



國立臺灣師範大學

97 學年度第 1 學期

各行政單位工作報告

第 101 次校務會議各行政單位工作報告

目錄

單 位	頁 數
教 務 處	2
學 務 處	7
總 務 處	17
研 究 發 展 處	22
師 資 培 育 與 就 業 輔 導 處	25
國 際 事 務 處	28
圖 書 館	34
進 修 推 廣 學 院	42
僑 生 先 修 部	45
資 訊 中 心	50
教 學 發 展 中 心	55
體 育 室	66
人 事 室	70
會 計 室	74
公 共 關 係 室	74
附 屬 中 學	83

【教務處】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合事項

一、本校辦理教育部「獎勵大學教學卓越計畫」97 年 10~12 月份重要工作事項：

- (一) 97.10.08：收到教育部函台高(二)字第070199987號，教育部要求本校於12.05日前繳交本校「獎勵大學教學卓越計畫」第一期成果報告書。
- (二) 97.10.16：完成本校97年度教學卓越計畫第一期資本門補辦預算數額及設置暨應用電腦預算經費表報部。
- (三) 97.10.23：完成教學卓越計畫十月份各分項計畫成果報告。
- (四) 97.10.23：完成教學卓越計畫十月份行銷報告。
- (五) 97.10.27：召開97年度教學卓越計畫第一次主持人會議。
- (六) 97.10.29：召開97年度教學卓越計畫第二次助理會議。
- (七) 97.11.05：完成97年度獎勵大學教學卓越計畫書(完整版)送部。
- (八) 97.11.17：召開97年度教學卓越計畫「文化創藝中心暨光電工作室」計畫第三次協調會議。
- (九) 97.11.17：召開97年度教學卓越計畫第一期成果報告討論會。
- (十) 97.11.25：完成教學卓越計畫十一月份各分項計畫成果報告。
- (十一) 97.11.25：完成教學卓越計畫十一月份行銷報告。
- (十二) 97.11.26：召開97年度教學卓越計畫第三次助理會議。
- (十三) 97.12.05：完成97年度獎勵大學教學卓越計畫第一期成果報告書送部。
- (十四) 97.12.08：送交本校97年度獎勵大學教學卓越計畫第二次經費修正表報部。
- (十五) 97.12.25：預計教學卓越計畫十二月份各分項計畫成果報告。
- (十六) 97.12.25：預計教學卓越計畫十二月份行銷報告。
- (十七) 97.12.31：預定完成本校97年度獎勵大學教學卓越計畫保留預算並報部審核。

二、本校 98 學年度招生名額總量，教育部於 97 年 9 月 26 日核復，另針對國際事務與全球戰略研究所招生名額 15 名之申覆案，業獲教育部核復同意。各學制招生名額如下：日間學制大學部 1,727 人、碩士班 1,468 人、博士班 338 人，夜間學制 712 人。

三、本校「99—103 年度校務發展計畫」由張副校長國恩擔任召集人，已分別於 97 年 11 月 3 日及 12 月 1 日召開二次規劃小組會議，決定該計畫之架構、內涵、分工及撰擬時程，並已分行有關單位撰擬初稿。

四、本校承辦「98 學年度大學術科考試委員會聯合會」，於 97 年 11 月 28 日至 12 月 5 日受理報名，報名人數 11,832 人，將於 97 年 12 月 24 日寄發准考證。

貳、招生事務

一、本校 98 學年度各項招生考試預定時程表

招生類別	報名日期	考試日期	預定放榜日期
碩士班 推薦甄選	97年10月16(四) ~21日(二)	97年10月31(五) ~11月9日(日) 由各系自訂	97年11月27日(四)
碩士班 考試入學	98年1月14(三) ~20日(三)	98年3月21日(六)	第一階段 98年4月14日(二) (無複試系所) 第二階段 98年5月8日(二) (有複試系所)
碩士 在職專班	98年1月14(三) ~20日(三)	98年3月22日(日)	98年4月29日(三)
運動競技學系 學士班	98年2月2(一) ~9日(一)	98年3月7日(六)	98年3月18日(三)
大學甄選入學 (含個人申請、學校推薦)	98年3月19(四) ~3月23日(一)	98年3月27(五) ~4月19日(日) 之五六日(各系自訂)	98年4月30日(四)
博士班招生	98年4月22(三) ~27日(一)	98年5月30日(六)	98年6月17日(三)
學士班 二年級轉學考	98年6月15(一) ~22日(一)	98年7月12日(日)	98年7月31日(五)

- 二、98 學年度碩士班推薦甄選招生，報名人數共計 1017 名，招生名額為 377 名，97 年 11 月 26 日召開招生放榜會議共錄取 319 名。
- 三、98 學年度海外聯合招生，本校提供計有學士班 110 名、碩士班 68 名、博士班 27 名，相關簡章修訂將彙整各學系意見辦理。
- 四、98 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，本校計有 8 個學系參與，提供 5 個障礙類別 14 個招生名額。
- 五、98 學年度大學甄選入學招生簡章彙編，已於 97 年 11 月 19 日起發售。本校計有 14 個學系（組）參與學校推薦；24 個學系（組）參與個人申請，提供 514 個名額。
- 六、98 學年度繁星計畫招生簡章彙編，已於 97 年 11 月 19 日起提供網路下載。本校計有 20 個學系（組）參與，提供 40 個名額。
- 七、98 學年度運動成績優良學生甄審甄試，本校地理學系、機電科技學系、體育學系及運動競技學系參與，提供共 50 個名額。
- 八、98 學年度離島地區及原住民籍高級中等學校應屆畢業生升學國（市）立師範及教育大學保送甄試，本校計 7 個學系配合提供 9 個名額。

參、招生宣導

- 一、97 年 10、11 月辦理之各高中職校招生宣導活動，在本校各級長官及各系所師生積極支援下，已順利辦理完成 2 場校系區域型升學博覽會宣導活動—武陵高中、麗山高中，及 9 場學群介紹座談會—松山高中、南湖高中、新竹高中、中山女中、基隆高中、麗山高中、景美女中、基隆女中、新店高中。
- 二、97 年度招生宣導活動經費補助申請截至 11 月止，計有 18 個院系所申請，補助經費共計 278,500 元。另 97 年度招生宣導營隊活動經費補助申請截至 11 月止，計有 5 個學系申請，補助經費共計 50,000 元。
- 三、另為建立本校各學院學士班之最新招生宣導文宣，已辦理「98 年度學士班招生宣導摺頁編印計劃」，藉由整體性文宣加強全國各高中職校師生認識本校各學院學士班最新入學管道及院系特色。

肆、註冊事項

- 一、96 學年度第 2 學期書卷獎獲獎同學共有 125 人，各學院代表已於 97 年 12 月 10 日（星期三）第 322 次行政會議中恭請 校長頒獎。

- 二、97 學年度第 1 學期本校學生人數共計 15,514 人，其中學士班 7,454 人，碩士班 6,761 人，博士班 1,299 人，各學院、各學系人數統計資訊，除已送請教育部備查外，並於本處註冊組「統計專區」項下公布周知。
- 三、97 學年度第 1 學期「學生修讀課程期中預警網站」系統開放時間自 97 年 11 月 3 日至 11 月 30 日止，任課教師完成所有課程登錄者有 77 人，完成部分課程登錄者 65 人，完全未上網登錄者 904 人。本項學生受預警課程資料已提供各學系，敬請導師暨系上相關師長惠予督促與輔導，以增進同學學習成效。
- 四、97 學年度申請抵免學分之學生共計 168 人，其中日間學制學生 143 人，在職碩士班 25 人；申請免修大一體育者計 23 人、申請免修軍訓者計 19 人。
- 五、因應國際化及學生的需求，畢業證書業已改版並將於明（98）年 1 月開始實施。新版畢業證書內文採用「中英文並印」與「直式橫書」方式製作，免貼照片，以設計底圖之顏色區分不同學制，學士班—藍色系；碩士班—黃色系；博士班—紅色系，並含 9 道防偽措施。

伍、課務事項

- 一、97 學年度第 2 學期之開課作業目前正由課務組進行建檔作業，期間並將排課資料交回各系校對，若有異動請於 12 月 24 日前辦理，俾課務組編排教室並作最後確認，於 98 年 1 月 2 日公告課程時間表，日間學制學生 98 年 1 月 7 日開始選課；進修學位班學生 98 年 1 月 16 日開始選課。
- 二、97 學年度第 1 學期學生期中停修至 12 月 3 日截止申請，相關停修資料已由課務組及公館校區教務組處理完成。
- 三、97 學年度第 1 學期線上課程評鑑自 97 年 12 月 12 日至 98 年 2 月 12 日止開放學生上網填寫，請由本校選課網頁或課務組網站進入系統評鑑。
- 四、97 學年度第 1 學期選課人數不足之課程計有 114 科停開；103 科續開。

陸、通識教育

- 一、召開六場次六大核心領域教師教學工作小組（working group）會議。出席教師共計 38 名。
- 二、召開「通識課程審議委員會」，邀請校內外通識教育相關學者進行九十七學年度第二學期課程審查。
- 三、協助通識課程授課教師申請「教育部優質通識課程補助計劃」。

- 四、公告並持續受理本學期嘉賓講者補助計畫之申請。目前計有 17 場通識課程，邀請 15 位校外專業嘉賓學者蒞校演說分享。計有 1,346 名學生受惠。
- 五、擬訂「優秀通識課程學生學習檔案實施辦法」，透過領域小組會議，向核心課程教師介紹辦法內容，請老師鼓勵同學參與。
- 六、參考國內外通識教育評鑑機制，以擬定通識中心自我評鑑指標與辦法。
- 七、擬定本校未來五年的通識教育發展計畫、具體實施策略與所需經費及其來源。
- 八、舉辦四場通識講座，各場次參與師生平均高達 350 人次。講者與主題為：
- (一) Holmes Rolston, III 教授主講「環境倫理：對大地反撲的省思」。
 - (二) 游勝雄董事長主講「創業歷程淺談」。
 - (三) 歐陽教教授教授主講「大學中的師生關係」。
 - (四) 許千樹教授主講「大學生如何參與國際合作事務以提升國際觀」。
- 九、持續舉辦「Find Your Own Way」主題活動：
- (一) 10月23日作者賴樹盛導讀《邊境漂流》讀書會。共計192位同學參與當天活動。參與者回饋：認為參與此活動，引發反思並提升自我知能者達91%。
 - (二) 11月06日《漂浪青春》影展暨周美玲導演映後座談會。參與師生計有214人。活動滿意程度為85%。
 - (三) 11月19日潘健成總經理主講「走自己的路」。該場次參與師生約有235人。
 - (四) 11月27日《奇蹟的夏天》影展暨楊力州導演映後座談會。

【學生事務處】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、學務處業務

- 一、定期召開學務處主管會報及學務規劃小組會議。
- 二、規劃與推動『品德教育實施方案』。
- 三、規劃學生學習電子護照系統。
- 四、規劃『服務學習』課程。
- 五、支援大運會服務、典禮、聖火、活動和衛生等組之工作。
- 六、其他。

貳、生活輔導組業務

- 一、學生事務活動：
 - (一) 辦理校本部週會，邀請許智誠律師對同學講解「認識智慧財產權」。
 - (二) 辦理公館校區週會。
- 二、舉辦 97 學年度第 1 學期本校導師會議。
- 三、舉辦 97 學年度第 1 學期導師暨教官輔導知能講座，並邀請李琪明教授演講「臺師大的品德校園營造」，以增進導師與教官的輔導知能，建立輔導共識。
- 四、辦理 97 學年度在職進修學位班新生座談會。
- 五、辦理 97 學年度第 1 學期在職進修學位班導師暨班代座談會。
- 六、學位班資訊系統之學務管理系統已於 97 學年度暑期上線，在職進修學位班學生相關作業已全面 e 化。
- 七、為幫助貧困學生專心向學，經本校師長愛心捐獻成立還願助學金，本學年計有公領系 3 年級蔣明倫等 8 位同學獲得每月 3000~5000 元資助(共計資助 10 個月)。
- 八、為提供與學生成長和學習有關的活動或知能供導師參考運用，每兩週發行一次導師電子報。主要內容為『輔導知能與活動訊息』、『學生活動動態』、『安全教育與宣導』、『重要學務規定』、『其他與導師相關之事項』。

參、課外活動組業務

- 一、社團活動與輔導
 - (一) 辦理 97 學年度「新星像龍•NEW 轉 101」迎新系列活動。
 - (二) 平時服務活動：相關社團服務隊至台北縣各國小辦理品德教育服務活動、課業輔導服務、原住民學童課業輔導等。

- (三) 寒暑假服務活動：97 年暑假共有 30 支社會服務隊，辦理 33 梯次之服務活動。另有 3 支國際志工服務隊至泰國及緬甸僑校進行服務學習活動。輔導學生參與教育部主辦之「師資生實踐史懷哲教育精神服務隊」至北縣偏遠國小辦理暑期課輔活動。另 97 年寒假學生社團及學會已組成 27 支社會服務隊。
- (四) 帶動中小學社團發展計畫：積極輔導社團參與「2008 年帶動中小學社團發展計劃」，配合中小學聯課活動之需要，發揮服務社會之精神。
- (五) 輔導學生自治會辦理跨校性活動：
 - 1、輔導學生自治會與國立臺灣科技大學、國立台北教育大學假本校體育館四樓辦理 Star Box 新兵樂三校聯合演唱會。
 - 2、輔導學生自治會與政治大學辦理「師而復得 政撼舞池」聯合舞會。
- (六) 輔導管樂隊赴日親善交流演出：管樂隊於 9 月赴日本進行親善交流演出。

二、領導才能訓練

為增進社團活動績效，訓練各社團負責人領導才能，傳承社團活動經驗，舉辦「2008 年社團負責人研習營」活動，分兩階段緊行。

三、輔導社團參加校際競賽活動：

- (一) 輔導社團及學生參與傑出服務性社團（個人）甄選，獲得獎項如下：
 - 1、基層文化服務隊榮獲國際傑人會中華民國總會第十七屆傑青獎之全國大專院校傑出服務性社團，由科技系 98 級胡宜吟同學代表受獎。
 - 2、英語系 98 級曾筱喻同學榮獲國際傑人會中華民國總會第十七屆傑青獎之全國大專院校傑出服務性社團領袖獎。
 - 3、基層文化服務隊、春暉社榮獲台北市南區獅子會優秀社團獎。
 - 4、同心服務隊社長粘卉絜同學、基層文化服務隊服社長胡宜吟同學榮獲台北市南區獅子會優秀社團領袖獎。
- (二) 96 年度國語文競賽：
 - 1、團體組：團體優勝第二名。
 - 2、個人組：
 - (1) 戴禎儀同學獲「國語演說組」第一名。
 - (2) 劉蔚霖同學獲「臺灣客家演說組」第一名。
 - (3) 葉爾雅同學獲「閩南語演說組」第一名。
- (三) 輔導學生參與校外各項體育競賽活動：

國術社林宜賢同學榮獲第三屆全國菁英盃國術暨舞獅錦標賽榮獲國術項目北拳社會男子組（大專青組）第一名。

四、兩岸三地大學生交流活動

聯合實踐大學、台中教育大學、嘉義大學、高雄師範大學、台東大學等五所學校接待東北師範大學師長，進行學術交流，期望有助未來兩校交流活動。

五、辦理服務學習專案計畫

本學期辦理「服務學習專案」相關工作如下：

（一）訂定「服務學習課程施行辦法」與「服務學習課程施行細則」

1、成立「服務學習課程執行小組」為服務學習課程專責單位，召集人為學務長，行政業務由學生事務處課外活動組承辦。

2、第 100 次校務會議通過本校「服務學習課程施行辦法」，召開服務學習課程執行小組第一次會議，訂定本校「服務學習課程施行細則」並規劃服務學習課程。

（二）設計本校服務學習課程。

（三）編輯服務學習課程教師手冊(包含課程大綱範例、服務學習理念、服務知能技巧、受服務機構聯絡方式與成績評量表格)及服務學習課程學生手冊(包含課程資訊、選課指南、服務學習理念)。

（四）辦理學生社團服務學習營隊培訓。

六、辦理「全人教育計畫」

為落實全人教育理念，提升本校學生精神內涵，培養學生規律的讀書學習、志工服務、藝文欣賞、規律運動等良好習慣，辦理「師大大師—全人教育力行獎實施計畫」，具體工作如下：

（一）「全人教育計畫」宣導：於新生始業輔導時進行動靜態宣導；並佈置「全人教育攤位」，進行方案宣導，期許「全人教育」並不只是自身的時間管理及良好習慣的養成，更要主動關懷周遭人、事、物，唯有從自身做起，良好品德的養成才能落實。

（二）辦理「全人教育系列語文競賽」：將全人教育與語文競賽結合，辦理演說、朗讀及作文、書法等項目，競賽所使用的題目亦採用與全人教育相關之議題，以蒐集瞭解學生之看法。

（三）參加 97 年度全國大專校院「學生事務與輔導工作自我評鑑暨特色主題示範計畫」觀摩展：除動態成果報告，亦擺設靜態攤位與各校交流。

- (四) 與工研院合作辦理「生命故事巡迴講座」：邀請「超級偶像」參賽者-吳踩蓮兒蒞校講演，分享個人生命成長歷程。工研院「生命故事」計畫希望藉由一連串的講演及徵文活動，鼓勵學生主動走入人群、關懷他人，此構想與本計畫不謀而合，往後推行本計畫亦將鼓勵同學將服務成果投稿。

七、辦理「學生學習電子護照系統」

依據「學生護照暨畢業生資料庫相關事宜」會議決議辦理學生學習電子護照系統，並召開「學生學習電子護照會議」，規劃「學生學習電子護照」內容與實施方式，實施對象為 97 學年度起入學之大學部學生，電子學習護照系統登錄性質將分為學術類、服務類、藝文類、運動類、其他類等五大類，內容包含通識教育、全人教育、服務學習、能力檢定(含國文、英語能力及體適能)、閱讀學習、研習活動、圖書借閱、校外證照等。

八、改善社團活動空間：

改善學生社團管樂隊練習時音量干擾及空間不足等問題，預定 12 月底完工。

肆、公館學務組業務

一、生活輔導業務

- (一) 辦理研究生助學貸款住宿費貸款相關事宜。
- (二) 辦理博士班學生汽車停車証發放審核事宜。
- (三) 辦理公館校區學生機踏車停車証發回事宜。
- (四) 辦理學生獎助學金公告領表相關事宜。
- (五) 辦理 97 學年度第一學期公館校區週會。
- (六) 辦理公館校區學生宿舍防火防震演習。

二、研究生輔導業務

- (一) 97 年度研究生住宿核配率男生約 52%，女生約 56%。並持續辦理研究生宿舍進住、候補及繳費等相關事宜。
- (二) 安排外籍交換生及姐妹校等外籍生共 42 名進住研究生宿舍。
- (三) 為推展研究生宿舍自治會業務，辦理研究生宿舍長及樓區長等幹部選舉並召開宿舍幹部自治會議。
- (四) 辦理研究生住宿費繳款及催繳相關事宜。
- (五) 研究所新生基本資料表收繳完成，進行分類、翻拍與燒錄光碟片。

三、宿舍輔導業務

- (一) 中華鄉土美食學習活動邀請外籍學生、僑生及少數本地生共同參與活動，使外籍學生瞭解本國鄉土美食簡單製作方式及品嚐佳餚。
- (二) 於學七舍辦理宿舍學習活動—異國文化講座，並由外籍研究生介紹異國文化、歌唱、遊學、美、食、旅遊等內容。
- (三) 學七舍進行寢室窗簾損壞更新工程業於近期內已完成。
- (四) 學七舍宿委會辦理節能減碳競賽活動，為期一個月。
- (五) 學七舍 70509 無障礙空間寢室業於 11 月 17 日完竣。
- (六) 公館校區研究生宿舍、男二舍頂樓防水工程於完成招商，近期內施工。
- (七) 公館校區各宿舍鞋櫃於 12 月 8 日完成招商。
- (八) 男三舍 2 至 5 樓更新廁所 32 座小便斗。

四、課外活動業務

輔導分部 7 系學會辦理迎新及各項康樂性活動與學術性活動共 40 項目。

伍、住宿輔導組業務

- 一、宿舍語言學習活動自 10 月 1 日起，每週二、四晚上 7 時至 9 時在男一舍一樓讀書室舉辦。
- 二、10 月 16 日晚上 6 時 30 分至 9 時舉辦學一舍宿委研習營，並頒發 96 學年度績優宿委獎狀及 97 學年度宿委當選證書。
- 三、學一舍於 11 月 2 日完成浴室內置衣架更新修繕工程。
- 四、學一舍無障礙寢室增設工程自 9 月 8 日開工，並於 11 月 7 日完成驗收。
- 五、學一舍一號鍋爐煙管於 11 月 8 日完成更換工程。
- 六、97 學年度學生宿舍防火防震疏散演習於 11 月 19 日 8 時至 10 時分別於校本部及公館校區同步實施，參演學生 967 人)，成效良好。
- 七、舉辦學生宿舍品格教育電影欣賞，分別於 11 月 30 日、12 月 21 日於學一舍地下餐廳播放「潛水鐘與蝴蝶」及「深夜在加油站遇見蘇格拉底」。
- 八、12 月 1 日至 10 日辦理「規律生活寢室滿意度調查」，回收率 57.95%，統計調查結果以為後續相關規劃之參考。

陸、健康中心業務

一、醫療保健業務

- (一) 辦理新生入學健康檢查。
- (二) 辦理體育特別班招生，除施予健康輔導，並授予有關保健課程。
- (三) 延長夜間緊急傷病處理以因應國語中心教師與外籍學員納入服務對

象。

(四) 摩小站服務：為抒解全校師生壓力，與愛鄰協會合作提供服務。

二、心理衛生業務

(一) 個案諮商與心理治療：針對優先關懷群及有自殺意念的學生進行個別追蹤關懷，並依學生狀況及需要轉介身心科醫師或諮商心理師

(二) 團體及個別心理測驗量表的施測及解釋：為幫助師生瞭解在校之生活適應情況，提供班級或個人心理測驗及解釋，並提供有效的輔導與介入。

(三) 創作坊活動：情緒管理團體，讓參加的學員可以在安全、信任的氣氛中彼此互相交換與分享想法、感覺，已達到了解自我進而了解他人。

三、衛生教育業務

(一) 菸害防制宣導：發文全校各單位宣導菸害防制法新規定及校區禁菸規定，於校區各入口及各棟建築物入口及其他明顯處，張貼校區禁菸標誌及海報，並於校內數位電子看板播放禁菸宣導影片，並對校內吸菸情形較多單位加強宣導。

