

【教務處】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合事項

一、本校辦理教育部「獎勵大學教學卓越計畫」重要工作事項：

- (一) 12 月 7 日辦理馬來西亞參訪暨校內成果發表會。
- (二) 12 月 11 日召開第二次分項計畫主持人會議。
- (三) 12 月 15 日完成十一月各分項計畫工作成果報告。
- (四) 12 月 17 日完成第一期成果考核報告並送交教育部。

二、97 學年度招生名額總量發展案

教育部於 96 年 10 月 12 日核復本校招生名額總量（含師資培育數量）申請案，核定日間學制共 3,521 名（含學士班 1,727 名、碩士班 1,459 名、博士班 335 名）、夜間學制共 896 名（含碩士在職專班 415 名、教師在職進修碩士學位班 481 名），合計 4,417 名。

三、97 學年度增設、調整院系所學位學程案

教育部於 96 年 10 月 12 日與 96 年 11 月 27 日核復本校申請增設、調整院系所班組案如下：

- (一) 碩士班審核通過：「藝術史研究所碩士班」、「管理研究所碩士班」、「餐旅管理與教育研究所碩士班」
- (二) 博士班審核通過：「臺灣文化及語言文學研究所」
- (三) 教師在職進修學位班暨碩士學位班審核通過：「生命科學系生物教學碩士學位班」、「音樂系音樂教學碩士學位班」、「工業教育學系科技應用管理碩士學位班」。

四、96 學年度校務研究發展委員會

會議日期訂於 96 年 12 月 19 日暨 97 年 6 月 10 日；委員會「推選委員」任期，將於 96 年 12 月 31 日屆滿，依該委員會設置辦法，每年將改選二分之一，本處依規定彙整後，送請人事室發聘。

五、本校承辦「97 學年度大學術科考試委員會聯合會」祕書組工作，其簡章自 96 年 10 月 1 日起開始發售，並於 96 年 11 月 30 日至 96 年 12 月 7 日受理報名，今年術科集報學校共有 476 所，報名人數與去年相近，約 12,400 人。

貳、招生事務

一、碩士班招生：97 學年度碩士推薦甄選班招生，已於 12 月 5 日放榜，計錄取正取生 336 名，備取生 129 名。碩士班招生考試，預定於 97 年 4 月 12 日舉行考試，5 月 13 日放榜。

- 二、**碩士在職專班招生**：預定於 97 年 4 月 12 日舉行考試，5 月 13 日放榜。
- 三、**產業研發碩士專班招生**：秋季班申請作業，業依行政院「擴大碩士級產業研發人才供給計畫」與「大學校院設置產業研發碩士專班推動實施要點」辦理，相關規定已由文書組上網公告。
- 四、**大學甄選暨考試分發入學**：本校計有教育學系等 26 學系參與招生，學校推薦及個人申請分別於 97 年 1 月及 3 月舉行報名。另大學考試入學分發，本校計有 26 學系參與。該 2 類簡章皆已開始發售。
- 五、**身心障礙學生升學大專校院甄試**：今年招生名額為 14 名，較去年減少 1 名。
- 六、**海外僑生聯合招生**：
 - 1.海外僑生學士班招生：計有 25 學系提供 116 個名額，較去年增加 3 名。
 - 2.海外僑生碩、博士班招生：計有 21 系所提供碩士班 55 名、博士班 21 名。
- 七、**國際學生招生**：
 - (一)2008 年春季班已於 11 月 8 日報名截止，合格報名計有 12 名，訂於 12 月 17 日放榜。
 - (二)2008 年秋季班、2009 年春季班招生簡章預定於 97 年 1 月初公告。
- 八、**博士班招生**：預定於 5 月 31 日舉行集中筆試，6 月 17 日放榜，預定招生名額為 308 名。
- 九、**教育部委辦「97 年度高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試」試務工作**：97 年度實施計畫及經費預算，已報部呈核在案，網路登錄報名等相關工作事宜、簡章、試務工作標準作業流程手冊(SOP)含 Q&A 報部呈核中。

參、招生宣導

- 一、與「台灣觀光月刊」(Travel in Taiwan)合作刊登之國際學生 2008 年秋季班招生中、英文跨頁廣告，已刊載於 11 月 5 日發行之中、英文 11-12 月份雙月刊中。
- 二、10、11 月辦理之各高中職校招生宣導活動，已順利辦理完成 2 場校系宣傳設攤活動-武陵高中、麗山高中及 6 場學群介紹座談會-中山女中、曉明女中、政大附中、南湖高中、私立大同高中、彰化高中。
- 三、「96 年度招生宣導活動經費補助申請」截至 11 月止，計有 9 個系所（含學院）申請補助，補助經費共計 176,950 元。「96 年度招生宣導營隊活動經費補助申請」截至 11 月止，計有 5 個學系申請補助，補助經費共計 60,000 元。
- 四、和「教育心理與輔導學系」合作辦理高中輔導教師研習工作坊，擬於 97

年 1 月舉行，並於 2 月底完成結案成果報告。

- 五、「招生宣導簡介」短片製作事宜，已委請公共關係室協助，目前完成影音素材資料匯集，擬於 1 月 31 日前完成光碟燒錄發送各高中職校。

肆、註冊事項

- 一、本校學則修正案，除第 15 條、18 條、55 條、84 條、87 條及 102 條外，餘條文業經教育部 96 年 11 月 12 日台中(二)字第 0960012305 號函同意備查，並自 96 學年度起實施，修正條文公告於教務處網頁並發文本校各學術單位，另前揭條文將依教育部函示意見研擬修正後再報部備查。
- 二、96 學年度全面換發數位學生證，全部新生已於 10 月底前陸續完成核發，舊生亦已於 11 月底完成換發，惟有部分舊生尚未提供照片供本處掃描建立圖檔，本處亦已函請各系所轉知同學儘速辦理。
- 三、96 學年度辦理雙聯學制合作案：
 - (一)本校心輔系與美國密蘇里大學哥倫比亞校區教育,學校與諮商心理學系辦理雙聯學制合作，本學年度本校已有 2 位同學至該校就讀。
 - (二)本校國文系與馬來西亞新紀元學院中國語言文學系辦理雙聯學制合作，本學年度新紀元學院已有 3 位同學至本校國文系就讀。
- 四、95 學年度第 2 學期書卷獎獲獎名單共有 63 位同學，各學院代表已於 96 年 11 月 7 日第 98 次校務會議臨時會中恭請校長頒獎。
- 五、「學生修讀課程期中預警網站」系統，本學期開放時間為 96 年 11 月 5 日起至 12 月 2 日止，期能藉任課教師對期中評量不佳之同學上網預警，以收及時輔導並督促同學改善學習方法及增進學習成效。教務處為了有效推廣並提高師長對本預警網站之使用率，再次提供三台 iPod Shuffle 作為上網填寫資料師長之獎勵，並訂於 96 年 12 月 19 日教務會議舉行公開抽獎儀式。

伍、課務事項

- 一、經統計 96 學年度第 1 學期選課人數不足之科目計 220 科，辦理續開者計 110 科；停開 110 科，課務組並依停續開要點計算教師鐘點移送出納組發放教師鐘點費。
- 二、96 學年度第 1 學期課程停修，訂於 11 月 16 日起至 12 月 5 日止開放同學申請，申請停修以 2 科為限，請各系所協助辦理。
- 三、96 學年度第 2 學期開課作業已開始進行，請各系所儘快將開課資料送課務組編排課程，期間會將排課資料交回各系校對，若有異動請於 12 月 26 日前辦理，俾課務組編排教室並作最後確認，預定於 97 年 1 月 2 日公告課程時間表，供學生 97 年 1 月 9 日開始選課。

陸、通識教育

- 一、辦理 96 學年度第 2 學期通識課程開課調查：向各系所調查第 2 學期開設課程，彙整後送交課務委員會。
- 二、召開通識教育專案小組會議：審議各系所提交新開通識課程，並制訂 97 學年度起通識課程之審議辦法。
- 三、辦理嘉賓講者補助計畫：共有 15 位教師申請，一共邀請 23 位校外講者至本校通識課程演講。
- 四、與天下雜誌共同舉辦龍應台演講：11 月 10 日於體育館舉辦該場演講，共有上千名聽眾參加。
- 五、辦理通識講座：已邀請何春蕤、吳興國、劉如熹、袁宗南與吳瑪俐蒞校演講。各場次演講反應均十分熱烈，共吸引全校教職員生共約 1,500 人次參與演講。
- 六、大師講座徵文比賽：以徵文比賽鼓勵學生反思講座演講內容，提高學習效果。
- 七、發行通識教育電子報：發行 4 期電子報，向學生溝通傳達通識教育相關訊息。
- 八、與教學發展中心合辦第二次教學助理工作講習研習會議：11 月 20 日辦理第二次 TA 研習會議，共有 181 名 TA 參加會議。
- 九、協助辦理本校與賓州大學合作雙聯學制相關事宜。
- 十、召開專家焦點團體會議：舉辦 4 場專家焦點團體會議，討論核心領域課程規劃：共有臺大、政大、清華、中央、淡江、北醫、國北師各校共校外 10 位專家學者與本校教師進行對話。
- 十一、辦理通識中心專任教師徵聘事宜：於國科會網站公開刊登徵人啟事，並進行資料審查與面試審查，擬聘任三名專任教師。
- 十二、規劃高齡學程：以高齡學程因應台灣社會老人化之新興議題：結合營養學、保健、休閒教育等跨學科專業領域。12 月 4 日召開第一次學程籌備會議。

【學生事務處】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、生活輔導組：

一、學生事務活動：

- (一) 96 年 9 月 26 日辦理校本部週會，由校長主持；96 年 10 月 17 日辦理公館校區週會，由校長主講，講題為「臺灣師大的未來」。
- (二) 96 學年度第 1 學期導師會議，於 96 年 9 月 19 日（星期三）上午 9 時至 12 時，假本校公館校區中正堂辦理完竣。

二、住宿生活輔導：

- (一) 學一舍門禁系統待女一舍新門設置完成及大四住宿生更換新式學生證後，住宿生即可用學生證感應讀卡機進出，以維住宿安全。
- (二) 宿舍走廊加裝監視系統案，總務處做全校性規劃中，以加強學一舍安全維護。

三、96 學年度「新生始業輔導（新鮮人學習）」暨「新生家長座談會」業於 96 年 9 月 10、11 日圓滿辦理完畢，由校長主持。賡續由新生輔導員、導師、系教官協助新生及家長了解本校經營理念及未來發展目標，服務新生適應環境，快樂安心學習。

四、弱勢學生助學計畫—助學金：本學年度計有 358 位同學申請，申請資料業送請財稅中心查核，級距查核結果並已網頁公告學生查詢，經統計合格者計有 335 人、不合格者有 23 人；各生補助金額逕於下學期繳費單上扣除。

五、學生急難慰助：為擴大本校急難學生及其家庭之濟助金額，已積極與校外慈善單位聯繫，由學校轉介至基金會申請，本學期計新增富邦、法鼓山、慈濟等 3 個慈善團體。

六、規劃學生上網請假(無紙化)作業方式，自 96 年 12 月 24 日起實施學生線上請假作業，學生請假網址：1. 師大首頁-資訊服務-校務行政資訊入口；2. 學生事務處-生活輔導組-學生線上請假，學生以上述兩種網址進入請假，均無需列印請假單。

貳、課外活動組：

一、社團活動與輔導

- (一) 迎新系列活動：為歡迎 100 級新生，於 9 月 10 日（週一）舉辦迎新系列活動，包括「社團相見歡」活動、新生始業輔導社團時間進行社團簡介及夜間於羅馬廣場辦理「社團迎新夜」活動。
- (二) 寒暑假服務活動：96 年暑假學生社團及學會籌組服務隊，計有同心服

務隊等 27 支服務隊分赴全省各地辦理服務活動；97 年寒假服務活動計有兒童教育研究社等 25 隊，各隊正積極展開籌備與隊員訓練工作。

(三) 輔導本校手語社、魔術社、熱舞社、話劇社、美術研究社、歌仔戲社、西洋劍社等社團參與「2007 年帶動中小學社團發展計劃」。

二、輔導社團參加校際競賽活動：

(一) 社團輔導老師及同學參與教育部優秀承辦人員及優秀學生選拔：

1. 教育優先區中小學營隊活動，呂秋慧老師榮獲優秀承辦人員全國第二名，工教系 97 級蔡雁農同學獲選優秀學生。

2. 帶動中小學社團發展部分，徐顥恩老師榮獲優秀承辦人員全國第二名，物理系 97 級吳怡慧同學獲選優秀學生。

3. 國文系 97 級黃郁晴同學獲選「96 年教育部服務學習」優秀學生。

(二) 96 年度國語文競賽：

1. 團體組：團體優勝第二名。

2. 個人組：

(1) 國語演說第四名	國文系	蔡季純同學
(2) 閩語演說第三名	公領系	葉爾雅同學
(3) 閩語朗讀第三名	台文碩	吳嘉偉同學
(4) 客語演說第一名	國文系	羅浥慈同學
(5) 字音字形第六名	國文系	李家盈同學
(6) 作文第一名	國文系	卓毓婷同學
(7) 寫字第一名	國文系	林美妍同學

(三) 輔導合氣道社參加「2007 年中正盃錦標賽」成績如下：

1. 張育鳳、吳承璇同學獲「基本技法大專組」冠軍。

2. 連美綺、游壬淇同學獲「基本技法大專組」季軍。

三、辦理服務學習專案計畫相關活動：

(一) 成立服務學習方案執行督導小組，指導服務學習方案之執行。

(二) 11 月 27、28 日舉辦「服務學習專家論壇」，參與人員皆感獲益良多。

參、公館校區學務組：

一、生活輔導：辦理研究生宿舍退宿及備取同學床位遞補服務相關事宜。

二、其他：

(一) 提供學七舍場地予英語系舉辦宿舍聊天室活動，於 10 月 4 日開始，協助場地佈置及活動宣傳及記錄活動情形。

(二) 自 10 月 23 日起實施「基礎課程案諮詢」活動，每週一至四晚間七點至九點於教室內安排研究生輔導新生課業。

(三) 中餐廳排油煙問題於 12 月 13 日至 12 月 20 日施工，另 97 年 1 月 21 日

至 1 月 28 日截斷原有排油煙設備，新裝設排油煙設備即可完成。
(四)學七舍西餐廳於 10 月 11 日自行全面更新座椅嘉惠學生。

肆、健康中心：

一、醫療保健業務

- (一)延長夜間緊急傷病處理時間：週一至週五下午 17 時至 20 時，以加強服務國語中心教師與外籍學員及住宿學生。
- (二)按摩小站服務：與愛鄰協會合作每週四在本中心 1 樓提供按摩小站服務，自 8/1 至 12/6 共服務師生及職員 208 人次。

二、心理衛生業務

- (一)個案諮商與心理治療：新生體檢時填寫「大學生身心適應調查表」，共計 1,775 人，篩選出優先關懷群 120 人，進行個別追蹤輔導，期促進學生身心健康。
- (二)團體及個別心理測驗量表的施測及解釋：為幫助師生瞭解在校之生活適應情況，提供班級或個人心理測驗及解釋，以便篩選出需要協助之學生，提供有效的輔導與介入。

三、衛生教育業務

- (一)辦理教學卓越計畫「陽光青年-健康生活營造」方案，系列活動如下：
 1. 生活作息篇—生活作息我最行—11 月 5—9 日舉辦。
 2. 視力保健篇—讓『EYE』亮起來—11 月 19—23 日舉辦。
 3. 健康飲食篇—「食·戒」—於 12 月 3—7 日舉辦。
 4. 「陽光青年-健康生活營造」研討會—12 月 14 日舉辦。
- (二)本校三校區各福利部門（17 個點）之膳食衛生管理（包含使用衛生檢查表每週 1-2 次、餐廳每餐食物樣品抽存 48 小時、餐廳餐具檢驗每週 1-2 次、建立各種反應管道等）及輔導、教育，以提昇膳食衛生品質，促進師生健康。

伍、學生輔導中心：

- 一、個別諮商：提供學生一對一心理諮商，以增進自我瞭解、情緒管理與人際溝通能力，促進良好的生活適應與潛能發展。自 8/1 至 11/30 計有 1190 人次（小時），會談主題有自我探索、人際問題、壓力調適與家庭問題等。
- 二、緊急個案處理：在學生遭遇生活危機事件前，早期發現並採取有效的介入方式，以避免事件的發生。當學生遭遇危機事件時，以團隊合作模式，協同校內相關單位與校外資源，在短時間內減緩或解除學生危機狀況。本學期共計處理 6 件緊急個案，15 件高關懷個案，9 件各單位行政轉介個案。

