

副校長及委員會報告事項 頁次表

1. 第135次校務會議宋副校長報告事項.....	01
2. 第135次校務會議印副校長報告事項.....	04
3. 第135次校務會議陳副校長報告事項.....	09
4. 第135次校務會議常設委員會報告事項.....	13
5. 第135次校務會議校務基金管理委員會報告事項.....	14

第 135 次校務會議宋副校長報告事項

一、督導處室業務

(一)教務處

1. 11 月 19 日代校長主持「115 學年度第 4 次招生委員會」，聽取本校碩博士班招生情形報告，並討論 115 碩、博甄試錄取及 114-2 博士班選取標準、115 外國學生轉學招生簡章、115 陸生碩博班招生系所排列等。
2. 11 月 26 日主持「本校 114 學年度第 1 次獎學金審議會議」。

(二)研究發展處

1. 9 月 31 日、11 月 19 日主持「研究發展月報」，聽取各組工作計畫及執行情形。
2. 11 月 19 日主持「本校第 13 次新創審議會」。

(三)師資培育學院

1. 10 月 28 日談發展方向及擬聘用師資人員資格條件等。
2. 11 月 21 日出席本校辦理之校內相關人員評鑑研習講座課程。
3. 11 月 28 日主持「113-114 學年度教育部補助精進師資素質及特色發展計畫成果發表會暨 115 年度第 1 次推動委員會」。

(四)高等教育深耕計畫辦公室

1. 8 月 11 日督導舉辦「世界卓越 100 支持計畫說明會」。
2. 8 月 11 日主持本校「AI 倫理與治理研究中心」進度會議，了解計畫執行進展。
3. 8 月 26 日拜訪佛光山台北道場，洽談學術合作。
4. 9 月 16 日邀請成功大學黃悅民教授蒞校演講。
5. 9 月 22 日邀集相關系所主管，討論與河內國立師範大學的合作進展。
6. 10 月 3 日與河內國立師範大學進行視訊會議，確認雙方後續合作方向及具體工作項目。
7. 10 月 9 日督導四個特色領域研究中心進行教育部訪視準備與彩排，確保訪視流程完善、資料齊備。
8. 10 月 13 日配合教育部辦理特色領域研究中心訪視，出席並說明本校推動特色領域研究之整體成果與未來發展策略，陪同委員至各研究中心進行實地訪查。
9. 10 月 20 日督導相關單位依據委員檢核意見修訂主冊計畫書，確認回應內容之完整性與可行性。
10. 11 月 5 日-11 日率團赴印尼出訪，與印尼教育大學共同主辦 MSCEIS-IWALS 國際研討會，推動兩校在學習科學領域之深度合作。同時拜

訪萬隆理工學院與印尼大學，洽談學術研究與師生交流計畫，拓展本校於東南亞地區之國際影響力與合作網絡。

11. 11 月 13 日督導舉辦頂尖學術講座，邀請高行健老師線上演講。
12. 11 月 24 日督導舉辦頂尖學術講座，與國際和平基金會合作，邀請英國劍橋大學諾貝爾物理學獎得主 Didier Queloz 教授蒞校演講。
13. 11 月 27 日尼加拉瓜華語文中心來訪，進行學術合作洽談。
14. 12 月 1 日督導填報深耕計畫主冊績效指標，確認各單位績效指標達成情形。

(五)心理與教育測驗研究發展中心

1. 9 月 23 日代表本校出席「115 年國中教育會考試務會第一次委員及總幹事聯席會議」。
2. 11 月 18 日代表本校出席「115 年國中教育會考試務會第二次委員及總幹事聯席會議」。