(二) 辦理 97 年度大一班代急救訓練活動：為提升學生急救知能，與師大急救隊及台北市紅十字會合作，辦理大一班代初級急救員訓練。

(三) 辦理獎勵大學教學卓越計畫「健康生活營造」方案活動：

1、大學生身心適應調查及輔導：針對大一新生及大四畢業生進行「大學生身心適應調查表」檢測，提供必要的身心科門診與諮商心理的服務，達到預防與支持的功能，促進學生心理健康。

2、菸害防制活動：

(1) 為宣導菸害相關知識，辦理「拒絕病菸慫」菸害防制宣導活動。

(2) 舉辦「校園無菸最漾」保健講座。

3、辦理健康飲食活動：

(1) 以抽樣問卷搜集，瞭解學生飲食行為，藉由「外食通 萬事通」健康飲食新探索來引發學生對外食技巧的重視。

(2) 舉辦「老外加油站」健康飲食講座。

(3) 進行健康飲食保健諮詢活動，以前、後測問卷瞭解參與學生的知識、態度、行為的改變情況。

4、辦理藥物濫用防制活動：

(1) 增進學生對藥物濫用之認識：透過圖卡毒家對對碰遊戲闖關方式及

有獎徵答，在遊戲中認識常見毒品種類及濫用藥物相關法令。

(2) 舉辦「要 High，不藥害！」保健講座，邀請長庚醫院毒物科主任林杰樑醫師主講 PUB 常見藥物濫用種類及對健康之影響。

5、對三聚氰胺等相關食品事件，對目前校內食品的產地及原物料仍持續作監控及追蹤。

6、持續對目前本校三個校區各福利部門，進行膳食衛生管理及輔導、教育，以提昇本校膳食衛生品質促進學校師生健康，另有關同學對各福利部門的問題立即溝通解決。

四、公館校區保健業務

(一) 醫療保健業務

1、B 型肝炎帶原者肝功能追蹤。

2、肝炎防治工作。

3、齲齒矯治。

4、高血壓及心跳異常複查。

(二) 心理衛生業務

1、辦理個案身心科醫師治療與諮商輔導工作。

2、辦理心理測驗及解釋：依據新生「大學生身心適應調查表」施測統計結果，對優先關懷群的學生一一追蹤連絡。

3、提供諮詢服務工作。

(三) 衛生教育業務

1、健康諮詢：提供學生、教職員工有關疾病諮詢、簡易運動傷害預防與處理、其他預防保健、外傷傷口照護等諮詢服務。

2、配合校本部健康中心衛生教育宣導不定期張貼海報及剪報，例如菸害衛教海報張貼、禁菸宣導標誌、每天五蔬果海報宣導、吃早餐好處多海報、流感宣導海報、醫藥衛生剪報張貼供人瀏覽等。

五、林口校區保健業務

(一) 辦理僑生保險。

(二) 辦理學生平安保險。

(三) 辦理學生加入全民健康保險。

(四) 辦理僑生申請緊急醫療救助金。

(五) 新生體檢：配合外籍人士辦理居留證照，須持正常體檢報告辦理。

(六) 傳染病追蹤治療：配合衛生單位法定傳染病防疫措施，發現有學生傳

染病需協助矯治及追蹤治療，完成法定傳染病通報手續及流程。

- (七) 隔離措施執行：依據法定傳染病防治條例，進行接觸隔離或腸胃道隔離。進行單一隔離病房使用，觀察並記錄學生復原及用藥情況。
- (八) 辦理正確性教育座談會，邀請中國健康家庭協會健康促進管理師演講。
- (九) 舉辦 A、B 型肝炎疫苗預防接種。
- (十) 菸害防治座談會：宣導無菸環境及吸菸危害須知。
- (十一) 體檢總評衛教講座：於體檢報告發放後已接受個人體檢報告諮詢。
- (十二) 成立學生伙委會進行餐點滿意度問卷調查、執行衛生須知宣導。
- (十三) 學生餐飲管理：監督團膳公司執行狀況及學生用膳指導。

柒、學輔中心業務

一、個別諮商

提供本校學生一對一的心理諮商，以增進學生自我瞭解、情緒管理與人際溝通能力，並促進良好的生活適應與潛能發展。

二、緊急個案處理

在學生遭遇生活危機事件前，早期發現有狀況的學生並採取有效的介入方式，以避免危機事件的發生。當學生遭遇危機事件時，以團隊合作模式，協同校內相關單位與校外資源，在短時間內減緩或解除學生危機狀況。

三、心理測驗

提供個別與團體心理測驗，增進學生對自我之興趣、能力及人格特質之了解。

四、團體諮商

提供本校學生小團體的心理諮商，以增進學生自我瞭解、情緒管理與人際溝通能力，並促進良好的生活適應與潛能發展。

五、班級座談

以班級為單位，提供各種心理健康相關主題，進行班級演講與座談，幫助學生自我瞭解，認識輔導資源，促使學生健康學習和成長。

六、心理衛生講座

以全校師生為對象，實施大型心理健康講座，宣導心理衛生常識，認識輔導資源，以促進全校師生之心理健康。

七、輔導專頁

透過輔導文字宣導的呈現，幫助學生認識輔導資源，提供學生藉以瞭解自己的心理狀況，且得到生活之指引。

八、輔導老師繼續教育及實習輔導老師訓練

提供各校心理諮商相關研究所研究生實習訓練，增進實習輔導老師對大學院校輔導工作運作的熟悉，進而培養諮商輔導人才。

九、義工培訓

提供熱心助人之本校學生相關輔導知能研習，以發揮義工助人的精神及同儕輔導的功能。

十、教育部委託專業訓練

承辦教育部北區大專院校院培訓人才計畫之「憂鬱與自傷高關懷個案之處遇研討會」，提供大專院校輔導老師相關心理諮商訓練。

十一、國際學生心理輔導

提供本校國際學生外語個別諮商、團體諮商及支持團體，協助外籍師生之生活適應，增進其身心健康。

捌、軍訓室業務

一、校園安全：交通意外、情緒疏導、失竊案件、恐嚇詐騙、偏差行為、外人騷擾、一般鬥毆等。

二、兵役行政

(一) 舉辦「98年預官考(甄)選報名說明會」，輔導同學瞭解預官報名程序，廣續由本室提供預官、替代役等兵役問題諮詢服務。

(二) 協助畢業學生辦理軍訓課折抵役期事宜。

三、服務學生：疾病照料、急難救助、情緒疏導、轉借服務、意外事件、賃居訪視、服務他校、家長訪視。

四、學生輔導服務：

(一) 防火防震疏散演習

(二) 賃居生訪視：

針對校外賃居同學不定期實施輔導訪問，藉輔訪了解學生校外生活環境，提醒學生生活作息相關安全知能，以協助學生安心求學。

(三) 春暉工作執行：

97學年度第一學期春暉專案業務業於10月辦理辦理關懷愛滋-讓愛套住你宣導活動完畢，同學反應熱烈，確達宣導效果。

(四) 生活講話：

辦理系教官生活講話，講解及叮嚀同學生活及學習上應注意之事項。藉真實案例提高同學警覺，亦籲請各系所師長多利用機會加強宣導。

(五) 週會實施：

分別於 97 年 10 月 8 日辦理校本部週會， 10 月 15 日辦理公館校區週會。

(六) 宿舍輔導：

- 1、輔導學生第一宿舍自治委員會實施幹部訓練研習，並配合發放 96 學年度績優宿委當選證書及 97 學年度宿委當選證書。
- 2、為使同學養成良好之生活習慣，規劃辦理學生宿舍環境清潔檢查，每週排定教官、管理員、宿委幹部實施定期或不定期之檢查。

【總務處】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、經營管理行政

一、校本部：

- (一) 為節流校園環境清潔委託廠商清潔經費及單位工友回歸庶務性工作，自明(98)年起將部分清潔區域劃分為工友清潔責任區。
- (二) 校本部資源回收點自今(97)年 12 月 15 日起從行政大樓西側移至原垃圾收集場，垃圾不落地政策持續實施。
- (三) 禮堂已簽准開放予校外藝文團體或機構等外借，音響視聽設備品質良好，適合一般藝文表演，請各單位協助對外宣傳，以增加外界使用率，俾挹助校務基金之收入。
- (四) 勵行開源節流方面，檢討稅捐機關不合理課徵本校地價稅措施，經多次協調爭取，97 年度節省地價稅約 249 萬元，爾後每年尚可減少地價稅至少 50 萬元。

二、林口校區：

- (一) 97 年 9 月 1 日起提供林口校區與校本部往返交通車及駕駛服務。
- (二) 接待僑先部新生家長入住懇親宿舍及女二舍套房 86 人，共收入 106,640 元。
- (三) 清運林口校區報廢品數批所得共 235,000 元整。
- (四) 修訂林口校區懇親宿舍借住申請辦法、林口校區職務宿舍借用暨管理要點、林口校區車輛管理要點

貳、營繕行政

一、校本部：

(一) 已完成業務事項：

- 1、體育館浮式地板更新工程。
- 2、美術系 4、5F 廁所整修工程。
- 3、樂智大樓屋頂防水工程。
- 4、行政校區金屬圍籬整修工程。
- 5、無障礙校園環境設備改善。
- 6、校本部圖書館空調工程。
- 7、行政大樓及禮堂空調更新工程
- 8、圖書館廁所整修工程

(二) 進行中與即將完成業務事項：

- 1、校本部圖書館照明改善工程委託設計監造採購招標事宜。
- 2、校本部建物結構耐震能力補強作業，97年12月6日開工，預計98年1月17日完工。
- 3、圖書館污水系統接管工程97年12月17日開工，工期20工作天。
- 4、校區金屬圍籬整修(二期)工程97年12月18日開工，工期30工作天。

二、公館校區：

(一) 已經完成業務事項：

- 1、理學大樓A棟廁所整修工程。
- 2、數學館廁所整修工程。
- 3、拆除男三舍旁與花房旁廢水處理槽。
- 4、體育館一樓雨庇施作完成。

(二) 進行中與即將完成業務事項：

- 1、公館校區田徑場改善工程：97年10月施工，98年2月前完工。

三、林口校區：

(一) 已經完成業務事項：

- 1、林口校區禮堂屋頂防水整修工程
- 2、林口校區行政大樓防水整修工程
- 3、林口校區男一舍寢室傢俱整修工程
- 4、林口校區女一舍、男二舍浴廁整修工程
- 5、林口校區男一舍宿舍交誼廳及女二舍簡餐庭園工程
- 6、林口校區網球場、籃排球場地坪整修工程
- 7、林口校區體育館韻律教室建置工程
- 8、林口校區一期電力改善工程
- 9、林口校區自來水管線改善工程
- 10、林口校區消防管線整修工程
- 11、林口校區全校增設避雷、接地及突波防護系統工程
- 12、林口校區活動中心地下室KTV室整修及禮堂門面整修
- 13、林口校區機車停車場改善工程
- 14、林口校區地形數值測量工程
- 15、林口校區行政大樓三樓教室建置工程

16、林口校區多媒體語言教室建置工程

17、林口校區圖書館整修工程

(二) 進行中與即將完成業務事項：

1、林口校區資訊大樓新建工程

2、林口校區露營區景觀設施工程

3、林口校區健康中心、學輔室及戶外庭園區建置工程

4、林口校區男二舍、女一舍傢俱整修工程

5、林口校區天然氣管線工程

6、林口校區二期電力設備改善工程

四、校外房地

(一) 羅斯福路2段101巷6號宿舍新建工程，已於11月18日開工動土，預計98年12月底前完工。

(二) 和平東路2段96巷17弄21號宿舍新建工程，已於11月18日開工動土，預計98年12月底前完工。

(三) 雲和街1號語言教學中心大樓新建工程，於98年1月5日開工動土，預計99年4月前完工。

(四) 雲和街11號梁實秋故居改建工程，因原委託之劉奕權建築師事務所無法完成履約，已於97年12月底辦理解約，並立即辦理後續新辦委託設計等事項，預定98年9月開工。

(五) 青田街5巷1、3號4樓學人宿舍整修工程，於97年11月13日開工，預計98年1月完工。

參、出納行政

一、辦理本校出納E化系統資料庫平台移轉作業，與出納收付作業子系統開發建置案規劃及採購申請作業。

二、辦理本校教職員工97年度年終工作獎金、成績考核及不休假加班費清冊編製與發放事宜。

三、辦理本校教職員工97年度各類所得扣繳暨免扣繳憑單申報事宜。

四、辦理本校共同供應契約政府網路集中採購電子支付簽約事宜。

五、辦理97學年度第1學期學雜費、學分費、住宿費、體檢費等繳費單製發、收帳，並建置學費網提供查詢及下載列印繳費單與繳費證明。

肆、保管行政

- 一、本校重大工程計畫列管專案「林口校區鄰近土地徵收案」，已編列 99 年度概算 4 億元進行第 1 期土地徵收，並請本校「林口校區發展計畫聯合推動小組」提供該地未來發展與開發計畫之規劃書，據以完成興建計畫書後，專案呈報教育部核處。
- 二、有關校外房地（校外輔助教學場地）借用暨管理辦法，經 97 年 12 月 1 日本校空間使用暨管理小組會議討論通過後，已提 97 年 12 月 17 日本校校長與行政主管第 41 次業務會報核定實施。
- 三、陳副校長於 97 年 10 月 15 日及 10 月 20 日巡視學人宿舍，秘書室並做學人住宿滿意度問卷調查，針對學人意見共計提出 33 項應改進事項，本處每月召開學人宿舍住宿品質提升檢討會，截至 11 月 26 日已完成 32 項。
- 四、積極進行校園空間現況調查及使用分析，已完成綜合大樓、科技學院（含工教一期、二三期、汽車工廠）、音樂系館、體育館及博愛大樓、行政大樓、普字樓、誠正大樓、綜合大樓、樂智樓、警衛室、健康中心、文薈廳、博愛大樓等使用現況及面積調查。
- 五、規劃本校泰順街 60 巷 28 號空地與鄰地合併興建計畫。
- 六、積極處理泰順街 38 巷 10 號職舍被佔用案。
- 七、積極辦理退休教師研究室還返系所案。

伍、採購行政

- 一、97 年 7 月至 11 月份各單位申請組織及團體憑證電子 IC 卡件數共計 4 件。
- 二、97 年 7 月至 11 月份本校採購案件之廠商端電子領標費用共計新台幣 56,999 元。
- 三、97 年 7 月至 11 月份本校專家學者推薦人數共計 23 名，經工程會審核通過人數為 21 名，未通過人數為 2 名。
- 四、97 年 7-12 月份採購申請案計 347 件、學術單位授權自辦審查案計 9 件；不利用共同供應契約申請案計 561 件。

陸、駐衛警

- 一、本（97）年度學生防震防災演習訓練，於 11 月 19 日上午 8 點至 10 點半舉行，本隊協助支援交通管制及維持秩序，順利完成。
- 二、校本部大門紅綠燈長期未劃設行人穿越線，經本校積極向臺北市政府交通工程處申請，並透過臺北市議員協助，於今（97）年 9 月 1 日施工完成，對學生穿越馬路安全保障助益良多。

三、校本部至圖書館校區地下人行道，長期潮濕積水及陰暗，經本校積極向臺北市政府新建工程處申請維修，已於本(97)年11月13日封閉整修，預計98年4月完工。

柒、環安衛行政

- 一、學七舍中餐廳油煙排放改善工程已完工結案。為確保該處理系統之處理效能，已另設計檢查表並定期前往餐廳現場檢查。
- 二、公館校區衛生下水道銜接北市污水下水道工程乙案，已完成主幹管鋪設，並將原鋪設路面復原，至於其餘副管線將待辦理變更及議價等作業後再行施工。
- 三、協助林口校區科學館實驗室廢水及廢棄物(廢液)等清除及處理事宜。
- 四、協助公館校區實驗室廢氣處理塔定期維護保養，每月由廠商維護兩次，可節省未來維修之費用。由於系所反應良好，已簽准下年度續由原廠商辦理維護。
- 五、推動燈具減量活動，於11月底已完成階段性工作，第一階段拆除行政單位辦公室的部分燈具，第二階段則以向系所勸導的方式進行，此計畫總共拆除4,240支燈管，每月約可減少20萬元電費支出。
- 六、於10/8辦理游離輻射防護工作人員教育訓練，邀請主管機關原子能委員會專家擔任講師，共約80位師生參加。
- 七、於11/5辦理安全衛生暨危害通識教育訓練，邀請主管機關台北市勞檢處專家擔任講師，共約150位師生參加。
- 八、於12/23請台北市環保局來校為師生進行免費之機車排氣檢測，以提昇師生空污防制之觀念。

【研究發展處】97學年度第1學期工作報告

壹、制(修)訂本處相關法規業務

- 一、修訂「國立臺灣師範大學自我評鑑實施要點」
- 二、修訂「國立臺灣師範大學優良期刊獎助辦法」
- 三、修訂「國立臺灣師範大學建教合作計畫項下助理人員約用注意事項」
- 四、修訂「國立臺灣師範大學新進教師之專題研究費補助辦法」
- 五、修訂「國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法」

貳、本校建教合作計畫辦理情形

- 一、97年度本校獲國科會核定專題計畫案至12月20日止共計有501件，總核定金額NT\$ 557, 126, 216元。
- 二、97年度本校非國科會建教合作計畫至97年11月底共計有498件，總核定金額NT\$865, 920, 630元。

參、本校獲國科會或其它校外單位各項補助及獎勵情形

- 一、國科會98年度(第47屆)補助科學與技術人員赴國外短期研究案，本校光電所謝美莉、數學系李華介、社工所彭淑華、英語系陳春燕及丁仁、音樂系蕭慶瑜、教育系卯靜儒、地理系廖學誠、機電系陳美勇等共9位教師獲得補助。
- 二、國科會96年度「大專學生參與專題研究計畫研究創作獎」核定本校英語學系黃怡嘉同學獲獎，獲獎學生發給新台幣2萬元及獎狀乙紙；獲獎學生之指導教授發給獎牌乙座。

肆、辦理學術活動補(獎)助業務

- 一、本校97學年度第1期「校內學術活動補助」共計受理54件，97學年度「學術論文暨專書獎助」申請案，共計受理190案，已完成初審、複審作業，並於12月中旬公布補獎助名單。
- 二、本校「97年學術研究推昇計畫補助」申請案，共計受理24件，刻正辦理初審作業，並俟2月下旬召開複審會議後公布補助名單。
- 三、辦理本校97學年度第1期研究講座申請案，審議通過核聘張國恩、陳建添、林福來、張俊彥、洪姮娥、林磐聳等6位教授擔任本校研究講座，任期2年。

伍、協助辦理評鑑及管考相關業務

一、95年度大學校院系所評鑑案

(一) 美術學系採延後認可，重新實地訪評認可結果為「通過」。

(二) 待觀察及未通過系所訂於 97.12.25-26 接受追蹤評鑑與再評鑑實地訪評，校內協助措施除專案成立「評鑑改善小組」外，各相關單位及隸屬學院亦針對師資員額、課程、圖儀設備、空間等提供建議。另依 97.9.24「系所追蹤評鑑與再評鑑討論會議」決議，業已於 97.11.30 前邀請 2-3 位校外專家學者完成自我實地訪評作業，並於 97.12.8「系所評鑑改善小組會議」進行評鑑簡報演練。

二、97/10/24及97/12/9召開本校「重大專案計畫諮議小組」第三次會議及臨時會議，除就本校重大專案計畫定期查核，另所有重大專案計畫主持人亦與會進行簡報。

陸、現行中心進場與新設中心業務

一、國語教學中心、科學教育中心、心理與教育測驗研究發展中心、特殊教育中心及教育評鑑與發展研究中心(與教育研究中心整併)申請為校級中心案，業經97.6.18本校第100次校務會議決議通過後成立。

二、人文教育研究中心、家庭研究與發展中心及技術職業教育研究中心，業經 97.10.1本校第321次行政會議核定完成重新進場作業，本會議亦決議針對本校「中心設置及管理辦法」及施行細則等不合時宜之處，請陳副校長組專案小組進行研議，專案會議業已於97.10.15及97.11.12召開。

柒、出版師大學報

一、97年度師大學報之出版情形，人文與社會類53卷第1、2期已於97年1月及7月出刊；教育類53卷第1、2期分別於97年4月、8月出刊，第3期則預計於97年12月出刊；科學教育類53卷第1期已於97年4月出刊。

二、國科會社科中心於97年10月22日公布2008年TSSCI資料庫收錄名單，「師大學報：教育類」維持收錄。

捌、辦理產學合作相關業務

一、本校97年度非涉及政府單位之產學合作案，迄11月底止共計12件，總金額 \$ 8,840,200元，所提列之行政管理費 \$ 816,520元。

二、為增進本校教師瞭解產學合作的重要性及本校產學合作政策與資源，特於

97年9月26日於公館校區舉辦「產學合作說明會」。邀請具豐富業界資歷的學者專家與本校師長分享進行產學合作之實務經驗，主講內容從產學合作法規介紹到本校如何執行產學合作等，對本校產學合作業務推動助益良多。

【師資培育與就業輔導處】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合業務

- 一、97 年度教育部獎勵師資培育典範獎活動，本處張素貞與張民杰二位教授、本校教育系郝永歲教授、公民教育與活動領導學系李琪明教授分別獲得課程規劃與實施類、教學設計與活動類、師資培育之大學與中小學合作辦理教育研究類三種獎項，得獎學校及老師於 12 月 3 日教育部舉行之「師資培育之大學主管聯席會議」接受頒獎表揚。
- 二、本校申請教育部「97 年度師資培育之大學發展卓越師資培育計畫」獲教育部補助 900 萬元，該計畫結合行政與教學研究，以「尋找典範、展現風華」為名，共分 7 項子計畫。其中本處負責執行之「師資培育增能計畫」，係以文獻分析、問卷調查、焦點團體訪談、個別訪談、專家問卷訪問執行專案研究，業於 97 年 12 月底完成研究報告，並將建立特約實習學校及實習輔導教師、指導教授之遴選指標，及本校教育實習輔導人才庫，提供本校畢業生、實習輔導學校、師資培育大學，以及中教司等機構參考之用。
- 三、本校執行教育部 97 年度補助「師資培育之大學發展卓越師資培育計畫」所建置之「微型教學教室（誠 104）」，業於 11 月底完工啟用。該教室係供本校師資培育課程中師資生教學、試教等演練之使用，藉以改進教學並強化師資生教學實踐能力之學習。

