 持續規劃109年全國試務會網站，草擬後臺功能需求，整理使用者角色、調整開發需求。
 - (2) 規劃報名系統線上化及功能需求開發。
 - (3) 持續進行線上造字系統相關測試。
 7. 印卷分卷闈場：
 - (1) 協助提供「闈場人員資料管理系統」規劃建議。
 - (2) 規劃109年印卷分卷闈場人力配置。
 - (3) 草擬109年印卷分卷闈場實施計畫。
 - (4) 釐清並建立印卷闈分卷(含特殊卷)規則。
 8. 閱卷讀卡掃描闈場：
 - (1) 規劃「闈場人員資料管理系統」填報介面、功能、產出報表。與相關業務組別確認及協調需求。
 - (2) 規劃109年閱卷讀卡掃描闈場人力配置。
 - (3) 撰寫閱卷讀卡掃描闈場標準作業流程相關文件。
 9. 試務大樓：先期規畫書經部長裁示賡續辦理，與建築師討論審查意見44項更新事宜。

(四) 十二年國教適性入學：

1. 整體工作：

- (1) 計畫內相關採購案經費報支核銷。
- (2) 11月15日(四)至臺中興大附中參加108學年度全國適性入學委員會第2次工作會議，討論議題：名額管理系統展示、志願選填試探與輔導系統之檔案上傳作業規格書、適性入學宣導手冊。
- (3) 11月16日(五)至高雄市立三民家商參加「全國免試入學委員會第一次簡章審查會議」。
- (4) 綜合大樓5樓辦公室進行空間調整及裝修，於1月14日(一)完成。
- (5) 12月21日(五)至高雄市立三民家商參加「全國免試入學委員會第三次簡章審查會議」。
- (6) 12月22日提供適性入學委員會「適性入學第二次委員會議」議程。
- (7) 12月22日參加適性入學委員會之適性如學宣導手冊定稿會議。
- (8) 確認108學年度適性入學各入學管道管考作業時程，1月4日(五)提供給適性入學委員會。
- (9) 1月2日(三)提供給國教署107學年度共同就學區招生名額及錄取報到人數分析。
- (10) 1月8日(二)提供國教署107學年度免試續招招生名額及錄取報到人數統計表。
- (11) 1月9日(三)召開「08學年度十二年國民基本教育適性入學資料管理平臺第一次諮詢會議」會前會，討論諮詢內容並修正相關內容描述。
- (12) 準備國教署1月15日新聞稿之相關數據(108學年度各入學管道相關數據分析，於1月10日提供給國教署)。1月14日(一)更新108年各管道入學招生名額數據供國教署發新聞稿使用。
- (13) 1月16日(三)召開「適性入學管理平臺第一次諮詢會議」。
- (14) 1月19日(六)至國教署參加「108年免試續招審查原則會議」。

2. 「招生名額管理系統」：

- (1) 進行108學年度招生名額管理系統前置作業及彙整各縣市主管高級中等學校核定科班資料檔。
- (2) 協助辦理招生名額管理系統研習會：
 - A. 北區：11月20日(二)14:00，臺北市立建國高級中學。
 - B. 中區：11月19日(一)14:00，國立中興大學附屬高級中學。
 - C. 南區：11月21日(三)14:00，高雄市立三民高級中學。

- (3) 12月6日(四)至國教署參加「108學年度教育部主管高級中等學校申請個案調降招收新生班級人數審查會議」。
 - (4) 12月6日(四)彙整全國免試入學委員會108學年度免試入學方式之全國各高級中等學校招生名額。
 - (5) 持續分析提供國教署「因應免試就學區臺南區及桃連區資料封存問題進行相關數據」。
 - (6) 12月7日(五)至高雄市立三民家商參加「108學年度全國高級中等學校免試入學委員會第二次簡章審查會議」。
 - (7) 協助教育主管機關修正核定科班名額。
 - (8) 協助部分招生管道總召學校或主委學校調整一般生名額或身障生與原住民外加名額。
 - (9) 1月10日(四)提供國教署108學年度各入學管道招生名額統計分析，另於1月14日(一)更新數據。
 - (10) 因應高中新課綱調整，應用外語科及應用日語科之科班名稱及科代碼異動討論相關行政作業，研議適性平臺相關系統資料修正(自1月16日(三)起，共計80校)。
 - (11) 1月18日(五)108年私校放寬辦學審查學校(共計7校)核科班資料異動及招生名額調整。
 - (12) 相關入學管道於1月15日(二)公告簡章，彙整所有招生管道簡章並與招生名額管理系統資料比對。
3. 「志願選填試探與輔導系統」：
 - (1) 確認模擬志願選填作業資料交換規格書。
 - (2) 上傳檔案規格檢查及製作測試檔案。
 - (3) 1月3日(四)至興大附中協助辦理「志願選填試探與輔導系統資料交換說明會」。
 - (4) 撰寫學生版及教師版操作說明。
 - (5) 於1月14日(五)~1月25日(五)與各免試就學區進行資料檢校與資料交換事宜。
 - (6) 編輯第一次志願選填試探與輔導紀錄報表。
 - (7) 測試志願選填試探與輔導系統。
 4. 「免試入學變更就學區系統」：提供全國免試入學委員會變更就學區系統相關作業流程修正文字內容。
 5. 「錄取報到管理系統」：編輯上傳名單時程。
 6. 「適性入學資料上傳系統」：
 - (1) 確認規格書內容。
 - (2) 測試檔案規格檢查程式檔案轉出及上傳。
 - (3) 測試單機版檢查程式。
 - (4) 測試上傳系統。
 - (5) 1月14日(一)開放上線，協助免試主委處理檢查程式問題。

