

提案附件 頁次表

1. 提案1_業擬定本校108學年度行事曆(草案).pdf	1
2. 提案2_國立臺灣師範大學第97週年校慶祝活動計畫.pdf	15
3. 提案3_修訂「國立臺灣師範大學學生輔導中心設置要點」.pdf	20
4. 提案4_修訂「國立臺灣師範大學商標管理辦法」.pdf	23
5. 提案5_修訂「國立臺灣師範大學文康活動實施要點」.pdf	27

國立臺灣師範大學108學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	工作事項
108年 8月					1	2	3	4	5-8日 日間學制學生第1階段網路選課 9日 (1)暑期在職進修學位班課程結束 (2)暑期在職進修學位班申請休學截止 12-19日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選 19-21日 日間學制學生第2階段網路選課 23日 暑期在職進修學位班成績繳交截止 8/29-9/2 日間學制新生網路選課 30日 (1)107-2畢業研究生論文最後定稿繳交截止(不含108暑期在職進修學位班) (2)研究生新生繳費註冊及申請保留入學資格截止 31日 (1)暑期在職進修學位班學位考試完畢 (2)31日起學年度住宿生進住 (3)全校新生家長座談會
9月								1	2日 僑生先修部秋季班住宿生進住 2-16日 申請抵免學分 2-23日 (1)校際選課受理申請 (2)社會人士旁聽選讀受理申請 3-6日 (1)新生定向輔導 (2)新生家長座談(各學系辦理) (3)研究生新生座談(各系所辦理) 5-6日 僑生先修部註冊 6日 暑假結束 7-8日 大學基礎課程免修認證考試 9日 (1)上課開始 (2)全校加退選開始 (3)學生繳費註冊截止 (4)學士班新生申請保留入學資格截止 9-10日 僑先部新生入學輔導 11日 僑先部正式上課 13日 中秋節(放假1日) 18日 導師會議 21日 國家防災日 22日 退選截止 23日 加選截止 25日 校教評會 30日 108學年度暑期在職進修學位班畢業生論文最後定稿繳交截止
10月									4 2日 (1)第365次行政會議 5 (2)學務會議 6 5日 補上班上課 (補10月11日之調整放假) 7 10日 國慶日(放假1日) 8 11日 調整放假 (配合國慶日調整放假，於10月5日補行上班上課) 16日 (1)師資培育與就業輔導處會議 (2)總務會議 18日 上課達三分之一 19日 全校英語能力會考 (藍思測驗)

國立臺灣師範大學108學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	工作事項
10月	4	1	2	3	4	5	6		10/21-11/29 申請停修課程 (密集課程辦理時間另行公告)
	5	7	8	9	10	11	12	13	23日 校務研究發展委員會議
	6	14	15	16	17	18	19	20	26日 林口校區國際文化日
	7	21	22	23	24	25	26	27	30日 (1)校課程委員會議
	8	28	29	30	31				(2)教務會議
11月	8				1	2	3		4-8日 (1)期中考試
	9	4	5	6	7	8	9	10	(2)僑生先修部期中考試
	10	11	12	13	14	15	16	17	4-17日 學士班申請提前畢業
	11	18	19	20	21	22	23	24	6日 (1)科學基礎科目微積分乙（一）期中集中考試
	12	25	26	27	28	29	30		(2)研究發展會議 13日 校教評會 15-16日 全校運動會(日間停課) 20日 校務會議 27日 第366次行政會議 29日 (1)研究生學位考試申請截止 (2)逕讀博士學位審查截止 (3)上課達三分之二
12月	12						1		2-27日 學士班應屆畢業生申請延長修業年限
	13	2	3	4	5	6	7	8	11日 國際事務會議
	14	9	10	11	12	13	14	15	25日 校教評會
	15	16	17	18	19	20	21	22	
	16	23	24	25	26	27	28	29	
	17	30	31						
109年 1月	17		1	2	3	4	5		1日 中華民國開國紀念日(放假1日)
	18	6	7	8	9	10	11	12	3日 申請休學截止
		13	14	15	16	17	18	19	6日 公告第2學期課程
		20	21	22	23	24	25	26	6-10日 (1)期末隨堂考試
		27	28	29	30	31			(2)僑生先修部期末考試 8日 (1)共同科英文（一）期末集中考試 (2)科學基礎科目微積分乙（一）期末集中考試 13日 (1)寒假開始 (2)僑生先修部寒假開始 13-16日 日間學制學生第1階段網路選課 16日 僑先部春節祭祖 23日 送交學期成績截止 24日 除夕 25-29日 春節 31日 研究生學位考試完畢

- 附註：**
- (1) 本行事曆如遇特殊情形，得依法定程序調整之。
 - (2) 在職進修學位班週末班上課日期除招生簡章另有規定外，以淺灰色標示於本行事曆。
 - (3) 在職進修學位班週末班上課日期如逢國定假日、選舉投票日等當週停課一次，補課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (4) 在職進修學位班週末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (5) 工作事項：在職進修學位班以粗黑字標示、僑生先修部以深藍色標示。
 - (6) 天然災害停止上班上課依臺北市政府公告為準，是否補課由授課教師自行決定。

國立臺灣師範大學108學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

月份	週次	一 二 三 四 五 六 日	工作事項
109年 2月			
		1 2	3-5日 日間學制學生第2階段網路選課
		3 4 5 6 7 8 9	3-7日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選
		10 11 12 13 14 15 16	7日 補交學期成績截止
	1	17 18 19 20 21 22 23	10日 僑生先修部春季班住宿生進住
	2	24 25 26 27 28 29	10-21日 申請抵免學分
			2/10-3/2 日 (1)校際選課受理申請 (2)社會人士旁聽選讀受理申請
			14日 寒假結束
			17日 (1)上課開始 (2)全校加退選開始 (3)學生繳費註冊截止 (4)新生申請保留入學資格截止 (5)僑生先修部開始上課
			26日 導師會議
			28日 和平紀念日(放假1日)
3月	2	1	1日 退選截止
	3	2 3 4 5 6 7 8	2日 (1)108學年度第1學期畢業研究生論文最後定稿繳交截止 (2)加選截止
	4	9 10 11 12 13 14 15	3/9-4/9 日 學士班申請轉系、雙主修、輔系
	5	16 17 18 19 20 21 22	3/9-4/30日 學分學程申請
	6	23 24 25 26 27 28 29	11日 第367次行政會議
	7	30 31	14日 全校英語能力會考 18日 師資培育與就業輔導處會議 25日 校教評會 27日 上課達三分之一 3/30-4/12日 學士班申請提前畢業 3/30-5/8日 申請停修課程(密集課程辦理時間另行公告)
4月	7	1 2 3 4 5	1日 校際活動日(放假1日)
	8	6 7 8 9 10 11 12	2日 補假
	9	13 14 15 16 17 18 19	3日 補假
	10	20 21 22 23 24 25 26	4日 兒童節/民族掃墓節(放假1日)
	11	27 28 29 30	6日 (1)校際活動日(放假1日) (2)四六事件日
			8日 研究發展會議
			13-17日 (1)期中考試 (2)僑生先修部期中考試
			15日 (1)校課程委員會會議 (2)科學基礎科目微積分乙(二)期中集中考試
			22日 教務會議
			29日 (1)學務會議 (2)總務會議
			30日 逕讀博士學位審查截止
5月	11	1 2 3	6日 校務研究發展委員會議
	12	4 5 6 7 8 9 10	1-29日 學士班應屆畢業生申請延長修業年限
	13	11 12 13 14 15 16 17	8日 上課達三分之二
	14	18 19 20 21 22 23 24	13日 校教評會
	15	25 26 27 28 29 30 31	15日 公告日間學制暑修課程 20日 (1)校務會議 (2)國際事務會議

