

副校長及委員會報告事項 頁次表

1. 第126次校務會議宋副校長報告事項.pdf	1
2. 第126次校務會議印副校長報告事項.pdf	4
3. 第126次校務會議李副校長報告事項.pdf	6
4. 第126次校務會議常設委員會報告事項.pdf	12
5. 第126次校務會議校務基金管理委員會報告事項.pdf	13

第 126 次校務會議宋副校長報告事項

一、督導處室業務

(一)教務處

1. 3 月 17 日代理校長主持 110 學年度招生委員會第 10 次會議，主要討論 110 學年度碩士班招生考試第二階段放榜系所、第三階段放榜系所暨教師在職進修碩士學位班招生考試、運動競技學系學士班單獨招生考試及運動績優學生學士班單獨招生等之錄取標準及名額。
2. 3 月 26 日及 4 月 30 日請網路大學籌備處報告有關「推動在職專班數位課程」之執行情形及成果。
3. 4 月 7 日邀集教務處、學生事務處及總務處等處室討論有關暑假第三學期之「開課調查」、「學分如何採計」及「宿舍規劃與管理」等事宜。
4. 4 月 19 日邀集教育學院院長、教務長及倫理審查委員會主任委員等人，討論「研究生畢業論文倫理審查程序」。
5. 5 月 17 日主持「109 學年度新生入學成績優異獎學金第 3 次審查會議」，討論 109 學年度第 2 學期本校畢業生碩士班新生入學成績優異獎學金之各系所推薦名單。

(二)研究發展處

1. 3 月 31 日與相關同仁討論有關本校系所評鑑業務執行情形及相關未來規畫。
2. 4 月 16 日、5 月 18 日主持「研發處月報」、「GLORIA 雙月報」及「育成中心業務報告」。
3. 4 月 23 日請國際產學聯盟中心進行工作報告。

(三)師資培育學院

1. 3 月 27 日參加師培學院主辦之「雙語教育沙龍」，並代表本校開場致詞。
2. 4 月 23 日召開師培學院例會，由各組進行工作報告，並回報上次會議追蹤案件之執行情形。

(四)高等教育深耕計畫辦公室

1. 督導「高等教育深耕計畫 109 年執行成果暨 110-111 年修正計畫書」之撰寫，包含：主冊、附錄 1：完善就學協助機制，有效促進社會流動、附錄 2：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效、USR。
2. 為提升心理計量、大數據、人工智慧等領域之研究能量，於 110 年 1 月至 12 月，辦理「心理計量 x 大數據 x 人工智慧系列書報討論會」，

邀請相關領域之校內外專家學者進行研究成果分享，增進跨領域合作之契機。至 4 月底已辦理 7 場，計 430 人次參加。

3. 於 3 月 2 日出席「偏鄉暨弱勢國中小學生學力增能計畫」期中審核報告。
4. 於 3 月 3 日與張榮發基金會簽約，洽談產學合作事宜。
5. 於 3 月 11 日出席遠見雜誌「USR 大學社會責任獎」決選會議。
6. 於 3 月 29 日召開會議，督導相關權責單位填寫「2021 年天下 USR 大學公民調查問卷」，已於 3 月 31 日提交回覆。
7. 籌組研究團隊研提科技部「大專校院人文與社會科學領域標竿計畫」，共提交教育學、語言學、圖書資訊學等共三個領域的計畫書，於 4 月 9 日收到教育部審查通知，督導三個領域進行審查意見之回覆。
8. 研提科技部新南向「海外科學研究與技術創新中心」計畫，擬向海外推廣臺師大在華語文科技領域的優勢及影響力，成為科技部海外華語文科技研究的樞紐中心與據點，並於 4 月 7 日與駐澳洲代表處彭雙俊組長視訊，洽談未來的合作規劃。計畫書業於 4 月 27 日提交科技部審查。
9. 於 4 月 27 日舉辦「認知與社會情緒學習工作坊」，邀請本校林福來名譽教授、中正大學心理學系黃世瑋教授、教育學院陳學志院長、心輔系王麗斐教授，共同探討社會情意層面(如自我調整、動機、復原力等)對學生學習及教師教學的重要性，計 80 人次參加。
10. 督導越南胡志明臺商學校與 USR 計畫之跨國合作事宜。

