

各單位工作報告 頁次表

1. 教務處第387次行政會議工作報告(教務處V2).pdf	1
2. 學生事務處第387次行政會議工作報告.pdf	25
3. 總務處第387次行政會議工作報告.pdf	32
4. 研究發展處第387次行政會議工作報告.pdf	35
5. 師資培育學院第387次行政會議工作報告.pdf	40
6. 國際事務處第387次行政會議工作報告.pdf	43
7. 圖書館 第387次行政會議工作報告.pdf	51
8. 資訊中心第387次行政會議工作報告.pdf	55
9. 體育室第387次行政會議工作報告.pdf	58
10. 環境安全衛生中心第387次行政會議工作報告.pdf	63
11. 人事室第387次行政會議工作報告.pdf	67
12. 主計室第387次行政會議工作報告.pdf	70
13. 進修推廣學院第387次行政會議工作報告.pdf	71
14. 僑生先修部第387次行政會議工作報告.pdf	74
15. 美術館籌備處第387次行政會議工作報告.pdf	77
16. 國語教學中心第387次行政會議工作報告20250225.pdf	79
17. 科學教育中心第387次行政會議工作報告.pdf	82
18. 特殊教育中心第387次行政會議工作報告.pdf	84
19. 心測中心第387次行政會議工作報告.pdf	86
20. 教育研究與創新中心第387次行政會議工作報告.pdf	97
21. 體育研究與發展中心第387次行政會議工作報告.pdf	103
22. 數學教育中心第387次行政會議工作報告.pdf	105
23. 附屬高級中學第387次師大行政會議報告.pdf	108

【教務處】第 387 次行政會議工作報告

壹、企劃招生

- 一、114 學年度碩士班甄試報名人數成長 27.84%，碩士班招生考試成長 51.29%，整體成長 40.90%，創下歷年最高增幅紀錄。針對本校 114-112 學年度碩士班招生成果報告詳如附件一，包含碩士班整體招生情形、各學院及系所碩士班招生情形分析。
- 二、企劃組結合雙語教育推動辦公室、英語學術素養中心及通識教育中心共同策劃「2025 臺師大阿勃勒節」系列活動，包含雙語標竿 EMI 博覽會、臺灣師大 in 杜鵑花學系博覽會、打造專屬自己的大學課程-自主學習分享會以及臺師大與高中交流合作暨學院 Open House，活動預計於 114 年 3 月 5 日至 3 月 28 日盛大辦理。
- 三、「第三屆學系創意行銷影片競賽」活動共計 9 個學系參與，籌組 10 個拍攝團隊，完成 10 部學系行銷影片；業於 114 年 2 月 14 日完成作品專家評分作業，並於 114 年 3 月下旬公告得獎隊伍。

貳、註冊

- 一、本校新增成績單、名次證明及英文學位證明書電子文件申請項目，並自 114 年 1 月 1 日起調整紙本文件收費標準，相關訊息已公告於教務處/成績專區，網址：https://www.aa.ntnu.edu.tw/zh_tw/score/Grades02/Transcript02。
- 二、114 年 1 月 7 日執行 113-1 學期預修生身份升級，學生修習 8/16 學分後，系統即轉換學生身份為輔系/雙主修資格，各學期預修生升級情形如下：

學年度	當學年錄取	已升級輔雙生	升級比例	放棄/畢業/退學	未升級學生	未升級比例
110	390	334	85.6%	29	27	6.9%
111	377	317	84.1%	16	44	11.7%
112	333	271	81.4%	4	58	17.4%
- 三、113 年第 2 期(8 月至 12 月)師資培育公費生支出費用新台幣 509 萬 5,115 元及結餘款新台幣 77 萬 5,715 元，暨 114 年第 1 期(1 月至 7 月)師資培育公費經費申請新台幣 616 萬 7,730 元，刻正函復教育部辦理核銷及核撥作業。
- 四、113-2 學期研究生學雜費繳費截止日為 114 年 2 月 17 日，相關訊息已公告在本處學雜費專區網頁；未如期繳納者將以電子郵件方式通知學生補繳，

仍未於期限內完成補繳者已於3月初寄發退學通知函，辦理退學事宜。

五、114學年度碩、博士班甄試入學已於114年2月7日完成10梯次遞補，截至114年2月17日止，博士班計91名新生報到，碩士班計855名新生報到（已扣除放棄入學名額）。

六、本校114學年度碩士暨在職專班招生考試，日間應考計12,202人次，缺考計1,927人次，缺考率為15.79%，較113年上升0.17%；系所自辦筆試缺考率21.54%，較113年上升8.72%；在職應考共計325人次，缺考計33人次，缺考率為10.15%，較113年下降3.99%。近年缺考率統計如下：

學年度	109	110	111	112	113	114
筆試日期	109.2.15 (六)	110.2.7 (日)	111.2.19 (六)	112.2.11 (六)	113.2.6 (二)	114.2.13 (四)
日碩(%)	14.42	13.23	16.24	16.74	15.62	15.79
日碩自辦(%)	29.63	9.09	20.00	10.81	12.82	21.54
在職(%)	15.01	14.52	7.46	14.75	14.14	10.15

參、課務

一、EMI課程：113-2學期EMI課程共計469門，114年2月14日第二階段選課分發後計9,457選課人次，各單位開課及選課情形如下：

開課學院/單位	開課數	選課人次	開課學院/單位	開課數	選課人次
共教中心	31	675	管理學院	24	560
師培學院	10	212	藝術學院	19	298
通識中心	23	1,027	科技學院	46	957
教育學院	53	1,119	國社學院	33	448
文學院	111	2,434	音樂學院	25	349
理學院	71	1,015	產創學院	3	54
運休學院	20	309	總計	469	9,457

註1：資料日期：114.02.14。

註2：113-2加退選期間為114.02.17至114.03.03止（03.02退選截止，03.03僅開放加選）。

二、課程意見調查：113學年度起，期末課程意見調查結果改採線上下載方式供單位主管參考。113-1學期「期末課程意見調查結果通知函」及「課程意見調查結果未達3.5級分調整措施表」於114年1月23日送出，2月4日另電郵通知各單位主管下載結果，未達3.5級分課程，應於3月3日前以密件方式送交課程調整措施表。113-2學期期中課程意見調查自114年4月7日至4月20日止；期末課程意見調查自5月26日至6月15日止。

三、課程綱要：截至 113-2 學期上課開始日（114 年 2 月 17 日）止，開課總數共計 3,143 門，已上傳課綱者計 3,135 門，完成率 99.78%，未完成者共計 8 門（華語系 2 門、社工碩 1 門、全球研究學位學程 1 門、休旅碩 1 門、共同英文 1 門，圖傳系 1 門、表演碩 1 門）。

四、113-2 學期課程委員會預訂於 114 年 4 月 16 日召開，提案資料送交至 3 月 31 日截止，本次會議提案作業說明業已函發各開課單位及學院。

五、為提升課程與教學品質，強化學習品質保證機制，擬依「國立臺灣師範大學課程外審要點」定期辦理課程外審，該要點業於 114 年 2 月 12 日（師大教課字第 1141003315 號）函知全校各單位，並於教務處網頁公告週知。

肆、通識及共同教育

一、課務組：

（一）113-2 學期共開設 159 門通識課程、10 門國防課程、34 門程式設計課程、58 門「中文寫作與表達」課程、88 班共同英文課程、121 門共同體育課程。

（二）113-2 學期「自主學習：專題探究」計 5 個團隊通過審查，修習人數約 92 人；「自主學習：自主探究」課程，目前選課人數 33 人。

（三）113-2 學期「中文寫作與表達：自主學習」課程共計 1 組團隊通過申請，透過自發主動的學習模式，聚焦在應用寫作、現代文學創作與書評等主題，勾勒出專屬大學生的文學風貌。

（四）於 114 年 3 月 24 日中午 12 點 10 分假誠 101 教室辦理阿勃勒節系列活動：「打造專屬自己的大學課程」自主學習經驗分享與發表會，邀請 112-2 學期及 113-1 學期共 5 組團隊分享計畫書撰寫、遭遇之困難與自主學習收穫等，並結合校學士由學生設計自己的學位與課程共同宣傳。

（五）因應 114 學年度英文（一）、（二）轉型學術英文（EAP）課程內容，刻正進行教材調查、與 LTTC 接洽 113-2 學期學術英文工作坊合作事宜，並同時進行英文（三）授課教師專業學術英語課程（ESAP）領域與課程發展意願調查。

（六）人工智慧學程聯盟課程：113-2 學期 4 門衛星課程已覓得 4 位本校協同教師協助考試、評分等事宜，並提供教學助理協助課程進行。

二、學習資源組：

(一) 通識教育講座：113-2 學期秉持跨域、前瞻精神，規劃辦理 3 場講座、4 場影展以及 2 場讀書會，共計 9 個場次。

場次	活動	日期	講題	主講人
1	講座	114.03.12	媽祖信仰的源流、發展與變遷	中央研究院民族學研究所 研究員兼所長 張珣
2	讀書會	114.03.19	《雲端封建時代：串流平台與社群媒體背後的經濟學》導讀	臺灣大學新聞系助理教授 蔡蕙如
3	影展	114.03.26	《春行》影片放映	
4	映後座談	114.04.02	《春行》導演座談	王品文導演、彭紫惠導演
5	講座	114.04.16	邁向太空的創意與商機	臺灣大學物理學系暨天文物理研究所教授 孫維新
6	影展	114.04.23	《本日公休》影片放映	
7	映後座談	114.04.30	《本日公休》導演座談	傅天余導演
8	講座	114.05.07	自救人生：破碎中的堅韌與新生	本校學務長 林玫君 清華大學教育學院客座助理教授 林玫伶 臺灣大學生化科技學系教授 林晉玄
9	讀書會	114.05.14	《致富心態：關於財富、貪婪與幸福的 20 堂理財課》導讀	國泰世華銀行協理/臺師大通識教育中心助理教授 廖仁傑

(二) 通識共同工作坊：113-2 學期「Empower Your Life：實用系列工作坊」共計規劃辦理 8 場次。

(三) 第十三屆「臺師大運算思維與程式設計專題競賽」：共計 102 組學生組團報名，預計於 114 年 3 月舉辦頒獎典禮。

(四) 英語聊天室：113-2 學期自 114 年 3 月 10 日起至 5 月 23 日止於和平校區 II 圖書館輕聲討論區舉辦，每週舉辦 18 場次，預計辦理 10 週，鼓勵同學於生活對話與遊戲中加強口語表達能力。

(五) 培力英語檢定：113 學年度第 2 學期口說寫作測驗將於 114 年 4 月 26 日及 4 月 27 日辦理；聽力閱讀測驗將於 114 年 5 月 17 日辦理。

(六) 運動觀賞補助：113-2 學期運動觀賞補助自即日起開放申請，於 114

年3月10日截止收件。

伍、教學發展

- 一、114 年度教師教學獎勵申請由各系所推薦候選人，114 年 3 月 14 日前送各學院遴選委員會遴薦，4 月 17 日前提報推薦名單至本處教學發展中心。
- 二、112 年度「大專校院教學實踐研究績優計畫」全國共 148 件，本校休旅所方進義教授、科技系蔡芸瑋副教授、華語系邱詩雯副教授、體育系王宏豪助理教授、共教國文組謝秀卉約聘教師等 5 位教師獲選績優計畫。
- 三、113-2 學期規劃辦理 2 場 EMI 工作坊，114 年 4 月 2 日上午 10:00-11:30 將邀請本校華語系張璣勻教授進行線上分享，5 月初擬邀請格拉斯哥大學 Dr. Nicola Galloway 進行分享。5 月 29 日 EMI 世界咖啡館，擬邀請本校 EMI 教師分四大主題（課程準備、師生互動、學生學習支持、授課挑戰或壓力克服）進行深度經驗分享與交流。EMI 課程解構影片累計共 13 部，目前觀看次數達 52,390 次。
- 四、113-2 學期全校開放觀課於 114 年 3 月 17 日至 5 月 23 日（第 5 至 14 週）辦理，目前開放共計 20 堂觀課（含 9 堂全英語授課課程、2 堂國家語言授課課程與 4 堂全球虛擬教室課程）。
- 五、為鼓勵各教學單位檢視課程架構，將生成式人工智慧融入專業教學，特訂定本校「推動生成式人工智慧融入專業教學補助要點」，於本學期公告徵件，各教學單位限提一案，每案補助上限為 15 萬元。
- 六、113-2 學期以教務處專款聘任教學助理共 349 位，3 月起進行線上課程培訓，並預計於 4 或 5 月辦理 EMI TA 培訓工作坊，開放校內外 EMI TA 報名參與。

陸、網路大學

- 一、教育部 113 年度辦理數位學習專班實施成效書面評核，本次受評之「海外華語師資」及「技職教育」數位碩士在職專班業獲教育部函復，評核報告結果所有規範項目皆「符合指標要求」。
- 二、教育部 114 年度第 1 梯次數位課程認證共計送審 9 門（包含特教系 4 門、圖資所、華語系各 2 門及工教系 1 門）。
- 三、113 學年度第 2 學期數位課程共計開設 33 門，包含日間學制 18 門及在職專班 15 門，其中含 8 門 EMI 數位課程；113 學年度第 1 學期期末教學意

見調查課程滿意度平均達 4.57。

- 四、為擴大招募及發展全球虛擬教室課程，除調整彈性放寬同步合作教學獎勵標準外，並發布開課指引，以提升教師執行意願，同時商請國際處為合作單位，協助媒合國外專長領域教師洽談合作事宜。
- 五、規劃改建誠 109 教室（60 人）及公館 S505 教室（36 人）為智慧創新教室，預計於今（114）年暑期施工，114 學年度第 1 學期開學前完工。
- 六、完成 113 年 3 場及預定支援 114 年 4 場「臺師大頂尖學術講座」網路直播，並上傳至 Moodle 數位學習平臺與開放式課程平臺供線上觀看。

柒、英語學術素養

- 一、學術英語寫作與口說諮詢輔導：113-2 學期諮詢服務自 114 年 2 月 17 日起至 6 月 6 日止，共 13 位輔導員提供實體（本部、公館校區）與線上諮詢服務。並與 EMI 教師合作團體諮詢、入班分享（幼家系王馨敏老師、特教系陳偉仁老師、管理學院黃浩霆老師、圖資所成維寧老師等師長），讓更多學生均能掌握與利用中心之諮詢服務。
- 二、學術英語增能活動：
 - （一）學術英語講座：為加強橫向串連與學院雙語資源連結，113-2 學期會同雙語教育推動辦公室辦理「邏輯思辨×職場發展：學術寫作技能的雙效應用」講座，擬邀請創勝文教王梓沅老師，透過其學術專業（哥倫比亞大學碩士、賓州大學碩士）及企業訓練經驗，分享如何應用學術英文技能與思維於職場情境。
 - （二）微型工作坊（mini workshops）與輔導員伴寫時間（Writing Study Group）：113-2 學期於每週三下午 2:00-4:30 進行，共計 10 場次。微型工作坊規劃分享與期刊發表、撰寫等相關主題，結束後參與者可自由留下繼續寫作或討論，並安排輔導員駐點接受快速諮詢，或輔導學生申請一對一諮詢。藉此分享與服務，更能有效解決學生在期刊發表與撰寫上的痛點，並快速解決學生的問題。
 - （三）自由寫作時間（Free writing time）：為進一步提升共學風氣，比照國外寫作中心之開放模式，於諮詢服務前後開放學生自由入內，自由查找資料、準備報告等，藉此讓學生進一步了解中心諮詢相關資源，亦多一個適合讀書、寫作與學習之空間。

- 三、學術英語自製教材影片：完成 EMI 情境教學影片（教師情境 5 支），擬於 114 年 4 月完成後製，113-2 學期預計完成 TA 情境 6 支、學生情境 6 支。
- 四、學術英語專書：113-2 學期規劃出版三本學術英語相關專書，兩本以學術英語寫作與發表中常見情境為主題，分享發表、寫作等技巧，並結合微型工作坊與輔導員伴寫時間進行分享與應用；一本針對 EMI 課堂中教師常面對之專業與語言層次挑戰與情境、可應用的教學與語言技巧分享。
- 五、於 114 年 3 月份參與教務處阿勃勒節系列活動，協助雙語教育推動辦公室 EMI FAIR 活動，活動中將與各行政單位、學院共同宣傳中心諮詢輔導服務雙語計畫成果展現。

捌、跨領域學習規劃

- 一、114 年 2 月 12 日於專責導師室務會議說明校學士、申請流程與方式，3 月 3 日中午辦理線上說明會。
- 二、為利學生申請，校學士學位申請時程同步配合輔系、雙主修申請，相關時程為：（一）預約會談：114 年 3 月 5 日起至 4 月 25 日；（二）系統申請及繳交文件：114 年 4 月 21 至 5 月 5 日；（三）通過名單公告：114 年 5 月 29 日。



本校114-112學年度 碩士班招生成果展現

(註) 111學年度第一學期開始施行“生源萌芽”計畫

教務處

劉美慧 教務長

楊承山 副教務長 (兼 招生辦公室執行秘書)



臺師大碩士班招生亮眼 各種媒體報導

2025-02-13 18:47:54 新聞來源: 互傳媒

少子化無礙！8,722人報考臺師大碩班 逆勢成長 報名人數暴增四成 創歷年新高

【互傳媒／記者 陳家珍／台北報導】國立臺灣師範大學114學年度碩士班筆試於2月13日登場，今年不受少子化影響，甄試及考試管道多達8,722人報名，較去年6,190人，增加2,532人，成長幅度40.90%，創下歷年增幅最高紀錄。今年報名人數前三名的是資訊工程系985人、電機工程系534人、全球經營與策略研究所407人，增幅都逾100%，凸顯師大與多家龍頭企業緊密合作，已致力培養畢業生成為產業所需人才。



SUBSCRIBE

台師大碩班報名暴增4成！考生「卡位」半導體、AI產業熱潮

ETtoday新聞雲
更新於 02月13日 10:56 • 發布於 02月13日 10:40

追蹤

記者許敏溶 / 台北報導

台師大114學年度碩士班筆試今（13日）登場，今年不受少子化影響，報名甄試及考試管道共8722人，較去年成長40.90%，創下歷年增幅最高紀錄。台師大表示，今年報名人數前三名為資工系、電機系、全球經營與策略研究所，增幅都超過100%，顯示半導體、AI、綠能、全球化正夯，台師大產業導向也獲得考生肯定。



資工夯 頂大碩班報考逆勢暴增

資工電機類競爭激烈 跨域科技類、文組也成長 台大、台師大報名都創新高

記者許敏溶、張博揚／台北報導
大專校院碩士班筆試今年陸續開跑，受到資通訊產業轉旺影響，國立大學相關科系碩班招生開紅盤。台大碩班筆試報名今年破一點四萬人，寫下近四十年之最；台師大筆試則有五二八八人報名，比去年暴增五成，寫下近十年來新高。考生鎖定資工、電機、機電工程等系，盼取得進入資通訊產業的門票。
受少子化影響，各類升學考試報名人數逐年下滑。台師大說，今年碩士班筆試報名人數不減反增，還帶改向友校商學院教職系支援考場，總計五二八八八名考生，平頭七二七個人名額，錄取率僅百分之十三點九。台師大教務長劉登益表示，今年理學院、科技與工程學院、管理學院、跨域科技產業創新學院報名人數倍增，包含資工、電機、機電、光電等增幅均超過百分之百。以資工碩班為例，今年九八五人報名，較去年成長五七九人，增幅百分之二四二，也是連續三年最多人報考的碩班。
劉登益分析，報考人數增態和政府推動AI相關政策有關，影響就業市場對領域人才的需求，連成立滿兩年的AI跨域應用研究所報考人數增態也達七成。
台大表示，今年碩班提供一七九六個招生名額，吸引一萬四七七八人報考，寫下四年新高。其中資工系碩班連續三年增態最多，報考名額增態也達七成，吸引二二五八人報考。
台大分析，學生多希望持碩士學歷找到較好的工作職務，且社會普遍重視碩士學歷，為取得理想文憑，考生也願意報考幾間學校，或在同一校報名多個所，都讓碩班報考人數逆勢增加。
另外，今年陽明文與清大資訊類碩班考試期間，陽明文大教務長陳水昇提到，因擁擠，今年約一千七百八人報名，其中偏向文組科系的報考人數有百分之廿三的成长，主要是因教育新增諮商組，該組的報考人數就達八十一人。
清大教務長巫勇毅則說，今年碩班報考人數由六六六〇人增至七二四四人，外界視為生數困難的人社院報考人數則持平，但仍鼓勵文科學生將興趣與AI等整合，如在人社學院開設生成式AI指令與歷史學普及研究等課程，讓學生了解理工領域也和AI結合，創造更多價值。



NTNU



Outline

114-112學年度

- ✔ 頂大各校碩士班招生情形
- ✔ 本校碩士班整體招生情形
- ✔ 本校各學院、系所碩士班甄試招生情形
- ✔ 本校各學院、系所碩士班考試招生情形



頂大各校碩士班整體招生情形



114-113學年度頂大各校碩士班招生情形

◎依114考取率由高至低排序

學校名稱	114-113 報名增減		114學年度					113學年度				
			招生 名額 合計	報名人數			考取率 (%)	招生 名額 合計	報名人數			考取率 (%)
	人數	幅度(%)		碩甄	碩考	合計			碩甄	碩考	合計	
臺灣師大	2,532	40.90	1,545	3,504	5,218	8,722	17.71	1,546	2,741	3,449	6,190	24.98
臺大	1,878	7.32	4,372	12,775	14,772	27,547	15.87	4,324	11,514	14,155	25,669	16.85
清大	1,109	7.63	2,131	8,509	7,144	15,653	13.61	2,113	7,784	6,760	14,544	14.53
陽明交大	1,875	8.37	3,025	14,647	9,641	24,288	12.45	3,072	13,319	9,094	22,413	13.71
政大	982	9.47	1,287	3,610	7,740	11,350	11.34	1,320	3,402	6,966	10,368	12.73
成大	4,236	16.75	3,058	11,573	17,956	29,529	10.36	3,066	10,136	15,157	25,293	12.12
中興	1,855	12.18	1,715	6,425	10,656	17,081	10.04	1,715	5,617	9,609	15,226	11.26
中央	1,261	7.95	1,709	5,722	11,408	17,130	9.98	1,704	5,245	10,624	15,869	10.74
中山	1,715	12.44	1,467	5,160	10,346	15,506	9.46	1,455	4,861	8,930	13,791	10.55

*招生名額以教育部核定名額計算，不包含「國家重點領域產學合作及人才培育創新條例」核定之外加名額。

*考取率 = 招生名額/報名人數

◎本校碩班報名成長幅度超越其他頂大，考取率降低7.27%，惟仍偏高。

本校碩士班整體招生情形



本校碩士班近三年整體招生情形

學年度	114-113 整體增減人數(成長幅度%)			114			113			112			說明
	碩甄	碩考	合計	碩甄	碩考	合計	碩甄	碩考	合計	碩甄	碩考	合計	
招生名額 (名)				917	677	1594	920	668	1588	872	700	1572	招生名額以教育部核定名額計算，包含 內含名額、教育部核定半導體、AI、機 械擴充名額，跨域科技產業創新研究學 院外加名額。
報名人數 (名)	763 (27.84%)	1769 (51.29%)	2532 (40.90%)	3504	5218	8722	2741	3449	6190	2674	3787	6461	
考取率 (%)	-7.39	-6.40	-7.37	26.17	12.97	18.28	33.56	19.37	25.65	32.61	18.48	24.33	112-114招生名額： 內含名額均為1464名 擴充名額依序66名、82名、81名 產創學院外加名額為42名、42名、49名
註冊率 (%)	近三年(111-113)註冊率 逐年提升						96.62			96.29			111學年度註冊率95.96%

*考取率 = 招生名額/報名人數

*註冊率 = 註冊人數/招生名額

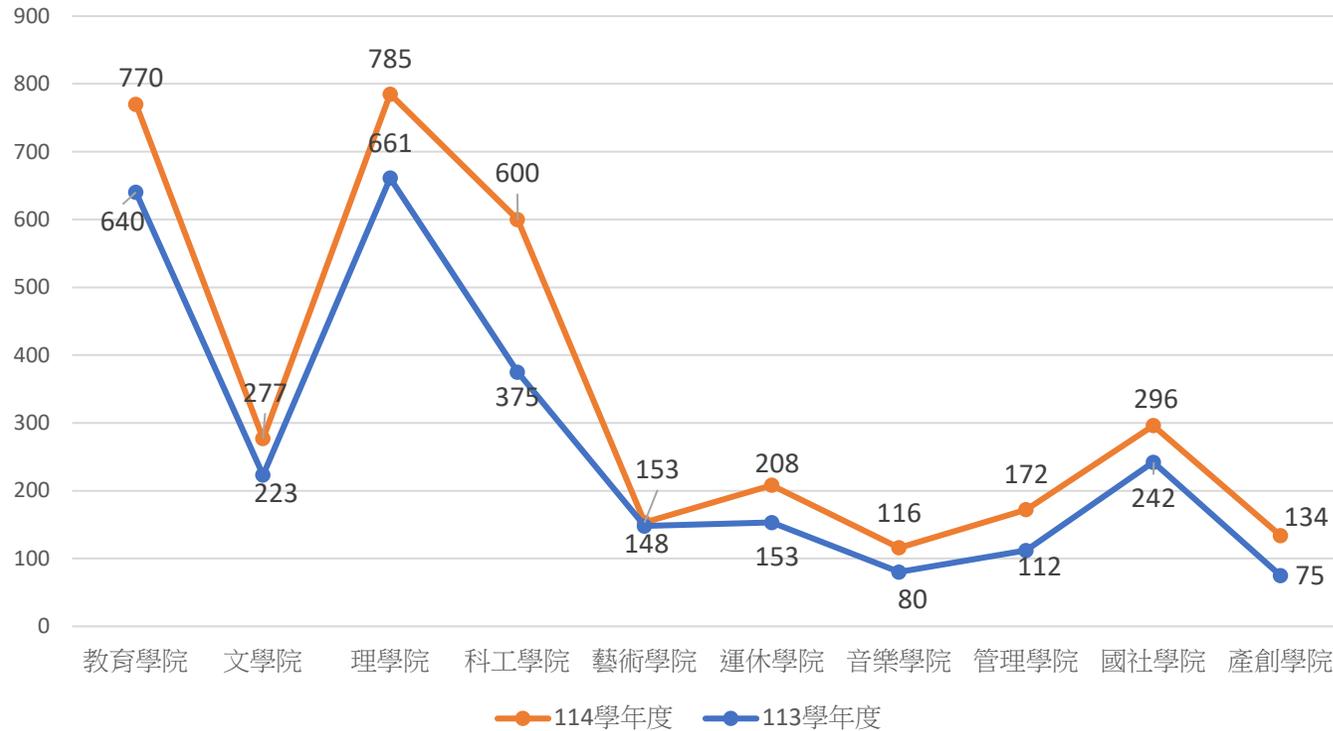
◎ 114學年度報名人數，碩甄成長27.84%，碩考成長51.29%，整體成長四成。

