

提案附件 頁次表

1. 110學年度行事曆.pdf	1
2. 國立臺灣師範大學菸害防制實施辦法修正案附件.pdf	13
3. 國立臺灣師範大學約聘教師聘任作業要點部分規定修正草案.pdf	17

國立臺灣師範大學110學年度行事曆

經提本校110/6/17臨時教務會議(預定110/10/13第373次行政會議提案追認)

月份	週次	三	四	五	六	日	一	二	工作事項	
110年 8月					1	2	3		9-12日 日間學制學生第1階段網路選課	
		4	5	6	7	8	9	10	9-16日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選	
		11	12	13	14	15	16	17	13日 (1)暑期在職進修學位班課程結束	
		18	19	20	21	22	23	24	(2)暑期在職進修學位班休學申請截止	
		25	26	27	28	29	30	31	23-25日 日間學制學生第2階段網路選課	
									27日 暑期在職進修學位班成績繳交截止	
									31日 (1)研究生新生繳費註冊及保留入學資格申請截止	
									(2)暑期在職進修學位班學位考試完畢	
9月		1	2	3	4	5	6	7	6-8日 (1)新生家長座談(各學系辦理)	
		8	9	10	11	12	13	14	(2)研究生新生座談(各系所辦理)	
		15	16	17	18	19	20	21	10-13日 日間學制新生網路選課	
	1	22	23	24	25	26	27	28	11日 補上班(補9月20日之調整放假)	
	2	29	30						12日 (1)12日起學年度住宿生進住	
									(2)全校新生家長座談會	
									13-28日 學分抵免申請	
									14-17日 新生定向輔導	
									15日 僑生先修部秋季班住宿生進住	
									9/15-10/6 (1)校際選課申請	
									(2)社會人士旁聽選讀申請	
									17日 (1)暑假結束	
									(2)國家防災日	
									18-19日 大學基礎課程免修認證考試	
									20日 調整放假(配合中秋節調整放假，於9月11日補行上班)	
									21日 中秋節(放假1日)	
									22日 (1)上課開始	
									(2)全校加退選開始	
									(3)學生繳費註冊截止	
									(4)學士班新生保留入學資格申請截止	
									22-23日 僑生先修部新生註冊	
									24日 僑生先修部新生入學輔導	
									27日 僑生先修部上課開始	
									28日 教師節頒獎典禮	
									29日 導師會議	
10月	2			1	2	3	4	5	5日 退選截止	
	3		6	7	8	9	10	11	12	6日 (1)加選截止
	4		13	14	15	16	17	18	19	(2)校教評會
	5		20	21	22	23	24	25	26	6-19日 學士班提前畢業申請
	6		27	28	29	30	31			10日 國慶日
										11日 補假(國慶日遇例假日補假1日)
									13日 (1)第373次行政會議	
									(2)總務會議	
									20日 (1)師資培育會議	
									(2)學務會議	
									27日 校務研究發展委員會會議	
									30日 林口校區國際文化日	

國立臺灣師範大學110學年度行事曆

經提本校110/6/17臨時教務會議(預定110/10/13第373次行政會議提案追認)

月份	週次	三	四	五	六	日	一	二	工作事項
11月	6						1	2	1日 (1)109-2日間學制研究生論文最後定稿繳交暨領取畢業證書截止
	7	3	4	5	6	7	8	9	(2)110暑期在職進修學位班研究生論文最後定稿繳交暨領取畢業證書截止
	8	10	11	12	13	14	15	16	2日 9/23-11/2辦理休退學，學雜費退三分之二
	9	17	18	19	20	21	22	23	3日 研究發展會議
	10	24	25	26	27	28	29	30	11/3-12/14 課程停修申請(密集課程辦理時間另行公告) 8-12日 僑生先修部期中考試 10日 (1)科學基礎科目微積分乙(一)期中集中考試 (2)校教評會 10-16日 期中考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定) 17日 (1)校課程委員會議 (2)教務會議 11/22-12/17 學士班延長修業年限申請 24日 校務會議 30日 (1)研究生學位考試申請截止 (2)逕讀博士學位審查截止
12月	11	1	2	3	4	5	6	7	1日 第374次行政會議
	12	8	9	10	11	12	13	14	8日 國際事務會議
	13	15	16	17	18	19	20	21	10-11日 全校運動會(日間停課)
	14	22	23	24	25	26	27	28	14日 11/3-12/14辦理休退學，學雜費退三分之一
	15	29	30	31					31日 補假(中華民國開國紀念日遇例假日補假1日)
111年 1月	15			1	2	3	4	1日 中華民國開國紀念日	
16	5	6	7	8	9	10	11	3-5日 僑生先修部期末考試	
17	12	13	14	15	16	17	18	4日 休學申請截止	
18	19	20	21	22	23	24	25	5日 (1)公告第2學期課程 (2)科學基礎科目微積分乙(一)期末集中考試 (3)校教評會	
		26	27	28	29	30	31	5-11日 期末考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定) 6日 僑生先修部寒假開始 12日 僑生先修部春節祭祖 12-18日 第17週教師彈性補充教學 14-17日 日間學制學生第1階段網路選課 19-25日 第18週教師彈性補充教學 22日 補上班(補2月4日之調整放假) 24-26日 日間學制學生第2階段網路選課 24-28日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選 26日 寒假開始 28日 研究生學位考試完畢 31日 (1)除夕(放假1日) (2)日間學制第1學期結束	

- 附註：**
- (1) 本行事曆如遇特殊情形，得依法定程序調整之。
 - (2) 在職進修學位班週末班上課日期除招生簡章另有規定外，以淺灰色標示於本行事曆。
 - (3) 在職進修學位班週末班上課日期如逢國定假日、選舉投票日等當週停課一次，補課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (4) 在職進修學位班週末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (5) 工作事項：在職進修學位班以粗黑字標示、僑生先修部以深藍色標示。
 - (6) 天然災害停止上班上課依臺北市政府公告為準，是否補課由授課教師自行決定。

國立臺灣師範大學110學年度行事曆

經提本校110/6/17臨時教務會議(預定110/10/13第373次行政會議提案追認)

