

副校長及委員會報告事項 頁次表

1.第132次校務會議宋副校長報告事項.pdf	1
2.第132次校務會議印副校長報告事項.pdf	5
3.第132次校務會議陳副校長報告事項.pdf	9
4.第132次校務會議常設委員會報告事項.pdf	14
5.第132次校務會議校務基金管理委員會報告事項.pdf	15

第 132 次校務會議宋副校長報告事項

一、督導處室業務

(一)教務處

1. 1 月 10 日、2 月 2 日邀集教務處、學生事務處及研究發展處等討論產業實習現況及策略，並盤點資料討論相關機制。
2. 2 月 27 日代表本校出席由 1111 人力銀行與 TUN 大學網合作「2024 企業最愛大學調查」所舉辦之「2024 企業最愛大學記者會」，本校今年擠進十強，獲得「整體排行」第八名。
3. 3 月 27 日主持「本校研究生學術倫理案件校級審定委員會」，討論有關本校畢業生論文疑涉違反學術倫理案件。
4. 5 月 20 日主持「本校 112 學年度新生入學成績優異獎學金第 2 次審查會議」，討論 112 學年度學士班新生入學成績優異獎學金申請名單。

(二)研究發展處

1. 112 年 12 月 30 日、2 月 2 日、3 月 11 日、4 月 8 日、5 月 13 日，主持「研究發展月報」，聽取各組工作計畫、每月執行情形。
2. 112 年 12 月 13 日主持本校「112 學年度學術活動補助暨獎助審議小組第 1 次會議」，討論 112 學年度第 1 期校內學術活動補助申請案、學術論文暨專書獎助申請案。
3. 112 年 12 月 22 日主持本校「112 學年度第 1 次國際產學聯盟執行委員會」，進行業務工作報告，並就 113 年業務執行策略及修改會員服務項目進行討論。
4. 3 月 8 日主持本校「第十次新創審議會議」，討論有關新動智能股份有限公司申請解除第三階段「混合動力耗能分析方法」及第四階段「混合電能耗能分析方法」技術授權案。
5. 3 月 12 日主持本校「113 年度貴重儀器設備配合款審查委員會第 1 次會議」，討論相關事宜及遴聘校外學者專家名單。
6. 4 月 29 日主持「研究倫理審查定期工作報告」，聽取工作進度報告。
7. 4 月 30 日主持「113 年度貴重儀器設備配合款審查委員會第 2 次會議」。

(三)高等教育深耕計畫辦公室

1. 112 年 11 月 3 日督導舉辦「研究工具與研究方法系列工作坊」之「系列三統合分析的介紹與實作」。
2. 112 年 11 月 4 日於國立暨南國際大學舉辦「偏鄉教育論壇」。
3. 112 年 11 月-12 月辦理深耕計畫管考會議，檢視行政單位、學習科學