二、督導相關會議

1. 10 月 8 日、11 月 19 日主持「本校教師評審委員會第 361、362 次會議」，主要審議各單位專任教師及研究人員評鑑結果、教師評鑑輔導改善計畫、聘任講座教授、延長服務及修正本校相關法案等事項。
2. 9 月 17 日、9 月 26 日主持「本校女足隊遭施壓抽血爭議檢討會議」，並依限函覆教育部。
3. 10 月 7 日、10 月 22 日、10 月 30 日主持「監察院調查意見暨糾正案會議」，並依限於 11 月 24 日前函覆監察院及教育部。
4. 10 月 7 日主持「學術倫理形式要件審查會議」。
5. 10 月 27 日主持本校 114 學年度第 2 學期新聘兼任專業技術人員資格審查會議。
6. 10 月 29 日檢視永續發展中心之「SDG 大學影響力排名(THE Impact Rankings)」填報資料，並請應於填報前召開會議邀集相關單位偕同檢視數據之正確性，以提升本校排名。
7. 11 月 18 日召集相關單位討論有關本校「就業大師」網站平台及代課代理教師相關事宜。

三、接待外賓、參加致詞：

- (一)9 月 27 日代表本校致詞，「2025 兒童發展與家庭研究國際學術研討會」。
- (二)10 月 16 日代表本校致詞，有關教育學院與越南教育科學研究院合作備忘錄簽約儀式開場。
- (三)10 月 23 日代表本校致詞，「2025 SEED 研討會：Building Flourishing

Schools through SEL and Teacher Education 透過社會情緒學習與師資培育，建構幸福校園」。

- (四)10 月 24 日代表本校致詞，「2025 人工智慧與教育的融合：數位驅動的未來教育國際學術研討會」。
- (五)10 月 25 日代表本校致詞，「第 26 屆全國語言學論文研討會」，係提供國內研究語言學的學者及學生一個公開的交流平台，藉此互相切磋學習，從中獲益，提升語言學研究能量。
- (六)11 月 2 日代表本校出席，由本校工業教育學系主辦之「掌握 AI 的創新顛覆」國際大師講座。
- (七)11 月 19 日代表本校出席，教育部邀請菲律賓瑪布亞大學校長 Dr. Dodjie Maestrecampo 訪臺午宴。
- (八)11 月 24 日代表本校接待，加拿大-曼尼托巴大學校長及副校長等來訪。
- (九)11 月 29 日代表本校致詞，由本校教育學院及管理學院合辦之「2025 台灣統計方法學會暨學術研討會」。

第 135 次校務會議印副校長報告事項

一、督導單位會議

(一)總務處業務

督導相關業務執行進度及空間規劃之進程：

1.工程修繕評估小組會議

5 月 20 日、6 月 4 日、9 月 17 日及 12 月 2 日主持工程修繕評估小組會議，討論「圖書館空間改造案」、「科工學院機械大樓地下室空間工程整修案」、「營養科學學位學程空間修繕工程」、「美術館消防設備汰舊換新案」、「和平校區產學館修繕工程」、「公館校區中正堂友善廁所」及「116 年度新興計畫營繕工程類經費需求」等案。

2.誠正勤樸大樓耐震補強

針對誠正勤樸大樓耐震補強工程案，於 6 月 13 日主持細部設計會議，9 月 9 日主持耐震補強工程規劃進度會議，並於 9 月 15 日召集教務處、總務處協商有關工程期間教室空間盤點及需求會議，10 月 2 日主持誠正勤樸大樓第 1 次評選項目討論會，10 月 21 日及 11 月 4 日主持誠正勤樸大樓耐震補強工程進度會議，於兩次會議討論工程進程及相關因應措施之研擬，11 月 13 日主持耐震補強因應措施專案會議，針對未來於工程期間授課方式、備轉空間及職員工居家辦公等相關措施之研擬。

3.重要工程視察

9 月 23 日視察公館校區學二舍、學七舍、誠樓地下室、圖書館公館分館、中正堂及研究生宿舍，並至(校外)臥龍街及福州工地瞭解本校空間及工程進度；11 月 26 日赴公館校區瞭解理學大樓屋頂漏水現況及工程案進度。

