

副校長工作報告 頁次表

1. 第378次行政會議宋副校長報告事項.pdf	1
2. 第378次行政會議印副校長報告事項.pdf	3
3. 第378次行政會議李副校長報告事項.pdf	5

第 378 次行政會議宋副校長報告事項

一、督導處室業務

(一)研究發展處

1. 10月11日及11月2日主持「研究發展月報」聽取各組工作計畫及每月執行情形。
2. 11月14日主持「Scopus教育類主編會議」討論本校論文被引用情形。
3. 11月25日主持「本校111年度推動跨國合作研究計畫及學術研究推昇計畫複審會議」。

(二)師資培育學院

10月28日代表本校出席教育部主辦之師資培育大學主管聯席會報，接辦明(112)年相關業務。

(三)高等教育深耕計畫辦公室

1. 9月15日舉辦臺師大USR成果展，綜整與展現本校師生USR實踐成果，並邀請國立成功大學郭耀煌教授、國立暨南國際大學蘇玉龍教授蒞校演講。
2. 9月23日邀請中央研究院語言學研究所林若望所長蒞校演講，針對華語文教學之議題進行學術交流。
3. 10月4日邀集相關領域師長與華碩洽談合作事宜
4. 10月13日至15日舉辦「第八屆學習科學國際學術研討會(IWALS)」，以實體方式召開，邀請美國耶魯大學哈斯金實驗室主任 Kenneth Pugh、芬蘭于維斯屈萊大學 Heikki Lyytinen 教授、日本東京外國語大學望月圭子教授來台參加，與會者來自美國、越南、印尼、日本、香港等地區超過150人。
5. 10月19日至26日與行政單位各別召開會議，討論「第二期高等教育深耕計畫主冊」之規劃。
6. 10月21日參加「教育部深耕計畫第二期提報作業線上說明會」。
7. 10月26日檢視永續發展中心 THE SDGs 填報內容。
8. 10月31日接待東華大學馬遠榮副校長，討論兩校華語文中心合作事宜。
9. 11月4日邀集相關師長，討論教育部第二期全校型計畫之架構。
10. 11月7日討論「成癮科學研究中心」計畫架構。
11. 11月8日邀集相關行政單位向校長報告教育部第二期主冊及USR第三期計畫撰寫內容，會後請相關單位依據會中指示修正辦理。
12. 11月8日與各學院院長討論全校型計畫。
13. 11月10日邀集相關師長，討論學習科學研究中心計畫架構。

二、督導相關會議

- (一)11 月 8 日主持本校「新聘專任專業技術人員資格審查」，討論各單位 111 學年度第 2 學期擬新聘兼任專業技術人員計 4 名之聘任等級是否妥適。
- (二)11 月 16 日主持本校「科技與工程學院教授違反學術倫理行政審查會議」。
- (三)10 月 7 日、11 月 9 日主持「本校教師評審委員會第 328、329 次會議」，主要審議各單位專任教師及研究人員評鑑結果、教師評鑑輔導改善計畫、聘任講座教授、延長服務及修正本校相關法案等事項。

三、接待外賓、參加致詞：

- (一)10 月 16 日出席本校辦理之群百搖搖高齡夢想市集，以秉持「高齡共行、青銀共學、社區共好」精神，高齡者生理、心理、社交及學習等需求為基礎，建立高齡者全方位健康促進實踐模式，希望營造高齡友善社區，並提升社區高齡者生活品質與幸福感。
- (二)10 月 21 日出席並代表致詞由本校教育系辦理蔡清華次長出席之「重新審視教育均等與品質：理論與實務的對話」國際研討會開幕式，希冀藉本校 111 年 7 月成立「教師效能支持樞紐」，提供職前及在職教師全方位的支持，以提升教師的自我效能、教學熱忱以及工作滿意度，為課程改革提供永續發展的動力。
- (三)11 月 4 日出席並代表致詞由僑生先修部主辦之 2022 亞洲青年教育發展論壇-僑生教學實務，期不同地區師長分享僑校情況，包含當地的學習、教學及升學輔導狀況，互相激盪讓更多學子受惠。
- (四)11 月 19 日代表本校出席由教育部潘文忠部長出席之「111 年度中華民國教育學術團體聯合年會」並擔任頒獎人。