- 跨國頂尖研究中心、華語文與科技研究中心、國際台灣學研究中心、社會情緒教育與發展研究中心，以及特色領域研究計畫之執行成效。
4. 112 年 12 月 2 日至 5 日率領本校教師與研究人員共 15 人至馬來西亞，參加與拉曼大學共同舉行之「第九屆學習科學國際學術研討會」，並與拉曼大學進行校級學術合作備忘錄(MOU)的換約儀式。
 5. 112 年 12 月 6 日代表本校參加溫世仁文教基金會「全球產學未來人才培育策略聯盟(UAiTED)」理事會會議。參觀馬來西亞和新加坡當地合作大學，強化合作大學間的聯繫。
 6. 112 年 12 月 7 日至 11 日率領本校教育學院及理學院共 20 位師長，拜訪越南三所高中及七所大學，進行招生宣傳與拓展教學研究合作。期間亦參訪越南當地優秀的臺商企業，以及與在越南的畢業校友共進晚餐，促進校友間的聯繫。
 7. 112 年 12 月 25 日督導舉辦「AI 跨域研究與教育因應(一)：人文和社科領域研討會」。
 8. 112 年 12 月 29 日邀集特色領域計畫團隊，討論 113 年研究方向與規畫。
 9. 1 月 3 日與國立公共資訊圖書館簽署合作備忘錄，宣示共同打造智慧閱讀學習環境，提供書籍適讀年齡指標服務（SR 值），為全國學齡讀者提供智慧且個人化閱讀體驗。
 10. 1 月 12 日與校務研究辦公室討論本校教師國際學術聯名發表情形，並籌劃舉辦「國際學術發展論壇」。
 11. 1 月 29 日至 2 月 1 日，與花蓮、臺東、澎湖等縣市的偏鄉中學攜手合辦「中學生入大學堂」活動。
 12. 2 月 23 日邀請心理與科技領域師長，討論研提「高齡科技整合型計畫」之規畫。
 13. 2 月 26 日與教育研究與創新中心討論，督導其成立「學術卓越國際網絡」International Collaboration for Academic and Research Excellence (ICARE)，期建立平台，透過提供研究支持與專業發展的機會，促進本校年輕學者的國際學術交流與合作。
 14. 3 月 4 日邀請運動科學、營養衛生領域師長，討論研提「高齡科技整合型計畫」之規畫。
 15. 3 月 18 日邀請教育領域師長，討論研提「高齡科技整合型計畫」之規畫。
 16. 3 月 18 日召集聘任玉山學者的系所，討論玉山學者來訪時之相應規畫，擬重玉山學者專業，提升系上學術研究及教學表現。

17. 3 月 22 日舉辦特色領域研究中心交流會議，了解各中心 112 年執行成果及 113 年規劃，並舉辦交流餐會，促進中心之間的交流。
18. 4 月 2 日督導舉辦「中高齡教育政策論壇」。
19. 4 月 8 日邀集相關師長，討論本校參與國際和平基金會「Bridge Taiwan」系列活動的規畫。
20. 4 月 29 日教育部至本校進行精準訪視，擔任受訪人員，並督導訪視之進行。
21. 5 月 1 日督導舉辦「國際學術發展論壇」，論壇主題包含【臺師大國際學術發表現況分析】、【如何強化國際學術合作研究】、【如何進入國際學術社群】，藉由國際學術合作追求卓越，增進國際競爭力，提升本校國際合作量能。

(四)心理與教育測驗研究發展中心

1. 5 月 6 日代表本校出席，「113 年國中教育會考印卷闈場入闈儀式」。
2. 5 月 19 日代表本校出席，「113 年國中教育會考印卷闈場啟闈儀式」。

二、督導相關會議

(一)112 年 12 月 20 日、1 月 8 日、2 月 2 日、3 月 20 日、5 月 8 日主持「本校教師評審委員會第 340、341、342、343、344 次會議」，主要審議各單位專任教師及研究人員評鑑結果、教師評鑑輔導改善計畫、聘任講座教授、延長服務及修正本校相關法案等事項。

(二)4 月 29 日主持新聘兼任專業技術人員資格審查會議。

三、接待外賓、參加致詞：

(一)112 年 11 月 28 日代表出席，本校跨域科技產創學院交流綜合座談會。

(二)112 年 12 月 28 日代表出席，「2024 年 IEYI 世界青少年發明展發布會」以鼓勵學生多面向的創新發明。

(三)1 月 5 日代表致詞，「112-1 補助教學精進創新與專業社群計畫期末成果發表會」以成果互相觀摩及交流，鏈接起教學的互聯網絡，使教師的教學能夠持續精進，嘉惠學生。

(四)3 月 4 日代表接待，姊妹校香港教育大學盧成皆協理副校長、香港教育大學國際部 Faye Yifei WANG 高級主管、環球事務處 Jennifer Ching HO 經理，期透過雙方影響力建立三方合作，增加國際聲量並善盡國際社會教育責任。