(五) 心理與教育測驗研究發展中心

1. 3 月 4 日主持「110 年國中教育會考防疫措施專家諮詢會議」。
2. 3 月 16 日主持「110 年國中教育會考第一次模擬組題報告」。
3. 3 月 30 日主持由國教署許麗娟副署長出席之「110 年國中教育會考試務會第 4 次委員暨總幹事聯席」。
4. 4 月 14 日出席國教院臺中豐原闈場之全國試務會印卷分卷闈場內部開工祈福祭祀。
5. 4 月 16 日主持「110 年國中教育會考防疫措施專家諮詢第二次會議」。
6. 4 月 20 日主持由國教署彭富源署長出席之「110 年國中教育會考試務會第 5 次委員暨總幹事聯席」。
7. 4 月 29 日出席由蔡清華次長主持之 110 年國中教育會考祈福祭祀。
8. 5 月 3 日至 5 月 16 日期間，擔任 110 年國中教育會考入闈闈長試務工作。
9. 5 月 18 日主持「110 年國中教育會考全國試務會違規事項處理會議」。

二、督導相關會議

(一)3月19日主持「本校110年師鐸獎遴選委員會會議」，主要決議事項列舉如下：

1. 出席委員共識決通過，同意全數推薦。經委員投票排定順序，以積分高低作為推薦順序。
2. 請推薦人選針對具體績優事蹟、教育愛小故事，分列重點，依師鐸獎評選及表揚活動實施要點之「積極條件」及「特殊條件」，強化佐證資料，依限報教育部高等教育司彙辦。

(二)3月31日主持「本校教師評審委員會第317、318次會議」，主要審議各單位專任教師及研究人員評鑑結果、教師評鑑輔導改善計畫、聘任講座教授、延長服務及修正本校相關法案等討論事項。

(三)4月13日主持「中國信託成癮防制暨政策研究中心第二次諮詢會議」，進行中心年度成果及上次會議決議執行情形進行報告，並討論「二級毒品緩起訴分流評估」、「社區多元處遇發展」及「人才培育與專業發展」等議案討論。

(四)4月29日主持「新聘兼任專業技術人員資格審查會」，討論有關各單位110學年度擬新聘兼任專業技術人員計9名之聘任等級是否妥適乙案

三、接待外賓、參加致詞：

1. 3月13日代表本校出席科技中心北輔中心(科技系)和新北市教育局合辦，智慧小車競賽全國賽頒獎典禮。
2. 4月29日接待教育部國際司李彥儀司長來訪。

第 126 次校務會議印副校長報告事項

一、校友經營

- (一)本校於今(110)年邁入第 99 週年，已訂定「目標 9,900 位校友註冊活動」，自 110 年 1 月 1 日至 5 月 26 日校友資料庫共新增 2,418 筆校友資料，目標達成率約為 24.4%。
- (二)辦理「2021 年 30、40 校友重聚」系列活動，預計於 9 月 25 日(六)辦理「80 級校友 30 重聚」，於 110 年 10 月 16 日(六)辦理「70 級校友 40 重聚」，截至 5 月 26 日止，共找回 798 位校友(70 級 305 位、80 級 493 位)，目前已各召開 4 次籌備會。

二、督導單位會議

為掌握督導單位各項工作進度及未來規劃討論，共主持 61 場督導單位業務會議，其中總務處 5 場、秘書室公共事務中心 5 場、圖書館 3 場、國際事務處 4 場、國語中心 5 場、美術館運作相關會議 21 場、進修推廣學院 14 場、環安衛中心 3 場、僑生先修部 1 場，重點進度如下：

- (一)美術館第 1 階段內裝工程已完工，並於 4 月 30 日辦理啟蒙展開幕，第 2 階段內裝工程預計將於今(110)年 10 月開工。(啟蒙展原展期為 4 月 27 日-6 月 12 日，因疫情嚴峻於 5 月 15 日閉館，改為線上展覽。)
- (二)已獲教育部補助執行優華語計畫，將整合國際處、國語中心及應華系之能量，與美國賓州州立大學、加州大學洛杉磯分校及南加州大學共同推動華語教學。