- 三、心理測驗：學生個別與團體心理測驗，以增進對自我之興趣、能力及人格特質之了解。本學期計提供個別測驗 11 人次，團體測驗 107 人次。測驗類型包括田納西自我概念量表、生涯興趣量表及工作價值觀量表。
- 四、團體諮商：提供本校學生小團體的心理諮商，每學期設計不同主題，邀請學生參加，以增進自我瞭解、情緒管理與人際溝通能力，並促進良好的生活適應與潛能發展。本學期計辦理：
- (一) 12/8-9 舉辦情緒探索管理工作坊，約 5 人。
 - (二) 12/15-16 內在孩童探索與自我照顧工作坊，約 12 人。
 - (三) 12/15 舉辦全校教職員自我照護與增能工作坊，預估 18 人。
 - (四) 12/15 畫中有話～自我探索與人際關係工作坊，預估 5 人。
 - (五) 12/29 舉辦專業人員自我照護與增能工作坊，預估 18 人。
- 五、班級座談：以班級為單位，提供各種心理健康相關主題，進行班級演講與座談，以幫助學生自我瞭解，認識輔導資源，促使學生健康學習和成長。本學期於 11/21 辦理音樂三甲「主題減重與身體意象」，17 人參加。
- 六、心理衛生講座：以全校師生為對象，實施大型心理健康講座，宣導心理衛生常識，認識輔導資源，以促進心理健康。本學期辦理場次有：
- (一) 10/22 辦理心理衛生講座，主題為兩性關係，參加人數 33 人。
 - (二) 10/29 辦理電影欣賞，片名為一公升的眼淚，參加人數 21 人。
 - (三) 10/30 辦理電影欣賞，練習曲～單車環島日誌，參加人數 113 人。
 - (四) 11/13 辦理「*Healthy living salon*」專題演講，協助國際學生適應來台生活及求學，參加人數 30 人。
 - (五) 12/4 辦理「*Relationships Garden*」專題演講，協助國際學生適應來台生活及求學，參加人數 20 人。
- 七、輔導專頁：透過文字宣導，幫助學生認識輔導資源，瞭解自己的心理狀況，且得到生活之指引。本學年編印 18 篇輔導專頁，包含中文 10 篇、英文 8 篇。主題涵蓋壓力管理、生涯規劃、時間管理、情緒管理、認識心理疾病、兩性關係、人際關係、自我探索、心情隨筆與心得分享等。
- 八、輔導老師繼續教育及實習輔導老師訓練：提供各校心理諮商相關研究所研究生實習訓練，包含心理諮商實習、輔導行政實習、專業與行政督導及其它輔導專題訓練，透過實習與訓練增進實習輔導老師對輔導工作運作的熟悉，進而培養諮商輔導人才。本學期辦理專兼任輔導老師個案討論會每週一次，每週 38 人次，提供實習輔導老師個別督導每週兩次，每週 40 人次。
- 九、義工培訓：提供本校學生相關輔導知能研習，以發揮義工助人的精神，發

揮同儕輔導的功能。成員藉由教育訓練和參與中心工作，得以提升其自我瞭解和成長，並增進其面對問題和解決問題的能力。本學期辦理課程如下：

- (一) 10/24 辦理義工輔導與培訓課程芳香治療工作坊，約 15 人。
- (二) 11/21 辦理義工輔導與培訓課程人際關係課程，約 10 人。
- (三) 12/05 舉辦義工輔導與培訓課程兩性關係課程，約 18 人。
- (四) 12/12 舉辦義工輔導與培訓課程飲食規劃課程，約 18 人。
- (五) 12/15 舉辦義工團參訪（中央大學）與出遊，約 30 人。
- (六) 12/19 舉辦義工輔導與培訓課程心靈電影院，約 18 人。
- (七) 舉辦宿舍同儕輔導義工培訓暨督導團體，10/17~12/05 每週三 08：00~09：45 共 8 次，參加人數 25 人。

十、教育部委託專業訓練：開設課程提供大專校院輔導老師相關心理諮商訓練，增進專業知能，進而深化諮商輔導工作效果。自 11/9 起每週五 14：00~16：00 承辦教育部北區大學校院培訓人才計畫之「憂鬱與自傷高關懷個案之處遇研討會」，至 97 年 1 月 11 日止，共 10 次，每週參加約 35 人。

十一、國際學生心理輔導：提供本校國際學生英文個別諮商、團體諮商及支持團體，協助外籍師生之生活適應，增進其身心健康。本學期辦理活動如下：

- (一) 11/13 辦理第一場「Healthy living salon」專題，請 Tom McDonald 演講親身經歷，協助國際學生適應來台生活及求學，共 30 人。
- (二) 12/20 辦理第二場「Healthy living salon」專題，邀請 Dana Chung 計劃透過身體體驗，協助國際學生適應在外地的生活及求學。
- (三) 10/2 始開辦長期開放性支持團體至期末。
- (四) 11/24 辦理「Breathing Dreams Group」國際學生團體活動，試圖由繪製之夢境去述說心理的感受。
- (五) 12/22 辦理「Mandala」國際學生團體活動，試圖由圖像中去述說心中感受。

此外，本中心同時提供英語與韓語的個別心理輔導。

陸、軍訓室：

一、國防通識教育

- (一) 軍訓室辦理 96 學年度學生免修軍訓，總計有 191 位同學提出申請，核可免修軍訓人員名冊公告於軍訓室網頁。
- (二) 96 學年度軍護教育大一必修開課 30 個教授班，大二選修 11 個教授班，總計 42 個教授班。
- (三) 辦理軍護教育課程退選、加選、人工加簽計 35 人次。

(四) 辦理 96 學年度第一學期軍護教育期中停修申請。

(五) 辦理 96 學年度第二學期軍護教育課程排定及教學評鑑等事宜。

二、預官考選服務

(一) 辦理 97 年預官考(甄)選報名及資格審查作業，經審查符合報考資格者計 865 人。

(二) 辦理 97 年預官報名作業計 484 人完成報名手續，預定於 12 月下旬轉發准考證，並於 97 年 1 月 30 日預官考試時提供相關考場服務。

三、校園安全

96 年 9—12 月份校園安全事件處理統計 (人次)：

項目	疾病 照料	車禍 處理	意外 事件	特殊 事件	竊盜 事件	詐騙 事件	合計
96 年 09 月	3	0	0	5	0	0	8
96 年 10 月	9	1	0	9	0	2	21
96 年 11 月	3	0	1	0	0	2	6
96 年 12 月	0	0	0	1	0	0	1

【總務處】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、經營管理行政

一、校本部：

- (一) 為加強本校環境清潔，自 96 年 12 月 20 日開始執行技工工友查勤暨清潔檢查工作，其績效將做為技工工友考核依據。
- (二) 落實執行租借場地開源節流措施，經核算至 11 月 30 日止，本處經管之場地租金收入約 1555 萬元，支出約 822 萬元，盈餘約 732 萬元，較 95 年全年盈餘 582 萬元增加 150 萬元。

二、林口校區：

- (一) 消防設施增設及缺失改善工程：12 月 12 日辦理驗收及結案。
- (二) 中庭花園水池清潔及整修過濾設備等：每月定期保養一次，預定於 12 月 28 日進行水質保養並簽訂下年度合約。
- (三) 國際與僑教學院揭牌製作：行政大樓門面經設計公司 12 月 12 日提送公開招標文件過校，審定後於 12 月 14 日簽陳辦理採購申請，預計 97 年 1 月完成。

貳、營繕行政

一、校本部：

- (一) 羅斯福路 2 段 101 巷 6 號宿舍新建工程：96 年 11 月 6 日建築師評選，預計 97 年 3 月取得建造執照，98 年 6 月底前完工。
- (二) 和平東路 2 段 96 巷 17 弄 21 號宿舍新建工程：96 年 11 月 6 日建築師評選，預計 97 年 3 月取得建造執照，98 年 6 月底前完工。
- (三) 雲和街 1 號語言教學中心大樓新建工程：96 年 12 月 3 日建築師評選，預計 97 年 2 月完成規畫設計報告書，97 年 5 月取得建造執照，98 年底前完工。
- (四) 雲和街 11 號梁實秋故居改建工程：96 年 10 月 28 日劉亦權建築師議價，預定 97 年 3 月完成先期構想書，98 年底完工。
- (五) 博愛大樓中央空調汰換更新工程：96 年 9 月 3 日財團法人台灣建築中心通過功能審查，96 年 10 月 23 日工程驗收完成。
- (六) 行政大樓及普字大樓屋頂修繕工程：96 年 11 月 9 日工程驗收完成。
- (七) 綜合大樓前圍牆拆除，前後庭院景觀美化：96 年 12 月 22 日正式開幕啟用，1 樓委外營運。
- (八) 圖書館廁所整修工程：，於 96 年 12 月 4 日及 26 日召開細部設計會議，後續辦理公開招標作業。
- (九) 圖書館大門雙門建置案：96 年 10 月 29 日工程驗收完成。

- (十) 本、分部建物結構耐震能力詳細評估 9 棟：完工結案。
- (十一) 本部體育館屋頂防水工程：96 年 10 月 30 日工程驗收完成。
- (十二) 本部運動場 PU 跑道工程：96 年 12 月 5 日工程驗收完成。
- (十三) 體育館浮式地板更新工程：監造單位已完成施工計畫與品管計畫書及地板材料規格審查作業，依合約規定 97 年 3 月 15 日前完成地板材料進口存放，97 年 4 月 15 日前完成地板材料驗收，97 年 6 月 27 日開工，97 年 8 月 31 日前完工。
- (十四) 本部舊禮堂音響改善工程：於 96 年 12 月 4 日完成驗收結案。
- (十五) 行政大樓 3F 西側辦公室修繕工程：96 年 12 月 7 日完成驗收結案。
- (十六) 行政校區圍籬鐵網維修：96 年 12 月 6 日開標，工期為 120 天。
- (十七) 化學系照明改善工程：96 年 12 月 21 日工程驗收完成。
- (十八) 文薈廳屋面整修計畫：列入 98 年度新興工程需求。
- (十九) 理學院大樓部分走道牆面整體色彩計畫：96 年 12 月 6 日結案。
- (二十) 青田街人發系幼稚園新建工程：結案付款作業，辦理物調指數付款中。
- (二十一) 公館校區行政大樓廁所整修：結案付款作業中。
- (二十二) 公館校區空調設備更新工程：完工結案。
- (二十三) 87 年「學生第一宿舍電氣設備增設改善工程」訴訟案：96 年 4 月 18 日最高法院判決確定廠商應給付本校 60 萬元。
- (二十四) 89 年「分部學生宿舍大樓化糞池銜接管線配合衛生下水道工程」訴訟案：96 年 5 月 30 日最高法院判決確定廠商應給付本校 40 萬 327 元。

二、公館校區：

- (一) 研究大樓(第 1 期)新建工程：結案付款作業及辦理物調指數付款中。
- (二) 理學院大樓廁所整修工程(660 萬)：5 月底完成 C 棟部分，已結案。
- (三) 體育館游泳池改造工程：體育室表示意見 96 年 12 月 13 日召開協調會，目前依會議決議內容辦理工程招標文件。

三、林口校區：

- (一) 學生宿舍整修工程：室內整修部分已由建築師負責，已奉准並由採購組辦理發包，5 月 25 日開標。屋頂及外牆防水部分：防水工程招標原訂 5 月 23 日開標，因領標廠商提出疑問，後請設計單位提出說明後再行辦理，故其開標時間亦將延後，現工程驗收完成。
- (二) 林口電力改善工程：96 年 10 月 30 日開工，設計 97 年 1 月中旬完成。
- (三) 行政大樓增設監視系統：已於 96 年 4 月 18 日完工。
- (四) 教學大樓活動中心及行政大樓男女廁所整修：請建築師規劃，已在 96 年 6 月完成。

(五) 國際與僑教學院系所辦公室整修：

1. 1 樓上課教室由林口校區總務組設置，5 月 21 日完工；2 樓辦公室設置由本組提供專業協助完成。

2. 教室課桌椅由校本部經營管理組提供。

(六) 男一宿舍照明及牆壁油漆：辦理採購及施作完成。

(七) 中庭花園水池清潔及整修過濾設備等：確定施作方案並於 96 年 5 月 14 日施工。

(八) 景觀設施（林口校區烤肉區、體能訓練場、職工宿舍周圍景觀等）：已委託建築師設計規劃，已於 96 年 5 月 22 日提出簡報。

(十) 健康中心及學生輔導室整修工程：建築師已完成規劃設計，已簽案、施作完成。

(十一) 資訊與教學大樓興建工程建築師徵選：11 月 16 日進行投標廠商資格審查會議，11 月 30 日評選，12 月 14 日辦理議價。

參、出納行政

一、自 96 年 11 月 1 日起提供全校師生薪津及其他付款查詢服務（鐘點費查詢測試中），網址 <http://140.122.98.133/webcash>。

二、中央健康保險局自 96 年 8 月 1 日起調整公教人員及軍人投保金額計算比率，以及北市、高市、基市 65 歲老人補助金額。96 年 12 月薪資補收 8 月健保費差額，計 1,044 人。

三、本校 97 年 1 月份教職員薪資發放於 97 年 1 月 2 日入帳，因該月份所得歸屬為 97 年度，故無法提前入帳（97 年元旦為國定假日不上班）。

四、本校教職員工 96 年度年終工作獎金發放預定於 97 年 1 月 28 日入帳。96 年度年終成績考核及不休假加班費發放預定於 96 年 2 月 5 日前入帳。

肆、保管行政

一、有關退休教師使用研究室及實驗空間處理案，11/06 再函各系所須符合要點規定，第一階段凡未符規定仍使用者，須於 11/30 前由系所處理完成，隨即由學校開始第二階段之處理（目前僅剩 2 系所待處理）。

二、11/12 起，開始 96 年度第 2 次職務宿舍使用現況之查訪與處理，12/20 已查訪完成。

三、96.6 完成本校與原「僑生大學先修班」（林口校區）歷年財產資料與財產管理系統之整併。

四、96.7 完成林口校區歷年財產提列折舊作業。

五、96.8 完成「網路版財產管理系統」網路作業系統之建置，開放三校區同步線上填單、印表與查詢等作業。

六、本校與朱純一間有關占用青田街2巷17號房舍請求排除侵害事件，已獲勝訴判決，待97年1月9日實行強制執行，即可完全排除占用。

七、溫州街12巷19號2樓等3戶房地已獲行政院准予有償撥用。

伍、採購行政

- 一、為配合政府「綠色採購推動方案」，研擬本校推動綠色採購執行具體措施；並擬訂於97年3月或4月間辦理有關綠色採購之講習宣導活動，冀藉以提升本校綠色採購執行比例。
- 二、辦理96年度行政院公共工程委員會「採購評選委員會專家學者建議名單」資料庫推薦作業，截至目前為止本校共推薦20名師長加入該資料庫中。

陸、駐衛行政

- 一、本校學生宿舍暑假期間於7月1日關閉，統一集中於學一舍一樓，至9月7日再度開放，並實施學生宿舍進駐搬遷8日舊生及9日新生報到，本隊配合實施校本部及公館校區，同時交通管制及疏導工作圓滿結束，使學生迅速進駐宿舍。
- 二、本(96)年學生防震防災演習訓練，於12月12日上午8點至10點半舉行，本隊協助支援交通管制及維持秩序，順利完成。
- 三、本學期配合學務處公告機車停車場無證停車清理作業，預定12月底前實施清理，並於97年1月10日作最後1次辦理清除無證機踏車及廢車清理。

柒、環安衛行政

- 一、本校廢棄藥品貯存場規劃及建置，集中管理全校廢棄藥品。
- 二、辦理公館校區衛生下水道接管工程。
- 三、辦理學七舍噪音及油煙等改善工程。
- 四、辦理教育部96年度環安衛補助計畫(電力節能監控一般案)。
- 五、協助林口校區科學館實驗室廢水及廢棄物(廢液)等清除及處理事宜。

【研究發展處】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、制(修)訂本處相關法規業務

- 一、制訂「國立臺灣師範大學專任教師兼或任職營利事業機構回饋辦法」
- 二、制訂「國立臺灣師範大學中心設置及管理辦法」
- 三、修訂「國立台灣師範大學新進教師之專題研究費補助辦法」
- 四、修訂「國立台灣師範大學鼓勵藝術創作發表或展演補助辦法」
- 五、修訂「國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法」

貳、本校建教合作計畫辦理情形

- 一、本校獲國科會核定 96 年度之專題計畫案截至 96 年 12 月 15 日止共計 412 件，總核定金額 NT\$474,748,926 元。
- 二、96 年度國科會以外建教合作機構計畫案截至 96 年 11 月 4 日止，共計 484 件，總核定金額計新台幣 NT\$670,219,620 元整。

參、本校獲國科會或其它校外單位各項補助及獎勵情形

- 一、本校地球科學系楊芳瑩副教授獲國科會 96 年度「吳大猷先生紀念獎」。
- 二、國科會 96 年度「大專學生參與專題研究計畫」核定補助歷史學系劉世珣等 34 名學生，總補助金額為 157 萬 4,000 元。
- 三、本校物理系、工教系及生科系各 1 位學生獲核國科會 95 年度「大專學生參與專題研究計畫研究創作獎」
- 四、國科會 97 年度（第 46 屆）補助科學與技術人員赴國外短期研究案，本校華研所陳俊光、大傳所蔡如音、人發系周麗端、數學系陳界山、科教所吳心楷、教育系趙美聲等共 6 位教師獲得補助。
- 五、本校化學系陳建添教授榮獲中山學術著作獎，國文系陳義芝助理教授榮獲中山文藝創作獎。