(五)3 月 6 日代表出席，本校教育心理學巨擘張春興教授手稿捐贈國家圖書館儀式，期充實「當代名人手稿典藏系統」的本土文化寶藏。

(六)3 月 7 日代表出席，由世界青少年發明展國際秘書處主辦的 2023 年第 19 屆世界青少年發明展頒獎典禮，勉勵選手們在未來的不同階段有更

具意義的發明。

- (七)3月7日代表出席，本校學生會主辦之青年永續人才與永續轉型論壇，期盼讓大家透過活動更認識多元永續議題。
- (八)3月11日代表致詞，徐有庠盃-第十六屆台灣青年學生物理辯論競賽頒獎典禮，表示 IYPT 競賽象徵臺灣的教育與學生，都愈來愈重視高層次思考，能夠批判、界定問題及提出假設，並用英語交流辯證，對學生而言是相當好的訓練。
- (九)4月2日代表出席，「睡好·睡飽·寶寶發展好記者會」，係由本校教育智庫辦公室與國科會補助的「幼兒發展調查資料庫建置計畫」研究團隊，調查睡眠品質好、睡眠時數足及早睡，孩子的認知、語言、社會、情緒和身體動作的發展都越好。

第 132 次校務會議印副校長報告事項

一、督導單位會議

(一)總務處業務

督導業務執行進度及空間規劃，相關督導進程：

1. 112 年 12 月 18 日、113 年 1 月 5 日、2 月 5 日、3 月 15 日及 4 月 26 日赴公館校區，視察公館校區正進行中所有工程進度、空間狀況(含圖書館公館分館空間)，並於實勘過程提出調整建議。
2. 3 月 15 日與廠商、學生事務處及總務處討論學二舍乾式施工法之規畫及安排。
3. 3 月 26 日主持文學院大樓耐震補強工程規劃會議及學一舍地下保護層剝落及壁癌處理會議。
4. 1 月 4 日赴和平東路一段 76 巷路段本校校舍勘查、3 月 27 日視察本部體育館及校外房舍(福州街 11 號)工程進度。
5. 4 月 25 日主持重大工程管考會議，討論本校目前 28 件重大工程進度。

(二)國際事務處

1.國際處督導會議

2 月 19 日及 5 月 15 日主持會議，審議 113 年度有關跨國合作(策略夥伴姊妹校、COIL 課程、臺法論壇、臺英聯盟)、合約簽署預定目標、學生赴外來校交換、獎學金業務、年度全球招生策略概覽及研擬。

2.國際學術合作委員會

3 月 18 日主持會議，並討論「近期新(續)簽訂合作交流協議」；「113 年「學海飛颺」、「學海惜珠」、「學海築夢」及「新南向學海築夢」補助案；追認「姊妹校 The University of British Columbia 校級合約」、「University of Education, Vietnam National University-Hanoi」及「Ho Chi Minh City University of Education」院級學術合作交流備忘錄；「美國匹茲堡大學」等 8 校續約案；「英國格拉斯哥大學」等 5 校新簽約案。

(三)環境安全衛生中心

於 112 年 12 月 15 日及 113 年 3 月 21 日主持督導會議，追蹤「環境保護」、「安全衛生」、「游離輻射」、「災害防救」、「能源管理」、「駐衛警 112 年 12 月至 113 年 3 月，三校區夜間巡查次數共 424 次、消防救護車入校 20 件及警察入校 28 件」等相關重點業務執行及處理概況。

另於 4 月 15 日主持節能工作小組會議，討論學二舍 112 年度流動電費試算、學一舍更換冷氣、車能學程購置冷氣、跨域科技產創學院購置飲水機及臺電建議本校調降契約用電量等案。

(四)圖書館

於 112 年 12 月 15 日主持圖書館業務督導會議，追蹤總館及公館分館空間改造案進度、與秘書室公事中心合作將出版訊息透過校友通訊週知執行情形、評估與管理學院教師合作出版叢書書系規劃、清理各空間雜物及廢品造冊報廢。