第 378 次行政會議印副校長報告事項

一、校友經營

- (一)本校於今(111)年邁入第 100 週年，已訂定目標「校友資料庫新增 10,000 位校友資料」，自 111 年 1 月 1 日至 11 月 25 日校友資料庫共新增 9,256 筆校友資料，目標達成率約為 93%。
- (二)辦理「2022 年 30、40 校友重聚」系列活動，共找回 719 位校友填寫重聚通訊錄(297 位 71 級校友、422 位 81 校友)；並召集 36 位 71 級班級聯絡人、32 位 81 級班級聯絡人分別成立重聚籌備志工團隊；重聚活動已分於 10 月 22 日及 11 月 5 日順利辦理，81 級 30 重聚共 315 人出席；71 級 40 重聚共 311 人出席。

二、督導單位會議

(一)總務處業務

督導業務並視察多處工程並規劃空間，重要工程及相關督導有：

1. 10 月 7 日視察美術館裝修工程進度。
2. 10 月 21 日出席公館校區停車場收費規定修訂研擬會議。
3. 10 月 26 日督導總務處研擬有關公館校區供餐現況及調整方案。
4. 10 月 26 日及 11 月 25 日出席重大工程管考進度報告會議。
5. 11 月 7 日主持公館校區研究生宿舍細部設計審查會議。

(二)國際事務處督導會議

督導國際處進行近期重點工作，包含於 10 月 25 日討論優華語經費事、10 月 26 日討論與夏威夷大學簽約及與九州大學深化合作相關事宜。

(三)圖書館業務督導

於 10 月 24 日召開專案會議，研商本館及公館分館空間優化，並檢討倉儲流程；於 11 月 25 日主持督導會議，討論 B1 國際會議廳貴賓室裝修、出版中心及書店優化及公館分館一樓空間優化進度。

(四)僑生先修部督導會議

於 10 月 4 日及 11 月 9 日主持僑生先修部督導會議，討論教育部擬放寬各校均可辦理僑生先修業務之因應、規劃出國招生行程，本年度秋季班開課狀況、海外聯招會分發及籌備相關註冊工作、「李淑美女士紀念獎學金」核發流程規劃、住宿林口校區學生相關事項、辦理各僑居地線上新生入學說明會、規劃建置僑先部校友資料庫及 ESG 策略擬定等相關事宜。

(五)秘書室公共事務中心督導會議

111 年 11 月 7 日主持公共事務中心專案會議及業務督導會議，討論百年校慶各項活動辦理執行情形追蹤，包括：鐵騎環島(及各地校友會串連)、30 及 40 重聚活動、傑出校友選拔、全球校友回娘家、校友資料庫數量

增建活動、百年校慶募款贈酒活動、社區鄰里互動狀況等。

(六)國語中心督導會議

10月19日、11月24日及11月25日出席績效辦法擬定草案之討論會議；11月19日主持總務處及國語中心跨單位研商暑期專案生住宿需求解決方案會議。

(七)美術館籌備處督導會議

分別於10月7日、11月4日及11月8日，就美術館營運及第2階段室內裝修工程研商內容，並召開與建造廠商及監造設計廠商之需求溝通會議，凝聚各期程建造目標在品質保證前提下，需如期完成之共識。

三、國際化鏈結出訪行程

(一) 11月11-23日率團拜訪 Southern Illinois University、Purdue University、The Pennsylvania State University、UC Santa Barbara，研商本校與姊妹校各學院及國際處合作的未來規劃、優華語計畫合作細節及第三期計畫合作之內容。

(二) 11月27日至12月1日出訪泰國，拜訪泰國校友會，出席三校於泰國辦理之聯合招生活動，並拜訪泰國臺北經濟文化辦事處、華僑語言中心、樂德納可信皇家理工大學、崇聖大學、中華國際學校等相關機構。

