

提案附件 頁次表

1. 修正對照表及修正草案_金牌書院設置原則及附表.pdf	1
2. 附件_碩班新獎獲獎條件調整案及修正對照表暨全文.pdf	8
3. 安心就學提案附件.pdf	17

「國立臺灣師範大學金牌書院設置原則」
部分條文修正草案對照表

修正條文	現行條文	說 明
<p>三、相關人員之職責及義務</p> <p>(略)</p> <p>(七) 院生：</p> <p>1. 加入本校運動代表隊，並代表本校參賽。</p> <p>2. 遵守書院規則。</p> <p>3. 接受 Tutor（輔導員）所提供之學習及輔導資源。</p> <p>4. 參與金牌書院之相關活動。</p> <p>(略)</p>	<p>三、相關人員之職責及義務</p> <p>(略)</p> <p>(七) 院生：</p> <p>1. 遵守書院規則。</p> <p>2. 接受 Tutor（輔導員）所提供之學習及輔導資源。</p> <p>3. 參與金牌書院之相關活動。</p> <p>(略)</p>	<p>一、增加院生須加入本校運動代表隊之規定。</p> <p>二、目次遞移。</p>
<p>四、院生甄選及取消資格：</p> <p>(一) 甄選：</p> <p>1. 新生：符合資格之學生可於新生入學（9月）初提出申請。</p> <p>2. 在學生：申請當學期為本校運動代表隊選手且運動競技成績符合標準，可於每學期初（每年2月/9月）提出申請。</p> <p>3. 申請時，學生必須提出申請當學期前兩年內取得之競賽成績做為佐證。</p> <p>(略)</p>	<p>四、院生甄選及取消資格：</p> <p>(一) 甄選：</p> <p>1. 新生：符合資格之學生可於新生入學（9月）初提出申請。</p> <p>2. 在學生：學生於在學期間因運動競技成績符合標準，可於每學期初（每年2月/9月）提出申請。</p> <p>3. 學士班除大學入學第一學期可憑高中參加競賽成績申請外，大學一年級下學期至大四限以大學參加競賽成績申請；碩/博士生入學第一學期可憑大學/碩士參加競賽成績申請，第二學期後限以碩/博士班參加競賽成績申請。</p> <p>(略)</p>	<p>一、增加申請學生須為本校運動代表隊選手之條件。</p> <p>二、明確定出有效競賽成績之期限。</p>
<p>附表二</p> <p>備註：</p> <p>(略)</p> <p>4. 就讀碩博士班之院生於在院期間內必須修習至少一門金牌書院學分學</p>		<p>一、本條新增</p> <p>二、新增碩博士生修習金牌書院學分學程課程規定。</p>

程課程。		
------	--	--

國立臺灣師範大學金牌書院設置原則 (修正草案)

104.04.29 本校103學年度第6次學術主管會報通過
105年1月4日本校運動代表隊第6次訓輔會議修正第二點、第三點
105年3月9日104學年度第6次學術暨行政主管聯席會報修正第二點、第三點
105年10月26日105學年度第1次學術暨行政主管聯席會報修正第二點、第三點
106年10月11日106學年度第2次學術暨行政主管聯席會報修正第二點
108年1月9日107學年度第5次學術暨行政主管聯席會報修正第三點、第四點、附表
108年6月12日107學年度第10次學術暨行政主管聯席會報修正第四點、附表
109年1月8日108學年度第8次學術暨行政主管聯席會報修正附表
109年10月14日109學年度第4次學術暨行政主管聯席會報修正第二、三、四點、附表二
110年1月13日109學年度第9次學術暨行政主管聯席會報修正附表一
○年○月○日○學年度第○次學術暨行政主管聯席會報修正第三、四點及附表二

一、設置緣由：協助運動項目優秀選手能全力投入專長精進，提供其課業現況及未來發展相關支持及輔導，使其有多元化的生涯發展。

二、組織架構：

- (一) 院長：1名，由校長聘請校內外相關學者專家擔任。
- (二) 執行長：1名，由運動與休閒學院院長兼任之。
- (三) 副執行長：1名，由體育室主任兼任之。
- (四) 執行秘書：2名，由金牌書院院長聘請運動與休閒學院相關系所主管兼任之。
- (五) 導師：2名，由運動與休閒學院系所導師及院外之導師各聘1名。
- (六) 輔導員：以1名輔導員負責輔導2位院生為原則，並由院生所屬系所之研究生擔任為原則。
- (七) 院生：數名，申請資格為各項國際運動賽會具奪牌潛力選手之學生（如附表一：院生資格表）。