主持 3 月 14 日督導會議，瞭解總館 B1 自修區空間改造及公館分館空間改造進度、圖書館資訊安全及網路工作現況，並追蹤圖書館各空間圖書搬遷及清理工作進度。

(五)進修推廣學院

於 3 月 12 日及 5 月 7 日主持進修推廣學院業務督導會議，討論截至會議召開日期時之預測目標及實際達成績效，瞭解閩南語、客家語及原住民語認證考試各項試務；推廣課程(小大師、113 年 Q1-2 推廣教育課程、新開發課程、自辦海外營隊)業務推展進度；場館業務績效；高雄辦公室設立狀況等。

(六)僑生先修部

於 112 年 12 月 13 日、113 年 2 月 23 日及 4 月 30 日主持督導會議，追蹤前次會議主席裁示事項及各組業務報告，並研議學生住宿費用調整事宜。

(七)國語中心業務督導

於 1 月 8 日、2 月 23 日及 4 月 19 日主持督導會議，討論有關於各學季班近 4 年開班情形、各組運作績效、非同步課程審查及認證機制建置進度及與 AIT 主動接洽聯繫等業務推展進度。

二、國際化鏈結出訪、貴賓接待

(一) 112 年 12 月 1 日接待聖露西亞大使 Prof. Robert Kennedy Lewis 訪團。

(二) 113 年 1 月 8 日會晤 UBC 國際長 Ms. Cheryl Dumaresq 訪團。

(三) 1 月 14 日至 1 月 22 日赴美加拜訪西蒙菲莎大學、英屬哥倫比亞大學、普渡大學及溫哥華校友會。

- (四) 3 月 4 日接待泰國 Mahidol 大學訪賓、德國法蘭克福大學校長 Prof. Dr. Enrico Schleiff、哥倫比亞大學教師學院 Dr. Vivian Lindhardsen 訪團。
- (五) 3 月 7 日接待日本熊本大學前田副校長一行。
- (六) 3 月 11 日擔任臺法論壇 Session II 主持人並出席迎賓晚宴。
- (七) 3 月 12 日出席法國在臺協會外交晚宴。
- (八) 3 月 22 日出席 International Education Administrators (IEA) Seminar 接待 Fullbright 一行 22 人。
- (九) 3 月 27 日接受 Korea Economic TV 專訪。
- (十) 3 月 28 日接待德州大學研發長。
- (十一) 4 月 7-10 日拜訪優華語合作校美國關島大學。
- (十二) 4 月 18 日出席美國曼哈頓音樂學院校長接待會。
- (十三) 5 月 7 日出席教育學院歡迎美國普渡大學黃婉茹教授來訪晚宴。
- (十四) 5 月 14 日接待馬里蘭大學 Minglang Zhou 等 3 位教授歡迎晚宴。
- (十五) 5 月 17 日接待 Purdue University's College of Liberal Arts 外賓含副院長 Dr. Wei Hong 一行 4 人。
- (十六) 5 月 20 日接待教育部外賓-越南河內國家大學下屬人文社會科學大學校長來訪團

三、專案會議

(一) 新任學術主管領導發展方案

113 年 1 月 12 日及 4 月 19 日主持領導方案會議，另於 3 月 15 日及 5 月 10 日辦理主題課程，主題分為「違反學術倫理」及「師生關係」。

(二) 總務處宿管業務移撥學生事務處協調會

為協助宿管業務順利於 113 年 1 月 1 日移撥學生事務處，於 112 年 12 月 5 日及 12 月 25 日召開協調會，目前業務已順利移撥。

(三) 林口校區業務工作小組會議

於 112 年 12 月 26 日及 113 年 4 月 1 日主持林口校區業務工作小組會議，討論 11 項行政管考案件及 2 項工程管考案件之執行狀況，並追蹤有關林口校區資訊教學大樓 1 樓國際會議廳業務移撥進度。