國立臺灣師範大學108學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

5月	11				1	2	3	22日 公告暑期在職進修學位班課程	
	12	4	5	6	7	8	9	10	25-29日 僑生先修部期末考試
	13	11	12	13	14	15	16	17	25日 公告學士班轉系、雙主修、輔系、學分學程甄選結果
	14	18	19	20	21	22	23	24	27日 第368次行政會議
	15	25	26	27	28	29	30	31	29日 (1)研究生學位考試申請截止 (2)水上運動會
6月	16	1	2	3	4	5	6	7	5日 98週年校慶
	17	8	9	10	11	12	13	14	8-10日 僑生先修部結業考試
	18	15	16	17	18	19	20	21	12日 申請休學截止
		22	23	24	25	26	27	28	13日 畢業典禮
		29	30						15日 公告109學年度第1學期課程
									15-19日 期末隨堂考試
									17日 (1)共同科英文（二）期末集中考試 (2)科學基礎科目微積分乙（二）期末集中考試
									18日 僑先部結業典禮
									20日 補上班（補6月26日之調整放假）
									22日 暑假開始
7月									24日 校教評會
									25日 端午節（放假1日）
									26日 調整放假（配合端午節調整放假，於6月20日補行上班）
									6/29-7/1 日 暑期在職進修學位班網路初選
									6/29-7/13日 暑期在職進修學位班新生申請抵免學分
									3日 送交學期成績截止
									6日 (1)暑期在職進修學位班學生繳費註冊截止 (2)暑期在職進修學位班上課開始
									6-10日 暑期在職進修學位班加退選
									17日 (1)暑期在職進修學位班上課達三分之一 (2)補交學期成績截止
									18日 校本部校區高壓設備保養檢測(停電)

- 附註：**
- (1) 本行事曆如遇特殊情形，得依法定程序調整之。
 - (2) 在職進修學位班週末班上課日期除招生簡章另有規定外，以淺灰色標示於本行事曆。
 - (3) 在職進修學位班週末班上課日期如逢國定假日、選舉投票日等當週停課一次，補課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (4) 在職進修學位班週末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
 - (5) 工作事項：在職進修學位班以粗黑字標示、僑生先修部以深藍色標示。
 - (6) 天然災害停止上班上課依臺北市政府公告為準，是否補課由授課教師自行決定。

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's _____th Administrative Meeting

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event
August 2019					1	2	3	4	5-8 Pre-registration first stage course selection 9 (1)Last day of summer program of the Master's Degree of Continuing Education Program (MDCEP) (2)Deadline for suspending application for summer program of the MDCEP 12-19 Pre-registration first stage course selection for the MDCEP 19-21 Pre-registration second stage course selection 23 Grade submission deadline for summer program of the MDCEP 8/29-9/2 Course selection for new students 30 (1) Last day for depositing finalized thesis for graduate students who are graduating in the spring semester, 2019 (excluding 2019 summer program of the MDCEP students) (2) Deadline for tuition payment and registration, and for new graduate students to apply for detaining eligibility for admission 31 (1)End of the degree conferring exam for students in summer program of the MDCEP (2)Dormitories open for residents (3) New students' parents workshop
September							1		2 Dormitories open for Division of Preparatory Programs for Overseas Chinese Students residents 2-16 Application for credit transfer 2-23 Application for inter-university course selection 3-6 (1) Freshman orientation (2) New students' Parents' workshop (3) Orientation for graduate students 5-6 Registration for the DPPOCS 6 Last day of summer vacation 7-8 Exemption examination for university foundation courses 9 (1)Fall semester classes begin (2)On-line course add/drop begins (3)Deadline for tuition payment & registration (4) Last day for freshmen to apply for detaining eligibility for admission 9-10 Orientation for new students of the DPPOCS 11 First day of school for the DPPOCS 13 Mid-Autumn Festival (No classes) 18 Guidance Counselors' Meeting 21 Natural Disaster Prevention Day 22 Last day to drop courses 23 Last day to add courses 25 University faculty review committee 30 Last day for graduate students in the 2019 summer program of the MDCEP to submit their finalized thesis
October	4	1	2	3	4	5	6		2 (1)The 3651th Administrative Meeting (2)Student Affairs Meeting 5 Supplement workday for October 11 10 National Day (No classes) 11 Adjusted Holiday (Make-up work / class on October 5) 16 (1)Teacher Education and Careers Service Meeting (2)General Affairs Meeting 18 One-third of the fall semester 19 English Proficiency Test (Lexile) 10/21-11/29 Application for course withdrawal (Intensive Courses: please refer to the course information system) 23 University Affairs Research and Development Committee Meeting 26 International cultural festival (for the linkou campus) 30 (1)Curriculum Committee Meeting (2)Academic Affairs Meeting

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's _____th Administrative Meeting

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event
November	8					1	2	3	4-8 (1)Mid-term examination
	9	4	5	6	7	8	9	10	(2)Mid-term examination for the DPPOCS
	10	11	12	13	14	15	16	17	4-17 Application for early graduation
	11	18	19	20	21	22	23	24	6 (1)Joint mid-term exam for calculus B (I)
	12	25	26	27	28	29	30		(2)Research and Development Meeting 13 University faculty review committee 15-16 Sports Games (No classes) 20 University Affairs Meeting 27 The 366th Administrative Meeting 29 (1)Application for Master's/Doctoral thesis defense ends (2)End of review for direct pursuit of the PhD degree (3)Two-thirds of the fall semester
December	12							1	2-27 Application for extension of study (undergraduate students)
	13	2	3	4	5	6	7	8	11 International Affairs Meeting
	14	9	10	11	12	13	14	15	25 University faculty review committee
	15	16	17	18	19	20	21	22	
	16	23	24	25	26	27	28	29	
	17	30	31						
January 2020	17			1	2	3	4	5	1 New Year's Day(No classes)
	18	6	7	8	9	10	11	12	3 Application deadline for suspending studies
		13	14	15	16	17	18	19	6 Announcement of course schedule for spring semester
		20	21	22	23	24	25	26	6-10 (1)Final in-class test
		27	28	29	30	31			(2)Final examination for the DPPOCS 8 (1)Joint final exam for common subjects, English (I) (2)Joint Final Exam for Calculus B (I) 13 (1)First day of winter vacation (2) First day of winter vacation for the DPPOCS 13-16 Pre-registration first stage course selection 16 Chinese feast for ancestor worship of the DPPOCS 23 Grade submission deadline for fall 2019 24 Chinese New Year's Eve 25-29 Chinese New Year holiday 31 Master's/Doctoral thesis defense ends

Note:

- (1) In case of special conditions, this calendar shall be adjusted to comply applicable laws.
- (2) Class time for the weekend class of the MDCEP(Master's Degree of Continuing Education Program) is highlighted in light gray in both the students brochure and this calendar.
- (3)For the weekend class of the MDCEP, in instances where the university is closed due to national holidays and election days, dates for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (4) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the normal class and makeup working day fall on the same date, the new date for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.
- (5) MDCEP related issues are highlighted by bold black characters, while those for the DPPOCS(Division of Preparatory Programs for Overseas Chinese Students) are indicated by dark blue color text.
- (6) Once the natural disaster occurs, we rely on the Taipei city government's announcement to suspend work and class. Whether or not makeup classes will be offered will be left up to the teaching instructors to individually decide.

