

副校長及委員會報告事項 頁次表

1. 第133次校務會議宋副校長報告事項.pdf	01
2. 第133次校務會議印副校長報告事項.pdf	05
3. 第133次校務會議陳副校長報告事項.pdf	09
4. 第133次校務會議常設委員會報告事項.pdf	13
5. 第133次校務會議校務基金管理委員會報告事項.pdf	14

第 133 次校務會議宋副校長報告事項

一、督導處室業務

(一)教務處

1. 5月20日主持本校112學年度新生入學成績優異獎學金第2次審查會議，計有特殊教育學系等4系所提出推薦名單，共計4名生皆符合資格審查通過。
2. 6月14日出席致詞本校「112學年度第2學期期末辦理之112-2六藝講會」，從系所課程、教師教學與學生學習不同角度，促進教師的教學專業成長，提升教學品質和學生學習成效。
3. 7月9日聽取有關本校研究生報名人數統計、原因及改善措施等報告。
4. 8月26日起至11月11日止，共主持9場有關「2025-202030校務發展計畫」規劃小組會議。
5. 9月25日主持「本校研究生學術倫理案件校級審定委員會」，討論有關本校畢業生論文疑涉違反學術倫理案件。

(二)研究發展處

1. 7月22日、9月11日、10月30日，主持「研究發展月報」，聽取各組工作計畫、每月執行情形。
2. 5月27日出席本校創新創業教師《實戰分享X跨域交流》。
3. 6月5日主持本校112學年度「學術活動補助暨獎助審議小組」第2次會議，審議申請案34件，共核定33件申請案。
4. 7月23日主持本校「第十一次新創審議會」，審議本校光電工程研究所教授至新創公司兼職案。
5. 8月7日與研發長討論彈性薪資獎勵點數及教師評鑑第15條延後評鑑規定。
6. 9月4日致詞並出席本校「學研技術商業化輔導講座」，會中有國家科技與新創專家來校進行輔導學研技術商業化的經驗分享，並提供研究團隊商業化及成立新創之建議。
7. 9月10日主持本校「113年度優良期刊獎助說明會」，以促進本校學術研究期刊引用排名成長，進而提昇本校國際學術聲譽。

(三)師資培育學院

1. 6月3日、9月16日主持師資培育學院例會，聽取各組工作計畫、每季執行情形。
2. 6月21日本校「113年度精進師資素質及特色發展計畫第2次推動委員會會議」，討論計畫各子計畫執行情形及待協調事項並檢視相關經

費。

3. 8月30日主持「教育部補助師資培育之大學辦理精進師資素質及特色發展計畫第一類型學校工作圈第1次會議」。

(四) 高等教育深耕計畫辦公室

1. 5月3日與地理系玉山學者Richard Howitt討論合作規劃。
2. 5月7日與教創中心討論「教育智庫113年規劃」。
3. 5月8日主持李家同校長演講。
4. 5月8日與英語系玉山學者徐碧美教授討論合作規劃。
5. 5月14日致詞「地震應變逃生訓練系統」成果發表記者會。
6. 5月24日主持「學術倫理與誠信委員會」第七屆第1次委員會議。
7. 5月28日至花蓮進行計畫關懷訪視(花蓮萬寧國小、花蓮美崙國中)。
8. 5月29日討論本校參與國際和平基金會「Taiwan Bridges」規畫。
9. 5月31日代表本校接待馬來西亞綠洲教育中心創辦人，並介紹本校研發的華語文學習平台。
10. 6月7日與東海大學合辦「前瞻華語教學研究論壇」。
11. 6月25日至28日到美國聖地牙哥參加「國際生涯發展研討會 2024 NCDG Global Conference」並發表演講。
12. 7月7日至8日帶領本校修習「PASSION 優質偏鄉教育學分學程」的學生進入花蓮偏鄉學校，進行為期三週的暑期實習課程。
13. 7月11日美國哥倫比亞大學韓照紅老師參與團隊工作坊
14. 7月12至13日督導辦理「第九屆國際漢語教學研討會」。
15. 7月17日與數位發展部「AI產品與系統評測中心」討論合作規劃。
16. 7月29日督導舉辦「A I時代的心智發展和考試應用」工作坊。
17. 8月1日至15日督導本校「多元、優勢、全方位之生涯發展標竿計畫」，申請特色領域研究中心計畫案。
18. 8月12日主持「中高齡教育政策記者會」，並發布中高齡教育政策建議書。
19. 8月16日至26日代表本校至巴拉圭參加「臺巴科技論壇」，並發表專題演講，期間拜訪巴國總統、教育部長等官員，討論在教育及師培等方面的合作機會。
20. 8月1日至30日督導本校申請第四期(114-116年)大學社會責任實踐計畫事宜，共提出五案，包含兩個深耕型計畫，三個萌芽型計畫。
21. 8月19日至9月27日督導各領域研提「大專校院人文與社會科學領域標竿計畫」申請，共送出五案。
22. 9月7日主持「科普閱讀力大賽頒獎典禮暨記者會」。

