

各單位工作報告 頁次表

1. 教務處第386次行政會議工作報告.pdf	1
2. 學生事務處第386次行政會議工作報告.pdf	7
3. 總務處第386次行政會議工作報告.pdf	14
4. 研究發展處第386次行政會議工作報告.pdf	17
5. 師資培育學院第386次行政會議工作報告.pdf	22
6. 國際事務處第386次行政會議工作報告.pdf	24
7. 圖書館 第386次行政會議工作報告.pdf	29
8. 資訊中心第386次行政會議工作報告.pdf	33
9. 體育室第386次行政會議工作報告.pdf	36
10. 環境安全衛生中心第386次行政會議工作報告.pdf	42
11. 人事室第386次行政會議工作報告.pdf	45
12. 主計室第386次行政會議工作報告.pdf	47
13. 進修推廣學院第386次行政會議工作報告.pdf	49
14. 僑生先修部第386次行政會議工作報告.pdf	52
15. 美術館籌備處第386次行政會議工作報告.pdf	56
16. 國語教學中心第386次行政會議工作報告20241108.pdf	58
17. 科學教育中心第386次行政會議工作報告.pdf	61
18. 特殊教育中心第386次行政會議工作報告.pdf	64
19. 心測中心第386次行政會議工作報告.pdf	67
20. 教育研究與創新中心第386次行政會議工作報告.pdf	77
21. 體育研究與發展中心第386次行政會議工作報告.pdf	83
22. 數學教育中心第386次行政會議工作報告.pdf	85
23. 附屬高級中學第386次師大行政會議報告.pdf	89

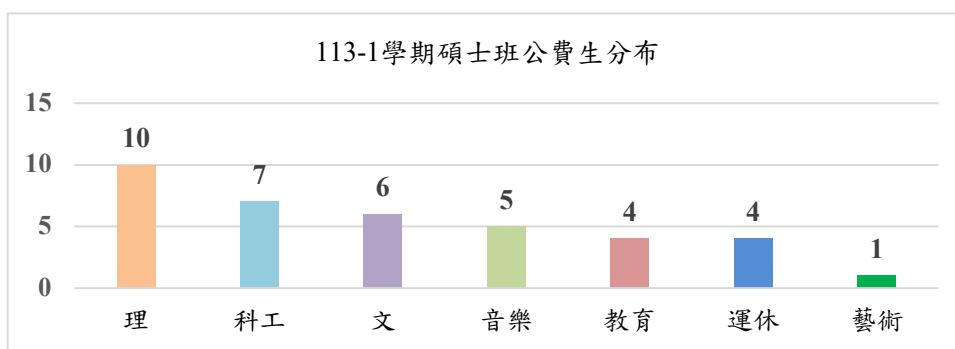
【教務處】第 386 次行政會議工作報告

壹、企劃招生

- 一、113 學年度碩士班、博士班招生情形分析已於 113 年 11 月 20 日招生會議報告，提供近五年各項招生數據及招生概況檢核，提供系所調整招生策略。
- 二、為鼓勵系所針對大學部及研究所規劃特色招生活動，配合教務處招生策略及參酌運用本校校務研究分析結果，深化與潛在學生之連結，提高系所招生能見度，特修訂本校「招生宣導活動經費補助要點」，並已發函公告系所周知。
- 三、113 學年度辦理「2024 學系創意行銷影片競賽」活動，業於 113 年 9 月開始受理報名並運用網路平台宣傳，報名截止日期為 113 年 11 月 29 日；預計 114 年 2 至 3 月完成影片評審並頒發獎項，鼓勵學生以多媒體形式呈現系所特色及亮點，增進未來學生對本校系所之認識與瞭解。

貳、註冊

- 一、本(113-1)學期本校報教育部各項學籍統計資料，業已公告在教務處／教務統計頁面項下，請師長上網參看。
- 二、因應數位化時代與科技水準的提升，本校自 110 學年度起發行數位學位證書後，接續於本(113-1)學期正式提供電子成績單服務項目，電子檔可透過本校資訊中心開發的驗證平台查驗真偽，確保電子成績單的可信度，預期電子成績單上線後，將能增進行政服務，提升本校國際形象。
- 三、考量本校各項紙本教務文件收費標準多年未調整，爰參酌國內頂尖大學教務文件之收費標準、物價及成本等因素合理酌調。本案業經校務基金管理委員會審議通過，自 114 年 1 月 1 日起實施。
- 四、113 學年度國科會博士生研究獎學金甄選類至本校就讀 10 名、核配類 25 名由系所於 113 年 9 月 13 日前完成推薦作業；教育部博士生獎學金共 25 名，已發函系所辦理推薦作業，並於 113 年 11 月 22 日前送交名單至研究生教務組辦理後續作業。
- 五、本(113-1)學期新增 14 位碩士級乙案公費生，已全數完成簽約事宜。目前仍在受領之公費生(含本學期新增)合計 37 位，學院分布如下表。預計 11 月上旬進行各類補助款項核撥事宜。



參、課務

- 一、日間學制 113 全學年度課程業於 113 年 7 月 1 日公告，將於 113 年 11 月 18 日至 12 月 6 日開放系統供各開課單位進行調整，課程異動及選課期程如下表。

日間學制		
學年期	開放異動日期	選課日期
113-2	113/11/18~12/06	初選 1 階：114/01/07~01/10 初選 2 階：114/02/04~02/06 加退選：114/02/17~03/02 加選：114/03/03 (不可退選)
113 暑	114/04/28~05/02	另行公告

在職專班 113 學年度第 2 學期課程預定於 113 年 12 月 23 日公告，開課及選課期程如下表。

在職專班		
學年期	開課日期	選課日期
113-2	113/11/18~12/06	初選：114/01/07~01/13 加退選：114/02/17~03/03

- 二、本 (113-1) 學期課程停修申請自 113 年 10 月 14 日起至 11 月 22 日止；另密集授課課程應於課程開始後次一工作天至課程結束前最後一個工作天完成申請。停修課程每學期以 3 學分為限，但情況特殊經導師及就讀系所主管同意者，不在此限。課程停修後，已繳交之學分費、學雜費不予退費，未繳交者仍應補繳。
- 三、本 (113-1) 學期期中課程意見調查已於 113 年 11 月 3 日結束，授課老師自 11 月 4 日起可上網查閱；期末課程意見調查時間自 12 月 9 日起至 29 日止，授課老師自 114 年 1 月 1 日起可上網查閱。
- 四、為瞭解 EMI 課程授課教師於課堂中實際使用授課語言之情況，擬規劃於

爾後期中課程意見調查增加 2 個題項，並依據填答之回饋意見，進行後續必要處理，以作為 EMI 課程推動及改善之參考。

五、本(113)學年度學分學程審查委員會第 1 次會議業於 113 年 10 月 9 日召開完畢，共計通過人工智慧探索應用、人工智慧工業應用及經濟學等 3 個學分學程新設案。新增此 3 個學程後，本校 113 學年度共計有 55 個學分學程。

六、依據本校學分學程評鑑辦法規定，本校各學分學程自設立之學年度起，每五年應接受評鑑。本學年度應受評者計有金牌書院、運動傷害防護、哲學、資訊科技應用及人工智慧技術與應用等 5 個學分學程，分為二梯次辦理評鑑。113 年 11 月 4 日已完成金牌書院及運動傷害防護 2 個學分學程之評鑑，評鑑結果皆為通過；餘 3 個學程之評鑑會議排定於 113 年 11 月 21 日辦理。

肆、通識及共同教育

一、課務：

(一) 推動校學士計畫：訂定本校校學士法源依據、明定校學士之申請資格、程序及確立輔導機制，已於 113 年 10 月底提計畫書送交教育部跨域彈性試辦計畫辦公室。

(二) 本(113-1)學期刻正討論 114 學年度共同英文改革事宜，將學術英文提早規劃進英文(一)(二)課程中，並與學院合作於新學年開設共同英文(三)ESAP 共授課程，以利銜接 EMI 課程。

(三) 依 113 年度 10 月份校務資料庫統計結果，本校在學學士班學生曾修讀邏輯與程式設計相關課程計 6,055 人，佔學士班人數(8,587 人) 70.5%；曾修讀數位科技跨域學程人數計 1,635 人，佔學士班人數 19%。

(四) 共教國文組於本(113-1)學期辦理 4 場「智問智答：ChatGPT 與國文課堂的論證寫作教學」系列講座。提升教師教學專業，協助授課教師在 AI 的時代下調整國文教學規劃並提供不同面向的教學觀點。

二、學習資源：

(一) 培力英語能力檢定測驗(BESTEP)：本(113-1)學期培力英檢 113 年 10 月 19 日至 20 日於臺灣大學辦理口說與寫作測驗，共計 1,808 人報名參加；11 月 23 日於本校和平校區 I 辦理聽力與閱讀測驗，共

計 1,871 人報名參加。

- (二) 英語配音競賽：本 (113-1) 學期報名日期自 113 年 9 月 30 日起至 11 月 3 日止，將於 12 月 6 日假誠 102 教室辦理決賽。
- (三) 2024 運動文青獎：自 113 年 10 月 21 日開始收件，於 11 月 15 日中午 12 時截止，預定於 12 月中旬舉辦頒獎典禮。
- (四) 工作坊：本 (113-1) 學期 Empower Your Life：實用系列工作坊共計 10 場，已辦理 4 場，113 年 10 月 28 日及 11 月 4 日將辦理「看《元素方城市》學英文」。
- (五) 講座：本 (113-1) 學期通識教育講座共計 9 場，目前已辦理 4 場，113 年 10 月 30 日邀請國立臺灣大學人工智慧與機器人研究中心曾柏元執行長擔任主講人，並由恩主公醫院內科部部主任兼腎臟科主任林建宇醫師擔任主持人，講題：「AIx 醫療：是碰撞火花，還是最後會火化(Hué hua)？」。
- (六) 異國文化交流：本 (113-1) 學期將於 113 年 11 月 11、15、18 日三天舉行，共計有 14 個共同英文課程班級、173 人次外籍生參與。
- (七) 英語聊天室：本 (113-1) 學期於 113 年 9 月 23 日至 12 月 6 日間每週於和平校區舉辦 15 場次，於圖書館輕聲討論區提供優質口說環境，鼓勵同學與 tutor 生活對話中加強口語表達能力。
- (八) 運動觀賞補助：截至 113 年 10 月 28 日為止，共計 244 人次申請 (個人申請 92 人次、課程申請 182 人次)，希望藉由引領學生進入實際比賽或表演場域學習與體驗的機會，提升學生運動素養能力。

伍、教學發展

- 一、113 年度「教育部教學實踐研究計畫」，本校申請 57 件，通過 35 件，獲補助金額 1,243 萬 523 元，通過件數及金額創本校歷年最佳紀錄。業於 113 年 11 月 6 日辦理「114 年度教育部教學實踐研究計畫校內說明會暨成效評估實務經驗分享會」，邀請資訊工程學系紀博文老師及地理學系陳哲銘老師分享學生學習成效評估及執行計畫的經驗。114 年度計畫於 11 月 21 日至 12 月 8 日校內徵件，敬請師長踴躍申請。
- 二、本 (113-1) 學期「補助教學精進創新與專業社群計畫」共補助 20 件 (個人 9 件、社群 11 件)，其中 EMI 計畫共計 6 件、國家語言 3 件、AI 相關

5 件，將於 114 年 1 月 3 日辦理計畫成果發表會，主題演講邀請國立陽明交通大學陳永昇教務長主講從人工智慧技術看高等教育的相關主題，敬邀校內外師生與會交流。

三、為更有效營造友善的全英語課堂環境，已編撰電子版 EMITA 資源手冊，為 EMIT A 提供實戰攻略，協助順利履行職務。將於 113 年 12 月 4 日辦理「113-1 傑出 xEMITA」培訓工作坊，由兩位傑出教學助理分享他們在不同授課語言環境中所面臨的挑戰與成長。

四、112 學年度第 2 學期傑出教學助理遴選共計 25 人申請，已完成書面初審及複審會議，預計於 113 年 12 月公告頒獎。

陸、網路大學

一、業於 113 年 10 月 17 日召開 112 學年度數位課程成效評核會議，審議 27 門專班數位課程及 9 門首次開設之一般數位課程，皆符合本校數位課程評核指標要求。

二、本（113-1）學期全球虛擬教室課程獎勵 113 學年度開設之全球虛擬教室課程，經 113 年 11 月 6 日會議審議，計 6 門課程通過，每門核予 1 至 2 萬元之獎勵。

三、於 113 年 11 至 12 月間辦理全球虛擬教室課程遠距公開觀課及線上講座，提供有意開設此類課程之教師標竿學習機會：

活動類型	時間	課程名稱	開課單位/ 授課教師	合作學校
遠距 公開 觀課	113/11/21、 11/28、12/5（四） 15:00-18:00	電腦視覺	電機系 包傑奇	德國 奧斯特法利亞 應用科技大學
	113/11/6、11/20、 11/27、12/4（三） 10:20-12:10	人類與自然資源	通識教育中心 葉孟宛	日本 關西學院大學
線上 講座	113/11/21（四） 14:30-16:30	全球虛擬教室 經驗分享	東亞系 鄭怡庭 科教所 吳心楷	-

四、支援本校 113 年 11 月 7 日「113 學年度全校運動會-整場式啦啦隊競賽」及 11 月至 12 月間 3 場「2024 臺師大頂尖學術講座」網路直播。

柒、英語學術素養

一、學術英語寫作與口說諮詢輔導：本（113-1）學期諮詢服務自 113 年 9 月

16日起開始，至113年10月31日止，和平校區成長為去年的120%，公館校區和線上諮詢則微幅下降約20%。

- 二、學術英語講座和工作坊：於113年9月至10月，與圖書館合辦學術英語講座1場、工作坊1場。分別為113年9月19日范雅筑老師主講講座 Using AI to Upgrade Your Oral Presentation、113年9月27日工作坊 How to Write a Good Paragraph。預計於113年11月19日邀請國立台北商業大學應用外文系李明哲助理教授主講講座 AI to the Rescue: Using AI Ethically Academic English Writing (AI 輔助英文學術學作及挑戰：論文優化與反抄襲)。
- 三、學術英語自製教材與影片：Academic Presentation Skills(10 支)、Academic Writing Skills (5 支)、EMI 經驗分享 Podcast (5 支) 均已建置完成；預計規劃拍攝 EMI 情境教學影片 (教師情境 5 支)，於113年第2學期推出。
- 四、本 (113-1) 學期與各方洽談「大學入門」合作，共計參與4場大學入門課程 (管理學院、表通識中心 EMI 全英大學入門、設計系、華語系張璣勻老師)。
- 五、中英文學術寫作專書《Crack the Case, Not Your Head》，英文版已於113年9月25日正式上市至各通路，並發送試閱手冊予校內外師長、學院與 EMI 合作教師，持續推廣；中文版於11月中旬上市。
- 六、擴大先前 coffee event 的活動規模，增加橫向連結，參與由 OBE 於113年11月21日辦理之 EMI FAIR 活動，活動中藉由聯合書展、免費咖啡宣傳 CAL 諮詢輔導服務予學生，並結合各學院雙語成果展現。

【學生事務處】第 386 次行政會議工作報告

壹、本處榮獲各獎項紀錄

- 一、本校獲選教育部「112 年度大專校院學生輔導工作評鑑」績優。
- 二、本處學生輔導中心獲台灣輔導與諮商學會評選為「113 年推行輔導諮商工作績優單位」。
- 三、本校於 113 年獲教育部評列 111 學年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」成果報告績優學校。
- 四、本校和平校區及公館校區哺乳室，分別獲得臺北市政府衛生局頒發 113 年度優等及 112 年度特優之「優良哺(集)乳室分級認證」認證標章。
- 五、本處學生輔導中心潘奐璇心理師獲台灣輔導與諮商學會評選為 113 年推行輔導諮商工作績優輔導諮商人員。

貳、生活輔導組業務

- 一、為照顧經濟與文化不利學生，使學生安心就學，本學期補助措施有學雜費減免與就學貸款學生人數 2,070 人，占全校學生人數(16,624 人)約 12.5%，校內住宿優惠、圓夢育才助學金、生活助學金、急難慰助金、捐款與校外獎助學金等，計補助 561 人，金額總計新臺幣 1,250 萬 5,130 元。
- 二、執行高等教育深耕計畫「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」。規劃職涯、生活、學業三大主題之築夢工程學習方案，本學期開設 17 個班別，錄取 245 人，各課程自 9 月 13 日起至 11 月 16 日進行，依據學生參與情形核發助學金，並設置築夢學伴協助課程進行，依據其表現核發獎勵金。
- 三、為鼓勵學生多元發展，建立系統性的獎助學金制度，獎勵項目有星辰獎學金、優秀學生獎學金、優秀研究生獎學金、傑出學生、及社會實踐獎等，本學期計獎勵 255 名學生，核發獎學金新臺幣 417 萬 5,000 元。
- 四、持續規劃辦理本學期學院導師座談會，分別是音樂學院(10 月 25 日)、運動與休閒學院(11 月 13 日)、藝術學院(12 月 11 日)及文學院(12 月 25 日)，座談會中將提供個別學院學生輔導的相關資訊，並依各學院的學生特質及常見問題，進行分析與討論，為導師們提供學生輔導的支持。
- 五、透過網站、新生手冊、社團集會辦理交通安全與智慧財產權教育宣導，本學期交通安全教育宣導重點為「人本交通—停讓文化」、「車輛慢看

停行人安全行」；智慧財產權之重點為「勿下載或散播未經授權的數位影音內容」、「著作權合理使用」。

參、課外活動指導組業務

- 一、辦理「社團人專業領導培力學分學程」，本學期開設「社團經營實習（一）」及「社團行銷實務」二門課程。是項學分學程自 104 學年度開辦迄今，已有 87 位學生修畢學程課程，取得學分學程證書。
- 二、輔導學生社團運作發展，113 學年度本校社團數總計 194 個。113 學年度社團舉辦活動次數約 650 次（至 113 年 11 月 4 日止）。
- 三、為鼓勵學生實踐大學社會責任，輔導社團於學期間及寒假舉辦各項服務活動。
- 四、協助社團申請校外經費補助，如教育部 114 年教育優先區中小學生寒假營隊活動補助、各民間基金會補助及捐款等。
- 五、鼓勵本校社團與臺大、臺科大社團共同辦理活動，並協助社團申請「財團法人臺大系統文化基金會」經費，共有 10 個社團獲得補助，金額總計為新臺幣 9 萬 3,600 元整。

肆、學生輔導中心業務

- 一、辦理個別諮商業務，本學期兩校區每週共有 254 個值班時段，提供預約個別諮商，本學期至 10 月 18 日止總計服務 1,217 人次。
- 二、辦理團體諮商業務，本學期將舉辦 9 個工作坊與主題團體，讓學生藉由不同方式認識與探索關係、自我、情緒、生涯，目前已服務 32 人次。
- 三、辦理新生身心健康篩選，113 學年度大學部新生共 1,616 人、碩博班新生共 1,273 人接受施測，篩選出高關懷新生計大一 93 人、碩博班 83 人進行追蹤關懷。
- 四、針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供諮商、轉介、就醫、個案管理或相關資源。本學期截至 10 月 21 日止，共服務 717 人、2,410 人次。
- 五、辦理轉銜輔導，本學期截至 10 月 21 日止，經轉銜服務通報系統已轉入 21 名學生；已轉出 0 名學生。
- 六、辦理心衛推廣，本學期以「綻放自我：探索多元、綻放自我：平衡生活、綻放自我：建構關係」為主軸，規劃 2 場次全校性講座及提供 3 個班級講座主題之申請，累計共計 8 場次申請，已辦理 4 場次，116 人次參與。

伍、健康中心業務

- 一、3月22日於宿舍設置5處健康量測站（每站設有隧道式血壓計及藍芽體脂計各1台），3月22日至9月30日使用次數總計3,269次。
- 二、辦理113學年度第1學期捐血活動：和平校區於9月12至13日辦理，公館校區於9月12日辦理，捐血袋數共計413袋。
- 三、辦理第三屆健走活動「Go健康」，113年10月16日於和平校區辦理啟動儀式，健走活動自10月21日起至11月24日止。
- 四、辦理疫苗施打事宜：11月5日13:00-16:30於和平校區第二會議室施打流感及新冠疫苗；11月6日13:30-14:40於公館校區健康中心施打流感疫苗。

陸、全人教育中心業務

- 一、於113學年度第1學期教務會議提案廢止「國立臺灣師範大學服務學習課程施行辦法」。刻正進行專業課程融入社會實踐、社會議題行動獎勵計畫及相關補助要點研擬、推動品德教育及生命教育措施，預計於113學年度第1學期設置完備，並於第2學期起實施。
- 二、執行「社區高齡者服務人才培力學分學程」，培養學生高齡長健知能與社會責任。113學年度第1學期開設必修課「社區高齡者健康服務實務」共計24人修課，並舉辦3場青銀共學活動。截至113年10月28日統計，通過學程認證者共計72位。
- 三、執行教育部數位學伴夥伴大學計畫，共招募125位大學伴，服務合作學校計有臺中市瑞峰、成功、東汴、馬鳴、東山國小，以及新北市立坪林國民中學等6間，共計服務66名小學伴，進行為期10週每週2次服務，服務人次達1,320人次。
- 四、執行教育部品德教育資源運用及推廣計畫，業於10月18日辦理「大專校院品德教育精進研習工作坊」；另於9月16日至10月17日辦理「品德教育徵稿（含影音作品）評選活動」。
- 五、執行教育部品德教育推廣與深耕學校計畫，並拍攝品德微電影「服務愛關懷，多元實力go」，已於10月上旬完成。
- 六、執行臺北市政府社會局社區關懷服務據點方案，與臺北市政府社會局申請舉辦社區照顧關懷據點—銀齡樂活據點。第三季據點課程自7月8日至