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's _____th Administrative Meeting

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event
February 2020							1	2	3-5 Pre-registration second stage course selection
		3	4	5	6	7	8	9	3-7 Pre-registration first stage course selection for the MDCEP
		10	11	12	13	14	15	16	7 Extension deadline for grade submission
	1	17	18	19	20	21	22	23	10 Dormitories open for DPPOCS residents
	2	24	25	26	27	28	29		10-21 Application for credit transfer/Application for course attending/auditing 2/10-3/2 Application for inter-university course selection 14 Last day of winter vacation 17 (1)Spring semester classes begin (2)On-line course add/drop begins (3)Deadline for tuition payment & registration (4>Last day for new students to apply for detaining eligibility for admission (5) First day of school for the DPPOCS 26 Guidance Counselors' Meeting 28 Peace Memorial Day (No classes)
March	2							1	1 Last day to drop courses
	3	2	3	4	5	6	7	8	2 (1>Last day for depositing finalized thesis for graduate students who are graduating in the fall semester, 2019 (2>Last day to add courses
	4	9	10	11	12	13	14	15	3/9-4/9 Application for undergraduate students' transfer/minors/double majors
	5	16	17	18	19	20	21	22	3/9-4/30 Application for Inter-disciplinary programs
	6	23	24	25	26	27	28	29	11 The 367th Administrative Meeting
	7	30	31						14 English Proficiency Test 18 Teacher Education and Careers Service Meeting 25 University faculty review committee 27 One-third of the spring semester 3/30-4/12 Application for early graduation 3/30-5/8 Application for course withdrawal (Intensive courses: please refer to the course information system)
April	7			1	2	3	4	5	1 University Events Day (No classes)
	8	6	7	8	9	10	11	12	2 Adjusted to holiday
	9	13	14	15	16	17	18	19	3 Adjusted to holiday
	10	20	21	22	23	24	25	26	4 Children's Day/Tomb Sweeping Day (No classes)
	11	27	28	29	30				6 (1) University Events Day (No classes) (2)April 6 Incident Day
									8 Research and Development Meeting 13-17 (1)Mid-term examination (2) Mid-term examination for the DPPOCS 15 (1)Curriculum Committee Meeting (2)Joint mid-term exam for calculus B (II) 22 Academic Affairs Meeting 29 (1)General Affairs Meeting (2)Student Affairs Meeting 30 End of review for direct pursuit of the PhD degree
May	11					1	2	3	6 University Affairs Research and Development Committee Meeting
	12	4	5	6	7	8	9	10	1-29 Application for extension of study (undergraduate students)
	13	11	12	13	14	15	16	17	8 Two-thirds of the spring semester
	14	18	19	20	21	22	23	24	13 University faculty review committee
	15	25	26	27	28	29	30	31	15 Announcement of course schedule for summer programs 20 (1)University Affairs Meeting (2)International Affairs Meeting

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's _____th Administrative Meeting

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Event
May	11					1	2	3	22 Announcement of course schedule for summer programs of the MDCEP
	12	4	5	6	7	8	9	10	25 Announcement of results for undergraduate students' transfer/minors/double majors/ Inter-disciplinary programs
	13	11	12	13	14	15	16	17	25-29 Final examination for the DPPOCS
	14	18	19	20	21	22	23	24	27 The 368th Administrative Meeting
	15	25	26	27	28	29	30	31	29 (1)Application for Master's/Doctoral thesis defense ends (2)Aquatic Games
June	16	1	2	3	4	5	6	7	5 98th Anniversary for the University
	17	8	9	10	11	12	13	14	8-10 Completing examination for the DPPOCS
	18	15	16	17	18	19	20	21	12 Application deadline for suspending studies
		22	23	24	25	26	27	28	13 Commencement
		29	30						15 Announcement of course schedule for fall semester 15-19 Final in-class test 17 (1)Joint Final Exam for Common Subjects, English (II) (2)Joint Final Exam for Calculus B (II) 18 Commencement for the DPPOCS 20 Supplement workday for June 26 22 First day of summer vacation 24 University faculty review committee 25 Dragon Boat Festival(No classes) 26 Adjusted Holiday(Make-up work on June 20) 6/29-7/1 Pre-registration first stage course selection for summer program of the MDCEP 6/29-7/13 Application for credit transfer by new students for summer program of the MDCEP
July				1	2	3	4	5	3 Grade submission deadline for spring 2020
		6	7	8	9	10	11	12	6 (1) Deadline for tuition payment and registration for students in summer program of the MDCEP (2) First day of summer programs of the MDCEP
		13	14	15	16	17	18	19	6-10 On-line course add/drop for summer programs of the MDCEP
		20	21	22	23	24	25	26	17 (1)Extension deadline for grade submission (2)One-third semester of the MDCEPS
		27	28	29	30	31			18 Main Campus I High Voltage Power System Maintenance 19 Main Campus II High Voltage Power System Maintenance 24 Two-thirds semester of the MDCEPS 25 Gongguan campus High Voltage Power System Maintenance 26 Linkou campus High Voltage Power System Maintenance 31 (1) Master's/Doctoral thesis defense ends (2) Application for Master's thesis defense for summer program of the MDCEP ends

Note:

(1) In case of special conditions, this calendar shall be adjusted to comply applicable laws.

(2) Class time for the weekend class of the MDCEP(Master's Degree of Continuing Education Program) is highlighted in light gray in both the students brochure and this calendar.

(3)For the weekend class of the MDCEP, in instances where the university is closed due to national holidays and election days, dates for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.

(4) For the weekend class of the MDCEP, in instances where the normal class and makeup working day fall on the same date, the new date for makeup classes will be determined by professors and students without additional notification from the school.

(5) MDCEP related issues are highlighted by bold black characters, while those for the DPPOCS(Division of Preparatory Programs for Overseas Chinese Students) are indicated by dark blue color text.

(6) Once the natural disaster occurs, we rely on the Taipei city government's announcement to suspend work and class. Whether or not makeup classes will be offered will be left up to the teaching instructors to individually decide.