肆、辦理學術活動補（獎）助業務

- 一、本校 95 學年度第 2 期「校內學術活動補助」申請案，核定補助 59 案，共計補助金額 616 萬 656 元。
- 二、本校 96 學年度第 1 期「校內學術活動補助」申請案，核定補助 37 案，共計補助金額 663 萬 8,000 元。
- 三、本校 96 年度「學術論文暨專書獎助」申請案，核定獎助 187 案，共計獎助金額 2855,000 元。

四、本校「96年學術研究推昇計畫補助」申請案，共計35件，目前進行初審作業，預計97年3月公告受補助名單。

伍、其它學術研究推動事項

- 一、於96年9月21日辦理本校96學年度新進教師學術研習會。
- 二、本處為能瞭解教師們在研究工作上所面臨的問題或困難，特進行「教師研究現況與需求問卷調查」活動，目前已順利回收問卷303份，近將進行問卷結果分析，以作為檢視及改進本處相關研究補獎助措施之參考，並期能有效提昇教師的研究能量。

陸、申請教育部5年500億計畫及其它重要計畫

- 一、96年教育部「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」，本校由張副校長召集校內相關單位與師長共同撰擬計畫申請書，並依規定於9月17日前提出申請。教育部於日前分別通知各校提送有關近二年重要展演活動及人文社會領域期刊研究成果等資料，感謝相關學院、系所及教師之協助，本處業依規定於期限內提報資料。
- 二、為強化本校學術研究能量，本校頂尖研究中心計畫之補助款，將移撥部分款項用做「建立養成研究團隊」運用。本校規劃「文化創意產業推動辦公室」、「數位遊戲學習實驗室」及「綠色新能源與永續科學與教育頂尖中心」等3項主題，相關計畫書均送請校外委員完成初審並已於96年12月26日召開複審會議。

柒、協助辦理評鑑相關業務

- 一、95年度大專校院系所評鑑，本校機電系、華研所及政治所等三系所申訴案，業經審議結果為：機電系申訴有理由，由評鑑中心另為適當之處置；華研所及政治所申訴駁回。「未通過」或「待觀察」系所，後續需進行再評鑑或追蹤評鑑作業。本校亦將專案成立「評鑑改善小組」，協助「未通過」或「待觀察」系所實質改善。本校95年度系所評鑑認可「通過」系所除獲頒「系所評鑑認證證書」外，另需於97年7月31日前提出「自我改善結果表」等相關資料提交高等教育評鑑中心，各系所請於97年7月23日前將資料送本處企劃組彙辦。
- 二、為規劃整體校務運作之發展，依據本校學術主管會報第18次會議校長指示事項，函請本校41個95年度大專校院受評系所(不含美術系)，於11月15日前提送「系所發展與改善計畫書」，並於11月27日召開校評鑑委員會議討論後續規劃及改善相關事宜。依據校評鑑委員會議決議，函請各學院及相關行政單位針對「系所發展與改善計畫書」中，受評系所需要校(院)方提供之協助事項於97年1月4日前提出回應，回應資料除函知受

評系所及相關單位外，並送秘書室列入執行管考事項。

- 三、教育部原訂今年 11 月進行「推動師範/教育大學轉型發展」實地訪視計畫，因故延至明年 3~6 月辦理，本處將視訪視計畫進度聯繫校內相關單位辦理。
- 四、第 98 次校務會議臨時會修正通過「國立臺灣師範大學自我評鑑實施要點」，將評鑑年限修正為 3~6 年。

捌、出版師大學報

- 一、為縮短作業流程，提高行政效率，「師大學報：教育類」之投稿審查已自 96 年 11 月 1 日起改為線上作業系統，投稿人請自本作業系統網址 <http://journal.ntnu.edu.tw> 登入。
- 二、師大學報教育類 52(3)、人文與社會類 52(1.2)以及科教類 52(1.2)已於去(96)年年底出刊。
- 三、為提昇師大學報品質，除了將教育類改為一年發行 3 期，在人文與社會及科教類積極開發稿源，並將人文與社會類之出刊時間改為一月及七月，科教類改為三月及九月出刊。另為兼顧本期刊之整體感覺，業已著手進行師大學報紙本封面及內文格式之改版。

玖、辦理產學合作相關業務

- 一、本校光電所曹士林教授研發成果「絕緣層上矽晶積體化的可調式光塞取多工器及其製造方法」於本(96)年 9 月獲美國發明專利，另化學系許貫中教授研發成果「兩性離子型共聚合物」及「陰離子型共聚合物之製備及其應用」，於 10 月獲中華民國發明專利，目前本校擁有的發明專利已有 16 件(美國 4 件、中華民國 12 件)。
- 二、為規範教師兼或任職營利事業機構學術回饋金事宜，已於第 317 次行政會議通過訂定「本校專任教師兼或任職營利事業機構回饋辦法」據以實施。
- 三、高等教育評鑑中心於 11 月 1 日公布 95 年度大專校院產學合作績效評量結果，此次評量對象分為國立高教體系、私立高教體系、國立技職體系與私立技職體系等四類，以爭取產學經費與效率、產學合作參與廣泛程度、智權產出成果與應用效益等三個構面進行評鑑，本校在國立高教體系中，在產學合作參與廣泛程度構面排名第 8、智權產出成果與應用效益構面排名第 10，在爭取產學經費與效率構面上，由於本校在爭取政府機構經費(權重 40%)95 年度達 9 億多元，而在爭取非政府機構經費(權重 60%)95 年度只約 2 億元，因此未能排入前 10 名，這也顯示本校於產學合作研究方面有很大的成長空間，未來除繼續積極爭取政府機構經費外，更要強化

爭取非政府機構之產學合作經費。

- 四、本校「2008年國際文化節暨研究成果展」預定於明年3月1-2日二天，在本校體育館4樓綜合球場舉辦，本處將負責主導【教師成果展】，展示項目以具創新性、應用性、推廣性及可商品化之具體實物為主，請各系所儘早準備，俾展現本校教研成果與業界結合之實力，扭轉外界對本校以師資培育為主之傳統形象。

【師資培育與就業輔導處】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、師資培育課程業務

- 一、為因應教育部師資培育減量政策，並提升本校師資培育素質，師資培育課程組特擬訂本校「師資培育生甄選作業要點」，以明確規範各師資培育學系甄選師資培育生之作業程序。本案業於本(96)年11月14日提請師資培育與就業輔導會議第一次臨時會議審議通過，並陳請校長核定後公告實施。
- 二、有關「中等學校各任教學科領域群科師資職前教育專門課程」報部審查乙案，教育部業以96年12月5日台中(二)字第0960186244B號函知各師資培育之大學暫緩提報。師資培育課程組已於日前函轉本校各學系知照，俟部訂實施要點檢討修正後，再依相關規定報部審核。
- 三、本處新聘專任教師2人，專責本校教育專業課程之教學及研究等事宜。本案業經本校96年10月5日第223次校教評會審議通過，於96學年度第2學期起聘任。

貳、實習輔導業務

- 一、為落實教育實習輔導制度和功能，增進實習輔導教師與實習指導教授間之溝通與協調；本年度第2場實習輔導工作研討會已於12月7、8日辦理完竣，研討主題為「增強實習輔導效能」，計有各實習學校及教育實習指導教師約250名報名參與。
- 二、鄭偉榮等9位公費生於90年繳交保證金後繼續升學，迄今未依規定返校服務，依規定將所繳保證金逕轉為賠償公費繳交國庫，共計1,376,496元整。
- 三、96學年度第1學期特約實習學校「實習輔導教師」聘書，已於11月中旬寄發1908份。
- 四、半年制實習學生實習成績評量，於12月下旬開始辦理，97年1月結束，成績及格者，於2月核發「修畢師資職前教育證明書」。
- 五、輔導畢業生參加97學年度教育實習，各生已於12月1日起至「教育實習作業系統」登錄個人基本資料暨選填實習學校，該系統作業將於97年2月29日截止。
- 六、本校自本(96)學年度開始實施新制半年實習之實習輔導費回饋特約實習學校，以每位實習學生新台幣2,500元計算之，96年12月共撥付新台幣1,600,000元，計補助280所學校。其餘108所學校，因尚未將黏貼領

款收據憑證、支出機關分攤表寄回本校，將延至 97 年 2 月撥付。

參、地方教育輔導業務

一、出版《中等教育》雙月刊：

本學期已出版專號第 58 卷第 4~6 期，分別以「多元文化」、「校園安全」、「行動研究」為主題。自明(97)年度起，本刊將由現有之雙月刊出版型式，改成季刊發行。97 年度預定出版專號第 59 卷第 1~4 期，分別以「創新教學」、「多元文化」、「行動研究」與「品格教育」為主題，敬請本校師生踴躍賜稿支持。

二、出版地方教育輔導叢書：

本學期已出版叢書 45「課程改革—理念、轉化與省思」、叢書 46「學校本位課程—發展、領導與評鑑」、叢書 48「中小學藝術與人文學習領域之教學與實務」、叢書 50「中小學健康與體育學習領域之教學與實務」等。

三、辦理「地方教育輔導活動需求調查」

於 96 年 10 月辦理「地方教育輔導活動需求調查」，調查對象包括中部辦公室、各縣市政府教育局等各業務相關承辦人。調查內容包括：各縣市政府教育局希望本校多辦理何種主題之地方教育輔導活動、建議的活動辦理方式；各縣市(含中辦)在地方教育輔導活動發展方面，希望本校提供協助辦理與諮詢的事項等。本調查已於 96 年 11 月上旬完成統計結果分析報告，調查結果將作為本校規劃明(97)年與未來辦理地方教育輔導活動之依據。

四、辦理「班級經營與輔導實務研討會」

於 96 年 10 月至 12 月於北、中、南、東區辦理四場「班級經營與輔導實務研討會」，研討主題包括：有效的班級經營策略與實務分享、輔導融入教學策略、優良輔導實務經驗分享等，涵蓋班級經營各個層面。各場次演講內容與經驗分享均相當豐富精采，獲得與會學員極大的迴響。各場次整體滿意度均達 97% 以上，參與學員咸認為本活動不但圓滿成功，且深具辦理成效與意義。

五、辦理「中學生性教育實務研討會」

於 96 年 12 月 22 日(星期六)由本處地方教育輔導組主辦，臺灣性教育協會協辦，於本校辦理「中學生性教育實務研討會」。邀請學者專家進行「校園性教育的回顧與發展」、「校園內常見的性議題」、「『性』要怎麼教——性教育教學策略」等三場專題講演。並針對校園常發生之性教育與輔導的實際問題或案例，互相交流、分享與討論。本研討會與會學者專家提供豐富實用之各項性教育知能與方法，並深具推廣的價值，對於增進教

師性教育教學與輔導能力，著有效益。

肆、就業輔導業務

一、實施就業相關調查

- (一)本(96)年度實習教師擔任教職概況調查已辦理完成，總教職錄取率(含代理代課教師)為 77.1%，正式教師錄取率為 48.5%，統計結果已公佈於本組網頁。
- (二)95 學年度畢業生就業狀況調查，預計於 96 年 12 月完成，完成後將分送統計結果至各學院系所及相關單位參考。

二、籌畫辦理「2008 就業博覽會」系列活動：

本活動預計於 97 年 3 月 12 日舉行，包含「就業博覽會」、「企業說明會」、「企業參訪」、「就輔導手冊」、「名人就業講座」等活動。已於 96 年 11 月開始進行招攬企業廠商參展工作，截至目前為止，計有 35 家廠商參加，可提供各項徵才、公職、創業、軍旅、留學、生涯規劃、身心障礙者就業、志工服務等相關資訊。

三、辦理升學、國家考試、創業、實習學生(教師)返校座談等相關活動：

- (一)國家考試講座：已於 96 年 10 月 2 日舉辦，講題為「邁向公務員之路」，會中邀請考選部李震洲參事蒞校演講，演講內容豐富實用，包含國家考試種類、公務員福利、考試準備、及未來發展趨勢等主題介紹，頗獲學生好評，參與講座學生也相當踴躍。

- (二)實習學生(教師)返校座談系列講座：

第 1、2 場次於 96 年 10 月 26 日舉辦，第 1 場次邀請台北市興雅國中林美霞校長主講，並邀本校國文系 95 級校友台北市金華國中李芳穎老師分享參加教甄心得，實習學生(教師)參加人數為 387 人；第 2 場次邀請國立師大附中林宗賜老師主講，並邀本校地球科學系 95 級校友台北縣石碇高級中學邱怡禎老師分享參加教甄心得，實習學生(教師)參加人數為 253 人。

第 3、4 場次於 96 年 12 月 28 日辦理，第 3 場次邀請台北市蘭雅國中尤玉莞校長主講，並邀本校公領系 95 級校友台北市大同高中趙翊伶老師分享參加教甄心得，實習學生(教師)參加人數為 471 人；第 4 場次邀請台北縣立板橋國中薛春光校長主講，實習學生(教師)參加人數為 197 人。

- (三)美國留學顧問到校免費諮詢：共有 72 位同學報名，學生前來參加諮詢的問題包含如何美國研究所申請、如何以最經濟的方式出國留學、如何選擇「適合」的學校、留學需要具備資格、通過哪些測驗?生活費和學費等費用?等。本次活動接受諮詢的學生均覺得有專屬自己的諮詢時

- 間，且可以討論到與自身有關的留學問題，收穫很大，反應十分良好。
- (四)「快樂留學去」留學博覽會：為拓展本校學生國際視野，並協助有志出國深造學生蒐集留學國家相關資訊，預作留學規劃與準備，於96年12月11日邀請各國教育中心與留學輔導相關機構蒞校提供留學資訊與諮詢，本次活動共有25家留學機構參展，參觀學生約有1800人。
- (五)創業 Easy Go! 研習營：為協助本校學生充實創業知能，強化創業輔導服務，於96年12月15、22日舉辦為期2天研習營，以「小而美時代新創業觀」、「寫好創業企劃書」、「創意行銷實務」、「創業必修學分」為題，邀請專家學者作專題演講，分享創業經驗。
- 四、為提供便捷快速的就業輔導服務，本校「就業大師」線上求才求職作業系統已建置完成，於96年12月開始正式運作，將成為企業廠商及畢業校友求才求職資訊的最佳管道。
- 五、為提昇本校學生應徵教職競爭力，特蒐集彙整本(96)年度教師甄選考古題，包含教育專業科目、地方文史、國語文、資訊能力及專業科目53科，共計21,360題，提供實習教師及校友參考。

【國際事務處】96 學年第 1 學期工作報告

壹、教育部獎勵擴大招收外國學生補助計畫業務

- 一、更新國際學生多國語文網頁泰、印、韓、法及越文版。
- 二、辦理海內外教育展參展相關事宜。
 - (一)96 年 8 月 11~15 日馬來西亞吉隆坡及麻坡教育展
 - (二)96 年 9 月 10 日~16 日歐洲高等教育展(EAIE)
 - (三)96 年 10 月 6~9 日韓國留學、語學博覽會
 - (四)96 年 11 月 5 日第一屆臺英高等教育研討會暨教育展
- 三、辦理日本廣島大學招生說明會、本校招收外國學生說明會。
- 四、研擬「外國新生入學獎學金設置要點」(草案)。
- 五、本處電子報創刊及每月編輯、發行相關事宜。
- 六、辦理各學院國際化調查，並自 97 年度起，定期(每三個月)彙整、更新。
- 七、辦理教育部大學校院國際化暨北區大學外文中心成果發表會參展事宜。

貳、96年9月~12月外賓來訪紀要

96.09.07	姊妹校澳洲迪肯大學 Mr. Ben Stubbs (Deakin University English Language Institute)來訪。
96.09.14	姊妹校日本立命館亞太平洋大學阿曾沼一成事務長來訪。
96.09.18	法國巴黎索邦第四大學音樂學院院長 Prof. Marc Battier 來訪。
96.09.21	科教中心張主任陪同波多黎各外賓來處
96.10.01	印尼丹戎普拉大學(Universitas Tangungpura)生物多樣性研究中心教授 Dr. Gusti Z. Anshari 來訪。
96.10.01	愛爾蘭 Limerick 大學國際教育中心主任 Professor O' Dochartaigh 來訪。
96.10.04	法國「國際教育中心」評量暨認證組組長柏瑞東先生 Mr. Gilles Breton 來訪。
96.10.09	姊妹校日本宇都宮大學松金公正教授拜訪國語中心暨國際處。
96.10.09	日本琉球大學大城肇教授來訪。
96.10.17	姊妹校加拿大英屬哥倫比亞大學校長 Dr. Stephen Toope 來訪。
96.10.22	姊妹校日本東京學藝大學鷺山恭彥校長暨隨員共三人來校參加研討會暨拜會郭校長。
96.10.25	姊妹校泰國 Valaya Alongkorn Rajabhat University 副校長等外賓一行 7 人來訪。
96.10.31	日本琉球大學副校長嘉數啟教授來訪。