7. 「國中畢業未升學未就業青少年動向調查系統」。
8. 「適性入學資料查詢系統」：
 - (1) 10月24日(三)進行前置系統規畫討論。
 - (2) 規劃相關開發程序、修正相關流程與文字描述。

(五) ISMS & PIMS 制度維護服務顧問採購案：

1. 11月1日(四)9:30-12:30於林口辦公室辦理「PIMS ISO29151:2017標準介紹課程」。
2. PIMS 四階文件重新發行：
 - (1) 11月7日(三)完成107年第1次文件重新發行，並於11月16日(五)公告。
 - (2) 11月20日(二)完成107年第2次文件重新發行，並於11月22日(四)公告。
3. 11月15日(四)9:30於臺北辦公室召開「協助執行PIMS紀錄落實會議」。
4. 11月26日(一)9:30-16:30進行PIMS第2次內部稽核。
5. 11月29日(四)10:00-13:00參加「資安(ISMS)教育訓練課程」。
6. 11月29日(四)13:30-16:30召開「PIMS個資相關保護議題宣導課程」。
7. 12月6日(四)9:30-12:30於林口辦公室召開「回饋矯正措施之執行及跟催」會議。
8. 12月13日(四)至12月14日(五)於林口辦公室辦理ISO29151:2017驗證(外部稽核)，並獲稽核員推薦通過驗證。
9. 12月17日(一)15:00-17:00於臺北辦公室舉行「委外管理程序書之內容即時作程序會議」。
10. 12月21日(五)於臺北辦公室舉行：
 - (1) 10:00「ISMS第三方驗證矯正措施討論會議」。
 - (2) 10:30「PIMS第三方驗證矯正措施討論會議」。
 - (3) 11:00「12月雙月會暨結案會議」。
11. 落實PIMS107年外部稽核建議事項(如：填寫PIMS「委外廠商清單」)。
12. PIMS文件管理工作：包括紀錄落實、個資流向管理、銷毀流程管理……等。

(六) 組際合作：

1. 教材知識庫：

冊別	總冊數	發包進度	預定完成時間
第一冊	41	已完成41本，發包中0本	107年10月底
第二冊	41	已完成41本，發包中0本	107年11月底
第三冊	41	已完成41本，發包中0本	107年12月底

第四冊	41	已完成 34 本，發包中 7 本	108 年 1 月底
第五冊	40	已完成 0 本，發包中 25 本	108 年 2 月底
第六冊	42	已完成 0 本，發包中 0 本	108 年 3 月底

2. 預試：完成預試表件調整並測試完畢。

(七) 校內服務：

全智檢證書作業期程如下：

1. 正式套印前進行抽樣檢校工作作業流程：

(1) 全智檢團隊於 1 月 10 日下班前提供正式套印檔及「各起始等級」抽樣清單，作為正式套印前之樣張套印使用。

(2) 試務組收到後印製抽樣清單上的樣張，並立即提供給全智檢團隊確認。

(3) 確認無誤之後，請全智檢團隊在證書空白處簽名，並轉交給試務組留存，收到全智檢團隊簽名的證書才會開始套印工作。

2. 1 月 14 日（一）完成 DCEC 資料抽樣檢校以及證書套印工作，共 584 人；DCEC 團隊於 1 月 16 日（三）通知證書套印資料有 1 筆修正，證書重新套印並抽換。全部證書已壓完鋼印，統一於 1 月 17 日（四）寄出。

四、 試題組

(一) 題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、團體審查會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。

(1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。

(2) 修題會議：國文科 17 場、英語科 16 場、數學科 17 場、社會科 37 場、自然科 24 場，合計 111 場。

(3) 團審會議：社會科 12 場、自然科 4 場，合計 16 場。

(4) 學審會議：國文科 8 場、英語科 6 場、數學科 4 場、社會科 13 場、自然科 13 場，合計 44 場。

(5) 安排公平性審查(6 場次，2 月召開)，組合公審題本。

2. 107 學年度下學期預試相關：

(1) 規劃繳交下學期預試題本數量。(國文 5、英閱 3、英聽 4、數 4、社 4、自 5，合計 25 本)