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	工作事項
111年 2月			1	2	3	4	5	6	1-3日 春節
		7	8	9	10	11	12	13	4日 調整放假(配合春節調整放假，於1月22日補行上班)
	1	14	15	16	17	18	19	20	7-18日 學分抵免申請
	2	21	22	23	24	25	26	27	7-28日 (1)校際選課申請 (2)社會人士旁聽選讀申請
	3	28							8日 學期成績送交截止 11日 寒假結束
									14日 (1)上課開始 (2)全校加退選開始 (3)學生繳費註冊截止 (4)新生保留入學資格申請截止 (5)110學年度第1學期畢業研究生論文最後定稿繳交截止 (6)僑生先修部春季班住宿生進住
									21日 (1)學期成績補交截止 (2)僑生先修部上課開始
									23日 導師會議 27日 退選截止
									28日 (1)和平紀念日(放假1日) (2)加選截止
									2/28-3/13 學士班提前畢業申請
	3月	3		1	2	3	4	5	6
4		7	8	9	10	11	12	13	16日 校教評會
5		14	15	16	17	18	19	20	23日 師資培育會議
6		21	22	23	24	25	26	27	27日 2/15-3/27辦理休退學，學雜費退三分之二
7		28	29	30	31				3/28-5/8 課程停修申請(密集課程辦理時間另行公告)
									30日 (1)研究發展會議 (2)學務會議
4月	7				1	2	3		4日 兒童節(放假1日)
	8	4	5	6	7	8	9	10	5日 民族掃墓節(放假1日)
	9	11	12	13	14	15	16	17	6日 (1)四六事件日 (2)科學基礎科目微積分乙(二)期中集中考試
	10	18	19	20	21	22	23	24	6-12日 期中考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定)
	11	25	26	27	28	29	30		11-25日 學士班轉系、雙主修、輔系、學分學程申請 13日 (1)校課程委員會議 (2)教務會議 18-22日 僑生先修部期中考試
									20日 校務研究發展委員會議 27日 校教評會 29日 (1)逕讀博士學位審查截止 (2)研究生學位考試申請截止

國立臺灣師範大學110學年度行事曆

經提本校110/6/17臨時教務會議(預定110/10/13第373次行政會議提案追認)

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	工作事項
5月	11							1	4日 國際事務會議
	12	2	3	4	5	6	7	8	6日 公告日間學制暑修課程
	13	9	10	11	12	13	14	15	8日 3/28-5/8辦理休退學，學雜費退三分之一
	14	16	17	18	19	20	21	22	11日 (1)校務會議 (2)總務會議
	15	23	24	25	26	27	28	29	16-27日 學士班延長修業年限申請
	16	30	31						18日 第376次行政會議 20日 公告暑期在職進修學位班課程 21日 畢業典禮 23-27日 僑生先修部期末考試 25日 校教評會 27日 水上運動會 29日 休學申請截止 30日 公告111學年度第1學期課程 5/30-6/3 期末考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定)
6月	16			1	2	3	4	5	1日 (1)科學基礎科目微積分乙(二)期末集中考試
	17	6	7	8	9	10	11	12	(2)100週年校慶慶祝大會
	18	13	14	15	16	17	18	19	3日 端午節(放假1日)
		20	21	22	23	24	25	26	5日 100週年校慶
		27	28	29	30				6-8日 僑生先修部結業考試 6-10日 第17週教師彈性補充教學 13-17日 第18週教師彈性補充教學 16日 僑生先修部結業典禮 20日 暑假開始 27-29日 暑期在職進修學位班網路初選 6/27-7/11 暑期在職進修學位班新生學分抵免申請
7月					1	2	3		1日 學期成績送交截止
		4	5	6	7	8	9	10	4日 (1)暑期在職進修學位班上課開始
		11	12	13	14	15	16	17	(2)暑期在職進修學位班學生繳費註冊截止
		18	19	20	21	22	23	24	4-8日 暑期在職進修學位班加退選
		25	26	27	28	29	30	31	15日 (1)學期成績補交截止 (2)暑期在職進修學位班上課達三分之一
									16日 校本部校區高壓設備保養檢測(停電) 17日 圖書館校區、美術系館、學一舍、管理學院、音樂學院高壓設備保養檢測(停電) 23日 公館校區高壓設備保養檢測(停電) 24日 林口校區高壓設備保養檢測(停電) 29日 (1)研究生學位考試完畢 (2)暑期在職進修學位班上課達三分之二 (3)暑期在職進修學位班學位考試申請截止 31日 日間學制第2學期結束

- 附註：**
- (1) 本行事曆如遇特殊情形，得依法定程序調整之。
 - (2) 在職進修學位班週末班上課日期除招生簡章另有規定外，以淺灰色標示於本行事曆。
 - (3) 在職進修學位班週末班上課日期如逢國定假日、選舉投票日等當週停課一次，補課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (4) 在職進修學位班週末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (5) 工作事項：在職進修學位班以粗黑字標示、僑生先修部以深藍色標示。
 - (6) 天然災害停止上班上課依臺北市政府公告為準，是否補課由授課教師自行決定。

National Taiwan Normal University Calendar

Academic Affairs Meeting-Special Meeting (110/6/17)

Month	Week	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Event
August 2021		4	5	6	7	8	9	10	9-12 Pre-registration first stage course selection
		11	12	13	14	15	16	17	9-16 Pre-registration course selection for the MDCEP
		18	19	20	21	22	23	24	13 (1) Last day of summer program of the MDCEP
		25	26	27	28	29	30	31	(2) Deadline of suspending application for summer program of the MDCEP
									23-25 Pre-registration second stage course selection
September		1	2	3	4	5	6	7	27 Grade submission deadline for summer program of the MDCEP
		8	9	10	11	12	13	14	31 (1) Deadline for tuition payment and registration and for new graduate students to apply for detaining eligibility for admission
		15	16	17	18	19	20	21	(2) End of the degree conferring exam for students in summer program of the MDCEP
	1	22	23	24	25	26	27	28	6-8 (1) New students' Parents' workshop (2) Orientation for graduate students
	2	29	30						10-13 Course selection for new students
									11 Supplement workday for September 20
									12 (1) Dormitories open for residents
									(2) New students' parents workshop
									13-28 Application for credit transfer
									14-17 Freshman orientation
October	2			1	2	3	4	5	15 Dormitories open for DPPOCS residents
	3	6	7	8	9	10	11	12	9/15-10/6 (1) Application for inter-university course selection
	4	13	14	15	16	17	18	19	(2) Application for course attending/auditing
	5	20	21	22	23	24	25	26	17 (1) Last day of summer vacation
	6	27	28	29	30	31			(2) Natural Disaster Prevention Day
									18-19 Exemption examination for university foundation courses
									20 Adjusted holiday (Make-up work on September 11)
									21 Mid-Autumn Festival
									22 (1) Fall semester classes begin
									(2) On-line course add/drop begins
November	6						1	2	(3) Deadline for tuition payment & registration
	7	3	4	5	6	7	8	9	(4) Last day for freshmen to apply for detaining eligibility for admission
	8	10	11	12	13	14	15	16	22-23 Registration for the DPPOCS
	9	17	18	19	20	21	22	23	24 Orientation for new students of the DPPOCS
	10	24	25	26	27	28	29	30	27 First day of school for the DPPOCS

National Taiwan Normal University Calendar

Academic Affairs Meeting-Special Meeting (110/6/17)