4.國際教學研究大樓工程

10 月 1 日主持公館校區國際教學研究大樓財務評估期中報告會議。

(二)國際事務處

114 年 6 月 4 日及 9 月 18 日主持國際學術合作委員會議，瞭解 107 年至 114 年來校交換/訪問生，本校赴外交換生人數及趨勢。討論「近期擬新(續)簽訂境外姊妹校備忘錄、學生交換、教師交換、雙聯和 Erasmus+協議案」「本校與越南勇源教育發展基金會、越南肯特大學 Can Tho

University, CTU 新簽躍獅計畫合作備忘錄」,「與越南國家教育科學研究院(The Vietnam National Institute of Educational Sciences, VNIES)簽署學術合作交流備忘錄」、「與德國慕尼黑德意志博物館 Deutsches Museum 簽訂國際學術合作備忘錄」、「與德國尤利希研究中心續簽學術交流協議書追認」、「申請教育部 114 年學海飛颺計畫獲補助名單及其金額」、「本校鼓勵學生赴境外進修補助 114 學年第 1 學期赴外申請案」、「本校 114 學年第 1 學期晨光圓夢境外研修助學計畫補助申請」、「申請教育部 114 年第 1 次學海築夢及新南向學海築夢補助案複審」、「本校 114 年第 2 期推動國際交流合作補助案補助金額」、「本校與德國萊茵-美茵大學聯盟 The Rhine Main Universities 合作備忘錄」、「本校師培學院與韓國首爾大學教育學院 MOU 簽訂案」等共 18 項討論案。

(三)環境安全衛生中心

1.環境保護暨安全衛生委員會

6 月 4 日及 9 月 22 日主持環境保護暨安全衛生委員會,追蹤 2 項前次會議主席裁示事項決議執行情形,並討論「游離輻射防護計畫」、「實驗場所廢液儲存桶材質」及「公館校區生物醫療廢棄域管理及清運作業」等討論案。

2.業務督導會議

6 月 3 日及 9 月 15 日主持業務督導會議,會議決議啟動夏季登革熱滋生檢核與填報、農業部 7 月到訪實地查核之因應及整備、及 6-9 月業務執行概況。

3.校園災害防救委員會

6 月 4 日主持校園災害防救委員會討論本(114)年度校園災害防救計畫書修訂事宜,決議於報告書中納入 5 年災害潛勢變化;並討論環安衛中心業務(防火管理、實驗室管理、申報勞動部有關本校職災之狀況)及學生事務處說明近 3 年校園安全通報統計。

(四)僑生先修部

主持 6 月 19 日、8 月 26 日及 10 月 28 日督導會議,針對僑先部學生人數大幅提升,盤點相關軟硬體設備需補強之處,瞭解 110 年迄今僑先部學生宿舍收入及支出淨盈餘逐年趨勢,追蹤各組業務工作及成果報告,盤點林口教師研究室冷氣汰換及公共區域修繕需求。

8 月 27 日實地赴林口視察教室、設備、宿舍、輔導機制等以瞭解因應開學之相關準備狀況。

(五)圖書館

於 9 月 11 日業務督導會議中，聽取出版中心運動服營銷規劃及公館分館空間改造工程進度報告，追蹤總館施作防震連桿書架之進度。-

(六)國語教學中心

主持 10 月 17 日業務督導會議，追蹤有關博愛樓六樓天花板輕鋼架工程、廁所二期工程，及中心資訊服務導入 AI 升級系統之進度。

二、國際化鏈結出訪、貴賓接待、出席重要活動

(一) 5 月 21 日接待美國維吉尼亞大學副校長隋殿志博士(Dan Sui)。

(二) 5 月 22 日代表本校出席教育部國際及兩岸司宴請泰國東方大學校長 Dr. Watcharin Gasaluck 訪團之餐會。

(三) 5 月 22 日出席中研院臺灣研究世界大會晚宴。

(四) 6 月 2 日出席教育部宴請韓國延世大學校長 Prof. Dong-Sup Yoon 訪團餐會。

(五) 6 月 20 日至 7 月 14 日赴美參加哥倫比亞大學 EMI 教學移地研究及拜訪北加州優華語合作校。

(六) 9 月 3 日出席 TSMC*University Collaboration_2026 Joint Development Program 說明會並致詞。