三、相關人員之職責及義務：

- (一) 院長：綜理全院事宜。
- (二) 執行長：輔助院長並督導各項院務之推動。
- (三) 副執行長：輔助執行長並協助督導各項院務之推動。
- (四) 執行秘書：負責院務各項工作之執行。
- (五) 導師：
 1. 協助及輔導院生參與書院的各項活動。
 2. 指導Tutor（輔導員）執行書院相關任務。
- (六) Tutor（輔導員）：
 1. 參與Tutor（輔導員）培力工作坊及成長團體。
 2. 連結院生所需之學習資源。

3. 輔導書院院生人際社交、生涯／職涯發展等關懷輔導。
4. 輔導（或辦理）院生參加各類書院講座、成果發表、精勵營暨跨界主題參訪等活動。輔導追蹤與關懷所屬院生，並予以記錄。

(七) 院生：

1. 加入本校運動代表隊，並代表本校參賽。
2. 遵守書院規則。
3. 接受 Tutor（輔導員）所提供之學習及輔導資源。
4. 參與金牌書院之相關活動。

四、院生甄選及取消資格：

(一) 甄選：

1. 新生：符合資格之學生可於新生入學（9月）初提出申請。
2. 在學生：申請當學期為本校運動代表隊選手且運動競技成績符合標準，可於每學期初（每年2月/9月）提出申請。
3. 申請時，學生必須提出申請當學期前兩年內取得之競賽成績做為佐證。
4. 院生期限為2年（含休學期間），年限期滿後符合資格之院生可再次提出申請，惟不可使用前次申請入院之成績提出申請。

(二) 取消院生資格：

1. 學生具備院生資格後，若有其他不良行為，則取消資格，以彰書院之尊崇。
2. 每學期院生須完成檢核表上的各項任務（如附表二：金牌書院院生檢核表），一學期如有兩項未達成，次學期起取消院生資格。

以上有關院生之甄選及取消資格等，由金牌書院院長召集體育室、運動與休閒學院院長及所屬系所相關主管、導師、教練等組成審核小組辦理之，其院生申請書由體育室轉發符合資格之運動績優生提出申請。

五、經費預算：每年視申請進入金牌書院之人數編列之。

六、本設置原則經學術主管會報通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附表一：國立臺灣師範大學金牌書院院生資格條件表

項次	參與賽會名稱	名次	備註
一	奧林匹克運動會正式競賽項目	前八名	
二	奧林匹克運動會正式競賽項目之世界錦標賽	前八名	
三	亞洲運動會正式競賽項目	前四名	
四	世界大學運動會或奧林匹克運動會正式競賽項目之世界大學錦標賽	前三名	
五	世界運動會	前二名	
六	奧林匹克運動會正式競賽項目之亞洲錦標賽	前三名	
七	國際奧會主辦之青年奧林匹克運動會正式競賽	前三名	
八	亞洲國際奧會主辦之亞洲青年運動會正式競賽	前二名	
九	國際學校體育總會主辦之世界中學運動會正式競賽國家組	前二名	
十	國際單項總會主辦之世界青年或青少年正式錦標賽	前二名	1.以奧運正式競賽項目為限 2.符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過
十一	亞洲單項協會主辦之亞洲青年或青少年正式錦標賽	第一名	1.以奧運正式競賽項目為限 2.符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過
十二	非屬奧運及亞運之正式競賽項目之世界正式錦標（盃）賽	前二名	符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過

十三	身心障礙帕拉林匹克運動會	前三名	符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過
十四	聽障達福林匹克運動會	前二名	符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過
十五	亞洲帕拉運動會	第一名	符合此資格之學生，需經書院審核小組審議通過
十六	於國內外重要運動賽會中表現優異，可由教練推薦，經書院審核小組審議通過後，簽請校長核定入院。		

附表二：國立臺灣師範大學金牌書院院生檢核表

項次	檢核內容	備註
一	須申請進入「金牌書院學分學程」，且每學期至少修習一門課程。	
二	每學期須選修書院所開設的任一門英日語課程，且出席率須達八成以上。	
三	每學期需閱讀一本書院指定之精選好書，並且於期限內繳交讀書心得。	
四	每學期需參加學院舉辦之各類活動，無故缺席次數不得超過兩次。	
五	每學期需參加輔導員所舉辦之小組團體座談會，如不克參加，必須要以線上或是電訪方式接受輔導。	
六	遵守住宿規定。	

備註：

1. 院生如無法出席書院舉辦之活動，除重大緊急事故之外，需事先完成請假手續，否則將記無故缺席。
2. 院生於國家運動訓練中心調訓期間，如該中心提供與「金牌書院學分學程」及英日語名稱相似之課程，仍應修習，並配合完成檢核表上其他任務。
3. 如院生因兩堂金牌書院學分學程課程時間皆與系上必修課程衝堂，必須出示選課單方可免修。
4. 就讀碩博士班之院生於在院期間內必須修習至少一門金牌書院學分學程課程。