三、專案會議

- (一)新任學術主管領導發展方案研發團隊討論會議

於 109 年 12 月 16 日、110 年 2 月 26 日、3 月 26、4 月 9 日及 5 月 7 日與陳登武教授共同主持新任學術主管領導發展方案研發團隊討論會議，研擬本年度學術主管領導方案課程內容；於 110 年 3 月 19 日舉辦「教師評鑑」之主題課程，並預計將於 6 月 18 日則辦理「師生關係」課程。

(二)本校英文刊物籌備會

於 109 年 12 月 15 日、110 年 1 月 20 日、2 月 2 日、2 月 8 日邀集研發處、國際處及秘書室公共事務中心，討論本校英文刊物發行籌備相關事項，首刊已選「OPEN THE MIND AND BRAIN WITH A SINGLE BOUT OF EXERCISE」、「EMPOWERING STUDENTS AND ATHLETES TO REACH THEIR ULTIMATE POTENTIAL」兩篇文章，並於 110 年 3 月 2 日發出 675 封內附首刊之電子信件。

(三)109 學年度第 3 次國際學術合作委員會議

於 110 年 3 月 18 日主持國際學術合作委員會議，討論近期新(續)簽訂合作交流協議、與南卡羅萊納大學簽屬合作備忘錄、與 UNESCO Chair in Reorienting Teacher Education toward Sustainability 簽訂合作備忘錄、與印尼大學簽訂臺灣研究講座執行協議、學海飛颺及學海惜珠補助案、學海築夢及新南向學海築夢補助案等相關事項。

(四)三校主管共識會議會前會

110 年 4 月 30 日及 5 月 10 日出席三校主管共識會議會前會，決定本年度共識會議辦理方式，並與三校副校長及主秘研擬本年度共識會議 4 項共同主題。

四、拜會及接待

(一)於 110 年 2 月 24 日接待前文化部部長鄭麗君女士，並討論未來可合作之相關事項。

(一)3 月 24 日接待精誠資訊林隆奮董事長一行，討論捐贈本校相關事宜，並促成 5 月 11 日精誠資訊捐贈。

(二)4 月 21 日拜會校友李義發董事長，談產學合作相關事宜。

(三)4 月 21 日率團赴新竹陽明交大，與該校李大嵩副校長討論該校學生宿舍內裝設計及營運模式，並實地參訪學生宿舍。

(四)4 月 22 日接待財團法人詠江教育基金會郭純奴董事長，討論偏鄉課程之推動。

(五)5 月 13 日接待國立歷史博物館廖新田館長並出席本校與該館合作意向書簽署儀式。

第 126 次校務會議李副校長報告事項

- 一、109 年 11 月 27 日、110 年 1 月 14 日、3 月 2 日及 4 月 22 日召開職員甄審委員會第 128~131 次會議，主要審議事項如下：
 - (一) 總務處資產經營管理組綜合行政職系專員 1 名、學生事務處職涯發展中心綜合行政職系組員 1 名、教務處組員 1 名及研究發展處組員 1 名外補案。
 - (二) 師資培育學院綜合行政職系秘書 1 名、總務處事務組綜合行政職系組長 1 名、總務處營繕組機械工程職系組長 1 名及研究發展處綜合行政職系編審 1 名陞遷案。
 - (三) 110 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練人員名單陳報教育部遴選案。
 - (四) 110 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練人員名單陳報教育部遴選案。
- 二、109 年 11 月 26 日及 110 年 1 月 4 日召開 109 學年度考績（核）委員會第 2~3 次會議，主要審議事項如下：
 - (一) 本校 110 年教育部模範公務人員選拔審查案。
 - (二) 本校職員敘獎案，計 1 人次嘉獎 2 次。
 - (三) 圖書館組員 1 人 109 年另予考績案。
 - (四) 109 年公務人員年終考績作業一案。
 - (五) 國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間，擬予相關有功人員敘獎，本校防疫敘獎標準案。
 - (六) 本校 109 年度職員考績（成績考核）案，附帶決議：因單位人數致需考績委員會初核調列第等之受考單位，應填寫受考人具體事蹟表，俾供考績委員會審議時參考。
- 三、109 年 12 月 25 日及 110 年 3 月 3 日召開約用人員審核小組第 89~90 次會議，主要審議及討論事項如下：
 - (一) 審議各單位員額申請案共計 2 名案。
 - (二) 審議各單位約用人員 9 名改聘（薪資變更）案。
 - (三) 審議本校約用人員 109 年度考評暨 110 年度續聘案。
 - (四) 審議各單位約用人員 9 名獎懲案。
 - (五) 討論本校約用人員專業證照核給標準案。

