

國立臺灣師範大學

第 322 次行政會議各單位工作報告目次

	頁次
一、 教務處	1
二、 學務處	6
三、 總務處	24
四、 研究發展處	30
五、 師資培育與就業輔導處	33
六、 國際事務處	37
七、 圖書館	42
八、 資訊中心	49
九、 教學發展中心	52
十、 體育室	58
十一、 公共關係室	61
十二、 人事室	65
十三、 會計室	67
十四、 進修推廣學院	73
十五、 僑生先修部	76

一、教務處

壹、專案事務報告

為應畢業生出國就學、就業之需求並回應學生對學位證書美觀實用之期盼，本處於 97 年 9 月 15 日簽請校長同意邀集各相關單位（學務處、總務處、秘書室、文化創藝產學中心、資訊中心、會計室）及畢聯會學生代表，共同研商製訂新版學位證書，茲說明如下：

- 一、新版學位證書內文採用「中英文並印」與「直式橫書」方式製作，免貼照片，並以設計底圖之顏色區分不同學制，學士班—藍色系；碩士班—黃色系；博士班—紅色系，內含 9 道防偽措施。
- 二、版面圖案（含防偽措施、版面格式）、內文及證書封套設計由文創中心、註冊組、中央印製廠協同辦理，內文並請文學院陳院長暨英語系陳主任協助審閱。

本學位證書改版案於近日完成，並簽請校長同意於 97 學年度第 1 學期（98 年 1 月）開始實施。

貳、教務處工作報告

一、綜合事項

（一）本校辦理教育部「獎勵大學教學卓越計畫」97 年 8~9 月份重要工作事項：

1. 97.09.25：召開 97 年度教學卓越計畫「文化創藝中心暨光電工作室」計畫第二次協調會議。
2. 97.10.23：完成教學卓越計畫 10 月份各分項計畫成果報告。
3. 97.10.23：完成教學卓越計畫 10 月份行銷報告。
4. 97.10.27：召開 97 年度教學卓越計畫第一次主持人會議。
5. 97.10.29：召開 97 年度教學卓越計畫第二次助理會議。
6. 97.11.04：召開 97 年度教學卓越計畫「文化創藝中心暨光電工作室」計畫第三次協調會議。
7. 97.11.05：完成 97 年度獎勵大學教學卓越計畫書（完整版）送部。
8. 97.11.17：召開 97 年度教學卓越計畫第一期成果報告討論會。
9. 97.11.25：預定完成教學卓越計畫 11 月份各分項計畫成果報告。
10. 97.11.25：預定完成教學卓越計畫 11 月份行銷報告。
11. 97.11.26：預定召開 97 年度教學卓越計畫第三次助理會議。
12. 97.12.05：預定完成 97 年度教學卓越計畫第一期成果報告送部。

- (二) 本校 98 學年度招生名額總量，教育部於 97 年 9 月 26 日核復，另針對國際事務與全球戰略研究所招生名額 15 名之申覆案，業獲教育部核復同意。各學制招生名額如下：日間學制大學部 1,727 人、碩士班 1,468 人、博士班 338 人，夜間學制 712 人。
- (三) 本校「99—103 年度校務發展計畫」由張副校長國恩擔任召集人，已於 97 年 11 月 3 日召開規劃小組第一次會議，決定該計畫之架構、內涵、分工及撰擬時程，並已分行有關單位撰擬初稿，預計 12 月上旬召開第二次會議討論。
- (四) 本校承辦「98 學年度大學術科考試委員會聯合會」，其簡章業已公告發售，已於 97 年 11 月 28 日至 12 月 5 日受理報名。

二、招生事務

- (一) 本校 98 學年度各項招生考試預定時程表

招生類別	報名日期	考試日期	預定放榜日期
碩士班推薦甄選	97年10月16(四)~21日(二)	97年10月31日(五)~11月9日(日)(各系自訂)	97年11月27日(四)
碩士班考試入學	98年1月14(三)~20日(三)	98年3月21日(六)	第一階段(無複試系所): 98年4月14日(二) 第二階段(有複試系所): 98年5月8日(五)
碩士在職專班	98年1月14(三)~20日(三)	98年3月22日(日)	98年4月29日(三)
運動競技學系學士班	98年2月2(一)~9日(一)	98年3月7日(六)	98年3月18日(三)
大學甄選入學(含個人申請、學校推薦)	98年3月19日(四)~3月23日(一)	98年3月27日(五)~4月19日(日)之星期五、六、日(各系自訂)	98年4月30日(四)
博士班招生	98年4月22(三)~27日(一)	98年5月30日(六)	98年6月17日(三)
學士班二年級轉學考	98年6月15(一)~22日(一)	98年7月12日(日)	98年7月31日(五)

- (二) 98 學年度碩士班推薦甄選招生，報名人數共計 1017 名，招生名額為 377 名，97 年 11 月 26 日召開招生放榜會議共錄取 319 名。
- (三) 98 學年度海外聯合招生，本校提供計有學士班 110 名、碩士班 68 名、博士班 27 名，相關簡章修訂將彙整各學系意見辦理。
- (四) 98 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，本校計有 8 個學系參與，提供 5 個障礙類別 14 個招生名額。

- (五) 98 學年度大學甄選入學招生簡章彙編，已於 97 年 11 月 19 日起發售。本校計有 14 個學系（組）參與學校推薦；24 個學系（組）參與個人申請，提供 514 個名額。
- (六) 98 學年度繁星計畫招生簡章彙編，已於 97 年 11 月 19 日起提供網路下載。本校計有 20 個學系（組）參與，提供 40 個名額。
- (七) 98 學年度運動成績優良學生甄審甄試，本校體育學系及運動競技學系參與，提供共 47 個名額。
- (八) 98 學年度離島地區及原住民籍高級中等學校應屆畢業生升學國(市)立師範及教育大學保送甄試，本校計 7 個學系配合提供 9 個名額。

三、招生宣導

- (一) 97 年 10、11 月辦理之各高中職校招生宣導活動，在本校各級長官及各系所師生積極支援下，已順利辦理完成 2 場校系區域型升學博覽會宣導活動－武陵高中、麗山高中，及 9 場學群介紹座談會－松山高中、南湖高中、新竹高中、中山女中、基隆高中、麗山高中、景美女中、基隆女中、新店高中。
- (二) 97 年度招生宣導活動經費補助申請截至 11 月止，計有 18 個院系所申請，補助經費共計 278,500 元。另 97 年度招生宣導營隊活動經費補助申請截至 11 月止，計有 5 個學系申請，補助經費共計 50,000 元。
- (三) 另為建立本校各學院學士班之最新招生宣導文宣，已辦理「98 年度學士班招生宣導摺頁編印計劃」，藉由整體性文宣加強全國各高中職校師生認識本校各學院學士班最新入學管道及院系特色。

四、註冊事項

- (一) 96 學年度畢業學生人數如下列統計表。

班別		人數
日間學制	博士班	120
	碩士班	917
	學士班	1,545
在職進修班	碩士班	568
	教師暑期班	79
全校		3,229

- (二) 96 學年度第 2 學期學生退學人數共 95 人，其中學士班 24 人，研究生 71 人，其退學原因及人數如下列統計表。

退 學 原 因	學士班	研究所	合計
休學逾期未復學	6	32	38
修業年限屆滿	3	19	22
逾期未註冊	3	7	10
志趣不合	0	1	1
家務	0	1	1
工作	0	1	1
其他事故	0	1	1
重考	0	0	0
死亡	0	2	2
學期 1/2 學分不及格	1	0	1
學期 2/3 學分不及格	2	0	2
自動申請退學	9	7	16
合 計	24	71	95

(三) 97 學年度第 1 學期全校學生人數如下列統計表。

班 別		計	男	女
日間學制	博士班	1,299	645	654
	碩士班	3,859	1,626	2,233
	學士班	7,454	3,136	4,318
在職進修班	碩士班	2,020	664	1,356
	教師暑期班	882	246	636
全校		15,514	6,317	9,197

五、課務事項

- (一) 97 學年度第 2 學期之開課作業目前正由課務組進行建檔作業，期間並將排課資料交回各系校對，若有異動請於 12 月 24 日前辦理，俾課務組編排教室並作最後確認，於 98 年 1 月 2 日公告課程時間表，日間學制學生 98 年 1 月 7 日開始選課；進修學位班學生 98 年 1 月 16 日開始選課。
- (二) 本校 97 學年度第 1 學期學生期中停修至 12 月 3 日截止申請，請各系（所）於 12 月 4 日將申請表甲聯送課務組辦理後續停修事宜。

六、通識教育

- (一) 召開六場次六大核心領域教師教學工作小組（working group）會

議。出席教師共計 38 名。

- (二) 召開「通識課程審議委員會」，邀請校內外通識教育相關學者進行九十七學年度第二學期課程審查。
- (三) 協助通識課程授課教師申請「教育部優質通識課程補助計劃」。
- (四) 公告並持續受理本學期嘉賓講者補助計畫之申請。目前計有 17 場通識課程，邀請 15 位校外專業嘉賓學者蒞校演說分享。計有 1,346 名學生受惠。
- (五) 擬訂「優秀通識課程學生學習檔案實施辦法」，透過領域小組會議，向核心課程教師介紹辦法內容，請老師鼓勵同學參與。
- (六) 參考國內外通識教育評鑑機制，以擬定通識中心自我評鑑指標與辦法。
- (七) 擬定本校未來五年的通識教育發展計畫、具體實施策略與所需經費及其來源。
- (八) 舉辦四場通識講座，各場次參與師生平均高達 350 人次。講者與主題為：
 1. Holmes Rolston, III 教授主講「環境倫理：對大地反撲的省思」。
 2. 游勝雄董事長主講「創業歷程淺談」。
 3. 歐陽教教授教授主講「大學中的師生關係」。
 4. 許千樹教授主講「大學生如何參與國際合作事務以提升國際觀」。
- (九) 持續舉辦「Find Your Own Way」主題活動：
 1. 97.10.23：作者賴樹盛導讀《邊境漂流》讀書會。共計 192 位同學參與當天活動。參與者回饋：認為參與此活動，引發反思並提升自我知能者達 91%。
 2. 97.11.06：《漂浪青春》影展暨周美玲導演映後座談會。參與師生計有 214 人。活動滿意程度為 85%。
 3. 97.11.19：潘健成總經理主講「走自己的路」。該場次參與師生約有 235 人。
 4. 97.11.27：《奇蹟的夏天》影展暨楊力州導演映後座談會。

二、學務處

學務處：

- (一)、定期召開學務處主管會報及學務規劃小組會議。
- (二)、規劃與推動『品德教育實施方案』。
- (三)、規劃學生學習電子護照系統。
- (四)、規劃『服務學習』課程。
- (五)、支援大運會服務、典禮、聖火、活動和衛生等組之工作。
- (六)、其他。

生活輔導組：

(一) 辦理學生事務活動：

1、系教官生活講話：

辦理各年級各系教官生活講話【一年級 9 月 24 日(出席 1560 人)、二年級 10 月 1 日(出席 1287 人)、三年級 10 月 29 日(出席 932 人)、四年級 11 月 5 日(出席 622 人)】，講解及叮嚀同學生活及學習上應注意之事項。並以網路使用規範、尊重智慧財產權、避免詐騙事件、注意交通安全、杜絕毒品危害及及性別平等教育為重點，以真實案例提醒同學注意，亦籲請各系所師長多利用機會加強宣導。

2、週會：

- (1) 97 年 10 月 8 日辦理校本部週會，於校本部體育館四樓舉行，由校長主持，邀請許智誠律師對同學講解「認識智慧財產權」，加強同學對智慧財產權的重視，計有校本部各系一年級同學一千二百餘人出席。
- (2) 97 年 10 月 15 日辦理公館校區週會，於公館校區舉行，由校長主持，計有公館校區各系一年級同學六百餘人出席。

3、處理校園及學生安全事件：97 學年度第 1 學期處理校園及學生安全事件計 22 件，其中以情緒疏導 6 人次居首，次為交通及其他意外各 4 人次。

4、97 年 11 月 3 日至 11 月 7 日假誠正走道辦理 97 學年度交通安全宣導週活動，並於 11 月 3 日下午 6 時 30 分假文薈廳，舉辦交通之夜音樂饗宴暨有獎徵答活動，以加深同學對交通安全的重視。

5、於 97 年 10 月 14 日暨 97 年 11 月 14 日各召開學生獎懲委員臨時會議。

6、本校春暉社於 97 年 10 月 13 日至 10 月 17 日於日光大道辦理關懷愛滋「讓愛套住你」春暉宣導週活動，宣導正確使用保險套與安全性行為及關懷愛滋弱勢之觀念，獲得同學熱烈參與。

7、配合 98 年 1 月 11 日菸害防治法新規定施行，春暉社同學積極推動，並運用跑馬燈於各校區及宿舍加強宣導，呼籲全校師生共同維護健康，營造無

於友善之校園環境。

- 8、優秀學生選拔：97 學年度第 1 學期優秀學生選拔，經函請各學系辦理薦選事宜，計有體育二杜嘉容等 93 人當選，各核予小功乙次，並頒發當選證書乙紙以資鼓勵。
- 9、傑出學生選拔：97 學年度傑出學生選拔，經各系、所、單位推薦計有教育四陳宣融等 14 位同學獲推薦，擬彙整各傑出學生推薦資料及表件提本學期之學生獎懲委員會由獎懲委員進行遴選，當選同學於相關集會頒獎表揚，並記大功乙次，以資鼓勵。

(二) 學生就學貸款、平安保險、減免、學生工讀及就學獎補助金等業務

- 1、辦理學生就學貸款申請及審查，本學期有 1131 位學生申請，貸款總金額為 3574 萬 3974 元，12 月 1 日由台北富邦銀行撥款入校。
- 2、本學期大學部、研究生、林口校區僑生先修部秋季班、在職進修暑期班、在職進修週末班、實習教師投保學生團體保險人數共 14,559 人，本學期迄 12 月 1 日止共辦理學生團體保險理賠申請 111 件。
- 3、辦理學生急難慰助：
 - (1) 本校學生急難慰助金：本學期計已撥付物理系碩士班 2 年級潘鳳鳴等 9 位同學急難慰助金，合計慰助金額 130,000 元。
 - (2) 教育部學產基金急難慰助金：本學期計有國文系 2 年級蔡崇瀚等 4 位同學申請教育部學產基金急難慰助金，合計慰助金額 70,000 元。
- 4、大專校院弱勢學生助學計畫（不含在職進修學位班）：
 - (1) 弱勢學生助學計畫—助學金：本學年度計有 297 位同學申請，申請資料已於 97 年 10 月 23 日上傳教育部平台送請財稅中心查核，經統計合格者計有 237 人、不合格者有 60 人；俟 98 年 1 月 10 日教育部平台公布合格者之確定之補助金額後，再據憑以辦理後續相關作業。
 - (2) 弱勢學生助學計畫—低收入戶學生免費住宿提供：本學年度計有 52 位低收入戶學生提出申請，補助金額 414,200 元。
- 5、學雜費就學優待減免（不含在職進修學位班）：
 - (1) 經統計本學期學士班學雜費減免，計有 487 人申請，減免金額 8,963,684 元。
 - (2) 經統計本學期碩、博士班學雜費減免，計有 274 人申請，減免金額 4,289,729 元。
 - (3) 本學期平安保險費，計補助 320 位原住民族籍學生、極重度（重度）身障學生及子女、低收入戶子女減免生，前揭三類減免生得免繳部份平安保險費，每人補助 106 元。
- 6、還願助學金：還願助學金捐款專戶募款金額累計 1,509,150 元，本學年度還願助學金業於 97 年 10 月 31 日召開審查委員會議，計有公領系 3 年

級蔣明倫等 8 位同學審查通過，每月獲得 3000--5000 元之資助（扣除暑假共計 10 個月），補助金額共計 27 萬元。

7、獎管會獎學金：

12 月 11 日定存到期之李符桐、錢蘋教授紀念獎學金及黃母張太夫人獎學金申請已公告定於 12 月底發放。

8、97 學年度第 1 學期校內獎學金申請與審核：

- (1) 學士班：計 131 名,獎助金額 1,280,000 元整。
- (2) 博碩班：計 151 名,獎助金額 2,390,000 元整。
- (3) 特殊學生：計 50 名,獎助金額 400,000 元整。

9、研究生獎助學金：

按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一。

10、辦理校外獎學金公告及發放事宜：

本學期已公告 123 件校外獎學金申請，符合申請資格共計 57 件。

11、辦理全校各單位每月學生工讀助學金核發事宜，97 年 9-10 月計核發 3,219,650 元整。

12、辦理 98 年度全校各單位工讀生需求調查及核配相關事宜，98 年工讀總員額為 415 名(內含申請生活學習金 52 人)。

13、核發弱勢學生生活學習獎助金，10-11 月計核發 250,000 元整。

14、97 學年度申請弱勢學生生活學習獎助金計有 67 人，經審查 15 人資格不符，擬廣續辦理 52 名資格符合同學之核配及通知相關事宜。

15、辦理大專 RICH 工讀網攜手計畫—課後輔導老師線上推薦事宜。

(三) 學生兵役業務

1、辦理 97 學年度第 1 學期新生、復學生、轉學生等學生之兵役緩徵申請共計 2,117 人函送至各縣市政府及辦理儘後召集申請共計 165 人函送至後備指揮部，申請業奉核定，迴文已歸檔。

2、辦理 97 學年度第 1 學期延畢學生兵役緩徵申請共計 439 人函送各縣市政府及辦理儘後召集延長修業召集申請共計 104 人函送至後備指揮部，申請業奉核定，迴文已歸檔。

3、辦理統計 97 學年度在校生緩徵申請人數共計 3,948 人次呈報教育部備查。

4、辦理 10 至 12 月份休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備指揮部。

5、電話服務學生詢問兵役緩徵及儘後召集等問題。

6、繼續辦理學生兵役 e 化業務研發、測試等工作（人工暨電腦雙軌進行）。

(四) 在職進修學位班業務

1、獎學金：97 學年度第 1 學期在職進修碩士班優秀學生獎學金計 51 位獲獎

者，獎金總計 75 萬元整；身心障礙學生、原住民族籍學生等獎學金計 5 位獲獎者，獎金總計 6 萬 4,000 元整；97 學年度暑期在職進修碩士班優秀學生獎學金俟各系所推薦獲獎名單後，辦理發給作業。

- 2、學雜費減免：本學期已辦理完成，暑期碩士班計 56 人，減免總計 151 萬 606 元整；週末夜間碩士班計 110 人，減免總計 132 萬 8,727 元整。
- 3、學生平安保險：本學期已辦理完成，暑期碩士班計 38 人，保費總計 6,104 元整；週末夜間碩士班計 180 人，保費總計 2 萬 9,678 元整。
- 4、就學貸款：本學期已辦理完成，計 40 人符合資格，就貸總計 174 萬 4,590 元整，正辦理書籍費發給作業。
- 5、學生兵役：本學期學生緩徵及儘召申請已辦理完成，並隨時受理緩徵或儘召異動申請。
- 6、導師暨班代座談會：97 學年度第 1 學期導師暨班代座談會已於 97 年 10 月 18 日辦理完成。

課外活動組：

(一)、輔導學生社團辦理一般社團活動

輔導學生社團舉辦相關活動，自 97 年 10 月 1 日起至 97 年 12 月 10 日止社團總計舉辦活動次數共 450 次，各類型社團舉辦活動次數（不含例會）如下表：

社團性質	學術性	藝文性	康樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	63 次	32 次	29 次	34 次	68 次	90 次	134 次	450 次

(二)、輔導學生社團辦理相關服務活動

1. 輔導學生辦理平時服務活動：計有基層文化服務隊至台北縣貢寮鄉福連國小辦理品德教育服務活動，生命教育服務社至台北縣石碇鄉永定國小辦理課業輔導，山地服務隊至萬華地區協助原住民學童課業輔導等。
2. 輔導學生辦理寒假服務性營隊活動：97 年寒假學生社團及學會已組成 27 支社會服務隊，積極輔導各社團（學會）進行籌備工作。

(三)、輔導學生會辦理跨校性活動

輔導學生自治會與國立臺灣科技大學、國立台北教育大學於 97 年 10 月 16 日假本校體育館四樓辦理 Star Box 新兵樂三校聯合演唱會。

(四)、辦理「社團負責人工作會報」

為暢通溝通管道，增進交流，辦理「社團負責人工作會報」，97 學年度第 1、2 次社團負責人工作會報已分別於 97 年 9 月 24 日及 97 年 10 月 22 日辦理完成，第 1 次工作會報邀請校長及各行政單位主管與社團負責人進行面對面的交流；第 2 次工作會報則於綜合大樓三樓由各委會主席帶領分組座談，利用會報時間進行心得分享，輔導老師叮嚀有關活動辦

理及行政流程等事項；第3次工作會報將於97年12月24日舉行，會報當天並將結合聖誕節辦理相關活動。

(五)、辦理國語文競賽

結合全人教育計畫，選拔優秀同學並委由國文系、臺文所老師協助培訓，客語組與閩語組於97年11月12日參加全國語文競賽閩客語字音字形教育大學組競賽，分別獲得客語組第二名，閩語組第一名、第五名。全國語文競賽於97年12月1至3日在臺北縣板橋海山高中舉行。