(2) 規劃繳交下學期預試題本時間。(1/21 至 3/5)

(3) 預試題本組合、試寫。

3. 辦理命題研習會(英語 10/12，國文 10/25，數學 10/26，自然 11/2，社會 11/9)：

- (1) 製作課程簡報與手冊，與素養小組討論命題研習會內容。
 - (2) 整理報名資訊，確認錄取名單，並寄發行前通知、命題意願調查表等相關資料。
 - (3) 製作研習會海報。
 - (4) 處理研習會時數登錄資料。
4. 英語科聽力試題音檔剪輯(11/6 至 11/7)。
 5. 題庫試題版本檢核。
 6. 參考書與題庫試題比對。
 7. 處理試題附圖：
 8. 支援預試。
- (二) 國中教育會考
1. 安排兩次模擬組題時間。
 2. 108 年國中教育會考相關：
 - (1) 提供印卷分卷闈中闈各工作區平面配置圖。(資訊組)
 - (2) 與全國試務會確認印卷分卷闈所需物品清單。
 - (3) 撰寫印卷分卷闈試題研究組工作計畫與進度。
 - (4) 提供印卷分卷闈試題研究組入闈名單給全國試務會。
 3. 參加數學科非選擇題閱卷核心委員培訓會議。
 4. 108 年國中教育會考宣導相關：
 - (1) 支援全家協新生家長宣導。
 - (2) 支援全家協國三生家長宣導。
 5. 撰寫 108 年國中教育會考試題暨試務研發計畫書(試題組)。
 6. 提供 108 年試務工作標準作業手冊修改建議。(試務組)
 7. 數學科召開 107 會考試題檢討會。(12/13)
 8. 更新國中教育會考網站資訊。
- (三) 其他事項
1. 12 年國教課綱相關：
 - (1) 各科規劃、召開表現等級標準諮詢會議。(國文 11/8、12/13，英語 11/27，數學 11/9、12/4，社會 11/30、12/17，自然 11/29)
 - (2) 研讀正式公告版 12 年國教課綱。(社會科、自然科)
 - (3) 自然科檢視新課綱負面表列對題庫內試題影響、對題本難度配置影響。
 - (4) 與題庫組研究員討論新課綱題本難度與題數配置，並組合模擬切點

會議題本。

- (5) 各科完成表現等級描述調整。
 - (6) 各科完成新題本配置與新等級標準之切點模擬(國文 12/20，英語 12/7，數學 12/18，社會 12/21，自然 12/19)
 - (7) 討論、組合公告題本(1/11 完成)。
 - (8) 撰寫素養導向試題示例說明文件(1/11 完成)。
 - (9) 撰寫表現標準描述調整說明文件(1/11 完成)。
 - (10) 召開公告文件討論會議(1/18 與主任、副主任報告)。
 - (11) 根據 1/18 會議之建議修改公告文件。
 - (12) 規劃英語科諮詢會議，討論英聽計分調整為三等級與英語科加考非選擇題等相關議題。
2. 特色招生相關：
 - (1) 協助英語科新人訓練。
 - (2) 協助製作研習會海報。
 - (3) 協助繪製試題附圖。
 - (4) 校對各校(區)簡章。
 - (5) 協助校對期末報告書。
 3. 支援臺北市教育局在信義國中舉辦的國中段考素養導向命題研習。(10/25：數學，11/12：英語、自然)
 4. 參加素養小組非選擇題評閱相關會議。(地科 11/30、12/14、1/7，公民 12/10，生物 12/7、12/14，歷史 12/27)
 5. 規劃並召開物理科非選閱卷會議。(閱卷、評分指引修改)
 6. 參加大考中心命題精進方向研討會(11/6、11/7)
 7. 參加 ISMS 與 PIMS 相關課程。
 8. 籌備心測中心記者會：製作採訪通知、新聞稿、簡報。(原定 1/11 下午，教育大樓 202 國際會議廳，已延期)
 9. 規劃素養小組題庫移交相關表單與流程，各科進行題庫移交。
 10. 清點 107 學年度上學期預試題本。(銷毀封箱)
 11. 處理民眾陳情：
 - i. 英語科李家同教授針對評量基本文法陳情案(教育部公文)。
 - ii. 社會科教材評量範圍陳情案(國教署)。
 12. 績效、結案報告：
 - (1) 完成並提供 107 年心測中心試題組績效報告。

- (2) 完成並提供 107 年會考計畫試題組績效報告。
- (3) 撰寫 107 年會考計畫試題組結案報告。
- 13. 協助查詢、整理、撰寫 PISA 相關文獻回顧資料。