「國立臺灣師範大學
本校畢業生碩士班新生
入學成績優異獎學金」
獲獎條件調整案

教務處 2021.06



本校畢業生碩士班新生入學成績優異獎學金實施要點 獲獎條件調整案

- 獎勵對象：本校學士班應屆畢業生且歷年學業成績名次列班級前百分之十五(小數點後無條件捨去)，經碩士班各入學管道錄取，並就讀本校當學年度日間學制碩士班者。
- 獎勵名額：每一研究所以提供至少一名為原則。(各系所推薦第一位名額之獎學金所需經費由本校校務基金支應，其餘名額之獎學金所需經費，由該系所結餘款或業務費支應百分之五十，本校校務基金支應百分之五十，並提本校校務基金管理委員會審議通過後辦理。)
- 為提升本項獎學金符合推薦資格人數，鼓勵系所推薦第二位以上獲獎人，擬調整獲獎條件為：歷年學業成績名次列班級前百分之二十(小數點後無條件捨去)。



近三年新生人數與獲獎比例

學年度	新生		本校畢業生		符合資格 (詳註1)		獲獎		以全校新生計 算獲獎比例
	A：人數	B：人數	新生中本 校畢業生 比例 =B/A	C：人數	本校畢業生 中符合資格 比例 =C/B	D：人數	符合資格生中 獲獎比例 =D/C	百分比 =D/A	
109	1430	279	19.51%	66	23.66%	29	43.94%	2.03%	
108	1311	276	21.05%	73	26.45%	31	42.47%	2.36%	
107	1255	275	21.91%	53	19.27%	33	62.26%	2.63%	
三年 平均值	1332	276.67	20.82%	64	23.13%	31	49.56%	2.34%	

註1：本獎學金資格：本校應屆畢業、在學生（保留入學不得申請、休學取消資格；惟師培生實習保留入學，申請資格得保留1年），且歷年學業成績列班級前15%者。



107-109學年度碩士班新生自本校畢業成績排名前50%級距人數統計

學年度		畢業成績排名前50%級距										
		0-5%	6-10%	11-15%	16-20%	21-25%	26-30%	31-35%	36-40%	41-45%	46-50%	總計
109	人數統計	25	18	23	21	20	15	15	11	13	17	178
	累積人數	25	43	66	87	107	122	137	148	161	178	----
108	人數統計	23	21	29	20	14	14	20	12	11	16	180
	累積人數	23	44	73	93	107	121	141	153	164	180	----
107	人數統計	11	20	22	17	15	15	24	17	9	16	166
	累積人數	11	31	53	70	85	100	124	141	150	166	----

※符合資格人數：依國立師範大學本校畢業生碩士班新生入學成績優異獎學金實施要點，學士班畢業成績名次列班級前15%(小數點後無條件捨去)。

各學院109學年度碩士班新生自本校畢業成績排名前50%級距人數統計

學院	109學年度畢業成績排名前50%級距										總計
	0-5%	6-10%	11-15%	16-20%	21-25%	26-30%	31-35%	36-40%	41-45%	46-50%	
教育學院	5	3	3	3	3	1	2		1	1	22
文學院	8	5	3	2	4	3	1	1	2	1	30
理學院		2	5	11	4	7	3	5	1	2	40
藝術學院	2	2	1		1		1		2	3	12
科工學院	1	4	4		4		5	2	3	4	27
運休學院	4	1	4	1	2	2	1	2	1	4	22
國社學院	3	1	1	3	1			1	2	2	14
音樂學院			2	1	1	2	2		1		9
管理學院	2										2
合計	25	18	23	21	20	15	15	11	13	17	178
累計	25	43	66	87	107	122	137	148	161	178	

符合資格人數：依國立師範大學本校畢業生碩士班新生入學成績優異獎學金實施要點，碩士班畢業成績名次列班級前15%(小數點後無條件捨去)

調整後增加專款經費概估

調整後預估增加獲獎人數		100%校務基金支應	50%校務基金支應 50%系所經費支應
以增加20人計算 (註3)	獎學金增加總預算 (以4學期計算)	\$2百88萬 (\$144,000x20人)	\$1百44萬 (\$144,000x20人)x50%
	每年度增加預算 (以2學期計算)	\$1百44萬 (\$72,000x20人)	\$72萬 (\$72,000x20人)x50%
以增加12人計算 (20人*60.71%) (註4)	獎學金增加總預算 (以4學期計算)	\$1百72萬8千 (\$144,000x12人)	\$86萬4千 (\$144,000x12人)x50%
	每年度增加預算 (以2學期計算)	\$86萬4千 (\$72,000x12人)	★ \$43萬2千 (\$72,000x12人)x50%
111年度碩士班新 獲獎預算編列概估	碩班新生獎學金每年度專款經費預算新獲獎人數概估 (註6) : (30人+增加12人) (\$36,000*2學期*30人=\$2百16萬元)+(\$36,000*2學期*12人=\$86萬4千元)=\$3百2萬4千元整		