Month	Week	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Event
November	6						1	2	11/3-12/14 Application for course withdrawal (Intensive courses: please refer to the course information system)
	7	3	4	5	6	7	8	9	8-12 Midterm for the DPPOCS
	8	10	11	12	13	14	15	16	10 (1) Joint midterm examination for Calculus B (I)
	9	17	18	19	20	21	22	23	(2) University faculty review committee
	10	24	25	26	27	28	29	30	10-16 Midterm (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their midterms.)
December	11	1	2	3	4	5	6	7	1 The 374th Administrative Meeting
	12	8	9	10	11	12	13	14	8 International Affairs Meeting
	13	15	16	17	18	19	20	21	10-11 Sports Games (No classes)
	14	22	23	24	25	26	27	28	14 Deadline of suspension and withdrawal for one-third of tuition and fees refund
	15	29	30	31					31 Adjusted holiday
January 2022	15				1	2	3	4	1 Founding Day of the Republic of China
	16	5	6	7	8	9	10	11	3-5 Final examination for the DPPOCS
	17	12	13	14	15	16	17	18	4 Application deadline for suspending studies
	18	19	20	21	22	23	24	25	5 (1) Announcement of course schedule for spring semester
		26	27	28	29	30	31		(2) Joint final examination for Calculus B (I) (3) University faculty review committee
									5-11 Final examination (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their final exams.)
									6 First day of winter vacation for the DPPOCS 12 Chinese feast for ancestor worship of the DPPOCS 12-18 Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.) 14-17 Pre-registration first stage course selection 19-25 Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.) 22 Supplement workday for February 4 24-26 Pre-registration second stage course selection 24-28 Pre-registration course selection for the MDCEP 26 First day of winter vacation 28 Master's/Doctoral thesis defense ends 31 (1) Chinese New Year's Eve (2) End of the fall semester

Note:

- (1) In case of special conditions, this calendar shall be adjusted to comply applicable laws.
- (2) Class time for the weekend class of the MDCEP (Master's Degree of Continuing Education Program) is highlighted in light gray in both the students brochure and this calendar.
- (3) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the university is closed due to national holidays and election days, dates for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (4) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the normal class and makeup working day fall on the same date, the new date for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (5) MDCEP related issues are highlighted by bold black characters, while those for the DPPOCS (Division of Preparatory Programs for Overseas Chinese Students) are indicated by dark blue color text.
- (6) Once the natural disaster occurs, we rely on the Taipei city government's announcement to suspend work and class. Whether or not makeup classes will be offered will be left up to the teaching instructors to individually decide.

National Taiwan Normal University Calendar

Academic Affairs Meeting-Special Meeting (110/6/17)

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event	
February 2022			1	2	3	4	5	6	1-3 Chinese New Year holiday	
			7	8	9	10	11	12	13	4 Adjusted holiday (Make-up work on January 22)
	1		14	15	16	17	18	19	20	7-18 Application for credit transfer
	2		21	22	23	24	25	26	27	7-28 (1) Application for inter-university course selection (2) Application for course attending/auditing
	3		28							8 Grade submission deadline for fall 2021 11 Last day of winter vacation
										14 (1) Spring semester classes begin (2) On-line course add/drop begins (3) Deadline for tuition payment & registration (4) Last day for new students to apply for detaining eligibility for admission (5) Last day for depositing finalized thesis for graduate students who are graduating in the fall semester, 2021 (6) Dormitories open for DPPOCS residents
										21 (1) Extension deadline for grade submission (2) First day of school for the DPPOCS
										23 Guidance Counselors' Meeting 27 Last day to drop courses
										28 (1) Peace Memorial Day (No classes) (2) Last day to add courses
										2/28-3/13 Application for early graduation (undergraduate students)
March	3		1	2	3	4	5	6	9 The 375th Administrative Meeting	
	4		7	8	9	10	11	12	13	16 University faculty review committee
	5		14	15	16	17	18	19	20	23 College of Teacher Education Meeting
	6		21	22	23	24	25	26	27	27 Deadline of suspension and withdrawal for two-thirds of tuition and fees refund
	7		28	29	30	31				3/28-5/8 Application for course withdrawal (Intensive courses: please refer to the course information system)
										30 (1) Research and Development Meeting (2) Student Affairs Meeting
April	7					1	2	3	4 Children's Day (No classes)	
	8	4	5	6	7	8	9	10	5 Tomb Sweeping Day (No classes)	
	9		11	12	13	14	15	16	17	6 (1) April 6 Incident Day (2) Joint midterm examination for Calculus B (II)
	10		18	19	20	21	22	23	24	
	11		25	26	27	28	29	30		6-12 Midterm (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their midterms.)
										11-25 Application for undergraduate students' transfer/minors/double majors/ inter-disciplinary programs 13 (1) Curriculum Committee Meeting (2) Academic Affairs Meeting 18-22 Midterm for the DPPOCS
									20 University Affairs Research and Development Committee Meeting 27 University faculty review committee 29 (1) End of review for direct pursuit of the PhD degree (2) Application for Master's/Doctoral thesis defense ends	

National Taiwan Normal University Calendar

Academic Affairs Meeting-Special Meeting (110/6/17)

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event
May	11						1	1	4 International Affairs Meeting
	12	2	3	4	5	6	7	8	6 Announcement of course schedule for summer programs
	13	9	10	11	12	13	14	15	8 Deadline of suspension and withdrawal for one-third of tuition and fees refund
	14	16	17	18	19	20	21	22	11 (1) University Affairs Meeting
	15	23	24	25	26	27	28	29	(2) General Affairs Meeting
	16	30	31						16-27 Application for extension of study (undergraduate students) 18 The 376th Administrative Meeting
May	11						1	1	20 Announcement of course schedule for summer programs of the MDCEP
	12	2	3	4	5	6	7	8	21 Commencement
	13	9	10	11	12	13	14	15	23-27 Final examination for the DPPOCS
	14	16	17	18	19	20	21	22	25 University faculty review committee
	15	23	24	25	26	27	28	29	27 Aquatic Games
	16	30	31						29 Application deadline for suspending studies 30 Announcement of course schedule for fall semester 5/30-6/3 Final examination (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their final exams.)
June	16			1	2	3	4	5	1 (1) Joint final examination for Calculus B (II)
	17	6	7	8	9	10	11	12	(2) The University's 100th Anniversary Celebrations
	18	13	14	15	16	17	18	19	3 Dragon Boat Festival (No classes)
		20	21	22	23	24	25	26	5 The University's 100th Anniversary
		27	28	29	30				6-8 Completing examination for the DPPOCS 6-10 Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.) 13-17 Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.) 16 Commencement for the DPPOCS 20 First day of summer vacation 27-29 Pre-registration course selection for summer program of the MDCEP 6/27-7/11 Application for credit transfer by new students for summer program of the MDCEP
July						1	2	3	1 Grade submission deadline for spring 2022
		4	5	6	7	8	9	10	4 (1) First day of summer programs of the MDCEP
		11	12	13	14	15	16	17	(2) Deadline for tuition payment and registration for students in summer program of the MDCEP
		18	19	20	21	22	23	24	4-8 On-line course add/drop for summer programs of the MDCEP
		25	26	27	28	29	30	31	15 (1) Extension deadline for grade submission (2) One-third semester of the MDCEP 16 Main Campus I High Voltage Power System Maintenance 17 Main Campus II High Voltage Power System Maintenance 23 Gongguan campus High Voltage Power System Maintenance 24 Linkou campus High Voltage Power System Maintenance 29 (1) Master's/Doctoral thesis defense ends (2) Two-thirds semester of the MDCEP (3) Application for Master's thesis defense for summer program of the MDCEP ends 31 End of the spring semester

