第 93 次校務會議主席及各委員會工作報告目錄 頁次

【校長報告】	1
【副校長報告】	8
【經費稽核委員會報告】	12
【校長人選遴選委員會報告】	13

第 93 次校務會議校長報告

報告人：黃代理校長生

各位師長、同學代表，首先必須向各位致歉，因為出列席校務會議代表日增，原 509 室已不敷使用，特請員服會整修本室，作為今後召開校務會議之用，因係首次使用，設備或未盡完善，敬請提供卓見，俾憑改進充實臻於圓滿。94 學年度開學迄今已近兩月，本校總算已掙脫校內外紛擾之陰霾，重整旗鼓，嶄新再出發，本人有幸忝受各位師生之付託及教育部之任命，在青黃不接之際代理校務，為使校務不致中輟，全心傾力以赴，庶幾勿負重寄。

新校長遴選工作，在主席林東泰教授主持之下積極進行，過程順利，希望為期於年底透過本會產生二至三位候選人報部，明年 2 月 1 日新校長可望正式上任。(詳情林主席另有報告)

本校與僑生大學先修班合併案依計畫時程進行中，教育部兩校整合發展專案工作小組已召集 3 次會議，第 4 次會議預定 10 月 31 日上午召開，將討論在林口校區新建資訊大樓及合併後僑大師生權益維護細節，教育部視本合併案為指標，成敗關繫其後若干大學合併案之推動，頗有只許成功、不許失敗之勢。

10 月 9 日教育部公佈五年五百億補助成為頂尖一流大學，本校不幸未入榜，深感遺憾。反躬自省，過去一年本校因為校長資格爭議，形同空轉，以致計畫雖有特色內容仍須充實，故爾立即啟動反省的機制，整合我們的資源，發揮潛力，做好完善準備，目標鎖定下一波的競爭與經費的爭取，相信尤其在與僑大合併後，學校的發展應可期待。

此外，10 月初聯合報獨家報導本校某系教師赴美生產，學生被迫「放產假」，另扯出在補習班兼課等情事，在在突顯少數同仁敬業精神待加強，而督導檢討機制亦稍嫌遲滯，已請相關單位同仁積極改善彌補特提出報告，期待與全體師生同仁警惕共勉。

其他校務行政有關事宜報告如次：

壹、介紹與會新主管

- 一、教務長 何榮桂教授
- 二、文學院院長 張武昌教授
- 三、運動與休閒學院院長 鄭志富教授
- 四、進修推廣部主任 何榮桂教授(教務長兼)
- 五、人類發展與家庭學系主任 林育璋教授
- 六、公民教育與活動領導學系主任 鄧毓浩教授
- 七、資訊教育學系主任 林美娟教授
- 八、圖書資訊學研究所所長 陳昭珍教授
- 九、社會工作研究所所長 彭淑華副教授

- 十、政治學研究所所長 陳文政副教授
- 十一、英語學系主任 莊坤良教授
- 十二、地理學系主任 潘朝陽教授
- 十三、翻譯研究所所長 賴守正教授
- 十四、數學系主任 朱亮儒教授
- 十五、地球科學系主任 張俊彥教授
- 十六、資訊工程研究所所長 陳世旺教授
- 十七、美術學系主任 林磐聳教授
- 十八、表演藝術研究所所長 林淑真教授
- 十九、工業教育學系主任 吳明雄教授
- 二十、機電科技學系主任 程金保教授
- 二十一、運動與休閒研究所所長 陳錦龍教授
- 二十二、體育室主任 卓俊辰教授（體育系主任兼）
- 二十三、國語教學中心主任 周中天教授
- 二十四、數位媒體中心主任 李忠謀教授（兼電子計算機中心主任）
- 二十五、人文教育中心主任 張武昌教授（文學院院長兼）
- 二十六、科學教育中心主任 林陳涌教授
- 二十七、三民主義思想教育中心主任 鄧毓浩教授（公領系主任兼任）
- 二十八、幼稚園園長 賴文鳳副教授
- 二十九、家庭教育研究發展中心 林育璋教授（人發系主任兼）
- 三十、人事室主任 林淑端
- 三十一、技術職業教育中心主任 徐昊杲 教授

貳、本校華語教學所與國語教學中心等單位積極合作下，執行教育部華語師資輸出泰國計畫，選赴泰國華語師資儲訓班係 8 月 26 日起至 9 月 5 日報名，9 月 19 日至 10 月 7 日講習，10 月 7 日結業，預定本年 11 月起陸續派赴泰國大、中、小學執教。