註1：本獎學金要點獎勵名額：以每系所1名為原則。(第二位以上經費來源50%由系所經費支應)

註2：碩士班獎學金每人\$36,000*4學期=\$144,000元整。

註3：調整後符合資格人數預估增加：20人

➤ 近三年(107-109學年度)成績排名級距(前20%累積人數平均值)-(前15%累積人數平均值)：

【(87+93+70)/3-(66+73+53)/3=20人(小數點後無條件進入)】

註4：調整後(成績排名前20%)符合資格生中獲獎比例預估：60.71%

➤ 近三年平均獲獎人數(31人+20人)/近三年成績前20%符合資格人數84人=60.71%

註5：近三年(107-109學年度)符合資格生中獲獎比例平均值：49.56%

註6：近三年(107-109學年度)系所推薦第2位獲獎人數平均值：5人=(7人+5人+3人)/3

簡報結束
敬請指教



國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

**國立臺灣師範大學本校畢業生碩士班新生入學成績優異
獎學金實施要點
第二點條文修正對照表**

修正條文	現行條文	說明
<p>二、獎勵對象：本校學士班應屆畢業生且歷年學業成績名次列班級前百分之<u>二十</u> (小數點後無條件捨去)，經碩士班各入學管道錄取，並就讀本校當學年度日間學制碩士班者。</p>	<p>二、獎勵對象：本校學士班應屆畢業生且歷年學業成績名次列班級前百分之<u>十五</u> (小數點後無條件捨去)，經碩士班各入學管道錄取，並就讀本校當學年度日間學制碩士班者。</p>	<p>為提升本項獎學金符合推薦資格人數，鼓勵系所推薦第二位以上獲獎人，擬調整獲獎條件由歷年學業成績班級排名前15%，擴增為班排名前20%。</p>

國立臺灣師範大學本校畢業生碩士班新生入學成績優異 獎學金實施要點

修正草案

(110學年度第2學期以後適用)

100年10月5日100學年度第2次學術主管會報通過

101年10月24日101學年度第2次學術暨行政主管聯席會報修訂通過

102年10月30日102學年度第3次學術暨行政主管聯席會報修訂通過

104年7月8日103學年度第8次學術暨行政主管聯席會報修訂通過

110年0月0日110學年度第0次學術暨行政主管聯席會報修訂通過

- 一、為鼓勵本校學士班應屆畢業優秀學生就讀本校日間學制碩士班，特訂定本獎學金實施要點。
- 二、獎勵對象：本校學士班應屆畢業生且歷年學業成績名次列班級前百分之二十(小數點後無條件捨去)，經碩士班各入學管道錄取，並就讀本校當學年度日間學制碩士班者。
- 三、獎勵名額：每一研究所以提供至少一名為原則。
- 四、獎學金金額及領取方式：
經審查通過者，每學期領取新台幣36,000元。獎助方式如下：
 - (一) 獲獎學生一年級下學期至第二學年，若每學期獲系所續推薦者，則可續得獎學金新台幣36,000元整。
 - (二) 本獎學金領取以入學後兩年內為限，惟提前畢業者，則領取至學生畢業當學期止。
- 五、申請期程：本校每學期初，由系所提出申請名額及名單。
- 六、審查程序：由教務處組成委員會審查，並公告結果。
- 七、經費來源：各系所推薦第一位名額之獎學金所需經費由本校校務基金支應，其餘名額之獎學金所需經費，由該系所結餘款或業務費支應百分之五十，本校校務基金支應百分之五十，並提本校校務基金管理委員會審議通過後辦理。
- 八、獎勵期間辦理休學者，即終止獎勵資格且名額不得遞補。
- 九、其他：
 - (一) 申請人所繳納之資料，如有偽造、假借、塗改之不實情事，經錄取後發現者，即刻撤銷錄取資格，其不法獲致之獎學金，本校除依法追還外，並提送本校獎懲委員會審議。
 - (二) 保留入學資格者不得申請本獎學金，惟師培生因實習不能於當年度入學者，申請資格得保留一學年；於當學期保留學籍或休學者，取消得獎資格。
 - (三) 審查結果公告之獲獎者如因故放棄，得由系所逕提合於資格之遞補名單。
- 十、本要點經本校學術主管會報審議通過後施行。

週次 星期	日期							工作事項
	三	四	五	六	日	一	二	
1	9月22日	23	24	25	26	27	28	22日 上課開始
2	29	30	10月1日	2	3	4	5	5日 退選截止
3	6	7	8	9	10	11	12	6日 加選截止
4	13	14	15	16	17	18	19	
5	20	21	22	23	24	25	26	20日入境，11/10可入校
6	27	28	29	30	31	11月1日	2	2日 上課達三分之一
7	3	4	5	6	7	8	9	
8	10	11	12	13	14	15	16	10-16 期中考試
9	17	18	19	20	21	22	23	

