

提案附件 頁次表

1. 提案1行政單位院級評審委員會設置章程-會後修正.pdf	1
2. 109-1安心就學措施-修訂對照表暨修正後全文.pdf	6
3. 論文專書辦法提案附件.pdf	24
4. 提案4附件2020-2025校發計畫各行政單位列管項目及分年目標.pdf	30
5. 提案4附件各行政單位列管項目及分年目標建議.pdf	141

國立臺灣師範大學行政單位及校級中心教研人員院級評審委員會設置章程 部分條文修正總說明

- 一、敘明本法所指稱行政單位係指本校組織規程訂有得配置教研人員且未設院級教評會之行政單位。（第二條第一項）
- 二、調整本會教評委員總數為七至十一人。（第四條第一項）
- 三、修改當然委員人數，另為避免過往有副教授擔任本會院教評委員之情形，擬修訂通識教育中心及僑生先修部之當然委員，由單位推派代表擔任之。（第四條第一項第一款）
- 四、修改選任委員人數，文字調整。（第四條第一項第二款）
- 五、新增條文，敘明本會全體教評委員應符合「本校教師評審委員會設置辦法」第九條規定。（第四條第一項第五款）

**國立臺灣師範大學行政單位及校級中心教研人員院級評審委員會設置章程
(草案)**

部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本章程所稱行政單位係指<u>本校組織規程訂有得配置教研人員且未設院級教評會之</u>行政單位（以下簡稱行政單位）。</p> <p>本章程所稱校級中心係指本校組織規程第十條所列各校級中心（以下簡稱校級中心）。</p> <p>本章程所稱教研人員係指專兼任教師、編制內專任研究人員（以下簡稱研究人員）、稀少性科技人員、專案教學及專案研究人員等</p>	<p>第二條 本章程所稱行政單位係指<u>教務處(通識教育中心)、學生事務處(學生輔導中心)、總務處(環境安全衛生中心)、研究發展處、邁向頂尖大學計畫辦公室(任務編組)、師資培育與就業輔導處、資訊中心、僑生先修部等</u>行政單位（以下簡稱行政單位）。</p> <p>本章程所稱校級中心係指本校組織規程第十條所列各校級中心（以下簡稱校級中心）。</p> <p>本章程所稱教研人員係指專兼任教師、編制內專任研究人員（以下簡稱研究人員）、稀少性科技人員、專案教學及專案研究人員等</p>	<p>敘明本法所指稱行政單位係指本校組織規程訂有得配置教研人員之行政單位。(第一項)</p>
<p>第四條 本會置委員<u>七至十一</u>人，其組成與產生方式如下： 一、當然委員<u>四</u>名，由教務長、研發長、通識教育中心<u>代表</u>、僑生先修部<u>代表</u>擔任之，教務長為召集人。 二、選任委員<u>三至七</u>名，由各學院各推派一名相關學術領域三年內有論文、專著、作品或展演之教授，再經校長圈選擔任之。 三、凡借調、出國講學、休假研究、全職進修等因公無法正常出席會議之教授不得擔任委員。 四、前述委員應於每年六月</p>	<p>第四條 本會置委員<u>十三至十五</u>人，其組成與產生方式如下： 一、當然委員<u>六</u>名，由教務長、研發長、師資培育與就業輔導處處長、資訊中心<u>主任</u>、通識教育中心<u>主任</u>、僑生先修部<u>主任</u>擔任之，教務長為召集人。 二、選任委員<u>七至九</u>名，由各學院及僑生先修部各推派一名相關學術領域三年內有論文、專著、作品或展演之教授，再經校長圈選<u>其中七至九人</u>擔任之。 三、凡借調、出國講學、休假研究、全職進修等因</p>	<p>一、調整教評委員總數為七至十一人。(第一項)</p> <p>二、修改當然委員人數，另為避免過往有副教授擔任本會院教評委員之情形，擬修訂通識教育中心及僑生先修部之當然委員，由單位推派代表擔任之。(第一項第一款)</p> <p>三、修改選任委員人數，文字調整。(第一項第二款)</p> <p>四、新增條文，敘明本會全體教評委員應符合「本校教師評審委員會設置辦法」第九</p>

<p>底前遴聘之，任期為一學年。選任委員出缺時，由教務長依第二款規定提聘新任委員遞補之，其任期至下屆委員產生止。</p> <p><u>五、本會教評委員資格應符合「本校教師評審委員會設置辦法」第九條規定。</u></p>	<p>公無法正常出席會議之教授不得擔任委員。</p> <p>四、前述委員應於每年六月底以前遴聘之，任期為一學年。選任委員出缺時，由教務長依第二款規定提聘新任委員遞補之，其任期至下屆委員產生止。</p>	<p>條規定。(第一項第五款)</p>
---	--	---------------------

國立臺灣師範大學行政單位及校級中心教研人員院級評審委員會設置章程 (草案)

100 年 5 月 18 日 99 學年度第 8 次學術暨行政主管聯席會報修正通過
100 年 6 月 29 日第 252 次校教評會同意備查
101 年 1 月 11 日 100 學年度第 4 次學術暨行政主管聯席會報修正通過
101 年 3 月 28 日第 256 次校教評會同意備查
103 年 5 月 28 日 102 學年度第 7 次學術暨行政主管聯席會報修正通過
103 年 6 月 25 日第 272 次校教評會同意備查

第一條 本章程依據本校組織規程與本校教師評審委員會設置辦法之規定訂定之。

第二條 本章程所稱行政單位係指本校組織規程訂有得配置教研人員且未設院級教評會之行政單位（以下簡稱行政單位）。

本章程所稱校級中心係指本校組織規程第十條所列各校級中心（以下簡稱校級中心）。

本章程所稱教研人員係指專兼任教師、編制內專任研究人員（以下簡稱研究人員）、稀少性科技人員、專案教學及專案研究人員等。

第三條 本校行政單位及校級中心為審議及複審下列事項，設置行政單位及校級中心教研人員院級評審委員會（以下簡稱本會）。

一、行政單位及校級中心專任教師及研究人員之初聘、續聘、改聘、聘期、停聘、解聘、不續聘、長期聘任、評鑑、升等、資遣原因之認定、休假研究、延長服務、借調、出國講學、進修、名譽教授及與中央研究院或他校合聘教師之聘任等。

二、行政單位兼任教師之初聘、續聘、改聘、聘期、停聘、解聘、不續聘等。

三、行政單位稀少性科技人員之升等。

四、行政單位及校級中心專案教學人員及專案研究人員之初聘、續聘、聘期、評鑑等。

五、行政單位及校級中心教評會通過之各種議案、相關評審要點及組織規章之備查。

第四條 本會置委員七至十一人，其組成與產生方式如下：

一、當然委員四名，由教務長、研發長、通識教育中心代表、僑生先修部代表擔任之，教務長為召集人。。

二、選任委員三至七名，由各學院各推派一名相關學術領域三年內有論文、專著、作品或展演之教授，再經校長圈選擔任之。

三、凡借調、出國講學、休假研究、全職進修等因公無法正常出席會議之教授不得擔任委員。

四、前述委員應於每年六月底前遴聘之，任期為一學年。選任委員出缺時，由

教務長依第二款規定提聘新任委員遞補之，其任期至下屆委員產生止。

五、本會教評委員資格應符合「本校教師評審委員會設置辦法」第九條規定。

第五條 本會每學年至少應召開會議一次，並得依實際需要不定期召開。

本會委員應親自出席會議，不得委託他人出席。開會時應有三分之二以上委員出席，始得開議。

開會時以教務長為主席，並得視需要邀請有關人員列席說明。審議事項涉及出席委員個人之議題及有配偶、三親等內血親、姻親、學位論文指導或相關利害關係者時，當事人應行迴避。未自行迴避者，主席得經會議決議請該委員迴避，以維本會超然客觀立場。

本會對審查之案件，應經出席委員充分討論，除升等案依本校教師評審辦法第十三條之一規定辦理外，以無記名投票方式表決。並須獲得出席委員三分之二以上之同意，始為通過。有關教師升等著作之複審，教評會除能提出具有專業學術依據之具體理由，並經三分之二以上出席委員之認可，得否決著作審查結果外，否則即應尊重審查人之判斷。

為保障當事人權益，本會於審議第三條規定事項時，如以投票方式表決，其為空白票、廢票及棄權票以不同意票處理。

第六條 本會複審通過之案件，應於決議後十日內，以書面通知當事人，並應做成記錄送本校教師評審委員會。如為負面之決議，應敘明實質理由。當事人若有不服，除解聘、停聘及不續聘決議，應俟校教評會決審通過，始得提出申訴外，均得向本校教師申訴評議委員會提出申訴。

第七條 行政單位及校級中心教研人員院級評審準則另定之。

第八條 本章程如有未盡事宜，悉依本校教師評審委員會設置辦法及相關規定辦理。

第九條 本章程經學術主管會報通過，報校教評會備查，並報請校長核定後發布施行，修正時亦同。

國立臺灣師範大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情

109 學年度第 1 學期學生安心就學措施 修正對照表

NTNU Measures in Response to the COVID-19 Pandemic

109.08.06 (2020/08/06)

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
1. 適用對象	<u>109 年 9 月 14 日本校上課開始日前，依據教育部配合疫情境管政策暫緩申請返臺就學，或受限於母國出境限制無法返臺就學之境外生。</u>		明訂適用對象及時點。
2. 開學選課	<p>(1)<u>各系所會協助適用安心就學措施學生進行修課規劃。授課老師亦將配合提供線上教學活動，以協助學生修習課程。</u></p> <p>(2) 本校現行學則針對各學制學生選課已採彈性規定，情況特殊經系所主管同意者，可不受選課上下限之限制。</p>	本校現行學則針對各學制學生選課已採彈性規定，情況特殊經系所主管同意者，可不受選課上下限之限制。	增訂系所及授課教師應協助學生課程規劃。
3. 註冊繳費	(1) 本校現行註冊程序只需繳 <u>交學(雜)費及選課，其均可於</u> 線上處理，不	(1) 本校現行註冊程序只需繳 <u>(學雜)費及選課</u> 。因此，線上處理即可，不	1.經聯繫台灣大學系統，其學雜

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	<p>需來校辦理。</p> <p>(2) <u>學士班學生按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費。繳費單訂於 10 月中旬上線，繳費截止日為 109 年 10 月 30 日。</u></p> <p>(3) 碩博士班學生應於上課開始日前繳交所屬系所之學雜費基數，不另收學分費。</p>	<p>需來校辦理。<u>學生應於上課開始日前完成繳費註冊手續，如因本案須延緩，將配合給予彈性處理註冊繳費之期程，或視情節請其委託他人辦理相關作業。</u></p> <p>(2) <u>如因本案無法來臺就學，以彈性遠距學習課程，學士班學生按其所選學分數繳交學費，免收雜費；碩博士班學生收取所屬院系之學雜費基數，不另收學分費。</u></p>	<p>費繳納比照 108-2 安心就學方式，三校一致。</p> <p>2.因已明訂適用對象，順修文字。</p> <p>3.參考 108-2 實施模式，彈性處理其註冊繳費期限。</p>
4. 修課方式	<p>(1) 為確保本案學生學習品質，<u>將視情況輔以<u>同步或非同步之線上數位課程</u></u>，以協助學生修讀課程，<u>學生應配合授課教師指定之學習方案</u>，透過本校數位學習 Moodle 平台<u>或其他應用軟體進行線上學習及繳交作</u></p>	<p>(1) 為確保本案學生學習品質<u>前提下</u>，視情況輔以彈性措施，如同步或非同步之線上數位課程支援，以協助學生修讀課程。<u>包括配合授課教師指定學習方案，透過本校數位學習 Moodle 平台線上學習及繳交作業。有關彈性遠距學習課程資訊，預定</u></p>	<p>1. 順修文字。</p> <p>2. 修訂修習其他大學開放式線上課程申請採計方式。</p> <p>3. 經國際事務處</p>

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	<p>業。</p> <p>(2) 另鼓勵學士班同學修習全球各大學製作、開授之大規模開放式線上課程(Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥【國立臺灣師範大學『MOOCs 學分採計』申請表】及修課證書(Verified Certificate)或擷取完課證明，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分，以 4 學分為原則。</p>	<p>於 2 月 27 日公告於本校選課登錄頁面，供同學查詢選課。若上述清單沒有同學之學系專業必修或選修課程，可直接與系所教師洽詢是否願意讓同學遠距彈性上課。</p> <p>(2) 另鼓勵學士班同學修習全球各大學製作、開授之大規模開放式線上課程(Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥<u>線上課程修課成績或修課證明及相關文件</u>，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分或自由學分，以 4 學分為原則。</p> <p>(3) <u>或至國際處安排之姊妹校進行研修課程。</u></p>	<p>評估後，因疫情學生可採線上學習，故刪除至姊妹校修課之文字。</p>
5. 考試成績	(1) 教務處通知各系所及教師，應依個	(1) 教務處通知各系所及教師，應依個	1. 增訂教師若因

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	<p>案及科目性質，調整採取彈性之成績評定方式。<u>教師若無法於規定期程內送交成績，可申請延後至 110 年 3 月 1 日止。</u></p> <p>(2) <u>學士班學生體育課得以免修一學期。</u></p> <p>(3) 其他學系/單位訂定之當學期必修課程者，得依個案由學系予以彈性調整後辦理。</p> <p>(4) <u>若涉及實驗、實作或實習等課程</u>，可循以補考或其他補救措施處理各科成績，補考成績應按實際表現評定。</p>	<p>案及科目性質，調整採取彈性之成績評定方式。</p> <p>(2) 學士班一~三年級學生當學期體育課得以免修一學期。</p> <p>(3) 其他學系/單位訂定之當學期必修課程者，得依個案由學系予以彈性調整後辦理。</p> <p>(4) <u>若情況特殊</u>，可循以補考或其他補救措施處理各科成績，補考成績應按實際表現核計評定。</p>	<p>疫情延後繳交成績之期程。</p> <p>2. 經查 108-2 免修體育計 52 名，其中 10 名大四應屆畢業生，爰放寬免修對象。</p> <p>3. 明訂特殊情況限於實驗、實作或實習等課程。</p>
6. 學生請假	(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。	(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。	本項未修訂。

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。	(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。	
7. 休退學及復學	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。</p> <p>(2) 前揭學生辦理休學申請退費，授權教務長依個案同意，得不受行事曆規定退費時點之限制。</p> <p>(3) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。</p> <p>(4) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。</p>	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。</p> <p>(2) 前揭學生辦理休學申請退費，授權教務長依個案同意，得不受行事曆規定退費時點之限制。</p> <p>(3) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。</p> <p>(4) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。</p>	第(5)點調挪至第9項。

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
		(5) <u>如因本案無法來臺就學者，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。</u>	
8. 畢業資格	<p>(1) <u>108-2 及 109 暑期畢業研究生論文繳交期限延長 2~3 週，相關日程請參閱本校研究生辦理畢業離校手續注意事項。109-1 研究生畢業離校日程將視情況決定是否調整，最新消息將公告於教務處網頁畢業專區。</u></p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。</p> <p>a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心</p> <p>b 體育：共教體育組</p> <p>c 服務學習：全人教育中心</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案</p>	<p>(1) <u>108-1 畢業研究生論文繳交期限延至 3/31 日。</u></p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。</p> <p>a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心</p> <p>b 體育：共教體育組</p> <p>c 服務學習：全人教育中心</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>(4) <u>研究生若已修畢學分，只剩論文口</u></p>	<p>1.更新研究生論文繳交期限。</p> <p>2.順修文字。</p>

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	<p>評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>(4) 依本校學位授予暨研究生學位考試辦法第十一條規定，<u>研究生得</u>以視訊方式進行<u>學位考試</u>，<u>但</u>須經系、所務或學位學程事務會議通過，並應全程錄影存檔。</p> <p>(5) <u>學校</u>將視其學生個人意願，彈性處理(通訊或委託他人)其畢業離校及領取學位證書之方式。</p>	<p><u>試</u>，依本校學位授予暨研究生學位考試辦法第十一條規定，以視訊方式進行者，須經系、所務或學位學程事務會議通過，並應全程錄影存檔。</p> <p>(5) <u>如有是類學生因尚未繳交論文或完成畢業離校手續者</u>，將視其學生個人意願，彈性處理(通訊、<u>延後</u>或委託他人)其畢業離校及領取<u>其學位證書</u>之方式<u>辦理</u>。</p>	
9. 資格權利保留	<p>(1) <u>針對採遠距學習之本案學生，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。</u></p> <p>(2) <u>對於本措施之適用對象</u>，彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。</p>	<p>(1) <u>教務處配合系所、國際處、研發處等單位彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。</u></p> <p>(2) <u>原訂已獲本校核准 108-2 赴大陸進行交換或訪問之 36 位本地學生，建議其先行暫緩本次赴陸研修課程計</u></p>	<p>1. 調挪第 7 項(5)至本項說明。</p> <p>2. 順修文字。</p> <p>3. 109-1 無赴大陸進行交換或</p>

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	(3) <u>其他特殊情況，請系所及校內各相關單位，視其情節專案予以彈性處理。</u>	<p><u>畫，視後續疫情發展再行評估是否延後、取消或改採赴其他地區學校學習。</u></p> <p>(3) <u>前項本地生若配合取消赴大陸交換或訪問，其 108-2 之選課問題，由教務處彈性協助處理。</u></p>	訪問之學生，故刪除相關說明。
10. 學校相關輔導協助機制	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>(2) 個案追蹤機制：由學務處指派專責導師建立專案輔導單一窗口，並與學系密切聯繫，追蹤個案現況及後續修業情形。</p> <p>(3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦</p>	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>(2) 個案追蹤機制：由學務處指派專責導師建立專案輔導單一窗口，並與學系密切聯繫，追蹤個案現況及後續修業情形。</p> <p>(3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦</p>	本項未修訂。

類別	109-1 措施	108-2 措施	修訂說明
	理，注意個人資料保護事宜。	理，注意個人資料保護事宜。	
11. 其他	本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。	本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。	本項未修訂。

國立臺灣師範大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情

109 學年度第 1 學期學生安心就學措施

NTNU Measures in Response to the COVID-19 Pandemic

109.08.06 (2020/08/06)

類別 Category	措施 Measures
1. 適用對象 Target	<p>109 年 9 月 14 日本校上課開始日前，依據教育部配合疫情境管政策暫緩申請返臺就學，或受限於母國出境限制無法返臺就學之境外生。</p> <p>Foreign students whose entry into Taiwan had been barred in accordance with Ministry of Education’s pandemic immigration control-based directives, or those who had been prevented from coming due to their home country’s policy, before the start of the semester on September 14th, 2020.</p>
2. 開學選課 Course Selection	<p>(1) 各系所會協助適用安心就學措施學生進行修課規劃。授課老師亦將配合提供線上教學活動，以協助學生修習課程。</p> <p>Departments/Institutes will assist students eligible for the current measures in course planning. Instructors will also offer online learning activities so as to enable students to complete these courses.</p> <p>(2) 本校現行學則針對各學制學生選課已採彈性規定，情況特殊經系所主管同意者，可不受選課上下限之限制。</p> <p>The current university regulations have built-in flexibility for students in different programs. Students with special needs, with the permission of department heads, can be exempted from course selection limits.</p>
3. 註冊繳費 Registration	<p>(1) 本校現行註冊程序只需繳交學(雜)費及選課，其均可於線上處理，不需來校辦理。</p> <p>The existing registration process only requires students to</p>

類別 Category	措施 Measures
<p>and Tuition Payment</p>	<p>pay tuition (and miscellaneous fees) and select courses. Since all other tasks can be completed online, there is no need for students to come to the university.</p> <p>(2) 學士班學生按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費。繳費單訂於 10 月中旬上線，繳費截止日為 109 年 10 月 30 日。</p> <p>Tuition for undergraduate student will be based on the number of credit hours registered and there are no miscellaneous fees. Tuition payment notice is scheduled to go online in mid-October, and payment deadline will be October 30, 2020.</p> <p>(3) 碩博士班學生應於上課開始日前繳交所屬系所之學雜費基數，不另收學分費。</p> <p>Graduate students will only need to pay the tuition base fee set by their respective department/institute; no credit-based tuition will be charged.</p>
<p>4. 修課方式 Alternative Learning Method</p>	<p>(1) 為確保本案學生學習品質，將視情況輔以同步或非同步之線上數位課程，以協助學生修讀課程，學生應配合授課教師指定之學習方案，透過本校數位學習 Moodle 平台或其他應用軟體進行線上學習及繳交作業。</p> <p>Synchronous or asynchronous online courses will be made available to affected students to allow them to continue their studies and ensure the quality of their learning. Students should follow the learning plan set by their course instructors; they may complete their studies and submit their assignments online through NTNU's digital learning platform Moodle or other applications.</p> <p>(2) 另鼓勵學士班同學修習全球各大學製作、開授之大規模</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>開放式線上課程(Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥【國立臺灣師範大學『MOOCs 學分採計』申請表】及修課證書(Verified Certificate)或擷取完課證明，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分，以 4 學分為原則。</p> <p>Undergraduate students are encouraged to take Massive Open Online Courses (MOOCs) offered by major universities throughout the globe. For those who have passed such courses, please submit an “NTNU MOOCs Credit Transfer Application Form” and a “Verified Certificate”, or proof of course completion, to NTNU’s Center for General Education. Up to 4 credit hours of such courses may be counted towards students’ general education requirements or electives.</p>
<p>5. 考試成績 Testing and Grades</p>	<p>(1) 教務處通知各系所及教師，應依個案及科目性質，調整採取彈性之成績評定方式。教師若無法於規定期程內送交成績，可申請延後至 110 年 3 月 1 日止。</p> <p>The Office of Academic Affairs will officially request all departments and instructors to make special dispensation to all affected students in terms of assessment. Instructors who are unable to submit grades on time may apply for an extension until March 1st, 2021.</p> <p>(2) 學士班學生體育課得以免修一學期。</p> <p>One semester of Physical Education requirement will be waived for all undergraduate students.</p> <p>(3) 其他學系/單位訂定之當學期必修課程者，得依個案由學系予以彈性調整後辦理。</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>Department/Unit (e.g. General Education) requirements may be adjusted on a case-by-case basis by the responsible department/unit.</p> <p>(4) 若涉及實驗、實作或實習等課程，可循以補考或其他補救措施處理各科成績，補考成績應按實際表現評定。 In cases of laboratories, practicums, or internships, make-up exams or other measures may be adopted as their assessment and the basis of student grades. All make-up grades should be based on student's actual performance.</p>
<p>6. 學生請假 Attendance</p>	<p>(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。 Since the university attendance system is an online system, students may request leaves online. The university no longer has an examination bar policy.</p> <p>(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。 Students affected in the current case are exempted from all university regulations on involuntary suspension of study due to poor attendance.</p>
<p>7. 休退學及復學 Suspension of Study, Expulsion, and Resumption of Study</p>	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。 Students may apply for Suspension of Study online. In the current outbreak, limit on the length of suspension has been relaxed, and the length of the suspension will also not be counted towards the Suspension of Study duration limit. The rule which bars application for suspension after the</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>commencement of final exams has also been waived.</p> <p>(2) 前揭學生辦理休學申請退費，授權教務長依個案同意，得不受行事曆規定退費時點之限制。 Affected students who applied for a refund due to Suspension of Study will need the approval of the Vice President of Academic Affairs. The applications will be reviewed on a case-by-case basis, and will not be bound by the refund deadlines stated in the university calendar.</p> <p>(3) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。 The university no longer expel students due to poor academic performance.</p> <p>(4) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。 For students who had suspended their study, university counsellors and academic advisors will provide all necessary counselling once they have resumed their study.</p>
<p>8. 畢業資格 Graduation</p>	<p>(1) 108-2 及 109 暑期畢業研究生論文繳交期限延長 2~3 週，相關日程請參閱本校研究生辦理畢業離校手續注意事項。109-1 研究生畢業離校日程將視情況決定是否調整，最新消息將公告於教務處網頁畢業專區。 Thesis submission deadline for master's or doctoral students who are graduating in the Spring or Summer 2020 Semesters has been extended for 2 to 3 weeks. For other relevant deadlines, please refer to "Graduation and School-Leaving Procedures for Graduate Students". The</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>graduation schedule for graduate student in Fall 2020 shall be determined at a later date. For the latest updates and announcements, please refer to the Graduation page of the Office of Academic Affairs website.</p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。</p> <p>a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心</p> <p>b 體育：共教體育組</p> <p>c 服務學習：全人教育中心</p> <p>The Office of Academic Affairs will review undergraduate learning content and hours in conjunction with the following university units:</p> <p>a. Internship: departments, College of Teacher Education, Center for Career Services;</p> <p>b. Sports: Common Core Education Committee Physical Education Section</p> <p>c. Service Learning: Center for Holistic Education</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>Other departmental graduation requirements: Departments will review on a case-by-case basis, and provide alternative options to students. All options must receive the approval of the Vice President of Academic Affairs.</p> <p>(4) 依本校學位授予暨研究生學位考試辦法第十一條規定，研究生得以視訊方式進行學位考試，但須經系、所務或學位學程事務會議通過，並應全程錄影存檔。</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>In accordance with Article 11 of the NTNU Directions for Implementing Doctoral and Masters' Degree Exams, graduate students may choose to complete their degree exams through video conferencing, but this requires the approval of the department, institute, or the degree program committee, and the exam should be videotaped in its entirety.</p> <p>(5) 學校將視其學生個人意願，彈性處理(通訊或委託他人)其畢業離校及領取學位證書之方式。 The university will take students' wishes into consideration and provide all necessary flexibility (e.g., through telecommunication, or entrust others to act on the student's behalf) in terms of ways to complete graduation school-leaving procedures and the pick-up of diplomas.</p>
<p>9. 資格權利保留 Maintenance of Students' Rights and Status</p>	<p>(1) 針對採遠距學習之本案學生，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。 For students who have opted for long-distance learning, NTNU will extend their graduation deadline automatically for one semester. There will be no impact on students' rights regarding graduation deadline.</p> <p>(2) 對於本措施之適用對象，彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。 The university will provide the necessary level of flexibility in the handling of students' status and grades for all students who are the target of these measures.</p> <p>(3) 其他特殊情況，請系所及校內各相關單位，視其情節專</p>

類別 Category	措施 Measures
	<p>案予以彈性處理。</p> <p>For all other circumstances, departments, institutes, or relevant units may offer special dispensation accordingly in a case-by-case basis.</p>
<p>10. 學校相關輔導 協助機制 University Counseling Services</p>	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>Counselling Service: Counselling service will be made available to all students. Students who seek help may receive advices on their psychological and physical health, academic performance and learning, and career planning. When needed, external professional support will also be provided.</p> <p>(2) 個案追蹤機制：由學務處指派專責導師建立專案輔導單一窗口，並與學系密切聯繫，追蹤個案現況及後續修業情形。</p> <p>Case tracking mechanism: The Office of Student Affairs, working in conjunction with counsellors, will set up a one-stop Counseling Window. All parties will work closely with all departments and follow up on all cases and their studies.</p> <p>(3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。</p> <p>Privacy Protection: All university units should follow all legal and university regulations on personal privacy,</p>

類別 Category	措施 Measures
	especially in cases involving students.
11. 其他 Other Information	<p>本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。</p> <p>The current measures and amendments have been passed in the Academic and Administrative Director Committee.</p>

「國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法」
修正條文對照表(草案)

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 獎助標準： (略) 當年度若已獲「國立臺灣師範大學獎勵特殊優秀人才辦法」或「國立臺灣師範大學獎勵學術卓越教師辦法」核定獎勵者，僅限申請以下獎助：</p> <p>一、頂尖期刊論文獎助。 二、國際索引 SCIE 收錄之期刊，JCR 排名前百分之十（含百分之十）之期刊論文獎助，或 SSCI 收錄之期刊，JCR 排名前百分之二十五（含百分之二十五）之期刊論文獎助，並以獎助三篇為限。</p>	<p>第四條 獎助標準： (略) 當年度若已獲「國立臺灣師範大學獎勵特殊優秀人才辦法」或「國立臺灣師範大學獎勵學術卓越教師辦法」核定獎勵者，僅限申請以下獎助：</p> <p>一、頂尖期刊論文獎助。 二、國際索引 SCIE 收錄之期刊，JCR 排名前百分之十（含百分之十）之期刊論文獎助或 SSCI 收錄之期刊，JCR 排名前百分之二十五（含百分之二十五）之期刊論文獎助，並以獎助三篇為限。</p>	調整標點符號使語意通順。
<p>第五條 申請條件： 二、出版學術性專書： (一)限本校專任教師及研究人員出版之個人學術性專書。 (二)獎助之專書須為前一年內出版，且作者欄內印有本校校名者。 (三)獎助之專書不包括教科書、文藝創作、翻譯著作、<u>論文彙編</u>。</p>	<p>第五條 申請條件： 二、出版學術性專書： (一)限本校專任教師及研究人員出版之個人學術性專書。 (二)獎助之專書須為前一年內出版，且作者欄內印有本校校名者。 (三)獎助之專書不包括教科書、文藝創作、翻譯著作。 <u>(四)獎助之專書內容，如同時符合本辦法學術論文獎助條件，應擇一領取獎勵。</u></p>	為使本獎勵機制以不重複獎勵為原則，檢討修正第五條第二項第三款，就專書之性質加以補充規範，並配合刪除第四款。
<p>第六條 申請程序： 一、申請者須至研究發展處申請系統填寫申請表及上傳相關文件，確認送出後，列印申請表乙份並簽章，於每年十月一日至十月三十一日循行政程序向研究發展處提出申請。線上申請文件如下： (一)申請表。 (二)論文獎助傳送論文抽印本首頁、<u>該研究中文簡介</u>，及視需要傳送論文中通訊作者之</p>	<p>第六條 申請程序： 一、申請者須至研究發展處申請系統填寫申請表及上傳相關文件，確認送出後，列印申請表乙份並簽章，於每年十月一日至十月三十一日循行政程序向研究發展處提出申請。線上申請文件如下： (一)申請表。 (二)論文獎助傳送論文抽印本首頁，及視需要傳送論文中通訊作者之相關證明頁或</p>	為促進本校師長研究成果之能見度，申請本獎助之論文擬以中文簡介方式置於「師大教研人員研究亮點專屬網站」，爰規定於申請本獎助時需一併繳交該研究中文簡介稿件。

修正條文	現行條文	說明
<p>相關證明頁或接受刊登信函，及其他相關證明文件；專書獎助傳送書本封面及版權頁。</p>	<p>接受刊登信函，及其他相關證明文件；專書獎助傳送書本封面及版權頁。</p>	

國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法(修正草案)

94年4月13日第303次行政會議通過

96年12月12日第318次行政會議通過

97.11.19本校97學年度第1次研究發展會議修正第4條條文

98.11.18本校98學年度第1次研究發展會議修正第5條條文

100.04.20本校99學年度第2次研究發展會議修正第4條及第5條條文

100.11.16本校100學年度第1次研究發展會議修正第5條及第6條條文

102.11.20本校102學年度第1次研究發展會議修正第2條、第3條、第4條及第5條條文

103.04.16本校102學年度第2次研究發展會議修正第5條條文

103.11.19本校103學年度第1次研究發展會議修正通過第2條、第3條、第4條、第5條、第6條、第9條及第10條條文

105.04.13本校104學年度第2次研究發展會議修正第5條條文

105.11.2本校105學年度第1次研究發展會議修正通過第5條及第10條

106.4.19本校105學年度第2次研究發展會議修正通過第5條、第6條及第10條

106.5.24本校105學年度第7次學術主管會報修正通過第5條、第6條及第10條

108.4.10本校107學年度第2次研究發展會議修正通過第4條、第5條及第6條

108.5.8本校107學年度第9次學術主管會報修正通過第4條、第5條及第6條

109.6.17本校108學年度第2次研究發展會議修正通過第4條、第5條及第6條

109.0.0本校109學年度第0次學術主管會報修正通過第4條、第5條及第6條

第一條 國立臺灣師範大學（以下簡稱本校）為鼓勵專任教師與研究人員、博士後研究人員、及博士班研究生從事學術研究，提昇本校學術水準，特訂定「國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 獎助對象：

- 一、本校專任教師、研究人員、博士後研究人員及博士班研究生。
- 二、前點申請者於獎助申請當學期須在職或在學。

第三條 獎助項目：

- 一、刊登於頂尖期刊或學術性期刊之原創性學術論文。
 - 二、出版學術性專書。
- 博士後研究人員及博士班研究生限申請前項第一款之獎助。

第四條 獎助標準：

- 頂尖論文獎助每人每年度獎助篇數不限，每篇獎助金額以三十萬元為上限。
學術論文獎助每人每年度以獎助六篇為上限，每篇獎助金額以五萬元為上限。
學術性專書每人每年度以獎勵二本為上限，每本獎助金額以十五萬元為上限。
當年度若已獲「國立臺灣師範大學獎勵特殊優秀人才辦法」或「國立臺灣師範大學獎勵學術卓越教師辦法」核定獎勵者，僅限申請以下獎助：
- 一、頂尖期刊論文獎助。
 - 二、國際索引 SCIE 收錄之期刊，JCR 排名前百分之十（含百分之十）之期刊論文獎助，或 SSCI 收錄之期刊，JCR 排名前百分之二十五（含百分之二

十五)之期刊論文獎助，並以獎助三篇為限。

三、卓越專書獎助，並以獎助一本為限。

每年度之各項學術獎助區間、金額及篇數，由本校「學術活動補助暨獎助審議小組」（以下簡稱本審議小組）依當年相關經費額度及本校可提供之資源於前項範圍內調整之。

第五條 申請條件：

一、刊登於頂尖期刊或學術性期刊之原創性學術論文：

(一)符合以下資格之一者：

1. 本校專任教師與研究人員，且為該論文之第一作者或主要通訊作者（Corresponding Author），第一作者如有二位以上，須提供並列第一作者之同等貢獻證明，且僅得由一人提出申請；通訊作者之姓名須於論文中呈現，若論文中未呈現或通訊作者二位以上者，則須提供接受刊登及往來答覆意見等信函，且申請人為收件者。但頂尖期刊論文係與國內外研究團隊共同合著，非第一作者或主要通訊作者，可由校內一人提出申請，獎助金額則以十萬元為上限，金額由本審議小組依申請人於論文的貢獻度進行審查，並核定獎助之金額。

2. 本校之博士後研究人員及博士班研究生，且為該論文之第一作者。

(二)獎助之論文須為受理申請前一年度刊登於頂尖期刊或學術性期刊之原創性論文（刊登年度以正式獲刊登卷期之年度為依據），且申請者之機構名稱以本校為第一順位者，每篇以獎勵一次為限。

(三)頂尖期刊係指自然期刊(Nature)或科學期刊(Science)。

(四)學術性期刊係指國際索引的 A&HCI (Arts & Humanities Citation Index)、SSCI (Social Science Citation Index) 或 SCIE (Science Citation Index Expanded, 網路版) 收錄之期刊（以刊登年為依據）、或臺灣社會科學核心期刊（簡稱 TSSCI）、或臺灣人文學核心期刊（簡稱 THCI, 原 THCI Core）中收錄為正式名單之期刊（以刊登年為依據）。

(五)論文刊登於 SSCI 或 SCIE 之期刊，依所屬領域之影響指數 (Impact Factor, IF 值) 排名百分比（依據 Journal Citation Reports, JCR 分類）作為獎助額度之依據。

(六)獎助之論文其申請者國家名稱，應依教育部、外交部及科技部相關函示辦理。

(七)預計退休或離職之專任教師、研究人員及博士後研究人員，若無法於退休或離職當年度提出前一年度刊登之論文獎助申請案，得於退休

或離職之前一年度申請期間提出申請。該論文刊登於 SSCI 或 SCIE 之期刊者，以申請期間所查詢之影響指數排名百分比最新資料作為獎助額度之依據。

二、出版學術性專書：

- (一)限本校專任教師及研究人員出版之個人學術性專書。
- (二)獎助之專書須為受理申請前一年度出版，且作者欄內印有本校校名者。
- (三)獎助之專書不包括教科書、文藝創作、翻譯著作、論文彙編。
- (四)獎助之專書須經本校圖書館出版中心出版委員會審查通過，但符合「國立臺灣師範大學專書委託審查實施辦法」第二條第一項規定出版之學術專書，不在此限。
- (五)經本校圖書館出版中心出版委員會審查通過之專書，依所獲審查結果作為獎助額度之依據。惟如循前款規定提出申請，未經出版中心審查之專書，則逕以甲等專書之獎助額度核予補助。
- (六)預計退休或離職之專任教師及研究人員，若無法於退休或離職當年度提出前一年內出版之專書獎助申請案，得於退休或離職之前一年度申請期間提出申請。

第六條 申請程序：

- 一、申請者須至研究發展處申請系統填寫申請表及上傳相關文件，確認送出後，列印申請表乙份並簽章，於每年十月一日至十月三十一日循行政程序向研究發展處提出申請。線上申請文件如下：
 - (一)申請表。
 - (二)論文獎助傳送論文抽印本首頁、該研究中文簡介，及視需要傳送論文中通訊作者之相關證明頁或接受刊登信函，及其他相關證明文件；專書獎助傳送書本封面及版權頁。
- 二、專書獎助須檢附本校圖書館出版中心出版委員會審查通過之文件；倘係依「國立臺灣師範大學專書委託審查實施辦法」第二條第一項規定提出申請之案件，則另附相關證明文件。

第七條 獎助之審查流程及進度：

- 一、初審：研究發展處應於申請截止日起三週內完成各申請案之資格檢視。
- 二、複審：由本審議小組負責審查，決定獎助之名單與額度，複審應於十二月初前完成。
- 三、公告：獎助審查結果於每年十二月底前由研究發展處公告並專函通知申請人。