貳、師資培育課程業務

- 一、為培育優質專業之師資培育生，本處師培課程組業已提案修正本校「師資培育生甄選作業要點」部分條文，經本（97）學年度第 1 學期師培會議審議通過後，陳請校長核定實施，並自 97 學年度起入學者適用。本校各師培學系亦請參酌該要點修正各系甄選作業要點，於 98 年 1 月 15 日前簽奉核定後，據以辦理各系師培生甄選作業事宜，期能甄選出適性且意願高之優質學生。
- 二、為配合教育部師資培育數量調查、師資培育評鑑作業及本校推動之課程改革計畫，本處師培課程組日前函請各學系衡酌學系之設置目標、課程規劃及發展特色等，提經系務會議審議確認其師資培育屬性，以利本校師資培育數量之精確規劃及因應師資培育評鑑之重要參據。
- 三、為因應 95 學年度起入學本校各師培學系學士班僑生及外國學生在學期間修習教育科目，俾利其未來返回僑居地或原籍地從事教育工作之需要，本

處特擬訂本校「僑生暨外國學生教育科目修習規定」，提經本學期師培會議審議通過後函報教育部。本案業經教育部 97.10.14 台中（二）字第 0970199922 號函同意備查後公告實施，並函請各學系公告轉知僑生及外國學生知照。

- 四、本處與教學發展中心業於 97 年 12 月 29 日（星期一）及 12 月 30 日（星期二）分別假校本部（綜 202 演講廳）及公館校區（國際會議廳）各舉辦一場「修習師資培育課程說明會」，以增進各學系學生擬於畢業後從事教職者，充分瞭解師資培育課程修習資格之取得及其相關規定，俾利渠等及早因應本校師培生之甄選並於畢業後順利取得教職。

參、實習輔導業務

- 一、為使實習學生明瞭教育實習之權利及各相關規定，於本（97）年 11 月 19 日舉辦「97 學年度第 2 學期教育實習職前說明會」，與會對象為 97 學年第 2 學期實習學生及各系所承辦實習業務助教，共計約 80 人參與。
- 二、97 年度教育部辦理「教育實習績優獎」活動，本校設計研究所實習學生黃昱幃獲得教育實習（學生）楷模獎第一名，國文學系許幸慈獲得第四名。本校特約實習學校高雄市立中正高級工業職業學校輔導教師謝宜蓉老師獲得實習輔導教師卓越獎。
- 三、為延續本校師資培育之優良傳統及競爭力，並強化教育實習三聯關係，本處與特約實習學校於 97 學年度辦理「數位學習資源計畫」。該計畫將讓實習學生及特約實習學校了解本校師資培育的歷程，並讓實習學生了解未來前往特約實習學校實習應如何學習與自處。內容分成三部份，即（1）PDS 學校各科優良輔導教師的教學示範；（2）特約實習學校實習輔導作法；（3）本校師資生的養成等，以數位式錄製完成後，將透過網路提供實習學生、特約實習學校、輔導老師作為教育實習之典範學習。
- 四、本校補助特約實習學校，以每位實習學生新台幣 2,500 元計算之回饋金，97 學年度第 1 學期撥款作業預計於本學期終了前辦理完畢，本學期新制（實習半年）實習學生計 798 人，補助經費共計新台幣 1,995,000 元。
- 五、辦理公費追償業務，本年度已依法追償並辦妥公費賠償金額計新台幣 726,339 元，將於年底報繳國庫。另 91 年繳交保證金之公費生，逾期尚未辦理退費者共計 5 位，將依規定逕將所繳保證金共計新台幣 816,503 元整抵充公費繳交國庫。

肆、地方教育輔導業務

- 一、出版《中等教育》季刊第 59 卷第 3 期「高中職課程改革」專號、第 59 卷第 4 期「學習社群」專號。
- 二、本處地方教育輔導組於 97 年 11 月 19 日上午辦理「《中等教育》季刊 60 週年～歡迎副總編輯回娘家座談茶會」，邀請該刊歷任副總編輯（承辦單位組長）回娘家，以座談茶會方式，集思廣益，提供《中等教育》未來發展方向、徵稿類型、行銷改進、主題規劃等相關建議及期許。
- 三、於本(97)年 11 月 15 日假本校進修推廣學院辦理「地方教育發展學術研討會」，除邀請專家學者與教育行政單位主管專題演講與綜合座談外，並針對地方教育行政機關之職能、中央與地方教育行政機關之關係、大專校院與國民中小學之多元合作形式、學校與在地社區之關係、國民中小學之經營與發展等相關議題，分場次發表計 24 篇論文。本活動參加人數計約 161 人。
- 四、配合「地方教育發展學術研討會」之辦理，與高等教育出版社共同籌畫出版「地方教育發展學術研討會」論文專輯，並預定於 98 年 3 月正式出版。
- 五、於 97 年 12 月 13 日下午 14：00-17：00 辦理「教育紀錄片停看聽想座談會」---「250 公里」教育紀錄片觀賞活動，邀請本片導演、製作人兼主角石牌國中林連鎧老師、文化大學教育學系高強華教授、國立臺北教育大學特教系李乙明教授、桃園縣立石門國中韓清菊校長、臺北縣立介壽國小余政賢老師等，就影片內容與主題等進行對話與討論。本紀錄片溫馨感人，深具教育意涵，參加人數計約 100 人。

【國際事務處】97學年度第1學期工作報告

壹、教育部獎勵大學校院擴大招收外國學生補助計畫業務

- 一、編製越南文、土耳其文版招生手冊、中英雙語「華語文學習資訊」宣傳手冊、中英文招生海報，供海外教育展及招生宣傳用，並分兩梯次寄送至261個外館及教育單位，計約681份。另分別刊登中、日、英文招生廣告於「臺灣觀光月刊」及「光華雜誌」，計6期。
- 二、參加歐洲國際教育協會年會暨教育展(EAIE，9月9至9月15日，比利時安特惠普)、第14屆俄羅斯教育展(10月1~9日，莫斯科及聖彼得堡)。
- 三、97學年度姊妹校推薦生錄取6名(研究生)，5名報到入學。
- 四、外國學生招生業務已於97年8月1日移交至本處，98學年度外國學生中英文簡章已編修完成，於11月26日招生委員會會議審查修正通過。
- 五、參加97年10月17日台灣獎學金受獎新生研習會，並設置展示攤位宣傳本校各相關系所，計有32位外國學生諮詢申請入學問題。
- 六、辦理國際學生雙語資料系統第四(最後)階段「教育訓練、系統測試、正式上線」驗收事宜，12月17日建置完成。
- 七、97學年度上學期「中文聊天室」計11場次，分別於本處國際交誼廳及林口校區舉行，特別規劃臺灣文化體驗課，如捏麵人、中國結及中醫專題講座。
- 八、辦理本校行政單位及系所中英雙語網站建置或更新補助事宜，計43單位及系所申請並獲補助。
- 九、辦理97年擴大招收外國學生計畫執行成果報部及98年計畫補助申請事宜。

貳、97年9月~12月外賓來訪紀要：

(相關內容及照片詳見<http://www.ntnu.edu.tw/oia/>)

9月1日	德國漢堡大學地理系考察團由該校副校長 Prof. Dr. Holger Fischer 與地理系教授 Univ.-Prof. Dr. Beate Ratter 帶領來訪暨進行二週之考察。
9月5日	新加坡中高等學校教師訪問團一行十人來訪。
9月10日	日本天理大學國際交流部長山澤登及國際文化學部教授下村作次郎來訪。
9月11日	波蘭 Adam Mickiewicz 大學外語學院副院長 Nobert Kordek 博士來訪。
9月18日	日本東京外國語大學外國語學部教授高島英幸及博士生柿本早紀與星城大學經營學部准教授村上美保子一行三人來訪。
9月22日	日本同志社大學副校長暨國際中心所長黑木保博及國際中心副所長西納春雄教授來訪並洽談簽約合作。
9月30日	SAF 海外留學基金會總裁 Prof. John Belcher 與台灣區新任處長 Ching Ning 女士來

	訪。
10月6日	中央美術學院院務委員會楊力主任委員一行蒞校參訪暨簽約
10月9日	德國柏林自由大學校長 Dieter Lenzen 蒞校訪問並簽署兩校合作備忘錄。
10月9日	姐妹校韓國國立忠南大學校長宋容浩及副校長廉明培蒞校訪問並續約。
10月15日	泰國大學教育學院參訪團 (Thailand Education Deans Council) 一行 39 人蒞校訪問。
10月21日	東北師範大學張紹杰副校長一行 7 人蒞校訪問。
10月24日	姊妹校 美國南卡羅萊納大學 國際交流處 Patricia Willer 女士來訪與相關系所交流。
10月27日	奧地利 University of Innsbruck 建築檔案研究所 Christoph Holz 博士由藝術史曾曬淑所長陪同拜訪國際事務處。
10月28日	美國賓州大學 (University of Pennsylvania) 國際學生註冊主任 Mrs. Nora E. Lewis 來訪洽談雙聯學制合作事宜。
10月29日	挪威奧斯陸大學人文學院與東亞語文學系 Halvor Eifring 教授一行四人來訪。
10月29日	英國帝國理工學院 (Imperial College London) 國際事務處 Ms. Jennifer Martin 來訪介紹該校級洽詢合作機會。
10月31日	挪威奧斯陸大學 (University of Oslo) 人文學院與東亞語文學系 Halvor Eifring 教授一行四人來訪並洽談合作。
10月31日	英國帝國理工學院 (Imperial College London) 國際事務處 Ms. Jennifer Martin 來訪。
11月3日	日本大阪府立大學 (Osaka Prefecture University) 校友會訪問團一行七人來訪。
11月3日	姊妹校日本大學 (Nihon University) 文理學部國際交流委員會委員長高橋利明教授一行 4 位來訪並洽談學生交換計畫。
11月7日	姊妹校 英國倫敦大學皇家霍洛威學院 (Royal Holloway, University of London) 國際事務處 Ms. Vanessa Varvas 來訪洽談進一步合作。
11月10日	姊妹校德國柏林自由大學 (Freie Universitat Berlin) 國際事務處 Elke Loeschhorn 女士及 Gottfried Gugold 先生由德國學術交流資訊中心盧昭烈博士 (DAAD) 陪同來訪洽談進一步合作。
11月10日	瑞典 Uppsala 大學資訊系及國際事務處 Anders Berglund 一行 3 位來訪。
11月12日	英國倫敦國王學院 (King's College London) Susan Castillo 教授拜會陳瓊花副校長並至英語系演講。
11月13日	姊妹校日本鹿兒島國際大學(The International University of Kagoshima)國際事務處主任 David McMurray 教授蒞校訪問及商談修約。
11月14日	美國 New England Conservatory 音樂學院 Mr. Thomas Novak 一行二位由本校音樂系系主任林明慧教授陪同拜訪國際事務處。
11月18日	新加坡大學 (National University of Singapore) 副校長 Professor Lily Kong 蒞校拜會郭義雄校長並至地理系座談。

11月18日	日本神戶大學 (Kobe University) 前文學部副部長釜谷武志教授由國文系顏瑞芳主任陪同拜訪國際事務處。
11月18日	澳洲教育廳 (Department of Education and Training, ACT GOVERNMENT) 經理 Dr. Michael Kindler 拜會郭義雄校長洽談未來合作可行性。
11月19日	澳洲聯邦教育部「國際教育司國際策略與聯絡處」國際研究與分析科 Steve Nerlich 科長由澳大利亞商工辦事處陳思蕙小姐陪同訪拜國際事務處。
11月27日	姐妹校美國北德州大學 (University of North Texas) 校長 Gretchen M. Bataille 博士訪校。
12月1日	新加坡學生語文特選課程文化訪問團一行，由張子春、李文校二位老師率團來校參觀並至國文系聽課。
12月1日	教育部外賓貝里斯教育部 (Ministry of Education, Belize) Patric Faber 部長伉儷由貝里斯駐台大使 Efrain Novelo 先生陪同來訪。
12月1日	加拿大駐台北貿易辦事處副代表 Leonard Reil 先生由政治所教授陪同拜訪國際事務處。
12月2日	姐妹校巴拉圭亞松森大學 (La Universidad Nacional De Asuncion) 校長 Pedro Gerardo Gonzalez 博士來訪。
12月11日	美國亞利桑那州立大學音樂系教授 Prof. Thomas Landschoot 由音樂系林明慧主任陪同拜訪本處。
12月19日	大陸清華大學汪勁松副校長一行四人來校參訪。
12月19日	日本豐橋技術科學大學 Prof. Matsui 等二位外賓來訪及遞送兩校合作備忘錄完成簽署。

參、97學年新簽約學校

- 一、美國大谷大學(Grand Valley State University)與本校簽訂校級學生交換協議及教師交換協議。
- 二、雷恩國立應用科技學院(INSA of Rennes)與本校光電研究所簽訂學生交換協議。
- 三、日本龍谷大學(Ryukoku University)與本校簽訂校級學生交換協議。
- 四、大陸福建大學與本校簽訂學術合作協議。
- 五、大陸中央美術學院藝術學院與本校文創中心簽訂合作計畫。
- 六、德國柏林自由大學與本校簽訂學術合作協議。
- 七、韓國國立忠南大學與本校續簽學術合作協議、新簽學生交換協議。
- 八、日本同志社大學與本校簽訂學術合作協議及學生交換協議。
- 九、義大利羅馬第三大學與本校簽訂學術合作協議。
- 十、俄羅斯列賓美術學院油畫系與本校美術系簽訂合作備忘錄。
- 十一、日本豐橋科學技術大學與本校簽訂合作備忘錄。

肆、學術交流、交換生、短期研習團相關業務

- 一、交換教師：97學年度計有1名機電科技系教師赴美國內華達大學里諾校區、1名美術系博士生赴荷蘭萊頓大學研究一學年；1名荷蘭萊頓大學研究員來本校國文系研究三個月。
- 二、短訪學者：97年核定補助國外短訪學者共26名，已全數來訪短研。
- 三、98年1~6月短訪學者補助申請案核定補助11件，其中一案因獲校外補助申請撤銷。
- 三、來本校交換學生：97年度共計27名，本處協助安排選課、簽證及核發獎學金等各項事宜。
- 四、赴外交換學生：97年度共計39名，由本處協助推薦及寄發申請表件等有關事宜。
- 五、姊妹校日本宇都宮大學國際學部松金公正教授帶領語言文化研習團學生一行10人，於8月17日~9月7日在師大國語中心進行3週語言及文化課程，本處協助安排學伴及週末接待家庭。
- 六、9月24日辦理97年暑期赴外語言文化研習團檢討會議，作為未來規劃之參考，英、加、日、越等團之隨團教師、職員、學生代表計25人參加。
- 七、10月16日舉辦姐妹校美國天普大學（Temple University）雙聯學制說明會及座談會，計約30名學生參加。
- 八、11月6日英國布魯內爾大學國際部代表 Ms. Lisa Heyes 與 Stephanie Koo 來訪洽談本校預定於明(98)年組團赴該校進行語言文化研習相關事宜。
- 九、11月20日中午舉辦「國際扶輪組織與活動」演講，邀請總會秘書長張迺良律師主講，並介紹扶輪社為學生提供之國際性獎助金，計32人參加。
- 十、12月1日舉行「暑期專業學分團」經驗分享座談會，由教育系甄曉蘭教授提供暑期專業學分團規劃經驗，計有8個系所參與。
- 十、受理本校學生申請美國賓州大學、天普大學雙聯學位案，兩校截止日期分別為2009年1月2日及2009年2月25日；受理本校學生申請美國賓州大學國際短訪學生計畫案，截止日期為2009年3月2日。
- 十一、本處於11月6日、12月18日、19日、30日中午各舉辦一場交換生經驗分享會，由96學年赴外交換生以輕鬆活潑的簡報方式分享一年的交換生生活經驗及心得收穫，提供有意參加交換生甄選的學生參考。
- 十二、赴日、韓姊妹校及知名大學洽談學術交流業務：

時間	人員	拜會學校	領域
97年11月 25~29日	莊坤良處長、林昌德院長 蘇憲法主任、金廷修小姐 (同德校友)	成均館大學、梨花女子大學、 東國大學、漢陽大學、同德女 子大學	藝術學院、 美術系
97年12月 12~16日	莊坤良處長、何榮桂院長 陳麗桂院長、張正芬主任	京都大學、日本文理大學、宇 都宮大學、早稻田大學、筑波 大學	文學院、 教育學院、 特殊教育系

伍、各項進修補助業務

- 一、教育部97學年度「學海飛颺」計畫本校獲新台幣120萬元補助，已選送5名學生出國進修一學年。
- 二、97學年度師大鼓勵學生赴國外進修補助甄選結束，計補助25名學生及2團系所專業學分團(57名)出國進修。
- 三、洪陳慧美紀念獎學金本校第一年補助款美金一萬元業已撥付受獎人英語系羅美蘭老師，羅老師已出國進修。
- 四、中華發展基金會97年度第二期獎助大陸地區研究生來台案通過華中師大博士生1名至心輔系短研2個月。98年度第一期赴大陸地區研究案，本校共2位教師提出申請；大陸地區來台研究申請案各有教師1人、研究生2人，將至本校短研。
- 五、中華發展基金會98年度第一期獎助大陸地區專業人士來台案，國文系申請浙江大學學者來校短研案獲核定補助。
- 六、中華發展基金會98年度第一期獎助學者赴大陸地區短期研究案，本校國文系及心輔系各一位教授提出申請獲核定補助。
- 七、辦理95及96年度教育部菁英獎學金結案核銷作業，計19件。
- 八、台歐學術交流基金會提供之「台德交流獎學金」計有體研所碩士生1名提出申請。

陸、國際學生業務

- 一、核發外籍生臺灣獎學金(52名)、師大外國學生獎學金(37名)、師大外籍新生獎學金(26名)，姊妹校推薦生獎學金(5名)。
- 二、核發教育部97學年度清寒僑生助學金(118名)、華僑協會總會獎學金(6名)，僑務委員會獎勵學行優良僑生獎學金(28名)。
- 三、辦理國際學生攝影比賽，分「師大之美」及「家鄉之美」兩組。97年10

月起收件，近20國計102位學生投稿，作品約330件，經專業評審初選，入圍116件，11月25日至12月12日於國際事務處外長廊展示並票選4件最佳人氣作品，另決選10件各組前三名及佳作，於12月5日中午舉行頒獎典禮。本活動為期兩個月，總計逾1,000人次參與。

四、國際學生活動

日期	活動名稱	人數統計	備註
9月10、11日	國際學生新生報到註冊	外籍生 92 人、僑生 89 人	感謝出納組、註冊組、課務組及生輔組(住宿組)戮力協助
9月19日	國際學生迎新講習、校園導覽及中秋迎新晚會	約300人	與國語中心合辦
10月1日~ 10月31日	國際學生攝影比賽	102人	
10月8日	國際志工緬甸服務經驗分享	36人	與國際事務研習社合辦
10月16日	英國文化介紹	72人	
10月17日	國際學生演講比賽	約80人	與國語中心合辦
10月20日~ 10月31日	五校聯合書法展	330人次	與本校書法社合辦
10月21日	認識台灣文化系列~中醫養生專題講座	34人	
10月22日	國際志工專題講座	30人	國際學生接待義工隊在職培訓
10月29日	中文我最通語文競賽	約100人	與國語中心合辦
10月31日	國際事務處週年成果回顧	約100人	與本校歌仔戲社及書法社合辦
11月05日	國際學生「中文我最通」語文競賽—決賽	約50人	與國語中心合辦
11月07日	國際學生「K歌競舞」大賽	約150人	與國語中心合辦
11月15日~ 11月16日	國際學生臺灣文化之旅—溪頭暨九族文化村二日遊	111人	與國語中心合辦
11月20日	國際化系列講座 談國際扶輪組織與活動	32人	
11月25日	多國文化系列~俄羅斯文化介紹	40人	與本校師大小愛樂樂團合辦
11月25日~ 12月12日	國際學生攝影比賽入選作品展	600人次	與國語中心合辦
12月02日	多國文化系列~新加坡文化介紹	38人	與本校師大小愛樂樂團合辦
12月05日	國際學生攝影比賽頒獎典禮	100人	與國語中心合辦
12月05日	國際學生文化之旅 戲棚	50人	與國語中心合辦
12月19日	國際學生聖誕嘉年華活動	預定1200人	與國語中心合辦

【圖書館】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、閱覽服務

- 一、辦理「全校圖書資料集中圖書館管理計畫」：截至 97 年 11 月底總計 152,033 冊圖書資料移回圖書館典藏。工教系預計 12 月底、國語中心明年 3 月底完成，本校圖書整合工作將於明年 4 月完成，全校使用統一的圖書館自動化系統。
- 二、本館自 97 年 2 月 1 日起推出一系列創新服務，包括跨校區借書、調閱第二書庫圖書、新書即到即送、email 通知讀者調閱圖書已到館、線上圖書蒐尋圖書申請、簡訊通知單等服務，新服務推出後，服務成長倍增，成效顯著，頗受讀者肯定與讚許。
- 三、擴大館際互借合作對象：本學年度新簽約之合作館包括清華大學、中山大學等 2 個單位，累計與本校圖書館交換借書證之圖書館達 42 個。
- 四、目前本館各項流通服務統計如下：(97 年 5 月至 97 年 11 月)
服務讀者數：43,855 人。(含交通大學讀者檔計 16,006 筆)
館藏量：至 97 年 11 月止，圖書總計 1,354,646 冊，97 年 5-11 月增加 24507 冊；非書資料總計 1,163,071 片，97 年 5-11 月增加 2,775 片。
進館人數：276,802 人。
- 五、與圖資所合作：辦理「悅讀越精彩系列活動」，已於 97 年 12 月 5 日星期五舉辦第一場閱讀心視野講座第一場演講主題：閱讀趨勢-微趨勢初探。第二場主講將於 97 年 12 月 26 日星期五 14:00-16:00，由韓國弘益大學漢語專任講師鄭匡宇博士。演講主題：閱讀自我。
- 六、開源與節流：為落實使用者付費原則，本校業已經 97.5.7 第 320 次行政會議決議通過修改借書規則，包括：
 - (一) 校友辦理借書證除保證金貳千元外，需每年繳交圖書資料使用費新台幣壹千元整、永久會員繳交新臺幣壹萬元整。至 11 月止繳年費者 463 位、永久會員 33 位，共 79 萬 3 千元。並從 9.9 起實施校友辦退借書證，如無法親自申辦，可填寫委託書委託他人代辦代退服務。
 - (二) 9.1 起國語中心學員繳交圖書資料使用費每期(3 個月)新台幣參百元整及保證金貳仟元整。至目前為止繳使用費者 44 位，共 13,200 元。法語中心或人文中心等學員比照辦理。
- 七、擴大準校友及校友服務：
 - (一) 提供實習學校教職員圖書借閱優惠辦法，比照校友辦理借書證(繳交