註：110-1 安心就學措施適用對象：

本校擬訂於110年10月12日前無法抵臺入境之境外生。

台大擬訂於110年10月20日前無法抵臺入境之境外生。

台科大未訂入境日期，未入境之境外生即適用。

110-1 安心就學措施適用對象（最後入境時間）擬訂方案說明：

甲、110年10月20日（目前暫訂）

開學後4週+防疫隔離3週，與台大同步，可11月10日（期中考）入校。

乙、110年11月2日

開學後6週+防疫隔離3週，防疫旅館較充足，但11月24日方可入校，已逾期中考週。

國立臺灣師範大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情

110 學年度第 1 學期學生安心就學措施（草案）

NTNU Measures in Response to the COVID-19 Pandemic

110.08.011 (2021/08/11)

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
1. 適用對象	<p>(1) <u>110 年 9 月 22 日</u>本校上課開始日前，依據教育部配合疫情境管政策暫緩申請返/來臺就學，或受限於母國出境限制無法返臺就學之境外生。</p> <p>(2) 因不可抗力因素，<u>110 年 10 月 20 日</u>前無法抵臺入境之境外生。</p>	<p>(1) 110 年 2 月 22 日本校上課開始日前，依據教育部配合疫情境管政策暫緩申請返臺就學，或受限於母國出境限制無法返臺就學之境外生。</p> <p>(2) 因不可抗力因素，110 年 3 月 14 日前無法抵臺入境之境外生。</p>	<p>1. 依外國學生來臺就學辦法入學註冊修業時點之規定，另配合入境 14 天入住防疫旅館，及 7 天自主健康管理，爰推定(2)至遲抵臺時日。</p> <p>2. 本案適用學生名單由國際處審核後送教務處辦理。</p>
2. 開學選課	<p>課務組依國際處提供名單（持續更新），轉知學生所屬系所輔導學生進行修課規劃，並協助協調授課老師配合提供線上教學活動，視情況輔以同步或非同步之數位課程。</p>	<p>課務組依國際處提供名單（持續更新），轉知學生所屬系所輔導學生進行修課規劃，並協助協調授課老師配合提供線上教學活動，視情況輔以同步或非同步之數位課程。</p>	<p>本項未修訂。</p>

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
3. 註冊繳費	<p>(1) 本校現行註冊程序只需繳交學(雜)費及選課，其均可於線上處理，不需來校辦理。</p> <p>(2) 學士班學生按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費。繳費單預計於 11 月中旬依選課結果更新金額，繳費截止日為 110 年 11 月 30 日。</p> <p>(3) 碩博士班學生應於上課開始日前繳交所屬系所之學雜費基數，不另收學分費。</p>	<p>(1) 本校現行註冊程序只需繳交學(雜)費及選課，其均可於線上處理，不需來校辦理。</p> <p>(2) 學士班學生按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費。繳費單預計於 4 月中旬依選課結果更新金額，繳費截止日為 110 年 4 月 30 日。</p> <p>(3) 碩博士班學生應於上課開始日前繳交所屬系所之學雜費基數，不另收學分費。</p>	修正繳費相關時間。
4. 修課方式	<p>(1) 為確保本案學生學習品質，將視情況輔以同步或非同步之線上數位課程，以協助學生修讀課程，學生應配合授課教師指定之學習方案，透過本校數位學習 Moodle 平台或其他應用軟體進行線上學習及繳交作業。</p> <p>(2) 若為實習、實驗等課程，無法線上</p>	<p>(1) 為確保本案學生學習品質，將視情況輔以同步或非同步之線上數位課程，以協助學生修讀課程，學生應配合授課教師指定之學習方案，透過本校數位學習 Moodle 平台或其他應用軟體進行線上學習及繳交作業。</p> <p>(2) 若為實習、實驗等課程，無法線上</p>	本項未修訂。

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
	<p>教學時，則請系所務必先向學生說明並提供輔導或其他修習替代方案。</p> <p>(3) 另鼓勵學士班同學修習 Coursera、Udacity、edX 平台上全球各大學製作、開授之大規模開放式線上課程 (Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥【國立臺灣師範大學『MOOCs 學分採計』申請表】及修課證書 (Verified Certificate) 或擷取完課證明，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分，至多 4 學分。</p>	<p>教學時，則請系所務必先向學生說明並提供輔導或其他修習替代方案。</p> <p>(3) 另鼓勵學士班同學修習 Coursera、Udacity、edX 平台上全球各大學製作、開授之大規模開放式線上課程 (Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥【國立臺灣師範大學『MOOCs 學分採計』申請表】及修課證書 (Verified Certificate) 或擷取完課證明，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分，至多 4 學分。</p>	
5. 考試成績	<p>(1) 成績登錄期程本校將公告於教務處成績專區網頁，各系所教師如有因個案及科目性質無法於規定期程內送交成績，可申請延後至 <u>111 年 2 月 21 日</u>。</p> <p>(2) 學士班學生體育課得以免修一學</p>	<p>(1) 成績登錄期程本校將公告於教務處成績專區網頁，各系所教師如有因個案及科目性質無法於規定期程內送交成績，可申請延後至 110 年 7 月 23 日。</p> <p>(2) 學士班學生體育課得以免修一學</p>	依行事曆修正送交成績日期。

