

國立臺灣師範大學

第 333 次行政會議各單位工作報告

	頁次
一、 教務處	1
二、 學務處	8
三、 總務處	25
四、 研究發展處	31
五、 師資培育與就業輔導處	34
六、 國際事務處	43
七、 圖書館	48
八、 資訊中心	62
九、 教學發展中心	69
十、 體育室	73
十一、 公共關係室	76
十二、 人事室	86
十三、 會計室	91
十四、 進修推廣學院	92
十五、 僑生先修部	94
十六、 國語教學中心	96
十七、 特殊教育中心	103

十八、 心理與教育測驗研究發展中心	113
十九、 教育研究與評鑑中心	120

【教務處】第 333 次行政會議工作報告

壹、報告事項

一、企劃工作

(一) 本校「課程精進改造計畫」，第一期共 12 個申請案獲得補助（如附表一），補助金額合計 690 萬元；已於 100 年 7 月 31 日完成計畫。第二期之課程精進改造計畫期程自 100 年 4 月 1 日至 11 月 30 日止，審查結果共 4 個申請案獲得補助（如附表二），補助金額合計 210 萬元。第三期課程精進改造計畫自即日起至 100 年 9 月 30 日止受理申請，計畫期程自 100 年 10 月 1 日起至 101 年 1 月 31 日止，補助金額每系以 20 萬元為限。

附表一：「課程精進改造計畫」第一期補助學系一覽表

編號	學系	編號	學系
1	社會教育學系	7	人類發展與家庭學系
2	英語學系	8	數學系
3	物理學系	9	資訊工程學系
4	視覺設計學系(含設計研究所)	10	科技應用與人力資源發展學系
5	圖文傳播學系	11	機電科技學系
6	應用電子科技學系	12	體育學系(無設備費)

附表二：「課程精進改造計畫」第二期補助學系一覽表

編號	學系	編號	學系
1	教育學系	4	美術學系
2	運動競技學系	5	音樂學系
3	體育學系(僅設備費)		

(二) 本校 100 年國際夏日學校課程共計 5 個系所參與，開設情形如附表。

編號	學系	課程名稱	開課日期	限修/選課人數
1	英語學系	心理語言學	7/25-8/1 7	50 人/28 人 (校內 17 人、校外 11 人)
2	物理學系	科學本質	7/11-8/1 9	50 人/11 人 (校內 8 人、校外 3 人)

3	應用電子科技學系	機器人地圖建立與定位	7/25-8/1	60 人/32 人 (校內 14 人、校外 18 人)
4	視覺設計學系	地方創意產業設計	7/4-7/8	35 人/28 人 (校內 17 人、校外 11 人)
5	表演藝術所	文化與觀光產業	7/5-8/7	40 人/16 人 (校內 13 人、校外 3 人)

(三) 教務處自即日起至 100 年 9 月 29 日 (星期四) 止, 受理本校 102 學年度申請增設、調整院系所學位學程案申請, 請依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定申請, 申請案件含 (一) 碩士班 (含在職專班) 增設案、(二) 博士班增設、涉及領域變更之調整案、(三) 師資培育相關學系增設、調整 (含未涉及領域變更之分組、整併、更名、停招、裁撤) 案, 請有意申請者, 依格式填具計畫書、經系所務會議、院務會議討論通過 (若為跨系所之增設、調整案則需雙方之系所院務會議通過)、備妥奉准提案之簽案影本、系所務會議及院務會議記錄影本及申請書 80 份送交教務處企劃組, 申請案件將彙提校務研究發展委員會審議, 並預定於 100 年 10 月 12 日 (星期三) 召開。

二、招生事務

- (一) 100 學年度學士班二年級轉學生招生考試已於 100 年 7 月 27 日 (星期三) 網路公告錄取名單, 共計錄取正取生王千慧等 40 名, 備取生郭致佑等 32 名, 至 100 年 9 月 13 日 (星期二) 止, 計有 36 名考生完成報到手續。
- (二) 本校承辦 100 學年度海外聯合招生各地區的閱卷工作業已順利完成, 各梯次的考生亦依據招生簡章及「海外聯招成績核計及分發作業細則」完成分發, 預定於 100 年 9 月底完成各海外地區之成績複查作業辦理完竣。
- (三) 大學入學考試中心委辦之高中英語聽力測驗 (民國 100 年試辦) 業於 100 年 9 月 18 日 (星期日) 順利辦理完畢, 感謝各學系、所研究生積極參與監試工作。
- (四) 101 學年度大學學科能力測驗簡章將於 100 年 9 月 30 日發售, 報名日期由 100 年 11 月 1 日至 11 月 21 日, 本項測驗考試日期將訂於 101 年 1 月 17 日 (星期二) 及 1 月 18 日 (星期三) 舉行。
- (五) 101 學年度本校各項招生考試預定辦理期程及辦理情形請參見下表:

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
------------	--------	--------------	------	--------------	------

項目 考試類別	簡章公告日期	報名日期 (網路)	考試日期	錄取名單 公告日期	辦理情形
碩士班推薦 甄選	100年9月 22日	100年10月12 ~18日	100年10月 28日~11月 6日	100年11月17日	按各預定時 程辦理中。
碩士班	100年11月 24日	100年12月15 ~21日	101年3月4 日	第一階段 (無複試系所) 101年3月29日 第二階段 (有複試系所) 101年4月19日	按各預定時 程辦理中。
在職進修碩 士班	100年11月 24日	100年12月15 ~21日	101年3月4 日	101年4月19日	按各預定時 程辦理中。
博士班	100年12月 6日	101年3月15 ~21日	101年5月5 日	101年5月23日	按各預定時 程辦理中。
大學甄選入 學	100年11月 23日	101年3月23 ~28日	第二階段指 定項目甄試 於101年4月 8~10日	【繁星推薦】 101年3月9日 【個人申請】 101年3月27日、 4月20日	【繁星推薦】 簡章彙編調 查中 【個人申請】 簡章彙編調 查中
大學考試入 學分發	100年11月 10日	101年4月中 旬~5月中旬	101年7月1 日~3日	101年8月6日	簡章彙編調 查中

三、招生宣導

- (一) 本校將參與海外聯合招生委員會於100年10月27~31日舉辦之香港地區「2011香港教育展暨中學巡迴宣導」，將由教務處及僑生先修部共同派員代表參展。
- (二) 財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會新竹分事務所於100年8月25日蒞校參訪，由教務處協助相關接待參訪事宜。
- (三) 規劃本校「100學年度招生宣導活動」，並於100年9月5日發函及本校「大學科系(學群)介紹需求調查表」至臺北市立第一女子高級中學等全國50所高中，至100年9月15日止共回收調查表21份。
- (四) 擬定本校「學士班新生入學成績優異獎學金實施要點(草案)」及「碩士班新生入學成績優異獎學金實施要點(草案)」，業已函請各學系、所、學位學程惠賜意見，俾使相關辦法更趨周延，以鼓勵優秀新生就讀本校，彙集意見後，已提本校學術暨行政主管聯席會報討論。

四、註冊選課

- (一) 99學年度第2學期至100年9月21日止，共計有4系所5科9名學生未在規定期限內繳交成績。
- (二) 99學年度第2學期本校日間部學生休學人數統計資料，經統計自100年2月1日起至100年7月31日止，已辦理休學手續之全校學

生人數共計 648 人，其中學士班 120 人、碩士班 348 人、博士班 180 人。

- (三) 99 學年度第 2 學期本校日間部學生退學人數統計資料，經統計自 100 年 2 月 1 日起至 100 年 9 月 15 日止，已辦理退學之全校學生人數共計 147 人，其中學士班 53 人、碩士班 79 人、博士班 15 人。
- (四) 100 學年度第 1 學期本校學士班新生，共計有 17 種入學管道、1,975 名（含僑生、外籍生）新生，自 100 年 7 月 12 日起至 9 月 5 日陸續辦理報到。
- (五) 100 學年度大學指定科目考試分發入學之學士班新生，學科成績達 90 分以上，依規定可申請改分發；本學年度本校可改分發之學系為國文學系、英語學系、地理學系、數學系、物理學系、化學系及生命科學系等 7 系，經核定後改分發學生計有英語學系 5 名、物理學系 4 名等共 9 名。
- (六) 100 學年度第 1 學期，選課系統改以 Web 方式選課，提高使用之便利性，並規劃第 2 階段選課改以登記分發方式，減少同學搶課壓力，另保留通識課程 10% 名額，提供新生登記分發。本學期共規劃有 5 梯次選課階段：第一階段選課（100 年 8 月 19 日至 22 日）、第二階段第 1 梯次選課（100 年 8 月 26 日至 28 日）、第二階段第 2 梯次選課（100 年 8 月 30 日至 9 月 1 日）、新生選課（100 年 9 月 7 日至 8 日）及加退選階段（100 年 9 月 13 日至 26 日）均已順利辦理完竣。

五、課務

- (一) 99 學年度第 2 學期線上課程意見調查結果（如附件）已公告於教務處網頁，詳細資料亦已燒製光碟於 100 年 7 月 20 日密送各學院院長及系所主管；平均級分 3.5 以下之教師由系所主管會同授課教師填寫改善措施說明，送教務長陳校長核閱後，列入追蹤評核。
- (二) 100 年暑期教師任課時數業已統計完成，並請出納組依相關程序核發鐘點費。
- (三) 100 學年度第 1 次課程委員會訂於 100 年 10 月 12 日（星期三）召開，將於 9 月 28 日彙整各系所提案單及科目修訂表供與會委員審核。
- (四) 100 學年度第 1 學期課程綱要上網率達 99%，惟仍請轉知各授課教師確認上傳之課綱格式是否符合規定，內容亦請適時更新。

六、通識教育

- (一) 100 學年度第 1 學期通識教育系列活動以「熱情」為主題，共安排 9 場活動，包括 5 場演講、2 場讀書會與 2 場影展，講者包括朱苔

麗教授、小野作家、吳聰敏教授、李鴻源主委、郝玲妮教授、張娟芬作家、林孟皇法官、連奕琦導演及林育賢導演等。

- (二) 100 學年度第 1 學期通識課程共計開設 145 班，其中核心通識 79 班，一般通識 66 班。
- (三) 遴選本校 99 學年度優良通識課程教師，分別為趙惠玲教授（藝術學院美術學系）、張子超教授（理學院環境教育研究所）及王宏豪講師（運休學院體育學系）。
- (四) 本校 100 學年第 1 學期獲教育部「現代公民核心能力課程計畫」補助案件共 7 件，分別為「墮落的新聞界-新聞批判與媒介識讀」、「公民社會：人權探索與公民行動」、「網路民主與公共論壇」、「邏輯思考與應用」、「環境倫理與永續發展」、「台灣流行文化」以及趙惠玲教授之「績優指導計畫」。獲補助件數為頂尖大學之冠。
- (五) 為提供本校教師通識教育觀摩與交流的機會，業於 9 月 9 日舉辦「通識特色課程暨創新教學成果發表會」，並邀請臺大黃俊傑教授蒞校演講「以大學教育點亮學生的心燈」，校內外教師參與踴躍。
- (六) 為使本校大一新生瞭解通識教育理念與課程架構，業於 9 月 5 日舉辦「大一新生通識營」，約有 100 多位師生參與，參與滿意度達 90%。
- (七) 為鼓勵學生暑假持續學習，本校參與北二區教學資源中心「100 學年度夏季學院通識教育課程」，開設「環境倫理與永續發展」、「藝術鑑賞：臺灣當代藝術與視覺文化」及「媒體素養」等 3 門課程。本校學生修課人數計有 431 人次。
- (八) 99 學年第 2 學期通識教育課程優秀學生學習檔案遴選結果，共有 58 位學生獲獎，其中優選 19 名，佳作 39 名，名單業已公告於通識教育中心網頁。
- (九) 101 年上半年本校將接受通識教育評鑑，規劃於本年度 9 至 11 月完成自我評鑑，並擬請通識授課教師協助提供相關資料。
- (十) 本中心擬發行電子報，分為通識生活、成果報導、課程/教師介紹、理念探索、師生園地與通識小語專欄，歡迎全校師生踴躍投稿，徵稿啟示請參考本中心網頁。

99 學年度第 2 學期期末課程意見調查統計表

列印日期：2011/07/28

系所名稱	科目數						平均級分
	3.0 以下	3.0~3.5	3.5~4	4~4.5	4.5 以上	合計	
軍訓室	0	0	0	4	4	8	4.4
通識中心	0	0	4	17	6	27	4.2
師培處	0	0	0	4	12	16	4.6
教育系	0	0	9	21	30	60	4.4
心輔系	0	0	7	26	36	69	4.4
社教系	0	0	5	20	11	36	4.3
衛教系	0	1	4	26	18	49	4.3
人發系	0	0	4	39	32	75	4.4
公領系	0	2	5	28	26	61	4.3
資教所	0	0	1	7	4	12	4.4
特教系	0	0	0	11	40	51	4.6
圖資所	0	0	0	3	2	5	4.4
教政所	0	0	2	7	8	17	4.4
復諮所	0	0	1	2	1	4	4.3
課教所	1	0	0	6	6	13	4.3
文學院	0	0	2	3	4	9	4.3
國文系	1	1	10	72	90	174	4.4
英語系	0	3	22	85	99	209	4.4
歷史系	0	1	3	35	31	70	4.4
地理系	0	2	11	34	21	68	4.2
翻譯所	1	0	2	4	4	11	4.2
臺文系	0	0	3	4	2	9	4.2
臺史所	0	0	0	6	3	9	4.4
數學系	0	0	7	50	28	85	4.3
物理系	0	2	5	39	12	58	4.2
化學系	0	0	12	50	19	81	4.3
生科系	0	1	7	76	37	121	4.3
地科系	0	0	2	15	4	21	4.3
科教所	0	0	1	11	6	18	4.3
環教所	0	0	0	3	5	8	4.5
資工系	0	0	3	21	16	40	4.4
光電所	0	0	0	3	1	4	4.4
海環所	0	0	0	2	1	3	4.4
美術系	0	3	11	39	21	74	4.2

系所名稱	科目數						平均 級分
	3.0 以下	3.0~3.5	3.5~4	4~4.5	4.5 以上	合計	
設計所	0	0	1	6	11	18	4.6
藝史所	0	0	0	0	0	0	---
視設系	0	1	1	15	15	32	4.4
工教系	0	1	7	24	37	69	4.4
科技系	0	3	5	22	19	49	4.3
圖傳系	1	0	12	23	6	42	4.1
機電系	0	0	7	35	8	50	4.2
應電系	0	0	1	17	5	23	4.3
體育系	0	1	4	66	94	165	4.5
運休所	0	0	6	6	16	28	4.4
競技系	0	0	3	29	41	73	4.5
運科所	0	0	0	4	3	7	4.4
國僑學院	0	0	2	7	8	17	4.3
華語所	0	0	2	7	7	16	4.3
漢學所	0	0	2	2	1	5	4.2
歐文所	0	0	0	3	5	8	4.5
東亞系	0	0	2	19	4	25	4.2
國華系	0	0	3	17	17	37	4.4
應華系	0	0	4	15	8	27	4.3
人資所	0	0	1	3	3	7	4.3
音樂學院	0	0	0	1	0	1	4.3
音樂系	0	0	14	52	24	90	4.3
民音所	0	0	0	6	3	9	4.3
表演所	0	0	0	9	12	21	4.5
管理所	0	0	1	3	7	11	4.5
策略所	0	0	1	6	3	10	4.3
企管學位學程	0	0	0	4	3	7	4.4
餐旅所	0	1	0	1	2	4	4.1
政治所	0	1	0	3	5	9	4.3
大傳所	0	0	0	3	9	12	4.7
社工所	0	0	0	3	3	6	4.4
合計	4	24	224	1184	1019	應調查 2460 實際調查 2455	4.3

授課教師數:1014 填答率:88.75% 平均:4.3

【學生事務處】第 333 次行政會議工作報告

綜合業務

- 一、因應司法院釋字第 684 號解釋，擴大學生得提起行政救濟之範圍，為提升學生權利之保障並維持校內行政運作之和諧，本處於 8 月 29 日上午邀請台大法律系林明鏘教授到校演講說明，主題為「司法院大法官釋字第 684 號解釋對大專校院校務面向之衝擊」，俟後並進行討論座談，提供各單位進行相關規章與措施檢討修正之參考。
- 二、本校與台電聯合診所簽約合作案，因該棟建築需建物鑑定及建照、使照等申請作業繁複且耗費時日，約尚須數月始能正式開業。過渡期間校本部仍暫於樂智樓一樓空間提供醫療門診服務。本處亦會持續努力監督承租人將該棟老舊建物重新改裝，為校內師生打造成一簡潔明亮、溫馨舒適的現代醫療場所，提供更優質的醫療服務。

生活輔導組

一、辦理學生事務活動

- (一) 100 年 9 月 5、6 日辦理 100 學年度新生始業輔導活動，學士班 104 級新生及轉學生計 1995 員全程參加，活動內容計有校長講話、校務簡報、性別平等宣導、全人教育、資訊中心及圖書館等專題報告、系所時間、社團時間、英語及國語文能力測驗等。
- (二) 100 年 9 月 5 日辦理 100 學年度新生家長座談會，104 級新生家長計 212 員參加，校長率一級單位主管聽取並回覆新生家長建言。
- (三) 100 年 9 月 6 日辦理 100 學年度碩博班新生座談會，碩博班 104 級新生計 286 員參加，林副校長東泰率一級單位主管聽取並回覆新生建言。
- (四) 協助學生事務處辦理校慶活動，本組於 100 年 6 月 3 日上午 9 點假和平校區禮堂辦理校慶紀念大會，活動圓滿達成。
- (五) 辦理品德教育—「感恩心、關懷情」攝影比賽，共 38 件參賽作品。評選第 1~3 名各 1 名、佳作 2 名、入選 3 名，並公布於品德教育網供瀏覽。
- (六) 學生獎懲事宜：
 - 1、辦理 5~9 月學生獎懲 643 人次及獎懲紀錄申請人 35 次。
 - 2、完成修訂學生獎懲辦法中有關涉及性騷擾之罰則、抵觸憲法或公民與政治權利國際公約之條文並經教育部備查。
- (七) 辦理 5~9 月學生請假 4,396 節次。
- (八) 發行 35 期導師電子報，提供導師有關學務活動之資訊。
- (九) 100 學年度第 1 學期導師會議分別於 9 月 14 日及 9 月 21 日在校本部及公館校區辦理，並於會後作成紀錄及意見回饋統計，俾作為未來規劃導師會議之方針。

(十) 辦理 100 學年度導師聘任事宜。

二、學生就學貸款、平安保險、減免、學生工讀及就學獎補助金等業務

(一) 就學貸款：100 學年度第 1 學期大學部申貸人數 729 人，申貸金額 21,289,383 元正，研究所申貸人數 327 人，申貸金額 8,246,822 元正。

(二) 學生平安保險：本學期學生團體保險申請理賠共 25 人。

(三) 學生急難慰助：本學期本校補助 10 人，105,000 元，教育部學產基金補助 4 人，80,000 元。

(四) 弱勢學生助學計畫：辦理 100 學年度「弱勢助學金」申請事宜，申請日期自 9 月 23 至 10 月 7 日止，補助級距分為 5 級，補助金額為 5,000~16,500 元。

(五) 學雜費就學優待減免：

1、辦理 100 學年度第 1 學期研究生及學士班之學雜費減免簽案核銷作業，學士班 441 人，碩、博士班 252 人，合計 693 人申請，減免金額共計 10,981,007 元。

2、辦理軍公教遺族每月就學優待補助主副食費者 17 人，共計 42,336 元。

(六) 辦理學生工讀助學事宜：

1、辦理本校學生工讀助學金核發事宜，100 年 4 月至 8 月計核發 2443 人次，7,680,350 元整。

2、辦理弱勢學生生活學習獎助金核發事宜，100 年 4 月至 8 月計核發 178 人次，890,000 元整。

(七) 還願助學金：本學年受理申請至 9 月 23 日止。

(八) 獎管會獎學金：100 年 12 月 1 日定存到期之獎管會獎學金申請發放，定於 12 月初召開 100 年度獎學金管理委員會會議。

(九) 100 學年度第 1 學期校內獎學金申請與審核：

1、學士班優秀學生獎學金：計 137 名，獎助金額 1,370,000 元整。

2、碩博班優秀研究生獎學金：計 160 名，獎助金額 2,635,000 元整。

3、特殊學生獎學金：計 60 名，獎助金額 480,000 元整。

(十) 研究生獎助學金：按月辦理研究生獎助學金發放，並律定各系所支付教學助理之經費不得低於總額之三分之一，用於清寒學生不得低於總額百分之十。

(十一) 辦理校外獎學金公告及發放事宜：100 學年度已公告校外獎學金申請案共 61 件。

(十二) 新增校內募款辦理耶穌愛你、吳陳紅桃女士獎學金公告及發放事宜。

三、學生兵役業務

(一) 辦理 100 學年度第 1 學期全校新生、復學生、轉學生、延畢生等申請緩

徵，暨延長修業年限學生名冊函報各縣市政府審核，以及儘後召集暨延長修業年限學生名冊函報各縣市後備司令部審核。

- (二) 辦理 100 年 5 至 10 月份休、退學生之兵役緩徵、儘召原因消滅簽案並發文至各縣市政府暨各縣市後備指揮部核備。
- (三) 辦理 100 年 5 至 10 月份學生出國申請暨變更緩徵年限申請，函請各縣市政府審核。
- (四) 受理學生申請暫緩徵集用證明書。
- (五) 電話服務學生與家長詢問有關緩徵、儘後召集、延畢、體檢、教育實習等與兵役相關之問題。

四、在職進修學位班業務

- (一) 獎學金業務：(週末夜間班) 在職進修碩士學位班優秀研究生獎學金 100 學年度第 1 學期獲獎名額為 50 名，獎助金額 630,000 元整；暑期班人數金額未確定。
- (二) 學雜費減免：辦理 100 學年度暑期及第 1 學期學雜費減免申請、核銷，暑期人數為 12 人，共計 332,360 元；第 1 學期人數為 23 人，學雜費基數減免共計 111,199 元。
- (三) 就學貸款：100 學年度第 1 學期申貸人數 22 人，申貸金額 966,423 元正。
- (四) 學生兵役：辦理 100 學年度學生儘召申請 15 人、儘召消滅 1 人。
- (五) 學生操行：完成 99 學年度第 2 學期週末夜間班及 100 學年度暑期班操行成績登錄。
- (六) 學生請假：受理學生請假 40 人次。

課外活動指導組

一、已辦理之工作報告

(一) 學生社團數、社員人數及社團活動場地使用現況概述

- 1、社團數與社員人數：本校學生社團依其性質分為學術、藝文、康樂、體能、服務、聯誼、綜合等七大類型社團，100 學年度社團數總計 146 個，社員人數 (不含各系所學會) 以 99 學年度統計為 4,040 人。
- 2、社團活動場地：本校社團活動教室位於校本部綜合大樓 3、6 樓，總計 8 間，面積約為 320 坪。另本校學生社團辦公室位於校本部綜合大樓 4、6 樓，總計 27 間，面積 (不含走廊等公共區域) 約為 360 坪，每間社團辦公室使用之社團數從 1 個至 11 個社團不等。平均每人使用面積為 0.16 坪/人。

(二) 輔導學生社團辦理一般社團活動

輔導學生社團舉辦相關活動，自 100 年 5 月 5 日至 10 月 5 日止社團總計舉

辦活動次數共計 633 次，各類型社團舉辦活動次數（不含例會）如下表：

社團性質	學術性	藝文性	樂性	體能性	服務性	聯誼性	綜合性	合計
活動次數	35 次	45 次	60 次	30 次	74 次	107 次	282 次	633 次

（三）推動社團參與各項社會服務活動

1、輔導社團參與學期中各項社會服務活動。

2、輔導社團辦理暑假服務活動：

(1) 本年度暑假服務隊共計 36 隊，出隊總人數約 2217 人，服務內容含括至偏鄉地區教育優先區之中小學進行課輔、至原住民部落提供學習資源、推廣學科知識、藝術音樂之巡迴表演等，服務內涵十分多元。

(2) 為肯定服務熱忱並提升團隊士氣，本組特於 100 年 6 月 24 日假誠 101 教室辦理服務隊出隊授旗典禮。本組各輔導老師並於服務隊出隊期間至各隊探視出隊情形，各隊出隊圓滿成功並深獲好評。

3、輔導童軍社參與孔子誕辰釋奠典禮服務

遴選本校童軍社 20 位學生於 100 年 9 月 27 日至 28 日至臺北市孔廟參與至聖先師釋奠典禮服務活動。

（四）輔導社團參與社區中小學社團服務計畫

1、輔導社團參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」，協助鄰近本校之中小學帶領聯課活動課程，以減輕中小學社團師資缺乏的壓力。本年度社團參與教育部「帶動中小學社團發展計畫」共 10 項計畫，各項計畫順利進行中。

2、辦理「社區中小學服務活動--大團帶小團·服務夢燦爛」計畫，期更落實社團參與社區服務工作。活動規劃社團至鄰近本校之中小學社團進行交流服務工作，以增進國中學生之社團體驗，並提供本校社團學生一個貢獻所學服務他人的機會。本學期規劃之服務活動如下：

(1) 輔導布袋戲研習社至師大附中國中部擔任社團指導老師，進行社團服務工作。

(2) 輔導根與芽社至中正國中帶領環保性社團，教授有關環保課程。

(3) 輔導熱舞社至興雅國中擔任社團指導老師，進行社團服務工作。

(4) 輔導吉他社至興雅國中擔任社團指導老師，進行社團服務工作。

(5) 輔導生命教育服務社至金華國中、大安國中、私立復興中小學講述生命教育故事，進行社團服務工作。

(6) 推動吉他社至師大附中國中部吉他社進行交流活動。

(7) 推動工藝社至興雅國中與該校手工藝社團進行服務交流活動。

(8) 推動美術社至三重商工擔任社團指導老師。

(五) 輔導學生自治會辦理相關活動

- 1、輔導學生自治會交接事宜。
- 2、配合各單位辦理 100 學年度學生代表各項會議推薦名單。
- 3、輔導學生會、學生議會各項活動之推展。
- 4、輔導學生會於 6 月 28 日至 29 日辦理「全國大專校院學生自治傳承研討會」，活動圓滿順利。

(六) 辦理 99 學年度第六次「社團負責人工作會報」

為促進行政效率，暢通溝通管道，99 學年度第六次社團負責人工作會報已於 5 月 18 日辦理完成，會報中並邀請學務長及相關師長蒞會與社團負責人進行面對面交流。

(七) 舉辦「社團博覽會」活動

1、活動宗旨：結合本校 65 週年校慶社團慶祝活動，藉由社團年度博覽會活動型式，以「黃金雨季」SLOGAN 為主題，展現本校學生社團多元且豐富性的特質，並讓全校師生、社區居民、國高中在學生、校際同學等社會大眾得以認識本校學生社團的多元與活力。

2、活動內容與時間：

- (1) 社團嘉年華（特色評鑑）：於 100 年 5 月 14 日在本校體育館舉行，藉由各社團擺放靜態攤位及動態成果發表，展演自己社團的各項成果與特色。
- (2) 社團評鑑（資料競賽、資料檢查）：於 100 年 5 月 15 日舉辦，邀請校內外師長擔任評審，為社團進行年度評鑑。
- (3) 創意海報與金裝獎展覽：於 100 年 5 月 23 日至 27 日在地下道海報區辦理展覽，藉由社團社服及創意海報展示，展現社團多樣性樣貌。
- (4) 社團達人徵選：以「我的社團成長故事」為主題作文稿撰寫，並邀請評審委員評定出 99 學年度之「社團達人」，作為學生學習之楷模。
- (5) 西瓜節週系列活動：於 100 年 5 月 30 日至 6 月 2 日在校本部日光大道辦理西瓜週系列活動，內容包括許願樹、祈福卡、西瓜傳情、社團表演、趣味競賽、及學生會辦理性平講座等多項活動。
- (6) 校慶暨師駝晚會：於 100 年 6 月 3 日在大禮堂舉辦，獎勵 99 學年度表現優良之社團並慶祝 65 週年校慶。

(八) 舉辦「社團負責人研習營」

- 1、活動宗旨：為增進社團活動績效，訓練 100 學年度新任社團負責人領導才能，傳承社團活動經驗，促進新任社團負責人學習行政、領導、自我調適等能力。
- 2、Slogan：超越群雄，能者無敵。
- 3、活動時間：

- (1) 第一階段：100 年 6 月 25 日。
- (2) 第二階段：100 年 8 月 24 日至 26 日。

- 4、營隊模式：以封閉式營隊進行，藉由一連串緊湊的課程與活動，帶給新任社團負責人「突破」、「創新」、「重新認識自我」三大方向的體悟及獲得身心成長，並希望幫助新任社團負責人縮短摸索時間，讓社務趕快上手。
- 5、課程規劃：社團心態瞭解責任、社團凝聚力、社團行政實務運作、人際溝通與口語表達、青輔會「與青年有約-築夢講座」、團體動力、全人教育博雅人生與學生社團、社團領導、時間管理、情緒管理與壓力調適、社團事務討論與實作、小隊時間、同性質社團時間。
- 6、活動規劃：學員相見歡、始業式、交流茶會、示範晚會、薪火相傳、結業式、學員歡送式。

(九) 舉辦「社團迎新系列活動」

- 1、活動宗旨：為迎接 104 級師大新生，使其瞭解本校學生社團的多樣性及豐富性，提供新生參與社團資訊，促進新生課外學習之機會。
- 2、Slogan：能者現身，技壓群雄。
- 3、活動內容與時間：
 - (1) 於 9 月 5 日辦理第一階段迎新系列活動，內容包含新生始業輔導「相見歡」、「社團時間」及「社團迎新嘉年華」動靜態展演，共計 92 社團及體育室乙組校隊、公關室校園記者、親善大使等 101 團體擺設攤位及 25 個社團參與動態表演，活動順利圓滿。
 - (2) 於 9 月 13 日至 16 日辦理第二階段「社團迎新服務週」活動，由迎新工作團隊會同各委員會以週系列方式呈現社團活動宣傳及展演，並進一步提供新生參與社團相關諮詢。

(十) 輔導社團參與國際活動，拓展國際觀，強化競爭力

- 1、辦理「亞社小子—我們都是好姊妹」社團國際交流活動：於 5 月 28 日至 6 月 4 日邀請亞洲地區的姊妹校社團同學與本校學生社團進行交流，本次交流共計 33 位學生參與是項交流活動，透過活動讓彼此更瞭解社團營運方式的差異，並認識不同的社團文化，提升本校社團層次，並進一步塑造學校多元的形象。
- 2、輔導學生參與國際志工服務活動：100 年度暑假共計 4 隊分至柬埔寨、印度、緬甸等地進行志工服務。
- 3、輔導社團參與國際競賽：輔導懸河社於 100 年 7 月 20 日至 29 日至中國大陸福州參加「第十屆兩岸大學生辯論賽」，本次活動由本組何組長康國帶隊參賽，比賽過程同學表現優異。
- 4、輔導管樂隊赴馬來西亞、新加坡進行交流演出，活動順利完成並於 9 月

5日平安歸國。

(十一) 訂定本校「學生社團海外活動經費補助要點」

為鼓勵社團參與海外比賽、志工服務、社團交流等活動，強化社團功能、增進國際視野，特訂定本要點據以辦理。

(十二) 辦理本組「從心歸零·整裝待發—社團輔導自我成長課程」活動

為瞭解社團輔導現況與問題，釐清社團輔導原則與態度，增進與學生溝通能力，於9月9日假學輔中心團體輔導室，邀請公領所張雪梅老師及學輔中心樊雪春老師帶領「社團輔導角色與定位」、及「溝通與放鬆」課程。

(十三) 辦理「全校國語文競賽」

於9月26日至28日舉行本年度全校國語文競賽，競賽內容分成國語演說、臺灣閩南語演說、臺灣客家語演說、國語朗讀、臺灣閩南語朗讀、臺灣客家語朗讀、作文、字音字形、寫字等項目。競賽結果將推選優秀選手參與11月份舉辦之全國語文競賽。

(十四) 其他行政事宜

1、辦理100學年度第1學期社團改選交接、指導老師聘任、社團郵局印鑑更換、社團活動經費申請、社團指導老師費核發等事宜。

2、編印100學年度「社團新鮮人手冊」，並於9月5日新生始業輔導中發送給新生。

二、未來三個月業務規劃

(一) 辦理三次社團負責人工作會報，以提供社團溝通交流之機會，並於會報中討論社團品德教育相關議題。

(二) 輔導社團持續辦理社區中小學社團服務活動。

(三) 辦理100年暑假社會服務隊專案補助成果報告彙整及經費核銷。

(四) 辦理100年教育部補助「帶動中小學社團發展計畫」經費核銷、成果報告及101年新計畫申請事宜。

(五) 輔導社團辦理期末公演、成果發表等活動。

(六) 輔導學生參與11月27日至29日於高雄市三信家商舉行之「全國語文競賽」。

(七) 辦理優秀青年選拔活動。

住宿輔導組

(一) 99學年度暑期住宿於100年6月30日進住，8月31日辦理退宿；100學年度續住同學於9月1日上午8時至中午12時搬遷進住。

(二) 100年9月2日舉行100屆兩校區學生宿舍委員會宿委集會，會中宣達住宿申請相關規定及協調9月4日新生進住服務事宜。

- (三)100 學年度研究生及學士班新生於 9 月 4 日上午 8 時至下午 5 時辦理進住。
- (四)100 學年度無暑宿之研究生及學士班舊生於 9 月 7 日上午 8 時起辦理進住。
- (五)自 100 學年度起學生宿舍住宿費分三年調漲，並改為學期收費制。
- (六)100 年 9 月 14 日與軍訓室配合舉行「100 學年度住宿生防火防震疏散演習」。
- (七)學一舍於暑假增設 2 至 5 樓晾衣間共計 15 間，預計於 10 月份開始啟用。
- (八)100 年 9 月 13 日及 15 日分別舉辦公館、和平二校區 100 學年度學生宿舍委員會期初會議。並訂於 9 月 26 日開始進行各宿舍環境檢查。

(九)賃居生服務

- 1、為提升賃居學生相關租屋法律及安全知能，並加強學校與學生連繫，於 100 年 5 月 26 日舉辦賃居生座談會，會中邀請律師講授租屋相關法律常識，以維護賃居學生權益。
- 2、為維護學生校外賃居安全，已於 100 年 5 月 31 日前完成賃居學生訪視服務，共計 191 名，並紀錄備查。
- 3、針對校外大型學舍及 10 床以上出租房屋，函請台北市與新北市消防局派員協同本校人員實施安全評核，共計 34 處所，於 100 年 6 月 30 日完成安全評核工作。
- 4、於住輔組租屋資訊網頁宣導租屋安全認證資訊，並要求租屋業者須依教育部規定主動向警政、建管及消防單位申請取得安全評核認證。
- 5、於 100 年 9 月 5 日函請各系所提供校外賃居研究生名冊，以建置 100 學年第 1 學期校外賃居研究生資料