9月26日，共服務1,769人次。第四季據點課程將已於10月14日辦理。

柒、專責導師室業務

- 一、113年9月至10月各系專責導師辦理學生個別輔導活動共計4,483人次；團體輔導活動共計896場次，約22,143人次參與。
- 二、113年9月至10月各系專責導師辦理學習適應、職涯銜接等學習輔導活動共計233場次，約8,474人次參與。
- 三、提供弱勢或學習輔導需求學生學習資源及協助：113學年度第1學期課業輔導員申請案全校共計29件，其中由專責導師協助指導為25件；教學研討暨課業輔導社群全校共計9件，其中由專責導師協助指導為9件。
- 四、112學年度第1學期1/2學分不合格之第二階段追蹤輔導，共計265人；112學年度第2學期1/2學分不合格之第一階段追蹤輔導，共計236人。
- 五、協助國際事務處進行僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件。
- 六、原住民族學生資源中心業務：113年9月至10月辦理族群跨域・在地走讀暨團隊合作、原住民族學生新生一學士班體驗夢想營活動、Tayni！與馬太鞍阿美族相遇、文化教育講座—冥冥之中：身體在嘴巴前面的回家之路、微型部落產業參訪之那羅月桃工坊體驗—那羅部落，共計5項活動。

捌、公館校區學務組業務

一、全人書院業務

- (一)輔導113學年度全人書院院生進行小組及自主學習，鼓勵並支持書院生自主投入各項活動，期能在活動中激發潛能、體驗學習、豐富視野，並培養領導、溝通、創新、關懷等能力。
- (二)全人書院113年度小組學習活動於9月9日、9月23日、10月7日、10月28日、11月4日及11月18日辦理，另規劃辦理12月2日2024聖誕派對活動及12月9日書院精進學習餐會。
- (三)辦理國際交流活動，預計補助1位書院生參加114年2月13日至17日新加坡第十二屆亞洲青年領袖遊學營(Asian Youth Leaders Travel & Learning Camp，簡稱AYLTLC)。
- (四)辦理公館校區學務組暨全人書院辦公室搬遷與裝修事宜。

二、辦理各項申辦業務諮詢、文件檢查與代收：113年6月11日至10月31日計業務諮詢72件、文件代收62件。

三、學生社團活動場地器材借用管理：113年6月11日至10月31日計場地借用4件、器材借用110件。

四、校外賃居：

(一)學生校外賃居關懷訪視，將請各系所專責導師協助於113年11月29日前完成，並於12月7日前至教育部填報系統填報執行成效。

(二)出席113年10月24日「教育部雲端租屋平臺系統線上研習會—基本操作說明」及113年10月29日「教育部雲端租屋平臺系統線上研習會—進階操作說明」。

(三)113年11月6日舉辦113學年度第1學期校外賃居講座，邀請財團法人崔媽媽基金會法務組組長分享校外賃居注意事項。

玖、職涯發展中心業務

一、113學年度第1學期規劃辦理職涯增能活動，包含自我行銷系列講座、企業參訪、趨勢講座、履歷健檢、模擬面試、勞動保障說明會、境外生留臺工作經驗分享與評點制說明會等共25場次活動。

二、辦理113年畢業生流向追蹤調查，調查111學年度畢業滿一年、109學年度畢業滿三年、107學年度畢業滿五年之校友，目前填答率已達目標值：111學年度畢業滿1年學生72.26%(目標65%)、109學年度畢業滿3年學生64.96%(目標60%)、107學年度畢業滿5年學生63.07%(目標57%)。境外生部分調查107學年度、109學年度、111學年度外籍(含港、澳)畢業生就業流向，經國際事務處提供共634位畢業生名單，目前填答份數為208份，預計調查至113年11月30日。

三、113年「深化產業實習補助計畫」共計補助30案27系所，補助經費總額為新臺幣206萬4,284元整，刻正進行結案事宜。預訂於11月26日至28日辦理全校性實習成果發表暨學生實習經驗分享。

四、113年「學生實習故事競賽」活動共計97件參賽作品，其中有12件為境外生參賽，已於10月15日至10月31日進行臉書人氣票選，並於10月29日進行口頭簡報決選，預訂於11月26日辦理頒獎典禮。

五、辦理職涯銜接準備補助計畫，補助職涯培力(UCAN測驗或履歷講座)及校

友職涯經驗分享講座。113 學年度第 1 學期補助計畫共計補助 16 案 15 個系所，補助經費總額為新臺幣 19 萬 2,200 元整。

六、職涯資源網累計瀏覽達 311 萬 8,318 人次。113 年截至 10 月 29 日共刊載 47 筆公部門實習機會、83 筆企業實習機會、88 筆校外徵才活動、83 筆校外職涯活動、39 筆考試資訊、146 筆線上職缺及 28 筆校外培訓/證照資訊。

壹拾、社區諮商中心業務

一、本年度至 10 月 29 日止，提供諮商服務共計服務 4,728 人次。

二、EAP 員工協助諮商方案合作，針對本校員工已服務 96 人、341 人次；臺科大員工已服務 26 人、71 人次；國立政治大學已服務 48 人、189 人次；國家教育研究院已服務 12 人、26 人次；米蘭營銷股份有限公司 8 人、24 人次。

三、針對諮商輔導人才培育與訓練，已完成辦理心理專業培訓課程 21 場次，預計於第四季辦理 3 場次。

四、針對社區民眾，已辦理心理衛生推廣及心理成長活動 9 場次，現有 4 組團體輔導進行中。

五、社區據點協辦高齡長者樂活心靈工作坊，已舉辦社區據點活動 9 場次、樂齡公益工作坊 5 場次，預計於 12 月 7 日參與夢想市集 1 場次。

壹拾壹、學生住宿服務中心業務

一、為提供住宿生優質住宿環境，自 113 年 3 月中旬起規劃學一舍硬體設備改善工程；於 6 月 18 日正式動工，8 月 20 日順利竣工；共汰換老舊冷氣 549 台、拆除鐵窗 220 組、拆除並安裝氣密窗 551 扇、安裝隱形鐵窗 551 扇、全棟油漆粉刷近 600 間，在暑期 8 週期間同步進行網路設備更新、木工修繕、浴室等多項小型工程，順利於開學前完成任務。

二、完成辦理「112 學年暑期住宿生退宿暨 113 學年度住宿生進住作業」，本次規劃分流並安排提前退宿抽獎活動(共計 270 中獎人次)及校區間客運接駁車(共計 268 搭乘人次)，順利解決壅塞問題。

三、完成辦理宿舍法規修訂作業(學生住宿輔導辦法、學生宿舍委員會組織章程、學生宿舍評議委員會設置要點)。

四、各宿舍櫃檯持續辦理宿舍郵務服務業務，113 年 9 月至 10 月，統計已完

成簽收之郵件數量約 6,375 件。

五、有關住宿生報修辦理情形，各宿舍持續辦理修繕作業，113 年 9 月至 10 月，統計已處理完成之小型修繕案件約 1,387 件。

六、有關學生宿舍床位相關業務部份，持續進行床位遞補，113 學年度住宿人數 6,265 人，住宿率近 100%。

七、持續辦理 113-1 宿舍活動及宿委會相關業務：

(一)辦理和平校區宿委聯席會(9 月 27 日)、公館校區宿委聯席會(9 月 26 日)。

(二)辦理學生宿舍防災演練(10 月 16 日)、學生宿舍防災講座(11 月 15 日)，強化住宿生防災相關知能。

(三)持續辦理學生宿舍用電安全檢查。

(四)規劃 114 年住宿生圍爐活動。

八、持續辦理公館校區學生宿舍新建大樓公共空間整體改善計畫。目前刻正辦理向主管機關申請室內裝修施工許可證作業。

九、持續協助健康中心辦理宿舍生理用品發放作業。

【總務處】第 386 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、完成/進行中營繕/修繕工程：

- (一) 完成臺北市定古蹟臺灣師範大學原高等學校校舍修復及再利用計畫(增修版)暨因應計畫委託專業服務-普字樓廁所整修工程。
- (二) 完成誠正大樓變電站設備更新工程。
- (三) 完成國語中心廁所整修工程。
- (四) 完成探索體育訓練場區建置工程。
- (五) 完成公館校區數學館增設電梯工程。
- (六) 「公館校區學七舍 1 樓空間變更使用工程」, 113 年 11 月 13 日領取變更使用執照。
- (七) 「公館校區學七舍外牆修繕」113 年 11 月 1 日工程付款完成。
- (八) 完成林口校區協助僑生先修部因應 113 學年增班需求, 增購汰換教室設備。
- (九) 辦理華語國際學舍新建工程。
- (十) 辦理市定古蹟福州街 11 號修復工程。
- (十一) 辦理公館校區研究生宿舍室內空間改善工程。
- (十二) 辦理綜合大樓 1 樓空間改善。
- (十三) 辦理圖書館外牆整修工程。
- (十四) 辦理誠大樓及勤大樓(含博愛樓)耐震補強及外牆整修工程。
- (十五) 辦理和平校區 I 田徑場跑道整建暨周邊相關設施整修工程。
- (十六) 辦理「公館校區溪洲街出入口工程」驗收程序作業中。
- (十七) 辦理「公館校區田徑場整修工程」113 年 11 月 13 日第 2 次竣工查驗簽辦核定竣工及辦理驗收。

二、完成/進行中的總務工作：

- (一) 完成 114 年度公館校區接駁車、和平校區環境清潔勞務外包採購招標工作。
- (二) 完成本校 114 年度和平校區及公館校區資源回收服務委託案。
- (三) 完成 113 年 10 月份「校本部和和平校區 I 暨公館區階梯教室視聽影音教學設備維護」期間計：

1. 調整設備設定 8 件，設備異常檢修 3 件。
 2. 非維護標的無償檢修 1 件。
- (四) 完成「公館校區學七舍學生餐廳(A 櫃位)」場地標租公開招商案。
 - (五) 完成「公館校區學七舍學生餐廳(C、D 櫃位)」場地標租公開招商案。
 - (六) 完成林口校區敬業樓 9 間教室電腦主機汰舊換新。
 - (七) 持續辦理校園植栽美化及校區修樹等事宜。
 - (八) 辦理和平校區禮堂設備更新汰換等規劃、採購等作業。
 - (九) 辦理 114 年度起之校園網路電話話務服務採購案。
 - (十) 辦理產學館大樓更名標示牌作業。
 - (十一) 持續推動本校雙語計畫之環境雙語化標示：辦理和平校區 I 行政大樓之「壁掛式樓層分布圖及壁掛式走道方向指示牌」更換事宜。
 - (十二) 辦理林口校區禮堂空調冰水管路更新工程驗收作業。
 - (十三) 辦理林口校區 114 年例行性採購案申請作業。
 - (十四) 完成本校校園 E 卡機台改採行無現金支付方式，增設悠遊卡機設備相關事宜。

貳、請師長協助配合或協助傳達事項：

- 一、配合政府資源回收政策，紙容器(如紙碗、盤、杯等)請移除內容物後，與紙類分開回收；鋁箔包、硬塑膠、紙類、金屬、電器、玻璃、保麗龍、泡棉…，均請配合回收分類。
並請儘量避免混雜回收，除分袋包裝之外，數量不多亦可採取不同回收種類物資(紙類、容器…)分日送收，您的舉手之勞，能大大提高回收工作效率，以避免資源浪費，進而提升整體生活環境品質。
- 二、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品(如：冷氣機、電腦、列印機、碳粉匣、多功能事務機、影印機、投影機、顯示器、辦公室用紙…等)，綠色採購年度執行率需達教育部及環境部規定 95%之目標。
- 三、辦理涉及資通訊軟體、硬體設備之採購，不得為中國大陸廠牌資通訊產品。
- 四、辦理新臺幣 15 萬元以下之採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察是否為政府採購法規定之拒絕往來廠商情事。

- 五、辦理逾新臺幣 15 萬元之政府採購，除利用共同供應契約外，應提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
- 六、辦理逾新臺幣 15 萬元科研採購，請依本校「科學技術研究發展採購作業要點」辦理。未達新臺幣 100 萬元之科研小額採購，請於採購前填具科研採購請購單提出請購，奉核後始得逕洽廠商辦理。
- 七、請協助轉知辦理 113 年度各項經費核銷及繳回時，請依主計室及深耕計畫辦公室公告期限內，將案件送達本校「付款作業服務窗口」。
- 八、出納業務及相關作業系統操作數位課程，已分別置放於本校校務行政入口網/人事相關系統/線上教育訓練系統，以及出納組網頁之「講習資料」及「影音專區」，請轉知貴單位有需要或有興趣者，可逕上網課程學習與參考運用。

【研究發展處】第386次行政會議工作報告

一、企劃組

(一) 辦理教師評鑑業務

113學年度第1學期，截至目前計有教師評鑑14案、改善計畫1案、60歲免評9案、終身免評3案已送校教評會備查。

(二) 彈性薪資暨獎勵業務

1.本校113年度講座教授及特聘教授申請共核定「講座教授」3人、「特聘教授」27人，業以113年8月22日師大研企字第1131023890號函核定通知。

2.本校113年獎勵特殊優秀人才申請案共核定210人，業以113年8月19日師大研企字第1131023413號函核定通知。

(三) 辦理玉山（青年）學者計畫

113年度第2次計畫申請已於9月6日報部審核，共推薦玉山學者2名，預計於12月份核定結果；總計本校累計至今共聘任玉山學者7名、玉山青年學者5名。

(四) 系所評鑑

1.本校自我評鑑辦法第五條修正草案業提法規委員會第88次會議及第133次校務會議審議。

2.辦理「本校114年度校務評鑑自評作業實施計畫(草案)」審議事宜，自我評鑑指導委員會各委員書審意見業移請秘書室續處。

3.依本校系所評鑑「系所發展重點」交流討論會議決議，重新研擬系所發展重點施行方式及表單簡化事宜。

(五) 研發替代役

本校具114年度員額核配資格，已完成線上服勤管理規定及服務契約備查作業。

二、研究推動組

(一) 國科會及其他政府機關計畫金額/件數

1.本校113年度國科會補助專題研究計畫，截至10月31日止，核定件數計520件，核定金額為6億8,426萬1,167元。(112年度截至10月31日止，核定件數計522件，核定金額為6億9,371萬3,500元)。

2.本校113年度獲國科會以外政府機構核定計畫，截至10月31日止，共計565

件，核定金額為18億8,554萬4,226元。(112年度截至10月31日止，核定件數共計525件，核定金額19億9,607萬1,076元)。

3.國科會113年度第2期「補助國內舉辦國際學術研討會」共10件申請案，國科會審查中。

(二) 校內外學術活動補(獎)助

1.113學年度第1期「校內學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、國內舉辦國際學術研討會暨論壇、藝術創作發表或展演)，共受理25件申請案，刻正辦理初審作業。

2.113年度本校補助助理教授赴國外短期研究計畫：第一期已核定1件補助25.5萬元。

3.113年度本校補助博士生赴國外短期研究計畫，已核定9件，審查中1件，隨到隨審，持續受理申請中。

4.國科會113年吳大猷先生紀念獎，獲獎名單為英語學系甯俐馨教授、學習科學學士學位學程吳清麟副教授、地理學系洪立三副教授及教育心理與輔導學系劉振維副教授等4人。

5.114年度國立臺灣大學系統「年輕學者創新性合作計畫」，申請案總計畫主持人屬臺大2件、臺師大2件、臺科大6件，共10件申請案，審理中。

6.本校113年度「學術論文暨專書獎助」自10月1日起至10月31日止受理線上申請。

(三) 舉辦教研人員研究增能活動

業於113年11月1日辦理本校113年度「產學合作計畫業務說明會」。

三、產學合作組

(一) 產學合作計畫

1.本校113年度國科會產學合作計畫，截至10月31日止，核定件數計14件，核定金額計2,148萬4,053元(112年度截至10月31日止，核定件數計10件，核定金額計3,102萬966元)。

2.本校113年度未涉及政府單位(公民營企業及法人)之產學合作計畫，截至10月31日止，核定件數計153件，核定金額計1億2,803萬3,678元(112年度截至10月31日止，核定件數計113件，核定金額計2億9,927萬659元)。

(二) 專利及技術移轉授權

1.本校113年度獲准專利件數，截至10月31日止，共計23件，包含發明專利16件、新型專利7件；另提出申請之專利件數，共計29件（112年度截至10月31日止，獲准專利件數共計38件，包含發明專利34件、新型專利3件、設計專利1件；另提出申請之專利件數，共計26件）。

2.本校113年度技術移轉授權案件，截至10月31日止，共計160件，授權及衍生利益金共計803萬4,678元（112年度截至10月31日止，技術移轉授權案件共計140件，授權及衍生利益金共計1,807萬683元）。

四、創新育成中心

（一）學生團隊創業輔導

1.113年U-start創新創業計畫：「藝思教育」通過第一階段補助，並獲選第二階段文創教育類績優團隊，二階段共計獲得新臺幣90萬元創業獎助金。

2.113學年教育部實戰模擬學習平台，第一梯次共有5組學生團隊提案參加。

（二）大師創業學分學程

113-1學期大師創業學分學程開設3門課程：大師創業管理入門、大師創業發想與實踐及大師創業論壇，共155人修課。

（三）師生創新創業相關活動及課程

年度	日期	工作坊名稱	人數
113	9月12日 -12月12日	創新創業線上課程(共8堂) 立勤國際法律事務所/黃沛聲律師	225
113	9月27日	育成創業小聚 神霄股份有限公司/詹芳瑜創辦人	20
113	10月15	新創必修法律實務：掌握網路行銷的法律智慧 廖乙潔律師事務所/廖乙潔律師	20
113	11月13日	公關忙什麼-公關策略與媒體關係全攻略 健康力股份有限公司/盧君郁副總經理	報名中
113	12月21日 -12月23日	生成式 AI 提案實踐營 星進股份有限公司/張祐禎執行長	規劃中

（四）林口廠商進駐業務

113年度實體進駐5家、虛擬進駐3家，已完成第四季育成合作費收款及繳稅事宜；9月底已發文各大專院校公告受理114年廠商進駐申請。

五、產業聯絡中心

（一）政府計畫：

1. 科研探勘輔導推動情形，截至10月底，共計37人次，執行率60%。

2. 9月25日國科會舉辦「科研產業化平台期中報告簡報查核會議」，已於10月7日回覆委員意見予臺灣大學系統科研產業化平台共同彙整。

(二) 活動規劃：

11月22日將參與由長庚大學主辦之「AI生態系整合醫療與創新產業跨校技術發表」，本校由電機工程學系方士豪教授進行技術分享，並與企業廠商進行媒合；科技應用與人力資源發展學系蔡芸瑋副教授展示「智慧護理助手 NexCare：提升護理效率與精準性」之成果。

六、貴重儀器中心

(一) 辦理校內、外使用者之國科會專題計畫使用同意書及儀器中心使用同意書認證申請，113年截至10月31日止共計67件。

(二) 本校現屬國科會對外服務之貴重儀器有8部，113年截至10月31日止服務績效報告：委託送測件數共15,230件，實驗時數累計20,940小時，貴儀使用費收入合計331萬694元，貴儀使用費收入比去年同期成長2.6%。

(112年1月至10月，委託送測件數共15,360件，實驗時數累計17,447小時，貴儀使用費收入合計322萬3,694元)。

七、研究倫理中心

(一) 受理研究倫理審查業務及審查費補助

1. 113年受理研究倫理審查業務，截至10月31日止，新案共計360件(含校內228件、校外委託132件)、後續追蹤審查案共計690件。(112年同期，新案共計309件、後續追蹤審查案共計600件)
2. 113年度補助研究倫理審查費，截至10月31日止，申請件數共計94件(教研人員5件、學生89件、未獲通過0件)，核定金額94萬,9000元。(112年度截至10月31日止，申請件數共計65件，核定金額65萬8,000元)。

(二) 舉辦研究倫理相關教育訓練

年度	日期	教育訓練名稱	講者	參加人數
113	113年9月27日 12:30-15:30 東海大學	研究倫理推廣專題講座(1)： ■易受傷害族群研究倫理議題 ■教學實踐研究計畫倫理審查的實務與議題 (校外服務推廣-與東海大學合辦)	潘淑滿主任委員/教授 本校研究倫理審查委員會 本校社會工作學研究所	28
113	113年10月8日 14:00-16:00 體育館金牌講堂	研究倫理工作坊(3)：研究倫理考量的風險與利益評估	朱家嶠博士/執行秘書 臺灣大學研究倫理中心	44