四、專案會議

(一) 臺灣優華語計畫工作會議

於111年10月19日主持優華語計畫工作會議，討論選優華語第1-2期各項指標達成進度、優華語第3期規劃及11月優華語計畫訪美事宜。

(二) 新任學術主管領導發展方案研發團隊討論會議

督導學術主管領導發展方案研發團隊規劃新年度相關課程，已於11月25日辦理「違反學術倫理」主題課程。

(三) Fulbright 計畫

於11月25日召集國際處、國語中心及華語文教學系相關主管及教授，規劃啟動 Fulbright 計畫研擬相關事宜。

五、出席重要研討會或論壇

(一) 10月14日出席僑先部辦理之一日頂尖大學參訪活動並致詞。

(二) 10月14日出席管理教育論壇—管理教育之機會與挑戰並致詞。

(三) 10月19日出席教育部辦理之「FICHET 發展方向工作小組會議」。

(四) 10月22日於「僑務發展與全球華人研究的新路徑學術研討會」致詞。

(五) 10月25日出席僑務委員會辦理之「華語教學際高峰會」，並於國際華語文教學合作策略論壇擔任與談人。

(六) 10月26日出席僑委會「112至115年度社會發展中長程計畫擴大計畫及留用僑生會議」。

(七) 11月4日出席「亞洲青年教育發展論壇-僑生教學實務」並致詞。

第 378 次行政會議李副校長報告事項

一、督導處室業務

人事室

- (一)111 年 10 月 5 日召開職員甄審委員會第 141 次會議，主要審議總務處（採購組）綜合行政職系組員 1 名、教務處綜合行政職系組員 1 名及人事室綜合行政職系組員 1 名外補案。
- (二) 111 年 10 月 4 日召開約用人員審核小組第 97 次會議，主要審議及討論事項包括各單位員額申請、改聘（薪資變更）、敘獎及專業證照加給等案。
- (三) 111 年 10 月 25 日召開 111 學年度考績（核）委員會第 1 次會議，主要審議及備查各單位敘獎案。
- (四)111 年 11 月 4 日召開法規委員會第 84 次會議，審議擬提第 129 次校務會議之 9 項法規案，其中 4 案照案通過、5 案修正通過，所有提案將送請校務會議常設委員會及校務會議審議。

資訊中心

- (一)111 年 10 月 27 日及 11 月 16 日召開資訊中心第 94~95 次業務督導會議，主要討論事項如下：
 - 1、教育部資安稽核結果及後續工作討論。
 - 2、研擬單位網站之資安規範。
- (二) 111 年 11 月 16 日召開 111 年度資訊中心職務加給支給考評小組第 2 次會議，會中審議事項包括 111 年度第 1 梯次資訊類約用人員職務加給專案成果審核案及 111 年度第 2 梯次職務加給專案申請審核作業案。

校務研究辦公室

111 年 9 月 29 日、10 月 27 日及 11 月 24 日召開校務研究辦公室業務督導會議，主要討論事項如下：

- 1、世界大學排名填報。
- 2、統計年報修正。
- 3、系所評鑑品質保證資料提供。
- 4、大學部及碩博交叉查榜、全校招生資訊、全校系所資訊、畢業生流向分析、頂大外籍師資資訊、EMI 開課現況統計、THE

& QS Rankings、系所評鑑品質保證儀表板製作及分析。

5、大學部學生招生入學、研究能量、碩士班學生招生入學、校務發展計畫等專案/儀表板規劃及其它專案、議題分析報告事項追蹤。

體育室

111年10月4日召開111年全校運動會全校行政籌備會議，討論防疫相關建議措施、修正通過本屆全校運動會大會職員名單、與各單位協調事項、經費預算及各項競賽規程等事宜。

二、全校性會議

111年10月3日、10月17日及10月31日召開因應COVID-19第82~84次防疫協調共識會，除持續依據疾管署及教育部等防疫政策，滾動修正本校防疫措施外，並配合中央流行疫情指揮中心最新防疫指引，於111年11月7日撤除本校VIP智慧額溫量測儀，並依各單位需求，檢視其他體溫量測設備設置情形，其它主要討論事項如下：

- 1、各大型活動防疫措施審議。
- 2、111學年度第1學期學生宿舍防災避難疏散演練防疫措施。

三、專案會議

111年10月19日召開研商資訊類約用人員要點修正討論會議。

四、代表本校接待外賓

111年10月19日與資訊中心黃文吉主任接待元大卜繁聖總經理（數學系79級）及郭美伶數位金融執行長洽談該公司與本校資訊相關科系進行數位金融方面之建教合作相關事宜。