公館校區學務組

(一)生活輔導業務

- 1、配合公館校區總務組辦理博士班學生汽車停車證發放審核事宜。
- 2、辦理公館校區學生機踏車停車證登記發回事宜。
- 3、99 學年下學期研究生操行成績已辦理完畢並轉登錄校務系統。

(二)課外活動輔導業務

- 1、輔導公館校區各系學會辦理各項球類競賽、康樂、校外採集、書展、學術演講等活動共 57 場次。
- 2、輔導物理系學會於 5 月 21-22 日舉辦「2011 師大夏季大物盃全國大專院校物理系校際邀請賽」，共邀請 21 所院校約 1500 人參與，並獲「中華民國大專院校體育總會」核定補助 22,000 元。
- 3、輔導公館校區各系學會於暑假期間舉辦營隊活動，共計 5 營隊（數學、物理、生命科學、地球科學及資訊工程），參加高中生約 450 人。

健康中心

- (一)9月5、7-9日辦理大學部新生入學健康檢查，9月13-23日辦理碩、博士新生入學健康檢查，今年得標廠商為台電聯合診所。
- (二)9月13日至16日辦理體育特別班招生，施予健康輔導並授予有關保健課程。
- (三)99學年度教育部補助本校健康促進學校計畫以「大師銀行 Relax SAVE—Health Safe」為推動的主軸，倡導儲存健康財富的概念，主要內容分別為1.『Relax-紓壓樂活專案』、2.『Sleep-時間管理專案』、3.『Activity 輕鬆運動專案』、4.『Volunteer-健康志工專案』、5.『Eat-健康飲食專案』、6.『Emergency-急難救助專案』、7.『Health Save-健康履歷專案』，並以『誰是 Relax SAVE—Health Safe 理財大師？』串連系列活動，各項活動均已如期辦理完畢，成效良好，成果報告依限呈報教育部。
- (四)本校教職員工生及眷屬共計122人參與「臺北健康減重101頓活動」，活動方式採自主管理，截至9月9日統計結果共減115.7公斤，活動仍持續進行中。
- (五)本中心與視覺設計系共同協助大安區健康服務中心辦理「2011 體驗健康城市健康促進四格漫畫比賽」，截稿日期為9月30日，歡迎校內師生踴躍投稿。
- (六)與大安區健康服務中心、中華民國健身運動協會、本校總務處、公關室共同規劃校本部健走路線供校內師生及社區民眾利用。
- (七)為促進教職員工之健康，與對健走有興趣之同仁共同提倡「教職員工健走運動」，於每周三中午12:30-13:30於校本部日光大道實施健走運動，目前參與人數共有30人。
- (八)100學年度第一學期衛生保健教育系列活動(健康櫥窗、健康講座、健康諮詢)預定辦理之主題及時間如下：1.體重管理(10/17~10/21)；2.壓力調適(10/31~11/04)；3.急救教育(11/21~11/24)。
- (九)自100年8月1日起廢除林口校區之吸菸區，因此，本校三校區皆全面禁菸(不論室內、室外、屋頂等，只要屬於師大產權之範圍內均全面禁菸)，已於9月9日前加強三校區禁菸標示之張貼宣導。關於綜合大樓前是否可以吸菸之疑義，已於9月5日獲衛生局通知：按菸害防制法第16條第1項第1款規定，「大專校院之室外場所」為除吸菸區外，不得吸菸；未設吸菸區者，全面禁止吸菸場所，故綜合大樓前仍屬校方資產、產權，則依法須全面禁菸。該區既為各廠商承租，當然負直接管理責任，即發現吸菸行為人應予以勸阻，但整體場所責任仍由校方負責(如同市府地下街或醫院餐飲街)。已於9月6日商請總務處經管組協助依法處理。
- (十)持續對本校(三個校區)各福利部門進行膳食衛生管理(包含衛生檢查制度、食物抽存制度、餐具檢驗制度、建立反應管道等)及輔導、教育，以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康。另針對同學對各福利部門

的問題立即溝通解決。

- (十一)針對三校區之各餐飲工作人員進行99學年第二學期四次衛生講習，於3~5月共16場次，有236人次參加；100學年第一學期衛生講習預定10~12月舉辦。8/29對樂智樓百富廣場新進5家廠商辦理職前衛生講習。
- (十二)100年4月上旬陸續展開辦理健康促進學校計畫中『健康飲食大躍進-早餐愛呷卡要緊』活動：透過校園本身之資訊系統傳播網路及媒體報導，持續的提倡「健康飲食」議題。由衛生講習會中協調學校各福利部門（有現場製作供應早餐共12家），提供早餐各品項食材重量，協助學務處健康中心算出熱量等列出簡易營養標示；並請三校區販賣機廠商提供產品熱量，製作海報張貼於三校區共22台販賣機上；也在飲水機（三校區共有386台）上張貼鼓勵多喝水標語，建立健康的飲食環境；由衛生講習會中協調學校各福利部門能依其現場操作需求，建立自主管理紀錄表；於5/13、5/26辦理兩場健康餐食之模擬、示範操作，參加人數為53人及44人。在6月上旬對三校區學生進行早餐習慣飲食及喝水習慣問卷共289份，統計分析結果作為持續辦理之參考。
- (十三)100年6~8月不定時對各福利部門五大類產品進行塑化劑檢查，以確保全校師生食的安全，製作有關塑化劑及鼓勵教職員工生多喝水宣傳海報，並於健康中心網站張貼減塑方法作為全校師生參考。
- (十四)教職員工健康評估活動辦理：為使本校教職員工瞭解自己健康狀況，以促進健康。採全校各單位輪流的原則，目前教職員工總數約1300名，每人每3年預計可作一次，100年度為第四輪第三梯次。於民國100年5月3、5日舉辦健康評估活動，本年度實際參與有174人，活動項目如下：
 1. 健康檢查。
 2. 生活方式問卷填答。
 3. 個別衛生教育指導。
- (十五)每月對三個校區所有飲水機共計386台進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗工作。
- (十六)100年6月、9月委託環保署認證合格之廠商台技公司進行總菌落數及大腸桿菌群兩項水質檢驗，三個校區共49台，檢驗結果皆合乎標準。
- (十七)每月進行游泳池池水檢驗一次，檢驗項目包括總菌落數及大腸桿菌群兩項，檢驗結果皆合乎標準。
- (十八)公館校區哺乳室申請100年度台北市優良哺集乳室認證，於7/28已由衛生局派員實地審查，認證通過將由台北市政府衛生局頒發年度優良哺乳室認證標章。
- (十九)8/15~9/15辦理僑生先修部秋、春季班健保轉出作業總計:1171位，至各分發大學銜接承保作業。
- (二十)5/8~9/30肺結核總計6例。（其中6位皆以配合完成通報作業）
- (二十一)僑生新生體檢原預定兩個梯次於9/18、9/25，今年簽約健檢醫院為亞

東醫院，估計檢查人數 700~800 人。

(二十二)9/13 及 9/14 配合僑先部新生入學座談會，舉辦新生個人衛生習慣、傳染病防治中心宣導等)。

學生輔導中心

一、心理衛生推廣活動

(一)辦理心理衛生講座

- 1、本部校區：10/17(一)12:30-14:00「最適當的距離-愛情中的你情我願」。
- 2、林口校區：10/6(四)18:00-20:00「我的隱形翅膀-異地求學的自我照護」。

(二)辦理心靈電影院

- 1、本部校區：10/20(四)18:00-21:00 放映「享受吧！一個人的旅行」。
- 2、公館校區：10/13(四)18:00-21:00 放映「辣妹愛宅男」。
- 3、林口校區：10/12(三) 18:00-21:00 放映「世界是平的」。

(三)辦理班級座談

座談主題包含自我肯定、紓壓放鬆、認識情緒、人際互動等六個主題，歡迎各班依班級需求前往預約。

二、促進學生心理發展輔導團體(校本部校區)

- (一)10/22(六)9：00—16：30 辦理「打造人氣王~人際溝通工作坊」。
- (二)10/29(六)9：00—16：30 辦理「愛情關係工作坊~愛情中自我探索與成長之旅」。
- (三)11/17、11/24(四)18：30—21：30 辦理「多元性別文化團體」。
- (四) 12/10(六)~12/11(日)9：30—16：30 辦理「我的卡通人生工作坊」

三、林口校區已於 9/6-9 日對僑先部新生實施第一階段生涯興趣、精健指數、樂活測驗共 3 種測驗施測，並預備於 10/5 第二階段施行智力測驗，以協助學生對自我興趣、能力及心理健康狀態的了解。

四、義工同儕輔導與心靈小棧與繼續教育

(一)校本部校區同儕輔導義工訓練

- 1、同儕輔導義工團於 9/5 起開始招募新成員，9/27(二)12:30-13:30 辦理招募說明會。
- 2、於 10/11(二)18:30~20:30 辦理助人成長訓練之期初大會。
- 3、於 10/15(六)9:00~16:00 辦理「助人技巧工作坊」。
- 4、於 10/18(二) 18:30~20:30 辦理助人成長訓練之「同理心課程」。
- 5、10/25(二)18:30~20:30 辦理助人成長訓練之「團體督導課程 1」。

(二)心靈小棧：10/17(一)心靈小棧於男舍 1109 室、女舍 5104 室開始值班，每週一、三、四晚上 6:30-8:30，進行同儕輔導服務工作。

(三)繼續教育：6/29、7/7、7/14、7/21、7/28、8/25(四)辦理「實習輔導老師輔導行政及專業督導」，共計 42 人次。

五、行政轉介與高關懷、緊急危機個案輔導：高關懷共 16 件，行政轉介 3 件。

軍訓室

一、校園安全：100 年 5~9 月處理學生各類安全事件統計表

項目	交通意外	情緒疏導	失竊事件	恐嚇詐騙	偏差行為	外人騷擾	一般鬥毆	其他意外	小計
100 年 5 月	1	3			1			1	6
100 年 6 月			3	1	2	2		1	9
100 年 7 月		2	1		1	1			5
100 年 8 月				1		1			2
100 年 9 月						1			1
合計	1	5	4	2	4	5		2	23

二、100 年 4-8 月各系教官(輔導員)服務學生成果統計：

項目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	其他特殊	服務他校	家長聯繫	合計
100 年 4 月	85	4	171	15	2	12	19	2	65	375
100 年 5 月	89	13	182	13	13	44	15	3	57	429
100 年 6 月	74	10	142	21	8	18	16	0	79	368
100 年 7 月	8	1	37	8	1	3	5	0	25	88
100 年 8 月	10	4	34	12	4	3	10	1	33	111
合計	266	32	566	69	28	80	65	6	259	1371

三、兵役行政

(一)100 年度預備軍(士)官考選於 5 月 30 日放榜，各官科共錄取 131 人。8 月 8 日第一梯次入營服役。

(二)6 月中旬協助本校同學報名 100 年度暑期戰鬥營。

(三)9 月 20 日出席教育部辦理 101 年度預官考(甄)選講習，辦理年度報名前置作業。

(四)廣續提供預官、替代役及兵役等問題諮詢服務：100 年 5 月至 8 月回覆學生兵役、預官考選等相關問題計有電子郵件 15 人次、電話詢問 28 人

次、當面詢問 30 人次。

四、100年4月～8月協助學生辦理軍訓課折抵役期證明計254人次。

五、初期緊急避難與災害防處演練：

本校 100 學年度學生初期緊急避難與災害防處演練，業於 100 年 9 月 14 日上午 8 時至 10 時，分別於校本部、公館及林口校區實施。演習共區分 2 階段，第 1 階段為學生宿舍緊急避難與疏散演練，第 2 階段由台北市(新北市)消防局實施災害預防、應變講解及分組實施滅火器使用、煙霧體驗等。

六、賃居生訪視

100學年度第1學期即日起蒐集本校賃居生相關資料，預定於11月底完成安全訪視，有安全顧慮者除於網站公告外，並通知家長協處。

七、協助辦理學生事務活動

- (一)100年9月5、6日協助辦理100學年度新生始業輔導活動，學士班104級新生及轉學生計1995員全程參加，各系教官全程參與協助活動進行。
- (二)9月6日系教官對104級新生實施生活講話，提醒相關安全與應行注意事項。
- (三)預定10月19日、11月2、16、23日，分別對大學部各系一、二、三、四年級學生實施系教官生活講話。

全人教育中心籌備處

一、規劃全人教育實施方案

- (一)建置全人教育中心籌備處網站，宣導品德教育、服務學習課程及學生數位學習歷程檔案系統等相關業務。
- (二)擬定全人教育中心營運計畫，成立全人教育委員會，為推動全人教育最高指導機構。
 - 1、由校長擔任召集人，校內行政主管組成全人教育委員會，並邀請校內外相關領域專長之教師、學者、專家擔任「諮詢顧問」，以提供專業諮詢。
 - 2、依據校訂之培養學生有關「語文」、「藝術」、「科技」、「人文」等基本素養與「溝通表達與團隊合作」、「多元文化與國際視野」、「批判反思與人文涵養」、「美感體驗與品味生活」、「科學思辨與資訊素養」、「主動探究與終身學習」、「創新領導與問題解決」、「社會關懷與公民實踐」等八項核心能力，透過正式課程、非正式課程及潛在課程，規劃全人教育之推動方向，以促進學生全方位發展。
- (三)執行教育部教學卓越計畫之「全人學習服務關懷」分項計畫。
 - 1、針對本校「99—103年度校務發展計畫」的重點一「推動全人教育」，以「全人學習服務關懷」為題，規劃實施品德教育、服務學習、建立學生數位學習檔案系統等，具體勾勒出執行全人理念之行動藍圖，100年度

獲補助分配款 214 萬元整。

2、辦理品德教育方案及計畫相關行政事宜。

(四)製作「全人教育簡介」摺頁共 2500 份於 100 年 9 月 5 日新生始業輔導時發放給新生。同時於會場上懸掛宣導帆布 5 份，讓新生了解全人教育之意涵。

(五)規劃 100 年度全人教育系列活動，以「傳遞多元文化主義，培養享受美的能力」為主題，積極推廣相關理念。

(六)100 年 9 月 29 日召開第一次全人教育諮詢委員會，匯集全人理念專業建議，健全豐富全人教育內涵。

二、推動品德教育業務

(一)獲得教育部「100 學年度補助辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」，以規劃並深耕品德教育。

1、獲得補助額度共 30 萬元整，執行期程自 100 年 8 月 1 日至 103 年 7 月 31 日(為期三年)。

2、與 99 年度獲補助學校長庚技術學院結盟，合作模式以定期召開兩校合作會議或研討會，共同發展品德教育推廣深耕之模式。

3、100 年 6 月 27 日由執行長代表出席本校「品德教育深耕計畫」合作盟校長庚科技大學品德教育研討會，分享全人教育與品德教育推廣執行概況心得，互相交流、分享激勵。

4、於 9 月 5 日針對大一新生進行品德教育認知學習調查，回收約 1620 份，刻正進行統計分析，作為實施品德教育之參考。

(二)整合正式課程與非正式課程及潛在課程以發展本校品德教育方案。

1、依據教育部「品德教育促進方案」、本校校訓及校務發展計畫等，規劃品德教育方案，除發展本校特色外，最重要的是提昇學生品德知能、型塑校園品德氣氛、鼓勵學生關懷實踐；亦即在認知面向能培養學生的思辨反思能力、在情意面向能建立正面態度、在行動面向能培養關懷社會服務社群的情懷，以提升學生公民素養，共同營造師大品德校園文化。

2、與公民教育與活動領導學系李琪明教授之「道德教育原理」課程結合，共同研擬品德教育課程模式，編輯品德教育專刊，以推廣正式課程融入品德教育。

3、發展各類融入品德教育的生活教育、社團活動、體育、藝文、閱讀及環保等活動，以非正式課程推廣品德教育。

三、開設服務學習課程，培養學生發揮所學，服務人群，關懷社會之情操

(一)服務學習是行動導向的課程，課程目標為培養團隊合作的能力、引導學

生關懷社會並培養學生批判反省的能力及培養學生應用專業知能，在經驗中學習。。

(二)100 學年度第 1 學期已開設服務學習課程(一)及服務學習課程(二)共 59 班。

(三)召開服務學習課程委員會議以決議服務學習課程政策與相關措施。

1、於 100 年 5 月 20 日召開服務學習課程委員會議，審查 100 學年度第 1 學期課程大綱及修正服務學習課程施行辦法。

2、會議中修訂服務學習課程(一)、(二)之成績評定方式，改採百分計分方式，以有效評量學生學習具體成效，預計於 101 學年度實施。

(四)依據本校服務學習課程施行辦法第二條之規定，服務學習課程(一)由學士班一年級導師開課，並將開課責任列入本校導師制實施細則相關規定中，並經 99 學年度第 1 學期學務會議通過後，送 100 年 6 月 22 日第 106 次校務臨時會通過。

(五)增進學生服務知能，以加強學生服務學習理念與應有的學習態度。

1、100 年度已辦理師資培訓(含教學助理培訓)5 場次，建立服務學習課程共識與教學技巧。

2、於 6 月 2 日及 6 月 27 日辦理 100 學年度第 1 學期(暑修課程)教學助理培訓 2 場次。

(六)推廣服務學習課程之理念與執行成果

1、於 100 年 5 月 15 日及 5 月 30 日至 6 月 2 日辦理「服務學習成果展」，分享服務學習經驗與成果。

2、7 月 27 日辦理「服務學習推廣、經驗分享暨專家學者諮詢會議」，促進各校間經驗交流並針對本校執行困境進行檢討以擬定因應對策。

3、8 月 25 日於社團負責人研習營中推廣服務學習融入社團服務之具體做法。

4、9 月 5 日於新生始業輔導中宣導服務學習課程相關措施。

5、9 月 21 日辦理 100 學年度第一學期服務學習課程教師座談會。

6、9 月 22 日辦理 100 學年度第一學期服務學習課程教學助理培訓。

四、建置「學生數位學習歷程檔案」系統，完整記錄學生學習歷程

(一)建置「學生數位學習歷程檔案」系統

1、系統學生端之自我學習紀錄部分，已於 100 年 3 月 1 日起(99 學年度下學期)正式上線，學生可以有計畫的進行學習記錄。目前已有 1300 位學生上線使用。

2、系統認證端已於 100 年 6 月 1 日正式上線，各單位承辦人員開始記錄學生學習之歷程。

- 3、系統已於 100 年 7 月 26 日辦理驗收，8 月 16 日完成結案程序，契約中訂定三年的保固期。
 - 4、進行系統使用意見調查，於 100 年 5 月 14、15 日及 5 月 30 日至 6 月 2 日進行施測，樣本數約為 700 份，進行施測結果分析，以改善系統功能或宣導策略。
- (二)推廣「學生數位學習歷程檔案」系統功能與相關措施，促進師生對系統了解，進而養成紀錄學習歷程的習慣。
- 1、制訂「學生數位學習歷程檔案」施行辦法，經 5 月 11 日之 99 學年度第 2 學期學務會議通過，辦法中明定獎勵表現傑出學生之獎項，以為同儕楷模。
 - 2、函請各單位將學生學習數位歷程檔案紀錄列入申請教育學程、校內各項獎學金、輔系、轉系、雙主修、國際交換學生及師資培育課程等之審查參考。
 - 3、印製「學生數位學習歷程檔案」系統宣導海報張貼於校園，並函請各學系及行政單位協助張貼於佈告欄，鼓勵學生踴躍啟用以記錄學習歷程。
 - 4、100 年 5 月 14 日與 15 日結合社團博覽會辦理學生數位學習檔案推廣活動，並發放問卷以了解學生使用情形，共計 2 場次。
 - 5、100 年 5 月 24 日與 25 日於校本部及公館校區各辦理一場系統教育訓練，加強宣導行政端登錄學生學習歷程，共計 2 場次。
 - 6、100 年 5 月 30 日至 6 月 2 日結合校慶系列活動辦理系列推廣活動，共計 4 場次。
 - 7、100 年 6 月 5 日結合課外活動指導組辦理聯誼性社團委員會幹部訓練宣導學生數位學習歷程檔案系統。
 - 8、100 年 7 月發文函請各學術暨行政單位登錄 99 學年度各項五育活動，以完整建置學生學習歷程。
 - 9、100 年 8 月 25 日於社團負責人研習營中宣導學生數位學習歷程檔案系統理念與推廣上線使用系統。同時進行品德教育、服務學習課程及學生數位學習歷程檔案系統推廣活動意見調查 1 式，約 95 份問卷。
 - 10、100 年 8 月 25 日中山大學參訪活動中進行學生數位學習歷程檔案系統之分享。
 - 11、於 100 學年度學生註冊需知中增列學生數位學習歷程檔案系統內容與啟用方式，鼓勵學生上線啟用系統。
 - 12、於 100 學年度之導師資訊中增列學生數位學習歷程檔案系統內容，透過導師加強宣導。
 - 13、100 年 9 月 5 日於新生始業輔導中宣導學生數位學習歷程檔案系統理念與推廣上線使用系統。同時讓學生在推廣攤位上啟用系統，並填寫學習

成效問卷，約 1620 份。

- 14、100 年 9 月 7 日結合課外活動指導組辦理康樂性社團委員會幹部訓練發放推廣問卷，共計 64 份。
- 15、100 年 9 月招募種子達人學生，以協助推廣學生數位學習歷程檔案系統。
- 16、100 年 9 月 30 日參加「青輔會 100 年度協助大專校院提升青年就業力-北區」第 3 次聯繫會報暨建置生涯歷程檔案系列課程。

【總務處】第 333 次行政會議工作報告

經營管理與事務行政

一、校本部

- (一) 樂智樓 1 樓餐飲部門百富公司於 9 月 13 日開始營業，提供師生簡餐、燒臘、麵食及早餐等多樣性服務，師生反映良好。
- (二) 文薈廳輕食區招商案因廠商提供之營運計劃書及答詢內容不符本校需求，經評審委員會決議廢標，未來將由圖書館配合文薈廳古蹟特色自行經營管理。
- (三) 配合校本部整體景觀規劃，自本學期各校區接駁車上車地點變更為圖書館校區博愛樓前廣場。
- (四) 完成文學院大樓教室走廊地面硬膠除污、打臘、窗戶整修及黑板更新。
- (五) 自 8 月中起每週執行校本部各單位辦公室或教室於冷房中不得開啟門窗之巡檢工作，經多次勸導各單位已有明顯改善，達到節能減碳效果。
- (六) 完成第 2 批 21 部網路電話購置及安裝測試作業，第 3 批 60 部話機預計 10 月底完成測試安裝。
- (七) 完成文學院大樓 e 化設備檢測及清潔消毒作業。

二、林口校區

- (一) 10006 協辦 99 學年度第 2 學期僑先部秋季班結業典禮及結業晚會。
- (二) 10007 協辦 2011 東亞青年儒家論壇暨研習營。
- (三) 10006 協辦 99 學年度第 2 學期僑先部春季班結業典禮及結業晚會。

保管行政

- (一) 100 年度全校實施財產實物盤點作業已於 8 月 31 日盤點完竣，目前辦理後續財產追蹤處理及資料彙整中。
- (二) 本校為報廢資源回收再利用並協助偏遠地區低收入學童或弱勢團體，由三益策略發展協會承辦，捐贈報廢電腦主機 180 台、液晶螢幕 105 台及筆記型電腦 15 台予偏遠地區學童。
- (三) 辦理報廢品資源回收變賣，100 年 5 至 9 月拍賣金額 523,560 元。
- (四) 本年度畢業生之學位服借用數量，學士服約 1,600 件，碩士服約 1,200 件，博士服約 100 件，合計約 2,900 件，業已配合畢業典禮，完成借用及繳回作業。
- (五) 本校新建台北市羅斯福路一段 101 巷 6 號學人宿舍業已取得使用執照，保管組辦理室內裝修及家具採購作業中。

- (六)雲和街1號新建大樓已陸續完成使用單位之進駐。
- (七)有關林口都市計畫區內「文大一」之學校用地，目前透過容積移轉方式，由土地所有權人辦理捐贈，經新北市政府完成實質審查同意移轉，本校受贈土地面積合計共 29,288 平方公尺(8,860 坪)，預估可節省新台幣 5 億 5 千 4 百餘萬之土地徵收費用。

出納行政

- (一)本校「零用金管理作業子系統開發建置案」已於 9 月 15 日完成第 3 階段系統功能測試審查作業，資訊中心於 9 月 16 日進行資安測試中。
- (二)本校「出納收付作業子系統開發建置案」已於 5 月 30 日完成系統功能與資安測試審查作業，並於 9 月 7 日再次進行資料庫更新之重測作業，以作為教育訓練及系統上線之準備。
- (三)辦理本校 99 學年度專任教師、助教及研究人員年資加薪年功加俸及編製薪資晉級印領清冊，並完成發放事宜。
- (四)辦理 99 學年度第 2 學期大學部、研究所、在職進修碩專班、僑生先修部秋季班及春季班學生之學雜費、住宿費與伙食費，以及 100 學年度在職進修暑期班繳費單之審核與收存，並辦理就學貸款、減免及學生退費等事宜。
- (五)製發 100 學年度第 1 學期大學部(含延畢生)、研究所、在職進修碩專班及僑先部秋季班學生學雜費、住宿費、伙食費繳費單，並發放公費生住宿補助費及主、副食費。
- (六)辦理 99 年度各類所得扣繳憑單列印，並轉、補寄(發)各所得人作為申報所得稅之用。
- (七)辦理 99 年度現職教職員公健保費證明發放，並提供線上查詢列印服務功能，供退、離職人員使用。
- (八)代發本校教職員工 99 年度合庫西門分行公教房貸繳息證明。
- (九)辦理獎學金管理委員會於 100 年 5 月 13 日到期之各項獎學金定期存款利息提存、換單、續存等相關事宜。
- (一〇)辦理本校校務基金代理銀行中國信託商業銀行續約一年事宜。

- (一一) 辦理本校教職員工薪資與鐘點費發放、所得稅扣繳、各項款項收付，以及出納帳表、票據、有價證券及保管品管理等業務。

營繕行政

(一) 本部校區：

- 1、公館校區學七舍熱水系統節能績效保證專案統包工程：承商台隆節能公司 9/10 前完成室內配線、配管保溫工程，設備安裝預計 9 月底完成，10/1 起系統性能測試運轉。
- 2、文薈廳修復工程：5/24 完工，6/24 驗收完成，結案付款簽已奉核，7/6 完成移交圖書館作業。
- 3、美術系大樓大門轉向工程：配合使用單位之需求變更，設計單位於 9/1 提送戶外採光罩變更設計圖說及預算書；承商 9/13 復工，目前已完成側門出入口南方松木地板鋪設，施工期限預定為 10/4。
- 4、美術系修畫室修繕工程：8/15 辦理竣工查驗，9/15 驗收，現辦理缺失改正。
- 5、社會科學學院裝修工程：9/9 辦理第一次招標，無廠商投標。9/20 辦理第二次開標，亦無廠商投標。目前與設計單位檢討流標原因，提改善方案，奉核後續辦招標事宜。
- 6、行政大樓屋頂修繕工程：7/1 開工，預計 11/30 完工。目前進行機電線槽鋪設及屋面襯板鋪設作業，預定進度 42.29%，實際進度 42.55%。
- 7、校園大門整體景觀改造工程：廠商已提報完工，目前環境整理，俟監造單位竣工確認後辦理正式驗收事宜。
- 8、99 年度校區建築耐震補強工程：行政大樓耐震補強工程於 8/24 完工。理學院 A、B、C、F 棟大樓耐震補強工程 9/14 日完工。
- 9、100 年耐震補強技術服務：學一舍及機械大樓已核定並辦理細部設計，綜合大樓因補強方案未定，於 9/14 邀使用單位召開協調會，將再次邀請委員召開審查會選擇較適當方案辦理補強。
- 10、教育大樓廁所整修工程：承商於 9/15 完成 1.2.3.4.6.8F 廁所之工項。現工進落後，9/25 無法如期完成第二階段 5.7.9.10F 之工程，訂 9/22 邀請廠商負責人到校洽談趕工事宜。
- 11、禮堂修復工程：7/7 開工，預計 101/3/02 完工(不含音樂廳部分)。音樂系已簽准由總務處辦理設計監造變更契約，建築師提送初步規劃資料。目前進行木門窗修復作業，預定進度 22.46%，實際進度 25.80%。

- 12、文化生活館新建工程：7/21 召開第一次評選作業，最後評分結果無總平均分數超過 70 分之廠商，廢標重新上網。9/16 召開第二次評選會議，優勝廠商是陳聖中建築師事務所。
- 13、校本部無障礙環境改善工程：師大路側門無障礙坡道 9/13 完成。誠正樸公共教室門檻改善 8/31 完工。
- 14、學一舍曬衣間建置工程 9/16 日完工。
- 15、學生活動中心與美術館綜合大樓新建工程：9/19 發文報教育部本案先期評估報告書。
- 16、音樂系琴房調改善工程：7/26 開工，9/8 完工，9/22 辦理工程正式驗收。

(二)校外經管房舍

- 1、羅斯福路 2 段 101 巷 6 號宿舍新建工程：5/6 取得使用執照，辦理結案付款及財產登帳事宜。
- 2、和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號宿舍新建工程：9/9 竣工查驗完成，現辦理驗收程序，並同步進行使照申請。
- 3、雲和街 11 號梁實秋故居修復工程：8/4 複驗通過，辦理結案付款中。
- 4、泰順街 38 巷 10 號新建工程：7/19 已取得建照，9/5 建築師補充細部設計修正書圖內容，辦理工程採購申請作業中。
- 5、泰順街 60 巷 28 號新建工程：7/8 取得建照，9/7 辦理工程採購申請。
- 6、羅斯福路二段 77 巷 26 號新建工程：9/19 相關經費簽呈提請校務基金管理委員會討論及製作委託規劃設計監造招標文件。
- 7、和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號新建工程製作委託規劃設計監造招標文件。

(三)公館校區：

- 1、協助學務組辦理學七舍火警警報系統：目前完成委託設計監造案，專業技師正製作發包圖說文件，本組辦理採購文件製作。
- 2、行政大樓暨理學大樓整修工程：經核定理學大樓整修工程停止辦理，行政大樓整修工程繼續辦理；理學大樓工程施作改以電力改善工程為優先(總經費約新臺幣 1900 萬元)，目前辦理契約變更中。
- 3、宿舍電源線路改善設施：廠商已完成細部設計審查，目前辦理採購招標文件製作。
- 4、完成理學大樓 D 棟東側牆面滲水塗刷防水膜：粉刷 E 棟 6 間教室走廊天花板、牆面、汰換教室效率不佳冷氣機 12 台及 B 棟天文台漏水整修工程。

(四)林口校區：

- 1、林口校區資訊與教學大樓興建工程案，目前進行 6 樓底板灌漿，預定 11 月 7 日完成主結構 8 樓工程。
- 2、林口校區 100 年度無障礙改善工程 6 月份完成規劃設計，8 月 16 日開工，預計 9 月 19 日完工。
- 3、林口校區教室及宿舍冷氣設置工程，目前進行樸樓學生宿舍 1 至 4 樓電錶及電源採購作業。
- 4、林口校區樸樓學生宿舍網路電話建置、林口校區學生宿舍屋頂漏水改善工程已於 9 月 2 日簽奉核准由其他工程結餘款經費支應，目前刻正進行採購申請作業。

採購行政

- (一) 100 年 5 月至 9 月下旬完成本校逾新臺幣 10 萬元採購招標案件，計 178 件(包括公開招標 31 件、公開取得擇符合需要 93 件、限制性招標 43 件、限制性招標經公開評選 3 件、限制性招標經公開徵求 7 件、共同供應契約達大量訂購數量或金額之優惠價格或條件議定作業 1 件)。
- (二) 100 年 5 月至 9 月下旬各單位申請組織及團體憑證電子 IC 卡張數，計 15 張。
- (三) 100 年 5 月至 8 月本校採購案件廠商端電子領標費用，計新臺幣 15,370 元。
- (四) 100 年 5 月至 9 月下旬完成進口教育研究用品免稅令申請作業，計 9 件。
- (五) 辦理本校採購專業人員資料建檔維護作業，具有基本資格計 52 人；進階資格計 12 人。
- (六) 100 年 6 月 2 日舉辦 2 梯次之「採購行政實務研習」，計 107 人參加。
- (七) 完成中小企業承包或分包之採購案(計 451 件)比率查察作業，本校達成規定目標比率，依教育部函示，對有功人員簽報敘獎。
- (八) 本校 100 年度統計至 6 月 19 日辦理採購環境保護產品第一類達成率為 84.7%，合計三類達成率為 80.6%。為持續提升執行比率，本組定期發文函請各單位注意，辦理共同供應契約採購、小額採購及一般採購，凡涉及環境保護產品指定採購項目，應優先採購環境保護產品，並須至「政府機關綠色採購申報系統」辦理採購資料確認作業。
- (九) 配合採購主管機關法令變動，持續修訂更新本校採購作業相關範本及表單。

駐衛警行政

- (一)公館校區安全監控系統經第二次協調會議後，目前已進入最後階段規劃中，預計近日即可簽案經校長核定後，上網公開招標作業。
- (二)6月22日本校舉辦複合式防海迅、防地震、防火災、防颱及防輻射災害大型演練，本校動用教職員工及師長68人配合演出已順利完成，並依規定通報教育部備查。
- (三)6月22日臺北市政府交通局與附近景安、龍泉、古莊里長等，共同會勘和平東路與師大路交叉路口紅綠燈時向問題調整。目前交通局已重新檢討後實施新方案，行人專燈亮起時右轉燈已提早亮起，已錯開時向不在同時亮起，實驗階段三個月後再檢討得失，是否續辦再依實際情況檢討後定案。
- (四)於上述案本校同時建議師大路穿越馬路時，人行斑馬線加寬從原4.5公尺增加至6.8公尺，交工局已於7月4日完成作業。
- (五)和平東路段校本部校區及圖書館校區機車退出人行道方案，臺北市政府交通局已完成初步作業規劃，並於7月4日在人行道上掛置禁停標誌，規勸期一星期後，即執行拖吊開單作業請本校師生注意遵守交通規則，以免受罰。