- 四、110年3月25日召開110學年度教職員工申請子女就讀附屬高級中學國中部審查會議，主要討論110學年度符合申請資格人員共19人，同意排序名冊，依序報送附中辦理後續事宜。
- 五、110年5月19日召開法規委員會第81次會議，審議擬提第126次校務會議之10項法規案，其中4案照案通過、6案修正通過，所有提案將送請校務會議常設委員會及校務會議審議。
- 六、109年12月29日召開本校「第22次全校資訊系統整合會議」，各單位報告業務資訊化概況及進度，主要決議事項如下：
- (一)請資中將所開發的各公版系統，附簡易說明再於資中官網公布，供各單位使用。
 - (二)有關核銷管控系統委外案進度延宕，請總務處查明並依合約規範處理。
 - (三)有關電子公文附件檔案格式請各單位確實把關，並請人事室研議列入團體績效考核的方案。
- 七、110年5月17日召開資訊中心職務加給支給考評小組會議，主要審議事項如下：
- (一)109年度第1及第2梯次資訊類約用人員職務加給專案成果審核案。
 - (二)110年度第1梯次職務加給專案申請審核作業案。
- 八、109年11月24日、12月22日、110年1月19日、2月18日、3月23日及4月27日召開資訊中心第73~78次業務督導會議，主要討論事項如下：
- (一)評估宿網無線網路存取機制改善方案。
 - (二)研擬開發無線網路服務異常報修App。
 - (三)全校公版網站設計，增加全校公版網站版型並進行推廣。
 - (四)評估提供校園網路測速工具之可行性。
 - (五)評估本校地下停車場內部架設無線網路之可行性。
 - (六)主動檢測並改善公館校區室外無線網路連線品質。
 - (七)評估Q Call改善方案。
 - (八)教育學院大樓四樓門禁系統更新統整作業。
 - (九)Email管理政策調整作業。

(十) 研擬本校因應 G Suite 教育版明年 7 月容量將受限 100 TB 有關方案。

九、109 年 12 月 10 日、12 月 28 日、110 年 1 月 13 日、2 月 2 日及 3 月 11 日召開本校「智慧校園推動小組」第 5~9 次會議，主要討論事項如下：

- (一) 電子金流導入、智慧停車場建置。
- (二) 數位證件及應用、智慧客服。
- (三) 智慧運動場館建置。
- (四) 網路安全、智慧系統。
- (五) 本校學生宿舍使用洗(烘)衣機電子支付及智慧查詢事宜。
- (六) 校園緊急呼叫系統(含電梯及校園)建置。
- (七) 規劃本校新建學生宿舍門禁事宜。
- (八) 規劃學生社團場所(綜合大樓 3 及 4 樓) 建置智慧門鎖。
- (九) 規劃智慧簽到退。

十、109 年 11 月 25 日、12 月 21 日、110 年 1 月 20 日、2 月 18 日、3 月 24 日及 4 月 28 日召開校務研究辦公室業務督導會議，主要討論事項如下：

- (一) 教育部大專院校校務資料庫填報系統。
- (二) 109 年度高等教育深耕計畫執行規劃。
- (三) 世界大學排名填報。
- (四) 統計年報修正。
- (五) 校發計畫儀表板規劃。
- (六) 專案、議題分析報告事項追蹤。

十一、109 年 11 月 30 日、12 月 14 日、12 月 28 日、110 年 1 月 11 日、1 月 25 日、2 月 22 日、3 月 8 日、3 月 22 日、4 月 19 日、5 月 3 日及 5 月 17 日召開因應 COVID-19 第 36~40 及 42~47 次防疫協調共識會，除持續依據疾管署及教育部等防疫政策，滾動修正本校防疫措施外，主要討論事項如下：