96.11.01	美國 Temple 大學校長等一行來校拜訪暨簽署雙聯學制協議。
96.11.01	姊妹校荷蘭萊頓大學國際處 Ms M. Rexwinkel 來訪。
96.11.05	姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區資教所主任 Dr. John Wedman 來訪暨參加兩校心輔系視訊簽約儀式。
96.11.07	泰國 Udon Thani 皇家師範大學副校長 Dr. Charchai Muangpathorn 等一行六人來訪。
96.11.12	泰國 KAMPHAENGPHEH RAJABHAT UNIVERSITY 校長暨主管一行 40 人來訪。
96.11.13	挪威科技大學 Norwegian University of Science and Technology (簡稱 NTNU) 地理系教授 Michael Jones 夫婦來訪。
96.11.20	2007 年台灣研究訪問學者波蘭華沙大學漢學系 Malgorzata Religa 副教授來訪。
96.11.22	美國紐約州立大學水牛城校區 Vice Provost for International Education Dr. Stephen C. Dunnett 來訪。
96.11.26	姊妹校澳洲昆士蘭科技大學校長 Professor Peter Coaldrake 及創意文化產業學院院長 Professor Susan Street 來訪。
96.11.29	美國南卡羅來納大學國際處 Patricia Willer 女士來訪。
96.11.30	越南河內國家大學所屬外語大學暨北京對外漢語學院院長來訪。
96.12.03	新加坡學生語文特選課程文化訪問團一行 32 人來訪。
96.12.05	美國北德州大學音樂學院院長 Dr. James Scott 伉儷來訪。
96.12.06	「洪陳慧美紀念獎學金」創設人洪章夫博士來訪。
96.12.07	日本立命館亞太平洋大學國際事務局主任阿曾沼一成先生來訪。
96.12.11	英國 Royal Holloway, University of London 國際處 Ms. Antoinette Turkie 來訪。
96.12.14	姊妹校日本早稻田大學國際部江正殷副部長一行八人來訪及參觀進修推廣部及學七舍。
96.12.18	泰國姊妹校 Muban Chom Bueng Rajabhat University 由 Pitak 校長率員一行 18 人來訪，參觀音樂系、體育系教學活動、美術系學生畫展及國語中心。

參、新簽約學校

- 一、韓國國立公州大學 (Kongju National University) - 學術合作協議書。
- 二、韓國梨花女子大學 (EWha WOMANS UNIVERSITY) - 學術合作協議書。
- 三、國立交通大學-學術合作協議書。
- 四、美國天普大學-雙聯學制、學術合作協議書。
- 五、姊妹校美國密蘇里大學哥倫比亞校區-兩校心輔系雙聯學制。
- 六、泰國甘彭碧皇家大學 - 學生交換協議。

七、香港教育學院-學術合作協議書、學生交換協議。

肆、遊學團、交換生、學生赴外進修補助業務

一、辦理姊妹校紐西蘭奧克蘭大學暑期遊學團及學分抵免事宜。

二、辦理姊妹校交換學生出國事宜，錄取日語組及英語組共 29 名。

三、辦理本學期姊妹校交換生(15 位)報到入學及獎學金等事宜，另下學期入學申請案已有 10 位，持續受理申請中。

四、辦理「鼓勵學生赴國外進修補助」申請案(23 人)，並核發第一期款。

伍、交換計畫及姊妹校交流業務

一、96 年赴姊妹校交換教師共計國文系 3 名教師分赴荷蘭萊頓大學、韓國啟明大學、韓國外國語大學講學一年。

二、姊妹校鹿兒島國際大學交換教師 11 月於地理系進行短訪研究。

三、姊妹校加拿大西門菲莎短訪學人 11 月於化學系進行短訪研究。

四、受理 2008 年補助國外短訪學人訪問研究講學申請案 14 件。

陸、菁英計畫獎助金相關業務

一、95 學年度教育部菁英計畫獎學金本校受獎生 16 位已全數出國。

二、96 年度教育部「學海飛颺」、「學海惜珠」計畫受獎生各 1 位。

柒、中華發展基金會補助業務

一、96 年第 2 期補助專家學者赴大陸地區講學計畫，教育系溫明麗教授獲補助於 6~7 月赴北京師範大學講學。

二、96 年第 2 期獎助研究生赴大陸地區研究計畫，國文系張淑萍與歷史系萬雅筑已分別於 7、9 月分赴中國社會科學院及上海復旦大學研究。

三、96 年第 2 期獎助大陸地區研究生來台研究計畫受獎生王玲、張立新 2 名。

捌、其他獎助業務

一、2008 年「洪陳慧美紀念獎學金」由英語系羅美蘭教師獲得，明年秋季將前往美國 UND 大學修讀博士學位。

二、2008 台德交換獎學金冬季入學申請件計物理系碩士班一名獲得獎助。

玖、國際學生業務

一、國際交誼廳活動行事曆

	各國同學會午茶活動	多國文化系列活動	姊妹校大學日
活動 時間	每週二中午 12:00~14:00	每週三中午 12:00~14:00	週四中午 12:00~14:00
活動 日期 及 主題	11/6 日本同學會 11/20 越南同學會 11/27 泰國同學會 12/4 印度同學會 12/11 印尼同學會 12/18 馬來西亞同學會 12/25 貝里斯同學會	11/7 波蘭文化介紹 11/21 日本文化介紹 11/28 越南文化介紹 12/5 泰國文化介紹 12/12 印尼文化介紹 12/19 印度文化介紹 12/26 馬來西亞文化介紹	11/22 日本姊妹校大學日 11/29 廣島大學招生說明會 12/6 泰國姊妹校大學日 12/20 荷蘭姊妹校大學日 12/27 美國、加拿大姊妹校大學日
2008 年新年快樂			
	1/7 韓國同學會 1/8 少數同學會	1/2 韓國文化介紹	1/3 韓國姊妹校大學日

註：每週五中午另有英語系的 **International Coffee Hours**，歡迎全校師生踴躍蒞臨參加。

二、12 月 12 日正式成立國際學生接待義工隊，共 80 人，設隊長 1 名，副隊長 2 名及組長若干。主要服務內容為協助各項國際學生之活動及生活相關事宜，並協助推動校園國際化。

三、辦理僑外生簽證、健保、出入境及其他國際學生相關業務(幹部訓練營、中央訪視僑生會議、迎新講習、迎新餐會等)。

【圖書館】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、採編服務

- 一、充實本校圖書資源：96 年 5 月至 11 月全校各單位合計購置中文圖書 12,215 冊，459 萬 3,830 元；西文圖書 5,088 冊，1,192 萬 1,548 元；非書資料 6,813 件，397 萬 249 元；總計購置圖書資料之經費計 2,048 萬 5,627 元。
- 二、修訂採編相關規範：配合會計室自 11/1 起簡化 10 萬元以下經費之核銷程序，修訂「系所圖書採購作業要點」，並訂定「西文圖書採購作業進度管控事宜」，以確實掌控西文圖書之發訂及到書狀況。
- 三、辦理「師範校院圖書資源整合計畫」：96 年度「師範校院圖書資源整合計畫」本校計獲補助新台幣 251 萬 9 千元，及增額補助新台幣 400 萬元，合計共獲補助新台幣 651 萬 9 千元整。共執行特色館藏、電子資源、博碩士論文、館際合作及研討會等五項子計畫。
- 四、協助本校教師申請國科會「補助人文及社會科學研究圖書計畫」，辦理下列相關事宜：
 - (一) 協助學發處於 6 月 27 日假綜合大樓邀請相關系所召開協調會議，由張副校長主持，說明計畫相關事宜，鼓勵教師提出申請並邀請教育系甄曉蘭老師經驗分享。
 - (二) 提供圖書館相關資料與各議題之館藏訊息，供教師撰寫計畫之參考。
 - (三) 開發「書目整合檢索暨複本查核系統」，協助教師查詢國外重要圖書館目錄，如：Harvard、Oxford、Standford、Cambridge 等，再將查詢結果接續查詢國內 NBINet 全國書目資訊網，進行複本比對及篩選，並產生符合國科會要求之 Excel 格式採購書單。
 - (四) 於 8 月 9 日假圖書館會議室召開「書目整合檢索暨複本查核系統」說明會，提供擬申請計畫教師做為研擬書單之輔助工具。
 - (五) 設計「書目徵集及查核比對需求表」，提供下列服務：主題書單服務、批次查核比對服務、查核比對系統安裝服務及其他不屬於上述三種服務選項之需求。
 - (六) 各組指派同仁設立對話窗口，主動協助教師有關書目資料之蒐集與查核以及各項申請事宜。96 年度本校合計提出 14 項計畫，獲審查通過 5 項，僅次於臺大，成果豐碩。
- 五、辦理「Gernot Prunner 博士私人藏書」購置事宜：於 96 年 9 月 13 日與美商公司 Ars Libri, Ltd. 進行議價，10 月 11 日 736 箱圖書運送到館，已開箱上架完成驗收結案。「Gernot Prunner 博士私人藏書」主要為亞洲研究特藏資料，包括近東、中東、伊斯蘭世界、中亞、西伯利亞、俄羅斯、

蒙古、印度、東南亞、東亞等，亦兼及古代希臘與羅馬，以及非洲、大洋洲、美洲。包含十九、二十世紀出版之圖書，以及手稿、珍藏本。此批圖書資料極為豐富與珍貴，對本校成為亞洲區域人文、藝術的研究重鎮頗有助益。

六、持續進行林口分館館藏回溯建檔工作：至本年 11 月底已回溯建檔 36,269 冊，複本圖書已處理完畢，待原編圖書累計約 20,000 冊。

貳、閱覽服務

一、辦理「全校圖書資料集中圖書館管理計畫」：95 年 10 月 4 日第 313 次行政會議通過涵蓋「系所圖書歸回總館集中管理流通」、「全面電腦連線」、「提高借閱冊數」等決議。至 96 年 11 月底，共計地理系 14,562 冊、國文系 4,942 冊、歷史系 33,617 冊、美術系 970 冊、衛教系 12,740 冊、公領系 28,849 冊、政研所 134 冊、台文所 1,797 冊、人發系 8,162 冊，總計 105,773 冊。分別依其利用情形移置總館、第二書庫、公館分館與林口分館 4 處。

二、持續進行古籍數位典藏計畫：至 96 年 11 月止，計掃描館藏善本書目前已掃描 89 種 527 冊、光碟片 1,001 片。完成 43,264 葉。

三、擴大館際互借合作對象：本學年度新簽約之合作館包括佛光大學圖書館 1 個單位，累計與本校圖書館交換借書證之圖書館達 33 個。

四、目前本館各項流通服務統計如下：(96 年 5 月至 11 月)

(一) 服務讀者數：26,187 人。

(二) 借閱量：194,803 冊

(三) 館藏量：至 96 年 11 月止，圖書總計 1,316,545 冊，96 年增加 73,049 冊；非書資料總計 1,158,200 片，96 年增加 2,527 片。

(四) 進館人數：290,256 人。

(五) 96 年讀者每人平均借閱冊數，師大圖書館為 24.6 冊、臺大約 18 冊、政大約 23.5 冊、本館從 91 年的 31 冊下滑至 24.6 冊，主要原因為學生開始使用電子資源。如刪除 5,000 餘位校友，則每年每人借閱量為 32 冊圖書。

(六) 截至 96 年 11 月止，本校 91-96 年歷年全校借書、進館人次、館藏總量之統計表如附表 1-3，敬請參閱。

表 1 國立臺灣師範大學全校歷年借書統計表(至 96.11 止)

國立臺灣師範大學全校歷年借書統計表	
年項目	合計 (含總館及系所圖書室)
91 年	555,466
92 年	649,289

國立臺灣師範大學全校歷年借書統計表	
年項目	合計 (含總館及系所圖書室)
93 年	604,595
94 年	586,915
95 年	589,838
96 年	678,694

表 2 國立臺灣師範大學圖書館進館人次統計表(至 96.11 止)

國立臺灣師範大學圖書館進館人次統計表				
年度	進館(一至七樓)		普通閱覽室	總計
	校內	校外人士		
91 年	226,732	109,942	130,283	466,957
92 年	294,397	114,926	39,166	448,489
93 年	259,632	111,194	51,585	422,411
94 年	303,943	82,812	58,705	445,460
95 年	373,681	58,409	63,728	495,818
96 年	356,541	51,731	44,760	485,606

表 3 國立臺灣師範大學全校歷年館藏統計表(至 96.11 止)

國立臺灣師範大學全校歷年館藏統計表						
資料類型 年度	圖書				非書資料	
	中文圖書	西文圖書	總計圖書	增加冊數	非書資料	增加件數
91 年	758,877	377,401	1,132,278	27,612	1,090,256	16,773
92 年	779,687	383,915	1,163,782	31,504	1,114,074	23,818
93 年	797,379	391,243	1,188,622	24,840	1,150,735	36,661
94 年	816,984	396,653	1,213,637	25,015	1,153,493	2,758
95 年	840,813	402,683	1,243,496	29,859	1,155,673	2,180
96 年	903,110	409,705	1,316,545	73,049	1,158,200	2,180

五、林口分館漫畫室、期刊室、參考室建置：林口校區圖書分館於 96 年 12 月驗收完成漫畫室建置與期刊室、參考室遷移一樓作業。

六、林口分館整修美化與空調工程：林口校區圖書分館獲教育部補助 700 萬空

調工程與 800 萬元整修美化工程經費，已擬妥需求規劃；地下室密集書庫亦正研擬辦理規劃中。

七、文學院退書處理：林口校區圖書分館至本年 11 月底止累計接收 56,000 冊。

參、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫採購及閱覽服務

- 一、充實學術期刊資源：本學期共採購徵集 912 種中、日文紙本現期期刊、1,470 種西文紙本現期期刊，期刊合訂本館藏達 10 萬 6,047 冊。電子期刊資源部分，共採購 2 萬 818 種全文電子期刊（中文 4,205 種、西文 1 萬 6,613 種）。
- 二、辦理 2008 年份全校中、外文紙本期刊採購作業：統籌辦理全校西文、日文、大陸紙本期刊招標作業，全校中文紙本期刊共同供應契約採購作業，均依預定時程完成。
- 三、辦理 2008 年份全校 CONCERT 電子資源採購作業：透過全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)，採購西文電子資源共計 20 種系統 32 種資料庫，除「天下知識庫」為新訂者外，其餘資源均維持續訂。
- 四、處理系所期刊歸回總館業務：本學期計有公領系、衛教系及台文所期刊回歸總館以利集中管理，衛教系近五年期刊仍置放於該系圖，公領系及台文所期刊除少數尚未裝訂外，過期與現期期刊(2008 年起)一律放置總館供閱覽。

肆、推動數位化新媒體資訊服務

- 一、推動本校 Open Courseware 開放式課程計畫：計畫自 96 學年度第 2 學期起進行開放式課程之拍攝與製作，預計在 97 年底前完成 20-30 門課，600 小時開放式數位學習課程之製作，並建置一開放式課程之數位學習平台。
- 二、充實師範校院聯合博碩士論文系統：與各師範校院合作，建置、充實與推廣聯合博碩士論文系統，至 96 年底已涵蓋本校、彰師大、高師大、臺中教大、新竹教大與台北市立教大等六校，預計 97 年初花蓮教大也將加入。
- 三、建構個人化服務之圖書館新網頁：重新規劃設計圖書館新網頁，提供多項個人化服務功能以及更親和、便利之圖書資訊檢索環境，預計 97 年初可上線提供服務。

伍、推廣服務

- 一、師大交大文獻傳遞優惠服務推出：基於本校與交通大學之姐妹校關係，兩校圖書館特簽訂聯合服務協議，自 96 年 12 月 1 日起實施館際文獻複印優惠服務，透過全國文獻傳遞服務系統申請複印對方館之資料，每頁 2 元，不收手續費。
- 二、電子資訊資源利用推廣：總館於 96 年 12 月 4 日至 21 日辦理電子資訊資源利用講習活動，參加對象包括本校教職員生，內容涵蓋：1. 高等教育資