23. 9月25日起至11月13日止，主持3場有關「2024年度本校校務評鑑項目一」相關會議。
24. 10月9日主持本校PASSION團隊跟博幼基金會成果發表暨新期程簽約記者會。
25. 10月15日參加USR第四期徵件審查：書面審查確認會議會前會-技專校院。
26. 10月15日參加教育部「專科以上學校自審教師資格認可及輔導計畫」訪視輔導小組委員研習活動。
27. 10月18日辦理「AI跨域研究與教育因應(二)：人文藝術領域」研討會。
28. 10月30日督導舉辦「2024台師大USR成果展」。
29. 10月31日督導舉辦「偏鄉教育論壇」，及參加教育部第四期計畫簡報審查。
30. 10月31日接待「亞洲智能障礙聯盟」理事等成員。
31. 11月14日辦理頂尖學術講座。

二、督導相關會議

1. 6月12日、8月28日、9月25日、11月6日主持「本校教師評審委員會第345、347、348、349次會議」，主要審議各單位專任教師及研究人員評鑑結果、教師評鑑輔導改善計畫、聘任講座教授、延長服務及修正本校相關法案等事項。
2. 6月5日、6月12日主持「研商本校專案教學人員聘任要點修正內容」會議。
3. 6月21日主持本校「113年績優職員選拔評審委員會」。
4. 10月23日、11月8日主持本校2024年英國《泰晤士高等教育》世界大學影響力排名填報會議。

三、接待外賓、參加致詞：

- (一)8月5日出席開幕並致詞本校辦理之「2024科技教育與競賽國際論壇」以促進科技教育與競賽的發展，增進國際科技教育的交流。
- (二)8月6日出席並致詞本校辦理之「創新科技與活躍老化論壇」，期盼結合各界專長及經驗，了解如何滿足高齡人口及市場的全方位需求。
- (三)8月8日出席「2022第二屆TSAA臺灣永續行動獎頒獎典禮」，本校「深耕偏鄉教育：加廣、加深、無縫」計畫榮獲金獎，「高齡者長健全方位系統升級計畫—營造永續高齡友善社區」計畫獲得銅獎。
- (四)8月12日主持並發表「中高齡教育政策建議書」，呼籲政府讓學習及早融入中高齡者的生活，幫助中高齡者擁有自主及獨立能力。

- (五)9月14日出席並致詞由本校辦理之「教育領域研究倫理之挑戰國際研討會」，改進、提升、輔助我國學術倫理機制。
- (六)10月4日出席並擔任致詞本校教育學院幼兒與家庭教育科學學系與韓國首爾大學民生學院兒童發展與家庭學系簽訂系級MOU儀式。
- (七)10月5日出席並擔任致詞本校東亞學系辦理之「202 東亞研究的新視野國際學術研討會」。
- (八)10月30日出席並擔任致詞「2024 USR EXPO 開幕式暨專題演講」。
- (九)11月8日出席並僑生先修部辦理之「亞洲青年教育發展論壇」。

第 133 次校務會議印副校長報告事項

一、督導單位會議

(一)總務處業務

督導業務執行進度及空間規劃，相關督導進程：

1. 113 年 5 月 31 日、7 月 11 日、8 月 2 日、9 月 12 日赴公館校區，視察公館校區正進行中所有工程進度及空間狀況(含圖書館公館分館空間)，瞭解目前工程進度，公館校區田徑場整修工程已於 11 月 8 日竣工。
2. 6 月 20 日主持重大工程管考會議，瞭解 23 項本校進行中重大工程概況。