環境安全衛生行政

- (一)有關本校綠色大學白皮書計畫案(環教所葉欣誠教授執行)，配合校慶活動於6月4日辦理全校論壇活動，凝具本校綠色大學之共識，並作為未來推動綠色大學的方向。
- (二)配合教育部推行「校園安全衛生管理系統」輔導認證機制，7/27臺北市勞工局至本校舉行授旗儀式。
- (三)9/21、22辦理學校師生「安全衛生暨危害通識訓練」課程講習。

【研究發展處】第 333 次行政會議工作報告

企劃組

- (一) 辦理 100 年度「本校獎勵特殊優秀人才案」，業經國科會於 8 月 15 日來函公布審定結果，共計 116 人獲審核通過，獎勵金額 23,502,000 元。
- (二) 「教師表現及系所績效管理系統」截至 100 年 9 月 1 日止，共有 785 名教師及研究人員上線填寫表現資料，將提供著作目錄資料予圖書館典藏系統使用。系所績效管理系統表現項目已初步建置完成，系所資料將由相關行政單位提供為主，系所自填為輔。
- (三) 為落實推動系所自我評鑑業務，並符合本次評鑑學生學習成效機制之重點，本處目前推行作業包括：
1. 研擬「系所(學位學程)自我評鑑工作檢核表」，商請各學院依檢核表內容，協助督導系所準備自評工作；
 2. 分別邀請行政單位及學院召開「101 年系所評鑑工作協調會」，俾利全校各單位共同推動系所自我評鑑；
 3. 舉辦及規劃評鑑主題工作坊及講座，如「101 年系所評鑑概況」及「本校及他校優良系所評鑑之經驗分享」等，7-11 月預計舉辦約 10 場以上工作坊及講座；
 4. 由教務處統籌修訂本校課程大綱及系所核心能力等項，本處及資訊中心協同參與討論；
 5. 本處網站設置「系所評鑑專區」，目前已進入測試階段，預計 9 月底可完成。
- (四) 9 月 26 日及 10 月 13 日辦理「第六次重大專案計畫管考會議」，參與 98、99 年度新興發展計畫總主持人皆須與會報告。此次共有 4 件計畫結案，5 件期中管考，由於 100 年度新興發展計畫從 8 月開始執行，尚未納入本次管考行程。

9/26 場			
單位	主持人	計畫名稱	狀態
文創中心	林磐聳教授	文化創意產業人才養成	期中查核
民音所	黃均人副教授	音樂數位典藏國際合作與人才養成	期中查核
資教所	何榮桂教授	國家級閱讀重點研究中心	結案
技職中心	莊謙本主任	我國身心障礙者職務再設計	結案
體育系	方進隆教授	老年人經運動介入後之認知與情緒評估	期中查核

10/13 場			
單位	主持人	計畫名稱	狀態
光電所	洪姮娥教授	大腦科學研究	結案
化學系	謝明惠教授	綠色催化化學	結案
化學系	陳家俊教授	導向式分子材料	期中查核
科教所	張俊彥教授	從科學到科學素養活化的智慧模式	期中查核

研究推動組

- (一) 本校獲國科會核定 100 年度之專題計畫案，截至 9 月 5 日止共計 556 件(含多年期、計畫轉出轉入)，核定金額約 5 億 4 千萬元。(99 年專題研究計畫核定件數 619 件，核定金額約 7 億 1 百萬元)。其中 100 年國科會計畫大批申請件數 496 件，核定通過計畫數為 306 件，通過率約 62%。
- (二) 本校 100 年非國科會之建教合作計畫自 1 月 1 日至 8 月 31 日共計核定計畫 495 件，核定金額為約 8 億 2 千萬元。(99 年度非國科會計畫件數為 744 件，核定金額為約 10 億 1 千萬元)。
- (三) 國科會 100 年度「大專學生參與專題研究計畫」共計核定補助 49 名學生，總補助金額為 228 萬 3,000 元。
- (四) 本校 100 學年度第一次「學術活動補助暨獎助審議小組」會議業於 9 月 2 日召開，會中決議本(100)學年度各類學術活動補助額度上限，並公告各學術單位(含中心)，即日起至 100 年 9 月 30 日止受理申請第 1 期「學術活動補助」申請案，並自本學年度起開始實施線上申請作業。
- (五) 辦理 100 年度學術研究推昇計畫，已於 8 月 30 日函各學術單位並公告自 9 月 1 日起至 9 月 30 日止受理申請。
- (六) 本校人體試驗暨倫理委員會已於今(100)年 3 月開始受理本校師生進行研究倫理申請案，截至 9 月 13 日止已受理申請案 17 件。

產學合作組

- (一) 本校未涉及政府單位(公民營企業及法人)之產學合作計畫件數迄 100 年度 9 月 15 日止共計 55 件，金額共計 40,087,764 元整。
- (二) 本校技術移轉授權案件迄 100 年度 9 月 15 日止，技術移轉授權案件共計 14 件，授權、智慧財產衍生收入及衍生利益金共計 1,679,479 元。其中，國科會技轉案共計 6 件，金額為 320,000 元；非國科會技轉案共計 2 件，技術移轉授權金共計 350,000 元；智慧財產衍生收入共計 1 件，衍生收入

共計 850,000 元；其他技術移轉授權衍生利益金共計 6 件，金額為 160,918 元。

- (三) 本 100 年度大項儀器設備經費共計新台幣 3,173 萬 5,000 元整，共計 22 個系、所申請補助，經費審核分配小組第三次會議已於 6 月 24 日召開完畢，並將建議分配金額提案至 7 月 6 日校務基金管理委員會審議通過，共計 17 個系、所獲准補助，金額共計新台幣 3,072 萬元整，分配後剩餘新台幣 1,015,000 元整。
- (四) 教育部一再重申，各校務基金學校接受委辦計畫應依下列原則辦理：(一) 為統整及加強管理需要，俾免影響教學研究品質，校方宜在相關規章或在與專任教師聘約中明確規範，專任教師不得有未透過學校行政作業而逕與各機關訂約，接受委託研究之情事；應由學校具名簽訂合約。...。」本校已將上述規定納入教師聘約，籲請本校師長，與各級政府機關、公、私立學校、團體及公、民營事業機構之產學合作案件，應透過學校行政程序辦理。
- (五) 有關國科會補助之研究計畫其研究成果歸屬，於計畫核定清單左下角均有明確標示，依國科會相關規定，個人不得持有政府補助、委託或出資計畫之研發成果，因此籲請各位師長執行國科會計畫，如有相關研究成果產生，除應至國科會 STRIKE 系統登錄相關資料外，並應循本校行政程序及管理機制處理相關事宜。
- (六) 100 年度《教育科學研究期刊》56 卷第 2 期業已於 6 月出刊。

育成中心

- (一) 本中心已於本 (100) 年 9 月 19 日提出申請 101 年度經濟部中小企業補助 (捐) 助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫。本 (100) 年度培育空間至 9 月底已全數進駐額滿，且將於 11 月前完成經濟部育成補助計畫規範之量化指標。
- (二) 協助經濟部中小企業處育成協調中心執行 100 年進駐企業滿意度線上問卷調查。
- (三) 本中心針對進駐廠商服務需求，開設各類行銷、智財、財務規劃等相關課程，以協助進駐廠商進行公司經營規劃。
- (四) 有關師大露天文創市集，由於多方反映經營成效良好，營業時間原為每週五、六晚上 17:30~22:30，自本 (100) 年 5 月起延長營業日為，每週五、六、日晚上 17:30~22:30，參與市集之廠商所創造產值約為 120 萬元/月。

【師資培育與就業輔導處】第 333 次行政會議工作報告

(一)師資培育課程組

- 1、**師資培育生甄選**-本校 99 學年度師資培育生甄選，各師培學系業依相關規定作業完竣，並已於 5 月 15 日前填送其第一階段錄取名單，由本處公告並登錄於選課系統，以利學生教育專業課程之修習。第二階段錄取名單亦請各學系依規定甄選，並於 12 月 15 日前填送本組彙辦。
- 2、**教育學程生甄選**-本校 100 學年度中等學校教育學程甄選，經 5 月 20 日公告錄取名單計錄取 167 名。為增進本校教育學程錄取學生瞭解自我人格特質，協助其邁向教師之路，亦於甄選過程中提供人格性向測驗，於 5 月 12 日舉辦「人格測驗解測說明會」提供解測。另業於 5 月 26 日舉辦「教育學程選課說明會」使教育學程錄取學生，得以充分瞭解師資培育課程修習及選課之相關規定，順利修畢師資職前教育課程。
- 3、**卓獎生甄選**-100 學年度本校仍獲教育部核定 35 名師資卓越獎學金，本獎學金甄審業於 9 月 5 日開放各師培學系受理學士班一年級新生申請，9 月 15 日前由各學系完成資格初審送本處複審，業於 9 月 24 日完成第一階段甄審【筆試】，通過第一階段甄審者，需於 10 月 8 日參加第二階段甄審【面試】，預計 10 月 13 日召開放榜會議、10 月 14 日公佈正備取生名單、10 月 21 日舉辦說明會後辦理受獎生報到事宜，並將依限於 10 月 31 日將本校受獎生名單送請教育部備查。
- 4、**菁英師資碩士獎學金甄選**-為鼓勵大學部優秀師資培育生續讀本校碩士班，100 學年度提供「菁英師資碩士獎學金」50 名，每位學生可發給新台幣 6,000 元，最多可領兩年。若於碩士二年級寒假前出國，還可申請補助，最高補助 50,000 元。本獎學金甄審業於 9 月 5 日開放各師培學系受理學士班一年級新生申請，9 月 23 日前由各學系完成資格初審送本處複審，業於 10 月 17 日至 10 月 21 日由本校師資培育生甄選委員會審查完成後，預計 10 月 26 日公告正取生名單、10 月 31 日舉辦說明會後辦理受獎生報到事宜。
- 5、**配合新課綱檢視專門課程**-為配合普通高級中學課程綱要及職業學校群科課程綱要發布實施，以符應任教學科專門知能，同時因應師資培育評鑑所需，教育部前以 98.10.29 台中（二）字第 0980185063 號函、99.6.22 台中（二）字第 0990101742 號函籲本校確依相關規定，並嚴謹對應現行中等學校課程綱要，檢視相關專門課程內涵，倘有新增或修正科目表者，應請依相關審查規定報部重新核定。爰請各師培學系務必再予檢視，以配合新

課程綱要之實施。

6、**專門課程報部審查**-本校中等學校各任教學科領域群科師資職前教育專門課程 99 學年度報部審查結果說明如下-

獲通過科目如下：

- (1).機械群：機械科、板金科。
- (2).家政群：家政科。

待審查科目如下：

- (1).機械群：木模科、生物產業機電科、製圖科、模具科、機電科、鑄造科。
 - (2).家政群：幼兒保育科。
 - (3).餐旅群：餐飲管理科。
 - (4).外語群：應用外語科英文組、
 - (5).高級中等學校共同學科：健康與護理科、藝術生活科-表演藝術、英文科。
- 7、**核發教育專業證書**-本組 99 學年度第 2 學期受理教育學分證明書及任教專門科目認定證明書申請，核發之證明書共計 443 件。
- 8、**申辦教師證書**-配合處內業務調整，本組自 100 年 8 月 1 日起受理申辦第一張教師證書及加科登記教師證書業務，實習一年辦理複檢教師證書於 8 月 15 日前，已全數辦理並核發完畢；加科登記教師證書受理案件共計 127 件，已函報教育部共計 94 件，獲核發教師證書共計 59 件。
- 9、**教育專業課程開班**-本（100）學年度第 1 學期教育專業課程，必、選修教育科目之開設共計 78 班，較去年同學期減少 7 班。另各系所開設之分科教材教法及分科教學實習共計 46 班，較去年同學期增加 2 班。懇請協助開課之學系，能惠請老師多予支援。

(二)實習輔導組

1、**教學實習輔導工作**- 99 學年度辦理補助經費支用說明(1)教學實習參觀費 220,700 元，(2)集中試教實習 194,350 元，(3)各系辦理班級領導與輔導技術演講共 13 班，計 64,600 元。

2、**教育實習輔導工作**-

- (1) 99 學年度核發實習學校實習輔導教師聘書及感謝狀各 1,614 份。
- (2) 100 學年度計有 610 人師資生參加教育實習，1 年制實習教師 9 人，第 1 學期實習學生計 601 人，第 2 學期刻正受理申請中。
- (3) 100 年 6 月 16 日及 22 日分別召開 2 場教育實習學生職前研習，並辦理教師情境測驗判斷，計有 216 人次參與可獲致個人的測驗結果報告。
- (4) 為強化宣導教育實習申請流程，本組錄製教育實習申請說明短片，已於 9 月 1 日於本處網頁提供觀看，截至 9 月 14 日止瀏覽人次為 155 人。

3、強化教育實習輔導功能

- (1)本校為強化與實習學校之夥伴關係，以新制半年實習之實習輔導學分費回饋特約實習學校，99 學年度第 1 學期計補助 1,810,000 元；第 2 學期計補助新台幣 140,000 元。
- (2)本學期申請至偏遠、山地、離島實習學生計 10 位，經實習學校舉薦者，由學校頒發志願服務榮譽證書。
- (3)本學期申請讀書會補助共計 30 組人次，經審核後將擇優補助 20 組。
- (4) 100 年度為教育實習返校座談學生，辦理 2 場研習活動及 2 場「教檢達人」講座，並補助各系所辦理超過 100 場之各類研習活動。
- (5) 100 年 6 月 9 日、6 月 23 日、7 月 7 日分別於本校、台中一中、高雄女中等校，辦理本校與特約實習學校實習輔導座談會，以增進本校與實習學校之溝通與協調。
- (6)為建構本校教育專業課程教師社群計畫，本處於 100 年 9 月 23 日辦理「教育專業課程教學研討會」。

4、實習績優與獎勵

- (1)本校 100 學年度金球、金筆獎於 5 月 25 日舉行頒獎典禮，得獎名單為金球獎-彰師附工等 8 校，金筆獎-公領系謝亞璇等 27 位，金師獎-本校實習指導教授 25 位，特約實習學校輔導教師 27 位。
- (2)教育部實習績優獎-100 年度教育部辦理「教育實習績優獎」活動，依實習教師人數比例，本校推薦本校金筆獎得主，公領系謝亞璇等 5 名，參加教育實習學生（教師）楷模獎；輔導教師卓越獎推薦松山高中池增輝老師。教育實習合作團體獎：推薦指導教師亓婷婷教授、洪華穗實習輔導教師、楊芹芳實習學生等人。得獎名單預計 10 月由教育部公布。

5、辦理公費生輔導及公費合格教師分發

- (1)本校（100）年度在校公費學生共計 35 名，99 及 100 年度入學之公費生輔導依據本校「公費生輔導實施計劃」及教育部「師資培育公費助學金及分發服務辦法」辦理。
- (2)100 年公費合格教師計有英語系 3 名、化學系、音樂所、歷史系、地科系、各 1 名及特教系 4 名共計 11 名，已完成分發並至各分發縣市報到服務。

- 6、辦理師資生增能競賽-為增進師資生教育專業教學能力與競爭力，本處預訂於 100 學年度規劃辦理：教學活動設計（教案）、單元評量設計、教具製作、教學單元 PPT 設計、班級經營個案、活動規劃、學習檔案、五力競賽（板書能力、教學表現力、課程設計力、教材製作力及合作力）等動、

靜態競賽活動。

7、教育實習成績及實習分發名冊數位化-完成民國 38 年至 90 年度教育實習成績與分發名冊掃描作業，共完 102,505 筆資料。

8、教育部委託辦理「100 年度卓越與傳承北、中、南區教育實習輔導工作研討會」-為達成「落實教師專業標準本位之核心理念與優質適量」之師資培育政策，本校受教育部委請辦理「100 年度卓越與傳承北、中、南區教育實習輔導工作研討會」，獲熱烈迴響，不僅密切結合實習輔導三聯關係，並建立實習輔導教師典範標竿。

9、辦理「教育部卓越師資培育獎學金試辦計畫」

(1)辦理卓獎生及師資生板書基本能力研習共計 4 場及 1 場板書基本能力檢定。

(2) 100 學年度卓獎生 8 至 12 月獎學金共計 140 萬元已奉教育部核撥。

(3) 9 月 25 日完成 99 年度第 2 學期續領學生檢核並上網登錄後，報支卓獎生每月獎學金。

(4)預定 10 月 21 日將於本校行政大樓第 1 會議室，辦理卓獎生及公費生座談會。

10、辦理教育部「卓越師資培育特色議題計畫」

(1)8 月 24 日召開第 3 次工作協調會議。

(2)截至 9 月 14 日止經費執行率達 26.93%。

(3)9 月 15 日陳報教育部執行成果期中報告。

11、辦理「產業實習課程計畫」-為落實課程理論與實務密切結合，推動各系、所、跨領域學程開辦職場實習課程，本處於 100 學年度辦理產業實習課程計畫，相關計畫業已公告並於 9 月 6 日發文邀請各系所提出申請，申請截止日期為 9 月 30 日。

12、辦理「海外實習計畫」-促進學生參與國際交流及增加海外實務工作經驗，增進學生全球視野，培養具國際競爭力人才，特研擬辦理補助海外實習試辦計畫，刻正循提報程序審議。

13、輔導本校師資生於新加坡任教-99 年度新加坡政府於本校招募師資，本組順利輔導美術系邱勻亭同學取得教師證書後，任教於新加坡 St. Anthony Canossian Secondary school。

(三)地方教育輔導組

1、發行「Changepaper」電子報-本處每月 5 日發行「Changepaper」電子報，內容整合本處業務訊息、教育相關法令、教育動態與新知、好書閱讀、活動報導、校園即時訊息、各類知識情報及業務 Q&A 等，歡迎訂閱，已發行之「焦

點話題」如下：

月份	焦點話題	受訪人物
100年6月	中學教師專業學習社群之運作	國立臺灣師範大學教育學系 陳佩英教授
100年7月	"許他未來-從社區化自營餐廳出發"	臺北市立文山特殊教育學校 林婉媛主任
100年8月	師資培育的理念與願景	國立臺灣師範大學師資培育與就業輔導處 林陳涌處長
100年9月	路中科學棒棒堂	高雄縣立路竹高中 鍾志輝組長

2、發行《中等教育》季刊—《中等教育》是臺灣教育界歷史最悠久的教育期刊，為發揮《中等教育》季刊的影響力，將著眼穩固學術品質兼重實務分享之轉型，以戮力灌溉中等教育對話平台。歡迎本校師生踴躍賜稿與支持，共同見證臺灣中等教育發展，徵稿辦法請參閱本處網頁。本年度專題及預定出版日程如下表：

卷期	專號名稱	出版日期
第 62 卷第 1 期	學生管教與師生關係	100年3月31日
第 62 卷第 2 期	教師領導	100年6月30日
第 62 卷第 3 期	道德教育與品格教育	100年9月30日
第 62 卷第 4 期	青少年次文化	100年12月31日

3、規劃辦理教師專業成長活動—「班級經營與正向管教研習」

鑑於「帶好每一個孩子」的精神及理想，落實班級導師的專業實踐與經營實務，加強教師之正向管教、促進師生良好互動關係，營造友善校園，業於100年4月30日(六)，辦理「班級經營與正向管教」研習，進行班級經營與正向管教之理論與實際案例剖析，以建構交流平台期能提供解決校園學生管教之參據。本研習計137人次參與，活動圓滿順利結束。

4、辦理 100 年度北區地方教育輔導—英語及數學工作坊研習

為精進北區國民中學教師英語及數學領域教學實務能力，提升課程品質，增進教師專業成長，特辦理兩場工作坊研習。每場次工作坊分別邀請相關專長之教授與中等學校教師共同擔任講座，由大學教授擔任「專題演講」講座，透過理論與方法的介紹，引導教育實務工作者熟悉該領域教材教法之教學概念、教學設計；此外，由中等學校教師擔任「教學演示者」，實際針對某一主題進行教學演示，藉由「演講」及「演示」之雙向模式，融合理論與實務，透過討論與分享，促進國民中學英語與數學領域教學專業

發展。

(1)「英語領域活化教學教材教法工作坊」：100年7月13日(三)9:30-15:10假新竹縣體育場大型會議室辦理。計26人次參與。

(2)「數學領域教材教法工作坊」：100年7月27日(三)9:30-15:10，假新竹縣體育場中型會議室辦理。計23人次參與。

5、辦理 100 年度北區地方教育輔導「到校輔導研習」—為服務本校特約實習學校及輔導區內之中等教育階段學校，乃規劃辦理「到校輔導研習」，依據個別學校或夥伴學校提出之專業學習需求為本位，規劃適切的教師專業成長活動。100年度「到校輔導研習」開放臺北市、新北市、桃園縣、新竹縣、新竹市、基隆市、宜蘭縣等七縣市之中等學校申請，計有78所學校提出申請。經審核決議辦理30場次，截至100年8月31日止，業已辦理8場次「到校輔導研習」共計593人次參與，其整體滿意度高達九成。已辦理之學校名單如下所示：

縣市	學校	時間	人次	講師	主題
新竹縣	竹北國中	100年8月3日	14	張景媛教授 (慈濟大學)	綜合活動多元評量工作坊
新北市	尖山國中	100年8月24日	15	張民杰教授 (國立臺灣師範大學)	初任教師班級經營之策略
桃園縣	平鎮國中	100年8月25日	13	王玉麒副教授 (國立臺灣師範大學)	食品基因改造對人體的影響
桃園縣	私立成功工商	100年8月26日	94	張素貞教授 (國立臺灣師範大學)	教師專業發展與評鑑
新竹縣	私立義民中學	100年8月26日	96	林志成教授 (新竹教育大學)	教師專業發展評鑑
基隆市	安樂高中	100年8月29日	58	張樹倫副教授 (國立臺灣師範大學)	性侵害及性騷擾防治
桃園縣	國立武陵高中	100年8月29日	153	張素貞助理教授 (國立臺灣師範大學)	教師專業發展評鑑
桃園縣	私立復旦高中	100年8月30日	150	劉于華諮商師 (國立中央大學)	教師情緒管理與壓力調適
總人次	593				

6、調訓北區國中英語教師，辦理 4 場次「活化英語教學工作坊」—配合教育部政策研擬辦理四場次「國民中學英語科活化教學工作坊」，業於100年8月11日(四)、8月12日(五)辦理完畢，參與調訓教師來自臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、連江縣，共計有162位教師全神貫注的學習，圓滿達成原設定之參訓目標！

- 7、辦理「國立臺灣師範大學初任教師就業輔導追蹤調查」-為掌握本校每年實習學生(教師)完成教育實習後應徵教職與進路,於每年7至10月實施「實習學生(教師)擔任教職概況調查」。該項調查為縮短紙本填寫時間,於今年度(100)起改由線上問卷填答,並結合本處之初任教職概況調查,共同於「國立臺灣師範大學初任教師就業輔導追蹤調查」線上問卷進行填答作業,並將根據填答結果,進一步分析兩項調查之概況,提供本校未來課程與教學改進及就業輔導之參考。
- 8、辦理「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動-為增進本校學生與校友教職應徵知能與競爭能力,於100年6月至10月辦理「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動,將於100年11月公布錄選文章,期由經驗之傳承,分享教職甄選經驗。
- 9、蒐集並彙編教師甄選歷屆考題-為協助本校師培生、實習學生(教師)、畢業校友蒐集教師甄選考試資訊,提升教職競爭力,於每年6月開始蒐集該年度各縣市、各校之教師甄選考古題,並訂於該年度12月上網公告,提供本校同學與校友查詢及下載。

(四)就業輔導組

- 1、就業大師求才求職作業系統-本(100)年度1~8月統計數字如下：

工作機會	校友刊登履歷數	瀏覽人數
15,770	834	2,801,840

- 2、職涯輔導相關活動

- (1)100年度(上)職涯活動說明如下：

講座名稱	參與系所數	辦理場次
名人就業講座	17	39
企業參訪活動	19	33
國家考試講座	全校性	1
校園徵才	全校性	1
延攬產業師資教學	4	6
企業說明會	2	3
企業拜訪與調查	3	49
家長座談會	1	1
職涯密碼研習營	全校性	2(天)
青輔會校園講座	1	1
微軟、三立說明會	全校性	2

履歷撰寫面談技巧講座	全校性	1
教職員企業參訪活動(礁溪老爺)	全校性	1
教職員企業參訪活動(居家照顧中心)	4	1
教職員企業參訪活動(中化製藥)	2	1
拜訪各大學職輔中心	本組	1

(2)100 年度(下)預計辦理職涯活動如下：

講座名稱	參與系所	預計辦理場次
名人就業講座	申請中	歡迎踴躍參加
企業參訪活動	申請中	歡迎踴躍參加
國家考試講座	全校性	1
延攬產業師資教學	申請中	歡迎踴躍參加
企業說明會	申請中	歡迎踴躍參加
企業拜訪與合作實習機構開發	申請中	歡迎踴躍參加
家長座談會	申請中	歡迎踴躍參加
職涯測驗探索(UCAN)	申請中	大一新生
職涯測驗探索(CPAS)	申請中	400 名額
「青年就業達人班」就業講座	全校性	2

3、國家考試獎學金-100 年(上)頒發國家考試獎金，計有 10 名提出申請 12 個獎項，如下：

姓名	系級別	現況	考試科別	獎金
張巧函	教育政策與行政研究所	分發台北教師研習中心	99 特考三級-教育行政	5000
林梨華	教育政策與行政研究所	分發花蓮南平中學	99 特考四等-教育行政	3000
王慈慧	社會教育系	分發文山區公所	99 普考-社會行政	3000
王慈慧	社會教育系	分發文山區公所	99 高考三級-社會行政	5000
丁茹喬	社會教育系	新北市政府社會局	99 特考三等-社會行政	5000
黃鈺婷	教育研究所	分發五常國民中學	99 特考三等-教育行政	5000
蔡詠春	教育政策與行政研究所	分發明志國民中學	99 特考三等-教育行政	5000
卓育欣	課程與教學所	在學	99 特考三等-教育行政	5000
李品蓉	社會教育系	分發分發新北市社會局	99 普考-社會行政	3000
李品蓉	社會教育系	分發分發新北市社會局	99 高考三級-社會行政	5000
陳君薇	社會教育系	分發台北地檢署	99 特考四級-司法人員	3000
陳明鎮	社會教育系(博三)	分發高雄中正高中	99 特考身心障礙人員	5000

- 4、**雇主滿意度調查**-本處已於 100 年 8 月函請各機關學校、各系所協助進行雇主滿意度調查(線上版)，目前回覆狀況已有 424 份，預計 9 月底前結束，再進行建檔與資料統計分析，報告書將陸續完成上傳分享，各系所並可於線上開放期間隨時點閱個別調查狀況與統計分析。
- 5、**畢業生就業狀況調查**-本處已於 100 年 9 月函請各系所協助進行畢業生就業狀況調查(線上版)，其包含調查 98 學年度(畢業第 2 年)及 99 學年度(畢業第 1 年)學生就業資料，預計 10 月底回收各系所資料，再進行建檔與資料統計分析，報告書將陸續完成上傳分享。
- 6、**企業職場實習方案**-教育部「96 至 99 學年度大專畢業生至企業職場實習方案」，於 99 年 9 月 1 日開始辦理，期程計 12 個月，每位參加實習員為期半年之實習，每個月將補助 1 萬元津貼給予任用本校畢業生之廠商。為有效推動此方案，並於 100 年 6 月 18 日辦理「大專畢業生至職場就業校園徵才活動」，以提昇媒合率。目前登錄及進行狀況如下：

登錄畢業生	合作廠商	媒合成功數	待審核媒合資料	陸續退出
154	826	47	—	30

- 7、**職涯需求調查**-本校學生職涯需求服務調查，共計發放 5800 份問卷，回收 3618 份，初步統計顯示受試者在自我探索、職涯資訊、職涯準備皆有中等程度以上的需求。就受試者對職涯需求的服務內容來看，以「校外實習」的人數最多，占 46.93%；其次是「校外見習(參訪)」，占 46.3%；第三則是「各式職涯講座」，占 33.89%。
- 8、**建國百年 100 年度師資培育之大學主管聯席會議**-籌備辦理教育部委辦之計劃，預訂於 11 月 15 日以「建國百年精緻師培—專業發展終身學習」型塑理想教師圖像，精進師資培育政策，凝聚師資培育大學共識，提升師資培育品質為目的。
- 9、**參與籌備辦理學校生涯輔導工作國際學術研討會**-本組參與由本校心測中心與心輔系籌備辦理之活動，將於 11 月 24、25 日召開。
- 10、**職涯諮詢**-為協助學生在畢業前了解業界的發展現況，使學生儘早與職場接軌，邀請業界人士來擔任「諮詢顧問」，指引學生認識產業實務知能，目前預計於 10 月、11 月、12 月的每週一次的中午時間進行。
- 11、**其他**
- (1)接待 1111 人力銀行洽談九大職能星合作事宜。
 - (2)接待 CAREER 就業情報公司洽談 CPAS 合作事宜。
 - (3)接待國立中山大學洽談職輔交流事宜。

【國際事務處】第 333 次行政會工作報告議

壹、近期新簽約學校(100年7月1日至9月16日)

- 一、 加州大學爾灣校區與本校簽訂學術合作協議。
- 二、 北京大學與本校藝術學院簽訂學生交換協議。
- 三、 北京清華大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 四、 中國人民大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 五、 中央音樂學院與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 六、 西北工業大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 七、 重慶大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 八、 華中師範大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 九、 大阪大學大學院文學研究科與本校文學院簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 十、 愛知教育大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 十一、 筑波大學大學院人間總合科學研究科與本校教育學院簽訂學術合作協議及學生交換協議。

貳、近期外賓來訪紀要(100年7月1日至9月16日，14案)

(外賓來訪報導請參見<http://ap.itc.ntnu.edu.tw/istudent/PT/IC/Visit.jsp>)

國別 (案數)	日期	摘要
日本 (5)	7月25日	關西大學國際教育中心長一行來訪
	7月25日	龍谷大學國際處人員蒞校訪問
	8月8日	愛知教育大學校長一行3人來校簽約訪問
	8月11日	筑波大學代表一行訪問本校教育學院並簽訂合作交流協議
	9月16日	東北大學教育學院上埜高志教授一行5人來訪，與本校教育學院洽談共同學位學術合作事宜，並以「關於大學生的心理健康」為題進行演講。
美國 (1)	6月28日	印第安那大學教育學院代表伉儷訪教評中心。
泰國 (2)	7月21日	泰國詩巴統大學等校一行28人聯合參訪交流，會中針對本校基本的行政體系運作、各特色系所、處理校園事務的校務會議制度及老師的教學評鑑方式、臺師大學雜費等等進行交流討論。
	9月2日	泰國潘內空皇家師範大學校長 Preang Kitratporn 教授、議長 Mr. Meechai Reuchupan 及多位教授，共18名代表蒞校參訪。

大陸地區 (4)	7月19日	華南師範大學學報一行7人參訪本校，與研發處學報編輯及圖書館期刊組、推廣組、出版中心等進行交流。
	7月27日	北京外國語大學師生一行73人蒞校參訪，會中主要簡介臺師大歷史、特色、傑出校友與未來展望，藉著與參訪師生親切地互動、交流，增進兩校的感情，並期待未來的合作機會。
	8月2日	湖南省高校體育教學團13位體育領域的代表參訪本校，希望未來有更多合作機會，教授們也可以在體育學術研究上合作。
	8月31日	北京清華大學夏廣志副主任來訪，洽談兩校未來進一步學術交流事宜。
瑞士(1)	7月5日	瑞士商務辦事處(Trade Office of Swiss Industries, TOSI)副代表 Mr. Jean-Didier Javet 夏戎迪一行3人來訪洽談合作事宜。
澳洲(1)	9月8日	澳洲國家大學藝術學系 Prof. Bull 主任及中文學系 Prof. Campbell 主任一行3人來訪

參、學術交流參訪、交換生、獎補助等業務

- 一、辦理張校長國恩及莊前處長坤良7月20日至28日出訪北京、西安、重慶，與姊妹校北京大學及陝西師範大學共同舉行「孔子行腳」活動大陸記者會，並與清華大學、中國人民大學、中央音樂學院、西北工業大學及重慶大學等五校簽訂合作交流協議及學生交換協議。另參訪四川外語學院。
- 二、辦理8月20日至26日國際事務處梁一萍副處長代表本校參加大阪高等教育論壇差旅事宜。
- 三、辦理9月1日至14日國際事務處陳秋蘭處長赴姊妹校紐西蘭奧克蘭理工大學擔任交換教師(英語系)，並訪問紐澳等地姊妹校洽談合作事宜。
- 四、辦理9月6日至10日張國恩校長赴北京及武漢參訪事宜，此行與華中師範大學簽訂合作交流協議及學生交換協議。
- 五、9月10日至18日本處楊奕心及萬欣昀代表本校參加於丹麥哥本哈根舉行之2011歐洲教育者年會並與各校國際事務人員洽談合作。
- 六、8月3日舉辦本校院系所交換生業務說明會，邀集相關系所承辦人員及師長44人共同參與。
- 七、8月10日舉辦本校獲得邁向頂尖大學補助計畫之院系所國際化計畫相關補助辦法說明會，邀集相關系所承辦人員及師長43人共同參與。
- 八、辦理100學年上學期赴外交換生共計校級49名、院系所級11名、自行赴外訪問生2名、雙聯生10名及其他管道赴外學生2名。共計74名。100學年上學期來校交換生共78人。

九、 各項獎補助：

- (一)2011年臺德第一次交換獎學金本校申請學生1名，獲備取8名。
- (二)2011年度第二期日本交流協會短期交換留學生獎學金本校推薦 6人申請，5人獲核定，各支給最多48萬日幣。
- (三)本校鼓勵學生赴國外進修補助(100學年度上學期出國)計55名申請，19名獲核定補助，共計新臺幣168萬元。
- (四)教育部100年學海系列獎助計畫本校獲核情形如右：飛颺獲新臺幣200萬元補助，本校配合補助新臺幣40萬元，共選送12名學生；惜珠1名學生獲新臺幣50萬元補助，惟生涯規劃改變放棄之；築夢8計畫案獲共計新臺幣363萬8,945元補助，陸續辦理出國請款中。
- (五)2011年臺美菁英獎學金本校薦送4名申請，均獲核定獎助，共計新臺幣120萬元。
- (六)本校書卷獎生2011年暑期赴海外大學語言文化研習補助計15名。
- (七)中華發展基金會100年第2期補助大陸專家來臺、研究生赴陸申請案未獲核，專家學者赴陸講學案1名教師獲核補助，惟取消出國。
- (八)中華發展基金會101年第1期補助案本校申請情形如右：大陸專家來臺1名、研究生赴陸3名、專家學者赴陸講學1名，送審中。
- (九)100年暑期教師隨團輔導學生生活津貼計1名提出申請，已撥款；洪陳慧美獎學金羅師第四年獎學金已撥款。
- (十)公告以下獎助訊息：傅爾布萊特各項赴美獎助金(截止日因案而異)、2011/2012瞭解加拿大獎助金計畫(截止日因案而異)、2012年度日本交流協會招聘活動(1至2個月短期赴日研究獎助)(11/1止)、100年度教育部「世界南島(臺灣地區以外)學術研究、交流暨人才培育第二期專案」第3梯次申請(9/20止)。