Note:

- (1) In case of special conditions, this calendar shall be adjusted to comply applicable laws.
- (2) Class time for the weekend class of the MDCEP (Master's Degree of Continuing Education Program) is highlighted in light gray in both the students brochure and this calendar.
- (3) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the university is closed due to national holidays and election days, dates for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (4) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the normal class and makeup working day fall on the same date, the new date for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (5) MDCEP related issues are highlighted by bold black characters, while those for the DPPOCS (Division of Preparatory Programs for Overseas Chinese Students) are indicated by dark blue color text.
- (6) Once the natural disaster occurs, we rely on the Taipei city government's announcement to suspend work and class. Whether or not makeup classes will be offered will be left up to the teaching instructors to individually decide.

國立臺灣師範大學 110 學年度行事曆

本校 110/6/17 教務會議通過 (預定 110/10/13 第 373 次行政會議提案追認)

年/月份	日期/工作事項
110 年 8 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 9-12 日 日間學制學生第 1 階段網路選課 ● 9-16 日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選 ● 13 日 (1)暑期在職進修學位班課程結束 (2)暑期在職進修學位班休學申請截止 ● 23-25 日 日間學制學生第 2 階段網路選課 ● 31 日 研究生新生繳費註冊及保留入學資格申請截止
9 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 10-13 日 日間學制新生網路選課 ● 11 日 補上班(補 9/20 之調整放假) ● 13-28 日 學分抵免申請 ● 14-17 日 新生定向輔導 ● 9/15-10/6 校際選課申請 ● 17 日 暑假結束 ● 20 日 調整放假(配合中秋節調整放假，於 9/11 補行上班) ● 21 日 中秋節(放假 1 日) ● 22 日 (1)上課開始 (2)全校加退選開始(退選至 10/5，加選至 10/6) (3)學生繳費註冊截止 (4)學士班新生保留入學資格申請截止
10 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 6-19 日 學士班提前畢業申請 ● 10 日 國慶日 ● 11 日 補假(國慶日遇例假日補假 1 日)
11 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 日 9/23-11/2 辦理休退學，學雜費退三分之二 ● 11/3-12/14 課程停修申請(密集課程辦理時間另行公告) ● 10-16 日 期中考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定) ● 11/22-12/17 學士班延長修業年限申請
12 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 10-11 日 全校運動會(日間停課) ● 14 日 11/3-12/14 辦理休退學，學雜費退三分之一 ● 31 日 補假(中華民國開國紀念日遇例假日補假 1 日)
111 年 1 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 日 中華民國開國紀念日 ● 4 日 休學申請截止 ● 5 日 公告第 2 學期課程 ● 5-11 日 期末考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定) ● 12-18 日 第 17 週教師彈性補充教學 ● 14-17 日 日間學制學生第 1 階段網路選課 ● 19-25 日 第 18 週教師彈性補充教學 ● 22 日 補上班(補 2/4 之調整放假) ● 24-26 日 日間學制學生第 2 階段網路選課 ● 24-28 日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選 ● 26 日 寒假開始 ● 31 日 (1)除夕(放假 1 日) (2)日間學制第 1 學期結束

國立臺灣師範大學 110 學年度行事曆

本校 110/6/17 教務會議通過 (預定 110/10/13 第 373 次行政會議提案追認)

年/月份	日期/工作事項	
2 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 1-3 日 ● 4 日 ● 7-18 日 ● 7-28 日 ● 11 日 ● 14 日 ● 28 日 ● 2/28-3/13 	<p>春節</p> <p>調整放假(配合春節調整放假，於 1/22 補行上班)</p> <p>學分抵免申請</p> <p>校際選課申請</p> <p>寒假結束</p> <p>(1)上課開始</p> <p>(2)全校加退選開始(退選至 2/27，加選至 2/28)</p> <p>(3)學生繳費註冊截止</p> <p>(4)新生保留入學資格申請截止</p> <p>和平紀念日(放假 1 日)</p> <p>學士班提前畢業申請</p>
3 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 27 日 ● 3/28-5/8 	<p>2/15-3/27 辦理休退學，學雜費退三分之二</p> <p>課程停修申請(密集課程辦理時間另行公告)</p>
4 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 日 ● 5 日 ● 6 日 ● 6-12 日 ● 11-25 日 	<p>兒童節(放假 1 日)</p> <p>民族掃墓節(放假 1 日)</p> <p>四六事件日</p> <p>期中考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定)</p> <p>學士班轉系、雙主修、輔系、學分學程申請</p>
5 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 6 日 ● 8 日 ● 16-27 日 ● 20 日 ● 21 日 ● 29 日 ● 30 日 ● 5/30-6/3 	<p>公告日間學制暑修課程</p> <p>3/28-5/8 辦理休退學，學雜費退三分之一</p> <p>學士班延長修業年限申請</p> <p>公告暑期在職進修學位班課程</p> <p>畢業典禮</p> <p>休學申請截止</p> <p>公告 111 學年度第 1 學期課程</p> <p>期末考試(若教師另有訂定其他日期者，從其規定)</p>
6 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 日 ● 3 日 ● 5 日 ● 6-10 日 ● 13-17 日 ● 20 日 ● 27-29 日 ● 6/27-7/11 	<p>100 週年校慶慶祝大會</p> <p>端午節(放假 1 日)</p> <p>100 週年校慶</p> <p>第 17 週教師彈性補充教學</p> <p>第 18 週教師彈性補充教學</p> <p>暑假開始</p> <p>暑期在職進修學位班網路初選</p> <p>暑期在職進修學位班新生學分抵免申請</p>
7 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 日 ● 4-8 日 ● 15 日 ● 29 日 ● 31 日 	<p>(1)暑期在職進修學位班上課開始</p> <p>(2)暑期在職進修學位班學生繳費註冊截止</p> <p>暑期在職進修學位班加退選</p> <p>暑期在職進修學位班上課達三分之一</p> <p>暑期在職進修學位班上課達三分之二</p> <p>日間學制第 2 學期結束</p>