(七) 9 月 5 日出席人文與社會科學在當前全球挑戰下的角色主題座談，與孔多賽學校校長 Prof. Pierre-Paul Zilio 及 UXIL 計畫核心發起者(Prof. Pascale Laborier 與談並擔任主持人。

(八) 10 月 18 日出席雙語辦公室哥大移地訓練成果發表會並致詞。

(九) 11 月 1 日出席 UT Austin 訪團歡迎晚宴。

(十) 11 月 3 日接待泰國先皇理工大學訪賓。

(十一) 11 月 14 日出席亞洲青年發展教育論壇並致詞。

(十二) 11 月 17 日出席教育部 EMI 計畫成果發表及免試托福試辦計畫記者會擔任本校成果發布之引言人，並於會後接受採訪。

(十三) 11 月 17 日出席普渡大學林共進教授歡迎晚宴。

(十四) 11 月 18-22 日率行政人員赴日本大阪大學及大阪公立大學進行校際交流及標竿學習。

(十五) 出席 11 月 28 日僑先部一日頂大學活動並致詞。

三、專案會議

(一) 校園景觀規畫小組

1. 6 月 20 日主持校園景觀規畫小組會議，討論「和平校區 II 綜合大樓樓頂設置基地台天線之格柵板美化」、「和平校區 I 水平方平台整體環境改善工程暨樂智樓無障礙電梯增建工程」、「公館校區歐洲公園內校友捐贈藝術作品移置」及「2026 就業季系列活動文宣張貼及設置」4 案。
2. 10 月 31 日主持校園景觀規畫小組會議，追蹤前次會議 8 項討論事項決議執行情形，及討論「美化和平校區 II 教育學院後側機車停車場，擬增設格柵與隔柵門」、「Cama 咖啡外牆增加新圖案」、「和平校區 I 日光大道公共藝術品—突破移除案」及「和平校區 I 師之道、師之華及師之傳承移置研擬」共 4 項提案。

(二) 林口校區業務工作小組會議

5 月 28 日、8 月 27 日及 10 月 20 日主持林口校區業務工作小組會議，追蹤 1 項工程管考案及 11 項行政管考案執行情形，並決議林口校區往返和平校區公文班車調整為上下午各 1 趟，及修訂「僑先部學生宿舍管理要點」。

(三) 新任學術主管領導方案研習營及中高階人員培訓課程討論

6 月 11 日辦理學術主管領導方案課程討論會，本年度雁行營已於 9 月 12-13 日辦理完竣。

(四) 國立臺灣大學系統

1. 本年度主管共識會議已於 7 月 4 日召開，針對「節能措施」、「三校合辦師資培育」、「AI 於校務行政上運用」及「三校合辦大學先修學程案」進行報告及討論，決議：未來在符合師資培育評鑑需求下，開放本校師培課程(教材教法、教學實習)予三校學生修課、配合辦理大學先修課程、共同參與韓國高麗大學 QS Higher Ed Summit 活動。

2.出席 11 月 26 日國立臺灣大學系統委員會議，討論並決議 115 年經費及運作計畫。

(五)行政同仁赴外標竿學習籌備會

9 月 30 日、10 月 21 日、及 11 月 11 日主持行政同仁赴外標竿學習籌備會，本次行政同仁赴大阪大學及大阪公立大學，將參訪兩校永續經營策略、社區鏈結、跨校區行政效能與資源共享機制，相關成果將於返國後彙整，訂於 12 月 31 日提學術與行政主管會議報告。