參、為提供來校採訪記者專門休憩、作業空間，特在行政大樓 1 樓進門「止於至善」右側設置第 2 接待室，其功能猶如教育部記者室，各單位文宣資料可送秘書室俾在該空間陳列，媒體朋友可自由取閱以發揮宣傳之效。

肆、本年 8 月 2 日上午本校與僑大先修班簽訂整合發展協議書，並業奉教育部 94 年 8 月 22 日台中(二)字第 0940109568 號函同意備查。

伍、教育部 94 年 6 月 22 日台中(二)字第 0940080158 號函本校所報 6 月 8 日起至新校長到任日止，請陳瓊花教授代理副校長職務同意備查。

陸、教育部 94 年 7 月 4 日台中(二)字第 0940091071 號函，本校 94 學年度學雜費調整案，已錄案辦理，依教育部通案，上年度已調整者，本學年均維持原標準未調整。

- 柒、秘書室正會同實習輔導處、會計室等單位編印「接受捐贈答客問」請各相關單位踴躍提供資料，俾臻完備，印妥後將分送各單位備詢，以免有捐贈熱忱者四處碰壁，捐贈無門。
- 捌、為賡續本校將與台灣科技大學「推動兩校聯盟備忘錄」，雙方進一步簽訂合作要點，此要點之內容大致均在上述備忘錄範圍內，以充分利用雙方師資、設備、圖書，雙方學生可選課等。
- 玖、教育部 94 年 8 月 30 日台人(一)字第 0940110194 號函同意自本年 8 月 1 日起由本人代理校長職務至新任校長到任止。
- 拾、本人與陳麗桂處長、李通藝處長及國語中心秘書游銘豐於 9 月 26 日至 30 日赴泰國訪問，安排華語教師赴泰國任教事宜，與台商接待結合。
- 拾壹、9 月 20 日本校與泰國師範大學聯合會簽署派遣華語教師赴泰任教協議，杜正勝部長親臨見證，並致函勉勵。
- 拾貳、9 月 20、22 日校長遴選委員會分別在校本部及理學院各辦 1 場公聽會聽取師生同仁對校長遴選之建言，以及理想校長人選之期許。
- 拾參、9 月 24 日本校師生同仁 25 位赴銘傳大學桃園校區參觀並，簽訂兩校合作備忘錄，收獲良多，近日正積極邀請對方回訪，秘書室正與學發處積極規劃，以展現本校特色為主，屆時仍請各單位配合辦理。
- 拾肆、9 月 22 日本校與僑大先修班整合發展工作小組第 3 次會議，在教育部召開由中教司長陳益興主持，會中就規劃在該校區興建資訊大樓，及教職員工權益保障等事宜進行討論，初步達成共識，細節部份雙方持續磋商建立共識後再提下次會議討論，下次會議已訂在 10 月 31 日召開。
- 拾伍、9 月 13 日校務會議常設委員會第 1 次會議，委員票選董俊彥教授連任召集人。
- 拾陸、10 月 7 日本校接受教育部委託，在體育館 4 樓辦理外籍生歡迎會，學生約 330 人，另有工作及陪同人員百餘名場面盛大。
- 拾柒、94 學年度校務會議常設委員會委員已聘定如下：

94 學年度校務會議常設委員會委員名單			
姓	名	職	備註
李	大偉	工業科技教育學系教授	科技學院教師代表
饒	達欽	工業教育學系教授	科技學院教師代表
簡	明勇	國文學系教授	文學院教師代表
馮	丹白	科技學院院長	
周	愚文	教育學系教授	教育學院教師代表

陳	瓊	花	副	校	長	
董	俊	彥	國	文	學	系
張	武	昌	文	學	院	院
高	強	華	教	育	學	系
楊	壬	孝	數	學	系	教
李	靜	美	音	樂	學	系
簡	宗	德	學	生	代	表
林	典	蔚	學	生	代	表
鄭	湧	涇	生	命	科	學
張	少	熙	體	育	學	系
卓	俊	伶	體	育	學	系
蔡	中	文	音	樂	學	系