肆、 曼谷台灣教育中心計畫

- 一、 辦理中心7至9月人事、業務費核算匯款及支出單據對帳核銷事宜。
- 二、 完成100年度計畫期中成果報告呈報教育部並申請第2期計畫補助款。
- 三、 8月17日假泰國曼谷市舉辦「2011年泰籍新生行前說明會」，當日出席泰籍新生共58位，一般學生及家長16位，留台校友8位。
- 四、 出席教育部「高等教育中心全球性行銷分工機制會議」，會中討論未來高教中心行銷宣傳重點，華語文推廣及與駐外館應密切合作。

- 五、報名參加11月份TIEE泰國教育展，轉知各大學校院並協助參展學校交通住宿之安排。另聯絡泰國當地中學並規劃參訪行程。
- 六、設計印製中心期刊2000份，於泰籍新生行前說明會、泰國當地研討會及學校參訪行程中發送，並寄送泰國當地學校。

伍、招生相關業務

- 一、2011年秋季班外國學生申請入學計338名符合申請資格，錄取188名，正取生完成線上報到共計128名。
- 二、2012年春季班外國學生招生說明會於9月21日、9月28日於國語中心辦理，希能招收優秀華語生成為本校學位生。
- 三、2012年秋季班及2013年春季班外國學生招生簡章調查表業於9月14日發送各系所，請系所踴躍參與招收外國學生，並於9月28日前擲回調查表，俾便編製新年度招生簡章。
- 四、100學年度錄取大陸地區來校就讀學位生計10名，其中5位已完成報到註冊，1位辦理休學，4位放棄入學。
- 五、9月15日發送「101學年度招收陸生意願調查表」，9月21日彙整並於「大專校院招收大陸地區學生聯合招生委員會」系統填報招生系所。

陸、國際學生輔導業務

- 一、9月1、2日辦理國際學生(含僑生及外籍生)新生入學報到，聯合本校出納組、註冊組(含研教組)成立單一服務窗口，提供學籍資料繳交、僑(健)保納保、學雜費繳納、課程選修輔導等服務，現場並發贈文宣品及播放相關電影，以宣導性別平等教育概念，計約200人次參與。
- 二、9月5日辦理本學期姊妹校來校94位交換生歡迎茶會，邀請註冊組及住宿輔導組宣導選課及住宿規範，並召集各系所代表與新生進行面對面入學諮詢輔導；同時辦理大陸地區6位學位新生入學研習會，反映良好，以上合計約150人參與。
- 三、來自荷蘭、西班牙及布吉納法索之外籍生9月10日與移民署署長共同歡度中秋節，並透過現場動手做月餅及教唱中文詞曲等活動，讓外籍生(新移民)充分體驗中華傳統文化，總計30人參與。
- 四、9月13日與外交部正式訂定勞務採購契約，本校得標承辦「100年度國際青年大使交流計畫成果發表會」，9月30日於本校體育館4樓辦理活動，並恭請總統出席頒發交流服務證書予全國各大專校院共37個師生團隊，且邀集各國駐台使節及各校代表參與觀禮，計約400人參與。

五、9月16日輔導外籍生聯誼會(社團)辦理外籍新生迎新茶會，近80位新舊生共同參與。

【圖書館】第 333 次行政會議工作報告

閱覽流通、推廣及參考服務

(一) 閱覽流通服務：

1. (1) 全館館藏統計(累計)：

項目		98 年	99 年	100 年 8 月
圖書(冊)		1,393,373	1,440,297	1,464,468
期刊合訂本(冊)		117,806	120,531	122,430
期刊種數(含過刊)		5,333	5,150	6,415
非書資料		1,163,578	1,139,537	1,140,404
電子書		680,221	717,230	717,289
電子期刊		27,742	36,261	40,075
電子資料庫		397	382	374
機構典藏	本校博碩士論文(篇)	20,641	20,762	22,543
	校史資料(件)	1,622	1,820	2,111
	本校學術期刊	8,621	21,669	27,497
	本校 OCW(課程數)	170	189	229
	本校 OCW(課程時數)	961	1,039	1,305
數位化典藏	年畫(幅)	4,593	4,802	5,011
	善本書數位化(冊)	1,009	1,515	1,591
	馬華文學資料(筆)	80,444	80,444	80,444
館藏總數量		3,506,511	3,591,628	3,632,186

表 1：全館館藏統計

(2) 圖書流通量(含分館)：

項目	年(月)份	借書	還書	總計(冊)
圖書流通量	99 年	374,910	373,350	748,260
	100 年(1-8 月)	225,752	239,842	465,594

表 2：圖書流通量

(3)進館入覽人次(含分館)：

項目	年(月)份	出入口	普通閱覽室	總計(次)
進館入覽人次	99年	782,326	41,281	823,607
	100年(1-8月)	436,081	24,644	460,725

表 3：進館入覽人次

(4)跨校區圖書代借代還數量(含分館)：

項目	年(月)份	代借	代還	總計(冊)
圖書代借 代還數量	99年	24,566	47,779	72,345
	100年(1-8月)	16,049	32,995	49,044

表 4：跨校區圖書代借代還數量

(5)讀者簡訊發送量(含分館)：

項目	年(月)份	次數(次)	金額(元)
讀者簡訊 發送量	99年	49,254	68,158
	100年(1-8月)	32,371	45,319

表 5：讀者簡訊發送量

(6)開放式課程瀏覽使用量：

年(月)份	瀏覽量(次)
99年	724,355
100年(1-8月)	694,287

表 6：開放式課程瀏覽使用統計

(7) 2011年本館網站及資料庫檢索統計：

檢索平台 年(月)份	圖書館網站 (總到訪人次)	資料庫 (檢索人次)
99年	1,502,714	320,464
100年(1-8月)	804,378	191,743

表 7：圖書館網站到訪人次暨資料庫檢索統計

2. 總館普通閱覽室期末考期間 24 小時開放：

普通閱覽室期末考試期間(100 年 6 月 2 日至 100 年 6 月 30 日)
24 小時開放提供給同學自修。

3. 暑假期間借書設定：

為鼓勵全校師生借閱圖書，暑假期間本館調整借閱冊數與借期：

(1)大學部、助教、職員等由 30 冊提高為 50 冊、教師與研究生等由 60 冊提高為 80 冊。

(2)自 6 月 15 日至 8 月 20 日起開始實施暑假調整借書時間，此期間每位讀者均保障使用日為 98 天。在此期間採可預約但不催還、不能續借，還書日期延長至開學後，8 月 21 日起恢復原借書規則。

4. 100 學年度新生資料轉檔：

100 學年度新生個人資料已於 9 月 8 日全部轉入圖書館自動化系統。

共轉入 3,716 筆(大學部新生:1,931 筆、碩士生:1,526 筆、博士生:259 筆)，即日起新生可借書及使用圖書館的各項電子資源。

(二) 推廣及參考服務：

1. (1) 電子資源利用推廣 (含分館)：

為增進本校師生對於相關電子資源之瞭解，進而能充分加以利用，特配合各系所課程及利用需求，辦理電子資源利用講習。辦理場次及參加人數如下：

年(月)份	場次	人數
99 年	110	2,594
100 年(1-8 月)	39	961

表 8：電子資源利用推廣

(2) 參考諮詢服務件數(含分館)：

年(月)份	臨櫃諮詢件數
99 年	7,683
100 年(1-8 月)	7,089

表 9：參考諮詢服務件數

(3) 館際合作申請件數 (含分館)：

年(月)份	貸出		貸入		RapidILL		跨校借書證 (使用次數)
	圖書	複印	圖書	複印	貸出	貸入	
99年	2,043	2,085	991	1,426	1,349	1,303	2,369
100年(1-8月)	1,189	1,072	647	745	652	401	2,425

表 10：館際合作申請件數

(4)開放空間使用統計(含分館)：

年(月)份	放映室 (含視聽小間)(場次)	討論室 (借用次數)	長期 研究室(使用人次)	臨時 研究室(使用人次)
99年	1,911	1,782	4,940	4,552
100年(1-8月)	2,904	1,524	4,949	3,975

表 11：開放空間使用統計

2. 教師指定參考書服務：配合授課教師教學需要，提供指定參考書服務。每學期任課教師可依課程所需，開列相關書籍或資料清單。資料類型包括紙本圖書、電子書。本學期起特加強推廣教師選用電子書為指定考書，以便透過網路提供多人同時使用。本項服務使用統計如下(含分館)：

年(月)份	申請教師人數	指定參考書冊數
99年	45	416
100年(1-8月)	40	180

表 12：教師指定參考書服務

3. 西文期刊文獻快遞服務：透過 RapidILL 系統，與美國、加拿大、香港、台灣等地 100 多所圖書館合作，協助本校師生取得本館未蒐藏的西文期刊文獻，並提供其他合作館使用者本館蒐藏之文獻。(參見表 10)
4. 視聽多媒體服務：新到視聽資料編目狀態移除與資料加工、新片介紹上傳網頁、製作 TOP20 及年度排行。配合智財權週於一樓電視牆播放宣導短片、二樓檢索區展示相關海報。視聽服務使用人數統計如下(含分館)：

年(月)份	內閱	外借	合計
99 年	19,589	702	20,291
100 年(1-8 月)	16,081	973	17,054

表 13：視聽服務使用人數統計

5. SMILE 資訊檢索區實施登入管控：為加強電腦設備使用管理，自 100 年 5 月 25 日起 SMILE 資訊檢索區實施「登入管控」措施，相關事項如下：(1) 使用電腦前先輸入「借閱證號」及「密碼」；(2) 離開前需「登出」。配合此項措施，3 樓列印扣款系統於 100 年 6 月 21 日安裝完成，3-7 樓公用電腦送出列印後即可傳到 3 樓影印區的列印系統，可供校外人士印出文件。
6. 資訊檢索及視聽多媒體辦法修正實施：「國立臺灣師範大學圖書館資訊檢索服務辦法」、「國立臺灣師範大學圖書館視聽多媒體服務辦法」修正案，自 100 年 7 月 11 日起正式實施。前者修正內容包括：服務對象限定為校內人士、明訂校內人士使用時間等。後者修正內容包括：閉架式管理說明、館內借用之件數與次數、逾期歸還罰則、自備資料使用限制等。
7. 臺灣學術電子書聯盟計畫執行：配合電子書聯盟選書作業系統，經由學科館員進行測試後，通知系所老師從認證網頁登入選書系統，於 100 年 6 月 10 日前完成勾選。教育部補助款經費之執行，第 1 期教補款加上本校已墊支部分，執行率達 115%，特於 100 年 9 月 2 日辦理第 2 期款項請領。另進行聯盟電子書 Archive 檔、MARC 檔查核整理工作。
8. 新生圖書館之旅活動展開：本學期新生圖書館之旅活動自 100 年 9 月 13 日起至 10 月 31 日在總館與分館辦理，研究生部分著重線上資料庫、資訊檢索及數位學習資源等介紹；大學生部分著重圖書館館藏資源與重點服務之介紹。報名以班級為單位，報名表可至圖書館網站下載，歡迎各系所新生踴躍參加。
9. 英語服務月與電子資源月活動推出：英語服務月活動自 100 年 9 月 20 日起辦理，內容包括英語參考諮詢服務、英語檢測大挑戰—托福測驗我最行、英語電子書小說精選導讀會。電子資源月活動自 100 年 10 月 20 日起辦理，重點為學科館員電子資源推廣，並推出電子資源能力分級評量。另配合進行集點活動，提供豐富的獎品以提高本校師生參與率。
10. 系列藝文展演活動：辦理「鄭筱婷此人二零一一小展/鄭欣昀展中展」、「花說。請說。魏崇安 2011 創作小展」、「嘻. 藝術--范嘉恩西畫創作個展」、

「形色間的搖擺曲——楊麗雀創作展」以及「主題書展：寶島逍遙遊、健康生活」等。

紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

- (一) 辦理本年度全校各系所中文、日文、大陸、西文紙本期刊之採購、點收、催缺、裝訂、閱覽等各項期刊管理業務。(參見表 1)
- (二) 持續徵集及採購全校共用電子資源，提供全校師生教學與研究。(參見表 1)
- (三) 採購過刊資料庫：為解決圖書館典藏空間不足問題，進行中、西文過刊資料庫的採購評估，如 Elsevier、Wiley、Sage、Springer、Taylor and Francis 及 Cambridge Univ. Press 等出版商的主題期刊資料庫，比對全校所採購之紙本及電子期刊，與回溯資料庫重覆之清單，並計算總館與公館分館可淘汰紙本合訂本之冊數，彙整西文過刊資料庫擬購清單(詳表 14)，配合本年度電子資源專款，已進行 Wiley、Elsevier、Taylor and Francis 過刊檔採購作業，並開始至期刊合刊架區，黏貼標示以利後續合訂本的淘汰與移架作業。

序號	資料庫名稱	廠商	圖書館 訂購種 數/全校 訂購種 數	可買斷卷期 或年代	價格	淘汰冊數
1	ScienceDirect Mathematics, Psychology, Social Science Archives(267 titles)	Elsevier	57種 /84種	各刊起始年 不一	US\$ 52,491(約NT\$ 1,574,730)	2,782(M:1,111;S: 1,671)
2	Wiley-Blackwell Archives(53 titles)	Wiley	53種	各刊起始年 不一	US\$ 61,171.47(約NT\$ 2,060,000)	1,043(M:610;S:43 3)
3	Sage HSS Archives(304 titles)	Sage	53種 /87種	各刊起始年 不一	US\$ 45,000(約NT\$ 1,350,000)	1,191(M:987;S:20 4) ; 不買現刊: 670(M:566;S:104)
4	Taylor and Francis Education Archives(123 titles)	Taylor and Francis	40種 /47種	各刊起始年 不一	US\$ 63,000(另需付五 年系統費，每年US\$ 830)(約NT\$ 1,914,900)	906(M:814;S:92) ; 不買現刊: 465(M:411;S:54)
5	Springer Archives(1,014 titles)	Springer	19種	各刊起始年 不一	EURO 51,123(約NT\$ 2,198,289)	452(M:165;S:287)
6	Cambridge University Press Archives(39 titles)	Cambridge University Press	12種	各刊起始年 不一	US\$ 73,529(約NT\$ 2,205,870)	149(M:865;S:84)

表 14：西文過刊資料庫清單

推動數位化新媒體資訊服務

(一) 教育部電子書試辦計畫作業規劃與執行：

1. 100年6月7日舉辦聯合啟用典禮，結合本校、宜蘭大學、崑山科技大學、國立臺中圖書館、宜蘭縣教育處、南投縣文化局六個試辦單位。並配合辦理相關活動，包括特展活動--當蕭泰然遇到電子書；線上讀書會--洪萬生教授導讀「當數學遇見文化」。各大電視台與報紙媒體對於此項試辦計畫甚感興趣，爭相報導。彙整各單位執行成果，包括電子書內容與數量、使用模式、使用者的反應、遇到的困難、未來發展等項目。

2. 電子書閱讀器借閱：

配合教育部電子書試辦計畫之執行，於6月7日開始提供電子書閱讀器給讀者借閱。圖書館購入3家不同的閱讀器分別為：Ipad、Epad、Vpad共21部；借期14天、可預約不能續借。

- (二) 開放式課程建置：本校成立師大開放式課程平台至今，共邀請師大230位教師共襄盛舉，拍攝229門課程。由於課程多元豐富，講述生動，成立至今平均每月皆吸引約61,124人次上網學習。(參見表1及表6)並廣受國內外機構邀請分享建置經驗及資料，如：APPLE、北二區聯盟、臺灣大學等。

校史資料陳列展示服務

- (一) 6月3日協助校慶大會辦理「表揚師大大師—陳慧坤教授」，由本館擬定10分鐘流程、撰寫腳本、剪輯6分鐘影片、頒贈「師大大師」陶瓷圓盤等事宜，過程順利圓滿。6月3日上午11時於圖書館一樓大廳舉行「寫生—陳慧坤大師文件紀念展」開幕，典禮中校長頒贈師大大師紀念圓盤由家屬陳夫人代表接受，現場溫馨感人。此次特展由圖書館統籌策劃、佈展；並與藝術學院、美術學系、公關室合作，展出內容包含由陳郁秀教授所提供之手稿、演講筆記、勳章獎座等；秘書室提供早年陳慧坤教授在師大之公文多件，以及圖書館珍藏畫作一幅，和館藏書籍等。藉由平面展示，以及電視牆、資訊樹等多媒體設備介紹陳慧坤的生平、藝術成就等。特展於6月3日至6月30日在圖書館一樓大廳展出。
- (二) 籌辦梁實秋故居展示事宜：圖書館持續進行梁實秋文物 metadata 建檔工作，建置於校史文物資料系統中，另立一類「梁實秋文物」，可獨立撈出成單一資料庫，於梁實秋故居展示供瀏覽。
- (三) 執行文薈廳再利用規劃事宜：自6月起圖書館規劃文薈廳重新開放事宜，辦理各項採購流程，包括招商設計、「輕食區暨文創商品區」招商、自助借還書系統採購；同時進行水電、木工、燈光等工程施作估價；選購傢俱；展示文字與圖案設計；由校史組、出版中心、系統組、典閱組同仁共同分工進行。
- (四) 辦理本校「師大大師」遴選事宜：7月14日舉行「師大大師遴選委員會」通過本校文學院推薦國文學系退休教授程發軔教授為「師大大師」，業奉校長核定。

出版中心

(一) 臺師大禮品業務相關報告：

1. 拓展銷售點：

- 甲、國立歷史博物館開始販售禮品。
- 乙、國立中正文化中心開始販售禮品。
- 丙、籌備文薈廳、綜合大樓銷售點。
- 丁、與奇摩雅虎商城續約。
- 戊、透過台寶網販售禮品。

2. 校內活動：

- 甲、參與育成中心文創市集。
 - 乙、5月30日至6月2日於黃金雨季西瓜週日光大道擺攤。
 - 丙、商品促銷方案設計，增加銷售量。
- #### 3. 校外活動：5月18日至19日參與國際博物館日活動之博物館市集。
- #### 4. 禮品製作：DNA對筆製作完成開始銷售，絲巾生產製作中。師大禮品購物提袋製作完成開始銷售。
- #### 5. 梁實秋的紀念文創商品規劃品項已完成便利貼設計製作、馬克杯設計製作。明信片設計中、其他品項設計中。
- #### 6. 配合文薈廳開幕：
- 甲、尋訪茶品、器具並製作文薈廳茶組禮盒。
 - 乙、邀請相關藝術家於文薈廳寄售創作品。
 - 丙、協助籌備文薈廳開幕禮品、飲料銷售、空間家具規劃等相關事務。
- #### 7. 完成校景瓷版畫製作生產，同時也完成文薈廳及其他校景磁盤設計製作。
- #### 8. 協同文創中心邀請相關藝術家創作陶瓷藝品。
- #### 9. 開始籌辦文創禮品設計大賽。
- #### 10. 經營「吹台風精采文創」的網路社群： <http://www.facebook.com/libpress>。
- #### 11. 新商品宣傳DM製作、出貨、展示、網路上架。
- #### 12. 於6月15日（三）至8月8日（一）以網路問卷的形式發放「臺師大出版中心紀念禮品問卷調查」，共計回收455份，有效問卷達435份。已公告獲獎名單，進行領獎工作。

(二) 臺師大出版品業務相關報告：

- 1. OJS已開放學報申請使用。
- 2. 提供OJS OCW課程供使用單位利用。

3. 出版品洽談計畫與進行狀況：
 - (1) 《3D 生活華語(I)》已點收入庫。
 - (2) 黃文倩老師的出版申請，已將審查結果告知黃老師，請其修改稿件，黃老師已將稿件修改完成，將進行後續編輯與合約討論事宜。
4. 已發 EDM，向校內各單位宣傳出版中心的出版服務。
5. 修訂專書委託審查辦法與相關表單，將於學術暨行政主管聯席會報提案討論。
6. 完成 2011 出版中心圖書目錄更新於出版中心網站。
7. 出版品寄售狀況：
 - (1) 台史所委託寄售《東亞近代漢生病政策與醫療人權國際研討會論文集》一書。
 - (2) 歷史系委託寄售《殖民統治之基礎工程：日治時期臺灣道路事業之研究 1895-1945》一書。
 - (3) 文創移交《2008 臺灣師大美術系館：典藏品維護與保存計畫專輯》、《2009 臺灣師大美術系館：典藏品維護與保存計畫專輯》二書。
8. 電子書相關活動進行狀況：
 - (1) 協助電子書試辦計畫。
 - (2) 古騰堡計畫的電子書每月進度約 400 頁。
 - (3) 製作教育部委託之「數位 i 關懷深耕 e 畝田—創造偏鄉數位機會推動計畫」電子書。
9. 政府出版品業務狀況：
 - (1) 草擬「國立臺灣師範大學出版品管理辦法(草案)」、「國立臺灣師範大學出版品管理作業要點(草案)」。
 - (2) 於 7 月 28 日發文回覆研考會徵集校內出版品授權一案，公文附件：利用清單 1 份、紙本出版品 34 冊與電子檔 107 份。
 - (3) 辦理 100 年 1-6 月銷售結帳事宜。
 - (4) 政府出版品主題書展，於 9 月 1 日至 9 月 30 日於圖書館 2 樓展出。
 - (5) 完成「閱讀。飛翔 為科普書裝上一雙翅膀：科普好書推薦書目」之寄存與統籌展售事宜。

採編服務

(一) 執行年度預算，辦理圖書資源採購：

資料	中日文圖書	西文圖書	非書資料	總計
----	-------	------	------	----

類型	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99年	22,936	11,606,880	17,340	32,928,043	3,482	9,791,370	43,758	54,398,293
100年 (1-7月)	7,933	4,029,522	8,433	14,878,341	970	2,252,943	17,336	21,160,806

表 15：全校圖書購置統計表

- (二) 辦理交換贈送業務，99年1至12月全校合計收贈中文圖書5,385冊，西文圖書6,790冊，非書資料691件；索贈266冊。100年1至8月全校合計收中文圖書3,244冊，西文圖書133冊，非書資料197件；索贈241冊。
- (三) 處理分類編目建檔加工作業，99年1至12月合計處理中文圖書25,399冊，西文圖書17,530冊，非書資料1,558件。100年1至8月合計處理中文圖書17,056冊，西文圖書8,930冊，非書資料572件。
- (四) 辦理國科會「人文及社會科學研究圖書計畫」採購：

資料 類型	中日文圖書		西文圖書		非書資料		總計	
	冊數	金額	冊數	金額	件數	金額	冊數	金額
99年	1663	3,333,055	11,035	20,571,435	103	1,340,004	12,801	25,244,494
100年 (1-8月)	707	1,176,853	6,737	11,794,366	8	719,454	7,452	13,690,673

表 16：國科會圖書計畫執行統計表

- (五) DDC 數位化論文典藏聯盟相關事宜：本館擔任2011-2012年美加地區數位化論文典藏聯盟之主辦單位，已確認 DDC 2012年每本定價為美金59元。此外，本年 DDC 年會預訂將於11月25日假本館國際會議廳舉辦。
- (六) 召開圖書館委員會：已於6月17日下午2:00於本館八樓會議室召開第30屆第1次圖書館委員會，會中討論修改本校圖書館借書、續借、還書、罰款、資訊檢索服務辦法、視聽多媒體服務辦法、圖書排列置放、圖書館館藏網頁查詢功能介面、亞洲研究特藏編目進度、圖委會組織章程修正等多項議題，並已於7月5日發送會議紀錄。

公館分館

- (一) 美術畫庫典藏與藝術銀行專案

1. 接收健康中心轉來陳景容教授與其高堂陳趙月英女士捐贈畫作 49 件入庫典藏。

2 百年校友捐贈畫作 30 幅入畫庫保管，進行簡編鍵檔作業。

(二) 科普閱讀推廣

1. 配合本館 6 月 7 日電子書試辦計畫啟用典禮活動，舉辦科普電子書導讀線上讀書會，邀請洪萬生教授導讀《當數學遇見文化》科普電子書。

2. 6 月 14 日上午邀請洪萬生教授到館為本館館員進行教育訓練，講題：『數學小說導讀』，介紹多本精彩數學小說，同時搭配電影『博士熱愛的算式』與『風暴佳人』片段播放。

3. 7 月份完成國科會 99 年科普活動計畫成果報告上傳結報。

(三) 其他事項：

1. 3 月 16 日至 4 月 13 日「描繪美國文化歷史圖像展」於分館巡迴展出，同時 3 月 16 日下午 14:30-15:30 美國在台協會羅森主任親自到場導覽解說。

2. 簽准校長同意申請動支 101 年新興計畫工程費用，結合 100 及 101 年工程費共 2118 萬 7 千元進行一次整體性規畫及施工，擬改善分館一至七樓內外部空間配置、研究小間與討論室、廁所整修、及空調系統更新等項目。已完成需求書規畫，進行設計監造評選招標作業。

3. 聯繫與策辦「陳慧坤大師文件紀念展」，6 月 1-2 日進行佈展工作，6 月 3 日上午 11:00 舉辦開幕典禮順利開展，展期自 6 月 3 日至 6 月 30 日，於 7 月 1 日完成撤展工作，並於 7 月 5 日將借展文物歸還。

林口分館

(一) 推廣活動：

1. 主題書展：至 100 年 8 月底本學期共辦理三場主題書展。包括地球的憤怒、我的媽媽、升學資訊與生涯規劃等。

2. 電影欣賞：辦理班級電影欣賞會、主題電影「國片影展」欣賞包括非誠勿擾等共 7 場，不定期與校區相關單位合辦電影欣賞。

3. 導覽參觀：100 年 1-8 月共 17 個團體 499 人次至林口圖書分館參觀，包括許多校外學者與海外僑胞。

4. 社群網路經營：林口分館 facebook 粉絲專頁，主動提供林口分館最新各項服務或活動訊息。至 100 年 8 月底為止已有 522 位粉絲熱情回應與加入。

5. 期末捐書活動「舊書搬新家」：活動日期為7月17日至7月17日，鼓勵同學們將不再使用的圖書捐至圖書館，再由圖書館編入館藏或轉贈給需要的單位和同學。不只可分享資源給更多人，也讓圖書可被妥善運用。

(二) 電子資源資料庫推廣：

1. 5月17日辦理研究生論文上傳利用與畢業生離校手續教育訓練，共有5人次參加。
2. 6月24日為華語所辦理論文建檔、上傳及離校手續辦理訓練，共7人次參加。

(三) 客委會計畫

100年度專案服務內容為暫存保管事宜，包括空調、除濕、防火設備、清潔、整理等，預計100年10月移轉至苗栗園區。現擬將客家相關博碩士論文影印留存一份在本館，專書則視經費逐冊採購。後因工程延後，本計畫擬延期至100年12月15日，展延相關預算與其他移轉細節經雙方討論後訂定。

(四) 館舍修繕

5月13日、6月25日、7月13日因下大雨，林口分館屋頂天溝來不及宣洩，水淹中庭，造成木地板與部分電腦設備受損；經林口校區總務組與廠商協助勘驗，認為屋頂東側與西側採光窗與天溝需整修更新。7月18日開始施工至7月23日完工。並與廠商訂有防水工程保固書，保固期2年，期間如有施工或材料上之缺失而造成漏水者，在保固期間內無償予以修補之。

(五) 標語設計製作

有鑑於本館閱覽桌與廁所等處所標語老舊凌亂不統一，亦有讀者建議本館能製作相關閱讀勵志語，故邀集同仁討論，重新設計新穎標示與標語，擬張貼於廁所框架、自習室或閱覽區、研究室、閱覽桌等四處。張貼後讀者的反應相當良好。

(六) 圖書館之友推廣

本館所提「圖書館之友招募辦法」已於99學年度第5次學術暨行政主管聯席會報通過，經館內討論施行細則並測試申請流程後擬修改第三條繳費方式為現金繳納；並於本館借閱規則第四條圖書出借冊數與期限增加圖書館之友身分別；完成會員申請表與會員證設計，編列借書證號碼後於9月1日推出。

(七) 全面品質管理

繼續推動與落實本館全面品質管理，提升整體營運績效暨服務品質。本館第二季 TQM 將以實務導向式教育訓練工作坊方式推動進行，館內同仁不僅得以了解全面品質管理更深入的概念與想法實踐，透過顧問諮詢了解及協助，使全面品質管理之任務內容與項目，能夠更完整且詳實的導入同仁們的工作中。

【資訊中心】第 333 次行政會議工作報告

(一) 智慧財產權宣導及校園資訊安全管理業務

1. 2011 年 5 月至 9 月疑似智慧財產權侵權事件次數共計 2 次。
2. 完成 100 學年度大一新生智慧財產權觀念測驗，目前正評分統計中。
3. 進行資訊安全教育訓練課程，暑假完成 6 堂課，計 17 小時，共 161 人次參加。
4. 6 月份辦理「個人資料保護法及個人資料檔案清查作業」課程，共進行四梯次，140 人次參加。目前共計完成 44 個單位，303 筆個資檔案清查作業。
5. 配合教育部辦理電子郵件社交工程演練，上半年演練已符合教育部所規範成績。本校開啟來源不明之信件比例為 6.57%（合格為 10%以下），而進一步點選信件中連結之比例為 2.11%（合格為 6%以下）。
6. 5-9 月份接獲教育部通知網站被駭客入侵共計 1 件，中毒攻擊他人電腦共計 4 件。
7. 完成各單位官方網站網頁弱點掃描，全校各單位共計 114 個網站，通過網頁弱點掃描計 41 個單位，網頁仍有弱點網站計 73 個，並已陸續通知網站管理人員。依據 99 學年第 2 學期資訊安全委員會議決議，為避免各單位網站遭駭客入侵，導致重要資料遭竊取，各單位於收到掃描報告後半年內須完成弱點修補（亦即於 101 年 3 月前完成），若超過期限未完成修補者，該網站之網路使用權將受到限制。此外，各單位若有新增網站，亦歡迎多加利用本中心提供之網頁弱點掃描服務。

(二) 有線與無線網路服務

1. 為加強無線網路效能及因應未來網路應用服務之擴展，本中心所規劃第二階段無線網路改善工程業已於今年 8 月在公館校區開始施做，以期逐步完成優質無線校園之目標，其中在校本部第一會議室、公館校區研究大樓 1 樓第一及第二會議室，林口校區行政大樓 2 樓會議室，各增設新型無線網路基地台，提供會議進行之網路服務。
2. 協助規劃雲和街新建大樓光纖暨有線網路佈設工程。

(三) 校務行政相關服務

1. 配合教務處選課新制，業已完成「Web 化選課系統」開發，於 100 學年度全面上線啟用，並持續協助後續之選課分發與加退選作業。
2. 為量化本年度之系所評鑑所需資料，已先行協同教發中心完成「課程意見調查」之評鑑分析資料，後續將協助教務處與研發處落實學生學

- 習成效、連結課程大綱與院校級核心能力之目標，統整「課程地圖」與「課程綱要」之需求增修相關系統程式。
3. 為強化單一窗口服務機制，除進行統整日間學制、進修學制之教務系統改寫之外；針對新生報到部分，已完成教、學務相關流程整合與資訊系統開發，後續將再結合招生系統之報名資料後，匯集至教務學生學籍系統，朝全方位系統自動化及資料縱向、橫向統合之方向進行。
 4. 持續協助學務處進行「全人教育-博雅人生之學生數位學習歷程系統」之專案控管與技術支援，以及學務 e 化系統之規劃與開發，以提高服務學生之品質。
 5. 為提高行政效率與流程簡化之目標，已完成「約用人員薪資統一造冊」第一階段開發作業，並於 100 年 8 月份上線啟用，目前刻正進行第二階段之需求訪談，並與會計系統資料整合、介接等事宜。
 6. 持續協助研發處進行「教師表現及系所績效」系統之系所資料擴增與統計等事宜，俾便以客觀之輔助資料，作為各類評鑑之參考依據。
 7. 協助秘書室進行「公文無紙化線上簽核系統」之委外需求評估、整體規劃與成本分析，以及「年報統計」資料之分析，未來將以系統化的方式呈現相關數據，俾利校務發展及決策訂定。
 8. 協助師培處之「職涯與教師性向測驗系統」、「師資培育課程地圖」委外服務建議書開立，並提供技術諮詢以及採購等事宜。
 9. 配合總務處出納組「零用金管理子系統」委外建置案，已完成第二段文件審核，目前正協助業管單位進行第三階段系統測試作業，預計 100 年 10 月進行教育訓練。
 10. 持續推動系統單一簽入機制與帳號整合機制，目前單一簽入啟用人數截至 100 年 9 月份為止已逾 21,800 人；另外透過單一簽入而使用校務行政應用系統之數量，也已突破 50 萬人次。

(四) 更新電腦教室與校園通用軟體

1. 配合系所的教學需求，於暑假期間建置 Mac 教室，並考量教室使用彈性及資源共享之效益，將採行 Mac OS X 與 MS Windows7 雙系統並行作業模式，以同時提供 MS Windows 的教學使用環境。目前正積極進行相關軟硬體採購作業，預計 10 月完成。
2. 公館校區提供「跨教室教學系統」，教師在 801 教室上課，可即時以電腦廣播方式，將畫面傳送至 802 或 807 教室，有利於因應臨時性大班教學之需求，彈性運用教室空間。

3. 本中心更新相關軟體並發文公告系所週知。電腦教室提供 Windows XP 中文版與 Windows 7 中文版等二種作業系統環境，供師生教學研究時使用。教室電腦 MS Office 軟體為 2010 版、Matlab 軟體為 R2007b 版，SAS 統計軟體為 9.2 版，SPSS 網路版統計軟體為 19.0 多國語言網路版。

(五) 校園授權軟體服務

1. 提供各系所領取微軟大專校園授權軟體光碟，以轉發 100 學年度新生與新進教師使用，或至資訊中心校園軟體服務網頁線上下載安裝使用。
2. 統計軟體借用服務業務案件，本年度 6 月份計 103 件、7 月份計 70 件、8 月份計 69 件。而網路下載軟體服務方面，統計 6 月份有 6,766 次，7 月份有 6,797 次，8 月份有 7,865 次。