本校各學院、系所碩士班甄試招生情形



114-113學年度碩甄各學院報名人數

◎ 114各學院報名人數均提升



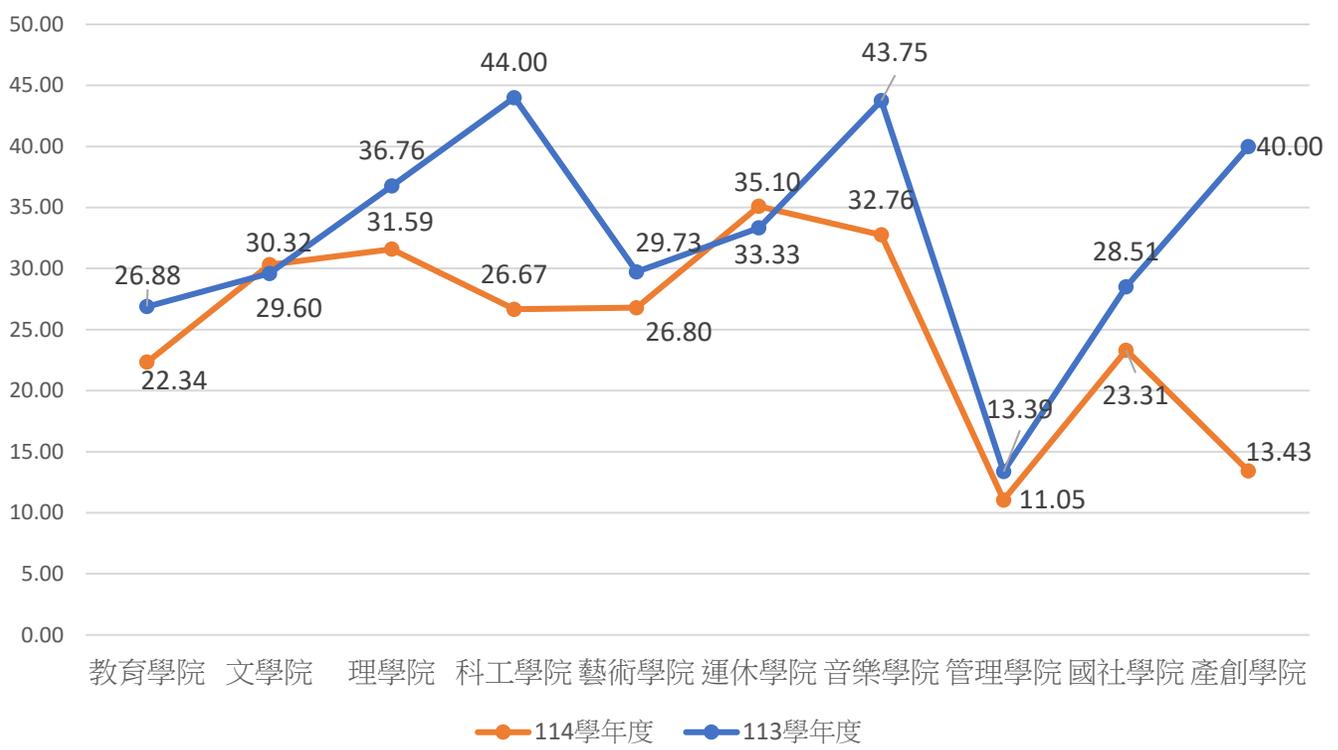
◎ 各學院增減人數及幅度(依人數增幅由高至低排序)

學院	114-113學年度		114	113
	增減人數	人數增幅(%)	報名人數	報名人數
跨域科技產業創新研究學院	59	78.67	134	75
科技與工程學院	225	60.00	600	375
管理學院	60	53.57	172	112
音樂學院	36	45.00	116	80
運動與休閒學院	55	35.95	208	153
文學院	54	24.22	277	223
國際與社會科學學院	54	22.31	296	242
教育學院	130	20.31	770	640
理學院	124	18.76	785	661
藝術學院	5	3.38	153	148
合計	763	27.84	3504	2741

◎ 人數增幅最高依序：產創學院、科工學院、管理學院

◎ 增加人數最多依序：科工學院(225人)、教育學院(130人)、理學院(124人)

114-113學年度碩甄各學院考取率

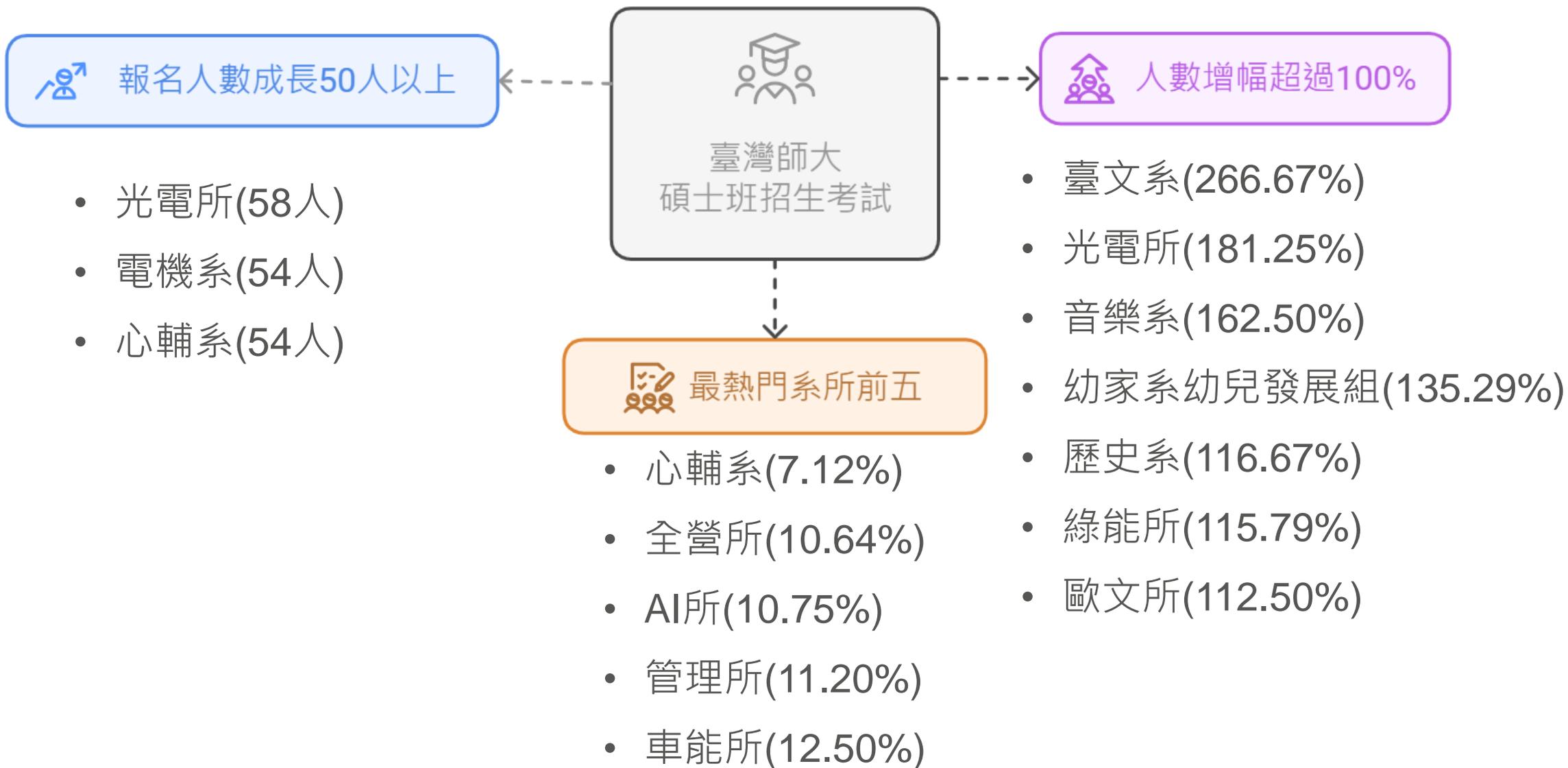


各學院考取率及增減幅度(依增幅由低至高排序)

學院	114-113	114			113		
	考取率 增幅(%)	招生 名額	報名 人數	考取率 %	招生 名額	報名 人數	考取率 %
跨域科技產業創新研究學院	-26.57	18	134	13.43	30	75	40.00
科技與工程學院	-17.33	160	600	26.67	165	375	44.00
音樂學院	-10.99	38	116	32.76	35	80	43.75
國際與社會科學學院	-5.20	69	296	23.31	69	242	28.51
理學院	-5.17	248	785	31.59	243	661	36.76
教育學院	-4.54	172	770	22.34	172	640	26.88
藝術學院	-2.93	41	153	26.80	44	148	29.73
管理學院	-2.35	19	172	11.05	15	112	13.39
文學院	0.73	84	277	30.32	66	223	29.60
運動與休閒學院	1.76	73	208	35.10	51	153	33.33
合計	-7.39	917	3504	26.17	920	2741	33.56

- 考取率降幅最大依序：產創學院、理工學院、音樂學院
- 114考取率最低依序：管理學院(11.05%)、產創學院(13.43%)、教育學院(22.34%)
- 考取率上升：運休學院、文學院

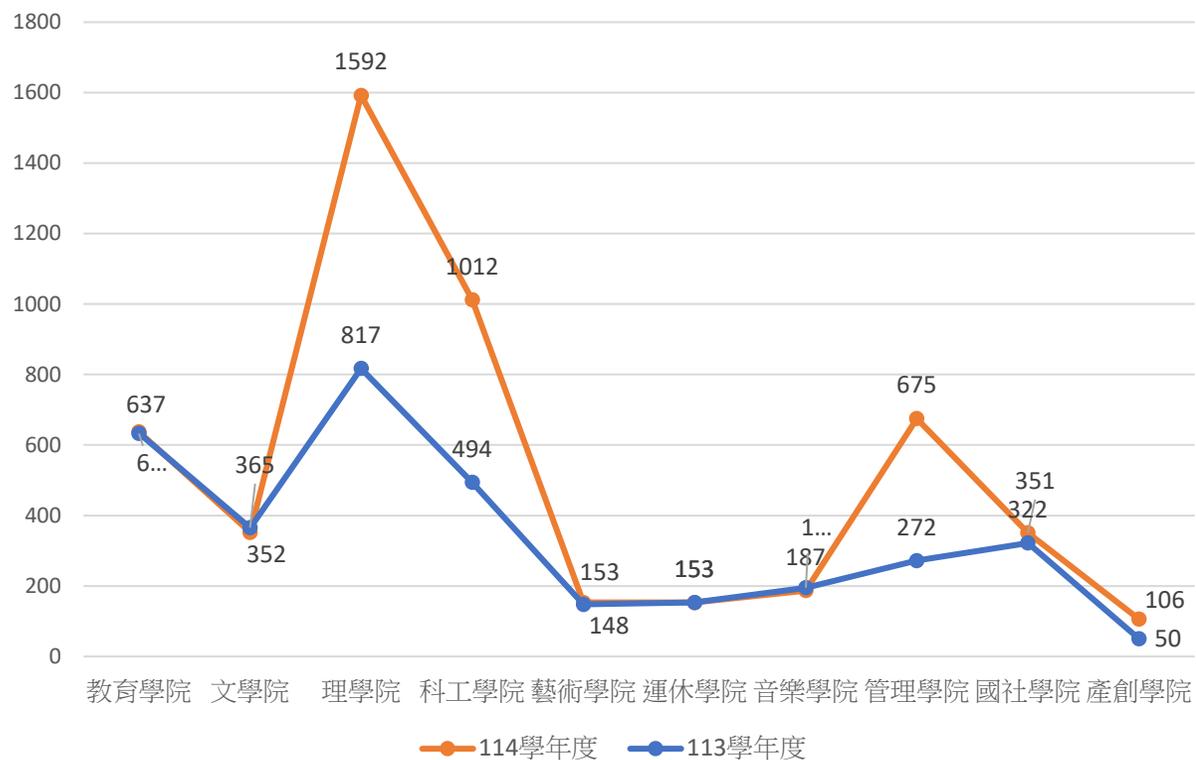
114學年度碩甄系所招生情形



本校各學院、系所碩士班考試招生情形



114-113學年度碩考各學院報名人數



各學院增減人數及幅度(依人數增幅由高至低排序)

學院	114-113學年度		114	113
	增減人數	人數增幅(%)	報名人數	報名人數
管理學院	403	148.16	675	272
跨域科技產業創新研究學院	56	112.00	106	50
科技與工程學院	518	104.86	1012	494
理學院	775	94.86	1592	817
國際與社會科學學院	29	9.01	351	322
藝術學院	5	3.38	153	148
教育學院	4	0.63	637	633
運動與休閒學院	0	0.00	153	153
文學院	-13	-3.56	352	365
音樂學院	-8	-4.10	187	195
合計	1769	51.29	5218	3449

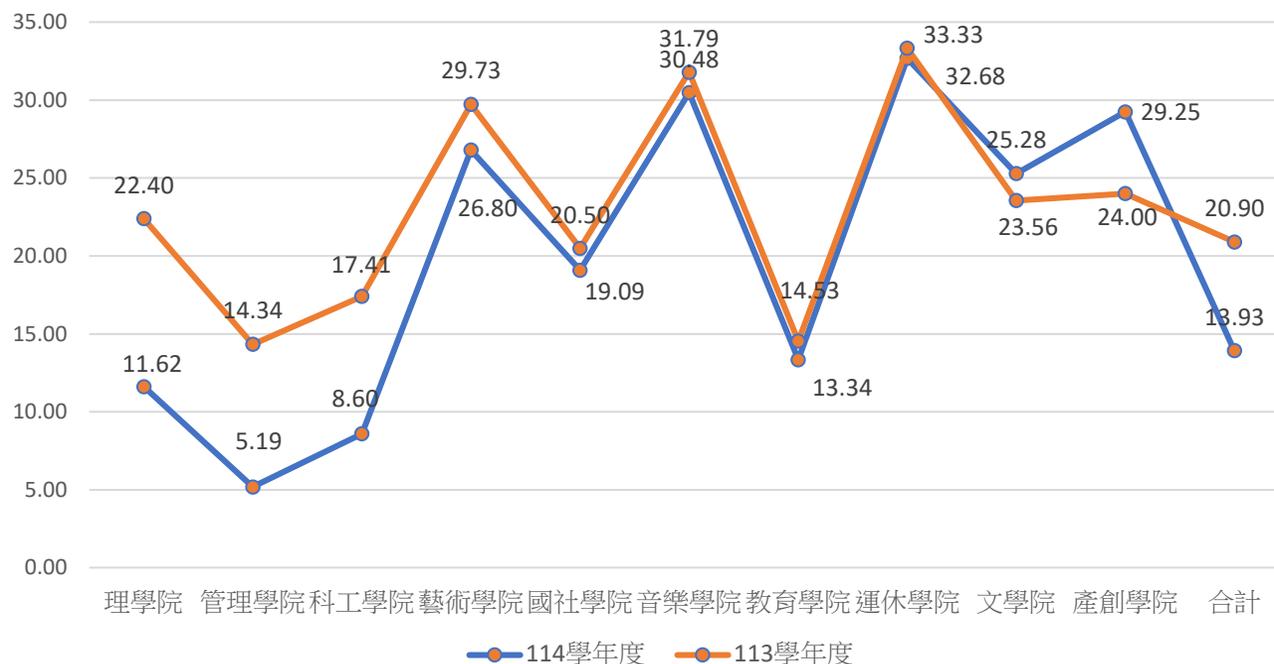
人數增幅最高依序：管理學院、產創學院、理工學院

增加人數最多依序：理學院(775人)、理工學院(518人)、管理學院(403人)

報名人數下降：文學院、音樂學院

114-113學年度碩考各學院考取率

各學院考取率及增減幅度(依增幅由低至高排序)



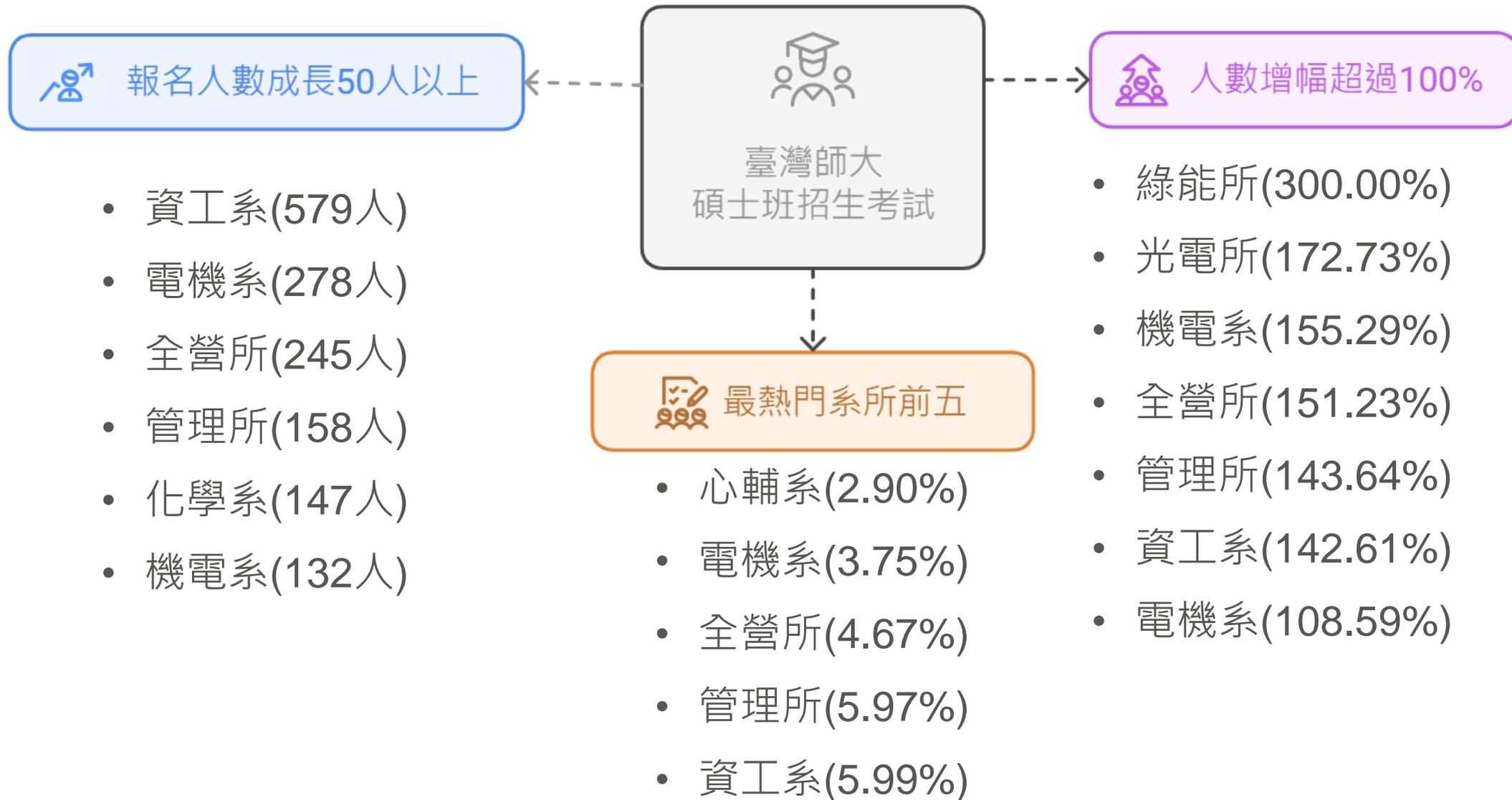
學院	114-113	114		113			
	考取率 增幅(%)	招生 名額	報名 人數	考取率 %	招生 名額	報名 人數	考取率 %
理學院	-10.78	185	1592	11.62	183	817	22.40
管理學院	-9.15	35	675	5.19	39	272	14.34
科技與工程學院	-8.81	87	1012	8.60	86	494	17.41
藝術學院	-2.93	41	153	26.80	44	148	29.73
國際與社會科學學院	-1.41	67	351	19.09	66	322	20.50
音樂學院	-1.31	57	187	30.48	62	195	31.79
教育學院	-1.19	85	637	13.34	92	633	14.53
運動與休閒學院	-0.65	50	153	32.68	51	153	33.33
文學院	1.72	89	352	25.28	86	365	23.56
跨域科技產業創新研究學院	5.25	31	106	29.25	12	50	24.00
合計	-6.97	727	5218	13.93	721	3449	20.90

考取率降幅最大依序：理學院、管理學院、理工學院

114考取率最低依序：管理學院(5.19%)、理工學院(8.6%)、理學院(11.62%)

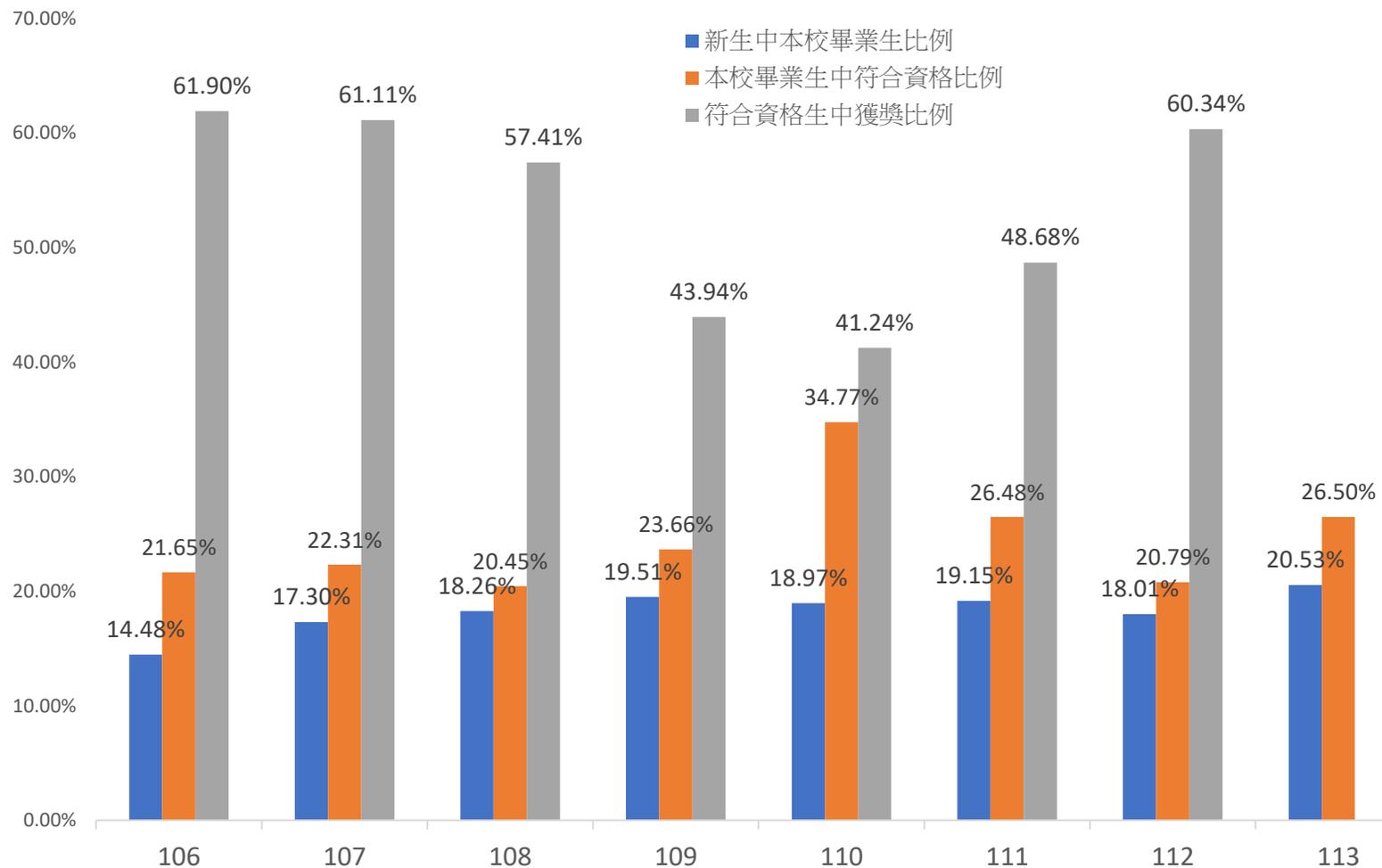
考取率上升：產創學院、文學院

114學年度碩考系所招生情形



碩士班新生入學成績優異獎學金

近年碩士班新生入學獎學金各學院符合資格人數



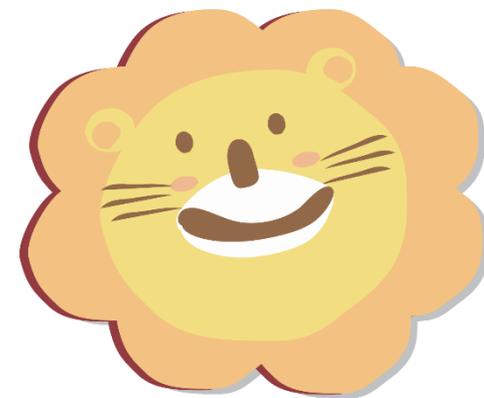
穩定吸引約2成

本校畢業生繼續升學

本校畢業生中約25%符合獲獎資格，其中約6成獲獎。

臺師大招生宣導 ~~X~~

臺師大形象建立與強化



招生檢討 ~~X~~

招生進化的過程

{ 招生專業化
招生精準化

Thank you



【學生事務處】第 387 次行政會議工作報告

壹、生活輔導組業務

- 一、為照顧經濟與文化不利學生，使學生安心就學，本學期補助措施有學雜費減免與就學貸款、弱勢助學學生人數 2,193 人，占全校學生人數(16,624 人)約 13.2%，校內住宿優惠、圓夢育才助學金、生活助學金、急難慰助金、捐款與校外獎助學金等，計補助 523 人，金額總計新臺幣 1,208 萬 2,480 元。
- 二、執行高等教育深耕計畫附錄 1-「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」，為經濟不利學生規劃職涯、生活、學業三大主題之「築夢工程學習方案」，113 學年度第 2 學期開設 20 個班別，並設置築夢學伴，共錄取 275 人，各課程自 3 月 3 日起至 5 月 15 日進行，將於課程結束後，依據學生參與情形核發獎助學金。
- 三、為鼓勵學生多元發展，辦理各項獎學金業務，獎學金項目有 Star 星辰獎學金、優秀研究生獎學金、傑出學生及社會實踐獎等，本學期計獎勵 863 名學生，核發獎學金新臺幣 407 萬 9,000 元。優秀學生表揚將於 3 月 26 日學務會議中舉行；傑出學生與社會實踐獎將於 103 週年校慶慶祝大會公開表揚。
- 四、辦理本學期學術與生涯導師因休假、出國或生涯規劃等因素無法續任導師之改聘事宜，113 學年度第 2 學期導師會議於 2 月 26 日辦理線上會議，另於 3 月 5 日辦理管理學院導師座談會、4 月 30 日辦理國際與社會科學學院導師座談會，並函請各學院推選優良導師候選人，預計於 5 月甄選出本學年度之優良導師。
- 五、規劃辦理 113 學年度畢業典禮及 103 週年校慶慶祝大會等儀典，畢業典禮訂於 114 年 5 月 24 日上午 10 時在體育館 4 樓舉行，校慶慶祝大會於 6 月 5 日上午 10 時在禮堂舉行。為執行各項儀典規劃，辦理學生工作團隊培訓，與學生建立夥伴關係，共享共榮師大文化與溫馨時光。另持續辦理交通安全與智慧財產權教育宣導，培養學生知法守法習慣。

貳、課外活動指導組業務

- 一、辦理「社團人專業領導培力學分學程」，本學期開設「社團經營實習(二)」、「社團領導培訓方案規劃與實施」及「社團評鑑規劃與執行」

三門課程（共計 8 學分）。是項學分學程自 104 學年度開辦迄今，已有 87 位學生修畢學程課程，取得學分學程證書。

二、輔導學生社團運作發展，113 學年度本校社團數總計 194 個。113 學年度社團舉辦活動次數約 1,380 次（至 114 年 2 月 20 日止）。

三、執行教育部「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」。113 年度歌仔戲社至木柵國中服務，辦理 21 場次活動，提供服務人次 245 次。114 年度歌仔戲社持續至木柵國中服務，目前已送案申請合作計畫。