拾捌、本校法規委員會委員業經聘定名單如下：

職 稱	姓 名	職 稱	任 期	備 註
代理主任委員	陳瓊花	美術系教授兼代理副校長	94年6月8日起代理至新任副校長產生日止。	
委員	周愚文	教育學系教授	94年9月13日起至95學年度校務會議常設委員會委員選出交接日止。	當然委員
委員	董俊彥	國文學系教授	94年9月13日起至95學年度校務會議常設委員會委員選出交接日止。	當然委員
委員	簡明勇	國文學系教授	94年9月13日起至95學年度校務會議常設委員會委員選出交接日止。	當然委員
委員	鄭湧涇	生命科學系教授	94年9月13日起至95學年度校務會議常設委員會委員選出交接日止。	當然委員
委員	蔡中文	音樂學系教授	94年9月13日起至95學年度校務會議常設委員會委員選出交接日止。	當然委員
委員	李大偉	工業科技	94年9月13日起至95學	當然委員

		教育學系教授	年度校務會議常設委員會 委員選出交接日止。	
委員	饒達欽	工業教育 學系教授	94年9月13日起至95學 年度校務會議常設委員會 委員選出交接日止。	當然委員
委員	卓俊伶	體育學系教授	94年9月13日起至95學 年度校務會議常設委員會 委員選出交接日止。	當然委員
委員	楊壬孝	數學系 副教授	94年5月1日起至96年4 月30日止。	指定委員
委員	陳麗桂	國文系教授兼實 習輔導處處長	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員	謝文全	教育政策與行政 研究所教授	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員	潘慧玲	教育政策與行政 研究所教授	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員	黃城	政治學研 究所教授	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員	林佳範	公領學系副 教授	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員	王開府	國文學系教授兼 系主任	94年5月1日起至 96年4月30日止。	指定委員
委員兼執 行秘書	林淑端	人事室主任	94年7月26日起至 96年4月30日止。	指定委員
合 計：17人				

拾玖、本校94學年度各級主管選舉監督委員會委員業經聘定名單如下：

職 稱	姓 名	本 職	備 註
委員兼主 任委員	董俊彥	國文學系教授	當 然 委 員 (校務會議常設委員會召集人)
委 員	高強華	教育學系教授	推 選 委 員 (校務會議常設委員會推選)
委 員	李靜美	音樂學系教授	推 選 委 員 (校務會議常設委員會推選)
委 員	張少熙	體育學系教授	推 選 委 員

			(校務會議常設委員會推選)
委員	黃松元	衛生教育學系教授	推選委員
委員	盧立卿	人類發展與家庭學系教授	推選委員
委員	呂武志	國文學系教授	推選委員
委員	黃美金	英語學系教授	推選委員
委員	洪萬生	數學系教授	推選委員
委員	林金盾	生命科學系教授	推選委員
委員	林仁傑	美術學系教授	推選委員
委員	錢善華	音樂學系教授	推選委員
委員	莊謙本	工業教育學系	推選委員
委員	方崇雄	工業科技教育學系	推選委員
委員	程紹同	體育學系教授	推選委員
委員	程瑞福	體育學系教授	推選委員
委員	林淑端	人事室主任	當然委員

貳拾、94學年度職員甄審委員會委員已聘定如下：

職稱	姓名	本職	備註
主席	陳瓊花	副校長	指定委員
委員	何榮桂	教務長	指定委員
委員	洪久賢	學生事務長	指定委員
委員	葉國樑	總務長	指定委員
委員	張國恩	圖書館館長	指定委員
委員	李通藝	學術發展處處長	指定委員
委員	陳麗桂	實習輔導處處長	指定委員
委員	鄭惠美	健康中心主任	指定委員
委員	王希平	主任秘書	指定委員
委員	林淑端	人事室主任	當然委員
委員	林禮君	實習輔導處編審	職員代表
委員	魏雪珍	秘書室組員	職員代表
委員	陳清田	學務處輔導員	職員代表
委員	孔令泰	教務處秘書	職員代表
委員	陳曉雲	圖書館組員	職員代表
合計 15 位			