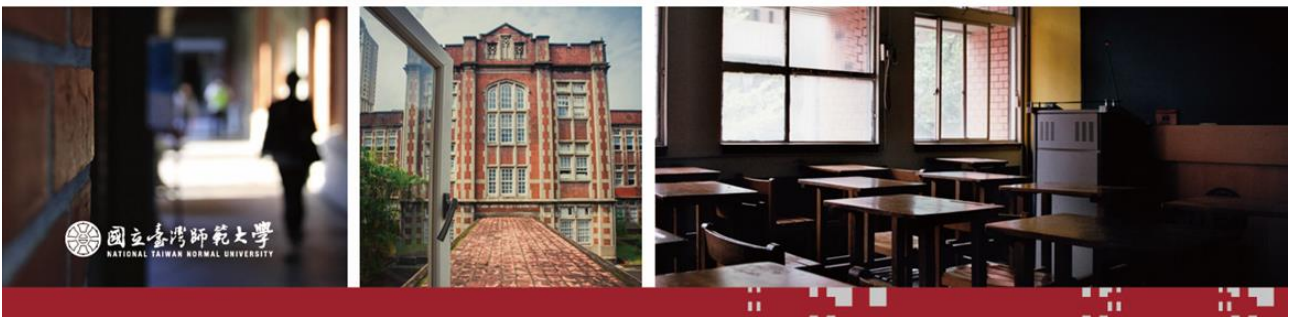
第八條 本審議小組委員提出申請案件時，應迴避與該申請案有關之審查事宜。

第九條 經費來源：由本校辦理推動學術研究發展業務專款項下支應。

第十條 本辦法經研究發展會議與學術主管會報通過後，報請校長發布施行。

國立臺灣師範大學 2020-2025 校務發展計畫

各行政單位列管項目及分年目標



2020 年 8 月

目 錄

拾、行政單位發展計畫.....	4
教務處.....	4
表 2 教務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	11
學生事務處.....	13
表 2 學生事務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	19
總務處.....	22
表 2 總務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	25
研究發展處.....	27
表 2 研發處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	32
師資培育學院.....	34
表 2 師資培育學院校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	41
國際事務處.....	42
表 2 國際事務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	46
圖書館.....	48
表 2 圖書館處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	55
資訊中心.....	57
表 2 資訊中心校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	63
體育室.....	65
表 2 體育室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	70
人事室.....	72
表 2 人事室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	75
主計室.....	76
表 2 主計室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	80
進修推廣學院.....	82
表 2 進修推廣學院校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	86
僑生先修部.....	88
表 2 僑生先修部校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	93
環境安全衛生中心.....	95
表 2 環境安全衛生中心部校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	99
秘書室.....	101
表 2 秘書室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	105
國語教學中心.....	107
表 2 國語教學中心校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標.....	111

拾、行政單位發展計畫

教務處

一、教務處簡介

教務處掌管本校招生、課程、學生學籍、成績管理、相關學分認證、通識教育、共同教育、教師教學專業發展及學生學習成效、數位學習等事項，設置有企劃組、註冊組、研究生教務組、課務組、公館教務組、共同教育委員會、通識教育中心、教學發展中心及網路大學籌備處等單位。此外也是本校校務發展委員會之業務承辦單位，協助處理本校學術及行政組織調整，校務發展計畫等事宜，以下簡述本處各單位主要執掌：

- (一) **企劃組**：規劃與辦理各項招生業務，招生宣導，及招生名額總量規劃彙整及增設調整院系所學位學程，及本校各項招生考試及審查品質的提升，試務工作效能革新等任務。
- (二) **課務組**：辦理與課程相關業務、課程意見調查、跨域學分學程增設與評鑑、教室調度、編排彙整全校行事曆及授課時數統計及鐘點費核算等業務。
- (三) **研究生教務組**：負責研究生招生考試、入學註冊及就學穩定度分析、畢業及證書核發相關業務，並負責學生學術倫理規範及提升事宜。
- (四) **註冊組**：辦理學士班新生入學、入學註冊及學習分析、成績、抵免及證書核發、學分學程、輔系、雙主修等跨域學習事宜業務。
- (五) **通識教育中心**¹：負責本校通識課程之推動、實施與成效評估、通識講座及學生通識課程自主學習等業務。(詳見 <http://www.cge.ntnu.edu.tw/web/index/index.jsp>)
- (六) **共教委員會**²：負責本校國文教育組、外文教育、普通體育及邏輯與程式教育組等四組，前三組分別負責中文思辨與表達課程、共同英文課程、共同體育課程；邏輯與程式教育組負責推動 CT+X (Computational Thinking+X) 系列課程，並協助相關應用學分學程進行，以培養學生運算思維及程式能力。
- (七) **教學發展中心**³：推動教師教學專業成長及學生學習成效等業務，前者如新進教師鴻鵠營、薪傳制度、同儕觀課與回饋制度、總整課程、教師教學獎勵、獎補助教學精進創新、推動教師教學社群、提升教師全英語授課能力、教學評鑑分數較低之教師支持等；後者如學生學習成效分析、二一學生輔導追蹤、教學助理培訓與獎勵、課業輔導社群、弱勢學生學習輔導等。(詳見 <https://www.ctld.ntnu.edu.tw/>)
- (八) **網路大學籌備處**⁴：推動及協助教師開設數位課程、系所開設數位專班與學位學程、數位課程品質保證、數位教學平台維護與創新、提升教師數位教學能力等業務。(詳見 <https://www.co.ntnu.edu.tw/>)

二、教務處使命

教務處是本校教育改革創新的推進器(booster)、確保卓越教與學的中心體(centrosome)，

¹ 通識教育中心，95 年 12 月底成立籌備處，並於 96 年 8 月正式成立。以「廣博雅致，師大大師」為本校通識教育基本理念，強調個人全面發展的全人理想。

² 共同教育委員會，105 年 8 月成立，統籌全校性課程之教學單位，編制有國文教育、外文教育、普通體育等組。106 年成立邏輯與程式設計組。

³ 教學發展中心，於 96 年 9 月 1 日正式成立教學發展中心(Center for Teaching and Learning Development, 英文簡稱 CTLD) 籌備處。中心自 101 年 8 月 1 日起已整併至教務處，以有效運用教學與學習資源，持續為本校教職員工生提供優質服務。

⁴ 網路大學籌備處，105 年起成立，106 年 6 月正式掛牌營運，以邁向國際化，及數位科技催生大量在線學生的未來趨勢。

以協助學院（系所）培養各領域卓越人才，使本校成為全球頂尖大學。

三、教務處發展目標、策略與行動方案

目標一：發展國際化學習環境

1. 提升學生全球素養，增進國際移動力
 - 1-1 強化學生外語能力，使學生具備國際移動力。
 - 1-2 強化學生學術素養，培養提問、表達、寫作及批判思考能力。
 - 1-3 強化外籍生之華語文能力，連結本地文化與生活。
2. 推動課程國際化，強化全球招生
 - 2-1 推動英語授課學程，吸引優秀外籍學生。
 - 2-2 推動終身回流教育，連結在校生與校友之學習。

目標二：建立多元開放的校園

1. 建立多元招生機制，落實教育公平正義
 - 1-1 強化特色及多元招生，善盡社會責任，促進社會流動。
 - 1-2 建立高中先修課程及抵免機制，使學習期程更彈性。
 - 1-3 分析學生學習軌跡，建立適性選才機制。
2. 提升學生對地球永續與各國社會文化之認識與能力
 - 2-1 開設 SDGs 相關議題之課程或論壇，強化學生之國際觀及地球永續觀。
 - 2-2 強化本國生與外籍生之交流，建立互相瞭解接納之開放校園。

目標三：強化學生跨域整合、人機協作能力

1. 深化學生跨域知能，培養學生解決複雜問題之能力
 - 1-1 推動院通識課程，鼓勵專業教育與通識教育的融合。
 - 1-2 推動跨域整合、產業體驗、問題導向之教學革新。
 - 1-3 推動多元類型運動，培養學生身體素養，發展自我挑戰精神。
2. 培養學生人機協作表達，發展未來關鍵能力
 - 2-1 推動程式設計、STEAM、SMAC 之學習環境。
 - 2-2 強化科技融入教學，建立前瞻之學習環境。

目標四：分析學習成效、精進教學品質

1. 提升教與學品質，促進學習動力
 - 1-1 精進教學專業，提升教學品質。
 - 1-2 培養教學助理，支持教師教學。
 - 1-3 推動教學獎勵，激勵教學熱情。
 - 1-4 建設智慧創新教室，推動教師教學轉型。
 - 1-5 健全學習輔導機制，協助學習困難及弱勢學生學習。
2. 推動系所檢視核心知能及課程架構，協助學生規劃學習地圖
 - 2-1 根據系所自訂之核心能力指標，分析學生學習成效。
 - 2-2 調查學生對課程之意見，提供系所調整課程之參考。
 - 2-3 推動課程架構外審，協助系所精進課程。
 - 2-4 建立個人化的學習地圖，協助學生規劃專業、跨域及國際學習計畫。

目標五：證據導向協助學術組織調整、推動學校轉型

1. 分析系所辦學成效，以證據導向協助組織調整
 - 1-1 分析系所招生、學習成效、就業率等，提供學校院系所調整參考。
 - 1-2 分析國際局勢、社會需求、系所辦學成效等相關資料，提供學校轉型參考。
2. 推動數位學習全球招生，成立師大網路大學
 - 1-1 建立數位課程品質保證機制，確保數位學習品質。
 - 1-2 協助優勢領域系所開設數位課程，成立數位專班。
 - 1-3 推動境內外數位招生，成立師大網路大學。

表 1 教務處 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、發展國際化學習環境	1. 提升學生全球素養，增進國際移動力	1.107 學年度大一新生 Lexile 線上英語閱讀適性測驗前測 1200L 以上學生人數為 28 人，後測 1200L 以上學生人數為 32 人。	1-1 強化學生外語能力，使學生具備國際移動力。
		2.107 學年度依據學院屬性開設五種專業課程：文學與文化、教育英文、科技英文、藝術英文、運動英文，108 學年度新增三種：職場英文、觀光英文、商用英文，上下學期共開班數達 40 班。	
		3. 本校已開設日語、法語、西班牙語、韓語、泰語、越南語等 6 種語言的第二外語通識課程。108 學年度起，將新增開設印尼語及馬來語課程。	
	1. 共同國文課程融入深度討論教學法，提升學生思辨能力，106 年度實行率 10% (6 班/50 班)；107 年度實施率 52% (52 班/100 班)。在能力提升率方面，106 年訂立四項檢核指標，107(2)檢測，「觀點建立」及「文辭結構」各有 1.25% 的進步率。	1-2 強化學生學術素養，培養提問、表達、寫作及批判思考能力。	
2. 英文(一)、(二)課程融入深度討論教學法，著重閱讀、討論與寫作技巧的訓練，107 學年度計 41 班，執行率為 40.5%。在能力提升率方面，以 Lexile 檢視學習成效，107 學年度前後測成對樣本中，進步 50L 以上的人數為 562 人，佔總人數 41%。			
		3.107 學年度自學教室使用人數達 5,842 人次。聊天室在提供口說指導申請狀況為：1,334 人次、寫作諮詢申請狀況為：190 人次。未來將改採英語工作坊方式鼓勵研究生參加。	
		4. 透過總整課程計畫實施，有效檢視學生核心能力達成情形，並協助系所驗收學生學習成果與檢討課程規劃。107(1)、107(2)各有 10 系所 (佔 41.7%)、9 系所(佔 36%)進行學生專業核心能力評量。	
		1. 本校訂定「國立臺灣師範大學共同國文修習要點」，整併國文與華語課程規劃，106、107 學年度依修習學生人數與級別各開設 7、9 班。	1-3 強化外籍生之華語文能力，連結本地文化與生活。
	2. 推動課程國際化，強化全球招生	1. 本校經專案審查通過以全英語授課之學位學程已有 8 個，截至 108 年 8 月，共計 24 系所英語授課課程可滿足畢業需求(本校共計 52 研究所，已達成 46.15%)，並公告於系所網站，為本校推動全英語授課碩博士學位學程奠立良好基礎。	2-1 推動英語授課學程，吸引優秀外籍學生。

		<p>1.截至 107 學年開設數位課程數如下：105 學年累計 21 門數位課程，106 學年累計 39 門數位課程，107 學年累計 60 門數位課程。未來規劃將已拍攝數位課程的系所第一門課，並進行宣傳，提供給校友、校外人士選讀。</p> <p>2.本校通識中心將彙整出學院通識課程以及專業探索通識課程清單，並與網路大學合作，積極推動並鼓勵教師將課程數位化。</p>	2-2 推動終身回流教育，連結在校生與校友之學習。
二、建立多元開放的校園	1. 建立多元招生機制，落實教育公平正義	<p>1.本校招生管道共計二十五種，不同身分入學生計有十六種，境外生佔比為 10.63%，量外生佔比為 6%，弱勢生佔比為 8.37%，多元化的生源組合有利於形成豐富異質的學習生態圈。</p> <p>2.本校藉由「晨光入學雙管道」，提升弱勢招生名額，自 104 學年入學人數為 292 名、105 學年 322 名 (10.27%)、106 學年 325 名 (0.93%)、107 學年度 349 名 (7.38%)。</p>	1-1 強化特色及多元招生，善盡社會責任，促進社會流動。
		新推項目。	1-2 建立高中先修課程及抵免機制，使學習期程更彈性。
		<p>1.本校全面推動招生專業化，確保各管道甄試審查之客觀公正。刻正建置學生學習資訊整合平台，連貫追蹤學生入學前後之學業及非學業資料，綜合分析各入學管道學生的學習表現，並即時回饋選才機制，供擬訂招生策略之參考。</p>	1-3 分析學生學習軌跡，建立適性選才機制。
	2. 提升學生對地球永續與各國社會文化之認識與能力	<p>1.本校規劃以聯合國的「全球永續發展目標」(Sustainable Development Goals, SDGs)，推動全校規劃相關課程活動及講座。</p>	2-1 開設 SDGs 相關議題之課程或論壇，強化學生之國際觀及地球永續觀。
		<p>1.108(2)辦理「107 學年度異國文化交流」活動，培養學生跨文化溝通能力。總共邀請十名外籍生，70 名本國生生參加，學生反應良好。</p>	2-2 強化本國生與外籍生之交流，建立互相瞭解接納之開放校園。
三、強化學生跨域整合、人機協作能力	1. 深化學生跨域知能，培養學生解決複雜問題之能力	<p>1.本校推動雙主修、輔系與通識學分雙重採認事宜，鼓勵學院規劃新增院通識課程，或將通識課程納入學系之雙主修與輔系課程架構，於 107(2)修訂「通識教育課程實施辦法」，新增各學院得開設通識課程 1~2 門，並納入各院系規劃雙主修、輔系之修習科目規定。</p>	1-1 推動院通識課程，鼓勵專業教育與通識教育的融合。
		<p>1.產業實習類課程自 104 學年起，至今共計有 13 門。</p> <p>2.為鼓勵學生自主學習，並培養跨域探索及終生學習之精神，學生得依據不同學習狀態及需求自主規劃學習方案。108 學年度第 1 學期計有一個團隊提出申請，規劃跨領域知識主題，並自主掌握學習進度。</p>	1-2 推動跨域整合、產業體驗、問題導向之教學革新。
		<p>1.為統整學生運動學習歷程，於 106 年首創「學生體適能學習資料庫」，全面建立學生學習系統及資料蒐集機制，並與本校全人教育中心連結，俾利學生掌握自己的學習情形與進度。</p> <p>2.為提升本校學生運動鑑賞能力，進而養成觀賞運動賽事及參與運動習慣，107 年運動觀賞參與人次共 2,033 人次、108 年至 6 月 30 日止參與 4,199 人次。</p> <p>3.體育課程以培養身體素養為核心，分為三階段(健康體適能、基礎體育、進階體育)及九大類型運動。104</p>	1-3 推動多元類型運動，培養學生身體素養，發展自我挑戰精神。

		學年度起迄今體育課程開課項目高達近 60 項。	
	2. 培養學生人機協作表達，發展未來關鍵能力	<p>1. 107 年度大一新生修習運算思維與程式設計課程相關課程大學生修讀比率為 41%，曾修讀過邏輯思考與運算課程之在學學士班學生人數比率為 41%。</p> <p>1. 協助各系所開設全球上課之高品質數位課程。105 學年-107 學年協助 2 個系所運用科技工具開設數位課程，累計協助 17 名教師運用線上同步與非同步工具進行數位課程共 36 門。</p> <p>2. 為有效培養教學助理數位教學能力，每年增加 1 門數位教學課程，並設計問卷考評體成效，且整體滿意度需達 85% 以上。</p>	<p>2-1 推動程式設計、STEAM、SMAC 之學習環境。</p> <p>2-2 強化科技融入教學，建立前瞻之學習環境。</p>
四、分析學習成效、精進教學品質	1. 提升教與學品質，促進學習動力。	<p>1. 本校鼓勵教師精進課程，104 學年度起，更積極鼓勵教師組成跨域社群，共同進行教學研討，補助件數逐年成長。107(1)、107(2)及 108(1)分別通過 14、30、22 個教學精進與專業社群計畫。配合教育部 107 年度開始申請的「教學實踐研究計畫」，自 106 至 108(1)，教學實踐研究相關計畫共有 39 件獲補助，另辦理 1 場申請經驗分享會，2 場申請說明會。</p> <p>2 透過同儕觀課與回饋，藉由教師同儕互助、互學，協助教師反思教學歷程，鼓勵學院、系所自行辦理同儕觀課，給予教師建設性及支持性的回饋，來實質達成教學的交流與回饋。</p> <p>3. 追蹤各個教學助理學生專業知能培訓，並持續增強整體教學專業知能，建置多元學習方式，提升整體教學品質。</p>	<p>1-1 精進教學專業，提升教學品質。</p>
		<p>1. 因應教育部於 107 學年度第 2 學期起要求教學助理全面納保，本校已配合修改「教學助理實施要點」、「傑出教學助理獎勵要點」，並規劃相關配套措施。</p> <p>2. 培訓方式從原本實體課程，逐步朝向數位課程，自 108 學年度第 1 學期起改成數位課程，共 5 門數位課程。</p> <p>3. 106 學年度第 2 學期有 275 位，107 學年度第 1 學期有 299 位完成培訓，此外，學校提供豐富且多元化數位教學助理培訓課程，強化教學助理教學能力與帶領討論等專業技能，107 學年度共有 757 位教學助理完成兩階段教學助理培訓、108-1 已有 415 位完成兩階段數位課程培訓，完成率已達 98%。</p>	<p>1-2 培養教學助理，支持教師教學。</p>
		<p>1. 107、108 年度各有 38 及 35 位教師獲獎，其中 32 位獲獎教師擔任 13 同儕觀課教學諮詢教師，佔全部諮詢教師的 49%；有 18 位擔任薪傳教師，佔全部薪傳教師的 23%，協助新進教師適應本校教學與研究環境；有 12 位獲獎教師通過教學實踐研究計畫，佔全部通過件數的 30.7%。</p>	<p>1-3 推動教學獎勵，激勵教學熱情。</p>
		<p>1. 107 學年暑期改建問題導向學習(PBL)專業教室 1 間(誠 104)；並於 108 學年暑期再改建 PBL 專業教室(誠 105) 1 間。提升教師教學便利與靈活度，促進學生參與並主動學習，培養未來所需之關鍵能力。</p>	<p>1-4 建設智慧創新教室，推動教師教學轉型。</p>
		<p>1. 以多元輔導管道持續幫助學業成績二分之一不及格、特殊學習需求或學習困難的學生，以「課業輔導員」、「課業輔導學習社群」等，一對一或一對多方式，由學習表現優良的學長姊，針對初學者面對專業科目的學習難點，提供針對性的課業輔導，藉由課輔員、課輔社群的同儕輔導方式，提供學習落後</p>	<p>1-5 健全學習輔導機制，協助學習困難及弱勢學生學習</p>

		<p>的學生課業輔導資源，幫助建立適合被輔導學生之學習策略，提高學習成效。</p> <p>2.自 106 學年度第 2 學期起至 108 學年度第 2 學期止，每學期平均約 40 位學生可獲得課輔員之學業幫助；每學期約 5 組課輔社群獲經費補助。</p> <p>3.與系所及學務處專責導師共同進行學生學業的追蹤輔導，以利各系掌握學業成績二分之一不及格之學生。</p> <p>4.另配合學務處「築夢工程學習方案」，依學生學習需求以「晨光學習輔導計畫」協助經濟不利及新移民子女學生課業輔導。經 108 年調查，受輔導學生提供高度回饋，認為有減輕經濟壓力與開拓視野的效能。</p>	
	2.推動系所檢視核心知能及課程架構，協助學生規劃學習地圖	新推項目。	2-1 根據系所自訂之核心能力指標，分析學生學習成效。
		新推項目。	2-2 調查學生對課程之意見，提供系所調整課程之參考。
		新推項目。	2-3 推動課程架構外審，協助系所精進課程。
		1.本校 Moodle2.8 數位學習平台課程開課率如下：105 學年度：88.09%，106 學年度：89.47%，107 學年度：100%。	2-4 建立個人化的學習地圖，協助學生規劃專業、跨域及國際學習計畫。
五、證據導向協助學術組織調整、推動學校轉型	1.分析系所辦學成效，以證據導向協助組織調整	1.定期分析各學年學士班、碩士班及博士班招生情形，並自 105 學年度起招生工作報告彙編成冊，提供各系所參考。	1-1 分析系所招生、學習成效、就業率等，提供學校院系所調整參考。
		2.制定本校招生名額調整機制，每學年依各系所招生情形，調整各學制班別招生名額。	
	新推項目	1-2 分析國際局勢、社會需求、系所辦學成效等相關資料，提供學校轉型參考。	
	2.推動數位學習全球招生，成立師大網路大學	108 年修訂本校「開課辦法」提供本校數位課程系統性之開課依據，並另訂本校「數位教學課程審查作業要點」，由開課老師提供教學計畫及著作權切結書，送網大檢視確認符合教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」及本作業要點規定後，經相關單位課程委員會研議通過，提案送校課程委員會審議後方得實施。通過後有效期限比照教育部規定為五年，逾期或課程有重大改變、異動比率超過百分之三十以上者，應依作業要點重新辦理；該數位課程首次開設實施完畢後，授課教師應於課程結束一個月內完成數位教學課程自我評鑑表（含佐證資料）送網大。課程實施所有活動紀錄至少保存五年，以供日後成效檢核及評鑑審閱相關資料。	1-1 建立數位課程品質保證機制，確保數位學習品質。
	協助各系所開設全球上課之高品質數位課程。105 學年-107 學年協助 2 個系所開設數位課程，累計協助 17	1-2 協助優勢領域系所開設數位課	

	名教師運用線上同步與非同步工具進行數位課程共 36 門。	程，成立數位專班。
	1.105 學年開設第 1 專班「海外華語師資數位碩士在職專班」，並全球招生 107 學年度 3 年有效期限屆滿前申請通過繼續辦理。 2.108 學年開設第 2 專班「圖書資訊學數位碩士在職專班」，惟「現階段受限於外國學生來臺就學辦法」之法令限制尚不得招收外籍生，刻正積極協調中。	1-3 推動境內外數位招生，成立師大網路大學。

四、教務處關鍵發展指標

教務處將致力於協助各學術單位之國際化發展、建立產業連結、培養跨域人才，並配合全校智慧校園建設之目標，達成下列發展指標。

(一)國際化發展

推動系所全英語授課及招生：本校截至 108 年 11 月可全英語授課及對外招生之研究所共計 26 個，佔 50.98%；2025 年全英語授課及招生之研究所達 95%。

(二)建立產業連結

推動產業實習課程：2016 年之調查，有產業實習課程之系所計有 37 系所，預計 2020-2025 年每一系所至少有一門產業實習課程。

(三)跨領域人才培育

1.108 學年修習雙主修、輔系、學分學程(不含教育學程)佔全校人數的 34.88%，2025 年計達 50%。

2.108 學年修畢雙主修、輔系、學分學程(不含教育學程)的畢業生有 13.86%，2025 年計達畢業人數的 30%。

(四)智慧校園建設

1.教室及教學轉型：108 學年計新增二間 PBL 教室。2021-2025 年計增 40 間智慧教室(公館 10 間、林口 5 間、校總區 25 間)，改變教師教學型態。

2.協助系所開設數位課程及數位學程：105-107 學年開設 2 個數位專班，計 17 名教師 36 門全數位課程。2021-2025 年計達 200 門數位課程，10 個數位學位學程。

表 2 教務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及 關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、發展國際化學習環境	1. 提升學生全球素養，增進國際移動力	1-1-1 提升學生閱讀及語文能力，大學生英語閱讀理解能力提升 50 分以上人數比例	42%	42%	43%	43%	44%	44%
	2. 推動課程國際化，強化全球招生	1-1-2 推動系所英語授課課程滿足該系所畢業需求，並公告於系所網站	50%	55%	60%	65%	70%	95%
二、建立多元開放的校園	1. 建立多元招生機制，落實教育公平正義	2-1-1 提升經濟或文化不利學生進入公立大學就學人數，且逐年追蹤提升(或減少)之情形與該學生在校之後續發展。	208/位	210/位	212/位	214/位	216/位	218/位
	2. 提升學生對地球永續與各國社會文化之認識與能力	2-2-1 每年辦理 SDGs 相關議題之工作坊、講座或相關學習活動(通識中心)	1/場	2/場	2/場	2/場	3/場	3/場
三、強化學生跨域整合、人機協作能力	1. 深化學生跨域知能，培養學生解決複雜問題之能力	3-1-1 全校修習雙主修、輔系、學分學程(不含教育學程)佔全校人數比例	35%	37%	40%	43%	46%	50%
		3-1-2 修畢雙主修、輔系、學分學程(不含教育學程)的畢業生比例	14%	16%	19%	22%	26%	30%
	2. 培養學生人機協作表達，發展未來關鍵能力	3-1-2 修讀邏輯思考與運算課程之在學學士班人數比例	50%	55%	60%	65%	70%	75%
四、分析學習成效、精進教學品質	1. 提升教與學品質，促進學習動力。	4-1-1 教師參與公開觀課(含新進初任教師觀課)及 EMI 座談會、工作坊逐年累計人次	750	800	850	900	950	1000

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及 關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
	2. 推動系所檢視核心知能及課程架構，協助學生規劃學習地圖	4-2-1 (1) 前期：與資訊中心討論、規劃並進行課程地圖新系統之功能建置(2020年9月~2022年6月) (2) 中後期：完成課程地圖系統建置上線，協助各系所維護與修正核心能力與課程地圖架構。(2022年7月~2025年12月)(課務組)	課程地圖新系統建置進度：25%	課程地圖新系統建置進度：75%	1. 課程地圖新系統建置進度：100% 2. 協助各學系所檢視核心能力並完成建置課程地圖比例：25%	協助各學系所檢視核心能力並完成建置課程地圖比例：50%	協助各學系所檢視核心能力並完成建置課程地圖比例：75%	協助各學系所檢視核心能力並完成建置課程地圖比例：100%
五、證據導向協助學術組織調整、推動學校轉型	1. 分析系所辦學成效，以證據導向協助組織調整	5-1-1 分析當學年度各項考試招生指標，了解系所招生成效與趨勢，彙編成冊提供各系所訂定招生策略。 (1) 每年徹底分析並根據一全校系所之招生相關統計指標為目標。(六年將有六項全面指標率，如上述所提到。一項完成率約為17%，六年即約為100%。) (2) 每年將上述統計方法於招生會議報告後，將彙編成冊，提供並輔導目標系的招生策略。 (企劃組)	完成 17% 以及 1冊/年	完成 34% 以及 1冊/年	完成 51% 以及 1冊/年	完成 68% 以及 1冊/年	完成 85% 以及 1冊/年	完成 100% 以及 1冊/年
	2. 推動數位學習全球招生，成立師大網路大學	5-2-1 參與規劃與建置智慧創新教室累計數 5-2-2 開設數位課程累計數 5-2-3 推動境內外數位學程與專班累計數	12/間	14/間	17/間	21/間	26/間	40/間
			75/個	100/個	125/個	150/個	175/個	200/個
			2/個	2/個	4/個	4/個	6/個	10/個

學生事務處

一、學生事務處簡介

學生事務處以學生為本，掌理本校生活輔導、課外活動指導、衛生保健、心理輔導、職涯輔導等學生事務工作。學生事務處秉持促進學生全人發展之理念，落實全方位輔導工作，設置有生活輔導組、課外活動指導組、公館校區學務組、專責導師室、健康中心、學生輔導中心、社區諮商中心、全人教育中心、職涯發展中心等單位，並以任務編組方式成立全人書院及原住民族學生資源中心，持續創新學務工作，為學生營造優質、多元的生活與學習環境，為國家社會培育優秀人才，並建立優良的學務典範。以下分別簡述本處各單位之主要工作執掌：

- (一) 生活輔導組：透過生活教育方案增進學生法律觀念及生活技能。獎勵學生多元發展、追求夢想，照顧經濟弱勢學生使其安心就學。
- (二) 課外活動指導組：推動各項社團輔導工作，協助學生探索自我、發展人際關係、培養社會服務胸懷。另辦理社團人專屬之課程，增進學生軟實力，提升就業競爭力。
- (三) 公館校區學務組：提供公館校區學生學務及時服務，統籌學生校外賃居業務，並辦理本校住宿制書院教育「全人書院」業務。
- (四) 健康中心：以公共衛生三級預防為策略推動各項防疫、衛生、保健之服務，辦理醫療保健、膳食衛生、健康促進及職業安全衛生等業務，促進全校教職員工生之健康管理。
- (五) 學生輔導中心：辦理本校全方位學生輔導暨心理諮商業務，透過結合各處室、系所輔導人力，共同執行初級預防、次級介入、危機處遇等三層級之直接與間接輔導工作。
- (六) 社區諮商中心：規劃執行諮商督導、團體輔導課程、專題演講與訓練、個別及團體諮商業務，以落實心理衛生專業，服務社區。
- (七) 專責導師室：辦理導師輔導工作，負責學生生活輔導與特殊事件之處理。另成立「原住民族學生資源中心」專責原住民族學生輔導與文化傳承工作。
- (八) 全人教育中心：以培養學生全球公民與公民素養為目標，辦理服務學習課程規劃、學生數位學習歷程檔案建置、品德教育推廣、社會實踐計畫推動等工作。
- (九) 職涯發展中心：辦理各項職涯導航、職能養成、產業實習、就業準備及媒合、職涯諮詢等工作，輔導學生多元職涯發展，提升學生就業力。

二、學生事務處使命

2020-2025 年本處將持續努力精進，緊密連結本校所定「國際化 (Internationalization)」、「社會影響 (Social Impact)」、「傳承與創新 (Legacy and Innovation)」等發展方向，依循其內涵擬定「以學生為本，推動優質數位學務，促進多元學習與全人發展」為學務處使命，並以創新理念，宏觀作為，強化各項學務工作，發展工作目標，致力為學校打造友善安全、活力健康、自主尊重與溫馨和諧的校園環境，以促進學生「全人發展」與「成功學習」，並為學校未來整體發展及願景達成提供助益。

三、學生事務處發展目標、策略與行動方案

目標一：落實全方位輔導，營造優質校園

1. 落實學生輔導工作，促進學生學習發展與自我實現。
 - 1-1 整合全校學習資源，以學生學習為主體，辦理新生定向輔導方案。
 - 1-2 依據學生生活、學習、心理方面之需求，進行個別輔導與轉介。
 - 1-3 辦理各項促進學生學習與成長之活動。
 - 1-4 辦理多元職涯活動，協助學生適性發展。
2. 強化師生身心發展，提升健康生活品質。
 - 2-1 推廣與普及諮商輔導 e 化系統使用率。
 - 2-2 推動健康促進學校計畫及升級營養服務，促進師生身心健康。
 - 2-3 發展數位化衛教及健康服務成效數據化，推動智慧化健康服務。
3. 獎助學生學習優秀表現與照顧經濟不利學生，完善就學協助機制。
 - 3-1 建立獎助學金行政運作及管理作業機制。
 - 3-2 優化獎學金申請與管理系統，簡化作業程序，增進行政效能。

目標二：拓展學生國際視野，促進跨域學習

1. 促進學生國際交流，強化全球移動力。
 - 1-1 整合資源輔導學生社團辦理國際志工服務活動。
 - 1-2 帶領學生參與國際服務學習相關會議、交流與實作。
2. 建構跨域學習平台，厚植學生職涯資本。
 - 2-1 開設社團經營課程，提供學生跨領域的學習。
 - 2-2 促進學生使用學習歷程檔案系統並記錄學習經驗，與職涯連結。
 - 2-3 辦理「築夢工程方案」鼓勵學生積極探索興趣，進行職涯探索。

目標三：強化與社區及產業之連結，建構永續資源網絡

1. 促進社會服務實踐，涵養學生利他胸襟。
 - 1-1 協助學生社團依不同性質構思各式服務活動，加強服務技巧及促進反思，落實服務理念。
 - 1-2 結合聯合國永續發展目標 SDGs，設計議題導向式的服務學習課程方案與成果評量。
2. 善盡大學社會責任，實踐在地深耕服務。
 - 2-1 辦理社區民眾心理成長課程及心理專業訓練課程，增進民眾心理健康及專業成長。
 - 2-2 建立社區高齡長健心理服務以及提升高齡者自我身心照護之需求與能力。
 - 2-3 推動「銀齡樂活據點」，辦理多元與創新的高齡課程。
 - 2-4 結合學生服務學習，推廣社區高齡者營養服務。
 - 2-5 執行「數位學伴計畫」，培育學生社會服務與數位關懷精神，提升學童學習興趣，促進偏遠地區教育文化之推動。
3. 推動多元產業實習機制，提升學生就業競爭力。
 - 3-1 補助院系所推動產業實習，發展院系所實習特色。
 - 3-2 引進企業校友資源，推動校友薪傳實習機制。

3-3 拓展知名企業與公部門實習機會，鼓勵學生參與與分享。

表 1 學生事務處 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、落實全方位輔導，營造優質校園	1. 落實學生輔導工作，促進學生學習發展與自我實現	<p>1. 本校為協助新生迅速融入校園生活，促進良好師生與同儕關係，持續辦理「新生營-伯樂大學堂」活動，協助學生探索大學生活並做好生涯規劃。</p> <p>2. 本校學士班每系(含學位學程)均配置一名專責導師，主動與學生建立良好的互動關係，以了解學生狀況及需要，進行個別輔導與轉介，對於學生緊急安全事件則立即介入協助處理。此外，專責導師亦運用導師時間等各種時機，依據學生需求辦理各項促進學生學習與成長之活動。藉由積極推動上述各項工作以落實學生初級輔導工作。</p> <p>3. 本校於 2019 年辦理企業說明會、職涯講座(如撰寫履歷、面試技巧指導及履歷健診)及就業博覽會等相關職涯活動共 33 場次。</p>	1-1 整合全校學習資源，以學生學習為主體，辦理新生定向輔導方案。
			1-2 依據學生生活、學習、心理方面之需求，進行個別輔導與轉介。
			1-3 辦理各項促進學生學習與成長之活動。
			1-4 辦理多元職涯活動，協助學生適性發展。
	2. 強化師生身心發展，提升健康生活品質	<p>1. 為促進全校師生心理健康，本校採取三級心理輔導機制並搭配 e 化系統實施各項心理健康服務，107 學年總計服務初級預防推廣 5,693 人次、次級輔導介入 21,289 人次、危機處遇 5,497 人次。未來將依據「以學生為本，成為引領營造友善優質校園的智慧學務」之學務處願景，進一步強化諮商輔導 e 化系統全時性的使用功能。</p> <p>2. 本校透過推動教職員工生健康檢查方案、優化醫療門診服務、強化傳染病防治工作、實施個案管理方案、升級營養服務、維護膳食供應安全、推動健康促進學校計畫、發展數位化衛教及健康服務成效數據化、組織健康種子志工等工作促進師生身心健康。</p>	2-1 推廣與普及諮商輔導 e 化系統使用率。
			2-2 推動健康促進學校計畫及升級營養服務，促進師生身心健康。
2-3 發展數位化衛教及健康服務成效數據化，推動智慧化健康服務。			
3. 獎助學生學習優秀表現與照顧經濟不利學生，完善就學協助機制	本校接受校友、社會人士、企業捐款，設有獎學金管理委員會管理各項獎助學金之核發與基金管理。	3-1 建立獎助學金行政運作及管理作業機制。	
		3-2 優化獎學金申請與管理系統，簡化作業程序，增進行政效能。	
二、拓展學生國際視野，促進跨域學習	1. 促進學生國際交流，強化全球移動力	<p>1. 本校學生社團自 2016 年以來，每年均有 2 個學生社團從事國際志工服務。</p> <p>2. 本校近年積極建立國內外跨域服務學習交流機制，包含：(1)2013-2015 年服務學習主題計畫獎勵教師規劃「緬麗伊甸園國際志工隊」，帶領本校學生前往緬甸進行校長領導與教師教學培訓；(2)2016 年帶領學生前往香</p>	1-1 整合資源輔導學生社團辦理國際志工服務活動。