四、協助社團申請校外經費補助，如教育部 114 年教育優先區中小學生寒假營隊活動補助、各民間基金會補助及捐款等。114 年度寒假服務隊共計 22 隊，出隊總人數為 819 人，受服務人數約為 1,907 人；其中 1 隊至離島金門服務，其餘則以臺灣本島為主，包含北部 8 隊、中部 6 隊、南部 4 隊、東部 2 隊、全臺巡迴 1 隊。

五、規劃辦理「2025 黃金雨季系列活動」。

活動名稱	辦理日期	辦理地點
金雨週	114.03.17-03.21	文學院 誠正中庭
社團資料整理研習	114.03.29	教育學院大樓 教 201 演講廳
社團評鑑	114.05.04	公館校區 中正堂
校慶暨師駝晚會	114.05.19	和平校區 禮堂

參、學生輔導中心業務

一、辦理個別諮商業務，本學期兩校區每週共有 269 個值班時段，提供預約個別諮商。

二、辦理團體諮商業務，本學期將舉辦 13 個工作坊與主題團體(含 5 場外籍生工作坊)，已經開放報名。

三、辦理身心適應調查，刻正配合國際事務處進行本學期來校交換生及訪問生身心適應調查，後續將篩選高關懷學生進行追蹤輔導。

四、針對危機、高關懷或行政轉介之同學提供轉介、就醫、個案管理或相關資源。本學期截至 2 月 14 日止，共服務 149 人、310 人次。

五、辦理轉銜輔導，本學期截至 2 月 14 日止，經轉銜服務通報系統已轉入 0

名學生；已轉出 0 名學生。

六、辦理心衛推廣，本學期班級講座規劃「探索愛情地圖」、「不完美也可以很精彩：大學生的完美主義解鎖指南」、「展開你的情緒中控台參訪之旅」3 個主題提供申請，並規劃 2 場次「不再心理萎靡：找回有力氣的普通生活」全校性講座。

肆、健康中心業務

一、籌備 113 學年度第 2 學期捐血活動，和平校區於 2 月 26 日至 27 日辦理；公館校區於 2 月 27 日辦理。

二、辦理第三屆健走活動「Go 健康」，活動自 113 年 10 月 14 日起至 11 月 24 日止，共計 3,019 人參加，累積 17 萬公里數，參加者滿意度達全體 91% 滿意，平均規律運動自我效能則為 83%。

三、114 學年度 CPR+AED 急救教育訓練課程規劃於 3 月 21 日 13:30-17:30 於綜 301、307 室辦理。

四、辦理 113 年度大專校院學校衛生實地訪視事宜，教育部委員於 113 年 10 月 29 日下午至本校實地訪視，持續配合改善並函復教育部建議事項。

伍、全人教育中心業務

一、刻正進行專業課程融入社會實踐、社會議題行動獎勵計畫及相關補助要點研擬，以及服務學習轉型社會實踐相關業務規劃，預計於 113 學年度第 2 學期設置完備並實施。

二、執行「社區高齡者服務人才培力學分學程」，培養學生高齡長健知能與社會責任。113 學年度第 2 學期開設必修課「社區高齡者服務實習」。截至 114 年 2 月 20 日統計，通過學程認證者共計 76 位。

三、執行教育部數位學伴夥伴大學計畫，預計招募本校 170 位大學伴，服務合作學校計有臺中市瑞峰、成功、馬鳴、東山國小，以及新北市立坪林國民中學、雙溪高級中學附設國中部等 6 間，共計服務 85 名小學伴，進行為期 10 週每週 2 次服務，服務人次預計達 1,700 人次。

四、執行臺北市政府社會局社區關懷服務據點方案，與臺北市政府社會局申請舉辦社區照顧關懷據點—銀齡樂活據點。第一季據點課程進行中，預計服務 1,800 人次高齡者及 450 人次共餐服務。3 月起將加開至少 50 場課程，提供 500 人次學生進行青銀共學及高齡學程見習、實習相關活動。

陸、專責導師室業務

- 一、113 年 11 月至 114 年 1 月各系專責導師辦理學生個別輔導活動共計 4,036 人次；團體輔導活動共計 998 場次，約 25,132 人次參與。
- 二、113 年 11 月至 114 年 1 月各系專責導師辦理學習適應、職涯銜接等學習輔導活動共計 207 場次，約 6,850 人次參與。
- 三、提供弱勢或學習輔導需求學生學習資源及協助：113 學年度第 1 學期課業輔導員申請案由專責導師協助指導為 30 件；教學研討暨課業輔導社群由專責導師協助指導為 9 件。
- 四、112 學年度第 1 學期 1/2 學分不合格之第二階段追蹤輔導，共計 265 人；112 學年度第 2 學期 1/2 學分不合格之第一階段追蹤輔導，共計 236 人。
- 五、協助僑生、外籍生、交換生及訪問生處理緊急及意外事件。
- 六、原住民族學生資源中心業務：113 年 11 月至 12 月辦理 113 年度第 2 次諮詢委員會議、文化教育講座—傳遞文化教育之路：鄒族、師大與我、第 29 屆北區大專學生原住民族族語歌唱大賽-Lungan 響念、原住民族學生 Iyah mseupu mkan nhapuy da 歲末共融感恩暨精進檢討活動、原住民族學生聖誕聯歡會。

柒、公館校區學務組業務

- 一、全人書院業務
 - (一)輔導 113 學年度第 2 學期全人書院院生進行小組及自主學習，鼓勵並支持書院生自主投入各項活動，期能在活動中激發潛能、體驗學習、豐富視野，並培養領導、溝通、創新、關懷等能力。
 - (二)全人書院 113 學年度第 2 學期前三次小組學習活動於 2 月 19 日、2 月 26 日及 3 月 12 日辦理，其餘四次小組活動規劃於 3 月 26 日、4 月 23 日、4 月 30 日及 5 月 7 日辦理，另規劃辦理 5 月 21 日書院精進學習餐會。
 - (三)辦理國際交流活動，補助 1 位書院生參加 114 年 2 月 13 日至 17 日新加坡第十二屆亞洲青年領袖遊學營(Asian Youth Leaders Travel & Learning Camp，簡稱 AYLTLIC)。
- 二、辦理各項申辦業務諮詢、文件檢查與代收：113 年 6 月 11 日至 114 年 1 月 31 日計業務諮詢 83 件、文件代收 97 件。
- 三、學生社團活動場地器材借用管理：113 年 6 月 11 日至 114 年 1 月 31 日計

場地借用 6 件、器材借用 210 件。

四、校外賃居：

- (一)學生校外賃居關懷訪視，113 學年度第 1 學期校外賃居實地訪視已於 113 年 12 月 27 日執行完畢，實地訪視人數 121 人；113 學年度第 2 學期將請各學系專責導師協助於 114 年 6 月 27 日前完成。
- (二)114 年 3 月 26 日將舉辦 113 學年度第 2 學期校外賃居講座，邀請臺北市消防局安和分隊警官主講「校外賃居消防安全及防震知識」。

捌、職涯發展中心業務

- 一、113 學年度第 2 學期規劃辦理職涯增能活動，包含 AI 專題講座、徵才說明會、就業博覽會、國家考試說明會及公部門見習計畫說明會等共 27 場次活動。
- 二、辦理 113 年畢業生流向追蹤調查，調查 111 學年度畢業滿一年、109 學年度畢業滿三年、107 學年度畢業滿五年之校友，填答率已達目標值：111 學年度畢業滿 1 年學生 74.01%(目標 65%)、109 學年度畢業滿 3 年學生 67.88%(目標 60%)、107 學年度畢業滿 5 年學生 65.47%(目標 57%)。境外生部分調查 107 學年度、109 學年度、111 學年度外籍(含港、澳)畢業生就業流向，經國際事務處提供共 634 位畢業生名單，調查至 113 年 11 月 29 日，填答份數為 240 份，填答率為 37.85%。
- 三、配合教育部實習課程書面審查作業，參考教育部大專校院校外實習合約書範本重擬本校「實習合約書範本」，業經本校 114 年 1 月 15 日 113 學年度第 9 次學術及行政主管會議審議通過，並於 114 年 2 月 13 日函發系各系所周知，作為各系所校外實習簽約參考，保障學生校外實習權益。
- 四、為完善本校實習輔導機制，已修正本校「職涯發展暨產業實習委員會設置要點(草案)」、「學生校外實習要點(草案)」及訂定「學生校外實習委員會設置辦法(草案)」等法規，業經 113 年 12 月 25 日 113 學年度第 8 次「學術及行政主管會議」審議通過，後續將依程序送校務會議討論。
- 五、職涯資源網累計瀏覽達 486 萬 6,733 人次。114 年截至 2 月 18 日共刊載 16 筆公部門實習機會、20 筆企業實習機會、7 筆校外徵才活動、10 筆校外職涯活動、4 筆考試資訊、24 筆線上職缺及 1 筆校外培訓/證照資訊。

玖、社區諮商中心業務

- 一、本年度至 2 月 15 日止，提供諮商服務共計服務 716 人次。其中公益方案已服務台大系統學生 7 人、20 人次；其他身分（樂齡、照顧者、單親家長、精神疾病患者家屬）服務 6 人、18 人次。
- 二、EAP 員工協助諮商方案合作，本年度針對本校員工已服務 18 人、27 人次；臺科大員工已服務 5 人、6 人次；國立政治大學已服務 13 人、19 人次；國家教育研究院已服務 1 人、1 人次；米蘭營銷股份有限公司 1 人、1 人次。
- 三、針對諮商輔導人才培育與訓練，規劃辦理心理專業培訓課程 24 場次。
- 四、針對社區民眾，上半年規劃辦理心理衛生推廣及心理成長活動 7 場次。
- 五、社區據點協辦高齡長者樂活心靈工作坊，規劃舉辦社區據點活動 8 場次、樂齡公益工作坊 5 場次、高齡志工培訓團體課程 3 場次。

壹拾、學生住宿服務中心業務

- 一、有關學生宿舍床位相關業務，113 學年度住宿人數 6,288 人，住宿率 98%，目前空床約 145 床，仍有在校生申請遞補宿舍，持續辦理遞補作業；已主動通知研究發展處、國際事務處及國語教學中心承辦人，建議三單位調整招生時程。
- 二、完成辦理「113 學年度第 1 學期非寒宿生退宿暨寒宿生進住作業」（113 年 12 月 23 日）及「113 學年度寒宿生退宿暨 113 學年度第 2 學期住宿生進住作業」（114 年 2 月 15 日），住宿生皆安全順利進住與退宿。
- 三、完成辦理宿舍法規修訂作業（學生宿舍用電實施要點、學生宿舍公物非正常損壞賠償要點、學生宿舍環境整潔檢查作業要點、學生宿舍抽菸違規舉報處理要點、學生宿舍評議委員會設置要點）。
- 四、各宿舍櫃檯持續辦理宿舍郵務服務業務，113 年 11 月至 114 年 1 月，統計已完成簽收之郵件數量約 6,800 件。
- 五、有關住宿生報修辦理情形，各宿舍持續辦理修繕作業，113 年 11 月至 114 年 1 月，統計已處理完成之小型修繕案件約 1,170 件。
- 六、有關學二舍熱水供應事宜，原廠及本年度維保廠商已確認熱水系統穩定，維持原 24 小時供應時程，惟每月末停機檢修。
- 七、持續規劃 2026 年學生宿舍住宿費用調整事宜，辦理三場實體暨線上說明

會(113年12月30日、114年2月25日、114年2月26日雙語場)。

八、114年1月8日於和平校區綜合大樓B1水粵香餐廳完成辦理2025年住宿生新年圍爐活動，參與學生總計約145人次。

九、持續辦理113-2宿舍活動及宿委會相關業務：

(一)辦理和平校區、公館校區宿委聯席會。

(二)辦理學生宿舍防災演練(預計和平校區3月19日、公館校區3月26日)、學生宿舍防災講座(預計4月底)，強化住宿生防災相關知能。

(三)持續辦理學生宿舍用電安全檢查。

(四)辦理臺大住宿組及營繕組行政人員至本校學二舍參訪事宜(3月13日)。

(五)辦理成大宿舍幹部至本校宿舍參訪事宜(3月22日)。

十、持續辦理各宿舍輕書院活動，學一舍以「家、溫暖」為主題，學七舍以「連結」為主題，學二舍聚焦「國際化」，打造各自輕書院特色。

十一、持續辦理公館校區學生宿舍新建大樓公共空間整體改善計畫，刻正進行1樓室內裝修施工許可證申請作業。

十二、持續協助健康中心辦理宿舍生理用品發放作業，已購置生理用品放置盒，改善發霉狀況。

【總務處】第 387 次行政會議工作報告

壹、總務工作實績：

一、完成/進行中營繕/修繕工程：

- (一) 完成和平校區 I 普字樓廁所整修工程。
- (二) 完成和平校區 I 誠正大樓變電站設備更新工程。
- (三) 完成公館校區「溪洲街出入口整修工程」。
- (四) 辦理華語國際學舍新建工程。
- (五) 辦理市定古蹟福州街 11 號修復工程。
- (六) 辦理和平校區 I 綜合大樓 1 樓空間改善工程。
- (七) 辦理和平校區 I 誠大樓及勤大樓(含博愛樓)耐震補強及外牆整修工程。
- (八) 辦理和平校區 I 田徑場跑道整建暨周邊相關設施整修工程。
- (九) 辦理和平校區 II 圖書館外牆整修工程。
- (十) 辦理和平校區 II 博愛大樓舊門拱室內漏水修繕工程。
- (十一) 辦理和平校區 II 教育大樓教 201 演講廳設備更新採購案。
- (十二) 辦理公館校區研究生宿舍室內空間改善工程。
- (十三) 辦理公館校區「田徑場整修工程」採購案：113 年 12 月 19 日「工程採購案」完成驗收交付使用管理單位(體育室)點交確認，114 年 2 月 11 日奉核驗收結案支付尾款；「技術服務」採購案 114 年 2 月 7 日簽辦驗收結案支付尾款事宜。
- (十四) 辦理林口校區「禮堂空調冰水管路更新工程」驗收作業。
- (十五) 辦理林口校區「資訊與教學大樓國際會議廳影音汰換暨加裝視訊設備」採購申請案。

二、完成/進行中的總務工作：

- (一) 完成 114 年 1 月 16 日屆齡退休技工和工友申請延後退休相關事宜。
- (二) 完成產學館大樓更名建物標示牌作業。
- (三) 已修正主管機關(勞保局、健保署)公告之 114 年度勞保、健保及勞退保費，並將相關表件置於事務組網頁之相關法規項下；另已發布 EDM 公告有關 114 年度基本工資調整為 28,590 元事宜。

- (四) 完成本校 113 年度國有財產目錄及國有財產目錄總表(包含所設置之基金)，併末月、末季之國有財產增減表及國有財產增減結存表陳報教育部。
- (五) 完成公館校區學七舍餐廳之營運(A、C、D 櫃位)。
- (六) 完成本校「核銷案進度管控系統開發建置」採購案驗收及結案付款事宜。
- (七) 完成 114 年林口校區例行性採購案完成決標。
- (八) 辦理 114 年 7 月 16 日屆齡退休技工申請延後退休相關事宜。
- (九) 定期辦理全校校園環境消毒、除蚊、滅鼠等事宜。
- (十) 辦理禮堂設備更新汰換等規劃、採購等作業。
- (十一) 持續推動雙語計畫之環境雙語化標示：辦理和平校區 I 行政大樓之「壁掛式樓層分布圖及壁掛式走道方向指示牌」更換事宜。
- (十二) 辦理公館校區中正堂影音設備改善(更換 HDMI 線及無線投影)。
- (十三) 辦理 114 年度教職員工停車申請。
- (十四) 辦理公館校區「學七舍學生餐廳(B 櫃位)」場地標租公開招商案。
- (十五) 辦理和平校區 I「樂智樓」場地委外經營公開招商案。
- (十六) 辦理「和平東路二段 96 巷 15 弄 38、40 號」房地委外經營案。
- (十七) 辦理本校「編制內教職員工薪資及教師鐘點費系統」租賃採購事宜。

貳、請師長協助配合或協助傳達事項：

- 一、 配合政府資源回收政策，宣導事項如下：紙容器(如紙碗、盤、杯等)請移除內容物後，與紙類分開回收；鋁箔包、硬塑膠、紙類、金屬、電器、玻璃、保麗龍、泡棉…，均請配合回收分類。並請儘量避免混雜回收，除分袋包裝之外，數量不多亦可採取不同回收種類物資(紙類、容器…)分日送收，您的舉手之勞，能大大提高回收工作效率，以避免資源浪費，進而提升整體生活環境品質。
相關資源回收事宜，敬請參閱總務處事務組常見問題 Q&A 問與答網頁，及環境部環境管理署網站一次用產品源頭減量宣導 <https://hwms.moenv.gov.tw/>。
如有大型廢棄物，敬請善加利用每學期末公告的集中清運服務。所購置設備體積大數量多的保麗龍、泡棉等包裝材料，可儘量委請提供新品的廠商一併處理帶走。
學期間若有大宗物資回收事宜，亦可預約清運，請電洽資源回收服務廠商 0933-924139 于先生。

- 二、凡採購涉及環境保護產品指定項目，請優先採購環境保護產品（如：冷氣機、電腦、列印機、碳粉匣、多功能事務機、影印機、投影機、顯示器、辦公室用紙…等），綠色採購年度執行率需達教育部及環境部規定 95%之目標。
- 三、辦理涉及資通訊軟體、硬體設備之採購，不得為大陸廠牌資通訊產品。
- 四、辦理新臺幣 15 萬元以下之採購，於契約成立(如：訂購時、通知廠商履約時)前，應查察是否為政府採購法規定之拒絕往來廠商情事。
- 五、辦理逾新臺幣 15 萬元之政府採購，除利用共同供應契約外，應提出採購申請辦理招標，不得為規避辦理採購，化整為零分成數個小額採購分批辦理。
- 六、辦理逾新臺幣 15 萬元科研採購，請依本校「科學技術研究發展採購作業要點」辦理。未達新臺幣 100 萬元之科研小額採購，請於採購前填具科研採購請購單提出請購，奉核後始得逕洽廠商辦理。

【研究發展處】第387次行政會議工作報告

一、企劃組

(一) 辦理教師評鑑業務

113學年度第2學期預計接受教師評鑑者31案，其中包含10案新聘教師。

(二) 彈性薪資暨獎勵業務

1.114 年度本校講座教授及特聘教授設置辦法申請案預計於 4 月份受理申請。

2.114 年度本校獎勵特殊優秀人才申請案於預計於 5 月份受理申請。

(三) 辦理玉山（青年）學者計畫

1. 本校「114年教育部玉山(青年)學者計畫申請案」第1次計畫申請截止日為114年3月7日，業以114年2月12日師大研企字第1140003921號函通知。

2. 本校113年度獲教育部核定續期玉山學者2名(英語系及物理系)，總計累計至113年度共聘任玉山學者7名、玉山青年學者4名。

(四) 系所評鑑

1. 本校自我評鑑辦法第五條修正案業於113年12月11日以師大研企字1131035622號函發布周知，修正重點係將校務評鑑本校行政單位定期接受管考之作業系統名稱由「經營績效管理系統」修正為「校務行政追蹤管理系統」。

2. 114年1月13日召開「113學年度第2次自我評鑑指導委員會議」，審議本校校務評鑑自我評鑑報告。

(五) 院旗艦計畫

114年1月13日、2月4日、2月5日辦理各學院院級旗艦計畫114年度計畫構想暨113年度執行成果報告會議。

(六) 校級中心管理

113年12月24日召開「校級中心校發計畫交流討論會議」。

二、研究推動組

(一) 國科會及其他政府機關計畫金額/件數

1. 本校114年度國科會補助專題研究計畫，截至1月31日止，核定件數計188件，核定金額為2億6,243萬7,000元。(113年度截至1月31日止，核定件數計190件，核定金額為2億6,075萬2,500元)。

2.校114年度獲國科會以外政府機構核定計畫，截至1月31日止，共計138件，核定金額為7億7,728萬7,562元。(113年度截至1月31日止，核定件數共計125件，核定金額5億9,103萬1,957元)。

3.國科會114年度第1期「補助國內舉辦國際學術研討會」自3月1日起受理線上申請，校內申請期限至3月30日。

(二) 校內外學術活動補(獎)助

1.113學年度第1期「校內學術活動補助」申請案(包括新進教師專題研究、國內舉辦國際學術研討會暨論壇、藝術創作發表或展演)，共受理25件申請案，補助總金額為564萬2,487元。

2.114年度本校補助助理教授赴國外短期研究計畫：已於114年2月12日發函公告受理申請中，截止日期為114年3月31日。

3.114年度本校補助博士生赴國外短期研究計畫，114年1月17日發函公告受理隨到隨審，持續受理申請中。

4.114年度國立臺灣大學系統「年輕學者創新性合作計畫」，共10件申請案，核定6件，核定總金額450萬元，刻正執行中。

5.本校113年度「學術論文暨專書獎助」共核定171件申請案，獎助總金額為509萬2,000元整，已完成撥款事宜。

(三) 舉辦教研人員研究增能活動

113年11月22日及12月13日辦理兩場學術研究與發表活動：

1.腦、心理與運動的研究到應用。

2.遵守學術倫理勇敢做創新研究—兼論撰寫國科會專題研究計畫注意事項。

三、產學合作組

(一) 產學合作計畫

1.本校114年度國科會產學合作計畫，截至1月31日止，尚無核定案件(113年度截至1月31日止，核定件數計2件，核定金額計440萬元)。

2.本校114年度未涉及政府單位(公民營企業及法人)之產學合作計畫，截至1月31日止，核定件數計7件，核定金額計460萬元(113年度截至1月31日止，核定件數計10件，核定金額計893萬1,311元)。

(二) 專利及技術移轉授權

1.本校114年度獲准專利件數，截至1月31日止，共計3件，包含發明專利2

- 件、新型專利1件；另提出申請之專利件數，共計2件（113年度截至1月31日止，獲准專利件數共計0件；另提出申請之專利件數，共計3件）。
- 2.本校114年度技術移轉授權案件，截至1月31日止，共計7件，授權及衍生利益金共計7萬7,405元（113年度截至1月31日止，技術移轉授權案件共計14件，授權及衍生利益金共計149萬1,301元）。

四、創新育成中心

（一）學生團隊創業輔導

- 1.114年度教育部U-start創新創業計畫共輔導6組學生團隊提案參加，預計4月30日前公告申請結果。
- 2.113學年度教育部實戰模擬學習平台，第一梯次共有5組學生團隊提案參加，4組團隊獲選，分別獲得新臺幣10萬元創客基金；第二梯次共有3組學生團隊提案參加，預計4月份公告評選結果。

（二）大師創業學分學程

113-2學期大師創業學分學程開設2門課程：「創業經營教戰手則」、「誰是下個賈伯斯—大師創業發想與實踐（二）」，截至2月25日共95人選課。

（三）師生創新創業相關活動及課程

年度	日期	工作坊名稱	人數
113	12月21日 -12月23日	生成式 AI 提案實踐營 講師：星進股份有限公司/張祐禎執行長	20
114	2月6日	創新創業跨校師培工作坊(與長庚大學、明志科技大學、輔仁大學共同辦理線上課程)	110

（四）林口廠商進駐業務

114年度實體進駐廠商6家、虛擬進駐4家，已完成第一季育成合作費收款及繳稅事宜。

五、產業聯絡中心

（一）政府計畫：

1. 113年臺灣大學系統科研產業化平台計畫：114年2月3日經國科會同意展延執行期間至114年5月31日。
2. 輔導機電系吳順德老師申請經濟部價創計畫，已核定通過，於114年1月1日開始執行。

（二）活動規劃：

114年1月7日舉辦「產學智匯 - AI跨領域創新媒合會」，邀請新創企業與

本校教師進行一對一深度對談，以期促成學界與產業界的跨領域交流與商機發展。

六、貴重儀器中心

(一) 114 年度貴重儀器設備配合款補助

受理申請：113 年 11 月 18 日起至 12 月 16 日截止，本年度無申請案。

(二) 辦理校內、外使用者之國科會專題計畫使用同意書及儀器中心使用同意書認證申請，114 年度截至 1 月 31 日止共計 6 件。

(三) 本校現屬國科會對外服務之貴重儀器有 8 部，114 年度截至 1 月 31 日止服務績效報告：委託送測件數共 1,148 件，實驗時數累計 1,144 小時，貴儀使用費收入合計 23 萬 9,500 元，貴儀使用費收入比去年同期下降 29%。（113 年 1 月，委託送測件數共 1,560 件，實驗時數累計 2,111 小時，貴儀使用費收入合計 33 萬 7,110 元）。

七、研究倫理中心

(一) 受理研究倫理審查業務及審查費補助

1. 113 年度受理新案共計 462 件（含校內 303 件、校外委託 159 件，件數增加 11%）、後續追蹤審查案共計 848 件。（112 年度新案共計 416 件、後續追蹤審查案共計 690 件）；114 年度截至 1 月 31 日止，新案共計 35 件（含校內 28 件、校外委託 7 件）、後續追蹤審查案共計 60 件。（113 年度同期，新案共計 29 件、後續追蹤審查案共計 64 件。）
2. 113 年度申請補助研究倫理審查費共計 98 件（教研人員 4 件、學生 89 件、未獲通過 0 件），核定金額 98 萬 7,500 元。（112 年度申請件數共計 69 件，核定金額 69 萬 8,000 元）。

(二) 舉辦研究倫理相關教育訓練

年度	日期	教育訓練名稱	講者	參加人數
114	114 年 3 月 5 日 14:00-16:00 線上活動	研究倫理工作坊(1)： 易受傷害族群研究倫理議題	潘淑滿教授 本校社會工作學研究所	已公告周知，活動報名中。
114	114 年 4 月 22 日 14:00-16:00 進修推廣學院 演講堂	研究倫理工作坊(2)： 執行研究計畫應具備的法律知識	曾育裕教授 臺北護理健康大學 通識教育中心	已公告周知，活動報名中。
114	114 年 4 月 28 日 14:00-17:00	研究倫理推廣專題講座(1)：	潘淑滿教授	規劃中

	中原大學	<ul style="list-style-type: none"> ■易受傷害族群研究倫理議題 ■教學實踐研究計畫倫理審查的實務與議題 (校外服務推廣-與中原大學合辦)	本校社會工作學研究所	
114	114年4月29日 12:20-13:20 (地點待定)	教學實踐研究計畫 教學知能成長課程研究 倫理主題演講 (與教學發展中心合辦)	蕭惠貞教授 本校華語文教學系	規劃中

【師資培育學院】第 387 次行政會議工作報告

壹、師培課程業務

一、114 學年度中等暨國小教育學程聯合甄選

甄選簡章已於 114 年 1 月 6 日公告，2 月 20 日、21 日於校本部及公館校區舉辦兩場實體教程甄選說明會，自 3 月 4 日至 3 月 17 日刻正受理報名，將於 4 月 26 日面試，5 月 13 日榜示，敬請轉知貴屬學生踴躍報名。

二、申設國小師資類科加註「科技領域」專長

配合教育部政策，為提升國小教師專業領域能力，鼓勵師資生加註領域專長，已擬具「國立臺灣師範大學國民小學教師加註各領域專長專門課程架構表實施要點」，並邀集科技系及資工系共同研擬「科技領域」學分表，俟 114 年 3 月 27 日院級課委會與 4 月 16 日校級課委會通過後，提送教育部審查。