(六)、輔導社團及學生參與傑出服務性社團（個人）甄選，獲得獎項如下：

1. 基層文化服務隊榮獲國際傑人會中華民國總會第十七屆傑青獎之全國大專院校傑出服務性社團，由科技系98級胡宜吟同學代表受獎。
2. 英語系98級曾筱喻同學榮獲國際傑人會中華民國總會第十七屆傑青獎之全國大專院校傑出服務性社團領袖獎。
3. 基層文化服務隊、春暉社榮獲台北市南區獅子會優秀社團獎。
4. 同心服務隊社長粘卉絜同學、基層文化服務隊服社長胡宜吟同學榮獲台北市南區獅子會優秀社團領袖獎。

(七)、輔導學生參與校外各項體育競賽活動

1. 國術社林宜賢同學於97年11月1日參與2008年第三屆全國菁英盃國術暨舞獅錦標賽榮獲國術項目北拳社會男子組（大專青組）第一名。
2. 國術社李如婷同學於97年11月2日參與2008年第三屆全國菁英盃國術暨舞獅錦標賽榮獲國術項目北拳社會女子組（大專青組）第六名。

(八)、舉辦海峽兩岸學術交流活動

為促進與「東北師範大學」交流，以拓展未來兩岸大學生國際視野及提升專業能力，於97年10月20日至10月31日聯合實踐大學、台中教育大學、嘉義大學、高雄師範大學、台東大學等五所學校接待東北師範大學7位來訪師長，除參訪活動外，另邀請本校校長及各級師長與東北師範大學師長進行學術交流，期望有助於未來兩校交流工作賡續進行。

(九)、辦理「全人教育」計畫，具體作法如下：

1. 將全人教育與語文競賽結合，於97年10月14日~16日辦理「全人教育系列語文競賽」，內容包括演說、朗讀（含國語、閩南語、客家語）及作文、書法等項目。競賽所使用的題目亦採用與全人教育相關之議題，以蒐集瞭解時下學生對本方案之看法。
2. 於97年11月21日前往臺中弘光科技大學參加97年度全國大專校院「學生事務與輔導工作自我評鑑暨特色主題示範計畫」執行觀摩展，除動態成果報告，亦擺設靜態攤位與各校交流，獲得與會人士好評。
3. 於97年11月26日晚間假誠101教室與工研院資通所合作「生命故事巡迴講座」，邀請「超級偶像」歌唱比賽節目參賽者-吳踩蓮兒蒞校講演，

分享個人生命成長歷程，利用與同學們面對面接觸的機會，使同學們產生「見賢思齊」的作用。

(十)、辦理「服務學習」專案計畫，具體作法如下：

1. 於 97 年 10 月 7 日召開服務學習課程執行小組第一次會議，訂定本校「服務學習課程施行細則」並規劃服務學習課程。
2. 編輯服務學習課程教師手冊(包含課程大綱範例、服務學習理念、服務知能技巧、受服務機構聯絡方式與成績評量表格)，及服務學習課程學生手冊(包含課程資訊、選課指南、服務學習理念)，以上相關服務學習手冊目前正進行排版校正中。
3. 於 97 年 10 月 25、26 日辦理服務學習社團種子培訓，參加對象為服務性社團之社長與幹部，參加人數 50 人。

(十一)、規劃學生學習電子護照系統，具體工作如下：

依據 97 年 9 月 12 日由張副校長國恩主持「學生護照暨畢業生資料庫相關事宜」會議決議辦理學生學習電子護照系統，並於 10 月 14 日召開「學生學習電子護照會議」，規劃本校「學生學習電子護照」內容與實施方式，實施對象以 97 學年度入學之大學部學生為主，未來學生電子學習護照系統登錄性質將分為學術類、服務類、藝文類、運動類、其他類等五大類，內容包含通識教育、全人教育、服務學習、能力檢定(含國文、英語能力及體適能)、閱讀學習、研習活動、圖書借閱、校外證照等。

住宿輔導組：

- (一)、學生宿舍語言學習活動自 10 月 1 日起，每週二、四晚上 7 時至 9 時在男一舍一樓讀書室舉辦，活動分英語聊天室和語言交換二部分，英語聊天室透過英語系推薦學生負責帶領；語言交換則結合國語中心的外籍學生作語言互換。
- (二)、學一舍宿委會於 10 月 2 日中午 12 時 30 分召開本學期期初會議。
- (三)、學一舍宿委會於 10 月 16 日晚上 6 時 30 分至 9 時舉辦學一舍宿委研習營，並配合發放 96 學年度績優宿委獎狀及 97 學年度宿委當選證書。
- (四)、10 月 23 日邀請國際事務處、國語中心、公館學務組、負責床位分配教官、各宿舍總幹事及研究生代表，討論校本部及公館校區宿舍床位分配事宜。決議學七舍暑期提供外籍生營隊部分，將俟協調後另行通知；「學士班與研究生床位的分配比例」由本組彙整各方意見後，另提一適宜方案。
- (五)、10 月 29 日參加總務處邀集各舍宿委會總幹事討論「各宿舍經費使用」會議，決議學一舍各寢室用垃圾袋，由學一舍宿委會自行於學校分配予宿委會之福利金編列支應。本組協助辦理共同供應契約採購，先行購買 60 箱，共 1,800 包(每包 20 個入)，已於 11 月 3 日到貨，由樓長轉發各寢室，同

時宿委會亦已加強宣導請住宿同學節約使用。

- (六)、男一舍 1109 室及女一舍 5104 室規劃設置「心靈小站」。
- (七)、學一舍於 11 月 2 日完成浴室內置衣架更新修繕工程。
- (八)、學一舍無障礙寢室工程自 9 月 8 日開始施作，並於 11 月 7 日完成驗收。
- (九)、學一舍一號鍋爐煙管於 11 月 8 日完成更換工程。
- (十)、97 學年度學生宿舍防火防震疏散演習於 11 月 19 日 8 時至 10 時分別於校本部及公館校區同步實施完畢，演練項目分疏散演習及分組實作「滅火器使用與說明、地震體驗車、煙霧體驗室與避煙袋使用說明、消防帶裝卸演練、緩降逃生設施示範與操作」兩階段實施，參演學生 967 人(校本部 710 人，公館校區 257 人)，成效良好。
- (十一)、為配合推展品格教育而舉辦電影欣賞，於 11 月 6 日至 16 日對所有住宿生作影片「播放時間」及「播放次序」調查，調查結果播放時間為「星期日晚上 7 時 30 分」、第一場次於 11 月 30 日晚上 7 時 30 分於學一舍地下餐廳播放「潛水鐘與蝴蝶」。
- (十二)、為使同學養成良好之生活習慣，自 10 月份起辦理學生宿舍環境清潔檢查，每週排定教官、管理員、宿委幹部實施定期或不定期之檢查，每月公告加扣點成績。

公館校區學務組：

(一)、生活輔導組

- 1、辦理研究生助學貸款住宿費貸款相關事宜。
- 2、辦理博士班學生汽車停車証發放審核事宜。
- 3、辦理公館校區學生機踏車停車証發回事宜，計 36 件。
- 4、辦理學生獎助學金公告領表相關事宜，提高服務效能。
- 5、辦理 97 學年度第一學期公館校區週會，活動順利完成。
- 6、11 月 19 日辦理公館校區學生宿舍防火防震演習。

(二)、研究生輔導業務

- 1、97 年度研究生住宿核配率男生約 52%，女生約 56%過程圓滿順利。並持續辦理研究生宿舍進住、候補及繳費等相關事宜。
- 2、安排外籍交換生及姐妹校等 42 名進住研究生宿舍，情況良好。
- 3、為推展研究生宿舍自治會業務，於 97 年 10 月 16 日辦理研究生宿舍長及樓區長等幹部選舉，計選出幹部 38 人，當選為宿舍長，並於 10 月 29 日研究生宿舍召開自治會議，推動宿舍自治工作。
- 4、辦理研究生住宿費繳款及催繳相關事宜。
- 5、研究所新生基本資料表收繳完成，進行院、所分類、翻拍與燒錄光碟片。

(三)、宿舍輔導業務

- 1、中華鄉土美食學習活動於10月28日晚間辦理，外籍學生、僑生及少數本地生參與活動，使外籍學生瞭解本國鄉土美食簡單製作方式及品嚐佳餚，席間彼此交流熱烈，活動圓滿順利完成。
- 2、11月18日下午6時30分於學七舍辦理宿舍學習活動【異國文化講座】後由外籍研究生介紹異國文化、歌唱、遊學、美、食、旅遊等內容，會中參與同學相互交流，互動良好。
- 3、學七舍進行寢室窗簾損壞更新工程業於近期內已完成。
- 4、學七舍宿委會辦理宿舍學生寢室節能減碳競賽活動為期一個月，10月20日起活動競賽開始。
- 5、學七舍70509無障礙空間寢室業於11月17日完竣。
- 6、公館校區各宿舍鞋櫃及研究生宿舍、男二舍頂樓防水工程已於近期上網公告招商。
- 7、男三舍2至5樓更新廁所32座小便斗。

(四)、課外活動業務

輔導分部7系學會辦理迎新及各項康樂性活動與學術性活動共40項目。

健康中心：

- (一)新生入學健康檢查報告已發送給學生，並予進行複查及缺點矯治。
- (二)體育特別班招生，今年有27人參加，已於10月8日第一次上課，施予健康輔導，並授予有關保健課程。
- (三)教職員工生自費流感疫苗接種活動—與台電聯合診所合作，於10月15、16日辦理，共有67人接種。
- (四)追蹤大一新生大學生身心適應調查表有自殺意念及壓力大困擾多需高關懷的學生一一追蹤關懷，並依學生的情況轉介身心科醫師或諮商心理師。
- (五)菸害防制宣導：發文全校各單位宣導菸害防制法新規定及校區禁菸規定，於校區各入口及各棟建築物入口及其他明顯處，張貼校區禁菸標誌，於校內數位電子看板播放禁菸宣導影片，並對校內吸菸情形較多單位加強宣導。另在學七舍、中正堂及理學大樓物理系前以跑馬燈方式宣導禁菸。
- (六)辦理97年度大一班代急救訓練活動：為推廣急救教育，與師大急救隊及台北市紅十字會合作，於97年11月29、30日在綜合大樓307教室，辦理15小時之大一班代初級急救員訓練，報名人數：42人，通過筆試及技術測驗者可取得初級急救員證書（有效期3年）。
- (七)辦理獎勵大學教學卓越計畫「健康生活營造」方案活動：
 - 1、大學生身心適應調查及輔導：針對大一新生及大四畢業生進行「大學生身心適應調查表」檢測，期望能從中篩選出困擾多、壓力大需要高關懷的學生，提供必要的身心科門診與諮商心理的服務，達到預防與支持的

功能，促進學生心理健康。

2、菸害防制活動：

(1)為宣導菸害相關知識，增加師生拒菸觀念，及對菸害防制法新規定之認識，於10月27-30日辦理「拒絕病菸懺」菸害防制宣導活動，與衛教系師生合作，設計菸害保健櫥窗展示及校本部與公館校區共3場次之保健闖關活動，參加人數共計：548人。

(2)10月28日舉辦「校園無菸最漾」保健講座，參加師生共計：101人。

3.舉辦「清新戒菸班」：為減少師生吸菸人數，提供有效之戒菸方法，首次邀請臺安醫院胸腔內科吳憲林主治醫師及其戒菸團隊，來校舉辦戒菸班系列課程，報名至11月21日截止，經多方宣傳，目前無師生報名，故今年取消辦理。

4.辦理健康飲食活動：

(1)以抽樣問卷搜集，瞭解學生飲食行為，藉由「外食通萬事通」健康飲食新探索來引發學生對外食技巧的重視，並期達成自發性的運用於生活飲食中，11/10-11/21辦理保健櫥窗展示。

(2)11/19舉辦「老外加油站」健康飲食講座，參加人數：64人。

(3)11/17、18、19進行健康飲食保健諮詢活動，以前、後測問卷瞭解參與學生的知識、態度、行為的改變情況，參加人數：442人。

5.辦理藥物濫用防制活動：

(1)增進學生對藥物濫用之認識:透過圖卡毒家對對碰遊戲闖關方式及有獎徵答，在遊戲中認識常見毒品種類及濫用藥物相關法令。

(2)於12/1-12/5辦理保健櫥窗展示，12/2-12/3辦理保健諮詢活動；12/3舉辦「要High，不藥害!」保健講座，邀請長庚醫院毒物科主任林杰樑醫師主講PUB常見藥物濫用種類及對健康之影響。

(八)學一舍餐廳廠商(漢晶企業有限公司)所附設的大師咖啡於97年10月7日開幕，以輕食、飲料等為主。學一舍全家超商在970926及有機為美在971101全面更換工作人員，針對以上廠商分別於10/28、10/3、11/6對其餐飲工作人員於各加開一場衛生講習。

(九)對三聚氰胺事件等，目前校內食品的產地及原物料仍持續作監控及追蹤。

(十)校本部每週四12:00~16:30，提供每小時100元解壓按摩服務，10/1至11/27共服務人70人次。

(十一)10/7配合衛生局疫調，完成副傷寒感染學生通報管理等事宜，尚未結案；10月仍有一名非開放性肺結核學生藥物治療中，尚未結案。

(十二)10月~11月協助女性學生至衛生所接種MMR疫苗，共計18位。

(十三)10/9~10/16協助處理國華系二年及日籍學生發生自傷行為住院治療相關事宜。

- (十四) 10/15 處理學生體檢報告 HIV(+), 協助回報(衛生署複查結果)並記錄追蹤管理。
- (十五) 10/18 安排 203 位香港中五生至萬芳醫院進行新生體檢。
- (十六) 辦理正確性教育座談會, 於 11/19、11/26、12/10 舉行, 邀請中國健康家庭協會協助辦理。
- (十七) 11/18、11/19 舉辦 A&B 型肝炎疫苗預防注射, 共計 A 肝施打人數: 238 人、B 肝施打人數: 200 人。
- (十八) 公館校區新生(大學部、碩博生)肝功能異常及 B 型肝炎 e 抗原(+) 總計 396 人, 已開始進行追蹤與肝炎健康輔導。
- (十九) B 型肝炎帶原者肝功能追蹤: 新生體檢檢驗為 B 肝帶原者之同學, 大學四年期間每年提供肝功能(GOT、GPT)追蹤, 於 10/22(公館校區)及 10/23(校本部)執行, 總計 16 (校本部 12 人+公館校區 4 人) 人。
- (二十) 肝炎防治工作: 對沒有 B 型肝炎抗體的學生於 11 月 13(和平校區)、14(公館校區)日委託台電聯合診所接種 B 型肝炎疫苗, 總共 192 人(公館校區 51 人) 接種。
- (二十一) 公館校區愛鄰按摩小站, 星期四下午及星期五下午時段提供視障朋友按摩服務(含按摩床服務), 每 10 分鐘肩頸 100 元, 30 分鐘上半身 300 元, 60 分鐘全身按摩 800 元(可自備按摩精油); 自 10/01 至 11/26 共服務 22 人次。
- (二十二) 公館校區大一新生自殺意念追蹤及優先關懷個案總計 16 人, 至 11 月 27 日止共追蹤 14 人, 並視心理狀態轉介輔導老師及身心科醫師。
- (二十三) 提供諮詢服務工作: 設有心理衛生專線電話: 8372, 提供學生、行政主管、系主任、老師、教官、學生家長、職員、社區民眾心理衛生諮詢工作(公館校區至 11 月 26 日止心理諮詢的學生人數為 12 人)。

學生輔導中心:

一、個別諮商

- (一) 個案諮商: 一般學生個別諮商自 97/10/1 至 97/12/1 約有 1049 人次(小時, 以下皆同), 其中包含原住民生 6 人次、僑生 93 人次、國際學生 35 人次、特教生 30 人次。
- (二) 危機緊急及高關懷個案處理:
- 1、處理處理文學院緊急個案 3 件、文學院行政轉介宿舍個案 1 件; 教育學院緊急個案 2 件、高關懷個案 5 件、行政轉介個案 1 件; 運動與休閒管理學院緊急個案 3 件; 藝術學院高關懷個案 1 件; 音樂學院高關懷個案 1 件; 國語中心高關懷個案 3 件。
 - 2、理學院導師諮詢 1 件、高關懷個案 5 件、緊急個案 5 件、行政轉介個案

6 件。

3、國際僑教學院緊急個案 3 件、行政轉介個案 2 件、高關懷個案 3 件；先修部緊急個案 1 件、行政轉介共 6 件、高關懷個案 1 件。

(三) 心理測驗：

1、本部校區：

- (1) 10/8、10/15人發二A，進行生涯興趣量表施解測，共70人次。
- (2) 10/8、10/15全校心衛週活動，進行田納西自我概念量表施解測，共10人次。
- (3) 10/9教育學程課程，進行工作價值觀量表施解測，共60人次。
- (4) 10/29地理一乙，進行工作價值觀量表施解測，共37人次。
- (5) 11/26全校心衛週活動，進行生涯興趣量表施解測，2人次。
- (6) 11/26特教二，進行人際行為量表施解測，22人次。
- (7) 提供個別測驗12人次。

2、公館校區：

- (1) 10/8教育學程課程，進行工作價值觀量表施解測，共53人次。
- (2) 個別心理測驗9人次。

3、林口校區：

- (1) 10/8、10/15、10/29、11/5、11/19、11/26、12/3、12/10進行僑先部第一、二、三類組之「大學指考中心興趣量表」班級施測與解釋，共960位同學參加。本活動預計進行至12/31，尚有360位同學參加。

二、團體諮商

(一) 團體諮商

1、本部校區：

- (1) 10/8~11/26 每週三上午 8-10 點舉辦「同儕輔導義工訓練團體」，共 66 人次。
- (2) 預定 12/3、12/10 舉辦第七次和第八次「同儕輔導義工訓練團體」，約 30 人次。
- (3) 10/25、11/01 舉辦「沙箱遊戲自我探索成長團體」，共 10 人次。

2、公館校區：

- (1) 11/01 舉辦樂活練功坊-紓壓按摩工作坊，共 10 人。
- (2) 11/29~11/30 舉辦「心想事成練習曲—正向力量創造工作坊」，共 4 人。

3、林口校區：

- (1) 11/15 舉辦「想家的心起飛~自我情緒調適工作坊」，報名 6 人。
- (2) 預計 12/6、12/13 舉辦「Let' s make a friend~人際溝通團體」，完成報名 6 人。

(二) 國際學生心理輔導：

1、10/2-11/20 每週四中午舉辦「尚養靜定團體」，共 49 人次。

2、11/5-12/10 每周三 1-2 點舉辦「國際學生文化同心圓團體」，共 40 人次。

三、心理衛生推廣

(一) 本部校區：

1、10/7 舉辦心理衛生講座，主題「blog 天后的舒壓法寶」，共 41 人。

2、10/7，心輔一，大學生活規劃，54 人。

3、10/14 舉辦樂活電影院，影片「深夜加油站遇見蘇格拉底」，共 27 人。

4、11/12 舉辦「生活價值與運動精神」講座，體育系大一至大四師生，200 人。

5、11/18 舉辦「閱讀夢境」班級座談，人發二幼教組，19 人。

6、11/27 舉辦「目標設定後的行動八步」班級座談，特教四甲，37 人。

7、製作輔導專頁「Suitcase - What did you bring with you?—International students living in Taiwan」，「Grasp your own future! Overseas Chinese students' career planning at NTNU」中、英文版，僑先部轉組資料英文、印尼文版，及治療關係的倫理議題亞斯伯格症、自戀症疾患之治療專頁。

(二) 公館校區：

1、10/8 舉辦班級座談，機電四，主題「認識考試焦慮」，共 7 人。

2、10/16 舉辦樂活電影院，影片「男人百分百」，共 10 人。

(三) 林口校區：

1、10/3 舉辦國華系大二之班級座談，主題「國際學生留台適應」，共 17 人。

2、10/14 舉辦心理衛生講座，主題「時間管理得手・創造幸福生活」，共 154 人。

3、10/15 舉辦電影欣賞與討論，影片主題「關於愛」，共 5 人。

4、10/29 舉辦加開場次「時間管理得手・創造幸福生活」講座，參加人數 49 人。

5、10/31 進行國華系大二班級減壓輔導，共 24 人。

6、發行輔導專頁，主題有「心想好事成的秘密」、「國際學生留台生活適應」、「目標設定後的行動八步」、「僑生一年的生涯探索規劃」、「認識考試焦慮」、「簡介心理諮商服務」，已發送各班導師，供輔導學生時使用。

7、僑先部轉組輔導問卷著手翻譯成英文及印尼文版，供僑先部同學轉組輔導時使用。

四、輔導老師繼續教育與義工訓練

(一) 輔導老師繼續教育

1、提供實習輔導老師行政及專業督導每週 40 人次。

- 2、10/1~12/10 每週四舉辦專業人員個案研討會，每週參與人數約 17 人。
- 3、10/3、10/17、11/7 舉辦「教育部憂鬱症心理諮商與治療研討會」，共 140 人次。
- 4、10/28~11/25 每周二舉辦「多元文化交流共構督導團體」，共 31 人次。
- 5、10/30 舉辦「淺談大學生常見精神疾患」研討會，共 21 人次。