五、題庫組

(一) 國中教育會考相關工作

1. 預試工作

- (1) 持續執行 107 學年度上學期預試工作。
- (2) 持續執行 107 學年度上學期特招之預試工作。
- (3) 協助執行 107 學年度上學期素養之預試工作。
- (4) 持續規劃 107 學年度下學期預試工作。
- (5) 持續規劃 107 學年度下學期特招之預試工作。

2. 計分工作

- (1) 召開計分議題討論會議 (英語 107/12/14、數學 107/12/18、自然 107/12/19、國文 107/12/20、社會 107/12/21)
- (2) 籌備模擬切點計分會議 (社會 108/2/19、數學 108/3/5、國文 108/3/7、自然 108/3/13、英語 108/3/15)。
- (3) 籌備 108 年國中教育會考正式切點計分會議 (社會 108/5/28、自然 108/5/29、國文 108/5/30、英語 108/5/31、數學 108/6/1)。
- (4) 開放各高級中等學校至「學力品質監控系統」下載相關資料 (107/10/8~1/18)，彙整最終下載狀況，並提供國教署高中職組承辦人參考。
- (5) 撰寫 107 年會考學力品質分析結果報告。
- (6) 彙整行政協議書訂定之研發五項目對應 107 年國中教育會考學力品質分析報告頁碼。
- (7) 確認 108 年教師與學生問卷內容。

3. 特殊考生應考服務相關工作

- (1) 會考網頁新增「語音報讀音檔製作原則」及「NVDA 試題本製作原則」內容，並更新其 Q&A 檔案。
- (2) 持續修訂「108 會考試務工作標準作業手冊」並出席相關會議。
- (3) 持續協助進行特教相關的試務工作，包括檢視會考用 usb 播放器及隨身碟採購規格書、測試會考學校版報名系統、比對會考網頁與簡章內容、檢視 109 年會考簡章草案。
- (4) 撰寫 108 年會考「特殊試場安排說明&試務工作重點提醒」之簡報。

- (5) 研擬 108 年會考考後特教教師問卷內容。
 - (6) 研擬特教研究案。
 - (7) 持續回覆特教相關來電及來信之問題。
4. 寫作測驗相關工作
- (1) 辦理 108 年寫作測驗儲備評閱委員第一次培訓會（107/11/1、11/6、11/8、11/13）。
 - (2) 召開核心委員新題型討論會議（107/11/19、23、26、30；108/1/11、14、18、21）。
 - (3) 辦理 107 年命題研習會（107/11/29）。
 - (4) 辦理核心委員閱卷認證會議（107/12/7、12/10、12/14）。
 - (5) 持續召開修題會議（107/12/17、12/24）。
 - (6) 籌備 108 年寫作測驗儲備評閱委員第二次培訓會（108/2/19、2/21、2/26、3/5、3/7）。
 - (7) 因應新課綱，討論新題型公告題本及評分規準調整方向。
 - (8) 採購參考書籍，進行試題入庫工作。
5. 數學非選擇題相關工作
- (1) 持續召開命修題會議，共計 6 場；召開審題會議，共計 3 場。
 - (2) 完成 107 年命題研習會會（107/11/6）。
 - (3) 完成第二組核心委員第二次培訓會議（107/11/16、11/23、11/30、12/7、12/14）。
 - (4) 完成核心委員批改剩餘卷之相關工作（107/11/9、108/1/11）。
 - (5) 籌備 108 年第二次儲備評閱委員培訓會（108/2/15、2/20、2/22、2/27、3/6）。
 - (6) 籌備核心委員模擬會議（108/3/15、3/22、3/29、4/12、4/19、4/26）。
 - (7) 因應新課綱，討論新題型公告題本及評分規準調整方向。
6. 參加各式籌備研商會議及其他工作
- (1) 修改全國家長協會國中教育會考宣導簡報。
 - (2) 協助全國家長協會進行國中新生國中教育會考宣導（3 場）。
 - (3) 協助全國家長協會進行國三學生國中教育會考宣導（7 場）。
 - (4) 規劃 108 年閱卷闈場相關試務工作。
 - (5) 撰寫 107 年國中教育會考試題暨試務研發計畫績效報告與結案報告。
 - (6) 修改 108 年國中教育會考研發計畫書。
 - (7) 參加 108 年全國試務會第 2 次委員暨總幹事聯席會議（107/11/6）。