三、114 學年度起整併師培「雙語課程分科學分表」

本校雙語課程原分物理雙語、數學雙語與一般雙語 3 類，為整合雙語教學資源與培育作為，規劃整併學分表，並由本院統籌辦理，提供師資生更簡便通用的雙語課程服務。業經 113 年 10 月 30 日本校課程委員會審議通過及 114 年 2 月 7 日教育部同意備查，自 114 學年度生效。

貳、實習與地方教育輔導業務

一、本校師資培育之大學社會責任實踐計畫於 114 年（以下同）2 月 27 日召開 114 年度第 1 次工作小組會議，目前已規劃重要活動如下：

（一）本校與臺中市政府教育局合作「113 學年度雙語專家教學公開課實施計畫」，將於 4 月 10 日由本校師資培育學院及教育學系等共 5 位教授至臺中市立惠文高級中學進行雙語公開授課活動。

（二）4 月 12 日辦理「新進教師增能工作坊-充電再出發」，邀請本校畢業新進教師返校與現職資深教師（校友）及本校師長進行教學經驗分享與深入性主題對談，以協助新進教師解決教學、備課、班級經營或學生輔導等實務問題並提供職涯之支持性。

二、113-2 學期共 38 名學生進行半年全時教育實習。為利本校師資生瞭解申請應注意事項及重要期程，於 3 月 10 日辦理教育實習申請說明會。

三、113-2 學期公費生及師獎生輔導工作小組暨師培導師會議預計於 4 月 17 日邀集培育之學系所師長共同討論本校輔導工作。又本校 114 年度公費分發前置作業已啟動，續配合教育部期程辦理。另本校 115 學年度師資培育公費生培育與輔導方案，將依限於 3 月 14 日報部審查。

四、113-2 學期規劃 5 場次師資生教學實務能力檢測活動，其中教案（含雙語及資通訊）檢測繳件截止日為 3 月 24 日、教學演示 5 月 3 日、教師甄試模擬口試 5 月 9 日；另 113-2 學期師資培育學系師資生教學實務能力檢測試辦計畫刻正申辦中。

參、國際師培推動業務

一、辦理國外教育見習計畫

（一）「國立臺灣師範大學師資生赴美國教育見習計畫」已於 113 年 1 月 31 日至 2 月 17 日赴美國進行教育見習，計 8 名師資生前往。

（二）刻正展開教育部補助國外教育見習計畫共計 4 案，瑞典、加拿大已完成學生甄選；越南、新加坡已於 2 月 24 日及 2 月 27 日完成學生甄選。瑞典計畫案（烏普薩拉大學）於 5 月 1 日至 5 月 16 日見習；加拿大計畫案（英屬哥倫比亞大學）於 5 月 17 日至 5 月 31 日見習；越南計畫案（越南胡志明市臺灣學校）於 6 月 8 日至 6 月 22 日見習；新加坡計畫案（新加坡國立教育學院）於 7 月 6 日至 7 月 20 日見習。

（三）國際處補助國外教育見習計畫共計 1 案（赴韓國），已於 2 月 25 日完成學生甄選。韓國計畫案（國立京仁教育大學）於 5 月 18 日至 5 月 25 日見習。

二、積極推動海外交流合作

（一）韓國首爾大學（1 名教師 10 名師資生）已於 114 年 1 月 5 日至 1 月 8 日來臺進行教育見習，並於內湖高中、龍門國中等學校進行參訪。

（二）日本千葉大學（2 名教師 7 名師資生）已於 114 年 2 月 28 日至 3 月 9 日來臺進行教育見習。

（三）日本熊本大學（4 名教師 3 名師資生）預計於 114 年 3 月 17 日至 3 月 19 日來台參訪中小學。

(四) 加拿大英屬哥倫比亞大學預計於 114 年 5 月 12 日至 5 月 30 日來臺進行教育見習，安排於金華國中、龍門國中作為實習場域。

(五) 新加坡教育學院 (NIE) (6 名師資生) 預計於 114 年 5 月 12 日至 6 月 13 日來臺進行教育見習，刻正安排見習學校及輔導教師媒合。

三、第四週期師資培育自辦評鑑事宜

本校第四週期師資培育自辦評鑑機制審結果，業於 113 年 12 月 26 日獲高等教育評鑑中心基金會函告「認定」通過，依審查意見所涉自辦評鑑實施辦法修正案，刻正提請本校法規會及校務會議審議，以完備法制程序。

四、辦理教育部補助 113-116 年「精進師資素質及特色發展計畫」

業獲教育部部分補助 2 年期計新臺幣 2,432 萬元，補助金額為各師培大學之最，已於 114 年 3 月 7 日召開第二次推動委員會，說明各子計畫經費及計畫執行管考方式與時程、子計畫報告進度並掌握子計畫 KPI 執行進度等。

五、2025 年國際文憑教師證照國際研討會

本院成功爭取 2025 年國際文憑教師證照國際研討會，本次會議將於 114 年 8 月 15 日至 17 日舉行，屆時來自歐美、亞太及澳洲等地的 IB 教育學者及實務專家將齊聚一堂，共同交流與分享 IB 教育的最新研究與實務發展。已完成中英文活動網站建置、中英文金流系統建置與網站架接，刻正洽談飯店優惠、會場主視覺設計、會場資材、IB 工作人員聯繫等相關事宜，透過此次會議的舉辦，可提供各國 IB 教育工作者分享研究與實務的平台，帶來更多元創新的學術討論與經驗交流。

【國際事務處】第 387 次行政會議工作報告

一、境外學位生在校人數概況：

	外國學生	僑生	陸生	境外生總數
112-1 (人)	600	924	127	1,651
113-1 (人)	666	951	105	1,722
成長率 (%)	11%	2.9%	-17.3%	4.3%

二、境外非學位生人數概況：

	來校 交換生	赴外 交換生	來校訪問生 (姊妹校)	來校訪問生 (非姊妹校)
112-2(人次)	120	146	3	12
113-2(人次)	119	143	6	26
成長率 (%)	-0.83%	-2%	100 %	116.7%

三、新(續)簽姊妹校(共計 11 案)

- (一)姊妹校韓國釜山外國語大學 (Busan University of Foreign Studies) 與本校新簽校級學生交換約。
- (二)姊妹校日本金澤大學 (Kanazawa University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄。
- (三)姊妹校日本同志社大學 (Doshisha University) 商學研究生院與本校管理學院續簽院級學生交換約。
- (四)姊妹校日本鳥取大學 (Tottori University) 教育支援暨國際交流中心與本校運動休閒與餐旅管理研究所續簽所級姊妹校備忘錄。
- (五)姊妹校芬蘭坦佩雷大學 (Tampere University) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (六)姊妹校荷蘭萊頓大學 (Leiden University) 人文學院與本校續簽校級學生交換約。
- (七)姊妹校法國勃艮第大學 (University of Burgundy) 商學院與本校管理學院新簽院級雙聯協議。
- (八)姊妹校美國紐澤西學院 (The College of New Jersey) 與本校續簽校級姊妹校備忘錄及學生交換約。
- (九)美國安吉洛州立大學 (Angelo State University) 健康科學專業學系與本校體育與運動科學系新簽系級姊妹校備忘錄。
- (十)姊妹校中國大陸北京服裝學院 (Beijing Institute of Fashion Technology) 與本校續簽校級學生交換約。
- (十一)姊妹校中國大陸河南大學 (Henan University) 文化旅遊學院、體育學院與本校運動休閒與餐旅管理研究所續簽所級姊妹校備忘錄、學生交換約。

四、外賓來訪(亞洲 10 案、歐洲 5 案，共計 15 案)

	國別(案數)	日期	摘要
1	日本(7)	11 月 07 日	日本大阪大學院長、副院長及教授們 6 位外賓來訪
2		11 月 12 日	日本茨城大學校長、教授們及國際處同仁 5 位來賓來訪
3		11 月 25 日	日本熊本大學國際長 1 位來賓來訪
4		12 月 02 日	日本岡山大學副校長 1 位來賓來訪
5		12 月 05 日	日本大阪公立大學校長、副校長、國際處同仁 3 位來賓來訪
6		12 月 26 日	日本熊本大學院長及教授 2 位來賓來訪
7		02 月 24 日	日本鹿兒島大學教授及學生 11 位來賓來訪
8	德國(2)	11 月 11 日	德國慕尼黑工業大學教授及德國官員 2 位來賓來訪
9		11 月 22 日	德國哥廷根大學國際處主任及教授 2 位外賓來訪
10	韓國(2)	11 月 28 日	韓國西江大學國際長 1 位來賓來訪
11		02 月 20 日	韓國釜山大學國際長 1 位來賓來訪
12	法國(1)	12 月 04 日	法國里爾大學副校長、主任及國際處同仁 3 位來賓來訪
13	捷克(1)	12 月 12 日	捷克馬薩里克大學主任 1 位來賓來訪
14	英國(1)	12 月 16 日	英國格拉斯哥大學主管 1 位來賓來訪
15	泰國(1)	01 月 23 日	泰國朱拉隆功大學副校長們 3 位來賓來訪

五、出訪(共計 3 案)

- (一)陳副校長率 UAAT 訪團包含許瑛珺研發長、劉以德國際長、教育學院田秀蘭院長、文學院張瓊惠副院長、國際與社會科學學院洪嘉馥副院長、美術學系林震煌教授、研發處吳佳儒行政秘書、國際處蕭郁蓁行政幹事、及政治大學與中興大學的師長們於 12 月 17 日至 21 日赴日本九州學術參訪熊本大學、佐賀大學、鹿兒島大學三所學校。
- (二)陳焜銘副校長率領行政團隊於 12 月 3 日至 7 日訪問韓國釜慶大學及釜山大學，進行為期五天的標竿學習與交流活動。參訪團隊成員來自秘書室、教務處、學生事務處、總務處、國際事務處、圖書館、資訊中心及主計室等單位。
- (三)吳校長率印永翔副校長、劉美慧教務長、林政君學務長、劉以德國際長、及林子斌師培學院院長於 114 年 1 月 14 至 23 日赴英國學術參訪愛丁堡大學、格拉斯哥大學、杜倫大學、及倫敦大學學院 UCL 4 所學校。

六、本處 113 年 11 月至 114 年 2 月 24 日共舉辦或參與說明會、座談會、交流活動及大型校際活動共計 15 場次，參與 1,237 人次。

七、各項獎補助：本處持續辦理之項目包括「教育部學海系列補助」114 年學海築夢及新南向學海築夢共計 10 件，114 年第 1 期「國際合作交流補助」獲核案件 17 件，補助總額 326 萬 4,285 元。另持續發放「本校鼓勵學生赴境外進修補助」、各項僑生獎學金、外籍生獎學金及補助校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學生交流活動。

八、招生相關業務及其他事項：

(一)本處於 113 年 12 月 10 日接待馬來西亞沙巴拿篤中學 12 人、12 月 11 日日本仙台縣第三高等學校 86 人、12 月 12 日接待日本茨城縣立日立第一高等學校 165 人、12 月 19 日馬來西亞古晉一中、三中、西連、石角四校 29 人。

(二)協調教務處與共教中心於 113 學期起開設華語基礎課程，上下學期共計 4 學分。其將輔導未諳華語之外籍生學習基礎華語，更融入學習與台灣在地文化與生活。第一學期計 30 人選修，第二學期限修 30 人。另 113 學年度第二學期開設境外生中文輔導課程，目前共計 80 人申請。

(三)114 學年度僑生個人申請入學，報名人次共 670 人次，刻正由系所審查中，海聯會將於 114 年 3 月 21 日放榜。

(四)114 學年度第 1 學期外國學生第一階段合格報名人數 121 人(碩士班 98 人、博士班 23 人)，預計於 2 月 27 日放榜。

(五)本處學術合作組於 113 年 12 月 16 日接待重點姊妹校格拉斯哥大學師長 Ms. Lauren Hoare，介紹來校交換生課程、資源、課外活動。於 114 年 2 月 14 日接待姊妹校中國人民大學港澳臺辦公室陶雅竹專員、2 月 19 日接待北京大學港澳臺學生事務辦公室賴琳娟主任，會中分享兩校近況及交換計畫。

九、駐各學院國際化專員辦理事項：

(一)外賓來訪

國別(案數)	日期	摘要
文學院：美洲 3 案、亞洲 3 案，歐洲 1 案，共計 7 案		
理學院：美洲 2 案、歐洲 3 案、亞洲 5 案，大洋洲 1 案，共計 11 案		
教育學院：美洲 8 案、亞洲 5 案、大洋洲 1 案，共計 14 案		
國際與社會科學學院：美洲 1 案、亞洲 2 案、歐洲 1 案，共計 4 案		
管理學院：歐洲 3 案、共計 3 案		
藝術學院：美洲 2 案、亞洲 1 案、歐洲 2 案，共計 5 案		
運動與休閒學院：亞洲 2 案，共計 2 案		
科技與工程學院：亞洲 6 案，共計 6 案		
管理學院：歐洲 3 案、亞洲 2 案，共計 5 案		

(二) 其他事項

1、文學院：

- (1)113 學年度第 2 學期共計 5 位院級來校交換生。目前已舉辦 1 場院級交換生交流活動，共計 10 人次與會。
- (2)刻正與姊妹校澳洲昆士蘭大學人文與社會科學學院洽簽雙聯學制協議、與美國西華盛頓大學、香港嶺南大學文學院洽簽學生交換協議、並與姊妹校印尼加查馬達大學等 3 校洽商續約。

2、理學院：

- (1)11 月 17 日印尼泗水大學數學暨自然科學學院院長 Dr. Wasis，副院長 Rooselyna Ekawati，以及數學中心主任 Raden Sulaiman 來訪拜會，並表達與本校簽署合作備忘錄之意願。
- (2)11 月 22 日哥廷根大學副校長 Professor Inge Hanewinkel 及國際處主任 Dr. Frank Stiller 來訪，由謝秀梅副國際長、陳界山院長等 6 位本校師長接見。
- (3)日本熊本大學與本校於 11 月 26 日至 27 日共同舉辦第 19 屆 International Student Conference on Advanced Science and Technology (ICAST)，由兩校碩博士生發表口頭論文，並與該校學生共同交流學習。
- (4)11 月 29 日在九州大學伊都校區舉行兩校化學系雙邊研討會，由陳界山院長率領 4 位化學系師長、1 位博士後研究員及 3 位博士生參加，藉此深化雙方在化學領域的學術合作，擴展研究能量，並分享永續發展、科學研究及產學合作的成果與經驗。
- (5)12 月 8 日越南大叻大學數學系 Pham Tien Son 教授與韓國立昌原大學 Juyoung Jeong 教授來訪拜會，除進行演講活動與跨國座談外，亦尋求進一步學術合作機會。
- (6)協助辦理 12 月 11 日日本宮城縣仙台第三高等學校來訪事宜。
- (7)12 月 12 日英國布魯內爾大學 Chuong Thai Doan 教授蒞臨理學院，於數學系舉辦公開演講，會後由院長接待就學術合作可能性交換意見。
- (8)12 月 20 日美國密蘇里理工大學文理與教育學院院長 Mehrzad Boroujerdi 及副院長黃郁文教授來訪，並舉行招生說明會。
- (9)12 月 18 日美國 University of Wyoming 的 Jinke Tang 教授、Yu-Tsung Tsai 教授和 Indiana University Bloomington 的 Chen-Ting Liao 教授來訪，由陳界山院長及物理系陸亭樺主任接待，討論教師研究合作及學生雙聯。
- (10) 114 年 2 月 13 日，智慧運算導向永續發展研究中心蔡明剛主任偕同泰國吞武里國王科技大學 (KMUTT)2 位學者及 1 位博士生拜訪陳界山院長。
- (11)114 年 2 月 17 日至 19 日舉辦臺歐澳研討會，匯集捷克、德國、羅馬尼亞及澳洲等七所姊妹校的 20 位學者，聚焦數學、物理、化學、地球科學與校務行政五大領域，並藉此一同歡慶 70 週年院慶及公館校區成立 50 週年。

(12)114 年 2 月 21 日美國辛辛那提大學合作協議備忘錄及碩士雙聯協議合約刻正簽署中。

3、教育學院：

- (1) 11 月 16~20 日蔡今中老師、邱國力老師赴新加坡國立教育學院(National Institute of Education, NIE) 與 Prof. Aik Ling TAN 教授討論現有的科學教育合作研究進度並討論後續可能進行的 AI 用在科學教育之可能。
- (2)11 月 18-20 日郭鐘隆教授, 赴日本奈良參加研討會口頭報告兩篇論文(研討會名稱: 2024 IEEE International Conference on E-health Networking, Application & Services (HealthCom)) 。
- (3) 11 月 21-24 日社會教育學系郭郡羽老師於 The Psychonomic Society Annual Meeting 發表論文。
- (4)11 月 22 日教育系國際學術研討會 (Gert Biesta 教授 -愛爾蘭梅努斯大學公共教育和教育學中心)、 Jill Blackmore 教授 (澳洲迪肯大學教育學院) 主題演講。
- (5) 11 月 24 日世界女童軍總會主席 Candela Gonzalez 女士來臺擔任講者, 徐秀婕助理教授與於 11 月 26 日與 Candela Gonzalez 女士等人餐敘, 以女性青年領導為主題, 討論合作可行性。
- (6)11 月 25-29 日社會教育學系王雅鈴老師與四位研究生赴 The 16th Asia Conference of Education(ACE2024) 發表 4 篇論文。
- (7) 11 月 27 日 2 位來自加州高中生來訪瞭解教院學士班。
- (8) 11 月 28 日至 12 月 2 日蔡今中老師赴香港教育大學討論如何利用 PISA 2022 資料進行分析及如何運用 ICT 在特殊教育的具體研究計畫。
- (9) 12 月 3-8 日蔡今中老師赴(香港)嶺南大學討論用 AI 幫助語言學習之新趨勢。
- (10) 12 月 9-15 日蔡今中老師赴香港中文大學: 與其學習科學與科技中心討論目前雙方正在進行的跨國研究與簽訂 MOU 。
- (11) 12 月 10 日接待琵琶湖成蹊體育大學橋本和俊、大阪體育大學德田正彥講師及兩位日本籍學生。
- (12) 12 月 12-16 日教育學院田秀蘭院長率本院各系所代表赴越南參加 IWALS 研討會並參訪三所教育機構。
- (13) 12 月 14-15 日張欣怡老師赴越南 Hanoi National University of Education 參加 10th International Workshop on Advanced Learning Sciences 參與研討會並發表論文及擔任 Session Chair 。
- (14) 12 月 19-23 日蔡今中老師、梁至中老師、李旻憲老師赴新加坡國立教育學院(National Institute of Education, NIE) 針對生成式 AI 融入科學學習和師資培育進行討論。
- (15)12 月 27 日美國肯特州立大學生涯發展與教育科學學群陳靜儀教授來訪。

- (16)114 年 1 月 18 日至 3 月 1 日 Prof. Dennis M. Kivlighan, Jr. (客座教授) Counseling, Higher Education, and Special Education, University of Maryland, 舉辦工作坊&演講。
- (17)114 年 1 月 6 日康乃爾大學勞工系研究生 Kelly Chu 來訪。
- (18)114 年 1 月 23 日東莞台商子弟學校董事長、校長、中小學教師等 81 人來訪並參與特殊需求學生的教學與輔導講座。
- (19)114 年 1 月 6 日至 2 月 14 日 Department of Public Health Sciences, Penn State University College of Medicine 李銘杰副教授訪問 Prof. Yu-Han Chiu 的實驗室，進行學術交流以及論文合作討論。
- (20)114 年 2 月 24 日鹿兒島大學特任講師加藤慧博士率 10 名學生赴教育學院與學士班學生交流。
- (21)114 年 2 月 14 日印尼 Muhammadiyah-Aisyiyah Universities 參訪 28 名教授赴教育學院交流。
- (22)114 年 2 月 18 日美國普渡大學黃琬茹教授拜會院長討論普渡 AI 應用於教育線上課程。

4、國際與社會科學學院：

- (1)國社院預計 114 年 5 月中旬舉辦「全球研究國際論壇」，擬邀請重點姊妹校美國德州大學奧斯汀分校-劉佩倫 (Amy Liu) 教授、日本九州大學-藤井倫明准教授、加拿大英屬哥倫比亞大學-山人幸琪教授等多位學者及校內外全球研究相關領域學者。
- (2)國社院大眾傳播研究所蔣旭政教授兼所長獲核 (UAAT) 與 (KOOU) 計畫擔任共同主持人，與日本九州大學合作計畫名稱：元宇宙人工智慧虛擬教師之沉浸式與高互動學習環境發展與教學應用。蔣所長預計 2025 年 3 月 31 日赴該校參加「The 6th International Conference on Learning Environment and Educational Technology(LEET)」國際研討會，並進行大學參訪。
- (3)國社院華語文教學系曾金金教師獲核 (UAAT) 與 (ICU) 計畫擔任主持人，與捷克帕拉茲基大學合作，計畫名稱：第二語言教學環境下的臺捷人際互動研究。

5、管理學院：

- (1) 12 月 3 日法國里爾大學 (Universite de Lille) 國際長 Nil Toulouse、管理學院執行長 Pascal Grandin、國際化行政專員 Arielle Meunier 來訪管理學院，洽談未來合作之 MOU、學生交換與教師合作。
- (2) 12 月 12 日管理學院與新加坡管理大學的楊立彬博士及任翟熹經理透過線上會議進一步討論雙聯協議內容。
- (3) 113 年 12 月 30 日泰國宋卡王子大學(FHT PSU)來信說明學生有意願來校進行交換，目前與對方討論學生交換與學生雙聯協議具體內容。

- (4) 114 年 2 月 5 日與日本九州大學商學院 QBS 討論學生交換與雙聯協議條款具體內容。
- (5) 114 年 2 月 27 日舉辦秋季班院級赴外進修說明會。
- (6) 114 年 3 月 5 日將與英國伯明翰大學進行線上會議初步討論合作可能。

6、藝術學院

- (1) 11 月 19 日至 25 日美術系陳淑華教授率生前往日本宇都宮大學進行「天然漆國際學術研習工作坊」及東京藝術大學漆藝研習交流研究。
- (2) 11 月 21 日至 26 日孫翼華主任、黃進龍教授、林政榮教授率生赴同德女子大學、成均館大學藝術學院移地教學暨產業參訪，執行未來藝術大師培育計畫。

7、科技與工程學院：

- (1) 11 月 9 日日本岡山大學電腦資訊相關科系學生 19 名來訪並參觀機電系、電機系實驗室。
- (2) 11 月 19 日接待國際技能競賽陳明山技術代表及亞洲技能競賽（WorldSkills Asia, WSA）會長 Dr. Mubarak Al Shamsi 至本院參訪。
- (3) 11 月 26 日日本熊本大學師生蒞臨本校舉辦 ICAST 研討會，並於 12 月 2 日至本院參訪。
- (4) 12 月 2 日岡山大學副校長 Prof. Seiji Suga 蒞臨本院參訪並與機電系、電機系及車能學程主任會晤。
- (5) 12 月 12 日接待日本茨城高校學生來訪本院舉辦 STEM 設計工作坊。
- (6) 114 年 1 月 14 日大阪公立大學教師及博士生 19 名來訪本院了解雷射切割及機器人技術展示。

8、運動與休閒學院：

- (1) 本院王鶴森院長於 113 年 12 月 4 日至 12 月 7 日帶領林儷蓉所長、林伯修教授前往日本院級姊妹校中京大學運動科學院暨體育系研究所、武庫川女子大學健康·運動科學部及所屬健康·運動科學研究科、日本大學運動科學部，以及潛在合作校東洋大學參訪交流，並關心 113-1 赴外院級交換生。
- (2) 體育與運動科學系與美國安吉羅州立大學健康科學專業學系、運動休閒與餐旅管理研究所與中國河南大學文化旅遊學院及體育學院、運動休閒與餐旅管理研究所與日本鳥取大學教育支援暨國際交流中心分別於 113 年 12 月與 114 年 1 月完成簽署學術合作交流備忘錄及學生交流約定書。
- (3) 刻正與日本東洋大學洽簽 MOU。

9、音樂學院：

- (1) 12 月 2 日至 12 月 13 日辦理「芬蘭民謠研究中心：Tallari 樂團大師班」，邀請芬蘭民謠音樂中心音樂家 Arto Järvelä、Sampo Korva、Katri Haukilahti、Esko Järvelä 4 人來校，進行芬蘭統音樂密集課程教學及講座。

- (2) 12 月 16 日接待日本山形大學張育綺教授偕同深瀨廉教授及學生一行 5 人參訪本院音樂系，商議未來合作事宜。
- (3) 12 月 23 日奧地利薩爾茨堡莫札特音樂大學副校長 Hannfried Lucke 教授來訪本院，參訪音樂學系、民族音樂研究所與表演藝術研究所及多項設施，並商議未來合作事項。
- (4) 12 月 30 日英國倫敦大學皇家哈洛威學院表演暨數位藝術學院陳詩宜副教授來訪本院商議合作事宜。

【圖書館】第387次行政會議工作報告

壹、流通閱覽服務

- 一、「讀者閱覽空間優化計畫」第一期B1自習室及一樓輕食區統包工程已於10月30日竣工查驗通過，並於11月25日進行第一次驗收，針對8項缺失要求廠商改善或說明。12月9日複驗時，部分油漆與扶手項目未通過，但因不影響安全與使用需求，亦無減損契約效用，依契約簽辦減價收受等事宜並獲核准。目前正進行結案作業，相關經費已辦理保留以符合會計年度結算規定。
- 二、「讀者閱覽空間優化計畫」第二期四樓閱覽區改造，於113年12月11日向校務基金管理委員會申請經費未獲通過。本館已重新研擬總館四樓長方形閱覽區及研究小間修繕工程需求概算規劃書，現正簽請提案工程修繕評估小組會議，核可後再送校務基金管理委員會審議。

貳、推廣及參考服務

- 一、學科館員服務調整，114年2月1日起學科館員任務小組解散，成員改由推廣諮詢組及分館同仁擔任，服務重點包括：(1)圖書館利用講習：解說本館提供之服務與資源利用方式；(2)圖書館導覽：以班級為單位，介紹本館各樓層環境與資源；(3)學科網頁資源建置：整理系所學科領域相關之電子資源；(4)館藏資源與服務宣傳：發送本館新增資源、服務及推廣活動訊息。
- 二、辦理各類推廣活動：(1)2021-2024金蝶獎書展；(2)二手教科書徵集；(3)學位論文相似檢測輔助系統利用推廣；(4)自主讀書會、英語讀書會報名；(5)春季論文寫作工作坊規劃；(6)黃生校長專題演講活動籌辦。
- 三、113年1-12月諮詢台服務2,682件/次、諮詢與建議30件/次、E-mail回覆3,680件/次、FB回覆54件/次、Line回覆438件/次、Turnitin諮詢449件/次；學科館員服務薦購圖書405冊、利用講習93場次5,442人次；論文審核轉檔1,994筆、論文原創性比對系統篇數14,016筆。

參、書目管理服務

- 一、圖書資料分類編目建檔：113年1-12月完成圖書資料分類編目9,811冊/件，包括中文圖書8,025冊，西文圖書1,257冊，非書資料529件。
- 二、書目資源交流合作：上傳新編之書目紀錄至全國圖書書目資訊網NBINet，113年1-12月計8,792筆；上傳中文原始編目書目紀錄至OCLC，113年1-12月計1,812筆。