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
		港進行國際服務學習會議；(3)2017年香港城市大學帶領學生至本校交流服務學習，並參與反思引導員訓練課程；(4)定期舉辦全球議題的服務學習講座；(5)本處全人教育中心已於2015年加入亞太服務學習網絡(SLAN—Service-learning Asia Network)，成為亞太區會員之一，可促進學生國際交流，強化全球移動力。	1-2 帶領學生參與國際服務學習相關會議、交流與實作。
	2. 建構跨域學習平台，厚植學生職涯資本	1. 本校辦理「社團專業領導培力學分學程」迄今累計修課達1,098人次。 2. 本校全人教育中心自100年起規劃建立學生數位學習歷程檔案系統(E-portfolio)，幫助學生記錄個人大學階段的學習歷程，期許學生利用檔案紀錄內容，製作並呈現個人的學涯履歷，增進個人競爭優勢，2018年擷取系統學生參與五育活動累積總時數為9萬0,500.5小時，提升學生就業軟實力。 3. 辦理完善弱勢助學計畫，輔導學生學習、探索職涯發展及服務社會。	2-1 開設社團經營課程，提供學生跨領域的學習。 2-2 促進學生使用學習歷程檔案系統並記錄學習經驗，與職涯連結。 2-3 辦理「築夢工程方案」鼓勵學生積極探索興趣，進行職涯探索。
三、強化與社區及產業之連結，建構永續資源網絡	1. 促進社會服務實踐，涵養學生利他胸襟	1. 本校學生社團依其社團宗旨與目標規劃多元服務活動，每年約有58個服務性營隊活動。 2. 本校全人教育中心自98學年度起，規劃社區服務學習課程，服務場域遍及全臺灣各級學校，以及社區場域，進行服務實踐，未來持續引領學生，促進社會服務實踐，涵養學生利他胸襟，行動項目規劃如後。 3. 本校全人書院辦理書院日講座，協助增進書院生社會人文關懷視野，書院生亦自行籌組社會服務活動，實踐社會服務理念。	1-1 協助學生社團依不同性質構思各式服務活動，加強服務技巧及促進反思，落實服務理念。 1-2 結合聯合國永續發展目標SDGs，設計議題導向式的服務學習課程方案與成果評量。
	2. 善盡大學社會責任，實踐在地深耕服務	1. 本校為強化學校與社區的關係與連結，實踐社會責任，營造大學社區共好關係，以增進高齡者「健康與福祉」為目標，設計以高齡者需求為本的社會實踐模式，並透過實作安排師生至臺北市大安區、文山區及萬華區等實踐場域進行服務實作，建構出高齡者長健全方位系統。 2. 另設計社區高齡服務人才培力模式，成立「社區高齡者服務人才培力學分學程」，希冀促進社區在地連結及社區高齡人才培育，進而營造師大高齡友善社區。 3. 自2018年(106學年度第2學期)	2-1 辦理社區民眾心理成長課程及心理專業訓練課程，增進民眾心理健康及專業成長。 2-2 建立社區高齡長健心理服務以及提升高齡者自我身心照護之需求與能力。 2-3 推動「銀齡樂活據點」，辦理多元與創新的高齡課程。

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
		<p>起，為落實本校之大學社會責任、提升偏鄉學童的學習品質，以及提供大學一個遠距教學的學習機會與環境，特加入「數位學伴計畫」，以定時、定點、集體方式，每週 2 次，共計 10 週的課程，進行一對一線上即時陪伴與學習，運用資訊科技融入學習，提升學童學習動機及興趣，促進偏遠地區教育文化之推動，並期許透過此計畫可減緩城鄉數位以及學生學習落差。</p> <p>4.配合建構高齡者長健全方位系統-營造高齡友善社區計畫，以大安區為基礎，延伸關懷周邊萬華、文山區之高齡社區，辦理活躍老化加值營養共餐升級方案。</p> <p>5.依據教育部大學在地實踐社會責任計畫(USR)協助在校師生深入師大周遭社區服務，強化全校師生對社會與社區的連結。</p> <p>6.規劃執行諮商督導、團體輔導課程、專題演講與訓練及合法個別及團體諮商業務，以落實心理衛生專業，服務社區民眾。</p>	<p>2-4 結合學生服務學習，推廣社區高齡者營養服務。</p> <p>2-5 執行「數位學伴計畫」，培育學生社會服務與數位關懷精神，提升學童學習興趣，促進偏遠地區教育文化之推動。</p>
	3.推動多元產業實習機制，提升學生就業競爭力	<p>1. 2015 年起補助各系所辦理產業實習已達 29 系所 1,514 人次，為確保實習品質另訂定校外實習要點及校外實習合約書範本供各系所運用；於公部門實習部分，自 2015 年起協助學生申請已錄取 20 系所 72 人次；另為強化校友關係連結及提升本校學生就業力，鼓勵學院與校友任職企業簽訂實習合作備忘錄，增加學生產業實習機會，自 2019 年起辦理校友薪傳實習推動計畫，已補助 10 系所辦理校友任職企業實習說明會。</p> <p>2.為配合產業變遷並促進不同科系學生生涯發展需求，結合學校與校(系)友資源，促進交流。</p>	<p>3-1 補助院系所推動產業實習，發展院系所實習特色。</p> <p>3-2 引進企業校友資源，推動校友薪傳實習機制。</p> <p>3-3 拓展知名企業與公部門實習機會，鼓勵學生參與與分享。</p>

四、學生事務處關鍵發展指標

學生事務處將致力於協助各學術單位之國際化發展、建立產業連結、培養跨域人才，並配合全校智慧校園建設的目標，達成下列發展指標。

(一)國際化發展

推動學生參與國際事務，激發青年志工對國際社會之使命感、責任感；本校每年約有 2 個學生社團從事國際志工服務。2020-2025 年將持續輔導學生社團每年籌組 2 隊辦理國際志工服務工作。

(二)建立產業連結

推動多元產業實習機制，強化學生職涯發展：本校 2019 年學士班畢業生至產業實習人數有

319 人，預計於 2025 年畢業生至產業實習達畢業人數的 30%。

(三)跨領域人才培育

- 1.推動社團專業領導培力課程：結合理論與實務，協助學生未來將能力轉移至職場，提升就業競爭力，目前累積修習人次為 1,098 人次，預計至 2025 年可達 1,600 人次。
- 2.推動社區高齡者服務人才培力課程：預計 2020-2025 年每年參與課程學生達 80 人次。
- 3.執行「數位學伴計畫」：培育學生社會服務與數位關懷精神，預計 2020-2025 年本校學生每年參與偏鄉遠距教學與課輔活動皆達 200 人次；每年服務偏鄉學童皆達 100 人次。

(四)推動數位學務發展

- 1.推動「獎助學金 e 化服務系統」：彙整就學減免、學費貸款、生活助學金、優秀學生選拔、獎學金申請等系統，2020 年服務約 2,500 人次，至 2025 年預計服務人次達 4,500 人次。
- 2.推動「諮商輔導服務 e 化系統」：本校採用線上系統提供本校師生全時性預約個別諮商、團體/工作坊、心理測驗、班級講座等服務，至 2020 年 3 月為止使用人次總計達 11 萬 1,999 人次，預計 2025 年使用人次達 12 萬 1,000 人次。
- 3.推動「整合型健康促進實務系統」：於 2019 年 10 月完成系統安裝，執行身體檢測數據雲端管理，提供教職員工生檢測服務，截至 2020 年 3 月為止服務人次共計 2,486 人次，預計 2025 年服務人次達 28,500 人次。
- 4.推動「E-portfolio 系統」：至 2019 年學生五育活動總參與時數為 25 萬 5,043 小時，預計於 2025 年學生五育活動總參與時數達 30 萬小時。

表 2 學生事務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及 關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
一、落實 全方位 輔導，營 造優質 校園	1. 落實學生 輔導工作， 促進學生 學習發展 與自我實 現	1-1-1 規劃辦理新生定 向輔導活動，每 年參與新生人數 達 1,600 人以上。	1,600/人	1,600/人	1,600/人	1,600/人	1,600/人	1,600/人	
		1-1-2 依據學生生活、 學習、心理方面 之需求，進行個 別輔導與轉介。	15,000/ 人次	15,000/ 人次	15,000/ 人次	15,000/ 人次	15,000/ 人次	15,000/ 人次	
		1-1-3 辦理各項促進學 生學習與成長之 團體輔導或活 動。	1,240/ 場次	1,240/ 場次	1,240/ 場次	1,240/ 場次	1,240/ 場次	1,240/ 場次	
		1-1-4 辦理多元職涯活 動，協助學生適 性發展。	30/ 場次	32/ 場次	34/ 場次	36/ 場次	38/ 場次	40/ 場次	
	2. 強化師生 身心發展， 提升健康 生活品質	1-2-1 推廣與普及諮商 輔導 e 化系統使 用率。	1,800/ 人次	1,800/ 人次	1,800/ 人次	1,800/ 人次	1,800/ 人次	1,800/ 人次	
		1-2-2 推動「整合型健 康促進實務系 統」，執行身體檢 測數據雲端管 理，提供教職員 工生檢測服務， 預計每年服務人 次達 4,750 人次， 至 2025 年累計服 務人次達 2 萬 8,500 人次。	4,750/ 人次	4,750/ 人次	4,750/ 人次	4,750/ 人次	4,750/ 人次	4,750/ 人次	
	3. 獎助學生 學習優秀 表現與照 顧經濟不 利學生，完 善就學協 助機制	1-3-1 建置與持續優化 「獎助學金 e 化 服務系統」並進 行資料分析， 2020 年預計服務 人次達 2,500 人 次，2025 年預計 當年度服務人次 達 4,500 人次。	2,500/ 人次	2,800/ 人次	3,200/ 人次	3,500/ 人次	4,000/ 人次	4,500/ 人次	
	二、拓展 學生國 際視野， 促進 跨域 學習	1. 促進學生 國際交流， 強化全球 移動力	2-1-1 鼓勵並協助學生 社團申請各項國 際活動。	0/隊	2/隊	2/隊	2/隊	2/隊	2/隊
		2. 建構跨域 學習平台， 厚植學生 職涯資本	2-2-1 社團人專業領導 培力學分學程預 計每年修課人次	1,100/ 人次	1,200/ 人次	1,300/ 人次	1,400/ 人次	1,500/ 人次	1,600/ 人次

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及 關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		增加 100 人以上。 2-2-2 本校學生數位學習歷程檔案系統擷取之學生參與五育活動累積總時數，至 2025 年時數達 30 萬小時。	290,000/ 小時	292,000/ 小時	294,000/ 小時	296,000/ 小時	298,000/ 小時	300,000/ 小時
三、強化 與社 區產 業連 結，建 構續 源網	1. 促進社會 服務實踐， 涵養學生 利他胸襟	3-1-1 輔導學生社團依 其社團宗旨與目 標規劃多元服務 活動	20/個	20/個	20/個	25/個	30/個	35/個
	2. 善盡大學 社會責任， 實踐在地 深耕服務	3-2-1 推動社區高齡者 服務人才培力課 程，每年參與課 程學生達 80 人 次。	80/人次	80/人次	80/人次	80/人次	80/人次	80/人次
		3-2-2 執行數位遠距教 學服務，本校學 生每年參與偏鄉 遠距教學與課輔 活動達 200 人次。	200/ 人次	200/ 人次	200/ 人次	200/ 人次	200/ 人次	200/ 人次
		3-2-3 執行數位遠距教 學服務，每年服 務偏鄉學童達 100 人次。	100/ 人次	100/ 人次	100/ 人次	100/ 人次	100/ 人次	100/ 人次
		3-2-4 定期辦理心理衛 生或專業培訓之 課程及活動， 2020 年預計辦理 30 場次，至 2025 年每年較前一年 增加 5 場次。	30/ 場次	35/ 場次	40/ 場次	45/ 場次	50/ 場次	55/ 場次
		3-2-5 舉辦促進高齡者 身心健康主題活 動，2020 年預計 參與活動人次達 250 人次，2025 年 預計當年度參與 活動人次達 300 人次。	250/ 人次	260/ 人次	270/ 人次	280/ 人次	290/ 人次	300/ 人次
	3. 推動多元 產業實習 機制，提升 學生就業 競爭力	3-3-1 透過經費補助及 引進企業校友資 源，與院系所協 同推動產業實	20%	22%	24%	26%	28%	30%

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及 關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		習，預計於 2025 年學士班畢業生至產業實習達畢業人數的 30%。						

總務處

一、總務處簡介

本處依本校組織規程第 9 條之規定設立，並遵照本校發展計畫與經費預算，執行總務庶務事務與經營管理、出納、保管、營繕、採購、學生宿舍管理等相關業務，主要目標為優化校園環境、提升教學空間品質、活化大學資產、執行新建工程、落實出納業務之時效、提升財產管理效率、落實具時效與綠色之採購業務、推動友善學生宿舍、及其他總務業務等工作。總務處有 7 組 1 中心，包括事務組、出納組、營繕組、資產經營管理組、採購組、公館校區總務組、林口校區總務組、學生宿舍管理中心。

二、總務處使命

總務處為國立臺灣師範大學邁向國際頂尖大學之後勤補給部隊，以創新發展的思維，營造建構國際化校園、智慧校園、友善學習環境、綠色永續校園。

三、總務處發展目標、策略與行動方案

本處緊密構連優化校園與學習研究環境到「社會影響」、「國際化」、「傳承與創新」等發展方向，致力達成以下二項目標 (goals)：

目標一：多元友善的國際化校園環境

1. 建置國際交流之綜合性大樓

1-1 規劃興建國際學舍，建構華語學習、生活機能、國際交流之綜合性大樓。

2. 建置性別友善環境

2-1 以公館校區學七舍 2 樓整層規劃為性別友善寢室之示範樓層。

2-2 建置性別友善廁所。

3. 建置多元宗教室

3-1 為提供不同宗教信仰友善環境，尋找合適地點建置 2 處宗教室，提供校內師生宗教信仰基本需求。

目標二：創新與智慧化服務

1. 建立公共場館 3D 實境簡介

1-1 讓使用者迅速獲得訊息、提升租借頻率與效益，規劃 3D 實境之簡介，先行規劃、估價、採購及建置。

2. 強化資產活化

2-1 規劃開發校園空間資訊系統之內容及資料建立。

3. 規劃校園景觀

3-1 盤整與健檢校園綠地與植栽並提出與處理主要問題。

3-2 建置校園綠地植栽地圖與維護系統(campus green and tree system)作為綠色校園維護之基礎。

4. 規劃空間使用

4-1 規劃開發校園空間資訊系統之內容及資料建立。

4-2 持續收回蘆洲眷舍，並提相關會議討論蘆洲校地之未來發展計畫。

5. 校內公文智慧化傳遞

5-1 建立三校區間及校區內節省人力及智慧化的公文傳遞系統

表 1 總務處 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、多元友善的國際化校園環境	1. 建置國際交流之綜合性大樓	因應全球華語學習熱潮，兩岸三地華語文教學中心如雨後春筍般成立。本校有全臺最著名、且師資與課程規劃最完整的華語教學中心，依據本校統計外籍生人數逐年增加，然而這些國際學生全數外宿，本校目前無足夠空間之學舍供國際學生住宿使用。	1. 規畫興建國際學舍，提升本校招收外籍學生之國際競爭力。 2. 建立完善良好環境，供離鄉背景之外籍學生一個安全、舒適之生活環境。
	2. 建置性別友善環境	1. 現況學七舍 2 樓為女生樓層套房規格，門禁只有 1 樓大廳，2 樓走道兩側為晒衣場。 2. 本校原有學生宿舍提供之總床位數約 4,490 床，學生住宿床位不足影響本校發展成效，且宿舍從 62 年至 70 年間啟用，多數已使用超過 40 年，建物外觀及內裝多已老舊，額外增加維護修繕費用亦不符合環保綠建築之標章，不僅影響學生住宿品質，每年維護費用亦逐年升高，顯見公館校區學生宿舍新建之迫切性。 3. 三校區增設性別友善廁所，以利本校建構友善校園環境。	1. 宣導說明學七舍 2 樓為性別友善男女共用樓層，減少部分家長及住宿生反彈。 2. 討論性別友善男女共用樓層申請流程。 3. 床位申請系統設定，以利線上申請。 4. 床位規劃安排，避免床位浪費或不足。 5. 為了安全管控，學七舍電梯需修改設定，並加強感應門禁系統。 6. 興建公館學生宿舍大樓，規劃地下 2 層、地上 18 層 (樓地板面積約 53,800 平方公尺) 之 2 棟建築物，提供約 3,020 床之住宿人數，以改善本校學生居住品質，提供學生友善的住宿環境。 7. 三校區增設性別友善廁所。
	3. 建置多元宗教教室	依國際化友善校園，建置綜合空間提供宗教信仰基本需求。	1. 尋找合適地點，相關會議中討論確定。 2. 執行規劃設計與施作。
二、創新與智慧化服務	1. 建立公共場館 3D 實境簡介	目前場館網頁設有圖片供參。	讓使用者迅速獲得訊息、提升租借頻率與效益，規劃 3D 實境之簡介，後續辦理採購作業。
	2. 強化資產活化	目前本校校本部、公館校區及林口校區之校舍空間資源使用情形不均且有待提昇資產活化效益，業於 108 年 6 月成立資產活化及運作小組，以積極推展相關業務。	1. 建立校產空間使用資訊系統，盤點可利用及閒置空間。 2. 加速眷舍房地收回，並配合校務發展規畫使用，以提昇校產使用效能。 3. 落實以服務教職員生為優先考量之資產活化方式並加值創新服務。
	3. 規劃校園景觀	校園綠地與植栽是友善校園環境的一環，尤其是綠地植栽與建築物之間的關係是檢視建物安全的重要環節。本校植栽目前有多處不健康，例如植物老病、植生環境與植物需求不符、植栽過密等問題。	1. 將進行校園綠地與植被整體健檢，透過盤整與分析校園綠色植被本身及其與校園和建物之關係，指出主要規劃永續綠色校園規劃的方向，包含例如移植、或疏伐、或健檢與優化校園植被與綠地，體現永續綠色校園。 2. 將發展校園綠地植栽地圖與維護系統 (campus green and tree system)，

			作為永續校園植栽問題回報、維修、維護系統之基礎。
4. 規劃空間使用	<p>1. 現有空間使用調查。</p> <p>2. 規劃校本部教學大樓： 目前樂群樓為招租廠商經營服務性商鋪，基於校本部教學研究空間之不足，擬計畫興建一最大量體可達建築面積 144 坪 (478.92 平方公尺)、總樓地板面積約 869 坪(2873.52 平方公尺)，建築造價初估約為 1 億 1,735 萬元之綜合型教學研究大樓。</p> <p>3. 規劃公館校區教學研究大樓： 擇於公館校區現行政大樓基地區塊，規劃新建約 15 層教學研究大樓。</p> <p>4. 規劃公館校區實驗大樓： 擇於公館校區中軸線底空地及理學大樓 F 棟之基地區塊，規劃新建二棟實驗大樓，1 棟以化學類實驗室大樓，1 棟物理類綜合實驗大樓。</p>	<p>規劃校本部教學大樓：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 該計畫興建基地範圍，因係拆除舊有建物規劃新建工程，須經臺北市政府文化局先履勘確認是否有文資保存價值之認定，故先報請主管機關現勘。 2. 經確認可進行興建，則依公共工程經費審議要點之程序辦理委託技術服務廠商進行興建案之可行性評估。 3. 可行性評估報奉教育部核可後，成立審查委員會進行採購招標方式、決標原則等之審查。 4. 依審定之招標方式及決標原則辦理後續委託技術服務及工程採購事宜。 5. 採購作業完成之採購契約履約管理。 6. 驗收、啟用等。 <p>公館總務組(教學研究大樓及實驗大樓)</p> <p>規劃公館校區教學研究大樓：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第 1 階段委請建築師繪製規劃模擬圖。 2. 募集興建經費。 3. 研擬興建計畫。 <p>規劃公館校區實驗大樓：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第 1 階段委請建築師繪製規劃模擬圖。 2. 募集興建經費。 3. 研擬興建計畫。 	
5. 校內公文智慧化傳遞	建立三校區智慧化公文傳遞系統，以節省人力及更有效率傳遞紙本公文。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請資中一起規劃公文條碼或 QRcode。 2. 建立三校區及各單位之 QRcode。 3. 教育訓練及推廣。 	

四、總務處關鍵發展指標

總務處將致力於協助各學術單位之國際化發展的目標，達成下列發展指標。

(一) 國際化發展

規劃興建國際學舍：109 年取得建築執照、舉辦動土典禮、開工；109-110 年完成連續壁、土方開挖及結構體工程；111 年完成裝修、機電工程；112 年竣工申報、驗收及使用執照申請；113 年完工後建物移交、取得綠建築、智慧建築標章。預計 2025 年完成興建 1 棟國際學舍，總樓地板面約 1 萬 4,623 平方公尺。

表 2 總務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指 標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、多元友善的國際化校園環境	1. 建置國際交流之綜合性大樓	1-1-1 規畫興建國際學舍，辦理工程招標作業，完成統包工程發包，預計於 2022 年開工，2025 年完工。	15% A104-00014	35%	55%	75%	95%	100%
	2. 建置性別友善環境	1-2-1 規畫學七舍 2 樓為性別友善男女共用樓層，提供 22 間套房計 88 個床位供住宿生申請，並於 109 學年度試辦 1 學年，再行檢討成效，作為後續辦理參考。	88/床 B108-00167	-	-	-	-	-
		1-2-2 興建公館學生宿舍大樓，2020 年舉行上梁儀式(2019-2021 工程施作)，預計於 2021 完工，2022 年啟用。	70% A104-00002	90%	100%	-	-	-
		1-2-3 三校區建置性別友善廁所，各校區 1 處。	3/處 B108-00166	-	-	-	-	-
	3. 建置多元宗教教室	1-3-1 完成校本部多元宗教教室建置適當場所之規劃。	30%	50%	100%	-	-	-
		1-3-2 完成公館校區建置多元宗教教室。	20% B109-00047	100%	-	-	-	-
	二、創新與智慧化服務	1. 建立公共場館 3D 實境簡介	2-1-1 執行公共會場場館 3D 實境簡介，新增 5 場館。	50%	100%	-	-	-
2. 強化資產活化		2-2-1 盤點可利用空間並創新資產活化方式。	1/處	1/處	1/處	1/處	1/處	1/處
3. 規劃校園景觀		2-3-1 進行校本部與圖書館校區，校園綠地與植被整體健檢，盤整與分析校園綠色植被本身及其與校園和建物之關係。	30%	60%	100%	-	-	-
4. 規劃空間使用		2-4-1 校本部教學大樓(樂群樓)，完成「校本部樂群樓拆除及新建初步計畫書」，以提供後續募集興建經費之用。 待興建經費募集完成後，配合校內政策辦理後續事宜，預計於 2025 年完成工程發包。	10%	30%	50%	70%	90%	100%
	2-4-2 完成公館校區教學研究大樓及公館校區實驗大樓 3D 模擬示意圖。 待興建經費募集完成後，配合校內政策辦理後續事宜，預計於 2025 年完成工程發包。	10%	30%	50%	70%	90%	100%	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指 標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
	5. 校內公文智慧化傳遞	2-5-1 與各校區有關單位會商，瞭解公文智慧化傳遞需求範疇。	30%	70%	100%	-	-	-

研究發展處

一、研究發展處簡介

本校為推動學術研究，提昇學術研究水準，促進國內外學術交流及合作，乃於1996年9月設立「學術發展處」，其下設置「學術研究推動組」、「學術合作組」及「出版組」，以辦理學術研究之推動、國內外學術交流合作、出版及其他研究發展事項。

1998年為因應大學自主、推廣建教合作，將「出版組」予以裁撤，並新設「企劃組」以辦理本校中長程學術發展規劃、推動全校性整合型計畫、內外部評鑑及各種績效評估等業務。2007年則因應大學法修正之重大變革，著重於高等教育之國際化及國家科學技術之發展，鼓勵大學技術授權、注重大學技術創業及促進大學知識產業化，經第97次校務會議臨時會議通過，將原隸屬「學術發展處」之「學術合作組」擴編另設「國際事務處」，並將「學術發展處」更名為「研究發展處」，其下設置「企劃組」、「研究推動組」及「產學合作組」，以掌理研究之企劃、推動、技術移轉、學術交流合作、產學合作及其他研究發展事項。2009年因應學校校務發展計畫，將原計畫屬性之「創新育成中心」改隸屬「研究發展處」。2011年為強化組織功能，將原屬化學系之「國科會臺北貴重分析儀器使用中心」改隸為研究發展處之「貴重儀器中心」，以提升貴重儀器之使用效益。近年來，隨著國內外學術社群對研究倫理相關議題日漸重視，為提昇學術研究品質並落實人權關懷與保障，乃於2013年成立「研究倫理中心」，以推動研究參與者保護相關業務。

以下分別簡述研發處六個單位之主要工作執掌：

- (一) 企劃組：規劃並辦理學術單位評鑑、教研人員評鑑、中心設置及管理、彈性薪資暨獎勵、教師表現及系所績效管理系統等相關業務。
- (二) 研究推動組：辦理科技部、教育部及其他政府部門之委辦補助計畫、規劃並執行本校推動學術研究相關之制度與法規、辦理本校各類學術活動補獎助業務、舉辦各類提昇學術研究活動等相關業務。
- (三) 產學合作組：規劃產學合作法規及制度、辦理教師與企業之產學合作、技術移轉授權、專利申請與維護、智慧財產權及人才資料庫之建立、師大學報之編輯出版發行等相關業務。
- (四) 創新育成中心：推動本校研發成果商品化、培育產學研發團隊、孵化產學創新團隊等相關業務。
- (五) 貴重儀器中心：整合、管理及維護本校之貴重儀器、提供貴重儀器之使用與服務、推展科技研發之產學合作等相關業務。
- (六) 研究倫理中心：建構本校研究倫理治理架構、協助研究計畫之倫理審查、提供研究倫理相關諮詢、辦理研究倫理教育訓練等相關業務。

整體來說，本校研究發展處為本校教研人員之學術生涯提供各類支援，以面對國際競爭並持續追求卓越。在提供研究資源方面，除了已建置各類獎補助措施，鼓勵教研人員從事研究工作、提升研究品質之外，亦成立研究倫理中心，方便教研人員得於校內接受研究倫理之專業訓練、諮詢與審查；此外，本校研發處亦完成「教師表現暨系所績效管理系統」之建置，自辦系所暨學術單位自我評鑑，以及陸續修訂教研人員評鑑辦法等，已逐步建立學術單位及教研人員自我提升之機制。在此基礎之下，研發處未來仍將面對諸多課題與挑戰：首先，如何兼顧系所特色及教師個人專長，以多元化方式進行系所評鑑與個人評鑑？其次，如何將本校教研人員之學術表現數位化，以有效整合研究社群，促進多元、跨領域研究？如何鼓勵教研人員持續追求卓越，爭取跨國合作計畫？最後，本校兼具人文社會、教育、藝術與運動休閒等多元特色，如何有效利用此優勢以推動產官學合作及研究成果產業化？這些都是本校研發處未來六年亟需努力的方向。

二、研究發展處使命

研發處以推昇臺師大邁向國際頂尖大學為使命 (mission)，並以「堅持創新、發揮特色、追求卓越、回饋社會、領航國際」為努力方向。

三、研究發展處發展目標、策略與行動方案

未來六年，本校希望能奠基於既有特色與優勢，營造國際環境，建立產學合作，推動跨域整合，加速數位轉型，開創教育新局。在此願景之下，研發處將積極促進「國際化」、「社會影響」、「傳承與創新」等學校發展方向，致力達成以下三項目標(goals)，希冀能為本校願景之達成提供助益。

目標一：促進國際化頂尖研究

1. 支援頂尖研究及跨國研究團隊之建立
 - 1-1 定期召開計畫研提工作會議。
 - 1-2 補助教研人員進行跨國研究計畫。
 - 1-3 鼓勵教研人員研提科技部各類國際/雙邊合作計畫。
2. 鼓勵師生參與多元、跨領域國際合作研究，提升國際能見度
 - 2-1 補助校內學術單位舉辦重要國際學術研討會。
 - 2-2 補助教研人員擔任國際學術組織要職/參與學術會議。
3. 推動學術卓越獎勵制度，引領優秀年輕學者之養成
 - 3-1 提高獲彈性薪資之副教授職級以下人數之比率。

目標二：建構完善的產學鏈結體系

1. 培育優質新創團隊，推動研發成果商品化
 - 1-1 辦理或參與產學說明會及產學技術媒合交流活動。
 - 1-2 提供創業諮詢服務。
 - 1-3 協助技術鑑價、產品市場分析與認證服務。
2. 整合產官學聯盟資源，擴大研發成果影響力
 - 2-1 建立校內貴重儀器預約管理系統及業務全面電子化。
 - 2-2 增進校內研究設備之產業運用。
 - 2-3 修訂本校產學合作研發獎勵制度。
 - 2-4 提高產學合作計畫件數。
3. 加強重點智財權佈局，提升技術轉移績效
 - 3-1 協助進行專利或技轉市場評估分析。
 - 3-2 提高專利與技轉案件數。
4. 串連校友，活絡校園產學合作
 - 4-1 成立校友顧問團，導入產業顧問團制度。

目標三：彰顯特色，邁向創新發展

1. 精進學術單位評鑑制度，發展學院系所特色
 - 1-1 補助學院及通識教育中心辦理交流觀摩會議。
 - 1-2 協助規劃與執行學院發展計畫。
2. 推動多元化教師評鑑，建立平等多元的學術環境
 - 2-1 推動多元評鑑指標，鼓勵教學優良教師。
 - 2-2 建立評鑑預警制度。
3. 促進本校優勢研究領域之發展與創新
 - 3-1 優化教師表現暨系所績效管理系統既有效能。
 - 3-2 擴充教師表現暨系所績效管理系統加值應用功能。
 - 3-3 補助成立 SIGs (special interest groups)。

表 1 研究發展處 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、促進國際化頂尖研究	1. 支援頂尖研究及跨國研究團隊之建立	<p>1. 本校每年辦理推動跨國合作研究計畫之補助，補助件數逐年提升，以 2015-2018 年為例補助已達 31 件，合作國家包括美國、日本、韓國、越南、印度、波蘭、俄羅斯、德國、義大利等。未來將持續推動跨國研究計畫之相關補助，支持教研人員成立跨國研究團隊，執行國際交流合作計畫。</p> <p>2. 透過前述校內補助措施，並配合科技部國際合作計畫補助政策，鼓勵教師積極爭取科技部計畫經費，厚植研究實力，促進國際交流。</p>	<p>1-1 定期召開計畫研提工作會議。</p> <p>1-2 補助教研人員進行跨國研究計畫。</p> <p>1-3 鼓勵教研人員研提科技部各類國際/雙邊合作計畫。</p>
	2. 鼓勵師生參與多元、跨領域國際合作交流活動，提升國際能見度	<p>1. 為鼓勵學術單位及教研人員從事國際學術交流活動，本校每年編列經費補助學術單位辦理國際學術研討會，近三年(105-107 學年度)已補助校內學術單位辦理 56 場學術研討會，受補助單位包含教育、文、理、科技、社會科學等各領域。</p> <p>2. 未來將持續檢討並推動校內學術單位辦理重要國際學術研討會，並且進一步研擬補助教研人員擔任國際學術組織要職，鼓勵教研人員參與國際學術社群，積極爭取國際能見度及影響力。</p>	<p>2-1 補助校內學術單位舉辦重要國際學術研討會。</p> <p>2-2 補助教研人員擔任國際學術組織要職/參與學術會議。</p>

	3.推動學術卓越獎勵制度，引領優秀年輕學者之養成	本校已建構彈性薪資評比機制，使教師的學術表現得於薪資上呈現，以 2017-2018 年為例，獎勵特殊優秀人才申請案共核定 248 名獲獎人，其中副教授職級以下人數佔獲獎人數比率約 20%。未來希望朝向多鼓勵年輕優秀學者之方向規劃。	3-1 提高獲彈性薪資之副教授職級以下人數之比率。
二、建構完善的產官學鏈結體系	1.培育優質新創團隊，推動研發成果商品化	1.以 2019 年為例，計辦理產學說明會或產學技術媒合交流活動 2 次。 2.每年均安排業師進行創新創業之諮詢輔導。以 2019 年為例，已有共有 4 個創業團隊提出申請。 3.以 2019 年為例，本校已協助 1 件研究成果之衍生新創企業申請，並完成鑑價，將招開新創審議會審查。	1-1 辦理或參與產學說明會及產學技術媒合交流活動。
			1-2 提供創業諮詢服務。
			1-3 協助技術鑑價、產品市場分析與認證服務。
	2.整合產官學聯盟資源，擴大研發成果影響力	1.以 2018 年為例，產業界使用本校貴重儀器設備之總金額為 945,800 元，2012-2018 年之平均年成長率為 41.5%。 2.本校近三年（2016-2018）平均產學合作計畫件數為 129 件。	2-1 建立校內貴重儀器預約管理系統及業務全面電子化。 2-2 增進校內研究設備之產業運用。 2-3 修訂本校產學合作研發獎勵制度。 2-4 提高產學合作計畫件數。
3.加強重點智財權佈局，提升技術轉移績效	1.本校 2019 年協助進行專利或技轉鑑價評估件數為 2 件。 2.本校近三年（2016-2018）平均通過專利或技轉件數 121 件，技轉金額約 9,635,248 元。	3-1 協助進行專利或技轉市場評估分析。 3-2 提高專利與技轉案件數。	
4.串連校友，活絡校園產學合作	本校擁有教育、華語文教學、藝文、運動休閒等優勢領域，畢業校友亦多為各領域之佼佼者，宜善用產業界校友資源，結合本校前瞻領域之研究成果，推動產學合作。	4-1 成立校友顧問團，導入產業顧問團制度。	
三、彰顯特色，邁向創新發展	1.精進學術單位評鑑制度，發展學院系所特色	1.2019 年各系所均已提出 3-5 個發展重點，並建立追蹤考核機制，補助各學院及通識教育中心共計 93 萬元，針對系所發展重點統籌辦理交流觀摩會議。 2.2019 年補助各學院共計 1,165 萬元推動院級發展重點行動方案，作為後續研擬學院發展計畫之基礎。	1-1 補助學院及通識教育中心辦理交流觀摩會議。
			1-2 協助規劃與執行院發展計畫。
	2.推動多元化評鑑，建立平等多元的學術環境	1.107 學年度受評鑑教師共計 86 位，其中特色領域受評鑑教師共計 16 位，約佔受評鑑總人數之 19%。 2.每學期預先通知各系所之後 3 學期預定受評鑑教師名單，以提醒教師提早準備評鑑資料。	2-1 推動多元評鑑指標，鼓勵教學優良教師。 2-2 建立評鑑預警制度。
3.促進本校優勢研究領域之發展與創新	1.本校已建置「教師表現暨系所績效管理系統」，提供教師自行	3-1 優化教師表現暨系所績效管理系統既有效能。	

		<p>填報並管理個人表現資料檔案；該系統目前已介接教師評鑑系統、系所評鑑系統、獎補助系統、學術卓越教師申請系統及學審系統等多個子系統。</p> <p>2. 建立本校優勢領域人才資料庫之後，結合內外部資源及經費鼓勵進行創新與跨域研究。</p> <p>3. 為活絡本校教研人員之跨域交流，將規劃研擬補助措施，鼓勵本校教研人員成立各類 SIG (special interest group)，透過自主形成小組團隊(如圖書小組、議題小組、服務小組等)，促進教研人員之團隊組成及交流，進而建立跨域研究團隊，共同研提跨域整合計畫。</p>	3-2 擴充教師表現暨系所績效管理系統之加值應用功能。
			3-3 補助成立 SIGs (special interest groups)。

四、研究發展處關鍵發展指標

未來本校研發處將致力於支持各學術單位之國際化發展、建立產業連結、培養跨域人才，達到下列基本發展指標。

(一)國際化發展

支援跨國研究團隊之建立：近 4 年跨國合作研究計畫約 31 件，預計 2020-2025 年每年獲科技部補助國際合作計畫 10 件以上。

(二)建立產業連結

1. 促進產學合作：近 3 年平均產學合作計畫件數為 129 件，2020-2025 年產學合作計畫 3 年平均件數每年均成長 7% 以上。
2. 提升專利與技轉績效：近 3 年通過專利及技轉之平均件數為 121 件，2020-2025 年專利及技轉 3 年平均件數每年均成長 7% 以上。

(三)跨領域人才培育

培育跨域研究人才：補助成立各類跨域研究團隊 (special interest groups, SIGs)，2020-2025 每年補助 10 件以上。

(四)智慧化校園建設：建立資訊化管理機制

1. 2020-2025 優化「教師表現暨系所績效管理系統」之既有效能，完成與校內其他子系統之介接，並擴充其加值應用功能。
2. 2020-2025 完成校內貴重儀器預約管理系統暨業務全面電子化。