(四) 臺灣大學系統共識會議籌備專案會議

於 5 月 1 日召集教務處、學生事務處、總務處、研究發展處及國際事務

處，就本年度三校主管共識會議合作議題進行研議；另於 5 月 20 日赴臺大出席「臺大系統三校副校長會議」，討論本年度共識營之議題。

四、出席校外重要會議或活動

- (一) 112 年 12 月 5 日出席「2023 資料、資訊與知識國際論壇」並致詞。
- (二) 112 年 12 月 6 日出席並主持「全國大學校院國際事務主管交流會議」。
- (三) 112 年 12 月 20 日出席臺大系統委員會議。
- (四) 112 年 12 月 25 日出席「三校機電系競賽活動」並致詞。
- (五) 113 年 1 月 12 日出席「臺灣優華語國際教育論壇」並致詞。
- (六) 3 月 5 日出席高雄中山大學國社院教師評鑑會議。
- (七) 3 月 8 日出席僑先部大學博覽會並致詞。
- (八) 4 月 22-23 日擔任臺北醫學大學管理學院系所外評訪視委員並出席 2 日會議。

第 132 次校務會議陳副校長報告事項

一、督導處室業務

人事室

(一) 112 年 11 月 23 日、12 月 21 日及 4 月 8 日召開約用人員審核小組第 103~105 次會議，主要備查及審議事項如下：

1. 各單位約用人員備查、改聘（薪資變更）及敘獎案。
2. 本校約用人員 112 年度考評案。
3. 修正本校約用人員工作規則部分條文及約用人員給假一覽表案。

(二) 112 年 12 月 28 日、113 年 1 月 12 日、2 月 22 日及 4 月 3 日召開職員甄審委員會第 148~151 次會議，主要備查、審議及討論事項如下：

1. 教務處綜合行政職系編審 1 名、科技與工程學院綜合行政職系編審 1 名陞遷案。
2. 學生事務處綜合行政職系輔導員 1 名及護理師 1 名、師資培育學院綜合行政職系組員 2 名、總務處（營繕組）土木工程職系技士 2 名外補案。
3. 113 年度晉升簡任官等及薦任官等訓練人員名單陳報教育部遴選案。
4. 有關本校「公務人員陞任評分標準表」修正案。
5. 審議總務處綜合行政職系組員 1 名外補案。

(三) 112 年 12 月 20 日及 113 年 4 月 26 日召開約用人員制度改革會議。

(四) 112 年 12 月 25 日召開 112 學年度考績（核）委員會第 3 次會議，主要審議事項如下：

1. 本校 113 年教育部模範公務人員選拔案。
2. 本校 112 年度職員考績（成績考核）案。
3. 審議及備查各單位獎懲案。

(五) 113 年 3 月 11 日召開本校編制內教職員工申請子女 113 學年度就讀附屬高級中學國中部審查會議，符合申請資格人員共計 29 人，依序報送附中辦理後續事宜。

- (六) 113 年 3 月 13 日召開師鐸獎遴選委員會議，會中討論本校 113 年師鐸獎選拔評審案。
- (七) 113 年 5 月 2 日召開本校第 87 次法規委員會，審議擬提第 132 次校務會議之 8 項法規案，全數照案通過，所有提案續送校務會議常設委員會及校務會議審議。

資訊中心

- (一) 112 年 12 月 5 日召開本校資訊中心「職務加給支給考評小組」第 3 次會議，審議事項包括資訊中心 112 年度第 1 梯次資訊類約用人員職務加給專案、副系統分析師之專案成果審核案，及 112 年度第 2 梯次職務加給專案申請審核作業案。
- (二) 112 年 12 月 19 日、113 年 1 月 23 日、2 月 27 日、3 月 26 日及 4 月 30 日召開資訊中心第 108~112 次業務督導會議，主要討論事項如下：
1. 本校停車場付費機制、教務處 Kiosk 取代方案，及出納組核銷管控系統與主計室系統介接現況。
 2. 完成校園對外整體頻寬提升規劃與作業，以裸光纖技術對外與台北區網中心連結，藉由兩端網路設備自主配置，根據實際需求靈活調整頻寬和流量，確保最佳的使用者體驗，並提升教學品質和行政效率，打造智慧校園學習環境。
 3. 目前發展之數位認證系統，提供學生教務相關文件(如成績單、在學證明等)簽署及驗證，取代校園 E 卡資訊服務站的功能，具體落實智慧校園政策，並持續發展應用。
 4. 各新興專案進度與成效。
 5. 有關本校與 AWS、微軟廠商之合作方案。
 6. 本校各宿舍網路設備及線路之定期更新維護。
 7. 推廣有關本校 4K 卡之應用服務活動。
 8. 規劃成立發卡中心，將全校發卡作業集中處理，並明確劃分相關權責。
 9. 有關「協助業務單位資訊系統委外之 SOP」。
 10. 持續精進資中官網提供之本校網路流量圖，以利師生瞭解校園網路運作之即時狀況，並提供各大樓或院、系所於電