			臺灣大學行為與社會科學研究倫理委員會	
113	113年10月30日 14:00-16:00 實踐大學	研究倫理推廣專題講座(2)： 社會行為學研究與IRB/REC審查 (校外服務推廣-與實踐大學合辦)	陳毓文教授/委員 臺灣大學社會工作學系 本校研究倫理審查委員會	48
113	113年11月22日 14:00-16:00 視訊活動	研究倫理工作坊(4)：教育研究中的倫理實踐與知情同意流程	劉湘瑤所長/委員 本校科學教育研究所 本校研究倫理審查委員會	

【師資培育學院】第 386 次行政會議工作報告

壹、師培課程業務

一、舉辦「雙語學科教學的教師培育：發展、實踐與反思」國際研討會

113 年 10 月 26 至 27 日規劃「縣市局處對雙語學科教師的需求與看法」、「雙語學科教學」、「亞洲 IB 教育現況與趨勢」及「IB 教育在地化」4 場論壇，並邀請教育領域 QS 全球排名第一的倫敦大學學院教育學院(UCL)院長 Prof. Wei Li、IB 亞太區業務開發經理 Mr. Casey Tay 及本校師資培育學院 Dr. Keith Graham 進行主題演講。另有中小特幼師培與在職教師專業發展 4 場論文發表、5 場雙語學科領域工作坊與 3 場 IB 學科教學交流會議，為期兩日共計 19 場次，吸引近千人次踴躍參與，圓滿完成。

二、申設「中等學校語文領域本土語文客家語文專長」

配合國家語言重要政策，協同文學院規劃「中等學校語文領域本土語文客家語文專長」，業經 113 年 10 月 30 日本校課程委員會審議通過，刻正進行報部審查作業，預計 114 學年度生效。

三、整併「雙語課程分科學分表」

為優化與落實雙語教學不分科/不分領域之核心精神，整併本校雙語課程分科學分表（原分數學雙語、物理雙語與一般雙語等 3 類），結合雙語教學資源與培育作為，提供師資生更簡便且加值的雙語課程服務。業經 113 年 10 月 30 日本校課程委員會審議通過，刻正進行報部審查作業，預計 114 學年度生效。

貳、實習與地方教育輔導業務

一、本校師資培育之大學社會責任實踐計畫(簡稱「師培USR」計畫)，於 113 年 10 月 6 日(星期日)辦理「新進教師增能工作坊-充電再出發」，邀請本校畢業之現場新進教師返校與資深現場教師及領域專任教授進行面對面討論與深入性主題對談，以協助新進教師解決教學、備課、班級經營或學生輔導等問題並提供職涯之支持性。

二、113 學年度第 1 學期共 406 名學生進行半年全時教育實習。113 學年度第 2 學期計 41 名學生申請，資格審查中，將於 12 月 12 日辦理法定職前研習會。另刻正辦理教育實習機構重新簽訂實習契約事宜。

三、公費生及師獎生輔導工作小組暨師培導師會議於 113 年 10 月 4 日複審

112 學年度第 2 學期學生檢核資料完畢，其中公費生 89 名（計 3 名已放棄資格），實際檢核 86 名，通過檢核人數 85 名，未通過檢核人數 1 名；師獎生 92 名，實際檢核 92 名，全數通過 87 名，未全數通過 5 名。

四、113 學年度第 1 學期規劃 5 場次師資生教學實務能力檢測，其中 3 場次教案(含雙語及資通訊)檢測為 10 月 22 日，共 95 名繳件，委員審核中；教學演示 11 月 9 日；教師甄試模擬口試 11 月 15 日。又本學期各學系依領域專業自辦教學實務能力檢測及增能工作坊，計有公領系、幼家系、心輔系、特教系、資工系等 5 個師培系所申請並執行中。

參、國際師培推動業務

一、規劃並推動學科雙語領航教師計畫，為全國首創

為呼應中央 2030 雙語政策，本學院規劃辦理「學科雙語領航教師計畫」，邀請臺北市及新北市雙語教學教師擔任領航教師，並開放課堂觀議課或協助師資生雙語教案研析，提供專業建議，本計畫透過師資生與領航教師互動，深化其對於雙語教學理論與議題理解，並藉此形成師培大學雙語教授、學科專長教授及現場教師三方協力網路，以提升雙語師培品質。目前參與本計畫之領航教師人數共有 20 位，已媒合開放 68 位師資生於 113 年 11 月 4 日至 8 日入班觀課及協助教案審核。

二、辦理師資生國外教育見習系列活動

- (一) 業於 113 年 11 月 13 日舉辦「跨國交流中的教育外交」專題講座，邀請中正大學詹盛如副校長來校分享，校內師資生及師長參與踴躍。
- (二) 業於 11 月 15 日舉辦 2024 年國外教育見習聯合成果發表會，由參與國外教育見習之師資生公開分享前往「瑞典(烏普薩拉大學)」、「美國(泰格小學、先鋒雙語學校)」、「日本(千葉大學)」、「韓國(京仁教育大學)」、「越南(胡志明市臺灣學校)」、「東莞(東莞台商子弟學校)」之國外見習成果，本發表會並設成果海報靜態展，師資生參與踴躍。
- (三) 預定於 12 月 6 日中午 12 時 20 分於和平校區 II 教育大樓教 202 國際會議室舉辦 2025 年國外教育見習甄選說明會，2025 年預計規劃赴新加坡、加拿大、美國、瑞典及越南等國，歡迎對國外交流有興趣之師資生至師培學院官網/活動看板瞭解詳情並踴躍報名參加甄選說明會，進而爭取赴外交流機會。

【國際事務處】第 386 次行政會議工作報告

一、境外學位生在校人數概況：

	外國學生	僑生	陸生	境外生總數
112-1 (人)	600	924	127	1,651
113-1 (人)	666	951	105	1,722
成長率 (%)	11%	2.9%	-17.3%	4.3%

二、境外非學位生人數概況：

	來校 交換生	赴外 交換生	來校訪問生 (姊妹校)	來校訪問生 (非姊妹校)
112-1(人次)	158	113	20	11
113-1(人次)	135	131	10	26
成長率 (%)	-14.6%	15.93%	-50 %	136%

三、新(續)簽姊妹校(共計 4 案)

- (一)姊妹校韓國首爾大學兒童發展與家庭學系 (Seoul National University) 與本校幼兒與家庭科學學系續簽系級姊妹校備忘錄。
- (二)姊妹校韓國慶熙大學美術學院 (Kyung Hee University) 與本校藝術學院新簽院級姊妹校備忘錄、學生交換約。
- (三)姊妹校中國大陸吉林大學 (Jilin University) 與本校續簽校級學生交換約。
- (四)姊妹校中國大陸華南師範大學 (South China Normal University) 與本校續簽校級學生交換約。

四、外賓來訪(亞洲 4 案、歐洲 2 案，共計 6 案)

	國別(案數)	日期	摘要
1.	中國大陸(1)	9 月 5 日	中國大陸華中師範大學港澳台辦公室主管等 2 位貴賓來訪
2.	中國大陸(1)	9 月 6 日	中國大陸西南大學港澳台辦公室主管等 2 位貴賓來訪
3.	中國大陸(1)	9 月 6 日	中國大陸北京大學港澳台辦公室主管等 1 位貴賓來訪
4.	日本(1)	9 月 11 日	日本九州大學承辦人等 1 位及學生 5 位來訪
5	波蘭(1)	10 月 17 日	波蘭歐波爾大學 2 位貴賓來訪
6	德國(1)	10 月 24 日	德國柏林自由大學承辦人等 2 位及學生 1 位來訪

五、出訪(共計 2 案)

- (一)吳校長率劉以德國際長、國際處蕭郁蓁行政幹事於9月15日至9月28日赴法國土魯斯參加「2024 EAIE 歐洲教育者年會」暨拜會奧地利林茲大學。
- (二)吳校長率科技與工程學院鄭慶民院長、進修推廣學院宋蕙伶副院長、秘書室公共事務中心康敏平主任和臺灣語文學系林巾力教授等師長共5人於10月27日至11月4日赴日本大阪拜會大阪大學和大阪公立大學，並參加大阪校友會。
- 六、本處113年9月至113年10月24日共舉辦或參與說明會、座談會、交流活動及大型校際活動共計13場次，參與1,129人次。
- 七、各項獎補助：本處持續辦理之項目包括「教育部學海系列補助」、「本校鼓勵學生赴境外進修補助」、另發放各項僑生獎學金、外籍生獎學金及補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動。
- 八、招生相關業務及其他事項：
- (一)本處於10月12日接待香港聖公會學生團31人、10月14日砂拉越留台及14所獨立中學校長20人、10月18日接待韓國栗谷高等學校17人。
- (二)協調教務處與共教中心於113學期起開設華語基礎及華語初級課程，共計8學分。其將輔導未諳華語之外籍生學習基礎華語，更融入學習與台灣在地文化與生活。
- (三)114學年度僑生單招入學，報名人數共518人次，刻正由系所審查中，於11月13日招生會議審議錄取名單。
- (四)113學年度第二學期(2025春季班)外國學生報名人數125人，於10月11日放榜，錄取75人，刻正進行線上報到作業中。
- (五)本處學術合作組於10月17日以視訊方式向姐妹校英國杜倫大學學生宣傳臺師大來校交換計畫，介紹來校交換生課程、資源、課外活動，以期吸引該校學生來本校交換訪學。
- 九、駐各學院國際化專員辦理事項：

(一) 外賓來訪

國別(案數)	日期	摘要
文學院：美洲1案、亞洲2案，共計3案		
理學院：歐洲1案，共計1案		
教育學院：美洲8案、亞洲9案、歐洲1案，共計18案		
國際與社會科學學院：美洲3案、亞洲4案、歐洲1案，共計8案		
管理學院：(無)		
藝術學院：美洲1案，共計1案		
運動與休閒學院：亞洲5案、大洋洲1案，共計6案		

科技與工程學院：亞洲 4 案，共計 4 案

音樂學院：亞洲 1 案，共計 1 案

(二) 其他事項

1、文學院：

- (1) 113 學年度第 1 學期共計 16 位院級來校交換生、6 位院級赴外交換生。
目前已舉辦 1 場院級交換生交流活動，共計 25 人次與會
- (2) 刻正與姊妹校澳洲昆士蘭大學人文與社會科學學院洽簽雙聯學制協議、與美國西華盛頓大學洽簽學生交換協議、並與姊妹校印尼加查馬達大學等 3 校洽商續約。

2、理學院：

- (1) 113 年 8 月 28 日至 8 月 31 日陳界山院長率領物理系及化學系等共 7 位師長赴泰國瑪希敦大學簽訂院級 MOU、洽簽雙聯學制協議。
- (2) 113 年 9 月 25 日至 9 月 29 日陳界山院長赴日本新潟大學參與姊妹校研討會。
- (3) 刻正與宿霧師範大學、印尼泗水大學洽簽 MOU，與美國辛辛那提大學、羅馬尼亞巴比什博雅依大學洽簽雙聯學制協議。

3、教育學院：

- (1) 衛教系、公領系及心輔系師長赴外參與會議發表案計 3 案(9 月計 1 案、10 月計 2 案)。
- (2) 9 月 16 日威斯康辛大學麥迪遜分校課程與教學及教育政策研究教授 Michael W. Apple 蒞臨教育學系演講，主題：Can Education Change Society?
- (3) 113 年 9 月 17 日~114 年 6 月 30 日美國紐約市立大學 Queens College of the City University of New York (CUNY) 陳永祺副教授蒞臨衛教系擔任訪問學者(接待教師：連盈如教授)
- (4) 10 月 1 日香港教育大學課程與教學系趙振洲、葉德平與江浩民三位教師至公領系擔任訪問學者，期間進行課堂觀課與學院拜訪，並商討未來後續師生交流事宜。
- (5) 10 月 1 日美國賓州州立大學特殊教育學系林姿杏博士於「特殊教育專題討論」課程進行專題演講，演講主題：美國特殊教育研究趨勢與方法(數學障礙)。
- (6) 10 月 1 日韓國首爾大學兒童發展與家庭學系，Hye Jun Park 主任、Meejung Chin 教授、Jaerim Lee 教授、Youjeong Park 教授、Kyungmin Kim 教授、Naya Choi 教授、蒞臨幼家系簽訂系級 MOU，10 月 5 日參加 2024 兒童發展與家庭研究國際學術研討會。10 月 6 日參加 2024 營造性別平等的家庭政策及優質教保服務品質國際論壇。

- (7)10月2日北京師範大學 Greg William Misiaszek 教授蒞臨教育學院演講（因颱風改線上演講）10月6日蒞臨教育學院與院長會談，研議未來合作的可能性。
- (8)10月5日幼家系 2024 兒童發展與家庭研究國際學術研討會邀請新加坡國立大學 Leng Leng Thang 副教授及英屬哥倫比亞大學 Janet F. Werker 教授擔任主講。
- (9)10月17日~114年1月15日 University at Albany, State University of New York, 許宏彬副教授 (Hung-Bin Sheu)蒞臨心輔系學術合作交流、113-1 學期於本系密集授課（本系喬虹助理教授接待）。
- (10)10月21日至10月27日 Ohio University, prof. Christine Suniti Bhat 蒞臨心輔系學術交流（張世華副教授接待）
- (11)10月28日 University of Nevada, Las Vegas (UNLV), 陳清甄副教授 (Ching-Chen Chen) & Asso. prof. Madeline Clark, 蒞臨心輔系學術交流。

4、國際與社會科學學院：

- (1)華語文教學系及東亞學系與拉曼大學中華研究院中文系系級雙聯合約洽談中。
- (2)113學年度第1學期全球研究全英語學士學位學程新生報到人數：18人。

5、管理學院：(無)

6、藝術學院

- (1)9月10日至13日本院莊連東院長與美術系孫翼華主任、設計系蘇文清主任率生訪姐妹校-韓國慶熙大學，簽署院級 MOU 及學生交換協議。
- (2)設計系施令紅教授10月24日至11月3日率生赴墨西哥參與墨西哥國際海報雙年展35週年活動（世界五大國際海報展）。

7、科技與工程學院：

- (1)9月30日邀請九州大學王冬教授線上舉行九州大學碩士雙聯招生說明會。
- (2)10月3日及10月9日分別邀請馬來西亞敦胡先翁大學 Sukri Mustapa 教授及日本東京農工大學 Wataru Natsu 教授舉行線上專題演講。
- (3)車能學程於10月15日邀請印度 Aligarh Muslim 大學 Adil Sarwar 教授蒞臨科工院舉行兩場專題演講。

8、運動與休閒學院：

- (1)澳洲昆士蘭大學人類行為及營養學系 John Cairney 系主任、Nicholas Gilson 國際合作主任，於10月4至7日來訪，並與王鶴森院長、張育愷主任與鄭志富教授見面會談，針對雙方共同申請之2025新可倫坡計畫探討相關細節與執行，並邀請兩位學者為師生進行專題演講。

(2)於 10 月 16 日接待教育部體育署與中華奧林匹克委員會邀請之中國奧林匹克委員會「兩岸青少年體育訪問團」來訪臺師大，藉此交換兩岸實務知能。

9、音樂學院：

(1)10 月 7 日至 10 月 11 日本院陳曉霽院長與音樂學系歐陽伶宜主任、陳沁紅教授、嚴俊傑教授以及吳佩蓉老師帶領音樂學系 11 學生前往韓國首爾大學進行國際交流，與首爾大學音樂學院舉行學生聯合音樂會，並參訪韓國藝術綜合大學洽談合作事宜。

【圖書館】第386次行政會議工作報告

壹、流通閱覽服務

- 一、「讀者閱覽空間優化計畫」第一期B1自習室及一樓輕食區統包工程：本案由李柏毅建築師事務所及宇塘營造工程有限公司得標，總經費為450萬元。工程於7月24日開工、10月23日竣工後進行竣工查驗，刻正申請驗收作業。
- 二、「讀者閱覽空間優化計畫」第二期四樓閱覽區空間改造事宜：四樓閱覽區空間改造規劃計畫已於8月14日「工程修繕評估小組會議」中報告並照案通過，續送校務基金管理委員會審議。
- 三、四至六樓圖書整理計畫：四樓長方形區學位論文有電子檔部分全數移架至林口第三書庫，無電子檔部分移架至半圓形區已完成；教科書館藏持續移架至四樓半圓形書架區，並辦理館藏搬運採購標案之驗收作業。因地震受損之書架，已以新採購之4座四聯六層書架更新，8月28日、29日安裝後完成驗收，刻正進行結案付款。

貳、推廣及參考服務

- 一、辦理各類推廣活動：(1)與中信銀行合辦「借書換票」，借閱3本書可領取職籃門票兌換券；(2)閱讀節系系列活動：大開眼界—三館主題書展、共振～聲音報導實驗室、認識性議題與情緒、[市集]共「讀」情緒、旋律新視界等；(3)OA週系列活動：有獎徵答、影展觀影、Depositat工作坊、IOP Publishing線上專題演講；(4)英語讀書會計有9組41人參加；自主讀書會計有47組申請，補助20組108人參加。
- 二、113年1-10月諮詢台服務2,299件/次、諮詢與建議26件/次、E-mail回覆2,974件/次、FB回覆43件/次、Line回覆438件/次、Turnitin諮詢221件/次；學科館員服務薦購圖書217冊、利用講習90場次4864人次；論文審核轉檔1,949筆、論文原創性比對系統篇數9,531筆。

參、書目管理服務

- 一、圖書資料分類編目建檔：113年1-10月完成圖書資料分類編目8,621冊/件，包括中文圖書7,265冊，西文圖書890冊，非書資料446件。
- 二、書目資源交流合作：上傳新編之書目紀錄至全國圖書書目資訊網NBINet，113年1-10月計7,416筆；上傳中文原始編目書目紀錄至OCLC，113年1-10月計1,755筆。

肆、圖書期刊資源暨電子資源徵集館藏發展

- 一、全校圖書資源購置經費與數量：113年1-10月全校圖書資源購置數量與經費為：中日文紙本圖書2,405冊(1,253,447元)、西文紙本圖書1,189冊(1,897,406元)、中日文電子書1,414冊(809,170元)、西文電子書858冊(1,983,758元)、視聽資料429件(1,375,135元)、其他非書資料395件(6,026,900元)，合計6,690冊(13,345,816元)；113年1-10月收贈中文圖書1,891冊，西文圖書453冊，非書資料48件，電子書0冊；索贈8件，交換贈送0冊；113年1-10月收贈圖書資料金額合計新台幣636,967元。
- 二、全校電子資料庫與中西文期刊資源徵集事宜：113年1-10月已完成辦理全校共62種綜合性資料庫與專門領域資料庫採購與核銷，合計金額為新臺幣5,864萬6,318元整；已完成全校各系所單位2025年度日文、大陸期刊採購作業；持續參與各電子資源聯盟共購共享服務包括TAEBDC台灣學術電子書暨資料庫聯盟、台灣電子書供給合作社中文電子書共建共享聯盟、DDC PQDT數位化論文典藏聯盟等，除可大幅降低採購成本避免重複採購人力外，並可全面快速提升學術優質之數位館藏數量。

伍、資訊服務

- 一、完成自習室座位管理系統更新，並添購電子標籤以配合新設101席位座位配置圖，並配合工程報驗後進行系統安裝與網路設備定位事宜。
- 二、配合是科中文圖書探索系統試辦計畫，進行系統串接，並於圖書館首頁新增查詢檢索對話框。

陸、校史特藏業務

- 一、規劃編纂《臺師大百週年文集》，同意撰稿師長共計22位，已提供作者撰稿體例，截止11月12日共收稿15篇，刻正進行查證與校稿中，並持續催稿。
- 二、《臺北高校創校百年論壇文集、史料集》共二冊，文集收錄講稿、紀念文章、序文、編輯後序及附錄，共計47篇文稿；史料集收錄相關史料及附錄。刻正進行排版美編及校對修訂。
- 三、規劃出版高行健《呼喚新文藝復興》，已於10月31日完成打樣，寄送巴黎予高行健教授過目，預計於11月底出版。為廣為宣傳，擬於12月19日於圖書館B1國際會議廳辦理新書發表會，10月8日獲法國在台協會同意共同主辦。
- 四、調查本校各學院及一級行政單位112年大事記，共27個單位回覆。經校對及合併重複條目，共收錄146條單位大事記。參考本校大事記選

材原則自單位大事記篩選校級大事記，經11月12日113年校史發展委員會審核，修正通過112年校級大事記9條、備選3條。

柒、禮品、出版業務

- 一、《我繪玩漢字》出版上架。《Mind Spring 正念社會情緒學習》《鍵接圖卡牌》《AI 教育:從Robot 開始》《高齡教育》《國文課程的古今對話—中學文言文教學趨勢論集》《女性，頭髮，科學家》《如何閱讀一首詩》編務作業進行中。
- 二、新吉祥物御守、NTNUxFoodie聯名襪、畢業領巾明星款、新吉祥物運動奧運系列八款鑰匙圈、113年長袖服飾五款及兩款新吉祥物帽子等上市。
- 三、拍攝開學紫氣東來應援三振舞-三振開學氣影片。
- 四、推出新款棒球外套特價活動、國立臺灣文學館21周年館慶邀約文創市集擺攤、畢業校友30及40重聚擺攤、海峽兩岸圖書交易會參展（台北圓山花博爭艷館）。
- 五、《教育科學研究期刊》與《師大學報》陸續更新至最新卷數，並參與國科會開發及營運之期刊投審稿系統測試。