(二) 義工訓練：

1、本部校區：

- (1) 10/8 舉辦「義工期初大會」，約 30 人。
- (2) 10/15 舉辦義工輔導與培訓課程「社團經營」，約 25 人。
- (3) 10/22 舉辦義工輔導與培訓課程「認識藝術治療」，25 人。
- (4) 10/29 舉辦義工輔導與培訓課程心靈電影院「明日記憶」，17 人。
- (5) 11/19 舉辦義工輔導與培訓課程「兩性關係」，11 人。
- (6) 11/26 舉辦義工輔導與培訓課程「人際關係」，20 人。
- (7) 預定 12/3 舉辦義工輔導與培訓課程「家庭溝通」，約 20 人。
- (8) 預定 12/10 舉辦義工輔導與培訓課程「認識遊戲治療」，約 20 人。
- (9) 10/25、10/26 舉辦義工輔導與培訓課程「新舊義工訓練團體」，約 10 人。
- (10) 預定 12/6、12/7 舉辦義工輔導與培訓課程「自我探索工作坊」，約 15 人。
- (11) 預定 12/12 舉辦陽明大學義工參訪活動。

2、林口校區：

- (1) 10/1、10/8 中午舉辦輔導義工招募說明會及成立大會，共 42 人次。
- (2) 10/24、11/7 中午召開輔導義工會議，共 26 人次。
- (3) 義工同學們自 10/27 起開始於閱覽室值班，提供僑先部學弟妹生涯諮詢與分享。
- (4) 11/27 晚舉辦義工儲備訓練課程「入門訓-認識學輔中心及資源」，共 16 人。
- (5) 預定 12/4 舉辦義工儲備訓練課程「社團經營討論與分享」。
- (6) 預定 12/11 舉辦電影欣賞與討論會。
- (7) 預定 12/20 舉辦義工儲備訓練課程「自我探索工作坊」。
- (8) 預定 12/12 舉辦陽明大學義工參訪活動。
- (9) 預定 12/26 舉辦義工儲備訓練課程「初層次同理心訓練」。

五、輔導行政

(一) 本部校區：

- 1、協助就業輔導組辦理大一新生生涯興趣測驗普測之相關事宜。

- 2、制訂學輔中心心理測驗使用辦法。
- 3、核銷結算中心年度各項經費。
- 4、處理指紋機安裝設定之相關事宜。
- 5、增聘兼任諮商心理師並進行定向訓練。
- 6、規劃擬定 99 年度中心經費概算表。
- 7、處理北督案參與者再要公假公文。
- 8、協調大五實習老師評估及輔導計畫案經費。
- 9、處理國際學生經費使用進度呈核表。
- 10、處理增設內線、聘書公文。
- 11、本、分部財產、非消耗品盤點、核對。
- 12、處理分部總務處轉移冷氣機案。
- 13、處理心靈小棧值班室整修及採購事宜。

(二) 公館校區：

- 1、辦理公館校區修繕經費核銷、結案相關事宜。
- 2、發文至台北市衛生局社區心理衛生中心索取「身心放鬆」和「紓壓」文宣品，以做為心理衛生宣導之用。
- 3、籌畫 97 學年度第二學期心理衛生推廣系列活動。
- 4、處理公館校區事務機、電話設備維修相關事宜。
- 5、撰寫卓越計畫10月份~12月份成果與新聞稿、本學年具體預期成果、97 年度期中報告。
- 6、擬學輔中心危機個案處理流程。
- 7、教學卓越計畫經費結算與檔案整理。
- 8、撰寫本中心 99-103 年度校務發展計畫。
- 9、辦理 97 年度第 1 學期教學卓越計畫期末工作檢討會議。
- 10、規劃 97 學年度第 2 學期學生與教職員工讀書會活動。

(三) 林口校區：

1. 大學指考中心興趣量表施測行前通知、場地布置、工作分配、回饋表統計整理等。
2. 僑生先修部僑生輔導經費核銷報支及管理。
3. 每月兼職工讀生、全職工讀生、兼任諮商師薪資與鐘點費報支；並提供實習心理師專業及行政督導。
4. 每月出席僑生先修部部務會議，會中亦針對僑先部學生輔導室（林口校區學生輔導中心）輔導工作進行工作報告。

軍訓室：

校園安全

97 年 10、11 月份校園安全事件處理統計（人次）：

項目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外
10 至 11 月	1	5	1	1	1	0	1	2

一、交通意外：

10 月 17 日 10 時，音樂系碩一學生○○○騎乘機車，載同學於水源市場附近與小貨車發生追撞，李員腳擦傷，經系教官提供必要之協助，及交通警察現場處理後，和平解決此事件。

二、情緒疏導：

- (一) 10 月 1、2 日 5423 寢室同學反映，歷史系 100 級○○○同學疑似患有幻聽及言行怪異情形，影響同學住宿安寧，教官協助處理並通知家長儘速帶季生就醫，於 10 月 24 日由該生父親至校辦理休學，預定下學期復學。
- (二) 國華系二年級○○○同學於租屋處割腕自傷，其父已於 10 月 16 日來台辦理休學相關事宜，並於 10 月 23 日在休學同意書上簽署。
- (三) 10 月 19 日凌晨 0430 時，國文系 96 級○○○同學違反宿舍管理規定案，系教官將此事告知其母親，並取得其母所簽具切結書。
- (四) 11 月 7 日科技系 98 級學生○○○於實習教室內拿銼刀挫傷自己，傷口當場包紮無大礙，系教官獲知後已通知林生家長帶回照顧，並瞭解此案之緣由係林生與男友發生感情糾紛，林生患有憂鬱症，現仍於學生輔導中心及健康中心治療中。
- (五) 11 月 17 日教育系大二學生○○○因情緒不穩，想自殺，由教官陪同至台大醫院就診；18 日聯繫其家長及系上師長，目前已安排定期至健康中心接受門診及諮商。

三、失竊事件：

10 月 13 日 2220 時，衛教系 100 級○○○同學反映，其停放於綜合大樓旁停車場之腳踏車遭竊，值勤教官請其至和平派出所報案，並協請本校校安監控室提供錄影帶供其辨認，惟未發現可疑對象。

四、恐嚇詐騙：

11 月 15 日 2330 時，國文系 101 級學生○○○來電告知，因網路購書被詐騙 4 萬元，由系教官協助該生向警局備案，並連絡家長、系主任知悉，予以適當協助。

五、偏差行為：

10 月 21 日 21 時，國文所碩三學生○○○來電表示，遭人以不實文件誹謗，並張貼於校內，已向校警隊調閱監視影帶，系教官協助蘇生向警察局備案，並安撫情緒。

六、一般鬥毆：

11月15日1320時士林後港派出所來電通知，本校外籍學生T○○與銘傳大學外籍生喝酒打架，值勤教官於1420時聯繫上國語中心輔導老師張莉萍接手處理，17時將該生保出。

七、其他意外：

- (一) 10月6日，政研所碩三學生○○○於浴室撞破頭，經送三總急診後已無礙，並於10月13日因個人意願申請辦理休學。
- (二) 10月17日，工教系101級○○○同學遭蜂螫傷，該生於當日2120時經治療後已無大礙返家休息。

兵役行政

- (一) 97年10月2日、3日分別於公館、和平校區，舉辦「98年預官考(甄)選報名說明會」，計兩場152人出席，輔導同學瞭解預官報名程序，報名作業自10月6日至27日止，計有469位同學完成報名，含博士甄選5位、合併入營2位，廣續由本室提供預官、替代役等兵役問題諮詢服務。
- (二) 協助畢業學生辦理軍訓課折抵役期事宜，97年10至11月份計辦理51人次。

全民國防教育

- (一) 本室原「軍護課程」經「通識教育專案小組第8次會議」建議更名為「國防教育」；並於97學年度起正式啟用，惟實施後此新課程名稱與國防部頒定之「軍訓課程折算役期作業實施規定」在名稱上有所差異，且與國防部推動之「全民國防教育」(不能折抵役期)名稱相似，故為避免造成折抵役期認定之困擾進而影響學生權益，本室目前擬送教務會議建採方案一：於學生成績單「國防教育」名稱前加註「軍訓：」字樣及方案二：同意更名為「軍訓：國防教育」或「軍訓」，以確保本校學生權益。
- (二) 97學年依本校國防教育課程實施計畫規定，每學期由軍訓室主任對各授課教官實施督課，10、11月份至今計實施14人次。

軍訓處年度訪視

為配合教育部軍訓處至大專校院實施「全民國防教育暨校園安全」工作訪視，本室於11月28日至已受訪學校(中原、元智大學)參訪，以瞭解各校準備方向，以作為本校接受訪視準備參考。

10月份服務學生成果統計：

疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	其他	合計
150	14	144	6	4	81	1243	1	136	3860	5639

非業管任務執行情形：

一、大運會服務組工作執行概況：

- (一) 本室承辦大運會志工招募工作，除完成獎勵規劃，並配合本校運動會實

施招募工作，於志工招募計畫奉核後，同時展開外校志工招募工作。

- (二) 於 11 月 27 日完成服務手冊項目律定及分工，預於 97 上學期完成服務手冊資料建置。
- (三) 預於 12 月中旬完成各競賽場地標示指示牌位置確認及所需物品之數量、索取、製作之相關事宜。
- (四) 邀集已報名志工之座談，發掘工作執行不週延處，同時建立核心幹部組織，擴大招募工作。

二、防火防震疏散演習：

本校 97 學年度防火防震疏散演習已於 11 月 19 日舉行完畢，計有住宿生 967 人參加，成效良好。

三、賃居生訪視：

各系教官針對校外賃居同學不定期實施輔導訪問，藉輔訪了解學生校外生活環境，提醒用水電安全、防火防盜、住處衛生、生活作息、交通安全、人身安全及社會交往，97 學年度賃居生調查及訪視業務已完成總計 122 名同學，各系教官均依時限完成並紀錄備查，除關懷校外賃居學生生活學習情形並叮嚀注意安全事宜，以協助學生安心求學。

四、春暉工作執行：

97 學年度第一學期春暉專案業務業於 10 月 13 日至 10 月 17 日辦理辦理關懷愛滋-讓愛套住你宣導活動完畢，並配合利用本室及宿舍跑馬燈加強宣導，同學反應熱烈，確達宣導效果。

五、生活講話：

辦理各年級各系教官生活講話【二年級 10 月 1 日(出席 1287 人)、三年級 10 月 29 日(出席 932 人)、四年級 11 月 5 日(出席 622 人)】，講解及叮嚀同學生活及學習上應注意之事項。尤其是近來網路使用問題、尊重智慧財產權、宿舍電話騷擾、歹徒詐騙事件、搶案、勿在校從事直銷、交通事故頻繁、勿在網路上傳遞校園霸凌、吸食 K 他命(拉 K)等毒品、性侵害、性騷擾等不當影片，藉真實案例提高同學警覺，亦籲請各系所師長多利用機會加強宣導。

六、週會實施：

- (一) 97 年 10 月 8 日辦理校本部週會，於校本部體育館四樓舉行，由校長主持，邀請許智誠律師對同學講解「認識智慧財產權」，加強同學對智慧財產權的重視，計有校本部各系一年級同學 1 千 2 百餘人出席。
- (二) 97 年 10 月 15 日辦理公館校區週會，於公館校區舉行，由校長主持，計有公館校區各系一年級同學 6 百餘人出席。

七、宿舍輔導：

- (一) 輔導學生第一宿舍自治委員會於 10 月 16 日實施幹部訓練研習，並配合

發放 96 學年度績優宿委當選證書及 97 學年度宿委當選證書。

- (二) 為使同學養成良好之生活習慣，自 97 年 10 月份起即規劃辦理學生宿舍環境清潔檢查，每週排定教官、管理員、宿委幹部實施定期或不定期之檢查，加扣點成績每月公告。

未來工作規劃：

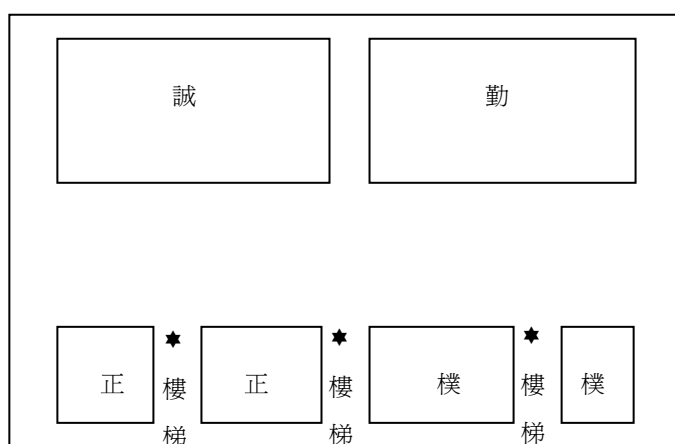
- 一、大運會志工服務實施計畫陳核、轉頒。
- 二、賡續建立校園危安事件處理現行作業程序。
- 三、規劃 12 月份軍事參訪活動。

三、總務處

經營管理與事務行政

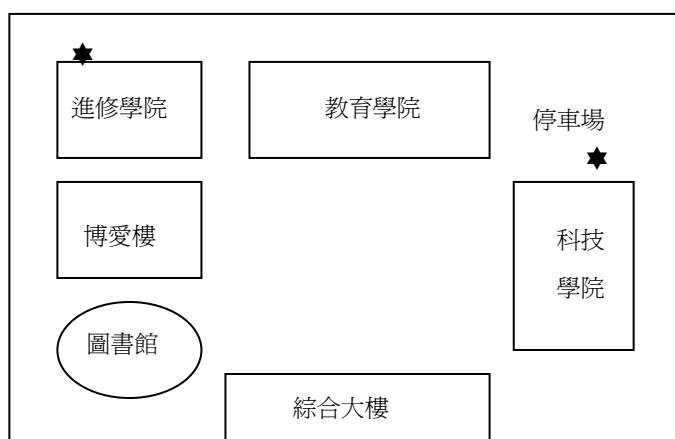
(一) 校本部

- 1、勞保新費率將於 98 年 1 月 1 日起開始實施，本校薪資系統將配合於 1 月 10 日更新，請各單位儘量於 12 月 31 日前完成報支 97 年度薪資，98 年年 1 月份薪資請於 1 月 10 日後再行報支。另各單位於 98 年度以後聘任人力之薪資亦請以新費率編列人事費。
- 2、請各單位配合實施垃圾分類及廚餘回收，每星期一、三、五回收紙類，星期二、四回收寶特瓶、鋁箔包、鐵鋁罐、電池、燈管及紙餐盒等。另本校文學院川堂 3 處及進修推廣學院、科技學院旁停車場均有設置廚餘桶，請各單位確實執行，以落實資源回收。



文學院大樓

★廚餘桶位置



圖書館校區

- 3、辦理 98 年度校本部校區校園環境清潔外包招標案，並檢討各單位及校園公共區域清潔工作及責任區之分配。

(二) 公館校區

- 1、執行科教人力整合教學研究大樓 6 樓空間調整。
- 2、開放教學研究大樓地下停車場。

(三) 林口校區

- 1、辦理 98 年度林口校區與校本部往返校園公車租賃招標案。
- 2、辦理 98 年度林口校區校園環境清潔外包招標案。

保管行政

- (一)辦理校本部及公館校區建築空間使用現況調查，單位使用面積統計分析。
- (二)學人宿舍住宿品質滿意度調查結果，針對各項缺失進行改善事宜。目前 33 項缺失中已完成改善 28 項（約 85%），其餘漏水問題處理費時，仍持續進行中。
- (三)辦理本校 98 年度建物產物保險計 56 棟建物，保險費約 1,249,672 元。
- (四)針對本校經管泰順街 38 巷 10 號職舍占用案，已正式行文限當事人於 97 年 11 月 11 日起三個月內搬遷。
- (五)泰順街 38 巷 10 號後方土地有償撥用計畫書已於 97 年 7 月 24 日由教育部轉呈國有財產局審核，俟 98 年度預算審議通過後補正經費來源資料。
- (六)89 年度存字第 4087 號提存擔保金新台幣 3,600 萬元整取回案，委由法來聯合法律事務所郭玉健律師辦理，並於 97 年 10 月 20 日完成收帳繳庫。
- (七)針對本校 100 萬元設備儀器採購案進行審查，以避免重複購置。

出納行政

- (一)97 年 11 月 14 日辦理完成 97 學年度第 1 學期 9 月下旬～11 月份專兼任教師兼課、加計、導師、實習輔導費鐘點費印領清冊編製及入帳事宜。
- (二)97 學年度第 1 學期專兼任教師鐘點費將依「本校教師授課時數核計要點」規定，自 97 學年度開始，專任教師超授鐘點費核給方式於每學年第 2 學期加退選截止後核實支給。
- (三)辦理 97 學年度第 1 學期大學部、研究所、在職進修碩專班與僑生先修部秋季班學生之學雜費、住宿費、新生體檢費、學分費及伙食費繳費單之審核與收存，並辦理就學貸款、減免及學生退費等事宜。
- (四)97 年 11 月 17 日辦理完成「出納 E 化系統資料庫平台移轉案」。
- (五)辦理獎學金管理委員會於 97 年 12 月 1 日到期之各項獎學金定期存款利息提存、換單、續存等相關事宜。

(六)辦理本校共同供應契約政府網路集中採購電子支付簽約事宜。

(七)辦理本校薪資管理、各項收款、公款支付、所得稅扣繳、出納帳表、票據、有價證券及保管品之收付等業務。

營繕行政

(一)整體性

- 1、校園建物電子圖檔建置採購案，5/2 開標 818,000 元，8/10 竣工，9/30 修改完成。
- 2、校園網路電話系統建置，11/3 召開全校簡報會議，廠商確認校內各單位需求。
- 3、校區建築耐震補強工程已於 11/13 完成招標，由元強營造股份有限公司以新台幣 1,620,000 元得標承作，將儘速邀集相關系所召開施工協調會。
- 4、校園一級單位裝設獨立電表，通知廠商決標次日 11/14 起算工期，於 11/23 前開工並提送相關資料。
- 5、97 年度校園無障礙環境設備改善，10/29 游泳館入池機進場並作教育訓練。11/14 體育館、禮堂使用無障礙升降平台進場，11/17 全部完工。

(二)校本部

- 1、羅斯福路 2 段 101 巷 6 號宿舍新建工程案，11/18 第二次開標，以 2,396 萬元決標。
- 2、和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號宿舍新建工程案，11/18 第二次開標，以 2,146 萬元決標。
- 3、雲和街 1 號教學大樓新建工程案，11/24 工程採購第 2 次開標，以 9,658 萬元決標。
- 4、雲和街 11 號梁實秋故居改建工程案，第一階段發包作業建築師未能提出報告，依 11/13 重大工程管考會議指示，於 11/18 通知停止履約，另於 11/19 下午另邀請建築師商談辦理本案部份。
- 5、青田街 5 巷 1 號、3 號 4 樓整修工程，承商已於 11/13 申報開工，並於 11/17 進場施作屋頂及室內地坪打除工項。
- 6、辦理樂智樓屋頂防水整修工程案，10/30 日驗收。
- 7、行政大樓及禮堂空調更新工程，補正竣工資料及辦理正式驗收。
- 8、校本部圖書館空調工程監造單位審核竣工，照明改善規範協請工研院審核作業。
- 9、學一舍無障礙寢室工程，於 9/7 開工，11/7 同意驗收辦理結案計價。

- 10、學一舍地下室餐廳天花整修工程案，配合學一舍地餐導水工程施工。
- 11、校本部 PU 跑道整修工程，於 11/19 完工。
- 12、管理學院整修工程，於 11/26 完工。
- 13、綜合大樓 6 樓管樂社及活動室空間遷設案，於 11/17 決標。
- 14、辦理校園規劃系列計畫，景觀元素及建築特色調查成果展，本部校區於 10/21~31 展示，公館、林口校區於 11/4~17 公展。
- 15、樂智樓、健康中心及軍訓室東面牆壁電線回路技師勘查規劃中。
- 16、誠樸大樓南側地面整修、圍牆洗石子施作，鐵網圍籬整修完成。拆除地樑時因干擾上課暫緩，拆除後將視天氣公告地面施工日期。

(三)公館校區

- 1、教學研究大樓西邊增設機車出入口及停車空間。
- 2、游泳池整修工程完成。
- 3、理學大樓 A 棟 3-4 樓廁所整修完成，增加茶水間、研討空間。
- 4、學七舍地下停車場通風改善，現進行測試，預計 98 年開放。
- 5、數學館 1-4 樓廁所整修案於 9 月完工。
- 6、公館校區田徑場整修工程 11/5 開工務協調會議，討論半圓施作方式，體育室師長擇期面報鈞長，爭取經費改善，11/20 開第二次工務協調會議。照明管線已進行施工埋設。
- 7、公館校區教室 E 化線路工程俟時間安排施作。

(四)林口校區

- 1、資訊與教學大樓興建工程案，10/30 廠商完成都審報告書，並逕送縣府進行審查，11/12 縣府城鄉局進行小組審查會議，通過後依決議修正後逕送 11/28 日大會確認。
- 2、健康中心及學輔室戶外庭園區規劃案，於 10/27 以 7,580,000 元決標，已於 11/3 開工，工期 45 天，已完成影響介面之監視器、冷氣及地下管線之遷移，承商完成圍籬及整地、擋土牆等作業。
- 3、於林口校區行政大樓 2、3 樓設置教室 4 間，預計 12 月份完成建置，以利教學之需。
- 4、林口校區大禮堂門面整修及學生社團辦公室工程於 10/10 完工，待驗中。
- 5、林口校區多媒體語言教室整修工程 10/27 完工，待驗中。
- 6、林口校區天然氣管線工程，目前已簽辦辦理招標作業。
- 7、林口校區二期電力設備改善工程，目前已簽辦辦理招標作業，預定 12/2 開標。
- 8、林口校區自來水管線改善工程 10/7 完工，待驗中。