表 2 研發處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展 指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
一、促進國際 化頂尖研 究	1.支援頂尖研究及跨國 研究團隊之建立	1-1-1 辦理本校推動跨國合作研究 計畫補助，預計每年補助 10 個以上跨國合作團隊。	10/個	10/個	10/個	10/個	10/個	10/個
		1-1-2 推動教師申請科技部各類國 際合作計畫，預計每年獲補 助 10 件以上。	10/件	10/件	10/件	10/件	10/件	10/件
	2.鼓勵師生參與多元、 跨領域國際合作交流 活動，提升國際能見 度	1-2-1 辦理本校舉辦國際學術研討 會之補助，促進國際合作交 流，預計每年度補助校內舉 辦 10 場以上國際學術會 議。	10/場	10/場	10/場	10/場	10/場	10/場
		1-2-2 辦理科技部及校內教研人員 出席國際學術研討會等國際 合作交流相關補助，預計每 年獲補助 10 人次以上。	5/人 次	10/人 次	10/人 次	10/人 次	10/人 次	10/人 次
	3.推動學術卓越獎勵制 度，引領優秀年輕學 者之養成	1-3-1 鼓勵年輕優秀學者，保障並 逐年提高獎勵特殊優秀人才 申請案副教授職級以下人數 佔獲獎人數一定之比率。	22%	23%	24%	25%	26%	27%
	二、建構完善 的產官學 鏈結體系	1.培育優質新創團隊， 推動研發成果商品化	2-1-1 定期辦理或參與產學說 明會及產學技術媒合交 流活動一年兩次。	2/次	2/次	2/次	2/次	2/次
2-1-2 每年至少五組團隊以上 參與創業諮詢。			5/組	5/組	5/組	5/組	5/組	5/組
2-1-3 協助技術鑑價、產品市場 分析與認證服務，至 2025 年增加 6 件。			1/件	1/件	1/件	1/件	1/件	1/件
2.整合產官學聯盟資 源，擴大研發成果影 響力		2-2-1 建立校內貴重儀器預約管理 系統及業務全面電子化，產 業界使用本校貴重儀器設備 之總金額每年成長 3%以 上。	3%	3%	3%	5%	5%	5%
		2-2-2 2020-2025 年產學合作計畫 3 年平均件數每年均成長 7 %以上。	138/ 件	142/ 件	146/ 件	152/ 件	157/ 件	162/ 件
3.加強重點智財權佈 局，提升技術轉移績 效		2-3-1 2020-2025 年專利及技轉 3 年平均件數每年均成長 7% 以上。	130/ 件	133/ 件	137/ 件	143/ 件	147/ 件	152/ 件
4.串連校友，活絡校園 產學合作	2-4-1 成立校友顧問團，將業界成 功校友導入產業顧問團制	4/位	4/位	4/位	4/位	4/位	4/位	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展 指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		度。並邀請產業界專家顧問，加入顧問團隊。結合校友資源，進而推動本校產學合作。						
三、彰顯特色，邁向創新發展	1.精進學術單位評鑑制度，發展學院系所特色	3-1-1 補助學院及通識教育中心辦理交流觀摩會議，深化學術單位之發展重點	10/件	10/件	10/件	10/件	10/件	10/件
	2.推動多元化評鑑，建立平等多元的學術環境	3-2-1 賡續推動多元化評鑑作業，健全本校評鑑教師名冊及教師表現資料，建立評鑑預警機制，實施定期預告未來至少3個學期即將受評鑑之教師名單，並針對評鑑未通過者發展輔導改善機制，俾利教師維護權益，提升評鑑通過比率。	80%	82%	84%	86%	88%	90%
	3.促進本校優勢研究領域之發展與創新	3-3-1 持續優化及擴充教師表現暨系所績效管理系統之應用功能，逐年每年完成1項加值應用。 3-3-2 推動校內研究計畫及籌組跨域團隊等相關補助，精進研究實力，培育跨域研究人才，預計每年補助10件以上。	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項
10/件	10/件	10/件	10/件	10/件	10/件			

師資培育學院

一、師資培育學院簡介

師資培育學院秉持師資培育是「教育的教育、教育之母、教育之動力」，以「為師為範」為核心，培育「專業、優質、承諾」之良師，延續本校師資培育之優良傳統，實踐教育百年樹人的任務與使命。

本校共有 25 個師資培育學系，含中等學校師資類科及特殊教育師資類科，共計培育 50 科專門科目，未來在師資職前教育專門課程科目整併後，計達有 37 科之多，為全國中等學校任教科別（領域）師資培育最完善之師資培育重鎮。並於 107 年 1 月通過國際文憑組織 International Baccalaureate Organization(以下簡稱 (IBO))訪視認證為國際文憑師培機構，108 年本校已為亞洲第一所獲認證領域項目(國際教育、華語文教育、國際數學教育及國際物理教育)最多的大學。

師資培育學院掌管本校師資培育業務，設置有師資培育課程組、實習與地方輔導組、國際師培推動組等單位。以下簡述本學院各單位主要執掌：

- (一) 師資培育課程組：規劃與辦理教育專業課程、教育學程甄選、公私立學校師資培育歷程、教育學分抵免、教師證申請、教師加科登記、專門課程之規定、教師資格考試等任務。
- (二) 實習與地方輔導組：辦理教育實習與輔導工作、公費生、卓獎生及師獎生輔導工作、師資生增能和素質培育活動、各項獎助活動、地方教育輔導等業務
- (三) 國際師培推動組：辦理國際師培與相關教師專業發展工作、師資生海外學校國際見習、師資生畢業追蹤與就業輔導、中等教育季刊、師培自我評鑑等業務。

二、師資培育學院使命

師資培育學院秉承臺師大師資培育的優質傳統和聚集全國最佳的教育研究人才之優勢，在學校整合跨域、強化國際化願景下，更以優質師培之教學和實踐為發展方向。以培育「閃耀之師」(STAR² Teacher)為本院之願景，致力兼顧師資生的能力與素養，涵養其科學思辨 (Scientific judgment)、科技使用 (Technological use)、美感體驗 (Aesthetic experience)、休閒健康 (Recreational health) 之基本知能，進而養成專業教師所應具有的學科知識 (Subject matter)、教學轉變 (Teaching transformation)、熱愛教育 (Adoring education)、反省增能 (Reflection empowerment) 等，期許成為 K-12 完整的師培單位。

三、師資培育學院發展目標、策略及行動方案

目標一：國際化師資培育

1. 培育國際文憑教師 (IBEC)

- 1-1 開設「國際教師學分學程」與「國際教師專業發展學分班」：前者提供給師資生以及後者在職教師，並不定期辦理 IB 教育主題工作坊，擴大我國教師認識並發展 IB 教育中的優質教學法，提升其素養教學之相關教學專業。
- 1-2 參與海外教育見習與實習計畫：安排學程生至海內外 IB 學校進行見習/實習，整體提升學程生教學實務品質，並深化與國外學校合作關係，包含教師訓練、見/實習、教學實務

研究等。

- 1-3 辦理 IB 教育工作坊與論壇，提供校內外對於 IB 教育有興趣之教育工作者優質進修機會，並形成台灣 IB 教育互助聯盟。
2. 發展全英語或雙語教育師資職前課程，培育多元教育人才
 - 2-1 推動中等學校師資職前「全英語教學師資培育課程」：配合國家《2030 雙語國家政策發展藍圖》之雙語師資之需求，與各師培系合作推動本校之雙語師資培育課程。
 - 2-2 開設「國際教師學分學程」，部分課程採英語授課。
 - 2-3 舉辦 CLIL(內容與語言整合學習)的相關工作坊：包括提升英語能力建立信心、雙語學科教學分享、同儕備課、英語試教等，發展非英語專長師資生的雙語教學能力。
3. 持續深化與國外姐妹校與境外臺灣學校合作，促進師資生國際競爭力與國際移動力
 - 3-1 深化與國外姐妹校與境外臺灣學校合作：持續推動本校教師赴國外姐妹校進行師資培育交流及訪問，爭取增加本校赴國外姐妹校教育見習學生人數。
 - 3-2 鼓勵公費生赴海外進行教育見習，以提升公費生之英語教學能力。
 - 3-3 透過邀請或舉辦說明會的方式，鼓勵本校院系所有興趣之教授撰寫計畫帶團至海外進行中小學見習與實習。

目標二：強化產官學鏈結體系

1. 推動「大學-政府-學校-專業組織策略聯盟」(UGSS)，強化師資培育合作
 - 1-1 依據大學教學、實踐與研究能量，轉化橋接中學教學現場實務
 - 1-2 引進跨校大學社群教師與師資生及現場教師共同進行教學專業精進。
 - 1-3 依據大學師資培育成果與教育現場實踐知識綜合回饋政府部門相關教育人才培育策略。
 - 1-4 與偏鄉學校或非營利組織(NPO)/非政府組織(NGO)合作師資生教學實務及教師信念培養，落實大學的社會責任。
 - 1-5 以師資生為主體連結大學、教學機構及教育從業人員推展教育可應用相關領域(資通訊)發展。

目標三：師培特色傳承與創新發展

1. 發展師資職前課程，完整師資培育系統
 - 1-1 於符應課綱跨階段連貫合流師資培育方面，提出國民小學師資類科申請，以朝向培育中小學師資合流雙證之合格新世代教師為目標。
 - 1-2 於課程安排方面，依新版「中等學校教育階段專業課程科目及學分表」安排授課師資，並與各師培系所合作鼓勵開設新版課程。
 - 1-3 於制度變之際的宣導方面，辦理新制「教師資格考試」說明會，向師資生宣導制度變革及校內因應策略，邀請師培系所配合辦理。
2. 因應國家教育政策，爭取與培育優質公費生
 - 2-1 因應各縣市公費師資需求，研擬公費生培育輔導實施計畫，結合校內系所各項資源，積極向教育部爭取培育名額。
 - 2-2 協助公費生在學期間選課、增能課程、加科登記第二專長等事宜。
 - 2-3 鼓勵公費生參與國外教育見習，深化國際視野。

3. 培育新世代師資人才，提升資訊融入教學能力。
 - 3-1 針對教育專業課程之開課教師加強宣導將資通訊融入課程。
 - 3-2 辦理師資生教學演示活動，運用雲端技術提升資訊通訊科技融入教學之能力。
 - 3-3 推動線上學習課程，提高線上課程比率。
4. 建立師資生具備跨域合作設計教學之專業知能。
 - 4-1 針對教育專業課程之開課教師加強宣導將素養教學能力融入課程。
 - 4-2 針對師資生辦理提升素養教學能力研習課程。
 - 4-3 辦理師資生教案設計活動，培養學生具備跨域設計教案之能力。

表 1 師資培育學院 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、國際化師資培育	1. 培育國際文憑教師(IBEC)，增進師資生國際競爭力	1. 本校於 107 年通過(IBO)認證，成為臺灣第一所國際文憑教育的師培機構。 2. 107 學年度設立「國際教師學分學程」，包含國際教育、華語文教育、國際數學教育與國際物理教育等 4 個領域，提供給校內師資生申請就讀；107 與 108 學年度，本校修習 IBEC 的學生各為 67 與 39 人。 3. 109 學年度即將設立「國際教師專業發展學分班」，提供給校外教師申請就讀。	1-1 開設「國際教師學分學程」與「國際教師專業發展學分班」：前者提供給師資生以及後者在職教師，並不定期辦理 IB 教育主題工作坊，擴大我國教師認識並發展 IB 教育中的優質教學法，提升其素養教學之相關教學專業。
			1-2 參與海外教育見習與實習計畫：安排學生至海內外 IB 學校進行見習/實習，整體提升學程生教學實務品質，並深化與國外學校合作關係，包含教師訓練、見/實習、教學實務研究等。
			1-3 辦理 IB 教育工作坊與論壇，提供校內外對於 IB 教育有興趣之教育工作者優質進修機會，並形成台灣 IB 教育互助聯盟。
	2. 發展全英語或雙語教育師資職前課程，培育多元教育人才	1. 本院所開設之「國際教師學分學程」，使用全英語授課；四領域之課程皆有提供部分課程作為先修課程(試讀)，鼓勵學生認識 IB 教育與習慣以英語進行師培課程。 2. 支援英語系「全英語教學師資培育課程」，提供指定的教育專業課程供學分採認。	2-1 推動中等學校師資職前「全英語教學師資培育課程」：配合國家《2030 雙語國家政策發展藍圖》之雙語師資之需求，與各師培系合作推動本校之雙語師資培育課程。
			2-2 開設「國際教師學分學程」，部分課程採英語授課。
			2-3 舉辦 CLIL(內容與語言整合學習)的相關工作坊，包括提升英語能力建立信心、雙語學科教學分享、與師資生共同備課試教等，發展非英語專長師資生的雙語教學能力。
	3. 持續深化與國外姐妹校與境外臺灣學校合作，促進師資生國際競爭力與國際移動力	1. 本校目前已與加拿大、瑞典、新加坡、日本、香港等國家/地區之姐妹學校簽署交換師資生教學實習合作協議，每年交換名額計 24 名；本校另與境外七所臺校(含中國 3 所、印尼 2 所、馬來西亞 1 所、越南 1 所)完成簽署境外特約實習學校協議，預計每年每校各薦送 4 名學生赴境外臺校教育見習。以 2019 年為例，共補助 30 位師資生至國外姐妹學校及 21 位師資生至境外臺校進行教育見習。透過薦送優秀師資生至國外教育見習，可深化師資生國際化之深度與廣度，並提升師資生國際競爭力及國際移動力。 2. 為協助院系所參與師資生國際化之推動，積極與院系所合作，共同宣導師資生參與赴國外教育見習活	3-1 深化與國外姐妹校與境外臺灣學校合作：持續推動本校教師赴國外姐妹校進行師資培育交流及訪問，爭取增加本校赴國外姐妹校教育見習學生人數。
			3-2 鼓勵公費生赴海外進行教育見習，以提升公費生之英語教學能力。
			3-3 透過邀請或舉辦說明會的方式，鼓勵本校院系所有興趣之教授撰寫計畫帶團至海外進行中小學見習與實習。

		<p>動，有助於提升系所師資生國際化視野之培養。以 2019 年為例，本校共有 8 個學院、22 個系所參與薦送師資生國外教育見習活動。</p> <p>3.本校 107 學年度設立「國際教師學分學程」，於 108 年 2、3 月，薦送 13 名學生至泰國國際學校(CIS 國際學校 8 名及 KIS 國際學校 5 名)進行史懷哲海外見習，深化其國際視野。</p>	
二、強化產官學鏈結體系	1.推動「大學-政府-學校-專業組織策略聯盟」(UGSS)，強化師資培育合作	<p>臺師大師培學院每年皆獲得教育部地方教育輔導計畫相關經費挹注，並為北區地方教育輔導計畫召集人，107 學年度，共計辦理 28 場次到校地方教育輔導工作。未來除了轉化橋接中學教學現場實務，也將引進跨校大學社群教師與師資生及現場教師共同進行教學專業精進，與偏鄉學校或非營利組織(NPO)/非政府組織(NGO)合作師資生教學實務及教師信念培養，落實大學的社會責任。此外，依據大學師資培育成果與教育現場實踐知識，綜合回饋政府部門相關教育人才培育策略。</p>	1-1 依據大學教學、實踐與研究能量，轉化橋接中學教學現場實務。
			1-2 引進跨校大學社群教師與師資生及現場教師共同進行教學專業精進。
			1-3 依據大學師資培育成果與教育現場實踐知識綜合回饋政府部門相關教育人才培育策略。
			1-4 與偏鄉學校或非營利組織(NPO)/非政府組織(NGO)合作師資生教學實務及教師信念培養，落實大學的社會責任。
			1-5 以師資生為主體連結大學、教學機構及教育從業人員推展教育可應用相關領域(資通訊)發展。
三、師培特色傳承與創新發展	1.發展師資職前課程，完整師資培育系統	<p>傳承悠久師資培育精神，因應十二年課綱及師資培育法修正發布，師資職前課程及師資培育制度之重大變革，本校立基於師資培育的基礎上，傳承並積極規劃採取因應措施。</p> <p>1.自 1994 年「師資培育法」實施後，臺灣師資培育採多元化政策，本校亦因應時代潮流而積極轉型發展為綜合大學，然而對於師資生的培育期許，仍重視全人化教育良師的培育。</p> <p>2.自 108 學年度第一學期起推動新版「中等學校教育階段專業課程科目及學分表」，積極配合開設新課程。</p> <p>3.依「中華民國教師專業素養指引—師資職前教育階段暨師資職前教育課程基準」，協助本校師培學系推展各項師資培育特色教學，配合教育部培育具素養導向教學能力的未來師資。</p>	1-1 於符應課綱跨階段連貫合流師資培育方面，提出國民小學師資類科申請，並配合教師專業發展和素養導向課綱要求，加強職前培育課程設計，以朝向培育中小學師資合流雙證之合格新世代教師為目標。
			1-2 於課程安排方面，依新版「中等學校教育階段專業課程科目及學分表」安排授課師資，並請各師培系所鼓勵所屬教師踴躍開設新版課程。
			1-3 於制度變之際的宣導方面，辦理新制「教師資格考試」說明會，向師資生宣導制度變革及校內因應策略，邀請師培系所配合辦理。
	2.因應國家教育政策，培育優質公費生	<p>為因應國家政策及各縣市公費師資需求，本學院每年整合校內各單位資源，研擬公費生培育輔導實施計畫，積極向教育部爭取公費生培育名額，並配合各縣市之特殊培育需求，另因應國際化之趨勢及現況，本學院執行各項海外教育見習計畫，並鼓勵公費</p>	2-1 因應各縣市公費師資需求，研擬公費生培育輔導實施計畫，結合校內系所各項資源，積極向教育部爭取培育名額。
			2-2 協助公費生在學期間選課、增能課程、加科登記第二專長等事宜。

	<p>生參與以開拓國際視野，展現本校彈性規劃培育重點之能力。</p> <p>1. 近3年教育部核定本校培育132位公費生，其中乙案公費生95位係由本校師資生甄選培育；另37位甲案公費生係透過入學管道分發。</p> <p>2. 近年縣市政府多要求公費生需具雙專長，爰需協調相關系所協助公費生選課事宜，並視縣市需求另辦理增能課程。</p>	<p>2-3 鼓勵公費生參與國外教育見習，深化國際視野。</p>
3. 培育新世代師資人才，提升資訊融入教學能力	<p>據2018年OECD的TALIS調查結果顯示，我國國中階段教師經常讓學生使用ICT(資通訊)進行專題或課堂作業的比例只有15%，遠低於OECD國家平均53%。</p> <p>教育部資訊教育總藍圖規畫小組提出「2016-2020 資訊教育總藍圖」，具體擬定資訊教育推動方向，包含：(1) 運用資訊科技培養學生關鍵能力、(2) 強化安全上網及資訊倫理教育、(3) 提升校長及教師資訊科技應用於教學之能力、(4) 改善校園軟硬體基礎設施及充實數位資源、(5) 建立組織人員的激勵措施、以及(3) 促進數位機會均等縮減數位落差。</p> <p>為提升本校師資生未來擔任中等學校教師運用ICT的能力，將致力對師資生強化運用資訊通訊科技設計教學之知能。配合資訊通訊科技和108課綱的科技領域和素養，強化科技領域師資培育課程，對非科技領域師資生強化運用資訊通訊科技設計教學之知能。亦針對ICT(資通訊)教學素養相關基本教學知能，辦理師資培育學生基本教學能力檢測，包含教學軟體直接應用及融入教學設計與班級經營等相關教學知能。</p>	<p>3-1 針對教育專業課程之開課教師加強宣導將資通訊融入課程。</p> <p>3-2 辦理師資生教學演示活動，運用雲端技術提升資訊通訊科技融入教學之能力。</p> <p>3-3 推動線上學習課程，提高線上課程的比率。</p>
4 建立師資生具備跨域合作設計教學之專業知能	<p>本校目前已因應108課綱的推動，完成師資生職前課程的修訂，並提供不同的增能活動，有助師資生能力的提升。再者，本校是目前擁有最完整師資培育科系，多年來發展累積相當豐富的師資培育經驗，加上師資培育學院的設立，聘有教學實務專長之師資群，有助於本校師資培育工作的推展。106-108年，連續辦理跨領域教學合作設計工作坊，增進師資培育學生相關教學專業知能。</p>	<p>4-1 針對教育專業課程之開課教師加強宣導將素養教學能力融入課程。</p> <p>4-2 針對師資生辦理提升素養教學能力研習課程。</p> <p>4-3 辦理師資生教案設計活動，培養學生具備跨域設計教案之能力。</p>

四、師資培育學院關鍵發展指標

未來本校師資培育學院將致力於支持各學術單位之國際化師資培育、強化產官學鏈結體

系、師培特色傳承與創新發展，達到下列基本發展指標。

(一) 國際化師資培育

- 1、推動中等學校師資職前「全英語教學師資培育課程」：預計 2025 年加註國/高中(不含技職)全英授課專長科目數成長率達 16%以上。
- 2、成立亞洲的 IB 教育論壇，結合亞洲 10 所 IB 學校與 3 所 IBEC 大學形成聯盟，推動 IB 教育融入素養導向之教學。
- 3、2021-2025 每年至少薦送並補助 50 名師資生參與國外教育見習，提升師資生國際競爭力與國際移動力。

(二) 強化產官學鏈結體系

- 1、引進跨校大學社群教師與師資生共同進行教學專業精進：2020-2025 每年預計與 15 個產學機構合作辦理工作坊，研擬師資培育教學實務策略與指標，藉以增強師資生對教師文化的理解與教師信念。
- 2、落實大學的社會責任：2020-2025 每年預計與 4 個偏鄉學校或非營利組織(NPO)/非政府組織(NGO)合作師資生教學實務及教師信念培養，綜合回饋政府部門相關教育人才培育策略。

(三) 師培特色傳承與創新發展

- 1、發展師資職前課程，建立本校師培特色：於教育專業課程中融入新興議題教學內容，預計 2025 年完成教育專業課程之師資生(適用 108 學度開始修習者)修習此類課程比例達 90%以上。
- 2、向教育部提出國民小學師資類科申請，預計於 2025 年完備 K-12 師資培育體制。
- 3、培育新世代師資人才，提升資訊融入教學能力：預計 2025 年教師上課使用各類型資訊通上課比例達 90%以上，並推動(非)同步線上學習(微)課程 3 門以上。
- 4、發展連貫性國際文憑教師證照(IBEC)的學程，提升職前與在職教師發展 MYP 與 DP 課程項目相關的教學專業：預計 2025 年單年職前與在職學程人數共可達 80 人。
- 5、提升師資生 ICT (資通訊) 教學素養相關知能：2020-2025 每年辦理 2 場師資生教學演示活動(含雲端技術運用)，提升學生將資訊通訊科技融入教學之能力。

表 2 師資培育學院校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、國際化師資培育	1. 培育國際文憑教師(IBEC)，增進師資生國際競爭力	1-1-1 輔導學生/在職教師進行 IB 證照修課，至 2025 年單年達 80 人。	30/人	35/人	40/人	45/人	50/人	80/人
		1-1-2 邀請海內、外 IB 國際學校或 IBEC 師培大學，加入本校 IB 教育聯盟，至 2025 年至少達 13 家。	1/家	4/家	6/家	7/家	9/家	13/家
	2. 發展全英語或雙語教育師資職前課程，培育多元教育人才	1-2-1 每學年度開設 3 門教育專業課程採雙語授課	3/門	3/門	3/門	3/門	4/門	4/門
		1-2-2 舉辦 CLIL(內容與語言整合學習)工作坊，發展非英語專長師資生雙語教學能力。	1/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場
	3. 持續深化與國外姐妹校與境外臺灣學校合作，促進師資生國際競爭力與國際移動力	1-3-1 薦送並補助師資生參與國外教育見習/實習，增進師資生國際移動力與競爭力，2021 年起每年至少 50 人。	-	50/人	50/人	50/人	50/人	50/人
二、強化產官學鏈結體系	1. 推動「大學-政府-學校-專業組織策略聯盟」(UGSS)，強化師資培育合作	2-1-1 每年至少與 15 間產學機構合作，增強師資生的教師信念及對教師文化的理解。	15/間	15/間	15/間	15/間	15/間	15/間
三、師培特色傳承與創新發展	1. 發展師資職前課程，完整師資培育系統	3-1-1 師資生教育專業課程中修習新興議題比例達 90% 以上。	90%	90%	91%	91%	92%	92%
	2. 因應國家教育政策，培育優質公費生	3-2-1 每年至少辦理 2 個系列的增能課程，以因應縣市政府的需求。	2/個	2/個	2/個	2/個	2/個	2/個
	3. 培育新世代師資人才，提升資訊融入教學能力	3-3-1 每年辦理 2 場次師資生資訊融入教學增能活動(含雲端技術運用)。	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場
		3-3-2 至 2025 年推動(非)同步線上學習(微)課程 3 門以上。	1/門	1/門	1/門	2/門	2/門	3/門
4. 建立師資生具備跨域合作設計教學之專業知能	3-4-1 每年至少辦理 2 場師資生教學演示活動(含雲端技術運用)，提升學生將資訊通訊科技融入教學之能力。	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	

國際事務處

一、國際事務處簡介

本校國際事務處於 96 年 8 月 1 日成立，成立初始係整合研發處學術合作組及學務處僑外籍生輔導組，並於 97 年 8 月起將教務處項下之外籍學生招生業務移入，使國際事務處成為國際合作與國際學生招生與輔導之平台，專責提供國際合作交流、境外生入學、在學及輔導之服務。為整合學院力量共同推動國際化事務，本校率先於 106 年 4 月在 4 個學院包括文學院、理學院、教育學院、及國際與社會科學學院設置國際化專員人力，並於 107 年 5 月普及至 5 個學院包括科技與工程學院、運動與休閒學院、管理學院、音樂學院、及藝術學院，以整合校級及院級力量，進一步提升全球招生，強化國際移動力，提昇國際化能量。

以下分別簡述本處三組之主要工作職掌：

- (一)學術合作組：統籌姊妹校簽約、外賓接待、交換教授、交換學生、訪問學生、雙聯學位、鼓勵學生赴外進修補助等。
- (二)開發組：外國學生入學申請、招生宣傳、專案計畫、外國學生獎助學金、國際文化週、交流活動、國際青年服務隊、國際學生雙語資料庫及網頁維護等。
- (三)國際學生事務組：僑生及陸生入學申請、境外學位生(外國學生、僑生、港澳生、陸生)報到、僑生獎助學金、生活課業輔導、華語輔導、交流活動等。

本校國際事務處成立以來，積極參與國際教育者年會，宣傳臺灣高等教育，提升本校國際能見度，進而與國外知名大學洽談合作，並推動系所實質交流，如學生交換及雙聯學位等。此外為加強招收境外學位生，持續透過參與教育展、與海內外機構互動、及深入亞洲各大學或高中招生。另發展多元宣傳行銷管道，如製作招生影片，並透過電子媒體、網站進行宣傳。此外在校園內亦積極促進境外生與本地生交流，創造國際化學習生活空間，協助其融入校園生活。「增進全球移動力，發展國際化校園，讓臺師大師生走向世界，讓世界走進臺師大」，一直是國際事務處努力的精神與目標，未來亦將秉持此目標拓展本校師生與國際友校之間的人才與學術合作交流活動。

二、國際事務處使命

推動臺師大成為國際化與跨文化的高校重鎮

三、國際事務處發展目標、策略及行動方案

鏈結國際頂尖大學、提升學生全球移動力、擴大國際招生吸引力

目標一：鏈結國際頂尖大學

1.建立全球策略夥伴姊妹校關係

- 1-1 由亞太地區、歐洲地區、美洲地區各選 1 間頂尖大學為策略夥伴姊妹校，規劃於 6 年內藉由互訪、建立學術合作交流備忘錄、學生交換協議、教師交換協議、行政標竿交流等方式逐步增加合作層級。

2.推動雙邊合作發展基金研究計畫

- 2-1 獎助雙方專任教職員共同提案進行學術合作，由獲獎教師所屬學校分別給予補助經費，包括國外出差旅費及業務費等。

3.深化一院一核心姊妹校標竿學習

3-1 定期彙整各學院執行情形，由派駐 9 個學院的國際化專員協助推動。

目標二：提升學生全球移動力

1.強化學生國際足跡遍及全球

1-1 透過系列活動講座等宣導及獎助措施，鼓勵學生參加雙聯學位、赴外交換生、海外暑期課程計畫、參訪、實習、競賽、會議等，以提升學生國際移動力。

2.拓展師生海外學術合作交流

2-1 為推動本校各學術單位與境外學術機構建立實質合作，並發展長期夥伴關係，本校訂有「推動國際合作交流補助辦法」，並將逐年增加國際學術合作交流之補助件數。

目標三：擴大國際招生吸引力

1.延攬全球優秀青年學子留學進修

1-1 透過三大面向包括深化重點國家，例如日本、韓國、及泰國，廣收已有中文基礎學生；擴增歐洲市場，與授有華語或漢學之大學校院建立關係；深耕東南亞學校，運用學院系所友好資源，持續招收該地區講師或優質研究生。另增辦本校系所博覽會，增進國語教學中心學員對系所之認識。加強對來校交換生、訪問生進行招生宣傳。並鼓勵各系增收境外學位生。

2.擴增來校交換生及訪問生

2-1 為吸引姊妹校學生赴本校交換或訪問，本校除積極參與三大教育者年會，拓展建立姊妹校及學生交換名額，亦善用姊妹校「Study Abroad Fair」機會，提供文宣品並洽請本校交換生協助宣傳說明。另為協助交換生及訪問生儘快融入校園生活，亦舉辦新生說明會及國際交換家族餐會，增加與本地生之互動機會並提升校園國際化程度。

3.辦理跨國多元文化特色活動

3-1 透過辦理國際文化週、國際學伴計畫、及提供校內社團、各系學會和各學位學程辦理國際學生交流活動經費補助，以促進本地生與境外生雙向交流。

表 1 國際事務處 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、鏈結國際頂尖大學	1.建立全球策略夥伴姊妹校關係 2.推動雙邊合作發展基金研究計畫	近 5 年本校每年分別選定加拿大英屬哥倫比亞大學、美國賓州州立大學、瑞典烏普薩拉大學、日本九州大學及香港大學等頂尖大學作為策略夥伴姊妹校，以深化及提升雙邊學術研究與教學合作。考量策略夥伴須長期經營，未來希望調整為分區域分階段同步進展之方向執行。 本校近 2 年以「合作發展基金計畫」模式，獎助本校專任教師與美國賓州州立大學及日本九州大學 2 所策略夥伴姊妹校教師共同提案進行學術合作，以提升雙向研究交流動能，並	擬由亞太地區、歐洲地區、美洲地區各選 1 間頂尖大學為策略夥伴姊妹校，規劃於 6 年內藉由互訪→建立學術合作交流備忘錄→學生交換協議→教師交換協議→行政標竿交流等方式逐步增加合作層級。 獎助雙方專任教職員共同提案進行學術合作，由獲獎教師所屬學校分別給予補助經費，包括國外出差旅費及業務費等。

		透過跨國合作，深化雙邊學術交流之效益。未來將持續與所選定之策略夥伴姊妹校推動「合作發展基金計畫」。	
	3.深化一院一核心姊妹校標竿學習	自 2018 年 8 月起推動至 2019 年迄今計有教育學院、理學院、運動與休閒學院、藝術學院、文學院等 5 院已確認單一核心姊妹校；國際與社會科學學院、科技與工程學院、音樂學院、管理學院等 4 院尚在研議篩選。擇定或研議的姐妹校包含美國、瑞士、日本、泰國、馬來西亞、香港等 6 個國家/地區。	定期彙整各學院執行情形，由派駐 9 個學院的國際化專員協助推動。
二、提升學生全球移動力	1.強化學生國際足跡遍及全球	2018 年在校學生赴外人次共計為 1,444 人，2019 年計有 1,876 人次赴外，學生赴外人次亦於 2019 年納入高等教育深耕計畫之「推動院級發展重點行動方案」，訂定國際足跡年成長率 3%（赴外人次較前一年成長 3%）為國際化關鍵績效指標，並列為核心指標推動項目。	為提升學生國際移動力，透過系列活動講座等宣導及獎助措施，鼓勵學生參加雙聯學位、赴外交換生、海外暑期課程計畫、參訪、實習、競賽、會議。
	2.拓展師生海外學術合作交流	為推動本校各學術單位與境外學術機構建立實質合作，並發展長期夥伴關係，本校訂有推動國際合作交流補助辦法，包括補助赴外修習專業學分課程、海外實習、境外教學、國際競賽、海外展演、海外志工等活動，補助金額係就案件之合作層級、赴訪地點、身分類別予以評核。未來將續透過此一輔助方式，鼓勵師生拓展海外學術合作交流。	逐年增加國際合作交流之補助件數。
三、擴大國際招生吸引力	1.延攬全球優秀青年學子留學進修	招收優質境外學位生 2014 至 2019 年境外學位在校生以年度計算，自 1,033 名成長至 1,300 名，每年成長率皆有起伏，多數學生主要就讀於 3 熱門系所包括華語文教學系、企業管理學系、及國際人力資源發展研究所。	1.深化重點國家，例如：日本、韓國及泰國，廣收已有中文基礎學生至不同科系。 2.擴增歐洲市場，與授有華語或漢學之大學校院建立關係，經由學生交流以募集中長期之碩博士生，及短期訪問學生數之方式。 3.深耕東南亞學校，運用學院系所友好資源，持續招收該地區講師或優質研究生。 4.增辦本校系所博覽會，增進國語教學中心學員對招生系所之認識，進而繼續留臺就讀。 5.加強來校交換生、訪問生之學位班招生宣傳。 6.鼓勵各系增收境外學位生。
	2.擴增來校交換生及訪問生	擴增來校交換生及訪問生 為吸引姊妹校學生赴本校交換或訪問，本校除積極參與三大教育者年會，拓展建立姊妹校及學生交換名額，亦善用姊妹校「Study Abroad Fair」機會，提供文宣品，並洽請本校交換生協助宣傳說明。另為協助交換生及訪問生儘快融入校園生活，亦	逐年增加來校交換生及訪問生之人次。

		舉辦新生說明會及國際交換家族餐會(師大學伴計畫)，增加與本地生之互動機會並提升校園國際化程度。	
	3.辦理跨國多元文化特色活動	為促進本地生與境外生雙向交流，每年辦理國際文化週、國際學伴計畫、及提供校內社團、各系學會和各學位學程辦理國際學生交流活動經費補助。以2019年為例，共補助14個校內單位所辦理之國際學生交流活動，每場至少2名境外生，共計149位境外生參與。	持續辦理本地生與境外生互動交流活動。

四、國際事務處關鍵發展指標

未來本校國際事務處將致力於推動本校及支持各學術單位之國際化發展，達到下列基本發展指標。

(一)國際化發展

- 1、協助本校學生赴外學習，截至2019年止，辦理赴外交換及提供推動國際合作交流補助部份，共計750人次學生赴外學習，2025年將達到1,500人次之目標。
- 2、積極招收境外學位生，截至2019年止，境外學位生佔全校人數約11%，2025年國際事務處將致力達到15%之目標。
- 3、致力推動國際學生來校交換及訪問，截至2019年止，計有393人來本校交流，2025年將達到500人之目標。

表 2 國際事務處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、鏈結國際頂尖大學	1. 建立全球策略夥伴姊妹校關係 2. 推動雙邊合作發展基金研究計畫 3. 深化一院一核心姊妹校標竿學習	1-1-1 因策略夥伴須長期經營，經營姊妹策略調整為分區域分階段同步進展之方向執行。擬由亞太地區、歐洲地區、美洲地區各選 1 間頂尖大學為策略夥伴姊妹校，規劃於 6 年內藉由互訪、建立學術合作交流備忘、學生交換協議、教師交換協議、行政標竿學習等方式增加互動及交流。 新(續)簽 8 項以上學術合作協議 1-2-1 辦理「合作發展基金計畫」模式，獎助本校專任教師與策略夥伴姊妹校教師共同提案進行學術合作。 1-3-1 自 2018 年 8 月起推動，迄今計有理學院、運動與休閒學院、藝術學院、文學院、科技與工程學院等 5 院採聚焦單一核心姊妹校方式；教育學院、國際與社會科學學院、音樂學院、管理學院等 4 院考量所涉領域範圍較廣，則採多所核心姊妹校方式進行，將持續協助學院聚焦發展雙向學術交流。由派駐 9 個學院的國際化專員協助推動，國際處定期彙整各學院執行情形，落實學院與核心姊妹校深度交流。	8/項	8/項	8/項	8/項	8/項	8/項
二、提升學生全球移動力	1. 強化學生國際足跡遍及全球 2. 拓展師生海外學術合作交流	2-1-1 簡化赴外交換流程及獎學金申請系統，提高同學申請赴外意願。透過辦理赴外經驗分享會、說明會、製作文宣，加強相關宣傳並增加同學赴外動機。 訂定國際足跡年成長率 3% (赴外人次較前一年成長 3%) 為國際化關鍵績效指標，並列為核心指標推動項目。 註：此一關鍵指標與本處校發計畫之關鍵指標有所差距，校發核定指標為「協助本校學生赴外學習，截至 2019 年止，辦理赴外交換及提供推動國際合作交流補助部份，共計 750 人次學生赴外學習，2025 年將達到 1,500 人次之目標。」，因受新冠肺炎疫情影响，修正本項關鍵指標。 2-1-2 透過提供「推動國際合作交流補助辦法」、「學海築夢」等計畫，鼓勵各學術單位進行海外交流。 補助項目包括赴外修習專業學分課	252/人次	260/人次	268/人次	276/人次	284/人次	293/人次
			5/件	6/件	7/件	8/件	9/件	10/件

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		程、海外實習、境外教學、國際競賽、海外展演、海外志工等活動。						
三、擴大國際招生吸引力	1.延攬全球優秀青年學子留學進修	3-1-1 新冠肺炎疫情影響對外招生拓點及學生註冊報到率，將致力以「線上招生宣傳」方式，廣發海外各國。另加強至國語教學中心宣導，併偕同招生系所共同辦理宣傳事宜，以提升本校境外學位生之在校人數。 註：因受新冠肺炎疫情影響，修正本項關鍵指標由 15%改成 12%。	1380/人	1400/人	1420/人	1470/人	1520/人	1600/人
	2.擴增來校交換生及訪問生	3-1-2 積極參與教育者年會，拓展建立姊妹校及學生交換名額，善用姊妹校「Study Abroad Fair」機會，提供文宣品，並洽請本校交換生協助宣傳說明。舉辦新生說明會及國際交換家族餐會(師大學伴計畫)，增加與本地生之互動機會並提升校園國際化程度，以擴增來校交換生及訪問生人數。 註：此一關鍵指標與本處校發計畫之關鍵指標有所差距，校發核定指標為「致力推動國際學生來校交換及訪問，截至 2019 年止，計有 393 人來本校交流，2025 年將達到 500 人之目標。」，因受新冠肺炎疫情影響，修正本項關鍵指標。	83/人次	87/人次	91/人次	96/人次	101/人次	106/人次
	3.辦理跨國多元文化特色活動	3-1-3 為促進本地生與境外生雙向交流，每年辦理國際文化週、國際學伴計畫、及提供校內社團、各系學會和各學位學程辦理國際學生交流活動經費補助。	14/件	14/件	15/件	15/件	16/件	16/件