(六) 辦理平板電腦發放作業及使用說明會

1. 為落實推動會議無紙化理念，業已購進平板電腦於 8 月底完成發放作業。
2. 為縮短使用平板電腦的適應期，業於 9 月初陸續舉辦 9 場次平板電腦使用說明會，講解參與會議使用設定及撥打網路電話方式，參與師長達七成以上。
3. 為能隨時傳達相關資訊，於資訊中心網站首頁「常用連結」項下設置「平板電腦專區」，提供應用資訊如操作手冊、教學檔案，軟體推薦及 FAQ 問答集等資訊，期能嘉惠師長使用。

(七) 行政單位電腦維護與支援服務

支援行政單位電腦作業需求，維護其穩定運作，乃提供行政人員電腦排除故障的服務，今年暑假期間申報故障有中毒、網路不通、以及無法開機等現象，經資訊中心人員軟體重整或更換硬體或配備後恢復正常，統計 7 月份處理共 13 件，8 月份處理共 16 件，9 月份處理共 28 件。

(八) Moodle 數位學習平臺業務推展

1. 統計 992 學期開課數 494 位教師/1,181 (含服務學習、在職學位班、大五實習、導師時間)。與上(98)學年度第 2 學期末 332 位教師/819 門相比，教師人數成長 1.5 倍，課程成長 1.4 倍。
2. 開學期間配合選課分發作業，辦理「Moodle 數位學習平台」開課業務，匯入學生資料及諮詢等服務，開學第一週的開課量即已高達 378 人/1050 門課(截至 9 月 20 日)，本學期將再創新高，預期學期末應可達到 500 人/1500 門課，目前使用情形除教師每學期申請人數持續增加外，其使用情形的深度及廣度亦呈現大幅成長。
3. 本學期與教學發展中心合作開設 Moodle 數位學習平台相關課程，業於 9 月 9 日為新進教師開辦初階操作研習，講解平臺功能及基本操作，將

於 10 月 13 日(週四)及 12 月 14 日(週三)開辦進階操作研習，深入講解分組、成績、同儕互評、跨班級課程架構等單元功能，

(九) 支援同步遠距教學導播及網路直播業務

1. 持續支援教務處每週四遠距教學「音樂鑑賞」課程導播業務，由本校主播，政治大學收播。本學期於 8 月 29 日完成與政治大學測試連線作業。
2. 配合學務處新生座談會及家長座談會需求，進行網路直播業務，前往誠 101 教室現場支援，將活動畫面成功傳送至多間 e 化教室。

(十) 「ITC 資訊最前線」電子報改以季刊發行

本學期起「ITC 資訊最前線」電子報因應讀者意見及業務考量，彙整資安、網路、教學、行政資訊化、智慧財產權等資訊，9 月份採嶄新版面以季刊型態出刊。

(十一) 世界大學網路排名本校再度躍進

1. 根據今(2011)年 7 月西班牙最新公告之世界大學網路排行榜資料顯示，本校排名世界第 176，比起 2011 年 1 月進步了 42 名。
2. 亞洲區成績本校由第 23 名上升到第 17 名，名列全台第 6，也是唯一進入此排行榜的師範院校。
3. 台灣進亞洲 50 大，分別是台大、成大、交大、清大、中央、臺師大、中山、中興、淡江、政大、中正等 11 所大學院校。

(十二) 暑期舉辦教職員資訊素養研習

1. 「暑期教職員資訊應用研習」參與情形相當踴躍，業於 7、8 月份開設完成 Microsoft Visio 2010 入門班、向量繪圖軟體 InkScape 入門班、Office PowerPoint 2010 實務班、PDF 文件處理與應用實務班、PhotoImpact12 實務班、Office Excel 2010 實務班(一)(二)(三)(四)等，總計 243 人次/11 班，
2. 「資訊安全教育訓練課程」陸續完成資訊安全素養研習、資訊安全素養研習、應用程式安全、IIS 與 SQL Server 安全、UNIX 伺服器系統安全、網路型攻擊手法分析等，總計參與 223 人次 / 6 班。

(十三) 提供本校各單位網頁主機弱點掃描服務

為提昇本校系所單位所屬網頁主機資訊安全，相對降低入侵風險。每年度開放本校各單位申請網頁主機弱點掃描服務，本年度截至 9 月 20 日止總計執行 71 個申請案件(系所 22 件，行政單位 49 件)，經掃描網頁安全問題及修復網頁程式等循環多次作業。

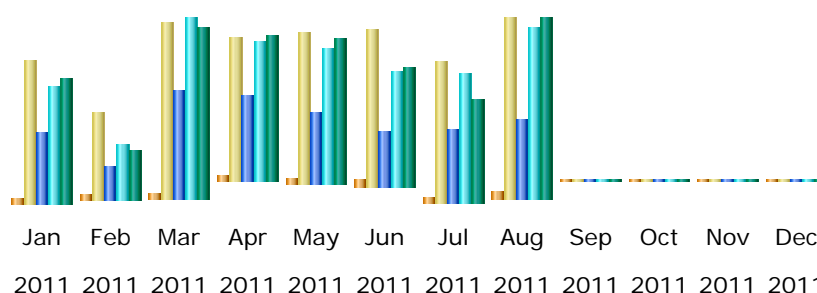
(十四) 本校整合式人事系統業務開發與建置

1. 維運人事系統之個人基本資料子系統，管理全校人事 21 表資料，包含 23 類人員。內容包含個人資料(基本，學歷，外國語文，訓練進修，家屬)，職務資料(經歷，現職，借調，兼職)，檢覈資料(一般檢覈，考試資料，教師資格)，考核與晉升(考績，獎懲，甄審)等。單月資料處理量約為一千餘筆。
2. 維運人事系統之差勤中繼表子系統，傳送資料給差勤系統，可以即時變更組織人員。八月份配合差勤系統二階，增加與修改三個新欄位以供傳輸。
3. 人事系統八月份頁面出現數約為四萬餘頁，點閱數約為十萬餘次，資料傳輸量約為五百餘 MB 等。

Summary

Reported period	Month Aug 2011				
First visit	01 Aug 2011 - 07:26				
Last visit	30 Aug 2011 - 19:17				
	Unique visitors	Number of visits	Pages	Hits	Bandwidth
Viewed traffic *	14	391 27.92 visits/visitor	46236 118.25 Pages/Visit	100662 257.44 Hits/Visit	586.60 MB 1536.26 KB/Visit
Not viewed traffic *			2727	3615	4.67 MB

Monthly history



Month	Unique visitors	Number of visits	Pages	Hits	Bandwidth
Jan 2011	12	312	41304	69251	406.10 MB
Feb 2011	10	190	19127	32050	161.66 MB
Mar 2011	13	381	62616	105780	558.59 MB
Apr 2011	13	309	49899	81981	469.87 MB

May 2011	12	329	42207	79742	474.78 MB
Jun 2011	14	340	32215	67005	390.41 MB
Jul 2011	9	307	43173	75884	335.16 MB
Aug 2011	14	391	46236	100662	586.60 MB
Sep 2011	0	0	0	0	0
Oct 2011	0	0	0	0	0
Nov 2011	0	0	0	0	0
Dec 2011	0	0	0	0	0
Total	97	2559	336777	612355	3.30 GB

4. 提升人事系統伺服器群之對外與測試伺服器(pms & pmx)安全性:

兩台伺服器全面引入 WireSHARK 封包監控軟體，針對本機與人事室特定 Client 端程式(如 Premis2K 的退休撫卹子系統)進行流量監控，以便增加系統安全性。

5. 開發建置人事系統之組織編制子系統，管理全校組織資料與員額配置，包含六種單位與 23 類人員(共分為 64 種子類)。內容包括組織編制資料(機關，機關職稱員額)，單位編制資料(單位，職務歸系，職務編號，歷任職位，單位員額，單位教師員額)等。目前資料的校正工作已進入第五校，主要為核對最後少數有問題之佔缺與調整報表排序。預計在九月下旬完成核對。
6. 開發建置人事系統之事求人子系統，提供學校對外之徵才管道，類似商業化之人力銀行。詳細功能包含會員登錄，個人資料(基本，學歷，外國語文，訓練進修，家屬)，職務資料(經歷，現職，借調，兼職)等。目前已發交系所上線操作。
7. 開發建置人事系統之學審系統，將與本校之教師研究資料庫界接，提供教師學審資料(敘薪，學術著作，論文，計畫與研究成果)等。目前問題已經修正完成，即將舉行全校性的教育訓練。
8. 開發建置人事系統之任免遷調系統，提供包含六種單位與 23 類人員(共分為 64 種子類)的提聘、續聘(含與 21 表與事求人系統之資料連結)、發聘、批次大量自動續聘等，目前專任教師與專任研究人員提聘，續聘與聘書資料均已從民國 58 年至現在(自動產生/Excel 匯入)共計 7101 筆，功能部分已移交承辦人試用，並按照回饋意見持續修改，預計十月中旬功能增修完成，同時舉辦操作訓練。

9. 開發建置人事系統之教育訓練系統，提供學校對內外之報名管道，類似學習紀錄，詳細功能包含會員登錄，個人資料(基本，訓練進修，學習紀錄)，課程資料(時數，摘要，數位內容)，以及與本校人事系統資料轉置等。目前已完成了上線測試工作，並開放一般使用者使用約一個月，目前正根據管理者的修正意見，作統計報表的修正中。
10. 在 100 學年度預計要完成建教合作，休假研究，通訊錄等子系統，將使整體人事系統更加完備。其中系統通訊錄子系統七月中旬產出技術驗證雛形，已移交人事室測試並評估中，預計十月底完成評估功能蒐集。

(十五)資訊服務相關系統

1. 大學術科考試伺服器的維運作業(含 WireSHARK 安全性加強)。
2. 維護與修正校務會議常設委員會-會議記錄系統，提供校務會議會議記錄 e 化，公開上網發佈，並提供檢索等服務。
3. 維護與修正軟體借用系統，透過全程的 e 化，提供特殊需燒錄等軟體之借用服務。
4. 維護與修正公用報名系統，提供本校校內與校外活動之報名與管理。

【教學發展中心】第 333 次行政會議工作報告

壹、綜合企畫組

- 一、辦理本中心網站改版暨課業輔導平台建置、採購(招標)及更新相關事宜。
- 二、辦理本校教學卓越計畫網站改版、設計、建置及更新相關事宜。
- 三、訂定「國立臺灣師範大學教具與教材編製獎勵要點」，將於本學年開始辦理以教師豐富教學內容，激發學生學習興趣及動機。
- 四、繳交教卓計畫主軸七(計畫 7-1「研發推廣教學創新」&計畫 7-2「微型教學發展教材」)100 年 7-9 月業務執行狀況，並調整相關經費表及調降經費執行預估率。
- 五、發行電子報：於每月 25 日發行本中心電子報，100 年 7 月至 9 月發行第 39 期至 41 期電子報，內容包含本校教學卓越教師專訪、學習成長講座專欄、活動報導、傑出助理心得分享與讀書會運作心得，提供本校師長及同學訂閱與瀏覽。
- 六、執行教育部「北二區區域教學資源中心」計畫：

- (一)提交本校 100 年度北二區資源分享計畫案，本校經教育部覆核計畫共計 4 案，擬申請總金額為 648 萬元整，計畫項目計有：

計畫項目	金額
迎接雲端學習的新世代：開放課程行動分享	198 萬元
臺灣師大學科教學知識課程分享與推廣計畫	100 萬元
從點到面的延伸：臺灣師大北二區基地營建置	200 萬元
跨校之領航教師教學諮詢與輔導的分享與整合交流	150 萬元

- (二)協助該中心相關活動之宣傳，提供本校 97-99 學年度新進教師人數及名單，俾供辦理該區新進教師研習；及發放北二區教師知能專書至本校各系所。
- (三)繳交本校 99 年度北二區計畫資本門帳務明細及收支結算表等經費核銷事宜。

貳、教師專業發展組

- 一、辦理新進專任教師減授事宜：受理 100(1)學期新進專任教師減授鐘點，至 100 年 9 月 15 日止，共計 44 位教師通過申請。
- 二、辦理 100(1)學期新進教師「鴻鵠營」及「庠序營」系列活動：於 100 年 9 月 7 日至 9 月 9 日辦理，鴻鵠營內容包含各單位行政業務及研究資源介紹、各院院長與薪傳教師深度對談；庠序營系列場次詳如下表，整體滿意度為 100%。

主題	主講人
教師教學之智慧財產權探討	政治大學智慧財產研究所王偉霖教授
性別平等教育	本校公民教育與活動領導學系張樹倫教授
能量 SPA 饗宴	中華順氣研究會林蓓莉教師群
Moodle 數位學習平台初階操作講解	本校資訊中心汪耀華組長
如何設計令人驚艷的 PowerPoint	本校教育學系廖遠光教授

三、辦理選拔本校 99 學年度「教學卓越教師」：計有教育心理與輔導學系許維素教授、教育政策與行政研究所潘慧玲教授、美術學系趙惠玲教授，及大眾傳播研究所陳炳宏教授等四位教師，目前已完成 3 為教師之專訪。

四、辦理教學助理相關業務：

(一)彙整 99(2)學期教學助理學生端及教師端評量結果，並據以印製及發放證書，目前計有 40 位教學助理符合領取資格。

(二)辦理 99(2)學期傑出教學助理選拔事宜，申請截止日為 9 月 16 日，擬定於 9 月 22 日辦理審查會議。

(三)受理 100(1)學期教學助理申請，申請截止日為 9 月 28 日，擬定於 10 月 3 日辦理審查會議。

(四)進行本校《教學助理手冊》改版作業。

五、辦理領航教師制度：已請教務處及資訊中心協助統計「連續三學年教學意見調查為全校前五分之一」之教學優良教師名單，並於 9 月 15 日取得資料，將據以邀請擔任領航教師，辦理本學年度各項領航諮詢服務之推廣。

六、補助「教學精進創新與專業社群計畫」作業：規劃辦理 99 學年度計畫成果發表會，時間訂於 100 年 9 月 30 日；辦理 100 學年度計畫申請及審查作業，本學年度獲得補助之申請案共計 36 件。

七、規劃辦理教師教學專業成長系列活動：100(1)學期擬規劃辦理 10 場活動，目前確定之場次如下：

日期	主題	主講人
9/30	99 學年度補助教學精進與創新計畫成果發表會	各計畫申請人
10/13	Moodle 數位學習平台初階操作講解	本校資訊中心汪耀華組長
10/20	成果導向學習(OBL)教學精師工作坊	南台科技大學通識教育中心 主任李坤崇教授
		高雄醫學大學通識教育中心 助理黃淑玲教授
12/14	Moodle 數位學習平台進階操作講解	本校資訊中心汪耀華組長

八、辦理 Moodle 典範課程評選活動：將選出 Moodle「典範課程」及「優質課程」，目前已完成初審作業，預計於 10 月初完成複審作業。

九、辦理本校教學卓越計畫業務：

(一)協助本校頂大計畫對教卓計畫之事項聯繫與資料彙整，並辦理教卓計畫每月工作協調會議，已於 9 月 8 日召開第四次協調會議。

(二)執行本校教卓計畫「3-1 評鑑獎勵領航教學」及「3-2 精實 TA 倍增教學」業務，並繳交 100 年 7-9 月業務執行現況、經費執行率及核銷進度規劃。

參、學生學習促進部分

一、繳交教卓計畫主軸四(自主學生數位學習)100 年 7-9 月業務執行狀況，並調整相關經費及執行預估率。

二、辦理大一新生始業學習與需求調查，於 9 月 5、6 日新生始業式辦理大一新生學習需求與計畫問卷調查，以掌握大一新生初期生活適應概況與需求，提供導師與系所單位等輔導學生之參考。

三、補助本校大學部學生辦理讀書會：100(1)學期補助大學部學生辦理讀書會，於 9 月 13 日至 9 月 30 日受理申請，預定 10 月中公告通過名單。

四、實施本校學生個別課業輔導制度：100(1)學期將開設科目計有英文、日語、普通物理、微積分、經濟學、會計學、統計學、研究方法、程式設計等共計 9 科，已於 9 月 13 日進行招聘事宜，俟徵才作業完成後，預定於 10 月開始受理課業輔導預約。

五、推動「國立臺灣師範大學學生學習輔導實施要點」：為改善本校學習困難學生的學習狀況，以增進其學習效能，預定於 9 月 26 日將徵聘各系品學兼優同儕後，針對有需求之學生進行媒合，預定於 10 月開始受理預約進行輔導。

六、辦理「認識大學生活：大一新生掌握大學生活座談會」：為使大一新生能儘早適應並熟悉大學生活、掌握課業準備技巧與學習方法，並對未來就業型態預作準備，將與各學系合作辦理該座談會，由各系聘請傑出校友或校外人士等，來校與學生經驗分享與交流。

七、100(1)學期發行出版本校『學生百寶箱-學習達人笈二』手冊暨光碟，並將於 9 月 20 日函請各系所轉發新生參閱。

八、實施原住民學生學習輔導制度：100(1)學期將辦理本校原住民學生學習輔導制度，為瞭解本校原住民學生在校學習適應情形，已設計紙本問卷於 9 月 15 日原住民學生迎新茶會發放，並同步進行線上問卷。

九、規劃辦理學生學習講座：100(1)學期預定辦理「學習成長」系列活動，現有活動相關資訊如下表：

日期	時間	講座主題	講者名單	地點
100/09/29 (四)	14:00-16:00	認識自我—人格特質檢測	玄奘大學應用心理學系助理教授 高旭繁	綜 508

100/10/14 (五)	14:00-17:00	創作達人創意分享講座：流行音樂與文學類	作詞家 方文山先生 律師 賴文智先生	教 201 演講廳
100/10/17 (一)	19:00-21:00	樂當背包客：如何完成一段美好自助旅行	萬華、大安等社區大學講師 小米麻糬	誠 101
100/11/10 (四)	19:00-21:00	生涯規劃相關議題	銘傳大學企業管理系 助理教授 萬同軒	誠 101 (暫定)
100/11/17 (四)	19:00-21:00	十五歲的搖滾夢到卅歲巡迴世界：閃靈的搖滾路	閃靈樂團主唱 林昶佐先生	誠 101
100/12/2 (五)	13:00-15:00	食品安全相關議題	國立台灣師範大學化學系教授 吳家誠	誠 101 (暫定)
100/12/9 (五)	12:30-16:30	英語口說工作坊	國立台灣師範大學英語學系 常紹如教授	教 9F 綜合教室 (暫定)
100/12/23 (五)	13:00-15:00	校園中的兩性平權	國立成功大學教育研究所 饒夢霞教授	教 201

【體育室】第 333 次行政會議工作報告

壹、活動組

- 一、100 學年度第一學期教職員工運動班自 9 月 19 日起開課，課程計有國標舞、有氧舞蹈、舞動瑜珈提斯及瑜珈等項目，共開設 7 班種以提供校內同仁優質運動環境。
- 二、100 學年度第一學期運動常態班預計於 9 月下旬進行招生宣傳、10 月中、下旬正式授課。目前規劃項目計有桌球、羽球、體操等各項目。
- 三、本學期第 65 屆全校運動會於 11 月 25 日至 26 日（星期五、六）舉行，訂於 9 月 22 日召開第一次幹事部籌備會議。
- 四、100 學年度第一學期校長盃系際運動競賽於 9 月 26 日抽籤，9 月 29 日公佈賽程，預賽訂於 10 月 3 日開始。

貳、訓練組

一、本校師生參加 2011 年深圳世界大學運動會成績

姓名	種類/項目	成績	教練
劉依貞	高爾夫女子團體	金牌	
何筱珺	舉重女子 63 公斤級	金牌	黃達德教練
鄭韶婕	羽球女子單打	金牌	蔡虔祿教練
莊佳佳	跆拳道女子 73 公斤級	金牌	李佳融教練
楊淑淨、徐千惠、黃品蓁、謝佩君	女子籃球	銀牌	梁嘉音教練
袁叔琪	射箭反曲弓混合團體	銀牌	施雅萍教練
謝沛蓁	羽球混合雙打	銀牌	蔡虔祿教練
袁淑琪、雷千瑩	射箭反曲弓女子團體	銅牌	施雅萍教練
王沛蓉、謝沛蓁	羽球女子雙打	銅牌	蔡虔祿教練
廖敏竣、鄭韶婕、王沛蓉、謝沛蓁	羽球團體賽	銅牌	蔡虔祿教練
※我國中華代表隊總計獲得 7 金 9 銀 16 銅，本校於本屆世大運大放異彩，共奪得 4 金 3 銀 3 銅之佳績，不僅為本校參與歷屆世大運最佳成績，亦為我國單一學校於世大運獲得最多金牌之學校。			

二、競賽及活動交流

本校女子甲組籃球隊將於 9 月 22 日(四)與日本山形大學女子籃球隊進行友誼競賽。

參、場地管理組

- 一、體育館四樓於本(100)年 9 月 5 日，支援本校學務處辦理「100 年度新生始業式」。
- 二、武術房於本(100)年 9 月 10 日，借予台灣柔術運動協會辦理「100 年度總統盃柔術錦標賽暨 2011 世界青年青少年柔術錦標賽國手選拔」，場租收

入 2 萬 8,200 元。

- 三、體育館四樓於本(100)年 9 月 17 日，借予台新金控職工福利委員會辦理「桌球比賽」，場租收入 15 萬 1,600 元。
- 四、體育館四樓於本(100)年 9 月 24 日，借予巧可麗托兒所辦理「親子小布球運動會」，場租收入 7 萬 8,000 元。
- 五、室外籃球場劃線工程，業於本(100)年 9 月 10 日完成。
- 六、田徑場修繕工程，持續由總務處協助進行處理。

肆、游泳館

- 一、游泳館 9 至 12 月游泳班已招生作業，有平日班、假日班、高級班、家教班等班別，簡章宣傳均已請救生員、運動志工發放並於網站公告。
- 二、本部校區游泳館依行政院人事行政局公佈，於 100 年 9 月 12 日(星期一)中秋節日及 10 月 10 日(星期一)雙十國慶日游泳館各休息一日，停止開放。

伍、公館校區體育組

- 一、公館校區綜合體育館三樓照明設備與硬地網球場夜間照明設備，已於暑假期間修繕完成。
- 二、為因應籃球新制規則，公館校區綜合體育館三樓於暑假期間，完成球場線重劃工程，並對舊有楓木地板損壞的地方進行補強。
- 三、公館校區體育組利用暑假期間，將器材室空間重新配置，完成體育器材清點與陳設規劃，現階段持續進行體育器材整備與汰換作業。
- 四、公館校區運動傷害防護室，本學期開放時間 09:00~17:00，惟上午防護員多會帶受傷學生出外就醫，因此為免師生撲空，請先致電確認。

陸、林口校區體育組

- 一、林口國軍單位(電展室)自本(100)年 5 月 3 日起為期四個月，每星期二至星期五於林口校區游泳池辦理游泳訓練，訓練已於 9 月 7 日(三)結束，總計 972 人次收取費用 38,880 元。
- 二、新北市政府消防局(第二大隊)於本(100)年 9 月 3、4 日兩天，借用林口校區游泳池辦理救生員訓練。
- 三、林口校區游泳池暑期游泳課程，僅利用 14:00-20:00 下午時段且礙於天候因素影響下，共計開辦 12 班團體班及 11 班家教班，所有課程已於 8 月 31 日完成，扣除教練費及學校回饋金盈餘 63,200 元。
- 四、林口校區游泳池早泳會員招募，早泳時段為本(100)年度 11 月 1 日起每星期二至星期日 06:00-08:00，預計 30 名會員參加費用每人 6000 元/年。
- 五、校外單位(私立心語托兒所及三豐醫療有限公司)，每星期二、五夜間租借

- 林口校區體育館辦理羽球練習，費用以每面羽球場地 200 元/小時計算。
- 六、校外單位(中華青少年運動休閒發展協會)於暑假期間租借林口校區體育館及游泳池，辦理 2 梯次籃球營及 4 梯次輕艇課程，合計場租費為 39,400 元。
 - 七、校外單位(新北市愛鄉協會)於 100 年 7 月 24 日(日)07:00-12:00 租借林口校區運動場及游泳池辦理第一屆林口社大盃三鐵競賽，合計場租費用為 15,000 元。
 - 八、林口校區游泳池深水區擬改為 80CM 兒童戲水區乙案，所需填平土方約 400 立方米，已透過林口校區建設小組會議決議，先預留資訊大樓工程剩餘土方使用，待日後案子若通過可節省學校經費。
 - 九、林口校區游泳池售票亭新置工程已於 7 月 1 日完成啟用，所需費用為 73,500 元。
 - 十、林口校區司令台天花板整修於 8 月 23 日完工，所需費用為 25,988 元。
 - 十一、林口校區室外混凝土籃球場鋪設車道工程(做為游泳池停車場之用)已完工使用，所需費用為 28,875 元。
 - 十二、林口校區游泳池新建水塔工程已於 8 月初完成，所需費用為 72,248 元。
 - 十三、林口體育館籃球場劃線工程已於 9 月 6 日完成，所需費用為 15,000 元。
 - 十四、辦理其他零星修繕及核銷、游泳池人事管理費用核銷等相關工作。

【公共關係室】第 333 次行政會議工作報告

壹、校園與社區服務業務

一、輿情分析業務

自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，本校被媒體報導則數共 850 則，平均每天獲 7.08 則的報導。

二、校園記者培訓／校園刊物發行業務

(一)自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，本室同仁及校園記者共發稿 212 則中文新聞，每天約 1.76 則新聞。在影音新聞方面，自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，共有 86 則影音新聞（平均每週 5.37 則）。

(二)自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，師大新聞瀏覽人次為 588,626 人次。

(三)自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，「師大週報」電子報共發行 14 期，每星期提供最新師大校園新聞、師生動態、校友表現與活動預告等訊息，透過即時報導、圖片及影片，連結所有師大人。

(四)於 4 月份及 6 月份發行第 264 期、265 期師大校訊。

(五)本校校園記者於 5 月 6 日至 10 日擔任本校全國大專運動會隨隊記者，協助報導相關賽事，並將資訊即時傳回學校。

(六)校園記者於 5 月 9 日及 5 月 23 日舉行社課，並於 5 月 31 日舉行送舊活動。

三、目前本室在校園共架設 6 台數位電子看板（行政大樓 2 台、誠正大樓 2 台、綜合大樓 1 台、公館校區學七舍 1 台），自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，已陸續更新播送 98 則共 421 次校內新聞影片及各單位活動宣傳短片、海報，並以網路電話協助校內單位播送 401 次宣傳訊息。另於行政大樓入口右方架設觸控式螢幕，訪客可即時點選師大首頁、校園導覽、全版報紙、電子雜誌等功能。

四、親善大使相關業務

(一)親善大使服務隊出隊及接待概況：自 100 年 5 月 15 日起至 100 年 9 月 15 日止，總計校內外共出隊接待服務 57 次。校內共 28 個各級處室提出貴賓接待、司儀及中英文校園導覽服務申請，包括人事室(1 次)、國際事務處(11 次)、教務處(1 次)、學務處生輔組(6 次)、體育室(1 次)、圖書館(1 次)、教育學院(1 次)、國際與僑教學院(1 次)、藝術學院(1 次)、管理學院(1 次)、資訊教育研究所(3 次)、環境教育研究所(1 次)、師資

培育與就業輔導處(1次)、視覺設計系(1次)、生命科學系(2次)、美術系(1次)、英語系(1次)、東亞文化暨發展學系(1次)、公民教育與活動領導學系(1次)、健康促進與衛生教育學系(1次)、教育心理與輔導學系(2次)、進修推廣學院(1次)、學務處健康中心(1次)、創新育成中心(1次)、文創中心(2次)、國語中心(3次)、本室(8次)。另支援校外包括開平餐飲學校(1次)。總計每月平均出隊 14.25 次。

(二)親善大使訓練概況：為提升親善大使服務隊見習隊員對服務團隊之瞭解及具體增進見習隊員之肢體律動、美姿美儀、校園導覽之專業服務品質，本室於 5 月 17 日及 31 日進行社課訓練，6 月 28 日、29 日暑訓。由親善大使幹部群示範中、英文校園導覽、國際禮儀、接待技巧等演練課程；並特別邀請專業講師羅家偉老師指導全體服務隊員肢體律動及美姿美儀。

(三)親善大使招募概況：本室已於 6 月 28 日、29 日完成第六屆親善大使服務隊隊員招募工作，共計招募 22 位新成員。並於 8 月 31 日完成新進隊員夏季制服採購案。

五、本室與景美國中合作開設「服務學習(二)」必修課程，已於 99 學年下學期末完成 18 小時服務學習時數，並於 6 月 23 日辦理成果發表會。

貳、校友服務業務

一、辦理傑出校友表揚暨校友餐會活動：表揚本年度第十一屆傑出校友：呂光洋校友、李遠(小野)校友、李光華校友、洪久賢校友、張洸照校友、陳炯松校友、薛昭雄校友、陸克文校友、洪博培校友、楊志良校友、戴遐齡校友等 11 位傑出校友，於 6 月 3 日(五)校慶大會在大禮堂頒獎表揚，並舉行校友餐會活動。

二、校友會活動：

(一)5 月 26 日(四)辦理本校卅八、卅九級校友離校 60 週年同學會，由卅八級楊義堅校友以及卅九級林天棟校友共同主持，同時邀請學校師長共同參與，共有 60 餘位校友與親屬參與，是一個別具意義的活動。

(二)澎湖縣校友會於 6 月 3 日(五)舉行會員大會，除了慶祝母校校慶，同時辦理「師道傳承」的活動，聯繫校友的情感，並且傳承師道。

(三)香港校友會 6 月 5 日舉辦「50 週年慶祝晚宴」，本校 校長、林主任秘書安邦、莊國際處長坤良親自赴港與歷任理監事長與近 300 位香港校友共襄盛舉，香港校友會並義賣母校帶來之賀詞與牌匾，將募得金額捐給學校，以實際行動支持母校發展。

- (四)香港校友會於6月14日(二)辦理第30屆理監事改選，理事長由馬秀嫻校友繼任。
- (五)嘉義地區校友會於6月18日(六)於嘉義高商舉辦「師大跨百愛來嘉」聯誼活動，出席的校友逾百人，由黃敏惠理事長親自主持，與會嘉義地區的師大校友一同聚首回味當年，出席的老、中、青不同世代的師大人齊聚在嘉商，不但校友藉此情感交流，更有教育師道傳承與分享的意義。
- (六)國文系60級校友於6月28日(二)辦理40周年同學會，出席校友來自全國各地以及香港地區，在古色古香的大禮堂前集合，同時舉行校園巡禮活動，再一次的親近校園。
- (七)為慶祝建國百年暨聯繫校友情誼，於7月8日(五)、9日(六)辦理「金勝盃校友網球錦標賽」，來自全國各地校友共有25隊校友參與球賽，同時於8日晚上舉行開幕暨「校友之夜」餐會活動，與會校友逾250人以上。活動於9日下午圓滿結束，本活動女子組和公開組皆由「高雄市隊」得到冠軍，長青勇壯組第一名則由「木柵政大隊」獲得。
- (八)辦理「2011 Hoping Download 燭光100，第二屆青年踏尋孔子行腳」活動，該活動於7月份在臺灣共11個地區舉行，8月上旬則在大陸5個地區進行活動。
- (九)台南市校友會於8月5日(五)辦理新舊任理事長交接暨理監事會議，新任理事長為國立新營高中鄭忠煌校長。

三、校友資料庫更新與資料提供

- (一)應屆畢業校友資料登錄整理，同時提供師資培育與就業輔導處共有2291筆資料，作為畢業流向調查。
- (二)校友資料更新：自民國100年5月15日起至9月15日止，共更新932筆資料。
- (三)配合師資培育與就業輔導處作業，提供本年度新任校長資訊以及全國各地教育主管機關資訊。

四、校友拜會：

- (一)為辦理本年度校友會高峰會活動，於8月23日(二)拜會台東大學當地校友，溝通相關活動進行之細節與規劃。
- (二)校友總會郭義雄名譽理事暨夏學理秘書長拜會澳洲校友會，同時與澳洲地區校友會面，並致送澳洲校友陸克文校友傑出校友獎盃以及當選證書。

五、校友服務：

- (一)提供校友來訪(詢問有關校友證)、資料更新、校友尋人、考古題下載等計 33 人次。
- (二)為加強對校友的服務，增進校友與學校的情誼，已與玉山銀行計畫推行「校友證—師大人認同卡」。
- (三)發送師大週報、邀請參與校慶典禮、青年職涯諮詢—帶您掌握關鍵求職方向、建設新師大—請您共襄盛舉、師大合唱團 2011 年暑期巡迴一百種聲活、師大管樂隊(二鄰依依—雙雙對對)等電子報共 16 次。
- (四)臺師大特約商店業務：自今年 5 月至 9 月 13 日已和「布列德麵包店」、「希臘左巴」、「鼎藝堂國際(主廚之家)」、「清新溫泉」、「水源福利會館」、「愛家國際餐飲大安殿」簽訂合作，目前共有特約商店 30 家。

六、募款捐贈相關業務：

- (一)自今年 5 月至 9 月 13 日透過本室捐款共 35 筆，合計約 185 萬。5 月 4 日嘉強電子總裁張洸照捐款 100 萬元，供本校美術系館建設使用；6 月 4 日國文系退休教授方祖堯捐款 10 萬元，作為百億建設使用；7 月 21 日英語系名譽教授傅一勤捐款 20 萬元，作為百億建設使用；8 月 29 日地理系榮譽教授石再添，捐款 10 萬元，作為校務發展基金；8 月 29 日化學系退休副教授陳素真捐款 10 萬元，作為本校實驗教學大樓興建使用。
- (二)「百年捐百畫·建設新師大」活動，經藝術學院、美術系與本室共同合作，並隨同校長於 5 月 9 日至台中、7 月 6 日至嘉義與當地畫家會面，並募集畫作，至 9 月 13 日共募得 38 幅畫作。校慶 6 月 3 日當天並於體育館 1 樓舉辦「百年捐百畫·建設新師大」畫展。

參、整合行銷中心

一、記者會辦理：

(一)學術研究成果發表記者會

- 1、99 下學期第四次學術研究成果記者會於 5 月 31 日舉行，邀請生命科學系助理教授沈林琥介紹「科學研究證實 塑化劑對人體有害」等研究成果，說明「心血管疾病危害風險最大」，此議題共有新聞露出 22 則，包括 6 則廣播新聞、12 則報紙新聞及 3 則電視新聞的報導。彙整如下：