(六)職員陞遷專案小組會議

10 月 30 日及 11 月 10 日主持職員陞遷專案小組會議，審核職員陞遷申請共 5 案。

第 135 次校務會議陳副校長報告事項

一、督導處室業務

人事室

(一) 114 年 6 月 25 日、7 月 30 日、9 月 24 日、10 月 9 日及 11 月 17 日召開約用人員審核小組第 113-117 次會議，主要審議事項如下：

1. 各單位約用人員員額申請、改聘（薪資變更）、敘獎案、懲處案及技術類任用案。
2. 教務處及學生事務處行政執行長陞遷案。
3. 國際社會與科學學院行政秘書 1 名陞遷案
4. 修正「本校約用人員管理要點」第五點、第六點及第十點案。
5. 修正「本校約用人員派兼督導職務作業要點」第四點、附表一「本校約用人員派兼督導職務序列表」及第五點附表二「本校約用人員派兼督導員額申請書」案。

(二) 114 年 7 月 8 日召開本校 113 學年度考績(核)委員會，審議各單位相關人員敘獎案。

(三) 114 年 6 月 19 日、9 月 5 日、9 月 24 日、10 月 22 日、11 月 13 日召開職員甄審委員會第 158-162 次會議，會中審議事項如下：

1. 總務處、教務處、學務處及師資培育學院組員外補案。
2. 總務處及秘書室職員升遷案。
3. 學務處綜合行政職系組員外補案。
4. 教務處綜合行政職系組長陞遷案。
5. 國際事務處綜合行政職系輔導員陞遷案。
6. 音樂學院綜合行政職系編審陞遷案。

(四) 114 年 11 月 20 日召開本校第 90 次法規委員會，審議擬提第 135 次校務會議之 8 項法規案，其中 5 案照案通過，3 案修正後通過，所有提案續送校務會議常設委員會及校務會議審議。

資訊中心

114 年 5 月 27 日、6 月 24 日、8 月 19 日、9 月 23 日、10 月 28 日召開資訊中心第 123~127 次業務督導會議，主要討論事項如下：

1. 運用 AI 開發技術結合學輔中心業務案。
2. 有關中央研究院提供 AI 相關之 Open Source 測試評估案。
3. 透過 LINE 建置之智慧客服系統案。
4. 有關校務行政入口網新版上線規劃及應用系統圖示美化案。
5. 僑先部教務系統委外進度及文學院基地台暑期更新作業。
6. 有關單位施工可能不慎導致網路中斷事件，請評估建立適當機制，以減少網路災損。
7. 本校停車場付費機制、教務處 Kiosk 取代方案及出納組核銷管控系統與主計室系統介接現況報告。
8. 本校勞健保業務移撥至人事室統籌辦理案之系統協助相關事宜。
9. 有關 Adobe 軟體採購案及 SAS 軟體 115 年度授權費用調漲之因應方案。
10. 有關臺北市勞動檢查處之改善案。

學務處

- (一) 114 年 5 月 28 日及 9 月 11 日召開校園霸凌防治委員會，審議疑似校園霸凌事件調查報告案，並制定本校 114 至 115 學年度校園霸凌防制計畫。
- (二) 114 年 6 月 6 日及 9 月 16 日召開「健康中心大樓營運會議」，討論樂活診所營運情形及滿意度調查情形。

體育室

114 年 10 月 20 日召開學 114 年全校運動會公館校區場地協調會議，討論停車位協調、交通管制及垃圾區規劃等事宜。

秘書室

114 年 10 月 2 日召開本校本校「115 年度財務規劃報告書(草案)撰寫會議」，邀集各行政單位討論 115 年度財務規劃報告書撰寫內容。

校務研究辦公室

114 年 5 月 22 日、6 月 19 日、8 月 21 日、9 月 23 日、10 月 23 日及 11 月 20 日召開校務研究辦公室業務督導會議，主要討論事項如下：