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
	期。	期。	
6. 學生請假	<p>(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。</p> <p>(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。</p>	<p>(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。</p> <p>(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。</p>	本項未修訂。
7. 休退學及復學	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。</p> <p>(2) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。</p> <p>(3) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。</p>	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。</p> <p>(2) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。</p> <p>(3) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。</p>	本項未修訂。

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
8. 畢業資格	<p>(1) <u>109-2</u> 畢業研究生論文繳交期限至 <u>110年11月1日</u>止，可委託他人來校辦理。<u>110-1</u> 研究生畢業離校日程將視情況決定是否調整，最新消息將公告於教務處網頁畢業專區。</p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。 a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心 b 體育：共教體育組 c 服務學習：全人教育中心</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>(4) 如有是類同學因故未能如期完成畢業離校手續者，將視個案情行彈性處理 (通訊、延後或委託他人)其離</p>	<p>(1) 109-1 畢業研究生論文繳交期限至 110年3月2日 止，可委託他人來校辦理。109-2 研究生畢業離校日程將視情況決定是否調整，最新消息將公告於教務處網頁畢業專區。</p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。 a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心 b 體育：共教體育組 c 服務學習：全人教育中心</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>(4) 如有是類同學因故未能如期完成畢業離校手續者，將視個案情行彈性處理 (通訊、延後或委託他人)其離</p>	更新學年期及論文繳交期限。

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
	校及領取學位證書之方式。	校及領取學位證書之方式。	
9. 資格權利保留	<p>(1) 針對採遠距學習之本案學生，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。</p> <p>(2) 對於本措施之適用對象，彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。</p> <p>(3) 其他特殊情況，請系所及校內各相關單位，視其情節專案予以彈性處理。</p>	<p>(1) 針對採遠距學習之本案學生，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。</p> <p>(2) 對於本措施之適用對象，彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。</p> <p>(3) 其他特殊情況，請系所及校內各相關單位，視其情節專案予以彈性處理。</p>	本項未修訂。
10. 學校相關輔導協助機制	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>(2) 個案追蹤機制：學士班由各系專責導師，碩博班由研究生導師或指導教授建立專案輔導窗口，並與系所密切聯繫，共同追蹤個案現況及後</p>	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>(2) 個案追蹤機制：學士班由各系專責導師，碩博班由研究生導師或指導教授建立專案輔導窗口，並與系所密切聯繫，共同追蹤個案現況及後</p>	本項未修訂。

類別	110-1 措施	109-2 措施	修訂說明
	續修業情形。 (3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。	續修業情形。 (3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。	
11. 其他	本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。	本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。	本項未修訂。

國立臺灣師範大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情

110 學年度第 1 學期學生安心就學措施

NTNU Measures in Response to the COVID-19 Pandemic

110.08.30 (2021/08/30)

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
1. 適用對象 Target	<p>(1) <u>110 年 9 月 22 日</u> 本校上課開始日前，依據教育部配合疫情境管政策暫緩申請返/來臺就學，或受限於母國出境限制無法返臺就學之境外生。</p> <p>Foreign students whose entry to Taiwan had been barred in accordance with Ministry of Education's pandemic directives, or those who had been prevented from coming due to their home country's policy, before the start of the semester on <u>September 22nd, 2021</u>.</p> <p>(2) 因不可抗力因素，<u>110 年 10 月 20 日</u> 前無法抵臺入境之境外生。</p> <p>Foreign students who cannot enter Taiwan before <u>October 20th, 2021</u> due to circumstances or events that are beyond the reasonable control of the student.</p>	<p>國際處 Office of International Affairs +886-2-77491283</p>
2. 開學選課 Course Selection	<p>課務組依國際處提供名單（持續更新），轉知學生所屬系所輔導學生進行修課規劃，並協助協調授課老師配合提供線上教學活動，視情況輔以同步或非同步之數位課程。</p> <p>The Division of Registry shall notify respective departments of eligible students (student list will be continuously updated by the Office of International Affairs) to assist said students in course selection and planning. Where appropriate, the departments will also</p>	<p>教務處課務組 Curriculum Division +886-2-77491115</p>