(8) 參加 108 年國中教育會考試務工作標準作業手冊第 1 次審查會議 (107/11/16)。

(9) 協助辦理特招資料分析研習會 (107/11/30)。

(10) 向臺北市立大學心理與諮商學系師生進行中心簡介 (107/12/4)。

(11) 參加 108 年國中教育會考試務工作標準作業手冊第 2 次審查會議 (107/12/7)。

(12) 參加 108 年國中教育會考全國試務會諮詢委員會議 (108/1/24)。

(三) 研究案

(1) 深耕計畫

一、參與例行性 AIG 會議，討論應用潛在語意分析與題殼進行自動化命題。

二、處理 105-107 年會考國文、自然科知識試題難度分析。

三、協助撰寫 107 年結案報告。

(2) 撰寫 PISA 2021 計畫書。

(3) 投稿論文

(1) 已刊登論文：

i. 曾芬蘭、邱佳民、張銘秋 (2018)。Yes/No Angoff 標準設定結果之效度檢核-應用群聚分析分類法。測驗學刊，65(2)，151-180。

ii. 曾芬蘭、鐘長宏、陳世玉、張銘秋 (2018)。國中課室素養導向標準本位評量的設計與應用：以英語科閱讀為例。教育科學研究期刊，63(4)，119-155。

(2) 審稿中與修改中論文：

i. 「國中教育會考數學科非選擇題實施的回沖效應初探」投稿至教育科學研究期刊，審稿中。

ii. 「Washback Effect of English Listening Comprehension Test in the Comprehensive Assessment Program for Junior High School Students」投稿至 Language Testing，internal reject，修改中。

iii. 「The Application of Cluster Analysis in Test Validation for Standard-based High-stakes Assessment」，投稿至 Journal of Educational Measurement，internal reject，修改中。

六、標準本位評量組

(一) 國民中小學學生學習成就素養導向標準本位評量研究發展與推廣計畫

1. 研發工作

- (1) 持續依 12 年國教課綱修訂國中評量標準、建置國小各階段評量標準，並研發相應之評量示例，再蒐集、挑選學生作答反應資料，國中 17 個子科每月召開各 1-3 次之研發會議，共計 45 場；國小 14 個子科每月召開各 1-3 次之研發會議，計 47 場。
- (2) 修訂國中各科手冊，編製國小各科手冊。

2. 推廣工作：領航學校

- (1) 辦理 20 所國中領航學校到校諮詢會議與線上諮詢，提升教師課室評量命題與評分之能力，並確認學校計畫執行狀況，共計完成 21 場會議。
- (2) 籌畫 3/15 國小領航學校說明會。

3. 推廣工作：研習宣導

- (1) 辦理國小分領域增能研習，北區及南區共 4 場次，參加校數 327 校，總計 837 位教師參與。
- (2) 辦理國小 11 科種子講師培訓工作坊-初中階(藝術領域將於 5 月辦理)，總計 426 位教師參與。各科高階課程於 5 月起陸續辦理。
- (3) 辦理國中各領域種子講師培訓高階工作坊(除社會領域將於 108 年 4 月辦理完成)，共 13 科、132 位教師與會。目前共計 114 位教師通過認證，取得種子講師資格。
- (4) 辦理國中種子講師回流與增能研習會，共 162 位教師與會。

【教育研究與評鑑中心】第 363 次行政會議工作報告

壹、中心計畫成果

一、高中職補救教學支持系統建置暨教師增能計畫

1. 108 年 1 月 10 日前期計畫(高級中等學校補救教學支持系統建置暨教師增能計畫)成果報告審查會議，審查結果：通過。
2. 108 年 1 月 14 日召開計畫籌備會議，地點：本校教育學院大樓 804 教室。

二、高中優質化輔助方案計畫 (XI)

1. 107 年 11 月 12 日於國教院台北院區舉辦新課綱課程計畫書諮詢會議，共計 120 位教師參加研習。
2. 107 年 11 月 12 日召開水筆仔虛擬高中會議。
3. 107 年 11 月 15 日於國教院台北院區舉辦加深加廣選修課程工作坊，共計 80 位教師參加研習。
4. 107 年 11 月 16 日於國教院台北院區舉辦加課務運作之課表安排及師資員額調配(全國)，共計 80 位教師參加研習。
5. 107 年 11 月 21 日於成功高中舉辦高優與前導團體動能與社群領導人工作坊，共計 110 位高中教師參加研習。
6. 107 年 11 月 26 日於建國中學舉辦前導學校 11 月論壇，共計 150 位高中教師參加研習。
7. 107 年 11 月 28 日於惠文高中舉辦系統思考共備工作坊，共計 50 位高中教師參加研習。
8. 107 年 12 月 3 日於前鎮高中舉辦團體動能與社群領導人工作坊(南東區)，共計 60 位高中教師參加研習。
9. 107 年 12 月 14 日舉辦基隆中山諮輔。
10. 107 年 12 月 14 日於前鎮高中舉辦高優師資員額調配工作坊(南區)，共計 58 位高中教師參加研習。
11. 107 年 12 月 17 日於教育部中部辦公室，舉辦高優及前導計畫成果報告審查會議。
12. 107 年 12 月 19 日於惠文高中舉辦系統思考共備工作坊，共計 50 位高中教師參加研習。
13. 107 年 12 月 23 日召開水筆仔虛擬高中會議。