- 9、林口校區消防管線整修工程 9/7 完工，待驗中。
- 10、林口校區全校增設避雷、接地及突波防護系統工程 10/21 完工，11/20 驗收完成。
- 11、林口校區電力工程二期 11/17 公告上網 11/26 開標。

採購行政

- (一) 97 年 9 月至 11 月份本校逾 10 萬元之採購招標案件共計 244 件，包括公開招標方式辦理者 56 件、公開取得擇符合需要方式辦理者 99 件、限制性招標方式辦理者 89 件。
- (二) 97 年 9 月至 11 月份各單位申請組織及團體憑證電子 IC 卡件數共計 4 件。
- (三) 97 年 9 月至 10 月份本校採購案件之廠商端電子領標費用共計新台幣 2 萬 6,000 元。
- (四) 97 年 9 月至 11 月份各單位申請不利用共同供應契約申請表審查共計 403 件。
- (五) 97 年 9 月至 11 月份本校專家學者推薦人數共計 22 名，經工程會審核通過人數為 20 名，未通過人數為 2 名。

駐衛警行政

- (一) 成立校園安全監控室，完成建置校本部、圖書館、林口校區之門禁及監視系統並已正式運作；繼續規劃第二期校園安全監控，並將公館校區及校本部、圖書館校區部分系所需求，納入門禁監控規劃考量。
- (二) 校園安全監控室配合校內師生，調閱影帶，發現可疑人員協助資料擷取送警察局備案。
- (三) 參加台北市政府警察局主辦駐衛警察常年訓練，11 月 3 日至 11 日分 7 梯次參加。
- (四) 本校參加台北市政府警察局 97 年度民防團常年訓練，台北市政府警察局督導，本校榮獲第一名。
- (五) 協助台北市政府美化改善本校和平東路地下道工程，授權台北市政府工務局新建工程處【師大大師】字樣在地下道彩繪施工。

環境安全衛生行政

- (一) 學七舍中餐廳油煙排放改善工程完工驗收後，定期會同健康中心前往該處稽查運作狀況，以確保設備品質。

- (二)公館校區衛生下水道銜接北市污水下水道工程乙案，目前主幹管部分已施工完成，次幹管部分將於12月份完成。
- (三)協助實驗室廢液清除及處理事宜，今年已清運近20噸廢液。
- (四)協助公館校區進行實驗室廢氣處理塔定期維護保養，節省機台維修費用，每月由廠商維護兩次。
- (五)推動燈具減量活動，截至11/21已減少3,397支燈管，約減少37%之燈管數量，每月可節省近10萬元電費。除此之外，亦將多處電燈開關由一段式改成多段式，俾有效利用能源，達到節能減碳之目的。
- (六)規劃全校性節能減碳措施。
- (七)本校參加台電公司97年全國各級學校節約用電競賽，榮獲大專校院組優良獎，獎金5萬元。

四、研究發展處

研究推動組

- (一) 本校獲國科會核定97年度之專題計畫案至97年11月25日止共計有477件，總核定金額NT\$521,296,216元。
- (二) 國科會98年度專題研究計畫自即日起接受申請，線上申請截止期限至97年12月31日，籲請各位教師及研究人員提早上網申請，以免網路擁塞致作業不及，系所承辦人員請於98年1月2日中午前列印申請名冊至研發處，俾利彙整函送國科會。
- (三) 國科會98年度(第47屆)補助科學與技術人員赴國外短期研究案，本校光電所謝美莉、數學系李華介、社工所彭淑華、英語系陳春燕及丁仁、音樂系蕭慶瑜、教育系卯靜儒、地理系廖學誠、機電系陳美勇等共9位教師獲得補助。
- (四) 本校97學年度第1期「校內學術活動補助」共計受理54件，97學年度「學術論文暨專書獎助」申請案，共計受理194案，均刻正辦理初審作業，並俟12月初召開複審會議後公布補獎助名單。
- (五) 本校「97年學術研究推昇計畫補助」自11月1日起至11月30止受理申請，以下述三大區塊為補助對象：(一)申請國科會計畫未能獲得補助者且目前未執行國科會計畫者；(二)新提個人計畫者(限近五年內未曾主持過校外單位之計畫者)；(三)已獲校外補助之研究計畫案，但未獲關鍵性資源支持，而嚴重影響計畫之進行者，期全面提昇本校研究能量。

企劃組

- (一) 研擬本校「教師評鑑研究項目計點方式」

有鑒於校內系所自訂之教師評鑑研究計點方式較為紛亂，計分標準亦相差甚遠，本處暫擬「教師評鑑研究項目計點方式」，就學術論文、專書、戲劇音樂與藝術活動、研究計畫、產學合作、體育類成就等6大項目，訂定統一計分標準。本案將先送校內6位研究講座提供專業意見，再送相關會議討論。
- (二) 蒐集彙整國內大學之發展指標及預期目標

蒐集彙整國內幾所主要大學之發展指標及預期目標，大致分為招生、國際化、師資及研究成果、教學、產學合作等5大項，此亦為教育部於95年訂定之「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」績效指標考核項目。本案完成後，將分送校內相關單位作為中長期發展之參考。
- (三) 重大專案計畫管考會議

97.10.24召開第3次本校「重大專案計畫管考」會議，下次臨時會議訂

於 12 月 9 日舉行。各專案計畫主持人並將於下次會議中進行計畫簡報。

(四) 現行中心進場案

人文教育研究中心、家庭研究與發展中心及技術職業教育研究中心等 3 個現行中心，業經 97.10.1 本校第 321 次行政會議核定成立，完成重新進場作業，會中亦決議針對本校「中心設置及管理辦法」及施行細則、各級中心設置規章等，實務執行有窒礙難行或不合時宜之處，請陳副校長組專案小組進行研議，專案會議業已於 97.10.15 及 97.11.12 召開，會中決議之本校「中心設置及管理辦法」及「中心設置及管理辦法施行細則」修訂條文草案，後續將依行政程序提送相關會議審議。

(五) 系所追蹤評鑑與再評鑑案

為協助待觀察及未通過系所進行實質改善，並使 97.12.25-26 追蹤評鑑與再評鑑實地訪評作業能順利完成，校內配套措施除專案成立「評鑑改善小組」外，各相關單位亦針對系所之師資員額、課程、圖儀設備、空間等提供協助。另依 97.9.24「系所追蹤評鑑與再評鑑討論會議」決議，本校待觀察及未通過系所應於 97.11.30 前邀請 2-3 位校外專家學者完成自我實地訪評作業，並於 97.12.8「評鑑改善小組會議」進行評鑑簡報演練。

產學合作組

- (一) 為加強宣導產學合作，於本(97)年 10 月 29 日、11 月 5 日、11 月 6 日，分別於本部及理學院校區舉辦「產學合作實務講座-智慧財產權的運用及產學合作」及「中華民國專利檢索說明會」，在各位教師的支持下圓滿成功。推廣產學合作為本校將來持續努力之目標，此等產學合作講座在各界好評及支持下將會持續推動，期能促進本校教師對產學合作之了解，有助於本校師生進行產學合作。
- (二) 本校 97 年度國科會產學合作案，迄 11 月底止共計 6 件，計畫總金額 \$ 24,004,544 元，所提列之行政管理費 \$ 244,0084 元。
- (三) 本校 97 年度非涉及政府單位之產學合作案，迄 11 月底止共計 12 件，總金額 \$ 8,840,200 元，所提列之行政管理費 \$ 816,520 元。
- (四) 為落實推動本校產學合作及遴聘同時具有產學合作成果之教師至本校服務，建請人事室將「產學合作績效」列為教師升等「服務」評審項目之一及新進教師研究成果參考項目之一，業經本校第 230 次校教評會審議通過實施。
- (五) 有關本校育成中心轉型事宜，目前所有依約進駐廠商將於 98 年 4 月 30 日全部屆滿。為善盡本校培育之責及呼應廠商之需求，97 年 10 月 24 日調查現有進駐廠商，有展延需求者共計 7 家，已簽報校長核示。
- (六) 國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心所建置之政府研究資訊系統

(Government Research Bulletin, 簡稱 GRB), 主要收錄政府出資之研究計畫及研究報告, 目前已開發完成查詢程式, 本組已將該項查詢連結「研究計畫(GRB)」置於本校首頁各類專區, 提供查詢本校所執行政府出資之研究計畫及成果報告。

- (七)《師大學報：教育類》96 年度投稿總數 99 篇，97 年度投稿總數 136 篇，已出刊 97 年度 53 卷第 1 期及 53 卷第 2 期，97 年度 53 卷第 3 期預計於 12 月出刊。《師大學報：人文與社會類》96 年度投稿總數 28 篇，97 年度投稿總數 7 篇，已出刊 97 年度 53 卷第 1 期及 53 卷第 2 期。《師大學報：科教類》96 年度投稿總數 27 篇，97 年度投稿總數 20 篇，已出刊 97 年度 53 卷第 1 期。

五、師資培育與就業輔導處

綜合業務

- (一) 97 年度教育部獎勵師資培育典範獎活動，本處張素貞與張民杰二位教授、本校教育系郝永歲教授、公民教育與活動領導學系李琪明教授分別獲得課程規劃與實施類、教學設計與活動類、師資培育之大學與中小學合作辦理教育研究類三種獎項，得獎學校及老師於 12 月 3 日教育部舉行之「師資培育之大學主管聯席會議」接受頒獎表揚。
- (二) 本校執行教育部 97 年度補助「師資培育之大學發展卓越師資培育計畫」所建置之「微型教學教室（誠 104）」，業於 11 月底完工啟用。該教室係供本校師資培育課程中師資生教學、試教等演練之使用，藉以改進教學並強化師資生教學實踐能力之學習。

師資培育課程業務

- (一) 為配合教育部師資培育數量調查、師資培育評鑑作業及本校推動之課程改革計畫，本處師培課程組日前以 97.10.14 師大師課字第 0970018867 號函請各學系衡酌學系之設置目標、課程規劃及發展特色等，提經系務會議審議確認其師資培育屬性後，於 12 月 31 日前將調查表填送本處彙辦，以利本校師資培育數量之精確規劃及因應師資培育評鑑之重要參據。
- (二) 本校「師資培育生甄選作業要點」部分條文，業經本（97）學年度第 1 學期師培會議修正通過。師培課程組爰以 97.10.21 師大師課字第 0970019667 號函，轉請本校各師資培育學系修正各系甄選作業要點，並陳請校長核定後，據以辦理 97 學年度入學之師資培育生甄選作業，期能甄選出適性且意願高之優質師培生。
- (三) 有關 96 學年度師資培育生第 2 階段甄選事宜，師培課程組業於 97 年 10 月 27 日函請各學系依本校及各系師資培育生甄選作業要點之規定辦理，並請於 12 月 15 日前將該學年度「師資培育生錄取名單」惠送本處彙辦，俾利師資培育生名單公告及選課登錄等作業。
- (四) 各學系師資培育生第 2 階段甄選後如有餘額，應提請所屬學院就院內各學系之教學特色及專業考量分配之。倘經各該學院分配後仍有餘額，即由本處彙整全校餘額後分配之。
- (五) 為因應 95 學年度起入學本校各師資培育學系學士班僑生及外國學生在學期間修習教育科目，俾利其未來返回僑居地或原籍地從事教育工作之需要，本處特擬訂本校「僑生暨外國學生教育科目修習規定」，提經本學期師培會議審議通過後函報教育部。本案業經教育部 97.10.14 台中（二）字第 0970199922 號函同意備查後公告實施，並函請各學系公告轉知僑生

及外國學生知照。

- (六) 為增進各學系學生擬於畢業後從事教職者，充分瞭解師資培育課程修習資格之取得及其相關規定，本處與教學發展中心擬訂97年12月29日(星期一)及12月30日(星期二)分別假校本部(綜202演講廳)及公館校區(國際會議廳)各舉辦1場「師資培育課程說明會」，請各學系轉知學生踴躍報名參加。
- (七) 本校申請「96年度教育部與國科會目標導向合作研究試辦計畫『中、小學數理師資培育』整合型研究計畫」案，業經教育部97.9.3台中(二)字第0970166410號函核定為試辦學校。本案科教所及數學系規劃之中等學校碩士階段數理教育學程，亦經核定試辦在案，並擬於98學年度開設該相關課程。
- (八) 本(97)學年度第2學期教育專業課程開課資料，各學系業依開課說明規劃排課事宜，並於日前填送本處彙辦。該學期除各學系開設之分科教材教法及分科教學實習(共計62班)外，其餘必、選修教育科目之開設共計有87班。

實習輔導業務

- (一) 98學年度教育實習分發作業，第1階段請特約實習學校提供各科實習名額，目前大部份學校已於本校「教育實習作業系統」完成登錄作業。第2階段開放該系統之「學生專區」，供學生登錄個人基本資料暨選填志願實習學校，開放時間為本(97)年11月20日至98年2月28日止。
- (二) 為使實習學生明瞭教育實習之權利及各相關規定，於本(97)年11月19日假校本部誠104教室舉辦「97學年度第2學期教育實習職前說明會」，與會對象有第2學期實習學生及各系所承辦實習業務助教。
- (三) 97年度教育部辦理「教育實習績優獎」活動，本校設計研究所實習學生黃昱幃獲得教育實習(學生)楷模獎第一名，國文學系許幸慈獲得教育實習(學生)楷模獎第四名，本校特約實習學校高雄市立中正高級工業職業學校輔導教師謝宜蓉老師獲得實習輔導教師卓越獎。
- (四) 為延續本校師資培育之優良傳統及競爭力，並強化教育實習三聯關係，本處將於97年10月至98年12月辦理本校與特約實習學校「數位學習資源計畫」。該計畫將以錄製光碟方式，讓實習學生及特約實習學校了解本校師資培育的歷程，並讓實習學生了解未來前往特約實習學校實習應如何學習與自處。內容分成三部份，即(1) PDS學校各科優良輔導教師的教學示範；(2) 特約實習學校實習輔導作法；(3) 本校師資生的養成。光碟錄製完成後，將透過網路提供實習學生、特約實習學校、輔導老師作為教育實習之典範學習。

- (五) 本校 97 學年度各實習學校遴選薦送本校擔任「實習輔導教師」之聘書，依其聘期（輔導 1 年或半年）分別製發，共計核發 1,652 張，已於 10 月底寄送各實習學校轉發。
- (六) 本年度「教育實習手冊」及「實習輔導妙錦囊」光碟於 12 月發行。發行對象為：1. 欲參加下學年教育實習之師資生（本校大學部及研究所）2. 大四、大五實習指導教師及各系所主任、承辦實習業務老師 3. 各特約實習學校及輔導教師。
- (七) 本校補助特約實習學校，以每位實習學生新台幣 2,500 元計算之回饋金，97 學年度第 1 學期撥款作業已著手辦理，預計於本學期終了前辦理完畢，本學期實習學生計 798 人，補助經費共計新台幣 1,995,000 元。
- (八) 有關公費追償業務，本年度已依法追償並辦妥賠償公費者計有英語系王培諭、物理系謝藍蘋、數學系陳昭宏、特教系邱于貞 4 位，償還公費金額共計 726,339 元，將於年底報繳庫。
- (九) 本處於 8 月份函知 91 年繳交保證金之公費生，依規定來校辦理退還保證金手續，然逾期尚未辦理退費者共計 5 位，將依規定逕將所繳保證金共計新台幣 816,503 元整抵充公費繳交國庫。

地方教育輔導業務

- (一) 出版《中等教育》季刊
本學期已於 9 月 30 日出版 59 卷第 3 期「高中職課程改革」專號，並預定於 12 月 31 日出版 59 卷第 4 期之「學習社群」專號。目前正受理投稿中，歡迎各系所師生踴躍投稿。徵稿辦法請參閱本處網頁（<http://tecs.ntnu.edu.tw/ntnuteecs/tw/index.php>）。
- (二) 辦理「《中等教育》季刊 60 週年～歡迎副總編輯回娘家座談茶會」
於 97 年 11 月 19 日上午假本處研討室辦理「《中等教育》季刊 60 週年～歡迎副總編輯回娘家座談茶會」，邀請本刊歷任副總編輯（承辦單位組長）回娘家，以座談茶會方式，集思廣益，提供本刊未來發展方向、徵稿類型、行銷改進、主題規劃等相關建議及期許，俾期精益求精，提昇本刊內容品質，並增進本刊學術地位與教育實務應用價值。
- (三) 發行「Change」電子報
於每月 5 日發行「Change」電子報，除整合提供本處各組業務相關訊息、教育相關法令規定、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務 Q&A 等外，另並成立電子報【焦點話題】特派員報導團隊，負責【焦點話題】之深度訪談工作，針對教育、師資培育、生涯規劃等各項議題，訪談學者專家，俾強化本校師資培育功能與實務經驗傳承，並開拓學生生涯視野與專業實力。

(四) 辦理「地方教育發展學術研討會」

本活動於本(97)年11月15日假本校進修推廣學院一樓演講堂舉行，除邀請專家學者與教育行政單位主管專題演講與綜合座談外，並針對地方教育行政機關之職能、中央與地方教育行政機關之關係、大專校院與國民中小學之多元合作形式、學校與在地社區之關係、國民中小學之經營與發展等相關議題，分場次發表計24篇論文。本活動有效彙集、聯結專家學者有關地方教育發展之精闢論述與實務工作者寶貴之實務經驗，是一場難得的學術盛會。本活動參加人數計約161人。

(五) 規劃「地方教育發展學術研討會」論文專輯出版事宜

配合「地方教育發展學術研討會」之辦理，預定與高等教育出版社共同發行研討會論文專輯，並於97年11月起展開論文初、複審與編輯作業，並預定於98年3月正式出版。

(六) 辦理「教育紀錄片停看聽想座談會」

預訂於97年12月13日下午14:00-17:00假本校進修推廣學院一樓演講堂辦理「250公里」教育紀錄片觀賞，將邀請本片導演、製作人兼主角石牌國中林連鏗老師、文化大學教育學系高強華教授、國立臺北教育大學特教系李乙明教授、桃園縣立石門國中韓清菊校長、臺北縣立介壽國小余政賢老師等，就影片內容與主題等進行對話與討論。本紀錄片溫馨感人，深具教育啟迪意涵。

六、國際事務處

壹、開發組

一、教育部獎勵大專校院擴大招收外國學生補助計畫

1. 編製土耳其文版招生手冊及中、英文版「華語文學習資訊」宣傳手冊，供海外教育展及招生宣傳用。
2. 參加第14屆俄羅斯教育展(10月1~9日，莫斯科及聖彼得堡)並拜訪莫斯科大學亞非學院、俄羅斯語言大學及列賓大學。
3. 辦理國際學生雙語資料系統建置，刻正進行第三階段「系統建置與程式開發」驗收事宜，預計11月底完成。
4. 參加97年10月17日台灣獎學生受獎新生研習會，並設置展示攤位宣導本校各相關系所成果，以達擴大招收外國學生之效益，計有32位外國學生諮詢申請入學問題。
5. 辦理本校行政單位及系所中英雙語網站建置或更新補助事宜，計43單位及系所申請並獲補助。
6. 編製台師大外國學生招生中英文海報，兩式各600張。
7. 分別刊登中、日、英文招生廣告於「臺灣觀光月刊」及「光華雜誌」，計6期。
8. 辦理97年擴大招收外國學生計畫執行成果彙整及經費流用事宜。

二、其他

1. 外國學生招生業務已於97年8月1日移交至本處，98學年度外國學生中、英文簡章已編修完成，於11月26日提招生委員會會議審查修正通過。配合國際學生雙語資料庫系統上線(預計於12月17日完成系統建置及上線測試)，將於12月底公告中、英文招生簡章。
2. 於林口及校本部舉辦中文聊天室活動，97年10月至12月計11場次。

貳、學術合作組

一、外賓來訪紀要：(相關內容及照片詳見<http://www.ntnu.edu.tw/oia/>)

9月22日	日本同志社大學副校長暨國際中心所長黑木保博及國際中心副所長西納春雄教授來訪並洽談簽約合作。
9月30日	SAF海外留學基金會總裁Prof. John Belcher與台灣區新任處長Ching Ning女士來訪。
10月6日	中央美術學院院務委員會楊力主任委員一行蒞校參訪暨簽約
10月9日	德國柏林自由大學校長Dieter Lenzen蒞校訪問並簽署兩校合作備忘錄。
10月9日	姐妹校韓國國立忠南大學校長宋容浩及副校長廉明培蒞校訪問並續約。
10月15日	泰國大學教育學院參訪團(Thailand Education Deans Council)一行39人蒞校訪問。