國立臺灣師範大學 108 學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

年/ 月份	日期/工作事項
108 年 8 月	● 5 日 日間學制學生第 1 階段網路選課(至 8 日) ● 9 日 暑期在職進修學位班申請休學截止 ● 12 日 在職進修學位班(週末夜間)網路初選(至 19 日) ● 19 日 日間學制學生第 2 階段網路選課(至 21 日) ● 29 日 日間學制新生網路選課(至 9/2 日) ● 30 日 研究生新生繳費註冊及申請保留入學資格截止
9 月	● 9 日 (1)上課開始 (2)學生繳費註冊截止 (3)全校加退選開始(退選至 22 日，加選至 23 日) (4)學士班新生申請保留入學資格截止 ● 13 日 中秋節 (放假 1 日)
10 月	● 5 日 補上班上課(補 11 日之調整放假) ● 10 日 國慶日 (放假 1 日) ● 11 日 調整放假(配合國慶日調整放假，於 5 日補行上班上課) ● 21 日 申請停修課程(至 11/29 日)(密集課程辦理時間另行公告)
11 月	● 4 日 期中考試(至 8 日)
109 年 1 月	● 1 日 中華民國開國紀念 (放假 1 日) ● 3 日 申請休學截止 ● 6 日 期末考試(至 10 日) ● 13 日 (1)寒假開始 (2)日間學制學生第 1 階段網路選課(至 16 日) ● 24 日 除夕 ● 25-29 日 春節
2 月	● 3 日 (1)日間學制學生第 2 階段網路選課(至 5 日) (2)在職進修學位班(週末夜間)網路初選(至 7 日) ● 17 日 (1)上課開始 (2)學生繳費註冊截止 (3)全校加退選開始(退選至 3/1 日，加選至 3/2 日) (4)新生申請保留入學資格截止 ● 28 日 和平紀念日 (放假 1 日)
3 月	● 30 日 申請停修課程(至 5/8 日)(密集課程辦理時間另行公告)
4 月	● 1 日 校際活動日 (放假 1 日) ● 2 日 補假 ● 3 日 補假 ● 4 日 兒童節 / 民族掃墓節 (放假 1 日) ● 6 日 校際活動日 (放假 1 日) ● 13 日 期中考試(至 17 日)

國立臺灣師範大學 108 學年度行事曆

本校第 次行政會議通過

年/ 月份	日期/工作事項
6 月	● 5 日 98 周年校慶 ● 12 日 申請休學截止 ● 13 日 畢業典禮 ● 15 日 期末隨堂考試(至 19 日) ● 22 日 暑假開始 ● 29 日 暑期在職進修學位班網路初選(至 7/1 日)
7 月	● 6 日 (1)暑期在職進修學位班學生繳費註冊截止 (2)暑期在職進修學位班上課開始 (3)暑期在職進修學位班加退選(至 10 日)

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's

th Administrative Meeting

Year/ Month	Date/Event	
August 2019	5-8	Pre-registration first stage course selection
	9	Deadline for suspending application for summer program of the MDCEP
	12-19	Pre-registration first stage course selection for the MDCEP
	19-21	Pre-registration second stage course selection
	8/29-9/2	Course selection for new students
	30	Deadline for tuition payment and registration, and for new graduate students to apply for detaining eligibility for admission
September	9	(1) Fall semester classes begin (2) On-line course add/drop begins (3) Deadline for tuition payment & registration (4) Last day for freshmen to apply for detaining eligibility for admission
	13	Mid-Autumn Festival (No classes)
	22	Last day to drop courses
	23	Last day to add courses
October	5	Supplement workday for October 11
	10	National Day (No classes)
	11	Adjusted Holiday (Make-up work / class on October 5)
	10/21-11/29	Application for course withdrawal (Intensive Courses: please refer to the course information system)
November	4-8	Mid-term examination
January 2020	1	New Year's Day (No classes)
	3	Application deadline for suspending studies
	6-10	Final in-class test
	13	(1) First day of winter vacation
	13-16	Pre-registration first stage course selection
	24	Chinese New Year's Eve
	25-29	Chinese New Year holiday
February	3-5	Pre-registration second stage course selection
	3-7	Pre-registration first stage course selection for the MDCEP
	17	(1) Spring semester classes begin (2) On-line course add/drop begins (3) Deadline for tuition payment & registration (4) Last day for new students to apply for detaining eligibility for admission
	28	Peace Memorial Day (No classes)
March	3/30-5/8	Application for course withdrawal (Intensive courses: please refer to the course information system)
April	1	University Events Day (No classes)
	2	Adjusted to holiday
	3	Adjusted to holiday
	4	Children's Day/Tomb Sweeping Day (No classes)
	6	University Events Day (No classes)
	13-17	Mid-term examination

National Taiwan Normal University Calendar

Approved by the University's

th Administrative Meeting

Year/ Month	Date/Event	
June	5	98th Anniversary for the University
	12	Application deadline for suspending studies
	13	Commencement
	15-19	Final in-class test
	22	First day of summer vacation
	6/29-7/1	Pre-registration first stage course selection for summer program of the MDCEP
July	6	(1) Deadline for tuition payment and registration for students in summer program of the MDCEP (2) First day of summer programs of the MDCEP
	6-10	On-line course add/drop for summer programs of the MDCEP

國立臺灣大學108學年度行事曆

本校第9999次行政會議通過

※備註1：天然災害停止上課依臺北市政府公告為準，是否補課由授課教師自行決定。

※備註2：本行事曆將依教育部正式來函之「政府行政機關辦公日曆表」及有關放假之規定隨時更新資訊。

年	月	週次	月曆							辦理事項
			日	一	二	三	四	五	六	
108 年	8月						1	2	3	1日 108學年度第一學期開始 1日 公告108學年度第一學期全校課程 1日 108學年度第一學期教育課程教育實習開始
			4	5	6	7	8	9	10	5日 第一學期學士班、碩士班及博士班學生繳交學雜費開始(繳交至9月6日止；碩士班及博士班新生繳交至8月19日止；全部舊生繳交至9月6日止) 9日 學士班轉學生、新生及碩、博士班生網路申請抵免學分開始(至16日止) 12日 第一學期學士班新生繳交學雜費開始(繳交至9月6日止) 12日 初選第一階段開始(至15日止)
			11	12	13	14	15	16	17	20日 初選第二階段開始(至22日止) 20日 碩、博士班新生現場註冊開始(至22日止) 20日 第二學期碩、博士班生論文繳交截止
			18	19	20	21	22	23	24	
			25	26	27	28	29	30	31	
										2日 國際學生新生迎新週(至9月8日止) 3日 國際學生新生迎新說明會 4日 國際學位生新生註冊(學士班) 5日 碩、博士班僑生及學、碩、博士班陸生新生註冊 5日 國際非學位生新生註冊(交換生、訪問生) 6日 國際學位生新生註冊(碩、博士班) 6日 僑生、國際學生華語文及英文能力檢測 6日 教師補交107學年第二學期成績截止
	9月	1	8	9	10	11	12	13	14	8日 國際生華語課程分班測驗 9日 第一學期上課開始 9日 補考開始(至10日止，限已核准期末考試請假者參加補考) 9日 網路加退選課程開始 9日 碩、博士班生學位考試申請開始(至12月2日止) 12日 大三學生擬參加109學年度碩士班甄試排名提前畢業申請截止 13日 中秋節(放假日)
		2	15	16	17	18	19	20	21	21日 網路加退選課程截止(中午12時截止) 22日 網路退選課程截止(系統開放至23日上午8時) 23日 停修申請開始(至12月6日止)
		3	22	23	24	25	26	27	28	30日 網路確認退選結果開始(至10月4日止) 5日 補上班、上課(補10月11日之調整放假)
		4	29	30						10日 國慶紀念日(放假日) 11日 調整放假(於10月5日星期六補上班、上課)
		5	6	7	8	9	10	11	12	14日 第一次進階英語網路申請免修開始(至18日止，日期暫定以公告為準) 17日 第二階段學分費等各項費用繳費開始(至10月30日止) 18日 休、退學學生退2/3學雜費截止 18日 第一學期第一次教務會議 19日 第一學期第一次校務會議 19日 全校運動會游泳賽
		6	13	14	15	16	17	18	19	28日 期中教學意見調查開始(至11月8日止) 31日 學士班第一學期應屆畢業生自行修讀輔系並取得輔系資格畢業申請截止 31日 學士班第一學期應屆畢業生符合跨域專長資格畢業申請截止
	10月	7	20	21	22	23	24	25	26	
		8	27	28	29	30	31			
		9	3	4	5	6	7	8	9	10日 海外教育展(交換學生甄選暨海外暑期課程說明會) 15日 出國交換學生甄選線上報名開始(以公告為準) 15日 本校校慶(停課一天) 16日 全校運動會(至17日止)
		10	10	11	12	13	14	15	16	
		11	17	18	19	20	21	22	23	
		12	24	25	26	27	28	29	30	29日 休、退學學生退1/3學雜費截止
	11月	13	1	2	3	4	5	6	7	2日 碩、博士班生學位考試申請截止 6日 停修申請截止
		14	8	9	10	11	12	13	14	
		15	15	16	17	18	19	20	21	20日 期末教學意見調查開始(至109年1月2日止) 25日 學士班第一學期應屆畢業生放棄修讀輔系、雙主修資格畢業申請截止 25日 學士班第一學期應屆畢業生延長修業年限申請截止 25日 學士班第一學期應屆畢業生英文學位證書申請截止
		16	22	23	24	25	26	27	28	
		17	29	30	31					
		18	5	6	7	8	9	10	11	1日 開國紀念日(放假日) 2日 公告108學年度第二學期全校課程 3日 第一學期上課結束 3日 休學申請截止 3日 海外暑期課程—早鳥線上報名開始(以公告為準) 3日 第一學期第二次教務會議 4日 第一學期第二次校務會議
	12月	19	12	13	14	15	16	17	18	6日 期末考試開始(至10日止)，若教師另有訂定其他日期者，從其規定。 13日 寒假開始(至2月16日止) 13日 初選第一階段開始(至16日止) 20日 教師繳交學期成績截止日 21日 初選第二階段開始(至23日止) 24日 除夕(放假日)
		20	19	20	21	22	23	24	25	
		21								
		22								
		23								
		24								
109 年	1月	1								
		2								