捌、公館分館

- 一、公館分館空間調整及改造：本案技術服務於113年2月23日由徐基耀建築師事務所得標，並於4月2日召開公館分館空間改造需求會議，邀請學生會代表參與討論，並於7月11日向校長、印副校長、總務長報告確認空間配置原則。承商據此原則規劃設計，並於4月16日提送基本設計書圖資料，8月20日提交細部設計圖說及預算書，經工程修繕審議小組審查後，進行圖面修正，同時提送室內裝修審查。
- 二、公館分館地震復原進度：0403地震災損工作，四樓露臺漏水修補工程及各樓層牆壁龜裂修復工程，已於10月底完成，目前正進行驗收付款作業。
- 三、多元方式辦理推廣活動：規劃12月書香月活動，預計進行（1）關於書腰的事--閱讀推廣活動。（2）於學輔中心合辦情緒管理專題演講（3）大傳所展覽之白鹿洞查報告。

玖、林口分館

- 一、學科與閱讀推廣服務：（一）新生圖書館巡禮導覽：已於10月8日~10月22日執行完成29個班級導覽活動以實際帶導認識圖書館服務與資源；（二）地理學科課程合作：學科資源講習、指定參考書、網頁更新與建置、作品展覽等，擬於11月12日進行相關學習資源講習；（三）大學申請入學工作坊：擬與僑先部僑服組合作，於11月5日規畫辦理大學入

學指導與輔助講座。

- 二、113學年度第1學期持續開辦閱讀社團—電影與文學賞析社，已依僑先部學期期程規劃7次課程，自9月27日起至12月13日止，共有51位同學參加。本學期預定導賞3部影片，至10月底止已辦理4次課程；另規劃於11月18日以專題講座方式進行，邀請蔡怡玫老師為學員導賞：【身體感知中的自我探索－從白天的星星望向未來】，此外亦規劃指導學生圖書館資源利用與查找，以及心得寫作之技巧。
- 三、林口校區圖書分館空調改善工程：工程案於113年3月5日由賀鴻冷氣興業有限公司以新臺幣1,156萬元整得標，4月8日開工，9月4日如期竣工。已於11月13日辦理第3次驗收，通過，待核銷付款。

【資訊中心】第 386 次行政會議工作報告

一、資訊安全及個資保護相關業務

- (一) 教育部「113 年度教育體系資安攻防演練」已於 9 月底完成，本校共提交 533 個網站，經檢測發現 34 項資安漏洞，皆已通知相關單位並輔導其完成改善作業。
- (二) 本校舉辦 ISO27001 LA (資訊安全管理制度主導稽核員) 證照班，共 20 人完成轉版課程，證照持續有效；另有 13 人參加新版課程，其中 8 人通過考試並取得證書，迄今共有 29 人持有 ISO27001 LA 證書。
- (三) 教育部資通安全實地稽核已於 10 月 22 日完成，本次稽核結果包含 9 項待改善事項及 15 項建議事項 (111 年度稽核結果包含 18 項待改善事項及 18 項建議事項)，均已規劃改善措施。

二、校園網路、網路電話、雲端機房、虛擬機等服務

- (一) 本年度無線網路設備擴充升級專案之第二階段工程已於 9 月 23 日通過驗收；另於 10 月，針對使用者反映的特定區域增設了 13 個無線基地台。本年度累計新增及更新無線基地台共 335 台，並增設 24 台超高速可供電式網路交換器。
- (二) 網路交換器更新作業已於 7 月 29 日完成驗收；此外，已規劃將學七舍的骨幹網路交換器升級至 10G，預計 11 月底前完成更新，升級後將有效提升學七舍的網路傳輸品質。
- (三) 完成和平校區(學一舍)及公館校區(學七舍)對外上網頻寬的調整，將原學術網路頻寬改為業者 ISP 頻寬，提供住宿生專屬的上網環境。
- (四) 和平校區 II 電腦機房散熱系統 A 機維護案已完成評審。
- (五) 積極推廣虛擬機平台以取代實體機服務，虛擬機平台目前運行 29 台實體主機，搭載 505 台虛擬主機，顯著減少實體主機數量。
- (六) 協助林口總務組規劃資訊與教學大樓 A 棟一樓國際會議廳的無線網路及視訊系統網路需求。

三、校務行政 e 化、m 化與創新服務

- (一) 持續配合教育部資通安全稽核，針對校務行政應用系統進行弱點掃描與修補中高等級風險，並提供各單位校務行政電腦化需求服務，113 年 9 月迄今共計收到提案 51 件、結案數共 9 件、處理中共 42 件，系統佈署申請共有 73 件，資料庫異動申請單共有 62 件。校園簡訊服務申請 113 年 9 月至 11 月，共有 2 件，並使用 23,454 則簡訊。
- (二) 配合國際化政策，協同教務處、學務處、總務處、人事室等行政單位，持續開發及調整系統頁面雙語化，自 113 年 9 月迄今，完成徵才系統、社團系統等轉為雙語化。

- (三)持續協助各處室資訊委外採購案之評估、諮詢與執行，計有新差勤系統、智慧停車場管理系統。
- (四)協助教務處業務資訊化需求，包含：新版通識課程地圖與教程課程地圖開發，調整特教生選課需求顯示規則，教務數位文件申請與認證系統開發，數位專班招生系統需求訪談、抵免申請系統加入雙聯學制功能增修、赴外修課紀錄申請系統排除雙聯學制規則異動、數位成績等證明書行動版功能擴增、畢業系統之證書印製、預估畢業生名單格式規格異動處理、教學助理聘任系統、學雜費增修教程學分費收費規則調整等系統功能優化、師培系統介接課程地圖功能增修、轉系輔系雙主修志願申請限制名單功能擴增、大學術科考試收費方式改制處理。
- (五)協助學務處業務資訊化需求，包含：兵役系統管理端功能、宿舍管理系統退費帳戶介接出納收付系統及住宿證明書批次匯入及換宿申請功能增修等優化處理。
- (六)協助人事室及其他行政單位業務資訊化需求，包含：人事管理系統、產學合作、線上通訊錄、音樂系線上琴房預約、線上諮服系統功能增修新進教職員報到系統開發、學雜費系統已繳費紀錄補登暨檢核功能擴增、年度財稅資料上傳系統優化。
- (七)推動無現金校園服務，持續進行校內行動支付應用介接及金流系統優化調整。自 113 年 9 月迄今，網路申請成績單系統 LINE Pay 計 234 筆、信用卡計 180 筆；圖書館及出版中心悠遊卡計 15 筆、LINE Pay 計 66 筆、信用卡計 477 筆；林口游泳館悠遊卡計 103 筆。
- (八)113 年 9 月迄今利用網頁連結自動偵測系統--NTNU URL SCAN，針對師大各單位法規連結偵測，所有連結均可正常連線，此機制發揮了監控的效益，可立即通報相關業管單位，促使其迅速修復。
- (九)配合 113 年教育部資通安全實地稽核，進行系統開發、資料庫維運、應用伺服器維運、災害復原演練等各項文件整備工作。
- (十)因應 113 年單位自評作業，檢整自評項目、相關文件與報告整備，並順利圓滿完成自評作業。
- (十一)協助校務研究辦公室安裝智慧門鎖及門禁管理。

四、網站、教學及諮詢服務相關業務

- (一)有關資中軟硬體環境因應 AI 世代轉型，公館校區公共空間環境更新規劃設計中，另電腦教室互動式白板招標作業進行中。
- (二)從 8 月中到 9 月 20 日止，為活化閒置空間，協助更改僑先部地理教室為多功能教學教室，含報廢桌椅 30 套的搬移再利用，投影機和電腦教學設備的安裝，另由廠商協助安裝再利用的冷氣和吊扇等。

- (三) 建置「114 年大學校院校務評鑑」網站並撰寫網站說明書。
- (四) 持續維護 80 個開放原始碼公版網站，清除無使用的套件與三個中心的惡意程式，無障礙公版網站版型上稿說明與注意事項。
- (五) 辦理 114 至 116 年 IBM SPSS 統計軟體 3 年期網路版授權採購招標作業。
- (六) 為提升資中官網客服機器人應答之準確性及人性化，刻正驗證(POC) 聯發科達哥(DaVinci)生成式 AI 平台應用於本中心 AI 客服之可行性。
- (七) 為了尊重智慧財產權，於 113 年 11 月 1 日發函通知各單位，調查校園電腦是否安裝和使用非法軟體，請各單位協助完成調查並提交結果。
- (八) 統計自 113 年 9 月 6 日至 11 月 1 日服務數量如下：
 1. 處理 Helpdesk 諮詢信件案件計 168 件，軟體下載計 11,077 人次，臨櫃印表服務計 4,564 人次。
 2. 處理行政單位電腦維護計 63 件（校本部 25 件、公館校區 15 件、林口校區 23 件）。
 3. 軟體雲使用微軟系列、統計及工具等授權軟體服務，計 2,521 人。
 4. 處理公版網站諮詢案件計 61 件。

【體育室】第 386 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

- 一、113 學年度大專籃球、排球、足球及棒球聯賽業已於 10 月至 11 月陸續完成報名（餘女壘尚待大專體總來函後辦理報名相關事宜），目前已公告之第一階段預賽賽程如下：

項目	日期	地點
籃球公開女生組第一級	113/11/15-112/11/17	臺灣體大
籃球公開男生組第一級	113/11/23-112/11/30 113/12/02-112/12/09	文化大學或義守大學(待分組確認)
籃球一般女生組	113/12/9-113/12/13	臺北護理健康大學
籃球一般男生組	114/01/06-114/01/08	大同大學
排球一般女生組	113/11/18-113/12/28	待民國 113 年 11 月 9 日會議後排定
排球一般男生組		
排球公開女生組第一級	113/11/25-113/12/22	
排球公開男生組第一級		
足球公開女生組第一級	日期未定	待民國 113 年 11 月 6 日會議後排定
足球公開男生組第三級	日期未定	

- 二、教育部體育署補助「113 年度運動選手照顧實施計畫」，經費總計 284 萬 5,000 元整，業已開立領據向署申請經費核撥。
- 三、有關本校女子壘球隊擬申請教育部「營利事業捐贈職業或業餘與重點運動賽事專戶」300 萬元整，業於 113 年 10 月完成線上申請。
- 四、有關教育部體育署「114 年度發展特色運動及改善運動訓練環境計畫」本校申請項目為「游泳、田徑、競技體操、舉重、跆拳道、網球、女籃」；「114 年度教育部運動發展基金補助各級學校運動團隊」本校申請項目為「桌球、羽球、藤球」，並依規定辦理後續應辦事宜。
- 五、第二屆「大學籃球主客場邀請賽」於 2024 年 9 月 4 日正式續辦，本屆賽事增加北臺灣多所大學的頂尖籃球隊伍，包含臺灣大學、臺灣師範大學、臺灣科技大學、政治大學、臺灣藝術大學、健行科技大學和新加入的輔仁大學等七所大專院校共同參賽，本屆比賽分預賽及決賽兩階段，自(113)年 9 月 4 日至 11 月 10 日為預賽，決賽目前暫定(114)年 3 月至 4 月辦理。臺師大男籃在經歷四場主客場賽事後，一勝一負臺科大、兩負健行科技大學，暫居預賽分組第三。

貳、活動組業務

一、開設運動教職員工生運動班:本期教職員工生運動班，共開設 12 班課程，每班每週上課兩次為期 14 週共 28 堂課，本期共招生 316 人次。

二、參與臺灣大學系統三校運動會，教職員桌球、學生混合乙組桌球、學生女子乙組排球、學生混合乙組游泳競賽，取得四項優勝。

三、辦理全校運動會：

(一) 啦啦隊競賽：113 年 11 月 7 日於和平校區辦理。啦啦隊競賽走位：113 年 11 月 3 日。至 113 年 10 月 25 日報名截止，共有 15 個系所參賽。

(二) 全校運動會：113 年 11 月 8 日至 11 月 9 日於和平校區辦理。業於 113 年 10 月 7 日年 10 月 25 日開放報名。

(三) 競賽種類：學生組-啦啦隊競賽、田徑競賽、大隊接力、趣味競賽及不分系三對三籃球競賽；教職員工組 800 公尺大隊接力、趣味競賽、桌球競賽及不分系三對三籃球競賽。

四、辦理全校系際盃運動競賽：113 學年度第一學期系際盃競賽包含躲避飛盤、桌球、羽球三個運動項目，皆於和平校區辦理。業於 113 年 9 月 13 日至 113 年 9 月 25 日開放報名，全競賽項目採網路報名作業。

四、辦理師大寒假運動育樂營：114 年 1 月 21 日起至 2 月 7 日止，辦理 114 年師大寒假運動育樂營，預計開設體適能定向尋寶班、籃球班、羽球班、桌球班、綜合體育遊戲班及智能地墊遊戲班等班別，規劃開設 18 班，業於 113 年 10 月 21 日開放報名。

五、辦理師大運動免費體驗班及平日運動班。

(一) 113 年 11 月 11 日至 11 月 13 日止，開設運動免費體驗班，項目為 TRX、ZUMBA 有氧、皮拉提斯，共辦理 3 班，業於 113 年 10 月 28 日開放報名。

(二) 113 年 9 月 16 日至 10 月 23 日止，開設平日運動班，項目為 TRX、ZUMBA 有氧，合計 29 人次參與。

參、體適能中心籌備處業務：

一、113 年 4 月 25 日至 113 年 10 月 25 日止，相關業務服務人次共計 1,653 人次。其中包含協助課程檢測 380 人次、全校教職員工生個人檢測與身體組成分析共 984 人次、銀髮族 236 人次、個人全套體適能 30 人次、國防部國軍體適能 23 人次。

二、主管運動班 112-2 學期開課 52 堂，共計 182 人次參與。

- 三、目前支援運動科研及產學合作發展件數 4 件，分別為營養科學學程葉宛儒助理教授計畫乙件、體育與運動科學系張少熙教授計畫乙件、運動競技學系相子元教授的研究計畫二件，主要支援項目為身體組成分析測量及銀髮族體適能檢測。
- 四、113 年 4 月 25 日起至 10 月 25 日，體適能檢測相關總收入為新臺幣 3 萬 9,300 元。
- 五、113 學年度全校體適能檢測訂於 9 月 23 日至 10 月 4 日舉行，第一週於和平校區，第二週於公館校區。

肆、場地管理組業務：

- 一、校本部體育館重量訓練室修(整)建及購置體育器材設備案：業於 113 年 10 月完成驗收，於 10 月 14 日開放。
- 二、跑道暨排球場修繕工程案：本案計畫申請經費為 4,861 萬元，業於 113 年 9 月 26 日獲體育署補助 3,000 萬元，不足經費 899 萬元向本校校管會申請已核定。另本案技術服務採購案於 10 月 23 日至 11 月 11 日公告，待技服發包後進行後續細部設計。

四、游泳館：

- (一)游泳館工程案剩餘款新臺幣 131 萬 9,885 元，僅餘公共藝術設置費用新臺幣 83 萬 4,573 元由營繕組辦理，現預計 114 年底結案付款。
- (二)場館自 102 年起共借用 1,464 萬 5,312 元，擬申提「對外開放時間比例計算教學研究應負擔額度專款申請案」，請求每年用於教學課程與體育活動之人事、水電瓦斯、稅款與清潔保養維修等支出，作為聘用專職人才發揮場館效益與還款計畫基礎。
- (三)「游泳館往地下樓電梯停用案」為 4 月 3 日突發車廂門連動鋼索斷裂，保養維修廠商通知地下樓機房出入空間無法作業，現仍停機無法使用。營繕組確認已無維修可能，另向建築師評估重建方案。
- (四)游泳館於 11 月起增加悠遊卡與 LinePay 現場單次付款方式。

(五)配合館內 52 支網路攝影機，引進 AI 數據分析管控游泳者安全之蒼鷹泳護系統，已完成水療池與練習池設置，11 月接續標準池調整，數據蒐集預計 113 年上學期結束前完成系統運作。

伍、公館校區體育組業務：

一、現行工程案之進度：

(一)112 年度公館校區中央空調增設案

1、113 年 9 月 25 日教育部體育署來函同意「公館校區體育館中央空調整修」案經費核結及第二、三期補助款撥款。並於 10 月 1 日簽請出納組與主計辦理收帳，新臺幣 1,025 萬元整。

2、於 113 年 9 月 30 日確認 2 次契約變更監造項目與經費支付，並於 10 月 1 日簽請工程委託技術服務擬追加費用並辦理契約變更。後續擬辦理監造驗收事宜，並申請工程解除列管。

3、配合公館校區中央空調啟用，利用現有淋浴空間規劃簡易男、女分流淋浴設施，已利運動競賽交流活動使用。

(二)公館校區田徑場整修工程

1、113 年 10 月 11 日進行田徑場整修工程第二次設計變更決標(新增排水改善工程)，核准竣工日變更為 232 工作天。

2、截止於 113 年 10 月 21 日第 46 次工作進度會議記錄，田徑場整修工程預定完成進度 96.6%，工程實際進度 93.07%。

3、累計使用工期 224.5 天，剩餘總工期 7.5 天。

4、113 年 10 月 15 日競賽設備使用說明。

5、113 年 10 月 27 日完成 60mm 軟質跑道鋪設、畫線、周邊道路 A.C 復原、草皮打洞整平。

6、工程項目竣工日期：113 年 10 月 28 日。

7、113 年 10 月 29 日發函體育署申請計畫核結日期展延及經費第一次調整。

8、竣工查核日預計為 113 年 10 月 31 日(因康芮颱風，延後到 11 月 4 日)。

9、國際田協 WA 認證作業預計 11 月 4 日取得證書。

10、中華民國田勁協會場地認證預計 11 月 8 日取得證書。

(三)中正堂重量訓練室修繕:

(1)中正堂重量訓練室安裝木擋板、明鏡破裂更換。

(2)中正堂重量訓練室冷氣管線清潔修繕。

(3)中正堂重量訓練室防火門更換，電子門鎖加裝。

陸、林口校區體育組業務：

一、學期間午休公益運動除了籃球、羽球、重訓，今年新增游泳讓教職員工生來運動舒壓。

二、辦理體育館內和室外場所租借收款事宜。

三、繼續爭取國家運動代表隊移訓，場館多元活化利用。

四、繼續開發水道租借業務:馬里遜、楓葉學校、林口高中、AAIA、林口體育會、夏恩國際幼兒園、林口消防局等。

五、林口校區體育館空調電源改善工程規劃中，目前傾向於 2 樓右側裝抽風扇，或考慮屋頂防水隔熱漆或安裝太陽能板的方式降溫，將綜合場地狀況及相關安全、預算後，整體進行評估。

柒、其他：

一、本室自我評鑑審查會議原定於 10 月 31 日進行，惟遇颱風延至 11 月 7 日順利結束。

二、三校區風災損壞狀況如表。

校區	損壞項目
公館校區	一、體育大樓一樓室內多功能運動場:窗戶破裂、框架變形，須重做(以較堅固的 PU 版)、環境(玻璃)清潔(清運)；體育大樓 3 樓抽風扇窗戶吹落，需整修加裝擋板。

公館校區	<p>二、頂樓梯間屋凸雨遮牆壁雨水縫隙滲入，需重新整建；1樓遮雨棚（司令台後）原是塑膠板，破損嚴重，須整組重做(以較堅固的PU板)。</p> <p>三、網球場鐵網欄杆彎曲，須修復(斷裂焊接)。</p> <p>四、公館體育大樓屋頂鐵皮因強風被吹掀，需檢修漏水等可能狀況。</p>
林口校區	<p>一、整修泳池周邊的樹木和清除風災垃圾。</p> <p>二、橘色圍網脫落和水管落水頭脫落。</p> <p>三、水龜維修(因風災吹落損壞)。</p>
訓練組	<p>河濱射箭場三支柱子歪曲斷裂。</p>
場地管理組	<p>停車場出口鐵網上帆布損壞。</p>

【環境安全衛生中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、環境保護業務：

一、實驗室化學品運作管理

- (一) 臺北市環保局稽查和平校區營養科學學位學程毒性化學物質（四氯化碳）運作情形，本中心於 9 月 26 日事先訪查實驗（習）場所，9 月 30 日稽查當日順利通過、未有缺失。
- (二) 因應臺北市消防局、教育部、臺北市環保局、臺北市勞檢處聯合檢查公館校區化學系危害性化學品運作情形，本中心於 9 月 30 日、10 月 1 日事先訪查實驗（習）場所，10 月 4 日稽查當日順利通過、未有缺失，10 月 24 日依照臺北市環保局輔導建議回傳本校精進作為。
- (三) 新北市環保局稽查林口校區僑先部化學科毒性化學物質運作情形，本中心於 10 月 22 日事先訪查實驗（習）場所，10 月 24 日稽查當日順利通過、未有缺失。
- (四) 完成公館校區毒性化學物質登記文件（新增二甲基甲醯胺）變更作業。
- (五) 完成環境部化學署 113 年第 3 季（7 至 9 月）「毒性化學物質運作紀錄」申報作業。