報導日期	標題	新聞來源
2011-05-31	塑化劑毒害心血管疾病風險大	中央通訊社
2011-05-31	塑化劑危害基因 學者：嚴重損害心血管	中廣新聞

報導日期	標題	新聞來源
2011-05-31	學者：塑化劑毒性傷害人類基因	中廣新聞
2011-05-31	台師大：長期食用塑化劑對心臟影響大	飛碟電台
2011-05-31	不僅傷生殖 塑化劑更傷心肝腎	中視新聞
2011-05-31	不只傷生殖塑化劑最易傷「心」	台視新聞
2011-05-31	塑化劑 對心血管疾病危害風險最大	國立教育廣播電台
2011-05-31	學者稱塑化劑毒害心肝腎傷基因	希望之聲電台
2011-05-31	有學者說塑化劑會影響心臟穿透羊水影響胎兒	新城電台
2011-05-31	塑化劑危害基因 學者：嚴重損害心血管	華視
2011-05-31	不只生殖系統 也傷肝腎、心血管	聯合晚報
2011-05-31	塑化劑...影響心、肝、腎、生殖系統	世界新聞網
2011-05-31	塑化劑悲歌！兒誤食汙染乳酸錠 母哭「孩子對不起」	Nownews
2011-05-31	學者：塑化劑污染將造成心血管疾病	中央廣播電台
2011-05-31	研究:塑化劑引起心血管.肝臟疾病	公共電視
2011-05-31	台師大研究：塑化劑增加心血管疾病風險	新頭殼
2011-06-01	台師大研究 塑化劑對心肝腎危害更大	聯合報
2011-06-01	有些地區洗腎率特高... 可怕塑化劑 也可能傷心肝腎	中國時報
2011-06-01	塑毒》專家發現 塑化劑傷害人的基因	自由時報
2011-06-01	塑化劑 對心血管疾病危害風險最大	蘋果日報
2011-06-01	塑化劑超標 立委籲篩檢孕童	台灣立報
2011-06-01	塑化劑毒害 心血管疾病風險大	大紀元時報

2、科學教育中心張俊彥老師將於9月底，說明「媒體中的科學素養」研究成果，目前張俊彥教授從義大利正帶領國際地科奧林匹亞團回國。

(二)對外記者會及新聞稿發布

本室於100年5月6日至9月14日止，共對外發出49份採訪邀請及新聞稿，包含28份採訪邀請及21份新聞稿，邀請媒體記者採訪本校重要活動，以及溝通本校治校理念，列表如下：

發布時間	請求協助單位	標題
2011-5-6	國際事務處	【臺師大 5/10 採訪邀請】臺師大、北京大學 簽約締結姊妹校
2011-5-10	國際事務處	【臺師大 5/10 新聞稿】臺師大、北京大學 簽約締結姊妹校
2011-5-12	學務處	【臺師大 5/14 新聞稿】臺師大黃金雨季 社團嘉年華會
2011-5-12	學務處	【臺師大 5/14 採訪邀請】臺師大黃金雨季 社團嘉年華會
2011-5-18	社會教育系	【臺師大 5/22 採訪邀請】2011年「社區 33e 學院」成果展暨頒獎典禮
2011-5-20	美術系	【臺師大 5/21 採訪邀請】國際紙藝大展暨學術研討會

發布時間	請求協助單位	標題
2011-5-22	社會教育系	【臺師大 5/22 新聞稿】 搭起大學與社區的共學橋樑「社區 33E 學院」
2011-5-23	運動與休閒學院	【臺師大 5/26 採訪邀請】 100 級體育表演會 淬鍊即將登場
2011-5-24	教育研究與評鑑中心	【臺師大 5/27 採訪邀請】2011 學門教育現況與就業發展論壇(系列一): 傳播學門
2011-5-24	學務處	【臺師大 5/25 採訪邀請】 伴侶盟校園巡迴《扣押幸福》映後座談會
2011-5-25	公共關係室	【臺師大 5/26 採訪邀請】 大學畢業一甲子 老校友聚首話當年
2011-5-25	學務處	【臺師大 5/25 新聞稿】 伴侶盟校園巡迴《扣押幸福》映後座談會
2011-5-26	公共關係室	【臺師大 5/26 新聞稿】 大學畢業一甲子 老校友聚首話當年
2011-5-30	生命科學系	【臺師大 5/31 採訪邀請】 科學研究證實 塑化劑對人體有害
2011-5-31	生命科學系	【臺師大 5/31 新聞稿】 科學研究證實 塑化劑對人體有害
2011-6-1	環境教育所	【臺師大 6/3 採訪邀請】 師大公民咖啡館 激盪六大議題火花
2011-6-2	全校性	【臺師大 6/3 採訪邀請】 65 週年校慶傳統西瓜傳情有新意 師大公民咖啡館首舉辦
2011-6-3	環境教育所	【臺師大 6/3 新聞稿】 師大公民咖啡館 激盪六大議題火花
2011-6-3	全校性	【臺師大 6/3 新聞稿】 65 週年校慶傳統西瓜傳情有新意 師大公民咖啡館首舉辦
2011-6-4	圖書館	【臺師大 6/7 採訪邀請】 圖書館開始「出借」閱讀器 電子書體驗北中南東大串連
2011-6-7	圖書館	【臺師大 6/7 新聞稿】 圖書館開始「出借」閱讀器 電子書體驗北中南東大串連
2011-6-8	師資培育與就業輔導處	【臺師大 6/10 採訪邀請】 教育部卓越與傳承教育實習輔導工作研討會
2011-6-9	表演藝術所	【臺師大 6/14 採訪邀請】 614 城隍生 台大、師大聯手祭天
2011-6-15	學務處	【臺師大 6/17 採訪邀請】 百級畢業晚會—搖百年華~夏日祭 BBQ
2011-6-16	學務處	【臺師大 6/18 採訪邀請】 吳清基勉勵畢業生 全國唯一全系外籍生 國華系首屆畢業生
2011-6-16	學務處	【臺師大 6/18 新聞稿】 吳清基勉勵畢業生 全國唯一全系外籍生 國華系首屆畢業生
2011-6-22	華語文能力測驗中心	【臺師大 6/25 採訪邀請】 華語文能力測驗成果發表會
2011-6-23	文化創藝產學中心	【臺師大 6/26 採訪邀請】 動起來的清明上河圖講座
2011-6-25	華測會	【臺師大 6/25 新聞稿】 華語文能力測驗 聽說讀寫各類測驗成果發表會
2011-6-27	美術系	【臺師大 6/30 採訪邀請】 百年永藝：臺灣首屆國民中小學藝術教育年會

發布時間	請求協助單位	標題
2011-6-29	美術系	【臺師大 6/30 新聞稿】臺灣首屆國民中小學藝術教育年會 研討藝術與人文學習成效評量結果
2011-7-4	公共關係室	【臺師大 7/10 採訪邀請】臺師大發起青年踏尋孔子行腳 140 位兩岸四地學生參與
2011-7-6	進修推廣學院	【代僑委會發 7/9 新聞稿】海內外青年 千人齊聚漁人碼頭
2011-7-8	國際與僑教學院	【臺師大 7/18 採訪邀請】第一屆東亞青年儒家論壇暨研習營
2011-7-10	公共關係室	【臺師大 7/10 新聞稿】臺師大發起青年踏尋孔子行腳 140 位兩岸四地學生參與
2011-7-18	國際與僑教學院	【臺師大 7/18 新聞稿】第一屆東亞青年儒家論壇暨研習營
2011-7-19	公共關係室	【臺師大 7/23 採訪邀請】臺師大發起青年踏尋孔子行腳 140 位兩岸四地學生參與 將服務大陸偏鄉學校
2011-7-20	工業教育系	【臺師大 7/23 採訪邀請】2011 機關王城市盃邀請賽獎金逾 60 萬 學子直呼挑戰科學創意好刺激
2011-8-2	物理系	【臺師大 8/2 新聞稿】國際青年學生物理辯論賽再獲銀牌
2011-8-17	工業教育系	【臺師大 8/20 採訪邀請】2011 世界青少年發明展臺灣區選拔暨展覽會
2011-8-25	工業教育系	【臺師大 8/28 採訪邀請】祖父母節大手牽小手 祖孫機關王競賽
2011-8-30	文化創藝產學中心	【臺師大 8/30 新聞稿】文創中心與故宮首度合作 「紋藝·再生—2011 故宮紋飾創意獎」徵件開跑
2011-8-31	物理系	【臺師大 9/5 採訪邀請】2011 年「臺灣大學生物理辯論高峰會」兩岸大學生參賽
2011-9-1	公共關係室	【臺師大 9/5 採訪邀請】師大新生始業式 開啟大學新生活 英特爾科展賽得主青睞師大 兩位公費生嚮往當老師
2011-9-5	學務處	【臺師大 9/5 新聞稿】師大新生始業式 開啟大學新生活 英特爾科展賽得主青睞師大 兩位公費生嚮往當老師
2011-9-10	師資培育與就業輔導處	【臺師大 9/10 新聞稿】臺師大開辦菁英師資碩士獎學金 為師資培育品質把關
2011-9-12	管理學院	【臺師大 9/14 採訪邀請】臺師大麥當勞產學合作 企業員工內訓可抵國立大學碩士班學分
2011-9-14	管理學院	【臺師大 9/14 新聞稿】臺師大麥當勞產學合作 企業員工內訓可抵國立大學碩士班學分

本室自100年5月4日起至9月14日止，彙整本校蒐集輿情之媒體新聞共970則，由本室主動發布之採訪邀請或新聞稿，所獲得之新聞見報約達200多則，因限於版面篇幅而無法詳細列出。

二、媒體接待服務：本室自100年5月6日起至9月15日止，共處理27

次媒體接待及聯繫本校相關單位，協助解決媒體採訪之需求，包括媒體來電詢問本校噴水池景觀、安排訪問大陸學生等。

日期	媒體	記者	聯繫單位	聯絡人	事由
2011-5-8	聯合報	鄭語謙	師培處	處長	詢問師培中心評鑑變嚴格
2011-5-9	聯合報	薛荷玉	應華系	蔡雅薰主任	詢問華語師資證照熱
2011-5-24	東森電視	方潔如	物理系	賈志達	詢問物理現象
2011-5-25	中天電視	潘照文	國文系	助教	詢問說文解字
2011-5-30	美國商會雜誌	李可珍	美術學院	秘書	推薦美術系教授受訪
2011-6-8	中天、東森、中視、非凡、八大	潘照文等	圖書館	館長	拍攝圖書館開放借閱電子閱讀器
2011-6-8	中央社	林思宇	國際事務處	陳莉菁	詢問陸生來台自由行
2011-6-8	聯合報	鄭語謙	國際事務處	陳莉菁	詢問韓國學生關於學費高漲
2011-6-10	自由時報	屏東記者	生命科學系	陳仲吉	詢問蛇類問題
2011-6-14	東森電視	陳盈盈	化學系	吳家誠	詢問醬料包問題
2011-6-19	壹電視	陳詩壁	臺灣文化所	助教	詢問滷肉飯一詞來源
2011-6-20	各電視台	記者聯訪	資訊工程系	鄭香玲助教	資工系博士生奪國際攝影獎
2011-6-20	中天	楊逸嘉	英語系	梁孫傑主任	詢問西方傳說錢袋的由來
2011-6-21	海峽導報	陳記者	資訊工程系	鄭香玲助教	資工系博士生奪國際攝影獎
2011-6-21	蘋果日報	許敏溶	學務處	鄧麗君秘書	詢問宿舍漲價及抽不到床位
2011-8-3	蘋果日報	許敏溶	秘書室	姜驊凌組長	詢問主秘是否知道華語文所教師性騷擾學生
2011-8-10	中央廣播電台	施主持人	學生	莊乃容、李阡綸	詢問孔子行腳學生參與活動過程
2011-8-10	大陸四川天府早報	胡磊	國文系	陳麗桂教授	詢問大陸學者抄襲研究生論文事件
2011-8-12	TVBS、中天等8家電子媒體	潘照文等人	生命科學系	林登秋教授	詢問霧比雨酸的研究報告
2011-9-1	台視	陳記者	音樂系	陳沁紅	詢問柏林愛樂票價太貴
2011-9-2	壹電視	陳詩壁	化學系	吳家誠	詢問酸鹼值實驗
2011-9-5	聯合報	陳智華	國際事務處	梁一萍	訪問大陸學生
2011-9-6	八大電視	馬湘瑩	國際事務處	玉萍姐	訪問大陸學生
2011-9-9	中央社	林思宇	國際事務處	玉萍姐	訪問大陸學生
2011-9-9	TVBS	嚴記者	音樂系	楊書寒	詢問本校兼任教師陳冠宇被取消副教授資格，是否還在本校兼課
2011-9-13	八大電視	馬湘瑩	英語系	梁孫傑主任	詢問托福排名亞洲第十名
2011-9-14	民視	江昇鴻	主任秘書	林安邦	詢問大門噴水池景觀工程

三、主辦青年踏尋孔子行腳活動

本校於今年7月主辦第二屆青年踏尋孔子行腳活動，招募150名臺灣、大陸、香港及澳門等地大學生，於兩岸四地的原住民或偏鄉地區學校，為弱勢學童進行課業輔導。

本活動已邀請本校全國校友總會、北京大學、清華大學、中國人民大學、北京師範大學、陝西師範大學、四川外語學院及重慶市渝台經貿文化交流中心等機構共同辦理大陸地區學生招募及落地接待等相關事宜。5月中旬公布入選學生名單。

活動第一階段於7月10日舉行記者會後出發，由本校帶領大陸、香港、澳門三地的學生進行備課，至臺灣11所偏鄉地區國中進行八天七夜的服務。

第二階段於7月22日展開，參與隔日在大陸北京舉行的行前記者會後，40位臺師大學生於7月24日分發至河北、重慶、陝西等五所偏鄉學校，於當地進行九天八夜的偏鄉教學服務，並於8月1日返臺。

孔子行腳媒體露出彙整 (8/2-7/10)

	日期	標題	媒體
1	2011-08-02	兩岸青年磁縣支教：教育交流延續血脈情深	河北日報
2	2011-08-02	兩岸四地大學生下鄉課輔	京華時報(北京)
3	2011-08-01	台灣支教青年踏歸程 河北教育人士表讚譽	中國新聞網
4	2011-07-30	兩岸大學生重慶支教“團康”受青睞	中國新聞網
5	2011-07-28	兩岸青年赴貧困地區愛心支教	中國青年報
6	2011-07-27	兩岸22名大學生青年志願者赴貧困地區愛心支教	中國教育新聞網
7	2011-07-27	2011青年踏尋孔子行腳台灣大學生陝西山區支教	新民網(引西安晚報)
8	2011-07-26	兩岸大學生到邯鄲磁縣支教	河北新聞網
9	2011-07-26	台灣大學生在陝西開展交流支教活動	國際日報(引新華社)
10	2011-07-26	兩岸大學生到磁縣支教	新華網
11	2011-07-26	20名台灣學生河北磁縣支教	國際日報(引新華社)
12	2011-07-26	二十名台灣學生河北磁縣支教	中國評論網
13	2011-07-26	台灣師大20名青年河北農村支教 踐行孔子教育理念	中國新聞網
14	2011-07-26	台灣大學生在陝開展為期一周文化交流和支教工作	新華網陝西頻道
15	2011-07-25	兩岸學子踏尋孔子行腳深入偏遠地區支教(圖)	京報網
16	2011-07-25	16名台灣大學生來陝義務支教一星期	華商網-華商報
17	2011-07-25	台灣學子來河北省磁縣支教	河北新聞網
18	2011-07-25	台灣、陝西大學生“踏尋孔子行腳活動”啟動	西部網、環球網(引中廣網)
19	2011-07-25	兩岸學子踏尋孔子行腳 深入偏遠地區支教	中國新聞網

	日期	標題	媒體
20	2011-07-25	台灣大學生在陝西開展交流支教活動	國際日報(引新華社)
21	2011-07-24	兩岸大學生赴河北陝西重慶等地支教	國際日報(引新華社)
22	2011-07-23	兩岸四地大學生 赴陸偏鄉服務	中央社
23	2011-07-20	我市 11 名大學生赴臺 共同輔導偏遠地區學生	新華網重慶頻道
24	2011-07-18	港澳陸大學生 寶來當 5 日教師	聯合報
25	2011-07-11	四地大學生 兩岸偏鄉課輔	聯合報
26	2011-07-11	兩岸大學生偏校課輔 學「孔子行腳」	人間福報
27	2011-07-11	學子仿倣孔子周遊	台灣新生報
28	2011-07-11	「想擴展視野」第 76 代子孫參與	台灣新生報
29	2011-07-10	兩岸學生偏鄉課輔	中央社
30	2011-07-10	效法孔子 兩岸學生訪偏鄉	中央社
31	2011-07-10	仿效孔子行腳 兩岸學生訪偏鄉	中央社
32	2011-07-10	發揚孔夫子精神 兩岸大學生下鄉課輔	立報
33	2011-07-10	兩岸青年踏尋孔子行腳 深入偏鄉散播愛	中央廣播電台
34	2011-07-10	孔子行腳活動 赫見孔子後代	中央社
35	2011-07-10	孔子後代當志工 助偏鄉遊列國	中央社

四、本校形象廣告行銷事宜

本校今年榮獲教育部「邁向頂尖大學計畫」，為配合全校招生形象之行銷宣傳，林副校長於 4 月 7 日主持本校跨處室之行銷資源整合會議決議，擬整合全校性媒體資源，並配合本校 6 月校慶及招生宣傳，擴大媒體採購，避免資源重複。

五、學校整體形象文宣品

65 週年校慶特刊已於 6 月份出版，並於 6 月 5 日校慶日發送給各校友，並作為學校文宣品；中英文校園簡介影片已於 8 月份加印 2000 片光碟，提供校內各單位於 100 學年度索取使用；中英文校園簡介紙本先加印 2000 份，提供校內各單位於 100 學年度索取使用，待 10 月底彙整教務處及人事室提供報教育部版之學生及教師人數，將重新編輯。

【人事室】第 333 次行政會議工作報告

第一組

- (一) 100 年 5 月 18 日、100 年 6 月 29 日召開第 251 及 252 次校教評會，審議下列議案：
1. 專任教師評鑑備查案 (64 人)。
 2. 專任教師續聘考核結果備查案 (40 人)。
 3. 約聘教師評鑑結果備查案 (13 人)。
 4. 新聘專任教師案 (13 人)。
 5. 新聘約聘教師案 (1 人)。
 6. 新(續)聘客座人員案 (3 人)。
 7. 新(續)聘講座教授案 (3 人)。
 8. 新聘名譽教授案 (2 人)。
 9. 教授延長服務案 (1 人)。
 10. 各單位擬續聘年逾 70 歲之兼任教師案 (13 人)。
 11. 約聘教師申請送審教師證書案 (3 人)。
 12. 兼任教師取得較高教師證書申請改聘案 (4 人)。
 13. 專任教師申請延後續聘考核案 (1 人)。
 14. 專任教師著作(學位)升等案 (32 人)。
 15. 專任教師被檢舉升等著作不實案 (1 件)。
 16. 本校「教師評審辦法」第 12 條條文修正案。
 17. 本校「教師評鑑準則」部份條文修正案。
 18. 本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」修正案。
 19. 法規備查案 (13 件)
- (二) 辦理 99 學年度教師、助教、研究人員及約聘教師年資加薪、年功加俸案 (共 980 人); 100 學年度第 1 學期新聘專任教師(含約聘教師)敘薪 13 件; 新(續)聘兼任教師 495 人、暑期兼任客座教師 6 人; 外籍專(兼)任教師工作許可證 23 件; 教師育嬰、侍親及延長進修留職停薪案共 8 件、留職停薪復職 1 件; 教授休假研究共 36 人; 教師出國講學、進修、研究 15 件。
- (三) 修正發布法規如下：
1. 100 年 8 月 29 日師大人字第 1000015066 號函發布本校組織規程第 6、9、22 及 41 條修正條文，增設副校長一人、教務處組別名稱修正及教務會議出席人員增列國際事務處處長、刪除國際與僑教學院及學科教評會組成之例外規定，並追溯自 100 年 8 月 1 日起生效。

2. 100 年 7 月 25 日師大人字第 1000013173 號函發布本校教師評審委員會設置辦法第 8 條修正條文。
3. 100 年 7 月 25 日師大人字第 1000013154 號函發布本校教師評審辦法第 5 條、第 7 條、第 12 條及第 13 條修正條文。
4. 100 年 5 月 12 日師大人字第 1000007939 號函發布本校「聘任專案教學及研究人員試行要點」。
5. 100 年 4 月 14 日師大人字第 1000006089 號函及 100 年 5 月 24 日師大人字第 1000008812 號函修正發布本校「新聘專任教師資格條件暨考核（評鑑）作業規定」第 1 點（含教育學院、文學院、藝術學院、運動與休閒學院、國際與僑教學院、音樂學院、管理學院及社會科學學院之資格條件）。
6. 100 年 7 月 27 日師大人字第 1000013451 號函發布本校「教師專業倫理守則」。
7. 100 年 7 月 25 日師大人字第 1000013208 號函發布修正本校「專任教師聘約」第 1、4 點。

第二組

- (一) 100 年 5 月 3 日、6 月 2 日、7 月 19 日召開第 72、73、74 次職員甄審委員會，審議下列議案：
 1. 陞遷案(共計 3 名)：秘書室簡任秘書 2 名、僑先部編審 1 名。
 2. 遴用案(共計 8 名)：教務處組員 1 名、學務處組員 2 名、總務處技士 1 名、研發處組員 1 名、師培處編審 1 名及組員 2 名。
 3. 本校「職員陞遷辦法」第 14 條附表二「本校公務人員陞任評分標準表」修正案。
 4. 本校「職員職務出缺遞補作業規定」修正案。
- (二) 100 年 7 月 14 日、8 月 30 日召開第 26、27 次約用人員審核小組會議，審議下列議案：
 1. 本校未足額進用身障人士等單位因業務性質特殊，擬進用未具身心障礙身障人士擔任本校約用人員審查案共計 8 名。
 2. 新聘約用人員複審案共計 34 名。
 3. 約用人員敘獎案共計 10 名。
 4. 約用人員改聘案 10 名。
 5. 為加強學術單位落實身心障礙者權益保障政策，自 101 年起請教務處將各學術單位進用身心障礙者情形，列入本校 20%系所材料費分配評估指標項目。
- (三) 本校「徵才系統」於本（100）年 8 月 15 日正式上線使用，各單位辦理教師（研究人員）、公務人員、約用人員等徵聘作業時，除於相關媒體

刊登徵才啟事，各單位徵聘業務承辦人員並均應由本校校務行政資訊入口網登入發布職缺，應徵者線上報名；系統操作手冊業以本校 100 年 8 月 11 日師大人字第 1000014683 號書函轉致，亦可逕至該系統網站下載參閱。

- (四) 本校 100 年度特殊優良職員選拔，計選出洪華君、周盟淵、劉弼豪、黃瓊萱、張淑珍、張德禎、王翠清、王瑛等 8 位優良職員，將於相關會議中公開表揚。
- (五) 教育部 100 年度優秀公教人員選拔，本校計有國際與僑教學院潘院長朝陽、秘書室姜組長驊凌等 2 位當選，教育部已於本（100）年 7 月 5 日假國立科學教育館公開頒獎表揚。
- (六) 100 年資深優良教師獎勵案業奉教育部核定，計有服務 40 年教師 2 位、服務 30 年教師 17 位、服務 20 年教師 43 位、服務 10 年教師 35 位，合計 97 位，已於 9 月 28 日「老校友見證 85 文薈廳蛻變暨教師節感恩活動」中公開表揚。
- (七) 100 年 6 月 1 日召開 99 學年度考績（核）委員會第 3 次會議，核定獎懲案件：記功 2 次：1 人次；記功 1 次：2 人次；嘉獎 2 次：7 人次；嘉獎 1 次：44 人次；列入年終考績參考：1 人次。
- (八) 100 年 9 月份本校應進用身心障礙人員為 80 人，實際已進用 86 人，足額進用 6 人。
- (九) 教育部 100 年 6 月 24 日臺高（一）字第 1000097937 號函以，公私立大學校院學術主管請假期間代理，如屬短期、暫時性請假，宜由同單位教師代理，並應預為排定代理順序及行使權責之特殊規定；惟學術主管如申請休假研究、育嬰留職停薪等，因期間較長，對於所主持之院、系、所及學位學程運作與發展影響甚鉅，爰代理人亦應具備法定資格。

第三組

- (一) 配合行政院軍公教人員待遇調整方案，如期於 100 年 7 月完成本校編制內教職員及約用人員薪資調整作業。
- (二) 本校約用人員薪資，自 100 年 8 月起以「約用人員薪資統一造冊發放系統（第一階）」上線作業，由人事室、總務處經管組、會計室及總務處出納組分責建置相關資料，並經總務處出納組印表會章後發放。
- (三) 100 年 5 月至 8 月辦理健保轉入 61 人、轉出 83 人、復保 2 人、停保 4 人及投保金額調整 781 人。
- (四) 100 年 5 月至 8 月退休計有 17 人、申請補繳退撫基金計 5 人，申請發還退撫基金 3 人。

- (五)100年7至12月之月退休金、月撫慰金及年撫卹金共發放832人，總計發放金額新臺幣1億7,641萬4,677元整；100年秋節慰問金計發放707人，總計發放金額新臺幣78萬9,000元整。
- (六)100年端節及秋節總統慰問金，本校分別有7位及4位退休老師核定領受，除由學院院長及系主任致贈外，教育部吳部長清基在校長及副校長陪同下，親至伍振鷺等4位教授家中探訪並致贈慰問金。
- (七)100年公保優惠存款再調整方案目前辦理情形如下：
- 1.至教育部退撫系統按時完成退休人員相關資料之稽核作業，共核對466筆並完成上傳作業。
 - 2.函轉教育部公保優惠存款再調整方案核定函，迄今已轉451件；銓敘部公保優惠存款再調整方案核定函47件。
- (八)100年5月至8月份申請各項福利補助計：結婚6人、生育6人、眷喪21人。
- (九)100年5月至8月辦理公保加保6人、轉出30人、變俸1877人、變更身分9人。
- (十)辦理100學年度第1學期兼任教師參加勞工保險及勞工退休金，目前503位教師，經篩選續保者184人、應新加保者109人，已請各單位通知教師至總務處經營管理組辦理加保手續。

第四組

- (一)配合「校園性侵害或性騷擾防治準則」修正施行，修正本校建教合作計畫專任助理人員契約書，增列第五點服務守則後段文字，專任助理人員應遵守性別平等教育相關法規之規定，「並應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。」，並於100年6月21日師大人字第1000010823號函轉各單位知照。
- (二)配合100年7月1日軍公教調薪及行政院國家科會委員會修正「國科會補助專題研究計畫專任助理人員工作酬金參考表」，於100年7月25日師大人字第1000013362號函修正發布本校建教合作計畫項下專任助理人員之工作酬金，並自100年7月1日生效。共計有341名專任助理業依上開規定辦理調薪改聘作業。
- (三)依據行政院國家科學委員會、教育部及本校近來修正相關法規及作業規定，於100年8月1日師大人字第1000013718號函修正本校博士後研究人員契約書，包含本校「延攬客座科技人才」合約書(國科會適用版)及建教合作計畫約用博士後研究人員契約書(非國科會適用版)2種。
- (四)本(100)年度4至8月行政人員教育訓練辦理成果：計有「認識校園歷史及特色導覽(一)」、「著作權之認識與實務運用」、「與媒體溝通-電子媒體」、

「校務發展理念與願景(一)」、「公文寫作及實務」、「計畫書撰寫與簡報技巧」、「創意思考與問題分析」、「環境荷爾蒙及食品安全」、「知識與時間管理」、「領導才能與團隊共識」、「面對氣候變遷減緩與調適教育」、「業務講習」與「公務倫理」等 13 門課程，共 1399 人次參加，平均滿意度 91.07%，另預定於 10、11 月賡續辦理第二梯次之「校務發展理念與願景」及「認識校園歷史及特色導覽」課程。

(五)本校建教合作計畫人員於 100 年 4 月 15 至 100 年 9 月 9 日止，相關業務辦理情形：

人員 \ 項目	新聘	離職	服務證	服務證明
博士後研究	22	23	-	24
專任助理	136	79	231	94

(六)研訂本校行政單位人力及業務盤點執行方案經 100 年 6 月 8 日 99 學年度第 5 次行政主管會報通過，並於 6 月 20 日函轉各單位知照並填寫工作分析表；復為了解各單位依該執行方案進行之檢討及改善情形，於 9 月 9 日再次函請各單位於 9 月 20 日前填具檢核表俾作為未來全校性行政人力合理配置之參考。

【會計室】第 333 次行政會議工作報告

報告事項

100 年 8 月底止購建固定資產計畫執行情形

- (一) 100 年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 6 億 5,968 萬元，其中房屋建築 3 億 1,265 萬元，圖儀、大項及一般設備等 3 億 4,703 萬元。
- (二) 截至 8 月底止實際執行數為 1 億 7,051 萬元，預算執行率 25.85%。預算執行落後主要原因分述如下：
 1. 房屋建築（預算執行率 14.85%）：主要係因「林口資訊大樓新建工程」進度落後。該工程已完成 100 年 5 月估驗及計價付款，嗣因該工程進度落後超過 10%，依契約規定暫停給付後續估驗計價款，俟進度落後情形改善後，再恢復核發估驗計價款，爰 6 月以後均暫未付款。
 2. 圖儀、大項及一般設備等（預算執行率 35.75%）：大項儀器設備研發處於 100 年 7 月 19 日通知各系所審核結果，並明訂國外採購需於 10 月 31 日前完成採購，國內採購需於 11 月 30 日前完成付款，各單位刻正陸續辦理採購作業中。

【進修推廣學院】第 333 次行政會議工作報告

各組業務

企劃組

測驗與培訓業務群

共承接 6 項專案，服務總人數約 30,511 人，總經費約新台幣 75,618,055 元整。

(一) 行政院客家委員會

1. 「100 年度客語能力認證初級考試」：報名人數約 15,630 人，實際到考人數約 12,012 人，到考率 76.85%，經費約新台幣 27,900,000 元整。
2. 「100 年度海外客家歌謠研習班」：研習人數約 68 人，經費約新台幣 2,238,055 元整。
3. 「100 年度海外客語教師研習班」：預計總招生人數約 80 人，經費約新台幣 4,560,000 元整。

(二) 行政院原住民族委員會

1. 「100 年度原住民族語言考試試務工作計畫」：報名人數共計約 14,100 人，經費約新台幣 34,300,000 元整。
2. 「100 年原住民族語言振興人員研習計畫」：研習人數共計約 593 人，經費約新台幣 5,700,000 元整。

(三) 教育部

「教育部閩南語語言能力認證出題人才培育計畫」：預計研習人數約 40 人，經費約新台幣 920,000 元整。

國際教育學分業務群

截至 8 月底共籌備進行 20 件專案，服務總人數約 3,420 人，總經費約新台幣 46,568,722 元整。

(一) 僑務委員會委辦專案

「華裔青年語文研習班」、「海外教師回國研習班」、「加歐地區華文教師線上遠距研習班」：人數約 855 人，經費約新台幣 28,848,789 元整。

(二) 教育部委辦或補助專案

1. 「設置本校進修推廣學院教師工作坊」：約 1,000 名教師參與，經費約新台幣 3,104,147 元整。
2. 「第四、五屆員工輔導班」：約 54 人，經費約新台幣 1,036,530 元整。
3. 「第六屆韓國華文教師研修計畫」：約 21 人，經費約新台幣 806,211 元整。
4. 「100 年學校環境教育人員研習」：約 250 人，經費約新台幣 1,141,983 元整。

5. 「100年度特教資優碩士學分班」：約175人，經費約新台幣70,000元整。

(三)自辦專案

1. 「華語師資證照培訓班第六期」：約40人，經費約新台幣1,000,000元整。
2. 「家庭教育碩士學分班」：約108人，經費約新台幣2,521,000元整。
3. 「健康與護理教師在職進修學分班」：約58人，經費約新台幣1,057,300元整。
4. 「輔導活動第二專長學分班」：約13人，經費約新台幣286,000元整。
5. 「華語研習班」：約50人，經費約新台幣1,412,762元整。
6. 「CBEST證照培訓班」：約40人，經費約新台幣400,000元整。
7. 「性別影響評估碩士學分班」：約40人，經費約新台幣360,000元整。
8. 「精彩100聖誕華語冬令營」：約40人，經費約新台幣1,000,000元整。

(四)其他專案

1. 「100年高等人力培訓計畫新生訓練」：約154人，經費約新台幣1,150,000元整。
2. 「資優特教教師在職進修學分班」：約72人，經費約新台幣1,574,000元整。
3. 「學務與輔導教師在職進修專長增能學分班」：約300人，經費約新台幣800,000元整。
4. 「2011年華語教與學國際研討會」：預估參加人數約150人。

招生組（推廣與合作業務群）

- (一)100年春、夏二季共計招收約5,805人次，營業額約新台幣26,726,609元整。
- (二)「第一屆國際經理人才培訓英國NCC碩士級企管認證課程」：約10人，營業額約新台幣2,500,000元整
- (三)「2011兩岸總裁班」：預計10月開課，目前招生中。

學服組

師大會館業務群

- (一)本(100)年4月至6月場地使用率平均為43.86%；滿意度平均為92.12%。
- (二)本(100)年4月至6月份師大會館住宿率平均為62.3%；滿意度平均為87.34%。

迎賓會館業務群

- (一)本(100)年1月至3月場地使用率平均為49.62%；滿意度平均為82.47%。
- (二)本(100)年1月至3月份迎賓會館住宿率平均為72.16%；滿意度平均為88.36%。

【僑生先修部】第 333 次行政會議工作報告

※ 教務

海外聯招會提案研議僑先部第四梯次及第五梯次(秋季班及春季班)合併分發，僑先部已向聯招會反應，因秋季班及春季班上課時程不同，合併分發恐影響其公平性，且 100 學年度入學簡章及僑先部學則均未納入合併分發相關訊息，亦未能事先宣導，不宜冒然實施。經本部之建議後，聯招會若決議合併分發，可望延後自 101 學年度以後之入學生開始實施。

招生組

- 一、自 101 學年度起，海外僑生可透過聯招會之個人申請、聯合分發或各校自行招生等三種方式來台升學。由於入學方式之變革，僑先部將配合聯招會之相關作業並提早因應辦理。
- 二、2011 年(10 月份)香港教育展，僑先部由梁國常副教授代表前往參加。
- 三、配合 101 學年度聯招會學士班作業，上網登錄並更新僑先部簡介及各類組修習科目。

註冊組

- 一、本部 100 學年度秋季班學生註冊人數 777 人(至 9 月 19 日止)，第一類組 424 人，第二類組 105 人，第三類組 233 人，特輔班 15 人，其中馬來西亞地區 286 人，香港地區 169 人，印尼地區 126 人，澳門地區 65 人，緬甸地區 50 人，其他地區 81 人。辦理休學 1 人，退學 6 人，計 7 人(至 9 月 19 日止)。
- 二、9 月 27 日前受理 100 學年度秋季班轉組，9 月 29 日起轉組學生至新班級上課。