肆、圖書期刊資源暨電子資源徵集館藏發展

- 一、全校圖書資源購置經費與數量：113年1-12月全校圖書資源購置數量與經費為：中日文紙本圖書2,701冊(1,465,052元)、西文紙本圖書1,400冊(2,363,186元)、中日文電子書3,825冊(949,050元)、西文電子書858冊(2,061,664元)、視聽資料488件(1,611,958元)、其他非書資料395件(6,262,057元)，合計9,667冊(14,712,967元)；113年1-12月收贈中文圖書2,440冊，西文圖書599冊，非書資料7件，電子書1冊；索贈8件；113年1-12月收贈圖書資料金額合計新臺幣81萬7,788元。
- 二、全校電子資料庫與中西文期刊資源徵集事宜：113年1-12月已完成辦理全校共66種綜合性資料庫與專門領域資料庫採購與核銷，合計金額為新臺幣5,927萬2,534元整；已完成辦理圖書館與全校各系所114年度中文期刊92種、日文期刊47種、大陸期刊46種、西文紙本期刊88種與西文電子期刊441種等續訂採購招標作業。

伍、資訊服務

- 一、配合中華電信企業簡訊服務移轉政策，圖書館簡訊通知介接方式需進行調整與變更，已申請簡訊特碼服務測試。原簡訊通知不分網內外門號，每則費用1.5元，服務變更後網內每則1.3元、網外每則1.7元。
- 二、已於2/3進行圖書館自動化系統升級作業，目前版本為2024年12月發布之Sierra 6.3.0_10；惟本次釋出版本對外部API串接有較大限制，影響本館多項延伸服務，經多次與原廠溝通後已獲得解決。

陸、校史特藏業務

- 一、《臺師大百週年文集》，同意撰稿者計21位，至114年1月31日交稿期限止，共收稿17篇，刻正進行初稿排版及封面初步設計。
- 二、《臺北高校創校百年論壇文集、史料集》共二冊，刻正進行排版美編及校對修訂，已進入2校。
- 三、113年12月19日於圖書館B1國際會議廳辦理高行健教授《呼喚新文藝復興》新書發表會，由高行健資料中心與法國在台協會共同主辦，高行健教授自巴黎透過遠距連線發表演說。
- 四、口述歷史，採集校史史料：113年12月10日訪談美術系45級校友陳景容教授；114年1月7日訪談音樂系43級校友金慶雲教授。
- 五、114年1月15日函請本校各學院、一級行政單位提供113年單位大事記。

柒、禮品、出版業務

- 一、《Mind Spring 正念社會情緒學習》、《國文課程的古今對話—中學文言文教學趨勢論集》、《如何閱讀一首詩》出版上架。《鏈接圖卡牌》《AI 教育:從Robot 開始》《高齡教育》《MAO基因讓我對科研著迷》《織編世界：台灣當代旅遊敘事》編校中。《也是「對真實的熱情」：當代劇場大師的印度之旅》《宗教議題與課程教學：英國經驗與臺灣課題的多元文化取徑》審查中。
- 二、已設計年度長袖服飾28款，招標需求已提出。
- 三、元宵節到校園書店即贈週年禮卷影片已上架平台，以恭賀新春慶元宵過年尾巴，趁勝追擊開學到店採購族群消費意願。
- 四、2025臺北國際書展參展（台北世貿一館）。
- 五、《師大學報》停刊。
- 六、《教育科學研究期刊》陸續更新至最新卷數，並參與國科會開發及營運之期刊投審稿系統測試。

捌、公館分館

- 一、公館分館空間調整及改造：本案技術服務於113年2月23日由徐基耀建築師事務所承攬，工程發包圖說及預算書於113年12月31日經工程修繕審議小組審查通過，室內裝修圖說於114年1月2日經建築師公會查核通過。本案刻正進行工程發包採購作業申請階段。
- 二、學科與閱讀推廣活動：(一)辦理113年12月書香月活動，進行「關於書腰的事--閱讀推廣活動」、及與學輔中心合辦情緒管理專題演講、與大傳所展覽之白鹿洞查報告等。(二)規劃113學年度第2學期推廣活動：開學圖書館利用推廣活動、採購節活動等。

玖、林口分館

- 一、學科與閱讀推廣服務：(一)閱讀推廣：已規劃113學年度第2學期系列閱讀推廣活動：1月年味濃濃、2月春季迎新、3月春天讀書、4月世界書香、5月學業圓滿、6月夢想啟航等；(二)學科服務：持續與僑先部提升僑生素質計畫之地理學科課程合作進行3場相關學習資源講習，並擬於2月17日春季班新生訓練簡報圖書館服務與資源。
- 二、13學年度第2學期持續開辦閱讀社團「電影與文學賞析社」，已依僑先部學期期程規劃課程並招募學員。本學期預定導賞3部影片並邀請講師為學員導賞，此外亦指導學生利用與查找圖書館資源與心得寫作之技巧。
- 三、館舍修繕：本年度館舍修繕重點除例行設備保養外，尚包含屋頂天窗裂痕換新維修、廁所管線重新配管、放映室老舊窗簾換新等，關於屋

頂天窗裂痕維修，林口總務組將提供諮詢與專業建議。

【資訊中心】第 387 次行政會議工作報告

一、資訊安全及個資保護相關業務

- (一) 已於 113 年 12 月 30 日召開「資訊安全暨個人資料保護委員會」，並完成「資訊安全政策」、「資通安全維護計畫」及「校園伺服器管理要點」的修訂。此外，114 年度將進一步擴大導入 ISMS 資訊安全管理制度，涵蓋所有行政單位、校級中心及學院，以強化資訊安全管理。
- (二) 為降低資安風險，本校將加強資通訊設備的安全管理，涵蓋伺服器、網路硬碟 (NAS)、物聯網設備 (如印表機、網路設備、監視器) 等。相關管理措施將於 2 月完成公文宣導，並計畫於 4 月正式啟動管制機制。

二、校園網路、網路電話、雲端機房、虛擬機等服務

- (一) 本年度無線網路設備擴充升級計畫已啟動，初步選定更新地點包括：
 - 和平校區：青田街大樓、雲和街教學大樓、文薈廳、綜合大樓 (綜合 202 演講廳、綜 210 展覽廳)、文學院誠正大樓地下室
 - 林口校區：樂群樓、敬業樓、游泳池
 - 學一舍地下餐廳目前已安排場勘，預計於暑假期間陸續完成設備更新。
- (二) 由於無線網路整體使用頻寬逐年不斷擴增，且和平校區現有的無線網路上層骨幹交換器設備使用年限已久，將計畫於今年進行汰換升級。同時，將同步更新各大樓的無線網路出口交換器，全面提升無線網路骨幹頻寬至 10G，提升校園網路的效能與穩定性。
- (三) 完成林口與公館校區無線網路上層骨幹交換器升級，同時將公館校區應用科學大樓、教學研究大樓、綜合館及行政大樓的無線網路出口頻寬，從原本的 1G 提升至 10G，以大幅提升網路速度與穩定性。此外，各大樓尚未升級至 10G 傳輸之可供電式交換器，將規劃於今年陸續更換。
- (四) 和平校區 II 電腦機房散熱系統 A 機維護作業已正式展開，確保機房環境穩定運作。
- (五) 持續推動虛擬機平台，以取代傳統實體伺服器。目前虛擬機平台運行 29 台實體主機，搭載 537 台虛擬主機，有效減少實體主機數量，提升資源利用率與管理效能。

三、校務行政 e 化、m 化與創新服務

- (一) 持續配合教育部資通安全稽核，針對校務行政應用系統進行弱點掃描與修補中高等級風險，並提供各單位校務行政電腦化需求服務，113 年 11 月迄今共計收到提案 82 件、結案數共 35 件、處理中共 47 件，系

統佈署申請共有 145 件，資料庫異動申請單共有 154 件。校園簡訊服務申請 113 年 12 月至 2 月，共有 1 件，並使用 14,266 則簡訊。

- (二) 配合國際化政策，協同教務處、學務處、總務處、人事室、公共事務中心等行政單位，持續開發及調整系統頁面雙語化，自 113 年 11 月迄今，完成宿舍管理系統、宿舍修繕申請行動版、學生請假系統等。
- (三) 持續協助各處室資訊委外採購案之評估、諮詢與執行，計有新差勤系統、智慧停車場管理系統、僑先部教學務系統。
- (四) 協助教務處業務資訊化需求，包含：新版通識課程地圖與教程課程地圖開發，三校系統輔雙生優先分發，三校系統交換授權碼取得未開放課程，教務數位文件申請與認證系統，數位專班招生系統需求訪談，教學助理聘任系統，學雜費規則調整，學雜費異動學制繳費規則調整，師培系統介接課程地圖功能增修，轉系輔系雙主修增加不得轉系學生名單維護及配套功能處理，大學術科考試收費方式改制處理，招生系統帳號管理流程優化。招生上傳系統雲端下載機制處理、新生報到系統功能增修、開放他單位查詢學籍資料處理、畢業離校系統流程調整。秘書室查詢學生學籍資料功能擴增、赴外修讀系統增修規則、學位證書格式調整及外語檢定系統增修報表等作業。
- (五) 協助學務處業務資訊化需求，包含：校園值勤系統開發，宿舍繳費系統功能調整、宿舍管理系統換宿申請功能及寄件記錄查詢等優化處理。
- (六) 協助人事室及其他行政單位業務資訊化需求，包含：人事管理系統、產學合作、約用人員考核，音樂系線上琴房預約功能增修、新進教職員報到系統開發、教學助理及工讀生安全衛生教育時數申請及審查開發。
- (七) 推動無現金校園服務，持續進行校內行動支付應用介接及金流系統優化調整。自 113 年 12 月迄今，網路申請成績單系統 LINE Pay 計 432 筆、信用卡計 289 筆；圖書館及出版中心悠遊卡計 30 筆、LINE Pay 計 85 筆、信用卡計 182 筆；林口游泳館悠遊卡計 14 筆。
- (八) 協助總務處出納組委外新建置之編制內人員薪資鐘點系統的整合及測試作業。

四、網站、教學及諮詢服務相關業務

- (一) 113 年 11 月至 114 年 1 月底陸續協助各單位公版網站軟體及外掛版本升級至最新版本以提升資訊安全防護，目前計有 78 個開放原始碼公版網站。
- (二) 有關本部電腦教室電腦汰換更新，刻正進行產品調查及廠商報價作業，預計第一批先行汰換綜合大樓 10 樓 41 台 105 年購入之華碩電腦。
- (三) 本部及公館校區電腦教室互動式白板硬體安裝完成，軟體測試中，預計於 3 月第一週完成驗收作業。

- (四) 聯發科達哥(DaVinci)生成式 AI 平台應用為期 4 個月之驗證作業已於 2 月 17 日完成，後續將評估再決定是否導入。
- (五) 微軟雲端儲存空間政策異動之因應計畫(自 114 年 9 月 1 日起，先行調整師生 Onedrive 個人儲存空間上限為 5GB)，已於 2 月 5 日以電子郵件公告全校周知。
- (六) 於 113 年 12 月完成 Kdan PDF reader 軟體採購續約作業。
- (七) 統計自 113 年 11 月 2 日至 114 年 2 月 24 日服務數量如下：
1. 處理 Helpdesk 諮詢信案件計 185 件，軟體下載計 11,983 人次，臨櫃印表服務計 6,098 人次。
 2. 處理行政單位電腦維護計 82 件（校本部 25 件、公館校區 30 件、林口校區 27 件）。
 3. 使用軟體雲平台中之微軟系列、統計及工具等授權軟體服務，計 1,212 人次。
 4. 處理公版網站諮詢案件計 81 件。

【體育室】第 387 次行政會議工作報告

壹、訓練組業務：

一、114 年全國大專校院運動會，業已於本(114)年 2 月完成報名，本校共登錄職員 99 人、選手 332 人、競賽報名 370 項次。訂於 4 月 27 日假長榮大學開幕、5 月 2 日閉幕，暫擬 3 月 12 日召開行前會議、4 月 2 日上午 9 時整於校本部體育館 4 樓綜合球場舉行授旗典禮。

二、113 學年度大專球類聯賽業於 113 年 11 月陸續開賽，截至目前為止戰績如下：

(一) 男甲籃：複賽 4 勝 3 負進入 4 強決賽，4 強賽訂於 114 年 3 月 29 日至 30 日。

(二) 女甲籃：複賽 3 勝 2 負進入 4 強決賽，4 強賽訂於 114 年 3 月 29 日。

(三) 男乙籃：預賽 3 勝 1 負進入分區排名賽，分區排名賽於 113 年 2 月 22 日至 27 日，1 勝 3 敗止於全國 32 強。

(四) 女乙籃：複賽 3 勝 0 負進入全國決賽，全國決賽訂於 114 年 3 月 10 日至 14 日、3 月 28 日為冠亞軍賽。

(五) 女甲排：複賽 5 勝 1 負進入決賽，決賽訂於 114 年 3 月 15 日至 16 日。

(六) 男甲排：預賽 5 勝 0 負進入複賽，複賽訂於 114 年 3 月 2 日至 7 日。

(七) 男乙排：預賽 2 勝 2 負進入複賽，複賽訂於 113 年 3 月 8 日至 9 日。

(八) 女乙排：預賽 3 勝 0 負進入複賽，複賽訂於 114 年 3 月 29 日至 30 日。

(九) 女甲足：預賽第 1 名晉級複賽，複賽訂於 113 年 3 月 8 日至 12 日。

(十) 女甲壘：113 學年度大專校院女子壘球聯賽第 4 名。

三、本校體育與運動科學系博士班學生唐嘉鴻，獲頒教育部體育署 113 年體育運動精英獎最佳男運動員殊榮。



- 四、本校體育與運動科學系學生邱思瑄、呂宜家、陳希禹、黃俞安、李怡謹、林夢筑、柯雯琳、洪甯暄、洪姿馨與景美女中組成拔河聯隊，於 113 年 9 月份參加「2024 室外拔河世界錦標賽(德國曼海姆)」，勇奪 8 面金牌(含公開賽 3 面、錦標賽 5 面)。其中，錦標賽女子 500 公斤級霸氣摘金，成功取得 2025 年世界運動會門票，將挑戰史無前例的世運 6 連霸。
- 五、114 年臺北市基層訓練站核定補助本校專案經費(一)一般性補助：體操(優級)25 萬元、跆拳道(第 2 級)10 萬元；(二)菁英選手計畫：唐嘉鴻 19 萬 5,000 元；(三)環境改善及器材設備補助：補助競技體操申請項目共計 87 萬元。
- 六、柴惠芬女士與本校甲組(分部)田徑運動代表隊簽訂生活照顧契約，每年度補助金額共計新臺幣 36 萬元，業已完成契約簽訂及款項簽辦事宜。

貳、活動組業務

- 一、開設運動教職員工生運動班：本期共開設舞動瑜珈提斯 1、舞動瑜珈提斯 2、有氧律動、機能訓練、慢活舒展、踏板有氧、游泳、桌球、網球 1、網球 2、TRX 懸吊訓練 1、TRX 懸吊訓練 2 等課程，共 12 班。課程為每班每週上課兩次，為期 13 週，共 26 堂課，本期共招生 292 人次。

二、辦理水上運動會

- (一) 水上運動會：114 年 5 月 16 日和平校區 I 游泳館辦理。業於 114 年 4 月 14 日至 4 月 28 日開放報名。
- (二) 競賽種類：學生組及教職員工組-水中摸象、智慧鐵人二項、團體趣味競賽、個人游泳競賽、大隊接力等五項。

- 三、辦理全校系際盃運動競賽：113 學年度第二學期系際盃競賽包含排球與籃球兩項運動項目，皆於和平校區體育館四樓辦理。業於 114 年 3 月 14 日至 3 月 24 日開放報名，全競賽項目採網路報名作業。

- 四、承辦 114 年臺灣大學系統三校運動會，預計 114 年 12 月 6 日(星期六)舉辦，包含學生組桌球、籃球、游泳；教職員組桌球、籃球、游泳及 EMBA 組籃球等項目。

- 四、辦理師大寒假運動育樂營：114 年 1 月 21 日起至 2 月 7 日止，辦理 114 年師大寒假運動育樂營，開設體適能班、籃球班、羽球班、桌球班、綜合體育遊戲班及智能地墊遊戲班等班別，共開設 14 班，合計 147 人次參與。

- 五、辦理師大運動免費體驗班及平日運動班。

- (一) 113 年 11 月 18 日至 12 月 25 日止，開設平日運動班，項目為 TRX、

ZUMBA 有氧、皮拉提斯，共辦理 3 班，合計 32 人次參與；114 年 2 月 3 日至 3 月 12 日止，開設平日運動班，項目為 TRX、ZUMBA 有氧，共辦理 2 班，合計 28 人次參與。

(二) 114 年 1 月 6 日至 1 月 13 日止，開設運動免費體驗班，項目為 TRX、ZUMBA 有氧，共辦理 3 班，合計 49 人次參與。

參、體適能中心籌備處業務：

一、113 年 10 月 28 日至 114 年 2 月 27 日止，相關業務服務人次共計 1,097 人次。其中包含協助課程檢測 425 人次、銀髮族 184 人次。

二、主管運動班 113-1 學期開課 42 堂，共計 104 人次參與。

三、113 年行政管考達年度目標：支援運動科研及產學合作發展件數 4 件，分別為營養科學學程葉宛儒助理教授計畫乙件、體育與運動科學系張少熙教授計畫乙件、運動競技學系相子元教授的研究計畫二件，主要支援項目為身體組成分析測量及銀髮族體適能檢測。

四、113 年 10 月 28 日起至 114 年 2 月 27 日，體適能檢測相關總收入為新臺幣 2 萬 9,250 元。

肆、場地管理組業務：

一、和平校區 I 田徑場跑道整建暨周邊相關設施整修工程：已於 113 年 11 月 23 日完成監造設計發包；114 年 1 月 10 日完成細部書圖審查會議，確認使用透氣式跑道材質。近期將發函至體育署辦理經費變更(原 4,446 萬元調整為 4,787 萬 9,903 元)及期程展延至 115 年 1 月 19 日核結。。

四、游泳館：

(一)自 102 年起累計欠款金額 1,464 萬 5,312 元。館內預計自 114 年 7 月 1 日起停止販售會員卡，改以優惠月票方式，持續評估成本與臨近運動中心價格調整入場費；游泳推廣教育自 114 年起改以每年中小學暑假前專案簽准辦理班別與價格適用至隔年，期能機動調整保持彈性。

(二)「游泳館往地下樓電梯停用案」為 113 年 4 月 3 日突發車廂門連動鋼索斷裂，目前停機無法使用，地下室至一樓使用樓梯上下。營繕組確認已無法維修，正評估重建方案。

(三)AI 數據分析管控游泳者安全之蒼鷹泳護系統，亦已完成 1 樓標準池新增置高點監視器 8 支，影線數據蒐集現存回傳速度偏慢問題，預計 3 月完成調整。

伍、公館校區體育組業務：

一、現行工程案之進度：

(一)112 年度公館校區中央空調增設案

- 1、於 113 年 9 月 30 日確認 2 次契約變更監造項目與經費支付，並於 10 月 1 日簽請同意工程委託技術服務擬追加費用並辦理契約變更。並於 113 年 12 月 23 完成契約變更。
- 2、於 114 年 2 月 18 日完成監造驗收事宜。
- 3、於 114 年 3 月 4 日簽請校內結案付款。

(二)公館校區田徑場整修工程

- 1、工程項目竣工日期：113 年 10 月 28 日。
- 2、113 年 10 月 29 日發函體育署申請計畫核結日期展延及經費第一次調整。
- 3、竣工查核日預計為 113 年 10 月 31 日(因康芮颱風，延後到 11 月 4 日)。
- 4、113 年 12 月 19 日進行工程複驗，改善初驗缺失，確認契約、圖說、貨樣規定皆相符。
- 5、113 年 12 月 31 日取得華田徑協會 400 公尺標準田徑場認證證書。
- 6、國際田協 WA 認證於 114 年 1 月 16 日取得。
- 7、已於 114 年 2 月 25 日函送體育署，辦理補助經費核結及報署結案。。

一、預計需進行之工程項目：

- 1、體育大樓頂樓鐵皮修繕；因康芮颱風受損，唯彼時須修繕的部分較多，此區狀況那時評估尚無即時之危險，故先行處理其他部分。
- 2、操場司令台頂部防水工程；由於田徑場工程已完工，司令台也須處

理到位，以使整體場域空間一致提升。

3、體育大樓外牆工程；由於外牆多年未更新，油漆斑駁老舊，故預計近速提請校務基金計劃進行外牆翻新。

4、體育大樓地下淋浴室空間整理：本組於 113 年 12 月 23 日簽請裁示，請總務處後續協助規劃及評估所需經費。

陸、林口校區體育組業務：

一、學期間午休公益運動除了籃球、羽球、重訓，今年新增游泳讓教職員工生來運動舒壓。

二、辦理體育館內和室外場所租借收款事宜。

三、繼續爭取國家運動代表隊移訓，場館多元活化利用。

四、繼續開發水道租借業務：馬里遜、楓葉學校、林口高中、AAIA、林口體育會、夏恩國際幼兒園、林口消防局等。

五、林口校區體育館空調電源改善工程規劃中，目前傾向於 2 樓右側裝抽風扇，或考慮屋頂防水隔熱漆或安裝太陽能板的方式降溫，將綜合場地狀況及相關安全、預算後，整體進行評估。

六、林口校區體育館周邊整理規劃，預進行周邊樹木矮化及停車位規劃，將與相關單位討論後辦理。

【環境安全衛生中心】第 387 次行政會議工作報告

壹、環境保護業務：

一、實驗室化學品運作管理

- (一)完成環境部化學署 113 年第 4 季（10 至 12 月）毒性化學物質、113 年度（1 至 12 月）關注化學物質運作紀錄申報作業。
- (二)臺北市環保局稽查公館校區化學系關注化學物質（一氧化二氮）運作情形，本中心事先訪查實驗（習）場所，於 2 月 5 日稽查當日順利通過、未有缺失。
- (三)各校區毒性及關注化學物質災害防救聯防系統之緊急應變相關資訊更新作業。
- (四)辦理各校區已登載之毒性及關注化學物質專業應變人員再訓練事宜。

二、實驗室有害事業廢棄物清理

- (一)完成有害事業廢棄物清運及聯單申報，113 年 11 月至 114 年 1 月清運量如下：

種類	廢液	廢矽膠	廢藥品	生物醫療廢棄物
重量(公斤)	4,090	140	257	1,661

- (二)完成 113 年度第 4 季(10 至 12 月)「土壤及地下水污染整治費」申報及繳交規費。
- (三)每月完成環境部「事業廢棄物申報及管理資訊系統」之實驗室有害事業廢棄物貯存量及產出量申報。
- (四)完成實驗廢液抽樣檢測、有害事業廢棄物貯存場廢氣塔濾材清洗及固定式氣體偵測器檢修、114 年度化學性廢棄物委託處理案等。

- 三、完成 113 年度環境教育研習活動(12 月 22 日-23 日)，及辦理教育部「114 年環境教育推廣活動補助計畫」事宜。

貳、職業安全衛生業務：

- 一、於 113 年 12 月 19 日完成召開 113 年度第 4 次「環境保護暨安全衛生委員會」。
- 二、完成 114 年度第 1 季環安衛電子報發刊。
- 三、於 113 年 12 月至 114 年 2 月間配合辦理 3 場次臨場健康服務之實驗室巡檢，完成實驗室環境訪視共 10 間。

- 四、完成公館校區「職業安全衛生管理人員」設置變更報備事宜。
- 五、完成經濟部產發署 113 年第 4 季（10 至 12 月）「甲類先驅化學品運作紀錄」申報作業。
- 六、完成彙整相關系所實驗室窗口，及更新各類危險機械及設備資料。
- 七、完成修正本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」之禁止工作場所職場不法侵害之書面聲明，簽請校長簽署並公告周知。
- 八、完成修訂本校 114 年度職安全衛生管理計畫。
- 九、完成 113 年度三校區作業環境監測，各校區工作場所二氧化碳濃度（共計 237 個採樣點）、實驗（習）場所化學品暴露濃度（共計 239 個採樣點）之檢測結果皆符合法定容許標準。
- 十、函請相關單位於 3 月 31 日前更新勞動部職安署列管「優先管理化學品」運作紀錄。
- 十一、辦理教育部「大專校院職業安全衛生管理重點查核」外部稽核事宜。
- 十二、每月查核本校 185 間實驗室填報「實驗室環境安全衛生查核系統」情形。
- 十三、辦理承攬商環境安全衛生管理事項，逐案提醒請購單位簽訂承攬文件上傳至系統，並不定期走動式檢查管理作業安全。

參、生物實驗安全及實驗動物管理業務：

一、生物實驗安全管理

- (一)於 113 年 12 月 31 日完成召開 113 年度第 1 次「生物安全委員會」。
- (二)訂定本校「感染性生物材料申請同意書」及作業流程。
- (三)訂定本校「基因重組實驗申請同意書」及作業流程。
- (四)修訂本校「生物安全委員會設置要點」提會審議。
- (五)協助生科院建置「第二等級生物安全實驗室(BSL2)」案，於 114 年 2 月 26 日召開實驗室生物安全管理專家諮詢會議。
- (六)每月辦理基因重組實驗及感染性生物材料申請同意書審核作業。

二、實驗動物管理

- (一)依農業部審查意見，辦理「實驗動物照護及使用委員會(IACUC)」文件管理及動物房硬體改善事項。
- (二)辦理「實驗動物照護及使用委員會(IACUC)」委員名單更新，聘任兼

職獸醫師等外部委員。

(三)辦理獸醫師動物房巡房事宜。

(四)每月辦理動物實驗申請表審核作業。

肆、能資源管理業務：

- 一、辦理經濟部「政府機關及學校節約能源填報網站」資料申報。
- 二、辦理經濟部「非生產性質行業能源查核申報」學一舍資料申報及補正。
- 三、辦理經濟部「非生產性質行業節約能源目標及執行計畫」申報。
- 四、於 114 年 2 月 25 日辦理臺灣綠色生產力基金會(學一舍)節能輔導案。
- 五、彙整並統計本校每月用水用電量資料。

伍、災害防救業務：

- 一、於 113 年 12 月 19 日召開 113 年度第 2 次「校園災害防救委員會」。
- 二、完成 113 年下半年毒性化學物質無預警測試(理學院化學系)事宜。
- 三、於 113 年 12 月 19 日召開 113 年館舍防火管理人會議。
- 四、於 114 年 1 月 2 日召開 113 年度校區防火管理人工作協調會議。
- 五、修訂館舍防火管理人每月執行「消防安全設備自行檢查表」，彙整後提供三校區校區防火管理人後續追蹤。
- 六、辦理館舍防火管理人(異動、參訓、回訓等)資料更新。
- 七、規劃三校區 114 年度上半年防火防災避難演練事宜。

陸、永續發展業務：

- 一、完成「2024 年國立臺灣師範大學永續發展年報」。
- 二、完成本校「溫室氣體盤查輔導及第三方查證服務」案之溫室氣體盤查清冊、盤查報告書，以及內部查證作業，將於 3 月 31 日前取得第三方查證聲明書。
- 三、協助完成本校 114 年度校務評鑑，評鑑項目四：「社會責任與永續發展」自我評鑑實地訪評簡報、委員意見回復及報告書修正等。
- 四、完成 2024 年臺師大「提升水資源保護區居民的水環境素養及協助地區發展」計畫報告書。
- 五、完成「臺灣永續治理大學聯盟」2024 本校永續成果，並於 1 月 7 日期末交流會分享本校永續發展與社會責任推動狀況。
- 六、每月 6 日前向教育部申報執行「減少使用免洗餐具及包裝飲用水」成果。