二、實驗室有害事業廢棄物清理

- (一) 完成有害事業廢棄物清運及聯單申報，113 年 9 至 10 月清運量如下：

種類	廢液	廢矽膠	廢藥品	生物醫療廢棄物
重量(公斤)	2,100	80	105	1,467

- (二) 完成 113 年度第 3 季（7 至 9 月）「土壤及地下水污染整治費」申報及繳交規費。
- (三) 每月完成環境部「事業廢棄物申報及管理資訊系統」之實驗室有害事業廢棄物貯存量及產出量申報。

三、辦理教育部「113 年環境教育推廣活動補助計畫」相關事宜，及撰寫計畫書申請教育部「114 年環境教育推廣活動補助計畫」。

貳、職業安全衛生業務：

- 一、於 9 月 26 日完成召開本校 113 年度第 3 次「環境保護暨安全衛生委員會」。
- 二、完成 113 年度第 4 季環安衛電子報發刊。
- 三、於 9 至 10 月間配合辦理 4 場次臨場健康服務之實驗室巡檢，完成實驗室

環境訪視共 19 間。

- 四、修訂本校「環境保護暨安全衛生委員會設置辦法(草案)」。
- 五、完成經濟部產發署 113 年第 3 季(7 至 9 月)「甲類先驅化學品運作紀錄」申報作業。
- 六、彙整相關系所實驗室窗口，及更新各類危險機械及設備資料。
- 七、修訂本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫(草案)」。
- 八、辦理實驗(習)場所安全衛生教育訓練線上系統新增「在職一般安全衛生教育訓練」課程。
- 九、辦理 113 年度三校區工作場所二氧化碳及實驗(習)場所化學品作業環境監測事宜。
- 十、辦理教育部「大專校院職業安全衛生管理重點查核」外部稽核事宜。
- 十一、每月查核本校 185 間實驗室填報「實驗室環境安全衛生查核系統」情形。
- 十二、辦理承攬商環境安全衛生管理事項，逐案提醒請購單位簽訂承攬文件上傳至系統，並不定期走動式檢查管理作業安全。

參、能資源管理業務：

- 一、辦理 113 年度冷氣機汰換、清洗及節能風扇清洗等補助作業，經費全數用盡。
- 二、更新經濟部「政府機關及學校節約能源填報網站」資料。
- 三、辦理經濟部「非生產性質行業能源查核申報」修正(學一舍)。
- 四、彙整並統計本校每月用水用電量資料。
- 五、辦理 113 學年上學期環保小尖兵巡檢業務。
- 六、於 11 月 4 日召開 113 年度第 2 次「校園節能工作小組會議」。

肆、災害防救業務：

- 一、完成 113 年下半年防火防災避難演練(和平校區 I：10 月 30 日，和平校區 II：11 月 5 日)。
- 二、辦理防火管理人複訓證照管理及敘獎事宜。
- 三、籌辦召開 113 年防火管理人會議。
- 四、籌備 113 年下半年毒性化學物質無預警測試事宜。

伍、永續發展業務：

- 一、於 11 月 11 日完成本校 2024 年「泰晤士高等教育(Times Higher Education, THE) 世界大學影響力排名」評比系統所有 SDG1-17 項填報，以及中英文網頁設置。
- 二、為全面本校的溫室氣體排放狀況，以作為制定未來減碳策略之重要依據，於 10 月 23 日成立本校「溫室氣體盤查輔導及第三方查證服務」推動小組，並召開溫室氣體盤查作業起始會議。
- 三、於 10 月 28 日上午、10 月 30 日上、下午完成和平校區、公館校區辦理三場次「溫室氣體盤查推動教育訓練」課程。
- 四、完成 114 年度校務評鑑自我評鑑-項目四：「社會責任與永續發展」撰擬小組第 1、2 次會議。負責校務評鑑項目四之核心指標 4-1、4-2、4-3 彙整，與 4-2-2、4-2-3 檢核重點撰寫。
- 五、完成 10 月 30 日 2024 臺師大 USR 成果展-「提升水資源保護區居民的水環境素養及協助地區發展」活動成果展。

陸、駐衛警察業務：

辦理校園門禁安全監控、設備檢修及緊急事項回報、校園巡邏、考場秩序及大型活動會場安全維護等警衛勤務。

【人事室】第 386 次行政會議工作報告

壹、教師與主管任免遷調

- 一、擬具本校校長遴選組織及運作辦法、專任教師聘約及專任研究人員聘約修正草案，提法規會及校務會議討論。
- 二、113 年 11 月 1 日發布修正本校兼任教師聘約。
- 三、113 年 11 月 6 日召開第 349 次校教評會。
- 四、113 年 11 月 1 日以師大人字第 1131030763 號函知「本校聘任外籍教師相關配套措施一覽表」，以利各聘任單位積極聘任 EMI 員額教師。

貳、職員任免遷調及獎勵表揚

- 一、召開 155 次職員甄審會，審議 2 件公務人員陞遷案及 2 件公務人員外補案。
- 二、113 年度團體績效考核作業要點及評分標準表修正案業已函轉本校各單位，另 113 年 11 月 6 日發函請各受考單位於 12 月 4 日前完成自評，俾辦理 113 年度團體績效考核作業。
- 三、各單位擬推薦同仁參加教育部 113 年模範公務人員選拔者，請於 113 年 11 月 22 日前填送相關表件，送人事室彙整。
- 四、各單位擬推薦教師參加教育部 114 年師鐸獎選拔者，請於 114 年 1 月 10 日前填送相關表件，送人事室彙整。

參、退撫及待遇福利

- 一、113 年 10 月至 11 月辦理退撫業務情形：延長服務 7 人、退休 5 人、遺族撫慰 3 人。
- 二、113 年 10 月 19 日以電子郵件通知本校適用「個人專戶制退撫儲金」人員（共計 30 人），自 114 年 1 月 1 日起，每月撥繳之退撫儲金得於「公教人員個人專戶制退撫儲金自主投資平台」依個人設定之投資標的組合進行配置等相關作業事宜。
- 三、113 年 11 月 6 日召開本校第 88 次法規委員會，共計審議 8 件法案。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

- 一、行政人員赴國外標竿學習預計於 113 年 12 月 3 日至 7 日赴韓國釜山大學及釜慶大學參訪。
- 二、本校社區諮商中心 113 年 1 月至 10 月提供教職員工心理諮商服務 388 人

次，相關服務資訊可至人事室網頁「員工協助服務專區」查詢。

伍、宣導及配合事項

- 一、有關校園性別平等、霸凌等機敏案件，各單位承辦人員及相關會議參與人員就該案件所涉人、事、時、地、物等資訊及審議過程與結果等事項，務請落實保密義務，切勿對外透露或公開，以維護當事人及相關利害關係人之權益。
- 二、為延攬優秀人才，提升學術研究水準，並推動國際化，請各單位積極聘任符合具講座教授或玉山學者(玉山青年學者)之資格條件者及外籍教師到校服務。
- 三、教師兼職須符合校內基本授課時數及工作要求，並應事先以書面報經本校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。
- 四、教師申請出國講學、研究或進修，須先經系、院級教評會審議通過，簽請校長核定。
- 五、為維政府形象，重申「酒後不開車」，請各主管督導所屬同仁恪遵法令。
- 六、113年公職人員財產申報定期申報期間自113年11月1日至12月31日止，請依法應申報財產之主管及同仁，於同年12月31日前完成申報。
- 七、為鼓勵生育政策並基於人倫之常，放寬公教人員於留職停薪期間得申請生育、喪葬補助規定，並自113年8月22日生效。
- 八、勞動部公告，自114年1月1日起，每月最低工資調整為新臺幣28,590元，每小時最低工資調整為190元。

【主計室】第 386 次行政會議工作報告

壹、114 年度預算編列及審議情形

- 一、經常門預算編列額度：總收入編列 78.63 億元（其中教育部基本需求補助 21.20 億元），總支出編列 79.76 億元，以上收支相抵後，預計短絀 1.13 億元，若加計不產生現金流出之折舊攤銷等費用 5.69 億元後，則有賸餘 4.56 億元。
- 二、增置固定資產（含房屋及建築、機械設備、交通運輸設備及什項設備）預算編列 4.22 億元，其中學校營運資金支應 1.73 億元，教育部補助 1.05 億元，其他政府補助 0.04 億元，國內借款 1.40 億元。
- 三、教育部每年度補助之高教深耕計畫，係就前一年度計畫執行成效之評核結果核定補助額度，因本校籌編 114 年度概算時，教育部尚未核定該計畫 113 年度經費，爰參照 112 年度核定數編列 3.25 億元，其中經常、資本門比例為 81%、19%（含經常支出 2.62 億元、資本支出 0.63 億元）。
- 四、預算審議情形：
 - （一）本校 114 年度預算案，業依限送達教育部彙送行政院，行政院於本(113)年 8 月 30 日函送立法院審議。
 - （二）配合立法院審查本校 114 年度預算案，查填所需調查表 1 份（含答覆問題及提供資料 17 項），並於本年 9 月 13 日送達立法院預算中心。

貳、113 年截至 10 月底止購建固定資產預算執行情形

- 一、本年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 4.75 億元，其中房屋及建築 1.89 億元，圖儀、大項及一般設備等 2.86 億元。
- 二、截至 10 月底止實際執行數為 3.95 億元，預算分配數 3.64 億元，預算執行率 108.52%。茲將各項計畫預算執行情形說明如下：
 - （一）房屋及建築之實際執行數為 1.65 億元，預算分配數 1.50 億元，預算執行率 110%，主要係華語國際學舍新建工程之統包廠商積極趕工，施工進度超前，致實際估驗金額較預算分配數增加。
 - （二）圖儀等其他設備之實際執行數為 2.30 億元，預算分配數 2.14 億元，預算執行率 107.48%，主要係各單位配合業務需要辦理採購，致實際數較預算分配數增加。

參、113 年度績效目標辦理情形

- 一、完成 112 年度決算編製作業，依規定填列各項報表送教育部及審計部審查，並於本年 2 月 16 日將決算書公告於本室網頁。
- 二、彙整本校 112 年度因公出國及赴大陸出國案件計 980 筆、金額 9,245 萬餘元，依規定按出國計畫名稱、內容、金額、地點、人員、出國報告提出日期及報告建議採納情形等，編製 112 年度出國計畫執行情形報告表，依限於本年 3 月 22 日函送審計部。
- 三、提供校務基金績效報告書及財務規劃報告書所需財務資料並公告可用資金變化情形
 - (一)如期完成 112 年度與 113 年度第 1 至 3 季可用資金變化情形表，並公告於本室網頁。
 - (二)提供 112 年度校務基金績效報告書中有關「財務變化情形」之資料，並於本年 3 月 6 日送秘書室彙整。
 - (三)提供 114 年度財務規劃報告書有關未來 3 年度財務預測，並於本年 9 月 4 日送秘書室彙整。
- 四、已屆保管年限會計憑證等相關檔案之銷毀

本校 100 年度會計憑證等相關檔案銷毀，經教育部函轉審計部及國家發展委員會檔案管理局同意辦理，並於本年 9 月 6 日會同秘書室完成檔案銷毀事宜。

【進修推廣學院】第 386 次行政會議工作報告

壹、營運情形

113 年本院預測營業額為新臺幣(以下同)5 億 8,552 萬 6,611 元整；淨盈餘目標為 1 億 4,638 萬 1,653 元。本年度截至 11 月 7 日營業額為新臺幣 5 億 2,943 萬 9,997 元整(達成率 90.42%)，淨盈餘為 9,294 萬 8,123 元整 (達成率 63.50%)。

貳、推廣教育業務

一、推廣教育非學分班：

年度	季別	系列	班數	人數	備註
113 年	推廣-全年度	21	1,508	22,628	
113 年	推廣-秋季班	17	371	5,573	截至 113.10.25 繳費人數 3,823 人 (達成率 68%)

現正規劃及招生新系列課程計有：特教親子團體-我可以專心寫功課、新手入門 Midjourney Ai 圖像生成創作、節奏與旋律 Vibe：流行歌曲演唱班、【線上同步】跟老師一起解鎖韓國醫美等課程。

二、師大小大師營隊：113 年度師大小大師冬令營課程，開設「未來構想者：AI 創生營」、「小文人、大藝術-現代生活四藝創作體驗」及「數學邏輯-創意桌遊」等 84 班次，將於 114 年 1 月 21 日陸續開課，現正招生宣傳中。

三、2024 華語冬令營辦理兩梯次，每梯次 5 天，將於 113 年 12 月 23 日起開辦；2025 各類華語營隊現正規劃中。

四、華語師資培訓：國語正音師資培訓班 11 期，學員 15 人，及 12 期現正招生中；華語師資證照培訓第 49 期，學員 11 人，第 50 期現正招生中。

五、本院高雄辦公室：辦理本土語言(臺灣台語、原住民族語、客語)認證閱卷委員培訓、閱卷工作、命題人員培訓及命題工作等。

六、推廣教育學分班：113 學年度第 1 學期開辦國際文憑教育師培課程 1 班，30 人、食農教育專業人員學士學分班 1 班，50 人。

參、場館業務

一、本院 113 年 9 至 10 月場館使用與 112 年相較，場地使用率平均成長 0.96%；師大會館住宿率較去年同期成長 4.3%。

二、師大會館備有 125 間套房、多功能教室及會議場地，可提供校內單位各類活動、培訓、國際會議及營隊等使用，給予優惠價格且超過 15 萬元可免辦招標採購。

三、林口樸樓會館現有 2 至 4 人套房 8 間、2 人雅房 53 間，環境佈置舒適，校園場館多元，可供各類培訓或營隊使用；另資教大樓設有教室、階梯教室等，亦可供校內各單位借用。

四、本院 113 年 9 至 10 月場地及會館與去年同期相較，統計如下：

		9 月	10 月
學院場地	112 年	47.31%	53.88%
	113 年	48.10%	55%
師大館住宿	112 年	25%	45.51%
	113 年	33.30%	45.80%

肆、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、原語會、僑務委員會及臺北市、新北市、桃園市及新竹縣政府教育局等單位各項專案或開班培訓，其主要專案如下：

一、教育部：

- (一)113 年臺灣台語語言能力認證考試/1 億 1,200 萬
- (二)114 年臺灣台語語言能力認證考試/1 億 3,857 萬
- (三)112-115 年閩南語認證試題研發計畫/6,048 萬
- (四)112-113 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統/2,077 萬
- (五)113 年健康教育第二專長教師進修學分班等 5 班次/189 萬
- (六)113 年中等學校教師雙語教師增能學分班/158 萬
- (七)114 年度教育部身心障礙學生升學大學甄試(北二考區)/129 萬

二、客家委員會：

- (一)113-114 年度幼幼客語闖通關認證/4,850 萬
- (二)113 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/9,000 萬
- (三)112-114 年客語題庫研發/1,970 萬

三、財團法人原住民族語言研究發展基金會(原語會)/原民會

(一)112 至 114 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫/1 億 7,616 萬

(二)113-114 學年度原住民族語言臺北學習中心/1,350 萬

四、僑委會：

(一)2024 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)(全球班、印尼班及菲律賓班)/793.8 萬

(二)113 年臺灣華語文學習中心師資認證培訓專班/85 萬

(三)113 年海外地區教師研習班(馬來西亞地區)/115 萬

(四)113 年僑務探索營/100 萬

(五)113 海外數位華文推廣計畫/10 萬

(六)2024 馬來西亞華文小學校長行政管理研習班/118 萬

(七)113 年成人及兒少華語教學主題線上講座/70 萬

五、其他：

(一)公務人力發展學院新進人員英語力提升研習班/88.8 萬

(二)臺北市、新北市及新竹縣政府委辦技術型高中、高中及國中雙語增能班 6 班/595 萬

(三)桃園市中等學校特教資優教師第二專長學分班/230 萬

【僑生先修部】第 386 次行政會議工作報告

一、教務組

- (一) 113 學年秋季班開班數一類組 12 班、二類組 11 班、三類組 5 班、特輔 5 班。
- (二) 僑生先修部訂於 9 月 9、10 日，假林口校區樂群樓教室辦理 113 學年度新生註冊入學事宜。並於訂於 9 月 5、6、10 日，假林口校區敬業樓教室辦理二年制新生與日本、印尼、越南等地新生「華語能力分班測驗」，本次應試學生計有 470 人，共設立 12 個試場。
- (三) 113 學年度生源統計如下表(截至 11 月 5 日)

113 學年生源	一類組	二類組	三類組	特輔班	總計
海聯會分發(含改分發)	431	162	131	386	1,119
舊生(含休學、重讀、 二年制與特輔班學生)	126	154	67	1	348
112 學年度保留生	3	1	0	0	4
國內申請入學	2	3	0	0	5
總計	562	320	198	387	1,467

- (四) 為提高僑生學習能力，援例辦理夜間輔導課共計 18 門，本學期自 9 月 23 日起至 12 月 20 日止，辦理 12 週輔導科目開課，已於 10 月 20 日函報教育部申請補助經費新臺幣(以下同)40 萬 4,944 元。
- (五) 10 月 28、30 日及 11 月 1 日完成僑生先修部第一學期期中考試務作業。
- (六) 科學館於一、二樓實驗室各裝設一臺冷氣機，化學科已將抽風扇汰舊換新，提供學生更舒適的實驗環境。
- (七) 科學館化學教室於環安衛中心的協助下，於 10 月 24 日完成新北市環保局毒性及關注化學物質稽查。

二、學務組工作報告

(一) 生活輔導

1. 9 月 24 日召開期初專任教師暨導師會報。113 年度財團法人宗倬章先生教育基金會獎學金，援例核給 5 名清寒僑生每名 3 萬元，資料已送該基金會審核中。

2. 秋季班僑保 804 人，理賠 12 人次。學保 1165 人，理賠 3 人次。至移民署代領秋季班居留證 679 件，工作證申請 843 件。

(二) 專責導師

1. 10 月 4 日至 11 月 4 日專責老師分別就輔導班級，利用自習課實施品德及生活常規教育總計 33 場次。
2. 本學期全體學生校園安全講座已於 10 月 22 日舉行，特邀請新北市警察局詐騙宣導講師講演，配合有獎徵答等方式，提升學生反詐騙安全意識。
3. 自 9 月 11 日起至 10 月 18 日止，針對曠課 30 節課以上學生實施個別輔導，總計輔導學生數 20 人。
4. 為協助有校外工讀需求之學生獲得優良廠商錄用機會，計有「麥當勞」、「吉比鮮釀」及「高林」等餐飲企業到校辦理徵才說明會，學生踴躍參與。

(三) 學生宿舍

1. 完成自販機 2 至 11 月份收款作業(計 10 萬 8,000 元)。
2. 10 月份辦理 113 學年度第 1 學期學生更換寢室作業。
3. 11 月 11 日至 13 日依照換寢公告進行例行性安全巡檢。
4. 11 月 12 日至 15 日執行 113 學年度第一學期第 1 次寢室冷氣費用蒐整及收款作業。

(四) 學生課外活動

1. 11 月 8-9 日計有 146 人次學生報名參加 113 年全校運動會。已於 11 月 15 日辦理個人桌球賽；23 日辦理國際文化日；24 日辦理班際籃球賽。
2. 訂於 12 月 6 日辦理社團動態成果展；114 年 1 月 8 日辦理春節祭祖。

(五) 健康中心

1. 9-10 月辦理新生體檢及個別報告異常衛教，其中發現胸部 X 光異常追蹤 16 人次。
2. 11 月 28 日辦理校園安全急救教育訓練。
3. 12 月 3 日辦理正確性教育及愛滋防治講座，並邀請林口區衛生所到校宣導愛滋匿名篩檢活動。

(六) 學輔中心

1. 9 月 12 日於新生入學輔導時進行新生入學適應測驗，共 810 人次參與，篩選危機高關懷學生共 44 人，持續進行追蹤與輔導。
2. 高關懷與危機個案管理共 137 人次。個別諮商共 28 人次，持續追蹤與

關懷。

3. 生活興趣量表團體施解測共 8 人次參與；休/退學面談 9 人次；轉組 120 人次。

三、 僑教推廣暨校友服務組

(一) 僑教推廣及校友服務工作

1. 7 月 30 日赴國立暨南國際大學參加香港、澳門中學生臺灣參訪團招生說明會。
2. 7 月 30 日至 8 月 9 日赴印尼招生宣導，包含參加海外聯招會與印尼留台校友會聯合總會於雅加達、萬隆、坤甸教育展辦理「2024 印尼臺灣高等教育展」及自行安排丹格朗、雅加達、坤甸當地中學入校宣導。
3. 參與線上教育展：
 - (1) 113 年 8 月 19 日至 114 年 8 月 19 日參加菲律賓臺灣高等教育展(線上)。
 - (2) 113 年 11 月至 114 年 10 月參加海聯會辦理「2025 台灣高等教育線上博覽會」。
4. 10 月 10 日至 14 日前往緬甸參加「113 學年度緬甸華校招生宣導說明會」暨仰光「寶島風情展」。
5. 10 月 25 日辦理馬來西亞春季班線上招生說明會，線上參加人數 30 人，預計於 11 月 15 日辦理第二場線上說明會。
6. 10 月 31 日至 11 月 2 日參加「2024 年馬來西亞輔導老師研習營」分享「CAT 學群興趣探索測試 - 談人工智能如何幫助學生探索志向」。
7. 11 月 23 日國際文化日辦理校友回娘家-「2025 僑聲 High 唱 僑先部校友趣味歌唱比賽」邀請校友返回僑先部歡聚。