課務組

- 一、100 學年度秋季班開班數：第一類組 12 班，第二類組 3 班，第三類組 6 班，特輔班 1 班，合計班級數為 22 班，9 月 15 日開始上課。
- 二、夜間輔導課訂於 10 月 3 日開始上課，目前辦理相關前置作業。
- 三、100 學年度學科選修課程共開設 18 班，於 9 月 15 日(星期四)開始上課，9 月 15 日至 9 月 23 日進行加退選。
- 四、100 學年度藝術選修課程開設班數：音樂 2 班、美術 2 班。

※ 學務

生輔組

- 一、9 月 1~10 日成立「新生服務隊」，處理新生報到、宿舍寢室安排等事宜。
- 二、主動協調移民署人員於 9 月 8、9 日註冊期間至本校辦理僑生居留證申請；未即時辦理者，將於註冊後協助辦理。

- 三、9月13、14日新生入學輔導講習中，以「集會禮儀」及「緊急狀況處理與宿舍安全演練」等課程，讓新生能逐漸瞭解學校生活常規。
- 四、遴選僑先部宿舍自治幹部，並擇日實施訓練。
- 五、9月21日將召開本學期期初導師會議。
- 六、期初臨時工讀生核給150名，工讀期限自9月1日~10月31日，每月最高核給40小時。
- 七、正式工讀生分配每班6名，工讀期限11月1日~1月15日。
- 八、清寒僑生助學金及工讀金於9月21日開始向導師領表申請，10月5日前送交導師審核，10月12日前再送回生輔組彙整辦理。

課外組

- 一、為提供多元校園生活資訊，協助新生儘速適應在校生活，已於9月13日新生入學輔導講習時分發100學年度校園生活手札。
- 二、輔導馬來西亞、印尼、緬甸、港澳及國際僑居地同學會成立，服務僑生、辦理聯誼性活動及配合學校國際文化日各項活動。
- 三、今年為中華民國建國百年，各項慶祝活動將陸續展開。10月4日配合華僑聯總接待200多名僑胞蒞臨林口校區參訪，並配合僑委會支援「百齡薪傳」海內外聖火會師活動、「四海同心聯歡活動」及支援國慶日僑胞接待工作。
- 四、本學期9月21日（三）專題講座將辦理性別平等專題講座，邀請勵馨基金會講師蒞校演講。10月19日（三）專題講座將邀請群聯電子董事長潘健成蒞臨本校演講僑生來台念書及創業成功的故事。
- 五、9月29日（四）舉行100學年度秋季班學生會及各學科會長選舉。

學輔室

- 一、8月8日至8月26日，個別諮商與輔導共3人次。高關懷個案1人次、休退學諮詢1人次。
- 二、目前在籌劃本學期個別會談，施行心理測驗、心理衛生推廣活動。。

【國語教學中心】第 333 次行政會議工作報告

壹、課程教學組

(一)教育部選送華語教師赴海外大學任教計畫

辦理薦選本中心優良教師參加教育部甄選赴海外任教，100 年 3 月至 100 年 9 月計有法國巴黎第七大學、美國布朗大學、美國麻州大學安城校區、美國 Grand Valley State University、德國海德堡大學、加拿大卑詩大學、俄羅斯國立莫斯科大學、帛琉共和國帛琉社區學院、美國漢彌爾頓學院、美國哥倫比亞大學、法國雷恩第二大學、德國杜賓根大學、美國紐約市亨特大學、波蘭 Samuel B.Linde College of Modern Language、波蘭哥白尼大學和波蘭烏茲科技大學等校徵聘中文教師，本中心今年因此計畫受聘，赴海外任教教師計有五位。

(二)演講及培訓

1.讀書會：

(1)結合國科會計畫，自 2010 年 10 月蒐集與教學相關文獻，選取相關性文章，於 2011 年 03 月起至 06 月底安排小型進修讀書會，共計六次讀書會，圖使教學更加精進。

(2)配合邁向頂尖大學計畫，自 2011 年 09 月開始至 12 月底，預計安排 9 次第二語言習得之進修讀書會，除了要求計畫之專兼任助理參加之外，也開放給有興趣的教師參加，以期提升教學專業與教學精進。

2.一般性專題演講：

自 2011 年 4 月起至 08 月底計有美國哈佛大學寶璋博士的「華語教學語法問題思考與教學語法研究問題淺談」、美國明德大學戴金惠博士的「互動式部落格設計」及美國索思摩大學孔海立博士「北京:牆的文化」三場演講。

(三)教務工作

1.開辦華語教師培訓工作：

99 年度華語文教師寒假培訓班（課程時間 2011/01/17～2011/02/11，結訓學員 30 人）；華語文教學正音班第五期(課程時間 2011/5/28、6/4、6/11 結訓學員共 22 人)；100 年度華語文教師暑期培訓班兩梯次，實施線上報名機制並以電子檔形式繳交報名文件，報名期間為 2011/04/11～05/09，兩梯次之課程時間分別為 2011/06/27～07/15 及 2011/07/25～08/12，結訓學員總共 69 人。目前正在進行華語文教學正音班第六期招生(上課時間為今年 11/19、11/26、及 12/3)，預計招收 30 人。另外，籌備進行 100 年度華語文教師寒假培訓班（預計於 101 年寒假期間開課）。目前師資培訓班結業學員，自 2004 年 09 月至 2011 年 08 月約

一千兩百餘位。

2. 99年9月秋季班開始，全面實施學生短文寫作，本中心第三級程度以上學生，每人每學期視程度須繳交兩篇短文，以提升學生聽、說、讀、寫四項技能並進，促進國際學生認識並能書寫正體字。另一方面，自2011年09月秋季班開始，檢視分析第一年短文寫作實施成果，配合校方發展與頂尖大學計畫，重點式加強蒐集學生短文並建立研究資料庫，以進行教學研究。自2010年九月冬季班至2011年09月秋季班結束（2011年11月底）止，預計完成第十次收文。

(四)測驗評量

為了檢測學員的華語能力，以及選課時學員有所參考依據，自99年9月秋季班起，本中心所有密集班、中高級的普通班學員必須考能力測驗。除了原有四個等級（基礎、進階、高階和流利）外，從100年6月夏季班起，新增入門級考試，適用對象為密集班零起點的學員，共計40名學員參加。100年9月秋季班期末考試時程分別為：期末能力測驗-100年10月27~11月3日；成就測驗（適用於選讀新視聽華語一~四的所有學員）-11月9日~16日。

貳、文化研習組

(一)短期文化遊學團課程

延續6月，100年7月至12月短期語言文化研習團計有：美國 Grand Valley 州立大學(12人)、美國加州大學 SLI(12人)、少兒華語夏令營(兩梯共153人)、夏季中文三週速達班(67人)、日本外交官團(7人)及日本每日教育冬季團。

(二)101年度師大少兒華語文教學菁修班規劃

針對本中心開設暑期兒童夏令營活動師資之需求，特於11月期辦理「師大少兒華語文教學菁修班」之報名，以培訓兒童華語文教學教師，預計明(101)年度一月開課，預計招收40人。

(三)101年度暑期兒童華語夏令營規劃及宣傳

本活動自96年開辦以來，一直是本中心最熱門的活動之一，包含教學內容、教學環境及文化活動之多樣性等，都深受學生家長的肯定。明(101)年度預計收取160人，在課程部份，希望能朝專業及多元發展，積極尋求與文化教育相關機構合作之可能性。

(四)舉辦各項文化課外活動

本中心的學生除了每週15小時的語言學習外，另可參加本中心舉辦之各項文化活動。本期活動包含：9月參加中秋品月餅約1700人，中國傳統節慶系列教師節參加孔廟釋奠典禮約40人。10~11月規劃辦理中心語文

競賽部分，包含中文演講、中文歌唱以及中文我最通語文競賽，估計約有 200 人參加；並派代表參加校外舉辦扶輪社以及國父紀念館演講比賽。11 月底學期假舉辦校外教學一日遊。12 月舉辦耶誕晚會估計約 2000 人參加。

參、教材研發組

(一)書面教材相關業務

- 1.敦煌「暢遊華語教材等級檢測及網路版規劃建議」產學合作後續合作方向規劃。
- 2.經濟部商業司委託中衛中心辦理之「台灣菜餚統一英文翻譯」產學合作。
- 3.台達電"talking bird"行動裝置教材開發案內容撰寫。
- 4.坊間知名教材分析討論(未來新編教材方向參考)。
- 5.配合 TOCFL 的聽、說、讀、寫及字彙教材開發。

(二)數位教材相關業務

- 1.完成台泰遠距同步課程計畫第一期，計完成 32 位線上教師培訓及實習，共開設 7 個班次，培訓 52 名泰方學生。
- 2.泰國 PSRU Ratana 校長於 5/2 率該校一級主管團訪問國語中心，並主持線上教學開訓典禮。
- 3.中心行政系統開發案已決標，預計於年底上線，改善中心學生選課、換課流程及課務系統效率。
- 4.與台達電簽訂合作協議，第一支行動中文教學 APP"Hi, nihao"已上架提供免費下載；收費版本現正製作中，預計年底上架。
- 5.執行「MTC 漢字全字庫系統」專案，已建構 20392 個漢字部首、部件、注音、拼音、筆順圖等資料庫。擬繼續發展自動分析系統，供教材編輯及線上教具製作之用。
- 6.執行「台泰遠距同步計畫第二階段」，九月份起 38 位線上實習教師分別針對泰國、美國、巴拿馬、荷蘭等地區(後三國為第二期新增合作區域)100 位學生實施線上教學。預計 12 月結束，評估後續線上教學實施方式。

肆、學生輔導組

(一)學生輔導工作

本中心學生輔導工作，包含：學生個案輔導及成績不良、缺席過多之學生(含獎學金學生)輔導。辦理學生團體工作坊，國際學生諮商服務及個案追蹤、輔導，秋季班新生身心健康調查等等。

(二)獎學金業務:

- 1.辦理 9 月份獎學金新生報到共計 190 名，包含外交部台獎生 55 人，教育部台獎生 6 人，外交部華獎生 27 人，教育部華獎生 98 人，以及台北市姐妹市獎學金生 4 名。
- 2.舉辦中、英、西獎學金學生新生說明會二場，並帶領學生於 9 月 30 日參加世新大學台華獎公室舉辦之台灣獎學金學生說明會(北區場)。
- 3.辦理 1~8 月外交部(台灣&華語)及教育部(台灣)獎學金「經費執行成果表」及「收支結算表」結案作業。同時，請領 9~12 月外交部(台灣&華語)、教育部(台灣&華語)及台北市政府姐妹城市獎學金共計新台幣 1 仟 869 萬元整。

(三)辦理學生志工團隊聯誼會及培訓會議

- 1.8月16日舉辦迎新送舊聯誼會，邀請50多位來自21國之新/舊志工參加以傳承擔任志工之經驗。
- 2.8月24日及9月2日舉辦兩場新生註冊及導覽訓練會議，安排志工們以英、日、韓、越南、泰、印尼、德、法、俄、蒙古等不同語言，協助新生註冊及新生說明會導覽工作，幫助新生快速適應學習環境及在台生活。

(四)其他業務

- 1.辦理學生請假、復學、學生證遺失退費、審核外國留學生工作許可申請案及校內外違規案。
- 2.提供學生生活、簽證、住宿及健康等各類諮詢。
- 3.辦理新生說明會、協助新生註冊及管理學生之個人基本資料。
- 4.成立外籍學生游泳隊，參加本校第 53 屆水上運動會，男女隊員分別來自巴拿馬、英國、南非、法國、越南、宏都拉斯、尼加拉瓜及瓜地馬拉等國，其中巴拿馬籍學生蘇立克獲得男甲組三項個人賽冠軍。

伍、行政企劃組

國際交流合作案，100 年 4-9 月，本中心接待之重要外賓計有：

- 1.4 月 19 日：美國教育學區首長及中小學代表 11 人來訪，聽取本中心業務概況，文化組、教材組及華測會同仁亦針對短期班、紙本和數位教材及華語測驗做了深入的介紹。
- 2.5 月 3 日：泰國甘芄碧大學 Rattana 校長率學校主管及教師 29 人，出席兩校合作的 MTC Online 線上華語課程開訓儀式。
- 3.6 月 16 日：澳洲國立大學 (Australian National University) 學生事務副校長 Elizabeth Deane 拜會本中心，瞭解本中心業務概況。
- 4.7 月 4 日：澳洲工商辦事處處長及本中心校友 Dr. Nicholas McKay 拜會本中心，瞭解可能的合作機會。
- 5.7 月 11 日：成功大學華語中心率美國休士頓地區各級學校中文教

師 20 人，拜會本中心，瞭解本中心語言課、短期班、紙本和數位教材及華語測驗等業務現況。

6.7 月 25 日：文藻外語學院率越南各大學華語教師 35 人，拜會本中心，瞭解本中心語言課、短期班、紙本和數位教材及華語測驗等業務現況。

7.8 月 24 日：外交部亞太司陪同退休印度大使 T.C. Rangachari 拜會本中心。Rangachari 現於 Jawaharlala Nehru 大學任教，負責其剛成立的中文部門，其在拜會中表達與師大進一步合作的興趣。

8.9 月 13 日：外交部亞太司陪同紐西蘭亞洲基金會之副執行長 Adele Mason 拜會本中心，瞭解本中心的華語教學現況及可能的合作機會。

陸、國家華語測驗推動工作委員會

(一) 研究發展組

1. 聽讀測驗：

完成入門級 2001、2002、2003；基礎級 2120、2121；進階級 2223、2224；高階級 2323、2324；流利級 2422、2423 預試卷、「電腦紙筆難度比較研究」及修訂華語八千詞之參考例句。

2. 兒童測驗：

完成萌芽級 2613、2615；成長級 2713、2715；茁壯級 2812、2813 預試卷、發表「兒童華語文能力測驗電腦施測系統之研發與應用」論文及撰寫兒童圖解辭典圖說及文字內容。

3. 寫作暨口語測驗：

舉辦四月預試及十月正式考試之評分會議。

4. 統計分析：

完成各級別預試分析報告、五月正式考試分析報告、2010 寫作比賽分析報告及問卷整理分析。確定電腦化適性測驗選題規則。

(二) 考試推廣組

1. 辦理考試各項宣傳工作：

於 6 月 25 日（六）於師大博愛樓 5 樓演講廳舉辦「華語文能力測驗成果發表會」，會議中詳細介紹各類型測驗之發展與成果分享。

2. 辦理國內正式考試

預計於 11 月 5 日（六）舉辦國內第二次聽讀正式考試。測驗等級分為：基礎、進階、高階，各等測驗報名費用為 1,500 元。

3. 辦理國內預試：

4 月 21 日舉辦台北歐洲學校預試，51 人報考；6 月 7 日舉辦台北教育大學預試，36 人報考；7 月 13 日及 8 月 11 日舉辦台北教育大學夏令營預試，二次合計成人 166 人、兒童 75 人報考；10 月 1 日舉辦第二次電腦測驗形式

聽讀預試，分別在國內六所考試中心舉行，共計 1,024 人報考；12 月 17 日舉辦流利及入門級預試。

4. 辦理專案施測：

自 4 月 9 日至 8 月 22 日舉辦於各大學舉辦專案施測，共計 1,573 人報考。

5. 辦理海外施測：

本會於今年 4 至 12 月協請教育部駐外文化組舉辦的華語文能力測驗 (TOCFL)、兒童華語文能力測驗 (CCCC) 詳細說明如下：

(1) 辦理華語文能力測驗 (TOCFL)

月份	地區	報考人數
4 月份	美國、加拿大、日本、泰國	812
5 月份	美國、越南、瑞典、荷蘭	733
6 月份	美國、瑞士	80
9 月份	澳洲	91
10 月份	巴拉圭、美國	報名中
11 月份	波蘭、德國、韓國、越南、加拿大、日本、英國	報名中

(2) 辦理兒童華語文能力測驗 (CCCC)：

月份	地區	報考人數
4 月份	美國	280
5 月份	美國、瑞典	252
6 月份	美國、瑞士	147
9 月份	澳洲	23

6. 辦理兒童華語文能力測驗試測計畫：

	學校	場次	報考人數
1	全美中文學校	3	173
2	瑞士蘇黎士中文學校	1	44
3	丹麥繁體中文學校	1	3
4	香港國際學校	1	186
5	美國	2	123
6	台北韓僑學校	1	確認中

7	台北歐洲學校	1	確認中
---	--------	---	-----

7. 辦理海外代理機構測驗：

	學校	測驗性質	日期	報考人數
1	舊金山半島國際學校	CCCC	5月10日	80
2	阿根廷新興中文翻譯學校	TOCFL	7月23日	194
3	舊金山半島國際學校	CCCC	12月10日	確認中

8. 辦理海外合作試測計畫：

	國家	單位	合作性質
1	越南	馥華人力資源管理顧問公司	TOCFL
2	西班牙	公立馬德里語言學校中文系	TOCFL
3	美國	巴克利學校、南密西根中文學校	CCCC
4	丹麥	丹麥繁體中文學校	CCCC
5	香港	香港國際學校中文部	CCCC
6	德國	德國司圖佳中文學校	CCCC

(三) 資訊系統組

1. 協助 100 年度國內七所考試中心各項考試技術支援。

2. 聽讀測驗系統：

針對 99 年所完成的前後台系統升級，增加試卷管理與派卷管理功能，調整成績查詢，改善跳提與播放說明影片問題。

3. 口語測驗系統：

新增管理端跳題鎖定功能，增加入門級考試對應之前台及後台程式。

4. 寫作測驗系統：

將網路考試修改成區域型伺服器考試，並增加備份機制，避免網路不穩定影響考試作答。

5. 報名系統：

因應駐外單位需求，建置海外簡易版報名系統，已完成考生報名前端。

(四) 行政企劃組

將彙整 101 年度研究與經費預算計畫案；並積極規劃本會成為「財團法人華語測驗基金會」，樹立評鑑之公信力與專業度，並健全組織發展，以因應國際競爭及全球華文熱潮。

【特教中心】第 333 次行政會議工作報告

壹、中心事務運作

一、本中心盧台華主任於 100 年 8 月 8 日起至 101 年 1 月 31 日止進行休假研究，此期間由本中心助理研究員鄭聖敏代理主任職務。

二、場地借用及書籍銷售情形：

(一)場地借用情形

100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日向本中心辦理場地借用之單位及借用時數如下：

1. 特殊教育學系借用 178 小時。
2. 復健諮商研究所借用 69 小時。
3. 特殊教育學系系學會借用 14 小時。
4. 台北市資優資源中心借用 8 小時。
5. 華研所借用 20 小時。
6. 中華資優教育學會借用 102 小時。
7. 教育部特殊教育小組借用 5.5 小時。
8. 英語系借用 13 小時。
9. 特殊教育學會借用 4 小時。
10. 國立彰化師範大學借用 21 小時
11. 本中心使用 651.5 小時。

以上場地借用以 B109 借用頻率最高，為 651 小時；B117 室 121.5 小時次之。場地費共計 26,600 元。

(二)書籍銷售收入

自 100 年 4 月 15 日起至 9 月 15 日止，本中心販賣書籍費用 3,050 元。

貳、全校性特教支持與支援

一、資源教室服務

(一)個別擬定個別化支持服務計畫 (ISP) 並定期檢討

1. 根據個別化支持服務計畫，99 學年度執行各項期中能力評估工作，已聯繫各評估老師，預計執行視功能管理與聽能管理等項目，共計 9 人次。
2. 新生評估暨轉銜工作：(1)6-7 月間由本中心研究人員及資源教室輔導人員與 19 名新生之高中老師、學生家長進行個別晤談，蒐集學生相關資料以建立個別化支持服務計畫；(2)100 年 8 月 9 日辦理新生評估暨始業輔導座談會，進行新生之動作、聽覺、視功能評估、相關晤談與家長座談會；共計 49 人參與。

- 3.個別化支持服務計畫執行與轉銜紀錄：(1) 100 年 7 月 14 日至 100 年 9 月 2 日，彙整個別化教育計畫草案，並預計於開學一個月內完成大學部學生 ISP 會議，共計 74 人；(2) 撰寫轉銜紀錄表，並確認大四畢業生畢業狀況及相關就業情形，共計 22 人次。
- 4.根據個別化支持服務計畫，聯繫協調各項輔導服務工作：100 年 9 月 6 日起發出新生之任課老師通知函，共 19 名新生。

(二)提供學業輔導

- 1.進行學科補救教學：100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，計有 6 位學生申請課業加強，申請科目共 4 科，累計 48 節課。
- 2.進行各項特殊訓練：100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，申請聽能訓練為 4 人，共計 36 人次；申請體適能訓練為 6 人，共計 12 人次。
- 3.學習策略活動暨筆抄員在職培訓：已於 100 年 5 月 4 日、11 日辦理 2 場學習策略工作坊暨筆抄員在職培訓，共計 10 人次。
- 4.提供各項學習輔導服務：在筆記抄寫服務方面，截至 7 月 12 日止，共有 4 人申請筆記抄寫員服務，每週合計 23 堂課；在教材轉換方面，100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，已完成 2 名學生共計 4 份之課程教材轉換。
- 5.協助提供評量調整服務：(1) 根據學生之特殊需求安排期末考考試相關服務，包括提供獨立考場、調整考卷形式（重新排版、放大考卷試題與列印）及延長考試時間，100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，共計服務 92 人次；(2) 已於 100 年 9 月 6 日協助新生評量調整服務，依學生需求安排國文與英文分班考試相關服務，包括提供獨立考場進行英聽考試、調整考卷形式（重新排版、放大考卷試題與列印、盲用電腦）、代填答案卡及延長考試時間，共計服務 11 人次。

(三)提供生活輔導

- 1.辦理學生團體活動：(1) 已於 6 月 1 日辦理「期末送舊聚餐」；(2) 完成手札行事曆印製共 500 本。
- 2.協助學生成立活動小組：鼓勵學生自發性籌辦各項活動，成立資源教室之學生家族，已於 100 年 9 月 14 日辦理家族分家大會，共計 14 人次；預計 100 年 10 月 24 日至 10 月 28 日辦理「家族相見歡」活動
- 3.預計 100 年 11 月 21 日至 11 月 25 日舉辦「師大&台大校際交流活動」
- 4.預計 100 年 11 月 28 日至 12 月 2 日舉辦「電影欣賞與討論」
- 5.預計 100 年 12 月 19 日至 12 月 23 日辦理期末聚餐活動。

- 6.提供各類活動訊息：自 100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，提供 (1) 歡樂南臺 2011 歡樂手語營；(2) 超罔障礙大募集！短文徵選活動；(3) 全國聽障者體育競賽活動；(4) 100 學年度第一學期學雜費減免事宜；(5) 特教系資訊課程宣傳；(6) 100 年度視障電腦（暑假）教育訓練實施計畫；(7) 100 年度視障生獎學金申請；(8) 頂尖大學聯盟選送研究生至英國倫敦帝國學院；(9) 自閉症排球體適能研習會；(10) 全國視障國台語演講比賽；(11) 身心障礙特考講座；(12) 新生獎學金訊息；(13) 體育特別班申請事宜。

(四)提供心理輔導

- 1.進行個別晤談：自 100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日止，至資源教室申請個別談話學生人數為 6 人，共計服務 33 人次。
- 2.已於辦理 100 年 4 月 12 日、5 月 3 日、5 月 24 日辦理 3 場「人際團體工作坊」，共計 15 人次參加。
- 3.預計於 100 年 10 月 3 日、10 月 17 日、10 月 31 日、11 月 14 日辦理「畫出自己的小宇宙-曼陀羅自我探索團體」。

(五)提供生涯輔導

- 1.已於 100 年 3 月 1 日、3 月 8 日、4 月 6 日及 4 月 28 日午間 12：10 至 13：30 辦理 4 場「職涯經驗分享活動」，共計 25 人次。
- 2.已於 100 年 5 月 12 日辦理「視障就業現況與職涯發展分享」活動，共計 9 人次參加。
- 3.預計 100 年 10 月 4 日至 10 月 14 日辦理生涯興趣、生涯信念及職業組合卡測驗。
- 4.預計 100 年 12 月 5 日至 12 月 9 日舉辦「學長姐教師檢定及研究所考試準備分享」活動。

(六)提供相關服務

- 1.新生入班宣導活動：根據新生需求已於 100 年 9 月 14 日、9 月 15 日至特教系進行入班宣導、筆抄員與錄音員培訓宣傳活動，並配合發放本中心所編著之宣導手冊。預計於 9 月底前完成 9 次入班宣導活動。
- 2.辦理資源教室工讀生培訓：預計 100 年 9 月 27 日辦理午間工讀生培訓、100 年 10 月 15 日辦理筆抄員培訓、100 年 10 月 22 日辦理錄音員培訓。
- 3.歸還輔具中心學生所借電動輪椅輔具，已於 100 年 8 月 15 日辦理肢體障礙學生輔具評估事宜。

(七) 行政工作

1. 新生評估與始業輔導：處理北一女新生參觀事宜；聯繫新生前一階段學校轉銜資料與新生座談評估老師；聯繫暨南大學新生轉銜事宜；聯繫肢體障礙輔具中心進行學生評估事宜。
2. 辦理 100 年度北區大專校院資源教室人員知能研習：聯繫特教小組 100 年度北區大專校院資源教室知能研習事宜；聯繫文化大學、淡江大學、宜蘭大學、市教大、蘭陽技術學院與中國科技大學知能研習個案資料提供事宜。
3. 修改資源教室各項申請辦法與相關表單。
4. 召開會議：於 5 月 10 日、5 月 17 日、6 月 2 日、6 月 14 日、6 月 21 日、6 月 28 日上午 9：00 召開資源教室工作會報，計 6 次；於 7 月 11 日召開課業輔導申請案審查會議。

(八) 其他：

1. 校內各項行政聯繫：聯繫學輔中心討論個案事宜；聯繫社教系老師討論學生事宜；聯繫應電系討論學生事宜；提供國語中心相關資訊以處理聽障學生學習事宜；協助聽障同學詢問住宿申請事宜；協助腦麻同學詢問學雜費減免及助學貸款事宜；回報秘書室性平會有關個案處理事宜；回覆教發中心輔導科目調查項目；回覆學務處有關申訴會議事宜；回覆教官有關新生訓練特殊生需求情形；回覆公關室有關採訪新生事宜；聯繫註冊組有關學生選課、成績單事宜；聯繫健康中心有關新生名單、新生健康檢查及體育特別班申請事宜。
2. 校外各項交流：
 - (1) 大專資源教室：雙園國小老師詢問資源教室薪資事宜；答覆外校新生家長來電詢問大專資源教室服務情形與現況；安排中山大學學務處資源教室參觀特教中心資源教室；協助聽障人協會詢問打字員支援活動事宜；回覆中華科技大學詢問會報經費事宜；回覆國立台灣藝術大學詢問交通補助費事宜。
 - (2) 轉銜服務：聯繫伊甸基金會介紹職場宣導事宜；聯繫台積電學生工讀履歷事宜。
3. 參與各項學術交流
 - (1) 5 月 24 日參與「學習困難學生的學習策略教學」研習。
 - (2) 5 月 25 日參與「特殊需求學生的區分性教學(含行為介入策略)」研習。
 - (3) 6 月 8 日參與「輔助科技」研習。

(4)7月4日至6日參與「100年度北區大專校院資源教室輔導人員知能研習」(初階)。

(5)7月11日至13日參與「100年度北區大專校院資源教室輔導人員知能研習」(進階)。

參、提供全國性特教業務

一、教育部特殊教育評量工具借用、銷售暨管理工作

(一)製作特殊教育評量工具

100年度9月15日止共製作190,442份評量工具，4月15日至9月15日止共製作12項評量工具共35,638份，製作情形如下：

- 1.4/27製作「問題行為篩選量表」200份。
- 2.5/11製作「啟智學校(班)學生基本學習能力診斷測驗」1628份。
- 3.7/15製作「高級中學數學性向測驗」4000份。
- 4.7/15製作「高級中學自然性向測驗」4000份。
- 5.7/28製作「高級中學數學性向測驗」9500份。
- 6.7/28製作「高級中學自然性向測驗」4850份。
- 7.8/2製作「非語文性注意力與記憶力測驗」200份。
- 8.8/3製作「國民中學數學性向測驗」4000份。
- 9.8/3製作「高級中學數學性向測驗」360份。
- 10.8/3製作「修訂中華適應行為量表」3000份。
- 11.8/3製作「學齡階段國語文能力測驗」1000份。
- 12.8/3製作「學齡階段數學能力測驗」1000份。
- 13.8/3製作「短句閱讀理解能力測驗」1500份。
- 14.8/8製作「國民中學綜合學業性向測驗」100份。
- 15.8/8製作「國高中國語文性向測驗」100份。
- 16.8/8製作「高級中學數學性向測驗」200份。

表1 100年度1至9月評量工具印製數量統計

月份	工具數	指導手冊	題本	圖冊	答案紙	答案卡	計算紙	海報	DVD	CD	總計
10001	10	500	15000	-	74000	-	-	-	-	-	89500
10002	7	716	6000	200	17000	-	-	-	-	-	23916
10003	11	200	27519	-	26307	20000	3000	-	-	-	77026
10004	2	200	-	-	1101	-	-	-	-	-	1301
10005	1	207	1421	-	-	-	-	-	-	-	1628

10006	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10007	2	350	9000	-	-	8000	5000	-	-	-	22350
10008	9	560	3500	-	3000	-	4000	400	-	-	11460
10009	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
總計	42	2733	62440	200	121408	28000	12000	400	0	0	227181

(二)辦理評量工具研習活動

100 年度 9 月 15 日止，共辦理評量工具研習計 58 梯次，261 小時。
4 月 15 日至 9 月 15 日共辦理 18 場次研習，情形如下：

- 1.4/22 與臺北市立啟聰學校合作辦理「短句閱讀理解能力測驗」、「短句口語接受能力測驗」研習。
- 2.4/29 辦理修訂中華適應行為量表，徐享良教授擔任講座。
- 3.5/4(星期三)與基隆市政府教育局合作辦理「國民小學團體語文智力測驗」、「新編修訂國民小學團體非語文智力測驗」研習。
- 4.5/13(星期五)辦理「啟智學校(班)學生基本學習能力教育診斷評量工具」研習。
- 5.5/14、15(星期六、日)與桃園縣政府合作辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。
- 6.5/19、20(星期四、五)辦理「非語文性注意力與記憶力測驗」研習。
- 7.5/28、29(星期六、日)與臺中市政府合作辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。
- 8.6/16、17(星期四、五)與臺中市政府合作辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。
- 9.6/18(星期六)與國立臺南大學合作辦理「修訂學前語言障礙評量表」、「修訂學齡語言障礙評量表」、「學齡階段國語文能力測驗」、「學齡階段數學能力測驗」研習。
- 10.6/20(星期一)辦理「國民小學國語、數學、自然成就測驗」研習。
- 11.7/1 與臺北市立啟聰學校合作辦理「學齡階段國語文能力測驗」、「學齡階段數學能力測驗」研習。
- 12.7/16、17(星期六、日)與臺中市政府合作辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。
- 13.8/2(周二)與屏東教育大學合作辦理「修訂中華適應行為量表」。
- 14.8/3 (周三) 辦理「高級中學語文學習性向測驗(英文)」、「高中職語文性向測驗(國文)」、「高級中學數學性向測驗」及「高級中學自然科學能力測驗」等四科測驗研習。

15.8/11(周四)與嘉義市政府合作辦理「國中語文數學暨自然性向測驗」研習。

16.8/11、12(周四、周五)與新竹教育大學辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。

17.8/11、12(星期四、五)與臺中市政府合作辦理「中文閱讀障礙診斷測驗」研習。

(三)辦理評量工具銷售

100年度9月15日止，累積銷售總金額為1,261,470元；4月15日至9月15日累積銷售金額為760,620元，資料如表2：

表2 100年度1至9月15日銷售情形摘要表

月份	單位次	工具次	非消耗品(元)	消耗品(元)	小計(元)
4/15~4/30	19	9	32,000	56,250	88,250
5	16	7	206,600	26,800	233,400
6	12	6	29,200	43,820	73,020
7	9	6	27,350	10,000	37,350
8	20	14	94,350	107,500	201,850
9/1~9/15	10	9	81,100	45,650	126,750
4/15~9/15	86	51	470,600	290,020	760,620
總計	142	92	672,500	588,970	1,261,470

(四)辦理評量工具借用

100年度9月15日止，共有114個單位借用76項工具次，累積22,980人次借用，累積借用收入為470,620元，4月15日至9月15日共有16,306人次借用，摘要如表3：

表3 100年度1至9月15日評量工具借用摘要表

月份	單位次	工具次	小計(元)	人次(人)
4/15~4/30	21	10	101,620	5,746
5	6	6	25,145	1,396
6	8	15	4,180	192
7	3	3	270	9
8	46	11	153,920	8,063
9~9/15	4	5	13,500	900
4/15~9/15	88	50	298,635	16,306
100年總計	114	76	470,620	22,980

二、教育部委辦輔導區工作

(一)輔導各縣市特教行政單位及學校之特殊教育工作

本年度特殊教育巡迴輔導學校為 20 校，上學期將訪視 8 校，下學期將訪視 12 校。預計辦理日期如表 4。

表 4 100 年度特殊教育巡迴輔導學校及日期一覽表

縣市	學校	指導教授	訪視日期	備註
新北市	淡水國中	蘇芳柳	5/6 上午	
新北市	安溪國中	蘇芳柳	5/20 下午	
金門縣	金沙國中	盧台華	5/20 下午	
金門縣	金寧中小學(國中部)	盧台華	5/20 上午	
台北市	螢橋國中	鄭聖敏	6/3 上午	
金門縣	金湖國中	盧台華	6/8 上午	
新北市	國立瑞芳高工	林月仙	6/9 下午	
台北市	長安國中	林月仙	6/16 下午	
新北市	蘆洲國中	柯惠菁	10/14 上午	
基隆市	武崙國中	鄭聖敏	10/20 上午	
宜蘭縣	宜蘭國中	林月仙	10/20 下午	
基隆市	明德國中	柯惠菁	10/20 上午	
基隆市	八斗國中	柯惠菁	10/28 上午	
新北市	泰山國中	蘇芳柳	11/11 下午	
宜蘭縣	蘇澳國中	蘇芳柳	11/18 上午	
連江縣	教育局	陳秀芬	暫訂 10-11 月	
連江縣	中正國中小	陳秀芬	暫訂 10-11 月	
連江縣	介壽國中小	陳秀芬	暫訂 10-11 月	
連江縣	國立馬祖高中	陳秀芬	暫訂 10-11 月	
金門縣	國立金門農工	盧台華	暫訂 10-11 月	