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the Academic Affairs Meeting (110/6/17)

Year/ Month	Date/Event	
August 2021	<ul style="list-style-type: none"> ● 9-12 ● 9-16 ● 13 ● ● 23-25 ● 31 	<p>Pre-registration first stage course selection</p> <p>Pre-registration course selection for the MDCEP</p> <p>(1) Last day of summer program of the MDCEP</p> <p>(2) Deadline for suspending application for summer program of the MDCEP</p> <p>Pre-registration second stage course selection</p> <p>Deadline for tuition payment and registration and for new graduate students to apply for detaining eligibility for admission</p>
September	<ul style="list-style-type: none"> ● 10-13 ● 11 ● 13-28 ● 14-17 ● 9/15-10/6 ● 17 ● 20 ● 21 ● 22 	<p>Course selection for new students</p> <p>Supplement workday for 9/20</p> <p>Application for credit transfer</p> <p>Freshman orientation</p> <p>Application for inter-university course selection</p> <p>Last day of summer vacation</p> <p>Adjusted holiday (Make-up work on 9/11)</p> <p>Mid-Autumn Festival</p> <p>(1) Fall semester classes begin</p> <p>(2) On-line course add/drop begins (10/5 Last day to drop courses, 10/6 Last day to add courses)</p> <p>(3) Deadline for tuition payment & registration</p> <p>(4) Last day for freshmen to apply for detaining eligibility for admission</p>
October	<ul style="list-style-type: none"> ● 6-19 ● 10 ● 11 	<p>Application for early graduation (undergraduate students)</p> <p>National Day</p> <p>Adjusted holiday</p>
November	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 ● 11/3-12/14 ● 10-16 ● 11/22-12/17 	<p>Deadline of suspension and withdrawal for two-thirds of tuition and fees refund</p> <p>Application for course withdrawal (Intensive courses: please refer to the course information system)</p> <p>Midterm (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their midterms.)</p> <p>Application for extension of study (undergraduate students)</p>
December	<ul style="list-style-type: none"> ● 10-11 ● 14 ● 31 	<p>Sports Games (No classes)</p> <p>Deadline of suspension and withdrawal for one-third of tuition and fees refund</p> <p>Adjusted holiday</p>
January 2022	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 ● 4 ● 5 ● 5-11 ● 12-18 ● 14-17 ● 19-25 ● 22 ● 24-26 ● 24-28 ● 26 ● 31 	<p>Founding Day of the Republic of China</p> <p>Application deadline for suspending studies</p> <p>Announcement of course schedule for spring semester</p> <p>Final examination (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their final exams.)</p> <p>Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.)</p> <p>Pre-registration first stage course selection</p> <p>Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.)</p> <p>Supplement workday for 2/4</p> <p>Pre-registration second stage course selection</p> <p>Pre-registration course selection for the MDCEP</p> <p>First day of winter vacation</p> <p>(1) Chinese New Year's Eve (No classes)</p> <p>(2) End of the fall semester</p>

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the Academic Affairs Meeting (110/6/17)

Year/ Month	Date/Event	
February	<ul style="list-style-type: none"> ● 1-3 ● 4 ● 7-18 ● 7-28 ● 11 ● 14 ● 28 ● 2/28-3/13 	<p>Chinese New Year holiday</p> <p>Adjusted holiday (Make-up work on 1/22)</p> <p>Application for credit transfer</p> <p>Application for inter-university course selection</p> <p>Last day of winter vacation</p> <p>(1) Spring semester classes begin</p> <p>(2) On-line course add/drop begins (2/27 Last day to drop courses, 2/28 Last day to add courses)</p> <p>(3) Deadline for tuition payment & registration</p> <p>(4) Last day for new students to apply for detaining eligibility for admission</p> <p>Peace Memorial Day (No classes)</p> <p>Application for early graduation (undergraduate students)</p>
March	<ul style="list-style-type: none"> ● 27 ● 3/28-5/8 ● 	<p>Deadline of suspension and withdrawal for two-thirds of tuition and fees refund</p> <p>Application for course withdrawal</p> <p>(Intensive courses: please refer to the course information system)</p>
April	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 ● 5 ● 6 ● 6-12 ● 11-25 	<p>Children's Day (No classes)</p> <p>Tomb Sweeping Day (No classes)</p> <p>April 6 Incident Day</p> <p>Midterm (Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their midterms.)</p> <p>Application for undergraduate students' transfer/minors/double majors/ inter-disciplinary programs</p>
May	<ul style="list-style-type: none"> ● 6 ● 8 ● 16-27 ● 20 ● 21 ● 29 ● 30 ● 5/30-6/3 	<p>Announcement of course schedule for summer programs</p> <p>Deadline of suspension and withdrawal for one-third of tuition and fees refund</p> <p>Application for extension of study (undergraduate students)</p> <p>Announcement of course schedule for summer programs of the MDCEP</p> <p>Commencement</p> <p>Application deadline for suspending studies</p> <p>Announcement of course schedule for fall semester</p> <p>Final examination</p> <p>(Not mandatory. Instructors are free to choose any date for their final exams.)</p>
June	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 ● 3 ● 5 ● 6-10 ● 13-17 ● 20 ● 27-29 ● 6/27-7/11 	<p>The University's 100th Anniversary Celebrations</p> <p>Dragon Boat Festival (No classes)</p> <p>The University's 100th Anniversary</p> <p>Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.)</p> <p>Flex week (In-class teaching optional. Content must still be covered.)</p> <p>First day of summer vacation</p> <p>Pre-registration course selection for summer program of the MDCEP</p> <p>Application for credit transfer by new students for summer program of the MDCEP</p>
July	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 ● 4-8 ● 15 ● 29 ● 31 	<p>(1) First day of summer programs of the MDCEP</p> <p>(2) Deadline for tuition payment and registration for students in summer program of the MDCEP</p> <p>On-line course add/drop for summer programs of the MDCEP</p> <p>One-third semester of the MDCEP</p> <p>Two-thirds semester of the MDCEP</p> <p>End of the spring semester</p>

國立臺灣師範大學菸害防制實施辦法（草案）總說明

本辦法於第 338 次行政會議通過施行至今，然近期新興菸品（電子煙、加熱式菸品）崛起及組織編制調整等因素，致內容有不符時宜處，另 109 年度「大專校院健康促進學校計畫」之審查意見，亦建議將新興菸品納入校園規範中，爰修訂「國立臺灣師範大學菸害防制實施辦法」部分條文，其修正內容如下：