(二) 升學輔導工作

1. 9 月 6 日辦理一類組分發制度說明及學群介紹，參加人數 400 人。
2. 9 月 13 日辦理二、三類組分發制度說明及學群介紹，參加人數 500 人。
3. 11 月 1 日長庚科技大學 CPR+AED 急救教育訓練活動，報名人數 90 人。
4. 11 月 4 日國立臺灣海洋大學招生說明會。
5. 11 月 5 日個人申請講座(系統說明及自傳)。
6. 11 月 12 日國立臺灣師範大學科系介紹講座，參與學系:華語文教學系、幼兒與家庭科學學系、地球科學系及英語學系。
7. 11 月 15 日國立臺灣師範大學一日頂尖大學活動，安排進入公民教育與

活動領導學系、歷史學系、體育與運動科學系、英語學系學系體驗。

8.11月21日靜宜大學招生說明會

9.11月26日國立台北科技大學招生說明會。

10.11月29日至12月1日國立臺中教育大學3天2夜冬令營隊。

(三) 計畫相關工作

1.11月8日辦理2024亞洲青年教育發展論壇：僑教新思維，研討會邀稿目前收稿14篇論文；論壇沙龍邀請香港、馬來西亞、緬甸、印尼及越南五區域師長及學生分享相關經驗。

2.12月6日僑生素質提升計畫第11期年終書審會議。

【美術館籌備處】第 386 次行政會議工作報告

壹、收入摘要

- 一、場地外租收入 113 年美術館截至 10 月 15 日：
 - (一) 校內單位(5 折後)計新臺幣(以下同)38 萬 7,125 元，提撥 13 萬 5,494 元行政管理費。
 - (二) 校外單位銷售額計 558 萬 7,250 元，提撥 195 萬 5,538 元行政管理費。
- 二、〈一拍即影〉展覽販售收入計 101 萬 2,440 元，提撥 25 萬 3,114 元行政管理費。
- 三、綜上述收入計 659 萬 9,690 元，提撥 220 萬 8,652 元行政管理費。

貳、美術館教室每周排課節數

本館 113-1 學期教室排課與 112-1 及 112-2 學期相較，教室使用率平均較兩學期分別增加 248%及 130%統計如下：

教室 學期	501 教室 36 人	601 教室 72 人	602 教室 24 人	每週合計 (A)	每學期小計 (A)X16 週
112-1	10 節	8 節	3 節	21 節	336 節
112-2	19 節	6 節	15 節	40 節	640 節
113-1	20 節	15 節	17 節	52 節	832 節

參、工作執行推廣

- 一、113 年下半年度志工招募約 40 位新志工，現館內志工約 89 位，並完成志工投保事宜。
- 二、評估為提供來館參觀師生及觀眾，舒適之展覽環境及品質，場域空間仍有優化之必要性，擬持續辦理採購：
 - (一)「113-114 年美術館場館環境清潔維護合約」採購完成。
 - (二)「師大美術館展覽環境與地下室照明設備採購案」執行中。
 - (三)「師大美術館環圍景觀優化」於 7 月 4 日第二次提案校園景觀規畫小組，後續依會議決議，進行相關採購執行。
 - (四)「師大美術館家具設備擴充合約」採購執行中。
- 三、9 月 25 日(三)執行完成全國大學博物館聯盟交流會，由師大美術

館辦理、與圖書館、設計口合作，參訪師大美術館、設計口、梁實秋故居、校園古蹟導覽。

四、教育部前瞻顯示科技導入藝術場域建置與推廣計畫執行：

(一) 計畫推廣：

1. **跨系所**整合音樂學系、表演藝術研究所、藝術學院資源，透過跨領域師生團隊合作，推出結合音樂、舞蹈與互動技術的作品。作品分為兩部分：

A. **LIVE 展演**：因應美術館響應 11 月 2 日臺北市政府文化局白晝之夜，將於當日美術館夜間開館舉行現場 LIVE 展演+映後座談。當天共演出四場：18:00 (貴賓專場)、18:30、19:00、19:30。

B. **展覽**：作品將於「feat._____系列成果展」展出。(檔期自 10 月 1 日起至 10 月 26 日止)。

2. **跨校際輔導**臺北科技大學及臺北藝術大學同學參與 metaDisplay 競賽孵育，於 10 月 15 日辦理評審會議。

3. **跨產業與全臺指標性的全沉浸數位展演平臺雙融域**(臺北 101 五樓)合作於 9 月 27 日辦理黑客松論壇：為鼓勵藝術與科技跨學門的知識生產，投入場域建置、教學系統。

(二) 「師大美術館電子紙與透明顯示器告示設置」設備採購，擬將 13.3 吋電子紙白框設置於美術館教室門外，取代傳統 A4 紙張課表，可即時顯示當時段課程名稱及使用情況。且因應活動彈性使用，增設 25.3 吋黑框活動立架型態，作為媒體資訊展版。

【國語教學中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、收入(統計至 11 月 7 日)：約 3 億 119 萬元(約為 112 年總收入之 96.38%)。

貳、課程教學

一、近年各班別(實體、線上)華語生總人次(統計至 11 月 7 日)

年度	季別	第一季 冬季班	第二季 春季班	第三季 夏季班	第四季 秋季班	總計	較前一年 成長率
	111 年	學季班	724	917	964	1436	4041
	MTC Online	353	404	384	306	1447	-8.4%
	專案、短期班	39	39	139	70	287	27.6%
	合計	1116	1360	1487	1749	5775	4.1%
112 年	學季班	1485	1600	1604	1667	6356	57.3%
	MTC Online	348	288	263	170	1069	-26%
	專案、短期班	316	419	922	119	1776	518.8%
	合計	2149	2307	2805	1956	9201	59.3%
113 年	學季班	1482	1559	1580	1681	6302	-0.80%
	MTC Online	182	216	230	82+	710+	
	專案、短期班	318	531	1079	82+	2010+	
	合計	1974	2306	2889	1845+	9014+	

*學季班第一季為冬季班(前一年度 12 月至當年 2 月)，其他班別第一季為 1 至 3 月，以下類推。

二、專案及短期客製化研習團(統計至 11 月 7 日)

2024 年 9 月至 11 月 7 日，專案及短期客製化研習團，計約 7 團(含梯次)，共 69 人。

	國別	短期課程項目	研習期間	人數	備註
1	日本	日本同志社大學	2024/9/1~2025/8/31	5	
2	英國	劍橋大學	2024/9/1~2025/6/13	1	
3	英國	牛津大學	2024/9/1~2025/6/13	16	
4	日本	國學院大學	2024/9/3~2025/2/27	9	
5	新南向國家	台北醫學大學新南向專班	2024/09/12-2025/01/09	20	
6	泰國	泰國 NPP Chinese Home	2024/10/14~10/26	9	
7	美國	美國國防語言學院第二期	2024/10/28~11/22	9	

三、本校臺灣優華語計畫

(一)教育部於 8 月 29 日來函核定本校優華語第四期主計畫，因經費變更，預計 11 月初函報教育部，完成各單位子計畫經費劃分事宜。

(二)本校申請優華語設立海外華語教學中心一案，教育部於 10 月 8 日來函核定於賓州大學設立之海華中心，有關與加州大學聖塔芭芭拉分校設立之海華中心申請，將依教育部指示辦理經費變更發函申請。

四、MTC Online 混成式課程：

10 月開始拍攝越南版及日文版之當代中文課程。並持續優化課程購買平台、以及影片撥放系統。

參、教材研發及測驗

- 一、《當代社會剪影》教材：總計三冊且已有試用本，前兩冊已完成生詞語法 PPT 及課文音檔。秋季班有兩個班開課試用第二冊開，待學期結束後整理教師和學生回饋意見以做為後續修訂參考。
- 二、臺灣文學與文化教材編寫出版計畫：初稿校稿中，封面設計交由紫晶設計公司進行設計，圖像及選文授權洽談中。
- 三、新版當代中文課程：113 年 10 月銷售總額為\$58 萬 1,106 元（113 年截至 10 月底金額為 1,251 萬 7,199 元），教材銷售狀況如下圖。第五冊改版教師手冊二校中。第六冊改版已開始進行生詞例句內容修訂，10 月已修至 L9 例句，教材版型亦已確認。日文版(第一冊)已於 9 月 19 日正式在日本上市，越南版(第一冊)則預計於 113 年 11 月出版。

四、中心自行出版電子書銷售情形

年度	111 年	112 年	113 年(11 月 7 日)
收入	35,996 元	127,827 元	132,383 元

五、113 年 9 月至 11 月辦理 113 年秋季班分班口試(1,237 人)；9 月下旬辦理秋季班 TOCFL 預試(910 人)；11 月上旬辦理秋季班成就測驗(1,295 人)。

肆、學員入學及輔導

一、2022~2024 年各學季申請審件 (統計至 10 月 31 日)

年度/期別	冬季班	春季班	夏季班	暑期班	秋季班	合計	成長率
2022	433	609	419	207	1383	3051	-4.3%
2023	610	783	641	383	1349	3766	23.43%
2024	564	628	597	342	1185	3316	-11.95%
2025	421	78	23	1	--	--	--

註:冬季班期間為前一年度 12 月至次年度 2 月。

二、近期學員活動

日期	名稱	參與人次
9月16日	發放月餅--教職員工生同樂	1,300
10月8日	公視採訪和教育部新聞組 「教育政策素材拍攝計畫」拍攝	18
10月28日-30日	辦理12月冬季班新生3場線上說明會 (英語、日語、越南語)	46

伍、其他

一、「國語教學中心博愛大樓五樓至十樓廁所整修工程第二期」:

1. 第二期工程款預算625萬已簽辦奉核。
2. 11月1日收到監造設計廠商的預算書圖，目前已提送技術規格審查，採最有利標招標發函教育部，刻正簽核辦理中。

二、六樓天花板輕鋼架修繕與高度調整

10月30日已跟廠商再次確認預算估約430萬，11月1日已簽辦六樓公共空間案設計監造技服案，簽核辦理中。

【科學教育中心】第 386 次行政會議工作報告

本中心主要工作持續進行如下：

一、我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽 (IJSO 2024)：

本年度國際國中科學奧林匹亞競賽為第21屆，由羅馬尼亞主辦實體競賽，預定於12月2日至12月12日在布加勒斯特舉行，國內選拔已完成全國初選、複選研習營及決選研習營，選拔出六位國手，目前正在加強訓練國家代表隊選手和準備出國競賽事宜。

二、北區中小學科學教育專案計畫輔導與成果推廣

科學教育中心協助教育部辦理中小學科學教育研究、推廣、研習及輔導工作，以及分區辦理中小學科學教育專案期中及期末報告評鑑，使中小學數學和科學教師執行之計畫，透過大學教授的諮詢指導，可以作為改進執行專案計畫之參考，以及開闢科學教學資源討論和推廣的管道，增進數學和自然學科教學成效。已於113年6月26日辦理北區期末報告及輔導研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，輔導中小學科學教育專案研究計畫執行人員，研討研究方法，解決面臨之問題與困難。113學年度計畫已核定，預計於113年12月28-29日辦理金門推廣研習工作坊，114年1月18日於天文教育館辦理中小學教師天文增能精進研習工作坊，1月21-24日辦理連續四天的顯微鏡切片技術工作坊。

三、科學教育月刊：

科學教育月刊自民國65年創刊，是我國科學教育方面發行歷史最久、普及率最高的科學教育刊物。目前已出版至470期，新年度計畫核定後將持續出版，預計至114年7月完成至第480期，每期印製1300冊寄送各中學及相關單位供參考。

四、國際數學與科學教育成就趨勢調查 (TIMSS)：

TIMSS 2023調查經過計畫團隊四年的努力，已順利完成資料蒐集與清整，並將在12月4日召開記者會公布調查結果。團隊預訂於明年中完成國家報告，成果呈送給教育部參考。

計畫團隊已於2024年7月以線上會議方式，與各國代表共同確認TIMSS 2023國際報告大綱以及主要分析項目。為準備我國成果發表之記者會，目前除聯繫國教院與教育部安排籌備會議之外，相關工作包含：依據TIMSS國際研究中心提供之資料進行進一步的資料分析、製作記者會簡報、編撰新聞稿及政策分析文件等。

與此同時，科教中心團隊亦已著手處理TIMSS 2023國家報告撰寫事宜。於9月中辦理研究會議，確認報告撰寫時程後，將開始撰寫各章內容及製作

中文圖表。擬於年末完成文字初稿，2025年1至2月進行圖表排版、3月申請審查，並於7月前完成國家報告之修訂與出版。

本年度尚有TIMSS 2027之計畫申請工作。本中心業已完成申請作業之規劃，且陸續進行中。待國教院國際評比辦公室公告計畫徵求書後，即可依徵求要件調整並函送計畫書。

五、113 年度高級中等學校原住民族學生地球科學人才培訓計畫

國立臺灣師範大學科學教育中心和地球科學系在教育部國教署委託下，辦理本計畫，希望提升高級中等教育階段原住民族學生對地球科學的學習興趣及知識，並培訓學生藉由實作、參訪、上課、考察的結合，將地球科學基本知識轉化為素養並應用在生活上，更期盼學生未來能進一步提昇人類的發展。113年7月13-17日在本校辦理本年度第二梯次入門推廣研習；為期6個月的進階研習仍在持續進行中，預計於12月8日進行研究成果報告。目前預計在11月中旬辦理一場高中學校巡迴班課程。

六、113 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發實施計畫

本計畫之目的為協助教育部辦理高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發、入闈組題、閱卷標準訂定及閱卷訓練、試題疑義釋復、考後分析以及辦理素養導向命題工作坊等。素養導向試題的目的是為了引導素養導向的教學，其目的是培養核心素養。在實踐素養導向教學過程中，教師該問師資生或師資生該問自己的問題，就是好的素養導向試題。適當設計的素養導向試題，除了可讓師資生掌握核心素養精神，進而調整教學，最後讓素養導向教學的效果反映在師資生的評量成果上。重點期程及執行事項如下：

重點期程	執行事項
113年6月16日	113年度考試
113年6月17日中午12時至6月19日下午10時	113年度考試網路試題疑義申請
113年6月26日	113年度考試試題疑義審查小組會議
113年6月28日	公告113年度本考試試題疑義釋復總說明及各科說明
113年6月22日至113年7月1日	辦理113年度教師資格考試各科閱卷標準會議以及閱卷訓練會議
113年7月4日	辦理113年度教師資格考試試題研發組總檢討會議
113年9月3日及18日	辦理114年度「高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試」試題研發組召集人聯席會議第1

	次會議
113年9月21日及28日	辦理北區及南區師培大學教師資格考試素養導向評量工作坊（含性平教育議題）

七、臺灣數理奧林匹亞選手追蹤輔導與競賽工作交流協作平臺計畫

為提升我國辦理遴選及參加國際數理學科奧林匹亞競賽效能，建立優異之跨科人才資料，舉辦跨學科、跨領域、跨世代研討會的方式，互相交流、論壇討論，培育我國國家代表隊選手具有跨領域之素養及知能，並針對其近況科學研究更進一步了解。今年8月25-26日舉辦第三屆國際數理奧林匹亞先進科學與技術研討會，主題是綠能與碳權，同時結合中研院新科院士科研分享，與會人員討論熱絡。目前正籌劃113年的平台工作會議與國際數理奧林匹亞頒獎典禮。

【特殊教育中心】第 386 次行政會議工作報告

本中心之設置目的為從事特殊教育研究、提供特殊教育輔導、發展特殊教育資源及推廣特殊教育服務。主要工作略可區分為中心事務性工作與專案計畫，專案計畫依計畫性質分為經常性、特定性及進駐專案計畫等三大項，共計 20 項計畫。以下分別說明中心特殊性工作執行情形：

一、資源教室提供全校性特教支持與支援（113 年 9 月 1 日至 10 月 31 日）

（一）特殊需求學生支持服務

1. 擬定、檢討、修改並執行學生個別化支持計畫。
2. 113 學年第一學期本校特殊學生大學部 152 人，碩士班 40 人，博士班 9 人，共 201 人，分佈在 11 個學院，55 個系所，障礙類別與學生人數分布，詳見表 1。

表 1 113 學年第一學期障礙類別與學級人數分布(113.10.31 更新)

學級 \ 障別	視覺障礙	聽覺障礙	肢體障礙	腦性麻痺	自閉症	身體病弱	學習障礙	情緒行為障礙	多重障礙	其他障礙	合計
大學	14	14	11	19	51	6	27	8	1	1	152
碩士	5	5	3	5	14	1	4	1	2	0	40
博士	2	0	1	0	5	0	1	0	0	0	9
合計	21	19	15	24	70	7	32	9	3	1	201

（二）特殊需求學生輔導服務

1. 例行性更新資源教室網站、臉書社團訊息及召開工作小組會議。
2. 檢討、修改並執行學生個別化支持服務計畫。
3. 公告 113 學年度第一學期圓夢育才助學金申請資訊。
4. 公告 113 學年度特殊教育獎助學金申請資訊。
5. 113 學年度第一學期申請提報鑑定共 21 位學生，於 12 月份公告結果。
6. 於 113 年 9 月 25 日至 10 月 16 日每周三，辦理「英文學習策略課程」。
7. 於 113 年 9 月 27 日辦理「一零四資訊科技股份有限公司」企業參訪。
8. 於 113 年 9 月 28 日辦理「英語社區導覽課程」。
9. 於 113 年 9 月 29 日、113 年 10 月 6 日辦理「公職考試/入行秘笈講座」。

10. 於 113 年 10 月 5 日辦理「《香氣引路：開啟夢想之門》芳香生涯探索工作坊」。
11. 於 113 年 10 月 16 日辦理「新生滿月」活動。
12. 於 113 年 10 月 17 日辦理「公館聚餐」活動。
13. 於 113 年 10 月 30 日辦理「社交技巧工作坊(第一次)」。
14. 提供學生各項支持性服務，包含學業輔導、心理輔導、生活輔導及生涯輔導等。各項學生服務人次如表 2。

表 2 各項學生服務摘要表

項目	服務／活動名稱	人次
支持服務	學業輔導	199
	課業輔導	199
	評量調整	27
	筆記抄寫員	128
	教材轉換	223
	輔具申請	11
	視力協助員	100
	英語面對面課程	16
	英文學習策略課程	60
	心理輔導	428
	輔導員晤談	428
	社交技巧工作坊(第一次)	8
	生活輔導	140
	生活助理員	140
	新生滿月活動	16
	公館聚餐活動	15
英語社區導覽課程	10	
生涯輔導	1	
申請職涯諮詢	1	
校內工讀面試安排	2	
一零四資訊科技股份有限公司企業參訪	5	
《香氣引路：開啟夢想之門》芳香生涯探索工作坊	4	
公職考試/入行秘笈講座(2日)	33	

二、特殊教育創新方案

以招收中學畢業後智能障礙學生，進行轉銜教育為目標。增強學員在生活管理與社會適應能力，以及職業教育與職場實習等訓練。並安排學員於特教系旁聽課程，參與討論，邀請體育系同學為學員安排體適能活動，讓學員有機會與校內學生共融，互相瞭解、成長。真正落實身心障礙者權利公約 CRPD 之充分融入社會、機會均等及尊重他人自我決定等要點，以下為今（113 年）年工作報告。

- （一）1 月底陸續面試及評估方案學員及家長，開放報名隨到隨審。
- （二）1 月 29 日進行方案專家諮詢會議，邀集雙北職業重建、教育局等單位、及中心內相關專案與會討論方案執行相關議題。
- （三）2 月 29 日至 3 月 1 日進行方案迎新活動，學員共 6 位。
- （四）3 月 4 日至 5 月 31 日進行方案第一學期課程。
- （五）3 月 22 日帶領學員參加師大校內就業博覽會。
- （六）4 月 15 日帶領學員參訪天使心家庭發展中心。
- （七）4 月 17 日帶領學員參觀師大美術館。
- （八）4 月 19 日帶領學員走訪麗水街日式宿舍群（0km 山物所）。
- （九）5 月 1 日、10 日、17 日學員參與資源教室桌遊活動。
- （十）5 月 7 日帶領學員參加師大藝術節市集。
- （十一）雙北教育局協助方案執行，各提供經費 15 萬。
- （十二）6 月 3 日至 8 月 31 日為方案第二學期課程，方案學員進行發展職場適應訓練，部分學員在中心實習及職能訓練。
- （十三）6 月 5 日帶領方案學員至三重區身心障礙者職業重建服務中心參加醫院傳送職場講座及 VR 體驗。
- （十四）6 月 6 日與進修推廣學院洽談師大會館房務合作訓練事宜。
- （十五）7 月 18 日召開第一學期檢討及第三學期課程規劃討論會。
- （十六）8 月 20 日面試及評估方案新加入一位學員。
- （十七）9 月 16 日至 12 月 27 日為方案第三學期課程。
- （十八）113 年第三學期共 3 位學員在師大會館進行房務工作訓練。
- （十九）預計 11 月 12 日至台北富邦銀行進行職場參訪體驗。
- （二十）預計 12 月 5 日全體學員參加特教中心 50 週年暨記者會成果發表。
- （二十一）方案模式建置及成果撰寫，預計年底完成及印製工作手冊。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「國中教育會考全國試務會」計畫執行。
3. 持續進行「十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺」研發計畫執行。
4. 持續進行「素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」相關研究與業務之推動，及官網與題庫系統之開發維護。
5. 參與「OECD 國際學生能力評量計畫 2025 (PISA 2025)」國家調查執行團隊計畫。
6. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
7. 持續進行「高等教育深耕計畫—智慧量測與教育大數據分項計劃」相關研究，本分項計畫運用現代心理計量學(如，試題反應理論(IRT))與人工智慧技術(如，機器學習)，研發創新、高效能及高精準度的情意類及認知類評量工具(如，惟視通用量尺、自動命題系統)，以改善排序題型進行情意評量之限制，提升認知類測驗之研發效率。此外，為配合其他分項計畫多元資料來源與樣態，將開發多模態資料蒐集與分析工具，強化大數據分析能量。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一) 總務相關工作：