保證金 2000 元及使用年費 1000 元，唯不能辦理永久會員），有效期限以合約書期限為主。

- (二) 本校 5 年級實習生提供圖書借閱辦法，只要繳交保證金 2000 元即可，不需繳交使用年費 1000 元，有效期限以實習期限為主（半年或一年）。該項服務自 97 年 10 月起實施。

貳、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫服務

一、充實學術期刊資源：本學期共採購徵集 1,124 種中、日文紙本現期期刊、1,453 種西文紙本現期期刊，期刊合訂本館藏達 110,884 冊。電子期刊資源部分，共採購 23,774 種全文電子期刊（中文 5,891 種、西文 17,883 種）。

二、辦理 2009 年份全校紙本期刊採購招標作業：

- (一) 中文期刊：總館共計訂購 126 種期刊，金額為新臺幣 187,730 元整。
- (二) 日文期刊：包括總館及系所，總計 14 個單位，共訂購 79 種期刊。由於本年日圓持續飆漲，廠商皆無承接意願，因此第一次開標宣告廢標，延至第二次開標時，才由永漢出版有限公司臺北分公司以超底價得標，金額為新臺幣 260,800 元整。
- (三) 大陸期刊：包括總館及系所，總計 13 個單位，共訂購 200 種期刊，由中友圖書有限公司以低於底價之新臺幣 99,900 元整得標。
- (四) 西文期刊：包括總館及系所，總計 49 個單位，共訂購 1,250 種期刊，由百合公司以低於底價之新臺幣 2,590 萬元整得標。

三、辦理 CONCERT 電子資料庫訂購作業：2009 年透過 CONCERT 採購 21 種資料庫系統，33 種資料庫，所需經費約為新臺幣 1,400 萬元。實際上可使用 CONCERT 聯盟引進之 24 種資料庫系統，計 51 種資料庫。

四、辦理 2009 年份西文紙本期刊改訂電子版作業：為因應期刊價格持續高漲，並使有限經費發揮最佳經濟效益，本館積極鼓勵各系所將西文紙本期刊改訂電子版（E-only）。

- (一) Elsevier：5 個系所 28 種期刊維持續訂紙本，總圖及 18 個系所 90 種期刊決定改訂電子版。改訂電子版部分，原本紙本期刊之訂價為新臺幣 6,051,600 元整，改訂電子期刊之訂價為新臺幣 5,210,324 元整，約可節省新臺幣 841,276 元整，降幅約 13%。
- (二) ACS：化學系與環教所訂購之 ACS 紙本期刊自 2009 年改訂電子版者共有 11 種，原本紙本期刊之訂價為新臺幣 1,719,200 元整，改訂電子期刊之訂價為新臺幣 1,424,010 元整，約可節省新臺幣 295,190 元整，

降幅約 17%。

(三)目前本校可允許改訂 E-only 之期刊尚有 Oxford Journals Online 的紙本期刊，為樽節經費與推廣電子期刊之使用，將會持續調查各系所將目前訂購之 Oxford Journals Online 紙本期刊改訂電子版之意願，並積極鼓勵各系所接受電子期刊。

五、制訂本校未來期刊訂購政策：為使本校以圖儀費購置之紙本期刊訂購更加合理，有關於本校期刊訂購政策，原則上規範如下：

(一)未以圖儀費訂購紙本期刊之系所及訂購期刊經費未達該系所圖儀費 15% 者，建議訂購期刊之經費至少應佔該系所圖儀費 15%。此部分之經費，將可用來補足全校可能面臨之期刊經費缺口。未來可能仍會有期刊經費缺口，需請學校負擔。

(二)學術性之期刊，鼓勵各系所儘量改訂電子期刊，以節省經費，並方便讀者隨時下載瀏覽。至於一般性之期刊，仍以訂購紙本期刊為主，以利讀者隨手翻閱。

六、「臺灣學術電子書聯盟」採購作業：

(一)本館與中興大學圖書館、成功大學圖書館、臺灣大學圖書館共同發起籌組「臺灣學術電子書聯盟」，聯合採購西文電子書，以建立大專校院圖書館共購共享合作模式，以買斷方式採購，讓參與聯盟學校共同擁有永久使用權。

(二)採購學科主題廣泛，含 STMSsA 五大主題：Science、Technology、Medical、Social Science、Arts and Humanities。

(三)今年每一大學支付 5 萬美元，每一技職院校支付 3 萬美元，研究機構與醫療單位支付 6 萬美元，教育部補助 180 萬美元。該計畫預計運作至少 3 年，以便為臺灣地區購入 3 萬冊西文電子書。

(四)採購之初本館就本校學科重點，請相關系所圖書委員針對所附清單勾選，採購作業委由中興大學圖書館辦理，本館協助後續驗收事宜。

(五)今年聯盟採購電子書清單如下：Cambridge Collection Online、CRC NetBase、Greenwood、IOS Press、MyiLibrary、NetLibrary、Oxford Scholarship Online、SAGE eReference、SIAM Reference、SpringerLink(2005 版權年、2008 版權年)。(http://taebc.lib.ntnu.edu.tw/)

表 5 2008 年圖書館電子資源每月點閱次數

月份	次數
1 月	25,510
2 月	16,252
3 月	22,734
4 月	23,940
5 月	23,412
6 月	21,788
7 月	21,129
8 月	17,769
9 月	22,074
10 月	33,463
11 月	29,861

參、推廣服務

- 一、配合課程進行資源利用講習：配合各系所課程解說相關電子資源利用方法，97 年 9 月至 12 月共辦理 61 場次，總計 1,245 人參加。
- 二、辦理教師電子資源研習：與教學發展中心合辦電子資源利用推廣活動，針對本校教師分別於 10 月 17 日、11 月 20 日及 12 月 26 日各辦理一場，主要介紹人文社會科學電子資源、EndNote 書目管理軟體之使用方法，前兩場參加者合計 88 人。
- 三、辦理電子書聯盟教育訓練：本館參加臺灣學術電子書聯盟，為該聯盟之推動小組成員，並負責教育訓練及相關推廣工作。為增進會員單位對新購電子書內容與功能之瞭解，特於 97 年 9 月 9 日、10 日與中興大學、成功大學圖書館合辦中區及南區之「新購電子書教育訓練」，合計共有 96 人參加。
- 四、推出 RapidILL 文獻快遞服務：97 年 12 月起加入 Colorado State University Library 推展之 RapidILL 文獻傳遞服務系統，計有一百多所參與資源共享。申請之資料最快可在 24 小時內取得全文。服務對象：包括本校教職員生及繳交圖書資料使用費之校友。試用推廣期間 97.12.1~98.6.30 全部免費。
- 五、提供學科資源服務：為便於本校師生查詢各類電子資源，特依據各系所之學科領域，積極進行主題整理工作，針對學科主題提供相關之電子資料庫、電子期刊、電子書等資源。並設立各系所學科館員，協助老師與同學使用館藏資源，及解答相關問題，預定於 97 年 12 月下旬正式提供服務。

- 六、舉辦師範校院合作發展研討會：97年10月13日辦理「師範校院轉型後之館藏發展與合作業務研討會」。主要結論包括合作建置完整的教育資料庫 CERIC、著作授權需要各館充分合作、各師範校院間將採行更開放的圖書閱覽措施等。另訂於98年1月邀集相關單位商討教育資源共建共享合作計畫。
- 七、辦理「傳統加持·設計增值」展覽暨研討會：獲文建會傳統藝術中心委託「傳統文化藝術增值設計暨授權展計畫」，與本校文創中心合作規劃辦理「傳統加持·設計增值—傳統文化增值設計暨授權展」系列活動。展覽訂於98年1月1日至4月19日假傳藝中心舉辦，展出以族群文化為素材增值設計之作品。並訂於98年1月13日舉辦開幕式暨研討會，邀請學者專家分享多元文化設計理念及商業化之行銷策略。
- 八、辦理藝文展演活動：包括「許朝森水墨書畫個展」、「金廷修 Eden -- The fourth solo exhibition 2008.10.2-10.15」、「二十二分之十七：洪葦聿創作個展」、「雞貓獸—李孟芳 陳宛資創作雙個展」、「劉邦秋書法瓷刻個展」等系列展覽；「音樂劇選粹」、「民樂新聲」、「弦琴藝緻」、「聲情款款」等午間音樂饗宴。

肆、推動數位化新媒體資訊服務

- 一、推動本校 Open Courseware 開放式課程計畫：97學年度第1學期自97年9月開始進行課程拍攝，計有6位教授、通識教育講座及教學發展中心系列講座參與拍攝計畫，預計至98年1月完成拍攝，98年3月完成數位課程之製作。本計畫97學年度第2學期將繼續進行，已於97年12月中旬公開徵求有意願教師。
- 二、辦理本校數位典藏計畫：已陸續購置數位機背及色彩管理相關軟硬體設備，由本館數位內容工作室專責數位典藏業務。其中善本古籍數位典藏系統已正式上線，年畫數位典藏工作則已完成約1200幅之數位拍攝，其 metadata 欄位及系統則在積極進行中。98年度計畫將館藏日文舊籍納入數位掃描標的。
- 三、提供多項新資訊服務，包括：強化與擴充原有研究室線上使用登記、圖書流通通知手機簡訊服務、跨校區借書線上申請暨圖書到館 email 通知服務、線上圖書調閱、線上圖書薦購等服務之功能；簡化資料庫校外連線認證程序；館藏查詢介面新增熱門關鍵字自動產生功能。

伍、校史資料陳列展示服務

- 一、校史展示規劃工程招標事宜：校史展示規劃已完成設計圖，接著進行工程招標，圖書館準備相關文件，於11月底交由營繕組協助辦理招標事宜。並12月17日召開校史展示規劃專家諮詢委員會第二次會議，確認執行進度暨展出內容與方式。
- 二、校史文物蒐集、典藏與整理：持續進行校史文物典藏整理與數位影像拍攝，針對展示主題進行內容整理，並依據設計圖之平面設計與多媒體設計蒐集資料，同時進行翻譯部分說明文字。
- 三、口述歷史訪談：為校史之多樣性，持續進行口述歷史訪談，陸續聯繫師長與校友安排訪談。同時進行訪談資料整理，包括蒐集訪談對象資料、整理訪談逐字稿、剪接訪談影片、摘錄逐字稿精簡訪談資料做為網站上口述歷史呈現內容。

陸、採編服務

- 一、充實本校圖書資源：97年5月至97年11月全校各單位合計購置中文圖書17,315冊，618萬7,903元；西文圖書11,091冊，2,305萬78元；非書資料1,319件，590萬1,338元；總計購置圖書資料之經費計3,513萬9,319元。
- 二、配合師生教學研究需要，自97年6月底起推出「線上急編申請服務」，凡「編目處理中」且館藏地為總館、公館分館、林口分館的圖書，讀者於WebPAC查詢時，該書旁即會出現「申請急編」選項，讀者點選後，將自動帶出該書之書目資料及申請規範，讀者只須填入個人證號與密碼即完成申請。
- 三、修訂「各單位自行採購圖書（含計畫用書）驗收處理程序」及「各單位自行採購圖書（含計畫用書）急件申請單」，以簡化作業流程；申請單已掛上本館網頁，各單位可依需要，於送驗前自行列印填寫；同時亦將長期借閱時間延長為三年。
- 四、為加強薦購圖書服務，自97年6月27日起，讀者於線上薦購圖書時，如有需要可點選預約服務，本館於登編處理完成後，即由系統自動發送「預約書到館通知單」，讀者並可依需要選擇取書地點。
- 五、97年5月起，改以合併列印之自黏標籤替代原先之圖書來源章，原則上仍貼在書底內頁之左上角或右上角，如會遮蓋圖書內容，再改以左下角或右下角。
- 六、配合林口分館及總館辦理之馬華文學展、金蝶獎、金鼎獎、時報文學獎等

推廣閱讀活動，購置相關圖書並以急編方式配合展出。

- 七、協助本校教師申請國科會人文及社會科學圖書計畫，97 年本校計獲得通過六項計畫，分別為潘慧玲老師一年計畫，潘淑滿老師二年計畫，張瓊惠老師三年計畫，李勤岸老師二年計畫，賴貴三老師三年計畫，藤井倫明老師三年計畫，合計獲得 4,378 萬 5 千元補助款，其中九成用以購置專題圖書，本館將協助執行，增益本校圖書資源。
- 八、持續配合執行 95 及 96 年本校通過的六項國科會人文及社會科學圖書計畫案，包括：95 年教育系甄曉蘭老師二年計畫，96 年教育系廖遠光老師三年計畫、心輔系陳秉華老師二年計畫、英語系張武昌院長二年計畫、英語系吳靜蘭老師一年計畫、藝史所曾曬淑老師一年計畫。
- 九、獲得行政院客委會臺灣客家文化中心籌備處委託計畫「97-98 年度客家關係中文出版品徵集、編目及暫存管理」，將協助該中心建置客家相關圖書資料，並藉此同步建置本館客家文獻特藏。
- 十、為忠實反映圖書處理狀況，自八月底起採編組分編處理好的書，移送至典閱組時，已全數更改圖書狀態為“d”並將“d”的說明文字改為“移送館藏地”。
- 十一、修正本館網頁新書通報的呈現方式，以便讀者可依語文及類別直接點選參閱。
- 十二、將本館購置約 50 萬冊電子書之書目資料檔陸續轉入本館館藏書目資料庫及電子書查詢系統，以方便讀者利用查詢。
- 十三、配合本館設置之「歐盟暨歐洲研究資料室」，徵集歐盟及歐洲相關資料，除向歐盟 EU Book Shop 索贈其免費出版品外，並向歐洲 18 個在台機構索贈，也請書商提供相關書單陸續進行採購。
- 十四、分析統計本校圖儀費歷年使用狀況，研議其分配之合理性。

柒、公館分館

- 一、辦理教育訓練，於 10 月 27 日於分館 8 樓電算中心辦理 Endnote 書目軟體講習，共計參加人數 23 人；12 月 17 日辦理之 Endnote 書目軟體講習，共計參加人數 19 人。
- 二、於 12 月 3 日辦理「2008 圖書採購節：一起去買書」活動，邀請同學（報名 50 人，實際參加 40 人）至誠品信義旗艦店選書作為圖書館館藏，藉此豐富館藏內容，並貼近同學需求。同學們共選了中日文圖書 285 冊，西文圖書 102 冊。

三、配合本學期書架購置案調整分館三、四樓空間配置，將四樓的期刊現刊區移至三樓，三樓的現有空間調整成為學習、休閒、主題閱讀（科普、師大好書一百）為主，四樓則增加過期期刊架，以收納數學所退回一萬多冊過期期刊，並整理多餘不使用設備進行移轉或報廢作業。

捌、林口分館

一、林口分館辦理整修美化與空調工程：8月25開工，11月26日承商報竣工，擬於12月22日與林口校區其他工程聯合辦理啟用典禮。此項整修工程總費計一千五百萬元整修，由印記聯合建築師事務所設計規劃、家王企業股份有限公司施工，範圍包括全館空調設備與全館空間美化工程，期合理配置全館使用空間、營造優質閱讀環境，提升圖書館服務品質。新圖書館具現代人文感設計以人為中心，不是以書為中心，融入新的設計手法，具現代科技與數位精神，所以傳統之2度空間可變為更自在之3度空間；不再只是自修K書或做研究的空間，更是新的學習，是對話，是社交，是喝咖啡，是休閒。

二、流通服務：為因應整修工程臨時圖書室推出貼心服務，9月22日起林口分館提供「圖書宅急便」服務，利用email、電話以及填寫申請單之方式申請，林口分館人員會親自至教職員指定之地點提供借書與還書服務。即便教職員未申請，林口分館亦會主動將圖書送至辦公室；另一個是調閱服務，因書架已被帆布蓋住，故借書方面，除新書可直接借出，書庫的書使用填寫調閱單之方式，調閱館藏地為林口分館之可外借圖書。9月份圖書宅急便服務共4人調閱19件，10月份宅急便8件調閱47件，11月份1件調閱52件。借書方面，9月份325冊，10月份643冊，11月份862冊，逐漸成長中。

三、資料庫教育訓練：9月16日通識課程左老師『全球化與社會關懷』課程中，舉行資料庫教育訓練課程，主要有Endnote書目管理軟體、EBSCO Host、中華民國期刊論文索引、中國期刊全文數據庫、NetLibrary等，共6位同學參加。11月13日下午於應華系辦公室辦理電子資源利用講習，共3位老師參加。

四、活動報告：12月份圖書館月系列活動林口分館計有最佳館員票選、學研究好幫手-學科資源服務展開、大作·文章-林口分館徵文活動、蛻變·成長-林口分館整修完成啟用典禮、Let's talk to Santa Claus許願活動等，目前熱烈活動中，希望在歲末年終能給讀者一個溫馨的圖書館饗宴。

【進修推廣學院】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合業務

- 一、為感念田家炳先生對學校的貢獻及尊崇其崇高的人格修養與教育理念，本院特擇田先生國曆生日 11 月 20 日為「田家炳日」，並舉辦為期一週「田家炳先生週」之靜態展覽活動，後因田先生私人因素，將延至明年舉辦。
- 二、「曼谷臺灣教育中心」業務將於明年 1 月 1 日正式移交至本校國語中心。

貳、企劃組業務

一、教育部委辦專案

- (一) 教育部97年度國民中小學客語教學支援工作人員認證計畫：已於97年9月27日舉行第一階段客家文化常識測驗，10月至11月辦理第二階段教學專業培訓，全國15縣市預計培訓727人，計畫總經費6,389,247元整。
- (二) 教育部98年度臺灣閩南語語言能力認證考試：考試日期訂於98年8月15日，預估報名人數20,000人，預計在全國15縣市40個考區辦理，計畫總經費39,400,000元整。
- (三) 教育部98年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試：考試日期訂於98年3月29日，預估12,000人報考，全國共分4考區，計畫總經費19,099,539元整。
- (四) 教育部所屬機關學校行政人員推廣教育員工輔導實務進階班：學員共計34人，研習日期自97年9月至98年1月止，經費約新台幣570,000元。
- (五) 97年度第1學期「高級中學公民與社會科」及「高級中學生涯規劃」教師在職進修學分班，正式錄取共113人，總收入約新台幣1,127,000元。

二、行政院原住民族委員會委辦專案

- (一) 97年原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試：計有14族共43種方言別，已於97年11月22日順利完成考試，報名人數為10,600人，符合應考資格者有10,087人，實際到考人數8,212人，到考率為81.4%，總經費為新台幣51,500,000元整。
- (二) 97年度原住民族語言能力認證考試及合格人員研習：
 - 1、認證考試及合格人員研習：計14族42種方言別，報名人數2056人，已於97年8月2日完成考試，11月23日已順利完成研習課程31班次，共計762

人參與，經費為新台幣18,900,000元整

2、原住民族語言振興人員進階研習及族語認證考試題庫建置：共開設24班別，計1,099人參加研習，計畫總經費新台幣7,300,000元整。

三、行政院僑務委員會委辦專案

(一) 華裔青年語文研習班第一期至第七期：學員共計401人，總經費預估約新台幣16,842,000元。目前已進行至第六期，學員人數15人，研習日期自97年11月10日起至12月21日止。第七期預計研習日期為97年12月15日至98年1月25日，學員名額40人，期程六週。

(二) 華裔青年語文研習班新加坡團：學員人數35人，研習日期自97年11月10日起至12月21日止，總經費約新台幣1470,000元。

(三) 即將進行海外教師馬來西亞小學輔導教師班、紐澳菲華語文教師班：研習教師共計120人，合計經費約新台幣3,300,000元。

四、自辦班

(一) 97年度中等學校校長培育班：已完成第一階段課程，學員計38人，10學分，階段經費約新台幣1,215,000元；第二階段課程學員29人，上課日期自97年10月起至98年3月止，計10學分，階段經費約新台幣957,000元。

(二) 2009年韓國同德大學來台華語研習班：研習日期自97年12月起，課程為期4週，參加學員為30名韓國同德大學中文系學生，預估總收入約新台幣945,000元。

(三) 馬來西亞地區華文獨立中學聯課活動教師研習課程：學員人數25人，研習日期自97年11月25日至12月6日，為期10天，經費約新台幣440,000元整。

參、總務組業務

一、教育部補助款設置進修推廣學院一案，已完成購置教學設備-投影機、e化講桌、快速影印機、影印機，冷氣設備、學員宿舍。

二、本院安全門禁管理系統目前採購作業流程進行中。

肆、招生及學服組業務

一、規劃推廣教育97年冬季班招生活動：秋季招生於97年11月中旬起陸續展開，預估招收1900人次。

二、目前已開發創意商品種類計有以下3種，至今收入為新台幣324,390元：

(一) 師大為人師表紀念錶款 (酷龍紀念錶、原風再現紀念錶)。

(二) 師大時尚環保杯 (亮銀、銀粉、亮黑)。

(三) 原民風識別吊牌。

三、綜合大樓 7-10 月份場地使用率為 34.12%，場地收入為新台幣 4,354,570 元，淨盈餘為新台幣 2,839,362 元。

四、綜合大樓 8 樓會館預計 98 年 4 月起試營運。

伍、資訊組業務

一、本院網站 Domain Name 名稱更新為 www.sce.ntnu.edu.tw。

二、教育部補助款購置資訊網路設備，已汰換完成 24 台網路交換器、22 台無線網路基地台、3 台防火牆，本院伺服器及 S003 電腦教室個人電腦汰換工程陸續進行中。