- 一、增加電子煙、加熱式菸品及亂丟菸蒂之禁止使用物品、行為。（修正條文第二條）
- 二、依本校現況進行調整，刪除「學生週會」及「系教官生活講話」文字。（修正條文第四條）
- 三、對罰則內容進行調整，新增累犯者通報所在地衛生局之論述。（修正條文第五條）
- 四、調整罰則內容，保留原第五項之論述。（修正條文第七條）

國立臺灣師範大學菸害防制實施辦法
部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本校所有場所室內外全面禁止吸菸(含電子煙、加熱式菸品)及亂丟菸蒂等行為。</p>	<p>第二條 本校所有場所室內外全面禁止吸菸。所謂吸菸，乃指吸食、咀嚼菸品或攜帶點燃之菸品之行為。</p>	<p>因應新興菸品現況，增列禁止使用之製品及行為。</p>
<p>第四條 各行政及學術單位，應結合社區及民間團體、學生社團等，運用教職員工訓練、衛生教育推廣、學生社團活動、課堂授課、導師時間及春暉專案活動等各種時機，加強菸害防制宣導及教育。</p>	<p>第四條 各行政及學術單位，應結合社區及民間團體、學生社團等，運用教職員工訓練、衛生教育推廣、學生社團活動、課堂授課、學生週會、系教官生活講話、導師時間及春暉專案活動等各種時機，加強菸害防制宣導及教育。</p>	<p>依本校現況進行調整，刪除「學生週會」及「系教官生活講話」文字。</p>
<p>第五條 本校教職員工生對於校園內吸菸行為者，均有勸阻之義務，經勸阻而拒不合作者得予舉發，受理單位對於舉發人身份應予保密。<u>累犯者依菸害防制法規定通報所在地衛生局。</u></p>	<p>第五條 本校教職員工生對於校園內吸菸行為者，均有勸阻之義務，經勸阻而拒不合作者得予舉發，受理單位對於舉發人身份應予保密。</p>	<p>對罰則內容進行調整，新增「累犯者依菸害防制法規定通報所在地衛生局」文字。</p>
<p>第七條 若有違反本辦法第二條校內吸菸規定之校外人士、廠商、訪客，應予婉言勸阻，勸阻不聽者，通報本校駐警隊或報請衛生局稽查員到校查處。</p>	<p>第七條 若有違反本辦法第二條第一項校內吸菸之規定者： (一) 本校教職員：移請人事室列入考核。 (二) 本校技工、工友、臨時人員：移請總務處列入考核。 (三) 本校學生及僑</p>	<p>調整罰則內容，保留原第五項之論述。</p>

	<p>生先修部學生：移請學生事務處（僑生先修部）依本校學生獎懲辦法及宿舍輔導辦法等相關規定處分。</p> <p>（四）於進修推廣學院或各中心進修之未具正式學籍學員：移請該學院或中心實施輔導。</p> <p>（五）校外人士、廠商、訪客：應予婉言勸阻，勸阻不聽者，通報本校駐警隊或報請衛生局稽查員到校查處。</p>	
--	--	--

國立臺灣師範大學菸害防制實施辦法（草案）

101年11月28日第338次行政會議通過

000年00月00日第000次行政會議修正通過

- 第一條 為維護本校師生員工健康，推動無菸校園，特制定本辦法；本辦法未規定者，適用其他法令之規定。
- 第二條 本校所有場所室內外全面禁止吸菸（含電子煙、加熱式菸品）及亂丟菸蒂等行為。
- 第三條 總務處應於校園各入口處設置明顯禁菸標誌，並輔導校內各商店全面禁止販售菸品。
- 第四條 各行政及學術單位，應結合社區及民間團體、學生社團等，運用教職員工訓練、衛生教育推廣、學生社團活動、課堂授課、導師時間及春暉專案活動等各種時機，加強菸害防制宣導及教育。
- 第五條 本校教職員工生對於校園內吸菸行為者，均有勸阻之義務，經勸阻而拒不合作者得予舉發，受理單位對於舉發人身份應予保密。累犯者依菸害防制法規定通報所在地衛生局。
- 第六條 本校教職員工生有戒菸意願者，由學生事務處健康中心提供諮詢服務、戒菸輔導或轉介治療。
- 第七條 若有違反本辦法第二條校內吸菸規定之校外人士、廠商、訪客，應予婉言勸阻，勸阻不聽者，通報本校駐警隊或報請衛生局稽查員到校查處。
- 第八條 協助推動菸害防制工作有功人員得檢討議獎；參加戒菸具有實效者，得於公開場合予以表揚。
- 第九條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

國立臺灣師範大學約聘教師聘任作業要點部分規定 修正草案總說明

為配合勞工退休金條例及公立各級學校專任教師兼職處理原則等規定修正發布施行，並使約聘教師請頒講師證書條件更臻明確及契合實務，爰修正本要點相關條文及附件。

本次修正重點如下：

- 一、本要點名稱修正。(修正規定第一點)
- 二、修正約聘教師得適用本校教師授課時數核計要點規定申請減少授課時數。(修正規定第四點、契約書第五點)
- 三、查勞工退休金條例第七條第二項規定略以，本國籍人士、外籍配偶、陸港澳地區配偶及永久居留之外籍人士在臺受委任工作者，得自願提繳及請領退休金，爰修正現行有關專案教學及研究人員提繳退休準備金之規定。另配合修正聘任契約書相關文字。(修正規定第五點、契約書第九點)
- 四、為激勵約聘教師提昇教學品質及服務熱忱，考量約聘教師起聘日期可能為二月一日，並參酌本校課程意見調查辦法有關課程級分計算之規定，修正約聘教師請頒講師證書條件。(修正規定第七點)
- 五、比照教師待遇條例用詞，修正敘薪用詞及新臺幣用字。(修正契約書第四點)
- 六、依教育部於一百零九年二月十三日修正發布「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第十點第一項及第十四點規定，分別修正專案教學人員及研究人員之聘任契約書部分文字並增訂違反事先提出兼課或兼職申請並經學校書面核准者，應提送教師評審委員會審議，且該期間所支領之兼職費，應繳付學校納入校務基金運用。(修正契約書第十一點)