1. 世界卓越 100 支持計畫儀表板開放瀏覽權限事宜。
2. 加強宣導及辦理相關人員教育訓練，以推廣校務資訊平台之利用率。
3. 有關針對各處室提供統一官版數據事宜。
4. 有關 QS 學術與雇主聲譽調查問卷及信件內容案。
5. 有關 Viewer 使用人數之購買方案及瀏覽人數儀表板更新案。
6. 定期提供 QS 相關資料供相關單位參考，以利本校排名之持續推進。
7. 將 QS 雇主聲譽設為重點提升項目，以提升校友認同感及雇主對本校支持度。
8. 定期篩選本校永續相關新聞或研究並納入資料庫。
9. 評估 SDG 論文關鍵字之推廣與應用方案，以提高論文被評為 SDG 相關論文之機率。

跨域科技產業創新研究學院

114 年 8 月 19 日及 10 月 31 日召開跨域科技產業創新研究學院第一屆監督委員會，主要討論事項如下：

- (一) 產創學院員額編制表修正草案。
- (二) 產創學院教職員及兼辦人員待遇給與辦法修正案。
- (三) 產創學院第一屆管理委員會更換產業代表及學生代表案。
- (四) 產創學院 115 年度經營規劃報告書。
- (五) 產創學院產學合作績優教師要點第三點修正草案。

二、專案會議

(一) 114 年 5 月 23 日及 9 月 11 日召開本校生物安全委員會會議，主要討論事項如下：

1. 本校「生物安全委員會設置要點」修正案。
2. 訂定本校「生物安全委員會相關建置文件」。

3. 訂定「國立臺灣師範大學持有、保存、使用或處分感染性生物材料管理規定」。
 4. 臺北市政府衛生局查核本校實驗室生物安全暨生物保全案。
 5. 修訂本校「BSL-2 實驗室生物安全規定(手冊)」。
- (二) 114 年 5 月 28 日召開本校工友協商延後退休審核小組會議，審議本校 114 年度工友延後退休同意案。
- (三) 114 年 6 月 12 日及 7 月 30 日召開 2025 暑期學院「半導體與人工智慧」協調會，會中討論課程安排及行程規劃相關事宜。
- (四) 114 年 7 月 9 日及 7 月 14 日召開女足事件應變小組，會中討論監察院調查意見之回函說明，及製作「女足事件大事記時間軸」等相關事宜。
- (五) 114 年 8 月 1 日與研發處討論國家重點領域國際合作聯盟(UAAT) 114 年度整合型計畫審查及成果發表會事宜。
- (六) 114 年 8 月 22 日與本校體操隊家長座談，並於 8 月 25 日及 8 月 29 日分別召開教育部入校訪視會前會及對外回應(Q&A)會議。
- (七) 114 年 8 月 27 日召開國家重點領域國際合作聯盟(UAAT)與九州沖繩開放大學(KOOU)社會科學與人文領域國際合作計畫審查會議，審議申請 114 年度國際合作計畫事宜。
- (八) 114 年 10 月 14 日召開本校勞健保業務移交人事室會議，討論人力規劃及業務移撥事宜。

三、代表本校接待外賓及參訪

- (一) 114年6月10日接待美國德州大學系統(University of Texas System, UTS)訪團一行2位外賓。
- (二) 114年6月12日接待僑務委員會「2025年全球傑出僑生校友」一行。
- (三) 114年6月13日陪同校長帶領本校科技與工程學院及理學院師長，參訪台積新人訓練中心(NTC)。
- (四) 114年7月11日接待吐瓦魯教育部訪團暨駐台大使館一行。
- (五) 114年7月13日至19日赴日本九州參加2025台日大學校長論壇。

第 135 次校務會議常設委員會報告事項

校務會議常設委員會賴志樞召集人報告

本會於 114 學年度第 1 學期業召開 2 次會議，會中討論決議事項摘錄如下：

一、 本會於 114 年 10 月 9 日召開本學期第 1 次會議，會中推選召集人、法規委員會當然委員、各級主管選舉監督委員會委員，並審查本校第 134 次校務會議臨時會提案，分別說明如下：