【僑生先修部】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、學務

一、生活輔導組

- (一) 8/18~29，實施宿舍管理員在職訓練，強化宿舍管理員之本職學能。
- (二) 結業生開放住宿至 8/31，讓無法返回僑居地的學生在進入大學前有一個安全的住宿環境。
- (三) 9/1~12 與課外組共同成立「新生服務隊」，處理新生報到、宿舍寢室安排等事宜。
- (四) 9/7 協助國際僑學院新生入住宿舍等事宜。
- (五) 遴選僑先部宿舍自治幹部並實施訓練。
- (六) 10/11 接待香港中五生到校報到，並於 10/14 實施「僑先部生活規範與保健講座」。
- (七) 配合林口校區「國際文化日」宿舍對外開放，指導宿舍幹部籌劃「建造一個溫馨的家」清潔比賽。
- (八) 配合前門機車停車場的完成，公告學生依規定完成「機車（腳踏車）標籤」申領作業。
- (九) 11/15 起辦理僑生校外工作證申請作業。
- (十) 完成本學期工讀生審查作業共核定 220 人。
- (十一) 11/27 配合健康中心辦理「菸害防制講座」。
- (十二) 11/28 帶領 44 位學生參加「97 年度僑生中央訪視座談」。
- (十三) 12/4 辦理「軍訓工作會報」，實施林口校園簡介，並安排至竹林寺及台塑文史館參訪。
- (十四) 12/19 負責本部學生聖誕晚會會場秩序之維護。
- (十五) 辦理僑生居留証證件 860 人次、入出境 600 人次。

二、課外活動組

- (一) 8/6 協助人事室辦理行政與學術主管送舊迎新聯誼餐會之卡拉 OK 歡唱活動。
- (二) 8/6、12/23 分別舉辦春季班及秋季班學生活動中心期末研討會。
- (三) 8/7、8 分別舉辦春季班班結業晚會及結業典禮。
- (四) 9/11、12 辦理「秋季班新僑生入學輔導講習」，共計 983 人參加。
- (五) 辦理秋季班學生活動中心總幹事選舉及 12 次幹部會議、1 次期末研討與座談會。

- (六) 舉辦 9、10、11、12 月份學生慶生會。
- (七) 10/9、21 與生輔組分別帶領 143、171 位學生參加四海同心聯歡會及慶祝華僑節活動。
- (八) 10/10 與生輔組帶領 40 位學生協助僑委會國慶慶祝大會僑胞引導。
- (九) 10/25 辦理國際文化日，促進不同僑居地學生之交流，並加強與社區居民之互動。
- (十) 12/19 舉辦耶誕聯歡晚會活動。
- (十一) 98 年 1/21 舉辦春節祭祖師生聚餐活動。
- (十二) 擬訂林口校區休閒演唱中心試行辦法及休閒演唱中心使用管理辦法草案，並於 12/1 起開放林口校區休閒演唱中心免費試唱。
- (十三) 規畫國際僑教學院地下室社團辦公室及林口校區禮堂大廳。
- (十四) 協助林口校區大學部學生有關社團及課外活動相關事項協調。
- (十五) 辦理學生社團申請：大學部 3 個、僑先部 16 個；及輔導學生社團活動事宜。
- (十六) 受理學生校內外活動申請案共 45 件。

三、學輔室

- (一) 本學期截至 12/12 共計個別諮商服務共 178 人次 (小時)；行政轉介 10 件、高關懷 2 件、就醫 1 件、緊急個案 1 件及個案管理 7 件。
- (二) 10/8~12/31 每週三辦理秋季班共 32 個班級之「大學指考中心興趣量表」班級施測及測驗解釋，約 1150 人參加。
- (三) 9/24、10/14、29 舉辦心理衛生講座，參加人數分別 12、154、49 人。
- (四) 10/15 舉辦電影欣賞與討論，影片主題為「關於愛」，參加人數 5 人。
- (五) 本學期發行輔導專頁，並設計四主題提供給各班班會時間得以運用、增進且維持身心理健康。
- (六) 10/3、31 辦理國華系大二國際學生留台適應班級座談，及班級事件減壓輔導，參加人數分別為 17、24 人。
- (七) 12/6、13 舉辦「Let's make a friend~人際溝通團體」，完成報名 10 人、參加 11 人次。
- (八) 10/1、8 兩日舉辦輔導義工招募說明會及成立大會，共 21 人參加。
- (九) 10/24、11/7 中午召開輔導義工會會議，共 13 人。輔導義工自 10/27 起開始於閱覽室值班，提供僑先部學弟妹生涯諮詢與分享。
- (十) 11/27、12/4 舉辦義工培訓課程，主題分別為「認識學輔中心、與資

源轉介」、「社團經營討論與分享」，共 17、10 人參加。

- (十一) 12/11、20、26 舉辦「電影欣賞與討論會」、「自我探索工作坊」、「初層次同理心訓練」等義工培訓課程。
- (十二) 12/12 舉辦陽明大學義工參訪活動，報名人數 13 人。
- (十三) 98 年 1/7 舉辦導師輔導知能研習會，主題為「協助學生生涯選擇及策略」。

貳、教務

一、課務組

- (一) 97 學年度秋季班開設班別如下：一類組 19 班、二類組 5 班、三類組 8 班、特輔班 2 班，合計共 34 班。
- (二) 97 學年度秋季班選修課程（音樂、美術及計概），學生已加退選完成，共開設四班，音樂 2 班、美術 2 班；另為因應選修音樂同學參加考試之需要，暫以教師研究中心大廳作為術科練習場地。
- (三) 夜間輔導課上課期間自 10 月 6 日至 1 月 2 日止，共計 13 週，共開設 27 班。計有：國文 6 班、英文 7 班、數學 4 班、物理 2 班、化學 2 班、歷史 1 班、生物 1 班、地理 3 班、公民與憲政 1 班。於每週一、二、四夜間 18：10 至 19：50 上課；香港中五第 2 梯次僑生於 10 月上旬完成報到，為銜接落後之課程，增開國文、英文、地理、化學等課程，輔導本梯次的同學。
- (四) 97 學年度第一學期教師超支鐘點費已簽報校本部。僑先部因應本校實施專任教師超鐘點 3 小時之規定，彙整學科師長授課意願。
- (五) 97 學年度第一學期期中考試日期為 11 月 10 日至 11 月 14 日舉行；期末考試日期為 98 年 1 月 12 日至 1 月 16 日舉行。考場設於體育館，採集中考試方式進行。
- (六) 第 49 期僑苑，預計於 98 年 1 月出版。本期共有 3 篇師長專欄、72 件學生作品（包含散文、短篇小說、新詩、圖畫作品）。

二、註冊組

- (一) 本部 97 學年度秋季班學生註冊截止日期 10 月 25 日，註冊學生人數 1,193 人，另有 1 人隨班附讀，分別來自 21 個國家或地區，其中以香港學生 487 人最多，馬來西亞 238 人居次，依序是澳門 192、印尼 176 人、緬甸 46 人、越南 12 人、韓國 11 人，其他國家 32 人。
- (二) 公告 97 學年度秋季班欲申請轉組同學於 9 月 16 日至 9 月 25 日下午

4:00 止，至本組辦理，轉組核准名單於 9 月 26 日下午 3:00 公告，轉組同學於 9 月 29 日（一）第一節至新班級上課。

- (三) 97 學年度秋季班第一學期註冊截止日期在 10 月 25 日（五），未在上述日期前完成註冊手續者，視同放棄學籍。
- (四) 本部目前休退學學生人數 18 人（依 12 月 9 日統計），其中辦理休學者 6 人（身體不適、家中有事、不適應學校生活）；退學生 12 人（經濟困難、志趣不合、中文能力欠佳等原因）。
- (五) 本組依各教師繳交之學生成績，辦理登錄完成後，於 11 月 27 日公告本（97）學年度第一學期期中考學生成績。
- (六) 有關校長核撥 100 萬辦理本部優秀學生獎學金案尚餘 610,000 元，已申請簽報會計室保留至 98 年勻支。
- (七) 本部上（96）學年度重讀生謝馥賺等 9 位、休學生何成川等 19 位，未在本（97）學年度本部規定時間內到校註冊，依本部學則規定，辦理 28 位學生勒令退學。
- (八) 有關辦理本部 97 學年秋季班結業生申請大學表件及成績冊最遲應於 98 年 6 月 12 日前送達聯招會，故學生填畫志願卡日期須提早至 6 月 11 日。

三、招生組

- (一) 97 學年度秋季班新生資料及招生宣導信函之處理、寄送。
- (二) 辦理 97 學年度僑先部申請入學事宜。
- (三) 辦理 97 學年度僑先部推薦甄選事宜。
- (四) 97 學年度春季班招生業務：
 - 1、於 97.9.4 召開簡章修訂會議，完成簡章修訂工作。
 - 2、委託馬來西亞留台聯總代印招生簡章及相關文件，並寄送各保薦單位及委員受理報名(97.10.1 至 97.11.15)。
 - 3、97 年 12 月中、下旬辦理資格及成績初審，並預定於 98 年 1 月中旬前召開資格審查及錄取核定會議。
- (五) 招生宣導：
 - 1、參加 2008 年(7 月 24 日至 8 月 1 日)馬來西亞臺灣高等教育展，加強招生宣導。
 - 2、11 月份前往港澳考察訪問，除拜會港澳事務處外，並前往多所學校參訪及宣導。

- 3、與港澳、馬來西亞等地區之駐外單位、留台同學會等保持聯繫，持續向海外宣傳。
- 4、配合各僑團參訪本校之行程，發送文宣、簡介及入學相關資料，加強招生宣導。
- 5、僑先部招生專網之維護及更新，即時發布有關僑先部入學相關訊息，持續向海外宣傳，並回覆留言板之入學相關問題。
- 6、透過國際文化日，蒐集校友通訊資料，作為招生宣導之用。

【資訊中心】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、行政支援組業務

- 一、建置全校校務應用系統之單一簽入與帳號整合機制，以利各類資訊之橫向連結。
- 二、完成教務處「進修教學務資訊系統」之驗收，後續將繼續協助該項業務之順利進行。
- 三、配合選課制度調整以及 98 學年度各類招生作業，進行相關程式之增修。
- 四、協助「林口校區教學務系統」及國際事務處「雙語資料庫系統」之建置。
- 五、進行學務 e 化系統中學生請假、學輔系統、兵役系統、宿舍申請、獎懲與優秀學生等各類子系統之開發與維護。
- 六、協助總務處完成「電子公文 e 化系統」之資訊安全檢測及驗收，並進行後續之帳號整合作業。
- 七、規劃總務處「大專出納系統」與「出納 e 化系統」之整合應用。
- 八、配合秘書室之需求，進行「管考系統」之規劃與建置。
- 九、完成本校各類人員差勤系統招商作業，並進行「全校人事資料庫」之建置，及「人事資訊應用系統」之開發。
- 十、完成校園一卡與自動繳費機制等相關應用之規劃與評估，並進行後續之需求確認與招商作業。
- 十一、進行校務系統之硬體虛擬化設置，以利集中管理並減少設備成本支出。

貳、教學服務組業務

- 一、維護並更新電腦教室軟、硬體設備，使教學環境運作正常。
 - (一) 電腦更新：本年度完成更新公館校區三間電腦教室，方便師生教學使用，汰換之電腦已陸續移轉作為行政業務使用。
 - (二) 軟體更新：利用暑假期間完成教室作業系統、辦公室自動化軟體、多媒體製作及編輯軟體等各軟體環境更新，並在各校區建置 Windows Vista 環境之教室，提供師生使用。因應本校雙語及國際化，另在各校區設置雙語電腦環境，提供外籍學生英文的使用環境。詳細軟體清單詳見資訊中心網站。
 - (三) 教室環境修繕：進行林口校區電腦教室電力改善工程，並已利用暑假期間將三校區電腦教室老舊桌椅汰換完成。

- (四) 電腦教室出借：本中心於排定正規課程外之時段，將電腦教室租借給校內外單位辦理各項電腦應用教學課程，充分利用資源。本學期電腦教室支援辦理全國大專程式設計競賽，及作為台北市教育局資訊學科能力競賽、原住民文化及語言能力證明考試等試場，均已順利完成。
- (五) 各校區電腦教室都已經完成投影機、電動布幕之設置，在原廣播教學系統外，提供另一項教學模式的選擇。
- 二、提供全校師生同仁利用通用軟體線上申請系統以及線上下載功能取得軟體，讓軟體的流通、使用更加便捷，並減少行政作業流程。
- (一) 推廣全校性通用軟體：包括辦公室自動化軟體、網站建置與管理軟體、輸入法與字型軟體、防毒軟體、統計軟體、工具軟體、影像處理軟體等，提供全校教職員工生研究教學及行政業務所需。【全校性通用軟體】可直接自資訊中心網站下載，方便師生安裝使用。
- (二) 防毒軟體：除提供行政單位趨勢之 ESO (Expert Service Offering) 方案，導入專家服務外，並與卡巴斯基 (Kaspersky) 簽訂免費防毒方案。相關資訊請參考本中心「防毒專區」網站。
- 三、提供各線上申辦系統及表單，讓各項與教學相關之服務更加完善。
- (一) 設置諮詢服務登錄系統：師生使用本中心各項資源時，如有問題或者使用上感到不便時，可填寫上網填寫反映單以 email 提出建議，或直接撥電話詢問各校區諮服員，負責承辦人員會將該問題將納入服務系統，持續追蹤至完成改善，藉以提高服務品質。
- (二) 教室借用申請系統：除提供線上教室借用程序外，各電腦教室出借日期與時間表，亦可直接在網路上查詢，讓電腦教室出借使用更有效率。
- (三) 教室軟硬體設備一覽表更新：提供最新的教室軟硬體設備狀況供線上查詢與借用。
- (四) 軟體借用線上申請系統：對於安裝光碟檔案過大，不便放置於下載網站者，可利用本系統登記借用。為能充分利用資源，請使用後儘速歸還光碟，供後續申請者使用。
- 四、校園卡印表機制推廣及規劃相關應用：目前為新舊印表系統並行，今年底將全面移轉至新平台，使用目前具有 RFID 之校園卡功能，可完成印表儲值及列印。仍持續規劃搭配其他應用，包含門禁、e 化講桌開關控制與行政支援組之簡訊系統。

- 五、e 化教室建置：本學期因應林口校區教學需求，新增完成林口校區 31 間整合投影機及電動布幕之 e 化教室。
- 六、虛擬平台建置：將實體伺服器主機虛擬化，除可減少實體主機採購數量外，亦具有集中管理、方便備份甚至節電省能源等各種好處，本學期新增兩台虛擬主機，並持續評估各伺服器虛擬化之可行性，逐步將之移轉至虛擬化平台。
- 七、無硬碟系統評估：目前仍持續進行無硬碟系統在電腦教室、e 化教室等環境之應用。
- 八、精簡型電腦評估：評估精簡型電腦在公共區域、行政電腦上應用之可行性，未來考慮優先在各校區公共區域設置精簡電腦，方便上網查詢資料。
- 九、其他服務：
 - (一) 手寫繪圖版借用：於多媒體教室提供繪圖版借用服務，讓師生同仁進行數位藝術創作時更能得心應手，滿足創作的需求。
 - (二) 提供多功影音轉錄機，不需要使用電腦，不需要學習繁瑣的轉檔設定，按下按鈕就可以直接將 DV 影片、數位相片轉錄到 DVD 上，將珍貴的回憶永久保存。

參、網路系統組業務

- 一、校園網路電話 (Voice over IP) 已完成招標程序，並進行初期施工，預計明年完成建置取代現有電話系統。
- 二、校園網路基礎建設擴充案光纖升級擴充案預計於今年年底完工與驗收。另外配合網路電話的網路交換機正進行中信局採購。
- 三、本校資訊安全規範與管理要點經本組修訂完成並由行政會議通過。依照教育部來函指示對 p2p 應用程式進行管理。
- 四、教育部對過外頻寬不足，造成本校連線到國外的速度不令人滿意。本組正進行至國外頻寬與連線速度改進規劃，希望能讓全校師生有更好的使用網路經驗。
- 五、林口校區各宿舍於大樓網路建設持續進行中。
- 六、本部校區與公館校區，宿舍安裝固定式 Hub 已全部完成。未來學生不用在跟資訊中心借用 Hub。
- 七、新增林口校區到本部校區備援光纖一條，可避免公館校區的網路設備停擺造成林口校區連線也停擺的現象。目前進度已完成規劃，與第四案通盤進行考量。

肆、數位科技推廣組業務

- 一、更新維護本校 Blackboard 數位教學平台，並辦理新學年度版權續購事宜，開學初陸續建立申請教師帳號、課程及選修學生資料，及提供諮詢服務。
- 二、完成數位學習網頁建置，提供申請服務的相關訊息，並製作線上使用問答集、訊息公布、討論區等系統，促進使用者心得交流。
- 三、辦理四場數位教學平台研習活動，分享教師使用經驗及入門心得，並講解各項功能的操作，參加教師計有 58 人次、教學助理 73 人次。
- 四、完成資訊中心網站的更新，提供便利且詳盡的服務資訊。接續將進行本校入口網的規畫與更新作業。
- 五、定期檢測本校各網站主機所有連結的網址，並將無法連結的網址通知所屬單位網頁管理人員參考改善。
- 六、更新本校串流影音系統並建置網路實況轉播的後端平臺，將可提供學校重大活動直播的網路，讓更多的人能即時同步觀賞活動情形。
- 七、今年度以啦啦隊競賽試行網路實況轉播，統計該競賽活動當天計有 1361 人次/591 個 IP 上線點閱，同時間觀賞人數近達 200 人。現已將活動影片完成剪輯及後製，公佈於資訊中心網頁。
- 八、線上問卷調查本校行政人員學習資訊知能的需求，以作為開設電腦相關課程的參考。回收 271 份問卷計職員 204 份，老師 67 份。調查結果以影像處理、Excel 試算表軟體實務、基礎網路及故障排除、部落格設計、網頁設計、資訊安全等班次需求度較高。
- 九、支援每週四上午由本校播放之遠距教學「藝術鑑賞」課程，收播學校含國立陽明大學、國立政治大學、及國立台北教育大學。
- 十、下學期國立交通大學主播的「科技傳播」課程，本校與其他三所學校共同收播，正進行遠距課程連線測試工作。

伍、應用研發組業務

- 一、執行 96 年度國科會專題研究計畫 3 件，補助經費約 170 萬元。
- 二、執行國實院科技政策研究與資訊中心之研究案，補助經費約 52 萬元。
- 三、財團法人工業技術研究院之研究案，補助經費 70 萬元。
- 四、協助執行（共同主持）國科會大型研究計畫一件。
- 五、主編國際期刊 IJCLCLP 之 2008 年「Text Mining」特刊。
- 六、主辦「第二十屆自然語言與語音處理研討會」，此研討會於 9 月 4 日-5 日在本校舉行，會中邀請 2 位國外學者專題演講，並進行 5 場論文發表、

一場壁報論文展示，參與人數約 200 人，成功推展本校語言處理領域的學術活動。

七、進行本校中長程計畫 eNTNU 部份之規劃。

【教學發展中心】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、一般業務部分

一、更新本中心中英文網頁

本中心獲本校國際事務處補助新台幣 30,000 元進行製作英文網頁，目前已完成本中心簡介及相關網頁之翻譯。新版中文網頁亦於 11 月底陸續上線，增加北區區域教學資源中心及電子報之連結，冀能提供師生更多教學發展資訊及服務。

二、參與本校開放式課程計畫

本中心於本(97)學年開始參與由圖書館辦理之開放式課程計畫，預定拍攝本中心主辦之教師及學生成長講演活動。已完成本年度拍攝工作。包括 4 場教學專業知識與技能講座：97 年 9 月 10 日「傳遞或宰制的想像空間：課程規劃的理念與實務」、97 年 10 月 31 日「多媒體教材設計」、97 年 11 月 7 日「教學所需之智財權知能與案例評析」、12 月 5 日「如何與大學生溝通」；3 場學習成長講座系列：97 年 10 月 1 日「“預”見未來?!大學生為生命作好準備：生涯規劃」、10 月 21 日「口語表達與自我推銷」、12 月 2 日「語文學習技巧：提升英語文聽說讀寫能力」。

三、獲邀參加「北區區域教學資源中心」計畫

本校 97 年度獲邀參加由東吳大學主辦，21 所大專院校共同參加之「北區區域教學資源中心」計畫，獲新台幣 130 萬元補助。依該計畫之原則提出三項分項計畫，分別為國文學系執行之「發展大學國文標準化成就測驗工具與題庫」計畫、英語學系執行之「大學生英語能力檢測之試題研發與題庫建構」計畫以及本中心執行之「建構優質師資的專業發展與協助系統」計畫，計畫期程自 97 年 10 月至 98 年 12 月，並由本中心負責校內外業務聯繫事宜，未來盼能藉該計畫之執行達到北區大專院校教學資源共享之目標。

四、報支教學助理薪資

97 學年度第 1 學期全校性課程教學助理共計 135 人次，10 至 12 月份薪資已完成報支核銷，共計 150 萬元整。

貳、教師教學增能部分

一、辦理「補助 97 學年度本校教師教學精進與創新計畫」

〈本校補助教學精進與創新作業要點計畫〉已於本學年(97 學年度)開始

實施並受理申請。97 學年度第 1 學期共計 18 位教師提出申請，後經初審及複審兩階段審查後，共有 14 件申請案獲得補助，通過補助總金額為陸拾參萬元整。審查已公告結果，並函知各計畫主持人開始執行及辦理後續事宜。同時，為定期考核執行進度，請各計畫主持人定期繳交期中報告。另外，為鼓勵執行教學精進及創新計畫之教師參與本校教師專業成長活動，亦已陸續於 10 份及 11 月份函邀各計畫主持人、計畫相關人員及助理參與中心所辦研習活動。

為鼓勵教師精進教學，將於下學期（97 學年度第 2 學期）繼續實施並受理申請，本中心已於 97 年 12 月函知各系所專任教師開始申請，截止收件日期為 98 年 1 月 16 日。

二、辦理本校 97 學年度新進專任助理教授申請減授

根據〈本校協助新進專任助理教授專業發展作業要點〉，本中心於 97 學年度開始受理。97 學年度第 1 學期共計 30 位專任助理教授提出申請，符合資格者 29 位。97 學年度第 2 學期新進專任助理教授減授時數申請作業，截至 10 月底止，共計 42 位提出申請，符合資格者為 41 位專任助理教授。

三、修訂本校「選拔教學卓越教師要點」

依據教育部台高(三)字第 0970182809 號函及本校師大秘字第 0970017981 號函，修訂本校「選拔教學卓越教師要點」，並經第 322 次行政會議修正通過，則自 97 學年度第 2 學期起開始實施辦理。

四、推動本學期本校教師校內進修

辦理 97 學年度第 1 學期本校教師校內進修申請，共計有六位教師提出申請並審核通過，目前均已開始選讀本校博士班課程。97 學年度第 2 學期將自 97 年 12 月底開始受理申請，預計 98 年 1 月 20 日截止收件。

