

校長與一級行政單位主管第 21 次業務會報紀錄

時間:96 年 5 月 2 日 (星期三) 下午 2 時 30 分

地點:校本部行政大樓第二會議室

主席:郭校長義雄

記錄:魏雪珍

出席人員: 陳副校長瓊花、張副校長國恩、李教務長通藝、洪學務長久賢、侯總務長世光、莊處長振益、陳處長麗桂、李主任忠謀、卓主任俊辰、戴組長祖錦、林主任淑端、林主任碧霞、程主任紹同、王主任新華、周主任中天、周教授愚文 (請假)、林主任秘書安邦

壹、報告事項

一、主席報告:(略)

二、上(第 20)次會議主席指示事項執行情形報告:

項次	主席指示事項	交辦單位	執行情形 (請提具體辦法)	決議
1	林口校區餐廳經營情形及食品品質提昇為當務之急，必須加速處理進度。	總務處	本案正由僑生先修部綜合發展單位提出具體規劃方向，相關細節經本校林口校區建設小組會議討論確定後，配合辦理相關事宜。	1、預訂 9 月底前，完成餐廳美化工作，請陳副校長規劃；美術系、設計所協助。 2、有關餐飲招標，要求最好的品質及服務，提供同學良好的飲食。
2	研辦林口校區下學年度軍訓課程停授事宜	教官室	本案已列入林口校區「僑生先修部現行課程架構修訂案」一併檢討中，俟 鈞長核定後本室配合辦理	照案通過
3	下學年度林口校區運動會，舉辦方式由校本部體育室統籌規劃，林口校區配合辦理。	體育室 林口校區體育組	<u>體育室:</u> 已由本室活動組王宏豪組長與林口校區體育組鄭元龍組長進行規劃；下學年度起不再舉辦個別校區運動會。 <u>林口校區體育組:</u> 關於下學年度林口校區運動會舉辦方式，僑先部王主任表示待 4 月 28 日運動會結束後再進行討論。	保留林口校區運動會特色，並加入國際文化交流，展現本校國際村融合氣勢。

項次	主席指示事項	交辦單位	執行情形 (請提具體辦法)	決議
4	請規劃學生宿舍 e 化管理及對同學提供相關資訊服務。	學務處 資訊中心	<u>學務處：</u> 1、學士班住宿申請，新生及舊生均以線上申請方式辦理。 2、學生宿舍網路報修系統，已進入測試階段。 <u>資訊中心：</u> 1、資訊中心系統組：提供宿舍 hub 租借、IP 異常監控與鎖定、IP 流量監控、有線網路網點佈建（每間房一個網點）及無線網路覆蓋，讓學生能隨時上網及時獲得資訊。 2、教學組：目前學生可以在宿舍使用、安裝校園通用軟體，相關軟體可在網站下載或利用網路填寫申請單借用。未來將與學務處合作，結合電算中心印表系統提供宿舍網路印表服務。 3、行政組：提供校務資訊系統入口網，學生於登入入口網站後，可使用：學生線上請假、學雜費減免、宿舍申請系統、宿舍報修系統等，並結合 RFID 晶片卡可管理門禁、冷氣等設備，提供學生於宿舍印表服務等。	照案通過
5	為呈現本校學風自由，無黨政色彩，取消學生穿軍訓會服，及各元首掛元首照片規定。	學務處 總務處	<u>學務處：</u> 本案自 96 學年度起實施，96 學年度入學之新生即無須再購買軍訓服。 <u>總務處：</u> 已遵照指示通知各會場管理人員將歷任元首照片取下另行妥善保存。	1、照案通過 2、僑先部學生維持穿制服規定。

貳、討論事項

提案一

提案單位:公關室

案由:擬頒授本校校友總會王金平會長,名譽法學博士學位案,提請討論。

說明:

- 一、王會長為本校傑出校友,連任十屆立法委員,蟬聯三屆立法院院長,為國內政治界傑出人物。
- 二、王院長與本校互動良好,對於本校校務推動貢獻良多。經台北市校友會推薦,建請頒授名譽博士學位。並於本校61週年校慶慶祝大會舉行頒贈儀式。

決議:一、照案通過。

二、建議頒贈哲學博士學位,由秘書室儘速召開審查委員會議。

提案二

提案單位:公關室

案由:有關本校簡介影片加製泰、日、韓等外語版本案,提請討論。

說明:

- 一、鑑於本校與泰、日、韓等國互動頻繁,建議錄製外語版本,俾利國際交流。
- 二、擬請原製作單位協助,配製泰、日、韓等三國語言版簡介。

決議:併提案三討論

提案三

提案單位:公關室

案由:本校簡介暨公關形象影片增製案,提請討論。

說明:

- 一、為有效強化本校形象及彰顯各學院特色,擬增製本校簡介暨公關形象影片。
- 二、由公關室負責協調拍攝作業,各學院負責規劃約10分鐘拍攝腳本及實地作業。
- 三、由社教系、大傳所、圖文傳播研究所等師生負責執行拍攝。
- 四、拍攝內容依形象宣傳、招生及對外賓簡介等用途,而剪輯成不同功能版本,以供使用。
- 五、經費來源擬由校方及各學院均攤。

決議:與提案二併案處理,由公關室負責規劃。

參、主席指示事項

項次	主席指示事項	交辦單位	執行情形 (請提具體辦法)
1	各單位負責採購同仁，應本於愛校精神，共體時艱，開源節流，謹守本份，並做適當輪調，建立人力資庫。	總務處	
2	因應新組織規程實施，近期全面完成單位分組整併，人員精減，以展現精英組織，提高本校行政效率。	人事室 總務處 秘書室	
3	請儘速完成公館校區游泳池工程專家評估作業。	總務處	
4	學生宿舍餐飲衛生問題，請相關單位多加注意。	學務處 健康中心	
5	本校數位媒體簡介內容，應融入文學素養，以學生各項表現為主體，展現多彩多姿的師大人精神。	資訊中心 公關室	
6	部撥林口校區 2 億元補助款，除用在硬體建設上；也需對軟體部份加強；先撥部份款項添購圖書設備。	僑生先修部 總務處 圖書館	

肆、散會 (下午 4 時整)