視牆上公布展示。

11.有關產學合作計畫人員管理系統改善案。

12.有關智慧校園應用服務-【ePrint Everywhere】服務。

13.招募「網路小天使」服務隊協助處理宿舍及校園網路問題，並建立問題回報機制。

(二) 113 年 1 月 17 日召開本校 112 學年第 1 次資訊安全暨個人資料保護委員會，主要討論事項如下：

1. 本校資訊安全管理制度(ISMS)之「有效性量測表」。

2. 審查本校「資訊安全管理制度實施範圍」。

學務處

(一) 112 年 12 月 5 日召開本校健康中心大樓營運第 26 次會議，主要討論有關本校與樂活診所暨樂活醫務管理股份有限公司簽訂醫療服務合作協議書案。

(二) 113 年 2 月 27 日召開本校第 102 週年校慶籌備會議，主要討論本校第 102 週年校慶慶祝活動計畫（草案）。

(三) 113 年 3 月 15 日召開本校健康中心大樓營運第 27 次會議，主要討論有關本校與樂活診所暨樂活醫務管理股份有限公司之營運情形。

(四) 113 年 3 月 15 日召開 112 學年度獎學金管理委員會議，主要討論相關學術及行政單位之新訂與修訂獎學金要點。

(五) 113 年 3 月 28 日及 4 月 16 日分別召開 112 學年度社會實踐獎初審及複審會議，會中主要討論本校 112 學年度社會實踐獎案。

(六) 113 年 4 月 1 日召開學生宿舍管理中心與資訊中心系統協調會，會中討論事項包含學二舍門禁自動化、宿舍郵務系統自動化、宿舍申請系統床位排序系統及雙語化等事項。

體育室

113 年 4 月 17 日召開 113 年水上運動會全校行政籌備會議，討論本屆大會職員名單、各單位支援協調事項、經費預算及競賽規程。

秘書室

- (一) 112 年 12 月 14 日召開內部控制小組 112 年度第 1 次會議，主要討論修訂本校「內部控制制度(第 10.1 版)」草案。
- (二) 113 年 3 月 18 日召開校務基金績效報告書撰寫會議，主要討論本校「112 年度校務基金績效報告書(草案)」撰寫內容。

校務研究辦公室

- (一) 112 年 12 月 14 日、113 年 1 月 17 日、2 月 29 日、3 月 31 日、4 月 25 日召開校務研究辦公室業務督導會議，主要討論事項如下：
 - 1. 世界大學排名填報與分析。
 - 2. 系所評鑑品質保證資料提供。
 - 3. 大專校院分析報告。
 - 4. 學士班競校分析。
 - 5. 推廣使用 IR 辦公室的儀表板、分析報告。
 - 6. 專案/議題分析報告事項追蹤
 - (1) 儀表板製作及議題分析報告：大學部及碩博交叉查榜、系所綜合概況、畢業生流向分析、整體儀表板使用情況、THE & QS Rankings、大專校院學生雙語化學習計畫、高教深耕計畫資訊平台、國際化程度指標等。
 - (2) 其它專案：教育部資安演練、學院旗鑑計畫、儀表板鑲嵌及國際大學策略聯盟名單研擬。
 - 7. 調查校內跨域之行政資源及相關數據。
 - 8. 擬定校務資訊平台的開放使用規範文件。
 - 9. 研究各類雲服務廠商的服務類型與收費標準，並進行資料雲端化工程。
 - 10. 開發數據填報系統。
 - 11. 大專院校第一階段招生之重榜資料之應用。
 - 12. 校務資訊平台權限設定。
- (二) 113 年 3 月 21 日召開世界大學排名討論會議，會中討論「跨學科/跨域科學研究」定義及校內問卷發放方式。
- (三) 113 年 4 月 24 日召開高教深耕計畫指標與教育部校庫校庫數