五、協助教務處修訂本校教學意見調查問卷

為使本校教學評鑑制度更為完善，本中心受教務處委託，與教育評鑑與研究發展中心、資訊中心負責修訂本校教學意見調查問卷，為求問卷設計周延，除了進行預試考驗信效度外，並依據預試結果進行問卷之修訂。此外，也與前述各單位於 11 月 17 日共同召開線上教學評鑑修訂會議，會中建議 97 學年度第 1 學期之線上教學意見調查宜暫先沿用本校原有之教學意見調查題目，至於新版線上教學意見調查問卷，則擬自 97 學年度第 2 學期起實施。

六、協助本校 97 學年度第 1 學期暑期在職進修碩士班教學意見調查

本中心受進修推廣學院委託，針對 97 學年度第 1 學期暑期在職進修碩士班等 13 個系所進行教學意見調查，全部應施測班級為 142 門課，實際施測 140 門課（其中兩門課因颱風無法施測），共計發放 3,043 份問卷，回收 2,853 份問卷，有效問卷為 2,815 份，有效問卷回收率為 92.5%。目前已完成施測及問卷輸入工作，並由本校教評中心完成分析作業。

七、辦理新進教師研習（2008 鴻鵠營）

本校 97 學年度第一學期新進教師研習本中心及人事室、教務處、研發處、資訊中心等單位共同舉辦。本學期新進教師共 67 名，其中 51 人報名參加，實際與會人數共 46 人，達總人數的 67.65%。經回收意見調查後，得知與會同仁對於本項活動的滿意程度達 89.23%。

八、本中心於於 97 年 9 月 8 日至 12 月 17 日間已辦理「2008 年教學專業知識與技能」教師專業成長研習講座共 13 場，辦理成果如下：

（一）2008 年教學專業知識與技能系列[第 1 場]—演講主題：「教學中的創異、創義、創藝與創憶—教的用心、學的開心」

本活動於 2008 年 9 月 8 日下午 13:00-14:30 假本校教育學院三樓舉辦，由本校教育心理與輔導學系陳學志教授擔任主講人，並特邀教育學院何榮桂院長主持，本活動共計有 45 位師長、1 位助教與 14 位同學，共 60 位參加，據統計，參加者均認為本活動具有助益，滿意度高達 97.24%。

（二）2008 年教學專業知識與技能系列[第 2 場]—演講主題：「評量百寶箱：教學評量的規劃與實施」

本活動於 2008 年 9 月 8 日下午 14:50-16:20 假教育學院三樓第一會議室舉辦。會中由本校教育心理與輔導學系盧雪梅教授擔任主講人，計有 45 位師長、1 位助教與 14 位同學，共 60 位來賓參加，本活動的滿意度為 77.2%。

（三）2008 年教學專業知識與技能系列[第 3 場]—演講主題：「說話技巧」對大學老師教學有何加乘作用？

本活動於 2008 年 9 月 9 日上午 9:00-10:30 假教育學院三樓第一會議室舉辦。會中特別邀請著名口才訓練家校友王淑俐教授分享教學經驗。本活動有 38 位師長、1 位助教與 32 位同學共計 71 位師生參加，參加者均認為本活動具有助益，滿意度高達 88.89%。

（四）2008 年教學專業知識與技能系列[第 4 場]—演講主題：「Web 2.0 與

學習」

本活動於 2008 年 9 月 9 日上午 10:40-12:10 假教育學院三樓第一會議室舉辦，由本校圖文傳播學系王燕超助理教授擔任主講人。本活動有 38 位師長、1 位助教與 32 位同學，共計 71 位師生參加，參加者 100% 咸認為本活動具有助益，滿意度亦高達 88.89%。

- (五) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 5 場]—演講主題：「傳遞或宰制的想像空間：課程規劃的理念與實務」

本活動於 2008 年 9 月 10 日上午 10:00-11:30 於本校林口校區僑生先修部行政大樓四樓會議室舉辦，由本校教育學系黃純敏教授擔任主講人，並由本校僑生先修部王新華主任主持。本活動共有 36 位教師參加，參加者滿意程度亦高達 89.5%。

- (六) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 6 場]—「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊（第一場次）

為增進本校師生資訊素養，本中心與圖書館推廣服務組於 2008 年 10 月 17 日中午 12:20-13:50 假教育學院四樓 401 室共同舉辦「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊（第一場次）。會中邀請陳敏珍組長與劉昫如小姐講解 ASP、四庫全書全文數據庫及 EndNote 書目管理軟體等資料庫，會中與會師長們熱烈提出問題。本活動計有 11 位師長、5 位助教與 28 位同學，共計 44 位師生參加，本活動滿意度達 83.33%。

- (七) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 7 場]—「如何應用分組討論方式活化課程教學」專題演講

為增進本校師生教學知能，本中心於 2008 年 10 月 22 日（三）中午 12:20-13:50 假誠大樓 109 室舉辦「如何應用分組討論方式活化課程教學」專題演講。會中邀請本校教育心理與輔導學系李佩怡副教授分享教學上分組討論的經驗，並解說團體討論的形式與討論技術。此外李副教授更實際帶領分組討論，師生們在分組活動後分享親身教學經驗並提問。本活動有 14 位師長、31 位同學共計 45 位師生參加，本活動滿意度達 86.5%。

- (八) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 8 場]—「多媒體教材設計」專題演講

為增進本校師生教學相關之資訊素養，本中心於 2008 年 10 月 31 日

(五) 中午 12:20-13:50 假誠大樓 101 室舉辦「多媒體教材設計」專題演講。會中邀請本校教育學系廖遠光教授主講。廖教授除講授視覺設計的模式與種類，以及設計多媒體教材的重要原則以外，更展示眾多多媒體教材加以說明設計原則。本活動有 16 位師長、165 位同學與 3 位外校師長共計 184 位師生參加，滿意度達 82%。

(九) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 9 場]—「教學所需之智財權知能與案例評析」專題演講

為增進本校師生教學相關之智財權知能，本中心於 2008 年 11 月 7 日(五) 中午 12:20-13:50 假誠大樓 109 室舉辦「教學所需之智財權知能與案例評析」專題演講。會中邀請行政院金融監督管理委員會資訊管理處張孟元處長(亦為本校圖書資訊研究所助理教授)講授智慧財產權的觀念與要件內容，張處長更於講演活動中，協助與會師長們釐清其在教學上所遭遇之智財權問題。本活動有 14 位師長、4 位校外師長同仁、1 位行政同仁與 15 位同學共計 34 位師生參加，滿意度達 85.94%。

(十) 2008 年教學專業知識與技能系列活動[第 10 場]—「Bb 數位學習平台初階操作講解」工作坊

為增進本校師生教學相關之資訊素養，本中心與資訊中心於 2008 年 11 月 14 日(五) 中午 12:20-13:50 假綜合大樓 10 樓電腦教室共同舉辦「Bb 數位教學平台初階操作講解」工作坊。本活動邀請 Bb 臺灣代理商高級技術顧問林聖育先生、技術顧問鄭智鴻先生主講，其於研習活動中講授操作介面、上傳教材、課程選項設定、測驗及成績單等功能，二位技術顧問並親自指導與會師長們操作 Bb 數位平台所遭遇之問題。本活動有 12 位師長、5 位同學參加，滿意度為 80%。

(十一) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 11 場]—「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊(第二場次)

由於前次所辦活動回響甚為熱烈，本中心與圖書館推廣服務組於 2008 年 11 月 20 日中午 12:20-13:50 假教育學院四樓 403 室再次合辦「圖書館人文社會科學資料庫的使用」實體操作工作坊，講解 ASP、四庫全書全文數據庫及 EndNote 書目管理軟體等資料庫，師長們熱烈提出問題，並於活動後持續與圖書館服務推廣組保持聯繫，以加深資料庫操作知能。本活動有 8 位師長、20 位同學共計 28 位

師生參加，本活動滿意度達 87%。

(十二) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 12 場]—「影音媒體在教學上的應用策略」專題演講

為增進本校師生教學相關之資訊素養，本中心於 2008 年 12 月 10 日（三）晚間 19：00-20：30 假誠大樓 109 室舉辦「影音媒體在教學上的應用策略」專題演講。本活動邀請本校圖文傳播學系王燕超助理教授主講，其於研習活動中講授 Web2.0 的嶄新觀點，引起教學環境變遷，並介紹 Blog-based Learning、e-Portfolio based Learning 等教學應用策略。本活動有 21 位師長、32 位同學參加。

(十三) 2008 年教學專業知識與技能系列[第 13 場]—「Web 2.0 融合於教學」工作坊

為增進本校師生教學相關之資訊素養，由本校教育學系、師資培育與就業輔導處主辦、本中心協辦，於 2008 年 12 月 15（一）至 16（二）日假教育大樓 401、9 樓會議室等處舉辦「Web 2.0 融合於教學」工作坊。本活動由本校教育學系郝永歲助理教授主持，邀請 Northwest Vista College 之 Dr. Sharla Jones 主講，其於研習活動中講授並帶領與會師長同學們實際體驗 Wiki、Blog 及線上教學實務的策略與操作方法。本活動有 17 位師長、20 位同學參加。

九、本中心於 97 年 9 月至 12 月 17 日間已辦理「2008 年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動」研習講座共 4 場，辦理成果如下：

(一) 2008 年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動[第 1 場]—「大學中的師生關係」專題演講

為提升本校師生教育思維與生命素養，本中心與通識教育中心於 2008 年 11 月 18 日（三）上午 10：00-12：00 假誠大樓 102 室舉辦「大學中的師生關係」專題演講。本講座邀請教育學院何榮桂院長主持，並特邀本校教育學系榮譽教授、中國文化大學教育學院歐陽教院長蒞會主講。歐陽院長於講演中闡述教學相長、有教無類、因材施教與教育愛無涯的經驗，與會師長深受感動，除提問外亦分享親身經歷。本活動有 10 位師長、66 位同學共計 76 位師生參加，滿意度達 83.25%。

(二) 2008 年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動[第 2 場]—「我國大學教育改革理念的後現代省思」專題演講

為提升本校師生教育專業素養，由國立臺灣師範大學教育系、國立臺

灣師範大教育政策與行政研究所、中國教育學會、中華民國師範教育學會、財團法人臺北市賈馥茗教授教育基金會、臺灣教育社會學學會、國立中正大學教育學研究所、文化大學教育系、中華民國學校行政研究學會等單位主辦，本中心協辦，於2008年11月29日（六）上午10:10-11:00假教育大樓二樓國際會議廳舉辦「我國大學教育改革理念的後現代省思」專題演講。本講座邀請教育學系伍振鶯榮譽教授主持，並特邀本校教育學系楊深坑教授蒞會主講。楊深坑教授於講演中闡述大學教育改革歷程及後現代思潮對大學教育的衝擊與檢討。本活動有109位師長同學參加。

(三) 2008年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動[第3場]—「Global Justice and the Internationalisation of Higher Education」專題演講

為提升本校師生教育專業素養，由國立臺灣師範大學教育系、國立臺灣師範大教育政策與行政研究所、中國教育學會、中華民國師範教育學會、財團法人臺北市賈馥茗教授教育基金會、臺灣教育社會學學會、國立中正大學教育學研究所、文化大學教育系、中華民國學校行政研究學會等單位主辦，本中心協辦，於2008年11月29日（六）下午13:40-14:30假教育大樓二樓國際會議廳舉辦「Global Justice and the Internationalisation of Higher Education」專題演講。本講座邀請臺北市立教育大學但昭偉教授主持，並特邀University of Glasgow教育學院教授Dr. Penny Enslin蒞會主講。本活動有109位師長同學參加。

(四) 2008年當代大學教師：教育思維 vs. 生命素養系列活動[第4場]—「如何與大學生溝通？從大學生發展研究談起」講座

為提升本校師生教育專業素養，由本中心主辦，於2008年12月5日（五）中午12:20-13:50假誠大樓104室舉辦「如何與大學生溝通？從大學生發展研究談起」講座。本活動邀請本校學生事務處方進隆學務長主持，並特邀世新大學社會心理學系詹昭能副教授蒞會主講。本活動有10位師長、4位行政同仁及17同學參加，本活動滿意度為81.58%。

總計至12月17日止，本校教師本學期參加相關研習約413人次，佔專任教師總數的48.76%，整體滿意度為85.22%。

參、學生學習促進部分

一、補助本校大學部學生辦理讀書會

為提昇本校大學部學生學習意願與品質，強化生涯輔導，並提高讀書風氣，本中心於 97 學年度第 1 學期擴大補助大學生辦理讀書會。除補助各系系學會外，亦開放學術性社團提出申請。總計本學期申請補助讀書會之件數共計 9 件，其中系學會 7 件，學術性社團 2 件。於 10 月 16 日至 23 日進行外部委員審查作業，審查結果共計 9 件獲得補助。獲補助單位分別為教育學系學會、國文學系學會、人類發展與家庭學系學會、地球科學系學會、歷史學系學會、公民教育與活動領導學系學會、懸河社與國際事務研習社，共計補助經額為十萬九千零八十元。而為了解學生讀書會辦理情形及實際需求，於 12 月 25 日（四）舉辦讀書會心得分享座談會，會中所得建議，將供下次辦理補助作修正。

二、實施本校學生「統計學」課業輔導制度

本學期續辦「統計學」課業輔導小老師制度，10 月 1 日正式開始受理預約及課業輔導，至 12 月 17 日止，共計有 37 人次的同學接受課業輔導，合計輔導時數為 65.5 小時，同學滿意度為 100%。

三、進行本校學生學習情形調查研究

（一）調查本校大一學生第二專長學習需求

為瞭解本校學生在學習與生涯規劃上之需求，本中心本學期持續進行大一新生第二專長學習需求之調查。為進行本項調查，本中心自編「本校大一學生修習第二專長意願調查問卷」，並分於今年 7 月進行專家效度，9 月份進行預試，10 月底實施全校性大一學生調查，共計發放 1,543 份問卷，目前回收問卷為 1,178 份，回收率為 76.3%。刻正進行後續分析工作，結果將提供各單位參考。

（二）進行大學部學生學習情形問卷調查

為提供本校大學部學生適當的學習協助與輔導策略，本中心針對大一至大四學生進行學習情形抽樣調查，以瞭解本校學生的學習情況及需要，經專家效度檢驗及預試後，10 月 28 日至 11 月 7 日進行正式施測，樣本共計 1,414 人，為避免樣本流失，實際發放 1,738 份問卷，總計回收 1,464 份問卷，回收率 84.2%，預定於 12 月開始進行分析，結果將提供各單位參考，及作為次一學期推動學習促進相關業務之依據。

四、辦理本學期各項學生學習成長講座

本學期預計辦理 6 場「學習成長」系列講座，4 場「學習策略」系列講座，至 12 月 11 日為止，已舉辦 5 場「學習成長」系列講座、3 場「學習策略」系列講座，總計參與人數 759 人，其中本校同學共 729 人參與，整體滿意度達 93.67%。各場次活動成果如下：

(一) 學習成長講座系列

- 1、學習成長講座(一):「“預”見未來?!大學生為生命作好準備:生涯規劃」,該講座於 97 年 10 月 1 日由本校前教育學院晏涵文院長主講。本活動共計 73 人參加,滿意度為 96.9%,與會者表示演講內容增進對生命廣度的理解與思考。
- 2、學習成長講座(二):「尋找語言的魅力、為自己加分:口語表達與自我推銷」,該講座於 97 年 10 月 21 日由本校前教務長高強華教授主講,共計 133 人參加,滿意度為 83.6%,與會者表示主講人見解獨特,收穫甚多。
- 3、學習成長講座(三):「轉個彎、路更寬:情緒管理與人際關係」,該講座於 97 年 11 月 24 日由本校教育心理與輔導學系陳學志教授主講。本活動師生共計 47 人參加,滿意度為 100%,與會者表示陳老師獨具魅力、演講內容精湛,令人意猶未盡。
- 4、學習成長講座(四):「大學生如何參與國際合作事務以提昇國際觀」,該講座於 97 年 11 月 26 日由本校化學系校友、現任交大副校長許千樹教授主講。本活動共計 140 位同學參加,滿意度為 95%。
- 5、學習成長講座(五):「訂做您的工作舞台:談職場趨勢與職場競爭力」,該講座於 97 年 12 月 11 日由 104 人才派遣處營運長吳麗雪小姐主講,本活動共計 49 位同學參加,滿意度為 100%。

(二) 學習策略講座系列

- 1、學習策略講座(一):「報告撰寫與發表技巧」,該講座於 97 年 10 月 28 日由台北市立教育大學萬家春助理教授主講。本活動共計 109 人參加,滿意度為 96.7%,與會者表示演講內容豐富而實用。
- 2、學習策略講座(二):「英語文學習技巧:提昇聽說讀寫的能力」,該講座於 97 年 12 月 2 日由本校前文學院院長、現任英語學系張武昌教授主講。本演講共計 132 人參加,滿意度為 97%,與會者表示講師幽默風趣,演講內容極具實用性。

- 3、學習策略講座(三):「學習達人:有效的學習策略」,該講座於97年12月9日由台大生物產業傳播暨發展學系岳修平副教授主講。本演講共計75人參加,滿意度為87.5%,與會者表示講師演講內容豐富,給予大家反思自我學習策略的機會。

五、舉辦本學期學生學習需求座談會

本中心於97年10月28日舉辦學生學習需求座談會,透過與會學生代表的意見反映學生普遍的困難與需求,據此作為本中心業務推動及校內其他單位改進的參考,進一步提供學習相關輔導與諮詢,促進學生學習的成效與競爭力,該座談會共計30位學生代表(含各系學會會長、學生會代表及學生議會議長)與會,出席率達93.8%,滿意度100%,會中各學生代表踴躍反映學習需求及提出具體建議,本中心彙整後已送請各相關業務單位參考。

六、推動本校教學助理制度

(一) 擴大辦理教學助理制度

1、辦理97學年度第1學期教學助理申請、審核工作

為提昇本校教學成果與學生學習成效,本中心推動共同性課程之教學助理申請、審查及培訓作業。本學期教學助理申請案共計83位專任教師提出申請,含130門課程、154人次教學助理,97年10月3日辦理審查會議,共計81位教師、123門課程、135人次教學助理審核通過,並於10月6日公告名單。

2、舉辦本學期本校教學助理研習

本中心於10月13日辦理97學年度第1學期教學助理共同研習會,內容包含教學助理制度介紹與工作事項說明、傑出教學助理表揚與傑出教學助理經驗分享,共計113人出席,出席率為88%,滿意度達80.67%。而除前述共同性研習外,本中心亦提供教學助理專業研習機會,教學助理可依據需求至少再參加一場本中心本學期所辦各場研習,以精進其在協助教師教學上的專業能力。

3、辦理96學年度第2學期傑出教學助理選拔

為獎勵本校表現傑出之教學助理,以有效提昇教學助理服務品質,特依「本校傑出教學助理獎勵要點」,辦理96學期第2學期傑出教學助理選拔作業。經10月3日傑出教學助理審查小組決議,共計5位同學獲選為傑出教學助理,並於10月13日教學助理共同研習會中公開表

揚。獲獎助理可獲獎勵金 5,000 元與獎狀乙紙。其中 4 位傑出教學助理並於研習中進行成功經驗分享。

4、辦理 97 學年度第 1 學期系所課程教學助理認證活動

為提昇本校各系所課程教學助理服務品質，特依「本校實施教學助理制度暫行要點」，辦理 97 學年度第 1 學期系所課程教學助理認證活動，凡符合條件者，可向本中心申請教學助理證書，該活動於 97 月 12 月 5 日截止申請，預計期末進行審查及證書發放。

5、實施 97 學年度第 1 學期教學助理工作表現評量

為了解本校教學助理制度實施情況，針對 97 學年度第 1 學期教學助理進行評鑑，已於 97 年 12 月 22 日發放，預計回收日期為 98 年 1 月 16 日，待工作表現評量表回收後，將進行後續分析，以供未來作為教學助理聘書、選拔傑出教學助理及提供未來推動教學助理制度之參考。

【體育室】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、訓練組業務

一、運動代表隊近期競賽成績

- (一) 本校舉重隊參加希臘「第一屆世界大學舉重錦標賽」獲得：
 - 1、何筱君 53 公斤級金牌。
 - 2、林匯嬌 58 公斤級金牌。
 - 3、鍾睫金芮 75 公斤級銅牌。
- (二) 本校女子壘球代表隊榮獲 97 年度大專校院壘球錦標賽亞軍。
- (三) 本校體操隊參加 97 年全國體操錦標賽男子及女子團體冠軍。
- (四) 本校木球運動代表隊蔡孟宏選手，參加 2008 馬來西亞國際木球公開賽個人單打奪得第二名。

二、行政庶務工作

- (一) 行政院體委會補助本校發展特色運動經費（補助項目：田徑、體操、壘球、網球、射箭、游泳、跆拳道、羽球），已於本(97)年 11 月 26 日順利核銷結案。
- (二) 行政院體委會補助本校改善運動訓練環境經費（補助田徑器材-因應明年本校舉辦全國大專校院運動會所需比賽器材），已於 10 月份決標、11 月份陸續交貨，進入驗收及結案程序。

貳、活動組業務

一、第 62 屆全校運動會已於 11 月 22 日下午圓滿閉幕，感謝全校教職員工生踴躍參與。各項競賽報名人（隊）數如下：

- (一) 田徑：甲組 344 人、乙組 572 人。
 - (二) 啦啦隊競賽：24 隊（系）。
 - (三) 系際趣味競賽：各分項報名隊數分別為 30、28、25 隊，分屬 22 個系。
 - (四) 教職員工趣味競賽：各分項報名隊數分別為 12、11、10、6 隊，分屬 7 個單位。
 - (五) 教職員工桌球競賽：團體 10 隊、青年男子 18 人、壯年男子 11 人、女子 8 人、雙打 16 隊。
 - (六) 教職員工混合 1200 公尺大隊接力共計 8 隊。
- ### 二、本學期校長盃系際運動競賽已於 97 年 11 月 18 日(二)圓滿結束，各項競賽參賽隊數如下：

- (一) 籃球：男子組 24 隊、女子組 23 隊（男子組前三名為數學系、國文系、運休所；女子組前三名為國文系、運休所、數學系）
 - (二) 桌球：男子組 19 隊、女子組 12 隊（男子組前三名為科技系、資工系、人發系；女子組前三名為化學系、國文系、衛教系）
 - (三) 拔河：11 隊（前三名為資工系、人發系、機電系）
- 三、97 學年度第一學期本、分部教職員工運動班包含有氧舞蹈、舞動瑜珈提斯、瑜珈、身心統合運動等，共開設七班，合計 170 名教職員工生報名參與。
- 四、「全校運動日」本學期活動時間為 97 年 10 月 1 日至 98 年 1 月 7 日每週三中午 12:15 至 13:15，參與人口截至 11 月 19 日止，共計 630 人次參與。
- 五、97 學年度第一期週末體操育樂營於 10 月 4 日（星期六）開課，共開設 3 班，合計 44 人次報名參與，預定於 12 月 20 日（星期日）結業。目前寒假運動育樂營已開始接受報名。