14. 108年1月4日於亞洲大學舉辦高優計畫撰寫說明會，共計160位高中教師參加研習。
15. 108年1月9日於惠文高中舉辦系統思考共備工作坊，共計50位高中教師參加研習。
16. 108年1月14日於臺師大舉辦前導期末檢討會。
17. 108年1月16-17日於臺師大綜210舉辦探究與實作工作坊，共計135位高中教師參加研習。
18. 108年1月21日舉辦馬祖諮詢輔導。
19. 108年1月22日於建國中學夢紅樓1樓舉辦水筆仔共識營。
20. 108年1月23日於臺師大教育大樓801舉辦高優總分召會議。
21. 108年1月23日於臺師大綜210舉辦高優到校輔導期末會議，共計121位高中教師參加研習。
22. 108年1月23日於臺師大教育大樓801舉辦高優及前導諮詢輔導規畫小組會議。
23. 108年1月25日於臺師大教育大樓801舉辦高優季報版型討論會議。
24. 108年2月12日於教育部中部辦公室召開高優經費要點修正及檢核指標訂定會議。

三、技術型高級中等學校一般科目及藝術群科中心學校

1. 107年11月6日假台中家商辦理十二年國教新課綱公版簡報-英語文科宣講種子教師培訓(南區)。
2. 107年11月12日出席工作圈會議，進行綜合活動領域公版簡報完稿版審查。
3. 107年11月16日繳交期末報告。
4. 107年11月20日出席藝術群公版簡報編撰會議。
5. 107年11月21日出席工作圈會議，進行社會領域公版簡報完稿版審查。
6. 107年11月23日出席工作圈會議，進行數學、自然科學領域公版簡報完稿版審查。
7. 107年11月26日出席工作圈期末審查會議。
8. 107年11月29日辦理國文科素養研習。
9. 107年11月30日辦理教師教學檔案經驗分享暨頒獎典禮。
10. 107年12月3日假高雄高工一般科目跨域教學與核心素養發展研習活動。

11. 107 年 12 月 4 日召開社會領域公版簡報編撰會議。
12. 107 年 12 月 8 日召開綜合活動領域公版簡報編撰會議。
13. 107 年 12 月 11 日召開第三次委員及諮詢委員會議
14. 107 年 12 月 14 日召開自然科學領域公版簡報編撰會議。
15. 107 年 12 月 19 日召開藝術群稀有教材研議會議。
16. 107 年 12 月 22 日召開藝術群公版簡報編撰會議。
17. 108 年 1 月 2 日出席工作圈一般科目公版簡報第一次研商會議(數學/自然科學領域)。
18. 108 年 1 月 2 日出席工作圈 108 年度稀有科目教科用書編撰計畫經費審查會議。
19. 108 年 1 月 4 日出席工作圈一般科目公版簡報第二次研商會議(社會/綜合活動領域)。
20. 108 年 1 月 7 日出席教育部研商師資職前教育專門課程職業科目草案會議。
21. 108 年 1 月 14 日召開「藝術群」公版簡報編撰會議。
22. 108 年 1 月 16 日出席國語文推動中心「公版簡報配音版」檢核會議。
23. 108 年 1 月 18 日召開藝術群專題及創意製作競賽複賽辦法修訂會議。
24. 108 年 1 月 23 日完成「社會領域公版簡報」,(通過審查)。
25. 108 年 1 月 25 日出席工作圈「研商技能領域科目是否都要編教材會議」
26. 108 年 1 月 25 日召開藝術群稀有科目編撰研商會議。
27. 108 年 2 月 12 日出席國語文推動中心「公版簡報配音版」檢核會議。
28. 108 年 2 月 14 日召開藝術群「展演實務」稀有科目編撰會議。
29. 108 年 2 月 19 日出席工作圈藝術群公版簡報第一次研商會議。

四、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 參與科技部「與部長有約-人文司資料庫座談會」
2. 張鑑如、聶西平、周麗端(2018)。當代臺灣幼兒家庭基本資料、生活環境樣貌及能力發展：KIT 資料庫樣本。人類發展與家庭學報，19，45-63。
3. 發行 KIT 第四期電子報，內容包含：澳洲資料庫的介紹、KIT 子計畫小發現、李俊仁老師、王馨敏老師專訪，以及好小好小的聖誕禮物童書導讀。
4. 進行 18 月齡 106/06/16~106/06/30 出生組、24 月齡組 105/12/16~106/4/15 出生組、以及 60 月齡 102/12/16~103/3/31 出生組面訪調查。

5. 完成 6-8 歲工具新北預試二問卷定稿。

貳、 中心行政運作與學術推廣業務

1. 辦理當代教育研究季刊收稿、編輯、邀審、送審。
2. 辦理當代教育研究季刊 26 卷 4 期出刊事宜。
3. 辦理「臺灣人文及社會科學期刊評比暨核心期刊收錄」評比申請。