- 源；2. 漢學文獻資源；3. 期刊文獻資源；4. 文獻傳遞服務；5. EndNote & Web of Science。林口校區圖書分館至本年 12 月 10 日止，共舉辦五場圖書館利用教育講習，合計 150 人參加。
- 三、電子資源推廣志工招募：96 年 10 月 22 日至 11 月 20 日辦理電子資源推廣志工招募，計有 11 位報名參加，其中 3 位校友、在校碩士班研究生 7 位、大學部 1 位。將辦理教育訓練活動，訂於 97 年 1 月起正式展開服務。
- 四、各類藝文展演活動：總館舉辦「貓屋眼睛：林玠均、林彥汝聯展」、「古木琴韻——梓作坊師生古琴聯展」、「5136 寢展」、「植物，人！張世宜、黃鈺婷雙個展」、「塔的姿態：魏澤個展」、「師大伴手禮創意設計大賽作品展」等展覽；「悅聲再現」、「詩琴話藝」、「經典重溫」等音樂饗宴；公館分館舉辦「梁曉芬 2007—重塑現代嬰戲圖」、「劉盈青—彩變、自然：和諧的美感繪畫創作」、「阡陌、意象—吳佳音創作個展」、「心象、覺知—陳惠君創作個展」、「友好攝影展」、「BLANK, Tic-Tac-Toe!—美研所藝術指導組 9 人聯展」、「黃鈺婷、洪敏瑜創作雙個展」、「郭家伶、林珊如—兩人三腳聯合個展」。
- 五、圖書館週系列活動：總館辦理經典 100+100：師大與交大聯合書展、電子資料庫利用講習、一位都會文人的遊蕩日記：曾肅良彩墨書法創作展、音樂饗宴、影片欣賞等；林口校區圖書分館於 12 月 3-9 日，辦理 96 年圖書館週活動，有網路資源查詢有獎徵答，好書贈送，資料搜尋與圖書館利用講習，電影欣賞，聯合書展，Let' s talk to Santa Claus 等活動，林口校區師生均熱烈參與。
- 六、公館分館選書活動：為豐富圖書館館藏，提供同學享受逛書店之樂趣，並增進同學與圖書館間的互動，辦理「逛逛 Page One，一起來選書」活動，於 11 月 26 日帶領報名參加活動同學 34 位，共同為圖書館挑選 300 餘冊中外文圖書。
- 七、圖書分館 Smile 多元學習區啟用：公館校區圖書分館於 7 月 25 日由本校郭義雄校長、張國恩副校長、侯世光總務長共同剪綵，正式啟用提供服務；林口校區圖書分館於本學年開學後，陸續遷移原二樓流通櫃台與三樓視聽櫃台合於一樓新建多功能櫃台，並開始 SMILE 多元學習區啟用，師生反映良好，入館率與借書率均較以往成長 2 倍以上。

2007 年資料庫暨電子期刊使用量統計表

資料庫暨電子期刊 檢索下載統計	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月
全文電子期刊全文 下載統計 Full Text	31,920	15,055	26,415	27,275	16,943	26,890	21,334	19,340	26,708	22,535
索摘資料庫檢索次 數統計 Search	53,095	21,044	40,626	38,409	33,183	41,681	32,579	29,656	24,427	54,243

2007 年圖書館網站每月拜訪次數

月份	次數
1 月	96,795
2 月	89,617
3 月	96,389
4 月	151,505
5 月	94,871
6 月	54,245
7 月	146,889
8 月	76,723
9 月	126,395
10 月	125,959
11 月	121,353

91-95 年全校書刊經費統計表

單位	91 年			92 年			93 年			94 年			95 年		
	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比
教育學院	22,307,000	5,902,631	26%	22,467,000	11,804,776	53%	27,799,000	12,511,084	45%	27,968,000	5,040,385	18%	28,454,000	12,896,546	45%
教育系	1,623,000	911,273	56%	1,572,000	1,344,894	86%	1,852,000	1,492,991	81%	1,852,000	514,589	28%	1,852,000	1,387,349	75%
心輔系	2,962,000	950,980	32%	2,869,000	2,075,460	72%	3,380,000	1,794,514	53%	3,380,000	318,731	9%	3,380,000	2,360,115	70%
社教系	1,623,000	437,709	27%	1,572,000	1,179,976	75%	1,852,000	798,005	43%	1,852,000	457,535	25%	1,852,000	808,241	44%
衛教系	2,962,000	986,234	33%	2,869,000	1,386,090	48%	3,380,000	1,731,999	51%	3,380,000	720,347	21%	3,380,000	1,504,042	44%
人發系	2,962,000	120,466	4%	2,869,000	1,072,329	37%	3,380,000	1,499,359	44%	3,380,000	347,438	10%	3,380,000	1,131,928	33%
公領系	1,623,000	744,623	46%	1,572,000	699,064	44%	1,852,000	655,554	35%	1,852,000	460,307	25%	1,852,000	617,035	33%
資訊系	2,962,000	333,552	11%	2,869,000	775,725	27%	3,380,000	976,531	29%	3,380,000	0	0%	3,380,000	1,260,469	37%
特教系	2,962,000	226,860	8%	2,869,000	1,345,158	47%	3,380,000	782,949	23%	3,380,000	455,660	13%	3,380,000	1,179,737	35%
大傳所	1,778,000	806,555	45%	1,721,000	1,194,556	69%	2,028,000	1,013,252	50%	2,028,000	822,960	41%	2,028,000	1,299,731	64%
圖資所		254,797		861,000	475,113	55%	1,014,000	877,121	87%	1,014,000	451,244	45%	1,014,000	578,464	57%
政治所	850,000	129,582	15%	824,000	256,411	31%	970,000	621,587	64%	970,000	336,825	35%	970,000	385,653	40%
復諮所							845,000	267,222	32%	1,014,000	154,749	15%	1,014,000	225,047	22%
教政所							486,000	0	0%	486,000	0	0%	486,000	0	0%
社工所													486,000	158,735	33%
文學院	9,531,000	5,484,036	58%	9,576,333	8,268,217	86%	12,250,167	8,597,501	70%	12,816,000	5,019,953	39%	12,816,000	8,793,362	69%
文學院											3,891				
國文系	1,623,000	786,962	48%	1,572,000	809,321	51%	1,852,000	531,295	29%	1,852,000	872,510	47%	1,852,000	745,118	40%
英語系	1,623,000	2,038,266	126%	1,572,000	2,558,457	163%	1,852,000	2,261,102	122%	1,852,000	917,277	50%	1,852,000	2,526,766	136%
歷史系	1,623,000	1,946,125	120%	1,572,000	1,905,660	121%	1,852,000	1,925,046	104%	1,852,000	1,461,412	79%	1,852,000	1,879,359	101%
地理系	2,962,000	516,221	17%	2,869,000	2,172,434	76%	3,380,000	2,286,159	68%	3,380,000	810,644	24%	3,380,000	1,737,928	51%
華研所	850,000	135,868	16%	824,000	173,447	21%	970,000	177,345	18%	970,000	118,727	12%	970,000	301,387	31%
翻譯所	850,000	60,594	7%	824,000	365,588	44%	970,000	318,841	33%	970,000	46,255	5%	970,000	269,668	28%

單位	91年			92年			93年			94年			95年		
	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比
台文所				343,333	283,310	83%	970,000	597,713	62%	970,000	466,942	48%	970,000	425,175	44%
台史所							404,167	500,000	124%	970,000	322,295	33%	970,000	907,961	94%
藝術學院	7,702,000	4,287,762	56%	8,320,000	3,230,980	39%	9,802,000	3,120,505	32%	9,802,000	3,003,620	31%	10,816,000	1,686,811	16%
美術系	2,962,000	3,505,965	118%	2,869,000	2,131,313	74%	3,380,000	2,163,031	64%	3,380,000	2,247,425	66%	3,380,000	509,437	15%
音樂系	2,962,000	632,797	21%	2,869,000	617,777	22%	3,380,000	741,869	22%	3,380,000	577,613	17%	3,380,000	971,445	29%
設計所	1,778,000	0	0%	1,721,000	251,680	15%	2,028,000	46,881	2%	2,028,000	178,582	9%	2,028,000	0	0%
民音所		149,000		861,000	230,210	27%	1,014,000	168,724	17%	1,014,000	0	0%	1,014,000	0	0%
表演所													1,014,000	205,929	20%
科技學院	8,886,000	129,565	1%	9,468,000	597,513	6%	11,640,000	714,633	6%	13,330,000	83,508	1%	13,330,000	798,669	6%
科技學院					889										
工教系	2,962,000	114,078	4%	2,869,000	215,588	8%	3,380,000	299,865	9%	3,380,000	77,162	2%	3,380,000	317,282	9%
科技系	2,962,000	0	0%	2,869,000	106,002	4%	3,380,000	102,249	3%	3,380,000	0	0%	3,380,000	80,745	2%
圖傳系	2,962,000	15,487	1%	2,869,000	270,512	9%	3,380,000	312,519	9%	3,380,000	6,346	0%	3,380,000	357,110	11%
機電所				861,000	4,522	1%	1,014,000	0	0%	1,690,000	0	0%	1,690,000	43,532	3%
人力所							486,000	0	0%	486,000	0	0%	486,000	0	0%
應電所										1,014,000	0	0%	1,014,000	0	0%
運休學院	6,518,000	1,004,147	15%	6,311,000	1,698,634	27%	7,436,000	1,953,139	26%	7,436,000	1,705,395	23%	9,464,000	1,307,721	14%
體育系	2,962,000	399,197	13%	2,869,000	532,222	19%	3,380,000	597,074	18%	3,380,000	98,630	3%	3,380,000	596,137	18%
運技系	1,778,000	91,135	5%	1,721,000	50,000	3%	2,028,000	111,310	5%	2,028,000	95,993	5%	2,028,000	97,556	5%
運休所	1,778,000	513,815	29%	1,721,000	1,116,412	65%	2,028,000	1,244,755	61%	2,028,000	1,510,772	74%	2,028,000	614,028	30%
運科所													2,028,000	0	0%
理學院	20,144,000	3,710,326	18%	21,229,000	7,477,321	35%	25,012,000	9,147,740	37%	25,012,000	1,057,685	4%	27,040,000	10,575,652	39%
數學系	2,962,000	1,369,250	46%	2,869,000	2,776,522	97%	3,380,000	2,825,145	84%	3,380,000	158,896	5%	3,380,000	3,463,601	102%
物理系	2,962,000	0	0%	2,869,000	1,340,653	47%	3,380,000	1,592,720	47%	3,380,000	0	0%	3,380,000	1,502,741	44%
化學系	2,962,000	926,870	31%	2,869,000	0	0%	3,380,000	747,864	22%	3,380,000	0	0%	3,380,000	856,700	25%

單位	91年			92年			93年			94年			95年		
	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比	圖儀費	書刊經費	百分比
生科系	2,962,000	225,142	8%	2,869,000	980,016	34%	3,380,000	1,183,240	35%	3,380,000	0	0%	3,380,000	1,706,327	50%
地科系	2,962,000	35,149	1%	2,869,000	654,766	23%	3,380,000	740,005	22%	3,380,000	43,497	1%	3,380,000	717,122	21%
科教所	1,778,000	644,244	36%	1,721,000	928,821	54%	2,028,000	1,000,418	49%	2,028,000	469,465	23%	2,028,000	927,911	46%
環教所	1,778,000	509,671	29%	1,721,000	796,543	46%	2,028,000	797,035	39%	2,028,000	385,827	19%	2,028,000	1,029,741	51%
資工所	1,778,000	0	0%	1,721,000	0	0%	2,028,000	261,313	13%	2,028,000	0	0%	2,028,000	371,509	18%
光電所				1,721,000	0	0%	2,028,000	0	0%	2,028,000	0	0%	2,028,000	0	0%
海環所													2,028,000	0	0%
行政單位															
圖書館	10,096,000	8,855,137	88%	11,006,000	11,945,512	109%	13,237,000	13,641,409	103%	13,762,000	10,818,417	79%	14,266,000	17,201,980	121%
科教中心		2,201			209									397,202	
特教中心					688,230			691,302							
國語中心		243,794			59,186			108,712			112,537			79,495	
英語中心					700,000			7,038			986,201			618,939	
法語中心		5,000									65,499			61,380	
家庭中心					51,288										
幼稚園		2,250													
總務處		86,115			755										
總計	85,184,000	29,712,964	35%	88,377,333	46,522,621	53%	107,176,167	50,493,063	47%	110,126,000	27,893,200	25%	116,186,000	54,417,757	47%

- 一、本統計表以全校各單位送圖書館驗收登錄之有形資產為統計基準；百分比以四捨五入計算
- 二、各單位圖儀費金額依據會計室提供之預算表
- 三、某些年度（如：91、94年）無西文期刊結案紀錄，則未計入各單位統購之西文期刊分配數
- 四、92年化學系自訂西文期刊（926,870元）未列入統計

【進修推廣部】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合業務

- 一、配合學校藝術與文化創意重點領域的發展，利用本部三樓休閒空間，規劃成為「文化創意產業推動辦公室」，整合學校藝術與設計等相關資源，以開發文化服務及文化創意產品。
- 二、感念田家炳先生對學校的貢獻及尊崇其崇高的人格修養與教育理念，學校特指定本部為「田家炳學苑」，並於外牆懸掛標示，以資紀念，已於 11 月 19 日完成揭牌儀式。
- 三、配合國家十二年國教提昇教師專業發展之政策，本部已於 11 月 7 日第 98 次校務會議臨時會議有條件通過改制為「進修推廣學院」，三年後將進行檢討後再議，本部將依此進行相關法令條文及有關標示之修改。

貳、企劃組業務

- 一、行政院僑務委員會專案：『2007 年海外華裔青年語文研習班』第 4 至 7 期、新加坡地區團體班及「馬來西亞地區華文獨立中學物理科教師在職進修班」學員共計 531 人，其中馬來西亞物理班課程由本校物理系設計規劃，獲得學員高度肯定。
- 二、行政院原住民族委員會專案：「96 年度第 2 次原住民學生升學優待取得文化及語言能力證明考試」、「原住民族語言能力認證考試試務工作及合格人員研習計畫」、「原住民族語言能力認證考題歷屆題庫建置計畫」、「行政院原住民族委員會補助地方政府僱用就業服務人員甄選試務工作」等專案，共 19,669 人，經費共計 85,425,000 元整。
- 四、教育部專案：「中小學督學之性別平等教育研習班」、「小學教師英語文整合式課程設計研習工作坊」、「所屬機關學校行政人員推廣教育員工輔導實務研習班」、「高中公民與社會科教師在職進修班」及「高中健康與護理教師職前進修專班」、「北區中等學校教師在職進修資訊網及推廣中心」等專案，共 391 人，經費共計 3758,000 元整。
- 五、推廣教育學分班：「慶熙大學來台華語研習班」、「同德大學來台華語研習班」、「香港國際學校來台華語研習班」及「臺北市中等學校校長培育班」，共 168 人，經費共計 5678,000 元整，其中「臺北市中等學校校長培育班」學員參加「96 學年度台北市立國民中學候用校長甄試」成果輝煌，該甄試共計錄取 10 人，本部辦班成效深受好評與肯定。
- 六、推廣教育非學分班：
 - (一)辦理推廣教育 96 年秋季非學分系列，開辦藝術系列等 8 系列，90 班，學員計 1939 人。
 - (二)97 年春季推廣班新增設運動休閒系列，預計共開設 142 班，人數約

2,800 人。

- (三)已著手規劃與長頸鹿美語公司合作辦理「兒童美語發音教學課程」及「兒童美語師資培訓課程」、Career 雜誌公司合辦「職涯顧問培訓課程」及 Reebok 體適能學院的「有氧師資培訓班」。

參、總務組業務

- 一、完成本年度各項專案、研習課程之採購案及相關配合事項，並陸續結案核銷中。
- 二、完成編列本部 98 年度收支並列概算表。
- 三、完成 97 年度本部師大會館洗衣委外經營事宜
- 四、為精減本部人力開支樽節經費，規劃 97 年度師大會館清潔外包採購事宜。
- 五、為配合運動休閒系列課程，規劃本部師大會館原女洗衣房遷移，移出空間施作淋浴設施。

肆、招生、學服組業務

- 一、97 推廣春季班廣宣計除例行之廣宣管道外，規劃於農曆春節前發送電子賀卡或文宣賀卡給予所有學員及有關單位。
- 二、籌畫推廣教育班次隨班助教、班級經營、班務服務及場地管理事項。
- 三、規劃本部師大會館住宿場地廣宣，以提升其使用率增加營收。

伍、資訊組業務

- 一、網路管理業務：進行 CISCO 網管設備採購及網路骨幹更新計劃。
- 二、資訊系統業務：中央資訊庫之伺服器主機採購、建置及本部網站伺服器擴充。
- 三、資訊設備業務：E 化講桌電腦更新及維護，並支援原住民學生升學考試各項試務之資訊設備架設及維護。

【僑生先修部】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、綜合發展業務

一、行政組

- (一) 歷年度伙食剩餘款共計 6,317,116 元，簽辦納入「校務基金」雜項收入，林口校區學生餐廳爾後相關維修則由此項目支應。
- (二) 將歷年學生校刊費之代扣款剩餘 632,137 元，由「代收款」納入「校務基金」，並專款專用於僑先部學生有關刊物及校友相關業務支出。
- (三) 原學生餐廳廠商龍邦公司財務出現危機，無法履行續約協議，為因應學生伙食問題，採限制性招標方式緊急採購，由漢晶企業有限公司得標，並於 11/1 進駐供伙，合約期限為 96.11.1 至 97.1.31 (三個月)。
- (四) 96 學年度第二學期林口校區學生餐廳招商採購案，採限制性招標成立評選委員會及工作小組，進行公開評選，已於 11/22 召開第 1 次評選委員會議，審定評選須知，已就委員意見修改並確認。
- (五) 林口學生餐廳招商評選案，因等標期至少需 40 天，投標截止後適逢春節，恐無法於原合約屆滿前完成評選，為評選案能有充裕時間進行並完成，簽請校長同意與原廠商漢晶公司續約一個月(97.2.1. 至 97.2.29)。