圖書館

一、圖書館簡介

本校 1952 年於圖書館校區興建仿文藝復興時期之獨立館舍；1980 年興建半圓型 8 層樓之總館新館舍，並於 1984 年竣工啟用；1991 年理學院分館 7 層樓之新館落成啟用；2006 年原國立僑生大學圖書館併入總館，新設圖書館林口校區圖書分館。目前本館所屬館舍包含校本部總館、公館校區圖書分館(以下簡稱公館分館)、林口校區圖書分館(以下簡稱林口分館)。

圖書館掌理各類型圖書資訊之蒐集、採錄、編目、閱覽、典藏，提供實體與數位圖書館服務；另肩負校史經營、出版與文創品之責。本館設有書目管理、典藏閱覽、館藏發展、數位資訊、推廣諮詢、校史特藏等六組與出版中心，以及公館與林口二分館。

本館經營重點有三：(一)服務型態：自傳統之書刊陳列、借閱，至主動之資訊傳遞供應；(二)典藏媒體形式：由印刷資料到聲光動畫之多媒體及電子媒體；(三)服務內涵：從實體館藏連結全球網路資源，積極運用圖書資訊專業推廣各項服務，協助讀者掌握資訊，以促進終身學習與知識潮流同步並進。本館以「使用者導向」為服務理念，採購資料配合學術研究，提供文獻傳遞、館際互借服務及電子資源檢索、經營校史特藏、發揮出版與文創能量、並結合學校藝文空間辦理展演活動，在提供服務與推展業務上，因應迅速發展之多元資訊科技，推陳出新，與時俱進，迭有興革，卓然有成。

二、圖書館使命

圖書館配合學校整體發展，以「構築優質與卓越的知識殿堂，成為具前瞻性與國際影響力的大學圖書館典範」為願景；以「重視文化傳承，致力知識的創造、應用、傳播與保存，進而成為推動學術與教育的核心力量」為工作使命；並以「重視使用體驗、鼓勵創新思維、支持開放分享、促進協同合作、追求卓越服務」為服務之核心價值。

三、圖書館發展目標、策略與行動方案

配合本校「奠基於既有特色與優勢，營造國際環境，建立產學合作、推動跨域整合、加速數位轉型，開創教育新局」之願景，連結「國際化」、「社會影響」、「傳承與創新」之校務發展主軸，圖書館將致力達成以下三大目標：

目標一、建構優質資訊與知識環境，型塑大學知識心臟

1.發展質量俱優的館藏，滿足使用者多元知識需求

- 1-1 爭取館藏發展經費，維持本館館藏質與量的穩定成長。
- 1-2 深化館藏評鑑，確保館藏發展經費的有效運用。
- 1-3 規劃與擬定館藏發展政策，充分掌握師生需求，促進館藏均衡發展。
- 1-4 豐富數位資源，逐年提高數位資源佔總館藏比例。

- 1-5 制定與實施館藏長期保存政策，以利館藏之長期可得性與可取用性。
2. 建構彈性複合的空間，塑造圖書館成為使用者的第三場域
 - 2-1 推動圖書館空間改造，建構智慧、節能圖書館，滿足讀者多元使用目的。
 - 2-2 規劃圖書館藏書空間，俾利圖書館長遠發展。
3. 推動圖書館空間與服務國際化，提升國際化校園氛圍
 - 3-1 加強雙語化圖書館網站服務，便利外籍師生使用圖書館網站服務。
 - 3-2 改善雙語化圖書館硬體設施，便利外籍師生利用圖書館空間。
 - 3-3 加強雙語化圖書館利用課程，便利外籍師生利用圖書館資源。
 - 3-4 改善雙語化導覽服務，便利外籍訪客熟悉圖書館概況。
 - 3-5 吸引國際生參與圖書館活動，提供國際生與本地生交流互動機會。
4. 導入創新數位科技，建構智慧圖書資訊服務
 - 4-1 導入讀者自助式科技服務，引領讀者體驗新興科技。
 - 4-2 提升圖書館行動化服務，打造無所不在的智慧圖書館。
 - 4-3 發展大數據分析工具，達到資料為本之業務與決策支援分析。
 - 4-4 鼓勵研究成果與研究資料之開放取用，協助提升本校學者與研究產出的能見度。
 - 4-5 掃描與觀察新興科技的發展，適時適性融入圖書館服務。

目標二、提升學術研究資訊服務，強化資訊素養與全人閱讀

1. 提升學術研究資訊服務，支持學術傳播與研究生命週期
 - 1-1 強化圖書館利用課程，融合學術傳播與研究生命週期。
 - 1-2 運用資訊計量相關工具，協助學校、系所、學者評估研究影響力。
 - 1-3 鼓勵學者進行研究資料管理，妥善管理、保存、再利用研究資料。
 - 1-4 鼓勵研究成果與研究資料之開放取用，協助提升本校學者與研究產出的能見度。
 - 1-5 導入新興工具、空間與服務，支持數位化學術研究。
2. 強化資訊素養與全人閱讀，培育人文與科學融通之領導人才
 - 2-1 運用多元教學管道及方法，提升讀者資訊素養。
 - 2-2 倡導人文與科普閱讀，培育人文與科學融通之領導人才。
 - 2-3 推動臺師大閱讀節，培養讀者終身閱讀的習慣。
 - 2-4 鼓勵讀者組成讀書會，透過共學共讀完成自我學習創價。

目標三：傳承及加值重要文化資產，彰顯師生多元創意

1. 度用校史及特藏資料，傳承與加值本校重要文化資產
 - 1-1 整合發展本校校史及特藏資料，支援、強化與推廣校史暨特藏資源研究。
 - 1-2 建構校史及特藏資料優質典藏空間與軟硬體設施，經營校史暨特藏資源優使環境。
 - 1-3 以嶄新思維管理校史與特藏資產，提供數位人文研究平臺建置基礎。
 - 1-4 主動參與研究歷程，建立圖書館與數位人文學者之夥伴關係。
2. 增進優質文創及出版能量，彰顯本校多元創意
 - 2-1 打造出版中心意象，宣傳出版理念，建立獨立品牌。
 - 2-2 制訂標準化編輯、出版、管理作業流程，提升出版成效。

- 2-3 營造健全完善的出版平台，致力出版優秀學術專書和出版品。
- 2-4 整合形象識別系統，開發獨具特色文創商品，形塑學校形象。
- 2-5 強化多元行銷通路和銷售管道，提升出版品與文創商品的能見度。

表1 圖書館2020-2025發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、建構優質資訊與知識環境，型塑大學知識心臟	1.發展質量俱優的館藏，滿足使用者多元知識需求	館藏資源為圖書館各項服務的基石，本館為服務全校師生進行教學研究，收集各領域學術研究資源。截至 2019 年底已逾 325 萬種(冊)，含紙本館藏約 155 萬冊，電子資料庫 360 餘種、電子期刊 10 萬餘種、電子書 160 萬餘種。	1-1 爭取館藏發展經費，維持本館館藏質與量的穩定成長。 1-2 深化館藏評鑑，確保館藏發展經費的有效運用。 1-3 規劃與擬定館藏發展政策，充分掌握師生需求，促進館藏均衡發展。 1-4 豐富數位資源，逐年提高數位資源佔總館藏比例。 1-5 制定與實施館藏長期保存政策，以利館藏之長期可得性與可取用性。
	2.建構彈性複合的空間，塑造圖書館成為使用者的第三場域	1. 總館：空間改造第一期工程完成二樓視聽多媒體空間調整，增設使用者閱覽、討論席位；第二期於 2020 年 3 月完成一、三樓使用者導向空間利用設計工程施工。未來將持續進行四至七樓典藏及閱覽空間調整，以符合各類型讀者需求。 2. 公館分館：為因應館藏快速成長、多元服務型態以及讀者使用習性的改變，公館分館曾於 2013 年完成空間改造。惟當時因經費有限，改善樓層僅以一、二樓為主。為提供讀者更多閱讀分享空間，於 2020 年起擬針對三、四樓進行空間改造，提供讀者所需之服務空間及項目。 3. 林口分館：每年例行修繕與淘汰更新設備，亦會不定期視師生需求調整服務內容及空間設施以滿足師生所需。以 2018 年為例，視校區需求，開放期刊室供週間教學與講演活動使用，積極邀請校區師生利用圖書館空間與學習資源。 4. 為使圖書館空間能為使用者充分利用，積極進行館藏淘汰與異地典藏。除了 2018 年正式啟用位於林口校區的第三書庫外，持續於林口校區規劃圖書館藏書空間以解決藏書空間不足的問題。	2-1 推動圖書館空間改造，建構智慧、節能圖書館，滿足讀者多元使用目的。 2-2 規劃圖書館藏書空間，俾利圖書館長遠發展。

	3.推動圖書館空間與服務國際化,提升國際化校園氛圍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應國際化趨勢,圖書館致力於打造雙語友善環境及雙語化服務,藉由空間改造工程更新館舍標示、服務指引、平面圖、網站、申請表單、通知、推廣文宣等,提供外籍讀者無縫式服務感受。 2. 持續安排培訓,加強館員英語表達能力並增加英語導覽及圖書館教育訓練場次。 3. 107 學年度辦理國際生需求調查與焦點團體訪談,經整理後落實於新生導覽、英語活動辦理、雙語指標等項目。 	<ol style="list-style-type: none"> 3-1 加強雙語化圖書館網站服務,便利外籍師生使用圖書館網站服務。 3-2 改善雙語化圖書館硬體設施,便利外籍師生利用圖書館空間。 3-3 加強雙語化圖書館利用課程,便利外籍師生利用圖書館資源。 3-4 改善雙語化導覽服務,便利外籍訪客熟悉圖書館概況。 3-5 吸引國際生參與圖書館活動,提供國際生與本地生交流互動機會。
	4.導入創新數位科技,建構智慧圖書資訊服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館關注新興科技發展,導入資訊軟硬體設備或數位媒體,以強化服務品質,提升作業效能。除整合館藏資源,建立一站式檢索服務系統,導入或建置多項數位內容服務平台,提供無遠弗屆的資訊服務外,更於總館設二部自助借書機、數個移動式多媒體影像螢幕、電子看板、成立資訊素養教室,與廠商合作設置雲端大圖輸出服務、網路列印服務專區。 2. 未來將增加讀者自助式體驗,優化行動網頁服務,導入 RFID 技術,建置預約取書服務系統,利用空間改造新設空間打造新興科技或服務體驗場域,提升智慧圖書館效能。 	<ol style="list-style-type: none"> 4-1 導入讀者自助式科技服務,引領讀者體驗新興科技。 4-2 提升圖書館行動化服務,打造無所不在的智慧圖書館。 4-3 發展大數據分析工具,達到資料為本之業務與決策支援分析。 4-4 鼓勵研究成果與研究資料之開放取用,協助提升本校學者與研究產出的能見度。 4-5 掃描與觀察新興科技的發展,適時適性融入圖書館服務。
二、提升學術研究資訊服務,強化資訊素養與全人閱讀	1.提升學術研究資訊服務,支持學術傳播與研究生命週期	<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館為保存本校學術產出,自 2007 年起即建置本校機構典藏系統,蒐集教師著作、博碩士論文等書目,並徵求全文授權,建立數位物件單一識別系統(handle system),提供永久有效連結。 2. 自 2017 年起建立本校開放學者平台,彙整本校亮點學者研究成果逾 400 人,透過視覺化分析呈現國際合作趨勢,均在彰顯本校學術影響力。 3. 2018-2019 年執行[融入研究生命週期的圖書館學術服務]計畫,規劃及擴展數位化學術服務前導工作,推廣開放取用觀念,建構本校推動方案,培養學科館員服務知能,以為未來執行主力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1-1 強化圖書館利用課程,融合學術傳播與研究生命週期。 1-2 運用資訊計量相關工具,協助學校、系所、學者評估研究影響力。 1-3 鼓勵學者進行研究資料管理,妥善管理、保存、再利用研究資料。 1-4 鼓勵研究成果與研究資料之開放取用,協助提升本校學者與研究產出的能見度。 1-5 導入新興工具、空間與服務,支持數位化學術研究。
	2.強化資訊素養與全人閱讀,培育人文與科學融通之領導人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自 106 學年度承接自主及英語讀書會業務,每學期辦理一次,不論是學生組隊的自主閱讀或 	<ol style="list-style-type: none"> 2-1 運用多元教學管道及方法,提升讀者資訊素養。 2-2 倡導人文與科普閱讀,培育

	才	<p>經帶領人主題引導的英語讀書會，都是學生自行規劃與執行，在圖書館支援的平台，透過期初說明活動、期中聚會討論、期末成果發表等方式，展現學習成效，深獲學生社群肯定，每年獲頒證書人數逾 300 人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 每年於 4 月及 12 月份辦理主題閱讀推廣活動，整合總館、公館分館及林口分館活動設計，為深化閱讀注入強心劑，獲廣大迴響。 3. 配合時事不定期推出實體或線上書展/影展活動，以達館藏推廣之效。 4. 與教師合作辦理教師成長社群讀書會，利上線上直播開放校外讀者共讀，會後影片仍典藏於線上持續供各界觀看與學習。 	<p>人文與科學融通之領導人才。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-3 推動臺師大閱讀節，培養讀者終身閱讀的習慣。 2-4 鼓勵讀者組成讀書會，透過共學共讀完成自我學習創價。
三、傳承及加值重要文化資產，彰顯師生多元創意	1. 度用校史及特藏資料，傳承與加值國家重要文化資產	<ol style="list-style-type: none"> 1. 至 2019 年 12 月本館典藏 8,816 件校史文物，善本書及線裝書計 25,880 冊，並持續進行徵集。 2. 應用校史及特藏資料設置臺北高等學校資料室、校史展示廳與梁實秋故居等實體展示空間，開放本校教職員工生及一般社會大眾參觀瀏覽。 3. 每年不定期舉辦校史及特藏資料特展，除凝聚師大人的認同感，更向外傳遞本校人文精神與歷史風華。 4. 已建置校史文物資料庫、大事紀資料庫、影音資料庫和善本古籍數位典藏等系統，提供社會大眾認識瞭解本校重要文化資產之免費資源平台。 	<ol style="list-style-type: none"> 1-1 整合發展本校校史及特藏資料，支援、強化與推廣校史暨特藏資源研究。 1-2 建構校史及特藏資料優質典藏空間與軟硬體設施，經營校史暨特藏資源優使環境。 1-3 以嶄新思維管理校史與特藏資產，提供數位人文研究平臺建置基礎。 1-4 主動參與研究歷程，建立圖書館與數位人文學者之夥伴關係。
	2. 增進優質文創及出版能量，彰顯本校多元創意	<p>出版中心於 2008 年成立，目前業務職掌範疇分為出版品、文創商品，以及期刊編輯與管理三個部分。整體營運在於整合校內資源，致力達成自給自主的目標，並積極打造「師大」品牌。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 出版品：主要業務內容為負責學術及一般性圖書出版事宜與販售，並提供編輯、校稿、排版、印刷、行銷、販售等聯貫式出版服務。 2. 文創商品：主要業務內容為發想、設計及販售各式文創商品、提供校內單位寄售，以及與文創工作者合作販售商品。 3. 期刊編輯與管理：2019 年 11 月起承接《教育科學研究期刊》與 	<ol style="list-style-type: none"> 2-1 打造出版中心意象，宣傳出版理念，建立獨立品牌。 2-2 制訂標準化編輯、出版、管理作業流程，提升出版成效。 2-3 營造健全完善的出版平台，致力出版優秀學術專書和出版品。 2-4 整合形象識別系統，開發獨具特色文創商品，形塑學校形象。 2-5 強化多元行銷通路和銷售管道，提升出版品與文創商品的能見度。

		《師大學報》兩本學術期刊之編輯與出版，積極推廣期刊論文引用率與能見度。	
--	--	-------------------------------------	--

四、圖書館關鍵發展指標

圖書館將致力於協助各學術單位之國際化發展、建立產業連結、培養跨域人才，並配合全校智慧校園建設的目標，達到下列發展指標。

(一) 國際化發展

1. 每年舉辦英語讀書會活動，鼓勵國際生及相關系所同學導讀，增加國內同學外語互動機會，2025年每年首次參與比例達20%。
2. 舉辦國際生參與圖書館利用與交流活動，每年舉辦場次至少2次。
3. 開放本校善本古籍數位典藏資源供海外漢學中心使用，落實大學社會責任，每年至少新增一個使用單位。

(二) 產業連結

1. 鼓勵研究成果與研究資料之開放取用，協助提升本校學者與研究產出的能見度，每年至少新增機構典藏資料30筆。
2. 透過開放學者平台提供業界查詢，促進產學合作，2025年達全校教師60%的資料建置於開放學者平台。
3. 依據本校文化資產、校園特色和本館特藏，積極設計與開發文創商品品項，每年至少3項，並進一步尋求與校外產業聯名合作，致力建立學校品牌。
4. 建立本校出版品和文創商品之完善行銷通路，配合校內外重要活動和節慶動規劃講座活動和行銷活動，每年至少3場，積極宣傳學校品牌。

(三) 跨領域人才培育

1. 每年舉辦學生自主讀書會，鼓勵跨系所同學組隊參加，2025年每年首次參與比例達20%。
2. 響應聯合國永續發展宣言，辦理SDGs相關倡議或推廣主題活動，增進師生共識與瞭解，每年至少2場次。
3. 建置標準化出版作業流程，致力發展教育、人文與社會、理工、藝術各學門主題叢書，積極向校內外學者徵求文稿，出版優秀學術專書和一般企畫出版品，每年至少3本。
4. 每年至少與2位專家學者合作執行數位人文相關計畫，培育本校跨領域人才。

(四) 智慧校園建設

1. 導入自助式服務科技，開發圖書資訊應用服務，2025年前每年新增2項創新或升級服務。
2. 每年新增典藏校史及特藏資料50件、完成150件數位典藏，及辦理校史及特藏特展2場；預計於2022年完成特藏善本書庫空間與設備改善。
3. 2020年建置完成開放期刊管理平臺，並逐年依據需求更新平臺版本，致力提供本校各單位期刊編輯、出版與管理之完善服務，並積極推廣期刊論文引用率與能見度。

表 2 圖書館處校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
一、建構優質資訊與知識環境，型塑大學知識心臟	1. 發展質量俱優的館藏，滿足使用者多元知識需求	1-1-1 爭取館藏發展經費，維持本館館藏質與量的穩定成長(爭取館藏經費、採購紙本館藏及贈書)。	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	6000 萬元 10000 冊 2000 冊	
		1-1-2 檢討與更修館藏發展政策，充分掌握師生需求，促進館藏均衡發展(檢視館藏發展政策)。	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次	
		1-1-3 豐富數位資源，逐年提高數位資源佔總館藏比例(採購電子藏書)。	15000/種	15000/種	15000/種	15000/種	15000/種	15000/種	
	2. 建構彈性複合的空間，塑造圖書館成為使用者的第三場域	1-2-1 進行總館二期(一、三樓)空間改造執行與使用後評估	總館二期專案執行完成 100%	總館二期使用評估完成 100%	總館三期專案規劃完成 100%	總館三期專案執行完成 50%	總館三期專案執行完成 100%	總館三期使用評估完成 100%	
		1-2-2 進行公館分館進行三、四樓空間改造工程。	100%	-	-	-	-	-	
	3. 推動圖書館空間與服務國際化，提升國際化校園氛圍	1-3-1 空間指標與網站雙語化維護與更新	60%	65%	70%	80%	90%	100%	
		1-3-2 舉辦全英語或英語學習相關推廣活動	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	
		1-3-3 參與國際處新生活動或辦理國際生導覽活動	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	
	4. 導入創新數位科技，建構智慧圖書資訊服務	1-4-1 導入自助式服務科技或開發圖書資訊應用服務	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項	
	二、提升學術研究資訊服務，強化資訊素養與全人閱讀	1. 提升學術研究資訊服務，支持學術傳播與研究生命週期	2-1-1 充實開放學者平台資料內容提供業界查詢，促進產學合作	35%	40%	45%	50%	55%	60%
			2-1-2 提升本校學者與研究產出的能見度，充實機構典藏系統內容(新增機構典藏資料)。	30 筆	30 筆	30 筆	30 筆	30 筆	30 筆
			2-1-3 OJS 系統優化與更新。	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次
2. 強化資訊素養與全人閱讀，培育人文與科學融通之領導人才		2-2-1 辦理英語讀書會活動，鼓勵國際生及相關系所同學導讀，增加國內同學外語互動機會。	10%	12%	14%	16%	18%	20%	
		2-2-2 舉辦學生自主讀書會，鼓勵跨系	10%	12%	14%	16%	18%	20%	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		所同學組隊參加； 2-2-3 林口分館每學年成立新閱讀社團。 2-2-4 響應聯合國永續發展宣言，辦理SDGs 相關倡議或推廣主題活動，增進師生共識與瞭解。	1/個	1/個	1/個	1/個	1/個	1/個
			2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場
三、傳承及加 值重要文 化資產， 彰顯師生 多元創意	1. 度用校史及特 藏資料，傳承與 加值國家重要文 化資產	3-1-1 新增典藏校史及特藏資料並進行數位典藏；辦理師大與臺灣體育特展、李登輝前總統紀念特展、臺北高校植物標本特展、梁實秋先生文物特展、高行健先生靈山行特展	50/件	50/件	50/件	50/件	50/件	50/件
		3-1-2 籌備高行健資料中心	80%	100%	-	-	-	-
		3-1-3 執行文化部「臺灣歷史漫畫人才培育課程」計畫	100%	-	-	-	-	-
	2. 增進優質文創 及出版能量，彰 顯本校多元創意	3-2-1 積極徵求優秀學術專書文稿及發展主題叢書。	3/本	3/本	3/本	3/本	3/本	3/本
		3-2-2 舉辦出版品行銷活動/講	2/場	3/場	3/場	3/場	3/場	3/場
		3-2-3 整合師大形象識別系統，設計提升品牌文創商品。	8/品	8/品	8/品	8/品	8/品	8/品
		3-2-4 推廣師大品牌或商品影片。	3/片	3/片	3/片	3/片	3/片	3/片
		3-2-5 積極行銷臺師大品牌及禮品，拓展校外銷售通路。	2/家	2/家	2/家	3/家	3/家	3/家
		3-2-6 提供師生多元禮品選擇，尋求優質文創商品合作。	2/家	2/家	2/家	3/家	3/家	3/家
		3-2-7 規劃禮品行銷活動	3/場	3/場	3/場	3/場	3/場	3/場
3-2-8 定期出版《教育科學研究期刊》。	4/期	4/期	4/期	4/期	4/期	4/期		
3-2-9 定期出版《師大學報》。	2/期	2/期	2/期	2/期	2/期	2/期		

資訊中心

一、資訊中心簡介

本校於民國 1980 年正式成立「電子計算機中心」，民國 2007 年 3 月，經第 97 次校務會議及臨時會議通過，將「電子計算機中心」與「數位媒體中心」〈原「視聽教育館」〉整合成為「資訊中心」，以因應資訊時代更廣泛多元的需求。

本校資訊中心旨在提供資訊科技服務以滿足全校教職員生的需要，從提供電子郵件的使用到全校資訊與網路環境相關之重大政策決定，皆屬於資訊中心之執掌。設置行政支援、教學服務、網路系統、科技推廣等 4 個組，分別掌理校務行政電腦化、教學與研究支援、校園網路系統維護、數位科技推廣服務、數位應用技術研發及相關資訊諮詢服務等事項。目前仍持續不斷地開發新技術，以改善服務品質，使全校教職員生皆能享受方便而有效率的資訊服務。

二、資訊中心使命

資訊中心使命 (mission) 為臺師大邁向智慧校園之推動機 (support)，並以「優質服務、善用科技、促進創新」為努力方向。未來，期結合全校單位及同仁之力，建置「連結未來、連結在地、連結國際」的資訊基礎環境，打造智慧校園的國際頂尖大學。

三、資訊中心發展目標、策略及行動方案

資訊中心將緊密構連「國際化」、「社會影響」、「傳承與創新」等學校發展方向，致力達成以下三項目標 (goals)：一、提升校園資訊基礎環境接軌國際；二、強化數位教學環境；三、打造科技融入校園之尖端應用。各目標對應之策略及行動方案條列如下：

目標一：提升校園資訊基礎環境接軌國際

1. 建構以資料為中心的 IT 服務，支援學術研究與創新研發。

- 1-1 改善林口節能機房空調系統，提升空調之制冷能力，以擴增機房主機設備的可進駐數量。
- 1-2 優化對外網路頻寬及校園網路存取品質，支援教學、研究與國際接軌並提昇行政運作效率。
- 1-3 更新電子郵件系統及擴充儲存設備，以符合現行多元的郵件收發軟體之標準，讓師生於跨平台裝置上存取電郵能更友善、便捷。
- 1-4 提升雲端虛擬桌面之效能及擴充平台儲存設備，提供師生開機零等待、跨越作業系統、隨處可用的個人化雲端電腦工作環境。
- 1-5 依照主機資源使用狀況，持續更新虛擬主機平台軟、硬體設備。
- 1-6 協助培訓 e 化小組、宿管中心等第一線服務人力具備基礎網路問題排除能力，有效於第一時間協助師生解決問題，並協助統整製作各種網路故障問題排除文件供參閱使用。

2. 增強網路及資料存取安全管理機制，深化單位個資與資安觀念。

- 2-1 加強各單位資訊系統安全檢核機制，強化安全管控。

2-2 辦理資安及個資教育訓練，訓練各單位資安人才。

目標二：強化數位教學環境

1.善用新科技的發展，建設資源共享環境

1-1 深化雲端服務、提昇便利性，改善作業系統與應用軟體相容性的問題。

1-2 拓展電腦教室教學多元互動機制，讓師生以個人電子產品參與課程分享及討論。

2.擴展自由軟體應用層面，提昇經濟效益與自主性

2-1 採用開放原始碼軟體開發網站公版模版，並建立推廣機制及諮詢服務。

2-2 持續推動自由軟體及 ODF 開放文件格式提供教學研究應用，並辦理推廣活動。

目標三：打造科技融入校園之尖端應用

1.厚植行政人員資訊化能力，帶動資訊應用發展升級。

1-1 建立業務單位資訊種子人員制度。

1-2 開設相關教育訓練課程。

2.建置跨域加值應用系統，邁向國際化科技校園。

2-1 鏈結產業與校友資料，創建與時俱進之跨域整合式經營管理系統。

2-2 推廣校務行政 QR Code(二維條碼)應用，便利校園生活

2-3 導入行動支付服務，邁向智慧化、國際化校園。

表 1 資訊中心 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、提升校園資訊基礎環境接軌國際	1. 建構以資料為中心的 IT 服務，支援學術研究與創新研發	<p>1. 林口電腦機房為因應高速運算設備代管數量之增加，經常造成夏季期間機櫃設備溫度過高，而為避免伺服器因高溫故障，備援空調及大樓原配置之傳統型機房空調設備均需同時開啟，始能將機櫃設備降溫。但該傳統型機房空調非採冷熱通道隔離方式制冷，導致部分空調無法被有效利用，而浪費電力；另外，因林口校區冬天氣溫較低，若能利用外部自然冷氣，也可降低機房空調電力之使用，宜妥善進行規劃利用。</p> <p>2. 本校對外網路頻寬，國際連線服務頻寬及公館校區與台大區網專線頻寬均於 2017 年從原有 1Gbps 提升為 2Gbps，然分析 2019 年 6 月的流量監控數據，國際連線頻寬平均用量約 60%，而瞬間峰值則已高達 90%，有滿載之風險；另分析各大樓骨幹網路一個月的網路用量，部分大樓亦有瞬間峰值逼近滿載狀況發生。有鑑於網路應用及服務日新月異且所需傳輸頻寬與日俱增，若未規劃並分年進行校園骨幹網路與核心骨幹連線傳輸速度擴充，將影響到師生於教學與研究上對於網際網路連線需求持續成長下之存取品質。</p> <p>本校核心端網路設備約 90% 已在線上運作超過 15 年以上，而存取端網路設備則約 80% 已運作超過 10 年以上，損壞及故障率明顯增高，每每只要遇到無預警停電或表定的停電施工作業，在復電後總是面臨多台設備故障的窘境，當下不僅影響到師生網路使用，更換設備過程也費時費力；在無線網路方面，校園內逐年增加大量智慧型移動裝置，無線網路流量勢必隨之激增，但既有約 60% 無線基地台最高仍僅支援 802.11n 通訊標準，非但與目前主流的 802.11ac 有差距，且已逐漸不堪負荷；另無線網路上層供電交換器約 80% 僅提供最高 100Mbps 連線速度，無法滿足 802.11ac 以上之無線網路服務所需頻寬。</p> <p>3. 目前教職員工電郵信箱容量為 6GB，學生及校友電郵信箱為 2GB。對於長期使用網路信箱收發郵件的師生，若未清理信箱，</p>	<p>1-1 改善林口節能機房空調系統，提升空調之制冷能力，以擴增機房主機設備的可進駐數量。</p> <p>1-2 優化對外網路頻寬及校園網路存取品質，支援教學、研究與國際接軌並提昇行政運作效率。</p> <p>1-3 更新電子郵件系統及擴充儲存設備，以符合現行多元的郵件收發軟體之標準，讓師生於跨平台裝置上存取電郵能更友善、便捷。</p> <p>1-4 提升雲端虛擬桌面之效能及擴充平台儲存設備，提供師生開機零等待、跨越作業系統、隨處可用的個人化雲端電腦工作環境。</p> <p>1-5 依照主機資源使用狀況，持續更新虛擬主機平台軟、硬體設備。</p> <p>1-6 協助培訓 e 化小組、宿管中心等第一線服務人力具備基礎網路問題排除能力，有效於第一時間協助師生解決問題，並協助統整製作各種網路故障問題排除文件供參閱使用。</p>

	<p>恐會因信箱爆滿而無法收信，影響校務行政及教學研究之溝通。經查目前共有 156 個信箱之用量已超過 75%，在信箱存取容量有不足之問題。</p> <p>4.本校雲端虛擬桌面授權數可同時提供 200 位使用者上線使用，全校師生均可透過「虛擬應用程式」使用校園授權軟體，而「虛擬桌面」目前僅開放教職員使用，亦可作為本機非微軟作業系統（如 Mac 或 Linux）之公文簽核使用。由於虛擬應用程式在應用上仍有檔案儲存較為不便利的問題，然而要推廣至全校學生能夠擁有個人化雲端桌面及儲存空間，目前的運行環境設定仍有待克服，另外，也有儲存設備容量及存取效能不足等問題。</p> <p>5.虛擬主機平台系統目前共 370 台虛擬主機運作於 18 台實體主機及 11 台儲存設備，其中 11 台實體主機及 5 台儲存設備已使用超過 6 年，部分設備已老舊，故障機率增大，有造成虛擬主機運作異常之風險。</p> <p>6.學生宿舍、e 化教室等環境若於非上班期間發生網路異常時，常面臨無法於第一時間獲得立即處理，而且各校區網管人員人力十分有限，即便要於上班時間到場處理，也要配合該寢室、教室可進入時間才得以進行維修，有時僅僅只是簡單的線路鬆脫問題，因為時間上的配合不易，導致報修案件處理時程拉長，造成師生不便；另外，宿舍於每學期會因重新申請住宿而需要進行宿往 IP 重新註冊作業，由於部分同學上網註冊方式操作錯誤，也會導致宿網報修案件大量增加。</p>	
2.增強網路及資料存取安全管理機制，深化單位個資與資安觀念	本校通過 ISO27001 資訊安全管理制度認證之單位，僅資訊中心、進修推廣學院、教評中心及心測中心，其餘行政及學術單位，由於人力及資安問題處理能力的不足，導致各單位資訊系統安全管控不夠完備，特別是委由外建置之系統，更欠缺監督及檢核機制，故容易發生資安事件。	2-1 加強各單位資訊系統安全檢核機制，強化安全管控。 2-2 辦理資安及個資教育訓練，訓練各單位資安人才。

二、強化數位教學環境	1.善用新科技的發展，建設資源共享環境	1.建置軟體雲機制，透過雲端虛擬桌面，讓使用者不需安裝軟體，即可使用雲端伺服器上的校園軟體。2019年第二學期使用約計3,000人次。 2.電腦教室(本部5間、公館3間、林口3間)設置電腦、實體廣播及投影設備，提供傳統式教學使用。	1-1 深化雲端服務、提昇便利性，改善作業系統與應用軟體相容性的問題。 1-2 拓展電腦教室教學多元互動機制，讓師生以個人電子產品參與課程分享及討論。
	2.擴展自由軟體應用層面，提昇經濟效益與自主性	1.2013年至2016年學校專案採購公版，銳倫廠商承包，67個單位參與。現運作面臨受制於廠商，模組過舊資安風險高，且更新費用不貲。 2.採 Moodle 軟體作為本校教學平台，並結合單一認證及教務系統修課學生加退選資訊。 3.設置專區網頁宣導並提供 ODF(Open Document Format) 文件應用工具下載。2019年推動教育部 ODF 種子師資培訓計畫及相關活動。	2-1 採用開放原始碼軟體開發網站公版模版，並建立推廣機制及諮詢服務。 2-2 持續推動自由軟體及 ODF 開放文件格式提供教學研究應用，並辦理推廣活動。
三、打造科技融入校園之尖端應用	1.厚植行政人員資訊化能力，帶動資訊應用發展升級	1.每年開設一般性資訊課程，如辦公室自動化軟體（每年約10堂）。 2.因各單位行政人員業務資訊化能力不一致，進行業務資訊化時，需仰賴具資訊基本素養之使用者，將業務進行系統化、有條理的描述需求與界定範疇。	1-1 建立業務單位資訊種子人員制度。 1-2 開設相關教育訓練課程。
	2.建置跨域增值應用系統，邁向國際化科技校園	1.目前業務資訊化以教務處、學務處、總務處、人事室之行政業務相關系統為主，協助職員進行例行性行政業務，提升行政效率。但缺少跨域整合性資訊服務。 2.校內行政作業尚無 QR Code 相關應用。 3.校內多元性付款機制中目前尚缺少行動支付的交易方式。	2-1 鏈結產業與校友資料，創建與時俱進之跨域整合式經營管理系統。 2-2 推廣校務行政 QR Code(二維條碼)應用，便利校園生活。 2-3 導入行動支付服務，邁向智慧化、國際化校園。

四、資訊中心關鍵發展指標

資訊中心將致力於協助各學術與行政單位之國際化發展、建立產業連結、跨領域人才培育，並配合智慧校園建設的目標，達成下列發展指標。

(一)國際化發展

以提升校園資訊基礎環境接軌國際，建構以資料為中心的 IT 服務，支援學術研究與創新研發為目標。藉由國際頻寬逐步提升，以及校園核心骨幹頻寬升級，同時擴充機房主機設備的可進駐數量，並增強網路及資料存取安全管理機制，藉此整體之規劃及發展，將使本校資訊基礎建設更為穩固，並成為學校邁向國際化之磐石。

(二)建立產業連結

整合校友服務系統與學術行政單位之校內外資源，以及數位科技的導入，創建與時俱進之

經營管理系統，藉由資訊化作業與量化數據的提供，作為高層決策之參考，並以資訊應用系統帶動企業化的管理經營模式，增加產業捐贈者的具體交流、互動及認同度，於拓展人脈、捐贈與受贈正向循環之同時，多方挹注校務發展與建設。預計於 2020 年完成捐款經營管理資訊化平台建置。2021~2022 年深化捐款管理經營資訊平台縱向與橫向鏈結，以作為本校與校友、國際、產業界接軌並持續連結的基石。

(三)跨領域人才培育

以增進行政單位業務 e 化，強化單位整體資訊安全與個資保護觀念，並培育單位資訊推廣種子人才為核心目標。在增進行政單位業務 e 化方面，各單位同仁已深具業務相關之 domain know-how，本於「互動」、「共好」的理念，將透過資訊素養及跨域整合性思考之課程，培植種子同仁建立運算思維概念，同時具備資訊整合能力及建立開創性視野，進而能運用資訊科技解決行政流程問題及規劃業務需求、主導測試之能力；在強化校園資安及個資保護方面，除搭配安排資安及個資保護教育訓練課程外，也將輔導種子同仁取得相關證照，並不定期辦理小組聚會，透過案例分享、工作討論，逐步強化資安個資防護第一線人力。藉此人才培育制度之建立，未來業務單位可充分掌握需求，並兼具系統資安及個資保護思維，以及完備的測試之下，必能提升未來整合性系統開發之穩定度與品質，進而成就服務轉型之雙贏局面。

(四)智慧校園建設

- 1.協助規劃智慧教室：e 化教室或電腦教室擴增物聯網的應用，拓展教學多元互動機制。讓師生可以不受時空限制，持個人電子產品參與課程分享及討論的機制。
- 2.深化雲端服務：建設資源共享環境，提昇校園便利性。2025 年前，每年將進行乙次虛擬機平台及虛擬桌面平台硬體資源設備評估，並依據評估結果辦理設備擴充或更新；針對應用服務方面，將規劃並推廣透過雲端提供校區印表漫遊、個人虛擬桌面、校園物流業務轉型機制等。
- 3.強化網路基礎建設：新一代網路技術的引進與設備的更新，除提供高速穩定的校園網路環境外，也將為智慧校園奠定資料傳輸之基礎。另外，經由建立網路服務狀態可視化平台，將可取得校園各區域網路效能、資訊安全狀態等資訊，除可作為每年網路環境改善評估之參考外，將打造一套具備機動性、可因應校園資訊應用服務的改變，適時彈性調整網路架構的機制，讓網路應用服務更多元、更便利。
- 4.擴大行動裝置 app 應用：以貼近教職員生校園應用及服務為主軸，於 2020~2025 年以自行建置或輔導支援業務單位建置 QR Code 相關運用與服務，並導入數位化認證、提升資訊安全性，應用於課務運用、學生點餐、宿舍郵務及行政收發、職員簽到退、會議與活動報到並整合會議資料等，以強化校務行政使用體驗，邁入服務升級之優質校園。
- 5.導入多元化支付服務：以「無現金大學城」為目標，分成「完備支付基礎建設、擴大應用場域、強化體驗與推廣」三階段進行，預計於校園 e 卡資訊站、門禁、停車場、借閱書籍、自動化設備、影印支付、宿舍冷氣、洗衣機及小吃街購物、體育館運動場借用、無人化商店等場域使用行動支付，並結合電子票證付費機制，使多元化支付不僅是工具，而能與生活結合，打造一個無現金隨處可行的智慧化生活圈。