10月16日	姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區副校長伉儷 Handy Williamson 等一行四人蒞臨本校參訪
10月21日	東北師範大學張紹杰副校長一行7人蒞校訪問。
10月24日	姊妹校美國南卡羅萊納大學國際交流處 Patricia Willer 女士來訪與相關系所交流。
10月27日	奧地利 University of Innsbruck 建築檔案研究所 Christoph Holz 博士由藝術史曾曬淑所長陪同拜訪國際事務處。
10月28日	美國賓州大學(University of Pennsylvania)國際學生註冊主任 Mrs. Nora E. Lewis 來訪洽談雙聯學制合作事宜。
10月29日	挪威奧斯陸大學人文學院與東亞語文學系 Halvor Eifring 教授一行四人來訪。
10月29日	英國帝國理工學院 (Imperial College London) 國際事務處 Ms. Jennifer Martin 來訪介紹該校級洽詢合作機會。
10月31日	挪威奧斯陸大學 (University of Oslo) 人文學院與東亞語文學系 Halvor Eifring 教授一行四人來訪並洽談合作。
10月31日	英國帝國理工學院 (Imperial College London) 國際事務處 Ms. Jennifer Martin 來訪。
11月3日	日本大阪府立大學 (Osaka Prefecture University) 校友會訪問團一行七人來訪。
11月3日	姊妹校日本大學 (Nihon University) 文理學部國際交流委員會委員長高橋利明教授一行4位來訪並洽談學生交換計畫。
11月7日	姊妹校英國倫敦大學皇家霍洛威學院 (Royal Holloway, University of London) 國際事務處 Ms. Vanessa Varvas 來訪洽談進一步合作。
11月10日	姊妹校德國柏林自由大學 (Freie Universität Berlin) 國際事務處 Elke Loeschhorn 女士及 Gottfried Gugold 先生由德國學術交流資訊中心盧昭烈博士 (DAAD) 陪同來訪洽談進一步合作。
11月10日	瑞典 Uppsala 大學資訊系及國際事務處 Anders Berglund 一行3位來訪。
11月12日	英國倫敦國王學院 (King' s College London) Susan Castillo 教授拜會陳瓊花副校長並至英語系演講。
11月13日	姊妹校日本鹿兒島國際大學(The International University of Kagoshima)國際事務處主任 David McMurray 教授蒞校訪問及商談修約。
11月14日	美國 <u>New England Conservatory</u> 音樂學院 Mr. Thomas Novak 一行二位由本校音樂系系主任林明慧教授陪同拜訪國際事務處。
11月18日	新加坡大學 (National University of Singapore) 副校長 Professor Lily Kong 蒞校拜會郭義雄校長並至地理系座談。
11月18日	日本神戶大學 (Kobe University) 前文學部副部長釜谷武志教授由國文系顏瑞芳主任陪同拜訪國際事務處。
11月18日	澳洲教育廳 (Department of Education and Training, ACT GOVERNMENT) 經理 Dr. Michael Kindler 拜會郭義雄校長洽談未來合作可行性。
11月19日	<u>澳洲聯邦教育部「國際教育司國際策略與聯絡處」國際研究與分析科</u> Steve Nerlich 科長由澳大利亞商工辦事處陳思蕙小姐陪同訪拜國際事務處。

二、新簽約學校

1. 大陸福建大學與本校簽訂學術合作協議。
2. 大陸中央美術學院藝術學院與本校文創中心簽訂合作計畫。
3. 德國柏林自由大學與本校簽訂學術合作協議。
4. 韓國國立忠南大學與本校續簽學術合作協議、新簽學生交換協議。

5. 日本同志社大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
6. 義大利羅馬第三大學與本校簽訂學術合作協議。

三、學術交流、交換生、雙聯學制等業務

1. 2009~2010國外姊妹校交換生名額計約80名，已於10月底公布並受理申請。
2. 10月16日舉辦姐妹校美國天普大學（Temple University）雙聯學制說明會及座談會，共計30名學生參加。
3. 11月20日中午於國際事務處交誼廳舉辦「國際扶輪組織與活動」演講，邀請總會秘書長張迺良律師主講，並針對扶輪社為學生提供之國際性獎助金作說明介紹，計32人參加。
4. 12月1日於國際事務處交誼廳舉行「暑期專業學分團」經驗分享座談會，由教育系甄曉蘭教授提供暑期專業學分團規劃經驗。
5. 本校2009年1~6月短訪學者補助申請案，各系所計提出11件邀訪申請案，刻正進行審核作業，預定12月上旬公布結果。
6. 受理2009年來本校之國外姊妹校交換生申請及並安排相關事宜，截至11月底已有9人申請。
7. 受理本校學生申請美國賓州大學、天普大學雙聯學位案，兩校截止日期分別為2009年1月2日及2009年2月25日。
8. 受理本校學生申請美國賓州大學國際短訪學生計畫案，截止日期為2009年3月2日。

四、各項進修補助業務

1. 97學年度師大鼓勵學生赴國外進修補助甄選結束，計補助28名學生及1團系所專業學分團(24名)出國進修。
2. 辦理95及96年度教育部菁英獎學金結案核銷作業，計19件。
3. 台歐學術交流基金會提供之「台德交流獎學金」計有體研所碩士生1名提出申請。
4. 美國學術交流基金會提供之2010年傅爾布萊特專家學者赴美研究獎助金申請截止日期為12月12日。

參、國際學生事務組

一、獎助金事宜

1. 核發外籍生臺灣獎學金(50名)、師大外國學生獎學金(37名)、師大外籍新生獎學金(26名)，姊妹校推薦生獎學金(5名)。
2. 核發教育部97學年度清寒僑生助學金，計10國170位僑生申請，依清寒積分遴選118位受獎。

二、國際學生接待義工服務隊

1. 辦理義工徵選及新舊任幹部交接，服務隊計 77 人。10 月份並薦送 4 位義工代表參加由本校學輔中心辦理為期 8 次課程之「同儕輔導義工培訓團體」工作坊，以強化專業服務能力。
2. 結合國際事務研習社學生人力資源計 17 人，平日於國際交誼廳排班駐點服務，提供外籍學生校園導覽及外賓接待等即時支援。

三、國際學生活動

日期	活動名稱	人數統計	備註
10 月 08 日	國際志工緬甸服務經驗分享	36 人	本處與國際事務研習社合辦
10 月 16 日	多國文化系列~ 英國文化介紹	72 人	
10 月 17 日	國際學生演講比賽	約 80 人	本處與國語中心合辦
10 月 01 日~ 10 月 31 日	國際學生攝影比賽	102 人參賽，收件 330 幀作品，初審入選 116 件，得獎 14 件。	
10 月 20 日~ 10 月 31 日	五校聯合書法展	約 100 人	本處與本校書法社合辦
10 月 21 日	認識台灣文化系列~中醫養生 專題講座	34 人	
10 月 22 日	國際志工專題講座	30 人	本處國際學生接待義工隊在職培訓
10 月 25 日	國際學生臺灣文化之旅—花蓮 海洋公園一日遊	67 人	本處與國語中心合辦
10 月 29 日	國際學生「中文我最通」語文 競賽—初賽	約 100 人	本處與國語中心合辦
10 月 31 日	國際事務處週年成果回顧	約 100 人	本處與本校歌仔戲社 及書法社合辦
11 月 05 日	國際學生「中文我最通」語文 競賽—決賽	約 50 人	本處與國語中心合辦
11 月 07 日	國際學生「K 歌競舞」大賽	約 150 人	本處與國語中心合辦
11 月 15 日~ 11 月 16 日	國際學生臺灣文化之旅—溪頭 暨九族文化村二日遊	111 人	本處與國語中心合辦
11 月 20 日	國際化系列講座 談國際扶輪組織與活動	32 人	
11 月 25 日	多國文化系列~ 俄羅斯文化介紹	40 人	本處與本校師大小愛 樂樂團合辦
12 月 02 日	多國文化系列~ 新加坡文化介紹	預定 40 人	本處與本校師大小愛 樂樂團合辦
12 月 05 日	國際學生文化之旅 戲棚	預定 80 人	本處與國語中心合辦
12 月 19 日	國際學生聖誕嘉年華活動	預定 1200 人	本處與國語中心合辦

四、赴外語言文化研習團業務

1. 9 月 24 日辦理 2008 年語言文化研習團檢討會議，邀集英、加、日、越等團之隨團教師、職員、學生代表等參加，以提昇本校辦理語言文化研習團之內容效益及服務品質，作為未來規劃之參考。
2. 11 月 6 日英國布魯內爾大學國際部代表 Ms. Lisa Heyes 與 Stephanie Koo 來訪洽談本校預定於 2009 年宣傳招生組團並赴該校進行語言文化研習之相關事宜。

五、其他

1. 徵選 97 學年度第一學期僑生工讀生計 20 人，按月核發清寒僑生工讀金，服務期間為 97 年 10 月 1 日至 98 年 1 月 31 日。
2. 帶領 16 名僑生參加教育部主辦之「97 年度北區中央有關單位聯合訪視僑生活動」。
3. 核發國際學生僑保卡（含僑生 47 人，外籍生 32 人）並協助申請保險理賠；辦理國際學生健保納保約 500 人。
4. 辦理港澳地區僑生「臺灣地區居留證」31 人、居留證延期 23 人；僑生寒假出入境約 250 人、特別事故出境 12 人。
5. 彙編 97 學年度外籍學生及僑生之學籍資料及名冊，並函送僑生動態通報表至相關單位。
6. 組織各國同學會，包括外籍生同學會、華僑同學會、港澳同學會、緬甸同學會等，並辦理各相關活動。

七、圖書館

閱覽服務

- (一) 系所圖書集中總館處理進度：自 95 年 11 月至 97 年 11 月底止，圖書館全力協調及處理自各所圖書集中事宜，從系所將圖書搬回圖書館典藏共計 152,033 冊，其中含地理系 14,562 冊、國文系 13,550 冊、歷史系 39,565 冊、美術系 970 冊、衛教系 12,740 冊、公領系 28,849 冊、政研所 134 冊、台文所 1,797 冊、人發系 18,044 冊，工教系 6,758 冊、國語中心 866 冊。國文系善本書全數歸還，目前正在處理工教系與國語中心退書事宜。
- (二) 創新服務：本館目前發送流通通知單，計即將到期、預約書到館、預約催還及圖書逾期四種。97 年 5 月 1 日起提供免費的簡訊通知服務，讀者的流通通知也會寄到手機簡訊裡，給全校師生多一項選擇。至 11 月底共計發出 8,544 筆、9,384 元。
- (三) 開源與節流：為落時使用者付費原則，本校業已經 97.5.7 第 320 次行政會議決議通過，修改借書規則，包括：
- 1、校友辦理借書證除保證金貳千元外，需每年繳交圖書資料使用費新台幣壹千元整、永久會員繳交新臺幣壹萬元整。至 11 月止繳年費者 463 位、永久會員 33 位，共 79 萬 3 千元。並從 9.9 起實施校友辦退借書證，如無法親自申辦，可填寫委託書委託他人代辦代退服務。
 - 2、9.1 起國語中心學員繳交圖書資料使用費每期（3 個月）新台幣參百元整及保證金貳仟元整。至目前為止繳使用費者 44 位，共 13,200 元。法語中心或人文中心等學員比照辦理。
- (四) e 化離校手續：為配合全校 e 化離校手續，6 月 2 日起正式實施辦理線上離校手續，對象包括大學部與碩博士班學生。97 年 11 月止，共計辦理 2,390 人。
- (五) 擴大準校友及校友服務：
- 1、為鼓勵準畢業生辦理校友借書證，97.11.9 擬妥「給應屆畢業生的一封信」，並於即日起置放於櫃臺分發給辦理離校手續的學生。
 - 2、因本校大學部 5 年級實習學生至全國 900 多所合作學校實習，故配合學校提供以下合作優惠辦法：
 - (1) 提供實習學校教職員圖書借閱優惠辦法，比照校友辦理借書證(繳交保證金 2000 元及使用年費 1000 元，唯不能辦理永久會員)，有效期限以合約書期限為主。
 - (2) 本校 5 年級實習生提供圖書借閱辦法，只要繳交保證金 2000 元即可，不需繳交使用年費 1000 元，有效期限以實習期限為主（半年或一年）。該項服務自 97 年 10 月起實施。
- (六) 圖書館自 97 年 2 月起開啟實施跨校區圖書遞送服務，師生需求快速成長，

服務已成長 25-52 倍之多，成效顯著。圖書借還書量與 95-96 年月平均比較，每月也以 5,000-25,000 多冊的成長量穩定成長。詳細統計如表 1。

(七) 與圖資所合作推廣閱讀活動：主題為「悅讀越精彩系列活動」，目前進度如下：

- 1、閱讀心視野講座第一場（共六場）主講：雅言文化出版股份有限公司總編輯·顏擇雅小姐。演講主題：閱讀趨勢-微趨勢初探，日期時間：97年12月5日星期五 14:00-16:00。
- 2、第二場主講：韓國弘益大學漢語專任講師，鄭匡宇博士。演講主題：閱讀自我，日期時間：97年12月26日星期五 14:00-16:00。
- 3、第三場主講：吳祥輝先生，日期時間：98年3月27日星期五 14:00-16:00。
- 4、目前 2 樓 SMILE 新書展示區做為專題展專用。
- 5、邀請學校一級主管：所長、院長等，提供閱讀名言、閱讀經驗，再舉辦專題海報展。原則上 98 年 1-2 月舉辦。

(八) 讀者使用分析：為分析全校師生借閱圖書狀況，已針對讀者借閱狀況做進一步分析。以身分別而言，大學部 42.2%、研究生 42.1%、教職員工 6.4%、其餘 8.3%(含校友、國語中心等)。以系所分析，全校平均借閱量 79.35%，最高者為教育政策研究所 97.78%、最低為運動競技系為 34.53%。

(九) 協助教師教學研究：為便利教師利用研究計畫購買之圖書進行研究，於 97.11.19 特訂定「國立臺灣師範大學圖書館教師研究計畫用書借閱要點」，並將教師長期借閱期限由 1 年延長為 3 年後，廣獲教授肯定。

表 1 國立臺灣師範大學圖書館運送圖書量統計表

年月	借書量	跨校區借書	總計
96 年月平均	29,044	20	29,064
97.1	35,037	14	35,051
97.2	21,246	639	21,885
97.3	39,089	1,044	40,133
97.4	35,319	1,051	36,370
97.5	36,818	1,041	37,859
97.6	28,575	687	29,262
97.7	26,646	727	27,373

年月	借書量	跨校區借書	總計
97.8	17,339	507	17,846
97.9	30,106	676	30,782
97.10	39,423	923	40,346
97.11	40,162	1,105	41,267

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) 迄 97 年 11 月，全校所訂紙本期刊種類共計 7,826 種（其中現刊 2,570 種），合訂本數量共計 110,234 冊。
- (二) 迄 97 年 11 月，全校採購全文電子期刊中文 5,628 種，西文計 17,883 種，總計為 23,511 種，均已上線提供讀者使用。
- (三) 2009 年西文期刊訂購招標事宜已順利決標，包括總館及系所，總計 49 個單位，共訂購 1,250 種期刊，由百合公司以低於底價之新臺幣 2,590 萬元整得標。
- (四) 2009 年日文期刊採購招標事宜已順利決標，包括總館及系所，總計 14 個單位，共訂購 79 種期刊。由於本年日圓持續飆漲，廠商皆無承接意願，因此第一次開標宣告廢標，延至第二次開標時，才由永漢出版有限公司臺北分公司以超底價得標，金額為新臺幣 260,800 元整。
- (五) 2009 年大陸期刊採購招標事宜已順利決標，包括總館及系所，總計 13 個單位，共訂購 200 種期刊，由中友圖書有限公司以低於底價之新臺幣 99,900 元整得標。
- (六) 2009 年中文期刊採購作業，總館共計訂購 126 種期刊，預估金額為新臺幣 187,730 元整，已上簽呈核中。
- (七) 本館於今年發函各系所，建議 Elsevier 紙本期刊自 2009 年起改訂電子版 (E-only)，經彙整統計後，5 個系所 28 種期刊維持續訂紙本，總圖及 18 個系所 90 種期刊決定改訂電子版。改訂電子版部分，原本紙本期刊之訂價為新臺幣 6,051,600 元整，改訂電子期刊之訂價為新臺幣 5,210,324 元整，約可節省新臺幣 841,276 元整，降幅約 13%。此外，化學系與環教所訂購之 ACS 紙本期刊自 2009 年改訂電子版者共有 11 種，原本紙本期刊之訂價為新臺幣 1,719,200 元整，改訂電子期刊之訂價為新臺幣 1,424,010 元整，約可節省新臺幣 295,190 元整，降幅約 17%。目前本校可允許改訂 E-only 之期刊尚有 Oxford 資料庫的紙本期刊，為樽節經費與推廣電子期刊之使用，擬持續調查各系所將目前訂購之 Oxford 資料

庫紙本期刊改訂電子版之意願，並積極鼓勵各系所接受電子期刊。

(八) 財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心於11月初寄給本館「98年度CONCERT引進資料庫系統訂購調查確認函」，經查核除部份資料庫之訂購單位數增減影響訂價外，其餘訂購項目均無誤。已於11月5日傳真回科技政策中心。該中心與各家資料庫供應者簽署共同供應契約，大部份皆已完成，並公告於行政院公共工程委員會共同供應契約電子採購系統網站。目前除ACS、SpringerLink、SDOS尚未請購外，其餘均已遞送請購單，俟簽核後即可進行下訂作業。

推廣服務

- (一) 電子資源利用推廣：本館與教學發展中心合辦電子資源利用推廣活動，於97年10月17日、11月20日及12月26日針對教師辦理三場工作坊，主要介紹人文社會科學電子資源、EndNote書目管理軟體之使用方法。10、11月配合各系所需求辦理電子資源利用講習，共計36場598人參加。
- (二) RapidILL西文期刊快遞服務推出：參加美國Colorado State University Library館合部門推展之合作系統，申請之資料約1-3個工作天(最快可在24小時內)可取得全文。對於國內沒有蒐藏的西文期刊，只要透過此服務，本館將於短時間內幫助讀者獲取所需的文獻。服務對象包括本校教職員生及繳交圖書資料使用費之校友。推廣期間97年12月1日至98年6月30日全部免費。
- (三) 電子資源學科服務：為便於本校師生查詢各類電子資源，積極進行主題整理工作，並徵詢相關系所教師意見，針對各學科主題提供相關之電子資料庫、電子期刊、電子書等資源。另規劃設置學科館員，協助老師與同學使用館藏資源，及解答相關問題。此項服務訂於97年12月下旬起推出。
- (四) 師範校院合作發展研討會：97年10月13日辦理「師範校院轉型後之館藏發展與合作業務研討會」。各校代表計有46人參與，討論相當踴躍。主要結論包括合作建置完整的教育資料庫CERIC、著作授權需要各館充分合作、各師範校院間將採行更開放的圖書借覽措施等。
- (五) 圖書館月系列活動：97年12月1日起辦理下列活動：(一)大家一起買書去；(二)閱讀心視野講座；(三)RapidILL快遞服務推出；(四)學科資源服務展開；(五)林口分館徵文活動；(六)林口分館整修完成啟用典禮；(七)藝文展覽活動；(八)延長開放時間意見調查；(九)最佳館員票選。
- (六) 藝文展演系列活動：辦理「金廷修 Eden -- The fourth solo exhibition 2008.10.2-10.15」、「二十二分之十七：洪葦聿創作個展」、「雞貓獸—李孟

芳 陳宛資創作雙個展」、「劉邦秋書法瓷刻個展」等系列展覽；「音樂劇選粹」、「民樂新聲」、「弦琴藝緻」等午間音樂饗宴。

推動數位化新媒體資訊服務

- (一) 持續擴充本校 ETD 博碩士論文及全國師範校院聯合博碩士論文系統之論文資料：截至 97 年 11 月底，本校論文系統內共包含博碩士論文資料 16,884 篇，其中論文 PDF 檔全文共 9,997 篇；師範校院聯合論文系統則包含論文資料 164,163 篇，其中全文檔案 26,482 篇，涵蓋學校包括本校、臺北市立教大、新竹教大、臺中教大、彰化師大與高雄師大共六校。
- (二) 開發電子書整合查詢系統：為利師生有效利用本校電子書資源，開發完成電子書整合查詢系統，可查詢電子書涵蓋超過 45 萬種，查得後並可直接連結閱讀電子書全文。
- (三) 本校 OpenCourseWare 開放式課程計畫：97 學年度第 1 學期 6 位教授、通識教育講座及教學發展中心系列講座之課程拍攝順利進行中；本校開放式課程主機在 11 月下旬採購進館，正進行系統測試與課程平台安裝；另已簽奉核准參加交通大學發起之全國 OCW 聯盟，預計於 12 月下旬召開成立會員大會。
- (四) 本校數位典藏計畫：充實數位典藏設備，新購平床式高階書本掃描器、高速文件掃描器以及數位翻拍真空吸氣工作臺等。98 年度之善本古籍數位掃描將由本館利用上述設備自行作業，不再外包以節省經費。另外，本館受邀於國家電影資料館舉辦之紙類文物數位化工作坊中分享本校數位典藏之經驗與成果。

校史資料陳列展示服務

- (一) 校史展示規劃工程招標事宜：校史展示規劃已完成設計圖，接著進行工程招標，圖書館準備相關文件，於 11 月底交由營繕組協助辦理招標事宜。
- (二) 校史文物蒐集、典藏與整理：持續進行校史文物典藏整理與數位影像拍攝，針對展示主題進行內容整理，並依據設計圖之平面設計與多媒體設計蒐集資料，同時進行翻譯部分說明文字。
- (三) 口述歷史訪談：為校史之多樣性，持續進行口述歷史訪談，陸續聯繫師長與校友安排訪談。同時進行訪談資料整理，包括蒐集訪談對象資料、整理訪談逐字稿、剪接訪談影片、摘錄逐字稿精簡訪談資料做為網站上口述歷史呈現內容。