(二)國際事務處

1.國際處督導會議

8 月 2 日主持會議，討論立陶宛及烏克蘭目前在學人數及境外生獎學金相關辦法、境外生接受心理諮商及生活輔導之比例、研擬辦理境外生畢業生重聚活動之規劃。

2.國際學術合作委員會議

6 月 6 日主持會議，並討論「近期擬新(續)簽訂境外姊妹校備忘錄、學生交換、教師交換、雙聯協議計追認 1 案、續約 5 案、新簽 10 案」；「科技與工程學院與印度新時代教育技能基金會 (New Age Education and Skills Foundations) 簽署學術合作協議備忘錄追認」、「國際人力資源發展研究所與傅爾布萊特之獎助美籍學生專案續約」、「本校申請教育部 113 年學海飛颺及學海惜珠計畫名單及金額」、「本校鼓勵學生赴境外進修補助 113 學年第 1 學期赴外之申請」、「本校 113 學年第 1 學期晨光圓夢境外研修助學計畫補助申請」、「本校申請教育部 113 年學海築夢及新南向學海築夢補助案複審」等案。

(三)環境安全衛生中心

於 5 月 27 日及 9 月 19 日主持督導會議，追蹤「6-9 月業務工作項目」、「環境保護暨安全衛生委員會會議及校園災害防救委員會會議」紀錄所載工作項目進度追蹤、「113 年度大專校院安全衛生互助北區聯盟」等相關重點業務執行及處理概況。

於 5 月 31 日主持校園災害防救委員會議，討論校園災害防救計畫書及修訂本校校園災害防救委員會設置要點草案(後續已提學術行政主管會

議討論)。

於 5 月 31 日及 9 月 26 日主持環境安全衛生委員會，討論申請變更各校區毒性化學物質核可文件、危害化學品評估及分級管理、北區環安衛聯盟參與及運作執行情況、大專校院職業安全衛生管理重點稽查整備工作進度、113 年度大專校院輻射作業專案複查、校內防災防火及動物房管理業務、能源及節能統計報告。

(四)圖書館

主持 9 月 9 日督導會議，視察總館工程進度、追蹤圖書館各空間圖書搬遷及清理工作進度，並瞭解館內 6 組 1 中心 2 分館之業務狀況。

(五)僑生先修部

於 5 月 28 日、6 月 25 日、8 月 29 日及 11 月 19 日主持督導會議，追蹤前次會議主席裁示事項包含空調設備及課桌椅汰換、以游泳館及體研中心探索園區規畫多元化課程、Ubike 需求之瞭解及各組業務報告等相關事宜。

(六)國語中心

於 9 月 20 日、10 月 18 日及 11 月 15 日主持督導會議，討論有關於各學季班及華語生班近 3 年開班情形及成長率、近期專案班、華語文線上師資培育班，教材出版業務等推展進度。

(七)美術館籌備處

於 7 月 18 日主持美術館籌備處督導會議，針對美術館年度清潔採購、近期至年底展覽規劃及活動辦理、美術館空間裝修工程之進度、志工及工讀生培訓及教育推廣等業務匯報。

二、國際化鏈結出訪、貴賓接待

- (一) 6 月 3 日接待羅馬尼亞 UBB(University Babes-Boyai)校長一行。
- (二) 6 月 4 日接待日本茨城大學訪團訪團並出席晚宴。
- (三) 6 月 5 日接待美國國防語言學院 (Defense Language Institute) 一行。
- (四) 6 月 8-18 日赴德捷進行校際交流並出席北美校友高峰會。
- (五) 6 月 25 日出席普渡大學訪團 WELCOME PARTY(科技與工程學院辦理)。
- (六) 7 月 3 日接待捷克查爾斯大學畢教授。
- (七) 7 月 15 日出席山形大學訪團接待。

- (八) 8月3-7日出訪韓國並拜訪姊妹校。
- (九) 11月12日接待日本茨城大學校長訪團。

三、專案會議

(一) 新任學術主管領導發展方案

6月28日、8月2日及10月25日主持領導方案會議，研討本年度雁行營課程規劃、分組討論內容及相關主題分享。

(二) 游泳館及美術館收費金流系統討論案

為協助本校收費系統業務推動，已於7月23日、9月7日、11月13日召開金流系統協調會。

(三) 校園景觀規畫小組

於7月4日主持校園景觀規畫小組會議，審議「林口校區學生宿舍誠、正、勤樓熱泵系統設施建置安全圍籬事宜」、「公館校區理學大樓C棟與學七舍間廊道更新」、「本校美術館環圍景觀改善規畫」等議案。