	2月									25日 年初一放假(春節開始，至29日止)	
										26日 年初二放假	
										27日 年初三放假	
										28日 年初一遇例假日補假	
										29日 年初二遇例假日補假	
										30日 調整放假(職工由寒休抵扣1天)(暫定)	
										31日 調整放假(職工由寒休抵扣1天)(暫定)	
										31日 108學年度第一學期結束	
									1	1日 108學年度第二學期開始	
										1日 第二學期繳交學雜費開始(至2月14日止)	
		2	3	4	5	6	7	8	3日 碩、博士班生學位考試完畢		
									8日 109學年度碩士班入學考試筆試(至9日)		
									12日 國際學生新生迎新說明會		
		9	10	11	12	13	14	15	13日 國際學生新生註冊(學位生、交換生、訪問生)		
									14日 教師補交108學年第一學期成績截止		
									16日 國際生華語課程分班測驗		
		1	16	17	18	19	20	21	22	17日 第二學期上課開始	
										17日 補考開始(至18日止，限已核准期末考試請假者參加補考)	
										17日 網路加選選課開始	
										17日 第一學期碩、博士班學生論文繳交截止日	
										17日 第二學期碩、博士班生學位考試申請開始(至4月30日止)	
		2	23	24	25	26	27	28	29	24日 海外暑期課程線上報名開始(以公告為準)	
										28日 和平紀念日(放假日)	
										29日 網路加選選課截止(中午12時截止)	
										1日 網路退選選課截止(系統開放至2日上午8時)	
		3	1	2	3	4	5	6	7	2日 停修申請開始(至5月15日止)	
										7日 校園徵才企業博覽會	
		4	8	9	10	11	12	13	14	9日 網路確認選課結果開始(至13日止)	
										14日 杜鵑花節開幕式	
		5	15	16	17	18	19	20	21	15日 學系博覽會、社團博覽會	
										16日 第二次進階英語網路申請免修開始(至20日止，日期暫定以公告為準)	
										20日 第二學期第一次教務會議	
										21日 第二學期第一次校務會議	
		6	22	23	24	25	26	27	28	26日 第二階段學分費等各項費用繳費開始(至4月8日止)	
										27日 休、退學學生退2/3學雜費截止	
										28日 校園馬拉松賽	
			29	30	31					31日 學士班第二學期應屆畢業生自行修讀輔系並取得輔系資格畢業申請截止	
										31日 學士班第二學期應屆畢業生符合跨域專長資格畢業申請截止	
		7					1	2	3	4	1日 溫書假(調整放假，職工由暑休抵扣1天)(暫定)
											2日 兒童節補假(兒童節及民族掃墓節同一日，於前一天補假)
											3日 兒童節及民族掃墓節補假
											4日 兒童節及民族掃墓節(放假日)
		8	5	6	7	8	9	10	11		6日 溫書假(調整放假，職工由暑休抵扣1天)(暫定)
											7日 期中教學意見調查開始(至17日止)
		9	12	13	14	15	16	17	18		
		10	19	20	21	22	23	24	25		
		11	26	27	28	29	30				30日 碩、博士班生學位考試申請截止
									1	2	1日 喜大藝術季
		12	3	4	5	6	7	8	9		4日 109學年度教育學程甄選考試簡章公布
											8日 休、退學學生退1/3學雜費截止
		13	10	11	12	13	14	15	16		15日 停修申請截止
		14	17	18	19	20	21	22	23		
											25日 學士班第二學期應屆畢業生放棄修讀輔系、雙主修資格畢業申請截止
											25日 學士班第二學期應屆畢業生延長修業年限申請截止
											25日 學士班第二學期應屆畢業生英文學位證書申請截止
											27日 109學年度教育學程甄選考試報名開始(至29日止，日期暫定，以公告為準)
											29日 期末教學意見調查開始(至6月11日止)
		16	31								
				1	2	3	4	5	6		6日 畢業典禮
											12日 第二學期上課結束
		17	7	8	9	10	11	12	13		12日 休學申請截止
											12日 第二學期第二次教務會議
											13日 第二學期第二次校務會議
											15日 期末考試開始(至19日止)，若教師另有訂定其他日期者，從其規定。
		18	14	15	16	17	18	19	20		15日 學士班轉系、輔系、雙主修申請開始(至7月1日止)
											20日 補上班、上課(補6月26日之調整放假)
											20日 109學年度教育學程甄選考試-筆試
											22日 暑假開始
			21	22	23	24	25	26	27		24日 109學年度教育學程甄選考試-面試
											25日 端午節(放假日)
											26日 調整放假(於6月20日星期六補上班)
			28	29	30						29日 教師繳交學期成績截止日
						1	2	3	4		1日 應屆畢業生補考開始(至2日止)
			5	6	7	8	9	10	11		
			12	13	14	15	16	17	18		
			19	20	21	22	23	24	25		
											31日 碩、博士班生學位考試完畢
			26	27	28	29	30	31			31日 108學年度第二學期結束