參、場地組業務

- 一、校本部體育館小韻律房局部地板修繕工程，已於 9/20（六）～9/28（日）完成。
- 二、校本部棒壘球打擊備網，已於本（97）年 9 月底完成更新。另，增購 2 座投手用備網，提供師生上課、系隊練習之用。
- 三、校本部田徑場跑道局部修繕工程，已於本（97）年 11 月 16 日完成。
- 四、體育館五樓觀眾席局部修繕工程，已於本（97）年 12 月 17 日完成。
- 五、校本部體育館四樓活動看台椅及校本部田徑場邊白色看台椅，預計明（98）年 4 月底前完成添購。（使用教育部高教司補助大運會之經費）
- 六、規劃校本部司令台後方增設夜間感應式照明設施，以提升夜間安全。（於本室經費充裕時進行施作）

肆、游泳館業務

- 一、游泳館「暑期團體游泳班」共招收 1579 人次，游泳班收入(含 6~8 月份團體班、家教班)共計 8,787,228 元。
- 二、游泳館將藉行政院體委會「98 年全國大專院校運動會場館整建及運動器材採構」經費補助案，進行下列游泳館器材採構及修繕：
 - (一) 器材採構部份：水中平台（430 台）、水道繩（10 條）、水底吸塵器（2 台）、划力器（2 台）、水中攝影（1 組）、鍋爐（訓練池鍋爐、女浴室

鍋爐，各 1 台)。--預計於 12/25 之前完工驗收。

(二) 修繕部份：過濾缸換砂工程、內牆粉刷工程窗戶、紗窗修繕、機房排風口改善工程、地板防滑工程、配電盤整修、箱型冷氣清潔保養、電動門維修、游泳池邊排水溝整建。--預計於 12/25 之前完工驗收。

三、游泳館與「水適能協會」建教合作，於 12 月 26、27、28 日開辦「水中體適能指導員證照課程暨檢定研習」，提供本校同仁與學生取得證照的好機會。

四、規劃「寒假游泳班」及辦理宣傳、招生、開課等事宜。

伍、林口校區體育組業務

一、辦理 97 學年度林口校區班際盃籃球賽(11/29~12/14)及相關業務。

二、體育館大燈維修及游泳池機房變壓器損壞維修工程。

三、工讀生各項管理、清潔區域劃分及體育館值班班表製作。

四、室外籃排球場球網換修及場地整理。

五、游泳池開放至 12/14 止將進行池底(體)油漆粉刷工程，預計為期一個月。

六、辦理林口校區學生社團場地借用等相關事宜。

七、其它總務採購核銷事宜。

陸、98 年全大運業務

一、於 97 年 11 月 20 日辦理 98 年全大運執委會第一次委員會議，通過下列事項：

(一) 執委會組織架構、組織章程及委員會名單。

(二) 舉辦日期、競賽種類及場地。

(三) 社會資源策略諮詢委員會、緊急應變小組與賽會諮詢顧問等委員名單。

(四) 提供 99 年與 100 年全大運承辦學校見習機會。

(五) 由資訊群組負責將競賽系統設置常設網站，以便經驗與資料之傳承。

二、於 97 年 11 月 20 日完成辦理第一次記者會，獲得各類媒體報導。

(一) 報紙媒體：自由時報、聯合報、Taipei Times 等。

(二) 網路新聞：中央通訊社、台灣醒報、NOWnews、中國評論新聞網、公共電視、TVBS 報導、聯合新聞網等。

(三) 電視媒體：TVBS 新聞台、東森新聞、中天新聞、非凡新聞、台視、八大第一台、緯來體育台等。

- 三、於 97 年 9 月 4 日拜會臺北市政府吳清基副市長，初步獲得臺北市多項行政支援之協調，並於 12 月 30 日再次協商，預計於 98 年 2 月中旬進行最後之細部協調。
- 四、訂定服務志工獎勵辦法，並於 97 年 12 月 16-17 日完成召開第一次服務志工協調會議，參與會議的志工為種子志工，共計 135 人。
- 五、多項招標採購案，包括預計於 98 年 1 月底完成招標之工程。
- (一) 工程採購案，共計 5 項。
 - (二) 財物採購案，共計 23 項(其中 5 項採購案將利用中信局共同契約採購)。
 - (三) 勞務採購案，共計 10 項。
- 六、預訂於 98 年 1 月 19 日或 20 日由公關群組負責舉行 98 年全大運之揭牌儀式。

【人事室】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、組織編制

本校 97 學年度第 1 學期現有人力及師資結構(含林口校區)

971130

一、現有人力

類別	校長	專任教師	約聘教師	兼任教師	研究人員	助教	教官	職員	小計	駐警	技工工友	約用人員	小計	合計
人數	1	847	7	(480)	17	103	18	261	1,254	34	153	348	535	1,789

二、師資結構

類別	教授	副教授	助理教授	講師	合計	博士	碩士	學士	合計
人數	332	286	159	77	854	704	135	15	854
百分比	39%	33%	19%	9%	100%	82%	16%	2%	100%

貳、人事法規

一、修正發布本校「教師評審辦法」第 5 條、第 7 條、第 11 條、第 12 條、第 13 條、第 13 條之 1 及第 19 條之 1 條文，修正重點為：

- (一) 明訂新聘教師應依聘任等級辦理著作外審。
- (二) 刪除兼任教師申請送審教師資格及升等規定。
- (三) 明訂系級及院級辦理外審時，以專門著作或技術報告送審者，應 1 次送 3 位學者專家審查，至少應有 2 名審查人評分達 70 分。
- (四) 以作品、成就證明送審者，應 1 次送 4 位學者專家審查，至少應有 3 名審查人評分達 70 分。
- (五) 明訂學位升等案之系級評審作業至遲應於學期開始前 (7/31 或 1/31) 完成。

二、修正發布本校「教師評審委員會設置辦法」第 8 條條文，修正重點為校教評會如發生任一性別委員不足委員總數 1/3 時，二位副校長、教務長及研發長應依其本職所屬學院以外加方式列入，如仍未補足性別比例時，由學院輪流以外加名額方式補足，不會影響其他學院原來推選結果。

三、修正發布本校「新聘專任教師資格條件暨考核(評鑑)作業規定」第 1 點條文，修正教育學院、藝術學院及科技學院之新聘專任教師資格條件。

四、訂定本校約用人員工作規則，並以 97 年 10 月 24 日師大人字第 0970018516

號函發布，同時函報台北市政府勞工局核備中。

五、97年12月5日師大人字第0970023095號書函修正發布本校「職員獎懲實施要點」九之獎懲建議表，並同案發布本校考績(核)委員會獎懲案件審議原則。

六、97年12月2日師大人字第097002208號函發布本校「新進外籍教師生活安頓津貼作業要點」，並自97學年度第2學期起實施。

參、人事任免、遷調

一、97學年度第1學期新聘：名譽教授3人、專任教師68人、兼任教師75人、約聘教師7人、研究人員2人，並延攬客座人員3人。

二、97學年度第1學期獲通過升等：教授11人、副教授11人、助理教授3人，共計25人。

三、97學年度第1學期新進職員2人，調升2人，遷調14人，調離3人，新進約用人員74人。

肆、休假研究、訓練進修

一、97學年度第1學期核定教育系張建成教授等29位休假研究案。另97年7月31日休假研究期滿教授林逢祺等27位繳交報告，簽奉核定後送本校圖書館典藏。

二、薦送教師出國研究2人、進修2人；國內短期研究1人；同意職員出國進修1人。

三、97學年度第1學期職員(含約用人員)訓練進修情形如下：

(一)參加「行政人員英語能力培訓及英檢班第11期」，共計35人。

(二)於研究所進修學位共計23人，並依規定補助部分進修費用或給予公假。

(三)薦送或指派參加校外訓練機關(構)辦理之專業課程，共計15人次，並依規定補助訓練費用或給予公假。

(四)推薦參加教育部及公務人力發展中心舉辦之各類資訊、行政、法制及專業等訓練課程，共計45人次。

(五)辦理97年度行政人員教育訓練，規劃個人成長系列、新進人員講習、中階幹部培訓、業務講習、秘書營、政策宣導等訓練課程共16場次，計有教職員工1,448人次參加。

四、本校目前公務人員通過英檢人數共計75人，佔公務人員總人數35.2% (經銓審之總人數)，已超過規定18%之目標值。

伍、職員考績

- 一、辦理97年度職員考績（成績考核）案，列考人數221人（新制職員172人、舊制職員49人）。
- 二、辦理97年度約用人員考評，列考273人。

陸、獎勵表揚

- 一、97年資深優良教師獎勵案，本校計有連續任教40年者3位，連續任教30年者8位，連續任教20年者26位，連續任教10年者30位，共計67位，已於97年10月8日公開表揚。
- 二、本校97年度特殊優良職員選拔，計選出謝爾恩、趙慧萍、黃美鈴、孔令泰、黃錦、林瓊枝、曾麗淑、李友信等8位優良職員，於本（97）年6月13日本校97年1至6月份生日慶生會中公開頒獎表揚。
- 三、97學年第1學期教職員獎懲案計有記功1次：1人次、嘉獎2次：10人次、嘉獎1次：5人次、函勉：11人次、口頭告誡：1人次。

柒、差勤

建置人事資料庫，先就全校教職員、工友、約用人員及專案助理等人員差勤管理系統進行重整，再整合各類人員差勤系統之系統功能與流程，全面推動差勤 e 化。

捌、活動

為倡導本校教職員工之正當休閒活動，促進身心健康並聯絡員工情誼，於97年11月8日（星期六）上午假台北市立美術館，辦理本校97年度全校教職員工及退休同仁文康活動，由於地點便捷，參加同仁踴躍，計有員工眷屬1千餘人參加。

玖、待遇福利

- 一、待遇資料傳輸及管理：

配合行政院人事行政局「公教人員待遇管理系統」資料報送規定，傳輸並管理本校待遇資料，97年7月至11月平均每月傳輸資料約2,600筆，待遇考核成績均獲評定100分。

- 二、研訂教師彈性待遇規定：

配合學校國際化政策，鼓勵各系所積極延攬外籍師資，訂定「本校新進外籍教師生活安頓津貼作業要點」，新進編制內外籍專任助理教授以上教師

可獲得 10 萬元（聘期 1 年者）或 5 萬元（聘期半年者）生活安頓津貼之補助。

三、主動關懷、積極維護同仁福利：

97 年各項福利事項之申請：結婚補助 4 人、生育補助 7 人、眷屬喪葬補助 9 人、子女教育補助 451 人、退休人員子女教育補助 44 人。

四、教職員工慶生活動：

97 年 12 月 12 日下午 3 時假綜合大樓 2 樓展覽廳舉辦本校教職員工下半年（7-12 月）慶生會活動，教職員工約 300 多人參加，會中安排陳冠宇老師現場鋼琴獨奏及摸彩節目，氣氛歡樂，圓滿成功。

拾、公保健保

一、公保業務：

自 97 年 8 月起至 12 月份辦理公保加保 70 人、轉出 44 人、變俸 664 人、變更投保身分 5 人、變更基本資料 2。

二、健保業務：

本校現有參加全民健保者（含退休人員及眷屬）2,782 人，其中被保險人 1,485 人，眷屬 1,297 人。

拾壹、退休資遣撫卹

一、維護同仁退休權益：

（一）本校現有參加退撫基金者 1,211 人，補繳退撫基金年資費用 8 人，申請發還退撫基金費用 2 人。

（二）97 年 7 至 12 月退休 20 人（教師 15 人/職員 5 人）、資遣 1 人（職員），申請 98 年 1-4 月退休教職員目前為 19 人（教師 11 人/職員 8 人）。

二、落實退休人員之慰問與照護：

（一）發放 97 年第 2 期月退休金、月撫慰金及年撫卹金共 716 人；發放本校退休人員 96 年秋節慰問金計 638 人；辦理早期退休人員秋節特別照護金發放計 4 人。

（二）依據本校照顧退休人員辦法酌致賻儀新台幣 1,000 元整，並協助處理申辦撫慰金事宜，計辦理 7 件。

（三）兼任教師若無專職、非軍公教退休人員且未曾請領老年給付者，依規定需由學校為其提繳勞工退休金，97 年上學期兼任教師 431 人，符合提繳人數約 59 人。

【會計室】97 學年度第 1 學期工作報告

97 會計年度預算執行情形

壹、業務收入部分：

本年度法定預算數 36 億 5,013 萬 2,000 元，截至 97 年 11 月 30 日止，分配數 32 億 3,178 萬 6,000 元，實收數 33 億 9,842 萬 5,040 元，較分配數增加 1 億 6,663 萬 9,040 元，約增加 5.16%。較去年同期實收數 32 億 6,718 萬 3,313 元增加 1 億 3,124 萬 1,727 元，約增加 4.02%。

貳、業務成本與費用部分：

本年度法定預算數 38 億 1,870 萬 2,000 元，截至 97 年 11 月 30 日止，分配數 35 億 7,380 萬 1,000 元，實支數 38 億 936 萬 7,690 元，較分配數增加 2 億 3,556 萬 6,690 元，約增加 6.59%。較去年同期實支數 36 億 3,532 萬 5,882 元增加 1 億 7,404 萬 1,808 元，約增加 4.79%。

參、業務外收入部分：

本年度法定預算數 2 億 4,696 萬 2,000 元，截至 97 年 11 月 30 日止，分配數 2 億 1,202 萬 8,000 元，實收數 3 億 3,898 萬 8,867 元，較分配數增加 1 億 2,696 萬 867 元，約增加 59.88%。較去年同期實收數 3 億 4,066 萬 8,459 元減少 167 萬 9,592 元，約減少 0.49%。

肆、業務外費用部分：

本年度法定預算數 6,439 萬 2,000 元，截至 97 年 11 月 30 日止，分配數 5,618 萬 7,000 元，實支數 1 億 6,196 萬 7,594 元，較分配數增加 1 億 578 萬 594 元，約增加 188.27%。較去年同期實支數 7,707 萬 9,116 元增加 8,488 萬 8,478 元，約增加 110.13%。

伍、資本支出部分：

本年度法定預算數 2 億 9,865 萬 6,000 元，以前年度保留數 2,232 萬 4,093 元，本年度奉准先行辦理數 546 萬 4,000 元，合計本年度可用預算數為 3 億 2,644 萬 4,093 元；截至 97 年 11 月 30 日止，分配數 2 億 5,890 萬 3,093 元，執行數 3 億 1,976 萬 156 元，較分配數增加 6,085 萬 7,063 元，約增加 23.51%。較去年同期執行數 2 億 8,784 萬 5,429 元增加 3,191 萬 4,727 元，約增加 11.09%。

【公共關係室】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、校園與社區服務中心

一、輿情分析業務

97 學年度第一學期(至 12 月 22 日止)

全部被報導則數：904 則，其中來源為校方發稿者 104 則。(去年同期：全部被報導則數 1272 則，來源為校方發稿者 143 則。)

二、師大新聞網站維護業務

(一) 自 96 年 3 月 9 日上線以來，至 97 年 12 月 22 日總瀏覽人次 287 萬 4409 人次。

(二) 自 97 年 8 月 1 日至 97 年 12 月 22 日總瀏覽數 946961 人次。(去年 8-12 月 530094 人次)

(三) 配合師資培育與就業輔導處就業輔導組業務移撥暨本室業務組織調整，資料陸續更新中。

三、校園記者培訓/校園刊物發行業務

(一) 97 學年度校園記者，經書面初審、新聞營複審，10 月 6 日公告入選名單，錄取中文組 14 人、英文組 5 人，正式加入校園記者團隊。

(二) 師大新聞自 8 月 1 日至 12 月 22 日報導則數 386 則，其中校園記者發布則數 161 則；「NTNU News」報導則數 37 則，校園記者發布則數 34 則。(去年同期：師大新聞全部報導則數 277 則，校園記者發布則數 129 則；「NTNU News」報導則數 44 則，校園記者發布則數 42 則。)

(三) 「師大週報」電子報，97 學年度至 12 月 22 日止已發行 18 期。「NTNU Monthly」英文電子報，97 學年度至 12 月 22 日已發行 5 期。

(四) 「師大校訊」紙本編輯業務，至 12 月 26 日發行第 250 期。續訂戶資料調查中。

四、親善大使服務隊業務

(一) 自 97 年 8 月至 12 月 22 日止校內外出隊任務 55 次，總人次 248 人次。(去年同期：出隊任務 21 次，總人次 145 人次。)

(二) 第四屆親善大使於 12 月 10 日甄選，共 54 人報名，甄選結果錄取 23 人。

五、校園影音報導/影音報導種子培訓業務

(一) 自 97 年 12 月 1 日起每個上班日剪輯錄影資料並上傳至活動報導網頁。自 12 月 1 日至 12 月 22 日上傳報導 48 則。

(二)校園影音報導種子培訓於12月13日起連續兩週末假日於臺灣醒報股份有限公司舉行，共14人報名，經考核訓練課程出勤與表現，12月22日公布錄取名單，共錄取9人。

(三)校園數位看板系統每個上班日上午固定更新內容並上傳。

六、其他業務

(一)校長與碩、博士班學生代表座談會已於11月17日舉行，會議紀錄已於11月28日由文書組發送各系所。

(二)依教育部來函，彙整各單位提供資料擬定「國立臺灣師範大學傾聽人民聲音推動方案」，並於12月20日前依教育部規定報部備查。

(三)配合整合行銷中心推動「十萬燈火十萬心」計畫，拍攝九年級課輔影片並招募線上輔導小老師。

貳、整合行銷中心

一、大型記者會業務

(一)辦理98年全運會「全大運在師大、空中飛人視覺開幕秀記者會」，已於11月20日於臺師大校本部大門口辦理第一次記者會。首場記者會成功吸引媒體注意，為98全大運在臺師大掀起第一波高潮，共計吸引台視、中視、華視、民視、年代、TVBS…等電視，聯合報、自由時報、Taipei Times…等平面媒體報導，露出新聞則數為18則，電視新聞報導總秒數超過1200秒。

(二)辦理「Hoping·Download」十萬燈火 十萬心，點燈系列記者會之「明燈照遠、Old Shoe 傳情」第一次記者會。97年12月4日，邀約立法院長王金平、中廣董事長趙少康、作家小野等二十餘人，共同在自行攜帶的老舊鞋子上點燈，藉此呼籲全國關心教育海嘯問題，並呼籲全國20萬教師捐出與3600消費券等值的新台幣，鼓勵社會幫助貧困孩童，總計吸引29家電子、平面、網路媒體的關注，電視新聞報導總秒數超過1300秒，創造出有形與無形的效益。

(三)辦理「Hoping·Download」十萬燈火 十萬心，點燈系列記者會之「『傳動心燈、輪轉台灣』一再窮也不能窮教育！」記者會。已於97年12月18日辦理完成，成功吸引TVBS、民視、東森、新唐人電視台、聯合報、自由時報、立報、Taipei Times等媒體的報導，傳遞臺師大關心弱勢貧窮學童的聲音。此外，由本中心建置的「Hoping·Download」十萬燈火 十萬心網站，瀏覽人數已近3萬人次。

- (四) 辦理「Hoping·Download」十萬燈火 十萬心，點燈系列補救教育計畫，將於 98 年 2 月 4 起與豐濱國中、牡丹國中、南庄國中辦理搶救原住民部落課業輔導課程，本室將派出 18 名品學兼優的親善大使，下部落進行課業輔導。

二、辦理研討會宣傳活動

- (一) 本中心承辦「2008 台灣文化創意產業高峰論壇」，另負責該論壇之媒體行銷規畫，分別辦理採購天下雜誌、聯合報、經濟日報、聯合晚報等媒體採購報導；以及進行場地布置與來賓接待規劃、執行等事宜。
- (二) 協助進行 98 年 1 月 3 日之「台灣教育論壇媒體宣傳規劃」，由本中心協助台師大校友總會辦理本校校長校友高峰論壇之媒體記者採訪規劃。預計將邀請中國時報、聯合報、蘋果日報、自由時報、中央社以及公共電視等平面及電子媒體採訪報導。

三、異業合作與業務商品開發

- (一) 辦理「師大大師 八八坑道」42 度紀念酒開發，首批以低於免稅價，並由馬祖酒廠提供全新外盒設計，並取得與統一世華公司共同開發孔子紀念酒的合作契機。
- (二) 合作辦理明年五月中旬之裕隆集團創新設計獎頒獎典禮合作事宜。裕隆汽車與本中心洽談共同辦理創新設計獎事宜，本中心希望藉此計畫，為台師大走進企業進行另一波宣傳。

四、98 年全運會在師大媒體宣傳

- (一) 承辦「98 年全國大專院校運動會媒體整合招標委託案」規畫。本中心協助規劃 CF 拍攝，電視、網路、平面媒體廣告購買計畫，以及媒體議題操作規劃等事宜。
- (二) 承辦「98 年全國大專院校運動會社會資源募集」規畫案，本中心規畫、場勘，為本校進行產業媒合，以為大運會創造社會資源。
- (三) 承辦「98 年全國大專運動會創意紀念商品開發案」，目前已完成紀念商品企劃書的規劃。

參、就業輔導與校友服務中心

一、求才求職媒合

「就業大師」求才求職作業系統，截至 97 年 10 月 30 日止，2,958 位校友上網刊登個人履歷，瀏覽人數達 1,673,872 人次。

二、畢業生現況調查

- (一) 辦理「95 學年度畢業生(畢業後一年)就業狀況追蹤調查」，已完成調查，預定 12 月底完成統計分析報告彙送各單位及系所。
- (二) 辦理「96 學年度畢業生就業狀況調查」，目前回收率約 85%，預定 98 年 1 月底完成統計分析。
- (三) 辦理「實習(學生)教師擔任教職狀況調查」，本(97)年度實習學生(教師)擔任教職概況調查，已於 10 月完成，總教職錄取率(含代理代課教師)為 80.9%，正式教師錄取率為 51.1%，統計結果已公佈於網頁。
- (四) 配合教育部協助「97 年短期促進就業畢業生流向調查平台計畫」，僱用臨時人員 7 名，規劃陸續於 11 月底起，輪派各系所辦公室協助進行畢業後 1 年及 3 年之畢業生流向追蹤調查。