貳壹、94 學年度實習輔導會議代表已聘定如下：

區分及人數	代	表	性	名	備註	
一、法定代表 60 人	陳麗桂	晏涵文	張武昌	葉名倉		
	陳瓊花	馮丹白	鄭志富	張建成		
	毛國楠	黃明月	陳政友	林育瑋		
	鄧毓浩	陳文政	林美娟	盧台華		
	胡幼偉	陳昭珍	張明輝	林幸台		
	彭淑華	王開府	莊坤良	林麗月		
	潘朝陽	信世昌	賴守正	姚榮松		
	溫振華	朱亮儒	張俊彥	沈青嵩		
	謝明惠	王震哲	洪姮娥	楊文金		
	王順美	陳世旺	林磐聳	柯芳隆		
	林淑真	張柏舟	許瑞坤	程金保		
	吳明雄	黃能堂	楊美雪	蔡錫濤		
	洪欽銘	卓俊辰	蔡禎雄	陳錦龍		
	林碧霞	譚光鼎	賴文鳳	鄧傳真		
	陳廖安	魯先華	黃芳裕	李景峰		
	二、實習輔導教師 代表 6 人	葉錫南	黃馨慧	陸健榮	程瑞福	
		林仁傑	王光復			
	三、學生代表 6 人	張中瑀	劉才綾	張哲凱	劉家豪	
	張琇晶	蔡姿瑩				
四、合計	72 人					
附註	上列代表之任期自 94 年 8 月 1 日至 95 年 7 月 30 日止					

第 93 次校務會議副校長報告

報告人：陳代理副校長瓊花

壹、召開校級教師評審委員會第 205~207 次會議，重要報告及決議事項：

一、94 學年度第 1 學期各系所新聘專/兼任教師案：

類別	教授	副教授	助理教授	講師	講師級專業技術人員	研究員	助理研究員
專任	3	6	12	1	0	1	1
兼任	25	10	14	33	1	0	0

(其中兼任教師人數已達上限，依「專任教師未聘滿前，以 1 名專任教師缺額可聘 4 名兼任教師」之原則，同意競技系簽請增聘兼任教師 3 名、國文系簽請增聘兼任教師 8 名、英語系簽請增聘兼任教師 2 名、美術系簽請增聘兼任教師 6 名，惟聘期皆以 1 學年為限。)

二、94 學年度第 1 學期進修推廣部新聘兼任教師案：

類別	教授	副教授	助理教授	比照助理教授級
兼任	4	5	5	6

三、94 學年度第 1 學期各系所專/兼任教師申請著作(學位)升等案：

類別	教授	副教授	助理教授	講師
專任	14	19	1	1
兼任	3	2	0	0

四、94 學年度第 2 學期工教系新聘專任助理教授 1 位。

五、本校各系所 94 年 1 月 31 日休假研究期滿之教授計有教育系周愚文等 11 位，業已全數提交休假研究報告。

六、美術系因系內教授留職停薪、1 名專任教師缺額及 2 名助教員額改聘專任教師等，擬申請增聘兼任教師 15 名案，同意 2 名助教員額改聘專任教師；另申請增聘兼任教師 15 名案，不予同意。

七、音樂系擬將 1 名專任教師員額改聘助教，不予同意。

八、為修訂本校兼任教師聘用相關規定，人事室研擬「本校兼任教師聘任原則(草案)」1 式，送請各系(所)、學院惠賜意見，並經 207 次會議討論，目前仍持續研議中，將彙整意見後，再提校教評會討論。

九、各系所相關辦法修訂：

教育系「教師評審委員會組織章程」及「教師評審準則」部份條文修正案，同意備查。應電研究所擬訂該所「教師評審委員會組織章程(草案)」，依校教評會意見修正後同意備查。人發系擬訂該系「聘任專業技術人員擔任教學作業準則(草案)」，依校教評會意見修正後同意備查。

十、有鑑於基礎教育之重要性，本校各系(所)於安排共同科目師資時，宜以資深教師為優先考量，請各學院院長於相關會議中加強宣導。

十一、教育部 94 年 9 月 2 日台學審字第 0940105748 號函略以，新制助教可否同時受聘為學校兼任講師，應由各校自行審酌並規範之。依本校助教聘約規定，助教不得在校外兼課，經 207 次校教評會決議，本校新制助教不得在校內外兼課。

十二、本校提名陳萬鼎教授及陳新雄教授為 94 年度行政院文化獎候選人。

貳、召開職員甄審委員會第 38 次會議，重要報告及決議事項：

一、進修推廣部擬遴用組員 1 名、總務處擬遴用組員 1 名、英語文教學中心擬遴用秘書 1 名案，經用人單位公開徵求，由甄審會面談評定成績，並排定遴用順序後，已簽請校長圈定遴用人選。

二、會計室專員陞遷案、教務處編審陞遷案、學務處組員陞遷案，經校內公開徵求，並經核定綜合考評及面試成績及排定陞任名次，已簽請校長圈定遴用人選。

三、有關各單位職員出缺，依現行規定，應先校內公告徵才，如校內無適當人選，始對外進行遴補。由於外補歷時甚久，影響出缺單位業務進行，為收時效，校內徵才時，得視用人單位需求，縮短公告日期。