二、研習組

- (一) 於 8 月 20 日辦理新聞消息發佈研習課程及 9 月 6 日辦理 Namo 網頁製作軟體研習課程，兩次研習課程共計 5 小時。
- (二) 「林口校區餐廳整修」案於 11 月 22 日決標，已於 12 月 3 日開工。
- (三) 「林口校區餐廳桌椅」採購案於 10 月 30 日決標，由遠東鐵櫃鋼鐵廠股份有限公司低於底價 (1,845,000 元) 得標 (標價：1,516,000 元)

三、海外合作服務組

- (一) 10 月 28 日園遊會當天中午 11:00 舉辦僑先部全國校友會成立溫馨茶會，來自各地區校友均踴躍返回母校參加「全國校友會成立大會」，場面十分熱鬧。
- (二) 96 年 11 月 30 日「新加坡教師總會讀書參訪團」、及 12 月 12 日「馬來西亞地區華裔青年台灣觀摩團」(合計 340 人)先後蒞臨林口校區參訪。

貳、教務

一、課務組

- (一) 因應緬甸及香港僑生延遲報到，學科進度延遲 2~3 週，夜間輔導特加開國文、英文、歷史、公民與憲政等課程。

- (二) 96 學年度第一學期夜間基本課業輔導班已於 10 月 8 日開始授課，本學期共開 24 班。計國文 6 班，英文 5 班，數學 4 班，物理、化學、生物各 2 班，地理、歷史、公民與憲政各 1 班。
- (三) 96 學年度第一學期期中考試於 11 月 12 日至 11 月 16 日，共舉行 5 天，考場設於體育館，採集中考試方式進行。
- (四) 各 e 化教室、階梯教室、語言教室、地理教室等特殊教室之清潔工作皆逐日進行，冷氣、電扇、電腦之電源關閉工作亦逐日進行。
- (五) 96 學年度印尼輔訓班經費已核銷完竣，第 2 期款 781,300 亦已匯撥入本校帳戶。
- (六) 96 學年度印輔班試務費結餘 19,359 元，已於 12 月 10 日行文繳還海外聯招會。
- (七) 96 學年度第一學期期末考相關試務工作正籌備中。
- (八) 教師評量調查表正進行軟體試驗階段，預計期末考前可將 96 學年度第一學期教師教學評量問卷調查資料，提供全體學生填寫，製作教學評量資料。

二、註冊組

- (一) 96 學年度秋季班學生註冊截止日期 10 月 26 日，全部完成繳費註冊學生人數 1,185 人，分別來自 24 個國家或地區，其中以香港學生 282 人最多，馬來西亞 273 人居次，接者依序是印尼 201 人、緬甸 200 人、澳門 154 人、越南 14 人、韓國 10 人，其他國家 51 人。
- (二) 本部目前休退學人數 20 人（依 12 月 19 日統計），其中辦理休學者 6 人（功課跟不上、不適應學校生活）；退學生 14 人（返回僑居地升學、志趣不合、身體不適等原因）。
- (三) 本（96）學年度秋季班第一學期註冊截止日期在 10 月 26 日（五），未在上述日期前完成註冊手續者，視同放棄學籍。
- (四) 本（第一）學期期中考試於 11 月 12 日至 16 日舉行，於 12 月 5 日公告本（96）學年度第一學期期中考學生成績。
- (五) 本部上（95）學年度重讀生 11 位、休學生 19 位，未在本（96）學年度本部規定時間內到校註冊，依本部學則規定辦理 30 位學生勒令退學。
- (六) 有關本組簽辦優秀學生獎學金，校長同意在 100 萬獎學金中，提撥 263,000 元作為本（96）學年度學生學業成績優勝獎學金，會計室同意保留至 97 年勻支。
- (七) 本部新教學務系統開發建置案於本（96）年 10 月 23 日由採購組召開會議討論，經主持人當場宣佈廢標，並簽請校長批示同意廢標。

三、招生組

- (一) 辦理 96 學年度僑先部申請入學事宜。
- (二) 辦理 96 學年度僑先部推薦甄選事宜。
- (三) 96 學年度春季班招生業務：預定於 97 年 1 月中旬前召開資格審查及錄取核定會議。
- (四) 招生宣導：
 - 1. 印製僑先部簡介、紀念書籤及紀念品，及宣導。
 - 2. 建置僑先部招生組專用網頁，並開闢留言板，持續向海外宣傳。

叁、學務

一、生活輔導組

- (一) 8/10 成立「緬試考生服務隊」，協助緬甸生之生活輔導及考試諮商服務。
- (二) 9/3~12 配合課外組成立新生服務隊，期間執行新生家屬接待、新生各項資料裝袋、宿舍寢室安排、餐廳桌次排訂等工作。
- (三) 9/10 召開 96 學年度僑先部期初導師會議。
- (四) 9/11 會同總務組在體育館後方、餐廳後方及鐘樓後方設定學生「吸菸區」；並於開學後加強學生戒菸之宣導。
- (五) 9/13~14 配合新生入學輔導講習，除針對日常生活規範實施宣導外，並動員全體教官實施宿舍緊急狀況疏散演練。
- (六) 為使學生參與校園美化活動，規劃班級「愛校服務區」，並於每週一、四早上 7 時 40 分實施「愛校服務」，並請全體教官負責督導。
- (七) 林口校區男女生宿舍管理員及輔導員 7 人（尚缺 2 女 1 男），業於 12/1 完成提聘上班；
- (八) 12/12 完成學生機車停車證之申請作業。
- (九) 本學期核定臨時工讀 155 名，第 1 學期正式工讀 200 名。並辦理清寒僑生助學金 526 名及僑生居停留案 776 人次。
- (十) 為加強學生道德觀念，本組與學輔室，針對缺曠課達 30 節以上及記過之學生，實施「生活道德再教育」，俾利校治偏失，認真向學。

二、課外活動組

- (一) 8/21 及 8/22 分別舉辦春季班暨印輔班結業晚會及結業典禮，讓學生歡慶結業之喜悅。
- (二) 9/3~12 成立「95 學年度秋季班新生服務隊」，負責新生接待、住宿安排等事宜。
- (三) 9/13~14 辦理「秋季班新僑生入學輔導講習」，共計 929 人參加，讓新僑生認識校園環境及增進生活適應與課業學習能力。
- (四) 簽辦並帶領 40 位學生協助僑委會國慶慶祝大會僑胞引導工作。

- (五) 10/28 辦理國際文日，促進不同僑居地學生之情誼及校友與學弟妹之交流，並加強與社區居民之互動。
- (六) 開放學生活動中心地下室 KTV 歡唱活動。
- (七) 12/21 舉辦耶誕聯歡晚會活動，提供學生課業之餘，有正當休閒活動以調劑身心，並促進師生情誼交流。

三、學輔室

- (一) 9/17 開始受理個別諮商諮詢服務，諮商個案約 141 人次，諮詢個案約 154 人次，另轉介個案共 10 人。
- (二) 受理轉組諮詢個案約 27 人，並針對有需要的同學給予個別諮商輔導，以協助同學順利轉組，與課業、生活及心理各方面之適應。
- (三) 與健康中心合作，針對本學期體檢有嗎啡、安非他命異常反應的同學，於 10/11、10/12、10/22 進行小組諮商團體，參加同學共 18 人。另 12/1 辦理精油按摩抒壓工作坊，參與學生共 12 人。
- (四) 本室於 10/29、11/19，進行二梯次之僑先部各類組大學興趣量表普測，參與學生共 31 班、計 1103 人。並於 12/26 辦理『興趣量表測驗結果解釋』說明會，參加學生共 40 名。
- (五) 本學期與生輔組、健康中心共同辦理五場次之生活適應、保健、諮商座談會，參與學員共計 1000 人次。
- (六) 依據「林口校區學輔室服務認證辦法」，於 9/10-9/21 調查、彙整義工輔導老師值班表，並於 10/1 開放同學們預約課業暨生活輔導諮詢服務。
- (七) 1/7 協同生輔組辦理『導師教官輔導知能研習會』，會中邀請師大心輔所林教授家興、以及樊雪春博士主講『學輔室與導師、教官、健康中心的伙伴關係』。
- (八) 本學期接受國立台北教育大學一位碩士層級全職諮商師從事諮商之專業實習，提供每週各一小時的行政及專業督導。

【資訊中心】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、行政支援組業務

- 一、完成 96 年度校務行政用個人電腦之第一批共 68 台之更新作業。
- 二、協助教務處進行「進修教學務資訊系統」之分析、設計與建置。
- 三、持續依學務處各單位之需求，規劃與開發學務 e 化系統中各類子系統。
- 四、協助總務處完成「電子公文 e 化系統」之規劃與採購作業。
- 五、增修總務處「統一核銷支付中心應用系統」之功能。
- 六、進行出納組「大專院校出納系統」與「出納 e 化系統」之前期規劃與分析。
- 七、規劃「全校人事資料庫」之建置，並「人事資訊應用系統」之開發。
- 八、開發全校「場地租借應用系統」。
- 九、進行校務電腦化「新生入學及離校程序單一窗口 e 化」之設計與開發事宜。

貳、教學服務組業務

- 一、維護並更新電腦教室軟、硬體設備，使教學環境運作正常。
 - (一)電腦教室更新：為提供師生更好的上機實習環境，本年度於暑假期間更新圖書館校區兩間電腦教室，方便師生教學使用，汰換電腦亦已完成移轉至各單位繼續使用。
 - (二)利用暑假期間完成教室辦公室自動化軟體、多媒體製作及編輯軟體等更新，提供師生利用多媒體軟體進行教學活動、教材製作及研究時，能有多樣而完備的選擇，歡迎師生同仁多加利用。詳細軟體清單詳見電子計算機教學及研究組網站。
 - (三)完成三校區部分電腦教室桌椅更新，提供更舒適的使用環境。
 - (四)課餘將電腦教室租借給校內外單位辦理各項電腦應用教學課程，充分利用資源，回饋社區，服務優良，屢獲好評。
- 二、提供全校師生同仁利用通用軟體線上申請系統以及線上下載功能取得軟體，讓軟體的流通使用更佳便捷，並減少作業流程。
 - (一)推廣全校性通用軟體：種類豐富，並隨時視需要更新版本，包括辦公室自動化軟體、網站建置與管理軟體、輸入法與字型軟體、防毒軟體、統計軟體、工具軟體、影像處理軟體等，提供全校教職員工生研究教學及行政業務所需。【全校性通用軟體】可直接自電算中心網站下載，方便師生安裝使用。
 - (二)推廣 MS-CAMPUS AGREEMENT「微軟校園授權軟體」版權申請：包含教職員版及學生版，授權範圍詳見網站說明。光碟部分已經陸續由各系所

領取。有關 Windows Vista 安裝部分，亦請至計中教學組網站參閱相關說明文件。

(三)增購「意念教學圖庫館」，授權全校師生使用，可應用於教材製作、網頁設計、海報文宣設計等，本校師生同仁可至本中心網站軟體下載區下載使用。

(四)更新「無蝦米輸入法」，授權全校師生使用。有需要該輸入法之師生同仁可至本中心網站軟體下載區下載使用。

三、提供各種線上申請系統及表單，讓各項與教學相關之服務更加完善。

(一)教室借用申請表更新：除提供更便利的教室借用程序外，各電腦教室出借日期與時間表，可於直接在網路上查詢，讓電腦教室出借使用更有效率。

(二)教室軟硬體設備一覽表更新：提供最新的教室軟硬體設備狀況供線上查詢與借用。

(三)軟體借用申請表更新：線上軟體借用申請系統已重新改版，為能充分利用資源，請於使用後儘速歸還，供後續申請者使用。另外大部分之通用軟體，皆可於電算中心網站中直接透過 Email 帳號進行身份驗證後下載使用。

四、RFID 印表機制推廣及規劃相關應用：完成印表系統之更新，提供及不限地點列印功能（於任何一台電腦列印，而可於計中各校區電腦教室、宿舍等擺設印表機地點取得列印文件）。結合具有 RFID 之校園卡功能，完成印表儲值系統，目前正規劃搭配其他應用，包含門禁與校務行政及諮詢組之簡訊系統。

五、完成今年度 e 化教室建置：今年度新增林口校區 8 間、圖書館校區 20 間、公館校區 2 間教室之 e 化工程，累計目前已完成三校區合計 121 間 e 教室之建置及改善，其餘部分將依教務處排定之順序表陸續排入 e 化時程，達到一般教室全面 e 化之目標。

參、網路系統組業務

一、頻寬管理器設備(QoS) 已於 12 月 1 日起正式公告實施並上限。限制 P2P 流量，以減少本校師生網路智慧財產權侵權案件。

二、校園網路電話 (Voice over IP) 廠商審議規劃書 (RFP, Request For Proposal) 已接近尾聲，預計於近期內再次召開校內諮詢會議。

三、配合智慧財產權行動方案，進行相關措施與宣導。

四、進行校園網路設備明年度維護案採購。

五、網路設備監控軟硬體上線運作。未來可即時監控校園網路設備，即時監控故障等事宜。

六、配合校園安全監控之專案，進行網路基礎建設之提升，擴充與規劃。

肆、數位科技推廣組業務

- 一、配合學校業務發展，業已於 8 月 1 日將本校入口網站的首頁煥然一新，利用四分畫面代表不同校區作為主要設計。各單位的入口連結路徑，已參照學校新的組織架構更新。並召集相關單位人員研討本校入口網站的分類資訊，分別以教職員、學生、訪客等身份別設計版面，業於 11 月完成更新。
- 二、配合組織整合，重新規畫設計資訊中心網站，業於 8 月 1 日上線。並進行規畫更新 e 化教室網頁及數位教學平臺網頁。
- 三、暑期 8 月下旬至 9 月初於林口校區開辦文書處理實務課程，該校區教師及行政人員積極學習，並展現圖文並茂的作品。8 月 30 日在林口校區舉辦學校入口網站應用課程，課程中說明學校入口網站應用與圖片處理技術，理論概念，共有將近卅位林口校區各單位行政人員參與及實際上機操作練習。
- 四、9 月上旬開學前在本部校區及公館校區各舉辦網頁製作入門課程，全校教職員報名非常踴躍，林口校區亦有二十多人專車前來上課。於 11 月 21 日舉辦防毒大作戰研習班、及 11 月 28 日網路基礎故障排除訓練課程，報名踴躍，圓滿完成研習活動。
- 五、為瞭解本校數位學習平臺的教學成果，業於 8 月 14 日上午舉行教學助理成果發表會。並於 10 月 14 日及 10 月 22 日、25 日舉辦三場數位學習平台完整操作講習會，提供教師及教學助理研習。
- 六、暑假期間進行本部校區及公館校區 e 化教室全面性的軟體重置工作，並於開學前督導廠商完成教室設備檢修，11 月進行本部校區及公館校區 e 化教室全面性的軟體重置及防毒軟體更新工作，並監督廠商適時修復及維護。以及安排本校學生服務團隊輪班，協助排除 e 化教室教學現場使用資訊設備的問題。
- 七、維持數位學習平台 Blackboard 之軟硬體正常運作，配合學期開立課程及師生帳號及提供諮詢。並配合新進教師研習，安排 e 化教室使用及數位學習平台教學的宣導說明。
- 八、支援本校大師開講的課程錄影及同步遠距課程現場導播業務、錄音錄影剪輯工作、攝影棚和錄音室管理及相關業務、隨選視訊系統的管理維護。

伍、應用研發組業務

- 一、執行 96 年度國科會專題研究計畫，補助經費約 55 萬元。
- 二、執行 96 年度國科會小產學研究計畫，補助經費約 48 萬元。
- 三、執行 95 年度教評中心研究計畫，補助經費約 65 萬元。
- 四、執行 96 年財團法人工業技術研究院之研究型標案，補助經費 70 萬元。

- 五、執行 96 年國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心之研究型標案，補助經費約 43 萬元。
- 六、協助執行（共同主持）國科會大型研究計畫一件，11 月底赴喬治亞理工學院進行數位學習技術合作觀摩訪問。
- 七、協助執行（協同主持）教育部數位學習交換分享子計畫。
- 八、協助辦理 ACM 國際大學亞洲區台北站之電腦程式設計競賽。
- 九、協助辦理台北市與花東地區高中資訊能力競賽。