1. 113 年採購案：標案 13 件(持續進行中)、共同供應契約 10 件(持續進行中)、小額採購契約 3 件(履約中)。
2. 114 年採購案(請購中)：標案 6 件、小額採購契約 3 件。
3. 財產管理：處理財產盤點、財產標籤、填寫財產增加單與移動單、更新財產系統、代管資產移轉、財產報廢及新增圖書系統相關事宜；修訂新版財產管理注意事項。
4. 例行消耗品、文具小額採購、請購單檢附憑證送核銷或歸檔；處理辦公室修繕、外部接駁相關事宜；修改請購單；中心戳用印。

(二)經費核銷相關工作：

1. 完成 1~9 月份試題研發計畫之實支數；估算 10~12 月份經費。
2. 處理經費變更報部事宜。
3. 製作心測中心專戶收款通知單及手續費請購單及「國中教育會考相關工作專款」孳息收入收款通知單；登錄國中教育會考成績證明申請費明細。
4. 核銷管控系統處理；各式請購單、公文核閱和憑證審閱並處理經費核銷及保證金退款作業。
5. 製作受款人帳戶表和處理人員薪資事宜。

(三)人事相關工作

1. 處理專任人員相關業務：招募作業、新人報到、差勤管理、勞健保作業、薪資清冊、薪資差異分析表、留職停薪、同仁育嬰留停展延、加班審核、修正中心計畫員額表、門禁卡等相關事宜。
2. 處理臨時人員(聘用、薪資、離職)相關業務。
3. 處理會考計畫命題教師、保密切結書用印相關事宜。
4. 處理外聘教師相關函文及安全管制文件彙整。

(四)活動相關工作：

1. 辦理「114 年國中教育會考宣導種子教師研習會」相關事宜。
2. 登錄計畫各項研習課程及其研習時數；規劃專題演講相關事宜。
3. 電話接聽及回覆民眾來信；處理同仁租借會議室相關事宜。

(五)文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。
3. 處理中心主管會議及業務會報相關事宜。

二、資訊組

(一) 系統開發與維護

1. 國中教育會考

- (1)報名作業: 考區應考服務功能修正。
- (2)單一簽入: 更換新版圖形驗證碼。忘記帳號: 刪除輸入職稱。使用者通行碼最短需使用 1 天之限制。
- (3)學力品質監控: 轉出高中第二版資料, 10/3 上線。
- (4)進行會考網站無障礙 AA 標章的檢測及修改。
- (5)閱卷管理系統: 數學非選閱卷系統需求功能修改。寫作再溝通系統使用者介面調整。
- (6)題庫管理系統: 10 月份題庫系統異地備份作業。

2. 十二年國教適性入學資料管理平台

- (1)114 學年度系統功能調整: 委員會新增"簡章招生名額資料檔"、封存檢校功能修改、新增名額檔匯入、學校地址郵遞區號改六碼及管理後台之系統權限設定。
- (2)青年署畢業生動向調查系統: 9/9 系統上線。縣市端延長開放時間。

(二) 技術支援、設備維護與行政作業

1. 完成林口 8F 管制區工作室 50 台電腦汰換作業。
2. 完成林口 6F 試務機房 4 台伺服器汰換作業。
3. 10/24 防火牆韌體更新作業。
4. 處理 UptimeRobot 網站監控無法正常通報問題。
5. 完成林口 8F 試題工作室網路更新作業。
6. 完成 113 年下半年度機房自動滅火設備及手持式滅火器檢測。
7. 整理 114 年會考研發計劃資訊組設備費和業務費預算。
8. 完成金鑰管理解決方案建置作業。

(三) 資訊安全管理

1. 處理 113 年國教署網站網頁弱點掃描測試之弱點。
2. 處理 113 年國教署網站源碼掃描測試之弱點: 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
3. 處理 113 年國教署網站開源掃描測試: 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
4. 國教署 113 年資訊安全實地稽核之矯正處理: 填寫矯正及預防措施處理單、參加國教署下半年內稽矯正單輔導會議。
5. 數發部資安署訂於 10/24 至國教署辦理「資通安全實地稽核」, 配合準

備資通系統 ISMS 文件及佐證資料。

6. 國教署 10/31 辦理網頁遭置換 BCP 業務持續演練：國中教育會考網站、適性入學資料管理平台。
7. 10/16 進行 ISMS 第二次內部稽核作業。
8. 參加 ISO27001:2022 轉版教育訓練課程。
9. ISO27001:2022 複評驗證作業日期調整為 12/26 和 12/27。

三、試務組

(一) 全國試務相關工作：

1. 各類會議及試務行政業務：

- (1) 9/10 召開 114 年全國試務會籌備暨諮詢會議；9/24 召開 114 年全國試務會第一次委員及總幹事聯席會議；10/1 召開第 2 次工作執行小組會議；10/15 協助教育部召開國中教育會考推動會第 1 次會議；10/17 召開闈場試務協調會議；10/22 召開第 3 次工作執行小組會議。
- (2) 10/21 函發 113 年結案公文；10/28 函發 114 年經費公文；處理 113 年國中教育會考有功人員敘獎公文（陳核中）。
- (3) 彙整各考區、各直轄市及縣（市）政府教育局（處）114 年「國中教育會考試務人員資料調查表」。
- (4) 例行行政作業：收發文、會議場地借用、派車、訂餐、會議領據製作。

2. 資料處理相關工作：

- (1) 完成 114 年簡章草案修正對照表，依據國中教育會考推動會第 1 次會議決議修正後，提交國教署進行報部呈核。
- (2) 【報名作業】、【考生資料勘誤作業】、【線上試務作業】系統測試及報表檢視，測試回饋持續提供予資訊組；編輯各系統操作手冊、講習教材及簡報。
- (3) 114 年單一簽入服務操作說明於 9/26 提供並通知各考區試務會。
- (4) 依據教育部統計處資料更新國中學校名錄，並於 10/21 寄出調查通知信予各考區（報名說明會辦理時間、試場座次表編排格式、考場配置預估、集報單位名錄），預定 11/8 回收。
- (5) 完成 114 年試務工作標準作業手冊（草案）。
- (6) 應考服務：完成 114 年試務工作標準作業手冊應考服務相關章節草案；編輯 114 年國中教育會考網站「應考服務」項目之「申請說明」及「項目說明」的更新內容；編輯第二次試務作業研討會「特殊試場安排簡述」簡報。
- (7) 持續回復國中及高中關於 113 年學力品質監控登入、系統操作、檔

案下載等問題。

3. 印卷闈場業務：討論闈場文件布置印刷、豐原餐飲、設備租賃標案規格；討論分卷貼紙套印程式修正需求；與資訊組討論闈場人員管理系統優化建議；修改 114 年印卷闈場行事曆及平面圖。
4. 採購業務：進行 113 英語聽力測驗設備、闈場網路線路建置服務採購案之驗收、結案付款等招標採購程序；處理 114 年各項採購案之規格整理及採購申請。
5. 新聞及全國試務會網站：聯繫成功高中及建國中學洽詢有關 114 年解題試場借用事宜；9/2 更新網頁為 114 年度、10/7 更新各考區試務會頁面、10/25 更新試務行事曆。

(二) 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理：

1. 整體工作：

- (1) 9/25 參加 114 學年度全國免試入學第一次委員會議；9/26 參加 114 學年度適性入學委員會籌備會議；10/4 參加完免 114 工作日程表暨公版簡章草案擬定會議；10/7 參加 114 學年度全國高級中等學校及專科學校五年制適性入學委員會第 1 次委員會議；10/9 參加 114 學年度全國免試第二次總幹事會議；10/17 參加 114 學年度全國高級中等學校及專科學校五年制適性入學委員會第 1 次工作會議，會前彙整並撰寫案由；10/18 參加 114 學年度完全免試「全國第一次工作會議」；10/25 參加 114 學年度完全免試簡章審查重點擬定會議。
- (2) 9/2 提供國教署體育相關入學管道招生數據分析；9/27 提供國教署 113 學年度各校之招生成效分析及 113 學年度竹苗區技優甄審各校招生情況分析；10/24 提供國教署 113 學年度優先免試各校辦理情形相關統計數據分析。
- (3) 完成《教育部國民及學前教育署 113 年資通安全內部稽核作業》十二適性矯正處理單簽核及調整內容。
- (4) 行政相關作業：撰寫 113 至 114 學年度適性計畫期中報告；處理計畫內經費報支核銷及第二期請款作業。

2. 系統執行狀況

- (1) 「招生名額管理系統」：撰寫 114 學年度系統文件；針對報表及系統功能修正及討論；彙整系統前置作業檔；製作委員會版及招生學校版教學影片。
- (2) 「免試變更就學區系統」：依據 114 學年度系統建議事項進行功能及報表修正。
- (3) 「錄取報到管理系統」：依據主管機關來文，進行名單異動作業；整

理 113 學年度錄取報到管理系統相關資料。

- (4) 「適性上傳系統」：整理各就學區免試作業要點；編輯系統檔案規格書及操作手冊；編輯適性入學第二次工作會議之會議資料。
- (5) 「青年署動向調查系統」：9/9 開放系統填報作業；9/27 完成國中端填報作業，進行系統資料下載及備份；10/11 關閉系統。

(三) 其他：

1. PIMS 個資管理制度維運：9/4 參加「國教署 113 年資安通安全內部稽核_實地查核」；9/18 辦理「PIMS 通識教育訓練」(視訊)；9/25 參加「檢視與調整 ISMS 及 PIMS 共同文件」；9/26 辦理「個資盤點與風險評鑑」；10/4 辦理「個人資料保護及文件教育訓練」(視訊)；10/14 辦理「風險評鑑報告說明會議」；10/21 召開內部稽核討論會議；10/24 辦理「個資事件及抱怨處理演練」。
2. 完成預試答案卡(卷)分裝作業；支援預試工作。

四、 試題組

(一) 題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。
 - (1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。
 - (2) 例行性會議：修題 105 場；學審 21 場；公平性審查 6 場。
2. 預試相關：
 - (1) 準備並繳交 113(上)預試題本。(選擇題 28 本，數非 6 本)
 - (2) 參加行政督導說明會，並支援到校施測。
 - (3) 評估並提供題庫組 114 年預計繳交預試試題本數。
3. 籌備並舉辦各科命題研習會。(數 10/21、自 10/23、英 10/24、國 10/25、社 11/1)

(二) 國中教育會考

1. 數學非選評閱培訓
 - (1) 行前會議(9/27)，檢視評閱影片與資料。
 - (2) 支援儲備非選評閱委員培訓會。(10/23、10/25、10/29、10/30、11/1)
2. 試務相關
 - (1) 討論並修改簡章試場規則中，應試數學科時可攜帶與不可攜帶文具與用品之規範。

- (2) 依據第一次工作小組會議決議，重製各科試題本封面。
 - (3) 參加印卷組工作會議，討論各項標案內容。
 - (4) 提供印卷闈場闈中闈平面配置圖。
 3. 執行 114 年教育會考 12 場次宣導工作。
 4. 整理 114 年印卷闈場數學非選審題教授與命題教師可選名單。
- (三) 其他事項
1. 撰寫並提供 113 年國中教育會考績效報告。
 2. 撰寫並提供 114 年國中教育會考研發計畫，並編列試題組執行計畫所需業務經費。
 3. 協助修訂「評量工具符合性別平等概念之原則」。
 4. 支援中華民國全國家長教育協會新生家長宣導 7 場。
 5. 協助處理國教署民意信箱之家長陳情。

五、題庫組

(一) 預試工作

1. 執行 113 學年度上學期會考預試工作(包含人員訓練、學校抽樣及聯繫、題本印製、到校施測)。

(二) 資料分析與計分

1. 完成 112 學年國、英、社、自四科預試 OK 題資料分析。
2. 持續彙整 113 年會考給國教署的學力監控分析報告簡報檔。
3. 完成 113 年會考學力品質分析，並開放各校下載分析報告。(下載率：國中版 95.9%、八月高中版 44.3%、十月高中版 30.4%)
4. 完成會考資料申請案(共 5 件)。
5. 辦理國中教育會考學力品質監控資料暨學生作答結果診斷分析資料運用研習會(臺北 9/23、臺南 9/26、臺北 10/18，共 3 場，計 192 人次)。

(三) 寫作測驗

1. 召開修題會議(7 場)。
2. 辦理命題研習會。
3. 籌備與辦理儲備評閱委員培訓會(5 場)。
4. 因應 114 年會考違規處理要點與處理方式內容調整，討論閱卷程序與系統修改方向，並調整寫作測驗題本封面內容。

(四) 數學非選擇題

1. 籌備與辦理儲備評閱委員培訓會(5 場)。

2. 籌備第二次核心委員培訓會(6場)。

(五) 其他工作

1. 協助會考種子教師宣導(12場)。

2. 參加 114 年會考全國試務會第二次工作小組會議 (10/1)。

3. 籌備「2024 考試政策與電腦化測驗技術研討會」議程相關事宜。

六、評量組

(一) 行政工作

1. 完成 113 年度期末報告審查會議，並進行第三期款請撥流程。

2. 新增「kidmap 學生作答結果診斷分析」執行項目及相關經費調整。

(二) 研發工作

1. 持續建置及維護計畫網站，包含增設評量工具設計選拔得獎作品相關頁面及資安相關維護。

2. 完成《探究實作評量》專書第二版修訂，並交付廠商排版。

3. 擬定「評量符合性別平等教育概念之原則」檢核表。

4. 持續研發創新評量工具。

(三) 推廣工作

1. 推廣影片製作及上架

(1) 動畫影片共 4 部，已上架至官網「影音專區」及教育部「磨課師」平臺，瀏覽總數為 6,828 人次。

(2) 基礎推廣課程影片共 24 部，已上架至官網「影音專區」及教育部「磨課師」平臺，瀏覽總數為 13,525 人次。

(3) 專題講座課程影片共 8 部，已上架至官網「影音專區」及教育部「磨課師」平臺，瀏覽總數為 12,289 人次。

2. 研習活動

(1) 專題講座：籌畫及辦理「國中素養導向評量系列專題講座」共三場次。已於 113 年 10 月 29 日辦理第一場次「自然科學」，出席總計 150 人次；第二場次「國語文」將於 113 年 11 月 28 日辦理；第三場次「數學」將於 113 年 12 月 18 日辦理。

3. 評量工具設計選拔

(1) 113 年 7 月 19 日已公告得獎名單，優良共計 4 件，佳作共計 2 件，入選共計 4 件。已行文至得獎老師服務單位，建議學校予以敘獎。

(2) 優良作品 4 件公告於官網，累積瀏覽人次為 72 次，下載人次為 14 次。

(3) 籌畫頒獎典禮，預計於 113 年 12 月 4 日辦理。

4. 其他宣傳

(1) FB 粉絲專頁「素養導向課室評量 sbasa 應用推廣」期間共發布 33 則貼文、新增 36 追蹤人數、觸及人次約 6,458 人次。

(2) 協作申請：截至 113 年 10 月 31 日，總計 30 單位申請，約觸及 1158 人次。

七、教師資格考試組

(一) 行政總務工作處理概況：

1. 依限完成年度總檢討會議，邀集各考區及試題研發組針對本年度試務辦理過程提供精進建議。
2. 完成經費使用狀況盤點，依教育部來文將部分餘額先行繳庫，並完成請計畫經費第三期款請領作業。
3. 辦理新進人員之加退保作業、保密安全協議簽屬及專任助理差勤考核管理。
4. 盤點 114 年度須辦理之標案並討論各項標案辦理方式。持續辦理本組各項採購、辦公室維護、財產領用管理及外部人員及長官接駁事宜。
5. 撰寫 114 年度計畫及編列須用經費、完成 114 年度重要試務工作日程調整。

(二) 各項試務工作執行概況：

1. 協調 114 年印卷闈場場地及設施設備借用需求、完成中華科大場地作為備用闈場之可行性評估。
2. 洽談 114 年度閱卷闈場使用公館校區教學研究大樓場地相關事宜。
3. 研議印卷闈場及閱卷闈場安全管理措施改善方式。
4. 評估 114 年執行報名審件、考區考場、印卷、閱卷等重要試務工作須用資源設備及人力，並了解台北地區考場找尋進度。
5. 啟動 114 年度簡章、相關規定彙編、QA 及試務工作標準作業流程手冊修改工作。
6. 進行答案卷卡及各項試務表單格式優化及套印規則調整。

(三) 官網、資安及個資工作執行概況：

1. 配合行政院、教育部、及本中心資安稽核作業、滲透測試，依限完成弱點修補並進行業務持續演練。
2. 進行個資盤點及提供外部單位索取之資料。

3. 持續提供本年度成績單及成績複查結果通知單列印至本年度 10 月 31 日

(四) 未來重要工作規劃：

1. 進行 113 年度計畫經費結案及 114 年度計畫經費申請。
2. 優化官網使用者操作介面、管理者操作介面，並進行測試
3. 與試題研發組密切合作，持續優化各項試務工作流程。
4. 受理申請本年度成績單補發至 114 年 1 月底。

【教育研究與創新中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、中心計畫成果

一、高中優質化輔助方案實施計畫 (XVII)

1. 9月25、30日、10月9日於 Butter 線上會議室辦理 AI 資訊工作站-初級〔數位工具在我手〕工作坊，共計 108 位校長及高中師長參與。
2. 10月14日於 Butter 線上會議室辦理 AI 資訊工作站-中級〔教育 AI 小幫手〕工作坊，共計 32 位校長及高中師長參與。
3. 10月14日於台北市松山高中辦理高中優數位推動工作坊，共計 120 位校長及高中師長參與。
4. 10月22日於 Butter 線上會議室辦理 β -1 分享會(高優北區場)，共計 48 位校長及高中師長參與。
5. 11月1、11日於 Butter 線上會議室辦理 AI 資訊工作站-中級〔教育 AI 小幫手〕工作坊，共計 92 位校長及高中師長參與。
6. 11月12日及13日於中崙高中辦理數位教育展講座。
7. 11月19日於 Butter 線上會議室辦理進行 AI 資訊工作站-中級〔教育 AI 小幫手〕工作坊。

二、技術型高級中等學校一般科目暨藝術群科中心學校

1. 9月26日辦理「藝術群新進及種子教師回流增能工作坊」，假國立臺灣科學教育館，共計 11 位師長參加。
2. 10月23日辦理「藝術領域【藝遊衛武營】素養教案經驗分享及探索管風琴音樂會欣賞研習」，假衛武營國家藝術文化中心，共計 15 位師長參加。
3. 10月24-25日辦理「科技領域新興科技教師增能_種子教師專業知能培訓暨媒體素養、性平及 AI 融入教學研習」，假中國文化大學推廣教育部台中分部及漢翔航空工業股份有限公司，共計 25 位師長參加。
4. 11月11日假國立臺灣師範大學辦理「藝術群專題實作及創意競賽經驗分享」。

三、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 學術論文

- 1.1 Wang, X.J., & Chang, C.J. (accepted). Parent-child reminiscing and children cognitive development: Chain mediation of secure attachment and sociability.

