

國立臺灣師範大學分層負責權責劃分表

高等教育深耕計畫辦公室

單位	工作項目及內容	權責劃分				備註
		第三層	第二層	第一層		
		主辦單位	一級單位 主管	副校長	校長	
	高等教育深耕計畫推動委員會會議	擬辦	審核		核定	
	高等教育深耕計畫管考會議	擬辦	代判			
	學術倫理與誠信委員會會議	擬辦	審核	核定		
	推動大學社會責任總計畫會議	擬辦	審核	核定		
	本校高等教育深耕計畫各項要點之修訂、擬定等事項	擬辦	審核		核定	經本校「高等教育深耕計畫推動委員會」審議，奉核後實施
	高等教育深耕計畫補助款撥付申請與經費結報作業	擬辦	審核		核定	會主計室
	高等教育深耕計畫之計畫書與自評報告函送作業	擬辦	審核		核定	
	高等教育深耕計畫績效指標填報作業	擬辦	審核		核定	
	高等教育深耕計畫校內年度經費核定與撥付	擬辦	審核		核定	會主計室

單位	工作項目及內容	權責劃分				備註
		第三層	第二層	第一層		
		主辦單位	一級單位 主管	副校長	校長	
	高等教育深耕計畫校內經費第二期款撥付	擬辦	審核		核定	會主計室 50 萬元以下深耕辦公室決行， 50-200 萬元副校長決行
	高等教育深耕計畫校內經費變更、全額撥付(非經費變更時期)	擬辦	審核		核定	會主計室 50 萬元以下深耕辦公室決行， 50-200 萬元副校長決行
	高等教育深耕計畫校內經費變更、全額撥付(經費變更時期)	擬辦	審核		核定	會主計室
	高等教育深耕計畫校內經費考核及回收	擬辦	審核		核定	會主計室 200 萬元以下副校長決行
	高等教育深耕計畫校內研究計畫人力變更	擬辦	代判			
	高等教育深耕計畫經費執行進度管控	擬辦	代判			
	高等教育深耕計畫相關部會查核處理說明回覆	擬辦	代判			
	高等教育深耕計畫執行成果季報告	擬辦	代判			

單位	工作項目及內容	權 責 劃 分				備 註
		第三層	第二層	第一層		
		主辦單位	一級單位 主管	副校長	校長	
	高等教育深耕計畫出國申請	擬辦	審核		核定	會人事室、 主計室 200 萬元以下副校長決
	高等教育深耕計畫短訪學者申請	擬辦	審核		核定	會主計室 200 萬元以下副校長決
	高等教育深耕計畫特色領域研究中心延攬國際優秀人才	擬辦	審核		核定	
	高等教育深耕計畫獎勵人才赴國外進行短期研究	擬辦	審核		核定	會人事室、 主計室 200 萬元以下副校長決 行
	高等教育深耕計畫記者會辦理事宜	擬辦	審核	核定		秘書室公共 事務中心協 同辦理
	高等教育深耕計畫實地訪評辦理事宜	擬辦	審核		核定	
	高等教育深耕計畫消耗品管理	逕行辦理				