表 2 資訊中心校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
一、提升校園資訊基礎環境接軌國際	1. 建構以資料為中心的 IT 服務, 支援學術研究與創新研發	1-1-1 更新林口節能機房空調系統	-	-	-	2/座	-	-	
		1-1-2 提升各大樓以 10Gbps 速率與校園骨幹網路連線 (完成大樓更新數量)	1/棟 B109-00053	1/棟	1/棟	1/棟	1/棟	1/棟	
		1-1-3 提升連外及跨校區間專線頻寬, 維持頻寬用量峰值控制在 80% 以下	1/Gbps	-	-	-	-	-	
		1-1-4 更新網路交換器設備	25/台	25/台	25/台	25/台	25/台	25/台	
		1-1-5 更新無線網路基地台	50/台	50/台	50/台	50/台	50/台	50/台	
		1-1-6 擴充及更新虛擬主機平台設備	3/台	-	5/台	-	3/台	-	
		1-1-7 推廣以虛擬主機取代實體主機	30/台	30/台	30/台	50/台	50/台	50/台	
		2. 增強網路及資料存取安全管理機制, 深化單位個資與資安觀念	1-2-1 取得國際資安專業證照	10/張 B109-00052	-	-	-	-	-
	1-2-2 取得行政院資通安全職能證書		3/張 B109-00052	-	-	-	-	-	
	1-2-3 辦理資安相關教育訓練課程		12/小時 B109-00052	12/小時	12/小時	12/小時	12/小時	12/小時	
	1-2-4 配合資訊系統建置案辦理資安檢測		30/件	30/件	30/件	30/件	30/件	30/件	
	1-2-5 辦理資訊系統弱點掃描		80/件	80/件	80/件	80/件	80/件	80/件	
	二、強化數位教學環境		1. 善用新科技的發展, 建設資源共享環境	2-1-1 深化雲端服務、校園通用軟體雲使用人次	1 萬 /人次	1.1 萬 /人次	1.2 萬 /人次	1.3 萬 /人次	1.4 萬 /人次
		2. 擴展自由軟體應用層面, 提昇經濟效益與自主性	2-2-1 本校採用開放原始碼公版單位數	50/單位 B109-00054	55/單位	60/單位	65/單位	70/單位	75/單位
2-2-2 辦理 ODF 開放文件格式研習時數			6/小時	6/小時	6/小時	6/小時	6/小時	6/小時	
三、打造科技融入校園之	1. 厚植行政人員資訊化能力, 帶動資訊應用發	3-1-1 規劃種子人員培育制度, 並撰寫計畫書	80%	20%	-	-	-	-	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
尖端應用	展升級 2. 建置跨域加值應用系統，邁向國際化科技校園	3-2-1 建置捐贈經營管理資訊化平台	80% B109-00055	20%	-	-	-	-
		3-2-2 開發 QRCode 相關應用	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項
		3-2-3 評估行動支付可行方案	100%	-	-	-	-	-

體育室

一、體育室簡介

本室前身為體育運動組，八十五學年度改制為體育室，依據本室設立宗旨及目標，本室置主任一人，下設活動組、場地管理組、訓練組、公館校區體育組及林口校區體育組共五組，各置組長一人，同時編配有職員、工友、臨時人員、工讀生等協助業務之規劃、執行與推展。104年增設體適能中心籌備處，由室主任兼代籌備處主任一職。

本室各業務組重點工作臚列於后：

- (一) 活動組：辦理全校運動會、水上運動會、教職員工生運動班、運動家教班、教職員工俱樂部校外參賽事宜、全校系際盃運動競賽。另分別與進修推廣學院、國語中心合辦寒、暑期運動育樂營及華語夏令營，並於每年籌畫辦理全校性特色體育活動。
- (二) 場管組：主要負責校本部教學、訓輔後勤支援(體育術科教學、校隊練習、新春團拜、伯樂大學堂、校友回娘家、畢業典禮、運動賽事、學術研討會、各系羽球/籃球/排球代表隊及運動性社團使用場地、體育表演會/啦啦隊事前練習、教職員俱樂部...)。另在場館活化運用上，除平日教學及社團活動使用外，依場地開放管理要點提供校內、外單位依收費標準租借使用。
- (三) 訓練組：主要負責校隊(現有 38 支校代表隊)之組訓、輔導、參賽及受(辦)理各項補助及獎勵，並積極爭取公部門經費及企業建教合作機會，每年挹注經費近兩千餘萬。近年來選手在世大運、亞運、奧運均有傑出之成績表現，也培育出不少國家級優秀運動員。另針對代表隊選手，特設有運動傷害防護室，遴聘具有專業證照之運動傷害防護員，提供運動傷害防護及處理。
- (四) 公館校區體育組：主要負責公館校區教學、訓輔後勤支援、活動辦理(辦理各項球類競賽、教職員工運動班...等體育相關活動)。另在場館活化運用上，除平日教學及社團活動使用外，依場地開放管理要點提供校內、外單位依收費標準租借使用。
- (五) 林口校區體育組：主要負責林口校區教學、訓輔後勤支援、活動辦理及場館之校內、外租借、各項球類競賽、暑期游泳班及教職員工運動班...等體育相關活動。另在場館活化運用上，除平日教學及社團使用外，依場地開放管理要點提供校內、外單位依收費標準租借使用。
- (六) 體適能中心籌備處：主要負責年度全校學生體適能檢測業務、經常性教職員工生體適能檢測、主管運動班、校外人士體適能檢測服務及承接校外單位體適能相關活動業務。

二、體育室使命

體育室自我使命 (mission) 為臺師大邁向國際頂尖大學之同步加速器，並以「提昇國內外運動競賽成績、建置優質運動環境、活絡師生運動風氣、打造健康活力校園」為努力方向。

三、體育室發展目標、策略與行動方案

未來六年，希冀結合全體教職員工生、校友、同道、產業與社會之力量，持續本校「深

化國際化，強化與產業連結，建置強大校友網絡，打造永續發展的國際頂尖大學」之願景。本室訂定以下四項目標(goals)：一、國際化發展；二、建立產業連結；三、智慧校園建設；四、學校體育推廣，希冀藉此能為本校願景之達成提供實質助益。

目標一：國際化發展

1. 促進運動代表隊國際交流
 - 1-1 分析代表隊戰力及國際情勢。
 - 1-2 撰寫國際交流計畫書及預算編列。
 - 1-3 申請經費補助。
 - 1-4 執行計畫並依規定結報。
2. 提昇國際競賽成績
 - 2-1 成立運動科學小組，輔導並協助運動代表隊訓練及競賽。

目標二：建立產業連結

1. 支援運動科研及產學合作發展
 - 1-1 未來擬繼續辦理，並逐年提高支援運動科研及產學合作計畫件數。
2. 深化運動代表隊與企業連結
 - 2-1 評估各代表隊年度資源需求。
 - 2-2 媒合企業認養代表隊。
 - 2-3 進行簽約合作。

目標三：智慧校園建設

1. 完善體育設施，發展智慧運動場館
 - 1-1 建置校本部運動場館智能監控系統。
 - 1-2 整修校本部室外籃、網球場地坪。
 - 1-3 校本部游泳館整建及空間重新規劃。
 - 1-4 校本部重訓室重新規劃。
 - 1-5 公館校區建置室外風雨球場。
 - 1-6 林口校區重訓室重新規劃。

目標四：學校體育運動推廣

1. 多元、創新、優質的教職員工生運動環境與資源
 - 1-1 開設多元創新運動課程。
 - 1-2 辦理不分系所籃球三對三競賽。
 - 1-3 促進教職員工生代表隊運動交流。

表 1 體育室 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、國際化發展	1.促進運動代表隊國際交流	本校運動代表隊國際交流以向外爭取補助款及代表隊自籌經費為主，國際交流不僅可拓展代表隊國際視野、提升教練和選手技術水準以及心理素質，更能同步掌握國際情勢及脈動，目前每年平均 2-3 支代表隊進行國際交流，近兩年政府大力推動新南向政策，未來希望鼓勵更多代表隊踴躍申請。	1-1 分析代表隊戰力及國際情勢。 1-2 撰寫國際交流計畫書及預算編列。 1-3 申請經費補助。 1-4 執行計畫並依規定結報。
	2.提昇國際競賽成績	本校目前共有 38 支運動代表隊，近年來於國際賽事表現優異，入選多位教練及選手，有賴於本校運動科學發展前瞻且創新，同步於代表隊日常訓練密切協助選手及教練，進行多面向補強及輔導，賡續擬成立運動科學小組，完整建立運動科學輔導機制，提升本校選手身體素質及競技能力。	2-1 成立運動科學小組，輔導並協助運動代表隊訓練及競賽。
二、建立產業連結	1.支援運動科研及產學合作發展	本校運動傷害防護室及體適能中心近年來支援運動科研及產學合作發展，已具一定成效。	1-1 未來擬賡續辦理，並逐年提高支援運動科研及產學合作計劃件數。
	2.深化運動代表隊與企業連結	本校目前已簽訂合作契約書之運動代表隊有：女甲籃-中華電信、男甲籃-摩曼頓、女甲排-久津實業、女甲壘-凱撒飯店、甲分田-雲英公司，其他則為不定期個人或企業贊助捐贈款，為祈妥善照顧本校所有運動代表隊並蓬勃發展，擬進行一隊一企業之贊助規劃，加強企業鏈結與合作。	2-1 評估各代表隊年度資源需求。 2-2 媒合企業認養代表隊。 2-3 進行簽約合作。
三、智慧校園建設	1.完善體育設施，發展智慧運動場館	<p>1.建置校本部運動場館智能監控系統，透過科技系統遠端監控燈光使用情形，藉此有效運用人力並減少能源浪費。</p> <p>2.校本部室外籃、網球場經長年烈日曝曬，導致地坪龜裂及下陷情形產生，影響使用者安全。</p> <p>3.校本部游泳館已使用近 30 年，因屋頂漏水造成環境潮濕、館內建築亦遭侵蝕、水泥掉落；因現有屋頂維修不易，考量空間利用，已重新規劃整體空間配置，並整修屋頂。</p> <p>4.校本部重訓室為學生熱門使用之體育設施，惟因佔地狹小，較為擁擠；待游泳館整建完成後，重新規劃體育館使用空間，增加並美化重訓室使用器材及環境，優化重訓室使用品質。</p> <p>5.公館校區室外球場容易因天候影響而造成場地利用率不高的情形。</p> <p>6.林口校區重訓室設備老舊，無法</p>	<p>1-1 建置校本部運動場館智能監控系統。</p> <p>1-2 整修校本部室外籃、網球場地坪。</p> <p>1-3 校本部游泳館整建及空間重新規劃(附設健身中心)。</p> <p>1-4 校本部重訓室重新規劃。</p> <p>1-5 公館校區建置室外風雨球場。</p> <p>1-6.林口校區重訓室重新規劃。</p>

		充份滿足教職員工生基本需求。	
四、學校體育運動推廣	1.多元、創新、優質的教職員工生運動環境與資源	目前運動訓練班開設已行之有年，為迎合時代脈動及流行趨勢，擬引進多元新穎之運動訓練課程，如壺鈴、彈簧床、水上瑜珈、SUP 立槳等，預計每年為教職員工生運動班增加 1 種課程。	1-1 多元創新運動課程
		108 年首次籌辦籃球三對三競賽，此比賽跳脫系所之規定，師生可自行組隊報名參加，師生參與度及賽後風評都不錯，擬廣續並擴大辦理。	1-2 不分系所籃球三對三競賽
		目前教職員工運動代表隊有桌球、羽球、籃球及網球 4 個項目，預計每年辦理一次教職員工代表隊與學生代表隊進行運動交流賽。	1-3 教職員工生代表隊運動交流

四、體育室關鍵發展指標

未來體育室將致力於支持並協助各學術單位之國際化發展、建立產業連結、智慧校園建設、學校體育運動推廣的目標，達成下列發展指標。

(一)國際化發展：

1.促進運動代表隊國際交流：

(1)目前每年申請 5 個運動代表隊國際競賽交流計畫補助經費，2020-2025 年合計達 30 個。

2.提昇國際競賽成績：

(1) 2020-2025 年合計至少 80 名選手及教練入選國際賽(東京奧林匹克運動會、杭州亞洲運動會、葉卡捷琳堡世界大學運動會、巴黎奧林匹克運動會、2025 世界大學運動會)，並合計達 20 面獎牌。

(二)建立產業連結：

1.支援運動科研及產學合作發展：2020 年 2 件，2020-2025 年合計達 18 件。

2.深化運動代表隊與企業連結：目前運動代表隊與企業締約共 5 隊，預計每年增加 1 隊，2020-2025 年合計達 11 隊。

(三)智慧校園建設

1.完善體育設施，發展智慧運動場館：

(1)建置運動場館智能監控系統：2020-2025 年校本部運動場館依序完成燈光智能控制系統與環境安全監測與控制系統。

(2)整修校本部室外籃、網球場地坪：2020 年完成校本部籃、網球場地坪整修。

(3)游泳館整建及空間重新規劃：2021 年完成校本部游泳館整建工程，改善舊有屋頂漏水狀況，將看臺空間重新規畫利用，增設輕適能運動教室，提升校內教職員工生可使用之運動空間。

(4)校本部重訓室重新規劃：2022 年完成校本部重訓室內部空間擴建，改善舊有重訓室空間狹小擁擠的狀況，更新現有重訓室器材，提升使用品質。

- (5) 公館校區建置室外風雨球場：目前公館校區室外球場並無遮掩，擬於 2025 完成風雨球場建置，提供師生多功能且全天候均能使用的運動場域。
- (6) 校口校區重訓室重新規劃：目前重訓室環境、空間、動線及器材均未臻完善，2022 重新規劃完成，提供師生舒適、完善的健身場域。

(四) 學校體育運動推廣

1. 多元創新運動課程：引進多元新穎之運動訓練課程，如壺鈴、彈簧床、水上瑜珈、SUP 立槳等，預計每年為教職員工生運動班增加 1 種課程，2020-2025 年合計增加 5 種課程。
2. 不分系所籃球三對三競賽：跳脫系所之規定，學生自行組隊報名參加，每學年辦理 1 場次，2020-2025 年合計辦理 5 場次。
3. 教職員工生代表隊運動交流：目前教職員工運動代表隊有桌球、羽球、籃球及網球 4 個項目，預計每年辦理一次教職員工代表隊與學生代表隊之運動交流競賽，2020-2025 年合計辦理 5 次。

表 2 體育室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、國際化發展	1. 促進運動代表隊國際交流	1-1-1 申請 3 支運動代表隊進行交流，之後每年維持 5 支運動代表隊。	-	3/支	5/支	5/支	5/支	5/支
	2. 提昇國際競賽成績	1-1-2 預計東京奧運復辦之後，依每年國際競賽種類計算獎牌數。 2021 東京奧運、成都世大運 2022 杭州亞運 2023 葉卡捷琳堡世大運 2024 巴黎奧運 2025 世大運	-	7/個	3/個	5/個	2/個	5/個
二、建立產業連結	1. 支援運動科研及產學合作發展	2-1-1 支援運動科研及產學合作發展件數達 2 件	2/件	2/件	3/件	3/件	4/件	4/件
	2. 深化運動代表隊與企業連結	2-2-1 目前運動代表隊共與 7 個企業締約，2020 年截至 8 月為止，新增 3 個企業，2021 年之後除維持原簽約企業數，預計每 2 年增加 1 企業加入贊助行列，累計 12 家。	10/家	-	11/家	-	12/家	-
三、智慧校園建設	1. 完善體育設施，發展智慧運動場館	3-1-1 建置校本部運動場館智能監控系統基礎建設及室外球場控制系統	20%	40%	55%	70%	80%	100%
		3-1-2 整修校本部室外網球場及籃球場地坪。	100%	-	-	-	-	-
		3-1-3 游泳館整建及空間重新規劃。	40%	50%	10%	-	-	-
		3-1-4 校本部體育館重量訓練室空間重新設計規劃。	20%	20%	60%	-	-	-
		3-1-5 林口校區重訓室重新規劃。	100%	-	-	-	--	-
四、學校體育運動推廣	1. 多元、創新的教職員工生運動環境與資源	4-1-1 多元創新運動課程 108 年本室每期開設有氧律動、舞動瑜珈提斯、肌力訓練、TRX 懸吊訓練、游泳、桌球及網球等，為迎合時代趨勢及脈動，配合場地使用，預計每年新增 1 項運動課程，給予教職員工生更多元的運動選擇。	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項
		4-1-2 不分系所籃球三對三競賽 108 年首次辦理不分系所三對三籃球賽，師生自行組隊報名，共 57 隊參加，獲得好評，故持續辦理並提升 5-10 隊參加。	65/隊	65/隊	65/隊	65/隊	65/隊	65/隊
		4-1-3	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		教職員工生代表隊運動交流本校設置網球、羽球、桌球之教職員工生代表隊，為強化代表隊之實力及師生情誼，規劃辦理教職員及學生代表隊之競賽交流						

人事室

一、人事室簡介

人事室掌理本校組織編制、任免、遷調、敘薪、考核、獎懲、差假勤惰、訓練進修、待遇、福利、保險、退休、撫卹、人事資料管理、編制外人員管理等業務。現有人數 30 人，設置主任綜理室務，專門委員襄理室務，並分設四組辦事。

二、人事室使命

人事室係秉承人事人員專業、效能、關懷之核心價值及配合校務發展，支援教學研究，扮演服務、支援、成就同仁的角色，期使同仁安身立命於師大。秉持創新精進之人事專業，打造高效合宜之行政措施，提供同理關懷之人事服務，共創友善幸福校園，邁向亞洲頂尖、國際一流。

三、人事室發展目標、策略與行動方案

人事室在此使命之下，致力達成以下三項目標(goals)：一、延攬優秀人才，提升競爭優勢；二、強化人力素質，激勵團隊士氣；三、優化服務效能，營造幸福職場。藉由此，希冀能為本校願景之達成提供助益。

目標一：延攬優秀人才，提升本校競爭優勢

- 1.配合校務發展，積極延攬優秀教研人才。
 - 1-1 健全教師聘審法制，前瞻延攬優質師資。
 - 1-2 簡化教師聘任流程，因應用人迫切需求。
- 2.落實人才多元發展，增進教師全球影響力。
 - 2-1 推動多元升等制度，引導教師專長分流。
 - 2-2 提高外籍教師比例，營造國際化環境。

目標二：強化人力素質，激勵團隊士氣

- 1.建構人才發展方案，推動逐級職能培訓。
 - 1-1 規劃人才發展方案，培育組織關鍵人才。
 - 1-2 設計分級訓練課程，增進職涯發展能力。
- 2.領導發展及標竿學習，引領整體校務治理。
 - 2-1 辦理國外標竿學習，汲取校務推動經驗。
 - 2-2 引領學術領導發展，強化主管交流共識。
- 3.創新人事管理措施，拔擢優秀行政人才。
 - 3-1 精進員工獎勵方案，落實績效管理機制。
 - 3-2 建置完善晉陞制度，暢通同仁陞遷管道。

目標三：優化服務效能，營造幸福職場

- 1.善用資訊整合，推動顧客導向服務措施。

- 1-1 優化人事管理系統，提升行政服務效能。
 1-2 提供便捷人事資訊，強化行政支持系統。
 2. 重視工作生活平衡，凝聚團隊向心力。
 2-1 多元運用內外資源，促進工作生活平衡。
 2-2 推動各項福利措施，期使同仁安身久任。

表 1 人事室 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、延攬優秀人才，提升本校競爭優勢	1. 配合校務發展，積極延攬優秀教研人才	1. 為利延攬符合師大講座、研究講座或玉山計畫玉山(青年)學者之資格條件者到校任教，倘其已獲有教育部審定頒給之同等級教師證書，已簡化是類人員之聘任程序，其著作免送外審，由各系依行政程序簽准後逕送校教評會審議。 2. 本校已有 2 位獲教育部審核通過之玉山青年學者到校任教。	1-1 健全教師聘審法制，前瞻延攬優質師資。 1-2 簡化教師聘任流程，因應用人迫切需求。
	2. 落實人才多元發展，增進教師全球影響力。	1. 教發中心與人事室已多次針對本校教師教學升等法制進行研商與意見交流。 2. 刻正研修本校教學升等相關法規及升等表件。	2-1 推動多元升等制度，引導教師專長分流。 2-2 提高外籍教師比例，營造國際化環境。
二、強化人力素質，激勵團隊士氣	1. 建構人才發展方案，推動逐級職能培訓。	本校逐年訂定行政人員訓練實施計畫，辦理主管人員領導發展及工作坊、中高階人員研習及回流訓練、基層人員晉升訓練、新進人員引導訓練、國際化行政及輔導人員英語進修課程、政策性訓練及職場加值訓練。	1-1 規劃人才發展方案，培育組織關鍵人才。 1-2 設計分級訓練課程，增進職涯發展能力。
	2. 領導發展及標竿學習，引領整體校務治理。	1. 本校自 101 年起辦理行政人員赴國外標竿學習活動，累計 72 人次參與，並提出 49 項校務建議列入管考項目落實執行。 2. 本校自 105 年起辦理新任學術主管領導發展研習-雁行營活動，累計 43 位新任學術主管參與，推動領導及管理知能交流，並建立彼此共識。	2-1 辦理國外標竿學習，汲取校務推動經驗。 2-2 引領學術領導發展，強化主管交流共識。
	3. 創新人事管理措施，拔擢優秀行政人才。	1. 目前約用人員陞遷情形已產生金字塔現象，如何擴大陞任比率以符實際，方能有效提升同仁自我價值感及工作績效。 2. 目前約用人員年度內無考核獎金，應積極規劃依不同考核等次予以獎賞適切之考核獎金，可達激勵士氣之目的。 3. 本校自 104 年起訂定行政人員(職員、約用)職務輪調實施要點，執行期間成效不彰，應再加強溝通落實制度執行，希能激發個人潛能，增加工作歷練，以有效培育人才。	3-1 精進員工獎勵方案，落實績效管理機制。 3-2 建置完善晉陞制度，暢通同仁陞遷管道。

三、優化服務效能，營造幸福職場	1.善用資訊整合，推動顧客導向服務措施。	1.本校已建置「人事相關管理系統」，提供教職員工及管理同仁使用以減少人員資料建置、維護及錯誤率。如：個人基本資料子系統、差勤管理系統、產學合作人員管理系統...等 21 套系統。 2.提供部份人事資料供本校單位使用。如：秘書室(公文管理系統)、總務處(門禁系統)、...等等。 3.配合政策變革及行政管理簡化，人事相關管理系統配合增修系統需求及功能或新增新系統。	1-1 優化人事管理系統，提升行政服務效能。 1-2 提供便捷人事資訊，強化行政支持系統。
	2.重視工作生活平衡，凝聚團隊向心力。	1. 目前簽約托兒所計有臺北市私立大成幼兒園及臺北市私立蒙特梭利松蔚園托兒所(現為臺北市私立家森幼兒園)等 2 家，提供優惠條件供同仁托育。 2.每年補助各單位文康活動經費。 3.辦理職場加值幸福講座，包含人際和諧、財務富足、身體健康、心靈安頓、生活充實、工作勝任等系列課程。	2-1 多元運用內外資源，促進工作生活平衡。 2-2 推動各項福利措施，期使同仁安身久任。

四、人事室關鍵發展指標

人事室將致力於協助各學術單位之國際化發展、跨領域人才培育及智慧校園建設的目標，達成下列發展指標。

(一)國際化發展

- 1.定期於校內會議公布各學院聘任外籍教師比例，以期 2025 年專任外籍教師人數佔全校專任教師人數 10%。
- 2.目前本校職員(公務人員及約用人員)取得外語檢定比例約 32.19%，2025 年達 40%。

(二)跨領域人才培育

建立本校職員選課培訓制度，2020 完成規劃實施，2025 年選課比例基層人員達 5%，中高階人員達 10%。

(三)智慧校園建設

於本校 APP 建置人事服務專區，提供智能簽到退等人事相關服務查詢、線上案件申請、教育訓練等服務，2020-2025 至少每年開發 1 項功能。

表 2 人事室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
一、延攬優秀人才，提升本校競爭優勢	1. 配合校務發展，積極延攬優秀教研人才	1-1-1 鼓勵延攬優質師資(師大講座、研究講座或玉山計畫玉山(青年)學者)。	1/人	1/人	1/人	1/人	1/人	1/人
	2. 落實人才多元發展，增進教師全球影響力。	1-2-1 提高外籍教師比例，營造國際化環境。	5%	6%	7%	8%	9%	10%
二、強化人力素質，激勵團隊士氣	1. 建構人才發展方案，推動逐級職能培訓。	2-1-1 培育本校國際化人才，辦理外語課程研習，鼓勵參與外語檢定及訓練課程，逐年提升本校職員取得外語檢定之比例。	33%	34%	35%	36%	38%	40%
		2-1-2 建立本校職員選課培訓制度，累計選課比例逐年提升(基層人員/中高階人員)。	-	1% 2%	2% 4%	3% 6%	4% 8%	5% 10%
	2. 領導發展及標竿學習，引領整體校務治理。	2-2-1 辦理本校行政人員赴國外標竿學習活動，汲取校務推動經驗。	-	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次
		2-2-2 辦理新任學術主管雁行營，引領學術領導發展，強化主管交流共識。	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次
	3. 創新人事管理措施，拔擢優秀行政人才。	2-3-1 配合人事業務推展，每年定期檢視研議創新之人事管理措施及法規，並視需要滾動修正。	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次	1/次
三、優化服務效能，營造幸福職場	1. 善用資訊整合，推動顧客導向服務措施。	3-1-1 每年開發一個人事系統應用 APP，便利同仁運用及查詢。	1/個	1/個	1/個	1/個	1/個	1/個
	2. 重視工作生活平衡，凝聚團隊向心力。	3-2-1 規劃辦理校園親子交流活動，增進情感交流。	-	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場
		3-2-2 舉辦大師/幸福講座，促進員工身心健康，達到工作與生活平衡。	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場
		3-2-3 每年辦理一場外籍教師座談會，協助外籍教師融入校園生活。	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場

主計室

一、主計室簡介

國立臺灣師範大學(以下簡稱本校)係跨育整合、為師為範之綜合型大學。本校自 87 年度起成立「國立臺灣師範大學校務基金」，並據以編製附屬單位預算，學校在法定範圍內享有財務自主權。主計室(以下簡稱本室)秉持預算合理化、經費透明化及行政作業效率化之原則，協助學校善用有限資源，達成學校教學、研究及創新目標。

本室業務職掌簡述如下：

- (一)第一組：1.委辦補助計畫經費之審核、控管及結報。
2.委辦補助機關查帳之聲復。
- (二)第二組：1.年度預算分配、內部審核及查帳之聲復。
2.各單位經費控管及資本支出預算之執行。
- (三)第三組：1.學雜費收入收、退費之審核及會計月報及年度決算之編製。
2.傳票、會計簿籍編製及保管。
- (四)第四組：1.年度概預算籌編。
2.統籌人事費、校級中心及營運管理單位經費控管。

二、主計室使命

本室使命(mission)為協助學校校務發展，以企業化經營理念，提供學校財務規劃與預算控管，達成有限資源配置最大化，提升資源使用效率，並使校務運作永續經營。

三、主計室發展目標、策略及行動方案

未來六年，本校將奠基於既有特色與優勢，營造國際環境，建立產學合作、推動跨域整合、加速數位轉型，開創教育新局。在此願景之下，本室將緊密構連「國際化」、「社會影響」、「傳承與創新」等學校發展方向，致力達成以下三目標(goals)：一、配合校務發展計畫，擬訂妥適財務計畫，促進資源有效運用；二、財務資訊透明化，管理報表有用性；三、簡化經費報支流程，強化會計服務品質，提升行政效率。藉由此，希冀能為本校願景之達成提供助益。

目標一、配合校務發展計畫，擬訂妥適財務計畫，促進資源有效運用

- 1.預測未來資金流量，配合校務發展計畫，妥慎編列分年預算
 - 1-1 以校務發展計畫為基礎，預測未來可用資金，配合計畫期程，檢討計畫經費及優先順序，編列分年預算，並納入各年度財務規劃報告書。
 - 1-2 配合校務發展計畫期程，妥編年度預算，依規定時程依限送達教育部審查。
- 2.精進預算分配作業，落實年度經費審查，促進資源有效運用
 - 2-1 召開預算分配會議，以收支平衡為原則，審查各單位計畫必要性與經費適理性，合理分配年度預算並據以執行。

目標二、財務資訊透明化，管理報表有用性

- 1.公告各類會計報表，促進財務資訊透明化

- 1-1 公告會計月報、半年結算、預算書及決算書、可用資金變化情形及近 3 年學校收支分析等資料，促進財務資訊透明化。
2. 公告每生平均教學成本分析，量化學校投入教育成本
 - 2-1 公告前一年度「學校及各學院每生平均教學成本」及「學校及各學院學雜費標準佔平均每生教學成本比率」等學雜費與就學補助資訊，落實財務資訊公開。
3. 分析單位績效財務數據，落實績效管理制度
 - 3-1 核算辦理自籌收入單位績效，落實績效管理制度。
 - 3-2 協助提供各單位財務數據，作為各單位績效衡量結果之參考。

目標三、簡化經費報支流程，提升會計服務品質，提升行政效率

1. 加強法令宣導，建置審核標準，提供優質服務
 - 1-1 辦理業務講習。
 - 1-2 增(修)各項經費審核一致性標準。
2. 彙編收支結報問答，提升會計系統功能，強化經費報支效率
 - 2-1 增(修)收支結報問答。
 - 2-2 因應經費收支相關法規修訂，更新會計系統內容及功能。
3. 簡化經費報支作業流程，提升行政效率
 - 3-1 檢討經費報支流程，精簡作業流程，表單設計簡單化，提升行政效率。

表 1 主計室 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、配合校務發展計畫，擬訂妥適財務計畫，促進資源有效運用	1. 預測未來資金流量，配合校務發展計畫，妥慎編列分年預算	1. 本室依據國立大學校院校務基金設置條例規定，配合本校中長程校務發展計畫，並參酌歷年收支情形，評估未來校務發展趨勢，審慎估算未來資金流量、財務及收支狀況，藉以完成未來 3 年度之財務預測，並納入年度財務規劃報告書。 2. 依據國立大學校院校務基金設置條例、預算法及其相關法規所定之預算編製原則及作業程序，配合本校中長程校務發展計畫，評估未來趨勢及資金流量，滾動修正次一年度財務預測，完成該年度預算編製，確保預算核實編列並符合校務所需。	1. 擬編概算提請校務基金管理委員會審議。 2. 依據教育部規定之預算編製時程，完成年度預算之編製。 3. 提供立法院審查預算相關資料，並於預算完成法定程序後，依該院審查結果整編法定預算。 4. 以中長程發展計畫為基礎，預測未來 3 年資金來源、用途及可用資金變化情形，納入年度財務規劃報告書。
	2. 精進預算分配作業，落實年度經費審查，促進資源有效運用	為合理分配並有效運用學校財務資源，本室每年配合學校整體財務及收支狀況，妥適辦理年度經費分配作業：對於各單位所提之專款需求，進行綜整分析，並依本校學術單位預算分配原則，及教務處提供之系所學生人數、總務處提供近 5 年購置財產資料等，設算系所材料費、維護費、圖儀設備費及補助學院經費等。每年 2 月中旬前召開學校內部預算分配會議審議，並於 3 月底前通知各單位經費分配情形據以執行。	1. 每年 2 月中旬前召開學校內部預算分配會議審議。 2. 每年 3 月底前通知各單位經費分配情形，並據以執行。

			3.配合教務處期程，通知學術單位第 2 階段 15%材料費及補助學院經費分配情形，並據以執行。
二、財務資訊透明化，管理報表有用性	1.公告各類會計報表，促進財務資訊透明化	為利校內外人士隨時瞭解本校財務狀況，已於本室網站建置財務資訊專區，除依規定公告會計月報、半年結算、及預決算書等表報外，亦公告本校最近年度重要之財務資訊。未來將持續公告各類會計報表，並編製可用資金變化情形及近 3 年學校收支分析，以適時提供詳盡財務資訊。	1.公告會計月報。 2.公告半年結算、預算書、決算書。 3.公告可用資金變化情形。 4.公告近 3 年學校收支分析。
	2.公告每生平均教學成本分析，量化學校投入教育成本	1.按專科以上學校學雜費收取辦法規定，學校向學生收取學雜費，其財務應公開透明，並於學校網頁建置財務公開專區，依財務資訊公開內容架構表公告學校財務資訊。 2.依前開架構表之校內分工，由本室提供學校及各學院每生平均教學成本等資訊，有助於學生及其家長瞭解不同學門教育成本之差異及教學成本分擔比率之合理性。	依據「大專校院校務及財務資訊公開內容架構表」，於學校網頁公告前一年度「學校及各學院每生平均教學成本」及「學校及各學院學雜費標準佔平均每生教學成本比率」等學雜費與就學補助資訊，落實財務資訊公開。
	3.分析單位績效財務數據，落實績效管理制度。	1.為鼓勵辦理自籌收入人員推動學校校務推展，激勵其達成提升營運績效之目標，本校營運管理單位已訂績效工作酬勞分配要點，本室則於年度結束後，核算績效工作酬勞。 2.配合本校自籌收入績效管理制度之建立與檢討，本室協助提供各單位財務數據，作為各單位績效衡量結果之參考。	1.核算辦理自籌收入單位績效工作酬勞額度，落實績效管理制度。 2.協助提供各單位財務數據，作為各單位績效衡量結果之參考。
三、簡化經費報支流程，強化會計服務品質，提升行政效率	1.加強法令宣導，建置審核標準，提供優質服務	1.因應主管機關最新增修訂法規及各委辦補助機關經費報支規定，暨助理異動頻繁，為避免相關人員因不諳相關法令規定，致產生報帳爭議，爰透過辦理研討會及座談會方式，加強法令宣導，提高優質服務，近三年(105-107 年)已辦理 3 場全校性業務講習。 2.為避免審核認知歧異，期使審核標準漸趨一致，經費報支業務更加順暢，近三年(105-107 年)已陸續建置 4 項經費一致性審核標準。	1.辦理業務講習。 2.增(修)各項經費審核一致性標準。
	2.彙編收支結報問答，提升會計系統功能，強化經費報支效率	1.為避免經費報支爭議，減少退件次數，蒐集各單位常見疑義與外部機關審核意見，彙編收支結報問答，並公告於本室網頁。未來將配合相關法規增修，持續更新收支結報問答，以提升經費報支效率。 2.為促進經費報支系統化管理，將持續藉由會計系統之更新與維護，以擴展網路服務量能。	1.增(修)收支結報問答。 2.因應經費收支相關法規修訂，會計系統配合更新。
	3.簡化經費報支作業流程，提升行政效率	為提升行政效率，將須依行政程序簽核動支經費之項目，予以表單化，以簡化經費報支作業及行政流程，近三年(105-107	增(修)各項經費動支表單。

		年)已陸續增訂6項經費動支表單。	
--	--	------------------	--

四、主計室發展目標、策略及行動方案

主計室將致力於協助各學術單位之跨領域人才培育及智慧校園建設等目標，達成下列發展指標。

(一)跨領域人才培育

配合學校鼓勵跨域學習等政策，將通過雙主修、輔系及學分學程學生人數納入學術單位材料費、圖儀設備費之分配計算，增加各學系辦理誘因，以達成學校跨領域人才培育之發展目標。

(二)智慧校園建設

為滿足學生住宿需求，就本校公館校區學生宿舍大樓、華語國際學舍等重大新建工程，依學校財務狀況估算未來資金流量，配合工程進度，協助辦理資金籌措及債務舉借事宜，以促進學校資源有效運用。

表 2 主計室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
一、配合校務發展計畫，擬訂妥適財務計畫，促進資源有效運用	1. 預測未來資金流量，配合校務發展計畫，妥慎編列分年預算	1-1-1 編製完成概算並提請校務基金管理委員會審議。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		1-1-2 完成教育部及行政院主計總處審查本校概算應提供之資料及相關說明。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		1-1-3 提供立法院審查本校預算案所需之資料及說明。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		1-1-4 完成財務規劃報告書有關未來3年度財務預測。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	2. 精進預算分配作業，落實年度經費審查，促進資源有效運用	1-2-1 每年2月中旬召開學校內部預算分配會議審議。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		1-2-2 每年3月底前通知各單位經費分配情形，並據以執行。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		1-2-3 配合教務處期程，通知學術單位第2階段15%材料費及補助學院經費分配情形，並據以執行。	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	二、財務資訊透明化，管理報表有用性	1. 公告各類會計報表，促進財務資訊透明化	2-1-1 依規定期限公告會計月報、半年結算、預算書、決算書、可用資金變化情形及近3年學校收支分析。	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			2-2-1 依教育部規定，於學校網頁公告每生平均教學成本分析，落實財務資訊公開。	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3. 分析單位績效財務數據，落實績效管理制度。	2-3-1 核算辦理自籌收入單位績效工作酬勞額度。	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2-3-2 協助提供各單位財務數據，作為各單位績效衡量結果之參考。			100%	100%	100%	100%	100%	100%	
三、簡化經費報支流程，強化會計服務品質，提升行政效率		1. 加強法令宣導，建置審核標準，提供優質服務	3-1-1 每年辦理1場全校性業務講習。	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場
	3-1-2 預計2022年前建置完成經費審核一致性標準。		60%	80%	100%	-	-	-	
	2. 彙編收支結報問答，提升會計系統功能，強化經費報支效率	3-2-1 增(修)收支結報問答。	20%	60%	80%	100%	-	-	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		3-2-2 於會計管理系統建置「受款人 資料庫」，並介接出納收付系統 受款人資料庫，預計 2021 年建 置完成。	20%	100%	-	-	-	-
	3.簡化經費報支作 業流程，提升行 政效率	3-3-1 預計 2021 年完成經費動支申請 表單化，以簡化經費報支流程。	80%	100%	-	-	-	-