採編服務

- (一) 繼續配合執行國科會人文暨社會科學圖書計畫，陸續辦理各項計畫採購案，包括：95 年教育系甄曉蘭老師二年計畫，96 年教育系廖遠光老師三年計畫、心輔系陳秉華老師二年計畫、英語系張武昌院長二年計畫、英語系吳靜蘭老師一年計畫、藝史所曾曦淑老師一年計畫。
- (二) 為忠實反映圖書處理狀況，自八月底起採編組分編處理好的書，移送至典閱組時，已全數更改圖書狀態為“d”並將“d”的說明文字改為“移送館藏地”。
- (三) 修正本館網頁新書通報的呈現方式，以便讀者可依語文及類別直接點選參閱。
- (四) 將本館購置約 50 萬冊電子書之書目資料檔陸續轉入本館館藏，方便讀者利用查詢。
- (五) 配合本館設置之「歐盟暨歐洲研究資料室」，徵集歐盟及歐洲相關資料，除向歐盟 book shop 索贈其免費出版品外，並向歐洲 18 個在台機構索贈，也請書商提供相關書單陸續進行採購。
- (六) 分析統計本校圖儀費歷年使用狀況，研議其分配之合理性。
- (七) 97 年度 9 至 11 月全校購入圖書，計中文圖書 11,693 冊，3,665,538 元；西文圖書 5,181 冊，9,785,561 元；非書資料 877 件，1,375,492 元。

公館分館

- (一) 展覽活動：辦理「有個展—曾建穎創作展」，展期自 10 月 15 日至 31 日。
- (二) 為推廣分館圖書資訊主動服務，以電子郵件專函致送本學期理學院新進專任教師瞭解本館提供各項服務。給新進老師的信於 11 月 5 日發送完畢，包括數學系 4 位、地科系 2 位、物理系 1 位、生科系 3 位、化學系 2 位、資工系 1 位、環教所 1 位，總計發送理學院 14 位新進老師。
- (三) 本學年分館與圖資所合作研究生實作課程，訂名為公館分館活化組，期為分館服務與空間改造提出建議與活動。97 學年第一學期將進行讀者研究問卷調查及現場觀察記錄，同時亦將提出館藏示意網頁及標示系統改善建議；97 學年第二學期除配合分館科普閱讀推廣辦理行動書車活動外，亦將協助理學院課程指定用書館藏之推廣。
- (四) 協助總館完成「歐盟暨歐洲研究資料室」之空間佈置。有關空間規劃邀請國立歷史博物館文化服務處林志峰老師擔任顧問，協助空間設計、氛圍佈置與展品借展等事項，業於 10 月 17、22、23、29 日及 11 月 5 日召開五次討論會議，已將空間整理、油漆粉刷、地毯鋪設、傢俱購置及展示文物佈置完成。

林口分館

- (一) 林口分館辦理整修美化與空調工程：8月25開工，11月26日承商報竣工，預計12月22日與林口校區其他工程聯合辦理啟用典禮。此項整修工程總費計一千五百萬元整修，由印記聯合建築師事務所設計規劃、家王企業股份有限公司施工，範圍包括全館空調設備與全館空間美化工程，期合理配置全館使用空間、營造優質閱讀環境，提升圖書館服務品質。新圖書館具現代人文感設計以人為中心，不是以書為中心，融入新的設計手法，具現代科技與數位精神，所以傳統之2度空間可變為更自在之3度空間；不再只是自修K書或做研究的空間，更是新的學習，是對話，是社交，是喝咖啡，是休閒。
- (二) 流通服務：為因應整修工程臨時圖書室推出貼心服務，9月22日起林口分館提供「圖書宅急便」服務，利用 email、電話以及填寫申請單之方式申請，林口分館人員會親自至教職員指定之地點提供借書與還書服務。即便教職員未申請，林口分館亦會主動將圖書送至辦公室；另一個是調閱服務，因書架已被帆布蓋住，故借書方面，除新書可直接借出，書庫的書使用填寫調閱單之方式，調閱館藏地為林口分館之可外借圖書。9月份圖書宅急便服務共4人調閱19件，10月份宅急便8件調閱47件，11月份1件調閱52件。借書方面，9月份325冊，10月份643冊，11月份862冊，逐漸成長中。
- (三) 資料庫教育訓練：9月16日通識課程左老師『全球化與社會關懷』課程中，舉行資料庫教育訓練課程，主要有 Endnote 書目管理軟體、EBSCO Host、中華民國期刊論文索引、中國期刊全文數據庫、NetLibrary 等，共6位同學參加。11月13日下午於應華系辦公室辦理電子資源利用講習，共3位老師參加。
- (四) 活動報告：12月份圖書館月系列活動林口分館計有最佳館員票選、學研究好幫手-學科資源服務展開、大作·文章-林口分館徵文活動、蛻變·成長-林口分館整修完成啟用典禮、Let' s talk to Santa Claus 許願活動等，目前積極籌劃中，希望在歲末年終能給讀者一個溫馨的圖書館饗宴。

八、資訊中心

行政支援組

- (一) 完成教務處「進修學位班教學務系統」之測試與上線作業。
- (二) 維護教務處現行應用系統，並配合選課制度調整，及 98 學年度各類招生作業，進行相關程式之增修。
- (三) 配合委外廠商「林口校區教學務系統」之系統建置與技術支援。
- (四) 協助國際事務處建置國際學生之「雙語資料庫系統」。
- (五) 持續進行學務 e 化系統中學生請假、學輔系統、兵役系統、宿舍申請、獎懲與優秀學生等各類子系統之開發與維護。
- (六) 協助秘書室完成「公文線上簽核與管理」系統之建置，以及資訊安全之檢測。
- (七) 規劃總務處「大專出納系統」與「出納 e 化系統」之整合應用，並開發具擴充性及安全性之資訊應用系統。
- (八) 配合秘書室之需求，進行「管考系統」之規劃與建置。
- (九) 協助人事室完成本校各類人員差勤系統招標工作，並進行「人事 e 化系統」以及資料交換中心之建置，以利全校資訊應用系統之統整。
- (一〇) 完成校園一卡與自動繳費機制等相關應用之規劃與評估，並進行後續之需求確認與招商作業。
- (一一) 統整校務行政系統各項硬體資源，並進行主機虛擬化與資料儲存設備擴充、備援機制之建立等措施，以提升服務效能。
- (一二) 持續建置單一簽入與帳號整合之校務行政資訊系統入口網，以強化校務資料之縱向與橫向的 e 化連結。

教學服務組

- (一) 公館校區於本年度完成三間電腦教室更新，汰換之電腦移作校務行政電腦繼續使用。
- (二) 更換公館校區電腦教室桌椅，提供更舒適的使用環境。
- (三) 本學年度入學新生微軟作業系統升級版及 Office 光碟已發放至各系所並轉交給新生安裝使用。
- (四) 為提供外籍生更方便使用電腦教室資源，各校區將提供具備雙語電腦之環境，並已陸續完成建置。
- (五) 三校區電腦教室在年底前都將完成投影機及布幕架設，在原廣播教學系統外，提供另一項教學模式的選擇。

- (六) 多媒體教室除仍提供掃描器、光雕燒錄機、彩色雷射印表機、手寫繪圖版等週邊設備外，將新增相片印表機以及多功能 DVD 製作機供師生使用。
- (七) 為解決林口校區因電腦教室空間不足，經常無法提供學生自由上機問題，將與圖書分館合作，在分館建置自由上機區方便同學使用電腦。

網路系統組

- (一) 校園網路電話 (Voice over IP) 正進行建置階段的網路佈線，預定於 98 年 5 月底完成。
- (二) 校園網路基礎建設擴充案之子案—光纖擴充，已招標完成並進行施工中。另外，替換各系所老舊無網管交換器業已完成數量統計，並進行共同供應契約採購作業。
- (三) 全校重要伺服器之資訊安全設備 (如防火牆，入侵偵測系統) 實機測試完成，招標與採購案以進入程序。
- (四) 本校對外頻寬全面升級，預計近期完成規劃與尋價。未來本校師生將有對國外更大更快的頻寬，解決近期因教育部對外線路擁塞，導致連線至國外速度緩慢的問題。
- (五) 學生宿舍，固定式資訊插座全部施工完成，學生可不用再借用 hub 來進行上網。

數位科技推廣組

- (一) 更新維護本校 Blackboard 數位教學平台，並辦理新學年度版權續購事宜，開學初陸續建立申請教師帳號、課程及選修學生資料，及提供諮詢服務。
- (二) 完成數位學習網頁建置，提供申請服務的相關訊息，並製作線上使用問答集、訊息公布、討論區等系統，促進使用者心得交流。
- (三) 辦理四場數位教學平台研習活動，分享教師使用經驗及入門心得，並講解各項功能的操作，參加教師計有 58 人次、教學助理 73 人次。
- (四) 完成資訊中心網站的更新，提供便利且詳盡的服務資訊。接續將進行本校入口網的規畫與更新作業。
- (五) 定期檢測本校入口網頁各單位相關連結網址，並將無法連結的網址通知所屬單位網頁管理人員改善。
- (六) 更新本校串流影音系統並建置網路實況轉播的後端平臺，將可提供學校重大活動如畢業典禮、運動會、新生始業、校長遴選座談會、學校公聽會等，透過網路的直播，讓更多的人能即時同步觀賞活動情形。

- (七)啦啦隊競賽試行網路實況轉播，統計該競賽活動當天計有 1361 人次/591 個 IP 上線點閱，同時間觀賞人數近達 200 人。現已將活動影片完成剪輯及後製，公佈於資訊中心網頁。
- (八)發送問卷調查本校行政人員學習資訊知能的需求，將作為開設電腦相關課程的參考。

應用研發組

- (一)執行國科會專題研究計畫 3 件，補助經費約 170 萬元。
- (二)執行國實院科技政策研究與資訊中心之研究案，補助經費約 52 萬元。
- (三)財團法人工業技術研究院之研究案，補助經費 70 萬元。
- (四)協助執行（共同主持）國科會大型研究計畫一件。
- (五)協助規劃本校 99-100 年中長期發展計畫之 eNTNU 部份。

九、教學發展中心

壹、一般業務部分

一、獲邀參加「北區區域教學資源中心」計畫

本校 97 年度獲邀參加由東吳大學主辦，21 所大專院校共同參加之「北區區域教學資源中心」計畫，依該計畫之原則提出三項分項計畫，分別為國文學系執行之「發展大學國文標準化成就測驗工具與題庫」計畫、英語學系執行之「大學生英語能力檢測之試題研發與題庫建構」計畫以及本中心執行之「建構優質師資的專業發展與協助系統」計畫，計畫期程自 97 年 10 月至 98 年 12 月，並由本中心負責校內外業務聯繫事宜。目前經費預算正在審核中，未來盼能藉該計畫之執行達到北區大學校院教學資源共享之目標。

二、參與本校開放式課程計畫

本中心於本(97)學年開始參與由圖書館辦理之開放式課程計畫，預定拍攝本中心主辦之教師及學生成長講演活動。至 97 年 11 月 24 日已完成四場次活動拍攝工作。教學專業知識與技能講座包括：97 年 9 月 10 日「傳遞或宰制的想像空間：課程規劃的理念與實務」、97 年 10 月 31 日「多媒體教材設計」、97 年 11 月 7 日「教學所需之智財權知能與案例評析」等場次；至於學習成長講座系列包括：97 年 10 月 1 日「“預”見未來?!大學生為生命作好準備：生涯規劃」。

三、持續更新本中心網站系統

本中心甫獲本校國際事務處補助新台幣 30,000 元進行製作英文網頁，目前已完成本中心簡介及相關網頁之翻譯。新版中文網頁亦於 11 月底陸續上線，增加北區區域教學資源中心及電子報之連結，冀能提供師生更多教學發展資訊及服務。

貳、教師教學增能部分

一、辦理「補助 97 學年度本校教師教學精進與創新計畫」

本學年(97 學年度)共計補助 14 件申請案，為定期考核執行進度，已請各計畫主持人繳交期中報告，目前已收到 13 件期中報告。同時為鼓勵執行教學精進及創新計畫之教師參與本校教師專業成長活動，亦已陸續於 10 月份及 11 月份函邀各計畫主持人、計畫相關人員及助理參與中心所辦研習活動。

二、辦理本校 97 學年度第 2 學期新進專任助理教授申請減授

根據〈本校協助新進專任助理教授專業發展作業要點〉，本中心開始辦理

97 學年度第 2 學期新進專任助理教授減授時數申請作業，截至 10 月底止，共計 42 位提出申請，符合資格者為 41 位專任助理教授。

三、修訂本校「選拔教學卓越教師要點」

依據教育部台高(三)字第 0970182809 號函及本校師大秘字第 0970017981 號函，修訂本校「選拔教學卓越教師要點」，並提請本次(第 322 次)行政會議進行討論。

四、本中心於 10 月至 11 月份辦理教師教學專業研習各項活動如下：

(一) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 6 場]—「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊(第一場次)

為增進本校師生資訊素養，本中心與圖書館推廣服務組於 2008 年 10 月 17 日中午 12:20-13:50 假教育學院四樓 401 室共同舉辦「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊(第一場次)。會中邀請陳敏珍組長與劉昫如小姐講解 ASP、四庫全書全文數據庫及 EndNote 書目管理軟體等資料庫，會中與會師長們熱烈提出問題。本活動計有 11 位師長、5 位助教與 28 位同學，共計 44 位師生參加，本活動滿意度達 83.33%。

(二) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 7 場]—「如何應用分組討論方式活化課程教學」專題演講

為增進本校師生教學知能，本中心於 2008 年 10 月 22 日(三)中午 12:20-13:50 假誠大樓 109 室舉辦「如何應用分組討論方式活化課程教學」專題演講。會中邀請本校教育心理與輔導學系李佩怡副教授分享教學上分組討論的經驗，並解說團體討論的形式與討論技術。此外李副教授更實際帶領分組討論，師生們在分組活動後分享親身教學經驗並提問。本活動有 14 位師長、31 位同學共計 45 位師生參加，本活動滿意度達 86.5%。

(三) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 8 場]—「多媒體教材設計」專題演講

為增進本校師生教學相關之資訊素養，本中心於 2008 年 10 月 31 日(五)中午 12:20-13:50 假誠大樓 101 室舉辦「多媒體教材設計」專題演講。會中邀請本校教育學系廖遠光教授主講。廖教授除講授視覺設計的模式與種類，以及設計多媒體教材的重要原則以外，更展示眾多多媒體教材

加以說明設計原則。本活動有 16 位師長、165 位同學與 3 位外校師長共計 184 位師生參加，滿意度達 82%。

(四) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 9 場]—「教學所需之智財權知能與案例評析」專題演講

為增進本校師生教學相關之智財權知能，本中心於 2008 年 11 月 7 日(五)中午 12:20-13:50 假誠大樓 109 室舉辦「教學所需之智財權知能與案例評析」專題演講。會中邀請行政院金融監督管理委員會資訊管理處張孟元處長(亦為本校圖書資訊研究所助理教授)講授智慧財產權的觀念與要件內容，張處長更於講演活動中，協助與會師長們釐清其在教學上所遭遇之智財權問題。本活動有 14 位師長、4 位校外師長同仁、1 位行政同仁與 15 位同學共計 34 位師生參加，滿意度達 85.94%。

(五) 2008 年教學專業知識與技能系列活動[第 10 場]—「Bb 數位學習平台初階操作講解」工作坊

為增進本校師生教學相關之資訊素養，本中心與資訊中心於 2008 年 11 月 14 日(五)中午 12:20-13:50 假綜合大樓 10 樓電腦教室共同舉辦「Bb 數位教學平台初階操作講解」工作坊。本活動邀請 Bb 臺灣代理商高級技術顧問林聖育先生、技術顧問鄭智鴻先生主講，其於研習活動中講授操作介面、上傳教材、課程選項設定、測驗及成績單等功能，二位技術顧問並親自指導與會師長們操作 Bb 數位平台所遭遇之問題。本活動有 12 位師長、5 位同學參加，滿意度為 80%。

(六) 2008 年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動[第 1 場]—「大學中的師生關係」專題演講

為提升本校師生教育思維與生命素養，本中心與通識教育中心於 2008 年 11 月 18 日(三)上午 10:00-12:00 假誠大樓 102 室舉辦「大學中的師生關係」專題演講。本講座邀請教育學院何榮桂院長親臨主持，並特邀本校教育學系榮譽教授、中國文化大學教育學院歐陽教院長蒞會主講。歐陽院長於講演中闡述教學相長、有教無類、因材施教與教育愛無涯的經驗，與會師長深受感動，除提問外亦分享親身經歷。本活動有 10 位師長、66 位同學共計 76 位師生參加，滿意度達 83.25%。

(七) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 11 場]—「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊(第二場次)

由於前次所辦活動回響甚為熱烈，本中心與圖書館推廣服務組於 2008 年 11 月 20 日中午 12:20-13:50 假教育學院四樓 403 室再次合辦「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊，講解 ASP、四庫全書全文數據庫及 EndNote 書目管理軟體等資料庫，師長們熱烈提出問題，並於活動後持續與圖書館服務推廣組保持聯繫，以加深資料庫操作知能。本活動有 8 位師長、20 位同學共計 28 位師生參加，本活動滿意度達 87%。

總計至 11 月 26 日止，本校教師本學期參加相關研習達 365 人次，佔專任教師總數的 43.09%，整體滿意度為 85.94%。

五、協助教務處修訂本校教師教學滿意度調查問卷

為使本校教學意見滿意度制度更為完善，本中心受教務處委託，與教育評鑑與研究發展中心、資訊中心負責修訂本校教師教學滿意度調查問卷，為求問卷設計周延，除了進行預試考驗信效度外，並依據預試結果進行問卷之修訂。此外，也與前述各單位於 11 月 17 日共同召開線上教學評鑑修訂會議，會中建議 97 學年度第 1 學期之線上教學意見調查宜暫先沿用本校原有之教學意見調查題目，至於新版線上教學意見調查問卷，則擬自 97 學年度第 2 學期起實施。

參、學生學習促進部分

一、補助本校大學部學生辦理讀書會

97 學年度第 1 學期本中心擴大補助大學生辦理讀書會。各系學會及學術性社團皆可提出申請，總計本學期申請補助讀書會之件數共 9 件，其中系學會 7 件，學術性社團 2 件，10 月 16 日至 23 日進行外部委員審查作業，審查結果共計 9 件獲得補助。為了解學生辦理情形及需求，預計期末時再舉辦讀書會心得分享座談會。

二、實施本校學生「統計學」課業輔導

本學期續辦「統計學」課業輔導小老師制度，10 月 1 日正式開始本學期統計學小老師制度，至 11 月 24 日止，共計有 34 人次的同學接受課業輔導，合計輔導時數為 62.5 小時，同學滿意度為 100%。

三、進行本校學生學習情形調查研究

(一) 調查本校大一學生第二專長學習需求

為瞭解本校學生在學習與生涯規劃上之需求，本中心本學期持續進行大一新生第二專長學習需求之調查。為進行本項調查，本中心自編「本校大一學生修習第二專長意願調查問卷」，並分於今年 7 月進行專家效

度，9 月份進行預試，10 月底實施全校性大一學生調查，共計發放 1,543 份問卷，目前回收問卷為 922 份，回收率為 59.8%。預計十一月底完成催收後，進行後續分析工作。

(二) 進行大學部學生學習情形問卷調查

為提供本校大學部學生適當的學習協助與輔導策略，本中心針對大一至大四學生進行學習情形抽樣調查，以瞭解本校學生的學習情況及需要，經專家效度檢驗及預試後，10 月 28 日至 11 月 7 日進行正式施測，共計發放 1,414 份問卷，回收 1172 份問卷，回收率 82.8%，預定於 12 月開始進行分析，結果將提供各單位參考，及作為次一學期推動學習促進相關業務之依據。

四、辦理本學期各項學生學習成長講座

本學期預計辦理 4 場「學習成長」系列講座，3 場「學習策略」系列講座，至 11 月 24 日為止，已舉辦 3 場「學習成長」系列講座、1 場「學習策略」系列講座如下：

- (一) 學習成長講座(一):「“預”見未來?!大學生為生命作好準備：生涯規劃」:該講座於 97 年 10 月 1 日由本校前教育學院晏涵文院長主講。本活動共計 73 人參加，滿意度為 96.9%，與會者表示演講內容增進對生命廣度的理解與思考。
- (二) 學習成長講座(二):「尋找語言的魅力、為自己加分：口語表達與自我推銷」:該講座於 97 年 10 月 21 日由本校前教務長高強華教授主講，共計 133 人參加，滿意度為 83.6%，與會者表示主講人見解獨特，收穫甚多。
- (三) 學習策略講座(一):「報告撰寫與發表技巧」,該講座於 97 年 10 月 28 日由台北市立教育大學萬家春助理教授主講。本活動共計 109 人參加，滿意度為 96.7%，與會者表示演講內容豐富而實用。
- (四) 學習成長講座(三):「轉個彎、路更寬：情緒管理與人際關係」該講座於 97 年 11 月 24 日由本校教育心理與輔導學系陳學志教授主講。本活動師生共計 47 人參加，滿意度為 100%，與會者表示陳老師獨具魅力、演講內容精湛，令人意猶未盡。