國立臺灣師範大學第 97 週年校慶慶祝活動計畫

108 年 3 月 13 日本校第 363 次行政會議通過

壹、慶祝大會日期：108 年 6 月 5 日（星期三）

一、活動期間：自 3 月至 6 月底

二、校慶日：6 月 5 日（星期三）

貳、慶祝活動內容：（各單位詳細活動內容由課外活動組彙編）

一、校慶慶祝大會

（一）時間：6 月 5 日（星期三）上午 9 時至 11 時

（二）地點：校本部禮堂

（三）主持人：吳正己校長

（四）與會人員包含：

1、邀請貴賓

（1）立法院教育委員會委員、校友立委、監察院教育小組委員、台北市長、新北市長、教育部、科技部、文化部、台北市教育局、新北市教育局、各界賢達（含企業界代表）等貴賓

（2）本校締結之姊妹學校

（3）各大學校院校長、本校歷任校長、附中校長、本校特約實習學校校長

（4）各結盟學校師生代表

（5）台北市大安、文山區立委、市議員及本校鄰近社區里長等

2、校友

（1）本校校友會總會會長、理監事

（2）本校企業校友聯誼會會長

（3）各地區校友會會長

3、本校教職員工生

（1）行政及學術單位主管、各系所教師及專責導師

（2）各單位職員與工友

（3）校本部系所各推派 10 名學生參加；公館及林口校區得酌派學生代表參加，並由學校支援交通車接送。

4、退休同仁

二、校慶茶會：於 6 月 5 日上午校慶慶祝大會結束後，接續在茶會會場舉行，由校長主持。

（一）邀請參加慶祝會之貴賓、校友、本校師長、同仁及同學參加

（二）邀請歷年退休同仁參加

三、校慶暨師駝晚會：6 月 3 日（星期一）18 時 30 分至 21 時 00 分於校本部禮堂舉行，由課外活動組規劃辦理。

四、出版校慶特刊：由公共事務中心負責編印 97 週年校慶特刊。

五、各類表揚：於6月5日校慶慶祝大會中表揚。

(一)表揚獎項：

1、傑出校友選拔暨表揚（公共事務中心）

2、捐贈表揚(公共事務中心)

3、107學年度傑出學生表揚(學務處)

(二)表揚名單請各有關單位於5月17日前擲交學務處生活輔導組彙整。

六、開放參觀：各教學研究單位、校史室、圖書館、資訊中心、進修推廣學院及學生宿舍等6月5日全天開放參觀，由主辦單位派員在場接待。

七、教學及研究成果展覽：由各教學研究單位於校慶期間在各教學研究單位舉辦，教師研究成果暨學生專題製作成果展、實習工場暨學生實習作品等開放參觀。

八、各系系友會：由各學系規劃辦理。

九、學生社團系列活動：由課外活動組規劃並輔導學生社團辦理。

參、校慶籌備會組織：

召 集 人	吳校長正己
副 召 集 人	宋副校長曜廷、印副校長永翔、李副校長忠謀
執 行 秘 書	張學務長少熙
公 關 組	林主任秘書安邦
人 事 組	紀主任茂嬌
會 計 組	劉主任中鍵
場 地 組	陳總務長美勇
事 務 組	王組長錫永
活 動 節 目 組	魯執行長先華
美 工 設 計 組	劉主任建成
典 禮 組	黃執行長志祥、呂組長秋慧
校 友 聯 繫 組	康主任敏平

肆、行政配合事項

一、行政支援

承辦單位	辦理期限	工作內容	聯絡人/電話
秘書室	05.01-05.17	1. 邀請校友立委、教育部長官、本校歷任校長及校友參加慶祝會及茶會。 2. 活動計畫、工作分配表函知各單位辦理。 3. 分送請柬、節目單予貴賓及本校各單位。	李妃芳/1214
公共事務中心	05.01-06.05	1. 發新聞稿邀請各報社及電視台記者參加並報導校慶各項系列活動訊息。 2. 負責貴賓接待相關事宜。 3. 提供參加校慶慶祝大會校友會長、企業及政界名單，核定後繕發請柬。 4. 辦理傑出校友選拔暨表揚並將名單提送生輔組。請錄製傑出校友一分鐘專訪，於表揚時播放。 5. 出版校慶特刊。 6. 邀請社區參與。 7. 慶祝大會及茶會攝影。 8. 傳送電子請柬予本校教職員工生。 9. 辦理傑出校友餐會。 10. 負責捐贈表揚名單之彙整。	鄧麗君/1041
學生事務處 生活輔導組 專責導師室 課外活動組	02.14-06.05	1. 召開籌備會議。 2. 籌辦慶祝典禮有關事宜。 3. 提送 107 學年度傑出學生名單。 4. 負責協同各系及專責導師室辦理校本部系所各推派學生代表 10 人(公館及林口校區得予酌派學生代表)參加校慶慶祝大會、茶會。 5. 節目單彙編、校對並送請文化創藝產學中心印製(04.19 以前)。 6. 規劃社團系列活動並辦理校慶暨師駝晚會。 7. 聯繫管樂隊於慶祝大會演奏。	劉麗娜/1051
文化創藝產學中心	04.08-05.06	1. 設計請柬及節目單一式(含電子請柬) 【請柬建議檢附回條(附本校聯繫窗口)】 2. 印製 2000 份請柬、節目單。	張雅嬪/5602
資訊中心	05.20-06.30	建置 108 年校慶專屬網站，提供各單位填報資訊。	林智偉/5553
學生宿舍管理中心	06.05	輔導學生宿舍於 6 月 5 日開放參觀之相關事宜。	黃承志/3152
人事室	04.22-05.17	1. 提供本校退休人員人數予秘書室。 2. 邀請退休同仁參加慶祝大會與茶會。 3. 函請各行政單位推派職員代表出席校慶大會。	陳恆寧/1306

承辦單位	辦理期限	工作內容	聯絡人/電話
事務組	05.20-06.05	1. 校門入口意象裝置及校慶慶祝大會場地佈置。 2. 準備校慶茶會(含退休同仁茶會)之茶點。 3. 校慶慶祝大會及校慶暨師駝晚會場地(校本部禮堂)之管制。 4. 校本部地下停車場於6月5日校慶期間憑請柬開放免費停車並加派人員指揮引導。 5. 準備管樂隊隊員及親善大使點心。 6. 負責環境清潔。 7. 校慶慶祝大會暨茶會、校慶暨師駝晚會、社團系列活動等支援水電技工乙員，負責禮堂及相關場所之電源與播音管制。	王錫永/1918
體育室	06.01-06.05	校慶活動期間體育館場地之管制及周邊之環境清潔。	高嘉陽/3176
駐衛警察隊	06.05	1. 負責校慶期間人員、貴賓車輛(請公共事務中心統籌貴賓名單)之引導及管制。 2. 請配合各校區學生宿舍開放參觀結束後，於浴室、廁所及盥洗室進行反針孔檢測(屆時請宿舍管理員陪同)。 3. 加強防竊勤務。	黃正君/3163
師資培育與就業輔導處	05.01-05.17	提供參加校慶慶祝大會特約實習學校校長、學校名單予秘書室繕發請柬。(實習輔導組)	王敏華/1220
教務處	05.01-06.30	依業務特色規劃本(97週年)次展示項目。	陳奎如/1090
研究發展處	05.01-06.30	1. 辦理教師研究成果展或依本校重點特色規劃本(97週年)次展示內容。 2. 提供結盟學校邀請名冊予秘書室繕發請柬。	陳清雅/1315
國際事務處	05.28	辦理本校與日本九州大學論壇。	王喬美/1353
圖書館	5-6月	辦理97週年校慶特展—記憶與傳承。	黃靖斐/5278
高等教育深耕辦公室	05.01-6.30	辦理本校高等教育深耕計畫執行成果展示。	傅惠筠/1483
文學院	4-6月	辦理人文季系列活動。	陳莉菁/1471
藝術學院	3-6月	辦理藝術季系列展演活動。	許世玲/1988
音樂學院	3-6月	辦理音樂季系列展演活動。	曾麗淑/3270
運動休閒學院	5月	辦理108級體育表演會(5/23-25)。	黃美鈴/3188