(四) 工程修繕評估小組

於8月14日主持工程修繕評估小組會議，審議5案需送交校務基金審議之工程經費需求案。

(五) 校務評鑑項目四撰寫小組會議

於9月25日、10月25日及11月8日召開撰寫小組會議，邀集教務處、學務處、特教中心、主計室、深耕計畫辦公室、秘書室及環安衛中心共同研商項目四內容，預定將於11月22日前，提交項目四內容予校務評鑑撰寫小組。

(六) 節能工作小組會議

於11月4日主持節能工作小組會議，會中討論4項前次會議討論事項決議執行情形、112及113年度用電及用水比較並檢討用電(水)增長原因、113年10項節能措施實施進度、及規劃辦理114年節能措施項目。

(七) 林口校區業務工作小組會議

於7月3日、8月12日、10月22日及11月18日主持林口校區業務工作小組會議，討論僑先部、進修推廣學院、資訊中心、心測中心、華測會、創新育成中心、圖書館、體育室、環安衛中心及總務處於林口校區推動之工作項目概況，並研議僑先部學生游泳課程及協請新北市政府評

估後門照明修繕工程。

(八)國際化白皮書撰寫會議

針對配合校務發展計畫撰擬國際化白皮書，於8月12日、9月13日及10月1日召集各相關單位研擬白皮書之內容，並在11月13日於主管會議中報告。

四、出席校內外重要會議或活動

- (一)6月3日出席「臺大系統大學之道大會師」活動並致詞。
- (二)6月20日出席銘傳大學自我評鑑指導委員會。
- (三)7月5-6日出席臺大系統主管共識會議。
- (四)7月17日出席「教育部114年軍公教待遇條議題座談」。
- (五)9月2日出席「教育部大專校院國際生留台就業輔導」專案會議。
- (六)9月27-28日出席本校113年度雁行營活動。
- (七)10月26日出席臺大系統(三校)及成大友誼運動競賽活動。
- (八)11月15日出席僑先部辦理之一日頂大活動並致詞。

第 133 次校務會議陳副校長報告事項

一、督導處室業務

人事室

- (一) 113 年 6 月 26 日及 9 月 18 日召開約用人員審核小組第 106~107 次會議，主要備查及審議事項如下：
1. 各單位約用人員員額申請、改聘（薪資變更）及敘獎案。
 2. 修正本校約用人員工作規則部分條文及約用人員給假一覽表、本校約用人員管理要點部分條文及約用人員薪級表案。
- (二) 113 年 5 月 20 日、6 月 27 日、9 月 11 日及 10 月 30 日召開職員甄審委員會第 152~第 155 次會議，主要審議事項如下：
1. 研究發展處綜合行政職系組員及科技與工程學院綜合行政職系秘書外補案。
 2. 總務處（營繕組）土木工程職系組長陞遷案及秘書室綜合行政職系組員外補案。
 3. 教務處綜合行政職系組員外補案。
 4. 總務處綜合行政職系組員 1 名外補案。
 5. 師資培育學院綜合行政職系組員 1 名外補案。
 6. 師資培育學院社勞行政職系輔導員 1 名陞遷案。
 7. 秘書室綜合行政職系簡任秘書甄補案。
- (三) 113 年 7 月 8 日召開 112 學年度考績（核）委員會第 4 次會議主要備查及審議各單位敘獎案，並修正本校考績（核）委員會獎懲案件審議原則。
- (四) 113 年 8 月 5 日與 8 月 27 日分別與人事室、主計室、相關同仁、學務長及總務長，討論本校約用人員管理制度。
- (五) 113 年 11 月 6 日召開本校第 88 次法規委員會，審議擬提第 133 次校務會議之 8 項法規案，其中 7 案照案通過，1 案修正後通過，所有提案續送校務會議常設委員會及校務會議審議。
- (六) 113 年 10 月 30 日及 11 月 12 日召開赴國外標竿學習籌備會議，討論本(113)年度行政人員赴國外標竿學習之韓國釜山大學、釜慶大學參訪重點及分工事宜。