- (一) 防疫期間學生安心就學措施。
- (二) 各單位防疫措施、防疫物資、境外生入境、秋冬防疫專案、住宿事宜。

- (三) 有關本校辦理新冠肺炎 (Covid-19) 防疫工作有功人員敘獎案。
 - (四) 本校教職員工生落實防疫措施，辦理歲末節日及跨年等集會活動時，遵守相關防疫指引。
 - (五) 協調開放公館校區研究生宿舍旁側門案。
 - (六) 辦理 110 學年度大學入學「學科能力測驗」及「美術術科考試」，及寒假期間辦理冬令營隊研擬相關之防疫管制措施案。
 - (七) 因疫情變化等特殊情況，學生取消辦理活動之相關損失，由校方評估後給予補助等措施。
 - (八) 進修推廣學院除了師大會館住宿規範外，另外擬定針對自主健康管理期間入住者之相關規範。
 - (九) 本校「第 99 週年校慶慶祝大會」及「109 學年度畢業典禮」之防疫措施。
 - (十) 本校「第 99 週年校慶暨師駝晚會」之防疫措施。
 - (十一) 運動與休閒學院「110 級體育表演會」，相關之防疫管制措施。
 - (十二) 本校校門出入口門禁管制時段，師大附中學生可否憑學生證即進入校園案。
 - (十三) 因應疾管署公布疫情警戒提升，請有關單位預擬如有確診或曾至 CDC 公告確診者公共場所活動史地點之處理方式。
- 十二、109 年 12 月 10 日召開公館校區校園門禁協調會議，主要討論協調開放走廊並評估風雨走廊之可行性。
- 十三、110 年 1 月 12 日召開校園門禁政策規劃協調會議，主要討論調整有關學生於各教學大樓門禁權限設定現行作法。
- 十四、110 年 2 月 1 日召開本校公館校區學生宿舍大樓新建工程(統包工程)系統整合討論會議，主要討論相關系統與學校介接事宜。
- 十五、110 年 3 月 15 日召開「教育部補助大專校院校園安全設備補助討論會議」，主要討論本校相關單位分工及經費分配相關事

宜。

十六、110年3月26日召開本校「公館校區新宿舍公共空間規劃小組第1次會議」，主要討論有關公館校區新宿舍公共空間規劃事宜。

十七、110年1月6日召開本校場地借用管理資訊化會議，主要討論建置本校場地借用管理系統資訊化，改善場地借用流程作業。

十八、109年12月15日召開校發關鍵指標產業實習工作會議，主要討論為達成校務發展計畫之關鍵指標「預計於2025年畢業生至產業實習達畢業人數的30%」，建議產業實習定義及認列條件。

十九、109年12月23日召開內部控制小組109年度第1次會議，主要討論修訂本校「內部控制制度(第8版)」草案。

二十、110年3月18日召開本校「109年度校務基金績效報告書(草案)」撰寫內容，擬提校務基金管理委員會及校務會議通過後，報教育部備查。

二十一、109年12月21日召開討論本校校園地圖、行政組織及人員職稱英譯第3次會議，主要討論本校校園地圖、行政組織及人員職稱英譯草案。

二十二、110年3月31日召開本校「中正堂命名空間事宜」專案會議，主要討論有關本校公館校區中正堂名稱事宜。

二十三、109年12月2日、12月24日、110年1月26日、3月10日及5月11日召開本校百年校慶工作小組第9~13次會議，主要討論事項如下：

(一) 有關全校性及各單位百年校慶活動補助經費彙整案。

(二) 請資訊中心設計校慶網頁。

(三) 商請本校設計學系及國文學系教授協助完成百年校慶 Logo、主視覺設計及書寫主題標語及副標語，並數位化呈現網頁中，及確認有關本校百年校慶主題標語、Logo 及主視覺設計。

(四) 有關建校百年紀念碑。

(五) 有關百年校慶網站規劃案。

- (六) 請結合校史製作百年校慶相關影片，以利宣傳。
- (七) 規劃製作百年校慶相關紀念品。
- (八) 請就全校性活動規劃百年校慶整體行銷宣傳作業，並評估委託專業辦理之可行性。