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	coordinate with instructors to provide online instruction, whether synchronous or asynchronous.	
3. 註冊繳費 Registration and Tuition Payment	<p>(1) 本校現行註冊程序只需繳交學(雜)費及選課，其均可於線上處理，不需來校辦理。 The existing registration process only requires students to pay tuition (and miscellaneous fees) and select courses. Since all other tasks can be completed online, there is no need for students to come to the university.</p> <p>(2) 學士班學生按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費。繳費單預計於 11月中 旬依選課結果更新金額，繳費截止日為 110年11月30日。 Tuition for undergraduate student will be based on the number of credit hours registered and there are no miscellaneous fees. The amount due on the tuition payment notice will be calculated in mid-November based on the finalized number of credits registered. Payment deadline will be November 30th, 2021.</p> <p>(3) 碩博士班學生應於上課開始日前繳交所屬系所之學雜費基數，不另收學分費。 Graduate students will only need to pay the tuition base fee set by their respective department/institute; no credit-based tuition will be charged.</p>	教務處註冊組 Registry Division +886-2-77491096 教務處研究生教務組 Graduate Studies Division +886-2-77491087
4. 修課方式 Alternative Learning Method	(1) 為確保本案學生學習品質，將視情況輔以同步或非同步之線上數位課程，以協助學生修讀課程，學生應配合授課教師指定之學習方案，透	教務處課務組 Curriculum Division +886-2-77491115

<p>類別 Category</p>	<p>措施 Measures</p>	<p>業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.</p>
	<p>過本校數位學習 Moodle 平台或其他應用軟體進行線上學習及繳交作業。</p> <p>Synchronous or asynchronous online courses will be made available to affected students to allow them to continue their studies and ensure the quality of their learning. Students should follow the learning plan set by their course instructors; they may complete their studies and submit their assignments online through NTNU's digital learning platform Moodle or other applications.</p> <p>(2) 若為實習、實驗等課程，無法線上教學時，則請系所務必先向學生說明並提供輔導或其他修習替代方案。</p> <p>For courses such as practicum or laboratories that cannot be conducted online, departments must assist students to find suitable substitutions.</p> <p>(3) 另鼓勵學士班同學修習 Coursera、Udacity、edX 平台上全球各大學製作、開授之大規模開放式線上課程(Massive Open Online Courses, MOOCs)，修習線上課程及格者，得備妥【國立臺灣師範大學『MOOCs 學分採計』申請表】及修課證書(Verified Certificate)或擷取完課證明，赴教務處通識教育中心申請採計為通識學分，至多 4 學分。</p> <p>Undergraduate students are encouraged to take</p>	

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	<p>Massive Open Online Courses (MOOCs) offered by major universities throughout the globe. For those who have passed such courses, please submit an “NTNU MOOCs Credit Transfer Application Form” and a “Verified Certificate”, or proof of course completion, to NTNU’s Center for General Education. Up to 4 credit hours of such courses may be counted towards students’ general education requirements or electives.</p>	
<p>5. 考試成績 Testing and Grades</p>	<p>(1) 成績登錄期程本校將公告於教務處成績專區網頁，各系所教師如有因個案及科目性質無法於規定期程內送交成績，可申請延後至 <u>111 年 2 月 21 日</u>。</p> <p>Grade submission dates will be announced on the Score pages of the Office of Academic Affairs website. Instructors who are unable to submit grades on time may apply to extend the grade submission deadline to <u>February 21st, 2022</u>.</p> <p>(2) 學士班學生體育課得以免修一學期。</p> <p>One semester of Physical Education requirement will be waived for all undergraduate students.</p>	<p>教務處註冊組 Registry Division +886-2-77491081</p> <p>教務處研究生教務組 Graduate Studies Division +886-2-77491085</p>
<p>6. 學生請假 Attendance</p>	<p>(1) 本校請假已採線上申請方式辦理，並已取消扣考制度。</p> <p>Since the university attendance system is an online system, students may request leaves online. The</p>	<p>學務處 Office of Student affairs +886-2-77491051</p>

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	<p>university no longer has an examination bar policy.</p> <p>(2) 本案學生不適用本校學則各章有關因故缺課，需強制休學處分之規定。</p> <p>Students affected in the current case are exempted from all university regulations on involuntary suspension of study due to poor attendance.</p>	
7. 休退學及復學 Suspension of Study, Expulsion, and Resumption of Study	<p>(1) 本校已採線上申請休學。因應本案安心就學措施，擬放寬休學申請期限，得不受期末考試開始後不得申請休學之限制，且不計入休學期限。</p> <p>Students may apply for Suspension of Study online. In the current outbreak, limit on the length of suspension has been relaxed, and the length of the suspension will also not be counted towards the Suspension of Study duration limit. The rule which bars application for suspension after the commencement of final exams has also been waived.</p> <p>(2) 本校已取消學生因學業成績不及格致退學之規定。</p> <p>The university no longer expel students due to poor academic performance.</p> <p>(3) 對因本案影響休學之學生，俟其復學後學系之學術導師及專責導師應對其進行必要之心理、學習(含選課)之相關輔導。</p>	教務處註冊組 Registry Division +886-2-77491104 教務處研究生教務組 Graduate Studies Division +886-2-77491106