資訊中心

- (一) 113 年 5 月 28 日、6 月 25 日、8 月 20 日、9 月 24 日及 10 月 29 日召開資訊中心第 113~117 次業務督導會議，主要討論事項如下：
1. 公版投票系統改善事宜。
 2. 有關本校部分網站遭受勒索攻擊事件。
 3. 本校電子郵件服務委外方案，宜審慎評估並妥善規劃辦理。
 4. 有關學一舍網路佈線作業時程。
 5. 鼓勵多利用 AI 客服機器人，推廣行政單位 AI 化。
 6. 研擬本校智慧校園白皮書。
 7. 討論 113 年教育部資安稽核結果改善情形。
- (二) 113 年 6 月 24 日召開 112 學年度智慧財產權宣導與執行小組會議，主要討論本校 112 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表內容。

學務處

- (一) 113 年 5 月 21 日召集學務處、宿舍管理中心及資訊中心，討論和平校區學一舍、公館校區學七舍宿舍改用民間 ISP 頻寬事宜。
- (二) 113 年 6 月 6 日及 9 月 6 日，分別召開本校健康中心大樓營運第 28 次及第 29 次會議，主要討論有關樂活診所之營運情形及服務滿意度調查報告。
- (三) 113 年 7 月 17 日邀請學務處、總務處、人事室及環安衛中心等單位，討論學校執行職務遭受不法侵害相關事宜。
- (四) 113 年 8 月 26 日召開本校「華語國際學舍新建工程資金融貸還本繳息經費來源相關事宜討論會議」，討論本校華語國際學舍新建工程資金融貸還本繳息經費來源。
- (五) 113 年 9 月 26 日、10 月 25 日及 11 月 14 日召開「校務評鑑項目三工作小組討論會議」，會中討論項目三「學生學習與成效」之各核心指標彙整統籌單位、撰寫要點、作業時程及撰寫事宜。

體育室

- (一) 113 年 6 月 3 日主持 112 學年度體育委員會，討論有關本校 113 學年度體育工作計畫草案、游泳館管理開放實施準則修正草案及運動場館開放管理實施準則修正草案。
- (二) 113 年 9 月 26 日召開 113 年全校運動會全校行政籌備會議，討論本屆全校運動大會職員名單、各單位支援協調事項、經費預算及競賽規程等。

秘書室

- (一) 113 年 9 月 23 日召開財務規劃報告書撰寫會議，主要討論本校「114 年度財務規劃報告書(草案)」撰寫內容。報告書須提報校務基金管理委員會審議，並經校務會議通過後，於前一年度(113 年)12 月 31 日報教育部備查，備查後一個月內公告，登載於學校網頁建置之校務基金公開專區。
- (二) 113 年 5 月 23 日及 6 月 12 日召開日本九州沖繩開放大學聯盟系統(KOOU)社會科學與人文領域工作會議，邀請本校、政治大學及中興大學師長討論國家重點領域國際合作聯盟(UAAT)與 KOOU 社科人文領域之合作模式。
- (三) 113 年 7 月 11 日舉行 UAAT 與 KOOU 社會科學與人文領域徵件線上說明會。
- (四) 113 年 8 月 14 日召開 UAAT 與 KOOU 社科人文計畫收件暨彙整評審工作會議，並於 8 月 22 日召開 KOOU 實體複審會議，依據書面審查結果決議推薦 8 項計畫案，提送 UAAT 聯席會議及教育部審議。

校務研究辦公室

- (一) 113 年 4 月 25 日、5 月 23 日、6 月 28 日、7 月 18 日、8 月 15 日、9 月 19 日及 10 月 24 日召開校務研究辦公室業務督導會議，主要討論事項如下：
 1. 近十年本校報名人數儀表板分析。
 2. 世界大學排名：持續進行國際合著之教師人數分析、學科層級的聲譽表現分析。

3. 討論本校校務公開資訊網頁改版及長期招生趨勢分析儀表板相關事宜。
4. 各系所內部資料蒐集與管理推動試點及學科排名。

跨域科技產業創新研究學院

113年8月19日及9月26日召開跨域科技產業創新研究學院第一屆監督會議第7~8次會議，會中討論事項如下：

- (一) 審議本院產學評議會組織及運作要點、本院新聘專任教師聘任作業要點、本院教職員及兼辦人員待遇給與辦法、本院專案教學人員聘任作業要點(草案)、本院聘任專業技術人員擔任教學要點(草案)、本院教師借調處理要點(草案)、本院教師兼職處理要點(草案)、本院教學人員升等作業要點(草案)、本院延攬講座教授及客座人員作業要點(草案)、本院兼任教師聘任作業要點(草案)、本院約用人員聘任要點(草案)。
- (二) 審議本院修正創新計畫書(第一次變更)、113年經營規劃報告書、本院組織規程部分條文修正草案、本院自籌收入支出作業要點、本院風險管理及內部控制作業要點(草案)、本院教學品質保證機制施行要點(草案)及本院產學合作計畫節餘款分配及支用要點(草案)。