二十四、110年3月17日召開本校畢業典禮演講講座人選研商會議，主要討論有關109、110學年度畢業典禮「畢業演講講座人選建議名單」。

二十五、110年3月30日召開109學年度獎學金管理委員會議，主要審議事項為獎學金行政運作及管理作業要點與各系所獎學金設置辦法。

二十六、代表本校接待外賓

109年11月27日接待宏碁鄭大祐策略長、姚慶海處長及毛珮慈資深經理一行3人蒞校訪問。

第 126 次校務會議常設委員會報告事項

校務會議常設委員會陳召集人登武報告

- 一、本校吳正己校長之任期將於 111 年 2 月 21 日屆滿，本會依大學法、教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點及本校組織規程等規定，辦理第 14 任校長續任相關事務，並於同年 5 月 12 日順利完成校長續任同意權投票作業，吳校長獲校務會議出席代表二分之一以上同意，通過續任。有關本會辦理校長續任作業之過程如下：
 - (一) 教育部於 110 年 1 月 26 日函詢吳校長參加續任評鑑意願，本校於民國 110 年 2 月 26 日函復吳校長續任校務說明書。
 - (二) 本會於 110 年 3 月 30 日召開第 3 次會議，訂定本會辦理第 14 任校長續任作業要點、作業流程圖及工作項目與時程表、訂定本校第 14 任校長續任進程序及投票注意事項等規定。
 - (三) 本會於 110 年 4 月 19 日召開第 4 次會議，審查行使同意權人名冊及行使同意權投票時間、教育部續任評鑑報告書到校後提供行使同意權人參據之方式及選務工作等事宜。
 - (四) 110 年 4 月 23 日接獲教育部評鑑結果報告書後，併校長上任後學校歷年校務基金執行情形、可用資金變化情形及開源節流計畫執行成效等資料，分別於 110 年 4 月 28 日及 110 年 4 月 29 日，將評鑑報告書等資料以電子郵件方式，及師大秘字第 1101010949 號函提供行使同意權人參據，並於本校網站首頁「第 14 任校長續任專區」公告。
 - (五) 本會於民國 110 年 4 月 28 日於本校網站首頁設置「第 14 任校長續任專區」，內容包括校長治校績效與未來規劃理念、公告、相關法規、意見反應專區等。
- 二、本會於 110 年 5 月 24 日召開第 5 次會議，審查各單位擬提本次校務會議之提案，所有提案依「本校校務會議常設委員會審查校務會議提案原則」審議後均同意提會，並依規定進行排序如本次校務會議議程所列提案順序。

第 126 次校務會議校務基金管理委員會報告事項

本會業召開 3 次會議（第 117 次-119 次），會中討論決議事項摘錄如下：

- 一、討論有關美術學系教學空間修繕工程案、校本部幼兒園教師培育專業教室及幼兒發展研究室搬遷之空間規劃與空間修繕工程案、數學教育中心修繕工程案、本校綜合大樓社團活動空間硬體設備建置案、本校 111 年度附屬單位概算、管理學院 110 年度執行 AACSB 國際認證經費預算案、本校公館校區體育運動大樓頂樓防水層工程案、本校機電工程學系申請教育部第二輪「工具機教學設備更新計畫」配合款、理學院優化教學環境計畫修繕工程案。
- 二、審議：修正「本校特殊教育學系暨復健諮商研究所場地借用、收費及管理準則」、訂定「本校化學系實驗室借用、收費及管理準則」、修正「本校約用人員管理要點」第10點、訂定本校研究發展成果持有股權處分管理要點（草案）案、修訂本校文薈廳租借管理要點、修訂本校「研究倫理審查委員會服務收費標準」、「研究倫理審查委員會案件審查費支付標準」、因應實施基本工資調整本校停車場人員職務薪級表、與中國信託商業銀行股份有限公司（簡稱中信銀）簽訂校務基金代理銀行業務往來契約書續約3年事宜、訂定「本校科技應用與人力資源發展學系場地借用、收費及管理準則」、本校「109年度校務基金績效報告書」草案、新增本校師大路39巷1號活動場地收費標準、有關本校110年度大項儀器設備經費申請案經費分配事宜、修訂「本校大項儀器設備經費申請暨審查作業計畫」。
- 三、同意備查之報告案：臺師大新創控股公司「110年第一季投資績效與營運狀況」報告、主計室「109年度固定資產執行情形」報告。