總計至 11 月 26 日止，本校同學本學期參加相關研習達 725 人次(含學習講座 350 人，以及學生參加教學專業成長研習者 475 人)，整體滿意度達 92.37%。

五、舉辦本學期學生學習需求座談會

本中心於 97 年 10 月 28 日舉辦學生學習需求座談會，透過與會學生代表的意見反映學生普遍的困難與需求，據此作為本中心業務推動及校內其他單位改進的參考，進一步提供學習相關輔導與諮詢，促進學生學習的成效與競爭力，該座談會共計 30 位學生代表（含各系學會會長、學生會代表及學生議會議長）與會，出席率達 93.8%，滿意度 100%，會中各學生代表踴躍反映學習需求及提出具體建議，本中心彙整後已送請各相關業務單位參考。

六、推動本校教學助理制度

（一）擴大辦理教學助理制度

1. 辦理 97 學年度第 1 學期教學助理申請、審核工作

為提昇本校教學成果與學生學習成效，本中心推動共同性課程之教學助理申請、審查及培訓作業。本學期教學助理申請案共計 83 位專任教師提出申請，含 130 門課程、154 人次教學助理，97 年 10 月 3 日辦理審查會議，共計 81 位教師、123 門課程、135 人次教學助理審核通過，並於 10 月 6 日公告名單。

2. 舉辦本學期本校教學助理研習

本中心於 10 月 13 日辦理 97 學年度第 1 學期教學助理共同研習會，內容包含教學助理制度介紹與工作事項說明、傑出教學助理表揚與傑出教學助理經驗分享，共計 113 人出席，出席率為 88%，滿意度達 80.67%。而除前述共同性研習外，本中心亦提供教學助理專業研習機會，教學助理可依據需求至少再參加一場本中心本學期所辦各場研習，以精進其在協助教師教學上的專業能力。

3. 辦理 96 學年度第 2 學期傑出教學助理選拔

為獎勵本校表現傑出之教學助理，以有效提昇教學助理服務品質，特依「本校傑出教學助理獎勵要點」，辦理 96 學期第 2 學期傑出教學助理選拔作業。經 10 月 3 日傑出教學助理審查小組決議，共計 5 位同學獲選為傑出教學助理，並於 10 月 13 日教學助理共同研習會中公開表揚。獲獎助理可獲獎勵金 5,000 元與獎狀乙紙。其中 4 位傑出教學助理並於研習中進行成功經驗分享。

十、體育室

活動組

- (一) 97 學年度第一學期本、分部教職員工運動班包含有氧舞蹈、舞動瑜珈提斯、瑜珈、身心統合運動等，共開設七班，合計 170 名教職員工生報名參與。
- (二) 第 62 屆全校運動會已於 11 月 22 日下午圓滿閉幕，感謝全校教職員工生踴躍參與。各項競賽報名人(隊)數如下：
1. 田徑：甲組 344 人、乙組 572 人。
 2. 啦啦隊競賽：24 隊(系)。
 3. 系際趣味競賽：各分項報名隊數分別為 30、28、25 隊，分屬 22 個系。
 4. 教職員工趣味競賽：各分項報名隊數分別為 12、11、10、6 隊，分屬 7 個單位。
 5. 教職員工桌球競賽：團體 10 隊、青年男子 18 人、壯年男子 11 人、女子 8 人、雙打 16 隊。
 6. 教職員工混合 1200 公尺大隊接力共計 8 隊。
- (三) 校長盃系際運動競賽各項競賽參賽隊數如下：
1. 籃球：男子組 24 隊、女子組 23 隊(男子組前三名為數學系、國文系、運休所；女子組前三名為國文系、運休所、數學系)
 2. 桌球：男子組 19 隊、女子組 12 隊(男子組前三名為科技系、資工系、人發系；女子組前三名為化學系、國文系、衛教系)
 3. 拔河：11 隊(前三名為資工系、人發系、機電系)
- (四) 97 學年度第一期週末體操育樂營於 10 月 4 日(星期六)開課，共開設 3 班，合計 44 人次報名參與，預定於 12 月 20 日(星期日)結業。目前正著手籌劃寒假之運動育樂營。
- (五)「全校運動日」本學期活動時間為 97 年 10 月 1 日至 98 年 1 月 7 日每週三中午 12:15 至 13:15，參與人口截至 11 月 19 日止，共計 630 人次參與，其中超過半數為常態人口，希望以此促進養成規律運動習慣。

訓練組

(一) 運動代表隊近期競賽成績

- 1、本校女子射箭隊參加 97 年全國理事長盃奪得公開女子組個人及團體金牌。
- 2、本校女子射箭隊參加 97 年總統杯大專女子組奪得個人及團體金牌。
- 3、本校男子射箭隊奪得 97 全國理事長盃射箭錦標賽中獲得一面金牌及一

面銅牌。

4、本校體操隊參加 97 年全國體操錦標賽男子及女子團體冠軍。

(二) 運動代表隊近期競賽

1、97 年大專院校籃球運動聯賽

(1) 97 年大專院校男子籃球運動聯賽第一級預賽將於 11 月 21 日-25 日假國立高雄師範大學舉行。

(2) 97 年大專院校女子籃球運動聯賽第一級預賽將於 12 月 8 日-12 日假本校公館校區舉行。

(3) 97 年大專院校男子籃球運動聯賽第三級預賽將於 11 月 30 日-12 月 4 日假德明科大舉行。

(4) 97 年大專院校女子籃球運動聯賽第三級預賽將於 12 月 13、14、20 日假本校公館校區舉行。

2、97 年大專院校排球運動聯賽

(1) 97 年大專院校男子特優級排球運動聯賽將於 12 月 17 日-21 日假東華大學舉行。

(2) 97 年大專院校女子特優級排球運動聯賽將於 12 月 2 日-4 日假台南大學舉行。

(3) 97 年大專院校男子挑戰級排球運動聯賽將於 12 月 13 日-15 日假台北科技大學舉行。

(4) 97 年大專院校女子公開級排球運動聯賽將於 12 月 19 日-21 日假慈濟大學舉行。

3、97 年大專院校棒球運動聯賽甲二級將於 11 月 24 日-26 日於國立嘉義大學舉行。

4、97 年壘球秋季錦標賽將於 11 月 28 日-12 月 4 日於高雄中油棒球場舉行。

5、97 年大專院校女子第一級足球運動聯賽第一循環將於 12 月 8、10、12 日假台北市百齡球場舉行。

校本部場地管理組

(一) 校本部田徑場跑道局部修繕工程，已於 11/16 (日) 完成。

(二) 增購 2 座投手用備網，提供師生上課、系隊練習之用。

(三) 體育館五樓觀眾席局部修繕工程，預計今 (97) 年 12 月中完成。

游泳館

(一) 游泳館「屋頂漏水工程」已請廠商施工中，目前已完成牆壁裂縫修補及屋頂排水溝清理，惟部分漏水處廠商尚在抓漏中。

(二) 游泳館將藉行政院體委會「98 年全國大專院校運動會場館整建及運動器

材採構」經費補助案，進行下列游泳館器材採構及修繕：

1、器材採購部份：

- (1) 水中平台 (430 台)
- (2) 水道繩 (10 條)
- (3) 水底吸塵器 (2 台)
- (4) 划力器 (2 台)
- (5) 水中攝影 (1 組)
- (6) 鍋爐 (訓練池鍋爐、女浴室鍋爐，各 1 台)

2、修繕部份：

- (1) 過濾缸換砂工程。
- (2) 內牆粉刷工程。
- (3) 窗戶、紗窗修繕。
- (4) 機房排風口改善工程。
- (5) 地板防滑工程 (施工地點：游泳館地下室走道)。
- (6) 配電盤整修。
- (7) 箱型冷氣清潔保養。
- (8) 電動門維修。
- (9) 游泳池邊排水溝整建。

(三) 已於 97 年 11 月 5 日完成男、女淋浴室及樓梯之「地板防滑工程」，以改善老舊地墊破損及藏污納垢之缺點，並確保泳客安全及方便清洗工作。

林口校區體育組

- (一) 辦理 97 學年度林口校區學生個人桌羽球賽及班際盃籃球賽。
- (二) 協助林口校區學生參加校本部運動大會等相關事宜 (例如報名彙整、安排交通車及當天各項協助等事宜)。
- (三) 室外籃、排及網球場整修完成且開放教職員工生使用。
- (四) 體育館 2 樓韻律教室整修完成且開放教職員工生使用。
- (五) 體育設施相關整修工程及總務採購 (例如：游泳池新設鐵門 2 樁、過濾設施抽水馬達損壞維修、體育館照明設備維修、壘球各項裝備採購、游泳池桶裝氯錠採購等)。
- (六) 工讀生各項管理、清潔區域劃分及體育館值班表製作。
- (七) 林口校區學生體適能完成檢測並協助相關器材搬運。
- (八) 游泳池申請營業登記及稅務辦理完成，收費標準也經校務基金委員審議通過並實施。

十一、公共關係室

壹、校園與社區服務中心

一、輿情分析業務

97 學年度第一學期(至 9 月 22 日止)全部被報導則數：667 則，其中來源為校方發稿者 70 則。

二、師大新聞網站維護業務

(一)自 96 年 3 月 9 日上線以來，至 97 年 9 月 22 日總瀏覽人次達 267 萬人次。

(二)配合師資培育與就業輔導處就業輔導組業務移撥暨本室業務組織調整，延請資工碩與設計所學生協助網頁後台機制與前台頁面修改，於 11 月底上線。

三、校園記者培訓/校園刊物發行業務

(一)97 學年度校園記者，經書面初審、新聞營複審，10 月 6 日公告入選名單，錄取中文組 14 人、英文組 5 人，正式加入校園記者團隊。

(二)「師大週報」電子報，97 學年度至 11 月 24 日止已發行 14 期。

「NTNU Monthly」英文電子報，97 學年度至 11 月 24 日已發行 4 期。

(三)發行「師大校訊」紙本，10 月 24 日第 248 期、11 月 28 日第 249 期。

四、校長與碩、博士班學生代表座談會已於 11 月 17 日舉行，紀錄已整理發送。

五、親善大使出隊概況：

親善大使服務隊 9 月到 11 月出隊概況：截至 11 月 25 日為止，共出隊接待服務 21 次，校內 11 個各級處室提出貴賓接待以及司儀服務申請。其中包括學務處(6 次)、本室(6 次)、國際事務處(2 次)、體育室(3 次)；文學院、總務處、美術系、科技學院等各 1 次。並且於 11 月 20 日在校本部大門口之 98 全運會記者會中擔任儀式司儀，維護會場交通與安全。

六、親善大使招募/訓練概況：

為因應明年全運會接待工作，計畫新增 60 名親善大使，並將 98 年第四屆親善大使甄選提前於今年 12 月 10 日舉行，提早訓練隊員，以利全運會調度運用。

貳、就業輔導與校友服務中心

一、校友資料庫及校友網頁更新：

(一)更新澎湖地區、嘉義縣市、62 屆地理系、香港校友會、國際事務處提供等校友資料；提供教務處企劃組、全大運等校友資料。

(二)校友自行登錄更新經檢核通過共約 167 筆

二、校友會活動：

(一) 國內校友活動

- 1、台中縣校友會孫國慶總幹事為擴大籌辦今年會員大會事宜來訪
- 2、97 年 10 月 2 日於國立苗栗農工舉行，本校「苗栗縣校友會」理監事會及會員大會。
- 3、97 年 10 月 13 日舉行彰化縣校友會理監事會議。
- 4、97 年 10 月 29 日辦理雲林縣校友會第五屆第二次理監事會議。
- 5、97 年 11 月 5 日召開成立「澎湖縣國立臺灣師範大學校友會」籌備會，決議於民國 97 年 12 月 21 日正式成立。
- 6、97 年 11 月 19 日為籌劃辦理嘉義地區校友會成立事宜，王組長拜訪嘉義縣教育處洪處長，獲得嘉義地區校友肯定與組織校友會的意願。
- 7、97 年 11 月 20 日台中縣校友會召開辦理理、監會議及「臺灣教育論壇」暖身會議。

(二) 國外校友活動

- 1、97 年 10 月 9 日香港校友會馬秀嫻會長帶領 20 多名校友返校；10 月 20 日旅居菲律賓國文系 56 級畢業校友彭信久老師返校拜訪；10 月 28 日旅美北加州邱貴澄校友（教育系 53 級）返校拜訪。
- 2、97 年 11 月 20 日美東校友會長吳連火返校拜訪，並捐贈一萬美金，挹注校務基金，由校長郭義雄親自接受。

三、校友會獎學金

- (一) 96 學年度第 2 學期「美東校友會清寒獎學金」經各學院推薦，共 8 位成績優良同學獲獎。97 年 11 月 13 日郭校長親自頒獎表揚。
- (二)「聖地牙歌優秀清寒學生獎學金」，經協調委由學務處統一辦理。

四、全國校友總會

第三屆第六次理監事會議，於 97 年 10 月 6 日在立法院院長接待室召開，討論加強校友會功能及研議 98 年 1 月 3 日舉辦「臺灣教育論壇」事宜。

就業輔導業務

一、求才求職媒合

「就業大師」求才求職作業系統，截至 97 年 10 月 30 日止，2,958 位校友上網刊登個人履歷，瀏覽人數達 1,673,872 人次。

二、畢業生現況調查

- (一) 完成「95 學年度畢業生(畢業後一年)就業狀況追蹤調查」，預定 12 月底完成統計分析報告彙送各單位及系所。

- (二)「96 學年度畢業生就業狀況調查」，目前回收率約 85%，預定 98 年 1 月底完成統計分析。
- (三)完成「實習(學生)教師擔任教職狀況調查」已公佈於網頁。本(97)年度實習學生(教師)總教職錄取率(含代理代課教師)為 80.9%，正式教師錄取率為 51.1%。
- (四)11 月底起配合教育部「97 年短期促進就業畢業生流向調查平台計畫」，將派員各系所協助進行畢業後 1 年及 3 年之畢業生流向追蹤調查。

三、就業輔導活動

- (一)「大一新生職涯性向探索測驗」已全部施測完畢，共辦理 29 場次。另已辦理解測說明會 19 場次，將於 12 月中旬辦理完成。
- (二)「實習學生(教師)返校系列講座」，已於 9 月 26 日、10 月 31 日辦理 2 場次，分別有 404 人、277 人參加。11 月 28 日將辦理第 3 場次，活動主題為「師培生的職涯發展」。
- (三)「教檢達人講座」，已於 9 月 27 日辦理完畢，計有 184 位實習學生(教師)參加，頗獲學生好評，將於 11 月 29 日再辦一場次。
- (四)「國家考試座談會」，已於 10 月 2 日舉辦講題為「精彩這一章—國家考試的介紹」，計有 200 人參加。
- (五)「敬業樂群職場新鮮人講座」：以「求職面試技巧」、「從 EQ 談如何拓展職場競爭優勢」、「師範大學就業出路解析」計 150 人參加。
- (六)「美國留學顧問到校免費諮詢」活動，已分別於 97 年 10 月 22 日、11 月 12 日辦理完成，2 場共有 23 位同學報名，反應十分良好。
- (七)蒐集彙整教師甄選考古題：為提昇學生應徵教職競爭力，蒐集彙整本年度教師甄選考古題，提供實習教師及校友參考。
- (八)舉辦「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動，已於 10 月底辦理完畢，共計入選 15 件稿件，已上網公告。
- (九)97 下年度「名人就業講座活動」：各系所申請補助計 17 場次。
- (十)97 下年度「企業參訪活動」：各系所申請補助計 11 場次。

叁、整合行銷中心

一、97 年 12 月 18 日籌辦「十萬燈火十萬心」活動。

將在全國五千多間校園及四千多家連鎖商店發動此計畫，活動將會點亮十萬盞「愛與希望」之燈，並成立捐款專戶，凝聚全國校長、主任、老師的力量，從校園出發，進而擴及企業、家庭、個人為臺灣的教育環境點亮希望。

二、97年12月27日辦理「2008台灣文化創意產業高峰論壇」。

本室和文化創藝產學中心將於本校禮堂舉辦論壇，邀請蕭副總統萬長、文建會黃主委碧端等10多位國內產官學界人士，探討文創產業發展前景與當前問題。

三、規劃全國弱勢兒童大露營

規劃明年於林口校區舉辦，邀請全國育幼院及各類身心障礙幼童參加，讓校內有愛心的學生擔任義工，幫助分擔這些家長的辛勞。

四、向校外贊助廠商爭取廣告經費

目前規劃校內網路課業輔導系統及數位電子看板，校內外動輒上萬名的學生是收視族群，對廠商是很划算的宣傳投資，待明年運作時，將替學校爭取財源。

五、開發販售學校紀念商品

開發系列紀念品，從馬克杯、T恤到筆記本等，且將授權業者每季推出新開發商品，將大師或孔子等具教育意象的圖案融入設計，自用送禮也都不錯。

十二、人事室

第一組

(一) 97年9月24日、97年10月29日召開第230及231次校教評會，審議下列議案：

1. 更改專任教師起聘日備查案(2件)。
2. 教師評鑑備查案(1件)。
3. 97學年度第2學期專任教師新聘案(1人)。
4. 97學年度第1學期新聘講座教授案(1人)。
5. 97學年度第1學期專任教師申請學位升等案(2人)。
6. 97學年度第1學期專任教師取得較高教師證書申請改聘案(1人)。
7. 法規備查案(10件)。
8. 本校專任教師提聘表修正案。
9. 本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」修正案。
10. 研擬本校「教師評審辦法」第8條、第11條、第12條、第13條、第13之1等條文修正案。
11. 研擬本校「教師違反送審教師資格規定處理要點」案。
12. 本校初任教師資格界定修正案。

(二) 97年10月15日召開第57次職員甄審委員會，審議下列議案：

1. 研究發展處秘書1名陞遷案。
2. 圖書館編審1名陞遷案。
3. 圖書館遴用組員3名案。

(三) 97年10月24日召開本校約用人員審核小組第8次會議，審議下列議案：

1. 教務處等單位擬新聘約用人員共計42名案。
2. 物理學系約用人員劉佩琪約用類別審查案。
3. 健康促進與衛生教育學系行政助理莊博閔及行政專員高振楠申請增支特殊專業能力加給案。
4. 總務處採購組行政助理蘇哲煜增支專業證照加給案。
5. 科技學院育成中心擬申請增聘約用人員1名案。
6. 教務處課務組行政專員林嘉瑛等6名約用人員工作表現優良擬予敘獎案。

(四) 97年11月5日師大人字第0970021066號函修正發布本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」。

第二組

(一) 97年10月24日師大人字第0970018516號函發布本校約用人員工作規則，

同時以師大人字第 0970018519 號函報台北市政府勞工局核備中。

- (二) 97 年 10 月 22 日召開 97 學年度考績(核)委員會第 1 次會議，審議下列議案：
1. 初核教務處組員趙子淇等 10 位另予成績考核(考績)案。
 2. 核定獎懲案件：記功 1 次：1 人次；嘉獎 2 次：10 人次；嘉獎 1 次：5 人次；口頭告誡：1 人次。
 3. 修正通過本校「職員獎懲實施要點」九之獎懲建議表。
- (三) 98 年教育部與所屬機關學校優秀教育人員及公務人員選拔，至本 (97) 年 12 月 12 日止受理推薦，請各單位審慎辦理遴薦事宜。
- (四) 為倡導本校教職員工之正當休閒活動，促進身心健康並聯絡員工情誼，於 97 年 11 月 8 日 (星期六) 上午假台北市立美術館，辦理本校 97 年度全校教職員工及退休同仁文康活動，由於地點便捷，參加同仁踴躍，計有員工眷屬 1 千餘人參加。

第三組

- (一) 為安頓新進外籍教師受聘初期之生活，研訂「國立臺灣師範大學新進外籍教師生活安頓津貼作業要點」，業經 97 年 10 月 31 日校務基金管理委員會第 56 次會議通過，並自 97 學年度第 2 學期起(98 年 2 月 1 日)實施。
- (二) 本校訂於 97 年 12 月 12 日辦理 7-12 月份生日同仁慶生會，以茶會方式舉行，為營造熱鬧愉快的氣氛，會中特安排陳冠宇老師現場鋼琴獨奏及摸彩節目，請同仁踴躍參加共襄盛舉。
- (三) 辦理 97 年秋節總統慰問金受領及實地慰問之教師，計有退休教授：朱裕厚、朱隆鋒、黃振民、吳榮宗、劉海波、朱惠美等 6 人。98 年春節總統慰問金申請作業已函請各學院確實依照亟需濟助之具體事實及對教育有具體貢獻之原則，推薦殊值慰問人選。
- (四) 97 年 9 月至今申辦退休案件共 16 人、新申請撫慰金案 3 件；發放 97 年秋節退休人員慰問金計 638 人及特別照護金計 4 人。
- (五) 97 學年度上學期兼任教師提繳勞工退休金，兼任教師約 454 人，目前仍有少數系所尚未填復，截至目前約有 68 人符合提繳資格。
- (六) 自 97 年 9 月起至 11 月份辦理公保加保 70 人、轉出 2 人、變俸 14 人、變更投保身分 3 人、變更基本資料 2 人；辦理健保轉入 31 人、轉出 30 人及投保金額調整 11 人。
- (七) 自 97 年 9 月至 11 月申請各項福利補助計：結婚 4 人、生育 6 人、眷喪 6 人、子女教育補助 443 人、退休人員子女教育補助 44 人。