柒、駐衛警察業務：

辦理校園門禁安全監控、設備檢修及緊急事項回報、校園巡邏、考場秩序及大型活動會場安全維護等警衛勤務。

【人事室】第 387 次行政會議工作報告

壹、教師與主管任免遷調

- 一、業依本校附屬高級中等學校校長遴選聘任及連任辦法規定籌組第 15 任附中校長遴選委員會，並於 114 年 1 月 2 日召開第 1 次會議完竣；同年 2 月 24 日候選人徵求收件截止。
- 二、113 年 12 月 4 日發布修正本校專任教師聘約、本校專任研究人員聘約；同年 1 月 9 日發布修正本校專案教學研究人員聘任要點；同年 1 月 26 日發布修正本校助教聘約、本校約聘教師聘任作業要點。
- 三、113 年 12 月 18 日召開第 350 次校教評會、114 年 2 月 19 日召開第 351 次臨時校教評會。
- 四、113 學年度第 2 學期教研人員升等作業期程（生效日期為 114 年 8 月 1 日），業於 114 年 1 月 21 日函知各單位：
 - （一）申請升等教師：於 114 年 3 月 10 日前，送交系所教評會審議。
 - （二）各系所：於 114 年 4 月 10 日前，簽請院長進行審查。
 - （三）各學院：於 114 年 5 月 30 日前，簽提校教評會審議。
- 五、辦理 113 學年度第 2 學期新聘專任教師敘薪案計 16 件。

貳、職員任免遷調及獎勵表揚

- 一、召開 156 次職員甄審會及第 108 至 110 次約用人員審核小組會議，審議公務人員陞遷案及外補案各一件、升官等訓練人員名單、員額申請 5 案、薪資改聘 22 案、懲處案 2 人、敘獎案 33 人次、約用人員年終考核案。
- 二、114 年度團體績效考核作業要點及評分標準表修正案，業函請各單位於 114 年 3 月 17 日前提供建議。
- 三、113 年度職員成績考核業辦理完竣，公務人員部分業函報教育部核定，約用人員考評通知書並已函請各單位轉發。
- 四、114 年模範公務人員推薦總務處黃一峰組長，業依限函報教育部核辦。

參、退撫及待遇福利

- 一、113 年 12 月至 114 年 2 月辦理退撫業務情形：延長服務 6 人、退休 20 人、遺族撫慰 6 人。
- 二、113 年 12 月 12 日晚上於溫州會場辦理外籍教師座談會及親子餐敘活動，計有 20 位外籍教師及 8 位眷屬參與。
- 三、本校約用人員延後強制退休年齡實施原則業於 114 年 1 月 2 日以師大人字第 1131038830 號函發布施行。
- 四、114 年 1 月 13 日中午於水粵香餐廳舉辦本校 113 年 10 月至 114 年 2 月

退休同仁感恩餐會，共計 15 位退休師長及同仁參加。

五、114 年 2 月 7 日上午 10 時於和平校區體育館 4 樓綜合球場舉辦 114 年新春團拜，逾千位現職及退休教職員工齊聚一堂，歡慶新春。

肆、訓練進修及產學合作計畫人員管理等事項

一、本校「產學合作計畫助理人員工作酬金支給標準表」修正案，業於 113 年 12 月 3 日修正發布。

二、本校社區諮商中心 114 年 1 月提供教職員工心理諮商服務 37 人次，相關服務資訊可至人事室網頁「員工協助服務專區」查詢。

伍、宣導及配合事項

一、有關校園性別平等、霸凌等機敏案件，各單位承辦人員及相關會議參與人員就該案件所涉人、事、時、地、物等資訊及審議過程與結果等事項，務請落實保密義務，切勿對外透露或公開，以維護相關人員權益。

二、現職軍公教人員(含初任、調任時)不得赴陸設籍、領用中國大陸護照、申領陸方身分證、定居證及居住證。

三、為延攬優秀人才，提升學術研究水準，並推動國際化，請各單位積極聘任符合具講座教授或玉山學者(玉山青年學者)之資格條件者及外籍教師到校服務。

四、教師兼職須符合校內基本授課時數及工作要求，並應事先以書面報經本校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。

五、教師申請出國講學、研究或進修，須先經系、院級教評會審議通過，簽請校長核定。

六、教育部要求公立學校教師兼任行政職務者，年度內上至少 50 分鐘(1 堂課)之廉政與服務倫理線上課程，本校已於 113 年 11 月 27 日第 386 次行政會議播放法務部廉政署「公務員法律責任個案檢討及防弊作為」課程，並於會後傳送課程網址連結提供與會師長觀看。

七、依公務員服務法第 12 條明訂公務員每日辦公時數為 8 小時，為推動業務需要，得延長辦公時數加班，每日合計不得超過 12 小時，延長辦公時數，每月不得超過 60 小時；如有例外情形者，依行政院與所屬中央及地方各機關(構)公務員服勤實施辦法相關規定，請各單位事先簽奉校長核准並報教育部備查後辦理。

八、請恪遵「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」(下稱本規範)相關規範，公務員遇與其職務有利害關係者所為之餽贈或飲宴應酬，除有本規範第 4 點或第 7 點第 1 項各款情形

外，應予拒絕或退還，並簽報長官及知會政風機構。

九、本校外籍專任教師得申請參加國語教學中心開設之當代中文課程(線上混成課程)之費用補助：

- (一)補助內容：得申請補助一期費用，如續報名者不予補助，但課程費用 8 折優惠。
- (二)申請方式：填寫申請表並經單位主管核章後送人事室辦理申請作業。
- (三)114 年第二期課程(4 至 5 月)請於 3 月 14 日前向人事室報名，俾利提供參加名單給國語教學中心協助外籍專任老師報名課程。

【主計室】第 387 次行政會議工作報告

壹、113 年度決算報告

一、收支餘絀情形：

- (一)113 年度決算總收入 79.92 億元，總支出 80.06 億元，以上收支相抵，產生短絀 0.14 億元，較預算短絀 0.84 億元，減少 0.70 億元。
- (二)短絀減少之主要原因，係建教合作及推廣教育收支結餘、利息收入及場地租金收入等較預計增加，致決算短絀數較預算數減少。
- (三)本期短絀如加計無實質現金流出之折舊及攤銷費用 5.24 億元後，則為賸餘 5.10 億元。

二、固定資產執行情形：

113 年度法定預算數 4.59 億元，加計以前年度保留數 0.16 億元及奉准先行辦理數 0.51 億元，合計可用預算數為 5.26 億元，決算實際執行數 5.10 億元，執行率 97.01%。

貳、114 年度截至 1 月底止購建固定資產預算執行情形

- 一、本（114）年度購建固定資產計畫預算（含以前年度保留數）計 4.37 億元，其中房屋及建築 1.54 億元，圖儀、大項及一般設備等 2.83 億元。
- 二、截至 1 月底止實際執行數為 0.08 億元，預算分配數 0.10 億元，預算執行率 79.20%。茲將各項計畫預算執行情形說明如下：
 - (一)房屋及建築之實際執行數為 0.02 億元，預算分配數 0.04 億元，預算執行率 53.02%，主要係適逢農曆春節連續假期，華語國際學舍新建工程估驗進度落後所致。
 - (二)圖儀等其他設備之實際執行數為 0.06 億元，預算分配數 0.06 億元，預算執行率 97.23%。

參、114 年度績效目標辦理情形

完成 113 年度決算編製作業，依規定填列各項報表送教育部及審計部教育農林審計處審查，並於本年 2 月 14 日將決算書公告於本室網頁。

【進修推廣學院】第 387 次行政會議工作報告

壹、營運情形

114 年本院預測營業額為新臺幣(以下同)6 億 74 萬 7,310 元整；淨盈餘目標為 1 億 1,013 萬 7,007 元。本年度截至 2 月 20 日營業額為新臺幣 9,581 萬 6,927 元整(達成率 15.95%)，淨盈餘為 1,704 萬 4,407 元整 (達成率 15.48%)。

貳、推廣教育業務

一、推廣教育非學分班：

年度	季別	系列	班數	人數	備註
114 年	推廣-全年度	20	1,323	19,845	
114 年	推廣-冬季班	20	348	4,479	截至 114.02.21

(一) 現正規劃及招生新系列課程計有：美聲合唱、遊唱音樂劇、立體流動畫、身體記憶練字法、徒手按摩及運動伸展等班次。

(二) 師大小大師營隊：113 年度寒假師大小大師冬令營課程開辦 57 班，繳費人數 895 人次，收入數 555 萬元整。

(三) 2025 華語小大師營隊及遊學團，現正招生宣傳中。

(四) 師資培訓：國語正音師資培訓班第 13 期(1/14-1/23)執行完畢、華語師資教學實務專班第 18 期(2/6-2/27)及兒童華語教學師資養成班第 18 期(2/22-3/16)課程進行中、華語師資證照培訓第 51 期(假日班)，現正招生宣傳中。

二、推廣教育學分班：國際文憑教育師培 IB 課程，學員 30 人，課程進行中。

參、場館業務

一、師大會館備有 125 間套房、多功能教室及會議場地，可提供校內單位各類活動、培訓、國際會議及營隊等使用，給予優惠價格且超過 15 萬元可免辦招標採購；且提供校內單位住宿 7 日以上之優惠方案，以滿足長期住宿之需求。

二、林口樸樓會館現有 2 至 4 人套房 8 間、2 人雅房 53 間，環境佈置舒適，校園場館多元，可供各類培訓或營隊使用；另資教大樓設有教室、階梯教室等，亦可供校內各單位借用。

三、本院 114 年 1 至 2 月場地及會館與去年同期相較，統計如下：

項目		1 月	2 月
學院場地	113 年	63.28%	44.24%
	114 年	64.49%	57%
師大館住宿	113 年	44.11%	65%
	114 年	56.6%	52%

肆、專案業務

主要承接教育部、客家委員會、原住民族委員會、原語會、僑務委員會及臺北市、新北市、桃園市及新竹縣政府教育局等單位各項專案或開班培訓，其主要專案如下：

一、教育部：

- (一)114 年臺灣台語語言能力認證考試/1 億 3,857 萬
- (二)112-115 年閩南語認證試題研發計畫/6,048 萬
- (三)114-115 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發服務系統/3,050 萬
- (四)113 年健康教育第二專長教師進修學分班等 5 班次/189 萬
- (五)113 年中等學校教師雙語教師增能學分班/118 萬
- (六)114 年度教育部身心障礙學生升學大學甄試(北二考區)/129 萬
- (七)113-114 年臺灣台語語言能力認證規劃發展電腦化施測/667 萬

二、客家委員會：

- (一)113-114 年度幼幼客語闖通關認證/4,850 萬
- (二)114 年度客語能力認證(基礎級暨初級、中級暨中高級及高級)/8,900 萬
- (三)112-114 年客語題庫研發/1,970 萬

三、財團法人原住民族語言研究發展基金會(原語會)/原民會

- (一)112 至 114 年度原住民族語言能力認證測驗試務工作計畫/1 億 7,616 萬
- (二)113-114 學年度原住民族語言臺北學習中心/1,350 萬

四、僑委會：

- (一)2025 海外青年語文研習班(遠距視訊教學)(春季班、升學專班)/223 萬
- (二)114 年臺灣華語文學習中心師資認證培訓專班/90 萬
- (三)114 年海外地區教師研習班(馬來西亞獨中/華小、緬甸地區)/336 萬
- (四)114 年臺語文教師線上講座/40 萬
- (五)114 年僑務探索營/105 萬

五、其他：

- (一)內政部戶政人員培訓 38 萬
- (二)新北市、桃園市及新竹縣政府委辦高中、國中及國小雙語增能班 4 班/522 萬
- (三)桃園市中等學校特教資優教師第二專長學分班/230 萬

【僑生先修部】第 387 次行政會議工作報告

一、教務組

- (一) 113 學年第一學期期末課程意見調查，已於 113 年 12 月 9 日至 13 日辦理，並於 1 月 20 日前完成統計，同時寄發調查結果予各授課教師參考。
- (二) 113 學年度第一學期僑生夜間學業輔導於 113 年 12 月 20 日辦理完竣，並已於 1 月完成經費核銷報部。
- (三) 113 學年度第一學期期末考試已於 113 年 12 月 23 日、25 日、27 日舉行。
- (四) 有關陳生申訴案，經本校申訴委員會會議討論後投票決議：「申訴案成立，請原處分單位另為適當處分。」依會議決議，尊重學生意願，輔導辦理休學事宜。
- (五) 113 學年度馬來西亞春季班錄取分發計 55 人(含第一類組 25 人、第二類組 17 人、第三類組 13 人)；目前註冊人數一類組 15 人、二類組 14 人、三類組 10 人，合計 39 人。開設一類組 1 班、二三類組 1 班，共計 2 班。(2 月 24 日截止)
- (六) 113 學年度秋季班註冊人數計 1166 人。目前休退學共 15 人(退學 7 人，休學 8 人)；僑居地別為：緬甸 9 人、印尼 3 人、越南 1 人、香港 1 人、馬來西亞 1 人。(2 月 24 日截止)
- (七) 113 年 12 月 13 日與資中進行新教務系統委外開發協調會議，會中決議由資中協助撰寫招標所需規格書，其餘標案流程由僑先部處理。2 月 19 日校務基金管理委員會會議決議：同意補助僑先部(以下同)149 萬 5000 元，專款專用，如有結餘，全數收回。
- (八) 於 1 月 23 日由環安衛會同學校護理師及醫師完成科學館各實驗室安全衛生巡檢。

二、學務組

(一) 生活輔導

1. 訂於 3 月 11 日舉行本學期「期初專任教師暨導師會報」、5 月 27 日辦理「期末專任教師暨導師會報」。
2. 秋季班僑保人數計 804 人，理賠計 58 人次。學保計 1,165 人，理賠計

11 人次。工作證申請計 1,007 件。

(二) 專責導師

1. 113 年學年度春季班新生入學輔導於 2 月 17 日舉行，排定專責老師針對「學生生活規範」、「請假實施要點」及「校園安全應注意事項」等實施宣導。
2. 預於 2 月 25 召集本部全體學生，假林口校區禮堂實施「生活輔導講座」，由專責老師針對上學期「學生缺曠課因素分析」、「校外工讀安全須知」及「校安事件分析」等向學生宣導，減少校園危安事件發生。

(三) 學生宿舍

1. 113 年 12 月 4 日完成學生寒假住宿申請作業；1 月 2 日執行寢室用電安全檢查，並將違規電器用品管制使用；1 月 3 日完成寒宿生門禁管制作業；1 月 10 日發放 113 學年度第 1 學期寢室冷氣電費繳費單；1 月 14 日完成學生宿舍擺設自動販賣機場地租賃案契約書核准與用印事宜。
2. 2 月 2 日完成開放學生第 2 學期入住等事宜；2 月 4 日發放 113 學年度第 1 學期寢室冷氣電費補繳費單，接續進行收帳作業；2 月 14 日完成 113 學年度第 1 學期誠樓單、雙人房繳費與收帳作業；2 月 17 日完成春季班 35 位同學報到入住等事宜。

(四) 學生課外活動

1. 春季班入學輔導已於 2 月 17 日舉辦。
2. 春季班於 2 月 24 至 26 日完成社團選填，3 月 14 日第一次社團課。
3. 本學期預計活動：3 月 20 日及 4 月 17 日歌唱比賽、3 月 25 日團體紀念照拍攝、4 月 25 日社團靜態展、5 月 2 日社團評鑑、6 月 6 日結業典禮。

(五) 健康中心

1. 傳染病防治 3 人次、身心科護理 12 人次(憂鬱、失眠、情緒問題)、校內門診 270 人次、緊急就醫 2 人次。
2. 2 月 17 日辦理春季班衛生教育講習及防疫物品發放，共 34 人次參加。

(六) 學輔中心

1. 2 月 17 日於新生入學輔導時進行新生入學適應測驗，共 34 人次參與持續進行追蹤與輔導。
2. 休/退學面談 3 人次、高關懷與危機個案管理共 4 人次、個別諮商共 9 人次，持續追蹤與關懷。

三、僑教推廣暨校友服務組

(一) 僑教推廣及校友服務工作

1. 1月5日至9日前往越南胡志明市及同奈地區向當地中學、華語中心及師長介紹臺灣升學制度及辦理座談會。
2. 1月7日已發送新生入學資料予春季班錄取新生。
3. 2月13日辦理僑先部新進教師海外招生工作坊，計7位新進教師參與。
4. 2月13日臺灣大專院校香港校友會聯合總會譚中英校友（57學年度結業生）返校與師長會晤，規劃辦理香港學生遊學團赴僑先部及臺灣各大學校院參訪。

(二) 升學輔導工作

1. 113學年度上學期升學輔導系列活動共計辦理
 - (1) 升學講座7場：分發制度說明、學群介紹、個人申請講座。
 - (2) 大學參訪3次：國立臺灣師範大學(校本部)、國立臺中教育大學、長庚科技大學。
 - (3) 學校介紹暨招生說明會7場：國立臺灣師範大學、國立臺灣海洋大學、靜宜大學、國立台北科技大學、亞洲大學、東吳大學、東南科技大學。
2. 113年11至12月份個人申請升學輔導：
 - (1) 一對一升學輔導諮詢，登記人數52人次。
 - (2) 個人申請文件翻譯認證共計35件。
 - (3) 製發各類組前20%個人申請推薦信，共計83人提出申請。
3. 規劃113學年第二學期各項升學輔導講座及活動。
 - (1) 2月18日辦春季班分發制度說明及學群介紹。
 - (2) 3月7日辦理大學博覽會，前置作業籌備中。

(三) 計畫相關工作

1. 僑生素質提升計畫：第12期計畫教育部於1月23日核定，核定金額為152萬6,000元(補助金額145萬1,000元；自籌金額75,000元)；第11期計畫結案中。
2. 僑教研究第六輯專書已於2月11日召開第一次編輯委員會議，於2月14日起進行15篇投稿文章外審作業。

【美術館籌備處】第 387 次行政會議工作報告

壹、工作執行推廣

一、參觀人次：

113 年全年來館參觀總人次 1 萬 8,351 人次。

二、「Oli Epp 亞洲首展」展覽資訊

(一) 展 期：自 3 月 16 日起至 5 月 15 日止。

(二) 開放時間：

週二至週五：09:30-17:30。

週六至週日：10:00-17:30。

週一及國定假日休館。

(三) 開 幕 式：3 月 15 日 14:00。

三、補助計畫申請：

申請文化部「社區營造及村落文化補助—互助共好類」，申請金額 50 萬元，目前已進入複審階段，並將於 2 月 26 日出席複審會議。

四、場館設備與空間優化計畫：

為提升展覽環境與品質，規劃以下採購與執行計畫：

(一) 「113 年師大美術館全館家具及展覽設備」：準備驗收中。

(二) 「113 年師大美術館環圍格柵設置」：已完成評審會議，後續將依決議進行採購執行。

(三) 「一樓藝術快閃店」：規劃經營文創商品及輕食餐飲區，辦理場地委外經營採購案。

貳、美術館教室排課狀況

113-2 學期教室排課時數與 113-1 學期相較，教室使用率減少 4%，詳列如下：

教室 學期	501 教室 36 人	601 教室 72 人	602 教室 24 人	每週合計 (A)	每學期小計 (A)X16 週
113-1	20 節	15 節	17 節	52 節	832 節
113-2	20 節	15 節	15 節	50 節	800 節

參、 收入摘要

一、 113 年美術館收入

(一) 一拍即影展覽收入

總銷售額為 101 萬 2,440 元，扣除行政管理費(25%)25 萬 3,114 元及營業稅 1,616 元，實收(攤還)金額為 75 萬 7,710 元。

(二) 場地租借收入

校內租借收入 48 萬 8,250 元，校外租借收入 614 萬 2,501 元，合計 663 萬 751 元，扣除行政管理費(35%)232 萬 763 元，實收金額 430 萬 9,988 元。

二、 114 年預計收入(約 910 萬元)

(一) 場租收入約 760 萬元

1. 本校教育學系計畫活動：執行國教署委辦「高級中等以下學校國際教育教師共備社群計畫」，舉辦國際教育教師共備社群領導人增能工作坊。
2. 「2025 頂級腕錶展」：2 月 17 日起至 3 月 2 日止。
3. 「Oli Epp 亞洲首展」：3 月 16 日起至 5 月 15 日止。

(二) 師大美術館 AI 科藝展演(指定捐款)

自 2 月 1 日至 2 月底，累計收入約 150 萬元。

【國語教學中心】第 387 次行政會議工作報告

壹、收入(統計至 2 月 20 日)：113 年計約 3 億 3,632 萬元。

貳、課程教學

一、近年各班別(實體、線上)華語生總人次(統計至 2 月 20 日)

年度	季別	第一季 冬季班	第二季 春季班	第三季 夏季班	第四季 秋季班	總計	較前一年 成長率
	學季班	MTC Online	專案、短期班	合計			
112 年	學季班	1485	1600	1604	1667	6356	57.3%
	MTC Online	348	288	263	170	1069	-26%
	專案、短期班	316	419	922	119	1776	518.8%
	合計	2149	2307	2805	1956	9201	59.3%
113 年	學季班	1482	1559	1580	1681	6302	-0.80%
	MTC Online	182	216	230	215	843	-21%
	專案、短期班	318	531	1079	82	2010	13%
	合計	1974	2306	2889	1978	9155	-0.4%
114 年	學季班	1536					
	MTC Online	112+					
	專案、短期班	195+					
	合計	1843+					

*學季班第一季為冬季班(前一年度 12 月至當年 2 月)，其他班別第一季為 1 至 3 月，以下類推。

二、專案及短期客製化研習團(統計至 2 月 20 日)

2024 年 11 月至 2025 年月 2 日，專案及短期客製化研習團，計約 6 團，共 195 人。

	國別	短期課程項目	研習期間	人數
1	美國	美國國防語言學院 2024 年第二期	2024/10/28~2024/11/22	9
2	日本	每日教育	2024/12/30~2025/1/3	8
3	多國	冬季三週班	2025/1/6~2025/1/24	41
4	韓國	慶熙大學	2025/1/6~2025/1/17	44
5	美國	美國國防語言學院 2025 年第一期	2025/2/10~2025/3/07	9
6	多國	春季三週班	2025/2/10~2025/2/28	84

三、MTC Online 混成式課程：

113 年 10 月開始拍攝越南版及日文版之當代中文課程。113 年底已拍攝完越南版 1~10 課、日文版 1~5 課。所有輔助學習資源及影片，刻正編輯、剪輯中，預計 114 年 5 月推出第一階段(第 1~5 課)越南語及日語課程。

四、本校外籍教師學習中文課程一案，人事室擬編列預算為外籍教師提供 Online 課程學習，預計補助 10 人次，續購者學費享八折優惠。114 年 1 月底前簽案奉核，已有 9 名教師報名（含 2 月上課與 4 月上課），並已開始上課。迄今，2 月上課的教師計有 6 名，已完成同步課程 2 次。

五、本校臺灣優華語計畫

- (一)本校優華語第四期主計畫第二期款 413 萬 1,663 元請撥刻正辦理中。
- (二)本校優華語海華中心第一期款 499 萬 8,193 元於 113 年 1 月 3 日收款在案，預計 3 月下旬請領第二期款 374 萬 8,645 元。
- (三)本校優華語計畫第五期預計 3 月報部申請。

六、113 年國家重點領域國際合作聯盟推動華語教育計畫

- (一)德州大學系統：240 萬
- (二)九州沖繩大學系統：120 萬
- (三)捷克大學系統：計約 96 萬

七、113 年度大專院校院外國學生華文能力精進計畫：500 萬

參、教材研發及測驗

- (一)《當代社會剪影》教材：三冊已完成試用本，亦已完成生詞語法 PPT 和課文音檔。冬季班第二冊有兩個班試用，第三冊有一個班試用，待學期結束後整理教師和學生回饋意見以做後續修訂參考。
- (二)臺灣文學與文化教材編寫出版計畫：兩冊教材已出版，兩冊教材於春季班各開一班。2 月 21 日(五)辦理「基於臺灣文化特色之華語教學研討會」，當日計有 200 人與會，活動媒體露出約 10 家。
- (三)新版當代中文課程：114 年 1 月銷售總額為 152 萬 9,392 元（113 年截至 12 月底金額為 1,567 萬 0391 元）。第六冊改版課本(含作業)已於 2 月 19 日出清送印。第一冊三版之生詞例句編寫已完成 L1-L12。
- (四)中心自行出版電子書銷售情形

年度	111 年	112 年	113 年
收入	35,996 元	127,827 元	160,703 元

- (五)113 年 11 月至 12 月辦理 113 年冬季班分班口試(617 人)；114 年 2 月下旬辦理冬季班成就測驗(1,213 人)。

肆、學員入學及輔導

一、2022~2024 年各學季申請審件 (統計至 2 月 20 日)

年度/期別	冬季班	春季班	夏季班	暑期班	秋季班	合計	成長率
2022	433	609	419	207	1383	3051	-4.3%
2023	610	783	641	383	1349	3766	23.43%
2024	564	628	597	342	1185	3316	-11.95%
2025	580	623	37+	4+	--	--	--

註:冬季班期間為前一年度 12 月至次年度 2 月。

二、近期學員活動(113 年 11 月至 114 年 2 月)

時間	名稱	人數
11 月 19 日	國父紀念館演講比賽	10
11 月 21 日	二手物市場	約 280 人
11 月 22 日	師大免費課程期中停修申請	5
11 月 29 日	秋季文化參訪旅遊	40
12 月 5 日	中心辦理之師大學位招生說明會(招募臺/華獎學生與其他有意在臺深造之中心學員參加)	70
12 月 5 日	協助華測會測驗宣傳影片拍攝	12
12 月 20 日	MTC 歡樂耶誕世界交流日	約 780 人
2025 年 1 月 15 日	外語心理健康講座	35
1 月 17 日	春節課程/一起過元宵手做湯圓	24
2 月 12 日	113 年度工作檢討會議暨餐會	77
2 月 17 日	二手物市場	280

伍、其他

一、「國語教學中心博愛大樓五樓至十樓廁所整修工程第二期」:

第二期工程款預算 625 萬已簽辦奉核。114 年 3 月 3 日上午 10:00 召開採購案第一次評選會議。

二、六樓天花板輕鋼架修繕與高度調整

預算估約 430 萬。114 年 2 月 25 日公文會辦總務處協助辦理技術規格審查(細部設計圖說、預算書、數量計算表)相關事宜,俾憑辦理後續採購申請事宜。

【科學教育中心】第 387 次行政會議工作報告

本中心主要工作持續進行如下：

一、我國參加國際國中科學奧林匹亞競賽 (IJSO 2024)：

本年度國際國中科學奧林匹亞競賽為第21屆，由羅馬尼亞主辦實體競賽，於2024年12月2日至12月12日在布加勒斯特舉行，國內選拔經初選、複選研習營及決選研習營，選拔出六位國手出賽全數獲得金牌，有一組選手同時獲得實驗金牌。我國自2004年起參賽，歷年均獲佳績，至今總計獲得103金17銀、2面個人實驗特別獎、分組實驗競賽3金1銀2銅、13面最佳理論獎、10面最高總分獎及12次國家總排名第1名。

二、北區中小學科學教育專案計畫輔導與成果推廣

科學教育中心協助教育部辦理中小學科學教育研究、推廣、研習及輔導工作，以及分區辦理中小學科學教育專案期中及期末報告評鑑，使中小學數學和科學教師執行之計畫，透過大學教授的諮詢指導，可以作為改進執行專案計畫之參考，以及開闢科學教學資源討論和推廣的管道，增進數學和自然學科教學成效。已於114年1月10日辦理北區期中報告及輔導研討會，邀請大學教授、學科及科學教育專家，輔導中小學科學教育專案研究計畫執行人員，研討研究方法，解決面臨之問題與困難。並於113年12月28-29日辦理金門推廣研習工作坊，114年1月18日於天文教育館辦理中小學教師天文增能精進研習工作坊，1月21-24日辦理連續四天的顯微鏡切片技術工作坊。