【體育研究與發展中心】第 363 次行政會議工作報告

壹、中心年度發展方向

本中心持續承接教育部體育署及其它政府機構委辦業務之專案計畫研究，未來將努力朝向綜合型的體育運動研究發展中心邁進。

現本中心計有 16 項計畫案持續進行，其相關研究與專案執行進度概述如下：

貳、學校體育和競技研究與發展

一、學校體育課程與教學 QPE 發展計畫

- (一) 國外學者參訪及交流會議，已於 2 月 26 日新北市彭福國小辦理完成。
- (二) 十二年國教素養導向體育教學—教材教學實驗國際交流研習，已於 2 月 27 日台南市後甲國中舉行完畢。
- (三) 教學實驗第二階段增能工作坊，將於 2 月 28 日至 3 月 1 日本校國際會議中心辦理。
- (四) 健體領綱推動及身體素養論壇，分別於 3 月 5 日本校體育館 3 樓金牌講堂及 3 月 6 日中教大求真樓演講廳辦理。

二、108 年度體育教學模組教師認證計畫

- (一) 「體育教學模組影片」採購案刻正進行中。
- (二) 108 年度體育教學模組說明會，將於 3 月 20 日本校國際會議中心二樓舉行。

三、十二年國民基本教育體育班課程綱要配套措施執行計畫

- (一) 訪視前導學校檢討會議，已於 2 月 14 日召開完畢。
- (二) 體育班學、術科說明手冊已撰寫完成，刻正進行書審。
- (三) 學、術科說明手冊書審檢視會議，預計於 3 月中召開。
- (四) 北、中、南區前導學校成果發表會，預計於 5 月 20、27、31 日舉辦。

四、十二年國民基本教育體育班專業科目課程綱要修訂計畫

本計畫期末報告，已於 2 月 27 日至體育署完成辦理。

五、十二年國民基本教育體育班課程綱要（實施規範）及體育專業領域課程綱要審議意見研商回應會議計畫

本計畫期末報告已通過完成，刻正辦理核結事宜。

六、107-108 學年度教育部高級中等以下學校體育班輔導與管理計畫

- (一) 體育班訪視指標修正會議，已於 1 月 31 日召開完畢，會中意見提供委員第二階段指標修正參酌。
- (二) 體育班申請設立、新增及變更審查會議，已於 2 月 13 日召開完成，審查結果已呈報體育署供參。
- (三) 教育部所屬高級中學學校體育班自評審查會議，已於 2 月 15 日順利召開，審查結果已呈報體育署備查。
- (四) 體育班第四次規劃會議，已於 2 月 22 日完成決議 107 學年度下學期體育班訪視學校名單及訪視期程(預計 108/05/01-108/06/14)。
- (五) 第二階段體育班訪視指標修正會議，預計於 3 月 8 日進行。

七、專任運動教練輔導與管理計畫

- (一) 優秀教練出國研習計畫，已對外公告，並將於 3 月 15 日截止收件。
- (二) 本計畫期中報告，刻正撰寫製作中。

八、107-108 年國民中小學體操教學推廣計畫

- (一) 本計畫體操教學模組開發暨影片拍攝已初步完成結構草擬，將於後續小組規劃會議中接續研擬模組影片拍攝之腳本並完成審查與修改事宜。
- (二) 本計畫體操活動推廣工作已召開第一次規劃委員會會議，現正積極籌組任務小組，以利活力體操競賽中、高級動作和競賽辦理 SOP 之發展工作。
- (三) 本計畫模組影片拍攝之招標工作與「108 年度體育教學模組教師認證計畫」之影片拍攝工作併案辦理，刻正進行中。
- (四) 本計畫正以滾雪球方式進行相關人力之調查，俾利掌握全國體操專長教育人員服務於中、小學校之名單，以完備體操教學模組推廣之基礎工作。

九、107 學年度全國學生舞蹈比賽

- (一) 107 學年度比賽秩序冊、CD 封面，均已完成印製工作。
- (二) 本年度全區決賽，將於 2 月 27 日雲林縣政府文化處表演廳進行。

十、探索體育：鍛鍊品格、體育加值

- (一) 第一次巡迴講師活動，已於 2 月 22 日辦理完成。
- (二) 本年度計畫將與相關學校合作，已完成工作說明和小組分配。

十一、探索體育教師培訓旗艦中心建置計畫

- (一) B 標採購案，已於 2 月 11 日完成工程圖補件，刻正辦理工程標程序(尚在審查中)。
- (二) A 標採購案，其廢標籤案已決行，另於 2 月 25 日二次上網公告招標，3 月 11 日截止投標。

十二、107 年度推展學校適應體育計畫

- (一) 本計畫數位平台版面已更新完成，而社群討論區則已完成上線作業。
- (二) 標竿學校(順天國中)之感人故事影片，刻正進行修改確認中。
- (三) 博愛巡迴影展，已於 2 月 25 日假宜蘭特殊教育學校辦理完成。
- (四) 第三次網路倡議直播，已於 2 月 26 日順利實行。