四、教育部函示本校，教師員額編制表中列為兼任之組長職務，不宜由職員兼任或代理乙案。人事室將公告本校現行職員專任二級單位主管職缺、並召集會議通盤檢討兼任二級單位主管之配置，再據以修正本校員額編制表，俾符實際需要。

參、召開 94 學年度考績(核)委員會第 1 次會議，主要決議事項：

一、通過秘書室汪立信秘書等 5 位同仁因奉准退休，另予成績考核(考績)案。

二、本校行政人員因主辦或兼辦業務績效良好獲獎勵情形如下：

(一) 記功(1 次) 1 位

(二) 嘉獎(2 次) 7 位

(三) 嘉獎(1 次) 11 位

三、本校行政人員因有未依規定執行業務之行政疏失，予以口頭告誡 1 位。

肆、召開法規委員會第 45 次會議，通過以下各項辦法草案，並續由各提案單位提相關會議討論通過後實施：

一、「國立臺灣師範大學校務會議同意校長推薦人選投票要點」部分條文修正案。

二、「國立臺灣師範大學傑出校友選拔暨表揚辦法」部分條文修正案。

三、新訂「國立臺灣師範大學推動廚餘回收實施要點」。

四、新訂「國立臺灣師範大學游離輻射防護委員會設置要點」。

五、「國立臺灣師範大學學生自治會組織章程」部分條文修正案。

六、新訂「國立臺灣師範大學緊急傷病處理辦法」。

七、新訂「國立臺灣師範大學自我評鑑辦法」。

八、「國立臺灣師範大學教師從事學術研究減少授課時數實施要點」部分條文修正案。

九、新訂「國立臺灣師範大學性別平等教育委員會設置辦法」。

十、新訂「國立臺灣師範大學獎勵優秀中等學校學生就讀學士班要點」。

十一、新訂「國立臺灣師範大學學生巡邏隊暫行實行辦法」。

十二、新訂「國立臺灣師範大學性別歧視、性騷擾及性侵害防治與處理準則」。

十三、成立外國學生單一服務窗口「國際學生中心(International Student Center, ISC)」案。

十四、「國立臺灣師範大學組織規程」有關教務處組織部份條文修正案。

伍、召開校務宏觀規劃小組第5次會議，針對教育部徵求「96-99年人文社會科學人才培育先導型計畫」分類中程綱要計畫規劃團隊乙案，本校籌組情形如下：

一、全球化的臺灣文史與藝術：由吳院長文星負責召集規劃。

二、通識教育：由教務長邀集各學院院長共同規劃。

三、跨領域的新興課題：由鄭院長志富負責召集規劃。

本案由計畫主持人代表提出，於7月31日前分別將申請資料送教育部顧問室。經教育部組成評審委員會進行審查後，未有計畫團隊進入複審，全體審查委員一致決議，48項申請案件均未獲推薦，教育部將另組專案規劃團隊辦理。茲彙整審查委員意見如下：

(一) 本次徵選規劃團隊之目的，旨在為教育部尋找合適團隊，協助教育部研擬中程綱要計畫，向行政院爭取科技預算。是以，規劃團隊工作主要是規劃，並非執行。此次申請案件多與本次徵選目的不符。

(二) 此次申請案件內容在議題面向與廣度上，未具國家四年中程發展計畫所應有之宏觀視野。

(三) 部分申請團隊所提議題具創意，未來由教育部專案規劃團隊將邀請參與規劃及討論。

陸、召開94學年度「學術研究計畫補助審議委員會」第1次會議，決議事項：

一、95年度學術研究計畫補助計畫構想書申請案共計7件，經委請相關領域學者專家各2人初審，並提會審議後，通過4件。

二、針對如何充分運用學術研究計畫補助之功能，俾將資源發揮最大效益，共識如下：

(一) 學術研究計畫補助措施除徵求計畫書給予補助外，應主動發掘本校具研究潛力之教師，由學校給予經費支持，以培養研究實力。

(二) 彙集近年來向國科會申請計畫未能通過之名單，邀請該等教師合作組織研究團隊，由資深教授帶領，以提升本校研究質量。

柒、召開 94 學年度幼稚園指導委員會第 1 次會議，重要報告及決議事項：

- 一、94 年度幼稚園 1-7 月收支計算表及各項經費支出明細表。
- 二、93 學年園務執行情形。
- 三、95 年度經費預算案。
- 四、94 學年度行事曆。