(一)常設委員會召集人、法規委員會當然委員、各級主管選舉監督委員會委員推選情形如下：

1. 經推舉，本校 114 學年度校務會議常設委員會召集人由賴志樞委員擔任。
2. 法規委員會當然委員：由本會教育學院代表-陳學志委員、文學院代表-胡衍南委員、理學院代表-劉祥麟委員、藝術學院代表-孫翼華委員、科技與工程學院代表-林政宏委員、運動與休閒學院代表-張育愷委員、音樂學院代表-歐陽伶宜委員、管理學院代表-康敏平委員及國際與社會科學學院代表-賴志樞委員擔任。
3. 各級主管選舉監督委員會委員：由本會賴志樞召集人擔任當然委員與主任委員；另經推舉由陳界山委員、洪嘉駻委員及童本慧委員擔任本校 114 學年度「各級主管選舉監督委員會」委員。

(二)依本校第 15 任校長遴選委員會第 4 次會議決議，通過資格審查之正式校長候選人，應提請校務會議進行推薦投票。經本會審查校長候選人推薦投票案，同意提請第 134 次校務會議臨時會審議及投票。並建議未來有關選舉之投票資料，均提供中英文雙語版本，以利外籍師生理解與參與。

二、 本會於 114 年 11 月 25 日召開本學期第 2 次會議，審查本校第 135 次校務會議之提案及其排序。所有提案依「本校校務會議常設委員會審查校務會議提案原則」審議後均同意提會，並依規定進行排序，如本次校務會議議程所列提案順序。

第 135 次校務會議校務基金管理委員會報告事項

本會業召開 3 次會議（第 144 次-146 次），會中討論決議事項摘錄如下：

- 一、討論總圖書館讀者閱覽區空間改造修繕事宜、科工學院機械大樓地下室防空避難空間工程整修相關經費、美術館消防數位式 R 型受信總機及相關探測器等設備汰舊換新案、營養科學學位學程實驗室空間修繕工程」申請追加經費補助案、本校和平校區 II 產學館一樓公共區域及二樓職涯發展中心修繕工程及其他經費需求案。
- 二、審議：僑生先修部學生宿舍誠樓 3 人房收費標準、本校文薈廳租借管理要點、國際版畫中心開辦版畫課程收費暨相關事項辦法、本校自籌收入提列行政管理費要點第三點修正草案、本校理學院資訊工程學系會議場所借用準則、修正本校 114 年度本校執行各項支出應行注意事項附表第 64 項，有關運動會購買體育服裝之支出標準、修正本校 115 學年度學生宿舍住宿費一覽表、廢止本校「綜合大樓 10 樓錄音室借用、收費及管理要點」、修正本校研發成果與技術移轉管理辦法」案、修正本校國語教學中心績效工作酬勞分配要點、修正國語教學中心績效工作酬勞核發基準、修訂本校和平校區游泳館借用、收費及管理準則、本校「教職員工運動俱樂部管理實施準則」、本校「115 年度財務規劃報告書(草案)」、修正學務處社區諮商中心經費收支管理要點附表、修正本校「進修推廣學院績效工作酬勞支給基準分配要點」、修訂「國立臺灣師範大學師大青年學者講座辦法」、訂定「公館校區新進教師宿舍借用收費表」、新訂本校表演藝術研究所影音圖書室管理準則、訂定國立臺灣師範大學實驗動物照護及使用委員會動物實驗審查服務收費辦法。
- 三、同意備查之報告案：114 年度「臺師大新創控股事業股份有限公司」投資績效與營運狀況報告案、修正本校「約用人員管理要點部分條文」、「約用人員陞遷評分標準表」、「約用人員陞遷意願書及評分表」、「約用人員薪級表」及報告本校約用人員基本薪資調增 3%案。