國立臺灣師範大學約聘教師聘任作業要點部分規定 修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、國立臺灣師範大學（以下簡稱本校）為應教學人才之延攬需要，特依教育部「國立大學校院校務基金進用教學人員研究人員暨工作人員實施原則」訂定本校約聘教師聘任<u>作業</u>要點（以下簡稱本要點）。</p>	<p>一、國立臺灣師範大學（以下簡稱本校）為應教學人才之延攬需要，特依教育部「國立大學校院校務基金進用教學人員研究人員暨工作人員實施原則」訂定本校約聘教師聘<u>用</u>要點（以下簡稱本要點）。</p>	<p>依本要點名稱酌作文字修正。</p>
<p>四、約聘教師待遇比照專任講師薪級支給，如曾任公職或國內外私人機構之等級相當、性質相近且服務成績優良之年資，得比照本校專任教師辦理提敘。</p> <p>約聘教師每週至少應到校四天；每週基本授課時數十四小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以三小時為限。<u>申請減授時數得依本校教師授課時數核計要點規定辦理。</u></p> <p>約聘教師不須研究評鑑，但應接受教學及服務評鑑。</p> <p>約聘教師得依本校有關規定享有下列權益：</p> <p>(一)服務證。</p> <p>(二)文康、慶生及社團活動。</p> <p>(三)依各保管單位規定使用本校各項設施及服務。</p> <p>約聘教師之其他權利義務</p>	<p>四、約聘教師待遇比照專任講師薪級支給，如曾任公職或國內外私人機構之等級相當、性質相近且服務成績優良之年資，得比照本校專任教師辦理提敘。</p> <p>約聘教師每週至少應到校四天；每週基本授課時數十四小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以三小時為限。</p> <p>約聘教師不須研究評鑑，但應接受教學及服務評鑑。</p> <p>約聘教師得依本校有關規定享有下列權益：</p> <p>(一)服務證。</p> <p>(二)文康、慶生及社團活動。</p> <p>(三)依各保管單位規定使用本校各項設施及服務。</p> <p>約聘教師之其他權利義務於聘任契約中另定之。</p>	<p>鑑於邇來有約聘教師申請新進教師減授或學術減授，均以專簽核准，為有所依循，爰於第二項增列約聘教師得依本校教師授課時數核計要點規定，申請減授時數。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>於聘任契約中另定之。</p> <p>五、約聘教師之勞工保險及全民健保費、所得稅等，依相關規定辦理，並由本校按月自其報酬中代扣。</p> <p>約聘教師依勞工退休金條例(以下簡稱勞退條例)第七條第二項規定提繳勞工退休金；未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者，比照「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」之規定，提繳離職儲金。</p>	<p>五、約聘教師之勞工保險及全民健保費、所得稅等，依相關規定辦理，並由本校按月自其報酬中代扣。</p> <p><u>本國籍</u>約聘教師參照勞工退休金條例規定，提繳勞工退休金；<u>外籍約聘教師</u>比照「各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法」之規定，提繳離職儲金。</p>	<p>一、查勞工退休金條例第七條第二項規定略以，本國籍人士、外籍配偶、陸港澳地區配偶及永久居留之外籍人士在臺受委任工作者，得自願提繳及請領退休金，爰修正第二項有關約聘教師提繳退休準備金之規定，以保障其退休後老年生活。</p> <p>二、另配合「各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法」一百零七年八月二十八日修正發布及名稱併同修正為「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」，爰修正第二項該辦法名稱。</p>
<p>七、約聘教師於本校任教滿一學年，經評鑑通過並獲續聘者，得予晉薪一級。</p> <p>約聘教師符合下列條件並經三級教評會審議通過者，得準用專任教師資格審查規定辦理請頒講師證書，惟不得申請升等(改聘)：</p> <p>(一)連續任教本校年資滿<u>四</u>個學期。</p> <p>(二)<u>最近連續四個學期每學期</u>課程意見調查之<u>平均課程級分</u>皆達4.0以上。</p> <p>(三)<u>最近連續二年</u>服務評鑑結果<u>皆</u>達85分以上。</p>	<p>七、約聘教師於本校任教滿一學年，經評鑑通過並獲續聘者，得予晉薪一級。</p> <p>約聘教師符合下列條件並經三級教評會審議通過者，得準用專任教師資格審查規定辦理請頒講師證書，惟不得申請升等(改聘)：</p> <p>(一)連續任教本校年資滿<u>二</u>學年。</p> <p>(二)<u>任教期間</u>課程意見調查<u>結果均</u>達4.0以上。</p> <p>(三)<u>任教期間</u>服務評鑑結果<u>均</u>達85分以上。</p>	<p>一、為激勵約聘教師提昇教學品質及服務熱忱，避免因任教期間某一學期或學年之課程意見調查結果未達4.0或服務評鑑結果未達85分，即永遠無法請頒講師證書，並考量約聘教師起聘日期可能為二月一日及使教學與服務評鑑期間一致，爰將第二項第一款「二學年」修正為「四個學期」，第二款及第三款「任教期間」分別修正為「最近連續四個學期」及「最近連續二年」。</p> <p>二、另本校課程意見調查辦法第七條第一項第一款後段業已明定：「教師教授同一課程若有多個班級，其課</p>

修正規定	現行規定	說明
		<p>程級分之計算應以班級平均為之」，爰將第二款後段修正為「每學期課程意見調查之平均課程級分皆達4.0以上」，以資明確。</p> <p>三、為避免將第二項第二款及第三款之「均」誤解為「平均」，爰將「均」修正為「皆」。</p>

國立臺灣師範大學約聘教師聘任契約書部分規定 修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
四、報酬標準：比照專任講師薪級敘_____薪點，每月支新臺幣_____元。	四、報酬標準：比照專任講師薪級敘_____元，每月支新臺幣_____元。	比照教師待遇條例用詞，修正本點敘薪用詞及新臺幣用字。
五、授課時數：每週基本授課時數 14 小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以 3 小時為限。 <u>申請減授時數得依本校教師授課時數核計要點規定辦理。</u>	五、授課時數：每週基本授課時數 14 小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以 3 小時為限。	配合本校約聘教師聘任作業要點第四點之修正，修正本點文字。
九、約聘教師依勞工退休金條例(以下簡稱勞退條例)第七條第二項規定提繳勞工退休金； <u>未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者</u> ，比照「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」之規定，提繳離職儲金。	九、 <u>本國籍</u> 約聘教師參照勞工退休金條例規定，提繳勞工退休金； <u>外籍約聘教師</u> 比照「各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法」之規定，提繳離職儲金。	配合本校約聘教師聘任作業要點第五點之修正，修正本點部分文字。
十一、乙方每週至少應到校 4 天，校外兼課或兼職應 <u>事先提出申請，並經甲方書面核准；違反規定者，應提送教師評審委員會審議，且該期間所支領之兼職費，應繳付甲方納入校務基金運用。</u>	十一、乙方每週至少應到校 4 天， <u>非經甲方書面同意</u> 不得在校外兼課或兼職。	一、查教育部一百零九年二月十三日修正發布「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第十點第一項：「教師兼職除相關法令規定隨職務異動或當然兼職者外，應事先提出申請，並經學校書面核准。於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。」及第十四點：「(第一項)學校應就教師申請兼職建立校內審核管理機制進行實質審核；違反本原則規定之案件，應提送教師評審委員會或其他會議進行審議。(第二項)前項違反規定期間所支領之兼職費，應納入校務基金運用或公務預算繳庫，並由學校列入聘約規範予以追繳。」