十三、精準運動科學研究專案營運推動小組計畫

- (一) 精準運動科學研究計畫平台建置採購案，已完成驗收，刻正辦理付款事宜。
- (二) 精準運動科學研究專案宣推及活動執行採購案，已完成議價程序。

參、全民運動研究與發展

一、108 年運動 i 臺灣計畫執行中心專案

- (一) 中央委員縣市評核等第確認會議，已於 2 月 15 日召開完成。
- (二) 中央、地方分層訪視說明會，已於 2 月 22 日辦理完畢。
- (三) 南區、中南區線上訪視系統操作說明會，將於 3 月 7 日舉行；中區、北二區線上訪視系統操作說明會，則於 3 月 8 日舉辦。
- (四) 全民運動國際研究案第一次進度會議，預計於 3 月 29 日召開。
- (五) 「全民運動行銷推廣資訊編撰」與「運動 i 臺灣計畫活動採訪及露出」兩項採購案，刻正辦理中。

肆、體育運動資料庫整合

一、108 年教育部體育署運動詞庫優化暨管理計畫

- (一) 107 年收支結算表已送署辦理核結。
- (二) 本計畫行政協議書雙方用印已完成，後續辦理年度經費款項撥付。

二、高級中等以下學校優化體育班資料系統計畫

- 「高級中等以下學校體育班資料系統功能擴充及維護」採購案，刻正進行中。

行政會議：【附屬高級中學】第 363 次行政會議工作報告

壹、教務處

一、本校普通班「十二年國教新課綱三年總體課程計畫」在洪逸文主任帶領全體教務處同仁及附中課程核心小組全體教師努力之下經國教署初審即通過，全國僅三所高中通過，附中為台北市唯一通過之學校。

二、附中「探究與實作」課程計畫，社會科全體初審通過；自然科修正後通過。

三、國際科展：

國際科展已於 2 月 1 日落幕，各科獲獎狀況如下：

獎項	班級	同學姓名	指導老師
數學科			
一等獎	1429	鄭宗弘	簡心怡
地球與環境科學科			
二等獎	1427	蕭柏智	王靖華、洪逸文
二等獎	1428	范傑翔	王靖華、洪逸文
行為與社會科學科			
二等獎	1429	林冠婷	蘇雨菁
二等獎	1429	郭妙真	蘇雨菁
植物學科			
三等獎	1454	李岱融	羅尹廷
三等獎	1454	謝允涵	羅尹廷

其中數學科、地球與環境科學科兩組同學同時獲選為出國正選代表。

四、108 年 1 月 5 日參加「107 學年度全國高級中等學校高瞻專題成果聯合發表會」子計畫一共同主持人彭良禎老師指導 1435 班學生鄭子綾〈Five Intersecting Tetrahedra〉榮獲金牌暨優秀指導老師獎；高瞻課程研發李柏翰老師指導 1462 班學生陳柏翰〈乙二醇的電化學感應器之應用〉榮獲金牌暨優秀指導老師獎。

貳、學務處

一、12 月 17 日(一)-12 月 22 日(六)辦理日本教育旅行，前往金澤大學附屬高校、京都大學參訪，並於福井體驗 homestay、於京都進行城市探索。

二、棒球社參加新北市大漢聯盟 107 年星光盃棒球錦標賽共計 13 隊參加，於 2 月 16 日準決賽、決賽連勝，獲得高中社團組冠軍。

參、總務處

一、「室內溫水游泳池新建工程(107S12)」:

- 1、本案於107年11月20日辦理公開閱覽，續於107年11月30日、12月20日、12月25日辦理3次公開招標，皆因無廠商投標而流標。
- 2、本校共於107年12月25日、108年1月3日、1月10日、1月17日、1月25日、2月15日密集與建築師召開減項檢討會議，共減約3,100萬之工程項目，刻由建築師修正招標文件，擬於2月底前重新上網招標。

肆、國際教育

- 一、2月20日下午三點日本東京兄弟校明法學園校長率師生共13人蒞校訪問，由國中部柯宛廷老師與英文科老師協力指導小小將擔任親善大使，進行元宵節的介紹以及燈籠彩繪共學課程。
- 二、4月份將有兩所美國友好高中來訪，分別是4/14~26波士頓Cambridge School of Weston以及4/24聖荷西Bellarmine College Preparatory。前者將於本校學習兩周，由本校藍天大使寄宿家庭接待，後者訪問半日，安排入班學習。兩校皆受邀擔任該週英語聊天室之引言人，增加學生與他們交流共學的機會。
- 三、附中預計於七月份至美國東岸海外教育旅行，預計於七月中前往波士頓、紐約於當地高中學習兩周，並訪問哈佛、MIT等大學。