進修推廣學院

一、進修推廣學院簡介

民國 85 年 8 月配合本校組織規程之修正，將原有之「進修部」及「中等學校教師研習中心」合併成立「進修推廣部」。另於 97 年 2 月 13 日為配合國家教育政策，適應社會發展需要，提昇教育人員素質，並提供教學研究之資源以服務社會，將原「進修推廣部」改制為「進修推廣學院」。辦理各項教師在職進修及研習業務，並依國家終身教育與回流教育之呼籲與政策，積極規劃各類推廣教育課程，提供社會人士在職進修所需的資源與服務。其主要任務如下：

- (一)辦理成人、教師及行政人員之進修教育。
- (二)辦理各類推廣教育。
- (三)接受委託辦理在職人員進修及各類專案。
- (四)海內外成人進修及推廣教育之合作事項。

二、進修推廣學院使命

進修推廣學院期許能成為國內終身教育學習的領導者，發展與時俱進之各類推廣教育課程，及做為本土語言認證測驗中心，提供從學前兒童到高齡長者可以隨時隨地學習的教育組織，並落實本國語言之推動與文化之傳承。

三、進修推廣學院發展目標、策略與行動方案

進修推廣學院配合校內各單位研究與教學能量，以發展各類推廣課程與專案執行能力為定位；服務社會推展全民終身學習擴展本校校友網絡，以創新數位便捷之課程提昇本校海內外能見度。其主要為目標有三：「培育國際專業師資」、「增進教育人員職能」、「推動終身學習精神」，各目標皆有其策略及作法。

目標一：建立國際學習環境，培育國際專業人才

- 1.健全華語師資養成培訓
 - 1-1 定期辦理培訓課程，積極招生宣傳，培訓更多華語師資。
 - 1-2 鼓勵結訓師資參與本院開辦之華語班隊，累積教學經驗有助海外就業。
- 2.鼓勵海外師資回國進修
 - 2-1 積極爭取政府標案，擴大本校海外影響力。
 - 2-2 規劃符合海外地區教學課程與師資，鼓勵海外教師回國進修。
- 3.開設各類華語相關班隊
 - 3-1 提升現有課程之品質與滿意度，建立口碑增加學員回流率。
 - 3-2 擴大學員與家長接觸面，爭取更多海外學童來校參訓。

目標二：開創多元學習環境，培養教育所需人才

- 1.辦理各類教師在職進修
 - 1-1 配合教育單位辦理各項培育課程，提升教師專業知能。
 - 1-2 針對熱門專業課程，促使跨縣市合作辦理培訓。
- 2.配合政府教育政策發展，培育各項所屬專業能力
 - 2-1 配合當前重要政策如十二國教，培育所需專業師資及增能課程。
 - 2-2 辦理客語、原住民語及閩南語等本國語言推廣及認證等相關活動。

目標三：善盡大學社會責任，推廣終身學習精神

- 1.開設系列大師推廣講座
 - 1-1 持續辦理各類生活藝文知性系列講座，以提供更多元實用之訊息。
 - 1-2 規劃邀請各界傑出校友或人士辦理系列講座，以市場導向與趨勢之議題。
- 2.辦理各類推廣教育課程
 - 2-1 拓展更多元實用之主題課程，延伸課程深度及豐富性，吸引更多民眾加入。
 - 2-2 配合教育現場需求，辦理各類寒暑假學生營隊。
 - 2-3 開辦企業委訓，提供客製化課程及師資。
- 3.開發各類研習推廣線上課程
 - 3-1 建置線上課程播放方式(如同步、非同步或混成式等)、軟硬體設備增購及教師錄製空間問題等。
 - 3-2 線上課程師資招募及訓練：(1)辦理教師線上課程訓練及軟硬體設備學習；(2)招募各界具線上教學經驗豐富之教師
 - 3-3 分析線上語言學習平台資源不足之處，建議主政單位增加相關數位課程
 - 3-4 規劃各類線上課程及招生推廣：開設海內外或國家語言所需之線上課程，落實不受時空限制之終身學習。
- 4.提供社會大眾終身學習，展現本校特色專業課程
 - 4-1 將現有課程在既有基礎下，提升其寬廣度延伸為系列課程外，並增強其實用性。
 - 4-2 依市場所需開辦各項課程如熟齡銀髮系列、資訊科技、心理系列、電子商務、影音創作及生活實用等課程。
 - 4-3 延伸師大公益及教育品牌形象，開發藝術品/文創商品線上平台，作為全校師生員作品展示及販售，將部分所得做為捐助及公益之用。

表 1 進修推廣學院 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、建立國際學習環境，培育國際專業人才	1.健全華語師資養成培訓	2019年，截至目前為止，辦理7個班次，服務約170人次。	1-1 定期辦理培訓課程，積極招生宣傳，培訓更多華語師資。 1-2 鼓勵結訓師資參與本院開辦之華語班隊，累積教學經驗有助海外就業。
	2.鼓勵海外師資回國培訓	2019年，截至目前為止，辦理1個班次，服務約40人次。	2-1 積極爭取政府標案，擴大本校海外影響力。 2-2 規劃符合海外地區教學課程與師資，鼓勵海外教師回國進修。
	3.開設各類華語相關班隊	2019年，截至目前為止，辦理9個班隊，服務約477人次	3-1 提升現有課程之品質與滿意度，增加學員回流率建立口碑。 3-2 擴大學員與家長接觸面，爭取更多海外學童來校參訓。
二、開創多元學習環境，培養教育所需人才	1.辦理各類教師在職進修	2019年辦理教師在職進修課程共計15班次，約580人次參與進修。	1-1 配合教育單位辦理各項師資培育課程，提升教師專業知能。 1-2 針對熱門專業培訓課程，促使跨縣市合作辦理。
	2.配合政府教育政策發展，培育各項所屬專業人力	2019年承辦教育部、客家委員會及原住民族委員會等專案，服務人次達2萬300人。	2-1 配合教育部當前重要政策如十二國教，培育所需專業師資及增能課程。 2-2 辦理客語、原住民族語及閩南語等本國語言推廣之相關活動。
三、善盡大學社會責任，推動終身學習精神	1.辦理各類大師推廣講座	現階段講座類型以校內教授及講師為主，以學術出發結合生活議題，提供民眾知識觀點及學習管道。	1-1 持續辦理各類生活藝文知性系列講座，以提供更多元之訊息。 1-2 規劃邀請各界傑出校友辦理系列講座，以市場為導向與趨勢之議題。
	2.辦理各類推廣教育課程	2019年，截至目前為止，辦理1,268個班次，服務約24,396人次。	1.拓展更多元實用之主題課程，延伸課程深度及豐富性，吸引更多民眾加入。 2.配合教育需求，辦理海內外各類寒暑假學生營隊。 3.開辦企業委訓，提供客製化課程及師資。
	3.開發各類研習推廣線上課程	1.線上課程師資短缺：原以實體課程為主要授課方式，故原有師資線上教學經驗不足、課程需重新規劃及操作訓練等。 2.提高學員接受度：如何掌握舊學員對課程之持續性及有效開發新學員。 3.配合海內外市場需求或國家政策，例如公教人員升遷考核、求職升學等對應語言學習需求。	3-1 建置線上課程播放方式(如同步、非同步或混成式等)、軟硬體設備增購及教師錄製空間問題等。 3-2 線上課程師資招募及訓練：(1)辦理教師線上課程訓練及軟硬體設備學習；(2)招募各界已有線上教學經驗豐富之教師。 3-3 分析線上語言學習平台資源不足之處，建議主政單位增加相關數位課程。 3-4 規劃各類線上課程及招生推廣：開設海內外或國家語言所需之線上課程，落實不受時空限制之終身學習。
	4.提供社會大眾終身學習，展現本校特色專業課程	課程著重在藝術、語言系列，持續拓展各項基礎、深度及專題系列課程，展現本校特色之課程提供民眾學習。	4-1 將現有課程在既有基礎下，提升其寬廣度，延伸為系列課程外，並增強其實用性。 4-2 依市場所需開辦各項課程如熟齡銀髮系列、資訊科技、心理系列、電子商務、影音創作及生活實用等課程。

			4-3 延伸師大公益及教育品牌形象，開發藝術品/文創商品線上平台，作為全校師生員作品展示及販售，將部分所得做為捐助及公益之用。
--	--	--	---

四、進修推廣學院關鍵發展指標

未來本校進修推廣學院將致力於終身教育學習的領導者，發展與時俱進之各類研習推廣實體與線上課程，建立公益平台；致力為本土語言認證測驗中心，落實本國語言之推動與文化之傳承，期達到下列基本發展指標。

(一)建立國際學習環境，培育國際專業人才

結合校內頂尖華語教學專業，辦理各類華語師培及營隊或海外師培，預計 2020-2025 年每年辦理 15 班以上。

(二)開創多元學習環境，培養教育所需人才

配合國內教師研習、專業人力培訓及語言認證等，預計 2020-2025 年每年培訓人次預計達 4.5 萬人次以上。

(三)善盡大學社會責任，推動終身學習精神

因應學習市場所需開辦各類實體或線上課程：2020-2025 每年預計辦理 1,300 班次；延伸師大公益及教育品牌形象所設之文創公益平台：2020-2025 每年平台流覽率成長 10%以上。

表 2 進修推廣學院校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關 鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
一、建立國際學習環境，培育國際專業人才	1.健全華語師資養成培訓	1-1-1 辦理培訓課程，積極招生宣傳，培訓更多華語師資，預計每年人數成長 3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%
	2.鼓勵海外師資回國培訓	1-2-1 積極爭取政府標案，擴大本校海外影響力。將視疫情政策，規劃線上遠距課程，依政府公告參加投標。	1/班	1/班	1/班	1/班	1/班	1/班
	3.開設各類華語相關班隊	1-3-1 提升現有課程之品質與滿意度，增加學員回流率建立口碑，針對國內國際學校需求規劃營隊，預計人數成長累計達 15%。	0%	3%	6%	9%	12%	15%
二、開創多元學習環境，培養教育所需人才	1.辦理各類教師在職進修	2-1-1 配合教育部當前重要政策如十二國教，培育所需專業師資及增能課程。	15/班次	15/班次	15/班次	15/班次	15/班次	15/班次
	2.配合政府教育政策發展，培育各項所屬專業人力	2-2-2 辦理客語、原住民族語及閩南語等本國語言推廣之相關活動。	48,000/ 人次	51,000/ 人次	54,000/ 人次	57,000/ 人次	60,000/ 人次	63,000/ 人次
三、善盡大學社會責任，推動終身學習精神	1.辦理各類大師推廣講座	3-1-1 持續辦理各類生活藝文知性系列講座，並邀請各界傑出校友辦理系列講座。	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場
	2.辦理各類推廣教育課程	3-2-1 拓展更多元實用之主題課程，延伸課程深度及豐富性，吸引更多民眾加入。	1,300/ 班次	1,300/ 班次	1,300/ 班次	1,300/ 班次	1,300/ 班次	1,300/ 班次
		3-2-2 配合教育需求，辦理海內外各類寒暑假學生營隊，每年研發各科新課程。	3/門	3/門	3/門	3/門	3/門	3/門
		3-2-3 開辦企業委訓，提供客製化課程及師資。	2/班	2/班	2/班	2/班	2/班	2/班
3.開發各類研習推廣線上課程	3-3-1 規劃各類線上課程及招生推廣：開設海內	2/門	2/門	2/門	2/門	2/門	2/門	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
		外或國家語言所需之線上課程，落實不受時空限制之終身學習，每年研發新課程。						
		3-3-2 線上課程師資軟硬體協助、提供師資研習課程。	1/門	/1 門	1/門	1/門	/門	/1 門
	4.提供社會大眾終身學習，展現本校特色專業課程	3-4-1 在現有課程基礎下，與本校系所合作開發課程。	1/門	1/門	1/門	1/門	1/門	1/門
		3-4-2 延伸師大公益及教育品牌形象，開發學員藝術作品線上展示區。	20%	40%	60%	80%	100%	-

僑生先修部

一、僑生先修部簡介

國立臺灣師範大學僑生先修部(原國立僑生大學先修班)是國內唯一辦理僑生升讀大學之先修教育學府，教育目標為輔導僑生奠定華語基礎、銜接基礎學科、適應臺灣生活，結業後分發至臺灣各公私立大學校院就讀。僑生畢業後為臺灣或僑居地之中堅份子，故期僑生先修部能連結全球校友網絡，透過校友力量，協助拓展校務並推動僑教的永續發展，提高臺灣在國際上之能見度。

國立臺灣師範大學僑生先修部(原國立僑生大學先修班)初創時期民國 44 年至 48 年合設與僑中時期，鑒於僑生教育之重要，以及歷年僑生回國升學之踴躍，特於新北市(原臺北縣)板橋國立華僑實驗中學校址，設立國立僑生大學先修班。民國 48 年至 51 年附設於大學時期，鑑於僑生大學先修教育功能之重要與特殊屬性，認為不宜再與僑中合設；乃交由國立臺灣大學、成功大學、師範大學、政治大學等四校，各附設 1 至 2 班。

其後，教育部認為僑生大學先修班為推展僑生教育之重要學校，合設與附辦均非所宜，應以單獨設置且擴大編制與招生較為合適，故決定民國 51 年在新北市(原臺北縣)蘆洲國立道南中學原址(現移撥國立空中大學使用)，正式成立國立僑生大學先修班。但因蘆洲校址地勢低窪，連年淹水。民國 68 年選定新北市林口區(原臺北縣林口鄉)現址，經 6 年籌建，於民國 73 年 8 月完成遷入現址。

民國 83 年僑大先修班與國立臺灣師範大學商談整併事宜，歷經十年，兩校達成整合發展共識。民國 95 年 3 月 22 日教育部前杜正勝部長宣布國立僑生大學先修班與國立臺灣師範大學兩校合併，原「國立僑生大學先修班」改名為「國立臺灣師範大學僑生先修部」，除繼續維持原僑生大學先修教育之功能，協助僑生完成大學先修教育，並使其能順利分發至台灣各大學院校就讀外，並更求精進發展，配合政府加速大學國際化的步伐，加強國際交流，吸收更多僑生回國就學。

二、僑生先修部使命

本校僑生先修部為僑生先修教育的領航者，以培養學生具有在大學專業科系學習之基礎能力為目的。同時，僑生先修部亦為政府培育南向人才之搖籃，相較國內其他大專院校有更多的僑教經驗及辦學優勢，透過優良的教學品質及專業師資，提供優質的僑生教育與輔導機制，進而育才、留才、攬才，以符合當前國家新南向發展之政策。並為因應國際化潮流，增進國際視野與強化全球移動力，自 2020 年開始籌備規劃國際實驗教育班。期透過增設國際實驗教育班，豐富學生學習經驗與生活體驗，引領學生可以探索世界，重新認識自己潛能，找出自我學習定位，拓展國際視野。

三、僑生先修部發展目標、策略與行動方案

僑生先修部學生來自世界各國，為完備各國僑生之升學需求，僑生先修部提供高中至大學間之先修基礎教育與銜接課程，讓學生能在一年至二年的期間內，精進華語文能力，並習得臺灣高中生應有之學科基礎，以培養學生具有在大學專業科系學習之基礎能力為目標。

僑生先修部依據 SWOT 分析結果，提出「發展課程地圖，深化教學專業，培養學生學習閱讀力」、「推動全人教育，培育南向人才，擴展學生社會參與力」及「深耕僑教工作，籌設國際實驗教育班，增進學生國際移動力」等 3 大目標，各目標皆有其策略及作法。

目標一：發展課程地圖，深化教學專業，培養學生學習閱讀力

1. 建構僑生先修課程地圖，發展跨域選修特色課程
 - 1-1 舉辦專家學者座談會，確定「僑生先修課程」之定義內容及特殊性，以協助建構僑生先修課程地圖。
 - 1-2 了解學生對課程之期待，特別是透過個人申請錄取大學之學生，規劃符合學生需求之選修課程。
2. 增進教師數位教學能力，提升教師研究
 - 2-1 規劃並推動僑先部學生得以使用師大 Moodle 數位學習平台，提升教師數位教學之能力。
3. 強化僑生華語能力，培養學科先備知識，銜接大學課程
 - 3-1 針對華語能力不佳學生開設補救教學華語課程。

目標二：推動全人教育，培育南向人才，擴展學生社會參與力

1. 辦理各項活動，培養尊重、當責、具問題解決能力的人才
 - 1-1 利用現有活動空間與資源，發揮創意整合並觀察學生個別輔導解決問題能力與提升個人心靈素質。
 - 1-2 持續落實辦理各項活動，增進學子參與活動籌備，以培養具解決問題能力。
2. 尊重多元族群，營造友善學習空間
 - 2-1 進行班級團體輔導及個別重點輔導，針對個別性問題給予系統資源支持與協助，讓滋擾因素及個人問題得以解決。進而促進多元、友善學習元素融入學生本體。
3. 建立國際化及健康校園
 - 3-1 辦理國際文化日等交流活動，增加學生國際視野。
 - 3-2 持續推廣和落實三級輔導系統合作，共同建置促進學生心理健康之校園環境。
 - 3-3 每學期辦理愛滋防治正確性教育講座活動，因網路交友軟體盛行，提升學子們重視預防發生不安性行為及後果處理。

目標三：深耕僑教工作，建置校友網絡，增進學生國際移動力

1. 持續推動僑教與招生宣導工作，開拓僑教生源
 - 1-1 每年依據海外各地區之特性，規劃海聯會各梯次與春季班報名宣傳事宜。
 - 1-2 每年例行參加海外臺灣高等教育展，並安排海外進校宣導行程。
 - 1-3 每年招募並培訓種子學生，以聯絡新生或入校宣導。
 - 1-4 建置「線上大學博覽會」網站，每年定期更新，推廣給海外中學與升學網站，同時宣傳本部的「招生資訊」與「升學資訊」。
 - 1-5 舉辦新生問卷調查，分析學生獲知僑先部訊息的管道，以及選擇就讀僑先部的關鍵原因。
 - 1-6 分析國內大學招收僑生的配套策略與成效作為借鏡。
2. 維繫海外校友及僑教社群網絡，擴大僑教服務力量
 - 2-1 持續更新與校友及僑教有關之社群網站、網路通訊群組等，確保聯繫管道之暢通，並主動提供僑先部最新概況，藉以維繫與校友、僑教社群之情誼。

- 2-2 經營僑先部校友服務網，建置傑出校友動態，期使學弟妹見賢思齊。
- 2-3 回溯聯繫僑先部校友加入臺灣師範大學校友資料庫。
- 2-4 舉辦海內外青年教育發展論壇，強化與海外中學師長的聯繫與交流。
3. 籌設國際實驗教育班，打造多元化與國際化的僑教品牌
- 3-1 籌組「國際實驗教育班工作小組」。
- 3-2 課程、建置實驗教學設施與相關設備。
- 3-3 擬定招生計畫，提出設班申請，正式辦理招生。

表 1 僑生先修部 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、發展課程地圖，深化教學專業，培養學生學習閱讀力	1. 建構僑生先修課程地圖，發展跨域選修特色課程	1. 課程與分發成績緊密結合，學生對於考試成績無關的教學內容興趣缺缺。 2. 導致部分科目無法達成課程及所欲培養學生能力之目標。 3. 對有志於培養學生學習能力之教師造成反挫，學生也對教學內容感到不滿。	1-1 舉辦專家學者座談會，確定「僑生先修課程」之定義內容及特殊性，以協助建構僑生先修課程地圖。 1-2 了解學生對課程之期待，特別是透過個人申請錄取大學之學生，規劃符合學生需求之選修課程。
	2. 增進教師數位教學能力，提升教師研究	1. 教師均具備數位教學設備之使用能力。 2. 欠缺數位教學平台，僅能利用社群軟體作為教學輔助工具。 3. 僑先部學生非屬師大正式學籍學生，無法使用 Moodle 平臺。	2-1 規劃並推動僑先部學生得以使用師大 Moodle 數位學習平台，提升教師數位教學之能力。
	3. 強化僑生華語能力，培養學科先備知識，銜接大學課程	1. 來自不同僑居地學生華語能力差異極大，無法強制華語能力不佳之學生就讀特輔班以改善華語能力。 2. 特輔班升先修班無升級標準，導致學生華語能力不佳也能就讀先修班。 3. 學生華語能力不佳導致學習表現不佳。	3-1 針對華語能力不佳學生開設補救教學華語課程。
二、推動全人教育，培育南向人才，擴展學生社會參與力	1. 辦理各項活動，培養尊重、當責、具問題解決能力的人才	1. 活動空間缺乏整合，無法充分利用本校區資源，學生對於活動拘限無法充分發揮才能。 2. 每年固定舉辦國際文化日、春節祭祖等活動，讓不同國家的學子透過文化交流，增進對不同文化的了解與尊重。 3. 成立聯誼性、服務性、學藝性及體育性四大類共 24 個社團，培養學生「負責、榮譽、參與」服務理念。	1-1 利用現有活動空間與資源，發揮創意整合並觀察學生個別輔導解決問題能力與提升個人心靈素質。 1-2 持續落實辦理各項活動，增進學子參與活動籌備，以培養具問題解決能力的人才。
	2. 尊重多元族群，營造友善學習空間	部分國家學生無法體認多元學習認知，且無法融入環境。	2-1 進行班級團體輔導及個別重點輔導，針對個別性問題給予系統資源支持與協助，讓滋擾因素及個人問題得以解決。進而促進多

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
			元、友善學習元素融入學生本體。
	3.建立國際化及健康校園	<p>1.辦理國際文化日等交流活動。</p> <p>2.為促進全校師生心理健康，本校採取三級心理輔導機制，由導師、專責導師、學輔中心等互相合作協助提升學生心理健康。</p> <p>3.107學年度總計服務初級預防推廣1315人次、次級輔導介入約500人次、高關懷和危機處遇約307人次。</p> <p>4.根據疾管署統計，今年(2019)截至7月底，我國愛滋新增的通報感染人數為1千105人，其中新通報感染者將近七成在15歲至34歲，而近九成的危險因子是不安全性行為所致，本部僑生正介於此易感染年齡區間。</p>	<p>3-1 規劃辦理國際文化日等交流活動，提高學生國際視野。</p> <p>3-2 持續推廣和落實三級輔導系統合作，共同建置促進學生心理健康之校園環境。</p> <p>3-3 每學期辦理愛滋防治正確性教育講座活動，因網路交友軟體盛行，提升學子們重視預防發生不安性行為及後果處理。</p>
三、深耕僑教工作，建置校友網絡，增進學生國際移動力	1.持續推動僑教與招生宣導工作，鼓勵優秀僑生回國深造	<p>1.僑先部為國內唯一辦理僑生大學先修教育學府，經多次實地赴海外推廣與拜訪師長後，發現許多地區仍不甚了解僑先部之功能與價值。</p> <p>2.僑先部將持續透過多重管道，推廣僑生教育理念，期能引介更多學生來僑先部就讀，幫助他們順利銜接台灣的大學教育。</p> <p>3.海外聯招制度屢有變化，招生管道眾多，加上國內大學競爭激烈，各校提出免學雜費或高額獎學金等誘因，造成來僑先部學生人數遞減。</p>	<p>1-1 每年依據海外各地區之特性，規劃海聯會各梯次與春季班報名宣傳事宜。</p> <p>1-2 每年例行參加海外臺灣高等教育展，並安排海外進校宣導行程。</p> <p>1-3 每年招募並培訓種子學生，以聯絡新生或入校宣導。</p> <p>1-4 建置「線上大學博覽會」網站，每年定期更新，推廣給海外中學與升學網站，同時宣傳本部的「招生資訊」與「升學資訊」。</p> <p>1-5 舉辦新生問卷調查，分析學生獲知僑先部訊息的管道，以及選擇就讀僑先部的關鍵原因。</p> <p>1-6.分析國內大學招收僑生的配套策略與成效作為借鏡。</p>
	2.維繫海外校友及僑教社群網絡，擴大僑教服務力量	僑先部學制僅一年，校友連結性較不強。	<p>2-1 持續更新與校友及僑教有關之社群網站、網路通訊群組等，確保聯繫管道之暢通，並主動提供僑先部最新概況，藉以維繫與校友、僑教社群之情誼。</p> <p>2-2 經營僑先部校友服務網，建置傑出校友動態，期使學弟妹見賢思齊。</p> <p>2-3 回溯聯繫僑先部校友加入臺灣師範大學校友資料庫。</p> <p>2-4 舉辦海內外青年教育發展論壇，強化與海外中學師長的聯繫與交流。</p>

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
	3. 籌設國際實驗教育班，打造多元化與國際化的僑教品牌	僑先部現僅能招收僑生，將籌組「規劃國際實驗教育班工作小組」，研擬與規畫開班計畫。	3-1 籌組「規劃國際實驗教育班工作小組」。 3-2 規劃課程、建置實驗教學環境與相關設備。 3-3 擬定招生計畫，提出設班申請，正式辦理招生。

四、僑生先修部關鍵發展指標

僑生先修部將致力於發展課程地圖、推動全人教育、深耕僑教工作，以培養跨域人才，促進國際化發展，達成下列發展指標。

一、發展課程地圖

- (一) 每年完成建構一學科課程地圖，深化學生學科知能，2025 年前完成 4 學科課程地圖。
- (二) 協助各學科教師開設 Moodle 數位學習課程，每年完成 8 科數位學習課程。
- (三) 為強化僑生華語能力，培養學科先備知識，銜接大學課程，持續推動教室 e 化，每年推動 3 間數位多功能講桌，促進教學空間智慧優化。

二、推動全人教育

- (一) 積極鼓勵學生參與社團活動，以培養學生具解決問題的能力，2020 年至 2025 年每年辦理 2 場社團成果展或多元文化交流活動。
- (二) 辦理國際文化日等國際交流活動，提升學生國際視野。
- (三) 促進多元、友善學習，2020 年至 2025 年每年辦理班級團體輔導工作 5 場。
- (四) 促進學生心理健康之校園環境，2020 年至 2025 年每年辦理心理健康講座 2 場

三、深耕僑教工作

- (一) 累積僑界人脈並推廣僑先部品牌，2020 年至 2025 年，每年海外招生宣導與拜訪僑界菁英與校友 5 場、接待海內外參訪團與外賓每年 10 團。
- (二) 透過媒體宣傳力量，增加學校的能見度，預計至 2025 年至少累計達 10 所海外教育單位協助刊登僑先部升學輔導資訊。
- (三) 2020 年至 2025 年每年至少辦理 1 場國際性論壇或交流活動。

四、籌設國際實驗教育班

- (一) 2020 年成立國際實驗教育班工作小組。
- (二) 2021 至 2022 年研擬設班(招生)計畫。
- (三) 2023 年至 2024 年提出設班申請。
- (四) 2024 年至 2025 年開辦國際實驗教育班。

表 2 僑生先修部校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
一、發展課程地圖，深化教學專業，培養學生學習閱讀力	1. 建構僑生先修課程地圖，發展跨域選修特色課程	1-1-1 針對先修班和特輔班華語文課程規劃於科內舉辦兩場研討會議，建立課程地圖。	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	
		1-1-2 配合學校規劃，以問卷方式收集師生意見後，規劃華語文選修課程。	1/科	1/科	1/科	1/科	-	-	
	2. 增進教師數位教學能力，提升教師研究	1-2-1 配合僑教政策，全力提高僑生教育素養，推動華語文學科教師與學生使用數位學習平台。	1/科	1/科	1/科	1/科	-	-	
		1-2-2 華語文學科課程，歷代文選、論孟、實用視聽華語、華文書報閱讀、華人文化、華文寫作、數位華語、實用文選讀與寫作等 8 科課程，完成 Moodle 數位學習課程建置。	8/科	8/科	8/科	8/科	8/科	8/科	
	3. 強化僑生華語能力，培養學科先備知識，銜接大學課程	1-3-1 預計開設華語文選修課程或僑生學業輔導(課輔)課程，以提升學生華語能力；預計開設：華語實用寫作(指導學生撰寫自傳與讀書計畫)、華語中級口語聽力(加強口語與聽力的練習)。	2/門	2/門	2/門	2/門	2/門	2/門	
		1-3-2 於特輔班規劃文化體驗課程，如：書法筷子文化體驗和華語流行歌曲教唱。	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項	
		1-3-3 每年推動 3 間教室數位多功能設備改善，促進教學空間智慧優化。	3/間	3/間	3/間	3/間	3/間	3/間	
	二、推動全人教育，培育南向人才，擴展學生社會參與力	1. 辦理各項活動，培養尊重、當責、具問題解決能力的人才	2-1-1 每年固定舉辦國際文化日、春節祭祖等活動，讓不同國家的學子透過文化交流，增進對不同文化的了解與尊重。	2/場	2/場	2/場	3/場	3/場	3/場
		2. 尊重多元族群，營造友善學習空間	2-2-1 進行班級團體輔導及個別重點輔導，針對個別性問題給予系統資源支持與協助。	2/場	2/場	2/場	3/場	3/場	3/場
3. 建立國際化及健康校園		2-3-1 規劃辦理校際交流活動，提高學生國際視野。	2/場	2/場	2/場	3/場	3/場	3/場	
三、深耕僑教工作，建	1. 持續推動僑教與招生宣導工作，	3-1-1 每年進行海外招生宣導與校友拜訪，每年定期 3 次。	3/次	3/次	3/次	3/次	3/次	3/次	

置校友網絡，增進學生國際移動力	鼓勵優秀僑生回國深造							
	2.維繫海外校友及僑教社群網絡，擴大僑教服務力量	3-2-1 每年規畫辦理僑先部校友回娘家活動，2020年至2025年參加人數200人以上。	200 /人	200 /人	200 /人	200 /人	200 /人	200 /人
	3.籌設國際實驗教育班，打造多元化與國際化的僑教品牌	3-3-1 籌組「規劃國際實驗教育班工作小組」。 3-3-2 規劃課程、建置實驗教學環境與相關設備。 3-3-3 擬定招生計畫，提出設班申請，正式辦理招生，預計6年完成。	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %	25 %

環境安全衛生中心

一、環境安全衛生中心簡介

本校環境安全衛生中心原隸屬於總務處，於 102 年 11 月 29 日起調整為本校一級單位，負責督導校園環境保護、實驗場所安全衛生、能資源管理及災害防救等業務，並自 104 年 8 月 1 日起設置「綜合企劃組」、「環境保護組」、「職業安全衛生組」三組。配合學校組織規程修正，自 108 年 8 月 1 日起駐衛警察隊(含校園安全監控室)移撥環境安全衛生中心統籌管理。

環境安全衛生中心責任係維護校園環境及安全，防止職業災害，營造安心學習空間，打造友善校園環境。

二、環境安全衛生中心使命

環境安全衛生中心使命為以臺師大邁向綠色大學，發展永續校園為目標，本校訂定並承諾環境安全衛生政策為：

- 1.融和「藝術、人文與生態教育」之特色，邁向綠色校園發展。
- 2.遵循環保及職業安全衛生法令，建構管理體制，落實教育訓練及強化風險管理，並力行污染防治，維護師生研究與學習之安全。
- 3.推動節能減碳生活方式，提升能資源有效應用機制。
- 4.持續改善全員環安衛及防災觀念，預防事故發生，推動校園安全文化。

三、環境安全衛生中心發展目標、策略與行動方案

在此願景之下，環境安全衛生中心將緊密構連「國際化」、「社會影響」、「傳承與創新」等學校發展方向，致力達成以下三項目標(goals)

目標一：推動校園永續發展

- 1.整合國際多元化環境教育推廣活動
 - 1-1 規劃並統整校內單位舉辦具國際化及多元化之環境教育活動。
- 2.參與「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」
 - 2-1 召開相關會議，請相關單位報告執行進度，並依「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」評核指標項目調整計畫。
- 3.鼓勵教職員生參與環境安全衛生相關國際會議。
 - 3-1 追蹤並關注國外環境安全衛生相關組織之活動訊息，鼓勵從事相關業務之教職員參與。

目標二：建構環境安全衛生文化

- 1.培養師生遵循校園環境安全衛生政策，以規劃(P)、執行(D)、追蹤(C)、改善(A)方式，建立環境安全衛生管理制度
 - 1-1 參與教育部「大專校院校園職業安全衛生管理系統/系統輔導暨驗證認可計畫」，健全學校職安衛管理。
- 2.強化環境安全衛生管理之 E 化系統
 - 2-1 統整並規劃建置本校實驗(習)場所「環境安全衛生管理 E 化系統」，建立單一帳號入口，

統整現有已運作系統，並依業務需求擴增，進行實驗(習)場所危害鑑別風險評估等作業，資料雲端留存及更新。

2-2 規劃門禁與智慧校園結合，建置緊急壓扣系統網路化、安全回家足跡監控等系統。

3. 結合社區及鄰近學校，參與環境教育及國家防災活動

3-1 舉辦環境教育及國家防災活動，並邀請鄰近社區及學校共同參與。

目標三：延續綠色能量與創新

1. 加強環境安全衛生教育知能

1-1 規劃並舉辦環境安全衛生相關虛擬實境模擬(VR)課程。

1-2 規劃並建置發行環安衛通訊電子報。

2. 結合校友推動智慧綠能創新

2-1 規劃並建置「腳踏車發電機」。

2-2 規劃並建置「健身房發電儲電設備」。

3. 持續推動節能減碳相關活動，鼓勵教職員生共同參與

3-1 規劃並舉辦綠能手作 DIY、節能戲劇表演等相關推廣活動。

3-2 規劃並增設空調儲冰系統。

3-3 規劃並建置頂樓雨水或冷凝水儲水設備。

3-4 規劃並建置免沖水式小便斗。

表 1 環境安全衛生中心 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、推動校園永續發展	1. 整合國際多元化環境教育推廣活動	本校積極推動各種國際多元環境教育推廣活動，包含減少塑膠製品、淨灘、邀請國外學者至本校進行永續相關議題演講及綠色通識課程等。	1-1 規劃並統整校內單位舉辦具國際化及多元化之環境教育活動。
	2. 參與「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」	1. 依據本校綠色大學推動委員會第 8 次會議決議，將 STARS 評等指標試填計畫列為本校 105 年度綠色大學亮點目標計畫之一，積極執行與成立本校 STARS 系統推動工作小組及納入本校校務行政管理系統進行管考，並已完成試填計畫執行報告書。 2. 各行政單位已依「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」訂定「107 學年度綠色大學亮點目標計畫」(列入行政管考)，及訂定「108 年-110 年綠色大學亮點目標計畫」。	2-1 召開相關會議，請相關單位報告執行進度，並依「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」評核指標項目調整計畫。
	3. 鼓勵教職員生參與環境安全衛生相關國際會議	本校師長以參與環境教育及能資源相關國際研討會為主，然本校未有環境工程、職業衛生等相關系所，顯少師長參與環保及職業安全衛生相關國際會議。	3-1 追蹤並關注國外環境安全衛生相關組織之活動訊息，鼓勵從事相關業務之教職員參與。
二、建構環境安全衛生文化	1. 培養師生遵循校園環境安全衛生政策，以規劃(P)、	本校訂定有年度「職業安全衛生管理計畫」，推動相關系所單位實驗(習)場	1-1 參與教育部「大專校院校園職業 1 安全衛生管理系統/系統輔導暨驗證認可計畫」，健全

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
	執行(D)、追蹤(C)、改善(A)方式,建立環境安全衛生管理制度	所安全衛生業務。	學校職安衛管理制度。
	2.強化環境安全衛生管理之 E 化系統	1.本校已建置環境安全衛生管理相關 E 化系統有「環保小尖兵能源查核系統」、「職業災害通報系統」、「工程施工通報系統」、「承攬文件管理系統」、「災害防汛整備通報系統」、「實驗室環境安全衛生查核雲端系統」、「實驗室毒性化學物質請購線上審核系統」、「實驗室毒化物 QR-CODE 系統」,及使用教育部「化學品管理與申報系統」。 2.傳統緊急壓扣因採佈線結點等方式有故障率高及維修不易等缺點常因環境及工程造成損壞。另對於夜間回家教職員生,目前僅提供安全回家路線地圖,未來規劃與門禁系統結合	2-1 統整並規劃建置本校實驗(習)場所「環境安全衛生管理 E 化系統」,建立單一帳號入口,統整現有已運作系統,並依業務需求擴增,進行實驗(習)場所危害鑑別風險評估等作業,資料雲端留存及更新。 2-2 規劃門禁與智慧校園結合,建置緊急壓扣系統網路化、安全回家足跡監控等系統。 (1)緊急壓扣系統網路化: 未來可逐步改為網路架構與網路攝影機介接 NVR(網路錄影主機)另搭配臉辨攝像鏡頭提昇智慧搜尋的功能。壓扣可觸發鏡頭的接點做影像的彈跳給管理者做即時查閱。 (2)安全回家足跡監控: 結合門禁刷卡及未來於偏僻有安全慮的地方佈建緊急壓扣與監視系統 EMS 結合提供思考方向。
	3.結合社區及鄰近學校,參與環境教育及國家防災活動	本校每年度定期辦理環境教育相關講座及校外參訪活動、公館校區毒化災演練、國家防災日演練等活動,培養教職員生防災意識與認知。	3-1 舉辦環境教育及國家防災活動,並邀請鄰近社區及學校共同參與。
三、延續綠色能量與創新	1.加強環境安全衛生教育知能	本校訂有年度實驗(習)場所新進人員安全衛生教育訓練計畫,課程包含實驗室安全衛生、化學品、游離輻射及緊急應變等相關內容。	1-1 規劃並舉辦環境安全衛生相關虛擬實境模擬(VR)課程。 1-2 規劃並建置發行環安衛通訊電子報。
	2.結合校友推動智慧綠能創新	本校目前正規劃建置太陽能板,對於綠能電力建置仍有很大發揮空間。	2-1 規劃並建置「腳踏車發電機」。 2-2 規劃並建置「健身房發電儲電設備」。
	3.持續推動節能減碳相關活動,鼓勵教職員生共同參與	目前本校未規劃節能減碳活動,為鼓勵教職員生更加支持並共同參與節能減碳愛地球,規劃逐年辦理系列節能減碳活動。另透過有效的節能措施,降低本校用電用水的使用情況。	3-1 規劃並舉辦綠能手作 DIY、節能戲劇表演等相關推廣活動。 3-2 規劃並增設空調儲冰系統。 3-3 規劃並建置頂樓雨水或冷凝水儲水設備。 3-4 規劃並建置免沖水式小便斗。