三、科學教育月刊：

科學教育月刊自民國65年創刊，是我國科學教育方面發行歷史最久、普及率最高的科學教育刊物。目前已出版至474期，預計至114年7月完成至第480期，每期印製1300冊寄送各中學及相關單位供參考。

四、國際數學與科學教育成就趨勢調查 (TIMSS)：

TIMSS 2023調查經過計畫團隊四年的努力，已順利完成資料蒐集與清整，並在12月4日召開記者會公布調查結果，團隊正努力完成國家報告，成果將呈送給教育部參考。

五、114 年度高級中等學校原住民族學生地球科學人才培訓計畫

國立臺灣師範大學科學教育中心和地球科學系在教育部國教署委託下，辦理本計畫，希望提升高級中等教育階段原住民族學生對地球科學的學習興趣及知識，並培訓學生藉由實作、參訪、上課、考察的結合，將地球科學基本知識轉化為素養並應用在生活上，更期盼學生未來能進一步提昇人類的發展。114年1月21-25日在假高雄女中辦理本年度第一梯次入門推廣研習；

本年度的進階研習預定在4月開始進行宣傳招生，未來預定暑假辦理第二梯次入門推廣研習和預計於12月進行進階研習研究成果報告。

六、114 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發實施計畫

本計畫之目的為協助教育部辦理高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試素養導向試題研發、入闈組題、閱卷標準訂定及閱卷訓練、試題疑義釋復、考後分析以及辦理素養導向命題工作坊等。素養導向試題的目的是為了引導素養導向的教學，其目的是培養核心素養。在實踐素養導向教學過程中，教師該問師資生或師資生該問自己的問題，就是好的素養導向試題。適當設計的素養導向試題，除了可讓師資生掌握核心素養精神，進而調整教學，最後讓素養導向教學的效果反映在師資生的評量成果上。114年度考試預定於114年6月15日舉行。

七、臺灣數理奧林匹亞選手追蹤輔導與競賽工作交流協作平臺計畫

為提升我國辦理遴選及參加國際數理學科奧林匹亞競賽效能，建立優異之跨科人才資料，舉辦跨學科、跨領域、跨世代研討會的方式，互相交流、論壇討論，培育我國國家代表隊選手具有跨領域之素養及知能，並針對其近況科學研究更進一步了解。今年1月4-5日舉辦第十屆國際數理奧林匹亞發展研討會（相見歡研討會），多位歷屆國手與會分享經驗，所有人員討論熱絡。114年的平台協助辦理國際數理奧林匹亞頒獎典禮，114年1月9日假本校禮堂舉行，教育部嘉勉114年獲獎的數理奧林匹亞國手，總統並於頒獎後在總統府接見所有國手。

【特殊教育中心】第 387 次行政會議工作報告

本中心之設置目的為從事特殊教育研究、提供特殊教育輔導、發展特殊教育資源及推廣特殊教育服務。主要工作可區分為中心事務性工作與專案計畫，專案計畫依計畫性質分為經常性、特定性及進駐專案計畫等三大項，共計 20 項計畫。以下分別說明中心特殊性工作執行情形：

一、資源教室提供全校性特教支持與支援（113 年 11 月 1 日至 12 月 31 日）

（一）召開 113 年第二次特殊教育推行委員會會議

（二）特殊需求學生支持服務

1. 擬定、檢討、修改並執行學生個別化支持計畫。
2. 113 學年第一學期本校特殊學生大學部 152 人，碩士班 40 人，博士班 9 人，共 201 人，分佈在 11 個學院，55 個系所，障礙類別與學生人數分布，詳見表 1。

表 1 113 學年第一學期障礙類別與學級人數分布(113.10.31 更新)

學級 \ 障別	視覺障礙	聽覺障礙	肢體障礙	腦性麻痺	自閉症	身體病弱	學習障礙	情緒行為障礙	多重障礙	其他障礙	合計
大學	14	14	11	19	51	6	27	8	1	1	152
碩士	5	5	3	5	14	1	4	1	2	0	40
博士	2	0	1	0	5	0	1	0	0	0	9
合計	21	19	15	24	70	7	32	9	3	1	201

（三）特殊需求學生輔導服務

1. 例行性更新資源教室網站、臉書社團訊息及召開工作小組會議。
2. 113 學年度第一學期申請提報鑑定共 21 位學生，共 21 位通過。
3. 於 113 年 11-12 月間辦理不同主題之工作坊及體驗活動，如「履歷及面試工作坊」、「烘焙手作」、「台北富邦銀行企業參訪暨行員體驗」、「陶冶心靈，揮灑創意調色盤—陶盤手作坊」、「無障礙運動體驗—期末動一動」、「暖湯圓暖友情」等。
4. 持續提供學生各項支持性服務，包含學業輔導、心理輔導、生活輔導及生涯輔導等。各項學生服務人次如表 2。

表 2 各項學生服務摘要表

項目	服務／活動名稱	人次
學業輔導	課業輔導	238(小時)
	評量調整	47
	筆記抄寫員	94(小時)
	教材轉換	26(份)
	輔具申請	4
	視力協助員	178(小時)
	英語面對面課程	30
	輔導員晤談	153
	社交技巧工作坊(第二至四次)	24
	陶冶心靈，揮灑創意調色盤—陶盤手作	19
支持 服務	暖湯圓暖友情	21
	生活助理員	252
	烘焙手作活動	21
生活輔導	期末聚餐活動	30
	無障礙運動體驗—期末動一動	16
	申請職涯諮詢	1
生涯輔導	履歷及面試工作坊	4
	台北富邦銀行企業參訪暨行員體驗活動	9

二、舉行本中心成立五十周年慶活動

- (一) 辦理傳承與開展記者會，並出版五十周年慶紀念特刊。
- (二) 與富邦銀行進行合作簽約，推行實習計畫提升就業力，促進多元共融。
- (三) 發表「創新方案」之心智障礙青年之生活品質與就業能力之推動成果。

三、北金區大專校院情緒行為障礙及自閉症個案輔導暨諮詢第二期試辦計畫

為發展特教中心輔導轄區大專校院協助情緒行為障礙及自閉症個案可行支持模式，並實踐特殊教育法及相關政策以落實個別化支持服務之內涵；藉由專家學者共同參與，提升大專資源教室輔導人員情緒行為障礙及自閉症個案輔導知能，並結合專業學習社群模式，增加輔導員間的對話，創造更多合作的機會，以落實正向行為支持之理念。

【心理與教育測驗研究發展中心】第 387 次行政會議工作報告

壹、研究發展組

一、計畫執行

1. 持續進行「國中教育會考試題暨試務」研發計畫執行。
2. 持續進行「國中教育會考全國試務會」計畫執行。
3. 持續進行「十二年國民基本教育學生適性入學資料管理平臺」研發計畫執行。
4. 持續進行「素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」相關研究與業務之推動，及官網與題庫系統之開發維護。
5. 參與「OECD 國際學生能力評量計畫 2025 (PISA 2025)」國家調查執行團隊計畫。
6. 持續進行「適性自主學習暨學習歷程資料庫」計畫相關研究與業務之推動，並與合作學校配合執行紮根教學，以及國英數三科診斷測驗系統開發與維護。
7. 持續進行「高等教育深耕計畫—智慧量測與教育大數據分項計劃」相關研究，本分項計畫運用現代心理計量學(如，試題反應理論(IRT))與人工智慧技術(如，機器學習)，研發創新、高效能及高精準度的情意類及認知類評量工具(如，惟視通用量尺、自動命題系統)，以改善排序題型進行情意評量之限制，提升認知類測驗之研發效率。此外，為配合其他分項計畫多元資料來源與樣態，將開發多模態資料蒐集與分析工具，強化大數據分析能量。

二、辦理國際會議

1. 於 113 年 12 月 19 日辦理「2024 年考試制度與電腦化測驗技術研討會：考試與資訊科技的結合」，邀請國內外學者針對電腦化測驗相關議題進行分享。

貳、推廣活動組

持續為校內外人士提供研究設計、資料分析、讀卡計分等領域之諮詢服務。

參、綜合活動組

為增加中心同仁專業知能並拓展不同工作領域之專長，特利用中心業務會報安排各領域之學者專家前來演講，本年度學者專家仍持續邀約安排中。

肆、國中會考推動工作委員會

一、行政組

(一) 總務相關工作：

1. 113 年採購案：標案 13 件(已結案)、共同供應契約 8 件(已結案)、小額採購契約 3 件。
2. 114 年採購案：標案 7 件(進行中)。
3. 財產管理：處理財產盤點、財產標籤、填寫財產增加單/維修單/減損單、更新財產系統、代管資產移轉、財產清冊、財產移撥、財產報廢及新增圖書系統相關事宜。
4. 例行消耗品、文具小額採購；請購單檢附憑證送核銷或歸檔；處理辦公室修繕、設備維護、外部接駁及溫室氣體盤查相關事宜。
5. 派員擔任林口校區資教大樓防火管理人乙職，並參與相關訓練，俟取得執照後將配合校內規定執行業務。

(二) 經費核銷相關工作：

1. 113 會考試題暨試務研發計畫：實支數編輯中及辦理計畫結案報部事宜。
2. 114 會考試題暨試務研發計畫：經費估算及處理第一期請款事宜。
3. 製作心測中心專戶收款通知單及手續費請購單及「國中教育會考相關工作專款」孳息收入收款通知單。
4. 核銷管控系統處理；各式請購單、公文核閱和憑證審閱並處理經費核銷及保證金退款作業。
5. 製作受款人帳戶表和人員薪資及年終獎金。

(三) 人事相關工作

1. 處理專任人員相關業務：聘案填寫、招募作業、新人報到、差勤管理、勞健保作業、薪資清冊、薪資差異分析表、人員離職、留職停薪、育嬰留停展延及育嬰留停復職、加班審核、修正中心計畫員額表、進修申請、門禁卡、停車證、服務證明書、年度考核等相關事宜。
2. 處理臨時人員(聘用、薪資、離職、出勤清冊)相關業務。
3. 處理會考計畫命題教師、保密切結書用印相關事宜。
4. 處理外聘教師相關函文及安全管制文件彙整。
5. 修正中心「評議委員會設置辦法」及「差勤作業管理要點」。

(四) 活動相關工作：

1. 撰寫「114 年國中教育會考宣導種子教師研習會」結案報告。
2. 資料彙整：114 年「國中教育會考試題暨試務」研發計畫書、113 年國中

教育會考試題暨試務研發計畫績效報告、113 年國中教育會考試題研發計畫結案報告。

3. 於 113/12/19 辦理「2024 考試政策與電腦化測驗技術研討會」。
4. 編製「114 年國中教育會考問與答」電子手冊。
5. 登錄計畫各項研習課程及其研習時數；辦理專題演講相關事宜。
6. 美編設計；電話接聽及回覆民眾來信；處理同仁租借會議室相關事宜。

(五)文書作業：

1. 分文：處理各計畫電子公文系統來文。
2. 發文：協助各組及各計畫處理中心發文相關工作。
3. 處理中心主管會議及業務會報相關事宜。

二、資訊組

(一)系統開發與維護

1. 國中教育會考
 - (1)報名作業: 1/3 09:00 學校版上線。
 - (2)闈場人員管理作業: 上傳檔案檢核修正、更新印卷闈場切結書。
 - (3)學力品質監控: 新增台商子弟學校數據及報表。
 - (4)更新考試程序及注意事項之網頁。
 - (5)閱卷管理系統: 數學非選閱卷系統需求功能修改。閱卷系統寫作測驗違規相關功能修改。
 - (6)題庫管理系統: 匯入 113 年(下)預試學校資料、教材第四冊入庫。
 - (7)試務處理系統: 印卷貼紙套印程式撰寫。
 - (8)成績處理系統: 整理模擬切點會議資料庫。
2. 十二年國教適性入學資料管理平台
 - (1)志願選填試探與輔導系統: 製作 15 區的輔導紀錄報表及測試。
 - (2)錄取報到管理系統: 學生定位狀態功能查詢修改。

(二)技術支援、設備維護與行政作業

1. Directory Monitor 目錄監控軟體環境建置作業。
2. 完成 114 年 Google Workspace Education Plus 續約一年採購作業。
3. 完成 114 年硬碟破壞機請購作業。
4. 114 年印卷闈場 Adobe CC 請購作業。
5. 完成資料處理室兩台工作站電腦記憶體增值請購作業。
6. 試題工作室計算型工作站電腦請購作業。
7. 進行政府組態基準(GCB)續約一年採購作業。

8. 114 年資通安全威脅偵測管理(SOC)服務採購作業。
9. 伺服器記憶體擴充增值請購作業。
10. 進行機櫃排插採購作業。
11. 電腦還原卡採購作業(803 試題工作室使用)。
12. 持續進行資訊設備盤點及報廢作業。

(三) 資訊安全管理

1. 進行 114 年國教署網站網頁弱點掃描測試之弱點。
2. 處理 114 年國教署網站源碼掃描測試之弱點: 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
3. 處理 114 年國教署網站開源掃描測試: 國中教育會考網站、適性入學資料管理平台、中學生網站、素養導向課室評量網站。
4. 回覆國教署 113 年稽核缺失改善狀況。
5. 完成 ISO27001:2022 複評驗證作業(12/26 和 12/27)。

三、 試務組

(一) 全國試務相關工作：

1. 各類會議及試務行政業務：

(1) 113/11/5 召開試務工作標準作業手冊第一次審查會議、11/19 召開全國試務會第二次委員及總幹事聯席會議、12/3 召開試務工作標準作業手冊第二次審查會議、12/11 召開 114 年國中教育會考試務諮詢會議、12/12 召開第一次試務作業研討會、12/17 召開全國試務會第四次工作執行小組會議；114/1/14 召開第五次工作執行小組會議、1/21 召開第三次委員及總幹事聯席會議。

(2) 調查及彙整各考區試務會「基本資料及校徽」、「主辦學校資料」、「各考區試務會設置要點」、「考場學校冷氣試場調查表」、「闈場入闈人員名單」。

(3) 113/11/6 函發 113 年國中教育會考(含印卷闈場、閱卷闈場)有功人員敘獎公文；12/9 檢送「114 年國中教育會考全國試務會實施計畫」行政委託協議書及第一期款公文予國教署；12/20 函發闈場入闈人員調查公文。

(4) 行政作業：收發文、會議場地借用、派車、訂餐、會議領據製作。

2. 資料處理相關工作：

(1) 於 113/11/11 公告 114 年國中教育會考共同部分簡章(可編輯檔)於全國試務會網頁供各考區試務會編輯使用。

- (2) 完成 114 年【單一簽入服務】、【報名作業-學校版】、【考生資料勘誤作業-學校版】系統講習教材，於各系統開放日期進行公告。
 - (3) 完成第一次及第二次試務作業研討會簡報、操作說明等會議資料。
 - (4) 試務工作標準作業手冊經第一次及第二次審查會議，於第三次委員會決議定稿；並據此編輯試務工作講習教材。
 - (5) 編輯全國試務會網頁「試務專區」、「常見問題」、「應考服務」項目之「申請說明」、「項目說明」更新內容，於 114/1/3 簡章公告後進行網頁資訊更新。
 - (6) 114/1/2 至 1/10 派員參加各考區報名作業說明會並向各國民中學宣達重要事項及系統操作，於辦理完畢後彙整各考區會議資料，並更新考區各項試務作業聯絡窗口資訊。
 - (7) 持續回復試務相關來電。
 - (8) 處理國中來文申請 111 至 113 年各科特殊試題相關檔案事宜；邀請協助製作點字卷人員入闈；114 年語音報讀模擬時程預定自 114/1/10 至 3/17，已完成相關作業日程及項目安排；回復應考服務相關問題。
3. 印卷闈場業務：討論及彙整闈場相關採購案需求與規格、確認闈場平面圖、討論分卷貼紙套印程式修正需求、闈場人員管理系統測試、編修系統文件、規劃印卷闈場活動及視傳內容；113/12/23 辦理印卷闈場諮詢暨場勘會議。
 4. 採購業務：持續進行各項採購案之需求統計、訪價、採購申請、安排評選會議等招標採購程序。
 5. 113/12/16 至建國高中辦理解題試場協調會、114/1/2 上稿新聞發布 1〈114 年國中教育會考簡章公告新聞稿〉(含 2 附件)；並進行解題教師聯絡事宜。
 6. 處理全國試務會各項費用核銷作業、核銷案進度管控系統登錄、經費預算數與實支數各經費項目比對作業。
- (二) 十二年國民基本教育學生適性入學資料管理：
1. 整體工作：
 - (1) 113/11/5 參加 114 學年度全國免試各就學區免試入學簡章第一次審查會議、11/7 參加 114 學年度適性入學委員會第二次工作會議、11/20 日參加 114 學年度適性入學宣導手冊第一次研商會議、11/25 至 11/26 參加【中區】114 年適性入學宣導講師培訓、11/27 參加 114 學年度全國免試各就學區免試入學簡章第二次審查會議、11/2 參加 114 學年度完全免試簡章審查會議、12/4 及 12/6 參加 114 學年度全國免試各就學區免試入學簡章第三次審查會議、12/19 參加 114 學年度適性

入學第二次委員會議、12/25 參加 114 學年度全國免試各就學區報名及分發系統第一次諮詢輔導工作會議。

- (2) 統計 114 學年度各入學管道招生名額數據，於 114/1/13 提供給國教署。
- (3) 完成單一簽入 SSO 委員會版、招生學校版及國中版操作影片。
- (4) 行政相關作業：計畫內相關採購案及人事經費報支核銷，以及總務財管分類作業。

2. 系統執行狀況

- (1) 「招生名額管理系統」：測試系統功能及檢查報表，撰寫操作手冊及說明會簡報；113/11/18 至 11/22 開放全國高級中等學校填報 114 學年度招生名額；依據教育主管機關通知，調整招生學校核科班資料，並修正系統招生名額資料；配合各入學管道委員會簡章審查作業，於審查作業結束之後開放系統進行名額修正作業；彙整及檢查五專相關招生管道之招生名額檔。
- (2) 「錄取報到管理系統」：針對青年署之需求，整理暨大學籍系統比對結果；調整特色招生考試分發名單上傳模式；撰寫學籍系統與錄取報到比對結果報告。
- (3) 「變更就學區系統」：規劃委員會版教學影片腳本、擬定配音內容；系統功能修正討論與確認；撰寫操作手冊及簡報。
- (4) 「適性入學資料上傳系統」：編輯檔案規格書、系統操作手冊；測試檔案規格檢查程式；系統功能測試；於 114/1/6 上午 9：00 上線，1/17 下午 17：00 結束作業；回覆系統相關操作問題。
- (5) 「志願選填試探與輔導系統」：編輯輔導紀錄報表樣張；編輯操作說明教師版、學生版；系統測試作業。

(三) 其他：

1. ISMS & PIMS 管理制度維運：113/11/1 辦理「會考內部稽核作業、訂定內稽結果改善計畫」、11/4 辦理「十二適性內部稽核及訂定內稽結果改善計畫」、11/7 參加「執行管理審查作業及回饋矯正措施之執行及跟催」、12/18 辦理「113 年驗證前檢查」、12/26 與資訊組共同辦理「ISO27001:2022/ISO 29151:2017 複評驗證-實審作業」、12/31 辦理「訂定 ISO 29151 驗證結果改善計畫暨回饋矯正措施之執行及跟催會議」；114/1/20 辦理「PIMS 期程討論」，研商 114 年相關期程。
2. 完成試務組 113 年結案報告；支援預試作業；進行 113(下)預試答案卡(卷)印製及分裝。

四、 試題組

(一) 題庫建置

1. 依標準化試題發展流程，召開各科修題會議、學科審查會議、試題公平性審查會議，及其他諮詢會議，計百餘場次。
 - (1) 初審教師寄回之命題稿，並退回未錄取的命題。
 - (2) 例行性會議：修題 158 場；學審 54 場；公平性審查 3 場。
2. 預試相關：
 - (1) 協助執行預試工作。
 - (2) 規劃 113 學年度下學期繳交預試題本數與時程。(預計繳交 23 本)。
 - (3) 協助 113 學年上學期預試試題本封箱。
3. 英語聽力試題錄音與音檔剪輯(辨識句意 26 檔、基本問答 140 檔、言談理解 140 檔)。

(二) 國中教育會考

1. 進行題庫試題版本檢核與參考書比對。
2. 數學科
 - (1) 支援核心委員培訓會議。(11/8、11/15、11/22、11/29、12/6、12/13)
 - (2) 參加數非試題公告指引及樣卷討論會議。(12/18)
 - (3) 確認 114 年印卷闈場審題教授與命題教師邀約名單，並完成邀約。
3. 社會科參加非選擇題諮詢會議。(11/29)
4. 討論並修改 114 年教育會考考後問卷內容。
5. 113 年國中教育會考結案相關
 - (1) 撰寫、校對 113 年國中教育會考績效報告。
 - (2) 撰寫並繳交 113 年國中教育會考試題組結案報告。
 - (3) 製作並繳交節錄版 113 會考試題研究報告。
 - (4) 撰寫並繳交國中教育會考試題暨試務研發工作建議事項。
6. 全國試務會相關
 - (1) 參加印卷組工作會議(12/4、12/24)、全國試務會工作小組會議(12/17、1/14)試務工作標準作業手冊審查會議(11/5、12/3)、委員及總幹事聯席會議(11/19、1/21)、印卷闈場諮詢暨場勘會議。(12/23)。
 - (2) 調查印卷闈場試題研究組外部入闈人員基本資料。

(三) 其他事項

1. 支援中華民國全國家長教育協會新生家長與國三生家長宣導。(16 場次)協助擬定「評量工具是否符合性別平等概念之檢核表」。

五、測評組

(一) 預試工作

1. 依標準化作業流程，完成 113 學年上學期會考五科與寫作測驗預試工作(共計施測 30 本題本、104 校、288 班，9,535 位學生)。
2. 執行 113 學年度下學期會考預試籌備工作(學校抽樣、統計試題本數量、規劃試題本印製時程)。

(二) 資料分析與計分

1. 完成 113 學年度上學期各科預試分析。
2. 籌備 114 年會考五科模擬切點計分會議(社 2/7、國 2/13、數 2/25、自 3/5 與英 3/7)。
3. 編製 114 年會考五科考後問卷。
4. 處理會考資料申請案(共 5 件)。

(三) 寫作測驗

1. 召開例行性修審題會議(修題 2 場、審題 6 場)。
2. 召開核心委員樣卷會議(9 場)。
3. 辦理 5 場儲備評閱委員培訓會(共培訓 280 人)。
4. 分析閱卷資料並撰寫相關報告。

(四) 數學非選擇題

1. 召開核心委員培訓會議(7 場)。
2. 辦理 5 場儲備評閱委員培訓會(共培訓 271 人)。
3. 分析閱卷資料並撰寫相關報告。

(五) 參加各式會議及其他工作

1. 參與 114 年全國試務會相關會議(4 場)，協助審定試務工作標準作業手冊內容。
2. 規劃 114 年會考印卷、閱卷闈場工作。

(六) 研究相關

1. 測評組研究員於測驗學刊發表一篇「新版「金融人才特質測驗」之發展」之論文。
2. 測評組研究員於 2024 年 12 月 20 至 21 日前往高雄，參加 2024 年中國測驗學會年會，並分別以「自動評分英語文說寫能力測驗平台 (TEEMI) 之建置」、「英語文說寫能力測驗平台 (TEEMI) 自動評分之準確性」以及「臺灣新住民子女與非新住民子女的 PISA 表現差異」為題，進行 3 篇論文發表。

六、素養導向課室評量組

(一) 行政工作

1. 提交 114 年度「素養導向課室評資源建置暨推廣計畫」核定公文。
2. 完成前一期程「素養導向課室評量資源建置暨推廣計畫」期末報告審查及結案報告繳交。

(二) 研發工作

1. 修訂並改版《探究實作課室評量》專書。
2. 研發「媒體素養」、「跨領域」等回應新興教育議題之課室評量工具。
3. 研發「評量符合性別平等概念之設計原則及檢核表」。

(三) 推廣工作

1. 推廣影片製作及上架

- (1) 基礎推廣課程影片共 25 支，專題講座課程影片共 8 支，已製作完成並上架於官網「影音專區」及教育部「磨課師」平臺，瀏覽總數約 52,134 人次。

2. 研習活動

- (1) 專題講座：於 113 年 11 月 28 日辦理 PISA 專題講座國語文場次，於 113 年 12 月 18 日辦理數學場次，總計出席人次為 278 人次。籌備「AI 專題系列講座」講座，共計 3 場次，預計於 3 月初起陸續辦理，目前各場次報名人數皆已逾 300 人次。
- (2) 「素養導向課室評量」實作工作坊：已完成國中小國語文、英語文、數學場次之辦理，共計辦理 6 場次，出席人次共 138 人次。另國中小自然科學領域、社會領域場次將於 3 月初辦理，預計共辦理 7 場次。

3. 評量工具設計選拔

- (1) 113 年評量工具設計選拔頒獎典禮已於 113 年 12 月 4 日辦理，與會人數共 63 人。
- (2) 114 年評量工具設計選拔說明會將於 2/26 辦理，目前報名人數共 94 人。

4. 其他宣傳

- (1) 持續維護官方網站及各項資源，截至 114 年 1 月，總瀏覽人次已逾 40 萬人次，總下載人次已逾 3 萬人次。
- (2) FB 粉絲專頁「素養導向課室評量 sbasa 應用推廣」期間共發布 45 則貼文、追蹤人數共 3411 人、觸及人次約 37,968 人次。
- (3) 協作申請：截至 114 年 1 月，總計 6 單位申請，約觸及 220 人次。

七、教師資格考試組

(一) 行政總務工作處理概況：

1. 依限完成兩次試務行政會議、一次委員會議、三次內部會議及兩次跨組會議。
2. 持續處理 114 年度計畫經費申請作業。
3. 啟動 114 年度各項標案前置及估價作業，並持續辦理本組各項採購、辦公室維護、機房維護、財產領用管理等事宜。
4. 辦理聘用人力之加退保作業及差勤考核管理。
5. 完成年度諮詢小組委員聘任意願調查及報部作業。

(二) 各項試務工作執行概況：

1. 訂定 114 年度試務重要工作行事曆。
2. 持續修改 114 年度簡章、相關規定彙編、QA、SOP、師培手冊等重要試務手冊。
3. 完成 114 年度報名資格審查、印卷闈場及閱卷闈場場地租用程序及各場地配置與安全管理規劃。
4. 完成考生報名資料填寫錯誤之處裡程序、印卷闈場安檢標準作業程序、精進閱卷檢查程序、調整閱卷批改相關規則。
5. 完成 114 年度答案卷卡樣式規劃並持續調整與測試試務資料套印程式。
6. 持續協調精進閱卷工作各相關事宜及優化閱卷系統。
7. 確立 114 年度考區承辦學校及開設考場，共 8 考區 16 考場。
8. 持續修改考區考場試務工作手冊。

(三) 官網、資安及個資工作執行概況：

1. 持續修改本考試官網、報名系統、管理平台及師培平台。
2. 配合行政院、教育部、及本中心資安稽核作業，結果無缺失。
3. 取得 ISO27001：2022 版證書。
4. 完成 112 年度考生個資銷毀作業並協助本中心個資稽核作業。
5. 提供外部單位索取考生資料。

(四) 未來重要工作規劃：

1. 完成 114 年度簡章、相關規定彙編、QA、SOP、師培手冊、考區考場試務工作等重要試務手冊定稿。
2. 完成本考試官網、報名系統、管理平台及師培平台修改，並完成弱點掃描與壓力測試，準備開放 114 年度教師資格考試報名。
3. 完成各項重要試務工作階段人力招募及工作執行規劃。