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	For students who had suspended their study, university counsellors and academic advisors will provide all necessary counselling once they have resumed their study.	
8. 畢業資格 Graduation	<p>(1) <u>109-2</u> 畢業研究生論文繳交期限至 <u>110 年 11 月 1 日</u> 止，可委託他人來校辦理。<u>110-1</u> 研究生畢業離校日程將視情況決定是否調整，最新消息將公告於教務處網頁畢業專區。</p> <p>Thesis submission deadline for master's or doctoral students who are graduating in the <u>Spring 2021</u> Semester is <u>November 1st, 2021</u>. Students may entrust an agent to act on their behalf for relevant submission procedures. The <u>Fall 2021</u> graduation schedule for graduate student shall be determined at a later date. For the latest updates and announcements, please refer to the Graduation page of the Office of Academic Affairs website.</p> <p>(2) 學士班由教務處視個案與下列各相關單位酌情調整課程之學習內涵及學習時數。</p> <p>a 實習：系所、師培學院、學務處職涯發展中心 b 體育：共教體育組 c 服務學習：全人教育中心</p> <p>The Office of Academic Affairs will review undergraduate learning content and hours in conjunction with the following university units:</p> <p>a. Internship: departments, College of Teacher</p>	<p>教務處註冊組 Registry Division +886-2-77491102</p> <p>教務處研究生教務組 Graduate Studies Division +886-2-77491097</p>

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	<p>Education, Center for Career Services;</p> <p>b. Sports: Common Core Education Committee Physical Education Section</p> <p>c. Service Learning: Center for Holistic Education</p> <p>(3) 系所其他畢業條件：由系所視個案評估可行替代方案，專案簽請教務長同意後辦理。</p> <p>Other departmental graduation requirements: Departments will review on a case-by-case basis, and provide alternative options to students. All options must receive the approval of the Vice President of Academic Affairs.</p> <p>(4) 如有是類同學因故未能如期完成畢業離校手續者，將視個案情行彈性處理 (通訊、延後或委託他人)其離校及領取學位證書之方式。</p> <p>For students who are unable to complete their school-leaving procedures on time, the university will, on a case by case basis, provide all necessary flexibility (e.g., through telecommunication, or entrust others to act on the student’s behalf) in terms of ways to complete graduation school-leaving procedures and the pick-up of diplomas.</p>	
9. 資格權利保留 Maintenance of Students’ Rights and	<p>(1) 針對採遠距學習之本案學生，學校自動延長修業年限 1 學期，學生修業期限之權益不受影響。</p> <p>For students who have opted for long-distance learning, NTNU will extend their graduation</p>	<p>教務處註冊組 Registry Division +886-2-77491104</p> <p>教務處研究生教務組 Graduate Studies Division +886-2-77491106</p>

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
Status	<p>deadline automatically for one semester. There will be no impact on students' rights regarding graduation deadline.</p> <p>(2) 對於本措施之適用對象，彈性處理是類學生之學籍及成績相關事宜。 The university will provide the necessary level of flexibility in the handling of students' status and grades for all students who are the target of these measures.</p> <p>(3) 其他特殊情況，請系所及校內各相關單位，視其情節專案予以彈性處理。 For all other circumstances, departments, institutes, or relevant units may offer special dispensation accordingly in a case-by-case basis.</p>	
10. 學校相關輔導協助機制 University Counseling Services	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解是類學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介校內外相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。 Counselling Service: Counselling service will be made available to all students. Students who seek help may receive advices on their psychological and physical health, academic performance and learning, and career planning. When needed, external professional support will also be provided.</p>	學務處 Office of Student Affairs +886-2-77491051

類別 Category	措施 Measures	業務單位/ 聯絡電話 Office / Telephone No.
	<p>(2) 個案追蹤機制：學士班由各系專責導師，碩博班由研究生導師或指導教授建立專案輔導窗口，並與系所密切聯繫，共同追蹤個案現況及後續修業情形。</p> <p>Case tracking mechanism: One-stop Counseling Windows shall be set up with Counsellors for undergraduates and Graduate Advisers or Dissertation Advisers for graduate students. All parties will work closely with all departments and follow up on all cases and their studies.</p> <p>(3) 維護學生隱私：本校各單位配合處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。</p> <p>Privacy Protection: All university units should follow all legal and university regulations on personal privacy, especially in cases involving students.</p>	
11. 其他 Other Information	<p>本案經學術暨行政主管聯席會報通過後實施，修正時亦同。</p> <p>The current measures and amendments have been passed in the Academic and Administrative Director Committee.</p>	