【體育室】第 96 學年度第 1 學期工作報告

壹、活動組

一、第 61 屆全校運動會已於 96 年 12 月 1 日(六)圓滿閉幕，感謝秘書室、人事室、會計室、學生事務處、師資培育與就業輔導處、圖書館、教學發展中心籌備處、教育學院、文學院、藝術學院、運動與休閒學院、音樂學院、教育學系、教育心理與輔導學系、臺灣史研究所、化學系、工業教育學系、圖文傳播學系、國際漢學研究所、特殊教育中心、教育研究中心、僑生先修部、進修推廣部、師大附中等單位捐贈大會獎品，並感謝各單位的踴躍參與。各項團體競賽錦標得獎單位如下(依名次排列)：

(一)精神總錦標：甲組：體 97；乙組：數學系、衛教系

(二)總錦標：

1. 男甲組：體 100、體 97
2. 女甲組：體 99、體 100
3. 男乙組：數學系、工教. 應電系、林口一
4. 女乙組：地理系、林口一、林口三

(三)大隊接力錦標：

1. 男甲組：體 99、體 100
2. 女甲組：競 100、體 100
3. 乙組：數學系、林口一、工教. 應電系、地理系、人發系、化學系
4. 教職員工組：運休學院、僑生先修部、進修推廣部、資訊中心、
教務處、理學院

(四)啦啦隊錦標：音樂系、人發系、衛教系、數學系、社教系、美術系

(五)趣味競賽：

1. 學生組：數學系、公領系、地理系
2. 教職員工組：圖書館、總務處、學務處

(六)教職員工桌球競賽團體錦標：師大附中、數學系、國文系、教育系

二、本學期校長盃系際球類競賽已於 96 年 11 月 26 日(一)圓滿結束，各項競賽前三名如下(依名次排列)：

(一)拔河：資工系、機電系、人發系

(二)桌球：男子組：資工系、物理系、音樂系
女子組：人發系、國文系、歷史系

(三)籃球：男子組：化學系、工教系、國文系
女子組：地理系、國文系、人發系

三、96 學年度第一學期本部及公館校區教職員工運動班包含有氧舞蹈、舞動瑜珈提斯、瑜珈等，共開設七班，合計 248 人次之教職員工生報名參與。

四、開設 97 年寒假運動育樂營

預定於 97 年元月 21 日至 2 月 1 日開辦運動育樂營，開班項目有運動快樂營、體操、網球、桌球、羽球、籃球、扯鈴、足球、熱舞，歡迎本校教職員工子女踴躍報名參加（另有優待）。

貳、訓練組

- 一、申辦 2009 年全國大專院校運動會乙案，業已於 96 年 10 月 23 日函復教育部，表達本校高度之承辦意願及場地維修經費之困境，目前正與教育部協商中。
- 二、行政院體育委員會於 96 年 10 月 4 日訪視本校發展運動情形，會中本校所提問題及建議，體委會業已於 11 月 28 日彙整函復，本室將會同運動與休閒學院暨所屬系所共同研商。
- 三、參加 2008 年全國大專校院運動會，代表隊正積極組訓。

參、場地管理組

- 一、12 月 5 日總務處會同本室完成校本部田徑場跑道部分維修工程驗收。
- 二、大專體總借用 12 月 20 日校本部體育館四樓辦理大專盃籃球聯賽。
- 三、12 月 22 日及 23 日，台北靈糧堂借用校本部體育館四樓辦理聖誕活動。

肆、游泳館

- 一、為回饋本館常年會員 96/11/16 至 97/1/11 於每週五 18:10，委請甲組游泳隊學生共進行 8 場免費之游泳指導，至目前為止已進行 4 場，每場次約有 10 名會員，會員反應良好。
- 二、「中華民國大專院校體育總會」於 96/12/22-23，借用本校游泳館主辦「中華民國 97 年全國大專校院運動會北區游泳錦標賽」。
- 三、寒假游泳訓練班開始招生。

伍、林口校區體育組

- 一、本屆校本部運動大會，林口校區學生參加踴躍，並獲得三項田徑總錦標（男乙組第三名、女乙組第二名及第三名）及男乙組大隊接力第二名，成績相當優異，教職員工方面則榮獲混合大隊接力第二名。
- 二、因本組各項經費有限，感謝 12 月初由僑生先修部補助購買球(具)類乙批（包括籃、排、桌羽球等）供學生上課教學使用、室外籃排球場整修劃線及

體育館地下室健身房地面整修，總計新台幣 156,880 元。

- 三、林口校區班際盃籃球賽於 11 月 25 日(日)起至 12 月 19 日(三)止，男、女子組共計 48 場賽事。
- 四、林口校區組際盃足球賽於 12 月 22 日(六)及 23 日(日)兩天舉行，共計 10 場賽事。
- 五、由校本部搬運至林口校區體育館(重量訓練室)健身器材乙批，目前學生使用反應不錯並增加許多選擇性。

【人事室】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、組織編制

本校 96 學年度第 1 學期現有人力及師資結構(含林口校區) 資料日期：
96.11.30

一、現有人力

類別	校長	專任 教師	兼任 教師	研究 人員	助 教	教官	職員	小計	駐 警	技工 工友	約用 人員	小計	合 計
人數	1	791	(556)	16	117	25	284	1,234	34	159	264	457	1,691

二、師資結構

類 別	教 授	副 教 授	助 理 教 授	講 師	合 計	博 士	碩 士	學 士	合 計
人 數	327	271	116	77	791	644	131	16	752
百 分 比	41%	34%	15%	10%	100%	81%	17%	2%	100%

貳、人事法規

- 一、本校因應大學法修正之組織規程修正案業奉教育部 96 年 6 月 29 日台中(二)字第 0960087322 號函及 96 年 7 月 17 日台中(二)字第 0960108495 號函修正核定，新組織架構於 96 年 8 月 1 日正式運作。
- 二、本校組織規程第 9 條、第 17 條、第 21 條、第 22 條、第 25 條、第 41 條條文修正案業奉教育部 96 年 10 月 26 日台中(二)字第 0960163353 號函核定，修正重點為資訊中心單位主管職稱修正為中心主任。
- 三、發布修正本校「校務會議代表產生辦法」第 2 條、第 4 條、第 7 條、第 8 條、第 9 條及第 12 條條文，修正重點為系、所、科、學位學程主管併入教師代表、教師代表人數按現有教師人數十分之一計算及增列軍訓教官代表 1 人。
- 四、發布修正本校「校務會議常設委員會設置辦法」第 4 條、第 5 條及第 8 條條文，修正重點為代表人數修正為 13 人，其中學生代表及每學院教師代表至少各 1 人。
- 五、發布修正本校「各級主管選舉監督委員會設置辦法」第 2 條、第 5 條及第 10 條條文，修正重點為增列學科科主任及學位學程主任為本辦法所稱之各級主管、委員人數修正為 13 至 19 人及修正各學院所推選未兼行政職務之教授人數為 1 人。

- 六、發布修正本校專任教師聘約 3、4 條文，修正重點為授課時數依本校教師授課時數核計要點規定、另有關權利義務明訂本校教師應依教師評鑑準則規定接受評鑑；前開修正條文自 97 學年度起實施。
- 七、發布修正本校教師服務規則第 1 點、第 3 點及第 17 點條文，修正重點為刪除本校專任教師授課時數、兼任主管減授鐘點等相關規定、增訂專任教師應依本校教師評鑑準則接受評鑑及授予本校三級教評會處理本校教師違規情事之權責等；前開修正條文自 97 學年度起實施。
- 八、訂定「本校辦理教職員申請赴大陸地區作業規範」，業經本校 96 年 8 月 22 日第 24 次行政主管會報通過，並於 96 年 9 月 3 日發布。

參、人事任免、遷調

- 一、96 學年度第 1 學期新聘專任教師 61 人、新聘兼任教師 99 人、新聘編制內研究人員 1 人、新聘專案計畫研究人員 1 人、新聘客座人員 2 人。
- 二、96 學年度第 1 學期獲通過升等為教授者 17 人、副教授 17 人（其中 1 人為兼任教師）、助理教授 2 人（其中 1 人為兼任教師），共計 36 人。
- 三、96 學年度第 1 學期新進職員 8 人，調升 17 人，遷調 46 人，調離 6 人，辭職 1 人，考試錄取分配訓練學習 3 人，新進約用人員 42 人。

肆、休假研究、訓練進修

- 一、96 年 7 月 31 日休假研究期滿教授 29 位，共計 26 位繳交報告，並簽奉核定送本校圖書館典藏。
- 二、本校 96 學年度第 1 學期：
 - （一）參加「行政人員英語能力培訓及英檢班第 9 期」，共計 27 人。
 - （二）於研究所進修學位，共計 18 人，並依規定補助部分進修費用或給予公假。
 - （三）薦送或指派參加校外訓練機關（構）辦理之專業課程，共計 9 人次，並依規定補助訓練費用或給予公假。
 - （四）推薦參加教育部及公務人力發展中心舉辦之各類資訊、行政、法制及專業等訓練課程，共計 51 人次。
 - （五）辦理「行政人員業務作業流程說明講習」、「學術與行政主管座談會」、「約用人員及新進人員講習」及「北區集體多益英語測驗說明會」等訓練，計有教職員工 909 人次參加。
- 三、辦理公務人員終身學習時數認證計有 1,491 筆。
- 四、本校目前公務人員通過英檢人數共計 67 人，佔公務人員總人數 29.9%（經銓審之總人數），已達 96 年度 18 % 目標值。

伍、職員考績

- 一、辦理 96 年度職員考績（成績考核）案，列考人數 245 人（新制職員 184

人、舊制職員 61 人)。

二、辦理 96 年度約用人員考評，列考 205 人。

陸、獎勵表揚

- 一、96 年資深優良教師獎勵案，本校計有連續任教 40 年者 4 位，連續任教 30 年者 7 位，連續任教 20 年者 22 位，連續任教 10 年者 34 位，共計 67 位，已於 96 年 9 月 26 日公開表揚。
- 二、教育部 96 年度優秀公教人員選拔，本校推薦 5 位教職員同仁參選，計有學務處輔導員劉麗娜、體育系副教授麥秀英及人事室組員張明蕙等 3 位獲選，已於 96 年 6 月 28 日由教育部頒獎表揚。
- 三、96 年度特殊優良職員選拔案，業經 95 學年度第 3 次考績(核)委員會選出教務處組員鄭鈺瑩等 8 位，於校慶時公開表揚。
- 四、本學期教職員獎懲案計有職員記功 1 次：7 人次、嘉獎 2 次：11 人次、嘉獎 1 次：27 人次、函勉：8 人次、申誡 1 次：1 人次、記 1 大過：1 人次。

柒、差勤

建立人事資料庫，先就全校教職員、工友、約用人員及專案助理等人員差勤管

理系統進行重整，再整合各類人員差勤系統之系統功能與流程，全面推動差勤 e 化。

捌、活動

為倡導本校教職員工之正當休閒活動，促進身心健康並聯絡員工情誼，於 95 年 11 月 3 日(星期六)上午假木柵貓空旅遊服務中心，辦理本校 95 年度全校教職員工及退休同仁文康活動，是日天氣爽朗參加同仁相當踴躍，計有員工眷屬 1 千餘人參加。

玖、待遇福利

- 一、配合行政院人事行政局「公教人員待遇管理系統」資料報送規定，傳輸並管理本校待遇資料，96 年 7 月至 11 月平均每月傳輸資料約 2,600 筆，項目包含編制內教職員之固定及非固定性給與：如本薪或年功薪、學術研究費、各項加給、生活津貼、年終獎金、考績獎金、休假補助、兼職費、兼任教師鐘點費等均正確無誤。
- 二、主動關懷、積極維護同仁福利，96 年各項福利事項之申請：結婚補助 4 人、生育補助 17 人、眷屬喪葬補助 28 人、子女教育補助 429 人、退休人員子女教育補助 47 人。
- 三、基於服務同仁之宗旨，特與本校所在地之大安區戶政事務所合作辦理自然人憑證 IC 卡集體申請，由本校函請各單位同仁報名，彙整後聯絡大安區

戶政事務所派員前來本校辦理後續事宜，並於製妥憑證後，再送回本校致發申辦之同仁，免除同仁親至戶政事務所辦理奔波之苦，96年計有40餘位同仁辦理。

四、本校於96年12月14日下午3時30分假綜合大樓展覽廳舉辦本校教職員工下半年(7-12月)慶生會活動，業已圓滿舉行完竣，會中教職員約400多人參加，氣氛歡樂。

拾、公保健保

一、公保業務：

自96年1月起至5月份辦理公保加保12人、轉出40人、變俸234人、基本資料變更2人。

二、健保業務：

中央健康保險局96年8月起修正全民健康保險法第22條之1規定，有關公、民營事業機構及有一定雇主之受雇者最近一年參加全民健康保險平均投保金額與行政院主計處發布之各行業受僱員工平均經常性薪資之比率為90.67% (原比率為87.04%)，本校配合調整投保金額之編制內教職員共計1,081人。

拾壹、退休資遣撫卹業務

一、維護同仁退休權益：

- (一) 本校現有參加退撫基金者1,191人，補繳退撫基金年資費用6人，申請發還退撫基金費用5人。
- (二) 96年6至12月退休26人(教師13人/職員13人)、資遣1人(教師)，申請97年1-4月退休教職員目前為11人(教師7人/職員4人)。
- (三) 退休所得合理化相關作業，配合教育部及銓敘部辦理現職待遇調查表之查証及寄送，目前學校配合辦理查証作業已完竣，共處理355件。

二、落實退休人員之慰問與照護：

- (一) 發放96年第2期月退休金、月撫慰金及年撫卹金共675人；發放本校退休人員96年秋節慰問金計626人；辦理早期退休人員秋節特別照護金發放計5人。
- (二) 依據本校照顧退休人員辦法酌致贈儀新台幣1,000元整，並協助處理申辦撫慰金事宜，計辦理5件。
- (三) 兼任老師若無專職又非軍公教退休人員，依規定需由學校為其提繳勞工退休金，96年上學期兼任教師494人，符合提繳人數約97人。
- (四) 96年端節及秋節總統慰問金獲教育部遴選計有：顧正漢教授、蘇茂生教授、朱惠美副教授、朱裕厚教授、黃堯仁講師、呂槃教授、梁燦輝副教授、黃振民教授、劉海波副教授等9人。

【會計室】96 學年度第 1 學期工作報告

96 會計年度預算執行情形

壹、業務收入部分：

本年度法定預算數 35 億 4,885 萬 1,000 元，截至 96 年 11 月 30 日止，分配數 33 億 950 萬 5,000 元，實收數 32 億 6,718 萬 3,313 元，較分配數減少 4,232 萬 1,687 元，約減少 1.27%。較去年同期實收數 29 億 9,521 萬 1,632 元增加 2 億 7,197 萬 1,681 元，約增加 9.08%。

貳、業務成本與費用部分：

本年度法定預算數 37 億 2,849 萬 5,000 元，截至 96 年 11 月 30 日止，分配數 34 億 8,112 萬 7,000 元，實支數 36 億 3,532 萬 5,882 元，較分配數增加 1 億 5,419 萬 8,882 元，約增加 4.42%。較去年同期實支數 33 億 3,711 萬 7,007 元增加 2 億 9,820 萬 8,875 元，約增加 8.93%。

參、業務外收入部分：

本年度法定預算數 2 億 4,984 萬 7,000 元，截至 96 年 11 月 30 日止，分配數 2 億 3,255 萬元，實收數 3 億 4,066 萬 8,459 元，較分配數增加 1 億 811 萬 8,459 元，約增加 46.49%。較去年同期實收數 2 億 3,814 萬 7,428 元增加 1 億 252 萬 1,031 元，約增加 43.04%。

肆、業務外費用部分：

本年度法定預算數 5,599 萬 6,000 元，截至 96 年 11 月 30 日止，分配數 4,796 萬 9,000 元，實支數 7,707 萬 9,116 元，較分配數增加 2,911 萬 116 元，約增加 60.68%。較去年同期實支數 7,859 萬 9,857 元減少 152 萬 741 元，約減少 1.93%。

伍、資本支出部分：

本年度法定預算數 2 億 9,407 萬元，以前年度保留數 6,282 萬 6,523 元，合計本年度可用預算數為 3 億 5,689 萬 6,523 元；截至 96 年 11 月 30 日止，分配數 2 億 7,317 萬 523 元，執行數 2 億 8,784 萬 5,429 元，較分配數增加 1,467 萬 4,906 元，約增加 5.37%。較去年同期執行數 2 億 7,499 萬 8,126 元增加 1,284 萬 7,303 元，約增加 4.67%。

【公共關係室】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、公關業務

- 一、臺灣六所大學與美國 Temple 大學簽署雙聯學制聯合簽約典禮。
- 二、田家炳學苑揭牌典禮。
- 三、全國校友大會立法院開會。
- 四、支援大安區馬拉松運動大會(大安公園)。
- 五、協辦密蘇里大學與心輔系簽約儀式。
- 六、國際運動生物力學研討會服務。
- 七、辦理村里長、局長與校長及行政主管餐聚。
- 八、協助全校運動會接待服務及預演大會旗出隊。
- 九、馬來西亞校長與督學團參訪。
- 十、協助校園博覽會。