三、就業輔導活動

- (一) 辦理「大一新生職涯性向探索測驗」已全部施測完畢，共辦理 29 場次。另已辦理解測說明會 19 場次，將於 12 月中旬辦理完成。
- (二) 辦理「實習學生(教師)返校系列講座」，第 1、2 場次已於 9 月 26 日、10 月 31 日辦理完畢，參加人數分別為 404 人、277 人。另將於 11 月 28 日辦理第 3 場次，活動主題為「師培生的職涯發展」。
- (三) 辦理「教檢達人講座」，已於 9 月 27 日完畢，計有 184 位實習學生(教師)參加，頗獲學生好評，將於 11 月 29 日再辦一場次。
- (四) 辦理「國家考試座談會」，已於 10 月 2 日舉辦國家考試講座，講題為「精彩這一章—國家考試的介紹」，計有 200 人參加。
- (五) 辦理「敬業樂群職場新鮮人講座」，已於 10 月 22 日、10 月 30 日及 11 月 5 日分別以「求職面試技巧」、「從 EQ 談如何拓展職場競爭優勢」、「師範大學就業出路解析」主題辦理 3 場次講座，計 150 人參加。
- (六) 辦理「美國留學顧問到校免費諮詢」活動，第 1、2 場分別已於 97 年 10 月 22 日、11 月 12 日辦理完成，共有 23 位同學報名，參與學生均覺得收穫很大，反應十分良好。
- (七) 蒐集彙整教師甄選考古題：為提昇學生應徵教職競爭力，蒐集彙整本年度教師甄選考古題，提供實習教師及校友參考。
- (八) 舉辦「教師甄選經驗分享專文徵稿」活動，已於 10 月底辦理完畢，共計入選 15 件稿件，已上網公告。

(九)補助各系所辦理「名人就業講座活動」:97年度辦理39場次,計1,801人次參與。

(十)補助各系所辦理「企業參訪活動」:97年度今年辦理19場次,計245人次參與。

四、校友資料庫

(一)更新教育心理輔導學系參加62週年校慶校友資料(78筆)。

(二)更新苗栗縣地區校友校長及服務國高中校友資料(379筆)。

(三)更新台南地區校友校長及服務國高中校友資料(1441筆)。

(四)更新嘉義地區校友校長及服務國高中校友資料(612筆)。

(五)更新體育學系57級校友來訪資料(36筆)。

(六)更新國際事務處提供96級僑生通訊錄(94筆)。

(七)提供研發處企劃組(1601筆)、美術系、公領系(該系校友資料)、香港校友會港澳地區(276筆)、音樂學系日本行(5筆)、全大運等所需校友資料(237筆)。

(八)更新澎湖地區(106筆)、62屆地理系(38筆)。

(九)校友自行登錄更新經檢核通過共約167筆。(7月至11月)

五、校友會活動：

(一)國內校友活動

1、辦理台南市校友會理監事會議。

2、辦理台南市校友會為62鐵騎環島加油打氣活動。

3、配合接待體育系57級校友同學會活動及報導。

4、籌劃協助辦理苗栗縣校友會恢復運作,將於10月2日辦理會員大會暨理監事會議。

5、籌劃辦理南區校友校長聯誼活動。

6、恭賀傑出校友劉國松榮膺『第十二屆國家文藝獎』之榮譽網頁。

7、台中縣校友會孫國慶總幹事為擴大籌辦今年會員大會事宜來訪。

8、國立臺灣師範大學苗栗縣校友會,於97年10月2日假國立苗栗農工舉行理監事會議及會員大會。

9、彰化縣校友會理監事會議於97年10月13日(星期一)舉行。

10、97年10月29日辦理雲林縣校友會第五屆第二次理監事會議。

11、為成立『澎湖縣國立臺灣師範大學校友會』,97年11月5日召開籌備會議後將於民國97年12月28日正式成立。

- 12、為籌劃辦理嘉義地區校友會成立事宜，王組長於 12 月 19 日拜訪嘉義縣教育處洪處長，獲得嘉義地區校友肯定與組織校友會的意願。
- 13、97 年 11 月 20 日台中縣校友會辦理「臺灣教育論壇」暖身會議及理、監會議。
- 14、971114 辦理彰化校友會會員大會，今年擴大辦理並邀請校長專題演講，共有校友及眷屬 200 餘人參加。
- 15、辦理 971217 台中市校友會辦理「臺灣教育論壇」暖身會議。
- 16、籌辦 971225 嘉義地區國立臺灣師範大學校友會成立大會。
- 17、籌辦 971228 台南市國立臺灣師範大學校友會會員大會。
- 18、籌辦 971228 澎湖縣國立臺灣師範大學校友會會員大會。
- 19、配合苗栗縣校友會製作全國校友總會、國立臺灣師範大學頒發理事長、理、監等當選證明書。

(二) 國外校友活動

- 1、辦理休士頓校友會慶祝母校 62 週年校慶報導。
- 2、辦理馬來西亞前會長藝術學院鍾金鈞院長來訪接待。
- 3、安排香港校友會 10 月份拜會行程。
- 4、辦理南加州校友會網頁更新事項。
- 5、辦理美國華府地區校友與全國總會王金平理事長會餐事宜。
- 6、接待工教系巴西校友雷賓夫婦，並討論成立該地校友會事宜。
- 7、甫榮獲本屆傑出校友之馬來西亞音樂學院陳徽崇院長於 7 月往生，本組簽請辦理悼唁慰問事宜。
- 8、辦理休士頓校友會校友教育系 48 級曾堯熙校友悼念網頁。
- 9、香港校友會，由馬秀嫻會長帶領 20 多名校友於 97 年 10 月 9 日返校陳副校長瓊花代表校長接待，並由師培處周處長，就有關於僑生修習教育學分的相關問題提出說明。
- 10、旅居菲律賓國文系 56 級畢業校友彭信久老師，於 97 年 10 月 20 日返校拜訪，表示非常樂意提供有關於菲律賓校友相關訊息。
- 11、旅居美國北加州邱貴澄校友(教育系 53 級)於 97 年 10 月 28 日，返校拜訪，除洽詢校內相關問題，並帶來北加州校友現況。
- 12、971103 處理美東校友請求協助有關國語中心進修中文事宜
- 13、971113 美東校友會頒贈清寒獎學金事宜(網頁製作完成並已上傳，亦將資料寄送美校友會蘇春槐教授)

- 14、971112 電覆大華府校友會林金守會長年終活動，並將報導網頁製作上傳。
- 15、971114 修正美國聖地牙哥校友會獎學金
- 16、971120 美東校友會長吳連火本日返回母校拜訪，並捐贈一萬美金，挹注校務基金，由校長郭義雄親自接受。
- 17、971201 聯絡瞭解美國聖地牙哥校友會改選會長活動，並將訊息網頁製作上傳。
- 18、971203 電話聯絡美國北加州校友會近況，並將活動網頁製作上傳。
- 19、971205 接待澳洲校友會賴本會長，製作網頁上傳。
- 20、971208 電賀美國華府地區校友會新會長白淑華當選，並將活動製作網頁上傳。
- 21、21.971218 電賀美國休士頓地區校友會新會長莊峻華當選。
- 22、971218 電賀美國紐英倫地區校友會新會長彭淑敏當選。

六、校友會獎學金

- (一) 辦理香港校友會獎學金報導。
- (二) 臺師大美東校友會『清寒獎學金』經各學院推薦，96 學年度第 2 學期成績優良共有八位同學獲獎。郭校長於 97 年 11 月 13 日(星期四)親自頒獎表揚。
- (三) 受聖地牙哥獎學金負責人陳正茂校友委託，為順利頒贈優秀清寒學生獎學金，經協調請學務處統一辦理之。

七、全國校友總會

- (一) 總會第三屆第六次理監事會議，於 97 年 10 月 6 日假台北立法院院長接待室召開，討論加強校友會功能，及研議如何規畫辦理「臺灣教育論壇」，將於 98 年 1 月 3 日隆重舉辦。
- (二) 補助郭校長港澳、泰國等地訪問校友活動差旅費。
- (三) 971106、971110、971119、971121 聯絡邀請王院長出席 12 月 4 日點燈記者會及 12 月 18 日點燈活動
- (四) 971126 為點燈活動前往立法院陳閱企畫書及說帖。
- (五) 971203 協助體表會學生擬稿邀請院長出席體表會。

八、其他

- (一) 更新校友服務網頁：有關校友會活動訊息、校友來訪網頁製、校慶典禮、傑出校友受獎訊息、校友獎學金等報導。

- (二) 轉寄公關室電子報發送校友 7 至 12 月共發送 16 期。轉寄公關室、進修廣部、學務處等發送：十萬燈火、校長公開信、進修部招生訊息、還願助學金等共 10 則。
- (三) 恭賀本校校友許振輝(工教系)等 9 位，榮獲 97 年度教育部頒「校長領導卓越獎」。
- (四) 處理一般海內外校友服務或來接待，6 至 9 月份親自來訪或電話等服務案共 116 件。(7 月至 11 月)
- (五) 更新校友服務網頁：有關校友會活動訊息、校友來訪網頁製作、校友獎學金等報導共 11 則。(7 月至 11 月)
- (六) 轉寄公關室電子報發送校友，9 至 11 月共發送 8 期，其他訊息 1 則。
- (七) 周知海外校友會成立清寒學生獎學金(信件完成將配合適當時間寄發)。
- (八) 971107 美術系范碧珊同學募捐事宜告一段落並簽案報備。
- (九) 971113 代文學院院長查詢東山高相關資料。
- (十) 971118 會辦學務處還願助金事宜。
- (十一) 971126 處理靜修女中校慶事宜。
- (十二) 971215 提供英語系傑出校友資訊。
- (十三) 971210 協助更新秘書室校長簡報。

【附屬高級中學】97 學年度第 1 學期工作報告

壹、校長室

一、配合大四試教及畢業生實習輔導工作：

- (一) 本學期於本校高、國中見習之大學部科系共 7 系，10 班。
- (二) 本學年度大學部大五學生在本校實習共 32 人：一學期實習 21 人，已於 1 月 31 日完成實習工作。全學年實習 11 人，將於 6 月 30 日完成實習工作。
- (三) 支援數學系辦理「教育部 96 年度國科會目標導向合作研究試辦計畫----『中、小學數理師資培育』整合行研究計畫----師資職前教育課程之教育專業」，並依計畫安排學生至本校觀摩數學科教師授課。

二、推動國際交流計畫，接待外賓參訪及國外學校教育旅行：

- (一) 8 月 20 日日本紅十字會近畿分會青少年訪問團蒞校與本校紅十字會學生交流。
- (二) 9 月 7 日法國在台協會辦事處人員來校協助法國高等學院甄選考試。
- (三) 9 月 17 日師大英語系張武昌教授協同日本東京外國人大學 Dr. Hide Takashima 等一行 10 人蒞校參觀高、國中英語教學並舉行座談
- (四) 9 月 19 日韓國 Yonsei 大學 Prof. KIM 蒞校參訪。
- (五) 9 月 24 日周大觀文教基金會第 11 屆全球熱愛生命獎章得主：加拿大「願井英雄」Ryan Hreliac 蒞校參觀演講。
- (六) 9 月 24 日韓國釜山市教育廳教師及台北韓國學校校長蒞校參觀訪問座談。
- (七) 9 月 26 日日本長崎大學環境學院副院長連清吉等一行四人蒞校參訪。
- (八) 10 月 20 日師大英語系陳秋蘭主任暨澳洲 Stretton State College Junior School 校長 Mr. Sheehan 蒞校參觀國、高中英語教學。
- (九) 10 月 23 日日本關西大阪地區教育旅行負責人一行 4 人來訪。
- (十) 10 月 31 日 2008 兩岸百位中小學校長論壇高中職代表 37 人蒞校參訪座談。
- (十一) 11 月 6 日新加坡德明中學師生 27 人來臺教育旅行並蒞校參觀交流。
- (十二) 11 月 10 日日本立命館大學講師雄漢旭先生蒞校參訪。
- (十三) 12 月 1 日新加坡南洋初級學院師生 24 人來臺教育旅行並蒞校參觀交流。
- (十四) 12 月 8 日台北日僑學校校長友部政勝率教師 42 人蒞校參訪及教學觀

摩。

(十五) 12月11日日本大阪市岸和田高中教師代表4人蒞校參訪並商討明年來校教育旅行事宜。

(十六) 12月31日師大進修推廣部率紐澳非華語教師一行40人蒞校參訪。

三、配合教育部政策，規劃辦理本校教師專業發展評鑑：本校有關教師專業發展評鑑之實施計畫已獲校務會議通過，並積極鼓勵教師報名參與。

貳、教務處

一、積極建構一流高中教學環境：

(一) 加強推展多元教學：除各科教學外，另辦理菁英教學、多元升學指導、第二外語教學及教學資訊化等。

(二) 研擬實施教師專業發展評鑑方案，提昇教師各項專業的能力：鼓勵教師參與本校教師專業發展評鑑方案，致力教師班級經營的研究、課程專業能力的提升及評量技術的改進。

(三) 鼓勵教師編寫教材及改進命題技術：入學管道愈趨多元，選修科目更形重要，所以鼓勵老師發揮專業，編撰適用教材。同時，為因應評量方式愈趨多變，請各科老師研究、改進命題技術，提升評量方法。

(四) 持續推展多媒體輔助教學計畫，並舉辦教師多媒體融入教學課程競賽，發展各學科數位單元教材，以提昇各科資訊教學能力。

二、加強培育各類優秀學生：

(一) 培訓各類競賽選手，參加校外競賽：如科學能力競賽、科學展覽及國語文五項競賽、英語各項競賽及辦理物理、生物、化學奧林匹亞初試等等。

(二) 有計畫辦理各項營隊，充實學生能力：利用暑假期間規畫辦理如英語研習營、數學研習營、生物研習營、資訊研習營、史地研習營等，豐富學習領域。

(三) 尋求多元教育資源，擴展學生學習領域：建立與師大、台大理工學院、台北美國學校等的合作關係，以高二數理班、語文班、美術班、音樂班等為主，並檢討成效，展現合作成果。

(四) 研擬開設適合學生的選修課程，以發掘潛能：除目前開設的第二外語外，期能增加其他選修課程，加廣學習領域，研究改進，以為本校教學特色。

(五) 加強數理班、語文班、美術班、音樂班之教學與展示、展演等活動。

三、推展多元教學，展現附中的特色：

- (一) 研究規劃適合本校學生特質之課程：因應教改及多元入學，行政單位與教師協同精心設計以學生為本位之課程，展現附中的優異特色。
- (二) 推動教學資訊化：鼓勵建立各科網頁，匯集各科最新教學資料，以利各科教學及多元升學之指導。
- (三) 落實實習指導課程：本學期配合師大各學系大五學生到校實習，協助教師養成教育。
- (四) 辦理菁英教學：利用課餘時間邀請專家教授到校實施系列主題教學。
- (五) 實施補救教學：十月底開辦免費課後補救教學，以小班授課，並鼓勵原住民學生及擔憂低成就科目學生參與。

四、推展教務行政數位化

- (一) 辦理數位學生證
- (二) 成績登錄及管理數位化

五、協助辦理各項計畫與試務

- (一) 承辦 97 年教育部辦理之法國高等學院數理優秀學生甄選。
- (二) 承辦教育部藝術生活學科中心第三期工作。
- (三) 辦理 97 年中部辦公室高中職社區化建構適性學習社區推動工作計畫
- (四) 承辦 97 年新生申請、甄選入學等業務。
- (五) 承辦本校畢業生升大學推甄、申請等業務。

六、規劃及辦理各項交流合作推廣計畫

- (一) 規劃及辦理 97 學年度與台大工學院共同培育工程科技人才合作計畫。
- (二) 規劃及辦理臺灣 IBM 公司「IBM 科技教育－實現創意、體驗多元」活動及企業導師合作計畫。
- (三) 規劃及辦理 97 學年度台北美國學校與本校之課程合作交流計畫。

參、學務處

一、推動友善校園系列活動

- (一) 辦理新進導師座談會並邀請資深導師傳承班級經營理念及實務經驗。
- (二) 學生會辦理 928 敬師系列活動，師生互動共融，啟迪學生群性。
- (三) 配合教育部德行評量新制，完成教師輔導與管教學生辦法修訂及獎懲規定。
- (四) 提升人權法治觀念，辦理導師知能研習，邀請黃隆豐、李永然律師講演校園中常見的法律問題。

二、持續推動校園民主，鼓勵學生參與公共服務

- (一) 推續強化學生自治團體：學生會、社聯會及畢聯會輔導工作。
 - (二) 12月3日辦理師生座談會，暢通溝通管道，確切落實校園民主。
 - (三) 本學期辦理三次清淨家園社區環境打掃活動，深獲鄰居贊揚。
 - (四) 參與馬偕醫院服務學習體驗，辦理社子國小「大手携小手」急救訓練活動。
 - (五) 參與崇友文教基金會「2008洗車100活力100—青少年洗車募款活動」。
- ## 三、維護健康校園，落實衛生保健，持續推展環保政策

- (一) 強化維護校園安全，配合總務處加強廁所安全警鈴、校園照明及體育用品之修護改善工作。
- (二) 加強環保及回收教育，推動使用環保筷及落實資源回收分類。
- (三) 持續推動體適能檢測活動，使學生皆達到健康的身心。

四、安排多元講座，輔導學生課外社團活動，推動國際教育旅行

- (一) 配合綜合活動課程，安排人權法治、春暉宣教、健康心靈及升學輔導等講座，提升多元人文素養。
- (二) 社團時間則由活動規劃、設計、執行中，充分展現附中學生的創新力及實踐力，展現於期末的豐碩成果發表。
- (三) 12月12至17日辦理日本北海道教育旅行，訪問登別明日中學，從觀察、實際體驗中學習，尊重文化差異，提升日語能力。
- (四) 暑假期間分別辦理英、美遊學團，培養學生國際觀，並增進外語能力。

肆、總務處

一、改善校園環境及教學環境

- (一) 10月完成至善樓、中正樓、新民樓及樂教館之樓梯無障礙空間改善。
- (二) 10月完成全部特科教室單槍設備裝置。
- (三) 11月完成第二電腦教室設備更新。
- (四) 12月完成高三辦公室教師資訊空間整體規劃裝置。
- (五) 國中部新建明德樓工程目前已完成筏基、地樑澆置工程。

二、校園安全維護

- (一) 定期檢查高壓設備及設施，以維護用電安全。
- (二) 12月完成校園夜間照明設備改善。

伍、輔導工作委員會

一、推行生涯輔導

- (一) 高一至高三於9月-12月持續實施班級生涯輔導。
- (二) 9月12日辦理高三升學講座(一)「掌握高三學習生活&如何在學測上得高分」。
- (三) 10月16日辦理高一生涯輔導講座(一)「我是315班顧立雄-生命經驗分享」。
- (四) 11月7日辦理高一生涯輔導講座(二)「認識大學多元入學方案」。
- (五) 11月20日辦理高三升學講座(二)「甄選入學、繁星計畫及校內推薦作業說明會」。
- (六) 12月11日辦理高一生涯輔導講座(三)「高中三年生涯規劃、如何製作個人學習檔案」。
- (七) 9月至12月共辦理17場國內外大學科系介紹說明會。
- (八) 97年1月23日辦理高三升學講座(三)-「如何準備審查資料」。

二、推行性別平等教育

- (一) 10月15日性別平等教育委員會召開第一次會議。
- (二) 10月15日教師性別平等教育研習—「性別平等教育法與校園性侵害或性騷擾事件之處理」。

三、推動生命教育

- (一) 推行本校「學生憂鬱與自我傷害防治工作計畫」。
- (二) 11月13日舉辦生命教育講座-「心情DIY、青春HIGH起來」專題講座。

四、辦理身心障礙輔導工作

- (一) 為每位身心障礙學生量身定做個別化教育計畫，提供課業輔導、職能治療、巡迴輔導、輔具評估與借用、特殊考場、生涯輔導、生活及學習輔導等服務。
- (二) 奉教育部中部辦公室指示，本校成立不分類身心障礙資源班。
- (三) 10月9日召開特殊教育推行委員會。
- (四) 9月3日辦理急性淋巴性白血病之教師宣導及入班宣導。
- (五) 9月4日辦理亞斯柏格症宣導。

五、辦理親職教育活動

- (一) 9月27日舉辦高三升學輔導家長說明會。
- (二) 11月7日舉辦高一家長座談會「如何協助孩子做好高中生涯規劃--

談大學多元入學方案」

- (三) 11月14日舉辦高三家長座談會「如何陪伴孩子走過高三路」。
- (四) 12月12日舉辦親職教育講座「探索青少年的情緒密碼」。
- (五) 97年1月23日舉辦高三家長座談會「甄選入學第二階段說明-如何協助孩子準備第二階段」。

六、建立輔導資源網

- (一) 9月27日建立資源人才庫檔案。
- (二) 10月成立輔導室「愛之坊」義工隊。

陸、國中部

一、教務工作

- (一) 9月3日辦理國二選課活動，9月10日選修正式上課。
- (二) 舉行校內國語文競賽，豐富學生課外活動知能。選拔優秀同學參加台北市國語文競賽，並榮獲南區朗讀組第一名。
- (三) 辦理國三寒假學藝活動，提供國三學生寒假活動。

二、訓導工作

- (一) 12月1~3日辦理國三畢業旅行，前往中南部進行校外教學。
- (二) 辦理校內詩歌朗誦比賽，選拔出182班為學校代表，參加台北市詩歌朗誦比賽，並榮獲團體組特優。
- (三) 12月26日舉辦國中部送舊文康活動。

三、輔導工作

- (一) 針對國一新生，建立相關輔導資料。
- (二) 針對國二同學實施「學習態度量表」調查。
- (三) 針對國三同學實施「國中生涯興趣量表」，進行升學輔導活動。
- (四) 召開多次針對特殊學生的IEP會議，讓親師進行面對面溝通。

柒、圖書館

一、辦理北一區圖書館輔導團相關活動

- (一) 97年11月18日「另類圖書---博物館」
- (二) 97年11月26日吳秉鋒主任主講「打造個人教學首頁&桌面xp隨身攜帶」
- (三) 97年12月11日國立台北教育大學語文與創作學系教授廖玉蕙教授主講「揭開文字編織的秘密---談文學的閱讀與創作」。

二、辦理 97 年圖書館週系列活動：12 月 1 日至 7 日辦理新書展示、手工書製作、悅讀達人獎等。