據討論會議，會中主要討論有關高教深耕計畫 KPI 指標對應教育部大學校院校務資料庫(簡稱校庫)填報數據案。

公共事務中心

113 年 1 月 25 日召開公共事務中心 113 年第 1 次業務督導會議，報告 112 年工作成果及 113 年工作計畫。

跨域科技產業創新研究學院

113 年 3 月 19 日及 5 月 7 日召開跨域科技產業創新研究學院第一屆監督會議，會中討論事項如下：

- (一) 112 年度決算報告、114 年度預算報告及招生規定備查案。
- (二) 審議產創學院 112 年度經營規劃書、112 年度績效報告書及組織規程部分條文修正草案。

二、專案會議

- (一) 112 年 12 月 27 日召開產創學院公版投票系統協調會議。
- (二) 113 年 1 月 2 日召開拜訪捷克查理大學規劃會議。

三、代表本校接待外賓及參訪

- (一) 112 年 11 月 16 日接待日本姊妹校金澤大學副校長森本章治等一行三人蒞校訪問。
- (二) 112 年 11 月 25 日至 11 月 29 日參與「2023 年臺灣大學學術聯盟訪問德州」及 11 月 30 日至 12 月 4 日拜訪北美校友會。
- (三) 113 年 4 月 19 日與跨域科技產業創新研究學院參訪漢民科技股份有限公司。
- (四) 113 年 4 月 21 日至 23 日赴日參加「國家重點領域國際合作聯盟」(UAAT)「九州沖繩開放大學聯盟」(KOOU)簽署國際合作備忘錄儀式。

第 132 次校務會議常設委員會報告事項

校務會議常設委員會陳召集人學志報告

本會於 112 學年度第 2 學期業召開 3 次會議，會中討論決議事項摘錄如下：

- 一、本會於 112 年 12 月 14 日召開「112 學年度校務會議常設委員會第 3 次會議」，審查本校第 131 次校務會議第一次臨時會之提案及其排序。所有提案依「本校校務會議常設委員會審查校務會議提案原則」審議後均同意提會，並依規定進行排序。
- 二、113 年 3 月 29 日召開本學年第 4 次會議，審查本校第 131 次校務會議第二次臨時會之提案。本次會議僅審查「本校申請承辦 116-118 年全國大專校院運動會」乙案，經審查後同意提會審議。
- 三、113 年 5 月 9 日召開本學年第 5 次會議，審查本校第 132 次校務會議之各單位提案，所有提案經審議後均同意提會，並依規定進行排序，如本次校務會議議程所列提案順序。

第 132 次校務會議校務基金管理委員會報告事項

本會業召開 3 次會議（第 135 次-137 次），會中討論決議事項摘錄如下：

- 一、討論有關和平校區 I 行政大樓空調設備汰舊換新(第 1 期)案、本校 114 年度附屬單位概算(大學部分)。
- 二、審議：本校德群畫廊暨美術系館中庭展用準則、修訂 本校停車場管理要點、訂定本校地球科學系會議場所借用要點、修正本校延攬講座教授辦法、修正本校動物房管理及收費辦法及其收費標準、訂定本校國文學系教室借用收費暨管理要點及收費申請表、本校教育學院場地借用收費及管理準則、調漲本校法語中心學雜費、本校梁實秋故居參觀暨租借管理要點、本校與中國信託商業銀行股份有限公司簽訂校務基金代理銀行業務往來契約書、本校112年度校務基金績效報告書草案、訂定本校工業教育學系場地管理要點。
- 三、同意備查之報告案：研發處:112 年度及 113 年度第一季「臺師大新創控股事業股份有限公司」投資績效與營運狀況報告案、本校約用人員薪級表修正案。