二、經費支應

- (一)一般經費：由事務組負責籌措支應。
- (二)各單位舉辦活動經費：由各單位經費負責支應。
- (三)教學成果展覽經費：由各教學單位經費支應。

伍、活動日程表(上網公告並於校慶前發行)。

陸、本計畫經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺灣師範大學學生輔導中心設置要點
修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
一、國立臺灣師範大學(以下簡稱本校)為維護學生心理健康、增進學校生活、學生學習適應及生涯發展規劃，依據 <u>學生輔導法</u> 及本校組織規程第九條第一項第二款之規定，設立本校學生事務處學生輔導中心(以下簡稱本中心)。	一、國立臺灣師範大學(以下簡稱本校)為維護學生心理健康、增進學校生活、學生學習適應及生涯發展規劃，特依據本校組織規程第九條第一項第二款之規定，設立本校學生事務處學生輔導中心(以下簡稱本中心)。	1.配合教育部推動「學生輔導法」政策。 2.調整文字內容。
二、本中心任務如下： (一) 實施個別諮商與輔導。 (二) 實施團體諮商與輔導。 (三) 心理測驗之實施與解釋。 (四) <u>學生轉銜輔導</u> 。 (五) 緊急及高關懷個案之 <u>管理</u> 。 (六) <u>志工培訓</u> 與同儕輔導。 (七) 心理衛生推廣活動。 (八) <u>辦理專業訓練、實習及督導</u> 。 (九) 諮商與輔導相關問題之研究。 (十) 其他諮商與輔導相關事項。	二、本中心任務如下： 一、實施個別諮商與輔導。 二、實施團體諮商與輔導。 三、心理測驗之實施與解釋。 四、 轉系、輔系及修習雙主修之輔導 。 五、 緊急及高關懷個案之處理 。 六、 義工培訓與同儕輔導 。 七、心理衛生推廣活動。 八、 教育訓練及督導 。 九、諮商與輔導相關問題之研究。 十、其他諮商與輔導相關事項。	1.修正標題標號寫法。 2.(四)工作任務轉系、輔系及修習雙主修之輔導實已包含在個別諮商及個案輔導中故不再重列。 3.配合教育部推動「學生轉銜輔導」政策，新增學生轉銜輔導於工作任務(四)。 4.中心任務(五)、(六)及(八)調整文字內容。

國立臺灣師範大學學生輔導中心設置要點（修正草案）

中華民國 92 年 10 月 24 日輔導委員會會議通過
中華民國 93 年 1 月 7 日本校第 88 次校務會議通過
中華民國 98 年 12 月 14 日學生輔導諮詢委員會會議通過
中華民國 99 年 3 月 24 日本校第 327 次行政會議通過
中華民國 102 年 12 月 9 日學生輔導諮詢委員會會議通過
中華民國 103 年 10 月 1 日本校第 345 次行政會議通過
中華民國 104 年 3 月 18 日本校第 347 次行政會議通過
中華民國 107 年 12 月 10 日學生輔導諮詢委員會會議通過
中華民國 108 年○月○日本校第○次行政會議通過

一、國立臺灣師範大學(以下簡稱本校)為維護學生心理健康、增進學校生活、學生學習適應及生涯發展規劃，依據學生輔導法及本校組織規程第九條第一項第二款之規定設立本校學生事務處學生輔導中心(以下簡稱本中心)。

二、本中心任務如下：

- (一) 實施個別諮商與輔導。
- (二) 實施團體諮商與輔導。
- (三) 心理測驗之實施與解釋。
- (四) 學生轉銜輔導。
- (五) 緊急及高關懷個案之管理。
- (六) 志工培訓與同儕輔導。
- (七) 心理衛生推廣活動。
- (八) 辦理專業訓練、實習及督導。
- (九) 諮商與輔導相關問題之研究。
- (十) 其他諮商與輔導相關事項。

三、本中心置主任一人，綜理本中心業務，由學務長推薦具心理與輔導專業之助理教授以教學或研究人員兼任之，由校長聘任。

四、本中心置專任研究人員若干人，負責心理諮商相關業務之推展，並視業務實際需要，得聘請校內外專業人員為兼任輔導老師或諮商心理師，從事心理諮商與輔導、緊急個案處理，以及本中心相關業務。本中心視實際需要，得聘請校內外專業人員若干人擔任督導。督導本中心個、團體諮商心理師與輔導老師之實務工作。

五、本中心設「學生輔導諮詢委員會」審議本中心業務。委員會置主任委員一人，由校長兼任之，置委員十五至二十一人，含校外學者專家一名，由校長就本校相關人員及校外專家學者遴聘之，任期一年，為無

給職。每學年至少召開諮詢會議一次，由校長或其指定委員一人擔任主席，本中心主任擔任執行秘書。必要時，得召開臨時會議。

六、本中心每學期工作計畫與經費應提經學生事務處學期會議統籌審議。

每學年工作報告應提報學生輔導諮詢委員會。

七、本要點經行政會議通過實施，修正時亦同。

國立臺灣師範大學商標管理辦法修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本校各單位欲申請商標註冊，應提具申請表及相關資料送本校商標管理委員會審查，經審查確有申請註冊之必要者，由研究發展處向主管機關提出申請。申請註冊費用由申請單位及校方各分擔百分之五十。	第六條 本校各單位欲申請商標註冊，應提具申請表及相關資料送本校商標管理委員會審查，經審查確有申請註冊之必要者，由研究發展處向主管機關提出申請。申請註冊費用由申請單位及校方各分擔百分之五十， <u>商標授權所得依申請單位與校方各百分之五十分配。</u>	刪除本條有關商標授權所得分配比率，另於第八條明訂。
第七條 欲使用本校商標者，應獲得本校同意或授權。 一、本校各單位、教職員工生、學生社團或各地校友會等非商業使用本校商標者，除名片、文書應用免報備外，應填具申請表向研究發展處報備後得善意且依合理使用之方法使用本校商標。 二、涉及商業行為之使用者，應填具申請表並檢附計畫書提請本校同意或授權始得使用，計畫書內容應包含： (一)申請單位簡介及實績。 (二)商標應用目的。 (三)商品設計理念、設計圖及營運計畫。 (四) <u>商品品項及數量。</u> (五) <u>申請授權使用期間。</u> (六) <u>權利金或回饋金之計算。</u> 三、 <u>涉及商業行為之使用者，申請單位僅得依據申請書載列之商品品項及數量製作、販售。如需增加或變更商品品項或數量，需重新提請本校同意授權始得使用。</u>	第七條 欲使用本校商標者，應獲得本校同意或授權。 一、本校各單位、教職員工生、學生社團或各地校友會等非商業使用本校商標者，除名片、文書應用免報備外，應填具申請表向研究發展處報備後得善意且依合理使用之方法使用本校商標。 二、涉及商業行為之使用者，應填具申請表並檢附計畫書提請本校同意或授權始得使用，計畫書內容應包含： (一)申請單位簡介及實績。 (二)商標應用目的。 (三)商品設計理念、設計圖及營運計畫。 (四) <u>申請授權使用期間。</u> (五) <u>權利金或回饋金之計算。</u>	一、增訂計畫書內容應包含商品品項及數量。 二、明訂涉及商業行為之使用者，申請單位僅得依據申請書載列之商品品項及數量製作、販售。如需增加或變更商品品項或數量，需重新提請本校同意授權始得使用。
第八條 <u>商標授權所得依下列</u>		一、本條新增。