修正規定	現行規定	說明
		二、參酌上開規定，修正應事先提出申請部分文字，並增訂違反規定者之處理方式。

國立臺灣師範大學約聘教師聘任作業要點部分規定 修正草案

99年5月5日本校第328次行政會議通過

99年5月13日師大人字第0990008462號函發布

99年12月1日本校第330次行政會議修正通過第4點、第5點及第7點

100年1月3日師大人字第0990023779號函發布

101年5月16日本校第336次行政會議修正通過第7點

101年6月8日師大人字第1010011816號函發布

- 一、國立臺灣師範大學（以下簡稱本校）為應教學人才之延攬需要，特依教育部「國立大學校院校務基金進用教學人員研究人員暨工作人員實施原則」訂定本校約聘教師聘任作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱約聘教師，係指本校校務基金自籌經費範圍內，經本校審議通過後約聘之編制外教師。
- 三、約聘教師以講師級為限，其聘任資格比照本校專任教師相關規定辦理。
- 四、約聘教師待遇比照專任講師薪級支給，如曾任公職或國內外私人機構之等級相當、性質相近且服務成績優良之年資，得比照本校專任教師辦理提敘。
約聘教師每週至少應到校四天；每週基本授課時數十四小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以三小時為限。申請減授時數得依本校教師授課時數核計要點規定辦理。
約聘教師不須研究評鑑，但應接受教學及服務評鑑。
約聘教師得依本校有關規定享有下列權益：
 - (一)服務證。
 - (二)文康、慶生及社團活動。
 - (三)依各保管單位規定使用本校各項設施及服務。約聘教師之其他權利義務於聘任契約中另定之。
- 五、約聘教師之勞工保險及全民健保費、所得稅等，依相關規定辦理，並由本校按月自其報酬中代扣。
約聘教師依勞工退休金條例（以下簡稱勞退條例）第七條第二項規定提繳勞工退休金；未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者，比照「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」之規定，提繳離職儲金。
- 六、各單位擬約聘教師應經行政程序簽陳校長同意後，檢附提聘單（如附件一）、學經歷證件等相關資料，提三級教評會審議通過，並陳請校長核定後聘任。
約聘教師之聘任應訂立契約，其內容包括：聘期、授課（工作）時數、差假、報酬、福利、離職儲金、保險及其他權利義務事項。（契約書格式如附件二）。
前項人員之聘期一年一聘，擬予續聘者應由原提聘單位辦理評鑑，並將評鑑結果及相關資料，提經系、院級教評會審議通過及校教評會備查，並陳請校長核定後續聘。聘期屆滿未經續聘者，視同不續聘，應無條件離職。
約聘教師之評鑑標準及作業事項由提聘單位訂定之，經系級教評會通過後，提院教評會備查。
- 七、約聘教師於本校任教滿一學年，經評鑑通過並獲續聘者，得予晉薪一級。
約聘教師符合下列條件並經三級教評會審議通過者，得準用專任教師資格審查規定辦理請頒講師證書，惟不得申請升等（改聘）：
 - (一)連續任教本校年資滿四個學期。
 - (二)最近連續四個學期每學期課程意見調查之平均課程級分皆達4.0以上。

(三)最近連續二年服務評鑑結果皆達 85 分以上。

- 八、約聘教師於聘約有效期間，如因教學不力或有其他不當行為或違反契約應履行義務，本校得終止契約並予解聘及扣償未工作期間之酬金外，如本校另有損害並追償違約之損害賠償。
- 九、本要點如有未盡事宜，依教育部「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」及相關規定辦理。
- 十、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

國立臺灣師範大學約聘教師聘任契約書部分規定修正草案

國立臺灣師範大學(以下簡稱甲方)為應教學需要聘任_____老師(以下簡稱乙方)為約聘教師，雙方訂立契約條款如下：

- 一、聘期：自西元_____年_____月_____日起至西元_____年_____月_____日止。
- 二、服務單位：_____。
- 三、工作內容：_____。
- 四、報酬標準：比照專任講師薪級敘_____薪點，每月支新臺幣_____元。
- 五、授課時數：每週基本授課時數 14 小時，授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每學期每週以 3 小時為限。申請減授時數得依本校教師授課時數核計要點規定辦理。
- 六、乙方如經評鑑通過並獲續聘者得予晉薪一級。
- 七、差假：比照編制內專任教師規定。
- 八、福利：依本校約聘教師聘任作業要點辦理。
- 九、約聘教師依勞工退休金條例(以下簡稱勞退條例)第七條第二項規定提繳勞工退休金；未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者，比照「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」之規定，提繳離職儲金。
- 十、勞工保險、全民健保、所得稅及其他未規定者，應依相關法令規定辦理。其中保費應自付部分按月自乙方報酬中代扣，機關補助部分由本校校務基金相關經費支應。
- 十一、乙方每週至少應到校 4 天，校外兼課或兼職應事先提出申請，並經甲方書面核准；違反規定者，應提送教師評審委員會審議，且該期間所支領之兼職費，應繳付甲方納入校務基金運用。
- 十二、乙方應遵守性別工作平等法及性別平等教育法等相關規定。
乙方於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。對於師生關係有違反前述專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。乙方應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 十三、在聘任期間，乙方應遵守本校一切規定，其聘任之保障不適用甲方編制內專任教師之相關規定，如因教學不力或有其他不當行為或違反契約應履行義務，甲方得隨時解聘，乙方並應負相關法律責任。甲方因經費刪減、業務裁縮或其他重大事由得提前終止契約，應至少於一個月前通知乙方。乙方如因特別事故須於聘用期滿前先行離職時，應於一個月前提出申請，經甲方同意後始得離職。乙方並均不得要求甲方支付遣離費或其他費用。
- 十四、乙方係甲方依「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」自行進用人員。聘期一年一聘，擬予續聘者應由原提聘單位辦理評鑑，並將評鑑結果及相關資料，提經系、院級教評會審議通過及校教評會備查，並陳請校長核定後續聘。聘期屆滿未經續聘者，視同不續聘，應無條件離職。
- 十五、本契約如有未盡事宜，依教育部「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」、「國立臺灣師範大學約聘教師聘任作業要點」及相關規定辦理。
- 十六、如因本契約相關事項涉訟時，雙方同意以台北地方法院為第一審管轄法院。
- 十七、本契約書一式四份，甲乙雙方各執乙份，餘由甲方分別轉存。(一份歸檔、一份由提聘單位收存、一份由人事室收存。)
- 十八、完成契約書簽訂手續後再行致聘。

立契約人

甲 方：國立臺灣師範大學

校 長：

乙 方：

簽名蓋章

住 址：

身分證字號(護照號碼)：

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日