(二)發行刊物及教材

100 年度特殊教育季刊與資優教育季刊之主題如表 5。二刊印製後各寄發相關單位及讀者 3200 份。

表 5 特殊教育季刊與資優教育季刊各期主題一覽表

期數	特殊教育季刊	資優教育季刊
----	--------	--------

期數	特殊教育季刊	資優教育季刊
118	ICF「國際健康功能與身心障礙分類系統」	創造力
119	課程調整	多元族群資優
120	教師專業成長	資優教師專業成長
121	特殊教育法令	學前資優

(三)編製特殊需求學生教材教具

100 年度繼續編製特殊需求學生教材教具，依照「特殊需求學生課程綱要」擬訂領導才能、輔助科技應用及社會技能等領域教材，目前各項教材編製進度如表 6。

表 6 特殊需求學生教材教具編製進度一覽表

負責人	領域	已召開會議次數
陳秀芬、蘇芳柳	社會技巧	6
鄭聖敏、林月仙	領導才能	規劃中
柯惠菁	輔助科技	3
合計		9

(四)提供特殊教育諮詢服務（諮詢專線02-7734-5099）

100 年 4 月 15 日至 9 月 15 日服務 397 小時，來電共計 245 人次，個案晤談有 4 個人次，網路諮詢則有 5 人次。

(五)辦理各級學校特殊教育人員知能研習

- 1.5 月 24 日辦理「教師專業進修—學習困難學生的學習策略教學研習」，邀請美國德州奧斯丁大學兼任副教授 James R. Patton 擔任主講人，計有 100 名教師參加，研習時數共計 8 小時
- 2.月 25 日辦理「教師專業進修—特殊需求學生的區分性教學(含行為介入策略)研習」，邀請美國德州奧斯丁大學兼任副教授 James R. Patton 擔任主講人，計有 58 名教師參加，研習時數共計 8 小時。
- 3.5 月 30 日-6 月 1 日辦理「輔導區特殊教育研討會」，邀請國立臺灣師範大學特教中心主任盧台華教授擔任專題演講主講人，並邀請臺北市中山國小、新北市信義國小、宜蘭縣羅東國中、臺北市松山家商、臺北市文山特殊學校進行新修訂課綱實驗成果分享，計有 95 名教師參加，研習時數共計 12 小時
- 4.6 月 8 日辦理「教教師專業進修—輔助科技研習」，邀請前任美國奧勒岡州道格拉斯學區科技輔具中心主任 Gayl Bowser 女士，擔任主講

人，計有 41 名教師參加，研習時數共計 8 小時。

5.7 月 4-6 日(初階)、7 月 11-13 日(進階)辦理「100 年度北區大專校院資源教室輔導人員知能研習」，邀請天晴身心診所精神科醫師李慧玟、署立桃園醫院物理治療師葉采青、教育部特教通報網路中心王菊生老師等擔任主講人，初階計有 52 名、進階計有 99 名教師參加，研習時數初階、進階各 18 小時，共計 36 小時。

三、教育部「全國特殊教育資訊網」

(一)著重「特教知能學習系統化」

1.100 年 4 月 15 日至 100 年 9 月 15 日統計特教資料庫，總共新增 288 筆資料，其中包含圖書論文 198 筆、科技輔具 45 筆及特教機關團體 45 筆。

2.統計進入本網站資料庫之瀏覽人次，100 年 4 月共有 5,551 人次，5 月共有 7,353 人次，6 月共有 6,835 人次，7 月共有 3,896 人次，8 月共有 4,570 人次，9 月共有 2,135 人次(至 15 日止)。

(二)提供「特教知識管理整合化」

1.100 年 4 月 15 日至 100 年 9 月 15 日統計最新特教相關消息共 182 筆。

肆、特教研究與推廣

一、國際合作

(一)與美國北依利諾大學簽署 MOU 合作備忘錄

本中心於 100 年 6 月 20 日與來台參訪的美國北依利諾大學教育學院教授 Paula Hartman 簽署兩校合作備忘錄，國際事務處副處長信世昌教授擔任見證人。在簽署儀式正式開始之前，Hartman 教授和其夫婿參觀師大校園及特教中心，並且於簽署儀式中利用簡報介紹北依利諾大學。期待兩校未來在專業研究和師資培訓等方便有進一步之合作發展。

二、縣市合作

(一)宜蘭縣特殊教育師資培育暨評鑑工作：已於五、六月份完成特教評鑑工作之辦理，後續辦理相關特殊教育宣導及特殊教育教師在職培訓等課程均已展開，預計於 11 月底辦理完成。

(二)金門縣 100 學年度特殊教育巡迴輔導模式規劃工作：已於 6/27-60 辦理完成，現正處理後續報帳事宜。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 333 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、研究進度

- (一)「Evaluating the Effects of Programs for Reducing Achievement Gaps: a Case Study in Taiwan」一文已投稿至 Evaluation and Program Planning，正在等待回覆。
- (二)「以縱貫學業表現檢驗大魚小池效應與見賢思齊效應」一文已投稿至中華心理學刊接受審查。
- (三)「The Big-Fish-Little-Pond Effect in Groups with Different Abilities, and Their Affective and Cognitive Performance in the Context of School Tracking」已撰寫完成進行最後些改，預計投稿至 Journal of Educational Psychology 或 Journal of Personality and Social Psychology。
- (四)「提升大型高風險寫作測驗信度與效度之方法」報告已完成撰寫與翻譯，目前修稿中。
- (五)「國民中學學生基本學力測驗寫作測驗信度與效度分析研究」一文已投稿至中國測驗學刊，目前正依審查意見修稿中。
- (六)「國中學生考試壓力量表編製」問卷編製及資料蒐集已完成，文章撰寫中。
- (七)「國中學生考試壓力及壓力因應方式」一文，已完成資料分析，目前進行文獻蒐集及撰寫。
- (八)性向探索實作評量
 1. 電子電機群科與餐旅群科預試工作已完成，目前進行試題修改，預計 9/30 進行試題修改討論會議。
 2. 商業管理群科已進行 16 次命題研發會議 (4/15~9/7)，目前已將部分紙本試題轉換為電腦化測驗。

二、系統開發

- (一)完成報名系統之線上更新系統[學校版與考區版]。
- (二)因應101年只考一次基測，修正相關系統[學校版、考區版、中心版]。
- (三)研發國中教育會考相關資訊系統。
- (四)修改教材知識庫建置之管理系統。
- (五)分析與建置新版預試讀卡程式。
- (六)開發寫作範本相關資料處理程式與系統介面。
- (七)開發寫作閱卷套裝系統。

- (八) 開發教材語料標記系統。
- (九) 開發商管群實作評量測驗系統。
- (十) 開發文書管理系統。
- (十一) 開發薪資管理系統。
- (十二) 開發教師情境判斷系統。
- (十三) 建置101年教材知識庫。

貳、推廣活動組

一、諮詢服務

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

二、專題演講

持續安排業務會報專題演講：為增進中心同仁專業學術素養及加強與其他大專院校系所進行交流，下半年已安排三場專題演講。

- (一) 10/12・國立教育研究院潘副館長文忠。
- (二) 10/26・臺大心理學系鄭教授昭明。
- (三) 11/09・國立教育研究院王副館長如哲。

參、綜合活動組

- (一) 9/7 舉辦「實作評量的理論與方法」，講師：台北教育大學吳毓瑩教授。
- (二) 9/26 舉辦「評量標準作業命題工作坊」，講師：臺南大學鄒慧英教授。

肆、國中基測推動工作委員會

一、行政組

- (一) 完成 100 年試務期間各項標案的結案付款工作及所有試務相關領據及收據核銷作業，並進行 100 年試務經費結算工作。
- (二) 9 月 1 日正式進入 101 年試務經費期間，持續進行 101 年試務經費預算表及多元入學資料處理作業經費收支表編列工作。
- (三) 將本中心各項研發業務所邀請之國、高中公假教師名冊行文至教育部，以利轉發至各縣市教育局（處）後，由各縣市教育局（處）發函到所轄各國、高中辦理課務排代相關事宜。
- (四) 進行林口校區資訊大樓空間配置規劃，並請各組提交相關需求事項，如有需要變更事項，將於九月底前提交林口校區總務單位。
- (五) 進修推廣大樓各樓層外牆因年久失修，導致內側牆壁會滲水或有壁癌

- 情況產生，故近期將配合進修推廣學院總務組進行修補或補強工作。
- (六) 規劃 2012 年「學生學習成就評量標準」國際研討會相關時程。預計九月底前於國科會網站提出申請，研討會辦理日期預定為 101 年七月初。
 - (七) 修正本中心同仁在職進修辦法及相關表格，同時加以管控中心同仁在職進修狀況。
 - (八) 持續協助各組職缺招募相關事宜及支援學力小組各組相關業務推展(含行政支援事項)

二、資訊組

- (一) 進行機房伺服器調整以及重新配電相關作業。
- (二) 基測試務相關伺服器與網路設備維護管理。
- (三) 入侵防護系統(IPS)紀錄報告檢閱。
- (四) 規劃ISO 27001資訊安全認證導入時程。
- (五) 持續進行中心安全管制與技術支援。

三、試務組

- (一) 交付第一次國中基測測驗分數通知單、第一次國中基測測違反試場規則暨處理方式通知單(違規考生處理會議決議)、第一次國中基測違反試場規則暨處理方式通知單(寫作測驗違規會議決議)、第一次國中基測考生資料及測驗分數光碟【考區版】、第一次國中基測考生資料及測驗分數光碟【學校版】、密件公文，和複查測驗分數異動一覽表予國中基測各考區。(100.6.1)
- (二) 提供北北基聯測考生基本資料檔和北北基聯測測驗分數檔予北北基聯測登記分發入學委員會。(100.6.1)
- (三) 提供北北基各招生區考生基本資料檔及測驗分數檔。(100.6.3)
- (四) 受理核發北北基聯測測驗分數證明。(100.6.3)
- (五) 進行測驗分數異動作業。(100.06.03~100.06.04)
- (六) 提供第一次國中基測考生基本資料檔和第一次國中基測測驗分數檔予統一登記分發中心。(100.6.5)
- (七) 提供國中基測各招生區考生基本資料檔及測驗分數檔。(100.6.8)
- (八) 受理核發 100 年第一次國中基測測驗分數證明。(100.6.8)
- (九) 寄送第二次國中基測「個別報名條碼」予國中基測各考區。(100.6.17)
- (十) 排定第二次國中基測測驗分數處理作業時程一覽表，同時送達全國試務委員會確認。(100.6.23)
- (十一) 心交付國中基測答案卡(卷)電子檔予協力廠商製作第二次國中

基測答案卡、第二次國中基測答案卡（備用卡）、第二次國中基測答案卡（放大卡）、第二次國中基測寫作測驗答案卷、第二次國中基測寫作測驗答案卷（備用卷），和第二次國中基測寫作測驗答案卷（放大卷）。（100.6.24）

- （十二）建置第二次國中基測個別報名學生資料。完成後，提供個別報名學生名冊（*.pdf）予國中基測各考區進行校對。
- （十三）編製第二次國中基測准考證號。（100.6.24~100.6.27）
- （十四）交付第二次國中基測考場分配一覽表和第二次國中基測試場分配一覽表予基測各考區進行確認。（100.6.24~100.6.27）
- （十五）交付資料檔予協力廠商製作第二次國中基測試場座次表、第二次國中基測桌角貼條、第二次國中基測點名冊、第二次國中基測考生名冊、第二次國中基測試場紀錄表。（100.6.27）
- （十六）交付第二次國中基測准考證號電子檔予協力廠商。（100.6.27~100.7.1）
- （十七）進行第二次國中基測答案卡（卷）、備用答案卡（卷）分裝作業。（100.6.27~100.7.6）
- （十八）進行試務表件分裝作業。（100.06.29~100.07.06）
- （十九）（二十七）交付第二次國中基測准考證、第二次國中基測准考證資料光碟【考區版】、第二次國中基測准考證及資料光碟【考區版】處理說明、第二次國中基測准考證資料光碟【學校版】、第二次國中基測准考證及資料光碟【學校版】處理說明、第二次國中基測空白准考證、第二次國中基測報名人數及報名序號起迄一覽表、膠套和別針，予國中基測各考區。（100.7.1）
- （二十）國中基測線上試務系統開放測試。（100.6.30~100.7.7）
- （二十一）心運送第二次國中基測考前資料。（100.7.5：東部及離島偏遠地區；100.7.6：其他考區）
- （二十二）三峽閱卷闈場讀卡掃描組設備入闈，進行系統安裝及測試。（100.07.05~100.07.08）
- （二十三）進行第二次國中基測寫作測驗線上閱卷作業。（100.7.10~100.7.16）
- （二十四）參加全國試務委員會召開之第二次國中基測違規會議。（100.7.12）
- （二十五）召開第二次國中基測試題疑義會議，並於是日晚間上網公告五科標準答案，同時提供予全國試務委員會。（100.7.13）

- (二十六) 召開第二次國中基測量尺計分會議，並於是日晚間公布答對題數與量尺分數對照表。(100.7.15)
- (二十七) 進行第二次國中基測五科分數與寫作測驗併檔作業。移交測驗分數通知單套印資料檔予協力廠商，進行印製作業。(100.7.16)
- (二十八) 交付第二次國中基測測驗分數通知單、第二次國中基測測違反試場規則暨處理方式通知單(全國違規會議決議)、第二次國中基測違反試場規則暨處理方式通知單(寫作測驗違規會議決議)、第二次國中基測考生資料及測驗分數光碟【考區版】、第二次國中基測考生資料及測驗分數光碟【學校版】、密件公文，和複查測驗分數異動一覽表予國中基測各考區。(100.7.18)
- (二十九) 將閱卷完畢之第一次與第二次國中基測寫作測驗答案卷寄回國中基測各考區。(100.7.18)
- (三十) 將閱卷完畢之北北基聯測寫作測驗答案卷寄回北北基聯測各考區。(100.7.18)
- (三十一) 提供第二次國中基測考生基本資料檔和第二次國中基測測驗分數檔予統一登記分發中心。(100.7.22)
- (三十二) 受理核發 100 年第二次國中基測測驗分數證明。(100.7.25)
- (三十三) 召開「未來一年資訊與試務的工作規劃討論會議」。(100.7.29)
- (三十四) 彙編《100 年北北基聯測試務工作暨試題研究報告》試題研究部分。(100.8.1~100.10.31)
- (三十五) 至三峽大板根參加「100 年北北基聯測試務檢討會」。(100.8.5)
- (三十六) 召開「101 年試務組第一次內部會議」。(100.8.8)
- (三十七) 草擬《101 年國民中學學生基本學力測驗簡章》共同部分草案。(100.8)
- (三十八) 至大考中心參加「101 學年度學科能力測驗簡章諮詢會議」。(100.8.31)

四、試題組

- (一) 題庫建置：各學科召開例行修題會議、團體審查會議、學科審查會議、公平性審查會議及其他諮詢會議。
- (二) 預試題本組合：完成本學期部分預試題本組合。
- (三) 100 年測驗相關：進行模擬組題、題庫試題與參考書及坊間試題比對等準備入闈作業。執行 100 年第二次國中基測入闈組題相關工作(6/28~7/10)。提供 100 年第二次國中基測出闈紀者會試題說明文件。召開 100 年第二次國中基測試題疑義審查會議(7/14)。完成 100

年兩次國中基測及 100 年北北基聯測之各科試題研究報告。

- (四) 101 年測驗相關：完成 101 年國中基測問與答之試題取材、示例及相關說明。
- (五) 國中學生評量標準設定：召開國語文、英語語言能力表現標準設定例行討論諮詢會議。召開數學、社會、自然與生活科技等三領域表現標準設定例行討論諮詢會議。

五、題庫組

- (一) 本學期各科預試題本繳交及印製作業；預試人員訓練行政督導 (9/13、9/14)；監試人員訓練 (9/15、9/16)；聯絡抽樣學校及預試相關人員。本學期預試自 10/3 起，預計 12/16 完成。
- (二) 進行 100 年第一、二次國中基測考生及教師考後問卷結果分析。
- (三) 完成 100 年北北基聯測考生及教師考後問卷結果分析。
- (四) 完成擴大高中職及五專免試入學實施方案家長意見收集 (至 8/30 共收集約 1165 份資料)；進行後續資料分析。
- (五) 規劃基測轉型成「國中教育會考」相關事宜 (撰寫各國會考相關報告)。
- (六) 持續執行十二年國教配套之一國中學生學習成就評量標準研發工作。
- (七) 7/8 召開藝術與人文、健康與體育、綜合活動等學習領域評量標準第一次諮詢會議；7/20 理化、地科學科評量標準研發第一次諮詢會議。
- (八) 邀請國立台北教育大學吳毓瑩老師進行評量標準作業範例工作坊 (9/7)。
- (九) 參加教育部 101 年北北基聯測續辦計畫審查原則討論會議 (8/5 下午)；代表宋主任參加 8/24 正式審查會議。
- (十) 協助北市教育局及新北市教育局進行 101 年全國基測宣導 (9/1、9/2、9/3)。
- (十一) 性向探索實作評量預試資料分析，預計 9/30 召開電機電子群諮詢會議。
- (十二) 提供北教局 100 年北北基聯測申請入學及登記分發入學方式之相關資料分析 (6/27 下午松山高中召開因應會議)。

六、寫作測驗

- (一) 持續召開修審題會議。
- (二) 籌辦寫作測驗命題研習會 (10/11、10/12)。
- (三) 召開核心委員樣卷會議 (9/5、9/9、9/16、9/19)。
- (四) 招募儲備評閱委員 480 名。

- (五) 籌辦寫作測驗儲備評閱委員培訓會(11/7、11/10、11/14、11/17、11/21、11/24)。
- (六)「提昇大型高風險寫作測驗信度與效度之方法」已翻譯完成，目前修稿中。
- (七)「國民中學學生基本學力測驗寫作測驗信度與效度分析研究」一文已投稿至中國測驗學刊，目前正依審查意見修稿中。

七、定期刊物

- (一) 國民中學學生基本學力測驗通訊《飛揚》雙月刊第70期出刊。
(100/7/30)
- (二) 國民中學學生基本學力測驗通訊《飛揚》雙月刊第71期出刊。
(100/9/30)

【教育研究與評鑑中心】第 333 次行政會議工作報告

壹、研究計畫執行現況

一、大專校院畢業生流向調查計畫

- (一)畢業生調查新年度計畫與教育部會議。
- (二)學門論壇手冊彙整。
- (三)58 期高教電子報出版。
- (四)59 期電子報編輯。
- (五)98 應屆畢業生描述性報告撰寫。

二、臺灣高等教育師生問卷調查資料庫(大一大三、教師調查)

- (一)57 期高教電子報出刊。
- (二)教育與生科學門論壇。
- (三)師大學生學習生活概況分析。
- (四)線上分析完成外部測試。

三、師資培育長期追蹤資料庫整合行調查計畫(第二階段)

- (一)六月份電子報會議(6/23)，第 21 期電子報發送。
- (二)99 機構問卷預試。
- (三)師培資料庫上半年成果繳交。
- (四)98 師培教師議題分析報告。

四、後期中等教育整合資料庫建置

- (一)中部辦公室十年計劃、經費表寄出。
- (二)後中縣市政府、學校查詢平台上線。
- (三)後中網站(測試網站、7/19 驗收)。
- (四)期中報告撰寫。

五、中心資訊系統

- (一)資料組學校查詢平台、問卷調查系統 SSL 憑證到期，目前申請中。
- (二)資料組採購並安裝除濕機，及機房線路整理。

六、偏遠地區教育機會與品質提升計畫(聯發科)

- (一)確認第二年各子計畫之執行內容。
- (二)「教育機會與品質提升計畫」上線。
- (三)7/15 聯發科期中報告。

七、國民中小學補救教學師資培育

- (一)聯繫國家教育研究院安排第三梯次課程活動。

八、原住民科學教育計畫

- (一)在地科普課程「相片後製、泰雅建築、小米的成長、染布、部落地圖」

教學。

(二)知識信念實驗方案教學。

(三)召開總計劃會議。

九、偏遠地區國民中小學教育資料庫建置與教育生態分析研究

(一)操作 GIS 系統進行相關議題初步分析及圖表呈現。

(二)規劃 15 次工作小組會議。

十、弱勢與偏遠高中推動高瞻課程實驗方案:以 ELOB 方案為例

(一)完成雙溪高中「新能源科技」所有實驗課程及意見訪問逐字稿。

(二)進行計畫報告彙整及撰寫計畫報告。

十一、ICCS 計畫

(一)試題分析組已將論文投稿至課程與教學季刊。

(二)國家報告一至七章撰寫及編修。

十二、高中優質化輔助方案後設評鑑實施計畫III

(一)高中優質化填報系統網站問卷建構與測試。

(二)規劃高中優質化 99 學年總檢討會活動。

十三、「國家級閱讀重點研究中心」推動計畫

(一)學前組第一階段正式資料整理完畢，進行第二階段測試。

(二)完成閱讀計畫電子報告撰寫。

十四、外展教育專業評鑑計畫

(一)子計畫二：已完成課後問卷與資料編碼、課程作業設計與評析計分。

(二)子計畫三：進行課後家長問卷調查。

(三)子計畫四：彙整參與學員結訓後的追蹤座談資料。

十五、技職群科中心學校計畫

(一)100 年度 6 月份電子報已於 6 月 29 日寄發，單期發行量 2403 份。

(二)100 年度 7 月份電子報已於 7 月 29 日寄發，單期發行量 2397 份。

(三)7 月 11 日進行「100 年職業學校群科中心學校期中報告審查」。

十六、高職資訊科技融入教學-英文科數位教材發展與推廣

(一)持續進行未通過審查之表二教案複審作業。

(二)持續追蹤數位教材複審之未通過單元。

十七、應用推廣組報告

(一)全球性期刊索引系統之英文網站完成，並已進行 SCOPUS 線上申請。

(二)當代教育期刊 19-2 出刊，並發送出版證明等文件給作者。

(三)與藝凡科技廠商驗收新版中心網站功能，辦理中心網站教育訓練。

(四)發行中心第 49 期電子報。

(五)中心網頁瀏覽人次：213,874;電子報寄送人次：7,774。

貳、執行之研究計畫

計畫編號	計畫名稱	起迄時間	主持人
100D1051	偏遠地區教育機會與品質提升計畫	100.1.1-101.12.31	甄曉蘭
	因應國中低成就學生教學輔導模式	100.8.1-102.7.31	甄曉蘭
100A001301-02	國民中小學補救教學師資培育計畫	100.2.1-100.12.31	甄曉蘭
100A0016	職業學校一般科目暨藝術群科中心學校	100.1.1-100.12.31	許殷宏
100A0025	高職資訊科技融入教學一般科目英文科數位教材發展與推廣	100.2.1-101.12.31	許殷宏
100G0044	外展教育基金會專案評鑑第三期	100.1.1-100.12.31	郝永歲
100A0022	高中優質輔助方案後設評鑑	100.1.1-100.12.31	陳佩英
100A0024	閱讀教學師資培育計畫	100.1.1-100.12.31	李俊仁
100B004501	從識字與詞彙量建立文本可讀性分析指標	100.1.1-101.12.31	李俊仁
100A0077	閱讀師資培育計畫-區域人才培育中心	100.9.1-101.12.31	李俊仁
100A0072	大專校院畢業生流向資訊平台	100.7.1-101.6.30	王麗雲
100A0044	台灣高等教育師生問卷調查資料庫	100.3.1-101.3.1	王麗雲
99A0095	師資培育長期追蹤資料庫整合型調查計畫〈第二階段〉	99.10.1-100.9.30	王麗雲
100A0009	後期中等教育整合資料庫	100.1.1-100.12.31	王麗雲

100G0076	新北市市立高級中學校務評鑑作業	100.5.1-100.12.31	王麗雲
100J000125	邁向頂尖大學計畫	100.4.1-101.3.31	王麗雲
	幼兒發展資料庫先期研究	100.8.1-102.7.31	張鑑如
100B0050	影響學前幼兒閱讀與書寫的能力因素分析	100.1.1-101.12.31	張鑑如
100B0258	網路問卷風險知覺與填答率之研究	100.8.1-101.7.31	許獻元

參、應用推廣活動

一、教育沙龍系列活動

(一) 野蠻教室？透視校園霸凌問題

國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心於 100 年 3 月 4 日（五）下午兩點，舉辦「野蠻教室？透視校園霸凌」教育沙龍。透過座談反映時事，凸顯問題，得到重視與解決。

(二) 推廣閱讀：推廣什麼？如何推廣？成效如何？

本中心訂於 5 月 6 日下午 2 點至 4 點舉辦教育沙龍系列三之五【推廣閱讀：推廣什麼？如何推廣？成效如何？】。

二、交流活動

100 年 6-8 月份，邀請新加坡學者 Dr. Vicente Chua Reyes, Jr. 訪問研究，期間並針對 policy& leadership studies of Singapore 發表演講。

三、國際學術研討會

本著對學童閱讀能力的關懷，教育研究與評鑑中心於 2011 年 6 月 24 至 25 日，舉辦了「閱讀教學國際學術研討會」。該次研討會邀請來自國內外的閱讀專家學者，分享閱讀教學經驗與研究，盼望藉此機會，結合研究理念與實務經驗，據以推動臺灣閱讀教育的前進與改變。

此次研討會除了瞭解各國如何促進學童閱讀能力的作法之外，同時也呈現出閱讀與「教學策略的重要性」、「評量診斷對教學的重要性」、「閱讀師資培育的必要性」三種關鍵元素的交互影響。

在兩日的交流分享，會議結以重視教學實務者經驗、建立系統性閱讀研究及推動相關政策以提升台灣閱讀教學。

會後，Wagner 教授和國內閱讀教學研究者共同研議閱讀師資培育策略。Wagner 教授建議台灣的閱讀研究可從建立“有效教育策略資料中心”（What Works Clearinghouse）著手，逐步落實實証為基礎的閱讀教學研究。

四、學術研習活動

本中心接受教育部委託辦理 100 年-101 年「國民中小學補救教學師資培育計畫」。辦理補救教學師資研習課程的規劃與推廣，精進各縣市辦理補救教學師資研習品質，提升「攜手計畫」教學人員之專業知能，進而提升「攜手計畫」之實施成效。並辦理中文補救教學師資研習等活動。

五、出版品

當代教育研究季刊

本中心出版之「當代教育研究」季刊 19 卷 2 期於 2011 年 6 月 30 日出刊。

六、教育研究與評鑑中心成果

(一) 成果統計

1. 學術表現

學術著作類別	100 年已發表數量
中文專書論文	0
英文專書論文	1
中文期刊論文	4
英文期刊論文	5
中文會議論文	9
英文會議論文	14
技術報告	10
評鑑工具與技術研發其他	1
統計	44

2.學術活動與成果推廣

活動類別	100 年已執行數量
舉（協）辦國際學術研討會	2
舉（協）辦國內學術研討會、論壇	3
舉（協）辦工作坊	8
舉（協）辦研習、座談及說明會	36
國際交流互訪／組成國際研究	5
國際學者學術演講	3
舉辦教育沙龍	2
當代教育研究季刊（TSSCL）	2
發行電子報	28
統計	89

(二)專業分析報告委託服務

【99年1月1日~99年12月31日】

委託單位	時間	報告名稱
教育部 高教司	99.10	98 學年度師生問卷調查期中報告
教育部 高教司	99.2	97 學年度大一描述性分析報告
教育部 高教司	99.2	97 學年度大三描述性分析報告
教育部 高教司	99.2	97 學年度二技一描述性分析報告
教育部 高教司	99.4	97 學年度大一大三生問卷調查議題分析報告
教評中心 資料組	99.5	97 學年度全國大專校院大一大三回收率達 80% 學校分析報告
教育部中教司	99.1	師資生資料庫調查計畫：94 學年度畢業師資生（含大學部及碩、博士班）畢業後三年追蹤調查
教育部中教司	99.1	94 學年度大專畢業師資生畢業後三年追蹤調查描述性分析報告

(接續上表)

委託單位	時間	報告名稱
教育部中教司	99.1	94 學年度碩士畢業師資生畢業後三年追蹤調查描述性分析報告
教育部中教司	99.1	94 學年度博士畢業師資生畢業後三年追蹤調查描述性分析報告
教育部中教司	99.4	師資培育資料庫調查計畫：97 學年度在學師資生調查（大學部三年級、四技三年級、碩士班二年級、博士班二年級調查）執行報告
教育部中教司	99.4	97 學年度碩二/博二師資生調查描述性分析報告
教育部中教司	99.4	97 學年度大三/四技三師資生調查描述性分析報告
教育部中教司	99.10	師資培育長期追蹤資料庫整合型調查計畫（第一階段）執行報告
教育部中教司	99.10	98 學年度師資培育教師調查描述性分析報告
教育部中教司	99.10	96 學年度畢業後一年大專師資生調查描述性分析報告
教育部中教司	99.10	96 學年度畢業後一年碩士師資生調查描述性分析報告
教育部中教司	99.10	96 學年度畢業後一年博士師資生調查描述性分析報告
教育部中教司	99.10	94 學年度畢業後三年師資生調查議題分析報告
教育部中教司	99.10	97 學年度在學師資生調查議題分析報告
教育部高教司	99.11.10	98 學年度大專教師期中報告
教育部中教司	99.11.5	98 學年度師資培育教師結案報告
教育部高教司	99.9.9	98 學年度大專院校專任教師工作狀況與意見調查政策題交叉分析報告
教育部中教司	99.8.25	98 學年度師資培育專任教師工作狀況與意見調查師資培育政策題交叉分析報告
教育部中教司	99.1.12	提供全國師資人員教育程度註記電子檔，作為中華民國師資培育統計年報彙編之用。
國立臺灣體育學院	99.7.29	97 學年度大一大三調查-系所分析報告(共 12 系)
國立中山大學	99.11.9	97 學年度大一大三調查分析報告
教育部高教司	99.6	97 學年度大、碩、博應屆畢業生描述性分析報告
教育部高教司	99.7	97 學年度大、碩、博應屆畢業生議題分析報告
全國各級大專校院	99.7	97 學年度大、碩、博應屆畢業生各校描述性分析報告
立法委員洪秀柱國會辦公室	99.2	問政所需高教、技職資料(學生資料、在學生就學輔導、畢業生就業輔導人數等資料)

(接續上表)

委託單位	時間	報告名稱
教育部高教司	99.5	94 學年度碩士畢業生畢業後三年各校分析報告
教育部高教司	99.5	96 學年度碩士畢業生畢業後一年各校分析報告
實踐大學	99.5	98 學年度原住民族教育調查與統計之 97 學年度畢業生升學與就業人數統計(一般大學日間部)
教育部高教司	99.6	94 學年度大專畢業生畢業後三年全國分析報告
教育部高教司	99.6	94 學年度碩士畢業生畢業後三年全國分析報告
教育部高教司	99.6	94 學年度博士畢業生畢業後三年全國分析報告
教育部高教司	99.6	94 學年度畢業生畢業後三年流向調查議題分析報告
教育部高教司	99.6	98 年度畢業生流向調查結案報告
教育部高教司	99.7	96 學年度大專畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	99.7	96 學年度碩士畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	99.7	96 學年度博士畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	99.8	94 學年度大專畢業生畢業後三年各校分析報告
教育部高教司	99.8	96 學年度畢業生畢業後一年流向調查議題分析報告
教育部高教司	99.12	99 年度畢業生流向調查期中報告
教育部高教司	99.12	96 學年度大專畢業生畢業後一年各校分析報告

【100年1月1日~迄今】

委託單位	時間	報告名稱
教育部 高教司	100.2	98 學年度師生問卷調查期末報告
教育部 高教司	100.2	98 學年度大一描述性分析報告
教育部 高教司	100.2	98 學年度大三描述性分析報告
教育部 高教司	100.2	98 學年度二技一描述性分析報告
教育部 高教司	100.3	98 學年度大一大三生問卷調查議題分析報告
教評中心資料組	100.5	98 學年度全國大專校院大一大三回收率達 80%學校分析報告
臺灣師範大學 教務處	100.1	臺師大 97 學年度大一大三、97 學年度應屆畢、96 學年度畢業後一與 94 畢業後三大碩博各系所分析報告
臺灣師範大學 學生事務處 生活輔導組	100.6	臺師大學生之學習與生活概況分析
教育部 高教司	100.8	台大學生與全國學生-選擇學校、科系及轉系學或重考的差異
教育部高教司	100.5.5	98 學年度大專院校專任教師工作狀況與意見調查描述性分析報告(81份)
教育部高教司	100.3.31	98 學年度大專院校專任教師工作狀況與意見調查議題分析報告(一)
聖約翰科技大學	100.3.29	聖約翰科技大學 97 學年度畢業後一年學生出路調查報告
經濟部產業專業人才發展推動計畫	100.1.20	99 年度產業人力供給推估調查報告(共計 9 個執行單位)(使用 97 畢業後一與 98 應屆畢資料)
教育部中教司	100.3.10	提供全國師資人員教育程度註記電子檔,作為中華民國師資培育統計年報彙編之用。
教育部高教司	100.8.12	國立臺灣大學與全國學生-選擇學校、科系及轉系學或重考的差異
國立臺灣師範大學英語學系	100.8.15	96、97 學年度碩/博士班畢業後一年流向調查
教育部高教司	100.7	98 學年度大、碩、博應屆畢業生調查描述性分析報告
國立台灣師範大學	100.5	94、95、96 畢業後一年、94 畢業後三年大、碩、博就業情況分析報告
國立台中教育大學	100.9	99 大、碩應屆畢業生調查系所交叉分析報告
元智大學	100.9	99 大、碩應屆畢業生調查系所交叉分析報告
聖約翰科技大學	100.1	97 學年度畢業後一年調查評鑑所需分析資料
教育部高教司	100.7	97 學年度大專畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	100.7	97 學年度碩士畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	100.7	97 學年度博士畢業生畢業後一年全國分析報告
教育部高教司	100.9	99 年度畢業生流向調查結案簡報
交通部運輸研究所、宇柏資訊股份有限公司	100.9	國際物流運輸、承攬等科系 96 學年度大專畢業生畢業後一年就業概況資料

七、活動預告

本中心擬於 10 月 28-29 日辦理「新世代的大學定位與價值國際學術研討會」，從「大學的定位與價值」、「二十一世紀的學術專業」及「教學品質與社會公義」等三個面向探討大學如何找出新世代的大學價值，繼而結合政府與民間的力量，穩健發展。