二、專案會議

- (一) 113年10月7日召開《台積電半導體學程X師大華語文X師大光電X日本熊本》會議，討論本校與台積電未來之學程合作事宜。
- (二) 113年10月15日與Elsevier資深副總裁Mr. Said Taha會面，討論Scopus AI未來之發展與布局。
- (三) 113年11月1日及11月5日召開公館校區空間規劃會議，討論中正堂地下室及綜合館地下室空間利用事宜。

三、代表本校接待外賓及參訪

- (一) 113年6月12日至20日參與「北美校友峰會」。
- (二) 113年8月29日接待熊本大學副校長。
- (三) 113年10月16日拜會本校英語系校友林正義董事長。
- (四) 113年11月8日接待本岡山大學師生一行21人。

第 133 次校務會議常設委員會報告事項

校務會議常設委員會陳召集人學志報告

本會於 113 學年度第 1 學期業召開 2 次會議，會中討論決議事項摘錄如下：

一、本會於 113 年 10 月 23 日召開本學期第 1 次會議，推選召集人、各級主管選舉監督委員會委員及法規委員會當然委員，推選情形如下：

(一)召集人：陳學志委員。

(二)各級主管選舉監督委員會委員：由本會陳學志召集人擔任當然委員與主任委員；另經推舉由李忠謀委員、洪嘉馥委員及童本慧委員擔任本校 113 學年度「各級主管選舉監督委員會」委員。

(三)法規委員會當然委員：由本會陳學志委員（教育學院）、張瓊惠委員（文學院）、陳界山委員（理學院）、孫翼華委員（藝術學院）、蔡政翰委員（科技與工程學院）、鄭景峰委員（運動與休閒學院）、吳義芳委員（音樂學院）、康敏平委員（管理學院）、洪嘉馥委員（國際與社會科學學院）擔任本校法規委員會當然委員。

二、本會於 113 年 11 月 14 日召開「113 學年度校務會議常設委員會第 2 次會議」，審查本校第 133 次校務會議之提案及其排序。所有提案依「本校校務會議常設委員會審查校務會議提案原則」審議後均同意提會，並依規定進行排序，如本次校務會議議程所列提案順序。

第 133 次校務會議校務基金管理委員會報告事項

壹、本會第 12 屆委員異動情形如下：

自 113 年 8 月 1 日起古圳豐委員遞補陳宏駿委員。

貳、本會業召開 2 次會議（第 138 次-139 次），會中討論決議事項摘錄如下：

- 一、討論有關圖書館地震災損修繕經費事宜、本校實施溫室氣體盤查輔導及第三方查證服務計畫案所需經費、本校 113 年度貴重儀器設備配合款申請案件之經費分配事宜、本校「新進教師多房間職務宿舍借用收費表、公館校區理學大樓 500KW 發電機組汰換工程、和平校區 II 綜合大樓 1 樓空間改善工程案、「本校華語國際學舍新建工程(統包工程)，因工程進度超前相關經費先行辦理支應」。
- 二、審議：「特殊教育學系場地借用、收費及管理準則」、「僑生先修部學生宿舍誠、正、勤樓 113 學年度學期間住宿收費調整」、本校動物房管理及收費辦法、本校貴重儀器設備配合款補助辦法、「本校直轄市市定古蹟臺灣師範大學原高等學校校舍因應計畫改善工程第 1 契約變更淨加帳預算案」、本校 114 年度財務規劃報告書草案、「本校幼兒與家庭科學學系場地借用、收費及管理準則」、「本校文學院場地借用、收費及管理準則」、藝術學院新設藝術產業高階經理碩士在職專班之學雜費及學分費、調整本校紙本教務文件收費標準、「教務處 PBL 教室借用、收費及管理要點」。
- 三、同意備查之報告案：113 年度「臺師大新創控股事業股份有限公司」投資績效與營運狀況報告案。