Journal of Survey Research Research-Method and Application。

1.2 新增 13 篇「2024 兒童發展與家庭研究國際學術研討會」論文，包含專題討論論文（9 篇）、口頭發表論文（2 篇）及海報論文（2 篇）。

2. 9 月 19 日召開第 2 次 2025 國小調查全樣本個測會議。
3. 9 月 19 日召開第 96 次 KIT 大會。
4. 10 月 1 日 2024 秋季刊電子報上線（第 27 期）。
5. 10 月 5 日與本校幼兒與家庭科學學系及其他相關單位共同舉行「2024 兒童發展與家庭研究國際學術研討會」及 KIT 工作坊，研討會近 200 人參加。
6. 10 月 17 日召開第 4 次 2025 記者會籌備智庫會議。
7. 10 月 31 日召開第 3 次 2025 國小調查全樣本個測會議。

四、中央輔導團國中小彈性暨素養課程與人才培養發展計畫

1. 9 月 19 日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮總團探究策略+PBL1 工作坊，共計 27 位國中小一般教師、主任參與。
2. 9 月 24 日於 Tspace 教師空間辦理 AI*PBL，共計 18 位國中小一般教師、主任參與。
3. 9 月 25 日於 Butter 線上會議室辦理新加坡出國參訪-台美交流分享會，共計 10 位中央輔導團分團輔導員參與。
4. 9 月 26 日於辦理央團英文團委員增能工作坊，共計 7 位中央輔導團分團輔導員參與。
5. 9 月 29 日於辦理第三屆數位先鋒隊增能 1 工作坊，共計 46 位國中小一般校長、課督、教師、主任參與。
6. 10 月 1 日於 Tspace 教師空間辦理校訂課程優化工作坊 1 工作坊，共計 41 位國中小一般教師、主任參與。
7. 10 月 8 日於辦理 AI*PBL 工作坊，共計 56 位國中小一般教師、主任參與。
8. 10 月 13 日於 Tspace 教師空間辦理第三屆數位先鋒隊增能 2 工作坊，共計 49 位國中小一般教師、主任參與。
9. 10 月 15 日於 Tspace 教師空間辦理校訂課程優化工作坊 2，共計 60 位國中小一般教師、主任參與。
10. 10 月 17 日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮核心教師增能工作坊，共計 13 位國中小一般教師、主任參與。

11. 10月21日於辦理花蓮核心教師線上增能共備1，共計19位國中小一般教師、主任參與。
12. 10月22日於Tspace教師空間辦理AI*PBL工作坊，共計15位國中小一般教師、主任參與。
13. 10月24日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮總團探究策略+PBL2工作坊，共計40位國中小一般教師、主任參與。
14. 10月26日於Tspace教師空間辦理新手教師工作坊，共計48位國中小一般教師、主任參與。
15. 10月27日於Tspace教師空間辦理第三屆數位先鋒隊增能3工作坊，共計49位國中小一般教師、主任參與。
16. 10月31日於Butter線上會議室辦理新竹國文輔導團AI增能1工作坊，共計18位國中小一般教師、主任參與。
17. 11月2日於Webex線上會議室辦理新加坡內部發表會，共計35位國中小一般教師、主任參與。
18. 11月5日於Tspace教師空間辦理AI*PBL工作坊，共計53位國中小一般教師、主任參與。
19. 11月7日於台中文心會議室辦理數位融入英文教學工作坊，共計46位中區英文輔導團參與。
20. 11月8日於高雄智慧工作室辦理數位融入英文教學工作坊，共計20位南區英文輔導員參與。
21. 11月10日於Tspace教師空間辦理第三屆數位先鋒隊增能4工作坊，共計48位國中小一般教師、主任參與。

五、高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫

1. 10月1日繳交「高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫」第三期期中報告。
2. 10月1日至31日進行113年全國高級中等學校學習扶助補強課程模組徵選活動。
3. 11月8日辦理數學研發團隊教師線上說明會。

六、再塑未來教師專業素養內涵之實踐方案與後設研究計畫

1. 10月5日於Tspace教師空間辦理薪傳教師工作坊（教學引導力）共約30位

師長參與。

2. 10月12、25日、11月9日於Tspace教師空間辦理薪傳教師工作坊（SEL社會情緒學習1-3）共約30位師長參與。
3. 10月26日於Tspace教師空間辦理初任教師工作坊（TPACK數位增能）共約15位師長參與。

七、113年度課綱協力與深耕之計畫治理研究

1. 9月20日於Tspace教師空間辦理SEL融入自主學習培力工作坊-1-SEL三部曲+翻轉，共計29位國中小主任與教師參與。
2. 9月21日於Tspace教師空間辦理跨領域課程設計-概論工作坊，共計47位國中小主任與教師參與。
3. 9月22日於Tspace教師空間辦理跨領域課程設計-實作工作坊，共計40位國中小主任與教師參與。
4. 9月24日於Tspace教師空間辦理PBL融入自主學習培力工作坊1，共計20位國中小主任與教師參與。
5. 9月25日於Tspace教師空間辦理教學引導力工作坊，共計7位國中小主任與校長參與。
6. 10月1日於Tspace教師空間辦理AI導入教學設計培力工作坊（一），共計37位國中小主任與教師參與。
7. 10月4日於線上Cisco Webex會議室舉辦AI於課程推動之行政思考線上講座，共計250位國中小主任與教師參與。
8. 10月5日於線上Google Meet會議室舉辦SEL融入自主學習培力工作坊-2-線上讀書會，共計31位國中小主任與教師參與。
9. 10月7日於線上Cisco Webex會議室舉辦AI於課程設計與規劃之經驗線上講座，共計265位國中小主任與教師參與。
10. 10月8日於Tspace教師空間辦理PBL融入自主學習培力工作坊2，共計20位國中小主任與教師參與。
11. 10月9日於線上Cisco Webex會議室舉辦AI於課程設計與規劃之經驗線上講座，共計188位國中小主任與教師參與。
12. 10月15日於Tspace教師空間辦理AI導入教學設計培力工作坊（二），共計34位國中小主任與教師參與。

13. 10月19日於線上 Google Meet 會議室舉辦 SEL 融入自主學習培力工作坊-3-線上讀書會 2，共計 31 位國中小的主任與教師參與。
14. 10月22日於 Tspace 教師空間辦理 PBL 融入自主學習培力工作坊 3，共計 20 位國中小主任與教師參與。
15. 11月2日於 Tspace 教師空間辦理 SEL 融入自主學習培力工作坊-4-教案分享與回饋，共計 29 位國中小主任與教師參與。
16. 11月5日於 Tspace 教師空間辦理 PBL 融入自主學習培力工作坊 4，共計 20 位國中小主任與教師參與。

八、運用生態系統構築社會情緒素養之學校正向領導與地方協作治理研究

1. 9月27日、10月18日、11月8日於臺師大教育大樓教 101 室，與新北市政府教育局共同主辦六場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要-社會情緒學習 (SEL) 種子教師回流讀書會」，計有 35 名高中、國中及國小教師、組長、主任及校長參加。
2. 9月18日、10月30日於新北市板橋高級中學，與新北市政府教育局共同主辦兩場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要-社會情緒學習 (SEL) 跨校教師社群分享會」，計有 8 名高中教師參加。
3. 10月24日、11月7日於新北市徐匯高級中學，與新北市政府教育局共同主辦兩場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要-社會情緒學習 (SEL) -BEST ME 種子教師工作坊第 3 梯次」，計有 30 名高中、國中及國小教師、組長、主任及校長參加。

九、113 學年度國民教育中央輔導團跨域教學分團業務計畫

1. 繳交教育部國民及學前教育署 113 學年度中央課程與教學輔導諮詢教師團隊新加坡出國考察報告。

貳、中心行政運作與學術推廣業務

1. 出版《當代教育研究季刊》第 32 卷第 3 期，總編輯：陳佩英。出版日期：2024 年 9 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN 1814-4810。
2. 9月25日「教育新知國際串聯」網站發佈第四期主題為「比較教育」的 3 篇中文文章及 1 篇英文文章。
3. 10月31日「教育新知國際串聯」網站發佈特輯主題為「AI 驅動教育未來：

師資篇」的 3 篇中文文章。

【體育研究與發展中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、中心年度發展方向

本中心持續承接教育部藝教司、教育部體育署和國科會委辦等單位業務之專案計畫研究，另接受政府部門之委託制定及辦理運動科學與產業發展相關計畫，戮力朝向綜合型的體育運動研究發展中心邁進。

現本中心計有 17 項計畫案持續進行，其相關研究與專案執行進度概述如下：

貳、學校體育和競技研究與發展

一、113-114 年度體育教學模組教師認證計畫

- (一)擬於 12 月 11 日辦理種子教師增能研習第二場次。
- (二)擬於 12 月 18 日辦理體育教學模組種子教師線上反思工作坊。

二、113 年度高級中等以下學校體育班輔導與管理計畫

- (一)體育班學習輔導經費申請開始，自 10 月 1 日至 11 月 22 日截止。
- (二)配合教育部體育署規範，11 月 4 日、12 月 17 日將至署進行兩次資訊安全稽核。

三、113 年度專任運動教練輔導與管理計畫

- (一)新進專任運動教練增能研習已於 10 月 22 至 23 日辦理完畢。
- (二)預計於 11 月 20 日辦理專任運動教練法規說明會議。
- (三)114 年新計畫已於 11 月初報體育署初審。

四、113 學年度全國學生舞蹈比賽

- (一)113 學年度各縣市芭蕾舞地勘查，預計於 11 月 29 日完成 21 縣市勘查。
- (二)113 學年度全國學生舞蹈比賽決賽報名，於 12 月 10 日截止；新網站目前正式機已正式上線，校內弱點進行後續補強作業中。

五、第 2 期精準運動科學研究專案營運推動小組計畫

- (一)法國運科交流已於 10 月 6 日至 10 月 13 日辦理完畢。
- (二)2024 Kiss Science 科研場域開放活動已於 10 月 19 日辦理完畢。
- (三)已於 10 月 31 日前繳交第 2 年進度報告。
- (四)已於 11 月 19 日於高雄左營國訓中心辦理 113 年度計畫考核作業。

參、體育運動資料庫整合

一、113 年運動 i 臺灣 2.0 計畫執行中心

(一)各縣市申請 114 年計畫經費補助已截止，擬於 11 月 15 日進行初審。

(二)114 年運動 i 臺灣 2.0 計畫執行中心專案經費，已送體育署審查。

二、111-113 年度學生體適能計畫

(一)擬於 11 月 20 日舉辦科技體適能進入校園會議。

(二)籌措 12 月 17 日教育部資安稽核相關事項。

【數學教育中心】第 386 次行政會議工作報告

壹、中心業務項目

一、113 年度就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學素養教學與評量模組設計師培訓與易思基地教學實作(113/08/01~114/07/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 素養微課程與評量設計工作坊(完備班進行中、設計班籌備中)。
2. 數學素養微課程教學影片(4 部)籌備中。
3. 易思基地教師培訓與教學實作工作坊錄取 17 間學校，預計辦理 102 次。
4. 易思基地教師入班教學實作開放申請中。
5. 5/22 易思年度研討會邀請學校分享動人的學習成長歷程。

二、112 年度國教署「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學教師教學素養成長與實踐」計畫(112/03/01~113/08/31)

(一)已完成項目：

1. 辦畢 112 年度教師相關培訓工作坊(含活動師培訓、講師培訓、109 及 21 世紀素養包共備、素養微課程共備)。
2. 辦畢 112 年度學生學習相關活動：數學奠基進教室實作(含 111-2、112-1、112-2)及好好玩數學營(112 寒假班、112-1 平日週末班、112 寒假班、112-2 平日週末班及 113 暑假班)。
3. 數學素養微課程教學活動紀錄影片(2 部)已拍製完成。

三、113 年度國教署「就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學教師教學素養成長與實踐」計畫(112/03/01~113/07/31)

(一)進行中工作規劃

1. 持續推廣與協辦數學活動師培訓工作坊相關活動。
2. 持續辦理「109、21 世紀素養包」、「素養微課程」共備工作坊。
3. 增列辦理「素養評量試題研習」。
4. 執行 113-1「數學素養教學實作」與「好好玩數學營-平日週末班」之申請、審核及辦理補助核銷與相關資料整理。
5. 數學素養微課程教學活動紀錄影片(2 部)進行中。

四、113 學年度國民教育中央輔導團數學領域分團業務計畫(112/08/01~114/07/31)

(一)未來工作規劃：

1. 分區交流聯盟錄取 17 個地方數學領域分團，預計辦理 68 次研習。
2. 責任分區央團到團輔導諮詢服務預計 28 次。
3. 辦理北、中、南分區座談會(12/4 北區-臺北市永樂國小、3 月中區-南投縣、4 月南區)。
4. 5/22 數學領域分團年度研討會邀請地方團分享各團的學習成長歷程。
5. 數學月刊預計出刊 9 次(依每次投稿文章及文字數量彈性調整)。

五、教育部高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(111/07/01~113/12/31)

1. 完成 100 部 12 年級普通型高中教學影片製作
2. 完成 30 部素養影片製作
3. 完成 24 支虛擬學具製作

六、技術暨綜合型高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(113/1/1~113/12/31)

1. 完成 280 部 11 年級技術型高中數學教學影片製作
2. 完成 580 份 10 年級技術型高中數學學習單製作

七、國民中學數學領域數位適性分組教學試辦計畫(113/08/01~114/07/31)

(一)未來工作規劃：

1. 辦理座談會（共 2 場），已完成 1 場，預計 114 年 6 月辦理第 2 場。
2. 辦理推廣工作坊（共 1 場），已完成。
3. 辦理增能工作坊（共 2 場），預計 113 年 11 月、114 年 4 月辦理。
4. 進行八年級段考複習卷的施測（共 6 次），已完成 1 次。
5. 進行師生情意問卷的前、後測（共 2 次），已完成前測。
6. 數位差異化教學推廣影片 2 支，目前處於討論腳本階段。
7. 定期辦理專家教師入校訪視活動與諮詢會議。

一、112-113 年「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」
(112/11/01~113/10/31)

(一)已完成項目：

1. 一日營隊舉辦實體(6 場) 已辦理完畢。
2. 入校演講總計辦理(線上 3 場)、(實體 28 場)，每月平均已達 2 場，已辦理完畢。
3. 開發國中小(各 2 門)跨領域教案，舉辦國小、國中教案研討會(共 2 場)，因為使偏鄉地區學校也能參與而改為線上形式，擴大全國各地教師參與教案研討會已於 113 年 4 月 3 日已辦理完畢，並有(27 所)學校完成返校授課。
4. 本年度已完成(3 部)故事影片、(2 部)專訪影片，科普圖文(10 篇)。
5. 已完成 113-114「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」新計畫並於 10 月 24 日發函。

(二)未來工作規劃：

1. 目前撰寫 112-113「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」結案報告，並預計於 11 月底前發函。
2. 入校演講預計辦理線上 3 場、實體 24 場，每月平均達 2 場，對象範圍遍佈臺灣各區域。
3. 預計開發國中小各 2 門跨領域教案，舉辦國小、國中教案研討會共 2 場。
4. 一日營隊預計舉辦實體或線上 6 場，新一期計畫將擴大與企業合作的場次。
5. 113-114 年度計畫預計完成 3 部故事影片、2 部專訪影片。

八、學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫(第二期)」
(112/05/01~113/08/31)

學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫(第三期)」
(113/09/01~115/08/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 第二期進行結案，修正成果報告。
2. 第三期已開始進行，協議書已用印完成，目前預計申請第一期款項，各項子計畫內容已在進行中。

(二)未來工作規劃：

1. 數學沙龍相關事務執行。
2. 資優生深度採訪資料蒐集與擬稿，製作影片及 Podcast 討論中。
3. 創立 line 官方帳號，增加宣傳廣度，吸引更多人參與相關講座與活動。

九、113 年高教深耕計畫「計算天文與幾何重力跨域中心」(iCAG)
(113/01/01~113/12/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 子計畫一，在量子重力、凝態與量子幾何的主題上經營常態性的專題研討會。

- (1) 舉辦定期講座
- (2) 英國博士後研究員短訪(12 月)

2. 子計畫二，經營研究天文物理之複雜流體系統之常態性的專題研討會，並取得與歐、美在天文物理與流體力學相關學者團隊的合作聯繫與互動。

- (1) 舉辦定期講座
- (2) Dr.Daniele Spinoso 北京清華大學天文所博士後研究員短訪(11 月)
- (3) 移地研究巴黎地球物理所(11 月國外差旅)

3. 子計畫三，以幾何測度論為核心主題，經營常態性的專題研討會，並取得與歐、美、日相關學者團隊的合作聯繫與互動。

- (1) 9/24-25 已舉辦國際性研討會並研討未來合作規劃
- (2) 紐西蘭國際會議及演講(12 月國外差旅)

(二)未來工作規劃：網頁架構更新重整，將原架設於 Google 網頁平台之資料移至數教中心，統一管理。

十、中小學數學遊戲開發與推廣(113/07/01~114/12/31)

(一)未來工作規劃：

1. 平臺遊戲開發

(1) 平臺遊戲優化

- I. 評估國小組、國中組與高中組遊戲及遊戲平台優化項目。
- II. 已製作招標需求書初版，持續彙集各組主持人、助理優化需求之建議。

(2) 平臺遊戲推廣

- I. 目前正在發展 33 款教學模組並培養推廣講師中。

- II. 預計辦理 20 場推廣工作坊，目前已辦理 5 場。
- III. 預計邀約 15 位教師、3 所學校申辦速戰數決課堂融入實作，目前已邀約 7 位教師、3 所學校。

行政會議：【附屬高級中學】第 386 次行政會議工作報告

壹、教務處

- 一、本校國文科李黛顰老師榮獲 113 年度全國高級中等學校推動閱讀優秀教師。
- 二、本校師生執行教育部補助中小學校人工智慧教育計畫發展出一套麥克森干涉儀手寫字母振動 AI 辨識系統將研究成果投稿國際期刊，榮幸刊登在 Journal of Modern Physics, Vol.15 No.12 2024。恭喜李柏翰老師所領導的師生研究團隊。
- 三、本校 1588 葉安之，蔡昕翰，吳宇翔，以 CareerBoost AI: Learn and Get Hired?, 榮獲 Intesl Festival competition 世界第三名，感謝 Wang, Chungyeh 的幫忙及指導老師李柏翰老師。

The image shows a presentation slide with a blue background. At the top, the text reads "Country/Region/Territory Recognitions" in white, followed by "AI Changemakers" in light blue. Below this is a table with three columns: "Chapter", "Project Name", and "Participants". The table lists four entries: Germany (AI for the Heart), Taiwan (CareerBoost AI: Learn and Get Hired), UAE (AI-partnered Sweatband: For People Who Are At Risk Of Stroke), and Japan (Akiles - AI Software for Improving Life). A vertical orange bar on the right side of the table is labeled "Ages 13-17". At the bottom of the slide, there is a black box with the text "of their creativity and high quality." in white.

Chapter	Project Name	Participants
Germany	AI for the Heart	Aaryan Vashisht, Finja Schley, Florian Grabert
Taiwan	CareerBoost AI: Learn and Get Hired	An-Chih Yeh, Xin-Han Tsal, Yu-Hsiang Wu
UAE	AI-partnered Sweatband: For People Who Are At Risk Of Stroke	Charles David Pelagio, Raiza Laurice Santos, Izianne Tish Benjamin
Japan	Akiles - AI Software for Improving Life	Matsumoto Daishin

of their creativity and high quality.

貳、學務處

- 一、9 月 20 日辦理 113 年度國家防災日複合式災害(地震)避難掩護疏散演練，狀況良好。

二、9/21(六)辦理 113-1 學校日，管樂隊同學全員出動演奏用美妙樂音歡迎家長蒞校。另三十回附 750-776 捐贈母校中興堂 LED 大電視牆，由鈞長與三十回附校友共同揭牌啟用。感謝家長會、全體教師與行政同仁齊力投入，讓學校日活動圓滿完成。



三、本校社團參加 113 學年度北市學生音樂比賽榮獲佳績

- *管樂隊參加 < 管樂合奏 > 榮獲 特優
- < 打擊樂合奏 > 榮獲 特優
- < 銅管五重奏樂 > 榮獲 優等
- < 木管五重奏 > 榮獲 特優
- *國樂社參加 < 國樂合奏 > 榮獲 優等
- *愛樂社參加 < 弦樂合奏 > 榮獲 優等
- *口琴社參加 < 口琴四重奏 > 榮獲 優等
- < 口琴合奏 > 榮獲 優等

參、總務處

- 一、有關「112 年至善樓西側廁所整修工程 (112S03)」，廠商於 9 月 14 日申報竣工，於 9 月 20 日竣工查驗，於 10 月 11 日完成初驗，定於 10 月 25 日進行複驗。
- 二、教職員工非營利幼兒園新建工程案，本案已於 5 月 1 日起與原施工廠商利旺營造終止合約，並於 6 月 26 日進行中途結算驗收。再發包之興建工程，已於 113 年 10 月 14 日上網公開招標。
- 三、中正樓穿堂前透水地坪工程案，於 6 月 26 日第七次招標公開招標決標，7 月 4 日開工，9/27 申報竣工，10 月 4 日辦理竣工查驗。
- 四、輔導室晤談室隔間修繕工程，已委請陳瑞彬建築師事務所承攬本工程設計及監造技術服務，工程部份由實砌工程有限公司承作，工程於 9 月 13 日驗收通過，後續陸續完成款項之支付。

肆、國際教育

一、國中部 9/23 關西大學中等部國際交換生心得分享(週會)



二、10/2(三)1400-1530 三國丘教師代表及旅行社人員將到校拜訪，討論
2025 年 10 月 30 日(四) 09:00-14:00 交流事宜，預計學生約 80 人、老
師 4 人、日籍領隊 2 人、導遊 2 人，共 88 人。

三、10/9(三)20:30 與 Cambridge School of Weston 史小玲老師進行線上
會議，討論明年接待事宜。目前該校暫訂於 114 年 4/7-4/15 來訪，共 9
位學生、2 名教師。