修正條文	現行條文	說明
<u>比率分配：</u> <u>一、申請單位為行政單位或校級研究與教學中心：申請單位與校方各百分之五十比率分配。</u> <u>二、申請單位為學院或院級研究與教學中心：學院與校方各百分之五十比率分配。</u> <u>三、申請單位為系所或系所級研究與教學中心：學院、系(所)各百分之二十五，校方百分之五十比率分配。</u> <u>四、申請單位為學生社團：社團與校方各百分之五十比率分配。</u> <u>五、申請單位為本校在學學生：申請人百分之七十，系所百分之三十比率分配。</u>		二、修訂商標授權所得之分配比率。
第 <u>九</u> 條 本校商標權益受侵害時，由本校委請法律顧問處理。	第 <u>八</u> 條 本校商標權益受侵害時，由本校委請法律顧問處理。	條次遞移。
第 <u>十</u> 條 本辦法經行政會議通過後，自發布日施行。	第 <u>九</u> 條 本辦法經行政會議通過後，自發布日施行。	條次遞移。

國立臺灣師範大學商標管理辦法（修正草案）

99年5月5日第328次行政會議通過

○年○月○日第○次行政會議通過

- 第一條 國立臺灣師範大學(以下稱本校)為維護管理本校校徽及其他依法註冊取得商標之權益，特訂定本辦法。
- 第二條 本校有關商標註冊之申請、維護與授權等相關事項，由研究發展處統籌辦理。
- 第三條 為管理本校商標，設國立臺灣師範大學商標管理委員會(以下簡稱本委員會)，本委員會置委員11至13人，由副校長、研發長、主任秘書、產學合作組組長、教師代表及校外專家學者等共同組成之，副校長為召集人。
委員經由校長聘任之，任期二年，得連任之。
- 第四條 本委員會任務如下：
一、本校商標申請註冊、變更或維護之審議。
二、有關商標授權及爭議事項之審議。
三、其他相關事宜。
- 第五條 本委員會得視個案召開會議，其決議應有過半數委員之出席，出席委員過半數之同意行之。會議得邀請相關人員列席。
- 第六條 本校各單位欲申請商標註冊，應提具申請表及相關資料送本校商標管理委員會審查，經審查確有申請註冊之必要者，由研究發展處向主管機關提出申請。申請註冊費用由申請單位及校方各分擔百分之五十。
- 第七條 欲使用本校商標者，應獲得本校同意或授權。
一、本校各單位、教職員工生、學生社團或各地校友會等非商業使用本校商標者，除名片、文書應用免報備外，應填具申請表向研究發展處報備後得善意且依合理使用之方法使用本校商標。
二、涉及商業行為之使用者，應填具申請表並檢附計畫書提請本校同意或授權始得使用，計畫書內容應包含：
（一）申請單位簡介及實績。
（二）商標應用目的。
（三）商品設計理念、設計圖及營運計畫。
（四）商品品項及數量。
（五）申請授權使用期間。
（六）權利金或回饋金之計算。
三、涉及商業行為之使用者，申請單位僅得依據申請書載列之商品品項及數量製作、販售。
如需增加或變更商品品項或數量，需重新提請本校同意授權始得使用。
- 第八條 商標授權所得依下列比率分配：
一、申請單位為行政單位或校級研究與教學中心：申請單位與校方各百分之五十比率分配。
二、申請單位為學院或院級研究與教學中心：學院與校方各百分之五十比率分配。
三、申請單位為系所或系所級研究與教學中心：學院、系(所)各百分之二十五，校方百分

之五十比率分配。

四、申請單位為學生社團：社團與校方各百分之五十比率分配。

五、申請單位為本校在學學生：申請人百分之七十，系所百分之三十比率分配。

第 九 條 本校商標權益受侵害時，由本校委請法律顧問處理。

第 十 條 本辦法經行政會議通過後，自發布日施行。

國立臺灣師範大學文康活動實施要點

部分規定修正草案總說明

國立臺灣師範大學專案教學及研究人員聘任要點第 5 點第 2 項第 2 款規定，專案教學及研究人員得依本校有關規定享有文康、慶生及社團活動，茲將專案教學及研究人員列入本校文康活動實施要點適用對象。(修正要點第 1 點)

國立臺灣師範大學文康活動實施要點

部分規定修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
一、為提倡教職員工正當休閒活動，聯絡情感促進身心健康，並提高生活素質，特定立本要點，適用對象為本校教職員工（包括講座教授、客座人員、約聘教師、 <u>專案教學及研究人員</u> 、約用人員、臨時工、全職工讀生及退休人員），本項活動相關經費於體育活動費項下支應，但退休人員所須相關經費由退休照護相關科目支應。	一、為提倡教職員工正當休閒活動，聯絡情感促進身心健康，並提高生活素質，特定立本要點，適用對象為本校教職員工（包括講座教授、客座人員、約聘教師、約用人員、臨時工、全職工讀生及退休人員），本項活動相關經費於體育活動費項下支應，但退休人員所須相關經費由退休照護相關科目支應。	本校專案教學及研究人員聘任要點第5點第2項第2款規定，專案教學及研究人員得依本校有關規定享有文康、慶生及社團活動，茲將專案教學及研究人員列入本校文康活動實施要點適用對象。

國立臺灣師範大學文康活動實施要點

部分規定修正草案

本校 86.3.5 第 246 次行政會議審查通過
本校 93.5.12 第 297 次行政會議通過修正第 2、4、5、7、8、9、11 條條文
本校 98.12.2. 第 326 次行政會議修正通過

- 一、為提倡教職員工正當休閒活動，聯絡情感促進身心健康，並提高生活素質，特定立本要點，適用對象為本校教職員工（包括講座教授、客座人員、約聘教師、專案教學及研究人員、約用人員、臨時工、全職工讀生及退休人員），本項活動相關經費於體育活動費項下支應，但退休人員所須相關經費由退休照護相關科目支應。
- 二、本校教職員工人數眾多，各單位業務及作息時間不同，全校集中辦理不易，故採取各單位分別辦理之方式實施。
- 三、各單位舉辦文康活動，必須由主辦單位主管指定負責人，提出具體計畫，包括時間、地點、行程、交通工具及參加活動教職員工及眷屬名單（不得少於二十人為原則），事先向人事室登記，經陳請校長核准後方可申請補助。
- 四、各單位舉辦文康活動經費除自行籌措外，每人每會計年度可由學校酌予補助一次，該款用以補助車資及餐點等費用，事後一週內由負責人以實際參加活動教職員工人數檢據報銷。
- 五、每年十二月份因會計年度結束，不得申請補助。
- 六、各單位舉辦文康活動以當天往返為原則，應儘量利用假日，以免影響正常業務之運作，為考慮安全問題，凡租用遊覽車為交通工具者，必須辦理平安保險。
- 七、各種單項康樂活動由人事室輔導推動，或有志趣相同四十人以上自行組成單項俱樂部者，可檢具組織規程向人事室登記，其舉行全校性比賽時所需獎品，以個案簽報校長核定製發，每會計年度以一次為限。
- 八、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。