四、環境安全衛生中心關鍵發展指標

環境安全衛生中心將致力於協助各學術單位之國際化發展、建立產業連結、培養跨域人才,並配合全校智慧校園建設的目標,達成下列發展指標。

(一)國際化發展

規劃並參與校內單位舉辦具國際化及多元化之環境教育活動 3 場次,持續依「美國永續發展追蹤評量與測量系統(STARS)」評核指標項目,推動本校永續發展計畫。

(二)建立產業連結

結合校友推動智慧綠能創新，規劃建置腳踏車發電機等節能設備、頂樓雨水或冷凝水儲水設備、空調儲冰系統等節能措施。

(三)跨領域人才培育

規劃並舉辦環境安全衛生相關虛擬實境模擬(VR)課程共 5 場次，及發行環安衛通訊電子報，強化教職員生職安衛知能。

(四)智慧校園建設

統整並規劃建置本校實驗(習)場所「環境安全衛生管理 E 化系統」，強化風險管理，預防校園職災發生。規劃門禁系統與智慧校園結合，建置緊急壓扣系統網路化、安全回家足跡監控等系統。

表 2 環境安全衛生中心部校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展 指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、推動校園永續發展	1.整合國際多元化環境教育推廣活動	1-1-1 規劃並統整校內單位舉辦具國際化及多元化之環境教育活動，至少 2 場次。	-	-	1/場	-	-	1/場
	2.參與「美國永續發展追蹤評量與測量系統 (STARS)」	1-2-1 持續參與「美國永續發展追蹤評量與測量系統 (STARS)」，以達到銅牌級數為目標。	-	20%	40%	60%	80%	100%
	3.鼓勵教職員工生參與環境安全衛生相關國際會議	1-3-1 追蹤並關注國外環境安全衛生相關組織之活動訊息，鼓勵從事相關業務之教職員工參與，至少 1 場次。	-	-	-	-	-	1/場
二、建構環境安全衛生文化	1.培養師生遵循校園環境安全衛生政策，以規劃(P)、執行(D)、追蹤(C)、改善(A)方式，建立環境安全衛生管理制度	2-1-1 參與教育部「大專校院校園職業 1 安全衛生管理系統/系統輔導暨驗證認可計畫」，健全學校職安衛管理制度，並持續推動。	70%	80%	90%	100%	-	-
	2.強化環境安全衛生管理之 E 化系統	2-2-1 統整並規劃建置本校實驗(習)場所「環境安全衛生管理 E 化系統」，建立單一帳號入口，統整現有已運作系統，並依業務需求擴增，將資料雲端留存及更新。	-	20%	40%	60%	80%	100%
		2-2-2 緊急壓扣系統網路化，規劃並建置部分電梯內緊急對講系統，至少 6 台。	-	6/台	-	-	-	-
		2-2-3 安全回家足跡監控，將盤點 103 年所建置戶外緊急求救壓扣與對講機，計畫逐步更新為網路對講機與話務系統界接，類比攝影機規畫更新為數位攝影機/混搭型錄影機收容與網路對講機接點界接，觸發彈跳警示影像於 EMS 監視系統。	20%	50%	75%	100%	-	-
	3.結合社區及鄰近學校，參與環境教育及國家防災活動	2-3-1 舉辦環境教育及國家防災活動，並邀請鄰近社區及學校共同參與，至少 5 場次。	-	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場
三、延續綠色能量	1.加強環境安全衛生教育知	3-1-1 規劃並舉辦環境安全衛生	-	1/場	1/場	1/場	1/場	1/場

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展 指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
與創新	能	相關虛擬實境模擬(VR)課程，至少 5 場次。						
		3-1-2 規劃並建置發行環安衛通訊電子報。	70%	80%	90%	100%	-	-
	2.結合校友推動智慧綠能創新	3-2-1 規劃並建置健身房及腳踏車發電機等節能設備，至少 1 座。	-	-	-	-	-	1/座
		3.持續推動節能減碳相關活動，鼓勵教職員生共同參與	3-3-1 規劃並舉辦綠能手作 DIY、節能戲劇表演等相關推廣活動，至少 5 場次。	-	1/場	1/場	1/場	1/場
	3-3-2 規劃並建置學校館舍頂樓裝設儲水或儲冰系統，至少 1 座。		-	-	-	-	-	1/座
	3-3-3 規劃並建置廁所免沖水式小便斗，至少 10 座。		-	2/座	2/座	2/座	2/座	2/座

秘書室

一、秘書室簡介

秘書室有 3 組 1 中心 1 辦公室，掌理秘書業務、校級會議、公文分層負責、全校公文核稿、校務基金、管考、文書處理、性別平等教育委員會、公共關係事務(校友、募款、對外發言)及校務研究等業務。此外，主秘室另有簡任秘書及專員掌理校務評鑑、驗收、稽核及內控等全校性業務。

二、秘書室使命

秘書室使命為師大永續共融發展的守望臺(Watchtower)，並致力於資源發展及校園永續，加強校友連結以及建立「以據為策」之校務治理模式，推動本校辦學資訊公開，提升本校整體影響力與競爭力。

三、秘書室發展目標、策略與行動方案

目標一：資源發展與永續經營

1. 拓展校務資源，以發揚人文精神，體現大學價值
 - 1-1 規劃並執行年度募款活動。具體訂定年度募款標的，整合行銷募款，積極開發小額捐款及經營鉅額、定額捐款關係。
 - 1-2 開發企業贊助計畫，引入資源與捐款。
2. 建立捐款管理(stewardship)制度，以加強連結，永續經營
 - 2-1 落實資源發展與管理相關獎勵措施，每年依規定獎勵捐款人。
 - 2-2 優化募款網站，完備新版募款網站各項基本功能。
 - 2-3 建置「捐款經營管理系統」，期運用網頁平台及特定活動增加與捐款人之互動。
3. 優化公文線上簽核系統，提升行政效率及效能
 - 3-1 公文管理、線上簽核及行動簽核升級，提升公文辦理效率。
 - 3-2 友善操作介面，追蹤管理公文零時差。

目標二：深化「以據為策」之精神

1. 建構校務資料庫，強化以數據為本的決策模式
 - 1-1 制定全校開放資料標準，完善校務資料庫。
2. 運用議題分析，掌握校務推動成效
 - 2-1 透過資料探勘與統計分析，針對重大校務議題進行分析。
 - 2-2 校務發展計畫的執行成果追蹤。
3. 統整校務數據，建構可分級公開之數據視覺化分析平台
 - 3-1 統整校務核心資訊，以視覺化方式呈現當年度之核心校務資訊。
 - 3-2 由校務資料庫之彙整數據建構數據動態視覺化平台，提供校內各單位進行分析決策。

目標三：強化校友關係經營

- 1.掌握校友流向與需求，促進校友互動，傳遞學校發展資訊與關懷
 - 1-1 積極充實校友資料庫筆數，增加資料庫使用人數。
 - 1-2 優化校友資料庫功能，俾利資訊分析，及校友關係之維護與資源運用。
 - 1-3 新建校友中心網站，有效傳遞校務發展、校友服務等相關資訊。
 - 1-4 辦理校友活動與服務，增進校友交流互動，凝聚對母校之向心力。
- 2.發揚師大特色與傳承，結合校友、社區及企業資源，深化生涯輔導
 - 2-1 運用各界校友資源舉辦「校友講座」，透過經驗傳遞，建議諮詢與支持，增進在校生的就業輔導。
- 3.擴大海外校友連結，建立完整校友網絡，提昇國際影響力
 - 3-1 加強海外校友關係建立與維繫，規劃辦理海外各地校友交流活動，以凝聚校友對母校之向心力，俾促進校友對母校各項建設之關心與協助。
- 4.建構志工平台，凝聚校友、社區能量，共創優質學校並善盡大學社會責任
 - 4-1 建構校友志工平臺，邀請各地方校友會及各類校友社團加入。
 - 4-2 每月開放場次供校友志工自主登記辦理校友論壇、講座、工作坊等活動。
 - 4-3 成立校友智庫，讓各界校友依其專業參與學校事務。

表 1 秘書室 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、資源發展與永續經營	1.拓展校務資源，以發揚人文精神，體現大學價值	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前僅依校務發展基金、建設基金(一磚一瓦、教育永續、一人捐一萬建設新師大)及其他等項目對外進行募款，捐款標的及捐款用途等訊息不夠具體。 2. 缺乏積極募款相關資訊，如師大的亮點特色、社會影響力及社會責任等。 3. 未強調師大募資的需求性及迫切性。 	<ol style="list-style-type: none"> 1-1 規劃並執行年度募款活動。具體訂定年度募款標的，整合行銷募款，積極開發小額捐款及經營鉅額、定額捐款關係。 1-2 開發企業贊助計畫，引入資源與捐款。
	2. 建立捐款管理(stewardship)制度，以加強連結，永續經營	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前尚未有完整的捐款管理制度。 2. 募款網站內容及功能尚需加強優化。 	<ol style="list-style-type: none"> 2-1 落實資源發展與管理相關獎勵措施，每年依規定獎勵捐款人。 2-2 優化募款網站，完備新版募款網站各項基本功能。 2-3 建置「捐款經營管理系統」，期運用網頁平台及特定活動增加與捐款人之互動。
	3.優化公文線上簽核系統，提升行政效率及效能。	<ol style="list-style-type: none"> 1.目前公文線上簽核系統無法跨平台簽核公文，行動簽核尚需使用者自行下載 App，程序不便利。 2.公文線上簽核系統部分提示訊息不夠明確，操作介面可更簡潔流暢，目前查找資料不如網路搜尋引擎便捷。 	<ol style="list-style-type: none"> 3-1 公文管理、線上簽核及行動簽核升級，提升公文辦理效率。 3-2 友善操作介面，追蹤管理公文零時差。

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
二、深化「以據為策」之精神	1. 建構校務資料庫，強化以數據為本的決策模式。	目前本校各級單位所擁有資料僅為各自業務範圍；若其他單位需使用的話，必須進行耗時之資料申請作業。	1-1 制定全校開放資料標準，完善校務資料庫。
	2. 運用議題分析，掌握校務推動成效。	以 2019 年為例，運用議題分析方式掌握校務推動共 3 案。	2-1 透過資料探勘與統計分析，針對重大校務議題進行分析。 2-2 校務發展計畫的執行成果追蹤。
	3. 統整校務數據，建構可分級公開之數據視覺化分析平台。	目前已經掌握教務相關資料，其中包含學生學籍資料庫、雙主修輔系學分學程資料庫、校友資料庫與教師基本資料。	3-1 統整校務核心資訊，以視覺化方式呈現當年度之核心校務資訊 3-2 由校務資料庫之彙整數據建構數據動態視覺化平台，提供校內各單位進行分析決策。
三、強化校友關係經營	1. 掌握校友流向與需求，促進校友互動，傳遞學校發展資訊與關懷	1. 校友資料庫建置截至 2019 年 12 月 31 日之統計資料 (1) 15 萬 5,116 位學籍檔人數 (2) 7 萬 7,634 位校友已建入資料庫 (3) 2 萬 2,457 位校友有 E-Mail 資料 2. 功能包含資料檢索、行銷(如電子賀卡、問候卡、email 批次寄發)、舉辦活動(如抽獎、餐會、體表會報名)、問卷調查、線上申辦校友證、教師節/聖誕節卡片牆。	1-1 積極充實校友資料庫筆數，增加資料庫使用人數。 1-2 優化校友資料庫功能，俾利資訊分析，及校友關係之維護與資源運用。 1-3 新建校友中心網站，有效傳遞校務發展、校友服務等相關資訊。 1-4 辦理校友活動與服務，增進校友交流互動，凝聚對母校之向心力。
	2. 發揚師大特色與傳承，結合校友、社區及企業資源，深化生涯輔導	本校設有教育、人文、理工、藝術、音樂、運動、社會科學、管理等系院，自創校以來，辦學成效卓著，培養出超過 15 萬之校友，將規劃邀請各行業表現傑出之校友返校為在校生分享經驗。	2-1 運用各界校友資源舉辦「校友講座」，透過經驗傳遞，建議諮詢與支持，增進在校生的就業輔導。
	3. 擴大海外校友連結，建立完整校友網絡，提昇國際影響力	108 年拜會泰國、美國南加州、加州拉古納伍茲市、聖地牙哥、芝加哥、北加州、加拿大卑詩省、韓國、香港及馬來西亞等地校友會。將持續擴大全球各地校友匯聚，為 100 週年校慶展開相關宣傳與籌備。	3-1 加強海外校友關係建立與維繫，規劃辦理海外各地校友交流活動，以凝聚校友對母校之向心力，俾促進校友對母校各項建設之關心與協助。
	4. 建構志工平台，凝聚校友、社區能量，共創優質學校並善盡大學社會責任	本校有超過 15 萬之校友，目前正積極透過校友資料庫蒐集並更新校友資料，同時也建構新的校友中心網站，希藉此架設校友溝通平台，凝聚更多的校友能量。	4-1 建構校友志工平台，邀請各地方校友會及各類校友社團加入。 4-2 每月開放場次供校友志工自主登記辦理校友論壇、講座、工作坊等活動。 4-3 成立校友智庫，讓各界校友依其專業參與學校事務。

四、秘書室關鍵發展指標

秘書室未來將致力於支持各單位之國際化發展、建立產業鏈結、培養跨域人才、建設智慧校園等，達到下列基本發展指標。

(一)國際化發展

擴大海外校友連結，提昇國際影響力：辦理海外校友交流活動，建立完整校友網絡，發揚師大人的互助精神與專業力量。近二年海外各地校友活動參加人數約計 1000 人，預計 2020-2025 年參加人數達到 1,800 人以上。

(二)建立產業鏈結

- 1.建構校友志工平台，凝聚校友能量：推動各地方校友會及各類校友社團，增進校友情誼並激發創生構想。預計每年推動成立 2 個校友社團，2020-2025 年總共增加 12 個社團。
- 2.加強在地鏈結，創造共好社會：建構學校與社區溝通管道，結合在地資源，促進社區永續發展，善盡大學社會責任。每年定期與社區里長座談，共同執行至少 2 項在地計畫，落實社區總體營造之理念。
- 3.開發企業贊助計畫，引入資源與捐款：推動「一企業一贊助」，結合企業 CSR 資源，以提升運動員表現進而培植國際級運動員。預計每年新增 1 家企業，2020-2025 年增加共計 6 家企業贊助。

(三)跨領域人才培育

- 1.建立校友智庫，深化學生生涯輔導：透過校友資料庫或校友活動，發掘企業校友，開創學生企業實習與工作機會。
- 2.成立海外峰會，凝聚國際校友能量：透過校友峰會，招募海外各地精英校友，回國或在地輔導校友及校友子弟求學及就業。

(四)智慧校園建設

- 1.規劃募款活動，經營捐贈關係：具體訂定年度募款標的，整合行銷募款，積極開發小額捐款及經營鉅額、定額捐款關係。每年募款績效較最近三年(千萬以上巨額捐款不計)之平均筆數與平均金額成長 10%。
- 2.優化募款網站，建置管理系統：建立捐款管理(stewardship)制度，以加強連結，永續經營。預計 2020-2022 年完成建置捐贈經營管理系統。
- 3.校務研究視覺化決策工具：持續彙整校內各單位資料至校務研究資料庫，每年新增可互動性之校務研究視覺化儀表板 5 項，每年新增並公開 8 項統計年報項目，供校內外參考使用。
- 4.優化公文線上簽核系統：增進公文處理時效，有效掌握公文流向，持續改善流程步驟。

表 2 秘書室校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)						
一、資源發展與永續經營	1. 拓展校務資源，以發揚人文精神，體現大學價值	1-1-1 規劃募款活動，績效較最近三年(千萬以上巨額捐款不計)之平均筆數與平均金額成長 10%。	10%	10%	10%	10%	10%	10%	
		1-1-2 推動一企業一贊助，預計新增 1 家企業，至 2025 年共增加 6 家。	1/家	1/家	1/家	1/家	1/家	1/家	
	2. 建立捐款管理(stewardship)制度，以加強連結，永續經營	1-2-1 建置「捐款經營管理系統」	60%	80%	100%	-	-	-	
二、深化「以據為策」之精神	3. 優化公文線上簽核系統，提升行政效率及效能	1-3-1 持續優化公文線上簽核系統，每年完成 1 項功能建置，至 2025 年共計完成 6 項新需求。 2020 預計新增 Html5 格式之公文線上簽核系統建置需求，評選合格廠商進行開發。	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項	1/項	
		1. 建構校務資料庫，強化以數據為本的決策模式	2-1-1 彙整學務處資料匯入校務資料庫，至 2020 年建置完畢並進行資料分析。	60%	80%	100%	-	-	-
		2. 運用議題分析，掌握校務推動成效	2-2-1 定期進行校務研究議題分析，每年定期 2 案。	2/案	2/案	2/案	2/案	2/案	2/案
3. 統整校務數據，建構可分級公開之數據視覺化分析平台	2-3-1 新增可互動性校務研究視覺化儀表板，每年產製 5 張。	5/張	5/張	5/張	5/張	5/張	5/張		
	2-3-2 2022 年前完成所有新增統計年報項目，2023-2025 年進行項目維護與系統更新。	8/項	8/項	8/項	-	-	-		
三、強化校友關係經營	1. 掌握校友流向與需求，促進校友互動，傳遞學校發展資訊與關懷	3-1-1 新增校友資料庫筆數	9800/筆	9900/筆	10000/筆	10100/筆	10200/筆	10300/筆	
		3-1-2 新建校友中心網站	100%	-	-	-	-	-	
		3-1-3 辦理「畢業 30、40 重聚」校友活動，每場參與人數達 300 人以上。	600/人	600/人	600/人	600/人	600/人	600/人	
	2. 發揚師大特色與傳承，結合校友、社區及企業資	3-2-1 舉辦「校友講座」，增進在校生的就業輔導	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	2/場	

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
	源，深化生涯輔導							
	3. 擴大海外校友連結，建立完整校友網絡，提昇國際影響力	3-3-1 規劃辦理海外校友交流活動，2020-2025 年參加人數達到 1,800 人以上。	300/ 人	300/ 人	300/ 人	300/ 人	300/ 人	300/ 人
	4. 建構志工平台，凝聚校友、社區能量，共創優質學校並善盡大學社會責任	3-4-1 每年推動成立 2 個校友社團。	2/個	2/個	2/個	2/個	2/個	2/個
		3-4-2 每年定期與社區里長座談，共同執行合作計畫。	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項	2/項
		3-4-3 每月開放場次供校友志工自主登記辦理校友論壇、講座、工作坊等活動。	12/場	12/場	12/場	12/場	12/場	12/場
		3-4-4 成立校友智庫，讓各界校友依其專業參與學校事務。	15/人	15/人	15/人	15/人	15/人	15/人

國語教學中心

一、國語教學中心簡介

本校國語教學中心成立於 1956 年，以訓練外國及華裔學生學習華語，並加強對外華語教學及教材、教法之推廣為宗旨。

60 多年來，學生人數曾於單一學季高達 1,700 多位，在歷屆主任的精心經營及教師的全力配合之下，於華語文教學理論與實際上，向下扎根，精益求精，成績斐然，有口皆碑，不但聞名中外，更享譽圈內，被評為最佳的華語文訓練機構。

21 世紀是學習華語文的世紀，本著此理念，本校國語教學中心近年來的發展除了鞏固原有的教學聲譽外，更積極朝全面化及多元化的方向努力，除了招收學季班 18 歲高中畢業的一般學生及獎學金學生外，目前與國外許多大學簽訂短期語言文化研習團、辦理暑期兒童夏令營、夏日學院、三週語言文化班及客製化華語專班等。2019 年度學員總計約 8,000 人次。

本校國語教學中心持續發展教材研發工作，開發平面教材出版發行及數位教學工具，2013 年並創新執行 MTC Online 遠距同步課程發展計畫，提供客製化線上課程。另，中心自編全新主教材，至 2018 年已出版全六冊，並於 2019 年將三冊主教材 APP 上架。

中心整體特色簡述如下：

1. 小班制教學：每班平均學生人數 8 人，確保學生在課堂上有充分練習機會，達成高成效的教學品質。
2. 多元化課程：開設適合不同年齡層、學習目標的課程，包括 3 個月的學季班，短期體驗的 3 週班，以及專門為兒童設計的華語夏令營。另外，本校國語教學中心領先各華語中心，率先開設同步遠距課程，讓世界各地學習者都有機會修習本中心的優質課程。
3. 專業的評量：本校國語教學中心乃是「華語文能力測驗」的先期開發者，並將在測驗評量的專業能力用於評鑑學生表現，具有完善的評量制度，包括分班測驗、平時課堂測驗以及期末成就測驗，提供學生了解其語言能力及學習成效。
4. 教材研發能力：中心參與多本教材的開發工作，包括台灣之前使用率最高的華語教材《實用視聽華語》與本中心全新主教材《當代中文課程》、《各行各業說中文》，擁有雄厚的教材研發能力，能提供適合學生需求的教材。
5. 客製化能力：中心可依個人或團體需求，設計客製化課程。
6. 諮詢及輔導：為協助來自世界各地的學生早日適應台灣的生活及學習進度，中心提供免費的學業輔導及生活諮詢服務。

二、國語教學中心使命

國語教學中心之使命為發展多元實體及線上華語課程，提升教學品質及行政服務，增進本校國際合作交流。

三、國語教學中心發展目標、策略與行動方案

國語教學中心將持續努力拓展生源，讓全世界更多的人能透過中心的實體課程、線上課程及教材，學習華語、認識臺灣師範大學、認識臺灣，進而能深化與我校和我國的關係。本此宗旨，國語教學中心將追求四項目標：拓展跨國合作關係、推動產學合作、培育跨領域人才、改善數位環境及財務經營管理，並分別擬定具體策略及行動方案如下。

目標一：拓展跨國合作關係

1. 積極開發國際合作夥伴，增加生源並推廣國語教學中心課程及教材

- 1-1 與海外組織企業合作，推廣 MTC Online 個人班或團體班。
- 1-2 透過網路行銷、教育展及其他管道，開發新的海外合作伙伴，增加短期班及學季班生源。
- 1-3 推展當代中文課程教材之改版，與海外出版社合作出版。

目標二：推動產學合作

1. 以 MTC Online 為教學平台，尋求產學合作機會
 - 1-1 尋找海外合作伙伴，行銷 MTC Online 個人班及團體班語言課。
 - 1-2 透過 MTC Online 為海外華語教學單位培訓師資。
 - 1-3 配合 MTC Online 之海外推廣，開發海外教材，包括紙本及數位。
2. 與企業合作，培育國際人才
 - 2-1 聯繫在台企業推動實習合作，包括國語中心學員於合作企業之工讀機會及獎學金設置。
 - 2-2 徵求企業至國語中心徵才，留住國際人才。
3. 與出版社合作，持續開發新教材並積極行銷
 - 3-1 與聯經出版社及其他華語中心合作，於全台各地開設當代中文教學工作坊。
 - 3-2 持續製作、編寫及開發當代中文教學資源。
 - 3-3 開發新教材，並與出版社產學合作推廣本中心教材。

目標三：培育跨領域人才

1. 實踐大學社會責任
 - 1-1 與非營利組織合作，提供移工華語課程，並編寫移工華語教材。
 - 1-2 徵募中心學員擔任國際志工，支援偏鄉學校國際教育。
2. 與本校院系所跨域合作
 - 2-1 邀請各院系所與國語中心學生跨域學習與交流。

目標四：改善數位環境及財務經營管理

1. 建置良好友善的數位學習環境
 - 1-1 逐年汰換老舊資訊設備(含電腦教室之電腦及中心整體網路)，提高學員對資訊設備的使用率。
 - 1-2 優化中心教職員的資訊能力，每學期辦理資訊能力研習兩場，強化線上授課相關訓練。
 - 1-3 設置或引進優質之線上自學軟體，提供中心學員學習。
2. 強化財務經營
 - 2-1 重新檢視中心各項支出，樽節開支，以避免浪費。
 - 2-2 合理使用空間，假日教室空間出租，增加中心營收。
 - 2-3 中心教材發展數位化(Apps)，並搭配相關數位輔助教具之設計與販售，提升消費者學習效益並增加中心收入。

表 1 國語教學中心 2020-2025 發展目標、策略與行動方案

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	現況分析 (Baseline Data)	行動方案 (Action Plans)
一、拓展跨國合作關係	1.積極開發國際合作夥伴,增加生源並推廣國語教學中心課程及教材	MTC online 目前僅有一對一客製化語言課程及師資培訓課程定期團體班	1-1 與海外組織或企業合作,推廣 MTC Online 個人班或團體班。
		目前短期課程及學季班均有固定合作夥伴	1-2 透過網路行銷、教育展及其他管道,尋找跨國合作夥伴,增加短期班及學季班生源。 1-3 推展當代中文課程教材之改版,與海外出版社合作出版。
二、推動產學合作	1.以 MTC Online 為教學平台,尋求產學合作機會	1.目前透過 EDM、Google 關鍵字行銷 MTC Online,效果有限。 2.海外難以取得中心紙本教材紙本教材。現行教材業有數套分別於 2018 及 2019 年授權越南及韓國出版。 3.當代中文課程 APP iOS 版已於 2017~2019 年完成第 1 至 3 冊。2019 年年底完成 Android 版第 1 至 3 冊。 4.已編寫海外版教材第一冊試用本。	1-1 尋找海外合作夥伴,全球行銷 MTC 個人班及團體班語言課。 1-2 透過 MTC Online 為海外華語教學單位培訓師資。 1-3 配合 MTC Online 之海外推廣,開發海外教材,包括紙本及數位。
	2.與企業合作,培育國際人才	新推項目	2-1 聯繫在台企業推動實習合作,包括學員之工讀及獎學金設置。 2-2 徵求企業至國語中心徵才,留住國際人才。
	3.與出版社合作,持續開發新教材並積極行銷	1.目前僅在本中心開設當代中文教學工作坊,開放少數校外教師參與。 2.因應課程需要及教材更新,已重新編寫高級新聞教材 2 冊。	3-1 與聯經出版社及其他華語中心合作,於全台各地開設當代中文教學工作坊。 3-2 持續製作、編寫及開發當代中文教學資源。 3-3 開發新教材,並與出版社產學合作推廣本中心教材。
三、培育跨領域人才	1.實踐大學社會責任	目前僅與伊甸基金會及部分中小學合作,徵募學員到校介紹該國文化。	1-1 與非營利組織合作,提供移工華語課程,並編寫移工華語教材。 1-2 徵募中心學員擔任國際志工,支援偏鄉學校國際教育。
	2.與本校院所跨域合作	目前與華語系實習課程合作,提供學員及本地生交流機會。	2-1 邀請各院系所與國語中心學生跨域學習與交流。
四、改善數位環境及財務經營管理	1.建置良好友善的數位學習環境	1.目前中心學員使用之電腦多為資訊中心提供之舊電腦,故障率高,較不利學員的數位化學習。 2.中心現以實體語言教學環境為主,在數位化教學資源的使用上,較不普遍。	1-1 逐年汰換老舊資訊設備(含電腦教室之電腦及中心整體網路),提高學員對資訊設備的使用率。 1-2 優化中心教職員的資訊能力,每學期辦理資訊能力研習兩場,強化線上授課相關訓練。 1-3 設置或引進優質之線上自學軟體,提供中心學員學習。
	2.強化財務經營	因應整體教學環境變化,需推動新的班級規劃,並配合進行空間重整,以更合理的方式使	2-1 重新檢視中心各項支出,樽節開支,以避免浪費。 2-2 合理使用空間,假日教室空間出租,增加中心營收。

		用既有空間，以提高整體空間使用率。	2-3 中心教材發展數位化(Apps)，並搭配相關數位輔助教具之設計與販售，提升消費者學習效益並增加中心收入。
--	--	-------------------	---

四、國語教學中心關鍵發展指標

國語教學中心將致力拓展跨國合作關係、推動產學合作及培育跨領域人才，並配合本校校務發展計畫，達成下列發展指標。

(一)拓展跨國合作關係

- 1.與海外組織或企業合作推廣線上課程，並透過網路、參展等各式管道，開發 5 個短期研習團海外合作伙伴。
- 2.與 3 家海外出版社洽談改版後當代中文課程之出版。

(二)推動產學合作

- 1.尋找 2~3 個海外合作伙伴，行銷 MTC Online 個人班及團體班。透過 MTC Online 為海外華語教學單位培訓師資 100 名。
- 2.開發海外教材 3 冊，包括紙本及數位，以配合 MTC Online 之海外推廣。並持續製作、編寫及開發當代中文課程教材第二冊~第五冊教學資源，與出版社產學合作推廣本中心教材。
- 3.聯繫 3 家企業推動實習合作，包括學員之工讀及獎學金設置。
- 4.與聯經出版社及其他 5 所華語中心合作，於全台各地開設當代中文教學工作坊 15 場。

(三)培育跨領域人才

- 1.與非營利組織合作，提供 200 名移工華語課程，並編寫 2 冊移工華語教材。徵募 50 名中心學員擔任國際志工，支援偏鄉學校國際教育。
- 2.與本校 5 個院系以 project-based 之方式合作，促成學生間的跨域學習與交流。

(四)改善數位環境及財務經營管理

- 1.兩年內全面更新電腦教室之電腦與週邊設備，及中心整體網路（教室的有線網點和無線分享器）。
- 2.每年辦理 4 場資訊能力強化研習營或相關考核，針對不同主題，全面提升教職員資訊能力。
- 3.引進 3 套線上自學軟體，提供中心學員使用。

表 2 國語教學中心校務行政追蹤管理系統列管項目及分年目標

目標 (Goals)	策略 (Strategies)	2020 年工作項目 (融入行動方案及關鍵發展指標)	2020-2025 各分年目標(量化)					
一、拓展跨國合作關係	1. 積極開發國際合作夥伴，增加生源並推廣國語教學中心課程及教材	1-1-1 與海外組織或企業合作，推廣實體及線上課程，累計開發 5 個短期研習團海外合作夥伴。	1/個	1/個	1/個	1/個	/1 個	-
		1-1-2 與海外出版社洽談合作，推展當代中文課程教材改版，合計 3 家。	-	1/家	-	1/家	-	1/家
二、推動產學合作	1. 以 MTC Online 為教學平台，尋求產學合作機會	2-1-1 尋求海外合作夥伴，透過 MTC Online 協助培訓華語師資計 100 名。	-	20/名	20/名	20/名	20/名	20/名
		2-1-2 配合 MTC Online 海外推廣，開發海外教材，包括紙本及數位，共計 3 冊。	1/冊	-	1/冊	-	1/冊	-
	2. 與企業合作，培育國際人才	2-2-1 與 3 家在台企業合作，推動實習合作，辦理徵才說明會。	-	1/家	-	1/家	-	1/家
		3. 與出版社合作，持續開發新教材並積極行銷。	2-3-1 與聯經出版社及他校華語中心合作開設當代中文教學工作坊，計 15 場。	2/場	2/場	2/場	3/場	3/場
2-3-2 持續編寫及開發當代中文課程第二冊至第五冊(計 4 冊)之教學資源。	-		1/冊	-	1/冊	1/冊	1/冊	
三、培育跨領域人才	1. 實踐大學社會責任	3-1-1 與非營利組織合作，提供移工華語課程，累計 200 名。	110/名	90/名	-	-	-	-
		3-1-2 徵募中心學員擔任志工，支援偏鄉學校國際教育，累計 50 名。	-	10/名	10/名	10/名	10/名	10/名
	2. 與本校院系所跨域合作	3-2-1 與本校院系所合作，專案提供學生跨域學習交流，累計 5 個。	1/個	1/個	1/個	1/個	1/個	-
四、改善數位環境及財務經營管理	1. 建置良好友善的數位學習環境	4-1-1 逐年汰換電腦教室電腦、週邊設備及中心整體網路。	20%	40%	60%	80%	100%	-
		4-1-2 每年辦理 4 場資訊能力強化研習營或相關考核，提升教職員資訊能力。	4/場	4/場	4/場	4/場	4/場	4/場
		4-1-3 設置或引進優質線上自學軟體，提供中心學員學習，共計 3 套。	-	1/套	-	1/套	-	1/套
	2. 強化財務經營	4-2-1 重整空間並於假日出租教室空間，增加場地營收，成長率累計達 7%。	-	1.5%	1.5%	1.5%	1.5%	1%

各行政單位列管項目及分年目標建議如下

單位	類型	檢索位置		決議
學生事務處	似未見規劃	校務發展計畫第 70 頁 1. 發展指標(一)2020-2025 將持續輔導學生社團每年籌組 2 隊辦理國際志工服務		
總務處	似未見規劃	校務發展計畫第 73 頁 1. 目標二、「4-2 持續收回蘆洲眷舍」		
研究發展處	似未見規劃	校務發展計畫第 76 頁 1. 目標二「2-2-3 修訂本校產學合作研究獎勵制度」		
師資培育學院	似未見規劃	校務發展計畫第 80 頁 1. 目標一「1-1-1 開設國際教師學分學程與專業發展學分班」 2. 目標一「1-1-2 安排學生海外 IB 學校見習/實習」		
		校務發展計畫第 86 頁 3. 發展指標「(二)2、落實大學社會責任」 4. 發展指標「(三)2、2025 年完備 K-12 師資培育體制」 5. 發展指標「(三)3、2025 教師上課使用各類型資訊通上課比例達 90%以上」 6. 發展指標「(三)4、2025 年單年職前與在職學程人數達 80 人」		
	計算單位不同如何轉換?	校務發展計畫第 86 頁 發展指標「(一)全英語授課專長科目數達 16%以上」	師資培育學院表 2 1-2-1 每學年度開設 3 門教育專業課程採雙語授課	
國際事務處	因疫情關係擬調降目標	校務發展計畫第 90 頁 1. 發展指標「(一) 1、2、3」		
圖書館	似未見規劃	校務發展計畫第 96 頁 1. 發展指標「(一) 3、開放本校善本古籍數位典藏資源供海外漢學中心使用」 2. 發展指標「(三)4、每年至少與 2 位專家學者合作執行數位人文相關計畫」 3. 發展指標「(四)3、2020 年建置完成開放期刊管理平臺」		
	似不符	校務發展計畫第 96 頁 發展指標「(四)2、2022	圖書館表 2 1-2-1	

各行政單位列管項目及分年目標建議如下

單位	類型	檢索位置		決議
		年完成書庫空間與設備改善」	1-2-2	
		4. 發展指標係 2022 年完成，而分年目標規劃至 2025 年		
資訊中心	似不符	校務發展計畫第 102 頁	資訊中心表 2	
		發展指標「(四)5、導入多元化支付服務：分成完備支付基礎建設、擴大應用場域、強化體驗與推廣」三階段進行	3-2-3 2020 年完成評估行動支付可行方案	
		1. 是否進一步實施?		
體育室	似未見規劃	校務發展計畫第 107 頁		
	似不符	1. 發展指標「(三) 1、(5)公館校區建置室外風雨球場」		
		校務發展計畫第 106 頁	體育室表 2	
		發展指標「(一)1、(1)2020-2025 年合計達 30 個」	1-1-1 2021 年申請 3 支代表隊，之後每年 5 支	
		2. 發展指標是 30，而分年目標共計是 23		
僑生先修部	似未見規劃	校務發展計畫第 123 頁		
		1. 發展指標「三、深耕僑教(一)、2020-2025 海外招生宣傳與拜訪僑界菁英與校友 5 場、接待海外參訪團與外賓每年 10 團」		
	2. 發展指標「三、深耕僑教(二)、2025 年至少累計達 10 所海外教育單位協助刊登僑先部升學輔導資訊」			
	建議 分列分年目標	校務發展計畫第 123 頁	僑生先修部表 2	
發展指標「四、籌設國際實驗教育班」		3-3-1 3-3-2 3-3-3		
		3. 發展指標有分列各年工作，而分年目標只填寫百分比		
環境安全衛生中心	建議 具體說明	校務發展計畫第 124 頁	環境安全衛生中心表 2	
		目標二「1-1-1 參與教育部大專校院校園職業安全衛生管理系統/系統輔導暨驗證認可計畫，健全學	2-1-1	

各行政單位列管項目及分年目標建議如下

單位	類型	檢索位置		決議
		校職安衛管理」		
		本校業已完成此系統，可否具體說明如何健全？		
國語教學中心	似不符	校務發展計畫第 135 頁	國語教學中心表 2	
		發展指標「(四)1、兩年內全面更新電腦教室……」	4-1-1 至 2024 年 100%	
		1. 發展指標係 2 年完成，而分年目標規劃 5 年		