貳、媒體業務

一、綜合業務：

- (一) 召募訓練校園記者，目前培訓中文組召集人 6 人、記者 14 人；英文組召集人 1 人、7 人。
- (二) 規劃發行「師大週報」電子報，每週一出刊，至 12 月 17 日止已發行 15 期。預定明年一月發行「師大月報」(英文版電子報)。
- (三) 完成本校電子報統合，由公關室彙整每週一統一發報。

二、媒體關係業務：(8 月 1 日至 12 月 20 日)

(一) 新聞發佈業務

1. 對外發稿：採訪通知 16 則、新聞稿 39 則。
2. 對內發稿：公關室網頁新聞 249 則。
3. 主協辦記者會：10 場。

(二) 輿情分析業務

全部被報導則數：1251 則，其中來源為校方發稿者 136 則。

參、校友業務

一、國內校友活動

- (一) 96/07/20 第 7 屆傑出校友當選人楊弘敦，現任國科會副主委，於 7 月 20 日拜見郭校長並接受表揚之獎座。
- (二) 96/08/31 本校公關室溫明忠主任暨校友服務組邱榮裕組長率校友組同仁，前往羅東拜訪宜蘭校友會；宜蘭校友會現任會長南澳高中吳玲梅校長連絡該會理監事十餘人熱烈參與。
- (三) 96/09/03 前往台中拜會台中市校友會，進行本學期連絡慰問校友行程之第二站，現任會長台中二中薛光豐校長率該校楊壬泰主任、鄭銘洲主

任以及劉洲溶秘書等校友會幹部暨理監事十餘人參與盛會。

- (四) 96/09/05 前往台南市拜會校友會，進行拜會活動的第三站行程，受到台南市校友會會長郭伯嘉及理監事熱情歡迎。
- (五) 96/09/07 拜會台北市校友會雷理事長，進行本學期拜會活動的第四站行程。台北市校友會雷永泰理事長是東山高中創辦人，以其三十多年辦教育的豐富經驗，及個人精彩的閱歷，為師大助益良多。
- (六) 96/09/11 邱組長率同仁前往金門拜會該地區校友會，以「師大要靠金門地區學長們擦亮金字招牌！」為口號，與校友們交換意見。
- (七) 96/09/13 南下拜訪台中縣校友會，本著郭校長指示『母校校友服務組能為校友會做什麼？』的前題下，進行此一拜會活動。
- (八) 96/09/18 於韋帕颱風天，頂著風雨，南下前往屏東，拜會該地區校友會，屏東校友在地方的傑出表現，令我們感到無限的光榮，校友們不只在教育界，更在政治界及商界佔有一席之地。
- (九) 96/10/06、07 於柯蘿莎颱風天，頂著強烈風雨，南下前往彰化及雲林，拜會該地區校友會。校友們熱烈討論提供各種建言，一致希望母校能多與中南部地區學校簽約實習，以嘉惠在地的校友，並一致推崇黃前會長對校友會及母校的熱心，以及其個人經商的成就足為學弟妹的表率，最後校友們一致表示希望母校能提供較方便的停車優待返校的校友，讓校友回娘家的感覺更好。
- (十) 96/10/13 宜蘭縣校友會假宜蘭縣冬山鄉仁山植物園舉行會員大會，為極積加強聯繫各地校友會，校友服務組邱榮裕組長於假日率同校友服務組同仁一起參與盛會。
- (十一) 96/10/14 雲林縣校友會假雲林縣斗六市中華影城舉行會員大會，並進行第五屆理、監事改選，大會由謝霏霏會長（東明國中校長）主持，約有近三百位校友參與盛會。
- (十二) 96/11/05 校友服務組同仁在邱榮裕組帶領下，在寒風中飛抵馬祖拜會國立臺灣師範大學連江縣校友會，帶來母校對離島校友的關心與關懷。
- (十三) 96/11/19 本校貴賓田家炳先生因身體不適，由校友服務組協助處理醫院及送機接待等工作。
- (十四) 96/12/08 台中縣校友會於霧峰明台高中辦理理監事會議，辦理理事長改選事宜，及擬辦理之中區校友校長座談會場地勘察事宜。
- (十五) 96/12/16 公關室校友服務組邱組長榮裕率該組同仁，拂曉出發、披星戴月南下參加臺南市校友會會員大會，此次大會別開生面，在郭伯嘉理事長及郭記雄總幹事精心策畫下，號召百餘校友參加，完成「南元休閒農場」充滿知性與感性之旅，許多校友都是第一次參加聚會，也非常興奮表示校友活動可以辦得如此活潑與精彩，彼此認識發揮校友提攜

作用。

(十六) 96/12/17 台中市立人國中胡金枝校友來訪，因感受校友服務之熱忱，故每返校必來問候。

(十七) 96/12/29 彰化縣校友會辦理會員大會。

二、海外校友活動

(一) 96/08/06 香港校友會馬秀嫻會長於 8 月 6 日拜訪母校，由公關室溫主任及校友服務組邱組長親自接待，拜會郭校長等師長，陳副校長為日前參訪香港一事，受到馬會長熱情接待，特意向香港校友會致謝。本次馬會長除邀請校長來年參加香港地區的校慶慶祝活動外，也特別商請校友服務組協助辦理該會，頒發獎學金事宜。

(二) 96/09/20 美國紐英倫校友會長游勝雄 20 日返校拜訪，與校長郭義雄暢談過往母校生活回憶。游會長肯定學校近來積極主動關心校友，讓校友們對學校發展有更多認識，同時承諾只要母校有需要，校友們一定都樂於站出來支持。

(三) 96/10/16 美東校友會李敏慧校友、馬澎生校友來訪，由公關室溫明忠主任、校友服務組邱榮裕組長親自接待，李校友過去在校友會擔任公關，扮演母校與該會的橋樑，且長期在美國紐約從事中文教學，此行並與國語中心交換意見，兩位校友因中文教學因緣返校，校友服務組誠摯接待之。

(四) 96/11/02 美東校友會黃慧卿副會長暨馬澎生校友一同拜會校友服務組，受到校友服務組同仁的熱烈歡迎。

(五) 96/11/07 美東校友吳連火應僑務委員會之邀返台，本校為吳校友致力於成立「海外校友基金」事宜，前往福華飯店請益。

(六) 96/11/14 美東校友會本學期清寒獎學金的頒發作業，經 10 月 9 日劉會長來函辦理，已完成各學院遴選 1 名學生，名單已於 11 月 14 日寄出，將由美東校友會核定後頒贈每名將頒發 900 美元獎學金。

(七) 96/12/10 為成立韓國校友會，積極委託韓國校友協助，於 9 月初獲文智成校友正面回音，文校友係本校國研所 74 級外籍生，現任韓國國際語文化大學中國言語文化學科教授，經文校友努力已於 12 月 10 日獲金彥鐘校友回音，敘明韓國校友會近況。

三、教育學術基金會

(一) 96/10/27 96 年度第二次「董事會議」於立法院召開，會中除例行案件審定外，擬將基金做妥善規畫。

(二) 辦理續借師大校舍。

四、全國校友總會

- (一) 96/10/27 96 年度第二次「國立臺灣師範大學全國校友總會」理監事會議，於立法院召開，由總會理事長王金平親自主持，母校郭義雄校長、全國各地分會會長與母校各行政、學術主管亦到場與會。
- (二) 王理事長將於 97 年 3 月 17 日，號召全球師大人為 62 週年校慶暖身，辦理擴大餐會。
- (三) 為擴大海內外校友會參與母校活動，展現師大人團結力量，本校與全國校友總會共同號召校友團結，凝聚全球校友共識，借重校友於各產、官、學界經驗為母校借鏡、提供建言、支持母校，以及發揚師大人『誠、正、勤、樸』精神，讓師大聲望屹立不搖，草擬「62 週年全球師大「憶師憶友憶當年」活動計畫」，擬於 97 年 5 月下旬召開。
- (四) 辦理續借師大校舍。

五、傑出校友選拔：本（第 8）屆傑出校友選拔，業已發函海內外，推薦日期由即日起至 97 年 3 月 20 日止，擬將依往例選出 15 位傑出校友。

六、綜合事項

- (一) 陳副校長於 7 月率領師長參訪港澳活動，本組聯絡香港校友會馬秀嫻會長，請其提供接待與協助。
- (二) 郭校長於 8 月中旬因公出訪泰國及馬來西亞，本組聯絡北馬雪州校友會鍾金鈞院長，請其安排校友歡迎會，並聯絡南馬森甲柔校友會陸景隆會長安排南馬校友，藉此機會團結鼓舞馬來西亞地區校友。
- (三) 本校交響樂團將於 9 月初出訪美國地區巡迴公演，本組聯絡該地校友會請校友共襄盛舉。
- (四) 馬來西亞留台校友會聯合總會，將於 11 月初為三地華文小學在職教師辦理在職講習，邀請本校協助推派講師作業。
- (五) 96 年 10 月 17 日上午，加拿大卑詩大學校友事務處總監 Marie Earl、主任 Tanya Walker 暨亞太區校友事務及發展總監姚美美等三位女士，拜訪本校校友服務組，就校友業務進行交流，由邱組長榮裕親自接待與簡報，自今年 8 月邱組長接掌校友業務以來，以承先啟後的態度在各地校友會間建立相當口碑，各個校友服務工作之規畫與紀錄，也讓今日來訪貴賓留下深刻印象。
- (六) 96 年 11 月 8 日至 18 日，校友服務組邱榮裕組長隨同郭校長出訪，香港理工大學、華南師範大學、福建師範大學等。在香港期間由本組張淑媛編審連絡香港校友會馬會長、伍建興、招頌恩等多位校友，承伍校友接待安排校友聚會，並參觀香港 YMCA 的營地設施。
- (七) 國立臺南護專助理教授歐宗明校友來函表示，為辦理校友借書證兩度遭拒，感到母校圖書管服務校友的落差，為此，本組轉寄信件請典閱組呂春嬌組長妥為處理並回覆結果。

【附屬高級中學】96 學年度第 1 學期工作報告

壹、教務處

一、積極建構一流高中教學環境：

- (一) 加強推展多元教學，除各科教學外，另辦理菁英教學、多元升學指導、第二外語教學等。
- (二) 充分運用母校給予之「多媒體輔助教學計畫」補助費，購置資訊設備並舉辦「教師多媒體融入教學課程競賽」。
- (三) 10 月完成科學能力競賽及作文、書法、字音字形比賽。
- (四) 11-12 月協助辦理物理、生物、化學奧林匹亞初試。

二、加強培育各類優秀學生：

- (一) 本學年擴大招收數理資優班 3 班、實驗班 2 班；語文資優班 1 班、實驗班 1 班。
- (二) 建立與師大、台大理工學院、美國學校等校合作關係，尋求多元教育資源
- (三) 加強數理班、語文班、美術班、音樂班之教學與展演等活動。
- (四) 培訓各類競賽選手，發揮優異潛能。

三、配合教改展現附中的特色：

- (一) 利用課餘邀專家教授到校實施菁英教學。
- (二) 除原住民學生外，給予學生低成就科目實際的助益，實施補救教學，獲學生與家長肯定與好評。
- (三) 提供師大各學系大五學生到校實習及大四學生之參觀試教。

四、推展教務行政數位化

- (一) 辦理數位學生證
- (二) 成績登錄及管理數位化

五、協助辦理各項計畫與試務

- (一) 承辦 96 年教育部辦理之法國高等學院數理優秀學生甄選。
- (二) 承辦 96 年教育部第二外語教學資源組工作計畫。
- (三) 承辦教育部藝術生活學科中心第二期工作。
- (四) 辦理 96 年台北市高中職社區化建構適性學習南區工作計畫。
- (五) 承辦 97 年基北區音樂暨美術甄選入學試務。

貳、學務處

一、推展友善校園系列活動

- (一) 辦理高國中新進導師座談會，邀請資深導師經驗傳承。
- (二) 學生會推動 928 系列敬師活動。
- (三) 修訂本校教師輔導與管教學生辦法。
- (四) 國慶慶祝大會由音樂班學生領唱，美術班學生參加國慶寫生。
- (五) 辦理導師知能研習，邀請前台南大學黃政傑校長主講「人性與品格教育」。

二、辦理國內外教育旅行活動

- (一) 暑假中辦理英國劍橋大學遊學團，為期 29 天。
- (二) 暑假中辦理美國塔弗次大學遊學團，為期 24 天。
- (三) 10 月 26 日赴日本大阪地區教育旅行六天，與大阪教育大學附屬高等學校天王寺校舍及大阪府立岸和田高等學校進行交流。

三、舉辦專題演講及宣教活動

- (一) 9 月 20 日舉辦法治教育宣教。
- (二) 11 月 1 日舉辦反毒宣教。
- (三) 12 月 13 日舉辦交通安全宣導。
- (四) 97 年 1 月 3 日舉辦女子安全防護教育。

四、落實衛生保健，推動各類運動競賽

- (一) 9 月 5 日至 26 日實施全校學生身高、體重及視力檢查。
- (二) 9 月 27、28 日實施高一健康檢查。
- (三) 10 月 18 日及 25 日邀請市立聯合醫院仁愛院區營養師為高一、二同學演講，講題為「少年維特的煩惱---年輕人你在煩什麼」
- (四) 11 月 6 日舉辦教職員工 CPR 訓練。
- (五) 12 月 27 日辦理全校教職員工 X 光檢查。
- (六) 舉辦班際球類競賽、拔河比賽及陸上、水上運動會。

五、推動學生社團事務及辦理各項競賽

- (一) 9 月 29 日召開社團聯合大會，著手修訂社團輔導辦法。
- (二) 10 月 3 日召開優良學生選拔會議。
- (三) 11 月 15 日舉辦高二詩歌朗誦比賽。
- (四) 12 月 18 至 20 日舉辦國語文競賽之演說及朗讀組競賽。

參、總務處

一、改善校園環境及教學環境

- (一) 7 月明德樓統包工程決標議約完成，目前已送都市設計審查及樹木保護審查。

- (二) 8月完成無障礙空間改善，增設樂教館無障礙廁所及修建體育館無障礙廁所。
- (三) 8月完成體育組柔道教室改建為意象練習室。
- (四) 12月完成排球場遷移工程。

二、校園安全維護

- (一) 定期檢查高壓設備及設施，以維護用電安全。
- (二) 12月汰換10台舊飲水機，以維護飲水安全。
- (三) 完成公共安全檢查及改善，維護使用安全性。

肆、輔導工作委員會

一、推行性別平等教育

- (一) 8月23日召開性別平等教育委員會第一次會議
- (二) 10月19日召開性別平等教育委員會第二次會議
- (三) 11月30日舉行性別平等教育講座：校園性騷擾性侵害防治

二、推動生命教育

- (一) 11月2日邀請成功肢障人士謝坤山先生辦理高二學生「畫出生命的色彩」講座。
- (二) 12月20日協辦「達文西的迷失」講座，邀請邱建一先生演講。

三、推行生涯輔導

- (一) 9月30日辦理高三入學輔導家長說明會。
- (二) 9月20日及11月20日辦理兩次升學講座。
- (三) 9月20日至12月29日共辦理12場國內外大學科系介紹活動
- (四) 11月22日辦理縣內推薦申請說明會。

四、身心障礙輔導工作

- (一) 為每位身心障礙學生量身定做個別化教育計畫，提供課業輔導、職能治療、輔具評估與借用、特殊考場、生涯輔導等服務。
- (二) 與台灣大學電機系合作，提供身心障礙學生課後輔導等服務。
- (三) 12月5日舉行特教知能研習，邀請台北市視障資源中心何世芸主任演講「知己知彼，百戰百勝—如何協助視障生選填志願」。

五、建立輔導資源網

- (一) 9月30日建立資源人才庫檔案。
- (二) 10月2日成立「愛之坊」學生義工隊。

伍、國中部

一、教務工作

- (一) 9月5日辦理國二選課活動，9月12日選修正式上課。
- (二) 11月8日舉行校內國語文競賽，豐富學生課外活動知能。
- (三) 11月13日新加坡德明中學蒞校參訪並參與國三及高二課程。

二、訓導工作

- (一) 9月5~7日日國三校外教學，9月中旬班際球賽開始。
- (二) 10月29日詩歌朗誦比賽。
- (三) 12月28日舉辦國中部送舊文康活動。

三、輔導工作

- (一) 9月配合教師節，輔導室結合綜合活動領域，辦理「點歌傳心意，DJ送真情」、「麻辣鮮師」及「猜猜夫子童年照」等活動。
- (二) 11月23日日本國立御茶水大學心理諮商系伊藤亞矢子教授率團參訪輔導室。
- (三) 12月辦理師大心輔系大四實習生輔導活動課教學觀摩會。
- (四) 配合台北市教育局，於12月辦理寒假高職輔導研習營活動。

陸、圖書館

- 一、11月於地下室加裝隔音門，完成「K書中心」環境躁音改善工程。
- 二、充實圖書館媒體資源中心相關設備，以提供教師進行多媒體教材製作。