捌、大學校務評鑑業已辦理完竣，本校列師範組受評，在同類組受評學校中，本校在人文藝術與運動、社會科學（含教育）、自然科學、工程四大專業領域之評鑑結果皆為「表現較佳」；在教學資源、國際化程度、推廣服務、訓輔（學生事務）、通識教育、行政支援 6 大校務項目之評鑑結果，除通識教育為「表現較弱」外，其他 5 項均為「表現較佳」。

依評鑑協會函示，各校應針對評鑑報告中評鑑委員建議事項，於 94 年 11 月 15 日前，提出改進計畫函送教育部，以作為追蹤評鑑之依據。學發處及秘書室已分別函請各學院、處、館、部、室及國語教學中心主管針對評鑑結果本校表現較弱部分及評鑑報告中評鑑委員建議事項，提出改進方案，俾彙整後，請校長召開會議檢討，將本校改進計畫報教育部。

玖、9 月 9 日本人代理校長參加教育部協助師範及教育大學轉型發展會議，學發處李處長一同前往，會議決議如下：

- 一、由本校編列 6,000 萬元經費需求表，並指定為本校與僑大先修班合併之用。
- 二、各校可提列 1,500 至 2,500 萬元之經費需求，以協助學校轉型發展及提升師資素質。

9 月 14 日葉總務長及李處長邀請僑大代表與本校同仁會商如何運用本項補助款改善兩校教學設備，並依實際需求排列優先順序後，報請教育部核撥經費。10 月 19 日教育部承辦人電告，核給本校 5,890 萬元（其中資本門 490 萬元、經常門 1,100 萬元、兩校整併經費經常門 4,300 萬元）。

拾、9 月 13 日校長召開行政主管會議，會中裁示「本校 60 週年校慶事宜應及早開始籌備，有關媒體文宣包裝及行銷事宜，交由副校長負責。」10 月 5 日本校第 306 次行政會議決議「同意組成 60 週年校慶籌備委員會，並由陳代理副校長瓊花擔任召集人。」本人隨即簽請校長核定籌備委員名單如下：陳代理副校長瓊花（召集人）、晏院長涵文、張院長武昌、葉院長名昌、馮院長丹白、鄭院長志富、何教務長榮桂、洪學務長久賢（執行秘書）、葉總務長國樑、陳處長麗桂、林主任磐聳、王主任秘書希平、朱組長益賢（總幹事）、學生自治會王會長正、自由落體設計公司陳總經理俊良等共 15 位，將於 10 月 26 日召開第 1 次會議，討論規劃構想，預定本年 12 月起展開一系列之慶祝活動。

第 93 次校務會議經費稽核委員會

報告人：簡召集人明勇教授

壹、召開 94 年度第 3 次會議，決議事項簡述如下：

一、本校 94 年度 1 至 9 月校務基金經費收支情形，同意備查。

二、學務處經管之綜合大樓 3 樓視聽休閒演唱中心及大禮堂 93 年度及 94 年 1 至 9 月經費收支及運用情形，同意備查，並附帶決議：學務處辦理學生活動方面之經費拮据，請會計室優予編列補助。

三、針對學務處經管之各學生宿舍附設營業部門 93 年度前只付水電費，未收取租金一事，組成專案小組進行瞭解後，提下次會議討論。

四、員工活動服務委員會 93 年度及 94 年 1 至 9 月經費收支及運用情形，同意備查，並附帶決議：

(一) 針對該會單筆經費支出項目是否依據採購法相關規定辦理，本委員會推選代表作進一步瞭解。

(二) 請該會依合約期限，收取綜合大樓地下室都美餐廳之租金。

(三) 請該會提供綜合大樓 9 樓學人招待所經費收支及營運情形之相關資料。

五、擇定教務處、學術發展處，提供 93 及 94 年度經費收支及運用情形相關資料，提下次經費稽核委員會議討論。

貳、為提升本校財務經營及資源使用之績效，本會謹提出以下事項，請學校相關單位配合辦理：

一、學校所有可對外租用之場地，宜統一管理，統收統支，請總務處檢討收費標準，加速訂定場管辦法，提經費稽核委員會及行政會議討論。

二、請校務基金管理委員會重新檢討各單位回饋金比例，作合理之調整，並請加速修訂回饋辦法，提經費稽核委員會及行政會議討論。