4. 持續優化各項試務工作流程。

【教育研究與創新中心】第 387 次行政會議工作報告

壹、中心計畫成果

一、高中優質化輔助方案實施計畫 (XVII)

1. 113 年 11 月 11 日於 Butter 線上會議室辦理 AI 資訊工作站-中級「教育 AI 小幫手」工作坊，有 92 位校長及高中師長參與。
2. 113 年 11 月 12 日至 11 月 13 日於中崙高中辦理數位教育展講座，有 243 位校長及高中師長參與。
3. 113 年 11 月 19 日於 Butter 線上會議室辦理 AI 資訊工作站-中級「教育 AI 小幫手」工作坊，有 20 位校長及高中師長參與。
4. 113 年 12 月 8 日於 Tspace 教師空間辦理高中數種一、二回流工作坊，有 40 位高中校長、一般教師、主任參與。
5. 114 年 1 月 10 日於國家教育研究院臺北院區 11 樓 1101 大禮堂辦理數位前導學校 108 課綱論壇暨期末檢討會議，有 140 位數位前導學校計畫補助學校之校長、主任參與。

二、技術型高級中等學校一般科目暨藝術群科中心學校

1. 113 年 11 月 11 日辦理「藝術群專題實作及創意競賽經驗分享」，假國立臺灣師範大學，共計 14 位師長參加。
2. 113 年 12 月 20 日辦理線上「藝術專業英文得獎教案分享研習」，共計 12 位師長參加。
3. 113 年 12 月 27 日辦理線上「綜合活動領域素養教案分享研習」，共計 70 位師長參加。
4. 114 年 1 月 23 日辦理線上「『影”音”課程”動”起來』教師增能研習」，共計 70 位師長參加。

三、幼兒發展調查資料庫建置計畫

1. 學術論文

- 1.1 洪宜芳、張鑑如、楊雯煊 (2024 已接受)。家庭環境對學齡前兒童動作發展及健康之影響。臺灣運動心理學報。[TSSCI]
- 1.2 劉惠美、張鑑如、陳柏熹、陳雅雯、陳修元、林佳慧 (2024 已接受)。「華語兒童圖畫詞彙理解與表達測驗」之編製與應用。測驗學刊。[TSSCI]。
- 1.3 新增 10 篇研討會論文，包含 2 篇「2024 中國測驗學會年會」論文 (2

篇)及「2024 臺灣統計方法學學會年會暨學術研討會」論文(8篇)。

2. 113年11月14日召開第97次KIT大會。
3. 113年12月5日召開第6次2025記者會籌備智庫會議。
4. 113年12月19日召開第7次2025記者會籌備智庫會議。
5. 114年1月2日辦理第3次GIS專家諮詢會議。
6. 113年1月16日召開第98次KIT大會。
7. 113年1月23日召開第99次KIT大會。
8. 114年2月15日至16日(六、日),114年度訪員培訓。共61人參加。

四、中央輔導團國中小彈性暨素養課程與人才培養發展計畫

1. 113年11月12日於於Tspace教師空間辦理校訂課程優化工作坊,共有60位地方課程領導人參與。
2. 113年11月14日於新北市立義學國民中學辦理數位融入綜合活動課程設計,有12位國中小一般教師、主任參與。
3. 113年11月20日於彰化縣網中心辦理數位融入國文教學,有30位央團輔導員、地方輔導員參與。
4. 113年11月25日於辦理花蓮核心教師線上共備,有19位國中小校長、一般教師、主任參與。
5. 113年11月26日於Butter線上會議室辦理5E縣市實踐,有15位國中小一般教師、主任參與。
6. 113年11月26日於Butter線上會議室辦理台東長濱群組聯盟教務人員課程與教學專業社群領導人工作坊,有11位國中小一般教師、主任參與。
7. 113年11月28日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮總團探究策略+PBL,有28位地方輔導員、國中小一般教師、主任參與。
8. 113年11月30日於Tspace教師空間辦理新手教師工作坊,有48位一般教師、主任參與。
9. 113年12月1日於Tspace教師空間辦理第三屆數位先鋒隊增能工作坊,有48位一般教師、主任參與。
10. 113年12月3日於Tspace教師空間辦理核心教師回流,有19位核心教師參與。
11. 113年12月6日於台南三村國小辦理數位融入生活課程設計工作坊,有30

位央團輔導員、地方輔導員參與。

12. 113 年 12 月 6 日於新竹市竹光國中辦理與 AI 共備-CRC 兒童權利公約融入教學實作工作坊，有 12 位央團輔導員、地方輔導員參與。
13. 113 年 12 月 11 日於國民及學前教育署辦理國民教育中央輔導團第 1 次團務會議，有 25 位召集教授、民間團體參與。
14. 113 年 12 月 12 日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮核心教師增能工作坊，有 24 位地方輔導員、國中小一般教師、主任參與。
15. 113 年 12 月 14 日於 Tspace 教師空間辦理新手教師工作坊，有 48 位地方輔導員、國中小一般教師、主任參加。
16. 113 年 12 月 16 日於 Butter 線上會議室辦理花蓮核心教師線上共備會議，有 19 位地方輔導員、國中小一般教師、主任參加。
17. 113 年 12 月 17 日於 Tspace 教師空間辦理核心教師回流工作坊，有 19 位核心教師參加。
18. 113 年 12 月 19 日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮總團探究策略+PBL 工作坊，有 40 位一般教師、主任參加。
19. 114 年 1 月 9 日至 114 年 1 月 10 日於三峽國教院辦理央團期中會議，有 99 位央團輔導員參與。
20. 114 年 1 月 13 日於 Butter 線上會議室辦理花蓮核心教師線上共備會議，有 19 位地方輔導員、國中小一般教師、主任參與。
21. 114 年 1 月 15 日至 114 年 1 月 16 日於 Tspace 教師空間辦理數位導入師培大學主題工作坊，共計 63 人次全國大專院教師培教授參與。
22. 114 年 1 月 23 日於花蓮縣政府教育處課發中心辦理花蓮總團探究策略+PBL 工作坊，有 26 位一般教師、主任參與。
23. 114 年 2 月 18 日於 Tspace 教師空間辦理教練引導與聆聽工作坊，有 5 位央團輔導員參與。
24. 114 年 2 月 19 日於 Tspace 教師空間辦理 POE 在教案與教材製作中的應用工作坊，有 8 位地方輔導員、國中小一般教師參與。
25. 114 年 2 月 20 日於 Zoom 線上會議室辦理 NPDL DDL，有 300 位全球督學、校長、主任、教師參與。
26. 114 年 2 月 22 日於 Cisco 線上會議室辦理南一高中推廣場，有 568 位一般學

校校長、主任、教師、課督參與。

27. 114 年 2 月 22 日於 Cisco 線上會議室辦理南一國中推廣場，有 1186 位一般學校校長、主任、教師、課督參與。
28. 114 年 2 月 26 日於 Meet 線上會議室辦理南一國小推廣場，有 481 位一般學校校長、主任、教師、課督參與。
29. 114 年 2 月 27 日於宜蘭縣教師研習中心辦理宜蘭小社工坊，有 23 位社會、國文、綜合輔導團教師參與。

五、高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫

1. 113 年 12 月 20 日及 25 日甄曉蘭教授及鄭英傑副教授參加彰化女中辦理「高級中等學校學習扶助管理系統說明會」並擔任分享講師。
2. 113 年 12 月 27 日假臺師大教育大樓 202 國際會議廳辦理「高級中等學校學習扶助教師數位教學增能暨共備社群經驗成果分享會」，並邀請國教署黃濤儀組長頒發模組徵選獎狀及研發團隊教師感謝狀，全國共 75 位教師參加。
3. 114 年 2 月 25 日繳交「高級中等學校學習扶助諮詢輔導支持系統運作暨補強課程教師增能計畫」期末報告。

六、再塑未來教師專業素養內涵之第二期實踐方案與後設研究計畫

1. 113 年 11 月 23 日、12 月 27 日、114 年 1 月 3 日、4 日於 Tspace 教師空間舉辦薪傳教師未來力培訓（SEL、PBL 以及活化對話架構課程），共計 30 位薪傳教師參加。
2. 113 年 11 月 30 日、12 月 14 日於 Tspace 教師空間舉辦初任教師未來力培訓（TPACK 課程），共計 20 位初任教師參加。
3. 114 年 1 月 16、17 日於 Tspace 教師空間舉辦數位導入師培大學工作坊（數位導入教育概論、數位導入教育實習），共計約 60 人次的師培大學教授參加。

七、113 年度課綱協力與深耕之計畫治理研究

1. 113 年 11 月 13 至 15 日，於於 Tspace 教師空間辦理臺芬交流工作坊，共有 160 人次中央輔導團團員以及地方教育領導人參與。
2. 113 年 12 月 7 日於 Tspace 教師空間辦理 SEL 教案優化特別諮詢場次，共有 16 位現場教師參加。
3. 114 年 2 月 24 日於 Tspace 教師空間辦理系統思考(二)工作坊活動，預計有 20 位課程領導人（學校校長、主任、縣市課程督學）參與。

八、運用生態系統構築社會情緒素養之學校正向領導與地方協作治理研究

1. 113 年 11 月 27 日、12 月 11 日，以及 114 年 1 月 15 日、2 月 12 日於新北市板橋高級中學，與新北市政府教育局共同主辦 4 場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要-社會情緒學習 (SEL) 跨校教師社群分享會」，計有 8 名高中教師參加。
2. 113 年 11 月 14 日、11 月 21 日、11 月 28 日、12 月 5 日於新北市徐匯高級中學、臺師大教育大樓教 101 室，與新北市政府教育局共同主辦 4 場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要-社會情緒學習 (SEL) -BEST ME 種子教師工作坊第 3 梯次」，計有 30 名高中、國中及國小教師、組長、主任及校長參加。
3. 113 年 12 月 20 日於臺師大教育大樓教 101 室，與新北市政府教育局共同主辦 1 場「新北市 113 年度推動十二年國民基本教育課程綱要社會情緒學習 (SEL) 種子教師期中回流諮詢座談會」，計有 30 名高中、國中及國小教師、組長、主任及校長參加。
4. 114 年 1 月 18 日、1 月 19 日於教師空間 T-space，與新北市政府教育局共同主辦 3 場「新北市 113 學年度推動十二年國民基本教育課程綱要-情緒偵探牌卡工作坊」，分別計有 27、33、37 名高中、國中及國小教師、組長及主任參加。

九、113 學年度國民教育中央輔導團跨域教學分團業務計畫

1. 跨域教學分團偕同入校：
 - 1.1 113 年 11 月 12 日臺中市居仁國中，共計 18 位參加。
 - 1.2 113 年 11 月 18 日新北市福隆國小，共計 4 位參加。
 - 1.3 113 年 11 月 26 日臺南市新興國中，共計 5 位參加。
 - 1.4 113 年 12 月 10 日雲林縣建國國中，共計 10 位參加。

十、普通教育和特殊教育融合推動計畫實施計畫

1. 113 年 9 月至 12 月間辦理普特融合推動線上專家訪談，共計 19 名學校現場校長、主任、普教或特教教師受訪。

貳、中心行政運作與學術推廣業務

1. 出版《當代教育研究季刊》第 32 卷第 4 期，總編輯：陳佩英。出版日期：113 年 12 月，臺北市：國立臺灣師範大學教育研究與創新中心。ISSN

1814-4810。

2. 113 年 11 月 29 日「教育新知國際串聯」網站發佈第五期主題為「多元文化教育」的 2 篇中文文章以及 1 篇英文文章。

【體育研究與發展中心】第 385 次行政會議工作報告

壹、中心年度發展方向

本中心持續承接教育部藝教司、教育部體育署和國科會委辦等單位業務之專案計畫研究，另接受政府部門之委託制定及辦理運動科學與產業發展相關計畫，戮力朝向綜合型的體育運動研究發展中心邁進。

現本中心計有 17 項計畫案持續進行，其相關研究與專案執行進度概述如下：

貳、學校體育和競技研究與發展

一、113-114 年度體育教學模組教師認證計畫

113 年度計畫將展延至 3 月 31 日，新計畫預計於 4 月啟案

二、113 年度專任運動教練輔導與管理計畫

預計於 2/19 召開第一次規劃會議及 115 學年度新設、增班或調整運動種類初審會議。

三、國中體育適性教學教材研發實驗計畫

已參加 2/6、2/7 國中體育領域適性教學教材研發實驗計畫與國小計畫共識會議。

四、113 學年度全國學生舞蹈比賽

113 學年度舞蹈比賽決賽將於 2/18(一)至 3/20(四)期間辦理。

五、探索體育教師培訓旗艦中心建置計畫

A 標 (繩索場)：

(一)林口校區探索體育園區預計於 3 月 12 日辦理揭牌儀式。

(二)與監造廠商之契變之爭議，目前尚待廠商回覆是否同意，預計費用為 72,070 元。

六、第 2 期精準運動科學研究專案營運推動小組計畫

(一)和中央廣播電台合作製作廣播和影音節目案(13 集廣播、3 集影音節目)，後續辦理科研採購。

(二)年度工作坊，於 3 月 12 日國科會辦理。

七、安全教育議題融入學校課程規劃與實施之紮根計畫

- (一)已於 01/22(三)召開安全教育課程模組教學簡報審查會議，各領域教學簡報審查進行中，完成後將送署核備。
- (二)預計 114/03/04-07 辦理安全教育師資增能共備工作坊，各領域辦理一日，共四日。

八、淨零生活運動轉型計畫(1/4)

2025 參訪考察團員手冊、交流簡報已完成。

參、體育運動資料庫整合

一、各級學校專任運動教練資格審定系統平台暨資料系統管理計畫

- (一)資料管理系統大致功能已完成，尚有細部功能廠商正在調整中，並於 3 月 7 日召開系統規劃會議。
- (二)審定系統複查功能找 4 位委員進行測試，預計於 2 月 21 日完成測試，依測試意見修改系統功能。
- (三)系統採購進度：113 年度採購案正在進行付款第二期款相關事宜，另 114 年度採購案預計於 3 月公開招標。

二、111-113 年度學生體適能計畫

- (一)已辦理 114 年體適能網站系統維護與優化採購案，預計 3 月 28 日前向思騰資訊進行採購比價。
- (二)有關資安業務方面，已申請 SGS 稽核，預計四月下旬進行稽核。

【數學教育中心】第 387 次行政會議工作報告

壹、中心業務項目

一、113 年度就是要學好數學(JUST DO MATH)4.0：數學素養教學與評量模組設計師培訓與易思基地教學實作(113/08/01~114/07/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 素養微課程與評量設計工作坊(完備班已辦理完畢、北區設計班進行中，南區設計班籌備中)。
2. 數學素養微課程教學影片，4 部進行中。
3. 易思基地教師培訓與教學實作工作坊錄取 17 間學校，預計辦理 102 次。
4. 易思基地教師入班教學實作預計辦理 140 班次。
5. 5/22 易思年度研討會邀請學校分享動人的學習成長歷程。

二、113 年度國教署「就是要學好數學 (JUST DO MATH) 4.0：素養教學模組的實踐與教師的專業成長」計畫(113/09/01~114/08/31)

(一)已完成項目：

1. 113-1「數學素養教學實作」、「好好玩數學營-平日週末班」及「好好玩數學營-寒假班」之申請、審核。

(二)進行中工作規劃

1. 持續推廣與協辦數學活動師培訓工作坊相關活動。
2. 持續辦理「109、21 世紀素養包」、「素養微課程」共備工作坊。
3. 增列辦理「素養評量試題研習」。
4. 辦理 113-1「數學素養教學實作」、「好好玩數學營-寒假班」之經費核銷與相關資料整理，以及執行 113-2「數學素養教學實作」與「好好玩數學營-平日週末班」之申請、審核。
5. 數學素養微課程教學活動紀錄影片，2 部已完成審查。

三、113 學年度國民教育中央輔導團數學領域分團業務計畫(112/08/01~114/07/31)

(一)未來工作規劃：

1. 分區交流聯盟錄取 17 個地方數學領域分團，預計辦理 69 次研習。
2. 責任分區央團到團輔導諮詢服務預計 22 次。
3. 辦理北、中、南分區座談會(12/4 北區-臺北市永樂國小、3 月中區-南投縣南開科技大學、4 月南區-高雄市國教輔導團)。
4. 5/22 數學領域分團年度研討會邀請地方團分享各團的學習成長歷程。
5. 數學月刊預計出刊 9 次(依每次投稿文章及文字數量彈性調整)。

四、教育部高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(111/07/01~113/12/31)

1. 完成 100 部 12 年級普通型高中教學影片製作
2. 完成 30 部素養影片製作
3. 完成 24 支虛擬學具製作

五、技術暨綜合型高中數學領域適性教學教材研發實驗計畫(113/1/1~113/12/31)

1. 完成 280 部 11 年級技術型高中數學教學影片製作

2. 完成 580 份 10 年級技術型高中數學學習單製作

六、國民中學數學領域數位適性分組教學試辦計畫(113/08/01~114/07/31)

(一)未來工作規劃：

1. 辦理座談會（共 2 場），已完成 1 場，預計 114 年 6 月辦理第 2 場。
2. 辦理推廣工作坊（共 2 場），已完成 2 場。
3. 辦理增能工作坊（共 2 場），已完成 1 場，預計 114 年 4 月辦理第 2 場。
4. 進行八年級段考複習卷的施測（共 6 次），已完成 3 次。
5. 進行師生情意問卷的前、後測（共 2 次），已完成前測。
6. 數位差異化教學推廣影片 2 支，已完成拍攝，目前在剪輯階段。
7. 定期辦理專家教師入校訪視活動與諮詢會議。

七、113-114 年「提升國民中小學女學生科學學習興趣推廣計畫」

(113/11/01~114/10/31)

(一)進行中工作規劃：

1. **入校演講**：預計辦理 線上 3 場、實體 24 場，每月平均 2 場，對象範圍遍及臺灣各區域。目前已完成 14 場，後續場次將持續推動。
2. **教案開發與研討會**：預計開發 國中 2 案、國小 2 案，並舉辦 2 場教案研討會。為促進偏鄉學校參與，研討會將改為線上形式，以擴大全國各地教師的參與度。本年度教案研討會預計於 114 年 4 月 9 日（三）舉辦，目前已回收 國中 2 案、國小 1 案，後續將進行審查與修訂作業。
3. **一日營推廣活動**：預計舉辦 6 場（包含實體及線上形式）。目前已排定與 BenQ 合作一場，並與企業洽談營隊執行細節。
4. **影片推廣製作**：計畫期間預計完成 3 部科普故事影片、2 部女力科技人專訪影片，目前已完成 3 部故事影片腳本的撰寫，並委託審查委員，針對影片主題、旁白內容，進行腳本審查作業。專訪影片的部分，專訪人物的邀約目前正在洽談中，預定訪問國家太空中心郭佳宜工程師以及國立臺北科技大學林筱玫教授。
5. **科普圖文與訪談文章**：預計產出訪談文章 2 篇、科普與故事圖文 8 則，目前已完成科學教育科普文章 4 篇，後續將持續推動內容發布與社群推廣。

八、學特司「高中數理資優生入大學後適性轉銜輔導計畫（第三期）」

(113/09/01~115/08/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 數學沙龍：2024 秋季講座已結束，目前進行 2025 春季講座。
2. 正在進行數理資優生採訪及稿件編輯排版，另暑期工作坊前置作業已開始進行。
3. 最新消息皆開始透過已建置的 line 官方帳號宣傳，並寄送資訊給過去參與教師研習的高中/大學端教師及大學部學生。

(二)未來工作規劃：

1. 數學沙龍相關事務執行：2025 秋季講座。
2. 建立適性轉銜輔導專欄，研擬露出方式及平台。另討論與「臺灣生成式

AI—TAIDE」建立合作的可能性。

3. 資優生問卷調查題目研擬。

九、114 年高教深耕計畫「幾何分析研究中心」(CGA)(114/01/01~114/12/31)

(一)進行中工作規劃：

1. 計畫申請中。

2. 原「計算天文與幾何重力跨域中心」(iCAG)，經深耕辦公室與計畫主持人提出轉向，故原計畫名稱已暫停申請。

3. 另建置「幾何分析研究中心」(CGA)說明網頁。

十、中小學數位數學遊戲推廣與實驗計畫(113/07/01~114/12/31)

(一)已完成項目：

1. 平臺遊戲優化

(1) 遊戲更新優化

(2) 資料庫系統串接整合

(3) 遊戲標題調整

(4) 登出功能串接

2. 平臺遊戲推廣

(1) 已完成製作 33 款教學模組及培養推廣講師。

(2) 已辦理 16 場速戰數決推廣活動(含工作坊)

(3) 已找尋 12 位種子教師將速戰數決融入課堂教學，並找尋 3 所合作學校(國小 1 所、國中 1 所以及高中 1 所)協助進行長期的速戰數決融入課堂教學。

(二)未來工作規劃：

1. 平臺遊戲優化

下階段將聚焦於提升遊戲效能、使用者體驗與數據管理，讓「速戰數決」平臺能更順暢支援教師與學生進行數學遊戲學習，詳細條列如下：

(1) Latex 轉換圖片系統優化

(2) 遊戲說明改由後台動態設定接入

(3) 報表格式調整

(4) 遊戲對應教學資源介紹介面

(5) 後台數據資訊調整

(6) 遊戲框架更新

(7) 資源載入優化

(8) 使用者介面優化

(9) 資安強化

(10) 遊戲更新優化

(11) 關卡遊玩相關功能

2. 平臺遊戲推廣

(1) 預計辦理 20 場速戰數決推廣活動(含工作坊)，持續辦理推廣活動。持續督導種子教師、合作學校進行遊戲融入課堂教學實作情形。

行政會議：【附屬高級中學】第 387 次行政會議工作報告

壹、教務處

一、國際科展本校榮獲佳績：3 等獎 3 件，4 等獎 3 件，共 6 件，代表台灣參加國際賽名單：

科別	作品名稱	獎項	作者	指導老師
化學	探討手性含硒催化劑合成與性質	三等獎	鄭宥璿 周睿宸	陳建廷
		瑞士國際人才論壇 ISTF 正選代表		
電腦科學與 資訊工程	矩形密鋪及其應用	三等獎	林郁城	林俊卿
		國際科學博覽會 ESI 正選代表		

二、2 月 10 日科學班辦理附科良品第三屆科學營隊，公立國中九年級與八年級學生參加，報名相當踴躍

三、1/22~1/24 完成 2025 年三天兩夜 TTSA 生物科學營隊，來自全國 12 所頂尖高中同學一起學習，成效良好。

四、本校參加「2024 GoSTEAM 自造之星競賽全國賽」榮獲高中組亞軍！。

五、3. 113 學年度臺北市學生美術比賽、全國學生美術比賽榮獲佳績，為校爭光，完成行政人員、指導教師與得獎同學敘獎事宜。

113 學年度 全國 學生美術比賽得獎名單

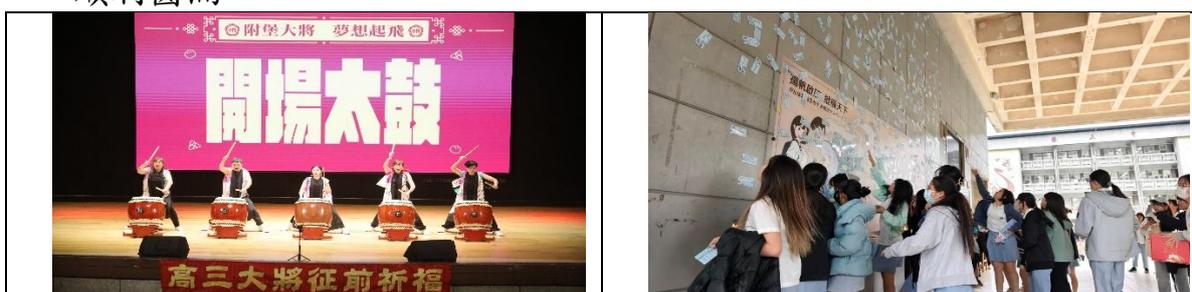
組別	類別	班級	姓名	獎項
美術班組	水墨類	1583	洪子甯	佳作
		1634	蕭羽辰	佳作
		1634	甘鈺玲	佳作
	西畫類	1634	張芷瑄	甲等
		1583	鄭于碩	佳作
		1609	高沛歆	佳作
		1634	吳昀蓁	佳作
	書法類	1634	黃曉柔	甲等
普通班組	水墨類	1598	黃詠琳	佳作

六、2024/12/25 至 12/29，藝術生活學科中心七位種子及研究教師，與馬來西亞吉隆坡台灣學校進行實體異地教學，雙方共同分享藝術教學、數位教學、雙語教學、跨領域合作及自主學習等多項 108 課綱重要內容，為學科中心重要新里程，並於 2025 年 1 月 20 日辦理交流成果線上分享會。



貳、學務處

一、12/13(五)辦理高三大將學測征前祈福儀式活動，本次活動從中興堂的裡外到狀元門佈置、南穿堂的祈福牆、磁鐵祈福卡、經過加持的好運箱文具袋禮物，及包高中餐點等，處處可見家長會細心準備與用心安排。此外，儀隊的迎賓槍門及管樂隊的迎賓演奏更是開場亮點，讓人印象深刻。感謝鈞長、各處室及高三導師和師長的全力協助，使祈福儀式活動順利圓滿。



二、12/29(日)協助安排四十回附 H514-539 校友，籌備開會場地事宜。

三、12月29日與日月光環保永續基金會、銘傳大學合作辦理「2024 日月光青少年永續創新競賽營辦理成果審查暨頒獎典禮」。



四、2月13日召開113-2 賃居生座談會，就用火、瓦斯的安全進行宣導說明。本學期賃居生共計21人，將陸續由各班校安老師協同導師進行賃居生訪視。

參、總務處

一、本校附設非營利幼兒園園舍再發包興建工程(案號113 SH01)已於114年1月2日及114年1月15日第四及第五次公告，1月21日第五次開標無廠商投標流標，本案以臺北市建案而言金額相對較低，加以農曆年前廠商投標意願較低故均無廠商投標而流標，經召開流標檢討會議後，建築師調整發包工程費預算提高至36,248,171元，於114年2月12日第六次上網公開招標，預計於2月25日開標。教職員工非營利幼兒園新建工程案，本案已於5月1日起與原施工廠商利旺營造終止合約，並於6月26日進行中途結算驗收。再發包之興建工程，已於113年1014日上網公開招標。

二、有關「113年圖書館二樓期刊室空間改善工程案」，陳瑞彬建築師事務所於114年1月10日提送修正之細部設計圖說，並於114年2月14日召開審查會議，該所擬針對討論結果修正設計後，再提送本校審查。

肆、國際教育

- 一、12/18(三) 福島縣觀光協會守岡文浩理事長一行 5 人造訪附中，鈞長與訓育組一同接待並進行雙方未來交流合作會談。
- 二、12/26(四) 東京學藝大附屬國際中等學校來訪，學務處和圖書館聯手藍天大使熱情接待。



- 三、1/18(六)-1/28(二)訓育組長帶領高中部 3 名學生赴日本慶應義塾湘南藤澤高校進行交流，活動內容包括學伴家庭 Homestay、文化活動體驗參訪、入班上課、簡報發表等。學生表現良好，深獲日方師長肯定。慶應高校師生預計 2025/2/27-3/12 抵台進行交換交流。



- 四、美西教育旅行於 1/19-1/27 辦理完畢，過程順利，感謝校內各單位、在美校友及臺灣各界人士共同協助促成。