十三、會計室

(一) 作業收支執行結果

1. 本(97)年度預算總收入為 38 億 9,709 萬 4,000 元，截至 10 月底止實際收入 33 億 5,722 萬 469 元，執行率為 86.15%。
2. 本(97)年度預算總支出為 38 億 8,309 萬 4,000 元，截至 10 月底止實際支出 35 億 7,779 萬 1,167 元，執行率為 92.14%。
3. 本(97)年度預算結餘 1,400 萬元，截至 10 月底止實際短絀 2 億 2,057 萬 698 元。
4. 詳細資料請參閱本校網站中會計室首頁之財務報表連結。

(二) 資本支出執行績效

1. 本年度資本支出預算（含以前年度保留數）包括羅斯福路 2 段 101 巷 6 號新建工程等房屋建築 6,814 萬 9,000 元，圖書儀器設備 2 億 5,283 萬 1,093 元，共計 3 億 2,098 萬 93 元。截至 10 月底止執行數為 2 億 6,972 萬 9,153 元，占全年度預算數 84.03%，其中房屋建築執行率為 23.89%，圖書儀器設備執行率為 91.59%。
2. 依教育部第 61 次副主管業務會報決議：有關本部所屬學校資本門每月預算執行結果未達 80% 以上者，應針對預算執行落後原因及具體改善措施提出檢討報告，並具體落實，以加強提升執行率。另「教育部所屬機關學校重大公共建設計畫管考作業要點」資本支出執行率應達 90% 以上，未達成者於教育部召開之專案檢討會，校長須直接向部長報告。
3. 依本年截至 11 月 15 日止各單位資本支出執行統計表（詳如附表），仍有部分單位執行率過低，為免資本支出執行率落後，致 校長須直接向部長提出檢討報告，影響未來年度基本需求及資本門補助額度，請各單位積極辦理，加強執行之進度，並請依本校 11 月 24 日函各單位「各項經費動支結報期限及節餘款處理原則」辦理經費核銷。

(三) 宣達事項

茲將本校 11 月 24 日函各單位「各項經費動支結報期限及節餘款處理原則」，概述如后：

1. 本年 11 月底前發生之各項付款案件，應在 12 月 15 日下班前完成審核程序送達本室第三組編製傳票，逾期則統一收件，不接受個別持案辦理。
2. 本年度資本支出應於 12 月底前完成付款作業，如無法如期完成則全數繳回。
3. 本年度各項收、支轉帳案件（包括發票、收據、印領清冊等），請於 12 月 31 日下班前完成審核程序送達本室第三組編製傳票，除有特殊原因

並敘明理由者，得延至 98 年 1 月 2 日下班前外，茲因趕辦年度決算，逾期無法受理。

4. 委辦補助計畫（含以後年度結案之計畫）之各項收、支轉帳案件（包括發票、收據、印領清冊等），亦請儘速於 12 月 31 日下班前完成審核程序送達本室第三組編製傳票。
5. 預算內（不含委辦補助計畫）、卓越計畫之資本支出經費，因權責發生，而未能於本年度付款者，請填具「資本支出預算保留申請表」，並檢附原合約，於 12 月 31 日前逕送本室辦理保留。
6. 節餘款依據「國立臺灣師範大學年度結餘款處理原則」辦理。

各單位截至 97.11.17 止資本支出執行情形統計表

單位：%

單位名稱	動支率 (含請購未核銷數)	執行率
秘書室	83.99	83.99
公共關係室	99.99	95.17
就業輔導組	100.00	29.48
教務處	4.41	4.41
註冊組	66.17	42.79
招生組	99.88	99.33
課務組	0.00	0.00
理學院教務組	99.93	95.93
學生事務處	99.79	68.11
生活輔導組	100.00	13.03
課外活動組	100.00	100.00
理學院學務組	14.31	7.78
住宿輔導組	100.00	100.00
健康中心	92.75	85.93
學輔中心	100.00	85.95
軍訓室	100.00	85.72
師資培育與就業輔導處	100.00	63.12
實習輔導組	100.00	92.36
地方教育輔導組	100.00	100.00
師資培育課程組	100.00	7.98

各單位截至 97.11.17 止資本支出執行情形統計表

單位：%

單位名稱	動支率 (含請購未核銷數)	執行率
國際事務處	100.00	84.04
資訊中心	69.42	37.48
國語中心	83.35	64.62
英語文教學中心	98.12	84.80
法語中心	100.00	100.00
科教中心	100.00	100.00
特教中心	99.90	75.45
體研中心	100.00	66.59
成教中心	100.00	100.00
創新育成中心	100.00	100.00
教學發展中心	100.00	100.00
文化創藝產學中心	100.00	100.00
經營管理組	99.01	80.96
公館校區總務組	100.00	100.00
林口校區總務組	88.01	35.68
環安衛中心	95.10	61.01
營繕組	88.72	18.54
保管組	100.00	100.00
研究發展處	89.31	50.80
圖書館	98.91	74.48
地下停車場	48.10	48.10
體育室	100.00	100.00
進修推廣學院	99.98	99.98
僑先部主任	100.00	100.00
僑先部綜合發展處	99.82	89.92
僑先部教務	100.00	100.00
僑先部學務	100.00	100.00
僑先部華語文學科	100.00	99.86
僑先部外語學科	87.50	41.65
僑先部人文社會學科	100.00	100.00
僑先部數學科	100.00	64.20

各單位截至 97.11.17 止資本支出執行情形統計表

單位：%

單位名稱	動支率 (含請購未核銷數)	執行率
教育學院	100.00	100.00
教育系、所	100.00	89.72
心輔系、所	100.00	100.00
社教系、所	100.00	97.67
資訊教育研究所	100.00	100.00
衛教系、所	100.00	98.07
人類發展與家庭學系、所	100.00	100.00
公民教育與活動領導系、所	100.00	98.45
政治學研究所	99.91	89.98
特教系、所	100.00	99.91
大眾傳播研究所	99.73	92.20
圖書資訊學研究所	100.00	26.77
教育政策與行政研究所	100.00	47.82
復健諮商研究所	99.97	99.97
社會工作學研究所	100.00	100.00
餐旅管理與教育研究所	25.19	12.39
文學院	100.00	99.64
國文系、所	99.72	96.69
英語系、所	95.59	44.54
歷史系、所	100.00	76.78
地理系、所	100.00	69.61
翻譯研究所	66.40	66.38
台灣文化及語言文學研究所	99.93	80.71
台灣史研究所	49.19	0.14
理學院	100.00	82.57
數學系、所	100.00	100.00
物理系、所	98.83	51.73
化學系、所	99.29	55.23
生命科學系、所	99.99	67.49
地科系、所	99.28	39.36
科教所	100.00	98.34

各單位截至 97.11.17 止資本支出執行情形統計表

單位：%

單位名稱	動支率 (含請購未核銷數)	執行率
環教所	100.00	93.49
光電科技研究所	99.99	79.62
海洋環境科技研究所	100.00	51.70
資訊工程學系、所	99.88	97.16
藝術學院	100.00	100.00
美術系、所	99.99	69.50
設計所	99.14	5.18
藝術史研究所	28.23	22.92
視覺設計系	1.17	1.17
科技學院	98.64	98.64
工技系、所	100.00	82.08
工教系、所	99.57	78.12
圖傳系、所	96.19	63.33
機電科技系、所	99.43	26.12
國際人力教育與發展研究所	74.58	14.99
應用電子科技研究所	96.26	71.63
運動與休閒學院	100.00	100.00
體育系、所	100.00	57.26
運動休閒管理所	96.49	26.98
運動競技系	100.00	99.68
運動科學研究所	91.94	22.68
國際與僑教學院	100.00	100.00
歐洲文化與觀光研究所	76.77	53.64
東亞文化暨發展學系	64.06	42.68
應用華語文學系	99.50	23.68
國際華語與文化學系	99.98	85.07
國際漢學研究所	99.97	77.83
華語文研究所	99.39	88.50
僑教與海外華人研究組	100.00	100.00
音樂學院	100.00	100.00
音樂系、所	96.62	65.58

各單位截至 97.11.17 止資本支出執行情形統計表

單位：%

單位名稱	動支率 (含請購未核銷數)	執行率
民族音樂研究所	100.00	15.95
表演藝術研究所	99.10	79.74
管理學院	63.48	0.00
管理研究所	77.09	26.99
國際事務與全球戰略研究所	64.43	2.26
合計	90.39	43.34

十四、進修推廣學院

各組業務

企劃組

測驗與培訓業務群

(一)教育部委辦專案

- 1.教育部97年度國民中小學客語教學支援工作人員認證計畫：已於97年9月27日舉行第一階段客家文化常識測驗，10月至11月辦理第二階段教學專業培訓，全國15縣市預計培訓727人，計畫總經費6,389,247元整。
- 2.教育部98年度臺灣閩南語語言能力認證考試：考試日期訂於98年8月15日，預估報名人數20,000人，預計在全國15縣市40個考區辦理，計畫總經費39,400,000元整。
- 3.教育部98年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試：考試日期訂於98年3月29日，預估12,000人報考，全國共分4考區，計畫總經費19,099,539元整。

(二)行政院原住民族委員會委辦專案

- 1.97年原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試：計有14族共43種方言別，已於97年11月22日順利完成考試，報名人數為10,600人，符合應考資格者有10,087人，實際到考人數8,212人，到考率為81.4%，總經費為新台幣51,500,000元整。
- 2.97年度原住民族語言能力認證考試及合格人員研習：
 - (1) 認證考試及合格人員研習：計14族42種方言別，報名人數2056人，已於97年8月2日完成考試，11月23日已順利完成研習課程31班次，共計762人參與，經費為新台幣18,900,000元整
 - (2) 原住民族語言振興人員進階研習及族語認證考試題庫建置：共開設24班別，計1,099人參加研習，計畫總經費新台幣7,300,000元整。

國際教育學分業務群

(一)行政院僑務委員會委辦專案

- 1.華裔青年語文研習班第一期至第七期：學員共計401人，總經費預估約新台幣16,842,000元。目前已進行至第六期，學員人數15人，研習日期自97年11月10日起至12月21日止。第七期預計研習日期為97年12月15日至98年1月25日，學員名額40人，期程六週。
- 2.華裔青年語文研習班新加坡團：學員人數35人，研習日期自97年11月10日起至12月21日止，總經費約新台幣1470,000元。
- 3.即將進行海外教師馬來西亞小學輔導教師班、紐澳菲華語文教師班：研習教師共計120人，合計經費約新台幣3,300,000元。

(二)自辦班

- 1.97年度中等學校校長培育班：已完成第一階段課程，學員計38人，10學分，階段經費約新台幣1,215,000元；第二階段課程學員29人，上課日期自97年10月起至98年3月止，計10學分，階段經費約新台幣957,000元。
- 2.2009年韓國同德大學來台華語研習班：研習日期自97年12月起，課程為期4週，參加學員為30名韓國同德大學中文系學生，預估總收入約新台幣945,000元。
- 3.馬來西亞地區華文獨立中學聯課活動教師研習課程：學員人數25人，研習日期自97年11月25日至12月6日，為期10天，經費約新台幣440,000元整。

(三)教育部所屬機關學校行政人員推廣教育員工輔導實務進階班：學員共計34人，研習日期自97年9月至98年1月止，經費約新台幣570,000元。

(四)97年度第1學期「高級中學公民與社會科」及「高級中學生涯規劃」教師在職進修學分班，正式錄取共113人，總收入約新台幣1,127,000元。

招生組（推廣與合作業務群）

(一)辦理完成推廣教育97年秋季班招生活動

(二)規劃推廣教育97年冬季班招生活動：秋季招生於97年11月中旬起陸續展開，預估招收1900人次。

(三)目前已開發創意商品種類計有以下3種，至今收入為新台幣324,390元：

- 1.師大為人師表紀念錶款（酷龍紀念錶、原風再現紀念錶）。
- 2.師大時尚環保杯（亮銀、銀粉、亮黑）。
- 3.原民風識別吊牌。

學服組

師大會館業務群

(一)為師大會館收費標準化，修改並新增收費辦法，擬於校務基金管理委員會議通過後實施。

綜合大樓業務群

(一)綜合大樓7-10月份場地使用率為34.12%，場地收入為新台幣4,354,570元，淨盈餘為新台幣2,839,362元。

(二)綜合大樓為配合學校及教育部政策，綜504及綜505會議室，預計從97/12/1起，由心測中心付費使用，故不再外借。

(三)綜合大樓8樓會館目前已進行平面圖之修正，預計12月開始進行第一次發包作業準備、公告及簽訂合約，預計98年4月起試營運，歡迎校內單位舊雨新知，多多照顧。

總務組

(一)配合完成97年原住民學生考試招生廣宣、試務、運卷工作。

(二)教育部補助款設置進修推廣學院一案，已完成購置教學設備-投影機、e化講

桌、快速影印機、影印機，冷氣設備-教室、學員宿舍。

(三)本院安全門禁管理系統目前採購作業流程進行中。

資訊組

(一)本院網站 Domain Name 名稱更新，已向電算中心申請更換，更改後為 www.sce.ntnu.edu.tw。

(二)教育部補助款購置資訊網路設備，已汰換完成 24 台網路交換器、22 台無線網路基地台、3 台防火牆，本院伺服器及 S003 電腦教室個人電腦汰換工程陸續進行中。

(三)完成本院師大會館住房及場地系統功能第四版修改。

(四)完成原住民學生認證考試資訊規劃。

(五)完成本院伺服器移機，招生系統學季轉換。

十五、僑生先修部

教務

(一) 課務組

- 1、電化教室三、四，目前由本組管理鑰匙借用及清潔維護。
- 2、97 學年度秋季班選修課程(音樂、美術及計概)，學生已加退選完成，共開設四班，音樂 2 班(階梯教室三)、美術 2 班(B233 教室)。為因應選修音樂同學之需要，暫以教師研究中心大廳作為術科練習場地。
- 3、夜間輔導課上課期間自 10 月 6 日至明年 1 月 2 日止，共計 13 週，共開 27 班。計有：國文 6 班、英文 7 班、數學 4 班、物理 2 班、化學 2 班、歷史 1 班、生物 1 班、地理 3 班、公民與憲政 1 班。於每週一、二、四夜間 18:10 至 19:50 上課；香港中五第 2 梯次僑生於 10 月上旬完成報到，於夜間輔導課增開國文、英文、地理、化學等課程，以便輔導。
- 4、97 學年度第一學期教師超支鐘點費已簽報校本部。因應本校實施專任教師超鐘點 3 小時之規定，僑先部於下學期亦開始適用。委請各學科調查各老師超過 3 小時之外，不得支領鐘點費之授課意願。

(二) 註冊組

- 1、本部 97 學年度秋季班學生註冊截止日期 10 月 25 日，註冊學生人數 1,193 人，另有 1 人隨班附讀，分別來自 21 個國家或地區，其中以香港學生 487 人最多，馬來西亞 238 人居次，依序是澳門 192 人、印尼 176 人、緬甸 46 人、越南 12 人、韓國 11 人，其他國家 32 人。
- 2、公告 97 學年度秋季班欲申請轉組同學於 9 月 16 日至 9 月 25 日下午 4:00 止，至本組辦理，轉組核准名單於 9 月 26 日下午 3:00 公告，轉組同學於 9 月 29 日(一)第一節至新班級上課
- 3、97 學年度秋季班第一學期註冊截止日期在 10 月 25 日(五)，未在上述日期前完成註冊手續者，視同放棄學籍。
- 4、本部目前休退學學生人數 14 人(依 11 月 20 日統計)，其中辦理休學者 5 人(身體不適、家中有事、不適應學校生活)；退學生 9 人(經濟困難、志趣不合、中文能力欠佳等原因)。
- 5、本(第一)學期期中考試於 11 月 10 至 14 日舉行，課務組已通知各老師於 11 月 19 日下午前將學生成績送交註冊組；學生成績以註冊組最後統一公布為準。
- 6、本部新教學務系統開發建置案已完成第四階段系統設計，本組擬於近期辦理第二期驗收，另歷年學生資料相關檔案轉檔，須要花費一段時間校對。

(三) 招生組

- 1、本年度馬來西亞秋季班新生報到率由原來的四成多，降低為三成五，本組於日前提供留台聯總 95 至 97 年秋季班馬來西亞僑生報到率，請該會協助找出報到率降低的原因。
- 2、97 學年度春季班自 97 年 10 月 1 日起至 11 月 15 日止，於駐馬來西亞代表處及僑務委員會委託之僑團或個人等保薦單位受理報名。簡章及報名資訊已公告於招生組網站，並於華僑通訊社之宏觀周報發布新聞，公告僑界周知。
- 3、97 年 10 月 1 日起入境旅客攜帶未申報動、植物及其產品，將處以新臺幣 3,000 元以上罰鍰。將以上資訊公告網站供入境僑生參考。
- 4、於招生專網建置僑生來台程序，目前香港及澳門兩地區已建置完成；馬來西亞則請留台聯總協助蒐集資料以利作業。
- 5、僑先部定於 11 月中下旬前往港澳考察及招生宣導，出訪代表、參訪行程及經費來源已簽准在案。由沈副主任宗憲及招生組宋組長秉仁代表前往。
- 6、函請陸委會及所屬香港事務局、澳門事務處協助聯繫參訪單位及學校，並宣導學生及家長踴躍參加說明會。
- 7、於 97.10.25 國際文化日，蒐集校友資料，目前已建置資料檔，作為日後招生宣導之用。

學務

(一) 生輔組

- 1、10/09 及 10/10 配合課外組帶領僑生參加四海同心聯歡會及國慶慶祝大會僑胞引導工作。
- 2、10/11 辦理香港中五生團體到校報到接待事宜，並製作海報、動線圖、學生作業區、家屬接待區等。
- 3、10/25 配合林口校區「國際文化日」學生宿舍開放參觀，指導宿舍幹部籌劃「建造一個溫馨的家」清潔比賽。
- 4、10/28 召開本學年度僑生先修部第 1 學期清寒僑生助學金資格審查會議。
- 5、11/28 帶領 44 位同學，參加於淡江大學舉行之「97 年度中央有關單位聯合訪視僑生會議活動（北區）」。
- 6、完成本學年度第 1 學期工讀生審查作業，並分派至各處室工讀。
- 7、配合林口校區前門機車停車場使用，公告學生依規定完成「機車（腳踏車）標籤」申領作業。

(二) 課外活動組

- 1、10/08 舉辦僑先部學生活動中心總幹事選舉，由第一類組一班周嘉欣當選。
- 2、10/09 帶領 143 位僑生參加四海同心聯歡會。
- 3、10/10 與生輔組共同帶領 40 位學生協助僑委會國慶慶祝大會僑胞引導工作。
- 4、10/21 帶領 171 位學生配合華僑聯總辦理慶祝華僑節活動。
- 5、辦理學生社團申請，大學部：3 個（系學會 2 個、一般社團 1 個）；僑先部：16 個（科學會 1 個、同學會 5 個、一般社團 10 個）。
- 6、辦理 10、11 月份學生慶生會，中午加菜及購置蛋糕，與壽星歡度慶生。
- 7、擬定本校林口校區休閒演唱中心使用管理辦法草案。
- 8、規劃國際僑教學院地下室學生社團辦公室事宜。

（三）學輔室

- 1、本學期個別諮商服務迄今（9/22~11/14），共服務 114 人次。並提供僑生先修部轉組輔導，共計 57 人次。受理僑先部行政轉介、個案管理 5 件，高關懷個案 1 件。10/1-11/18 處理國際與僑教學院緊急危機個案送醫 2 件、個案管理 3 件、行政轉介 2 件。
- 2、10/8、10/15、10/29、11/5、11/19 進行僑先部第一類組一至十五班之「大學指考中心興趣量表」班級施測與解釋，共 600 位同學參加。
- 3、10/14 及 10/29 舉辦「國際學生留台生活適應」、「時間管理得手・創造幸福生活」講座，參加人數分別為 154 人及 49 人。
- 4、10/3 舉辦國華系大二「國際學生留台適應」班級座談，共 17 人參加；10/31 進行國華系大二班級減壓輔導，共 24 人參加。
- 5、10/15 舉辦「關於愛」電影欣賞與討論，參加人數 5 人；11/15 舉辦「想家的心起飛～自我情緒調適工作坊」，報名人數為 6 人。
- 6、10/8 舉辦林口校區輔導義工成立大會共 21 人；義工同學自 10/27 起開始於閱覽室值班，提供生涯諮詢與分享。
- 7、發行輔導專頁，主題有「心想好事成的秘密」、「國際學生留台生活適應」、「目標設定後的行動八步」、「僑生一年的生涯探索規劃」、「認識考試焦慮」、「簡介心理諮商服務」，已發送各班導師，供輔導學生時使用。
- 8、轉組輔導問卷計畫翻譯成英文及印尼文版，供同學轉組輔導時使用。
- 9、本學期每週一 14:00~16:00 為本中心之主任督導會議，針對中心各項業務接受校本部之督導。每週四 10:00~12:00 參與校本部學生輔導中心個案研討會，以提升諮商專業能力。